



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	21
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	41
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	42
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	43

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	44
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	47

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	57
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	64
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	76
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	118

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	166
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	172
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	173

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	196
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	198
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	199
5.4 ตลาดรอง	200
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	201

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	202
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	212
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	216

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	218
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	219
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	228
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	236
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	240
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	243

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	245
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	262
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	264

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	269
9.2 รายการระหว่างกัน	272

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	275
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	277
งบการเงิน	285
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	296

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	383
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

องค์กรเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนา (DECD) คาดการณ์แนวโน้มเศรษฐกิจว่า อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) โลกมีแนวโน้มชะลอตัวจากระดับร้อยละ 3.2 ในปี 2568 สู่ระดับร้อยละ 2.9 ในปี 2569 ขณะที่สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่า ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ของประเทศไทยจะขยายตัวร้อยละ 2 ในปี 2569 ทั้งนี้ เป็นการคาดการณ์ล่วงหน้าก่อนเกิดผลกระทบระหว่างประเทศสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลให้แนวโน้มเศรษฐกิจโลกในปี 2569 เผชิญความไม่แน่นอนและความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทอมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) และกลุ่มบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ทางเศรษฐกิจ โดยอิงตามหลักการดำเนินงานที่เปี่ยมไปด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมที่ตราไว้ โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้และกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ซึ่งถือว่าบริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในฐานะผู้พัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ที่มุ่งพัฒนาพื้นที่การเกษตรเชิงนวัตกรรมเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและต่อยอดทางเศรษฐกิจในภูมิภาค และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ประเทศ รวมถึงสนับสนุนระบบนิเวศการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของโลก โดยบริษัทฯ ได้รับการยอมรับจากบริษัทระดับโลกที่เข้ามาจัดตั้งฐานการผลิตและดำเนินธุรกิจภายในภูมิภาคภาคตะวันออกที่ดำเนินการโดยบริษัทฯ สอดคล้องกับนโยบายระยะยาวของเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ของภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

ส่วนความก้าวหน้าในการปรับโครงสร้างกลุ่มธุรกิจสาธารณะูปโภคและบริภัณฑ์ บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยของ บริษัทฯ เพิ่มเติม ดังนี้

- เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568 บริษัทฯ จัดตั้ง บริษัท อดตะ บี.กรีน รีโอเวอเคิล เอ็มเบอร์รี่ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าจากพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ
- เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2569 บริษัทฯ จัดตั้ง บริษัท อดตะ ยู ลาว เพาเวอร์ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจจำหน่ายไฟฟ้าในรูปแบบขายส่ง ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางพลังงานและสนับสนุนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ในส่วนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียอื่น คณะกรรมการของบริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวอย่างจริงจัง โดยตระหนักเสมอว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ นั้นต้องสอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดถือการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาบูรณาการเข้ากับแผนพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ตามปรัชญา "ALL WIN"

และบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจโดยใช้สิ่งแวดล้อม ภายใต้อาณัติ Safe Earth Save Us อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวไปยังกลุ่มลูกค้า พันธมิตร และชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่องตลอดปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จด้านความยั่งยืน (Sustainability Awards of Honor) จากงาน SET Awards ประจำปี 2568 (2025) ซึ่งมอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับรางวัล Best Sustainability Awards ติดต่อกันตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทฯ ยังได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ระดับสูงสุด AAA และได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 และ ได้รับรางวัลเกียรติยศด้านการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนจากสถาบันไทยพัฒน์ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 เช่นกัน

เพื่อเป็นการยืนยันว่าบริษัทฯ ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาโดยตลอด บริษัทฯ ยังรักษาอันดับเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ "ดีเลิศ" 5 ดาว เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน (2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 และ 2568) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินให้อยู่ในกลุ่ม Top Quartile หรือกลุ่มบริษัทที่มีผลการประเมินอยู่ในร้อยละ 25 แรกของธุรกิจทั้งหมดที่เข้าร่วมการประเมินบริษัทฯ มิได้มีผลการประเมินระดับ "ดีเยี่ยม" จากโครงการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ซึ่งสามารถจัดการประชุมสามัญประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และบริษัทฯ ยังคงมีเจตนาแนบแน่นในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ในปีนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะต่ออายุการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC Certification) เพื่อยืนยันการเป็นองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ และปีนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นถ่ายทอดความรู้และสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ให้เห็นถึงความสำคัญของการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง

ข้าพเจ้าในฐานะของ คณะกรรมการของบริษัทฯ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ขอขอบคุณ พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า และ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่เปี่ยมด้วยคุณค่าในการร่วมสร้างความแข็งแกร่งและการเติบโตอย่างมั่นคงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาอย่างต่อเนื่องรวมถึงสถานการณ์ที่ความเชื่อมั่นและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา



นายวิกรม กรมดิษฐ์
ประธานกรรมการ

บริษัทฯ ได้ยึดถือการพัฒนาอย่างยั่งยืน
มาบูรณาการเข้ากับแผนพัฒนาธุรกิจ
ของบริษัทฯ ตามปรัชญา “ALL WIN”
และบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจโดยใช้ใจ
สิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด
Safe Earth Save Us อย่างต่อเนื่อง
พร้อมทั้งถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวไปยัง
กลุ่มลูกค้า พันธมิตร และชุมชนโดยรอบ
อย่างต่อเนื่องตลอดปีที่ผ่านมา

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

11

วิสัยทัศน์

เป็นผู้สร้างเมืองที่สมบูรณ์แบบ ที่สร้างโอกาสดีๆ ให้เกิดขึ้นที่นี่

วัตถุประสงค์

เป็นผู้สร้างเมืองที่สมบูรณ์แบบ ที่สร้างโอกาสดีๆ ให้เกิดขึ้นที่นี่

เป้าหมาย

วิสัยทัศน์ดังกล่าวทำให้บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเน้นการพัฒนาที่ไม่หยุดยั้ง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่ไม่สิ้นสุดของเทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งอนาคต พร้อมก้าวสู่ยุค 4.0 ที่จะพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และศูนย์การเรียนรู้ในภูมิภาค เป็นพื้นที่การลงทุนที่สมบูรณ์แบบในระยะเชิงเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ในธุรกิจพัฒนานิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานในนิคมฯ และคนในชุมชนโดยรอบ เพื่อให้พวกเขาสามารถทำงานและใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจสังคมให้เติบโตไปพร้อมกับการอยู่ร่วมกันด้วยดีระหว่างอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบ บนพื้นฐานของการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินธุรกิจตามปรัชญา “ALL WIN” อย่างเคร่งครัด ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย และสามารถสร้างคุณค่า ในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ธุรกิจที่บริษัทฯ พัฒนาแบ่งเป็นกลุ่มธุรกิจต่างๆ ดังนี้

1. ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมและการพัฒนาชุมชนเมือง
2. ธุรกิจสาธารณูปโภค ได้แก่ โรงไฟฟ้า โรงงานผลิตน้ำประปาเพื่อภาคอุตสาหกรรม โรงบำบัดน้ำเสีย เครือข่ายและสถานีควบคุมก๊าซธรรมชาติ สำหรับนิคมอุตสาหกรรม ก๊าซอุตสาหกรรม โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง พลังงานทางเลือก
3. ธุรกิจให้บริการในนิคมอุตสาหกรรม ได้แก่ การจัดการขยะจากภาคอุตสาหกรรม อาคารโรงงานสำเร็จรูปให้เช่า การขนส่งและกระจายสินค้า การรักษาความปลอดภัย การบำรุงรักษาในสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล สถานศึกษา ที่พักอาศัย พาณิชยกรรม
4. ธุรกิจการลงทุน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<p>วันที่ 13 มิถุนายน 2568, พิธีลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัท DOS Agriculture Innovation Pte. Ltd. เพื่อดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ Agro-Industrial Park ณ เมือง นามหม้อ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยครอบคลุมการศึกษาแนวโน้มตลาด ประเภทผลิตภัณฑ์หลัก และความคุ้มค่าทางธุรกิจและการเงินของโครงการ</p> <p>วันที่ 3 กันยายน 2568, พิธีลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัท EZA Hill Properties Holdings Limited เพื่อสำรวจความเป็นไปได้ในการร่วมมือพัฒนาโครงการโรงงานให้เช่า โครงการโลจิสติกส์และคลังสินค้า รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
2541	เปลี่ยนชื่อนิคมฯ ครั้งแรกเป็น “นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร” เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2541
2532	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เดิมชื่อบริษัท บางปะกง อินดัสเทรียล ปาร์ค 2 จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2532 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจค้าส่งหาญทรัพย์ ในรูปของการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมเพื่อขายแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรม มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 120,000,000 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาท) และได้จัดตั้งโครงการนิคมอุตสาหกรรมบางปะกง

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารทุน		979,400,000.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป

1. เพื่อใช้ซื้อที่ดินและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ และเพื่อการลงทุนในโครงการต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสมและความจำเป็น	ธ.ค. 2580	979,400,000.00	797,402,827.02
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือ เปลี่ยนวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากสถานการณ์ความไม่สงบทางการเมืองในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2021 ได้มีมติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้เงินดังกล่าวเป็น เพื่อใช้ซื้อที่ดินและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ และเพื่อการลงทุนในโครงการต่างประเทศ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสมและความจำเป็น ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง -			
รายการที่ 2			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารหนี้		1,250,000,000.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. บริษัทฯ นำเงินไปซื้อทรัพย์สินและลงทุนเพิ่มในโครงการใหม่ ๆ	03 ส.ค. 2561 - 03 มี.ค. 2571	700,000,000.00	700,000,000.00
2. บริษัทฯ นำเงินไปลงทุนในการซื้อที่ดินและงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งบางส่วนเป็นเงินทุนหมุนเวียนกิจการ	01 ต.ค. 2563 - 01 ต.ค. 2570	500,000,000.00	500,000,000.00
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ - ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง -			

กฎหมายที่บังคับใช้ (สำหรับบริษัทที่เคยเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้)

กฎหมายไทย

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : AMATA

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคารกรมดิษฐ์ 2126 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขต
ห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

ประเภทธุรกิจ : พัฒนาคมนาคมอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมี
บริษัทในกลุ่มดำเนินธุรกิจด้านสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก
สะดวกและบริการหลังการขาย ทั้งน้ำประปา กระแสไฟฟ้า และ
จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537002761

โทรศัพท์ : 0-2318-0007, 0-2792-0000

โทรสาร : 0-2318-1096

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.amata.com>

อีเมล : cs@amata.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 1,150,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	9,784,593.00	14,986,802.00	14,524,344.00
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ (พันบาท)	4,804,049.00	9,004,128.00	8,702,810.00
รายได้ค่าสาธารณูปโภค (พันบาท)	3,875,588.00	4,779,229.00	4,545,161.00
รายได้จากการให้เช่า (พันบาท)	837,188.00	940,208.00	1,033,515.00
รายได้อื่น (พันบาท)	267,768.00	263,237.00	242,858.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ (%)	49.10%	60.08%	59.92%
รายได้ค่าสาธารณูปโภค (%)	39.61%	31.89%	31.29%
รายได้จากการให้เช่า (%)	8.56%	6.27%	7.12%
รายได้อื่น (%)	2.74%	1.76%	1.67%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	9,784,593.00	14,986,802.00	14,524,344.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	5,455,257.00	9,646,743.00	10,493,342.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	4,329,336.00	5,340,059.00	4,031,002.00
ประเทศเวียดนาม (พันบาท)	4,328,353.00	5,338,166.00	4,023,051.00
ประเทศฮ่องกง (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
ประเทศพม่า/ เมียนมาร์ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
ประเทศลาว (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	983.00	1,893.00	7,951.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	55.75%	64.37%	72.25%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	44.25%	35.63%	27.75%
ประเทศเวียดนาม (%)	99.98%	99.96%	99.80%
ประเทศฮ่องกง (%)	0.00%	0.00%	0.00%
ประเทศพม่า/ เมียนมาร์ (%)	0.00%	0.00%	0.00%
ประเทศลาว (%)	0.00%	0.00%	0.00%
ประเทศอื่น ๆ (%)	0.02%	0.04%	0.20%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	267,768.00	263,237.00	242,858.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	267,768.00	263,237.00	242,858.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	1,064,061.00	959,448.00	926,722.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจพัฒนาที่ดินนิคมอุตสาหกรรม

1. บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ)

ในปัจจุบัน บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาโครงการนิคมอุตสาหกรรมร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย หรือ กนอ. 3 โครงการ ดังนี้

1. นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี มีที่ตั้งโครงการอยู่ในอำเภอเมืองและอำเภอบ้านนาถ จังหวัดชลบุรี
2. นิคมอุตสาหกรรมอมตะ สมาร์ทซิตี้ ชลบุรี มีที่ตั้งโครงการอยู่ในอำเภอบ้านนาถ จังหวัดชลบุรี และอำเภอปางมะปราง จังหวัดฉะเชิงเทรา
3. นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 2 มีที่ตั้งโครงการอยู่ในอำเภอบ้านนาถ จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาโครงการนิคมอุตสาหกรรม โดยจัดพื้นที่ตามลักษณะการใช้งานเป็น 4 เขต คือ

1. พื้นที่เขตอุตสาหกรรมทั่วไป (General Industrial Zone) หมายถึง เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการประกอบอุตสาหกรรม และกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์ หรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบอุตสาหกรรม
2. พื้นที่เขตปลอดอากร (Free Zone) หมายถึง เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการประกอบอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์แก่เศรษฐกิจของประเทศ โดยของที่นำเข้าไปในเขตดังกล่าว จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรตามที่กฎหมายบัญญัติ
3. พื้นที่เขตพาณิชยกรรม (Commercial Zone) หมายถึง เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการประกอบพาณิชยกรรมเช่น ธนาคาร ไปรษณีย์ โรงพยาบาล สถานีบริการน้ำมัน สถานศึกษา เป็นต้น
4. พื้นที่ส่วนกลางและระบบสาธารณูปโภค หมายถึง เขตพื้นที่ที่กำหนดไว้สำหรับการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งพื้นที่ส่วนกลาง เช่น ถนน โรงผลิตน้ำประปา โรงบำบัดน้ำเสีย โรงกำจัดขยะ อ่างเก็บน้ำสวนหย่อม ทะเลสาบ เป็นต้น

ขณะนี้แบ่งโครงการออกตามระยะเวลาการพัฒนาได้ดังนี้ :-

1. โครงการระยะที่ 110
2. โครงการพัฒนาในอนาคต

บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิและประโยชน์ในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภท 7.9.1.1 กิจการนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 66 – 1183 – 1 – 00 – 1 – 0	
วันที่อนุมัติ: 30 พฤษภาคม 2566	วันที่บัตรส่งเสริม: 5 กันยายน 2566
ระยะเวลาของสิทธิ: -	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none">1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มูลค่าไม่เกิน 634.50 ล้านบาท จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 5 ปีนับจากวันที่เริ่มมีรายได้2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม3. ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
สรุปสาระสำคัญของเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none">1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 1,150 ล้านบาท2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรม 2,191.23 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

2. ประเภท 7.2.1 กิจการนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 67 – 0153 – 2 – 00 – 1 - 0	
วันที่อนุมัติ: 25 กันยายน 2566	วันที่บัตรส่งเสริม: 30 มกราคม 2567
ระยะเวลาของสิทธิ: -	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 664.00 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 5 ปีนับจากวันที่เริ่มมีรายได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
สรุปสาระสำคัญของเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 1,150 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรม 1,844.71 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

3. ประเภท 7.2.1กิจการนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 68 – 1562 – 2 – 00 – 1 - 0	
วันที่อนุมัติ: 10 มิถุนายน 2568	วันที่บัตรส่งเสริม: 23 กรกฎาคม 2568
ระยะเวลาของสิทธิ: -	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 305.15 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 5 ปีนับจากวันที่เริ่มมีรายได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
สรุปสาระสำคัญของเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 1,150 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรม 875.81 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

2. บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด

บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มุ่งเน้นการพัฒนานิคมอุตสาหกรรม โดยใช้ชื่อว่านิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง แบ่งเป็นเขตอุตสาหกรรมทั่วไปและเขตปลอดอากร ในจังหวัดระยอง เขตพาณิชย์กรรมและเขตที่อยู่อาศัยในจังหวัดชลบุรี บริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาที่ดินพร้อม ระบบสาธารณูปโภคที่จำเป็น และให้ความสำคัญต่อการใช้พื้นที่ขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาให้คุ้มทุนและมีประสิทธิภาพ โครงการตั้งอยู่บริเวณกิโลเมตรที่ 94 ถนนฉะเชิงเทรา-ระยอง (ทางหลวงหมายเลข 331) ตำบลบ่อวิน อำเภอสัตหิรา จังหวัดชลบุรี และตำบลบางพลี อำเภอบางพลี จังหวัดระยอง

บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภท 7.8 กิจการพัฒนาพื้นที่สำหรับกิจการอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 2249(2)2556	
วันที่อนุมัติ: 16 กรกฎาคม 2556	วันที่บัตรส่งเสริม: 11 กันยายน 2556
ระยะเวลาของสิทธิ: พฤศจิกายน 2556 - พฤศจิกายน 2564	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 8 ปี
เพิ่มระยะเวลาของสิทธิ (อัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ): พฤศจิกายน 2564 - พฤศจิกายน 2569	เพิ่มระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 586.30 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนแปลงตามจำนวนเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้ จากการประกอบกิจการ และได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุนในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติที่กำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลา
สรุปสาระสำคัญเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 450 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรมประมาณ 1,728 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

2. ประเภท 7.8 กิจกรรมพัฒนาพื้นที่สำหรับกิจการอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1968(2)/2557	
วันที่อนุมัติ: 15 กรกฎาคม 2557	วันที่บัตรส่งเสริม: 15 สิงหาคม 2557
ระยะเวลาของสิทธิ: กันยายน 2557 - กันยายน 2565	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 8 ปี
เพิ่มระยะเวลาของสิทธิ (อัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ): กันยายน 2565 - กันยายน 2570	เพิ่มระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 821.60 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนแปลงตามจำนวนเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้ จากการประกอบกิจการ และได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการลงทุนในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติที่กำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลา
สรุปสาระสำคัญเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 450 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรมประมาณ 2,107.7893 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

3. ประเภท 7.9.1.1 กิจกรรมนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 65 – 0812 – 1 – 00 – 1 – 0	
วันที่อนุมัติ: 19 เมษายน 2565	วันที่บัตรส่งเสริม: 6 กรกฎาคม 2565
ระยะเวลาของสิทธิ: กรกฎาคม 2565 – กรกฎาคม 2570	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 575 ล้านบาท ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้ จากการประกอบกิจการ และได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
สรุปสาระสำคัญของเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 450 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรมประมาณ 946.12 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

3. บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด

บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน และพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรมเพื่อขายให้แก่นักลงทุนจากจีนแผ่นดินใหญ่ โดยใช้ชื่อโครงการว่า นิคมอุตสาหกรรมหนองละลอก โครงการตั้งอยู่ที่ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในประเภท 7.9.1.1 กิจกรรมนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภท 7.9.1.1 กิจกรรมนิคมหรือเขตอุตสาหกรรม

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 66 - 0588 - 1 - 00 - 1 - 0	
วันที่อนุมัติ: 14 กุมภาพันธ์ 2566	วันที่บัตรส่งเสริม: 8 พฤษภาคม 2566
ระยะเวลาของสิทธิ: มีนาคม 2566 – มีนาคม 2571	ระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี: 5 ปี
สรุปสาระสำคัญของสิทธิและประโยชน์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ มูลค่าไม่เกิน 542.04 ล้านบาท ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ และได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้ 2. ไม่ต้องนำเงินปันผลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริม 3. ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
สรุปสาระสำคัญของเงื่อนไข	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 1,000 ล้านบาท 2. ต้องมีผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยไม่น้อยกว่า 51% ของทุนจดทะเบียน 3. มีพื้นที่เขตอุตสาหกรรมประมาณ 1,546.55 ไร่ โดยมีที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และไม่เกินร้อยละ 75 ของพื้นที่ทั้งหมด

ธุรกิจผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับสาธารณูปโภค

บริษัท อมตะ ยู จำกัด มีรายได้จากการให้บริการ 3 ประเภท คือ(KC1)

1. ขายนํ้าดิบ (Raw Water Supply)
2. ขายนํ้าประปา (Treated Water Supply)
3. บริการบำบัดนํ้าเสีย (Waste Water Treatment)

ซึ่งการให้บริการทั้ง 3 ประเภทนั้น เป็นการให้บริการภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง โดยรายได้หลัก คือ

การให้บริการนํ้าประปา มีสัดส่วน 63% ของรายได้รวม

การให้บริการบำบัดนํ้าเสีย มีสัดส่วน 21% ของรายได้รวม

บริการนํ้าดิบ มีสัดส่วน 16% ของรายได้รวม

1. ลักษณะของผลิตภัณฑ์และการพัฒนานวัตกรรม

บริษัทดำเนินการจัดหาแหล่งนํ้าดิบ ก่อสร้างระบบผลิตนํ้าประปา ก่อสร้างระบบบำบัดนํ้าเสีย และควบคุม ระบบดังกล่าวตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีรายได้จากการจัดขายนํ้าดิบ ขายนํ้าประปา การให้บริการบำบัดนํ้าเสียจากโรงงานและผู้ประกอบการทุกประเภท ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรีและ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง บริษัทเป็นผู้ผลิตนํ้าประปา นํ้าเพื่ออุตสาหกรรม และบำบัดนํ้าเสีย ซึ่งคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001 จากสถาบัน TUV Rheinland Group โดยร่วมดำเนินงานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัท อมตะ ยู จำกัด มีที่ตั้งสำนักงานสาขาอยู่ที่ อาคารอมตะ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ 700/2 หมู่ 1 ถนนบางนา-ตราด ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนากระบวนการผลิตนํ้าคุณภาพสูง โดยนำนํ้าที่ผ่านการบำบัดแล้วมาผลิตเป็นนํ้าคุณภาพสูงโดยใช้ระบบ Reclamation ด้วยเทคโนโลยี Reverse Osmosis ตั้งแต่ปี 2551 และได้ขยายกำลังการผลิตนํ้าคุณภาพสูงด้วยระบบ Reclamation อย่างต่อเนื่อง นํ้าคุณภาพสูงที่ผลิตได้จะถูกนำไปใช้ทดแทนนํ้าดิบจากแหล่งนํ้าธรรมชาติในการผลิตนํ้าประปาส่งให้โรงงานต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรมต่อไป

บริษัทฯ ได้ดำเนินการศึกษาวิธีการนำพลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์มาทดแทนพลังงานไฟฟ้า ในกระบวนการทำงาน โดยได้เริ่มติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารผลิตนํ้าด้วยระบบผลิตนํ้าหมุนเวียน (Water Reclamation System) มาตั้งแต่ปี 2560 และในปี 2562 ได้เริ่มพัฒนางานวางแผนติดตั้งแผงโซลาร์ลอยนํ้า (Floating Solar) ในอ่างเก็บนํ้าของบริษัท อมตะ ยู จำกัด โดยปัจจุบัน ได้ใช้งานระบบ

โซลาร์เซลล์ไปแล้ว ทำให้สามารถ ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์มาทดแทนการใช้ไฟฟ้าในระบบรวมทั้งหมด 4,825,188 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ต่อปี คิดเป็นร้อยละ 10.22 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของระบบการผลิตน้ำประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบ Reclamation และ ระบบสูบน้ำดิบ ทั้งนี้ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,412 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

1. การตลาดและการแข่งขัน

ปัจจุบัน บริษัทฯมีจำนวนลูกค้าและอัตราการให้บริการที่สูงขึ้น เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจและจำนวน บริษัทอุตสาหกรรมที่เข้ามาประกอบ ธุรกิจภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยองมีจำนวนมากขึ้น โดยคู่แข่งทางธุรกิจของบริษัทฯ มีเพียงผู้ส่งน้ำเอกชนท้องถิ่นรายย่อย แต่เนื่องจากบริษัทฯ มีข้อได้เปรียบทางธุรกิจ กล่าวคือ

- เป็นบริษัทเดียวที่ประกอบธุรกิจด้านการผลิตน้ำประปาและน้ำเพื่ออุตสาหกรรม และบำบัดน้ำเสียภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง
- คุณภาพและมาตรฐานของสินค้า
- ต้นทุนสินค้าที่ต่ำกว่า เนื่องจากการประหยัดจากขนาดการผลิต (Economy of Scale)

1. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจซึ่งคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้า โดยทำการจัดหาบริการให้เพียงพอแก่ความต้องการของลูกค้า และมีคุณภาพสูงสุด ซึ่งคำนึงถึงการนำทรัพยากรธรรมชาติมาใช้อย่างคุ้มค่า ควบคู่ไปกับการรักษาด้านน้ำแหล่งน้ำ และการดำเนินชีวิตของชุมชน โดยรอบ

การประกอบธุรกิจ ณ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

ก) แหล่งวัตถุดิบ (Water Resources)

- บ่ออมตะ 29.5 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- บ่ออื่น ๆ 12 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- Water Reclamation 6.825 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี

ข) การผลิต

- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 1 กำลังการผลิต 32,400 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 21,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 3 กำลังการผลิต 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาคุณภาพสูงแห่งที่ 1 กำลังการผลิต 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาคุณภาพสูงแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 7,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาคุณภาพสูงแห่งที่ 3 กำลังการผลิต 2,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 1 กำลังการผลิต 24,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 12,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 3 กำลังการผลิต 4,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 4 กำลังการผลิต 10,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

การประกอบธุรกิจ ณ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

ก) แหล่งวัตถุดิบ (Water Resources)

- อ่างเก็บน้ำอมตะซิตี้ ระยอง 3.2 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- แหล่งน้ำธรรมชาติ 8.3 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- บ่ออื่น ๆ 16 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี
- Water Reclamation 5.6 ล้านลูกบาศก์เมตรต่อปี

ข) การผลิต

- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 1/1 กำลังการผลิต 18,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 1/2 กำลังการผลิต 15,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 10,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาคุณภาพสูงแห่งที่ 1 กำลังการผลิต 9,360 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงผลิตน้ำประปาคุณภาพสูงแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 7,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 1 กำลังการผลิต 16,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 2 กำลังการผลิต 9,600 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน
- โรงบำบัดน้ำเสียแห่งที่ 4 กำลังการผลิต 20,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

กลุ่มลูกค้าของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง จะเป็นบริษัทผู้ผลิตขนาดใหญ่ที่มีชื่อเสียง และอุตสาหกรรมขนาดกลาง และขนาดย่อมซึ่งส่วนมากเป็นบริษัทข้ามชาติ และเป็นอุตสาหกรรมที่มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 นักลงทุนจากประเทศญี่ปุ่นถือเป็นกลุ่มนักลงทุนส่วนมากในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี มีสัดส่วนเป็น 53.8% จากนักลงทุนทั้งหมด ในขณะที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง นักลงทุนจากประเทศจีนถือเป็นกลุ่มนักลงทุนส่วนมาก มีสัดส่วนเป็น 44.8% จากนักลงทุนทั้งหมด

การแข่งขันของนิคมอุตสาหกรรมจะใช้ข้อได้เปรียบเรื่องทำเลที่ตั้งของโครงการ ความพร้อมของสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก และ ความมีชื่อเสียงของเจ้าของและผู้พัฒนาโครงการเป็นปัจจัยสำคัญในการขายพื้นที่โครงการ

นิคมอุตสาหกรรมอมตะในประเทศไทยมีจุดเด่นดังต่อไปนี้ :-

1. ความเหมาะสมของทำเลที่ตั้งโครงการ

โครงการมีทำเลที่ตั้งที่ต่อเนื่องไม่ไกลจากกรุงเทพ ตั้งอยู่ในเขตส่งเสริมเพื่ออุตสาหกรรมเป้าหมาย (อีอีซี) และตั้งอยู่บนถนนสายหลักที่เข้าถึงได้สะดวกทั้งสองเส้นทางหลัก คือ ถนนบางนา-ตราด และถนนมอเตอร์เวย์

นอกจากนี้ โครงการอมตะแห่งยังได้รับการยกระดับเป็นเขตส่งเสริมเพื่ออุตสาหกรรมเป้าหมาย (อีอีซี) ที่รัฐบาลให้สิทธิประโยชน์เพิ่มเติมกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งจะเป็นอีกหนึ่งจุดขายของโครงการด้วย นอกเหนือจากการพัฒนาสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกของรัฐบาล เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการลงทุนอุตสาหกรรมในพื้นที่อีอีซี จากการที่เป็นนิคมอุตสาหกรรมระดับโลกและมีอุตสาหกรรมหลากหลายจากธุรกิจขนาดใหญ่ไปจนถึงวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมประกอบกิจการอยู่ จึงส่งผลให้เกิดการสร้างห่วงโซ่อุปทานที่เชื่อมโยงผู้ประกอบการในนิคมจำนวนมากและช่วยให้ผู้ประกอบการในนิคมได้รับประโยชน์จากการตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้

2. สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันได้มาตรฐาน

นิคมอุตสาหกรรมอมตะทุกแห่งถูกพัฒนาภายใต้แนวคิดเมืองสมบูรณ์แบบมีสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มาตรฐานและครบครัน โดยคำนึงถึงการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อความสมบูรณ์พร้อมสำหรับการทำงานและการอยู่อาศัย โครงการมีสถาบันไทย-เยอรมันเพื่อฝึกอบรมเทคนิคให้กับบุคลากรของโรงงาน โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โรงเรียนสวนกุหลาบ ธนาคาร สถาบันบริการน้ำมัน ร้านอาหารไทย, ญี่ปุ่นและจีน ที่พักอาศัย ออมตะแมนชั่น โรงแรมนิโก้ ออมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะสปริง วิลล่า สนามกอล์ฟอมตะสปริง ห้างสรรพสินค้าโลตัส และโรงพยาบาลวิภาวดี วัฒนานคร เป็นต้น

3. พื้นที่นิคมจีน ภายในโครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

บริษัทฯ ได้ร่วมทุนกับกลุ่ม Holley จากประเทศจีน ภายใต้ชื่อ บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุนและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรมเพื่อขายให้แก่กลุ่มทุนจากจีนแผ่นดินใหญ่ โครงการตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เพื่อรองรับลูกค้าจากจีน โดยมีทีมงานขายและบริการหลังการขายเป็นชาวจีน ปัจจุบัน พื้นที่นิคมจีนมีลูกค้าจีนมากกว่า 220 รายเข้ามาอยู่ในโครงการ และในปี 2568 ที่ผ่านมามีนักลงทุนชาวจีนให้ความสนใจลงทุนซื้อพื้นที่ในโครงการอมตะซิตี้ ระยองอย่างต่อเนื่อง อันเป็นผลมาจากสงครามการค้าระหว่างจีนกับสหรัฐอเมริกาที่ผลักดันให้โรงงานอุตสาหกรรมของจีนขยายฐานการผลิตมาที่ประเทศไทยและชื่อเสียงที่ดีของนิคมอมตะซิตี้ ระยองในหมู่นักลงทุนชาวจีน

4. ความพร้อมในเรื่องการให้บริการ

ภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง จะมีสำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานของกรมศุลกากรอยู่ในโครงการเพื่อให้บริการออกใบอนุญาตแก่ผู้ประกอบการ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีเจ้าหน้าที่บริการหลังการขายที่มีความรู้ความสามารถและพร้อมให้บริการแก่ผู้ประกอบการทั้งใหม่และเก่าตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทำใบอนุญาตทำงาน วิชาสำหรับ

พนักงานต่างชาติ, การขอใบอนุญาตที่จำเป็นต่าง ๆ รวมทั้งการอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อให้ผู้ประกอบการได้รับความสะดวกรวดเร็วทันใจในการประกอบกิจการและได้รับใบอนุญาตต่างๆ ด้วยความปลอดภัย ไร้กังวลและไม่มีภาระการคิดค่าบริการแต่อย่างใด

นอกจากนี้ ยังมีการจัดสัมมนาเพื่อแบ่งปันข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับลูกค้าเป็นประจำ ตลอดจนการสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างบริษัทที่ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าโดยการส่งแบบสอบถามไปยังลูกค้า พร้อมกับมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดติดต่อกับลูกค้าโดยตรง เพื่อให้บริษัทฯ ทราบถึงปัญหาและความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง อีกทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า ผลคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงปัญหาและข้อเสนอแนะได้ถูกนำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารด้วย เพื่อพิจารณาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ต่อไป โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจที่ร้อยละ 80.0 สำหรับอมตะซิตี้ ชลบุรี, ร้อยละ 95.0% สำหรับอมตะ สมาร์ทซิตี้ ชลบุรี, ร้อยละ 60.0% สำหรับอมตะซิตี้ 2, ร้อยละ 81.40 สำหรับอมตะซิตี้ ระยอง และร้อยละ 81.60 สำหรับอมตะซิตี้ ระยอง 2

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

สำหรับคู่แข่งของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง จะเป็นนิคมที่ร่วมดำเนินงานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในแถบอีสเทิร์นซีบอร์ด แต่ทั้งอมตะซิตี้ ชลบุรีและอมตะซิตี้ ระยอง ยังคงเป็นนิคม ที่ได้เปรียบคู่แข่ง เนื่องจากมีทำเลที่ตั้งที่ใกล้กรุงเทพฯ สนามบิน และท่าเรือน้ำลึก อีกทั้งเป็นนิคมที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับจากนักลงทุนจากนานาชาติ มีขนาดพื้นที่ที่ได้รับการประกาศเป็นพื้นที่เขตอุตสาหกรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 46,935 ไร่ (อมตะซิตี้ ชลบุรี 20,195 ไร่, อมตะ สมาร์ทซิตี้ ชลบุรี 5,354 ไร่, อมตะซิตี้ ชลบุรี 2 1,941 ไร่, อมตะซิตี้ ระยอง 17,898 ไร่ และอมตะซิตี้ ระยอง 2 1,547 ไร่) มีโรงงานและพื้นที่ในโซนพาณิชย์กรรม จำนวน 1,451 แห่ง

อมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง ยังมีพื้นที่เพื่อรองรับการลงทุนจากอุตสาหกรรมเป้าหมายอีอีซี และเป็นนิคมที่เป็นที่ต้องการของนักลงทุนเก่าที่มีฐานเดิมและนักลงทุนใหม่ที่เป็น Supplier ให้กับบริษัทที่อยู่ในนิคมอมตะทั้งสองแห่ง และการที่อมตะซิตี้ ระยองมีพื้นที่นิคมจีนสามารถดึงดูดนักลงทุนจีนที่ต้องการย้ายฐานการลงทุนมายังต่างประเทศ เนื่องจากปัญหา Trade War ระหว่างจีนกับสหรัฐอเมริกา การย้ายการผลิตออกจากประเทศจีนเนื่องจากโควิด-19 ค่าแรงที่สูงขึ้น ฯลฯ

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมโดยพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งและศักยภาพของที่ดินที่เหมาะสม และ สร้างสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ และเพียงพอแก่ลูกค้าซึ่งจะไปสร้างโรงงานในนิคม

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
- (-)	0.00	0.00

-ไม่มี-

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินดิบ ในประเทศไทยเพิ่มขึ้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 1,576.28 ไร่ และที่อมตะซิตี้ ระยอง 1,838.70 ไร่ และที่หนองละลอก ระยอง 532.62 ไร่ รวมเป็น 3,947.60 ไร่

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ที่ดิน	10,287,232,030.00

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

สินทรัพย์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะอยู่ในรูปของที่ดินซึ่งเป็นที่ดินที่พัฒนาแล้ว และอยู่ระหว่างรอการพัฒนา ซึ่งนอกจากราคาที่ดินที่บริษัทฯ ลงทุนแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดหาบริษัทประเมินราคาอิสระเข้าไปประเมินราคาด้วย โดยมีรายละเอียดของทรัพย์สินของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1.1. ที่ดินของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี บนถนนบางนา-ตราด กม.57 อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และบริเวณใกล้เคียงโดยรอบ โดยมีพื้นที่โครงการทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวม 30,406.86 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่ขาย 13,626.83 ไร่, พื้นที่ส่วนกลางและอื่น ๆ 5,832.83 ไร่ และพื้นที่รอการพัฒนาในอนาคตจำนวน 10,947.20 ไร่

1.2 ตารางแสดงพื้นที่เหลือขายของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการสินทรัพย์ พื้นที่โครงการ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี	พื้นที่ที่บริษัทมีกรรมสิทธิ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ไร่)	มูลค่าตามราคาตลาด(ล้านบาท)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน
โครงการระยะที่ 1 - 5	281.61	1,625.68	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 6	432.16	2,494.80	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 7	82.89	478.51	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 8	458.34	2,645.89	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 9	68.93	397.92	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 10	300.05	1,732.15	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการอื่น ๆ	754.55	2,671.63	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการชลบุรี 2 บ้านบึง	1,297.82	7,492.03	ไม่มีภาระผูกพัน
รวม	3,676.35	19,538.61	

2. บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด

2.1 ที่ดินของบริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ซึ่งตั้งอยู่บนถนนทางหลวงหมายเลข 331 กิโลเมตรที่ 95 อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี และ อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง โดยมีพื้นที่โครงการทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวม 19,128.01 ไร่ แบ่งเป็นพื้นที่ขาย 13,013.65 ไร่, พื้นที่ส่วนกลางและอื่น ๆ 2,912.91 ไร่ และพื้นที่รอการพัฒนาในอนาคตจำนวน 3,201.45 ไร่

2.2 ตารางแสดงพื้นที่เหลือขายของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568

รายการสินทรัพย์ พื้นที่โครงการ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง	พื้นที่ที่บริษัทมีกรรมสิทธิ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ไร่)	มูลค่าตามราคาตลาด(ล้านบาท)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน
โครงการระยะที่ 1 - 6	586.50	1,518.74	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 7	55.40	143.46	ไม่มีภาระผูกพัน
โครงการระยะที่ 8	102.44	265.26	ไม่มีภาระผูกพัน
รวม	744.34	1,927.46	

3. บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด

3.1 บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการลงทุน และพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรมเพื่อขายให้แก่กลุ่มทุนจากจีนแผ่นดินใหญ่ โดยใช้ชื่อโครงการว่าเขตอุตสาหกรรมระยองไทย-จีน โครงการตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง และมีที่ดินรอการพัฒนา โดยใช้ชื่อโครงการว่า นิคมอุตสาหกรรมหนองละลอก โครงการตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

3.2 ตารางแสดงพื้นที่ที่ซื้อขายของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568

รายการสินทรัพย์ พื้นที่โครงการเขตอุตสาหกรรมระยองไทย-จีน	พื้นที่ที่บริษัทมีกรรมสิทธิ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ไร่)	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	กรรมสิทธิ์ที่ดิน
เขตอุตสาหกรรมทั่วไป	261.09	574.40	ไม่มีภาระผูกพัน
ที่ดินพร้อมโรงงานให้เช่า	183.44	3,907.67	ไม่มีภาระผูกพัน
ที่ดินรอการพัฒนาในอนาคต	1,450.25	1,616.31	ไม่มีภาระผูกพัน
รวม	1,894.78	6,098.38	

4. บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

4.1 เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินจำนวน 6,314.60 ล้านบาท คือ ต้นทุนเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในที่ดินของบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามเพื่อพัฒนาที่ดินดังกล่าวเป็นนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทย่อยต่อไป ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ในกระบวนการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าวมาเป็นของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในจำนวนนี้มีเงินจ่ายล่วงหน้า 2,223 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 2,670 ล้านบาท) เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าสำหรับสิทธิในการใช้ที่ดินที่ผ่านกระบวนการการประกาศเวนคืนโดยหน่วยงานรัฐบาลแล้ว

4.2 เงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่หน่วยงานราชการเวียดนามจำนวน 151.61 ล้านบาท เป็นเงินคงเหลือภายหลังการจ่ายค่าชดเชย เงินสนับสนุนจากการเวนคืนที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ เบียนห์ ซึ่งทาง Amata City Bienhoa Joint Stock Company ได้เคยนำเสนอให้หน่วยงานราชการของเวียดนาม เพื่อให้ช่วยดำเนินการเวนคืนที่ดินให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้รายการดังกล่าวได้รับอนุมัติให้สามารถนำมาหักกับค่าเช่าที่ดินที่รัฐบาลจะเรียกเก็บกับบริษัทย่อยในอนาคต

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่นๆ	12,666,000.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	หน่วย : พันบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

นโยบายการลงทุน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะนำทรัพย์สินที่มีอยู่ไปลงทุน เช่น การนำที่ดินของบริษัทฯ ไปลงทุน
2. ประเภทของธุรกิจที่บริษัทฯ จะเข้าลงทุนจะต้องเป็นธุรกิจด้านบริการซึ่งจะเป็นประโยชน์และอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะพิจารณาลงทุนในบริษัทหุ้นส่วนที่มีความเชี่ยวชาญ มีระบบการจัดการที่ดี ประสบความสำเร็จในธุรกิจนั้น ๆ และมีชื่อเสียงในทางที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

การควบคุมดูแลบริษัทที่ร่วมลงทุน

1. บริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารของบริษัทที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพนั้น ๆ เข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามหนังสือสัญญาร่วมลงทุน
2. ติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทที่เข้าร่วมทุนให้ได้มาตรฐานและมีสินค้าหรือบริการที่มีราคายุติธรรม หากมีลูกค้าร้องเรียนมา บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน
3. พนักงานของบริษัทฯ จะให้ความร่วมมือและประสานงานกับบริษัทที่เข้าร่วมทุน เพื่อให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก
4. หากมีปัญหาเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในบริษัทที่เข้าร่วมทุน ผู้บริหารของบริษัทฯ จะประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมทุน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 21,833 ล้านบาท และของบริษัท : จำนวน 15,811 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : กลุ่มกิจการจำนวน 21,690 ล้านบาท และของบริษัทจำนวน 13,904 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 2 ปี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 0

มูลค่างานทั้งหมด : 0.00

มูลค่ารับรู้แล้ว : 0.00

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 0.00

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
พัฒนาที่ดินสำหรับนิคม อุตสาหกรรมที่ไทยและ เวียดนาม	100.00	2 ปี 0 เดือน	-	21,833.00	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ เน้นการลงทุนในธุรกิจพัฒนามาตรฐานอุตสาหกรรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง สามารถแบ่งกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและพัฒนา ชุมชนเมือง (13)	กลุ่มสาธารณูปโภค (15)	กลุ่มธุรกิจให้บริการ (11)	กลุ่มการลงทุน (7)
<p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางตรง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด ร้อยละ 86.33 2. Amata City Lao Company Limited ร้อยละ 97.03 3. บริษัท อมตะ จีเอ็มเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 80.01 <p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทั้งทางตรง และทางอ้อมผ่าน</u> <u>บริษัทย่อย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. บริษัท พัฒนา อสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ร้อยละ 46.90 ผ่านบริษัท อมตะ ซิตี้ ระยอง จำกัด 5. บริษัท ชลบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 100 ผ่านบริษัท ระยอง พาร์ทเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด <p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางอ้อม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Amata City Bienhoa JSC ร้อยละ 65.56 ผ่าน บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) และบริษัท อมตะ ยู จำกัด 7. Amata City Long Thanh JSC ร้อยละ 68.11 ผ่านบริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) และ Amata City Bienhoa JSC 	<p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางตรงและทางอ้อมผ่าน</u> <u>บริษัทย่อย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท อมตะ ยู จำกัด ร้อยละ 97.57 ผ่านบริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด 2. บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด** ร้อยละ 97.57 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 3. บริษัท อมตะ จัดจำหน่าย ก๊าซธรรมชาติ จำกัด ร้อยละ 19.51 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 4. บริษัท อมตะ เนท์เวอร์ค จำกัด ร้อยละ 39.03 ผ่าน บริษัท อมตะ ยู จำกัด 5. บริษัท อมตะ บีไอจี อินดัสเทรียล แก๊ส จำกัด ร้อยละ 47.81 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด <p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท ย่อยและ</u> <u>บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์</u> <u>จำกัด</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 6. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด ร้อยละ 13.44 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 7. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 3 จำกัด ร้อยละ 17.82 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 8. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 4 จำกัด ร้อยละ 26.34 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 9. บริษัท อมตะ บี.กริม 	<p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางตรง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท อมตะ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 43.49 2. บริษัท อมตะ ชัมมิท เรดตี้ บิลท์ จำกัด ร้อยละ 49 3. บริษัท โรงพยาบาลวิภา ราม (อมตะนคร) จำกัด ร้อยละ 4.25 4. บริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด ร้อยละ 51 5. บริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด ร้อยละ 51 6. Great Mekong Consultancy Pte. Ltd. * ร้อยละ 45 <p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางอ้อม</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 7. บริษัท อมตะ แมนชั่น เซอร์วิส จำกัด ร้อยละ 12.65 ผ่านบริษัท อมตะ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด 8. บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด ร้อยละ 88.79 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด 9. บริษัท โซเด็กซ์โซ อมตะ เซอร์วิสเชส จำกัด ร้อยละ 35.51 ผ่านบริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด 10. บริษัท อมตะ ชัมมิท รีทส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด ร้อยละ 49 ผ่านบริษัท อมตะ ชัมมิท เรดตี้ บิลท์ จำกัด 11. บริษัท อมตะ ชัมมิท รีทส์ 	<p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทางตรง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Amata Asia Ltd. ร้อยละ 100 2. บริษัท อมตะ เอ็นเนอจี จำกัด** ร้อยละ 99.98 3. Amata Asia (Myanmar) Ltd. ร้อยละ 100 4. บริษัท ระยอง พาร์ทเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด ร้อยละ 100 <p><u>บริษัทและสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือ</u> <u>หุ้นทั้งทางตรง และทางอ้อมผ่าน</u> <u>บริษัทย่อย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 5. บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 72.84 ผ่าน Amata Asia Ltd.

8. Amata Township Long Thanh Co., Ltd. ร้อยละ 68.02 ผ่านบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน) และ Amata City Bienhoa JSC	เพาเวอร์ 5 จำกัด ร้อยละ 26.34 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ร้อยละ 8.34 ผ่านบริษัท อมตะ ซัมมิท เรดดี บิลท์ จำกัด
9. Amata City Halong JSC ร้อยละ 58.27 ผ่านบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)	10. Amata Power (Bien Hoa) Ltd. ร้อยละ 26.47 ผ่าน Amata City Bienhoa JSC	
10. Yangon Amata Smart and Eco City Limited ร้อยละ 52.65 ผ่าน Amata Asia (Myanmar) Limited	11. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด ร้อยละ 16.14 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
11. Amata Service City Long Thanh 1 Co., Ltd. ร้อยละ 34.74 ผ่าน Amata City Long Thanh JSC	12. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด ร้อยละ 16.14 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
12. Amata Service City Long Thanh 2 Co., Ltd. ร้อยละ 34.74 ผ่าน Amata City Long Thanh JSC	13. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด ร้อยละ 26.34 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
13. Quang Tri Development Consortium Co., Ltd. ร้อยละ 13.11 ผ่าน Amata City Bienhoa JSC	14. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด ร้อยละ 26.34 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
14. บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด** ร้อยละ 46.90 ผ่านบริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	15. บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด ร้อยละ 26.34 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
	16. บริษัท อมตะ บี.กริม รีนิวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด ร้อยละ 73.17 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
	17. Amata U Laos Co., Ltd. ร้อยละ 97.36 ผ่านบริษัท อมตะ ยู จำกัด	
	18. Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited ร้อยละ 18.21 ผ่านบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)	

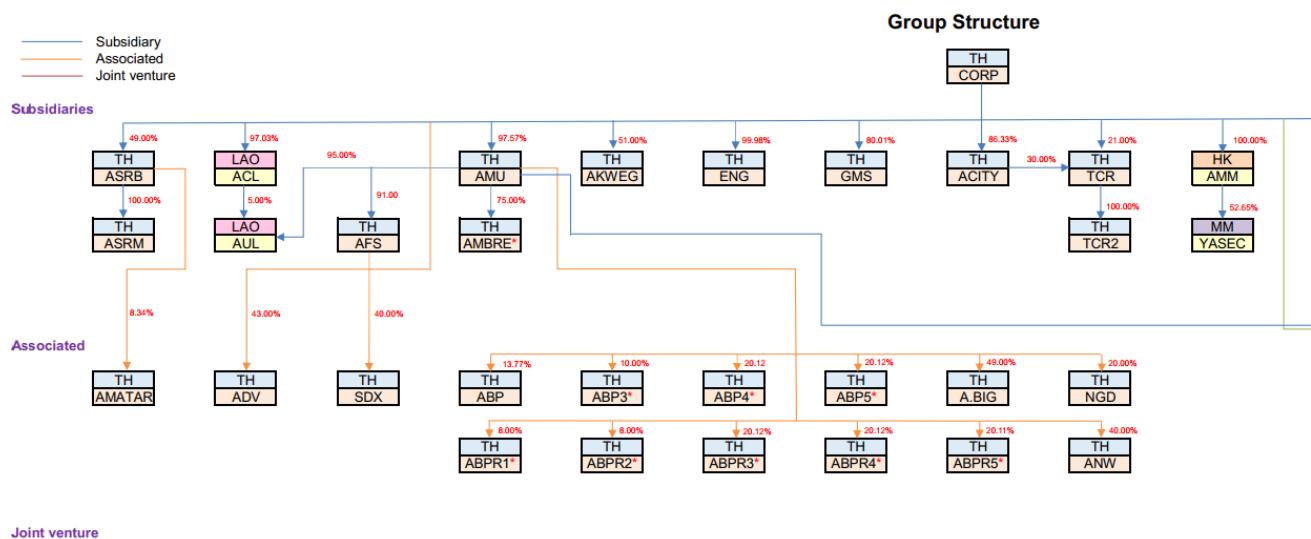
* ชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว

** อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแบบผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
Amata City Bienhoa Joint Stock Company	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	65.56%	65.56%
บริษัท อมตะ ซิตี้ ระยอง จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อมตะ ซิตี้ จำกัด)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	86.33%	86.33%
บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	97.57%	97.57%
บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	88.79%	88.79%
บริษัท อมตะ ชัมมิท เรดตี้ บิลท์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	49.00%	49.00%
Amata Asia Ltd.	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	46.90%	46.90%
บริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	72.84%	72.84%
บริษัท อมตะ ชัมมิท รีทส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	49.00%	49.00%
Amata City Long Thanh Joint Stock Company	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	68.11%	68.11%
บริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อมตะ คินเดอร์เวิลด์ เอ็ดยูเคชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	51.00%	51.00%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
Amata Township Long Thanh Company Limited (แปรรูปจาก Amata Township Long Thanh Joint Stock Company เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	68.02%	68.02%
บริษัท อมตะ เอ็นเนอจี จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	99.98%	99.98%
Amata City Halong Joint Stock Company	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	58.27%	58.27%
Amata Asia (Myanmar) Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
Yangon Amata Smart and Eco City Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	52.65%	52.65%
Amata Service City Long Thanh 1 Company Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	34.74%	34.74%
Amata Service City Long Thanh 2 Company Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	34.74%	34.74%
Amata City Lao Company Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	97.03%	97.03%
บริษัท อมตะ จีเอ็มเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	80.01%	80.01%
บริษัท อมตะ ยู จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	97.57%	97.57%
บริษัท ระยอง พาร์ทเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	46.90%	46.90%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ชลบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อมตะ บี.กริม รีโนเวเบิล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	73.17%	73.17%
Amata U Laos Co., Ltd	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	97.36%	97.36%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อมตะ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	43.49%	43.49%
บริษัท อมตะ แมนชั่น เซอร์วิส จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	12.65%	12.65%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	13.44%	13.44%
Amata Power (Bien Hoa) Ltd.	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.47%	26.47%
บริษัท อมตะ จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	19.51%	19.51%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	16.14%	16.14%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	16.14%	16.14%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 3 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	17.82%	17.82%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.34%	26.34%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.34%	26.34%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.34%	26.34%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 4 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.34%	26.34%
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 5 จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	26.34%	26.34%
บริษัท โซเด็กซ์โซ อมตะ เซอร์วิสเชส จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	35.51%	35.51%
บริษัท อมตะ บีไอจี อินดัสเทรียล แก๊ส จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	47.81%	47.81%
บริษัท อมตะ เน็ทเวอร์ค จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	39.03%	39.09%
Quang Tri Development Consortium Co., Ltd	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	13.11%	13.11%
Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	18.21%	18.21%

กิจการร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ลงทุนในกิจการร่วมค้า	การร่วมลงทุนในกิจการร่วมค้า (%)
บริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	51.00%
Great Mekong Consultancy Pte. Ltd. (ชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว)	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	45.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด 700/333 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	พัฒนาโรงแรม 4 ดาวและชุมชน อัจฉริยะภายในอมตะซิตี้ ชลบุรี และ บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ อยู่อาศัย	หุ้นสามัญ	8,721,000	8,721,000
บริษัท อมตะ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/1000 หมู่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 213 331-3 โทรสาร : +66 38 213 143	ขายและให้เช่าอพาร์ทเมนต์ขนาด 198 ห้อง และให้เช่าพื้นที่ใน อาคาร ในอมตะซิตี้ ชลบุรี	หุ้นสามัญ	68,000	68,000
บริษัท อมตะ แมนชั่น เซอร์วิส จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/1001 หมู่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 213 331-3 โทรสาร : +66 38 213 143	ดำเนินการกิจการร้านอาหารไทยกรีน ราส บริการจัดเลี้ยง และรับจ้าง บริหารโครงการต่าง ๆ	หุ้นสามัญ	100,000	100,000
Amata City Bienhoa Joint Stock Company Long Binh Ward, Bien Hoa City, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513991007 โทรสาร : +84 2513891251	พัฒนานิคมอุตสาหกรรม ศูนย์พาณิช ยกรรม และที่พักอาศัย	หุ้นสามัญ	476,296,400	476,296,400
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)	หุ้นสามัญ	17,000,000	17,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อมตะ ซิตี้ จำกัด) 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792 0000 โทรสาร : +66 2 318 1096	พัฒนานิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	หุ้นสามัญ	4,500,000	4,500,000
Amata Power (Bien Hoa) Ltd. 3A Road, Long Binh (Amata) Industrial Park, Bien Hoa City, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513 936 938 โทรสาร : +84 2513 936 445	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	0	0
บริษัท อมตะ วอเตอร์ จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี) อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/2 หมู่ 1 ถนนบางนาตราด กม. 57 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 939 007 โทรสาร : +66 38 939 001	ผลิตและจำหน่ายน้ำเพื่อใช้ในการอุตสาหกรรม	หุ้นสามัญ	800,000	800,000
บริษัท อมตะ จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/2 หมู่ 1 ถนนบางนาตราด ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 214 199, 458 601-2 โทรสาร : +66 38 214 255	จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติและวางเครือข่ายท่อ	หุ้นสามัญ	16,000,000	16,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/2 หมู่ 1 ถนนบางนาตราด กม. 57 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 939 007 โทรสาร : +66 38 939 001	ให้บริการดูแลพื้นที่ส่วนกลาง	หุ้นสามัญ	150,000	150,000
บริษัท อมตะ ซัมมิท เรดตี้ บิลท์ จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700 ถนนบางนาตราด กม. 57 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 939 007 โทรสาร : +66 38 939 001	บริการให้เช่า/ขายอาคารโรงงาน สำเร็จรูป	หุ้นสามัญ	4,000,000	4,000,000
Amata Asia Ltd. 21st Floor, Edinburgh Tower, The Landmark, 15 Queen's Road Central, Hong Kong โทรศัพท์ : +66 2 792 0000 โทรสาร : +66 2 318 1096	โฮลดิ้ง	หุ้นสามัญ	1,000	1,000
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	12,870,000	12,870,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	13,490,000	13,490,000
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 3 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,000,000	14,000,000
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,566,464	14,566,464
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,000,000	14,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,363,028	14,363,028
บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด 126/33, 35 อาคารเออร์โก ชั้น 9 ถนนกรุงธนบุรี แขวงบางลำภูกลาง เขตคลองสาน จังหวัดกรุงเทพ 10600 โทรศัพท์ : +66 2 439 0915-17 โทรสาร : +66 2 439 0921-22	พัฒนานิคมเพื่อขายที่ดิน หรือให้เช่า โรงงานสำเร็จรูปแก่นักลงทุนจากจีน แผ่นดินใหญ่	หุ้นสามัญ	10,000,000	10,000,000
บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792 0000 โทรสาร : +66 2 318 1096	โฮลดิ้ง	หุ้นสามัญ	1,065,900,000	1,065,898,265
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 4 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,473,894	14,473,894

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 5 จำกัด 5 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพ 10240 โทรศัพท์ : +66 2 379 4246, 710 3400 โทรสาร : +66 2 379 4245	ผลิตกระแสไฟฟ้าและไอน้ำ	หุ้นสามัญ	14,000,000	14,000,000
บริษัท อมตะ ซัมมิท รีทส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ชั้น 5 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792 0089 โทรสาร : +66 2 318 1096	ผู้จัดการกองทรัสต์	หุ้นสามัญ	100,000	100,000
Amata City Long Thanh Joint Stock Company Long Thanh Hi-tech Industrial Park, Tam An and Tam Phuoc, Long Thanh Town, Long Thanh District, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513991007 โทรสาร : +84 2513891251	พัฒนาโครงการเมืองอุตสาหกรรม สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เมืองลองถัน จังหวัดดองไน ประเทศเวียดนาม	หุ้นสามัญ	141,631,820	141,631,820

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภททุน	จำนวนทุน	จำนวนทุน ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท โซเด็กซ์โซ อมตะ เซอร์วิสเอส จำกัด เลขที่ 23/52-54 อาคารสรชัย ชั้นที่ 17 ซอยสุขุมวิท 63 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพ 10110 โทรศัพท์ : +66 2 714 1661 โทรสาร : +66 2 714 0788	ให้บริการทางด้าน Outsource ในโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ดังนี้ 1.งานบริการทางด้านเทคนิค เช่น งานระบบสาธารณูปโภคในโรงงานการดำเนินการและบำรุงรักษาภายในโรงงาน รวมถึงงานบำรุงรักษาอาคารและปรับปรุงอาคาร 2.งานบริการทั่วไป เช่น งานรักษาความสะอาด งานรักษาความปลอดภัย และจัดสวน โดยสามารถขยายรูปแบบไปยังธุรกิจด้านบริการอาหารและธุรกิจเครื่องแบบของพนักงานในอนาคต	หุ้นสามัญ	50,000	50,000
บริษัท อมตะ บีโอจี อินดัสเทรียล แก๊ส จำกัด 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 685 6789 โทรสาร : +66 2 685 6790	ผลิตและจำหน่ายก๊าซอุตสาหกรรมแก่ผู้ประกอบการ	หุ้นสามัญ	1,500,000	1,500,000
บริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท อมตะ คินเคอร์เวิลด์ เอ็ดยูเคชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563) อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/4 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 111 007 โทรสาร : +66 38 111 493	โรงเรียนเอกชนในระบบ	หุ้นสามัญ	105,000	105,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
Amata Township Long Thanh Company Limited (แปรสภาพจาก Amata Township Long Thanh Joint Stock Company เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562) Amata Service Center, Amata Commercial Complex, Long Binh Ward, Bien Hoa City, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513991007 โทรสาร : +84 2513891251	พัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์กรรม ที่อยู่อาศัย และธุรกิจที่เกี่ยวข้องที่เมืองลอง ถิ่น จังหวัดดองไน ประเทศเวียดนาม	หุ้นสามัญ	139,013,240	139,013,240
บริษัท อมตะ เน็ทเวอร์ค จำกัด 700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : (02) 792-0000 โทรสาร : (02) 318-1096	ให้บริการเครือข่ายเส้นใยแก้วนำแสง ภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ	หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000
บริษัท อมตะ เอ็นเนอจี จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี) 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	ลงทุนในธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค	หุ้นสามัญ	10,000	10,000
Amata City Halong Joint Stock Company Song Khoai Industrial Park, Song Khoai Commune, Quang Yen Town, Quang Ninh Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2033567007 โทรสาร : +84 2033562007	พัฒนาโครงการเมืองอุตสาหกรรม สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เมืองฮาลอง จังหวัดกว๋างบิ่ญ ประเทศเวียดนาม	หุ้นสามัญ	53,023,520	53,023,520

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงาน ใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่ จำหน่ายแล้ว
Amata Asia (Myanmar) Limited 21st Floor, Edinburgh Tower, The Landmark, 15 Queen's Road Central, Hong Kong โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	ลงทุนในบริษัท Yangon Amata Smart and Eco City Limited ซึ่ง จัดตั้งในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียน มา	หุ้นสามัญ	0	0
Yangon Amata Smart and Eco City Limited 708, 7th Floor, Hledan Center, Corner of Pyay and Hledan Road, Kamayut Township, Yangon, MYANMAR โทรศัพท์ : +95 1 2305627 โทรสาร : +95 1 2305627	ลงทุนในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะและ นิคมอุตสาหกรรม Yangon Amata Smart and Eco City สาธารณรัฐ แห่งสหภาพเมียนมา	หุ้นสามัญ	20,234,300	8,546,860
Amata Service City Long Thanh 1 Company Limited Amata Service City Long Thanh 1 Zone, Back Road 2, An Phuoc Commune, Long Thanh Ward, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513991007 โทรสาร : +84 2513891251	พัฒนาโครงการเมือง เช่น พาณิชยกรรม ที่อยู่อาศัย และบริการ ต่างๆ ภายใต้ใบอนุญาตการลงทุน (Investment Registration Certificate) โครงการ Service Township 1	หุ้นสามัญ	279,950	279,950
Amata Service City Long Thanh 2 Company Limited Amata Service City Long Thanh 2 Zone, Back Road 2, Tam An Commune, Long Thanh Ward, Dong Nai Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2513991007 โทรสาร : +84 2513891251	พัฒนาโครงการเมือง เช่น พาณิชยกรรม ที่อยู่อาศัย และบริการต่างๆ ภายใต้ใบอนุญาตการลงทุน (Investment Registration Certificate) โครงการ Service Township 2	หุ้นสามัญ	623,251	623,251

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
Amata City Lao Company Limited 206, 2nd Floor, National Commercial for Special Economic Zone Office, Phonthan Village, Saysettha District, Vientiane, Lao PDR โทรศัพท์ : +66 89 256 0007 โทรสาร : +66 2318 1096	ลงทุนในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะและนิคมอุตสาหกรรม Amata Smart and Eco City สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	หุ้นสามัญ	15,575,066	15,575,066
Great Mekong Consultancy Pte. Ltd. (ชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว) 6 Shenton Way #23-08 OUE Downtown Singapore (068809) โทรศัพท์ : +65 6220 9388 โทรสาร : +65 6225 7827	ให้คำปรึกษาวิศวกรรม	หุ้นสามัญ	0	0
บริษัท อมตะ จีเอ็มเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด อมตะซิตี้ ชลบุรี 700/2 หมู่ที่ 1 ถนนบางนาตราด กม. 57 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 2 792 0000 หรือ +66 38 939 007 โทรสาร : +66 38 939 001	พัฒนาเมืองอัจฉริยะ พื้นที่อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และการพัฒนาแบบผสมผสาน	หุ้นสามัญ	750,000	750,000
Quang Tri Development Consortium Co., Ltd 102A Le Duan, Quarter 9, Dien Sanh Town, Hai Lang , Quang Tri Province, Vietnam โทรศัพท์ : +84 2332221118 โทรสาร : -	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	หุ้นสามัญ	0	0

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ ยู จำกัด 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 38 939 007 โทรสาร : +66 38 939 001	ผลิตและจำหน่ายน้ำเพื่อใช้ในการอุตสาหกรรม	หุ้นสามัญ	287,272,369	287,272,369
บริษัท ระยอง พาร์เทนเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	โฮลดิ้ง	หุ้นสามัญ	250,000	250,000
บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด (อยู่ระหว่างชำระบัญชี) 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	พัฒนานิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	หุ้นสามัญ	500,000	500,000
บริษัท ชลบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : +66 2 792-0000 โทรสาร : +66 2 318-1096	พัฒนานิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	หุ้นสามัญ	500,000	500,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อมตะ บี.กริม รีนิวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด 700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ : +66 38 933 007 โทรสาร : +66 38 933 007	พัฒนาและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนทุ่นลอยน้ำ	หุ้นสามัญ	2,787,500	2,787,500
Amata U Laos Co., Ltd 0102/8 Road 13 North, Homxay Village, Namor District, Oudomxay Province, Lao PDR โทรศัพท์ : +85621810007 โทรสาร : -	ผลิตและจำหน่ายน้ำเพื่อใช้ในการอุตสาหกรรม	หุ้นสามัญ	5,025,000	5,025,000
Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited Level 14, Saigon Centre Tower 1, 65 Le Loi Street, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam. โทรศัพท์ : +84 283 822 986 8 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาในประเทศไทยเวียดนาม	หุ้นสามัญ	0	0

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. ตระกูลกรมดิษฐ์	311,834,299	27.11
1.1. นายวิกรม กรมดิษฐ์	301,652,396	26.23
1.2. นายวิฑูรย์ กรมดิษฐ์	9,383,690	0.82
1.3. นางนิตยา กรมดิษฐ์	219,000	0.02
1.4. นายวิฑิต กรมดิษฐ์	32,500	0.00
1.5. น.ส. วิชยา กรมดิษฐ์	54,712	0.00
1.6. น.ส. สมศรี กรมดิษฐ์	86,001	0.01
1.7. น.ส. วิภาวี กรมดิษฐ์	395,000	0.03
1.8. น.ส. สมภัทรา กรมดิษฐ์	11,000	0.00
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	185,909,306	12.93
3. กองทุนรวม วายุภักษ์หนึ่ง	32,411,170	2.81
4. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	30,173,007	2.62
5. บริษัท อีโตซู เอ็นเตอร์ไพรส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	25,000,000	2.17
6. STATE STREET EUROPE LIMITED	18,377,606	1.59
7. นางวิศรา มงคลวิกรานต์	17,000,000	1.47
8. นายชวลิต ยอดมณี	11,804,500	1.02
9. นายอนุชา สีนันทกุลกุล	11,490,220	0.99
10. บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	10,904,800	0.94

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 1,150,000,000.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 1,150,000,000.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 1,150,000,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 185,909,306

คิดเป็นร้อยละ (%) : 12.93

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม ภายหลังจากหักภาษีและการจัดสรรทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปีและ ภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญาทางการเงิน (ถ้ามี) โดยเงินปันผลที่จ่ายจะต้องมีจำนวนไม่เกินกว่ากำไรสะสมจากการเงินรวมของบริษัทฯ และอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด สภาพคล่องทางการเงิน ฐานะทางการเงิน แผนการลงทุน การสำรองเงินไว้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญาทางการเงิน สภาพเศรษฐกิจ ภาวะตลาดของธุรกิจเงินคืมอุตสาหกรรม ข้อกำหนดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทจะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ หรือ

งดจ่ายเงินปันผลตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

-

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	1.6400	2.1500	2.7400
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.6500	0.8000	1.1000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	N/A : N/A	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.6500	0.8000	1.1000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	39.66	30.30	32.87

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทอมตะ ตระหนักว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญที่สนับสนุนให้บริษัท ฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้และบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ บริษัท ฯ จึงให้ความสำคัญกับการระบุ ประเมิน และบริหารจัดการ ทั้งความเสี่ยงและโอกาสที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ฯ ในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว นอกเหนือจากความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยตรงแล้ว บริษัท ฯ ยังให้ความสำคัญกับ-ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน (Sustainability-related Risks and Opportunities) ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ และอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัท ฯ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมถึงความสามารถในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

บริษัท ฯ ได้กำหนด "นโยบายการบริหารความเสี่ยง" โดยได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) มาใช้เป็นแนวทางหลัก ได้แก่ COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance (COSO ERM 2017) และ Enterprise Risk Management – Applying Enterprise Risk Management to Environmental, Social and Governance-related Risks (COSO ESG 2018) โดยปรับให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท ฯ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกระดับและเชื่อมโยงทั่วทั้งองค์กร กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการในทุกระดับ ในการร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย

บริษัท ฯ กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ โดยบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินใจเชิง กลยุทธ์ การกำหนดแผนงาน และการดำเนินธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความสามารถของบริษัท ฯ ในการรับมือกับความไม่แน่นอน ลดผลกระทบจากความเสี่ยง และสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) บริษัท ฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และผู้บริหารระดับสูง จำนวน 4 คน รวมทั้งหมด 8 คน โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันทางธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ปัจจัยทางสังคม ตลอดจนกฎระเบียบและข้อบังคับทางกฎหมาย รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในอนาคต พร้อมทั้งพิจารณาโอกาสทางธุรกิจที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้ประกอบการพิจารณาปรับกลยุทธ์และการตัดสินใจเชิงบริหารของบริษัท ฯ ต่อไป

2. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Working Committee)

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ฯ ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกระดับขององค์กรและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฯ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Working Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนจากแต่ละหน่วยธุรกิจและสายงานสนับสนุน รวมถึงกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อยจำนวนรวม 24 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่การเงินทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงาน

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กรมีหน้าที่ดำเนินการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง รวมถึงกำหนดตัวบ่งชี้ความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) มาตรการควบคุมความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการลดความเสี่ยง (Risk Mitigation Plan) ทั่วทั้งบริษัท ฯ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ เป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงสื่อสารข้อมูลความเสี่ยงและมาตรการบริหารความเสี่ยงในการประชุมผู้บริหาร (Management Meeting) อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานการประชุม

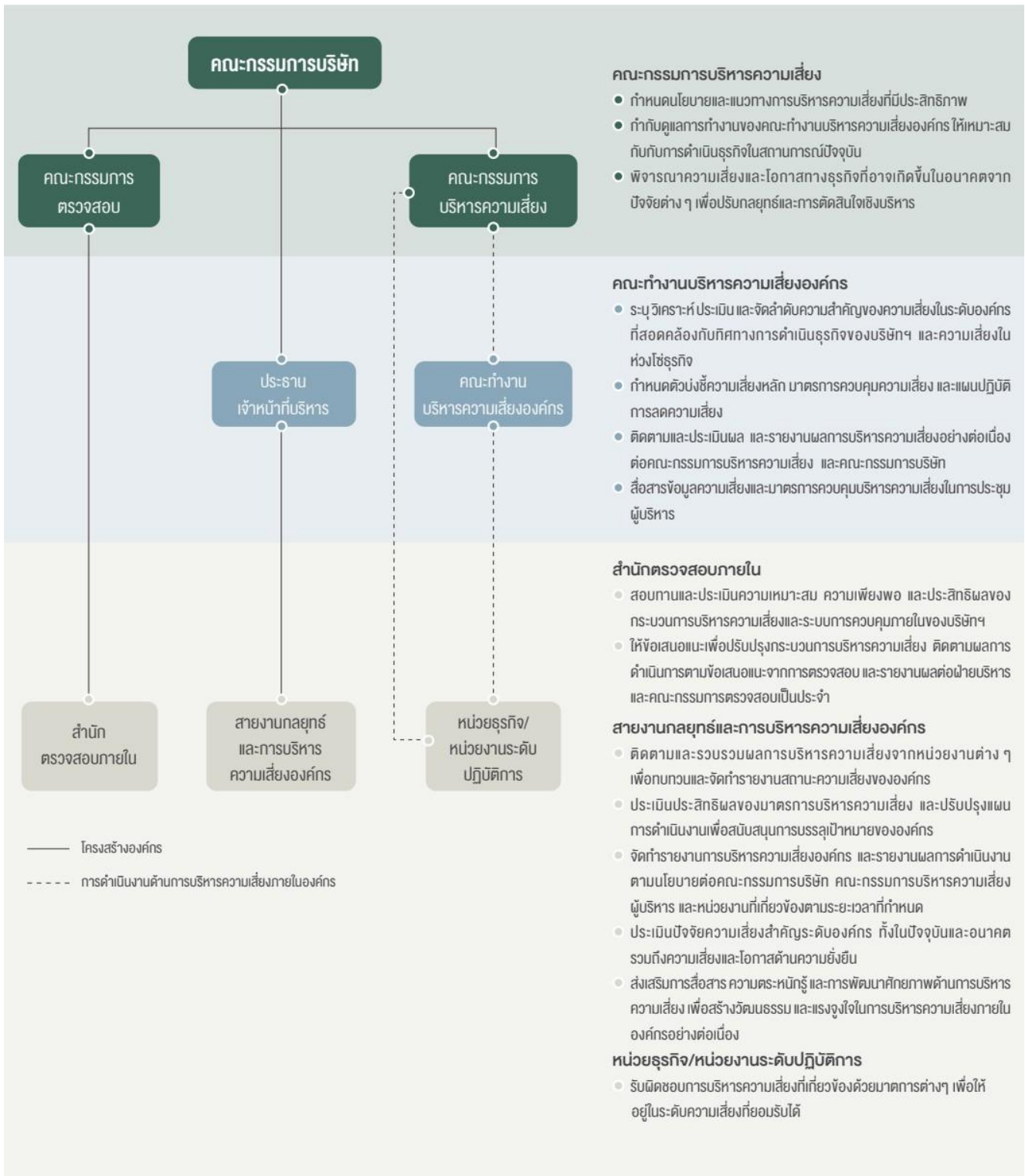
3. สายงานกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงองค์กร

สายงานกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงองค์กรมีหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง โดยติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำมาทบทวนและจัดทำรายงานสถานะความเสี่ยงขององค์กร (Risk Profile) รวมถึงประเมินประสิทธิภาพของมาตรการบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ตลอดจนสัญญาณความเสี่ยงหรือแนวโน้มที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

สายงานกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงองค์กรมีหน้าที่จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามรอบระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงเปิดเผยข้อมูลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินปัจจัยความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรทั้งในปัจจุบัน และที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างรอบด้าน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน พร้อมสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนพัฒนาทักษะความสามารถและสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

4. สำนักตรวจสอบภายใน

สำนักตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานและประเมินความเหมาะสม ความเพียงพอ และประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในยังให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ



ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-risk-management-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 4-8

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

บริษัท ฯ ทำการระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ครอบคลุมทุกหน่วยงาน (ร้อยละ 100) ตามกรอบการดำเนินงานของ COSO ERM และ COSO ESG โดยพิจารณาความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในระดับองค์กร หน่วยงานธุรกิจ และตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน (Sustainability-related Risks and Opportunities) ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารลูกค้า ประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท ฯ

ในการประเมินความเสี่ยง บริษัท ฯ ประยุกต์ใช้เครื่องมือวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงที่หลากหลาย เช่น PESTEL Analysis, McKinsey 7S Framework และ Scenario Analysis รวมทั้งกำหนด ตัวบ่งชี้ความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) เพื่อใช้ในการติดตาม สถานะความเสี่ยงและประเมินประสิทธิภาพของมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัท ฯ มีความเสี่ยงระดับองค์กรที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ฯ ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)	ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ (Compliance Risk)	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงด้านการลงทุนในต่างประเทศความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอุตสาหกรรมและห่วงโซ่อุปทาน (Emerging Risk)			<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงจากภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจโลกที่ผันผวน
ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ				
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงด้านความพร้อมของผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และการบริหารจัดการน้ำ	<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	
ความเสี่ยงด้านสังคม	<ul style="list-style-type: none">ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์องค์กร			

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านการลงทุนในต่างประเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัท ฯ ได้ขยายการลงทุนพัฒนานิคมอุตสาหกรรมในต่างประเทศ ได้แก่ เวียดนาม ลาว และเมียนมา เพื่อสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่องในระยะยาวและตอบสนองต่อความต้องการของนักลงทุนที่สนใจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศ CLMVT (กลุ่มอาเซียนในเขตภูมิภาคแม่น้ำโขง) ปัจจุบัน บริษัท ฯ มีการลงทุนพัฒนาโครงการในเวียดนามเหนือจำนวน 2 โครงการ (AMATA City Halong JSC, AMATA City Phu Tho JSC) และในเวียดนามใต้จำนวน 5 โครงการ (AMATA City Bien Hoa JSC, AMATA Township Long Thanh Co.,Ltd. และ AMATA Service City Long Thanh 1&2 Co.,Ltd และลงทุนพัฒนาโครงการในประเทศลาว

จำนวน 2 โครงการ (AMATA Smart & Eco City Natuey และ AMATA Smart & Eco City Namor) ซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้างนิคมอุตสาหกรรม ส่วนโครงการในประเทศเมียนมาจำนวน 1 โครงการ (Yangon Amata Smart and Eco City) ขณะนี้อยู่ในระหว่างการชะลอแผนการลงทุน

การลงทุนในต่างประเทศดังกล่าวมีความเสี่ยงจากทั้งปัจจัยระดับมหภาคและปัจจัยเฉพาะของแต่ละประเทศ โดยในระดับมหภาค ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ ความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงทิศทางเงินลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (Foreign Direct Investment: FDI) อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานและความเชื่อมั่นของผู้ประกอบการ ขณะเดียวกัน ปัจจัยเฉพาะของประเทศ เช่น ความแตกต่างด้านกฎหมายและกฎระเบียบ นโยบายส่งเสริมการลงทุน มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เสถียรภาพทางการเมือง ระเบียบด้านการธนาคาร ตลอดจนความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ล้วนเป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อระยะเวลา ต้นทุน และความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจของการพัฒนาโครงการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้และต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนาโครงการ การเพิ่มขึ้นของต้นทุนก่อสร้างหรือค่าใช้จ่ายทางการเงิน ตลอดจนกระทบต่อกระแสเงินสดและผลตอบแทนจากการลงทุน นอกจากนี้ ยังอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของนักลงทุน และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาวอีกด้วย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- พัฒนาและใช้เครื่องมือวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจมหภาคและสถานการณ์ภูมิรัฐศาสตร์อย่างเป็นระบบ เพื่อติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก ทิศทางเงินลงทุน และความไม่แน่นอนด้านการค้า พร้อมกำหนดแนวทางการใช้เครื่องมือบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อควบคุมผลกระทบจากความผันผวนและรักษาเสถียรภาพทางการเงินของโครงการในระยะยาว
- พัฒนาแนวทางและกลไกการกำกับดูแลการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐของประเทศที่เข้าไปลงทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินโครงการสอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาสภาพแวดล้อมด้านการลงทุนและโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ดำเนินการ อันเป็นปัจจัยสำคัญต่อความต่อเนื่องและความเชื่อมั่นของนักลงทุน
- เพิ่มการดำเนินงานด้านความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดกรอบการติดตามร่วมกันอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นของนักลงทุนและลูกค้า ผ่านการสื่อสารเชิงบูรณาการและการสร้างเครือข่ายธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะในโครงการที่อยู่ระหว่างการพัฒนาใหม่
- ยกกระดับการกำหนดมาตรฐานและกรอบกำกับการบริหารโครงการพัฒนาที่ดินและโครงสร้างพื้นฐานให้มีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน (Standardized Development Framework) เพื่อให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมต้นทุนได้ตามแผน และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในระยะยาว ทั้งนี้เป็นมาตรการที่เพิ่มเติมจากแนวปฏิบัติเดิมเพื่อเสริมความเข้มแข็งด้านการควบคุมโครงการ
- กำหนดกรอบการลงทุนที่มีความยืดหยุ่น (Flexible CAPEX) และกำหนดระดับการลงทุนขั้นต่ำที่เหมาะสม (Minimum CAPEX) โดยเชื่อมโยงการตัดสินใจลงทุนกับความพร้อมของโครงการ ภาวะเศรษฐกิจ และอุปสงค์ของตลาด เพื่อลดความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนภายนอก และเพิ่มความสามารถในการปรับตัวเชิงกลยุทธ์
- กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารสภาพคล่องและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างรัดกุม โดยมุ่งรักษาสถิตของกระแสเงินสด ควบคุมระดับเงินทุนหมุนเวียน และใช้เครื่องมือบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของบริษัทฯ ในภาพรวม

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านความพร้อมของผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ในปี 2568 รายได้ของบริษัทฯ ร้อยละ 40 มาจากรายได้ประจำ (Recurring Income) ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการสาธารณูปโภค ได้แก่ น้ำประปา บริการบำบัดน้ำเสีย ไฟฟ้า ก๊าซธรรมชาติ และบริการทางด้านอุตสาหกรรมที่ดำเนินการโดยบริษัท ฯ เช่น การบริการจัดการขยะ ให้แก่ลูกค้าที่ดำเนินกิจกรรมการผลิตอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมของอมตะทั้งในประเทศไทยจำนวน 1,386 ราย และในประเทศเวียดนามจำนวน 225 ราย

ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา แนวโน้มการกำหนดนโยบายและกฎระเบียบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีความเข้มข้นมากขึ้นทั้งในระดับสากลและในประเทศไทย เช่น มาตรการปรับคาร์บอนก่อนเข้าพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM) ของสหภาพยุโรป รวมถึงแนวโน้มที่หลายประเทศและองค์กรธุรกิจทั่วโลกประกาศเป้าหมายมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ส่งผลให้ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมต้องปรับตัวเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ

แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกดังกล่าว ส่งผลให้ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมตื่นตัวและมีความต้องการใช้กับผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้นอย่างชัดเจน เช่น พลังงานสะอาด สาธารณูปโภคที่มีคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต่ำ อาคารและโรงงานที่ประหยัดพลังงาน รถและระบบขนส่งที่ใช้พลังงานไฟฟ้า การจัดการของเสียและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเป็นนิคมอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการรับรองระดับสากล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาและจัดเตรียมผลิตภัณฑ์ บริการ และโครงสร้างพื้นฐานด้านความยั่งยืนให้เพียงพอ ทันเวลา และมีความสามารถในการแข่งขัน ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการเติบโตของรายได้ประจำจากการให้บริการสาธารณูปโภคในระยะยาว รวมถึงความสามารถในการดึงดูดลูกค้าใหม่และรักษาลูกค้าเดิม ซึ่งอาจกระทบต่อรายได้จากการขายและให้เช่าที่ดิน ตลอดจนผลประโยชน์ประกอบการและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในภาพรวม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ในการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยบูรณาการมิติด้านพลังงานสะอาด การลดก๊าซเรือนกระจก การบริหารจัดการน้ำ และนวัตกรรมด้านความยั่งยืน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของลูกค้าในระยะยาว
- กำหนดกรอบและกระบวนการรวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อนำข้อมูลเชิงลึกมาใช้กำหนดทิศทางผลิตภัณฑ์ แผนการลงทุน และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับแนวโน้มตลาดและความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป
- ติดตามแนวโน้มความต้องการด้านพลังงานสะอาดและบริการสาธารณูปโภคคาร์บอนต่ำของลูกค้า รวมถึงกฎระเบียบและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากล เพื่อนำมาใช้ทบทวนแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และโครงสร้างพื้นฐานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
- วางหลักเกณฑ์การออกแบบและคัดเลือกทางเลือกที่คำนึงถึงคุณค่า ความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน และศักยภาพการดำเนินงานในพื้นที่สำคัญ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอุตสาหกรรมเฉพาะกลุ่ม
- กำหนดเป้าหมายและแผนงานด้านพลังงานสะอาดและการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดเป้าหมายการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนอย่างเป็นขั้นตอน (จากปัจจุบันร้อยละ 11 ในปี 2568 เป็นร้อยละ 30 ภายในปี 2573) และจัดทำแผนการลด

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุม Scope 1, 2 และ 3 เพื่อยกระดับความพร้อมด้านสิ่งแวดล้อม และสร้างความสอดคล้องกับข้อกำหนดของลูกค้าและมาตรฐานสากล

- กำหนดกรอบการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและโครงสร้างพื้นฐานน้ำอย่างบูรณาการ ครอบคลุมการพัฒนาแหล่งน้ำดิบ ระบบน้ำสำรอง เพื่อสร้างความมั่นคงด้านปริมาณน้ำในระยะยาว รวมทั้งพัฒนาและบริหารโครงข่ายระบบน้ำ (Water Grid) เพื่อเชื่อมโยงแหล่งน้ำ เพิ่มความยืดหยุ่นในการกระจายทรัพยากร ลดความเสี่ยงเชิงพื้นที่ และรองรับความต้องการใช้น้ำมาตรฐานสูงของลูกค้า เช่น กลุ่ม Data Center และ Semi-Conductor

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์องค์กร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บริษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

