



บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

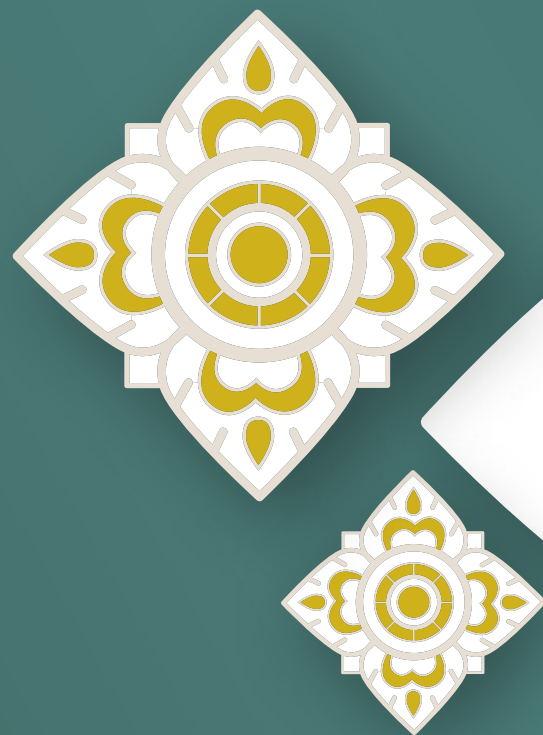
# THE DRIVING FORCE OF CREATIVE ECONOMY

## ONE REPORT 2023

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/  
รายงานประจำปี ๒๕๖๖  
(แบบ ๕๖-๑)







# สารบัญ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	3
รายงานคณะกรรมการ	4
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง	6
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	8
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	9
คณะกรรมการบริษัท	10
คณะผู้บริหาร	12
วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์	14
54 ปีแห่งความภาคภูมิใจและความสำเร็จ	16
ความภาคภูมิใจ ปี 2566	18
มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม มิติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	26
การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี	34

## ส่วนที่

# ๑

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	38
การบริหารจัดการความเสี่ยง	68
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	74
คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ	158
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	172

## ส่วนที่

# ๒

### การทำกับดูละกิจการ

นโยบายการทำกับดูละกิจการ	174
โครงสร้างการทำกับดูละกิจการ	200
รายงานผลการปฏิบัติตามหลักการ ทำกับดูละกิจการ ปี 2566	218
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	239

## ส่วนที่

# ๓

### งบการเงิน

รายงานของคณะกรรมการเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบในการจัดทำ รายงานทางการเงิน	244
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	245
งบการเงิน	248

## ส่วนที่

# ๔

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	291
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ	311
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับรองกรรมการผู้อำนวยการ - สำนักตรวจสอบภายใน	312
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	314
เอกสารแนบ 5	นโยบายการทำกับดูละกิจการ และแนวปฏิบัติ การทำกับดูละกิจการ	316

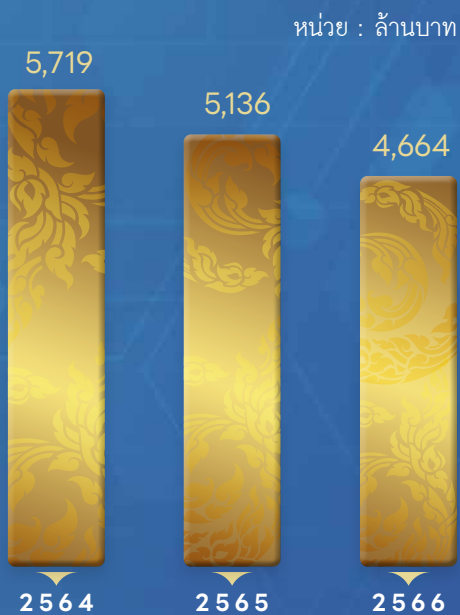
# FINANCIAL HIGHLIGHT



ยอดขายรวม



ส่วนของผู้ถือหุ้น



รายได้รวม

ปี 2566  
**210** ล้านบาท



กำไรสุทธิรวม



# ข้อมูลสำคัญ ทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

	2566	2565	2564
<b>สินทรัพย์รวม</b>	9,441	9,617	10,323
หนี้สินรวม	3,295	3,376	4,130
ส่วนของผู้ถือหุ้น	6,146	6,241	6,193
รายได้จากการดำเนินงาน	4,653	5,115	5,680
รายได้รวม	4,664	5,136	5,719
กำไรขั้นต้น	1,213	1,554	1,891
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	210	607	762
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>			
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	4.47%	11.78%	13.29%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	3.39%	9.76%	13.13%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	2.20%	6.09%	7.68%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.11	0.30	0.38
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.06*	0.16	0.25
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.07	3.12	3.10

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมหลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น ๆ ในแต่ละปี ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผล จะขึ้นอยู่กับสถานะเศรษฐกิจและสถานะตลาด สถานะเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนต่าง ๆ ในอนาคต

หมายเหตุ \* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2 /2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท (อ้างอิงตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลใหม่) ทั้งนี้สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าว ยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2567

# รายงานคณะกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ปิอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

ปี พ.ศ. 2566 บริษัท ปิอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) หรือ ("กลุ่มปิอีซี" หรือ "บริษัทฯ") ยังคงมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ทำตามยุทธศาสตร์เพื่อการเติบโตและรักษาความเป็นผู้นำด้านความนิยมของผู้ชมโทรทัศน์ ตลอดทั้งปี บริษัทฯ ได้นำเสนอรายการละครที่มีคุณภาพ ต่อเนื่องตลอดปี ตั้งแต่ต้นปี เช่น "หมอลวง" "มาตาลดา" และ "เกมรักทรยศ" จนถึง "พรหมลิขิต" เมื่อปลายปี และสามารถสร้างรายได้จากธุรกิจต่อเนื่องจากการจัดจำหน่ายละครไปต่างประเทศและธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์มได้ดียิ่งขึ้นด้วย นอกเหนือจากความสำเร็จของละครตลอดทั้งปีนั้นแล้ว ปี 2566 ถือเป็นปีแห่งความสำเร็จในธุรกิจภาพยนตร์ ที่ได้เริ่มอีกครั้งตั้งแต่ปีก่อน บริษัทฯ มีความสำเร็จอย่างสูงจากภาพยนตร์ "อียศ" ที่บริษัทฯ นำเสนอในปีนี้



อย่างไรก็ตาม ปี 2566 ถือเป็นปีแห่งความท้าทายอีกปีหนึ่งของ บริษัท จากความไม่แน่นอน และ ปัญหาเศรษฐกิจ ของประเทศไทย ที่ต้องเผชิญกับความท้าทายมากมาย จากทั้งเศรษฐกิจโลกมีการชะลอตัว จากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ผลพวงจากหนี้สินครัวเรือนของผู้บริโภคไทย และเงินเฟ้อที่คงตัวอยู่ในระดับสูง ที่ทำให้ผู้ประกอบการมีการชะลอการใช้จ่ายภายในประเทศตลอดทั้งปี โดย นิลเส้น มีเดีย รีเสิร์ช ได้รายงานว่ามีมูลค่าประมาณการเงินโฆษณาผ่านสื่อโทรทัศน์สำหรับปี 2566 ลดลงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อน แม้ "สื่อโทรทัศน์" ยังคงเป็นสื่อโฆษณาหลัก และมีส่วนแบ่งการตลาดของเงินโฆษณามากที่สุดอยู่ก็ตาม

จากภาพรวมเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมดังที่กล่าวมาข้างต้น ได้ส่งผลให้รายได้จากการขายเวลาโฆษณาของกลุ่มบีอีซี ในปี 2566 อยู่ที่ 3,963 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 11 ต่ำลงมาจากที่เคยทำได้ในปี 2565 ถึง 486 ล้านบาท ในขณะที่ รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่น อยู่ที่ 690 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4 จากปี 2565 โดยที่ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นบริหารให้ต้นทุนมีประสิทธิภาพสามารถลดต้นทุนลงมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการลดลงร้อยละ 3 จากปี 2565 มาอยู่ที่ 3,440 ล้านบาท แม้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปี 2565 ขึ้นมาอยู่ที่ 881 ล้านบาท จากที่บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจใหม่ รวมถึงค่าใช้สอยประชาสัมพันธ์ส่งเสริมขยายตลาดละครและการพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus ของกลุ่มบีอีซี อย่างต่อเนื่องจากรายได้จากการขายเวลาโฆษณาที่ลดลง 486 ล้านบาทนั้น จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ในปี 2566 ลดลงร้อยละ 65 จากปีก่อน มาอยู่ที่ 210 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบีอีซี มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนระยะสั้น ในงบฐานะการเงินรวมอยู่ที่ 3,819 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน 1,974 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 ซึ่งถือว่าบริษัทฯ มีความแข็งแกร่งทางการเงินมาก

กลุ่มบีอีซี ไม่เคยหยุดการเรียนรู้และพัฒนาองค์กรแบบเชิงรุกให้พร้อมรับมือกับทุกสถานการณ์ท้าทายที่เข้ามา ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคำรณการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ซึ่งช่วยนำพาบริษัทฯ ให้สามารถเป็นองค์กรชั้นนำของธุรกิจบันเทิงที่มีธรรมาภิบาลมาตลอดระยะเวลา 54 ปี และมุ่งมั่นที่จะเติบโตอย่างมั่นคงต่อเนื่องต่อไปในอนาคต ด้วยเหตุนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว ของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการ เราขอแสดงความขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า เอเจนซี พันธมิตรทางธุรกิจ นักแสดง คณะกรรมการบริหาร และพนักงาน ที่ให้การสนับสนุนเรามาโดยตลอด เราขอยืนยันที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อเสริมสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมสังคมและชุมชน ให้เติบโตเคียงข้างกันอย่างยั่งยืน และจะทำให้กลุ่มบีอีซี เติบโตด้วยวิสัยทัศน์ของเรา ที่เป็นผู้นำด้านคอนเทนต์และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงให้บริษัทฯ และแสวงหาแหล่งรายได้และกำไรเพิ่มขึ้น



นายสมชัย บุญนำศิริ  
ประธานกรรมการ



นายจิตรชัย เกี่ยมทอง  
เลขาธิการคณะกรรมการ  
รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น  
บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการบริหารจัดการกิจการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ รวมถึงช่วยดูแลให้บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานเป็นที่เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน คือ

1. นายสมชัย บุญนาคศิริ  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
2. นายประธาน รังสิมาภรณ์  
กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
3. นายมานิต บุญประกอบ  
กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ๆ คือ การสอบทานให้บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พิจารณาความสมเหตุสมผลในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทน สอบทานให้บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงดูแลให้มีการกำกับความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในและการกำกับความเสี่ยง ดูแลสนับสนุนให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ ในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินกิจการต่าง ๆ ให้บรรลุความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้มีการประชุม รวม 9 ครั้ง โดยที่กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้เข้าประชุมครบทุกคนรวม 9 ครั้ง และในบางครั้งเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย โดยมีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ คือ

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี รวมทั้งงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับรอง และนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเผยแพร่เป็นการทั่วไปผ่านระบบข่าวสารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลจากการสอบทานงบการเงินประกอบกับคำชี้แจงของผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบฯ เห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. พิจารณาหารือกับผู้สอบบัญชีและตัวแทนฝ่ายจัดการ เพื่อรับทราบประเด็นสำคัญที่อาจเป็นปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงาน และอาจมีผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนถึงประเด็นที่ช่วยให้การนำเสนอรายงานและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ สามารถทำได้ดีขึ้น โดยให้ความเห็นเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ ตามความเหมาะสมด้วย
3. พิจารณาและสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบฯ เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด
4. พิจารณาและสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการตรวจสอบฯ เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน และเป็นไปตามเวลาที่กำหนด



4. พิจารณาสอบทานความเหมาะสมการจัดองค์กร ขอบเขตและความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบภายในฯ กฎบัตรสำนักตรวจสอบภายในฯ และแผนการตรวจสอบประจำปี
5. ประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ผ่านการกำกับดูแลและการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน และผ่านการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี โดยได้สนับสนุนส่งเสริมและให้ความเชื่อมั่น ความเป็นอิสระในการทำงานของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างเต็มที่ และให้นำผลการประเมินความเสี่ยงมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบด้วย เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เกิดความเสียหาย และได้ประชุมหารือกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเพื่อพิจารณาประเด็นข้อเสนอนี้ที่สำคัญ ๆ เสนอให้ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการควบคุมภายใน ตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติงานตามระบบงานที่ได้มีการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบฯ เห็นว่าระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ และมีประสิทธิผล
6. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบฯ เห็นว่าไม่มีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
7. พิจารณาและสอบทานนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเสนอโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญและที่มีนัยสำคัญ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด ติดตามผลการประเมินและการวิเคราะห์ ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ รวมถึงความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น พิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยง สอบทานแนวทางและมาตรการการ

จัดการความเสี่ยง ติดตามสอบถามวิธีการบรรเทาความเสี่ยงให้ลดน้อยลงจากผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงได้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ติดตามและกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มปียีซีให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจตามที่กำหนดไว้

8. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ แล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ปฏิบัติตามด้านตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุม

สำหรับรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ว่าเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้แต่งตั้ง คร.วิรัช อภิเมธีธำรง และ/หรือนายชัยกรณ์ อุ่นพิศพงษา และ/หรือนายอภิรักษ์ อุดมวรรัตน์ และ/หรือนางสาวรัตนชรินทร์ เจริญกิจไพเลิศ แห่งบริษัท สำนักงาน คร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด ให้เป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัทสำหรับรอบปีบัญชี 2567 โดยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้สอบบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และความชำนาญในวิชาชีพ มีผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเป็นที่ยอมรับและน่าพอใจ ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทและบริษัทย่อย ในส่วนค่าสอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2567 นั้น ได้พิจารณาแล้วว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสม



นายสมชัย บุญนำศิริ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

# รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น  
บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

ตามที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบสำคัญในการสรรหา กำหนดหลักเกณฑ์ คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชดเชย และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งการกำหนดรูปแบบและพิจารณา ค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทนั้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนชุดปัจจุบัน มีจำนวน 3 คนประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่โดยประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ โดยมีรายนามดังนี้


1. นายประธาน รังสิมาภรณ์ (กรรมการอิสระ)  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายมานิต บุญประกอบ (กรรมการอิสระ)  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวรัตนา มาลินนท์ (กรรมการบริหาร)  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งหมดรวม 2 ครั้ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้าประชุมครบทุกคนทุกครั้ง โดยมีสาระสำคัญ ๆ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาก่อนการคัดเลือก เพื่อเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย มีความเหมาะสมทั้งความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ มีความเข้าใจในธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับบริษัทฯ
  - เพื่อเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงตามวาระ,
  - เพื่อเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง กรณีกรรมการออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระ (หากมี); ในเดือนพฤศจิกายน 2566 มีกรรมการลาออก 1 คน ซึ่งยังอยู่ในระหว่างสรรหาทดแทน

2. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะอนุกรรมการที่ครบกำหนดวาระ โดยในปี 2566 ได้เสนอต่ออายุ คณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับความเสี่ยง (Audit & Risk Committee) และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชย ที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือที่มีขนาดรายได้ หรือกำไรใกล้เคียงกัน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ และเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอน
4. พิจารณาอัตราการจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการประจำปีสำหรับกรรมการบริษัทอย่างเหมาะสม เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติจัดสรรตามขั้นตอน
5. พิจารณาทบทวน รูปแบบ ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ Board Skills Matrix ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาการประเมินผลงาน และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องของกรรมการ กรรมการชดเชย และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

กล่าวโดยสรุป สำหรับปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่สำคัญดังกล่าวข้างต้น ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท แล้วโดยครบถ้วน และเหมาะสม ทั้งด้านการสรรหา การคัดเลือก กรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ และการจัดสรรค่าตอบแทนของกรรมการ โดยได้คำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาท ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ ปัจจัยสภาพเศรษฐกิจ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวม



นายประธาน รังสิมาภรณ์  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
ออกรายงานฯ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567



# รายงานคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น  
บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ กำหนดแนวปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติที่แนะนำไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมในภาพรวมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดี สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยไม่ละเลยต่อการคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย;

โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วย กรรมการทั้งหมด 4 คน ดังนี้

1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)  
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นางรัชณี นิพัทธ์กุล (กรรมการบริหาร)  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์ (กรรมการบริหาร)  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายชลิท ลิ้มปะนะเวช (ผู้ทรงคุณวุฒิ)  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง กรรมการกำกับดูแลกิจการเข้าประชุมครบทุกคนทุกครั้งโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้ดำเนินการในเรื่องที่มีสาระสำคัญ คือ

1. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการทบทวนปรับนโยบายกำกับดูแลกิจการ (CG Policy) และแนวปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ทันท่วงทีและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ครอบคลุมสอดคล้องกับหลักปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code ซึ่งออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. โดยปรับเปลี่ยนในส่วนของการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors Charter) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามหลักปฏิบัติที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
4. สนับสนุนการพัฒนากรรมการ โดยการจัดอบรมสัมมนาภายใน In-house seminar ให้กับกรรมการ สำหรับปี 2566 ในเดือนตุลาคม ได้จัดอบรมหลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks โดยมีกรรมการเข้าอบรม 85% และหลักสูตร The Oversight Role of Audit Committee in GRC สำหรับกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC") ซึ่งกรรมการ ARC เข้าร่วมอบรมครบทุกคน
5. ติดตามดูแลให้กรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่ได้รับการร้องเรียนถึงการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด
6. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้พิจารณารายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ในรายงาน แบบ 56-1 One Report นี้ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีเนื้อหาสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ให้การส่งเสริมสนับสนุนการทำงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้กิจการเติบโต และพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2566 แล้ว ได้คะแนนมากกว่า 90% เห็นว่าคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติตามตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบแล้ว



นายสมประสงค์ บุญยะชัย  
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

# คณะกรรมการบริษัท



1



2



3



4



5



6

1. นายสมชัย บุญนำศิริ  
ประธานกรรมการ,  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
และกำกับความเสี่ยง  
(กรรมการอิสระ)

2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย  
กรรมการ, ประธานกรรมการ  
กำกับดูแลกิจการ  
(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)

3. นางสาวรัตนา มาสินนท์  
กรรมการ, กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน  
(กรรมการบริหาร)

4. นางสาวอัมพร มาสินนท์  
กรรมการ  
(กรรมการบริหาร)

5. นางรัชณี นิพัทรกุล  
กรรมการ,  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ  
(กรรมการบริหาร)

6. นางสาวนิภา มาสินนท์  
กรรมการ  
(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)





7. นายชาญศักดิ์ เพ็ญฟู  
กรรมการ  
(กรรมการอิสระ)

8. นายประธาน รังสิมารณ์  
กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ  
และกำกับความเสี่ยง,  
ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน  
(กรรมการอิสระ)

9. นายมานิต บุญประกอบ  
กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ  
และกำกับความเสี่ยง และกรรมการ  
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
(กรรมการอิสระ)

10. นายแมทธิว ทิวโอธาน  
กรรมการ  
(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)

11. นางสาวเกรซแอนน์ มาลินนท์  
กรรมการ,  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ  
(กรรมการบริหาร)

12. นางสาวปิยวดี มาลินนท์  
กรรมการ  
(กรรมการบริหาร)

13. ดร. รัชพล โปษยานนท์  
กรรมการ  
(กรรมการอิสระ)

นายฉัตรชัย เทียมทอง  
เลขานุการคณะกรรมการ,  
เลขานุการคณะกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน

นางชลัยพร อภิธิตาวร  
เลขานุการบริษัท  
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและ  
กำกับความเสี่ยง, เลขานุการคณะกรรมการ  
กำกับดูแลกิจการ

# คณะผู้บริหาร



1. นายฉัตรชัย เทียมทอง  
รักษาการกรรมการผู้อำนวยการ  
สายธุรกิจโทรทัศน์

2. นางสาวเกรซี แอนน์ มาลินนท์  
ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม

3. นางสาวปิยวดี มาลินนท์  
ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม

4. นางสาวปิ่นกมล มาลินนท์  
ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม

5. นายสมรภัศ ณรงค์วิชัย  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักผลิตรายการ

6. นายสุบัณฑิต สุวรรณนพ  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักผังรายการ



7

8

9

10

11

12

7. นายบพดล เขมะโยธิน  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักการลงทุน

8. นายพริยดิส ชูพึ่งอาตม์  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักการเงินและบัญชี

9. นายชาคริต ดิเรกวัฒนชัย  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร

10. นางสาวภาศรี ทรรดสุทธิ  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักการพาณิชย์

11. ดร.อัศรพล วิรวงศ์  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักบริหารทรัพยากร

12. นางสาวศรินทิพย์ จรัญเสถียรชัย  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักตรวจสอบภายใน





## 👁 วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านคอนเทนต์  
และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย

## 🚩 พันธกิจ

ปรับเปลี่ยน BEC World ให้เป็นองค์กรที่มีความคล่องตัวและมีความคิดไปข้างหน้า โดยยกระดับดีเอ็นเอความคิดสร้างสรรค์ของช่อง 3 เพื่อส่งมอบความสดใหม่ด้วยคอนเทนต์ที่เชื่อมโยงกับผู้ชมในปัจจุบัน และใช้เทคโนโลยีกับการนำเสนอวัฒนธรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพผ่านทุกช่องทางหน้าจอ ทั้งไทยและต่างประเทศ

# กลยุทธ์ในการดำเนินงาน



## กลยุทธ์ในการดำเนินงานของ กลุ่มบีอีซีและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์

จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการที่มีความโดดเด่น ทั้งการมีคอนเทนต์จำนวนมาก นักแสดงที่มีชื่อเสียง พันธมิตรที่แข็งแกร่งรวมถึงเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบันเทิง ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินธุรกิจด้วยกลยุทธ์ Single Content Multiple Platforms คือการใช้ทรัพยากรเดิมที่ถือเป็นจุดแข็งของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถสร้างรายได้ใหม่ ๆ เพิ่มเติม ทั้งบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ (ช่อง 33) ดิจิทัลแพลตฟอร์ม (3Plus) และการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ (การจัดจำหน่าย ลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ: Global Content Licensing)

# ๕๕ ปี แห่งความภาคภูมิใจ และความสำเร็จ

## ANALOG



**2513**

เริ่มออกอากาศช่อง 3 แอนะล็อกอย่างเป็นทางการ

**2520**

คณะรัฐมนตรีมีมติให้ยุบบริษัท ไทยโทรทัศน์ จำกัด  
จัดตั้ง อ.ส.ม.ท. แล้วให้ช่อง 3 ย้ายมาอยู่ในความดูแลของ อ.ส.ม.ท.

**2539**

BEC เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์

**2546**

ปรับปรุงรายการข่าวภาคเช้า เพิ่มรายการ "โลกยามเช้า" และ "เรื่องเล่าเช้านี้"

**2557**

ออกอากาศคู่ขนานสัญญาณช่อง 3 แอนะล็อกทางช่องดิจิทัล 33HD

**2561**

- ทำการออกอากาศละครเรื่องลิขิตรัก (The Crown Princess)  
Simulcast กับต่างประเทศเป็นครั้งแรก
- Launch Digital Platform "Mello"

## ANALOG & DIGITAL

**2562**

- คืบในอนุญาตออกอากาศดิจิทัลทีวีช่อง 28SD และ ช่อง 13Family
- เปิดตัว "3Plus" ดิจิทัลแพลตฟอร์มที่ได้รับการพัฒนามาจาก  
แอปพลิเคชัน Mello และ CH3 Thailand"

## DIGITAL

**2563**

- ยุติการออกอากาศโทรทัศน์ในระบบแอนะล็อก ณ วันที่ 25 มีนาคม 2563  
เนื่องจากครบกำหนดสัญญาร่วมดำเนินกิจการส่งโทรทัศน์สีช่อง 3
- ขายเงินลงทุนในบริษัท บีอีซี-เทโร เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)  
ตามแผนบริหารการลงทุนของบริษัท
- ปิดบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินการจำนวน 4 บริษัท



# DIGITAL



## 2564

- ขยายธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ ไปในตลาดประเทศใหม่ ๆ และหลากหลายแพลตฟอร์มมากขึ้น
- ธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์มเปิดตัว “3Plus Premium” แพลตฟอร์มที่ให้บริการรับชมคอนเทนต์สุดพิเศษ และกิจกรรมสุดพิเศษร่วมกับดาราศิลปิน
- ปิดบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินการกิจการจำนวน 3 บริษัท

## 2565

- เปิดตัวธุรกิจเพลง ด้วยการส่งนักแสดงที่มีศักยภาพทางด้านเพลงขึ้นแท่นเป็นศิลปินเพลงเต็มตัว ได้แก่ แด้ว ณฐพร เตมีรักษ์ และ โบว์ เมลดา สุศรี และจะมีศิลปินทยอยเปิดตัวต่อไป
- เปิดตัวธุรกิจภาพยนตร์ โดยร่วมมือกับผู้ผลิตภาพยนตร์รายใหญ่ เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ผลิตภาพยนตร์ร่วมกันครั้งแรก โดยประเดิมด้วยภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์เรื่อง “บัวผัน ฟินยับ” ทั้งนี้บริษัทฯ มีแผนงานที่จะร่วมมือผลิตภาพยนตร์กับ ใหญ่ เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนต์ อีกหลายเรื่อง
- จัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ระหว่าง บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟล์ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ไทย

## 2566

- บริษัทฯ มีการเปิดตัวโครงการความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ AIS, ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCB และธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) หรือ BBL โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มยอดขายสมาชิก 3Plus Premium
- บริษัทฯ ร่วมโปรเจกพิเศษกับทาง Garena Rov Thailand เพื่อสร้าง Brand Awareness ในกลุ่มใหม่จากฐานสมาชิกกลุ่มคนเล่นเกมส่ของ Garena Rov Thailand โดยเปิดตัวสกินออเจ้า ซึ่งมี “เบลล่า ราณี” เป็นพรีเซ็นเตอร์ และเป็น Animation Character เพื่อเพิ่มยอดขายสมาชิก 3Plus Premium
- บริษัทฯ ต่อยอดธุรกิจเพลง โดยการปล่อยเพลงที่สองของ “โบว์ เมลดา สุศรี” กับซิงเกิลที่สองที่มีชื่อว่า “แนะนำให้เป็นแฟนเรา” เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 ซึ่งถือว่าธุรกิจเพลง ภายใต้การดูแลของบีอีซี เวิลด์ ประสบความสำเร็จในวงการธุรกิจนี้ไปอีกขั้น
- บริษัทฯ ต่อยอดการกำาภาพยนตร์เรื่องที่ 2 ของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยร่วมมือกับ M STUDIO ผลิตภาพยนตร์ไทยเรื่อง “ธีรยุทธ์” ที่สร้างมาจากเค้าโครงเรื่องจริงอันโด่งดังบนโซเชียลมีเดียในโรงภาพยนตร์ IMAX ที่มีมากกว่า 1,700 โรงทั่วโลก ซึ่งครอบคลุมมากกว่า 80 ประเทศ ซึ่งถือเป็นครั้งแรกของภาพยนตร์ไทยก้าวสู่ทั่วโลก และทำรายได้มากกว่า 400 ล้านบาท
- ธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ ขยายตลาดไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรก โดยจัดจำหน่ายซีรีส์ 2 เรื่องแรกได้แก่ ร้อยเล่ห์เกมส้อพฟิต และมือปราบกระเทาะ ที่ผลิตจาก Internal Production และออกอากาศผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video ในภูมิภาค SEA

# ความภาคภูมิใจ ปี ๒๕๖๖

## ความภาคภูมิใจขององค์กร

- บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล Innovation Awards for OTT Platform จากงาน Asia-Pacific Broadcasting+ Awards ซึ่งจัดขึ้นเพื่อยกย่องความเป็นเลิศของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมด้านการออกอากาศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก จัดขึ้น ณ โรงแรม Crowne Plaza Changi Airport ประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2566

- โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023) จัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทยได้ประกาศว่าในปี 2566 บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว ซึ่งประกาศไว้เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566



- กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มอบโล่ประกาศเกียรติคุณ รางวัลสื่อมวลชนสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมคนพิการ ประจำปี 2566 ประเภทช่องสื่อโทรทัศน์ ให้แก่สถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ในฐานะสื่อมวลชนที่น่าเสนอข่าว รายการวไรตี้ และคอนเทนต์ละคร รวมทั้งการจัดกิจกรรมด้านสังคมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อสร้างโอกาสที่เท่าเทียมให้เกิดแก่สังคมไทย





- ในปี 2566 สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม จัดเสวนา "ส่งเสริมซอฟต์แวร์ผ่านละครไทย" ถึงสองครั้ง โดยผ่านกรณีศึกษา ละคร "หมอลวง" (วันที่ 2 มิถุนายน 2566) และ "พรหมลิขิต" (วันที่ 21 พฤศจิกายน 2566) โดยมีการแลกเปลี่ยนมุมมองของกระทรวงวัฒนธรรม สมาพันธ์สมาคมวิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ คณะผู้จัดและผู้กำกับละคร เพื่อถอดความรู้มาเป็นแนวทางส่งเสริมและผลักดันประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย และวัฒนธรรมไทยให้เป็นซอฟต์แวร์สู่สายตาชาวโลก ซึ่งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้กระจายสู่ชุมชนทั่วประเทศ

นอกจากกระแสตอบรับที่ดีและความสำเร็จของละครเรื่อง "หมอลวง" ทางกระทรวงวัฒนธรรมได้มอบเกียรติบัตรให้กับช่อง 3 ที่ร่วมผลักดันอำนาจละมุนหรือซอฟต์แวร์ผ่านละครเรื่อง "หมอลวง" เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2566



bsi.



## Certificate of Registration

INFORMATION SECURITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO/IEC 27001:2022

This is to certify that:



BEC World Public Company Limited  
3199 Maleenont Tower  
2, 3, 4, 9, 10, 30-34 Floor,  
Rama 4 Road, Klongton,  
Klongtoey, Bangkok  
10110  
Thailand

Holds Certificate Number:

IS 795998

and operates an Information Security Management System which complies with the requirements of ISO/IEC 27001:2022 for the following scope:

The Information Security Management System applies to Enterprise management system (SAP) and Broadcast management system (eBMS), Data Center and supporting infrastructure that supported for BEC World Group. This is in accordance with the Statement of Applicability version 1.0, dated 01 September 2023.

For and on behalf of BSI:



Michael Lam - Managing Director Assurance, APAC

Original Registration Date: 2023-12-24  
Latest Revision Date: 2023-12-24

Effective Date: 2023-12-24  
Expiry Date: 2026-12-23

Page: 1 of 1



...making excellence a habit.™

- บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรอง (Certificate) มาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2022 (Version 2022) "ระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ" (Information Security Management System: ISMS) จากสถาบันมาตรฐาน British Standards Institution (BSI) เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2566 โดยมาตรฐานดังกล่าว จะสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าและคู่ค้าเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลและระบบสารสนเทศที่ปลอดภัย ลดความเสี่ยงขององค์กรต่อภัยคุกคามจากการโจมตีทางไซเบอร์ ทำให้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ทำให้องค์กรพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของธุรกิจ การพัฒนาระบบบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความต่อเนื่อง รวมถึงมีการกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอตามข้อกำหนดในมาตรฐานสากล



## ความภาคภูมิใจด้านรายการ ละคร และบุคคล

งาน คม ชัด ลึก อวอร์ด ครั้งที่ 19 มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 ดังนี้

- รางวัลซีรีส์ยอดเยี่ยม ได้แก่ ละคร เกมปรารถนา
- รางวัลผู้กำกับละครยอดเยี่ยม ได้แก่ ณธกร พัทธชยานนท์ จากละครเรื่องเกมปรารถนา
- รางวัลนักแสดงนำหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ ใหม่ เจริญปุระ จากละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลนักแสดงสมทบหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ คัทลียา แมคอินทอช จากละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลบทละครโทรทัศน์ยอดเยี่ยม ได้แก่ ละคร ลายกินรี



งานประกาศผลรางวัลวิทยุโทรทัศน์แห่งชาติ “พิเบ่นศร” ครั้งที่ 11 จัดโดยสมาคมนักจัดรายการข่าววิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์แห่งประเทศไทย (สว.น) (The National Assembly of Radio, Television and Newspaper News Programmers of Thailand) มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2566 ดังนี้

- รางวัลผู้ประกาศข่าวชายยอดเยี่ยม ได้แก่ กรรชัย กำเนิดพลอย จากรายการ เทียงวันทันเหตุการณ์
- รางวัลผู้ประกาศข่าวหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ คร.อริสรา กำธรเจริญ จากรายการ เทียงวันทันเหตุการณ์
- รางวัลรายการข่าวฮาร์ดทอล์กยอดเยี่ยม ได้แก่ รายการโหนกระแส
- รางวัลรายการให้ความรู้ด้านกฎหมายคดีเด่น ได้แก่ รายการโหนกระแสแต่เช้า โดย ทนายรณณรงค์ แก้วเพ็ชร
- รางวัลนักแสดงเจ้าบทบาทชายยอดเยี่ยม ได้แก่ อนุชิต สพันธุ์พงษ์ จากละคร ลายกินรี และ วสุ แสงสิงแก้ว จากละคร เลือดเจ้าพระยา
- รางวัลนักแสดงดาวรุ่งชายยอดเยี่ยม ได้แก่ ภาสวิทย์ บุรณศิริ จากละคร สะใภ้สายสตรอง
- รางวัลนักแสดงสมทบหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ พิชชาภา พันธุมจินดา จากละคร สะใภ้สายสตรอง
- รางวัลนักแสดงสมทบชายยอดเยี่ยม ได้แก่ ธัชพล ภู่วงศ์บัณฑิต จากละคร เลือดเจ้าพระยา
- รางวัลนักแสดงนำชายคดีเด่น ได้แก่ วชิรวิชญ์ โพศาลกุลวงศ์ จากละคร ขมพุดกับภูตสาว
- รางวัลผู้กำกับละครสร้างสรรค์สังคมยอดเยี่ยม ได้แก่ กิตติศักดิ์ ชีวาสัจจาสกุล จากละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลละครยอดเยี่ยมแห่งปี ได้แก่ ละคร คือเธอ
- รางวัลนักแสดงนำหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ ใหม่ เจริญปุระ จากละคร สापซ่อนรัก







กรรชัย กำเนิดพลอย จากรายการเที่ยงวันทันเหตุการณ์ ได้รับรางวัลผู้ประกาศข่าวดีเด่น จากสมาคมผู้สื่อข่าวและช่างภาพอาชญากรรมแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2566 ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถและยึดตามหลักวิชาชีพสื่อ

งาน KAZZ Awards 2023 ครั้งที่ 17 จัดโดยกองบรรณาธิการนิตยสาร KAZZ มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ดังนี้

- รางวัล Superstar Award ฝ่ายหญิง ได้แก่ เมลดา สุศรี
- รางวัลหนุ่มปังแห่งปี 2023 ได้แก่ วชิรวิชญ์ วัฒนภักดีไพศาล
- รางวัลสาวปังแห่งปี 2023 ได้แก่ ญีนา ซาลาส
- รางวัล Series of The Year ได้แก่ ทฤษฎีสีชมพู
- รางวัล Couple of The Year ได้แก่ สโรชา จันทร์กิมยะ และ รีเบกกา แพทริเซีย อาร์มสตรอง



งานประกาศรางวัล NineEntertain Awards 2023 มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 ดังนี้

- รางวัลบุคคลเบื้องหลังแห่งปี ได้แก่ นพพล โกมารชุน
- รางวัลพิธีกรแห่งปี ได้แก่ กรรชัย กำเนิดพลอย จากรายการโน้ตกระแส
- รางวัลนักแสดงชายแห่งปี ได้แก่ มาริโอ้ เมาเร่อ จากละคร คือเธอ
- รางวัลนักแสดงหญิงแห่งปี ได้แก่ ใหม่ เจริญปุระ จากละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลขวัญใจมหาชน ได้แก่ สโรชา จันทร์กิมยะ และ รีเบกกา แพทริเซีย อาร์มสตรอง จากซีรีส์ทฤษฎีสีชมพู



งานประกาศรางวัลโทรทัศน์ทองคำ ครั้งที่ 37 ประจำปี 2565 จัดโดย ชมรมส่งเสริมโทรทัศน์ มูลนิธิรางวัลโทรทัศน์ทองคำ ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรมและกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2566 ดังนี้

- รางวัลผู้กำกับดีเด่น ได้แก่ อำไพพร จิตต์ไม่งง จากละคร คือเธอ
- รางวัลละครสร้างสรรค์สังคมดีเด่น ได้แก่ ละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลละครองค์ประกอบศิลป์ดีเด่น ได้แก่ ละคร ลายกินรี
- รางวัลบทละครโทรทัศน์ดีเด่น ได้แก่ เอกสิทธิ์ จากละคร สापซ่อนรัก
- รางวัลคารานำชายดีเด่น ได้แก่ มาริโอ้ เมาเร่อ จากละคร คือเธอ
- รางวัลคารานำหญิงดีเด่น ได้แก่ พิมพ์ชนก ลือวิเศษไพบูลย์ จากละคร สร้อยสะบันงา
- รางวัลคาราสันับสนุนชายดีเด่น ได้แก่ ชัยพล จูเลี่ยน พูพาร์ต จากละคร ลายกินรี



งาน MAYA TV AWARDS 2023 มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ดังนี้



- รางวัลละครอนุรักษ์ภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย ได้แก่ ละคร หมอหลวง
- รางวัลคารานำชายแห่งปี ได้แก่ จิรายุ ตั้งศรีสุข จากละคร พิศวาสมาตกรรม
- รางวัลคารานำชายยอดเยี่ยมสาขากาพย์ยนตร์ ได้แก่ คณาวุฒิ ไตรพิพัฒนพงษ์ จากภาพยนตร์ บัวผันพันยับ
- รางวัลซีรีส์แห่งปี ได้แก่ ซีรีส์พี่จะคืนะเนย
- รางวัลพิธีกรข่าวกีฬายอดเยี่ยม ได้แก่ เอกราช เก่งทุกทาง จากรายการเรื่องเล่าเช้านี้

ละครเรื่องมาตาลดา ผลิตโดย บริษัท เมกเกอร์วาย จำกัด ได้รับเกียรติบัตรแสดงความชื่นชมว่าเป็นละครสะท้อนการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตของครอบครัวในสังคมไทย เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2566 และได้รับเกียรติบัตรจาก รศ.นพ.สุริยเดว ทรีปาตี ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมและกุมารแพทย์เฉพาะด้านเด็กและวัยรุ่น เป็นผู้แทนมอบในนามศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)





งานประกาศรางวัล **The World's Highest Awards 2023** มอบรางวัล **Global Star Media Awards 2023** ให้ละครเรื่องมาตาลดา เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2566 ในสาขาต่าง ๆ ดังนี้

- สาขาละครยอดเยี่ยมแห่งปี
- สาขานักแสดงนำหญิงยอดเยี่ยมแห่งปี ได้แก่ จรินทร์พร จุนเกียรติ
- สาขานักแสดงนำชายยอดเยี่ยมแห่งปี ได้แก่ จิรายุ ตังศิริสุข
- สาขานักแสดงชายสร้างสรรค์ผลงานยอดเยี่ยมแห่งปี ได้แก่ ชาคโฮคม หิรัณย์ชิต
- สาขานักแสดงสร้างสรรค์ผลงานดีเด่นส่งเสริม LGBTQ ได้แก่ กกกกร เบญจาทิกุล



งาน **ContentAsia Awards ครั้งที่ 4 ประจำปี 2023** มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566 ดังนี้

- รางวัล Best Director of a Scripted TV Programme ได้แก่ อำไพพร จิตต์ไม่งง จากละคร คือเธอ
- รางวัล Best Original Song for an Asian TV Programme or Movie ได้แก่ เพลง ฉันทิมา คิติกัง เพลงประกอบละครภูตแม่น้ำโขง



ละครเรื่องมาตาลดา ผลิตโดย บริษัท เมคเกอร์ วาย จำกัด ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณองค์กรและสื่อสร้างสรรค์ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อครอบครัว จากการประชุมสมัชชาครอบครัวระดับชาติ ประจำปี 2566 จัดโดย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เมื่อวันที่ 4 - 6 กันยายน 2566

งานประกาศผลรางวัล **นาฏราช ครั้งที่ 14 ประจำปี 2565** จัดโดยสมาพันธ์สมาคมวิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ดังนี้

- รางวัลรายการเล่าข่าวยอดเยี่ยม ได้แก่ รายการเรื่องเล่าเช้านี้
- รางวัลผู้ประกาศข่าวชายยอดเยี่ยม ได้แก่ สรยุทธ สุทัศนะจินดา
- รางวัลรายการข่าวค่ำยอดเยี่ยม ได้แก่ รายการโหนกระแส
- รางวัลการนำหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ อรุณษา เสงี่ยมวงศ์ จากละครเรื่องคือเธอ
- รางวัลสมทบหญิงยอดเยี่ยม ได้แก่ ใหม่ เจริญปุระ จากละครเรื่องสาปซ่อนรัก
- รางวัลกำกับศิลป์ยอดเยี่ยม ได้แก่ สกาวเดือน วชิรบรรจง จากละครเรื่องลายกนรี ผลิตโดย บริษัท แอค อาร์ต เจเนเรชั่น จำกัด







ไทยทีวีสีช่อง 3 และ ละครเรื่องสี่ลับหมอบระบาด ผลิตโดย บริษัท เมจิก อีฟ วัน เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ได้รับรางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณจากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะองค์กรที่ช่วยเผยแพร่ความรู้การป้องกันโรค เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 โดยละครได้นำเสนอประเด็นสำคัญของการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ผู้ชมในค่านิยม 6 ประการ และประชาสัมพันธ์ อาชีพหมอบระบาดวิทยาของไทยให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง อีกด้วย

งานประกาศรางวัล **HOWE AWARDS 2023** จัดโดย Howe Magazine มอบรางวัลในสาขาต่าง ๆ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2566 ดังนี้

- สาขา GREAT WOMAN LEADER ได้แก่ อรุโณชา ภาณุพันธุ์
- สาขา POPULAR MC ได้แก่ กรรชัย กำเนิดพลอย
- สาขา HOTTEST TV PROGRAM ได้แก่ โหนกระแส
- สาขา CREATIVE MEDIA ได้แก่ ละคร มาตาลดา
- สาขา POPULAR ACTRESS ได้แก่ จริยทรัพย์ จุนเกียรติ
- สาขา HOTTEST SERIES ได้แก่ ซีรีส์ทฤษฎีสีชมพู



งาน "เทียนส่องใจ เนื่องในวันเอดส์โลก ครั้งที่ 31" จัดโดยศูนย์วิจัยโรคเอดส์ สภากาชาดไทย ได้คัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นที่ทำงานด้านโรคเอดส์ โดยละครเรื่อง "ชายแพศยา" ได้รับรางวัลสื่อสร้างสรรค์ดีเด่น ในการส่งเสริมด้านการประชาสัมพันธ์ในเรื่องโรคเอดส์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 โดยได้รับประทานโล่รางวัลจาก สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรีนารีรัตนราชกัญญา ในการนี้ มาสุ จรรย์ขันธ์กุล เป็นผู้แทนรับโล่รางวัล



งานมอบรางวัล “โทรทัศน์ไทย” เกียรติคุณ “อัตลักษณ์แห่งสยาม” บุคคลผู้สร้างผลงานดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2566 ให้กับบุคคลในวงการบันเทิงที่มีผลงานบันเทิงในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านการแสดง การผลิตรายการอย่างโดดเด่น และเป็นที่ยอมรับในสังคมไทย จัดโดย สมาคมนักจัดรายการข่าววิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์แห่งประเทศไทย (สว.ทก) เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2566 ดังนี้

- สาขาซีรีส์วายส่งเสริมกีฬายกเยียม ได้แก่ Twins The Series สลับริก นักลูกยาง ผลิตโดย บริษัท เลิฟ มีเดีย จำกัด
- สาขานักแสดงซีรีส์วายควารุงยกเยียม ได้แก่ ฤทธิชนนท์ ศรีประสิทธิ์เคชา และ ไรอัน ปัญญา แม็คเซน จาก Twins The Series สลับริก นักลูกยาง
- สาขานักแสดงซีรีส์วายคู่จิ้นยกเยียม ได้แก่ ภูร์ เพียงพอ และ ธัชชนนท์ ทองแก้ว จาก Twins The Series สลับริก นักลูกยาง
- สาขาสื่อมวลชนยกเยียม ได้แก่ วรวรรณ คินสุลลันนท์ ผู้จัดการบริหารประชาสัมพันธ์ สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)
- สาขานักแสดงนำหญิงยกเยียม ได้แก่ แอน ทองประสม จากละคร เกมรักทรยศ
- สาขานักแสดงนำชายยกเยียม ได้แก่ ชาคโฮคม หิรัณย์ฐิติ จากละคร มาตาลดา
- สาขาละครส่งเสริมครอบครัวยกเยียม ได้แก่ มาตาลดา ผลิตโดย บริษัท เมกเกอร์ วาย จำกัด
- สาขาละครยกเยียมแห่งปี ได้แก่ ละคร พรหมลิขิต ผลิตโดย บริษัท บรอกคาสท์ ไทย เทเลวิชั่น จำกัด



พิธีมอบรางวัลวรรณกรรม ครั้งที่ 5 ประจำปี พ.ศ. 2566 โดยความร่วมมือจากกระทรวงยุติธรรม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และสมาคมฟ้าสีรุ้งแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการยกย่องและเชิดชูความหลากหลายทางเพศระดับชาติและระดับสากล โดยได้มอบรางวัลสื่อสร้างสรรค์ ประเภทสื่อสารมวลชน ให้กับละครเรื่อง "มาตาลดา" ผลิตโดย บริษัท เมกเกอร์ วาย จำกัด เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566





## มิติสิ่งแวดล้อม

### การบริหารจัดการขยะและของเสีย



กิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี แก้วพลาสติก & ถุงน่อง ... ฉันทขอ ส่งต่อผู้พิการ" เชิญชวนพนักงานร่วมคัดแยกขยะด้วยการรวบรวมขยะแก้วน้ำพลาสติกและถุงน่อง เพื่อส่งมอบให้คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ นำไปขึ้นรูปกายอุปกรณ์เสริมและกายอุปกรณ์เทียมสำหรับผู้พิการ



ส่งเสริมการคัดแยกขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ทุกประเภท โดยตั้งกล่องรับขยะ E-Waste ทุกชั้นของสำนักงานที่อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ 1 และ 2 ถนนพระราม 4



กิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี เปลี่ยนหลอดเคอร์รี่เป็นแค้มบุญ" เชิญชวนพนักงานรวบรวมหลอดเคอร์รี่ที่ไม่ถูกรางวัล เพื่อส่งมอบให้ชุมชนเกาะกลาง (สุขุมวิท 48/1) นำไปจัดทำดอกไม้จันทน์ให้แก่ผู้เสียชีวิตที่ยากไร้ และดอกไม้ถวายพระ รายได้มอบให้กับกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน



กิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี รีไซเคิลพลาสติก คืนชีวิตให้สิ่งแวดล้อม" เชิญชวนพนักงานคัดแยกพลาสติก และของ Multi-Layer เพื่อนำไปรีไซเคิลเป็นตะกร้า อธิบาย และกระถางต้นไม้ พร้อมนำพนักงานร่วมรีไซเคิลพลาสติกและของ Multi-Layer ด้วยตนเองที่วิสาหกิจชุมชนบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง (วังห้ว) อำเภอแกลง จังหวัดระยอง



จัดซื้อกระถางต้นไม้ที่รีไซเคิลจากพลาสติก 233 ฝาคือกระถาง 1 ใบ ผลิตโดยชุมชนเกาะกลาง เพื่อเป็นของขวัญที่ระลึกให้กับบุคคลและหน่วยงานที่ร่วมกิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นของขวัญปีใหม่ 2567 ซึ่งเป็นการลดการฝังกลบขยะรีไซเคิลและเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน



สื่อสารภายในองค์กรผ่านน้องหมี Care the Bear ทางกลุ่มไลน์บริษัท "BECW Care & Connect" ทุก 2 สัปดาห์ เพื่อให้พนักงานซึมซับความรู้ด้านการบริหารจัดการขยะและของเสียให้มากขึ้น ตัวอย่างที่น้องหมีนำมาบอกเล่า อย่างเช่น มาลดปริมาณขยะเศษอาหารกัน, เปลี่ยนเรา เปลี่ยนโลก ลด-ละ-เลิกใช้พลาสติก เป็นต้น

**เปลี่ยนเรา เปลี่ยนโลก ลด-ละ-เลิกใช้พลาสติก**

รู้หรือไม่ ? ประเทศไทยผลิตขยะพลาสติกมากถึง **4,796,494** ตัน/ปี หรือราว **69.94** กิโลกรัม/คน/ปี

ซึ่งจัดเป็นอันดับ **5** ของโลก แต่ ! พบว่าปี 2564 ประเทศไทยมีการใช้วัสดุทดแทนพลาสติก รวมทั้งลดการใช้พลาสติกมากขึ้น ถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นที่ดี

น้องหมีจึงขอเชิญชวนเพื่อน ๆ ช่วยกันสนับสนุนการใช้พลาสติก โดยเฉพาะพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ด้วยการคัดก่อนใช้ ใช้ซ้ำ (Reuse) หรือใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อดูแลโลกของเราให้อยู่กับเราไปอย่างยั่งยืน

**ACT NOW**

เปลี่ยนตัวเองเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๆ เริ่มจากลดปริมาณขยะด้วยวิธี Care The Bear Change The Climate Change เปลี่ยนใจไม่ใช้พลาสติก @Carethebear

**EP39**

## การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

ร่วมแสดงเจตนารมณ์ในกิจกรรม "Action Day PM2.5 BKK" จัดโดย สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร โดยมี นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน เพื่อมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ และลดปริมาณฝุ่นละออง PM2.5 จากการใช้ยานพาหนะ





กิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี ปลุกต้นไม้ สร้างแหล่งอาหารให้สัตว์ป่า" นำพนักงานลงพื้นที่ปลุกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ปรับปรุงทุ่งหญ้าและวัชพืช ทำโป่งเทียมสร้างแหล่งอาหารให้สัตว์ป่า ณ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาแผงม้า อำเภอด่านช้าง จังหวัดนครราชสีมา



สื่อสารภายในองค์กรผ่านนื่องหมี Care the Bear ทางกลุ่มไลน์ บริษัท "BECW Care & Connect" ทุก 2 สัปดาห์ เพื่อให้ความรู้ด้านบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ โลกจ้าวยาร้อนไปกว่านี้เลย, Next Station 'Save the World' Station, ต้นไม้เพียงหนึ่งต้น ช่วยโลก Cool ได้ เป็นต้น

ปี 2566 การจัดงานและกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์ เพื่อประชาสัมพันธ์ละคร นักแสดง และกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบีอีซี ทดแทนกิจกรรมแบบ On Ground ซึ่งเป็นการสนับสนุนการลดใช้พลังงานเชื้อเพลิงจากการเดินทาง ลดการใช้กระดาษ พลาสติก กล่องโฟมและบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม และลดการใช้ไฟฟ้าจากการจัดกิจกรรม On Ground ซึ่งสามารถคำนวณเป็นการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามการคำนวณภายใต้โครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นจำนวนรวม 6,460.62 kgCO<sub>2</sub>e หรือเทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ของต้นไม้ถึง 718 ต้น

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีมีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจัดทำโดย อบก. รวม 2,931 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tonCO<sub>2</sub>e)

## การบริหารจัดการไฟฟ้า

สนับสนุนกิจกรรม "ปิดไฟ 1 ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน (60+ Earth Hour 2023)" ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 โดยปิดไฟบริเวณบิลบอร์ดหน้าอาคาร ทางเดินด้านหน้าอาคาร และบริเวณอื่น ๆ ในวันเสาร์ที่ 25 มีนาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 20:30-21:30 น. เป็นเวลา 1 ชั่วโมง



สื่อสารภายในองค์กรผ่านนื่องหมี Care the Bear ทางกลุ่มไลน์ บริษัท "BECW Care & Connect" ทุก 2 สัปดาห์ เพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการไฟฟ้า อาทิ แคเราปิด โลกก็เปลี่ยน, ประหยัดไฟแบบง่าย ๆ 5 วิธี เป็นต้น



ปี 2566 กลุ่มบีอีซี มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ และโรงถ่ายละครหนองแขม เป็นจำนวนรวม 5,325,058.79 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



## การบริหารจัดการน้ำ

สื่อสารภายในองค์กรผ่านน้องหมี Care the Bear ทางกลุ่มไลน์ บริษัท "BECW Care & Connect" ทุก 2 สัปดาห์ เพื่อให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำ อาทิ 5 วิธีประหยัดน้ำแบบง่าย ๆ เริ่มได้ที่ตัวเรา, ภาวะขาดแคลนน้ำ เป็นต้น

ปี 2566 กลุ่มบีอีซี มีปริมาณการใช้น้ำจากการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ และโรงถ่ายละครหนองแขม เป็นจำนวนรวม 28,364.37 ลูกบาศก์เมตร

**EP44 5 วิธีประหยัดน้ำแบบง่าย ๆ เริ่มได้ที่ตัวเรา**

1. ตรวจสอบก่อนน้ำ ก๊อกน้ำ หรือฝักบัว ไม่ให้เกิดการรั่วซึม
2. ไม่ทิ้งขยะลงชักโครก เพื่อไม่ให้เกิดการอุดตัน
3. ปิดน้ำระหว่างทำกิจกรรม เช่น แปรงฟัน ล้างหน้า ถูสบู่
4. อาบน้ำโดยใช้ฝักบัวและเปลี่ยนมาใช้ก๊อกแบบไหลเอื่อย
5. ใช้ภาชนะรองน้ำ กรณีล้างผักผลไม้ และสามารถนำไปรดน้ำต้นไม้ต่อได้อีกด้วย

มาร่วมประหยัดน้ำกันเถอะ เพื่อโลก ... เพื่อเรา

มาร่วมกับปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเล็ก ๆ เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนกับ Care The Bear Change The Climate Change เพื่อโลกใบนี้ของเรา #Carethebear



มิติสังคม

## การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม

สร้างกระบวนการรับพนักงานใหม่และพัฒนาบุคลากรในอาชีพ สร้างเครือข่ายและร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกัน เพื่อยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมสื่อมวลชนและบันเทิงของประเทศไทย และสร้างบุคลากรผ่านโครงการ BEC Creator Program และโครงการ News Creator Program เพื่อให้ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริง โดยผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง ใช้ประกอบการเรียน และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป โดยผู้ที่ผ่านการอบรมที่มีผลงานคุณภาพในระดับดี จะได้รับการพิจารณาเป็นพนักงานของบริษัทฯ





ส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์องค์กร พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์องค์กร ผ่านโครงการ Lean Organization, การพัฒนาศักยภาพของผู้นำองค์กรในระดับต่าง ๆ, กลุ่มพนักงานศักยภาพสูง (High Potential Development) และการพัฒนาพนักงานเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ

ส่งเสริมความผูกพันและการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน ปี 2566 บริษัทฯ ได้นำเสียงสะท้อนจากผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในปีที่ผ่านมา เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาเพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน และให้ความสำคัญกับการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดงาน BEC Townhall Meeting เพื่อให้พนักงานได้รับรู้สถานการณ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ



## ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ปี 2566 บริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่องในธุรกิจคอนเทนเนอร์ โดยการรักษาจำนวนผู้ชมคอนเทนเนอร์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนเนอร์ไปยังต่างประเทศ มีการเพิ่มรูปแบบการขายโฆษณาสินค้า/บริการในหลากหลายช่องทางมากขึ้น นอกจากนี้ ยังพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อาทิ ธุรกิจเพลง การบริหารศิลปิน การบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา และภาพยนตร์ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ลูกค้าและเจ้าของสินค้า/บริการสามารถเลือกซื้อสื่อโฆษณาในหลายลักษณะและตรงความต้องการได้มากขึ้น

สำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า ได้แก่ กลุ่มเอเจนซี เจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้อุปถัมภ์รายการ และผู้ซื้อช่วงเวลาในการประชาสัมพันธ์ โดยมีลูกค้ามากกว่าร้อยละ 80 ร่วมแสดงความคิดเห็นในการสำรวจเชิงปริมาณผ่านช่องทางออนไลน์

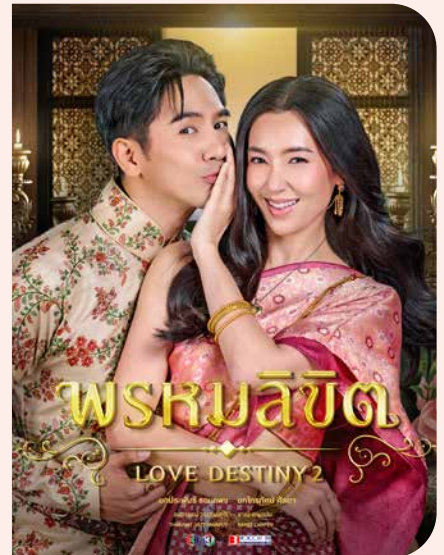




## ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

### การพัฒนาสังคมผ่านเนื้อหาและการนำเสนอรายการ

นำเสนอ "รายการคุณภาพ" ที่มีเนื้อหาที่สร้างสังคมทางบวก โดยสอดแทรกความรู้และมุมมองที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ชม



### การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้เกิดความยั่งยืน

กิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี เพื่อน้องโรงเรียน ศชค." นำพนักงานทำกิจกรรมร่วมกับนักเรียนของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแพรงตะคร้อ อำเภอดำรงวิทยะ จ.สุราษฎร์ธานี และสนับสนุนการจัดพิมพ์สมุดรายงานของนักเรียน พร้อมมอบสิ่งของที่จำเป็นให้แก่นักเรียน



"โครงการ นักคิดมากเรื่อง กับนักเขียนเรื่องมาก ซีซั่น 2" (BEC Creator Program Season 2) เปิดรับนิสิต นักศึกษาเข้าร่วมอบรมการเขียนบทละครและเทคนิคการเขียนที่มีคุณภาพ เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมคอนเทนต์ และสร้างเครือข่ายนักเขียนบทละครของไทย







กิจกรรม "นับก้าว พิชิตเป้าหมาย 33 ล้อก้าว" (BEC Step Challenge) เชิญชวนพนักงานให้ Get Active โดยการท้าทายให้พนักงานทุกคนร่วมกันก้าวเดินให้ถึง 33 ล้อก้าว เพื่อกระตุ้นให้พนักงานออกกำลังกายตามเป้าหมาย และเมื่อถึงเป้าหมาย พนักงานจึงนำเงินบริจาคมอบให้คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ เพื่อนำไปผลิตกายอุปกรณ์เสริมและกายอุปกรณ์เทียมให้ผู้พิการทางการเคลื่อนไหว เป็นการสร้างการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเท่าเทียมกัน



## จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2566 กลุ่มปียีซี มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มปียีซี" โดยผู้บริหารระดับสูงจากสำนักต่าง ๆ ขององค์กร รวมทั้งเพิ่มเนื้อหาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน อาทิ "ช่องทางการร้องเรียน" บนหน้าแรกของอินทราเน็ต, การปฏิบัติตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการอบรมพนักงานทุกคนผ่านระบบ E-learning ในเรื่อง "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มปียีซี" ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 30 พฤศจิกายน 2566

ในปี 2566 บริษัท ปียีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว จาก "โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 จัดทำโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งอยู่ในระดับ "ดีมาก" หรือ 4 ดาว

## การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ปี 2566 กลุ่มปียีซีมีการปรับปรุงและแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับจัดการ และแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย นอกจากนี้ ยังมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กรเป็นประจำทุกเดือน ทั้งในรูปแบบ Infographic และวีดิทัศน์ผ่านระบบอินทราเน็ตอีกด้วย



"โครงการ News Creator Program รุ่นที่ 2" เปิดรับนิสิต นักศึกษา และบุคคลภายนอก เข้าร่วมอบรมและฝึกทักษะการทำงานในสายงานข่าวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ นอกจากนี้เป็นการพัฒนาศักยภาพบุคคลให้ก้าวเข้าสู่วิชาชีพการทำงานด้านข่าวในอนาคตแล้ว ยังเป็นการเพิ่มบุคลากรด้านสื่อมวลชนให้กับประเทศอีกด้วย



## สิทธิมนุษยชน

กลุ่มป๊อปปี้ นำเสนอ "ละครสะท้อนชีวิต" ที่มีการใส่เสียงบรรยายภาพ (Audio Description) และคำบรรยายแทนเสียง (Closed Caption) เพื่อให้ผู้พิการทางสายตาและการได้ยินสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากการรับชม นอกจากนี้ ยังมีการนำเสนอข่าวสารในรายการข่าวที่ผู้พิการทางการได้ยินสามารถรับชมผ่านล่ามภาษามือเพื่อให้ได้รับข่าวสารที่ถูกต้องและทันท่วงที

ในช่วงเดือนมิถุนายน 2566 กลุ่มป๊อปปี้จัดกิจกรรม "PRIDE TO BE ME ภูมิใจที่เป็นตัวเอง" (Diversity Equality and Inclusion) เพื่อสนับสนุนความหลากหลายและผลักดันความเท่าเทียม เพื่อให้ทุกคนรู้สึกภูมิใจที่เป็นตัวเอง

กลุ่มป๊อปปี้ จัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี" มอบเงินบริจาคจำนวน 50,000 บาท ให้คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ กรมการแพทย์ หลังความสำเร็จของกิจกรรม "BEC Step Challenge" เพื่อสนับสนุนการผลิตกายอุปกรณ์เทียมให้ผู้พิการ ทำให้ผู้พิการมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดรับบริจาคหลอดเคอร์รี่ที่ไม่ถูกรางวัลจากพนักงาน เพื่อส่งมอบให้ชุมชนเกาะกลาง เขตคลองเตย นำไปผลิตเป็นดอกไม้จันทน์และช่อดอกบัว โดยรายได้จากการจำหน่ายมอบให้กลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ทบทวน "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 อีกทั้งผู้บริหารระดับสูงและส่วนงานที่เกี่ยวข้องทบทวนหัวข้อ "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" ในคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการอบรมพนักงานทุกคนผ่านระบบ E-learning ในเรื่อง "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 30 พฤศจิกายน 2566

ในวันที่ 9 ธันวาคม 2566 ซึ่งเป็น "วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล" กลุ่มป๊อปปี้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเชิญชวนให้พนักงานร่วมกันสวมเสื้อขาว และถ่ายรูปแสดงพลังในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกัน







# การดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มบีอีซี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบีอีซีประกอบด้วย บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ และมีบริษัทย่อยจำนวน 8 บริษัท และกิจการร่วมค้า 2 แห่ง โดยสามารถแยกออกเป็นกลุ่มตามลักษณะของธุรกิจที่ดำเนินกิจการได้ดังนี้

## 1. กลุ่มธุรกิจคอนเทนต์

เป็นกลุ่มธุรกิจที่ดำเนินการเกี่ยวกับคอนเทนต์บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้ง โทรทัศน์, ดิจิทัลแพลตฟอร์ม, การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ, ธุรกิจสนับสนุน ดำเนินการโดย บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน), บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ("บางกอกฯ"), บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM"), บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท รังสิโรตม์วินิช จำกัด, บริษัท นิวเวิลด์ โปรดักชั่น จำกัด, บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด, บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด

### ภาพรวมโทรทัศน์

บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด-บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินธุรกิจบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ บนระบบแอนะล็อกภาคพื้นดิน (Analogue Terrestrial TV) ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินการฯ กับ อ.ส.ม.ท. ดำเนินธุรกิจบริหารการออกอากาศโทรทัศน์สถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 โดยสัญญาดังกล่าวได้ครบกำหนดในวันที่ 25 มีนาคม 2563 ซึ่งมีผลทำให้บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ต้องยุติการออกอากาศโทรทัศน์สีช่อง 3 อสมท. ในระบบแอนะล็อกตามการสิ้นสุดของสัญญาและในปัจจุบันดำเนินธุรกิจบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน (Digital Terrestrial TV "DTTV") เพียงระบบเดียว

บริการโทรทัศน์ระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน (Digital Terrestrial TV "DTTV") : ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติโดยบริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM")-บริษัทย่อยของบริษัทฯ ชะนะการประมวลเพื่อขอรับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ เพื่อประกอบกิจการให้บริการช่องรายการโทรทัศน์ระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์แห่งชาติ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ("สำนักงาน กสทช.") รวม 3 ใบอนุญาตฯ ได้แก่

- ครอบคลุมทั่วไปแบบความคมชัดสูง "ช่อง 3HD ช่อง 33"
- ครอบคลุมทั่วไป แบบความคมชัดปกติ "ช่อง 3SD ช่อง 28" และ
- ครอบคลุมเด็ก เยาวชน และครอบครัว "ช่อง 3FAMILY ช่อง 13"

โดยใบอนุญาตฯ ทั้ง 3 ใบ มีกำหนดการอนุญาตฯ รวมระยะเวลา 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2557 สิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572

ทั้งนี้ บางกอกฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงกับ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ("กสท.") เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2557 ต่อหน้าศาลปกครองกลางว่า เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐ และกสท. ในการเปลี่ยนผ่านการออกอากาศโทรทัศน์ในระบบแอนะล็อกไปสู่ ระบบดิจิทัล เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่ปฏิบัติต่อผู้ประกอบการโทรทัศน์ในระบบแอนะล็อกทุกราย กสท.จึงตกลงพิจารณาอนุมัติให้บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด ร่วมกับ บางกอกฯ นำสัญญาณช่อง 3 ระบบแอนะล็อก ไปออกอากาศแบบคู่ขนาน (Simulcast) ในช่องดิจิทัล 33HD แบบเดียวกับการคู่ขนานสัญญาณของช่อง 7 และช่อง 9 ซึ่งเป็นการออกอากาศคู่ขนานสัญญาณ แบบ Real Time Pass Through สัญญาณช่อง 3 แอนะล็อกบนช่องดิจิทัล 33HD และที่ประชุม กสท. เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2557 ได้มีมติอนุมัติผังรายการช่อง 33HD เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และช่อง 33HD ได้เริ่มนำสัญญาณช่อง 3 ไปออกอากาศคู่ขนานตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2557 และได้ยุติการออกอากาศโทรทัศน์สีช่อง 3 อสมท.ในระบบแอนะล็อกในวันที่ 25 มีนาคม 2563 ตามการสิ้นสุดของสัญญาฯ



ทั้งนี้ ในวันที่ 11 เมษายน 2562 เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา ได้เผยแพร่คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 4/2562 เรื่องมาตรการแก้ไขปัญหาการประกอบกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม มีการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะคืนใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลสามารถคืนใบอนุญาตได้ บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM")-บริษัทย่อยของบริษัทฯ จึงได้ทำการยื่นขอคืนช่อง 28SD และช่อง 13Family ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 และสิ้นสุดการดำเนินงานบนโทรทัศน์ดิจิทัลทั้ง 2 ช่อง ในวันที่ 30 กันยายน 2562 เรียบร้อยแล้ว



### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ให้บริการเกี่ยวข้องกับอินเทอร์เน็ตและโทรศัพท์มือถือ โดยบริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด-บริษัทย่อยของบริษัท ได้ทำการเปิดตัว 3plus ดิจิทัลแพลตฟอร์มอย่างเป็นทางการ ในฐานะผู้ผลิตและนำเสนอคอนเทนต์อย่างเป็นทางการของบริษัทฯ โดยให้บริการรับชมคอนเทนต์ย้อนหลังหลังการออกอากาศบนโทรทัศน์และออริจินัลคอนเทนต์ (Original Content) รวมไปถึงคอนเทนต์ที่มีการผลิตร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจจากทั้งในและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จกับการเปิดตัวโครงการความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจกับ AIS SCB และ BBL ตลอดจนบริษัทฯ ร่วมโปรเจกพิเศษกับทาง Garena RoV Thailand เพื่อสร้าง Brand Awareness ในกลุ่มผู้ชมใหม่จากฐานสมาชิกกลุ่มผู้เล่นเกมส์ของ Garena RoV Thailand ทำให้ในปี 2566 "3Plus Premium" แพลตฟอร์มสตรีมมิงออนไลน์ของบริษัทฯ แบบ SVOD (Subscription Video on Demand คือบริการแบบเรียกเก็บค่าสมาชิกแบบรายเดือนหรือรายปี) ได้มีผู้สมัครทะลุ 100,000 Subscriptions ตามแผนที่วางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบริษัทฯ ยังคงการมองหาความร่วมมือใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มยอดสมาชิก 3Plus Premium อย่างต่อเนื่อง



### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

คือ การนำคอนเทนต์ต่างๆ เช่น ละครที่ออกอากาศของทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 3 ไปในการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์เพื่อสร้างรายได้ต่อยอด โดยการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ละครและรายการไปยังแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปต่างประเทศนั้นได้เริ่มต้นดำเนินการตั้งตั้งแต่ปี 2561 โดยได้มีการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ละครไปยังประเทศต่าง ๆ รวมถึงการผลิตคอนเทนต์ร่วมกับคู่ค้าต่างประเทศเพื่อออกอากาศทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ในปี 2561 และได้เริ่มการขายลิขสิทธิ์ละครในรูปแบบการ Simulcast พร้อมกับแพลตฟอร์มในต่างประเทศ เช่น ละครเรื่อง "ลิขิตรัก The Crown Princess" ถือเป็นการเปิดตัวคอนเทนต์ละครของช่อง 3 ออกสู่ต่างประเทศ เป็นจุดเริ่มต้นในการทำให้เกิดการขายธุรกิจในรูปแบบอื่น ๆ ตามมา เช่น การจ้างผลิตคอนเทนต์, การร่วมลงทุนผลิตคอนเทนต์ (Co-Production) การจัดงานอีเว้นท์ (Event Activity) การขายสินค้า (Mechanization) และด้านอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศ เพื่อให้สามารถขยายตลาดการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ไปยังต่างประเทศได้หลากหลายมากขึ้น

สำหรับปี 2566 ทางบริษัท ยังคงต่อยอดธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศจากปี 2565 ที่มีลูกค้าหลักในประเทศกลุ่มเอเชีย กลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และได้ลูกค้าใหม่อย่างทวีปแอฟริกาในช่วงท้ายปี 2565 โดยบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจด้วยการบุกตลาดใหม่เพิ่มในหลายประเทศในปี 2566 ได้แก่ อินเดีย สิงคโปร์ ไต้หวัน และอีก 23 ประเทศในแถบลาติน อเมริกา รวมทั้งสามารถขายลิขสิทธิ์ละครหลายเรื่องในรูปแบบการขายอย่างหลากหลาย อาทิ Simulcast / Date on Broadcasting บนแพลตฟอร์มชื่อดังระดับโลก ได้แก่ Netflix VIU Amazone Prime MediaCorp และ Netopia ซึ่งถือว่าเป็นปีที่ธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศของบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องตลอดปี



## ธุรกิจสนับสนุน

เป็นการดำเนินการเพื่อจัดหาและผลิตคอนเทนต์รายการต่าง ๆ เพื่อออกอากาศทางโทรทัศน์ และแพลตฟอร์มอื่น ๆ ได้แก่

### ธุรกิจภาพยนตร์

สืบเนื่องจากกลุ่มบีอีซีมีประสบการณ์ในการผลิตคอนเทนต์มาอย่างยาวนานกว่า 53 ปี และมีนักแสดงชั้นนำในสังกัดมากมาย ซึ่งถือเป็นจุดแข็งขององค์กรที่สามารถต่อยอดธุรกิจให้เติบโตและสร้างรายได้ที่นอกเหนือจากธุรกิจสถานีโทรทัศน์ จึงได้ลงทุนในธุรกิจภาพยนตร์ โดยจัดตั้งกิจการร่วมค้ากับพันธมิตรที่เกี่ยวข้องชาวนในการผลิตภาพยนตร์ไทย ดังนี้



- เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ระหว่างบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ภายใต้ชื่อ "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการผลิตภาพยนตร์ไทย มีมูลค่าในการลงทุนรวม 39.40 ล้านบาท และบริษัทฯ ใช้เงินลงทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ เพื่อลงทุนจำนวน 19.7 ล้านบาท ถือเป็นส่วน 50% ของการลงทุนในกิจการร่วมค้า
- เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด มูลค่าการลงทุนของกิจการร่วมค้าดังกล่าว มีจำนวน 82.92 ล้านบาท สำหรับ 2 เรื่อง ได้แก่ ภาพยนตร์อียิปต์ และอีก 1 ภาพยนตร์ที่ยังไม่เปิดเผยชื่อเรื่อง โดยบริษัทฯ ใช้เงินลงทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ เพื่อลงทุนจำนวน 41.46 ล้านบาท ถือเป็นส่วน 50 % ของการลงทุนในกิจการร่วมค้า

## 2. กลุ่มธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ

### ดำเนินการโดย บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด

ดำเนินธุรกิจการผลิตคอนเทนต์ เพื่อออกอากาศบนโทรทัศน์ (ช่อง 33 HD), ดิจิทัลแพลตฟอร์มของบริษัทฯ (3Plus) และแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการอื่น ๆ รวมถึงการสร้าง Original Content ให้กับผู้บริการแพลตฟอร์มทั้งในประเทศและต่างประเทศ



โดยบีอีซีสตูดิโอประกอบไปด้วยหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจคอนเทนต์ให้มีศักยภาพในการแข่งขันในอนาคต อาทิ เช่น การพัฒนาทีมบทละคร, ทีม Post Production Studio, ทีม CG-Computer Graphics รวมถึงการเป็นพันธมิตรกับสตูดิโอระดับสากล

ทั้งนี้ ในปี 2566 นี้ กลุ่มธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ ได้ริเริ่ม โมเดลธุรกิจแบบใหม่ คือการนำละคร 2 เรื่อง ได้แก่ "ร้อยเล่มเกมส้อฟฟิส" และ "มือปราบกระเทาะ" ที่ผลิตโดย กลุ่มธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ ไปสตรีมทาง Prime Video ผู้บริการสตรีมมิ่งระดับโลกเป็นที่แรก หรือ First Screen ก่อนการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus



## ส่วนที่ ๑

การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

# ๑ โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบีอีซี

#### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำทางด้านคอนเทนต์และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย

#### พันธกิจ

ปรับเปลี่ยน BEC World ให้เป็นองค์กรที่มีความคล่องตัวและมีความคิดไปข้างหน้า โดยยกระดับเอ็นเอความคิดสร้างสรรค์ของช่อง 3 เพื่อส่งมอบความสดใหม่ ด้วยคอนเทนต์ที่เชื่อมโยงกับผู้ชมในปัจจุบัน และใช้เทคโนโลยีกับการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพผ่านทุกช่องทางหน้าจอ ทั่วไทยและต่างประเทศ

**กลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบีอีซีและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์**  
จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการที่มีความโดดเด่น ทั้งการมีคอนเทนต์จำนวนมาก นักแสดงที่มีชื่อเสียง พันธมิตรที่แข็งแกร่งรวมถึงเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบันเทิง ทำให้เกิดแนวคิดในการดำเนินธุรกิจด้วยกลยุทธ์ Single Content Multiple Platforms คือการใช้ทรัพยากรเดิมที่ถือเป็นจุดแข็งของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถสร้างรายได้ใหม่ๆ เพิ่มเติม ทั้งบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ (ช่อง 33) ดิจิทัลแพลตฟอร์ม (3Plus) และการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ (การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ : Global Content Licensing)

#### เป้าหมายเชิงกลยุทธ์

กลุ่มบีอีซี ดำเนินธุรกิจโดยสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และรักษาความเป็นผู้นำทางการตลาดของธุรกิจโทรทัศน์ โดยมุ่งขยายฐานกลุ่มผู้ชมจากกลุ่มผู้ชมในกรุงเทพฯ และหัวเมืองใหญ่ อายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป โดยเฉพาะฐานกลุ่มผู้ชมที่เป็นเพศหญิง อายุ 30-40 ปี ซึ่งเป็นฐานผู้ชมกลุ่มหลักที่มีกำลังซื้อค่อนข้างสูง และฐานผู้ชมกลุ่มใหญ่ที่ต้องการขยายเพิ่มไปยังกลุ่มอายุ 15-24 ปี และ 25-29 ปี รวมทั้งพัฒนาคอนเทนต์ด้านข่าว รายการวาไรตี้ และละครที่เน้นรูปแบบใหม่ ๆ จากผู้ผลิตและนักแสดงรุ่นใหม่ ในช่วงไพรม์ไทม์ (Prime Time) เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ "เป็นผู้นำด้านคอนเทนต์และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย" รวมทั้งบริษัทฯ ยังคงมีการดำเนินการตามกลยุทธ์ใหม่ของกลุ่มบีอีซีที่มุ่งเน้นไปที่ลูกค้าและการขับเคลื่อนไปหารายได้และกำไรจากธุรกิจใหม่

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงใช้กลยุทธ์ Single Content-Multiple Platforms ต่อเนื่องจากปี 2566 และมีการกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2567 คือบริษัทฯ จะก้าวไปสู่การเป็น "ผู้ประกอบการในธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร" (Total Entertainment Company) โดยวางเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตและสร้างรายได้จากธุรกิจใหม่ ๆ ให้ได้มากขึ้น เพื่อลดการพึ่งพารายได้จากธุรกิจโทรทัศน์ที่ปัจจุบันยังคงเป็นรายได้หลัก ซึ่งบริษัทฯ มีกลยุทธ์หลักมาใช้เพื่อสร้างการเติบโตและสร้างรายได้ในธุรกิจใหม่ ดังนี้





## 1. TV Business

รักษาคำแหน่งทางการตลาดเดิม สร้างความแข็งแกร่งเพิ่มในกลุ่มผู้ชมหัวเมืองใหญ่ และขยายฐานผู้ชมใหม่ เพื่อรักษาเรตติ้งทีวีและจำนวนผู้ชม บริษัทฯ จึงต้องรักษาคำแหน่งทางการตลาดเดิม คือความเป็นสถานีอันดับหนึ่งในด้านความนิยมของผู้ชมโทรทัศน์ในกรุงเทพและหัวเมืองสำคัญ และพยายามขยายฐานผู้ชมเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้ชมอายุ 15-24 ปี และ 25-29 ปี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคอนเทนต์ละครในช่วง Prime-Time, สร้างรายได้ในช่วง Non-Prime Time จากรายการข่าว และ รายการวาไรตี้ รวมถึง สร้างความแข็งแกร่งให้กับรายการสุดสัปดาห์เพื่อขยายฐานผู้ชม

### รายการข่าว

- มุ่งเน้นการนำเสนอข่าวที่ทันเหตุการณ์ และเชื่อถือได้ผ่านทางพิธีกรข่าวที่มีคุณภาพและมีความเป็นมืออาชีพ
- นำเสนอรายการข่าวที่มีความโดดเด่น ผ่านการวิเคราะห์เชิงลึก และการรายงานข่าวที่เข้าใจง่ายตรงประเด็น
- นำเสนอข่าวที่มีข้อมูลเชื่อถือได้ สู่ผู้ชมทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์ (Offline & Online Platforms) และเป็นศูนย์กลางการพึ่งพาของคนในประเทศ
- ใช้พื้นที่ข่าวดิจิทัล เพื่อเป็นพื้นที่ในการสร้างการรับรู้ และขยายฐานไปยังกลุ่มคนรุ่นใหม่

### ละคร

- ขยายฐานผู้ชมสู่ชนชั้นกลางและผู้ชมที่มีอายุน้อยลงผ่านเนื้อหาและรูปแบบละครใหม่ โดยผู้ผลิตและดารานักแสดงรุ่นใหม่
- สร้างความน่าสนใจและความแปลกใหม่ให้กับผู้ชมผ่านคอนเทนต์ละคร, เทคนิคการเล่าเรื่องแบบใหม่, โครงเรื่องที่คาดการณ์ได้ยาก รวมไปถึงการรับบทบาทใหม่ ๆ ของนักแสดง ในขณะที่ยังคงรักษาคุณภาพของการผลิตที่มีชื่อเสียงของช่อง 3

### วาไรตี้

- นำเสนอรายการวาไรตี้รูปแบบใหม่ทันสมัย โดยผู้ผลิตคุณภาพทั้งรายการที่เป็น International Format และรายการที่สร้างสรรค์ขึ้นเอง
- ปรับปรุงรูปแบบรายการวาไรตี้ที่แข็งแกร่งอยู่แล้วให้มีความโดดเด่นยิ่งขึ้น

## 2. ธุรกิจ Global Content Licensing หรือ GCL

คือธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ในต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการขยายตลาดไปยังหลากหลายประเทศและหลากหลายแพลตฟอร์มยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่มีการจัดตั้งธุรกิจ GCL โดยลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ มีมากมายหลายทวีปทั่วโลก อาทิ จีน ญี่ปุ่น ประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อเมริกา ยุโรป อินเดีย แอฟริกา และ กลุ่มประเทศในแถบลาตินอเมริกา 23 ประเทศ ผ่านแพลตฟอร์มที่เป็นพันธมิตรธุรกิจทั่วโลกกับ 8 แพลตฟอร์มยักษ์ใหญ่ ได้แก่ Netflix, VIU, StarTimes, MXPLAYER, Amazon Prime, MediaCorp และ Netopia

ซึ่งถือว่าประสบความสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตามแผนของบริษัทฯ ที่จะขยายธุรกิจไปยังพื้นที่ใหม่และเพิ่มการซื้อจากประเทศที่เป็นลูกค้าอยู่แล้ว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงพัฒนาแผนธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไปในอนาคตอยู่เสมอ โดยยังคงมองหาการร่วมมือทางธุรกิจกับพันธมิตรใหม่ ๆ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าระดับโลกอย่างสม่ำเสมอ

## 3. ธุรกิจ Digital Platform และแอปพลิเคชันสามพลัส (3Plus)

คือธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ ผ่านทาง Content Streaming Service Operators ต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ มีการลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาบริการออนไลน์โดยในปัจจุบัน ช่องทางดิจิทัลแพลตฟอร์มหลักของบริษัทฯ คือ แอปพลิเคชัน "3Plus" ซึ่งเป็นดิจิทัลแพลตฟอร์มผู้ให้บริการ รับชมรายการทีวีสด รายการทีวีย้อนหลัง และมีการต่อยอดการสร้างรายได้จากกลุ่ม "แฟนด้อม" (Fandom) ซึ่งเป็นแฟนคลับที่ต้องการใกล้ชิดนักแสดงและศิลปินในสังกัดที่ชื่นชอบ และเป็นช่องทางในการรับชมคอนเทนต์ที่ไม่ได้นำมาออกอากาศทางโทรทัศน์ (Exclusive Content) อีกทั้งยังเป็นช่องทางในการพบปะกับนักแสดงและศิลปินแบบออนไลน์ รวมถึงการจัดคอนเสิร์ตแบบออนไลน์ และการถ่ายทอดสด "Football Friendly Match" นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มอบสิทธิประโยชน์ให้กับกลุ่มผู้ใช้บริการทาง 3Plus และสมาชิก 3Plus Premium ตลอดจน ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่หลากหลาย

โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา "3Plus Premium" แพลตฟอร์มสมัครสมาชิกออนไลน์ของบริษัทฯ สมาชิก SVOD (Subscription Video on Demand คือบริการแบบเรียกเก็บค่าสมาชิกแบบรายเดือนหรือรายปี) ได้มีผู้สมัครทะลุ 100,000 เนื่องมาจากบริษัทฯ ได้มีการขยายฐานสมาชิก 3Plus Premium ร่วมกับพันธมิตรทางการค้าต่าง ๆ ได้แก่ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ AIS, ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ SCB และ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ BBL และได้ร่วมโปรเจกต์พิเศษกับทาง Garena RoV Thailand เพื่อสร้าง Brand Awareness ในกลุ่มใหม่จากฐานสมาชิกกลุ่มผู้เล่นเกมของ Garena RoV Thailand

สำหรับปี 2567 ดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus ของกลุ่มบีอีซี มีแผนที่จะขยายฐานผู้ชมไปยังกลุ่มที่มีอายุน้อยลงซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ รวมทั้งการจัดกิจกรรมทางการตลาด และให้ 3Plus เป็นช่องทางในการโปรโมตนักแสดงในสังกัดของช่อง 3 เพื่อเพิ่มยอดผู้ชมที่สมัครเป็นสมาชิก (Subscription Video on Demand หรือ SVOD) เพื่อนำไปสู่การขายโฆษณาสินค้าและบริการของลูกค้าในหลากหลายช่องทางมากขึ้น

#### 4. ธุรกิจ “บีอีซี สตูดิโอ” (BEC Studio)

คือธุรกิจผลิตคอนเทนต์ละครและซีรีส์แบบครบวงจร ที่มีเป้าหมายผลิตคอนเทนต์เพื่อจำหน่ายให้ตลาดภายในประเทศ และขยายฐานลูกค้าและผู้ชมไปยังต่างประเทศมากขึ้น โดยมีนโยบายที่จะยกระดับอุตสาหกรรมบันเทิงและการผลิตคอนเทนต์ให้เทียบเท่ากับตลาดต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีแผนดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรในต่างประเทศอีกด้วย ซึ่งช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างสรรค์คอนเทนต์ให้มีความเป็นสากลมากขึ้น โดยในปี 2566 บีอีซี สตูดิโอ ขยายตลาดไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรก จากการจัดจำหน่ายซีรีส์ 2 เรื่องแรกได้แก่ ร้อยเล่ห์เกมสอเฟฟิศ และมือปราบกระเทร่ว ที่ผลิตจาก Internal Production และออกอากาศผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video ในภูมิภาค SEA เป็นที่แรก หรือ First Screen ก่อนการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus ซึ่งถือเป็นโมเดลธุรกิจใหม่ของบีอีซี สตูดิโอ

นอกจากนี้ บีอีซี สตูดิโอมีการปรับวิธีการทำงานและการผลิตคอนเทนต์ที่ครบวงจรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน อีกทั้งยังเพิ่มช่องทางให้ลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อซื้อสื่อโฆษณาของบริษัทฯ ได้ในหลายลักษณะ อาทิ spot ads non-spot หรือ Integrated Marketing Communication (IMC) / Tie-in ตั้งแต่กระบวนการการผลิตละคร เป็นต้น

#### 5. การบริหารศิลปิน (Artist Management)

ด้วยความเชื่อมั่นว่านักแสดงแต่ละคนมีความสามารถที่แตกต่างกัน และต้องการแสดงศักยภาพอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากการแสดง กลุ่มบีอีซีมีแผนในการต่อยอด “กลุ่มธุรกิจบริหารศิลปิน” (Artist Management) อย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 ซึ่งเริ่มตั้งแต่การคัดเลือกศิลปินใหม่ตลอดจนทำหน้าที่ในการดูแลนักแสดงและศิลปินปัจจุบันในการเป็นตัวแทนศิลปินในการรับงานต่าง ๆ (Event) การโชว์ตัวต่างประเทศ ฟรีเซ็นเตอร์สินค้าและบริการ ซึ่งถือเป็นการเพิ่มศักยภาพนักแสดงในสังกัดอย่างเต็มรูปแบบ

#### 6. ธุรกิจเพลง

บริษัทฯ มีแผนที่จะขยายธุรกิจเพลง นอกเหนือไปจากหน่วยธุรกิจเพลง “แชนเคอเลียร์มิวสิก” (Chandelier Music) ในปัจจุบันที่ทำเพลงประกอบละครของช่อง 3 โดยธุรกิจเพลงจะสามารถสร้างรายได้ส่วนเพิ่มในแง่ของลิขสิทธิ์เพลงให้แก่บริษัทฯ และเป็นรายได้หลักรายได้หนึ่งในอนาคต จากการพัฒนานักแสดงในสังกัดช่องให้เป็นศิลปินที่ร้องเพลงได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการปล่อยเพลงที่ร้องโดยศิลปินในสังกัดของช่อง 3 ออกมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งประเดิมศิลปินคนแรกคือ แต้้ว ณฐพร เตมีรักษ์ กับเพลง “BABY-BOO” และ “100%” ค่อยด้วยโบว์ เมลดา สุศรี กับเพลง “แฟนผมน่ารัก” และ “แนะนำให้เป็นแฟนเรา” และนอกจากการผลิตศิลปินเดี่ยวในวงการเพลงแล้ว ในปี 2567 บริษัทฯ มีแผนที่จะทำการผลิตศิลปินกลุ่มอีกด้วย

#### 7. ธุรกิจภาพยนตร์

จากการที่กลุ่มบีอีซี มีประสบการณ์ในการผลิตคอนเทนต์มาอย่างยาวนานกว่า 53 ปี และมีนักแสดงชั้นนำในสังกัดมากมาย ซึ่งถือเป็นจุดแข็งที่สามารถต่อยอดธุรกิจให้เติบโตและสร้างรายได้ที่นอกเหนือจากธุรกิจสถานีโทรทัศน์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดตั้งธุรกิจภาพยนตร์ในปี 2565 ซึ่งได้รับผลตอบแทนจากผู้ชมอย่างล้นหลาม จากภาพยนตร์เรื่อง “บัวผัน พันธย์” โดยเป็นการร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญในการผลิตภาพยนตร์ไทย ซึ่งทำรายได้ไปมากกว่า 120 ล้านบาท ทำให้ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินธุรกิจภาพยนตร์กับพันธมิตรเดิมอย่างต่อเนื่อง โดยผลิตภาพยนตร์เรื่อง “อีหยด” ซึ่งภาพยนตร์เรื่องนี้ถือเป็นความภาคภูมิใจและความสำเร็จของบริษัทฯ อย่างเหนือความคาดหมายนับแต่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจมาเพียง 1-2 ปี เนื่องจากอีหยดเป็นหนึ่งในภาพยนตร์ที่เป็นประวัติศาสตร์ของวงการภาพยนตร์ไทยในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นภาพยนตร์ไทยเรื่องแรกที่ฉายในระบบ IMAX DMR โดยมียอดคนดูเปิดตัวสูงกว่าหนัง Hollywood ทุกเรื่องที่เข้าฉายในประเทศปี 2566 และเป็นครั้งแรกของภาพยนตร์ไทยที่ก้าวสู่เวทีโลก, รายได้เปิดตัวสูงสุดอันดับ 1 ของปี, ภาพยนตร์ไทยที่ทำเงินร้อยล้านไว้มากที่สุดแห่งปี ภายใน 3 วัน และสามารถทำรายได้มากกว่า 400 ล้านบาท ขึ้นแท่นอันดับ 3 หนังไทยทำเงินสูงสุด

สำหรับ ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงต่อยอดธุรกิจภาพยนตร์ หลังจากประสบความสำเร็จอย่างมากมาหลายทศวรรษจากภาพยนตร์เรื่อง “อีหยด” โดย บริษัทฯ ยังมีอีก 1 ภาพยนตร์ที่ยังไม่เปิดเผยชื่อเรื่องซึ่งมีแผนจะทำการเข้าฉายในโรงภาพยนตร์ในช่วงไตรมาสที่ 2/2567 ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนผลิตภาพยนตร์ประมาณ 2-3 เรื่อง ในปี 2567

นอกเหนือไปจากหน่วยธุรกิจต่าง ๆ ข้างต้น บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มรูปแบบการสื่อสารการตลาดที่ให้ลูกค้านำเสนอสินค้าหรือแบรนด์ผนวกไปในเนื้อหาละคร (Tie-in) ตั้งแต่กระบวนการการผลิตละคร ภายใต้มอเดลการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ หรือ Integrated Marketing Communication (IMC) โดยการนำโมเดล IMC มาปรับใช้ เป็นการต่อยอดรายได้จากการลงทุนผลิตละครตั้งแต่ต้นน้ำ อีกทั้งยังเป็นโมเดลที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าหรือแบรนด์ เพราะทำให้สินค้าและแบรนด์ของลูกค้าออกสู่สายตาของผู้ชมทั้งในและต่างประเทศ อย่างเช่นละครบางเรื่องที่ได้ออกอากาศผ่านสถานีโทรทัศน์และดิจิทัลแพลตฟอร์มของช่อง 3 ไปในปี 2566 ที่ผ่านมา อาทิ ละครเกมรักทรยศ รวมไปถึงซีรีส์ 2 เรื่องแรกที่ออกอากาศผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video ได้แก่ ร้อยเล่ห์เกมสอเฟฟิศ และมือปราบกระเทร่ว ที่ผลิตจาก บีอีซี สตูดิโอ ตลอดจนบริษัทฯ มีการจำหน่ายโฆษณาที่เป็นการเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเองหรือที่เรียกว่า Brand Talk เป็นการเพิ่มทางเลือกการซื้อโฆษณาให้กับลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายรูปแบบมากขึ้นกว่าที่เคยทำ ที่มากไปกว่านั้นบริษัทฯ



มีการริเริ่มการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) หรือ IP Rights เป็นครั้งแรก อย่างเช่นละครเรื่อง "พรหมลิขิต" ที่มีการจดลิขสิทธิ์ ครอบคลุมตั้งแต่คาแรกเตอร์ของตัวละคร (Characters) การแต่งกาย (Costume) ประโยคเด่นในเรื่อง (Motto) และเครื่องหมายทางการค้า (Trademark) ที่ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ

สำหรับแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระยะยาว กลุ่ม บีอีซีวีงานแผนที่จะปรับโครงสร้างรายได้ โดยลดการพึ่งพิงรายได้โฆษณาทางโทรทัศน์ลง และเพิ่มรายได้จากธุรกิจอื่นต่อเนื่องให้มากขึ้น ได้แก่ รายได้จากดิจิทัลแพลตฟอร์ม เนื่องจากแนวโน้มดิจิทัลแพลตฟอร์มมีการเติบโตที่โดดเด่น การจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ทั้งในและต่างประเทศ พร้อมต่อยอดธุรกิจเพลง ภาพยนตร์ ตลอดจนริเริ่มธุรกิจการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาในปี 2566 และพัฒนาธุรกิจการบริหารศิลปิน ในปี 2567 นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับธุรกิจบีอีซี สตูดิโอที่ปรับวิธีการทำงานและการผลิตคอนเทนต์ที่ครบวงจร และมีโมเดลธุรกิจใหม่ ๆ ที่สามารถเพิ่มศักยภาพของการขายสิทธิ์ละครมาเสริมรายได้หลักของบริษัท ให้มากขึ้น พร้อมบริหารต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นไปตามแผนของบริษัท ที่จะให้บีอีซี สตูดิโอเป็นหนึ่งในกำลังหลักในการผลิตละครซีรีส์ และภาพยนตร์ แบบ Internal Production

อย่างไรก็ตาม จากความพยายามที่บริษัทฯ ไม่หยุดเรียนรู้และพัฒนาต่อยอดธุรกิจในทุกหน่วยธุรกิจของบริษัท มาโดยตลอด บริษัทฯ คาดว่าผลดำเนินงานในปี 2567 จะสามารถฟื้นตัวจากปี 2566 อย่างมีนัยสำคัญ พร้อมดำเนินธุรกิจในระยะยาวให้เติบโตอย่างมั่นคง และมีความแข็งแกร่งทางการเงิน

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและการบริหารงานในปี 2566

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจทีวีทั้งในด้านเรตติ้งและจำนวนผู้ชมสำหรับกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ (กลุ่มผู้ชมในกรุงเทพฯ และหัวเมืองใหญ่ อายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป) ตลอดทั้งปี 2566 โดยเริ่มจากละครคุณภาพอย่างเช่น ที่สุดของหัวใจ หมอหลวง มาตาลดา แค้น เกมรักทรยศ และปิดท้ายปีด้วย พรหมลิขิต พร้อมทั้งพัฒนาเพื่อขยายฐานตลาดในทุกธุรกิจของ บริษัทฯ โดยมีละครที่สร้างสรรค์สิ่งที่ดีให้แก่สังคมมากมาย จนนำไปสู่ Soft Power ระดับประเทศ โดยบริษัทฯ มีพัฒนาการทางธุรกิจที่สำคัญดังนี้



### 1. ธุรกิจภาพยนตร์

ปี 2566 ถือเป็นปีแห่งความสำเร็จและภาคภูมิใจอย่างสูงสุดของบริษัทฯ กับ "รัthyด" ภาพยนตร์เรื่องที่ 2 ของบริษัทฯ ที่ทำร่วมกับบริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ซึ่งสร้างมาจากเค้าโครงเรื่องจริงอันโด่งดังบนโซเชียลมีเดีย นำแสดงโดย ณเดชน์ คูกิมิยะ และ รัตนาธิ วงศ์ทอง ทั้งนี้ "รัthyด" เข้าฉายในวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ในโรงภาพยนตร์ทั่วประเทศ

โดยเป็นภาพยนตร์ที่เป็นประวัติการณ์ของวงการภาพยนตร์ไทยในหลายด้าน ได้แก่

- เป็นภาพยนตร์ไทยเรื่องแรกที่ฉายในระบบ IMAX DMR โดยทุบสถิติภาพยนตร์ไทย ด้วยรายได้เปิดตัวสูงสุดอันดับ 1 ของปี
- เป็นภาพยนตร์ไทยที่ทำเงินร้อยละล้านไว้มากที่สุดแห่งปี (ภายใน 3 วัน)
- เป็นภาพยนตร์ไทยที่ทำรายได้มากกว่า 400 ล้านบาท และขึ้นแท่นอันดับ 4 หนังไทยที่ทำเงินสูงสุดในประวัติศาสตร์

โดยในวันที่ 20 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์เรื่องการจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ภายใต้ชื่อ "กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์" ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ไทย และมีมูลค่าในการลงทุนรวม 82.92 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นสัดส่วน 50% ของการลงทุนในกิจการร่วมค้า

## 2. ธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ



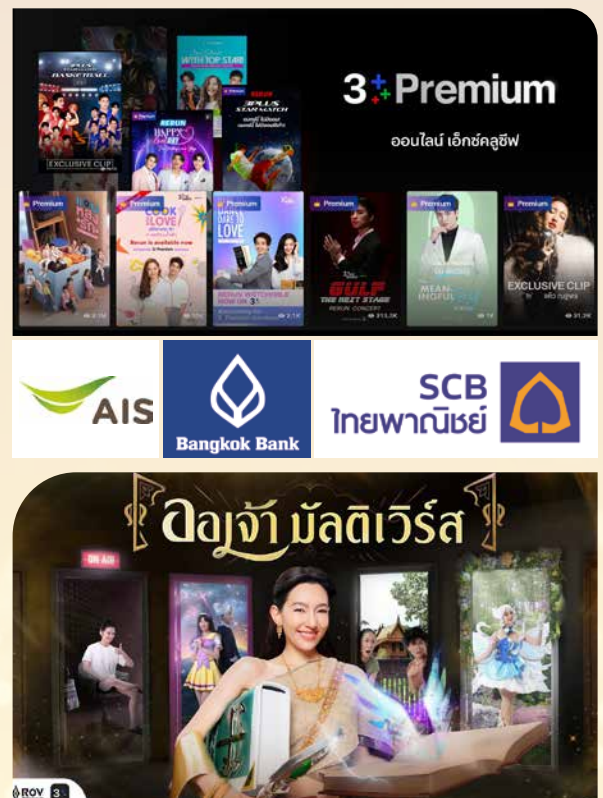
ได้ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจำหน่ายไปยังประเทศที่เป็นลูกค้าเดิมของบริษัทฯ โดยเน้นตลาดในแถบภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงเหนือเป็นหลัก และขยายไปในประเทศที่เป็นลูกค้าใหม่ ๆ มากขึ้น เช่น 23 ประเทศในกลุ่มประเทศลาตินอเมริกา และอินเดีย รวมทั้งสามารถขายลิขสิทธิ์ละครหลายเรื่อง และในหลากหลายรูปแบบการขาย อาทิ เช่น แบบ Simulcast/Date on Broadcasting บนแพลตฟอร์มชื่อดังในหลายประเทศ ได้แก่ Netflix VIU Amazon Prime MediaCorp และ Netopia



### 3. នុតិកទី៣ កាលបរិច្ឆេទ

จากความสำเร็จที่บริษัทฯ ได้มีการเปิดตัวโครงการความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจอย่าง AIS SCB และ BBL ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มยอดขาย 3Plus Premium โดยมอบสิทธิพิเศษสำหรับลูกค้าของพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นแพนละครช่อง 3 สามารถสมัครแพ็กเกจ 3Plus Premium เพื่อรับชมความบันเทิง ทั้งละครดัง ซีรีส์สุดฮิต หรือรายการบันเทิงต่าง ๆ และรับชมย้อนหลังได้ก่อนใครแบบไม่มีสะดุด และไม่มีโฆษณาต้น ทุกที่ ทุกเวลาผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน 3Plus เลือกสมัครได้ทั้งแบบรายเดือน ราย 6 เดือน และรายปี ในราคาสุดพิเศษ

โดยในปี 2566 "3Plus Premium" แพลตฟอร์มสตรีมมิงออนไลน์ของบริษัทฯ แบบ SVOD (Subscription Video on Demand คือบริการแบบเรียกเก็บค่าสมาชิกแบบรายเดือนหรือรายปี) ได้มีผู้สมัครทะลุ 100,000 Subscriptions ตามแผนที่วางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบริษัทฯ ยังคงการมองหาความร่วมมือใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง

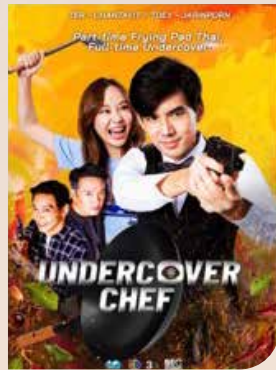






#### 4. ธุรกิจ BEC STUDIO

ในวันที่ 2 ตุลาคม 2566 BEC STUDIO ประกาศขยายตลาดไปยังต่างประเทศ เป็นครั้งแรกในงาน "แกะกล่องไทยบันเทิง" ซึ่งจัดโดย Prime Video ผู้ให้บริการวิดีโอสตรีมมิ่งระดับโลก เพื่อเปิดตัวอย่าง line up ภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ และคอนเสิร์ตใหม่ ๆ จากทั่วทุกมุมโลก โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายละคร 2 เรื่องให้กับ Prime Video ได้แก่ "ร้อยเล่มเกมส้อฟฟิส" และ "มือปราบ กระเทาะ" ที่ผลิตโดย BEC STUDIO และออกอากาศผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video ในภูมิภาค SEA ในเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม 2566



#### 5. ธุรกิจเพลง

บริษัทฯ ปล่อยเพลงที่สองของ "โบว์ เมลดา สุศรี" หลังจากเมื่อปลายปีที่แล้ว ได้รับกระแสตอบรับที่ดีล้นหลามจากซิงเกิ้ลแรก "แฟนผมน่ารัก" มียอดรับชมบน Youtube มากกว่า 32 ล้านวิว ทำให้เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 บริษัทฯ เปิดตัวซิงเกิ้ลที่สองที่มีชื่อว่า "แนะนำให้เป็นแฟนเรา" โดยมียอดรับชมบน Youtube มากกว่า 10 ล้านวิว หลังจากเปิดตัวไปเพียง 1 เดือน ซึ่งถือว่าธุรกิจเพลง ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ที่ประสบความสำเร็จในวงการธุรกิจนี้ไปอีกขั้น

#### 6. บริษัทฯ ได้รับรางวัล Innovation Awards for OTT Platform ซึ่งเป็น

รางวัลที่ได้รับจากความสำเร็จในการนำคอนเทนต์ที่ออกอากาศทางโทรทัศน์ภาคพื้นดินไปออกอากาศบนสตรีมมิ่งแพลตฟอร์มต่าง ๆ รวมถึงการทำการประชาสัมพันธ์ และการตลาดที่ผสมผสานกันทั้งทาง Offline และ Online จนทำให้คอนเทนต์ได้รับความนิยมสูงสุด โดยบริษัทฯ ได้มีการนำความสำเร็จของ "ละครหมอลวง" เป็นกรณีตัวอย่างของความคิดสร้างสรรค์เพื่อส่งให้กับคณะกรรมการตัดสินเป็นผู้พิจารณาจนได้รับรางวัลในครั้งนี้ ทั้งนี้บริษัทฯ เป็นบริษัทไทยเพียง 1 ใน 2 บริษัทที่ได้รับรางวัลจากเวทีประกาศรางวัลในงาน Asia-Pacific Broadcasting+ Awards 2023 ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566 ที่ประเทศสิงคโปร์



## 7. รางวัล ContentAsia Awards



บริษัทฯ ได้รับ 2 รางวัลยอดเยี่ยมในงานประกาศรางวัล ContentAsia Awards ครั้งที่ 4 ประจำปี 2023 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรม The Athenee Hotel Bangkok โดยได้รับรางวัลผู้กำกับยอดเยี่ยมระดับเอเชียจากละครเรื่อง "คือเธอ" (Bad Romeo) และเพลงประกอบละคร "ฉันยังคิดถึง"(I Still Miss You) จากละครเรื่อง "ภูตแม่น้ำโขง" ซึ่งถือเป็นเพลงประกอบละครยอดเยี่ยมระดับเอเชีย ทั้งนี้ มีผู้เข้าชิงรอบตัดสินที่มาร่วมงานถึง 123 ราย จาก 12 ประเทศในเอเชีย อาทิ จีนฮ่องกง อินเดีย อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไต้หวัน ไทย และเวียดนาม ซึ่งถือเป็นรางวัลใหญ่ระดับเอเชีย

## 8. โล่เชิดชูละครน้ำดี

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับโล่เชิดชูละครน้ำดี จากกระทรวงวัฒนธรรม จากละครเรื่อง "มาตาลดา" ด้วยเนื้อหาบทละคร รวมถึงทุกองค์ประกอบที่ดีมากๆ พร้อมมอบบทเรียนยกให้เป็นละครส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว และมีกิจกรรม MEET & GREET With IDOL : บอกรักให้โลกรู้ เป็นกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์-สานพลังเครือข่ายพัฒนาครอบครัว ณ หอศิลป์แห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม (วธ.) นอกจากนั้นละคร "มาตาลดา" ยังได้เป็นตัวอย่าง Soft Power ต่อสังคมไทย ที่ส่งเสริมการมีบทบาทในการปลูกฝังค่านิยม และ วัฒนธรรมที่ดี ตลอดจนสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีในครอบครัว





## 9. เปิดตัว BIG3 TASTE of DRAMA

ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้มีการออกอากาศรายการพิเศษ "เปิดตัว BIG3 TASTE of DRAMA" เพื่อเป็นการบอกข่าว่าบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะผลิตคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองผู้ชมทุกช่วงวัยและทุกแพลตฟอร์ม โดยในปีนี้มีละครฟอร์มใหญ่หลายเรื่อง อาทิเช่น ละครชุด "ดวงใจเทวพรหม" ทั้งนี้ ได้มีการเปิดตัวอย่าง lineup ละครและวาไรตี้ใหม่ ๆ



## 10. พรหมลิขิต FAN MEETING จะชาตินี้ชาติไหนหัวใจคือเธอ

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ทางบริษัทฯ ได้จัดงานพรหมลิขิต FAN MEETING "จะชาตินี้ชาติไหนหัวใจคือเธอ" นำโดย ป๊อปปี้ อนุวรรณ์, เบลล่า ราณี และ เกรท วรินทร์ ณ ทู โอคอนฮอลล์ ชั้น 7 ไอคอนสยาม เพื่อให้แฟนคลับของละครพรหมลิขิตได้ใกล้ชิดกับทีมนักแสดงในเรื่องมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) หรือ IP Rights ซึ่งยื่นจดเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 โดยมีการจดลิขสิทธิ์ครอบคลุม 16 ผลงาน ที่ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้รับคำขอจดทะเบียนลิขสิทธิ์ของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ที่เกี่ยวข้องกับละคร พรหมลิขิต



## 10. เรื่องอื่นๆ

- เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ได้มีมติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 320 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566
- เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ว่านายสุรินทร์ กฤตยพงศ์พันธุ์ ได้แจ้งความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทในเครือทั้งหมด โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ ในวันที่ 24 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายฉัตรชัย เทียมทอง ที่ปรึกษากรรมการบริหาร รักษาการและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ - สายธุรกิจโทรทัศน์

### 1.1.3 ชื่อและสถานที่ตั้ง



ปัจจุบันบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 2,000 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 2,000 ล้านหุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ หุ้นของบริษัทได้เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาตั้งแต่วันที่ 18 กรกฎาคม 2539 โดยใช้ชื่อย่อว่า "BEC" ในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ หมวดธุรกิจมีเดีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบีอีซี มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 992 คน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ ชั้น 2, 3, 4, 9, 10, 30 - 34

อาคารมาลีนนท์ทาวเวอร์ เลขที่ 3199 ถนนพระราม4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์หมายเลข (66) 2262-3333

โทรสารหมายเลข (66) 2204-1384

เว็บไซต์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com)



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ 3 ปีที่ผ่านมา ปี 2566 2565 และ 2564 ตามลำดับ  
(รายได้ทั้งหมดนี้ ได้หักรายการระหว่างกันออกแล้ว)

ผลิตภัณฑ์/บริการ	ดำเนินการโดย	2566		2565		2564	
		ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<u>ขายสื่อโฆษณา</u>							
	บมจ. บีอีซี เวลค์						
	บางกอกเอ็นเตอร์ฯ <sup>1</sup>						
	รังสิโรตม์วณิช <sup>1</sup>						
	บีอีซี-มัลติมีเดีย <sup>1</sup>						
รวมรายได้จากการขายสื่อโฆษณา		3,963.16	84.97	4,448.68	86.62	4,833.95	84.53
<u>รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่น</u>							
	บมจ. บีอีซี เวลค์	12.45	0.27	9.60	0.19	16.93	0.30
	บางกอกเอ็นเตอร์ฯ <sup>1</sup>	316.47	6.79	366.38	7.13	540.57	9.45
	บีอีซี-มัลติมีเดีย <sup>1</sup>	18.48	0.40	0.06	0.00	7.84	0.14
	บีอีซี สตูดิโอ <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-
	บีอีซีไอ <sup>1</sup>	342.37	7.34	289.99	5.65	280.71	4.90
รวมรายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่น		689.77	14.79	666.03	12.97	846.05	14.79
รวมรายได้จากการขายและบริการ		4,652.93	99.76	5,114.71	99.59	5,680.00	99.32
รายได้อื่น (ไม่รวมรายได้ทางการเงิน)		10.97	0.24	20.97	0.41	38.70	0.68
รวมรายได้		4,663.90	100.00	5,135.68	100.00	5,718.70	100.00

หมายเหตุ <sup>1</sup> ถือหุ้นโดย บริษัท บีอีซี เวลค์ จำกัด (มหาชน) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99

### โครงสร้างรายได้และการเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา

รายได้หลักของกลุ่มบีอีซี ในปี 2566 นั้น ส่วนใหญ่มาจากรายได้จากการขายสื่อโฆษณา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการขายโฆษณาจากสื่อโทรทัศน์ และรายได้รองลงมาได้แก่ รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์ หรือให้บริการอื่นๆ ได้มาจากการจัดกิจกรรมบันเทิง การขายสิทธิ์การใช้รายการโทรทัศน์ การขายลิขสิทธิ์ละครในต่างประเทศ (Global Content Licensing) และโฆษณารวมถึงรายได้ค่าสมาชิกจากดิจิทัลแพลตฟอร์มและเว็บไซต์ของกลุ่มบีอีซี คือ 3Plus ([www.ch3plus.com](http://www.ch3plus.com)) รวมถึงแพลตฟอร์มพันธมิตร

ในปี 2566 รายได้หลักของกลุ่มบีอีซี เป็นรายได้จากการขายสื่อโฆษณาโดยในปีนี้ ทำรายได้รวมจากการขายสื่อโฆษณาอยู่ที่ 3,963 ล้านบาท หรือคิดเป็น 85% ของรายได้รวม ลดลง -11% จากปีที่แล้วที่ 4,449 ล้านบาท รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่นอยู่ที่ 690 ล้านบาท หรือคิดเป็น 15% ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 4% จากปีที่แล้วที่ 666 ล้านบาท

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### กลุ่มธุรกิจคอนเทนต์

#### (1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจคอนเทนต์ คือ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านคอนเทนต์ ทั้งรายการข่าว ละคร วาไรตี้ และอื่น ๆ บนหลากหลายแพลตฟอร์ม ดำเนินการโดย บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน), บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ("บางกอกฯ"), บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM"), บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท รังสิโรตม์นิช จำกัด, บริษัท นิวเวิลด์ โปรดักชั่น จำกัด, บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด, บริษัท ทีวีบี3 จำกัด

#### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

ในปี 2563 บริษัทบางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด ("บางกอกฯ") ได้สิ้นสุดสัญญาความร่วมมือดำเนินการส่งโทรทัศน์ให้กับ องค์การสื่อสารมวลชนแห่งประเทศไทย (อ.ส.ม.ท.) แล้ว ณ วันที่ 25 มีนาคม 2563 ในปัจจุบันจึงเหลือเพียง บริการโทรทัศน์ระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน (Digital Terrestrial TV "DTTV")

ซึ่งเป็นบริการทางธุรกิจระดับชาติโดยบริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM")-บริษัทย่อยของบริษัทฯ ขณะการประมูลเพื่อขอรับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ เพื่อประกอบกิจการให้บริการช่องรายการโทรทัศน์ระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์แห่งชาติ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ("สำนักงาน กสทช.") รวม 3 ใบอนุญาตฯ ได้แก่ ช่อง 13Family, 28SD และ 33HD โดยมีกำหนดการอนุญาตฯ ทั้ง 3 ใบอนุญาต รวมระยะเวลา 15 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2557 สิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572

ทั้งนี้ ในวันที่ 11 เมษายน 2562 เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา ได้เผยแพร่คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 4/2562 เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาการประกอบกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม มีการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะคืนใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลสามารถคืนใบอนุญาตได้ บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ("BECM")-บริษัทย่อยของบริษัทฯ จึงได้ทำการยื่นขอคืนช่อง 28SD และ ช่อง 13Family ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 และ สิ้นสุดการดำเนินงานบนโทรทัศน์ดิจิทัลทั้ง 2 ช่อง ในวันที่ 30 กันยายน 2562 เรียบร้อยแล้ว

#### ● สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

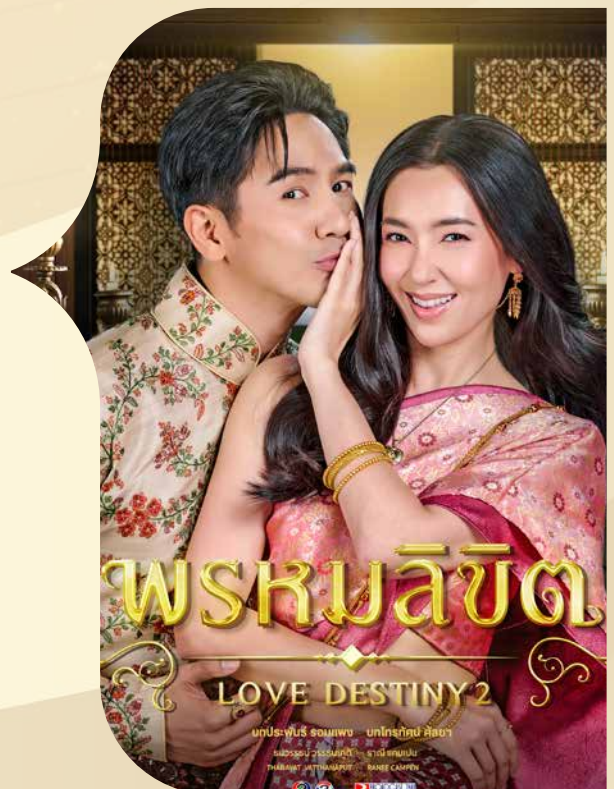
ในช่วงท้ายของปี 2550 สภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ได้ผ่านกฎหมายการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ และต่อมาได้มีการประกาศกฎหมายใหม่นี้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2551 ให้มีผลบังคับใช้วันถัดไป และเมื่อ

กฎหมายใหม่นี้บังคับใช้แล้วกฎหมายฉบับเก่าได้ถูกยกเลิกไป และการดำเนินกิจการกระจายเสียงวิทยุ/โทรทัศน์ก็จะต้องอยู่ภายใต้กฎกติกาที่บัญญัติไว้ในกฎหมายใหม่นี้แทน โดยที่กฎหมายใหม่ได้จำแนกกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ออกเป็น 3 ประเภทใหญ่ ได้แก่

- (1) กิจการบริการสาธารณะ
- (2) กิจการบริการชุมชน และ
- (3) กิจการทางธุรกิจ

โดยที่บางกอกฯ ได้รับสิทธิ์ให้ดำเนินการทางธุรกิจต่อไปได้ตามปกติจนกว่าสัญญาฉบับปัจจุบันนี้จะสิ้นสุดอายุ และนอกจากการแบ่งประเภทของกิจการแล้ว ในกฎหมายใหม่นี้ก็มีการวางกรอบการกำกับดูแลกิจการไว้อย่างกว้าง ๆ คล้ายกับรายละเอียดที่แจ้งไว้ข้างต้น เพื่อเป็นแนวทางให้องค์กรอิสระที่จะมาทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการตามรัฐธรรมนูญ และออกข้อบังคับในส่วนของการรายละเอียดต่อไป

สำหรับการโฆษณาและบริการธุรกิจนั้น พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. 2551 ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ และระยะเวลาสำหรับการโฆษณาและบริการธุรกิจสำหรับกิจการโทรทัศน์ประเภทใช้คลื่นความถี่ โดยในมาตรา 23 กำหนดให้การโฆษณาและบริการธุรกิจได้ไม่เกินชั่วโมงละสิบสองนาทิตั้ง โดยเมื่อรวมเวลาโฆษณาตลอดทั้งวันเฉลี่ยแล้วต้องไม่เกินชั่วโมงละสิบนาทิตั้ง





## • ผู้ประกอบกิจการโทรทัศน์ รูปแบบการดำเนินงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในระบบดิจิทัล (Digital Terrestrial TV "DTTV") สามารถแบ่งเป็นลักษณะต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. เจ้าของเวลา สถานีวิทยุโทรทัศน์เป็นเจ้าของเวลาการแพร่ภาพทั้งหมดของสถานี
2. ผู้เช่าเวลาเป็นผู้ที่เช่าช่วงเวลาจากสถานีมาเพื่อหารายการและโฆษณามาแพร่ภาพในช่วงเวลาที่เช่ามา หรือเพื่อให้เช่าช่วงต่อ นอกจากนี้ยังมีนายหน้าทั่วไปที่ซื้อเวลาโฆษณาแล้วนำไปจำหน่ายต่ออีกทอดหนึ่ง
3. ผู้เช่าช่วงเวลา ที่เช่าเวลาต่อมาจากผู้เช่าเวลารายอื่นอีกทอดหนึ่ง เพื่อหารายการและโฆษณามาแพร่ภาพในช่วงเวลานั้น ๆ ก็ได้
4. ผู้ผลิตรายการเป็นผู้ประกอบธุรกิจด้านการผลิตรายการเป็นหลัก โดยจะรับผิดชอบในกระบวนการผลิตรายการรวมทั้งติดต่อกับศิลปินนักแสดงต่าง ๆ
5. ผู้ขายโฆษณา ผู้ทำหน้าที่ขายโฆษณา อาจเป็นเจ้าของเวลาโฆษณาของสถานีวิทยุโทรทัศน์ ซึ่งสามารถนำไปจำหน่ายให้แก่ผู้ที่สนใจโฆษณาเอง หรืออาจเป็นนายหน้าผู้ที่ทำหน้าที่รับเหมาเวลาโฆษณาเพื่อการจำหน่ายต่อ ในปัจจุบันนี้มีทั้งสถานีผู้ที่เป็นเจ้าของเวลา ผู้ผลิตรายการ ผู้เช่าเวลา ตลอดจนถึงนายหน้า ที่ทำหน้าที่เป็นผู้จำหน่ายเวลาโฆษณา

### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ดำเนินธุรกิจโดยบริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (BECi) ให้บริการธุรกิจออนไลน์ (3Plus) ที่รองรับพฤติกรรมการรับชมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกช่วงเวลา และสอดคล้องกับการต่อ ยอดคอนเทนต์ของช่อง 3 ดังนั้น 3Plus จึงเป็นแพลตฟอร์มอย่างเป็นทางการของกลุ่มบีอีซี รองรับกับกลยุทธ์ Single Content Multiple Platforms รวมถึงเป็นโซลูชันในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าของบริษัทสำหรับนักการตลาดดิจิทัล ผ่านทางเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน [www.3plus.com](http://www.3plus.com) ของกลุ่มบีอีซี

นอกจากการให้บริการบนดิจิทัลแพลตฟอร์มด้วยตนเองแล้ว BECi ยังได้เข้าร่วมเป็นพันธมิตรกับแพลตฟอร์มอื่น ๆ ที่เป็นแพลตฟอร์มชั้นนำระดับโลกและในไทย ได้แก่ Netflix, Viu, Youtube, Facebook, AIS Play รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจในอุตสาหกรรมที่หลากหลายขึ้น อย่างธนาคารไทยพาณิชย์และธนาคารกรุงเทพ เพื่อให้คอนเทนต์ของกลุ่มบีอีซี สามารถเข้าถึงผู้ชมได้หลากหลายขึ้นในทุกกลุ่มดิจิทัลแพลตฟอร์ม

## การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ คือการนำคอนเทนต์ของช่อง 3 เช่น คอนเทนต์ละคร เพื่อไปสร้างรายได้ต่อยอดในต่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการผลิตคอนเทนต์ร่วมกับคู่ค้าต่างประเทศ เพื่อออกอากาศทั้งในประเทศและต่างประเทศในหลาย ๆ ช่องทาง และสร้างการรับรู้ต่อคอนเทนต์ละครช่อง 3 ที่ดี และกว้างขวางมากยิ่งขึ้นในระดับสากล

โดยในปี 2561 บริษัทได้มีการอนุญาตสิทธิ์ละครในรูปแบบการทำ Simulcast (Simultaneous-Broadcasting) เป็นครั้งแรก คือละครเรื่อง "ลิขิตรัก The Crown Princess" ออกอากาศบนแพลตฟอร์ม Tencent Video (OTT Platform) ที่ประเทศจีน และได้รับการจัดอันดับอยู่ใน Top 5 ของคอนเทนต์เนื้อหาภาษาไทยที่มีคนดูมากที่สุดบนแพลตฟอร์ม ถือเป็นการเปิดตัวคอนเทนต์ละครของช่อง 3 ออกสู่ผู้ชมในตลาดต่างประเทศที่ได้รับการตอบรับอย่างดีเยี่ยม ซึ่งจะทำให้เกิดการขยายธุรกิจในรูปแบบอื่นตามมา เช่น การจ้างผลิตคอนเทนต์, การลงทุนผลิตคอนเทนต์ร่วมกัน (Co-Production) การจัดงานอีเวนต์ (Event) ฯลฯ นอกจากนี้บริษัทได้มีการทำสัญญาร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถขยายตลาดไปยังต่างประเทศได้หลากหลายมากขึ้น

ทั้งนี้ ในปี 2566 ที่ผ่านมา การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศยังคงดำเนินไปอย่างดีและต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าบริษัทฯ ต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนหลายปัจจัย จากที่มีเหตุการณ์ความขัดแย้งทางภูมิศาสตร์ที่เกิดขึ้นที่ผ่านมา รวมทั้งภายในประเทศที่มีการจัดตั้งรัฐบาลที่ล่าช้า ทำให้เกิดความไม่เสถียรภาพทางการเมือง ตลอดจนได้รับผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจระดับโลก แต่พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าของบริษัทฯ ก็ยังคงให้ความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการซื้อลิขสิทธิ์ละครของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และช่วยสร้างรายได้มาเสริมให้ธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยในปี 2566 ได้มีการขายคอนเทนต์ละครไปเผยแพร่และนำไปออกอากาศในต่างประเทศทั้งที่เป็นกลุ่มประเทศลูกค้าเดิม และขยายไปกลุ่มประเทศลูกค้าใหม่ บนแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ได้แก่ Netflix VIU Amazon Prime MediaCorp และ Netopia ซึ่งสามารถเข้าถึงผู้ชมได้หลายประเทศมากขึ้น เช่น 23 ประเทศในกลุ่มประเทศลาตินอเมริกา กลุ่มประเทศแถบภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงเหนือ และอินเดีย เป็นต้น

### ธุรกิจสนับสนุน

คือบริการจัดหาคอนเทนต์เพื่อออกอากาศทางแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของบริษัทฯ ด้วยการจัดตั้งบริษัทผู้จัดหาและผลิตรายการเพื่อให้มีความคล่องตัวในการติดต่อกับทีมงานผู้ผลิตรายการอิสระ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) สามารถควบคุมการผลิตได้ ทั้งนี้ คอนเทนต์ต่าง ๆ ที่จัดหาเพื่อออกอากาศโดยเฉพาะคอนเทนต์ละคร บริษัทฯ ในเครือจะทำการว่าจ้างผู้ผลิตรายการอิสระหลายรายเพื่อดำเนินการผลิตละครให้

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### นโยบายการตลาดและการแข่งขัน

#### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

ในอดีตกลุ่มบีบีซี มีการดำเนินธุรกิจโดยรายได้หลักมาจากการขายนาฬิกาโฆษณา (Advertising Income) ซึ่งจากยุคสมัยที่เปลี่ยนไป การแข่งขันในตลาดรุนแรงมากขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนระบบจากโทรทัศน์ในระบบแอนะล็อกมาสู่ระบบดิจิทัลทำให้เกิดผู้เล่นในตลาดจำนวนมาก รวมไปถึงการพัฒนาของเทคโนโลยี และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ทำให้บริษัทฯ มีการปรับตัวเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ โดยมุ่งเน้นการเป็นผู้นำทางด้านคอนเทนต์ที่สามารถให้บริการได้หลากหลายแพลตฟอร์ม และตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศ ทำให้การทำตลาดและการขายมีการปรับเปลี่ยนให้หลากหลายมากขึ้น จากการขายนาฬิกาโฆษณาเพียงอย่างเดียว เป็นการจับ Package การขายที่รวบรวมโซลูชันที่ลูกค้าต้องการอย่างการทำ IMC เช่น การเป็นสปอนเซอร์, Tie-in, การจัดกิจกรรม (On-Ground Activities), การรวมการขายระหว่าง Offline และ Online และอื่น ๆ ตามแต่รูปแบบของคอนเทนต์นั้น ๆ เอื้ออำนวย ที่มากไปกว่านั้นในปี 2566 บริษัทฯ มีการจำหน่ายโฆษณาที่เป็นการเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเอง หรือที่เรียกว่า Brand Talk เป็นการเพิ่มทางเลือกการซื้อโฆษณาให้กับลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ ซึ่งไม่เพียงทำให้บริษัทสามารถทำการตลาดได้ แต่เป็นการตอบโจทย์ให้ผู้ลงโฆษณาสามารถขายสินค้าหรือบริการของลูกค้าให้กับผู้บริโภค (ผู้ชม) ได้

#### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ในปัจจุบันแอปพลิเคชันหลักของบริษัท คือ 3Plus ยังคงเป็นช่องทางหลักในการสร้างรายได้โฆษณาดิจิทัลแพลตฟอร์มเหมือนเดิม โดยยังคงสร้างรายได้ในส่วน AVOD (Advertising Video On Demand) คือให้บริการรับชมคอนเทนต์ฟรีแต่มีโฆษณา และ 3Plus Premium เป็น SVOD (Subscription Video on Demand) เพื่อเป็นการเข้าถึงคอนเทนต์พิเศษ และนอกจากการได้รับชมรายการและละครในแบบย้อนหลังได้รวดเร็วก่อนใครเหมือนเดิมแล้วนั้น เรายังมีการเพิ่มการหารายได้แบบ TVOD (Transaction Video on Demand) เพื่อใช้เป็นช่องทางการเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษ รวมถึงการชมการถ่ายทอดสดและเทปย้อนหลังของกิจกรรมพิเศษได้ด้วย รวมทั้งได้มีการมองหาความร่วมมือกับพันธมิตรในหลายธุรกิจมากขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มฐานสมาชิก SVOD (Subscription Video on Demand) ให้มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็น AIS SCB BBL ตลอดจนพันธมิตรธุรกิจเกมส์ อย่าง RoV Thailand ซึ่งในปี 2566 ได้ประสบความสำเร็จเป็นอย่างมากกับจำนวนสมาชิก SVOD (Subscription Video on Demand) ที่มีมากกว่า 165,000 ราย

### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

คอนเทนต์ของช่อง 3 ได้มีการพัฒนามากขึ้นในเชิงของคุณภาพการผลิตและถือเป็นคอนเทนต์ที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล และมุ่งเน้นถึงจุดเด่นในด้านความหลากหลายและนำติดตามของเนื้อเรื่อง รวมถึงคุณภาพของการผลิตทุกขั้นตอนและนักแสดงที่เป็นที่นิยม ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีในเอเชีย โดยเฉพาะประเทศแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดต่อและขยายตลาดในการจำหน่ายลิขสิทธิ์กับแพลตฟอร์มต่าง ๆ จากหลากหลายประเทศ ไม่ว่าจะเป็น จีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย สิงคโปร์ มาเก๊า เวียดนาม กัมพูชา ฯลฯ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมีความตั้งใจที่จะขยายตลาดไปยังประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก และเพื่อให้คอนเทนต์ของเราเป็นที่รู้จักในต่างประเทศ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าเพื่อขยายตลาดไปในประเทศกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัทฯ และกลุ่มลูกค้าประเทศใหม่ และช่วงปลายปี 2566 บริษัทฯ สามารถขายลิขสิทธิ์ละครเพื่อเจาะกลุ่มประเทศใหม่ในหลายประเทศได้สำเร็จเป็นครั้งแรกอีกด้วย อาทิ 23 ประเทศในกลุ่มประเทศลาตินอเมริกา อินเดีย และสิงคโปร์ เป็นต้น นอกจากนี้ยังคงสร้างการรับรู้ในโอกาสต่าง ๆ อีกมากมาย และได้มีการดำเนินการในด้านการส่งเสริมการตลาดดังนี้

- การออกบูธในงาน Hong Kong International Film & TV Market หรือ FILMART 2023 เพื่อนำเสนอ คอนเทนต์ละครช่อง 3 ไปยังต่างประเทศให้ได้เต็มที่มากขึ้น นอกจากนี้จะมีการจัดจำหน่ายไปยังประเทศที่เป็นลูกค้าเดิมที่มีฐานผู้ชมละครของช่อง 3 อยู่แล้ว ยังได้มีเป้าหมายในการบุกขยายตลาดในประเทศใหม่ ๆ มากขึ้น ซึ่งละครที่ช่อง 3 ได้นำไปเสนอยังตลาดสากลครั้งนี้ ได้แก่ พรหมลิขิต หมอมหลวง แค้น สืบลับหมอมะবাদ จนกว่าจะได้รักกัน มาตาลดา นางนาค ทรงคองสร้อย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำละครชุดที่กำลังถ่ายทำเรื่อง "ดวงใจเทวพรหม" ทั้ง 5 เรื่อง ไปเปิดตัวเรียกความสนใจเป็นครั้งแรกในงานนี้ด้วย อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับเชิญขึ้นเวทีเสวนาเป็นตัวแทนประเทศไทย ในหัวข้อ The Asian Wave in 2023 and Beyond
- การส่งคอนเทนต์เข้าประกวดในงานต่าง ๆ เพื่อให้คอนเทนต์เป็นที่รู้จัก โดยในปี 2562 และ 2563 ได้มีการส่งคอนเทนต์เพื่อเข้าประกวดในงาน Asian Academy Creative Awards และได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของทวีปเอเชียเข้ารอบสุดท้ายได้หลายรางวัล และในปี 2564 ที่ผ่านมา ส่วนเวที Asian Academy Creative Awards 2021 ได้เป็น National Winners 4 สาขา ทำให้ได้มีโอกาสนำคอนเทนต์ไปลงในสื่อ นิตยสาร สื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมคอนเทนต์โดยตรง ซึ่งจะช่วยให้เอเจนซี่และบริษัทลูกค้ารู้จักกับคอนเทนต์ของเรามากขึ้น และอีกหนึ่งงานประกวดซึ่งจัดโดยนิตยสาร ContentAsia ได้จัดการประกวดคอนเทนต์คุณภาพในเอเชียทั้งในส่วนคอนเทนต์และผู้ผลิต กับรายการ ContentAsia Awards 2022 โดยช่อง 3 กว่า 1 รางวัล ระดับเอเชีย ได้แก่ รางวัลนักแสดงนำหญิงยอดเยี่ยม "Best Female Lead in a TV Programme" ได้แก่ โบเฟอร์น พิมพ์ชนก ลีวิเศษไพบุลย์ จากละครเรื่อง สร้อยสะบันงา (A Tales of Ylang Ylang) และในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับ 2 รางวัลยอดเยี่ยมในงานประกาศรางวัล Content Asia



Awards ครั้งที่ 4 ประจำปี 2023 โดยได้รับรางวัลผู้กำกับยอดเยี่ยมระดับเอเชียจากละครเรื่อง คือเธอ และเพลงประกอบละคร ฉันทังคิ๊ง จากละครเรื่อง ภูตแม่น้ำโขง ถือเป็นละครยอดเยี่ยมระดับเอเชีย ทั้งนี้มีผู้เข้าชิงรอบตัดสินที่มาร่วมงานถึง 123 รายจาก 12 ประเทศในเอเชีย ซึ่งถือเป็นรางวัลใหญ่ระดับเอเชีย

- การร่วมมือกับธุรกิจบีอีซี สตูดิโอ สำหรับ New Business Model ใหม่ โดยการนำละคร ที่ผลิตไปสตรีมบนแพลตฟอร์มพันธมิตรคู่ค้าเป็นครั้งแรก หรือ First Screen ก่อนการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus
- การเพิ่มช่องทางการโปรโมทคอนเทนต์และนักแสดงของช่อง 3 คือการสร้างช่องทางที่เป็นทางการ (Official) บน Social Media ที่ได้รับความนิยมของประเทศที่เราทำการโปรโมท เพื่อให้ผู้ชมได้รู้จัก และเข้าถึงคอนเทนต์และนักแสดงของเราได้ง่ายขึ้น

นอกจากการดำเนินการตลาดเองในประเทศที่เป็นแหล่งรายได้หลักแล้ว บริษัทยังร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจหลายที่ เพื่อให้สามารถทำการขยายตลาดไปยังประเทศที่พันธมิตรมีความชำนาญและสามารถเจาะเข้าถึงตลาดใหม่ ๆ ได้มากขึ้น

### ธุรกิจสนับสนุน

ควบคุมคุณภาพของรายการ โดยเฉพาะรายการละคร กลุ่มบีอีซีมีนโยบายให้บริษัทที่รับผลิตละคร ผลิตรายการให้เสร็จสมบูรณ์ก่อนที่จะเริ่มแพร่ภาพเพื่อให้การถ่ายทำเป็นไปโดยสมบูรณ์และมีคุณภาพ ไม่เสี่ยงต่อการถ่ายทำไม่เสร็จ และไม่มียกยัดที่จะยึดเนื้อหาของรายการมากกว่าที่ควรจะเป็น เพื่อไม่ให้เกิดความไม่แน่นอน นอกจากนี้จะพยายามคัดสรร เลือกผู้ผลิตรายการให้เหมาะสมกับประเภทรายการ หรือเรื่องที่จะทำการผลิต ทั้งนี้ผู้ผลิตรายการจะมีความถนัดแตกต่างกันออกไป เพื่อให้คุณภาพของละครมีความสมบูรณ์ที่สุด



## การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

การขายในอดีตจะเป็นการขายโดยบริษัท และผู้ผลิตรายการร่วมกันเป็นผู้กำหนดอัตราค่าโฆษณา ปัจจุบันที่ใช้ประกอบในการกำหนดราคาได้แก่ เวลาออกอากาศ อัตราค่าโฆษณาของกลุ่ม และเรตติ้ง โดยมีอัตราค่าโฆษณาสูงสุด คือ ช่วงละครหลังข่าว (20:20-22:50 น.) รองลงมา คือช่วงข้างเคียงละคร (18:20-20.20 น.และ 22:50-23:20 น.) โดยจะเป็นการแยกการขายแพลตฟอร์มโทรทัศน์ และแพลตฟอร์มอื่น ๆ

ทั้งนี้ จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม บริษัทจึงมีการปรับตัวด้วยการปรับเปลี่ยนลักษณะการขายให้เป็นลักษณะของการขายรูปแบบ Package มากขึ้น โดยแต่ละ Package จะมีความหลากหลายต่างกัน เช่น การสนับสนุนแบบสปอนเซอร์, Tie-in และการจัดกิจกรรม (On-Ground Activities) โดยเป็นไปตามกลยุทธ์การขายโดยใช้ IMC (Integrated Marketing Communication) รวมทั้งการจำหน่ายโฆษณาที่เป็นการเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเอง หรือที่เรียกว่า Brand Talk อีกด้วย

### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ช่องทางการจัดจำหน่ายหลักของบริษัท คือ 3Plus ซึ่งเป็นดิจิทัลแพลตฟอร์มที่สามารถเข้าถึงผ่าน แอปพลิเคชัน, เว็บไซต์ [www.ch3plus.com](http://www.ch3plus.com) และมีช่องทางการชำระเงินที่หลากหลายครอบคลุมทุกความต้องการของลูกค้า อาทิ จ่ายด้วยระบบ QR Code, Internet Banking, บัตรเดบิตและบัตรเครดิต, ชำระผ่านระบบ iOS และ Android ชำระผ่านบิลมือถือเครือข่าย AIS รวมไปถึงชำระผ่านระบบของธนาคารในราคาพิเศษที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือพิเศษกับบริษัท ได้แก่ SCB และ BBL

### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

ในการจัดจำหน่ายนั้นจะมีกลุ่มประเทศที่กลุ่มบีอีซีเป็นผู้จัดจำหน่ายเอง และทำการจำหน่ายลิขสิทธิ์ผ่านพันธมิตรทางการค้าในแต่ละประเทศ โดยการกำหนดว่าคอนเทนต์ที่ถูกจำหน่ายลิขสิทธิ์ไป จะออกอากาศทางช่องทางใด ทั้งโทรทัศน์ และแพลตฟอร์มออนไลน์ (OTT Platform) และ ออกอากาศในลักษณะรูปแบบใด เช่น Re-run หรือ Simulcast ซึ่งจะขึ้นอยู่กับสัญญาที่ได้ทำการตกลงกันไว้ ทั้งนี้ตลาดในประเทศจีนเป็นหนึ่งในตลาดที่บริษัทให้ความสนใจมาก เนื่องจากเป็นตลาดที่มีจำนวนผู้ชมมาก และเป็นประเทศที่มีการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตค่อนข้างทั่วถึงอย่างกว้างขวาง ดังนั้น การจำหน่ายลิขสิทธิ์เพื่อไปออกอากาศบน OTT Platform ในประเทศจีนถือเป็นการขยายตลาดที่เข้าถึงจำนวนผู้ชมได้จำนวนมากในครั้งเดียว

นอกจากการดำเนินการจัดการจำหน่ายลิขสิทธิ์เองแล้ว ยังได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าให้เป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ในการขยายและเจาะกลุ่มตลาด อีกทั้งในบางประเทศที่

บริษัท ยังไม่มีความพร้อมในการขายตลาด ซึ่งบริษัทจะจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปยังประเทศนั้น ๆ โดยผ่านพันธมิตรที่มีทรัพยากรและมีความชำนาญในการทำการตลาด ซึ่งเข้าใจถึงความต้องการของผู้บริโภคในประเทศนั้น ๆ อาทิ ตลาดในประเทศแถบอินเดีย, ประเทศแถบเอเชียเหนือและตะวันออก และประเทศแถบแอฟริกา

### ธุรกิจสนับสนุน

การดำเนินงานของกลุ่มบีอีซี จะประกอบด้วย การผลิตรายการเอง การว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระรายอื่นทำการผลิตรายการให้ และการซื้อภาพยนตร์ทั้งจากในและต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบีอีซี มีนโยบายที่จะว่าจ้างผู้ผลิตรายการอิสระ หรือซื้อรายการประเภทภาพยนตร์เป็นส่วนใหญ่ เพื่อควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่จะมีเป็นบางครั้งบางคราวเท่านั้นที่จะมีการผลิตรายการขึ้นมาเอง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) การผลิตรายการขึ้นมาเอง กลุ่มบีอีซีจะดำเนินการผลิตรายการขึ้นมาเองเพื่อการแพร่ภาพในโอกาสพิเศษ และเรื่องที่จะผลิตขึ้นมานั้นจะเป็นเสมือนการนำเสนอรายการดี ๆ ให้แก่ผู้ชมโดยไม่หวังรายได้
- 2) การว่าจ้างผู้ผลิตอิสระรายอื่น ๆ กลุ่มบีอีซีจะว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระอื่น ๆ ผลิตรายการให้ ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็นรายการประเภทละครโทรทัศน์ ลิขสิทธิ์ของละครที่กลุ่มบีอีซีว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระทำให้นั้นจะตกเป็นของกลุ่มบีอีซีในการดำเนินงานกลุ่มบีอีซีจะทำหน้าที่เป็นตัวกลางที่จะประสานงานระหว่างผู้ผลิตรายการอิสระ และทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 จะเข้ามามีส่วนร่วมในการคัดเลือกรายการที่จะแพร่ภาพทางสถานี และให้ความช่วยเหลือในด้านอุปกรณ์ และบุคลากรในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทด้วย เช่น ให้ยืมอุปกรณ์การบันทึกเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมอุปกรณ์หรือให้ใช้ห้องส่ง เพื่อบันทึกละครพร้อมอุปกรณ์ในการบันทึกรายการในสถานที่ด้วย
- 3) การซื้อรายการภาพยนตร์ บมจ. บีอีซี เวิลด์ และบริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด ได้ซื้อภาพยนตร์ทั้งในและต่างประเทศที่เคยได้รับความนิยมเพื่อนำมาแพร่ภาพด้วย โดยจะซื้อภาพยนตร์ต่าง ๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเพื่อเลือกภาพยนตร์ที่เหมาะสมกับช่วงเวลาแพร่ภาพในอนาคต ส่วนมากจะจัดซื้อภาพยนตร์ต่างประเทศมากกว่าการซื้อภาพยนตร์ไทย เนื่องจากภาพยนตร์ต่างประเทศมีความหลากหลายมากกว่า
- 4) การรับจ้างผลิตรายการ สืบเนื่องจากการขายคอนเทนต์ละครไทยไปยังประเทศจีน และ คาราของช่อง 3 ได้รับความนิยมในประเทศจีน ทำให้เกิดการจ้างผลิตคอนเทนต์ละครเพื่อนำไปฉายในประเทศจีน ซึ่งนอกจากจะได้รายได้จากการรับจ้างผลิตคอนเทนต์แล้ว ยังได้ประโยชน์ในการนำคอนเทนต์ดังกล่าวมาออกอากาศบนแพลตฟอร์มของกลุ่มบีอีซีอีกด้วย

### ลักษณะของลูกค้านี้และความสัมพันธ์ของลูกค้านี้กับกลุ่มบีอีซี

#### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

กลุ่มลูกค้าของบริษัทจะแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ เจ้าของสินค้าหรือบริการที่จองซื้อ Package การโฆษณาเพื่อนำเสนอรายการโฆษณาของตนเอง และ เอเจนซี (Advertising Agency) ผู้เป็นตัวแทนการโฆษณา รับจ้างบริหารงานโฆษณาให้กับเจ้าของสินค้า ซึ่งกลุ่มบีอีซีไม่มีนโยบายในการทำข้อตกลงการขายระยะยาวกับลูกค้ารายใดรายหนึ่ง การที่ลูกค้าจะทำการโฆษณามากหรือน้อย ขึ้นอยู่กับการแข่งขันกันในแต่ละธุรกิจผู้โฆษณาผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ โดยกลุ่มผู้ซื้อเวลาโฆษณามากที่สุดจะอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม

สำหรับกลุ่มผู้ชมที่เป็นเป้าหมาย บริษัทมุ่งเน้นการผลิตคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ สามารถรับชมได้ทุกเพศทุกวัย ทั้งนี้กลุ่มผู้ชมส่วนใหญ่ของบริษัท คือกลุ่มผู้ชมที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป โดยส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงที่อาศัยอยู่ในตัวเมืองและมีกำลังในการจับจ่ายใช้สอย (Purchasing Power)

#### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ลักษณะของลูกค้าบนดิจิทัลแพลตฟอร์ม แบ่งเป็น

1. ผู้ชมคอนเทนต์
2. ผู้โฆษณา คือ ผู้ซื้อพื้นที่ในการโฆษณาบนเว็บไซต์, แอปพลิเคชัน รวมถึงการโฆษณาก่อนเข้ารับชมคอนเทนต์
3. แพลตฟอร์มอื่น ๆ คือ การขายสิทธิ์ในการนำคอนเทนต์ของบริษัทไปออกอากาศบนแพลตฟอร์มของพันธมิตรอื่นๆ

#### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

คู่ค้าจากการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศจะมาจากหลากหลายประเทศ ซึ่งการทำสัญญาการซื้อขายลิขสิทธิ์ในแต่ละประเทศนั้นมีความแตกต่างกัน ทั้งข้อกำหนด กฎหมาย Censorship ฯลฯ ซึ่งคู่ค้าส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของผู้ให้บริการในช่องทางออกอากาศต่าง ๆ ทั้ง ช่องทางโทรทัศน์ (FTA) และ แพลตฟอร์มออนไลน์ (OTT Platform)

#### ธุรกิจสนับสนุน

บริการจัดหา/ผลิตรายการบันเทิงและสารคดี ส่วนใหญ่เป็นลักษณะของการจัดหาเพื่อนำมาออกอากาศบนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ของกลุ่มบีอีซี ทั้งทางแพลตฟอร์มโทรทัศน์ ดิจิทัลแพลตฟอร์ม การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ วิทยุ และรวมถึงการจัดหาเพื่อขายให้กับบริษัทอื่น ๆ นอกเหนือกลุ่มบีอีซีอีกด้วย



### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

ในปัจจุบันโทรทัศน์ในระบบแอนะล็อกได้ยุติการออกอากาศทุกช่องแล้ว โดยช่อง 3 แอนะล็อกถือเป็นช่องสุดท้ายที่ให้บริการบนระบบแอนะล็อก เนื่องจากสัญญาระหว่าง บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด และ บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) ได้สิ้นสุดลงในวันที่ 25 มีนาคม 2563 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการคืนสถานที่และทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินการออกอากาศของช่อง 3 แอนะล็อกให้กับบริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

อุตสาหกรรมโทรทัศน์เริ่มเข้าสู่ระบบดิจิทัลหลังจาก กสทช.จัดให้มีการประมูลใบอนุญาตเมื่อปลายปี 2556 และเริ่มมีการออกอากาศในช่วงไตรมาส 2 ปี 2557 และจากการย้ายระบบทำให้ผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ เล็งเห็นถึงโอกาสในการทำธุรกิจสื่อในอนาคตรวมมากขึ้น ทำให้มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่อุตสาหกรรมนี้เพิ่มขึ้นอย่างมาก

โดยโทรทัศน์ระบบดิจิทัลที่เปิดการประมูล มีทั้งหมด 48 ช่องรายการ ประกอบด้วย ช่องรายการประเภทบริการสาธารณะจำนวน 12 ช่องรายการ ที่ส่วนใหญ่ดำเนินการโดยภาครัฐ, ช่องรายการประเภทบริการชุมชนจำนวน 12 ช่องรายการ ที่ส่วนใหญ่ดำเนินการโดยองค์กรที่ไม่ประสงค์จะหากำไร, และช่องรายการประเภทบริการเพื่อการพาณิชย์จำนวน 24 ช่องรายการ ดำเนินการโดยเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ที่ชนะการประมูลได้รับใบอนุญาตจาก "กสทช." ช่องรายการของกิจการที่ใช้คลื่นความถี่นี้ต้องเปิดให้ผู้ชมสามารถรับชมได้โดยเป็นการทั่วไป โดยไม่มีการจำกัดสิทธิ์และเรียกค่าตอบแทนใด ๆ จากผู้ชม เฉพาะช่องรายการประเภทเพื่อการพาณิชย์ และช่องรายการประเภทบริการสาธารณะบางช่อง ที่มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อความมั่นคงของรัฐหรือความปลอดภัยสาธารณะเท่านั้น ที่ได้รับอนุญาตให้หารายได้โดยการรับโฆษณาได้

ในส่วนของช่องรายการประเภทบริการเพื่อการพาณิชย์จำนวน 24 ช่องรายการ ได้มีการแบ่งออกเป็น 3 หมวดใหญ่ 4 หมวดย่อย คือ

1. ช่องรายการ "ทั่วไป" แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ แบบความคมชัดสูง และ แบบความคมชัดปกติ อย่างละ 7 ช่องรายการ
2. ช่องรายการ "ข่าว" จำนวน 7 ช่องรายการ
3. ช่องรายการสำหรับ "เด็ก เยาวชน และ ครอบครัว" จำนวน 3 ช่องรายการ

บริษัท บีอีซี มิลคิมเคีย จำกัด - บริษัทย่อยที่บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 99.99% ได้ชนะการประมูลทั้ง 3 หมวดช่องรายการ คือ หมวดหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดสูง 3HD ช่อง 33, หมวดหมู่ทั่วไปความคมชัดปกติ 28SD ช่อง 28, หมวดหมู่เด็ก เยาวชน และครอบครัว 13Family ช่อง 13

ซึ่งการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมโทรทัศน์ระบบดิจิทัลรุนแรงมาตั้งแต่ต้น เนื่องจากจำนวนผู้ประกอบการที่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก ในขณะที่เม็ดเงินโฆษณาของสื่อโทรทัศน์มีจำนวนจำกัด รวมถึงการมีสื่อใหม่เข้ามาในตลาด และการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภค ทำให้ผู้ประกอบการบางรายขาดทุนอย่างหนัก และยกเลิกการให้บริการไป

วันที่ 11 เมษายน 2562 เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา ได้เผยแพร่คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 4/2562 เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหามารยาทประกอบกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม มีการเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะคืนใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลสามารถคืนใบอนุญาตได้ ทำให้มีช่องรายการจำนวน 7 ช่อง ยื่นคำขอคืนใบอนุญาตตามคำสั่งดังกล่าวทำให้ในปัจจุบัน เหลือช่องรายการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลประเภทช่องรายการประเภทบริการเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 15 ช่อง โดยเป็นช่องรายการทั่วไปจำนวน 12 ช่อง และช่องรายการข่าวจำนวน 3 ช่อง สำหรับบริษัท บีอีซี-มิลคิมเคีย จำกัด ได้ทำการยื่นขอคืนช่อง 28SD และช่อง 13Family ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2562 เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาว่าอุตสาหกรรมโทรทัศน์มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนตามเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้น ดังนั้นจึงมีการลดการถือครองใบอนุญาตลงเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการแข่งขัน และสามารถทุ่มเทกับการสร้างช่อง 33HD ซึ่งเป็นช่องหลักได้อย่างเต็มที่ รวมถึงการพัฒนาธุรกิจไปสู่สื่อใหม่และตลาดใหม่ในตลาดต่างประเทศ ทั้งนี้ภายหลังการปิดช่อง 28SD และ 13Family ในวันที่ 30 กันยายน 2562 แล้ว บริษัทได้รับเงินชดเชยจากการคืนช่อง โดยเป็นเงินชดเชยหลังหักค่าธรรมเนียมอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ครั้งที่ 4, ภาษี ณ ที่จ่าย, ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะ ประจำปี 2562 แล้ว บริษัทได้รับเงินชดเชยคงเหลือสุทธิจำนวน 820.23 ล้านบาท ซึ่งจากการคืนช่อง จะช่วยให้บริษัทประหยัดค่าตัดจำหน่าย (Amortization) ค่าเช่าโครงข่าย (MUX) ต้นทุนการดำเนินงาน และค่าคอนเทนต์

โดย นีลสัน มีเคีย รีเสิร์ช ("Nielsen") เปิดเผยมูลค่าประมาณการเม็ดเงินโฆษณา ("AdEx") สำหรับปี 2566 อยู่ที่ 116,413 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3% เมื่อเทียบกับปี 2565 โดยสื่อที่เพิ่มขึ้นสูงสุด คือ สื่อโฆษณานอกบ้าน ("Out of Home") ที่เพิ่มขึ้น 16% และสื่ออินเทอร์เน็ต ("Internet - DAAT") ที่เพิ่มขึ้น 13% หลังจากสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายและสามารถกลับมาใช้ชีวิตปกติมากขึ้นประกอบกับพฤติกรรมบริโภคสื่อโฆษณาของประชาชนเปลี่ยนไป ทั้งนี้ มูลค่าใช้จ่ายรวมของกลุ่มโทรทัศน์ ("TV + Cable/ Satellite TV ") อยู่ที่ 60,689 ล้านบาท ลดลง 3% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยกลุ่มโทรทัศน์ ยังคงเป็นสื่อโฆษณาหลักและมีส่วนแบ่งการตลาดมากที่สุดถึงประมาณ 52.1%

## ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ในปัจจุบันการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตเป็นไปอย่างง่ายดาย และราคาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มีราคาที่ลดลงมากเมื่อเทียบกับอดีต ทำให้จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว รวมไปถึงเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของทุกคน ทั้งการศึกษา การทำธุรกิจ สื่อบันเทิง ฯลฯ ทำให้การแข่งขันภายในอุตสาหกรรมค่อนข้างสูง เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมให้บริการคอนเทนต์เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

ในประเทศไทยมีจำนวนประชากรประมาณ 69 ล้านคน ซึ่งเป็นผู้ใช้อินเทอร์เน็ตถึง 49 ล้านคน โดย 98% ของผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตใช้เพื่อรับชมวีดิโอออนไลน์ ทั้งนี้ แม้แพลตฟอร์มในการรับชมทางอินเทอร์เน็ตจะมีหลากหลายตัวเลือกมากขึ้น แต่ก็เริ่มมีการปิดกั้นให้บริการเนื่องจากภาวะการแข่งขันสูง โดยคอนเทนต์ที่ได้รับความนิยมมากที่สุดคือคอนเทนต์ที่มาจากทีวี

นอกจากนี้ผู้ให้บริการคอนเทนต์ต่างเริ่มสร้างดิจิทัลแพลตฟอร์มของตัวเอง รวมถึงค่อยๆออกจากคอนเทนต์เดิมที่มีด้วยการทำคอนเทนต์หรือเวิร์กชันพิเศษเพิ่มขึ้นในแพลตฟอร์ม และดึงคอนเทนต์ออกจากการขายลิขสิทธิ์มาสู่การให้บริการตรงต่อผู้บริโภค

## การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

ในปีที่ผ่านมาการผลิตคอนเทนต์เพื่อจัดจำหน่ายไปต่างประเทศ นั้นมีการแข่งขันที่สูงขึ้นกว่าในปีที่ผ่านมา ๆ มา ทั้งจากผู้ผลิตคอนเทนต์ในประเทศไทยและคอนเทนต์จากประเทศต่าง ๆ ในทวีปเอเชีย ซึ่งการเลือกและซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ในแต่ละประเทศ ยังคงมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่มีผลต่อการซื้อลิขสิทธิ์ ทั้งประเภทของคอนเทนต์ โควตาในการซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ คุณภาพการผลิต เนื้อหา นักแสดง ฯลฯ ดังนั้นสภาพการแข่งขันในการจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปต่างประเทศของประเทศไทยจึงเข้มข้นมากยิ่งขึ้น ประกอบกับสถานการณ์โรคระบาดตั้งแต่ปี 2019 ทำให้พฤติกรรมชมคอนเทนต์ผ่านแพลตฟอร์มมีความหลากหลายมากขึ้น โดยเจ้าของแพลตฟอร์มต่าง ๆ มีความต้องการคอนเทนต์คุณภาพมากขึ้นเป็นเท่าตัวเพื่อดึงดูดผู้ชมให้อยู่กับแพลตฟอร์มอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้ผลิตคอนเทนต์ต้องใช้ความพยายามสูงขึ้นในการผลิตและส่งมอบละครให้ได้ทัน ต่อการออกอากาศและการขายสิทธิ์ไปต่างประเทศ และยิ่งไปกว่านั้น ปัญหาสภาพคล่องทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะประเทศจีนที่เป็นพันธมิตรธุรกิจหลักของเราที่ประสบปัญหาเศรษฐกิจภายในประเทศทั้งระยะสั้นและระยะยาว ส่งผลให้มีการจำกัดการซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์จากต่างประเทศ แต่ถึงกระนั้นการเตรียมงานและการรับมือของผู้ผลิตในช่วงสถานการณ์ดังกล่าว ก็ยังสามารถทำให้การนำเสนอคอนเทนต์ใหม่ยังคงดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จในปี 2566

บมจ. บีอีซี เวิลด์ ได้ดำเนินการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ของละครเพื่อออกอากาศในต่างประเทศ โดยบริษัทจัดจำหน่ายในตลาดหลักอย่างต่อเนื่อง เช่น จีน และภูมิภาคอาเซียน รวมถึง Global Platform ซึ่งธุรกิจการจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครไปต่างประเทศถือเป็นธุรกิจที่มีโอกาสในการเติบโตสูง เนื่องจากในปัจจุบันคือยุคโลกาภิวัตน์ที่ข้อมูลข่าวสารไร้พรมแดน คอนเทนต์ต่าง ๆ สามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยเฉพาะในประเทศแถบเอเชีย ที่มีเรื่องราวและวัฒนธรรมที่คล้ายคลึงกัน ดังนั้นความต้องการในการเลือกซื้อคอนเทนต์จึงมีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งในด้านคุณภาพและเนื้อหาคอนเทนต์ และนอกจากการดำเนินการจำหน่ายลิขสิทธิ์โดยบริษัทฯ เองแล้ว บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายลิขสิทธิ์ผ่านบริษัทตัวแทนไปประเทศอื่น ๆ และในปัจจุบัน ช่อง 3 ได้ดำเนินการจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปในประเทศทั่วโลก

โดยในปี 2566 นั้นถือเป็นปีแห่งความสำเร็จของ BEC World ในการจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครไปยังต่างประเทศ โดยล่าสุดสามารถเจาะตลาดใหม่ สามารถนำละครไทยไปเผยแพร่ยังภูมิภาคลาตินอเมริกาเป็นครั้งแรก ผ่านทางแพลตฟอร์มวีดิโอสตรีมมิ่งชั้นนำอย่าง Latin America ที่สามารถรับชมกว่า 23 ประเทศในภูมิภาคลาตินอเมริกา รวมถึงเจาะตลาดอินเดียได้อีกเช่นกัน ซึ่งมีประชากรมากเป็นอันดับ 1 ของโลก นับเป็นความสำเร็จอีกก้าวหนึ่งของละครไทยที่สามารถไปไกลถึงภูมิภาคลาตินอเมริกาและอินเดียเป็นครั้งแรก ส่งผลให้คอนเทนต์ของบริษัทเป็นที่รู้จักระดับโลกมากขึ้น นอกจากนี้ BEC World ยังได้จำหน่ายลิขสิทธิ์ละครคุณภาพหลากหลายเรื่อง เพื่อเผยแพร่ในแพลตฟอร์มและสถานีโทรทัศน์ทั้งในกลุ่มลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ของเรา ถือเป็นความสำเร็จอีกขั้นที่ละครช่อง 3 สามารถขยายวงกว้างจากตลาดเอเชียค่อยๆออกไปถึงลาตินอเมริกาและอินเดีย และจะขยายวงกว้างต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถขายลิขสิทธิ์ละครหลายเรื่องในรูปแบบการขายอย่างหลากหลาย อาทิ Simulcast / Date on Broadcasting บนแพลตฟอร์มชื่อดังในหลายประเทศ ได้แก่ Netflix VIU Amazon Prime MediaCorp และ Netopia โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครในรูปแบบ Simulcast / Date on Broadcasting ดังนี้



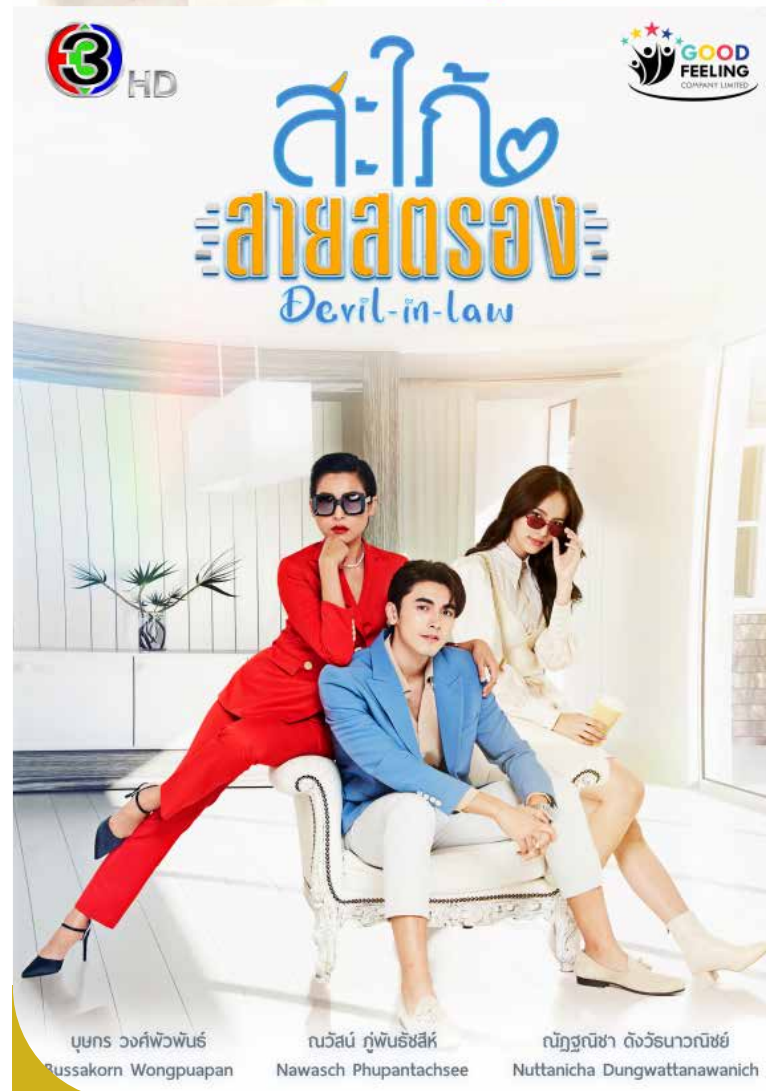
- ที่สุดของหัวใจ (You Touched My Heart) ผ่านแพลตฟอร์ม Viu ของประเทศอินโดนีเซีย
- สะใภ้สายสตรอง (Devil in Law) ผ่านแพลตฟอร์ม VIU ของประเทศ มาเลเซีย, อินโดนีเซีย, สิงคโปร์
- หมอหลวง (Royal Doctor) ผ่านแพลตฟอร์ม Netflix และ Viu ของประเทศไทย, ลาว, กัมพูชา, พม่า, เวียดนาม, สิงคโปร์, มาเลเซีย
- ใต้เงาตะวัน (Eclipse of The Heart) ผ่านแพลตฟอร์ม VIU ของประเทศอินโดนีเซีย
- มาตาลดา (To the Moon and Back) ผ่านแพลตฟอร์ม Netflix ของประเทศไทย, ลาว, กัมพูชา, พม่า, เวียดนาม
- แค้น (Nobody's Happy if I'm Not) ผ่านแพลตฟอร์ม VIU ของประเทศไทย
- สืบลับหมอบาป (Doctor Detective) ผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video (SVOD) ของประเทศไทย และ VIU ของประเทศ มาเลเซีย
- เกมรักทรยศ (The Betrayal) ผ่านแพลตฟอร์ม VIU(SEA)
- พรหมลิขิต (Love Destiny 2) ผ่านแพลตฟอร์ม Netflix ของประเทศไทย, ลาว, กัมพูชา, พม่า, เวียดนาม แพลตฟอร์ม MediaCorp ของประเทศสิงคโปร์ และ แพลตฟอร์ม Netopia ของประเทศเกาหลีใต้

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การบรรลุข้อตกลงกับ Mediacorp ซึ่งเป็นสื่อโทรทัศน์และผู้ผลิตคอนเทนต์ที่ใหญ่ที่สุดของสิงคโปร์ ที่ให้บริษัทสามารถนำคอนเทนต์ละครของบริษัทฯ มากกว่า 600 ชั่วโมง ไปออกอากาศที่ประเทศสิงคโปร์ อาทิ "พรหมลิขิต" (Love Destiny 2) "บุพเพสันนิวาส" (Love Destiny) "ให้รักพิพากษา" (Dare to Love) "มนต์รักหนองผักแว่น" (To Me, It's Simply You) และ "นาคี" (Nakee)

ทั้งนี้ธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ นอกจากจะเป็นการจำหน่ายคอนเทนต์ไปต่างประเทศแล้ว ยังเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถขยายธุรกิจอื่นออกสู่ตลาดโลก เช่น การจัดงานอีเว้นท์ กิจกรรมของคาราวานนักแสดง การโฆษณาและการขายสินค้าต่าง ๆ อีกด้วย

### ธุรกิจสนับสนุน

เนื่องจากทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบีอีซี คือ "คอนเทนต์" ดังนั้น การจัดหาคอนเทนต์เพื่อนำมาใช้ออกอากาศบนแพลตฟอร์มต่าง ๆ จึงมีความสำคัญมาก สำหรับบริการจัดหา/ผลิตรายการบันเทิงและสารคดี ส่วนใหญ่เป็นการจัดหาเพื่อนำมาใช้ออกอากาศบนแพลตฟอร์มของกลุ่มบีอีซีเอง จัดหาเพื่อการขายลิขสิทธิ์ไปต่างประเทศ และมีการจัดหาให้กับบริษัทอื่น ๆ นอกกลุ่มด้วย



### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

#### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

##### 1) การจัดหาและผลิตรายการ

คอนเทนต์ที่จะนำมาออกอากาศบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ แบ่งเป็น 3 รูปแบบคือ

- (1) บริษัทในเครือเป็นผู้ผลิตคอนเทนต์เอง เช่น รายการข่าว รายการผู้หญิงที่กำลังแจ๋ว นอกจากนี้อาจมีรายการเฉพาะกิจอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นไม่บ่อยนักและขึ้นตอนในการดำเนินรายการไม่ยุ่งยาก เช่น การถ่ายทอดสด รายการรับบริจาคเพื่อการกุศลต่าง ๆ
- (2) คอนเทนต์ที่ร่วมผลิตรายการกับผู้จัดหาและผลิตรายการอื่นในกรณีที่เป็นการจัดหาคอนเทนต์ในรูปแบบนี้ จะมีการกำหนดลักษณะของรายการ และมีส่วนร่วมในการคัดเลือกบทประพันธ์ นักแสดง ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยสำหรับการจัดหาและผลิตรายการบันเทิง กลุ่มปียีซีมีนโยบายที่จะร่วมจัดหาหรือผลิตรายการบันเทิงต่าง ๆ กับผู้ผลิตรายการทั่วไป ทั้งกับบริษัทในเครือและผู้ผลิตรายการอิสระ โดยบริษัทจะมีส่วนร่วมตั้งแต่การกำหนดประเภทของรายการ การเลือกบทประพันธ์ จัดทำบทละคร คัดเลือกนักแสดง ผู้กำกับ ผู้ดำเนินรายการเป็นต้น
- (3) คอนเทนต์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ กลุ่มปียีซีมีการจัดหาคอนเทนต์ที่น่าสนใจจากต่างประเทศ โดยจะคัดเลือกคอนเทนต์ที่ได้รับความนิยมจากต่างประเทศเข้ามาออกอากาศบนแพลตฟอร์มของเรา ทั้งนี้ คอนเทนต์ที่จัดหาจากต่างประเทศ ถือว่ามีสัดส่วนค่อนข้างน้อย เนื่องจากการจัดหาออกมาจากอากาศ เพื่อให้มีความหลากหลายของคอนเทนต์เท่านั้น

#### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ลักษณะของการจัดหาคอนเทนต์บนดิจิทัลแพลตฟอร์มดังนี้

- (1) คอนเทนต์ที่มาจากกรอออกอากาศบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์ สามารถรับชมได้ 2 รูปแบบคือ แบบรายการสด (LIVE) และแบบรีรัน (Re-Run)
- (2) Original Content คือคอนเทนต์ที่ผลิตมาเพื่อออกอากาศบนดิจิทัลแพลตฟอร์มโดยเฉพาะ เช่น Exclusive Lifestyle ของ ศิลปินคารา
- (3) Content ของปียีซี ที่ไม่ได้ออกอากาศทางทีวีแล้วหรือหารับชมที่อื่นไม่ได้เช่น หนังสือกว่า 30 เรื่อง
- (4) Content Provider ต่าง ๆ ที่พร้อมนำเสนอคอนเทนต์ที่บริษัทฯ ผลิตทั้งที่มีการออกอากาศในช่อง 3 หรือไม่เคยออกอากาศทางช่องทางใดมาก่อน สามารถเข้ารับชมได้ที่ 3Plus

#### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

คอนเทนต์ที่ถูกนำไปจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศส่วนใหญ่เป็นคอนเทนต์ประเภทละคร ดังนั้นการจัดการจะเป็นลักษณะเดียวกันกับการจัดหาคอนเทนต์ไปออกอากาศบนแพลตฟอร์มโทรทัศน์

#### ธุรกิจสนับสนุน

การดำเนินการของกลุ่มปียีซี จะประกอบด้วย การผลิตรายการเอง การว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระรายอื่นทำการผลิตรายการให้ และการซื้อภาพยนตร์ทั้งจากในและต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มปียีซีมีนโยบายที่จะว่าจ้างผู้ผลิตรายการอิสระ หรือซื้อรายการประเภทภาพยนตร์เป็นส่วนใหญ่ เพื่อควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่จะมีเป็นครั้งคราวเท่านั้นที่จะมีการผลิตรายการขึ้นมาเอง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

##### 1) การผลิตรายการขึ้นมาเอง

กลุ่มปียีซีจะดำเนินการผลิตรายการขึ้นมาเองเพื่อการแพร่ภาพในโอกาสพิเศษ และเรื่องที่จะผลิตขึ้นมานั้นจะเป็นเหมือนการนำเสนอรายการดี ๆ ให้แก่ผู้ชมโดยไม่หวังรายได้

##### 2) การว่าจ้างผู้ผลิตอิสระรายอื่น

กลุ่มปียีซีจะว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระอื่น ๆ ผลิตรายการให้ ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็นรายการประเภทละครโทรทัศน์ ลิขสิทธิ์ของละครที่กลุ่มปียีซีว่าจ้างให้ผู้ผลิตรายการอิสระทำให้นั้นจะตกเป็นของกลุ่มปียีซีในการดำเนินงานกลุ่มปียีซีจะทำหน้าที่เป็นตัวกลางที่จะประสานงานระหว่างผู้ผลิตรายการอิสระ และทางสถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 จะเข้ามามีส่วนร่วมในการคัดเลือกรายการที่จะแพร่ภาพทางสถานี และให้ความช่วยเหลือในด้านอุปกรณ์ และบุคลากรในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทด้วย เช่น ให้ยืมอุปกรณ์การบันทึกเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมอุปกรณ์หรือให้ใช้ห้องส่ง เพื่อบันทึกละครพร้อมอุปกรณ์ในการบันทึกการรายการในสถานที่ด้วย

##### 3) การซื้อรายการภาพยนตร์ บมจ. ปียีซี เวิลด์และบริษัท รัชสิโรจน์ วนิช จำกัด ได้ซื้อภาพยนตร์ทั้งในและต่างประเทศที่เคยได้รับความนิยมเพื่อนำมาแพร่ภาพด้วย โดยจะซื้อภาพยนตร์ต่าง ๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเพื่อเลือกภาพยนตร์ที่เหมาะสมกับช่วงเวลาแพร่ภาพในอนาคต ส่วนมากจะจัดซื้อภาพยนตร์ต่างประเทศมากกว่าการซื้อภาพยนตร์ไทย เนื่องจากภาพยนตร์ต่างประเทศมีความหลากหลายมากกว่า

##### 4) การรับจ้างผลิตรายการ สืบเนื่องจากการขายคอนเทนต์ละครไทยไปยังประเทศจีน และ คาราของช่อง 3 ได้รับความนิยมในประเทศจีน ทำให้เกิดการจ้างผลิตคอนเทนต์ละครเพื่อนำไปฉายในประเทศจีน ซึ่งนอกจากจะได้รายได้จากการรับจ้างผลิตคอนเทนต์แล้ว ยังได้ประโยชน์ในการนำคอนเทนต์ดังกล่าวมาออกอากาศบนแพลตฟอร์มของกลุ่มปียีซีอีกด้วย



## กลุ่มธุรกิจบีอีซี สตูดิโอ

ดำเนินการโดย บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด ("บีอีซี สตูดิโอ")

### (1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

- Script Development: การสร้างและพัฒนาบทละคร, ซีรีส์, ภาพยนตร์
- Production: การผลิตละคร, ซีรีส์, ภาพยนตร์
- Post-production: การตัดต่อ, ปรับแต่ง และแก้ไขสี
- Computer Graphic: การทำกราฟิกคอมพิวเตอร์

### (2) การตลาดและการแข่งขัน

#### นโยบายการตลาดและการแข่งขัน

ลูกค้าหลักของธุรกิจนี้คือ บริษัทในกลุ่มบีอีซีเนื่องจากเป็นธุรกิจที่สนับสนุนและต่อเนื่องจากธุรกิจหลักของกลุ่มบีอีซีในช่วงที่จะเริ่มต้นจึงเน้นที่จะให้บริการให้แก่บริษัทในกลุ่มโดย บีอีซี สตูดิโอ ยังคงมีแผนที่จะสร้างลูกค้าภายนอกเช่นกัน

ในปี 2566 ที่ผ่านมา ธุรกิจบีอีซี สตูดิโอได้มี New Business Model เพิ่มขึ้นมา คือการนำละครละคร 2 เรื่อง ได้แก่ "ร้อยเล่ห์ เกมสอเฟฟิศ" และ "มือปราบกระหึ่ม" ที่ผลิตไปสตรีมทาง Prime Video ผู้บริการสตรีมมีระดับโลกเป็นที่แรก หรือ First Screen ก่อนการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus ตลอดจนมีการสอดแทรกการตลาดแบบ บูรณาการ หรือ Integrated Marketing Communication (IMC) โดยเพิ่มรูปแบบการสื่อสารการตลาดที่ให้ลูกค้านำเสนอสินค้าหรือแบรนด์ผนวกไปในเนื้อหาละคร (Tie-in) ตั้งแต่กระบวนการการผลิตละคร พร้อมทั้งปรับวิธีการทำงานและการผลิตคอนเทนต์ที่ครบวงจร เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจร่วมกันเพื่อเพิ่มช่องทางให้ลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อซื้อสื่อโฆษณาของบริษัทฯ ได้ในหลากหลายรูปแบบมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังคงสร้างการรับรู้ในโอกาสต่าง ๆ อีกมากมายและได้มีการดำเนินการในด้านการส่งเสริมการตลาด ดังนี้

- ในช่วงเดือนตุลาคมของปี 2566 มีการประกาศขายตลาดไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรกในงาน "แกะกล่องไทยบันเทิง" ซึ่งจัดโดย Prime Video ผู้ให้บริการวิดีโอสตรีมมีระดับโลก เพื่อเปิดตัวอย่าง line up ภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์และคอนเสิร์ตใหม่ ๆ จากทั่วทุกมุมโลก

#### การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายหลักคือ แพลตฟอร์มของกลุ่มบีอีซี ทั้ง โทรทัศน์ ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปยังต่างประเทศ รวมถึงในอนาคตอาจมีการรับจ้างผลิตคอนเทนต์จากแพลตฟอร์มของ พาร์ทเนอร์

#### ลักษณะของลูกค้าและความสัมพันธ์ของลูกค้ากลุ่มบีอีซี

ลูกค้าหลักของ บีอีซี สตูดิโอคือ แพลตฟอร์มต่าง ๆ ของกลุ่มบีอีซี และอาจมีการจัดจำหน่ายคอนเทนต์ให้กับพาร์ทเนอร์อื่นในอนาคต

#### ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปัจจุบันธุรกิจคอนเทนต์และสื่อในประเทศไทย ได้รับผลกระทบจาก Digital Disruption เป็นอย่างมาก ทั้งในแง่การบริโภค เม็ดเงินโฆษณา และการลงทุน มีการกระจายตัวไปในหลายส่วนมากขึ้น รวมถึงการแข่งขันของคอนเทนต์จากต่างประเทศที่เข้ามาแข่งขันในประเทศไทยผ่านช่องทาง OTT Platform เช่น Netflix, Disney Plus Hotstar, Amazon Prime, Viu, Iqiyi, WeTV และยักษ์ใหญ่เจ้าอื่นที่จะเข้ามาในอนาคต เช่น Paramount+, HBO Max

ทำให้การแข่งขันของอุตสาหกรรมธุรกิจคอนเทนต์ในประเทศไทย ต้องมีการปรับตัวเป็นอย่างสูงเพื่อที่จะแข่งขันกับคอนเทนต์ที่หลากหลายและมีเม็ดเงินในการผลิตที่สูงกว่า เปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยการผลิตละครหรือซีรีส์ในประเทศไทย ผู้ผลิตคอนเทนต์จำเป็นต้องพัฒนาคุณภาพการผลิต และบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้การแข่งขันในปัจจุบันของคอนเทนต์ละคร ซีรีส์ มีโอกาสทางธุรกิจในการขยายไปหลากหลายช่องทาง (One IP Multi-platform) เช่น โทรทัศน์, อินเทอร์เน็ต, OTT แพลตฟอร์ม และเพิ่มโอกาสในการหารายได้มากกว่าการหาจากทางโฆษณาเพียงช่องทางเดียว (One Content Multi-use) เช่น ดิจิทัล, เกมส์, ภาพยนตร์, สินค้า, ลิขสิทธิ์

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บีอีซี สตูดิโอมีทรัพยากรที่จำเป็นในการผลิตคอนเทนต์ ตั้งแต่ Pre-Production, Production และ Post Production จึงสามารถผลิตคอนเทนต์ได้เองทั้งหมดโดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพาทรัพยากรจากภายนอก

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### (1) นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบีอีซี ประกอบด้วย บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ มีบริษัทย่อย จำนวน 8 บริษัท ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมด และกิจการร่วมค้า 2 แห่ง โดยที่การดำเนินการของบริษัทในกลุ่มสามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

- 1) บริษัทที่ดำเนินธุรกิจคอนเทนเนอร์
- 2) บริษัทที่ดำเนินธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ

การแบ่งการดำเนินการในระหว่างบริษัทต่าง ๆ ในกลุ่มเป็นไปตามหมวดงาน ความถนัด ทรัพยากรและค่านิยมของบริษัทนั้น ๆ

#### (2) แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างกลุ่มบีอีซี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แบ่งเป็น 2 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่

##### กลุ่มธุรกิจคอนเทนเนอร์

แพลตฟอร์มโทรทัศน์, ดิจิทัลแพลตฟอร์ม  
การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ,  
ธุรกิจสนับสนุน

##### แพลตฟอร์มโทรทัศน์

99.99% บจก. บีอีซี-มัลติมีเดีย (200)

##### ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

99.99% บจก. บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น (200)

##### การจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

99.99% บจก. รังสิโรตม์วินิช (5)

##### ธุรกิจสนับสนุน

99.99% บจก. บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ (300)

99.99% บจก. นิวเวิลด์ โปรดักชั่น (5)

50.00% กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์ (39.4)

50.00% กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์ (82.9)

99.99% บจก. บีอีซี อินเตอร์เนชั่นแนล ดิสทริบิวชั่น (5)

99.99% บจก. ทีวี 3 เน็ตเวิร์ค (10)

##### กลุ่มธุรกิจบีอีซี สตูดิโอ

##### บีอีซี สตูดิโอ

99.99% บจก. บีอีซี สตูดิโอ (30)\*

#### หมายเหตุ:

- ตัวเลขเปอร์เซ็นต์แสดงสัดส่วนการถือหุ้น
- ตัวเลขในวงเล็บแสดงทุนจดทะเบียน (หน่วย: ล้านบาท)
- บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 เรื่องการปิดบริษัทย่อย ที่ไม่ได้ดำเนินการกิจการ คือ บริษัทบางกอกเทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99

\*ณ วันที่ 18 มีนาคม 2565 บริษัท บีอีซี แอสเซท จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด



โดยมีรายละเอียดของการดำเนินการธุรกิจแต่ละบริษัท ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ	สัดส่วนการถือหุ้น
<b>บริษัทใหญ่</b> 1. บมจ. บีอีซี เวิลด์	จัดหา ผลิตรายการ และ ขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์รวมถึงให้บริการบริหารจัดการกับบริษัทย่อย และลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสื่อโฆษณาและธุรกิจใหม่อื่น ๆ	
<b>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</b> 2. บจก. บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ 3. บจก. รังสิโรตม์วินิช	จัดหา ผลิตรายการ และขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์ จัดหาผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์ รวมถึงเป็นตัวแทนขายลิขสิทธิ์ละคร	99.99% 99.99%
4. บจก. นิวเวิลด์ โปรดักชั่น 5. บจก. บีอีซี สตูดิโอ	จัดหา ผลิตรายการ และ ขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์ ผลิตรายการ ให้บริการตัดต่อภาพรายการ และสตูดิโอ	99.99% 99.99%
6. บจก. บีอีซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ดิสทริบิวชั่น 7. บจก. บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น	จัดหาและผลิตรายการโทรทัศน์ ลงทุนในธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม	99.99% 99.99%
8. บจก. บีอีซี - มัลติมีเดีย	ดำเนินธุรกิจสถานีโทรทัศน์ระบบดิจิทัล	99.99%
<b>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย</b> <b>บจก. บีอีซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ดิสทริบิวชั่น</b> 9. บจก. ทวีป ทีวี เน็ตเวิร์ค	จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์	99.99%
<b>กิจการร่วมค้าที่บริษัทลงทุนโดยตรง</b> 10. กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันชัย 11. กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์	ผลิตภาพยนตร์ ผลิตภาพยนตร์	50.00% 50.00%



### (3) รายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทในเครือ

#### บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

ซึ่งต่อไปในแบบ 56-1 One Report นี้จะเรียกว่า "บีอีซี เวิลด์"

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่:

เลขที่ 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2, 3, 4, 9, 10, 30-34

ถนนพระราม4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

ประเภทธุรกิจ:

จัดหา ผลิตรายการ และ ขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์

รวมถึงให้บริการบริหารจัดการกับวิทยุย่อย และลงทุนในธุรกิจใหม่  
ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสื่อโฆษณาและธุรกิจใหม่อื่น ๆ

เลขทะเบียนบริษัท:

0107538000673

เบอร์โทรศัพท์:

0-2262-3333

เบอร์โทรสาร:

0-2262-3637

E-mail:

irbec@becworld.com, comsec@becworld.com

Website:

www.becworld.com

หุ้นที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัท:

หุ้นสามัญ จำนวน 2,000 ล้านหุ้น

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.- บาท

#### นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมด

ณ 31 ธันวาคม 2566

##### บริษัทย่อย

##### 1. ชื่อ:

บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

ซึ่งต่อไปในแบบ 56-1 One Report นี้จะเรียกว่า "บางกอกฯ"

ประเภทธุรกิจ:

ดำเนินธุรกิจจัดหา ผลิตรายการ

และขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์

ทุนจดทะเบียน:

300 ล้านบาท

(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 3 ล้านหุ้น)

ที่ตั้งสำนักงาน:

3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2 และ 9 ถนนพระราม4 แขวงคลองตัน

เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์:

0-2262-3333

โทรสาร:

0-2262-3637

Website:

www.ch3thailand.com

##### 2. ชื่อ:

บริษัท รังสิโรตม์วนิช จำกัด

ประเภทธุรกิจ:

จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์

รวมถึงเป็นตัวแทนขายลิขสิทธิ์ละคร

ทุนจดทะเบียน:

5 ล้านบาท

(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น)

ที่ตั้งสำนักงาน:

3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 9 ถนนพระราม4

แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์:

0-2262-3333

โทรสาร:

0-2262-3637



3. ชื่อ: บริษัท นิวเวิลด์ โปรดัคชั่น จำกัด  
ประเภทธุรกิจ: จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์  
ทุนจดทะเบียน: 5 ล้านบาท  
(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น)  
ที่ตั้งสำนักงาน: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2 ถนนพระราม4  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0-2262-3333  
โทรสาร: 0-2262-3637
- 
4. ชื่อ: บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด  
ประเภทธุรกิจ: ดำเนินธุรกิจผลิตรายการ ให้บริการตัดต่อภาพ รายการ และสตูดิโอ  
ทุนจดทะเบียน: 30 ล้านบาท  
(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 3 ล้านหุ้น)  
ที่ตั้งสำนักงาน: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 ถนนพระราม4 แขวงคลองตัน  
เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0-2262-3333  
โทรสาร: 0-2262-3637
- 
5. ชื่อ: บริษัท บีอีซี อินเตอร์เนชั่นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด  
ประเภทธุรกิจ: จัดหาและผลิตรายการโทรทัศน์, ถือหุ้นในบริษัทอื่น  
ทุนจดทะเบียน: 5 ล้านบาท  
(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น)  
ที่ตั้งสำนักงาน: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2 ถนนพระราม4  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0-2262-3333  
โทรสาร: 0-2262-3637
- 
6. ชื่อ: บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด  
ประเภทธุรกิจ: ลงทุนในธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม  
ทุนจดทะเบียน: 200 ล้านบาท  
(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 20 ล้านหุ้น)  
ที่ตั้งสำนักงาน: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 3 และ 29 ถนนพระราม4  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0-2204-3333  
โทรสาร: 0-2262-3637
- 
7. ชื่อ: บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด  
ประเภทธุรกิจ: ดำเนินธุรกิจสถานีโทรทัศน์ระบบดิจิทัล  
ทุนจดทะเบียน: 200 ล้านบาท  
(หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 20 ล้านหุ้น)  
ที่ตั้งสำนักงาน: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 4 และ 10 ถนนพระราม4  
แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0-2262-3333  
โทรสาร: 0-2262-3637  
Website: [www.becmultimedia.com](http://www.becmultimedia.com)
-

### บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท บีอีซี อินเตอร์เนชั่นแนล ดิสทริบิวชั่น จำกัด

8. ชื่อ:	บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวิร์ค จำกัด
ประเภทธุรกิจ:	จัดหา ผลิตภัณฑ์และขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์
ทุนจดทะเบียน:	10 ล้านบาท (หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว หุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น)
ที่ตั้งสำนักงาน:	3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2 ถนนพระราม4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์:	0-2262-3333
โทรสาร:	0-2262-3637

### กิจการร่วมค้า

9. ชื่อ:	กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ บัวผันพันธ์
ประเภทธุรกิจ:	ผลิตภาพยนตร์
ทุน:	39.40 ล้านบาท
ที่ตั้งสำนักงาน:	1839 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์:	0-2511-5427 ต่อ 204
โทรสาร:	0-2512-0302

10. ชื่อ:	กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ फिल्म และ บีอีซี เวิลด์
ประเภทธุรกิจ:	ผลิตภาพยนตร์
ทุน:	82.92 ล้านบาท
ที่ตั้งสำนักงาน:	1839 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์:	0-2511-5427 ต่อ 204
โทรสาร:	0-2512-0302

## 1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

## 1.3.3 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

-ไม่มี-

## 1.3.4 ผู้ถือหุ้นบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ข้อมูล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนครั้งสุดท้ายก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีปี 2566 มี Free Float 37.07% ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

### (1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ทั้งนี้ ได้นำรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้นที่อยู่ภายใต้ผู้มีอำนาจควบคุมเดียวกันเป็นกลุ่มเดียวกันแล้วดังนี้



รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น)	คิดเป็นเปอร์เซ็นต์
1. กลุ่มมาลีนนท์*	786,430,720	39.32%
2. นายทวีจักร จุฬางกูร	274,353,100	13.72%
3. นางหทัยรัตน์ จุฬางกูร	172,751,600	8.64%
4. น.ส.ฉันทนา จิรจิตภักดิ์	155,022,800	7.75%
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	76,494,917	3.83%
6. BNP PARIBAS SINGAPORE BRANCH	71,542,900	3.58%
7. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	30,263,256	1.51%
8. สำนักงานประกันสังคม	25,441,200	1.27%
9. UBS AG SINGAPORE BRANCH	24,049,000	1.20%
10. นายมงคล ประกิตชัยวัฒนา	21,100,000	1.06%

• รายละเอียดการถือหุ้นของกลุ่มมาลีนนท์

การถือหุ้นของกลุ่มมาลีนนท์					
ณ วันที่ 10 มีนาคม 2566			การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น		
ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนครั้งสุดท้ายก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีปี 2566			ภายหลังวันที่ 10 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566		
รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	%	จำนวนหุ้น เพิ่มขึ้น +/- ลดลง- (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ หลังการ เปลี่ยนแปลง (หุ้น)	%
1. น.ส.รัตนา มาลีนนท์	202,339,020	10.12%	-	202,339,020	10.12%
2. น.ส.นิภา มาลีนนท์	149,780,000	7.49%	-	149,780,000	7.49%
3. น.ส.อัมพร มาลีนนท์	149,780,200	7.49%	-	149,780,200	7.49%
4. นายศรัณย์ นิพัทธกุล	58,787,500	2.94%	-	58,787,500	2.94%
5. นายจตุรงค์ นิพัทธกุล	58,787,500	2.94%	-	58,787,500	2.94%
6. นายทศพล มาลีนนท์	23,515,000	1.18%	-	23,515,000	1.18%
7. น.ส.ปิ่นกมล มาลีนนท์	23,515,000	1.18%	-	23,515,000	1.18%
8. นายณพธีร์ มาลีนนท์	23,515,000	1.18%	-	23,515,000	1.18%
9. น.ส.ณวรี มาลีนนท์	23,515,000	1.18%	-	23,515,000	1.18%
10. น.ส.ณวสินี มาลีนนท์	23,515,000	1.18%	-	23,515,000	1.18%
11. น.ส.เทรซีแอนน์ มาลีนนท์	16,460,500	0.82%	-	16,460,500	0.82%
12. น.ส.แอน มาลีนนท์	16,460,500	0.82%	-	16,460,500	0.82%
13. น.ส.ปิยวดี มาลีนนท์	8,230,250	0.41%	-	8,230,250	0.41%
14. น.ส.ปริศนา มาลีนนท์	8,230,250	0.41%	-	8,230,250	0.41%
รวมทั้งสิ้น	786,430,720	39.32%	-	786,430,720	39.32%

- หุ้นของบริษัทมีประเภทเดียว คือหุ้นสามัญ โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเท่าเทียมกัน หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไม่มีลักษณะการถือหุ้นไขว้ และไม่มีการถือหุ้นแบบปริมิต
- ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567 ผู้ถือหุ้นกลุ่มมาลีนนท์ ถือหุ้นรวม 786,430,720 หุ้น หรือคิดเป็น 39.32% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในจำนวนนี้เป็นของกรรมการบริหาร และผู้บริหาร รวมกันอยู่ 400,324,970 หุ้น หรือคิดเป็น 20.01%; การถือหุ้นของกรรมการในคณะกรรมการบริษัท นับรวมกันได้ 526,589,970 หุ้น หรือคิดเป็น 26.32% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด แต่หากนับรวมหุ้นส่วนของบุคคลตามนิยามญาติสนิท จะนับรวมจำนวนหุ้นได้ 668,855,720 หุ้น หรือคิดเป็น 33.44% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด;

ข) บริษัทมีบุคคลในตระกูลมาลินนท์ (กลุ่มมาลินนท์) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่อาจมีผลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ โดยที่บริษัทเป็นธุรกิจหลักของกลุ่มมาลินนท์

• การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบีอีซี เวิลด์ ของกรรมการและผู้บริหาร ในระหว่างปี 2566

(หน่วย : หุ้น)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงในระหว่างปี 2566		
		1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566	การเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)
1. นายสมชัย บุญนำศิริ	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รักษาการประธานกรรมการบริหาร	-	-	-
3. นางสาวรัตนา มาลินนท์	กรรมการบริหาร	202,339,020	202,339,020	-
4. นางสาวอัมพร มาลินนท์	กรรมการบริหาร	149,780,200	149,780,200	-
5. นางสาวนิภา มาลินนท์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	149,780,000	149,780,000	-
6. นางรัชณี นิพัทธกุล	กรรมการบริหาร	-	-	-
7. นายประธาน รังสิมาภรณ์	กรรมการอิสระ	-	-	-
8. นายมานิต บุญประกอบ	กรรมการอิสระ	-	-	-
9. นายชาญศักดิ์ เฟื่องฟู	กรรมการอิสระ	-	-	-
10. นายเมทิว กิจโอธาน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-
11. ดร.อัชพล โปษยานนท์	กรรมการอิสระ	-	-	-
12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม	16,460,500	16,460,500	-
13. นางสาวปิยวดี มาลินนท์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม	8,230,250	8,230,250	-
14. นางสาวปิ่นกมล มาลินนท์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม	23,515,000	23,515,000	-
15. นายฉัตรชัย เทียมทอง*	รักษาการ - กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์	150,000	150,000	-
16. นายพนพล เขมะโยธิน	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการลงทุน	-	-	-
17. นายสมรักษ์ ณรงค์วิชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผลิตรายการ	-	-	-
18. นายสุบัณฑิต สุวรรณนพ	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผังรายการ	-	-	-
19. นายพิริยดิศ ชูฟ้าอาคม	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและบัญชี	-	-	-
20. นายชาคริต คิเรกวัฒนชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร	-	-	-
21. นางสาวศรินทิพย์ จรัญเสถียรชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน**	-	-	-
22. ดร.อัชพล วีรวงศ์	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักบริหารทรัพยากร	-	-	-
23. นางสาวภาศรี ทรรพสุทธิ	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์	-	-	-

หมายเหตุ:

- การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร นับรวมจำนวนหุ้นของกลุ่มสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารท่านนั้น ๆ แล้ว

\* ระหว่างปี 2566 ถึงวันที่ 15 มีนาคม 2567 มีกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- (1) นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 กรรมการบริหารได้แต่งตั้ง นายฉัตรชัย เทียมทอง ให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2566 จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง และให้ นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์, นางสาวปิยวดี มาลินนท์ และนางสาวปิ่นกมล มาลินนท์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม โดยมิผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป
  - (2) นายอัครากร อิกิตสิริ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักคิซิทัลและกลยุทธ์สื่อใหม่ ดำรงตำแหน่งระหว่างวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 โดยไม่มีการถือหุ้นบริษัทแต่อย่างใด
  - (3) นายอภิชาติ หงษ์ศิริเรือง ตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจ บีบีซี สตูดิโอ ลาออกจากการเป็นพนักงาน มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 โดยไม่มีการถือหุ้นบริษัทแต่อย่างใด
  - (4) นางสาวชนัญญา จัยสิน ตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการตลาด สิ้นสุดการเป็นพนักงาน มีผลวันที่ 1 มีนาคม 2567 โดยไม่มีการถือหุ้นบริษัทแต่อย่างใด
- \*\* กุมภาพันธ์ 2567 มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk) และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ของกลุ่มบริษัท บีบีซี เวิลด์ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหาร โดยให้ปรับโครงสร้าง โอนย้ายหน่วยงาน การจัดการความเสี่ยง (Risk) และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) จากที่เคยอยู่ภายใต้สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง โอนย้ายไปอยู่สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร และเปลี่ยนชื่อสำนักจากสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง เป็น "สำนักตรวจสอบภายใน" รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัท บีบีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยมีทุนจดทะเบียน 2,000 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 2,000 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ จำนวน 2,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นจากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็น 1 บาท เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2546) โดยมีประวัติการเพิ่มทุนที่ผ่านมาดังนี้

เดือน/ปี ที่จดทะเบียน ทุนชำระแล้ว	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว		เสนอขายให้แก่... เพื่อ.....
		ทุนที่เพิ่ม (ล้านบาท)	หลังเพิ่มทุน (ล้านบาท)	
พฤศจิกายน 2533	5	5	5	เพื่อจัดตั้งบริษัท
กันยายน 2538	1,800	1,795	1,800	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิม ต่อ 359 หุ้นใหม่ ที่ราคา 10 บาทต่อหุ้น เพื่อ ปรับโครงสร้างของกลุ่ม และลงทุนเพิ่มใน บริษัทย่อย
กรกฎาคม 2539	2,000	200	2,000	เสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป เพื่อระดมทุนมา ใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของกลุ่ม บริษัท

พันธะผูกพันในการออกหุ้นในอนาคต

- ไม่มี -

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บีบีซี เวิลด์และบริษัทย่อย มีการออกหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ แยกเป็น

### หุ้นกู้

บริษัทได้ออกหุ้นกู้ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 อนุมัติให้คณะกรรมการมีอำนาจดำเนินการตามที่  
เสนอนั้น ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2563 ได้ลงมติให้บริษัทฯดำเนินการออก  
และเสนอขายหุ้นกู้ดังกล่าว

โดยมีรายละเอียดหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนเงิน 2,000 ล้านบาท ดังนี้



## 1.5.1 หุ้นชุดที่ 1

ครั้งที่	1/2565 ชุดที่ 1
วันที่ออกหุ้น	วันที่ 11 พฤษภาคม 2565
ประเภทหุ้น	หุ้นบุริมสิทธิไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้น
เสนอขายต่อ	ผู้ลงทุนสถาบัน และผู้ลงทุนรายใหญ่
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย	1,245,300 หน่วย (หน่วยละ 1,000 บาท)
หุ้นที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน	1,245.30 ล้านบาท
อายุหุ้น	3 ปี
อัตราดอกเบี้ยหุ้น	4.20% ต่อปี
การชำระดอกเบี้ย	ทุก 6 เดือน ทุกวันที่ 11 พฤษภาคม และวันที่ 11 พฤศจิกายน ของทุกปีตลอดอายุของหุ้น
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้น	วันที่ 11 พฤษภาคม 2568

## 1.5.2 หุ้นชุดที่ 2

ครั้งที่	1/2565 ชุดที่ 2
วันที่ออกหุ้น	วันที่ 11 พฤษภาคม 2565
ประเภทหุ้น	หุ้นบุริมสิทธิไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้น
เสนอขายต่อ	ผู้ลงทุนสถาบัน และผู้ลงทุนรายใหญ่
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย	754,700 หน่วย (หน่วยละ 1,000 บาท)
หุ้นที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน	754.70 ล้านบาท
อายุหุ้น	5 ปี
อัตราดอกเบี้ยหุ้น	5.10% ต่อปี
การชำระดอกเบี้ย	ทุก 6 เดือน ทุกวันที่ 11 พฤษภาคม และวันที่ 11 พฤศจิกายน ของทุกปีตลอดอายุของหุ้น
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้น	วันที่ 11 พฤษภาคม 2570

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณาจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาทต่อหุ้น (หุ้นละหกสตางค์) เป็นจำนวนเงินรวม 120,000,000 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาท)

โดยจ่ายจากกำไรสะสมของบริษัท เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 และเสนอให้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 (Record Date) ในวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 และเสนอให้จ่ายวันที่ 23 พฤษภาคม 2567

ปี	2566	2565	2564	2563	2562	2561	2560	2559	2558
อัตรากำไร/(ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	0.11	0.30	0.38	(0.11)	(0.20)	(0.17)	0.03	0.61	1.49
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.06*	0.16	0.25	-	-	-	0.10**	0.60**	1.40**
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อ	57.14%*	52.72%	65.65%	-	-	-	327.8%	98.52%	93.87%
กำไรสุทธิ (%)									

หมายเหตุ:

- \* เป็นการจ่ายเงินปันผลจากนโยบายใหม่ของบริษัท นั่นคือ "บริษัท มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามที่แสดงในงบการเงินรวมหลังหักสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่นๆในแต่ละปี ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับสถานะเศรษฐกิจและสถานะตลาด สถานะเงินสดของบริษัท และแผนการลงทุนต่าง ๆ ในอนาคต"
- \*\* เป็นการจ่ายเงินปันผลจากนโยบายเดิมของบริษัท นั่นคือ "นโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามที่แสดงในงบการเงินรวมในแต่ละงวดบัญชี ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นต้องลงทุนในโครงการสำคัญ"



# การบริหาร จัดการความเสี่ยง



## 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน จึงได้กำหนดให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน กระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เป็นบุคลากรหลักที่ขับเคลื่อนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในกลุ่มพนักงาน ผ่านกระบวนการการอบรม การสื่อสาร และการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อให้พนักงานทุกระดับในองค์กรได้เข้าใจในการมีส่วนร่วมในการจัดการกับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ

บริษัทฯ แบ่งประเภทของความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจไว้ 5 ประเภท ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ แผนดำเนินงาน และการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม หรืออาจเกิดจากการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ไม่สอดคล้องกับปัจจัยแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ จนอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ ความสามารถในการแข่งขัน รายได้ และการดำรงอยู่ของกิจการ

### 2. ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Accounting and Financial Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารจัดการด้านการเงินขององค์กร และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานด้านการเงินขององค์กร (อาทิ ค่าใช้จ่าย ต้นทุน งบประมาณ) ความเสี่ยงด้านภาษี และความเสี่ยงด้านบัญชี

### 3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากความผิดพลาดในการดำเนินงาน ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน บุคลากร ระบบงาน ความปลอดภัยในการดำเนินงานของ ผู้ว่าจ้างและ/หรือหน่วยงานภายนอก รวมถึงความเสี่ยงในการเกิดการทุจริต

### 4. ความเสี่ยงด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information and Information Technology Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร โดยอาจมาจากการที่ระบบสารสนเทศปฏิบัติงานผิดปกติ หรือหยุดชะงัก การไม่กำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสม เกิดข้อมูลรั่วไหล การถูกโจมตีจากบุคคลภายนอก หรือการถูกล่อลวงในการเข้าถึงข้อมูล (Phishing) ซึ่งข้อมูลดังกล่าวครอบคลุมทั้งข้อมูลที่เป็นรูปแบบสารสนเทศและข้อมูลในรูปแบบเอกสาร

### 5. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อบังคับ (Compliance Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการฝ่าฝืนหรือไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ หรือการไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบาย และวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรได้กำหนดขึ้น รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดข้อพิพาททางกฎหมาย



บริษัทฯ มุ่งมั่นให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) โดยนำหลักการและวิธีการตามหลักมาตรฐานระดับสากล COSO ERM 2017 มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบการปฏิบัติงานและขั้นตอนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ทุกหน่วยงานระบุและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อจัดทำแผนจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว โดยดำเนินการเป็นประจำอย่างต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส รวมทั้งได้กำหนดให้มีตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicators) และมีการติดตามตัวชี้วัดความเสี่ยงดังกล่าวเป็นรายเดือน และจัดทำรายงานสรุปผลการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management Dashboard) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง (Audit and Risk Committee) และคณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) เป็นประจำ 2 ครั้งต่อปี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแล ติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญขององค์กรได้อย่างทันทั่วถึง และสามารถกำหนดกลยุทธ์และแผนจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี

#### ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

- ความเสี่ยงจากการกำหนดกลยุทธ์ที่อาจจะไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร หรือจากการนำกลยุทธ์ที่กำหนดไปปฏิบัติไม่ได้หรือไม่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
  - ผลกระทบ - ส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กรที่อาจทำให้ไม่สามารถดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ และไม่บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมแผนกลยุทธ์ที่มีความเหมาะสมและนำไปสู่การนำไปปฏิบัติได้จริง โดยมีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กรที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ดังกล่าวของบริษัทฯ
- ความเสี่ยงจากบทละครหรือคอนเทนต์ อาจไม่ถึงกลุ่มผู้ชมเป้าหมายหรือกลุ่มผู้ชมรุ่นใหม่
  - ผลกระทบ - ส่งผลต่อเรตติ้งของละคร/คอนเทนต์ ที่ทำให้

กระทบต่อความนิยมของละครและรายได้จากการขายโฆษณา

- การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบทประพันธ์/บทโทรทัศน์ที่มีโครงเรื่องตรงกับความสนใจของผู้ชมในยุคสมัยปัจจุบัน การใช้โครงเรื่องใหม่ที่ยังไม่เคยเขียนเป็นนวนิยาย และไม่เคยมีการผลิตเป็นละคร/คอนเทนต์มาก่อน มีการนำนิยายหรือบทละครที่ประสบความสำเร็จในอดีตมาพัฒนาโดยปรับเปลี่ยนเนื้อเรื่องให้มีความทันสมัย ทันสมัยต่อบริบทในปัจจุบัน รวมถึงยังมีการจ้างผู้เขียนบทประจำสำหรับผู้ผลิตละครเข้ามาดำเนินการและเพิ่มตำแหน่ง Script Doctor เพื่อทำหน้าที่ตรวจบทละครและปรับปรุงบทให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการติดตามความนิยม (Trend) ของการรับชมคอนเทนต์จากแหล่งที่น่าเชื่อถือ เพื่อนำมาวิเคราะห์และพัฒนาแผนการตลาดที่ตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย



- **ความเสี่ยงจากการขาดนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ และขาดทักษะของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง**
  - ผลกระทบ - ส่งผลให้บริษัท ขาดความได้เปรียบในการดำเนินงานหรือไม่สามารถยกระดับความสามารถในการแข่งขัน
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัท พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Enterprise Architecture) การปรับเปลี่ยนนวัตกรรมและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Innovation & IT Security) รวมทั้งใช้เทคโนโลยีที่เข้ามาช่วยในการผลิตคอนเทนต์ ทั้งนี้ มีแผนการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญ โดยการเพิ่มความรู้ความสามารถของบุคลากรที่มีอยู่ และการสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อรองรับการดำเนินงานที่ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพามูลค่าที่มีชื่อเสียง และได้รับความนิยม (นักแสดง ผู้ประกาศข่าว ผู้ผลิตละคร)**
  - ผลกระทบ - การเป็นทีมนิยมเฉพาะราย (People Based) ของทั้งนักแสดง ผู้ประกาศข่าว และผู้ผลิตละคร หากเกิดการโยกย้ายคันสังกัดของบุคลากรดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อเรตติ้งและค่านิยมของรายการโทรทัศน์ รายการข่าว และละคร บริษัท อาจต้องใช้เวลาและต้นทุนมากขึ้นในการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ขึ้นมาทดแทน
  - การจัดการความเสี่ยง - ในด้านการบริหารนักแสดง บริษัท มีการคัดสรรและพัฒนานักแสดงรุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง การผลิตละครชุดเพื่อสร้างกระแสนิยมให้กับนักแสดงและการผลิตเพลงสำหรับนักแสดงที่มีความสามารถด้านการร้องเพลงเพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างกระแสนิยม รวมทั้งติดตามและพัฒนานักแสดงใหม่ที่มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ในด้านการบริหารผู้ประกาศข่าว ได้พัฒนาผู้ประกาศข่าวหน้าใหม่พร้อมกับการสร้างรายการข่าวใหม่ ๆ และการเพิ่มช่องทางการนำเสนอรายการข่าวผ่านช่องทางออนไลน์ด้วย สำหรับด้านการบริหารผู้ผลิตละคร บริษัท รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดละครในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนและส่งเสริมอย่างเต็มที่ให้ผู้จัดละครสามารถสร้างสรรค์ผลงานการผลิตละครที่มีประสิทธิภาพและมีศักยภาพเพื่อสร้างความนิยมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้จัดละครที่มีศักยภาพรายใหม่เข้ามาร่วมดำเนินงานด้วย
- **ความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญและไม่สามารถสร้างผู้สืบทอดทันเวลา**
  - ผลกระทบ - การขาดแคลนบุคลากรตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารในตำแหน่งสำคัญ และบุคลากรเฉพาะด้าน อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานหรือความต่อเนื่องของการดำเนินงานขององค์กร

- **การจัดการความเสี่ยง - บริษัท ได้จัดทำและพัฒนาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารในตำแหน่งสำคัญ และบุคลากรเฉพาะด้าน (Succession Planning) ผ่านกระบวนการระบุผู้สืบทอด (Successor) การประเมินศักยภาพ (Gap Analysis) การพัฒนาเฉพาะรายบุคคล (Individual Development Plan: IPD) รวมทั้งการกำหนดแผนการพัฒนา (Development Roadmap) ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัท สามารถดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สำคัญได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง**
- **ความเสี่ยงจากแผนการดำเนินงานที่ไม่ครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน (ESG Related Risks)**
  - ผลกระทบ - ปัจจุบันบริษัท ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability) มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งอาจมีกฎระเบียบ หรือข้อบังคับใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องและต้องปฏิบัติตามในอนาคต ซึ่งหากบริษัท เพิกเฉย หรือไม่ปฏิบัติตามที่ชัดเจน อาจเกิดเป็นข้อพิพาทและจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัท มีการระบุและประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ เพื่อให้มีความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) โดยทำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีการวิเคราะห์สาเหตุและวิธีการจัดการความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วถึง นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน โดยดำเนินงานตามนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
- **ความเสี่ยงจากการเกิดข่าวในด้านลบต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียงของบริษัท**
  - ผลกระทบ - กระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียง และผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัท
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัท ได้มีการบริหารความเสี่ยงโดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร เพื่อป้องกันพฤติกรรมอันไม่เหมาะสมที่จะแสดงต่อสาธารณะ หรือช่องทางออนไลน์ และการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนต่าง ๆ เพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อบริษัท

## ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน

- **ความเสี่ยงจากต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่เกินจากงบประมาณที่กำหนด**
  - ผลกระทบ - ค่าใช้จ่ายในการผลิตละคร/เพลง/ภาพยนตร์หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เพิ่มขึ้นมากกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กระแสเงินสด และรายงานทางการเงิน
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ จัดตั้งหน่วยงานเพื่อบริหารจัดการและควบคุมงบประมาณค่าใช้จ่าย รวมทั้งติดตามและรายงานการใช้งบประมาณอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม โดยควบคุมตั้งแต่การผลิตที่ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาสนับสนุนการกำกับดูแล ติดตามและควบคุมค่าใช้จ่ายของกระบวนการผลิตให้เป็นไปตามงบประมาณ รวมทั้งการควบคุมการอนุมัติการเบิกจ่ายตามที่บริษัทฯ กำหนดในคู่มือ (Authority Manual) และทบทวนการเบิกจ่ายอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องตามสถานการณ์
- **ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของรายได้จากการขายโฆษณาทางโทรทัศน์**
  - ผลกระทบ - ปัจจุบันพฤติกรรมของผู้ชมรุ่นใหม่ที่ชอบรับชมละครหรือคอนเทนต์ผ่านโทรทัศน์ลดลง โดยเปลี่ยนไปรับชมผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น อีกทั้งยังมีคู่แข่งที่เป็นผู้ผลิตคอนเทนต์รายใหม่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อจำนวนผู้รับชมหรือความนิยมของละคร รายการ หรือคอนเทนต์ของบริษัทฯ และมีผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ ต่อยอดธุรกิจให้มีความหลากหลายมากขึ้น ได้แก่ การเพิ่มช่องทางนำเสนอละคร ข่าว วาไรตี้ และคอนเทนต์ต่างประเทศผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม ได้แก่ Ch3Thailand (Facebook & YouTube) แอปพลิเคชันของบริษัทฯ ได้แก่ 3Plus ซึ่งเป็นที่รวบรวมคอนเทนต์ที่น่าสนใจมากมายไว้บริการผู้ชมกลุ่มเป้าหมาย การจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครไปยังแพลตฟอร์มที่ได้รับความนิยม อาทิ Netflix, Amazon Prime เป็นต้น เพื่อเพิ่มโอกาสให้คอนเทนต์ของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ชมที่หลากหลายทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครไปยังแพลตฟอร์มของต่างประเทศโดยตรง อาทิ ประเทศในทวีปเอเชีย แอฟริกา เป็นต้น เพื่อสร้างและขยายฐานผู้ชม และเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ของบริษัทฯ ให้มากยิ่งขึ้น
- **ความเสี่ยงจากการลงทุนที่ไม่สอดคล้องตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ**
  - ผลกระทบ - บริษัทฯ อาจเกิดการสูญเสียจากการลงทุนหรือได้รับผลตอบแทนที่ต่ำกว่าที่คาดไว้จากการลงทุน
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ กำหนดให้มีการอนุมัติกลยุทธ์องค์กร และการอนุมัติการลงทุนที่สอดคล้องตาม

กลยุทธ์ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดมาตรการติดตามอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (Return on Investment: ROI) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และติดตามแผนการลงทุนที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม นอกจากนี้ ยังพัฒนาโครงการลงทุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและลดปัจจัยเสี่ยงในด้านต่าง ๆ จากการลงทุนอย่างครอบคลุม รวมทั้งกำหนดระดับ ROI ขั้นต่ำ และกำหนดให้มีการสร้างรายได้เพิ่มเติมเพื่อให้ ROI ถึงระดับที่บริษัทฯ กำหนดไว้

## ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

- **ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่อาจทำให้ไม่สามารถออกอากาศได้อย่างต่อเนื่องหรือไม่สามารถออกอากาศให้เป็นไปตามผังรายการที่กำหนด**
  - ผลกระทบ - จากความขัดข้องทางด้านเทคนิค หรือการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนผังรายการที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการออกอากาศ
  - การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ จัดให้มีระบบการออกอากาศสำรอง โดยมีการวางระบบเชื่อมต่อสัญญาณ Fiber Optic และอุปกรณ์เครือข่ายสำรอง มีระบบ Microwave Link และ Satellite Link ระหว่างอาคารมาลีนนท์กับผู้ให้บริการโครงข่ายทีวีดิจิทัล (TV Multiplexer: MUX) ซึ่งระบบหลักและระบบสำรองสามารถทำงานทดแทนกันได้ทันที หากเกิดเหตุขัดข้อง โดยมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเช็คสถานะการทำงานของระบบรับ-ส่งสัญญาณดังกล่าวเป็นประจำทุกวัน รวมถึงการตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Management Committee) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และตอบสนองต่อเหตุการณ์วิกฤตต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น โดยได้กำหนดให้มีแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plans) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจและดำเนินการออกอากาศได้อย่างต่อเนื่อง เช่น แผนรองรับสำหรับเหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 แผนการจัดตั้งห้องส่งสำรองเพื่อรองรับการออกอากาศในภาวะฉุกเฉินที่ห้องส่งหลักขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ รวมทั้งการจัดให้มีแผนรองรับหรือ Backup Plan อาทิ การสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ มีความต่อเนื่องในการใช้งานทั้งในส่วนองระบบ Infrastructure ต่างๆ ที่สำคัญ อาทิ ระบบ Server ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำคัญของธุรกิจ อันจะให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการออกอากาศอย่างราบรื่นและต่อเนื่องในทุกสภาวะการณ์

- ความเสี่ยงจากการผลิตคอนเทนต์ที่ล่าช้า หรือการส่งมอบคอนเทนต์ที่ต้องการจำหน่ายลิขสิทธิ์ให้กับแพลตฟอร์มอื่นที่ต้องออกอากาศพร้อมกัน (Simulcast) เกินจากระยะเวลาที่กำหนด
- ผลกระทบ - ส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของลูกค้าในการซื้อลิขสิทธิ์ในอนาคต หรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงเกี่ยวกับการจัดส่งคอนเทนต์ และอาจสูญเสียช่องทางการสร้างรายได้จากการจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปต่างประเทศ
- การจัดการความเสี่ยง - กำหนดให้มีการควบคุมโดยการวางแผนการทำงานเพื่อติดตามกระบวนการผลิตและการส่งคอนเทนต์ของผู้จัดละคร บริษัทฯ มีการติดตามความคืบหน้า ประเมินและตรวจสอบเป็นระยะ หากมีแนวโน้มที่อาจจะล่าช้าก็จะมีกระบวนการแก้ปัญหาพร้อมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้จัดละคร นอกจากนี้ ยังมีการพิจารณาความเหมาะสมของเนื้อหาละครที่จะส่งจำหน่ายแพลตฟอร์มเพื่อเพิ่มการซื้อเพื่อออกอากาศแบบ Simulcast มากขึ้น โดยสำนักธุรกิจระหว่างประเทศจะแจ้งเงื่อนไขและข้อกำหนดของผู้ซื้อให้ฝ่ายผลิตรับทราบล่วงหน้า ทั้งในเรื่องการนำส่งคอนเทนต์ฉบับสมบูรณ์ (Final Submission) ตามระยะเวลาที่กำหนด และจำนวนตอนของคอนเทนต์ นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้บทละครดังกล่าวต้องดำเนินการผลิตแล้วเสร็จอย่างน้อยร้อยละ 80 รวมทั้งระบุนับปีคลังที่ชัดเจนก่อนนำเสนอเพื่อจำหน่ายลิขสิทธิ์ต่อผู้ค้า

### ความเสี่ยงด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ความไม่ปลอดภัยของข้อมูล และการรั่วไหลของข้อมูลบริษัทฯ
- ผลกระทบ - กระทบต่อระบบงานและการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ อาทิ ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบทรัพยากรบุคคล ระบบข้อมูลคอนเทนต์ของละครและรายการต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงระบบที่ใช้เก็บข้อมูลลูกค้าและสมาชิก อาทิ สมาชิกแอปพลิเคชัน 3Plus ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลสำคัญและข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ครอบครอง หากเกิดความเสี่ยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ การเข้าถึงข้อมูลคอนเทนต์หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ครอบครองจะส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ การเกิดข้อพิพาท และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ
- การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ ได้กำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ตามความจำเป็นของผู้ใช้งาน โดยต้องผ่านระบบ VPN ที่มี Password และต้องเข้าผ่านอุปกรณ์ของบริษัทฯ เท่านั้น บริษัทฯ มีการปรับปรุงและป้องกันระบบความปลอดภัย (New Firewall) มีระบบการแจ้งเตือนการถูกโจมตี และมีมาตรการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Endpoint Protection) นอกจากนี้ มีการประเมินความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Assessment) อย่างต่อเนื่อง โดยสอดคล้องตามมาตรฐานสากลอันเป็นที่ยอมรับ อาทิ มาตรฐาน NIST Cybersecurity Framework

ที่เริ่มตั้งแต่การระบุ (Identify) การป้องกัน (Protect) การตรวจจับ (Detect) การตอบสนอง (Response) และการฟื้นคืนระบบ (Recover) ซึ่งบริษัทฯ นำผลลัพธ์ที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการป้องกัน เพื่อให้สามารถรับมือและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มระบบความปลอดภัยในการส่งข้อมูลผ่านการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการผลักดันการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยการอบรมพนักงานในองค์กรให้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์และปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างเคร่งครัด การจัดทำสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองทาง E-Learning อาทิ หัวข้อการสร้างความรู้ทางไซเบอร์ (Cyber Security Awareness) เป็นต้น มีการปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Upgrade) ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงความล้มเหลวของระบบเน็ตเวิร์คและเซิร์ฟเวอร์ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามาทำลายเน็ตเวิร์ค และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด อาทิ ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

### ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อบังคับ

- ความเสี่ยงจากคอนเทนต์ถูกละเมิดลิขสิทธิ์ การละเมิดหรือถูกละเมิดข้อตกลงในสัญญา หรือการปฏิบัติงานที่ละเมิดกฎหมาย/ข้อบังคับจากหน่วยงานกำกับดูแล
- ผลกระทบ - กระทบต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียง และผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทฯ
- การจัดการความเสี่ยง - บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจจับเชิงรุกต่อการถูกละเมิดลิขสิทธิ์ โดยว่าจ้างบริษัทที่นำเชื้อมือจากภายนอกเพื่อตรวจจับเป็นรายวัน เพื่อจัดส่งจดหมายเตือน หรือ Notice for Take Down ไปยังผู้ละเมิดเพื่อให้หยุดการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการละเมิดดังกล่าว การประสานงานแจ้งสถานะการเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ต่อ Facebook & YouTube ในกรณีพบการละเมิดบนแพลตฟอร์มดังกล่าว ซึ่งหากผู้ละเมิดยังไม่ยินยอมหรือไม่หยุดละเมิด บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อปิดกั้นการเข้าถึง รวมถึงการใช้กระบวนการทางกฎหมายเพื่อปกป้องสิทธิ์และรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของบริษัทฯ ต่อไป นอกจากนี้ ฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนสัญญาต่าง ๆ ร่วมกับหน่วยงานที่ทำสัญญาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวอย่างถูกต้องและครบถ้วน อีกทั้งยังจัดให้มีการให้ความรู้ การอบรมและการสื่อสารแก่ผู้ใช้สัญญา เพื่อเน้นย้ำให้ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้คำแนะนำด้านกฎหมายที่ครอบคลุมเหมาะสม





### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์มีความเสี่ยงที่จะได้รับเงินปันผลในอัตราต่ำกว่าที่คาดหวัง ในกรณีที่บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือมีความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลในอนาคตของบริษัทฯ ที่ลดลง อันเนื่องมาจากหลายปัจจัยที่มีนัยสำคัญ อาทิ กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ความจำเป็นในการสำรองเงินทุนเพื่อขยายธุรกิจ เป็นต้น

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์มีความเสี่ยงที่จะขาดทุนจากการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทั้งจำนวนหรือบางส่วน อาทิ จากการซื้อขายหลักทรัพย์จดทะเบียนของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งราคาอาจจะผันผวนตามภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง สภาพคลาด และภาวะเศรษฐกิจ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโดยเน้นให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนอย่งยั่งยืนขององค์กร รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ทางเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -







๓

## การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



## เส้นทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ของกลุ่มบีอีซี



**พ.ศ.  
2562**

- ประกาศนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

**พ.ศ.  
2563**

- แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (2 พฤศจิกายน 2563)
- ประกาศนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (22 ธันวาคม 2563)

**พ.ศ.  
2564**

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (6 มกราคม 2564)
- ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (19 มีนาคม 2564)
- ประกาศนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (18 ธันวาคม 2564)

**พ.ศ.  
2565**

- ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption - CAC) (30 มิถุนายน 2565)
- ทบทวนและปรับปรุงจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ พ.ศ. 2565 (15 สิงหาคม 2565) (ปรับปรุงจากฉบับวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558)
- แต่งตั้ง (เพิ่มเติม) คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (26 สิงหาคม 2565)
- ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (11 พฤศจิกายน 2565)
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (11 พฤศจิกายน 2565)
- ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization - CFO) และทวนสอบ Scope ที่ 1 และ 2

พ.ศ.  
2566

พ.ศ.  
2567

- ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO/IEC 20000-1:2018 (Version 2018) "ระบบบริหารการจัดการงานบริการ" ปี 2023
- ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization) และทวนสอบ Scope ที่ 1 และ 2 และศึกษาการประเมิน CFO ใน Scope ที่ 3
- ปลูกฝัง ESG Culture ในกลุ่มพนักงาน โดยรณรงค์ผ่านการสื่อสารภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง และสร้างสรรค์กิจกรรมนอกเวลา ที่ส่งเสริมสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผู้บริหาร อันรวมถึง ผู้ประกาศข่าว พิธีกร และนักแสดง
- ให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการขยะ และของเสีย และขยะรีไซเคิล รวมทั้งลงมือปฏิบัติผ่านการมีส่วนร่วมของพนักงาน และการรายงานข่าว
- ผลิตรายการที่น่าสนใจโดยสอดแทรกเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการรายงานข่าว ที่ส่งผลกระทบต่อจิตสำนึกที่ดีของผู้ชม
- ประกาศใช้นโยบายจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือ Green Procurement (29 กันยายน 2566)
- ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001:2022 (Version 2022) "ระบบมาตรฐานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ" (Information Security Management System : ISMS)

- ดำเนินโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นแผนระยะยาว อย่างน้อย 1 โครงการ
- กำหนดตัวชี้วัด (KPI) ในการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้าน ESG
- ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Carbon Footprint for Organization) และทวนสอบ Scope ที่ 1, 2, 3 และขอการรับรองประกาศนียบัตร Carbon Footprint for Organization จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีทีวีเข้าสู่วิสัยทัศน์ "Total Entertainment Company" โดยนอกจากการดำเนินธุรกิจผลิตคอนเทนต์เพื่อเผยแพร่ทางโทรทัศน์ ซึ่งถือเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ แล้ว ยังตั้งเป้าการเติบโตไปยังแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งดิจิทัลแพลตฟอร์มของบริษัทฯ และการขยายการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ไปยังแพลตฟอร์มในต่างประเทศ (Global Content Licensing) นอกจากนี้ ยังขยายโอกาสการเติบโตไปยังธุรกิจใหม่ ได้แก่ ธุรกิจเพลง ธุรกิจบริหารศิลปิน (Artist Management) การบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property หรือ IP Rights) และธุรกิจภาพยนตร์ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายและเกิดความยั่งยืน ไม่เพียงแต่ให้ความสำคัญกับผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นจะได้รับ แต่ยังต้องขับเคลื่อนธุรกิจบนรากฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและใส่ใจสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำของการดำเนินธุรกิจ

จากบริบทสากลด้านสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะการให้ความสำคัญในเรื่องการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความเหมาะสม เฉพาะเจาะจงตามบริบทสากล และสามารถครอบคลุมภารกิจการดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อมได้มากขึ้น เพื่อให้บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งในการร่วมควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก และช่วยให้อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง ซึ่งรายละเอียดกล่าวไว้ในหัวข้อ "การบริหารจัดการด้านความยั่งยืนในมิติด้านสิ่งแวดล้อม" และสามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)

# เป้าหมาย การจัดการ ด้านความยั่งยืน



## เป้าหมายด้านความยั่งยืนใน มิติสิ่งแวดล้อม

### เป้าหมาย

- นำเสนอข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้ผู้ชมและคนไทยเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ โดยนำเสนอข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของการนำเสนอข่าวทั้งหมด
- สอดแทรกเนื้อหาด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในคอนเทนต์ของละคร ซีรีส์ รายการวาไรตี้ ที่ออกอากาศทางช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus ตลอดปี 2566
- บริหารจัดการทรัพยากรในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินงานที่มีส่วนช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ส่งเสริมการบริหารจัดการขยะและของเสีย และขยะรีไซเคิลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรในองค์กร
- จัดหรือเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อย่างน้อย 4 โครงการ/กิจกรรม ในปี 2566

### แนวทางปฏิบัติ

- ผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ข่าว ละคร ซีรีส์ และวาไรตี้ ที่มีเนื้อหาเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม และแสดงโทษภัยจากการกระทำที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ อันจะนำไปสู่การลงมือปฏิบัติ
- บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ครอบคลุม 4 ประเด็นหลัก ได้แก่
  - 1) การบริหารจัดการขยะและของเสีย
  - 2) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงานเชื้อเพลิง และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
  - 3) การบริหารจัดการไฟฟ้า
  - 4) การบริหารจัดการน้ำ
- บริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยให้ความรู้ผ่านนื่องหมี Care the Bear ในกลุ่มไลน์ BECW Care & Connect เป็นประจำทุก 2 สัปดาห์
- จัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้ชื่อ "ช่อง 3 อาสาทำดี" และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดปี 2566
- มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



## เป้าหมายด้านความยั่งยืนใน มิติสังคม

### เป้าหมาย

- เป็นต้นแบบในการนำเสนอเนื้อหาผ่านรายการข่าว ละคร ซีรีส์ และรายการวาไรตี้ ที่มีคุณค่าและสะท้อนข้อคิดที่ดีแก่สังคมในหลากหลายแง่มุม และมีความรับผิดชอบในการนำเสนอเนื้อหา
- ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร นักแสดง พิธีกร ผู้ประกาศข่าว ศิลปิน เป็นต้นแบบที่ดีให้แก่สังคมไทย
- ถ่ายทอดความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ด้านสื่อสารมวลชน และ "งานข่าว" ให้แก่นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
- สอดแทรกเนื้อหาด้านศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตแบบไทย สถานที่ท่องเที่ยว การกีฬา ไว้ในเนื้อหาละครและรายการวาไรตี้ เพื่อสร้าง Soft Power ด้าน Film สู่นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติตลอดปี 2566
- ตั้งมั่นที่จะเป็นองค์กรหรือเป็นสื่อกลางที่ให้ความช่วยเหลือประชาชน
- ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม
- พัฒนาบุคลากรทั้งด้านการเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และมอบโอกาสความก้าวหน้า
- ดูแลลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ และสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านธุรกิจ
- นำเสนอคอนเทนต์และจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม



## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)

นโยบาย แนวทางการบริหาร และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของกลุ่มบีอีซี สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ขององค์การสหประชาชาติ ดังนี้



SDG ข้อที่ 3  
การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี  
(Good Health and Well-being)



SDG ข้อที่ 4  
การศึกษาที่มีคุณภาพ  
(Quality Education)



SDG ข้อที่ 5  
ความเท่าเทียมกันทางเพศ  
(Gender Equality)



SDG ข้อที่ 8  
การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ  
(Decent Work and Economic Growth)



SDG ข้อที่ 12  
การบริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ  
(Responsible Consumption and Production)



SDG ข้อที่ 13  
การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  
(Climate Action)



SDG ข้อที่ 16  
สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก  
(Peace, Justice and Strong Institutions)



## เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### แนวทางปฏิบัติ

- ผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ ข่าว ละคร ซีรีส์ และวาไรตี้ที่มีคุณค่าและสะท้อนข้อคิดที่ดีแก่สังคม รวมทั้งนำเสนอศิลปวัฒนธรรม ความเป็นไทย สถานที่ท่องเที่ยว การกีฬา สู่สายตาคนไทยและชาวต่างชาติ
- ส่งเสริมความเป็นธรรม คุณธรรม ความสามัคคี ความโปร่งใสในสังคม ผ่านรายการข่าวและเนื้อหาในละคร
- ส่งเสริมจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคมให้แก่บุคลากรในองค์กร นักแสดง พิธีกร ผู้ประกาศข่าว ศิลปิน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้สังคมไทยผ่านการประชาสัมพันธ์ การเข้าร่วมกิจกรรมกับองค์กรที่ทำคุณประโยชน์ให้สังคมไทย
- พัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านสื่อสารมวลชนอยู่เสมอ ผ่าน
  - โครงการถ่ายทอดความรู้ ทักษะ ด้านสื่อสารมวลชนให้กับนิสิต นักศึกษา เพื่อเป็นการพัฒนาทุนมนุษย์
  - โครงการพัฒนานักเขียนบทหน้าใหม่ เพื่อเป็นการสร้างบุคลากรด้านการเขียนบทละครป้อนสู่อุตสาหกรรมบันเทิง
- จัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ด้านสังคม ภายใต้ชื่อ "ช่อง 3 อาสาทำดี" และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียตลอดปี 2566
- สร้างคุณค่าร่วม (Co-value) กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินธุรกิจร่วมกับลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร ตามกรอบของกฎหมาย และข้อตกลงร่วมกัน รวมทั้งรักษาและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตร

### เป้าหมาย

- ขับเคลื่อนธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

### แนวทางปฏิบัติ

- ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าว วิทยุและโทรทัศน์ ตลอดจนกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่งจากหน่วยงานกำกับดูแล (กสทช.) และแนวทางปฏิบัติของสังคมไทย
- ดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และตรวจสอบได้
- ดำเนินงานภายใต้การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ สอดคล้องกับการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- ส่งเสริมการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)
- พัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านข่าว โดยจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อถอดบทเรียนจากกรณีศึกษาด้านข่าวที่เกิดขึ้นจริงร่วมกัน และทบทวนความรู้การปฏิบัติงานข่าวโดยอาศัยกฎหมายและประมวลจริยธรรมแห่งวิชาชีพฯ เป็นแกนหลัก
- ทบทวน "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ" และ "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" เพื่อให้มีการปฏิบัติตามที่ถูกต้องทั่วทั้งองค์กร และลดความเสี่ยงต่อการกระทำผิดกฎระเบียบและกฎหมาย

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มบีอีซี ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ และตอบสนองความคาดหวัง/ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตั้งแต่กระบวนการวางแผนการได้มาของคอนเทนต์ การจัดหาคอนเทนต์ การนำเสนอ การตลาดและการขาย ตลอดจนกิจกรรมหลังการนำเสนอ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ "ผู้ประกอบการในธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร" (Total Entertainment Company)



## BEC Value Chain 2023

### การวางแผนการได้มาของคอนเทนต์

(วางแผนการผลิตคอนเทนต์ที่ตอบสนองผู้ชมและสังคม)

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้บริหาร, พนักงาน (BEC World, BEC-Multimedia, BECi, BEC Studio)
- ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน
- ชุมชนและสังคม
- หน่วยงานสำรวจการรับชม

### การจัดหาคอนเทนต์

(รายการ/รายการข่าว/  
ละคร/ภาพยนตร์)

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้จัดละคร, ผู้ผลิตรายการ, ผู้ผลิตภาพยนตร์, ทีมงานการผลิตและผู้เขียนบท, นักแสดง
- ผู้บริหาร, พนักงาน (BEC World, BEC-Multimedia, BECi, BEC Studio, Bangkok Entertainment)
- คู่ค้า, เจ้าหนี้

### การนำเสนอ

(โทรทัศน์, ดิจิทัลแพลตฟอร์ม  
(3Plus และ OTT), โรงภาพยนตร์)

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้บริหาร, พนักงาน (BEC World, BEC-Multimedia, BECi )

- ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
- ผู้บริโภคสื่อวิทยุโทรทัศน์ (ผู้ชม), แฟนคลับ, สมาชิกออนไลน์
- สื่อมวลชน
- ชุมชนและสังคม
- หน่วยงานกำกับดูแล (รวมถึง ตลาดหลักทรัพย์ฯ, สำนักงาน ก.ล.ต., กสทช. และผู้ประกอบการโครงข่าย)
- ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน และสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง อาทิ สมาคมผู้ประกอบการธุรกิจโทรทัศน์, โทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจ เป็นต้น

### การตลาดและการขาย

(โฆษณาบนทุกแพลตฟอร์ม, SVoD, จำหน่ายลิขสิทธิ์)

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้บริหาร, พนักงาน (BEC World, BEC-Multimedia, BECi, BEC Studio, รังสิโรตม์มานิช)
- ลูกค้า (ตัวแทนซื้อสื่อโฆษณา (เอเจนซี), เจ้าของสินค้าที่ซื้อเวลาโฆษณา, ผู้อุปถัมภ์รายการ, ลูกค้าต่างประเทศ)
- คู่ค้าที่ซื้อลิขสิทธิ์ อาทิ YouTube, Facebook, OTT อื่น ๆ
- ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน

### กิจกรรมหลังการนำเสนอ

รายการ/กิจกรรมหลังการนำเสนอ

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้บริหาร, พนักงาน (BEC World, BEC-Multimedia, BECi, BEC Studio)
- สื่อมวลชน
- ชุมชนและสังคม
- ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
- ผู้จัดละคร, ผู้ผลิตรายการ/ภาพยนตร์ และนักแสดง
- ผู้บริโภคสื่อวิทยุโทรทัศน์ (ผู้ชม), แฟนคลับ, สมาชิกออนไลน์
- ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน และสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- ภาครัฐ, ภาคประชาสังคม, องค์กรการกุศล, หน่วยงานกำกับดูแล

## 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

การสร้างธุรกิจใหม่ของกลุ่มบีอีซี ได้แก่ บีอีซี สตูดิโอ (BEC Studio) กลุ่มธุรกิจเพลง กลุ่มธุรกิจภาพยนตร์ กลุ่มธุรกิจบริหารศิลปิน (Artist Management) และค่ายออกธุรกิจที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ทำให้บริษัทฯ ต้องพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำมากขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้ตอบสนองความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มบีอีซี จึงได้กำหนดรูปแบบของการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งที่เป็นกลุ่มบุคคลหรือองค์กรที่เป็นผู้มีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยพิจารณาความเกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่า การดำเนินงาน และกิจกรรมขององค์กร เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม ได้รับการตอบสนองต่อความคาดหวังอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

### กรอบการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย

#### 1. ระบุผู้มีส่วนได้เสีย

ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และจัดลำดับความสำคัญให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจ ความสำคัญ/ผลกระทบด้านความยั่งยืนของ ผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ และ ความสำคัญ/ผลกระทบจากการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

#### 2. การรับฟังความคิดเห็นของ ผู้มีส่วนได้เสีย

พิจารณาความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านการประชุม การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ การสนทนากลุ่ม การจัดกิจกรรมร่วมกัน ตลอดจนข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มผ่านส่วนงานที่ดูแลรับผิดชอบและช่องทางการร้องเรียน เพื่อให้ทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบจากการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร

#### 3. การตอบสนอง

กำหนดแนวทางตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการและผู้บริหารได้สนับสนุนให้ส่วนงานที่ดูแลรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ ในเวลาที่เหมาะสม ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย ทำให้เกิดเป็นความร่วมมือและสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน เพิ่มโอกาสและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจได้



กลุ่มบีอีซี ได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. **ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร** ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน, ผู้บริหารและพนักงาน, ผู้จัดการ, ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ ทีมงานผลิตและผู้เขียนบท และนักแสดง
2. **ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร** ได้แก่ ลูกค้า, คู่ค้าและคู่ค้าที่ซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์, เจ้าหนี้, ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน, สื่อมวลชน, ภาครัฐ ภาคประชาสังคม องค์กรการกุศล หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator), ผู้บริโภคสื่อวิทยุโทรทัศน์ (ผู้ชม) แฟนคลับ สมาชิกออนไลน์ และ ชุมชนและสังคม

## ผู้ถือหุ้น นักลงทุน

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงาน (งบการเงิน) รายไตรมาส</li> <li>• การประชุมนักวิเคราะห์ลงทุนทุกไตรมาส</li> <li>• Investor Relations (IR) เข้าร่วมโรดโชว์ในประเทศ ทั้งแบบ Virtual Conference Call และเดินทางไปประชุม รวมทั้งมี Virtual Conference Call กับนักลงทุนต่างประเทศ</li> <li>• ประชุมนอกสถานที่ หรือประชุมออนไลน์ ผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์</li> <li>• จัด Company Visit / Site Visit / Non-Deal Roadshow</li> <li>• การแถลงผลประกอบการ (MD&amp;A)</li> <li>• นำเสนอข้อมูลสู่สาธารณะผ่านช่องทางต่าง ๆ</li> <li>• สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ <a href="http://www.becworld.com">www.becworld.com</a>, อีเมล, จดหมาย, โทรศัพท์, ไลน์</li> <li>• รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลประกอบการที่ดี ผลตอบแทน การลงทุนที่ดี และการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่องและมั่นคง</li> <li>• การจ่ายเงินปันผลสม่ำเสมอ</li> <li>• ราคาหลักทรัพย์ที่สะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของบริษัทฯ</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• ความเข้มแข็งและความมั่นคงทางธุรกิจ</li> <li>• ความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ตรวจสอบได้ และทันต่อการตัดสินใจ เข้าถึงข้อมูลโดยง่าย</li> <li>• ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค</li> <li>• รายงานสถานะทางการเงินที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้</li> <li>• มีแผนการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการ และทิศทางการเติบโตของธุรกิจ เพื่อสร้างผลกำไรให้ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน</li> <li>• มีการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของ ESG</li> <li>• ส่งเสริมให้มีการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>• รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่ดำเนินการใดที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ</li> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, หน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการ</li> <li>• ให้ความเท่าเทียมและรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน และเปิดโอกาสให้ใช้สิทธิในการออกเสียงและแสดงความคิดเห็น</li> <li>• จัดทำแผนธุรกิจและทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลประกอบการที่ยั่งยืน</li> <li>• เพิ่มช่องทางหารายได้ ขยายตลาดให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างธุรกิจใหม่ไปสู่ระดับภูมิภาคและระดับโลก เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>• สื่อสารข้อมูลที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ครบถ้วนต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งสื่อมวลชนหลัก และสื่อออนไลน์</li> <li>• จัดทำเอกสาร MD&amp;A และ Investor Presentation เพื่ออธิบายผลประกอบการและทิศทางการดำเนินงานขององค์กร</li> <li>• จัดประชุมนักวิเคราะห์ลงทุน หลังจากประกาศงบการเงินประจำไตรมาสอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• เปิดเผยผลประกอบการและข้อมูลทางการเงินที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• จ่ายเงินปันผลตามนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทฯ</li> <li>• บูรณาการการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน (ESG) เข้ามาในการดำเนินงาน และแผนธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</li> <li>• เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต</li> <li>• บริหารจัดการที่ดีในทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• สร้างความตระหนักและส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
		<ul style="list-style-type: none"> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องราวเรียนของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน เพื่อนำมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>

## ผู้บริหารและพนักงาน

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมในสถานที่และผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์</li> <li>ประชุม Town Hall Meeting โดย กรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงพบปะพนักงาน</li> <li>ประชุม/อบรมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความคิดเห็นร่วมกัน</li> <li>รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์</li> <li>แจ้งข่าว ประกาศ ประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ผ่านทาง อินทราเน็ต, อีเมล, ไลน์ กลุ่ม (BECW Care &amp; Connect), โทรศัพท์</li> <li>Function Champion ตัวแทนของแต่ละส่วนงาน ทำหน้าที่ในการสื่อสารระหว่างส่วนงานและภายในส่วนงานของตนเอง</li> <li>สำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อบริษัท</li> <li>ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</li> <li>จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมเป็นจิตอาสา</li> <li>รับเรื่องราวเรียนผ่านช่องทางกรรณไต่สวน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจที่มั่นคง มีผลประกอบการที่ดี และดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และสวัสดิการที่เหมาะสม เทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน</li> <li>การปฏิบัติด้านแรงงานที่ดี</li> <li>โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพและความมั่นคงในชีวิต</li> <li>พัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร</li> <li>รับทราบความเคลื่อนไหว และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>สื่อสารภายในส่วนงานและองค์กรที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>สมดุลชีวิตและการทำงาน</li> <li>คุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อมที่ดี และความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีกับพนักงาน</li> <li>การมีส่วนร่วมในองค์กรในด้านต่าง ๆ</li> <li>ปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เสมอภาค เท่าเทียม เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน</li> <li>รับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎหมายแรงงาน</li> <li>กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ สิทธิประโยชน์อย่างเหมาะสม อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม สวัสดิการรักษายาบาลและห้องพยาบาล การตรวจร่างกายประจำปี เป็นต้น</li> <li>สรรหาและว่าจ้างพนักงานตามแนวทางด้านสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักของความเท่าเทียม</li> <li>เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม</li> <li>สนับสนุนให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกท่านในการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ อาทิ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น</li> <li>จัดอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ (Competency Development) ตามสายงานและความสนใจอย่างต่อเนื่อง</li> <li>พิจารณาค่าจ้าง โบนัส และสวัสดิการตามความเหมาะสมเทียบกับผลการปฏิบัติงาน และเทียบเคียงกับผู้ประกอบการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้</li> <li>สนับสนุนความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>สื่อสารเป้าหมาย กลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินงาน รวมทั้งแจ้งข่าวสาร ประกาศ และการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานรับทราบ</li> <li>จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เอื้อต่อความคิดสร้างสรรค์</li> <li>มีนโยบาย Hybrid Work สลับทีมกันเข้าทำงานในบางช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโควิด-19 ก่อนข้างสูง</li> <li>ปลูกฝังจิตสำนึกและเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี"</li> <li>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปี</li> <li>สำรวจความผูกพันของพนักงาน วันที่ 14-20 ธันวาคม 2565 โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 88</li> <li>ให้ความห่วงใยพนักงานที่จะเกษียณอายุ โดยจัดบรรยาย "เกษียณสุขใจ - สิทธิประโยชน์ชราภาพ" และจัดงาน "เกษียณสุขใจ ค้ำจุนรักและผูกพัน"</li> </ul>

