



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	12
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	16
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	17
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	18

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	19
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	20

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	23
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	25
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	30
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	33

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	38
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	41
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	42

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	49
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	50
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	51
5.4 ตลาดรอง	52
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	53

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	54
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	57
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	64

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	65
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	66
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	78
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	83
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	87
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	89

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	91
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	105
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	108

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	109
9.2 รายการระหว่างกัน	119

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	122
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	124
งบการเงิน	131
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	141

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	209
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ผู้ถือหุ้น

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) ได้รับรายได้จากธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่ประกอบกิจการเป็น นายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ Eventpop ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และบริการ Cashless Payment) กิจการส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) บริการรับจัดงานอีเวนต์ (Event Management) และบริการ Live Streaming เป็นรายได้หลักของบริษัท และแสดงผลการเติบโตอย่างแข็งแกร่งเมื่อเทียบกับปีก่อน อีกทั้งยังมีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป โดยในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการของธุรกิจใหม่ 108.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 48.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 80 ของปีก่อน ในขณะที่มีรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซึ่งเป็นธุรกิจเดิม ลดลง 52.6 ล้านบาท จากการปรับโครงสร้างธุรกิจของบริษัท ส่งผลให้รายได้จากการขายและให้บริการรวม ลดลงจากปีก่อน 5.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.9 ของปีก่อน และในปี 2568 นี้ บริษัทมีผลประกอบการขาดทุนสุทธิอยู่ที่ 53.6 ล้านบาท โดยมีผลขาดทุนลดลงจากปีก่อน 67.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 55.8 ของปีก่อน

ท้ายนี้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนขอขอบคุณอย่างจริงใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัท และสนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีเสมอมา และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทจะมุ่งมั่นทุ่มเทปฏิบัติหน้าที่อย่างสุดความสามารถด้วยการขับเคลื่อนตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ พร้อมทั้งก้าวผ่านความท้าทายใหม่ ๆ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็น “เอนเตอร์เทนเมนต์สำหรับทุกคน” เพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



ดร. กิตติศักดิ์ ชนกมาตุ - ประธานกรรมการ

วิสัยทัศน์

เอนเตอร์เทนเมนต์สำหรับทุกคน

วัตถุประสงค์

ยกระดับโลกเอนเตอร์เทนเมนต์ทุกระดับ และผลักดันผู้มีพรสวรรค์ให้ถึงฝัน

## เป้าหมาย

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายขององค์กรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจรวม 3 ด้าน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เป้าหมายด้านการลงทุน : ชาเล็คต้า เป็นองค์กรที่พร้อมปรับตัวอยู่ตลอดเวลาเพื่อสร้างสรรค์โอกาสทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นขยายไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้อง  
เนื่องกัน เพื่อให้มีส่วนในการเพิ่มขึ้นของรายได้และกำไรสุทธิของบริษัท จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ และขยายการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

เป้าหมายด้านบุคลากรและเทคโนโลยี : ชาเล็คต้า ให้ความสำคัญกับบุคลากรเป็นอย่างยิ่ง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมบุคลากร  
รุ่นใหม่ที่มี ความรู้ความสามารถทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งยังมีเป้าหมายในการนำเทคโนโลยี นวัตกรรม และระบบข้อมูลสารสนเทศ มา  
ผสมผสานความรู้ความเชี่ยวชาญในการทำงานทุกมิติให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ชาเล็คต้า ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดการใช้น้ำ ลดการเกิดของเสียจากการดำเนินธุรกิจ และส่งเสริมให้พนักงานทุก  
คนใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ชาเล็คต้า มีการกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายดังกล่าว โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกความบันเทิงอย่างมีระดับ และสร้าง  
ความแตกต่างทางประสบการณ์อันน่าประทับใจ รวมถึงคัดเลือกผู้ที่มีพรสวรรค์และความสามารถพร้อมทั้งผลักดันให้ถึงฝัน