ความสัมพันธ์และความไว้วางใจระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบถือเป็นทุนทางความสัมพันธ์ (Relationship Capital) ที่สำคัญต่อความต่อเนื่องและความยั่งยืนของการพัฒนานิคมอุตสาหกรรม ในบริบทที่สังคมให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โปร่งใส และคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมมากขึ้น การรักษาความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียจึงเป็นปัจจัยเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ

หากการพัฒนาและการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรมไม่สามารถบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนได้อย่างเหมาะสม หรือขาดกระบวนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ อาจนำไปสู่ความไม่ไว้วางใจ ความขัดแย้ง และการต่อต้านจากประชาชนในพื้นที่ได้ ประเด็นด้านคุณภาพอากาศ การจัดการน้ำเสีย ของเสียอุตสาหกรรม เสียงรบกวน และผลกระทบต่อสุขภาพ เป็นประเด็นที่ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมมีความกังวลใจ ซึ่งหากไม่ได้รับการสื่อสารข้อเท็จจริงของการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส อาจส่งผลให้เกิดการรับรู้เชิงลบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับการแพร่กระจายของข้อมูลข่าวสารในวงกว้างผ่านสื่อสังคมออนไลน์ในปัจจุบัน อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรได้อย่างรวดเร็วและรุนแรง

สำหรับบริษัทฯ ซึ่งมีโครงการพัฒนาในหลายประเทศ รวมถึงการพัฒนาและขยายโครงการในประเทศไทย ความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องจำเป็นต้องอาศัยการยอมรับจากชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย (Social License to Operate) ในพื้นที่ ซึ่งเป็นผลลัพธ์ของการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความโปร่งใส และการบริหารจัดการผลกระทบอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

ผลกระทบจากความเสียง

หากบริษัทฯ สูญเสียความไว้วางใจจากชุมชน อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในหลายมิติ เช่น การเพิ่มขึ้นของต้นทุนในการปรับปรุงระบบควบคุมมลพิษหรือการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบจากการตรวจสอบที่เข้มงวดขึ้น ความล่าช้าในการอนุมัติใบอนุญาตหรือการขยายโครงการ รวมถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงในสายตาของนักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ และสถาบันการเงิน ที่จะลดความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายและกรอบการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนายั่งยืน ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ภายใต้มาตรฐานสากลและกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ International Organization for Standardization (ISO มาตรฐานนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ เป้าหมายการพัฒนายั่งยืนของสหประชาชาติ และหลักธรรมาภิบาลด้านสิ่งแวดล้อม
- กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัท และคู่ค้า จัดให้มีกลไกการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนอย่างเป็นระบบโดยประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

- เปิดเผยข้อมูลและการรายงานผลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบตามรายงาน EIA พร้อมกลไกการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมและสื่อสารข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- ทบทวนและทดสอบแผนบริหารจัดการภาวะวิกฤตและการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นระยะ เพื่อให้การตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน หรือชื่อเสียงองค์กร เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ
- พัฒนาและดำเนินการระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียน (Complaint Management System) พร้อมกำหนดกระบวนการรับเรื่อง ติดตาม และแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วและลดความเสี่ยงต่อความขัดแย้งกับชุมชน
- ดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความยั่งยืนระหว่างนิคมอุตสาหกรรมกับชุมชนโดยรอบในระยะยาว
- ติดตามและประเมินประเด็นความกังวลของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง ผ่านกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชน การรับฟังความคิดเห็น ประเมินประเด็นความกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย และการติดตามข้อร้องเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงมาตรการบริหารจัดการผลกระทบและการสื่อสาร

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และการบริหารจัดการน้ำ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ส่งผลให้รูปแบบสภาพอากาศมีความแปรปรวนและรุนแรงมากขึ้น ทั้งในรูปแบบของฝนตกหนักในช่วงเวลาสั้น ภัยแล้งที่ยาวนานขึ้น และเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขั้วที่เกิดขึ้น ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเพิ่มความไม่แน่นอนต่อความมั่นคงของทรัพยากรน้ำและโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงทางกายภาพจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

การจัดหาน้ำเพื่อรองรับการดำเนินงานของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมเป็นปัจจัยพื้นฐานของการให้บริการในธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม ความแปรปรวนของสภาพอากาศส่งผลให้มีความแม่นยำในการคาดการณ์ปริมาณน้ำฝนและระดับน้ำในอ่างเก็บน้ำลดลง และเพิ่มความเสี่ยงในการเกิดทั้งวิกฤตน้ำท่วมและการขาดแคลนน้ำภายในปีเดียวกัน

พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ ในภาคตะวันออกตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความตึงเครียดด้านน้ำ (Water-stressed area) อยู่แล้ว การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจเพิ่มความเสี่ยงทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว หากเกิดภัยแล้งต่อเนื่อง บริษัทฯ อาจไม่สามารถจัดหาน้ำดิบได้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ในขณะที่ฝนตกหนักผิดปกติอาจสร้างความเสียหายต่อระบบระบายน้ำ ที่กักเก็บน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรม ความไม่แน่นอนดังกล่าว ทำให้เกิดความท้าทายในการบริหารจัดการน้ำเชิงระบบ ทั้งในด้านการวางแผนสำรอง การลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และการบริหารทรัพยากร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณสุขภาค เพิ่มต้นทุนจากการจัดหาน้ำสำรองหรือการลงทุนปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานอย่างเร่งด่วน ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูความเสียหาย หากลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมต้องหยุดหรือชะลอการผลิต อาจกระทบต่อรายได้จากการให้บริการของบริษัทฯ รวมถึงความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์กับลูกค้า และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดให้มีแหล่งน้ำดิบสำรองทั้งภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรมมตะ ให้เพียงพอต่อความต้องการใช้น้ำทั้งหมดภายในนิคมอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 14 เดือน (ชลบุรี) และไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ระยอง) ปัจจุบันบริษัทฯ มีแหล่งสำรองน้ำดิบผิวดินพร้อมใช้งานรวม 17 แห่ง ซึ่งมีความจุรวมทั้งสิ้น 61.2 ล้านลูกบาศก์เมตร

- ลดการพึ่งพาน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติ โดยเพิ่มการใช้คุณภาพสูงที่ผลิตจากน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วด้วยระบบ Water Reclamation ทดแทนการใช้น้ำดิบในการผลิตน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม ทำให้ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถลดสัดส่วนการใช้น้ำดิบผิวดินลง และส่งผลให้มีปริมาณน้ำดิบสำรองใช้เพิ่มขึ้นอีก 5 เดือน ลดความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำ และยังสามารถช่วยสนับสนุนชุมชนท้องถิ่น หากเกิดวิกฤตภัยแล้งได้อีกทางหนึ่ง
- ศึกษาและดำเนินแผนพัฒนาระบบระบายน้ำในพื้นที่ขยายโครงการอย่างเป็นระบบ โดยนำข้อมูลปริมาณน้ำฝนและสภาพการไหลของน้ำ มาใช้ในการออกแบบโครงข่ายระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงจากปัญหาน้ำท่วมในอนาคตและรองรับการเติบโตของพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม รวมทั้ง ใช้เทคโนโลยีในการพยากรณ์สภาพอากาศเพื่อบริหารจัดการปริมาณน้ำในบ่อเก็บน้ำภายในนิคม อุตสาหกรรมอมตะให้เหมาะสม
- ดำเนินการปรับปรุงและเสริมประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานด้านการป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การก่อสร้างและปรับปรุงระบบป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่สำคัญ รวมถึงการเพิ่มขีดความสามารถในการระบายน้ำ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อการดำเนินงานของโรงงานและธุรกิจภายในนิคมอุตสาหกรรม
- ขับเคลื่อนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากอุทกภัยและภาวะขาดแคลนน้ำ โดยร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมสื่อสารข้อมูลอย่างเหมาะสมแก่ลูกค้าและชุมชน เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย ความเชื่อมั่น และความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน
- ติดตามและประเมินสถานการณ์ทรัพยากรน้ำและสภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ข้อมูลพยากรณ์อากาศและข้อมูลระดับน้ำจากหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนการวางแผนบริหารจัดการน้ำเชิงรุก
- บูรณาการการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำเข้ากับแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อให้สามารถรักษาความต่อเนื่องในการให้บริการสาธารณูปโภคแก่ลูกค้าได้แม้ในสถานการณ์ภัยแล้งหรือน้ำท่วมรุนแรง

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจโลกที่ผันผวน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุน
ของสถาบันการเงิน (ที่มีผลต่อ
การดำเนินงาน)
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา
ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน
ธุรกิจ
- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

สภาวะเศรษฐกิจโลกและสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันมีความผันผวนและไม่แน่นอนสูง จากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ความขัดแย้งระหว่างประเทศ ความตึงเครียดทางการค้า การเปลี่ยนแปลงนโยบายเศรษฐกิจของประเทศมหาอำนาจ ภาวะเงินเฟ้อ และความผันผวนของตลาดการเงินโลก ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลให้ตลาดการเงินและกระแสเงินทุนระหว่างประเทศมีความผันผวนมากขึ้น รวมถึงส่งผลกระทบต่อระดับอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน และสภาวะการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของภาคธุรกิจ

บริษัทฯ มีการลงทุนพัฒนาโครงการทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงการใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินและตลาดทุน ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ เพิ่มสูงขึ้น และเพิ่มความไม่แน่นอนในการบริหารจัดการทางการเงิน โดยเฉพาะในกรณีของการกู้ยืมเงินตราต่างประเทศหรือการลงทุนในต่างประเทศ ซึ่งอาจทำให้ภาระดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มขึ้น และส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรและกระแสเงินสดของบริษัทฯ

ขณะเดียวกัน ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและการเปลี่ยนแปลงของนโยบายการค้าระหว่างประเทศอาจส่งผลให้การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (Foreign Direct Investment: FDI) ชะลอตัว หรือทำให้นักลงทุนชะลอการตัดสินใจลงทุนในโครงการใหม่ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมที่เชื่อมโยงกับห่วงโซ่อุปทานโลก เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจทำให้ความต้องการซื้อที่ดิน การเข้าพื้นที่โรงงาน และการให้บริการสาธารณูปโภคภายในนิคมอุตสาหกรรมลดลง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขายและการให้เช่าที่ดิน รวมถึงรายได้จากการให้บริการสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นรายได้ประจำของบริษัทฯ หากการลงทุนใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมชะลอตัวต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดจากการดำเนินงานมีความผันผวนมากขึ้น และอาจกระทบต่อแผนการพัฒนาโครงการใหม่ ตลอดจนความสามารถในการสร้างรายได้และผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ ในระยะกลางถึงระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริหารจัดการสภาพคล่องขององค์กรอย่างรอบคอบและเป็นระบบ โดยรักษาระดับเงินสดสำรองและความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมเพื่อรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน
- ใช้การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินภายใต้สมมติฐานที่หลากหลาย (Scenario Analysis) เพื่อประเมินผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน และสถานะเศรษฐกิจต่อกระแสเงินสด โครงสร้างเงินทุน และความสามารถในการลงทุนของบริษัทฯ
- บริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินและเงินทุนหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงินและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ
- ติดตามตัวชี้วัดความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง เช่น ระดับเงินสดสำรอง อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน และความสามารถในการชำระดอกเบี้ย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและสามารถรองรับความผันผวนของสถานะเศรษฐกิจได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1.29 เท่า โดยมีหนี้สินรวม 39,233 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม 19,121 ล้านบาท (เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 17,871 ล้านบาท และหุ้นกู้จำนวน 1,250 ล้านบาท) โดยมีเงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้คิดเป็นร้อยละ 25.08 ของมูลค่าสินทรัพย์รวม และมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนระยะสั้นรวม 4,038 ล้านบาท

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และพลังงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล มีแนวโน้มเพิ่มความเข้มงวดและมีความซับซ้อนมากขึ้น โดยเฉพาะข้อกำหนดด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มาตรการกักกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก กลไกราคาและภาษีคาร์บอน มาตรฐานประสิทธิภาพพลังงาน การส่งเสริมพลังงานหมุนเวียน การกำกับโครงสร้างตลาดพลังงาน ตลอดจนข้อกำหนดด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนที่เปลี่ยนผ่านจากภาคสมัครใจสู่ภาคบังคับที่มีความซับซ้อนมากขึ้นในหลายประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล รองรับทิศทางการลงทุนโลก และความคาดหวังของนัก

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแสดงถึงการเปลี่ยนผ่านของเศรษฐกิจโลกไปสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างต้นทุน การจัดหาและการใช้พลังงาน ตลอดจนการพัฒนาโครงการของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวหรือดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที อาจเผชิญความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) รวมถึงความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์จากการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน (Energy Transition Risk) ที่อาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

นอกจากนี้ การปรับใช้กฎหมายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่เข้มงวดขึ้น อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนการดำเนินงานและต้นทุนการลงทุนเพิ่มขึ้น เช่น การปรับปรุงเทคโนโลยีหรือโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ การลงทุนในระบบประสิทธิภาพพลังงานหรือพลังงานสะอาด ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดได้อย่างครบถ้วน อาจส่งผลให้เกิดค่าปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมาย และอาจกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของนักลงทุน และความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งท้ายที่สุดอาจส่งผลต่อผลประโยชน์และความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บูรณาการการกำกับดูแลด้านกฎหมายและนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานไว้ในกรอบธรรมาภิบาลระดับกลุ่มบริษัท โดยกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และหลักจรรยาบรรณที่สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และความยั่งยืนอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงประเด็นสำคัญในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อสนับสนุนการเตรียมความพร้อมขององค์กรและการตัดสินใจของผู้บริหาร
- พัฒนาระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระและครอบคลุมประเด็นการปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการกำกับดูแลและลดความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด
- ศึกษาและพัฒนาแนวทางการปรับตัวต่อการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานสะอาด และการนำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ
- ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติตามกฎหมายและรองรับความคาดหวังของลูกค้าและนักลงทุน
- ส่งเสริมการสื่อสารและความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล สมาคมอุตสาหกรรม และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
- กำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม โดยบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานไว้ในกระบวนการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า พร้อมส่งเสริมการสื่อสารและความร่วมมือกับคู่ค้าในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของอุตสาหกรรมและห่วงโซ่อุปทาน (Emerging Risk)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงลึกจากผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมมตะทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่านการสัมภาษณ์และการติดตามแนวโน้มอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ประกอบการกำหนดกลยุทธ์องค์กรและแผนพัฒนาธุรกิจ บริษัทฯ พบว่า การเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และโครงสร้างห่วงโซ่อุปทานโลก (industry transition, technological disruption and global supply chain realignment) กำลังเป็นปัจจัยสำคัญที่เปลี่ยนรูปแบบการตัดสินใจลงทุนของสถานประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอย่างมีนัยสำคัญ โดยการเปลี่ยนผ่านจากอุตสาหกรรมดั้งเดิมไปสู่อุตสาหกรรมใหม่ที่สนับสนุนเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ เช่น การเปลี่ยนจากอุตสาหกรรมยานยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน สู่นานยนต์ไฟฟ้า (EV) การใช้พลังงานสะอาด การลดการปล่อยคาร์บอน และการนำระบบอัตโนมัติและดิจิทัลเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต ส่งผลให้โครงสร้างและความต้องการของห่วงโซ่อุปทานมีการปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้นำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการวางแผนพัฒนานิคมอุตสาหกรรม เพื่อให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางอุตสาหกรรมในอนาคต

ขณะเดียวกัน แนวโน้มการปรับโครงสร้างห่วงโซ่อุปทานโลกที่ได้รับอิทธิพลจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ นโยบายการค้า และทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศเศรษฐกิจขนาดใหญ่และประเทศผู้นำด้านอุตสาหกรรมโลก อาทิ สหรัฐอเมริกา สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น และกลุ่มประเทศในสหภาพยุโรป ซึ่งมีบทบาทกำหนดทิศทางนโยบายการค้า มาตรการกีดกันทางการค้า มาตรฐานสิ่งแวดล้อม และนโยบายสนับสนุนอุตสาหกรรมยุทธศาสตร์ส่งผลให้เกิดการย้ายฐานการผลิต การกระจายความเสี่ยงของห่วงโซ่อุปทาน และการลงทุนมายังภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมถึงประเทศไทย ประเทศเวียดนาม และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งบริษัทฯ มองเห็นโอกาสในการ

ต่อ ยอดศักยภาพของนิคมอุตสาหกรรม จึงได้เตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสนับสนุนการลงทุน และกรอบการดำเนินงาน ภายใต้อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการของนักลงทุนในยุคใหม่

นอกจากนี้ การเติบโตของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูง เช่น ดาต้าเซ็นเตอร์ เซมิคอนดักเตอร์, อิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง อุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง รวมถึงอุตสาหกรรมอื่นๆที่มีการใช้พลังงานและทรัพยากรน้ำในปริมาณมาก ไม่เพียงเพิ่มความต้องการด้านโครงสร้างพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมให้มีความซับซ้อนและมีมาตรฐานที่สูงขึ้นเท่านั้น แต่ยังเชื่อมโยงโดยตรงกับ ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งในมิติความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน จากแนวโน้มกฎระเบียบด้านคาร์บอนที่เข้มงวดขึ้น การกำหนดเป้าหมายด้านคาร์บอนของลูกค้า และนักลงทุน ในห่วงโซ่อุปทาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงดังกล่าว อาจเพิ่มต้นทุนการดำเนินงาน และกดดันให้ต้องเร่งการลงทุนในพลังงานสะอาด และเทคโนโลยีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีมิติความเสี่ยงด้านกายภาพจากความผันผวนของสภาพภูมิอากาศที่อาจกระทบต่อความมั่นคงของระบบพลังงานและทรัพยากรน้ำ รวมทั้งความเสี่ยงด้านความพร้อมของผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืน ในกรณีที่โครงสร้างพื้นฐาน พลังงานสะอาด และการดำเนินการด้าน ESG ของบริษัทฯ ยังไม่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าและนักลงทุนได้

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับระบบสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานพลังงานสะอาด ระบบบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบูรณาการประเด็นดังกล่าวเข้าสู่การบริหารความเสี่ยงและการวางแผนกลยุทธ์ระยะกลางและระยะยาว เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บูรณาการความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และห่วงโซ่อุปทานในอนาคต เพื่อนำข้อมูลมาสนับสนุนการวางแผนและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมเป้าหมาย
- ติดตามและประเมินภาพของนโยบายภาครัฐ แนวโน้มการลงทุน และปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ประกอบการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ การเติบโตของธุรกิจ การสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน และการเสริมสร้างความพร้อมขององค์กรในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง
- กำหนดกรอบการกำกับดูแลและดัดแปลงครั้งในการประเมินผลกระทบจากปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์และนโยบายการค้าโลก โดยจัดให้มีการวิเคราะห์ Industry Outlook และ Scenario Analysis อย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเป้าหมาย โดยเฉพาะมาตรการภาษีของ สหรัฐอเมริกา พร้อมกำหนดให้ผลการประเมินเป็นข้อมูลมาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ การจัดทำบัญชีอุตสาหกรรม และการกำหนดแนวทางดึงดูดการลงทุน
- พัฒนาและยกระดับระบบข้อมูล รวมถึงการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ สนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้อมูลเชิงกลยุทธ์ และยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของนิคมอุตสาหกรรม
- พัฒนาแผนการลงทุนด้านพลังงานสะอาด (Renewable Integration Plan) เพื่อรองรับอุตสาหกรรมที่มีความต้องการใช้พลังงานสะอาด และจัดทำแนวทางรองรับความต้องการลูกค้าด้านการเปิดเผยข้อมูล Carbon Disclosure และ ESG Reporting
- พัฒนาศักยภาพของบุคลากรและระบบสนับสนุน เพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมเป้าหมายและเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

เป็นความเสี่ยงที่บริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ไม่สามารถชำระหนี้สินได้ตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นหนี้สินในรูปแบบใดก็ตาม ซึ่งอาจจะส่งผลถึงต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น และกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ นอกจากนี้ผู้ถือหลักทรัพย์สามารถศึกษาข้อมูลประกอบการลงทุน ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัท ฐานะทางการเงิน ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของหลักทรัพย์ หรือผลการจัดอันดับผลการดำเนินงาน ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (ESG Rating) จากฐานข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือสถาบันจัดอันดับที่น่าเชื่อถือ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือโดยบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ที่ระดับ “A-” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable”

ผลกระทบจากความเสียง

หากความเสี่ยงด้านเครดิตเกิดขึ้น อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินสูงขึ้น เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ยากขึ้น หรือถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ ซึ่งอาจกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ การลงทุนขยายธุรกิจ และความเชื่อมั่นของนักลงทุนและคู่ค้าทางธุรกิจในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ ไม่สามารถแปลงหลักทรัพย์หรือสินทรัพย์เป็นกระแสเงินสดเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายทางการเงินในระยะสั้นได้ แต่ไม่ส่งผลโดยตรงต่อการขาดทุนในมูลค่าของหลักทรัพย์หรือสินทรัพย์นั้น ๆ บริษัทฯ ได้มีการระบุตัวชี้วัดด้านสภาพคล่องของกระแสเงินสด เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) ที่บริษัทฯ จะต้องมีการติดตามอย่างใกล้ชิด โดยในปี 2568 ตัวชี้วัดความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับปกติ และมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอยู่ในระดับต่ำ

ผลกระทบจากความเสียง

หากความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดขึ้น อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้หรือภาระผูกพันได้ตามกำหนดเวลา ต้องพึ่งพาแหล่งเงินทุนระยะสั้นในต้นทุนที่สูงขึ้น หรือจำเป็นต้องจำหน่ายสินทรัพย์ก่อนเวลาอันควร ซึ่งอาจกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงิน ความเชื่อมั่นของเจ้าหนี้และนักลงทุน ตลอดจนความสามารถในการดำเนินธุรกิจและขยายการลงทุนในอนาคต

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่าการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับ การอยู่ร่วมกันและรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่นควบคู่ไปกับการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์บนพื้นฐานของการ กำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยสร้างคุณค่าให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าในระยะยาว บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการ พัฒนาที่ยั่งยืนและปรัชญา “ALL WIN” ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางของ UN Global Compact ตลอดจนหลักปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในระดับสากล โดยผนวกแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์ ทางธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา ธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจและสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างสมดุล รวมถึงสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายเพื่อ การพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)

คำนิยาม

การพัฒนาอย่างยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ลดทอนความสามารถในการตอบสนอง ความต้องการของคนรุ่นหลัง ซึ่งเป้าหมายสูงสุดของแนวคิดนี้อยู่ที่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรโลก โดยยังสามารถรักษาระดับการใช้ ทรัพยากรธรรมชาติของมนุษย์ไม่ให้เกิดศักยภาพการผลิตของธรรมชาติ และมุ่งเน้นความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดย ต้องคำนึงถึงคนรุ่นต่อไปเป็นสำคัญ

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการกำหนดกลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่มุ่งสร้างเสริม สร้างความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมี แนวทางที่พึงปฏิบัติดังนี้

1. แสดงความมุ่งมั่นของผู้นำองค์กร (Leadership Commitment)

บริษัทแสดงความมุ่งมั่นโดยผู้บริหารสูงสุดในการกำหนดยุทธศาสตร์ กรอบการจัดการด้านความยั่งยืน และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของ องค์กรทั้งระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวที่สอดคล้องกับหลักการสากลด้านความยั่งยืนและเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทาง ในการปฏิบัติและขับเคลื่อนให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เตรียมพร้อมรับมือกับการ เปลี่ยนแปลง และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตลอดจนร่วมมือหรือให้การสนับสนุนองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งไทยและสากลในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน

2. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อตรงตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย แนวปฏิบัติและ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมุ่งต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เปิดเผย ข้อมูลอย่างโปร่งใส ดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม ตลอดจนปลูกฝังให้เกิดเป็น วัฒนธรรมที่มีจริยธรรม (Ethics Culture) และดำเนินงานด้านจริยธรรมและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Ethics & Compliance Program) อย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ

3. เพิ่มมูลค่าธุรกิจด้วยนวัตกรรมและคุณภาพ

บริษัทดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ (product life cycle) อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมควบคู่ไปกับการส่งเสริมการสร้างสรรคนวัตกรรมและพัฒนาธุรกิจใหม่ที่สร้างคุณค่าเพิ่มให้ แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ที่ครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อมใน กระบวนการสร้างคุณค่าของบริษัท ตลอดจนลงทุนในธุรกิจใหม่ที่มีนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมร่วมกับคู่ค้าและคู่ ธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างผลประโยชน์ตอบแทนให้เติบโตต่อเนื่อง และสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

4. ปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เคารพในความแตกต่าง ความหลากหลายและการอยู่ร่วมกัน ไม่ใช่แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งในกระบวนการ

สรรหา คัดเลือก การแต่งตั้ง การให้สวัสดิการและค่าตอบแทน การโยกย้าย การประเมินผลและการเลิกจ้าง รวมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีตามมาตรฐานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมของการทำงานในระดับสากล ตลอดจนมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมให้เข้มแข็ง พัฒนาความรู้ ทักษะและศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงานและเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้บริษัทเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานให้มั่นคงปลอดภัย

5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมุ่งมั่นลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้นอยู่หรืออาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส เป็นธรรม รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านวิธีการต่าง ๆ เพื่อนำประเด็นความสนใจ ความกังวล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียไปบริหารจัดการ บริษัทมุ่งมั่นลดผลกระทบเชิงลบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้มีส่วนได้เสียให้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย โดยประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านและบริหารจัดการความเสี่ยงทุกประเภทในห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งพัฒนาพนักงานคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญให้มีความรู้และทักษะที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างโอกาสและประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

6. ใส่ใจ ดูแลและรักษาสีงแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งต่อน้ำ อากาศ ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทดำเนินธุรกิจโดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน และพลังงานสะอาด สร้างนวัตกรรมหรือธุรกิจใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบจากการดำเนินงานที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยควบคุมและบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการปล่อยของเสียและใช้สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อสภาพแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในระดับสากล รวมทั้งสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมกันดูแล รักษาสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

7. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

บริษัทเคารพสิทธิของชุมชน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนทำงานในพื้นที่ดำเนินงานและชุมชน สนับสนุนการเข้าถึงทรัพยากรอย่างเท่าเทียมและใช้ทรัพยากรในชุมชนอย่างรู้คุณค่า มีความรับผิดชอบต่อและจัดการกับความเสี่ยง ตลอดจนผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนจากกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็น รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของบริษัทและสร้างให้เกิดคุณค่าร่วม โดยใช้ความสามารถขององค์กรไปช่วยพัฒนาสังคมและสร้างโอกาสให้แก่กลุ่มคนในสังคมอย่างเสมอภาค บริษัทร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมในการพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้แข็งแกร่งอย่างยั่งยืน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนถือเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่จะร่วมกันขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่สนับสนุนและปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจัง และนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในทุกกระบวนการทำงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กรและมีการกำกับดูแลที่ชัดเจน บริษัทจึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลหรือหน่วยงานภายในองค์กร ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

- 1) พิจารณานุมัติและทบทวนนโยบายและกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและปัจจัยเสี่ยงครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 2) กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- 3) สนับสนุนให้ฝ่ายจัดการประเมินความเสี่ยงในทุกมิติที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอ

4) พิจารณารายงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการในการพัฒนาและปรับปรุง

5) พิจารณาประเด็นเร่งด่วนเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำกับดูแลให้มีการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์

6) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร
ผู้บริหาร

1) จัดให้มีหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละบริษัทและเป็นไปตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายของประเทศที่ดำเนินธุรกิจ

2) จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่มีผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรที่เหมาะสมและเพียงพอ

3) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนและตัวชี้วัดผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติที่เชื่อมโยงสอดคล้องกันทุกระดับชั้นในองค์กร รวมทั้งการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

4) จัดให้มี พัฒนาและสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ

5) ติดตามดูแล บริหารจัดการและสนับสนุนให้พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย มาตรการและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในทุกมิติ ตลอดจนพัฒนาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยหลีกเลี่ยงกิจกรรมใดๆ ที่อาจนำไปสู่สถานการณ์ หรือคำแนะนำที่จะทำให้เกิดการละเมิดนโยบาย

7) สร้างความตระหนักและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

8) พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ

9) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน พยาน และผู้รายงานข้อมูล

หน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1) จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและมาตรการการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ

2) กำหนดกระบวนการเปิดเผยและรายงานข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ชัดเจน โปร่งใสและตรวจสอบได้

3) ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและจัดการความเสี่ยง ตลอดจนมีแนวทางในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ

4) ควบคุมภายใน บริหารจัดการความเสี่ยง และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายให้มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอ รวมทั้งแจ้งและติดตามผลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ

5) ติดตาม ตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นประจำ ตลอดจนบริหารจัดการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าครบถ้วนเป็นประจำทุกปี และเป็นไปตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

6) รายงานผลการดำเนินงานในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานในทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ

7) ประสานและบูรณาการความร่วมมือกับบุคคล หน่วยงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดมาตรการ การบริหารจัดการ กลไกการควบคุม การตอบสนองและแก้ไขปัญหา

8) สื่อสารสร้างความตระหนัก ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

9) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานตามนโยบายในเบื้องต้น รวมทั้งประสานงานหรือหารือกับฝ่ายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการให้คำแนะนำที่ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน

10) รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อคณะกรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

11) ทบทวนนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

พนักงาน

1) เรียนรู้ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และแนวปฏิบัติ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2) สื่อสารและถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทไปยังพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่น

3) เมื่อพบเห็นผู้ใดกระทำความผิดหรือกระทำที่เข้าข่ายฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้รายงานข้อมูลหรือแจ้งข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัท

การสื่อสารและฝึกอบรม

บริษัทจัดให้มีการสื่อสารนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป้าหมายขององค์กรผ่านการฝึกอบรม การปฐมนิเทศ การประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม ตัวแทนทางธุรกิจ และคู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งประเมินประสิทธิผลและนำไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การแจ้งเบาะแส

ผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการละเมิดนโยบายนี้ให้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส โดยขั้นตอนให้เป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส ทั้งนี้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับความคุ้มครองและข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ โดยไม่มีผลต่อตำแหน่งงานและค่าตอบแทนทั้งในระหว่างดำเนินการสอบสวนและหลังเสร็จสิ้นกระบวนการ

บทลงโทษ

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนถือเป็นส่วนหนึ่งของวินัยในการปฏิบัติงาน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามย่อมถูกสอบสวนและพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท กฎบัตร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง ทั้งนี้กรณีที่เกิดการสอบสวนพนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างเต็มที่

ในขณะเดียวกันบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษหรือให้ผลทางลบต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิเสธการกระทำที่มุ่งหมายให้ละเมิดนโยบายฉบับนี้ แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-sustainable-development-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-7

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ จากทุกภาคส่วนในองค์กร จึงกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้มีบทบาทในการขับเคลื่อนการพัฒนาของบริษัทฯ ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน ร่วมกัน ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้และวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและเอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นได้จริง บริษัทฯ เชื่อว่าการมีคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง จะนำมาซึ่งการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

กลยุทธ์และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร



กลยุทธ์ 1 : พัฒนาเมืองอัจฉริยะที่สนับสนุนเศรษฐกิจและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	
ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจจากเดิมที่เป็นผู้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมที่เป็นฐานการผลิตของอุตสาหกรรมต่าง ๆ จากทั่วโลก ให้เป็นผู้พัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ขึ้นมาในพื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมเป้าหมาย 12 ประเภท ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และอุตสาหกรรมใหม่ (new industry) ได้ดียิ่งขึ้น และสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมกับส่งเสริมความเป็นเอกลักษณ์และความได้เปรียบในการแข่งขันให้แก่บริษัทฯ	
เป้าหมายองค์กร	แนวทางการดำเนินงานของอมตะ
<ul style="list-style-type: none"> • การเป็นเมืองที่เป็นกลางทางคาร์บอน ในปี 2583 • ลดอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1& ต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573เทียบกับปีฐาน 2567 • ลดอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานลงร้อยละ 15ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2567 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ขึ้นมาในพื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ได้รับการส่งเสริมในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (• เสริมสร้างขีดความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มการดูดซับคาร์บอนในกิจกรรมต่าง ๆ • เพิ่มการใช้พลังงานสะอาด และ แนวทางการจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
กลยุทธ์ 2 : เติบโตผ่านหุ้นส่วนกลยุทธ์ทางธุรกิจ	
พัฒนาธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวเนื่องกับเมืองอัจฉริยะให้ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และเติบโตอย่างมีคุณภาพ ผ่านการร่วมลงทุนกับหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำที่มีชื่อเสียงและความเชี่ยวชาญในธุรกิจแขนงต่าง ๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ที่สามารถตอบสนองกับความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เป็นแหล่งรายได้เพิ่มเติมและกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจหลัก	
เป้าหมายองค์กร	แนวทางการดำเนินงานของอมตะ
<ul style="list-style-type: none"> • มีผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว และสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่สังคมและสิ่งแวดล้อม • มีนวัตกรรมที่สามารถลดผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม • มีคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่ออมตะมากกว่า95% 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาธุรกิจใหม่ที่สามารถใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ • สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพร่วมกับหุ้นส่วนกลยุทธ์ทางธุรกิจที่เป็นผู้นำในธุรกิจแขนงต่าง ๆ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ 3 : สร้างสังคมที่มีความปลอดภัยและใส่ใจทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ	
ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อผลกระทบด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งเสริมให้สมาชิกในนิคมอุตสาหกรรมและชุมชนโดยรอบให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการทำงานเพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงพัฒนาธุรกิจใหม่ที่สามารถใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	
เป้าหมายองค์กร	แนวทางการดำเนินงานของอมตะ

<ul style="list-style-type: none"> ● อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานจากการทำงานเป็นศูนย์ (Zero LTIFR) ● อุบัติเหตุทางถนนในนิคมอุตสาหกรรมและพื้นที่สาธารณะต่อเนื่องรอบนิคมถึงขั้นเสียชีวิตเป็นศูนย์ ● ไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมของพนักงาน และคู่ค้าผู้รับเหมา ● ไม่มีขยะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ (Zero Waste to Landfill) ● ไม่มีน้ำทิ้งถูกปล่อยออกจากนิคมอุตสาหกรรม (Zero Discharge) ● ลดการพึ่งพาน้ำดิบผิวดินจากแหล่งธรรมชาติให้ได้มากที่สุด ● ร้อยละ 100 ของคู่ค้าสำคัญและคู่ค้าใหม่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) 	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน ● บริหารจัดการทรัพยากรและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพด้วยนวัตกรรมและหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ● ป้องกันและลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และคู่ค้าผู้รับเหมา ● ปกป้องและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติทั้งในพื้นที่ภายในและภายนอกบริษัทฯ ● เปิดเผยข้อมูลแนวทางปฏิบัติและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส ● สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ถ่านอย่างปลอดภัยทั้งในนิคมและในพื้นที่สาธารณะต่อเนื่องรอบนิคม ● ร่วมพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
---	---

กลยุทธ์ 4 : สร้างโอกาสให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

พัฒนาธุรกิจในปัจจุบันและอนาคตที่สามารถเอื้อประโยชน์และสร้างโอกาสให้กับผู้มีส่วนได้เสียหลากหลายกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ทั้งการเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะความสามารถและมีความก้าวหน้าในอาชีพ และเปิดโอกาสให้ประชากรทั้งในและนอกนิคมอุตสาหกรรมได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวกและทั่วถึง และมีโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจชุมชนให้ดียิ่งขึ้น

เป้าหมายองค์กร	แนวทางการดำเนินงานของอมตะ
<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่มีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญในทุกกิจกรรมการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน ● ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ไม่น้อยกว่า 25 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ● คะแนนความผูกพันของพนักงานต่ออมตะมากกว่า 90% ● อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจต่ำกว่าร้อยละ 5 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ● พัฒนาบุคลากรทั้งด้านทักษะความรู้และทักษะทางสังคม รวมถึงส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต ● มุ่งเน้นในการสร้างความสุขและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของพนักงาน ● เปิดโอกาสให้ประชากรทั้งในและนอกนิคมอุตสาหกรรมได้เข้าถึงบริการขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวกและทั่วถึง เช่น โรงพยาบาล สถานศึกษา ● สร้างงานสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนและธุรกิจท้องถิ่น เพื่อยกระดับความสามารถ พัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

กลยุทธ์ 5 : สร้างประชาคมที่ดีเพื่อร่วมกันสร้างประโยชน์แก่สังคมโดยรวม

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและการสนับสนุนซึ่งกันและกัน ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างยั่งยืน สร้างสังคมที่ดีภายในบริษัทฯ อันได้แก่ พนักงานในองค์กรซึ่งเป็นทรัพยากรหลักที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และสร้างประชาคมภายนอกเช่น การรวมกลุ่มของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม ชุมชนโดยรอบ และส่วนราชการท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือระหว่างกันในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อมุ่งสร้างผลลัพธ์ร่วมกัน (Collective impact) ที่สร้างประโยชน์แก่สังคมโดยรวม

เป้าหมายองค์กร	แนวทางการดำเนินงานของอมตะ
----------------	---------------------------

<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance to Corruption) ● ข้าราชการได้รับการจัดการทั้งหมด (ร้อยละ ภายในเวลาที่กำหนด) ● สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในทุกตำบลภายในรัศมี 5กม. ในกิจกรรมพัฒนาชุมชนและสังคมของบริษัทฯ ● สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภาครัฐในท้องถิ่นในการบริหารจัดการผลกระทบและแก้ไขปัญหาสังคมเชิงระบบ ● สนับสนุนให้เกิดโครงการและกิจกรรมความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อประโยชน์ของชุมชนท้องถิ่นและสังคม ● จัดทำโครงการเพื่อสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ที่สามารถสร้างรายได้ให้กับสมาชิกอย่างยั่งยืน ● คะแนนความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่ออมตะมากกว่า 95% 	<ul style="list-style-type: none"> ● กำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นธรรม ● จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและกลไกการจัดการข้อร้องเรียนที่เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ ● ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยบริหารจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ● ส่งเสริมโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นความร่วมมือระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเพื่อร่วมกันดูแลและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสังคมโดยรวมให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น
--	---

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3 การมีสุขภาพและความปลอดภัยที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน และไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของนโยบาย

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

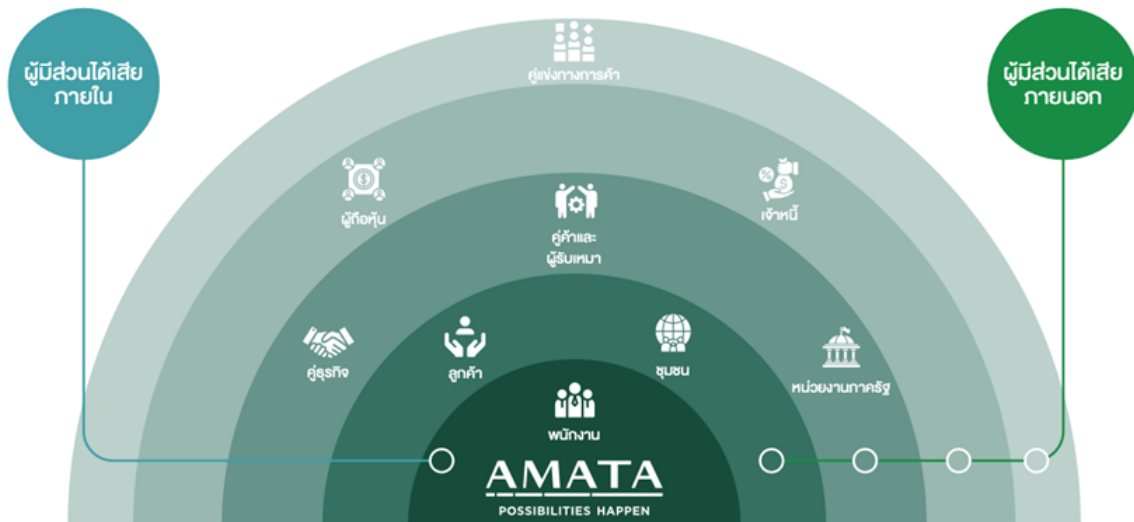
3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

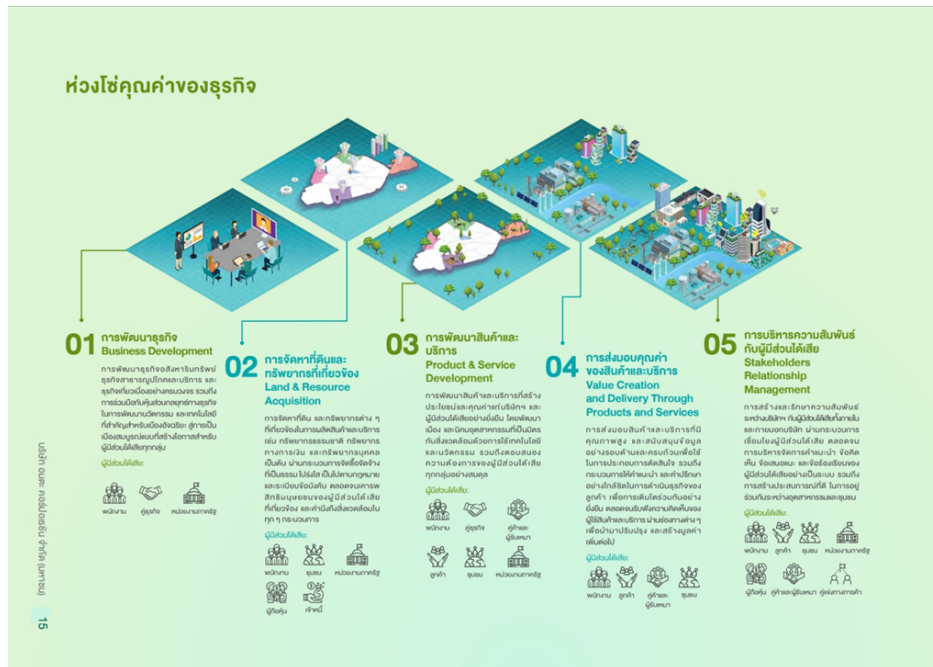
บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้มีการบ่งชี้และประเมินผลกระทบที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ รวมถึงผลกระทบที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่า เพื่อให้สามารถบริหารจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนที่สร้างผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญได้อย่างเหมาะสม

บริษัทฯ จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าออกเป็น 9 กลุ่ม ตามนิยามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามคำนิยามของ GRI Universal Standards 2021 กล่าวคือเป็นบุคคลหรือกลุ่มคนที่ได้รับผลกระทบหรืออาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า ชุมชน คู่ค้าและผู้รับเหมา คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และคู่แข่งทางการค้า โดยแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร (internal stakeholders) ได้แก่ พนักงาน และภายนอกองค์กร (external stakeholders) ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า ชุมชน คู่ค้าและผู้รับเหมา คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐ และคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียโดยพิจารณาจากระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงสิทธิมนุษยชน หรือระดับความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ ร่วมกับระดับผลกระทบหรืออิทธิพลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างการเชื่อมโยงและการมีส่วนร่วม (stakeholder engagement) ตลอดจนวางแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม



รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน การมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การพัฒนาศักยภาพความรู้และความสามารถ ความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงค่าตอบแทนที่ดีและสวัสดิการที่เหมาะสม ปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส ส่งเสริมพนักงานภายในให้มีโอกาสเติบโตในสายงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มบริษัท จัดหาอุปกรณ์การทำงานอย่างเพียงพอและสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขในการทำงาน ปรับปรุงพื้นที่สถานที่ทำงานให้เหมาะสม ตกแต่งให้สะอาดเรียบร้อย และจัดห้องสนทนาการให้พนักงานสำหรับพักผ่อน รวมถึงมีอุปกรณ์การออกกำลังกาย จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของตำแหน่งงานต่าง ๆ และจัดให้มีการแก้ไขและกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จัดให้มีบุคลากรทางการแพทย์ให้ความรู้และคำปรึกษาด้านสุขภาพที่ถูกต้องแก่พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การประชุมใหญ่ผู้บริหารพบพนักงานประจำปี, การประชุม CEO Day รายเดือน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 		<ul style="list-style-type: none"> ยกระดับทีมงานบริการหลังการขายให้มีความสามารถเพื่อบริการลูกค้าในทุกด้านได้อย่างครบวงจร จัดให้มีกิจกรรมที่สนับสนุนการดำเนินกิจการของลูกค้า เช่น การจัดหลักสูตรอบรมให้กับลูกค้าเพื่อให้ก้าวหน้าบนแนวโน้มโลกและ 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ อื่น ๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
	<ul style="list-style-type: none"> - บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ - การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า - การแก้ไขปัญหาจราจรและความปลอดภัยทางถนน - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำเสียและขยะ - ความมั่นคงทางทรัพยากรน้ำภายในนิคมฯ - การส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนในนิคมอุตสาหกรรม - การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะฉุกเฉินของนิคม - การรักษาข้อมูลความลับทางธุรกิจ - ข้อมูลอัตราการผลิตก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ของสาธารณูปโภคภายในนิคมฯ 	<p>สถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนสามารถดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงช่องทางสื่อสารและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ - ดำเนินการแก้ไขปัญหาจราจรจากความร่วมมือจากหลายภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชน และพัฒนาเทคโนโลยีในการช่วยบริหารงานจราจร - ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมผิวการจราจรและแก้ไขจุดที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ - ให้บริการการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม - เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส - ขยายแหล่งเก็บน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมและระบบการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างความมั่นคงทางน้ำและความมั่นใจให้แก่ผู้ใช้น้ำ - ผลิตพลังงานหมุนเวียนในพื้นที่ของบริษัทฯ - ส่งเสริมการผลิตและใช้พลังงานหมุนเวียนในพื้นที่โรงงาน - ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน และซ่อมแผนรับมือภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งจัดเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถ และจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นให้เพียงพอต่อขนาดพื้นที่และจำนวนโรงงานในนิคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ / กิจกรรมทางการตลาด • การพบปะกับพนักงานของบริษัทฯ และการประชุมกับลูกค้าโดยตรง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
		<p>อุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด - จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ 	
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การแก้ไขปัญหาจรรยาบรรณ - ความมั่นคงทางน้ำและคุณภาพน้ำของแหล่งน้ำธรรมชาติ - การจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ทั้งของบริษัทฯ และโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม ทั้งของบริษัทฯ และโรงงานในนิคมฯ - การพัฒนาชุมชนและสังคม - การมีส่วนร่วมของชุมชน - ความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการแก้ไขปัญหาจรรยาบรรณจากความร่วมมือจากหลายภาคส่วนและพัฒนาเทคโนโลยีในการช่วยบริหารงานจรรยาบรรณ - จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนเพื่อสร้างความตระหนักรู้และสร้างเครือข่ายความปลอดภัยในพื้นที่ - พัฒนาระบบการใช้น้ำรีไซเคิลเพื่อลดการพึ่งพาน้ำดิบจากแหล่งธรรมชาติ - จัดทำโครงการร่วมกับชุมชนในการดูแลรักษาคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำสาธารณะต่าง ๆ และพื้นที่ชุ่มน้ำบริเวณต้นน้ำ - เปิดให้เข้าชมสถานที่จริงของการบริหารจัดการน้ำในนิคมอุตสาหกรรมแต่ละกระบวนการที่ศูนย์การเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำ เพื่อสร้างความมั่นใจ - ให้ความรู้แก่เยาวชนด้านการอนุรักษ์แหล่งน้ำและการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าผ่านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ อาทิ กิจกรรมครูอาสา และกิจกรรมเยาวชนอมตะรักษ์สิ่งแวดล้อม - เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานการจัดการของเสียอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • จัดเวทีรับฟังความคิดเห็นและการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ร่วมกับบริษัทฯ • การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ • การเยี่ยมชมการปฏิบัติงานในพื้นที่นิคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
		<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมมีการจัดการของเสียอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ - จัดทำโครงการเพื่อปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศในพื้นที่ต่อเนื่อง - ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด - ส่งเสริมและดูแลให้ผู้ประกอบการโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด - จัดทำและสนับสนุนโครงการที่ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชนท้องถิ่นและสังคม อาทิ การส่งเสริมพัฒนาอาชีพและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นให้ได้มาตรฐาน พร้อมเพิ่มช่องทางการจำหน่ายที่หลากหลายยิ่งขึ้น - ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนท้องถิ่นได้เข้าถึงการศึกษาและการพัฒนาฝีมือแรงงาน - สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสังคมโดยรวม - จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีตัวแทนชุมชนท้องถิ่นร่วมเป็นกรรมการ เพื่อเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและรับทราบผลการดำเนินงานด้านการจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ - จัดให้มีช่องทางสื่อสารที่เข้าถึงได้สะดวก และตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างมี 	

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
		<p>ประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยแผนรับมือภาวะฉุกเฉินและมาตรการการดูแลความปลอดภัยของนิคมอุตสาหกรรมให้ชุมชนรับทราบ - ให้ความรู้และช่วยพัฒนาชุมชนให้พร้อมรับมือภาวะฉุกเฉินในรูปแบบต่าง ๆ 	
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า • ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว - ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม - การพัฒนาคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารผลการดำเนินงานและทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต ตลอดจนประเด็นความคาดหวังของบริษัทฯ ให้คู่ค้าทราบ เพื่อวางแผนธุรกิจให้สนับสนุนการเติบโตร่วมกันในอนาคต - ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - ดำเนินการจัดซื้ออย่างโปร่งใสและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย - จัดทำโครงการพัฒนาคู่ค้า เช่น จัดฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการข้อมูลและระบบการทำงานให้กับคู่ค้าและผู้รับเหมา การให้ความรู้เรื่องกฎหมายใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา • การตรวจประเมินคู่ค้าและผู้รับเหมา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจอย่างซื่อตรง เป็นธรรม และโปร่งใส - การรักษาความลับทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ - จัดทำสัญญาร่วมลงทุนที่โปร่งใสและเป็นธรรม - การเก็บรักษาข้อมูลความลับของผู้ร่วมลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทรวม • การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ - การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การสร้างคุณค่าให้แก่เศรษฐกิจและสังคม - การเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ - การเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - ติดตามตรวจสอบผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นประจำ และรายงานผลต่อหน่วยงานภาครัฐตรงตามกำหนดเวลา - พัฒนาระบบการทำงาน หรือดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรการที่กำหนดไว้ - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี - กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่กำหนดไว้ - สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ และสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - จัดทำรายงานผลการดำเนินงานทั้งด้านการเงินและด้านความยั่งยืนอย่างโปร่งใส และเปิดเผยในช่องทางต่าง ๆ เช่น นำส่งหน่วยงานภาครัฐตามกำหนด และเปิดเผยต่อสาธารณะ - จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกันในวาระต่าง ๆ • การร่วมโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ • การเข้าร่วมในคณะทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ • การเยี่ยมชมกิจการ • การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานที่ดีมีผลกำไร - การเติบโตทางธุรกิจ - การเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัท ฯ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาธุรกิจใหม่ที่สร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง - พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตสินค้า บริการ และกระบวนการทำงานที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ และบริหารจัดการต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น - สื่อสารข้อมูลการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินอย่างโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง และทันต่อสถานการณ์ - ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด - ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นธรรมาภิบาล ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - พัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Governance-Risk Management- Compliance System) ให้ทำงานเชื่อมโยงกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น - ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม • การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุน (Roadshow) • Opportunity Day ที่ ดลท. • การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำไตรมาส
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ - การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ - การบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม - การชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้อย่างเคร่งครัด - เปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องและครบถ้วน - ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน - กำหนดมาตรการควบคุมภายในที่สำคัญเกี่ยวกับรายการเจ้าหนี้ ประกอบด้วย การระบยอดรายการเจ้าหนี้ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการบันทึกบัญชีเจ้าหนี้ และการจ่ายชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้ พร้อมทั้งจัดทำและตอบจดหมายยืนยันยอดเจ้าหนี้ตามรอบระยะเวลาบัญชีอย่างสม่ำเสมอ - ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงทางเศรษฐกิจ - พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการผลิตสินค้า บริการ และกระบวนการทำงานที่ช่วยเพิ่ม-ประสิทธิภาพ และบริหารจัดการต้นทุนได้ดียิ่งขึ้น - พิจารณาแหล่งเงินทุนให้มีต้นทุนและระยะเวลาการชำระหนี้ที่เหมาะสมกับแผนการลงทุน - จัดการชำระหนี้ได้ตรงตามกำหนดเวลาทุกงวด - มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้ และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้ • การเยี่ยมชมกิจการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุน ผู้ประกอบการ หรือผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การพบปะและประชุมร่วมกันที่องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม การร่วมกันทำงานตามคำร้องขอของภาครัฐ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

1. นโยบายการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่า การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศเป็นความท้าทายสำคัญระดับโลกที่นำไปสู่ความเสี่ยงในการเกิดภัยพิบัติและส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ และความยั่งยืนของสังคมโลก บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการดูแลสภาพภูมิอากาศและเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน รวมทั้งเตรียมพร้อมปรับตัวและรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนร่วมมือจากทุกภาคส่วน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและร่วมกันลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ บริษัทสนับสนุนข้อตกลงร่วมกันในระดับนานาชาติตามข้อตกลงปารีสในการควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียสและจำกัดภาวะโลกร้อนให้ต่ำกว่า 1.5 องศาเซลเซียส รวมทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas (GHG) Emissions) ภายในปี 2593 ตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำและ การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติเป้าหมายที่ 13

บริษัทมุ่งมั่นที่จะร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการลดผลกระทบและปรับตัวเพื่อรับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนบูรณาการเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจของบริษัท

คำนิยาม

ก๊าซเรือนกระจก หมายถึง ก๊าซที่ดักจับความร้อนจากดวงอาทิตย์ไว้ในชั้นบรรยากาศของโลก ทำให้โลกรอบอุ่นขึ้น ซึ่งเกิดขึ้นนับตั้งแต่ยุคอุตสาหกรรมที่กิจกรรมของมนุษย์ได้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับที่เป็นอันตรายจนทำให้เกิดภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การกักเก็บคาร์บอน คือกระบวนการ กิจกรรม หรือกลไกต่าง ๆ ที่ช่วยลดซับคาร์บอนไดออกไซด์ออกจากชั้นบรรยากาศให้มากกว่าที่ปล่อยออกมา ทั้งน้ำป่าไม้ มหาสมุทร และผืนดินถือเป็นแหล่งกักเก็บคาร์บอนตามธรรมชาติที่ใหญ่ที่สุดในโลก

การจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ หมายถึง การดำเนินการขององค์กรในด้านนโยบาย การกำหนดกลยุทธ์ การสร้างกลไก การจัดหาเงินทุน และการเสริมศักยภาพทางธุรกิจ เพื่อบรรเทา หรือปรับตัวเข้ากับปัญหาที่เกิดขึ้นอันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

การบรรเทาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมายถึง การดำเนินการใด ๆ ของบริษัท เพื่อลดหรือป้องกันการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการเพิ่มการกักเก็บและดูดซับคาร์บอน เพื่อกำจัดก๊าซเหล่านี้ออกจากชั้นบรรยากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศของโลกที่ทำให้ชั้นบรรยากาศ มหาสมุทร และผืนดินอุ่นขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสมดุลของระบบนิเวศ การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และส่งผลกระทบต่อสุขภาพของมนุษย์ นอกจากนี้ยังทำให้เกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติต่าง ๆ ที่รุนแรงมากขึ้น

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ดำเนินการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล พัฒนาแหล่งพลังงานทดแทนและการใช้พลังงานทดแทนในกระบวนการทำงาน ซึ่งมีแนวทางที่พึงปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว สอดคล้องกับกรอบการทำงานระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ
- 3) ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและบรรเทาผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่มูลค่า โดยการ
 - 3.1 ส่งเสริมและผลักดันให้ทุกหน่วยธุรกิจปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในหน่วยงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า
 - 3.2 ควบคุม ดูแลให้การดำเนินธุรกิจปล่อยก๊าซเรือนกระจกอยู่ในระดับที่กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด ด้วยการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน พลังงานสะอาด ส่งเสริมกิจกรรมคาร์บอนต่ำในโอกาสที่ทำได้ และการชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset)
 - 3.3 กำหนดมาตรการการสร้างขยะอาหารเป็นศูนย์และของเสียสู่หลุมฝังกลบเป็นศูนย์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการของเสีย
 - 3.4 จัดเก็บข้อมูล และคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรทั้งทางตรงและทางอ้อมตามมาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับ เพื่อให้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน รวมทั้งจัดทำระบบติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรโดยตรง (Scope 1) และทางอ้อมจากการใช้พลังงานขององค์กร (Scope 2) และทางอ้อมด้านอื่นๆ (Scope 3) ตามมาตรฐานสากล
 - 3.5 พัฒนาหรือประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการหาแหล่งพลังงานทดแทนที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวม
 - 3.6 ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสื่อสารผลการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 4) ประเมินความเสี่ยง และวิเคราะห์ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ทั้งในระยะสั้น กลางและยาว รวมถึงบริหารความเสี่ยงและลดผลกระทบด้านสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่อุปทานและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- 5) กำหนดมาตรการปรับตัวและเพิ่มความสามารถในการรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ โดยการ
 - 5.1 ลงทุนในระบบป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติและมีแผนการจัดการเพื่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - 5.2 บริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดตลอดห่วงโซ่อุปทาน
 - 5.3 จัดทำแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) และเตรียมความพร้อมรับมือกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและโรคระบาดอุบัติใหม่ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและได้รับผลกระทบน้อยที่สุด
- 6) ชี้นำโอกาสทางธุรกิจ พัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการและการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 7) กำหนดและเปิดเผยเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและดำเนินธุรกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและมุ่งสู่การเป็นเมืองคาร์บอนต่ำ โดยการ
 - 7.1 ขับเคลื่อนโครงการเมืองอัจฉริยะที่มุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการใช้เทคโนโลยีและแหล่งพลังงานคาร์บอนต่ำ
 - 7.2 บูรณาการ “การกำหนดราคาคาร์บอนภายในองค์กร” (Internal Carbon Pricing) เข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจและใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมูลค่า ตรวจสอบ ประเมินขอบเขต กำหนดสิทธิและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
 - 7.3 พัฒนารูขี้อย่างยั่งยืนที่สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ด้วยการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 7.4 นำหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียนมาปรับใช้ กระบวนการทำงานและการพัฒนาธุรกิจ รวมทั้งเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานที่มีคาร์บอนต่ำภายในบริษัท
 - 7.5 ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร และหาวิธีการชดเชยคาร์บอนให้ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนด
 - 7.6 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบริการที่ส่งผลกระทบต่อให้น้อยที่สุด และมีมาตรการป้องกันการตัดไม้ทำลายป่าและไม่ให้ป่าไม้เสื่อมโทรม รวมถึงส่งเสริมกระบวนการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ในการกักเก็บคาร์บอน
- 8) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและประสานความร่วมมือกับคู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานทั้งในระดับประเทศและระดับสากลในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการสร้างเมืองคาร์บอนต่ำ
- 9) จัดให้มีกระบวนการกำกับดูแล ติดตามความคืบหน้าและการตรวจสอบที่โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

- 10) ดำเนินการทบทวนแผนการดำเนินงานด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปรับปรุงแผนและกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- 11) สื่อสารและส่งเสริมการสร้างตระหนักรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญด้วยการจัดฝึกอบรม การแบ่งปันความรู้หรือการจัดกิจกรรมรณรงค์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 12) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบเป็นประจำทุกปี
- 13) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

2. นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและผลกระทบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจพัฒนานิคมอุตสาหกรรมควบคู่ไปกับการรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนไปพร้อมกับการพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างครบวงจร โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งควบคุม ดูแลและบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนให้ความสำคัญกับภาคประชาสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชนให้คงอยู่ เพื่อสร้างเมืองที่สมบูรณ์แบบสำหรับการลงทุนประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานที่ทำงานในนิคมและคนในชุมชนท้องถิ่นโดยรอบ และมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

คำนิยาม

สิ่งแวดล้อม หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่อยู่โดยรอบการดำเนินงานขององค์กรทั้งภายในและภายนอก ซึ่งรวมถึง อากาศ น้ำ ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ พืชพรรณ สัตว์ มนุษย์ และความสัมพันธ์ระหว่างกันของสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมทั้งในเชิงบวกหรือลบ ซึ่งเป็นผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กร

ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System : EMS) หมายถึง กระบวนการที่มีความครอบคลุม เป็นระบบ เป็นวัฏจักร มีแผนงานและจัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เศรษฐกิจหมุนเวียน หมายถึง ระบบเศรษฐกิจที่มีรูปแบบการผลิต (Production) และการใช้ทรัพยากรหรือสินค้า (Consumption) โดยหมุนเวียนอยู่ในระบบ เพื่อให้ทรัพยากรที่เป็นวัตถุดิบและสินค้า (Existing materials and products) ถูกยืดอายุการใช้งานให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยรวมถึงการแบ่งปัน (Sharing) การให้เช่า (Leasing) การใช้ซ้ำ (Reusing) การซ่อมแซม (Repairing) การทำให้ใหม่ (Refurbishing) และการนำกลับมาใช้ซ้ำ (Recycling)

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดการสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำ เพื่อกำหนดกลยุทธ์และมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ทั้งก่อนริเริ่ม ระหว่างดำเนินการและภายหลังที่โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ เสร็จสิ้นอย่างละเอียด รอบด้าน และต่อเนื่อง
- 3) ส่งเสริม พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมการออกแบบ การผลิต การจัดซื้อ การบริการ การขนส่ง การบริหารจัดการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับลูกค้าเสมอ
- 4) ดำเนินการป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดตั้งหน่วยงานหรือบุคคลที่รับผิดชอบด้านการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมโดยตรง
- 5) อนุรักษ์และใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ (Environmental Management System) โดยใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) หลักการ Zero Discharge และหลักการ 9Rs (Refuse, Reduce by Design, Reduce, Reuse, Repair, Refurbish, Remanufacture, Repurpose, Recycle)

- 6) สนับสนุนการสร้างสรรค์ พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- 7) พิจารณาลงทุนในธุรกิจหรือโครงการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งให้การสนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 8) บริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า เพื่อลดการใช้น้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติ โดยการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วในนิคมอุตสาหกรรมมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด ตลอดจนไม่มีการปล่อยน้ำเสียออกสู่ภายนอกนิคมอุตสาหกรรมตามหลักการ Zero Discharge
- 9) บริหารจัดการของเสียเพื่อบริหารจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมในพื้นที่ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หลักการ Zero Waste to Landfill
- 10) จัดการกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและบรรเทาผลกระทบ โดยส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งพลังงานทดแทนและการใช้พลังงานทดแทนในกระบวนการทำงาน
- 11) ติดตาม ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมแนวทางการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม
- 12) พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยเปรียบเทียบประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทกับมาตรฐานระดับสากล เพื่อยกระดับและเพิ่มสมรรถนะด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- 13) กำกับดูแลและสนับสนุนให้ พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามนโยบาย มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน และถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพิ่มศักยภาพของการทำธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 14) ให้การสนับสนุนทรัพยากรและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ ภาคประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่น
- 15) จัดให้มีการสื่อสารและส่งเสริมการสร้างตระหนักรู้ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- 16) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้
- 17) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสและรับเรื่องร้องเรียน กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

3. นโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่า ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันเกิดจากการใช้ประโยชน์และพึ่งพาทรัพยากรและสิ่งมีชีวิตในธรรมชาติ โดยไม่คำนึงถึงขีดจำกัดและศักยภาพในการฟื้นตัว รวมถึงผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติทั้งที่ดิน ป่าไม้ พืชพรรณ และสิ่งมีชีวิตที่ไม่เหมาะสม ทำให้เกิดความสูญเสียทางด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านความมั่นคง การพัฒนาเศรษฐกิจ การชะลอการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการเก็บและดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และอาจส่งผลกระทบต่อทุกชีวิต บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจที่ลดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ปกป้องความสมดุลของระบบนิเวศ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการฟื้นฟู ดูแลและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศให้สมบูรณ์ เพื่อส่งต่อคุณค่าให้กับคนรุ่นต่อไปในอนาคต ซึ่งสอดคล้องตามปฏิญญาริโอว่าด้วยสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาและอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คำนิยาม

ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ตามนิยามโดยองค์การระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union of Conservation or Nature and Natural Resources: IUCN) หมายถึง การมีสิ่งมีชีวิตที่มีความแตกต่างและหลากหลาย ในแหล่งที่อยู่อาศัยทั้งบนพื้นโลก ในทะเล และในระบบนิเวศต่าง ๆ ซึ่งความหลากหลายของสิ่งมีชีวิตนี้รวมไปถึงความหลากหลายระหว่างชนิดพันธุ์ ระหว่างสายพันธุ์ และระหว่างระบบนิเวศ

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางในการป้องกันและลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งต่อความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งการอนุรักษ์ระบบนิเวศและทรัพยากรธรรมชาติให้คงความอุดมสมบูรณ์ โดยมีแนวทางที่พึงปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินงานอย่างรับผิดชอบและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องความหลากหลายทางชีวภาพในประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
2. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อความหลากหลายทางชีวภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า และบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
3. กำหนดเป้าหมาย ขอบเขตและตัวชี้วัดในการจัดการทรัพยากรที่ดิน น้ำและสิ่งมีชีวิต รวมทั้งแนวทางการลดผลกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยประยุกต์ใช้แนวทาง “การบรรเทาผลกระทบตามลำดับขั้น” ตั้งแต่การหลีกเลี่ยงที่จะก่อให้เกิดผลกระทบอย่างรุนแรง การลดผลกระทบโดยปรับปรุงการดำเนินการให้ดีขึ้น หรือการชดเชย (Offset) ความสูญเสียที่เกิดขึ้น
4. ดำเนินการเพื่อรักษาและปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการบำรุงรักษา พื้นฟูและปรับปรุงแหล่งน้ำและผืนดินที่อยู่ในกรรมสิทธิ์ของบริษัทให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่เสื่อมโทรมและปลอดจากการปนเปื้อนของสารเคมีที่เป็นอันตราย รวมถึงใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
5. พิจารณาใช้โครงสร้างพื้นฐานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Infrastructure) และพัฒนาแนวทางการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบต่อในการป้องกันผลกระทบต่อระบบนิเวศ โดยติดตามผลการดำเนินงานตามแนวทางอย่างต่อเนื่อง
6. ดำเนินการตรวจสอบกิจกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่ดิน แหล่งน้ำและสิ่งมีชีวิต ให้เป็นไปตามกฎหมายและเคารพสิทธิของชุมชนท้องถิ่นและชนพื้นเมืองอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
7. พัฒนาหรือประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อความหลากหลายทางชีวภาพและปกป้องความสมดุลของระบบนิเวศ
8. จัดทำระบบติดตามผล การตรวจสอบและรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
9. ดำเนินการทบทวนแผนการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมทั้งปรับปรุงแผนและกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
10. จัดให้มีระบบเผื่อระวังและเตือนภัยล่วงหน้าที่ตอบสนองอย่างรวดเร็ว พร้อมแผนปฏิบัติการในการบรรเทาและเยียวยา เมื่อเกิดภัยคุกคามที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินงาน
11. เสริมสร้างมูลค่าความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่อื่น นอกเหนือจากพื้นที่ของบริษัทผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมหรือการร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อมุ่งสู่การสร้างต้นแบบในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน
12. สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศในการมีส่วนร่วมดูแล พื้นฟู อนุรักษ์และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการขยายพื้นที่คุ้มครองตามธรรมชาติให้เป็นที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิตทั้งบนบกและในน้ำ เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศโดยการสร้างความร่วมมือ การให้คำปรึกษา และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
13. จัดให้มีการสื่อสารและส่งเสริมการสร้างความรู้และความเข้าใจด้านการป้องกันระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพให้แก่พนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญอย่างต่อเนื่อง
14. เปิดเผยและรายงานผลการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบเป็นประจำทุกปี
15. จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสรวมและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

4. นโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่า ทรัพยากรน้ำเป็นปัจจัยหลักของภาคอุตสาหกรรมและการดำรงชีพของสิ่งมีชีวิตบนโลกทุกชนิด ทั้งนี้การใช้น้ำมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการขยายตัวของการลงทุนในภาคอุตสาหกรรม และการเพิ่มจำนวนอย่างรวดเร็วของประชากร ทำให้ความต้องการใช้น้ำในภาคอุปโภคบริโภค ภาคการเกษตร และภาคครัวเรือนเพิ่มสูงขึ้นเช่นกัน ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันส่งผลให้เกิดความแปรปรวนของปริมาณน้ำและคุณภาพน้ำในแหล่งธรรมชาติ ทำให้เกิดความเสี่ยงและความท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำสูง (water-stress area)

บริษัทมุ่งมั่นดูแลและปกป้องทรัพยากรน้ำตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งลดผลกระทบเรื่องน้ำด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแบบบูรณาการ ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำอย่างเป็นระบบตามเครื่องมือที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ตลอดจนส่งเสริมการเข้าถึงและ

แบ่งปันแหล่งน้ำที่มีคุณภาพกับชุมชนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน เพื่อบริหารจัดการน้ำบนพื้นฐานการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด สร้างความมั่นคงให้ธุรกิจ และเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการน้ำของบริษัท

คำนิยาม

การบริหารจัดการน้ำ หมายถึง การจัดการทรัพยากรน้ำที่ครอบคลุมการจัดหาน้ำ การใช้น้ำ การจัดการน้ำเสีย คุณภาพน้ำ การแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับน้ำและการบริหารความเสี่ยงด้านน้ำ

น้ำดิบ หมายถึง น้ำผิวดินที่นำมาใช้ประโยชน์ภายในโครงการ

น้ำประปา หมายถึง น้ำที่ผ่านการปรับปรุงคุณภาพโดยกลุ่มอมตะซึ่งมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค

น้ำเสีย หมายถึง น้ำที่ผ่านการใช้แล้วทุกชนิดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการหรือกิจกรรมอื่นในโครงการ หรือที่เป็นไปตามประกาศจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

น้ำรีไซเคิล หมายถึง น้ำที่ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพตามที่กำหนด แล้วนำกลับมาใช้หมุนเวียนในระบบ

แนวปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการเพื่อใช้น้ำดิบและน้ำรีไซเคิลภายในบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางที่พึงปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และการจัดการน้ำเสียที่บังคับใช้ในประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) ดูแล ปกป้องทรัพยากรน้ำและบริหารจัดการน้ำตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ ครอบคลุมทรัพยากรน้ำจืด น้ำผิวดิน น้ำใต้ดิน ทรัพยากรทางทะเล และน่านน้ำชายฝั่ง
- 3) กำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในระยะยาว และส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานในองค์กรบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ และมีประสิทธิภาพ
- 4) วิเคราะห์ ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำตลอดห่วงโซ่อุปทานและจัดทำมาตรการเพื่อควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) กำหนดให้มีการสำรองน้ำดิบในพื้นที่เก็บน้ำไว้ทั้งภายในและภายนอกพื้นที่บริษัทไม่น้อยกว่า 150% ของความต้องการอุปโภคบริโภคภายในพื้นที่ดำเนินการของบริษัท เพื่อลดความเสี่ยงในประเด็นด้านน้ำ
- 6) ลดการพึ่งพาน้ำดิบจากแหล่งธรรมชาติ ลดสัดส่วนการใช้น้ำดิบลงให้มากที่สุด และเพิ่มสัดส่วนการนำน้ำรีไซเคิลที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 7) ไม่ปล่อยน้ำทิ้งออกสู่ภายนอกพื้นที่ดำเนินการของบริษัทตามหลัก Zero Discharge โดยให้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ทั้งหมดให้เกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่าสูงสุด โดยนำหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) หลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ร่วมกัน
- 8) ส่งเสริมและกำกับดูแลลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของบริษัทดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามนโยบาย และมีการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีประสิทธิภาพ
- 9) ส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งน้ำที่มีคุณภาพและปลอดภัยที่ทุกคนในชุมชนโดยรอบพื้นที่สามารถจัดหาและเข้าถึงทรัพยากรน้ำได้อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
- 10) ติดตามดูแล ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพน้ำในทุกขั้นตอนให้อยู่ในระดับมาตรฐานตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 11) ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานในองค์กรบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ผนวกสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการร่วมมือกันประหยัดการใช้น้ำ
- 12) สื่อสารและส่งเสริมการสร้างตระหนักรู้ ความเข้าใจด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนแก่พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ ด้วยการจัดฝึกอบรม การแบ่งปันความรู้ หรือการจัดกิจกรรมรณรงค์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 13) ให้ความร่วมมือและส่งเสริมชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในด้านการใช้ทรัพยากรน้ำและการอนุรักษ์แหล่งน้ำ รวมทั้งตอบสนองต่อข้อกังวลของชุมชนและสังคมอย่างโปร่งใสและรวดเร็ว
- 14) เผยแพร่ข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้
- 15) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

5. นโยบายการบริหารจัดการของเสีย

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่ากิจกรรมทางธุรกิจตั้งแต่กระบวนการผลิตหรือบริการตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำก่อให้เกิดของเสีย ขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมจำนวนมาก หากการจัดการของเสียและขยะมูลฝอยขาดประสิทธิภาพย่อมส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทร่วมด้วย บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการของเสียที่เกิดขึ้น ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพ และมุ่งมั่นลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยตั้งเป้าหมายลดปริมาณการนำของเสียไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบให้เป็นศูนย์ (Zero Waste to Landfill) นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้าตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการของเสีย เพื่อสร้างสังคมต้นแบบด้านการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการของเสียขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และบูรณาการเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนารัฐกิจของบริษัท

คำนิยาม

ของเสีย หมายถึง ขยะมูลฝอย และ/หรือ ขยะอุตสาหกรรม ที่เกิดขึ้นภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ

ขยะมูลฝอย หมายถึง ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะที่มาจากสำนักงาน ขยะอินทรีย์จากโรงอาหาร ที่ไม่ได้เกิดจากกระบวนการผลิต และไม่ถูกปนเปื้อนหรือปะปนอยู่กับขยะอันตราย ตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ขยะอุตสาหกรรม หมายถึง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่เกิดจากกระบวนการผลิต และไม่ถูกปนเปื้อนหรือปะปนอยู่กับขยะอันตราย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2548

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสียที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและมาตรการการจัดการของเสีย รวมถึงการบรรเทาผลกระทบให้ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- 3) วิเคราะห์ ประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการจัดการของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างละเอียด รอบด้านและต่อเนื่อง เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
- 4) บริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิดและการนำของเสียไปฝังกลบ ลดการเผาทำลายของเสียและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ไม่จำเป็น โดยนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) หลักการ Zero Waste to Landfill และหลักการ 9Rs (Refuse, Reduce by Design, Reduce, Reuse, Repair, Refurbish, Remanufacture, Repurpose, Recycle)
- 5) สนับสนุนการสร้างสรรค์ พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสีย เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้ธุรกิจ
- 6) ติดตามดูแล ตรวจสอบและควบคุมประสิทธิภาพของการจัดการของเสียและขยะอย่างเป็นระบบ และสม่ำเสมอ พร้อมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 7) กำกับดูแลและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าและผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามนโยบาย มีการบริหารจัดการของเสียที่ได้มาตรฐาน และถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งส่งเสริมความสามารถในการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าของของเสีย
- 8) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการพัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการของเสียของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทางตรง ได้แก่ คู่ค้า และผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัท ผู้ประกอบการในพื้นที่ดำเนินงานและชุมชนท้องถิ่น ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมต้นแบบด้านการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน
- 9) ให้การสนับสนุนทรัพยากร และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของเสีย โดยร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ ภาคประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งตอบสนองต่อข้อกังวลของชุมชนและสังคมอย่างโปร่งใสและรวดเร็ว
- 10) จัดให้มีการสื่อสารและส่งเสริมการสร้างความรู้ด้านการบริหารจัดการของเสียแก่พนักงาน คู่ค้า พันมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- 11) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของเสียที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้
- 12) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

6. นโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักว่าคุณภาพ ความมั่นคงปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (QSHE) เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของพนักงาน ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของ บริษัท เพื่อให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (continuous productivity improvement) และบรรลุเป้าหมายความสำเร็จขององค์กร ตลอดจนสร้างมูลค่าในระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานในทุกระดับ และมุ่งมั่นจัดสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ปลอดภัย ดีต่อสุขอนามัย เสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้กับชุมชนและรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ รวมทั้งเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้น โดยบริหารความเสี่ยงและการจัดการอย่างเป็นระบบเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อป้องกัน บรรเทาและลดความสูญเสียในการดำเนินงาน ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและความเจ็บป่วยจากการทำงาน รวมทั้งลดผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างสังคมแห่งความปลอดภัยทั้งพื้นที่ภายในและพื้นที่โดยรอบบริษัทไปพร้อมกัน

คำนิยาม

คุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Quality, Health, Safety, and Environment: QSHE) หมายถึง กรอบการดำเนินงานที่ช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการ ควบคุมและปรับปรุงประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์และการบริการ รวมถึงการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานให้มีคุณภาพ ปลอดภัย มีสุขอนามัยที่ดีและลดผลกระทบต่องานและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งรวมองค์ประกอบทั่วไปของมาตรฐานด้านคุณภาพ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและด้านสภาพแวดล้อมของการทำงานเข้าไว้ด้วยกัน อาทิ ISO9001 ISO 45001 ISO 14001

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Occupational Health and Safety: OH&S) หมายถึง เงื่อนไขหรือปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน (รวมถึงพนักงานชั่วคราว คู่ค้า และผู้รับเหมา) ผู้มาเยี่ยมเยียน หรือบุคคลอื่นที่อยู่ในสถานที่ทำงาน

ความเจ็บป่วยและการบาดเจ็บ หมายถึง อาการที่ส่งผลเสียต่อสภาพร่างกาย จิตใจ หรือ การรับรู้ของบุคคล ซึ่งรวมถึงการเสียชีวิต ความทุพพลภาพ การสูญเสียการรับรู้ของประสาทสัมผัส การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันมีสาเหตุมาจากการปฏิบัติงานหรืออยู่ภายในสถานที่ทำงาน

injury and ill health - adverse effect on the physical, mental or cognitive condition of a person (ISO45001)

สถานที่ทำงาน หมายถึง สถานที่ที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรดำเนินการควบคุมดูแลของบริษัท

อันตราย หมายถึง แหล่งที่มาหรือสถานการณ์ที่เป็นอันตราย ไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ ความเจ็บป่วยทางด้านสุขภาพและจิตใจ

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) จัดตั้งคณะกรรมการคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ ตัวชี้วัด แผนการดำเนินงาน และมาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงแนวทางตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินและการบรรเทาผลกระทบให้ครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- 4) วิเคราะห์ ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ความเจ็บป่วยและการบาดเจ็บ รวมถึงสถานการณ์ที่อาจเป็นอันตรายหรือมีผลเชิงลบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สถานที่ทำงาน กระบวนการผลิต การให้บริการ และกิจกรรมทางธุรกิจอื่น ๆ อย่างละเอียดรอบด้านและต่อเนื่อง
- 5) พัฒนาระบบ มาตรฐานและบริหารจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงสิทธิของแรงงานและพนักงานให้สอดคล้องตามมาตรฐานในระดับสากล
- 6) จัดหาสินค้าและบริการที่คำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัย มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 7) ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- 8) สนับสนุนทรัพยากรที่เพียงพอต่อการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรฐานการจัดการในการป้องกัน ติดตามดูแล ควบคุม และบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน

- 9) สนับสนุนการสร้างสรรค์ วิจัย พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 10) ติดตามดูแล ตรวจสอบและควบคุมประสิทธิภาพของการจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต การบริการและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 11) กำกับดูแลและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามนโยบาย มีการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้มาตรฐาน และถูกต้องตามกฎหมาย
- 12) ส่งเสริมให้พนักงานทุกคน พันมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทและชุมชนโดยรอบให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อให้มีส่วนร่วมในการสร้างสังคมแห่งความปลอดภัยร่วมกัน
- 13) ให้การสนับสนุน แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ และภาคประชาสังคมทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 14) สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมเชิงป้องกัน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมและบูรณาการความร่วมมือจากพนักงานทั่วทั้งองค์กรในการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานที่มีคุณภาพและมั่นคงปลอดภัย
- 15) จัดให้มีการสื่อสาร ฝึกอบรมและส่งเสริมการสร้างความรู้ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่พนักงาน คู่ค้า พันมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- 16) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้
- 17) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

7. นโยบายด้านการก่อสร้างอย่างยั่งยืน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักถึงความสำคัญของการก่อสร้าง การใช้วัสดุ ก่อสร้างและวิธีการดำเนินงานก่อสร้างของบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมุ่งมั่นออกแบบอาคาร ก่อสร้าง และใช้ วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งบริหารจัดการและควบคุมดูแลการก่อสร้างของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวด รับผิดชอบและคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยป้องกันและลดความเสี่ยงของความเจ็บป่วยและอุบัติเหตุจากการก่อสร้างของพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า ผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งควบคุม ลดผลกระทบและลดของเสียจากกระบวนการก่อสร้างและการผลิตวัสดุก่อสร้างให้อยู่ในเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนการก่อสร้างและใช้วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งมอบงานที่มีคุณภาพ สร้างเมืองที่สมบูรณ์แบบ สำหรับการลงทุนประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม พร้อมกับยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานและคนในชุมชนโดยรอบ

นิยาม

การก่อสร้าง หมายถึง งานเกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง ขยาย ต่อเติม ประกอบ ติดตั้งหรือรื้อถอน ซ่อมแซมอาคารหรือสิ่งก่อสร้าง

อาคาร หมายถึง สิ่งปลูกสร้างถาวรที่บุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอยได้ เช่น อาคารที่ทำการ โรงพยาบาล โรงเรียน สนามกีฬา หรือสิ่งปลูกสร้าง อย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน รวมทั้งสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ซึ่งสร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ใช้สอยสำหรับอาคารนั้น ๆ เช่น เสาธง รั้ว ท่อระบายน้ำ หอถัง น้ำ ถนอม ประปา ไฟฟ้า หรือสิ่งอื่น ๆ ซึ่งเป็นส่วนประกอบของตัวอาคาร เช่น เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ หรือเครื่องเรือน

วัสดุก่อสร้าง หมายถึง วัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างสถานที่ทำงานหรือสถานประกอบกิจการของบริษัท รวมไปถึงสถาปัตยกรรมและการตกแต่งที่ถูกรังขึ้น ซึ่งใช้วัสดุที่มีความหลากหลายตั้งแต่วัสดุจากธรรมชาติไปจนถึงวัสดุสังเคราะห์ อาทิ อิฐ ดิน หิน กรวด หินทราย ไม้ เหล็ก โลหะ ยาง แก้ว กระamik คอนกรีต ไม้อัด พลาสติก ท่อประปา โฟม ซิลิโคน หรือไฟเบอร์กลาส เป็นต้น รวมทั้งเครื่องสุขภัณฑ์ ระบบประปาสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศและสารเคมีที่ใช้ในการก่อสร้าง อาทิ ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ แล็คเกอร์ น้ำมันสน จารบี สี กาว น้ำยาชนิดต่าง ๆ เป็นต้น

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการวัสดุก่อสร้าง การออกแบบทางวิศวกรรม กิจกรรมการก่อสร้าง การดำเนินงานภายในอาคาร การตกแต่ง และการจัดการเศษซาก โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อด้านความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งมีแนวปฏิบัติในการก่อสร้าง ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านการก่อสร้าง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ

- 2) บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) ที่ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และพัฒนากระบวนการทำงานทุกขั้นตอนในห่วงโซ่อุปทานให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งเสริมสร้างสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคน
- 3) กำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดและมาตรการด้านการก่อสร้าง การลดและการจัดการของเสียจากกระบวนการก่อสร้าง หรือการผลิตวัสดุก่อสร้าง รวมถึงการบรรเทาผลกระทบให้ครอบคลุมโครงการใหม่ การปรับปรุง การบำรุงรักษา และกิจกรรมทางธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) ระบุ วิเคราะห์ ประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการก่อสร้างและการจัดการของเสียจากกระบวนการก่อสร้างที่สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจและครอบคลุมความเสี่ยงที่เกิดจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- 5) ติดตามดูแล ตรวจสอบและควบคุมประสิทธิภาพของการก่อสร้างให้มั่นคง ปลอดภัย ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรือความเสียหายใด ๆ ต่อร่างกาย ชีวิต และทรัพย์สินแก่ผู้ปฏิบัติงานที่หรือผู้อื่น พร้อมทั้งลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนในระหว่างการก่อสร้าง ลดผลกระทบด้านความยั่งยืน และปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 6) ป้องกันการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนท้องถิ่นวางแผนบริหารโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นขั้นตอนวิศวกรรม การออกแบบ จัดหา เลือกใช้วัสดุ ก่อสร้าง ติดตั้ง ทดสอบ และการจัดการของเสียหรือเศษซากจากการใช้งาน
- 7) สนับสนุนการก่อสร้างหรือการจัดการอาคารและใช้วัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่าด้วยหลักการ 9Rs โดยการออกแบบ/ก่อสร้างอาคารเขียว การไม่ใช้วัสดุก่อสร้างที่มีการใช้แร่ใยหิน (Asbestos) การลดและหลีกเลี่ยงการใช้หรือผลิตวัสดุก่อสร้างที่มีส่วนประกอบของสารอันตราย และพิจารณาใช้วัสดุก่อสร้างที่มีผลการประเมิน Life Cycle Assessment (LCA)
- 8) ดำเนินกิจกรรมด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมและทุกหน่วยงานภายในองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทกำหนด และปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมของความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร
- 9) ออกแบบ ดำเนินการก่อสร้างหรือปรับปรุงอาคารให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้ มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ประหยัดพลังงาน ปล่อยคาร์บอนต่ำ และรองรับการใช้งานในอนาคต (future-proof building) โดยให้มีโครงสร้างที่ง่ายต่อการบำรุงรักษา (maintain) การบริหารจัดการ (operate) และการรื้อถอน (deconstruct)
- 10) กำกับดูแลและส่งเสริมให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้าและผู้รับเหมา/ผู้รับเหมาช่วงของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามนโยบาย มีการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 11) ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและให้โอกาสอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งเคารพสิทธิของชุมชนและสนับสนุนการจ้างแรงงานในท้องถิ่นพื้นที่ดำเนินโครงการ ตลอดจนกำกับดูแลให้คู่ค้า ผู้รับเหมาปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท
- 12) ให้การสนับสนุนและร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ ภาคประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่นทั้งในประเทศและต่างประเทศในการบริหารจัดการและควบคุมดูแลการก่อสร้าง การใช้วัสดุก่อสร้าง และการจัดการของเสียจากกระบวนการก่อสร้างหรือการผลิตวัสดุก่อสร้างให้ได้มาตรฐานปลอดภัย
- 13) จัดให้มีการสื่อสารและส่งเสริมการสร้างความรู้ด้านการก่อสร้าง การใช้วัสดุก่อสร้าง และการจัดการของเสียจากกระบวนการก่อสร้างหรือการผลิตวัสดุก่อสร้างแก่พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- 14) เผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านการก่อสร้างผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้
- 15) จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/20250327-amata-good-corporate-governance-handbook-2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 7-53

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

ไม่มีสาระสำคัญที่เปลี่ยนแปลงของนโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

จากแนวโน้มของโลกที่ให้ความสนใจในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของภาคอุตสาหกรรม เช่น การปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรมจากการใช้พลังงานรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งบริษัทฯ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าจำนวนมากในการดูแลนิคมอุตสาหกรรมทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เข้ามาลงทุนในนิคมอุตสาหกรรมในปัจจุบันต่างให้ความสนใจและมีความต้องการใช้พลังงานหมุนเวียนที่มาจากแหล่งพลังงานสะอาดมากยิ่งขึ้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าในอนาคตได้ อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า (scope 2) จำนวนมากจากกิจกรรมที่ใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการทำงานหลัก ดังนี้

การลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า

กระบวนการทำงานหลัก	ระบบงานย่อย	ผลการดำเนินงานปี 2568
การใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง	ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	<ul style="list-style-type: none">ติดตั้งโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เพิ่มเติมในพื้นที่เพส 6C นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 30 โคม รวมจำนวนโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์ในพื้นที่ทั้งหมด 79 โคมติดตั้งโคมไฟพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวนทั้งหมด 47 โคมติดตั้งระบบควบคุมการปิด/เปิดไฟส่องสว่างบนถนนอัตโนมัติในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เพิ่มเติม จำนวน 5 ตู้ รวม 35 ตู้ติดตั้งไฟกระพริบพลังงานแสงอาทิตย์ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เพิ่มเติม จำนวน 24 โคม รวมจำนวนไฟกระพริบที่มีทั้งหมด 179 โคม
การใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง	การใช้ไฟฟ้าในระบบสูบน้ำและระบบรดน้ำแบบสปริงเกอร์	<ul style="list-style-type: none">เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โดยตรวจสอบและปรับปรุงเครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้ามากในระบบสูบน้ำเพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดในระบบสูบน้ำ

การใช้ไฟฟ้าในระบบผลิตน้ำประปา	การใช้ไฟฟ้าในระบบสูบน้ำดิบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในระบบผลิตน้ำประปา	การใช้ไฟฟ้าในอาคารและกระบวนการผลิตน้ำประปา	<ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดเวลาเปิดปิดไฟส่องสว่างของแต่ละหน่วยผลิตและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด ● ปรับเปลี่ยนเวลาเดินเครื่องจักรให้เหมาะสม ● ปรับปรุงค่าตัวประกอบกำลังไฟฟ้า (power factor) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ● ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างต่อเนื่องตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในระบบผลิตน้ำประปา	การใช้ไฟฟ้าในระบบจ่ายน้ำประปา	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย	การใช้ไฟฟ้าในอาคารและกระบวนการรวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง	<ul style="list-style-type: none"> ● กำหนดเวลาเปิดปิดไฟส่องสว่างของแต่ละหน่วยบำบัดและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ ● ปรับปรุงค่าตัวประกอบกำลังไฟฟ้า (power factor) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ● ปรับเปลี่ยนระยะเวลาในช่วงของการเติมอากาศได้ (ขึ้นอยู่กับคุณภาพของน้ำเสียที่เข้าระบบ) ● ปรับเปลี่ยนเวลาการเดินระบบให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ● ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างต่อเนื่องตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย	การใช้ไฟฟ้าในกระบวนการบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในระบบน้ำรีไซเคิล	การใช้ไฟฟ้าในกระบวนการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดไปใช้ประโยชน์	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด
การใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน	ทุกสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำงาน เช่น ปิดไฟส่องสว่าง ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าระหว่างเวลาพักหรือไม่ได้ใช้งาน ● เปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอด LED ที่มีประสิทธิภาพสูงจำนวน 116 หลอด โดยปรับลดกำลังไฟฟ้าจาก 24 วัตต์ เหลือ 13 วัตต์ต่อหลอด ● เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นรุ่นประสิทธิภาพสูง (เบอร์ 5 / SEER สูง) จำนวน 7 เครื่อง โดยปรับตั้งอุณหภูมิที่เหมาะสม 25-26 C และทำความสะอาดคอยล์และแผ่นกรองอากาศอย่างสม่ำเสมอ เดือนละ 1 ครั้ง
การใช้พลังงานในอาคารคัดแยกขยะ	การใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน อาคารคัดแยกขยะ โรงเก็บขยะรีไซเคิล และพื้นที่ส่วนกลางภายในโรงคัดแยกขยะ เช่น ระบบไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่ ระบบรดน้ำแบบสปริงเกอร์ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด ● กำหนดเวลาเปิด-ปิดไฟส่องสว่างของแต่ละอาคารและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ ● ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) อาคารคัดแยกขยะ ขนาด 52 กิโลวัตต์พีค

การใช้พลังงานในกิจกรรมป้องกันภัย	การใช้ไฟฟ้าของสำนักงาน ห้องฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> ● ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ปกติตามแผนที่กำหนด ● กำหนดเวลาเปิด-ปิดไฟส่องสว่างของแต่ละอาคารและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการ
----------------------------------	---------------------------------------	---

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	-	2573 : ลด 15%
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงจากพลังงานทดแทน	2567	2573 : เพิ่ม 50%

เป้าหมายการจัดการพลังงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพลังงาน

	เป้าหมายปี 2573	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อพลังงานที่ใช้ทั้งหมดในกระบวนการทางธุรกิจ	มากกว่าร้อยละ 50	ร้อยละ 11	ร้อยละ 14.44
อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงาน เทียบกับปีฐาน 2567*	ลดลงร้อยละ 15	ลดลงร้อยละ 2.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.79

* ขอบเขตของเป้าหมายครอบคลุมการใช้พลังงานภายในบริษัทฯ ในพื้นที่ดำเนินงานเฉพาะนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ระยอง ประเทศไทยเท่านั้น

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน ⁽¹⁾

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งหมุนเวียน

นอกจากการดำเนินงานตามแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดการใช้พลังงานในกระบวนการทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานหมุนเวียนในกิจกรรมต่างๆ ให้มากขึ้น โดยเฉพาะระบบน้ำเพื่อการอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกิจกรรมที่ใช้พลังงานมากที่สุด บริษัท อมตะ ยู จำกัด ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการน้ำและน้ำเสียในนิคมอุตสาหกรรมอมตะได้เริ่มติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บนหลังคาของอาคารผลิตน้ำด้วยระบบผลิตน้ำหมุนเวียน (Water Reclamation System) ตั้งแต่วันที่ 2560 และในปี 2562 ได้เริ่มพัฒนาโครงการการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ด้วยแผงโซลาร์ลอยน้ำ (Floating Solar) ในอ่างเก็บน้ำของบริษัทฯ โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโครงการดังกล่าวถูกนำมาใช้ภายในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด รวมทั้งใช้ทดแทนการใช้ไฟฟ้าในระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด 4.91 ล้านกิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็นร้อยละ 11.58 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของระบบการผลิตน้ำประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบ Reclamation และ ระบบสูบน้ำดิบ ทำให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,455 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

นอกจากนี้ เมื่อเดือนธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) บนอาคารโรงคัดแยกขยะ โดยมีกำลังผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์รวม 52 กิโลวัตต์-พีค สามารถผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ได้ทั้งหมดรวม 70,604 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี

การใช้พลังงานหมุนเวียนรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อพลังงานที่ใช้ทั้งหมดในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่ากับร้อยละ 14.44 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 13.14 ในปี 2567 เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ วางไว้

ผลการดำเนินงานด้านพลังงาน

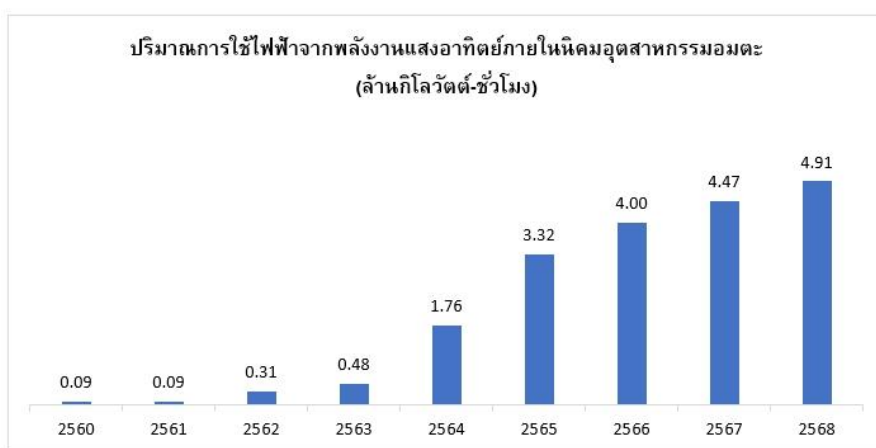
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงกระบวนการจัดเก็บ รวบรวม และจัดทำข้อมูลด้านการใช้พลังงาน เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และสะท้อนผลการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยได้ดำเนินการทบทวนขอบเขต วิธีการคำนวณและการจำแนกประเภทพลังงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดการรายงานการใช้พลังงานภายในองค์กร (GRI 302-1: Energy consumption within the organization) รวมถึงกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานใหม่สำหรับการติดตามผลการดำเนินงานด้านการใช้พลังงาน เพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานและรูปแบบการใช้พลังงานของบริษัทฯ ในปัจจุบัน และจัดให้มีการทวนสอบข้อมูลการใช้พลังงาน โดยผู้ตรวจสอบอิสระภายนอก เพื่อยืนยันความถูกต้อง ความครบถ้วน และเพิ่มความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ใช้ในการติดตามความก้าวหน้าและการกำหนดเป้าหมายด้านการจัดการพลังงานในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลให้ครอบคลุมการใช้พลังงานที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายพลังงาน ทั้งในรูปแบบพลังงานหมุนเวียนและพลังงานไม่หมุนเวียน โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการจำหน่ายพลังงานไม่หมุนเวียนและพลังงานหมุนเวียนรวม 83,917.14 กิกะจูล ลดลงจากปี 2567 ร้อยละ 16.08 เนื่องจากการใช้พลังงานในระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางโดยผู้รับเหมาของบริษัทฯ ลดลงตามการผลิต

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการใช้พลังงานรวมสุทธิภายในองค์กร 131,121.91 กิกะจูล เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.99 เมื่อเทียบกับปี 2567 และมีอัตราการใช้พลังงานภายในองค์กรต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงาน ของปี 2568 เท่ากับ 3.81 กิกะจูลต่อไร่ หรือ 23.84 กิกะจูลต่อเฮกตาร์ เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 4.79 โดยการเพิ่มขึ้นของการใช้พลังงานดังกล่าวเป็นผลมาจากการขยายกิจกรรมของบริษัทฯ ในส่วนของการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จแก่ผู้ประกอบการแบบครบวงจร (Government All-Service Center) เพื่ออำนวยความสะดวก ต่อนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ที่เข้ามาติดต่อหน่วยราชการ และการเพิ่มขึ้นจากการใช้พลังงานในระบบบริหารจัดการน้ำส่วนกลางซึ่งเกิดจากการรับมือสถานการณ์น้ำท่วมเฉาะพื้นที่จังหวัดระยอง

บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นในการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน ลดการใช้พลังงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างเต็มความสามารถต่อไป

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ (ล้านกิโลวัตต์-ชั่วโมง)



การใช้พลังงานทั้งหมดรวมภายในองค์กร

หมายเหตุ : (1) (1) มีการปรับปรุงกระบวนการรวบรวมข้อมูล และวิธีการคำนวณตัวเลขการใช้พลังงานในปี 2564 ถึง 2567 ตามวิธีการคำนวณใหม่ที่ใช้ใน 2568 จากการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายนอก ให้ความถูกต้องแม่นยำมากขึ้น ทำให้ตัวเลขการใช้พลังงานทั้งหมดของบริษัทฯ ในปี 2564 ถึง 2567 แตกต่างไปจากการรายงานในรายงานความยั่งยืนฉบับก่อนหน้า

(2) มีการปรับปรุงกระบวนการรวบรวมข้อมูล และวิธีการคำนวณตัวเลขอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานในปี 2564 ถึง 2567 ตามข้อมูลการใช้พลังงานภายในองค์กรที่เปลี่ยนแปลง ทำให้ตัวเลขอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2564 ถึง 2567 แตกต่างไปจากการรายงานในรายงานความยั่งยืนฉบับก่อนหน้า

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	132,675.37	127,477.10	158,172.47
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	63,054.76	96,021.11	75,783.67
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	1,800.00	5,275.00	15,639.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	33,871,815.73	31,872,511.56	33,950,395.84
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	29,867,497.73	27,398,328.88	29,038,487.85
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,004,318.00	4,474,182.68	4,911,907.99

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

น้ำเป็นปัจจัยหลักของภาคอุตสาหกรรมและการดำรงชีพของสิ่งมีชีวิตทุกชนิดบนโลก นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (water-stress area) ดังนั้น ความต้องการใช้น้ำจากการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการพัฒนาโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) การเพิ่มจำนวนอย่างรวดเร็วของประชากรในพื้นที่ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลให้เกิดวิกฤตน้ำ ล้วนแล้วแต่ทำให้เกิดความเสี่ยงและความท้าทายในการบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบที่มีนัยสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัทฯ ทั้งด้านการดำเนินธุรกิจ สิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนปัญหาการเข้าถึงน้ำและการแย่งชิงน้ำในพื้นที่หากมีการจัดการที่ไม่ดี ประเด็นการบริหารจัดการน้ำใช้น้ำทั้งจึงเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่อยู่ในความสนใจของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียมาโดยตลอด

บริษัทฯ จึงได้วางแผนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนโดยใช้ทรัพยากรน้ำดิบผิวดินอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และกำหนดเป็นเป้าหมายขององค์กรในการบริหารจัดการน้ำเสียโดยไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกสู่ภายนอกนิคมอุตสาหกรรมตามหลักการ Zero Discharge ตั้งแต่เริ่มต้นทำธุรกิจ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับน้ำใช้และน้ำเสียอย่างเคร่งครัด รวมถึงทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำของแหล่งน้ำที่ใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมและน้ำเสียในจุดต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ และควบคุมดูแลให้ค่าตัวชี้วัดคุณภาพน้ำไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดหรือดีกว่า เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	-	2568 : ลด 60%
เพิ่มการใช้น้ำรีไซเคิล (Increase of recycled water for consumption)	-	2573 : เพิ่ม 100%

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

	เป้าหมายปี 2573	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
สัดส่วนการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ในนิคมอุตสาหกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
สัดส่วนการใช้น้ำดิบผิวดินต่อความต้องการใช้น้ำทั้งหมด	ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	ต่ำกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 61

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

1) การจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำสำรองเพื่อการอุตสาหกรรม

พื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่งในประเทศไทย (ร้อยละ 100) ตั้งอยู่ในเขตภาคตะวันออกซึ่งมีโอกาสเกิดวิกฤตภัยแล้งค่อนข้างสูง บริษัทฯ ได้มีการประเมินผลกระทบจากภัยแล้งในพื้นที่โดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะ บริษัทฯ พบว่านิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ชลบุรี มีความเสี่ยงหลักด้านปริมาณน้ำดิบเพื่อใช้ในนิคมอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีแหล่งน้ำดิบสำรองทั้งภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม และเพิ่มการนำน้ำผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุดเพื่อลดการพึ่งพาน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติ

ส่วนนิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ระยอง ตั้งอยู่ในส่วนต้นของพื้นที่รับน้ำ มีความเสี่ยงหลักคือความสมบูรณ์ของแหล่งต้นน้ำ และมีความเสี่ยงต่อความเชื่อมั่นของชุมชนโดยรอบในการกักเก็บทรัพยากรน้ำและการใช้ประโยชน์ร่วมกัน บริษัทฯ จึงได้มีการขยายอ่างเก็บน้ำดิบสำรองภายในนิคมอุตสาหกรรม ร่วมกับการจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรองจากภายนอกนิคมอุตสาหกรรม และดำเนินโครงการอนุรักษ์ป่าริมน้ำและป่าต้นน้ำในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ระยอง รวมทั้งจัดสร้างระบบสนับสนุนน้ำประปาให้กับชุมชนเมื่อเกิดวิกฤตภัยแล้งในพื้นที่

บริษัท ฯ มอบหมายในบริษัท อมตะ ยู จำกัด เป็นผู้จัดเตรียมน้ำดิบเพื่อนำมาผลิตเป็นน้ำเพื่อการอุตสาหกรรมจ่ายให้กับผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งหมด ในปี 2568 มีความต้องการใช้น้ำเพื่อการอุตสาหกรรมรวมทั้งหมด 56.25 ล้านลูกบาศก์เมตร ลดลงร้อยละ 6.1 จากปี 2567 เพื่อให้สามารถผลิตน้ำเพื่อการอุตสาหกรรมได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการใช้ของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นและรับมือกับสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปได้ บริษัทฯ จึงจัดให้มีแหล่งสำรองน้ำดิบผิวดินพร้อมใช้จำนวนรวม 17 แห่ง ซึ่งมีความจุรวมทั้งสิ้น 61 ล้านลูกบาศก์เมตร พร้อมทั้งเพิ่มการใช้น้ำคุณภาพสูงที่ผลิตจากน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วด้วยระบบ Water Reclamation ทดแทนการใช้น้ำดิบผิวดินในการผลิตน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม ทำให้ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถลดสัดส่วนการใช้น้ำดิบผิวดินลงเหลือร้อยละ 61 ของความต้องการใช้น้ำของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งหมด เป็นผลให้บริษัทฯ มีน้ำดิบผิวดินสำรองใช้ในแหล่งต่างๆ มากกว่าร้อยละ 150 ของความต้องการใช้น้ำดิบผิวดินทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้

2) การบริหารจัดการน้ำตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน

บริษัทฯ มีนโยบายในการไม่ปล่อยน้ำทิ้ง (effluent) ออกสู่ภายนอกตามหลักการ Zero Discharge จึงทำให้บริษัท ฯ มีเป้าหมายในการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ได้ทั้งหมด (ร้อยละ 100) จากการพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย และการควบคุมคุณภาพการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างต่อเนื่อง ทำให้น้ำเสียที่ถูกบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางมีคุณภาพเป็นไปตามค่ามาตรฐานตามที่กำหนดตามประกาศกระทรวงฯ และสามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ในปี 2568 มีน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทั้งสิ้น 21.96 ล้านลูกบาศก์เมตร เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 0.4 บริษัทฯ สามารถนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วทั้งหมด (ร้อยละ 100) กลับมาใช้ประโยชน์ในนิคมอุตสาหกรรม โดยน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วร้อยละ 41 ถูกนำกลับไปผลิตเป็นน้ำคุณภาพสูงด้วยระบบ water reclamation ด้วยเทคโนโลยี reverse osmosis เพื่อใช้ทดแทนน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติในการผลิตน้ำประปาเพื่อการอุตสาหกรรม ส่วนน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วส่วนที่เหลือถูกนำไปใช้ในระบบหล่อเย็นของโรงไฟฟ้าภายในนิคมอุตสาหกรรม และนำไปใช้ในการดูแลพื้นที่สีเขียว ร้อยละ 24 และร้อยละ 35 ตามลำดับ

ปัจจุบัน ระบบ reclamation มีกำลังการผลิตน้ำคุณภาพสูงรวมทั้งหมด 35,360 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดการดึงน้ำดิบจากแหล่งน้ำผิวดินมาใช้ลงเหลือ 34.29 ล้านลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นสัดส่วนการดึงน้ำดิบผิวดินมาใช้ต่อปริมาณความต้องการใช้น้ำของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ 61 ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของความต้องการใช้น้ำทั้งหมด อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 พบว่าสัดส่วนการดึงน้ำดิบจากแหล่งน้ำผิวดินปรับลดลงร้อยละ 2 เนื่องจากในปี 2568 ปริมาณการใช้น้ำประปาของผู้ประกอบการลดลงจากปี 2567 ส่งผลให้ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบรวบรวมน้ำเสียส่วนกลางลดลงตามไปด้วย เนื่องจากหลายโรงงานมีการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของแต่ละโรงงาน อาทิ ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต หรือ มีการหมุนเวียนการใช้น้ำภายในโรงงานมากขึ้น สะท้อนถึงแนวโน้มการใช้น้ำที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นของผู้ประกอบการในพื้นที่

แต่อย่างไรก็ดี กระบวนการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว มาผลิตเป็นน้ำคุณภาพสูง รวมถึงการนำไปทดแทนน้ำดิบสำหรับใช้ในระบบหล่อเย็นของโรงไฟฟ้า แทนการใช้น้ำดิบผิวดินจากแหล่งธรรมชาติ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดหา น้ำดิบได้ 111.48 ล้านบาทต่อปี และทำให้บริษัทฯ มีน้ำดิบสำรองใช้เพิ่มขึ้นได้อีก 5 เดือน ลดความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำ และยังสามารถช่วยสนับสนุนชุมชนท้องถิ่นหากเกิดวิกฤตภัยแล้งได้อีกทางหนึ่ง นอกจากนี้ ยังช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าและชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมในด้านความมั่นคงของแหล่งน้ำและการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนภายในนิคมอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ผ่านการส่งเสริมกิจกรรมร่วมกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม 2 รูปแบบ อาทิ ส่งเสริมให้โรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมร่วมกันลดการใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพผ่านหนังสือขอความร่วมมือไปยังโรงงานต่าง ๆ ภายในนิคมอุตสาหกรรมฯ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการลดการใช้น้ำและใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการมาตรการด้านการบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางสู่ความยั่งยืน เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยแล้งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และการสนับสนุน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบน้ำหมุนเวียน จากทีมผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ โดยให้คำแนะนำแก่โรงงานที่ต้องการลดค่าใช้จ่ายในการจัดการน้ำเสีย ช่วยให้การควบคุมคุณภาพน้ำไม่ให้เกิดค่ามาตรฐาน ลดความเสี่ยงจากค่าบริการบำบัดน้ำเสียพิเศษตามประกาศของนิคมอุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนในภาพรวมของนิคมฯ

3) การอนุรักษ์น้ำในสำนักงานและพื้นที่ส่วนกลาง

บริษัทฯ รมรณรงค์ให้พนักงานในสำนักงานทุกแห่งของอมตะใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า โดยให้ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกคนให้ร่วมมือกันอนุรักษ์การใช้น้ำอย่างเหมาะสม โดยจัดทำเป็นโครงการ “ALL SAVE ALL WIN” มีการสื่อสารด้วยป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ต่าง ๆ เช่น การไม่เปิดน้ำประปาทิ้งไว้ระหว่างการทำความสะอาด ตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำในบริเวณอาคารและพื้นที่รอบอาคารเป็นประจำ ตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงอุปกรณ์และระบบการจ่ายน้ำภายในอาคารให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ มีการติดตั้งก๊อกน้ำอัตโนมัติในห้องน้ำที่มีการรับรองแยก เป็นต้น นอกจากนั้น เพื่อเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ ยังมีการนำน้ำที่ได้จากการ

ละลายน้ำแข็งมาใช้ทำความสะอาดสำนักงานและใช้ทำความสะอาดขยะบรรจุภัณฑ์ที่เป็นอาหารก่อนนำไปฝังให้แห้ง และจัดเก็บ เพื่อส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกวิธี และบริษัทฯ ยังลดการใช้น้ำสำหรับล้างทำความสะอาด โดยปรับเปลี่ยนวิธีการเป็นการกวาดแห้ง หรือใช้อุปกรณ์ทำความสะอาดที่ใช้น้ำน้อยเพื่อลดการใช้น้ำโดยรวม

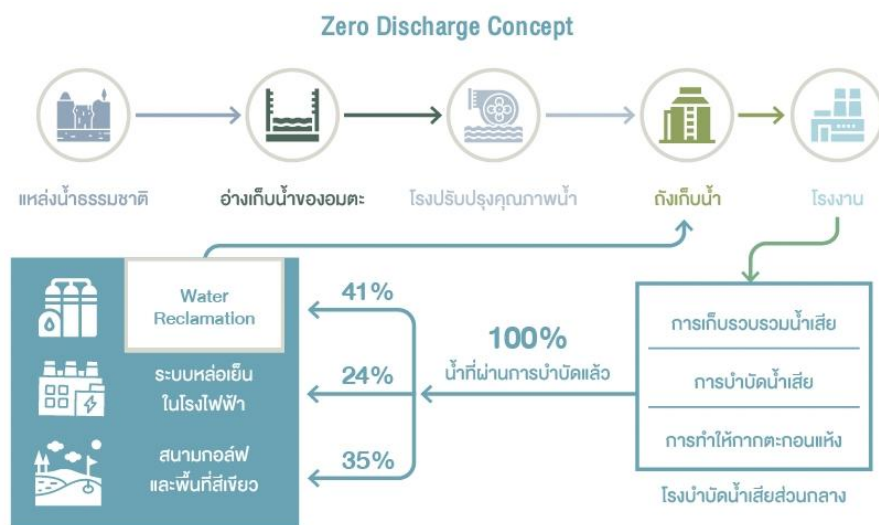
ในปี 2568 บริษัทฯ มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจรวมทั้งสิ้น 34.29 ล้านลูกบาศก์เมตร และมีอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานของปี 2568 เท่ากับ 997.40 ลูกบาศก์เมตรต่อไร่ หรือ 6,233.75 ลูกบาศก์เมตรต่อเฮกตาร์ มีอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานลดลงร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับปี 2567

4) การส่งเสริมการดูแลรักษาทรัพยากรน้ำของผู้มีส่วนได้เสีย

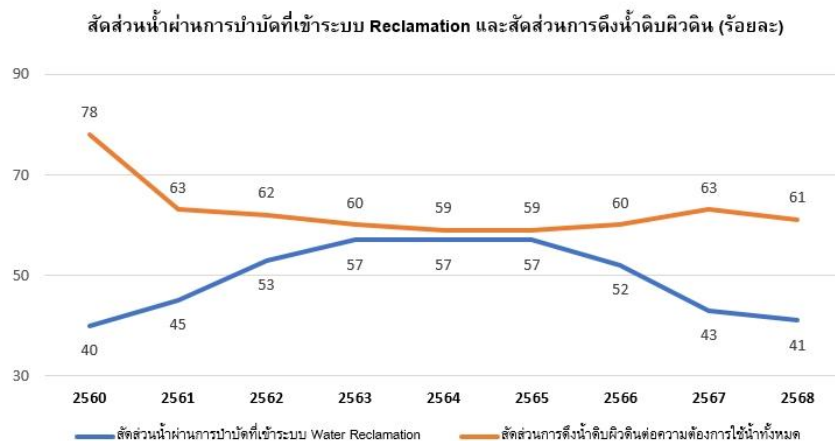
บริษัทฯ ต้องการส่งเสริมให้ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม หน่วยงานภาครัฐ และชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจและแนวทางการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และตระหนักถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารจัดการน้ำที่ไม่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งศูนย์เรียนรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ตั้งแต่ปี 2552 เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้จากการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ โดยเปิดให้ชุมชนโดยรอบและบุคคลภายนอกเข้าเยี่ยมชม เพื่อศึกษารูปแบบการบริหารจัดการน้ำของนิคมอุตสาหกรรม และปลูกฝังจิตสำนึกและความร่วมมือในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำให้แก่ผู้เยี่ยมชม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ใช้ความรู้ความสามารถที่บริษัทฯ มีในการช่วยพัฒนาการบริหารจัดการแหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่ชุมชนที่อยู่ติดกับนิคมอุตสาหกรรมอมตะ โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ หน่วยงานราชการ และชุมชน ในการลดและป้องกันการปล่อยน้ำเสียและของเสียจากชุมชนลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และรักษาคุณภาพแหล่งน้ำและพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนให้ดีขึ้นร่วมกัน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ



Zero Discharge Concept



สัดส่วนน้ำผ่านการบำบัดที่เข้าระบบ Reclamation และสัดส่วนการดึงน้ำดิบผิวดิน (ร้อยละ)



ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการธุรกิจและอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยพื้นที่

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	36,779,103.00	38,012,004.00	34,293,962.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	5,309,801.00	5,188,714.00	7,484,938.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	31,469,302.00	32,823,290.00	26,809,024.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	36,779,103.00	38,012,004.00	34,293,962.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	24,035,372.33	21,872,456.00	21,956,870.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

นิคมอุตสาหกรรมของอมตะในประเทศไทยเป็นที่ตั้งของโรงงานอุตสาหกรรมและผู้เช่ากว่า 1,386 ราย ที่ดำเนินกิจการในปัจจุบัน มีพนักงานทำงานในโรงงานกว่า 310,000 คน สร้างขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมจำนวนมหาศาลในแต่ละปี การบริหารจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการขยะมูลฝอยจากสำนักงานและพนักงานอย่างเหมาะสม จึงเป็นประเด็นสำคัญที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน ทั้งยังช่วยสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบด้วย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่การสร้างขยะจนถึงการกำจัดขยะ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการของเสียเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากกิจการภายในนิคมอุตสาหกรรม ด้วยการบริหารจัดการขยะอย่างถูกวิธีและถูกต้องตามกฎหมาย มาตรฐานสิ่งแวดล้อม และหลักวิชาการ ตลอดจนส่งเสริมโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมให้มีการรีไซเคิลและการนำกลับไปใช้ใหม่ และนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการเกิดประโยชน์ เพื่อลดการเกิดขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม

บริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนกลางและผู้ประกอบการโรงงาน รวมถึงขยะอุตสาหกรรมไม่อันตรายที่อยู่ในขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ สำหรับของเสียอันตราย ผู้ประกอบการโรงงานเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมายในการจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบกิจการของตน ภายใต้พระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 รวมถึงพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 มีผู้ประกอบการบางส่วนได้มอบหมายให้บริษัทฯ ทำหน้าที่ประสานและบริหารจัดการของเสียอันตรายในนามของผู้ประกอบการ โดยบริษัทฯ คัดเลือกผู้ให้บริการเก็บ ขน บำบัด หรือกำจัดของเสียที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการรวบรวมและติดตามข้อมูลการจัดการของเสียจากเอกสารและข้อมูลจากผู้ให้บริการ เพื่อใช้ในการควบคุมการดำเนินงาน และประเมินประสิทธิภาพการจัดการของเสีย

บริษัทฯ มอบหมายให้ บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด (AFS) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทำหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของโรงงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่งในประเทศไทย ปัจจุบันมีโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้บริการจัดการขยะมูลฝอยของบริษัทฯ ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 630 โรงงาน และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 358 โรงงาน คิดเป็นร้อยละ 73.09 และ 68.32 ของโรงงานและผู้เช่าทั้งหมดในนิคมอุตสาหกรรม ตามลำดับ ซึ่งมีจำนวนโรงงานที่มาใช้บริการเพิ่มมากขึ้นจากปี 2567

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	-	2573 : เพิ่ม 20%	• นำกลับมาใช้ใหม่
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	-	2573 : ลด 100%	• การฝังกลบ

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

	เป้าหมายปี 2573	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
สัดส่วนขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบต่อปริมาณขยะทั้งหมด*	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0
สัดส่วนขยะมูลฝอยที่คัดแยกไปเป็นขยะรีไซเคิล*	มากกว่าร้อยละ 20	มากกว่าร้อยละ 12	ร้อยละ 12.39

*เฉพาะที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

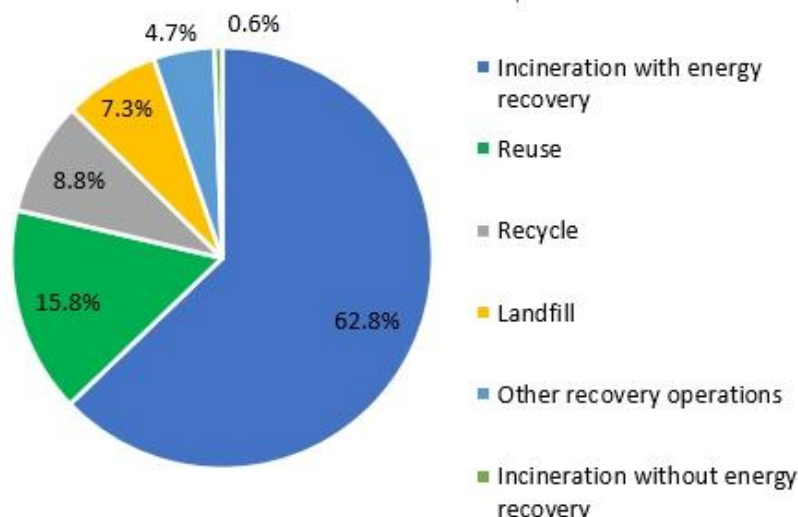
ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

1) ขยะและของเสียจากการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลของเสียให้ครอบคลุมถึงขยะอุตสาหกรรมที่บริษัทฯ บริหารจัดการให้แก่ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม ทำให้ในปีที่รายงาน บริษัทฯ มีของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง และสำนักงานกรุงเทพฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2567 โดยมีปริมาณรวมทั้งสิ้น 38,202.55 ตัน จำแนกเป็นปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 25,635.28 ตัน นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 12,563.04 ตัน และสำนักงานกรุงเทพฯ จำนวน 4.22 ตัน โดยเป็นของเสียไม่อันตราย 38,108.39 ตัน ได้แก่ ขยะมูลฝอยจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ของเสียจากระบบสาธารณูปโภคของบริษัทฯ ขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมจากการบริการลูกค้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมฯ และมีของเสียอันตราย 94.16 ตัน จากการบริการลูกค้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ใช้วิธีที่หลากหลายในการบริหารจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เหมาะสมกับประเภทของเสียและจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานตามนโยบายการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าสูงสุดและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมดในปี 2568 ได้รับการจัดการด้วยวิธีส่งกำจัดแบบเผาทำลายเพื่อผลิตเป็นพลังงาน (Incineration with energy recovery) ร้อยละ 62.8 นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) ร้อยละ 15.8 นำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ร้อยละ 8.8 ฝังกลบ (Landfill) ร้อยละ 7.3 การนำกลับมาใช้ประโยชน์รูปแบบอื่น เช่น การทำปุ๋ยหมัก หรือการย่อยสลายของขยะอินทรีย์ (Composting or organic waste decomposition) ร้อยละ 4.7 และส่งกำจัดแบบเผาทำลายโดยไม่ได้พลังงานมาใช้ (Incineration without energy recovery) ร้อยละ 0.6

สัดส่วนการนำของเสียไปกำจัดด้วยวิธีการต่างๆ



2) แนวทางการจัดการขยะมูลฝอยตามเป้าหมาย Zero Waste to Landfill

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ จึงได้ตั้งเป้าหมายในการจัดการขยะมูลฝอยให้ลดลงจนไม่มีขยะมูลฝอยที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบเลย (Zero Waste to Landfill) ในทุกๆ ปี โดยบริษัทฯ มีแนวทางการดำเนินงานตั้งแต่การลดการใช้ทรัพยากร ลดการเกิดขยะและของเสียตั้งแต่จุดกำเนิด เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกขยะ และนำหลักการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการจัดการของเสียของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ด้วย เพื่อใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบและใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน บริษัทฯ จึงรณรงค์และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ร่วมกันจัดการขยะและของเสียอย่างถูกต้องและเพิ่มการใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลขยะในหน่วยงานของตนให้มากขึ้น

3) การจัดการขยะมูลฝอยในนิคมอุตสาหกรรม

ขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นเฉพาะในนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่งมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 27,589.10 ตัน แบ่งออกเป็นขยะมูลฝอยจากโรงงานที่ใช้บริการการจัดการขยะของบริษัทฯ ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 18,369.51 ตัน ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 9,219.59 ตัน และขยะมูลฝอยจากการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ส่วนกลางของบริษัทฯ รวมถึงกิ่งไม้และเศษไม้จากการตัดแต่ง จำนวนรวม 1,706.40 ตัน จากนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 954.45 ตัน และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 751.95 ตัน ซึ่งขยะมูลฝอยจากพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมดได้รับการจัดการโดยผู้รับเหมาภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการของเสีย โดยบริษัทฯ กำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

	นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี	นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง
ขยะมูลฝอยจากโรงงานที่ใช้บริการการจัดการขยะของบริษัทฯ	18,369.51 ตัน	9,219.59 ตัน
ขยะมูลฝอยจากการดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ส่วนกลางของบริษัทฯ	954.45 ตัน	751.95 ตัน
รวม	19,323.96 ตัน	9,971.54 ตัน

ขยะมูลฝอยจากโรงงานที่ใช้บริการการจัดการขยะของบริษัทฯ ถูกนำไปคัดแยกโดยผู้รับเหมาที่โรงงานคัดแยกขยะภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ เพื่อคัดแยกขยะตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และส่งไปกำจัดโดยวิธีต่าง ๆ โดยผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและมีใบอนุญาตในการกำจัดขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมตามกฎหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีแนวทางบริหารจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางในการให้คำแนะนำโรงงานที่ใช้บริการกำจัดขยะมูลฝอยของบริษัทฯ ในการคัดแยก จำแนกประเภทของขยะมูลฝอยก่อนส่งมายังโรงคัดแยกขยะ เพื่อให้ขยะที่เข้าสู่กระบวนการคัดแยกนั้นมีคุณภาพ สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเชื้อเพลิงขยะ (Refuse-derived Fuel: RDF) และขยะรีไซเคิล และเหลือขยะที่ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ที่ต้องกำจัดด้วยวิธีฝังกลบให้เหลือน้อยที่สุด หรือไม่มีเลย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ส่งไปกำจัดโดยวิธีฝังกลบในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ตั้งแต่ปี 2554 จนถึงปัจจุบัน ตามนโยบายและเป้าหมายขององค์กร บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นที่การเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกของพนักงานคัดแยกขยะ การปรับปรุงกระบวนการจัดการขยะจากการส่งไปฝังกลบเป็นการคัดแยกขยะรีไซเคิล และการผลิตเชื้อเพลิงทดแทนในรูปแบบเชื้อเพลิงขยะ เพื่อส่งต่อไปเป็นเชื้อเพลิงสำหรับกระบวนการเผาในโรงงานผลิตปูนซีเมนต์

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี โดยสามารถคัดแยกขยะรีไซเคิลจากขยะมูลฝอยคิดเป็นร้อยละ 12.39 ของปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดที่จัดการในอาคารคัดแยกขยะของบริษัทฯ และมีขยะมูลฝอยที่สามารถทำเป็นผลิตภัณฑ์เชื้อเพลิงขยะ (Refuse-derived Fuel: RDF) ได้ร้อยละ 87.61 ทำให้บริษัทฯ สามารถลดปริมาณขยะที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบเหลือร้อยละ 0 ของปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดที่จัดการในอาคารคัดแยกขยะของบริษัทฯ ในส่วนของการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ได้รับการรวบรวมขนส่ง และจัดการโดยผู้รับเหมาของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย มีการปรับสัดส่วนการบริหารจัดการขยะโดยสามารถผลิตเป็นเชื้อเพลิงขยะประเภท RDF (Refuse-derived Fuel) และ SRF (Solid Recovered Fuel) เพื่อส่งไปเผาเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าได้ร้อยละ 71.03 และส่วนที่ไม่สามารถทำเป็นเชื้อเพลิงขยะได้ ร้อยละ 28.97 ถูกนำไปฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล

การจัดการขยะตามแนวทาง Zero Waste to Landfill ทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนด้านการจัดการขยะมูลฝอยลงได้ 2.4 ล้านบาทในปี 2568 และผู้ประกอบการร้อยละ 89 ที่ใช้บริการการจัดการขยะของบริษัทฯ พึงพอใจและมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการขยะของบริษัทฯ ว่าไม่มีการนำขยะออกไปจัดการอย่างผิดกฎหมาย ชุมชนในพื้นที่โดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี มีความมั่นใจในการจัดการขยะของโรงงานที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมมากขึ้น จากความสำเร็จในการจัดการขยะตามแนวทาง Zero Waste to Landfill บริษัทฯ กำลังดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายการดำเนินงานไปที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ต่อไป

4) การจัดการขยะอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลให้ครอบคลุมถึงการบริการรับกำจัดขยะอุตสาหกรรมแก่ลูกค้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี โดยมีขยะอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นทั้งหมด 3,137.32 ตัน แบ่งเป็นของเสียอันตรายจำนวน 94.16 ตัน และของเสียไม่อันตรายจำนวน 3,043.17 ตัน โดยของเสียอันตรายทั้งหมดถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาทำลาย (Incineration) โดยมีการรวบรวมขนส่ง และจัดการโดยผู้รับเหมาของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำจัดอย่างถูกต้องและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม ขณะที่ของเสียไม่อันตราย บริษัทฯ นำไปผลิตเป็นเชื้อเพลิงทดแทน (Refuse-Derived Fuel: RDF) จำนวน 1,792.49 ตัน การส่งไปรีไซเคิล จำนวน 1,130.74 ตัน และการกำจัดด้วยวิธีเผาทำลายโดยไม่ใช้ประโยชน์ด้านพลังงานจำนวน 119.94 ตัน ซึ่งของเสียทุกประเภทดำเนินการโดยผู้รับเหมาของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

5) การจัดการของเสียจากระบบสาธารณสุขในนิคมอุตสาหกรรม

ของเสียส่วนใหญ่ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในกระบวนการทำงานหลักภายในนิคมอุตสาหกรรม ได้แก่กากตะกอน (Sludge) ที่เกิดจากระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแบบชีวภาพของนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่ง ซึ่งเป็นของเสียไม่อันตราย ในปี 2568 บริษัทฯ มีกากตะกอนที่เกิดขึ้นรวมทั้งหมด 5,765.50 ตัน โดยเป็นกากตะกอนของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 3,174 ตัน และกากตะกอนของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 2,591.5 ตัน บริษัทฯ ได้นำกากตะกอนไปวิเคราะห์คุณภาพจำนวน 12 รายการ ด้วยวิธี Total Threshold Limit Concentration (TTL) และ Soluble Threshold Limit Concentrations (STLC) พบว่ามีค่าความเป็นพิษต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ.2566 ทุกรายการ บริษัทฯ จึงได้นำกากตะกอนเหล่านี้ทั้งหมดกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) ภายในพื้นที่ของบริษัทฯ (ร้อยละ 100) โดยนำไปใช้ในการถมที่ดินภายในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเป็นดินรองปลูกต้นไม้ภายในนิคมฯ

6) การจัดการขยะและของเสียในสำนักงาน

บริษัทฯ รมรณรงค์ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการช่วยลดขยะและของเสียในสำนักงาน จึงได้ทำการประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเพื่อสร้างจิตสำนึกในการจัดการของเสียอย่างถูกต้อง และได้ดำเนินโครงการ All Save All Win ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการจัดการขยะและสร้างจิตสำนึก ผ่านทางแอปพลิเคชันไลน์ในทุกสำนักงาน ทั้งสำนักงานกรุงเทพฯ สำนักงานชลบุรี และสำนักงานระยอง เพื่อการเข้าถึงพนักงานที่สะดวกและรวดเร็ว นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านการประชุมพนักงานในทุกไตรมาส
2. กิจกรรม “Junk2Joy” จัดในช่วงเดือนเมษายน-ตุลาคม 2568 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการแยกขยะอย่างถูกวิธี โดยมุ่งเน้นการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์สูงสุด กิจกรรมนี้ไม่เพียงช่วยลดปริมาณขยะที่ส่งไปกำจัด แต่ยังสร้างคุณค่าใหม่จากวัสดุเหลือใช้ผ่านกระบวนการรีไซเคิลและการนำกลับมาใช้ซ้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โครงการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มอมตะในการขับเคลื่อนแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
3. การส่งเสริมการลดการใช้กระดาษในสำนักงานเพื่อลดการสร้างขยะในสำนักงานทุกแห่งของบริษัทฯ และสนับสนุนให้เกิดการนำไปใช้ซ้ำ และการรีไซเคิลกระดาษตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน จึงได้ร่วมกับบริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) จัดทำ “โครงการกระดาษ

เก่าแก่กระดาษใหม่ ld for New” เพื่อนำกระดาษที่ใช้แล้วของบริษัทฯ มารีไซเคิล และแปรรูปกลับมาใช้ใหม่ เป็นการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ลดของเสีย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในปี2568มีกระดาษใช้แล้วที่นำมารีไซเคิลในโครงการ ปริมาณ 2,696 กิโลกรัม

4. การลดขยะอาหารตั้งแต่ต้นทาง โดยให้พนักงานร่วมกันเลือกเมนูอาหารกลางวันที่ต้องการเพื่อลดขยะอาหาร รวมทั้งการจัดหาอาหารและเครื่องดื่มโดยใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผลิตจากเม็ดพลาสติกรีไซเคิล rPET 100% ตามนโยบายสวัสดิการห้องอาหารสำหรับช่วงพักระหว่างวันของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในปี2568บริษัทฯ (สำนักงานกรุงเทพฯ) มีปริมาณขยะเศษอาหารจำนวน 2.61 ตัน (จากการชั่งน้ำหนัก)
5. กิจกรรมคัดแยกขยะในสำนักงานโดยพนักงานและส่งต่อขยะไปสู่การจัดการอย่างถูกต้อง เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ ในปี 2568บริษัทฯ (สำนักงานกรุงเทพฯ) ได้มีการคัดแยกขยะและจัดส่งขยะพลาสติกประเภทรีไซเคิลและขยะกำพร้ารวมทั้งหมด 2.12ตัน โดยแบ่งเป็นขยะรีไซเคิล จำนวน 1.86 ตัน และขยะเพื่อผลิตเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย (Refuse Derived Fuel, RDF) จำนวน0.27ตัน โดยมีการจำแนกขยะและส่งต่อไปยังหน่วยงานที่รับกำจัดและรีไซเคิลขยะ ดังนี้
 - ขยะพลาสติก กล่องกระดาษ และขยะกำพร้า เพื่อผลิตเชื้อเพลิงขยะมูลฝอย ที่ Recycle Day, N15Technology, Waste Buy Delivery และ มูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก
 - ถ่านไฟฉายใช้แล้ว และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ส่งไปที่ CPALL และ มูลนิธิกระจกเงา
 - ร่วมกิจกรรมผ้าป่าขยะรีไซเคิล กับสำนักงานเทศบาลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี เพื่อเปลี่ยนรายได้นำมาช่วยเหลือ ผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ ผู้สูงอายุติดบ้าน และผู้ยากไร้ ในพื้นที่เทศบาลคลองตำหรุ
6. กิจกรรมสร้างเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการจัดการขยะ โดยมีการรับบริจาคขยะที่พนักงานแยกมาจากบ้าน หรือที่สำนักงาน เพื่อส่งต่อการกำจัดอย่างถูกวิธี
7. การจัดซื้อเสื้อพนักงาน และการจัดทำขวดน้ำดื่มอมตะ ตรา รักษ์อมตะ ซึ่งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้
 - เสื้อพนักงานปี 2568 ผลิตจาก พลาสติกรีไซเคิล rPET 100% จำนวน 1,385 ตัว
 - ขวดน้ำดื่มอมตะ ตรา รักษ์อมตะ ผลิตจากเม็ดพลาสติกรีไซเคิล rPET 100%ไม่มีฉลาก จำนวน 88,320 ขวด ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 4.59ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า อ้างอิงจากการผลิตขวดน้ำจากเม็ดพลาสติกรีไซเคิล 1 ขวด สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 0.052 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (ที่มา: บริษัท เอ็นวีโค จำกัด) หรือเทียบเท่ากับการกักเก็บคาร์บอนไดออกไซด์ของต้นไม้ 484 ต้นใน 1 ปี อ้างอิงจากค่าการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ของต้นไม้เฉลี่ย 1 ต้น เท่ากับ 9.5กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (ที่มา:องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ธันวาคม 2559)
8. เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2568บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมในหัวข้อ การจัดการของเสียสู่การเพิ่มมูลค่าตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อการมุ่งสู่ Net Zero การจัดการของเสียสู่การเพิ่มมูลค่าตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน เพื่อการมุ่งสู่ Net Zero โดยวิทยากรผู้ชำนาญการจาก คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการของเสียที่เกิดจากการก่อสร้างและระบบสาธารณสุขนิคมอุตสาหกรรม การบริหารทรัพยากรโดยการประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตภาคอุตสาหกรรมให้เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีพนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งหมด 55 คน คิดเป็นร้อยละ 18.46 ของพนักงานทั้งหมด

7) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขยะของลูกค้า

ระบบบันทึกปริมาณขยะอัจฉริยะ (KoomKah Smart Manifest)

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม มีการจัดการขยะอย่างถูกวิธี ด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อเพิ่มศักยภาพในการจัดการขยะภายในนิคมอุตสาหกรรม ผ่านระบบบันทึกปริมาณขยะอัจฉริยะ (KoomKah Smart Manifest) โดยลูกค้าผู้ใช้บริการสามารถทราบปริมาณขยะที่ถูกจัดเก็บได้แบบ Realtime สามารถติดตามตรวจสอบเพื่อความโปร่งใส เป็นการยกระดับผู้ให้บริการจัดเก็บและขนส่งขยะ และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการกำจัดขยะของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2568 ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ที่ใช้บริการจัดการขยะมูลฝอยของบริษัทฯ ทุกรายได้ใช้บริการระบบบันทึกปริมาณขยะอัจฉริยะ (KoomKah Smart Manifest) ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 และในอนาคตจะขยายไปใช้ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ต่อไป

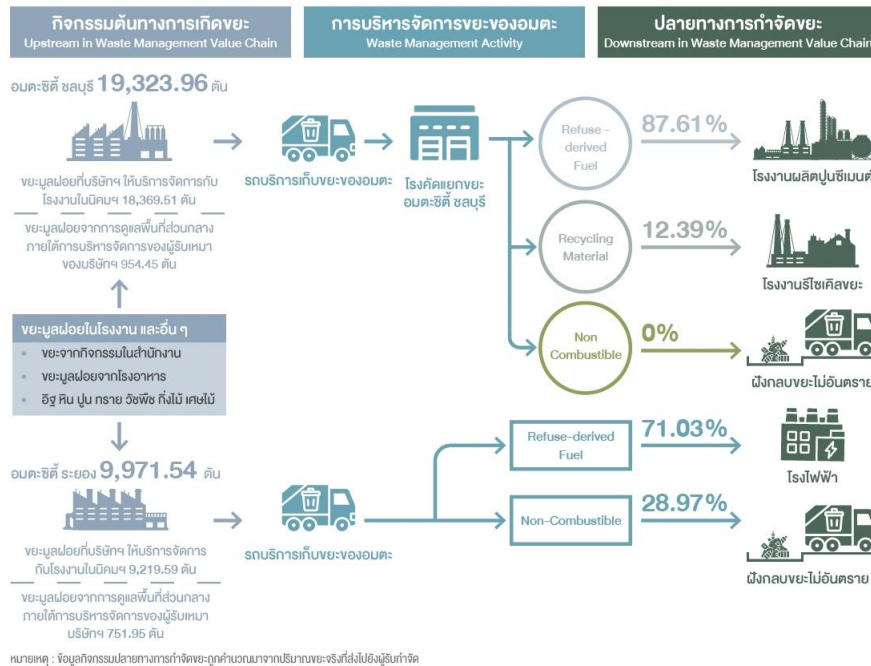
รางวัลการจัดการขยะอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงาน (Waste Management Awards)

บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมและสนับสนุนความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดบริษัทฯ จึงได้จัดโครงการ “รางวัลการจัดการขยะอุตสาหกรรมและมูลฝอยในโรงงาน (AMATA Best Waste Management Awards)” เป็นกิจกรรมประจำปีต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงงานเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะอุตสาหกรรมประเภทไม่อันตราย ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลภายในโรงงานให้ดียิ่งขึ้น โดยการนำหลักการจัดการ 3Rs (Reduce-Reuse-Recycle principle) มาประยุกต์ใช้ในการจัดการขยะ ซึ่งส่งผลให้โรงงานสามารถลดต้นทุนของผลิตภัณฑ์ได้อีกทางหนึ่ง โดยมีเป้าหมายให้ลูกค้ามีการ

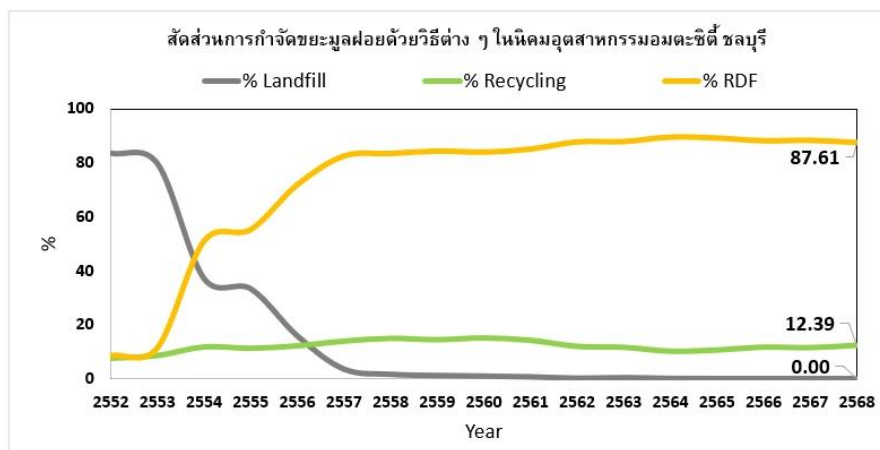
บริหารจัดการขยะอุตสาหกรรมและขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางภายในโรงงานที่มีประสิทธิภาพก่อนส่งมายังโรงงานคัดแยกขยะ เพื่อเพิ่มอัตราส่วนขยะที่สามารถนำไปผลิตเป็นเชื้อเพลิงขยะ (RDF) และขยะรีไซเคิล

ในปี 2568 มีโรงงานสมัครเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 109 บริษัท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.47 จากปี 2567 ซึ่งในปีนี้บริษัทฯ ยังคงใช้เกณฑ์การตรวจประเมินที่ได้ปรับให้สอดคล้องตามหลักการพัฒนายั่งยืน ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยมีทั้งการตรวจประเมินแบบออนไลน์และ แบบตรวจประเมินในพื้นที่ (Onsite) ซึ่งการตรวจประเมินในพื้นที่ จะเป็นเกณฑ์ที่บังคับใช้สำหรับโรงงานที่ปรับระดับขึ้นจากปีก่อน และโรงงานที่สมัครเข้าร่วมประเมินในระดับทองและแพลทินัมเป็นปีแรก

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

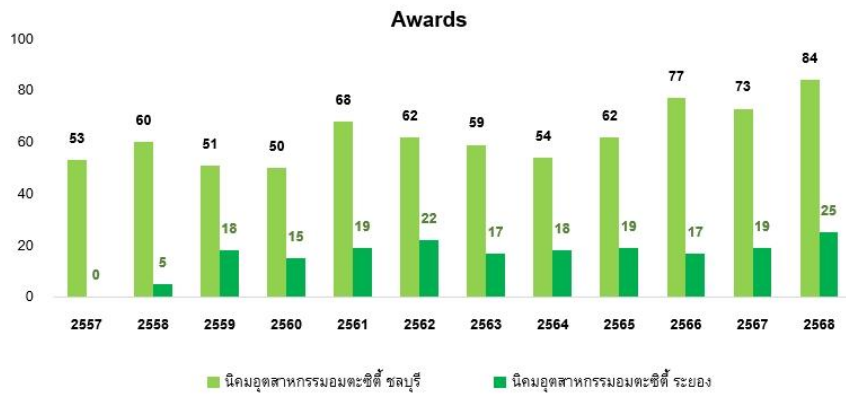


การจัดการขยะมูลฝอยในนิคมอุตสาหกรรม



สัดส่วนการกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีต่าง ๆ ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ชลบุรี

สถิติจำนวนโรงงานที่เข้าร่วม AMATA Best Waste Management



สถิติจำนวนโรงงานที่เข้าร่วม AMATA Best Waste Management Awards

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	24,202,750.00	25,657,260.00	29,245,171.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	24,202,750.00	25,657,260.00	29,151,005.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	7,317,700.00	8,630,740.00	2,673,440.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	22,912,560.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	16,012,260.00	15,242,900.00	119,940.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม) ⁽²⁾	872,790.00	1,783,620.00	3,445,065.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	0.00	0.00	94,166.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	94,166.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ปริมาณขยะที่กำจัดโดยการนำกลับมาใช้ประโยชน์รูปแบบอื่น เช่น การทำปุ๋ยหมัก หรือการย่อยสลายของขยะอินทรีย์ และ Stock

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	2,126,360.00	8,774,940.00	8,957,380.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	2,125,920.00	8,774,940.00	8,957,380.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	6,781,000.00	5,765,500.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	2,125,920.00	1,993,940.00	3,191,880.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	440.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	440.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศเป็นปัจจัยที่ท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ อย่างมาก นอกจากจะทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการบริหารจัดการน้ำซึ่งเป็นวัตถุดิบสำคัญของการดำเนินธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมแล้ว ยังมีความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical risk) จากด้านภัยธรรมชาติที่รุนแรงมากขึ้นในแต่ละปีที่มาจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ทำให้เกิดผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่มในห่วงโซ่มูลค่า เช่น การใช้น้ำในสายการผลิตของโรงงานผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม และการใช้ชีวิตและความปลอดภัยของพนักงานโรงงานและชุมชนท้องถิ่นโดยรอบ รวมถึงผลกระทบต่อบริษัทฯ ที่ทำให้งานด้านการดำเนินงานสูงขึ้นจากการเตรียมพร้อมให้สามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพตามมาตรฐานส่งให้โรงงานในนิคมอุตสาหกรรมได้อย่างต่อเนื่อง และการป้องกันผลกระทบทางกายภาพจากภัยธรรมชาติต่าง ๆ ในนิคมอุตสาหกรรมที่ดำเนินการอยู่และโครงการในอนาคต

นอกจากนี้ ในปัจจุบันเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพภูมิอากาศทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีความเสี่ยง (Transition risk) ต่อทั้งบริษัทฯ และผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทฯ ต้องเตรียมพร้อมรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าในอนาคต เช่น การจัดเตรียมและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของสาธารณูปโภคต่าง ๆ หรือการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืน เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้นและลดความเสี่ยงต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในอนาคต

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานและรับมือกับสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง ภายใต้แคมเปญ “Save Earth, Safe Us” โดยมีกลยุทธ์การจัดการ แบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างเมืองที่มีความยืดหยุ่นต่อสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน (Climate Resilience City)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการรับมือกับสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปจากอดีต เช่น รูปแบบการตกของฝน ปริมาณน้ำฝนและความรุนแรงของพายุฝนในพื้นที่ภาคตะวันออก จนเกิดภาวะน้ำแล้งหรือน้ำท่วมในบางปี บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการน้ำทุกประเภทอย่างบูรณาการและยั่งยืน ได้แก่ น้ำดิบ น้ำใช้ น้ำแล้ง น้ำเสีย และน้ำท่วม เพื่อสร้างความมั่นคงทางน้ำและสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าและชุมชนในพื้นที่ และลดความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย

• มุ่งมั่นเพื่อความมั่นคงทางน้ำโดยการสร้างอ่างเก็บน้ำภายในพื้นที่

บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายในจัดหา น้ำดิบสำรองให้มากกว่าความต้องการใช้ในนิคมอุตสาหกรรมต่อปี อย่างน้อย 150%

• ลดการพึ่งพาน้ำผิวดินโดยใช้ประโยชน์จากน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วตามหลักการ Zero discharge

บริษัทฯ นำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดการพึ่งพาน้ำดิบจากแหล่งน้ำธรรมชาติและลดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบหากเกิดภาวะน้ำแล้ง

• พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและความสามารถในการเตรียมรับมือและป้องกันภาวะน้ำท่วม

บริษัทฯ ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริหารจัดการน้ำเพื่อเตรียมรับมือและป้องกันภาวะน้ำท่วม และส่งเสริมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า การรักษาความสะอาดของลำรางสาธารณะให้ปราศจากขยะและสิ่งกีดขวางทางเดินน้ำ ผ่านศูนย์เรียนรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำของอมตะ และโครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบด้านการจัดการน้ำ

• สรรหาทำเลที่ตั้งเชิงกลยุทธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทำเลที่ตั้งของโครงการที่จะทำให้ผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมได้รับผลกระทบเชิงลบน้อยที่สุดและสามารถดำเนินธุรกิจได้ในระยะยาว จึงใช้ผลการศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของแต่ละภูมิภาคเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการคัดเลือกทำเลที่ตั้งของโครงการในอนาคต

• ใช้เทคโนโลยีในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ติดตั้งสถานีอุตุนิยมวิทยาแบบออนไลน์ (smart weather station) ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง รวมทั้งหมด 11 จุด เพื่อพยากรณ์และติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศได้อย่างรวดเร็ว ทำให้บริหารจัดการปริมาณน้ำในบ่อเก็บน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะเป็นไปอย่างเหมาะสม ตลอดจนเตรียมพร้อมรับมือกับสภาพอากาศที่แปรปรวนได้ทันทั่วทั้ง

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างเมืองที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral City)

ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงขึ้นอย่างชัดเจน และทิศทางนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศของโลกที่มุ่งเร่งการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ประเทศไทยได้ยกระดับความมุ่งมั่นด้านสภาพภูมิอากาศโดยประกาศปรับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) จากเดิมปี 2608 เป็นปี 2593 นับเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ และเป็นแรงผลักดันให้ภาคธุรกิจเร่งปรับตัวให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ข้อกำหนดด้านสภาพภูมิอากาศในห่วงโซ่อุปทานทั่วโลก ภายใต้ความตกลงปารีส (Paris Agreement) ตลอดจนความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นจากห่วงโซ่อุปทาน

ภายใต้บริบทดังกล่าว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายมากขึ้นในการมุ่งสู่การเป็นเมืองที่เป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2583 และเพื่อให้การดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความสอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนข้อมูลกิจกรรมในปี 2567 และปรับปรุงขอบเขตการจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (GHG Inventory) เพื่อให้การรายงานสามารถสะท้อนโครงสร้างธุรกิจ กิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ ขนาดการดำเนินงาน และรูปแบบการใช้พลังงานของบริษัทฯ ในปัจจุบันได้อย่างเหมาะสมมากขึ้น โดยการทบทวนดังกล่าวครอบคลุมทั้งการพิจารณาขอบเขตองค์กร การรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานและบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศมีความครบถ้วน โปร่งใส สามารถเปรียบเทียบได้ และเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย

จากการทบทวนดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานใหม่ (New Base Year) สำหรับการกำหนดเป้าหมายและการติดตามผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต และกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบสัมบูรณ์ลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 เทียบกับปีฐาน 2567 ซึ่งเป็นปีฐานใหม่ที่สอดคล้องสอดคล้องกับขอบเขตการรายงานในปัจจุบัน และช่วยในการติดตามความก้าวหน้าในการบรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสามารถตีความได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกัน ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนปีฐานและการยกกระดับเป้าหมายสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแบบสัมบูรณ์ดังกล่าว แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจริงในเชิงปริมาณมากกว่าการมุ่งเพียงยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน และยังสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านของประเทศสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ พร้อมทั้งเสริมสร้างความพร้อมต่อข้อกำหนดและความคาดหวังด้านสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดขึ้นในอนาคต

บริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังนี้

• เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงานและพื้นที่ส่วนกลางให้เป็นอุปกรณ์ที่ประหยัดไฟฟ้า ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงจากฟอสซิล และบูรณาการกลยุทธ์นี้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาแผนธุรกิจของบริษัทฯ ในการขับเคลื่อนโครงการเมืองอัจฉริยะ (AMATA Smart City) ที่มุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพจากการใช้เทคโนโลยีและแหล่งพลังงานคาร์บอนต่ำ

● **ลดขยะที่ส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบให้น้อยที่สุด**

บริษัทฯ นำหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียนมาปรับใช้ในระบบการจัดการขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม และส่งเสริมการคัดแยกขยะรีไซเคิลและใช้ประโยชน์จากขยะรีไซเคิลให้ได้มากที่สุด เพื่อลดขยะที่ส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบให้เหลือน้อยที่สุด ตามเป้าหมาย Zero Waste to Landfill

● **เร่งการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานหมุนเวียนด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม**

บริษัทฯ ส่งเสริมการผลิตพลังงานหมุนเวียนด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับธุรกิจและพื้นที่ เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาดภายในนิคมอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นทั้ง ระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางและอาคารสำนักงานของบริษัทฯ

● **ร่วมมือกับพันธมิตรในการเพิ่มความสามารถในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

บริษัทฯ ส่งเสริมให้การศึกษาและพัฒนาเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทานและวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงใส่ใจในการออกแบบและบริหารโครงการด้วยเทคโนโลยี Building Information Modeling (BIM) และมาตรฐานอาคารของ Leadership in Energy & Environmental Design (LEED) รวมถึงการพัฒนา Platform ต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาลิขสิทธิ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Products & Services)

บริษัทฯ มองเห็นโอกาสในการพัฒนาลิขสิทธิ์และบริการใหม่ที่มาจากความต้องการของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมในปัจจุบันที่ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมายและข้อบังคับด้านสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง กฎเกณฑ์ทางการค้าที่เปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายของรัฐบาลในแต่ละประเทศ และนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศที่เข้มงวดมากยิ่งขึ้นจากบริษัทแม่ในต่างประเทศ ตลอดจนตอบสนองความต้องการของลูกค้าใหม่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ให้ความสำคัญกับเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ในปี 2568 บริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาลิขสิทธิ์และบริการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ลิงก์แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : <https://amata.listedcompany.com/misc/one-report/20250331-amata-one-report2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 103-109

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), The
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Greenhouse Gas Protocol

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon
Neutrality), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2567	2583	ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 24,880.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 3.3% เทียบกับปีฐาน	2573 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (3)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

1) พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

เครือข่ายอมตะคาร์บอนนิวทรัล (AMATA Carbon Neutral Network : ACNN)

บริษัท ฯ ได้จัดตั้งเครือข่ายด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของนิคมฯ ภายใต้ชื่อ **เครือข่ายอมตะคาร์บอนนิวทรัล (AMATA Carbon Neutral Network : ACNN)** โดยมอบหมายให้บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานของเครือข่าย ซึ่งได้รับความร่วมมือจาก สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี (สน.อต.ชบ.) และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง (สน.อต.รย.) ร่วมเป็นแกนนำในการจัดตั้งเครือข่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อกลางในการส่งเสริม สร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และ อมตะซิตี้ ระยอง ในการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ข้อมูล ณ สิ้นปี 2568 เครือข่ายอมตะคาร์บอนนิวทรัลมีสมาชิกทั้งสิ้น 113 บริษัท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ถึงร้อยละ 52.7 แสดงถึงให้เห็นถึงความตื่นตัวและการให้ความสำคัญต่อการขับเคลื่อนการลดก๊าซเรือนกระจกของภาคธุรกิจที่เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัด สมาชิกส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี รองลงมาเป็นผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง และผู้ประกอบการจากภายนอกนิคมฯ ในพื้นที่ภาคตะวันออก

บริษัทฯ สนับสนุนเครือข่าย ACNN ด้วยการจัดกิจกรรมการบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญด้านความยั่งยืนและการลดคาร์บอนเพื่อสร้างความเข้าใจและเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดสัมมนาและอบรมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจในหัวข้อเฉพาะด้าน เช่น พลังงานสีเขียว พลังงานทดแทน พลังงานทางเลือก พลังงานสะอาด คาร์บอนเครดิต คาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (CFP) คาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO)

กิจกรรมของเครือข่ายที่จัดขึ้นในปี 2568 มีดังนี้

• สัมมนา “Carbon Footprint Journey จากพื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริงในองค์กร หนุนธุรกิจลดก๊าซเรือนกระจก”

บริษัทฯ อมตะ ฟาซิลิตี เซอร์วิส จำกัด ร่วมกับ ศูนย์เชี่ยวชาญนวัตกรรมพลังงานสะอาดและสิ่งแวดล้อม (ศนพ.) และ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “Carbon Footprint Journey: จากพื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริงในองค์กร” ณ ห้องประชุมโมเดล อาคารอมตะ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ โดยมีผู้เชี่ยวชาญ ดร.จิราพัชร คำพิเดช และ ดร.อังคณา เชื้อนเพชร มาร่วมบรรยายโดยครอบคลุมเนื้อหาตั้งแต่ความรู้พื้นฐาน Carbon Footprint การจัดทำ Verification Sheet Workshop กรอกข้อมูลจริง ตลอดจนแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในวันที่ 29 สิงหาคม 2568 และ วันที่ 30 กันยายน 2568 โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน 2 รุ่น รวมทั้งหมด 74 คน

• สัมมนา “Unlock Thailand's Energy Future: Breaking Barriers with Low Cost Low Carbon เปิดประตูสู่อนาคตพลังงานไทย ด้วยโซลูชันพลังงานสะอาด ราคาประหยัด”

บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดสัมมนาของบริษัท โพลีเทคโนโลยี จำกัด เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2568 ณ โรงแรมนิโก้ อมตะซิตี้ ชลบุรี เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้และแนวทางการพัฒนาพลังงานสะอาดที่มีต้นทุนเหมาะสม ควบคู่กับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานของภาคอุตสาหกรรมไทยสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ภายในงานมีการบรรยายในหัวข้อสำคัญ อาทิ โซลูชัน C&I Smart Energy Solution โดย Huawei ซึ่งมุ่งเน้นการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับภาคอุตสาหกรรมและอาคารพาณิชย์ ภาพรวมสถานการณ์พลังงานสีเขียวของประเทศไทยและแนวทางการพัฒนาโซลูชันพลังงานต้นทุนต่ำและคาร์บอนต่ำในระดับประเทศ

• AMATA Carbon Neutral Network Conference 2025

AMATA Carbon Neutral Network (ACNN) โดยสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ร่วมกับบริษัท อมตะ ฟาซิลิตี เซอร์วิส จำกัด และภาคีเครือข่าย จัดงานประชุมเครือข่ายประจำปี 2568 ขึ้นระหว่างวันที่ 20-21 พฤศจิกายน 2568 ณ โรงแรมนิโก้ อมตะซิตี้ ชลบุรี เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ แนวโน้ม และโซลูชันด้านพลังงาน เทคโนโลยี และการบริหารจัดการคาร์บอน สำหรับภาคอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ พร้อมกิจกรรมสัมมนาและนิทรรศการขนาดเล็ก (Mini Exhibition) ภายในงานได้มีการจัด พิธีประกาศเจตนารมณ์ของเครือข่ายอมตะ

คาร์บอนนิวทรัล (ACNN) ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 เพื่อรวมพลังภาคอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง ในการขับเคลื่อนเมืองอุตสาหกรรมสู่ความยั่งยืน ผ่านการส่งเสริมนโยบายคาร์บอนต่ำ การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการแลกเปลี่ยนแนวทางด้านพลังงานสะอาด พลังงานสีเขียว และนวัตกรรมเทคโนโลยีอัจฉริยะ โดยมีผู้เข้าร่วมจาก 109 บริษัท จำนวนกว่า 143 คน

บริการ Solution of Intelligent Carbon and Energy Platform

บริษัท ฯ ได้พัฒนาแพลตฟอร์ม Solution of Intelligent Carbon and Energy ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับการบริหารจัดการปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงานในกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกค้า ดังนี้

- จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (และผลิตภัณฑ์ ในรูปแบบของ TGO และ ISO
- เก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณคาร์บอนที่ปล่อยจากกิจกรรมต่างๆ รวมถึง ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 ด้วยการใช้ IoT, API หรือการป้อนข้อมูลด้วยตนเอง
- ให้คำปรึกษาและช่วยวางแผนการบริหารจัดการด้านพลังงานให้มีประสิทธิภาพ
- คำนวณค่าการปล่อยคาร์บอนและจัดการข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และแม่นยำ
- เชื่อมต่อกับผู้ขายใบรับรองพลังงานหมุนเวียน (และคาร์บอนเครดิต

บริการจัดงานที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event)

บริษัทฯ ได้ยกระดับธุรกิจรับจัดงานอีเวนต์หรือรับจัดกิจกรรมงานสัมพันธต่าง ๆ ให้ลูกค้าทั้งในและนอกนิคมอุตสาหกรรมอมตะ-ซึ่งดำเนินการโดย บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จากงานอีเวนต์ทั่วไปสู่การจัดงานหรือกิจกรรมที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการสร้างขยะและของเสีย ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษทางอากาศจากการจัดงาน พร้อมทั้ง จัดทำคาร์บอนคำนวณ Carbon Neutral Event ให้กับงานที่รับดำเนินการ และมีการจัดหาคาร์บอนเครดิตจากโครงการลดก๊าซเรือนกระจกในประเทศไทยมาชดเชยก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากกิจกรรมในการจัดงานอีเวนต์ด้วย โดยในปี 2568 บริษัท ฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบงานอีเวนต์ที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral Event) จำนวน 2 งาน ได้แก่ งาน AMATA City Run 2025 และ งาน AMATA Carbon Neutral Network Conference 2025 โดยทั้งสองงานมีการซื้อคาร์บอนเครดิตจากโครงการ Electricity generation from biomass by Nakornphet Greenery Ltd. และมีการชดเชยคาร์บอนรวมจำนวน 12 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

การให้บริการพลังงานสะอาดด้วยไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

ในปี 2568 บริษัท อมตะ ยู จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท อมตะ บี.กริม รีนิวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด เพื่อพัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ด้วยแผงโซลาร์ลอยน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี กำลังการผลิตขนาด 42.5 เมกะวัตต์พีค (MWp) เพื่อตอบสนองความต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน (renewable energy source) ของกลุ่มลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมอมตะที่มีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือมุ่งสู่การเป็นกลางทางคาร์บอน ปัจจุบัน โครงการอยู่ระหว่างการดำเนินการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า รวมถึงการดำเนินการด้านใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับพลังงานหมุนเวียน ตามกระบวนการที่กฎหมายกำหนด

การพัฒนาโครงการดังกล่าวจะเป็นฐานสำคัญในการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายแหล่งจ่ายไฟฟ้าพลังงานสะอาดภายในนิคมอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทในอนาคต ตลอดจนการพัฒนาโซลูชันด้านพลังงานหมุนเวียนและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการเป็นเมืองอัจฉริยะด้านพลังงาน (Smart Energy)

2) ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) เป็นประจำทุกปีต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 โดยอ้างอิงวิธีการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งพัฒนาขึ้นบนพื้นฐานของกรอบมาตรฐานสากล Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) อันเป็นแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติสำหรับการจัดทำบัญชีและการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ประกอบด้วย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (scope 3)

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและประเมินข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2567 ใหม่ เพื่อปรับปรุงขอบเขตการจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในเชิงขอบเขตและความครอบคลุมของกิจกรรม เพื่อให้ข้อมูลสะท้อนโครงสร้างกลุ่มบริษัท ขนาดการดำเนินงาน และกิจกรรมทางธุรกิจในปัจจุบันได้อย่างครบถ้วนและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยการทบทวนและปรับปรุงที่สำคัญ ได้แก่

- กำหนดให้ขอบเขตการรายงานข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือทั้งหมด
- ขอบเขตการรายงานรวมระบบสาธารณูปโภค (ทั้งหมดที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- การขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมในประเทศไทย ได้แก่

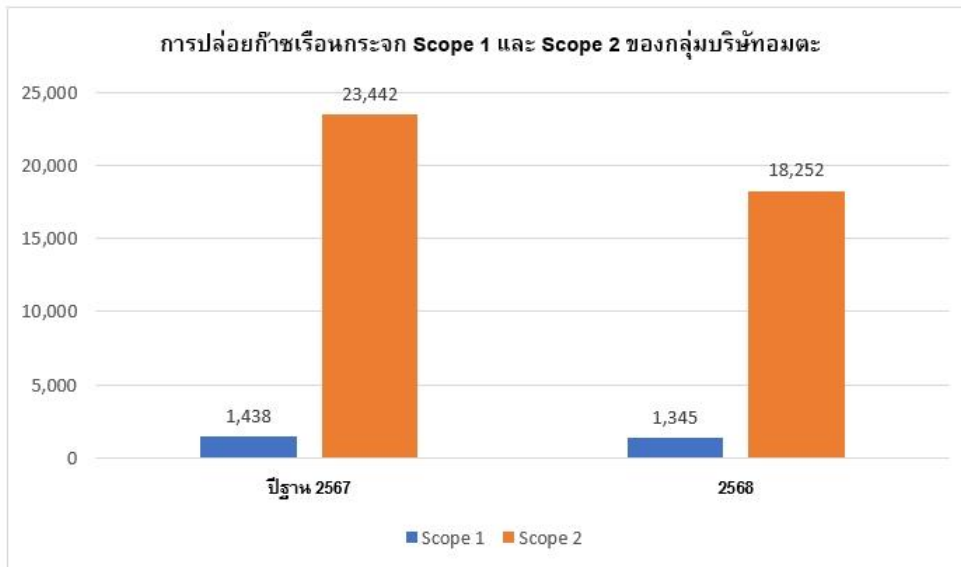
- นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี
- นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง
- นิคมอุตสาหกรรมอมตะ สมาร์ทซิตี้ ชลบุรี
- นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 2
- นิคมอุตสาหกรรมหนองละลอก
- การขยายขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมนิคมอุตสาหกรรมในต่างประเทศ ได้แก่
 - นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ เบียนหัว สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
 - นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ฮาลอง สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
 - นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ลองถัน สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม
 - นิคมอุตสาหกรรมอมตะ สมาร์ท แอนด์ อีโค ซิตี้ นามโฮ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จากการทบทวนและปรับปรุงการเก็บรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามขอบเขตดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานใหม่ (New Base Year) สำหรับการกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการติดตามผลการดำเนินงานในอนาคต การปรับปรุงขอบเขตการรายงานครั้งนี้ช่วยให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ มีความครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นส่วนสนับสนุนสำคัญในการประเมินประสิทธิภาพของมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปีฐาน 2567 ได้รับการทวนสอบโดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่เป็นอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านการทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เพื่อยืนยันความถูกต้อง ความครบถ้วน และความน่าเชื่อถือของข้อมูล และได้รับการรับรองรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรประจำปี 2567 จากบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2569

ภายหลังจากการทบทวนขอบเขตการรายงาน การปรับปรุงวิธีการคำนวณ รวมถึงการทวนสอบข้อมูล ทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรของปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลงจากข้อมูลที่เคยเปิดเผยในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 โดยจากข้อมูลในรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ได้รับการรับรองใหม่ บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 1,587,779 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เพิ่มขึ้นจากข้อมูลเดิม 1,523,918 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า จำแนกเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 1,438 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 23,442 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (scope 3) จำนวนรวม 1,562,899 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ส่วนรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรประจำปี 2568 ซึ่งเป็นข้อมูลระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง ภายใต้หลักการ วิธีการคำนวณ และขอบเขตการรายงานเดียวกับที่ใช้สำหรับปีฐาน 2567 และปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจัดหาผู้ทวนสอบจากหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) คาดว่าจะดำเนินการทวนสอบและขอรับรองและขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปี 2569

บริษัทฯ ได้ทำการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในปี 2568 โดยอ้างอิงวิธีการคำนวณตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และกรอบมาตรฐานสากล Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) พบว่า บริษัทฯ มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งสิ้น 1,450,828 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า จำแนกเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 1,345 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 18,252 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (scope 1 & 2) จำนวน 19,597 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงจากปี 2567 ซึ่งเป็นปีฐาน ร้อยละ 21.23



การลดลงดังกล่าวเป็นผลจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 2 ที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ จากการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรมในประเทศเวียดนาม ซึ่งมีการจัดจำหน่ายไฟฟ้าให้แก่โรงงานภายในนิคมฯ ผ่านสถานีไฟฟ้าย่อย (substation) ที่บริษัทฯ ดูแลรับผิดชอบ จากอุปสงค์การใช้ไฟฟ้าของโรงงานภายในนิคมฯ ลดลง ส่งผลให้ปริมาณไฟฟ้าสูญเสียในระบบจำหน่าย (electricity losses) ลดลงตามไปด้วยอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างระบบไฟฟ้าโดยการย้ายตำแหน่งสถานีไฟฟ้าย่อยให้ใกล้กับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ เพื่อลดการสูญเสียพลังงานในระบบจำหน่าย ส่งผลให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 2 ลดลงเพิ่มเติมเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ในขณะที่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (scope 1 & 2) เฉพาะจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และนิคมอุตสาหกรรมภายในประเทศไทย ภายใต้ขอบเขตการรายงานฉบับนี้มีการลดลงร้อยละ 2.92 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2567 สะท้อนถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านพลังงานอย่างต่อเนื่องขององค์กร