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ดูแลสุขภาพของพนักงานในเชิงป้องกัน และกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 รวมทั้งจัดให้มีการตรวจหาเชื้อไวรัสโควิด-19 ของพนักงานและบุคคลภายนอก ทุกวันแรกของสัปดาห์ที่เข้าทำงาน ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนของพนักงานผ่านผู้บังคับบัญชา และช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>

## ผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ ทีมงานผลิตและผู้เขียนบท และนักแสดง

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมระหว่างผู้บริหารของบริษัทฯ ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ ทีมงานผลิต และเขียนบท และนักแสดง</li> <li>จัดงาน (Event) เปิดตัวรายการ/ละคร ภาพยนตร์ใหม่</li> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับผู้ชมและแฟนคลับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างความนิยมให้แก่รายการ ละคร ภาพยนตร์ และนักแสดงทั้งในระดับประเทศ ระดับภูมิภาค และระดับโลก</li> <li>ปฏิบัติต่อผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ และนักแสดงอย่างเท่าเทียม</li> <li>ให้โอกาสในการนำเสนอ</li> <li>ขยายตลาดออกสู่ต่างประเทศ เพื่อให้ละคร และนักแสดงเป็นที่รู้จักในระดับสากล</li> <li>สร้างธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์และทีมงาน รวมทั้งนักแสดงอย่างเสมอภาค และเท่าเทียม</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงอย่างครบถ้วนและเคร่งครัด</li> <li>ให้โอกาสผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ และนักแสดงได้แสดงผลงานผ่านช่องรายการโทรทัศน์และช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯ</li> <li>สนับสนุนให้ผู้ผลิตรายการ ผู้จัดละคร ผู้ผลิตภาพยนตร์ ผลิตผลงานที่สร้างสรรค์สังคม ให้ข้อคิดหรือความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้มีเนื้อหา (Content) ที่เป็น Soft Power ที่สำคัญของประเทศ</li> <li>วางแผนและทำงานร่วมกันทุกส่วนงาน เพื่อประชาสัมพันธ์รายการ ละคร ภาพยนตร์ ทั้งก่อนและระหว่างออกอากาศ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสร้างความนิยมอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ขยายตลาดไปสู่ระดับภูมิภาคและระดับโลก แสวงหาตลาดและแพลตฟอร์มใหม่ ๆ เพื่อให้ผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ผลิตภาพยนตร์ และนักแสดงเป็นที่รู้จักในต่างประเทศ</li> <li>จัดงาน (Event) ทั้งแบบออนไลน์ และ On ground เพื่อประชาสัมพันธ์รายการ ละคร ภาพยนตร์ รวมทั้งให้นักแสดงได้พบปะกับผู้ชมและแฟนคลับ อาทิ งาน "เปิดวิก Big 3 TASTE of DRAMA" ในวันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เพื่อประชาสัมพันธ์ละคร และซีรีส์ ที่จะออกอากาศปี 2567 ออกอากาศทางช่องโทรทัศน์ดิจิทัล 33HD และระบบออนไลน์ 3Plus, "วิก 3 ออนทัวร์ ม่วนคัก ๆ ฮัก ชิง แซบ" นำนักแสดงพบปะผู้ชมที่จังหวัดอุบลราชธานี เป็นต้น</li> <li>ส่งเสริมให้นักแสดงและศิลปินในสังกัด ประพาศและวางตัวเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมไทย</li> <li>สนับสนุนให้นักแสดงและศิลปิน เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร</li> <li>รับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนผ่านสำนักผลิตรายการ และส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับใช้ในการดำเนินงานต่อไป</li> </ul>



## ลูกค้า รวมถึง ตัวแทนซื้อสื่อโฆษณา (เอเจนซี่) เจ้าของสินค้าที่ซื้อโฆษณา ผู้อุปถัมภ์รายการ ลูกค้าต่างประเทศ

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ โดยการจัดงาน (Event)</li> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้า</li> <li>พบปะและประชุมร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์, อีเมล, โซเชียลมีเดีย, โทรศัพท์</li> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ข้อบังคับ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และ จรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงาน รายการ/ละครล่วงหน้า เพื่อการวางแผนและการตัดสินใจซื้อเวลาโฆษณา</li> <li>ผลิตเนื้อหารายการและละครที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของผู้ชม</li> <li>ความเข้มแข็งและความมั่นคงทางธุรกิจ</li> <li>สื่อสารอย่างทั่วถึง ถูกต้อง ชัดเจน ทันต่อการตัดสินใจ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสินค้าและบริการของลูกค้า</li> <li>คุณภาพของการให้บริการลูกค้า และเข้าถึงบริการได้หลากหลายช่องทาง</li> <li>ยึดถือผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ ไม่เอาเปรียบลูกค้า มีความโปร่งใส</li> <li>รักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร้องเรียน และการแก้ไข</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>ยึดถือหลักการดูแลผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ และให้บริการด้วยความเป็นธรรม</li> <li>สร้างสรรค์และพัฒนาเนื้อหารายการและละครที่ตรงตามความต้องการของผู้ชม และความหลากหลายของเนื้อหาและแพลตฟอร์ม เพื่อเป็นทางเลือกในการตัดสินใจซื้อเวลาโฆษณาให้ตรงกับสินค้าและบริการของลูกค้า</li> <li>กำหนดทิศทางธุรกิจ เป้าหมาย และแผนการดำเนินธุรกิจในการเป็น "ผู้ประกอบการในธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร" (Total Entertainment Company) อย่างชัดเจน ไม่พึ่งพิงรายได้จากธุรกิจโทรทัศน์เพียงอย่างเดียว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า</li> <li>ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ</li> <li>เตรียมบุคลากรที่ดูแลลูกค้า ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมให้บริการลูกค้า โดยเฉพาะในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป</li> <li>ขยายฐานผู้ชมกลุ่มใหม่ไปยังกลุ่มอายุ 15-24 ปี และ 25-29 ปี ทำให้ลูกค้ามีทางเลือกในการวางแผนซื้อเวลาโฆษณาและกิจกรรมประชาสัมพันธ์อื่น ๆ</li> <li>เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของลูกค้า อาทิ นำเสนอสินค้าหรือแบรนด์ผนวกเข้าไปในเนื้อเรื่องละคร (Tie-in) โดยมีการวางแผนร่วมกับลูกค้าหรือเจ้าของสินค้า ตั้งแต่เริ่มผลิตละคร และเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเอง (Brand Talk)</li> <li>จัดงานเพื่อประชาสัมพันธ์รายการและละครใหม่ เพื่อการตัดสินใจซื้อโฆษณาและวางแผนการตลาดล่วงหน้าได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ อาทิ งาน "เปิดวิก Big 3 TASTE of DRAMA" เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เพื่อประชาสัมพันธ์ละครและซีรีส์ที่จะออกอากาศในปี 2567</li> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Survey) เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานหรือการจัดงานครั้งต่อไป</li> <li>ป้องกันการรั่วไหลข้อมูลอย่างเคร่งครัด ไม่ให้มีการใช้ข้อมูลในทางมิชอบ และกำหนดให้ฝ่ายขายโฆษณารักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ เพื่อป้องกันต่อการรั่วไหลของข้อมูล</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านส่วนงานที่รับผิดชอบ และช่องทางการร้องเรียน รวมทั้งจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</li> </ul>

## คู่ค้า และคู่ค้าที่ซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์ รวมถึง YouTube Facebook OTT เจ้าหนี้ รวมถึง ผู้จำหน่ายสินค้า สถาบันการเงิน ผู้ถือหุ้นกู้

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>• พบปะและประชุมร่วมกับ คู่ค้า/เจ้าหนี้</li> <li>• ข้อตกลงความร่วมมือ เงื่อนไข/สัญญาทางธุรกิจ</li> <li>• สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์, อีเมล, โซเชียลมีเดีย, โทรศัพท์</li> <li>• รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์</li> <li>• รับเรื่องร้องเรียนผ่าน ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>• ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสเป็นธรรม</li> <li>• ให้ผลตอบแทนที่จูงใจ</li> <li>• ให้ความเคารพด้านทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์</li> <li>• สร้างคุณค่าทางธุรกิจร่วมกันระยะยาวและยั่งยืน</li> <li>• ความน่าเชื่อถือของข้อมูลเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• รักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>• ผลิตรายการและละครที่ตรงต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแพลตฟอร์มต่าง ๆ</li> <li>• ความเข้มแข็งและการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• ส่งเสริมภาพลักษณ์ของคู่ค้า</li> <li>• ส่งเสริมให้มีการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>• ชำระเงิน/หนี้สินถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา</li> <li>• รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งดำเนินงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>• ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย</li> <li>• ขยายธุรกิจและฐานผู้ชมกลุ่มใหม่ เพื่อสร้างความมั่นใจให้คู่ค้า</li> <li>• ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง สัญญา เงื่อนไข หรือข้อตกลงอย่างเคร่งครัด</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส มีแผนและทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และการขยายธุรกิจใหม่เพื่อให้คู่ค้า และเจ้าหนี้มีความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</li> <li>• กำหนดรูปแบบสัญญาและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม และมีส่วนงานที่บริหารจัดการให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา</li> <li>• บริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นด้านการเงิน</li> <li>• ในการคัดเลือกคู่ค้า คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างหรือเจ้าหน้าที่จัดซื้อ จะต้องพิจารณาคู่ค้าที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือผูกขาดในการจัดซื้อจัดจ้าง และต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของบริษัทฯ</li> <li>• มีนโยบายส่งเสริมศักยภาพและความสามารถของคู่ค้า โดยร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจระดับประเทศในการนำคอนเทนต์มาผลิตเป็นละครหรือซีรีส์ สามารถต่อยอดไปสู่ความร่วมมือในการผลิตและการถ่ายทำ</li> <li>• ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม และไม่มี การเรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ที่ไม่สุจริต</li> <li>• มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> <li>• ชำระหนี้และปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่อเจ้าหนี้ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามเวลา มีความรับผิดชอบต่อหลักประกันต่าง ๆ รวมทั้งติดตามและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหนี้ในการรับชำระ ซึ่งเป็นการควบคุมไม่ให้เกิดค่าใช้จ่ายอันเกิดจากค่าปรับตามสัญญาและการผิคนัดชำระหนี้ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือสัญญากับเจ้าหนี้ได้ ต้องรีบเจรจากับเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล</li> <li>• เก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า</li> <li>• รักษาความสัมพันธ์ภาพที่ดีกับคู่ค้าและเจ้าหนี้</li> </ul>

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
		<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างฉบับปรับปรุงเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 เพื่อเป็นนโยบายจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เป็นแนวทางในการคัดเลือกคู่ค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การเลือกใช้พลังงานและเทคโนโลยีที่เหมาะสม การขนส่ง การใช้งาน และ/หรือเป็นสินค้าและบริการที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานที่เชื่อถือ</li> <li>เป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) เพื่อความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน</li> <li>รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนจากคู่ค้าและเจ้าหน้าที่</li> </ul>

**ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน** รวมถึง สื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ ผู้ผลิตคอนเทนต์ โทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย สมาคมวิชาชีพต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โทรทัศน์และสื่อมวลชน และหน่วยงานสำรวจการรับชม

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายของผู้ประกอบการ โทรทัศน์และสื่อมวลชน</li> <li>ประชุม สัมมนา หรือร่วมกับผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน</li> <li>สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์, อีเมล, โซเชียลมีเดีย, โทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจและแข่งขันบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>สร้างคุณค่าร่วมและความร่วมมือในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ปฏิบัติบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>ดำเนินงานภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกันด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ไม่กล่าวหาในทางที่ทำให้ลายชื่อเสียงผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน โดยในปี 2566 ไม่มีข้อพิพาทกับผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน</li> <li>ให้ความร่วมมือกับผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและประโยชน์ของอุตสาหกรรมหรือเพื่อการพัฒนาสังคมโดยรวม</li> <li>สร้างและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างกัน</li> </ul>



## สื่อมวลชน รวมถึง สื่อภายในองค์กรและสื่อภายนอก (สื่อหลัก สื่อออนไลน์ สื่อวิทยุ และสื่อท้องถิ่น)

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร ทั้งด้านบันเทิง การตลาด เศรษฐกิจ สังคม เด็ก สตรี ไปยังสื่อมวลชน เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ต่อไปยังกลุ่มเป้าหมาย</li> <li>ประชาสัมพันธ์รายการละคร เพลง ภาพยนตร์ รวมทั้งเชิญสื่อมวลชนให้เข้าร่วมกิจกรรมของนักแสดงและศิลปินเพลงในสังกัด</li> <li>เชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ของบริษัท</li> <li>บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมของสื่อมวลชน</li> <li>ผู้บริหารระดับสูงให้สัมภาษณ์และให้ข้อมูลในการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลสำคัญอื่น ๆ กับสื่อมวลชนโดยตรง</li> <li>เยี่ยมชมสื่อมวลชนในเทศกาลต่าง ๆ</li> <li>สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์, อีเมล, โซเชียลมีเดีย (Line), โทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>รับเรื่องราวร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความถี่และเนื้อหาข่าวที่ส่งให้กับสื่อมวลชน</li> <li>ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อสถานการณ์</li> <li>ข้อมูลจากผู้บริหารระดับสูงในสายงานที่รับผิดชอบ และการสัมภาษณ์เชิงลึก</li> <li>ปฏิบัติอย่างเท่าเทียม และให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมในเวลาเดียวกัน</li> <li>สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสื่อมวลชนและองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งข้อมูลข่าวสารที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ รวดเร็ว ทันต่อเวลาและสถานการณ์ และอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริง ผ่านสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ รวมทั้งสื่อท้องถิ่น เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน</li> <li>ทำงานใกล้ชิดกับสื่อมวลชนเพื่อชี้แจงข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงให้รับทราบ</li> <li>ผู้บริหารระดับสูงเล็งเห็นความสำคัญในการให้ข้อเท็จจริง จึงเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชนโดยตรง อาทิ กรรมการผู้อำนวยการสายธุรกิจโทรทัศน์ ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนสายการตลาดเกี่ยวกับแผนการตลาดทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทิศทางการดำเนินธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ในวันที่ 7 มิถุนายน 2566</li> <li>เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนสัมภาษณ์นักแสดง ศิลปินเพลงเกี่ยวกับผลงานด้านละคร ภาพยนตร์ หรือเพลง ทั้งในและนอกสถานที่ และผ่านสื่อออนไลน์</li> <li>จัดงาน (Event) รวมถึงงานเปิดตัวละคร และภาพยนตร์ เพื่อให้สื่อมวลชนได้มีโอกาสพบปะผู้ผลิตละคร/ภาพยนตร์ และนักแสดง</li> <li>จัดรายการ/เปิดเวทีเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชน อาทิ "เลือกตั้ง 66 เปลี่ยนใหม่หรือไปต่อ" เชิญพรรคการเมืองแสดงวิสัยทัศน์ โดยมีสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ เข้าร่วมฟังด้วย เป็นต้น</li> <li>สร้างกระแสความนิยมของนักแสดงและศิลปินเพลงในทุกแพลตฟอร์ม ผ่านสื่อมวลชน</li> <li>ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของรายการ/ละคร และผู้จัดละครที่มาเช่าเวลาของสถานีฯ ผ่านสื่อมวลชน</li> <li>สานสัมพันธ์กับสื่อมวลชนหรือแหล่งข้อมูล โดยเยี่ยมชมสื่อมวลชนแขนงต่าง ๆ เป็นประจำตลอดทั้งปี</li> <li>รับฟังข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของสื่อมวลชน ผ่านส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>

## ภาครัฐ ภาคประชาสังคม องค์การการกุศล หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator)

รวมถึง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. สำนักงาน กสทช. ผู้ประกอบการ  
โครงข่าย (Mux)

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์</li> <li>ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับ ภาคประชาสังคม และองค์การการกุศล</li> <li>พบปะ ประชุม สัมมนา นอกสถานที่ และประชุมออนไลน์ ผ่านระบบวิดีโอคอนเฟอเรนซ์</li> <li>เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมกับภาครัฐ องค์การการกุศล หน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับ ภาคประชาสังคม และองค์การการกุศล</li> <li>สื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ รายงาน, จดหมาย, บันทึก, การประชุม, เว็บไซต์, อีเมล, โซเชียลมีเดีย, โทรศัพท์</li> <li>รับเรื่องร้องเรียนผ่านหลากหลายช่องทางการร้องเรียน ได้แก่ โทรศัพท์ (02 262 3333), อีเมล REPORTCH3@BECWORLD.COM, Inbox Facebook Ch3Thailand</li> <li>จัดทำรายงานการรับและพิจารณาเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเข้าชี้แจง</li> <li>เป็นสมาชิกของสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการวิทยุและกิจการโทรทัศน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ กฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>เปิดเผยข้อมูลขององค์กรบนเว็บไซต์และสื่อต่าง ๆ</li> <li>สื่อสารและประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ/กิจกรรมของภาครัฐ องค์การการกุศล หน่วยงานกำกับดูแลที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม</li> <li>สนับสนุนงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับ ภาคประชาสังคม และองค์การการกุศล</li> <li>สัมภาษณ์ผู้บริหาร ผู้แทนของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล ภาคประชาสังคม องค์การการกุศล ในประเด็นที่สำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม</li> <li>ความสามารถในการตอบสนองต่อการกิจของภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>มีส่วนร่วมและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ</li> <li>ดำเนินงานโดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>เป็นแบบอย่างที่ดีให้สังคมไทย</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์</li> <li>ดำเนินกิจการภายใต้ข้อบังคับมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>ปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>จัดทำแผนและแนวปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย</li> <li>ประชุมเพื่อรับฟังนโยบายและแนวทางของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งร่วมแสดงความคิดเห็น และแก้ไขประเด็นที่มีผลต่อสังคมโดยรวม</li> <li>สนับสนุนให้ความร่วมมือ หรือมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม องค์การการกุศล หน่วยงานกำกับดูแล โดยทำหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และประชาสัมพันธ์การดำเนินงานหรือกิจกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร</li> <li>สนับสนุนเวลาของทางสถานี เพื่อประชาสัมพันธ์งาน โครงการ/กิจกรรม หรือกิจกรรมพิเศษของภาครัฐ และองค์การการกุศล</li> <li>ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>สนับสนุนนักแสดงเป็นพรีเซนเตอร์ประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>ผลิตข่าวหรือสื่อบริการที่นำเสนอการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อประโยชน์ของสังคมโดยรวม</li> <li>สนับสนุนให้ผู้บริหาร พนักงาน นักแสดง เป็นแบบอย่างที่ดีให้สังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>เป็นสมาชิกของสมาคมวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการวิทยุและกิจการโทรทัศน์ เพื่อกำกับและดูแลซึ่งกันและกันตามมาตรฐานจริยธรรมและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ</li> <li>รักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม องค์การการกุศล และหน่วยงานกำกับ</li> <li>จัดทำรายงานการรับและพิจารณาเรื่องร้องเรียน รวมทั้งเข้าชี้แจงต่อหน่วยงานกำกับดูแลในกรณีที่มีผู้ร้องเรียน</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนผ่านส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>

## คู่มือสื่อวิทยุโทรทัศน์ (ผู้ชม) แพลตฟอร์ม สมาชิกออนไลน์

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งแบบทางเดียวและสองทาง</li> <li>ให้ผู้ชมมีส่วนร่วมในกิจกรรมเกี่ยวกับละคร รายการ และงาน (Event) ต่าง ๆ ของบริษัทฯ</li> <li>รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอเนื้อหา (Content) รายการ ละคร เพลง ภาพยนตร์ ที่ดี มีคุณภาพ สร้างแรงบันดาลใจ ให้ข้อคิดที่ดี และตรงตามความต้องการของผู้ชม</li> <li>นำเสนอเนื้อหาข่าวที่ถูกต้องเที่ยงตรง และทันต่อสถานการณ์</li> <li>มีเนื้อหารายการและละครที่หลากหลาย และสามารถรับชมได้หลายแพลตฟอร์ม ตอบสนองต่อพฤติกรรม การรับชมของผู้ชม</li> <li>ควบคุมคุณภาพของสื่อ</li> <li>เข้าถึงกลุ่มผู้ชมได้ทุกกลุ่ม</li> <li>ให้ความช่วยเหลือในฐานะสื่อมวลชน</li> <li>มีโอกาเข้ามามีส่วนร่วมในรายการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร</li> <li>ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตและนำเสนอเนื้อหาในรายการ ละคร และรายการข่าว ที่มีคุณภาพ ให้ข้อคิดที่ดี ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>นำเสนอเนื้อหาที่หลากหลาย บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่เข้าถึงกลุ่มผู้ชมได้ทุกกลุ่ม</li> <li>นำเสนอข่าวที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ เชื่อถือได้ ไม่บิดเบือนความจริง รับฟังเสียงจากผู้ชม</li> <li>ควบคุมคุณภาพของสื่อ ทั้งในการผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ ที่มีคุณภาพและความเหมาะสมของรายการ ละคร รวมทั้งสปอตโฆษณา ผ่าน "หน่วยงานตรวจสอบรายการและสปอตโฆษณา" (Censor Unit) ของทางสถานีฯ</li> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ชม แพลตฟอร์ม และสมาชิกออนไลน์ มีส่วนร่วมในกิจกรรมเกี่ยวกับละคร และงาน (Event) ต่าง ๆ ของบริษัทฯ พร้อมสำรวจความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานหรือการจัดงานครั้งต่อไป</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ผ่านการสำรวจความคิดเห็น ส่วนงานที่รับผิดชอบ และช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>

## ชุมชนและสังคม

รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งแบบทางเดียวและสองทาง</li> <li>นำเสนอรายการ ละคร รายการข่าว ที่มีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ต่อสังคม</li> <li>จัด/สนับสนุน/เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมกับชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบของสังคม</li> <li>นำเสนอคอนเทนต์ที่ดี มีคุณภาพ ให้ข้อคิดที่ดี ทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> <li>ดำเนินงานตามนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>นำเสนอข่าวที่สร้างสรรค์ สร้างความเป็นธรรมในสังคมที่สะท้อนออกมาจากเสียงของประชาชน ไม่แสดงความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่อสังคม</li> <li>นำเสนอเนื้อหาในละคร รายการ และรายการข่าวในแง่มุมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของคนไทยให้ดีขึ้น</li> </ul>



รูปแบบการมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย	การดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมหรือทำประโยชน์เพื่อสังคม</li> <li>เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทฯ</li> <li>รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์</li> <li>รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางกรรณไต่สวน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการนำเสนอเนื้อหา รายการและละคร</li> <li>ให้ความสำคัญกับผลกระทบ ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>ให้ความช่วยเหลือสังคม เป็นที่พึ่งพาได้ของสังคม</li> <li>สร้างและรักษาสัมพันธ์ภาพ ที่ดีกับชุมชนและสังคม</li> <li>ผู้บริหาร พนักงาน ผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ ผู้ประกาศข่าว นักแสดง ศิลปิน เป็นแบบอย่างที่ดี ให้คนในสังคม</li> <li>พิธีกร ผู้ประกาศข่าว นักแสดงและศิลปินร่วม โครงการ/กิจกรรมด้าน สังคมและสิ่งแวดล้อม และมีจิตสาธารณะ</li> <li>บริหารจัดการข้อร้องเรียน อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบของการเป็นสื่อกลาง หรือกระบอกเสียงในการส่งต่อข้อมูลข่าวสาร รวมทั้ง การลงพื้นที่ช่วยเหลือประชาชน</li> <li>ถ่ายทอดองค์ความรู้ขององค์กร หรือการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน อาทิ การ จัดอบรม "BEC Creator Program" สำหรับบุคคลภายนอก เป็นต้น</li> <li>จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยเชิญชวนผู้บริหาร พนักงาน พิธีกร ผู้ประกาศข่าว นักแสดง และศิลปินเข้าร่วมกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี" ร่วมกับชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม</li> <li>ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน พิธีกร ผู้ประกาศข่าว นักแสดง และศิลปินมีจิตอาสา ทำตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม และปฏิบัติ คนเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม</li> <li>ขยายตลาดละครสู่ระดับภูมิภาค และระดับโลก เพื่อให้ผู้ชม ในต่างประเทศได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณี ความเป็นอยู่ วิถีชีวิตของคนไทย และสร้างความนิยมให้ชาวต่างชาติเข้ามา ท่องเที่ยวในประเทศไทย เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างรายได้ สร้างอาชีพให้คนไทย</li> <li>เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเยี่ยมชมกิจการของทางสถานีฯ</li> <li>ดำเนินธุรกิจที่เพิ่มผลกระทบทางบวก และลดผลกระทบทางลบต่อชุมชนและสังคม</li> <li>ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า อดออมและขยันขันแข็ง และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน การดำเนินงานของบริษัทฯ และในชีวิตประจำวัน</li> <li>รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เสียงสะท้อน และข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมถึงช่องทางการร้องเรียนขององค์กร</li> </ul>

# การกำหนดประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality)

กลุ่มปียีซี ให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมทั้งการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ มีขั้นตอนการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ/การกำกับดูแลกิจการ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ดังนี้



## 1. การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและกำหนดขอบเขตการรายงาน (Identification)

คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทบทวนประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งประเด็นความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ควบคู่ไปกับการรวบรวมข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านส่วนงานต่าง ๆ ขององค์กรที่ดูแลรับผิดชอบผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม อาทิ การประชุมคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การสำรวจความคิดเห็น การสานเสวนา การประชุมกับผู้มีส่วนได้เสียในภาคส่วนต่าง ๆ การรับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มที่มีอิทธิพลต่อประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

## 2. การจัดลำดับความสำคัญด้านความยั่งยืน (Prioritization)

คณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนนำประเด็นที่ได้จากการระดมความคิดเห็น จัดลำดับความสำคัญจากองค์ประกอบสำคัญ 2 ประการ ได้แก่ ความสำคัญและผลกระทบต่อความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร และความสำคัญและผลกระทบต่อธุรกิจ ทั้งด้านเศรษฐกิจ/การกำกับดูแลกิจการ สังคม และสิ่งแวดล้อม หลังจากนั้น จึงจัดทำแผนผังสรุปประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix) เพื่อระบุตำแหน่งความสำคัญของแต่ละประเด็น

## 3. การตรวจสอบ (Validation)

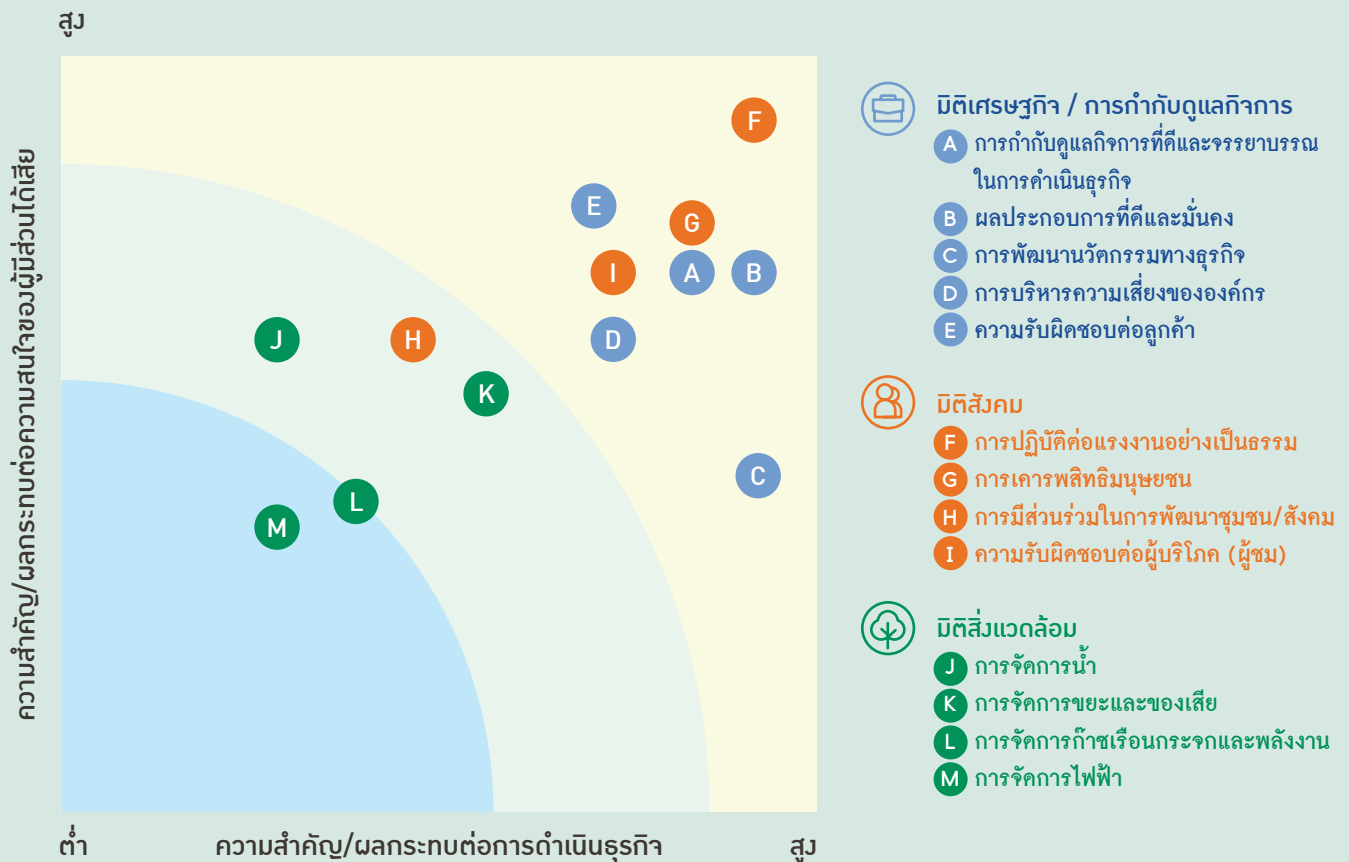
คณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และผู้บริหารระดับสูงของแต่ละส่วนงานร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของการจัดลำดับความสำคัญ

## 4. การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Review)

กลุ่มปียีซี รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านส่วนงานที่ดูแลรับผิดชอบในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2566 คณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ทำการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนอย่างครบทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ/การกำกับดูแลกิจการ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 เพื่อนำข้อมูลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมากำหนดแผนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

## ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของกลุ่มบีอีซี ปี 2566



จากผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 13 ประเด็น สามารถสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้าน ตามหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ การบริหารจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของสังคม และการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของสิ่งแวดล้อม โดยจะเน้นประเด็นที่สำคัญในระดับสูงประมาณ 2-3 ประเด็นในแต่ละมิติ แล้วจึงขยายไปยังประเด็นอื่น ๆ อย่างครอบคลุม ดังนี้



# แนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

## แต่ละประเด็นของกลุ่มบีอีซี

ประเด็น	เป้าหมาย	การดำเนินการในปัจจุบัน	แผนงานที่จะบรรลุเป้าหมาย
1) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน</li> <li>ดูแลและพัฒนาศักยภาพพนักงาน</li> <li>ร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษา เพื่อคัดสรรพนักงานใหม่ และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะรองรับกับการขยายธุรกิจขององค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีกระบวนการและเงื่อนไขการจ้างงาน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและการพิจารณาผลงานอย่างเป็นธรรม</li> <li>จัดสวัสดิการและการรักษาสุขภาพพนักงานที่เหมาะสมโดยเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำทั่วไป</li> <li>สร้างกระบวนการรับพนักงานใหม่โดยจัดทำข้อตกลงทางวิชาการร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา</li> <li>หลักสูตรเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ทั้ง Onsite และ Online เพื่อรองรับการขยายธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</li> <li>สื่อสารกับพนักงานผ่านไลน์กลุ่ม BECW Care &amp; Connect</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาช่องทางในการสนับสนุนข้อมูล ข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อเปิดรับพนักงานใหม่</li> <li>พัฒนาศักยภาพของบุคลากรรายบุคคลและตามกลุ่มงานผ่านการเรียนรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน</li> <li>ติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</li> </ul>
2) การเคารพสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนทั้งความคิดและการกระทำตลอดห่วงโซ่คุณค่า</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย (ประกาศ กสทช.) เพื่อให้บริการโทรทัศน์สามารถเข้าถึงผู้พิการทางสายตาและผู้พิการทางการได้ยิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและจัดกิจกรรมส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียม "PRIDE TO BE ME ภูมิใจที่เป็นตัวเอง" ทั่วทั้งองค์กร</li> <li>ประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (HRDD)</li> <li>นำเสนอข้อมูลข่าวสารด้านสิทธิมนุษยชน และผลของการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน สู่สาธารณชนตลอดปี 2566</li> <li>นำเสนอรายการที่มีการบรรยายเสียง (Audio Description) และการบรรยายภาพ (Closed Caption) รวมทั้งรายการข่าวที่มีล่ามภาษามือ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนความหลากหลาย และผลักดันความเท่าเทียมเพื่อให้ทุกคนรู้สึกภูมิใจที่เป็นตัวเองผ่านกิจกรรมภายในองค์กร</li> <li>นำเสนอข่าวสารด้านสิทธิมนุษยชนผ่านสื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ขององค์กร</li> <li>ทำให้บางรายการทั้งข่าวและบันเทิงสามารถเข้าถึงผู้พิการได้</li> </ul>

ประเด็น	เป้าหมาย	การดำเนินการในปัจจุบัน	แผนงานที่จะบรรลุเป้าหมาย
3) การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณวิชาชีพข่าว	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านแบบทดสอบในระบบออนไลน์ เพื่อทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างถูกต้องทั่วทั้งองค์กร</li> <li>• ทบทวนและปรับปรุง "จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์" ของ บมจ. บีบีซี เวิลด์ ในปี 2566 เพื่อให้มีความทันสมัยต่อสถานการณ์บ้านเมือง</li> <li>• ประชุมและทบทวน "แผนเพื่อบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต" เป็นประจำทุกปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ส่งเสริม "ค่านิยมในการปฏิบัติงาน" ที่ "มีความเป็นมืออาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส" ผ่านการอบรม การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรและกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>• จัดการอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านข่าว เพื่อทบทวนความรู้ในการปฏิบัติงานภายใต้จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าว และการปฏิบัติตามกฎหมาย</li> </ul>
4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพของคอนเทนต์ ทั้งรายการและละคร การให้บริการ การส่งมอบคอนเทนต์ ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการของลูกค้า อย่างเช่น นำเสนอสินค้าหรือแบรนด์ผนวกเข้าไปในเนื้อเรื่องละคร (Tie-in) โดยมีการวางแผนร่วมกับลูกค้าหรือเจ้าของสินค้าตั้งแต่เริ่มผลิตละคร และเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเอง (Brand Talk)</li> <li>• เพิ่มการเรียนรู้และทักษะของพนักงานในการส่งมอบบริการให้ลูกค้า</li> <li>• จัดทำแผนและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>• จัดกิจกรรมเพื่อเปิดตัวคอนเทนต์ (Content Lineup) เพื่อให้ลูกค้าได้ทราบล่วงหน้าเพื่อการวางแผนการทำงานร่วมกัน รวมถึงการออกงาน Trade Fairs เพื่อเสนอคอนเทนต์ให้ลูกค้าในต่างประเทศ เช่น Hong Kong Filmart, Content Asia Event เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สร้างและพัฒนาบุคลากรในด้านลูกค้าสัมพันธ์ให้มีความพร้อมในการบริการลูกค้า</li> <li>• พัฒนาคอนเทนต์ที่มีคุณภาพและหลากหลาย ตรงความต้องการของลูกค้า และเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการที่หลากหลาย</li> <li>• สร้าง Partnership กับลูกค้าเพื่อการทำงานในระยะยาว</li> </ul>
5) การจัดการขยะและของเสีย	จัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบและสร้างการมีส่วนร่วมที่ดี	ให้ความรู้ และจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย และการรีไซเคิลตลอดปี 2566	ส่งเสริมการจัดการขยะและของเสียสอดคล้องกับแนวคิด 5Rs คือ Reduce, Refuse, Reuse, Recycle และ Repair
6) การจัดการก๊าซเรือนกระจกและพลังงาน	ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ด้วยการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร	ให้ความรู้ และจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการลดโลกร้อน และการจัดการก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรตลอดปี 2566	ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า ผ่านการให้ความรู้ กิจกรรม และดำเนินงานขององค์กร



## 3.3 การบริหารจัดการ ด้านความยั่งยืนใน มิติสิ่งแวดล้อม



กลุ่มปียีซี ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหน่วยงานกำกับด้านสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสร้างความรู้ความเข้าใจ และความร่วมมือในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร อีกทั้งยังส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ขององค์กรอีกด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) อันปัจจัยที่จะนำพาธุรกิจไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในบทบาทสื่อมวลชน กลุ่มปียีซีใช้จุดแข็งของการนำเสนอข่าวและรายการอื่น ๆ โดยสอดแทรกเนื้อหาด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในละครและรายการต่าง ๆ โดยมุ่งหวังให้ผู้ชมได้รับข้อมูลข่าวสารที่จะสร้างความตระหนักรู้ด้านการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า การอนุรักษ์ธรรมชาติ และการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ สำหรับการบริหารจัดการภายในองค์กร บริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่บุคลากรทุกคนเกี่ยวกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน การจัดการขยะและของเสีย ตลอดจนจัดกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นรูปธรรม

กลุ่มปียีซี พัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าไปพร้อมกับการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร ดังนี้

### เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ องค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)



#### SDG ข้อที่ 12

การบริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ  
(Responsible Consumption and Production)



#### SDG ข้อที่ 13

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  
(Climate Action)



# นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม



## นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบีอีซี ได้กำหนดนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน และสื่อสารกับผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้รับทราบ ทำความเข้าใจ และนำไปปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 ต่อมา บริษัทฯ พบว่าบริบทสากลในการดำเนินการเพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ได้มีการให้ความสำคัญต่อเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมากขึ้น จึงเห็นควรปรับปรุงนโยบายฯ ให้มีความเหมาะสมต่อบริบทสากลเพื่อให้บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งในการร่วมควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก และมีส่วนช่วยให้อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง โดยมีการปรับปรุงนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมตามประกาศฉบับที่ 007/2566 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 โดยผ่านการอนุมัติจากประธานคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามรายละเอียดที่ปรับเพิ่ม ดังนี้

1. การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงบุคคลที่ทำงานสนับสนุนให้กับกลุ่มบีอีซี
2. บูรณาการแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับมาตรฐาน กฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. สื่อสารและจัดกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งบุคคลที่ทำงานสนับสนุนให้กับกลุ่มบีอีซี
4. สื่อสารสู่สังคมผ่านคอนเทนต์ในทุกแพลตฟอร์มของบริษัทฯ ทั้งการให้ความรู้ทางตรงและการสอดแทรกในเนื้อหาของรายการ เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมให้กับสังคม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) ด้วย



## แนวทางการบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎหมาย ข้อบังคับ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหน่วยงานกำกับด้านสิ่งแวดล้อม
2. ทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
3. เปิดเผยข้อมูลและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและโปร่งใส
4. สร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในด้านการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า รวมทั้งการอนุรักษ์ธรรมชาติ และการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่กลุ่มพนักงาน ผ่าน "น้องหมี Care the Bear" ผ่านการประชาสัมพันธ์ในไลน์กลุ่ม BECW Care & Connect เป็นประจำทุก 2 สัปดาห์ รวมทั้งจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมตลอดปี 2566 โดยให้การดำเนินงานครอบคลุม 4 ประเด็นหลัก ได้แก่ (1) การบริหารจัดการขยะและของเสีย (2) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (3) การบริหารจัดการไฟฟ้า และ (4) การบริหารจัดการน้ำ ซึ่งยึดถือหลัก 5Rs ได้แก่ Reduce ลดการใช้ให้น้อยลง, Refuse ปฏิเสธสิ่งของที่ทำลายทรัพยากรและสร้างมลพิษให้สิ่งแวดล้อม, Reuse ใช้ทรัพยากรซ้ำ ให้คุ้มค่าที่สุด, Recycle นำทรัพยากรที่ใช้แล้ว กลับมาใช้ใหม่ด้วยกระบวนการรีไซเคิล และ Repair ซ่อมแซมสิ่งต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ยาวนานขึ้น
5. นำเสนอข้อมูล ข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมในรายการข่าว คิดเป็นร้อยละ 5 ของคอนเทนต์ข่าวทั้งหมดที่ออกอากาศในปี 2566 รวมทั้งสอดแทรกเนื้อหาด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ธรรมชาติ การจัดการขยะและของเสียในละครตลอดปี 2566



## ผลการดำเนินงาน

ในฐานะของการเป็นสื่อมวลชน กลุ่มป๊อปปูล่ามีบทบาทในการนำเสนอคอนเทนต์ โดยสอดคล้องเนื้อหาตามสิ่งแวดล้อมไว้ในคอนเทนต์ ทั้งละคร ข่าว และรายการต่าง ๆ โดยมุ่งหวังที่จะให้ผู้ชมได้รับความบันเทิง ข้อมูล ข่าวสารที่จะนำสู่การสร้างความรู้ความเข้าใจถึงการมีส่วนร่วมต่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

### (1) การสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักถึง แนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านรายการข่าว รายการวาไรตี้ และละคร

ตัวอย่างรายการข่าว วาไรตี้ และละครในปี 2566 ของกลุ่มป๊อปปูล่ามีส่วนในการสร้างความตระหนัก ส่งเสริมการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงาน และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ มีดังต่อไปนี้

#### กลุ่มรายการข่าวสารและสาระ



##### (1) การบริหารจัดการขยะและของเสีย

- เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 รายการ "ข่าว 3 สี" นำเสนอข่าว ป่าต้นหนการหินสามวาฬ จังหวัดปทุมธานี เป็นสถานที่ท่องเที่ยว ยอดนิยมที่มีการวางแผนการจัดการขยะไว้เป็นอย่างดีตั้งแต่ ต้นทางจนถึงปลายทาง โดยมีเจ้าหน้าที่อาสาสมัครทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และนำเรื่องการจัดขยะให้นักท่องเที่ยว รวมทั้ง การรักษาความสะอาด การรวบรวม และคัดแยกประเภทขยะ สำหรับขยะรีไซเคิลที่สามารถจำหน่ายได้ ก็นำรายได้เข้ากองทุน สำนักงานเพื่อนำรูดสถานที่ต่อไป
- เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าว กระทรวงอุตสาหกรรมร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดเกี่ยวกับการลักลอบทิ้งกากขยะอุตสาหกรรม เพื่อจัดการปัญหาด้านมลพิษที่เปรียบเสมือนอาชญากรรมทาง สิ่งแวดล้อม
- เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 สี" นำเสนอข่าว กรุงเทพมหานคร จัดแคมเปญ "นัดทิ้ง นัดเก็บ ขยะชิ้นใหญ่" ในวันที่ 25 - 26 มีนาคม 2566 โดยมีจุดให้บริการกว่า 50 เขต ในพื้นที่กรุงเทพฯ เพื่อกำจัดขยะชิ้นใหญ่โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องการจัดกาขยะสู่ประชาชน
- เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าว โครงการขยะกำพร้าสัญจร เป็นการนำขยะที่ไม่เป็นที่ต้องการ มาเข้าสู่โรงเผาเพื่อเปลี่ยนเป็นเชื้อเพลิง โดยมีจิตอาสาทั้ง ภาครัฐและเอกชนตั้งจุดรับขยะ ซึ่งขยะกำพร้าที่รับ ได้แก่ ถุงพลาสติกต่าง ๆ ถ้วยพลาสติก โฟม ขวดเครื่องดื่มว่าง ของกาแฟ และอื่น ๆ



- เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าว มิวเซียมสยามเปิดนิทรรศการหมุนเวียน Fast Fashion หมายถึง เสื้อผ้าที่ผลิตในปริมาณมาก ในเวลาอันรวดเร็ว แต่จำหน่ายใน ราคาถูก ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามมาจาก เสื้อผ้าเหลือทิ้งที่เปลี่ยนไปตามยุคสมัยอย่างรวดเร็ว ซึ่งทั่วโลก มีเสื้อผ้าที่ผลิตแล้วไม่สามารถจำหน่ายได้กว่า 39,000 ตัน ภายในงานยังนำเสนอ Slow Fashion ทางเลือกที่จะช่วยรักษา สิ่งแวดล้อม โดยอาศัยหลักการง่าย ๆ คือ Rewear (ใส่ซ้ำ) Repair ต่อชีวิตเสื้อผ้า โดยนำเสื้อผ้าเหลือค้างมาแปรรูป (Upcycle) คืนชีวิตให้เสื้อผ้าเก่า และการใช้วัสดุจากเส้นใย ธรรมชาติที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- นำเสนอข่าวออนไลน์เป็นคอลัมน์ประจำเพื่อสิ่งแวดล้อม บน แพลตฟอร์ม 3Plus News เกี่ยวกับความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และปรับพฤติกรรมในชีวิตประจำวันที่จะลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก โดยมีการนำเสนออย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการ มีส่วนร่วมในกลุ่มผู้ติดตามข่าวในการลดผลกระทบต่อการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



## (2) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ



- เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวผู้เชี่ยวชาญระดับสูงของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เสนอ 4 ฉากทัศน์ของการจัดการมลพิษทางอากาศ ได้แก่ (1) ตรวจเช็คข้อมูลคุณภาพทางอากาศ เพื่อวางแผนการดำเนินชีวิต (2) สนับสนุนเมืองยานยนต์ไฟฟ้า และพัฒนาอุตสาหกรรมสะอาด (3) ลดการเผาทำลายวัสดุอุปกรณ์ (4) ใช้กลไกการตลาดที่คำนึงถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมลดการสร้างมลพิษทางอ้อม
- เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) (GISTDA) ร่วมมือกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และหน่วยงานความร่วมมือระดับนานาชาติ เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยมีจุดมุ่งหมายในการให้ความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าในการใช้เทคโนโลยีจากดาวเทียม เพื่อการสำรวจการกักเก็บปริมาณคาร์บอนในพื้นที่ป่า ซึ่งจะนำไปสู่การจัดการคาร์บอนเครดิตเพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ชุมชนและประเทศต่อไป
- เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จัดทำวิจัยออกแบบกลไกการบำบัดฝุ่นและคุณภาพอากาศ พบว่าต้นไม้บางชนิดสามารถช่วยดักจับปริมาณฝุ่นละอองและมลพิษได้มากถึงร้อยละ 50 ได้แก่ ต้นราชพฤกษ์ ประดู่บ้าน พิกุล โมก และไทรเกาหลี เป็นแนวคักลมให้อากาศเคลื่อนที่ต่ำลง ฝุ่นละอองขนาดเล็กก็จะถูกดักจับลงสู่พื้นดินได้ด้านล่าง จึงขอเชิญชวนประชาชนมาร่วมปลูกต้นไม้เพื่อดักจับฝุ่น โดยสามารถทำได้ทุกที่ อาทิ บ้าน คอนโด สำนักงาน เป็นต้น
- เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวอาจารย์คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้สัมภาษณ์เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศว่า อุณหภูมิเฉลี่ยของโลกจะพุ่งสูงขึ้นทุกสถิติในปี 2566 และปี 2567 ปรากฏการณ์เอลนีโญจะทวีความรุนแรงและเกิดขึ้นนานกว่าเดิม โดยอุณหภูมิที่สูงขึ้นจะทำให้แหล่งน้ำระเหยมากกว่าปกติ ซึ่งกระทบต่อภาคการเกษตรอย่างแน่นอน จึงเตือนให้ภาคเกษตรกรรมเร่งเก็บน้ำฝนให้มากที่สุด
- เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวองค์การอุทกนิยมนิคมวิทยาโลก คาดการณ์ว่าภายใน 5 ปีนี้ อุณหภูมิโลกและระดับน้ำทะเลจะสูงขึ้น อันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและปรากฏการณ์เอลนีโญ ซึ่งนานา

ประเทศต่างลงนามร่วมกันภายใต้ความตกลงปารีสเมื่อปี 2558 ที่จะไม่ให้อุณหภูมิโลกสูงเกิน 1.5 องศาเซลเซียส

- เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวราชกิจจานุเบกษาเผยแพร่ประกาศการจัดตั้งกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม หรือ กรมโลกร้อน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป โดยมีเป้าหมายมุ่งเน้นการปรับตัวเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศให้ทุกภาคส่วน และเป็นความตั้งใจในการกำหนดเป้าหมายในการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี ค.ศ. 2050 และ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี ค.ศ. 2065
- เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวการประชุมสมัชชาสหประชาชาติสมัยสามัญ ครั้งที่ 78 (UNGA78) โดยนายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี ได้กล่าวถ้อยแถลงในการประชุมระดับผู้นำว่าด้วยการดำเนินการสภาพภูมิอากาศ (Climate Ambition Summit) ซึ่งเป็นปัญหาเร่งด่วนและร้ายแรงในปัจจุบัน ประเทศไทยขอชื่นชมวาระเร่งด่วนของเลขาธิการสหประชาชาติที่สนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ให้ใกล้เคียงกับปี ค.ศ. 2050 มากที่สุด และการนำเสนอแผนการเปลี่ยนแปลงด้านพลังงาน รวมถึงการเลิกใช้ถ่านหินภายในปี ค.ศ. 2040
- เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าว นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี ขึ้นปาฐกถาพิเศษในพิธีเปิดงานประชุมภาคีการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือ เวทีโลกร้อนของไทย ครั้งที่ 2 แสดงวิสัยทัศน์ต่อการแก้ปัญหาภาวะโลกรวน ตามเป้าหมายการสร้างความเป็นกลางทางคาร์บอนในปี ค.ศ. 2050 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี ค.ศ. 2065 โดยเริ่มจากแผน 7 ปีหลังจากนี้จะสร้างแนวทางสังคมคาร์บอนต่ำถึงปี ค.ศ. 2030 และจะสร้างข้อบังคับทางกฎหมายผ่านแนวทางของ 6 หน่วยงานภาครัฐ ให้ครอบคลุมทั้งการจัดสรรและควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบบังคับ ซึ่งจะนำไปสู่รากฐานการเปลี่ยนผ่านได้อย่างมั่นคง
- เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ให้สัมภาษณ์ถึงการปลูกป่าเพื่อการซื้อขายคาร์บอนเครดิตว่าเป็นการรับรองการลดก๊าซเรือนกระจก หรือ การกักเก็บก๊าซเรือนกระจกที่ได้รับการรับรองจาก อบก. ซึ่งจะต้องเป็นโครงการระยะยาวและจะต้องทำเพิ่มขึ้นจากสิ่งที่มีอยู่ โดยจะต้องมีข้อมูลของปีฐานมาก่อนแล้ว เพื่อป้องกันการฟอก



เขียวที่อาจจะเกิดขึ้นได้ และคาร์บอนเครดิตนี้ยังสามารถทำการซื้อขายกับบริษัทต่างชาติได้อีกด้วย โดยประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ สามารถลงทะเบียนหรือปรึกษาเจ้าหน้าที่อบก. ได้ที่เว็บไซต์ [www.tgo.or.th](http://www.tgo.or.th)

- ช่วงวันที่ 16 พฤศจิกายน ถึง 14 ธันวาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 28 หรือ COP28 ซึ่งจัดตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน ถึง 12 ธันวาคม 2566 ณ EXPO City เมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญดังนี้

การประชุม COP28 มีผู้แทนจากรัฐภาคีและองค์กรระหว่างประเทศจาก 197 ประเทศทั่วโลกเข้าร่วม โดยมีการประชุมหารือระดับผู้นำ ในประเด็นการประเมินสถานการณ์และเป้าหมายการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับโลก และเป้าหมายด้านการเงินเพื่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งภาคีประเทศกำลังพัฒนายังคงเรียกร้องให้เร่งระดมเงินให้ได้ 1 แสนล้านเหรียญสหรัฐ ภายในปี 2025

นายปวิช เกศววงศ์ รองอธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ระบุถึงการแสดงบทบาทในเชิงบวกของประเทศไทยในการให้ความร่วมมือกับประชาคมโลกจัดการกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และขยายโอกาสในการได้รับความช่วยเหลือทางการเงิน เทคโนโลยี รวมถึงด้านวิชาการในการจัดการและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศร่วมกับประชาคมโลก โดยประเทศไทยจะนำผลสำเร็จของการประชุมภาคีการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของไทย ครั้งที่ 2 หรือ TCAC 2023 ที่จัดขึ้นเมื่อช่วงเดือนตุลาคม 2566 เสนอต่อที่ประชุมรัฐภาคี COP28 ใน 4 ประเด็นหลัก คือ (1) การขับเคลื่อนนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับโลก ระดับประเทศ ระดับจังหวัด และระดับพื้นที่ (2) เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (3) กลไกการเงินด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพของกองทุนสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการคาร์บอนเครดิต และ (4) การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในทุกระดับ ควบคู่ไปกับการจัดนิทรรศการและกิจกรรมคู่ขนานใน THAILAND Pavilion เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศไทยสู่ประชาคมโลก

ในการประชุม COP28 มุ่งสู่การใช้แหล่งพลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และทำให้ข้อตกลงกรุงปารีสในปี 2015 ที่จะจำกัดอุณหภูมิโลกไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียสเกิดขึ้นได้จริง เพื่อลดผลกระทบครั้งรุนแรงที่สุดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ นอกจากนี้ ยังได้หยิบยกเรื่องของเชื้อเพลิงฟอสซิล ทั้งน้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ และถ่านหินมาเป็นประเด็นสำคัญในการหารือกันอีกด้วย

### (3) การบริหารจัดการไฟฟ้า



- เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยผลักดันโครงการ Smart Grid จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยการเชื่อมระบบแหล่งไฟฟ้าทั้งจังหวัดให้เป็นหนึ่งเดียว เพื่อแก้ปัญหาไฟฟ้าดับเนื่องจากสภาพภูมิประเทศที่เป็นข้อจำกัด ซึ่งตั้งเป้าให้จังหวัดแม่ฮ่องสอนกลายเป็น SMART City ที่มีทั้งระบบ Solar Farm การบริการขนส่งด้วยระบบไฟฟ้า การสร้างศูนย์ Smart Learning และเดินหน้าจัดการเรื่องพลังงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

### (4) การบริหารจัดการน้ำ



- เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าววันอนุรักษ์น้ำโลก (World Water Day) ซึ่งตรงกับวันที่ 22 มีนาคมของทุกปี องค์การสหประชาชาติได้กำหนดหัวข้อในปีนี่ว่าด้วยการเร่งแก้ไขวิกฤติน้ำและสุขอนามัย เนื่องจากประชากรกว่า 1,400 ล้านคนประสบปัญหาขาดแคลนน้ำสะอาดเพื่ออุปโภคและบริโภค บางพื้นที่มีการใช้น้ำที่ไม่สะอาด จึงก่อให้เกิดโรคต่าง ๆ ตามมาได้ จึงขอรณรงค์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) จัดทำ "คลังข้อมูลน้ำแห่งชาติ" สำหรับประชาชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการน้ำ อาทิ การวางแผนการใช้น้ำด้านการเกษตร การป้องกันน้ำท่วมและน้ำแล้ง เป็นต้น โดยใช้งานผ่านเว็บไซต์ [Thaiwater.net](http://Thaiwater.net) และแอปพลิเคชัน Thai water ซึ่งโครงการนี้ได้รับการพัฒนามาจากพระราชดำริของในหลวงรัชกาลที่ 9 และยังได้รับการยอมรับเป็นมาตรฐานในระดับโลก อีกทั้งเป็นต้นแบบให้หลายประเทศนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการน้ำอีกด้วย



## กลุ่มวาไรตี้

### สารคดีรู้ค่าพลังงาน

เป็นรายการที่ให้ความรู้ด้านพลังงานทั้งในระดับครัวเรือนและระดับประเทศ เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้ชมเห็นความสำคัญของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา 05:30 - 05:35 น.

### สถานีรักโลก 360 องศา

นำเสนอข่าวสารและความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมในรูปแบบที่กระชับ เข้าใจง่าย น่าสนใจ และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนได้อย่างตรงจุด เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม ดำเนินรายการโดย ธนินวัฒน์ พัฒนวิรุณ พิธีกรที่มีความเชี่ยวชาญด้านสภาพอากาศและสิ่งแวดล้อม ออกอากาศทุกวันศุกร์ เวลา 12:35 - 12:37 น.



## กลุ่มละคร



### ป่านางเสือ

เรื่องราวของ "แก๊งนางเสือ" ที่มีภารกิจในการปกป้องผืนป่า ตามล่าผู้กระทำผิดที่เข้ามาลักลอบตัดไม้เถื่อนและล่าสัตว์ป่าเพื่อการค้าที่ผิดกฎหมาย ซึ่ง "ดาว" หนึ่งในสมาชิกที่มีความสามารถพิเศษในการสื่อสารกับเสือคำผู้พิทักษ์ป่า มีความผูกพันกับผืนป่าและรับรู้ถึงเหตุร้ายที่เกิดขึ้นกับป่าไม่ได้ โดยมีตำรวจมือปราบอย่าง "ฤทธิ" และทนายความ "อภิชาติ" คอยให้ความช่วยเหลือแก๊งนางเสือในการจัดการกับกลุ่มผู้กระทำผิด เพื่อผดุงความยุติธรรม

ละครเรื่องนี้มีเนื้อหาสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การไม่กระทำสิ่งใดที่เป็นการเบียดเบียนสัตว์หรือสร้างความเดือดร้อนให้กับผืนป่า เพื่อให้มนุษย์อยู่ร่วมกับธรรมชาติได้อย่างยั่งยืน

ออกอากาศทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 19:00 - 20:00 น. ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 7 เมษายน 2566

### สืบลับหมอบะบาด

เรื่องราวของ "ขุนเขา" หมอบะบาดที่ทำงานเพื่ออุดมการณ์ โดยไม่หวังชื่อเสียงและสิ่งตอบแทน และนักข่าวสาวผู้คลั่งไคล้ยอดวีรุษอย่าง "เจนจิรา" เมื่อเกิดโรคระบาดที่คร่าชีวิตผู้คนเป็นจำนวนมาก ทั้งสองต้องร่วมมือกันสืบสวนและหาสาเหตุของโรคดังกล่าว นอกจากจะต้องหยุดยั้งการระบาดของโรคแล้ว ยังพบกับความจริงของโศกนาฏกรรมครั้งใหญ่ในอดีตอีกด้วย

ละครเรื่องนี้ นอกจากจะสะท้อนถึงการทำงานของหมอบะบาดแล้ว ยังสร้างความตระหนักถึงการมีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในเรื่องการทิ้งขยะปนเปื้อนสารพิษในพื้นที่ชุมชนอันเกิดจากความมั่งคั่งของนายทุน ทำให้สารพิษไหลลงแม่น้ำลำคลอง รวมทั้งปนเปื้อนในอาหาร เมื่อคนในชุมชนได้สัมผัสสารพิษไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ก็ทำให้เกิดผลเสียต่อสุขภาพหรือถึงขั้นเสียชีวิต สุดท้ายผู้ที่กระทำความผิดก็ต้องได้รับผลของการกระทำนั้น

ละครเรื่อง "สืบลับหมอบะบาด" ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ "ละครสร้างสรรค์แห่งปี" จากสมาคมนักกระบวนวิทยาศาสตร์ (นรศ.) ในฐานะองค์กรที่ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การทำงานของนักกระบวนวิทยาศาสตร์ของประเทศไทย ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังนำเสนอประเด็นสำคัญในการสร้างความตระหนักให้แก่ผู้ชมในด้านสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

ออกอากาศทุกวันจันทร์และวันอังคาร เวลา 20.30 - 22:00 น. ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 24 ตุลาคม 2566



## (2) การสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักรู้และความร่วมมือด้านการดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติภายในองค์กร รวมทั้งให้ความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

กลุ่มปียีซีให้ความสำคัญต่อการดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ นอกจากการใช้ศักยภาพของสื่อมวลชนในการนำเสนอข่าวสารเพื่อสร้างการรับรู้และสร้างความตระหนักให้ประชาชนชาวไทย ผ่านรายการข่าว รายการวาไรตี้ และละคร ตามช่องทางต่าง ๆ ขององค์กรแล้ว ยังขับเคลื่อนการสร้างจิตสำนึกที่ดีด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่าง ๆ ภายในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นการให้ความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ การจัดกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้เห็นความสำคัญว่าการดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็นเรื่องใกล้ตัวที่ทุกคนต้องร่วมมือกัน และถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรที่จะต้องมีความใส่ใจและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ กลุ่มปียีซียังให้การสนับสนุนหรือประสานความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ที่มีแนวคิดและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และแนวปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อร่วมกันสร้างประโยชน์ในด้านการดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศ



### (1) การบริหารจัดการขยะและของเสีย

- เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 กลุ่มปียีซีร่วมสัมมนาและเยี่ยมชม "โครงการต้นแบบชุมชนจัดการขยะอย่างครบวงจรชุมชนเกาะกลาง" ณ สวน 80 พรรษามหาราชาฯ 100 ปีกระทรวงคมนาคม (สุขุมวิท 48/1)

จากความร่วมมือของทุกครัวเรือนในชุมชนเกาะกลางในการแยกและสร้างประโยชน์จากขยะ ทำให้ปริมาณขยะในครัวเรือนตัวอย่างลดลงได้มากกว่าร้อยละ 50 หรือมากถึง 4.9 ตันต่อปี เพราะคนในชุมชนเข้าใจถึงคุณค่าของการนำขยะซึ่งคนทั่วไปมองว่าหมดประโยชน์แล้ว กลับมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่สร้างมูลค่า รายได้ และลดค่าใช้จ่ายภายในชุมชนได้มากถึง 107,400 บาทต่อปี



- เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566 กลุ่มปียีซี หนึ่งในพันธมิตร "โครงการเก็บกล่องสร้างบ้านเพื่อมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก" ร่วมพิธีส่งมอบบ้านต้นแบบหลังแรกแก่ผู้ประสบภัยที่ใช้วัสดุรีไซเคิลจากกล่องเครื่องดื่มใช้แล้ว ณ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีพันธมิตรหลัก อาทิ มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เข้าร่วมงาน



โครงการเก็บกล่องสร้างบ้านฯ มีเป้าหมายสำคัญ คือ การสร้างความตระหนักให้กับประชาชน และสร้างเครือข่ายรวบรวมกล่องเครื่องดื่มใช้แล้ว ให้สามารถนำกลับมารีไซเคิลเป็นวัตถุดิบใหม่ ในหมวดวัสดุก่อสร้างสำหรับสร้าง "บ้าน" ไม่ว่าจะเป็นแผ่นพื้นไฟเบอร์ซีเมนต์ ฝ้าผนังบ้าน วงกบประตู และหน้าต่าง เพื่อส่งมอบให้ประชาชนที่ประสบปัญหาด้านที่อยู่อาศัยจากภัยธรรมชาติ โดยโครงการเก็บกล่องสร้างบ้านฯ ได้ดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ไปจนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2568 ซึ่งต่อ ยอดมาจากโครงการหลังคาเขียวฯ โดยในปี 2566 ได้ตั้งเป้าสำหรับการเก็บกล่องเครื่องดื่ม 10 ล้านกล่องเพื่อผู้ประสบภัยที่ได้รับความเดือดร้อน

- เดือนมิถุนายน 2566 กลุ่มปียีซีจัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี แก้วพลาสติก & ถู้นอง ... ฉันขอ ส่งต่อผู้พิการ" เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานร่วมบริจาคแก้วน้ำพลาสติกสะอาดและถู้นองสภาพดี เพื่อส่งมอบให้คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ กรมการแพทย์ นำไปขึ้นรูปกายอุปกรณ์เสริม และกายอุปกรณ์เทียม (อาทิ แขนขาเทียม) โดยจะนำแก้วน้ำพลาสติกไปใช้เป็นภาชนะใส่สารเคมีในการหล่อขาเทียม ส่วนถู้นองใช้สำหรับขึ้นรูปชิ้นงาน ซึ่งวัสดุหลักทั้งสองประเภทนี้มีความสำคัญและต้องใช้เป็นจำนวนมากในการขึ้นรูปกายอุปกรณ์ นอกจากแก้วน้ำพลาสติกจะนำไปใช้ในกระบวนการทำกายอุปกรณ์แล้ว ยังนำไปรีไซเคิลแล้วกลับ



มาใช้ประโยชน์ได้อีก ทำให้ลดปริมาณขยะพลาสติกในการฝังกลบ และยังสร้างประโยชน์ให้สังคมได้อีกด้วย โดยในปี 2566 มีการส่งมอบแก้วนํ้าพลาสติกให้คลินิกกายอุปกรณ์ฯ ประมาณ 35 กิโลกรัม



- เดือนกรกฎาคม 2566 กลุ่มบีอีซี ตั้งกล่องรับขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ทุกประเภท ได้แก่ โทรศัพท์ แท็บเล็ต แบตเตอรี่สำรอง หูฟัง สายชาร์จ สายยูเอสบี (USB) แบตเตอรี่มือถือ แล็ปท็อป หน้าจอคอมพิวเตอร์ เมาส์ คีย์บอร์ด ยกเว้นหลอดไฟทุกชนิด ณ ชั้น G, 2, 3, 4, 7, 9, 10 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ 1 และ ชั้น G อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ 2 ถนนพระราม 4 เพื่อสร้างความตระหนักให้พนักงานได้คัดแยกขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้นทาง โดยได้รับการสนับสนุนกล่องรับ E-Waste จาก บริษัท คิค คิค จำกัด



- กลุ่มบีอีซีจัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี เปลี่ยนหลอดไฟเป็นต้นไม้บุญ" เชิญชวนผู้บริหารและพนักงานร่วมบริจาคหลอดไฟที่ไม่ถูกรางวัล เพื่อส่งมอบให้ชุมชนเกาะกลาง (สุขุมวิท 48/1) เพื่อนำไปจัดทำดอกไม้จันทน์ให้แก่ผู้เสียชีวิตที่ยากไร้ และจัดทำดอกไม้สำหรับถวายพระ โดยรายได้จากการจำหน่ายทั้งหมดมอบให้กับกลุ่มผู้สูงอายุในชุมชนเกาะกลาง



ต่อมาเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2566 ผู้บริหาร พนักงานจิตอาสา

และนักแสดงจากซีรีส์ "พี่พระเอกกับเด็กหมาในกอง" วาโย-ภีรวัฒน์ สารวิงษ์, กิก-ปริญญ์ อังสนันท์ และ ตฤณรัช หอนหิน (นามปากกา "ชมณชัย") ผู้เขียนบทซีรีส์เรื่องนี้ ร่วมส่งมอบหลอดเคอร์เกาท์ที่ไม่ถูกรางวัลให้ชุมชนเกาะกลาง พร้อมเยี่ยมชมชุมชนเกาะกลาง เขตคลองเตย ที่เป็นชุมชนต้นแบบในการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ (Zero Waste) และฐานการเรียนรู้ทั้ง 4 ฐาน ได้แก่ ฐานขยะทำเงินจากหลอดเคอร์เกาท์ที่ไม่ถูกรางวัล ฐานกระดาษต้นไม้จากผ้าขวดพลาสติก ฐานก๊าซชีวภาพจากเศษอาหาร และฐานสบู่น้ำมันพืชใช้แล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จัดสรรทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพัฒนาคนในชุมชนให้เกิดการสร้างงานสร้างอาชีพ



- เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2566 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งมอบคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้ให้กับโรงเรียนบ้านท่ากรวด จังหวัดลพบุรี เพื่อนำไปใช้ในการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป



- เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566 สำนักการเงินและบัญชี บริจาคเครื่องคิดเลขที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว จำนวน 20 เครื่อง ให้วัดสวนแก้ว เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป





- เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 กลุ่มป๊อปปูล่าจิตกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี รีไซเคิลพลาสติก คืนชีวิตให้สิ่งแวดล้อม" ณ วิสาหกิจชุมชนบ้านเอื้ออาทรจังหวัดระยอง (วังห้ว) ตำบลวังห้ว อำเภอกงหรา จังหวัดระยอง นำผู้บริหาร พนักงานจิตอาสา และนักแสดงจากซีรีส์ "Twin The Series สลับรัก นักลูกยาง" เฟรม-ฤทธิชนนท์ ศรีประสิทธิ์เคชา, ไรอัน ปัญญา แม็คเคน, ทิม-ธัชชนนท์ ทองแก้ว และ มีมี-ฤทัยภัทร พัทธอนนปัทกร เรียนรู้ การคัดแยกและการจัดการขยะ การนำฝาขวดน้ำพลาสติก มา บดแล้วรีดเป็นเส้นหาวสำหรับสานเป็นตะกร้า และการนำของ กาแฟและซอง Multi-layer มาบดผสมปูนเพื่อขึ้นรูปเป็นอิฐบล็อก และกระถางต้นไม้ อีกทั้งพนักงานจิตอาสาช่วยกันปลูกต้นไม้ ครอบงวนเพชรจากกระถางรีไซเคิล ซึ่งก่อนหน้ากิจกรรม บริษัทฯ เปิดรับบริจาคฝาขวดน้ำพลาสติก ซองกาแฟและซอง Multi-layer จากพนักงาน เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

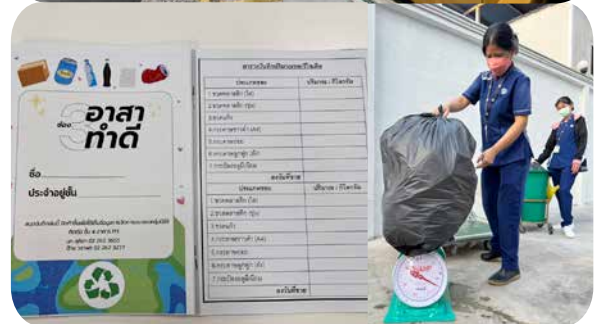


นอกจากนี้ พนักงานจิตอาสายังได้ลงเรือและปั่นจักรยาน ชื่นชมธรรมชาติ เรียนรู้ระบบนิเวศวิทยาของพื้นที่ชุ่มน้ำป่าเสม็ด ณ สวนพฤกษศาสตร์ระยอง จังหวัดระยอง ซึ่งถือเป็นสวนพันธุ์ไม้ที่สำคัญในภาคตะวันออก

- กลุ่มป๊อปปูล่าฯ ส่งทำกระถางต้นไม้ที่รีไซเคิลมาจากฝาขวดน้ำพลาสติก จำนวน 100 ใบ จากชุมชนเกาะกลางซึ่งเป็นชุมชนต้นแบบในการบริหารจัดการขยะในพื้นที่เขตคลองเตย เพื่อเป็นของขวัญที่ระลึกมอบให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นของขวัญปีใหม่ 2567 โดยกระถางต้นไม้หนึ่งใบทำมาจากฝาขวดน้ำพลาสติก จำนวน 193 ฝา และจานรองกระถางทำมาจากฝาขวดน้ำพลาสติก จำนวน 40 ฝา รวมใช้ฝาขวดน้ำพลาสติกในการรีไซเคิลเป็นกระถางต้นไม้ทั้งสิ้น 23,300 ฝา



- ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำสมุดบันทึกปริมาณขยะรีไซเคิล มอบให้พนักงานทำความสะอาดทุกชั้นของอาคารมาลินนท์ ทาวเวอร์ 1 และ 2 สำนักงานใหญ่ เพื่อบันทึกปริมาณขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ โดยบันทึกเป็นเป็นกิโลกรัม ได้แก่ ขวดพลาสติกใส 139 กิโลกรัม, ขวดแก้ว 19 กิโลกรัม, กระดาษขาวดำ 216 กิโลกรัม, กระดาษย่อย 703 กิโลกรัม, กระดาษลัง 487.5 กิโลกรัม และกระป๋องอลูมิเนียม 60 กระป๋อง สำหรับปริมาณขยะและของเสียที่ไม่อันตรายรวมในปี 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 76,867 กิโลกรัม



- ลดการใช้กระดาษภายในสำนักงาน โดยสนับสนุนให้มีการตรวจสอบงานให้ถูกต้องก่อนการส่งพิมพ์ และขออนุมัติต่าง ๆ ผ่านระบบดิจิทัล รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้กระดาษสองหน้าเมื่อต้องพิมพ์งาน และส่งเสริมให้ส่งบทภาพยนตร์ต่างประเทศด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการพิมพ์บท โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้พัฒนาประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานภายในองค์กร ผ่านโครงการ "Lean Organization" ซึ่งหนึ่งในโครงการดังกล่าวคือ โครงการลดกระดาษจากการลดขั้นตอนการทำงานของส่วนงานต่าง ๆ ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้กระดาษภายในสำนักงาน 4,450 รีม (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) ซึ่งมีปริมาณการใช้กระดาษภายในสำนักงานลดลง 100 รีมจากปีที่ผ่านมา



- การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรทางกลุ่มไลน์ BECW Care & Connect ผ่าน "น้องหมี Care the Bear" เป็นประจำทุก 2 สัปดาห์ ในด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย อาทิ มาลดปริมาณขยะเศษอาหารกัน, ขยะอะไรที่พบเจอมากที่สุด, เปลี่ยนเรา เปลี่ยนโลก ลด-ละ-เลิกใช้พลาสติก, ลด ละ รียูสกระดาษในออฟฟิศกันเถอะ เป็นต้น



## (2) การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ

- เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2566 กลุ่มบีอีซีร่วมกิจกรรม "Action Day PM2.5 BKK" จัดโดย สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร ร่วมกับภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยมี นายชัชชาติ สิทธิพันธุ์ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานเปิดกิจกรรม ณ สวนเบญจกิติ เขตคลองเตย เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ พร้อมลดปริมาณฝุ่นละออง PM2.5 จากการใช้ยานพาหนะ และป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่น PM2.5 นำไปสู่การปฏิบัติ จนเกิดผลเป็นรูปธรรม อาทิ การรณรงค์การทำงานจากบ้าน หรือ Work from Home เพื่อลดการเดินทาง การใช้เวลาทำงาน การใช้รถขนส่งสาธารณะ การใช้รถยนต์ไฟฟ้า หรือการประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้พนักงานในหน่วยงานลดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นละออง หรือทำกิจกรรมที่เป็นการช่วยลดปริมาณฝุ่น โดยไม่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น



- เมื่อวันที่ 18 ถึง 19 สิงหาคม 2566 กลุ่มบีอีซีจัดกิจกรรม "ซ่อง 3 อาสาทำดี ปลูกต้นไม้ สร้างแหล่งอาหารให้สัตว์ป่า" ณ เขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาแผงม้า อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา นำผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ป่าไม้ ปรับปรุงทุ่งหญ้าและกำจัดวัชพืชที่ขัดขวางการเจริญเติบโตของหญ้าที่ซึ่งเป็นแหล่งอาหารของ

สัตว์ป่า เรียนรู้การทำโปงเทียมเพื่อสร้างแหล่งอาหารให้กับสัตว์ป่า เพื่อให้มีพื้นที่อุดมสมบูรณ์ ในขณะเดียวกันชาวบ้านก็ได้รับความปลอดภัยและไม่ถูกรบกวนจากการเข้ามาหาอาหารของสัตว์ป่าในพื้นที่ กิจกรรมครั้งนี้ได้รับความสนับสนุนพื้นที่จัดกิจกรรมจากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช บริเวณเขตห้ามล่าสัตว์ป่าเขาแผงม้า ตำบลวังน้ำเขียว อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา นอกจากนี้ พนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมยังได้เรียนรู้ระบบนิเวศทางธรรมชาติจากการส่องสัตว์ป่าโดยวิสาhekชุมนุมอนุรักษ์สัตว์ป่าบ้านคลองทรายอีกด้วย





- ช่วงปลายเดือนตุลาคม 2566 ที่มีการออกอากาศละครเรื่อง "พรหมลิขิต" ทางกลุ่มบีอีซีมีการประชาสัมพันธ์ผ่านนิตยสารอิเล็กทรอนิกส์ "บอกเล่าข่าวองค์กร" เชิญชวนพนักงานร่วมส่งแนวคิดเกี่ยวกับการลดโลกร้อน "ถ้าหากสามารถย้อนเวลากลับไปในยุคอโยธยาได้ ท่านจะแนะนำสิ่งประดิษฐ์ลดโลกร้อนอะไรให้คนอโยธยารู้จัก พร้อมบอกเหตุผล" และรับกระเป๋าผ้าลดโลกร้อน "พรหมลิขิต" โดยคาดหวังให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมโปรโมทละครพรหมลิขิต และเชิญชวนพนักงานให้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรรมชาติอีกด้วย



- เมื่อวันศุกร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2566 กลุ่มบีอีซีนำพนักงานที่จะเกษียณอายุงานในปี 2566 เยี่ยมชมสวนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้า เขตคลองเตย เพื่อศึกษาเรียนรู้ด้านกาเกษตร อาทิ การปลูกและเก็บผัก อย่างเช่น โหระพา คื่นช่าย สะระแหน่ มะนาว วอเตอร์เครส ทำนาข้าว ปลูกดอกไม้ รวมทั้งเรียนรู้การคัดแยกและรีไซเคิลขยะและขยะพลาสติก ทำปุ๋ยหมักและน้ำ EM เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในด้านเกษตรและสิ่งแวดล้อมให้พนักงาน อีกทั้งยังสามารถนำไปต่อยอดในการสร้างรายได้จากงานด้านการเกษตรหลังจากการเกษียณอายุอีกด้วย

- การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรทางกลุ่มไลน์ BECW Care & Connect ผ่าน "น้องหมี Care the Bear" เป็นประจำทุก 2 สัปดาห์ ในด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน และการเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ ลดฝุ่น PM2.5 ด้วยวิธีง่าย ๆ สายกรีน, Monster Asian Heatwave, โลกจ้าวยาร้อนไปกว่านี้เลย, Next Station 'Save the World' Station, ต้นไม้เพียงหนึ่งต้น ช่วยโลก Cool ได้, ปลูกต้นไม้ลดคาร์บอน, อ่าาาโลกร้อน เข้าสู่โลกเดือด, ลดโลกร้อน ฉบับชาว BEC เป็นต้น



- การจัดงาน (Event) การประชุม และกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร และคอนเทนต์ละคร นักแสดง ศิลปิน และกิจกรรมของกลุ่มบีอีซี เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายและผู้ชมได้รับความเคลื่อนไหว นอกจากนี้ ยังเป็นการสนับสนุนการลดใช้พลังงาน เชื้อเพลิงจากการเดินทาง ลดการใช้กระดาษ พลาสติก กล่องโฟมและบรรจุภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม ลดการใช้ไฟฟ้าจากการจัดกิจกรรม แบบ Onsite และลดขยะเศษอาหารจากการจัดงานอีกด้วย

ปี 2566 กลุ่มบีอีซีได้จัดงาน การประชุม และกิจกรรม Eco-event ต่าง ๆ ผ่านสื่อออนไลน์ โดยมีรายละเอียดของงาน อาทิ

กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รูปแบบการสื่อสาร	ปริมาณ คาร์บอน ฟุตพริ้นท์ ที่ลดได้ (kgCO <sub>2</sub> e)	เทียบเท่า กับการ ปลูกต้นไม้ (ต้น)
Analyst Meeting FY2022 (วันที่ 2 มีนาคม 2566)	ประชุมนักวิเคราะห์การลงทุน	108	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	86.40	10
Special Talk ครั้งแรก ของปี หัวข้อ "ใช้เงินเป็น เห็นความสุข" (วันที่ 8 มีนาคม 2566)	วิทยากร: โค้ชหนุ่ม จักรพงษ์ เมฆพันธุ์	119	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	349.42	39
Town Hall Meeting 1/2566 (วันที่ 23 มีนาคม 2566)	กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ กล่าวถึง ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ ปี 2565 และทิศทางการดำเนินธุรกิจ ปี 2566 และกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจบีอีซี สตูดิโอ กล่าวถึง Virtual Production โลกจริงกับโลกเสมือน และความร่วมมือระหว่างสำนัก และ International Partnership	396	การประชุมทางไกล (VDO Conference) และ Onsite ณ ห้องประชุม ชั้น 8 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์	276.03	31
ประชุมด้วยใจ ให้ด้วยรัก (วันที่ 7 เมษายน 2566)	กิจกรรมที่ทำบุญร่วมกันผ่านการประมูล สิ่งของที่พนักงานนำมาร่วมบริจาค โดยรายได้ทั้งหมดจากกิจกรรมจะนำไป บริจาคให้แก่วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี	138	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	9.39	1
ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (วันที่ 28 เมษายน 2566)	การประชุมสามัญประจำปี 2566 เพื่อพิจารณารายงานประจำปี ต่อคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น	98	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	179.27	20
1Q/2023 Analyst Meeting (วันที่ 18 พฤษภาคม 2566)	การประชุมนักวิเคราะห์ลงทุน ประจำไตรมาสที่ 1 ปี 2566	69	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	48.10	5
2Q/2023 Analyst Meeting (วันที่ 17 สิงหาคม 2566)	การประชุมนักวิเคราะห์ลงทุน ประจำไตรมาสที่ 2 ปี 2566	81	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	66.65	7

กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รูปแบบการสื่อสาร	ปริมาณ คาร์บอน ฟุตพริ้นท์ ที่ลดได้ (kgCO <sub>2</sub> e)	เทียบเท่า กับการ ปลูกต้นไม้ (ต้น)
3Q/2023 Analyst Meeting (วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566)	การประชุมนักวิเคราะห์หลังทุนประจำไตรมาสที่ 3 ปี 2566	77	การประชุมทางไกล (VDO Conference)	57.55	6
รายการพิเศษ TASTE of DRAMA (วันที่ 27 พฤศจิกายน 2566)	นำเสนอละครและซีรีส์ที่จะออกอากาศในปี 2567 โดยแบ่งการนำเสนอตามรสชาติ ได้แก่ รสชาติของความโรแมนติก รสชาติของความรัก รสชาติของชีวิต และรสชาติใหม่	79,172	3Plus (สื่อออนไลน์)	5,387.81	599

ในปี 2566 การจัดงาน การประชุม และกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบีอีซี ผ่านสื่อออนไลน์ สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ซึ่งได้จากการคำนวณภายใต้โครงการ Care the Bear ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งสิ้น 6,460.62 kgCO<sub>2</sub>e หรือเทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ต่อปีของต้นไม้ถึง 718 ต้น (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)



- สำหรับการเดินทางของพนักงานเพื่อติดต่อธุรกิจ ประชุม สัมมนา หรืองานต่าง ๆ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานใช้รถยนต์ส่วนตัวหรือรถสาธารณะที่สามารถเดินทางไปพร้อมกันได้ แทนการใช้รถยนต์ส่วนตัว เพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง
- ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีทำการประเมินการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในพื้นที่ของอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ (สำนักงานใหญ่) อาคาร M1, M2 และโรงถ่ายละครหนองแขม ตามหลักการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่จัดทำโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) เพื่อวิเคราะห์แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมของบริษัทฯ และเป็นฐานข้อมูล (Baseline Data) สำหรับใช้ในการพัฒนาแนวทางและกิจกรรมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปีต่อ ๆ ไป โดยมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ผ่านการทวนสอบจากบริษัท บีอีซีไอ จำกัด ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีตั้งเป้าในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,918 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tonCO<sub>2</sub>e) และมีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวม 2,931 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tonCO<sub>2</sub>e) แบ่งเป็น 2 ส่วนหลัก ดังนี้



ประเภทที่ 1 (Scope 1) คือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct Emissions) ส่วนใหญ่จากการใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะ คิดเป็น 269 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tonCO<sub>2</sub>e)

ประเภทที่ 2 (Scope 2) คือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Energy Indirect Emissions) ทั้งหมดมาจากการใช้ไฟฟ้า คิดเป็น 2,662 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tonCO<sub>2</sub>e)

ขณะนี้รายงานผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในปี 2566 อยู่ระหว่างการขึ้นทะเบียนขอการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.)

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีได้ศึกษาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมประเภทที่ 3 (Scope 3) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Other Indirect Emissions) ได้แก่ การใช้กระดาษสำนักงาน A4 การใช้น้ำประปา การเดินทางของพนักงาน และขยะภายในสำนักงาน เพื่อนำมาประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปีต่อไป เป็นการเตรียมความพร้อมในการกำหนดให้ขอการรับรองประกาศนียบัตรคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) ในวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป



### (3) การบริหารจัดการไฟฟ้า

- กลุ่มบีอีซี และช่อง 3 สนับสนุนการรณรงค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรม "ปิดไฟ 1 ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน (60+ Earth Hour 2023)" ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 โดยปิดไฟบริเวณป้ายบิลบอร์ดหน้าอาคาร ทางเดินด้านหน้าอาคาร และบริเวณอื่น ๆ ในวันเสาร์ที่ 25 มีนาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 20:30 - 21:30 น. เป็นเวลา 1 ชั่วโมง พร้อมกับ 190 ประเทศทั่วโลก และมีการนำเสนอกิจกรรมดังกล่าวผ่านทางรายการข่าวของสถานีเพื่อสร้างการรับรู้ให้กว้างขวางมากขึ้น เพื่อแสดงความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานและลดปัญหาภาวะโลกร้อน



- การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรทางกลุ่มไลน์ BECW Care & Connect ผ่าน "น้องหมี Care the Bear" เป็นประจำทุก

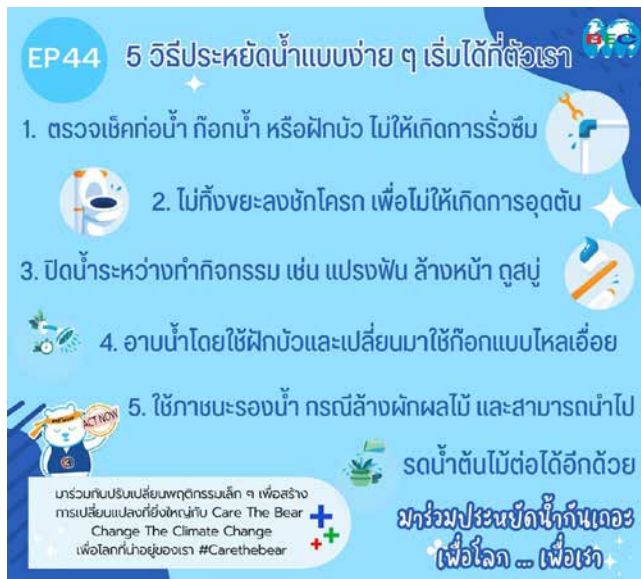
2 สัปดาห์ ในด้านการบริหารจัดการไฟฟ้า อาทิ แต่เราปิด โลกก็เปลี่ยน, ประหยัดไฟแบบง่าย ๆ 5 วิธี เป็นต้น



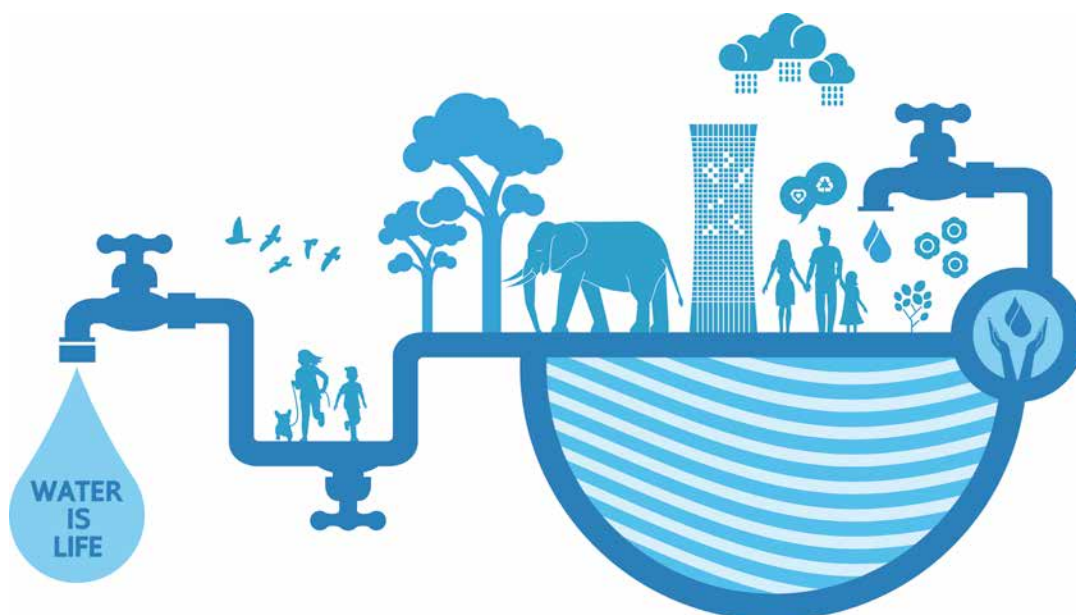
ในปี 2566 กลุ่มบีอีซี ตั้งเป้าหมายในการใช้ไฟฟ้า 5,300,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ และโรงถ่ายละครหนองแขม จำนวนทั้งสิ้น 5,325,058.79 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 31,923,821.11 บาท ซึ่งมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าสูงกว่าปี 2565 เนื่องจากการขยายธุรกิจใหม่ อีกทั้งบริษัทฯ ได้ยกเลิกนโยบายทำงานจากบ้าน (Work from Anywhere) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 คืบหน้า

#### (4)การบริหารจัดการน้ำ

- ในฐานะผู้เช่าพื้นที่อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของกลุ่มบีอีซี จึงมีการบริหารจัดการน้ำในลักษณะของการตรวจตราและซ่อมบำรุงระบบน้ำภายในอาคารสำนักงานให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ หากมีการรั่วไหล ได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดแจ้งฝ่ายอาคารเพื่อทำการซ่อมแซมเป็นการเร่งด่วน
- การประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรทางกลุ่มไลน์ BECW Care & Connect ผ่าน "น้องหมี Care the Bear" เป็นประจำทุก 2 สัปดาห์ ในด้านการบริหารจัดการน้ำ อาทิ 5 วิธีประหยัดน้ำแบบง่าย ๆ เริ่มได้ที่ตัวเรา, ภาวะขาดแคลนน้ำ เป็นต้น



ในปี 2566 กลุ่มบีอีซี ตั้งเป้าหมายในการใช้น้ำ 18,800 ลูกบาศก์เมตร โดยมีปริมาณการใช้น้ำจากการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ สำนักงานใหญ่ และโรงถ่ายละครหนองแขม จำนวนทั้งสิ้น 28,364.37 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 596,197.57 บาท ซึ่งมีปริมาณการใช้น้ำสูงกว่าปี 2565 เนื่องจากการขยายธุรกิจใหม่ อีกทั้งบริษัทฯ ได้ยกเลิกนโยบายทำงานจากบ้าน (Work from Anywhere) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 คืบขึ้น





## 3.4

# การบริหารจัดการ ด้านความยั่งยืนใน มิติสังคม



## นโยบายและเป้าหมายด้านสังคม

กลุ่มบีอีซี ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของการเป็นสื่อมวลชน ในการนำเสนอสาระความรู้และความบันเทิงสู่สายตาของผู้ชมด้วยความรับผิดชอบ โดยสร้างสรรค์รายการข่าว ละคร และรายการวาไรตี้ที่มีทั้งคุณภาพและได้รับความนิยม ครอบคลุมทุกพื้นที่เพื่อให้มีความเท่าเทียมในการเข้าถึงสื่อ บนพื้นฐานของจริยธรรมแห่งวิชาชีพ เพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมไทย ตลอดจนเป็นสื่อกลางเชื่อมประสานระหว่างสังคมไทยและสังคมโลก อีกทั้งมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมไทยในรูปแบบต่าง ๆ และให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน เปิดพื้นที่ในการรับฟังความคิดเห็นและเป็นกระบอกเสียงที่สำคัญให้กับประชาชนชาวไทย เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่สังคมไทยและพร้อมที่จะเติบโตไปด้วยกัน

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 โดยกำหนดให้การดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อมถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน และบุคคลที่ทำงานสนับสนุนให้กับบริษัทฯ รวมทั้งให้มีการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร และเนื้อหาผ่านรายการต่าง ๆ ของสถานีในทุกแพลตฟอร์ม ต่อมาบริษัทฯ มีการปรับปรุงนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามประกาศฉบับที่ 007/2566 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เพื่อปรับให้มีความเหมาะสมตามบริบทสากล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)

ในด้านการดำเนินงานภายในองค์กร บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม มีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพและเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน มีการมอบผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเทียบเท่ากับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบอันเป็นไปตามครรลองครองธรรม และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่สังคม อีกทั้งบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้ชื่อ "ช่อง 3 อาสาทำดี" และกิจกรรมอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมไทยไปด้วยกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญของลูกค้า เพราะลูกค้าเป็นผู้มีอุปการคุณต่อบริษัทฯ จึงตั้งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยการนำเสนอคอนเทนต์ทั้งรายการข่าว ละคร ซีรีส์ รายการวาไรตี้ และให้บริการที่มีคุณภาพ มีการปรับตัวให้เข้ากับบริบทของสังคมไทยและสากลที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความพึงพอใจในงานบริการแก่ลูกค้า

กลุ่มบีอีซี พัฒนาการดำเนินงานด้านสังคมให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าไปพร้อมกับการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร ดังนี้



## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของ องค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals)



### SDG ข้อที่ 3

การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี  
(Good Health and Well-being)



### SDG ข้อที่ 4

การศึกษาที่มีคุณภาพ  
(Quality Education)



### SDG ข้อที่ 5

ความเท่าเทียมกันทางเพศ  
(Gender Equality)



### SDG ข้อที่ 8

การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ  
(Decent Work and Economic Growth)



### SDG ข้อที่ 12

การบริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ  
(Responsible Consumption and Production)



### SDG ข้อที่ 16

สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก  
(Peace, Justice and Strong Institutions)

## 3.4.1 การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม



### นโยบายด้านการปฏิบัติต่อพนักงาน และแรงงาน

กลุ่มปียีซี ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย จึงมุ่งเน้นที่จะมีการปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเป็นธรรม สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ ศักยภาพในสายงาน และส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สอดคล้องกับการแข่งขันที่มีการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมบันเทิงและการขยายธุรกิจขององค์กร พร้อมทั้งให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ดี เทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนให้การดูแลพนักงานในด้านต่าง ๆ และเสริมสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร



### แนวทางการบริหารจัดการด้าน พนักงานและแรงงาน

#### การวางแผนอัตรากำลัง และการสรรหาบุคลากร

บริษัท มีการจัดทำการวิเคราะห์งาน (Job Analysis) โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหาร พนักงาน เพื่อทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งในองค์กร รวมถึงวิเคราะห์คุณสมบัติที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งงานนั้น ๆ เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการสรรหาบุคลากรเข้าทำงาน การประเมินผล รวมถึงการวางแผนและกำหนดอัตรากำลังที่เหมาะสม ทั้งนี้ ในการสรรหาและคัดเลือกบริษัท ใช้หลักความโปร่งใส เป็นธรรม และความเสมอภาคในการคัดเลือก โดยมีคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ซึ่งใช้วิธีการสรรหาทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยผ่านกระบวนการตามที่กำหนดเพื่อให้ได้คนเก่งและคนดีที่มีคุณสมบัติและ Competency ตรงตามตำแหน่งมาร่วมงาน

## สร้างกระบวนการรับพนักงานใหม่ และการพัฒนาบุคลากรร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาที่มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ

โดยมีเป้าหมายหลักในการร่วมกันให้การสนับสนุนข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับสมัครงาน และมอบโอกาสในการฝึกงาน ให้กับนักศึกษาและศิษย์เก่าของสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และพัฒนาบุคลากรร่วมกัน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการยกระดับขีดความสามารถของประเทศในสาขาที่บริษัท และสถาบันอุดมศึกษามีความเชี่ยวชาญ ในปัจจุบันมีสถาบันอุดมศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับบริษัทฯ เพิ่มเติมจากในปีที่ผ่านมารวมทั้งสิ้น 19 สถาบัน และอยู่ระหว่างการพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพิ่มเติมอีกหลายสถาบัน ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการนี้ บริษัทฯ จึงมีการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น ได้แก่

การจัดประชุมเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 โดยมีผู้บริหารและคณาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษาในเครือข่าย และผู้บริหารระดับสูง ผู้แทนหน่วยงานของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 62 คน เข้าร่วมประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ประสานงานและให้ข้อคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา และการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบัณฑิตไทย ภายใต้ความร่วมมืออย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ โดยในปี 2566 มีการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ โดยสรุปดังนี้

- โครงการ BEC Creator Program และโครงการ News Creator Program รุ่นที่ 2 โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพให้แก่นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยในเครือข่าย รวมทั้งผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งผู้สมัครเข้าร่วมโครงการจะต้องผ่านขั้นตอนการคัดเลือกจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะได้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 10 สัปดาห์ โดยมีบุคลากรของบริษัทฯ เป็นผู้ให้คำแนะนำ (Coach) ทุกขั้นตอน เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างเต็มที่ร่วมกับบุคลากรของบริษัทฯ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ในการพัฒนาตนเอง ใช้ประกอบการเรียน และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป โดยบริษัทฯ ได้รับผู้ที่ผ่านการอบรมโครงการดังกล่าวและมีผลงานที่มีคุณภาพในระดับจำนวนหนึ่งเข้าเป็นพนักงานของบริษัทฯ



ภาพกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบัน  
อุดมศึกษา



BEC Creator Program 2023



News Creator Program 2023



- โครงการ BEC Star Internship เปิดโอกาสให้นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเครือข่าย รวมถึงผู้ที่สนใจ ได้เรียนรู้และฝึกงานจากประสบการณ์การทำงานจริง โดยมีบุคลากรของส่วนงานภายในองค์กรทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาตลอดการฝึกงาน อีกทั้งมีการจัดบรรยายพิเศษในหัวข้อต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการพัฒนาตนเองเพื่อการเรียนและการทำงานในอนาคตให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ และนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับบริษัทฯ



โครงการ ทีน ... พา ... เที่ยว

- โครงการผลิตรายการ "ทีน..พา..เที่ยว" (Teen Pa Teow) เป็นความร่วมมือของบริษัทฯ และสถาบันอุดมศึกษา เพื่อมอบความรู้และประสบการณ์ให้กับนักศึกษาในการผลิตรายการในรูปแบบที่เหมาะสมกับประเภทของสื่อ โดยมีเนื้อหาสร้างสรรค์สังคม เหมาะสำหรับผู้ชมในทุกช่วงวัย ให้ความรู้ ข่าวสาร ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ รวมถึงส่งเสริม Soft Power ของไทย ด้วยเนื้อหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งขณะนี้โครงการฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการผลิตรายการ



โครงการ BEC Star Internship



การบรรยายพิเศษให้นักศึกษา



Job fairs

**พัฒนาและเพิ่มช่องทางการสรรหาและประชาสัมพันธ์** เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้สมัครงานให้หลากหลาย นอกเหนือจากการประชาสัมพันธ์ผ่าน Social Media ของบริษัทฯ อาทิ Facebook, Instagram, Line แล้ว ยังมีการจัดโครงการ "เพื่อนชวนเพื่อน Friend gets Friend" เพื่อให้พนักงานแนะนำเพื่อน คนรู้จัก มาสมัครงานกับบริษัทฯ ซึ่งยังเป็นการสะท้อนความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร รวมถึงการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและ Job Fairs ร่วมกับมหาวิทยาลัยเครือข่าย ซึ่งนอกจากการประชาสัมพันธ์เรื่องการรับสมัครงานแล้ว บริษัทฯ ยังมีส่วนร่วมในการบรรยายพิเศษ ให้ข้อแนะนำต่าง ๆ แก่นิสิตนักศึกษาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมและเทคนิคในการสมัครงานให้ตรงกับความต้องการของตลาดงานให้แก่บัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยอีกด้วย



การเตรียมพร้อมในการทำงาน




## การจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุมถึงผู้พิการ และกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินการกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน โดยมีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกที่เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีการเลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) โดยเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีความสนใจสามารถสมัครเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน (Equal Employment Opportunity) โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา เพศ ความหลากหลายทางเพศ ภูมิสำเนา ความไม่พร้อมหรือความพิการทางร่างกายอันไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัคร



ในปี 2566 กลุ่มปียีซี มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 992 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	จำนวนพนักงาน		
	ชาย	หญิง	ทั้งหมด
บริษัท ปียีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)	94	131	225
บริษัท ปียีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	25	25	50
บริษัท ปียีซี สตูดิโอ จำกัด	29	15	44
บริษัท ปียีซี-มัลติมีเดีย จำกัด	411	226	637
บริษัท รังสิโรตม์วินช จำกัด	2	8	10
บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	8	18	26
รวม	569	423	992

### จำนวนพนักงาน จำแนกตามภูมิสำเนา

ภูมิสำเนา	ภาคเหนือ	ภาคใต้	ภาคกลาง	ภาคตะวันออก	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	รวม
ชาย	20	16	485	11	37	569
หญิง	13	17	360	8	25	423
รวม	33	33	845	19	62	992

### จำนวนพนักงาน จำแนกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุ (ปี)	<30	30-50	50-60	>60	รวม
ชาย	54	373	126	16	569
หญิง	65	277	71	10	423
รวม	119	650	197	26	992

ทั้งนี้ กลุ่มบีอีซี มีจำนวนพนักงานผู้สูงอายุรวม 26 คน และพนักงานผู้พิการจำนวนทั้งสิ้น 1 คน

- หมายเหตุ \* "ผู้พิการ" หมายถึง บุคคลซึ่งมีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม เนื่องจากมีความบกพร่องทางการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว การสื่อสาร จิตใจ อารมณ์ พฤติกรรม สติปัญญาและการเรียนรู้หรือความบกพร่องอื่นใด ประกอบกับมีอุปสรรคในด้านต่าง ๆ และมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องได้รับความช่วยเหลือ (ที่มา: พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550)
- \* "ผู้สูงอายุ" หมายถึง ประชากรทั้งเพศชายและเพศหญิงซึ่งมีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป โดยเป็นการนิยามนับตั้งแต่อายุเกิด (ที่มา: องค์การสหประชาชาติ)

### การจัดสวัสดิการพนักงาน ดังนี้

บริษัทฯ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยมีสวัสดิการในด้านต่าง ๆ ในเบื้องต้น ดังนี้

- กองทุนประกันสังคม
- กองทุนเงินทดแทน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การลาพักผ่อนประจำปี
- การลาวันเกิด
- การลารับราชการทหาร
- การลาอุปสมบท
- การลาคลอดบุตร
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- ค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย
- สวัสดิการสินเชื่อเคหะดอกเบี้ยพิเศษกับธนาคาร
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือบิดา มารดา สามเณร ภรรยา เสียชีวิต

แม้ในสถานการณ์ปัจจุบันท่ามกลางสภาพเศรษฐกิจที่ผันผวน บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นให้ความสำคัญในการดูแลพนักงาน โดยมีการจัดสวัสดิการและมาตรการต่าง ๆ ที่ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ อนามัยของพนักงานและป้องกันความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการริเริ่มโครงการใหม่ ๆ เพิ่มเติม ซึ่งเป็นการปรับปรุงและพัฒนาตามข้อเสนอแนะของบุคลากร จากผลการสำรวจ Employee Engagement ในช่วงปลายปี 2565 ในด้านต่าง ๆ อาทิ

- ด้านสวัสดิภาพทางการเงิน มีการให้โบนัสและการปรับเงินเดือนสอดคล้องกับผลการประเมินการปฏิบัติงาน (Pay for Performance) ประจำปีของพนักงาน และผลประโยชน์ของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและแผนการลงทุนให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน จัดหาเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกที่ช่วยสนับสนุนการรับบริการในด้านต่าง ๆ แก่พนักงาน อาทิ ความร่วมมือกับบริษัท พูนธนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด ในโครงการ SPOON แอปพลิเคชันเพื่อให้พนักงานเลือกซื้อสินค้าได้ในราคาประหยัด เป็นต้น

- ด้านของการพัฒนาปรับปรุงพื้นที่สำนักงานของอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ 1 และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถูกสุขลักษณะ และถูกต้องตามหลักการยศาสตร์ (Ergonomic) รวมถึงสนับสนุนพื้นที่และอุปกรณ์ส่วนกลางให้พนักงานในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในช่วงเวลาพักจากการปฏิบัติงาน ได้แก่ ห้อง Pantry ประจำแต่ละชั้น พร้อมอุปกรณ์เครื่องครัวเบื้องต้น ได้แก่ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องกดน้ำดื่ม เครื่องฟอกอากาศ ประจำห้อง เป็นต้น รวมทั้งได้ขยายโครงการปรับปรุงพื้นที่สำนักงานของอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ 2 เพิ่มเติม
- ด้านสุขภาวะในการทำงาน นอกจากมีการให้บริการห้องพยาบาลพร้อมแพทย์และพยาบาลวิชาชีพประจำภายในอาคารสำนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี และการฉีดวัคซีนประจำปีให้กับพนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังมีโครงการให้บริการคำปรึกษาด้านสภาวะจิตใจโดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ได้รับการรับรองวิชาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานและการดำเนินชีวิตของพนักงานให้เกิดความสมดุลมากยิ่งขึ้น



## การบริหารค่าตอบแทน

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการสรรหาพนักงานใหม่ที่มีคุณภาพและดำรงรักษาพนักงานปัจจุบันให้อยู่กับองค์กร นอกเหนือจากการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ให้แก่พนักงานแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมียุทธศาสตร์ในการบริหารค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อให้มีความเติบโตในเส้นทางอาชีพ โดยมีการสำรวจข้อมูลต่าง ๆ เพื่อทบทวนโครงสร้างเงินเดือนให้สามารถแข่งขันได้ในธุรกิจประเภทเดียวกัน โดยมีการนำโครงสร้างเงินเดือนมาใช้ในการบริหารจัดการค่าตอบแทนของพนักงานปัจจุบัน และการพิจารณาจ้างงานพนักงานใหม่ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสม โดยพิจารณาจากลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ โดยมีข้อมูลสรุปผลค่าตอบแทนพนักงาน ดังนี้

รายการข้อมูล	หน่วย	เพศชาย	เพศหญิง	ทั้งหมด
จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	378,955,790	292,950,441	671,906,231

## แนวทางการส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน

กลุ่มปียีซี มีนโยบายส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน โดยมีการจัดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และมีการปรับปรุงพัฒนาโครงการให้สอดคล้องต่อสถานะเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต รวมถึงไลฟ์สไตล์ของคนในรุ่นปัจจุบัน อาทิ การพิจารณาเลือกผู้บริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และปรับรูปแบบการลงทุนตามความต้องการหรือทางเลือกของพนักงานแต่ละคนด้วยความสมัครใจ โดยในปัจจุบันมีพนักงานร้อยละ 83.57 ของพนักงานทั้งหมดที่สมัครเข้าร่วมในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

รายการข้อมูล	หน่วย	เพศชาย	เพศหญิง	ทั้งหมด
จำนวนพนักงานที่สมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	คน	456	373	829
คิดเป็นร้อยละของพนักงานทั้งหมด		45.97	37.60	83.57

## การดำเนินงานและผลการส่งเสริมความรู้และทักษะของพนักงาน โดยสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์องค์กร

กลุ่มปียีซี ยังคงมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์องค์กร โดยมีคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (People Committee) เป็นผู้กำหนดนโยบายและการกำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคลทั้งการบริหารและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

ในปี 2566 ได้กำหนดแผนการพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร โดยวางแผนเส้นทางการเรียนรู้สำหรับพนักงานครอบคลุมทุกระดับตำแหน่ง และเน้นกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบ 70:20:10 ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง การเรียนรู้ผ่านผู้อื่น และการเรียนรู้ด้วยตนเองในสัดส่วนที่เหมาะสม

โครงการสำคัญที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อพัฒนาพนักงานตามกลยุทธ์องค์กร มีดังนี้

- โครงการ Lean Organization เป็นโครงการพัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการทำงานภายในองค์กรเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์เสริมความแข็งแกร่งด้านการเงินของบริษัท (Financial Strength Strategy) โดยตัวแทนพนักงานจากทุกฝ่ายจะได้รับการ Reskill เรียนรู้เรื่อง Lean Innovation จากผู้เชี่ยวชาญด้าน Lean Innovative Thinking และ Kaizen เพื่อขยายกรอบความคิดในการค้นหาแนวคิดและวิธีการใหม่ ๆ และนำมาใช้ในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน นอกจากนี้ พนักงานยังได้ทดลองลงมือปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้ก่อให้เกิดโครงการกว่า 14 โครงการที่ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มจากทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยทั้ง 14 โครงการแบ่งกลุ่มตามลักษณะการดำเนินงานได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่
  1. กลุ่ม Digital and Technology จำนวน 6 โครงการ
  2. กลุ่ม Paperless by Digital Way จำนวน 4 โครงการ
  3. กลุ่ม Internal Process Improvement จำนวน 4 โครงการ

โครงการดังกล่าว นอกจากพนักงานจะได้รับความรู้และทักษะใหม่แล้ว องค์กรยังได้รับประโยชน์เพื่อนำไปต่อยอดปรับปรุงกระบวนการภายในบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอีกด้วย





Re-skill Lean Innovation

- การพัฒนาศักยภาพของผู้บังคับการ แบ่งเป็น 3 กลุ่มหลัก
  - 1) กลุ่มผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ผู้บริหารในระดับกรรมการ ผู้อำนวยการ และรองกรรมการผู้อำนวยการ ซึ่งเป็นผู้กำหนดทิศทางและนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการคิดด้วยการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Strategic Thinking" อย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับวิทยากรชั้นนำระดับประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมการระดมสมองเพื่อแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่สำหรับอนาคต
  - 2) กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง ได้แก่ กลุ่มผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการและกลุ่มผู้จัดการ โดยในปี 2566 ได้จัดโครงการ Manager School เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้นำในอนาคต โดยผู้บริหารกลุ่มนี้จะได้เรียนรู้ทั้งทักษะการบริหารและภาวะความเป็นผู้นำ (Management and Leadership Skill) เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารงานและการบริหารคน โดยเข้าร่วมการอบรมในหลักสูตร Strengthen business acumen, Modern approach for modern management และ Leader as a Coach
  - 3) กลุ่มพนักงานศักยภาพสูง (High Potential Development)
    - "The Digital Leader" หรือกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talents) ของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้เรียนรู้การกำหนดเป้าหมายสำคัญในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร (Wildly Important Goal) เพื่อนำไปใช้วางแผนงาน และติดตามความก้าวหน้าของแผนงานอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกความสำเร็จของผลงานลงใน Scoreboard เพื่อให้เห็นภาพความคืบหน้าของงานอย่างชัดเจน สำหรับในปีนี้นักกลุ่มพนักงาน "The Digital Leader" ได้นำเสนอผลลัพธ์และความสำเร็จของผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงได้พิจารณาถึงความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เพื่อนำไปต่อยอดในการบริหารจัดการองค์กรต่อไป
    - กลุ่มบีอีซี ได้นำแนวทางการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) มาใช้เพื่อเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่จะดำรงตำแหน่งสำคัญในอนาคต

(Successor) และยังเป็นการจัดการความเสี่ยงด้านบริหารและรักษาบุคลากรอีกด้วย โดยในปีนี้มีกระบวนการคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพสูง เพื่อเข้ารับประเมินศักยภาพทั้งด้าน Cognitive (ตรรกะและการตัดสินใจเชิงธุรกิจ) และ Personality (บุคลิกภาพภาวะผู้นำ) โดยผู้ที่ได้รับคัดเลือกจะดำเนินการวางแผนพัฒนาตนเองด้วยการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล หรือ IDP (Individual Development Plan) เพื่อเป็นแนวทางในการเพิ่มศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง



Strategic Thinking Workshop



Manager School



High Potential Development

- **การพัฒนาพนักงานเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ**

กลุ่มบีอีซี ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีทักษะที่จำเป็นในทุกระดับตำแหน่งโดยใช้แนวทาง Competency-Based Development เพื่อวางแผนเนื้อหาการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ Competency ที่องค์กรคาดหวัง โดยเฉพาะความรู้ในวิชาชีพซึ่งเป็นกำลังสำคัญหลักขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หลักสูตร "จริยธรรมสื่อสารมวลชนและความรับผิดชอบต่อสังคม" เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กับผู้ปฏิบัติงานด้านข่าวของบริษัทฯ ได้ใช้เป็นแนวทางการทำงาน ซึ่งนอกจากจะเป็นการให้ความรู้ด้านจริยธรรมแก่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ยังเป็นการยกระดับจริยธรรมด้านสื่อมวลชนให้กับอุตสาหกรรมอีกด้วย

สำหรับการเรียนรู้เฉพาะด้านในวิชาชีพอื่น บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาในทุกวิชาชีพ ทั้งการจัดอบรมภายในองค์กร และการให้โอกาสพนักงานได้เรียนรู้หลักสูตรภายนอกองค์กรที่ตรงกับวิชาชีพของตน (Functional skill)

นอกจากนี้ ยังมีหลักสูตรการอบรมด้าน Soft Skill เพื่อให้พนักงานฝึกทักษะการปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ Effective Cross Functional Communication, Be Proactive เปิดกรอบความคิด เพิ่มพลังประสิทธิภาพ, Creative Thinking และ Master of One Page Summary เป็นต้น



การอบรมจริยธรรมสื่อสารมวลชน  
และความรับผิดชอบต่อสังคม

## สรุปการพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน ปี 2566

หลักสูตรการอบรมภายในบริษัท (In-House Training)  
หลักสูตรการอบรมภายนอก (Public Training)  
ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการอบรม  
จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย

รวมทั้งสิ้น 35 หลักสูตร  
รวมทั้งสิ้น 78 หลักสูตร  
จำนวน 550 คน  
8.32 ชั่วโมง/คน/ปี

## ผู้บริหารและพนักงานที่เข้าอบรม ประกอบด้วย

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

171 คน

บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด

317 คน

บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

37 คน

บริษัท บีอีซี สตุคิโอ จำกัด

9 คน

บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

7 คน

บริษัท รังสิโรตม์วันิช จำกัด

9 คน



## การส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญในการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานในด้านต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ในสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสภาวะการณปกติหรือในสภาวะการณที่เกิดโรคติดต่อที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน ดังเช่นในกรณีการเกิดสถานการณ์ของไวรัสโควิด-19 โดยในปี 2566 สรุปผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

### แผนการปรับปรุงสำนักงานเพื่อยกระดับสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี การจัดรูปแบบของการวางผังห้องในสำนักงาน ห้องประชุม สตูดิโอ และห้องที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่มีความเหมาะสมและมีความปลอดภัยกับลักษณะการทำงานของส่วนงานต่าง ๆ รวมถึงการเลือกใช้เฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ ที่มีคุณลักษณะเหมาะสมกับการทำงานและเป็นไปตามหลักการยศาสตร์ (Ergonomic) ซึ่งเป็นหลักการส่งเสริมสภาวะการทำงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้การทำงานออกมาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายของพนักงาน

### การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

หลังจากที่ได้มีการปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน (Renovation) เพื่อสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในการทำงานในปีที่ผ่านมาแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ทีมผู้แทนจากส่วนงานต่าง ๆ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อร่วมกันกำกับ ดูแลให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากยิ่งขึ้น รวมทั้งจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับความร่วมมือจากพนักงานเป็นอย่างดี ได้แก่ การฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติการในการดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี โดยมีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 มีการอบรมทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นทฤษฎีการเกิดเพลิง เครื่องมือดับเพลิงชนิดต่าง ๆ การดับเพลิงโดยใช้สายดับเพลิง เป็นต้น และเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 ได้มีการจัดกิจกรรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566 ณ อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 โดยมีการฝึกซ้อมพนักงานให้เรียนรู้การดับเพลิงประเภทต่าง ๆ ด้วยถังดับเพลิงและสายน้ำดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การค้นหา ช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมรับมือและสามารถช่วยเหลือตนเองให้เกิดความปลอดภัยได้หากเกิดสถานการณ์เพลิงไหม้ขึ้น

ในปี 2566 ไม่พบว่ามีอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานที่รุนแรงจนถึงขั้นหยุดงาน

## แผนงานและผลการส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

### การส่งเสริมความผูกพันและการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน

กลุ่มบีอีซี ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยในปี 2566 ได้นำเสียงสะท้อนจากผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในปลายปี 2565 มาเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาเพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่พนักงาน (Employee Experience)

การสร้างประสบการณ์ในรูปแบบ Moment that Matters หรือการดำเนินกิจกรรมที่ใช้หลักการการให้คุณค่ากับช่วงเวลาที่สำคัญของพนักงาน โดยร้อยเรียงเหตุการณ์สำคัญขององค์กร รวมถึงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ทั้งประเพณีไทยและเทศกาลสากล ซึ่งได้รับการขับเคลื่อนจากกลุ่มตัวแทนพนักงาน (Functional Champion) ให้เป็นส่วนหนึ่งของประสบการณ์ของพนักงาน อาทิ

- การส่งเสริมให้พนักงานเป็น Brand Ambassador เพื่อการโปรโมทผลงานของบริษัทฯ ได้แก่ กิจกรรมแต่งกายชุดไทยตามรอยละคร "พรหมลิขิต" เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในความภาคภูมิใจของผลงานละครของบริษัทฯ ที่ได้รับความนิยม รวมถึงกิจกรรมสนับสนุนการโปรโมทภาพยนตร์เรื่อง "อีหยด" โดยเชิญชวนให้พนักงานบอกเล่าเรื่องราวและเหตุผลที่ควรดูภาพยนตร์ผ่าน Social Media เพื่อรับบัตรสิทธิพิเศษในการดูภาพยนตร์ในรอบกาล่า
- กิจกรรม "BEC Step Challenge" การแข่งขันนับก้าวในช่วงเวลาก่อนตรุษสงกรานต์ประจำปี เพื่อสร้างความตระหนักในการดูแลสุขภาพที่ดีของพนักงาน และยังเป็นส่วนหนึ่งในการบริจาคให้แก่คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ
- กิจกรรม "เพื่อนกันฉันรักเธอ" เนื่องในโอกาสวันแห่งความรัก 14 กุมภาพันธ์ ได้มีการเชิญชวนพนักงานบอกเล่าเรื่องราวความประทับใจเพื่อนร่วมงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความขอบคุณเพื่อนร่วมงานที่ให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
- กิจกรรม "วันสงกรานต์" เชิญชวนพนักงานแต่งกายชุดไทยหรือลายดอก เพื่อต้อนรับบรรยากาศแห่งความสุขสดชื่น และจัดกิจกรรม "ประมูลด้วยใจ ให้อวยรัก" ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานนำสิ่งของที่ไม่ได้ใช้มาส่งต่อให้กับผู้อื่นโดยการเปิดประมูล และนำรายได้จากการประมูลทั้งหมดมอบให้วัดพระบาทน้ำพุ เพื่อเป็นการทำบุญเนื่องในวันปีใหม่ตามประเพณีของไทย



- การแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในความเป็นตัวของตัวเอง และความภาคภูมิใจในความเป็นตัวเอง ในเดือน "Pride Month" บริษัทฯ จึงเชิญชวนพนักงานแต่งกาย Free Style เพื่อส่งเสริมความหลากหลายในทุก ๆ ด้าน พร้อมแสดงจุดยืนในการที่บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนความแตกต่าง ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ กลุ่มบีอีซียังให้ความสำคัญกับการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน โดยจัดการประชุม BEC Townhall เป็นจำนวน 2 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับรู้สถานการณ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้พนักงานได้นำเสนอผลงานจากโครงการที่เกิดจากการเรียนรู้และลงมือปฏิบัติ (Action Learning) อีกทั้งยังมีช่วงตอบข้อซักถามเรื่องต่าง ๆ ภายในองค์กรจากผู้บริหารระดับสูงอีกด้วย นอกจากนี้ การจัดกิจกรรม BEC Townhall ในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกิจกรรมพิเศษซึ่งเป็นการประมวลของรักจากผู้บริหาร และนำรายได้จากการประมวลทั้งหมดบริจาคเพื่อการกุศลให้แก่โรงพยาบาลสงฆ์อีกด้วย

ในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) โดยพนักงานมีส่วนร่วมในการตอบแบบสำรวจถึง 88 เปอร์เซ็นต์ และผลการสำรวจมีคะแนน 58 เปอร์เซ็นต์