ปัจจุบันพฤติกรรมการเสพความบันเทิงของผู้บริโภคเปลี่ยนไป มีการเสพความบันเทิงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น ทำให้มีผู้ผลิตสื่อ (content)  
รายย่อยเพิ่มขึ้นมาก ชาเล็คต้า จึงเลือกที่จะปรับกลยุทธ์โดยบริษัทได้คัดเลือกและนำเสนอประสบการณ์ที่แตกต่างผ่านธุรกิจพลาสมา  
อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน พร้อมทั้งผลักดันบุคลากรรุ่นใหม่และร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการผลิตสื่อความบันเทิงทุกรูป  
แบบ

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้มุ่งเน้นธุรกิจพลาสมาอิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน โดยได้พัฒนาการให้บริการที่สร้างความได้  
เปรียบทางการแข่งขันตามความต้องการของผู้จัดและลูกค้า ได้แก่ การให้บริการแบบโซลูชันครบวงจรในการจัดงาน การเพิ่มช่องทางการชำระ  
เงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปลอดภัยและครอบคลุมทุกประเภทของการชำระเงิน การพัฒนาระบบงานและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อความสะดวก  
รวดเร็วในการให้บริการพนักงาน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องกับเหล่าผู้จัดและลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทยังคงมองหาโอกาสในการ  
ลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ อยู่เสมอ เพื่อสร้างระบบนิเวศของธุรกิจให้แข็งแกร่งและเติบโตเพื่อสามารถให้บริการที่ครอบคลุมในทุกมิติ

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิมบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2544 ด้วย  
ทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจด้านการลงทุนในบริษัทที่ทำธุรกิจสื่อ โดยเน้นการบริหารการตลาดในด้านข่าว  
และด้านกีฬา ผ่านสื่อวิทยุและโทรทัศน์ และมีการควบรวมกับ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด เพื่อขยายฐานธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจภาพยนตร์ โดยจัดหา  
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เพื่อจัดจำหน่ายแก่โรงภาพยนตร์ ผู้ผลิต VCD DVD BLU-RAY ผู้ประกอบการกิจการ Free TV และ/หรือ Cable TV ผู้  
ประกอบการ Pay TV และ/หรือ PAY DIGITAL Cable TV อีกทั้งมีการลงทุนในบริษัทย่อยผู้ประกอบธุรกิจโฮมเอ็นเตอร์เทนเมนท์ และนับแต่  
วันที่ 31 ธันวาคม 2554 บริษัทเริ่มผลิตภาพยนตร์ไทย ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทได้ปรับโครงสร้างธุรกิจใหม่เป็นธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร รวม  
ทั้งมีนโยบายที่จะขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน โดยได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเริ่มจากการลงทุนในธุรกิจพลาสมาอิเล็กทรอนิกส์  
และบริการรับจัดงาน และในปี พ.ศ. 2568 บริษัทได้ดำเนินงานในธุรกิจพลาสมาอิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานเป็นธุรกิจหลัก ปัจจุบัน  
บริษัทมีทุนจดทะเบียน 328,279,294 บาท และทุนเรียกชำระแล้ว 325,029,794 บาท