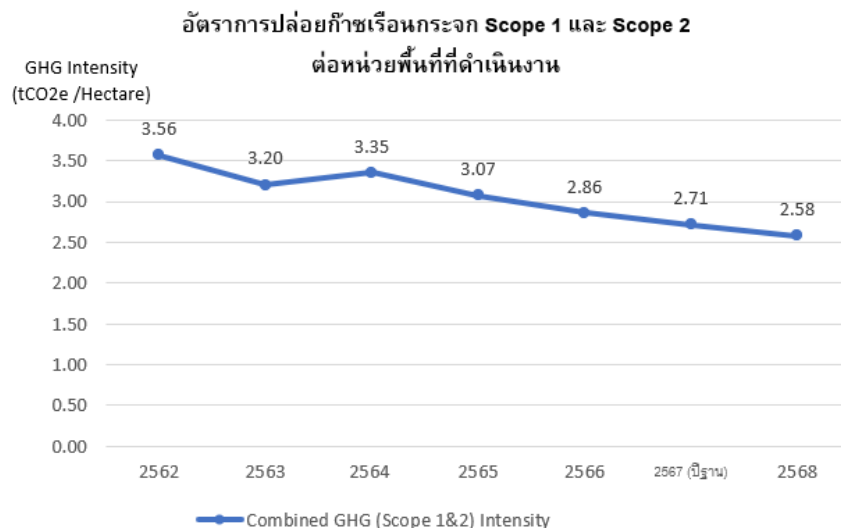
เมื่อพิจารณาเฉพาะการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ และนิคมอุตสาหกรรมในประเทศไทยที่มีการดำเนินงานเท่านั้น บริษัทฯ พบว่ามีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 1,224 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 12,967 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (scope 1 & 2) จำนวน 14,191 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีอัตราการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงาน (Combined GHG (scope 1&2) Intensity) ของปี 2568 เท่ากับ 0.41 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อไร่ หรือ 2.58 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อเฮกตาร์ ลดลงร้อยละ 4.92 จากปีฐาน 2567

ในปี 2568 บริษัทฯ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (scope 3) จำนวนรวม 1,431,232 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงร้อยละ 8.42 จากปี 2567 โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในหมวดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและเชื้อเพลิง (Category 3: Fuel- and energy-related activities) อันเป็นผลจากการลดลงของปริมาณพลังงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้าในห่วงโซ่มูลค่าขององค์กร

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Scope 3)	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)
หมวดหมู่ที่ 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการซื้อวัตถุดิบ และบริการ (Purchased goods and services)	57,555
หมวดหมู่ที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากสินค้าประเภททุน (Capital goods)	6,513
หมวดหมู่ที่ 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (Fuel- and energy related activities)	682,257
หมวดหมู่ที่ 4 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการขนส่ง และกระจายสินค้าต้นน้ำ (Upstream transportation and distribution)	55
หมวดหมู่ที่ 5 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการกำจัดของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กร (Waste generated in operations)	2,054
หมวดหมู่ที่ 6 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการเดินทางเพื่อธุรกิจ (Business travel)	103
หมวดหมู่ที่ 7 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการเดินทางของพนักงาน (Employee commuting)	296
หมวดหมู่ที่ 8 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้สินทรัพย์ที่เช่า (Upstream leased assets)	116
หมวดหมู่ที่ 13 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการปล่อยเช่าสินทรัพย์ขององค์กร (Downstream leased assets)	68,357
หมวดหมู่ที่ 15 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการลงทุน (Investments)	613,926
รวม	1,431,232

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินนัยสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต Scope 3 อย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจากลักษณะกิจกรรมทางธุรกิจ ขนาดของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และความสัมพันธ์กับห่วงโซ่มูลค่าขององค์กร กิจกรรมที่เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (scope 3) มากที่สุดสี่ลำดับแรก ได้แก่ หมวดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและเชื้อเพลิง (Category 3: Fuel and energy related activities) ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาและจำหน่ายไฟฟ้าเพื่อใช้ในระบบสาธารณูปโภคของนิคมอุตสาหกรรม รวมถึงการสูญเสียไฟฟ้าในระบบโครงข่าย หมวดการลงทุน (Category 15: Investment) จากการที่บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและดำเนินโครงการด้านพลังงานและสาธารณูปโภค หมวดการให้เช่าสินทรัพย์ปลายน้ำ (Category 13: Downstream leased assets) จากการใช้พลังงานและการดำเนินงานของผู้เช่าภายในนิคมอุตสาหกรรม และหมวดการจัดซื้อสินค้าและบริการ (Category 1: Purchased goods and services) ที่ครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ งานก่อสร้าง และบริการต่าง ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาและดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรมและโครงการของบริษัทฯ

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก



อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 และ Scope 2 ต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงาน

หมายเหตุ : (3) หมายเหตุ: อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยพื้นที่ที่ดำเนินงานในช่วงปี 2562–2566 เป็นค่าที่คำนวณจากข้อมูลและวิธีการคำนวณตามขอบเขตเดิมของบริษัทฯ ขณะที่อัตราการปล่อยในปี 2567–2568 เป็นค่าที่คำนวณตามวิธีการคำนวณและขอบเขตของ ปีฐานใหม่ (ปี 2567) ทั้งนี้ ข้อมูลทั้งสองช่วงปีคำนวณจากขอบเขตบริษัทตามที่เปิดเผยในรายงาน และครอบคลุมพื้นที่ดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรมในประเทศไทย ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ความแตกต่างของอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระหว่างช่วงเวลาดังกล่าว มีสาเหตุหลักมาจาก ความแตกต่างด้านความครอบคลุมของหน่วยสาธรรูปโภคโดยขอบเขตการคำนวณของปีฐานใหม่ครอบคลุมกิจกรรมและ หน่วยสาธรรูปโภคได้ครบถ้วนมากขึ้นเมื่อเทียบกับขอบเขตเดิม อย่างไรก็ตาม แม้จะมีการขยายขอบเขตการรายงานดังกล่าว อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยพื้นที่ดำเนินงานยังคงมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	63,861.00	1,587,779.00	1,450,829.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	579.00	1,438.00	1,345.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	14,639.00	23,442.00	18,252.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	48,643.00	1,562,899.00	1,431,232.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา (4)

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

หมายเหตุ : (4) บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรประจำปี 2568 ซึ่งเป็นข้อมูลระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง ภายใต้หลักการ วิธีการคำนวณ และขอบเขตการรายงานเดียวกับที่ใช้สำหรับปีฐาน 2567 และปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจัดหาผู้ทวนสอบจากหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) คาดว่าจะดำเนินการทวนสอบและขอรับรองและขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปี 2569

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

การดูแลและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การพัฒนานิคมอุตสาหกรรมนั้นเป็นธุรกิจที่ก่อให้เกิดมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมที่สามารถส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่และกระทบต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียที่ทำงานในนิคมอุตสาหกรรมและชุมชนที่อยู่อาศัยโดยรอบหากไม่มีการควบคุมดูแลที่ดี นำมาซึ่งการขาดความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การต่อต้านชุมชนท้องถิ่นในการขยายธุรกิจในอนาคต และอาจถูกเพิกถอนใบอนุญาตในการดำเนินธุรกิจได้

บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมไปถึงการกำกับดูแลการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาและติดตามสอดคล้องดูแลการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ที่อาจจะก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมได้ จากการประเมินผลกระทบพบว่า มลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ มลพิษทางอากาศ ชยะและของเสียจากอุตสาหกรรม มลพิษทางน้ำ เสียงและกลิ่นรบกวนจากโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการเพื่อดูแลและควบคุมผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือดีกว่า โดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม มาตรการที่กำหนดเอาไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายปี 2568 ว่าไม่มีเหตุการณ์การละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม หรือถูกปรับอย่างมีนัยสำคัญ และตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกรายการ

บริษัทฯ มีการดูแลคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมด้วยหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring and Control Center: EMCC)

ศูนย์เฝ้าระวังและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือ EMCC จัดตั้งขึ้นในปี 2556 และดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในเขตพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ข้อมูลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากทั้งสองพื้นที่จะถูกเชื่อมโยงเข้าสู่ศูนย์ EMCC ด้วยระบบแสดงผลออนไลน์ต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง จำนวน 5 ระบบ ได้แก่



ในปี 2568 บริษัทฯ และโรงงานอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่งไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด และค่าตัวชี้วัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ คุณภาพอากาศ และคุณภาพน้ำทิ้งหลังผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง อยู่ในเกณฑ์ค่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกรายการ

2) การเปิดเผยผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report)

บริษัทฯ จัดทำรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report) เป็นประจำทุก 6 เดือน โดยจัดส่งให้กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 13 (ชลบุรี) และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) เพื่อเปิดเผยผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) ของทั้งนิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซีดี ระยอง และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองนิคมฯ ซึ่งประกอบด้วย การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน และผู้แทนโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ รับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือนด้วย

3) การบริหารจัดการข้อร้องเรียนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากมลภาวะทางสิ่งแวดล้อมสามารถเข้าถึงได้ง่ายและสามารถแจ้งข้อมูลได้โดยตรง บริษัทฯ มีการดำเนินการรับข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบตามมาตรฐาน ISO 14001: 2015 เพื่อจำแนกและจัดการข้อร้องเรียนแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

การรับข้อร้องเรียน	การบันทึกรายการและการประเมิน	การบริหารจัดการและการแก้ไข	การรายงานผล
<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางonline: <ul style="list-style-type: none"> Line@: @AmataCity- <hr/> <p>@AmataCityRayong</p> <ul style="list-style-type: none"> FacebookPage: AMATACorp โทรศัพท์: 038-213-191 ช่องทาง ffile: <ul style="list-style-type: none"> การประชุมคณะกรรมการชุมชน การประชุมชมรมลูกค้าและผู้ประกอบการในนิคมฯ 	<ul style="list-style-type: none"> รายการร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ ถูกบันทึกในระบบจัดการข้อร้องเรียน ระบบจะส่งข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติ เพื่อเข้าสู่กระบวนการบริหารจัดการและแก้ไข 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบรายการข้อร้องเรียน และประเมินระยะเวลาการแก้ไข ดำเนินการแก้ไขจนแล้วเสร็จ เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบตามความเหมาะสม กำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดซ้ำ และติดตามตรวจสอบเป็นประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการจัดการข้อร้องเรียนต่อผู้มีส่วนได้เสีย รายงานสรุปการแก้ไขข้อร้องเรียนต่อผู้บริหารเป็นประจำ เปิดเผยข้อมูลการบริหารจัดการข้อร้องเรียนในรายงานความยั่งยืนประจำปี

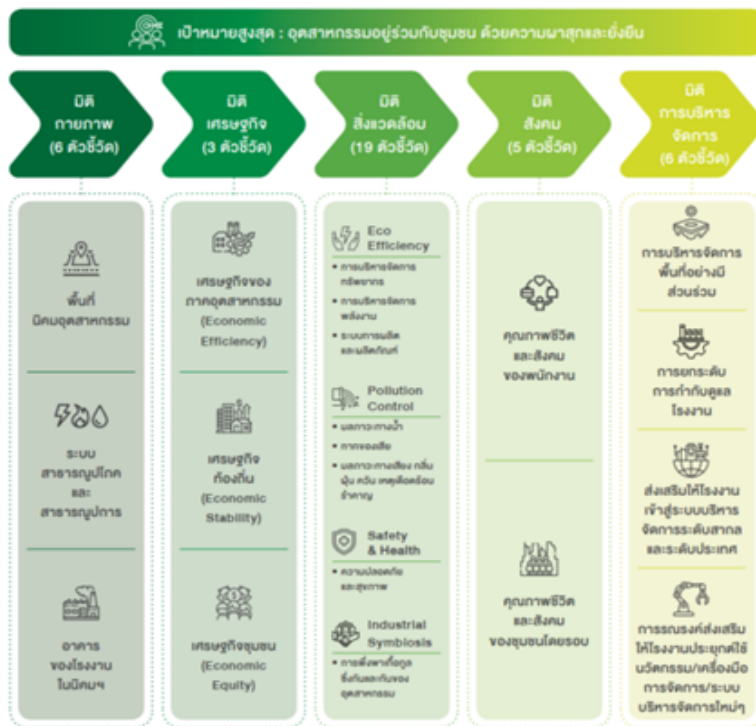
ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางต่าง ๆ รวม 24 รายการ เป็นข้อร้องเรียนระหว่างโรงงานต่อโรงงานจำนวน 17 รายการ ข้อร้องเรียนระหว่างชุมชนและโรงงานจำนวน 7 รายการ ข้อร้องเรียนดังกล่าวบริษัทฯ ได้รับความร่วมมือจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เข้าตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และผู้แทนชุมชน เพื่อดำเนินการแก้ไข และป้องกันการเกิดซ้ำ โดยข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขแล้วเสร็จจำนวน 24 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสังคมที่มีนัยสำคัญจากผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยตรง และไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการละเมิดข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญถึงขั้นถูกปรับ ส่วนข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นระหว่างโรงงาน และระหว่างชุมชนกับโรงงาน พบว่าเป็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาด้านกลิ่น และข้อกังวลเกี่ยวกับน้ำเสีย ซึ่งบริษัทฯ ได้เข้าไปช่วยประสานงานแก้ไขผลกระทบที่เกิดจากโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม และให้ความช่วยเหลือโรงงานในการปรับปรุงการดำเนินงานของโรงงานเพื่อลดปัญหาเรื่องกลิ่น พร้อมตรวจสอบระบบน้ำเสียจากโรงงานสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนโดยรอบ

4) การพัฒนานิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco-Industrial Estate)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยในการพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่งสู่การเป็นนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศตามนโยบายของรัฐบาล บริษัทฯ ได้นำกรอบการพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจการ โดยกรอบการพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยนั้น ประกอบด้วย 5 มิติ 22 ด้าน ได้แก่ มิติกายภาพ มิติเศรษฐกิจ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติการบริหารจัดการ ซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัทฯ ได้แก่ ชุมชน ผู้ประกอบการ พนักงานในบริษัทฯ พนักงานในโรงงาน และหน่วยงานราชการท้องถิ่น

ข้อกำหนดคุณลักษณะมาตรฐานการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ
(Eco Industrial Town) (5 มิติ 22 ด้าน 39 ตัวชี้วัด)



ปี 2568 บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับ Eco-Excellence : E2 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 สำหรับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และปีที่ 7 สำหรับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปี 2568 แสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนบนพื้นฐานความสมดุลของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนไปพร้อมกัน

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

ความหลากหลายทางชีวภาพ

ความหลากหลายทางชีวภาพ

การพัฒนานิคมอุตสาหกรรมนั้นแม้ว่าจะส่งผลกระทบต่อเชิงบวกต่อการเติบโตของเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศและชุมชนท้องถิ่น แต่ในขณะเดียวกันการใช้ประโยชน์ที่ดินและการขยายตัวของชุมชนเมืองเพื่อรองรับภาคอุตสาหกรรมที่เติบโตขึ้นย่อมส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศในพื้นที่ การลดลงของความหลากหลายทางชีวภาพ ทำให้เพิ่มความเสี่ยงด้านความสมดุลของระบบนิเวศในพื้นที่ ซึ่งมีผลต่อความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรทางธรรมชาติที่เป็นวัตถุดิบหลักของการดำเนินธุรกิจเช่น น้ำ และคุณภาพของสิ่งแวดล้อมโดยรวม ตลอดจนกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยและใช้ประโยชน์จากธรรมชาติในพื้นที่ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นการปกป้องและฟื้นฟูแหล่งน้ำธรรมชาติ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ และสร้างความมั่นใจให้กับผู้อยู่อาศัยและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ การฟื้นฟูระบบนิเวศยังช่วยลดความรุนแรงของผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและช่วยกักเก็บและดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้อีกทางหนึ่ง

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง นิคมอุตสาหกรรมอมตะสมาร์ทซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 2 ตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ.2562 และไม่มีพื้นที่อนุรักษ์และพื้นที่คุ้มครองตามประกาศของหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือพื้นที่ระบบนิเวศที่มีความสำคัญที่ได้รับประกาศจัดตั้งทั้งในระดับประเทศและสากล อยู่ในเขตรัศมี 5 กิโลเมตร

อย่างไรก็ตาม กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมทั้ง 4 แห่งของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งเกิดได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการใช้ประโยชน์ที่ดิน การขยายตัวของชุมชนเมืองโดยรอบนิคมฯ มลพิษที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ภายในนิคมอุตสาหกรรม รวมถึงผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาของบริษัทฯ เป็นต้น โดยสามารถเกิดขึ้นได้ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาที่ดินของบริษัทฯ ไปจนถึงเมื่อพัฒนาแล้วเสร็จเป็นพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงและลดผลกระทบ รวมถึงการฟื้นฟูและชดเชยผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมทั้งหมด ดังนี้

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี มีพื้นที่โครงการทั้งหมดรวม 20,195 ไร่ (3,231 เฮกตาร์) มีพื้นที่ที่ดำเนินงานแล้วทั้งหมด 18,526 ไร่ (2,964 เฮกตาร์) และมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 2,121 ไร่ (339 เฮกตาร์) คิดเป็นร้อยละ 11.45 ของพื้นที่ที่ดำเนินงานแล้ว ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการปลูกไม้ยืนต้นเพิ่มเติมภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี แต่มีการปลูกไม้ยืนต้นทดแทนต้นไม้ที่ตายลง และดูแลปรับปรุงภูมิทัศน์ให้คงความสวยงาม โดยพันธุ์ไม้ยืนต้นเป็นชนิดพันธุ์ท้องถิ่นทั้งหมดร้อยละ 100 ซึ่งเป็นชนิดที่พบในพื้นที่จังหวัดชลบุรี และเป็นชนิดพันธุ์ไม้ของป่าเบญจพรรณ และป่าดิบแล้ง ตามรายงานของกรมป่าไม้และมีความทนต่อสภาพดินเค็ม เช่น พะยูง ยางนา ตะแบก กัลปพฤกษ์ ทรงบาดาล นนทรี ตะแบกน้ำ แคนา มะฮอกกานี ประดู่ป่า มะขาม มะขามเทศ เป็นต้น

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง มีพื้นที่โครงการทั้งหมด 17,898 ไร่ (2,864 เฮกตาร์) มีพื้นที่ที่ดำเนินงานแล้วทั้งหมด 15,855 ไร่ (2,537 เฮกตาร์) และมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 1,671 ไร่ (267 เฮกตาร์) คิดเป็นร้อยละ 10.54 ของพื้นที่ที่ดำเนินงานแล้ว ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ไปทั้งสิ้น 1,000 ต้น โดยมีอัตราการรอดตายของกล้าไม้เท่ากับร้อยละ 90 ซึ่งจะมีการปลูกทดแทนกล้าไม้ที่ตายไปอยู่เสมอ โดยปลูกไม้ยืนต้นชนิดพันธุ์ท้องถิ่นทั้งหมดร้อยละ 100 ซึ่งเป็นชนิดที่พบในพื้นที่จังหวัดระยอง และเป็นชนิดพันธุ์ไม้ของป่าเบญจพรรณ และป่าดิบแล้ง ตามรายงานของกรมป่าไม้ เช่น มะค่า หว้า ยางนา พะยอม ตะแบก ชี้เหล็ก มะขาม อินทนิล มะฮอกกานี เป็นต้น

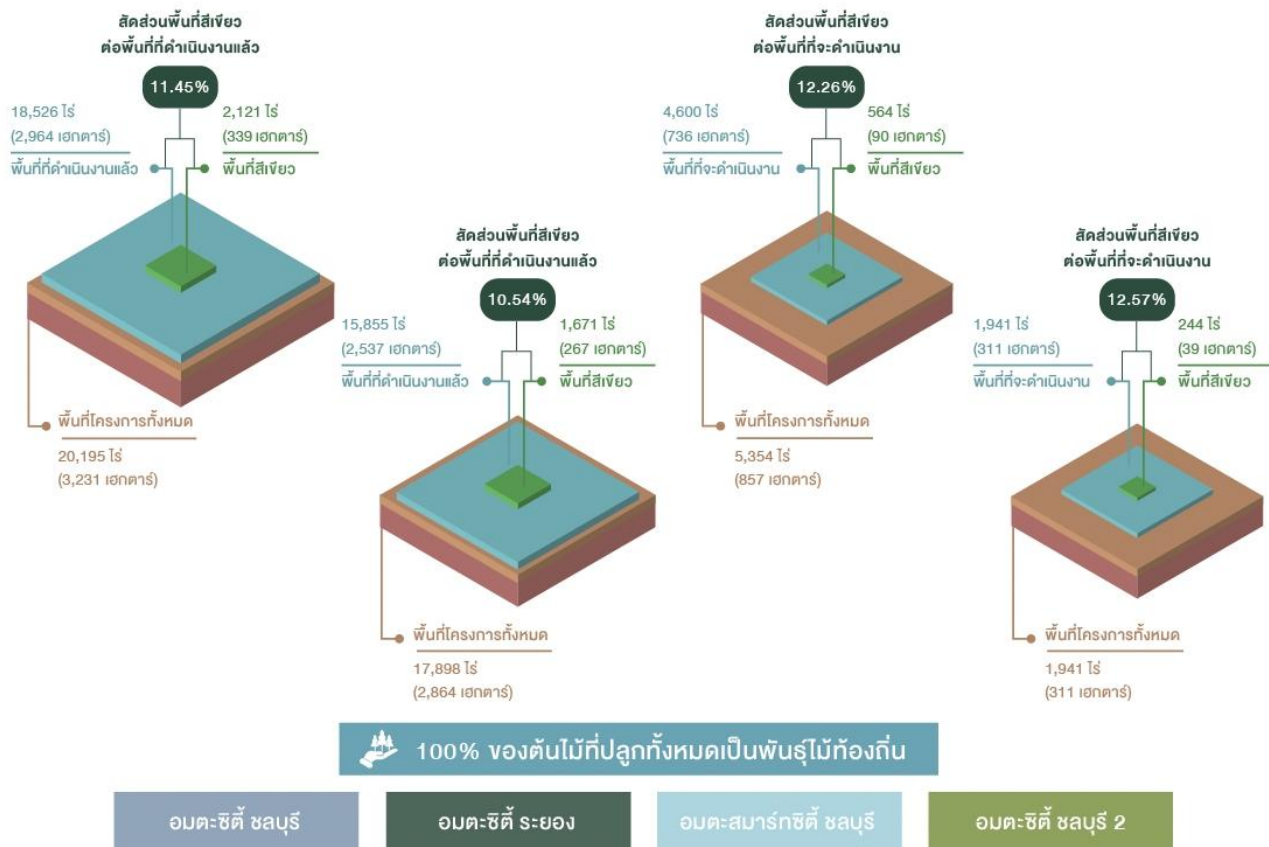
นิคมอุตสาหกรรมอมตะสมุทรสาครซิตี้ ชลบุรี

นิคมอุตสาหกรรมอมตะสมุทรสาครซิตี้ ชลบุรี มีพื้นที่โครงการทั้งหมด 5,354 ไร่ (857 เฮกตาร์) บริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมแห่งใหม่นี้ตั้งแต่ปี 2566 รวมพื้นที่ที่จะเปิดดำเนินการเป็นนิคมอุตสาหกรรมจำนวน 4,600 ไร่ (736 เฮกตาร์) โดยในพื้นที่ส่วนนี้กำหนดเป็นพื้นที่สีเขียวจำนวน 564 ไร่ (90 เฮกตาร์) คิดเป็นร้อยละ 12.26 ของพื้นที่ที่จะเปิดดำเนินการเป็นนิคมอุตสาหกรรม ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการพัฒนา

หมายเหตุ: นิคมอุตสาหกรรมอมตะสมุทรสาครซิตี้ ชลบุรี มีการเปลี่ยนแปลงขนาดพื้นที่โครงการทั้งหมดจากเดิม 8,227 ไร่ (1,316 เฮกตาร์) เป็น 5,354 ไร่ (857 เฮกตาร์) ตามประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ทำให้ตัวเลขแตกต่างจากข้อมูลที่เปิดเผยในแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 2

นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี 2 มีพื้นที่โครงการทั้งหมด 1,941 ไร่ (311 เฮกตาร์) บริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาพื้นที่อุตสาหกรรมแห่งใหม่นี้ ตั้งแต่ปี 2567 รวมพื้นที่ที่จะเปิดดำเนินการเป็นนิคมอุตสาหกรรมจำนวน 1,941 ไร่ (311 เฮกตาร์) โดยในพื้นที่ส่วนนี้กำหนดเป็นพื้นที่สีเขียวจำนวน 244 ไร่ (39 เฮกตาร์) คิดเป็นร้อยละ 12.57 ของพื้นที่ที่จะเปิดดำเนินการเป็นนิคมอุตสาหกรรม ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการดำเนินการพัฒนา



บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทุกแห่งอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดผลกระทบเชิงลบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยอ้างอิงตามแนวคิดขององค์กรระหว่างประเทศเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติ (International Union for Conservation of Nature: IUCN) ว่าด้วยการชดเชยความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity Offset) ที่มีลำดับขั้นของการลดผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ (Mitigation Hierarchy) ประกอบไปด้วย 4 ระดับ ได้แก่ การหลีกเลี่ยง การลดผลกระทบ การฟื้นฟู และการชดเชย

IUCN Mitigation Hierarchy Policy	การหลีกเลี่ยง (Avoidance)	การลดผลกระทบ (Minimization)	การฟื้นฟู (Rehabilitation / Restoration)	การชดเชย (Compensation or Offset)
	หลีกเลี่ยงกิจกรรมทางธุรกิจที่ ส่งผลกระทบต่อความ หลากหลายทางชีวภาพ	ลดระยะเวลา ความรุนแรง และขอบเขตของผลกระทบ ทางลบ จากกิจกรรมทาง ธุรกิจ ที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยง ได้	ฟื้นฟูระบบนิเวศที่ เสื่อมโทรม จากกิจกรรมทาง ธุรกิจ	ชดเชยผลกระทบทางลบต่อ ความหลากหลายทางชีวภาพ
กิจกรรม / โครงการที่ดำเนิน การ	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจโดยหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้น กำหนดให้ลูกค้าและผู้รับเหมาดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม มีมาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้าของกลุ่มอมตะ (Supplier Code of Conduct) เพื่อหลีกเลี่ยงและลดผลกระทบ จากการดำเนินงานของลูกค้าและผู้รับเหมา 		<ul style="list-style-type: none"> ฟื้นฟูและชดเชยระบบนิเวศป่าไม้ดั้งเดิม และเพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งภายในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรมอมตะ ซิตี้ ชลบุรี นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี โดยการปลูกไม้ยืนต้นสายพันธุ์ท้องถิ่น อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพของสายพันธุ์สัตว์น้ำ ในแหล่งน้ำของชุมชน โดยความร่วมมือระหว่างประมงจังหวัดระยอง ชุมชน และบริษัทฯ โดยการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำท้องถิ่น สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่มีส่วนร่วมในการดูแล ฟื้นฟู และอนุรักษ์ ความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะ 	

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงและลดผลกระทบ รวมถึงการฟื้นฟูและชดเชยผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมทั้งหมด ดังนี้

1) การพัฒนาพื้นที่สาธารณะให้เป็นผืนป่าชุมชน

บริษัทฯ จัดทำโครงการร่วมกับโรงงานผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ เพื่อฟื้นฟูพื้นที่สาธารณะรกร้างให้เป็นพื้นที่ผืนป่าชุมชน ด้วยการร่วมกันปลูกพันธุ์ไม้ท้องถิ่นยืนต้น เช่น โครงการ Forest for Life ปลูกป่า ปลูกชีวิต ร่วมกับบริษัท โตโค ริชะ (ไทยแลนด์) จำกัด ปลูกป่าในพื้นที่ป่าเสื่อมโทรม ซึ่งเป็นพื้นที่สาธารณะตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ขนาด 12 ไร่ โดยระยะเวลาโครงการ 6 ปี ตั้งแต่ปี 2562-2568 ในปี 2568 ปลูกต้นไม้จำนวน 3,500 ต้น บนเนื้อที่ 2 ไร่ รวมต้นไม้ที่ปลูกในโครงการจนถึงปัจจุบันทั้งสิ้น 32,500 ต้น บนพื้นที่ 12 ไร่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมกับ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง และหน่วยป้องกันและพัฒนาป่าไม้บางละมุง จัด “โครงการความร่วมมือเพิ่มพื้นที่สีเขียว และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (ปลูกป่าชุมชน)” บริเวณป่าสงวนแห่งชาติบางละมุง หมู่ 1 ต.เขาไม้แก้ว อ.บางละมุง จ.ชลบุรี ทั้งนี้เพื่อขยายขอบเขตการพัฒนาจากพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสู่ชุมชนโดยรอบ ภายใต้หลักการทำงานอย่างมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน การปลูกป่าชุมชนนี้เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 โดยในปี 2568 มีพนักงานจิตอาสาและชุมชนกว่า 250 คน ร่วมกันปลูกต้นไม้พันธุ์ท้องถิ่น เช่น มะขาม ชีเหล็ก สะเดา พิกุล จำนวน 1,000 ต้น รวมจำนวนต้นไม้ที่ปลูกแล้วทั้งสิ้น 8,000 ต้น เพื่อสร้างพื้นที่สีเขียวให้กับป่าชุมชนต่อไป

2) การอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพในแหล่งน้ำท้องถิ่น

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี กว่า 60 บริษัท จัดกิจกรรมปล่อยปลา ปลูกป่าชายเลน เติมน้ำพระเกียรติฯ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 93 พรรษา โดยปล่อยพันธุ์ปลา จำนวน 9,300 ตัว และปลูกป่าโกงกางจำนวนกว่า 1,000 ต้น ณ ศูนย์การเรียนรู้เชิงอนุรักษ์ ป่าชายเลน ตำบลคลองตำหรุ จังหวัดชลบุรี ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวนอกจากจะช่วยเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ให้แก่ทรัพยากรธรรมชาติแล้ว ยังช่วยเพิ่มจำนวนพันธุ์ปลาให้มีความหลากหลาย ซึ่งจะกลายเป็นแหล่งอาหารและสร้างอาชีพให้ชุมชนในอนาคตได้อีกด้วย

ส่วนพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ซึ่งเป็นพื้นที่กลางน้ำ มีลำห้วยภูโหลซึ่งรับน้ำมาจากเขตลุ่มน้ำเขาไม้แก้ว ไหลผ่านพื้นที่นิคมฯ ก่อนจะไหลออกไปสู่อ่างเก็บน้ำดอกกราย ซึ่งเป็นอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ความจุกว่า 79 ล้านลูกบาศก์เมตร มีพื้นที่กว่า 2.08 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 1,300 ไร่ ในจังหวัดระยอง แม้อ่างเก็บน้ำดอกกราย จะอยู่นอกเขตรัศมี 5 กิโลเมตรจากนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้

ระยอง แต่เป็นพื้นที่ที่มีความสำคัญในเชิงระบบนิเวศน้ำจืด และแหล่งเศรษฐกิจสำคัญของชุมชน เนื่องจากเป็นแหล่งอนุบาลสัตว์น้ำ และพื้นที่ประมงพื้นบ้านของประชาชนในอำเภอพัฒนาจำนวนกว่า 500 หลังคาเรือน ทำให้ชุมชนท้องถิ่นเกิดความกังวลในผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อคุณภาพน้ำ และส่งผลกระทบต่อสัตว์น้ำซึ่งเป็นแหล่งอาชีพดั้งเดิมที่สำคัญของชุมชน

บริษัทฯ จึงร่วมกับประมงจังหวัดระยองและกลุ่มบริหารทรัพยากรประมงอ่างเก็บน้ำดอกกราย ซึ่งเป็นคณะกรรมการชุมชนที่คอยดูแลควบคุม การใช้ประโยชน์ในพื้นที่อ่างเก็บน้ำ และพันธมิตรกลุ่มต่างๆ เช่น หน่วยงานท้องถิ่น และโรงงานผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง พัฒนาโครงการ “อมตะร่วมใจพัฒนาแหล่งน้ำสู่ความยั่งยืน” เพื่อดูแล พื้นฟูแหล่งน้ำ รวมถึงอนุรักษ์สายพันธุ์สัตว์น้ำท้องถิ่น ซึ่งนอกจากจะเป็นแหล่งอาชีพ และแหล่งอาหารของชุมชนแล้ว ยังสามารถใช้เป็นดัชนีชี้วัดคุณภาพน้ำที่มีประสิทธิภาพได้อีกด้วย

ในปี 2568 บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด บริษัท อมตะ ยู จำกัด ร่วมกับ กลุ่มบริหารทรัพยากรประมงอ่างเก็บน้ำดอกกราย สำนักงานประมงจังหวัดระยอง และองค์การบริหารส่วนตำบลพานิชย์ จัดโครงการอนุรักษ์แหล่งน้ำอย่างยั่งยืน (ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ) เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือไตรภาคีในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน ณ อ่างเก็บน้ำดอกกราย จ.ระยอง โดยมีพนักงานจิตอาสาจากสถานประกอบทั้งในและนอกนิคมฯ รวมถึงชุมชนมากกว่า 430 คน ร่วมกันปล่อยปลาจำนวนกว่า 400,000 ตัว อาทิ ปลาจีน ปลากะโห้อินเดีย ปลายี่สกเทศ ปลานิล ปลานวลจันทร์ และกึ่งก้ามกรามจำนวนกว่า 200,000 ตัว ซึ่งเป็นชนิดพันธุ์ที่ถูกสำรวจพบในพื้นที่อ่างเก็บน้ำโดยประมงจังหวัดระยอง ตั้งแต่ดำเนินโครงการมาจนถึงปี 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำไปแล้วมากกว่า 3,730,000 ตัว รวมถึงดำเนินกิจกรรมการทำบ้านปลา หรือ ซั้งปลา จากเชือกอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นที่พักและหลบภัยให้กับพันธุ์สัตว์น้ำที่ปล่อย และเพิ่มโอกาสในการรอดชีวิต ทั้งยังสร้างความหลากหลายทางชีวภาพให้มีความอุดมสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งในแง่ชนิดและจำนวนสิ่งมีชีวิตที่อาศัยอยู่บริเวณบ้านปลา

ผลการดำเนินกิจกรรมที่เกิดขึ้น นอกจากจะเป็นการอนุรักษ์สายพันธุ์ท้องถิ่น และเพิ่มปริมาณสัตว์น้ำในอ่างเก็บน้ำดอกกรายแล้ว ยังเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับชุมชนท้องถิ่นถึงคุณภาพน้ำที่ไหลผ่านนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ว่าบริษัทฯ มีการจัดการ ควบคุม และเฝ้าระวังคุณภาพของน้ำเป็นอย่างดี ในอนาคตบริษัทฯ มีแผนการสำรวจความหลากหลายทางชนิดพันธุ์ของสัตว์น้ำ ในพื้นที่อ่างเก็บน้ำดอกกราย ร่วมกับประมงจังหวัดระยอง และกลุ่มบริหารจัดการทรัพยากรประมงน้ำจืด อ่างเก็บน้ำดอกกราย เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และดัชนีชี้วัดคุณภาพน้ำในอนาคต

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

1. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่า การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นความรับผิดชอบสำคัญและยังมีความสำคัญยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของทุกบุคคลที่ได้รับการรับรองหรือคุ้มครอง ทั้งโดยกฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศ บริษัทจึงยึดมั่นปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและหลักการปฏิบัติ ทั้งในระดับประเทศและสากลว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน อาทิ หลักการด้านมนุษยธรรมและสิทธิขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ หลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) แห่งสหประชาชาติ (United Nations) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (Principles of the United Nations Global Compact – UNGC) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามปรัชญาทางธุรกิจ ALL WIN หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนให้ความสำคัญกับปัญหาสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่อุปทาน โดยประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าการบริการ การปฏิบัติด้านแรงงาน การปฏิบัติต่อคู่ค้า การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน การร่วมลงทุนและกิจกรรมทางธุรกิจจะไม่ส่งผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และแสดงถึงความรับผิดชอบต่อที่บริษัทมีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คำนิยาม

สิทธิมนุษยชน หมายถึง สิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ทุกคนมีความเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ เพศ สัญชาติ ภาษา ศาสนาหรือสถานะอื่นใด โดยทุกคนมีสิทธิเสมอภาคกันและถูกรักษาไม่ให้ผู้อื่นล่วงละเมิดได้

การล่วงละเมิด / การคุกคาม หมายถึง พฤติกรรมใด ๆ ที่ไม่เหมาะสมและไม่เป็นที่พอใจหรือก่อให้เกิดความผิดหรือความอับอายแก่ผู้อื่น โดยคำพูดหรือการกระทำที่มีแนวโน้มว่าจะข่มขู่ คุกคาม ทำให้ผู้ถูกกระทำรู้สึกอับอายหรือลำบากใจ หรือทำให้เกิดบรรยากาศการทำงานที่มีลักษณะข่มขู่หรือไม่เป็นมิตร

การเลือกปฏิบัติ หมายถึง การปฏิบัติต่อบุคคลอย่างแตกต่าง การกีดกัน หรือการให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มคนใดกลุ่มคนหนึ่งอันเนื่องจากลักษณะของบุคคลหรือกลุ่มคนนั้นในเรื่อง เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความทุพพลภาพทั้งที่มองเห็นและมองไม่เห็นได้ด้วยสายตา แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส

ความหลากหลาย หมายถึง ความหลากหลายของบุคคลในด้านทัศนคติ วัฒนธรรม ความเชื่อ ศาสนา เชื้อชาติ ต้นกำเนิดของชาติหรือสังคม สัญชาติ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมหรือการแสดงออกทางเพศ สีผิว ภาษา การแสดงความคิดเห็นทางการเมือง ทรัพย์สินหรือฐานะทางเศรษฐกิจ การเข้าร่วมกลุ่มหรือสถานะทางสังคม ความสามารถ สุขภาพ สถานะทางสังคม ทักษะและลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ

แรงงาน หมายถึง ผู้มีงานทำทั้งที่ได้รับความคุ้มครองและมีหลักประกันตามกฎหมายที่ประเทศนั้น ๆ กำหนด โดยครอบคลุมแรงงานทุกรูปแบบอาทิ แรงงานบังคับ แรงงานเด็ก แรงงานผู้เยาว์ แรงงานสตรี แรงงานผู้สูงอายุ แรงงานคนพิการ แรงงานข้ามชาติ ฯลฯ ทั้งที่มีการจ้างประจำหรือประกอบอาชีพอิสระ โดยเป็นแรงงานในระบบที่มีสัญญาจ้างงานหรือแรงงานนอกระบบ

แรงงานบังคับ หมายถึง แรงงานที่ถูกบังคับให้ต้องทำงานหรือให้บริการ โดยที่คนเหล่านั้นไม่ได้สมัครใจทำ บุคคลอาจถูกบังคับใช้แรงงานด้วยการข่มขู่ การใช้ความรุนแรงทางกาย การลงโทษหรือการทารุณทางเพศ บางครั้งอาจถูกกักขังและเป็นแรงงานขัดหนี้

ทาสยุคใหม่ หมายถึง การที่บุคคลทั้งชาย หญิงหรือเด็กถูกผู้อื่นแสวงหาประโยชน์ โดยการควบคุม คุกคาม ข่มขู่ ล่อลวง บังคับ และใช้ความรุนแรงเพื่อบังคับใช้แรงงานหรือค่าประเวณี โดยที่บุคคลนั้นไม่สามารถปฏิเสธได้ ทำให้สูญเสียอิสรภาพและละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

การดำเนินคดีเชิงยุทธศาสตร์เพื่อระงับการมีส่วนร่วมของสาธารณชน (Strategic Lawsuit Against Public Participation – SLAPP) หมายถึง การที่บุคคลหรือบริษัทฟ้องร้องบุคคลหรือกลุ่มคนที่แสดงความคิดเห็นในประเด็นที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยใช้กระบวนการยุติธรรมเพื่อขัดขวางการแสดงออกหรือการกระทำของบุคคลเหล่านั้น

หลักฉันทานุมัติที่ได้รับการรับรู้ข้อมูล บอกรับล่วงหน้าและเป็นอิสระ (Free, Prior and Informed Consent of Indigenous

Peoples: FPIC) หมายถึง ข้อตกลงของกลุ่มชนเผ่าพื้นเมือง หรือกลุ่มคนในพื้นที่ในการใช้สิทธิตัดสินใจการให้อนุญาต หรือ เพิกถอนการ อนุญาต เพื่อให้บุคคลอื่นเข้ามาใช้หรือครอบครองทรัพย์สิน พื้นที่ หรือทรัพยากรต่าง ๆ ซึ่งเป็นกระบวนการตัดสินใจและเป็นสิทธิของคนใน พื้นที่ในการกำหนดวิถีชีวิตของตนเองได้อย่างอิสระ โดยมีองค์ประกอบสำคัญคือ 1) **ความเป็นอิสระ** คือการตัดสินใจของคนในพื้นที่หรือ กระบวนการที่ทำให้เกิดการตัดสินใจต้องเป็นอิสระ ปราศจากแรงกดดันหรืออิทธิพลจากภายนอก 2) **ล่วงหน้า** คือชุมชนในพื้นที่ควรมีโอกาสรับรู้ วัตถุประสงค์ เงื่อนไข และการออกแบบการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ล่วงหน้า 3) **การบอกรับ** คือ ชุมชนในพื้นที่ ต้องได้รับรู้ข้อมูลที่จำเป็นของโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อย่างละเอียด ชัดเจนและเพียงพอก่อนการตัดสินใจ รวมถึงใช้ภาษาที่ท้องถิ่นนั้น เข้าใจได้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคนที่เป็น ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร อาทิ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงสังคมและชุมชน ตลอดจนปฏิบัติตามต่อ แรงงานอย่างเป็นธรรมตามกฎหมายในแต่ละประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ และพร้อมสนับสนุนตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้อง ปฏิบัติ โดยปฏิบัติดังนี้

1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

- 1.1) ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติและปราศจากการแบ่งแยกทั้งมวลอันเนื่องมา จากเชื้อชาติ ต้นกำเนิดของชาติหรือสังคม สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ เพศ รสนิยมหรือการแสดงออกทางเพศ อายุ สติปัญญา ความทุพพลภาพทั้งที่ มองเห็นได้และมองไม่เห็น ภาษา การแสดงความคิดเห็นทางการเมือง ทรัพย์สินหรือฐานะทางเศรษฐกิจ การเข้าร่วมกลุ่มหรือสถานะทางสังคม อื่นใดที่ไม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือเรื่องอื่นใดก็ตาม
- 1.2) ส่งเสริมให้ทุกคนปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ยอมรับในความหลากหลายและอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของความ แตกต่างอย่างเท่าเทียม รวมทั้งปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับและขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของบริษัท โดยไม่ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
- 1.3) เคารพสิทธิส่วนบุคคลในการมีชีวิต (Right to life) และเสรีภาพ (liberty) ที่ครอบคลุมเสรีภาพทางความคิด การแสดงออก คำพูด (Freedom of speech) และความปลอดภัยในชีวิต (security) รวมถึงความเชื่อ การนับถือศาสนาและการปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณี หรือศาสนาของท้องถิ่น
- 1.4) สร้างบรรยากาศการทำงานที่น่าอยู่และปลอดภัย โดยไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการข่มขู่ ข่มเหงหรือไม่เป็นมิตร รวมทั้งการล่วง ละเมิดทางกาย วาจา จิตใจ และลายลักษณ์อักษร ตลอดจนก่อให้เกิดความเสียหายหรือกระบวนการปฏิบัติงานของผู้อื่น
- 1.5) เคารพสิทธิในความเท่าเทียมและความหลากหลายทางเพศ โดยบุคคลต้องไม่กระทำการใดที่ผิดศีลธรรม ลวนลาม อนาจาร คุกคาม ล่วง ละเมิดทางเพศ หรือกระทำความรุนแรงต่อผู้อื่น ไม่ว่าบุคคลนั้นจะมีเพศสภาพ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศใน ลักษณะใด รวมทั้งไม่บีบบังคับให้ผู้อื่นเปิดเผยหรือปกปิดตัวตนและรสนิยมทางเพศ
- 1.6) เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว (Right to Privacy) และข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ละเมิด หูฟังหรือทำให้ผู้อื่นเสื่อมเสียชื่อเสียงและเก็บ รักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายและเอกลักษณ์ของแต่ละบุคคลไว้เป็นความลับและปลอดภัย โดยไม่เปิดเผยให้กับบุคคลอื่นที่ไม่ได้ รับอนุญาต
- 1.7) ส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นหรือเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้ระบอบประชาธิปไตยและเป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ บุคคลต้องไม่อ้างชื่อบริษัทหรือนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ทางการเมืองโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 1.8) เคารพสิทธิ และเสรีภาพ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมและการแสดงความคิดเห็นของชุมชน รวมถึงกลุ่มคนเปราะบาง ชนกลุ่มน้อย กลุ่มชาติพันธุ์ และชนพื้นเมืองที่อยู่ในชุมชน
- 1.9) เคารพสิทธิและเสรีภาพในการใช้ที่ดินและน้ำตลอดห่วงโซ่มูลค่าภายใต้กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งบริหารจัดการที่ดินและน้ำอย่างเหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชนท้องถิ่น
- 1.10) การได้มาซึ่งที่ดินของบริษัทต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักฉันทานุมัติที่ได้รับการรับรู้ข้อมูล บอกรับล่วงหน้าและเป็นอิสระ (Free, Prior and Informed Consent – FPIC) โดยไม่ละเมิดสิทธิในที่ดินของบุคคลหรือชุมชนในท้องถิ่น เพื่อครอบครองหรือทำกิจกรรมทางธุรกิจ อย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้งให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสิทธิและกรรมสิทธิ์อย่างเป็นระบบ
- 1.11) เคารพสิทธิผู้บริโภค หรือลูกค้าให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่ถูกต้องเพียงพอ มีอิสระในการเลือกซื้อสินค้าหรือรับ บริการโดยสมัครใจ และได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน รวมทั้งปฏิบัติตามลูกค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่ละเมิดสิทธิ ความเป็นส่วนตัวหรือสิทธิอื่นใด และให้ความคุ้มครองหรือชดเชยเมื่อถูกละเมิดสิทธิ

- 1.12) เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อค่าค่าทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและจัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ส่งเสริมการแข่งขันที่เท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้าของบริษัท
 - 1.13) ส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุก ๆ ที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ (ของเดิม) โดยหลีกเลี่ยงการกระทำและมีส่วนร่วมในการกระทำใดที่นำไปสู่การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือสร้างผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน
 - 1.14) ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และกระตุ้นให้เกิดความเคารพต่อสิทธิในการปกป้องคุ้มครองและเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกระดับ
- 2) การปฏิบัติด้านแรงงาน
- 2.1) ไม่สนับสนุนหรือมีส่วนร่วมในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม และไม่ใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ รวมถึงไม่บีบบังคับทางร่างกายหรือจิตใจ ข่มขู่ ฝืนใจ ใช้ความรุนแรง หรือไร้มนุษยธรรม (Inhumane Treatment) ไม่ใช้หรือสนับสนุนแรงงานทาสยุคใหม่ (Modern slavery) การค้ามนุษย์ (Human trafficking) และการเอารัดเอาเปรียบแรงงานทั้งภายในบริษัทและในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านแรงงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและสากล
 - 2.2) กำหนดแนวทางในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานที่คำนึงถึงความหลากหลายและเปิดโอกาสให้ทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติและพิจารณาจากคุณสมบัติที่ต้องการตามตำแหน่งที่รับสมัคร
 - 2.3) ปกป้องและคุ้มครองพนักงานจากการถูกล่วงละเมิดที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งดูแลความปลอดภัยในการเดินทางไปและกลับจากที่ทำงานและจากหน่วยธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
 - 2.4) ไม่เลือกปฏิบัติหรือใช้ประเด็นเรื่องความหลากหลายของบุคคลมาเป็นเหตุผลในการรับสมัครเข้าเป็นพนักงาน การให้และขยายสิทธิประโยชน์หรือค่าตอบแทน โอกาสในการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาชีพ รวมถึงการปฏิบัติงานในพื้นที่ต่าง ๆ
 - 2.5) ส่งเสริมสิทธิและดูแลสุขภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานอย่างเท่าเทียมกันและถูกสุขลักษณะตามหลักสุขศาสตร์อุตสาหกรรมที่ครอบคลุมเรื่อง อากาศสะอาด แสง เสียง การเข้าถึงน้ำที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย โรคระบาดและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความหลากหลายของพนักงาน
 - 2.6) กำหนดวันทำงาน ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดพักผ่อน และสภาพการจ้างงานอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและสอดคล้องกับกลุ่มแรงงานแต่ละประเภท โดยต้องไม่ต่ำกว่าสภาพการจ้างงานสำหรับงานในลักษณะเดียวกันและเทียบเคียงได้กับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่อยู่ในพื้นที่นั้น
 - 2.7) ไม่จ้างแรงงานเด็ก หรือแรงงานผู้เยาว์ที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ตามที่กฎหมายในแต่ละประเทศนั้น ๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจกำหนด ทั้งนี้ หากมีการจ้างแรงงานผู้เยาว์บริษัทต้องจัดให้มีลักษณะงานที่เหมาะสมและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พัฒนาการ ศีลธรรมหรือสภาพจิตใจ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
 - 2.8) จ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมสำหรับงานที่เท่าเทียมกัน และเป็นไปตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง โดยจ่ายตรงตามเวลาและไม่หักค่าจ้างพนักงานหรือแรงงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
 - 2.9) สนับสนุนการจ้างและปฏิบัติต่อแรงงานสตรีและสตรีมีครรภ์ แรงงานผู้สูงอายุ แรงงานคนพิการ และแรงงานข้ามชาติที่ได้รับการรับรองตามกฎหมายอย่างเสมอภาค เหมาะสมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ความคุ้มครองตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
 - 2.10) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานและแรงงานแต่ละกลุ่มอย่างทั่วถึง เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
 - 2.11) เคารพและส่งเสริมเสรีภาพในการเคลื่อนย้ายของแรงงาน โดยไม่กักขังหน่วงเหนี่ยว หรือจำกัดเสรีภาพ ยึดหรือเก็บเอกสารประจำตัวและสิ่งของ เก็บเงินมัดจำหรือดำเนินการอื่น ๆ เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
 - 2.12) ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายหรือขอเงินมัดจำสำหรับบริการจัดหางานจากผู้หางาน นายจ้าง หรือตัวแทนจัดหางาน
 - 2.13) กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการโอนย้ายงาน การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผล และการให้ออกจากงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยให้พนักงานและแรงงานทุกคนทราบโดยทั่วกัน
 - 2.14) ส่งเสริมสิทธิในการรวมตัวกันโดยสันติและเสรีภาพในการสมาคม รวมถึงการเข้าร่วมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรอง โดยการรวมตัวต้องไม่ขัดต่อกฎหมายหรือกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานและความต่อเนื่องในการให้บริการลูกค้า เว้นแต่การจำกัดสิทธินั้นกระทำเพื่อคุ้มครองประโยชน์โดยรวม รักษาความสงบเรียบร้อย หรือป้องกันมิให้กระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจ

2.15) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการตอบโต้ต่อนักปกป้องสิทธิมนุษยชน (human rights defenders) สหภาพแรงงาน นักปกป้องสิ่งแวดล้อม ผู้ประท้วงต่อต้านการดำเนินธุรกิจ หรือผู้ใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออกทางสังคมและการเมืองที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นไปอย่างเหมาะสม รวมทั้งไม่ใช้การดำเนินคดีทางยุทธศาสตร์เพื่อระงับการมีส่วนร่วมของสาธารณชนอย่างสุจริต (Strategic Lawsuit Against Public Participation – SLAPP)

2.16) กำกับดูแลให้ลูกค้า ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้วยความเป็นธรรมและไม่ใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ โดยปฏิบัติตามข้อควรคำนึงตามนโยบายนี้

3) ดำเนินการตรวจสอบรอบด้าน (Human Right Due Diligence) ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุม 1) การกำหนดนโยบายและบริหารจัดการ 2) การกำหนดขอบเขตระบุประเด็นความเสี่ยงและประเมินผลกระทบ 3) การบริหารจัดการและบรรเทาความเสี่ยง 4) การควบคุมภายใน การติดตามและทบทวนความเสี่ยง 5) การสื่อสาร และ 6) กลไกการเยียวยาเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบ

4) จัดทำแผนงาน ขั้นตอนปฏิบัติและมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงมาตรการบรรเทาผลกระทบและการเยียวยากรณีละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย

5) ส่งเสริมให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องยึดมั่นและเคารพในสิทธิมนุษยชน รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท (Supplier Code of Conduct) โดยสนับสนุนให้มั่นนโยบาย มาตรการป้องกันและแนวทางบรรเทาผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม

6) สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจและให้การสนับสนุนอื่นใด แก่ผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) ได้แก่ ผู้รับเหมา ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ตลอดจนคู่ธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้

7) ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและทบทวนประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามนโยบาย รวมทั้งประเด็นเร่งด่วนที่พบอย่างสม่ำเสมอและทันทั่วทั้งห่วงโซ่คุณค่า โดยมีการติดตามและการดำเนินการที่เหมาะสม

8) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรมที่ได้รับการรับรองจากบุคคลหรือหน่วยงานอิสระผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบเป็นประจำทุกปี

9) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ปลอดภัยและเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแสหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามอย่างไม่เป็นธรรม รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน พยานและผู้รายงานข้อมูล

10) ให้การสนับสนุน แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาครัฐ และภาคประชาสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการปกป้องสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรม

2. นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่าการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับ การอยู่ร่วมกันและรับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่นควบคู่ไปกับการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้สมบูรณ์บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะช่วยสร้างคุณค่าให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าในระยะยาว บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนและปรัชญา “ALL WIN” ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงปฏิบัติตามแนวทางของ UN Global Compact ตลอดจนหลักปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในระดับสากล โดยผนวกแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์ทางธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจและสร้างผลกระทบเชิงบวกแก่เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ตลอดจนสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างสมดุล รวมถึงสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)

คำนิยาม

การพัฒนาที่ยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบัน โดยไม่ลดทอนความสามารถในการตอบสนองความต้องการของคนรุ่นหลัง ซึ่งเป้าหมายสูงสุดของแนวคิดนี้อยู่ที่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรโลก โดยยังสามารถรักษาระดับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติของมนุษย์ไม่ให้เกิดภัยจากการผลิตของธรรมชาติ และมุ่งเน้นความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยต้องคำนึงถึงคนรุ่นต่อไปเป็นสำคัญ

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการกำหนดกลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการการพัฒนาที่ยั่งยืนที่มุ่งสร้างเสริมสร้างความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีแนวทางที่พึงปฏิบัติดังนี้

1. แสดงความมุ่งมั่นของผู้นำองค์กร (Leadership Commitment)

บริษัทแสดงความมุ่งมั่นโดยผู้บริหารสูงสุดในการกำหนดยุทธศาสตร์ กรอบการจัดการด้านความยั่งยืน และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กรทั้งระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวที่สอดคล้องกับหลักการสากลด้านความยั่งยืนและเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและขับเคลื่อนให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง และกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตลอดจนร่วมมือหรือให้การสนับสนุนองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งไทยและสากลในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน

2. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อตรงตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย แนวปฏิบัติและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมุ่งต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หลักเล็งความซื่อตรงทางผลประโยชน์และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม ตลอดจนปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมที่มีจริยธรรม (Ethics Culture) และดำเนินงานด้านจริยธรรมและการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Ethics & Compliance Program) อย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

3. เพิ่มมูลค่าธุรกิจด้วยนวัตกรรมและคุณภาพ

บริษัทดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน และพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ (product life cycle) อย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมควบคู่ไปกับส่งเสริมการสร้างสรรค่นวัตกรรมและพัฒนาธุรกิจใหม่สร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ที่ครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการสร้างคุณค่าของบริษัท ตลอดจนลงทุนในธุรกิจใหม่ที่มีนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมร่วมกับคู่ค้าและคู่ธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างผลประโยชน์ให้เติบโตต่อเนื่อง และสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

4. ปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เคารพในความแตกต่าง ความหลากหลายและการอยู่ร่วมกัน ไม่ใช่แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค โดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งในกระบวนการ

สรรหา คัดเลือก การแต่งตั้ง การให้สวัสดิการและค่าตอบแทน การโยกย้าย การประเมินผลและการเลิกจ้าง รวมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีตามมาตรฐานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมของการทำงานในระดับสากล ตลอดจนมุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมให้เข้มแข็ง พัฒนาความรู้ ทักษะและศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงานและเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้บริษัทเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานให้มั่นคงปลอดภัย

5. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมุ่งมั่นลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส เป็นธรรม รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านวิธีการต่าง ๆ เพื่อนำประเด็นความสนใจ ความกังวล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียไปบริหารจัดการ บริษัทมุ่งมั่นลดผลกระทบเชิงลบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้มีส่วนได้เสียให้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย โดยประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านและบริหารจัดการความเสี่ยงทุกประเภทในห่วงโซ่มูลค่าอย่างรับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งพัฒนาพนักงานคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญให้มีความรู้และทักษะที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างโอกาสและประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

6. ใส่ใจ ดูแลและรักษาสีสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งต่อน้ำ อากาศ ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทดำเนินธุรกิจโดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน และพลังงานสะอาด สร้างนวัตกรรมหรือธุรกิจใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบจากการดำเนินงานที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยควบคุมและบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการปล่อยของเสียและใช้สาร

เคมีที่เป็นอันตรายต่อสภาพแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในระดับสากล รวมทั้งสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมกันดูแล รักษาสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

7. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

บริษัทเคารพสิทธิของชุมชน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของคนทำงานในพื้นที่ดำเนินงานและชุมชน สนับสนุนการเข้าถึงทรัพยากรอย่างเท่าเทียมและใช้ทรัพยากรในชุมชนอย่างรู้คุณค่า มีความรับผิดชอบต่อและจัดการกับความเสี่ยง ตลอดจนผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนจากกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งดูแลและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็น รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของบริษัทและสร้างให้เกิดคุณค่าร่วม โดยใช้ความสามารถขององค์กรไปช่วยพัฒนาสังคมและสร้างโอกาสให้แก่กลุ่มคนในสังคมอย่างเสมอภาค บริษัทร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมในการพัฒนาศักยภาพของชุมชนให้แข็งแกร่งอย่างยั่งยืน

3.นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่าการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานของความไว้วางใจ เคารพและความเข้าใจซึ่งกันและกัน เป็นองค์ประกอบสำคัญในการสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาว ซึ่งช่วยลดความเสี่ยง ก่อให้เกิดความร่วมมือและสนับสนุนองค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทจึงได้ดำเนินธุรกิจตามหลักปรัชญา **“ALL WIN”** ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการตอบสนองหรือจัดการกับประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ มีความคาดหวังหรือมีข้อกังวลใจเกี่ยวกับผลกระทบจากกิจกรรมการดำเนินธุรกิจ และมุ่งมั่นดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงสังคมโดยรวม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างรับผิดชอบ ให้เกียรติ เป็นธรรม และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยเปิดโอกาสและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ในการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กร รวมถึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน และนำมาซึ่งความสัมพันธ์เชิงบวกและความเชื่อมั่นไว้วางใจ ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาและดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในระยะยาว

คำนิยาม

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับผลกระทบทางตรงหรือทางอ้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบในเชิงบวกหรือเชิงลบ หรือ บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า ชุมชน คู่ค้า คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง กระบวนการมีส่วนร่วมแบบมีปฏิสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียด้วยการสื่อสารสองทางผ่านการแลกเปลี่ยน ทำความเข้าใจ หรือรับฟังความคิดเห็นต่อการดำเนินงานขององค์กรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การประชุม การรับฟังความคิดเห็น การให้คำปรึกษา เป็นต้น เพื่อบรรลุความเข้าใจ ตอบสนองความคาดหวัง และสร้างคุณค่าร่วมกัน

แนวปฏิบัติในการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทสร้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วมและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดโอกาสรับฟังมุมมองความคิดเห็น ข้อกังวลใจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มและสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีแนวทางที่พึงปฏิบัติดังนี้

1. การกำหนด จำแนกและวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ระบุ จำแนก วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างครบถ้วนและชัดเจน รวมทั้งกำหนดกลยุทธ์ แผนการมีส่วนร่วม ตัวชี้วัด และจัดลำดับขั้นตอนในการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ตลอดจนกำหนดประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการใช้ทรัพยากรของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ที่บุคคลเหล่านั้นมีผลต่อหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท อาทิ ความสนใจ ระดับอิทธิพลที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท (Influence) ทักษะความเชี่ยวชาญในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ระดับผลกระทบของธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย คุณค่าที่เกิดขึ้นต่อบริษัท การพึ่งพา (Dependency) ความรับผิดชอบต่อ (Responsibility) ความตึงเครียด (Tension) มุมมองที่หลากหลาย (Diverse perspectives) เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทดำเนินการทบทวนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรเป็นประจำให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง อาทิ เทคโนโลยี ข้อกำหนดกฎหมาย ตลาด และลูกค้า

2. ระดับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการ

จัดทำประวัติ (profile) และแผนผังของผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholder mapping) เพื่อระบุผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อรับรู้มุมมองของผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้แผนผังดังกล่าวจะถูกนำไปออกแบบแนวทางและแผนดำเนินการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้มีการทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมอยู่เสมอ

3. การบริหารความเสี่ยงของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

ระบุ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงจากการดำเนินการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อวางแผนตอบสนอง เตรียมการเจรจากับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสร้างสรรค์ และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นที่ควรได้รับการพิจารณา เช่น ความคิดเห็นที่แตกต่าง การรู้สึกถูกละเลยและถูกละเมิดสิทธิ ขั้นตอนการมีส่วนร่วมไม่เป็นธรรมหรือโปร่งใส การไม่เต็มใจที่จะมีส่วนร่วม ความเหนียวแน่นจากการมีส่วนร่วม การสร้างความคาดหวังกับการเปลี่ยนแปลงที่บริษัทอาจจะไม่เห็นด้วยหรือไม่สามารถทำได้จริง ผู้มีส่วนได้เสียที่ก่อความวุ่นหรือสร้างปัญหา ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ทราบข้อมูล ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ อุปสรรคทางเทคนิคในกรณีใช้กระบวนการมีส่วนร่วมทางออนไลน์ และความขัดแย้งระหว่างผู้มีส่วนได้เสียที่เข้าร่วม เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทดำเนินการชี้แจงและแจ้งวัตถุประสงค์ ขอบเขตและผลลัพธ์ที่คาดหวังของการทำกิจกรรมมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและตอบข้อซักถามอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม และทันทั่วถึง รวมถึงตรวจสอบและทบทวนขั้นตอนการมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ

4. กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

จัดให้มีกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียโดยวิธีการและช่องทางต่าง ๆ ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และนำผลการประเมินผลกระทบและระดับความสำคัญต่อผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับจากบริษัท รวมถึงความคาดหวัง ความต้องการ ข้อกังวลใจ และข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทมาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality) โดยคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

4.1 ก่อนกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

- กำหนดวัตถุประสงค์ กรอบเวลา และขอบเขตของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่เชื่อมโยงกับแผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมทางธุรกิจ
- พิจารณากระบวนการ ระยะเวลาและวิธีการมีส่วนร่วมที่เหมาะสม
- พิจารณากำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่เข้าร่วมกระบวนการมีส่วนร่วมและผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน
- จัดเตรียมและจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นให้เพียงพอต่อกระบวนการมีส่วนร่วม รวมถึงสื่อวัสดุ อุปกรณ์และเอกสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือผู้มีปัญหาทางด้านภาษา
- เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และทั่วถึง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลที่เพียงพอ สอดคล้อง และทันเวลา ทั้งนี้ ควรพิจารณาถึงความเหมาะสมและปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- แจ้งและเชิญผู้มีส่วนได้เสียล่วงหน้า รวมทั้งตรวจสอบว่าผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องแต่ละรายตอบรับเข้าร่วมงานตามวันที่ เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้

4.2 ระหว่างการดำเนินกระบวนการมีส่วนร่วม

- ตั้งกฎกติกา ขั้นตอนและแนวทางการมีส่วนร่วมที่ชัดเจน และได้รับความเห็นชอบจากผู้เข้าร่วมทุกคน
- สร้างและกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล
- รับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้วยความเป็นกลางบนพื้นฐานของเหตุผลตามข้อเท็จจริง โดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งชี้แจงข้อมูลอย่างโปร่งใส ชัดเจนและถูกต้อง
- เคารพสิทธิส่วนบุคคลและรักษาความลับของข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมาย
- รับมือกับคำตำหนิอย่างเป็นมืออาชีพ ยอมรับมุมมองและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย
- หลีกเลี่ยงการสัญญากับผู้มีส่วนได้เสียหากบริษัทไม่อาจสามารถทำตามสัญญาได้
- เผื่อระวังและติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ไม่คาดฝันที่อาจเกิดขึ้นในทันที
- บันทึกรายละเอียดของการมีส่วนร่วมอย่างครบถ้วนและชัดเจน

4.3 หลังกระบวนการมีส่วนร่วม

- สอบถามความคิดเห็นต่อกระบวนการมีส่วนร่วม เพื่อปรับปรุงกระบวนการสำหรับกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในอนาคต และพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน
- เก็บรวบรวมข้อมูลและสรุปผลที่ได้จากการประชุมหารือ มุมมอง ข้อกังวลใจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดลำดับความสำคัญของประเด็น โดยพิจารณาความเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนคือประเด็นที่จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ การกระทำ และประสิทธิภาพของกลุ่มองค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสีย

- ติดตามการปฏิบัติตามแผนและประเมินประสิทธิผลของการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ
- ทบทวน ปรับปรุงแผนและแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างต่อเนื่อง
- รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจทราบ

5. การสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล

กำหนดขอบเขตของการเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ทันเหตุการณ์ ทั่วถึง โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยวัตถุประสงค์ที่แท้จริง ที่มาของข้อมูล และแผนการมีส่วนร่วมที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นได้อย่างเสมอภาค เป็นธรรม

บริษัทจัดให้มีกลยุทธ์การสื่อสาร วิธีการ รูปแบบ เนื้อหา ช่องทาง และลำดับขั้นตอนที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย สถานการณ์ ระยะเวลา และวัฒนธรรมในแต่ละท้องถิ่น ซึ่งอาจพิจารณาจากระดับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น หรือประโยชน์ที่อาจสูญเสียไปหากเพิกเฉยหรือไม่ดำเนินการ ตลอดจนให้มีกระบวนการรายงานข้อมูลและสื่อสารผลการดำเนินงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างโปร่งใส เพียงพอทันต่อเหตุการณ์ และผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทดำเนินการแจ้งให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงความคืบหน้าผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัท ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการให้คำปรึกษา รับฟังข้อเสนอแนะหรือแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสรวม และการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นระบบและเปิดเผยช่องทางให้ทราบอย่างโปร่งใส รวมทั้งบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

6. การทบทวนและปรับปรุง

บริษัทติดตาม ควบคุมดูแล ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพการดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลและประเด็นความต้องการผู้มีส่วนได้เสียให้ทันสมัย และจัดให้มีการทบทวน กลยุทธ์ แผนการมีส่วนร่วม การวิเคราะห์และการจัดระดับผู้มีส่วนได้เสีย วิธีการสื่อสารและแนวทางการเปิดเผยข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนา ปรับปรุงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัทปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ สร้างคุณค่าเพิ่มแก่องค์กร และบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความเท่าเทียมกันในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทุกรายที่ควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม การตัดสินใจและการใด ๆ ต้องเป็นไปอย่างเที่ยงธรรม คำนึงผลประโยชน์สูงสุดโดยรวม และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องในระยะยาว จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- 1) เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เสมอภาค และเป็นธรรม โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการฉ้อโกงหรือละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตภายใต้การตัดสินใจอย่าง สมเหตุสมผลบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อว่าเพียงพอถูกต้อง ไม่มีผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงทางอ้อมและทำโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม ไม่กระทำการโดยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
- 3) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
- 4) จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและมีช่องทางการสื่อสาร การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย
- 5) จัดการดูแลมิให้สินทรัพย์ของบริษัท เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
- 6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลกิจการและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการอย่างเท่าเทียมผ่านการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและซื้อกรรมการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร รวมทั้งการเสนอแนะความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ในระหว่างการประชุม
- 7) ชี้แจงข้อมูล กำหนดการและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับวาระการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ และเป็นภาษาที่ผู้ถือหุ้นเข้าใจได้
- 8) เปิดเผยข้อมูล รายงานทางการเงิน ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน ถูกต้องตามข้อเท็จจริง โปร่งใส ทันเวลา ทันต่อสถานการณ์ และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

- 9) ไม่นำเอกสารหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและเป็นความลับของบริษัทไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ทั้งในระหว่างปฏิบัติหน้าที่และหลังพ้นจากตำแหน่งหน้าที่
- 10) กำหนดมาตรการและระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- 11) จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่สุจริต หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ครอบคลุมถึงเว็บไซต์ ไปรษณีย์และโทรคมนาคม และมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดของบริษัทและเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่ความสำเร็จ บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” เพื่อให้มีความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และตอบสนองต่อความต้องการของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและพนักงาน รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย มีความมั่นคงในอาชีพและการเติบโตในสายงานต่อไป โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตรงตามความต้องการ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรผ่านกระบวนการคัดเลือกที่เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ โดยเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน
- 2) เคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษาหรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- 3) จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลและบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เพียงพอ
- 4) จ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยบริหารค่าตอบแทนจากการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีการตั้งเป้าหมายและเกณฑ์การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ชัดเจน เป็นรูปธรรม และเป็นที่ยอมรับของพนักงาน
- 5) กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการแต่งตั้ง โยกย้าย และการเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- 6) ดูแลพนักงานแบบองค์รวมตามแนวทางองค์กรแห่งความสุข เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิตส่วนตัวของพนักงาน โดยจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน
- 7) จัดให้มีสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ และกระบวนการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินตามหลักสากลว่าด้วยมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 8) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น รวมถึงจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับพนักงานที่ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
- 9) ส่งเสริมและเปิดโอกาสพนักงานทุกคนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และค่าจ้างในการดำเนินงานที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท
- 10) ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะที่จำเป็นและศักยภาพของพนักงานตามทิศทางของธุรกิจอย่างทั่วถึง เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- 11) ส่งเสริมสนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม ปลูกฝังวัฒนธรรมตามค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สานพลังและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
- 12) ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานตั้งแต่แรกเริ่มจ้างไปจนถึงหลังเกษียณอายุ และเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานสำหรับพนักงานที่เกษียณอายุแล้ว แต่สุขภาพร่างกายยังแข็งแรง ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างคุณประโยชน์แก่บริษัท โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงาน
- 13) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน รวมทั้งส่งเสริมการใช้สิทธิของลูกจ้างตามกฎหมาย
- 14) ประเมินผลความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสื่อสารผลการประเมินความผูกพันของพนักงานและการดำเนินงานของบริษัทให้พนักงานรับทราบโดยทั่วกัน

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพ คำนึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ เชื่อมมั่นไว้วางใจและสนับสนุนธุรกิจอย่างต่อเนื่องจึงกำหนดแนวทางในการพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยปฏิบัติดังนี้

- 1) ผลิตและส่งเสริมผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในราคาที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า
- 2) ค้นหาและเข้าใจความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ โดยศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคและความต้องการของลูกค้าตามยุคสมัย
- 3) พัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการผลิตสินค้าหรือบริการให้มีคุณภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบและสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมคุณค่าแก่ลูกค้าและสร้างความไว้วางใจในระยะยาว
- 4) จัดให้มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดช่วงอายุของสินค้าและบริการ
- 5) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันบนพื้นฐานของผลตอบแทนที่ยุติธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- 6) ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบแหล่งที่มาและคุณภาพของวัตถุดิบและผู้ให้บริการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งบริหารคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล
- 7) ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและซื่อสัตย์ ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพและเป็นที่น่าไว้วางใจได้
- 8) เคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า โดยรักษาข้อมูลทางธุรกิจและข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าเป็นความลับ ปกป้องจากการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หากไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า
- 9) สื่อสาร และให้ข้อมูลข่าวสารคำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ต่อลูกค้าเพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าการบริการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กล่าวเกินจริงหรือทำให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับปริมาณคุณภาพ หรือเงื่อนไขในผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- 10) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เปิดโอกาสให้ลูกค้าเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
- 11) จัดให้มีกระบวนการสำรวจความพึงพอใจ การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินการตอบสนองอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับลูกค้าในฐานะที่เป็นหุ้นส่วนความสำเร็จทางธุรกิจ และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจกับลูกค้าอย่างโปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า” ขึ้นและสนับสนุนให้ลูกค้าทุกรายปฏิบัติตาม โดยบริษัทให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ควบคุมดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจระหว่างกันในระยะยาว โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานจริยธรรมทางสังคม
- 2) ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค และไม่เอาเปรียบ โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพียงพอ กับลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) พิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ รวมถึงความสามารถในการชี้แจงให้เหตุผลที่เหมาะสมได้เมื่อมีการตรวจสอบ
- 4) สรรหาและคัดเลือกลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ความน่าเชื่อถือ และการดำเนินงานตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า และนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- 5) ชำระเงินค่าสินค้าและบริการให้แก่ลูกค้าอย่างถูกต้องและตรงเวลา
- 6) ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
- 7) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนในคัดเลือกลูกค้า ผู้รับเหมา รวมถึงเงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน เป็นธรรม
- 8) จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เปิดโอกาสให้ลูกค้าร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิด นโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของพนักงาน โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
- 9) รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะใด ๆ ที่ลูกค้าร้องเรียนหรือแนะนำเพื่อการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน

- 10) เก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบ รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่ค้าให้กับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า
- 11) รักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าในเชิงธุรกิจด้วยความเสมอภาค เป็นกลางและไม่เรียกร้องหรือรับทรัพย์สินของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากคู่ค้า
- 12) ไม่สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า หรือกระทำความผิดกฎหมายและมาตรฐานจริยธรรมทางสังคม หรือคู่ค้าที่มีการทุจริตคอร์รัปชัน ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 13) สนับสนุนความรู้และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อยกระดับความสามารถในการผลิตและการให้บริการที่ได้ตามมาตรฐาน
- 14) ส่งเสริมให้คู่ค้าจัดหาวัตถุดิบ สินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคัดสรรจากแหล่งชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงมิติด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
- 15) ติดตาม ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้คำแนะนำในการแก้ไขปรับปรุง

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจ (Joint venture partner)

บริษัทเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และสนับสนุนให้คู่ธุรกิจเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทให้ความร่วมมือในการทำงานกับคู่ธุรกิจเพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีและให้ธุรกิจร่วมทุนบรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ร่วมมือกับคู่ธุรกิจในการสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินกิจการร่วมทุน
- 2) พัฒนา สร้างโอกาสและต่อยอดในธุรกิจเดิม รวมทั้งเปิดรับคู่ธุรกิจใหม่เพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- 3) สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความคิดและข้อเสนอแนะกับคู่ธุรกิจ และร่วมกันกำหนดแผนธุรกิจเพื่อให้อยู่หมั่นใจในการพัฒนาและการเติบโตที่ยั่งยืนของกิจการร่วมทุน
- 4) ติดตามการดำเนินงานของกิจการร่วมทุนเพื่อให้อยู่หมั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 5) ทำงานร่วมกับคู่ธุรกิจในการจัดสรรผลกำไรจากธุรกิจร่วมทุนอย่างยุติธรรมและโปร่งใส
- 6) ไม่ทำการแสวงหาผลประโยชน์จากคู่ธุรกิจหรือเอาเปรียบคู่ธุรกิจไม่ว่าด้านใดก็ตาม

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรมภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่สุจริต โปร่งใส ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือมีข้อขัดแย้งกฎหมายและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยุติธรรมตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้าและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินงานภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันอย่างเสรี เป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และไม่เอาเปรียบจากคู่แข่งด้วยวิธีการที่มีข้อขัดแย้งกฎหมาย
- 2) ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกลไกการแข่งขันของตลาดอย่างเสรี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าหรือผู้บริโภค
- 3) ไม่เปิดเผย แสวงหา แบ่งปัน แลกเปลี่ยนหรือส่งต่อข้อมูลสำคัญที่อ่อนไหวเชิงธุรกิจหรือเป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสมด้วยวิธีการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 4) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- 5) ไม่สนับสนุนให้มีการตกลงร่วมกัน เพื่อกะทำการหรือสมยอมให้เกิดการผูกขาด ลดการแข่งขัน จำกัดการแข่งขัน ลดคุณภาพของสินค้าหรือบริการ หรือกำหนดราคาที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- 6) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า
- 7) การรวมธุรกิจต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดการผูกขาดหรือลดการแข่งขัน โดยดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด
- 8) สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

บริษัทเคารพสิทธิ และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โปร่งใส และปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อความน่าเชื่อถือทางการเงิน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) จัดทำสัญญากับเจ้าหนี้ทุกรายอย่างถูกต้องตามกฎหมายด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา
- 2) ดูแลให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วน และตามกำหนดเวลาตามที่ได้ตกลงไว้
- 3) ควบคุมดูแลและบริหารจัดการด้านการเงินอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืม ทั้งนี้บริษัทต้องพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นอย่างละเอียดรอบคอบก่อนตัดสินใจเงินหรือค่าประกัน
- 4) เปิดเผยข้อมูลและรายงานฐานะทางการเงินอย่างโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรอบระยะเวลาและเป็นไปตามที่เจ้าหนี้ร้องขอ

- 5) มุ่งมั่นบริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ให้มีการผิวนัดชำระหนี้เกิดขึ้น และคงความสามารถในการชำระหนี้ไว้ให้ดีที่สุด
- 6) ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด ข้อตกลงในสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือมีเหตุต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าและร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชน

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจสังคมให้เติบโตไปพร้อมกับการอยู่ร่วมกันกับชุมชนโดยรอบ บริษัทจึงดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวมในทุกประเทศบริษัทดำเนินธุรกิจอยู่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) รับผิดชอบต่อผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เปิดโอกาสให้ชุมชนเสนอแนะ ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
- 2) ตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินการป้องกันและจัดการผลกระทบเชิงลบที่เกิดขึ้นน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย
- 3) สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่จำเป็นต่อสังคมและชุมชนโดยเฉพาะชุมชนที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการของบริษัทในรัศมี 5 กิโลเมตร
- 4) ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน โดยการติดตามดูแลควบคุมและบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมมลพิษด้วยการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) ให้ความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบแก่ชุมชนโดยรอบในเรื่องความปลอดภัย การจัดการภาวะฉุกเฉิน และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี
- 6) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีความปลอดภัย มีสุขภาพที่ดีขึ้น พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับเยาวชนและประชาชนในชุมชน รวมทั้งพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและสร้างโอกาสให้ประชาชนอย่างเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของบริษัท
- 7) สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งมูลนิธิองค์กรสาธารณกุศลในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนสนับสนุนองค์กรหรือกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- 8) สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของบริษัท โดยสามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะหรือร้องเรียนการดำเนินงานของบริษัท
- 9) เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
- 10) สร้างเครือข่ายและสนับสนุนความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวม
- 11) ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับพนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจเป็นอย่างมาก เนื่องด้วยการมีบทบาทในการดำเนินธุรกิจโดยตรง บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจในประเทศที่เข้าไปลงทุนในการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- 2) ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สนับสนุนและสมรู้ร่วมคิดในการกระทำที่ไม่เหมาะสม
- 3) ไม่ให้ (Giving) เสนอให้ (Offering) สัญญาว่าจะให้ (Promising) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยหวังใจให้กระทำหรือละเว้นการกระทำอันมิชอบโดยหน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของกิจการ ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้อง
- 4) มีส่วนร่วมในการสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาชุมชนสำหรับหน่วยงานราชการท้องถิ่น
- 5) สนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- 6) เปิดเผยผลการดำเนินงานตามที่หน่วยงานราชการร้องขออย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้
- 7) มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อแบ่งปันองค์ความรู้ วิธีการ และให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ที่องค์กรเชี่ยวชาญ
- 8) รับฟังความคิดเห็น คำแนะนำหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
- 9) สนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับหน่วยงานภาครัฐ และสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่สื่อมวลชนอย่างโปร่งใส ตรงตามข้อเท็จจริง เพื่อสื่อสารข้อมูลสู่สาธารณะได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับสื่ออย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันและต่อเนื่อง โดยเป็นข้อมูลตามข้อเท็จจริง ถูกต้อง ชัดเจนและตรงประเด็น

- 2) สื่อสารข้อมูลที่รวดเร็ว ทันเวลาและทันต่อสถานการณ์
- 3) ระมัดระวังการสื่อสารในที่สาธารณะ โดยสื่อสารด้วยทัศนคติที่ดี จริงใจ แสดงท่าทางที่เป็นมิตร คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของประเด็นเนื้อหาอย่างละเอียด รอบคอบก่อนให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน
- 5) ไม่กระทำการใดที่เป็นการให้สินบน เสนอหรือสัญญาจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันแก่สื่อมวลชน เพื่อแลกกับการได้พื้นที่ข่าว
- 6) เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนได้พบปะ พูดคุยกับผู้บริหารระดับสูง
- 7) อำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนเมื่อติดต่อเข้ามายังบริษัท
- 8) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การเยี่ยมชมนิคมอุตสาหกรรม หรือการได้รับข่าวสารจากบริษัทโดยตรง
- 9) กำหนดผู้มีหน้าที่ในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กร พร้อมช่องทางการติดต่อที่ชัดเจน และแจ้งให้สื่อมวลชนทราบ

4. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่มีค่าอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร พนักงานที่มีความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรมถือเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทให้บรรลุเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้ รวมทั้งช่วยยกระดับความสัมพันธ์และปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานทั้งของพนักงานและองค์กรให้ดีขึ้น

บริษัทจึงมุ่งมั่นบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการสรรหา การจ้างงาน การให้สวัสดิการและค่าตอบแทน การบริหารความสัมพันธ์ และการเลิกจ้าง รวมถึงการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจ ตลอดจนสภาพแวดล้อมการทำงานของพนักงานด้วยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานที่เป็นธรรม หลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เพื่อให้พนักงานเติบโตในสายงานอย่างต่อเนื่อง มีความสุขในการทำงานและเกิดความผูกพันต่อองค์กร และปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มศักยภาพ รวมทั้งรักษาบุคลากรให้ปฏิบัติงานกับองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต

คำนิยาม

ทรัพยากรบุคคล หมายถึง แรงงาน ทักษะ ความรู้และความสามารถของบุคคล ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการผลิตสินค้า หรือให้บริการที่เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มมูลค่าและคุณค่าให้กับองค์กร

การบริหารทรัพยากรบุคคล หมายถึง แนวทางเชิงกลยุทธ์ในการจัดการทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่สุดขององค์กร โดยการพัฒนา ระบบและกระบวนการต่าง ๆ ในการดึงดูดและรักษาพนักงานผ่านการฝึกอบรม การพัฒนาทางวิชาชีพและการวางแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

แนวปฏิบัติ

ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานของตนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและระเบียบของบริษัท โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ดังนี้

• การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานที่เป็นธรรม

ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค (Equity) และเท่าเทียม (Equality) โดยไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) และปราศจากการแบ่งแยกทั้งมวลอันเนื่องมาจาก อายุ เพศ การศึกษา สถานภาพสมรส ความคิดเห็นทางการเมือง เชื้อชาติ ศาสนาและความเชื่อ ตลอดจนความพิการทั้งที่มองเห็นได้และมองไม่เห็นได้ ตามหลักกฎหมายแรงงาน กฎระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับแรงงานในประเทศที่ดำเนินธุรกิจและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งส่งเสริมและยอมรับในความหลากหลาย (Diversity) และอยู่ร่วมกัน (Inclusion) บนพื้นฐานของความแตกต่างอย่างเสมอภาค (Equity) (DEI) โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมและให้โอกาสอย่างเท่าเทียม ตั้งแต่การสรรหา การจ้างงาน การพัฒนาทักษะ ไปจนถึงการเลิกจ้าง ที่มีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนการให้สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินผลที่มีการกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรมและเป็นที่ยอมรับ

• โครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคน

กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีสายการบังคับบัญชาและการแบ่งส่วนงานที่สนับสนุนการดำเนินงานให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งกำหนดขอบเขต บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานที่ชัดเจนสอดคล้องกับประเภทและลักษณะในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนบริหารอัตรากำลังคนให้เหมาะสม เพียงพอกับโครงสร้างองค์กร ปริมาณงานและลักษณะงาน เพื่อบริหารด้านต้นทุนพนักงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