BEC Town Hall 2023



BEC Step Challenge



Pride Month

ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

&lt;10%

4.79%

ร้อยละของพนักงานที่ตอบแบบสำรวจความผูกพันต่อองค์กร

85%

88%

จำนวนข้อพิพาทที่เกิดขึ้นใหม่ด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข

0

0

## นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบีอีซี มีนโยบายที่ให้ความสำคัญกับหลักการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยมีการส่งเสริมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในทุก ๆ กระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในส่วนของพนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่กระบวนการสรรหา คัดเลือก และว่าจ้างพนักงานใหม่ โดยเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการคัดเลือกโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา อายุ และเพศ หรือความพิการใด ๆ ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน เพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดเลือกตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างโปร่งใส เสมอภาค และมีการบริหารค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ตลอดจนมีกระบวนการบริหารงานบุคคลที่เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงบริการและสวัสดิการต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกัน เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นของพนักงานเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง

## การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามนโยบายการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน รวมถึงมีการจัดระบบรับเรื่องราวร้องทุกข์หรือข้อคิดเห็นต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้อย่างเสมอภาค ไปยังผู้ที่มีหน้าที่รับเรื่องเป็นการเฉพาะ รวมทั้งมีระบบการรักษาสัญญาส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด มีมาตรการส่งเสริมความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่พนักงานในองค์กร โดยจัดระบบการเรียนรู้ผ่านหลักสูตร e-learning ในหัวข้อเรื่อง "กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)" ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานในกระบวนการบริหารงานบุคคล เป็นต้น

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง ส่งผลให้ในปี 2566 ไม่มีพนักงานร้องเรียนหรือเกิดกรณีพิพาทใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้นในบริษัทฯ

สำหรับการประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) และมาตรการป้องกัน ได้กล่าวไว้ในรายงานฉบับนี้ ในหัวข้อ 3.5 การบริหารจัดการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อย่อย "สิทธิมนุษยชน"





### 3.4.2 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า



#### ความสำคัญของลูกค้า

กลุ่มบีอีซี เชื่อมมั่นว่าการส่งมอบคอนเทนต์และบริการที่มีคุณภาพ จะส่งผลให้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้ถือการคุณค่าต่อบริษัทฯ เกิดความมั่นใจ และมีความไว้วางใจในการทำธุรกิจร่วมกัน เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า และที่สำคัญคือจะทำให้การดำเนินธุรกิจร่วมกันเกิดความยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้มีความรู้และความพร้อมที่จะผลิตผลงานคุณภาพ ให้บริการที่ได้อย่างสม่ำเสมอและให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจแก่ลูกค้าอย่างครบถ้วนด้วยความโปร่งใส ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการสร้างคอนเทนต์ที่เป็นที่นิยม และมีกลุ่มผู้ชมเป้าหมายที่ชัดเจน และมีช่องทางในการเผยแพร่คอนเทนต์ที่หลากหลายเพื่อให้เข้าถึงผู้ชมให้มากที่สุด รวมทั้งขยายธุรกิจใหม่ ที่นอกเหนือจากธุรกิจโทรทัศน์ที่เป็นธุรกิจหลัก ทำให้ลูกค้ามีทางเลือกในการตัดสินใจที่มากขึ้น เพราะมีโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกันได้มากขึ้นเช่นกัน และทำให้การบริหารจัดการงบประมาณในการซื้อสื่อโฆษณาหรือซื้อลิขสิทธิ์คอนเทนต์เกิดประสิทธิภาพสูงสุด



#### เป้าหมายด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มบีอีซี ดำเนินงานในฐานะผู้นำทางการตลาดของธุรกิจโทรทัศน์มาอย่างต่อเนื่อง มุ่งรักษาผู้ชมกลุ่มเดิมและขยายฐานผู้ชมไปยังกลุ่มใหม่ และกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2566 ในการก้าวสู่ "ผู้ประกอบการในธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร" (Total Entertainment Company) ภายใต้กลยุทธ์ "Single Content, Multiple Platforms" หรือการลงทุนผลิตคอนเทนต์เพียงครั้งเดียว แต่สามารถหารายได้ในหลายช่องทาง เป็นการสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทฯ ยังตั้งเป้าการเติบโตจากกลุ่มธุรกิจคอนเทนต์

บนแพลตฟอร์มต่าง ๆ ทั้งโทรทัศน์ คีวีเทลแพลตฟอร์ม และการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ไปยังต่างประเทศ (Global Content Licensing) ให้ขยายไปยังพื้นที่ใหม่และเพิ่มการซื้อจากประเทศที่เป็นลูกค้าอยู่แล้ว โดยลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ อาทิ จีน ญี่ปุ่น ประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อเมริกา ยุโรป อินเดีย แอฟริกา เป็นต้น นอกจากนี้ ยังขยายการเติบโตไปยังธุรกิจใหม่ ได้แก่ เพลง บริหารศิลปิน (Artist Management) และภาพยนตร์ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถสร้างรายได้เข้ามาเสริมธุรกิจหลักมากขึ้น



สำหรับการดำเนินธุรกิจของ บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด ("บีอีซี สตูดิโอ") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มบีอีซี ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตคอนเทนต์แบบครบวงจร ทั้งการผลิตละครเพื่อออกอากาศทางช่อง 3 และการผลิตคอนเทนต์ทั้ง Original Contents และ On-demand Contents ให้กับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์ม 3Plus อีกทั้งยังพร้อมสร้างพันธมิตรทางธุรกิจระดับประเทศ ในการผลิตคอนเทนต์หลากหลายต่อไปในอนาคต เพื่อสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกันยังเป็นการบริหารต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญอีกด้วย โดยในปี 2566 บีอีซี สตูดิโอ ได้เริ่มโมเดลธุรกิจแบบใหม่ คือ การนำละครที่ผลิตไปสตรีมทาง Prime Video ผู้บริการสตรีมมิงระดับโลกเป็นครั้งแรก หรือ First Screen ก่อนการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 และแพลตฟอร์ม 3Plus โดยละครทั้ง 2 เรื่อง ได้แก่ "ร้อยเล่มเกมสอออฟฟิศ" นำแสดงโดย มินต์-ชาลิศา วิจิตรวงศ์ทอง, นนกุล-ชานน สันตินธรกุล และ "มือปราบกระเทาะ" นำแสดงโดย เต๋อ-จรินทร์พร จุนเกียรติ, เต๋อ-ฉันทวิชช์ ธนะเสวี ที่ได้ออกอากาศทาง Prime Video ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา ก่อนการออกอากาศทางช่อง 3 ที่จะตามมาในปี 2567

นอกจากนี้ กลุ่มบีอีซี ยังมีการเพิ่มรูปแบบการสื่อสารการตลาดที่ให้ลูกค้านำเสนอสินค้าหรือแบรนด์ผนวกไปในเนื้อหาละคร (Tie-in) ตั้งแต่กระบวนการการผลิตละคร ภายใต้มอเดลการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ หรือ Integrated Marketing Communication (IMC) โดยสำนักการพาณิชย์จะวางแผนร่วมกับลูกค้าหรือเจ้าของสินค้าตั้งแต่ก่อนการเริ่มผลิตละคร ทำให้ลูกค้าได้สร้างการรับรู้ในสินค้าหรือแบรนด์ของตนให้สมจริงไปกับบริบท (Context) ของละครที่จะเข้าถึงผู้ชมในขณะที่กำลังรับชม ซึ่งผลลัพธ์ที่สินค้าหรือแบรนด์จะได้รับคือความผูกพันของแบรนด์กับผู้ชมซึ่งอาจจะต่างจากการโฆษณาทั่วไป อย่างเช่น ละครเรื่อง "เกมรักทรยศ" ซึ่งมีการนำโมเดล IMC มาปรับใช้แล้ว เป็นการต่อยอดรายได้จากการลงทุนผลิตละครตั้งแต่ต้นน้ำ อีกทั้งยังเป็นโมเดลที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าหรือแบรนด์ เพราะทำให้สินค้าและแบรนด์ของลูกค้าออกสู่สายตาของผู้ชมทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายโฆษณาที่เป็นการเปิดช่วงเวลาให้เจ้าของสินค้าได้มีโอกาสโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าด้วยตนเอง หรือที่เรียกว่า Brand Talk เป็นการเพิ่มทางเลือกการซื้อโฆษณาให้กับลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายรูปแบบมากขึ้นกว่าที่เคยทำ

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงรักษาความเป็นที่หนึ่งของเรตติ้ง (Rating) บนฐานผู้ชมที่มีกำลังซื้อสูง อันได้แก่ ผู้ชมในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และหัวเมืองใหญ่ อายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป โดยเฉพาะกลุ่มผู้ชมเพศหญิง อายุ 30-40 ปี ที่เป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อค่อนข้างสูง และบริษัทฯ สามารถเพิ่มฐานผู้ชมไปยังอายุ 15-24 ปี และ 25-29 ปีได้มากขึ้น ทั้งยังได้ปรับผังรายการทั้งรายการข่าว ละคร และรายการวาไรตี้ โดยเฉพาะช่วงเวลาไพรม์ไทม์ (Prime Time) ได้แก่ เวลา 19:00-20:00 น. และ 20:30-22:00 น. เพื่อสนองความต้องการของผู้ชม

มากขึ้น ที่สำคัญคือรายงานเรตติ้งตั้งแต่เดือนกันยายน 2566 เป็นต้นมา แสดงให้เห็นว่าช่อง 3 มีเรตติ้งที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ และช่อง 3 กลับเป็นช่องที่มีเรตติ้งเป็นอันดับหนึ่งสำหรับกลุ่มผู้ชมทั่วประเทศทุกกลุ่มอายุตั้งแต่สี่ปีขึ้นไป

สำหรับดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus ของกลุ่มบีอีซี มีการขยายฐานผู้ชมไปยังกลุ่มที่มีอายุน้อยลงซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ที่ยังคงรับชมคอนเทนต์ของช่อง 3 แต่อาจไม่ได้รับชมรายการผ่านเครื่องรับโทรทัศน์เป็นหลัก รวมทั้งการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ชมที่สมัครเป็นสมาชิก (Subscription Video on Demand หรือ SVOD) อีกด้วย นอกจากนี้ ยังใช้ 3Plus เป็นช่องทางในการโปรโมทนักแสดงในสังกัดของช่อง 3 เพื่อขยายฐานผู้ชม 3Plus ให้เพิ่มมากขึ้น นำไปสู่การขายโฆษณาสินค้าและบริการของลูกค้าในหลากหลายช่องทางมากขึ้นด้วย

สำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะยาวเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่อง นอกจากการรักษารายได้จากการโฆษณาทางโทรทัศน์แล้ว บริษัทฯ มีแผนการเพิ่มรายได้จากธุรกิจต่อเนื่องให้มากขึ้น ได้แก่ รายได้จากดิจิทัลแพลตฟอร์ม เนื่องจากแนวโน้มดิจิทัลแพลตฟอร์มมีการเติบโตที่โดดเด่น การจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ทั้งในและต่างประเทศ สำหรับธุรกิจภาพยนตร์ บริษัทฯ ได้จัดตั้งกิจการร่วมค้ากับ บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ เพื่อประกอบกิจการผลิตภาพยนตร์ไทย ทำให้บริษัทฯ เพิ่มโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจมากขึ้น โดยในปี 2566 ผลิตภาพยนตร์เรื่อง "อ๊ะหยด" ที่ได้รับความนิยมอย่างมาก โดยมีรายได้เกือบ 500 ล้านบาท

นอกจากนี้ ยังได้มีการริเริ่มธุรกิจเพลง การบริหารศิลปิน และการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) หรือ IP Rights อย่างเช่นละครเรื่อง "พรหมลิขิต" ที่มีการจดลิขสิทธิ์ครอบคลุมนตั้งแต่คาแรกเตอร์ของตัวละคร (Characters) การแต่งกาย (Costume) ประโยคเด่นในเรื่อง (Motto) และเครื่องหมายทางการค้า (Trademark) ที่ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับธุรกิจบีอีซี สตูดิโอที่ปรับวิธีการทำงานและการผลิตคอนเทนต์ที่ครบวงจร เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและไว้วางใจในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน อีกทั้งยังเพิ่มช่องทางให้ลูกค้าและเจ้าของสินค้าในการบริหารจัดการงบประมาณเพื่อซื้อสื่อโฆษณาของบริษัทฯ ได้ในหลายลักษณะมากกว่าเพียงแค่สปอตโฆษณา





## แนวทางการบริหารจัดการต่อลูกค้า

### นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มปียีซี ได้กำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นเป็นผู้ผลิตคอนเทนต์และสื่อมวลชนที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในเรื่องคุณภาพของคอนเทนต์ ดูแลรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

บริษัทฯ กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อ "ความรับผิดชอบต่อลูกค้า" เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตาม ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และด้วยความสุภาพอ่อนน้อม เสมอภาคทุกโอกาส แม้จะไม่ใช่งานในหน้าที่โดยตรง
2. รักษาผลประโยชน์ของลูกค้า ด้วยความซื่อสัตย์ พร้อมให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ต่อลูกค้า
3. ระลึกเสมอว่าลูกค้าเป็นผู้มีอุปการคุณต่อบริษัทฯ และต่อพนักงาน
4. รักษาความลับข้อมูลของลูกค้า และไม่นำไปแสวงหาผลประโยชน์
5. ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์จากลูกค้า เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานในตำแหน่งหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรงและทางอ้อม

ในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กลุ่มปียีซีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) อย่างเคร่งครัด โดยมีการกำหนด "นโยบายการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล" รวมทั้ง "มาตรการ" ที่ชัดเจนและปฏิบัติได้จริงในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ISO/IEC27001:2022 (Version 2022) และมีการฝึกอบรมพนักงานทุกคนให้รับทราบสิ่งที่ควรและไม่ควรปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจเป็นการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ สำหรับลูกค้าบริษัทฯ มีแนวทางการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด กำหนดแนวทางให้สำนักการพาณิชย์ปฏิบัติ เพื่อรักษาข้อมูลของลูกค้าเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล ในกรณีที่มีข้อมูลรั่วไหลหรือมีข้อร้องเรียนจากลูกค้าผ่านทางช่องทางทางการร้องเรียน บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกลูกค้าของแอปพลิเคชัน 3Plus ที่ได้มาตรฐาน และในกรณีที่จำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า บริษัทฯ จะขอความยินยอม (Consents) อย่างถูกต้อง อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย

ในปี 2566 กลุ่มปียีซี ไม่มีเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของลูกค้า รวมทั้งไม่มีข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล

### แนวปฏิบัติในด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า

#### 1. ส่งเสริมให้มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มปียีซี ส่งเสริมให้พนักงานสำนักการพาณิชย์ที่รับผิดชอบลูกค้าสัมพันธ์ สร้างความประทับใจแก่ลูกค้าทั้งที่เป็นตัวแทนซื้อสื่อโฆษณา (เอเจนซี่) ลูกค้าตรง หน่วยงานราชการที่ซื้อเวลาโฆษณา และกลุ่มลูกค้าใหม่ โดยพนักงานสำนักการพาณิชย์ได้รับมอบหมายในการให้ข้อมูลด้านรายการและละครที่จะออกอากาศอย่างครบถ้วน มีการเสนอสิทธิประโยชน์ที่ลูกค้าพึงจะได้รับอย่างสมเหตุสมผล ถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน ดูแลลูกค้าจนเกิดการซื้อซ้ำกลายเป็นลูกค้าประจำตลอดไป อีกทั้งยังสอบถามข้อเสนอนะ/ข้อคิดชมเกี่ยวกับรายการและละคร รวมทั้งรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้าต่อไป

#### 2. การส่งเสริมการสมัครรายการข่าว ละคร และวาไรตี้ที่มีคุณภาพและได้รับความนิยม

กลุ่มปียีซี เชื่อมั่นว่า "คอนเทนต์" เป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ผู้ชมจะเลือกรับชมช่องและรายการที่ตอบสนองต่อความต้องการมากที่สุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการผลิตและพัฒนา "คอนเทนต์" รายการข่าว ละคร และรายการวาไรตี้ที่มีคุณภาพและได้รับความนิยม อีกทั้งยังมีการสอดแทรกข้อคิดที่ดีให้แก่สังคม โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ประโยชน์ และความเหมาะสมของเนื้อหาต่อการนำเสนอสู่สาธารณชน รวมทั้งเป็นสื่อกลางหรือกระบอกเสียงให้กับประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ตลอดจนให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่ผู้ถูกกระทำและเปิดโอกาสให้ผู้กระทำผิดได้ชี้แจง

ก่อนออกอากาศรายการและละคร ทางสำนักการพาณิชย์จะนำเค้าโครงรายการและรายละเอียดที่จำเป็นเสนอลูกค้า เพื่อประกอบการพิจารณาซื้อเวลาโฆษณา ในช่วงหนึ่งเดือนก่อนละครจะออกอากาศ บริษัทฯ โดยหน่วยงานสื่อสารองค์กรและการตลาดจะทำการสร้างกระแสของละคร ด้วยการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างกระแสการรับรู้ทั้งทางหน้าจอและผ่านทางสื่ออื่น ๆ รวมถึงการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้ชมทั้ง Onsite และ Online ไปพร้อมกับการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับละคร/นักแสดง/ผู้กำกับ/ผู้จัด ผ่านสื่อมวลชนเพื่อให้เกิดกระแสการพูดถึง เพื่อให้เกิดความสนใจต่อละครและสามารถเพิ่มยอดผู้ชมตั้งแต่ตอน (EP) แรก

ในด้านคุณภาพของรายการและละคร บริษัทฯ มีการบริหารจัดการคอนเทนต์ในเชิงป้องกัน โดยมีการควบคุมคุณภาพของสื่อในการผลิตและนำเสนอคอนเทนต์ ภายใต้จริยธรรมแห่งวิชาชีพวิทยุและโทรทัศน์ และความรับผิดชอบต่อสังคม จึงตรวจ

สอบคุณภาพและความเหมาะสมของรายการและสปอตโฆษณาที่นำเสนอผ่านทางช่อง 3 โดยกำหนดให้ผู้ผลิตรายการและผู้จัดละครทุกราย รวมทั้งเอเจนซีที่ส่งเทปรายการหรือสปอตโฆษณาพร้อมที่จะออกอากาศมายังบริษัท โดยมี "หน่วยงานตรวจสอบรายการและสปอตโฆษณา" (Censorship Unit) ของทางบริษัท ประกอบด้วย คณะผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายการและสปอตโฆษณาทั้งภาพและเสียงอย่างละเอียด ให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยหน่วยงานตรวจสอบดังกล่าว มีอำนาจในการพิจารณาตัดภาพและเสียงที่ไม่เหมาะสม ก่อนที่จะนำรายการและสปอตโฆษณากลับออกอากาศต่อไป

สำหรับรายการข่าวที่เป็น Hard Talk อย่างเช่น รายการไหนกระแส ซึ่งเป็นรายการที่ออกอากาศสดและอาจเกิดการถกเถียงกันระหว่างผู้ร่วมรายการ บริษัทฯ ได้จัดทำ "ข้อปฏิบัติในการร่วมรายการ" ซึ่งเป็นเอกสารหนึ่งหน้าเพื่อใช้ทำความเข้าใจกับผู้ร่วมรายการในช่วงก่อนเข้ารายการ ให้เข้าใจถึงสถานการณ์ที่อาจต้องพบเจอในระหว่างดำเนินรายการ โดยขอความร่วมมือผู้ร่วมรายการในการควบคุมอารมณ์ รวมถึงชี้แจงข้อพิพาททางกฎหมายที่ผู้ร่วมรายการอาจได้รับหากไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำ โดยเอกสารจะเป็นการสรุปข้อควรและไม่ควรปฏิบัติในขณะที่ร่วมรายการให้ศึกษา และขอให้ผู้ร่วมรายการลงนามรับทราบก่อนเข้าร่วมรายการ โดยหลังจากที่มีการใช้ข้อปฏิบัติในการร่วมรายการตามที่กล่าวมา บริษัทฯ พบว่าผู้ร่วมรายการได้เพิ่มความตระหนักต่อการปฏิบัติตัว รวมถึงการควบคุมอารมณ์ได้ดีมากขึ้น ทำให้รายการดำเนินงานได้อย่างราบรื่นและมีบริบทที่เหมาะสมกับผู้ชม

นอกจากนี้ ก่อนเข้าเนื้อหาข่าวยุติรายการและละครที่ออกอากาศทางช่อง 3 ทุกครั้ง จะมีการแสดงสัญลักษณ์การจี้ระดับความ

เหมาะสมของรายการกับกลุ่มผู้ชมหรือเรต (Rate) อย่างชัดเจน รวมทั้งมีข้อความแสดงระหว่างรายการหรือละครกรณีที่เนื้อหาที่ไม่เหมาะสม อย่างเช่น "โปรดใช้วิจารณญาณในการรับชม" เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการร้องเรียนจากผู้ชมเกี่ยวกับการนำเสนอรายการข่าวผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียนของ กสทช. จำนวน 4 กรณี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ โดยผู้รับมอบอำนาจได้เข้าชี้แจงทุกครั้ง และยังไม่เคยได้รับการลงโทษแต่อย่างใด

### 3. สร้างและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า "เสียงของลูกค้า" มีความสำคัญต่อการรักษาและพัฒนาความสัมพันธ์ และการดำเนินธุรกิจร่วมกัน อีกทั้งสะท้อนถึงคุณภาพของ "คอนเทนต์" รายการและละคร การให้บริการของส่วนงานที่รับผิดชอบ และความคาดหวังของลูกค้าอีกด้วย นอกจากการให้บริการอย่างเอาใจใส่ลูกค้าแล้ว กลุ่มบิโอดีซียังให้ความสำคัญต่อความคิดเห็นของลูกค้าเสมอมา ในปี 2566 สำนักการพาณิชย์ได้มีการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งหมายถึงกลุ่มเอเจนซี เจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้อุปถัมภ์รายการ และผู้ซื้อช่วงเวลาในการประชาสัมพันธ์ โดยเป็นการสำรวจเชิงปริมาณทางออนไลน์ในช่วงเดือนตุลาคม 2566 และมีลูกค้ามากกว่าร้อยละ 80 ร่วมแสดงความคิดเห็น โดยผลการสำรวจพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจต่อการบริการของพนักงาน โดยเฉพาะการให้บริการอย่างรวดเร็ว (ร้อยละ 83.4 พึงพอใจมาก) พนักงานมีอัธยาศัยดี (ร้อยละ 83.3 พึงพอใจมาก) และที่สำคัญคือการให้ข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ (ร้อยละ 85.4 พึงพอใจมาก) นอกจากนี้ ลูกค้ายังให้ข้อเสนอแนะกับบริษัทฯ เพื่อปรับปรุงในเรื่องปลีกย่อยอีกด้วย โดยสำนักการพาณิชย์ได้รับทราบผลการสำรวจครั้งนี้และได้นำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาปรับปรุงการบริการต่อลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

### ผลความสำเร็จความพึงพอใจของลูกค้ากลุ่มบิโอดีซี

	ไม่พึงพอใจ	ไม่ค่อยพึงพอใจ	เฉย ๆ	ค่อนข้างพึงพอใจ	พึงพอใจมาก
พนักงานบริการด้วยความรวดเร็ว	0%	0%	6.3%	10.4%	83.4%
พนักงานบริการด้วยอัธยาศัยที่ดี	0%	0%	2.1%	14.6%	83.3%
พนักงานให้ข้อมูลที่โปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ	0%	0%	4.2%	10.5%	85.4%
ความนิยมของคอนเทนต์ข่าวช่อง 3 เทียบกับช่องอื่น ๆ	0%	2.1%	8.4%	33.4%	56.2%
ความนิยมของคอนเทนต์ละครช่อง 3 เทียบกับช่องอื่น ๆ	0%	2.1%	2.1%	50.0%	45.8%

สำรวจเมื่อ ตุลาคม 2566



#### 4. การเข้าถึงข้อมูลโดยง่าย

นอกจากการมอบหมายให้สำนักการพาณิชย์และส่วนงานที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลแก่ลูกค้าอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และเพียงพอต่อการตัดสินใจซื้อสื่อโฆษณาแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีกิจกรรมหรืองาน (Event) ต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์สิทธิทางการดำเนินธุรกิจ และประกาศผังรายการล่วงหน้า ทั้งรายการข่าว วาไรตี้และละครที่จะมีให้รับชมทั้งทางโทรทัศน์และสื่อออนไลน์ 3Plus เพื่อให้ลูกค้า ผู้ชม และประชาชนที่สนใจได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนไปในทิศทางเดียวกัน

สำหรับการเข้าถึงลูกค้าแพลตฟอร์มและลูกค้าในต่างประเทศ บริษัทฯ โดยสำนักธุรกิจระหว่างประเทศ มีการเข้าร่วมงานที่เป็นลักษณะงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับคอนเทนต์ อาทิ งาน Hong Kong International Film & TV Market (FILMART 2023) ระหว่างวันที่ 13-16 มีนาคม 2566 ณ ประเทศฮ่องกง, Shanghai TV Festival 2023 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2566 ณ เซี่ยงไฮ้ สาธารณรัฐประชาชนจีน, Content Asia Summit ระหว่างวันที่ 21-24 สิงหาคม 2566 ณ กรุงเทพฯ และ Asia TV Forum & Market 2023 (ATF 2023) ระหว่างวันที่ 6-8 มิถุนายน 2566 ณ ประเทศสิงคโปร์ โดยการเข้าร่วมงานเหล่านี้ ถือเป็นการเปิดโอกาสให้ลูกค้าในต่างประเทศสามารถเข้าถึงคอนเทนต์ของช่อง 3 ทำให้ลูกค้ามีโอกาสรับชมตัวอย่างละคร และสามารถเริ่มตกลงเงื่อนไขทางการค้าได้ ซึ่งเป็นการสร้างความสะดวกให้กับลูกค้าในการเลือกซื้อคอนเทนต์ สร้างโอกาสในการเพิ่มยอดขายของบริษัทฯ และที่สำคัญคือทำให้บริษัทฯ มีความเข้าใจความต้องการของลูกค้าแพลตฟอร์มที่อยู่

ต่างประเทศมากขึ้น เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์ในการจำหน่ายที่ตรงความต้องการและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในอนาคต

#### 5. ค้นหาให้ลูกค้า

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซี จัดกิจกรรมหรืองาน (Event) ต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์รายการ ละคร และนักแสดงที่มีผลงานทางช่อง 3 และสื่อต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไปพร้อมกับการประชาสัมพันธ์สินค้าและแบรนด์ของลูกค้า อาทิ การจัดกิจกรรมแข่งขันฟุตบอลคาราประจำปี 2566 "CH3's Beloved Festival 53 Years Heart-warming" เมื่อวันอาทิตย์ที่ 26 มีนาคม 2566 ณ สนามฟุตบอลศูนย์กีฬาธรรมศาสตร์ และการจัดงาน "เปิดวิก Big 3 TASTE of DRAMA" เพื่อเปิดตัวละครใหม่ในปี 2567 รวมทั้งมีการแสดงต่าง ๆ เกี่ยวกับละคร เพื่อให้ผู้ชมผ่านสื่อต่าง ๆ และลูกค้าได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ทำให้เข้าใจและเข้าถึงข้อมูลด้านรายการและละครใหม่ของบริษัทฯ ได้อีกด้วย



#### ผลการดำเนินงาน

กลุ่มบีอีซี เปิดตัวละครของครึ่งปีแรกของปี 2566 ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2565 โดยเป็นการประกาศผ่านทางสื่อมวลชน ทางโทรทัศน์ช่อง 3 และ 3Plus เพื่อตอกย้ำความเป็นตัวจริงด้านละคร ถึงแม้ไม่ได้เป็นการจัดงาน Event อันเนื่องจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ซึ่งยังคงเป็นความกังวล ณ เวลานั้น แต่การประกาศโฆษณาผ่านสื่อมวลชน ก็ยังคงได้รับความสนใจ ทำให้เกิดกระแสการพูดถึงละครและเกิดความสนใจในตัวละคร ทำให้ลูกค้าสามารถวางแผนการซื้อโฆษณาได้ล่วงหน้า

กลุ่มบีอีซี มีแผนจัดงาน "เปิดวิก Big 3 Best & Beyond" เพื่อประชาสัมพันธ์รายการข่าว รายการวาไรตี้ ละคร จำนวน 13 เรื่อง ที่จะออกอากาศช่วงปลายปี 2566 และต้นปี 2567 อย่างไรก็ตาม งานดังกล่าวได้ถูกเลื่อนออกไปจากสถานการณ์การระบาดที่ยังคงรุนแรง ซึ่งในวันและสถานที่เดียวกันของการจัดงาน บริษัทฯ ก็ยังคงเห็นหน้าประชาสัมพันธ์ละคร วาไรตี้ ที่จะมีการออกอากาศในปี 2567 โดยเปลี่ยนรูปแบบเป็นคอนเทนต์ที่ออกอากาศทางช่อง 3 และ 3Plus ใช้ชื่อรายการว่า "เปิดวิก Big 3 TASTE of DRAMA" นำเสนอละครและซีรีส์ที่จะออกอากาศในปี 2567 ที่มีความหลากหลายครบทุกรสชาติ เพื่อตอกย้ำความเป็นหนึ่งในด้านการผลิตคอนเทนต์คุณภาพระดับพรีเมียมแบบครบวงจร ที่ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีทั้งในและต่างประเทศ โดยแบ่งการนำเสนอตามรสชาติต่าง ๆ ได้แก่ รสชาติของความโรแมนติก (Taste of Romance), รสชาติของความรัก (Taste of Love), รสชาติของชีวิต (Taste of Life) และรสชาติใหม่ (New Taste) ที่ทางช่อง 3 ไม่เคยนำเสนอมาก่อน ซึ่งออกอากาศเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 นอกจากนี้ ยังส่งข่าวประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างกระแสและการรับรู้ของละครให้มากยิ่งขึ้น เพื่อการตัดสินใจวางแผนซื้อสื่อโฆษณาล่วงหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3.4.3 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม



#### นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการต่อชุมชนและสังคม

การบริหารจัดการต่อชุมชนและสังคมของกลุ่มปียีซี คือการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดกลไกสำคัญที่เป็นปัจจัยในการสร้างความเข้มแข็งของสังคม ทั้งด้านการมีรายได้ การเคารพสิทธิมนุษยชน การสร้างความพึงพอใจของผู้ชม โดยใช้ทั้ง "คอนเทนต์" เป็นตัวขับเคลื่อน ด้วยการสร้างและกลั่นกรองเนื้อหาให้มีทั้งความบันเทิงและประโยชน์ต่อสังคม ซึ่งรวมถึงการเน้นย้ำ "กิจกรรมเพื่อสังคม" ที่บริษัทฯ จัดให้มีขึ้นตลอดทั้งปี อันทำให้ผู้บริหาร พนักงาน นักแสดง และผู้ประกาศข่าว ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมสังคม เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะและเพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับสังคม

กลุ่มปียีซี ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ โดยใช้ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ" (BEC Code of Conduct) เป็นแนวทางการดำเนินงาน มีการกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตระหนักและมีจิตสำนึก "ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม" เพื่อเป็นการแสดงจุดยืนของการเป็นองค์กรที่จะอยู่เคียงข้างสังคมไทยอย่างยั่งยืน



#### บทบาทสื่อมวลชน

ในบทบาทของสื่อมวลชน บริษัทฯ มี "จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของ บริษัท ปียีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)" เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักข่าว เพราะข่าวมีความสำคัญในการสร้างการรับรู้ความเป็นไปในสังคม จึงจำเป็นที่จะต้องใช้ความรวดเร็วเพื่อให้ทันสถานการณ์ มีเนื้อหาที่ถูกต้องแม่นยำ และข่าวที่น่าเสนอยังต้องเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอีกด้วย บริษัทฯ กระตุ้นให้พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานด้านข่าว ได้ยึดมั่นในจริยธรรมแห่งวิชาชีพ และใช้เป็นแนวปฏิบัติในการผลิตงานข่าวที่น่าเสนอทั้งทางโทรทัศน์และแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยแนวปฏิบัติเริ่มตั้งแต่การปฏิบัติตนของผู้ปฏิบัติงานข่าว เนื้อหาข่าว (News Contents) การผลิตข่าว (News Production) การนำเสนอข่าว (News Presentation) การใช้เทคโนโลยีในการผลิตข่าว (Technology for News Production) และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการผลิตรายการข่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านข่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อันเป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการนำเสนอข่าวที่เหมาะสม ตรงประเด็น เคารพในความแตกต่างของคนในสังคม และไม่ละเมิดศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น

บริษัทฯ ได้มีการจัดการฝึกอบรม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานด้านข่าวได้ทบทวน เรียนรู้ และได้ลองทำกรณีศึกษาาร่วมกันเป็นประจำทุกปี โดยในปีนี้มีจัดการฝึกอบรมและประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการทบทวนความรู้การปฏิบัติงานข่าว บนเส้นทางจริยธรรมสื่อ ซึ่งจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 23 กันยายน และวันอาทิตย์ที่ 1 ตุลาคม 2566 โดยมี ผศ.ดร.สกุลศรี ศรีสารคาม จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นผู้บรรยายในหัวข้อ จริยธรรมสื่อ: แนวปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสังคม และจัดให้มี Workshop ที่พนักงานในสำนักข่าวได้แลกเปลี่ยนความรู้ และถอดบทเรียนจากกรณีศึกษาที่ได้พบเจอในปีที่ผ่านมาเป็นแนวทางการทำงานต่อไป

#### บทบาทผู้ผลิตคอนเทนต์

ในด้านการพัฒนาและการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม บริษัทฯ สะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยความเอาใจใส่ในเนื้อหา คุณภาพการผลิต และการนำเสนอ ซึ่งหมายรวมถึง รายการข่าว รายการวาไรตี้ และละคร โดยการทำรายการให้มีความน่าสนใจและเป็นที่นิยม มีการสอดแทรกข้อคิดที่ดีที่จะนำไปสู่การพัฒนาทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่าง ๆ เข้าไปในเนื้อหา รวมทั้งการส่งเสริมให้ประชาชนมีสิทธิเสรีภาพในการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร และความบันเทิงผ่านช่องทางที่หลากหลายของบริษัทฯ ทั้งทางโทรทัศน์ภาคพื้นดิน แพลตฟอร์มออนไลน์ และบนโซเชียลมีเดีย

## บทบาทองค์กรที่ดูแลสังคม

บริษัทฯ มีการประสานความร่วมมือกับทั้งองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล โดยสนับสนุนกิจกรรมที่จัดทำขึ้นโดยองค์กรต่าง ๆ ที่มีแนวทางเพื่อสาธารณประโยชน์ โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมไทยให้ดีขึ้น ทำให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีแม้ในยามที่ประเทศเกิดวิกฤตการณ์ ไม่ว่าจะเป็นการแพร่ระบาดของเชื้อโรคภัยพิบัติต่าง ๆ หรือความเดือดร้อนของคนในสังคม บริษัทฯ นับได้ว่าเป็นองค์กรแรก ๆ ที่เข้าไปให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ด้วยการเป็นสื่อกลางในการประสานความช่วยเหลือ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและทันทั่วถึง

นอกจากนี้ กลุ่มปียีซี ยังปลูกฝังให้บุคลากรในองค์กร ตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ประกาศข่าว พิธีกร ผู้จัดละคร ผู้ผลิตรายการ และนักแสดง ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่สังคม

และถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในบริษัทฯ ที่จะต้องมีความใส่ใจต่อการสนับสนุนสังคม รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ เชื่อว่าพนักงานที่มีจิตสาธารณะจะเป็นพลังที่สำคัญในการช่วยพัฒนาสังคมและทำให้ชุมชนที่เขาอาศัยอยู่มีความเจริญมากขึ้น จึงดำเนินโครงการและสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี" มาอย่างต่อเนื่องกว่า 5 ปี โดยมีการจัดกิจกรรมจิตอาสาตลอดทั้งปี เพื่อกระตุ้นพนักงาน ผู้บริหาร นักแสดง ผู้ประกาศข่าว ผู้จัดละคร และผู้ผลิตรายการ ได้มีส่วนร่วมในการให้ช่วยเหลือชุมชนและสังคมในรูปแบบต่าง ๆ ตามศักยภาพและความสามารถของตน ซึ่งผลการดำเนินงานด้านสังคมของบริษัทฯ ปรากฏผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์จากการได้รับรางวัลและความชื่นชมจากหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดปี 2566



## ผลการดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม

### (1) การพัฒนาสังคมผ่านเนื้อหาและการนำเสนอรายการ

การผลิตและนำเสนอรายการถือเป็นความชำนาญของกลุ่มปียีซี ด้วยประสบการณ์ในอุตสาหกรรมบันเทิงมากกว่า 53 ปี บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตรายการคุณภาพเพื่อการรับชมทางโทรทัศน์และดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อตอบสนองความคาดหวังและพฤติกรรมของผู้ชมที่มีความหลากหลาย อันได้แก่ รายการข่าว วาไรตี้ และละคร โดยคำว่า "รายการคุณภาพ" หมายถึงรายการที่จะต้องมีการมีรูปแบบที่น่าติดตามจนได้รับความนิยมนจากผู้ชม และที่สำคัญต้องมีเนื้อหาที่สร้างสังคมทางบวก โดยจะมีการสอดแทรกความรู้และมุมมองที่เป็นประโยชน์แก่ผู้ชมเข้าไปในรายการอย่างแนบเนียน เมื่อรายการได้รับความนิยมนมาก ก็ยิ่งทำให้เนื้อหาเชิงบวกในรายการสามารถเข้าถึงผู้ชมมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะทำให้ข้อคิดที่ดีได้รับการยอมรับจากผู้ชม จนก่อให้เกิดผลดีต่อสังคมในระยะยาว

บริษัทฯ เปิดพื้นที่หน้าจอเพื่อสื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน และประชาสัมพันธ์ข่าวสารจากภาครัฐและองค์กรการกุศล ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคมโดยรวม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีช่องทางเพื่อรับผลสะท้อนกลับ (Feedback) จากผู้ชม โดยผู้ชมสามารถติดต่อทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล และกล่องข้อความในโซเชียลมีเดีย โดยข้อเสนอแนะที่ได้ จะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นต่อไป

ตัวอย่างรายการในปี 2566 ของกลุ่มปียีซีที่มีส่วนในการส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมไทย ซึ่งมีทั้งรายการข่าว รายการวาไรตี้ และละคร ดังต่อไปนี้





## กลุ่มรายการข่าวสารและสาระ:

### รายการข่าว

- เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าว กรุงเทพมหานครร่วมกับสมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ และภาคเอกชน จัด "เทศกาลบางกอกวิทยา" การอ่านและการเรียนรู้ (Read and Learn) สร้างแหล่งเรียนรู้ทั่วกรุงเทพฯ เช่น กิจกรรมหนังสือในสวน, Book Club, Walking Trip และ Biking Trip ซึ่งมีสถานที่จัดกิจกรรมมากถึง 200 แห่งกระจายอยู่ทั่วกรุงเทพฯ นอกจากนี้ ยังมีการจัดเวทีเสวนา Bangkok Learning City เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาสู่เมืองแห่งการเรียนรู้สำหรับทุกคน โดยมีข้อสรุปว่าประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้น้อย และแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่ก็ไม่ตอบสนองต่อความต้องการ ดังนั้น จึงควรวางแผนร่วมกันในระยะยาว เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ตอบโจทย์คนในทุกช่วงวัย

- เมื่อวันที่ 8, 16 และ 22 พฤษภาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอสรุป "เหตุเกิดจากหมอหลวง" เกี่ยวกับการแพทย์แผนไทย โดยมีอาจารย์แพทย์แผนไทยให้สัมภาษณ์ว่า ศาสตร์ของแพทย์แผนไทยถูกนำมาใช้ในการรักษาแบบร่วมสมัย คือการนำสมุนไพรไทยมาใช้ปรับสมดุลร่างกายหลังจากการรักษาด้วยแนวทางแพทย์แผนปัจจุบันแล้ว ซึ่งต้องการผลักดันให้การแพทย์แผนไทยเป็นที่นิยมมากขึ้น เพื่อเป็นอีกทางเลือกในการรักษาให้กับผู้ป่วย

จากสถานะของแพทย์แผนไทยในสังคมไทยใกล้ที่จะเลือนลางเมื่อเทียบกับแพทย์แผนปัจจุบัน จึงต้องการการสนับสนุนคุณภาพทางการศึกษาให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน และใช้งบประมาณผลักดันการรักษาแพทย์แผนไทยให้เป็นที่ยอมรับ จึงขอขอบคุณละคร "หมอหลวง" ที่ช่วยให้วิชาชีพแพทย์แผนไทยกลับมามีตัวตนอีกครั้ง และสร้างความรู้ความเข้าใจที่ดีให้กับศาสตร์ที่เป็นรากเหง้าของคนไทย

- เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวช่อง 3 ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม จัดเสวนา "ส่งเสริมอำนาจละมุน ซอฟต์พาวเวอร์ ผ่านละครไทย หมอหลวง" ผ่านมุมมองของกระทรวงวัฒนธรรม สมาพันธ์สมาคมวิชาชีพวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ คณะผู้จัด ผู้กำกับ และนักแสดงจากละครเรื่อง "หมอหลวง" เพื่อส่งเสริมและผลักดันวัฒนธรรมของไทยสู่สายตาชาวโลก ซึ่งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างงานสร้างอาชีพ สร้างรายได้กระจายสู่ชุมชนทั่วประเทศ เพราะซอฟต์พาวเวอร์เป็นกลไกสำคัญของอุตสาหกรรมสื่อบันเทิงที่สามารถสอดแทรกองค์ความรู้และวัฒนธรรมไทย ผ่านละครโทรทัศน์ ซีรีส์ และภาพยนตร์

ละครเรื่อง "หมอหลวง" ได้รวบรวมเนื้อหาประวัติศาสตร์

ภูมิปัญญาแพทย์แผนไทย และวัฒนธรรมไทยเข้าไว้ด้วยกัน เป็นการสร้างสรรค์ละครโดยบูรณาการภูมิปัญญาแพทย์แผนไทยให้เป็นซอฟต์แวร์ซอฟต์พาวเวอร์สอดแทรกเข้าไปในบทละคร จนทำให้เกิดกระแสและความนิยมทั้งด้านเรตติ้งของละครและกิจกรรม อีกทั้งยังมีการจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครไปยังต่างประเทศ เพื่อออกอากาศในแพลตฟอร์มต่าง ๆ เป็นการนำภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทยออกสู่สายตาชาวโลกอีกด้วย

กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ระบุว่า ละครเรื่อง "หมอหลวง" เป็นกรณีศึกษาในการใช้สื่อบันเทิงส่งเสริมซอฟต์พาวเวอร์ให้แพร่หลายในระดับสากล ซึ่งก็สอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงวัฒนธรรม

การถอดบทเรียนจากละครเรื่อง "หมอหลวง" จะเป็นแนวทางการพัฒนาเนื้อหาของละครและภาพยนตร์ไทยในอนาคต เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน ผลักดันและส่งเสริมซอฟต์พาวเวอร์อย่างเป็นรูปธรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมในขณะนั้นกล่าวว่า กระทรวงวัฒนธรรมได้จัดตั้งคณะกรรมการซอฟต์พาวเวอร์ขึ้น เพื่อผลักดันเนื้อหาวัฒนธรรมของไทยให้ก้าวไปสู่ระดับโลก ซึ่งในอนาคตอาจมีการพูดคุยกับผู้ผลิตคอนเทนต์ในการลงทุนร่วมกันกับภาครัฐเป็นแผนระยะยาว ตั้งแต่การส่งเสริมการผลิต การสร้างตลาดของสื่อบันเทิงที่มีเนื้อหาสร้างความเป็นไทยผ่านอาหาร ภาพยนตร์ ละคร และสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ

จากกระแสตอบรับที่ดีและความสำเร็จของละครเรื่อง "หมอหลวง" ทางกระทรวงวัฒนธรรมได้มอบเกียรติบัตรให้กับช่อง 3 ที่ร่วมผลักดันอำนาจละมุนหรือซอฟต์พาวเวอร์ ผ่านละครเรื่อง "หมอหลวง" เมื่อเดือนพฤษภาคม 2566 อีกด้วย

- เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวกระทรวงแรงงาน ยืนยันในเวทีองค์การแรงงานระหว่างประเทศว่าจะสนับสนุนธุรกิจและแรงงาน เพื่อสร้างเศรษฐกิจรวมทางสังคม และผลักดันการสร้างงานที่มีคุณค่า โดยรัฐบาลไทยได้จัดมหกรรมจัดหางานระดับชาติ เพื่อสนับสนุนแรงงานให้ได้งานที่เหมาะสม รวมถึงคุ้มครองแรงงานทั้งในและนอกระบบ รวมถึงแรงงานข้ามชาติด้วย

- เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" ถอดบทเรียนละครเรื่อง "สืบลับหมอระบาค" เกี่ยวกับการเสกสื่ออย่างสร้างสรรค์และรอบคอบ โดยนำเสนอข่าวอาจารย์คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับแนวทางการเสกสื่ออย่างสร้างสรรค์ในภาวะวิกฤต ระหว่างความเชื่อกับความจริง โดยการเลือกเสกสื่ออย่างสร้างสรรค์นั้น แนะนำให้ผู้รับสารเสกสื่ออย่างรอบคอบจากหลาย ๆ สำนักเพื่อให้ได้รับข้อมูลที่หลากหลาย และต้องไม่ลืมที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนที่จะเชื่อเสมอ

## รายการเฉพาะกิจที่มีเนื้อหาส่งเสริมสังคม

บริษัทฯ มีการนำเสนอรายการเป็นการเฉพาะกิจ ซึ่งมีทั้งรายการที่บริษัทฯ ผลิตเองและรายการที่ผลิตโดยหน่วยงานภาครัฐและองค์กรการกุศลเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมและให้ความรู้ด้านคุณธรรม โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

- รายการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิคนพิการ เพื่อเป็นการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของผู้พิการให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการของกิจการโทรทัศน์ โดยนำเสนอ "ละครสะท้อนชีวิต (Drama for Good Lives)" ที่มีเนื้อหาสร้างสรรค์และให้มุมมองที่จะเป็นกำลังใจในการดำเนินชีวิต โดยละครชุดนี้จะมีการใส่เสียงบรรยายภาพ หรือ Audio Description (AD) และมีคำบรรยายแทนเสียง หรือ Closed Caption (CC) เพื่อเป็นทางเลือกในการรับชมสำหรับผู้พิการทางสายตาและทางการได้ยิน ด้วยบริษัทฯ ถือว่าบุคคลทุกกลุ่มล้วนมีความสำคัญต่อสังคม ดังนั้น จึงสร้างความบันเทิงที่สอดคล้องกับทฤษฎีการเรียนรู้ของชีวิตในสังคม ให้มีความสุขและมีกำลังใจในการใช้ชีวิตให้ประสบความสำเร็จ ละครชุดนี้ประกอบด้วยละคร 8 เรื่อง ได้แก่ ประทีปรักแห่งใจ ร้อยป่าไว้ด้วยรัก แสงเทียน เสน่ห์รักภูติสาว รักนี้หัวใจมีครีบก ขอครักนักสู้ แม่เป็ยคือ และตะวันบ้านทุ่ง รวมทั้งสิ้น 242 ตอน ซึ่งได้ออกอากาศต่อเนื่องทุกวัน เวลา 01:50 น. ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2567 ทางช่อง 3 และดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus
- โครงการคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อการศึกษา (Notebook for Education) "สองพี่น้องสู้เพื่อฝัน" โดย มูลนิธิสานอนาคตการศึกษา คอนเน็กซ์อีดี (Connex ED) ความยาว 1 นาที รวม 4 นาที ออกอากาศก่อนเข้ารายการแซนแนลทรี ซีรีส์ ทุกวันจันทร์ และวันอังคารที่ 2, 3, 9 และ 10 มกราคม 2566
- ภาพยนตร์สั้นรณรงค์ความเป็นพลเมือง ปี 2566 ชุด The Animal เรื่องเล่า ๆ อย่างปล่อยให้ชิน โดย สถาบันพระปกเกล้า ความยาว 1.11-1.12 นาที รวม 21.53 นาที ออกอากาศดังนี้
  - หลังจบรายการแซนแนลทรี ซีรีส์ ทุกวันพุธ วันที่ 1, 8, 15, 22 และ 29 มีนาคม 2566 (ตอนกลางถนนเช้า)
  - หลังจบรายการชีวิตดี...ดี ทุกวันพฤหัสบดี วันที่ 2, 9, 16, 23 และ 30 มีนาคม 2566 (ตอนย่านชุมชนสาย)
  - หลังจบรายการข่าว 3 มิติ ทุกวันศุกร์ วันที่ 3, 10, 17, 24 และ 31 มีนาคม 2566 (ตอนบ้านพักอาศัย ป้าย)
  - หลังจบรายการข่าว 3 มิติ ทุกวันจันทร์ วันที่ 6, 13, 20 และ 27 มีนาคม 2566 (ตอนสถานที่รื่นเริง เย็น)
- สปอศประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ปี 2566 โดย สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ความยาว 1 นาที รวม 35 นาที ออกอากาศดังนี้
  - ก่อนเข้าละครฮิตเสาร์อาทิตย์ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันที่ 1, 2, 8 และ 9 เมษายน 2566

- หลังจบรายการข่าว 3 มิติ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันที่ 1, 2, 8 และ 9 เมษายน 2566
- ก่อนเข้ารายการขั้วข่าวเช้าครู ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ วันที่ 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 และ 13 เมษายน 2566
- หลังจบรายการขั้วข่าวเช้าครู ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ วันที่ 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 และ 13 เมษายน 2566
- หลังจบรายการข่าว 3 มิติ ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ วันที่ 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 และ 13 เมษายน 2566
- สปอศประชาสัมพันธ์เชิญชวนบริจาคโลหิต ในโครงการ "Blood Hero ปี 4" โดย สภากาชาดไทย ความยาว 30 วินาที รวม 7.30 นาที ออกอากาศดังนี้
  - หลังจบละครดังข้ามเวลา ทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันพฤหัสบดี วันที่ 10, 12, 13, 17, 19, 20, 24, 26 และ 27 เมษายน 2566
  - ก่อนเข้ารายการเรื่องเด่นเย็นนี้ เสาร์-อาทิตย์ ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันที่ 15, 22, 23, 29 และ 30 เมษายน 2566
  - ก่อนเข้ารายการหนึ่งศักราชวันอาทิตย์ วันอาทิตย์ที่ 16 เมษายน 2566
- สปอศประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมบริจาคเงินสมทบทุน "โครงการอาคารโรงพยาบาลรามารามาศีและย่านนวัตกรรมโยธี" โดย มูลนิธิรามารามาศี ความยาว 30 วินาที รวม 6.30 นาที ออกอากาศดังนี้
  - หลังจบรายการข่าว 3 มิติ ทุกวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ วันที่ 3, 5, 7, 10, 12, 14, 17, 19, 21, 24, 26, 28 และ 31 กรกฎาคม 2566
- เพลง "เก่งและดี To Be Number One" โดย กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ความยาว 4.21 นาที รวม 17.24 นาที ออกอากาศดังนี้
  - ก่อนเข้าภาพยนตร์จีน ช่วงเวลา 01:00 น. ในวันพุธที่ 19 และวันพฤหัสบดีที่ 20 กรกฎาคม 2566 และ วันพุธที่ 16 และวันพฤหัสบดีที่ 17 สิงหาคม 2566
- สปอศประชาสัมพันธ์งานวันคนพิการฯ ครั้งที่ 54 ประจำปี 2566 โดย สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ หลังจบรายการข่าว 3 มิติ รวมความยาว 2.48 นาที ออกอากาศดังนี้
  - ชุดที่ 1 แพนเค้ก วันอังคารที่ 21 พฤศจิกายน 2566 (ความยาว 58 วินาที)
  - ชุดที่ 2 ฟ้า วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2566 (ความยาว 54 วินาที)
  - ชุดที่ 3 หวานหวาน วันพฤหัสบดีที่ 23 พฤศจิกายน 2566 (ความยาว 56 วินาที)

## รายการเกี่ยวกับพระราชพิธี อาทิ

- สารคดีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย โดย กรมศิลปากร ความยาว 3 นาที ออกอากาศในวันที่ 2 เมษายน 2566 ก่อนเข้ารายการหนึ่งวันอาทิตย์
- วิถีทัศน์เนื่องในวันคล้ายวันบรมราชาภิเษกสมรส พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี โดยแผนกข่าวในราชสำนัก ความยาว 1 นาที รวม 5 นาที ออกอากาศก่อนเข้ารายการเรื่องเล่าเช้านี้ เทียบวันทันเหตุการณ์ เรื่องเด่นเย็นนี้ ข่าวในพระราชสำนัก และข่าว 3 มิติ ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2566
- สารคดีเฉลิมพระเกียรติฯ ชุด "ร้อยไทยด้วยดวงใจ" ประจำปี 2566 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โดย โทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย ความยาว 2 นาที หลังเข้ารายการข่าวในพระราชสำนัก ในวันศุกร์ที่ 28 กรกฎาคม 2566
- สารคดีน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต โดย สำนักนายกรัฐมนตรี ความยาว 5.57 นาที หลังจบรายการข่าว 3 มิติ วันศุกร์ที่ 13 ตุลาคม 2566

ในภาพรวมกลุ่มปียีซี ให้การสนับสนุนการออกอากาศรายการส่งเสริมสังคม ที่ผลิตโดยหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรการกุศลตลอดปี 2566 เป็นจำนวน 10 ชั่วโมง 11 นาที 28 วินาที

## กลุ่มวาไรตี้

รายการวาไรตี้ เป็นรายการบันเทิงที่มีความหลากหลายในรูปแบบของรายการ ทั้งการแสดงดนตรี การท่องเที่ยว อาหาร การแสดงตลกขบขัน แม้จะเน้นที่การให้ความสนุกสนานและความบันเทิง แต่มีหลายรายการของบริษัท ที่มีเนื้อหาแฝงด้วยข้อคิดเตือนใจ

กลุ่มปียีซี มีรายการวาไรตี้ที่หลากหลายและกระจายอยู่ในหลายช่วงเวลาของวัน บริษัทฯ นำรายการวาไรตี้ที่สะท้อนภาพความสุขให้กับผู้ชมในหลากหลายด้านมาเป็นเวลานานและนำเสนออย่างต่อเนื่องมาหลายปี อาทิ พุ่งแสงตะวัน ทุกวันเสาร์ เวลา 05:05 - 05:30 น. ออกอากาศมากกว่า 30 ปี; เทียวละไมไทยแลนด์เวิลด์ ทุกวันอาทิตย์ เวลา 05:05 - 05:30 น.; ระเบิดบุญ ทุกวันอาทิตย์ เวลา 04:15 - 04:30 น.; ธรรมในใจ ทุกวันเสาร์ เวลา 04:15 - 04:30 น.; ชีวิตไม่สิ้นหวัง ทุกวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 04:00 - 04:15 น. รายการเหล่านี้ล้วนเป็นรายการที่กล่อมเกลารสชาติให้ผู้ชมมีค่านิยม การประพฤติดี และเป็นประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงรายการขับพาช้าง ออกอากาศทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 14:05-14:25 น. ที่มีการนำเสนอกิจกรรมเพื่อสังคมของกลุ่มบุคคลและองค์กรต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นจิตสาธารณะและความร่วมมือทำความดีของคนในสังคม สอดแทรกภายในรายการอยู่เสมอ เป็นต้น

นอกจากรายการที่บริษัทฯ นำเสนออย่างต่อเนื่องตามที่กล่าวมา ในปี 2566 กลุ่มปียีซี มีการนำเสนอรายการวาไรตี้ใหม่อีกหลายรายการ และรายการเหล่านั้นนอกจากจะให้ความบันเทิงแล้ว ยังเป็นรายการที่ให้สาระสำคัญต่อการพัฒนาสังคม ดังนี้

### ขับพาช้าง

นำเสนอสถานที่กิน เที่ยว ชอป ทั่วไทย ที่ผ่านมารายการเปิดช่วง "ไทยแซบ" นำเสนอเนื้อหาที่ส่งเสริมความเท่าเทียมของผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส โดยในปี 2566 ทางรายการได้เพิ่มช่วงใหม่ "แซบเช็คอิน" นำผู้ดำเนินรายการทั้ง 4 คน ห้างร้านอาหารและสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ มานำเสนอ เพื่อให้เกิดการสร้างรายได้ สร้างอาชีพของคนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ

ดำเนินรายการโดย พัชรินทร์ ศรีวสุภิรมย์, รัชพงศ์ อินมกิติ, เลอชาญ โกะแอะ และ ปาเมลา ปาสีเนตตี ออกอากาศทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 14:05 - 14:25 น.





## นิลมังกร The Reality Season 2

เป็นรายการที่นำเสนอการประกวดสุดยอดธุรกิจนวัตกรรมของประเทศ "นิลมังกร" รุ่น 2 เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานนวัตกรรมและยกระดับผู้ประกอบการเอสเอ็มอี (SME) และสตาร์ทอัพ (Startup) ด้านกิจการเพื่อสังคม ให้ก้าวเป็น "นิลมังกร" ซึ่งเปรียบเสมือนยูนิคอร์นในแบบฉบับของคนไทย พร้อมกระตุ้นให้เกิดการจ้างงานในท้องถิ่น และลดอัตราการไหลออกของคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพในพื้นที่ รายการนี้จัดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ NIA และศูนย์แบรนด์เคยู คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



รายการ "นิลมังกร The Reality Season 2" นำเสนอในรูปแบบสาระและบันเทิง หรือ Edutainment เพื่อให้มีความน่าสนใจ ทำให้ผู้ชมสามารถเข้าถึงและเข้าใจกระบวนการสร้างธุรกิจนวัตกรรมได้ง่ายขึ้น รวมทั้งเป็นพื้นที่ให้ผู้ประกอบการ วิสาหกิจเพื่อสังคม สตาร์ทอัพ (Startup) ได้แสดงศักยภาพทางธุรกิจนวัตกรรมและให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น โดยผู้ชมสามารถนำแนวคิดจากรายการไปต่อยอดและประยุกต์ใช้กับธุรกิจของตนเอง

ดำเนินรายการโดย วิลลี่ แมคอินทอช ออกอากาศทุกวันศุกร์ เวลา 22:45 น.

## ไทยนิยม

เป็นรายการที่เผยแพร่เกี่ยวกับความเป็นไทยในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมอำนาจละมุน หรือ Soft Power ที่เป็นของประเทศไทย ทั้งด้านดนตรี การแสดงของศิลปินทั้งในอดีตและปัจจุบัน การออกแบบแฟชั่น วัฒนธรรมประเพณี และเทศกาลต่าง ๆ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลงานและความสามารถจากฝีมือคนไทย และการแสดงจากนักเรียนของโรงเรียนต่าง ๆ ทั่วประเทศ เป็นรายการที่เหมาะสมสำหรับทุกคนในครอบครัว

ดำเนินรายการโดย วิบูลย์ สิริคนขจร วสุ แสงสิงแก้ว และ ชดาธาร คำนกุล ออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา 16:45 - 17:30 น.

## ท็อปไทย

นำเสนอเนื้อหาเจาะลึกการท่องเที่ยว พร้อมกับการค้นหาสุดยอดวิสาหกิจชุมชนทั้งขนาดเล็กไปจนถึงขนาดใหญ่ สินค้าต่าง ๆ ที่เป็นงานฝีมือของชุมชน รวมถึงธุรกิจที่มีแง่มุมที่น่าสนใจ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ชมได้รับรู้ถึงสุดยอดงานฝีมือในทุกระดับไปท่องเที่ยวภายในประเทศ

ดำเนินรายการโดย กฤตธีรา อินพรวิจิตร ออกอากาศทุกวันเสาร์ เวลา 07:00 - 07:25 น.



## Chef Fest Thailand

รายการแข่งขันเพื่อหาสุดยอดเชฟจากทั่วประเทศมารังสรรค์เมนูอาหารไทยให้ออกมาในรูปแบบ Fine Dining และส่งเสริมอาหารไทยให้ไปไกลสู่ระดับโลก อีกทั้งยังส่งเสริมการเดินทางท่องเที่ยวเชิงอาหาร ตามหลักการสนับสนุนและยกระดับวัฒนธรรมของประเทศไทย

ออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา 16:00-16:45 น.





## Are you OK? สบายดีหรือเปล่า

รายการเพื่อสุขภาพของทุกคนในสังคม เป็นการทำงานร่วมกับโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ และราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ส่งเสริมให้คนไทยหันมาใส่ใจดูแลสุขภาพแบบบูรณาการ ทั้งร่างกายและจิตใจ โดยนำวิวัฒนาการด้านเทคโนโลยีในการรักษาโรคแบบใหม่ มานำเสนอ พร้อมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา

ดำเนินรายการโดย โคอาน่า จงจินตนาการ และ ปิยะ เสวตพิบูล ออกอากาศทุกวันอาทิตย์ เวลา 06:55 - 07:20 น.

## กลุ่มละคร

### สะใภ้สายสตรอง

เรื่องราวของ "ภาวิณี" น้องสาวที่ต้องการสืบหาความจริงเรื่องการตายของพี่สาว ซึ่งมี "มาคามนวล" เป็นผู้ต้องสงสัย เพื่อล้างแค้นและเปิดเผยอาชญากรรมของมาคามนวลให้ทุกคนเห็น ภาวิณีจึงตัดสินใจแต่งงานปลอม ๆ กับ "นพพล" ลูกชายผู้เป็นที่รักของมาคามนวลและเป็นอดีตสามีของพี่สาวเธอ นพพลตกลงรับข้อเสนอเพื่อให้ภาวิณีเปลี่ยนมุมมองความคิดเกี่ยวกับมาคามนวล แต่เมื่อทั้งคู่ตกหลุมรักกัน แผนการจึงเปลี่ยนมาเป็นการเอาชนะใจมาคามนวลแทน

ละครเรื่องนี้ถ่ายทอดมุมมองความรักของบุคคลในครอบครัวและความสุขในครอบครัวที่ไม่ได้มาจากฐานะที่ร่ำรวย แต่มาจากการเลี้ยงดูที่ไม่ลดคุณค่าของลูก ผ่านคำพูดเปรียบเทียบกับและการกระทำที่อ้างอิงจากบรรทัดฐานของบุพการี ละครเรื่องนี้สะท้อนถึงความสำคัญของการใช้สติในการรับมือกับปัญหาต่าง ๆ เพราะทุกคนต่างมีเหตุผลในการกระทำ อีกทั้งยังสอนให้เห็นว่า "ความถูกต้อง" สำคัญมากกว่า "ผลประโยชน์ส่วนตัว"

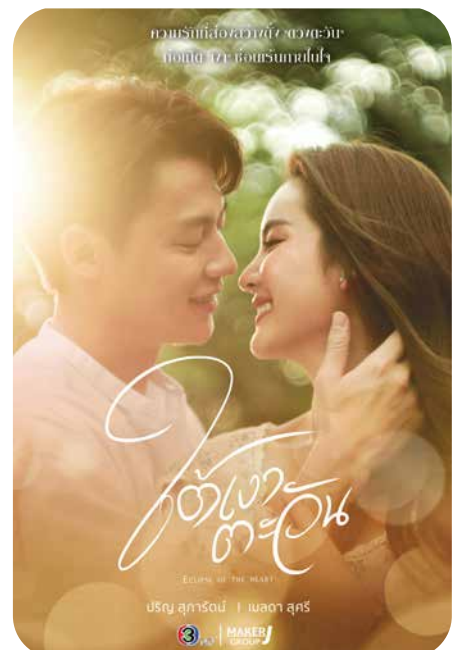
ออกอากาศทุกวันจันทร์และวันอังคาร เวลา 20:30 น. ตั้งแต่วันที่ 23 มกราคม ถึง 20 มีนาคม 2566

### ใต้เงาตะวัน

ถ่ายทอดเรื่องราวในตระกูล "เชิญอุสราชัย" เจ้าของธุรกิจสังหาริมทรัพย์และโรงแรมที่มีแกะดำอย่าง "กรณ์" เจ้าของฉายา "คนไม่เอาไหน" หลังจากกรณ์กลับมาจากต่างประเทศ ก็ต้องพบว่า "ฉาย" คนสนิทพ่อซึ่งถือเป็นผู้มีพระคุณ และเป็นคนที่กรณ์ให้ความเคารพนับถือได้เสียชีวิตกะทันหัน โดยที่เขาเองตกเป็นผู้ต้องสงสัย ซึ่งเขาและ "รินา" ลูกสาวของฉายร่วมกันสืบหาความจริงเกี่ยวกับการตายที่เกิดขึ้น

ละครเรื่องนี้ให้ข้อคิดที่เกี่ยวกับครอบครัวและการเลี้ยงดูลูกที่เกิดความลำเอียงหรือการให้ความสำคัญกับลูกไม่เท่ากัน จะส่งผลกระทบต่อลูกได้ อีกทั้งยังให้ข้อคิดว่าการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และผู้กระทำผิดจะต้องได้รับโทษจากการกระทำของตนเองแน่นอน

ออกอากาศทุกวันพุธและวันพฤหัสบดี เวลา 20:30 น. ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม ถึง 1 มิถุนายน 2566



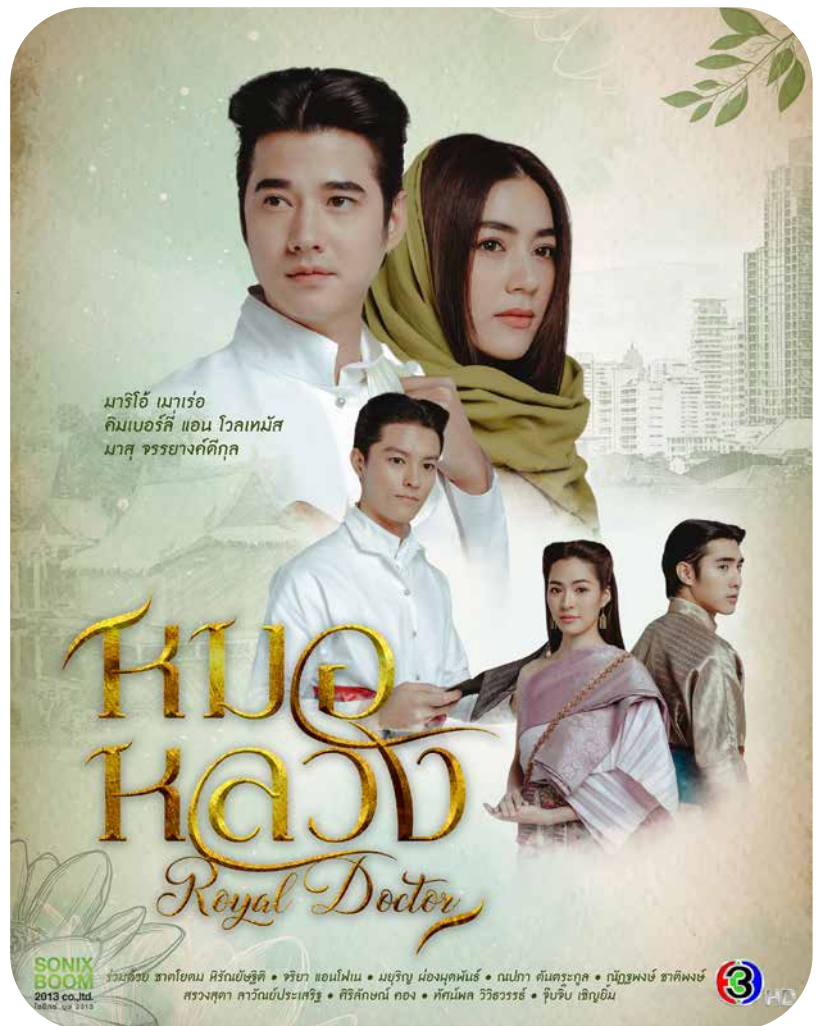


## หมอหลวง

เรื่องราวของ "บัว" นักศึกษาแพทย์ในยุคปัจจุบัน ที่ถูกพายุพัดให้ย้อนอดีตกว่าร้อยปี จนเธอได้พบกับ "ทองอิน" นักเรียนแพทย์ในสมัยสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 3) บัวและทองอินได้แลกเปลี่ยนวิชาความรู้เกี่ยวกับศาสตร์การแพทย์และการรักษาผู้ป่วย และช่วยกันพัฒนาตำรับยาที่หลากหลายให้เหมาะสมกับผู้ป่วย อีกทั้งยังได้เข้าไปมีส่วนร่วมในเหตุการณ์สำคัญ อาทิ การผ่าตัดใหญ่ครั้งแรกในสยาม การได้พบเจอกับบุคคลสำคัญทางประวัติศาสตร์ ทั้งหมดอบรบักเล่ห์และขุนสุนทรโวหาร (ภู่) เป็นต้น

ละครเรื่องนี้ถ่ายทอดวิชาความรู้เกี่ยวกับตำราแพทย์แผนไทยในสมัยรัชกาลที่ 3 การใช้สมุนไพรหลากหลายชนิดและหัตถการแผนโบราณที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของไทย และการรับประทานอาหารเป็นยา อีกทั้งนำเสนอคำศัพท์ทางการแพทย์แผนไทยในช่วงเกร็ดความรู้หมอล่วงก่อนเข้าละคร ตลอดจนสอดแทรกเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ และการไม่กีดกันการเข้าถึงการศึกษาวิชาแพทย์ ไม่ว่าจะเป็นฐานะใดในสังคมก็สามารถเรียนหมอได้ อย่างเช่นคำของครูหมอที่กล่าวว่า "ของสิ่งใดจะอยู่สูงหรือต่ำ ไม่ได้อยู่ที่กำเนิดของมัน แต่อยู่ที่คุณค่าในตัวมันต่างหาก"

ด้วยกระแสความนิยมจากผู้ชม รายการข่าว 3 มิติได้นำเสนอรายการพิเศษชุด "เหตุเกิดจากหมอล่วง" ซึ่งนำเสนอความรู้เกี่ยวกับศาสตร์ของแพทย์แผนไทยที่ยังมีอยู่ในปัจจุบัน ถือเป็นภูมิปัญญาที่ส่งต่อกันมาหลายชั่วอายุคนรวมกว่าร้อยปี อย่างเช่น ไข้หัดลมหรือไข้หัดมอญคร่อที่มีลักษณะอาการคล้ายกับโควิด-19 ซึ่งในปัจจุบันศาสตร์การแพทย์แผนไทยได้รับการยอมรับมากขึ้น และหวังว่าหัตถการแผนไทยจะได้รับการผลักดันให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน



ความสำเร็จจากละครเรื่อง "หมอล่วง" ยังมีเรื่องของอำนาจละมุน หรือ Soft Power โดยกระทรวงวัฒนธรรมร่วมกับช่อง 3 จัดเสวนา "ส่งเสริมอำนาจละมุน ซอฟต์พาวเวอร์ผ่านละครไทย" โดยใช้ "หมอล่วง" เป็นกรณีศึกษา เพราะมีการใช้สื่อบันเทิงเป็นแพลตฟอร์มหลักในการผลักดันวัฒนธรรมไทยออกสู่ระดับสากล นำไปสู่การสร้างงานสร้างอาชีพ กระตุ้นเศรษฐกิจ และกระจายรายได้สู่ชุมชนอย่างเป็นรูปธรรมผ่านละครโทรทัศน์ อีกทั้งละครเรื่องนี้ยังมีการจำหน่ายลิขสิทธิ์ไปยังแพลตฟอร์มต่างประเทศ ทำให้เป็นส่วนสำคัญในการผลักดันเรื่องสมุนไพรไทย การแพทย์แผนไทย และอาหารไทย ให้เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ นอกจากนี้ คร.ช.นินญา ชัยสุวรรณ นายกสภาการแพทย์แผนไทย ยังกล่าวขอบคุณละครเรื่องนี้ที่ใช้สื่อบันเทิงส่งเสริมซอฟต์พาวเวอร์ในการถ่ายทอดวิธีการรักษาแบบแพทย์แผนไทยอย่างละเอียดและถูกต้อง สอดแทรกความรู้ทางการแพทย์แผนไทยไว้ดีมาก อีกทั้งยังสอดแทรกจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพอีกด้วย

ออกอากาศทุกวันจันทร์และวันอังคาร เวลา 20:30 น. ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม ถึง 5 มิถุนายน 2566



## โปงลางอ้อนซอน

ถ่ายทอดเรื่องราวของ "เพลงพิน" หญิงสาวผู้มีความฝันอยากเป็นนางไหในวงโปงลาง แต่ด้วยเหตุผลในอดีตทำให้พ่อและแม่ของเพลงพินต่างกีดกัน และสั่งห้ามเพลงพินไม่ให้เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับวงโปงลางอย่างเด็ดขาด ขณะเดียวกัน "ภูมิ" ที่อยากจะช่วยแม่พินฟู "วงโปงลางอีสานอ้อนซอน" ตามเจตนารมณ์ของคุณตา ได้เข้ามาจัดการดูแลวงโปงลางอีสานอ้อนซอนและได้ชักชวนให้เพลงพินเข้ามาาร่วมวง เพื่อทำตามความฝันและช่วยกันสืบหาความจริงของเรื่องราวเลวร้ายในอดีต

ละครเรื่องนี้สะท้อนให้เห็นถึงภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่เรียบง่าย แต่มีความสุขอย่างพอเพียงของคนในชนบท ละครยังแสดงถึงความภาคภูมิใจของคนอีสานที่มีจิตวิญญาณในการอนุรักษ์และช่วยสืบสานศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น อาทิ โปงลางให้อยู่คู่ลูกหลานต่อไป พร้อมเรียนรู้และผสมผสานศิลปะโปงลางให้มีความทันสมัยเข้ากับยุคปัจจุบันได้อย่างกลมกลืน เพื่อให้วัฒนธรรมพื้นบ้านยังคงอยู่ต่อไป

ออกอากาศทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา 19:00 น. วันที่ 10 เมษายน ถึง 24 พฤษภาคม 2566



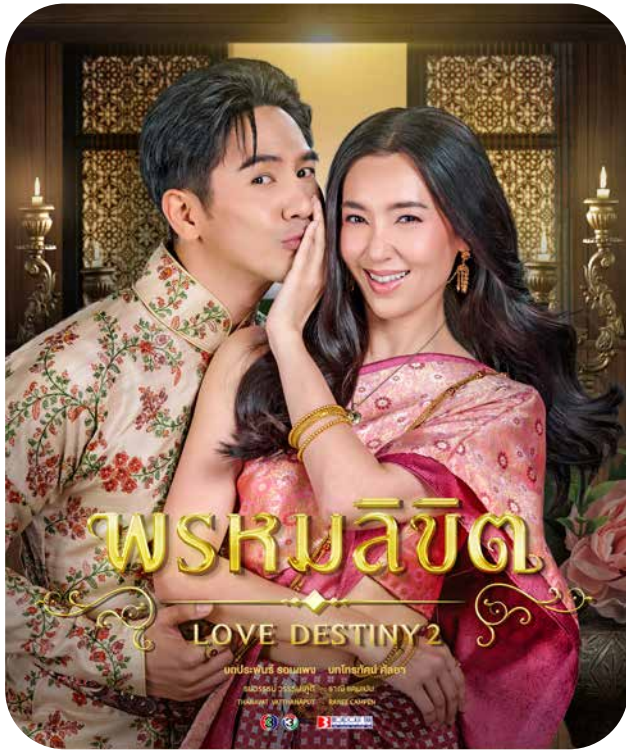
## มาตาลดา

ถ่ายทอดเรื่องราวความรักระหว่าง "มาตาลดา หรือ มาตา" หญิงสาวผู้มองโลกในแง่ดี และคุณหมอยิ้มยากผู้เปรียบพร้อมอย่าง "ปุริม หรือ เป็นหนึ่ง" ที่ต้องฟันฝ่าอุปสรรคมากมาย อย่างเช่นเรื่องสถานะทางสังคม ความมีอคติต่อกลุ่ม LGBTQ+ จนทำให้ครอบครัวเกิดความไม่เข้าใจ แต่ด้วยกำลังใจและความรักจากพ่อที่แสนดีอย่าง "พ่อเกรซ" และแก๊งนางโชว์ ซึ่งเป็นคั้งพลังพิเศษที่ช่วยขับเคลื่อนให้ผ่านพ้นเรื่องราวต่าง ๆ ไปได้ด้วยดี สุดท้ายทั้งสองครอบครัวก็ได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ละครเรื่องนี้สร้างความอบอุ่นหัวใจให้แก่สถาบันครอบครัว ถ่ายทอดพลังบวกให้แก่ผู้ชม นำเสนอมุมมองการใช้ชีวิตผ่านตัวละคร ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการไม่ตัดสินคนจากรูปลักษณ์ภายนอก การรู้จักใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น การมองโลกในแง่ดีเพื่อใช้ชีวิตให้มีความสุข และการรับมือกับความผิดหวัง ละครเรื่องนี้ทำให้เห็นว่าครอบครัวเป็นพื้นที่ที่ใช้สร้างพลังบวกให้แก่กัน ไม่ว่าสังคมภายนอกจะเป็นเช่นไรก็สามารถอยู่ได้อย่างมีความสุข ซึ่งการมองโลกในแง่ดีแต่ไม่ใช่โลกสวยนั้น สะท้อนได้จากตัวละครของ "พ่อเกรซ" แม้ชีวิตจะมีอุปสรรคเกิดขึ้นมากมาย แต่ก็สามารถเลี้ยวความทุกข์ให้เคิบโตมาเป็นคนที่ "เต็มจากข้างใน" และส่งต่อพลังบวกให้แก่ผู้อื่นได้อีกด้วย

ความสำเร็จจากละครเรื่อง "มาตาลดา" ได้เห็นเป็นที่ประจักษ์จากการชื่นชมของผู้ชมและหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงกระทรวงวัฒนธรรมที่มอบโล่เชิดชูให้เป็นละครน้ำดีที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ของคนในครอบครัว ในกิจกรรม "Meet & Greet with IDOL: บอกรักให้โลกรู้" นอกจากนี้ ยังได้รับประกาศนียบัตร "ละครที่สะท้อนการเรียนรู้ในการใช้ชีวิตของครอบครัวในสังคมไทย" จากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เพื่อชื่นชมผู้ผลิต ผู้เผยแพร่ละคร และนักแสดงในการนี้ รศ.นพ.สุริยเดว ทรีปาตี ผู้อำนวยการศูนย์คุณธรรมและกุมารแพทย์เฉพาะด้านเด็กและวัยรุ่น กล่าววยกย่องชื่นชมให้เป็นละครสำหรับครอบครัว ที่สามารถสะท้อนครอบครัวในสังคมไทยได้อย่างละเอียดละวมัยและยังมีความบันเทิงเต็มที่

ออกอากาศทุกวันจันทร์และวันอังคาร เวลา 20:30 น. ตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน ถึง 15 สิงหาคม 2566



## WSKMลิขิต

เรื่องราวของ "พุดตาน" ที่บังเอิญได้พบสมมุขช้อยโบราณ ทำให้ย้อนเวลากลับมาในสมัยอยุธยาเมื่อ 300 กว่าปีก่อน และได้พบกับ "หมื่นมหาฤทธิ์" ลูกชายฝาแฝดคนเล็กของออกญาวิสูตรสารและเกศสุรารค์ จากคนแปลกหน้าที่ไม่ชอบกัน แต่กลับเกิดความผูกพันอย่างน่าประหลาด คังพรของพรหมลิขิตที่นำพามาให้คู่กันและจะไม่มีวันพรากจากกันอีกชั่วนิรันดร์

จากความสำเร็จของละคร 'บุพเพสันนิวาส' มาสู่ 'พรหมลิขิต' เรื่องราวภาคต่อนี้จะมาเติมเต็มให้ละครชุดนี้มีความสมบูรณ์แบบที่สุด ทั้งการถ่ายทอดเรื่องราวในประวัติศาสตร์ จารึกสมัยของพระเพทราชาจนถึงสมเด็จพระเจ้าท้ายสระ การนำเสนอศิลปวัฒนธรรมไทยโบราณ อย่างเช่น พระราชพิธีจองเปรียง ความวิจิตรงดงามของเครื่องแต่งกายและลวดลายผ้าไทย ความงดงามของพระราชวังและสถานที่ว่าราชการของพระมหากษัตริย์ อย่างเรือนท้ายสระที่มีการสร้างอาคารจำลองขึ้นมาสำหรับถ่ายทำ สอดแทรกนวัตกรรมที่นำแนวคิดจากสมัยปัจจุบันไปใช้ในสมัยนั้น รวมทั้งการส่งเสริมกีฬาอย่างยูทิสู่ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น ไปจนถึงการนำเสนอเมนูอาหารท้องถิ่น อย่างเมนูปลาตะเพียนทอด กว๊านเตี้ยวกหมูกระทะ กะเพรา ขนมหี่ด้วย ที่สร้างกระแสความนิยมให้กลับมาอีกครั้ง นับได้ว่าเป็นการสร้างซอฟต์พาวเวอร์ (Soft Power) ที่ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศได้เป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นการแต่งชุดไทยเที่ยวชมวัดไชยวัฒนารามในงาน "ราตรีนี้... ที่วัดไชยฯ" จัดโดยกรมศิลปากรตั้งแต่วันที่ 13 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 การกินหมูกระทะ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังนำเสนอเกร็ดความรู้ทางประวัติศาสตร์ท้ายละคร ในตอน "จักรวาลพรหมลิขิต" อาทิ พระราชพิธีจองเปรียง, เหตุการณ์สำคัญของ "สมเด็จพระเจ้าท้ายสระ", มาทำความรู้จัก "ขุนหลวงเพทราชา" เป็นต้น

ออกอากาศทุกวันจันทร์ถึงวันพุธ เวลา 20.30-22.00 น. ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม ถึง 18 ธันวาคม 2566

## Twins the Series สลักรัก นักลูกยาง

เรื่องราวของฝาแฝด ซี - สไปร์ท ที่มีความสามารถในด้านกีฬาคคนละแบบ แต่แล้ววันหนึ่งกลับเกิดเหตุการณ์ทำให้ซีโดนทำร้ายจนไม่สามารถเล่นวอลเลย์บอลได้ สไปร์ทจึงต้องมาสวมบทเป็นซีแทน เพื่อไม่ให้ซีพลาดโอกาสที่จะลงแข่งวอลเลย์บอลเพื่อรับสิทธิ์ในการคัดเลือกเป็นนักกีฬาทีมชาติตามที่ตั้งความหวังไว้

ซีรีส์เรื่องนี้ให้การส่งเสริมด้านกีฬา โดยนำกีฬา 2 ประเภทมาเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินเนื้อเรื่อง ทั้งกีฬาวอลเลย์บอลและกีฬายูทิสู่ โดยวอลเลย์บอลถือว่าเป็นกีฬายอดนิยมที่มีผู้สนใจเป็นวงกว้างทั้งในและต่างประเทศ และสามารถเล่นได้ทุกเพศ ในขณะที่นำเสนอกีฬายูทิสู่เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น ซึ่งการนำกีฬาทั้งสองประเภทมาสอดแทรกในเนื้อเรื่อง ทำให้ผู้ชมโดยเฉพาะเด็กและเยาวชนได้เห็นความสำคัญของกีฬาและยังเป็นแรงบันดาลใจให้หันมาเล่นกีฬามากขึ้น นอกจากนี้ ยังถือเป็นการสร้างซอฟต์พาวเวอร์ด้านกีฬาอีกด้วย

ออกอากาศทุกวันศุกร์ เวลา 22:45-23:45 น. ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ถึง วันที่ 19 มกราคม 2567





## (2) การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมให้เกิดความยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯ จัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ด้านการดูแลและส่งเสริมสังคมมากมาย อาทิ

- **"กระดานการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร"** เมื่อวันอังคารที่ 28 มีนาคม 2566 ช่อง 3 จัดรายการ "เลือกตั้ง 66 เปลี่ยนใหม่หรือไปต่อ" โดยสัมภาษณ์ผู้สมัครเลือกตั้งจากพรรคต่าง ๆ เวลา 22:30-23:30 น. และจัดอย่างต่อเนื่องรวม 7 ครั้ง โดยจัดครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 ขณะเดียวกัน ช่อง 3 ได้เปิดเวทีใหญ่ให้ผู้สมัครเลือกตั้งแสดงวิสัยทัศน์ 3 ครั้ง คือ วันที่ 3 เมษายน 2566 (วันรับสมัครวันแรก), วันที่ 28 เมษายน 2566 และวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 พร้อมทั้งถ่ายทอดรายการสดให้ผู้ชมช่อง 3 ได้รับชมทั่วประเทศ



- **"ช่อง 3 อาสาทำดี เพื่อน้องโรงเรียน ศชค."** เมื่อวันที่ 19 - 20 พฤษภาคม 2566 ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแพรงตะคร้อ อำเภอดงหลวง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยให้การสนับสนุนการจัดพิมพ์สมุดรายงานของนักเรียน 10,000 บาท และมอบสิ่งของที่จำเป็น อาทิ ผ้าม่านหนู แป้งเด็ก อุปกรณ์ทำความสะอาดให้นักเรียน อีกทั้งยังนำพนักงานจิตอาสาร่วมทำกิจกรรมแนะแนวอาชีพ นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าของโรงเรียน รวมทั้งเล่นเกม และการแสดง เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการและสร้างความสามัคคี นอกจากนี้ ยังได้ร่วมปลูกผักสวนครัว และเยี่ยมชมสวนเกษตรที่ได้รับรางวัลเกษตรกรดีเด่นระดับจังหวัดของโรงเรียนอีกด้วย



- **"ช่อง 3 อาสาทำดี แก้วพลาสติก & ถูร่อง ... ฉันทขอ ส่งต่อผู้พิการ"** เปิดรับบริจาคแก้วน้ำพลาสติก (แก้วกาแฟ) ที่สะอาด และถูร่องสภาพดีจากพนักงาน เพื่อบริจาคต่อให้คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ กรมการแพทย์ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 19 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป ตลอดปี 2566 เพื่อให้ผู้พิการทางการเคลื่อนไหวได้มีกายอุปกรณ์เทียมไว้ใช้ในการดำรงชีวิต และอยู่ในสังคมเทียบเท่ากับบุคคลทั่วไป





- **"ช่อง 3 อาสาทำดี เปลี่ยนลอตเตอรี่เป็นแท็บเล็ต"** เปิดรับบริจาคลอตเตอรี่ที่ไม่ถูกรางวัลจากพนักงาน มอบให้ชุมชนเกาะกลาง เขตคลองเตย เพื่อนำไปทำคอกไม้จันทร์ มอบให้ผู้เสียชีวิตที่ยากไร้ และจัดทำช็อคโกบัต สำหรับถวายพระ โดยรายได้จากการจำหน่าย มอบให้กลุ่มผู้สูงอายุในชุมชน ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 26 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป ตลอดปี 2566



- **โครงการ นักคิดมากเรื่อง กับนักเขียนเรื่องมาก ซีซั่น 2 (BEC Creator Program Season 2)** เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก นิสิต นักศึกษา เข้าร่วมอบรมการเขียนบทละครและเทคนิคที่จะทำให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้การเขียนที่มีคุณภาพ ภายใต้การดูแลและให้ความรู้โดยผู้เชี่ยวชาญจากหลากหลายสาขาวิชาด้านการผลิตละคร ซึ่งเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมคอนเทนต์ และสร้างเครือข่ายนักเขียนบทละครของไทยให้ขยายวงกว้างอีกด้วย โดยเปิดอบรมระหว่างวันที่ 15 ถึง 23 พฤษภาคม 2566



- **"กิจกรรม นับก้าว พิชิตเป้าหมาย 33 ล้านก้าว" หรือ BEC Step Challenges** กลุ่มป๊อปปูล่า จัดกิจกรรมเชิญชวนพนักงานร่วมกิจกรรมแข่งขันนับจำนวนก้าว ในช่วงวันที่ 9 กันยายน ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2566 เชิญชวนพนักงานให้เพิ่มการเคลื่อนไหวโดยการก้าว โดยมีการประกาศผลในระดับบุคคลและระดับสำนัก เพื่อต้องการกระตุ้นให้พนักงานออกกำลังกายโดยการเคลื่อนไหวร่างกายให้มากขึ้น นำไปสู่การมีสุขภาพที่ดี เมื่อพนักงานร่วมใจกันเคลื่อนไหวร่างกายจนบรรลุเป้าหมาย 33 ล้านก้าวที่ตั้งไว้ บริษัทฯ จึงร่วมบริจาคเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ (ผลิตแขน-ขาเทียม) ตามเจตนารมณ์ของพนักงานที่เข้าร่วมแข่งขัน



- **"โครงการ News Creators Program รุ่นที่ 2"** เป็นโครงการที่เปิดรับและคัดเลือกบุคคลภายนอก นิสิต นักศึกษา เข้ารับการอบรมนักสื่อสารมวลชนที่มีใจรักในงานข่าว ได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการทำงานในสายงานข่าวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้สามารถนำไปพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ก้าวเข้าสู่วิชาชีพการทำงานด้านข่าวในอนาคต โดยเปิดอบรมระหว่างวันที่ 2 สิงหาคม ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2566



ในปี 2566 กลุ่มป๊อปปี้ ได้ดำเนินงานด้านสังคมร่วมกับหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ อาทิ

- **"ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย"** เนื่องจากช่วงก่อนเทศกาลปีใหม่ของทุกปี โรงพยาบาลต่าง ๆ จะมีการเปิดโลหิตเพื่อสำรองใช้ในกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน จึงเป็นเหตุให้ปริมาณโลหิตคงคลังมีจำนวนลดน้อยลง ช่อง 3 ร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เชิญชวนผู้มีจิตกุศลทำความดีต้อนรับปี 2566 ด้วยการบริจาคโลหิต ในกิจกรรม "ให้ความรัก ได้ความสุขกับช่อง 3 ปีที่ 11" พร้อมรับปฏิทินช่อง 3 แบบคังโตะเป็นที่ระลึก ระหว่างวันที่ 2-8 มกราคม 2566 ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ถนนอังรีดูนังต์ หน่วยรับบริจาคโลหิตประจำที่ (Fixed Station) 7 แห่ง และภาคบริการโลหิตแห่งชาติ 12 แห่งทั่วประเทศ
- **"องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก"** นักแสดงจากซีรีส์ "ทรวนธรรณี" และ "คิณณ์เต็มใจ" ร่วมจำหน่ายคอกป๊อปปี้ เนื่องในวันทหารผ่านศึก เพื่อนำรายได้ไปช่วยเหลือครอบครัวทหารผ่านศึกทั่วประเทศ โดยเฉพาะครอบครัวทหารชั้นผู้น้อย
- **"มูลนิธิรามามิบัติ"** นักแสดงจากละคร "รักสุดใจยัยตัวแสบ" ร่วมงานแถลงข่าวเปิดตัวภาพยนตร์ประชาสัมพันธ์ "โครงการอาคารโรงพยาบาลรามามิบัติและย่านนวัตกรรมโยธี" โดยภาพยนตร์จะถ่ายทอดเรื่องราวจากประสบการณ์จริงสู่ "นาทีชีวิต" พร้อมบอกเล่าเหตุการณ์ประทับใจเกี่ยวกับการมอบความสุขที่เกิดจาก "การให้" และยังเชิญชวนทำบุญผ่านการซื้อเสื้อยืด "Infinity Heart" เพื่อระดมเงินบริจาคให้กับโครงการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลรามามิบัติแห่งใหม่ด้วย



- **"คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย"** นักแสดงช่อง 3 อาทิ มาริโอ้ เมาเร่อ, เจมส์ มาร์, จรินทร์พร จุนเกียรติ, วชิรวิชญ์ อร์ธุนวงศ์, มาสุ จรรย์ยางค์ติกุล ร่วมงานแถลงข่าวเปิดตัวเพิ่มวันอานันทมหิดล ประจำปี 2566 "น้ำใจ ... สร้างกุศล" Eyes Need You ต่อสายตา ด้วยสายใจ" เพื่อร่วมประชาสัมพันธ์งานฯ โดยนำรายได้สมทบทุนหน่วยแพทย์ฉุกเฉินศัลยกรรม สภากาชาดไทย ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี นอกจากนี้ นักแสดงจากซีรีส์ "คิณณ์เต็มใจ" และ "ทรวนธรรณี" ร่วมทำกิจกรรมรับบริจาคร่วมกับนิสิตแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยอีกด้วย



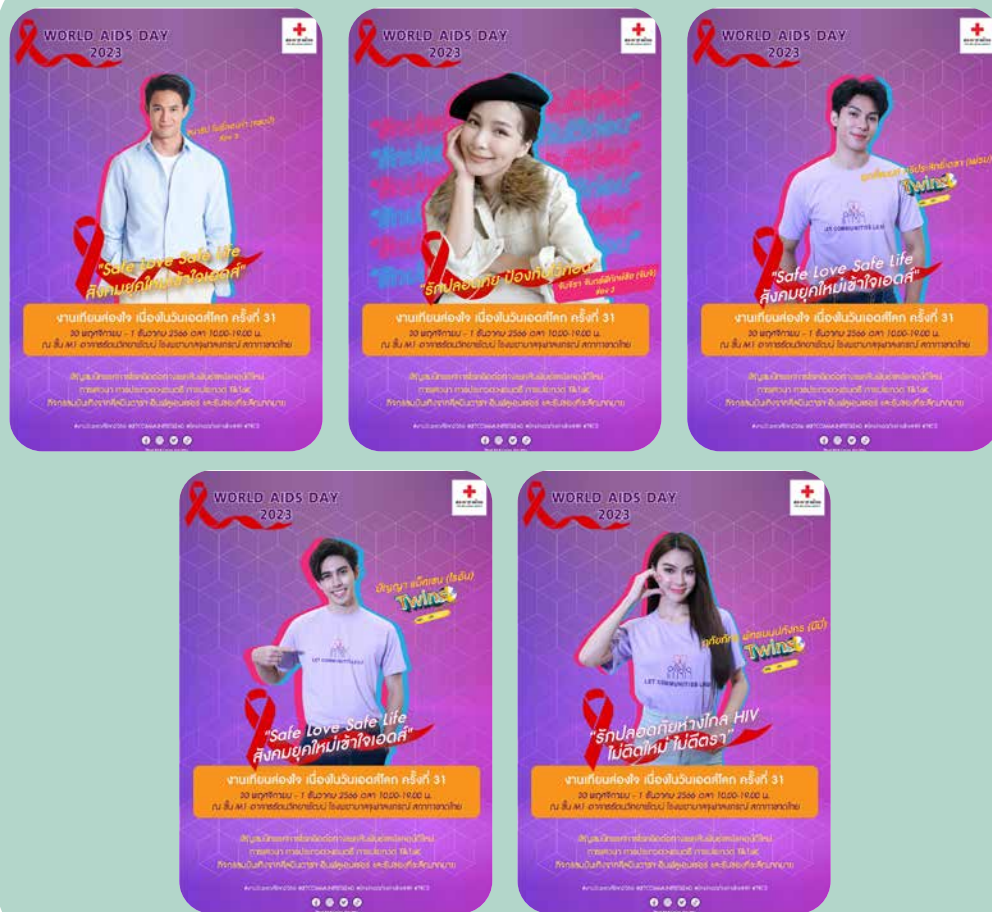
- **"คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล"** นักแสดงช่อง 3 อาทิ ณเดชน์ คูกิมิยะ, คิมเบอร์ลี่ แอน โวลเทมัส, พิจักขณา วงศารัตนศิลป์ เป็นต้น ร่วมเป็นพิธีกรในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนร่วมบริจาคเพื่อรับธงที่ระลึกเนื่องใน "วันมหิดล" ซึ่งเป็นวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระมหิตลาธิเบศรยอดยเดช-วิกรม พระบรมราชชนก "พระบิดาแห่งการแพทย์แผนปัจจุบันของไทย"

นอกจากนี้ นักแสดงช่อง 3 ได้แก่ แพทริเซีย ธัญชนก กู้ด และ ภูริศา สุปินชุมภู ร่วมงานแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การบริจาคและรับมอบธงที่ระลึก เนื่องใน "วันมหิดล" วันที่ 24 กันยายน 2566 โดยช่อง 3 ดำเนินงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังนำนักแสดงช่อง 3 เ็นรับบริจาคที่อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ และบริเวณใกล้เคียงอีกด้วย





- **"กระทรวงวัฒนธรรม"** ช่อง 3 ส่งมอบคลิปจากละคร "หมอลวง" EP.22 (ตอนจบ) ซึ่งเป็นการถ่ายทอดนักแสดงหลักแห่งชุดไทยเดินในวัดอรุณราชวราราม ให้กองเศรษฐกิจวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ซึ่งได้ดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์สื่อสุขภาพวัฒนธรรม สร้างสรรค์ หรือ Soft Power ด้วย 5 F (Food, Film, Festival, Fighting, Fashion) นำไปประชาสัมพันธ์ในสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อให้เกิดความสนใจในหมู่นักท่องเที่ยว และเป็นแนวทางให้นักท่องเที่ยวชาวจีนที่มาท่องเที่ยวไทย ได้แต่งตัวตามละคร และยังเป็นการเผยแพร่ละครเรื่อง "หมอลวง" ให้เป็นที่รู้จักในประเทศจีนมากยิ่งขึ้น
- งาน **"เทียนส่องใจ เนื่องในวันเอดส์โลก ครั้งที่ 31 ของสภาาชาดไทย"** นักแสดงช่อง 3 อาทิ แชมป์-ชนาธิป โพธิ์ทองคำ, จันจิ-จันจิรา จันท์พิทักษ์ชัย และ ไอซ์-อิชัน ศรีเสวก จากละคร "เจ้าสาวบ้านไร่" รวมทั้งนักแสดงซีรีส์เรื่อง "Twins The Series สลับรัก นักลูกยาง" ซึ่งเป็นซีรีส์ส่งเสริมกีฬา นำโดย เฟรม-ฤทธิชนนท์ ศรีประสิทธิ์เดชา, ไรอัน-ปัญญา แม็คเคน, มิมี่-ฤทัยภัทร พัทธนปัทมกร ร่วมเชิญชวนประชาชนให้ร่วมงานซึ่งจัดขึ้นตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 1 ธันวาคม 2566 เวลา 10.00 - 19.00 น. ณ อาคารรัตนวิทย์พัฒนา โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภาาชาดไทย โดยวัตถุประสงค์ของการจัดงานเพื่อสร้างการเรียนรู้เรื่องโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์และโรคอุบัติใหม่ต่าง ๆ อาทิ โรคฝีดาษวานร รวมทั้งรณรงค์ในการยุติเอดส์ และลดจำนวนผู้ติดเชื้อเอชไอวีรายใหม่ในประเทศไทย



ในการจัดงาน "เทียนส่องใจ เนื่องในวันเอดส์โลก" ปี 2566 ได้คัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นที่ทำงานด้านเอดส์ โดยละครของช่อง 3 เรื่อง "ชายแพศยา" ผลิตโดย บริษัท ทวีซีน แอนด์ พิคเจอร์ จำกัด ได้รับ "รางวัลสื่อสร้างสรรค์ดีเด่น" ในการส่งเสริมด้านการประชาสัมพันธ์ในเรื่องโรคเอดส์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 โดยได้รับประทานโล่รางวัลจาก สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา โดยมาสุ จรรย์ขาคีกุล เป็นผู้แทนรับโล่รางวัล





## 3.5

# การบริหารจัดการ การกำกับดูแล กิจการที่ดี



ปี 2566 กลุ่มป๊อปปูล่าเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร หรือ Total Entertainment Company โดยขับเคลื่อนธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียม ดำเนินงานภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของกลุ่มป๊อปปูล่า ยึดถือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และมีการประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน อีกทั้งยังใส่ใจความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ควบคู่กับการดำเนินงานตาม "ค่านิยมในการปฏิบัติงาน" (Corporate Operational Values) ซึ่งหนึ่งในค่านิยมในการปฏิบัติงานคือ "มีความเป็นมืออาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส" ที่จะตั้งมั่นอยู่บนจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับ (Regulators) หมายรวมถึง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เป็นต้น

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมร่วมกับพนักงาน และการฝึกอบรมเพื่อเรียนรู้และทบทวนเนื้อหาในด้านการกำกับดูแลกิจการตลอดปี 2566 เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน และความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ

ในฐานะของสื่อมวลชนที่ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้สังคม บริษัทฯ ได้จัดอบรมและประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การทบทวนความรู้การปฏิบัติงานข่าว บนเส้นทางจริยธรรมสื่อ" เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานด้านข่าวได้เรียนรู้และทบทวนการปฏิบัติงานภายใต้จริยธรรมสื่อ รวมถึงการถอดบทเรียนจากกรณีศึกษาที่เคยเกิดขึ้นจริงร่วมกัน ให้การปฏิบัติงานมีความสอดคล้องกับจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของกลุ่มป๊อปปูล่า

ในหัวข้อ "การบริหารจัดการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี" ที่จะกล่าวต่อไปนี้ ครอบคลุมเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 สิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียน

# จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี



## แนวทางการบริหารจัดการด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบีอีซี ตระหนักดีว่าจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดทำและประกาศใช้ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี" ("จรรยาบรรณฯ") พร้อมกับการฝึกอบรมให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ นอกจากนี้ ยังมีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณฯ ให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย และเป็นการหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับธุรกิจของกลุ่มบีอีซี



## ผลการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

- ในปี 2566 กลุ่มบีอีซี มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี" โดยผู้บริหารระดับสูงจากสำนักต่าง ๆ ขององค์กร ประกอบด้วยหัวข้อ (1) ความสำคัญของจรรยาบรรณฯ (2) ค่านิยมในการปฏิบัติงาน (3) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 22 ข้อย่อย อาทิ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรับและให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ โอกาสที่เท่าเทียม การไม่บังคับใช้แรงงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก สิทธิมนุษยชน ทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความลับของข้อมูลต่อสาธารณชน การใช้สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น และ (4) การรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณฯ ซึ่งจากการทบทวนจรรยาบรรณฯ ในปี 2566 ได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมเนื้อหาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน อาทิ การเพิ่ม "ช่องทางการร้องเรียน" (Whistle Blowing Channel) บนหน้าแรกของอินเทอร์เน็ต, การปฏิบัติตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์, การพึงระมัดระวังการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อป้องกันภัยคุกคามจากไซเบอร์ เป็นต้น โดยจรรยาบรรณฯ ฉบับปรับปรุงล่าสุด ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากผู้บริหารระดับสูงแล้ว ได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติและประกาศใช้เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566
- สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และ สำนักบริหารทรัพยากร ส่งหนังสือผ่านอีเมล และไลน์กลุ่ม BECW Care & Connect เพื่อขอความร่วมมือจากพนักงานทุกคนเข้ารับการ

อบรมผ่านระบบ E-Learning เกี่ยวกับ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี" พร้อมทำแบบสอบถาม ระหว่างวันที่ 1 ถึง 30 พฤศจิกายน 2566 เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานมีความเข้าใจในเนื้อหาของจรรยาบรรณฯ เพื่อการปฏิบัติอย่างถูกต้องและไม่ละเมิดต่อจรรยาบรรณฯ เป็นการลดความเสี่ยงต่อการกระทำผิดกฎระเบียบและกฎหมาย นอกจากนี้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยังได้ลงนามรับทราบจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอีกด้วย

- "โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023) จัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้ประกาศว่าในปี 2566 บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว โดยเพิ่มขึ้นจากที่เคยได้รับการประเมินอยู่ในระดับ "ดีมาก" หรือ 4 ดาวในปีก่อนหน้า แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาอย่างเด่นชัดของบริษัทฯ ในเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมาจากการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ และความร่วมมือของพนักงานทุกคน

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีไม่มีการฉีกรัฐธรรมนูญในการดำเนินการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

# การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

## แนวทางการบริหารจัดการด้านการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

นอกจากการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร และคอนเทนต์ที่ดี มีคุณภาพแล้ว บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ข้อมูลส่วนบุคคล หรือ DPO (Data Protection Officer) เพื่อกำหนดการดูแลกระบวนการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เกิดขึ้นภายในองค์กร ผ่านการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ในเรื่องนี้ ซึ่งจะได้กล่าวต่อไปในผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มปียีซี การรักษาความลับของข้อมูลต่อสาธารณชน การใช้สื่อสังคมออนไลน์เกี่ยวกับการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ โดยแสดงไว้ในคู่มือ "จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มปียีซี"

## ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

- ในปี 2566 บริษัทฯ มีการปรับปรุงและแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับจัดการ เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มปียีซีมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ โดยคณะกรรมการฯ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีหน้าที่ออกคำสั่งและประกาศเกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ และแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอีกด้วย
- บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์ความรู้และแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กรผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กรแก่ผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องนี้ โดยประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของ Infographic อาทิ PDPA มีประโยชน์ต่อเพื่อนพนักงานและบริษัท, สื่อมวลชนได้รับการขกเว้นการบังคับใช้ PDPA หรือไม่ อย่างไร, เรื่องจริงที่ซ่อนไว้ของ PDPA, กรณีใดบ้างที่ต้องลบข้อมูลส่วนบุคคล, DPO คือใคร, และ 10 เรื่องต้องรู้เกี่ยวกับ PDPA เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการประชาสัมพันธ์ความรู้ในรูปแบบของวีดิทัศน์ อาทิ PDPA ปกป้องประชาชนจากมิฉฉาซีพอย่างไ้, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นต้น โดยมีความยาว 2-3 นาทีต่อคลิป จำนวน 4 คลิป ผ่านช่องทางในระบบอินทราเน็ต โดยปรับเปลี่ยนคลิปทุกไตรมาสตลอดปี 2566

**กรณีใดบ้างที่ต้องลบข้อมูลส่วนบุคคล**

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจต้องดำเนินการลบข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีดังต่อไปนี้

- เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา
- เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ ยกเว้นมีเหตุตามที่กฎหมายกำหนด
- เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ถอนความยินยอม

ที่มา : มาตรา 37 (3) ประมวลกฎหมาย 33 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ

**DPO คือใคร?**

**DPO (Data Protection Officer)**  
คือ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
ตามมาตรา 42 พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. นี้
- ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ล่วงรู้หรือได้มา เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562



- บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562" โดยให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมอบรมออนไลน์ ชื่อ "2023 PDPA Refresh" ระหว่างวันที่ 17 เมษายน ถึงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เพื่ออัปเดตเกี่ยวกับข้อกำหนดสำคัญเกี่ยวกับ PDPA ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และเพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มปียีซีเป็นไปอย่างถูกต้อง และลดความเสี่ยงต่อการละเมิดกฎหมาย

ในปี 2566 กลุ่มปียีซีไม่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

## สิทธิมนุษยชน



### แนวทางการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มปียีซี ตระหนักว่าสิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนพึงได้รับ โดยมีการประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 เพื่อให้มีการขับเคลื่อนธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน เคารพต่อสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน อีกทั้งยังได้กำหนดหัวข้อ "สิทธิมนุษยชน" ในคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มปียีซี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ ที่จะสนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และจะดำเนินธุรกิจตามหลักการและเจตนารมณ์ที่ประกาศในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights) ภายใต้อาณัติของบริษัทฯ และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใด ๆ ด้วยมุมมอง เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ สมรรถภาพทางกาย หรือสถานะทางสังคม ความเชื่อทางการเมืองหรือความเชื่ออื่น ๆ เพราะทุกคนต่างมีสิทธิที่ควรได้รับการเคารพและปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังยึดถือแนวปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน รวมทั้งกำหนดข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ได้แก่ โอกาสที่เท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการสมาคม การไม่บังคับใช้แรงงาน การไม่จำจ้างแรงงานเด็ก แสดงไว้ในคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้วย



### ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

#### โครงการและกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนที่โดดเด่นในปี 2566

- ให้โอกาส ความเท่าเทียมของทุกคนในสังคม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการจ้างงาน โดยบริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงานผู้สูงอายุ จำนวน 26 คน และพนักงานผู้พิการจำนวน 1 คน อีกทั้งบริษัทฯ ได้สนับสนุนการประกอบอาชีพผู้พิการแทนการสงเคราะห์เงินสมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยการจ้างคนพิการเข้าทำงาน จำนวน 8 คน ผ่านมูลนิธินวัตกรรมเพื่อสังคม
- นำเสนอ "ละครสะท้อนชีวิต" (Drama for Good Lives) ที่มีเนื้อหาสร้างสรรค์และให้มุมมองที่จะเป็นกำลังใจในการดำเนินชีวิต โดยละครชุดนี้จะมีการใส่เสียงบรรยายภาพ หรือ Audio Description (AD) และมีคำบรรยายแทนเสียง หรือ Closed Caption (CC) เพื่อเป็นการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิของผู้พิการทางสายตาและทางการได้ยิน ให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากรายการของกิจการโทรทัศน์ โดยเป็นทางเลือกในการรับชมสำหรับผู้พิการ ประกอบด้วยละคร 8 เรื่อง ออกอากาศต่อเนื่องทุกวัน เวลา 01:50 น. โดยออกอากาศตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 จนถึงวันที่ 27 กรกฎาคม 2567 ทางช่อง 3 และดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus
- นำเสนอข่าวสารไปยังผู้พิการทางการได้ยิน ผ่านล่ามภาษามือที่แปลเนื้อหาข่าวสารทางหน้าจอโทรทัศน์ในช่วงเวลาข่าวต่าง ๆ ส่งต่อถึงผู้พิการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและทันทั่วถึง

- เดือนมิถุนายน 2566 ซึ่งเป็นเดือนแห่งความภาคภูมิใจของกลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ หรือ Pride Month กลุ่มบีอีซีจึงได้จัดกิจกรรม "PRIDE TO BE ME ภูมิใจที่เป็นตัวเอง" (Diversity Equality and Inclusion) เพื่อแสดงถึงการสนับสนุนความหลากหลายและผลักดันความเท่าเทียมเพื่อให้ทุกคนรู้สึกภูมิใจที่เป็นตัวเอง ไม่เฉพาะความแตกต่างทางเพศ (LGBTQ+) แต่รวมถึงเชื้อชาติ ศาสนา และสิทธิมนุษยชนอื่น ๆ นอกจากนี้ ยังจัดกิจกรรม "Be Who You Are" เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนแต่งตัวในสไตลที่เป็นตัวของตัวเอง



- จัดกิจกรรมภายในองค์กรเพื่อสนับสนุน คลินิกกายอุปกรณ์ สถาบันสิรินธรเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทางการแพทย์แห่งชาติ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานผลิต "กายอุปกรณ์เทียม" ให้ผู้พิการทางการเคลื่อนไหวใช้ในการดำรงชีวิตและอยู่ในสังคมเทียบเท่ากับบุคคลทั่วไป โดยจัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี แก้วพลาสติก & ถังน้ำ ... ฉันทขอ ส่งต่อผู้พิการ" ในช่วงเดือนมิถุนายนถึงเดือนกรกฎาคม 2566 โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะที่สามารถสร้างประโยชน์ต่อไป และต่อด้วยการเปิดรับบริจาคแก้วน้ำพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้งที่ล้างสะอาด และถังน้ำสภาพดีจากพนักงาน เพื่อส่งต่อให้คลินิกกายอุปกรณ์ใช้เป็นวัตถุดิบพื้นฐานในการผลิตกายอุปกรณ์เทียมให้ผู้พิการ และมอบเงินบริจาคจำนวน 50,000 บาท ให้กับคลินิกกายอุปกรณ์หลังความสำเร็จของกิจกรรม "BEC STEP CHALLENGE" ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ท้าทายให้พนักงานร่วมกันออกกำลังกายด้วยการเคลื่อนไหวให้ครบ 33 ล้านก้าวในช่วงวันที่ 9 กันยายน ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2566 เมื่อพนักงานสามารถร่วมกันก้าวจนครบตามเป้าหมาย กลุ่มบีอีซีนำโดยผู้บริหารและพนักงานที่มีจำนวนก้าวเดินในการแข่งขันสูงสุดได้จ่ายเงินจำนวนดังกล่าวมาบริจาคให้กับคลินิกกายอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานให้ออกกำลังกายและใส่ใจในการสนับสนุนให้ผู้พิการมีชีวิตที่ดีขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการนำเสนอข่าวเกี่ยวกับคลินิกกายอุปกรณ์ เพื่อให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้างมากขึ้นอีกด้วย



- จัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี เปลี่ยนหลอดเคอร์รี่เป็นแอมป์ญู" โดยกิจกรรมนี้เป็นการให้พนักงานร่วมกันคัดแยกขยะที่เป็นหลอดเคอร์รี่ที่ไม่ถูกรางวัลแล้วรวบรวม เพื่อส่งมอบให้ชุมชนเกาะกลาง เขตคลองเตยนำไปผลิตเป็นดอกไม้จันทน์ให้ผู้เสียชีวิตที่ยากไร้ และจัดทำช่อดอกไม้สำหรับถวายพระ โดยการจัดทำและจำหน่ายดอกไม้จันทน์และช่อดอกไม้จากหลอดเคอร์รี่ สามารถสร้างรายได้ให้กลุ่มผู้สูงอายุในชุมชนเกาะกลางอีกด้วย โดยกิจกรรมจัดในตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายนเป็นต้นมา ตลอดปี 2566



ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีไม่มีกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

## การนำเสนอข่าวสารด้านสิทธิมนุษยชน

- เมื่อวันที่ 24-25 มกราคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอเรื่องการประชุมสตรีผู้ทรงอิทธิพลของโลก ครั้งที่ 1 โดยมีผู้แทนสตรีจาก 90 ประเทศที่เข้าร่วมประชุมที่ประเทศอิหร่าน และได้ลงพื้นที่เรียนรู้ด้านการศึกษาศึกษาของอิหร่านที่มหาวิทยาลัยผู้หญิงที่ใหญ่ที่สุดในโลก ในจำนวนนั้นมีนักศึกษาหญิงที่ได้รับทุนการศึกษาจากประเทศไทยด้วย ทำให้เห็นมุมมองอิหร่านในการให้ความสำคัญกับสิทธิสตรี

มุมมองของผู้หญิงที่เข้าร่วมประชุมสตรีผู้ทรงอิทธิพลของโลก อาทิ อิรัก อัฟกานิสถาน จอร์แดน บัลแกเรีย อินเดีย ไอร์แลนด์ คองโก เคนยา เวเนซุเอลา ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย เคนมาร์ก บราซิล อังกฤษ เยอรมัน อาร์เจนตินา คิวบา รวมถึงประเทศไทย ต่างเห็นตรงกันว่าโอกาสทางการศึกษาของผู้หญิงไม่จจะนับถือศาสนาใดต่างมีความสำคัญ โดยเฉพาะประเทศที่ยังเผชิญกับภาวะสงครามและความอดอยากหรือการต่อสู้เพื่อประชาธิปไตยที่ยังมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน ยิ่งต้องให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมบทบาทของผู้หญิง และคาดหวังจะเห็นความร่วมมือจากเวทีการประชุมสตรีผู้ทรงอิทธิพลของโลกที่อิหร่านครั้งนี้ ในการยกระดับความร่วมมือเพื่อผู้หญิงได้อย่างแท้จริง

- เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวภาคประชาสังคมจัดเวทีเสวนาเลือกตั้งปี 2566 โดยมีภาคีเครือข่ายภาคประชาสังคม 16 องค์กรเน้นย้ำให้แต่ละพรรคการเมืองที่ลงสมัครเลือกตั้ง ให้ความสำคัญกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมทั้งสิทธิพลเมือง สิทธิทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ไปจนถึงกลุ่มชาติพันธุ์ ผู้พิการ ผู้ลี้ภัย และทุกคนที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย
- เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2566 รายการ "ข่าว 3 มิติ" นำเสนอข่าวโครงการ "Youth SDGs 2023" ร่วมกับโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ หรือ UNDP Thailand แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำ และสร้างความเท่าเทียมให้เกิดขึ้นในสังคม โดยเปิดรับสมัครคนที่มีอายุตั้งแต่ 18 - 28 ปี ที่มีความสนใจในเรื่องของการพัฒนาที่ยั่งยืนที่พร้อมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดความเหลื่อมล้ำให้หมดไปจากสังคมไทย รวมถึงบุคคลที่มีอัตลักษณ์ที่หลากหลาย เพราะความเหลื่อมล้ำไม่ได้อยู่ที่ฐานะเพียงอย่างเดียว แต่รวมถึงกลุ่มที่มีความแตกต่างทางชาติพันธุ์ และศาสนา และกลุ่ม LGBTQIAN+ ที่มีความหลากหลายทางเพศ ก็สามารถเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของโครงการได้



## การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) และมาตรการป้องกัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน อาทิ สภาพการจ้างงานหรือการจ้างแรงงานผิดกฎหมาย การเลือกปฏิบัติต่อพนักงานและคู่ค้า สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของทั้งพนักงานคู่ค้าและลูกค้า เป็นต้น สำหรับบริษัทฯ เองได้มีการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือ ความเสี่ยงจากการนำเสนอข่าว/รายการ ที่อาจมีบริบทซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมถึงการเคารพความแตกต่าง สนับสนุนความเสมอภาคในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน โดยไม่แบ่งแยกเพศ อายุ สัญชาติ ศาสนา สถานะทางสังคม และสภาพร่างกาย โดยกำหนดให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม มอบหมายงานให้รับผิดชอบตามความสามารถและความเหมาะสม เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน และสร้างคุณค่าแก่องค์กรผ่านงานที่ตนเองรับผิดชอบ บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงการไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ และ แรงงานที่ผิดกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ในฐานะที่ดำเนินธุรกิจด้านสื่อสารมวลชนยังมุ่งมั่นและให้ความสำคัญต่อการนำเสนอข่าวสาร ประเด็นข่าวที่จะต้องไม่ละเมิดหรือขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การอบรมจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุโทรทัศน์ของบีบีซี เวิลด์ ให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานด้านข่าว เป็นต้น และกำหนดให้มีแนวปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ รวมทั้งการมีระบบเพื่อจัดการข้อร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามหลักการและเจตนารมณ์ที่ประกาศในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) และบริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน



# การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



## แนวทางการบริหารจัดการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มปียีซี ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ กฎหมาย และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีเจตนารมณ์ที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงได้ประกาศนโยบายและกระบวนการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 และมีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ระบุหัวข้อ "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยให้ผู้บริหารและพนักงาน "มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายใน ทั้งการรับและการให้สินบนหรือสิ่งจูงใจในรูปแบบต่าง ๆ โดยยกเว้นการให้ที่เป็นไปตามประเพณีนิยม การเลี้ยงรับรองตามมารยาททางธุรกิจ ส่วนลดการค้า และ/หรือโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท บริษัทฯ ไม่เพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน และมีช่องทางแจ้งเบาะแสหลายช่องทาง ในกรณีการฝึกอบรมให้ความรู้ บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานเพื่อเสริมภูมิความรู้ความเข้าใจ และเข้าร่วมการทดสอบความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ"

ปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) เพิ่มรูปแบบตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2565 เป็นต้นมา ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมีความตั้งใจที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้ความร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน และหน่วยงานกำกับ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่สนับสนุนกิจการของกลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการแสวงหาผลประโยชน์อันไม่พึงได้รับ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงและทางอ้อมจากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อนำมาซึ่งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศที่ยั่งยืนต่อไป



## ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ บนเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) หัวข้อ "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" และในระบบอินทราเน็ตภายในองค์กร
2. จัดทำคอลัมน์ "Act on 3" ให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในวารสารอิเล็กทรอนิกส์ "บอกเล่าข่าวองค์กร" รายสัปดาห์ ตลอดปี 2566
3. สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานเข้าใจใหม่ทุกคนได้รับทราบ ผ่านการประชุมพิเศษของสำนักบริหารทรัพยากร
4. ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566
5. ทบทวนหัวข้อ "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" ซึ่งอยู่ในคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยผู้บริหารระดับสูงและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง
6. จัดส่งเอกสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารทุกคนลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี
7. สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และ สำนักบริหารทรัพยากร ส่งหนังสือผ่านอีเมล และไลน์กลุ่ม BECW Care & Connect เพื่อขอความร่วมมือจากพนักงานทุกคนรับชมวิดีโอผ่านระบบ E-Learning พร้อมทำแบบทดสอบ "การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 30 พฤศจิกายน 2566 เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและทำความเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้อง และลดความเสี่ยงต่อการกระทำผิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ยังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนลงนามรับทราบนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอีกด้วย โดยมีผู้เข้าร่วมทำแบบทดสอบและลงนาม รับทราบคิดเป็นร้อยละ 86 ของพนักงานทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566)
8. แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในวันที่ 9 ธันวาคม ซึ่งเป็น "วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล" โดยเชิญชวนให้พนักงานร่วมกันสวมเสื้อขาว และถ่ายรูปแสดงพลังในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันร่วมกัน

ในปี 2566 กลุ่มปียีซีไม่มีกรณีการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ



## การประเมินความเสี่ยง ด้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ตามมาตรฐาน COSO และแนวทางของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (โครงการ CAC) จึงจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้สำนักต่าง ๆ ประเมินตนเองผ่านแบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและการควบคุมภายใน ผ่านการประชุมการบริหารความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการ (Risk Workshop) ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถตระหนักถึงความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงด้านทุจริต 3 ประเภท ได้แก่