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	บริษัทลงทุนใน บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“EVP”) ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการเป็นนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ “Eventpop” ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และ บริการ Cashless Payment) กิจการส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) การรับจัดการงานอีเวนต์ (Event Management) และ บริการ Live Streaming ในสัดส่วนร้อยละ 51
2566	บริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นโดย คุณชันเงิน เนื่อนวล ได้เข้าลงทุนในบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน) กลายเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท จากนั้นได้มีการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) และเปลี่ยนแปลงชื่อย่อหลักทรัพย์จาก MPIC เป็น ZAA พร้อมทั้งลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภท
2564	บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท ไทย บรอดคาสติ้ง จำกัด และ บริษัท โต๊ะกลมโทรทัศน์ จำกัด จัดตั้ง บริษัท สกายบ็อกซ์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารศิลปินและนักแสดง การผลิตและบริหารลิขสิทธิ์รายการและงานดนตรีกรรม
2563	บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท ที แอน ปี มีเดีย โกลบอล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เซิร์ช เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด และ บริษัท ทรากอนิก จำกัด จัดตั้ง บริษัท ลาสต์ ไอดอล (ไทยแลนด์) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจด้านความบันเทิงทุกประเภทการแสดงต่าง ๆ ทั้งที่เป็นภาพและเป็นเสียง
2562	ปรับกลยุทธ์การผลิตภาพยนตร์ในรูปแบบกิจการร่วมค้า โดยจัดหาผู้ร่วมลงทุนที่มีศักยภาพและเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว รวมถึงมีการปรับปรุงฐานะการเงินของบริษัทโดยการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท
2561	บริษัทลงทุนร่วมกับบริษัท เอ็ม วี พี เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (ประเทศสิงคโปร์) และบริษัทสະບາຍ ดิจิตอล คอร์ป จำกัด จัดตั้ง บริษัท เอ็ม.พี.ไอ. ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายภาพยนตร์ในประเทศกัมพูชา
2558	บริษัทได้ลงทุนร่วมกับบริษัท เอ็ม วี พี เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (ประเทศสิงคโปร์) จัดตั้งบริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์สฟิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดจำหน่ายภาพยนตร์ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 1,000,000,000 กีบ หรือ 125,000 ดอลลาร์สหรัฐโดยประมาณ)
2557	บริษัทได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนโดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (Right Offering) เพื่อนำไปใช้เป็นทุนหมุนเวียนสนับสนุนธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย นอกจากนี้ บริษัทได้ร่วมกับบริษัท ทรู ไอคอนเทนท์ จำกัด บริษัท แมทซิง สตูดิโอพลัส จำกัด และบริษัท แบ๊งคอค ฟิล์มสตูดิโอ จำกัด ลงทุน ใน บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผลิตภาพยนตร์ไทย
2556	บริษัทได้ลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท ทาแลนด์ วัน จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอ็ม ทาแลนด์ จำกัด) (ผลิตภาพยนตร์ไทยและจัดจำหน่ายพ็อกเก็ตบุ๊กส์) และบริษัท เมเจอร์กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด (ดำเนินธุรกิจเคเบิลทีวี) เพื่อเสริมความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มธุรกิจมากยิ่งขึ้น
2553	บริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้น โดยบริษัทได้เข้าลงทุนใน บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (“M39”) ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย แทนบริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด
2552	บริษัทได้ลงทุนใน บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด (“MVD”) (เดิมชื่อ “แปซิฟิก มาร์เก็ตติ้ง แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ กรุ๊ป จำกัด”) ซึ่งดำเนินธุรกิจจัดหาระบบลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทย และภาพยนตร์ต่างประเทศ เพื่อนำมาจำหน่ายสิทธิผลิตเป็นสื่อภาพยนตร์ประเภทโฮมเอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทั้งนี้ผลจากการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นบริษัทแม่ทำให้ บริษัทเข้าเป็นบริษัทแม่ของ บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (“M39”)
2551	บริษัทลงทุนใน บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (“MPC”) ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับธุรกิจภาพยนตร์ โดยจัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์จากต่างประเทศ โดยเน้นคัดเลือกภาพยนตร์คุณภาพจากงานเทศกาลภาพยนตร์ที่สำคัญ ภาพยนตร์จากค่ายภาพยนตร์อิสระในเอเชีย เพื่อนำมาฉายผ่านโรงภาพยนตร์

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : ZAA

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 29 อาคารวานิสสา ทาวเวอร์ บี ชั้น 15 ยูนิต บี ซอย  
ชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10330

ประเภทธุรกิจ : ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจความบันเทิงครบวงจร เช่น  
ธุรกิจเกี่ยวกับการจัดซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทยและต่างประเทศ  
และธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย เพื่อจัดจำหน่ายผ่านโรงภาพยนตร์  
พร้อมทั้งการขายลิขสิทธิ์ให้สื่อทางทีวีในรูปแบบของ Cable TV,  
Free TV, Internet, IPTV, Video on Demand และเป็นนาย  
หน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) รวม  
ทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107544000124

โทรศัพท์ : 02-254-5662

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.zalekta.com>

อีเมล : [corporate@zalekta.com](mailto:corporate@zalekta.com)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 650,059,588