● การสรรหาและการว่าจ้าง

กำหนดและพัฒนาระบบการสรรหา การคัดเลือก และการว่าจ้างพนักงานที่คำนึงถึงความหลากหลายและเปิดโอกาสให้ทุกคนอย่างเท่าเทียม เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามตำแหน่งที่ต้องการรับสมัครสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนการขยายธุรกิจของบริษัท และค่านิยมองค์กร ทั้งนี้ในกรณีที่มิได้มีตำแหน่งงานว่าง บริษัทจะให้โอกาส และพิจารณาคัดเลือกพนักงานภายในบริษัทก่อน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสม บริษัทจะสรรหาและว่าจ้างบุคคลจากภายนอกแทน โดยบริษัทจะไม่ใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานที่ขัดต่อกฎหมายและปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้สมัครงาน แรงงานและผู้เกี่ยวข้องด้วยความเป็นธรรม รวมทั้งดำเนินการในทุกขั้นตอนด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

● การจ้างงานหลังเกษียณอายุ

เปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เกษียณอายุ รวมทั้งสุขภาพของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงาน ทั้งนี้ลักษณะงานต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อย่างเสมอภาคและเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งให้ความคุ้มครองตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลของแต่ละประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจกำหนด

● การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริหารจัดการค่าตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน สภาวะทางเศรษฐกิจ สภาวะการครองชีพ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และบทบาทอยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถแข่งขันและเทียบเคียงกับตลาดการจ้างงานในธุรกิจประเภทเดียวกันได้ โดยพิจารณาตามหลักการจ่ายตามหน้าที่และความรับผิดชอบ (Pay for Position) และการจ่ายตามผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมที่สอดคล้อง (Pay for Performance) โดยไม่เลือกปฏิบัติในงานที่มีคุณค่าเท่ากัน เพื่อรักษาและจูงใจพนักงานที่ทำงานดี มีความสามารถ และทุ่มเทให้กับองค์กร โดยกำหนดรอบการจ่ายเงินเดือนและโบนัส (ถ้ามี) ให้ชัดเจน จ่ายตรงเวลาและมีเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินให้กับพนักงาน ทั้งนี้หากผลการปฏิบัติงานและผลประกอบการในปีนั้นๆ เพียงพอต่อการจ่ายโบนัสให้คณะกรรมการบริหารงานทรัพยากรบุคคลพิจารณาอนุมัติ

จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมจากสวัสดิการพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่เลือกปฏิบัติ และเหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยพนักงานทุกประเภทจะได้รับสวัสดิการ เช่น การประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ รวมทั้งการคุ้มครองในกรณีการและทุพพลภาพอันเกิดจากการทำงาน การตรวจสุขภาพประจำปี การลาคลอดบุตร เงินค่าความสามารถทางภาษา กรณีที่เป็นพนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้างรายปีจะได้รับสวัสดิการเพิ่มในรูปแบบเดียวกันได้แก่ การช่วยเหลือค่าตรวจรักษาพยาบาลและการรักษาต้านทานกรรม สวัสดิการกู้ยืมเงิน เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ ทั้งนี้พนักงานประจำจะได้รับสิทธิเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ นอกจากนี้ยังมีสิทธิประโยชน์สำหรับบุคคลในครอบครัวของพนักงาน เช่น ทุนการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือค่างานศพ เป็นต้น

กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำในต่างประเทศ (Expatriate Staff) ที่เหมาะสม เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมายท้องถิ่น และคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันได้กับตลาดท้องถิ่น โดยเปรียบเทียบข้อมูลค่าตอบแทนสวัสดิการ และดัชนีค่าครองชีพ (Cost of Living / Price Index) ของแต่ละเมืองในประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ

● การบริหารผลการปฏิบัติงาน

กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินผลที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม รวมถึงประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่ทำได้จริงและสะท้อนถึงพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามค่านิยมองค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการทำงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ของตนเองร่วมกับหัวหน้างาน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของฝ่ายงานและบริษัท โดยกำหนดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาและพนักงานได้หารือร่วมกันในการวางแผน การติดตามความคืบหน้า และการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงาน ตลอดจนจัดให้มีการยกย่องและให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายและประพฤติดนสอดคล้องตามค่านิยมองค์กร เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น

● การแต่งตั้งและโยกย้าย

กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการแต่งตั้ง โยกย้าย และการเลื่อนตำแหน่งที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและการบรรลุเป้าหมายองค์กรจากการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทรับผิดชอบของพนักงาน พร้อมทั้งเปิดเผยให้พนักงานและแรงงานทุกคนทราบโดยทั่วกัน

● การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะที่จำเป็นและศักยภาพของพนักงานและแรงงานตามทิศทางของธุรกิจอย่างทั่วถึง เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต ครอบคลุมทั้งด้านความรู้พื้นฐาน ความรู้เชิงลึกตามวิชาชีพหรือตำแหน่งงาน (technical skill) ความรู้ด้านการบริหารจัดการ (managerial / soft skill) ทักษะด้านผู้นำ (leadership skill) และทักษะด้านดิจิทัล (digital skill) รวมทั้งทัศนคติและพฤติกรรมที่สนับสนุนการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรแบ่งตามทักษะความสามารถที่บริษัทคาดหวังและตรง

กับความต้องการของตำแหน่งงาน พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอต่อการพัฒนาพนักงานทั่วทั้งองค์กร และดำเนินการจัดฝึกอบรม หรือ ประยุกต์ใช้เครื่องมืออื่น อาทิ การสอนงาน (Coaching) การศึกษาดูงาน การประชุมกลุ่มย่อย เวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการให้ผลตอบกลับ (feedback) ตลอดจนติดตามประเมินผลการจัดฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องและนำมาปรับปรุงแผนการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมโอกาสในเส้นทางความก้าวหน้าทางอาชีพ (Career Path) ให้กับพนักงาน โดยบริหารจัดการคนเก่งที่มีศักยภาพสูง (Talent) และจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจ และตำแหน่งของพนักงานที่กำลังจะเกษียณอายุ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานที่มีคุณสมบัติและศักยภาพที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งที่สูงขึ้นและเพื่อทดแทนตำแหน่งงานที่ว่างลง โดยกำหนดขั้นตอนและหลักเกณฑ์การพิจารณาการประเมินความสามารถและศักยภาพของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าในการพัฒนาพนักงานที่จะมารับการสืบทอดตำแหน่ง (Successor) อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการประเมินสถานการณ์ความต้องการทางธุรกิจ และคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงานไว้อย่างล่วงหน้าเป็นระยะ ๆ

● การรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน

จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค และนำไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งข้อร้องเรียนนั้นส่งถึงผู้บริหารระดับสูงโดยตรง โดยมีแนวปฏิบัติในการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูลหรือผู้แจ้งข้อร้องเรียนตามกระบวนการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ

● คุณภาพชีวิต ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ส่งเสริมคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่และการดูแลสุขภาพกายและใจของพนักงาน โดยจัดสวัสดิการด้านสุขภาพเพิ่มเติมจากที่กฎหมายกำหนด จัดสภาพแวดล้อมและสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ ปลอดภัย ดีต่อสุขภาพ และเอื้อให้พนักงานทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงานที่มีคุณภาพเพียงพอ และเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์วิกฤติที่อาจเกิดขึ้น โดยบริหารความเสี่ยงและการจัดการอย่างเป็นระบบเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

● การเลิกจ้าง

กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการเลิกจ้างพนักงานหรือแรงงานที่โปร่งใส เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส ทั้งนี้พนักงานทุกคนควรได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน การตัดสินใจเลิกจ้างควรอยู่บนพื้นฐานของปัจจัยที่สมเหตุสมผลและหลีกเลี่ยงอคติส่วนบุคคล ทั้งนี้การเลิกจ้างโดยทั่วไปเกิดขึ้นในกรณีที่พนักงานไม่ผ่านการทดลองงานภายในกำหนดระยะเวลาทดลองงาน นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างเข้าทำงาน หรือพนักงานลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร เพราะความสมัครใจของพนักงานเองหรือบริษัทเลิกจ้างด้วยเหตุผลอย่างหนึ่งอย่างใด และกรณีที่ต้องลดจำนวนพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน 2 ปีติดต่อกัน โดยจะถูกพิจารณาเลิกจ้างและได้รับเงินค่าชดเชยตามกฎหมายรวมถึงเงินอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

● การบริหารงานทรัพยากรบุคคลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

พัฒนาหรือประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในงานบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพครอบคลุม การสรรหาและคัดเลือก การจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ฯลฯ และนำมาใช้ในปรับปรุงคุณภาพของข้อมูลในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย เข้าถึงได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ลดขั้นตอนและปริมาณเอกสาร และใช้วิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารภายในองค์กร ตลอดจนติดตามและควบคุมดูแลพนักงานทุกคนให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ปกป้องให้ปลอดภัย ป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์และข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน รวมถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ทุกรูปแบบ

● การสร้างความผูกพันต่อองค์กร

สร้างและส่งเสริมให้พนักงานเกิดความผูกพันกับองค์กร รู้สึกภาคภูมิใจ และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน โดยให้ความสำคัญการรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมกับการดำเนินงานสำคัญต่าง ๆ ขององค์กร รวมทั้งปลูกฝังวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรให้เข้มแข็ง ส่งเสริมให้เกิดความสมัครสมานสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับฝ่ายบริหารผ่านกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรในเรื่องต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ

5. นโยบายการจัดการนวัตกรรม

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทร่วม บริษัทย่อยและบริษัทในเครือ (บริษัท) ตระหนักว่านวัตกรรมเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนให้ธุรกิจเติบโต สร้างสรรค์ความแตกต่างและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ทั้งยังช่วยพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดต้นทุนในการดำเนินงาน และลดผลกระทบทางลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างต่อเนื่องและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทจึงมุ่งมั่นสร้างสรรค์ พัฒนาและต่อยอดนวัตกรรมทางด้านธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงสร้างการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการทำงานให้แก่องค์กรด้วยการบริหารจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้การคิดสร้างสรรค์ (Innovative) เป็นหนึ่งในคุณลักษณะของพนักงานและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมภายในองค์กรด้วยการสนับสนุนให้พนักงานแสดงความคิดสร้างสรรค์ คิดค้น ประดิษฐ์ ทดลองและทำสิ่งใหม่ รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาความสามารถและร่วมพัฒนานวัตกรรมกับคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน การลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการ ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอันเกิดจากศักยภาพในการสร้างนวัตกรรมเพื่อธุรกิจและสังคมต่อไป

คำนิยาม

นวัตกรรม หมายถึง เครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ บริการและยกระดับวิธีการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นด้วยการปรับปรุง สร้างขึ้นใหม่ ต่อยอดพัฒนาขึ้นจากความรู้ใหม่ ๆ หรือสร้างสิ่งใหม่ที่แตกต่างจากเดิมด้วยการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชิงธุรกิจ สร้างความมั่นคง ลดผลกระทบเชิงลบหรือสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย

การจัดการนวัตกรรม หมายถึง กระบวนการในการนำแนวคิดเชิงนวัตกรรมมาพัฒนา ปรับปรุงความสามารถด้านนวัตกรรมขององค์กร โดยการวางแผน ดำเนินการตามแผน ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุง นำมาซึ่งโมเดลธุรกิจและการบริหารจัดการในองค์กรรูปแบบใหม่ เพื่อสร้างผลตอบแทนทั้งในด้านการเงิน ชื่อเสียงภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นต่อองค์กร รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และบรรลุวัตถุประสงค์ของ

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างสรรค์ ปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการทางธุรกิจให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อเนื่อง โดยมีแนวทางที่พึงปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบบังคับ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการนวัตกรรมที่ใช้บังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและแผนการจัดการนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าเพิ่มทั้งทางการเงินและไม่ทางการเงิน การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร
- 3) ประเมินโอกาสและความเสี่ยง รวมทั้งบริหารความเสี่ยงการจัดการนวัตกรรมและประเมินความคิดริเริ่มด้านนวัตกรรมบนพื้นฐานของทุนและทรัพยากรที่มีในบริษัทอย่างละเอียด รอบด้านและต่อเนื่อง
- 4) สนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรสำหรับกระบวนการและการจัดการนวัตกรรม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเหมาะสม เพียงพอ
- 5) ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างสรรค์ การคิดค้น การประยุกต์ใช้ การต่อยอดและการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร (Closed innovation) เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพให้กับผลิตภัณฑ์ บริการและกระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และรูปแบบธุรกิจใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 6) ส่งเสริมและปลูกฝังวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดสร้างสรรค์ (Innovative) ผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมและแรงจูงใจในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร
- 7) ให้การสนับสนุนทรัพยากรและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการนวัตกรรมของบริษัท โดยร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชน ภาค รัฐ ภาคประชาสังคม และชุมชนท้องถิ่น (Open Innovation)
- 8) รวบรวม พัฒนา บริหารจัดการองค์ความรู้และแหล่งข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรเพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลเชิงลึกในการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจและพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย
- 9) พิจารณาลงทุนในธุรกิจหรือโครงการที่ส่งเสริมด้านนวัตกรรม รวมทั้งให้การสนับสนุนสินค้าและบริการที่มีการจัดการนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
- 10) ปกป้องผลลัพธ์ที่เกิดจากกระบวนการนวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทให้ปลอดภัย ไม่สนับสนุนการพัฒนาที่มีการละเมิดทรัพย์สินปัญญาของผู้อื่น
- 11) ติดตามดูแล และตรวจสอบโครงการและกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- 12) จัดให้มีการสื่อสาร และส่งเสริมการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านการจัดการนวัตกรรมแก่พนักงาน

คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

13) เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการนวัตกรรมผ่านรายงานหรือช่องทางต่าง ๆ ให้สาธารณชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบอย่างโปร่งใส ทันเวลาและตรวจสอบได้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/20250327-amata-good-corporate-governance-handbook-2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 54-107

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, The OECD Guidelines for Multinational Enterprises, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

ไม่มีสาระสำคัญที่เปลี่ยนแปลงของนโยบาย แนวปฏิบัติ และด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) เคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและมุ่งมั่นปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในทุกกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยได้ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายทั้งในและต่างประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และแนวปฏิบัติในการตรวจสอบธุรกิจอย่างรอบด้านของ OECD สำหรับการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบ (OECD Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct) โดยสามารถดูนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับเต็มที่ [นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม](#)

บริษัทฯ กำหนดให้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ทั้งต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและผู้รับเหมา ชุมชน ตลอดจนสังคมโดยรวม ตามกฎหมายแต่ละประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ และพร้อมสนับสนุนตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึงหลีกเลี่ยงการกระทำและการมีส่วนร่วมในการอันละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือสร้างผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน

การละเลยผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน อาจนำไปสู่การสูญเสียความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย หรือแม้กระทั่งการถูกต่อต้านจากสังคม ซึ่งอาจกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการในระยะยาว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตลอดจนการสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อให้เกิดแนวทางการพัฒนาที่เป็นธรรมและยั่งยืนสำหรับทุกฝ่าย บริษัทฯ

กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกสองปี และมีการทบทวนประเด็นความเสี่ยงทุกปี โดยมีกระบวนการดำเนินงานเพื่อติดตามและตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ดังนี้

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและผลกระทบ

บริษัทฯ ได้บูรณาการการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน เข้าไปในกระบวนการประเมินความเสี่ยงหลากหลายรูปแบบที่แต่ละหน่วยงานต้องดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตน เช่น การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) ในการพัฒนาโครงการ การบ่งชี้และประเมินประเด็นสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการประเมินอันตรายและความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตามมาตรฐาน ISO และกระบวนการบริหารความเสี่ยงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตามลักษณะกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน

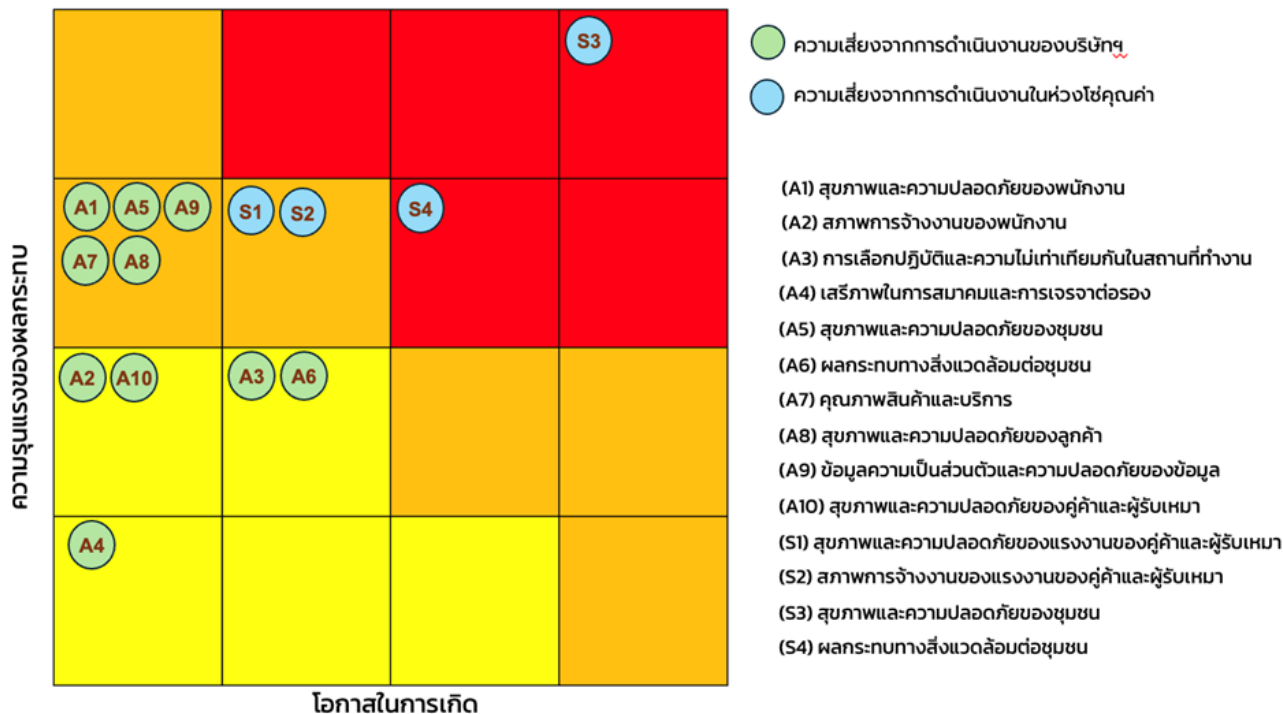
ในปี 2568 บริษัทฯ มิได้มีการจัดทำประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนใหม่ทั้งระบบ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนระดับความมีนัยสำคัญของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ได้จัดทำไว้ในปี 2567 โดยพิจารณาทั้งมิติความมีนัยสำคัญเชิงผลกระทบ (Impact Materiality) และความมีนัยสำคัญทางการเงิน (Financial Materiality) ควบคู่กับข้อมูลและบริบทความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในรอบปี รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานไปพร้อมกัน โดยครอบคลุมทุกพื้นที่การปฏิบัติงานของบริษัทฯ และทุกกิจกรรมการดำเนินธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน คิดเป็นร้อยละ 100 ทั้งกิจกรรมที่บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการเอง หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับห่วงโซ่อุปทาน

การประเมินความเสี่ยงดังกล่าวครอบคลุมประเด็นที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights) และแนวปฏิบัติในการตรวจสอบธุรกิจอย่างรอบด้านของ OECD สำหรับการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบ (OECD Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct) เพื่อสนับสนุนการป้องกัน ลด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ

บริษัทฯ พบว่ามีประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทานจำนวนรวม 14 ประเด็น และทำการประเมินระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยพิจารณาใน 2 มิติ ได้แก่ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (severity) ซึ่งพิจารณาจาก scale, scope, irremediability และโอกาสความเป็นไปได้ (likelihood) และแสดงลำดับความสำคัญของความเสี่ยงในตาราง 4x4 Human Rights Risk Matrix ซึ่งจัดลำดับเป็น 3 ระดับ คือ ความเสี่ยงระดับสูง ความเสี่ยงระดับปานกลาง และความเสี่ยงระดับต่ำ

	ระดับความเสี่ยงสูง คือ ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความสำคัญมาก ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร็วพร้อมมาตรการป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบเพิ่มเติม
	ระดับความเสี่ยงปานกลาง คือ ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีมาตรการจัดการในปัจจุบันและสามารถบรรเทาผลกระทบลงได้บ้าง แต่ยังคงต้องการมาตรการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มเติม
	ระดับความเสี่ยงต่ำ คือ ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีมาตรการป้องกันหรือควบคุมความเสี่ยงในปัจจุบันอย่างเพียงพอ แต่ยังคงต้องติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ



การจัดการความเสี่ยง

ขอบเขต	ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ	การดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อแก้ไข ป้องกัน และเยียวยา
การดำเนินงานของบริษัทฯ	สิทธิแรงงาน <ul style="list-style-type: none"> สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน (A1) 	พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
	<ul style="list-style-type: none"> สภาพการจ้างงานของพนักงาน (A2) 		<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานตามหลักกฎหมายแรงงานในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ และหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค ความเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติ (non-discrimination) ในทุกมิติ
	<ul style="list-style-type: none"> การเลือกปฏิบัติและความไม่เท่าเทียมกันในสถานที่ทำงาน (A3) 		<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการที่มีพนักงานร่วมเป็นกรรมการ จัดให้มีช่องทางร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการเยียวยาที่เหมาะสม
	<ul style="list-style-type: none"> เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง (A4) 		

	สิทธิชุมชน <ul style="list-style-type: none"> • สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน (A5) • ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน (A6) 	ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • รับฟังความคิดเห็นและติดตามสำรวจผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อชุมชนโดยรอบ • ดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสุขภาพและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของชุมชน • เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนในช่องทางต่าง ๆ รวมถึงการร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อร่วมกันดูแลความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมโดยรวมในพื้นที่ • ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด และจัดเตรียมแผนรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินและภาวะวิกฤตที่มีประสิทธิภาพ • กำหนดมาตรการเยียวยาที่เหมาะสมในกรณีที่บริษัทฯ ได้กระทำการเป็นเหตุให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของชุมชน
	สิทธิของลูกค้า/ผู้บริโภค <ul style="list-style-type: none"> • คุณภาพสินค้าและบริการ (A7) 	ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และสามารถทวนสอบย้อนกลับได้ • มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างเป็นระบบ
	<ul style="list-style-type: none"> • สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า (A8) 		<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด • จัดเตรียมแผนรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินและภาวะวิกฤตในนิคมอุตสาหกรรมที่มีประสิทธิภาพที่สามารถบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับลูกค้าได้

	สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของข้อมูล (A9) 	พนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นมาตรฐานการจัดการและแนวปฏิบัติที่ดี จัดให้มีกระบวนการควบคุมการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลและความลับทางธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบาย ประกาศนโยบายการจัดชั้นความลับข้อมูล และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล ป้องกันการเข้าถึง การใช้ การเปิดเผย หรือการแก้ไขข้อมูลโดยผู้ที่ไม่มีความจำเป็น ฝึกอบรมพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีการติดตามตรวจสอบเป็นประจำ
	สิทธิของคู่ค้าและผู้รับเหมา <ul style="list-style-type: none"> สุขภาพและความปลอดภัยของคู่ค้าและผู้รับเหมา (A10) 	คู่ค้าและผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม โปร่งใส และการไม่เลือกปฏิบัติ (non-discrimination) ดูแลสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานให้มีความมั่นคงปลอดภัย กำหนดให้คู่ค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด มีช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการเยียวยาที่เหมาะสม

<p>กิจกรรมในห่วงโซ่อุปทาน โดยคู่ค้าและผู้รับเหมา และลูกค้าในนิคมฯ</p>	<p>สิทธิแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • สุขภาพและความปลอดภัยของ แรงงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา (S1) • สภาพการจ้างงานของแรงงาน ของคู่ค้าและผู้รับเหมา (S2) 	<p>แรงงานของคู่ค้าและผู้รับ เหมา</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับ คู่ค้าของอมตะ (Supplier Code of Conduct) ให้คู่ค้าและผู้รับเหมา รับทราบและปฏิบัติให้สอดคล้อง กับเจตนารมณ์และแนวทางปฏิบัติ ของบริษัทฯ ด้านการจัดการสิ่ง แวดล้อมและการปฏิบัติต่อแรงงาน • ตรวจสอบความเสี่ยงด้านการ ปฏิบัติต่อแรงงานและความ ปลอดภัยในการทำงานของคู่ค้า และผู้รับเหมารายสำคัญและราย ใหม่ก่อนการว่าจ้าง • ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของคู่ ค้าและผู้รับเหมาทั้งด้านแรงงาน และด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกัน การละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วน ได้เสียกลุ่มต่าง ๆ • กำหนดให้คู่ค้าและผู้รับเหมา มีมาตรการป้องกันและรับผิดชอบต่อ ผลกระทบจากการละเมิดสิทธิ มนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น
--	--	--	--

	สิทธิชุมชน <ul style="list-style-type: none"> • สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน (S3) • ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน (S4) 	ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • สำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนในเรื่องผลกระทบที่มีต่อชุมชนโดยรอบ จากการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา รวมถึงลูกค้าผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม • มีช่องทางการร้องเรียนและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ • กำหนดให้คู่ค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติตามการป้องกันและรับผิดชอบต่อผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น • ตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาทั้งด้านแรงงานและด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ • ติดตามตรวจสอบลูกค้าผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และประสานงานเพื่อแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นจากลูกค้า • กำกับดูแลให้คู่ค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติตามการเยียวยาที่เหมาะสมในกรณีที่คู่ค้าและผู้รับเหมากระทำการเป็นเหตุให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของชุมชน
--	---	--------------	--

เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy)” และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนใด ๆ บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาตรวจสอบและจัดการข้อร้องเรียนอย่างรอบคอบ ยุติธรรม และโปร่งใส พนักงานผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนถือว่าเป็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ถ้าจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย ส่วนการฟื้นฟูเยียวยากรณีเกิดเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ กำหนดให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการบรรเทาแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน และมีมาตรการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	whistleblowing@amata.com	บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 2126 อาคารกรมดิษฐ์ ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ตู้ ปณ.7 ปณ.ม.อนเทอเรย์ทาวเวอร์ บางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10323 +66 (02) 792 0004 +66 (087) 131 0007
ประธานกรรมการ	whistleblowing@amata.com	
เลขานุการบริษัท	cs@amata.com	

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน รวมถึงการใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ ทั้งในการดำเนินงานของบริษัทฯ และในห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับผลกระทบด้านสุขภาพ ความปลอดภัย หรือสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาแต่อย่างใด โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการติดตาม เฝ้าระวัง และพัฒนาช่องทางและกลไกการรับเรื่องร้องเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งประเด็นข้อกังวลได้อย่างสะดวก โปร่งใส และเป็นธรรม

ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัท (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ที่เคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงใช้เป็นกรอบในการสื่อสารความคาดหวังและกำกับการดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาในประเด็นด้านแรงงาน สิทธิมนุษยชน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะทำการทบทวนรายชื่อผู้รับเหมาที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้าของบริษัทฯ และจัดให้มีการตรวจประเมิน (Onsite Audit) คู่ค้าและผู้รับเหมาที่มีความเสี่ยงสูงในการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งกำหนดให้จัดทำแผนงานเพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องต่าง ๆ ด้วย รวมถึงมีการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการตรวจประเมินคู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรงจำนวน 53 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ของคู่ค้าสำคัญทั้งหมด โดยไม่พบคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับสูงจากผลการประเมินตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด สำหรับคู่ค้าที่ถูกระบุว่ามีความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในระดับสูงในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าไปดำเนินการตรวจประเมินเพิ่มเติม ณ สถานประกอบการ พร้อมทั้งคำแนะนำและติดตามการปรับปรุงแก้ไขอย่างใกล้ชิด ซึ่งในปี 2568 คู่ค้าดังกล่าวได้ดำเนินการปรับปรุงตามแผนที่กำหนดครบถ้วนแล้ว และผลการตรวจประเมินยืนยันว่าความเสี่ยงได้ถูกลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://amata.com/images/sustainability/Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%202025.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-11

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



กระบวนการตรวจสอบ HRDD

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ และเป็นกำลังสำคัญที่จะขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ ให้ไปสู่เป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพหรือไม่เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะในประเด็นความเท่าเทียมกันและการเคารพสิทธิของพนักงาน อาจเกิดความเสี่ยงในการสูญเสียพนักงานที่มีความสามารถ ส่งผลต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจหรือความสามารถในการแข่งขันในอนาคตได้ หากบริษัทฯ ไม่มีกระบวนการพัฒนาทักษะ ความรู้และความสามารถใหม่ ๆ ให้กับพนักงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน จะส่งผลให้บริษัทฯ เกิดความเสี่ยงในการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ไม่สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดีและมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการสรรหา การดูแลและรักษาบุคลากร เพื่อมุ่งมั่นตอบสนองประเด็นความต้องการและความคาดหวังของพนักงานให้เกิดความผูกพันต่อบริษัทฯ โดยยึดหลักการดูแลพนักงานแบบองค์รวม ทั้งร่างกายและจิตใจ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง มีจิตใจที่มีความสุขในการทำงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี จะส่งผลให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความรู้ และศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เทคโนโลยี และความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ทางธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

ลิงก์แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : <https://amata.listedcompany.com/misc/one-report/20250331-amata-one-report2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 139-145

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : คะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	คะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	-	2568: มากกว่า ร้อยละ 74
• อื่น ๆ : อัตราการลาออกของพนักงาน	อัตราการลาออกของพนักงาน	-	2568: ต่ำกว่าร้อยละ 7.5
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ต่อคนต่อปี	-	2568: ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

	เป้าหมายปี 2573	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
คะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มากกว่า 90%	มากกว่า 74%	83%
อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ	ต่ำกว่าร้อยละ 5	ต่ำกว่าร้อยละ 7.5	ร้อยละ 6.4
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ต่อคนต่อปี	ไม่น้อยกว่า 25 ชั่วโมง	ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง	24.45 ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน (1)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

1) การสรรหาและว่าจ้าง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสรรหา การคัดเลือก และการว่าจ้างพนักงานที่จะมาร่วมงานกับบริษัทฯ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และมีศักยภาพในการพัฒนาเพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กร โดยสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากพนักงานภายในกลุ่มบริษัทและจากบุคคลภายนอก โดยยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดกระบวนการสรรหาและว่าจ้างพนักงาน บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายให้อัตราการสรรหาและว่าจ้างสำเร็จตามแผนอย่างน้อยร้อยละ 70

ในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราตำแหน่งที่เปิดรับทั้งสิ้น 44 ตำแหน่ง และสามารถสรรหาและว่าจ้างพนักงานใหม่ได้ทั้งสิ้น 39 ตำแหน่ง คิดเป็นอัตราสำเร็จร้อยละ 89 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

	2565	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	250	275	289	298
จำนวนพนักงานใหม่ (คน)	32	42	35	39
อัตราการสรรหาพนักงาน (ตำแหน่ง)	48	55	42	44
อัตราส่วนการจ้างงานที่สำเร็จตามแผน (ร้อยละ) (เป้าหมาย)	ร้อยละ 67 (ร้อยละ 70)	ร้อยละ 76 (ร้อยละ 70)	ร้อยละ 83 (ร้อยละ 70)	ร้อยละ 89 (ร้อยละ 70)

บริษัทฯ มีนโยบายรับพนักงานที่เกษียณอายุกลับเข้าทำงานตามความสมัครใจ (Retirement Policy) เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานที่เกษียณอายุแล้วแต่สุขภาพร่างกายยังแข็งแรง ยังทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างคุณประโยชน์แก่บริษัทฯ โดยการถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานให้แก่พนักงานรุ่นหลังได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุและพิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงานในทุกๆ ปี โดยพนักงานจะได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบปฏิบัติ มีความเหมาะสม และได้รับสวัสดิการใกล้เคียงกับพนักงานอื่นทั่วไป ในปี 2568 บริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุจำนวน 2 คน และมีพนักงานที่ว่าจ้างตามนโยบายการจ้างงานพนักงานเกษียณอายุรายปีต่อเนื่องมาจำนวนรวม 16 คน

จำนวนพนักงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวมทั้งสิ้น 298 คน ครอบคลุมพนักงานของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยในประเทศไทยที่บริษัทฯ มีส่วนการลงทุนมากกว่ากึ่งหนึ่งหรือมีอำนาจควบคุมทางการเงินหรือการบริหารจัดการ รวมทั้งสิ้น 4 บริษัท ได้แก่ บริษัท อมตะซีดี ระยอง จำกัด บริษัท อมตะ ชัมมิท เรดดี บิลด์ จำกัด บริษัท อมตะ ยู จำกัด และบริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

2) การดูแลและรักษาพนักงาน

● สิทธิและสวัสดิการ

บริษัทฯ จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมจากสวัสดิการพื้นฐานตามกฎหมายกำหนดให้แก่พนักงานทุกคนอย่างไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักความเหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบ พนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้างรายปีจะได้รับสวัสดิการเพิ่มในรูปแบบเดียวกัน กรณีที่เป็นพนักงานประจำจะได้รับสิทธิ์เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เพิ่มเติม บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสมและสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อส่วนรวม ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ (Welfare Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากพนักงานจำนวน 18 คน ที่ได้รับเลือกจากพนักงาน และผู้แทนจากบริษัทฯ จำนวน 6 คน โดยจะมีการประชุมเป็นประจำทุก 3 เดือน ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการถูกนำไปใช้ประกอบการทบทวนและปรับปรุงนโยบาย ระเบียบ และสวัสดิการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและส่งเสริมการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานซึ่งจะนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่ดีต่อไป และยังเป็นช่องทางหนึ่งในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะรวมถึงข้อร้องเรียนของพนักงานด้วย

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระเบียบสวัสดิการด้านการดูแลสุขภาพของพนักงาน โดยเพิ่มสวัสดิการสนับสนุนการเข้าถึงบริการศูนย์ฟิตเนส ทั้งที่เป็นคู่สัญญาและไม่เป็นคู่สัญญาของบริษัทฯ สำหรับพนักงานทุกสำนักงาน เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ สนับสนุนการวางแผนทางการเงินในระยะยาว และการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุของพนักงานมาโดยตลอด บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น โดยในปี 2568 มีพนักงานจำนวน 173 คน เป็นสมาชิกกองทุน คิดเป็นร้อยละ 58 ของพนักงานทั้งหมด บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จำนวนสองบริษัทบริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานเพื่อกระจายความเสี่ยงในการลงทุนตั้งแต่ปี 2563 โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของพนักงานเป็นที่ตั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เชิญผู้เชี่ยวชาญทางการเงินมาให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อให้เข้าใจภาวะเศรษฐกิจ การลงทุน และสิทธิประโยชน์ทางภาษีด้วย

● การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ พยายามอย่างยิ่งที่จะทำให้เกิดความเป็นธรรมด้านค่าตอบแทนตามผลงานและมีสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการให้รางวัลสำหรับผู้ที่มีความสามารถเป็นที่ประจักษ์ เพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานคนสำคัญให้อยู่กับบริษัทฯ และเติบโตเป็นผู้บริหารรุ่นใหม่ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมการสำรวจค่าจ้างและสวัสดิการกับสถาบันที่เป็นที่ยอมรับในวงการของประเทศ เพื่อเทียบเคียง (benchmark) ระหว่างกลุ่มธุรกิจใกล้เคียงกันอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อบริหารค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการของพนักงานและให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ ตลอดจนดึงดูดพนักงานที่มีความสามารถหรือกลุ่ม talent เข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ มากขึ้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานปีละ 2 ครั้ง คือ กลางปีและปลายปี ครอบคลุมพนักงานทุกระดับตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล มาพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีสำหรับผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาศักยภาพ การวางแผนพัฒนารายบุคคล และการเตรียมความพร้อมด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการทำงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของตนเองร่วมกับหัวหน้างาน โดยให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายของฝ่ายงานและบริษัทฯ (Corporate KPI) ซึ่งผู้บังคับบัญชาและพนักงานจะได้หารือร่วมกัน (two-way communication) เพื่อพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรและเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายของบริษัทฯ ที่ได้ตั้งไว้

บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางทางดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงทุกคนให้เชื่อมโยงกับเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ระยะยาวปี 2573 (2030) และ Corporate KPI ตามหลัก Balanced Scorecard ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติด้านการเงินและมิติที่ไม่ใช่ด้านเงินได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ทั้งนี้ การกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าวอยู่ภายใต้กระบวนการกำกับดูแลของบริษัทฯ และใช้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมพนักงานและผู้บริหารทั่วทั้งองค์กร (ร้อยละ 100) และใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคลมาพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน

3) สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อเน้นสุขภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน โครงการสุขภาพและความปลอดภัย ห้องออกกำลังกาย และห้องสันทนาการ เพื่อเป็นสถานที่ในการพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของพนักงานรุ่นใหม่กับพนักงานที่เกษียณอายุและยังจ้างต่อเนื่อง รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การให้ความรู้เกี่ยวกับโรคต่างๆ และการป้องกันตนเองผ่านช่องทางกลุ่มไลน์พนักงานโดยพยาบาลประจำบริษัท ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคตามฤดูกาล

4) อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของพนักงาน และการปลูกฝังวัฒนธรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับผ่านนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยมีเป้าหมายเพื่อลดจำนวนการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์ (Zero LTIFR)

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการส่งเสริมด้านสุขภาพให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ได้แก่ การบ่งชี้ประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดความปลอดภัยหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดมาตรการเพื่อควบคุมความเสี่ยงของกิจกรรมหรือกระบวนการนั้น ๆ การรายงานและการสอบสวนเหตุการณ์ผิดปกติหรืออุบัติเหตุที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ การส่งเสริมสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานด้วยการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีความเหมาะสมและปลอดภัย การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีและสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี การจัดหาและฉีดวัคซีนป้องกันโรคต่าง ๆ ให้พนักงาน กิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงานทั้งสุขภาพกาย และสุขภาพใจ โดยจัดตั้งชมรมเพื่อสุขภาพ และชมรมกีฬาตามความสนใจของพนักงานประกอบด้วย ชมรมฝึกสมาธิ และชมรมกีฬาประเภทต่าง ๆ เช่น โยคะ วิ่ง แบดมินตัน ฟุตบอล เทนนิส เป็นต้น

บริษัทฯ จัดให้มีการให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับสุขภาพโดยบุคลากรทางการแพทย์ และจัดฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน และเรียนรู้ทักษะที่จำเป็นในการระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การปฏิบัติตนอย่างถูกต้องเพื่อความปลอดภัยขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และมีการบันทึกข้อมูลขณะฝึกซ้อม การประเมินผลด้วยระยะเวลาในการอพยพ และประสิทธิภาพการสื่อสารขณะเกิดเหตุ ตลอดจนการสรุปผลการฝึกซ้อมให้พนักงานที่เข้าร่วมได้รับทราบ

ผลการดำเนินงานในปี 2568 ไม่มีพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน และอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงานเท่ากับ 0 กรณี ต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

5) การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถของพนักงานที่มีความหลากหลายตามสาขาอาชีพ และตำแหน่งงาน เพื่อรองรับโอกาสทางธุรกิจและความท้าทายในอนาคต มุ่งสู่การเป็น High Performance Organization บริษัทฯ ได้จัดทำแนวทางการพัฒนา (AMATA Learning Journey) จากสมรรถนะหลักของบริษัทฯ และวิธีการพัฒนา (learning solutions) ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองของทุกระดับตำแหน่งงานเพื่อให้เกิดพฤติกรรมตามที่บริษัทฯ คาดหวัง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตรและพัฒนาการเรียนรู้ แก่พนักงานทุกระดับ ตามหลักการ Learning Model 70:20:10 โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (digital transformation) มาประยุกต์ใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดต้นทุนในกระบวนการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดการเรียนรู้ด้านความรู้เท่าทันปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยี (AI literacy and technology) ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทั่วทั้งองค์กร ควบคู่กับการปรับปรุงกระบวนการสำรวจความต้องการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานที่บริษัทฯ ให้มีความสำคัญเป็นพิเศษ ได้แก่ ฝ่ายการขายและการตลาด และฝ่ายวิศวกรรม โดยมุ่งออกแบบหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างจุดแข็งของบุคลากรเฉพาะทาง ทั้งด้านทักษะเชิงพฤติกรรม (soft skills) และทักษะเชิงเทคนิค (hard skills) ตามสาขาวิชาชีพ เพื่อให้กระบวนการทำงานมีความตรงจุด สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น และช่วยลดความเสี่ยงในกระบวนการขาย

บริษัทฯ ยังได้จัดทำหลักสูตรโปรแกรมการพัฒนาสำหรับผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูง (AMATA Leadership Development Program) เพื่อมุ่งหวังในการสร้างและเตรียมความพร้อมผู้นำรุ่นใหม่ (future leader) ให้มีภาวะผู้นำ (leadership) และมีทักษะความรู้ที่เหมาะสม เป็นไปตามคุณสมบัติของผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญเพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยบริษัทฯ ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมด้านทั้งทักษะเชิงพฤติกรรม (soft skills) และทักษะเชิงเทคนิค (hard skills) ในด้านการจัดการธุรกิจ โดยวัตถุประสงค์หลักของการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่

1. สร้างความเข้าใจและตระหนักในองค์กรรวมของธุรกิจ ผลกระทบของแต่ละหน่วยงานและเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
2. สร้างทักษะ แนวคิด การใช้เครื่องมือการบริหารจัดการ เทคโนโลยี และการบริหารทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. สร้างอุปนิสัยเพื่อเตรียมความพร้อมในการขึ้นสู่บทบาทในตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น

บริษัทฯ ได้จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นทั้งการเสริมสร้างภาวะผู้นำและทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต อาทิ การอบรมพัฒนาผู้นำรุ่นใหม่ ระดับผู้จัดการแผนก (SMART LAP 1) เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการบริหารงาน การสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง และความเข้าใจพื้นฐานด้านการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะ (Upskill) ด้าน AI Literacy & Technology Trends 2025 สำหรับพนักงานและผู้บริหารทุกสายงานและทุกระดับ เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่ทันสมัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีโปรแกรมการค้นหาและดูแลพนักงานศักยภาพสูง (AMATA Rising Stars) เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงานและลดความเสี่ยงของบริษัทฯ ด้านการขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถ ทำให้บริษัทฯ สามารถขยายธุรกิจได้ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยตั้งเป้าหมายไว้ที่ 12 คนต่อปี หรือ 5% ของจำนวนพนักงาน พนักงานกลุ่ม Rising Star จะถูกนำไปวางแผนพัฒนารายบุคคล วางแผนเส้นทางอาชีพ และยังได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรกในการเข้าสู่แผนผู้สืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้ นับตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการในปี 2564 บริษัทฯ มีพนักงาน Rising Star สะสมทั้งหมด 12 คน อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทฯ อยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักการและกระบวนการประเมินแบบ 360 องศาในการค้นหาระดับศักยภาพ (potential) ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับทิศทางธุรกิจในระยะ 3-5 ปีข้างหน้า ส่งผลให้ในปีดังกล่าว ยังไม่มีการคัดเลือกพนักงาน Rising Star เพิ่มเติม และจำนวนพนักงาน Rising Star สะสมยังคงเดิม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานตั้งแต่ปี 2567 เพื่อส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาความรู้และศักยภาพเพื่อนำไปใช้ต่อยอดในการทำงานและมีโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ สอดคล้องกับค่านิยมว่าด้วย Visionary for Leaders รวมถึงเป็นแรงจูงใจและดึงดูดพนักงานให้อยู่กับบริษัทฯ โดยพนักงานสามารถสมัครยื่นขอทุนได้ตลอดปี ในระดับปริญญาตรีหรือโท หลักสูตรภาษาอังกฤษ ที่จัดสอนโดยมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ ในปี 2568 มีพนักงานได้รับทุนการศึกษาจากบริษัทฯ เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาโทหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจสากล (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 1 คน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรการอบรมทั้งในรูปแบบออฟไลน์ และออนไลน์ รวมทั้งหมด 101 หลักสูตร โดยมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรปี 2568 จำนวนรวม 2.85 ล้านบาท โดยมีผู้บริหารและพนักงานได้รับการฝึกอบรมร้อยละ 90.27 จากจำนวนพนักงานทั้งหมด โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยเท่ากับ 24.45 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ระดับผู้บริหารได้รับการอบรมเฉลี่ย 20.94 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และพนักงานระดับปฏิบัติการ 25.10 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ 18 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

6) ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี โดยนำประเด็นที่พนักงานสนใจและคาดหวังจากบริษัท ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงข้อร้องเรียนต่าง ๆ มาดำเนินการตามความเหมาะสม ซึ่งมีคณะกรรมการบริหารงานทรัพยากรบุคคลเป็นผู้พิจารณาในการพัฒนาโครงการ และรูปแบบการดูแลพนักงานให้ดียิ่งขึ้น และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

และบริษัทฯ ได้มีการสื่อสารผลการสำรวจระดับความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรให้พนักงานได้รับทราบโดยทั่วกันผ่านระบบ Intranet ของบริษัท และรายงานความคืบหน้าของการบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ของปีก่อนหน้า ผ่านการประชุมพนักงานประจำไตรมาส รวมถึงการสื่อสารผ่านตัวแทนพนักงานในคณะกรรมการสวัสดิการด้วย

ในปี 2568 พบว่าคะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรเท่ากับ 83% เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า และสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ 74% ทั้งนี้ จากข้อเสนอแนะของพนักงาน พบประเด็นที่ควรเร่งพัฒนา ได้แก่ การเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และการปรับปรุงระบบค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลงานมากขึ้น

ในการดำเนินการดังกล่าว บริษัทฯ มีแผนส่งเสริมการสื่อสารและการประสานงานระหว่างหน่วยงาน โดยการจัดประชุมและกิจกรรม Team Building ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดแนวทางการทำงานที่ชัดเจน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพัฒนาและปรับปรุงช่องทางรวมถึงระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลให้มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น ควบคู่กับการทบทวนแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานและโครงสร้างค่าตอบแทน เพื่อให้มีความเป็นธรรม โปร่งใส และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของพนักงานอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายให้อัตราการลาออกของพนักงานไม่เกินค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมที่สำรวจโดยสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (Personnel Management Association of Thailand) และบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายของอัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทฯ ให้ต่ำกว่าร้อยละ 7.5 โดยในปี 2568 มีอัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจร้อยละ 6.4 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 แต่ยังไม่เกินร้อยละ 7.5 ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะยังคงพัฒนาการดูแลพนักงานในทุกด้าน สร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้เป็นกำลังสำคัญให้แก่บริษัทฯ ต่อไป

	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
เป้าหมายอัตราการลาออกของพนักงานของบริษัทฯ (ร้อยละ)	10	10	10	10	10	10	7.5
อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ (ร้อยละ)	6.0	4.6	6.7	6.8	4.0	6.2	6.4
ค่าเฉลี่ยอัตราการลาออกของอุตสาหกรรมก่อสร้างหิรัญทรัพย์ และก่อสร้าง (ร้อยละ)	22.6	22.6	20	16	25	20	24

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการแก้ไขขอบเขตการเก็บข้อมูลอัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจให้สอดคล้องกับขอบเขตการรายงานในรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ และได้ปรับปรุงข้อมูลย้อนหลังของปี 2562-2567 ให้สอดคล้องกับขอบเขตการรายงานใหม่แล้ว เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปีได้อย่างเหมาะสม

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	275	289	298
พนักงานชาย (คน)	156	156	163
พนักงานหญิง (คน)	119	133	135

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	1	1	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	248,247,926.22	259,925,086.94	273,751,024.77
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	131,499,971.38	132,354,293.93	145,876,876.84
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	116,747,954.84	127,570,793.01	127,874,147.93

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	20.56	23.31	24.45
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	2,428,179.73	6,135,474.85	2,850,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	1	1	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	11	18	19
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	4	13	9
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	7	5	10
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	4.00	6.23	6.38
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, อื่น ๆ : การดูแลความปลอดภัยของลูกค้า, การจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า

ลูกค้าเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลประกอบการและความยั่งยืนของบริษัทฯ ประสพการณ์ของลูกค้าที่ได้รับจากบริษัทฯ จึงมีความสำคัญมาก โดยเฉพาะคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ที่มีผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจของลูกค้าบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับลูกค้าตามหลักการ “ALL WIN” มาโดยตลอด ความสำเร็จของลูกค้าหรือผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมเป็นส่วนหนึ่งที่สนับสนุนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้า และการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างความผูกพันและความเชื่อมั่นในฐานะหุ้นส่วนความสำเร็จทางธุรกิจที่จะเติบโตไปด้วยกัน การมีความสัมพันธ์ที่ดีและใกล้ชิดกับลูกค้านอกจากจะทำให้บริษัทฯ ได้รับทราบทัศนคติและความคิดเห็นของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์และบริการที่จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการในปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้นแล้ว ยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอนาคตได้อีกทางหนึ่ง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าดังนี้



การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าต่อบริษัทฯ สำนวนโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-	2568: มากกว่า 90%
• อื่น ๆ : เรื่องร้องเรียนจากลูกค้า	เรื่องร้องเรียนจากลูกค้าที่ได้รับการแก้ไขเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	2568: ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

1) การดูแลความปลอดภัยของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของลูกค้าผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ ทั้งด้านการดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ส่วนกลาง และการบริหารจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงจากเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและตอบสนองที่เหมาะสม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดตั้งสถานีดับเพลิงตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยมาตรฐานระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ สำหรับนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ พ.ศ. 2557 แล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Center) ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 2 แห่ง และ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 1 แห่ง ดำเนินการโดยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัยที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย โดยลูกค้าสามารถติดต่อผ่านเบอร์โทรศัพท์สายตรงของศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้สามารถเข้าถึงความช่วยเหลือได้อย่างทันท่วงทีเมื่อเกิดเหตุ

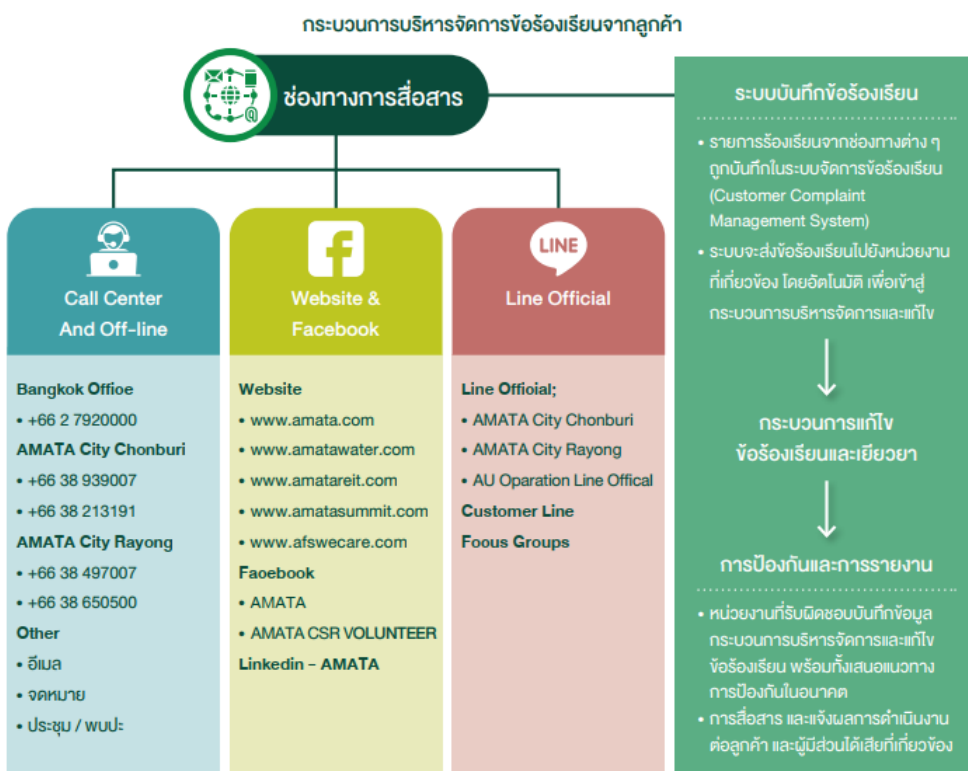
บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความเสี่ยงที่จะเกิดภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ เช่น เพลิงไหม้ และสารเคมีรั่วไหล ภายในโรงงานในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งอยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งโรงเรียนสอนการดับเพลิงสำหรับอุตสาหกรรมขึ้น โดยให้บริการฝึกอบรมทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ตลอดจนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ ให้แก่โรงงานที่อยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เพื่อส่งเสริมให้นิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่งเป็นพื้นที่ที่มีความปลอดภัย มีอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และพนักงานที่ทำงานในสถานประกอบการสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องในกรณีที่เกิดอัคคีภัยขึ้นในสถานประกอบการ ซึ่งจะช่วยลดความรุนแรงของเหตุการณ์และผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ประกอบการและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทฯ เข้าระงับเหตุอัคคีภัยให้กับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่งไปทั้งสิ้น 10 ครั้ง โดย ทุกกรณีได้รับการตอบสนองจากศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอย่างทันท่วงที ภายในระยะเวลาที่กำหนด 8 นาที และไม่พบเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบหรือพื้นที่ส่วนกลางของนิคมอุตสาหกรรม โดยไม่มีผู้ได้รับบาดเจ็บและไม่มีผู้เสียชีวิตจากเหตุการณ์ดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามสาเหตุของเหตุการณ์ร่วมกับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง พร้อมให้คำแนะนำในการปรับปรุงมาตรการป้องกันและระงับเหตุ เพื่อช่วยลดโอกาสการเกิดเหตุซ้ำ และบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมมตะ ดังนี้

- บริษัทฯ จัดการอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น ฝึกซ้อมดับเพลิง ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัยให้กับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่ง ทั้งในรูปแบบการอบรมปกติ และรูปแบบออนไลน์ รวมทั้งหมด 948 รุ่น มีพนักงานโรงงานที่ผ่านการอบรมทั้งสิ้น จำนวน 145,881 คน เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.8 เมื่อเทียบกับผู้ผ่านการอบรมในปี 2567
- บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมตะซีดี ชลบุรี และสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมตะซีดี ระยอง จัดซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน (สารเคมีรั่วไหล แก๊สรั่วไหล และเพลิงไหม้) รูปแบบการซ้อมในพื้นที่จริงและแบบออนไลน์ ประจำปี 2568 จำนวน 2 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมจำนวน 160 คน จาก 13 บริษัท เพื่อฝึกซ้อมความพร้อมของหน่วยงานในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน สร้างความชำนาญในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร การใช้อุปกรณ์ และอื่น ๆ ในการควบคุมระงับเหตุได้อย่างทันท่วงทีให้แก่ผู้ประกอบการ และประชาชนในชุมชนใกล้เคียง
- บริษัทฯ ร่วมกับ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ.ชลบุรี และ ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต 11 จัดสัมมนาเรื่อง “การปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการอนุญาตเป็นผู้ชำนาญการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2567” เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2568 ให้แก่ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมมตะซีดี ชลบุรี จำนวน 78 บริษัท รวมผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 78 คน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมาย เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็น “ผู้ชำนาญการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” และสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประเมินอันตรายและวางแผนความปลอดภัยในองค์กรได้อย่างถูกต้องตามข้อบังคับ
- บริษัทฯ ร่วมกับ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.ชลบุรี และ ภาควิชาภูมิสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดสัมมนาเรื่อง “การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีแผ่นดินไหวอย่างมีประสิทธิภาพสำหรับสถานประกอบการ” ให้แก่ผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมมตะซีดี ชลบุรี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมของสถานประกอบการในการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินกรณีแผ่นดินไหว ลดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน และการดำเนินธุรกิจ มีผู้เข้าร่วมการสัมมนาจำนวน 146 บริษัท รวมผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 162 คน

2) การจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้า

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนที่หลากหลายเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ง่าย และพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียนตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 เพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อมูลได้โดยตรง และได้รับการจัดการปัญหาในระยะเวลาที่กำหนด



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและการบริการจำนวนทั้งสิ้น 416 รายการ จำแนกเป็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาในระบบการบริหารจัดการน้ำดิบ น้ำประปาและน้ำเสียจำนวน 167 รายการ คิดเป็นร้อยละ 40.14 ของข้อร้องเรียนทั้งหมด รองลงมา เป็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาการจราจรจำนวน 103 รายการ คิดเป็นร้อยละ 24.76 ของข้อร้องเรียนทั้งหมด ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจำนวน 87 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 20.91 ของข้อร้องเรียนทั้งหมด และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสาธารณูปโภคพื้นฐานจำนวน 59 รายการ คิดเป็นร้อยละ 14.18 ตามลำดับ โดยข้อร้องเรียนทั้งหมดได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด และแจ้งกลับลูกค้าแล้วทั้งสิ้นร้อยละ 100

3) ความพึงพอใจของลูกค้า

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้จัดสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมต่าง ๆ จำนวน 46 แห่งทั่วประเทศเป็นประจำทุกปี ใน 7 ด้าน ประกอบไปด้วย 1. ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 2. ด้านราคาขาย/เช่าพื้นที่/ค่าบำรุงรักษา/ค่าน้ำ/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ 3. ด้านจุดให้บริการผู้ใช้บริการ 4. ด้านช่องทางการติดต่อสื่อสาร 5. ด้านคุณภาพของพนักงาน 6. ด้านขั้นตอนและกระบวนการให้บริการ และ 7. ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ (ภายในพื้นที่อุตสาหกรรม)

ในปี 2568 ผลการประเมินของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยพบว่า นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยที่ 95.4% และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยที่ 93% ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่บริษัทฯ ตั้งไว้ที่ 90%

นอกจากนี้ เพื่อให้ได้ข้อมูลความพึงพอใจของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมอมตะอย่างละเอียดมากขึ้น บริษัทฯ จึงได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ด้วยวิธีตอบแบบสอบถามและวิธีติดต่อโดยตรงจากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของโรงงานผู้ประกอบการในแต่ละอุตสาหกรรมโดยตรงเพื่อรับทราบถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้าในอนาคต ตลอดจนปัญหาและข้อกังวลใจของลูกค้าที่ต้องการการสนับสนุนจากบริษัทฯ เช่น ผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การช่วยเหลือประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐในด้านกฎระเบียบข้อบังคับและข้อจำกัดต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นเรื่อง ESG ในปัจจุบัน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ในด้านสินค้าและบริการรวม 10 ด้าน ประกอบด้วย 1. การบริหารจัดการน้ำและน้ำเสีย 2. ถนน สัญญาณไฟจราจร ป้าย และไฟถนน 3. การรักษาความปลอดภัยและความปลอดภัย 4. การเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้ 5. การจัดการพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่สีเขียว 6. การรวบรวมขยะมูลฝอย 7. การบริการโทรคมนาคมและอินเทอร์เน็ต 8. สิ่งอำนวยความสะดวก 9. การบริการของพนักงานบริษัทฯ และ 10. ช่องทางการสื่อสารและการจัดกิจกรรม นอกจากนี้ การสำรวจดังกล่าวยังครอบคลุมถึงความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลเชิงลึกที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาโอกาสด้านบริการหรือผลิตภัณฑ์ รวมถึงใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรีเท่ากับ 79.9% และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยองเท่ากับ 81.5% โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ทั้งสองพื้นที่ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการวางแผนพัฒนากระบวนการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการจัดตั้ง customer community ที่หลากหลายและเฉพาะกลุ่มมากขึ้น เพื่อสำรวจความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนที่ช่วยยกระดับความพึงพอใจของผลิตภัณฑ์และบริการ

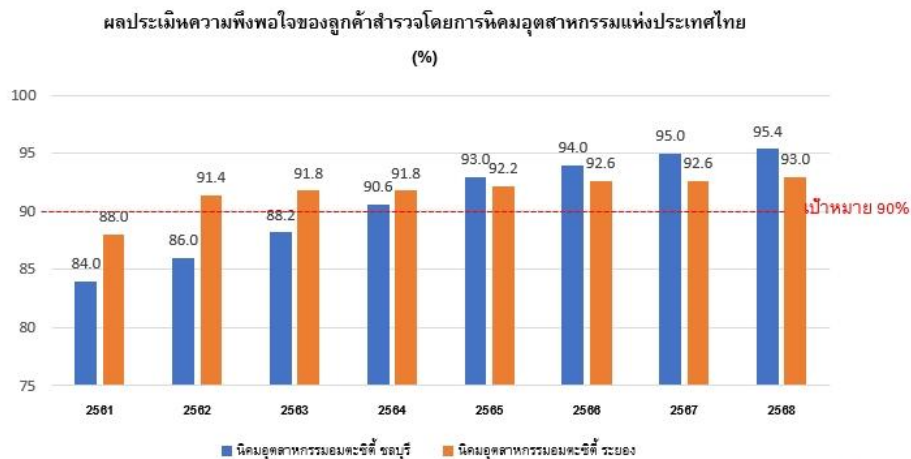
ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงปัญหาและข้อเสนอแนะจากการสำรวจ ทั้งจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและโดยบริษัทฯ นั้น ได้ถูกนำเสนอในที่ประชุมผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ตามผลการสำรวจดังกล่าว พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการสื่อสารความคืบหน้าแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าได้รับทราบถึงกระบวนการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ และกรอบระยะเวลาในการปรับปรุงอย่างชัดเจน โดยมีตัวอย่างการดำเนินงานดังนี้

ตัวอย่างข้อกังวลใจหรือข้อเสนอแนะจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าของบริษัทฯ ในปี 2568	การแก้ไขและการดำเนินการของบริษัทฯ
---	-----------------------------------

<p>1. ปัญหาจากความแรง ความเร็ว และความเสถียรของสัญญาณ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการ ทำให้เกิดปัญหาในการใช้งานและส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของลูกค้า</p>	<p>บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงมาตรการรักษาความปลอดภัยของเสาสัญญาณ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตั้งระบบล็อกประตูแบบแม่เหล็กไฟฟ้าสำหรับเสาสัญญาณ และเชื่อมต่อการควบคุมการเปิดปิดประตูกับระบบควบคุมส่วนกลาง เพื่อยกระดับการรักษาความปลอดภัยของพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ ลดการพึ่งพาการใช้กุญแจแบบเดิม เพื่อลดปัญหาการติดกุญแจและลดระยะเวลาในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ● กำหนดมาตรการควบคุมและตรวจสอบการเข้าออกพื้นที่เสาสัญญาณผ่านระบบส่วนกลาง เพื่อป้องกันการเข้าถึงพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต และลดความเสี่ยงจากการโจรกรรมหรือความเสียหายของอุปกรณ์ ● พัฒนาระบบติดตามข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าของเสาสัญญาณในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบสถานะและกิจกรรมการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และเฝ้าระวังความผิดปกติของการใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ ป้องกันการขโมย เพื่อสนับสนุนการตรวจพบเหตุผิดปกติและการตอบสนองต่อปัญหาได้อย่างทันท่วงที และลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์
<p>2. การบริหารจัดการจราจรและการจัดการกับรถบรรทุกขนาดใหญ่ในชั่วโมงเร่งด่วน รวมถึงการดูแลรักษาสภาพพื้นผิวถนน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ป้ายจราจร และไฟทาง เป็นต้น</p>	<p>บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อลดปัญหาจราจรและส่งเสริมความปลอดภัยในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ห้ามรถบรรทุกขนาดใหญ่เข้าพื้นที่ในชั่วโมงเร่งด่วน ● จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจและอาสาจราจรประจำจุดต่างๆ เพื่อคัดกรองรถบรรทุก ● ติดตั้งแผ่นราวกันอันตราย (guard rail) และไฟส่องสว่างในจุดเสี่ยง ● ปรับปรุงและเปลี่ยนป้ายจราจรทั่วทั้งนิคมเพื่อเพิ่มความชัดเจน ● ก่อสร้างวงเวียนเพื่อให้การจราจรคล่องตัว ● ติดตั้งกล้องวงจรปิด (เพิ่มเติม จำนวน 33 ตัว ในบริเวณจุดเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเฝ้าระวังและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ ● ติดตั้งกล้องวงจรปิดที่ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI CCTV) เพิ่มเติมจำนวน 4 ตัว ที่บริเวณทางเข้าหลักของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 2 จุด และปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดเดิมจำนวน 30 ตัว บริเวณทางเข้าหลักและทางเข้ารองของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี รวม 22 จุด โดยอัปเกรดซอฟต์แวร์และฟังก์ชันให้รองรับการทำงานด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (เพื่อตรวจนับปริมาณการจราจร และนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการจราจรให้มีความเหมาะสม ● ติดตั้งแผงกั้นถนน (เพื่อแบ่งทิศทางการจราจร ป้องกันการข้ามฝั่งในจุดอันตราย ควบคู่กับการติดตั้งอุปกรณ์ชะลอความเร็ว และการทาสีเส้นจราจรและเส้นเตือนในบริเวณที่ต้องชะลอความเร็ว

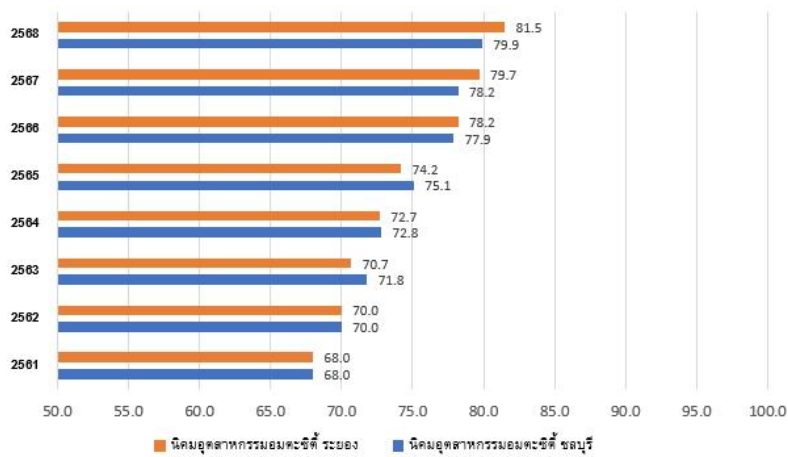
<p>3. การดูแลรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</p>	<p>บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินภายในพื้นที่ อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ติดตั้งกล้องวงจรปิดที่ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI CCTV) เพิ่มเติมจำนวน 4 ตัว บริเวณทางเข้าหลักของนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 2 จุด เพื่อตรวจจับผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ไม่สวมหมวกนิรภัย และนำข้อมูลมาใช้ในการเฝ้าระวังและลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุทางถนน ● ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม จำนวน 3 ตัวในจุดเสี่ยงที่เป็นพื้นที่อับและเข้าถึงได้ยาก โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับระบบอินเทอร์เน็ตผ่านเครือข่ายโทรศัพท์ ● ติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มเติมในบริเวณที่ไม่เคยมีไฟทางและเป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยง จำนวน 77 ดวง ● จัดตั้งด่านตรวจสอบรถผิดกฎหมายที่รอยต่อระหว่างนิคมอุตสาหกรรมกับถนนสาธารณะในช่วงเวลากลางคืนของวันพฤหัสบดี วันศุกร์ และวันเสาร์ โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ดำเนินการ และมีเจ้าหน้าที่ตำรวจเข้าร่วมบางช่วงเวลา ● ให้ความช่วยเหลือกรณีลูกค้าร้องขอความช่วยเหลือ จำนวน 74 ครั้ง เช่น การจัดการสัตว์ป่าหรือสัตว์มีพิษ อาทิ ลิง กู และสัตว์เลื้อยคลาน เพื่อป้องกันอันตรายและลดผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมของลูกค้า
--	--

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า



ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าสำรวจโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าสำรวจโดยบริษัท (%)



ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าสำรวจโดยบริษัทฯ

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

บริษัทฯ ได้พัฒนานิคมอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นรากฐานของการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ แต่ในขณะเดียวกัน การเติบโตของนิคมอุตสาหกรรมย่อมนำมาซึ่งผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อสังคมและชุมชนท้องถิ่น ทั้งด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านความปลอดภัย ที่มีผลโดยตรงต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนท้องถิ่น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและการพัฒนาชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียที่อยู่ภายในและโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นได้สื่อสารถึงความกังวลใจ ปัญหาผลกระทบที่ได้รับ และความต้องการของชุมชนในการร่วมกันพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมของอมตะให้เป็นเมืองสมบูรณ์แบบ ที่ชุมชนท้องถิ่นโดยรอบสามารถอยู่ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรมได้อย่างมีความสุขและสร้างคุณค่าร่วมกัน

ปัจจุบันการพัฒนาพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสามแห่งในประเทศไทยของบริษัทฯ นั้นมีพื้นที่กว่า 70 ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่ 3 จังหวัด คือจังหวัดชลบุรี จังหวัดฉะเชิงเทรา และจังหวัดระยอง มีจำนวนพนักงานที่ทำงานในนิคมฯ และประชากรอาศัยอยู่ในชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมรวมทั้งหมดกว่า 1.42 ล้านคน ซึ่งผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือชุมชนท้องถิ่นที่อยู่โดยรอบ บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการดูแลชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรจากนิคมอุตสาหกรรมอมตะ และได้กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการผลกระทบทางสังคม และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชน ดังนี้



บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดต่าง ๆ เพื่อเป็นช่องทางในการรับฟังปัญหา ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะจากชุมชนเพื่อการปรับปรุงที่ดีขึ้น ตลอดจนให้ข้อเท็จจริง และแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ชุมชน และหน่วยงานราชการที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เกิดความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความผูกพันให้เกิดขึ้นระหว่างกัน

คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประกอบด้วย คณะกรรมการไตรภาคี หรือคณะกรรมการที่มีโครงสร้างของกรรมการมาจากตัวแทนของ ชุมชน หน่วยงานราชการ และบริษัทฯ, คณะกรรมการพัฒนาชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรม Eco-Green Network เป็นต้น โดยแต่ละคณะกรรมการจะมีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนที่อยู่โดยรอบนิคมอุตสาหกรรมทั้งสองแห่งของบริษัทฯ และการเสนอแนะประเด็นที่เป็นที่กังวลของชุมชน หรือข้อร้องเรียนที่มีต่อการประกอบกิจการของบริษัทฯ

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ความพึงพอใจของชุมชน	คะแนนความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อออมตะสำรวจโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-	2568: มากกว่า 85%
• อื่น ๆ : ความพึงพอใจของชุมชน	คะแนนความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อออมตะสำรวจโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	-	2573: มากกว่า 95%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

1) ความปลอดภัยของชุมชน

นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง มีโรงงานอุตสาหกรรมและผู้เข้ากว่า 1,386 ราย มีพนักงานที่ทำงานภายในพื้นที่ประมาณ 310,000 คน และมีผู้อยู่อาศัยในชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมกว่า 1,108,788 คน (ที่มา : ข้อมูลพื้นฐานเพื่อการวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชลบุรีและจังหวัดระยอง และ เว็บไซต์ เทศบาล/อบต.) จากการสำรวจผลกระทบเชิงลบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจพบว่า ปัญหาการจราจรและความปลอดภัยทางถนนเป็นประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียหลักทุกกลุ่มให้ความสำคัญ เนื่องจากลักษณะพื้นที่ของนิคม

อุตสาหกรรมมอเตมีถนนสาธารณะหลายสายที่ตัดผ่านพื้นที่หรือเชื่อมต่อกับถนนของนิคมอุตสาหกรรมมอเต ทำให้ทั้งลูกค้าที่เป็นโรงงานผู้ประกอบการ พนักงานที่ทำงานในนิคมอุตสาหกรรม และคนในชุมชนที่สัญจรผ่านได้รับผลกระทบโดยตรงจากการจราจรที่หนาแน่นและอุบัติเหตุทางถนน

ผลการสำรวจข้อมูลการใช้รถใช้ถนนภายในนิคมอุตสาหกรรมมอเตทั้งสองแห่งในปี 2568 พบว่า นิคมอุตสาหกรรมมอเตซีดี ชลบุรี มียานพาหนะที่ใช้เส้นทางสัญจรภายในพื้นที่กว่า 238,252 คันต่อวัน จำแนกเป็นรถโดยสารรับ-ส่งพนักงาน จำนวน 37,042 คัน รถยนต์โดยสารส่วนบุคคลจำนวน 112,160 คัน และรถจักรยานยนต์จำนวน 89,050 คัน ส่วนนิคมอุตสาหกรรมมอเตซีดี ระยอง มียานพาหนะที่ใช้เส้นทางสัญจรเข้า-ออกภายในพื้นที่กว่า 103,575 คันต่อวัน จำแนกเป็นรถโดยสารรับ-ส่งพนักงาน จำนวน 2,160 คัน รถยนต์โดยสารส่วนบุคคลจำนวน 40,684 คัน และรถจักรยานยนต์จำนวนกว่า 60,731 คัน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางถนนค่อนข้างสูง

บริษัทฯ จึงได้มีการบริหารจัดการจราจรอย่างเข้มงวด และได้จัดตั้งคณะกรรมการแก้ไขปัญหาจราจรของทั้งสองนิคมอุตสาหกรรม ประกอบไปด้วยผู้แทนหน่วยราชการทั้งส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น และตัวแทนผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม เพื่อร่วมกันระดมความคิดเห็น และร่วมกันจัดทำแผนบริหารจัดการการจราจรเพื่อแก้ปัญหาการจราจรที่หนาแน่นในช่วงโมงเร่งด่วนและสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนทั้งภายในนิคมอุตสาหกรรมมอเตและพื้นที่ต่อเนื่อง ด้วยหลัก ‘6E Concept’ ภายใต้โครงการ Safety City, Smart City



บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยทางถนน เพื่อลดอุบัติเหตุทุกประเภทที่เกิดขึ้นภายในนิคมอุตสาหกรรมมอเตและผู้เสียชีวิตลงร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปี 2567

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลอุบัติเหตุให้ครอบคลุมพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมมอเตซีดี ระยอง เพื่อให้การรายงานมีความครบถ้วนยิ่งขึ้น และได้ปรับปรุงข้อมูลย้อนหลังของปี 2565-2567 ให้สอดคล้องกับขอบเขตการรายงานใหม่แล้ว เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปีได้อย่างเหมาะสม

จากผลการดำเนินงานตามหลัก 6E Concept ในโครงการ Safety City, Smart City พบว่าในปี 2568 มีจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทั้งหมดในนิคมอุตสาหกรรมมอเตทั้งสองแห่งจำนวน 1,168 ครั้ง มีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บจำนวน 671 ราย และมีผู้เสียชีวิตจำนวน 9 ราย จากข้อมูลพบว่าจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น และผู้เสียชีวิต มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 17.2 และ ร้อยละ 12.5 ตามลำดับ ทั้งนี้ จำนวนอุบัติเหตุที่เพิ่มขึ้นนั้น ส่วนใหญ่มีสาเหตุมาจากพฤติกรรมการใช้รถใช้ถนนของผู้ขับขี่ โดยเฉพาะการขับขี่ด้วยความเร็วเกินกำหนด ความประมาทในการขับขี่ การขับขี่ตัดหน้าในระยะกระชั้นชิด รวมถึงการขับขี่ในขณะมีเมามา ประกอบกับการก่อสร้างถนนและระบบสาธารณูปโภคสาธารณะในพื้นที่ใกล้เคียงกับนิคมอุตสาหกรรมมอเต ส่งผลให้ผู้ใช้ถนนบางส่วนเปลี่ยนมาสัญจรผ่านพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น ทำให้ปริมาณการจราจรภายในนิคมมีความหนาแน่นมากขึ้น และก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยบนท้องถนน ซึ่งอาจเป็นปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลให้จำนวนอุบัติเหตุเพิ่มขึ้น

จากสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการดำเนินมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและยกระดับความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภายในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงด้านวิศวกรรมและการจัดการจราจรในจุดเสี่ยง อาทิ การปรับปรุงโครงสร้างและผิวถนนที่ชำรุด การปรับปรุงรูปแบบการจราจรให้เหมาะสม การติดตั้งเนินชะลอความเร็ว สัญญาณและอุปกรณ์ความปลอดภัยเพิ่มเติม รวมถึงการติดตั้งไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงและการปรับปรุงแนวโค้งถนนเพื่อลดจุดอับสายตา ตลอดจนการติดตั้งราวกันอันตรายและแผงกันถนนในจุดที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อช่วยลดโอกาสและความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างความปลอดภัยในการสัญจรภายในพื้นที่โดยรวม ควบคู่กันนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการด้านการรณรงค์และบังคับใช้กฎหมาย โดยร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ตั้งด่านกวดขันวินัยจราจร เพื่อสร้าง

ความตระหนักและเสริมสร้างวินัยในการใช้รถใช้ถนนภายในนิคมอุตสาหกรรม รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือกับผู้ประกอบการ ลูกค้า และชุมชน ผ่านกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาทิ การทาสีตีเส้นจราจรภายในพื้นที่ร่วมกับลูกค้า และการจัดโครงการรณรงค์ขับขี่ปลอดภัยร่วมกันชุมชน เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมจราจรที่ปลอดภัยและลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุทางถนน

นอกจากนี้ การเจริญเติบโตของนิคมอุตสาหกรรมอมตะ ทำให้ชุมชนโดยรอบขยายตัวอย่างรวดเร็วและมีผู้อยู่อาศัยหนาแน่นจากการย้ายถิ่นฐานเข้ามาทำงานในนิคมฯ ทำให้เกิดความเสียด้านอัคคีภัย บริษัทฯ จึงได้เตรียมความพร้อมทั้งเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์ให้พร้อมอยู่เสมอเพื่อช่วยเหลือชุมชน ตลอดจนได้ให้ความรู้ด้านการดับเพลิงเบื้องต้นให้แก่โรงเรียนและชุมชน ในปี 2568 ศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Center) ของบริษัทฯ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญในการดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัยที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย ได้เข้าช่วยระงับเหตุอัคคีภัยให้กับชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมไปทั้งสิ้น 24 ครั้ง แบ่งเป็นการระงับเหตุอัคคีภัยในชุมชนที่อยู่ในพื้นที่รอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี จำนวน 7 ครั้ง และรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จำนวน 17 ครั้ง โดยบริษัทฯ เป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการระงับเหตุอัคคีภัยทั้งหมดรวมทั้งสิ้น 192,000 บาท

2) การพัฒนาชุมชนและสังคม

จากปรัชญา “ALL WIN” ที่บริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด และมีเป้าหมายในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์หลักด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุมชนและสังคมในด้านต่าง ๆ และกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาชุมชนและรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นที่ความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ ชุมชน ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรม และหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชน ซึ่งบริษัทฯ ได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs) มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาชุมชนด้วย บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนใน 5 มิติ และมีเป้าหมายคะแนนความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่ออมตะ ไม่น้อยกว่า 85% ในปี 2568



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมและโครงการจำนวนทั้งสิ้น 31 โครงการ โดยใช้งบประมาณในการลงทุนทางสังคม (ไม่รวมเงินบริจาค) รวม 8.20 ล้านบาท มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 30,759 คน และผู้ที่ได้รับประโยชน์ทั้งทางตรง และทางอ้อมจากกิจกรรมและโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินการจำนวนกว่า 77,896 คน

	อมตะซิตี้ ชลบุรี		อมตะซิตี้ ระยอง	
	ชุมชน (ตำบล)	โรงงานในนิคม	ชุมชน (ตำบล)	โรงงานในนิคม
กลุ่มเป้าหมาย*	31	862	10	524
จำนวนชุมชน / โรงงานที่ร่วมกิจกรรม	31	348	6	144
ร้อยละของชุมชน / โรงงานที่ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 40.37	ร้อยละ 60	ร้อยละ 27.48
จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)	17,124		13,635	
การลงทุนทางสังคม ปี 2568 (ล้านบาท)	4.84		3.36	

*ชุมชนกลุ่มเป้าหมายมีจำนวนมากกว่าจำนวนชุมชนที่ระบุอยู่ในเขตพื้นที่พัฒนาของบริษัทฯ

<p>ด้านที่ 1: การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการ Farm to Factory • การพัฒนาช่องทางการขายสินค้าออนไลน์ของชุมชนบนเว็บไซต์ https://amatachuanshop.com/ <p>เพื่อส่งเสริมให้มีการซื้อขายระหว่างโรงงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่งกับชุมชนท้องถิ่น เป็นการสนับสนุนให้ชุมชนท้องถิ่นมีโอกาสขายสินค้าได้ในระยะยาวโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและสินค้าแปรรูป สามารถสร้างเศรษฐกิจท้องถิ่นให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน และผู้ซื้อได้รับสินค้าที่สดใหม่และมีคุณภาพจากผู้ผลิตโดยตรง</p> <ul style="list-style-type: none"> • การพัฒนาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้ชุมชน • โครงการคาราวานอมตะ สร้างรอยยิ้ม <p>เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น การสร้างรายได้จากอาชีพเสริม และช่วยลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือนของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะ</p>
<p>ด้านที่ 2: ดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการชุมชนต้นแบบด้านการจัดการน้ำและขยะอย่างยั่งยืน <p>โดยใช้ความชำนาญและประสบการณ์ในการบริหารจัดการน้ำและขยะของบริษัทฯ ในพัฒนาชุมชนต้นแบบ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนเกิดความรู้และความเข้าใจในการกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธีและสามารถคัดแยกขยะตามหลัก 3Rs และนำขยะไปใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ช่วยลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อแหล่งน้ำชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการอุทยานที่อุทยานน้อมร่วมแบ่งปันทรัพยากรและองค์ความรู้ (<p>โดยใช้ความชำนาญและประสบการณ์ในการบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ ช่วยอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่พัฒนาการจัดการน้ำเสียบนอุทยานฯ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำทั้งภายในและภายนอกอุทยานจะไม่ได้รับผลกระทบเชิงลบจากการใช้น้ำของนักท่องเที่ยวและเจ้าหน้าที่อุทยาน</p>
<p>ด้านที่ 3: สนับสนุนความปลอดภัยและการมีสุขภาพที่ดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการส่งเสริมความปลอดภัยบนท้องถนน <p>แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากโครงสร้างของถนนและรูปแบบของช่องทางเดินรถ และรณรงค์สร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามกฎหมายจราจร การสวมหมวกนิรภัย การคาดเข็มขัดนิรภัย การขับขี่ตามกฎหมายจราจร และน้ำใจบนท้องถนน โดยดำเนินการเชิงรุก ในการอบรมให้ความรู้ด้านการจราจรและสร้างความตระหนักในด้านความปลอดภัยทางท้องถนนทั้งในนิคมอุตสาหกรรมและในชุมชนและโรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการครูอาสาให้ความรู้หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้น <p>เป็นหนึ่งในวิชาเรียนของโครงการครูอาสาที่บริษัทฯ ได้จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนและคณะครูได้เข้าใจและเรียนรู้ถึงวิธีการดูแลและช่วยเหลือตนเองในกรณีเกิดอัคคีภัย และมีทักษะในการใช้เครื่องดับเพลิงชนิดต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สามารถลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินได้</p> <ul style="list-style-type: none"> • โครงการบริจาคโลหิต “100 ล้านซีซี โลหิตชาวอมตะเพื่อสภากาชาดไทย” <p>เพื่อเป็นแหล่งโลหิตสำรองให้กับสภากาชาดไทย โดยมีเป้าหมายในการรับบริจาคโลหิตเพื่อสนับสนุนโลหิตให้กับสภากาชาดไทยไม่ต่ำกว่าปีละ 1 ล้านซีซี ในปี 2568 สามารถจัดหาโลหิตสำรองให้แก่สภากาชาดไทยได้จำนวน 3.68 ล้านซีซี แบ่งเป็นจากนิคมอุตสาหกรรมอมตะซีที ชลบุรี รวม 3,250,000 ซีซี นิคมอุตสาหกรรมอมตะซีที ระยอง 432,100 ซีซี รวมปริมาณโลหิตสะสมที่ได้รับบริจาครวมตลอดระยะเวลา 14 ปี ทั้งหมดจำนวน 33.38 ล้านซีซี</p> <ul style="list-style-type: none"> • กีฬาเพื่อมิตรภาพอมตะ AMATA FRIENDSHIP SPORT • กีฬาเยาวชน เพื่อมิตรภาพ “อมตะ จูเนียร์ลีก” <p>เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี ความมีน้ำใจนักกีฬา มีพลานามัยที่ดี ของคนในชุมชนทั้งในและนอกนิคมอุตสาหกรรม รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมทักษะความสามารถทางกีฬาให้แก่กลุ่มเยาวชน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์</p>