1. พระราชบัญญัติการทุจริต และการผิดกฎหมาย (Corruption & Illegal Act): การคดโกงและการทุจริต (Bribery and Corruption), การฟอกเงิน (Money Laundering), การทุจริตด้านการจัดซื้อ (Procurement Fraud), การฉ้อโกงห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Fraud), การประพฤติมิชอบทางธุรกิจ (Business Misconduct), อาชญากรรมทางไซเบอร์ (Cyber Crime)
2. การรายงานทางการเงิน (Financial Report): การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงทางการเงินและฉ้อโกงทางบัญชี (Financial Misstatement and Accounting Fraud), การเบิกจ่ายที่เป็นการฉ้อโกง (Fraudulent Disbursement)
3. การยักยอกทรัพย์สิน (Asset Misappropriation): การยักยอกเงินหรือทรัพย์สิน (Theft of cash/inventory), การใช้ทรัพย์สินในทางที่ผิด (Misuse Asset)

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตและการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้ง 4 รูปแบบ ได้แก่ การควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control), การควบคุมแบบค้นพบ (Detective Control), การควบคุมแบบแก้ไข (Corrective Control) และการควบคุมแบบสั่งการ (Directive Control) รวมทั้งมีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทุจริตเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถป้องกันและลดความเสี่ยงด้านทุจริตได้อย่างครอบคลุมและเหมาะสม สอดคล้องตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ รวมทั้งการจัดให้มีระบบเพื่อจัดการข้อร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน

## การรับเรื่องร้องเรียน

กลุ่มบีอีซี ได้กำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และข้อเสนอแนะ รวมทั้งช่องทางและกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแส ตลอดจนแนวทางในการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน/การแจ้งเบาะแสที่มีความชัดเจน และมีกระบวนการในการให้ความคุ้มครองผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวทั้งที่เป็นบุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ที่ประสงค์จะร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส สามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ มาที่ช่องทางต่าง ๆ โดยข้อมูลที่ได้รับจะถือเป็นความลับ ไม่มีการเปิดเผยบุคคลที่ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และแหล่งที่มาของข้อมูล เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามกฎหมาย โดยมีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. แจ้งผ่านผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง หรือแจ้งผ่านไอคอน "คาถาปลื้มใจ" (เฉพาะผู้ร้องเรียนภายในองค์กร)

2. ผ่านระบบ "ช่องทางการร้องเรียน" (Whistle Blowing Channel) ในเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) โดยระบบจะส่งข้อมูลไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และกรรมการผู้อำนวยการ

3. ส่งจดหมายถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มาที่ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

## กระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ประกอบด้วย

1. หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และ/หรือกรรมการผู้อำนวยการ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้น นำเสนอกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ในการทำหน้าที่กลั่นกรอง ติดตาม และตรวจสอบข้อเท็จจริงภายใน 15 วันทำการ กรณีเร่งด่วนภายใน 5 วันทำการ
2. คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และกรรมการผู้อำนวยการ ภายใน 15 วันทำการ
3. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง พิจารณาตรวจสอบข้อมูล และหาแนวทางตอบสนองต่อข้อร้องเรียน แนวทางระงับยับยั้งความเสียหาย วางมาตรการหรือกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ภายใน 10 วันทำการ
4. คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการพิจารณา และอนุมัติมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันภายใน 5 วันทำการ หลังจากได้รับมติจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีไม่มีกรณีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนอย่างมีนัยสำคัญ



## 3.6

# การพัฒนา นวัตกรรม



## Lean Organization



### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การพัฒนานวัตกรรม

ในปี 2566 กลุ่มปียีซีมุ่งพัฒนาประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานภายในองค์กร เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์เสริมความแข็งแกร่งด้านการเงิน (Financial Strength Strategy) ของบริษัทฯ ภายใต้แนวคิด Lean Innovation ซึ่งเป็นแนวคิดและวิถีปฏิบัติเพื่อทบทวนกระบวนการทำงานในปัจจุบัน รวมถึงปัญหาในการทำงาน (Pain Points) ที่ได้จากการสำรวจความคิดเห็นของพนักงาน เพื่อเสริมนวัตกรรมเข้าไปในกระบวนการทำงานในปัจจุบัน ด้วยการลดกระบวนการทำงานที่ไม่สร้างมูลค่า สร้างมูลค่าเพิ่มจากทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และส่งเสริมให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

โครงการ Lean Organization ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (People Committee) ให้ดำเนินการโดยกำหนดเป็นเป้าหมายและตัวชี้วัดส่วนรวมของบริษัท (Corporate KPIs) ซึ่งผู้บริหารได้มีส่วนร่วมที่สำคัญในการประเมินผลและให้คำแนะนำกับโครงการที่พนักงานเสนอมา ภายใต้เกณฑ์การประเมินที่กำหนด



### กระบวนการพัฒนาและส่งเสริม วัฒนธรรมด้านนวัตกรรม

โครงการ Lean Organization เริ่มจากการสื่อสารให้ผู้บริหารรับทราบถึงวัตถุประสงค์และแนวทางสนับสนุนโครงการดังกล่าว และต่อมาจึงเปิดโอกาสให้พนักงานจากทุกสำนักสมัครเข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีพนักงานสมัครเข้าร่วมโครงการ 58 คน โดยพนักงานที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับการ Reskill ในเรื่อง Lean Innovation เพื่อขยายกรอบความคิดในการค้นหาแนวคิดและวิธีการใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำงาน การเรียนรู้ครั้งนี้เป็นรูปแบบ Action Learning เพื่อฝึกการคิด พร้อมกับทดลองใช้เครื่องมือเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม จากนั้นพนักงานจึงช่วยกันระดมสมองจนกระทั่งได้ริเริ่มโครงการถึง 14 โครงการที่จะช่วยให้บริษัทฯ มีกระบวนการทำงานรูปแบบใหม่ที่มีประสิทธิภาพทั้งด้านต้นทุนดำเนินการและต้นทุนด้านเวลา โดยผู้เข้าร่วมโครงการจะได้รับคำแนะนำจากที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญตลอดระยะเวลาโครงการ



## ความสำเร็จของโครงการ

Lean Organization 14 โครงการได้รับการจัดหมวดหมู่เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. Digital and Technology เป็นโครงการที่นำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการภายใน มีจำนวน 6 โครงการ ได้แก่
  - การบริหารจัดการทรัพย์สินโดยใช้ Microsoft Power App (Asset Management by Microsoft Power Apps)
  - การจัดการความเสี่ยงด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Reducing IP Risks)
  - กระบวนการจัดการการเข้าถึง (Privileged Access Management)
  - กระบวนการจัดการข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร (Corporate PR Data Center)
  - การปรับปรุงระบบข่าวดัง (Improve News Footage & Data for News Department)
  - การผลิตสื่ूपข่าว 3 นาที (Three-Minutes News Scoops)
2. Paperless by Digital Way หรือโครงการลดกระดาษในขั้นตอนต่าง ๆ ของการทำงานในส่วนงานต่าง ๆ มีจำนวน 4 โครงการ ได้แก่
  - การลดกระดาษจากการลดขั้นตอนการทำงานของฝ่ายขาย (Paperless: Commercial)
  - การลดกระดาษจากการลดขั้นตอนการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน (Paperless: Internal Audit)
  - การลดกระดาษจากการลดขั้นตอนการทำงานของสำนัก บีอีซี สตูดิโอ (Paperless: Studio Be Smart)
  - การลดการใช้กระดาษด้วยการแจกเอกสารผ่านทางอีเมล (Paperless: E-Mail Communication)
3. Internal Process Improvement โครงการปรับกระบวนการทำงานโดยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและลดต้นทุนด้านเวลา จำนวน 4 โครงการ ได้แก่
  - การปรับลดค่าใช้จ่ายระบบปรับอากาศ อาคาร M2
  - การปรับกระบวนการทำงานเพื่อประสิทธิภาพของงาน
  - พนักงานใหม่ได้รับเครื่องมือในการทำงานพร้อมตั้งแต่วันแรก
  - การจัดระบบบัตรจอดรถของบีอีซี เวิลด์

โครงการ Lean Organization ถือเป็นจุดเริ่มต้นในการเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรให้เกิดนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ โดยได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานภายในบริษัทฯ

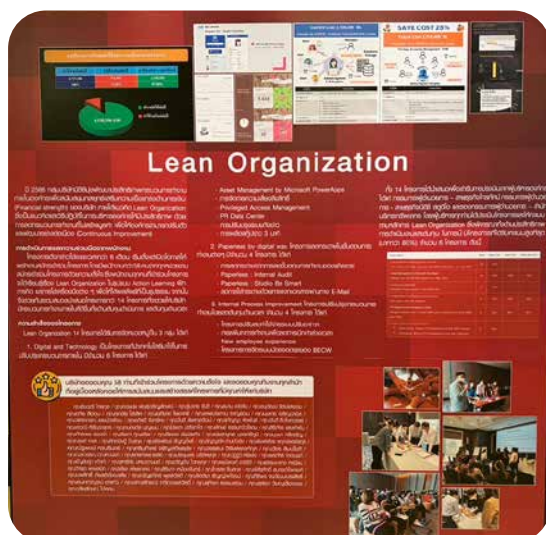
ทั้ง 14 โครงการได้นำเสนอเพื่อเข้ารับการประเมินจากผู้บริหารองค์กร ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์, กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจบีอีซี สตูดิโอ และรองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักบริหารทรัพยากร โดยผู้บริหารทุกท่านได้ประเมินและให้คะแนนตามหลักการ Lean Innovation ซึ่งพิจารณาทั้งด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน การลดต้นทุน และความคิดสร้างสรรค์ ในการนี้ มีโครงการที่ได้รับคะแนนสูงสุด (มากกว่า 80%) จำนวน 6 โครงการ ได้แก่



Project Name	Score	Save Cost	Save time	Save man-hour
<b>1. โครงการปรับลดค่าใช้จ่ายระบบปรับอากาศ อาคาร M2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cost 2,354,775.82 THB, reduced to 289,098.86 THB (87%): Jul - Dec 2023</li> </ul>	89	87%	-	-
<b>2. Asset Management by Microsoft Power Apps</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Software cost 350,000 THB, reduced to 0 THB (100%)</li> </ul>	88	100%	68%	68%
<b>3. การจัดการความเสี่ยงด้านทรัพย์สินทางปัญญา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estimated increase income 70,000 THB/month</li> </ul>	87	40%	-	-
<b>4. การลดกระดาษจากการลดขั้นตอนการทำงานของฝ่ายขาย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Save paper cost 6,960 THB/year</li> </ul>	85	37%	66%	66%
<b>5. Privileged Access Management (PAM)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Storage &amp; software cost 3,100,000 THB/3 years, reduced to 2,318,400 THB/3 years (25%)</li> </ul>	81	25%	80%	80%
<b>6. การปรับกระบวนการทำงานเพื่อประสิทธิภาพของงาน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Public holiday: Reduce OT reimbursement 12,656 THB (14%/year)</li> <li>Working day: Reduce OT reimbursement 53,250 THB (100%/year)</li> </ul>	81	100%	-	-

## ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานและการพัฒนาวัฒนธรรม

โครงการ Lean Organization มีระยะเวลาดำเนินการประมาณ 6 เดือน โดยตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ได้มีผู้เชี่ยวชาญด้าน Lean Innovative Thinking และ Kaizen มาเป็นวิทยากรและให้คำปรึกษาทั้ง 14 โครงการ รวมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนในโครงการดังกล่าวประมาณ 400,000 บาท





# ESG Performance

## Performance - Environment

#	GRI Standard Title	Disclosure Number	Disclosure Title	Topics	Unit	2023 Performance
1	Emissions	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	Total direct GHG emissions (Scope 1)	metric tonnes CO <sub>2</sub> equivalent	269
2	Emissions	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	Total indirect GHG emissions (Scope 2)	metric tonnes CO <sub>2</sub> equivalent	2,662
3	Emissions	305-4	GHG emissions intensity (Scope 1&2)	GHG emissions intensity (Scope 1 & 2)	ton CO <sub>2</sub> eq	2,931
4	Environmental Compliance	307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	Significant fines and non-monetary sanctions for non-compliance with environmental laws and/or regulations	THB	0
				Significant fines and non-monetary sanctions for non-compliance with environmental laws and/or regulations	Case	0

## Performance - Social

#	GRI Standard Title	Disclosure Number	Disclosure Title	Topics	Unit	2023 Performance
1	General Disclosures	2-7	Employees	Total FTE	Person	992
			Employees	Number of Male Employees	Person	569
			Employees	Number of Female Employees	Person	423
			Employees	Number of Employees who are disabilities	Person	1
		2-30	Collective bargaining agreements	% of employees represented by an independent trade union or covered by collective bargaining agreements	%	100
2	Employment	401-1	New employee hires and employee turnover	Total employee turnover rate	Rate	6.52
3	Employment	401-1	New employee hires and employee turnover	Voluntary employee turnover rate	Rate	4.79
4	Employment	401-1	New employee hires and employee turnover	Female turnover rate	Rate	4.15
5	Employment	401-1	New employee hires and employee turnover	Male turnover rate	Rate	5.25
6	Occupational Health and Safety	403-9	Work-related injuries	Fatalities Employees	Person	0
7	Occupational Health and Safety	403-9	Work-related injuries	Fatalities Contractors	Person	0
8	Occupational Health and Safety	403-9	Work-related injuries	LTIFR Employees	n/million hours worked	0
9	Occupational Health and Safety	403-9	Work-related injuries	LTIFR Contractors	n/million hours worked	0
10	Training and Education	404-1	Average hours of training per year per employee	Average hours of training per FTE	Hrs	8.32

## Performance - Social

#	GRI Standard Title	Disclosure Number	Disclosure Title	Topics	Unit	2023 Performance
11	Non-Discrimination	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	Incident case of discrimination	Case	0
12	Customer Health and Safety	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and service	Incidents of non-compliance with regulations resulting in a fine or penalty	THB	0
			Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and service	Incidents of non-compliance with regulations resulting in a warning	Case	0
13	Marketing and Labeling	417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	Total number of incidents of non-compliance with regulations and/or voluntary codes concerning marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship	Case	0
14	Customer Privacy	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	Total number of substantiated complaints receiving concerning breaches of customer privacy by the organizer/regulatory body	Case	0
				Total number of identified leaks, thefts, or losses of customer data.	Case	0
15	Socioeconomic Compliance	419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	Significant fines and non-monetary sanctions for non-compliance with laws and/or regulations in the social and economic area	THB	0
				Significant fines and non-monetary sanctions for non-compliance with laws and/or regulations in the social and economic area	Case	0



## Performance - Governance

#	GRI Standard Title	Disclosure Number	Disclosure Title	Topics	Unit	2023 Performance
1	General Disclosures	2-9	Governance Structure and Composition	Number of female directors	Person	5
			Governance Structure and Composition	Percentage of non-executive director	%	69
			Governance Structure and Composition	Percentage of independent director	%	38
			Governance Structure and Composition	Number of independent directors with 5 or less other mandates	Person	5
			Governance Structure and Composition	Number of executive directors with 3 or less other mandates	Person	4
2	Anti-corruption	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	Number of breaches against code of conduct	Case	0
			Confirmed incidents of corruption and actions taken	Number of breaches with completed action taken/ or under corrective action	Case	0
3	Anti-competitive Behavior	206-1	Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, monopoly practices	Number of legal actions completed during the reporting period regarding anti-competitive behavior	Case	0



# คำอธิบายและวิเคราะห์ ของฝ่ายจัดการ ประจำปี 2566



วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ผลประกอบการของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ อยู่ที่ 210 ล้านบาท โดยมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,973.9 ล้านบาท และมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนระยะสั้นในงบแสดงฐานะการเงินรวมอยู่ที่ 3,818.7 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566



## บทสรุปผู้บริหาร

- ในปี 2566 นิลเ็น มีเดีย รีเสิร์ช เปิดเผยมูลค่าประมาณการเม็ดเงินโฆษณาในสื่อโทรทัศน์มีการปรับตัวลดลง 3% เมื่อเทียบกับปี 2565 โดยเศรษฐกิจไทยต้องเผชิญกับหลายปัจจัยเสี่ยงของสภาวะเศรษฐกิจ ตลอดจนปัจจัยความไม่แน่นอนด้านการเมืองทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ จึงทำให้นักลงทุนและผู้ประกอบการมีการชะลอการใช้จ่ายภายในประเทศตลอดทั้งปี 2566 แต่อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางหลายปัจจัยความท้าทาย บริษัทฯ สามารถเพิ่มความเป็นผู้นำและสร้างคามนิยมของเรตติ้งและผู้ชมของธุรกิจทีวีในกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ
- บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) หรือ ("กลุ่ม BEC" หรือ "บริษัทฯ") มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ในปี 2566 ลดลง 65.4% จากปี 2565 มาอยู่ที่ 210 ล้านบาท โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเป็น 26.1% ในปี 2566 จากปี 2565 ที่ 30.4% โดยผลประกอบการของบริษัทฯ นั้นได้พลิกกลับมาทำกำไรติดต่อกันมาตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2563 ท่ามกลางสถานการณ์โควิด-19 และเศรษฐกิจโลก รวมถึงเศรษฐกิจไทยที่มีการชะลอตัว ทั้งนี้ กลุ่ม BEC มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ในไตรมาสที่ 4/2566 ที่จำนวน 93.5 ล้านบาท ซึ่งลดลง 55.4 ล้านบาท หรือ 37.2% จากไตรมาสที่ 4/2565 แต่เพิ่มขึ้น 55.6 ล้านบาท หรือ 146.5% จากไตรมาสที่ 3/2566

- ในปี 2566 บริษัทฯ สร้างรายได้จากธุรกิจการจัดจำหน่ายละครไปต่างประเทศ (Global Content Licensing) และธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) รวมกันอยู่ที่ 669.2 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 13 ล้านบาท หรือ 2% จากปี 2565 โดยรายได้รวมกันจากสองธุรกิจนี้ คิดเป็นรายได้ 14.4% ของรายได้จากการดำเนินงานของกลุ่ม BEC
- บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนระยะสั้นรวมกันในงบแสดงฐานะการเงินลดลง 3.4% หรือ 133.5 ล้านบาท จาก 3,952.2 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2565 มาอยู่ที่ 3,818.7 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566 ถึงแม้จะมีการจ่ายเงินปันผล 320 ล้านบาทในปีนี้ ทั้งนี้บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน 1,973.9 ล้านบาท สำหรับปี 2566

## พัฒนาการทางธุรกิจที่สำคัญในปี 2566

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจทีวีทั้งสำหรับกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ (กลุ่มผู้ชมในกรุงเทพฯ และหัวเมืองใหญ่ อายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป) ตลอดทั้งปี 2566 โดยเริ่มจากละครคุณภาพอย่างเช่น ที่สุดของหัวใจ หมอหลวง มาตาลดา แค้นเกมรักทรยศ และปิดท้ายปีด้วย พรหมลิขิต พร้อมทั้งพัฒนาเพื่อขยายฐานตลาดในทุกธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีละครที่สร้างสรรค์สิ่งที่ดีให้แก่สังคมมากมายจนนำไปสู่ Soft Power ระดับประเทศโดยบริษัทฯ มีพัฒนาการทางธุรกิจที่สำคัญดังนี้

### 1. ธุรกิจภาพยนตร์

ปี 2566 ถือเป็นปีแห่งความสำเร็จและภาคภูมิใจอย่างสูงสุดของบริษัทฯ กับ "อิเหนา" ภาพยนตร์เรื่องที่ 2 ของบริษัทฯ ที่ทำร่วมกับบริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ซึ่งสร้างมาจากเค้าโครงเรื่องจริงอันโด่งดังบนโซเซียลมีเดีย นำแสดงโดย ณเดชน์ คูกิมิยะ และ รัศนวิ วงศ์ทอง ทั้งนี้ "อิเหนา" เข้าฉายในวันที่ 26 ตุลาคม 2566 ในโรงภาพยนตร์ทั่วประเทศ โดยเป็นภาพยนตร์ที่เป็นประวัติการณ์ของวงการภาพยนตร์ไทยในหลายด้าน ได้แก่





- เป็นภาพยนตร์ไทยเรื่องแรกที่ฉายในระบบ IMAX DMR โดยทิวสตูดิโอภาพยนตร์ไทย ด้วยรายได้เปิดตัวสูงสุดอันดับ 1 ของปี
- เป็นภาพยนตร์ไทยที่ทำเงินร้อยล้านไว้มากที่สุดแห่งปี (ภายใน 3 วัน)
- เป็นภาพยนตร์ไทยที่ทำรายได้มากกว่า 400 ล้านบาท และขึ้นแท่นอันดับ 3 หนังไทยที่ทำเงินสูงสุดในประวัติศาสตร์

โดยในวันที่ 20 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การจัดตั้งกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ภายใต้ชื่อ "กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์" ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตภาพยนตร์ไทย และมีมูลค่าในการลงทุนรวม 82.92 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือเป็นส่วน 50% ของการลงทุนในกิจการร่วมค้า

## 2. ธุรกิจการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

ได้ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจำหน่ายไปยังประเทศที่เป็นลูกค้าเดิมของบริษัทฯ โดยเน้นตลาดในแถบภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียตะวันออกเฉียงเหนือเป็นหลัก และขยายไปในประเทศที่เป็นลูกค้าใหม่ ๆ มากขึ้น เช่น 23 ประเทศในกลุ่มประเทศลาตินอเมริกา และอินเดีย รวมทั้งสามารถขายลิขสิทธิ์ละครหลายเรื่อง และในหลากหลายรูปแบบการฉาย อาทิเช่น แบบ Simulcast / Date on Broadcasting บนแพลตฟอร์มชื่อดังในหลายประเทศ ได้แก่ Netflix VIU Amazon Prime MediaCorp และ Netopia

## 3. ธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม

จากความสำเร็จที่บริษัทฯ ได้มีการเปิดตัวโครงการความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจอย่าง AIS SCB และ BBL ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มยอดขายสมาชิก 3Plus Premium โดยมอบสิทธิพิเศษสำหรับลูกค้าของพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นแฟนละครช่อง 3 สามารถสมัครแพ็คเกจ 3Plus Premium เพื่อรับชมความบันเทิง ทั้งละครดัง ซีรีส์สุดฮิต หรือรายการบันเทิงต่าง ๆ และรับชมย้อนหลังได้ก่อนใคร แบบไม่มีสะดุด และไม่มีโฆษณาขึ้น ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน 3Plus เลือกสมัครได้ทั้งแบบรายเดือน ราย 6 เดือน และรายปี ในราคาสุดพิเศษ

โดยในปี 2566 "3Plus Premium" แพลตฟอร์มสตรีมมิงออนไลน์ของบริษัทฯ แบบ SVOD (Subscription Video on Demand คือบริการแบบเรียกเก็บค่าสมาชิกแบบรายเดือนหรือรายปี) ได้มีผู้สมัครทะลุ 100,000 Subscriptions ตามแผนที่วางไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และบริษัทฯ ยังคงการมองหาความร่วมมือใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง

## 4. ธุรกิจ BEC STUDIO

ในวันที่ 2 ตุลาคม 2566 BEC STUDIO ประกาศขายตลาดไปยังต่างประเทศเป็นครั้งแรกในงาน "แกะกล่องไทยบันเทิง" ซึ่งจัดโดย Prime Video ผู้ให้บริการวิดีโอสตรีมมิงระดับโลก เพื่อเปิดตัวอย่าง line up ภาพยนตร์ ละคร ซีรีส์ และคอนเสิร์ตใหม่ ๆ จากทั่วทุกมุมโลก โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายละคร 2 เรื่องให้กับ Prime Video ได้แก่ "ร้อยเล่มเกมสออฟฟิศ" และ "มือปราบกระเทาะ" ที่ผลิตโดย BEC STUDIO และออกอากาศผ่านแพลตฟอร์ม Prime Video ในภูมิภาค SEA ในเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม 2566

## 5. ธุรกิจเพลง

บริษัทฯ ปล่อยเพลงที่สองของ "โบว์ เมลดา สุศรี" หลังจากที่ได้ปล่อยไปทีแล้วได้รับกระแสตอบรับที่คึกคักจากซิงเกิ้ลแรก "แฟนผมน่ารัก" มียอดรับชมบน Youtube มากกว่า 32 ล้านวิว ทำให้เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 บริษัทฯ เปิดตัวซิงเกิ้ลที่สองที่มีชื่อว่า "แนะนำให้เป็นแฟนเรา" โดยมียอดรับชมบน Youtube มากกว่า 10 ล้านวิว หลังจากเปิดตัวไปเพียง 1 เดือน ซึ่งถือว่าธุรกิจเพลง ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ ที่ประสบความสำเร็จในวงการธุรกิจนี้ไปอีกหนึ่ง



**6. บริษัทฯ ได้รับรางวัล Innovation Awards for OTT Platform** ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับจากความสำเร็จในการนำคอนเทนต์ที่ออกอากาศทางโทรทัศน์ภาคพื้นดินไปออกอากาศบนสตรีมมิงแพลตฟอร์มต่าง ๆ รวมถึงการทำการประชาสัมพันธ์และการตลาดที่ผสมผสานกันทั้งทาง Offline และ Online จนทำให้คอนเทนต์ได้รับความนิยมสูงสุด โดยบริษัทฯ ได้มีการนำความสำเร็จของ "ละครหมอลวง" เป็นกรณีตัวอย่างของความคิดสร้างสรรค์เพื่อส่งให้กับคณะกรรมการตัดสินเป็นผู้พิจารณาจนได้รับรางวัลในครั้งนี้ ทั้งนี้ บริษัทฯ เป็นบริษัทไทยเพียง 1 ใน 2 บริษัท ที่ได้รับรางวัลจากเวทีประกาศรางวัลในงาน Asia-Pacific Broadcasting+ Awards 2023 ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566 ที่ประเทศสิงคโปร์

## 7. รางวัล ContentAsia Awards

บริษัทฯ ได้รับ 2 รางวัลยอดเยี่ยมในงานประกาศรางวัล ContentAsia Awards ครั้งที่ 4 ประจำปี 2023 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรม The Athenee Hotel Bangkok โดยได้รับรางวัลผู้กำกับยอดเยี่ยมระดับเอเชียจากละครเรื่อง "คิโอะ" (Bad Romeo) และเพลงประกอบละคร "ฉันยังคิดถึง"(I Still Miss You) จากละครเรื่อง "ภูตแม่น้ำโขง" ซึ่งถือเป็นเพลงประกอบละครยอดเยี่ยมระดับเอเชีย ทั้งนี้ มีผู้เข้าชิงรอบตัดสินที่มาร่วมงานถึง 123 ราย จาก 12 ประเทศในเอเชีย อาทิ จีน ฮองกง อินเดีย อินโดนีเซีย ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ ไต้หวัน ไทย และเวียดนาม ซึ่งถือเป็นรางวัลใหญ่ระดับเอเชีย

## 8. โล่เชิดชูละครน้ำดี

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับโล่เชิดชูละครน้ำดี จากกระทรวงวัฒนธรรม จากละครเรื่อง "มาตาลดา" ด้วยเนื้อหาบทละคร รวมถึงทุกองค์ประกอบที่ดีมาก ๆ พร้อมถอดบทเรียนยกให้เป็นละครส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว และมีกิจกรรม MEET & GREET With IDOL : บอกรักให้โลกรู้ เป็นกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์-สานพลังเครือข่ายพัฒนาครอบครัว ณ หอศิลป์แห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม (วธ.) นอกจากนั้นละคร "มาตาลดา" ยังได้เป็นตัวอย่าง Soft Power ต่อสังคมไทย ที่ส่งเสริมการมีบทบาทในการปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมที่ดี ตลอดจนสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีในครอบครัว

## 9. เปิดวิก BIG3 TASTE of DRAMA

ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้มีการออกอากาศรายการพิเศษ "เปิดวิก BIG3 TASTE of DRAMA" เพื่อเป็นการตอบย้ำว่าบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะผลิตคอนเทนต์ที่สามารถตอบสนองผู้ชมทุกช่วงวัยและทุกแพลตฟอร์ม โดยในปีหน้ามีละครฟอร์มใหญ่หลายเรื่อง อาทิเช่น ละครชุด "ดวงใจเทวพรหม" ทั้งนี้ ได้มีการเปิดตัวอย่าง lineup ละครและวาไรตี้ใหม่ ๆ



## 10. พรหมลิขิต FAN MEETING จะชาตินี้ชาติไหนหัวใจคือเธอ

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ทางบริษัทฯ ได้จัดงานพรหมลิขิต FAN MEETING "จะชาตินี้ชาติไหนหัวใจคือเธอ" นำโดย ปิปปิ อนุวรรธน์, เบลล่า ราณี และ เกรท วรินทร์ ณ ทู โอคอนฮอลล์ ชั้น 7 โอคอนสยาม เพื่อให้แฟนคลับของละครพรหมลิขิตได้ใกล้ชิดกับทีมนักแสดงในเรื่องมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) หรือ IP Rights ซึ่งยื่นจดเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2566 โดยมีการจดลิขสิทธิ์ครอบคลุม 16 ผลงาน ที่ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้รับคำขอจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์ของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ที่เกี่ยวข้องกับละคร พรหมลิขิต



## 11. เรื่องอื่นๆ

- เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ได้มีมติจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 320 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2566
- เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ว่านายสุรินทร์ กฤตยพงศ์พันธุ์ ได้แจ้งความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทในเครือทั้งหมด โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ ในวันที่ 24 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้นายฉัตรชัย เทียมทอง ที่ปรึกษากฎหมายการบริหาร รักษาการและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ — สายธุรกิจโทรทัศน์

## ภาพรวมผลการดำเนินงาน

### ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

ในปี 2566 เศรษฐกิจไทยยังคงต้องเผชิญกับหลายปัจจัยเสี่ยงซึ่งยังไม่มีแนวโน้มในการฟื้นตัว จากผลกระทบจากภาวะถดถอยของเศรษฐกิจโลก ถึงแม้จะมีแรงหนุนจากการเติบโตแบบค่อยเป็นค่อยไปของภาคการท่องเที่ยวและการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน แต่ภาพรวมการส่งออกสินค้า และการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมยังคงปรับตัวลดลง รวมถึงจากอัตราเงินเฟ้อที่ยังคงอยู่ในระดับสูง ความผันผวนในตลาดการเงินโลก ธนาคารกลางในประเทศต่าง ๆ มีการเร่งปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายอย่างต่อเนื่อง และยังมีความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลให้ต้นทุนพลังงานสูงขึ้น กระทบต้นทุนทางการเงินและการผลิตปรับตัวสูงขึ้นตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเศรษฐกิจจีนซึ่งเป็นคู่ค้าหลักของไทยในสินค้าเกือบทุกประเภท และมีขนาดเศรษฐกิจใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก กำลังเผชิญปัญหาเศรษฐกิจมากมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

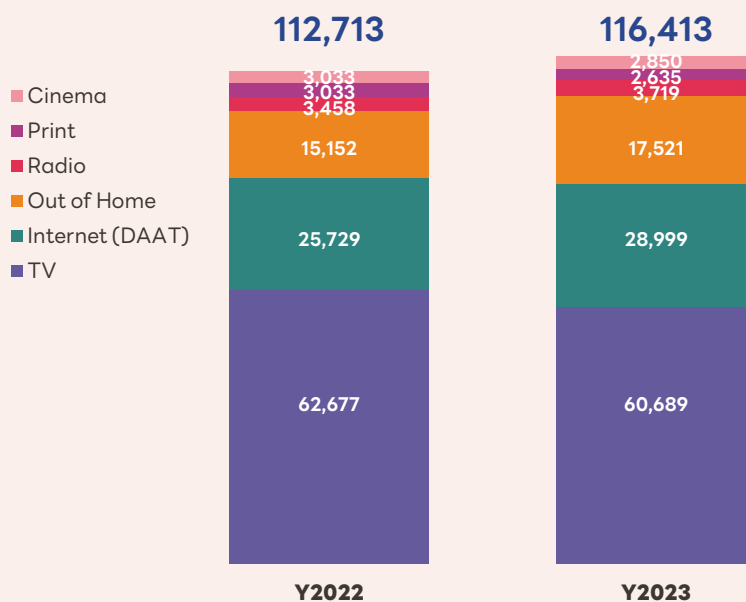
อีกหนึ่งปัจจัยที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อเศรษฐกิจไทย คือ การไม่มีเสถียรภาพทางการเมืองภายในประเทศจากการเปลี่ยนผ่านรัฐบาล เป็นผลให้การอุปโภคบริโภคของรัฐบาลและการลงทุนภาครัฐปรับตัวลดลงอย่างยาวนานในปีนี้ จึงทำให้ผู้ประกอบการและ

นักลงทุนในทุกกลุ่มธุรกิจขาดความเชื่อมั่นและชะลอการใช้จ่ายภายในประเทศตลอดทั้งปี 2566 สอดคล้องกับที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประกาศตัวเลข GDP ของไทยในปี 2566 อยู่ที่ 2.7% ซึ่งมีอัตราการเติบโตที่ค่อนข้างต่ำ เมื่อเทียบกับหลายประเทศในภูมิภาคและกลุ่ม (Tier) เดียวกัน

โดย นีลเสน มีเคีย รีเสิร์ช ("Nielsen") ได้เปิดเผยมูลค่าประมาณการเม็ดเงินโฆษณา ("AdEx") สำหรับปี 2566 อยู่ที่ 116,413 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.3% เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่ 112,713 ล้านบาท โดยสื่อที่เพิ่มขึ้นสูงสุด คือ สื่อโฆษณานอกบ้าน ("Out of Home") ที่เพิ่มขึ้น 15.6% และสื่ออินเทอร์เน็ต ("Internet — DAAT") ที่เพิ่มขึ้น 12.7% หลังจากสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายและสามารถกลับมาใช้ชีวิตปกติมากขึ้น ประกอบกับพฤติกรรมบริโภคสื่อโฆษณาของประชาชนเปลี่ยนไป ทั้งนี้ มูลค่าใช้จ่ายรวมของกลุ่มโทรทัศน์ ("TV") อยู่ที่ 60,689 ล้านบาท ลดลง 3.2% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยกลุ่มโทรทัศน์ยังคงเป็นสื่อโฆษณาหลักและมีส่วนแบ่งการตลาดมากที่สุดถึงประมาณ 52.1%



## Estimated Total Advertising Expenditure By Medium (Million Baht)

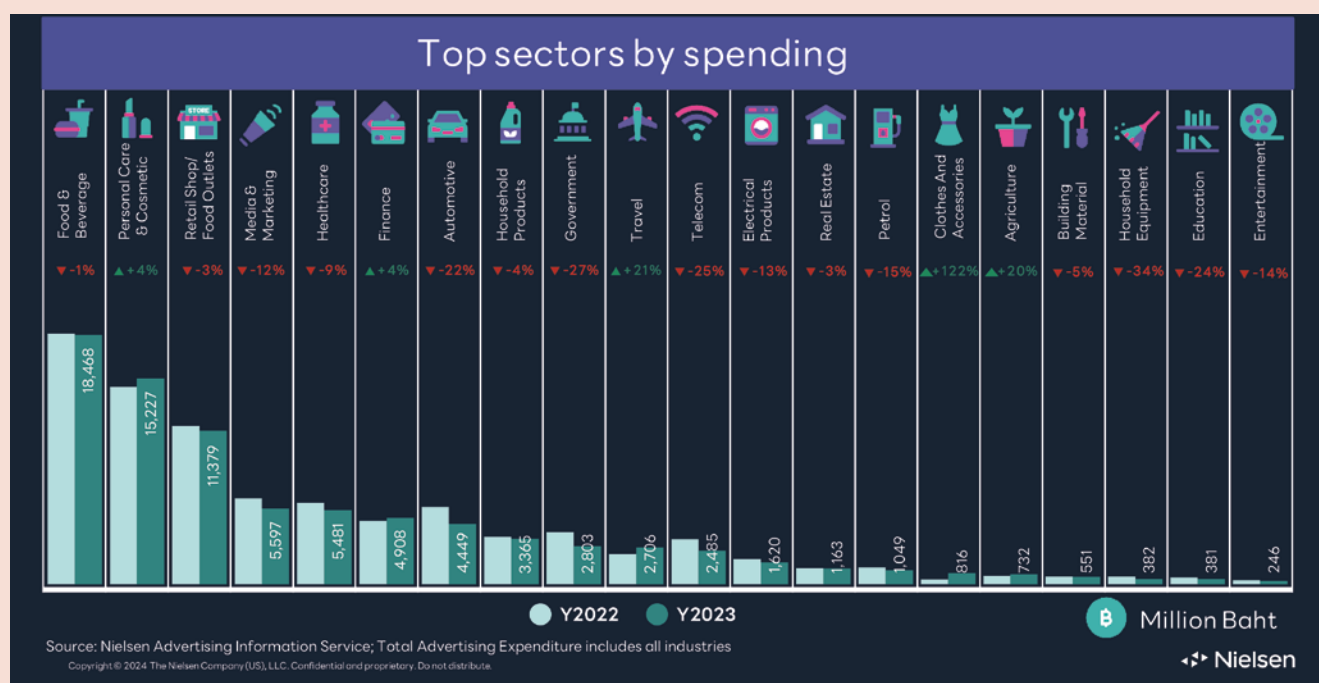


\* เม็ดเงินโฆษณาสื่อภาพยนตร์เริ่มใช้ Rate Card ใหม่ตั้งแต่ ม.ค. 2566 (The new rate card of the cinema has been in use since January 2023)

\*\* ปรับตัวเลขเม็ดเงินโฆษณาสื่อภาพยนตร์ปี 2022 โดยใช้ Rate Card ใหม่ (Applying the new rate of the cinema in 2022)

ทั้งนี้ กลุ่มอุตสาหกรรมที่มีการใช้เม็ดเงินโฆษณา สูงสุด 3 อันดับแรกในปี 2566 เมื่อเทียบกับปี 2565 นั้น ได้แก่

1. กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) มีมูลค่ารวม 18,468 ล้านบาท ลดลง 1%
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัวและเครื่องสำอาง (Personal Care and Cosmetic) มีมูลค่ารวม 15,227 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4%
3. กลุ่มธุรกิจร้านค้าปลีกและร้านอาหาร (Retail Shop / Food Outlets) มีมูลค่า 11,379 ล้านบาท ลดลง 3%



Source: Nielsen Advertising Information Service; Total Advertising Expenditure includes all industries

Copyright © 2024 The Nielsen Company (US), LLC. Confidential and proprietary. Do not distribute.

฿ Million Baht

Nielsen

# งบกำไรขาดทุน

งบกำไรขาดทุน	ปี 2566		ปี 2565		YoY	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	(+/-)	%
รายได้จากการดำเนินงาน*	4,652.9	100.0%	5,114.7	100.0%	(461.8)	-9.0%
รายได้จากการขายเวลาโฆษณา	3,963.2	85.2%	4,448.7	87.0%	(485.5)	-10.9%
รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่น	689.8	14.8%	666.0	13.0%	23.8	3.6%
ต้นทุนรวม	(3,440.4)	-73.9%	(3,560.8)	-69.6%	(120.5)	-3.4%
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	(3,440.4)	-73.9%	(3,560.8)	-69.6%	(120.5)	-3.4%
กำไรขั้นต้น	1,212.6	26.1%	1,553.9	30.4%	(341.3)	-22.0%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(881.4)	-18.9%	(795.4)	-15.6%	85.9	10.8%
รวมรายได้อื่น	11.0	0.2%	21.0	0.4%	(10.0)	-47.7%
กลับรายการ(ขาดทุนจากการค้อยค่า)ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	12.0	0.3%	40.9	0.8%	28.9	70.7%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	66.3	1.4%	4.1	0.1%	62.2	1516.8%
กำไรก่อนดอกเบี้ย และภาษีเงินได้ [EBIT]	420.5	9.0%	824.4	16.1%	(404.0)	-49.0%
รายได้ทางการเงิน	35.7	0.8%	16.2	0.3%	19.5	120.0%
ต้นทุนทางการเงิน	(110.2)	-2.4%	(113.5)	-2.2%	(3.4)	-3.0%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	346.0	7.4%	727.1	14.2%	(381.1)	-52.4%
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ทางภาษีเงินได้	(136.0)	-2.9%	(120.0)	-2.3%	16.0	13.4%
กำไร(ขาดทุน)สำหรับงวด	210.0	4.5%	607.1	11.9%	(397.2)	-65.4%
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของ BEC World	210.0	4.5%	607.0	11.9%	(397.0)	-65.4%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.0	0.0%	0.0	0.0%	(0.0)	-90.4%
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.11		0.30		(0.20)	-65.4%
EBITDA	2,124.3	45.7%	2,738.8	53.5%	(614.5)	-22.4%

\*รายได้จากการดำเนินงาน (ไม่รวมรายได้อื่น) สำหรับการวิเคราะห์ในคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

## รายได้

จากภาพรวมเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมดังที่กล่าวมาข้างต้นได้ส่งผลให้ รายได้จากการขายเวลาโฆษณาของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 3,963.2 ล้านบาท ลดลง 485.5 ล้านบาท หรือลดลง 10.9% จากปี 2565 ถึงแม้ว่าบริษัทจะสามารถเพิ่มความเป็นผู้นำและสร้างความนิยมของเรตติงของธุรกิจทีวีในกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ จากละครคุณภาพอย่างเช่น "หมอหลวง" "มาตาลดา" และ "พรหมลิขิต" จนกลายเป็นแรงขับเคลื่อน Soft-Power ของประเทศซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐที่ส่งเสริม "5F Soft Power" รายได้จากการขายเวลาโฆษณายังคงเป็นรายได้หลักของกลุ่ม BEC อยู่ที่ 85.2% ของรายได้จากการดำเนินงาน โดยยังคงมาจากการขายเวลาโฆษณาของ "ช่อง 33" เป็นหลัก

อย่างไรก็ตามกลุ่ม BEC สามารถทำรายได้เพิ่มจากรายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่นในปี 2566 อยู่ที่ 689.8 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 23.8 ล้านบาท หรือ 3.6% จากปี 2565 โดยรายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่นนั้น ประกอบด้วยรายได้จากสองธุรกิจหลักได้แก่ รายได้จากธุรกิจการจัดจำหน่ายละครไปต่างประเทศ (Global Content Licensing) และธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) คิดเป็น 14.4% ของรายได้จากการดำเนินงานของกลุ่ม BEC เนื่องจากมีละครที่มีกระแสตอบรับที่ดีจนเป็น Soft Power ของสังคม ประกอบกับมีการร่วมมือกับหลายพันธมิตรคู่ค้าเพื่อเพิ่มสมาชิก SVOD

โดยสรุป รายได้จากการดำเนินงานของกลุ่ม BEC สำหรับปี 2566 อยู่ที่ 4,652.9 ล้านบาท ซึ่งลดลง 461.8 ล้านบาทหรือ 9% จากปี 2565 ที่ 5,114.7 ล้านบาท

## ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายรวมของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 3,440.4 ล้านบาท ลดลง 120.5 ล้านบาทหรือ 3.4% จากปี 2565 ที่ 3,560.8 ล้านบาท เนื่องจากค่าตัดจ่ายละครและซีรีส์ รวมถึงการซื้อซีรีส์ที่ลดลงและมีการปรับผังรายการออกอากาศละครชั่วโมงละครหลังข่าวเหลือ 1.30 ชม. จากปกติออกอากาศ 2 ชม. โดยเริ่มในไตรมาสที่ 1/2566 และมีการใช้ละคร Re-Run เพื่อควบคุมต้นทุน ตามมาตรการควบคุมต้นทุนที่ทำมาอย่างต่อเนื่อง

## กำไรขั้นต้น

จากรายได้จากการดำเนินงานของกลุ่ม BEC ในปี 2566 ที่ลดลงมากกว่าต้นทุนขายรวมของกลุ่ม BEC จึงทำให้กำไรขั้นต้นของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 1,212.6 ล้านบาท ลดลง 341.3 ล้านบาทหรือลดลง 22% จากปี 2565 ที่ 1,553.9 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 26.1% ซึ่งลดลงจากปีที่แล้วที่ 30.4%

ในขณะที่กลุ่ม BEC ยังคงมีเป้าหมายในการบริหารจัดการและควบคุมค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด ในหลายปีที่ผ่านมาทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการขยายหน่วยงานต่าง ๆ เช่น BEC Studio และกลับมารับพนักงานเพิ่มเพื่อรองรับกับธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์และโปรโมทละครใหม่ และการพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus ของกลุ่มบีอีซีอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 881.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 85.9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 10.8 % จากปี 2565 ที่ 795.4 ล้านบาท

## รายได้อื่น

รายได้อื่นของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 11 ล้านบาท ลดลง 9.3 ล้านบาท หรือ 45.9 % จากปี 2565 ที่ 21 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

## ส่วนแบ่งกำไรจากกิจการร่วมค้า

ในปี 2566 กลุ่ม BEC รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า "บัวผัน ฟันยับ" ตามวิธีส่วนได้เสียตามสัดส่วนการลงทุนเป็นจำนวน 5.1 ล้านบาท และเมื่อรวมกับส่วนแบ่งกำไรในปี 2565 ที่จำนวน 4.1 ล้านบาทนั้น บริษัทฯ จะมีการรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากกิจการร่วมค้า "บัวผัน ฟันยับ" รวมทั้งสิ้น 9.2 ล้านบาท นอกจากนั้น ในช่วงไตรมาส 4/2566 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากกิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์ สำหรับภาพยนตร์ "อียศ" อยู่ที่ 61.2 ล้านบาท ดังนั้น ในปี 2566 บริษัทฯ มีการรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าจากธุรกิจภาพยนตร์ รวมทั้งสิ้น 66.3 ล้านบาท โดยถือเป็นความสำเร็จอีกขั้นหนึ่งของกลุ่ม BEC ในการลงทุนต่อในธุรกิจภาพยนตร์ ตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ

## ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 110.2 ล้านบาท ลดลง 3.4 ล้านบาท หรือ 3% จากปี 2565 ที่ 113.5 ล้านบาท

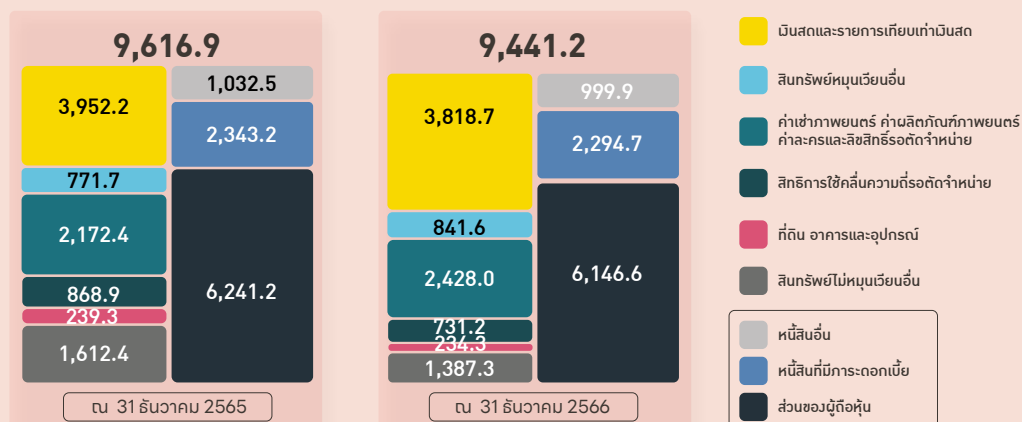
## ค่าใช้จ่ายทางภาษี

ค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้ของกลุ่ม BEC ในปี 2566 อยู่ที่ 136 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 13.4% จากปี 2565 ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากปัญหาในการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของบริษัทย่อยของบริษัทฯ ในขณะที่ค่าใช้จ่ายทางภาษีในปี 2565 ต่ำกว่าปกติจากผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดที่สามารถใช้ประโยชน์ทางภาษีได้

## สรุป

โดยสรุป กลุ่ม BEC มีผลกำไรสุทธิในส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ในปี 2566 ที่ 210 ล้านบาท ลดลง 397 ล้านบาทหรือ 65.4% จากปี 2565 ทั้งนี้ กลุ่ม BEC มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนระยะสั้น ในงบฐานะการเงินรวมอยู่ที่ 3,818.7 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน 1,973.9 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

## งบแสดงฐานะการเงิน





## สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่ม BEC มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 9,441.2 ล้านบาท ลดลง 175.7 ล้านบาท หรือ 1.8% จาก ณ 31 ธันวาคม 2565 ที่จำนวน 9,616.9 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ลดลงจากการจ่ายเงินปันผลจำนวน 320 ล้านบาท

สินทรัพย์หมุนเวียนรวมลดลง 63.6 ล้านบาท หรือ 1.3% มาอยู่ที่ 4,660.3 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่ลดลงจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนระยะสั้นรวมที่ลดลง 133.5 ล้านบาท จาก 3,952.2 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2565 มาอยู่ที่ 3,818.7 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566 จากการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 320 ล้านบาท ทั้งนี้ สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 9.1% จาก 771.7 ล้านบาท เป็น 841.6 ล้านบาท ในปีนี้ จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนใหญ่

ในขณะเดียวกัน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมลดลง 112.1 ล้านบาท หรือ 2.3% มาอยู่ที่ 4,780.8 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566 โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากกลุ่มสินทรัพย์ถาวร สิทธิการใช้ที่ดินความถาวรต่อคำจำหน่าย สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่ลดลงระหว่างปี 2566 ถึงแม้จะมีการเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าจากเงินลงทุนใน "เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์" และค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละคร และลิขสิทธิ์รอตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นระหว่างปีก็ตาม

## งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,973.9	2,719.6
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,729.2)	(1,913.9)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(380.5)	(1,571.6)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(1,135.8)</b>	<b>(765.9)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	3,952.2	4,718.2
หักเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่โอนออกจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย	-5.7	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวด</b>	<b>2,810.7</b>	<b>3,952.2</b>

สำหรับงบกระแสเงินสด ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 นั้น กลุ่ม BEC มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,973.9 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 745.7 ล้านบาท หรือ 27.4% ตามผลกำไรสุทธิที่ปรับตัวลดลงในปี 2566 รวมถึงค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่ลดลง

## หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่ม BEC มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 3,294.6 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 81.1 ล้านบาทหรือ 2.4% จาก ณ สิ้นปี 2565 ที่ 3,375.7 ล้านบาท โดยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยลดลง 48.5 ล้านบาท หรือ 2.1% จาก 2,343.2 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565 มาอยู่ที่ 2,294.7 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2566 โดยหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนใหญ่เป็นของหุ้นกู้ที่ออกในปี 2565

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่ม BEC มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมอยู่ที่ 6,146.6 ล้านบาท ลดลง 94.6 ล้านบาท หรือ 1.5% จาก 6,241.2 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้การลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นนั้นเกิดจากการจ่ายเงินปันผล 320 ล้านบาท ซึ่งมากกว่ากำไรสุทธิสำหรับปี 210 ล้านบาท

ทั้งนี้หากพิจารณาจากงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่งโดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 6.12 เท่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ 0.54 เท่า มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ 0.37 เท่า และมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ -0.25 เท่า

ทั้งนี้ กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 2,729.2 ล้านบาท ซึ่งใช้เพิ่มขึ้น 815.3 ล้านบาทหรือ 42.6% จาก ณ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ 1,913.9 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการนำเงินสดไปเงินลงทุนในเงินฝากประจำธนาคารเพิ่มขึ้น 1,008 ล้านบาท ในขณะที่เงินลงทุนใน ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละคร และลิขสิทธิ์รอตัดจำหน่าย ลดลง 98.2 ล้านบาท

นอกจากนี้ กลุ่ม BEC มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 380.5 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการจ่ายจ่ายปันผลเป็นจำนวน 320 ล้านบาท ในขณะที่ปีที่แล้วมีการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนและมีเงินสดรับจากการออกหุ้นกู้ชุดใหม่ 2 ชุด

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่ม BEC มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ 1,135.8 ล้านบาทจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 นั้น ส่วนใหญ่เป็นผลจากการนำเงินสดไปเงินลงทุนในเงินฝากประจำธนาคารจำนวน 1,008 ล้านบาท จึงทำให้มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2566 เท่ากับ 2,810.7 ล้านบาท จาก ณ วันต้นงวดที่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ 3,952.2 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการกำหนดระยะเวลา Credit Term กับลูกค้าหรือลูกค้าค้ำนี้ โดยแบ่งเป็น

1. ลูกค้ารายใหม่: ไม่มีการให้เครดิตเทอม เป็นการจ่ายเงินล่วงหน้าก่อนออกอากาศหรือให้บริการ
2. ลูกค้าเดิม: มีระยะเวลา credit term ให้อยู่ระหว่าง 30-45 วัน ยกเว้น ลูกค้าบางรายที่เป็นหน่วยงานราชการ อาจมีระยะเวลามากกว่ามาตรฐานได้

ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 38 วัน ซึ่งอยู่ภายในนโยบายของบริษัทฯ

## มุมมองของผู้บริหารต่อการดำเนินงานในอนาคต

สำหรับปี 2567 ยังคงเป็นอีกปีหนึ่งที่มีความท้าทายสำหรับบริษัทฯ โดยสมาคมธนาคารไทยคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปและโตในกรอบประมาณ 2.8-3.3% โดยมีแรงสนับสนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ เช่น โครงการ Easy E-Receipt และการฟื้นตัวต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยวที่คาดว่าจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะเพิ่มขึ้นเป็น 33-34 ล้านคน นอกจากนี้ รัฐบาลกำลังให้ความสำคัญและเร่งเครื่องในการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบและหนี้ครัวเรือนไทยที่อยู่ในระดับสูงซึ่งมาจากหนี้เพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์และหนี้เพื่ออุปโภคบริโภคส่วนบุคคลเป็นหลัก อย่างไรก็ตาม ยังมีแรงกดดันจากเศรษฐกิจโลกที่มีความไม่แน่นอนมากขึ้นจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ สงครามอิสราเอล และกลุ่มฮามาสที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมาได้นำไปสู่การโจมตีเรือสินค้าในบริเวณคลองสุเอซและทะเลแดงทำให้ค่าระวางเรือเพิ่มสูงขึ้นกดดันต้นทุนการผลิต ขณะที่สงครามรัสเซียและยูเครนยังไม่ยุติลง ซึ่งจากปัจจัยความไม่แน่นอนเหล่านี้ได้ซ้ำเติมเศรษฐกิจโลกที่อยู่ในภาวะชะลอตัว และทำให้ต้องติดตามผลกระทบต่อการส่งออกสินค้าไทยที่พึ่งพาตลาดยุโรป ซึ่งเศรษฐกิจของไทยจะได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมทำให้ต้องติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด ทั้งภาคการส่งออกชะลอตัวและความไม่แน่นอนที่สำคัญจากนโยบายการคลังปี 2567

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะเต็มไปด้วยสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีความไม่แน่นอนรอบด้าน แต่บริษัทฯ ยังคงเล็งเห็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง พร้อมพัฒนาศักยภาพองค์กรแบบเชิงรุก จึงมุ่งพัฒนาศักยภาพภายในองค์กรให้มีความรู้และความพร้อมที่จะผลิตคอนเทนต์คุณภาพเป็นที่ยอมรับในกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย ตลอดจนมีช่องทางในการเผยแพร่คอนเทนต์ที่หลากหลายเพื่อให้เข้าถึงผู้ชมกลุ่มใหม่ให้มากที่สุด รวมทั้งขยายธุรกิจใหม่ทีนอกเหนือจากธุรกิจโทรทัศน์ที่เป็นธุรกิจหลัก ตามวิสัยทัศน์ "ผู้นำทางด้านคอนเทนต์

และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย" ภายใต้กลยุทธ์ "Single Content, Multiple Platforms" โดยตั้งเป้าการเติบโตจากทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- กลุ่มบีอีซี ดำเนินงานในฐานะผู้นำทางการตลาดของธุรกิจโทรทัศน์อย่างต่อเนื่อง มุ่งรักษาผู้ชมกลุ่มเดิมและขยายฐานผู้ชมไปยังกลุ่มใหม่
- การจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ไปยังต่างประเทศ (Global Content Licensing) ให้ขยายไปยังพื้นที่ใหม่และเพิ่มการซื้อจากประเทศที่เป็นลูกค้าอยู่แล้ว
- สำหรับดิจิทัลแพลตฟอร์ม 3Plus ของกลุ่มบีอีซี มีการขยายฐานผู้ชมไปยังกลุ่มที่มีอายุน้อยลงซึ่งเป็นคนรุ่นใหม่ที่ยังคงรับชมคอนเทนต์ของช่อง 3 แต่อาจไม่ได้รับชมรายการผ่านเครื่องรับโทรทัศน์เป็นหลัก รวมทั้งการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ชมที่สมัครเป็นสมาชิก (Subscription Video on Demand หรือ SVoD) นอกจากนี้ ยังใช้ 3Plus เป็นช่องทางในการโปรโมทนักแสดงในสังกัดของช่อง 3 เพื่อขยายฐานผู้ชม 3Plus และนำไปสู่การขยายโฆษณาสินค้าและบริการของลูกค้าในหลากหลายช่องทางมากขึ้น
- สำหรับการดำเนินธุรกิจของ บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด ("บีอีซี สตูดิโอ") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มบีอีซี ในฐานะที่เป็นผู้ผลิตคอนเทนต์แบบครบวงจร ทั้งการผลิตละครเพื่อออกอากาศทางช่อง 3 และการผลิตคอนเทนต์ทั้ง Original Contents และ On-demand Contents ให้กับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งแพลตฟอร์ม 3Plus

- จากความสำเร็จของธุรกิจภาพยนตร์ "อีหยด" ในปี 2567 บริษัทฯ มีแผนที่จะนำลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เรื่องนี้ไปจำหน่ายต่อยังแพลตฟอร์มอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงมีแผนที่จะผลิตภาพยนตร์มากขึ้นถึง 2-3 เรื่อง

สำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะยาวเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่องนั้น นอกจากการรักษารายได้จากการโฆษณาทางโทรทัศน์แล้ว บริษัทฯ

มีแผนการจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ทั้งในและต่างประเทศ พร้อมต่อ ยอดธุรกิจเพลง และการบริหารรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) หรือ IP Rights อย่างเช่นละครเรื่อง "พรหมลิขิต" ที่มีการจกลิขสิทธิ์ครอบคลุมตั้งแต่ค่าแรกเตอร์ของตัวละคร (Characters) การแต่งกาย (Costume) ประโยคเด่นในเรื่อง (Motto) และเครื่องหมายทางการค้า (Trademark) ที่ใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ตลอดจนริเริ่มธุรกิจการบริหารศิลปินในปี 2567

## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบีอีซี

บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายและเกิดความยั่งยืน ไม่เพียงแต่ให้ความสำคัญกับผลประกอบการที่ดี แต่ยังต้องขับเคลื่อนธุรกิจบนรากฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ทั้งทางตรงและทางอ้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กลุ่มบีอีซีเป็น "Total Entertainment Company" ที่สามารถเติบโตเคียงคู่ไปกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมตลอดไป โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ESG หลายกิจกรรม อาทิเช่น

### ด้านสิ่งแวดล้อม

- เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 สถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 ร่วมสัมมนาและเยี่ยมชม "โครงการต้นแบบชุมชนจัดการขยะอย่างครบวงจรชุมชนเกาะกลาง" ณ สวน 80 พรรษามหาราชาฯ 100 ปีกระทรวงคมนาคม (สุขุมวิท 48/1) เนื่องจากชุมชนเกาะกลางเป็นชุมชนต้นแบบด้านการจัดการขยะที่ได้รับความร่วมมือของทุกครัวเรือนในชุมชนเกาะกลางในการแยกและสร้างประโยชน์ให้แก่ขยะ ทำให้ปริมาณขยะในครัวเรือนตัวอย่างลดลงได้มากกว่า 50% หรือมากถึง 4.9 ตันต่อปี และลดค่าใช้จ่ายภายในชุมชนได้มากถึง 107,400 บาทต่อปี
- "ช่อง 3 อาสาทำดี ปลูกต้นไม้ สร้างแหล่งอาหารให้สัตว์ป่า" ณ จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 18 ถึง 19 สิงหาคม 2566 นำผู้บริหารและพนักงานจิตอาสา ร่วมปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ป่าไม้ โดยพนักงานจิตอาสาของกลุ่ม BEC ร่วมกันปรับปรุงทุ่งหญ้าและกำจัดวัชพืช เรียนรู้การทำโปงเทียมเพื่อเพิ่มแร่ธาตุที่สัตว์ป่าต้องการ อีกทั้งยังได้เรียนรู้ระบบนิเวศทางธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังได้ใส่บาตร ถวายสังฆทาน น้อมรับโอวาทธรรม และรับพรจากหลวงพ่อกัณหา สุขกาโม วัดป่าทรัพย์ทวีธรรมาราม อำเภอน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา





## ด้านสังคมและชุมชน

- วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 กลุ่มป๊อปปี้ และช่อง 3 เล็งเห็นความสำคัญด้านการศึกษาและสิทธิมนุษยชนที่ต้องการให้นักเรียนของโรงเรียนฯ ที่อยู่ห่างไกล ได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกับนักเรียนทั่วไป จึงจัดกิจกรรม "ช่อง 3 อาสาทำดี เพื่อน้องโรงเรียน ศชค." โดยนำพนักงานจิตอาสาจำนวน 50 คน ร่วมกิจกรรม ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านแพรกตะคร้อ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หน่วยงานในสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ศชค.) พร้อมให้การสนับสนุนการจัดพิมพ์สมุดรายงานของนักเรียน 10,000 บาท และมอบสิ่งของที่จำเป็น รวมทั้งเล่นเกม และการแสดง เสริมสร้างพัฒนาการและสร้างความสามัคคี



- วันที่ 23 มิถุนายน 2566 กองเศรษฐกิจวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม ซึ่งดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์อุตสาหกรรมวัฒนธรรมสร้างสรรค์ด้วย 5 F (Food, Film, Festival, Fighting, Fashion) ประสงค์จะนำ ละครเรื่องหมอลวง ประชาสัมพันธ์ในสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อให้เกิดความสนใจในหมู่นักท่องเที่ยว และเป็นแนวทางให้นักท่องเที่ยวชาวจีนที่มาท่องเที่ยวไทย ได้แต่งตัวตามละคร และเผยแพร่ละครเรื่องหมอลวงให้เป็นที่รู้จักในประเทศจีนมากยิ่งขึ้น
- โครงการ CH3 News Creator program รุ่นที่ 2 เปิดรับสมัครภายนอก นิสิต นักศึกษา เข้ารับการอบรมนักสื่อสารมวลชนที่มีใจรักในงานข่าว ได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะการทำงานในสายงานข่าวทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อให้สามารถนำไปพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ก้าวเข้าสู่วิชาชีพการทำงานข่าวในอนาคต โดยเปิดอบรมตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2566

## ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023) จัดทำโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทยได้ประกาศว่าในปี 2566 บริษัท ป๊อปปี้ เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว ซึ่งประกาศไว้เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566



- ประชาสัมพันธ์เนื้อหาการกำกับดูแลกิจการที่ดีทาง E-magazine ทุกสัปดาห์ ได้แก่ PDPA อาทิ สิทธิขอเข้าถึง และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล และ Act on 3 หัวข้อ ปณิธานปีใหม่ "โปร่งใส ไม่ทุจริต" เป็นต้น

ขอแสดงความนับถือ

Ph

(นายพริยดิส ชูพงษ์อดม)

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและบัญชี  
บริษัท ป๊อปปี้ เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สัดส่วนทางการเงิน	ปี 2566	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	6.12	6.02
อัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้ (%)	45.7%	53.5%
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้ (%)	4.5%	11.9%
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	3.07	3.12
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.11	0.30
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	2.2%	6.1%
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	3.4%	9.8%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.54	0.54
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.37	0.38
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	-0.25	-0.26
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อ EBITDA (เท่า)	-0.72	-0.59

หมายเหตุ :

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้

อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้

มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น

กำไรสุทธิต่อหุ้น

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อ EBITDA

EBITDA

- = สินทรัพย์หมุนเวียนหาร หนี้สินหมุนเวียน
- = EBITDA หาร รายได้จากการดำเนินงาน
- = กำไร (ขาดทุน) สุทธิหาร รายได้จากการดำเนินงาน
- = รวมส่วนของผู้ถือหุ้น หาร จำนวนหุ้น
- = กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ หาร จำนวนหุ้น
- = กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ หาร สินทรัพย์รวมเฉลี่ย
- = กำไรสุทธิ (ของผู้ถือหุ้นใหญ่) หาร ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (เฉลี่ย)
- = หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหาร รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
- = หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหักเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และ เงินลงทุนชั่วคราว หาร รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
- = หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหักเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราวหาร EBITDA
- = Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortization

# อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญสำหรับงบการเงิน

	หน่วย	งบการเงินรวม		
		2566	2565	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	6.12	6.02	1.49
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	5.92	5.90	1.45
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	2.55	1.18	1.55
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	9.52	10.0	9.23
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	38	37	39
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	13.55	14.16	13.05
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	27	26	28
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	26.06%	30.38%	33.29%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	7.12%	14.83%	19.18%
อัตราส่วนกำไรอื่นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	(1.10%)	(0.69%)	(1.69%)
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	595.96%	358.61%	331.73%
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	4.47%	11.78%	13.29%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	3.39%	9.76%	13.13%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.20%	6.09%	7.68%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	115.10%	312.89%	382.98%
อัตรากาารหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.49	0.52	0.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.54	0.54	0.67
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	19.61	24.26	32.50
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)*	เท่า	33.27	46.16	1.04
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้	เท่า	1.06	0.85	0.96
ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio)				
อัตรากาารจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	ร้อยละ	57.14%	52.72%	65.65%
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท/หุ้น	3.07	3.12	3.10
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	บาท/หุ้น	0.11	0.30	0.38
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท/หุ้น	0.06	0.16	0.25
อัตรากาารเติบโต				
สินทรัพย์รวม	ร้อยละ	(1.83%)	(6.84%)	8.45%
หนี้สินรวม	ร้อยละ	(2.40%)	(18.27%)	0.50%
รายได้จากการขายหรือบริการ	ร้อยละ	(9.03%)	(9.95%)	(3.09%)
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	ร้อยละ	(0.79%)	(5.10%)	(23.68%)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ร้อยละ	(65.40%)	(20.30%)	455.49%





# ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

## 5.1 ข้อมูลทั่วไป

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

### o นายทะเบียนหลักทรัพย์:

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

สถานที่ตั้ง: เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

SET Contact center: 0-2009-9999

เบอร์โทรศัพท์: 0-2009-9000

เบอร์โทรสาร: 0-2009-9991

Website: <http://www.set.or.th/tsd>

E-mail: SETContactCenter@set.or.th

### o ผู้สอบบัญชี:

ดร.วิรัช อภิเมธีอารัง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 1378

นายชัยภรณ์ อุ่นปิติพงษา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3196

นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5202

นางสาวรัตนชรินทร์ เจริญกิจไพเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7037

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด

สถานที่ตั้ง: เลขที่ 518/3 อาคารมณีนยาเซ็นเตอร์ นอช ชั้น 7 ถนนเพลินจิต

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

เบอร์โทรศัพท์: 0-2255-2518, 0-2250-0634, 0-2254-8387

เบอร์โทรสาร: 0-2253-8730

### o ที่ปรึกษากฎหมาย:

บริษัท ที่ปรึกษากฎหมายไพบูลย์ จำกัด

สถานที่ตั้ง: 43/9 ซอยสุขุมวิท 11 (ไชยยศ) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

เบอร์โทรศัพท์: 0-2651-2121

เบอร์โทรสาร: 0-2651-2124

Website: [www.paiboonlaw.com](http://www.paiboonlaw.com)

E-mail: [pa@paiboonlaw.com](mailto:pa@paiboonlaw.com)

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย ของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท 2 แห่ง ถูกฟ้องเป็นจำเลยในคดีแรงงาน จำนวนทุนทรัพย์รวม 135.14 ล้านบาท ในคดียุติสัญญาจ้างงาน มีคำพิพากษายกฟ้องของโจทก์ และต่อมาศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ต่อมาโจทก์ใช้สิทธิฎีกาคำพิพากษา และในวันที่ 25 กันยายน 2566 ศาลฎีกามีคำสั่งไม่อนุญาตให้โจทก์ฎีกาคดีจึงเป็นที่สิ้นสุด
2. บริษัทย่อยของบริษัทถูกฟ้องเป็นจำเลยร่วม ในฐานะความผิดหมิ่นประมาทด้วยการโฆษณาและละเมิด จำนวนทุนทรัพย์รวม 5 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น บริษัทย่อยของบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายจากคดีดังกล่าว ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

## ส่วนที่ ๒

การกำกับดูแลกิจการ

# นโยบาย การกำกับ ดูแลกิจการ



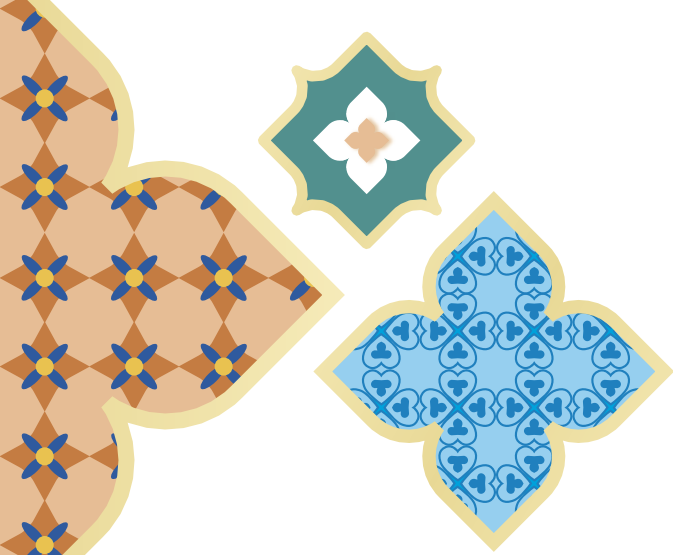
## 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาปรับใช้ในการกำกับดูแลการดำเนินกิจการ ด้วยเห็นความสำคัญว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยหนุนนำให้การดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด ส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพิ่มมูลค่าให้แก่เงินลงทุนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว นอกจากนี้ยังจะช่วยเสริมสร้างศรัทธาและรักษาความเชื่อมั่นในองค์กรให้เกิดแก่พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สำนักงาน ก.ล.ต. แนะนำไว้ มาปรับใช้เพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และได้สื่อสารให้พนักงานในองค์กรทุกคน ได้รับทราบและนำไปยึดถือปฏิบัติในงานที่ได้รับมอบหมาย โดยได้มอบหมายให้สำนักบริหารทรัพยากรจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมเพื่อให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่กำหนด ด้วยการสื่อสารด้วย e-Mail, e-Learning การทำแบบทดสอบความเข้าใจ, คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดไว้ โดยฝ่ายจัดการสามารถสื่อสารถึง

ปัญหาและอุปสรรคในการถือปฏิบัติให้คณะกรรมการได้รับทราบ นอกจากนี้ยังได้พิจารณาทบทวนนโยบายปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ และให้มีการเตรียมความพร้อมขององค์กร เพื่อนำหลักการกำกับดูแลกิจการมาปรับใช้ให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2566 ประชุมวันที่ 15 ธันวาคม 2566 มีมติทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยนำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ

## 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ



### คณะกรรมการกับบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ตามวาระที่กำหนด หรือตามที่ประธานกรรมการจะเห็นควรเพื่อกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ ภารกิจ กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ, กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแผนธุรกิจ, ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม กรรมการมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ ประธานกรรมการส่งเสริม และจัดสรรเวลาให้กรรมการแสดงความเห็นในการประชุมอย่างเพียงพอเหมาะสม เพื่อให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการพิจารณาคัดสินใจเรื่องต่างๆ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ชัดเจนระหว่าง คณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึงฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่มีหน้าที่จัดการงานประจำของบริษัท

### บทบาทของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทฯ มีบทบาทในการกำกับดูแล และติดตามให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล มีความใส่ใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทฯ อุทิศเวลาและความสามารถในการปฏิบัติตามหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ

ดูแลให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย จัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่มีอำนาจในการกำกับการทำธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ Compliance

### การกำกับดูแลในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ

กรรมการและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่กำหนด โดยสำนักบริหารทรัพยากรรับผิดชอบ ในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ อย่างจริงจังต่อเนื่อง และสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน และจะต้องรายงานผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความรู้ และการปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะอนุกรรมการ

เพื่อให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติของทางการ และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ จึงให้มีการทบทวน ปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ กำหนดดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้การรับรองในการปฏิบัติตามทุกประการ

## ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ที่ระบุขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำทุกปี รวมทั้งทบทวนการแบ่ง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

กรรมการบริษัทฯ จะต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน การมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการ ให้แก่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และฝ่ายจัดการ ให้มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม การมอบหมาย ดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

## การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มีการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ใน ระยะยาว และ/หรือประจำปี ของกิจการ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยเป้าหมายที่กำหนดต้องเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและ ศักยภาพของกิจการ โดยกำหนดเป้าหมาย ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน โดยในการวางแผนธุรกิจจะคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ โอกาส และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง ซึ่งในการพิจารณาแผนงานแต่ละปีจะทำการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะยาว 3-5 ปีด้วย เมื่อกำหนดแผนธุรกิจและแผนงบประมาณประจำปีแล้ว จะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอด วัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการสร้างหรือนำนวัตกรรมใหม่ๆ และการปรับใช้ เทคโนโลยีมาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุม การดำเนินงานที่เหมาะสม และติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

## โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยเสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทกำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระที่เหมาะสม และดูแลให้คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และ คุณลักษณะเฉพาะด้าน (Board Diversity) ตลอดจนเพศ และอายุ การไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายหลักขององค์กร โดยจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ คณะกรรมการโดยรวมที่มี คุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท มีองค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบ และวิธีการแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้

### จำนวนกรรมการและสัดส่วน

จำนวนกรรมการบริษัทฯ สัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ เป็นไปตามข้อกำหนด ของกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### คุณสมบัติของกรรมการ

- กรรมการของบริษัทฯมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การทำงานที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการทำธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ;
- กรรมการของบริษัทฯต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามกฎหมายการสรรหาบุคคลเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งเป็น กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือการสรรหาบุคคลเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง บุคคลนั้นต้องไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชน กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ในการดำรงสถานะ เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- โดยการสรรหากรรมการไม่มีข้อจำกัดเรื่องเพศ ศาสนา สัญชาติ เชื้อชาติ แต่อย่างใด
- โดยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความชำนาญด้านบัญชีและการเงิน คือ นายมานิต บุญประกอบ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ คือ นายเมทธีว จิโธธาน;



โดยมีคุณสมบัติเพิ่มเติมในแต่ละประเภท ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานให้แก่กิจการ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการใดๆในฐานะผู้บริหาร และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการ บริษัท
- กรรมการบริหาร เป็นกรรมการที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ช่วยกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่เสนอจากฝ่ายจัดการ ก่อนเสนอต่อ คณะกรรมการเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา และให้มีอำนาจอนุมัติตามที่กำหนดไว้
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน รวมถึง กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายให้มอำนาจลงนามลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการ บริษัทมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการบริษัทรายอื่นตามที่กำหนด ปัจจุบันกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ประกอบด้วย 1. นางสาวรัตนา มาลีพันธ์ 2. นางสาวอัมพร มาลีพันธ์ 3. นางสาวนิภา มาลีพันธ์ และ 4. นางรัชณี นิพัทธกุล โดยกรรมการ สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท
- กรรมการอิสระ เป็นกรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็น โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการ ก่อร่างหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กล่าวคือ เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม, ไม่ทำ หน้าที่จัดการในบริษัทหรือบริษัทย่อย, ไม่เป็นญาติสนิท หรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม, เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัท ซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ, ไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง, ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ (ข้อนี้ทางบริษัทฯ กำหนดนิยามและคุณสมบัติเข้มกว่าประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ที่กำหนดสัดส่วนการถือหุ้นไว้ไม่เกินร้อยละ 1), ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ขัดกับหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศกำหนด

### คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อช่วยศึกษา กลั่นกรอง และดูแลงานด้านต่างๆ มีองค์ประกอบ และวิธีการแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้

#### 1. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ประกอบด้วยกรรมการบริหาร และคณะทำงาน ทำหน้าที่กลั่นกรองงานด้านการบริหารจัดการ เพื่อสร้างผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย แผนงบประมาณประจำปี รวมถึง กลั่นกรองนำเสนอ นโยบาย และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนา ธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร อาจตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยในการปฏิบัติ หน้าที่ ซึ่งอาจประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษา; ในจำนวนนี้ให้กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ บริหาร; กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง; โดยให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ กำกับดูแล กิจการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และจะต้องรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

#### 2. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง (Audit & Risk Committee)

ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงของบริษัท มีความเป็นอิสระในการทำงาน รายงาน โดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ดังนี้

##### ด้านการตรวจสอบ การควบคุมภายใน และงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ให้มีหน้าที่เป็นเครื่องมือ สำคัญของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการบริหารงานให้มีมาตรฐานที่ถูกต้องและมีความโปร่งใส ตลอดจนการกำกับดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน ประเทศ และในระดับสากล และระเบียบบริษัทฯ (Compliance Function) เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ และ มีการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน รัศกุมเพียงพอ (Internal Audit) กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผย ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงาน และเป็นประโยชน์แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ถือหุ้น

### ด้านการกำกับความเสี่ยง

ให้มีหน้าที่พิจารณาและสอบทานในการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Risk Function) ซึ่งรวมถึงการกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยง กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของบริษัท รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยง;

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination & Remuneration Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะฯ เป็นกรรมการอิสระ รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ดังนี้

#### ด้านการสรรหากรรมการ

หน้าที่ด้านการสรรหากรรมการ ให้มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบกำหนดวาระ รวมถึง พิจารณาคัดเลือกเสนอชื่อกรรมการให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

#### ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

หน้าที่ด้านการกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่เสนอหลักเกณฑ์และรูปแบบค่าตอบแทนคณะกรรมการ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา เสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณอนุมัติรูปแบบ และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

### 4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee)

จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยให้คณะกรรมการกำกับให้องค์กรมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาเสนอปรับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและฝ่ายจัดการในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบตามกรอบและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่กำหนด รวมถึงเสนอความเห็นในการปรับปรุงบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

### ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาประธานกรรมการ โดยประธานกรรมการ เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด โดยพิจารณาเลือกจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัทฯ) มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องใช้ภาวะผู้นำในการดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทั้งคณะให้บรรลุผล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ มีบทบาทในการพิจารณาให้ความเห็นชอบวาระการประชุมซึ่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้เสนอ เพื่อให้วาระสอดคล้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทฯ รวมทั้ง เปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทฯแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุม; จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณา และอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ มีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ นอกจากนี้ยังมีบทบาทในการดูแลและส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ โดยประธานกรรมการบริษัทฯ อาจเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยได้ ซึ่งกรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ

## การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกบุคคลเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณวุฒิ มีความรู้ความชำนาญจากหลากหลายวิชาชีพ โดยไม่มีข้อจำกัดเรื่องเพศ ศาสนา เชื้อชาติ สัญชาติ

โดยคณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท 3 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ โดยประธานคณะเป็นกรรมการอิสระ; และคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ โดยให้มีหน้าที่เสนอหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ข้อบังคับบริษัท กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท วาระละ 3 ปี กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทได้; การพิจารณาเสนอชื่อกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการตามวาระที่เหลืออยู่ กรณีการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการรายเดิมที่ครบกำหนดวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไป คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา ความเหมาะสม และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นตามบทบาท หน้าที่ และประเภท ของกรรมการแต่ละท่าน

## ค่าตอบแทนของกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการ พิจารณานุมัติโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะเสนอความเห็น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณา โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาเสนอความเห็นในการกำหนดโครงสร้างรูปแบบการจ่าย อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยเทียบเคียงโครงสร้างรูปแบบการจ่าย อัตราค่าตอบแทนกรรมการ กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเทียบเคียงกับบริษัทที่มีขนาดรายได้และขนาดกำไรในช่วงเดียวกัน โดยโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ ควรสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ คำนึงถึงแนวโน้มผลการดำเนินงานในปัจจุบัน และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น

## การปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลา

เลขานุการบริษัท แจ้งกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญของคณะอนุกรรมการทุกชุด ไว้ล่วงหน้าในแต่ละปี และแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลา และเข้าร่วมประชุมได้ และผู้บริหารจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการพิจารณาได้ทันกำหนดเวลา; โดยคณะกรรมการบริษัท มีกำหนดการประชุมไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณารับรองงบการเงินไตรมาส งบการเงินสำหรับปี เพื่อพิจารณาเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และพิจารณากำหนดควิสิทัศน์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและแผนงบประมาณประจำปี; คณะกรรมการบริหาร ประชุมเฉลี่ยเดือนละครั้ง พิจารณากลับกรองเรื่องต่างๆ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงาน ก่อนเสนอเรื่องต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา; คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ประชุมไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี เพื่อกลั่นกรองรายงานทางการเงิน พิจารณาให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ ความเป็นอิสระ กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิผล และกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแล และสอบทานนโยบายบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงแผนบริหารความเสี่ยง ที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ Risk Management Committee (RMC), ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณานุมัติ รวมถึงกำกับดูแลให้มีคู่มือการบริหารความเสี่ยง การให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงานในองค์กร สอบทานการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยง เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ กรรมการทุกคน พุ่มเทเวลาในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ และเป็นธรรมต่อองค์กร ต่อผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ; การดำรงตำแหน่งในบริษัทจะทะเบียนอื่นต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการบริษัท และในกรณีที่เป็นกรรมการดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือกรรมการที่มีอำนาจลงนามอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ในบริษัทอื่น ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท เช่นกัน ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นทุกบริษัท ต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง และกรรมการต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท ทราบก่อนรับการเสนอชื่อเป็นกรรมการในบริษัทอื่น



เนื่องจาก กรรมการบริหารและผู้บริหารมีภารกิจในการบริหารจัดการธุรกิจประจำวัน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีการแต่งตั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ทำหน้าที่เสนอชื่อบุคคลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือเพื่อให้คณะกรรมการเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ (แล้วแต่กรณี) จะต้องตรวจสอบว่าบุคคลนั้นๆ ไม่ได้เป็นกรรมการหรือประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ กรรมการบริษัทฯ ทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้แจ้งประธานกรรมการ หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัททราบ; ขอบังคับบริษัทฯ กำหนดให้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ สามารถจัดประชุมด้วยรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ e-Meeting ได้ แต่ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด;

สำหรับปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท จัดประชุมทั้งสิ้น 14 ครั้ง มีกรรมการบริษัทเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท คิดเป็น 97% ของการประชุมทั้งหมด และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ARC, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน NRC และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ CG Com. กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เข้าร่วมครบทุกคนทุกครั้ง คิดเป็น 100%ของการประชุมทั้งหมด

การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม กรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาวาระต่างๆ ที่นำเข้าสู่ที่ประชุม มีส่วนร่วมในการซักถาม และแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในการประชุมอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งรวมทั้งประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยในกลุ่ม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมกับโครงสร้าง ลักษณะประกอบธุรกิจ, การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาวาระนั้น เพื่อให้ที่ประชุมมีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็นและลงมติ

### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดแผนธุรกิจระยะยาว และแผนธุรกิจประจำปี โดยกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นระยะๆ เพื่อให้มีความพร้อมในการแข่งขัน และเพื่อความเหมาะสมกับสถานการณ์และภาวะอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ในวาระการติดตามผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยฝ่ายจัดการจัดส่งข้อมูลที่สำคัญให้แก่กรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ ต้องการเอกสารเพิ่มเติม สามารถแจ้งให้เลขานุการบริษัทติดต่อขอจากผู้บริหารสูงสุดได้ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้บริหารสูงสุดเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมที่จำเป็นต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบการวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

คณะกรรมการอาจตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจได้ตามความเหมาะสม โดยการประชุมคณะทำงานให้อยู่ในดุลพินิจของประธานคณะทำงานแต่ละคณะ

องค์กรประชุมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ กฎบัตรของแต่ละคณะ กำหนดให้องค์กรประชุมในขณะลงมติ ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด;

เลขานุการบริษัทต้องจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการของบริษัทฯ ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุม โดยรายงานการประชุมต้องมีเนื้อหาครบถ้วน และให้มีการบันทึกความเห็นที่สำคัญของกรรมการรายบุคคล โดยเฉพาะวาระเพื่อพิจารณาที่สำคัญ

คณะกรรมการให้มีการจัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร Non-Executive Director โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้มีการรายงานประเด็นสำคัญ (หากมี) ให้คณะกรรมการได้รับทราบ

คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการ เพื่อเป็นผู้ช่วยในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ และช่วยประสานงานการพิจารณาตามขั้นตอนที่ต้องมีการให้ความเห็นวาระต่างๆ โดยคณะอนุกรรมการ รวมถึงประสานงานกับฝ่ายจัดการ; และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้ และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กฎหมายกำหนด; โดยสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรม และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

## การมีส่วนได้เสียของกรรมการและการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ เปิดเผยแพร่รายละเอียดการทำรายการระหว่างกัน ไว้ในหัวข้อ "การทำรายการระหว่างกัน" ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงได้พิจารณาให้ความเห็นประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดหลักการ ให้กลุ่มบริษัทฯ ทำรายการอย่างสมเหตุสมผล ขนาดของรายการมีความเหมาะสม ราคาเทียบเคียงได้กับราคาตลาด เงื่อนไขการทำรายการเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้าและได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และไม่ทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทฯ

การทำรายการได้มา/จำหน่ายไปยังสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินการขออนุมัติการทำรายการ ตามกฎเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด

มาตรการเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์: กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการทุกคนต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องก่อนเข้าทำสัญญาใดๆ ที่ทำกับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์โดยรวมของกลุ่มบริษัทฯ และกำหนดเป็นมารยาทการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ไว้ด้วยว่า ในการประชุมเพื่อพิจารณาการทำธุรกรรม หากกรรมการ หรือผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำธุรกรรมใด กรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้นต้องไม่อยู่ร่วมการประชุมในวาระนั้นๆ เพื่อให้ที่ประชุมมีความเป็นอิสระในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ; โดยส่วนพัฒนาระบบและส่วนกำกับการปฏิบัติงาน Compliance จะทำการสำรวจข้อมูลการมีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการและผู้บริหาร เป็นประจำสม่ำเสมอ

ขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติและเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ("RPT") และการทำรายการที่มีนัยสำคัญ ("MT"): คณะกรรมการฯ และคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("คณะกรรมการตรวจสอบฯ") ดำเนินการครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติการทำรายการ ที่คณะกรรมการตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด โดยส่วนพัฒนาระบบและส่วนกำกับการปฏิบัติงาน Compliance ได้กำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกาศกำหนด; ซึ่งเมื่อมีการเสนอการทำธุรกรรมรายการ RPT และ/หรือ รายการ MT ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณาอนุมัติการทำรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีบทบาทในการสอบทานให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ การพิจารณาเทียบเคียงเงื่อนไขข้อตกลงเข้าทำรายการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ ก่อนเสนอเรื่องต่อ

คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติการทำรายการ; นอกจากนี้ได้กำหนดให้ฝ่ายจัดการติดตามข้อมูลการทำรายการ RPT ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการทำรายการแล้ว นำเสนอรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ รับทราบเป็นระยะ และเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในงบการเงิน และเปิดเผยไว้ในรายงานแบบ 56-1 One Report ภายใต้หัวข้อ รายการระหว่างกัน (รายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์) โดยให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเหมาะสม

การพิจารณาหลักการการทำรายการ RPT: จากข้อมูลการทำรายการ RPT ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี นอกจากติดตามรวบรวมการทำรายการเพื่อให้เป็นไปตามหลักการที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว วัตถุประสงค์ เพื่อทบทวนเหตุผลและความจำเป็นในการทำรายการ รวมถึงขนาดของการทำรายการ เงื่อนไขที่เหมาะสมเพื่อร่างหลักการทำรายการ RPT สำหรับปีถัดไป เพื่อเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน เป็นประจำทุกปี;

สำหรับปี 2566 มีการรายงานยอดสะสมการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้คณะกรรมการรับทราบทุกไตรมาส เช่น ทุกครั้งที่มีการรายงานงบการเงินไตรมาส หรืองบการเงินประจำปี และมีการเปิดเผยยอดรวมการทำรายการในรายงานแบบ 56-1 One Report ด้วย และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติหลักการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปี 2567 ด้วย

ทั้งนี้ ในการพิจารณาการทำรายการใดๆ คณะกรรมการตรวจสอบฯ อาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ปรึกษาการเงิน หรือที่ปรึกษากฎหมาย ทำรายงานความเห็นประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้ โดยบริษัทฯเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและกิจการที่ลงทุน

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุด ในบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร พิจารณาแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทนั้น เพื่อดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทย่อย เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ มีการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน และมีแนวทางในการแก้ปัญหาทางการเงิน มีการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ดำเนินการให้มีการตรวจสอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีเดียวกันทั้งกลุ่มบริษัทฯ และมีการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่เปิดเผยข้อมูลฐานะการดำเนินงาน และรายการที่สำคัญต่อบริษัทฯ อย่างครบถ้วนเพียงพอ

## การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท มีการสรรหาและพัฒนากรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ที่มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด;

เพื่อสนับสนุนการทำงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริหารได้ตั้งคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (People Committee) เพื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์การสรรหา รวมถึงสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อบริหารงานหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท; สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามกระบวนการสรรหา ที่มีการพิจารณาบุคคล ทั้งจากภายในและภายนอกกลุ่มบริษัทฯ และจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหาร ควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ได้เข้ารับการอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็น รวมถึงวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรอบด้าน ในปัจจุบันนี้

## บทบาทของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด มีบทบาท ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร รวมถึง กำกับดูแลให้พนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด อาจได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทฯ ได้ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ต้องไม่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นต้องไม่เกิน 5 บริษัท และการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ทุกบริษัทต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

## บทบาทผู้บริหารระดับสูง

ผู้บริหารระดับสูงมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในการกำหนดโครงสร้างหน้าที่ และความรับผิดชอบในสายการบังคับบัญชาหรือสายการรายงานที่เหมาะสม และชัดเจน รวมถึง จัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถอย่างเพียงพอ สำหรับการทำหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ สื่อสารแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติงาน กำกับดูแลให้พนักงานน่านโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มาปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและทั่วถึง สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี กำหนดกระบวนการและระบบงานที่ทำให้งานมีประสิทธิภาพ งานมีประสิทธิภาพ

## โครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลงานที่ผ่านมา แนวโน้มผลการดำเนินงาน และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึง กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเพื่อความเหมาะสมและจูงใจในการทำงานระยะยาว โดยคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (People Committee) เป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงพนักงานทุกระดับชั้นในองค์กร คณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (People Committee) เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับชั้น รวมถึง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทน และกำหนดอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาว สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน โดยคำนึงถึงผลงานที่ผ่านมา แนวโน้มผลการดำเนินงาน และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและความยั่งยืนของบริษัทฯ



## โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท มีการศึกษาให้เข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (หากมี) ซึ่งอาจมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลง เท่าที่จำเป็น ที่จะไม่กระทบต่อการควบคุมกิจการ

### การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร ให้ความสำคัญกับทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

### ส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่ง ในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ยังส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิถีคิดมุมมองในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์บริการ การวิจัยและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

### การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้; กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและ จัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection);

อนุมัตินโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Information Technology Security Policy); โดยคณะกรรมการบริหาร มีการจัดตั้งคณะกรรมการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Steering Committee เพื่อช่วยเสนอแนะทบทวนนโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture เพื่อกำหนดความมั่นคงปลอดภัยให้กับโครงสร้างระบบสารสนเทศของบริษัท การใช้ประโยชน์สูงสุดทรัพยากรด้าน IT และการกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดต่อระบบสารสนเทศของบริษัท รวมถึงการวางแผนปฏิบัติต้องสอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ Cybersecurity Act (CSA);

### การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ขององค์กรถือปฏิบัติตามกฎหมายโดยเคร่งครัด โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักปฏิบัติที่กำหนด ตั้งแต่มาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล การนำไปใช้ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อป้องกันการล่วงละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

### การจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อ กันและกัน, ตระหนักว่ารูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย คำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบ และสร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการมีการทบทวน พัฒนาดูแล การใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

### ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และมีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแลให้มีการตรวจสอบการบริหารงานที่เพียงพอ เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทฯ) มีผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืน บรรลุเป้าหมายหลักสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ ตลอดจนให้การปฏิบัติงาน

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งของในประเทศและในระดับสากล โดยคณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง Audit and Risk Committee ("ARC") ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด โดยการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง (Audit and Risk Committee Charter) ในการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายใน และมีระบบการบริหารความเสี่ยง

โดยจัดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และเพื่อสนับสนุนการทำงานของสำนักตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการได้อนุมัติกฎบัตรสำนักตรวจสอบภายใน (Internal Audit Charter) เพื่อให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน

ด้านการควบคุมภายใน ส่วนพัฒนาระบบและส่วนกำกับการปฏิบัติงาน Compliance จะทำการประเมินความเสี่ยงประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการประเมินและติดตามผลเป็นประจำทุกปี ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว โดยใช้แบบประเมินฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวคิดของ COSO โดยครอบคลุม 5 องค์ประกอบตามมาตรฐานการควบคุมภายในได้แก่ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล 5) ระบบการติดตามซึ่งบริษัทฯ มีกระบวนการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทฯ เกิดทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายในเพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ

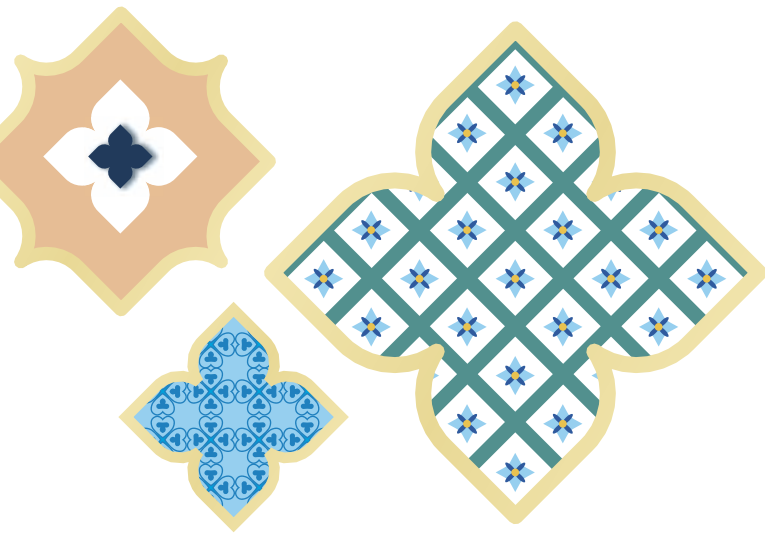
ด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC") กำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยให้คำแนะนำการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ Risk Management Committee ("RMC") ซึ่งตั้งโดยกรรมการบริหาร โดย RMC ประกอบด้วยหัวหน้างานจากทุกสำนัก ครอบคลุมการดำเนินงานทุกสำนักของกลุ่มบริษัทฯ โดย RMC จะนำเสนอ

รายงานการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง เป็นระยะตามกำหนดเวลา ตั้งแต่เสนอกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายทางธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ที่กำหนด กำกับดูแลเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยจัดการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการรายงาน), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ, ความเสี่ยงด้านการเงิน, ความเสี่ยงด้าน Cyber & IT, ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงความเสี่ยงใหม่; การระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกบริษัทฯ มีการจัดลำดับความเสี่ยงตามระดับความสำคัญที่มีผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีตัวเงิน ติดตามและรายงานผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ; นอกจากนี้ ได้มีการกำหนดมาตรฐานในการจัดการโดยยึดเป้าหมาย แนวนโยบายและกฎระเบียบของบริษัทฯ ให้การปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีการกำหนด คู่มือการบริหารความเสี่ยงเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดอบรมพนักงานเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงต่างๆ และจัดให้มีการติดตามและประเมินความมีประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง โดย RMC เสนอรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการปีละ 2 ครั้ง ผ่าน ARC และมีการทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ตลอดจนให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าเสมอ

### หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ มีสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ โดยฝ่ายจัดการจะนำเสนอรายงานทางการเงินเสนอต่อกรรมการบริหาร และต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งทำให้มีการติดตามผลการดำเนินงานรายเดือนเทียบเคียงแผนงบประมาณประจำปี รวมถึงนำเสนอแผนดำเนินการเพื่อรักษาระดับเป้ารายได้ และควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่าย เพื่อรักษาผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ การประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ จัดทำรายงานกระแสเงินสด รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอในการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็ว หากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ นอกจากนี้ ได้ให้ฝ่ายจัดการ ติดตามเร่งรัดการเก็บหนี้ และทำรายงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงตรวจติดตามคุณภาพลูกหนี้ อย่างสม่ำเสมอด้วย

## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย



### การกำกับดูแลเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อเป็นแนวทางให้ ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการที่เป็นไป ด้วยความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัท จะดูแลจัดการให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- การดำเนินธุรกิจของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อีกทั้งจะต้องทำให้เกิดผลดีต่อสังคมและภาครัฐทั้งทางด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม ประเพณี และสภาพแวดล้อม
- ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทดูแลรักษาเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น
- กำหนดผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ด้วยความเหมาะสม และยุติธรรม
- สนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ในเรื่องของสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- มีนโยบายชัดเจนที่จะไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ไม่สนับสนุนการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นการ ละเมิดทางตรงหรือทางอ้อม
- ดูแลให้มีหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความสำคัญต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดย
  - ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงาน และลูกจ้างอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด หรือมากกว่า ตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่นๆ
  - แนวปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีความรับผิดชอบ ด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม รักษาความลับของลูกค้า ดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความซื่อตรง ไม่เอารัดเอาเปรียบ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ตกลงกันไว้ ไม่ละเลยในการติดตามความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
  - แนวปฏิบัติที่มีต่อคู่ค้า, คู่สัญญาผู้ให้บริการ, ผู้จัดละครและนักแสดง ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงอย่างเคร่งครัด บริษัทจะดำเนินการให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และกำหนดเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม ให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมใหม่ๆ ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ให้การส่งเสริมและให้การสนับสนุนกลุ่มผู้จัด และนักแสดง ในการผลิตรายการ การทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมสังคมที่ดี และส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
  - แนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงอย่างมีวินัย ในการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และดูแลหลักประกันต่างๆ ตามเงื่อนไขข้อตกลง
  - ความรับผิดชอบต่อชุมชน นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม
  - ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัท จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิด ผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงาน การใช้ไฟฟ้า การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปล่อยและจัดการ ของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
  - แนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง โดยจะแข่งขันอย่างเป็นธรรม



- แนวปฏิบัติต่อผู้บริโภคสื่อวิทยุ-โทรทัศน์ / แพลตฟอร์ม / สมาชิกออนไลน์ บริษัทในฐานะผู้บริหารสื่อโทรทัศน์ มุ่งเน้นการเป็นสื่อที่มีคุณภาพ มีความน่าเชื่อถือ บริษัทจะผลิตรายการเพื่อความบันเทิง โดยคำนึงถึงผู้ชม ซึ่งมีทุกเพศ ทุกวัย; การนำเสนอข้อมูลข่าวสารต้องสอบทานความถูกต้องเป็นจริง เชื่อถือได้ เป็นประโยชน์ ทันต่อเหตุการณ์ ระวังการแสดงความเห็น โดยเฉพาะข่าวสารที่เกี่ยวกับการเมืองและศาสนา จะต้องเป็นกลางไม่ชี้นำทางความคิด; ผลิตสื่อเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดี การจัดกิจกรรมเพื่อความบันเทิงจะคำนึงถึงความเหมาะสมของสังคมไทย และส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม; ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาปรับพัฒนาสื่อ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงรายการของผู้ชม;  
ผลิตสื่อโดยคำนึงถึงสิทธิพื้นฐานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้บริโภค อาทิเช่น ซึ่งได้แก่ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริง ไม่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้บริโภค; สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ โดยเฉพาะเนื้อหาที่ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้; สิทธิในการได้รับความคุ้มครองในการเข้าถึงสื่อที่ไม่เหมาะสม; สิทธิในการได้รับความคุ้มครองในข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรักษาไว้ซึ่งความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภค เป็นต้น;  
ด้านการผลิตรายการ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ได้ออกคำสั่งที่ 005/2565 เรื่อง จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการข่าวของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อเป็นแนวทางในการยึดถือปฏิบัติในการทำข่าวและการนำเสนอข่าวสารทั้งทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ของกลุ่มบริษัท โดยเนื้อหาภายในประกอบด้วยหมวดสำคัญ อาทิเช่น หมวดคณะกรรมการจริยธรรม หมวดการปฏิบัติตนของผู้ปฏิบัติงานข่าว หมวดเนื้อหาข่าว หมวดการผลิตข่าว หมวดการนำเสนอข่าว หมวดเทคโนโลยี และหมวดกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- แนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน ข้อมูลข่าวสารที่ให้สื่อ ต้องมีความน่าเชื่อถือ ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ทันเวลา และอย่างทั่วถึง
- แนวปฏิบัติต่อภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator), ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล กำกับดูแลให้กิจการ และพนักงานในองค์กร ให้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ คู่มือให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามบังคับของหน่วยงานกำกับ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล ตามความเหมาะสม
- แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นสถาบัน และรายย่อย ทั้งสัญชาติไทยและต่างชาติ โดยไม่เลือกปฏิบัติ คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้ง ถอดถอนกรรมการ สิทธิในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยนำเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างเพียงพอ ได้แก่ ความเห็นของคณะกรรมการ จำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการ และรูปแบบการจ่าย เช่น เบี้ยประชุมเงินบำนาญ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย; การแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี รวมถึงการมีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดสรรเงินปันผล ซึ่งในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทได้ ที่ผ่านมามีผู้ถือหุ้นสถาบัน และผู้ถือหุ้นต่างดาวให้ความสนใจใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสถาบันทั้งที่เป็นสถาบันไทย และนักลงทุนต่างชาติ ขอเข้าพบผู้บริหาร (company visit) เพื่อสอบถามข้อมูลนโยบายการลงทุน และพัฒนาการของบริษัทสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) และร่วมงานประชุมนักลงทุน Opportunity Day ภายหลังการยื่นงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว เพื่อชี้แจงให้รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลที่เปิดเผยในงบการเงิน รวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน อย่างสม่ำเสมอ

### การจัดทำรายงานความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาจัดทำรายงานนำเสนอข้อมูลที่จะนำไปสู่การสร้างความคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ พิจารณากำหนดนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ในหัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## งานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการตั้ง "สำนักนักลงทุนสัมพันธ์" เป็นศูนย์กลางรับผิดชอบในการสื่อสาร ดูแลการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารให้กับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อสำนักนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้ที่

### สำนักนักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ เลขที่ 3199 อาคารมาลีนนท์ทาวเวอร์ ชั้น 2

ถนนพระรามสี่ แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

เว็บไซต์: [www.becworld.com](http://www.becworld.com)

E-mail address: [irbec@becworld.com](mailto:irbec@becworld.com)

เบอร์โทรศัพท์: 02 262 3632

บริษัทได้พิจารณาและคำนึงถึงความสำคัญของสำนัก "นักลงทุนสัมพันธ์" ว่าเป็นหนึ่งในหน่วยงานแนวหน้าของบริษัทฯ ที่มีความสัมพันธ์กับกลุ่มการลงทุนและนักลงทุนทั่วไป ยิ่งไปกว่านั้น ตัวแทนของบริษัทจากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ไม่เพียงแต่เพิ่มความมั่นใจในการดำเนินการทางธุรกิจของบริษัทแก่นักลงทุนเท่านั้น แต่ยังนำเสนอการกำกับดูแลกิจการอย่างค้ำจุนของทางบริษัท โดยปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและการดำเนินงานทุกอย่างของพนักงานในหน่วย "นักลงทุนสัมพันธ์" จึงยึดมั่นตามหลักปฏิบัติและได้มีการเปิดเผยจรรยาบรรณสำหรับนักลงทุนสัมพันธ์ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com) ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเป็นมืออาชีพ
- เปิดเผยข้อมูลที่เป็นอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- รักษาความลับของบริษัทและไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะชน
- หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
- ไม่พบนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ 14 วัน (ปฏิทิน) ก่อนวันประกาศผลประกอบการ
- ห้ามผู้บริหารและพนักงานในหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท 30 วัน (ปฏิทิน) ก่อนวันประกาศผลประกอบการ จนถึง 1 วัน (ปฏิทิน) หลังวันประกาศผลประกอบการ

คณะกรรมการได้มอบหมายให้ นายพริยคิส ชูพึ่งอาคม — รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและบัญชี Executive Vice President — Finance & Accounting (CFO) และนายภาณุกรณ์ พึ่งประคิษฐ์ - ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ นักลงทุนสัมพันธ์ (Head of Investor Relations) ให้รับผิดชอบดูแลการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และรายงานต่างๆ ทั้งข้อมูลสำคัญของบริษัททางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน ตามเกณฑ์บังคับของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และให้ข้อมูลกลุ่มบริษัท แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และช่องทางสื่อออนไลน์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com) และเป็นตัวแทนฝ่ายจัดการในการให้ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มบริษัทแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้สื่อข่าว นักลงทุนสัมพันธ์ การทำงานของนักลงทุนสัมพันธ์จึงต้องประสานงานด้านข้อมูลกับผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานภายในบริษัทฯ เพื่อรวบรวมข้อมูลทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยสำนักนักลงทุนสัมพันธ์มีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ เพื่อทำหน้าที่ให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทไปยังผู้ถือหุ้น ตลอดจนนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และประชาชนทั่วไป โดยการเปิดเผยข้อมูลต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเปิดเผยอย่างทั่วถึง

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำเป็นประจำ คือ ในการนำส่งงบการเงินไตรมาส และงบการเงินประจำปี ทางCFO จะจัดทำรายงานการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) เผยแพร่พร้อมกับการเผยแพร่งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และจะจัดประชุมประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) ภายในหนึ่งสัปดาห์ ทุกครั้งภายหลังการยื่นงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว เพื่อชี้แจงให้รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลที่เปิดเผยในงบการเงิน รวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อให้รายงานนักวิเคราะห์เป็นสื่อกลางในการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น/นักลงทุน เพื่อให้ผู้ถือหุ้น/นักลงทุนได้รับข้อมูลโดยตรงจากบริษัท เพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุนของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยสำนักนักลงทุนสัมพันธ์จะพยายามจัดการประชุมนักวิเคราะห์; ในส่วนของการสื่อสารกับภาครัฐและสื่อมวลชน จะทำโดยจดหมายข่าว และการให้สัมภาษณ์ โดยผู้บริหารสูงสุดสายการเงิน และHead of Investor Relations; Company Visit ผู้ถือหุ้นสถาบันทั้งที่เป็นสถาบันไทย และนักลงทุนต่างชาติ ได้ติดต่อเข้าพบผู้บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลนโยบายการลงทุน และพัฒนาการของบริษัท รวมถึง เข้าเยี่ยมชมกิจการ; Opportunity Day ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ CFO และ Head of Investor Relations ได้เข้าร่วมงาน Opportunity Day อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ข้อมูลของบริษัท กับนักลงทุนรายย่อย โดยตรง และเข้าร่วมงานประชุมนักลงทุนภายในประเทศที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ทุกนัด เพื่อให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน นอกจากนี้ ก็ได้สื่อสารทางโทรศัพท์และทาง E-mail เพื่อตอบคำถามนักลงทุน นักวิเคราะห์และผู้สื่อข่าว, ส่วนการเดินทางไปพบปะนักลงทุนในต่างประเทศนั้น จะพิจารณาตามความเหมาะสม

ในรอบปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมนักวิเคราะห์ ด้วยรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ e-Meeting รวม 4 ครั้ง โดยจัดภายในหนึ่งสัปดาห์หลังการยื่นงบการเงินปี 2565 และงบไตรมาส 1/2566, ไตรมาส 2/2566 และไตรมาส 3/2566 โดยรองกรรมการผู้อำนวยการสำนักงานการเงินและบัญชี (CFO) ได้เชิญคณะผู้บริหารเข้าร่วมประชุมนักวิเคราะห์ เพื่อให้ข้อมูลด้วย โดยการประชุมนักวิเคราะห์จะเป็นการให้ข้อมูล ตลอดจนชี้แจงผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อมูลการตลาด และนโยบาย/ทิศทางการดำเนินธุรกิจกับนักวิเคราะห์โดยตรง นอกจากนี้ ได้เข้าร่วมงาน Opportunity Day เป็นประจำสม่ำเสมอ

แนวทางดำเนินการของนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อป้องกันข้อมูลภายในที่ยังไม่เผยแพร่ (Inside Information) CFO และ Head of Investor Relations รวมถึงผู้บริหารทุกท่าน จะพยายามเลี่ยงการให้ข้อมูลกับนักลงทุน นักวิเคราะห์และผู้สื่อข่าว ในช่วงเวลา 2 สัปดาห์ก่อนเปิดเผยผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การให้ข่าว การให้สัมภาษณ์ และทำจดหมายข่าวให้กับสื่อต่างๆ รวมถึงการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการของบริษัท และการชี้แจงข่าวลือต่างๆ จะยึดถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

## การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

เนื่องจาก ผู้ถือหุ้นไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ คณะกรรมการจึงให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล และช่องทางการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่สนใจลงทุน สามารถติดตามข้อมูลข่าวสารของกลุ่มบริษัทได้อย่างทั่วถึง และทันเวลา

โดยช่องทางการเปิดเผยสารสนเทศ ประกอบด้วย เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th) เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting), การพบปะให้ข้อมูลนักลงทุนสถาบัน (Company Visit/ One-on-One Meeting) การพบนักลงทุนรายย่อย (Opportunity Day) การจัดงานแถลงข่าวสื่อมวลชน การจัดทำจดหมายข่าวเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ รวมถึงการสื่อสารผ่าน สื่อออนไลน์

แนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท บริษัทจะคำนึงถึงความทั่วถึง เท่าเทียม และทันต่อเวลา ข้อมูลที่เปิดเผยมีเนื้อหาสาระสำคัญถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ ไม่ทำให้สำคัญผิดในสาระสำคัญ เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจลงทุน โดยภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯแล้ว สำนักนักลงทุนสัมพันธ์ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com) โดยสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูลตามรอบระยะเวลา เช่น งบการเงินไตรมาส งบการเงินรายปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และการเปิดเผยตามเหตุการณ์ เช่น กำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น



www.becworld.com เป็นเว็บไซต์ของบริษัท เป็นช่องทางการเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท จัดทำเป็น 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ การเปิดเผยข้อมูลต่างๆบนเว็บไซต์ของบริษัท www.becworld.com รวมถึงข่าวสารอื่นๆ วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์ รวมถึง บุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ได้รับข้อมูลข่าวสารประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยเป็นแหล่งข้อมูล โดยตรงของบริษัท ดังนั้น ข้อมูลที่แสดงจึงคำนึงถึงความเพียงพอของข้อมูล เชื่อถือได้ ไม่ทำให้สำคัญผิด และทันต่อเวลา ข้อมูลที่บริษัทเปิดเผยบนเว็บไซต์ และเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยข้อมูลหลักๆที่นำเสนอ ได้แก่ งบการเงินรายปี รายไตรมาส คำอธิบายงบการเงิน รวมถึงคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ MD&A, สารสนเทศต่างๆที่ได้แจ้งผ่านระบบข้อมูลข่าวสาร ของตลาดหลักทรัพย์ฯ, รายงานแบบ 56-1 One Report ปีปัจจุบันและย้อนหลัง ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ โดยข้อมูลที่ต้องปรับปรุงสม่ำเสมอ ได้นำมาแสดงที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย อาทิเช่น วิสัยทัศน์, ลักษณะการประกอบธุรกิจ, โครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท บีอีซี เวิลด์ ซึ่งแสดงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และการแบ่งการดำเนินงาน ซึ่งบริษัทไม่มีการลงทุนในลักษณะ Special purpose enterprises, โครงสร้างการจัดการ (โครงสร้างองค์กร) แสดงรายชื่อกรรมการ ประเภทการดำรงตำแหน่ง และข้อมูลผู้บริหาร, โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม, ข้อมูลที่นำเสนอ นักวิเคราะห์และนักลงทุน, ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ (Press Release) - นำขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หลังจากยื่นข้อมูลข่าวสารนั้นๆ ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว, หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งปีปัจจุบันและย้อนหลัง โดยบริษัทจะนำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่จะนำเสนอผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนถึงวันประชุม โดยกำหนดวันขึ้นแสดงบนเว็บไซต์วันเดียวกันกับวัน Record Date, ข้อบังคับบริษัท, นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และช่องทางแจ้งเบาะแส Whistle blowing, ช่องทางการติดต่อกับบริษัทฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ บริษัทฯ ได้แสดงข้อมูลติดต่อหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ โดยมีการให้ข้อมูลที่ตั้งสำนักงาน เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล

ในรอบปี 2566 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยไม่มีการถูกลงโทษจากการ ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูลแต่อย่างใด และไม่เคยถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด การเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เปิดเผยรายละเอียดของข้อมูลอย่างเพียงพอ เปิดเผยเผยแพร่ผ่าน ช่องทางระบบการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันตามกำหนดเวลา และได้้นำข้อมูลที่เคยเผยแพร่ผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์ฯ มาเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.becworld.com ด้วย โดยดูแลให้มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

### การสนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิพื้นฐานเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม สิทธิการออกเสียงลงคะแนน ตามแต่ละประเภทของหุ้น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การแสดงความคิดเห็น การได้รับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับฐานะและผลประกอบการของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึง ผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี เรียกว่า "การประชุมสามัญ" ภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งการประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกเหนือจากนี้จะจัดขึ้นเมื่อมีความจำเป็นตามแต่ละกรณี โดยเรียกการประชุมนี้ว่า "การประชุมวิสามัญ"

### การประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยสามารถเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงได้ทุกวาระการประชุม เว้นแต่วาระที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีส่วนได้เสียและมีข้อกำหนดของกฎหมายห้ามมิให้เข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งกำไรในรูปของเงินปันผลโดยเท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิต่างๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

บริษัทฯ แจ้งสารสนเทศมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเรียกประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบสารสนเทศตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยในการแจ้งสารสนเทศเรียกประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯจะแนบหนังสือเชิญประชุม ซึ่งระบุวาระการประชุม วัตถุประสงค์ เหตุผลข้อพิจารณารายละเอียดอย่างเพียงพอ และความเห็นคณะกรรมการต่อวาระการประชุมนั้นๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจ ในแต่ละวาระ โดยนำสารสนเทศมติที่ประชุมคณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และหนังสือเชิญประชุมฯขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท www.becworld.com โดยจัดทำ 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษา

อังกฤษเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่สนใจสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุมเพื่อศึกษาก่อนรับเอกสารทางไปรษณีย์ โดยหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม แสงไว้บนเว็บไซต์บริษัทล่วงหน้าก่อนถึงวันประชุม โดยปกติจะนำขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูล ประกอบการประชุม; บริษัทจะเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปีนี้ที่เลือกจัดประชุมรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ การดำเนินการด้านเอกสาร ต้องดำเนินการให้ครบตามกฎหมายบังคับ

การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องทางไปรษณีย์ มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งข้อมูลจัดส่งหนังสือเชิญประชุมฯ ทางไปรษณีย์ ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ไฟล์หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมฯ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการกำหนดวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย เรื่องเพื่อทราบ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีวาระปกติ ดังนี้ (1) รับทราบรายงานประจำปีของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา (2) พิจารณา

อนุมัติงบการเงิน (3) พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ (ผู้ถือหุ้นสามารถออกเสียงเลือกตั้งกรรมการรายบุคคล) (4) กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ (5) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (6) พิจารณาจ่ายหรือคงจ่ายเงินปันผล โดยข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับเงินปันผลไว้ ให้บริษัทฯ ดำเนินการจ่ายปันผลตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน

บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ด้วยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข และแบบ ค ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทาง ระบุการออกเสียงลงคะแนนแยกรายวาระได้ โดยเฉพาะวาระการเลือกตั้งกรรมการสามารถออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการได้แบบรายบุคคล และแยกวาระการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ; ส่งให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยผู้ถือหุ้นสามารถทำหนังสือมอบฉันทะเองได้ตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด และคณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น ใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลการถือหุ้นของตนเอง ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการถือหุ้นได้ที่ บริษัทฯ หรือ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ("AGM 2023") บริษัทฯ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งได้แจ้งมติกำหนดวันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุม (Record Date) วันที่ 10 มีนาคม 2566 กำหนดวันที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นวันที่ 28 เมษายน 2566 เวลา 14.00น. โดยได้แจ้งรูปแบบการประชุม ด้วยรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-AGM; บริษัทฯ นำไฟล์หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ("AGM 2023") ขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ล่วงหน้าก่อน 32 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น และส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน วันที่ 6 เมษายน 2566

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารทุกคน รวมถึงตัวแทนผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมาย เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เนื่องจากเป็นโอกาสที่ดีที่จะตอบคำถามให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกครั้ง โดยมุ่งเน้นให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน

การเลือกสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเลือกใช้สถานที่ประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ การเดินทางสะดวก สถานที่จะต้องมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับผู้ถือหุ้น และมีอุปกรณ์สนับสนุนการจัดประชุมที่ทันสมัย บริษัทฯ กำหนดให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำไ้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

คณะกรรมการอาจกำหนดให้จัดการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ("e-Meeting") โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายกำหนด ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทจะใช้ระบบควบคุมการประชุมที่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

กำหนดวัน เวลา จัดการประชุมที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงปัจจัยเรื่องระยะเวลาตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยไม่จัดให้มีการประชุมในช่วงวันหยุดเทศกาล วันหยุดต่อเนื่อง เป็นต้น ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 บริษัทจัดประชุมฯ รูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (e-AGM) เพียงรูปแบบเดียว กรรมการและผู้บริหารเข้าประชุมครบทุกคน โดยมีตัวแทนผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน คร.วิรัช แอนด์แอสโซซิเอท จำกัด และมีตัวแทนจากบริษัทที่ปรึกษากฎหมายไพบูลย์ เข้าร่วมประชุมในฐานะที่ปรึกษากฎหมาย แยกกับตัวแทนที่ทำหน้าที่เป็น inspector; โดยก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการฯ ได้ชี้แจงวิธีปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ การถามคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้แจ้งองค์ประชุมซึ่งประกอบด้วยจำนวนรายชื่อของผู้เข้าร่วมประชุม และจำนวนคะแนนเสียง นอกจากนี้ ได้ชี้แจงกฎเกณฑ์ ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนน ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

การดำเนินการประชุม ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมที่ละวาระ ตามลำดับที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่ได้จัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยไม่มีการสลับวาระหรือเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้า รวมถึงไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลประกอบการประชุม

การลงคะแนนเสียง บริษัทฯ จัดให้มีการลงมติวาระเพื่อพิจารณาเป็นรายวาระ และลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียงเพื่อใช้ในการลงมติที่ประชุมทุกครั้ง เว้นแต่กรณีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทจะจัดให้มีระบบการลงมติผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

การนับคะแนนเสียงจะมีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยบริษัทได้จัดให้มี inspector ซึ่งอาจเป็นผู้สอบบัญชี หรือที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระ และไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมฯ เพื่อทำหน้าที่สังเกตการณ์ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ การตรวจนับคะแนน อาจเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมส่งตัวแทนเป็นสักขีพยานในการตรวจนับ บริษัทฯ จะแยกวิธีการนับคะแนนเสียงไว้ โดยคะแนนเสียงจากหนังสือมอบฉันทะที่ส่งมายังบริษัทฯ ก่อนการประชุม และคะแนนเสียงที่รวบรวมได้จากผู้ที่เข้าร่วมประชุม โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ การโหวตออนไลน์ระบบจะทำการประมวลผลทันที และประธานฯ ได้แจ้งผลการนับคะแนนให้ที่ประชุมทราบทุกวาระ พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม



## มติที่ประชุมและการเปิดเผยรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วน โดยบริษัทฯ เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการออกเสียงลงคะแนน ของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ภายในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์บริษัทฯ

โดยการจัดทำและเปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการทำรายงานการประชุมหลังจากเสร็จการประชุมทุกครั้ง โดยบันทึกจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม ทั้งจำนวนรายและจำนวนหุ้น รวมทั้งสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเทียบกับจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด รายงานการประชุมจะจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน โดยมีการบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนนและวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบ ก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ยังมีการบันทึกคำถามคำตอบ รายละเอียดของข้อพิจารณา ข้อหารือ การแสดงความคิดเห็นต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถอ่านรายละเอียดของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าว และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com)

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ("AGM 2023") บริษัทฯ แจ้งสารสนเทศสรุปมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น AGM 2023 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทันทีที่ประชุมเสร็จ ภายในวันที่ 28 เมษายน 2566 ซึ่งเป็นวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 โดยนำเสนอผลการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมฯ แยกรายวาระ ซึ่งที่ประชุม AGM 2023 มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสด ในอัตรา 0.16 บาทต่อหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับปันผล (Record date) วันที่ 10 พฤษภาคม 2566 โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 25 พฤษภาคม 2566;

รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ฉบับเต็ม ("รายงานการประชุมฯ ฉบับเต็ม") เลขานุการบริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ฉบับเต็ม ระบุรายละเอียด วัน เวลา เนื่องจาก รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ทำให้ไม่มีบัตรเสีย, องค์ประชุม ซึ่งแยกเป็นจำนวนหุ้นและจำนวนผู้ถือหุ้นและผู้มอบฉันทะ, รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม โดยแสดงตำแหน่งอย่างชัดเจน, ระบุถึงการแจ้งระเบียบวิธีการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนและนับคะแนนก่อนเริ่มการประชุม, แสดงรายละเอียดวาระการประชุม วัตถุประสงค์และเหตุผลในแต่ละวาระ ความเห็นคณะกรรมการ และมติที่ประชุมในแต่ละวาระ โดยเฉพาะวาระที่ต้องออกเสียงลงคะแนน จะมีการแสดงคะแนนเสียงไว้อย่างชัดเจน แยกเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย, ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง รวมถึงจำนวนบัตรเสีย รวมถึงคำนวณคะแนนเสียงเทียบเป็น % ไว้ด้วย, โดยประเด็นข้อซักถาม/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ที่ผู้ถือหุ้น/ผู้มอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมได้สอบถาม/เสนอแนะ รวมถึงคำตอบจากกรรมการบริษัท รวมถึงคำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ จะถูกบันทึกไว้ในรายงานการประชุมฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบคำถาม คำตอบ รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ จาก ผู้ถือหุ้น/ผู้มอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุม ได้สอบถาม/ให้ข้อเสนอแนะ; และเลขานุการบริษัท ได้นำเสนอร่างรายงานการประชุมฯ ฉบับเต็ม ต่อที่ประชุมคณะกรรมการซึ่งเป็นการประชุมคณะกรรมการหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้กรรมการผู้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ร่วมพิจารณาความครบถ้วนถูกต้องของรายงานการประชุมฯ ฉบับเต็ม; นอกจากนี้ได้นำส่งรายงานการประชุมฯ ฉบับเต็ม ซึ่งที่ประชุมได้มีมติพิจารณาอนุมัติงบการเงินปี 2566 พร้อมกับนำส่งงบการเงินปี 2566 ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ภายใน 30 วันนับจากประชุม AGM 2023 เสร็จ

สำหรับปี 2566 บริษัทได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นฯ ฉบับเต็ม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หลังจากที่ได้ยื่นรายงานฯ ส่งเข้าระบบฐานข้อมูลตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมฯ; เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบรายละเอียดการประชุมอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมแสดงความเห็นทันที ทั้งนี้ สำหรับรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เลขานุการบริษัทไม่ได้รับแจ้งจากผู้ถือหุ้นว่าบันทึกรายงานฯ ดังกล่าว ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องแต่อย่างใด

## 6.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

แสดงไว้ในเอกสารแนบ 5-2

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นกรอบการถือปฏิบัติ และมีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมและจริยธรรม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นำมาซึ่งความเชื่อถือและความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พันธมิตรธุรกิจ ลูกค้า พนักงาน และผู้ถือหุ้น เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืน

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ 22 หัวข้อ ได้แก่

1. ความรับผิดชอบต่อตนเองและบุคคลหรือองค์กรรอบด้าน (10 ประการ) ได้แก่
  - (1) ความรับผิดชอบต่อตนเอง
  - (2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
  - (3) ความรับผิดชอบต่อผู้ชมรายการ
  - (4) ความรับผิดชอบต่อบริษัท
  - (5) ความรับผิดชอบต่อผู้บังคับบัญชา
  - (6) ความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมงาน
  - (7) ความรับผิดชอบต่อผู้ได้บังคับบัญชา
  - (8) ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
  - (9) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและเจ้าหนี้
  - (10) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. การต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน
4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. การรับของขวัญและการรับเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ
6. โอกาสที่เท่าเทียมกัน
7. อาชีวนามัยและความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. การปกป้องความเป็นส่วนตัวของพนักงาน
9. ความเชื่อถือได้ของข้อมูล
10. ชั่วโมงการทำงาน
11. สิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการสมาคม
12. การไม่บังคับใช้แรงงาน
13. การไม่ว่าจ้างแรงงานเด็ก
14. สิทธิมนุษยชน
15. กิจกรรมทางการเมือง
16. การใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท
17. ทรัพย์สินทางปัญญา
18. การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มปีอีซี เวิลด์
19. การให้ข้อมูลข่าวสาร หรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน หรือต่อสาธารณชน
20. การรักษาความลับของข้อมูลต่อสาธารณชน
21. การใช้สื่อสังคมออนไลน์
22. รายการระหว่างกันในกลุ่มปีอีซี

บริษัทจึงได้ให้ความเห็นชอบให้สำนักทรัพยากรบุคคล รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มีความทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการณ์ เพื่อที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มปีอีซีทุกคนจะได้

ฝ่ายจัดการได้เสนอให้มีการทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นระยะๆ เพื่อให้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความทันสมัยเหมาะสมกับวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ขององค์กรอยู่เสมอ

การสื่อสารกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ ทำความเข้าใจและถือปฏิบัติตาม จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท สำนักบริหารทรัพยากร HR ได้ใช้ช่องทางการสื่อสารภายในผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำสื่อ e-Learning เพื่อสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในการถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ ต้องทำอะไร, การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณจะมีผลอย่างไร, โดยมีการสร้างช่องทางการแจ้ง/ร้องเรียนเมื่อพบเห็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ, โดยจัดให้พนักงานทุกคนต้องเข้าชมสื่อ e-Learning ซึ่งในตอนท้ายมีให้ทำแบบประเมินเพื่อความเข้าใจด้วย การใช้สื่อ e-Learning ที่มีการแสดงตัวอย่างมีการให้คำแนะนำเพื่อช่วยในการตัดสินใจอย่างถูกต้อง และมีแบบประเมินเพื่อความเข้าใจ จะช่วยให้การถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดให้พนักงานทุกคนตอบแบบสอบถาม เพื่อยืนยันว่าพนักงานทุกคนได้รับทราบจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

นอกจากนี้ ยังได้กำหนด ค่านิยมองค์กรที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ที่พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร ในขณะเดียวกันก็เป็นองค์กรที่มีความยืดหยุ่น พร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

## 1. ทำในสิ่งที่ไม่เคยทำมาก่อน

มุ่งสร้างสรรค์ สนับสนุนแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยวิธีการใหม่ ๆ เพื่อแก้ไขวิกฤตการณ์และเอาชนะอุปสรรคได้ด้วยตนเอง ไม่ย่อท้อต่อความเปลี่ยนแปลง และความท้าทาย เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

## 2. ให้ความสำคัญต่อลูกค้า (ทั้งภายใน ได้แก่ บุคลากรหรือผู้ทำงานในองค์กรทุกคน และภายนอกองค์กร ได้แก่ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม) เป็นอันดับแรก

ให้ความสำคัญและมีความพยายามในการส่งมอบบริการที่ดี มีคุณภาพ ให้แก่ลูกค้าทั้งภายใน และภายนอกองค์กรด้วยความใส่ใจ และวิเคราะห์ความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าเป็นสำคัญ

## 3. 10% กลยุทธ์ 90% ลงมือปฏิบัติ

มีความเข้าใจในกลยุทธ์ และลงมือปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ด้ว ไ้ ท้นต่อสถานการณ์ สอดคล้องตามแผนงานที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งสามารถประเมินความเสี่ยง ความคุ้มค่า และผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเป็นที่ตั้ง

## 4. มีความเป็นมืออาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

แสดงออกถึงความรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ มีเหตุผลปราศจากอารมณ์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ความชำนาญให้เกิดผลในทางปฏิบัติ พร้อมทั้งมุ่งมั่นอยู่บนจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้

## 5. ร่วมมือกันในการทำงานเพื่อขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

ให้ความร่วมมือ และให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นสายงานเดียวกัน ตลอดจนข้ามสายงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

### การจัดการและการรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

กระบวนการที่สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ โดยสำนักบริหารทรัพยากร ได้ใช้ช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสารเพื่อให้มีการตอบรับในการถือปฏิบัติและรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ตอบกลับผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบ ทำความเข้าใจ และตอบรับถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ เพื่อสร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยแจ้งให้ทราบถึงความผิดและการลงโทษ หากมีผลกระทบจากการไม่ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้วย



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปี 2566 บริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นว่าการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

#### 1. การทบทวนนโยบายและกฎบัตร เพื่อระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี

##### 1.1 การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ("นโยบายฯ") ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ("CG Code 2560") โดยทบทวนนโยบายฯ แล้ว เห็นว่าไม่มีประเด็นที่ต้องพัฒนาปรับปรุงแก้ไข เห็นควรให้ใช้นโยบายฯ ต่อเนื่องต่อไป

##### 1.2 การทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุด

ซึ่งกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร ทางเลขานุการบริษัท จึงมีการเสนอทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุด ปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กฎบัตรของคณะกรรมการ และคณะกรรมการมีความเหมาะสม

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ให้เหมาะสมครอบคลุมกับงานที่รับผิดชอบเพิ่มเติม โดยได้พิจารณาปรับแก้กฎบัตร คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับความเสี่ยง แยกบทบาทหน้าที่ด้านการกำกับดูแลปฏิบัติงาน Compliance แยกออกมาจากเดิมที่เขียนรวมไว้อยู่ในงานด้านการตรวจสอบ; และทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 14/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ที่ประชุมฯ ได้อนุมัติทบทวนกฎบัตรสำนักตรวจสอบภายใน ภายหลังจากการปรับโครงสร้าง โอนย้ายงานกำกับการปฏิบัติงาน และงานด้านความเสี่ยง ให้เป็นหน่วยงานของฝ่ายจัดการ

##### 1.3 การทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ BEC Code of Conduct ("จรรยาบรรณฯ") ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ในการทบทวนครั้งนี้ ได้ปรับปรุงเพิ่ม 'การปฏิบัติตามจริยธรรมแห่งวิชาชีพฯ าววิทยุโทรทัศน์ของบีอีซี เวิลด์' ตามที่บริษัทฯ มีการประกาศใช้เมื่อปี 2565; ปรับเรื่อง "ทรัพย์สินทางปัญญา" เพิ่ม 'หน้าที่ของพนักงานในการรายงานต่อบริษัทฯ ให้รับทราบ เมื่อพนักงานพบเห็นการละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญาของกลุ่มบีอีซี; ปรับเรื่อง "การใช้สื่อสังคมออนไลน์" นอกจากเรื่องการระมัดระวังข้อมูลรั่วไหลแล้ว มีการเพิ่ม 'การระมัดระวังการใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่อป้องกันภัยคุกคามจากไซเบอร์' และขออนุมัติการกำหนดการทบทวนปรับปรุงจรรยาบรรณฯ เป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อให้มีความทันสมัย เหมาะสม

- 1.4 การทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2566 ได้พิจารณาทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย (1) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (2) การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (3) นโยบายการให้-รับ ของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (4) นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน (5) นโยบายการช่วยเหลือทางการเงิน (6) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ (7) นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และข้อเสนอแนะ; โดยนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทเป็นไปตามแนวทางของ CAC มีความชัดเจนต่อการนำไปใช้ ยังคงมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และที่ผ่านมายังไม่เคยได้รับแจ้งปัญหาในการนำไปปฏิบัติ

โดยนโยบายและแนวปฏิบัติตามที่กล่าวข้างต้นนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในเจตนารมณ์ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อีกทั้งสนับสนุนให้ลูกค้าและพันธมิตรนำนโยบายดังกล่าวไปปรับใช้ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทด้วย เพื่อก้าวเดินต่อไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัตินโยบายต่างๆ ดังที่กล่าวข้างต้นแล้ว ฝ่ายจัดการได้ทำการเผยแพร่ให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรรับทราบ และถือปฏิบัติ โดยการส่งเสริมความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ให้แก่ พนักงานในการถือปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานของพนักงาน ฝ่ายจัดการใช้วิธีการสื่อสารทั้งแบบ one-way communication (โดยการเผยแพร่ e-newsletter "บอกเล่าข่าวองค์กร" ทางอีเมล) และแบบ two-ways communication (โดยการจัดประชุมชี้แจงในรูปแบบออนไลน์ โดยองค์กรผ่านตัวแทน BEC Function Champions ของแต่ละหน่วยงาน) จัดให้พนักงานได้ทำแบบทดสอบออนไลน์ เพื่อความเข้าใจ

## 2. การตระหนักถึงความสำคัญของความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับความเสี่ยง

### 2.1 การปรับโครงสร้างและโอนย้ายหน่วยงาน

วัตถุประสงค์: เพื่อดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ การทำงานของสำนักตรวจสอบภายใน มีความเป็นอิสระ

ในเดือน กุมภาพันธ์ 2567 จึงได้มีการปรับโครงสร้างและโอนย้ายหน่วยงาน ดังนี้

- (1) โอนย้ายหน่วยงานด้านการกำกับและควบคุมภายใน และหน่วยงานด้านกำกับความเสี่ยง จากเดิมที่รายงานตรงต่อรองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ไปรายงานตรงต่อฝ่ายจัดการ คือ รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ดังนั้น รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการ และสื่อสารองค์กร จึงดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท;
- (2) เมื่อโอนย้ายงานด้านการควบคุมภายในและกำกับความเสี่ยง ให้เป็นหน่วยงานของฝ่ายจัดการ (สำนักกิจการ และสื่อสารองค์กร) แล้ว จึงเปลี่ยนชื่อสำนัก จากเดิม "สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง" เป็น "สำนักตรวจสอบภายใน" และปรับตำแหน่งผู้บริหารหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็น รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน

### 2.2 การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ปี 2566

- เดือนพฤศจิกายน 2566 นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร (กรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์);
- กรรมการบริหาร ได้แต่งตั้ง นายฉัตรชัย เทียมทอง ให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ และให้ นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์, นางสาวปิยวดี มาลินนท์ และนางสาวปิ่นกมล มาลินนท์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง และเนื่องจากนายฉัตรชัย เทียมทอง ไปช่วยงานฝ่ายจัดการ นายฉัตรชัย จึงขอลาออกจากตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เพื่อส่งเสริมการทำงานอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง จึงได้แต่งตั้ง นางสาวชลัยพร อิทธิถาวร เลขานุการบริษัท ให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง แทน มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

### 3. งานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับเรื่องร้องเรียน

คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นประจำทุกปี ซึ่งได้แก่นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน, การให้-รับของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ, การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน, การช่วยเหลือทางการเงิน รวมทั้งนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ เพื่อให้นโยบายเหล่านี้ มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ แนวทางปฏิบัติได้ให้พนักงานฝึกอบรมด้วยระบบ e-Learning เพื่อความรู้และความเข้าใจ โดยมีการกำหนดบทลงโทษหากไม่ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนด และต้องรับโทษ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติตลอดระยะเวลาตามที่ประชุมคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption ("CAC") ได้มีมติรับรองให้ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่งมีผลวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

คณะกรรมการจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และกำหนดแนวทางดำเนินการกรณีที่มีการแจ้งเบาะแส การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยตลอดทั้งปี 2566 ไม่มีการร้องเรียนเรื่องใดๆ ซึ่งทาง แผนกกำกับและพัฒนาระบบงาน ได้นำเสนอรายงานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส และคณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบตามขั้นตอน

### 4. ด้านความยั่งยืน

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัตินโยบายด้านสิทธิมนุษยชน, พิจารณาทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ครอบคลุมการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม), และทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร, เพื่อพัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยงทันสมัย เหมาะสม ครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

### 5. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

นอกจากนโยบายกำกับฯ จะระบุถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในแล้ว ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ก็ได้กำหนดไว้เป็นแนวทางเพื่อให้พนักงานในกลุ่มบริษัทฯ ถือปฏิบัติ โดยการกำกับดูแลในส่วนนี้ อยู่ในขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนกกำกับและพัฒนาระบบงาน ซึ่งจะจัดการทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติในการทำงาน โดยยึดหลักการทำงานตามที่ระบุในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี ด้วยการใช้ระบบ e-Learning โดยมีการเปลี่ยนแปลงคำถามในแบบทดสอบ เพื่อทดสอบความเข้าใจด้วย ซึ่งการป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในที่พนักงานล่วงรู้ในการปฏิบัติงาน เป็นหนึ่งในข้อห้ามที่พนักงานต้องถือปฏิบัติสำหรับปี 2566 ดำเนินการทดสอบความเข้าใจของพนักงานในเดือนพฤศจิกายน

### 6. การดำเนินงานด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากจะกำหนดเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดไม่ให้พนักงานรับเงินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้กระทำหรือละเว้นการกระทำใด, การไม่ให้กู้ยืมเงิน จากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท, การทำธุรกิจส่วนตัว ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ และเวลาทำงานของบริษัทฯ ห้ามทำธุรกิจแข่งขันกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยจะต้องเปิดเผยส่วนได้เสียต่อบริษัทก่อนเข้าทำรายการ และการทำรายการต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติการทำรายการตามขั้นตอน และภายในขอบเขตเงื่อนไขที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ เสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส; สำหรับปี 2567 คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ("RPT") ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมา; สำหรับปี 2566 สำนักการเงินและบัญชี ติดตามนำเสนอขอความร่วมมือการทำรายการ RPT ที่ที่ประชุมคณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติไว้ช่วงปลายปี 2565 ให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ เป็นประจำทุกไตรมาส



## 6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

ปี 2566 บริษัทในฐานะเป็นบริษัทจดทะเบียน ได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 "CG Code" ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาปรับใช้เพิ่มเติมให้เหมาะสมตามบริบททางธุรกิจของบริษัท; โดยมีบางหลักการที่บริษัทได้เลือกปฏิบัติในลักษณะที่มีความแตกต่าง โดยมีรายละเอียดและคำอธิบายดังต่อไปนี้

1. โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการพิจารณาแล้ว เห็นว่า เป็นโครงสร้างคณะกรรมการปัจจุบันมีความเหมาะสม ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการจำนวนรวมทั้งสิ้น 13 คน แบ่งออกเป็น กรรมการบริหาร จำนวน 5 คน คิดเป็น 38% ขององค์คณะ; กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 คน หรือคิดเป็น 62% ขององค์คณะ ในจำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 คนนี้ มี 5 คนที่เป็นกรรมการอิสระหรือคิดเป็น 38% ขององค์คณะ; โดยประธานกรรมการ เป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
2. นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทไม่กำหนดการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียน ที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยกำหนดนโยบายว่า กรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ต้องไม่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ เนื่องจาก ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่มีหน่วยงานกำกับดูแล และมีกฎหมายควบคุมเฉพาะเป็นธุรกิจที่มีการลงทุนสูง และได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี การสรรหาบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความชำนาญมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นเรื่องยาก เมื่อกรรมการตอบตกลงเป็นกรรมการให้กับบริษัท แต่กรรมการท่านนั้นๆ ดำรงตำแหน่งกรรมการให้หลายบริษัท มาตรการในการแก้ปัญหาในเรื่องนี้ คณะกรรมการให้เลขานุการบริษัททำการขอเวลา จัดตารางนัดประชุม กรรมการ เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีการกิจต้องจัดการประจำ ในการบริหารงานของบริษัท และบริษัทย่อยในกลุ่ม คณะกรรมการจึงกำหนดนโยบายว่า การดำรงตำแหน่งของกรรมการที่เป็นผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น จะต้องไม่กระทบกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ยกเว้น คณะกรรมการส่งกรรมการบริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่น ซึ่งบริษัทฯ เข้าร่วมลงทุน ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นเพื่อกำกับดูแลกิจการ
3. นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทไม่กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจาก คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแล้ว เห็นว่า กรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระอย่างครบถ้วน และมีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็น เข้าใจบทบาทการเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเป็นอย่างดี และเนื่องจาก การสรรหากรรมการบุคคลที่เป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความชำนาญ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง มาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นเรื่องยาก สำหรับมาตรการในการแก้ปัญหาในเรื่องนี้ คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระของกรรมการอิสระ โดยในการประชุมประธานฯ จะเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และให้เลขานุการบริษัทบันทึกความเห็นกรรมการอิสระในรายงานการประชุม คณะกรรมการอย่างครบถ้วน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ คิดเป็นร้อยละ 67 ของจำนวนกรรมการสรรหาทั้งหมด ซึ่งบริษัทเห็นว่า โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาที่มีความเหมาะสม เนื่องจาก คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย กรรมการอิสระ เกินกว่ากึ่งหนึ่ง และประธานคณะกรรมการสรรหาเป็นกรรมการอิสระ
5. บริษัทฯ ได้จัดช่องทางให้ผู้ถือใช้สิทธิตามมาตรา 89/28 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 ผ่านทางช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อโดยส่งเอกสารมาที่ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ผ่านช่องทางเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)



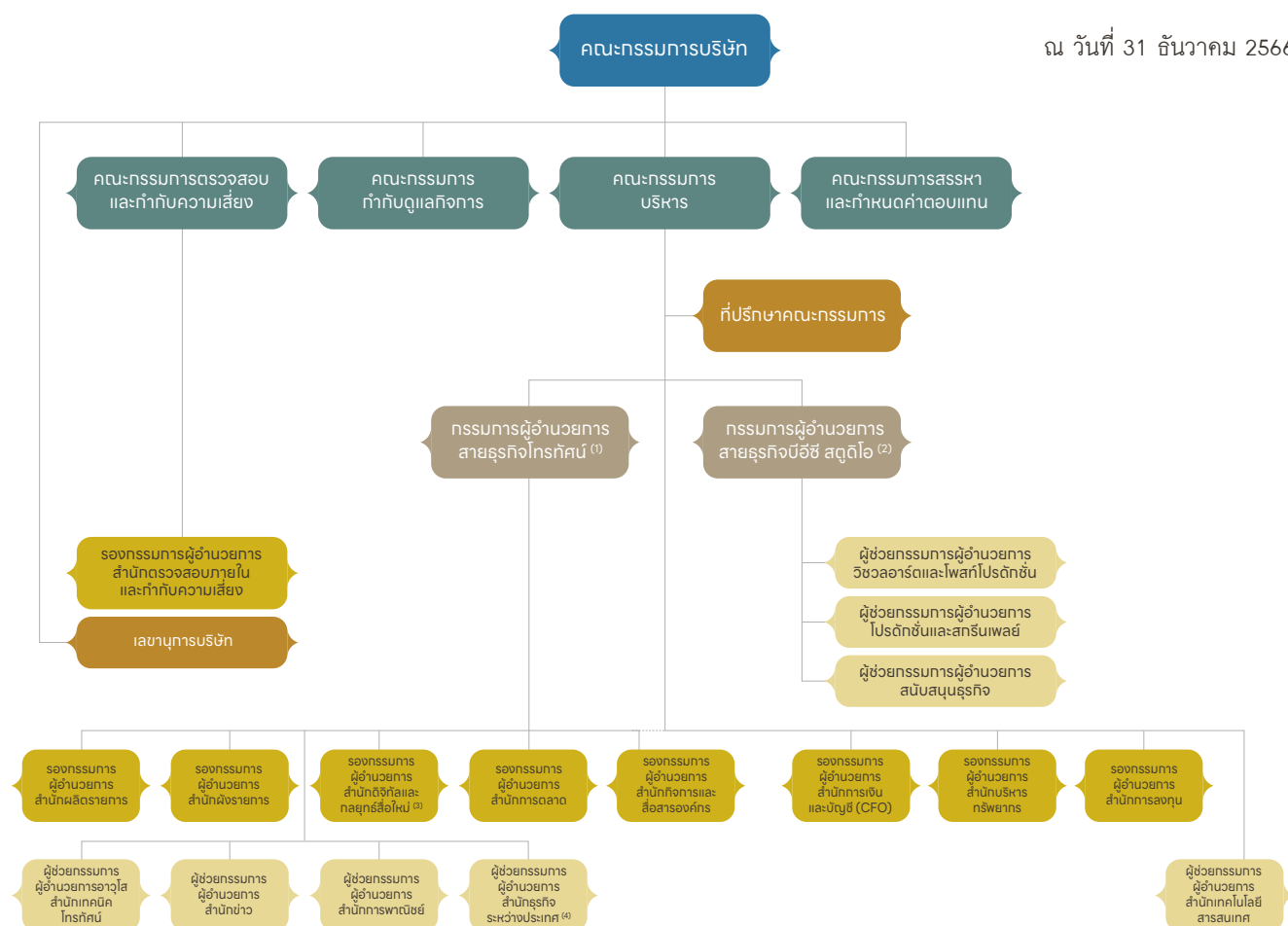
# โครงสร้าง

## การกำกับดูแลกิจการ

และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566



หมายเหตุ: (1) นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ กรรมการผู้ช่วยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ ลาออกจากตำแหน่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566

\* นายฉัตรชัย เทียมทอง รักษาการกรรมการผู้ช่วยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ เข้ารับตำแหน่งรักษาการวันที่ 24 ตุลาคม 2566

(2) นายอภิชาติ หงษ์ศิริรุ่งเรือง กรรมการผู้ช่วยการ สายธุรกิจ บีอีซี สตูดิโอ ลาออกจากตำแหน่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

(3) นายอัครากร อิกิตสิริ รองกรรมการผู้ช่วยการสำนักดิจิทัลและกลยุทธ์สื่อใหม่ ลาออกจากตำแหน่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566

(4) นายศิริวัชร วนอนาพิศุทธิ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้ช่วยการ สำนักธุรกิจระหว่างประเทศ ลาออกจากตำแหน่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

■ คือผู้บริหารของบริษัท

■ ตามประกาศคณะกรรมการ กสท.

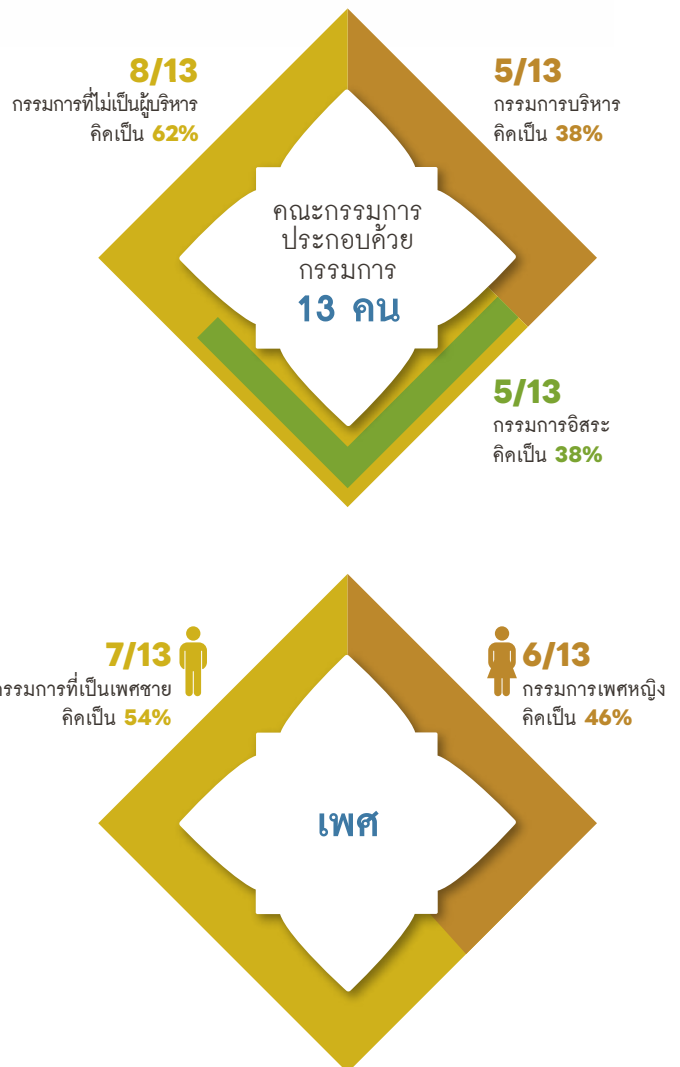


## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567

- จำนวนกรรมการและสัดส่วนของกรรมการ  
คณะกรรมการ ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 13 คน  
[ในระหว่างปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยมีกรรมการ  
ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ 1 คน มีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน  
2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 ได้มีมติ  
แต่งตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง]; แยกเป็น
  - กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 8 คน คิดเป็น 62% ของกรรมการ  
ทั้งหมด ซึ่งในจำนวนนั้นนับรวมกรรมการอิสระ 5 คน ด้วย  
แล้ว โดยสัดส่วนกรรมการอิสระคิดเป็น 38% ของกรรมการ  
ทั้งหมด
  - กรรมการบริหาร: ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน  
กรรมการบริหารคิดเป็น 38% ของกรรมการทั้งหมด 13 คน;
- ประธานกรรมการ เป็นกรรมการอิสระ ไม่ใช่บุคคลเดียวกับ  
กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และไม่เป็นกรรมการที่เป็น  
ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
- อัตราส่วนกรรมการหญิงต่อกรรมการชาย แยกเป็น กรรมการ  
เพศหญิง จำนวน 6 คน คิดเป็น 46% ของกรรมการทั้งหมด,  
กรรมการเพศชาย จำนวน 7 คน คิดเป็น 54% ของกรรมการ  
ทั้งหมด [กรรมการที่ลาออกในระหว่างปี เป็นกรรมการ]





## 7.2.2 โครงสร้างของคณะกรรมการ

โครงสร้างและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท สรุปข้อมูลสำคัญดังนี้

### 1. ตารางแสดงรายชื่อและการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ชื่อ - นามสกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	การดำรงตำแหน่งในคณะอนุกรรมการ				กรรมการ ผู้ชำนาญ งาน
			EXCOM	ARC	NRC	CG	
1. นายสมชัย บุญนาคศิริ	NED, ID	ประธานกรรมการ	-	●	-	-	-
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	NED	กรรมการ	รักษาการประธานฯ	-	-	●	-
3. นางสาวรัตนา มาลีนนท์	ED	กรรมการ	กรรมการบริหาร	-	○	-	○
4. นางสาวนิภา มาลีนนท์	NED	กรรมการ	-	-	-	-	○
5. นางสาวอัมพร มาลีนนท์	ED	กรรมการ	กรรมการบริหาร	-	-	-	○
6. นางรัชณี นิพัทธกุล	ED	กรรมการ	กรรมการบริหาร	-	-	○	○
7. นายชาญศักดิ์ เพ็ญฟู	NED, ID	กรรมการ	-	-	-	-	-
8. นายประธาน รัชสิมาภรณ์	NED, ID	กรรมการ	-	○	●	-	-
9. นายมานิต บุญประกอบ	NED, ID	กรรมการ	-	○	○	-	-
10. นายเมทิว กิจโอธาน	NED	กรรมการ	ที่ปรึกษาบริหาร	-	-	-	-
11. ดร.อัชพล โปษยานนท์	NED, ID	กรรมการ	-	-	-	-	-
12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลีนนท์	ED	กรรมการ	กรรมการบริหาร	-	-	○	-
13. นางสาวปิยวดี มาลีนนท์	ED	กรรมการ	กรรมการบริหาร	-	-	-	-

- หมายเหตุ: - ประเภทกรรมการตามเกณฑ์ ก.ล.ต. ED: กรรมการบริหาร, NED: กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, ID: กรรมการอิสระ;  
 - สัญลักษณ์ ● หมายถึง ประธานอนุกรรมการ ○ หมายถึง อนุกรรมการ ○ หมายถึง กรรมการผู้ชำนาญงาน;  
 - คณะอนุกรรมการ 4 คณะ ได้แก่ EXCOM: คณะกรรมการบริหาร, ARC: คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง, NRC: คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ CG: คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ;  
 - ในระหว่างปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยมีกรรมการลาออก 1 คน มีผลตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปิยวดี มาลีนนท์ เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง  
 - ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการ แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1-1

2. วาระการดำรงตำแหน่ง: กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบวาระแล้ว สามารถได้รับการแต่งตั้ง หรือเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่จำกัดวาระการดำรงตำแหน่ง และเพื่อการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง จึงไม่มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร
3. ความหลากหลายด้านทักษะความชำนาญของกรรมการ: คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีทักษะความชำนาญหลากหลาย มีทั้งกรรมการที่มาจากสาขาวิชาชีพด้านวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน นักธุรกิจการเงินการธนาคาร การตลาด รวมถึง ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ; โดยที่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งเดิมเป็นผู้บริหารของกลุ่มบริษัท จึงมีความรู้ความชำนาญ เข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี; นายเมทิว กิจโอธาน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่มีความรู้ความชำนาญด้านการตลาด และมีประสบการณ์การทำงานในบริษัทเจ้าของสินค้าผู้ซื้อสื่อโฆษณารายใหญ่หลายบริษัท รวมถึงบริษัทผู้ผลิตรายการด้วย จึงมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นอย่างดี; คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยมี นายมานิต บุญประกอบ เป็นกรรมการอิสระที่มีความรู้ความชำนาญด้านบัญชีและการเงิน โดยนายมานิต บุญประกอบ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## 7.2.3 คณะกรรมการบริษัทฯ มีองค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบ และวิธีการแต่งตั้งดังต่อไปนี้

### จำนวนกรรมการและสัดส่วน

จำนวนกรรมการบริษัทฯ สัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ปัจจุบันมีกรรมการรวม 13 คน เป็นกรรมการบริหาร จำนวน 5 คน มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวนรวม 8 คน ซึ่งในจำนวน 8 คนนี้ นับรวมกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คนด้วยแล้ว รวมกรรมการอิสระมีสัดส่วนคิดเป็น 38% ของกรรมการทั้งหมด โดยจำนวนกรรมการอิสระได้พิจารณาถึงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างยุติธรรม เพื่อให้กรรมการสามารถพิจารณาและแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระเพียงพอ; โดยสัดส่วนกรรมการอิสระไม่ถึงครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่มีสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ครบตามเกณฑ์การดำรงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ;

โดยมีคุณสมบัติเพิ่มเติมในแต่ละประเภท ดังนี้

- กรรมการอิสระ เป็นกรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด กล่าวคือ เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม, ไม่ทำหน้าที่จัดการในบริษัทหรือบริษัทย่อย, ไม่เป็นญาติสนิท หรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุม, เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัท ซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ, ไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง, ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ (ข้อนี้ทางบริษัทฯ กำหนดนิยามและคุณสมบัติเข้มกว่าประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ที่กำหนดสัดส่วนการถือหุ้นไว้ไม่เกินร้อยละ 1), ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ขัดกับหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศกำหนด
- กรรมการบริหาร เป็นกรรมการที่คณะกรรมการมอบหมายให้ช่วยกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่เสนอจากฝ่ายจัดการ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา มีอำนาจอนุมัติตามที่กำหนดไว้
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด (ตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ – สายธุรกิจโทรทัศน์ President – TV BU (PRD-TV BU) เป็นกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานให้แก่กิจการ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการใดๆ ในฐานะผู้บริหาร และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทฯ
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน รวมถึง กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีอำนาจลงนามลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น ปัจจุบันกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทประกอบด้วย 1. นางสาวรัตน มาสินนท์ 2. นางสาวอัมพร มาสินนท์ 3. นางสาวนิภา มาสินนท์ และ 4. นางรัชณี นิพัทธกุล โดยกรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นองค์กรสูงสุดของบริษัทฯ ใช้อำนาจพิจารณา กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์ และนโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ สร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมถึงการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับกิจการ

คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การพิจารณาคัดสินใจของกรรมการบริษัท ต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ บนข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว กรรมการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบโดยอิงหลักความระมัดระวัง และหลักความซื่อสัตย์สุจริตเป็นบรรทัดฐาน

คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัทก็ได้

โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงข้อบังคับบริษัท
    - 1.1 คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ ได้แก่
      - (1) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
      - (2) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
      - (3) การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่า เช่าซื้อ หรือเช่าซื้อแบบลิสซิงกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
      - (4) การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจที่สำคัญของบริษัท
      - (5) การรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
      - (6) การแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
      - (7) การเพิ่มทุนหรือการลดทุน
      - (8) การออกหุ้นกู้ตามความในมาตรา 145 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
      - (9) การควบบริษัทตามความในมาตรา 146 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือ
      - (10) การเลิกบริษัทตามความในมาตรา 154 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
      - (11) การออกหุ้นเพื่อชำระหนี้และโครงการแปลงหนี้เป็นทุนตามมาตรา 54/1 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544
    - ทั้งนี้ ในกรณีข้อ 46(ข) (1) และ (2) ของข้อบังคับบริษัท และในกรณีที่บริษัทจะต้องได้รับมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้นให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท
  - 1.2 กำกับดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
  - 1.3 กำกับดูแลการซื้อขายสินทรัพย์สำคัญ ให้ดำเนินการตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 20/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน
2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติในเรื่องที่สำคัญ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วัสดุภัณฑ์ และพันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นต้น โดยกำหนดให้มีการทบทวน และอนุมัติเป็นประจำทุกปี
3. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท ตามกรอบอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่
  - ด้านการลงทุนและการจัดการ ประกอบด้วย
    - (1) นโยบายด้านการบริหาร อาทิเช่น อำนาจอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ, นโยบายการลงทุน, นโยบายทรัพยากรบุคคล, นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
    - (2) นโยบายบัญชีและนโยบายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
    - (3) แผนกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจรวมถึงแผนประจำปี KPI และ Budget
    - (4) การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้แก่
      - (4.1) การเข้าลงทุน การจัดตั้งบริษัทใหม่ และกำหนดทิศทางธุรกิจ
      - (4.2) เพิ่มหรือลดทุน ปรับโครงสร้าง/ขายเงินลงทุนรวมถึงการปิด บริษัทย่อย บริษัทร่วม
      - (4.3) การลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใน บริษัทย่อยและ บริษัทร่วม
      - (4.4) การแต่งตั้งกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม
    - (5) การทำสัญญาผู้ถือหุ้นและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
    - (6) การ Exercise สิทธิ นอกเหนือจากที่ตกลงในสัญญาผู้ถือหุ้น
4. กำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายใน ที่เพียงพอเหมาะสม มีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแลสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้
5. กำกับดูแลให้มีการนำนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทไปปฏิบัติ
6. กำกับดูแลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้ธุรกิจสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective), ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and responsible business), เป็นประโยชน์ต่อสังคม และป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อกิจการ (Good corporate citizenship), การกำกับดูแลให้กิจการ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)
7. กำกับดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
8. จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน



### ประธานกรรมการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. ประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ ไม่ร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัท
3. ใช้ภาวะผู้นำในการดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทั้งคณะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบวาระการประชุมซึ่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้เสนอ และได้ผ่านความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารแล้ว เพื่อให้วาระสอดคล้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท รวมทั้ง เปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทแต่ละคนมีอิสระ ที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท เข้าสู่วาระการประชุม
5. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการบริษัท จะพิจารณา และอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
6. ประธานกรรมการบริษัท อาจเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย แต่คณะกรรมการชุดย่อยต้องมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง
7. ดูแลและส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
8. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ

### กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด (กรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์ ("PRD-TV BU"))

เป็นผู้บริหารในตำแหน่งผู้จัดการตามเกณฑ์ของ ก.ล.ด. มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. มีบทบาท ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ และอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร
2. กำกับดูแลบริหารงานของคณะผู้บริหาร และพนักงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

## 7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

7.3 (1) และ 7.3 (2) คณะกรรมการเป็นองค์กรสูงสุดของบริษัท ทำหน้าที่ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ทิศทาง แผนกลยุทธ์ และแผนงบประมาณ รวมตลอดถึงนโยบายที่สำคัญ โดยกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการได้จัดให้มีคณะอนุกรรมการ รวม 4 คณะ เพื่อให้คณะอนุกรรมการช่วยในการพิจารณา หรือกลั่นกรองงานด้านต่างๆ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่ (1) คณะกรรมการบริหาร, (2) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง, (3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ - ตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการ หลักปฏิบัติข้อ 3.1

### 7.3 (1) (1) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง, ประธานคณะกรรมการบริหารคัดเลือกจากกรรมการบริหาร โดยไม่มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหาร อาจตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้บริหาร และพนักงาน;

ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทตั้งเป็นกรรมการบริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ดังนี้

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย     | กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, รักษาการประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางสาวรัตนา มาลินนท์      | กรรมการบริหาร, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม                   |
| 3. นางสาวอัมพร มาลินนท์      | กรรมการบริหาร, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม                   |
| 4. นางรัชณี นิพัทธกุล        | กรรมการบริหาร, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม                   |
| 5. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์ | กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม  |
| 6. นางสาวปิยวดี มาลินนท์     | กรรมการบริหาร, ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม  |

โดยมี คณะทำงานของคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ดังนี้

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. นายแมทธิว กิจโอธาน       | กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นที่ปรึกษากรรมการบริหาร  |
| 2. นายฉัตรชัย เทียมทอง      | รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์<br>ที่ปรึกษากรรมการบริหาร, เลขานุการคณะกรรมการ |
| 3. นางสาวปิ่นกมล มาลินนท์   | ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม  |
| 4. นายณพล เหมะโยธิน         | รองกรรมการผู้อำนวยการ-สำนักการลงทุน  |
| 5. ดร.อัศพรพล วีรวงศ์       | รองกรรมการผู้อำนวยการ-สำนักบริหารทรัพยากร  |
| 6. นายจเด็จ ทางเจริญ        | Part Time Personal Assistant   |
| 7. นายภาณุกรณ์ พึ่งประคิษฐ์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการลงทุนสัมพันธ์<br>เลขานุการคณะกรรมการบริหาร                 |

หมายเหตุ: ในระหว่างปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ (ตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ - สายธุรกิจโทรทัศน์) ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566; ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปิยวดี มาลินนท์ เป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง
- กรรมการบริหาร ได้แต่งตั้ง นายฉัตรชัย เทียมทอง ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2566 จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง และให้ นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์, นางสาวปิยวดี มาลินนท์ และนางสาวปิ่นกมล มาลินนท์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการได้มอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหารให้มีอำนาจสามารถดำเนินงานในหน้าที่แทนคณะกรรมการ

1. พิจารณาการเสนอ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัท โดยฝ่ายจัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนด
2. ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในการควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเฝ้าระวังสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการแก่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด (กรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์) และผู้บริหารระดับสูง
3. พิจารณากลับรองประเด็นต่างๆ ที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการ รวมถึง ประสานการทำงานร่วมกับคณะอนุกรรมการชุดอื่นๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และควบคุมการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
4. กำกับและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไขถ้าผลประกอบการไม่เป็นตามเป้าหมาย เพื่อประกอบการพิจารณา และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

5. พิจารณาการทำรายการเกี่ยวกับการลงทุนและจำหน่ายทรัพย์สิน การทำธุรกรรมทางการเงิน การบริหารสภาพคล่องทางการเงิน การชำระหนี้ การบริหารงานทั่วไป การบริหารทรัพยากรบุคคล และรายการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

โดยกรอบอำนาจอนุมัติ ที่คณะกรรมการมอบหมาย ตามที่ได้ระบุไว้ในคู่มืออำนาจอนุมัติ ได้แก่

- ด้านการลงทุนและการจัดการ ได้แก่ ให้ความเห็นชอบนำเสนอนโยบายด้านการบริหารต่างๆ, นโยบายบัญชี และนโยบายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้อนุมัติโดยคณะกรรมการ, แผนกลยุทธ์ และแผนงบประมาณประจำปี, อนุมัติการเข้าลงทุนจัดตั้งบริษัทใหม่ การเพิ่มทุน ลดทุน ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในวงเงินตามที่กำหนดในคู่มืออำนาจอนุมัติ;
- ด้านการเงิน และบัญชี การพิจารณาและอนุมัติการจัดการทางการเงินที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท, การกู้เงินและออกตราสารหนี้ อนุมัติเพื่อให้สามารถเบิกวงเงินกู้ได้ตามกรอบอำนาจที่ระบุ และการขอหนังสือค้ำประกันธนาคาร, และอื่นๆ เช่น การ Write-off ทรัพย์สินที่เสื่อมสภาพ หรือที่ไม่ใช้แล้ว ที่มีมูลค่าเกินกว่า 10 ล้านบาท และหนี้เสียที่มีมูลค่าเกินกว่า 5 ล้านบาท เป็นต้น
- ด้านการตลาด และการขาย ได้แก่ การอนุมัติโครงการส่งเสริมการตลาดและการขาย การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การทำกิจกรรมพิเศษ มูลค่าเกิน 2 ล้านบาท, การอนุมัติกรอบราคาลิขสิทธิ์การขายสิทธิ์ในรายการต่างๆ เป็นต้น
- ด้านทรัพยากรบุคคล อนุมัติอัตราค่าจ้างคนประจำปี, อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าจ้างระดับหน่วยงาน, อนุมัติหลักเกณฑ์/อัตรา/การจ่ายเงินโบนัส และการขึ้นเงินเดือนประจำปี, อนุมัติการจัดทำโครงการผลตอบแทนพิเศษระยะยาว เป็นต้น

6. พิจารณาโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการพัฒนาและมีกรอบม และ การเลิกจ้างผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้อำนวยการ (Executive Vice President) และผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ (Vice President) หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยอาจมอบหมายให้ กรรมการผู้อำนวยการ เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทนบริษัท
7. ด้านการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท จะสามารถสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับบริษัท โดยให้มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรองนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ พิจารณากำหนดกิจกรรม แผนการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงให้มีอำนาจอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืน นอกจากนี้ ให้มีหน้าที่ติดตามประเด็นที่อาจเป็นปัญหา หรือแนวโน้มใดๆ ที่อาจสร้างผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ในมิติสังคม และมิติ สิ่งแวดล้อม รายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบ และติดตามให้ฝ่ายจัดการมีการวางแผนป้องกันและบริหารความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยรายงานด้านความยั่งยืนเปิดเผยไว้ในรายงาน แบบ 56-1 One Report
- เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นคณะทำงานที่นำเสนอร่างนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานกิจกรรมด้านความยั่งยืน รวมถึง จัดการให้บริษัทมีระบบการบริหาร จัดการและส่งเสริมการดำเนินการในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท สร้างผลการดำเนินงานที่ดี บริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social, and Governance – ESG)
8. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญฝ่ายบริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทมาให้ความเห็นเข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
9. รับผิดชอบงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง



## 7.3 (1) (2) คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง Audit & Risk Committee

วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม การบริหารจัดการกิจการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ รวมถึงช่วยดูแลให้บริษัทมีการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานเป็นที่เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้กลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงของอย่างเป็นระบบ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้

สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ("สำนักตรวจสอบภายใน") คณะกรรมการมีการจัดตั้งสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงขึ้น เป็นหน่วยงานหนึ่งภายในบริษัท และมีการกำหนดกฎบัตรสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงด้วย โดยสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงนี้ รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงโดยตรง วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ปรับโครงสร้าง "สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง" เป็น "สำนักตรวจสอบภายใน" โดยโอนย้ายงานด้านความเสี่ยง Risk และงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ Compliance ให้ขึ้นตรงกับสำนักกิจการ และสื่อสารองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำงาน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

Audit & Risk Committee Charter คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบหรือกฎบัตร ของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงที่เป็นลายลักษณ์อักษร, คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการ นอกจากนี้ได้รายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อ ผู้ถือหุ้นในรายงานแบบ 56-1 One Report

องค์ประกอบ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 3 คน โดยที่กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ที่มีความรู้ความเข้าใจ ด้านบัญชีหรือการเงิน และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท คือ นายมานิต บุญประกอบ - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต อดีตกรรมการจรรยาบรรณ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์, ข้อมูลกรรมการ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1-1

วาระการดำรงตำแหน่ง วาระละ 3 ปี โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมฯ ได้มีมติต่ออายุกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ทั้ง 3 คน ที่จะครบกำหนดวาระในวันที่ 20 ธันวาคม 2566 นี้ต่อไปอีกวาระหนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 20 ธันวาคม 2569; และมีมติแต่งตั้งให้ นายสมชัย บุญนำศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("คณะกรรมการตรวจสอบฯ") ดังนี้

1. นายสมชัย บุญนำศิริ	กรรมการอิสระ	เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
2. นายประธาน รังสิมาภรณ์	กรรมการอิสระ	เป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
3. นายมานิต บุญประกอบ	กรรมการอิสระ	เป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

หมายเหตุ: ระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง แต่มีการเปลี่ยนแปลงเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบฯ เนื่องจาก นายฉัตรชัย เทียมทอง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ไปช่วยงานฝ่ายจัดการจึงขอลาออกจากการเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง; คณะกรรมการตรวจสอบฯ จึงได้แต่งตั้ง นางชลัยพร อธิธิดาวร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดขอบเขตหน้าที่กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

### ด้านการตรวจสอบ

1. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และสำนักตรวจสอบภายใน
2. เสนอรายชื่อบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทแก่คณะกรรมการ บริษัทฯ พร้อมทั้งค่าตอบแทนในการสอบบัญชีประจำปี เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเป็นผู้สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอเลิกจ้างได้
3. ให้ความเชื่อมั่นและยืนยันในความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้างผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในพิจารณาและให้ความเห็นชอบการจัดโครงสร้างและรูปแบบ งบประมาณ และอัตราค่าจ้างคนในสำนักตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบประจำปี กฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน มาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในในตรวจสอบสอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบที่กำหนดโดยสมาคมวิชาชีพในประเทศ
5. สอบทานกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีครอบคลุมถึงเรื่องต่างๆ ที่จะตรวจสอบปรึกษาหารือ และพิจารณาถึงขอบเขตการตรวจสอบ แผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีที่มีความสอดคล้องและสนับสนุนกันในส่วนที่เกี่ยวกับการตรวจสอบด้านบัญชีการเงิน ทั้งนี้เพื่อลดความซ้ำซ้อนของงานตรวจสอบ และการใช้ทรัพยากรของสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงและของผู้สอบบัญชี
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อยืนยันถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ข้อบกพร่องสำคัญที่ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารมีความเห็นร่วมกัน ต้องได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างเหมาะสมและทันเวลา
7. ประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี และอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้

8. สอบทานกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีเมื่อการตรวจสอบประจำปีเสร็จสิ้นลง เพื่อพิจารณารายงานของผู้สอบบัญชี รายงานทางการเงินประจำปี และหมายเหตุประกอบรายงานทางการเงิน ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ ปัญหาหรืออุปสรรคที่มีนัยสำคัญกับฝ่ายจัดการในระหว่างการตรวจสอบ สาระสำคัญอื่นๆเกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีถัดไป ที่อาจมีผลกระทบกับบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ
9. สอบทานและพิจารณาร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน ในประเด็นต่างๆ เช่น ข้อบกพร่องสำคัญที่ตรวจพบในระหว่างปีและการสนองตอบจากฝ่ายจัดการ ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ ไม่ว่าจะเป็นขอบเขตการตรวจสอบ หรือการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นในการตรวจสอบ การเปลี่ยนแปลงขอบเขตการตรวจสอบ ให้แตกต่างจากขอบเขตการตรวจสอบที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบเดิม
10. สอบทานข้อมูลที่ส่งให้หน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องและตรงกับข้อมูลที่เปิดเผยในรายงานทางการเงิน
11. สอบทานความครบถ้วน ถูกต้อง และการเปิดเผยอย่างเพียงพอของรายงานทางการเงินรายไตรมาสร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน ก่อนส่งให้หน่วยงานกำกับดูแล
12. สอบทานร่วมกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ถึงมาตรการการกำกับดูแลของบริษัทฯ ว่ามีความสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้หรือไม่
13. ประชุมร่วมกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการเป็นการเฉพาะถึงประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง หรือที่ประชุมมีความเห็นว่าควรจะมีการประชุมเป็นการเฉพาะกับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

### ด้านกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ (Compliance)

14. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องสำคัญใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน
15. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และได้เปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วน

16. ส่งเสริมให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสถึงพหุติกรรมที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower) ภายในบริษัท รวมถึง พิจารณาข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยสอบทานกระบวนการจัดการ การดำเนินการต่อข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส ตลอดจนรับทราบสรุปข้อร้องเรียนรายไตรมาส
17. สอบสวนการกระทำที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การถูกละเมิดสิทธิ ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง และการกระทำที่ทุจริตของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพนักงานและผู้บริหาร
18. สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ด้านการกำกับความเสี่ยง

19. พิจารณาและสอบทานนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชี และการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) เป็นต้น
20. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด รับทราบพิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ แนวทางและมาตรการการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

21. ดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์วัตถุประสงค์เป้าหมายพันธกิจ และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจตามที่กำหนดไว้
22. กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและเพื่อพิจารณาเป็นระยะ
23. สอบถามถึงระดับความเสี่ยงที่สำคัญ ตลอดจนวิธีบรรเทาความเสี่ยงให้ลดน้อยลงจากผู้บริหาร ผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และผู้สอบบัญชี
24. ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สนับสนุนการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

#### ด้านอื่นๆ

25. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้ตามความจำเป็น
26. จัดจ้างที่ปรึกษาอิสระจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
27. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสม เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร
28. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### การจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

1. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้ข้อเสนอแนะตามความเหมาะสม
2. จัดทำรายงานผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น
3. จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 3.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 3.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 3.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 3.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 3.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 3.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงแต่ละท่าน
  - 3.7 ความเห็น หรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
  - 3.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. รายงานการกระทำหรือเนื้อหาสำคัญที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเรื่องอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะตามความเหมาะสม



## การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้จัดให้มีการประชุมรวม 9 ครั้ง

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายสมชัย บุญนาศิริ	9	9
2. นายประธาน รังสีมากรณ์	9	9
3. นายมานิต บุญประกอบ	9	9

หมายเหตุ: ระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง (ปรากฏในหน้า 6-7)

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ Risk Management Committee (RMC)

เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง กรรมการบริหาร ได้มีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง — ระดับจัดการ Risk Management Committee (RMC), เสนอรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัทผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ ประกอบด้วย รองกรรมการผู้อำนวยการทุกสายงาน โดยมีกรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์ เป็นประธานคณะทำงาน และรองกรรมการผู้อำนวยการ-สำนักกิจการองค์กร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะทำงาน

โดยกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย กรอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและพิจารณากำหนดขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการบริหารธุรกิจขององค์กร และมีการทบทวนกลยุทธ์ นโยบาย ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ
2. กำหนดให้มีกระบวนการ หลักเกณฑ์ และมาตรการในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมินผลติดตาม และสื่อสารในระดับภาพรวมขององค์กร เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบอย่างต่อเนื่อง ตามแนวทางบริหารที่กำหนดไว้
3. ติดตามให้มีการทบทวนความเสี่ยงและจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร (Corporate Risk) ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
4. แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับสายงาน แต่ละสังกัดได้ตามความเหมาะสม และติดตามผลการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับสายงานของแต่ละสังกัดทุกไตรมาส
5. ส่งเสริมความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนต่าง ๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
6. จัดให้มีการประชุมทบทวนกลยุทธ์ นโยบาย กรอบการดำเนินงาน ขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้และพิจารณาดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้องค์กรคงความสามารถในการบรรลุเป้าหมาย โดยมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ
7. ให้คำปรึกษากับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับสายงาน หน่วยงานกำกับความเสี่ยง ในการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบในระดับองค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด
8. รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัท ตามรอบระยะเวลา และหากมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบกับบริษัทอย่างมีสาระสำคัญ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร่งด่วน

## 7.3 (1) (3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน Nomination and Remuneration Committee (“NRC”)

คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee (“NRC”) สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่จะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งในปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ที่ประชุมได้มีมติแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต่อไปอีกวาระหนึ่ง วาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 9 มีนาคม 2569

วัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ในการกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหา และคัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หรือรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมถึงพิจารณา รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณานุมัติตามที่กฎหมายกำหนด

องค์ประกอบ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คนประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ และประธานกรรมการสรรหา เป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการทั้งหมด 3 คน แยกเป็น กรรมการอิสระ 2 คน และกรรมการบริหาร 1 คน ดังนี้

1. นายประธาน รังสิมาภรณ์	กรรมการอิสระ	เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายมานิต บุญประกอบ	กรรมการอิสระ	เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวรัตนา มาสินนท์	กรรมการบริหาร	เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายฉัตรชัย เทียมทอง		เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ: ระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ดำเนินการเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังต่อไปนี้
  - (1) กรรมการ
  - (2) กรรมการในชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการ ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร
2. กำหนดกระบวนการ และหลักเกณฑ์ ในการกำหนดค่าตอบแทน เฉพาะที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท
3. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
4. ทบทวนและดูแลให้คณะกรรมการบริษัท มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
5. เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับ
6. ดูแลให้กรรมการ ได้รับผลตอบแทนเฉพาะที่เป็นตัวเงิน ให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้เพิ่มขึ้นนั้น
7. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการ
8. กำหนดแนวทางและประเมินผลงานของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และความเสียที่เกี่ยวข้องรวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย
9. รับผิดชอบงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("NRC")

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายประธาน รังสิมาภรณ์	2	2
2. นายมานิต บุญประกอบ	2	2
3. นางสาวรัตนา มาสินนท์	2	2

หมายเหตุ: ระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ปรากฏในหน้า 8)

## 7.3 (1) (4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance Committee

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 9 มีนาคม 2566 ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง วาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 9 มีนาคม 2569;

วัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการของกลุ่ม บริษัทฯ ให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ด้วยการกำหนดนโยบาย ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวปฏิบัติในด้านต่างๆ ของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันเป็นสากล ซึ่งบริษัทจะตระหนักถึงปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมในภาพรวมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริม ให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย;

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 คน แยกเป็นกรรมการบริหาร 1 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน และบุคคลภายนอก 1 คน ดังนี้

1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นางรัชณี นิพัทธกุล	กรรมการบริหาร	เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	กรรมการบริหาร	เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายชลิศ ลิ้มปะนะเวช	บุคคลภายนอก	เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ;

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- พิจารณาและให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการ ที่มีความสอดคล้องกับสภาพโครงสร้าง การดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสามารถเทียบเคียงได้กับแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล
- เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการดำเนินงานอื่นใด ที่เกี่ยวข้องเนื่องต่อการกำกับดูแลกิจการ เช่น การบริหารความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมฯ
- ให้คำแนะนำแก่กรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลของกรรมการและการบริหารจัดการงานของฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี มีผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเหมาะสม
- สนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทเผยแพร่หลักการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นที่รับทราบ และเข้าใจไปยังคณะกรรมการชุดต่างๆ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ
- ให้คำแนะนำความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูล ในส่วนของรายงานการกำกับดูแลกิจการ ที่เปิดเผยในรายงานแบบ 56-1 One Report
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ("CG Committee")

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้จัดให้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง กรรมการกำกับดูแลกิจการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่จัดประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	2	2
2. นางรัชณี นิพัทธกุล	2	2
3. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	2	2
4. นายชลิศ ลิ้มปะนะเวช	2	2

หมายเหตุ: - ระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการกำกับดูแลกิจการ  
- รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ปรากฏในหน้า 9)



## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567 บริษัทมีผู้บริหารในตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารตามเกณฑ์ ก.ล.ด. โดยรวมถึงกรรมการบริหาร รวม 15 คน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.	นางสาวรัตนา มาลีนนท์	กรรมการบริหาร
2.	นางสาวอัมพร มาลีนนท์	กรรมการบริหาร
3.	นางรัชณี นิพัทธกุล	กรรมการบริหาร
4.	นางสาวเทรซีแอนน์ มาลีนนท์	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม
5.	นางสาวปิยวดี มาลีนนท์	กรรมการบริหาร ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม
6.	นางสาวปิ่นกมล มาลีนนท์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม
7.	นายฉัตรชัย เทียมทอง	รักษาการกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ Acting President of TV Business
8.	นายสมรักษ์ ณรงค์วิชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผลิตรายการ EVP-Production
9.	นายสุภัณฑิศ สุวรรณนพ	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผังรายการ EVP-Programming
10.	นายณพล เจมะโยธิน	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการลงทุน EVP-Investment
11.	นางสาวภาศรี ทรรพสุทธิ	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์ EVP-Commercial
12.	นายชาคริต คิเรกวัฒนชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร EVP-Corporate Affairs & Communications
13.	นายพิริยดิศ ชูพึ่งอาคม	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและบัญชี EVP-Finance & Accounting
14.	ดร. อัครพล วีรวงศ์	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักบริหารทรัพยากร EVP-People & Resources Management
15.	นางสาวศรินทิพย์ จรัญเสถียรชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน EVP-Internal Audit

หมายเหตุ : ในระหว่างปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริหารและผู้บริหาร ดังนี้

- นางสาวภาศรี ทรรพสุทธิ เข้ารับตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์ EVP-Commercial มีผลวันที่ 1 พฤษภาคม 2566
- นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ (ตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ — สายธุรกิจโทรทัศน์) ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566; ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 ประชุมเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปิยวดี มาลีนนท์ เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง

- กรรมการบริหาร ได้แต่งตั้ง นายฉัตรชัย เทียมทอง ที่ปรึกษากรรมการบริหาร ให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการ-กรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ มีผลตั้งแต่วันที่ 24 ตุลาคม 2566 จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง และให้ นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์, นางสาวปิยวดี มาลินนท์ และนางสาวปิ่นกมล มาลินนท์ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป
- นายอภิชาติ หงษ์ทรัพย์เรือง (ตำแหน่ง กรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจบีบีซี สตูดิโอ) ลาออกจากการเป็นพนักงาน มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567
- นายอัครกร อิกิตสิริ รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักดิจิทัลและกลยุทธ์สื่อใหม่ EVP-Digital Solutions & New Media ลาออกตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566
- นางสาวชนัญญา จัยสิน รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการตลาด EVP-Marketing สิ้นสุดการเป็นพนักงาน เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งในขั้นตอนดำเนินการอาจกำหนดคณะทำงานเพื่อทำการประเมินและการพิจารณาค่าตอบแทน โดยอาจกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาที่สำคัญ ๆ เช่น ผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจ รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้ดีขึ้นในแต่ละปี การพิจารณาปัจจัยแวดล้อมประกอบด้วย อาทิ เช่น การบริหารงานภายใต้สถานการณ์เศรษฐกิจและสังคม โดยการพิจารณาค่าตอบแทนควรมีความเหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานระยะยาว โดยกรรมการบริหารมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยให้สรุปผลการประเมินและภาพรวมการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง รายงานให้คณะกรรมการทราบ

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร 4 ท่าน และผู้บริหารระดับสูง ตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ (สายธุรกิจ สตูดิโอ) 1 ท่าน รักษาการกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ 1 ท่าน และรองกรรมการผู้อำนวยการ 10 ท่าน

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจำนวน 177.5 ล้านบาท เป็นส่วนของเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น
- สวัสดิการอื่น จำนวน 3.4 ล้านบาท เป็นส่วนของการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (มีกรรมการบริหาร 4 ท่าน และผู้บริหารระดับสูงเป็นสมาชิกกองทุน 12 ท่าน)

### ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- รถยนต์ประจำตำแหน่ง การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและสุขภาพ รวมทั้ง การฝึกอบรมต่าง ๆ เป็นต้น

# 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทฯให้ความสำคัญต่อการพิจารณาจัดสรรกำลังคนให้เหมาะสมกับขนาดของหน่วยงาน และเพื่อการเตรียมความพร้อมของกำลังคนต่อแผนงานในอนาคตด้วย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีพนักงานรวม 992 คน ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน		
	ชาย	หญิง	ทั้งหมด
บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)	94	131	225
บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	25	25	50
บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด	29	15	44
บริษัท บีอีซี -มัลติมีเดีย จำกัด	411	226	637
บริษัท รังสิโรตม์นิช จำกัด	2	8	10
บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	8	18	26
รวม	569	423	992

ค่าตอบแทนพนักงาน: ค่าตอบแทนที่เหมาะสมเป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้แก่บุคลากร ตลอดจนการส่งเสริมให้มีความภักดีต่อองค์กรในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้พิจารณาผลตอบแทนรวมของพนักงานกลุ่มบีอีซีทั้งหมดในรอบปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 671.9 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนพนักงาน ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน สวัสดิการต่างๆ และค่าใช้จ่ายเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน - รายละเอียดปรากฏตาม รายงาน 56-1 One Report ข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อ "การปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน" อย่างจริงจัง ด้านการดูแล ให้ความรู้ ความสามารถ ก้าวหน้าตามภารกิจหน้าที่ ตลอดจนเกิดความรักและผูกพันองค์กร ตลอดจนอายุการทำงาน

โดยตลอดปี 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาของพนักงาน เป็นยอดเงินรวม 5.3 ล้านบาท

# 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

## 7.6.1 ข้อมูลบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

### 7.6.1 (1) เลขานุการบริษัท

การแต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่เลขานุการบริษัท: ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางชลัยพร อธิธิดาวร เป็นเลขานุการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2551 เป็นต้นไป โดยมีขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
    - (ก) ทะเบียนกรรมการ
    - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
    - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
  - ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- ข้อมูลเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1-1



#### 7.6.1 (2) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายธนกร กุลตั้งวัฒนา - สมุห์บัญชีใหญ่กลุ่ม แผนกการเงินและบัญชี สำนักงานการเงินและบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1-1

#### การปรับโครงสร้างและโอนย้ายหน่วยงาน

วัตถุประสงค์: เพื่อกำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ การทำงานของสำนักตรวจสอบภายใน มีความเป็นอิสระ

ในเดือน กุมภาพันธ์ 2567 จึงได้มีการปรับโครงสร้างและโอนย้ายหน่วยงาน ดังนี้

1. โอนย้ายหน่วยงานด้านการกำกับและควบคุมภายใน และหน่วยงานด้านกำกับความเสี่ยง จากเดิมที่รายงานตรงต่อรองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ไปรายงานตรงต่อฝ่ายจัดการ "สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร"
2. เมื่อโอนย้ายงานด้านการควบคุมภายในและกำกับความเสี่ยง ไปอยู่กับฝ่ายจัดการแล้ว จึงเปลี่ยนชื่อสำนัก จากเดิม "สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง" เป็น "สำนักตรวจสอบภายใน"

#### 7.6.1 (3) ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวศรินทิพย์ จรรย์เสถียรชัย - รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน

#### 7.6.1 (4) ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

นายชาคริต คิเรวัฒน์ชัย - รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการ และสื่อสารองค์กร ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Department) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท;

ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในและผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

## 7.6.2 ข้อมูลหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นายภาณุกรณ์ พึ่งประดิษฐ์ - ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สำนักนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานค่านักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลการติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ (66)02 262 3632

อีเมลล์ : panugorn\_p@becworld.com

## 7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

### (1) ค่าสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สำนักงาน คร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด สำหรับปี 2566 เป็นยอดรวม 3,585,000 บาท ซึ่งเท่ากับยอดเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

### (2) ค่าบริการอื่น (Non - Audit Fee)

-ไม่มี-



# รายงานการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการ ปี 2566

## 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบ ปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ("คณะกรรมการ") ให้ความสำคัญต่อการสร้างผลการดำเนินงานที่ดี ดำเนินธุรกิจโดยมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code 2560 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับกลุ่มบริษัท บีอีซี เวิลด์ ("กลุ่มบีอีซี") ตลอดจนสร้างความไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2566 คณะกรรมการได้ปรับปรุงพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญได้ดังนี้

# การดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบีอีซี

## 1. การปรับองค์กรให้มีขนาดเหมาะสมกับการแข่งขันทางธุรกิจ พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เป็นธุรกิจที่สร้างผลการดำเนินงานที่ดี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปรับองค์กรให้มีขนาดเหมาะสมกับการแข่งขันทางธุรกิจ พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจาก การดำเนินธุรกิจ ในระยะห้าปีที่ผ่านมา กลุ่มบีอีซี มีการคืนใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล และใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ในระบบดิจิทัล ช่องรายการ 3SD และช่อง 13Family โดยยุติการออกอากาศตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2562 เป็นต้นมา ประกอบกับบริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิร์ด สิ้นสุดสัญญาร่วมดำเนินกิจการส่งโทรทัศน์สีช่อง 3 กับ บมจ. อสมท. เดือนมีนาคม 2563 ทำให้ต้องยุติการออกอากาศโทรทัศน์สีช่อง 3 ในระบบอนาล็อก คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแผนธุรกิจระยะสั้นและระยะยาว ให้เหมาะสมทิศทางอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำหนดวิสัยทัศน์ของบริษัท "เป็นผู้นำทางด้านคอนเทนต์และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย" โดยกำหนดพันธกิจ "ที่จะปรับเปลี่ยน บีอีซี เวิร์ด ให้เป็นองค์กรที่มีความคล่องตัว และมีความคิดไปข้างหน้า โดยยกระดับคือเป็นความคิดสร้างสรรค์ของช่อง 3 เพื่อส่งมอบความสดใหม่ ด้วยคอนเทนต์ที่เชื่อมโยงกับผู้ชมในปัจจุบัน และใช้เทคโนโลยีกับการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพผ่านทุกช่องทางหน้าจอ ทั้งไทยและต่างประเทศ" โดยกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในการรักษาตำแหน่งทางการตลาดเดิม และขยายฐานผู้ชมใหม่ การสร้างแหล่งรายได้ใหม่ และการสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน

การปรับโครงสร้างกลุ่มบีอีซี เวิร์ด ทบทวนแผนการลงทุนของบริษัทย่อย ตามแผนบริหารการลงทุนของบริษัท เพื่การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยุบเลิกบริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิร์ด ที่ไม่ได้ประกอบกิจการ เพื่อลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลง ผลขาดทุนในเงินลงทุน และเพื่อให้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของแต่ละบริษัท รวมทั้งการมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ และน่าเชื่อถือ โดยในระหว่างปี 2563 ถึง 2566 ได้จดทะเบียนเลิกกิจการบริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิร์ด และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี กับกระทรวงพาณิชย์ รวม 7 บริษัท และในปี 2567 บริษัทฯ ได้แจ้งสารสนเทศปิดบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินการเพิ่มอีก 1 บริษัท; ในปี 2563 ได้จำหน่ายเงินลงทุนในบมจ. บีอีซี-เทโร เอ็นเตอร์เทนเมนท์ และในเดือนกันยายน 2565 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน);

การสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ได้แก่ ธุรกิจการผลิตภาพยนตร์ บริษัทได้ลงทุนในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สักส่วนการลงทุนร้อยละ 50 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายงานด้านการผลิตภาพยนตร์ โดยใช้ศิลปินซึ่งเป็นนักแสดงของสถานีโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 "ช่อง 3" เป็นผู้แสดงนำ ในเดือนกรกฎาคม 2565 ผู้ผลิตภาพยนตร์เรื่อง "บัวผันพันยับ" เดือนตุลาคม 2566 ผู้ผลิตภาพยนตร์เรื่อง "อีหยด"; ด้านธุรกิจเพลง ในปี 2566 บริษัทได้ตั้งค่ายเพลง แชนเดอเลียร์มิวสิก (Chandelier Music) เป็นค่ายเพลงไทยผลิตเพลงประกอบละคร "ช่อง 3" เพื่อลดปัญหาลิขสิทธิ์เพลงที่นำมาใช้ประกอบละครจากค่ายเพลงอื่น รวมถึงมองหาโอกาสการสร้างผลงานเพลงโดยศิลปินซึ่งเป็นนักแสดงของสถานีช่อง 3 รวมถึงการสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ด้วยการทำการตลาดแบบบูรณาการ

นอกจากนี้ ได้ปรับธุรกิจบริษัทย่อยแต่ละบริษัทให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น ปรับขนาดองค์กรให้มีความเหมาะสม ผูกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมปรับตัว เพื่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ในสภาวะอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา Organizational Resilience

การปรับตัวรองรับ Digital Disruption ธุรกิจต้องปรับตัว นำนวัตกรรมใหม่มาปรับใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพสื่อ ทั้งสื่อดิจิทัลออนไลน์ และสื่อโทรทัศน์ซึ่งเป็นสื่อออฟไลน์ เพื่อให้เป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพผ่านทุกช่องทางหน้าจอทั้งไทยและต่างประเทศ ในปีที่ผ่านมาได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาสื่อดิจิทัลออนไลน์ของบริษัท นำนวัตกรรมมาปรับใช้กับคอนเทนต์ของบริษัท ตอบสนองต่อผู้ชม ให้ผู้ชมค้นหาง่าย สามารถดูผ่านสื่อที่สะดวก รองรับผู้ชมที่ชมผ่านสื่อดิจิทัลออนไลน์ สามารถสร้างฐานผู้ชมใหม่ซึ่งเป็นช่องทางสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบีอีซี โดยมีการสร้างฐานผู้ชมแบบบอกรับเป็นสมาชิกผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ch3plus การสร้างฐานแฟนคลับ เสริมสร้างความนิยม เชื่อมโยงผู้ชมกับคาราโอเกะของช่อง



การปรับตัวเพื่อเป็นผู้นำทางด้านคอนเทนต์และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย นอกจากการผลิตรายการเพื่อออกอากาศทางโทรทัศน์ดิจิทัลทีวีช่อง 33 แล้ว ปัจจุบันบริษัทมีช่องทางสร้างรายได้เพิ่มเป็นแหล่งรายได้ใหม่นอกจากรายได้ค่าโฆษณาทางโทรทัศน์ดิจิทัลทีวีช่อง 33 โดยเป็นรายได้จากการขายสิทธิในรายการทั้งในและต่างประเทศ เพื่อรักษารายได้เดิมจากการขายโฆษณาทางทีวีและรายได้ใหม่จากการขายสิทธิในรายการ คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพรายการ ทั้งรายการละคร รายการข่าว และรายการวาไรตี้

- โดยรายการข่าวมุ่งเน้นเป็นช่องสถานีที่ผลิตและนำเสนอรายการข่าวเป็นที่น่าเชื่อถือ ทันเหตุการณ์ กระชับ ฉับไว ความเป็นมืออาชีพ ไม่นำความผิด
- ในส่วนของรายการวาไรตี้ ได้ปรับรูปแบบรายการให้ทันสมัย สร้างความบันเทิง สามารถเทียบคุณภาพกับรายการจากต่างประเทศได้
- ในส่วนละคร ยกระดับการผลิตเพื่อเพิ่มคุณภาพ โดยพัฒนาบทละครให้เหมาะสมกับยุคสมัย และความนิยมของผู้ชม พัฒนาคุณภาพการถ่ายทำให้ได้มาตรฐานการขายสิทธิในรายการไปต่างประเทศ ตั้งเป้าการผลิตไม่ใช้แค่ออกอากาศทางทีวีในประเทศไทย แต่ยกระดับการผลิตคอนเทนต์เพื่อส่งขายสิทธิในรายการไปยังต่างประเทศด้วย

ปรับกลยุทธ์เพิ่มช่องทางการขายสินค้าปัจจุบันไปในตลาดปัจจุบันและขยายไปตลาดใหม่ในต่างประเทศ ด้วยการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมการขายใหม่ๆ มาช่วยในการผลิตสื่อ และเพื่อส่งเสริมการขาย ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ โดยใช้กลยุทธ์การสร้างรายได้ Single Content Multiple Platform และสำหรับแผนธุรกิจระยะยาว คณะกรรมการก็ได้พิจารณาลงทุนเพื่อการปรับและพัฒนาคุณภาพการผลิตคอนเทนต์เพื่อรองรับการแข่งขันการขายคอนเทนต์ในต่างประเทศ เป็นการสร้างสินค้าใหม่ เพื่อขายในตลาดใหม่ต่อไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุนด้านเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาองค์กร เพื่อความคุ้มค่าได้ให้มีการวางแผนสถาปัตยกรรมองค์กร กลุ่ม บีอีซี เวิลด์ BEC Enterprise Architecture (EA High Level) รองรับแผนธุรกิจในระยะยาว เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการลงทุนเพื่อการพัฒนา ระบบ รองรับการขายเครื่องมืออุปกรณ์ในอนาคต และเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน สร้างนวัตกรรมและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ กำกับดูแลให้มีจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ, ดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยจากภัยทางไซเบอร์ ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติบทวน "นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ" IT Security Policy โดยปรับปรุงให้เข้ากับบริบทของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ครอบคลุมใจความสำคัญของแต่ละกิจกรรมทางสารสนเทศ; การจัดการทรัพย์สินที่ใช้ในระบบไอที การรักษาข้อมูล การรักษาความปลอดภัยของผู้ใช้ หลักปฏิบัติในการรับ-ส่ง การแชร์ข้อมูล ระบบจัดการการเข้าถึง การยืนยันตัวตน การใช้ username และpassword การปฏิบัติตามกฎหมาย ลิขสิทธิ์และการปฏิบัติตามข้อห้ามการใช้ software ต่างๆ พนักงานทุกคนจะต้องมีความระมัดระวังในการใช้ข้อมูล หรือภาพที่เสี่ยงต่อการละเมิดลิขสิทธิ์, การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย ความระมัดระวังของผู้ใช้ระบบ ต้องมีความตระหนักรู้และระมัดระวังไม่นำพาให้ไวรัสเข้าถึงระบบไอทีของบริษัท, การใช้อินเทอร์เน็ต และการใช้อีเมล และการใช้งานโซเชียลมีเดียอย่างเหมาะสมของพนักงาน เพื่อไม่ให้เกิดความเดือดร้อนทั้งต่อบริษัทแล้วก็ต่อตัวพนักงานเอง; โดยบริษัทจะมีระบบตรวจสอบใช้งานผู้ใช้งานระบบไอทีทั้งหมด เพื่อที่จะสามารถประเมินเหตุการณ์และสถานการณ์ผิดปกติต่างๆ ได้อย่างทันเหตุการณ์; กำหนดระเบียบวินัยให้พนักงานถือปฏิบัติ และกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำความผิด ละเมิดลิขสิทธิ์ ไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนด ความรับผิดชอบตามกฎหมายและความเสียหายที่เกิดขึ้น; การติดตามการปฏิบัติงาน และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Steering Committee ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด กรรมการบริหาร และผู้บริหารสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นที่ปรึกษา ซึ่ง IT Steering Committee ได้พิจารณาเสนอแผนงบประมาณเพื่อการลงทุนด้าน Hardware, Software และระบบป้องกันความเสี่ยงด้าน IT กำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อการป้องกัน และแผนดำเนินการ กำหนดแนวทางการแก้ปัญหา ด้วยการตรวจจับด้วยระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ กำหนดให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลสำรอง ด้วยการลงโปรแกรมการสแกนตรวจไวรัส, ตรวจจับมัลแวร์, Phishing e-Mail และกำหนดแผนฉุกเฉินหากถูกโจมตีทางไซเบอร์ ตลอดจนการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โดยฝ่ายกิจการองค์กร เพื่อให้ความรู้ใหม่ๆ แก่พนักงาน และฝ่าย IT ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล แจ้งเตือนให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึง กำหนดแนวปฏิบัติในการนำอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ มาใช้กับระบบไอทีของบริษัท; ในรอบปี 2566 ระบบสามารถตรวจจับมัลแวร์ และ Phishing e-Mail ได้หลายครั้ง ประกอบกับพนักงานมีความรู้ และมีความระมัดระวังในการรับ-ส่ง อีเมลอีเมลมากยิ่งขึ้น ทำให้ในปี 2566 กลุ่มบีอีซีไม่ได้รับผลกระทบจาก Phishing e-Mail และไม่มีกรณี ransomware; สำหรับปี 2566 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดอบรม e-Learning ให้กับพนักงาน หัวข้อ "Cybersecurity Awareness สำหรับพนักงาน" ในเดือนมีนาคม และในเดือนกรกฎาคม ได้ทำการทดสอบด้วยการส่ง Phishing e-Mail ให้กับพนักงานภายในองค์กร เพื่อประเมิน Security awareness ของพนักงาน

การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 "PDPA" คณะกรรมการได้มีมติการแต่งตั้ง Data Protection Officer (DPO) และการจัดตั้งทีมงาน แผนกคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่ายกฎหมาย สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดภายในองค์กร ทั้งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กร โดย DPO และทีมงานแผนกคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ตรวจสอบ กำกับดูแลการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดแนวปฏิบัติและทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายใน แจ้งเตือนพนักงานเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย; สำหรับปี 2566 สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ร่วมกับสำนักบริหารทรัพยากร จัดให้พนักงานในองค์กร เข้ารับการอบรม e-Learning เพื่อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA เดือนมิถุนายน; สำหรับปี 2566 ไม่เกิดกรณีการร้องเรียนการทะเลาะเบาะแว้ง เนื่องจาก การไม่ถือปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA แต่อย่างใด

การสร้างความเสี่ยงทางการเงิน คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน ด้วยการติดตามผลการดำเนินงานเทียบเคียงแผนงบประมาณ ติดตามรายงานกระแสเงินสดในการดำเนินงาน โดยฝ่ายจัดการจะนำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อรักษาระดับผลการดำเนินงานให้ได้ใกล้เคียงแผนงบประมาณ นำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและเพื่อพิจารณา เป็นประจำทุกครั้งที่มีการพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการรักษาระดับกระแสเงินสดเพื่อให้มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอ และให้ความสำคัญต่อการชำระหนี้ตามกำหนดเวลา โดยจะประเมินเงินทุนหมุนเวียนให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจระยะสั้น และระยะยาวอย่างสม่ำเสมอ ในระยะสามปีที่ผ่านมา การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ของประเทศ ทำให้อุตสาหกรรมมีการชะลอรวมถึง ลดการใช้เงินสดเงินโฆษณา ซึ่งกระทบต่อการสร้างรายได้โฆษณาของบริษัท ฝ่ายจัดการของกลุ่มบีอีซี เวิลด์ ได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และประเมินผลกระทบทางการเงิน ผลกระทบทั้งด้านรายได้ ค่าใช้จ่าย มูลค่าของสินทรัพย์ และประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงประมาณการการผลิตรายการ ซึ่งต้องปฏิบัติตามมาตรการควบคุมการถ่ายทำรายการโทรทัศน์ และวีดิทัศน์ ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่ออกตามความในพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการถ่ายทำคอนเทนต์ ทำให้กำหนดการผลิตรายการคลาดเคลื่อนไปจากแผนงาน ส่งผลกระทบต่อแผนการขยายโฆษณาและขายสิทธิในรายการด้วย ฝ่ายจัดการจึงได้นำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ประกอบการพิจารณาอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษาผลการดำเนินงานให้ได้ตามแผนงบประมาณ และเพื่อให้กลุ่มบีอีซี เวิลด์ มีเงินสดหมุนเวียนเพียงพอสำหรับการทำธุรกิจในระยะหนึ่ง (ประมาณ 6 เดือน ตามสถานการณ์); นอกจากนี้

คณะกรรมการยังให้ความสำคัญต่อการวางแผนทางการเงิน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ชำระคืนหนี้หุ้นกู้ชุดเดิม ซึ่งครบกำหนดอายุปี 2565 ครบตามจำนวน 3,000ล้านบาท และได้ออกหุ้นกู้ชุดใหม่ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน วงเงิน 2,000 ล้านบาท โดยแยกเป็น ชุดที่ 1 อายุ 3 ปี ครบกำหนด พฤษภาคม 2568 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.20 ต่อปี และชุดที่ 2 อายุ 5 ปี ครบกำหนด พฤษภาคม 2570 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.10 ต่อปี

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลเพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดีให้กับบริษัท และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยในปี 2566 คณะกรรมการได้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 มีมติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 2,000 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 320 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566 และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารมีความเหมาะสม คณะกรรมการได้มีความเห็นเสนอต่อที่ประชุมคณะสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เพื่อมีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 เป็นเงินบำเหน็จกรรมการจำนวนเงิน 18 ล้านบาท และเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราเดิมเท่ากับปีก่อน (ปี 2565) ตามความเห็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน โดยพิจารณาเทียบเคียงกับรูปแบบการจ่าย และเสนออัตราการจ่าย เทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีขนาดรายได้หรือกำไรในระดับเดียวกัน; คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง

การถือปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้ธุรกิจดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์บังคับของหน่วยงานกำกับดูแล ในฐานะผู้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล ซึ่งเป็นสื่อรายใหญ่ มีผู้ชมทั่วประเทศ รวมถึงเป้าหมายการเป็นผู้ผลิตคอนเทนต์รายใหญ่ คณะกรรมการมุ่งเน้นให้บุคลากรใน กลุ่มบีอีซี เวิลด์ ดำเนินกิจการภายใต้กฎหมายไทยอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกฎเกณฑ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้รับใบอนุญาตฯ ซึ่งถูกกำกับโดยสำนักงาน กสทช.; การผลิตคอนเทนต์ต่างๆ ซึ่งคอนเทนต์ที่ผลิตอาจมีส่วนในการขึ้นาคำคิดของผู้ชม โดยเฉพาะการผลิตคอนเทนต์ข่าว ฝ่ายจัดการได้เน้นย้ำถึงความสำคัญและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพสื่อ และการนำเสนอข่าวสารด้วยความเป็นกลาง ไม่ชี้นำสังคม โดยกรรมการผู้อำนวยการ สายธุรกิจโทรทัศน์ ได้ออกคำสั่งที่ 005/2565 เรื่อง จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการข่าวของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อเป็นแนวทางในการยึดถือปฏิบัติในการทำข่าวและการนำเสนอข่าวสารทั้งทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ของ

กลุ่มปือิซี โดยเนื้อหาภายในประกอบด้วยหมวดสำคัญๆ อาทิเช่น หมวดคณะกรรมการจริยธรรม หมวดการปฏิบัติตนของผู้ปฏิบัติงาน ข้าราชการ หมวดเนื้อหาข่าว หมวดการผลิตข่าว หมวดการนำเสนอข่าว หมวดเทคโนโลยี และหมวดกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ; นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท ให้มีบทบาทในการกำกับดูแลให้บริษัทมีการเสียภาษี การจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานที่ยอมรับทั่วไป และกำกับดูแลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ประกาศสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึง การจัดให้มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และมีการบริหาร ความเสี่ยงของกลุ่มปือิซีอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

การถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจภายในองค์กร ฝ่ายจัดการได้รณรงค์ให้พนักงานถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายจัดการจะเสนอต่อ คณะกรรมการ เพื่อมีมติทบทวนอนุมัติปรับเปลี่ยนแนวปฏิบัติต่างๆ ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเตรียมพร้อมรองรับ การบังคับใช้ของกฎหมายใหม่ และฝ่ายจัดการจะจัดการฝึกอบรม เสริมสร้างความเข้าใจให้กับพนักงาน เพื่อลดความเสี่ยงที่จะ ทำผิดกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความรู้ และกำหนดเป็น แนวปฏิบัติในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่ละเมิดสิทธิใน

ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมถึงป้องกันและระมัดระวัง ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ เพื่อรักษามูลประโยชน์ของผู้มีส่วน ได้เสียของบริษัท; ในเดือนพฤศจิกายน 2566 แผนกำกับและพัฒนาระบบได้จัดฝึกอบรม โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ e-Learning เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจของพนักงานในองค์กร ในฐานะผู้ผลิตสื่อ ผู้ผลิตคอนเทนต์ข่าว มีข้อพึงปฏิบัติที่ต้องถือปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการกระทำ ละเมิด ป้องกันความเสียหาย โดยทำแบบเรียนได้บังคับให้ตอบแบบ ทดสอบ เพื่อทดสอบความเข้าใจด้วย;

การเปลี่ยนแปลงกรรมการและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการรวม 13 คน โดยในระหว่างปี 2566 มีกรรมการและผู้บริหาร 1 คน ลาออก มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566; โดยกรรมการทั้ง 13 คน ปฏิบัติหน้าที่เข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทเฉลี่ย 97.44% และกรรมการในคณะอนุกรรมการเข้าประชุมคณะอนุกรรมการเฉลี่ย 100% เนื่องจาก ข้อ บังคับบริษัทให้จัดประชุมคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ได้;

การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ในระหว่างปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารรวม 1 ตำแหน่ง โดยมีการลาออกของผู้บริหาร 1 อัตรา ในตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักดิจิทัล และกลยุทธ์ สื่อใหม่ มีผลเดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา ซึ่งขณะนั้นคณะกรรมการ สรรหาบุคลากร อยู่ในระหว่างสรรหาบุคลากรใหม่ทดแทน

## 2. การดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของกลุ่มปือิซี ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่มีผลการดำเนินงานที่ดี มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบเชิงลบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Environmental, Social, Governance หรือ ESG) ซึ่งการจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### 2.1 ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการสร้างผลการดำเนินงานที่ดี อย่างต่อเนื่อง มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กรรมการบริหารได้ตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ "Risk Management Committee (RMC)" โดยกรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์ ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เป็นประธานคณะ RMC และผู้บริหารสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ กรรมการในคณะ RMC ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ของทุกฝ่ายงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และแนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยสำนักตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มีบทบาทในการประสานความร่วมมือและให้ การสนับสนุนการทำงาน โดยปี 2567 มีการโอนย้ายงานด้านความเสี่ยง ไปอยู่กับสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร บทบาทนี้ จึงจะย้ายไปอยู่ กับสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร นับจากปี 2567 เป็นต้นไป; โดย RMC นำเสนอร่างนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง ของกลุ่มปือิซี กำหนดมาตรการจัดการบริหารความเสี่ยง พร้อมบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการบริหารธุรกิจขององค์กร และมีการ ทบทวนกลยุทธ์ นโยบาย ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดให้มีกระบวนการ หลักเกณฑ์ และมาตรการใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมินผลติดตาม เพื่อจัดการความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ติดตามให้มีการ ทบทวนความเสี่ยง เพื่อให้ผลการดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมาย; RMC รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ตามรอบระยะเวลา โดยเสนอผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

ในระหว่างปี 2566 RMC ได้จัดประชุม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ เช่น การปรับปรุง Risk Dashboard, การคัดเลือกความเสี่ยงเพื่อบริหารจัดการ และแผนการทำงานเพื่อลดระดับความเสี่ยง, การรายงานการบริหารความเสี่ยง ครั้งแรกของปี 2566 และแผนเพื่อลดระดับความเสี่ยง เป็นต้น



## 2.2 การบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร เป็นคณะกรรมการ เพื่อช่วยเหลือกลั่นกรองงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้คณะกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่ ในการพิจารณากลั่นกรองนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ พิจารณากำหนดกิจกรรม แผนการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงให้มีอำนาจอนุมัติงบประมาณ เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืน นอกจากนี้ ให้มีหน้าที่ติดตามประเด็นที่อาจเป็นปัญหา หรือแนวโน้มใดๆ ที่อาจสร้างผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ในมิติสังคม และมิติด้านสิ่งแวดล้อม รายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบ และติดตามให้ฝ่ายจัดการมีการวางแผน ป้องกันและบริหารความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานด้านความยั่งยืน

เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหารได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนประกอบด้วย กรรมการซึ่งมาจากผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่ายงานทุกฝ่าย โดยผู้บริหารสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ และกรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์ ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เป็นประธานคณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานและกิจกรรมด้านความยั่งยืน เสนอร่าง งบประมาณงานด้านความยั่งยืน รวมถึง ติดตามและรายงานความเสี่ยงในมิติสังคมและมิติด้านสิ่งแวดล้อม ที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินการ ของบริษัทฯ รวมถึงแนวทางการป้องกัน และบริหารความเสี่ยง ในมิติสังคม และมิติด้านสิ่งแวดล้อม เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา;

โดยคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย "กลุ่มบีอีซี เวิลด์" โดยนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ฉบับปรับปรุง) คำนึงถึงการเติบโตของผลประโยชน์ไปพร้อมกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ด้วยการบริหารจัดการที่เป็นแบบอย่างที่ดีครอบคลุม มิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทสามารถขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยมีแนวนโยบายทั้งสี่ด้าน ได้แก่

1. ด้านกระบวนการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจผู้ผลิตคอนเทนเนอร์และสื่อสารมวลชน เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่สังคม ตอบสนองต่อ ความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
2. ด้านการดูแลรักษาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ เพื่อที่พนักงานจะเป็นผู้นำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายภายใต้กรอบแห่งความยั่งยืน โดยดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและไม่มีการแบ่งแยก เชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ สถานะทางสังคม รสนิยมทางเพศ หรือความพิการ เพื่อให้ พนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มกำลังความสามารถ และให้โอกาสในการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ด้วยการจัดฝึกอบรม การให้โอกาสเรียนรู้ในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึง ส่งเสริมให้พนักงาน มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสังคม บริษัทมุ่งมั่นสร้างประโยชน์ให้กับสังคม โดยคำนึงถึงความต้องการของสังคมและตอบสนอง อย่างมีกลยุทธ์ รวมถึงการบูรณาการร่วมกับภาคีหลายภาคส่วน เพื่อให้เกิดการพัฒนาสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านการนำเสนอ ข่าวสารและติดตามข้อเท็จจริงอย่างทันเหตุการณ์ เพื่อให้ผู้ชมได้รับทราบความเป็นไปของสังคม รายการที่มีเนื้อหาสอดคล้องการส่งเสริม สังคม การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมสิทธิมนุษยชน แรงบันดาลใจในการสร้างงานสร้างอาชีพแก่ประชาชน เพื่อสะท้อนข้อคิด และแบบอย่างที่ดีให้แก่สังคมไทย กำหนดบทบาททางสังคมในการเป็นที่พึ่งพาของสังคม โดยการสนับสนุนและให้ความร่วมมือกับโครงการ ต่างๆ ที่มีแนวคิดในการบรรเทาทุกข์ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยพิบัติหรือความเดือดร้อนอื่นๆ
4. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งมั่นดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ โดยการให้ความรู้ความเข้าใจผ่านคอนเทนต์ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เริ่มต้นที่กลุ่มบีอีซี เวิลด์ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สนับสนุนและให้ความร่วมมือกับโครงการต่างๆ ที่มีแนวคิด ในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำเสนอรายการที่สอดคล้องการให้ความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

ในระหว่างปี 2566 คณะกรรมการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้จัดการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญ โดยได้เสนอเป็นรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร เพื่อขอรับคำแนะนำ และรายงานเสนอคณะกรรมการบริษัท เป็นเรื่องเพื่อทราบและ/หรือ เพื่ออนุมัติ อาทิเช่น รายงาน เพื่อทราบถึงการทำการกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในช่วงครึ่งแรกของปี การพิจารณอนุมัติปรับนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เข้ากับ บริบทสากลเรื่องการลดภาวะเรือนกระจก และการประชุมเพื่อการรายงานการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่จะแสดงในแบบ 56-1 One Report เป็นต้น

## 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อยทุกชุดเท่ากัน วาระละ 3 ปี โดยไม่จำกัดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันของกรรมการและของกรรมการอิสระ

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดไว้ว่าคณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

การคัดเลือกบุคคลที่จะเลือกตั้ง / แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ต้องได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์การสรรหาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ความหลากหลายทางวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในอุตสาหกรรมที่กลุ่มปียีซี ดำเนินธุรกิจ หรือด้านการเงิน การบัญชี การบริหารหรืออื่นๆ ตามสมควรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และต้องไม่ขัดกับข้อบังคับของบริษัท
2. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท
4. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในการพิจารณาเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการของบริษัท ตามข้อบังคับบริษัท มีดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งแยกคะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ให้แก่บุคคลใดคนหนึ่งเพียงคนเดียวไม่ได้
- (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่พึงจะมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมที่เลือกตั้งกรรมการคราวนั้นเป็นผู้มีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่ออกแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ให้กรรมการออกตามจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการคนดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่ในกรณีที่วาระของกรรมการคนดังกล่าวเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ หากตำแหน่งกรรมการว่างลงจนจำนวนกรรมการเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการคนที่เหลืออยู่จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม บุคคลซึ่งได้รับเลือกให้เป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระเท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการคนที่ตนแทนนั้น มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) ซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) ที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาฯ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงโครงสร้างคณะกรรมการในปัจจุบัน

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 13คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 คน ซึ่งนับรวมกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ 5 คนด้วยแล้ว คณะกรรมการบริษัทตั้งกรรมการบริษัทเป็นกรรมการบริหาร จำนวน 5 คน; คณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้ทำการประเมินความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix) และมีความหลากหลายด้านประสบการณ์การทำงาน และประวัติการศึกษา โดยไม่ได้จำกัดความแตกต่างอื่นใด รายละเอียดประวัติกรรมการ ปรากฏตามรายงานฯ หัวข้อ "คณะกรรมการ" โดย ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) มีดังนี้

Skill/Experience	ธุรกิจที่ผลิตคอนเทนต์การพาณิชย์และสตูดิโอ	เทคโนโลยีและนวัตกรรม	บัญชีการเงินตรวจสอบบริหารความเสี่ยง	บริหารธุรกิจและการจัดการ	กฎหมายกำกับดูแลกิจการสังคมสิ่งแวดล้อม
1. นายสมชัย บุญนำศิริ	●	●	●	●	●
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	●	●	●	●	●
3. นางสาวรัตนา มาลินนท์	●		●	●	●
4. นางสาวนิภา มาลินนท์	●		●	●	●
5. นางสาวอัมพร มาลินนท์	●		●	●	●
6. นางสาวรัชณี นิพัทธกุล	●		●	●	●
7. นายชาญศักดิ์ เพ็ญฟู	●	●	●	●	●
8. นายประธาน รังสิมาภรณ์	●	●	●		●
9. นายมานิต บุญประกอบ	●		●	●	●
10. นายเมทิว กิจโอธาน	●	●	●	●	●
11. คร.ธัชพล โปษยานนท์	●	●	●	●	●
12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	●		●	●	●
13. นางสาวปิยวดี มาลินนท์	●		●	●	●

หมายเหตุ: ในระหว่างปี 2566 นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 ประชุมวันที่ 15 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปิยวดี มาลินนท์เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง

การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในปี 2566 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ซึ่งมีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระจำนวน 5 คน ได้แก่ นายสมประสงค์ บุญยะชัย, นางสาวรัตนา มาลินนท์, นางสาวนิภา มาลินนท์, นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์ และนายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์; คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("คณะกรรมการสรรหา") ได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ และพิจารณาความรู้ความชำนาญตาม Board Skills Matrix แล้วเห็นว่า กรรมการรายเดิมที่ครบกำหนดเวียนออกตามวาระทั้ง 5 คน เป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม ไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี สามารถช่วยกำกับดูแลกิจการ สร้างประโยชน์อย่างยั่งยืนให้แก่กลุ่มป้อชี; ที่ผ่านมาได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น สามารถกำกับดูแลกิจการได้เป็นอย่างดี จึงเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการทั้ง 5 คน ที่ครบกำหนดออกตามวาระ กลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทต่อไปอีกวาระหนึ่ง; ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 พิจารณาแล้ว มีมติเลือกตั้งนายสมประสงค์ บุญยะชัย, นางสาวรัตนา มาลินนท์, นางสาวนิภา มาลินนท์, นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์ และนายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ทั้งนี้ในระหว่างปี 2566 นายสุรินทร์ กฤตยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 ประชุมวันที่ 15 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปิยวดี มาลินนท์ เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง



## 8.1.1 (1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดค่านิยามกรรมการอิสระของบริษัทไว้ ซึ่งเข้มกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การคัดเลือกกรรมการอิสระและเสนอแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาจากจำนวนกรรมการอิสระ ในองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยผู้ได้รับการพิจารณาคัดเลือกนั้นจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท จะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พิจารณาคุณสมบัติการศึกษาการอบรม และประสบการณ์การทำงาน คณะกรรมการยังคำนึงถึงความหลากหลายในวิชาชีพ จากนั้นจึงนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป

ปัจจุบันคณะกรรมการมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ตามนิยามกรรมการอิสระที่บริษัทกำหนด จำนวน 5 คน โดย นายมานิต บุญประกอบ เป็นกรรมการอิสระ ที่คณะกรรมการบริษัทฯแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบฯ นายมานิต เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จึงมีความรู้ความชำนาญด้านบัญชี และยังมีความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี

## 8.1.1 (2) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการที่เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด:

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("คณะกรรมการสรรหาฯ") พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด โดยคณะกรรมการสรรหาฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหา ดังนี้

- 1.) มีความรู้ ทักษะ การศึกษา ประสบการณ์ และความสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท และสามารถช่วยพัฒนาบริษัทต่อไปได้
- 2.) มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 3.) สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- 4.) เป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ในการบริหารงาน และมีประวัติการทำงานดี

การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทฯ มีการสรรหาและพัฒนา ผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ที่มีความรู้ทักษะประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ดังนี้

1. พิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด
2. เพื่อสนับสนุนการทำงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริหารตั้งคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหา รวมถึงสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อบริหารงานหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ของบริษัท
3. การสรรหาบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยนอกจากจะพิจารณาความรู้ ความชำนาญแล้ว จะพิจารณาประสบการณ์การทำงาน โดยการสรรหาผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามขั้นตอนกระบวนการสรรหา ที่มีการพิจารณาบุคคล ทั้งจากภายในและภายนอกกลุ่มปียีซี และเมื่อบรรจุเป็นผู้บริหารบริษัทแล้ว ก็จะจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
5. กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด อาจได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยในกลุ่มปียีซีได้; การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น หรือบริษัทจำกัดอื่นนอกกลุ่มปียีซี ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้วเท่านั้น การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ต้องไม่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นต้องไม่เกิน 5 บริษัท;

ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง และต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือวันที่ดำรงตำแหน่ง

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

กรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่สามารถนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และให้ความเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยกำหนดการประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี โดยเลขานุการบริษัท จะทำหนังสือแจ้งกำหนดนัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งปีของปีถัดไป แจ้งให้ทราบเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่เดือนตุลาคมของปีปัจจุบัน เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมสำหรับปีถัดไปได้ โดยจัดทำบันทึกแจ้งวาระหลักของการประชุม 7 ครั้ง ในกรณีที่มีความจำเป็นก็อาจจัดการประชุมเพิ่มตามความเหมาะสม โดยการประชุมภาคบังคับ 7 ครั้ง มีวาระการประชุมที่สำคัญ คือ ประชุมเพื่อพิจารณารับรองงบการเงินรายไตรมาส ก่อนเผยแพร่เป็นการทั่วไป ไตรมาสละครั้ง รวม 4 ครั้ง, โดยมีการประชุม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประชุมอีก 2 ครั้งเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี;

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการมีการจัดประชุมทุกเดือน รวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง นอกจากจะเป็นวาระการประชุมบังคับตามกฎหมายแล้ว ก็จะมีวาระติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย; การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ กำหนดไว้เหมาะสมกับการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ และลักษณะธุรกิจ

นอกจากวาระหลักๆ ที่ต้องดำเนินการให้มีการพิจารณาตามกฎหมายแล้ว ประธานกรรมการและกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด จะรวบรวมเรื่องต่างๆ ที่ฝ่ายจัดการต้องการเสนอให้คณะกรรมการรับทราบ และ/หรือ ต้องพิจารณา บรรลุไว้เป็นวาระการประชุมในแต่ละครั้ง ตามความเหมาะสม นอกจากนี้ กรรมการทุกคนยังสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยเสนอวาระและเอกสารผ่านทางเลขานุการบริษัท เพื่อเสนอเรื่องต่อประธานกรรมการเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมต่อไป โดยกรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้โดยอิสระ

คณะกรรมการกำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมข้อมูลที่สำคัญๆ จากฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการพิจารณาในแต่ละวาระ จัดทำเป็นเอกสารประกอบการประชุม และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการเป็นการล่วงหน้าประมาณ 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูล ที่ผ่านมามีปัญหาเอกสารล่าช้าบ้าง ได้แก้ไขโดยการส่งขอไฟล์เอกสารที่

เกี่ยวข้องทางอีเมลให้กรรมการล่วงหน้า ก่อนที่จะทยอยนำเสนอรูปแบบเอกสารตามไป โดยเร็วที่สุด คณะกรรมการสามารถขอข้อมูลที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดมอบหมาย

คณะกรรมการสามารถเชิญผู้บริหารระดับสูง รวมถึงฝ่ายบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เสนอเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาเพื่อสอบถามรายละเอียดในประเด็นที่ตนต้องการข้อมูล หรือความเห็นเพิ่มเติมได้ ในกรณีที่กรรมการต้องการขอความเห็นที่เป็นอิสระจากผู้เชี่ยวชาญอิสระ ที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาการเงิน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ บริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

- เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ บริษัทจัดให้มีระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการบริษัทสามารถเข้าร่วมประชุมได้จากทุกที่ Work from Anywhere (WFA) ด้วยการนำเทคโนโลยีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์มาปรับใช้ โดยเฉพาะในช่วงเวลาการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด – 19 ซึ่งในรอบปี 2566 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมรวม 14 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ e-Meeting 100% โดยสัดส่วนกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งหมดคิดเป็น 97.42% จึงไม่มีประเด็นจำนวนองค์ประชุมในการออกเสียงลงมติในการประชุม ซึ่งไม่รวมกรณีกรรมการที่มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุมในระหว่างการลงมติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- ในการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาการประชุม เพื่อให้เวลาประชุมในแต่ละวาระเพียงพอเหมาะสม โดยประธานคณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นในวาระการประชุมอย่างกว้างขวาง กรรมการทุกคนสามารถหยิบยกประเด็นขึ้นพิจารณา แสดงความเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะได้อย่างเป็นอิสระ ที่ประชุมรับฟังความเห็นของกันและกัน ทำให้พิจารณาคัดสินใจด้วยเหตุและผล และได้พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเฉพาะในวาระที่สำคัญๆ และเพื่อให้ความเข้าใจตรงกัน ประธานจะกล่าวสรุปมติที่ประชุมทุกครั้งทั้งจบวาระ และเลขานุการบริษัทจะบันทึกความเห็นและคำแนะนำจากที่ประชุมอย่างละเอียด เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำความเห็นและคำแนะนำจากที่ประชุมไปปรับแผนงานให้เหมาะสมต่อไป โดยเฉลี่ยการประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมงซึ่งเป็นเวลาที่คณะกรรมการเห็นว่าเพียงพอในการพิจารณาในรายละเอียดกันอย่างรอบคอบ ในทุกเรื่องที่น่าเสนอต่อคณะกรรมการ

- ในการจัดประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการ ในฐานะประธานประธานที่ประชุม คณะกรรมการ หรือประธานคณะอนุกรรมการ เลขานุการ บริษัท และเลขานุการคณะอนุกรรมการ จะปฏิบัติตามกฎหมาย โดยเคร่งครัด โดยการปฏิบัติตามกฎหมายการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ จะจัดให้มีการขานชื่อยืนยันตัวคน กรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน การจัดเก็บ log ผู้เข้าร่วมประชุม รวมถึงการบันทึกภาพและเสียงที่ประชุม ซึ่งต้องปฏิบัติ ให้ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยการแจ้ง ขอความยินยอมการบันทึกภาพและเสียง ให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับทราบก่อนเริ่มบันทึกการประชุม
- ภายหลังการประชุม เลขานุการบริษัทจะจัดทำบันทึกรายงาน การประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน ในรายงานการประชุม ของบริษัทจะมีการบันทึก วัน เวลาเริ่ม-เวลาประชุมเสร็จสิ้น, รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และที่ปรึกษา ผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม, สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ คณะกรรมการ, สรุปประเด็นที่มีการอภิปราย-รวมถึงข้อสังเกต ความเห็น และคำแนะนำของกรรมการแต่ละคน มติคณะกรรมการ มีความชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์ - โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณี ที่มติไม่เอกฉันท์ ก็จะต้องบันทึกความเห็นของกรรมการที่ไม่เห็น ด้วยนั้นไว้ด้วย เลขานุการบริษัทมีความเป็นอิสระในการจัดทำ บันทึกรายงานการประชุม เลขานุการบริษัทรับผิดชอบดูแล

การจัดเก็บหนังสือเชิญประชุม รายงานการประชุม และเอกสาร ประกอบการประชุม ให้มีระบบการจัดเก็บเพื่อการสืบค้นใน อนาคต

- คณะกรรมการให้การสนับสนุนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารนัด ประชุมกันเอง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมด้วยได้ เพื่อให้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถหารือประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดการที่อยู่ในความสนใจ และอาจแจ้งผลการประชุมให้ คณะกรรมการและกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับทราบ โดยใน ปี 2566 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุม 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้ให้มุมมองเพิ่มเติม ในส่วนที่ เกี่ยวกับการแผนธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะยาว และ Succession Plan ซึ่งทำให้ฝ่ายจัดการต้องพยายามติดตาม สถานการณ์ และทบทวนแผนธุรกิจสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนทาง ในการป้องกัน หรือแผนดำเนินการรองรับความเสี่ยงนั้น ซึ่งเลขานุการบริษัท ได้จัดทำเป็นรายงานการประชุม แจ้งเป็น วาระเพื่อทราบ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ในคราวถัดมา ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติรับทราบ เพื่อดำเนิน การปรับปรุงตามคำแนะนำ
- ในรอบปี 2566 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมรวม 14 ครั้ง โดยรูปแบบการจัดประชุม เป็นการจัดประชุมออนไลน์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-Meeting ทั้ง 14 ครั้ง โดยมีกรรมการ เข้าประชุม ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ประชุม คณะกรรมการบริษัท ปี 2566 จำนวน 14 ครั้ง	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM 2023)
1. นายสมชัย บุญนำศิริ	ประธานกรรมการ, ประธานกรรมการ ตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง / (กรรมการอิสระ)	14	เข้าประชุม
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / รักษาการประธานกรรมการบริหาร (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	14	เข้าประชุม
3. นางสาวรัตน มาสินนท์	กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / (กรรมการบริหาร)	14	เข้าประชุม
4. นางสาวอัมพร มาสินนท์	กรรมการ / (กรรมการบริหาร)	14	เข้าประชุม
5. นางรัชณี นิพิทกุล	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ / (กรรมการบริหาร)	13	เข้าประชุม
6. นางสาวนิภา มาสินนท์	กรรมการ / (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	13	เข้าประชุม
7. นายชาญศักดิ์ เพ็ญฟู	กรรมการ / (กรรมการอิสระ)	11	เข้าประชุม
8. นายประธาน รังสิมาภรณ์	กรรมการ, กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / (กรรมการอิสระ)	14	เข้าประชุม
9. นายมานิต บุญประกอบ	กรรมการ, กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / (กรรมการอิสระ)	14	เข้าประชุม
10. นายเมทธีว กิจโอธาน	กรรมการ / (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	14	เข้าประชุม
11. คร.ธัชพล โปษยานนท์	กรรมการ / (กรรมการอิสระ)	14	เข้าประชุม
12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาสินนท์	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ / (กรรมการบริหาร)	14	เข้าประชุม
13. นายสุรินทร์ ฤทธยาพงศ์พันธุ์*	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด	12	เข้าประชุม

หมายเหตุ: \*นายสุรินทร์ ฤทธยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566



## ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการปี 2566

การประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ในรอบปี 2566: ประชุมคณะกรรมการได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ("BoD") รวม 14 ครั้ง, ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC") รวม 9 ครั้ง, ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("NRC") 2 ครั้ง, ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ("CG") 2 ครั้ง และประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ("NED") 1 ครั้ง

สรุปข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น ประกันสุขภาพ, ค่าสมาชิกสนามกอล์ฟ สโมสรกีฬา สโมสรเพื่อการพักผ่อนหรือสันทนาการ สิทธิในการซื้อหุ้น หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพแก่กรรมการ หรือ Employee Stock Options (ESOP) ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ค่าตอบแทนกรรมการ					เงินบำเหน็จ กรรมการ	รวมเป็นเงิน
	เบี้ยประชุม						
	BoD 14 ครั้ง	ARC 9 ครั้ง	NRC 2 ครั้ง	CG <sup>1</sup> 2 ครั้ง	NED 1 ครั้ง		
1. นายสมชัย บุญนำศิริ	420,000	225,000	-	-	30,000	2,146,500	2,821,500
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	280,000	-	-	50,000	20,000	1,320,000	1,670,000
3. นางสาวรัตนา มาสินนท์	280,000	-	40,000	-	-	1,320,000	1,640,000
4. นางสาวอัมพร มาสินนท์	280,000	-	-	-	-	1,320,000	1,600,000
5. นางรัชนี นิพัทธกุล	260,000	-	-	40,000	-	1,320,000	1,620,000
6. นางสาวนิภา มาสินนท์	260,000	-	-	-	-	1,320,000	1,580,000
7. นายชาญศักดิ์ เฟื่องฟู	220,000	-	-	-	-	1,320,000	1,540,000
8. นายประธาน รังสิมาภรณ์	280,000	180,000	50,000	-	20,000	1,320,000	1,850,000
9. นายมานิต บุญประกอบ	280,000	180,000	40,000	-	20,000	1,320,000	1,840,000
10. นายแมทธิว กิจโอธาน	280,000	-	-	-	20,000	1,320,000	1,620,000
11. ดร. ธิษพล โปษยานนท์	280,000	-	-	-	20,000	1,320,000	1,620,000
12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาสินนท์	280,000	-	-	40,000	-	1,320,000	1,640,000
13. นายสุรินทร์ ฤทธยาพงศ์พันธุ์*	240,000	-	-	-	-	1,320,000	1,560,000
ยอดรวม	3,640,000	585,000	130,000	130,000	130,000	17,986,500	22,601,500
เงินบำเหน็จที่ไม่จัดสรร ส่งคืนเข้าบัญชีบริษัท						13,500	

หมายเหตุ: - มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM 2023) มีมติอนุมัติเงินค่าตอบแทนกรรมการ แยกเป็น  
ก. เบี้ยประชุม:

- 1.) กำหนดเงินเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละครั้ง เป็นดังนี้:
    - ประธานกรรมการ ครั้งละสามหมื่นบาท และกรรมการท่านอื่น ท่านละสองหมื่นบาท
  - 2.) กำหนดเงินเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะอนุกรรมการ ARC, NRC, CG แต่ละครั้ง ดังนี้
    - ประธานคณะอนุกรรมการทุกชุด ครั้งละสองหมื่นห้าพันบาท กรรมการท่านอื่นในคณะอนุกรรมการทุกชุด ท่านละสองหมื่นบาท
- ข. เงินบำเหน็จกรรมการ จำนวนเงินรวม 18 ล้านบาท โดยให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรกันเองตามความเหมาะสม
- \* นายสุรินทร์ ฤทธยาพงศ์พันธุ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566
  - <sup>1</sup> ไม่รวมค่าตอบแทนของอนุกรรมการบางท่านที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

## นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 34 วรรคสี่ กำหนดว่า "กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งค่าตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน เงินบำเหน็จ เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง โบนัส สวัสดิการ หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นทำนองเดียวกัน

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตามวรรคสี่ให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม โดยอาจกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็นหลักเกณฑ์เฉพาะและจะกำหนดไว้เป็นคราวๆ หรือให้มีผลตลอดไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นก็ได้ นอกจากนี้ กรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบของบริษัท

โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 อนุมัติรูปแบบ และอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ในรูปแบบเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จ ดังนี้

ก. เบี้ยประชุม: สำหรับปี 2566

1.) กำหนดเงินเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละครั้ง เป็นดังนี้

- ประธานกรรมการ 30,000.-บาท (สามหมื่นบาท)
- กรรมการท่านอื่น ท่านละ 20,000.-บาท (สองหมื่นบาท)

2.) กำหนดเงินเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะอนุกรรมการชุดต่างๆแต่ละครั้ง ดังนี้

- ประธานคณะอนุกรรมการชุด 25,000.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาท)
- กรรมการท่านอื่นในคณะอนุกรรมการชุด ท่านละ 20,000.- บาท (สองหมื่นบาท)

ข. เงินบำเหน็จกรรมการ: สำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 18,000,000.-บาท (สิบแปดล้านบาท) โดยให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จกรรมการจำนวนดังกล่าวตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("คณะกรรมการสรรหาฯ") พิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ในการกำหนด และรูปแบบในการเสนอจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาเทียบเคียงผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ เทียบกับข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่น โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คือ 1.) ผลการดำเนินงานของบริษัท และแนวโน้มผลการดำเนินงาน 2.) เทียบเคียงกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทที่มีระดับรายได้หรือกำไรที่ใกล้เคียงกัน 3.) ค่าตอบแทนเหมาะสมกับภาวะหน้าที่ ความรับผิดชอบที่มีความแตกต่างกัน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่ม ควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม ซึ่งการจะปรับค่าตอบแทนต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและลักษณะธุรกิจ ทั้งนี้ การพิจารณาผลตอบแทนประจำปี จะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงาน และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ประกอบการพิจารณาด้วย

สำหรับการเสนอค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("คณะกรรมการสรรหาฯ") เสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อมีความเห็นเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยเห็นว่า รูปแบบการจ่ายและจำนวนเงินค่าตอบแทน ซึ่งแยกเป็นเงินบำเหน็จกรรมการ และเบี้ยประชุม เป็นรูปแบบพื้นฐานที่บริษัทจดทะเบียนใช้กันทั่วไป โดยเงินเบี้ยประชุมที่เสนอเป็นอัตราคงที่ แปรผันตามจำนวนครั้งที่ประชุม รูปแบบและอัตราที่จ่ายมีความเหมาะสม อยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้เงินค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และเทียบเคียงได้กับบริษัทที่มีขนาดรายได้ หรือขนาดผลกำไร ที่ใกล้เคียงกัน

## การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการทุกท่านที่เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ทุกครั้ง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งครั้งแรกในการเรียนรู้ธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้นำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ เช่น แนวปฏิบัติของกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการ แจ้งให้ทราบกฎบัตรคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่กรรมการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อบังคับบริษัท โครงสร้างผู้ถือหุ้น หลักเกณฑ์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เป้าหมายการประกอบธุรกิจ ลักษณะธุรกิจ ในส่วนของข้อมูลอุตสาหกรรม ข้อมูลการตลาด ด้านการผลิต และข้อมูลด้านรายการ รวมถึงผลการดำเนินงานในอดีต เลขานุการคณะกรรมการได้เชิญผู้บริหารระดับสูงฝ่ายต่างๆ ร่วมสนับสนุนการให้ข้อมูลกับกรรมการเข้าใหม่ด้วย

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีการกำกับดูแลให้กรรมการบริษัท แต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการบริษัททุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ โดยให้กรรมการเข้ารับการอบรม หรือร่วมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เพื่อให้เกิดความรู้ และแนวคิดใหม่ๆ ในการนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้ที่มีทั้งที่จัดการฝึกอบรมเฉพาะเป็นการภายใน หรือไปเข้าอบรมหลักสูตรของสถาบันภายนอก เช่น หลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลอดจนสถาบันอบรมชั้นนำอื่นๆ

## การจัดอบรม In-house Seminar สำหรับกรรมการ

เลขานุการบริษัทได้จัดอบรมสัมมนาภายในสำหรับกรรมการ ดังนี้

- ตุลาคม 2566 จัดหลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ("IOD") สำหรับคณะกรรมการบริษัท โดยมีกรรมการบริษัทเข้าอบรมสัมมนาทั้งหมด 11คน จากกรรมการทั้งหมด 13 คน
- ตุลาคม 2566 จัดหลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD; โดยมีกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เข้าอบรมสัมมนาครบทั้ง 3 คน
- ตุลาคม 2565 จัดหลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, โดย ดร.ปริญญา หอมเอนก บริษัท เอซิส โปรเฟสชันนัล เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นวิทยากร, โดยกรรมการบริษัทเข้าร่วมอบรมสัมมนาครบทั้ง 13 คน

ประวัติการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ มีดังนี้

หลักสูตรสรรหา โดย IOD		หลักสูตรอื่น
นายสมชัย บุญนาศิริ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DCP 59/2005,</li> <li>- Audit Committee Program (ACP) 17/2007,</li> <li>- Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2/2016,</li> <li>- Ethical Leadership Program (ELP) 3/2016,</li> <li>- Role of the Compensation Committee (RCC) 21/2016,</li> <li>- Successful Formulation &amp; Execution of Strategy (SFE) 29/2017</li> <li>- Board that Makes a Difference (BMD) 5/2017</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8/2552 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 9 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> <li>- หลักสูตร Cybersecurity, Cyber Resilience &amp; Privacy Risk in the Era of Digital Transformation ปี 2561, ACIS Professional Center</li> </ul>
นายสมประสงค์ บุญยะชัย	Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2009 (DCP) รุ่น 65/2005 และ (DAP) รุ่น 30/2004	- High Performance Board โดย IMD
นางสาวรัตนา มาสินนท์	(DAP) ปี 2547	
นางสาวอัมพร มาสินนท์	(DAP) ปี 2547	
นางรัชณี นิพัทธกุล	(DAP) ปี 2547 Finance for Non	- Finance Directors Program
นางสาวนิภา มาสินนท์	(DAP) ปี 2547	
นายชาญศักดิ์ เฟื่องฟู	(DAP) รุ่น9/2004	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Advanced Management Program [AMP], Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2543</li> <li>- ภูมิบุตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 399 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> <li>- ภูมิบุตร วิทยาลัยศาสตร์รัฐธรรมนุญ รุ่นที่ 5</li> </ul>