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

**[Z]**  
**ZALEKTA**

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	188,326.42	114,529.68	108,860.89
รายได้จากการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์ (พันบาท)	180,598.41	52,637.38	0.00
รายได้ค่าบริการ (พันบาท)	4,219.00	1,408.50	0.00
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	3,509.01	60,483.80	108,860.89
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์ (%)	95.90%	45.96%	0.00%
รายได้ค่าบริการ (%)	2.24%	1.23%	0.00%
รายได้จากการให้บริการ (%)	1.86%	52.81%	100.00%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	188,326.42	114,529.68	108,860.89
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	162,786.79	107,476.18	108,860.89
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	25,539.63	7,053.50	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	86.44%	93.84%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	13.56%	6.16%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	3,713.74	8,062.52	1,540.67
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	3,713.74	8,062.52	1,540.67

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	2,885.96	954.65	-6,370.12

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ปรับแผนธุรกิจของกลุ่มบริษัทใหม่ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่จะเข้าสู่ธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร รวมทั้งขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกันเพื่อเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันในตลาดและให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยในปี พ.ศ. 2568 เป็นปีแรกที่กลุ่มบริษัทมีผลประกอบการที่เกิดจากการดำเนินงานของธุรกิจบันเทิงใหม่เป็นธุรกิจหลักตลอดทั้งปี รวมทั้งยุติการดำเนินงานของธุรกิจบันเทิงเดิมโดยสมบูรณ์

#### ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน (ธุรกิจบันเทิงใหม่)

บริษัทย่อยเป็นนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ "Eventpop" ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และ บริการ Cashless Payment) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) และ บริการ Live Streaming นอกจากนี้ยังมีบริการบริหารจัดการงานอีเวนต์ (Event Management) ให้กับภาครัฐและเอกชนด้วย

#### ธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (ธุรกิจบันเทิงเดิม)

บริษัทและบริษัทย่อยให้บริการด้านจัดหาและจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์จากผู้ผลิตชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ ทั้งในช่องทางหลักผ่านโรงภาพยนตร์ และช่องทางอื่น ๆ เช่น Free TV, Pay TV ตลอดจนสื่อทางด้าน Digital เช่น Video on Demand ให้มีความครอบคลุมทุกช่องทาง

#### ธุรกิจผลิตภาพยนตร์ (ธุรกิจบันเทิงเดิม)

บริษัทและบริษัทย่อยลงทุนผลิตภาพยนตร์ไทย เพื่อเป็นอีกหนึ่งแนวทางการในได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ในการจัดจำหน่ายภาพยนตร์ เพื่อจัดจำหน่ายผ่านทั้งในช่องทางหลักผ่านโรงภาพยนตร์ และช่องทางอื่น ๆ เช่น Free TV, Pay TV ตลอดจนสื่อทางด้านดิจิทัล เช่น Video on Demand ให้มีความครอบคลุมทุกช่องทาง

### นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

#### ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ผู้บริโภคและผู้จัดงานซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัท มีความต้องการและพฤติกรรมที่แตกต่างกัน โดยผู้บริโภคส่วนใหญ่นอกจากจะเลือกอีเวนต์ตามความชอบในงานหรือศิลปินแล้ว ยังมองหาความเป็นมืออาชีพและชื่อเสียงของผู้จัดงาน ความสะดวกสบายในการซื้อตั๋วและราคาที่เหมาะสม ในส่วนของผู้จัดงานจะมุ่งเน้นหาพันธมิตรในการจัดงานที่มีโซลูชันครบวงจร มีการใช้อุปกรณ์ในการจัดงานที่มีมาตรฐานสากลและทันสมัย ตลอดจนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกขั้นตอนในการสร้างอีเวนต์ นอกจากนี้ยังเปรียบเทียบคู่ค้าหลายรายเพื่อคัดสรรรายที่สามารถตอบสนองความต้องการได้มากที่สุด ในราคาที่สมเหตุสมผลที่สุด