<p>ด้านที่ 4: ส่งเสริมการเรียนรู้</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการตามรอยพ่อเพื่อโรงเรียนพอเพียง โดยร่วมกับโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง จัดกิจกรรมเรียนรู้การเพาะเห็ดนางฟ้า และกิจกรรมปลูกผักสวนครัวเพื่อครัวโรงเรียน เพื่อสนับสนุนวิถีชีวิตในการประกอบอาหารกลางวันของโรงเรียน, ลดค่าใช้จ่าย ทั้งยังสามารถขายเป็นรายได้เสริมให้แก่โรงเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเรียนรู้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยในหลวงรัชกาลที่ 9 อีกด้วย ● โครงการพัฒนาโรงเรียนโดยรอบนิคมฯ โดยร่วมกับชมรม CSR อมตะซิตี้ ชลบุรี ชมรมอมตะจิตอาสา ระยอง และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดำเนินโครงการพัฒนาโรงเรียน ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี และระยอง โดยปรับปรุงห้องพยาบาล พัฒนาห้องสมุด และจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาศักยภาพด้านกีฬาและภาษาอังกฤษ รวมทั้งอบรมการดับเพลิงขั้นพื้นฐานให้แก่นักเรียน ● โครงการครูอาสาอมตะ ร่วมกับผู้ประกอบภายในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง สนับสนุนการเสริมสร้างทักษะความรู้รอบตัวให้กับเยาวชนด้วยหลักสูตร “การลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” โดยจัดกิจกรรมให้แก่เด็กนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 รวม 3 โรงเรียน ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี และระยอง
<p>ด้านที่ 5: ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น</p>	<p>ร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ร่วมงานและสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นของชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน</p>

3) ความพึงพอใจของชุมชน

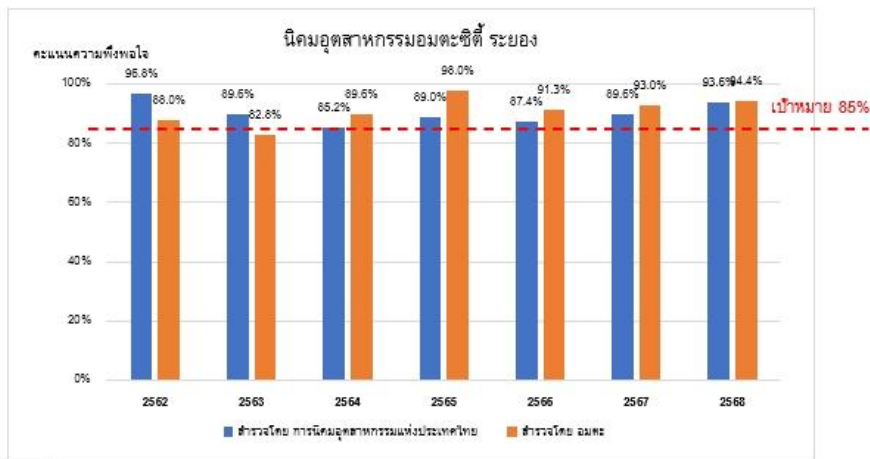
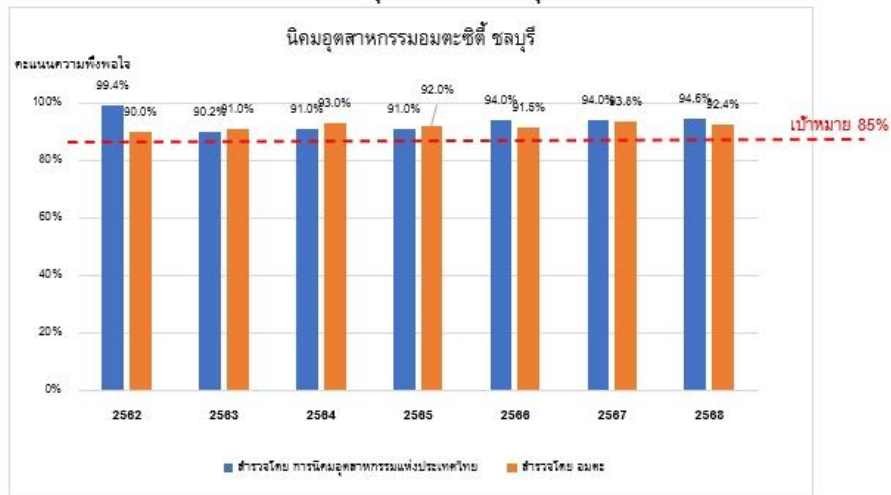
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนประจำปีที่มีต่อนิคมอุตสาหกรรมทั่วประเทศ จำนวน 46 แห่ง เป็นประจำทุกปี โดยร่วมกับบริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ในปี 2568 นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย ที่คะแนน 94.6% และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยที่คะแนน 93.6% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 85%

นอกจากนี้ ฝ่ายงานชุมชนสัมพันธ์และกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ ได้ลงพื้นที่เพื่อสัมภาษณ์เชิงลึกถึงประเด็นปัญหาและความคาดหวังของชุมชนต่อบริษัทฯ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินกิจกรรมต่อไปในอนาคต และทำการสำรวจความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง ได้แก่ อมตะซิตี้ ชลบุรี และอมตะซิตี้ ระยอง เป็นประจำทุกปี ร่วมกับคณะนิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี เพื่อศึกษาข้อมูลความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโครงการพัฒนาชุมชนด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในเชิงลึก รวมถึงศึกษาความต้องการและความคาดหวังของชุมชนให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยผลการสำรวจในปี 2568 พบว่านิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยที่คะแนน 92.4% และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ได้รับคะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยที่คะแนน 94.4%

ซึ่งบริษัทฯ ได้รวบรวมข้อเสนอแนะจากการประเมินความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะทั้งสองแห่ง จากการดำเนินการของทั้งการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยและของบริษัทฯ เอง นำมาวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและพัฒนาชุมชนในปีถัดไป

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลสำรวจความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะ



ผลสำรวจความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมอมตะ

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

การบริหารจัดการคู่ค้าและผู้รับเหมา

บริษัทฯ มีการจัดซื้อสินค้าและจัดจ้างบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในกิจกรรมหลักของการดำเนินธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม และงานที่สนับสนุนการบริหารจัดการนิคมอุตสาหกรรม ดังนั้น คุณภาพสินค้าและการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาจึงส่งผลกระทบต่อตรงทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทั้งด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงบริษัทฯ อาจมีส่วนสนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาได้หากไม่มีกระบวนการตรวจสอบที่ดี ดังนั้น การบริหารจัดการคู่ค้าและผู้รับเหมาอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงและผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และช่วยเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัทฯ ตลอดจนคัดกรองคู่ค้าและผู้รับเหมาที่มีคุณภาพให้เติบโตร่วมกันต่อไปในระยะยาว โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการดังนี้



การจัดกลุ่มผู้ค้าสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีผู้ค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทานที่ทำธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ (tier-1 supplier) จำนวนทั้งหมด 473 ราย ที่มีการทำธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง จากการวิเคราะห์พบว่าบริษัทฯ มีผู้ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ในกลุ่มผู้ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ (critical tier-1 supplier) จำนวน 53 ราย ซึ่งมีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างคิดเป็นร้อยละ 85.45 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด จำแนกเป็นผู้ค้าสำคัญในธุรกิจสังหาริมทรัพย์และให้เช่าจำนวน 15 ราย ผู้ค้าสำคัญในธุรกิจสาธารณูปโภคและการบริการจำนวน 15 ราย และผู้ค้าสำคัญในธุรกิจสินค้าและบริการ 23 ราย คิดเป็นมูลค่าการซื้อขายจำแนกตามกลุ่มธุรกิจหลักที่ร้อยละ 28.30 28.30 และ 43.40 ตามลำดับ ส่วนผู้ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (critical non-tier 1 supplier) มีจำนวน 64 ราย

การประเมินความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายให้ผู้ค้าสำคัญของบริษัทฯ โดยตรง และผู้ค้าใหม่ทั้งหมดได้รับการประเมินความเสี่ยงทั้งด้านเศรษฐกิจและด้านความยั่งยืนในการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยประเด็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงจากผู้ค้าและผู้รับเหมาในกลุ่มผู้ค้าสำคัญของบริษัทฯ โดยตรง (critical tier-1 supplier) ทั้งหมด 53 ราย (ร้อยละ 100) และผู้ค้าใหม่ทั้งหมด 59 ราย (ร้อยละ 100) เป็นไปตามเป้าหมาย พบว่า บริษัทฯ ไม่มีผู้ค้าสำคัญโดยตรงและผู้ค้าใหม่รายใดที่มีความเสี่ยงด้านสังคม สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และบรรษัทภิบาลอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก ทั้งนี้ สำหรับผู้ค้าที่เคยถูกระบุว่ามีความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในระดับสูงในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าไปดำเนินการตรวจสอบประเมินเพิ่มเติม ณ สถานประกอบการ พร้อมให้คำแนะนำ และติดตามการปรับปรุงแก้ไขอย่างใกล้ชิด ซึ่งในปี 2568 ผู้ค้าดังกล่าวได้ดำเนินการปรับปรุงตามแผนที่กำหนดครบถ้วน และผลการตรวจสอบประเมินยืนยันว่าความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้แล้ว

	2564	2565	2566	2567	2568
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในประเทศไทย	100%	100%	100%	100%	100%
จำนวนคู่ค้าทั้งหมดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (tier-1 supplier)	932	527	654	732	473
จำนวนคู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (critical tier-1 supplier)	71	85	63	51	53
จำนวนคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (critical non tier-1 supplier)	NA	NA	24	18	64
จำนวนคู่ค้าใหม่	8	11	52	89	59
สัดส่วนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดยแบบประเมินตนเอง (Self-assessment Questionnaire: SAQ)					
● คู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (critical tier-1 supplier)	100%	100%	100%	100%	100%
● คู่ค้าใหม่	100%	100%	100%	100%	100%
จำนวนคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ในระดับสูงและสูงมาก					
● คู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (critical tier-1 supplier)	0	1	0	1	0
● คู่ค้าใหม่	0	0	0	0	0

การตรวจประเมินคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดให้คู่ค้าสำคัญทุกรายที่ผ่านการประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจและด้านความยั่งยืนด้วยวิธีประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire: SAQ) แล้ว จะได้รับการตรวจประเมินในสถานประกอบการครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (On-site ESG Audit) ต่อไป โดยมีรายละเอียดและความถี่ในการตรวจประเมินตามระดับความเสี่ยงของคู่ค้า ในกรณีที่คู่ค้าสำคัญมีระดับความเสี่ยงสูงและสูงมาก จะต้องถูกตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการทันที คู่ค้าสำคัญที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางจะได้รับการตรวจประเมินปีละ 1 ครั้ง และคู่ค้าสำคัญที่มีความเสี่ยงต่ำจะได้รับการตรวจประเมินทุก 2 ปี ตามข้อกำหนดและรายการที่บริษัทฯ กำหนดไว้และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) ซึ่งแนวทางในการตรวจประเมินคู่ค้า กระทำโดยการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้องจากคู่ค้าและการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบโดยคณะทำงานการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มบริษัทอมตะ

ระดับความเสี่ยง	แนวทางการดำเนินงานเพื่อควบคุมและติดตามความเสี่ยง
ต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (n-site audit) ทุก 2 ปี
ปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (n-site audit) ปีละ 1 ครั้ง
สูง	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการทันที กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงในระยะเวลาที่กำหนด
สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการทันที กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงทันทีพร้อมตรวจติดตามผลหลังปรับปรุงแล้วเสร็จ และตรวจติดตามทุก 6 เดือนจนกว่าผลความเสี่ยงจะลดลงในระดับที่ยอมรับได้ หากไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือไม่ดำเนินการแก้ไข ให้ระงับใช้คู่ค้านั้นๆ จนกว่าจะได้รับการแก้ไขให้ผลความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หากจำเป็นต้องใช้บริการคู่ค้าที่ยังมีได้แก้ไขความเสี่ยง ให้จัดทำเอกสารขออนุมัติใช้ต่อผู้มีอำนาจพร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและติดตามผลอย่างใกล้ชิด ออกมาตรการบทลงโทษและให้คู่คาลงนามรับทราบยอมรับข้อกำหนดบทลงโทษนั้นๆ กรณีที่เกิดความเสียหายจากความเสี่ยงสูงที่ยังมิได้ทำการแก้ไข

ในปี 2568 บริษัทฯ มีคู่ค้าสำคัญที่ต้องถูกตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการตามเกณฑ์ที่กำหนดจำนวนรวม 18 ราย ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำเนินการตรวจประเมินได้ครบทั้ง 18 ราย (ร้อยละ 100)

	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนคู่ค้าทั้งหมดที่ต้องได้รับการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ (On-site ESG Audit)					
● สัดส่วนคู่ค้าสำคัญที่ได้รับการตรวจประเมินเสร็จสิ้นในรอบปี	0 -	11 100%	22 100%	21 100%	18 100%
● คู่ค้าใหม่	0	0	0	0	0

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดให้คู่ค้าและผู้รับเหมาที่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ ทุกรายได้รับการประเมินผลงานประจำปีและประเมินความสัมพันธ์ของผู้ขายสินค้า/บริการรายนั้น ๆ กับบริษัทฯ หลังจากการดำเนินการเสร็จสิ้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งต่อไปด้วย

บริษัทฯ มีมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับคู่ค้าแต่ละราย และจัดให้มีการพัฒนาคู่ค้าเพื่อลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและลดผลกระทบจากความเสียดังกล่าวให้กับคู่ค้าและผู้รับเหมา ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่มีการยุติการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่ได้รับการประเมินแต่อย่างใด (ร้อยละ 0)

ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้รับเหมาของบริษัทฯ และผู้รับเหมาของลูกค้าที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ จึงมีการเน้นนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงแนวปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมของอมตะทั้งสองแห่งในรูปแบบการประชุมชี้แจงให้ผู้รับเหมาทั้งของบริษัทฯ และของลูกค้ารับทราบพร้อมทั้งกำชับให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ในการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาของบริษัทฯ จะเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่เป็นเจ้าของโครงการ และหากมีการเกิดการบาดเจ็บรุนแรงในระดับถึงขั้นหยุดงาน ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ รับทราบด้วย

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมา ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานและการดูแลพนักงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัทฯ ได้จัดการอบรมและการฝึกซ้อมด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้รับเหมาของบริษัทฯ อาทิ การอบรมหลักสูตรความปลอดภัยและความเสี่ยงในการทำงาน การฝึกซ้อมเก็บกู้การหกรั่วไหลของขยะมูลฝอยสำหรับพนักงานเคลื่อนย้ายและคัดแยกขยะประจำโรงคัดแยกขยะ รวมถึงการอบรมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟให้แก่พนักงานของผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ ควบคู่กับการจัดการประชุมผู้รับเหมาเป็นประจำเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานและสื่อสารนโยบาย โดยเน้นย้ำความสำคัญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ติดตามและตรวจสอบความคืบหน้าการก่อสร้างโรงงานภายในนิคมอุตสาหกรรมที่ดำเนินงานโดยผู้รับเหมาของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐานงานก่อสร้าง มาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมาเพื่อยกระดับระบบบริการหลังการขายและการบริหารจัดการงานซ่อมแซมโรงงานให้เข้า-เพื่อส่งเสริมคู่ค้าให้ดำเนินงานอย่างปลอดภัย มีคุณภาพ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

จากการดำเนินงานพบว่าในปี 2568 ไม่มีพนักงานของผู้รับเหมาเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต และอัตราการเกิดอุบัติเหตุขั้นหยุดงาน (LTIFR) ของพนักงานของผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ เท่ากับ 0 กรณีต่อ 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน

การพัฒนาคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาคู่ค้าและผู้รับเหมาในห่วงโซ่อุปทาน โดยเฉพาะคู่ค้าสำคัญในธุรกิจสาธารณูปโภคและการบริการ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความเสี่ยงในการละเมิดกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งสนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาให้ดียิ่งขึ้นและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ เช่น สนับสนุนให้คู่ค้าและผู้รับเหมาที่ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการหลักให้แก่บริษัทฯ มีการพัฒนาในกระบวนการดำเนินธุรกิจและได้รับการรับรองระบบการจัดการที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, ISO 14001, ISO 17025, และ OSHA 18000 เป็นต้น

ความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

การรั่วไหลหรือการสูญหายของข้อมูลทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคลทั้งของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากความประมาทเลินเล่อของบุคคล หรือการถูกคุกคามทางไซเบอร์ ย่อมส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของระบบการทำงาน ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ตลอดจนความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และหากข้อมูลถูกนำไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง สามารถสร้างความเสียหายรุนแรงต่อเจ้าของข้อมูลและทำให้บริษัทฯ สูญเสียลูกค้าและคู่ค้าธุรกิจได้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการจัดชั้นความลับข้อมูล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และ

พนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลความลับและใช้ข้อมูลอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่มีความอ่อนไหวต่อบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย และนโยบายความปลอดภัยด้านไอที รวมถึงข้อกำหนดการใช้งานคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย (instructions on the use of computer and network system) รวมถึงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและข้อกำหนดกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act - PDPA) เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทฯ และข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ธุรกิจ คู่ค้าและผู้รับเหมา โดยกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลให้มีระบบการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจ (ร้อยละ 100) และไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงทั้งโอกาสในการเกิด (likelihood) และผลกระทบ (impact) ที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์และการโจมตีทางไซเบอร์เข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดคณะทำงานเพื่อทำการทบทวน (review) ระบบความปลอดภัยบนสถาปัตยกรรมโครงสร้าง การตรวจสอบช่องโหว่ระบบงานที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าทุกจุดที่อ่อนไหวของระบบจะได้รับการตรวจสอบดูแลอย่างสม่ำเสมอ โดยมีนางสาวเด่นดาว โกมลเมศ ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน เป็นประธาน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส

ในด้านรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้กำหนดมาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ติดตามให้มีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เผื่อระวัง รับมือภัยไซเบอร์ ให้คำปรึกษากับหน่วยธุรกิจและหน่วยสนับสนุนเกี่ยวกับมาตรการบริหารความปลอดภัยที่เหมาะสม และรายงานความเสี่ยงด้านความปลอดภัยไซเบอร์ต่อนายสัทธา วนลาภพัฒนา รักษาการประธานเจ้าหน้าที่กลยุทธ์และผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบสายงานบริหารความเสี่ยงองค์กร และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ทางด้านความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ใช้งานข้อมูลต้องปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดการใช้งานอย่างเคร่งครัด และได้รับการอบรมวิธีการปฏิบัติตามมาตรการการจัดการและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล การสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเรื่องการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ แนวโน้มภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถดูแลรักษา ระวัง และป้องกันการโจมตีผ่านระบบไซเบอร์ได้ รวมถึงการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัย ซึ่งมีการกำหนดรหัส (password) ในการเข้าใช้งาน และเปลี่ยนแปลงรหัสอย่างสม่ำเสมอตามระยะเวลาที่กำหนด

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัว จำนวน 2 หลักสูตร รวมจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 230 คน คิดเป็นร้อยละ 77.18 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด เพื่อย้ำถึงความสำคัญของภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัวที่พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ

หากผู้มีส่วนได้เสียพบเห็นกรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ หรือมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือมีเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้ตามช่องทางรับข้อร้องเรียนของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการรั่วไหลของข้อมูลผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงไม่พบเหตุการณ์การรั่วไหลของข้อมูลของบริษัทหรือมีการโจมตีทางไซเบอร์แต่อย่างใด

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

เศรษฐกิจโลกในปี 2568 เผชิญความเปราะบางจากปัจจัยทางการเมือง ความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้า และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ แต่ยังคงเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไปจากการลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ช่วยกระตุ้นการบริโภค โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) คาดการณ์การเติบโตของเศรษฐกิจโลกที่ร้อยละ 3.2 ในปี 2568 สะท้อนความยืดหยุ่นและการปรับตัวทางเศรษฐกิจที่ดี โดยประเทศเศรษฐกิจหลักมีการเติบโตได้ดีกว่าที่ประเมินไว้ (สหรัฐอเมริกา ร้อยละ 2.0 จีน ร้อยละ 5.0 ยูโรโซน ร้อยละ 1.3 ญี่ปุ่น ร้อยละ 1.3) อย่างไรก็ตาม การค้าโลกชะลอตัวลงหลังจากมีการเร่งนำเข้าสินค้าในช่วงต้นปี ขณะที่อัตราเงินเฟ้อในบางประเทศยังไม่กลับสู่เป้าหมาย รวมทั้งมีสัญญาณของความต้องการแรงงานที่ลดลง ทั้งนี้ OECD คาดว่า การเติบโตของเศรษฐกิจโลกจะชะลอตัวสู่ระดับร้อยละ 2.9 ในปี 2569 ก่อนจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.1 ในปี 2570 และอาจมีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายเพิ่มเติม ขณะที่ตลาดแรงงานทั่วโลกมีแนวโน้มผ่อนคลายลง ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนแรงงานและแรงกดดันจากเงินเฟ้อ และหากประเทศต่างๆ สามารถบรรลุข้อตกลงเพื่อลดอุปสรรคทางการค้าได้ ก็จะเป็นแรงสนับสนุนต่อการเติบโตของเศรษฐกิจโลก พร้อมทั้งลดแรงกดดันด้านเงินเฟ้อ อย่างไรก็ตาม จากที่ศาลสูงสุดสหรัฐฯ มีมติเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ให้การเก็บภาษ้นำเข้า reciprocal tariffs เป็นโมฆะ ทำให้สหรัฐฯ ประกาศใช้อัตราภาษ้นำเข้าใหม่ที่ 15% สำหรับทุกประเทศ ถือเป็นประเด็นที่มีความไม่แน่นอนและอาจส่งผลให้ห่วงโซ่อุปทานโลกมีความผันผวนในระยะสั้น

เศรษฐกิจไทยโดยรวมในปี 2568 ขยายตัวที่ร้อยละ 2.4 เติบโตเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากอุปสงค์ทั้งในและต่างประเทศที่ปรับตัวดีขึ้น โดยอุปสงค์จากต่างประเทศเพิ่มขึ้นจากการส่งออกสินค้าที่เพิ่มขึ้นแม้มีการชะลอในบางช่วง ประกอบกับรายรับภาคการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นตามจำนวนนักท่องเที่ยวที่ทยอยฟื้นตัว ขณะที่อุปสงค์ในประเทศเพิ่มขึ้นตามการบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากผลของมาตรการจากภาครัฐ ประกอบกับการใช้จ่ายของรัฐบาลที่ขยายตัว สอดคล้องกับอุปทานที่เพิ่มขึ้น ทั้งในภาคบริการที่ขยายตัวตามการค้าและการท่องเที่ยว รวมทั้งการผลิตในภาคอุตสาหกรรมที่เริ่มกลับมาขยายตัวในช่วงเดือนธันวาคม โดยโรงงานที่มีการปิดปรับปรุงได้กลับมาผลิตตามปกติ สำหรับด้านเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปติดลบลดลงจากหมวดอาหารสด ในขณะที่อัตราเงินเฟ้อพื้นฐานเป็นบวกในอัตราที่ชะลอตัว อย่างไรก็ตาม ประเด็นทางเศรษฐกิจที่ต้องติดตามในระยะต่อไป ได้แก่ ผลกระทบจากการแข็งค่าของเงินบาท สภาพคล่องของธุรกิจที่ยังตึงตัวความสามารถในการปรับตัวของการผลิตภาคอุตสาหกรรม และการฟื้นตัวของจำนวนนักท่องเที่ยว

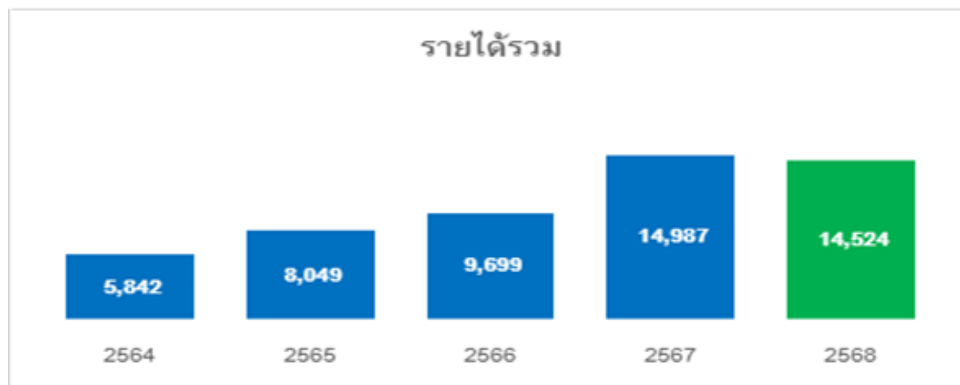
ด้านการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) รายงานยอดขอรับการส่งเสริมการลงทุน ในปี 2568 สูงสุดเป็นประวัติการณ์ โดยมีมูลค่าเงินลงทุนรวม 1,876,653 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 67 เมื่อเทียบกับปีก่อน มีจำนวนโครงการทั้งสิ้น 3,370 โครงการ เพิ่มขึ้น 11% จากปีก่อน โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีมูลค่าเงินลงทุนสูงสุด 5 อันดับแรก ได้แก่ ดิจิทัล 746,198 ล้านบาท (151 โครงการ) อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า 277,645 ล้านบาท (470 โครงการ) ยานยนต์และชิ้นส่วน 84,085 ล้านบาท (288 โครงการ) เกษตรและแปรรูปอาหาร 75,683 ล้านบาท (301 โครงการ) และปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ 58,396 ล้านบาท (267 โครงการ) ตามลำดับ โดยโครงการส่วนใหญ่กว่าร้อยละ 63 ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกของประเทศไทย สำหรับการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (Foreign Direct Investment : FDI) ในปี 2568 มีจำนวนเงินลงทุนรวม 1,359,925 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 66 จากปีก่อน โดยประเทศ/เขตเศรษฐกิจที่มีมูลค่าเงินลงทุนสูงสุด 5 อันดับแรก ได้แก่ สิงคโปร์ 547,316 ล้านบาท ฮองกง 245,335 ล้านบาท จีน 172,114 ล้านบาท ญี่ปุ่น 119,098 ล้านบาท และสหราชอาณาจักร 100,322 ล้านบาท ทั้งนี้ การลงทุนของสิงคโปร์ที่สูงขึ้นมาก เกิดจากการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทที่มีบริษัทแม่เป็นสัญชาติจีน ญี่ปุ่น และสหรัฐอเมริกา

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

การวิเคราะห์รายได้

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) มีรายได้รวมสำหรับปี 2568 เป็นจำนวน 14,524 ล้านบาท ลดลงจำนวน 462 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.09 จากปี 2567 ซึ่งสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้



สรุปผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 เปรียบเทียบกับปี 2567

- รายได้รวมจำนวน 14,524 ล้านบาท ปรับตัวลดลงร้อยละ 3.09 จากปีก่อน
- ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้า จำนวน 927 ล้านบาท ปรับตัวลดลงร้อยละ 3.41
- กำไรสุทธิ จำนวน 4,098 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.54
- กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท จำนวน 3,149 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.63

หน่วย : ล้านบาท	2568	2567	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
รายได้รวม	14,524	14,987	(462)	(3.09)
ค่าใช้จ่ายรวม	9,805	11,287	(1,483)	(13.14)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้า	927	959	(33)	(3.41)
กำไรสุทธิ	4,098	3,457	641	18.54
กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	3,149	2,467	682	27.63
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	2.74	2.15		

• การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของธุรกิจหลัก

หน่วย : ล้านบาท	2568	2567	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	8,703	9,004	(301)	(3.35)
อัตรากำไรขั้นต้น	54.35%	38.18%		
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	4,545	4,779	(234)	(4.90)
อัตรากำไรขั้นต้น	18.22%	16.88%		
รายได้จากการให้เช่า	1,034	940	94	9.92
อัตรากำไรขั้นต้น	77.93%	76.96%		

ธุรกิจพัฒนาที่ดินนิคมอุตสาหกรรม

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 8,703 ล้านบาท ลดลง 301 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.35 จากปี 2567 โดยเป็นการโอนที่ดินจากนิคมอุตสาหกรรมในจังหวัดชลบุรี ระยอง และประเทศเวียดนาม สำหรับรายละเอียดการโอนที่ดินของปี 2568 บริษัทฯ มีการโอนที่ดินรวมทั้งสิ้นจำนวน 1,645 ไร่ (ไทย 1,493 ไร่ และเวียดนาม 152 ไร่) ขณะที่ในปี 2567 มีการโอนที่ดินจำนวน 1,912 ไร่ (ไทย 1,443 ไร่ และเวียดนาม 469 ไร่) และสำหรับปี 2568 มีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 54.35 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 38.18 ในปี 2567 สาเหตุหลักมาจากในปี 2568 ในประเทศไทยมีการโอนที่ดินจากพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ชลบุรี เพิ่มมากขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ประกอบกับอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในประเทศเวียดนามที่ปรับตัวดีขึ้น จากการปรับปรุงต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่เคยขายไปในอดีต โดยหักพื้นที่ถนน 6 เลน ออกจากพื้นที่ที่เคยคำนวณไว้ เนื่องจากรัฐบาลจะเป็นผู้รับผิดชอบในการก่อสร้าง

ณดังกล่าว ส่งผลให้ต้นทุนในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่เคยขายไปในอดีตลดลง 215 ล้านบาท ทั้งนี้ หากไม่รวมผลจากรายการดังกล่าว อัตรากำไรขั้นต้นจากการขายอสังหาริมทรัพย์ในประเทศเวียดนามยังคงเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ธุรกิจให้บริการสาธารณูปโภค

รายได้ค่าสาธารณูปโภคของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 อยู่ที่จำนวน 4,545 ล้านบาท ลดลง 234 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.90 จากปี 2567 โดยหลักลดลงจากการใช้ไฟฟ้าของลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมที่ประเทศเวียดนามที่มีการลดกำลังการผลิตลง อย่างไรก็ตาม การปรับตัวลดลงดังกล่าวมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในไตรมาส 4 ปี 2568 ทั้งนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจให้บริการสาธารณูปโภคสำหรับปี 2568 ปรับตัวเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 18.22 จากร้อยละ 16.88 ในปี 2567

ธุรกิจโรงงานให้เช่าสำเร็จรูป

บริษัทฯ มีรายได้จากการให้เช่าจำนวน 1,034 ล้านบาท สำหรับปี 2568 เพิ่มขึ้น 94 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.92 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เนื่องจากมีการให้เช่า (leased areas) เพิ่มขึ้น โดยอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจโรงงานให้เช่าสำเร็จรูปในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 77.93 ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 76.96 ในปี 2567

• รายได้อื่น

หน่วย : ล้านบาท	2568	2567	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
รายได้ทางการเงิน	95	86	9	9.84
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	44	(44)	(100.00)
รายได้อื่น	148	133	15	11.57

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินจากสถาบันการเงินจำนวน 95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.84 จากปีก่อน ในปี 2568 ไม่มีกำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 อยู่ที่ 44 ล้านบาท และมีรายได้อื่นอยู่ที่ 148 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.57 จากปีก่อน

• ค่าใช้จ่าย

หน่วย : ล้านบาท	2568	2567	เปลี่ยนแปลง	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	551	441	110	24.98
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,205	1,006	199	19.77
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	131	85	46	54.03
ต้นทุนทางการเงิน	664	707	(42)	(5.96)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	884	495	389	78.44

ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายสำหรับปี 2568 อยู่ที่จำนวน 551 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 110 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.98 จากปี 2567 โดยมีค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2568 จำนวน 1,205 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 199 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.77 เมื่อเทียบกับปี 2567 บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2568 จำนวน 131 ล้านบาท ขณะที่ปีก่อนมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 85 ล้านบาท สาเหตุหลักจากการอ่อนค่าของสกุลเงินเวียดนามตั้งแต่เมื่อเทียบกับสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้หนี้สินที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐของกลุ่มบริษัทฯ มีการรับรู้ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการป้องกันความเสี่ยง และ refinance หนี้สินที่เป็นสกุลเงินดอลลาร์ให้เป็นสกุลเงินเวียดนามตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินในปี 2568 จำนวน 664 ล้านบาท ลดลง 42 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.96 นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 884 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 389 ล้านบาท หรือร้อยละ 78.44 เมื่อเทียบกับปี 2567 ตามกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น และจากที่กลุ่มบริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในช่วงไตรมาส 2 ปี 2568 โดยมีกำไรจากการเข้าทำรายการดังกล่าวจำนวนทั้งสิ้น 564 ล้านบาท ซึ่งรับรู้เป็นกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยและแสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 287 ล้านบาท จึงทำให้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในปี 2568 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากมีภาษีเงินได้จากรายการดังกล่าวรวมอยู่ในงบการเงินรวมจำนวน 113 ล้านบาท ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเป็นรายการพิเศษที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว และหากไม่รวมรายการดังกล่าวบริษัทฯ จะมีภาษีเงินได้ จำนวน 771 ล้านบาทในปี 2568

• ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทฯ มีกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้าในปี 2568 จำนวน 927 ล้านบาท ลดลง 33 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.41 เทียบกับปีก่อน โดยลดลงจากกลุ่มธุรกิจพลังงานโรงไฟฟ้า และธุรกิจจัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ ขณะที่กลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ปรับเพิ่มขึ้น

• กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2568 จำนวนเท่ากับ 4,098 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 641 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.54 เมื่อเทียบกับกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 โดยหลักมาจากอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจหลักที่ปรับดีขึ้น โดยเฉพาะธุรกิจพัฒนาที่ดินนิคมอุตสาหกรรม ส่งผลให้ในปี 2568 กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทฯ เท่ากับ 3,149 ล้านบาท หรือคิดเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 2.74 บาท

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

รายละเอียด	2568	2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			ล้านบาท	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์	69,654	64,925	4,729	7.28%
รวมหนี้สิน	39,233	37,013	2,219	6.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	30,421	27,912	2,509	8.99%

• สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้นจำนวน 69,654 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4,729 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 7.28 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์หมุนเวียนในส่วนของต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

• หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้นจำนวน 39,233 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,219 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.00 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสาเหตุหลักมาจากจำนวนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการลงทุนในที่ดินเพื่อธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

• ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น 30,421 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2,509 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.99 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์บัญชีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเป็นจำนวน 1,081 ล้านบาท ประกอบด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวน 159 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – กิจการอื่น เป็นจำนวน 922 ล้านบาท และหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 12 ล้านบาท ดังนั้นลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ 1,069 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้ากิจการอื่นและลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

- ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เป็นจำนวน 762 ล้านบาท
- ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวน 35 ล้านบาท
- ค้างชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน เป็นจำนวน 10 ล้านบาท
- ค้างชำระเกิน 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน เป็นจำนวน 18 ล้านบาท
- ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน เป็นจำนวน 7 ล้านบาท

สำหรับลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ณ สิ้นปี 2568 จำนวน 823 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 8 ล้านบาท และเนื่องจากบริษัทมีนโยบายและมีมาตรการในการติดตามหนี้ที่ดี ทำให้บริษัทไม่มีหนี้สูญจากการที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

รายละเอียด	2568	2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,522	2,032	490	24.11
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	8,735	10,167	(1,432)	14.08
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(9,102)	(7,951)	(1,151)	14.48
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	65	(1,486)	1,551	104.37
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ลดลง) เพิ่มขึ้นสุทธิ	(302)	730	(1,032)	141.37
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	85	(242)	327	135.12
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2	2	-	0.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,307	2,522	(215)	8.52

1. กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานสำหรับปี 2568 จำนวน 8,735 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าค่าที่ดินจากลูกค้าทั้งในประเทศไทยและประเทศเวียดนาม
2. กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2568 จำนวน 9,102 ล้านบาท หลัก ๆ มาจากการจ่ายเงินซื้อที่ดินรอการพัฒนา และซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
3. กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปี 2568 จำนวน 65 ล้านบาท มาจากเงินสดรับสุทธิจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : มี

เงินหรือไม่

บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่ได้แจ้งไว้ได้หรือไม่ : ดำรงไว้ได้

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

รายละเอียด	2568	2567	เปลี่ยนแปลง ร้อยละ / เท่า	น่าพอใจ / ไม่น่าพอใจ
อัตราส่วนกำไรสุทธิ (%)	21.68	16.46	5.22	น่าพอใจ
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	13.89	11.68	2.21	น่าพอใจ
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	8.39	7.61	0.78	น่าพอใจ
อัตราเงินกู้ยืมที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.63	0.62	0.01	ไม่น่าพอใจ

อัตราส่วนกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	=	$\frac{\text{กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่} \times 100}{\text{รวมรายได้}}$
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	=	$\frac{\text{กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่} \times 100}{\text{รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (เฉลี่ย)}}$
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	=	$\frac{\text{กำไรสุทธิก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้} \times 100}{\text{รวมสินทรัพย์ (เฉลี่ย)}}$
อัตราเงินกู้ยืมที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	=	$\frac{\text{เงินกู้ยืมที่มีภาระดอกเบี้ย}}{\text{รวมส่วนของผู้ถือหุ้น}}$

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการจำนวน 4,098 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 641 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.54 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 เป็นผลมาจากอัตรากำไรขั้นต้นของธุรกิจหลักที่ปรับเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากธุรกิจพัฒนาที่ดินนิคมอุตสาหกรรม

เนื่องจากการปรับราคาขายที่ดินเพิ่มขึ้น ประกอบกับการบริหารจัดการต้นทุนในธุรกิจหลักอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 21.68 หรือเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 16.46 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2568 เท่ากับร้อยละ 13.89 และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 8.39 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ตามกำไรสุทธิของบริษัทฯ ที่เพิ่มสูงขึ้น

อัตราเงินกู้ยืมที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2568 อยู่ที่ 0.63 เท่า ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 ซึ่งอยู่ที่ 0.62 เท่า มาจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นในระหว่างปีเพื่อซื้อที่ดินรอการพัฒนา ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงรักษาระดับอัตราส่วนให้อยู่ที่ระดับต่ำเมื่อเทียบกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน อัตราเงินกู้ยืมที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ต่ำ แสดงให้เห็นถึงโครงสร้างการจัดหาเงินทุนที่แข็งแกร่งและความยืดหยุ่นซึ่งสามารถปรับเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงิน หรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

สภาวะเศรษฐกิจโลกและสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันมีความผันผวนและไม่แน่นอนสูง จากปัจจัยต่างๆ เช่น ความขัดแย้งระหว่างประเทศ ความตึงเครียดทางการค้า การเปลี่ยนแปลงนโยบายเศรษฐกิจของประเทศมหาอำนาจ ภาวะเงินเฟ้อ และความผันผวนของตลาดการเงินโลก ปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลให้ตลาดการเงินและกระแสเงินทุนระหว่างประเทศมีความผันผวนมากขึ้น รวมถึงส่งผลกระทบต่อระดับอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน และสภาวะการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของภาคธุรกิจ

บริษัทฯ มีการลงทุนพัฒนาโครงการทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงการใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินและตลาดทุน ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ เพิ่มสูงขึ้น และเพิ่มความไม่แน่นอนในการบริหารจัดการทางการเงิน โดยเฉพาะในกรณีของการกู้ยืมเงินตราต่างประเทศหรือการลงทุนในต่างประเทศ ซึ่งอาจทำให้ภาระดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มขึ้น และส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรและกระแสเงินสดของบริษัทฯ

ขณะเดียวกัน ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและการเปลี่ยนแปลงของนโยบายการค้าระหว่างประเทศอาจส่งผลให้การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (Foreign Direct Investment: FDI) ชะลอตัว หรือทำให้นักลงทุนชะลอการตัดสินใจลงทุนในโครงการใหม่ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมที่เชื่อมโยงกับห่วงโซ่อุปทานโลก เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ และเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจทำให้ความต้องการซื้อที่ดิน การเข้าพื้นที่โรงงาน และการให้บริการสาธารณูปโภคภายในนิคมอุตสาหกรรมลดลง

สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขายและการให้เช่าที่ดิน รวมถึงรายได้จากการให้บริการสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นรายได้ประจำของบริษัทฯ หากการลงทุนใหม่ในนิคมอุตสาหกรรมชะลอตัวต่อเนื่อง อาจส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานมีความผันผวนมากขึ้น และอาจกระทบต่อแผนการพัฒนาโครงการใหม่ ตลอดจนความสามารถในการสร้างรายได้และผลตอบแทนจากการลงทุนของบริษัทฯ ในระยะกลางถึงระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริหารจัดการสภาพคล่องขององค์กรอย่างรอบคอบและเป็นระบบ โดยรักษาระดับเงินสดสำรองและความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมเพื่อรองรับความผันผวนทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน
- ใช้การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินภายใต้สมมติฐานที่หลากหลาย (Scenario Analysis) เพื่อประเมินผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน และสภาวะเศรษฐกิจต่อกระแสเงินสด โครงสร้างเงินทุน และความสามารถในการลงทุนของบริษัทฯ
- บริหารจัดการโครงสร้างทางการเงินและเงินทุนหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมการควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงินและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ติดตามตัวชี้วัดความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง เช่น ระดับเงินสดสำรอง อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน และความสามารถในการชำระดอกเบี้ย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและสามารถรองรับความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1.29 เท่า โดยมีหนี้สินรวม 39,233 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยรวม 19,121 ล้านบาท (เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 17,871 ล้านบาท และพันธกู้จำนวน 1,250 ล้านบาท) โดยเงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้กู้คิดเป็นร้อยละ 25.08 ของมูลค่าสินทรัพย์รวม และมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินลงทุนระยะสั้นรวม 4,038 ล้านบาท

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	2,032,358.45	2,522,198.80	2,307,400.55
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	1,741,196.05	3,248,156.30	1,484,147.79
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (พันบาท)	-	3,248,156.30	1,484,147.79
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	621,495.72	1,453,248.52	1,068,905.87
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	3,482.59	3,909.76	3,924.38
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	2,205.00	4,410.00	2,205.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	2,205.00	4,410.00	2,205.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	15,127,047.36	12,955,376.77	23,135,029.28
ต้นทุนโครงการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ (พันบาท)	15,127,047.36	12,955,376.77	23,135,029.28
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	0.00	32,297.69	246,137.60
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	32,297.69	246,137.60
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	776,430.60	918,710.32	505,620.98
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	776,430.60	918,710.32	505,620.98
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	20,304,215.77	21,138,308.16	28,753,371.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่ หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	105,700.68	100,434.45	10,856.45
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	105,700.68	100,434.45	10,856.45
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - สุทธิ (พันบาท)	429,203.12	438,863.41	462,669.15

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	0.00	35,475.80	53,979.13
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	0.00	35,475.80	53,979.13
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	5,522,415.96	5,727,207.45	6,171,955.72
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	5,282,467.48	5,476,355.52	5,906,187.48
เงินลงทุนในการร่วมค้า (พันบาท)	239,948.48	250,851.93	265,768.25
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ย ค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	17,640.00	15,435.00	15,435.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (พันบาท)	17,640.00	15,435.00	15,435.00
ที่ดินและต้นทุนโครงการรอการ พัฒนา (พันบาท)	14,564,439.57	18,132,206.24	14,813,767.70

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	6,000,813.81	6,408,612.96	7,109,631.06
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	2,238,775.10	2,887,137.14	2,825,756.29
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	658,467.19	484,271.90	665,746.46
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	80,361.04	64,877.49	59,775.28
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	7,666,055.63	9,492,513.51	8,711,094.16
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า (พันบาท)	5,917,496.12	7,312,153.20	6,941,718.25
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ (พันบาท)	1,355,461.86	1,865,488.35	1,436,882.56
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	393,097.65	314,871.97	332,493.36
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	37,283,872.10	43,787,035.34	40,900,666.38
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	57,588,087.86	64,925,343.50	69,654,037.82
หนี้สิน			

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	1,245,000.00	1,506,724.31	1,649,031.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,903,286.36	2,962,432.74	2,383,591.15
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	17,981.00	7,981.00	58,961.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	17,981.00	7,981.00	58,961.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	4,721,790.34	4,140,983.62	3,928,280.32
สถาบันการเงิน (พันบาท)	-	2,441,604.66	3,928,280.32
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	7,098,837.16	10,577,954.49	11,558,858.70
รายได้รับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	6,712,317.32	10,577,954.49	11,558,858.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	46,697.29	52,492.48	57,073.63
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	236,353.99	126,764.62	346,330.77

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	76,853.31	178,363.85	179,410.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	15,346,799.46	19,553,697.12	20,161,537.18
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	11,486,538.13	11,726,025.74	13,543,581.46
สถาบันการเงิน (พันบาท)	8,537,702.49	10,476,563.38	12,294,119.10
หุ้นกู้ (พันบาท)	2,948,835.64	1,249,462.37	1,249,462.37
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	1,078,110.55	1,040,087.40	1,164,221.24
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	0.00	881,715.49	728,984.38
เงินมัดจำ (พันบาท)	0.00	881,715.49	728,984.38
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	3,149,443.84	2,601,557.41	2,485,830.50
ค่าเช่ารับล่วงหน้า (พันบาท)	2,727,947.11	2,601,557.41	2,485,830.50

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (พันบาท)	0.00	246,008.40	121,005.43
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	85,447.69	93,564.00	100,131.29
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	553,581.39	695,953.81	687,425.99
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	161,070.00	175,014.24	239,923.68
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	16,514,191.60	17,459,926.48	19,071,103.97
รวมหนี้สิน (พันบาท)	31,860,991.06	37,013,623.59	39,232,641.15
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00
ทุนสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00
ทุนสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,070,000.00	1,070,000.00	1,070,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	1,070,000.00	1,070,000.00	1,070,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	17,409,537.76	18,968,783.80	21,082,522.16
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	115,000.00	115,000.00	115,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	115,000.00	115,000.00	115,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	17,294,537.76	18,853,783.80	20,967,522.16
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	788,268.94	619,416.03	228,069.95
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	1,167,742.15	1,358,401.68	1,361,407.99
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน - อื่น ๆ (พันบาท)	1,167,742.15	1,358,401.68	1,361,407.99
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(379,473.21)	(738,985.64)	(1,133,338.04)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	20,417,806.70	21,808,199.83	23,530,592.11

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	5,309,290.10	6,103,520.08	6,890,804.56
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	25,727,096.80	27,911,719.91	30,421,396.68
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	57,588,087.86	64,925,343.50	69,654,037.82

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (พันบาท)	9,516,825.83	14,723,564.62	14,281,487.09
รายได้จากการขาย (พันบาท)	4,804,049.01	9,004,127.98	8,702,810.22
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	3,875,588.37	4,779,229.03	4,545,161.49
รายได้จากสัญญาเช่า (พันบาท)	837,188.45	940,207.61	1,033,515.38

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้ค่าเช่า (พันบาท)	837,188.45	940,207.61	1,033,515.38
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	85,780.48	86,211.47	94,690.41
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	85,780.48	86,211.47	94,690.41
รายได้อื่น (พันบาท)	181,986.87	177,025.98	148,166.55
รวมรายได้ (พันบาท)	9,784,593.18	14,986,802.07	14,524,344.06
ต้นทุน (พันบาท)	5,803,681.09	9,755,396.08	7,917,915.75
ต้นทุนขาย (พันบาท)	2,522,505.16	5,566,473.86	3,972,910.43
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	3,086,268.67	3,972,315.61	3,716,945.38
ต้นทุนค่าเช่า (พันบาท)	194,907.27	216,606.62	228,059.93
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	1,261,277.18	1,446,659.11	1,755,585.69
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	235,319.16	440,544.41	550,579.44

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	1,025,958.02	1,006,114.70	1,205,006.26
ค่าใช้จ่ายอื่น (พันบาท)	157,972.22	85,088.54	131,063.73
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	7,222,930.48	11,287,143.73	9,804,565.16
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	1,064,061.44	959,447.81	926,721.75
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	3,625,724.13	4,659,106.15	5,646,500.64
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	687,480.18	706,526.55	664,439.15
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	477,100.27	495,377.63	883,960.77
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	2,461,143.69	3,457,201.97	4,098,100.72
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	2,461,143.69	3,457,201.97	4,098,100.72
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	2,461,143.69	3,457,201.97	4,098,100.72

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(301,221.96)	(473,894.13)	(629,005.29)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ภายใต้วิธีส่วนได้เสีย) สำหรับรายการที่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	482.33	14,444.68	(8,415.39)
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	0.00	0.00	14,802.66
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี (พันบาท)	(293,248.78)	(459,449.45)	(622,618.02)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	2,167,894.91	2,997,752.52	3,475,482.70
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,884,761.25	2,467,115.52	3,148,658.90
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	576,382.43	990,086.46	949,441.82

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,677,646.50	2,107,603.08	2,754,306.51
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	490,248.41	890,149.44	721,176.19
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	1.64000	2.15000	2.74000
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	4,055,735.10	5,069,206.33	6,109,523.09
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	2,451,867.56	3,521,509.44	4,607,985.65
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	2,461,143.69	3,457,201.97	4,098,100.72

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,938,243.96	3,952,579.60	4,982,061.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	430,010.97	410,100.18	463,022.45
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	378,486.55	407,116.57	460,853.14
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	51,524.41	2,983.61	2,169.31
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	1,914.78	730.61	(602.23)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	(1,064,061.44)	(959,447.81)	(926,721.75)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	120,037.60	64,496.40	(2,321.36)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	0.00	(548.62)	1,201.83

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุดิทธิธรรมของเงินลงทุน (พันบาท)	(13,754.76)	(3,730.68)	(361.79)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(65,374.70)	14,873.60	(35,099.26)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	0.00	(44,224.72)	788.67
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(85,780.48)	(86,211.47)	(94,690.41)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(85,780.48)	(86,211.47)	(94,690.41)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	687,480.18	706,526.55	664,439.15
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	13,675.32	13,726.47	9,511.60
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	0.00	0.00	(6,680.28)
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	2,494.08	1,058.58	(2,982.16)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	2,964,885.49	4,114,153.42	5,050,777.28

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(270,419.77)	(784,126.15)	387,881.79
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	3,152.07	5,294.30	3,375.69
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	895,556.36	2,439,908.53	2,939,708.54
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(288,743.50)	(142,029.12)	378,876.45
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	607,788.25	1,182,885.62	(444,621.70)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(3,298.35)	(5,610.16)	(2,724.08)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	5,086,487.60	3,926,871.16	1,056,069.38
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	8,995,408.14	10,737,347.61	9,369,343.36
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(386,089.35)	(570,094.00)	(634,618.81)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	8,609,318.79	10,167,253.61	8,734,724.55
เงินลงทุนระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(314,290.49)	(1,538,245.35)	1,764,370.31
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	0.00	1,365.95	999.80
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	7,306.80	17,179.67	73,468.92
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท ย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	(29,244.76)	(60,145.00)	(73,480.16)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	2,205.00	0.00	2,205.00
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	2,205.00	0.00	2,205.00
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม ระยะยาว - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	2,205.00	0.00	2,205.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	104,370.34	70,774.56	131.19

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	121.02	309.06	131.19
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(916,519.44)	(608,745.25)	(973,929.72)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(336,101.30)	(84,543.96)	(271,754.66)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (พันบาท)	(580,418.14)	(524,201.29)	(702,175.06)
รับเงินปันผล (พันบาท)	581,219.43	787,413.70	538,895.48
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	73,181.07	64,227.24	69,150.10
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	(8,302,493.28)	(6,684,671.17)	(10,504,301.71)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(8,794,265.32)	(7,950,845.64)	(9,102,490.79)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	7,143,560.10	5,172,775.09	10,436,868.88
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	0.00	261,724.31	199,859.44

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสัรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	0.00	261,724.31	148,879.44
เงินสัรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	0.00	0.00	50,980.00
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	7,143,560.10	4,911,050.78	10,237,009.44
เงินสัรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	7,143,560.10	4,911,050.78	10,237,009.44
เงินสัจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(2,913,642.94)	(2,473,795.49)	(6,583,574.55)
เงินสัจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	(2,424,794.76)	(2,463,795.49)	(6,583,574.55)
เงินสัจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	(2,424,794.76)	(2,463,795.49)	(6,583,574.55)
เงินสัจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(43,953.12)	(51,031.74)	(156,335.08)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	(1,415,000.00)	(2,700,000.00)	(1,700,000.00)
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลง ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของใน บริษัทย่อย (พันบาท)	0.00	329,100.10	18,359.40
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(1,003,330.06)	(917,002.23)	(1,199,888.63)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(699,304.38)	(780,962.08)	(750,156.93)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	1,068,329.60	(1,485,916.36)	65,273.08
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	883,383.07	730,491.62	(302,493.16)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนใน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	(174.15)	1,841.91	2,232.17
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(6,248.12)	(242,493.19)	85,462.74
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	1,155,397.65	2,032,358.45	2,522,198.80

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	2,032,358.45	2,522,198.80	2,307,400.55

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.32	1.08	1.43
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.29	0.37	0.25
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.72	0.58	0.44
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	15.23	14.19	11.32
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	24.00	26.00	32.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	0.20	0.70	0.44
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	1,825.00	521.00	830.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.04	4.04	2.96
ระยะเวลารับชำระหนี้ (วัน)	120.00	90.00	123.00

	2566	2567	2568
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	1,729.00	457.00	739.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	39.02	33.74	44.56
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	26.02	31.64	39.54
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	347.73	218.22	154.69
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	19.43	23.07	28.22
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	9.45	11.69	13.89
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.24	1.33	1.29
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	5.27	6.59	8.50
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	0.68	0.62	0.63
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.65	0.72	0.41
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	39.66	30.30	32.87
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	6.89	7.61	8.39

	2566	2567	2568
อัตราค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ (เท่า)	0.18	0.24	0.22

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอส จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตีทาวเวอร์ ชั้น 7, 11,
13-16 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : +66 2844 1000
โทรสาร : +66 2286 5050
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย บุญเลิศ กมลชนกกุล
เลขที่ใบอนุญาต : 5339
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว นภนุช อภิชาติเสถียร
เลขที่ใบอนุญาต : 5266
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย กฤษณ์ ชัชวาลวงศ์
เลขที่ใบอนุญาต : 5016

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ บิสซิเนส ลอว์เยอร์ส จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 33/118-119 อาคารวอลล์สตรีททาวเวอร์ ชั้น 23 ถนนสุขุมวิท

แขวง/ตำบล : สุขุมวิท

เขต/อำเภอ : บางรัก

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10500

โทรศัพท์ : +66 2 233 1001, +66 2 233 1008

โทรสาร : +66 2 236 6100

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : มี

สถาบันการเงินที่ 1

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 333 ถ.สีลม สีลม บางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์ : 0-2231-4333

สถาบันการเงินที่ 2

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 35 ถ.สุขุมวิท คลองเตยเหนือ วัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร
10110

โทรศัพท์ : 0-2255-2222

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ OECD ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สิทธิผู้ถือหุ้น ความเท่าเทียม บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูล และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามหลัก Fiduciary Duty ได้แก่ ความรอบคอบ ความซื่อสัตย์ การปฏิบัติตามกฎหมาย และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส พร้อมกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมทั้งด้านคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การต่อต้านคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแส การบริหารความเสี่ยง และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้นำหลัก Corporate Governance Code 2017 มาปรับใช้ และมีการสื่อสารข้อมูลกับผู้ถือหุ้นผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเท่าเทียมและทันเวลา รวมถึงมีการทบทวนและพัฒนานโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลัก “Apply or Explain”

ในด้านจรรยาบรรณ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างองค์กรที่โปร่งใสและน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ บริษัทมีการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เช่น การได้รับการประเมิน CGR ระดับดีเลิศ (5 ดาว) การได้รับรางวัลด้านความยั่งยืน และการเป็นหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings) สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีธรรมาภิบาลในระดับสูง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-54

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

การสรรหากรรมการบริษัทดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งรับผิดชอบกำหนดคุณสมบัติ ความรู้ และความเชี่ยวชาญที่จำเป็นของคณะกรรมการ พร้อมคัดเลือกกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท โดยใช้เครื่องมืออย่าง Board Skill Matrix เพื่อประเมินความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้ความสำคัญกับความหลากหลายของกรรมการในหลายด้าน เช่น เพศ อายุ การศึกษา และประสบการณ์ รวมถึงอาจใช้ที่ปรึกษาภายนอกหรือฐานข้อมูลกรรมการในการสรรหา นอกจากนี้ กรรมการทุกคนต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และมีการพัฒนาความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-director-nomination-and-remuneration-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทกำหนดนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อให้สามารถคัดเลือกกรรมการ ผู้บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีความรู้ความสามารถ คุณธรรม และเหมาะสมกับกลยุทธ์ขององค์กร โดยมุ่งสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสามารถขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงรักษาความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา กำหนดค่าตอบแทน โดยคำนึงถึง

- ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท
- ความเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และประสบการณ์ของกรรมการแต่ละราย
- ภาระงานเพิ่มเติม เช่น การเป็นกรรมการชุดย่อย
- ความสามารถในการแข่งขัน โดยเทียบเคียงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียง

โครงสร้างค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนกรรมการประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนคงที่ (Fixed Compensation) เช่น ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง/เบี้ยประชุม
- ค่าตอบแทนอื่น (Non-monetary/Additional Benefits) เช่น สิทธิประโยชน์หรือผลตอบแทนอื่นตามความเหมาะสมของบทบาท

ความเห็นของคณะกรรมการ/คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวถือว่า

- มีความเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเชี่ยวชาญของกรรมการ
- สามารถจูงใจและรักษาบุคลากรคุณภาพให้ขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม (Benchmark กับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน)
- สนับสนุนการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาวให้บรรลุเป้าหมายองค์กร

โดยรวม นโยบายค่าตอบแทนมีความสมดุลระหว่างความเหมาะสม ความสามารถในการแข่งขัน และการสร้างแรงจูงใจเชิงกลยุทธ์ให้กับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-director-nomination-and-remuneration-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระ จำนวนไม่ต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมดของกรรมการที่มีอยู่ โดยมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทซึ่งสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ และส่งเสริมให้มีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 1 คน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระของคณะ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 27

การพัฒนากรรมการ

บริษัทมีนโยบายพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และความเป็นมืออาชีพ ให้สามารถกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

แนวทางการพัฒนาประกอบด้วยการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การอบรม สัมมนา การบรรยายจากผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญ การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับธุรกิจ ระยะเวลา การมีส่วนร่วม และการนำไปประยุกต์ใช้จริง ทั้งนี้ กรรมการทุกคนต้องพัฒนาตนเองอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อปี

บริษัทจัดสรรงบประมาณรองรับอย่างเพียงพอ และมีการทบทวนปรับปรุงนโยบายและแผนพัฒนาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-board-and-director-continuing-development-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-2

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดนโยบายการประเมินผลงานของประธานกรรมการ คณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และกระบวนการประเมินการประเมินดำเนินการเป็นประจำทุกปี ทั้งในรูปแบบรายคณะและรายบุคคล โดยใช้การประเมินตนเองเป็นหลัก และทุก ๆ 5 ปี จะมีการใช้ผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อประเมินและเปรียบเทียบกับมาตรฐานสากล

ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและพัฒนาศักยภาพของกรรมการ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น โดยมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายอย่างต่อเนื่องทุกปีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-chairperson-director-and-committee-performance-evaluation-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-2

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และการเติบโตขององค์กร โดยพิจารณาความเป็นไปได้ ผลตอบแทน ความเสี่ยง และฐานะทางการเงินอย่างรอบคอบก่อนลงทุน ทั้งนี้ การลงทุนที่มีนัยสำคัญต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น และเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในด้านการกำกับดูแล บริษัทกำหนดกลไกควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมาย โดยมีการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับให้ดำเนินงานตามนโยบายของกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งมีระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการกำกับดูแลการทำรายการสำคัญและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย โดยกำหนดให้รายการที่มีนัยสำคัญต้องได้รับการอนุมัติล่วงหน้า และต้องรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-governance-policy-for-operations-and-investment-in-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-4

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ
เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้น โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา สามารถเข้าร่วมประชุม ออกเสียง ลงมติ เสนอวาระ และเสนอข้อกรรมกรการได้อย่างเต็มที่ พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางอำนวยความสะดวก เช่น การประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ การมอบฉันทะ และการสื่อสารผ่านเว็บไซต์และระบบตลาดหลักทรัพย์ เพื่อส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมภายใต้หลัก “หนึ่งหุ้นหนึ่งเสียง” โดยไม่เลือกปฏิบัติระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ พร้อมกำหนดกระบวนการประชุมและการลงคะแนนที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ในด้านการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน บริษัทกำหนดมาตรการชัดเจน เช่น การกำหนดช่วง Blackout Period ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ การห้ามเปิดเผยหรือใช้อ้างอิงภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน และการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยส่วนได้เสีย งดออกเสียงในเรื่องที่เกี่ยวข้อง และดำเนินรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะเดียวกับบุคคลภายนอก (arm's length basis) พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบ รวมถึงมีสิทธิในการได้รับการเยียวยาหรือชดเชยเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิ

ในด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือ ปฏิเสธการทุจริตทุกรูปแบบ และดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต

สำหรับการบังคับใช้ บริษัทมีมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างเข้มงวด โดยผู้ที่ฝ่าฝืนนโยบายหรือแนวปฏิบัติจะต้องได้รับการดำเนินการตามระเบียบของบริษัท และหากเข้าข่ายผิดกฎหมายจะถูกดำเนินการตามกฎหมาย เพื่อรักษามาตรฐานธรรมาภิบาลและความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผู้ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 5-13

พนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดของบริษัทและเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่ความสำเร็จ บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” เพื่อให้มีความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และ

ตอบสนองต่อความต้องการของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและพนักงาน รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย มีความมั่นคงในอาชีพและการเติบโตในสายงานต่อไป โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตรงตามความต้องการ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรผ่านกระบวนการคัดเลือกที่เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพโดยเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน
2. เคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษาหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
3. จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลและบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เพียงพอ
4. จ่ายค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยบริหารค่าตอบแทนจากการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีการตั้งเป้าหมายและเกณฑ์การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ชัดเจน เป็นรูปธรรม และเป็นที่ยอมรับของพนักงาน
5. กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการแต่งตั้ง โยกย้าย และการเลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน ที่ชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ
6. ดูแลพนักงานแบบองค์รวมตามแนวทางองค์กรแห่งความสุข เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิตส่วนตัวของพนักงาน โดยจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน
7. จัดให้มีสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ และกระบวนการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินตามหลักสากลว่าด้วยมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
8. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น รวมถึงจัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแส การจัดการข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการแจ้งผลการดำเนินการสำหรับพนักงานที่ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
9. ส่งเสริมและเปิดโอกาสพนักงานทุกคนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และค่าจ้างในการดำเนินงานที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท
10. ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ทักษะที่จำเป็นและศักยภาพของพนักงานตามทิศทางของธุรกิจอย่างทั่วถึง เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของตำแหน่งงาน และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
11. ส่งเสริมสนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม ปลูกฝังวัฒนธรรมตามค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้เกิดความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สานพลังและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร
12. ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานตั้งแต่แรกเริ่มจ้างไปจนถึงหลังเกษียณอายุ และเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานสำหรับพนักงานที่เกษียณอายุแล้ว แต่สุขภาพร่างกายยังแข็งแรง ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างคุณประโยชน์แก่บริษัท โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงาน
13. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน รวมทั้งส่งเสริมการใช้สิทธิของลูกจ้างตามกฎหมาย
14. ประเมินผลความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสื่อสารผลการประเมินความผูกพันของพนักงานและการดำเนินงานของบริษัทให้พนักงานรับทราบโดยทั่วกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 11-12

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพ คำนึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ เชื่อมั่นไว้วางใจและสนับสนุนธุรกิจอย่างต่อเนื่องจึงกำหนดแนวทางในการพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยปฏิบัติดังนี้

1. ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ในราคาที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า
2. ค้นหาและเข้าใจความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ โดยศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคและความต้องการของลูกค้าตามยุคสมัย
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมในการผลิตสินค้าหรือบริการให้มีคุณภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบและสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งมอบคุณค่าแก่ลูกค้าและสร้างความไว้วางใจในระยะยาว
4. จัดให้มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดช่วงอายุของสินค้าและบริการ
5. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันบนพื้นฐานของผลตอบแทนที่ยุติธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
6. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบแหล่งที่มาและคุณภาพของวัตถุดิบและผู้ให้บริการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งบริหารคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล
7. ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและซื่อสัตย์ ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพและเป็นที่ไว้วางใจได้
8. เคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า โดยรักษาข้อมูลทางธุรกิจและข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าเป็นความลับ ปกป้องจากการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หากไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า
9. สื่อสาร และให้ข้อมูลข่าวสารคำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันเหตุการณ์ต่อลูกค้าเพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าการบริการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายต้องกระทำอย่างรับผิดชอบ ไม่กล่าวเกินจริงหรือทำให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับปริมาณ คุณภาพ หรือเงื่อนไขในผลิตภัณฑ์หรือบริการ
10. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆที่เปิดโอกาสให้ลูกค้าเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท โดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
11. จัดให้มีกระบวนการสำรวจความพึงพอใจ การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินการตอบสนองอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 13-14

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรมภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่สุจริต โปร่งใส ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือมิชอบด้วยกฎหมายและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยุติธรรมตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้าและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินงานภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันอย่างเสรี เป็นธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และไม่เอาเปรียบจากคู่แข่งด้วยวิธีการที่มิชอบด้วยกฎหมาย
2. ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกลไกการแข่งขันของตลาดอย่างเสรี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้าหรือผู้บริโภค
3. ไม่เปิดเผย แสวงหา แบ่งปัน แลกเปลี่ยนหรือส่งต่อข้อมูลสำคัญที่อ่อนไหวเชิงธุรกิจหรือเป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสมด้วยวิธีการใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
5. ไม่สนับสนุนให้มีการตกลงร่วมกัน เพื่อกระทำการหรือสมยอมให้เกิดการผูกขาด ลดการแข่งขัน จำกัดการแข่งขัน ลดคุณภาพของสินค้าหรือบริการ หรือกำหนดราคาที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
6. ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งทางการค้า
7. การรวมธุรกิจต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดการผูกขาดหรือลดการแข่งขัน โดยดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด
8. สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้บริโภค

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 16-17

คู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับคู่ค้าในฐานะที่เป็นหุ้นส่วนความสำเร็จทางธุรกิจ และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างโปร่งใส เสมอภาคและเป็นธรรม จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า” ขึ้นและสนับสนุนให้คู่ค้าทุกรายปฏิบัติตาม โดยบริษัทให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ควบคุมดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจระหว่างกันในระยะยาว โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด นโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมาตรฐานจริยธรรมทางสังคม
2. ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรมเสมอภาค และไม่เอาเปรียบ โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพียงพอ กับคู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
3. พิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ รวมถึงความสามารถในการชี้แจงให้เหตุผลที่เหมาะสมได้เมื่อมีการตรวจสอบ
4. สรรหาและคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ความน่าเชื่อถือ และการดำเนินงานตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และนโยบายของบริษัทที่เกี่ยวข้อง
5. ชำระเงินค่าสินค้าและบริการให้แก่คู่ค้าอย่างถูกต้องและตรงเวลา
6. ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
7. กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนในคัดเลือกคู่ค้า ผู้รับเหมา รวมถึงเงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน เป็นธรรม
8. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆที่เปิดโอกาสให้คู่ค้าร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิด นโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจของพนักงานโดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแ
9. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะใด ๆ ที่คู่ค้าร้องเรียนหรือแนะนำเพื่อการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน
10. เก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็นความลับไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบรวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่ค้าให้กับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า
11. รักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าในเชิงธุรกิจด้วยความเสมอภาค เป็นกลางและไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สินของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใดทั้งโดยตรงและโดยอ้อมจากคู่ค้า
12. ไม่สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า หรือกระทำความผิดกฎหมายและมาตรฐานจริยธรรมทางสังคมหรือคู่ค้าที่มีการทุจริตคอร์รัปชัน ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
13. สนับสนุนความรู้และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อยกระดับความสามารถในการผลิตและการให้บริการที่ได้ตามมาตรฐาน
14. ส่งเสริมให้คู่ค้าจัดหาวัตถุดิบ สินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคัดสรรจากแหล่งชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงมิติด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
15. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้คำแนะนำในการแก้ไขปรับปรุง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 14-15

เจ้าหน้าที่

บริษัทเคารพสิทธิ และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โปร่งใส และปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อความน่าเชื่อถือทางการเงิน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำสัญญากับเจ้าหนี้ทุกรายอย่างถูกต้องตามกฎหมายด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา
2. ดูแลให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วน และตามกำหนดเวลาตามที่ได้ตกลงไว้
3. ควบคุมดูแลและบริหารจัดการด้านการเงินอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการกู้ยืม ทั้งนี้บริษัทต้องพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นอย่างละเอียดรอบคอบก่อนตัดสินใจเงินหรือค้ำประกัน
4. เปิดเผยข้อมูลและรายงานฐานะทางการเงินอย่างโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง ตามรอบระยะเวลาและเป็นไปตามที่เจ้าหนี้ร้องขอ
5. มุ่งมั่นบริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ให้มีการฉ้อโกงหรือทุจริตเกิดขึ้น และคงความสามารถในการชำระหนี้ไว้ให้ดีที่สุด
6. ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนด ข้อตกลงในสัญญาที่ทำไว้กับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือมีเหตุต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าและร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าหนี้ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 17

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจเป็นอย่างมาก เนื่องด้วยการมีบทบาทในการดำเนินธุรกิจโดยตรง บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจในประเทศที่เข้าไปลงทุนในการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อโน้มน้าวเจ้าหน้าที่ของรัฐให้สนับสนุนและสมรู้ร่วมคิดในการกระทำที่ไม่เหมาะสม
3. ไม่ให้ (เสนอให้) (สัญญาว่าจะให้) (ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยหวังจงใจให้กระทำหรือละเว้นการกระทำอันมิชอบโดยหน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของกิจการ ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้อง
4. มีส่วนร่วมในการสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาชุมชนสำหรับหน่วยงานราชการท้องถิ่น
5. สนับสนุนการดำเนินงานและกิจกรรมของหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
6. เปิดเผยผลการดำเนินงานตามที่หน่วยงานราชการร้องขออย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้
7. มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อแบ่งปันองค์ความรู้ วิธีการ และให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ที่องค์กรเชี่ยวชาญ
8. รับฟังความคิดเห็น คำแนะนำหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
9. สนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับหน่วยงานภาครัฐ และสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับหน่วย : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 18-19

ชุมชนและสังคม

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจและเศรษฐกิจสังคมให้เติบโตไปพร้อมกับการอยู่ร่วมกันกับชุมชนโดยรอบ บริษัทจึงดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวมในทุกประเทศบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทยังได้เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. รับผิดชอบต่อผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆที่เปิดโอกาสให้ชุมชนเสนอแนะ ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีพบการกระทำผิดหรือละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทโดยปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแส
2. ตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินการป้องกันและจัดการผลกระทบเชิงลบให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่จำเป็นต่อสังคมและชุมชนโดยเฉพาะชุมชนที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการของบริษัทในรัศมี 5 กิโลเมตร
- ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน โดยการติดตามดูแลควบคุมและบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมมลพิษด้วยการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ให้ความรู้และเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบแก่ชุมชนโดยรอบในเรื่องความปลอดภัย การจัดการภาวะฉุกเฉิน และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี
- ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีความปลอดภัย มีสุขภาพที่ดีขึ้น พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับเยาวชนและประชาชนในชุมชน รวมทั้งพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนและสร้างโอกาสให้ประชาชนอย่างเท่าเทียมในการเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของบริษัท
- สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการทำนุบำรุงศาสนา รวมทั้งมูลนิธิองค์กรสาธารณกุศลในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนสนับสนุนองค์กรหรือกิจกรรมที่มีเป้าหมายในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ของบริษัท โดยสามารถแสดงความคิดเห็น เสนอแนะหรือร้องเรียนการดำเนินงานของบริษัท
- เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้
- สร้างเครือข่ายและสนับสนุนความร่วมมือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรวม
- ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานทุกระดับอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับชุมชน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 17-18

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจ (Joint venture partner) และสื่อมวลชน

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจ (Joint venture partner)

บริษัทเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ธุรกิจทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และสนับสนุนให้คู่ธุรกิจเคารพสิทธิมนุษยชนตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทให้ความสำคัญในการทำงานกับคู่ธุรกิจเพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีและให้ธุรกิจร่วมทุนบรรลุเป้าหมายร่วมกัน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ร่วมมือกับคู่ธุรกิจในการสนับสนุนและเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินกิจการร่วมทุน
- พัฒนา สร้างโอกาสและต่อยอดในธุรกิจเดิม รวมทั้งเปิดรับคู่ธุรกิจใหม่เพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะกับคู่ธุรกิจ และร่วมกันกำหนดแผนธุรกิจเพื่อให้อยู่หมั่นใจในการพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการร่วมทุน
- ติดตามการดำเนินงานของกิจการร่วมทุนเพื่อให้อยู่หมั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า และแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ทำงานร่วมกับคู่ธุรกิจในการจัดสรรผลกำไรจากธุรกิจร่วมทุนอย่างยุติธรรมและโปร่งใส
- ไม่ทำการแสวงหาผลประโยชน์จากคู่ธุรกิจหรือเอาเปรียบคู่ธุรกิจไม่ว่าด้านใดก็ตาม

นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่สื่อมวลชนอย่างโปร่งใส ตรงตามข้อเท็จจริง เพื่อสื่อสารข้อมูลสู่สาธารณะได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับสื่ออย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันและต่อเนื่อง โดยเป็นข้อมูลตามข้อเท็จจริง ถูกต้อง ชัดเจนและตรงประเด็น
- สื่อสารข้อมูลที่รวดเร็ว ทันเวลาและทันต่อสถานการณ์
- ระมัดระวังการสื่อสารในที่สาธารณะ โดยสื่อสารด้วยทัศนคติที่ดี ใจจริง แสดงท่าทางที่เป็นมิตร คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของประเด็นเนื้อหาอย่างละเอียด รอบคอบก่อนให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน
- ไม่กระทำการใดที่เป็นการให้สินบน เสนอหรือสัญญาจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันแก่สื่อมวลชน เพื่อแลกกับการได้พื้นที่ข่าว

6. เปิดโอกาสให้สื่อมวลชนได้พบปะ พูดคุยกับผู้บริหารระดับสูง
7. อำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนเมื่อติดต่อเข้ามายังบริษัท
8. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การเยี่ยมชมนิคมอุตสาหกรรม หรือการได้รับข่าวสารจากบริษัทโดยตรง
9. กำหนดผู้มีหน้าที่ในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารขององค์กร พร้อมช่องทางการติดต่อที่ชัดเจน และแจ้งให้สื่อมวลชนทราบ

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/social/amata-stakeholders-engagement-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 15-20

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำ “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ <https://www.amata.com> ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยเผยแพร่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อร่วมกันพัฒนาบริษัทฯ ให้เป็นองค์กรที่โปร่งใส ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สอดคล้องกับหลักปรัชญา “ALL WIN” อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจและการเติบโต อย่างยั่งยืนสืบไป มีการเผยแพร่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานใหม่ของบริษัทฯ ทราบตั้งแต่แรกเข้าบริษัทฯ และมีการทบทวนความรู้จาก “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” ทุกปี ตัวอย่างเนื้อหาจาก “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” ได้แก่

1. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
2. จริยธรรมของคณะกรรมการบริษัท
3. จริยธรรมที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย
4. จริยธรรมพนักงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/20250327-amata-code-of-conduct-2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-18

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการทำการยากกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าและผลประโยชน์ระยะยาวให้แก่องค์กร

แนวทางดำเนินการหลัก ได้แก่

- การอนุมัติรายการต้องโปร่งใส รอบคอบ และไม่มีผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมตัดสินใจ
- การทำการยากต้องเสมือนทำกับบุคคลภายนอก โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- มีระบบติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอน

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-conflict-of-interests-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-8

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ด้วย

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-anti-corruption-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-14

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทมีนโยบายการแจ้งเบาะแส โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการมีช่องทางร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็น เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน และเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม พร้อมเปิดให้ทั้งบุคคลภายในและภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อ

กฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เพื่อป้องกันการถูกตอบโต้หรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-whistleblowing-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-11

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยตระหนักว่าการนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้ในการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ไม่เป็นธรรมต่อผู้ลงทุน และส่งผลเสียต่อความเชื่อมั่นในบริษัท

บริษัทจึงดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดหลักบรรษัทภิบาล พร้อมมีระบบและกลไกควบคุมภายในเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น รวมถึงกำกับให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุนว่าทุกคนจะได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียม ทันเวลา และได้รับการคุ้มครองผลประโยชน์อย่างเหมาะสม

ลิงก์การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-insider-trading-prevention-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-6

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทกำหนดมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อป้องกันความเสี่ยง และมีการทบทวน ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โดยเฉพาะเรื่องการรับ-ให้ของขวัญและผลประโยชน์ต่างๆ โดยมีหลักเกณฑ์สำคัญ ได้แก่

- การรับ-ให้ของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองต้องอยู่ในขอบเขตกฎหมาย เปิดเผย โปร่งใส และไม่ขัดต่อจริยธรรม
- ต้องเหมาะสมกับโอกาสและวัฒนธรรม ไม่ใช่เป็นช่องทางในการทุจริต
- ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท
- ต้องมีระบบควบคุม ตรวจสอบ และบันทึกรายการอย่างชัดเจน (ระบุวัตถุประสงค์ ผู้เกี่ยวข้อง มูลค่า และผู้อนุมัติ)

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-anti-corruption-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 8-10

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทมุ่งส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและสังคม พร้อมเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาองค์กร และเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขณะเดียวกันกำหนดให้พนักงานทุกคนยึดมั่นในจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด

ลิงก์การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/20250327-amata-code-of-conduct-2024-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 4

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทมีนโยบายการรักษาความลับ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการและปกป้องข้อมูลซึ่งเป็นทรัพย์สินสำคัญขององค์กร โดยมุ่งรักษาความลับ ความปลอดภัย และการใช้ข้อมูลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการรั่วไหลและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ทรัพย์สิน บุคลากร หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-confidentiality-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-6

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมองว่าข้อมูลสารสนเทศเป็นทรัพย์สินสำคัญขององค์กร จึงกำหนดนโยบายเพื่อบริหารจัดการการใช้คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และข้อมูลให้มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์

นโยบายมุ่งเน้นการรักษาความลับ ความครบถ้วน ความพร้อมใช้งาน และความปลอดภัยของข้อมูล ตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายอย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-cybersecurity-and-information-technology-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-8

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและแนวปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่ถือเป็นเรื่องสมควรใจและไม่สามารถอ้างว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติได้ ทั้งนี้ ผู้บริหารทุกระดับต้องมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ส่งเสริม และติดตามให้พนักงานในสายบังคับบัญชาปฏิบัติตามอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและความโปร่งใส

บริษัทไม่ยอมรับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือหลักจริยธรรม โดยหากกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานกระทำความผิดจรรยาบรรณ จะได้รับการลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท และในกรณีที่เกี่ยวข้องฝ่าฝืนกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทจะดำเนินการส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการยังมีหน้าที่ทบทวนและปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง อันจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืนในระยะยาว

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/20250327-amata-code-of-conduct-2024-th.pdf>
พนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

เลขหน้าของลิงก์ : 15

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2024 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตามแนวทาง Corporate Governance Code 2017 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

ประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ได้แก่

1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
2. บริษัทฯ ควรจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

คำชี้แจงของบริษัทฯ

1. บริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้น 9 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมต่อประสิทธิภาพในการประชุม ทำให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถเตรียมความพร้อมก่อนการมาประชุมและเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนแสดงความเห็นอย่างผู้รอบรู้ ลึกซึ้ง และสร้างสรรค์ บนพื้นฐานความเข้าใจการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นอย่างดี โดยกรรมการอิสระ 2 ท่านที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีแต่ละท่านถือเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในแต่ละสาขาที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังสามารถหาผู้อื่นที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์เทียบเท่ามาทดแทนได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายความหลากหลายในองค์ประกอบของคณะกรรมการ ([Diversity Policy in the Composition of the Board of Directors](#)) ตลอดจนมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) โดยเปิดโอกาสให้มีจำนวนกรรมการสูงสุดไม่เกิน 12 ท่าน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ และการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต
2. บริษัทฯ มีการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี ผลการประเมินในปี 2568 ปรากฏดังนี้
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ คณะกรรมการได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.61
 - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 92.53
 - ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.72

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไปศึกษา แนวทางการประเมินตนเอง โดยใช้ที่ปรึกษาภายนอกสำหรับปีต่อไป เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการประเมินและพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการต่างๆ ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ ทราบถึงประเด็นที่สามารถนำไปปรับปรุงและยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยโครงการที่เข้าร่วมและประสบความสำเร็จ มีดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อ“หุ้นยั่งยืน”(SET ESG Ratings) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน
2. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 (AGM checklist) 100 เต็มเป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน โดยปีนี้เป็นการจัดประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
3. บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการรายงานข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report: CGR) ในระดับ "ดีเลิศ" 5 ดาว เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน โดยปีนี้ บริษัทฯ ได้รับการประเมินให้อยู่ในกลุ่ม Top Quartile หรือกลุ่มบริษัทที่มีผลการประเมินอยู่ในร้อยละ 25 แรกของบริษัททั้งหมดที่เข้าร่วมการประเมิน
4. บริษัทฯ ได้รับรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จด้านความยั่งยืน (Best Sustainability Awards Honor) จากงานประกาศรางวัล SET Awards ประจำปี 2568 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรางวัล Best Sustainability Awards เป็นรางวัลสูงสุด ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 (รางวัลนี้มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับรางวัล Best Sustainability Awards ติดต่อกันตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป)
5. บริษัทฯ ได้รับรางวัลรางวัลเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Award)จากสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6

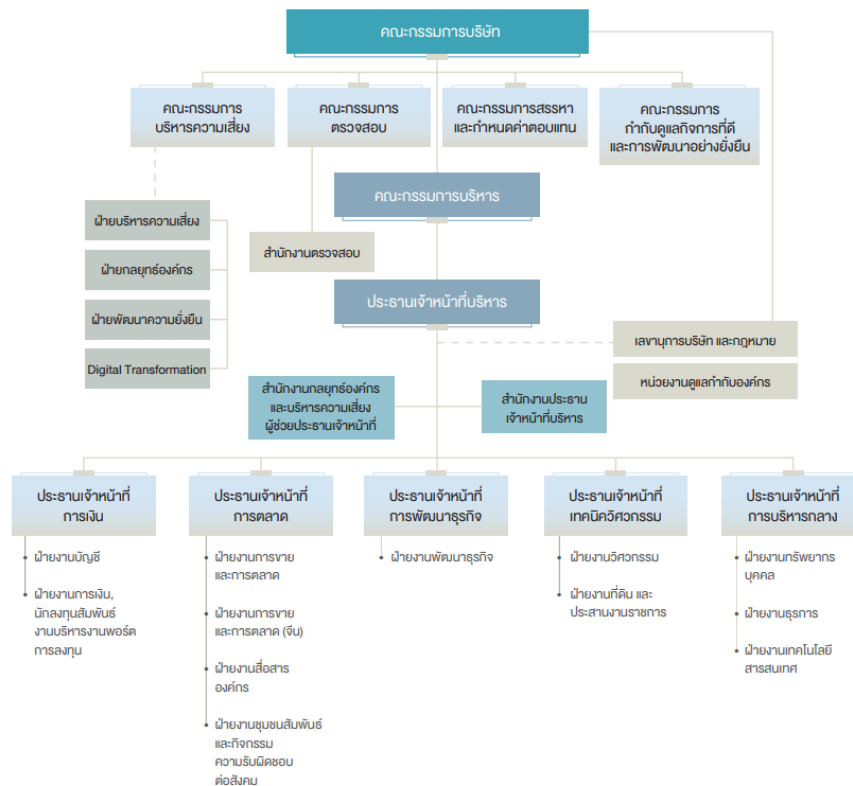
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	6	66.67
กรรมการหญิง	3	33.33
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	22.22
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	7	77.78
กรรมการอิสระ	6	66.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	11.11