	หลักสูตรสรรณการ โดย IOD	หลักสูตรอื่น
นายประธาน รังสิมาภรณ์	(DAP) ปี 2547 Audit Committee Program (ACP) 8/2005 Board Nomination and Compensation Program BNCP 1/2017	
นายมานิต บุญประกอบ	- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส IOD Fellow Member, DCP 2 - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2929 - วุฒิปัฒรหลักสูตร Directors Certification Program: DCP 2/2000 - Audit Committee Program: ACP 8/2005 - Board Nomination and Compensation Program BNCP 1/2017 - Risk Management Program for Corporate Leaders RCL 14/2018	
นายแมทธิว กิจโอธาน	DCP # 95/ ปี 2550, DAP # 57/ ปี 2549	- Certification, Canadian Stock Exchange Commission
ดร.ธัชพล โปษยานนท์	DCP # 120/2009, DAP # 68/2008	
นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	DAP # 61/ 2007 (IOD)	
นางสาวปิยวดี มาลินนท์	DAP # 140/ 2007 (IOD)	

หมายเหตุ: DCP หมายถึง หลักสูตร Directors Certification Program "DCP" และ  
DAP หมายถึง หลักสูตร Directors Accreditation Program "DAP"

### แผนสืบทอดงาน

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการบุคลากร ได้มอบหมายสำนักบริหารทรัพยากร จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง succession plan เพื่อเป็นการวางแผนหาบุคลากรได้ล่วงหน้า เตรียมความพร้อมกำลังคนสู่ตำแหน่งงานในระดับบริหารหรือในตำแหน่งงานที่สำคัญต่างๆ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ได้รับการเลื่อนระดับ หรือเกษียณอายุ หรือลาออกไป เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ โดยสำนักบริหารทรัพยากร จะทำการประเมินสถานการณ์และคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าเป็นระยะๆ มีการสรรหาบุคลากรจากภายในองค์กร และสรรหาจากภายนอก จัดฝึกอบรมเพื่อเสริมทักษะ และพัฒนาศักยภาพ เตรียมบุคลากรไว้ทดแทนอยู่ตลอดเวลา

### การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการ และกำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการอนุกรรมการ ทุกคณะ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะ เป็นประจำปีละครั้ง เพื่อให้เป็นกรอบในการสอบทานการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ และเพื่อพิจารณาบทวนผลงาน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อสามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และนำเสนอ ผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

โดยหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ แยกเป็น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เลขาธิการบริษัทนำตัวอย่างแบบประเมินที่ IOD แนะนำ นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของการทำงานของ คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการของบริษัท ตามที่ระบุขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรของแต่ละคณะที่มีการทบทวน กฎบัตรทุกปี เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการทุกท่าน;

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และ คณะอนุกรรมการ เลขานุฯได้จัดทำเป็นแบบประเมินออนไลน์ ส่งลิงค์ อีเมลให้กรรมการและกรรมการในคณะอนุกรรมการทุกคณะทุกท่าน โดยการประเมินจัดทำในเดือนธันวาคม และเลขานุการบริษัทสรุป ผลการประเมินรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุม คณะอนุกรรมการได้รับทราบ ในการประชุมครั้งถัดไป วัตถุประสงค์ เพื่อให้ที่ประชุมได้หารือแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกัน และแจ้งผลการประเมิน ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับทราบ เพื่อประกอบการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนกรรมการให้เหมาะสม และกำหนดแนวทางเป็นการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการต่อไป

ซึ่งมีระดับคะแนนตั้งแต่ 0-4 จากไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงเห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินการ ในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง โดยประเมินผลแบบทั้งคณะ ปรับให้เหมาะสม กับบริบทการทำงานที่ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ แต่ละชุด โดยการประเมินออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ประกอบด้วย (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ (2) การประชุมกรรมการ และ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ BoD, การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริหาร EXCOM, คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ARC, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน NRC และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ CGC คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า 90% ทุกคณะ โดยรวมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะอนุกรรมการ ทุกชุด มีโครงสร้าง องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการที่ เหมาะสม เอื้อต่อการทำงาน, การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม, กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบทั้งในฐานะ กรรมการบริษัท และการพัฒนากรรมการในคณะอนุกรรมการ และ การรายงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการทุกชุด

ในรอบปี 2566 ได้ปฏิบัติหน้าที่ ครบถ้วนครอบคลุมตามบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนด, การประชุมคณะกรรมการและ คณะอนุกรรมการ มีคุณภาพ ประธานจัดสรรเวลาเหมาะสม กรรมการทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ เอกสาร ประกอบการประชุมมีคุณภาพ ส่งให้กรรมการล่วงหน้า กรรมการ เตรียมตัวและศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนประชุม; ในส่วนอื่นๆ ได้ประเมินความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการอยู่ในเกณฑ์ คณะกรรมการ ไม่แทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ และบริษัทส่งเสริม การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร เป็นต้น โดยกรรมการ หลายท่านได้ใช้โอกาสนี้ให้คำแนะนำต่างๆ ไว้ด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ การประเมิน โดยคณะทำงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล People Committee เป็นผู้ทำการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ สรรหากำหนด; ในส่วนของการประเมินผู้บริหารระดับสูง กรรมการ ที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ร่วมกับ People Committee เป็นผู้กำหนด หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน

ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับสูง:

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด นอกจากจะได้รับค่าตอบแทน กรรมการแล้ว ยังได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารด้วย โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนด หลักเกณฑ์การสรรหาและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด โดยค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร ต้องมีความเหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งใน ระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้เกิดขวัญและกำลังใจ และเพื่อ จูงใจการทำงานในระยะยาวด้วย คณะทำงานด้านบริหารทรัพยากร บุคคลจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร สูงสุด
- ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง กรรมการบริหารร่วมพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์การประเมิน และหลักเกณฑ์การจ่ายค่า ตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ร่วมกับคณะทำงานด้านบริหาร ทรัพยากรบุคคล จะพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้บริหาร ระดับสูง โดยอัตราที่จ่ายมีความเหมาะสม จูงใจในการทำงาน ระยะยาว เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และแนวโน้มผลการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ในรอบปี 2566 บริษัทไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของ ก.ล.ต./ ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแล กิจการอย่างใกล้ชิด ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัท อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่กำกับดูแลของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการของบริษัทไม่มีการกระทำ ความผิดด้านการทุจริต หรือกระทำความผิดจริยธรรมแต่อย่างใด กรรมการบริษัทไม่มีข่าว/กรณีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดย หน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. ตลาด. หรือ ปปช. เกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud)

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทไม่มีกรณีที่มีการการที่กรรมการ อิสระหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก อันเนื่องมาจาก ประเด็นเรื่องการทำกำกับดูแลกิจการของบริษัท และไม่มีกรณี ที่ คณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการอิสระลาออกทั้งคณะ

## 8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### 8.1.3 (1) กลไกการกำกับดูแลการจัดการการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและกิจการที่ลงทุน คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารจะพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารสูงสุด ในบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นโดยตรง

โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทย่อย จะต้องดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทย่อย เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และดูแลให้บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ มีการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน และมีแนวทางในการแก้ปัญหาทางการเงิน มีการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้มีการจัดทำกรารายงานและเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานมาตรฐานเดียวกัน โดยบริษัทย่อยจะใช้ผู้สอบบัญชีเดียวกัน กับบริษัท

หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อ บริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้มีการจัดทำ Shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ในการตัดสินใจ ในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

ทั้งนี้ ข้อบังคับบริษัท กำหนดให้บริษัทถือและบังคับตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทได้กำกับให้บริษัทย่อยถือปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในเรื่องนั้นๆ ด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการได้ดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อย มีการใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ การเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบได้ และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกรอบอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ ซึ่งต้องเสนอผ่านคณะกรรมการบริหาร ได้แก่ อำนาจอนุมัติ ด้านการลงทุนและการจัดการ ประกอบด้วย

1. นโยบายด้านการบริหารต่างๆ ได้แก่ อำนาจอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ, นโยบายการลงทุน, นโยบายทรัพยากรบุคคล, นโยบายการเงิน (เช่น นโยบายการลงทุนระยะสั้น, นโยบายป้องกันความเสี่ยง) เป็นต้น
2. นโยบายบัญชีและนโยบายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
3. แผนกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจรวมถึงแผนประจำปี KPI และ Budget
4. การลงทุน (กำหนดวงเงิน) ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้แก่
  - 4.1 การเข้าลงทุน การจัดตั้งบริษัทใหม่ และกำหนดทิศทางธุรกิจ
  - 4.2 เพิ่มหรือลดทุน ปรับโครงสร้าง/ขายเงินลงทุนรวมถึงการปิด บริษัทย่อย บริษัทร่วม
  - 4.3 การลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใน บริษัทย่อยและ บริษัทร่วม
  - 4.4 การแต่งตั้งกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม
5. การทำสัญญาผู้ถือหุ้นและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
6. การ Exercise สิทธิ นอกเหนือจากที่ตกลงในสัญญาผู้ถือหุ้น

โครงสร้างธุรกิจปัจจุบัน ปี 2566 คงเหลือแต่การลงทุนในบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยกรรมการบริษัทที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็น กรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทย่อย เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ชุดเดียวกันกับของบริษัทแม่ คือ บมจ.บีอีซี เวิลด์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกรรมการบริหารในคณะกรรมการบริหาร ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการผู้มีอำนาจในบริษัทย่อยเพื่อให้สามารถกำกับดูแลการจัดการบริษัทย่อยตามกรอบอำนาจอนุมัติ โดยบริษัท สำนักงาน คร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย ตรวจสอบและสอบทานงบการเงินเฉพาะของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย

### 8.1.3 (2) Shareholders' Agreement

บริษัทไม่มี Shareholders' Agreement



## 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการ ปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

โดยในรอบปี 2566 ได้ถือปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการใน 4 ประเด็น ดังนี้

### 8.1.4 (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่จะต้องแจ้งข้อมูลการมีส่วนได้ส่วนเสียของตน ญาติสนิท และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเข้าทำสัญญาใดๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต่อสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง (ปี 2567 งานส่วนนี้ โอนย้ายไปสังกัดสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ซึ่งดูแลงานด้าน Compliance) และเลขานุการบริษัท เพื่อให้เลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลแจ้งต่อคณะกรรมการ และกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และดำเนินการเสนอเรื่องพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอน เพื่อให้มีการขออนุมัติการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามหลัก เกณฑ์พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (มาตรา 89/12) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ดำเนินการให้มีการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามอำนาจการอนุมัติ รวมถึงการเปิดเผยการทำรายการให้ครบถ้วนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่อไป

โดยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงที่มีส่วนได้เสีย นอกจากต้องแจ้งการมีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ต้องไม่เข้าร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อให้กรรมการท่านอื่นได้อภิปรายและลงมติอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้พิจารณาได้อย่างเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง โดยให้มีการบันทึกความเห็นและคำแนะนำจากที่ประชุมไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเฉพาะความเห็น

กรรมการอิสระที่ไม่สอดคล้องกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท (หากมี) โดยให้เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในรายงานแบบ 56-1 One Report

สำหรับปี 2566 สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำการทบทวนแนวปฏิบัติที่ดีตามที่ระบุในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และให้แจ้งให้พนักงานได้รับทราบ และถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่บริษัทกำหนด โดยในหมวดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กำหนดว่า การดำเนินธุรกิจและหรือกระทำการใดในทางธุรกิจ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มปียีซี และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมโดยพึงหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ส่งผลให้กลุ่มปียีซี เสียประโยชน์หรือได้ประโยชน์ในทางที่ไม่เหมาะสม โดยมีแนวทางดังนี้

- การรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน  
ไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท
- ไม่ให้กู้หรือกู้ยืมเงิน หรือเรียกรับเงิน สิ่งของจากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินในฐานะของลูกค้าของธนาคารหรือสถาบันการเงินดังกล่าว
- การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท  
การทำธุรกิจส่วนตัวใดๆ ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเวลาทำงานของบริษัท และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใด อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของกลุ่มปียีซี ไม่ว่าจะได้รับประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม
- การทำธุรกิจใดๆ กับกลุ่มปียีซี  
การทำธุรกิจใดๆ กับบริษัททั้งในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือในนามนิติบุคคลใดๆ จะต้องเปิดเผยส่วนได้เสียต่อบริษัทก่อนเข้าทำรายการ

ซึ่งการไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณฯ อาจมีความผิดทางวินัย และอาจถูกพิจารณาโทษตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ การสนับสนุนให้ผู้อื่นกระทำความผิดจรรยาบรรณฯ การเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการไม่ปฏิบัติตาม การขัดขวางกระบวนการสืบค้นหรือสอบสวนข้อเท็จจริง และการกระทำอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ให้ข้อเท็จจริง ถือเป็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ ที่มีผลเป็นการกระทำความผิดทางวินัยด้วยเช่นกัน

จัดการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงาน แผนกกำกับและพัฒนาระบบ (ปี 2567 สังกัดสำนักกิจการและสื่อสารองค์กร) ได้ชุดความรู้ e-Learning เป็นชุดความรู้ที่ทำให้สื่อสารทำความเข้าใจได้ง่าย เพื่อสื่อสารความรู้ความเข้าใจกับพนักงานในองค์กร โดยถ่ายทอดความรู้ จะมีชุดคำถาม เพื่อประเมินความเข้าใจของพนักงานด้วย โดยมีการเก็บสถิติข้อมูลพนักงานที่เข้าชุดความรู้ เพื่อแจ้งให้หัวหน้าแต่ละฝ่ายงานได้รับทราบด้วย

การติดตามให้มีการถือปฏิบัติ นอกจาก การกำหนดเป็นหน้าที่ของ

กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ที่มีหน้าที่ต้องแจ้งการมีส่วนได้ส่วนเสียต่อเลขานุการบริษัทแล้ว แผนกกำกับและพัฒนาระบบงานสำนักตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มีการทำแบบสำรวจรายไตรมาส และรายปี โดยรายไตรมาส มีการทำแบบสอบถามข้อมูลการทำรายการระหว่างกันของแต่ละฝ่ายงานที่อาจเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมี สำหรับแบบสำรวจรายปี เป็นการทำแบบสอบถามความสัมพันธ์ เพื่อสำรวจข้อมูลส่วนบุคคลประเด็นความมีส่วนได้ส่วนเสีย คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี เพื่อรวบรวมและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ในวาระการรายงานยอดสะสมการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นวาระเพื่อทราบรายงานรายไตรมาส และรวบรวมเพื่อเปิดเผยข้อมูลในรายงานแบบ 56-1 Oner Report ด้วย

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติหลักการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี 2567 ตามขั้นตอน โดยผ่านความเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ซึ่งได้พิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการทำรายการความเหมาะสมของขนาดการทำรายการ การเทียบเคียงเงื่อนไขราคาตลาด เพื่อพิจารณาการทำรายการ

การติดตามการทำรายการในระหว่างปี 2566 แผนกกำกับและพัฒนาระบบ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ได้ติดตามยอดสะสมการทำรายการระหว่างกัน ให้อยู่ภายในหลักการและวงเงินที่คณะกรรมการอนุมัติ โดยได้รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2566 ไม่พบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นอกเหนือจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

## 8.1.4 (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน (ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์) โดยกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง (นิยาม "ผู้บริหาร" ตามประกาศ ก.ล.ด.) และพนักงาน ไม่ว่าจะใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงให้ระมัดระวังการเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ก่อนเวลาอันควร เพราะอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนได้

โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ Code of Conduct กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ตนได้ล่วงรู้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน และได้ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น; โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท แต่เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนหรือภายในช่วงเวลาที่กำหนด (Silent Period) ก่อนที่บริษัทจะเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญเป็นการทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นงบการเงิน หรือข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การแจ้งเตือนการขอความร่วมมือต่อกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้ทำการแจ้งเตือนภาระหน้าที่เฉพาะบุคคลของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูง ที่มีหน้าที่ต้องแจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. (แบบ 59) และสำเนาแบบ 59 แจ้งแก่เลขานุการบริษัท ทุกครั้งที่ทำการซื้อ-ขายหุ้นทุกครั้ง เพื่อให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ เป็นวาระเพื่อทราบ ซึ่งเป็นวาระประจำสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเลขานุการบริษัทได้แจ้งเตือนหน้าที่การรายงานแบบ 59 รวมถึงแจ้งเตือนการระมัดระวังการเปิดเผยข้อมูลภายใน เป็นระยะๆ; ในส่วนของพนักงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบจัดการให้พนักงานทุกคนต้องผ่านการทดสอบความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน

ในปี 2566 พบว่ากรรมการและผู้บริหารทุกท่านให้ความร่วมมือถือปฏิบัติตามนโยบายบริษัททุกประการ ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย Silent Period นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ได้ติดตามการยื่นแบบ 59 ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ไม่พบการยื่นแบบ 59 ในระยะเวลา Silent Period แต่อย่างใด

### 8.1.4 (3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน, การให้-รับของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ, การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน, การช่วยเหลือทางการเงิน รวมทั้งนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ ซึ่งนโยบายเหล่านี้ได้รับการพิจารณาทบทวนอย่างสม่ำเสมอปีละครั้ง เพื่อให้นโยบายเหล่านี้ มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ สำหรับปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนนโยบาย เหล่านี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2566 ประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

เพื่อให้พนักงานทุกคนในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ ถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร จึงได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแสดงจุดยืนที่บริษัทไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตคอร์รัปชัน โดย ระบุว่า "กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน พึงมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ การกรรโชก การรับและ/หรือการให้สินบน สิ่งจูงใจในรูปแบบต่างๆ ยกเว้นการให้หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามประเพณีนิยม ส่วนลดการค้า และ/หรือโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและถือปฏิบัติตาม "นโยบายและแนวทาง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" สำนักบริหารทรัพยากร ร่วมกับสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ได้จัดให้พนักงานทุกคน เข้ารับการฝึกอบรมผ่านสื่อออนไลน์ e-Learning โดยพนักงานทุกคนต้องผ่านการทำแบบทดสอบเพื่อความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อยู่บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ประกาศเจตนารมณ์ เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption ("CAC") เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564



และใน เดือนมกราคม 2565 คณะกรรมการได้พิจารณา และมีมติให้บริษัทจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับแบบประเมินตนเอง ให้คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อวัตถุประสงค์ในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ประจำปี 2565 ได้มีมติรับรองให้ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย มีผลวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

การติดตามการถือปฏิบัติ บริษัทฯ ได้มีช่องทางการร้องเรียนการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน "Whistle Blowing" ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.becworld.com](http://www.becworld.com) โดยผนวกเข้ากับและพัฒนาระบบ สำนักตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เป็นหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน ข้อมูลการร้องเรียน จะถูกตรวจสอบพิสูจน์และนำเสนอเพื่อพิจารณาตามลำดับขั้น โดยจะมีการดูแลจัดการเพื่อรักษาความลับ และเพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยคณะกรรมการบริษัทจะได้รับทราบเรื่องร้องเรียนต่างๆ ผ่านรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ทุกไตรมาส จะรวบรวมข้อมูลนำเสนอ

ปี 2566 ไม่มีการร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

#### 8.1.4 (4) การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ เมื่อพบเห็นเบาะแสการกระทำทุจริตภายในองค์กร การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การทำละเมิดในระหว่างการปฏิบัติงานอันจะนำมาซึ่งความเสียหายต่อองค์กร รวมถึงการไม่ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี การปิดบังข้อมูลเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยกำหนดช่องทางการร้องเรียนหรือให้ข้อเสนอแนะผ่านระบบ Whistle Blowing ในเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) ภายใต้หัวข้อ "การรับข้อเสนอแนะ" โดยระบบจะส่งข้อมูลออนไลน์ไปให้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และกรรมการผู้อำนวยการ-สายธุรกิจโทรทัศน์ หรือผู้ร้องเรียนอาจส่งไปรษณีย์ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กทม. 10110

แนวทางดำเนินการ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส และพบว่าอาจมีการกระทำผิดเกิดขึ้น เรื่องจะถูกส่งให้ รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง เพื่อประสานกับ สำนักทรัพยากรบุคคลและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการรวบรวมข้อมูล เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน แผนกกำกับและพัฒนาระบบ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงต้องดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง ด้วยความเป็นอิสระ และเที่ยงธรรม แล้วนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญ ความเป็นธรรม ความลับ และคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแส ทั้งที่เป็นบุคลากรภายใน และเป็นบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน;

เมื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเสร็จสิ้นให้สำนักตรวจสอบภายในจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยผ่านความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง โดยคณะกรรมการตรวจสอบฯ จะพิจารณาเสนอความเห็น ในการกำหนดแนวทางตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม รวมทั้งหาแนวทางระงับยับยั้งความเสียหาย และวางมาตรการ หรือกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำนั้นอีก เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สิ้นสุด หากพบว่าผู้ถูกร้องเรียนมีความผิด บริษัทจะลงโทษให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานขององค์กร และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาให้กับผู้ร้องเรียนได้รับทราบตามช่องทางติดต่อที่ให้ไว้

การติดตามและการรายงาน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะมีการนำเสนอรายงานการร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blowing) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ ผ่านการนำเสนอรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2567 ไม่พบว่ามีกรร้องเรียนเรื่องการทุจริตภายในองค์กร การแสวงหาประโยชน์ไม่ควรได้ การทำละเมิดในระหว่างการปฏิบัติงานอันจะนำมาซึ่งความเสียหายต่อองค์กร การไม่ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี รวมถึง การปิดบังข้อมูลเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

# ๕ การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

## 9.1 การควบคุมภายใน

จากการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2566 โดยใช้แบบประเมิน ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด (ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 55/2563 เริ่มใช้บังคับวันที่ 1 กันยายน 2563) ซึ่งสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงได้รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 สรุปได้ว่า จากการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง มาตรการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล และระบบการติดตาม สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว

สรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามองค์ประกอบการควบคุมจากแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ได้ดังนี้

## 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทจัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยบริษัทมีการจัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล และได้สื่อสารให้พนักงานรับทราบเพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้แก่ การจัดโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบริหารจัดการผลงาน การพัฒนาบุคลากร บทบาทผู้บังคับบัญชาในการบริหารบุคลากร คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน รวมทั้งมีการกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน โดยกำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานในระบบงานที่สำคัญอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กรและเป็นไปตามหลักการควบคุมภายใน บริษัทมีความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม โดยมีการจัดทำจรรยาบรรณของพนักงาน (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรเผยแพร่ให้พนักงานรับทราบทั่วทั้งองค์กรผ่านระบบ Intranet ของบริษัท และเผยแพร่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และส่งให้พนักงานรับทราบ code of conduct เป็นประจำทุกปี

## 2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ขององค์กรไว้อย่างชัดเจนเพียงพอมีการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและมีการพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน โดยมีการจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ผู้บริหารแต่ละสำนักใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานภายในสำนักของตน โดยแต่ละสำนักเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงของสำนักตนเองพร้อมระบุแนวทางการจัดการหรือควบคุมความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ซึ่งสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานรวบรวม ให้คำแนะนำและสรุปผลการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ระดับจัดการ เพื่อพิจารณาและติดตามสอบทานการจัดการหรือควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว

## 3. มาตรการควบคุม

บริษัทมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และคู่มือการปฏิบัติงานที่ผ่านการอนุมัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กรและมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ปัจจุบันมีคู่มือการปฏิบัติงานที่จัดทำแล้วเสร็จและมีผลบังคับใช้รวมทั้งสิ้น 76 ระบบงาน

โดยที่แผนกกำกับและพัฒนาระบบงานมีการทบทวนปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับโครงสร้างองค์กร รวมทั้งบริษัทมีการสอบทานผลการดำเนินงานโดยฝ่ายบริหาร กำหนดมาตรการป้องกันและติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ สำหรับการควบคุมด้านระบบเทคโนโลยี บริษัทมีการพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยีเพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์บริษัท เช่น การควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยี กำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม เป็นต้น

## 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลและมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเพียงพอโดยใช้ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน โดยใช้ระบบ Intranet และ E-mail ของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ/คำสั่ง คู่มือการปฏิบัติงาน และข่าวสารต่างๆ ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพโดยผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

## 5. ระบบการติดตาม

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยผู้บริหารสำนักเป็นประจำและสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทที่กำหนดไว้ และมีการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานโดยสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งมีการจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบนำเสนอให้ผู้บริหารสำนักที่เกี่ยวข้องพิจารณา กำหนดแนวทางในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ซึ่งสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงจะมีการติดตามการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ตลอดจนมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี

## การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ นางสาวศรินทิพย์ จริญญาเสถียรชัย ได้เริ่มปฏิบัติงานในตำแหน่งรองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 โดยมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นระยะเวลา 28 ปี มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ ดังที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับรองกรรมการผู้อำนวยการ - สำนักตรวจสอบภายใน



## 9.2 รายการระหว่างกัน

### 9.2.1 ในปี 2566 บริษัทในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ปี 2566 มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ปี 2565 มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ปี 2564 มูลค่ารายการ (ล้านบาท)
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ มิลเลียนแนร์	บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใน กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ มิลเลียนแนร์	ต้นทุนการให้บริการ - เป็นการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี และค่าสาธารณูปโภคสำหรับ อาคารที่ใช้สนับสนุนดำเนินการออกอากาศ	115.30	109.84	95.44
	ในขณะที่ยังมี บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด มีการบริหารและผู้บริหาร ของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่	ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร - เป็นการเช่า อสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี และค่าสาธารณูปโภค สำหรับอาคารที่ใช้เป็นส่วนสำนักงาน	68.02	72.22	66.98
		ต้นทุนทางการเงิน - เป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายใน การเช่าอสังหาริมทรัพย์ ไม่เกิน 3 ปี ตามข้อกำหนด ของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า	16.29	14.25	1.72
บมจ. จีเอ็มเอ็ม แกรมมี และบริษัทย่อย	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน	รายได้จากการขายเวลาโฆษณา	72.60	95.23	106.31
		รายได้ให้ใช้สิทธิ์และบริการอื่น	0.25	0.17	0.16
		ค่าใช้จ่ายถึงงานเพลง	-	-	0.05
บริษัท แคว้นซ์ ไรโรเลส เน็ตเวิร์ค จำกัด	มีการรวมกัน (จนถึงวันที่ 25 ตุลาคม 2564)	ต้นทุนให้บริการ-ค่าสื่อสาร	-	-	1.29
		ค่าใช้จ่ายบริหาร-ค่าสื่อสาร	-	-	0.43
นายพนพล ฑะมะโยธิน	ผู้บริหาร	จำหน่ายยานพาหนะใช้แล้ว	1.27	-	-
นางสาวแคลิณ มาลินนท์	ญาติสนิทของกรรมการ	จำหน่ายยานพาหนะใช้แล้ว	-	-	0.49

## 9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุผลผลของรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2566 เป็นรายการที่มีความจำเป็น และมีความสมเหตุ สมผลของการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ กล่าวคือ

### 1) รายการประเภทธุรกิจปกติ

รายได้

1.1 การทำรายการขายเวลาโฆษณา ซึ่งเป็นรายการประเภท ธุรกิจปกติ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มีความเห็นว่า เนื่องจากบริษัทย่อยของบริษัทแห่งหนึ่งฯ ดำเนินธุรกิจสถานีโทรทัศน์ จึงมีหน้าที่ในการขายเวลา โฆษณาโดยตรง ดังนั้นการขายเวลาโฆษณาให้กับ บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยมีเงื่อนไขราคาค่าโฆษณาที่เทียบเคียงได้กับลูกค้าภายนอก รายอื่น จึงมีความเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ

1.2 การทำรายการให้บริการใช้สิทธิ์และบริการอื่น ซึ่งเป็น รายการประเภทธุรกิจปกติ คณะกรรมการตรวจสอบและ กำกับความเสี่ยงมีความเห็นว่า เนื่องจากบริษัทและบริษัท ย่อยดำเนินธุรกิจให้บริการขายสิทธิ์ในเพลงละคร จึง มีหน้าที่โดยตรงที่ต้องให้บริการขายสิทธิ์เพลงเพื่อเป็น รายได้ของธุรกิจดังกล่าว จึงได้มีการทำรายการบริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งมี เงื่อนไขราคาที่เทียบเคียงได้ กับราคาที่บริษัทย่อยทำกับ ลูกค้าภายนอก

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ยังมีมติอนุมัติหลักการทำ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยอาจทำ รายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความ เกี่ยวข้อง หากรายการใดที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติหรือ รายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการ สามารถ อนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นเป็นไปตาม ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่ วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วย อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

### 2) รายการประเภทเช่าอสังหาริมทรัพย์ระยะสั้น

การเช่าอาคารสำนักงาน บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ สำนักงานอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ (M I) เลขที่ 3199 และอาคาร มาลีนนท์ ทาวเวอร์ (M II) เลขที่ 3199/1 ถนนพระราม 4 แขวง คลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ จากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ มิลเลียนแนร์ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีพื้นที่เช่ารวม 23,516.98 ตารางเมตร โดยทั้งหมดเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น ต่อ สัญญาทุก 1-3 ปี รวมถึงบริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาจ้าง บริการการบำรุงรักษา และบริการเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เช่าควบคุมไป กับการเช่าพื้นที่เช่านี้กับคู่สัญญาดังกล่าว เพื่ออำนวยความสะดวก ด้วยนั้น

กลุ่มปียีซี เวิลด์ มีความจำเป็นและความสมเหตุผลในการทำ รายการเช่านี้ เนื่องจากบริษัทย่อยประกอบธุรกิจสถานีโทรทัศน์ นอกจากพื้นที่อาคารสำนักงานปกติแล้ว กลุ่มปียีซี เวิลด์ จำเป็นต้อง ใช้พื้นที่ที่ได้รับการออกแบบพิเศษให้เหมาะสมกับการสร้างห้อง สตูดิโอ รวมถึงห้องเทคนิคการผลิตรายการโทรทัศน์ ซึ่งทางผู้ให้ เช่าก็ได้ให้ความร่วมมือเป็นพิเศษในการออกแบบอาคาร 12 ชั้น ให้เหมาะสมกับการใช้งานของสถานีดังที่กล่าว อีกทั้งขนาดพื้นที่ต้อง มากพอที่จะรองรับการขยายงานด้วย ซึ่งพื้นที่อาคารมาลีนนท์นี้ ยังเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง อยู่ในย่านที่มีระบบการคมนาคมขนส่ง ที่อำนวยความสะดวกแก่การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทด้วย โดยเงื่อนไข ราคาเช่าที่กลุ่มปียีซี เวิลด์ ได้รับนั้น ต่ำกว่าราคาตลาดที่ผู้ให้เช่า ให้กับผู้เช่ารายอื่น เนื่องจาก เป็นการเช่าพื้นที่ขนาดใหญ่

### 9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายพยายามหลีกเลี่ยงการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่รายการระหว่างกันนั้นจะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบีอีซี ได้แก่

1. ทำรายการขายนาฬิกาโฆษณา เนื่องจากกลุ่มบีอีซี เวิลด์พิจารณาแล้ว กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักคือการขายนาฬิกาโฆษณา ดังนั้นจึงมีหน้าที่ในการขายเวลาโฆษณาเป็นปกติ ให้กับลูกค้าทุกราย แม้จะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ตาม ต้องมีเงื่อนไขราคาค่าโฆษณาที่เทียบเคียงได้กับลูกค้าภายนอกรายอื่นเท่านั้น
2. ทำรายการเช่าพื้นที่อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์นั้น เนื่องจากกลุ่มบีอีซี เวิลด์ ได้ใช้เงินลงทุนจำนวนมากในการสร้างห้องสตูดิโอ และงานระบบ กลุ่มบีอีซี เวิลด์ จึงยังคงมีนโยบายในการต่ออายุการเช่าพื้นที่อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ เพื่อใช้ประโยชน์ในพื้นที่ให้คุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายไปให้ได้สูงสุด

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น จะเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ คณะกรรมการบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึง ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งหากมีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความสมเหตุสมผลในการทำรายการ ส่วนการกำหนดราคาค่าตอบแทนและเงื่อนไขต่าง ๆ นั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นนั้น คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงอาจขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย

### 9.2.4 ความเห็นของกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2566 ของกลุ่มบีอีซีเวิลด์ เป็นรายการที่มีความจำเป็น และมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ



## ส่วนที่ ๓

### งบการเงิน

# งบการเงิน


## รายงานของคณะกรรมการเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ในการจัดทำรายงานทางการเงิน

รายงานทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน จัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหาร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้เลือกใช้นโยบายทางการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเหมาะสมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สามารถสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ ที่จะดูแลรักษาสินทรัพย์ และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระจากการบริหารงาน เป็นผู้ดูแลและสอบทานให้บริษัทมีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานแบบ 56-1 One Report นี้แล้ว

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำการตรวจสอบรายงานทางการเงินดังกล่าว ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อรายงานให้เห็นอย่างเป็นอิสระถึงความถูกต้องตามที่ควรของฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานที่ได้แสดงไว้ในรายงานทางการเงินดังกล่าว รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงไว้แล้วพร้อมกันนี้



(นายสมชัย บุญนำศิริ)

ประธานกรรมการในนามของคณะกรรมการ

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยและเฉพาะของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบการเงินรวมของบริษัทที่มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวน 679.27 ล้านบาท ซึ่งถือว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญต่องบแสดงฐานะการเงินในงบการเงินรวม ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 3.12 และข้อ 27 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้น ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติ ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตของผู้บริหาร ด้วยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติฐานทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอกของบริษัท ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติฐานที่มีผลกระทบกับอัตราภาษีเงินได้ของรายได้และอัตราภาษีเงินได้ขั้นต้นโดยตรง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริง เพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติฐานดังกล่าวข้างต้น

จากผลการทดสอบข้างต้นให้ผลเป็นที่น่าพอใจ และข้าพเจ้าเห็นว่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงในมูลค่าที่เหมาะสมแล้ว

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร



- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดที่อาจมีผลต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายชัยกรณ์ อุนพิถพงษา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3196

บริษัท สำนักงาน คร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด  
กรุงเทพมหานคร : 21 กุมภาพันธ์ 2567

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.2 และ 4	2,810,727,408	3,952,243,384	2,098,400,360	3,248,715,717
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
- เงินฝากประจำธนาคาร		1,008,000,000	-	1,008,000,000	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3.3 และ 5	694,310,224	677,712,822	3,282,195,395	2,931,812,386
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	2,478,141,848	2,808,119,546
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		123,467,792	73,928,814	10,708,982	19,408,898
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนใน					
ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	3.3 และ 7	5,414,350	-	5,414,350	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	18,405,130	20,022,702	5,941,940	8,556,348
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,660,324,904	4,723,907,722	8,888,802,875	9,016,612,895
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-					
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่					
ในความต้องการของตลาด	3.3 และ 9.2	356,000	322,000	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	3.4 และ 10	-	-	770,902,185	775,992,264
เงินลงทุนในการร่วมค้า	3.5 และ 11	111,906,223	23,800,378	41,510,000	19,700,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3.6 และ 12	6,750,000	6,750,000	700,000	700,000
อาคารและอุปกรณ์	3.7 และ 13	234,269,116	239,272,646	61,960,939	64,945,418
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3.8 และ 14	292,596,311	346,150,414	116,536,188	136,363,176
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.9 และ 15	139,726,669	127,193,572	67,058,315	63,792,377
สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอดักจำหน่าย	3.10 และ 16	731,234,133	868,882,641	-	-
ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์					
ค่าละคร และลิขสิทธิ์รอดักจำหน่าย	3.11 และ 17	2,428,035,447	2,172,397,848	86,717,850	145,527,467
เงินมัดจำค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์		44,341,167	59,886,230	26,861,888	41,406,950
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	3.12 และ 27	679,268,247	814,475,640	25,622,382	41,540,130
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	112,350,106	233,823,381	35,722,351	91,640,368
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,780,833,419	4,892,954,750	1,233,592,098	1,381,608,150
รวมสินทรัพย์		9,441,158,323	9,616,862,472	10,122,394,973	10,398,221,045

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	457,962,234	366,450,933	26,434,738	25,749,761
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		218,757,824	314,741,126	50,031,691	99,273,897
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3.8 และ 20	64,926,727	59,671,131	25,634,328	23,386,731
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		-	18,292,540	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		20,052,073	25,016,613	200,388,543	177,666,027
รวมหนี้สินหมุนเวียน		761,698,858	784,172,343	302,489,300	326,076,416
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.8 และ 20	234,823,876	291,304,502	92,082,562	113,705,050
หุ้นกู้	3.3 และ 21	1,994,922,639	1,992,189,222	1,994,922,639	1,992,189,222
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3.17 และ 22	303,150,163	307,994,982	156,311,927	141,844,130
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,532,896,678	2,591,488,706	2,243,317,128	2,247,738,402
รวมหนี้สิน		3,294,595,536	3,375,661,049	2,545,806,428	2,573,814,818
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		2,000,000,000	2,000,000,000	2,000,000,000	2,000,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 2,000,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		2,000,000,000	2,000,000,000	2,000,000,000	2,000,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,166,724,373	1,166,724,373	1,166,724,373	1,166,724,373
ส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน					
ในบริษัทย่อย	10	(29,091,455)	(29,091,455)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25	200,000,000	200,000,000	200,000,000	200,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,808,888,797	2,903,529,660	4,209,864,172	4,457,681,854
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		6,146,521,715	6,241,162,578	7,576,588,545	7,824,406,227
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		41,072	38,845	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		6,146,562,787	6,241,201,423	7,576,588,545	7,824,406,227
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		9,441,158,323	9,616,862,472	10,122,394,973	10,398,221,045

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายเวลาโฆษณา	3,963,160,237	4,448,682,857	-	-
รายได้จากการให้ใช้ลิขสิทธิ์และบริการอื่น	689,773,704	666,022,125	780,034,514	982,094,853
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	-	48,583
รายได้เงินปันผล	10	-	20,899,707	-
รายได้อื่น	10,975,887	20,975,364	4,584,234	14,466,729
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,663,909,828</b>	<b>5,135,680,346</b>	<b>805,518,455</b>	<b>996,610,165</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	3,440,379,795	3,560,838,343	220,529,534	247,706,495
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	239,853,544	191,368,998	28,057,229	19,950,993
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	618,854,754	581,209,578	502,099,791	467,775,190
ค่าตอบแทนกรรมการ	23	22,845,000	22,655,000	22,845,000
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน ในบริษัทย่อย	-	-	90,149	(85,669)
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น- เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ ในความต้องการของตลาด	-	-	(414,420)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ ในความต้องการของตลาด	(34,000)	78,000	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>4,321,709,093</b>	<b>4,356,339,919</b>	<b>773,017,283</b>	<b>758,192,009</b>
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	342,200,735	779,340,427	32,501,172	238,418,156
รายได้ทางการเงิน	35,715,526	16,232,364	174,049,345	148,826,375
ต้นทุนทางการเงิน	24	(113,547,822)	(100,031,030)	(104,749,359)
กลับรายการ(ขาดทุนจากการด้อยค่า)ซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	11,996,490	40,922,489	(429,079)	245,599
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	66,295,845	4,100,378	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	346,041,771	727,047,836	106,090,408	282,740,771
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	3.13 และ 27	136,034,958	23,248,852	42,624,741
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>210,006,813</b>	<b>607,046,733</b>	<b>82,841,556</b>	<b>240,116,030</b>
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	210,005,187	607,029,719	82,841,556	240,116,030
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,626	17,014	-	-
	<b>210,006,813</b>	<b>607,046,733</b>	<b>82,841,556</b>	<b>240,116,030</b>
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	3.14	0.11	0.04	0.12
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว 2,000,000,000 หุ้น				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบกำไรขาดทุน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรสำหรับปี	210,006,813	607,046,733	82,841,556	240,116,030
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :-				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน				
ในความต้องการของตลาด	-	(53,606,390)	-	(53,606,390)
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	-	10,721,278	-	10,721,278
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน				
ในความต้องการของตลาด-สุทธิจากภาษี	-	(42,885,112)	-	(42,885,112)
กลับรายการองค์ประกอบของภาษีเงินได้				
จากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	(15,987,419)	-	(15,987,419)
รวมผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน				
ในความต้องการของตลาด-สุทธิจากภาษี	-	(58,872,531)	-	(58,872,531)
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการ				
ผลประโยชน์ของพนักงาน	22 19,193,649	-	(13,324,048)	-
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(3,838,729)	-	2,664,810	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการ				
ผลประโยชน์ของพนักงาน-สุทธิจากภาษี	15,354,920	-	(10,659,238)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี	15,354,920	(58,872,531)	(10,659,238)	(58,872,531)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	225,361,733	548,174,202	72,182,318	181,243,499
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	225,359,137	548,157,188	72,182,318	181,243,499
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,596	17,014	-	-
	225,361,733	548,174,202	72,182,318	181,243,499

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินรวม

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่							ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
	ทุนออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่างการ เปลี่ยนแปลง สัดส่วนเงินลงทุน ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่
				จัดสรรแล้ว- ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น เงินลงทุนในตราสารทุน ในความต้องการของตลาด			
ปี 2565	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,000,000,000	1,166,724,373	(29,091,455)	200,000,000	2,876,437,035	(21,064,563)	6,193,005,390	21,831	6,193,027,221
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2565					607,029,719	(58,872,531)	548,157,188	17,014	548,174,202
	เงินปันผลจ่าย				(500,000,000)			(500,000,000)		(500,000,000)
	โอนไปกำไรสะสมจากการจำหน่ายเงินลงทุน									
9.1	ในตราสารทุนในความต้องการของตลาด							-	-	-
	ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2565	2,000,000,000	1,166,724,373	(29,091,455)	200,000,000	2,903,529,660	-	6,241,162,578	38,845	6,241,201,423
ปี 2566	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,000,000,000	1,166,724,373	(29,091,455)	200,000,000	2,903,529,660	-	6,241,162,578	38,845	6,241,201,423
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566					210,005,187		210,005,187	1,626	210,006,813
	ปรับปรุงผลกำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ ผลประโยชน์ของพนักงาน-สุทธิจากภาษี					15,353,950		15,353,950	970	15,354,920
	รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566					225,359,137		225,359,137	2,596	225,361,733
23	เงินปันผลจ่าย				(320,000,000)			(320,000,000)		(320,000,000)
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลดลงระหว่างปี									
	จากบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ								(76)	(76)
	เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสีย									
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม								(293)	(293)
	ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2566	2,000,000,000	1,166,724,373	(29,091,455)	200,000,000	2,808,888,797	-	6,146,521,715	41,072	6,146,562,787

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบกำไรสุทธิ และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - งบกำไรสุทธิ - ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ปี 2565	งบกำไรสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,000,000,000	1,166,724,373	200,000,000	4,797,502,918	8,143,162,728
	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2565			240,116,030	(58,872,531)	181,243,499
	เงินปันผลจ่าย			(500,000,000)	-	(500,000,000)
	โอนไปกำไรสะสมจากการจำหน่ายเงินลงทุน ในตราสารทุนในความต้องการของตลาด			(79,937,094)	79,937,094	-
	งบกำไรสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,000,000,000	1,166,724,373	200,000,000	4,457,681,854	7,824,406,227
ปี 2566	งบกำไรสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,000,000,000	1,166,724,373	200,000,000	4,457,681,854	7,824,406,227
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566				82,841,556	82,841,556
	ปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ ผลประโยชน์ของพนักงาน-สุทธิจากภาษี			(10,659,238)	(10,659,238)	(10,659,238)
	รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566			72,182,318	72,182,318	72,182,318
	เงินปันผลจ่าย			(320,000,000)	(320,000,000)	(320,000,000)
	งบกำไรสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,000,000,000	1,166,724,373	200,000,000	4,209,864,172	7,576,588,545

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด (1/5)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	210,006,813	607,046,733	82,841,556	240,116,030
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	136,034,958	120,001,103	23,248,852	42,624,741
ปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษี	224,832	1,154,014	-	-
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	62,519,533	55,748,083	14,417,451	9,437,530
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	65,673,018	67,341,364	25,605,918	27,203,641
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	41,963,667	22,857,918	22,118,373	8,201,569
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้คลื่นความถี่	137,648,508	137,648,509	-	-
ค่าตัดจำหน่ายค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าละคร ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ และลิขสิทธิ์	1,395,923,904	1,630,109,474	82,124,820	111,714,271
ค่าผลิตละครจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	24,636,500	-	24,636,500	-
ตัดเงินมัดจำค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เป็นค่าใช้จ่าย	2,516,000	-	2,516,000	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	98,630	661,369	69,380	-
อุปกรณ์ตัดจ่าย	8,253,420	-	-	-
หนี้สูญ - ลูกหนี้การค้า	7,019,840	-	-	-
(กลับรายการ)ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
- ลูกหนี้การค้า	(11,996,490)	(40,922,489)	-	(479,891)
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	429,079	234,292
ค่าเผื่อการด้อยค่าค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าลดลง	-	(348,600)	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าลดลง	-	(2,394,573)	-	(2,154,807)
ตัดจ่ายสินค้าคงเหลือเป็นค่าใช้จ่าย	-	2,394,573	-	2,106,224
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่าย/เลิกใช้อุปกรณ์	(52,545)	1,508,292	(191,645)	1,528,575
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(579,428)	-	(579,428)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	(2,031,511)	-
กำไรจากการขายละคร	(31,647)	-	(31,647)	-
ขาดทุนจากการเลิกใช้ละคร	-	3	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,877,230	6,688,411	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(20,899,707)	-
กำไรจากการปรับมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(950,000)	-	(100,000)
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	90,149	(85,669)
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	(414,420)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	(34,000)	78,000	-	-
รายได้ทางการเงิน	(35,715,526)	(16,232,364)	(174,049,345)	(148,826,375)
ต้นทุนทางการเงิน	110,166,825	113,547,822	100,031,030	104,749,359

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (2/5)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน(ต่อ)</b>				
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24,396,874	20,493,299	6,823,279	6,339,530
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(66,295,845)	(4,100,378)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	811,369	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	304	-	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วน ประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,115,646,172	2,721,751,135	187,334,112	402,029,592
<b>การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน</b>				
(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(32,197,123)	187,881,775	(368,661,293)	(339,712,744)
สินค้าคงเหลือ	-	-	-	48,583
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(505,204)	6,153,471	491,632	1,679,979
เงินมัดจำค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	-	(1,000,000)	-	-
ค่าผลิตรายจ่ายล่วงหน้า	-	8,422,676	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(694,826)	359,850	-	2,934,144
<b>การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงาน</b>				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	82,169,337	(37,411,263)	(5,392,294)	(11,883,080)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(104,566,146)	(94,019,788)	(53,471,536)	1,490,611
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,964,540)	(357,383)	22,722,516	22,774,061
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(1,450,200)	(2,112,921)	(1,450,200)	(205,000)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	2,053,437,470	2,789,667,552	(218,427,063)	79,156,146
จ่ายดอกเบี้ย	(107,433,408)	(107,071,231)	(97,297,613)	(98,272,768)
จ่ายภาษีเงินได้	(146,639,685)	(151,468,968)	(15,375,276)	(19,408,898)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษี	174,608,057	188,478,521	75,257,535	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	1,973,972,434	2,719,605,874	(255,842,417)	(38,525,520)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (3/5)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินฝากประจำธนาคารเพิ่มขึ้น	(1,008,000,000)	-	(1,008,000,000)	-
รับดอกเบี้ย	29,777,870	15,671,363	53,063,250	82,058,882
เงินสครับจากเงินปันผล	20,899,707	-	20,899,707	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	444,176,498	2,086,803,438
เงินสครับจากการคืนเงินลงทุนในการร่วมค้า	19,650,000	-	19,650,000	-
ซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า	(41,460,000)	(19,700,000)	(41,460,000)	(19,700,000)
ซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(67,231,796)	(108,504,658)	(12,420,084)	(40,992,734)
เงินสครับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,271,028	4,091,121	1,271,028	3,973,818
เงินสครับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	1,037,383	-	1,037,383
เงินสครับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	9,886,110	-	9,886,110
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	(2,813,650)	(1,732,500)	(1,309,500)	(1,732,500)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(47,061,958)	(82,214,749)	(30,807,800)	(52,224,998)
เงินสครับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	13,440,000	-
ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละคร และค่าลิขสิทธิ์เพิ่มขึ้น	(1,634,290,900)	(1,732,527,240)	(9,197,138)	(3,378,600)
เงินสครับจากการขายละคร	65,420	-	65,420	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(2,729,194,279)	(1,913,993,170)	(550,628,619)	2,065,730,799
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(60,530,295)	(61,999,984)	(23,844,321)	(25,424,843)
เงินสครับจากการออกหุ้นกู้	-	2,000,000,000	-	2,000,000,000
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-	(9,570,650)	-	(9,570,650)
จ่ายชำระหุ้นกู้	-	(3,000,000,000)	-	(3,000,000,000)
เงินปันผลจ่าย	(320,000,000)	(500,000,000)	(320,000,000)	(500,000,000)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(293)	-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(380,530,588)	(1,571,570,634)	(343,844,321)	(1,534,995,493)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(1,135,752,433)	(765,957,930)	(1,150,315,357)	492,209,786
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	3,952,243,384	4,718,201,314	3,248,715,717	2,756,505,931
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่โอนออก จากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย (งบประกอบ 1)	(5,763,543)	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,810,727,408	3,952,243,384	2,098,400,360	3,248,715,717

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (4/5)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
โอนดอกเบี้ยค้างรับเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	114,627,879	91,908,801
โอนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเกินหนึ่งปีเป็นสินทรัพย์				
ไม่หมุนเวียน	73,916,485	131,675,613	19,408,898	46,102,520
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายลดลงจากปรับปรุงภาษี	12,138	860,529	-	-
โอนสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเป็นค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์				
ภาพยนตร์ ค่าละคร และค่าลิขสิทธิ์รอตต์จำหน่าย	2,122,776	-	2,122,776	-
โอนเงินมัดจำค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เป็นค่าเช่าภาพยนตร์				
ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละคร และลิขสิทธิ์รอตต์จำหน่าย	13,029,063	37,573,402	12,029,062	1,137,475
โอนค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์เป็นค่าละครรอตต์จำหน่าย	1,979,422	987,023	-	-
โอนค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าละคร				
รอตต์จำหน่าย	173,115	154,164	-	-
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	1,735,532	8,725,514	92,271	2,027,305
โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	7,607,921	2,136,870	5,985,000	14,000
ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละคร				
และลิขสิทธิ์รอตต์จำหน่ายเพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	-	3,000,000	-	-
โอนเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เลิกกิจการเป็นเงินลงทุน				
ในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	5,414,350	-	4,999,930	-
เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด				
- ผลขาดทุนที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น	-	(53,606,390)	-	(53,606,390)
ผลกระทบจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงาน				
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี(เพิ่มขึ้น)ลดลง	3,838,729	-	(2,664,810)	-
- สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(19,193,649)	-	13,324,048	-
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น(ลดลง)	15,353,950	-	(10,659,238)	-
- ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	970	-	-	-
โอนสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่ยังไม่จ่ายชำระ				
เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,597,844	5,851,408	4,229,330	230,820
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	9,305,265	391,740,016	4,469,430	152,855,017

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (5/5)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

### งบประกอบ 1

การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้หยุดดำเนินงานและจดทะเบียนเลิกบริษัท จึงได้โอนสินทรัพย์และหนี้สินที่คงเหลืออยู่ออกจากงบการเงินรวม ดังนี้

หน่วย : บาท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5,763,543
ลูกหนี้อื่น	13
คอกเบี้ยค้างรับ	284
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	191
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	21,378,264
เจ้าหนี้อื่น	(1,489)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(15,000)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(380)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันต้นปี	27,125,426
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	(811,369)
เงินปันผลจ่าย	(20,899,707)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่เลิกกิจการ	5,414,350
โอนเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เลิกกิจการเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(5,414,350)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่เลิกกิจการ	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

## 1. ลักษณะธุรกิจ

### 1.1 ข้อมูลทั่วไป

สถานะทางกฎหมาย	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
สถานที่ตั้งบริษัท	3199 อาคารมาลีนนท์ทาวเวอร์ ชั้น 2-4, 9-10, 30-34 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 ประเทศไทย
ลักษณะธุรกิจ	(1) จัดหา ผลิตรายการ และขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์รวมถึงให้บริการบริหารจัดการกับบริษัทย่อย (2) ลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า ซึ่งดำเนินธุรกิจตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 10 และ 11 ตามลำดับ

### 1.2 ข้อมูลสิทธิการใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลภาคพื้นดิน ประเภทบริการธุรกิจระดับชาติ

บริษัท บีอีซี มีลคมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เป็นผู้ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลภาคพื้นดิน ประเภทบริการธุรกิจระดับชาติ ("ใบอนุญาตฯ") รวม 3 ใบอนุญาตฯ ได้แก่ หมวค หมู่ทั่วไปแบบความคมชัดสูง หมวคหมู่ทั่วไปแบบความคมชัดปกติ และหมวคหมู่ เด็ก เยาวชน และครอบครัว จากคณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยใบอนุญาตฯ ดังกล่าว มีระยะเวลาการอนุญาตเป็นเวลา 15 ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาต (ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2557 และสิ้นสุดวันที่ 24 เมษายน 2572)

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงานงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรื่อง "การกำหนดรายการย่อยที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562"

## 2.1 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) กับบริษัทย่อย และส่วนได้เสียในการร่วมค้า ดังต่อไปนี้

รายการ	ถือหุ้นร้อยละ		จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ
	2566	2565	
<b><u>บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u></b>			
1. บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
2. บริษัท รังสิโรตม์วณิช จำกัด	99.99	99.99	ไทย
3. บริษัท นิวเวิลด์ โปรดักชั่น จำกัด	99.99	99.99	ไทย
4. บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
5. บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ดิสทริบิวชั่น จำกัด	99.99	99.99	ไทย
6. บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด	-	99.99	ไทย
7. บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	99.99	99.99	ไทย
8. บริษัท บีอีซี มัลติมีเดีย จำกัด	99.99	99.99	ไทย
<b><u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ดิสทริบิวชั่น จำกัด</u></b>			
1. บริษัท ทีวี่บี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด	99.99	99.99	ไทย
<b><u>การร่วมค้า</u></b>			
1. กิจกรรมร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันยับ	50.00	50.00	ไทย
2. กิจกรรมร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์	50.00	-	ไทย

## 2.2 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

## 2.3 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในบัญชีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทและกลุ่มบริษัท

## 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

2.5 งบการเงินนี้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทบันทึกรายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายเวลาโฆษณา บันทึกเป็นรายได้เมื่อให้บริการออกอากาศทางโทรทัศน์

รายได้จากผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ละครและลิขสิทธิ์ บันทึกเป็นรายได้ตามวันที่ออกฉายหรือเมื่อมีการขาย

รายได้จากการให้ใช้สิทธิ์ละคร ที่มีการคิดค่าใช้จ่ายสิทธิ์เป็นจำนวนคงที่ ซึ่งผู้ใช้สิทธิ์ไม่สามารถเรียกคืนได้ และผู้ใช้สิทธิ์ไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้ใช้สิทธิ์ จะถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิ์สามารถใช้สิทธิ์ได้ตามสัญญา

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เป็นรายได้เมื่อการควบคุมสินค้าถูกโอนให้แก่ผู้ซื้อแล้ว

เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ เมื่อมีสิทธิ์ในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

#### 3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและปราศจากภาระผูกพัน

#### 3.3 เครื่องมือทางการเงิน

วัดมูลค่า

- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

การด้อยค่า

- กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

#### 3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน บริษัทรวมบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมจนถึงวันที่การมีอำนาจควบคุมนั้นสิ้นสุดลง เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

#### 3.5 เงินลงทุนในการร่วมค้า

การร่วมค้า เป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมในการทำงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการทำงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย และในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงตามวิธีราคาทุน

### 3.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย ที่ดิน และอาคาร แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไว้ในกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

### 3.7 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุน ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

รายการ	อายุการให้ประโยชน์ (ปี)
อาคาร	20
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10
ระบบสาธารณูปโภค	5
อุปกรณ์ผลิตรายการ	5
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5
ยานพาหนะ	5 - 10
เครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายทำ	3 - 5

### 3.8 สัญญาเช่า

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คำนวณด้วยอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### 3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเครื่องหมายการค้า ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ในเวลา 3-10 ปี

### 3.10 สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอตตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีของค่าสิทธิการใช้คลื่นความถี่รอตตัดจำหน่าย ประกอบด้วย ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ แสดงมูลค่าเทียบเท่าเงินสดโดยวิธีคิดลดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ผลต่างระหว่างราคาเทียบเท่าเงินสดกับจำนวนเงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายชำระ บันทึกเป็นต้นทุนทางการเงินตลอดอายุของการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมการได้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน โดยจะเริ่มตัดจำหน่ายเมื่อพร้อมที่จะให้บริการ

สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอตตัดจำหน่าย ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุของใบอนุญาต



### 3.11 ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละครและลิขสิทธิ์ROADCAST

ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละครและลิขสิทธิ์ROADCAST แสดงด้วยราคาทุน หักค่าตัดจำหน่าย สะสม และค่าเผื่อการค้ำยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณ ดังนี้

ค่าเช่าภาพยนตร์	ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือสัดส่วนการออกอากาศของภาพยนตร์ที่กำหนดในสัญญาหรือตามสิทธิที่ได้รับในการออกอากาศ
ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์	ตัดจำหน่ายเป็นต้นทุนตามอัตราส่วนของรายได้ที่รับ จากประมาณการรายได้ทั้งหมด
ค่าละคร	ตัดเป็นค่าใช้จ่ายอัตราร้อยละ 20 ต่อปี ตั้งแต่เริ่มได้มา และจะตัดเป็นค่าใช้จ่ายให้คงเหลือเท่ากับร้อยละ 20 ของมูลค่าต้นทุนเดิมเมื่อออกอากาศครั้งแรกจบทั้งเรื่อง หลังจากนั้นจะตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่อไปโดยวิธีเส้นตรงในระยะเวลา 5 ปี
ค่าลิขสิทธิ์	ตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือสัดส่วนการออกอากาศของลิขสิทธิ์ ที่กำหนดในสัญญาหรือตามสิทธิที่ได้รับในการออกอากาศ

### 3.12 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้สามารถรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชื่อนั้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

### 3.13 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.14 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว ณ วันสิ้นปี

### 3.15 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนได้บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานระหว่างปีแล้ว

### 3.16 รายได้จากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการ

รายได้จากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการ เกิดจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่มีลักษณะที่ไม่เหมือนกัน ซึ่งกิจการมีการรับรู้รายได้ดังกล่าว ด้วยมูลค่ายุติธรรมของราคาสินค้าหรือบริการที่แลกเปลี่ยน

### 3.17 ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์ระยะยาว

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในผลการดำเนินงานระหว่างปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

##### โครงการผลประโยชน์

สำรองผลประโยชน์ของพนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคต ที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทในงวดปัจจุบันและงวดอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

### 3.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเผื่อการค้ำยาค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ค่าเผื่อการค้ำยาค่าของเงินลงทุน ค่าเผื่อการปรับมูลค่าสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ค่าเผื่อการค้ำยาค่าของละคร ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่าง ๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

## 4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2,810,725,319	2,952,241,309	2,098,400,360	2,248,715,717
เงินฝากประจำธนาคารระยะสั้น	2,089	1,000,002,075	-	1,000,000,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,810,727,408	3,952,243,384	2,098,400,360	3,248,715,717

## 5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
ยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระ	372,706,828	296,899,847	717,062	946,371
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	97,686,562	158,777,757	40,089	58,985
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	12,924,680	4,562,170	6,803	86,279
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	3,078,083	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	8,320,799	21,080,919	-	-
รวม	494,716,952	481,320,693	763,954	1,091,635
<b>หัก</b> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,084,429)	(21,080,919)	-	-
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	485,632,523	460,239,774	763,954	1,091,635
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	18,727,620	12,901,985	3,071,839,528	2,728,382,574
รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ	504,360,143	473,141,759	3,072,603,482	2,729,474,209
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
คอกเบี้ยค้างรับ	6,583,049	645,677	96,318,583	89,960,367
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	136,585,399	149,943,476	96,529,040	112,265,310
ลูกหนี้กรมสรรพากร	35,515,289	52,053,536	215,218	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ	52,199,391	42,861,421	49,529,072	33,112,500
รวม	230,883,128	245,504,110	242,591,913	235,338,177
<b>หัก</b> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(33,000,000)	(33,000,000)	(33,000,000)	(33,000,000)
ค่าเผื่อการค้อยค่าค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(7,933,047)	(7,933,047)	-	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	189,950,081	204,571,063	209,591,913	202,338,177
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	694,310,224	677,712,822	3,282,195,395	2,931,812,386

## 6. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี	
	2566	2565	2566	2565
<b>บริษัทให้กู้ยืมแก่</b>				
- บริษัทย่อย				
1. บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คิสรูปิวิชั่น จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	7,194,838	6,960,546		
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	-	-		
ดอกเบี้ยค้างรับที่ทบเป็นเงินต้น	379,079	234,292		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	7,573,917	7,194,838	3.40-5.35	3.40-5.35
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนค่านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,573,917)	(7,194,838)		
รวมเงินให้กู้ยืม-สุทธิ	-	-		
2. บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	69,151,377	69,151,377		
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	50,000	-		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	69,201,377	69,151,377	3.61-5.60	3.61-3.70
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนค่านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(69,201,377)	(69,151,377)		
รวมเงินให้กู้ยืม-สุทธิ	-	-		
3. บริษัท บีอีซี มัลติมีเดีย จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	2,246,214,587	4,472,477,275		
ดอกเบี้ยค้างรับที่ทบเป็นเงินต้น	90,146,565	80,540,750		
รับชำระคืนระหว่างปี	(427,381,198)	(2,306,803,438)		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	1,908,979,954	2,246,214,587	5.35	3.40-5.35
4. บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	441,904,959	330,771,200		
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	-	100,000,000		
ดอกเบี้ยค้างรับที่ทบเป็นเงินต้น	17,746,435	11,133,759		
รับชำระคืนระหว่างปี	(106,845,300)	-		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	352,806,094	441,904,959	3.40-5.35	3.40-5.35
5. บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	120,000,000	-		
ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	90,000,000	120,000,000		
ดอกเบี้ยค้างรับที่ทบเป็นเงินต้น	6,355,800	-		
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	216,355,800	120,000,000	5.35	5.35
รวมเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย-สุทธิ	2,478,141,848	2,808,119,546		



## 7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
1. บริษัท ยู แอนด์ ไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด*	99.99	99.99	34,999,300	34,999,300
2. บริษัท บางกอกทেলีชั่น จำกัด* (ดูหมายเหตุ 10)	99.99	-	4,999,930	-
รวมราคาทุน			39,999,230	34,999,300
หัก ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน			(34,584,880)	(34,999,300)
รวมเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			5,414,350	-

\*อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

### บริษัท ยู แอนด์ ไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563 บริษัท ยู แอนด์ ไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้จดทะเบียน เลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี จึงได้จัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

## 8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	12,022,825	11,124,630	561,432	959,184
อื่น ๆ	6,382,305	8,898,072	5,380,508	7,597,164
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	18,405,130	20,022,702	5,941,940	8,556,348

## 9. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

### 9.1 เงินลงทุนในตราสารทุนในความต้องการของตลาด-วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (มหาชน) ราคาทุน 266.05 ล้านบาท ซึ่งได้มีการตั้งค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 176.22 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 79.94 ล้านบาท บริษัทได้รับเงินจากการจำหน่ายเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 9.89 ล้านบาท และได้โอนขาดทุนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 79.94 ล้านบาท ไปรับรู้ในกำไรสะสมแล้ว

## 9.2 เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด-มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม	
	2566	2565
บริษัท บางกอกคลับ จำกัด		
ราคาทุน	3,000,000	3,000,000
หัก ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(2,644,000)	(2,678,000)
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด-มูลค่ายุติธรรม	356,000	322,000

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บริษัทย่อย				
1. บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	99.99	99.99	299,999,200	299,999,200
2. บริษัท รังสิโรตม์วณิช จำกัด	99.99	99.99	34,999,510	34,999,510
3. บริษัท นิวเวลด์ โปรดักชั่น จำกัด	99.99	99.99	59,999,160	59,999,160
4. บริษัท ปิอีซี สตูดิโอ จำกัด	99.99	99.99	29,999,930	29,999,930
5. บริษัท ปิอีซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด	99.99	99.99	4,999,930	4,999,930
6. บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด	-	99.99	-	4,999,930
7. บริษัท ปิอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	99.99	99.99	199,992,000	199,992,000
8. บริษัท ปิอีซี มัลติมีเดีย จำกัด	99.99	99.99	199,992,000	199,992,000
รวมราคาทุน			829,981,730	834,981,660
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน				
- บริษัท ปิอีซี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด			(4,999,930)	(4,999,930)
- บริษัท นิวเวลด์ โปรดักชั่น จำกัด			(54,079,615)	(53,989,466)
รวมค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(59,079,545)	(58,989,396)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ			770,902,185	775,992,264

### รายการที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย

#### บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2566 บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี จึงได้จัดประเภทเป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

**บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คิสทรีวิชั่น จำกัด**

**บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด**

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คิสทรีวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด จำนวน 400,000 หุ้น จาก TVB Investment LIMITED ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิมในราคา 100 บาท เนื่องจาก ณ วันที่ซื้อหุ้นเพิ่ม บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด มีผลขาดทุนสะสมสูงกว่าทุน และ TVB Investment LIMITED ได้ตกลงยกหนี้ค่าสิทธิและดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 7.67 ล้านบาท ให้กับบริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด ซึ่งได้รับการยกหนี้ให้ดังกล่าวเป็นรายได้อื่นในปี 2562 การซื้อหุ้นดังกล่าวทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 59.99 เป็นร้อยละ 99.99 โดยที่อำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้นยังคงอยู่ในงบการเงินรวม บริษัทย่อยของบริษัทที่รับรู้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 29.09 ล้านบาท และบันทึกส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 29.09 ล้านบาท

หน่วย : บาท

รายการ	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2566	2565	2566	2565
บริษัทย่อย					
1. บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	จัดหา ผลิตรายการ และขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์	300,000,000	300,000,000	-	-
2. บริษัท รังสิโรตม์วันช จำกัด	จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์รวมถึงเป็นตัวแทนขายลิขสิทธิ์ละคร	5,000,000	5,000,000	-	-
3. บริษัท นิวเวิลด์ โปรดักชั่น จำกัด	จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์	5,000,000	5,000,000	-	-
4. บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด	ผลิตรายการ ให้บริการตัดต่อภาพรายการ และสตูดิโอ	30,000,000	30,000,000	-	-
5. บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คิสทรีวิชั่น จำกัด	จัดหาและผลิตรายการโทรทัศน์	5,000,000	5,000,000	-	-
6. บริษัท บางกอกเทเลวิชั่น จำกัด*	จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์	-	5,000,000	20,899,707	-
7. บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ลงทุนในธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม	200,000,000	200,000,000	-	-
8. บริษัท บีอีซี มัลติมีเดีย จำกัด	ดำเนินธุรกิจสถานีโทรทัศน์ระบบดิจิทัล	200,000,000	200,000,000	-	-
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย					
บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คิสทรีวิชั่น จำกัด					
1. บริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด	จัดหา ผลิตรายการและขายเวลาโฆษณาทางโทรทัศน์	10,000,000	10,000,000	-	-
รวมเงินปันผล				20,899,707	-

\*จดทะเบียนเลิกกิจการและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

## 11. เงินลงทุนในการร่วมค้า

หน่วย : บาท

การร่วมค้า	สัดส่วนการลงทุน (%)		งบการเงินรวม (ตามวิธีส่วนได้เสีย)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (ตามวิธีราคาทุน)	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์	50.00	50.00	9,292,996	23,800,378	50,000	19,700,000
กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์	50.00	-	102,613,227	-	41,460,000	-
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้า			111,906,223	23,800,378	41,510,000	19,700,000

### รายการที่เกิดขึ้นกับการร่วมค้า

#### กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์

ในเดือนกรกฎาคม 2565 บริษัทได้ลงทุนในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์ เป็นจำนวนเงิน 19.70 ล้านบาท จากมูลค่าการลงทุนของกิจการร่วมค้าทั้งสิ้น 39.40 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 50 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตภาพยนตร์

ในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทได้รับคืนเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 7.88 ล้านบาท ทั้งนี้สัดส่วนในการลงทุนของบริษัท ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของกิจการร่วมค้า ครั้งที่ 3/2566 ได้มีมติอนุมัติการคืนเงินลงทุนให้แก่ผู้ร่วมค้า เป็นจำนวนเงิน 23.54 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้รับคืนเงินลงทุนเป็นจำนวนเงิน 11.77 ล้านบาท ในเดือนตุลาคม 2566

#### กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์

ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทได้ลงทุนในกิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์ เป็นจำนวนเงิน 41.46 ล้านบาท จากมูลค่าการลงทุนของกิจการร่วมค้าทั้งสิ้น 82.92 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 50 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตภาพยนตร์

หน่วย : บาท

การร่วมค้า	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		เงินปันผล	
		2566	2565	2566	2565
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์	ผลิตภาพยนตร์	100,000	39,400,000	-	-
กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์	ผลิตภาพยนตร์	82,920,000	-	-	-
รวม		83,020,000	39,400,000	-	-

งบการเงินของกิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์ที่นำมาใช้ในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมถึงส่วนได้เสียที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถือตามข้อมูลของผู้บริหาร ซึ่งยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี

งบการเงินของกิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์ที่นำมาใช้ในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมถึงส่วนได้เสียที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น



## ข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้า

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของกิจการร่วมค้าโดยสรุป มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

การร่วมค้า	สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		รายได้รวม		กำไร(ขาดทุน)	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์	21.84	60.26	3.25	12.66	24.63	40.57	10.29	8.20
กิจการร่วมค้า เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม และ บีอีซี เวิลด์	320.70	-	115.47	-	223.60	-	122.31	-

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ราคาทุน	4,715,415	4,715,415	763,980	763,980
บวก(หัก) กำไร(ขาดทุน)จากการปรับมูลค่า	2,034,585	2,034,585	(63,980)	(63,980)
มูลค่ายุติธรรม	6,750,000	6,750,000	700,000	700,000

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ตามวิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด

13. อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม						รวม
	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ระบบสาธารณูปโภค	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์ถ่ายทำ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2565	219,829,208	22,974,594	30,020,062	109,651,755	698,313,163	1,035,000	1,081,823,782
ซื้อเพิ่ม	50,548,390	12,429,594	4,122,884	-	17,760,191	32,369,113	117,230,172
จำหน่าย/เลิกใช้	(28,580,189)	(2,608,819)	(1,535,089)	(7,200,000)	(40,416)	-	(39,964,513)
โอน/รับโอน	-	-	1,035,000	-	-	(1,035,000)	-
31 ธันวาคม 2565	241,797,409	32,795,369	33,642,857	102,451,755	716,032,938	32,369,113	1,159,089,441
ซื้อเพิ่ม	10,896,786	3,113,000	910,000	-	12,279,615	41,767,927	68,967,328
ตัดเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	(8,253,420)	(8,253,420)
จำหน่าย/เลิกใช้	(3,650)	-	(141,170)	(1,690,000)	(55,000)	-	(1,889,820)
โอน/รับโอน	-	-	2,620,000	-	52,326,693	(54,946,693)	-
31 ธันวาคม 2566	252,690,545	35,908,369	37,031,687	100,761,755	780,584,246	10,936,927	1,217,913,529
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2565	203,639,146	20,318,117	19,458,763	49,286,956	604,743,807	-	897,446,789
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565	11,295,054	1,299,772	3,786,419	4,968,329	34,398,509	-	55,748,083
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่เป็นค่าคระครรจัดจำหน่าย	898,804	-	88,219	-	-	-	987,023
จำหน่าย/เลิกใช้	(28,402,480)	(2,608,777)	(1,491,727)	(1,847,836)	(14,280)	-	(34,365,100)
31 ธันวาคม 2565	187,430,524	19,009,112	21,841,674	52,407,449	639,128,036	-	919,816,795
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	16,426,967	3,163,983	3,361,478	3,569,981	35,997,124	-	62,519,533
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่เป็นค่าคระครรจัดจำหน่าย	1,517,968	-	461,454	-	-	-	1,979,422
จำหน่าย/เลิกใช้	(1,073)	-	(42,621)	(610,617)	(17,026)	-	(671,337)
31 ธันวาคม 2566	205,374,386	22,173,095	25,621,985	55,366,813	675,108,134	-	983,644,413
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2565	54,366,885	13,786,257	11,801,183	50,044,306	76,904,902	32,369,113	239,272,646
31 ธันวาคม 2566	47,316,159	13,735,274	11,409,702	45,394,942	105,476,112	10,936,927	234,269,116

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ระบบสาธารณูปโภค	ยานพาหนะ	เครื่องมือและ อุปกรณ์ถ่ายทำ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2565	161,403,830	19,976,595	55,602,776	4,848,424	-	241,831,625
ซื้อเพิ่ม	34,105,662	8,914,377	-	-	-	43,020,039
จำหน่าย/เลิกใช้	(25,442,719)	(2,608,819)	(7,200,000)	-	-	(35,251,538)
31 ธันวาคม 2565	170,066,773	26,282,153	48,402,776	4,848,424	-	249,600,126
ซื้อเพิ่ม	5,463,355	3,113,000	-	-	3,936,000	12,512,355
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	(1,690,000)	-	-	(1,690,000)
31 ธันวาคม 2566	175,530,128	29,395,153	46,712,776	4,848,424	3,936,000	260,422,481
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
1 มกราคม 2565	154,796,780	19,976,428	26,198,404	3,994,711	-	204,966,323
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี 2565	5,860,202	501,779	2,514,243	561,306	-	9,437,530
จำหน่าย/เลิกใช้	(25,292,532)	(2,608,777)	(1,847,836)	-	-	(29,749,145)
31 ธันวาคม 2565	135,364,450	17,869,430	26,864,811	4,556,017	-	184,654,708
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี 2566	10,660,614	1,861,340	1,640,664	254,833	-	14,417,451
จำหน่าย/เลิกใช้	-	-	(610,617)	-	-	(610,617)
31 ธันวาคม 2566	146,025,064	19,730,770	27,894,858	4,810,850	-	198,461,542
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2565	34,702,323	8,412,723	21,537,965	292,407	-	64,945,418
31 ธันวาคม 2566	29,505,064	9,664,383	18,817,918	37,574	3,936,000	61,960,939

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ที่แสดงในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	จำนวนเงิน (บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	43,003,120	42,229,751	2,952,363	2,306,089
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	19,516,413	13,518,332	11,465,088	7,131,441
รวม	62,519,533	55,748,083	14,417,451	9,437,530

## 14. สิทธิประโยชน์การใช้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม			
	พื้นที่สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
1 มกราคม 2565	20,019,262	-	-	20,019,262
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	386,542,516	6,930,000	-	393,472,516
ค่าเสื่อมราคา	(67,102,679)	(238,685)	-	(67,341,364)
31 ธันวาคม 2565	339,459,099	6,691,315	-	346,150,414
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	11,044,150	1,074,765	12,118,915
ค่าเสื่อมราคา	(64,364,972)	(1,158,462)	(149,584)	(65,673,018)
31 ธันวาคม 2566	275,094,127	16,577,003	925,181	292,596,311

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พื้นที่สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องใช้สำนักงาน	รวม
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
1 มกราคม 2565	8,979,300	-	-	8,979,300
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	147,657,517	6,930,000	-	154,587,517
ค่าเสื่อมราคา	(26,964,956)	(238,685)	-	(27,203,641)
31 ธันวาคม 2565	129,671,861	6,691,315	-	136,363,176
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	5,127,000	651,930	5,778,930
ค่าเสื่อมราคา	(24,587,132)	(928,052)	(90,734)	(25,605,918)
31 ธันวาคม 2566	105,084,729	10,890,263	561,196	116,536,188

สิทธิประโยชน์การใช้เป็นสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ สัญญาเช่ายานพาหนะ และสัญญาเช่าเครื่องใช้สำนักงาน



## 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	การค้าเครื่องหมาย	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
1 มกราคม 2565	211,176,116	15,000,000	1,253,000	227,429,116
ซื้อเพิ่ม	80,826,619	-	3,525,000	84,351,619
31 ธันวาคม 2565	292,002,735	15,000,000	4,778,000	311,780,735
ซื้อเพิ่ม	37,865,979	-	16,803,900	54,669,879
โอน/รับโอน	15,010,000	-	(15,010,000)	-
31 ธันวาคม 2566	344,878,714	15,000,000	6,571,900	366,450,614
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
1 มกราคม 2565	159,976,720	1,598,361	-	161,575,081
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565	21,357,918	1,500,000	-	22,857,918
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่เป็นค่าละครรอตตัดจำหน่าย	154,164	-	-	154,164
31 ธันวาคม 2565	181,488,802	3,098,361	-	184,587,163
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	40,463,667	1,500,000	-	41,963,667
ค่าตัดจำหน่ายส่วนที่เป็นค่าละครรอตตัดจำหน่าย	173,115	-	-	173,115
31 ธันวาคม 2566	222,125,584	4,598,361	-	226,723,945
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
31 ธันวาคม 2565	110,513,933	11,901,639	4,778,000	127,193,572
31 ธันวาคม 2566	122,753,130	10,401,639	6,571,900	139,726,669

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	การค่า เครื่องหมาย	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
1 มกราคม 2565	10,559,712	15,000,000	1,253,000	26,812,712
ซื้อเพิ่ม	48,713,998	-	3,525,000	52,238,998
31 ธันวาคม 2565	59,273,710	15,000,000	4,778,000	79,051,710
ซื้อเพิ่ม	19,988,900	-	16,803,900	36,792,800
จำหน่าย/ เลิกใช้	-	(15,000,000)	-	(15,000,000)
โอน/รับโอน	15,010,000	-	(15,010,000)	-
31 ธันวาคม 2566	94,272,610	-	6,571,900	100,844,510
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
1 มกราคม 2565	5,459,403	1,598,361	-	7,057,764
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565	6,701,569	1,500,000	-	8,201,569
31 ธันวาคม 2565	12,160,972	3,098,361	-	15,259,333
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	21,625,223	493,150	-	22,118,373
จำหน่าย/ เลิกใช้	-	(3,591,511)	-	(3,591,511)
31 ธันวาคม 2566	33,786,195	-	-	33,786,195
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
31 ธันวาคม 2565	47,112,738	11,901,639	4,778,000	63,792,377
31 ธันวาคม 2566	60,486,415	-	6,571,900	67,058,315

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่แสดงในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	จำนวนเงิน (บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	41,026,551	21,965,803	21,838,735	7,958,760
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	937,116	892,115	279,638	242,809
รวม	41,963,667	22,857,918	22,118,373	8,201,569

## 16. สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอดัดจำหน่าย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม	
	2566	2565
<b>ราคาทุน</b>		
สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอดัดจำหน่าย	2,446,348,903	2,446,348,903
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>		
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - ยกมา	1,577,466,262	1,439,817,753
ค่าตัดจำหน่ายในระหว่างปี	137,648,508	137,648,509
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - ยกไป	1,715,114,770	1,577,466,262
สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอดัดจำหน่าย-สุทธิ	731,234,133	868,882,641

สิทธิการใช้คลื่นความถี่รอดัดจำหน่าย คือ ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิตอลภาคพื้นดิน ประเภท บริการธุรกิจระดับชาติ ครอบคลุมทั่วไปแบบความคมชัดสูง (กฎหมายเหตุ 1.2)

## 17. ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละครและลิขสิทธิ์รอดัดจำหน่าย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ยกมาต้นปี	2,256,385,811	2,112,253,459	145,527,467	252,725,663
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,634,290,900	1,735,527,240	9,197,138	3,378,600
รับโอนจากเงินมัดจำค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ และสิทธิทรัพย์สินทางปัญญาอื่น	15,151,839	37,573,402	14,151,838	1,137,475
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	1,979,422	987,023	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	173,115	154,164	-	-
ลดลงจากการเลิกใช้	-	(3)	-	-
ลดลงจากการขาย	(33,773)	-	(33,773)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(1,395,923,904)	(1,630,109,474)	(82,124,820)	(111,714,271)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ยกไปปลายปี	2,512,023,410	2,256,385,811	86,717,850	145,527,467
ค่าเผื่อการด้อยค่าของละคร	(83,987,963)	(83,987,963)	-	-
ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์				
ค่าละครและลิขสิทธิ์รอดัดจำหน่าย - สุทธิ	2,428,035,447	2,172,397,848	86,717,850	145,527,467

## 18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินประกัน	38,381,778	37,686,953	12,063,453	12,063,453
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย (เกิน 1 ปี)	73,917,889	196,085,989	19,408,898	75,326,915
อื่น ๆ	50,439	50,439	4,250,000	4,250,000
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	112,350,106	233,823,381	35,722,351	91,640,368

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	269,434,715	238,258,511	2,057,728	7,029,242
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น :-				
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	29,134,087	28,442,609	11,619,806	10,670,924
รายได้รับล่วงหน้า	121,075,544	70,646,306	32,000	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ๆ	38,317,888	29,103,507	12,725,204	8,049,595
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	188,527,519	128,192,422	24,377,010	18,720,519
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	457,962,234	366,450,933	26,434,738	25,749,761



## 20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	400,886,861	21,355,910	156,508,182	9,716,349
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี - เงินต้น	9,305,265	391,740,016	4,469,430	152,855,017
- ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดจำหน่าย	912,915	64,121,922	406,705	24,894,199
หัก เงินจ่ายชำระระหว่างปีไม่รวมดอกเบี้ย	(60,530,295)	(61,999,984)	(23,844,321)	(25,424,843)
หัก ดอกเบี้ยจ่ายชำระระหว่างปี	(16,641,107)	(14,331,003)	(6,505,312)	(5,532,540)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	333,933,639	400,886,861	131,034,684	156,508,182
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดจำหน่าย	(34,183,036)	(49,911,228)	(13,317,794)	(19,416,401)
รวม	299,750,603	350,975,633	117,716,890	137,091,781
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(64,926,727)	(59,671,131)	(25,634,328)	(23,386,731)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	234,823,876	291,304,502	92,082,562	113,705,050

หนี้สินตามสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ และสัญญาเช่ายานพาหนะ และสัญญาเช่าเครื่องใช้สำนักงาน มีกำหนดชำระเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

## 21. หุ้นกู้

บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิและไม่มีหลักประกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้งที่	วันที่ออก	วันครบกำหนด ไต่ถอน	อายุของ หุ้นกู้ (ปี)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) ต่อปี	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
					จำนวนหน่วย (หน่วย)		จำนวนเงิน (พันบาท)	
					2566	2565	2566	2565
มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้								
ครั้งที่ 1/2565 ชุดที่ 111	พ.ค. 2565	11 พ.ค. 2568	3	4.20	1,245,300	1,245,300	1,245,300	1,245,300
ครั้งที่ 1/2565 ชุดที่ 211	พ.ค. 2565	11 พ.ค. 2570	5	5.10	754,700	754,700	754,700	754,700
รวม					2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000

หุ้นกู้มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนเมื่อครบกำหนดและมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
<b>หุ้นกู้</b>		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	2,000,000,000	3,000,000,000
ออกหุ้นกู้	-	2,000,000,000
จ่ายชำระหุ้นกู้	-	(3,000,000,000)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	2,000,000,000	2,000,000,000
<b>หัก</b> ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	(7,810,778)	(289,302)
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	(9,570,650)
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	2,733,417	2,049,174
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	(5,077,361)	(7,810,778)
<b>หุ้นกู้ - สุทธิ</b>	<b>1,994,922,639</b>	<b>1,992,189,222</b>

## 22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์</b>				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	307,994,982	295,466,012	141,844,130	135,940,420
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการ ผลประโยชน์ของพนักงาน	(19,193,649)	-	13,324,048	-
<b>บวก</b> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	21,595,583	17,948,524	6,057,979	5,651,967
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,801,291	2,544,775	765,300	687,563
<b>หัก</b> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,450,200)	(2,112,921)	(1,450,200)	(205,000)
โอนสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ที่ยังไม่จ่ายชำระเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(8,597,844)	(5,851,408)	(4,229,330)	(230,820)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	303,150,163	307,994,982	156,311,927	141,844,130

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมิน สรุปได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.42 – 4.27 ต่อปี	ร้อยละ 0.36 – 2.31 ต่อปี
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 3 – 6.50 ต่อปี	ร้อยละ 3 – 6.50 ต่อปี
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 0 – 15 ต่อปี	ร้อยละ 0 – 15 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณ

หน่วย : บาท

รายการ	2566	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 1	18,321,850	5,899,555
อัตราคิดลด (ฐาน)	303,150,163	156,311,927
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(16,344,747)	(5,373,153)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 1	(16,465,824)	(5,410,376)
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ฐาน)	303,150,163	156,311,927
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	18,101,739	5,825,925

## 23. เงินปันผลจ่ายและค่าตอบแทนกรรมการ

- 23.1 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2566 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 2,000 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 320 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566 และมีการอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 เป็นเงินบำเหน็จกรรมการ จำนวนเงิน 18 ล้านบาท และเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราที่กำหนดไว้
- 23.2 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 2,000 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงิน 500 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในเดือนพฤษภาคม 2565 และมีการอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2565 เป็นเงินบำเหน็จกรรมการจำนวนเงิน 18 ล้านบาท และเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราที่กำหนดไว้

## 24. ต้นทุนทางการเงิน

หน่วย : บาท

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	16,641,107	14,331,003	6,505,312	5,532,540
ดอกเบี้ยจ่ายหุ้นกู้	90,792,301	97,167,645	90,792,301	97,167,645
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	2,733,417	2,049,174	2,733,417	2,049,174
รวมต้นทุนทางการเงิน	110,166,825	113,547,822	100,031,030	104,749,359

## 25. กุณสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้ จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้ บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

## 26. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปลดลง	-	-	-	48,583
ค่าใช้จ่ายในการผลิตรายการ	2,506,961,050	2,650,797,210	169,115,165	216,445,104
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	200,200,193	168,420,314	200,200,193	168,420,314
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	671,906,231	661,170,978	229,076,563	226,610,552
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	62,519,533	55,748,083	14,417,451	9,437,530
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	65,673,018	67,341,364	25,605,918	27,203,641
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	41,963,667	22,857,918	22,118,373	8,201,569
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้คลื่นความถี่	137,648,509	137,648,509	-	-
ค่านายหน้าและส่งเสริมการขาย	159,917,076	120,441,899	4,067,705	3,383,307
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและสถานที่	207,384,904	250,526,355	48,794,414	57,341,163
ค่าใช้จ่ายอื่น	267,534,912	221,387,289	59,621,501	41,100,246
รวม	4,321,709,093	4,356,339,919	773,017,283	758,192,009

## 27. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวนจากกำไรหรือขาดทุนทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ เช่น เงินปันผลรับ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ เช่น ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และขาดทุนจากการด้อยค่า เป็นต้น

บริษัทคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อย คำนวณในอัตราร้อยละ 15 และ 20

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,666,294	95,539,209	4,666,294	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	131,368,664	24,461,894	18,582,558	42,624,741
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	136,034,958	120,001,103	23,248,852	42,624,741



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สิ้นทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วย ผลแตกต่างชั่วคราวดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้				
การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	33,380,000	37,384,000	33,000,000	33,000,000
ค่าเผื่อการด้อยค่าค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,013,358	5,013,358	-	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,644,000	2,678,000	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับมูลค่าอสังหาริมทรัพย์				
เพื่อการลงทุน	(2,048,565)	(2,048,565)	63,980	63,980
ค่าเผื่อการด้อยค่าของละคร	83,987,963	83,987,963	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้คลื่นความถี่ในอัตราที่ต่างจากภาษี	94,792,968	112,636,925	-	-
ค่าตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ละครรอตัดบัญชีในอัตราที่ต่างจากภาษี	2,503,465,926	2,295,615,903	-	-
ผลแตกต่างทางบัญชีและภาษีของสัญญาเช่า	4,691,499	2,532,164	4,691,499	2,532,164
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(5,077,361)	(7,810,778)	(5,077,361)	(7,810,778)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	157,678,783	128,706,775	82,109,742	72,849,537
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	537,006,310	1,413,682,453	-	107,065,747
รวม	3,415,534,881	4,072,378,198	114,787,860	207,700,650
<b>ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในกำไรสะสม</b>				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(19,193,649)	-	13,324,048	-
รวม	3,396,341,232	4,072,378,198	128,111,908	207,700,650
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (อัตราภาษี 20%)</b>	<b>679,268,247</b>	<b>814,475,640</b>	<b>25,622,382</b>	<b>41,540,130</b>

## 28. รายการระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการบางส่วนกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นกรรมการบริษัท หรือโดยการถือหุ้น หรือโดยการมีผู้ถือหุ้นหรือมีกรรมการบางส่วนร่วมกันหรือผู้บริหารสำคัญของบริษัท รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจตามราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับรายการค้าที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินนี้ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน โดยมีบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุ 10
2. การร่วมค้า	ดูหมายเหตุ 11
3. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
3.1 บริษัท มาสสินท์ ทาวเวอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและ/กรรมการร่วมกัน
3.2 กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์มิลเลียนแนร์	บริษัท มาสสินท์ ทาวเวอร์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
3.3 บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
4. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้บริหารสำคัญของบริษัท

รายการระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ มีดังนี้

หน่วย : บาท

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
1. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 5)				
ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	3,070,424,059	2,728,320,589
- การร่วมค้า	5,620,569	-	1,340,569	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	13,107,051	12,901,985	74,900	61,985
รวมลูกหนี้การค้า	18,727,620	12,901,985	3,071,839,528	2,728,382,574
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- การร่วมค้า	16,025,684	-	16,025,684	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	16,025,684	-	16,025,684	-
ดอกเบี้ยค้างรับ				
- บริษัทย่อย	-	-	89,767,374	89,315,119
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	34,753,304	12,901,985	3,177,632,586	2,817,697,693
2. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (หมายเหตุ 6)				
- บริษัทย่อย-สุทธิ	-	-	2,478,141,848	2,808,119,546
3. ขายยานพาหนะ				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,271,028	-	1,271,028	-
4. ขายเครื่องหมายความการค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	13,440,000	-

หน่วย : บาท

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
5. สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 14)				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	275,094,127	339,459,099	105,084,729	129,671,861
6. เงินมัดจำอสังหาริมทรัพย์				
- บริษัทย่อย	-	-	4,250,000	4,250,000
7. เงินประกันอาคารเช่า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	32,822,232	33,086,970	12,058,781	12,058,781
8. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	47,991	9,040
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5,421,499	4,990,794	521,081	453,425
รวม	5,421,499	4,990,794	569,072	462,465
9. หนี้สินตามสัญญาเช่า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	287,375,682	346,087,877	109,776,228	132,204,025

หน่วย : บาท

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
10. รายได้จากการขายเวลาโฆษณา				
- การร่วมค้า	4,000,000	1,500,000	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	72,600,423	95,226,062	-	-
รวม	76,600,423	96,726,062	-	-
11. รายได้จากการให้ใช้สิทธิและบริการอื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	767,585,545	972,494,369
- การร่วมค้า	3,317,370	-	3,317,370	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	252,141	173,926	222,141	173,926
รวม	3,569,511	173,926	771,125,056	972,668,295
12. รายได้จากการขายสินค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	-	48,583
13. รายได้อื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	3,100,260	1,839,731
14. รายได้เงินปันผล (หมายเหตุ 10)				
- บริษัทย่อย	-	-	20,899,707	-
15. ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	115,297,473	109,838,446	2,177,771	2,678,744

หน่วย : ล้านบาท

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
16. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
- บริษัทย่อย	-	-	-	345,608
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	22,815	-	-
รวม	-	22,815	-	345,608
17. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	68,023,631	72,201,728	47,838,276	53,849,674
18. รายได้ทางการเงิน				
- บริษัทย่อย	-	-	142,939,802	136,267,679
19. ต้นทุนทางการเงิน				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,290,694	14,251,107	6,222,973	5,452,644

## 29. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือธุรกิจค้าปลีกและสินค้าการ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์คือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ กำไร และสินทรัพย์ ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

## 30. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน(เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตรา 3-5% ของเงินเดือน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกลีกรไทย จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นจำนวนเงิน 16.61 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 7.39 ล้านบาท) และ 15.08 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 6.79 ล้านบาท) ตามลำดับ

## 31. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 31.1 ภาวะผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีภาวะผูกพัน ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม
	หน่วย : ล้านบาท
หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์	
- ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้	
คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล	52.13
- อื่น ๆ	1.36



### 31.2 ภาระผูกพันตามสัญญาบริการ

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามสัญญาบริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการพื้นที่สำนักงานอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2-4, 7, 9-10, 29B และ 30-34 เลขที่ 3199 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร กับ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์มิลเลียนแนร์ มีระยะเวลา 3 ปี
  - บริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการพื้นที่ของอาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ (M II) ชั้น B2, 2-7 และ 9-12 มีระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 8 เมษายน 2568

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าบริการส่วนกลาง (ต่อเดือน)		
อาคารมาลีนนท์ทาวเวอร์	2.18	1.59
อาคารมาลีนนท์ทาวเวอร์ (M II)	1.99	-
รวมทั้งสิ้น	4.17	1.59

### 31.3 ภาระผูกพันจากสัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมและสัญญาให้บริการรวมสัญญาณ

บริษัทย่อยของบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียมและสัญญาให้บริการรวมสัญญาณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	จำนวนเงินขั้นต่ำ
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	
- สัญญาให้บริการวงจรสื่อสารความเร็วสูง	1.26
- สัญญาให้บริการช่องสัญญาณดาวเทียม	19.48
	(USD 566,400)
- สัญญาให้บริการช่องสัญญาณรวมสัญญาณและส่งสัญญาณดาวเทียม	18.28
	(USD 531,600)
- สัญญาให้บริการช่องสัญญาณสื่อสารดาวเทียมทรานส์พอนเดอร์	11.85
	(USD 344,745)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี	
- สัญญาให้บริการวงจรสื่อสารความเร็วสูง	1.68
รวมทั้งสิ้น	52.55

### 31.4 ภาระผูกพันจากค่าสิทธิตามสัญญาซื้อล่วงหน้า

บริษัทมีภาระค่าสิทธิตามสัญญาซื้อล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	จำนวนเงินขั้นต่ำ
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	
- ภาพยนตร์ต่างประเทศ	9.33
	(USD 271,250)

### 31.5 ภาระผูกพันจากการค้ำประกัน

บริษัทมีภาระผูกพันจากการค้ำประกัน ดังนี้

- ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรทัศนประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลให้กับบริษัท บีเอส มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 52.13 ล้านบาท

## 32. คดีฟ้องร้อง

32.1 บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท 2 แห่ง ถูกฟ้องเป็นจำเลยในคดีแรงงาน จำนวนทุนทรัพย์รวม 135.14 ล้านบาท ในต้นปี 2565 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้องของโจทก์ และต่อมาศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ต่อมา โจทก์ใช้สิทธิฎีกาคำพิพากษาและในวันที่ 25 กันยายน 2566 ศาลฎีกามีคำสั่งไม่อนุญาตให้โจทก์ฎีกาคดีจึงเป็นที่สิ้นสุด

32.2 บริษัทย่อยของบริษัทถูกฟ้องเป็นจำเลยร่วม ในฐานะความผิดหมิ่นประมาทด้วยการโฆษณาและละเมิด จำนวนทุนทรัพย์รวม 5.00 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น บริษัทย่อยของบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายจากคดีดังกล่าว ดังนั้นจึงไม่ได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

## 33. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

### 33.1 นโยบายการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี

ดูหมายเหตุ 3

### 33.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อย
- ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินเชื่อนี้ไม่มาก แม้ลูกหนี้การค้าของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทตัวแทนโฆษณาเป็นหลัก เนื่องจากธุรกรรมของกลุ่มกระจายไม่ได้กระจุกตัวอยู่กับลูกค้ารายใดหรือกลุ่มใดเป็นการเฉพาะ และได้มีการติดตามพฤติกรรมและการชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าอย่างใกล้ชิด ดังนั้นจึงคาดว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มี ความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงนี้
- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว ได้หักสำรองต่าง ๆ เพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสียหายที่จะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

### 33.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อยในงวดปัจจุบันและงวดต่อ ๆ ไป บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากบริษัทได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

### 33.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขาย ในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทจะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวนและบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

### 33.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ราคายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

ราคายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่ไม่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

### 33.6 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่า และเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม และหนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน					
- ตราสารทุน	356,000	-	-	356,000	356,000
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
- หุ้นกู้	1,994,922,639	-	2,004,379,558	-	2,004,379,558

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน					
- ตราสารทุน	322,000	-	-	322,000	322,000
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
- หุ้นกู้	1,992,189,222	-	2,035,571,077	-	2,035,571,077

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
- หุ้นกู้	1,994,922,639	-	2,004,379,558	-	2,004,379,558

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
- หุ้นกู้	1,992,189,222	-	2,035,571,077	-	2,035,571,077

## 34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567



## ส่วนที่ ๔

เอกสารแนบ

# เอกสารแนบ ๑

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
เลขานุการบริษัท

## 1. ข้อมูลกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

### 1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ข้อมูลสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ไม่มีประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ หรือ พ.ร.บ.สัญญาซื้อขาย  
ล่วงหน้าฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เฉพาะความผิดในเรื่อง ดังนี้

- (1) การกระทำความผิดโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผยหรือแพร่ข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งใน  
สาระสำคัญ ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำความผิดไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วม หรือสนับสนุน  
การกระทำความผิดดังกล่าว

## 1. นายสมชัย บุญนาคศิริ

ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ),  
ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

อายุ 69 ปี  
วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2553

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- M.A. Economics, The Victoria University of Manchester ประเทศอังกฤษ
- B.Sc. (Honors) Economics, The University of Salford ประเทศอังกฤษ
- Certificate of Ordinary National Diploma in Business Studies, The City of Bath Technical College ประเทศอังกฤษ

### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 59/2005,
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 17/2007,
- หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2/2016,
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 3/2016,
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) 21/2016,
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 29/2017, และ หลักสูตร Board that Make a Difference (BMD) 5/2017,
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8/2552 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 9 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Cybersecurity, Cyber Resilience & Privacy Risk in the Era of Digital Transformation ปี 2561, ACIS Professional Center

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ก.พ. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์
พ.ค. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. บีอีซี เวิลด์
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน:	
ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ บมจ. เคอเนอ พลิกนิม กรู๊ป / ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. เอ็กซ์สปริง แคปปิตอล / ธุรกิจเงินทุนและหลักทรัพย์
ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:	
มี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ XSpring Asset Management Co., Ltd. / ธุรกิจจัดการการลงทุน
พ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน บมจ. กรุงไทย-แอกซ่าประกันชีวิต / ธุรกิจประกันชีวิต

### ประสบการณ์การทำงาน:

อ.ค. 2558 - เม.ย. 2562	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจธนาคาร
ปี 2550 - ปี 2557	กรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจหลักทรัพย์
ปี 2557 - ปี 2560	กรรมการ บริษัท แมกโนเลีย โฟนเนสส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ปี 2538 - ปี 2558	ประธานกรรมการ บริษัท วอลล์สตรีท ทัลเลท พรินตัน จำกัด
ปี 2558	กรรมการ บมจ. นครหลวง สีซิง-แพ็กเคจ
ปี 2556 - ปี 2558	ประธานกรรมการ บมจ. ไทยฟู้ดส์กรุ๊ป
ปี 2553 - ปี 2558	กรรมการ บริษัท สยาม แอลลายด์ โฮลดิ้ง แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

## 2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร),  
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ,  
รักษาการประธานกรรมการบริหาร

อายุ 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2009
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 65/2005
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2004
- หลักสูตร High Performance Board ปี 2558 โดย IMD
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ. 4313)
- Graduate School of Business, Stanford University: Leading Change and Organizational Renewal
- IMD International, MIT Sloan: Leadership Dilemmas and Profitable Growth
- สถาบันพระปกเกล้า: หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับผู้บริหารระดับสูง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการศาลาคุณ (วคท.) รุ่นที่ 6
- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 4)
- Harvard Business School: Corporate Restructuring, Mergers, and Acquisitions
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่น 17
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 4

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	รักษาการประธานกรรมการบริหาร บมจ. บีอีซี เวิลด์
มี.ค. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บมจ. บีอีซี เวิลด์
ก.พ. 2561 - 2565	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บมจ. บีอีซี เวิลด์
เม.ย. 2560 - ก.พ. 2561	ประธานกรรมการบริหาร บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ / ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. โอสดสภา / อาหารและเครื่องดื่ม
ปี 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล บมจ. โอสดสภา
13 มิ.ย. 65 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง / ก่อสร้าง
ปี 2545 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ไทยคม / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. คูสิดธานี / การท่องเที่ยวและสันทนาการ

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ
ก.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ 2560 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ และทรัพยากรมนุษย์

#### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ย. 2564 - ก.พ.2565	ประธานกรรมการ บริษัท อินโนพาวเวอร์ จำกัด / ธุรกิจพลังงาน
ปี 2561 - ธ.ค. 2564	รองประธานกรรมการ บมจ. โอสดสภา
ปี 2551 - ต.ค. 2564	รองประธานคณะกรรมการ บมจ. แอควานซ์ อินโฟร เซอร์วิส / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปี 2559 - ต.ค. 2564	กรรมการ บริษัท แอควานซ์ ไรร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปี 2562 - ต.ค. 2564	กรรมการพัฒนาสู่ความยั่งยืน บมจ. แอควานซ์ อินโฟร เซอร์วิส
ปี 2542 - ปี 2551	ประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ. แอควานซ์ อินโฟร เซอร์วิส
ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยคม
ปี 2552 - ปี 2554	ประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ. ไทยคม
ปี 2550 - ก.ย. 2564	กรรมการ บมจ. อินทัช โฮลดิ้งส์ / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ม.ค. - ธ.ค. 2559	ประธานกรรมการบริหาร บมจ. อินทัช โฮลดิ้งส์
ปี 2551 - ปี 2558	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะกรรมการบริหาร บมจ. อินทัช โฮลดิ้งส์

### 3. นางสาวรัตนา มาลินนท์

**กรรมการ,  
กรรมการบริหาร,  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม,  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

อายุ 74 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก 23 พฤศจิกายน 2538

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2547

#### In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 10.12% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นพี่น้องกับบุคคลในลำดับที่ (4), (5), (6) เป็นอาของบุคคลในลำดับที่ (12), (13), (14)

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง: (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2538 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. บีอีซี เวิลด์

ปี 2557 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ แอสเซท จำกัด / ธุรกิจบริหารทรัพย์สิน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด / ให้บริการบริหารอาคาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท เมืองทองการก่อสร้าง จำกัด / ธุรกิจก่อสร้าง

#### ประสบการณ์การทำงาน

ปี 2538 - ม.ค. 2561 หัวหน้าคณะผู้บริหารด้านการเงิน (Chief Financial Officer) บมจ. บีอีซี เวิลด์

ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ รวม 7 บริษัท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2



## 4. นางสาวอัมพร มาลินนท์

กรรมการ,  
กรรมการบริหาร,  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ 69 ปี  
วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2539

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2547

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023

- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 7.49% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นพี่น้องกับบุคคลในลำดับที่ (3), (5), (6) เป็นอาของบุคคลในลำดับที่ (12), (13), (14)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2538 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ แอสเซท จำกัด / ธุรกิจบริหารทรัพย์สิน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด / ให้บริการบริหารอาคาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท เมืองทองการก่อสร้าง จำกัด / ธุรกิจก่อสร้าง

ประสบการณ์การทำงาน

มี.ค. 2560 - เม.ย. 2562

หัวหน้าคณะผู้บริหารด้านปฏิบัติการ (Chief Operating Officer) "COO"

ปัจจุบัน

กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ รวม 8 บริษัท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2

## 5. นางรัชณี นิพัทธกุล

กรรมการ,  
กรรมการบริหาร,  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม,  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 66 ปี  
วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2539

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2547

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Finance for Non-Finance Director

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี; บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้ว ถือหุ้นรวม 5.02% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นพี่น้องกับบุคคลในลำดับที่ (3), (4), (6) เป็นอาของบุคคลในลำดับที่ (12), (13), (14)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2538 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. บีอีซี เวิลด์

ปี 2560 - ปัจจุบัน กรรมการกำกับดูแลกิจการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ แอสเซท จำกัด / ธุรกิจบริหารทรัพย์สิน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด / ให้บริการบริหารอาคาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท เมืองทองการก่อสร้าง จำกัด / ธุรกิจก่อสร้าง

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ รวม 7 บริษัท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2

## 6. นางสาวนิภา มาลินนท์

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร),  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ 72 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2539

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) ปี 2547

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 7.49% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นพี่น้องกับบุคคลในลำดับที่ (3), (4), (5) เป็นอาของบุคคลในลำดับที่ (12), (13), (14)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2538 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ แอสเซท จำกัด / ธุรกิจบริหารทรัพย์สิน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด / ให้บริการบริหารอาคาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท เมืองทองการก่อสร้าง จำกัด / ธุรกิจก่อสร้าง

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัทย่อยในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ รวม 7 บริษัท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 2

## 7. นายชาญศักดิ์ เฟื่องฟู

### กรรมการ (กรรมการอิสระ)

อายุ 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2553

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Business Management (M.B.M.) Asian Institute of Management, Philippines
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่นดังนี้

- Advanced Management Program [AMP], Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2543
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2004
- ภูมิบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 399 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- ภูมิบัตร วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ รุ่นที่ 5

#### In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2553 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. ธนาคารกรุงเทพ

ธ.ค. 2554 - ปัจจุบัน กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2537 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บจ. เทวิน โพลีเอสเตอร์

#### ประสบการณ์การทำงาน

ปี 2561 - ม.ค. 2564 ประธานกรรมการ บมจ. เทโร เอ็นเตอร์เทนเมนท์ (เดิมชื่อ บมจ.บีอีซี-เทโรฯ)

ปี 2546 - ม.ค. 2564 กรรมการอิสระ บมจ. เทโร เอ็นเตอร์เทนเมนท์ (เดิมชื่อ บมจ.บีอีซี-เทโรฯ)

ปี 2534 - พ.ค. 2559 กรรมการ บจ. โอเทค นิทซู (ประเทศไทย)

ปี 2531 - ก.ย. 2559 กรรมการ บจ. ไทยอินคัสเตรียลเอสเตท

เม.ย. 2549 - ก.พ. 2558 กรรมการ บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนท์

## 8. นายประธาน รังสิมารณ์

### กรรมการ (กรรมการอิสระ),

### กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง,

### ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 90 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก: ปี 2539

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- M.A. Journalism, University of the Panjab, Pakistan, Under SEATO Scholarship
- วารสารศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 8/2005
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program BNCP 1/2017

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

- |                    |   |
|--------------------|---|
| ปี 2560 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                 |
| ปี 2542 - ปัจจุบัน | กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์ |
| ปี 2538 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ บมจ. บีอีซี เวิลด์                     |

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- |                   |   |
|-------------------|---|
| ปี 2535 - ปี 2551 | อาจารย์พิเศษ คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์   |
| ปี 2537 - ปี 2544 | คณบดี คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม  |
| ปี 2536           | ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์  |
| ปี 2529 - ปี 2531 | ผู้อำนวยการ กองงานคณะกรรมการบริหารวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (กบว.) และกรรมการเลขานุการ กบว. กรมประชาสัมพันธ์ |

## 9. นายมานิต บุญประกอบ

กรรมการ (กรรมการอิสระ),  
กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง,  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2543

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส IOD Fellow Member, DCP 2
- วุฒิบัตรหลักสูตร Directors Certification Program: DCP 2/2000
- หลักสูตร Audit Committee Program: ACP 8/2005
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program BNCP 1/2017
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders RCL 14/2018

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022



สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2542 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์

ปี 2559 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. แอ็บซ์พอร์ท และ บจ. จิรจิตร

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี 2541 - ปี 2565 กรรมการผู้จัดการ สำนักงานที่ปรึกษา บี เอ็ม เอส

ปี 2554 - ปี 2557 กรรมการจรรยาบรรณ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ปี 2536 - ปี 2541 กรรมการและกรรมการบริหาร, รองผู้จัดการใหญ่-การเงิน, CFO กลุ่มบริษัท เอบีบี ประเทศไทย

## 10. นายแมทธิว กิจโอธาน

กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร),  
ที่ปรึกษาบริหาร

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2550

คุณวุฒิทางการศึกษา

- Master of Science, (MSc. Management), Imperial College (Management School), University of London, ENGLAND
- Bachelor of Commerce, University of Toronto, CANADA

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- Certification, Canadian Stock Exchange Commission
- หลักสูตร Directors Certification Program: DCP # 95/ ปี 2550 (IOD)
- หลักสูตร Directors Accreditation Program: DAP # 57/ ปี 2549 (IOD)

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) บมจ. บีอีซี เวิลด์

ปี 2563 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการบริหาร

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2560 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ , กรรมการกลั่นกรองทางลงทุน,  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. บีบีจีไอ / ธุรกิจลงทุน

ปี 2550 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. โอเชียน กลาส / ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภคของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

ส.ค. 2563 - ก.พ. 2565 กรรมการ บมจ. เอส แอนด์ พี ซินดิเคท / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

ปี 2557 - มี.ค. 2560 กรรมการ บมจ. ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี / ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค

ปี 2561 - ค.ค. 2565 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์

ปี 2556 - ค.ค. 2565 ประธานกรรมการ, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์

ปี 2549 - ค.ค. 2565 กรรมการ บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ / ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์

ปี 2556 - ค.ค. 2565 กรรมการบริษัทย่อยในกลุ่ม เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์

## 11. คร.อชีพล โปษยานนท์

### กรรมการ (กรรมการอิสระ)

อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2564

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอกสาขา Engineering Management University of Missouri-Rolla, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท Engineering Management University of Missouri-Rolla, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท Industrial Management Central Missouri State University, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิชาเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Certification Program: DCP # 120/2009
- หลักสูตร Directors Accreditation Program: DAP # 68/2008

#### In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 – Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

พ.ย. 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2548 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บมจ. โอเชียนกลาส

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2563 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ บริษัท พาโล อัลโต เน็ตเวิร์ค ประเทศไทย และอินโดจีน / ที่ปรึกษา Cyber Security

ปี 2562 – ปัจจุบัน อนุกรรมการด้านยุทธศาสตร์องค์กร สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ปี 2562 – ปัจจุบัน คณะทำงาน

- โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก

(อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์, อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม, โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล)

- โครงการรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)

ปี 2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการความเสี่ยง บริษัท พูเคนเชี่ยล (ประเทศไทย)

ปี 2562 – ปัจจุบัน อนุกรรมการด้านยุทธศาสตร์ดิจิทัล สำนักงานส่งเสริมสุขภาพ (สสส)

ปี 2564 – ปี 2565 กรรมการธนาคารอิสลาม

ปี 2563 – ปี 2565 กรรมการ สถาบันไทยประกันภัย

ปี 2563 – ปี 2565 อนุกรรมการด้านยุทธศาสตร์ดิจิทัล บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี 2550-2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชีสโก้ ชีสเค็มส์ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้

## 12. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์

### กรรมการบริหาร,

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม,

กรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก ปี 2563

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท M.B.A. International Business, University of Southern California
- ปริญญาโท M.B.A., Boston University
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาวิชาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program: DAP # 61/ 2007 (IOD)

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.82% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นหลานของบุคคลในลำดับที่ (3),(4),(5) และ (6) เป็นพี่สาวของบุคคลในลำดับที่ (13)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ส.ก. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม บมจ. บีอีซี เวิลด์
พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
ก.พ. 2555 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการ บจ. บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ / ธุรกิจสื่อ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี 2549 - ก.ค. 2563 กรรมการ บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ / ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์

### 13. นางสาวปิยวดี มาลินนท์

กรรมการบริหาร,

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม

อายุ 45 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก มีนาคม 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Multinational Commerce, Boston University, USA
- ปริญญาตรี วารสารศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Directors Accreditation Program: DAP # 140/ 2007 (IOD)

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.41% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นน้องสาวของบุคคลในลำดับที่ (3),(4),(5) และ (6) เป็นน้องสาวของบุคคลในลำดับที่ (12)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม บมจ. บีอีซี เวิลด์
ปี 2557 - 2566	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด
ปี 2546 - 2556	Strategic Planning Manager บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บริษัท เวลาคี2020 จำกัด
ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท มงคลมหาศาล จำกัด
ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท มหาสาร จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

ปี 2555-2563 กรรมการ กรรมการ บมจ. เวฟ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ / ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์  
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร บริษัท เวฟ ทีวี จำกัด

## 14. นางสาวปิ่นกมล มาลินนท์

### ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม

อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก มกราคม 2567

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- Master of Information Technology, American Intercontinental University, USA
- Bachelor of Information Technology, American Intercontinental University, USA

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

ไม่มี

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 1.18% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นหลานของบุคคลในลำดับที่ (3),(4),(5) และ (6)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่ม บมจ. บีอีซี เวิลด์
ก.พ. 2566 - ธ.ค. 2566	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส บมจ. บีอีซี เวิลด์
ค.ค. 2562 - ม.ค. 2566	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บมจ. บีอีซี เวิลด์
ก.พ. 2555 - ก.ย. 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักบริหาร บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไนซ์ ทู ยู จำกัด
ปี 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท ซีวีวี รีสอร์ท แอท เขาหลัก จำกัด

## 15. นายฉัตรชัย เทียมทอง

รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการ — สายธุรกิจโทรทัศน์,  
ที่ปรึกษากรรมการบริหาร และเลขานุการคณะกรรมการ,  
เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 72 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 ตุลาคม 2566

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- อดีตผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- วุฒิบัตรหลักสูตรพัฒนากรรมการ Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 63

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.0075% โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี



ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ตุลาคม 2566 - ปัจจุบัน	รักษาการ กรรมการผู้อำนวยการ — สายธุรกิจโทรทัศน์
ม.ค. 2561-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร, เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ปี 2539 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท บมจ. บีอีซี เวิลด์
ปี 2549 - ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. บีอีซี เวิลด์
ปี 2543 - ค.ค. 2566	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์
ปี 2539 - ม.ค. 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บมจ. บีอีซี เวิลด์
ปี 2542 - ปี 2544	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ซิงเกอร์ (ประเทศไทย)
ปี 2536 - ปี 2537	ผู้จัดการทั่วไป บจ. ซิงเกอร์ จำกัด สาขาใต้หวัน
ปี 2534 - ปี 2538	กรรมการ บมจ. ซิงเกอร์ (ประเทศไทย)
ปี 2533 - ปี 2536	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ประจำภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก บจ. ซิงเกอร์

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา: ไม่มี

## 16. นายสมรักษ์ ณรงค์วิชัย

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผลิตรายการ

อายุ 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 20 ตุลาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี อักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ค.ค. 2560 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผลิตรายการ บมจ. บีอีซี เวิลด์ และ
เม.ย. 2520 - ค.ค. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตรายการ บจก. บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 17. นายสุบัณฑิต สุวรรณนพ

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผังรายการ

อายุ 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ม.ย. 2563 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักผังรายการ บมจ.บีอีซี เวิลด์

ธ.ค. 2560 - พ.ค. 2563 รองหัวหน้าคณะผู้บริหารสายงานปฏิบัติการ บมจ.บีอีซี เวิลด์

ก.ย. 2557 - พ.ย. 2560 รักษาการผู้จัดการฝ่ายผลิตรายการ บจก.บีอีซี มัลติมีเดีย

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 18. นางสาวภาศรี ทรัพย์สุทธิ

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์

อายุ 48 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤษภาคม 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (สาขาการตลาด) มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์ บริษัท บีอีซีเวิลด์ จำกัด (มหาชน)

ปี 2563 - เมษายน 2566 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการพาณิชย์ บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด

ปี 2561 - ปี 2562 รองผู้จัดการฝ่ายโฆษณา สำนักโฆษณา บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด

ปี 2560 - ปี 2561 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย สำนักการพาณิชย์ บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

ปี 2555 - ปี 2560 ผู้จัดการแผนก ฝ่ายบริหารการขายผู้จัดนอกและกิจกรมพิเศษ บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 19. นายณพลกุล เจมะโยธิน

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการลงทุน

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤษภาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ MBA สาขาการเงิน Western International University, Arizona, USA
- ประกาศนียบัตร Future Market Sakura Dellsher Education Program, Chicago, USA (Received Full Academic Scholarship)
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี(สาขาการเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program รุ่น 180/2021
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ - สำนักการลงทุน บมจ. พีอีซี เวิลด์

ก.พ. 2547 - เม.ย. 2560 ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุขกิจและการลงทุน บมจ. พีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2544 - ปี 2546 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการลงทุน บล. แอสเซท พลัส จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 20. นายชาคริต คิเรกวัฒนชัย

### รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ตุลาคม 2560

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท M.B.A., Barry University, Miami, Florida, USA
- ปริญญาตรี, บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

#### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE), โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปี 2560
- หลักสูตร The CMO Academy รุ่นที่ 7 โดย สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารยุทธศาสตร์การสื่อสารมวลชนระดับสูงด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ (บยสส.) รุ่นที่ 1 โดย สถาบันอิศรา
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 24 (ปปร.24), ปี 2563
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง, โดย สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (สวปอ มส) รุ่นที่ 6 ปี 2557
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Business Continuity Plans (BCP) Principles and Practices โดย สถาบัน BSI Training Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ค.ศ. 2560 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ - สำนักกิจการและสื่อสารองค์กร บมจ. พีอีซี เวิลด์

ส.ศ. 2554 - ก.ย. 2560 รองประธานกรรมการ แผนกสื่อสารองค์กรและความยั่งยืน, บจ. เอก-ชัยคิสิทริปิวัช ชีสเทม (เทสโก้โลตัส)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 21. นายพริยาคิส ชูพึ่งอาคม

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและการบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

อายุ 57 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 19 มกราคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration Drexel University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรมหลักสูตรการเงินและบัญชี

Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2561 – ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักการเงินและบัญชี บมจ. ปิอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:

ปี 2561 – พ.ย. 2563 กรรมการบริหารและกรรมการผู้มีอำนาจ จงนาม บมจ. ปิอีซี-เทโร เอ็นเตอร์เทนเมนต์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน:

ปี 2561 – พ.ย. 2563 กรรมการบริหารและกรรมการผู้มีอำนาจ บริษัท ไทยทิกเก็ต เมเจอร์ จำกัด

ปี 2551 – ปี 2560 Chief Financial Officer กลุ่มบริษัทยูนิไทย

ปี 2547 – ปี 2551 Financial Controller DKSH (Thailand) Ltd.

ปี 2544 – ปี 2547 Regional Financial Controller DKSH Regional Office (SEA) Ltd.