บริษัทและบริษัทย่อยมีทีมงานด้านการตลาดและทีมงานผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่พัฒนารูปแบบการให้บริการที่หลากหลายและครอบคลุมการสร้างอีเวนต์มากที่สุด ควบคู่กับการพัฒนาแพลตฟอร์มเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่มีความปลอดภัยภายใต้แบรนด์ "Eventpop" อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีทีมงานบริการลูกค้าที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนของผู้บริโภคและผู้จัดงาน ในขณะเดียวกันก็ทำหน้าที่เก็บรวบรวมเรื่องราวร้องเรียนหรือประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนารูปแบบการให้บริการและแพลตฟอร์มในอนาคต อีกทั้งมีทีมงานสรรหาแหล่งผู้ให้บริการด้านระบบเครือข่ายและระบบปฏิบัติการที่ทันสมัยและมีความน่าเชื่อถือในราคาที่แข่งขันได้ในทุกภูมิภาค

#### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา



ธุรกิจอีเว้นท์ในภาพรวมไม่ว่าจะเป็นอีเว้นท์ของทางภาครัฐหรือภาคเอกชน เป็นธุรกิจที่มีความผูกพันโดยตรงกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ กล่าวคือ หากเศรษฐกิจดี อีเว้นท์ก็จะเกิดขึ้นตาม แต่หากเศรษฐกิจไม่ดีหรือชะลอตัว อีเว้นท์ก็จะเกิดขึ้นโดยเฉพาะอีเว้นท์ขนาดใหญ่ที่ใช้งบประมาณสูง จะถูกทบทวนหรือตัดลดก่อน สำหรับการแข่งขันในอุตสาหกรรมอีเว้นท์โดยเฉพาะอีเว้นท์ระดับเมกะอีเว้นท์ที่มีความซับซ้อนสูง จะไม่ได้ตัดสินที่ราคาเพียงอย่างเดียว แต่จะขึ้นอยู่กับความสามารถในการบริหารโครงการ ความน่าเชื่อถือ และประวัติการทำงานเป็นสำคัญ นอกจากนี้ในการจัดอีเว้นท์เหล่าผู้จัดจะมองหาพันธมิตรที่สามารถให้บริการโซลูชันครบวงจร การใช้อุปกรณ์ที่มีมาตรฐานระดับสากล ตลอดจนความปลอดภัยที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการสร้างอีเว้นท์ ตั้งแต่กระบวนการขนส่ง ติดตั้ง และรื้อถอน

แม้ว่าในช่วงปี พ.ศ. 2563-2566 ที่ผ่านมา อุตสาหกรรมอีเว้นท์มีขนาดลดลงอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้ผู้ประกอบการไม่ว่าจะเป็นบริษัทขนาดเล็ก กลาง หรือใหญ่ ต่างเริ่มประสบปัญหาด้านสภาพคล่อง ที่เกิดจากปัญหาสภาพคล่องของตลาดโดยรวม ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณอีเว้นท์น้อยลง ลูกค้านำเงินล่าช้า การเบิกจ่ายที่ติดขัดจากประเด็นด้านเอกสาร ตลอดจนการควบคุมการปล่อยสินเชื่อที่เข้มงวดของธนาคารพาณิชย์ ทำให้ผู้ประกอบการต้องใช้กระแสเงินสดส่วนใหญ่เพื่อประคองตัว ควบคู่กับการรัดเข็มขัด ลดคน ลดค่าใช้จ่าย ให้ผ่านพ้นสถานการณ์ที่ยากลำบากนี้ไปได้

หลังจากสถานการณ์ COVID-19 ได้ผ่านพ้นไป อุตสาหกรรมอีเว้นท์ได้รับแรงขับเคลื่อนหลักจากการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรม MICE ที่เป็นแรงสำคัญของเศรษฐกิจไทย ควบคู่กับกลยุทธ์ของรัฐบาลที่ต้องการผลักดันให้ประเทศไทยเป็น Festival Country ส่งผลให้อุตสาหกรรมอีเว้นท์มีสัญญาณการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 คาดว่าตลาดโดยรวมมีมูลค่าประมาณ 14,000 ล้านบาท เติบโตประมาณร้อยละ 10 จากปีก่อน แต่ยังคงมีปัจจัยท้าทายที่ส่งผลกระทบต่อตลาดของอุตสาหกรรมในระยะสั้น อาทิ ภาวะเศรษฐกิจที่เปราะบาง ความไม่แน่นอนทางการเมือง กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ชะลอตัว รวมทั้งภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้มุ่งเน้นธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน โดยได้พัฒนาการให้บริการที่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันตามความต้องการของผู้จัดและลูกค้า ได้แก่ การให้บริการแบบโซลูชันครบวงจรในการจัดงาน การเพิ่มช่องทางการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปลอดภัยและครอบคลุมทุกประเภทของการชำระเงิน การพัฒนาระบบงานและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการหน้างาน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องกับเหล่าผู้จัดและลูกค้า ทั้งนี้เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในอัตราที่สูงกว่าการเติบโตของตลาดโดยรวมของอุตสาหกรรมอีเว้นท์ เนื่องจากอุตสาหกรรมอีเว้นท์ที่มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1. ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน (ธุรกิจบันเทิงใหม่)