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 72 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 301,652,396 หุ้น (26.230643 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	6 มี.ค. 2533	<p>พัฒนา</p> <p>อสังหาริมทรัพย์,</p> <p>พลังงานและ</p> <p>สาธารณสุขโรค, การ</p> <p>จัดการกลยุทธ์, การ</p> <p>ตลาด</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย นพพันธุ์ เมืองโคตร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 77 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 ก.ค. 2544	กฎหมาย, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
<p>3. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 76 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	28 ธ.ค. 2542	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาง อรรชกา สีบุญเรือง</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	4 ม.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, การบริหารธุรกิจ
<p>7. นาย อนุชา สีนาททกถากุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 11,490,220 หุ้น (0.999150 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	27 เม.ย. 2550	บัญชี, บริษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, การตลาด, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาง กิตติยา โตรณะเกษม</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 146,661 หุ้น (0.012753 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2567	บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ
<p>9. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 63 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 เม.ย. 2567	การเงิน, บริหารธุรกิจ, เงินทุนและหลักทรัพย์, กองทุนรวม อสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิด

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์	ประธาน กรรมการ	✓				✓
2. นาย นพพันธ์ เมือง โคตร	รองประธาน กรรมการ		✓	✓		✓
3. นาย สมเจตน์ ทิณ พงษ์	กรรมการ		✓	✓		✓
4. นาย เทวินทร์ วงศ์ วานิช	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย นิธิ ภัทรโชค	กรรมการ		✓	✓		✓
6. นาง อรรชกา สีบุญ เรือง	กรรมการ		✓	✓		✓
7. นาย อนุชา สีหนาทก ธากุล	กรรมการ		✓		✓	✓
8. นาง กิตติยา ไตรณะ เกษม	กรรมการ		✓	✓		✓
9. นางสาว เคนดาว โก มลเมศ	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		2	7	6	1	8

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	11.11
2. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	11.11
3. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	1	11.11
4. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	4	44.44
5. พลังงานและสาธารณูปโภค	1	11.11
6. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2	22.22
7. กฎหมาย	1	11.11
8. การตลาด	2	22.22
9. บัญชี	2	22.22
10. การเงิน	3	33.33
11. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	11.11
12. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1	11.11
13. ความยั่งยืน	1	11.11
14. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
15. วิศวกรรม	1	11.11
16. การจัดการกลยุทธ์	1	11.11
17. การจัดการความเสี่ยง	2	22.22
18. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	3	33.33
19. การบริหารรัฐกิจ	1	11.11
20. บริหารธุรกิจ	3	33.33

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบให้มีความเหมาะสมเพื่อถ่วงดุลอำนาจกับฝ่ายจัดการ โดยมีจำนวนกรรมการ 5-12 คน และประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหารในสัดส่วนที่เหมาะสมตามขนาดและการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ กำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด เพื่อให้สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และส่งเสริมให้มีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 1 คน

ลิงก์มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/governance/amata-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 26-27

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้าง บทบาท อำนาจหน้าที่ และแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักบรรษัทภิบาล โดยกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ 5-12 คน มีกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารในสัดส่วนที่เหมาะสม พร้อมกำหนดคุณสมบัติด้านความรู้ ความสามารถ คุณธรรม และความเป็นอิสระ รวมถึงวาระการดำรงตำแหน่งและเงื่อนไขการพ้นตำแหน่งอย่างชัดเจน

คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ ติดตามผลการดำเนินงาน อนุมัติรายการสำคัญ เช่น การลงทุน การร่วมทุน รายการเกี่ยวโยงกัน และการแต่งตั้งผู้บริหาร รวมถึงกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม อีกทั้งต้องรักษาความลับของข้อมูล โดยเฉพาะข้อมูลภายใน และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเคร่งครัด

ในด้านการประชุม กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง มีองค์ประชุมและหลักเกณฑ์การลงมติที่ชัดเจน โดยใช้เสียงข้างมากและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดบทบาทของคณะกรรมการชุดย่อย และการทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย และกรอบการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/charter/amata-board-charter-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-7

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทน เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี
2. รับทราบการปฏิบัติงานอื่นที่มีใช้งานสอบบัญชีพร้อมคำตอบจากงานดังกล่าว เพื่อพิจารณามิให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
3. พิจารณาดัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน หรือมีข้อจำกัดในการปฏิบัติงานสอบบัญชี
4. สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติงานและการกำกับดูแลรายการที่เกี่ยวข้องกันรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มตรวจสอบภายใน และกำกับพิจารณารายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และหารือกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับนโยบายการประเมิน และการบริหารความเสี่ยง
6. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรีกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
7. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเพื่อเปิดโอกาสให้มีการหารืออย่างเป็นอิสระ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือรายการที่มีความบกพร่องทางการควบคุมภายใน ตลอดจนรายการที่มีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงิน
9. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้อนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/charter/amata-audit-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - การพิจารณาด้านการลงทุน การจัดซื้อ การเงิน และการบริหารธุรกิจของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. การจัดซื้อที่ดินดิบเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ ภายใต้กรอบและวงเงิน ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
2. การจัดซื้อทรัพย์สิน (ยกเว้นที่ดินดิบในข้อ 1) ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาทต่อรายการเพื่อนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

3. การจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ เช่า จำนองที่ดินของบริษัทฯ และแบ่งแยกโฉนดที่ดิน ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด ตลอดจนการยื่นขอ อนุญาต เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขข้อมูลต่อหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตและสิทธิที่จำเป็นในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
4. การเปิดบัญชีธนาคารใหม่ หรือการฝากเงินกับสถาบันการเงินอื่นนอกเหนือจากบัญชี ของบริษัทฯ ที่มีอยู่แล้วเพื่อดำเนินกิจการตามปกติของบริษัทฯ รวมถึงการกู้ยืมเงินและให้บุคคลที่สามกู้ยืมเงินของบริษัทฯ
5. การค้าประกันการกู้ยืมเงินให้แก่บริษัทย่อยในวงเงินรวมไม่เกิน 500 ล้านบาท
6. การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน เพื่อการดำเนินกิจการในวงเงินไม่เกินคราวละ 500 ล้านบาท

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านการสรรหา

- (1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร ในตำแหน่งสำคัญ และผู้มี อำนาจในการจัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารในตำแหน่งสำคัญ และผู้มีอำนาจในการจัดการ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ ในการเสนอชื่อ กรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาถึงโครงสร้างของ Board Skill Matrix ตามนโยบายการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
- (3) ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความ สามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ตาม Board Skill Matrix
- (4) เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการไว้ในรายงานประจำปี
- (5) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และแผนความต่อเนื่องทางการบริหารสำหรับตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงอย่างเหมาะสม พร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) สรรหา คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่กฎหมาย กำหนด

ด้านค่าตอบแทน

- (1) กำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอเพื่อขอ ความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี
- (2) ดูแลให้กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ และความรับผิดชอบ
- (3) กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการจัดการเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำ ปี
- (4) เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทน ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารไว้ในรายงานประจำปี
- (5) นำเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็น ขอบก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) ทบทวนข้อเสนอของฝ่ายจัดการเรื่องนโยบายจ่ายค่าตอบแทน แผนการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์พิเศษอื่นนอกเหนือจาก เงินค่าจ้างสำหรับพนักงาน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- (7) ทบทวนเป้าหมายและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) ให้คำแนะนำเรื่องค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เหมาะสมสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/charter/amata-nomination-and-remuneration-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (1) กำหนดนโยบายด้านกำกับดูแล และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- (2) กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย เช่น ตลท. และ กสท.
- (3) ส่งเสริมและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (4) ทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางปฏิบัติสากล
- (5) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (6) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรือพิจารณา
- (7) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) เพื่อทราบด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- (1) พิจารณาอนุมัติและทบทวนนโยบายและกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและปัจจัยเสี่ยงครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ โดยทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2) กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการนำนโยบายนี้ไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- (3) พิจารณารายงานเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและผลการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายจัดการในการพัฒนาและปรับปรุง
- (4) พิจารณาประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำกับดูแลให้มีการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์
- (5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/charter/amata-corporate-governance-and-sustainability-development-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยกำหนดสภาพแวดล้อม ซึ่งพิจารณาจากปัจจัยภายในและภายนอก พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตรวมถึงหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (รวมถึงความเสี่ยงด้านตลาด) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงทางการเงิน (รวมถึงความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (รวมถึงความเสี่ยงด้านชื่อเสียง)
- (2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจัดให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงดำเนินการดังนี้
 - ระบุความเสี่ยง: ระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
 - วิเคราะห์ความเสี่ยง: ระบุผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ รวมถึงประสิทธิผลของการควบคุมภายในต่างๆ ที่มีอยู่
 - ประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงาน พร้อมทั้งคัดเลือกและให้ความเห็นชอบแนวทางในการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสเกิดและผลกระทบจากความเสี่ยง โดยแนวทางจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย การหลีกเลี่ยง (Avoid) การยอมรับ (Accept) การโอน (Transfer) และการลด (Reduce) ความเสี่ยง
 - สนับสนุนและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วองค์กร ปรับปรุงเครื่องมือและกระบวนการต่างๆ ในการบริหารความเสี่ยง องค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างเข้มแข็ง
- (3) ติดตามและประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งพิจารณาจาก
 - การกำหนดมาตรการเพื่อจัดการความเสี่ยง
 - การประเมินและคัดเลือกมาตรการจัดการความเสี่ยง
 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและมาตรการจัดการความเสี่ยง
 - หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนด
- (4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- (5) ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะทำงานด้านความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Working Committee) เพื่อนำไปดำเนินการ
- (6) พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้แก่ คณะทำงานด้านความเสี่ยงระดับจัดการ (Risk Management Working Committee) เพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (8) หากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นว่าเหมาะสมและมีความจำเป็น สามารถจ้างที่ปรึกษา หรือ ผู้เชี่ยวชาญ มาให้คำแนะนำและดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงข้างต้นนี้ได้

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.amata.com/storage/content/corporate-governance/corporate-governance-and-download/charter/amata-risk-management-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง กิตติยา โตชนะเกษม ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม	26 เม.ย. 2567	บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ
2. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	28 ธ.ค. 2542	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. นาย นิธิ ภัทรโชค เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม	26 เม.ย. 2567	วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	6 มี.ค. 2533
2. นาย จักกัชัย พาณิชพัฒน์ เพศ: ชาย อายุ : 87 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	23 ก.ค. 2546
3. นาย วัฒนา สุภรณ์ไพบูลย์ เพศ: ชาย อายุ : 85 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	17 ก.พ. 2555
4. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2567
5. นาย อนุชา สีนาททกกุล เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	26 เม.ย. 2567

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย นพพันธ์ เมืองโคตร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย นิธิ ภัทรโชค	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	นาย นพพันธ์ เมืองโคตร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อนุชา สีนาททกถากุล	กรรมการชุดย่อย
	นาง อรรชกา สีบุญเรือง	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง กิตติยา โตชนะเกษม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อนุชา สีนาททกถากุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย วิวัฒน์ กรมดิษฐ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ	กรรมการชุดย่อย
	นาย สัทธา วนาลาภพัฒนา	กรรมการชุดย่อย
	นาย สุวัฒน์ โปร่งจิตต์	กรรมการชุดย่อย
	นาง อรรชกา สีบุญเรือง	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ยุทธนา ตรีรัตน์ไพบูลย์	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ) (ผู้บริหารสูงสุด)	1 มี.ค. 2562	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการกลยุทธ์, การตลาด
2. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ(*) เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	1 พ.ย. 2565	การเงิน, การจัดทำงบประมาณ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์
3. นาย สุวัฒน์ โปรงจิตต์ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : จัดการทรัพยากรมนุษย์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่การบริหาร กลาง	1 พ.ย. 2565	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, จัดซื้อ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย สัทธา วนาลาภพัฒนา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รักษาการประธานเจ้าหน้าที่กลยุทธ์</p>	<p>1 พ.ย. 2565</p>	<p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, พลังงานและสาธารณูปโภค, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>5. นาย โอชามุ ชูโต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 48 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วรณกรรมรัสเซีย</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การตลาด</p>	<p>1 พ.ค. 2566</p>	<p>การตลาด, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์</p>
<p>6. นาย วิวัฒน์ กรมดิษฐ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 63 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่เทคนิควิศวกรรม และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ในประเทศไทย</p>	<p>1 มี.ค. 2562</p>	<p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, พลังงานและสาธารณูปโภค, วิศวกรรม, การบริหารรัฐกิจ</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นาย เออิจิ ทานาเบะ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การพัฒนาธุรกิจ	1 ธ.ค. 2567	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, การเจรจาต่อรอง, การจัดการโครงการ
8. นาย ยุทธนา ตรีรัตน์ไพบูลย์ เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล	1 ม.ค. 2568	การจัดการทรัพยากรมนุษย์

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายด้านค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนในระดับที่เหมาะสมแก่ คณะกรรมการบริษัท และ สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลการดำเนินงานและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี และแบบ 56-1 (One Report)

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	30,446,176.25	29,633,507.25	27,366,974.75

บริษัทฯ มีกรรมการบริหารและผู้บริหารตามคำนิยามของ กสท. ทั้งหมด 8 คน โดยมีค่าตอบแทนรวมประจำปี 2568 จำนวน 27,366,974.75

บาท

ทั้งนี้ นายวิกรม กรมดิษฐ์ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ประสงค์ขอรับค่าตอบแทนในฐานะประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	851,864.75	1,062,378.65	888,526.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	-	-
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	-	-

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา ⁽¹⁾

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 28,730,370.20

ปัจจุบัน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ค่าตอบแทนค้ำจ่ายที่เกิดขึ้นในปีล่าสุด (2568) ได้แก่ โบนัสกรรมการที่จะจ่ายในปี 2568 นั้นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีก่อน ซึ่งได้เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติโบนัสกรรมการในอัตราเดียวกับปีที่แล้ว คือ จ่ายปีละครั้ง โดยจ่ายร้อยละ 1.2 ของจำนวนเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	275	289	298
พนักงานชาย (คน)	156	156	163
พนักงานหญิง (คน)	119	133	135

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	248,247,926.22	259,925,086.94	273,751,024.77
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	131,499,971.38	132,354,293.93	145,876,876.84
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	116,747,954.84	127,570,793.01	127,874,147.93

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : ไม่มี

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

สมาชิกจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึง 15 ของค่าจ้าง

ทั้งนี้ สมาชิกสามารถเปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงินสะสมได้

เงินสมทบ: บริษัทกำหนดให้นายจ้างสมทบเงินเข้ากองทุน โดยอัตราการสมทบจะเพิ่มขึ้นตามอายุงาน เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาวของพนักงาน ดังนี้

อายุงานไม่เกิน 2 ปี: สมทบ 5%

มากกว่า 2 ปี ถึง 3 ปี: สมทบ 6%
 มากกว่า 3 ปี ถึง 4 ปี: สมทบ 7%
 มากกว่า 4 ปี ถึง 5 ปี: สมทบ 8%
 มากกว่า 5 ปี ถึง 6 ปี: สมทบ 9%
 มากกว่า 6 ปี ถึง 7 ปี: สมทบ 10%
 มากกว่า 7 ปี ถึง 8 ปี: สมทบ 11%
 มากกว่า 8 ปี ถึง 9 ปี: สมทบ 12%
 มากกว่า 9 ปี ถึง 10 ปี: สมทบ 13%
 มากกว่า 10 ปี ขึ้นไป : สมทบ 15%

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	97	100	99
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	85	88	90
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	30.91	30.45	30.20
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	87.63	88.00	90.91

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	6,724,438.08	8,167,914.61	8,245,777.91
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	6,311,286.12	7,867,446.29	8,311,491.09

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	มี	298	99	90	30.20%	90.91%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD
เกษียณอายุ, การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ

การจ้างงานหลังเกษียณอายุ
เปิดโอกาสให้มีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เกษียณอายุ รวมทั้งสุขภาพของผู้เกษียณอายุและความเหมาะสมของลักษณะงาน ทั้งนี้ลักษณะงานต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อย่างเสมอภาคและเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งให้ความคุ้มครองตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลของแต่ละประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจกำหนด

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว กรรณทิมา ดีบุก	kantima@amata.com	0800980007

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย มานะชัย ขาวประพันธ์	manachai@amata.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ	dendao@amata.com	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย มานะชัย ขาวประพันธ์	manachai@amata.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ	dendao@amata.com	02 7920000 ต่อ 200

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพี เอเอส จำกัด เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกชิคิตี ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทร ใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	9,695,437.3 5	ประเภทของงานบริการ อื่น: ค่าบริการอื่น ๆ รายละเอียดข้อมูลค่า บริการอื่น ๆ: ค่าตรวจสอบ IFRS และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปี บัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายใน อนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 3,076,750.06 บาท	1. นาย บุญเลิศ กมลชนกกุล อีเมล: boonlert.kamolchanokkul@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 5339 2. นางสาว นกนุช อภิชาติเสถียร อีเมล: Nopanuch.Apichatsatien@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 5266 3. นาย กฤษณ์ ชัชวาลวงศ์ อีเมล: krit.chatchavalwong@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 5016

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือ : ไม่มี
ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลงานของคณะกรรมการบริษัทในปี 2568

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอซื้อกรรมการเดิมที่ครบรอบออกตามวาระให้กลับเข้าเป็นกรรมการของบริษัทฯ อีกวาระหนึ่งและพิจารณาเห็นชอบคำตอบแทนกรรมการที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- อนุมัติทิศทางการยุทธ์และงบประมาณปี 2569
- อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล และพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอเงินปันผลประจำปีก่อนนำเสนอ ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาทางการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567
- พิจารณาทางการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่หนึ่งปี 2568
- พิจารณาทางการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่สองปี 2568
- พิจารณาทางการเงินและผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่สามปี 2568
- พิจารณาและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์	ประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	6 มี.ค. 2533	พัฒนาสังหาริมทรัพย์, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการกลยุทธ์, การตลาด
2. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	26 ก.ค. 2544	กฎหมาย, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
3. นาย อนุชา สีนาทะกุล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	27 เม.ย. 2550	บัญชี, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, การตลาด, การเงิน

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจาก

1. คุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่สามารถสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึง ความรู้ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ชีตความสามารถ คุณลักษณะเฉพาะด้านและความเป็นอิสระของกรรมการ โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix
2. โครงสร้างของกรรมการบริษัทต้องคำนึงถึงความหลากหลายของคุณสมบัติของกรรมการบริษัทตามนโยบายความหลากหลายในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (Diversity Policy in the Composition of the Boardf Directors)
3. ใช้ที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) หรือพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ กรรมการบริษัททุกคนต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองตามนโยบายการประเมินการทำงานของประธานกรรมการ คณะกรรมการ กรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งต้องมีการเปิดเผยแผนการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (บริษัทพี่น้อง) หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทั้งในปัจจุบันและก่อนเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
 3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลอื่นที่มีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตนทั้งในปัจจุบันและก่อนเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี ดังนี้
 - 3.1 ไม่เป็นผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ ให้รวมถึงการไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชีต้นสังกัด
 - 3.2 ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นๆ เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ที่มีมูลค่าการให้บริการทางวิชาชีพอื่นเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี กับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงการไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือ หุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการวิชาชีพอื่นๆ
 - 3.3 ไม่ได้รับประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีส่วนได้เสียจากการทำธุรกรรมทางการค้าหรือธุรกิจ ได้แก่ รายการที่เป็นธุรกิจปกติ รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือรายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 20 ล้านบาทหรือตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยให้นับรวมมูลค่ารายการ ในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ที่มีความสัมพันธ์ ทางธุรกิจดังกล่าว
 4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
 6. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้างพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 7. สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
 8. สามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 9. สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ได้โดยอิสระ
 10. ไม่เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเห็นว่าไม่สมควรเป็นผู้บริหารตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 11. ไม่เคยต้องคำพิพากษาว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยการประกันชีวิต กฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจการเงินในทำนองเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ โดยหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายนั้น ทั้งนี้ ในความผิดเกี่ยวกับการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงฉ้อฉลหรือทุจริต
 12. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

13.หากมีคุณสมบัติตามข้อ 1-12กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (บริษัทพี่น้อง) หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือไม่ก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้แต่งตั้ง โดยผู้ถือหุ้นจะเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

และออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ (ประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2566: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Workshop on Corporate Governance in Action: Aligning Strategies for Synergy and Success เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2568
2. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2548: Director Accreditation Program (DAP)
3. นาย สมเจตน์ พิณพงษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2549: Director Accreditation Program (DAP)
4. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2552: Financial Statements for Directors (FSD) • 2545: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2560: Ethical Leadership Program (ELP) • 2558: Anti-corruption for Executive Program (ACEP) • 2554: Role of the Compensation Committee (RCC)
5. นาย นิธิ ภัทรโชค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2560: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Workshop on Corporate Governance in Action: Aligning Strategies for Synergy and Success

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
6. นาง อรรชกา สีบุญเรือง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2568: Workshop on Corporate Governance in Action: Aligning Strategies for Synergy and Success
7. นาย อนุชา สีหนาทกุลกุล (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2543: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2548: Raising the Awareness of Corporate Fraud in Thailand • 2547: Board Failure and How to Fix it • 2547: CEO Performance Evaluation • 2547: Non-Executive Director • 2546: Director Compensation • 2544: Fellow Member
8. นาง กิตติยา โตรณะเกษม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Role of the Chairman Program (RCP) • 2549: Director Certification Program (DCP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2556: RNG 4/2556
9. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: Workshop on Corporate Governance in Action: Aligning Strategies for Synergy and Success

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการบริษัททุกคนต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองตามนโยบายการประเมินการทำงานของประธานกรรมการ คณะกรรมการ กรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งต้องมีการเปิดเผยแผนการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่คณะกรรมการบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ กรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี ผลการประเมินในปี 2568 ปรากฏดังนี้

- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ คณะกรรมการได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.61
- ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 92.53

- ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.72

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 11

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ (ประธานกรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย นิธิ ภัทรโชค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง อรรชกา สีบุญเรือง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย อนุชา สีหนามากลากุล (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาง กิตติยา โตชนะเกษม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว เต้นดาว โกมลเมศ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ (ประธานกรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย นิธิ ภัทรโชค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาง อรรชกา สีบุญเรือง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย อนุชา สีหนาทกลกุล (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาง กิตติยา โตธนเกษม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการ)	10/10 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

n/a

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

นโยบายด้านคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ กำหนดคำตอบแทนในระดับที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัท และสอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลการดำเนินงานและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับคำตอบแทนดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี และแบบ 56-1 (One Report)

ลักษณะคำตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้รับคำตอบแทน 3 ส่วน ได้แก่ คำตอบแทนประจำปีเป็นรายเดือน เบี้ยประชุมต่อครั้งที่มาประชุม และเงินโบนัสเท่านั้น ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ดังนี้

คำตอบแทนรายเดือน จ่ายทุกเดือน ดังนี้

ประธาน	42,000 บาท/เดือน
รองประธาน	30,000 บาท/เดือน
กรรมการอื่นท่านละ	24,000 บาท/เดือน

เบี้ยประชุม จ่ายเป็นรายครึ่งเมื่อเข้าประชุม

ประธาน	61,000 บาท/ครึ่ง
รองประธาน	48,000 บาท/ครึ่ง
กรรมการอื่นท่านละ	36,000 บาท/ครึ่ง

โบนัส จ่ายปีละครั้ง โดยจ่ายร้อยละ 1.2 ของจำนวนเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

นโยบายด้านค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเรื่องค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชุดย่อยจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ (ยกเว้นคณะกรรมการบริหารซึ่งไม่ได้ค่าตอบแทนจากตำแหน่งกรรมการบริหาร) ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครึ่งเมื่อเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ประธาน	61,000 บาท/ครึ่ง
กรรมการอื่นท่านละ	36,000 บาท/ครึ่ง

หมายเหตุ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เฉพาะประธานคณะกรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ไม่ใช่ผู้บริหารซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยงเท่านั้น

ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น แล้วเสนอต่อ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ (ประธานกรรมการ)			2,612,934.76		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	610,000.00	2,002,934.76	2,612,934.76	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
2. นาย นพพันธุ์ เมืองโคตร (รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,423,062.57		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	528,000.00	1,679,062.57	2,207,062.57	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	144,000.00	0.00	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
3. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,243,147.79		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	396,000.00	1,487,147.79	1,883,147.79	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	144,000.00	0.00	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	144,000.00	0.00	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
4. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,260,147.79		199,200.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	396,000.00	1,487,147.79	1,883,147.79	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	305,000.00	0.00	305,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
5. นาย นิธิ ภัทรโชค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,271,147.79		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	396,000.00	1,487,147.79	1,883,147.79	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	144,000.00	0.00	144,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	244,000.00	0.00	244,000.00	ไม่มี	
6. นาง อรรชกา สีนุญเรือง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			2,185,147.79		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	396,000.00	1,487,147.79	1,883,147.79	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	122,000.00	0.00	122,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	180,000.00	0.00	180,000.00	ไม่มี	
7. นาย อนุชา สิทินาทถากุล (กรรมการ)			2,099,147.79		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	1,487,147.79	1,847,147.79	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	180,000.00	0.00	180,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
8. นาง กิตติยา ไตรณะเกษม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,799,431.86		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	396,000.00	1,087,431.86	1,483,431.86	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	244,000.00	0.00	244,000.00	-	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	72,000.00	0.00	72,000.00	-	
9. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการ)			1,447,431.86		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	360,000.00	1,087,431.86	1,447,431.86	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นาย จักรชัย พานิชพัฒน์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
11. นาย วัฒนา สุภรณ์ไพบูลย์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นาย วิวัฒน์ กรมดิษฐ์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
14. นาย สัทธา วนาลากพัฒนา (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
15. นาย สุวัฒน์ โปร่งจิตต์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
16. นาย ยุทธนา ตรีรัตน์ไพบูลย์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	3,838,000.00	13,292,600.00	17,130,600.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	532,000.00	0.00	532,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	532,000.00	0.00	532,000.00
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	482,000.00	0.00	482,000.00
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	665,000.00	0.00	665,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท ⁽¹⁾

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ คำตอบแทนค้ำจ่ายที่เกิดขึ้นในปีล่าสุด (2568) ได้แก่ โบนัสกรรมการที่จะจ่ายในปี 2568 นั้นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ก่อน ซึ่งได้เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติโบนัสกรรมการในอัตราเดียวกับปีที่แล้ว คือ จ่ายปีละครั้ง โดยจ่ายร้อยละ 1.2 ของจำนวนเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

นโยบายการลงทุน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทต่าง ๆ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะนำทรัพย์สินที่มีอยู่ไปลงทุน เช่น การนำที่ดินของบริษัทฯ ไปลงทุน
2. ประเภทของธุรกิจที่บริษัทฯ จะเข้าลงทุนจะต้องเป็นธุรกิจด้านบริการซึ่งจะเป็นประโยชน์และอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ จะพิจารณาลงทุนในบริษัทหุ้นส่วนที่มีความเชี่ยวชาญ มีระบบการจัดการที่ดี ประสบความสำเร็จในธุรกิจนั้น ๆ และมีชื่อเสียงในทางที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

การควบคุมดูแลบริษัทที่ร่วมลงทุน

1. บริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารของบริษัทที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพนั้น ๆ เข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามหนังสือสัญญาร่วมลงทุน
2. ติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทที่เข้าร่วมลงทุนให้ได้มาตรฐานและมีสินค้าหรือบริการที่มีราคายุติธรรม หากมีลูกค้าร้องเรียนมา บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน
3. พนักงานของบริษัทฯ จะให้ความร่วมมือและประสานงานกับบริษัทที่เข้าร่วมลงทุน เพื่อให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวก
4. หากมีปัญหาเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในบริษัทที่เข้าร่วมลงทุน ผู้บริหารของบริษัทฯ จะประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมลงทุน เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

n/a

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

นอกจากการจัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจนและเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
ในรายงานประจำปีแล้ว เพื่อป้องกันสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน

อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อควบคุมการทำรายการของบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน โดยยึดหลักการดังนี้

1. เป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใสโดยกรรมการและผู้บริหารด้วยความรับผิดชอบระยะยาว และซื่อสัตย์สุจริต โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. เป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
3. มีระบบการติดตามและตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่พบรายงานว่ามี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ดังนี้

1. ห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว (Blackout Period)
2. ในกรณีที่ทราบข้อมูลใดๆ ที่ยังไม่เปิดเผยซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ
3. ในกรณีที่กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึง คู่สมรส/ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ ต้องแจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่พบกรรมการหรือผู้บริหารรายใดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการซื้อขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบาย No Gift Policy (งดรับของขวัญ) แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้เสียผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ต่อด้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ด้วยตระหนักดีว่าการให้สินบนและการคอร์รัปชันนั้น เป็นภัยร้ายแรงที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งของ หรือของกำนัลในรูปแบบใดๆ แก่หน่วยงานภายนอกหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจ รวมทั้งไม่มีนโยบายการจ่ายเงินอื่นใดเพื่อเร่งการดำเนินการ หรืออำนวยความสะดวก ด้วยเหตุดังกล่าว ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2019 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการแจ้งเบาะแส มีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยบริษัทฯ สนับสนุนให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทในเครือ กิจกรรมร่วมค้า ผู้ร่วมทุน และคู่ค้า นำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันไปเป็นแนวทางปฏิบัติ และในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2023 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการแจ้งเบาะแส ให้ทันสมัย

ในฐานะที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและมุ่งหวังให้ประเทศไทยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition against Corruption in Private Sector) และเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแล้ว บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการต่ออายุการรับรองดังกล่าวเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยอีกครั้งในปี 2569 เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบายไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หากเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน ไม่ว่าโดยความประมาทหรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ บริษัทฯ พร้อมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและยอมรับผลตามกระบวนการทางกฎหมายโดยสุจริตปราศจากการแทรกแซงหรือการกระทำใด ๆ เพื่อหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบดังกล่าว
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมให้แก่ผู้รายงาน รวมทั้งมีการกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบข้อร้องเรียนและบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.amata.com> หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 ได้จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และทำแบบทดสอบออนไลน์เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีพนักงานเข้าร่วมทำแบบทดสอบจำนวน 125 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนการดำเนินงานจัดการอบรมผู้บริหารและพนักงานโดยใช้ช่องทางต่างๆ เพื่อทบทวนความรู้ทุกปีต่อไป

บริษัทฯ มีการสอบทานระบบควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่ามีประสิทธิภาพในการต่อต้านการให้สินบนและ คอร์รัปชันจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่านโยบายและขั้นตอนปฏิบัติงานนั้นมีประสิทธิภาพ และได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันแก่ผู้จัดจำหน่ายสินค้า ผู้ให้บริการ และผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจและภายหลังตามความเหมาะสม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสีย (“ผู้ร้องเรียน” หรือ “ผู้แจ้งเบาะแส”) สามารถร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งความเสียหายในทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ ผ่านไปยังช่องทางการแจ้งเบาะแส ที่บริษัทฯ จัดไว้ทางจดหมาย e-mail และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริงซึ่งไม่มีส่วนได้เสีย กับเรื่องร้องเรียนทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

1. การกระทำใดๆ ที่เป็นการแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการยกยอกทรัพย์สิน การทุจริตคอร์รัปชัน และการดิดสินบน
2. พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการฉ้อโกง หรือการตกแต่งงบการเงิน การตั้งใจหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จหรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอก
3. พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกรรมที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณธุรกิจ
4. การดำเนินการที่มีลักษณะอันควรสงสัยที่เกี่ยวกับการฟอกเงิน การบัญชี การเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการที่ไม่ถูกต้องตามครรลองที่มีผลทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายต่อทรัพย์สินและชื่อเสียง
5. การกระทำที่เป็นการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
6. พฤติกรรมที่เกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติ การละเมิดสิทธิมนุษยชน ผิดจริยธรรมหรือศีลธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการ (บรรษัทภิบาล) และด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

n/a

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง กิตติยา โตชนะเกษม (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย นิธิ ภัทรโชค (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามนโยบายบัญชีและเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท พิจารณาบทวิเคราะห์ และรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจได้ว่างบการเงินได้จัดทำอย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและไม่พบรายการใดที่อาจมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

2. สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

โดยพิจารณารายงานการสอบทานผลการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายในอิสระ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามให้มีการพัฒนา ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการประชุมปรึกษาหารือกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ผลการตรวจสอบในภาพรวมเห็นว่าบริษัทมีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ และมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิผลได้มาตรฐาน ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ โดยบริษัท ปรมา คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้รายงานผลการตรวจสอบกิจกรรมหลักต่างๆของบริษัท ในภาพรวมไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ด้านธุรกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

3. สอบทานการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

ฝ่ายจัดการได้มอบหมายหน้าที่แก่ส่วนงานที่มีบุคลากรเดียวหรือส่วนงานเดียวกันในการดูแลสัญญา คำสั่งซื้อ การรับสินค้า การทำบัญชีสินค้า และการชำระเงิน โดยใช้กระบวนการตรวจสอบและถ่วงดุลระบบการควบคุมภายในที่ใช้ในการป้องกันและการตรวจการทุจริต นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการให้ได้รับการต่ออายุเป็น Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตแล้วในปี 2566 ต่อไปอีก 3 ปี

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันของบริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก จากการ

ประชุมร่วมกับบริษัทตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี มีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก

5. **สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ที่นอกจากการปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังมีความเชื่อมโยงกับการบริหารความเสี่ยงในเชิงป้องกัน เพื่อเตรียมพร้อมดำเนินการในกรณีเกิดสถานการณ์ที่เข้าใกล้ดัชนีบ่งชี้ความเสี่ยงสำคัญ (KRI: Key Risk Indicator) ซึ่งเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าตามที่บริษัทฯ กำหนด
6. **สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** ฝ่ายจัดการได้รายงานธุรกรรมการค้าปกติที่มีสาระสำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นไปตามราคาตลาดและมีประโยชน์สำหรับบริษัทต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามที่แสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว

7. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2569

เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เสนอวาระพิจารณาการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 โดยได้พิจารณาคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ แนวทางการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าตอบแทน จึงเห็นควรเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอปียเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2569 โดยกำหนดค่าตอบแทนรวมเป็นจำนวนเงิน 2,170,000 บาท ดังรายชื่อต่อไปนี้

- นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5339 หรือ
- นางสาวยุวรัตน์ มโนมัยวิศิษฐ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9804 หรือ
- นางสาวณนุช อภิชาติเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5266

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- ผู้สอบบัญชีมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพ สามารถให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
- ผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เรื่อง การกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 7 รอบปีบัญชี ทั้งนี้ หากนายบุญเลิศ กมลชนกกุล ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 จะถือเป็นปีที่ 2 ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย
- ค่าตอบแทนที่เสนอมีความเหมาะสม โดยกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรวม 2,170,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2568 จำนวน 40,000 บาท หรือเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 2

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 69

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย วิกรม กรมดิษฐ์ (กรรมการบริหาร)	69	/	69	69 / 69 (100.00%)
2. นาย จักรกฤษณ์ พานิชพัฒน์ (กรรมการบริหาร)	69	/	69	69 / 69 (100.00%)
3. นาย วัฒนา สุภรณ์ไพบูลย์ (กรรมการบริหาร)	69	/	69	69 / 69 (100.00%)
4. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการบริหาร)	69	/	69	69 / 69 (100.00%)
5. นาย อนุชา สีนาทะกุล (ประธานกรรมการบริหาร)	69	/	69	69 / 69 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- อนุมัติการซื้อที่ดินดิบ
- อนุมัติโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินของบริษัทฯ และแบ่งแยกโฉนดที่ดิน ณ สำนักงานที่ดินจังหวัด

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย นิธิ ภัทรโชค (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คนได้ทำการสรรหากรรมการ เพื่อทดแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยสรรหากรรมการให้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท ใช้ Board Matrix Skill เป็นเกณฑ์ นอกจากนี้ยังมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 และ 75 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาแล้วได้เสนอชื่อกรรมการเดิมที่ครบรอบออกตามวาระทั้ง 3 คน ให้กลับเข้าเป็นกรรมการของบริษัทฯ อีกวาระหนึ่ง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเป็นเอกฉันท์แต่งตั้งตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นก็ได้อนุมัติตามที่เสนอ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่าง : 2

ยั่งยืน (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย นพพันธ์ เมืองโคตร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย สมเจตน์ ทิณพงษ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาย อนุชา สีนาททกกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
5. นาง อรรชกา สีบุญเรือง (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
6. นาง กิตติยา โตชนะเกษม (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา นอกจากนี้ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบถึงขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ (ดำเนินการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2025) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.amata.com>
- ดำเนินการผลักดันขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นด้วยการเรียก รับ และจ่ายสินบน โดยในปี 2568 ได้ดูแลให้มีการทดสอบออนไลน์เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้พนักงานศึกษาคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดแบบทดสอบ พนักงานสามารถอ่านเฉลยแบบทดสอบเพื่อให้ทราบว่าตนเองยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในเรื่องใด ตลอดจนส่งเสริมให้มีการสัมมนาภายใน โดยเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความรู้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ และกรรมการบริษัทย่อยในเรื่อง Corporate Governance and Anti-Corruption

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย เทวินทร์ วงศ์วานิช (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย อนุชา สีนันทกุลกุล (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย วิวัฒน์ กรมดิษฐ์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นางสาว เด่นดาว โกมลเมศ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
5. นาย สัทธา วนาลาภพัฒนา (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
6. นาย สุวัฒน์ โปร่งจิตต์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
7. นาง อรรชกา สีบุญเรือง (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
8. นาย ยุทธนา ตรีรัตไพบูลย์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา นอกจากนี้ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบถึงขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ (ดำเนินการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2025) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://www.amata.com>
- ดำเนินการผลักดันขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นด้วยการเรียก รับ และจ่ายสินบน โดยในปี 2568 ได้ดูแลให้มีการทดสอบออนไลน์เกี่ยวกับหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้พนักงาน

ศึกษาคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดแบบทดสอบ พนักงานสามารถอ่าน
เฉลยแบบทดสอบเพื่อให้ทราบว่าตนเองยังเข้าใจคลาดเคลื่อนในเรื่องใด ตลอดจนส่งเสริมให้มีการสัมมนาภายใน โดยเชิญวิทยากรผู้ทรง
คุณวุฒิมาให้ความรู้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ และกรรมการบริษัทย่อยในเรื่อง Corporate Governance and Anti-Corruption

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและประเมินระบบการควบคุมภายในบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

เพื่อกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนการควบคุมภายในด้านต่างๆ ได้แก่ องค์กรและสภาพแวดล้อม

การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติการของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดังนี้

ส่วนที่ 1 องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงการมีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีกลไกซึ่งทำให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินไปตามที่บริษัทฯ มุ่งหวังและส่งเสริมให้ทุกคนรับทราบ

- คณะกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดการดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจน โดยมีการประชุมร่วมกันของฝ่ายบริหาร เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ตลอด เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งในระดับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่ตั้งไว้ซึ่งจะนำมาพิจารณากำหนดเป็นงบประมาณประจำปี พร้อมถ่ายทอดให้ผู้บริหารแต่ละฝ่ายรับทราบ เพื่อบริหารจัดการงานภายในให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้พิจารณาทบทวนถึงการตั้งเป้าหมายของการทำงานในแต่ละหน้าที่อย่างรอบคอบ โดยทบทวนถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา สภาวะเศรษฐกิจ และปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างแรงจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเหมาะสม
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดโครงสร้างองค์กร โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร และมีการประกาศให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) ข้อกำหนด ระเบียบการปฏิบัติและบทลงโทษของฝ่ายบริหารและพนักงาน
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดนโยบายและระเบียบในการอนุมัติธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารสินทรัพย์ เพื่อป้องกันการทุจริต
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายเกี่ยวกับหลักการกำกับกิจการที่ดี (Corporate Governance) และมีการกำหนดหลักเกณฑ์พร้อมทั้งแผนการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย

ส่วนที่ 2 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ระดับองค์กรและวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรม ให้สอดคล้องกันเพื่อที่จะสามารถทำงานให้สำเร็จด้วยงบประมาณประจำปีที่ได้รับการอนุมัติและทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม

อีกทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ฝ่ายบริหารจึงกำหนดให้มีการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอต่อไปนี้

- ประชุมเพื่อประเมินถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอและวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดเป็นความเสี่ยง ตลอดจนมีการติดตามสถานการณ์ที่เป็นสาเหตุของความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันหรือลดความเสี่ยงดังกล่าว
- แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาของแต่ละฝ่ายงานทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปถ่ายทอดแก่พนักงานทุกคนเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้อง และได้ติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารที่ทำให้มั่นใจว่านโยบายที่ฝ่ายบริหารได้กำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามจากทุกคนในบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงกรอบอำนาจการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงานและรองรับการเติบโตของธุรกิจที่ขยายตัวอย่างรวดเร็วทั้งในและต่างประเทศ โดยยังคงไว้ซึ่งการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีมาตรการดูแลการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือกับบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุมและชัดเจน โดยมีการกำหนดให้การทำการรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล หรือเงื่อนไขการค้ำปกติหรือราคาตลาด โดยจะต้องนำเสนอการทำการรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลในการทำการรายการนั้นๆ หากมีการทำการรายการระหว่างกันที่ไม่เป็นรายการทางการค้ำปกติ จะกำหนดให้ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อบันทึกการดำเนินการก่อนเข้าทำการรายการ ซึ่งการอนุมัติจะกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้นเท่านั้น โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ
- ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทฯ และบริษัทย่อยในระยะยาว บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดให้ต้องมีการติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ และให้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทบทวนความเหมาะสมของรายการตลอดระยะเวลาของสัญญา อีกทั้งคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องนำโอกาสหรือผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวด้วย
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามดูแลการบริหารจัดการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอยู่เสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทฯ แต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และบริษัทฯ มีมาตรการแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดการฝ่าฝืนกฎหมาย

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับองค์กร ระดับการรายงานทางการเงิน ระดับหน่วยปฏิบัติการ และระดับการปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น ดังนั้น การสื่อสารข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและจะเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ดังนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ อย่างเพียงพอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยเฉพาะข้อมูลที่มีนัยสำคัญ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีเวลาศึกษาข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งทำให้ไม่สามารถจัดส่งเอกสารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันได้
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยมีเนื้อหารายละเอียดตามควร ซึ่งเป็นเนื้อหาสำคัญต่อการตัดสินใจในแต่ละเรื่อง อีกทั้งยังมีการบันทึกข้อซักถาม ความเห็น และข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา รวมทั้งความเห็นของกรรมการในการประชุม
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่สะดวกต่อการตรวจสอบ และมีการกำหนดนโยบายบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ และไม่ขัดต่อหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการติดตามงานที่ได้ดำเนินการไปอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการตรวจสอบ ปรับปรุง และแก้ไข

ระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อให้ข้อบกพร่องต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่างทันท่วงที โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานจริง บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดการประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นว่ามีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติที่จำเป็น เพื่อที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและบริษัท ปรมา คอนซัลแตนท์ จำกัด เพื่อขอทราบจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ และรายงานให้คณะกรรมการทราบถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2026 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 ว่า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอันเกิดจากการนำไปใช้โดยมิชอบ และในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบว่ามีผลกระทบดังกล่าว

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พรมา คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งหัวหน้าทีมตรวจสอบภายในคือ นางสาวจุฑามณี ไกรวิจิตร ซึ่งจบการศึกษาปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง และ ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร มีประสบการณ์ผ่านงานบัญชี การสอบบัญชี และตรวจสอบภายในรวมกันมาไม่น้อยกว่า 11 ปี เป็นผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานและรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถแก้ไขปัญหาเร่งด่วนได้ทันการ และรับการประเมินผลงานจากคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยมีเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลและประสานงานระหว่าง บริษัท พรมา คอนซัลแตนท์ จำกัดและคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแต่งตั้งหรือถอดถอนการว่าจ้างบริษัทที่มาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พรมา คอนซัลแตนท์ จำกัด ซึ่งหัวหน้าทีมตรวจสอบภายในคือ นางสาวจุฑามณี ไกรวิจิตร ซึ่งจบการศึกษาปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง และ ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร มีประสบการณ์ผ่านงานบัญชี การสอบบัญชี และตรวจสอบภายในรวมกันมาไม่น้อยกว่า 11 ปี เป็นผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานและรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถแก้ไขปัญหาเร่งด่วนได้ทันการ และรับการประเมินผลงานจากคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยมีเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลและประสานงานระหว่าง บริษัท พรมา คอนซัลแตนท์ จำกัดและคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแต่งตั้งหรือถอดถอนการว่าจ้างบริษัทที่มาทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท กรมดิษฐ์ ตอร์ป จำกัด ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น	สมาชิกครอบครัวของประธานกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์ -	ผู้บริหารและสมาชิกครอบครัวของประธานกรรมการ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท นิว ลิฟ โซลูชั่น ส์ จำกัด เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือ ลงทุนหรือถือหุ้น	มีกรรมกรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท กรมดิษฐ์ ตอร์ป จำกัด			
รายการที่ 1	0.00	195.24	102.58
<u>ลักษณะรายการ</u>			
เจ้าหน้าที่การค้า			
<u>รายละเอียด</u>			
ซื้อขายที่ดิน			
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>			
ซื้อขายด้วยราคาตลาด			
ผ่านการดำเนินการตามขั้นตอนของบริษัท			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รับทราบว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติและเป็นไปตามกลไกตลาด			
นายวิวัฒน์ กรมดิษฐ์			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้อื่น <u>รายละเอียด</u> เงินทดรองจ่าย <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ราคาซื้อขายที่ดินสอดคล้องกับราคาซื้อขายที่ดินของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รับทราบว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติและเป็นไปตามกลไกตลาด	60.22	653.31	82.05
บริษัท นิว ลิฟ โซลูชั่นส์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายบริหาร <u>รายละเอียด</u> บริการวิชาชีพ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ซื้อขายด้วยราคาตลาด ผ่านการดำเนินการตามขั้นตอนของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รับทราบว่าไม่มีการเลือกปฏิบัติและเป็นไปตามกลไกตลาด	0.00	0.00	7.49

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับรายการระหว่างกัน และเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งมีการวางนโยบายข้อปฏิบัติและวิธีการปฏิบัติอย่างชัดเจนให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบบริษัท กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบุคคลที่มีรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ

บุคคลเหล่านี้ไม่ได้รับอนุญาตให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำธุรกรรมต่างๆ กับบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น การอนุมัติธุรกรรมที่จำเป็นต้องกระทำโดยเห็นแก่ประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ปราศจากเงื่อนไขพิเศษใด ๆ โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวทุกรายอย่างโปร่งใสไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38 ของงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

นโยบายในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีการกำหนดข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป และเป็นไปตามตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้บริษัทอาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระเพื่อเปรียบเทียบราคาสำหรับการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจว่าราคดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมของการทำรายการแล้ว

การอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทได้กำหนดมาตรการการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

1. กรณีเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดเล็ก และเป็นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติตามที่เคยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไว้แล้วฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
2. กรณีเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่เป็นรายการที่มีข้อตกลงทางการค้าปกติตามที่เคยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไว้แล้ว ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
3. กรณีเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดเล็กหรือขนาดกลาง แต่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
4. กรณีเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดใหญ่ แต่ไม่เป็นไปตามข้อตกลงทางการค้าปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

-

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน


รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินประจำปี 2568

งบการเงินของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมได้ปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและจัดทำงบการเงินอย่างรอบคอบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป ที่จะได้รับทราบข้อมูลที่แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนเป็นจริงและสมเหตุสมผล

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อรายงานงบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องและครบถ้วน สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานการปฏิบัติตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ ข้อผูกพันที่มีไว้กับบุคคลภายนอกและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และเลิกจ้างผู้สอบบัญชี

จากโครงสร้างการบริหารและระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทำให้คณะกรรมการของบริษัทฯ เชื่อได้ว่า งบการเงินของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน


(นายอนุชา สีหนาทกุล)
กรรมการ


(นางสาวเด่นดาว โกมลเมศ)
กรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การรับรู้รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>กลุ่มกิจการมีรายได้จากการขายและการให้บริการหลายประเภท โดยมีรายได้หลักคือรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภค ซึ่งถือเป็นรายได้ที่สำคัญ โดยในปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภคในงบการเงินรวมจำนวน 8,703 ล้านบาท และ 4,545 ล้านบาท ตามลำดับ การรับรู้รายได้ของกลุ่มกิจการเป็นตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.15 เรื่องนโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภค เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม และพิจารณาว่ามีความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดขึ้นจริงของรายการ การรับรู้รายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้โอนการควบคุมในสินค้าหรือการให้บริการให้แก่ลูกค้า และการรับรู้รายได้ในจำนวนที่ถูกต้อง นอกจากนี้ ส่วนหนึ่งของรายได้ข้างต้นเป็นรายการที่เกิดขึ้นในบริษัทย่อยที่มีส่วนการดำเนินงานซึ่งตั้งอยู่ที่ต่างประเทศ</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงานสำหรับเรื่องสำคัญของข้าพเจ้าประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none">• ทำความเข้าใจ ประเมินและทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของวงจรรายได้และลูกหนี้ของกลุ่มกิจการ• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ที่กลุ่มกิจการใช้ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า• ทดสอบการรับรู้รายได้ตามหลักการโอนการควบคุม โดยสุ่มรายการเพื่อตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภคที่เกิดขึ้นในระหว่างปี เช่น สัญญาซื้อขาย เอกสารการโอนที่ดินและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ใบแจ้งหนี้ค่าสาธารณูปโภค ใบเสร็จรับเงิน รวมถึงใบแจ้งยอดเงินฝากในบัญชีธนาคาร• ส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้การค้าเพื่อประเมินว่ารายได้ที่กลุ่มกิจการได้รับรู้เป็นรายการที่เกิดขึ้นจริง• ทดสอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในช่วงใกล้วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี โดยกำหนดช่วงเวลาก่อนและหลังวันที่ในรายงานตามความเสี่ยง ซึ่งประเมินจากเงื่อนไขตามข้อตกลงของการส่งมอบสินค้าและบริการแต่ละประเภท เพื่อประเมินว่ากลุ่มกิจการบันทึกการรายการรายได้ในงวดที่เหมาะสม• ข้าพเจ้าได้กำหนดวิธีการในการทำงานร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยในต่างประเทศ เพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับรายได้ที่เกิดขึ้นในบริษัทย่อยที่มีส่วนงานดำเนินงานที่สำคัญ ซึ่งตั้งอยู่ที่ต่างประเทศ <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่ากลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และรายได้ค่าสาธารณูปโภค สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ และสอดคล้องกับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ</p>

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.7 เรื่องนโยบายการบัญชีสำหรับที่ดินรอการพัฒนาและเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินในงบฐานะการเงินรวม จำนวน 6,790 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นต้นทุนที่จ่ายไปเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการใช้ที่ดินเพื่อพัฒนาเป็นนิคมอุตสาหกรรมในขนาดของบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามและสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ในกระบวนการโอนสิทธิในการใช้ที่ดินกลุ่มดังกล่าวมาเป็นของบริษัทย่อย</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบรายการดังกล่าว เนื่องจากมูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินมีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม และการประเมินมูลค่าเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินเกี่ยวข้องกับการพิจารณาต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังมีขั้นตอนการดำเนินการและปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องในการได้มาซึ่งสิทธิในการใช้ที่ดินซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่า รวมถึงสิทธิในเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินดังกล่าว</p>	<p>วิธีการปฏิบัติงานสำหรับเรื่องสำคัญของข้าพเจ้า ซึ่งได้กำหนดวิธีการทำงานร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยในต่างประเทศประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจและประเมินระบบการควบคุมภายในที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับกระบวนการในการได้มาซึ่งสิทธิในการใช้ที่ดิน • ทดสอบรายการจ่ายเงิน โดยสุ่มเลือกตัวอย่างรายการเพื่อประเมินความเหมาะสมของการรับรู้รายการเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน รวมถึงการตรวจสอบเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น สัญญา เอกสารการอนุมัติการจ่ายเงินที่เกี่ยวข้อง ใบสำคัญจ่ายและหลักฐานการโอนเงิน เป็นต้น • ทดสอบการมีสิทธิและการควบคุมในรายการเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยตรวจสอบสัญญาเอกสารสิทธิ เช่น สัญญาซื้อขาย สัญญาได้มาซึ่งสิทธิในการใช้ที่ดิน หนังสือแสดงสิทธิ เป็นต้น • ประเมินการพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (NRV) ของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานของฝ่ายบริหาร • ประเมินความเหมาะสมของการจัดประเภทในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน รับรู้รายการและแสดงมูลค่าในงบการเงินสอดคล้องกับนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ</p>

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของกลุ่มกิจการและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ที่แสดงเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจาก การทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่อง que สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์โฮลเดอร์ส เอบีเอส จำกัด

บุญเลิศ กมลชนกกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339

กรุงเทพมหานคร

2 มีนาคม พ.ศ. 2569

งบการเงิน

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10, 12	2,307,400,547	2,522,198,796	2,032,358,453	433,870,152	136,130,134	544,281,103
เงินฝากประจำที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน	12	246,137,600	32,297,693	36,851,810	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย							
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	7, 12	1,484,147,787	3,248,156,302	1,704,344,238	190,766,494	2,144,309,380	938,244,192
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ	11, 12	1,068,905,866	1,453,248,518	621,495,718	291,558,348	933,071,545	212,388,013
ส่วนของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าเงินทุน							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	3,924,381	3,909,757	3,482,589	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	12, 38 ค)	-	-	-	200,000,000	1,623,430,470	1,440,230,470
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 38 ง)	-	-	-	560,000,000	110,000,000	450,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทร่วม							
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 38 ง)	2,205,000	4,410,000	2,205,000	2,205,000	4,410,000	2,205,000
ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	13	22,989,051,579	12,829,230,627	15,036,096,186	17,228,962,220	5,850,212,216	5,844,697,469
ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน	13	145,977,698	126,146,147	143,884,645	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		505,620,981	918,710,316	706,861,288	36,593,100	10,493,422	16,642,639
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		28,753,371,439	21,138,308,156	20,287,579,927	18,943,955,314	10,812,057,167	9,448,688,886
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย							
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	7, 12	53,979,128	35,475,800	35,475,800	51,253,328	32,750,000	32,750,000
ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าเงินทุน	14	462,669,150	438,863,406	429,203,118	-	-	-
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	12, 16	10,856,448	100,434,453	105,700,679	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	-	3,757,341,295	3,660,093,118	3,610,312,369
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15	265,768,246	250,851,926	239,948,477	444,770,800	409,101,550	368,556,550
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	5,906,187,478	5,476,355,519	5,282,467,480	-	-	10,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย	12, 38 ง)	-	-	-	500,000,000	950,000,000	278,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทร่วม	12, 38 ง)	15,435,000	15,435,000	17,640,000	15,435,000	15,435,000	17,640,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สุทธิ	17	7,109,631,055	6,408,612,955	6,000,813,810	1,276,285,903	1,263,027,974	1,270,548,592
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	18	2,825,756,285	2,887,137,139	2,329,726,275	323,836,894	234,554,658	227,294,099
สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	19	665,746,456	484,271,895	514,582,549	30,209,357	25,184,061	23,790,412
เงินมัดจำค่าซื้อที่ดิน	20	1,436,882,560	1,865,488,349	1,355,461,855	666,320,780	473,397,275	168,968,000
ที่ดินรอการพัฒนา	21	14,813,767,695	18,132,206,243	14,564,439,573	7,286,594,525	14,071,908,130	13,163,127,215
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน	22	6,790,109,177	7,138,757,421	5,753,644,526	-	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่หน่วยงานราชการเวียดนาม	23	151,609,069	173,395,774	190,051,560	-	-	-
เงินประกันการพัฒนาโครงการ	24	126,407,292	140,452,547	147,817,100	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	25	59,775,280	64,877,493	66,368,292	33,110,997	44,946,304	56,167,602
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12	206,086,063	174,419,423	253,174,094	104,456,005	71,410,727	100,922,419
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		40,900,666,382	43,787,035,343	37,286,515,188	14,489,614,884	21,251,808,797	19,328,077,258
รวมสินทรัพย์		69,654,037,821	64,925,343,499	57,574,095,115	33,433,570,198	32,063,865,964	28,776,766,144

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12, 26	1,649,031,322	1,506,724,313	1,245,000,000	700,000,000	1,000,000,000	950,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	26, 38 จ)	58,961,000	7,981,000	17,981,000	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	12, 27	2,383,591,151	2,962,432,738	1,861,853,460	496,560,329	545,740,272	374,659,110
ส่วนของหุ้นกู้ระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 28	-	1,699,378,968	2,698,574,602	-	1,699,378,968	2,698,574,602
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 26	3,928,280,322	2,441,604,656	2,023,215,737	2,275,657,895	860,394,737	380,526,316
หนี้สินตามสัญญาเช่า							
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29	57,073,627	52,492,483	46,697,292	10,561,829	7,131,458	5,700,000
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		11,450,485,141	10,210,691,868	6,712,317,323	9,334,161,615	7,156,165,175	3,531,751,264
เงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	108,373,560	367,262,622	386,519,838	-	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		346,330,773	126,764,620	236,353,992	53,734,136	44,734,883	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		179,410,280	178,363,847	94,829,869	23,493,907	24,163,400	22,550,350
รวมหนี้สินหมุนเวียน		20,161,537,176	19,553,697,115	15,323,343,113	12,894,169,711	11,337,708,893	7,963,761,642
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
หุ้นกู้ระยะยาว	12, 28	1,249,462,365	1,249,462,366	2,948,835,639	1,249,462,365	1,249,462,366	2,948,835,639
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12, 26	12,294,119,097	10,476,563,378	8,537,702,495	3,930,000,000	5,544,605,263	4,830,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29	1,164,221,241	1,040,087,399	1,078,110,552	20,313,636	18,519,113	18,342,599
รายได้ค่าเช่าที่ดินรับล่วงหน้า		2,485,830,499	2,601,557,407	2,727,947,109	1,342,180,272	1,389,100,307	1,438,760,567
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		100,131,289	93,563,995	85,447,686	42,668,218	38,703,471	37,361,264
ประมาณการหนี้สินค่ารถถอน		121,005,428	246,008,398	-	-	-	-
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	12, 30	453,030,133	428,496,587	-	453,030,133	428,496,587	-
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	12	275,954,249	453,218,900	421,496,729	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สุทธิ	25	687,425,988	695,953,807	699,815,934	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12	239,923,681	175,014,238	184,526,343	122,271,422	74,432,914	43,539,856
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		19,071,103,970	17,459,926,475	16,683,882,487	7,159,926,046	8,743,320,021	9,316,839,925
รวมหนี้สิน		39,232,641,146	37,013,623,590	32,007,225,600	20,054,095,757	20,081,028,914	17,280,601,567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)						
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 1,150,000,000 หุ้น						
มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท	31	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 1,150,000,000 หุ้น						
จ่ายชำระแล้ว หุ้นละ 1 บาท	31	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	31	1,070,000,000	1,070,000,000	1,070,000,000	1,070,000,000	1,070,000,000
ส่วนเกินทุนอื่น		1,361,407,989	1,358,401,677	-	-	-
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย						
ยังไม่ได้จัดสรร	32	115,000,000	115,000,000	115,000,000	115,000,000	115,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		20,967,522,159	18,853,783,800	11,029,671,779	9,647,837,050	9,161,164,577
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(1,133,338,035)	(738,985,643)	14,802,662	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		23,530,592,113	21,808,199,834	13,379,474,441	11,982,837,050	11,496,164,577
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		6,890,804,562	6,103,520,075	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		30,421,396,675	27,911,719,909	13,379,474,441	11,982,837,050	11,496,164,577
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		69,654,037,821	64,925,343,499	33,433,570,198	32,063,865,964	28,776,766,144

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567		
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้				
รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์	8,702,810,222	9,004,127,981	3,642,560,329	1,744,549,230
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	4,545,161,491	4,779,229,030	-	-
รายได้จากการให้เช่า	1,033,515,378	940,207,612	154,174,969	153,700,664
รายได้เงินปันผล	38	-	1,156,401,167	814,550,413
รายได้ทางการเงิน	94,690,411	86,211,469	92,905,858	115,203,936
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	44,224,716	-	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	81,743
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	287,499,644	-
รายได้อื่น	148,166,553	132,801,260	89,433,186	120,641,375
รวมรายได้	14,524,344,055	14,986,802,068	5,422,975,153	2,948,727,361
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนจากการขายอสังหาริมทรัพย์	(3,972,910,431)	(5,566,473,855)	(1,762,018,477)	(612,357,978)
ต้นทุนบริการสาธารณูปโภค	(3,716,945,381)	(3,972,315,605)	-	-
ต้นทุนจากการให้เช่า	(228,059,934)	(216,606,615)	(18,797,596)	(15,530,302)
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(550,579,436)	(440,544,414)	(226,622,148)	(93,061,548)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,205,006,257)	(1,006,114,699)	(511,260,040)	(471,557,420)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(131,063,725)	(85,088,537)	(102,036)	-
รวมค่าใช้จ่าย	(9,804,565,164)	(11,287,143,725)	(2,518,800,297)	(1,192,507,248)
กำไรจากการดำเนินงาน	4,719,778,891	3,699,658,343	2,904,174,856	1,756,220,113
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้า	15	926,721,745	959,447,806	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	5,646,500,636	4,659,106,149	2,904,174,856	1,756,220,113
ต้นทุนทางการเงิน	(664,439,150)	(706,526,549)	(258,958,604)	(382,529,861)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	4,982,061,486	3,952,579,600	2,645,216,252	1,373,690,252
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35	(883,960,768)	(495,377,627)	(228,460,981)
กำไรสำหรับปี	4,098,100,718	3,457,201,973	2,416,755,271	1,234,104,590
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงิน				
ลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	18,503,328	-	18,503,328	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(3,700,666)	-	(3,700,666)	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่	14,802,662	-	14,802,662	-
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(629,005,293)	(473,894,131)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของ				
บริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	(8,415,390)	14,444,680	-	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่	(637,420,683)	(459,449,451)	-	-
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(622,618,021)	(459,449,451)	14,802,662	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	3,475,482,697	2,997,752,522	2,431,557,933	1,234,104,590
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้				

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่			
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	3,148,658,901	2,467,115,516	2,416,755,271	1,234,104,590
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	949,441,817	990,086,457	-	-
	<u>4,098,100,718</u>	<u>3,457,201,973</u>	<u>2,416,755,271</u>	<u>1,234,104,590</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	2,754,306,509	2,107,603,078	2,431,557,933	1,234,104,590
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	721,176,188	890,149,444	-	-
	<u>3,475,482,697</u>	<u>2,997,752,522</u>	<u>2,431,557,933</u>	<u>1,234,104,590</u>
กำไรต่อหุ้น - ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	36	2.74	2.10	1.07

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		การวัดมูลค่าเงิน	รวมส่วนของ เจ้าของ
				ทุนสำรองตาม		ลงทุนในตราสาร	
				กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ทุนด้วยมูลค่า	
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท	ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567		1,150,000,000	1,070,000,000	115,000,000	9,161,164,577	-	11,496,164,577
การเปลี่ยนแปลงในรายการกับคู่เป็นเจ้าของสำหรับปี							
เงินปันผลจ่าย	37	-	-	-	(747,432,117)	-	(747,432,117)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	1,234,104,590	-	1,234,104,590
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		1,150,000,000	1,070,000,000	115,000,000	9,647,837,050	-	11,982,837,050
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568		1,150,000,000	1,070,000,000	115,000,000	9,647,837,050	-	11,982,837,050
การเปลี่ยนแปลงในรายการกับคู่เป็นเจ้าของสำหรับปี							
เงินปันผลจ่าย	37	-	-	-	(1,034,920,542)	-	(1,034,920,542)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	2,416,755,271	14,802,662	2,431,557,933
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568		1,150,000,000	1,070,000,000	115,000,000	11,029,671,779	14,802,662	13,379,474,441
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้							

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	4,982,061,486	3,952,579,600	2,645,216,252	1,373,690,252
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคา	34	460,853,144	407,116,567	27,957,833
ค่าตัดจำหน่าย		1,548,277	1,552,519	-
(กลัปรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(602,226)	730,611	836,367
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้อื่น	38 ข)	-	-	1,466,513
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์		362,055	73,853,002	(121,494)
กำไรจากการกลัปรายการการประมาณการหนี้สินค้ำรอถอน		(6,680,277)	-	-
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิผ่านกำไรหรือขาดทุน		(361,794)	(3,730,679)	737,502
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	5,354,900
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	38 ค)	-	-	9,332,000
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้		621,032	1,431,092	621,032
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	(434,222)	(287,499,644)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		788,669	(44,224,716)	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	(114,394)	-
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย		-	-	2,991
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของการร่วมค้า	15	1,201,827	-	1,201,827
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้		(36,249,988)	(14,754,683)	2
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าเงินลงทุน		(2,982,158)	1,058,582	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(2,321,362)	64,496,402	(1,090,920)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		9,511,603	13,726,469	4,508,080
รายได้ทางการเงิน		(94,690,411)	(86,211,469)	(92,905,858)
รายได้เงินปันผล		-	-	(1,156,401,167)
ต้นทุนทางการเงิน		664,439,150	706,526,549	258,958,604
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและการร่วมค้า	15	(926,721,745)	(959,447,806)	-
การเปลี่ยนแปลงในเงินลงทุนหมุนเวียน:				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินลงทุน		3,375,688	5,294,303	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		387,881,792	(784,126,153)	564,460,471
ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์		2,939,708,536	2,439,908,527	1,187,727,443
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		410,633,710	(218,826,084)	(26,099,677)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(31,757,256)	76,796,967	(33,045,278)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(444,621,698)	1,182,885,618	(29,807,107)
รายได้รับล่วงหน้า		(116,156,402)	(126,305,642)	(46,920,035)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		967,928	83,455,474	(669,492)
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า		-	428,496,587	-
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า		1,106,348,415	3,550,736,849	2,177,996,439
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(2,724,079)	(5,610,160)	(543,333)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		64,909,439	(9,512,104)	47,838,507
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน		9,369,343,355	10,737,347,606	5,259,112,758
รับคืนภาษีเงินได้		-	10,997,255	-
จ่ายภาษีเงินได้		(634,618,807)	(581,091,251)	(211,327,087)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		8,734,724,548	10,167,253,610	5,047,785,671
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		8,734,724,548	10,167,253,610	5,047,785,671

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากประจำอายุเกินกว่าสามเดือน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(217,069,676)	2,718,084	-	-
เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนลดลง (เพิ่มขึ้น)	7	1,764,370,309	(1,538,245,352)	1,952,805,384
เงินสดจ่ายให้กู้ระยะสั้นกับบริษัทย่อย	38 ก)	-	-	(263,020,000)
เงินสดรับคืนจากการให้กู้ระยะสั้นกับบริษัทย่อย	38 ก)	-	-	1,677,118,470
เงินสดจ่ายให้กู้ระยะยาวกับบริษัทย่อย		-	-	(500,000,000)
เงินสดรับคืนจากการให้กู้ระยะยาวกับบริษัทร่วม		2,205,000	-	2,205,000
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	(106,152,817)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	290,046,593
เงินสดรับเงินมัดจำจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	72,090,000	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในกิจการร่วมค้าและบริษัทร่วม	15 ก)	(73,480,158)	(60,145,000)	(38,250,000)
เงินสดรับจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย		999,800	1,365,950	999,800
เงินสดรับจากการเลิกกิจการของการร่วมค้า	15 ก)	1,378,923	-	1,378,923
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	10,238,208	-
เงินสดรับจากเงินคืนทุนของบริษัทร่วม		-	6,941,460	-
เงินสดจ่ายเงินมัดจำค่าซื้อที่ดิน		(631,168,080)	(557,626,693)	(338,175,030)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดินรอการพัฒนา		(9,656,063,950)	(6,129,762,556)	(5,729,929,078)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		(702,175,059)	(524,201,288)	(20,758,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(271,754,663)	(84,543,957)	(5,901,300)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	70,465,500	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		131,188	309,064	121,495
ดอกเบี้ยรับ		69,150,101	64,227,243	167,655,703
เงินปันผลรับ		538,895,477	787,413,702	1,156,401,167
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(9,102,490,788)	(7,950,845,635)	(1,253,453,690)
				(2,145,200,974)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับ (จ่ายคืน) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		148,879,440	261,724,313	(300,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	38 จ)	50,980,000	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	(10,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26.1	10,237,009,437	4,911,050,775	2,500,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26.1	(6,583,574,553)	(2,463,795,488)	(2,699,342,105)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยไม่เสียอำนาจควบคุม		-	329,100,104	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย				
จากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		18,359,395	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
จากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(65,000,000)	-
เงินสดจ่ายจากการไถ่ถอนหุ้นกู้	28	(1,700,000,000)	(2,700,000,000)	(1,700,000,000)
เงินสดจ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า		(156,335,080)	(51,031,742)	(9,622,343)
จ่ายดอกเบี้ย		(750,156,930)	(780,962,084)	(253,797,893)
เงินปันผลจ่าย		(1,034,920,542)	(747,432,117)	(1,034,920,542)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(164,968,088)	(169,570,117)	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		65,273,079	(1,485,916,356)	(3,497,682,883)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ลดลง) เพิ่มขึ้นสุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		(302,493,161)	730,491,619	296,649,098
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน		2,522,198,796	2,032,358,453	136,130,134
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด		85,462,740	(242,493,189)	-
และรายการเทียบเท่าเงินสด		2,232,172	1,841,913	1,090,920
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		2,307,400,547	2,522,198,796	433,870,152
รายการที่มีใช้เงินสด				
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า	19	202,459,292	29,736,854	14,847,237
การซื้ออาคารและอุปกรณ์เป็นเงินเชื่อ		65,761,499	103,027,489	-
การโอนต้นทุนการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์				
ไปเป็นอาคารและอุปกรณ์	13	105,041,151	-	94,016,762
การโอนต้นทุนการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์				
ไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	143,303,971	-	-
การโอนที่ดินรอการพัฒนาเป็นต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	13	12,968,323,733	-	12,660,494,208
การโอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน				
เป็นต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	13	753,792,908	643,340,624	-
การประมาณการค่าเสื่อมในอาคารและอุปกรณ์				
และต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์		-	237,849,535	-
การกลับรายการประมาณการหนี้สินค่าเสื่อมในอาคารและอุปกรณ์		109,655,947	-	-
การโอนค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	19	44,175,031	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้:

เลขที่ 2126 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

กลุ่มกิจการประกอบธุรกิจหลักในการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูล จึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มกิจการ”

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2569

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับ การดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ และ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญา มีสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่ให้ผู้ชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การค้าเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ได้เพิ่มข้อกำหนดเพื่อช่วยให้กิจการสามารถพิจารณาได้ว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นอีกสกุลเงินหนึ่งได้หรือไม่ และอัตราแลกเปลี่ยนทันทีที่ควรใช้เมื่อสกุลเงินไม่สามารถแลกเปลี่ยนได้ โดยก่อนการปรับปรุงดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ได้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องใช้ในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนเป็นการชั่วคราว แต่ไม่ได้ระบุแนวทางปฏิบัติในกรณีที่การขาดความสามารถแลกเปลี่ยนไม่เป็นการชั่วคราว

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

4 การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชีและการจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มกิจการมีการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชีและการจัดประเภทรายการใหม่ในงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการจึงปรับปรุงย้อนหลังและนำเสนองบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่นำมาแสดงเปรียบเทียบใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่องนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ผลกระทบย้อนหลังของการจัดประเภทรายการใหม่ต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังนี้

		งบการเงินรวม		
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบจากการจัดประเภทรายการใหม่	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ตามที่ปรับปรุงใหม่
รายการในงบฐานะการเงิน	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ก)	15,127,047,361	(90,951,175)	15,036,096,186
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน	ข)	-	143,884,645	143,884,645
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ค)	-	35,475,800	35,475,800
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	ก)	2,238,775,100	90,951,175	2,329,726,275
สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	ข)	658,467,194	(143,884,645)	514,582,549
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน	ง)	5,727,444,556	26,199,970	5,753,644,526
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ค), ง)	314,849,864	(61,675,770)	253,174,094
รวมรายการสินทรัพย์ที่ปรับปรุง		24,066,584,075	-	24,066,584,075

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการในงบฐานะการเงิน		งบการเงินรวม			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
		ตามที่รายงานไว้เดิม		จากการจัดประเภทรายการใหม่	
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ก)	12,920,181,802	(90,951,175)	12,829,230,627	
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์					
- สิทธิการใช้ที่ดิน	ข)	-	126,146,147	126,146,147	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ค)	-	35,475,800	35,475,800	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	ก)	2,796,185,964	90,951,175	2,887,137,139	
สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	ข)	610,418,042	(126,146,147)	484,271,895	
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน	ง)	6,815,346,537	323,410,884	7,138,757,421	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ค), ง)	533,306,107	(358,886,684)	174,419,423	
รวมรายการสินทรัพย์ที่ปรับปรุง		23,675,438,452	-	23,675,438,452	
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	จ)	-	428,496,587	428,496,587	
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	จ)	881,715,487	(428,496,587)	453,218,900	
รวมรายการหนี้สินที่ปรับปรุง		881,715,487	-	881,715,487	

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		งบการเงินรวม		
		ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบจากการจัดประเภท	
			รายการใหม่	ตามที่ปรับปรุงใหม่
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
การเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียน				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ง)	(220,413,947)	297,210,914	76,796,967
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้ง				
นายหน้า	จ)	-	428,496,587	428,496,587
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	จ)	3,979,233,436	(428,496,587)	3,550,736,849
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน				
		9,870,042,696	297,210,914	10,167,253,610
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดินรอการพัฒนา	ง)	(5,832,551,642)	(297,210,914)	(6,129,762,556)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน				
		(7,653,634,721)	(297,210,914)	(7,950,845,635)
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	ผลกระทบจากการจัดประเภท	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567
		ตามที่รายงานไว้เดิม	รายการใหม่	ตามที่ปรับปรุงใหม่
หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการในงบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ก)	5,935,648,644	(90,951,175)	5,844,697,469
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ค)	-	32,750,000	32,750,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	ก)	136,342,924	90,951,175	227,294,099
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ค)	133,672,419	(32,750,000)	100,922,419
รวมรายการสินทรัพย์ที่ปรับปรุง		6,205,663,987	-	6,205,663,987

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการในงบฐานะการเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
		ตามที่ยังค้างชำระ		ตามที่ยังค้างชำระ	
		หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน					
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ก)		5,941,163,391	(90,951,175)	5,850,212,216
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่าสุทธิของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย	ค)		-	32,750,000	32,750,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	ก)		143,603,483	90,951,175	234,554,658
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	ค)		104,160,727	(32,750,000)	71,410,727
รวมรายการสินทรัพย์ที่ปรับปรุง			6,188,927,601	-	6,188,927,601
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	จ)		-	428,496,587	428,496,587
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	จ)		428,496,587	(428,496,587)	-
รวมรายการหนี้สินที่ปรับปรุง			428,496,587	-	428,496,587
งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ผลกระทบจากการจัดประเภท		ตามที่ยังค้างชำระ	
		ตามที่ยังค้างชำระ		ตามที่ยังค้างชำระ	
		หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
การเปลี่ยนแปลงเงินทุนหมุนเวียน					
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้ง					
นายหน้า	จ)		-	428,496,587	428,496,587
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	จ)		4,052,910,498	(428,496,587)	3,624,413,911
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กิจกรรมดำเนินงาน			4,418,295,622	-	4,418,295,622

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ

- ก) จัดประเภทรายการต้นทุนที่ดินที่ถูกจัดสรรเป็นพื้นที่สาธารณูปโภค ซึ่งถือเป็นที่ดินที่เป็นที่ตั้งของระบบสาธารณูปโภคที่ให้บริการแก่ลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมเป็นรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของรายการ
- ข) จัดประเภทรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ เป็นรายการต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของรายการที่กลุ่มกิจการครอบครองสิทธิการใช้ที่ดินเพื่อจำหน่าย
- ค) จัดประเภทรายการเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด เป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของรายการ
- ง) จัดประเภทรายการเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินสำหรับเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิที่จ่ายโดยบริษัทย่อย ซึ่งตั้งอยู่ใน สปป. ลาว โดยแยกแสดงจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของรายการ
- จ) จัดประเภทรายการเงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า โดยแยกแสดงจากเงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องตามเนื้อหาของรายการ

ผลกระทบย้อนหลังของการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชีต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังนี้

		งบการเงินรวม		
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567
		ตามที่รายงานไว้เดิม	ตามที่ปรับปรุงใหม่	
รายการในงบฐานะการเงิน	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	ก)	80,361,041	(13,992,749)	66,368,292
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	ก)	553,581,394	146,234,540	699,815,934
ส่วนของเจ้าของ				
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	ก)	17,294,537,756	(160,437,355)	17,134,100,401
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	ก)	5,309,290,104	210,066	5,309,500,170
รวมรายการปรับปรุง		23,237,770,295	(27,985,498)	23,209,784,797

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการในงบฐานะการเงิน	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
		ตามที่รายงานไว้เดิม	ทางการบัญชี	ตามที่ปรับปรุงใหม่
		บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	ก)	80,448,608	(15,571,115)	64,877,493
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	ก)	535,120,790	160,833,017	695,953,807
ส่วนของเจ้าของ				
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	ก)	19,030,004,384	(176,220,584)	18,853,783,800
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	ก)	6,103,703,442	(183,367)	6,103,520,075
รวมรายการปรับปรุง		25,749,277,224	(31,142,049)	25,718,135,175

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		
		ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	ตามที่ปรับปรุงใหม่
		บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	ก)	(479,200,965)	(16,176,662)	(495,377,627)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		2,482,898,745	(15,783,229)	2,467,115,516
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		990,479,890	(393,433)	990,086,457
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		2,123,386,307	(15,783,229)	2,107,603,078
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		890,542,877	(393,433)	890,149,444

กำไรต่อหุ้น	บาท	บาท	บาท
กำไรต่อหุ้นต่อหุ้นพื้นฐาน	2.16	(0.01)	2.15

หมายเหตุ

- ก) การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชีในงวดก่อน เกี่ยวกับการรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวจากรายการส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบฐานะการเงินรวม

5 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

5.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนใน บริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

5.2 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.4

5.4 สินทรัพย์ทางการเงิน

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น ในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนดัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการดัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการดัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่จากส่วนของผู้ถือหุ้นไปยังกำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้ทางการเงิน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไร (ขาดทุน) อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุนหรือกำไรรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่นเมื่อกฎกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วยอัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่า และสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

5.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คืออาคารสำนักงานให้เช่าและสิทธิประโยชน์การใช้ของอาคารสำนักงานรับรู้ภายใต้สัญญาเช่า

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 - 50 ปี

5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
อาคาร	3 - 50 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	3 - 10 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	2 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 - 15 ปี
สินทรัพย์อื่น	3 - 5 ปี

5.7 ที่ดินรอการพัฒนาและเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน

ที่ดินรอการพัฒนาและเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน แสดงในราคาทุนเฉพาะเจาะจงหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาตลาดจะต่ำกว่า ราคาทุนประกอบด้วยต้นทุนในการได้มาซึ่งที่ดินและสิทธิในการใช้ที่ดิน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่เกิดขึ้นจริง

5.8 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามนโยบายของกลุ่มกิจการ ตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้ครั้งแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

	จำนวนปี
ที่ดิน	10 - 50 ปี
ยานพาหนะ	3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบฐานะการเงินรวม

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าเงินทุนบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธี เงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกโดยรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนเริ่มแรกและ จะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

รายได้เช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มกิจการต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่า ได้รวมอยู่ในฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

5.9 หนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณา การผูกพันตามสัญญา

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงิน ทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือ สิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการ ดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงิน ใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่าง ในรายการกำไรขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของ หนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้น

5.11 ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

5.12 ประเมินการหนี้สินค่ารื้อถอน

กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินค่ารื้อถอน (Provision for decommissioning costs) เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดภาระผูกพันอันเป็นผลเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถประมาณการจำนวนเงินที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการของต้นทุนค่ารื้อถอนทรัพย์สินเมื่อสิ้นสุดสิทธิในการใช้ที่ดิน ซึ่งต้นทุนดังกล่าวได้รวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อาคารและอุปกรณ์ และตัดจำหน่ายตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขาย และวิธีเส้นตรงตามอายุสิทธิในการใช้ที่ดินหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะใดจะสั้นกว่า

5.13 ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มกิจการรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

โครงการสมทบเงิน

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

5.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.15 การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค

รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค (แสดงรวมภายใต้รายการ “รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์” ในงบการเงินรวม) รับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อกลุ่มบริษัทได้มีการโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง กล่าวคือเมื่อมีการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์/เมื่อมีการส่งมอบอำนาจควบคุมการครอบครองทางกายภาพของสินค้า รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์แสดงตามมูลค่าที่ได้รับหักด้วยส่วนลดและค่าใช้จ่ายที่กลุ่มบริษัทจ่ายแทนให้แก่ลูกค้า เงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นไปตามงวดการจ่ายชำระที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้า จำนวนเงินที่กลุ่มกิจการได้รับจากลูกค้าก่อนการโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบฐานะการเงิน

รายได้จากการขายน้ำ

รายได้จากการขายน้ำประปาและน้ำดิบรับรู้เมื่อได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ผู้ซื้อแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับปริมาณน้ำที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการ

รายได้ค่าบริการประกอบด้วยรายได้จากค่าบริการบำบัดน้ำเสียและค่าบริการดูแลรักษาพื้นที่ส่วนกลางในนิคมอุตสาหกรรม ซึ่งรวมอยู่ในรายได้ค่าสาธารณูปโภค กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ค่าบริการดังกล่าวเมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการให้เช่า

รายได้จากการให้เช่าประกอบด้วยค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและโรงงานอุตสาหกรรม รับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลังที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

5.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5.17 ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค

ในการคำนวณต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค (แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการ “ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์” ในงบการเงินรวม) กลุ่มบริษัทได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนการพัฒนาทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงด้วย) ให้กับที่ดินที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขาย

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขาย เช่น ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ ค่าธรรมเนียมการโอนกรรมสิทธิ์ บ้านที่กเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีการขาย

5.18 ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค

ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการใช้ที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภค แสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึง ต้นทุนที่ดิน ต้นทุนสิทธิการใช้ที่ดิน ค่าพัฒนาที่ดิน ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์รวมถึง ประมาณการต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และ ต้นทุนค่ารื้อถอน (แสดงรวมอยู่ภายใต้รายการ “ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์” ในงบฐานะการเงินรวม)

5.19 ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกและพนักงาน และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายตามรูปแบบเดียวกับการรับรู้รายได้ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มกิจการบันทึกค่านายหน้าที่ยจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าเป็นสินทรัพย์และตัดเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่ระยะเวลาของการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่รับรู้สำหรับต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญามีระยะเวลาหนึ่งปีหรือสั้นกว่า กิจการจะบันทึกต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มกิจการประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินฝากประจำที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

6.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ล้าน ดอลลาร์ สหรัฐ	ล้าน เวียดนามทอง ล้านบาท	ล้าน	ล้าน ดอลลาร์ สหรัฐ	ล้าน เวียดนามทอง ล้านบาท	ล้าน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	33	97	2	38	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	32	-	262
อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาท)	31.5826	0.0012	1	33.9879	0.0013	1

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ดอลลาร์ สหรัฐ	เวียดนามดอง	เงินบาท	ดอลลาร์ สหรัฐ	เวียดนามดอง	เงินบาท
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197	-	97	51	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	1,094	-	262
อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาท)	31.5826	0.0012	1	33.9879	0.0013	1

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ล้าน ดอลลาร์ สหรัฐ	ล้าน เวียดนามดอง	ล้านบาท	ล้าน ดอลลาร์ สหรัฐ	ล้าน เวียดนามดอง	ล้านบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	2	-	-
อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาท)	31.5826	0.0012	0.0014605	33.9879	0.0013	0.001555

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ดอลลาร์ สหรัฐ	เวียดนามดอง	เงินบาท	ดอลลาร์ สหรัฐ	เวียดนามดอง	เงินบาท
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	51	-	-
อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย (บาท)	31.5826	0.0012	0.0014605	33.9879	0.0013	0.001555

กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
กำไร/(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน) อื่น	(150)	(116)	-	-
กำไร/(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ เกิดจากเงินกู้ยืมในสกุลเงินต่างประเทศ ที่รับรู้รวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน	19	31	-	-
รวมกำไร/(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(131)	(85)	-	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทกับเงินดอลลาร์สหรัฐ เงินเวียดนามดอง และเงินลาวกิบ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เงินเวียดนามดอง และเงินลาวกิบ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ		ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)	3	(104)	-	5
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 10)*				
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)	(3)	104	-	(5)
- ลดลงร้อยละ 10 (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 10)*				
* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่				

ข) ความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมและความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งส่งผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้จะมีการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ (ดังตาราง) จึงส่งผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่ของเงินกู้ยืม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ของเงินกู้	ล้านบาท	ร้อยละ ของเงินกู้
เงินกู้ยืมจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย				
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	15,097	84%	12,379	86%
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	2,774	16%	2,046	14%
	17,871	100%	14,425	100%
เงินกู้ยืมจำแนกตามวันที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				
น้อยกว่า 1 ปี	5,577	31%	3,460	24%
1-5 ปี	11,549	65%	9,916	69%
เกินกว่า 5 ปี	745	4%	1,049	7%
	17,871	100%	14,425	100%

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ ของเงินกู้	ล้านบาท	ร้อยละ ของเงินกู้
เงินกู้ยืมจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย				
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	5,106	74%	5,605	76%
เงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่	1,800	26%	1,800	24%
	6,906	100%	7,405	100%
เงินกู้ยืมจำแนกตามวันที่มีการปรับอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด				
น้อยกว่า 1 ปี	2,976	43%	1,860	25%
1-5 ปี	3,930	57%	5,545	75%
เกินกว่า 5 ปี	-	-	-	-
	6,906	100%	7,405	100%

ร้อยละของเงินกู้ยืมข้างต้นแสดงถึงสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรต่อจำนวนเงินกู้ยืมทั้งหมด และการวิเคราะห์เงินกู้ยืมตามวันครบกำหนดได้แสดงรวมไว้ในหมายเหตุ 6.1.3

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากราคาของหลักทรัพย์ซึ่งมาจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) (หมายเหตุ 7)

กลุ่มกิจการได้กระจายพอร์ตการลงทุน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงด้านราคาที่เกิดจากการลงทุนในตราสารทุน ซึ่งการกระจายพอร์ตการลงทุนนี้เป็นไปตามขอบเขตที่กำหนดของกลุ่มกิจการ

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ		ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
NAV - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1*	15	32	2	21
NAV - ลดลงร้อยละ 1*	(15)	(32)	(2)	(21)

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคาร สถาบันการเงิน และผู้ออกตราสารอื่น กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินหรือผู้ออกตราสารที่กลุ่มกิจการประเมินว่ามีความน่าเชื่อถือ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะพิจารณาความเสี่ยงจากการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ กลุ่มกิจการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง หรือในภูมิภาคใดภูมิภาคหนึ่ง

กลุ่มกิจการพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มกิจการเป็นเงินลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มกิจการมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) หลักประกัน

กลุ่มกิจการอาจขอหลักประกันในรูปของการค้ำประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญาสำหรับลูกหนี้การค้าบางราย

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 3 ประเภท ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บนั้นมีลักษณะความเสี่ยงที่ใกล้เคียงเป็นอย่างมากกับลูกหนี้การค้าสำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงพิจารณาใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้ามาประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ กลุ่มกิจการได้พิจารณาว่า อัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (CPI) ในประเทศที่กลุ่มกิจการขายสินค้าและให้บริการนั้นเป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามหรือเข้าร่วมในแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ การไม่ชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้เป็นระยะเวลามากกว่า 120 วัน นับจากวันครบกำหนดชำระ

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 2,307 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 2,522 ล้านบาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ

จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์

จำนวนเงินในตารางแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชียกเว้นหนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากการคิดลดไม่มีความสำคัญ

วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม (หน่วย: ล้านบาท)					มูลค่า ตามบัญชี
	เมื่อเรียก ชำระ	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,649	-	-	1,649	1,649
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	59	-	-	59	59
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	2,384	-	-	2,384	2,384
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	112	368	3,506	3,986	1,221
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	4,355	11,895	757	17,007	16,222
หุ้นกู้	-	-	1,250	-	1,250	1,249
รวม	-	8,559	13,513	4,263	26,335	22,784

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

งบการเงินรวม (หน่วย: ล้านบาท)						
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	เมื่อเรียก		ระหว่าง	มากกว่า	มูลค่า	
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี		
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					รวม	ตามบัญชี
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,507	-	-	1,507	1,507
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	8	-	-	8	8
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	2,962	-	-	2,962	2,962
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	107	158	1,386	1,651	1,093
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	4,778	8,033	763	13,574	12,918
หุ้นกู้	-	1,700	1,250	-	2,950	2,949
รวม	-	11,062	9,441	2,149	22,652	21,437

งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: ล้านบาท)						
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	เมื่อเรียก		ระหว่าง	มากกว่า	มูลค่า	
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี		
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					รวม	ตามบัญชี
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	700	-	-	700	700
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	497	-	-	497	497
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	11	21	-	32	31
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,410	4,101	-	6,511	6,206
หุ้นกู้	-	-	1,250	-	1,250	1,249
รวม	-	3,618	5,372	-	8,990	8,683

งบการเงินเฉพาะกิจการ (หน่วย: ล้านบาท)						
วันครบกำหนดตามสัญญาของ หนี้สินทางการเงิน	เมื่อเรียก		ระหว่าง 1	มากกว่า	มูลค่าตาม	
	ชำระ	ภายใน 1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี		
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					รวม	บัญชี
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,000	-	-	1,000	1,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	546	-	-	546	546
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8	19	-	27	26
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,892	3,887	-	6,779	6,405
หุ้นกู้	-	1,700	1,250	-	2,950	2,949
รวม	-	6,146	5,156	-	11,302	10,926

6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

6.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ปรับปรุงใหม่		ปรับปรุงใหม่	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินสุทธิ	39,233	37,014	20,054	20,081
ส่วนของเจ้าของ				
(ไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	23,531	21,808	13,379	11,983
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	1.7	1.7	1.5	1.7

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้

ภายใต้เงื่อนไขของเงินกู้ธนาคารหลักของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ไม่เกินร้อยละ 1.50 - 2.75 โดยกลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลารายงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยของกลุ่มกิจการได้รับการผ่อนผันข้อปฏิบัติภายใต้สัญญาเงินจากสถาบันการเงินสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 811 พันล้านเวียตนามดอง (หรือเทียบเท่า 974.08 ล้านบาท) ภายในวันที่ในงบการเงิน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

7 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568		31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
	มูลค่าตามบัญชี ล้านบาท	มูลค่ายุติธรรม ล้านบาท	มูลค่าตามบัญชี ล้านบาท	มูลค่ายุติธรรม ล้านบาท
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,980	2,022	2,046	2,068
หุ้นกู้ระยะยาว	1,249	1,290	2,949	2,974
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	453	449	428	437

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568		31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
	มูลค่าตามบัญชี ล้านบาท	มูลค่ายุติธรรม ล้านบาท	มูลค่าตามบัญชี ล้านบาท	มูลค่ายุติธรรม ล้านบาท
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,800	1,832	1,800	1,807
หุ้นกู้ระยะยาว	1,249	1,290	2,949	2,974
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	453	449	428	437

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

	งบการเงินรวม							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวมมูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า								
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน								
กำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในกองทุนรวม	-	-	1,484	3,248	-	-	1,484	3,248
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า								
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน								
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ใน								
ความต้องการของตลาด	-	-	-	-	54	35	54	35
รวมสินทรัพย์	-	-	1,484	3,248	54	35	1,538	3,283

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ข้อมูลระดับที่ 1		ข้อมูลระดับที่ 2		ข้อมูลระดับที่ 3		รวมมูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์								
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า								
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน								
กำไรขาดทุน								
เงินลงทุนในกองทุนรวม	-	-	191	2,144	-	-	191	2,144
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า								
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน								
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ใน								
ความต้องการของตลาด	-	-	-	-	51	33	51	33
รวมสินทรัพย์	-	-	191	2,144	51	33	242	2,177

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในกองทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ ล้านบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,248	2,144
การซื้อเพิ่ม	14,498	10,285
การจำหน่าย	(16,292)	(12,249)
การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรม	30	11
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	1,484	191

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ทางการเงิน	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
เงินฝากประจำที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น*
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น*	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทร่วม	เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น*	เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทร่วม
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น*
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น*	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น*
* ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	
หนี้สินทางการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น*	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น*
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว*
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว*	หนี้สินหมุนเวียนอื่น*
หนี้สินหมุนเวียนอื่น*	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น*
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น*	
* ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน	

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันหรือราคาปิด ที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

7.1 การโอนระหว่างระดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัทไม่มีรายการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

7.2 เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

เงินลงทุนในกองทุนรวมแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันทำการสุดท้ายของวันที่ในงบฐานะการเงินของกองทุนรวมที่อ้างอิงจากบริษัทจัดการแต่ละแห่ง

7.3 เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด บริษัทใช้วิธีอัตราส่วนมูลค่ากิจการต่อกำไรก่อนหักดอกเบี้ยภาษีนิติบุคคล ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EV to EBITDA ratio) เฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกลุ่มกิจการพิจารณาว่ามีสถานะทางการเงินที่เทียบเคียงได้กับคู่สัญญาที่เป็นผู้ออกตราสารนั้น

8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ญาณ

การประมาณการข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ญาณ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่าจะมีความสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

การประมาณต้นทุนการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์

ในการคำนวณต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์ บริษัทต้องประมาณต้นทุนทั้งหมดที่จะใช้ในการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งต้นทุนดังกล่าวประกอบด้วย ต้นทุนที่ดินและการปรับปรุงที่ดิน ต้นทุนงานสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ประมาณการต้นทุนดังกล่าวขึ้นจากประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจโดยจะมีการทบทวนการประมาณการดังกล่าวเป็นระยะ ๆ หรือเมื่อต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มกิจการใช้วิธีการในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานรายละเอียดของข้อสมมติหลักที่ใช้อยู่รวมอยู่ในหมายเหตุ 7

การจัดประเภทรายการของการร่วมการงาน

กลุ่มกิจการถือสิทธิในการออกเสียงร้อยละ 51 ใน บริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการได้ข้อสรุปว่ามีการควบคุมร่วมในการร่วมการงานภายใต้สัญญาที่ตกลงร่วมกันซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ร่วมการงานทุกราย กลุ่มกิจการและคู่สัญญามีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงาน

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และหรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

ประมาณการค่ารื้อถอน

ประมาณการค่ารื้อถอนทรัพย์สินบนที่ดินที่ได้รับสิทธิในการใช้ที่ดินจากรัฐบาลเวียดนามประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนซึ่งได้รับการประเมินขึ้นโดยใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร โดยประมาณการจากค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนในปัจจุบัน อัตราเงินเฟ้อ เป็นต้น ดังนั้น ค่าใช้จ่ายการรื้อถอนที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้วิจารณญาณในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การใช้วิจารณญาณในการกำหนดสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน)

ผู้บริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาว่าสกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินที่สะท้อนปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีอิทธิพลสำคัญต่อกิจการมากที่สุด ทั้งนี้ ได้พิจารณาจากปัจจัยและข้อบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ครอบคลุมถึงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เป็นแหล่งกำเนิดของกระแสเงินสดรับและกระแสเงินสดจ่ายที่มีนัยสำคัญของกิจการ รวมถึงสกุลเงินที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมจัดหาเงินทุนและรายการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของบริษัทด้วย

9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

คณะกรรมการบริหารที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของกลุ่มกิจการระบุส่วนงานที่รายงานของธุรกิจเพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการโดยจำแนกตามประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ ในระหว่างรอบระยะเวลาปัจจุบัน กลุ่มกิจการไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงานในงบการเงินประจำปีล่าสุด

ข้อมูลที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายได้และกำไรของแต่ละส่วนงานที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม									
	ส่วนงานพัฒนา อสังหาริมทรัพย์		ส่วนงานบริการ สาธารณูปโภค		ส่วนงาน ให้เช่าทรัพย์สิน		การตัดรายการ บัญชีระหว่างกัน		รวม	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
รายได้จากลูกค้าภายนอก	8,703	9,004	4,545	4,779	1,034	940	-	-	14,282	14,723
รายได้ระหว่างส่วนงาน	753	258	31	26	43	43	(827)	(327)	-	-
รายได้จากการขายและให้บริการทั้งสิ้น	9,456	9,262	4,576	4,805	1,077	983	(827)	(327)	14,282	14,723
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	4,730	3,438	827	807	806	724	-	-	6,363	4,969
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน :										
รายได้อื่น									148	133
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน									-	44
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย									(551)	(441)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(1,205)	(1,006)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน									(131)	(85)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า									927	959
รายได้ทางการเงิน									95	86
ต้นทุนทางการเงิน									(664)	(707)
ภาษีเงินได้									(884)	(495)
กำไรสำหรับรอบระยะเวลา									4,098	3,457
ประเภทของการรับรู้รายได้:										
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	9,456	9,262	3,429	3,789	-	-	(758)	(262)	12,127	12,789
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	-	1,144	1,016	1,077	983	(69)	(65)	2,155	1,934
	9,456	9,262	4,573	4,805	1,077	983	(827)	(327)	14,282	14,723

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ส่วนงานทางภูมิศาสตร์

	ส่วนงานในประเทศไทย		ส่วนงานในต่างประเทศ		รวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
รายได้จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	10,329	9,418	3,952	5,305	14,282	14,723
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	5,209	4,206	1,154	763	6,363	4,969

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงิน 2,029 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานบริการสาธารณสุขปภทที่ต่างประเทศ (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งรายเป็นจำนวนเงิน 2,604 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานบริการสาธารณสุขปภทที่ต่างประเทศ)

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดในมือ	4	6	2	2
เงินฝากธนาคารระยะสั้น	2,303	2,516	432	134
รวม	2,307	2,522	434	136

เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ถึงร้อยละ 4.75 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 0.25 ถึงร้อยละ 4.30 ต่อปี)

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	823	643	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 38 ข)	9	29	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8)	(9)	-	-
รวม ลูกหนี้การค้า	824	663	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	99	107	17	22
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 38 ข)	150	687	279	914
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4)	(4)	(4)	(3)
รวม	1,069	1,453	292	933

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ลูกหนี้การค้ากิจการอื่นสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	753	615
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	35	17
3 - 6 เดือน	10	2
6 - 12 เดือน	18	-
เกินกว่า 12 เดือน	7	9
รวม	823	643
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8)	(9)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น สุทธิ	815	634

ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9	29
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-
3 - 6 เดือน	-	-
6 - 12 เดือน	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	29

12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,307	2,522	434	136
เงินฝากประจำที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน	246	32	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น*	1,069	1,453	292	933
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	-	-	200	1,623
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อยที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	560	110
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทรวมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2	4	2	4
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	100	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย	-	-	500	950
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทรวม	15	15	15	15
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น*	22	22	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	1,484	3,248	191	2,144
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	54	35	51	33

* ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน (ถ้ามี)

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,649	1,507	700	1,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	59	8	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น*	2,384	2,962	497	546
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	1,699	-	1,699
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,928	2,442	2,276	860
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน สุทธิ	12,294	10,477	3,930	5,545
หุ้นกู้ระยะยาว สุทธิ	1,249	1,249	1,249	1,249
เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า	453	428	453	428
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้าระยะยาว	276	453	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น*	222	157	122	74

* ไม่รวมรายการที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน (ถ้ามี)

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายส่วนที่หมุนเวียนมีระยะเวลาที่สั้น มูลค่าตามบัญชีจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม สำหรับหนี้สินทางการเงินส่วนที่ไม่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้องข้อมูลของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนแสดงในหมายเหตุ 7

13 ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ประกอบไปด้วยรายการเกี่ยวกับต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน ซึ่งกลุ่มกิจการมีการครอบครองสิทธิการใช้ที่ดินดังกล่าวเพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้า

13.1 ต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์

รายการเคลื่อนไหวของต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - ปรับปรุงใหม่	12,829	15,037
การซื้อที่ดิน	261	650
ค่าก่อสร้างและพัฒนาที่ดิน	816	2,110
ต้นทุนการกู้ยืม	90	-
โอนเข้าจากที่ดินรอการพัฒนา	12,968	18
โอนเข้าจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน	754	643
โอนออกไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(105)	-
โอนออกไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(143)	-
รับรู้เป็นต้นทุนการขายอสังหาริมทรัพย์สำหรับปี	(4,195)	(5,567)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(286)	(62)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี	22,989	12,829
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - ปรับปรุงใหม่	5,850	5,845
การซื้อที่ดิน	7	289
ค่าก่อสร้างและพัฒนาที่ดิน	478	310
ต้นทุนการกู้ยืม	90	-
โอนเข้าจากที่ดินรอการพัฒนา	12,660	18
โอนออกไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(94)	-
รับรู้เป็นต้นทุนการขายอสังหาริมทรัพย์สำหรับปี	(1,762)	(612)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี	17,229	5,850

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยมีที่ดินส่วนหนึ่งจำนวน 2 ล้านบาท (พ.ศ. 2567: จำนวน 14 ล้านบาท) ซึ่งเป็นที่ดินที่อยู่ระหว่างรอการโอนกรรมสิทธิ์จากผู้ขายที่ดินมาเป็นของบริษัทย่อยดังกล่าว

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีการบันทึกต้นทุนการกู้ยืมเป็นส่วนหนึ่งของรายการต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์จำนวน 90.37 ล้านบาท โดยใช้อัตราการตั้งขึ้นเป็นทุนร้อยละ 3.23 - 3.70 ต่อปี

มูลค่าต้นทุนการขายอสังหาริมทรัพย์ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม ได้รวมการกลับรายการของต้นทุนการพัฒนาโครงการค้างจ่ายไว้ด้วย ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในการผูกพันการก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงแผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่กำหนดโดยรัฐบาลสำหรับโครงการนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทย่อยในเวียดนามในระหว่างปี พ.ศ. 2568 (หมายเหตุ 34)

13.2 ต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน

รายการเคลื่อนไหวของต้นทุนพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ - สิทธิการใช้ที่ดิน ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - ปรับปรุงใหม่	126	144
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าใหม่	59	10
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(3)	(5)
การให้เช่าช่วงสิทธิ	(23)	(16)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(13)	(7)
ราคาตามบัญชีสิ้นปี	146	126

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

14 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับที่ดิน โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 24 ถึง 46 ปี จำนวนเงินตามสัญญาเช่าที่ได้รับในอนาคตตามช่วงเวลาโดยไม่คิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 สามารถแสดงได้ดังนี้

จำนวนเงินตามสัญญาเช่าที่จะได้รับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ภายใน 1 ปี	38	39
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	158	158
มากกว่า 5 ปี	1,529	1,386
	1,725	1,583
หัก รายได้ทางการเงินรอการรับรู้	(1,258)	(1,140)
มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน สุทธิ	467	443

รายการเคลื่อนไหวของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุนระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	443
เพิ่มขึ้น	60
การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า	(9)
ตัดจำหน่ายรายได้ทางการเงินรอการรับรู้	42
รับชำระค่าเช่า	(23)
ผลต่างจากการแปลงค่าข้อมูลทางการเงิน	(46)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	467

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

15 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการแสดงดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			ส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตาม		เงินลงทุนตาม		
			ของกลุ่มกิจการ		วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน		
			พ.ศ. 2568 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	
บริษัทร่วมที่ถือโดยบริษัท									
บริษัท อมตะ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	ขายและให้เช่า อสังหาริมทรัพย์	43	43	-	-	-	-	
บริษัทร่วมที่ถือโดย บริษัท อมตะ ชัมมิต เรดดี บิลท์ จำกัด:									
กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และสิทธิการเช่าอมตะชัมมิตโกรท	ไทย	ลงทุนในกรรมสิทธิ์ และสิทธิการเช่า ในอสังหาริมทรัพย์	8	8	423	427	-	-	
บริษัทร่วมที่ถือโดย บริษัท อมตะ ยู จำกัด:									
บริษัท อมตะ จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่าย ก๊าซธรรมชาติ	19	19	201	212	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	13	13	2,299	2,140	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 3 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	18	18	168	204	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 4 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	348	306	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 5 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	371	310	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	16	16	145	166	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	16	16	154	171	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	398	340	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	446	374	-	-	
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด	ไทย	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	421	373	-	-	
บริษัท โซเด็กซ์โซ อมตะ เซอร์วิสเชส จำกัด	ไทย	จัดหาบริการ แก่โรงงาน	35	35	1	-	-	-	
บริษัท อมตะ บีไอจี อินดัสเทรียล แก๊ส จำกัด	ไทย	ผลิตและ จัดจำหน่ายก๊าซ	48	48	80	86	-	-	
บริษัท อมตะ เน็ทเวอร์ค จำกัด	ไทย	ให้บริการ โครงข่าย โทรคมนาคม	39	39	193	162	-	-	
บริษัทร่วมที่ถือโดย Amata City Bienhoa Joint Stock Company:									
Quang Tri Development Consortium Company Limited	เวียดนาม	พัฒนาโครงการ พื้นฐานในพื้นที่ นิคมอุตสาหกรรม	13	13	59	42	-	-	
Amata Power (Bien Hoa) Limited	เวียดนาม	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	26	26	164	163	-	-	
บริษัทร่วมที่ถือโดย บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน):									
Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited	เวียดนาม	ผลิตกระแสไฟฟ้า เพื่อจำหน่าย	18	-	35	-	-	-	
รวม						5,906	5,476	-	-

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนของ ส่วนได้เสีย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
					พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
			ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
การร่วมค้าที่ถือโดยบริษัท:								
บริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด	ไทย	โรงแรม	51	51	266	250	445	406
Great Mekong Consultancy Pte., Ltd.	สิงคโปร์	ให้บริการคำปรึกษา ทางวิศวกรรม	-	45	-	1	-	3
รวม					266	251	445	409

ก) ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับบริษัทร่วมและการร่วมค้า

กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข) ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยมเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชี

	กองทรัสต์เพื่อการลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิ การเช่าอสังหาริมทรัพย์					
	บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด และบริษัทย่อย		บริษัท อมตะ จัดจำหน่าย ก๊าซธรรมชาติ จำกัด			
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ผลการดำเนินงานโดยสรุป						
รายได้	29,856	30,814	4,814	5,333	418	410
กำไรสำหรับปี	3,183	3,296	895	1,170	286	291
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(69)	(20)	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	3,114	3,276	895	1,170	286	291
งบฐานะการเงินโดยสรุป						
สินทรัพย์หมุนเวียน	14,913	14,937	486	641	238	183
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	38,310	39,169	727	779	4,431	4,450
หนี้สินหมุนเวียน	5,918	4,780	443	571	165	14
หนี้สินไม่หมุนเวียน	22,965	26,534	32	55	860	1,054
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	7,117	6,718	-	-	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	17,223	16,074	738	794	3,644	3,565
การกระทบยอดไปยังมูลค่า ตามบัญชี						
สินทรัพย์สุทธิ	17,223	16,074	738	794	3,644	3,565
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการ ในบริษัทร่วม (ร้อยละ)	ร้อยละ 13	ร้อยละ 13	ร้อยละ 19	ร้อยละ 19	ร้อยละ 8	ร้อยละ 8
ส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการ ในบริษัทร่วม (บาท)	2,314	2,160	144	155	304	297
การตัดรายการระหว่างกัน	(15)	(20)	(4)	(4)	119	130
ค่าความนิยม	-	-	61	61	-	-
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทร่วม	2,299	2,140	201	212	423	427

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ (AMATAR) ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการถืออยู่มีมูลค่า 411 ล้านบาท (พ.ศ. 2567: 402 ล้านบาท)

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับของบริษัทร่วม

ในระหว่างปี กลุ่มกิจการรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

บริษัท	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุน ในบริษัทร่วมในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจากเงิน ลงทุนในบริษัทร่วม ในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัท รับระหว่างปี	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์						
และสิทธิการเช่าอมตะซัมมิทโกรท	31	33	-	-	-	-
บริษัท อมตะ จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติ จำกัด	179	234	-	-	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด	277	290	(8)	(3)	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 3 จำกัด	23	47	3	1	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 4 จำกัด	38	49	4	3	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ 5 จำกัด	56	64	4	5	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 1 จำกัด	33	32	3	1	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 2 จำกัด	35	29	3	1	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 3 จำกัด	64	34	(6)	1	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 4 จำกัด	81	61	(9)	1	-	-
บริษัท อมตะ บี.กริม เพาเวอร์ (ระยอง) 5 จำกัด	56	76	(8)	1	-	-
บริษัท โซเด็คโซ อมตะ เซอร์วิสเชส จำกัด	1	-	-	-	-	-
บริษัท อมตะ บีไอจี อินดัสเทรียล แก๊ส จำกัด	(6)	(8)	-	-	-	-
บริษัท อมตะ เนท์เวอร์ค จำกัด	51	44	-	-	-	-
Quang Tri Development Consortium						
Company Limited	18	(4)	-	-	-	-
Amata Power (Bien Hoa) Limited	11	8	-	5	-	-
Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited	-	-	-	-	-	-
รวม	948	989	(14)	16	-	-

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับของการร่วมค้า

ในระหว่างปี บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากกิจการดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

การร่วมค้า	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วม ค้าในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุน ในการร่วมค้าในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทรับ ในระหว่างปี	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
บริษัท ไทย-เจแปนีส อมตะ จำกัด	(22)	(30)	-	-	-	-
Great Mekong Consultancy Pte., Ltd.	1	-	-	-	-	-
รวม	(21)	(30)	-	-	-	-

ค) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	5,476
การลงทุนเพิ่ม	35
ส่วนแบ่งกำไร	948
การรับรู้รายการผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(14)
เงินปันผลรับ	(539)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	5,906

Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited

เมื่อวันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท Amata B.Grimm Power Vietnam Company Limited (ABPVN) ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการลงทุนในธุรกิจไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาในประเทศเวียดนาม โดยบริษัทได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 25,621.93 ล้านเวียดนามดอง (เทียบเท่ากับ 35.23 ล้านบาท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด การเข้าลงทุนดังกล่าวส่งผลให้บริษัท ABPVN มีสถานะเป็นบริษัทร่วมของกลุ่มกิจการ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายละเอียดของสิ่งตอบแทนที่จ่ายในการลงทุน ณ วันที่ซื้อ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม มูลค่า ณ วันที่ซื้อเงิน ลงทุน ล้านบาท
มูลค่าปัจจุบันของราคาที่จ่ายซื้อ	35
มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาตามสัดส่วนได้เสีย	33
มูลค่าปัจจุบันของราคาจ่ายซื้อเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีสุทธิที่ได้มา	2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ในบริษัทร่วม ที่ได้มาและการปันส่วนราคาซื้อ (PPA) ดังนั้น ผลต่างระหว่างราคาซื้อกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำเป็นต้องปรับปรุงให้ถูกต้องตามมูลค่ายุติธรรมและผลของการปันส่วนราคาซื้อ กลุ่มกิจการคาดว่าจะพิจารณามูลค่ายุติธรรมแล้วเสร็จภายใน 12 เดือนนับจากวันที่กลุ่มกิจการซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว

รายการเคลื่อนไหวของส่วนได้เสียในการร่วมค้าระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม วิธีส่วนได้เสีย ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน ล้านบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	251	409
การลงทุนเพิ่ม	39	39
การเลิกกิจการ	(3)	(3)
ส่วนแบ่งขาดทุน	(21)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	266	445

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมในบริษัท ไทย-เจแปนนิส อมตะ จำกัด เป็นจำนวน 38.25 ล้านบาท โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 Great Mekong Consultancy Pte., Ltd. ได้จัดระเบียบเลิกกิจการ โดยบริษัทได้ส่วนของทุนคืนจำนวน 1.38 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียร้อยละ 45 ของ Great Mekong Consultancy Pte., Ltd. ณ วันที่เลิกกิจการมีมูลค่า 2.58 ล้านบาท บริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการเลิกกิจการของการร่วมค้าจำนวน 1.20 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

16 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

ชื่อ	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ/ ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ลักษณะของธุรกิจ	ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัท		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยกลุ่มกิจการ		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่ใช่อำนาจควบคุม		เงินลงทุนในวีรวิราคาทุน	
			พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
			ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท
บริษัท อมตะซีที ระยอง จำกัด	ไทย	พัฒนาดังอุตสาหกรรม	86	86	86	86	14	14	501	501
บริษัท อมตะ ซีเอ็มที เรดดี บิลท์ จำกัด	ไทย	สร้างโรงงานให้เช่า	49	49	49	49	51	51	196	196
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- บริษัท อมตะ ซีเอ็มที รีทส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ผู้จัดการกองทรัสต์	-	-	49	49	51	51	-	-
Amata Asia Limited	ฮ่องกง	ลงทุนในบริษัทต่าง ๆ	100	100	100	100	-	-	-	-
บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน)	เวียดนาม	ลงทุนในบริษัทต่าง ๆ	37	37	73	73	27	27	154	154
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- Amata City Bienhoa Joint Stock Company	เวียดนาม	พัฒนาดังอุตสาหกรรม	-	-	66	66	34	34	-	-
- Amata Township Long Thanh Company Limited	เวียดนาม	พัฒนาพื้นที่พาณิชย์กรรม	-	-	68	68	32	32	-	-
- Amata City Halong Joint Stock Company	เวียดนาม	พัฒนาดังอุตสาหกรรม	-	-	58	58	42	42	-	-
- Amata City Long Thanh Joint Stock Company	เวียดนาม	พัฒนาดังอุตสาหกรรม	-	-	68	68	32	32	-	-
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- Amata Service City Long Thanh 1 Company Limited	เวียดนาม	พัฒนาพื้นที่พาณิชย์กรรม	-	-	37	37	63	63	-	-
- Amata Service City Long Thanh 2 Company Limited	เวียดนาม	พัฒนาพื้นที่พาณิชย์กรรม	-	-	37	37	63	63	-	-
บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	ไทย	พัฒนาดังอุตสาหกรรมและสร้างโรงงานให้เช่า	21	21	47	47	53	53	210	210
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด (อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	ไทย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	-	51	47	100	53	-	-	3

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ชื่อ	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ/ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ลักษณะของธุรกิจ	ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัท		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยกลุ่มกิจการ		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		เงินลงทุนในวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
			ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ล้านบาท	ล้านบาท
บริษัท อมตะ ยู จำกัด	ไทย	ผลิต จัดจำหน่ายน้ำและบำบัดน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม	82	82	98	98	2	2	2,216	2,216
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- บริษัท อมตะ ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริหารดูแลพื้นที่ส่วนกลาง	-	-	89	89	11	11	-	-
- บริษัท อมตะ บี.กริม รีนิวเอเบิลเอ็นเนอร์ยี จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	-	-	73	-	27	-	-	-
- Amata U Laos Co., Ltd.	ลาว	ผลิต จัดจำหน่ายน้ำและบำบัดน้ำเพื่อการอุตสาหกรรม	-	-	97	-	3	-	-	-
บริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด	ไทย	โรงเรียนนานาชาติ	51	51	51	51	49	49	5	5
บริษัท อมตะ เอ็นเนอจี จำกัด	ไทย	ลงทุนในบริษัทต่าง ๆ	-	100	-	100	-	-	-	1
Amata Asia (Myanmar) Limited	ฮ่องกง	ลงทุนในบริษัทต่าง ๆ	100	100	100	100	-	-	228	228
ซึ่งมีบริษัทย่อย ดังนี้										
- Yangon Amata Smart and ECO City Limited	เมียนมา	พัฒนาดินถมอุตสาหกรรม	-	-	53	53	47	47	-	-
Amata City Lao Company Limited	ลาว	พัฒนาดินถมอุตสาหกรรม	97	93	97	93	3	7	244	140
บริษัท อมตะ จีเอ็มเอส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	พัฒนาเมืองอัจฉริยะ พื้นที่อุตสาหกรรมพาณิชยกรรมและการพัฒนาแบบผสมผสาน	80	80	80	80	20	20	60	60
บริษัท ระยอง พาร์กเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	ลงทุนในบริษัทต่าง ๆ	100	100	100	100	-	-	2	2
บริษัท ซอบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	51	-	100	-	-	-	3	-
รวม									3,819	3,716
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย									(62)	(56)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ									3,757	3,660

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัทรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับบริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด ทั้งจำนวน 5.35 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

ก) งบฐานะการเงินโดยสรุป

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม							
	บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน)						บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการ	
	และบริษัทย่อย		บริษัท อมตะ ชัมมัท เรดดี บิลท์ จำกัด		บริษัท อมตะซีดี ระยอง จำกัด		อุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์หมุนเวียน	4,883	5,112	44	39	1,369	2,212	4,076	3,083
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	8,734	9,682	5,741	5,461	8,448	5,289	2,937	1,875
รวมสินทรัพย์	13,617	14,794	5,785	5,500	9,817	7,501	7,013	4,958
หนี้สินหมุนเวียน	3,273	3,998	481	463	2,657	2,168	1,456	1,547
หนี้สินไม่หมุนเวียน	4,063	4,567	3,630	3,562	2,462	763	1,786	433
รวมหนี้สินหมุนเวียน	7,336	8,565	4,111	4,025	5,119	2,931	3,242	1,980
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	5,066	4,537	820	752	4,056	3,945	1,769	1,397
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,215	1,692	854	723	642	625	2,002	1,581
รวมส่วนของผู้เจ้าของ	6,281	6,229	1,674	1,475	4,698	4,570	3,771	2,978

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข) กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสรุป

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	บริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)						บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการ	
	และบริษัทย่อย		บริษัท อมตะ ชัมมิท เรดดี บิลท์ จำกัด		บริษัท อมตะซิตี ระยอง จำกัด		อุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
รายได้	3,970	5,379	594	496	2,602	3,431	1,849	2,134
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	813	107	288	229	758	745	793	833
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(626)	(308)	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	187	(201)	288	229	758	745	793	833

ค) งบกระแสเงินสดโดยสรุป

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	บริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)						บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการ	
	และบริษัทย่อย		บริษัท อมตะ ชัมมิท เรดดี บิลท์ จำกัด		บริษัท อมตะซิตี ระยอง จำกัด		อุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,003	930	307	326	1,241	2,164	(16)	1,726
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(822)	(1,747)	(391)	(612)	(3,165)	(2,131)	(2,312)	(39)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปไม่) ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(97)	506	84	291	1,913	(54)	1,459	(637)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	58	(101)	-	-	-	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด								
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	142	(412)	-	5	(11)	(21)	(869)	1,050

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเพิ่มการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัท ชลบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2568 ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ ภายใต้ชื่อ บริษัท ชลบุรี เอสเตท ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (CED) มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 และบริษัท ระยอง พาร์ทเนอร์ โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49 เงินลงทุนดังกล่าวถูกจัดประเภทเป็นบริษัทย่อย โดย CED ได้เรียกชำระค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน บริษัทได้รับรู้เป็นเจ้าหนี้ค่าหุ้นจำนวน 2.55 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเพิ่มทุนของบริษัทย่อย

บริษัท อมตะ ซิตี้ ลาว จำกัด

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2568 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนของบริษัท อมตะ ซิตี้ ลาว จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 93.33 โดยบริษัทได้ชำระทุนจดทะเบียนเพิ่มเติมเป็นจำนวน 103.60 ล้านบาท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทใน ACL เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 93.33 เป็นร้อยละ 97.03

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด

เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทและกลุ่มกิจการขายหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน 2 จำกัด (TCR 2) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทและกลุ่มกิจการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 100 ให้แก่บริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด (TCR) โดยกิจการได้รับชำระเงินค่าหุ้นและทำสัญญาโอนขายหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จึงส่งผลให้ TCR 2 สิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท ทั้งนี้ TCR 2 ยังคงมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการ เนื่องจากบริษัทและกลุ่มกิจการยังคงถือหุ้นใน TCR ทั้งทางตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 46.90 และกลุ่มกิจการไม่ได้เสียอำนาจการควบคุมใน TCR 2 จากการทำการรายการดังกล่าว

มูลค่าผลตอบแทนที่บริษัทและกลุ่มกิจการได้รับจากการทำการรายการดังกล่าวเท่ากับ 290.05 ล้านบาท และ 568.69 ล้านบาท ตามลำดับ และบริษัทรับรู้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนรายการดังกล่าวจำนวน 287.50 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และรับรู้ผลกระทบของรายการนี้ในข้อมูลทางการเงินรวมในรายการ "ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย" เป็นจำนวน 3.01 ล้านบาทในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับรอบระยะเวลาเดียวกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 TCR 2 อยู่ระหว่างการชำระบัญชี

Amata Service City Long Thanh 1 Company Limited และ Amata Service City Long Thanh 2 Company Limited

พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 Amata City Long Thanh Joint Stock Company ("ACLT") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญากรอบความตกลงว่าด้วยการโอนขายหุ้นใน Amata Service City Long Thanh 1 Company Limited ("ASCLT 1") และ Amata Service City Long Thanh 2 Company Limited ("ASCLT 2") กับบริษัทในประเทศเวียดนามสองแห่ง โดย ACLT จะทยอยโอนหุ้นและรับชำระเงินค่าหุ้นตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้ซื้อได้ชำระเงินมัดจำจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน ASCLT 1 และ ASCLT 2 ให้กับ ACLT จำนวน 70 พันล้านเวียดนามดอง (พ.ศ. 2567 : เทียบเท่า 94 ล้านบาท) ซึ่งได้แสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งของ "เงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย" ในงบฐานะการเงินรวม

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564 ACLT ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นของ ASCLT 1 และ ASCLT 2 จำนวนร้อยละ 49 กับผู้ซื้อภายใต้สัญญากรอบความตกลงว่าด้วยการโอนหุ้นดังกล่าว ต่อมาเมื่อวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2564 ACLT ได้โอนหุ้นจำนวนร้อยละ 49 ของ ASCLT 1 และ ASCLT 2 ให้กับผู้ซื้อ โดย ACLT ได้รับคำตอบแทนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 752 พันล้านเวียดนามดองหรือเทียบเท่า 1,048 ล้านบาทจากผู้ซื้อ โดยแบ่งชำระเป็นสองงวด งวดแรกร้อยละ 90 ได้รับชำระเป็นเงินสดในวันที่โอนหุ้นจำนวน 677 พันล้านเวียดนามดองหรือเทียบเท่า 943 ล้านบาท และงวดที่สองอีกร้อยละ 10 จำนวน 75 พันล้านเวียดนามดอง (พ.ศ. 2567: จำนวน 100 ล้านบาท) จะชำระตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น ลูกหนี้ค่าหุ้นส่วนที่เหลือนี้ได้แสดงไว้เป็น "ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย" ในงบฐานะการเงินรวม ทำให้ ACLT มีสัดส่วนการถือหุ้นใน ASCLT 1 และ ASCLT 2 ลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นที่ออกฝ่ายบริหารได้พิจารณาว่า ACLT ยังคงมีอำนาจควบคุม ASCLT 1 และ ASCLT 2 ทั้ง 2 บริษัทดังกล่าวจึงยังคงเป็นบริษัทย่อยของ ACLT เช่นเดิม

ต่อมาเมื่อวันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการได้รับเงินจ่ายล่วงหน้าจากผู้ร่วมลงทุนอีกจำนวนเงิน 205 พันล้านเวียดนามดองหรือเทียบเท่า 246 ล้านบาท (พ.ศ. 2567: เทียบเท่า 273 ล้านบาท) สำหรับการโอนหุ้นส่วนที่เหลือ ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งของ "เงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย" ในงบฐานะการเงินรวม

รายการดังกล่าวข้างต้นส่งผลให้กลุ่มกิจการมีลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย เป็นจำนวน 100.43 ล้านบาท และ 367.26 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

พ.ศ. 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของ บริษัท อมตะ วิเอ็น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 และที่ประชุมคณะกรรมการของ บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("AMATA") ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ ครั้งที่ 8/2568 เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2568 มีมติอนุมัติให้ ACLT ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำหน่ายหุ้นสามัญของ ASCLT 1 และ ASCLT 2 ซึ่งบริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ให้แก่บริษัทในประเทศเวียดนาม

ต่อมาในระหว่างเดือนกันยายน พ.ศ. 2568 ACLT เข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายหุ้นสามัญในบริษัทย่อยทั้งสองแห่งดังกล่าวกับผู้ซื้อรายเดิม พร้อมทั้งได้ยกเลิกสัญญากรอบความตกลงว่าด้วยการโอนหุ้นที่ได้ทำไว้ในปี พ.ศ. 2563 และเข้าทำบันทึกข้อตกลงการหักลบจำนวนเงินของลูกหนี้และหนี้สินระหว่างกันที่เกิดขึ้นภายใต้สัญญาเดิม

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการยังมีการผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเพื่อให้สินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้บริษัทย่อยทั้งสองแห่งอยู่ในสภาพที่พร้อมขาย ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงพิจารณาว่าการเข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายเงินลงทุนดังกล่าวยังไม่เข้าเงื่อนไขการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่าคงเหลือของรายการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงในงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
สินทรัพย์		
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	100
หนี้สิน		
เงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	36	273
เงินมัดจำรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	72	94
รวมเงินรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	108	367

รายการเคลื่อนไหวของลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	สินทรัพย์	หนี้สิน	
		เงินรับล่วงหน้า	เงินมัดจำรับ
	ลูกหนี้จากการ จำหน่ายเงินลงทุน ในบริษัทย่อย ล้านบาท	จากการจำหน่าย เงินลงทุนใน บริษัทย่อย ล้านบาท	จากการจำหน่าย เงินลงทุนใน บริษัทย่อย ล้านบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	100	(273)	(94)
กระแสเงินสด:			
เงินสดรับ	-	-	(72)
ไม่ใช่กระแสเงินสด:			
เรียกรับชำระค่าหุ้นเพิ่ม (ค้างรับ)	215	-	-
หักกลับ ลูกหนี้และเงินมัดจำรับจากการจำหน่าย เงินลงทุนในบริษัทย่อย	(84)	-	84
หักกลับ ลูกหนี้และเงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่าย เงินลงทุนในบริษัทย่อย	(210)	210	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(10)	27	10
ยอดคงเหลือสิ้นปี	11	(36)	(72)

รายการเคลื่อนไหวตามที่แสดงในตารางข้างต้น สามารถสรุปได้ดังนี้

- ในระหว่างเดือนกันยายน พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้รับเงินล่วงหน้าบางส่วนเพิ่มเติมจากเงินที่ได้รับมาแล้วก่อนหน้านี้ เป็นจำนวน 60 พันล้านเวียดนามดอง หรือเทียบเท่ากับ 72.09 ล้านบาท โดยเป็นไปตามเงื่อนไขภายใต้สัญญาจะซื้อขายหุ้นฉบับปี พ.ศ. 2568 ซึ่งเงินรับล่วงหน้าดังกล่าวถูกรวมอยู่ในรายการ “เงินรับล่วงหน้าจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย” ในงบฐานะการเงินรวม
- ในระหว่างไตรมาสที่ 4 ปี พ.ศ. 2568 ASCLT 1 และ ASCLT 2 ได้จัดระเบียบการเพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 364 พันล้านเวียดนามดอง (หรือเทียบเท่า 438.21 ล้านบาท) โดยปันส่วนเงินทุนมาจากเงินรับล่วงหน้าจากการขายหุ้นที่กลุ่มกิจการเคยได้รับมาในอดีต จำนวน 245 พันล้านเวียดนามดอง (หรือเทียบเท่า 294.25 ล้านบาท) โดยคู่สัญญาตกลงหักกลับสินทรัพย์และหนี้สินจากเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำจำนวน 209.91 ล้านบาท และ 84.35 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มกิจการและผู้ร่วมลงทุนคงเหลือเงินเพิ่มทุนที่ต้องจ่ายสมทบอีกจำนวน 119 พันล้านเวียดนามดอง หรือเทียบเท่า 143.96 ล้านบาท เพื่อให้ครบตามจำนวนที่บริษัทย่อยจัดระเบียบเพิ่มทุน

17 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน ที่ ล้านบาท	สินทรัพย์สิทธิ การใช้ ล้านบาท	อาคารให้เช่า ล้านบาท	ส่วนปรับปรุงที่ดิน และระบบ สาธารณูปโภค ล้านบาท	อาคารระหว่าง ก่อสร้าง ล้านบาท	รวม ล้านบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567						
ราคาทุน	1,782	116	4,235	1,129	221	7,483
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(72)	(1,180)	(191)	-	(1,443)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	-	(39)	-	-	(39)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	1,782	44	3,016	938	221	6,001
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,782	44	3,016	938	221	6,001
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	2	3	519	524
การขายและการตัดจำหน่าย - สุทธิ	(6)	-	(20)	-	-	(26)
ค่าเสื่อมราคา	-	(4)	(147)	(16)	-	(167)
การโอนเข้า (ออก)	293	(4)	733	(583)	(351)	88
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(1)	(10)	-	(11)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,069	36	3,583	332	389	6,409
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567						
ราคาทุน	2,069	109	4,940	529	389	8,036
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(73)	(1,318)	(197)	-	(1,588)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	-	(39)	-	-	(39)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,069	36	3,583	332	389	6,409

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	สินทรัพย์สิทธิการใช้	ส่วนปรับปรุงที่ดิน			รวม
			อาคารให้เช่า	และระบบสาธารณูปโภค	อาคารระหว่างก่อสร้าง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,069	36	3,583	332	389	6,409
การซื้อเพิ่มขึ้น	101	-	4	1	597	703
การโอนเข้า (ออก)	143	-	707	2	(710)	142
การขายและการตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	(1)	(1)
ค่าเสื่อมราคา	-	(6)	(154)	(16)	-	(176)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	53	-	-	-	53
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(1)	(19)	-	(20)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,313	83	4,139	300	275	7,110
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568						
ราคาทุน	2,313	162	5,648	509	275	8,907
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(79)	(1,470)	(209)	-	(1,758)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	-	(39)	-	-	(39)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,313	83	4,139	300	275	7,110

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน				รวม ล้านบาท
	ที่ดิน ล้านบาท	อาคารให้เช่า ล้านบาท	และระบบ	อาคารระหว่าง	
			สาธารณูปโภค ล้านบาท	ก่อสร้าง ล้านบาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,052	304	80	46	1,482
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(131)	(80)	-	(211)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	1,052	173	-	46	1,271
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,052	173	-	46	1,271
การโอนเข้า (ออก)	-	-	13	(13)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(5)	(3)	-	(8)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,052	168	10	33	1,263
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	1,052	304	93	33	1,482
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(136)	(83)	-	(219)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	1,052	168	10	33	1,263

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ส่วนปรับปรุงที่ดิน

และระบบ

งานระหว่าง

ก่อสร้าง

รวม

ที่ดิน

อาคารให้เช่า

สาธารณูปโภค

ล้านบาท

ล้านบาท

ล้านบาท

ล้านบาท

ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

1,052

168

10

33

1,263

การซื้อเพิ่มขึ้น

-

-

-

21

21

ค่าเสื่อมราคา

-

(5)

(3)

-

(8)

มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

1,052

163

7

54

1,276

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ราคาทุน

1,052

304

93

54

1,503

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

-

(141)

(86)

-

(227)

มูลค่าตามบัญชีสุทธิ

1,052

163

7

54

1,276

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
มูลค่ายุติธรรม	12,666	11,942	3,321	3,321

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์ไม่ได้ถูกประเมินโดยใช้ราคาซื้อขายในตลาด เนื่องจากลักษณะเฉพาะของอสังหาริมทรัพย์และการขาดแคลนข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ ผู้ประเมินอิสระจึงใช้แบบจำลองในการประเมินมูลค่ามาใช้ เช่น วิธีเปรียบเทียบราคาขาย วิธีคำนวณมูลค่าปัจจุบันของรายได้ที่เป็นกระแสเงินสด และวิธีคิดผลตอบแทนทางตรง เป็นต้น ซึ่งเป็นการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 ตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินดังกล่าว ประกอบด้วยอัตราผลตอบแทน อัตราเงินเฟ้อ อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตของค่าเช่า

18 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	ส่วน	อาคารและ	เครื่อง	ระบบ		ประมาณการ	งานระหว่าง	รวม
	ที่ดิน	ปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	ตกแต่งและ	สาธารณูปโภค	ยานพาหนะ	สินทรัพย์อื่น	ค่ารื้อถอน	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)									
ราคาทุน	544	166	1,260	398	1,727	93	24	-	4,462
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(100)	(633)	(320)	(979)	(76)	(24)	-	(2,132)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	544	66	627	78	748	17	-	-	2,330
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)									
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	544	66	627	78	748	17	-	-	2,330
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	18	11	42	9	5	-	216	404
การโอนเข้า (ออก)	-	(1)	120	8	455	(1)	-	-	457
จำหน่ายและตัดจำหน่าย - สุทธิ	-	-	-	-	(71)	-	-	-	(74)
ค่าเสื่อมราคา	-	(21)	(50)	(30)	(77)	(4)	-	(5)	(187)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	(13)	(1)	(19)	-	-	-	(43)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	544	62	695	97	1,045	17	-	211	2,887
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)									
ราคาทุน (ปรับปรุงใหม่)	544	184	1,347	447	2,086	90	24	216	5,154
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(122)	(652)	(350)	(1,041)	(73)	(24)	(5)	(2,267)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	544	62	695	97	1,045	17	-	211	2,887

	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน		ส่วนอาคารและ		เครื่อง		ระบบ		ประมาณการ	
	ที่ดิน		ปรับปรุง		ตกแต่งและ		สาธารณูปโภค		งานระหว่าง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568										
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	544	62	695	97	1,045	17	-	211	216	2,887
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	32	11	61	12	11	-	-	108	235
การโอนเข้า (ออก)	94	2	95	14	138	-	-	20	(193)	170
ค่าเสื่อมราคา	-	(23)	(54)	(35)	(102)	(6)	-	(3)	-	(223)
ปรับปรุงประมาณการรื้อถอน	-	-	-	-	-	-	-	(103)	-	(103)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(34)	(1)	(69)	-	-	(21)	(15)	(140)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	638	73	713	136	1,024	22	-	104	116	2,826
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568										
ราคาทุน	638	218	1,398	518	2,152	96	24	109	116	5,269
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(145)	(685)	(382)	(1,128)	(74)	(24)	(5)	-	(2,443)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	638	73	713	136	1,024	22	-	104	116	2,826

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ส่วนปรับปรุง		เครื่อง		ระบบ		งานระหว่าง	
	ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	ตกแต่งและ	สาธารณูปโภค	ยานพาหนะ	สินทรัพย์อื่น	ก่อสร้าง
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)								
ราคาทุน	124	39	135	104	134	27	24	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(38)	(45)	(93)	(133)	(27)	(24)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	124	1	90	11	1	-	-	-
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	124	1	90	11	1	-	-	-
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	-	10	-	4	-	5
การโอนเข้า (ออก)	-	-	5	-	-	-	-	(5)
ค่าเสื่อมราคา	-	(1)	(3)	(6)	(1)	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	124	-	92	15	-	4	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)								
ราคาทุน	124	39	140	114	134	27	24	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(39)	(48)	(99)	(134)	(23)	(24)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	124	-	92	15	-	4	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม ล้านบาท
	ที่ดิน ล้านบาท	ส่วนปรับปรุงที่ดิน ล้านบาท	อาคาร ล้านบาท	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ ล้านบาท	ระบบ สาธารณูปโภค ล้านบาท	ยานพาหนะ ล้านบาท	สินทรัพย์อื่น ล้านบาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	124	-	92	15	-	4	-	235
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	-	6	-	-	-	6
การโอนเข้า (ออก)	94	-	-	-	-	-	-	94
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(4)	(6)	-	(1)	-	(11)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	218	-	88	15	-	3	-	324
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568								
ราคาทุน	218	39	140	120	134	27	24	702
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(39)	(52)	(105)	(134)	(24)	(24)	(378)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	218	-	88	15	-	3	-	324

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

19 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม			
	อาคารและ			รวม
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน ล้านบาท	ส่วนปรับปรุง อาคาร ล้านบาท	ยานพาหนะ ล้านบาท	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 (ปรับปรุงใหม่)	114	345	56	515
การเพิ่มขึ้น	12	1	19	32
การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาเช่า	(1)	-	-	(1)
ค่าเสื่อมราคา	(5)	(29)	(17)	(51)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(11)	-	-	(11)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	109	317	58	484
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	109	317	58	484
การเพิ่มขึ้น	-	85	20	105
การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาเช่า	98	-	-	98
โอนเข้า	44	-	-	44
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(6)	(32)	(20)	(58)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(7)	-	-	(7)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	238	370	58	666

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและ		
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	-	24	24
การเพิ่มขึ้น	-	8	8
ค่าเสื่อมราคา	-	(7)	(7)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	-	25	25
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	-	25	25
การเพิ่มขึ้น	3	11	14
ค่าเสื่อมราคา	(1)	(8)	(9)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	2	28	30

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	84	84	1	1
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	197	95	10	7

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

20 เงินมัดจำค่าซื้อที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีเงินมัดจำค่าซื้อที่ดินจำนวน 1,437 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 1,865 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทมีจำนวนเงิน 666 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 473 ล้านบาท) ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการจัดซื้อที่ดิน คาดว่าจะดำเนินการจัดซื้อและโอนกรรมสิทธิ์จากผู้ขายที่ดินมาเป็นของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี พ.ศ. 2569 ถึง พ.ศ. 2570

21 ที่ดินรอการพัฒนา

รายการเคลื่อนไหวของที่ดินรอการพัฒนาระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ ล้านบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 (ปรับปรุงใหม่)	18,132	14,072
การซื้อที่ดินรอการพัฒนา	7,449	4,573
การโอนเงินมัดจำค่าซื้อที่ดินเป็นที่ดินรอการพัฒนา	1,018	145
ค่าก่อสร้างและพัฒนาที่ดิน	1,183	1,157
โอนออกไปยังรายการต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	(12,968)	(12,660)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	14,814	7,287

22 เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดิน

เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิในการใช้ที่ดินคือต้นทุนเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในที่ดินของบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามเพื่อพัฒนาที่ดินดังกล่าวเป็นนิคมอุตสาหกรรมของบริษัทย่อยต่อไป ซึ่งปัจจุบันยังอยู่ในกระบวนการโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินดังกล่าวมาเป็นของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในจำนวนนี้มีเงินจ่ายล่วงหน้า 2,223 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 2,670 ล้านบาท) เป็นเงินจ่ายล่วงหน้าสำหรับสิทธิในการใช้ที่ดินที่ผ่านกระบวนการการประกาศเวนคืนโดยหน่วยงานรัฐบาลแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ผู้ร่วมลงทุนของบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามได้นำเอกสารสิทธิในการใช้ที่ดินจำนวน 441 พันล้านเวียดนามทองหรือเทียบเท่า 529 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 589 ล้านบาท) ไปใช้ในการจดจำนองการค้ำประกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับการสนับสนุนเงินลงทุนในการเข้าซื้อหุ้นร่วมทุน โดยการจดจำนองเอกสารสิทธิในการใช้ที่ดินดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนของการถือหุ้นของผู้ร่วมลงทุนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 16

23 เงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่หน่วยงานราชการเวียดนาม

เงินจ่ายล่วงหน้าให้แก่หน่วยงานราชการเวียดนามคือ เงินคงเหลือภายหลังการจ่ายค่าชดเชย เงินสนับสนุนจากการเวนคืนที่ดิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ เบียนห์ว ซึ่งทาง Amata City Bienhoa Joint Stock Company ได้เคยนำเสนอให้แก่หน่วยงานราชการของเวียดนาม เพื่อให้ช่วยดำเนินการเวนคืนที่ดินให้แล้วเสร็จ ทั้งนี้รายการดังกล่าวได้รับอนุมัติให้สามารถนำมาหักกับค่าเช่าที่ดินและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นที่รัฐบาลจะเรียกเก็บกับบริษัทย่อยในอนาคต

24 เงินประกันการพัฒนาโครงการ

เงินประกันการพัฒนาโครงการคือเงินประกันที่หน่วยงานราชการของรัฐบาลเวียดนามเรียกเก็บจากบริษัทย่อยของบริษัทเพื่อเป็นหลักประกันในการพัฒนาโครงการ โดยบริษัทย่อยของบริษัทจะได้รับเงินประกันดังกล่าวคืน ตามความคืบหน้าของโครงการ

25 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2568 บาท	พ.ศ. 2567 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	177	199	67	73
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(805)	(830)	(34)	(28)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(628)	(631)	33	45

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	เงินมัดจำและ เงินรับล่วงหน้า รับจากลูกค้า ล้านบาท	สำรอง ผลประโยชน์ ระยะยาวของ พนักงาน ล้านบาท	ผลขาดทุน ทางภาษี ล้านบาท	อื่น ๆ ล้านบาท	รวม ล้านบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
(ปรับปรุงใหม่)	24	15	16	143	198
(เพิ่ม) ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	1	(16)	18	3
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	(2)	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
(ปรับปรุงใหม่)	24	16	-	159	199
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	24	16	-	159	199
(เพิ่ม) ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	1	-	(18)	(17)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	(5)	(5)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	24	17	-	136	177

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม				
	รายได้จากการ	ค่าเสื่อมราคา	รายได้รับ	เงินลงทุนใน	รวม
	ให้ใช้	สะสม	ล่วงหน้า	บริษัทร่วม	
	สิทธิเหนือพื้นดิน	ส่วน	ส่วน	ส่วน	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567					
(ปรับปรุงใหม่)	7	181	469	171	828
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(3)	22	(15)	19	23
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(21)	-	(21)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
(ปรับปรุงใหม่)	4	203	433	190	830
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	4	203	433	190	830
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(2)	17	(14)	12	13
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(38)	-	(38)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	2	220	381	202	805
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สำรอง				รวม
	เงินมัดจำและ	ผลประโยชน์	ผลขาดทุน	อื่น ๆ	
	เงินรับล่วงหน้า	ระยะยาวของ	ทางภาษี		
	รับจากลูกค้า	พนักงาน	ส่วน	ส่วน	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	11	7	16	47	81
(เพิ่ม) ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	1	(16)	7	(8)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	11	8	-	54	73
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	11	8	-	54	73
(เพิ่ม) ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	1	-	(7)	(6)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	11	9	-	47	67

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายได้จากการให้ใช้		ค่าเสื่อมราคา	
	สิทธิเหนือพื้นดิน	สะสม	อื่น ๆ	รวม
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	1	24	-	25
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	-	3	-	3
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1	27	-	28
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	1	27	-	28
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	-	2	-	2
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	4	4
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	1	29	4	34

26 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
รายการหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,649	1,507	700	1,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 38 จ))	59	8	-	-
ส่วนของหุ้นกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (หมายเหตุ 28)	-	1,700	-	1,700
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,928	2,442	2,276	860
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	5,636	5,657	2,976	3,560
รายการไม่หมุนเวียน				
หุ้นกู้ระยะยาว (หมายเหตุ 28)	1,249	1,249	1,249	1,249
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	12,294	10,477	3,930	5,545
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	13,543	11,726	5,179	6,794
เงินกู้ยืมรวม	19,179	17,383	8,155	10,354

26.1 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงิน รวม ล้านบาท	งบการเงิน เฉพาะกิจการ ล้านบาท
ราคาตามบัญชีต้นรอบระยะเวลา	12,919	6,405
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	10,237	2,500
จ่ายชำระคืน	(6,584)	(2,699)
ผลต่างจากการแปลงค่าข้อมูลทางการเงิน	(350)	-
ราคาตามบัญชีสิ้นรอบระยะเวลา	16,222	6,206

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 16,222 ล้านบาท โดยเป็นเงินกู้ยืมในสกุลเงินบาท และเวียดนามดอง เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตลาดซื้อคืนพันธบัตรภาคเอกชนระยะข้ามคืนระหว่างธนาคาร (THOR RATE) อัตราดอกเบี้ย Fallback (THBFIX) และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลูกค้ารายย่อยชั้นดี (PRIME RATE) โดยบวกหรือลบอัตราตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสและชำระดอกเบี้ยเป็นประจำทุกเดือน และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนมกราคม พ.ศ. 2569 ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2576

มูลค่ายุติธรรมของของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินโดยส่วนใหญ่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ซึ่งพิจารณาว่าเป็นอัตราดอกเบี้ยตลาด และอยู่ในข้อมูลระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม สำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวที่มูลค่ายุติธรรมแตกต่างจากมูลค่าตามบัญชี จะแสดงในหมายเหตุ 7

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมกำหนดให้กลุ่มกิจการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินหลายประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น รวมถึงบริษัทยังต้องได้รับหนังสือยินยอมจากธนาคารก่อนการจ่ายเงินปันผล

ทั้งนี้ เงินกู้ยืมของ Amata City Long Thanh Joint Stock Company และ Amata City Halong Joint Stock Company ดำประกันโดยบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน)

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

27 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
เจ้าหนี้การค้า	773	919	278	228
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 38 ข))	110	202	103	195
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	171	102	21	41
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 38 ข))	6	3	12	3
ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ค้างจ่าย	988	1,476	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	336	260	83	79
รวม	2,384	2,962	497	546

28 หุ้นกู้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	1,700	-	1,700
หุ้นกู้	1,249	1,249	1,249	1,249
รวม	1,249	2,949	1,249	2,949

การเปลี่ยนแปลงของหุ้นกู้ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,949	5,647	2,949	5,647
จ่ายชำระคืนหุ้นกู้	(1,700)	(2,700)	(1,700)	(2,700)
ตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอการ ตัดบัญชีระหว่างปี	-	2	-	2
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,249	2,949	1,249	2,949

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายละเอียดหุ้นกู้ของกลุ่มกิจการและบริษัท เป็นหุ้นกู้ประเภทไม่มีหลักค้ำประกันในสกุลเงินบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
ลำดับที่	ล้านบาท	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืนเงินต้น	กำหนดการ จ่ายชำระดอกเบี้ย
1	750	4.00%	3 สิงหาคม พ.ศ. 2571	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน โดยจ่าย ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์และ 3 สิงหาคมของทุกปี
2	500	3.70%	1 ตุลาคม พ.ศ. 2570	ชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน โดยจ่าย ในวันที่ 1 เมษายนและ 1 ตุลาคมของทุกปี
รวม	1,250			

เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2561 บริษัทออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2561 ชุดที่ 2 มีมูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท มูลค่ารวม 750 ล้านบาท เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนกำหนด และเป็นหุ้นกู้ที่ออกใหม่แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง โดยหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 4.00 ต่อปี มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกหกเดือน และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นในวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2571

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 บริษัทออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 3 มีมูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท มูลค่ารวม 500 ล้านบาท เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนกำหนด และเป็นหุ้นกู้ที่ออกใหม่แก่ผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง โดยหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.70 ต่อปี มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกหกเดือน และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นในวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2570

ภายใต้หุ้นกู้ของบริษัทมีข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้หลายประการ ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ข้อจำกัดเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลในกรณีที่บริษัทมีหนี้ชำระหนี้ตามหุ้นกู้ และการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งระบุให้ต้องมีเงื่อนไขที่สมเหตุสมผล เป็นต้น

29 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	3,986	3,482	32	27
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,765)	(2,390)	(1)	(1)
รวม	1,221	1,092	31	26
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(57)	(52)	(11)	(7)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,164	1,040	20	19

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ ล้านบาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	1,125	24
เพิ่มขึ้น	30	8
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(18)	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	84	1
จ่ายค่าเช่า	(95)	(7)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(34)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1,092	26
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	1,092	26
เพิ่มขึ้น	164	14
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	140	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	84	1
จ่ายค่าเช่า	(197)	(10)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(62)	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	1,221	31

30 เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 เงินรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 453 ล้านบาท และ 428 ล้านบาทตามลำดับ เป็นเงินที่บริษัทรับจากตัวแทนตามสัญญาแต่งตั้ง Agency Agreement เพื่อเป็นการสงวนสิทธิให้ตัวแทนนำที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมอมตะ สมาร์ท ซิตี้ ชลบุรี ไปเสนอขายลูกค้าเท่านั้น ซึ่งหากครบกำหนดตามสัญญาแล้วตัวแทนยังไม่สามารถขายที่ดินส่วนนี้ได้ บริษัทจะชำระคืนเงินดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดในสัญญาต่อไป ซึ่งที่ดินดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของบัญชีต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในงบฐานะการเงิน

31 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท (พ.ศ. 2567 : 1.00 บาท) มีจำนวน 1,150,000,000 หุ้น (พ.ศ. 2567 : 1,150,000,000 หุ้น) หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ 1,070 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 1,070 ล้านบาท)

32 สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

33 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า**ก) รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดขายคงเหลือตามสัญญา**

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีรายได้ที่ได้รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดคงมาของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 3,924 ล้านบาท และของบริษัท จำนวน 1,905 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : กลุ่มกิจการจำนวน 2,711 ล้านบาท และของบริษัทจำนวน 830 ล้านบาท)

ข) รายได้ที่เคยคาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการคาดว่าจะมีรายได้ที่ได้รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 21,833 ล้านบาท และของบริษัท : จำนวน 15,811 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : กลุ่มกิจการจำนวน 21,690 ล้านบาท และของบริษัทจำนวน 13,904 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 2 ปี

34 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	587	541	217	190
ค่าเสื่อมราคา	461	407	28	26
ค่าจ้างผลิตและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำ	504	412	-	-
ต้นทุนค่าน้ำดิบ	168	256	-	-
ต้นทุนค่าบำรุงสาธารณูปโภคส่วนกลาง	408	379	-	-
ต้นทุนที่ดินและค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	10,945	6,927	6,265	1,526
การเปลี่ยนแปลงในต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์				
และที่ดินรอการพัฒนาในอนาคต	(6,750)	(1,361)	(4,502)	(914)
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	69	160	44	47
ค่าธรรมเนียมในการโอนที่ดินและภาษีอื่น	308	181	149	59
ค่าไฟฟ้า	2,129	2,500	7	7
การกลับรายการของต้นทุน				
พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ค้างจ่าย (หมายเหตุ 13)	(222)	-	-	-

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 Amata City Halong Joint Stock Company (ACHL) ได้รับหนังสือยืนยันจากคณะกรรมการบริหารเขตเศรษฐกิจกวางนิงญ (Quang Ninh Authority) เกี่ยวกับความรับผิดชอบในการก่อสร้างถนนขนาด 6 เลน ในส่วนที่พาดผ่านพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม Amata City Halong โดยจากเดิมที่บริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนในส่วนที่พาดผ่านพื้นที่ของบริษัท ได้มีการเปลี่ยนแปลงให้หน่วยงานราชการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนนดังกล่าวแทน

จากการเปลี่ยนแปลงข้างต้น ACHL ได้ปรับปรุงงบประมาณค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างและขนาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้องของทั้งโครงการใหม่ โดยหักพื้นที่ถนนออกจากพื้นที่ที่เคยนำมาคำนวณไว้เดิม

รายการดังกล่าวส่งผลให้มีการกลับรายการต้นทุนค้างจ่ายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเคยรับรู้ในอดีต จำนวน 222 ล้านบาท โดยรับรู้เป็นรายการหักออกจากต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์ในงบการเงินรวมของรอบระยะเวลาปัจจุบัน

35 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	855	479	223	122
การปรับปรุงจากรอบระยะเวลาก่อน	(1)	(1)	(3)	6
รวมภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	854	478	220	128
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	30	17	8	11
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	884	495	228	139

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับอัตราภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไรก่อนภาษี	4,982	3,953	2,645	1,374
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 20	996	791	529	275
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(226)	(252)	(309)	(163)
รายจ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่ม	(5)	(8)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	54	17	8	28
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษี				
ที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(5)	(26)	-	-
การปรับปรุงจากรอบระยะเวลาก่อน	(1)	(1)	(3)	6
อื่น ๆ	71	(26)	3	(7)
ภาษีเงินได้	884	495	228	139

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

36 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่ (บาท)	3,148,658,901	2,467,115,516	2,416,755,271	1,234,104,590
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000	1,150,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.74	2.15	2.10	1.07

37 เงินปันผล

พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 1,150,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 920 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 287.50 ล้านบาท ซึ่งเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2567 จึงคงเหลือเงินปันผลจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 632.50 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี พ.ศ. 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.35 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 1,150,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 402.50 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 10 กันยายน พ.ศ. 2568

พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี พ.ศ. 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.65 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 1,150,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 747.50 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 287.50 ล้านบาท ซึ่งเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566 จึงคงเหลือเงินปันผลจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 460 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี พ.ศ. 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 1,150,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 287.50 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2567

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

38 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ คุณวิกรม กรมดิษฐ์ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 26.23 ตามลำดับ (พ.ศ. 2567: ร้อยละ 26.23)

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท นอกจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 15 และ 16 มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทย-จีน อุตสาหกรรมระยอง เซอร์วิส จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ชีวทัย จำกัด (มหาชน)	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี (อมตะนคร) จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท อมตะ แมนชั่น เซอร์วิส จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เอทีพี 30 จำกัด (มหาชน)	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท กรมดิษฐ์ คอร์ป จำกัด	มีบุคคลในครอบครัวของผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทเป็นกรรมการ
มูลนิธิอมตะ	มูลนิธิการกุศลซึ่งบริหารงานโดยผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการของบริษัท
บริษัท กรมดิษฐ์ พาร์ค จำกัด	มีบุคคลในครอบครัวของผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทเป็นกรรมการ

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชัน จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการต่อไปนี้ป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงิน				นโยบาย การกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	
รายได้จากการขาย					
อสังหาริมทรัพย์					
บริษัทย่อย	-	-	253	220	ราคาตามสัญญา
บริษัทร่วม	-	276	-	276	ราคาตามสัญญา
รวม	-	276	253	496	
รายได้ค่าสาธารณูปโภค					
บริษัทร่วม	243	249	-	-	ราคาตลาดหรือราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล					
บริษัทย่อย	-	-	1,156	815	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
รายได้จากการให้เช่า					
บริษัทย่อย	-	-	42	42	ราคาตามสัญญา
บริษัทร่วม	113	115	4	4	ราคาตามสัญญา
รวม	113	115	46	46	
รายได้ค่าธรรมเนียมบริหาร					
อสังหาริมทรัพย์					
บริษัทร่วม	19	20	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้ดอกเบี้ย					
บริษัทย่อย	-	-	80	102	ร้อยละ 3.50 - 4.55 ต่อปี
บริษัทร่วม	1	1	1	1	ร้อยละ 3.50 - 4.55 ต่อปี
รวม	1	1	81	103	
รายได้ค่าบริการจัดการ					
บริษัทย่อย	-	-	52	54	ราคาตามสัญญา
ค่าสาธารณูปโภค					
บริษัทย่อย	-	-	3	3	ราคาตลาดหรือราคาตามสัญญา
บริษัทร่วม	47	47	-	-	ราคาตลาดหรือราคาตามสัญญา
รวม	47	47	3	3	
ค่าใช้จ่ายอื่น					
บริษัทร่วม	19	18	7	7	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ตกลงร่วมกัน

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 11)				
บริษัทร่วม	9	29	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 11)				
บริษัทย่อย	-	-	198	258
บริษัทร่วม	3	2	-	3
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน*	147	685	82	653
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ของลูกหนี้อื่น	-	-	(1)	-
รวม	150	687	279	914
ค่าเช่าที่ดินจ่ายล่วงหน้า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน*	141	46	-	-
เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุ 27)				
บริษัทร่วม	7	7	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน*	103	195	103	195
รวม	110	202	103	195
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 27)				
บริษัทย่อย	-	-	7	1
บริษัทร่วม	5	3	5	1
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน*	1	-	-	1
รวม	6	3	12	3
เงินรับล่วงหน้าค่าที่ดิน				
บริษัทย่อย	-	-	-	25
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน*	99	99	99	99
รวม	99	99	99	124
รายได้ค่าเช่ารับล่วงหน้า				
บริษัทย่อย	-	-	818	847
บริษัทร่วม	2,216	2,322	177	177
รวม	2,216	2,322	995	1,024

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ซื้อที่ดิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน*	-	288	-	288
รวม	-	288	-	288

* มีกรรมการร่วมกันหรือมีบุคคลในครอบครัวของผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทเป็นกรรมการ

ค) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ล้านบาท
บริษัทย่อย	
มูลค่าตามบัญชีต้นรอบปี	1,623
เพิ่มขึ้น	263
รับชำระ	(1,677)
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	200

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจัดทำขึ้นตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทางการค้า มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.45 ถึง ร้อยละ 3.50 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกันและมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	ล้านบาท	ล้านบาท
บริษัทย่อย		
เงินให้กู้ยืมส่วนที่หมุนเวียน	-	560
เงินให้กู้ยืมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	-	500
	-	1,060
บริษัทร่วม		
เงินให้กู้ยืมส่วนที่หมุนเวียน	2	2
เงินให้กู้ยืมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	16	16
	18	18

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันคิดดอกเบี้ยในอัตราอ้างอิงจากต้นทุนเงินกู้ยืมของบริษัท บวกด้วยอัตราส่วนเพิ่มร้อยละ 1 ต่อปี โดยเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน มีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ครบกำหนดจ่ายชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2569 ถึงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2570

จ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม
	ล้านบาท
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	8
เพิ่มขึ้น	51
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	59

บริษัท อมตะ เค ดับเบิลยู อี จี เอ็ดยูเคชั่น จำกัด และบริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัท มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ร้อยละ 3.50 ถึง 3.55 ต่อปี โดยไม่มีหลักประกันและมีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปีหรือเมื่อทวงถาม

ฉ) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญของกิจการ รวมถึงกรรมการและคณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	127	125	48	45
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5	15	3	7
รวม	132	140	51	52

39 การส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มกิจการในประเทศไทยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้ จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม

ในปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการในประเทศไทยมีรายได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในภาษีอากรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนเป็นจำนวน 2,187 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 3,467 ล้านบาท)

40 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงิน 1,912 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารโรงงานและระบบสาธารณูปโภค (พ.ศ. 2567 : จำนวน 168 ล้านบาท) รวมกลุ่มกิจการที่ดำเนินงานในประเทศไทยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวนเงิน 2,518 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 678 ล้านบาท)

บริษัทย่อยที่ดำเนินกิจการในประเทศเวียดนามมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเป็นจำนวน 621 พันล้านเวียดนามดอง หรือประมาณ 746 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคารโรงงานและระบบสาธารณูปโภค (พ.ศ. 2567 : จำนวน 623 พันล้านเวียดนามดอง หรือประมาณ 450 ล้านบาท)

สินทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ผู้ร่วมลงทุนของบริษัทย่อยในประเทศเวียดนามได้นำเอกสารสิทธิในการใช้ที่ดินบางส่วนไปใช้ในการจดจำนองการค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับการสนับสนุนเงินลงทุนในการเข้าซื้อหุ้นร่วมทุน โดยการจดจำนองเอกสารสิทธิในการใช้ที่ดินดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนของการถือหุ้นของผู้ร่วมลงทุน (หมายเหตุ 16 และหมายเหตุ 22)

บริษัท อมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบเส้นท่อน้ำในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง อายุของสัญญา มีระยะเวลา 10 ปี

บริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการ ดังนี้

	พ.ศ. 2568 ล้านบาท	พ.ศ. 2567 ล้านบาท
ภายใน 1 ปี	26	25
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	25
รวม	26	50

การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาระยะยาว

บริษัท

บริษัทมีภาระที่จะต้องจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนแก่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยตามสัญญาร่วมดำเนินงานโครงการนิคมอมตะซิตี้ ชลบุรี โดยจะต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายตามสัญญาเป็นจำนวน 15,944 บาทต่อไร่ นอกจากนี้บริษัทจะต้องชำระเงินกองทุนเพื่อบำรุงรักษานิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี ตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาร่วมดำเนินงานรวม 145 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 99 ล้านบาท) ซึ่ง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานบริษัทได้ชำระสะสมมาแล้วจำนวน 46 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 10 ล้านบาท) และบริษัทมีภาระที่ต้องจ่ายค่ากำกับบริการตามพื้นที่โครงการไม่น้อยกว่าปีละประมาณ 14 ล้านบาท

บริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด

บริษัทย่อยมีภาระที่จะต้องจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนแก่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยตามสัญญาร่วมดำเนินงานโครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง โดยจะต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายตามสัญญาเป็นจำนวน 15,944 บาทต่อไร่ นอกจากนี้บริษัทย่อยจะต้องชำระเงินกองทุนเพื่อบำรุงรักษานิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาร่วมดำเนินงานรวม 167 ล้านบาท ซึ่งตามบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาร่วมดำเนินงานบริษัทย่อยได้ชำระแล้วเป็นจำนวน 104 ล้านบาท และบริษัทมีภาระที่ต้องจ่ายค่ากำกับบริการตามพื้นที่โครงการไม่น้อยกว่าปีละประมาณ 7 ล้านบาท

บริษัท อมตะ ยู จำกัด

เมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2566 บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาสิทธิในการประกอบธุรกิจ (Business Right) สาธารณูปโภคด้านน้ำจากบริษัทในนิคมอุตสาหกรรม อมตะซิตี้ ชลบุรี และบริษัท อมตะซิตี้ ระยอง จำกัด ในนิคมอมตะซิตี้ ระยอง ผู้ให้สิทธิเพื่อดำเนินการลงทุนก่อสร้างทรัพย์สินที่ใช้การประกอบธุรกิจสาธารณูปโภคด้านน้ำ บริหารจัดการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมสินทรัพย์ดังกล่าว รวมถึงท่อน้ำและส่วนประกอบเกี่ยวกับระบบการจัดการน้ำของผู้ให้สิทธิ และจัดเก็บรายได้การให้บริการสาธารณูปโภคด้านน้ำ โดยมีกำหนดระยะเวลาทั้งสิ้น 60 ปีนับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาเข้าทำสัญญา โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าสิทธิที่เกิดจากการประกอบธุรกิจด้านน้ำให้แก่ผู้ให้สิทธิเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมดในธุรกิจนำก่อนหักค่าใช้จ่าย ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวจำนวน 14 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 14 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาสิทธิในการประกอบธุรกิจ (Business Right) สาธารณูปโภคด้านน้ำจากบริษัท พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรมระยอง ไทย-จีน จำกัด ในนิคมอุตสาหกรรม หนองละลอก ระยอง เพื่อดำเนินการลงทุนก่อสร้างทรัพย์สินที่ใช้การประกอบธุรกิจสาธารณูปโภคด้านน้ำ บริหารจัดการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมสินทรัพย์ดังกล่าว รวมถึงท่อน้ำและส่วนประกอบเกี่ยวกับระบบการจัดการน้ำของผู้ให้สิทธิ และจัดเก็บรายได้การให้บริการสาธารณูปโภคด้านน้ำ โดยมีกำหนดระยะเวลาทั้งสิ้น 60 ปีนับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาเข้าทำสัญญา โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าสิทธิที่เกิดจากการประกอบธุรกิจด้านน้ำให้แก่ผู้ให้สิทธิเป็นรายปีในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ทั้งหมดในธุรกิจนำก่อนหักค่าใช้จ่าย ในระหว่างรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวจำนวน 0.14 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : ไม่มี)

เพื่อประโยชน์ในการจัดหาน้ำให้เพียงพอต่อความต้องการการใช้น้ำในนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และนิคมอมตะซิตี้ ระยอง บริษัทย่อยทำสัญญาระยะยาวเพื่อซื้อน้ำดิบและน้ำประปากับบริษัทต่าง ๆ หลายสัญญาในราคาและปริมาณการใช้น้ำตามที่กำหนดในสัญญา ทั้งนี้ราคาสามารถปรับเพิ่มได้ในอนาคตตามดัชนีราคาผู้บริโภค สัญญาเหล่านี้มีระยะเวลาสิ้นสุดในปี พ.ศ. 2569 ถึง ปี พ.ศ. 2594 ซึ่งในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวจำนวน 185 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 176 ล้านบาท)

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มกิจการเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 33 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทจำนวน 3 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : จำนวน 23 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทจำนวน 3 ล้านบาทตามลำดับ) เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและการปฏิบัติงานตามสัญญาของกลุ่มกิจการ

นอกจากนี้กลุ่มกิจการมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารให้กับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาร่วมดำเนินงานโครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ชลบุรี และโครงการนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยองเป็นจำนวนเงินรวม 2,779 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทจำนวน 1,303 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 1,581 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทจำนวน 328 ล้านบาทตามลำดับ)

คดีฟ้องร้องและข้อพิพาท

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ผู้ขายที่ดินรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องบริษัทเกี่ยวกับข้อพิพาทตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินภายในโครงการนิคมอุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี โดยสัญญาดังกล่าวมีเงื่อนไขว่าผู้ขายจะต้องขนขยออกจากที่ดินที่ขายและปรับพื้นที่ให้ถูกต้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะชำระค่าที่ดินส่วนที่เหลือเมื่อผู้ขายปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ผู้ขายได้เรียกร้องให้บริษัทชำระค่าที่ดินจำนวน 50 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ทั้งนี้ บริษัทได้บันทึกหนี้สินสำหรับค่าที่ดินหลังหักค่าขนขย โดยไม่รวมดอกเบี้ยไว้ในงบการเงินสำหรับปี พ.ศ. 2567 เรียบร้อยแล้ว ต่อมาในเดือนมกราคม พ.ศ. 2568 ศาลในชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องคดี บริษัทจึงไม่มีภาระต้องชำระค่าที่ดินตามที่โจทก์เรียกร้อง

ต่อมาวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ผู้ขายได้ฟ้องบริษัทในศาลแพ่งในกรณีข้อพิพาทตามสัญญาจะซื้อจะขายนี้ โดยเรียกร้องชำระหนี้ค่าที่ดินและทุนทรัพย์จำนวน 50 ล้านบาท ศาลแพ่งได้กำหนดวันสืบพยานและจำเลยในวันที่ 9 - 11 มิถุนายน พ.ศ. 2569 บริษัทยังคงติดตามความคืบหน้าของคดีอย่างใกล้ชิด และประเมินผลกระทบทางการเงินอย่างรอบคอบ ณ ปัจจุบัน บริษัทมีความเห็นว่าการปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาเป็นไปอย่างครบถ้วน และไม่คาดว่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากคดีดังกล่าว

41 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2568 ของบริษัท

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.75 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 862.50 ล้านบาท โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัท กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการรับเงินปันผลประจำปีสำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ตามที่ปรากฏในทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ในวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 และกำหนดจ่ายเงินปันผล ในวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

การอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและลงทุนเพิ่มเติมใน Amata U Laos Co., Ltd. ("AUL")

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ AUL มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวนเงิน 10,100 ล้านบาท เทียบเท่าจำนวนเงิน 15 ล้านบาท เป็น 45,000 ล้านบาท เทียบเท่าจำนวนเงิน 67 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 22,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 2,000 กีบ โดยบริษัท อมตะ ยู จำกัด และ Amata City Lao Co., Ltd. ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใน AUL ในสัดส่วนร้อยละ 95 และ 5 ตามลำดับ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวทั้งจำนวนในเดือนมกราคม พ.ศ. 2569 ทั้งนี้การเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว ไม่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นใน AUL เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

การอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนที่เหลือร้อยละ 75 ของมูลค่าที่ตราไว้ในบริษัท อมตะ บี.กริม รีนิวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ("AMBRE")

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท AMBRE ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนในส่วนที่เหลือร้อยละ 75 ของมูลค่าที่ตราไว้ (จากเดิมที่ชำระไว้แล้วร้อยละ 25) คิดเป็นยอดเรียกชำระเพิ่มเติมหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 205.31 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวมีสัดส่วนการถือหุ้นโดย AU ร้อยละ 75 และถือหุ้นโดย บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ สมาร์ท โซลูชั่น จำกัด ร้อยละ 25 โดย AU มีภาระผูกพันที่จะต้องชำระค่าหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว คิดเป็นจำนวนเงินรวม 153.99 ล้านบาท

การอนุมัติการลงทุนในบริษัท Amata City Phu Tho Joint Stock Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ของบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด มหาชน ("AVN")

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการลงทุนใน Amata City Phu Tho Joint Stock Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ในประเทศเวียดนาม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20 พันล้านเวียดนามดอง โดยบริษัท อมตะ วีเอ็น จำกัด (มหาชน) จะถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598844.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598353.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598361.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598363.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598446.pdf>



ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0617/2025/1774571598366.pdf>