## 22. ดร. อัครพล วีรวงศ์

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักบริหารทรัพยากร

อายุ 43 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พฤษภาคม 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก Doctor of Business Administration จาก Naresuan University ประเทศไทย
- ปริญญาโท Master of Science in Information Systems จาก Central Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท Master of Science in Administration จาก Central Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี จิตวิทยา จาก Srinakharinwirot University ประเทศไทย

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy



- หลักสูตร Business Continuity Plans (BCP) Principles and Practices โดย สถาบัน BSI Training Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2564 - ปัจจุบัน: รองกรรมการผู้อำนวยการ - สำนักบริหารทรัพยากร บมจ. บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทที่เคยเป็นอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่เคยเป็น:

ปี 2562 - ปี 2564: Head of Organization Effectiveness (Regional) บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง (INSEE Group)

ปี 2561 - ปี 2562: ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และนโยบายทรัพยากรบุคคล บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล

ปี 2553 - ปี 2560: ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพองค์กร บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา (Krungsri Group)

## 23. นางสาวศรินทิพย์ จรรย์เสถียรชัย

รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายใน

อายุ 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- Master of Science in Accounting, University of Illinois, Urbana-champaign, IL, USA
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการธนาคารและการเงิน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการธนาคารและการเงิน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) 2021
- หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) 2021
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) 21/2019
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐานและขั้นสูง) - COSO ERM 2017 2021
- หลักสูตร หลักการบริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน 2021
- หลักสูตร ยกระดับกระดาศทำการ เชี่ยวชาญสหภาพด้านคอร์รัปชัน 2021
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Business Continuity Plans (BCP) Principles and Practices โดย สถาบัน BSI Training Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution
- หลักสูตร แนะนำมาตรฐาน ISO/IEC 20000 1:2018 และข้อกำหนดเบื้องต้นด้านการจัดการบริการด้านไอที (Introduction to ISO/IEC 20000 IT Service Management Systems) โดย บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
- การตรวจสอบภายใน สำหรับระบบบริหารจัดการงานบริการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1:2018 โดยบริษัท ซูน บ็อก จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2564 - ปัจจุบัน: รองกรรมการผู้อำนวยการ สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง บมจ.บีอีซี เวิลด์

ตำแหน่งในบริษัทที่เคยเป็นอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่เคยเป็น:

ปี 2556 - ปี 2564: Healthcare Compliance Officer Thailand, Laos, Cambodia and Myanmar บริษัท จอห์นสันแอนด์จอห์นสัน (ประเทศไทย) จำกัด

ปี 2555 - ปี 2556	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน Asia Region บจ. ออโตลิฟ (ประเทศไทย) จำกัด
ปี 2553 - ปี 2555	กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ทีเอสจี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ปี 2550 - ปี 2553	Compliance Manager, ADT Fire and Security, London, UK
ปี 2548 - ปี 2550	Senior Internal Audit, Tyco International Inc, New Jersey, USA
ปี 2546 - ปี 2548	Corporate Internal Audit, Bristol-Myers Squibb, New York, USA
ปี 2544 - ปี 2546	Senior Financial Analyst, Mead Johnson Nutrition and Company LLC, Indiana, USA
ปี 2544 - ปี 2544	Accountant, GE Finance, Seattle, USA

## 25. นายธนกร กุลตั้งวัฒนา

### สมุห์บัญชีใหญ่กลุ่ม

อายุ 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 พ.ย. 2548

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MBA-Finance Middle Tennessee State University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต, คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ กรุงเทพฯ

### ประวัติอบรมหลักสูตรการเงินและบัญชี

- หลักสูตร พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับบัญชี-การเงิน
- หลักสูตร การใช้เครื่องมือ PPM & PDCA เพื่อการพัฒนาคุณภาพงานบัญชี
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร BEC World's Strategic Direction Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Creating Team Synergy Workshop โดย สถาบัน DeOne Academy
- หลักสูตร Strategic Thinking Workshop โดย สถาบัน MTP Solution

### ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้  
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

พ.ย. 2548 - ปัจจุบัน สมุห์บัญชีใหญ่กลุ่ม, บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## 25. นางชลิพร อธิถาวร

เลขานุการบริษัท (ขอเบคหน้าที่รับผิดชอบของเลขานุการบริษัทแสดงไว้ในหัวข้อ 7.6.1(1)),  
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง  
และเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 53 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก สิงหาคม 2551

คุณวุฒิทางการศึกษา

- การจัดการมหาบัณฑิต วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติอบรมหลักสูตรกรรมการ

หลักสูตรซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ดังนี้

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 153/2018
- หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) 6/2018
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) 95/2019
- หลักสูตร Company Report Program (CRP) 26/2020
- หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์บริษัทจดทะเบียน ปี 2552
- หลักสูตรพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 20 (FPCS 20)
- หลักสูตร การอบการบริหรความเสี่ยง ตามแนวทาง COSO ERM 2017 (TFAC COSO 2017 Enterprise Risk Management Program) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, ตุลาคม 2565

In-house Seminar สำหรับกรรมการ:

- หลักสูตร Navigating Business Strategies for Digital and Tech Risks, IOD, 2023
- หลักสูตร The Oversight Role of AC in GRC สำหรับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ("ARC"), IOD, 2023
- หลักสูตร Cybersecurity Awareness Training 2022 - Cybersecurity & Data Protection/Data Privacy, ACIS Professional Center, 2022

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มีหุ้น โดยที่ในระหว่างปี 2566 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ปี 2551 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บมจ. บีอีซี เวิลด์  
พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์  
ปี 2561 - ปัจจุบัน เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

## เอกสารแนบ ๑-๒

### ตารางแสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### รายชื่อบริษัทตามลำดับในตาราง

##### บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยตรง

- บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด
- บริษัท รังสิโรตม์วันซ์ จำกัด
- บริษัท นิวเวลด์ โปรดักชั่น จำกัด
- บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด
- บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด
- บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด

##### บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท บีอีซี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ดิสทริบิวชัน จำกัด

- บริษัท ทีวีพี ทรี เน็ตเวอร์ค จำกัด

##### บริษัทที่เกี่ยวข้อง

- กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์มิลเลียนแนร์
- บริษัท มาลินนท์ ทาวเวอร์ จำกัด
- บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, กรรมการบริหาร / = กรรมการ

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บีอีซี เวิลด์	บริษัทย่อย								บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. นายสมชัย บุญนาศิริ	X											
2. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	/											
3. นางสาวรัตนา มาลินนท์	//	//	//	//	//	//	//	//			//	
4. นางสาวนิภา มาลินนท์	//	//	//	//	//	//	//	//			//	
5. นางสาวอัมพร มาลินนท์	//	//	//	//	//	//	//	//	//		//	
6. นางรัชณี นิพัทธกุล	//	//	//	//	//	//	//	//			//	
7. นายประธาน รังสิมากรณ์	/											
8. นายมานิต บุญประกอบ	/											
9. นายชาญศักดิ์ เฟื่องฟู	/											
10. นายเมทิว กิจโอธาน	/											
11. นางสาวเทรซีแอนน์ มาลินนท์	/											
12. คร. อธิพล โปษยานนท์	/											



# เอกสารแนบ ๒

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	บจ. บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์	บจ. บีอีซี - บัลทีมีเดีย
1. นางสาวรัตนา มาสินนท์	//	//
2. นางสาวนิภา มาสินนท์	//	//
3. นางสาวอัมพร มาสินนท์	//	//
4. นางรัชณี นิพัทธกุล	//	//
5. นางสาวแคทลีน มาสินนท์		/

หมายเหตุ บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปี 2566  
X = ประธานกรรมการ // = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / = กรรมการ

# เอกสารแนบ ๓

## รายละเอียดเกี่ยวกับรองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักตรวจสอบภายใน

ชื่อ: นางสาวศรินทิพย์ จรรย์เสถียรชัย  
ตำแหน่ง: รองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักตรวจสอบภายใน  
อายุ: 53 ปี

### ประสบการณ์การทำงาน:

2567 – ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักตรวจสอบภายใน บมจ. บีอีซี เวิลด์  
2564 – 2567 รองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง บมจ. บีอีซี เวิลด์  
2556 – 2564 Healthcare Compliance Officer Thailand, Laos, Cambodia and Myanmar – บริษัท จอห์นสันแอนด์จอห์นสัน (ประเทศไทย) จำกัด  
2555 – 2556 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในภาคพื้นเอเชีย Asia Region บจ. ออโตลิฟ (ประเทศไทย) จำกัด  
2553 – 2555 กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท คีเอสจี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
2550 – 2553 Compliance Manager, ADT Fire and Security, London, UK  
2548 – 2550 Senior Internal Auditor, Tyco International Inc, New Jersey, USA  
2546 – 2548 Corporate Internal Auditor (CIA), Bristol-Myers Squibb (BMS), New York, USA  
2544 – 2546 Senior Financial Analyst, Mead Johnson Nutrition (MJN) Company LLC, Indiana, USA  
2544 – 2544 Accountant, GE Finance, Seattle, USA

### ประวัติการศึกษา /อบรม:

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (สาขาการธนาคารและการเงิน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการธนาคารและการเงิน) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Master of Science in Accounting, University of Illinois, Urbana-champaign, IL, USA

### อบรมหลักสูตร:

ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT 73), How to Develop Risk Management Plan (IOD), การอบรมกระตาศทำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร (IOD), Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) (IOD), Corruption Risk and Control Workshop (CRC) (IOD), หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐานและขั้นสูง) - COSO ERM 2017 (สภาวิชาชีพบัญชี), หลักการบริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน(สภาวิชาชีพบัญชี), COSO 2013 Internal Control Certificate, Annual Conference of the Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors (ACIIA), Cyber Security Risk Management for Auditor ITM101, กรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM2017 Risk Framework, Risk Management Program for Corporate Leaders RCL (IOD), Risk Management Certificate training by Chulalongkorn University

### หน้าที่ความรับผิดชอบของรองกรรมการผู้อำนวยการ – สำนักตรวจสอบภายใน

1. ทบทวนและจัดทำกฎบัตร ว่าด้วย อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักตรวจสอบภายใน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมทั้ง วางแผนการปฏิบัติงานทั้งด้านตรวจสอบภายใน แผนอัตรากำลังคน และแผนการฝึกอบรม รวมถึงงบประมาณที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้
3. ทบทวนและจัดทำนโยบาย คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งสอบทานว่าผู้ตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้
4. จัดทำแผนการตรวจสอบรายปีและระยะยาว ตามระดับความเสี่ยงของกิจกรรม
5. สอบทานรายงานผลการตรวจสอบ พร้อมข้อเสนอแนะต่อผู้รับตรวจเพื่อแก้ไขปรับปรุง เพื่อนำเสนอกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับความเสี่ยง
6. ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้กรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่างๆได้มีการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม เพียงพอ
7. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงานที่มีอยู่และที่เริ่มใหม่ รวมถึงแนวทางในการปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง และการควบคุมภายในขององค์กรต่อผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ
8. คัดเลือกและพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในทุกระดับ ให้มีความรู้ความสามารถตรวจสอบและปฏิบัติงานได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานทุกระดับในสำนักตรวจสอบภายใน
10. ประสานงานกับผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษา และ ผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการตรวจสอบมากขึ้นและลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน
11. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง
12. ศึกษาและติดตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



# เอกสารแนบ ๕

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มปียีซี) ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่

### 1. ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มปียีซี มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่สำคัญดังนี้

#### • ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าทางบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
- เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	252.69	ไม่มี
- ระบบสาธารณูปโภค	เป็นเจ้าของ	35.91	ไม่มี
- ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	100.76	ไม่มี
- ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เป็นเจ้าของ	37.03	ไม่มี
- เครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายทำ	เป็นเจ้าของ	780.58	ไม่มี
- สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	10.94	ไม่มี
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		(983.64)	
<b>รวม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ</b>		<b>234.27</b>	

#### • ค่าเช่าภาพยนตร์ ค่าผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์ ค่าละครและลิขสิทธิ์roadcastบัญญัติสุทธิ

ประกอบด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีของผลิตภัณฑ์ภาพยนตร์วีซีดีเอเทปไทย และต่างประเทศ ภาพยนตร์ไทย ละคร และลิขสิทธิ์บทประพันธ์ต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้ออกอากาศได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าทางบัญชีจำนวน 2,428.04 ล้านบาท

#### • สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการควบคุมการออกอากาศและการบริหารงานภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าทางบัญชีจำนวน 139.73 ล้านบาท

#### • สิทธิการใช้คลื่นความถี่roadcastจำหน่าย

ประกอบด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่เพื่อประกอบกิจการให้บริการช่องรายการโทรทัศน์ระบบหมวกหมูทั่วไป แบบความคมชัดสูง ช่อง 3HD ช่อง 33 ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีมูลค่าทางบัญชี จำนวน 731.23 ล้านบาท

#### • สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ได้แก่ สัญญาต่างๆ สามารถสรุปสาระสำคัญของแต่ละสัญญาได้ดังนี้



## ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และประกอบกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ประเภท บริการทางธุรกิจระดับชาติ

ผู้ออกใบอนุญาต:	คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ("คณะกรรมการ กสทช.")
ผู้ขอรับใบอนุญาต:	บริษัท บีอีซี - มัลติมีเดีย จำกัด (BECM) บริษัทย่อยที่ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ถือหุ้นอยู่ 99.99%
จำนวนใบอนุญาต:	ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และประกอบกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดิน ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ครอบคลุมทั่วไปแบบความคมชัดสูงช่องรายการ 3 HD ช่อง 33
อายุของใบอนุญาต:	15 ปี นับตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2572

BECM ชนะการประมูลใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลภาคพื้นดิน ประเภทบริการธุรกิจระดับชาติ ("ใบอนุญาตฯ") ครอบคลุมทั่วไปแบบความคมชัดสูง ช่องรายการ 3 HD ช่อง 33 ในราคา 3,530 ล้านบาท โดย BECM ได้ชำระค่าใบอนุญาตงวดที่ 1 - 5 ไปแล้ว รวมจำนวน 2,722 ล้านบาท และส่วนที่เหลือ 808 ล้านบาท ได้รับยกเว้นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ที่ 4/2562 ได้ออกคำสั่งตามมาตรา 44 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562 เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาการประกอบกิจการโทรทัศน์และกิจการ โดยให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ที่ต้องชำระสองงวดสุดท้ายของราคาที่เกินกว่าราคาขั้นต่ำหรือราคาเริ่มต้น

ภายใต้ใบอนุญาตฯ ดังกล่าวข้างต้น BECM จะต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าธรรมเนียมอื่นและนำส่งเงินรายปีเข้ากองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะตามประกาศ กสทช.

### • สัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

ได้แก่ สัญญาเช่าทรัพย์สินที่สำคัญ ๆ เพื่อใช้ประกอบธุรกิจ สามารถสรุปสาระสำคัญของแต่ละสัญญาได้ดังนี้

#### - สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานอาคารมาลิ้นท์ ทาวเวอร์ (M I) เลขที่ 3199 และอาคารมาลิ้นท์ ทาวเวอร์ (M II) เลขที่ 3199/1 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ จากกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์มิลเลียนแนร์ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีพื้นที่เช่ารวม 23,516.98 ตาราง โดยทั้งหมดเป็นสัญญาเช่าระยะสั้นต่อสัญญาทุก 1-3 ปี ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาการเริ่มเช่าใช้พื้นที่ของบริษัทในกลุ่มบีอีซี เวิลด์ แต่ละบริษัทเป็นระยะเวลาที่แตกต่างกัน

#### - สัญญาเช่าให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล

บริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล กับองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) เพื่อส่งสัญญาณโทรทัศน์ระบบดิจิทัลผ่านบริการโครงข่ายของ ส.ส.ท. ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 16 มิถุนายน 2571 โดยบริษัทย่อยต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ประเภทที่ใช้คลื่นความถี่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลกับ ส.ส.ท. ในวงเงิน 52.13 ล้านบาท

## 2. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม หรือการร่วมค้า

บริษัทมีนโยบายขยายงานในธุรกิจที่มีความชำนาญนี้ ทั้งในทางลึกและในด้านกว้างในการขยายงานนั้นบางครั้งก็ดำเนินการโดยบริษัทหรือบริษัทย่อยเดิมตามความถนัด ความชำนาญ และทรัพยากรเดิม ที่เกี่ยวข้องกับโอกาสการขยายงานของบริษัทย่อยนั้น ๆ แต่บางครั้งบริษัทก็อาจจำเป็นต้องลงทุนตั้งบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือการร่วมค้ารายใหม่ในการดำเนินการตามโครงการขยายงานนั้น ๆ ตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินงาน และขยายงานโดยบริษัท หรือบริษัทย่อยที่บริษัทได้ลงทุนถือหุ้นในบริษัทย่อยนั้น ๆ เกือบทั้งหมด แต่บางครั้งก็จำเป็นต้องเป็นบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทร่วมทุน เมื่อบริษัทมีจำเป็นต้องเป็นหุ้นส่วนกับบุคคลอื่นที่มีความถนัด ความชำนาญ และ/หรือทรัพยากรที่เชื่อได้ว่าจะเป็นการเอื้อเกื้อหนุนให้การขยายงานนั้นเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยที่บริษัทจะพยายามเจรจาต่อรองให้บริษัทสามารถเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทร่วมทุนนั้น ๆ แต่ในบางโอกาสบริษัทอาจจะต้องยอมลงทุนขยายงานโดยบริษัทร่วม เมื่อผู้ร่วมทุนต้องการที่จะเป็นบริษัทใหญ่ในกิจการร่วมทุนนั้น ๆ อย่างไรก็ตามกิจการของบริษัทร่วม หรือการร่วมค้า มักจะไม่ใช่ธุรกิจหลักของบริษัท แต่เป็นกิจการที่ต่อเนื่อง สนับสนุน ธุรกิจหลักของบริษัท

# เอกสารแนบ ๕

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

### บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นองค์กรธุรกิจที่มีเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างมูลค่าระยะยาว ให้แก่ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญกับการมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานที่สะท้อนถึงคุณค่าองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้มีการพัฒนาตนเองสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถึงพร้อมซึ่งคุณธรรมและจริยธรรม

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติ โดยยึดมั่นในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนนโยบาย และจรรยาบรรณต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยนำ "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560" ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เผยแพร่ มาปรับใช้เป็นแนวทาง เพื่อให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงานองค์กร ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากระบวนการจัดการ โดยมีการกำกับดูแลกิจการตามมาตรฐาน จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่บริษัทฯ รวมถึง สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ว่าจะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมโดยทั่วถึง ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสะท้อนถึงภาพลักษณ์ที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ

สำหรับปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) ได้มีมติทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566

#### คำนิยาม

บริษัทฯ หมายถึง บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)  
กลุ่มบริษัทฯ หมายถึง บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

#### บทนำ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนด วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และค่านิยมขององค์กร (Core Value) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน ตลอดจนเป็นแนวทางที่ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้ยึดถือ เพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทฯ

วิสัยทัศน์: เป็นผู้นำด้านคอนเทนต์ และธุรกิจบันเทิงของประเทศไทย

พันธกิจ: ปรับเปลี่ยน BEC World ให้เป็นองค์กรที่มีความคล่องตัวและมีความคิดไปข้างหน้า โดยยกระดับดีเอ็นเอความคิดสร้างสรรค์ของช่อง 3 เพื่อส่งมอบความสดใหม่ ด้วยคอนเทนต์ที่เชื่อมโยงกับผู้ชมในปัจจุบัน และใช้เทคโนโลยีกับการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเป็นสื่อที่มีประสิทธิภาพผ่านทุกช่องทางหน้าจอ ทั่วประเทศและต่างประเทศ

ค่านิยมองค์กร:

- ทำสิ่งที่ไม่เคยทำมาก่อน
- ให้ความสำคัญต่อลูกค้า (ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเป็นลำดับแรก)
- 10% กลยุทธ์ 90% ลงมือปฏิบัติ
- มีความเป็นมืออาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส
- ร่วมมือกันในการทำงานเพื่อขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

## เอกสารแนบ ๕-๑

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

#### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

##### หลักปฏิบัติ 1.1 ความเข้าใจและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำ

คณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ บริษัทฯ ให้สิทธิและความเท่าเทียมกัน แก่ กรรมการทุกคน ในการพิจารณาตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ โดยแยกหน้าที่ชัดเจนระหว่าง คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึงฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ไม่มีหน้าที่จัดการงานประจำของบริษัท แต่จะมีหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด และเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ตามวาระที่กำหนด หรือตามที่ประธานกรรมการจะเห็นควรเพื่อ

1. กำหนดหรือให้ความเห็นชอบ ภารกิจ กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท
2. กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแผนธุรกิจ
3. ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

##### หลักปฏิบัติ 1.2 การกำกับดูแลในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งได้จัดทำนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยภายในได้ระบุความมุ่งมั่นต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านนโยบายต่าง ๆ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ

กรรมการและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจที่กำหนด โดยสำนักบริหารทรัพยากรรับผิดชอบ ในการเผยแพร่ ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ อย่างจริงจังต่อเนื่อง และสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิบัติงาน และจะต้องรายงานผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความรู้ และการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติของทางการ และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ จึงให้มีการทบทวน ปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องทำความเข้าใจ และปฏิบัติตาม นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดดังกล่าวข้างต้นอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้การรับรองในการปฏิบัติตามทุกประการ

ทั้งนี้ ในส่วนของงานผลิตรายการ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ได้ออกคำสั่งที่ 005/2565 เรื่อง จริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการข่าวของบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อเป็นแนวทางในการยึดถือปฏิบัติในการทำข่าวและการนำเสนอข่าวสารทั้งทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ของกลุ่มบริษัท โดยเนื้อหาภายในประกอบด้วยหมวดสำคัญ ๆ อาทิเช่น หมวดคณะกรรมการจริยธรรม หมวดการปฏิบัติตนของผู้ปฏิบัติงานข่าว หมวดเนื้อหาข่าว หมวดการผลิตข่าว หมวดการนำเสนอข่าว หมวดเทคโนโลยี และหมวดกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

##### หลักปฏิบัติ 1.3 บทบาทของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำกับดูแล และติดตามให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และหลักการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษามูลค่าประโยชน์ของบริษัทฯ ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล มีความใส่ใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ อุทิศเวลาและความสามารถในการปฏิบัติตามหน้าที่ มีความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ และเป็นอิสระ

ดูแลให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย จัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว Compliance และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

##### หลักปฏิบัติ 1.4 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการ ที่ระบุขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำทุกปี รวมทั้งทบทวนการแบ่ง บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

กรรมการบริษัท จะต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน การมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการ ให้แก่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และฝ่ายจัดการ ให้มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม การมอบหมาย ดังกล่าวมิได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

### หลักปฏิบัติ 2.1 วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ กำหนดผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน
2. คณะกรรมการบริษัท
3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท
4. ผู้จัดสรร ผู้ผลิตรายการ และนักแสดง
5. ลูกค้า
6. คู่ค้า/ คู่สัญญาให้บริการ / เจ้าหนี้
7. ผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน
8. ผู้บริโภคสื่อวิทยุ-โทรทัศน์/ แฟนคลับ/ สมาชิกออนไลน์
9. สื่อมวลชน
10. ภาครัฐ, หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator), ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล
11. ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลจัดการให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อีกทั้งจะต้องทำให้เกิดผลดีต่อสังคมและภาครัฐ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม ประเพณี และสภาพแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และรักษาเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น
3. ให้ความสำคัญต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. กำหนดผลตอบแทนให้ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน ด้วยความเหมาะสม และอย่างเป็นธรรม, กำกับดูแลการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม กำกับดูแลให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดี และถูกหลักอาชีวอนามัย ในการทำงาน ฯลฯ
5. ปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้า อย่างมีความรับผิดชอบ ด้วยความซื่อสัตย์ อย่างเป็นธรรม รักษาความลับ ของลูกค้าและคู่ค้า ดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความซื่อตรง ไม่เอาเปรียบเปรียบ ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่ตกลงกันไว้
6. ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงใดๆ ที่มีต่อคู่ค้า คู่สัญญาผู้ให้บริการ อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ตามเงื่อนไขข้อตกลงอย่างมีวินัย ในการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และดูแลหลักประกันต่าง ๆ
7. การปฏิบัติต่อผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกัน ด้วยการดำเนินธุรกิจและแข่งขันกับคู่แข่งด้วยความโปร่งใส ภายใต้กฎกติกา โดยไม่แข่งขันจนทำให้เกิดผลกระทบต่อด้านลบต่อธุรกิจโดยรวม
8. ปฏิบัติต่อผู้ชม ผู้บริโภคสื่อวิทยุ-โทรทัศน์ / แฟนคลับ / สมาชิกออนไลน์ ผลิตรายการอย่างรับผิดชอบ โดยถือปฏิบัติตามคำสั่งที่ 005/2565 เรื่องจริยธรรมแห่งวิชาชีพข่าววิทยุและโทรทัศน์ของ บริษัท ปิอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2565 โดยเคร่งครัด การผลิตรายการต้องเป็นข้อมูลที่เป็นจริง ไม่ก่อให้เกิดความรำคาญต่อผู้บริโภค; สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่โปร่งใส โดยเฉพาะเนื้อหาที่ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้; สิทธิในการได้รับความคุ้มครองในการเข้าถึงสื่อที่ไม่เหมาะสม; สิทธิในการได้รับความคุ้มครองในข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรักษาไว้ซึ่งความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภค; สิทธิในความเท่าเทียมในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสื่อ; สิทธิในการมีส่วนร่วมของประชาชนในด้านการบริหารจัดการสื่อ; สิทธิในการได้รับการเยียวยาความเสียหายเมื่อได้รับความเสียหาย
9. การปฏิบัติต่อสื่อมวลชน ข้อมูลข่าวสารที่ให้สื่อ ต้องมีความน่าเชื่อถือ ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ ทันเวลา และอย่างทั่วถึง
10. ภาครัฐ, หน่วยงานกำกับดูแล (Regulator), ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล กำกับดูแลให้กิจการ และพนักงานในองค์กร ให้ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามบังคับของหน่วยงานกำกับ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ให้ความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม และองค์กรการกุศล ตามความเหมาะสม
11. สนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ในเรื่องของสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
12. มีนโยบายชัดเจนที่จะไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
13. ไม่สนับสนุนการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นการ ละเมิดทางตรงหรือทางอ้อม
14. ดูแลให้มีหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

### หลักปฏิบัติ 2.2 การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะยาว และ/หรือประจำปี ของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ โดย

1. คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ โอกาส และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ตลอดจนวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง
2. สนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะยาว 3-5 ปี
3. กำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และการปรับใช้เทคโนโลยีมาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างโอกาสทางธุรกิจ
4. เป้าหมายที่กำหนดเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของกิจการ โดยกำหนดเป้าหมาย ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช้ตัวเงิน
5. กำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร
6. กำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี



### เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

การกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบในการกำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ บริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วน กรรมการอิสระที่เหมาะสม และดูแลให้คณะกรรมการ ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศ และอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยจัดทำตาราง องค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มี คุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท มีองค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบ และวิธีการแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้

#### จำนวนกรรมการและสัดส่วน

จำนวนกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีสัดส่วนระหว่าง กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (รวมกรรมการอิสระ) อย่างเหมาะสม และพิจารณาถึงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างยุติธรรม เพื่อให้กรรมการสามารถพิจารณาและแสดงความเห็นอย่างอิสระเพียงพอ ทั้งนี้ ให้มีการเปิดเผยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และข้อมูล กรรมการของแต่ละคน ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ บริษัท ทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย จำนวน 1 ใน 3 แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและไม่ผลประโยชน์ใด ๆ หรือความสัมพันธ์ใด ๆ กับธุรกิจของบริษัท

#### คุณสมบัติของกรรมการ

1. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งช่วยสนับสนุนการทำธุรกิจของบริษัท และสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง กับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระ 1 คน ที่มีความรู้ความชำนาญด้านบัญชีและการเงิน และมีกรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยไม่ได้คำนึงถึงข้อจำกัดเรื่องเพศ
2. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. จะต้องมีความประพฤติเพิ่มเติมในแต่ละประเภท ดังนี้

#### กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- เป็นกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานให้แก่กิจการ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการใด ๆ ในฐานะผู้บริหาร และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- มีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

#### กรรมการบริหาร

- เป็นกรรมการที่คณะกรรมการมอบหมายให้ช่วยกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ที่เสนอจากฝ่ายจัดการ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบและเพื่อ พิจารณา มีอำนาจอนุมัติตามที่กำหนดไว้

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

- กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน รวมถึง กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีอำนาจลงนามลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติ อนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

#### กรรมการอิสระ

- มีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็น
- มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด กล่าวคือ เป็นกรรมการที่เป็น อิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม ไม่ทำหน้าที่จัดการในบริษัทหรือบริษัทย่อย ไม่เป็นญาติสนิทหรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือ มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัท ซึ่ง สามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ ไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง
- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ขัดกับหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระ ตามที่คณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนกำหนด
- กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน มีความรู้ความชำนาญด้านบัญชีและการเงิน

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อช่วยศึกษา กลั่นกรอง และดูแลงานด้านต่างๆ มีองค์ประกอบ และวิธีการแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้

#### 1. คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหาร และคณะทำงาน ทำหน้าที่กลั่นกรองงาน ด้านการบริหารจัดการ เพื่อสร้างผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย แผนงบประมาณประจำปี รวมถึง กลั่น กรองนำเสนอนโยบาย และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ บริหาร อาจตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษา; ในจำนวน นี้ให้กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร; กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง; โดยให้คณะกรรมการ บริหารมีอำนาจ หน้าที่ กำกับดูแลกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และจะต้องรายงานการปฏิบัติงานต่อ คณะกรรมการบริษัท โดยตรง

#### 2. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง (Audit & Risk Committee)

ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงของบริษัท มีความเป็นอิสระในการทำงาน คณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ดังนี้

### ด้านการตรวจสอบ และงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ให้มีหน้าที่เป็นเครื่องมือ สำคัญของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการบริหารงานให้มีมาตรฐานที่ถูกต้องและมีความโปร่งใส ตลอดจนการกำกับดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศ และในระดับสากล และระเบียบบริษัท (Compliance Function) เพื่อให้มีการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน รัศมียังพอ (Internal Audit) กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงาน และเป็นประโยชน์แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ถือหุ้น

### ด้านการกำกับความเสี่ยง

ให้มีหน้าที่พิจารณาและสอบทานในการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Risk Function) ซึ่งรวมถึงการกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยง และวิธีจัดการความเสี่ยง กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของบริษัท รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยง;

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination & Remuneration Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะ เป็นกรรมการอิสระ รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ดังนี้

### ด้านการสรรหากรรมการ

ให้มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบกำหนดวาระ รวมถึง พิจารณาคัดเลือกเสนอชื่อกรรมการให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ การแต่งตั้งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่เสนอ รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

### ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

ให้มีหน้าที่เสนอหลักเกณฑ์และรูปแบบค่าตอบแทนคณะกรรมการ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอชื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

### 4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee)

จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามกำกับดูแล และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบตามกรอบและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่กำหนด ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการชุดใด ให้เปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้น รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

## หลักปฏิบัติ 3.2 การคัดเลือกประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณากรรมการอิสระ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

### บทบาทของประธานกรรมการ

1. ไม่ร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัท
2. ใช้ภาวะผู้นำในการดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทั้งคณะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบวาระการประชุมซึ่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้เสนอ และได้ผ่านความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารแล้ว เพื่อให้วาระสอดคล้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท รวมทั้ง เปิดโอกาสให้กรรมการบริษัท แต่ละคนมีอิสระ ที่จะเสนอเรื่องที่ประโยชน์ต่อบริษัท เข้าสู่วาระการประชุม
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการบริษัท จะพิจารณา และอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท มีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. ประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด พร้อมทั้งเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และบนเว็บไซต์ของบริษัท
6. ประธานกรรมการบริษัท อาจเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย แต่คณะกรรมการชุดย่อยต้องมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง
7. ดูแลและส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
8. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ

### หลักปฏิบัติ 3.3 การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ มีการบวนการที่โปร่งใส และชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกกรรมการเป็นแนวทางปฏิบัติ และได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยสมาชิกส่วนใหญ่และประธานคณะเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งกำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ในนโยบายนี้ และกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาที่กำหนดค่าตอบแทน

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ตามกฎหมาย และข้อบังคับ; การพิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ออกตามวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง นอกจากออกตามวาระ นอกจากจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการแล้ว จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ การปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา อายุ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นตามบทบาท หน้าที่ และประเภท ของกรรมการแต่ละท่าน

### หลักปฏิบัติ 3.4 ค่าตอบแทนของกรรมการ

ในการเสนอโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาโครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ นำพ่วงการให้ดำเนินการตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณา โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

1. โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ ควรสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมด้วย ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และเทียบได้กับบริษัทที่มีรายได้ระดับเดียวกัน
2. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ที่เป็นตัวเงิน รวมถึงกำหนดรูปแบบการจ่าย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม

### หลักปฏิบัติ 3.5 การปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลา

คณะกรรมการบริษัทฯ ควรกำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯทุกคน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ และเป็นธรรมต่อองค์กร ต่อผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานลูกจ้างของบริษัทฯ
2. กรรมการต้องทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท การดำรงตำแหน่งในบริษัทจะกระชั้นชิดอื่นต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นการอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ และในกรณีที่มีการดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ กรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือกรรมการที่มีอำนาจลงนาม อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ในบริษัทอื่น ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ เช่นกัน ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆทุกบริษัท ต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง และกรรมการต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบก่อนรับการเสนอชื่อเป็นกรรมการในบริษัทอื่น
3. ไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีการแต่งตั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ทำหน้าที่เสนอชื่อบุคคลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือเพื่อให้คณะกรรมการเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ (แล้วแต่กรณี) จะต้องตรวจสอบว่าบุคคลนั้นๆ ไม่ได้เป็นกรรมการหรือประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ
4. กรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องสามารถทำธุรกรรม ซึ่งเป็นปกติทางการค้าทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มธุรกิจ โดยต้องเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้า ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพล ทั้งนี้ ยกเว้น ธุรกรรมต้องห้ามที่กฎหมาย ประกาศหรือคำสั่งของทางการกำหนด
5. มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทฯทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็น ให้แจ้งประธานกรรมการบริษัทฯ หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ กรรมการบริษัทฯทุกคน เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทั้งหมด ที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี
6. มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาวาระต่างๆ ที่นำเข้าสู่ที่ประชุม มีส่วนร่วมในการซักถาม และแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในการประชุมอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งรวมทั้งประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. มีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยในกลุ่ม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมกับโครงสร้าง ลักษณะประกอบธุรกิจ และความเสี่ยง

### หลักปฏิบัติ 3.6 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและกิจการที่ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษามูลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯจะพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารสูงสุด ในบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง และมอบหมายให้ คณะกรรมการบริหาร พิจารณาแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทนั้น

โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย จะต้องดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทย่อย เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และดูแลให้บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ มีการบริหารสภาพคล่องทางการเงิน และมีแนวทางในการแก้ปัญหาทางการเงิน มีการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลฐานะการดำเนินงาน และรายการที่สำคัญต่อบริษัทฯ อย่างครบถ้วนเพียงพอ

หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง ตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อ บริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีการจัดทำ Shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

#### หลักปฏิบัติ 3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป รวมถึง การนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยภาพรวมการประเมินผลการปฏิบัติงานไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

#### หลักปฏิบัติ 3.8 การเสริมสร้างทักษะและความรู้

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้กรรมการบริษัทฯ แต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและพัฒนาความรู้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ โดยให้กรรมการเข้ารับการอบรม หรือร่วมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

#### หลักปฏิบัติ 3.9 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น โดยให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

- ฝ่ายจัดการจัดส่งสารสนเทศแจ้งข้อมูลที่สำคัญให้แก่กรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันประชุม ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ ต้องการเอกสารเพิ่มเติม ให้ติดต่อขอจากผู้บริหารสูงสุด หรือเลขานุการบริษัทได้ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการเห็น อธิบายจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- บริษัทฯ กำหนดการประชุมและวาระการประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าในแต่ละปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบ กำหนดการดังกล่าว เพื่อให้สามารถจัดเวลา และเข้าร่วมประชุมได้ ดังนี้
  - 2.1 คณะกรรมการบริษัทฯ ประชุมไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี
  - 2.2 คณะกรรมการบริหาร ประชุมเดือนละครั้ง
  - 2.3 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ประชุมไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี
  - 2.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
  - 2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี
  - 2.6 คณะกรรมการอรรถังคณะทำงานเฉพาะกิจได้ความเหมาะสม โดยการประชุมคณะทำงานให้อยู่ในดุลพินิจของประธานคณะทำงานแต่ละคณะ
- องค์ประชุมในการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศหรือกฎบัตรของแต่ละคณะ ในส่วนของการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ นั้น กำหนดให้องค์ประชุมในขณะลงมติ ควรมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้บริหารสูงสุดเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมที่จำเป็นต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัท ได้ทำความรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบต่อตำแหน่ง (Succession Plan)
- ดูแลให้มีการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการของบริษัทฯ ที่มีเนื้อหาครบถ้วน และให้มีการบันทึกความเห็นที่สำคัญของกรรมการรายบุคคล โดยเฉพาะวาระเพื่อพิจารณาที่สำคัญ
- จัดให้มีการหารือร่วมกันระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้มีการรายงานประเด็นสำคัญ (หากมี) ให้คณะกรรมการได้รับทราบ
- แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการ เพื่อเป็นผู้ช่วยในการสนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างกรรมการ และประสานงานกับฝ่ายจัดการ
- แต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้ และประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสม ต่อการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท; กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กฎหมายกำหนด; โดยสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรม และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

##### หลักปฏิบัติ 4.1 การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการสรรหาและพัฒนา ผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ที่มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ดังนี้

1. พิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด
2. เพื่อสนับสนุนการทำงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริหารอรรถังคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหา รวมถึงสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อบริหารงานหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ของบริษัท



- มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ อย่างเหมาะสม และในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามกระบวนการสรรหา ที่มีการพิจารณาบุคคล ทั้งจากภายในและภายนอกกลุ่มบริษัท และจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหาร ควบคู่ไปกับการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
  - ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
  - กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุดผู้มีอำนาจในการจัดการ อาจได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท บีอีซี เวิลด์ ได้ แต่ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นต้องไม่เป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นต้องไม่เกิน 5 บริษัท;
- ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ทุกบริษัทต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง และต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือวันที่ดำรงตำแหน่ง

#### บทบาทของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

- มีบทบาท ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ และอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร
- กำกับดูแลให้พนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

#### บทบาทผู้บริหารระดับสูง

- มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกลยุทธ์ รวมถึงกรอบการกำกับดูแลความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ มาปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและทั่วถึง
- กำหนดกระบวนการและระบบงาน รวมถึงการมีระบบการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม และประเภทต่าง ๆ ตลอดจนควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ รวมทั้งทบทวนกระบวนการ และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง รวมทั้งสื่อสารนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง
- รายงานสถานะความเสี่ยงตามที่หน่วยงานกำกับดูแล และบริษัทฯ กำหนด
- กำหนดโครงสร้างหน้าที่ และความรับผิดชอบในสายการบังคับบัญชาหรือสายการรายงานที่เหมาะสม และชัดเจน
- จัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถอย่างเพียงพอ สำหรับการทำหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และสนับสนุน คณะกรรมการบริษัทฯ ในการดูแลให้ผู้มีอำนาจในการจัดการมีคุณสมบัติเหมาะสม และมีความสามารถในการจัดการงานของบริษัทฯ

#### หลักปฏิบัติ 4.2 โครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผล

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

- การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รวมถึง กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อความเหมาะสมและจริงจังในการทำงานระยะยาว
- การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงพนักงานทุกระดับชั้นในองค์กร คณะกรรมการบริหารอาจตั้งคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทน และกำหนดอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจริงในระยะยาว สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยผลการประเมินการทำงานและการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ให้รายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบ
- คณะกรรมการบริหาร กำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร

#### หลักปฏิบัติ 4.3 โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการศึกษาให้เข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (หากมี) ซึ่งอาจมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลง เท่าที่จำเป็นที่จะมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

#### หลักปฏิบัติ 4.4 การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร ให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับ รองรับเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

## หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

### หลักปฏิบัติ 5.1 เสริมสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่ง ในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน
2. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิถีคิดมุมมองในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์บริการ การวิจัยและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

### หลักปฏิบัติ 5.2 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของ ผู้มีส่วนได้เสีย และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยมีแนวปฏิบัติครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1. ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและ ลูกจ้างอย่างเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด หรือมากกว่า ตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้ พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ
2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ดูแลรับผิดชอบต่อลูกค้าให้ครบตามเงื่อนไขการขาย ดำเนินถึงความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า ไม่ละเลยในการติดตามความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุง
3. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ผู้จัดและนักแสดง บริษัทจะดำเนินการให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และกำหนดเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม ให้การสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่แข็งแรงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม ให้การส่งเสริมและให้การสนับสนุนกลุ่มผู้จัด และนักแสดง ในการสรรหาและผลิตรายการ การทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมสังคมที่ดี และส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคสื่อวิทยุ-โทรทัศน์ / แพลตฟอร์ม / สมาชิกออนไลน์ บริษัทในฐานะผู้บริหารสื่อโทรทัศน์ มุ่งเน้นการเป็นสื่อที่มีคุณภาพ มีความน่าเชื่อถือ บริษัทจะผลิตรายการเพื่อความบันเทิง โดยคำนึงถึงผู้ชม ซึ่งมีทุกเพศ ทุกวัย การนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริงและเป็นประโยชน์ ผลิตรายการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดี การจัดกิจกรรมเพื่อความบันเทิงจะคำนึงถึงความเหมาะสมของสังคมไทย และส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการนำนวัตกรรมมาปรับพัฒนาสื่อ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงรายการของผู้ชม
5. ความรับผิดชอบต่อชุมชนนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว
6. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ปกป้อง อนุรักษ์ และดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
7. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
8. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และกำหนดแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส โดยเปิดเผยในเว็บไซต์บริษัทฯ

### หลักปฏิบัติ 5.3 การจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ดังนี้

1. ตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน
2. ตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย คำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
3. ดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

### หลักปฏิบัติ 5.4 การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

1. จัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึง การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
2. ดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection)

3. จัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Information Technology Security Policy) โดยคณะกรรมการบริหาร มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Steering Committee โดยคณะทำงานช่วยเสนอการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดสถาปัตยกรรมองค์กร Enterprise Architecture เพื่อกำหนดความมั่นคงปลอดภัยให้กับโครงสร้างระบบสารสนเทศของบริษัท การใช้ประโยชน์สูงสุดทรัพยากรด้าน IT และการกำหนดแนวปฏิบัติในการเข้าใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดต่อระบบสารสนเทศของบริษัท รวมถึงการวางแผนปฏิบัติต้องสอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ Cybersecurity Act (CSA)
4. คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยมีเนื้อหาสอดคล้องกับหลักปฏิบัติที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) กำหนด ตั้งแต่มาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล การนำไปใช้ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เพื่อป้องกันการล่วงละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

## หลักปฏิบัติ 6

### หลักปฏิบัติ 6.1

#### ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน มีกระบวนการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลการบริหารงานเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทฯ) มีผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืน บรรลุเป้าหมายหลักสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ ตลอดจนให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งของในประเทศและในระดับสากล

##### การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลและสอบทานรายงาน ระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน การดำเนินงานตามกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามบทบาท และหน้าที่ ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ และจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับจัดการ เพื่อปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักทางธุรกิจ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (ความเสี่ยงด้านการรายงาน), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ, ความเสี่ยงด้านการเงิน, ความเสี่ยงด้าน Cyber & IT, ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม, สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึง ความเสี่ยงใหม่;

กระบวนการบริหารความเสี่ยงได้มีการประเมินความเสี่ยง ระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกบริษัทฯ มีการจัดลำดับความเสี่ยงตามระดับความสำคัญที่มีผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานและวิถีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ได้มีการกำหนดมาตรฐานในการจัดการโดยยึดเป้าหมาย แนวนโยบายและกฎระเบียบของบริษัทฯ ให้การปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีการกำหนด คู่มือการบริหารความเสี่ยงเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน มีการจัดอบรมพนักงานเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และหน่วยงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินความมีประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง และมีการทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ตลอดจนให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าเสมอ

##### การควบคุมภายใน

กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้มอบหมายให้สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการประเมินและติดตามผลเป็นประจำทุกปี ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำความสุจริตกับบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว โดยใช้แบบประเมินฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวคิดของ COSO โดยครอบคลุม 5 องค์ประกอบตามมาตรฐานการควบคุมภายในได้แก่ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล 5) ระบบการติดตาม ซึ่งบริษัทฯ มีกระบวนการสื่อสารและสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทฯ เกิดทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอ

### หลักปฏิบัติ 6.2

#### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดหลักการเพื่อไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง มุ่งแสวงหาผลประโยชน์ของตนเอง หรือกลุ่มบุคคล ดังนี้

1. กำหนดแนวทางให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเนื่องมาจากผลตอบแทน ที่ไม่ควรถูกได้รับตามปกติ หรือความเอื้อนเอื้อของบริษัทฯ
2. กำหนดแนวทางให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ ไม่ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่เกี่ยวกับธุรกรรมที่ตนเองมีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง
3. กำหนดแนวทางการเก็บรักษา และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. กำหนดแนวทางให้มีการทำรายการกับผู้ที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของข้อมูล หลักเกณฑ์ที่แท้จริง สมเหตุสมผล รวมทั้ง ราคาที่เหมาะสมเหมือนกับในการทำรายการลูกค้าทั่วไป
5. กำหนดแนวทางไม่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ รับผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ต้องพิจารณา หรือตัดสินใจ

6. เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Parties Transaction : RPT) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการขออนุมัติการทำรายการอย่างถูกต้องตามขั้นตอนและอำนาจอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เพื่อให้การพิจารณาเข้าทำรายการได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อให้การทำรายการมีความเหมาะสม เป็นธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดเสมือนทำกับบุคคลอื่น (arm-length basis)
7. เพื่อติดตามการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน กำหนดให้สำนักงานการเงินและบัญชี รายงานยอดสะสมการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่ได้ดำเนินการอนุมัติของนิติบุคคลนั้นขึ้นตอนแล้ว เพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท ได้รับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมถึงให้มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
8. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่มีหน้าที่รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามกฎหมาย (ยื่นแบบ 59 ต่อสำนักงาน ก.ล.ต.) และจัดส่งรายงานดังกล่าวให้เลขานุการบริษัทเพื่อรายงานแก่คณะกรรมการบริษัทฯ ภายในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครึ่งถัดไป รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
9. ให้กรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียในแต่ละวาระการประชุม รายงานการมีส่วนได้เสียและไม่อยู่ร่วมในการพิจารณาวาระนั้น เพื่อให้กรรมการอื่นมีการอภิปรายและลงมติอย่างเป็นอิสระ โดยเปิดเผยบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
10. ให้กรรมการมีหน้าที่จัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย รวมทั้ง ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้อง เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน เป็นต้น

### หลักปฏิบัติ 6.3 การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการให้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เกิดความเข้าใจกับแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง บริษัทมีข้อห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญของบริษัท และยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายใน ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณะ โดยบริษัทจะแจ้งช่วงเวลา ที่ควรงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททราบ

บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยไม่นำสารสนเทศดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งยังให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือ ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูลเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่านั้น กำกับให้มีการใช้และเก็บรักษาข้อมูลสำคัญอย่างรอบคอบและระมัดระวัง การเปิดเผยข้อมูลใดๆต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บริหารของหน่วยงานนั้น กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## หลักปฏิบัติ 6.4 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ถือเป็นหลักการสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่สนับสนุนกิจการ กลุ่มบุคคลหรือบุคคลที่มีส่วนร่วม หรือรู้เห็นกับการแสวงหาผลประโยชน์อันไม่พึงได้รับไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ มีแนวทางชัดเจนที่จะสนับสนุนและให้ความร่วมมือกับภาครัฐบาลและภาคเอกชน โดยบริษัทเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน กำหนดแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส รวมถึง กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจะดำเนินการเปิดเผยในเว็บไซต์บริษัทฯ

โดยคณะกรรมการได้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องกับการสมัครเข้าโครงการ CAC รวม 7 ฉบับ ได้แก่

1. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
3. นโยบายการให้-รับ ของขวัญ การรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
4. นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน,
5. นโยบายการช่วยเหลือทางการเงิน
6. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
7. นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

## หลักปฏิบัติ 6.5 ช่องทางการร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการแจ้งเบาะแส รวมทั้งเปิดเผยกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) ดังนี้

- กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย ที่มีความสะดวกผ่านช่องทางทางการร้องเรียน เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com); โดยทำหนังสือแสดงอีเมล และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อ รวมถึงที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่บริหารจัดการข้อร้องเรียน และรายงานต่อหน่วยงานหรือ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสด้านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com) แจ้งโดยตรงที่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และ/หรือ ผู้บริหารของหน่วยงานตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และ/หรือ ผู้บังคับบัญชา กรณีที่เป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือกรรมการ ให้แจ้งโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง รวมทั้ง มีกระบวนการตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันและกระบวนการที่เหมาะสมในการยุติข้อร้องเรียน



## หลักปฏิบัติ 7

### หลักปฏิบัติ 7.1

## รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลา โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข่าวสารข้อมูลและสารสนเทศต่างๆ ของกิจการตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงกฎระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่กำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ข้อมูลที่จะเปิดเผย จะต้องผ่านการกลั่นกรองจากผู้รับผิดชอบ ให้มีความครบถ้วนถูกต้อง และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน การเปิดเผยจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจของบริษัทฯ โดยจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า ให้แก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตหรือจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย โดยไม่แสดงข้อมูลที่เกินจริงจนทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ โดยแยกการเปิดเผยข้อมูลออกเป็น ดังนี้

#### 1. ประเภทของข้อมูลที่มีการเปิดเผย

- 1.1 การเปิดเผยผลประกอบการ งบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน งบกำไรสุทธิและงบกำไรสุทธิตามรอบระยะเวลาบัญชี ตลอดจนการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทุกๆ ไตรมาส โดยเปิดเผยข้อมูลระยะสั้นก่อนการเชื่อมโยงระหว่างลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ กับแนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืน (ESG) ของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น และสามารถวิเคราะห์ทิศทางของบริษัทฯ นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 1.2 งบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดงความเห็นให้เสร็จสิ้น และให้ทั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 1.3 แสดงรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 1.4 แสดงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบทบัญญัติแล้ว จรรยาบรรณธุรกิจ และรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หรือบนเว็บไซต์บริษัท
- 1.5 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ
- 1.6 เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และให้ความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- 1.7 คำสอบบัญชี และคำบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
- 1.8 ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดแนวทางไว้ รวมถึงตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การเปิดเผยรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกิจการ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เป็นต้น
- 1.9 เปิดเผยข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบ (Head of Audit) และหัวหน้างานกำกับการปฏิบัติ (Head of Compliance) ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน
- 1.10 เปิดเผยข้อมูลเลขานุการบริษัทฯ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน
- 1.11 เปิดเผยข้อมูลอื่นๆ รวมทั้งข้อมูลการถูกเปรียบเทียบปรับ โดยหน่วยงานที่กำกับดูแลกำหนด

#### 2. ช่องทางในการเปิดเผยสารสนเทศ ประกอบด้วยช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- 2.1 เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - งบการเงินของบริษัทฯ
  - การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management's Discussion and Analysis: MD&A)
  - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
  - มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และข่าวสารสารสนเทศ
- 2.2 เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)
  - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
  - งบการเงินของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
  - มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และข่าวสารสารสนเทศ

#### 3. สื่อมวลชน สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และสื่ออื่น ๆ

#### 4. การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting)

#### 5. การพบปะให้ข้อมูลนักลงทุนสถาบัน (Company Visit/One-on-One Meeting)

### หลักปฏิบัติ 7.2

#### สภาพคล่องทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ดังนี้

1. ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตาม และประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็ว หากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
2. ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้การทำการดังกล่าวไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

### หลักปฏิบัติ 7.3 แนวทางการแก้ไขปัญหาทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท มีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

1. ในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
2. ดูแลให้กิจการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ
3. การพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

### หลักปฏิบัติ 7.4 การจัดทำรายงานความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาจัดทำรายงานนำเสนอข้อมูลด้านความยั่งยืนตามความเหมาะสม

1. คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูล การปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ พิจารณากำหนดนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
2. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นสิ่งที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

### หลักปฏิบัติ 7.5 นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท กำหนดให้จัดตั้ง "สำนักนักลงทุนสัมพันธ์" เพื่อเป็นศูนย์กลางรับผิดชอบในการสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และภาครัฐ โดยประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานภายในบริษัท

ผู้บริหารสูงสุดสายการเงิน และ Head of Investor Relations ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำการสื่อสารสารสนเทศใด ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งนี้ สามารถมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดำเนินการสื่อสารสารสนเทศแทนตนได้ แต่ให้จำกัดเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของผู้ได้รับมอบอำนาจ ดังกล่าวนั้น

### หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

#### หลักปฏิบัติ 8.1 สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิพื้นฐานเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัท แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม สิทธิการออกเสียงลงคะแนน ตามแต่ละประเภทของหุ้น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การแสดงความคิดเห็น การได้รับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับฐานะและผลการประกอบการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เปิดเผยนโยบายในการสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึง ผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

2. บริษัท จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี เรียกว่า "การประชุมสามัญ" ภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท ซึ่งการประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกเหนือจากนี้จะจัดขึ้นเมื่อมีความจำเป็นตามแต่ละกรณี โดยเรียกการประชุมนี้ว่า "การประชุมวิสามัญ"
3. บริษัท จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนของบริษัท เป็นผู้จัดส่งข้อมูล ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และจะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

#### หลักปฏิบัติ 8.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ ดังนี้
  - 1.1 ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมทุกครั้ง โดยสามารถเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงได้ทุกวาระการประชุม เว้นแต่วาระที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีส่วนได้เสียและมีข้อกำหนดของกฎหมายห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ๆ
  - 1.2 บริษัท จะจัดให้มีการเผยแพร่สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับบริษัท แก่ผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอในการตัดสินใจ ในการประชุมแต่ละครั้ง เช่น หนังสือเชิญประชุมจะระบุเหตุผลของการพิจารณาในแต่ละวาระ โดยมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างเพียงพอไว้ด้วย รายงานการประชุม แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
  - 1.3 สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลและถอดถอนกรรมการ
  - 1.4 สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
  - 1.5 ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยทำหนังสือมอบฉันทะตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด และคณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น ใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระ อย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
  - 1.6 ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลการถือหุ้นของตนเอง ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการถือหุ้นได้ที่บริษัท หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
2. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท มีนโยบายให้กรรมการบริษัท ทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง โดยผู้ถือหุ้นสามารถชักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ และจัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกราย โดยมุ่งเน้นให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้ เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันดังนี้

- 2.1 สถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น  
ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละคราว บริษัทฯ จะจัดให้มีการใช้สถานที่ประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ การเดินทางสะดวก สถานที่จะต้องมีขนาดเพียงพอที่จะรองรับผู้ถือหุ้น และมีอุปกรณ์สนับสนุนการจัดประชุมที่ทันสมัย บริษัทฯ กำหนดให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- คณะกรรมการอาจกำหนดให้จัดการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายกำหนด ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะใช้ระบบควบคุมการประชุมที่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- 2.2 วัน เวลา เหมาะสม  
นอกจากปัจจัยในเรื่องระยะเวลาตามข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว การกำหนดวันและเวลาประชุมบริษัทฯ จะพิจารณาถึงช่วงเวลาที่เหมาะสมด้วย เช่น ไม่จัดให้มีการประชุมในช่วงวันหยุดเทศกาล วันหยุดต่อเนื่อง เป็นต้น ทั้งนี้ ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความเห็น และตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- 2.3 การลงคะแนนเสียง  
1) บริษัทฯ จะจัดให้มีการลงมติวาระเพื่อพิจารณาเป็นรายวาระ และลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่มีหลายรายการ เช่น วาระการเลือกตั้งกรรมการ  
2) บริษัทฯ ได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียงเพื่อใช้ในการลงมติที่ประชุมทุกครั้ง เว้นแต่กรณีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดให้มีการลงมติผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด  
3) การนับคะแนนเสียงจะมีความชัดเจน โปร่งใส ตรวจสอบได้ บริษัทฯ จะแยกวิธีการนับคะแนนเสียงไว้ ดังนี้  
- คะแนนเสียงจากหนังสือมอบฉันทะที่ส่งมายังบริษัทฯ ก่อนการประชุม  
- คะแนนเสียงที่รวบรวมได้จากผู้ที่เข้าร่วมประชุม  
4) ประธานที่ประชุมจะเป็นผู้รายงานผลการนับคะแนนเสียงจากหนังสือมอบฉันทะที่ส่งมาก่อนการประชุมรวมกับคะแนนเสียงในที่ประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
5) บริษัทฯ ได้จัดให้มี inspector (เช่น ผู้สอบบัญชี, ที่ปรึกษากฎหมาย) ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่สังเกตการณ์ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ การตรวจนับคะแนน อาจเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมส่งตัวแทนเป็นสักขีพยานในการตรวจนับ คะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ระบบการนับคะแนนและเปิดเผยผลการนับคะแนนให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.4 วาระการประชุม  
บริษัทฯ กำหนดให้มีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่จะระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม ละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- 2.5 การส่งคำถามล่วงหน้า  
บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ โดยบริษัทฯ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ พร้อมกับการแจ้งการนำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ขึ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

### หลักปฏิบัติ 8.3 มติที่ประชุมและการเปิดเผยรายงานการประชุม

คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วน

- การจัดทำและเปิดเผยรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - 1.1 บริษัทฯ จัดให้มีการทำรายงานการประชุมหลังจากเสร็จการประชุมทุกครั้ง โดยบันทึกจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม ทั้งจำนวนรายและจำนวนหุ้น รวมทั้งสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมเทียบกับจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
  - 1.2 รายงานการประชุมจะจัดทำแล้วเสร็จภายใน 14 วัน โดยมีการบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม บันทึกการชี้แจงขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนนและวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบ ก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม นอกจากนี้ ยังมีการบันทึกคำถามคำตอบ รายละเอียดของข้อพิจารณา ข้อหาหรือ การแสดงความเห็นต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถอ่านรายละเอียดของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าว และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)
  - 1.3 บริษัทฯ เปิดเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบถึงผลการออกเสียงลงคะแนน ของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ภายในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์บริษัทฯ
2. บริษัทฯ จัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถขอเอกสารและตรวจสอบได้
3. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งกำไรในรูปของเงินปันผลโดยเท่าเทียมกัน
4. นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับสิทธิต่างๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

คณะกรรมการบริษัทฯ บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

พิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566

### การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

1. คณะกรรมการบริษัทฯ คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มบริษัทฯ "จรรยาบรรณกลุ่มบริษัทฯ" อย่างเคร่งครัด เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่เป็นที่ยอมรับ
2. กรรมการและผู้บริหารควรเป็นผู้นำในการปฏิบัติเพื่อเป็นแบบอย่างให้กับพนักงาน ผู้บังคับบัญชาควรดูแลให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชามีความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้
3. เมื่อมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือการตีความตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ นี้
  - (1) กรณีกรรมการ หรือผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้วินิจฉัย
  - (2) กรณีพนักงาน ให้ผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้วินิจฉัย
4. เมื่อพนักงานมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือสำนักบริหารทรัพยากร หรือแผนกกำกับและควบคุมภายใน สำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกันแต่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกลุ่มบริษัทฯ
5. จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ ถือเป็นวินัยอย่างหนึ่ง ซึ่งพนักงานทุกคนต้องดำรงตนและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พนักงานที่กระทำผิดจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ จะถูกพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบการบริหารงานบุคคล รวมถึงอาจได้รับโทษตามระเบียบบริษัทฯ หากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามกฎหมาย ถือว่าเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้
  - (1) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ
  - (2) แนะนำ ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ
  - (3) ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบเนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน
  - (4) ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวนสอบสวนหาข้อเท็จจริงที่อ้างว่าได้มีการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัทฯ
  - (5) การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
6. ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ พิจารณาทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ส่วนจรรยาบรรณกลุ่มบริษัทฯ ให้ฝ่ายจัดการเสนอการทบทวนผ่านคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลักการที่เป็นสากล อย่างน้อยปีละครั้ง และหากมีการปรับปรุงอย่างมีนัยสำคัญจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลุ่มบริษัทฯ





## เอกสารแนบ ๕-๒

### จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ ในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ :

#### 1) ความรับผิดชอบต่อตนเองและบุคคลหรือองค์กรรอบด้าน ประกอบด้วย

- 1.1) ความรับผิดชอบต่อตนเอง  
พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียรและซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับหน้าที่ พึ่งพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อนำมาช่วยพัฒนางานของตนเองและบริษัท รักษาเกียรติยามารยาท และแต่งกายอย่างเหมาะสม สุภาพ ตามกาลเทศะ
- 1.2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า  
พึงปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรวดเร็ว ถูกต้องและสุภาพอ่อนน้อม เสมอภาคทุกโอกาส แม้จะไม่ใช่งานในหน้าที่โดยตรง พึงรักษาผลประโยชน์ของลูกค้า ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างซื่อสัตย์และจริงใจ พึงรักษาความลับข้อมูลลูกค้า และไม่เรียกร้องผลประโยชน์ใด ๆ เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 1.3) ความรับผิดชอบต่อผู้ชมรายการ  
ผลิตคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้น สร้างความพึงพอใจของผู้ชมและประโยชน์ในการรับชมข้อมูล ข่าวสาร สารความรู้ ความบันเทิงอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- 1.4) ความรับผิดชอบต่อบริษัท  
พึงประพฤติและปฏิบัติตามกฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับการทำงานของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงการสร้างและรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ และเกียรติยศอันดีงามของบริษัท รวมถึงเคร่งครัดต่อการรักษาความลับและข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ
- 1.5) ความรับผิดชอบต่อผู้บังคับบัญชา  
พึงเชื่อฟังและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียรให้งานบรรลุผลสำเร็จ เคารพในวิจารณญาณการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงความก้าวร้าว กระด้างกระเดื่อง พร้อมรับฟังความเห็นและคิดพัฒนาปรับปรุงงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่ปกปิด ไม่รายงานข้อมูลอันเป็นเท็จแก่ผู้บังคับบัญชา
- 1.6) ความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมงาน  
พึงให้ความร่วมมือในการทำงานซึ่งกันและกันด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ พึ่งให้ความรู้ และถ่ายทอดประสบการณ์ ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน รับฟังคำแนะนำและให้ความคิดเห็นที่สร้างสรรค์ ไม่นำเพื่อนร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางที่เสื่อมเสีย
- 1.7) ความรับผิดชอบต่อผู้ใต้บังคับบัญชา  
พึงเป็นผู้นำและแบบอย่างที่ดี สอนงาน ช่วยแก้ไขปัญหและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชา มีคุณธรรมและให้ความยุติธรรมในการบริหารงาน รับฟังปัญหาและข้อคิดเห็น พร้อมให้คำปรึกษาด้วยความจริงใจ
- 1.8) ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น  
พึงเป็นตัวแทนที่ดีของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาวด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- 1.9) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่  
การดำเนินธุรกิจกับลูกค้า ต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท และไม่ขัดต่อกฎหมายใด ๆ คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า การคัดเลือกลูกค้าต้องทำอย่างยุติธรรม ทั้งนี้ บริษัทถือว่าลูกค้าเป็นปัจจัยสำคัญในการร่วมสร้างมูลค่าให้กับธุรกิจ ดังนั้นการกระทำอันเป็นตัวแทนของบริษัทจำต้องยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ ในการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ที่เป็นไปตามข้อตกลง
- 1.10) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม  
ตระหนักและมีจิตสำนึกในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม มีความรับผิดชอบต่อและช่วยเหลือสังคม สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนท้องถิ่น มีการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึง บริษัทจะให้การส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและพลังงาน สนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

#### 2) การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง นโยบาย ข้อบังคับการทำงาน จริยธรรมแห่งวิชาชีพ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎระเบียบของบริษัท โดยผู้บริหารและพนักงานจะต้องให้ความสำคัญต่อการประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รอบคอบและระมัดระวัง โดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนด้วยความเคารพ บนพื้นฐานศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ และจะไม่กระทำการใดที่มีความเสี่ยงหรือขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### 3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

พึงมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งการรับและการให้สินบน หรือสิ่งของในรูปแบบต่าง ๆ โดยยกเว้นการให้ที่เป็นไปตามประเพณีนิยม การเลือกรับรองตามมรรยาททางธุรกิจ ส่วนลดการค้า และ/หรือโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท อย่างไรก็ตามพึงไม่เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อพบขอให้แจ้งเบาะแสตามช่องทางที่บริษัทกำหนด

ในกรณีที่บริษัทจัดการฝึกอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานพึงเข้ารับการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และเข้าร่วมการทดสอบความเข้าใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ

#### 4) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินธุรกิจ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มปียีซี และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม โดยพึงหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่จะส่งผลให้กลุ่มปียีซี เสียประโยชน์หรือได้ประโยชน์ในทางที่ไม่เหมาะสม โดยมีแนวทางดังนี้

- 4.1) การไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทน ปฏิเสธการรับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนเป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หรือจากบุคคลอื่นเนื่องจากการทำงานในนามบริษัท
- 4.2) ไม่ให้กู้หรือกู้ยืมเงิน จากลูกค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินในฐานะของลูกค้าของธนาคารหรือสถาบันการเงินดังกล่าว
- 4.3) การประกอบธุรกิจอื่นนอกบริษัท/การทำธุรกิจส่วนตัวใด ๆ ต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และเวลาทำงานของบริษัท และห้ามประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจใด อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของกลุ่มปียีซี ไม่ว่าจะได้รับประโยชน์โดยตรงหรือโดยทางอ้อมก็ตาม
- 4.4) การทำธุรกิจใด ๆ กับกลุ่มปียีซี ทั้งในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือในนามนิติบุคคลใด ๆ จะต้องเปิดเผยส่วนได้เสียต่อบริษัทก่อนเข้าทำรายการ

#### 5) การรับและให้ของขวัญ รวมถึงการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือของกำนัล ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินจากลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เว้นแต่ในเทศกาลหรือประเพณีนิยม ซึ่งต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000.- บาทต่อชิ้น ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นต้องรับของขวัญหรือทรัพย์สินอื่นใดในมูลค่าที่สูงกว่า 3,000.- บาทต่อชิ้น และไม่ได้มีลักษณะเป็นของที่ระลึกหรือเป็นของรับประทาน ให้จัดทำแบบรายงานการรับของขวัญส่งให้ฝ่ายกิจการสาธารณะและความยั่งยืนเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป การให้ของขวัญในเทศกาลหรือประเพณีนิยม ต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000.- บาทต่อชิ้น เว้นแต่มีความจำเป็นอันเนื่องจากปกติประเพณีทางธุรกิจ ต้องรายงานและขออนุมัติจากผู้มีอำนาจตามที่กำหนดก่อนดำเนินการทุกครั้ง ในกรณีการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ พึงหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าเหตุ ตามปกติวิสัยจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือจะเป็นลูกค้าในอนาคต และการเลี้ยงรับรองต้องไม่ใช่สถานที่โอ้อวด ทั้งนี้การให้และการรับดังกล่าวต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจที่ไม่ชอบธรรม

#### 6) โอกาสที่เท่าเทียมกัน

พึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทในการให้โอกาสที่เท่าเทียมในการว่าจ้าง แต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน โดยพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรม และการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความแตกต่างทางกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศสภาพ อายุ ภาษา การศึกษา สិวิพ สถานภาพทางสมรส ความทุพพลภาพ สถานะทางสังคมหรือเรื่องอื่นใด

#### 7) อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน

พึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ที่มุ่งมั่นในการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เพื่อป้องกันอันตรายและเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่พนักงาน และเพื่อนร่วมงานทุกคน

#### 8) การปกป้องความเป็นส่วนตัวของพนักงาน

กลุ่มปียีซีให้ความเคารพความเป็นส่วนตัวของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดกระบวนการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมเฉพาะผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้นพนักงานพึงไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดของผู้อื่น เช่น สถานะบุคคล ชีวประวัติ เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติครอบครัว ข้อมูลทางการเงิน ฯลฯ ไปเปิดเผยให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย หรือเป็นข้อมูลที่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลให้เปิดเผยได้

#### 9) ความเชื่อถือได้ของข้อมูล

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ และหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ต้องอาศัยความถูกต้องของข้อมูลในการติดตามการดำเนินงานของบริษัท เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ ดังนั้นบริษัทจึงไว้วางใจว่าพนักงานทุกคนจะร่วมมือในการบันทึกข้อมูลและจัดทำรายงานให้ถูกต้องและทันการณ การรวบรวมรายการทางบัญชีต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลทุกประเภทของบริษัทต้องอยู่บนบรรทัดฐานของความถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส ทั้งนี้การบันทึกและจัดทำรายการที่บิดเบือนถือเป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณฯ

#### 10) ชั่วโมงการทำงาน

พึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ซึ่งจะกำหนดชั่วโมงการทำงานต่อสัปดาห์ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีวันหยุดประจำสัปดาห์ และวันหยุดอื่นให้ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

#### 11) สิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการสมาคม

กลุ่มปียีซีเคารพในสิทธิและเสรีภาพของพนักงาน และไม่ปิดกั้นโอกาสของพนักงาน ในการเป็นตัวแทนและ/หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรด้านแรงงานและองค์การลูกจ้างอื่น ๆ จัดขึ้นตามกรอบที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบ รวมถึงแนวปฏิบัติด้านการแรงงานสัมพันธ์ที่ดี

#### 12) การไม่บังคับใช้แรงงาน

พึงปฏิบัติตามนโยบายของกลุ่มปียีซี ที่จะดำเนินการว่าจ้างบุคคลเข้าทำงานด้วยความสมัครใจเท่านั้น บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการบังคับใช้แรงงานในรูปแบบใดก็ตาม เช่น การลงโทษทางกาย การกักขัง การขู่ว่าจะใช้ความรุนแรง หรือรูปแบบการคุกคาม หรือล่อลวงล่อล่ออื่น ๆ เพื่อเป็นการบังคับให้ทำงานแก่บริษัท

### 13) การไม่ว่าจ้างแรงงานเด็ก

พึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ที่จะไม่ว่าจ้างเด็กให้เป็นพนักงาน คำว่า "เด็ก" หมายถึง บุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือต่ำกว่าอายุที่อยู่ในเกณฑ์ต้องเรียนให้จบการศึกษามัธยมศึกษา หรือตามที่กฎหมายกำหนดอายุขั้นต่ำในการว่าจ้างงานไว้ แล้วแต่ว่าเกณฑ์ใดกำหนดอายุที่มากกว่า และจะไม่ให้พนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ปฏิบัติงานที่เป็นอันตราย

### 14) สิทธิมนุษยชน

พึงปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ที่จะสนับสนุนและเคารพในสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และจะดำเนินธุรกิจตามหลักการและเจตนารมณ์ที่ประกาศในปฏิญญาสากล ว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights) ภายใต้อาณัติของบริษัท และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

### 15) กิจกรรมทางการเมือง

กลุ่มปียีซีมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือบริจาคเงินสนับสนุน และหลีกเลี่ยงกิจกรรมใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ สามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองภายใต้ บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ต้องกระทำในนามตนเอง ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน เช่น ไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงานหรือใช้สัญลักษณ์ที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ว่าเป็นพนักงานกลุ่มปียีซีในการเข้าร่วมประชุมหรือชุมนุมทางการเมือง ไม่นำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมือง และพึงหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุนหรือฝักใฝ่ในพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง

### 16) การใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท

ใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของธุรกิจอย่างเต็มที่ โดยไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ หรือใช้ในทางที่ผิดกฎหมาย หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งดูแลรักษาและปกป้องทรัพย์สินของบริษัทอย่างเต็มความสามารถ ไม่ให้เสียหายหรือสูญหาย

### 17) ทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า ความลับทางการค้า เป็นสิ่งสำคัญในการรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันของบริษัท ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง รักษา และพิทักษ์สิทธิ์ที่บริษัทมีต่อทรัพย์สินทางปัญญาทั้งหมด ไม่ให้ถูกละเมิด เปิดเผย ทำซ้ำ คัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และเมื่อพบหรือสงสัยว่าพบการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ขอให้พนักงานรายงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบทันที นอกจากนี้พนักงานต้องเคารพสิทธิที่ชอบด้วยกฎหมายในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น และไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

ในกรณีที่บริษัทจัดการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา และการพิทักษ์ทรัพย์สินทางปัญญา พนักงานพึงเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ และชวนชวนในการหาความรู้ด้วยตนเองเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติที่ถูกต้อง

### 18) การใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มปียีซี

ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัทที่มีสาระสำคัญ และยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มปียีซี แต่เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มปียีซี ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนหรือภายในช่วงเวลาที่กำหนด (Silent Period) ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชน

### 19) การให้ข้อมูลข่าวสาร หรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน/สาธารณชน

การให้ข้อมูลใด ๆ เกี่ยวกับบริษัท ต้องอยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้รับมอบหมาย ไม่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารหรือให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชนหรือต่อสาธารณชน เกี่ยวกับหรือพาดพิงกลุ่มปียีซี ไม่ว่าในคำใดคำหนึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 20) การรักษาความลับของข้อมูลต่อสาธารณชน

พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ยกเว้นกรณีปฏิบัติตามกฎหมายหรือได้รับอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูง การรักษาความลับของข้อมูลนั้นรวมถึงข้อมูลของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ บริการ แผนงาน กลยุทธ์ วิธีการดำเนินการ และระบบงาน รวมถึงการไม่เปิดเผยเนื้อหา ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ความลับหน้าของการผลิตละคร/รายการที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ใช้หน้าที่หรือไม่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้างาน พนักงานจะต้องไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบหรือจัดทำขึ้นจากหน้าที่การงานของบริษัท ไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น

การรักษาความลับของข้อมูลนี้ให้รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับรายได้และผลประโยชน์ รวมถึงข้อมูลทางการแพทย์ ข้อมูลดังกล่าวจะสามารถเผยแพร่ให้บุคคลภายในหรือภายนอกบริษัทได้ต่อเมื่อเป็นความรับผิดชอบโดยตรง และ/หรือเป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลให้เปิดเผย พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลนี้ต้องปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องโดยใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่ง และพึงรักษาความลับอย่างเคร่งครัด

## 21) การใช้สื่อสังคมออนไลน์

พนักงานพึงระลึกทุกครั้งเสมอที่ใช้สื่อสังคมออนไลน์ว่า ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทลงในสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องต่อบริษัท หรือกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพราะสังคมออนไลน์ไม่มีพรมแดน และการเปิดเผยข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นบนบัญชีส่วนตัวก็เหมือนเปิดเผยข้อมูลไปสู่สังคมภายนอก

พนักงานพึงระมัดระวังภัยจากอาชญากรรมไซเบอร์ ที่มาในหลายรูปแบบ เมื่อใช้สื่อสังคมออนไลน์ พึงปฏิบัติตามนโยบายของสำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อเป็นการระมัดระวังภัยไซเบอร์อยู่เสมอ

## 22) รายการระหว่างกันในกลุ่มบีอีซี

ในกรณีที่มีการทำการรายการระหว่างกันภายในกลุ่มบีอีซี จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ โดยถือเสมือนหนึ่งเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis) อย่างเป็นธรรม สมเหตุสมผล

### การจัดการและการรักษาไว้ซึ่งจรรยาบรรณ

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด หากพบว่ามี การฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณ บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามลักษณะแห่งความผิดตามควรแก่กรณี ทั้งนี้ การลงโทษเป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับและระเบียบการบริหารงานบุคคลของกลุ่มบีอีซี
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ลงนามรับทราบจรรยาบรรณฉบับนี้ และรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียและการทำธุรกิจ กับกลุ่มบีอีซี ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งหรือเข้าปฏิบัติหน้าที่ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องลงนามรับรองว่าได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณเป็นประจำทุกปี
4. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกคน ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ รวมทั้งมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณโดยเคร่งครัด



คณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวลค์ จำกัด (มหาชน)

พิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566



# เอกสารแนบ ๕-๓

## กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้คณะกรรมการของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code (ปี 2560) จึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท ได้รับแต่งตั้งที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแล บริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การจัดการมีระบบการกำกับดูแลกิจการ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจการจะสามารถสร้างผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุด สร้างธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

### 2. ขนาบ องค์ประกอบ ของคณะกรรมการบริษัท

#### 2.1 องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

- 2.1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท รวมกันไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยคณะกรรมการบริษัทไม่มีการกีดกันเรื่องเพศแต่อย่างใด
- 2.1.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดโดยรวม มิใช่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- 2.1.3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นส่วนใหญ่ โดยมีการกระจายอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- 2.1.4 การแต่งตั้งประธานกรรมการ รองประธาน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
  - 2.1.4.1 คณะกรรมการเลือกกรรมการท่านหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงดูแลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้
  - 2.1.4.2 คณะกรรมการเลือกกรรมการอีกท่านหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการ มีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
  - 2.1.4.3 คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในฝ่ายจัดการของบริษัท รายหนึ่งหรือมากกว่า เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้เป็นผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการการดำเนินงานกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ทิศทางกลยุทธ์ และงบประมาณ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้สำเร็จบรรลุตามเป้าหมาย
- 2.1.5 คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการ ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ และประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ

#### 2.2 คุณสมบัติกรรมการ และกรรมการอิสระ

- 2.2.1 กรรมการบริษัท ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่ประชาชนทั่วไปเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 2.2.2 เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- 2.2.3 สามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเพียงพอ และเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน
- 2.2.4 กรรมการต้องสามารถใช้ดุลพินิจของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดในการสร้างเสริมให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี
- 2.2.5 กรรมการอิสระ
  - 2.2.5.1 ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสม เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องพิจารณาคุณสมบัติการศึกษา การอบรม และประสบการณ์การทำงาน โดยการสรรหากรรมการ ต้องคำนึงถึงความหลากหลายในวิชาชีพ โดยบุคคลที่คณะกรรมการจะเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัท จะต้องไม่มีคุณสมบัติขัดกับนิยามกรรมการอิสระของบริษัท
  - 2.2.5.2 คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท กรรมการอิสระของบริษัท หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระในระหว่างการดำรงตำแหน่ง ดังนี้
    - (1) เป็นกรรมการซึ่งอาจถือหุ้นของบริษัทได้แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 0.5 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
    - (2) เป็นกรรมการที่ไม่ทำหน้าที่จัดการในบริษัทหรือบริษัทย่อย
    - (3) เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม
    - (4) ต้องไม่เป็นญาติสนิทหรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
    - (5) เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัท ซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ
    - (6) ต้องไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง

### 3. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

#### 3.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- 3.1.1 กรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
- 3.1.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระในข้อ 3.1.1 ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการ เพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากับอายุวาระที่คงเหลืออยู่เท่านั้น
- 3.1.3 การแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ให้เร่งดำเนินการเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

#### 3.2 การพ้นจากตำแหน่ง

- 3.2.1 กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้
  - (1) ครบกำหนดตามวาระ
  - (2) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
  - (3) ลาออก
  - (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม)
- 3.2.2 การลาออกของกรรมการ ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

#### 3.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

- 3.3.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ("คณะกรรมการสรรหา") มีหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอชื่อบุคคลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง หรือเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงก่อนครบกำหนดวาระ
- 3.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาบททบทวนทักษะและคุณลักษณะของกรรมการ เพื่อกำหนดเกณฑ์ในการสรรหากรรมการที่ต้องการเป็นประจำทุกปี ในการทบทวนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ยังได้พิจารณาถึงความหลากหลาย ทั้งในด้านของทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเป็นอิสระ อายุ และเพศของกรรมการ
- 3.3.3 ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งกรรมการเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระ คณะกรรมการสรรหา จะพิจารณาปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึง ผลการปฏิบัติงาน ประวัติการเข้าร่วม การมีส่วนร่วมในการประชุม และการสนับสนุนในกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท
- 3.3.4 การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การคัดเลือกจะต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และดำเนินการโดยผ่านคณะกรรมการสรรหา

### 4. บทบาท อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

#### 4.1 บทบาทของคณะกรรมการบริษัท

- 4.1.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นองค์กรสูงสุดของบริษัท ใช้อำนาจพิจารณา กำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์ และนโยบาย การดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ทิศทาง และนโยบาย โดยตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว พร้อมทั้งให้ข้อชี้แนะการทำงานของฝ่ายจัดการ โดยมีคณะกรรมการบริหารช่วยกลั่นกรองประเด็นที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการ ตามขั้นตอนอำนาจอนุมัติ
- 4.1.2 คณะกรรมการบริษัทให้การส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการบริหารจัดการธุรกิจสู่ความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม

#### 4.2 อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- 4.2.1 คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 4.2.2 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
  1. พิจารณา และให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติในเรื่องที่สำคัญ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ และพันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง อนุมัติแผนงบประมาณเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดให้มีการทบทวนให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงคาดหมายให้มีการรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนกลยุทธ์ ภายใต้แผนงบประมาณที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้
  2. กรอบอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเสนอโดยคณะกรรมการบริหาร ได้แก่ อำนาจอนุมัติด้านการลงทุนและการจัดการ ประกอบด้วย
    - (1) นโยบายด้านการบริหาร ได้แก่ อำนาจอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ, นโยบายการลงทุน, นโยบายทรัพยากรบุคคล, นโยบายการเงิน (เช่น นโยบายการลงทุนระยะสั้น, นโยบายป้องกันความเสี่ยง) เป็นต้น
    - (2) นโยบายบัญชีและนโยบายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
    - (3) แผนกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจรวมถึงแผนประจำปี KPI และ Budget
    - (4) การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้แก่
      - (4.1) การเข้าลงทุน การจัดตั้งบริษัทใหม่ และกำหนดทิศทางธุรกิจ
      - (4.2) เพิ่มหรือลดทุน ปรับโครงสร้าง/ขายเงินลงทุนรวมถึงการปิด บริษัทย่อย บริษัทร่วม
      - (4.3) การลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใน บริษัทย่อยและ บริษัทร่วม
      - (4.4) การแต่งตั้งกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- (5) การทำสัญญาผู้ถือหุ้นและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
  - (6) การ Exercise สิทธิ นอกเหนือจากที่ตกลงในสัญญาผู้ถือหุ้น
  3. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย, การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์, ป้องกันการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน, การรักษาข้อมูลความลับทางธุรกิจ และการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา การจัดทำมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน การติดตามการจัดการเมื่อมีการแจ้งเบาะแส (Whistleblower) เพื่อให้มีการแก้ปัญหาและกำหนดแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำขึ้นอีก โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี
  4. กำหนดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอกับบริบทของกลุ่มบริษัท และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) โดยเปิดเผยความเพียงพอของการควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
  5. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับบริบทของกลุ่มบริษัท รวมทั้งติดตามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยเปิดเผยความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
  6. กำหนดกรอบนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับได้ และให้มีการติดตามทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องเหมาะสมกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
  7. ส่งเสริมให้มีการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้มีการดำเนินกิจการและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่กิจการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
  8. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ให้มีความมั่นคงทางด้านการเงิน ดูแลสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
  9. ดูแลให้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และสะท้อนผลประกอบการและฐานะทางการเงินตามมาตรฐานทางการบัญชีที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยบัญชี รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ขององค์กรอย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน แสงไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
  10. กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการมีการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเป็นตัวแทนบริษัทไปเป็นกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับการแต่ละแห่ง
  11. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัทก็ได้
- 4.3 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ("จรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท")
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างมีจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 4.4 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่ช่วยในการบริหารงานหรือกลั่นกรองงานของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้
- (1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหาร ทำหน้าที่กลั่นกรองงานด้านการบริหารจัดการ เพื่อสร้างผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย แผนงบประมาณประจำปี รวมถึง กลั่นกรองนำเสนอ นโยบาย และแผนงาน เพื่อการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
  - (2) คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งของในประเทศ และในระดับสากล และระเบียบบริษัท (Compliance Function) เพื่อให้มีการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีมาตรฐาน รัดกุมเพียงพอ (Internal Audit) กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานการรายงาน และเป็นประโยชน์แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ถือหุ้น
- ทำหน้าที่พิจารณาและสอบทานในการทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Risk Function) ซึ่งรวมถึงการกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินและการวิเคราะห์ความเสี่ยง และวิธีจัดการความเสี่ยง กำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของบริษัท รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยง
- (3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ด้วยการพิจารณากำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูงสุด และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือก โดยสรรหาบุคคลสายวิชาชีพต่างๆ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เสนอชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อมีการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เพื่อให้องค์คณะฯ ประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
  - (4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ในภาพรวมขององค์กร ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารกิจการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะมีกฎบัตรซึ่งระบุถึงองค์ประกอบ อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

## 5. หน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ ทั้งนี้ หน้าที่ของประธานกรรมการ มีดังต่อไปนี้

- 5.1 เรียกประชุมคณะกรรมการ โดยทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการ
- 5.2 กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยหารือร่วมกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุไว้ในวาระการประชุมแล้ว
- 5.3 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตามวาระการประชุมที่กำหนดไว้ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปราย ใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
- 5.4 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

## 6. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 6.1 จำนวนครั้งและกำหนดการประชุม  
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 7 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มความจำเป็น
- 6.2 การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  
การประชุมคณะกรรมการ หากประธานกรรมการเห็นสมควรอาจให้จัดการประชุมในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยรายละเอียดในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.3 วาระการประชุม  
ประธานกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ร่วมกันพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยกรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยเสนอวาระและเอกสารผ่านทางเลขานุการบริษัท เพื่อเสนอเรื่องต่อประธานกรรมการ เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมต่อไป
- 6.4 การเรียกประชุม และการจัดส่งเอกสารการประชุม  
ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และหากมีความจำเป็นอาจจัดให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษได้ โดยเลขานุการบริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุม ระบุวาระการประชุมอย่างชัดเจน และจัดส่งให้กรรมการทุกคน พร้อมกับเอกสารประกอบการประชุม ล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน อาจนำส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าน้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุม; กรณีที่เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่งหนังสือเชิญประชุมกรรมการหรือนัดประชุมกรรมการและเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่ข้อบังคับบริษัทกำหนด
- 6.5 การเข้าร่วมประชุม  
คณะกรรมการบริษัทต้องอุทิศเวลาและความสนใจแก่บริษัทอย่างเต็มที่ และพร้อมจะเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอ หากมีภารกิจสำคัญที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ ให้แจ้งต่อประธานคณะกรรมการบริษัท
- 6.6 องค์ประชุมและการประชุม  
ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการต้องมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงครบเป็นองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมมีหน้าที่ดูแลและจัดสรรเวลาการประชุม เพื่อให้เวลาประชุมในแต่ละวาระเพียงพอเหมาะสม โดยประธานคณะกรรมการจะเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นในวาระการประชุม อย่างกว้างขวาง กรรมการทุกคนสามารถหยิบยกประเด็นขึ้นพิจารณา แสดงความเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะได้อย่างเป็นอิสระ ที่ประชุมรับฟังความเห็นของกันและกัน ทำให้พิจารณาคัดสินใจด้วยเหตุและผล และได้พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเฉพาะในวาระที่สำคัญ และเพื่อให้ความเข้าใจตรงกันประธานฯ จะกล่าวสรุปมติที่ประชุมทุกครั้งที่จะบวระ  
การประชุมคณะกรรมการ อาจเชิญผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมที่นำเสนอ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ
- 6.7 รายงานการประชุม  
เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และเสนอให้ประธานกรรมการสอบทาน และส่งให้กรรมการทุกคนให้ความเห็น โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันที่ประชุม ในรายงานการประชุมจะมีการบันทึกมติของที่ประชุม และข้อมูลไว้อย่างเพียงพอ ชัดเจน เป็นไปตามกฎหมาย
- 6.8 การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร  
คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการ เข้าร่วมการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เรื่องที่อยู่ในความสนใจ และให้มีการรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ

## 7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เป็นประจำทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ เพื่อพิจารณาบททวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น  
โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ จะใช้แบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปรับให้เหมาะสมกับบริบทของการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

## 8. ค่าตอบแทนกรรมการ

กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งค่าตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน เงินบำเหน็จ เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง โบนัส สวัสดิการ หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นทำนองเดียวกัน



การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม โดยอาจกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนแน่นอน หรือวางเป็นหลักเกณฑ์เฉพาะและจะกำหนดไว้เป็นคราวๆ หรือให้มีผลตลอดไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นก็ได้ นอกจากนี้ กรรมการมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาเสนอหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเลือกตั้งหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และเสนอหลักเกณฑ์เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยค่าตอบแทนกรรมการ

- 1.) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเหมาะสมกับภาระ หน้าที่ ความรับผิดชอบที่มีความแตกต่างกัน คำนึงถึงประสบการณ์ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่ม จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม
  - 2.) สามารถเทียบเคียงกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือบริษัทที่มีระดับรายได้หรือกำไรที่ใกล้เคียงกัน
  - 3.) คำนึงถึงเศรษฐกิจ แนวโน้มผลการดำเนินงาน และลักษณะธุรกิจ
- สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงาน และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และรายงานให้คณะกรรมการทราบ โดยการประเมินผลงานให้ทำเป็นประจำทุกปี

#### 9. การพัฒนากรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ

- 9.1 กรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำภาพรวมขององค์กร การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ แผนกลยุทธ์ แผนงานประจำ ข้อกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ โดยมีผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการคณะกรรมการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวก่อนการเข้าประชุมครั้งแรกของกรรมการใหม่
- 9.2 ส่งเสริมให้กรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การอบรมสัมมนา การบรรยาย รวมทั้งการดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- 9.3 ดูแลให้มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

#### 10. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการจะสอบทานและประเมินความเพียงพอ และความเหมาะสมของกฎบัตร อย่างน้อยปีละครั้ง



คณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)  
พิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566

# เอกสารแนบ ๕-๕

## กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารไว้ ดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ รวมถึงดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการดำเนินการในด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท สร้างผลการดำเนินงานที่ดี บริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social, and Governance – ESG)

คณะกรรมการบริหารจะรับวิสัยทัศน์ ทิศทาง นโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการ มาจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำหนดเป็นกลยุทธ์ และแผนงาน โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เป็นผู้กำกับดูแลการบริหารงานและการปฏิบัติงานประจำวันของคณะผู้บริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารสามารถดำเนินงานในหน้าที่แทนคณะกรรมการบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานบางเรื่องโดยเฉพาะเรื่องที่แปลกใหม่ หรือเกี่ยวข้องกับหลายสายงานในเรื่องเดียวกัน คณะกรรมการบริหารอาจนำเรื่องเข้าเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติดำเนินการเป็นการเฉพาะ เช่น การเข้าร่วมทุนกับบุคคลภายนอกเพื่อดำเนินธุรกิจใหม่ เป็นต้น

### 2. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

#### 2.1 องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

- 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริษัท
- 2.1.2 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน
- 2.1.3 ประธานคณะกรรมการบริหาร คัดเลือกจากกรรมการบริหาร ในข้อ 2.1.2 โดยให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการบริหาร
- 2.1.4 กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร โดยตำแหน่ง
- 2.1.5 คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริหาร ในจำนวนที่เหมาะสม ซึ่งอาจพิจารณาแต่งตั้งจาก กรรมการ, ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลอื่นภายในองค์กร และ/หรือ บุคคลภายนอก ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ตามกฎบัตรนี้
- 2.1.6 ให้คณะกรรมการบริหาร กำหนดให้มีผู้ทำหน้าที่เลขานุการ เพื่อช่วยประสานงานการทำงานของคณะกรรมการบริหาร

#### 2.2 คุณสมบัติ

- 2.2.1 ประธานคณะกรรมการบริหาร ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริษัทและ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจน และมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินการ
- 2.2.2 กรรมการบริหาร ต้องเป็นผู้มีความรู้ในการบริหารจัดการ และใช้ความรู้ความสามารถรวมทั้งประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
- 2.2.3 กรรมการบริหาร ต้องสามารถใช้ดุลพินิจของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดในการสร้างเสริมให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี
- 2.2.4 กรรมการบริหาร ต้องกระทำการที่เห็นโดยสุจริต (In Good Faith) ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุด (Best Interest) ของบริษัท การตัดสินใจนั้นได้กระทำด้วยความระมัดระวัง อย่างซื่อสัตย์สุจริต และปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัว โดยอิงหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) และหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เป็นบรรทัดฐาน
- 2.2.5 กรรมการบริหาร ต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

### 3. การพ้นจากตำแหน่ง

#### 3.1 กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

- (1) ครบกำหนดตามวาระ
- (2) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ
- (3) ลาออก
- (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม)

#### 3.2 การลาออกของประธานคณะกรรมการบริหาร ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

#### 3.3 การลาออกของกรรมการบริหาร ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริหารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

#### 4. บทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

##### 4.1 คณะกรรมการบริหาร

- 4.1.1 พิจารณาสอบทานเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนด
- 4.1.2 ตรวจสอบ ติดตามดูแล และควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการแก่กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง
- 4.1.3 พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงิน และการอื่นใด เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทตามอำนาจดำเนินการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4.1.4 กำกับและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมวิธีแก้ไขถ้าผลประกอบการไม่เป็นตามเป้าหมายแก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ
- 4.1.5 พิจารณาสอบทานโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการเพื่อให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งเรื่องการจัดจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การแต่งตั้งโยกย้าย การกำหนดค่าตอบแทน การพัฒนาและฝึกอบรม และการเลิกจ้างผู้บริหารตั้งแต่ระดับ ผู้ช่วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยอาจมอบหมายให้ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัท
- 4.1.6 พิจารณาสอบทานและอนุมัติรายการเกี่ยวกับการลงทุนและจำหน่ายทรัพย์สิน การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินและการบริหารเงิน การบริหารงานทั่วไป และรายการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4.1.7 ว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- 4.1.8 มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.9 งานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้คณะกรรมการบริหารมีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับบริษัทฯ โดยให้มีบทบาทหน้าที่ในการพิจารณาถ่วงถ่วงนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ พิจารณา กำหนดกิจกรรม แผนการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงให้อำนาจอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืน นอกจากนี้ ให้มีหน้าที่ติดตามประเด็นที่อาจเป็นปัญหา หรือแนวโน้มใดๆ ที่อาจสร้างผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ในมิติสังคม และมิติดังแวดล้อม รายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบ และติดตามให้ฝ่ายจัดการมีการวางแผนป้องกันและบริหารความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยรายงานด้านความยั่งยืนเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report
- เพื่อสนับสนุนการทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อความยั่งยืน เพื่อเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานกิจกรรมด้านความยั่งยืน รวมถึง ติดตามและรายงานความเสี่ยงในมิติสังคมและมิติดังแวดล้อม ที่อาจกระทบต่อผลการดำเนินการของบริษัท รวมถึงแนวทางการป้องกัน และบริหารความเสี่ยง ในมิติสังคม และมิติดังแวดล้อม เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา
- 4.1.10 พิจารณาบททวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง
- 4.1.11 ดำเนินการอื่นใด หรือตามอำนาจและความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เป็นคราวๆ ไป

##### 4.2 ประธานคณะกรรมการบริหาร

- 4.2.1 เรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร และทำหน้าที่ประธานการประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท
  - ส่งเสริมให้ผู้เข้าประชุมมีส่วนร่วมในการประชุม มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และเท่าเทียม
  - ส่งเสริมให้ผู้เข้าประชุมพิจารณาข้อเท็จจริง และข้อมูลอย่างรอบคอบรอบด้าน เมื่อเห็นว่าที่ประชุมขาดข้อมูลดังกล่าว ก็พร้อมสนับสนุนข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจุบัน พยายามให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผล
  - ดำเนินการอภิปรายในการประชุมให้มีประสิทธิภาพ สรุปความคิดเห็นของผู้อภิปรายตามจังหวะ และโอกาสอันควร โกล่เกลี่ย ประนีประนอม เมื่อผู้เข้าประชุมอภิปรายความคิดเห็นที่ขัดแย้งกันรุนแรง
  - สรุปผลการประชุม และ/หรือมติที่ประชุม ให้ถูกต้องชัดเจนและสมบูรณ์
- 4.2.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4.2.3 ดูแล ติดตาม การบริหารงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท
- 4.2.4 กำกับดูแลการดำเนินงาน และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัท

##### 4.3 กรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด

- 4.3.1 รับผิดชอบดูแลบริหารการดำเนินงาน และการบริหารงานประจำวันของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ ของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4.3.2 จัดทำแผนธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงาน ตลอดจนจัดทำงบประมาณที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติ โดยผ่านความเห็นคณะกรรมการบริหาร และมีหน้าที่รายงานความก้าวหน้าตามแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

- 4.3.3 ทำงานร่วมกับคณะทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการกำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงาน และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงาน นอกจากนี้ ให้มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และงานวินัยพนักงานและลูกจ้าง; มีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทำงาน รวมถึงการพิจารณากำหนดการปรับอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับชั้น
- 4.3.4 ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน แสดงสถานะฐานะของบริษัท รายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นระยะ โดยผ่านความเห็นคณะกรรมการบริหาร โดยให้มีหน้าที่กำกับดูแลติดตามงานจากผู้บริหารระดับสูง ให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายและสภาพตลาด
- 4.3.5 ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของบริษัท อาทิ การเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน งานด้านปฏิบัติการ และงานด้านสนับสนุน เป็นต้น
- 4.3.6 เป็นผู้แทนบริษัทที่ได้รับมอบอำนาจในการติดต่อกับหน่วยงานราชการ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ
- 4.3.7 ดูแลติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน เพื่อเสริมชื่อเสียงและภาพพจน์ที่ดีของบริษัท
- 4.3.8 ดูแลให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
- 4.3.9 พิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการบริหารงานประจำวันของบริษัท ทั้งนี้ ภายใต้วงเงินที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท (Table of Authority)
- 4.3.10 มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 4.4 ผู้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร
- 4.4.1 การดำเนินการก่อนการประชุม
- ประสานงานกับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อรวบรวมและจัดระเบียบวาระการประชุม เรียงเสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหาร เพื่อขอความเห็นชอบ
  - กำหนดวันและเวลาการประชุม โดยควรสอบถามวันเวลาว่างของกรรมการบริหารและผู้เข้าประชุมเพื่อให้ได้จำนวนผู้ที่จะเข้าประชุมมากที่สุด แล้วจึงกำหนดวันและเวลาการประชุมให้เหมาะสม
  - แจ้งเชิญกรรมการบริหารและผู้เข้าประชุม โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม และรายงานการประชุมครั้งก่อน แก่กรรมการบริหารและผู้เข้าประชุมล่วงหน้า อย่างน้อย 3 วัน เพื่อให้กรรมการและผู้เข้าประชุมได้มีเวลาเพียงพอในการศึกษาเอกสารประกอบการประชุม
- 4.4.2 การดำเนินการระหว่างการประชุม
- จัดให้กรรมการบริหารและผู้เข้าประชุมได้ลงนามการเข้าร่วมการประชุม
  - ดำเนินการใดๆ ตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารมอบหมาย
  - จัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นข้อความตามความเห็นของผู้เข้าประชุม รวมถึงมติของที่ประชุม เพื่อเป็นหลักฐานสำหรับการอ้างอิงเพื่อการดำเนินงานต่อไป
- 4.4.3 การดำเนินการภายหลังการประชุม
- จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร เสนอให้ประธานคณะกรรมการบริหารพิจารณาลงนามแล้วจึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อให้การรับรองต่อไป
  - ติดตาม ประสานงาน ให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
  - จัดทำทะเบียนและเก็บรักษารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร หนังสือเรียนเชิญประชุมเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
  - จัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ถูกต้องและครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- 4.4.4 ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

## 5. การประชุม

- 5.1 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาถ้อยแถลงเรื่องที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานคณะกรรมการบริหารเห็นสมควร

คณะกรรมการบริหารอาจกำหนดให้จัดการประชุมคณะกรรมการบริหาร ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุมคณะกรรมการบริหาร และเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่ข้อบังคับบริษัทกำหนด ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- 5.2 ประธานคณะกรรมการบริหารอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เมื่อเห็นว่าจำเป็น หรือได้รับการร้องขอจากกรรมการบริหาร
- 5.3 การประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีการประชุมเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม หากประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารคัดเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุม



- 5.4 การประชุมคณะกรรมการบริหารอาจเชิญผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมที่นำเสนอ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 5.5 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริหารที่มาประชุม และออกเสียงลงคะแนน โดยให้กรรมการบริหารหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน
- 5.6 กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ

#### 6. การรายงาน

- 6.1 รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- 6.2 จัดทำรายงานผลการประเมินการบริหารกิจการประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น

#### 7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุง ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดแนวนโยบายในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องต่อไป



คณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)  
พิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566

# เอกสารแนบ ๕-๕

## กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) สนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท บีอีซี เวิลด์ "กลุ่มบริษัทฯ" ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) จึงได้แต่งตั้ง "คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง" เพื่อเป็นคณะกรรมการที่มีความอิสระ เพื่อทำงานสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นเครื่องมือหรือกลไกสำคัญเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม หรือยอมรับได้เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และ วิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้ โดยได้รับการมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง สามารถปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัท จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงมี อำนาจ บทบาท และการปฏิบัติงาน ดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกรอบดำเนินงาน เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการบริหารจัดการกิจการมีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ รวมถึง ช่วยดูแลให้บริษัทมีการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานเป็นที่เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้มีการกำกับความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯอย่างเป็นระบบ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในและการกำกับความเสี่ยง และองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินกิจการต่าง ๆ ให้บรรลุความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่กำหนดไว้

### 2. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

#### 2.1 องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

- 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง โดยพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริษัทและบุคคลอื่นที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ตามกฎหมายนี้
- 2.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระ 1 คน เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
- 2.1.3 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

#### 2.2 คุณสมบัติ

- 2.2.1 กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยกรรมการอิสระ 1 คน เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
- 2.2.2 กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงต้องสามารถใช้ดุลพินิจของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดในการสร้างเสริมให้บริษัทมีการควบคุมภายในที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยง และมีการกำกับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2.2.3 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

### 3. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

#### 3.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

- 3.1.1 กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
- 3.1.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระในข้อ 3.1.1 ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากับอายุวาระที่คงเหลืออยู่เท่านั้น
- 3.1.3 การแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงรายใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ให้เร่งดำเนินการภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

#### 3.2 การพ้นจากตำแหน่ง

- 3.2.1 กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้
  - (1) ครบกำหนดตามวาระ
  - (2) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
  - (3) ลาออก
  - (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม)
- 3.2.2 การลาออกของกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

### 4. การประชุม

- 4.1 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ต้องประชุมกันอย่างน้อยปีละ 7 ครั้ง โดยอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเห็นสมควร โดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง อาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ รวมทั้งให้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ผ่านฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง อาจกำหนดให้จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุมฯ และเอกสารประกอบการประชุมฯ อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายกำหนด ในการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทจะใช้ระบบควบคุมการประชุมที่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- 4.2 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง อาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้เมื่อเห็นว่าจำเป็น หรือ ได้รับการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง หรือ ประธานกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาระเบียบวาระที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันเป็นพิเศษ นอกเหนือจากการประชุมตามปกติ
- 4.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดการประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ทำได้
- 4.4 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ต้องมีกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม ทั้งให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
- 4.5 หากประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงคัดเลือกกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
- 4.6 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง อาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมที่นำเสนอเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 4.7 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยให้กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.8 กรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ
- 4.9 ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

## 5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

### ด้านการตรวจสอบ

- 5.1 กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง
- 5.2 เสนอรายชื่อบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทแก่คณะกรรมการ บริษัทฯ พร้อมทั้งคำขอขออนุญาตในการสอบบัญชีประจำปีเพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเป็นผู้สอบทานและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอเลิกจ้างได้
- 5.3 ให้ความเชื่อมั่นและยืนยันในความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน จัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5.4 ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงพิจารณาและให้ความเห็นชอบการจัดโครงสร้างและรูปแบบ งบประมาณ และอัตราค่าจ้างคนในสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง แผนการตรวจสอบประจำปี กฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง มาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยงตรวจสอบสอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบที่กำหนดโดยสมาคมวิชาชีพในประเทศ
- 5.5 สอบทานกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และผู้สอบบัญชีครอบคลุมถึงเรื่องต่าง ๆ ที่จะตรวจสอบปรึกษาหารือ และพิจารณาถึงขอบเขตการตรวจสอบ แผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีให้มีความสอดคล้องและสนับสนุนกันในส่วนที่เกี่ยวกับการตรวจสอบด้านบัญชีการเงิน ทั้งนี้เพื่อลดความซ้ำซ้อนของงานตรวจสอบ และการใช้ทรัพยากรของสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และของผู้สอบบัญชี
- 5.6 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง เพื่อยืนยันถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ข้อบกพร่องสำคัญที่ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารมีความเห็นร่วมกันต้องได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างเหมาะสมและทันเวลา
- 5.7 ประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร หรือฝ่ายจัดการ ที่รับผิดชอบการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี และอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- 5.8 สอบทานกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีเมื่อการตรวจสอบประจำปีเสร็จสิ้นลง เพื่อพิจารณารายงานของผู้สอบบัญชี รายงานทางการเงินประจำปี และหมายเหตุประกอบรายงานทางการเงิน ข้อสังเกตหรือข้อเสนอนแนะ ปัญหาหรืออุปสรรคที่มีนัยสำคัญกับฝ่ายจัดการในระหว่างการตรวจสอบ สารสำคัญอื่น ๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการสอบบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในปีถัดไป ที่อาจมีผลกระทบกับบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ
- 5.9 สอบทานและพิจารณาร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ในประเด็นต่าง ๆ เช่น ข้อบกพร่องสำคัญที่ตรวจพบในระหว่างปีและการสนองตอบจากฝ่ายจัดการ ปัญหาหรือความยุ่งยากที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ ไม่ว่าจะเป็นขอบเขตการตรวจสอบ หรือการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นในการตรวจสอบ การเปลี่ยนแปลงขอบเขตการตรวจสอบ ให้แตกต่างจากขอบเขตการตรวจสอบที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบเดิม
- 5.10 สอบทานข้อมูลที่ส่งให้หน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องและตรงกับข้อมูลที่เปิดเผยในรายงานทางการเงิน
- 5.11 สอบทานความครบถ้วน ถูกต้อง และการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ของรายงานทางการเงินรายไตรมาสร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง ก่อนส่งให้หน่วยงานกำกับดูแล
- 5.12 สอบทานร่วมกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และผู้สอบบัญชี ถึงมาตรการการกำกับดูแลของบริษัทฯ ว่ามีความสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯที่กำหนดไว้หรือไม่
- 5.13 ประชุมร่วมกับผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายใน และกำกับความเสี่ยง ผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการเป็นการเฉพาะถึงประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง หรือที่ประชุมมีความเห็นว่า ควรจะมีการประชุมเป็นการเฉพาะกับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง

### ด้านก้ากับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ (Compliance)

- 5.14 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศกฎเกณฑ์ต่างๆของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องสำคัญใดที่อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน

- 5.15 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และได้เปิดเผยอย่างถูกต้องครบถ้วน
- 5.16 ส่งเสริมให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower) ภายในบริษัท รวมถึง พิจารณาข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยสอบทานกระบวนการจัดการ การดำเนินการต่อข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส ตลอดจนรับทราบสรุปข้อร้องเรียนรายไตรมาส
- 5.17 สอบสวนการกระทำที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำความผิดกฎหมาย จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การถูกละเมิดสิทธิ ระเบียบควบคุมภายใน ที่บกพร่อง และการกระทำที่ทุจริตของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพนักงานและผู้บริหาร
- 5.18 สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

#### ด้านการกำกับความเสี่ยง

- 5.19 พิจารณาและสอบทานนโยบายบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชี และการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) เป็นต้น
- 5.20 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด รับทราบ พิจารณาและให้ความเห็นในผลการประเมินและการวิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ แนวทางและมาตรการการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกชั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
- 5.21 ดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์วัตถุประสงค์เป้าหมาย พันธกิจ และวิสัยทัศน์ทางธุรกิจตามที่กำหนดไว้
- 5.22 กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและเพื่อพิจารณาเป็นระยะ
- 5.23 สอบทานถึงระดับความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจนวิธีบรรเทาความเสี่ยงให้ลดน้อยลงจากผู้บริหาร ผู้บริหารสำนักตรวจสอบภายในและกำกับความเสี่ยง และผู้สอบบัญชี
- 5.24 ให้ข้อเสนอแนะ ติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สนับสนุนการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

#### ด้านอื่นๆ

- 5.25 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ได้ตามความจำเป็น
- 5.26 จัดจ้างที่ปรึกษาอิสระจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยความช่วยเหลือของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- 5.27 สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสม เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร
- 5.28 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ (Self-Assessment) และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบปีละครั้ง

### 7. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงจะสอบทานและประเมินความเพียงพอ และความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

### 8. การรายงาน

- 8.1 จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้ข้อเสนอแนะตามความเหมาะสม
- 8.2 จัดทำรายงานผลการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น
- 8.3 จัดทำรายงานแสดงถึงความรับผิดชอบ และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 1.) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 2.) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 3.) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 4.) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 5.) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6.) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงแต่ละท่าน
  - 7.) ความเห็น หรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยงได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - 8.) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8.4 รายงานการกระทำหรือเนื้อหาสำคัญที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเรื่องอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะตามความเหมาะสม





# เอกสารแนบ ๕-๖

## กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หรือรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่กฎหมายกำหนด

### 1. องค์ประกอบ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 1.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการอิสระ
- 1.3 ให้บริษัท พิจารณาเสนอพนักงานบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการ โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ความเห็นชอบ

### 2. คุณสมบัติ

- 2.1 เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 2.2 ประธานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการอิสระ เพื่อช่วยเป็นแกนหลักในการผลักดัน ให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปอย่างอิสระ

### 3. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 3.1 ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก
- 3.2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (1) ครบกำหนดตามวาระ
  - (2) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
  - (3) ลาออก
  - (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม)
- 3.3 เมื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนแทน

### 4. การประชุม

- 4.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
- 4.2 ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการจึงจะครบองค์ประชุม ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อาจกำหนดให้จัดการประชุมในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุม และเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่ข้อบังคับบริษัทกำหนด
- 4.3 ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มาประชุม เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- 4.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- 4.5 ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือผู้ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่บันทึกรายงานการประชุม

### 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

#### 5.1 ด้านการสรรหา

- (1) ให้มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบกำหนดวาระ รวมถึง พิจารณาคัดเลือกเสนอชื่อกรรมการให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการ
- (2) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
- (3) ทบทวนและดูแลให้คณะกรรมการบริษัท มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- (4) เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับ
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

## 5.2 ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- (1) ให้มีหน้าที่เสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการ กำหนดรูปแบบ และการกำหนดค่าตอบแทน รวมผลประโยชน์อื่นของกรรมการ บริษัท เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
- (2) ให้มีหน้าที่เสนอหลักเกณฑ์ ในการกำหนดค่าตอบแทน สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารสูงสุด
- (3) ดูแลให้กรรมการ ได้รับผลตอบแทนที่เฉพาะที่เป็นตัวเงิน ให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัทฯ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ควรได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายให้เพิ่มขึ้นนั้น
- (4) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการ
- (5) กำหนดแนวทางและประเมินผลงานของกรรมการ เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบผลการดำเนินงาน และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องรวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

## 6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุง ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดแนวนโยบายในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องต่อไป

## 7. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสอบทานและประเมินความเพียงพอ และความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

## 8. การรายงาน

- 8.1 ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สรุปรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำ
- 8.2 ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งลงนามโดยประธานคณะเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีแบบ 56-1 One Reportทุกปี



คณะกรรมการ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)  
ทบทวนเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

# เอกสารแนบ ๕-๗

## กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) "บริษัท" สนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance, GCG) และจรรยาบรรณธุรกิจ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวปฏิบัติในด้านต่างๆ ของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันเป็นสากล ซึ่งบริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมในภาพรวมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดและทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการ
- 1.2 เพื่อสื่อสาร เสริมสร้าง ความรู้และความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 1.3 เพื่อกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

### 2. องค์ประกอบ การแต่งตั้ง และคุณสมบัติ

- 2.1 องค์ประกอบและการแต่งตั้ง
  - 2.1.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยพิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริษัทและบุคคลอื่นที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ตามกฎบัตรนี้
  - 2.1.2 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คน
  - 2.1.3 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
  - 2.1.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- 2.2 คุณสมบัติ
  - 2.2.1 กรรมการกำกับดูแลกิจการ ต้องเป็นผู้มีความรู้ในด้านการกำกับดูแลกิจการ และใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของบริษัท
  - 2.2.2 กรรมการกำกับดูแลกิจการ ต้องสามารถใช้ดุลพินิจของคนได้อย่างเป็นอิสระ และมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สูงสุดในการสร้างเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  - 2.2.3 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

### 3. วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

- 3.1 วาระการดำรงตำแหน่ง
  - 3.1.1 กรรมการกำกับดูแลกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกได้
  - 3.1.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตาม วาระในข้อ 3.1.1 ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากับอายุวาระที่คงเหลืออยู่เท่านั้น
  - 3.1.3 การแต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการรายใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่งให้ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ให้เร่งดำเนินการภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
- 3.2 การพ้นจากตำแหน่ง
  - 3.2.1 กรรมการกำกับดูแลกิจการพ้นจากตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้
    - (1) ครบกำหนดตามวาระ
    - (2) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
    - (3) ลาออก
    - (4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม)
  - 3.2.2 การลาออกของกรรมการกำกับดูแลกิจการ ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

### 4. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 4.1 พิจารณาและให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการ ที่มีความสอดคล้องกับสภาพโครงสร้างการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสามารถเทียบเคียงได้กับแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล
- 4.2 เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการดำเนินงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อการกำกับดูแลกิจการ ความเห็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และความเห็นด้านความยั่งยืน

- 4.3 ให้คำแนะนำต่อการกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลของกรรมการ และการบริหารจัดการงานของฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี มีผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่องเหมาะสม
- 4.4 สนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทเผยแพร่หลักการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งข้อมูลข่าวสารในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับทราบ
- 4.5 ให้คำแนะนำความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา
- 4.5 สอบทานการเปิดเผยข้อมูล ในส่วนของรายงานการกำกับดูแลกิจการ ที่เปิดเผยในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report
- 4.6 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 5. การประชุม

- 5.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการต้องมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเห็นสมควร
- 5.2 ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษได้เมื่อเห็นว่าจำเป็น หรือได้รับการร้องขอจากกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือประธานกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาระเบียบวาระที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันเป็นพิเศษ นอกเหนือจากการประชุมตามปกติ  
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ อาจกำหนดให้จัดการประชุมในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง การส่งหนังสือเชิญประชุมหรือนัดประชุม และเอกสารประกอบการประชุม อาจส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่ข้อบังคับบริษัทกำหนด
- 5.3 การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการต้องมีการกรรมการกำกับดูแลกิจการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม ทั้งให้ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม
- 5.4 การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมที่นำเสนอ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 5.5 มติที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการกำกับดูแลกิจการที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนนโดยให้กรรมการกำกับดูแลกิจการหนึ่งคนมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- 5.6 กรรมการกำกับดูแลกิจการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณาจะต้องออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ
- 5.7 ให้เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

## 6. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง (Self-assessment) และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ ปีละครั้ง

## 7. การทบทวนกฎบัตร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสอบทาน และประเมินความเพียงพอ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

## 8. การรายงาน

- 8.1 ให้มีการรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
- 8.2 ให้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี"



คณะกรรมการบริษัท ปิอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)  
พิจารณาทบทวน เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566



# ขอบเขตรายงาน

การรายงานฉบับนี้ ครอบคลุมการดำเนินงานของ บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มบีอีซี ได้แก่ บริษัท บีอีซี-มัลติมีเดีย จำกัด, บริษัท บีอีซีไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด, บริษัท รังสิโรตม์วันซ์ จำกัด, บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด, บริษัท นิวเวิลด์ โปรดัคชั่น จำกัด, บริษัท บีอีซี สตูดิโอ จำกัด, บริษัท บีอีซี อินเตอร์เนชั่นแนล ดิสทริบิวชั่น จำกัด และบริษัท ทีวีบี ทรี เน็ตเวิร์ค จำกัด (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กลุ่มบีอีซี") รวมทั้งกิจการร่วมค้าภาพยนตร์บัวผันพันธ์ และกิจการร่วมค้า บริษัท เมเจอร์ จอยน์ ฟิล์ม จำกัด ซึ่งวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานฉบับนี้ เพื่อเป็นหนึ่งในช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ได้รับทราบถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยเปิดเผยแนวทางและผลการดำเนินงานของกลุ่มบีอีซี (อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์) และโรงถ่ายละครหนองแขม ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติต่อบุคลากรตามมาตรฐานแรงงาน และยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นสำคัญ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยมีเนื้อหาการรายงานสอดคล้องกับแนวทางการจัดทำรายงานประจำปี 56-1 One Report ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และอ้างอิงตามมาตรฐาน GRI Standards

เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับทราบข้อมูลในการดำเนินงานของกลุ่มบีอีซี บริษัทฯ จึงได้จัดทำรายงานเป็นสองภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ [www.becworld.com](http://www.becworld.com)

# GRI Content Index

## Statement of Use

BEC World Public Company Limited has reported information cited in this GRI content index for the period 1<sup>st</sup> January – 31<sup>st</sup> December 2023 with reference to the GRI Standards

## GRI 1 Used

GRI 1: Foundation 2021

GRI Standards	Disclosure	Page No./ Detail	Omission
<b>General Disclosures</b>			
<b>GRI 2: General Disclosures 2021</b>	<b>1. The Organization and its reporting practices</b>		
	2-1 Organizational Details	P.47	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	P.351	
	2-3 Reporting period, frequency, and contact point	P.248, 351, 356 (Back cover)	
	2-4 Restatement of information	P.47, 49	
	2-5 External Assurance	P.244-247	
	<b>2. Activities and Workers</b>		
	2-6 Activities, value chain, and other business relationships	P.34, 49-50, 80	
	2-7 Employees	P.155	
	2-8 Workers who are not employees		Not applicable: The Company does not have workers whose work is controlled by the Company
	<b>3. Governance</b>		
	2-9 Governance Structure and Composition	P.200-201, 291-309	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	P.224-225, 320-321, 340-343	
	2-11 Chair of the highest governance body	P.10-11	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	P.9, 317-330	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	P.340-343	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	P.9, 81, 92-95	
	2-15 Conflict of Interest	P.325-326, 332	
	2-16 Communication of critical concerns	P.150	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	P.230-232	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	P.232-233	

GRI Standards	Disclosure	Page No./ Detail	Omission
	2-19 Remuneration policies	P.215	
	2-20 Process to determine remuneration	P.8, 179, 230	
	2-21 Annual compensation ratio	P.215	
<b>Strategies, policies, and practices</b>			
	2-22 Statement on sustainable development	P.4-5	
	2-23 Policy commitment	P.4-5, 77-79	
	2-24 Embedding policy commitment	P.75-153	
	2-25 Processes to remediate negative impact	P.75-153	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	P.68-73, 80-91, 145-150	
	2-27 Compliance with laws and regulations	P.143-149, 157	
	2-28 Membership association	P.198	
<b>Stakeholder engagement</b>			
	2-29 Approach to stakeholder engagement	P.81-91	
	2-30 Collective Bargaining Agreement	100% of employees covered by collective bargaining	
<b>Material Topics</b>			
<b>GRI 3: Material Topics 2021</b>	3-1 Process to determine material topics	P.92-93	
	3-2 List of material topics	P.93	
Material Topic: Good Governance			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.142	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operation assessed for risks related to corruption	P.149	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	P.148	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	P.149, 157	
GRI 206: Anti-competitive behavior 2016	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	P.87, 324	
Material Topic: Risk Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.68-73, 184-185, 325	
Material Topic: Innovation Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.151-153	

GRI Standards		Disclosure	Page No./ Detail	Omission
Material Topic:				
Business expansion				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.15, 34-37, 159-160	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed	P.164-165, 248, 252-253, 281, 282	
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-1	Infrastructure investments and services supported	P.272-273, 314	
GRI 207: Tax 2019	207-1	Approach to tax	P.282	
Material Topic:				
Cyber security and Privacy protection				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.184, 332-333	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	P.156	
Material Topic:				
Human Rights				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.145-147	
Material Topic:				
Fair Labor Practices				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.112-122	
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	P.113-114, 122, 155	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	P.120	
	403-9	Work related injuries	P.120, 155	
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	P.119, 155	
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	P.117-119	
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	P.156	
Material Topic:				
Information accessibility				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.123-124, 127	
Materiality Topic:				
Responsibility to Customers (Audiences)				
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	P.123-127	



GRI Standards	Disclosure	Page No./ Detail	Omission
Materiality Topic: Responsibility to community and society			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.128-141	
GRI 419: Socioeconomic Compliance 2016	419-1 Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	P.156	
Material Topic: GHG Emission			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.105-109	
GRI 305: Emission 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	P.109	
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	P.109	
Material Topic: Waste 2020			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.102-105	
GRI 306: Waste 2020	306-2 Management of significant waste-related impacts	P.102-105	
Material Topic: Energy Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.109	
GRI 302: Energy 2016	302-4 Reduction of energy consumption	P.109	
Material Topic: Water Management			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	P.110	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	P.110	



**บริษัท บีอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)**

เลขทะเบียนบริษัท 0107538000673

3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 2, 3, 4, 9, 10, 30-34

ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : 0 2204 3333, 0 2262 3333

โทรสาร : 0 2204 1384

E-mail : [irbec@becworld.com](mailto:irbec@becworld.com), [comsec@becworld.com](mailto:comsec@becworld.com)

[www.becworld.com](http://www.becworld.com)