บริษัทย่อยเป็นนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ "Eventpop" ตลอดจนให้บริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และ บริการ Cashless Payment) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) และ บริการ Live Streaming นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้บริการบริหารจัดการงานอีเว้นท์ (Event Management) แก่ทั้งภาครัฐและเอกชนด้วย

#### 2. ธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (ธุรกิจบันเทิงเดิม)

บริษัทและบริษัทย่อยจะติดต่อเจ้าของลิขสิทธิ์จากแหล่งภาพยนตร์ที่เป็นที่ยอมรับชั้นนำทั่วโลก ทั้งเอเชีย ยุโรป และอเมริกา เช่น งานเทศกาลภาพยนตร์จากทั่วโลก ค่ายภาพยนตร์ที่ภาพยนตร์เป็นที่นิยมในภูมิภาคเอเชียค่ายภาพยนตร์อิสระที่สร้างภาพยนตร์ แนวแปลกใหม่และค่ายภาพยนตร์ในประเทศไทย และมีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการคัดเลือกภาพยนตร์ที่จะนำมาจัดจำหน่าย เพื่อให้สอดคล้องกับรสนิยมผู้บริโภคสื่อภาพยนตร์ในประเทศไทย

#### 3. ธุรกิจผลิตภาพยนตร์ (ธุรกิจบันเทิงเดิม)

บริษัทและบริษัทย่อยมีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการวางแผนและคัดเลือกประเภทภาพยนตร์ที่จะผลิต เพื่อสามารถผลิตภาพยนตร์ที่มีคุณภาพ อยู่ในกระแสและสอดคล้องกับรสนิยมผู้บริโภคสื่อภาพยนตร์ในประเทศไทย

### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน โดยทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งบันทึกเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้

## ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,429,205.00	บจ. ปิยณรงค์วิทย์	หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่า	บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด มหาชน - อาคารวานิสสา ทาวเวอร์
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,471,662.00	บจ. ทรุ ดิจิทัล พาร์ค	หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่า	บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด - อาคาร ทรุ ดิจิทัล พาร์ค

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

### ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

เนื่องจากบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซึ่งดำเนินงานภายใต้ชื่อ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด และมีสินทรัพย์หลัก ได้แก่ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ซึ่งบริษัทได้มีการทำสัญญาซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่างประเทศ และภาพยนตร์ไทย จากเจ้าของลิขสิทธิ์หลายรายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยลิขสิทธิ์ภาพยนตร์คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้ถูกตั้งสำรองการด้อยค่าทั้งจำนวน ตามความล้าสมัยของลิขสิทธิ์ภาพยนตร์นั้นๆ

### แพลตฟอร์มจำหน่ายตั๋ว

บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน โดยมีการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ภายใต้ชื่อ บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด และมีสินทรัพย์หลักในการดำเนินงาน คือ แพลตฟอร์มจำหน่ายตั๋ว ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มที่บริษัทสร้างขึ้นเพื่อให้บริการด้านการจำหน่ายตั๋ว การอำนวยความสะดวกภายในงาน กิจกรรมส่งเสริมการขาย และการรับจัดงานอีเวนต์ โดยแพลตฟอร์มจำหน่ายตั๋วดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่ารวมสุทธิ 4.1 ล้านบาท

### ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
แพลตฟอร์มจำหน่ายบัตร	อื่น ๆ : เป็นโครงสร้างพื้นฐานของระบบดิจิทัล	4,125,978.08	บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด - แพลตฟอร์ม "Eventpop"

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนไปในธุรกิจด้านความบันเทิงครบวงจรและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มีสัดส่วนการเพิ่มขึ้นของรายได้และกำไรสุทธิของบริษัท จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ และขยายการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

## รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

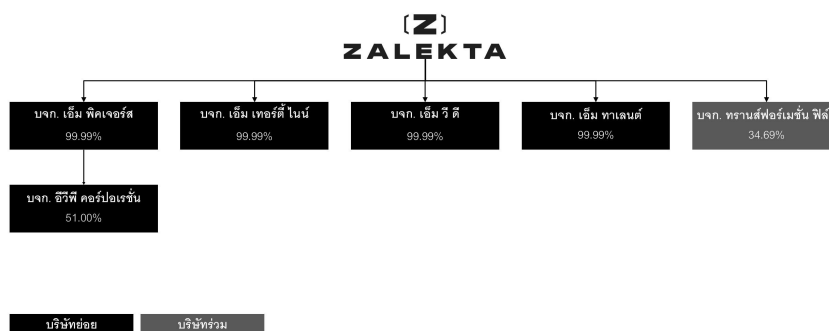
#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจความบันเทิง รวมถึงธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ผ่านบริษัทย่อยจำนวน 5 บริษัท และร่วมลงทุนในบริษัทอีก 1 บริษัท

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

#### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



#### บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท เอ็ม เทอร์ดี ไนน์ จำกัด	บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด	บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด	บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	51.00%	51.00%
	บริษัท ป๊อปปูล่าฮิลล์ จำกัด	49.00%	49.00%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด	บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	34.69%	34.69%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด เลขที่ 234 , 234/1-3 อาคาร ศูนย์การค้ารัชโยธิน อเวนิว ชั้นที่ 3 ห้องเลขที่ B301-B306 ถนน รัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-512-0300 โทรสาร : 02-512-0301	จัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ไทย และภาพยนตร์ต่างประเทศ ทั้งจาก เอเชีย ยุโรป และอเมริกาและผลิต ภาพยนตร์ไทย	หุ้นสามัญ	1,500,000	1,500,000
		หุ้นสามัญ	1,500,000	1,500,000
บริษัท เอ็ม เทอร์ตี ไนน์ จำกัด 1839 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-512-0300 โทรสาร : -	ผลิตภาพยนตร์	หุ้นสามัญ	2,300,000	2,300,000
		หุ้นสามัญ	2,300,000	2,300,000
บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด 29 อาคารวานิสสา ทาวเวอร์ บี ชั้น 15 ยูนิต บี ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน จังหวัดกรุงเทพ 10330 โทรศัพท์ : 0-2254-5662 โทรสาร : -	จัดหาและซื้อลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ต่าง ประเทศ และภาพยนตร์ไทย จัดทำใน รูปแบบ วีซีดี, ดีวีดี และบลูเรย์	หุ้นสามัญ	52,250,000	52,250,000
		หุ้นสามัญ	52,250,000	52,250,000
บริษัท เอ็ม ทาเลนต์ จำกัด 29 อาคารวานิสสา ทาวเวอร์บี ชั้น 15 ยูนิต บี ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน จังหวัดกรุงเทพ 10330 โทรศัพท์ : 0-2254-5662 โทรสาร : -	ผลิตภาพยนตร์ไทย ละครซีรีส์ และรับ จัดงาน	หุ้นสามัญ	400,000	400,000
		หุ้นสามัญ	400,000	400,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชัน ฟิล์ม จำกัด 55 ถนนสุขุมวิท ซอย 11 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว จังหวัดกรุงเทพฯ 10230 โทรศัพท์ : 02-932-5600 โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจผลิตภาพยนตร์ไทย	หุ้นสามัญ	2,450,000	2,450,000
		หุ้นสามัญ	2,450,000	2,450,000
บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด 111 อาคารยูนิคอร์น ชั้น 10 ห้อง 1015,1018 ถนนสุขุมวิท แขวง บางจาก เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ : 062-593-2224 โทรสาร : -	เป็นนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่าน แพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ Eventpop ตลอดจน บริการด้านการอำนวยความสะดวก ภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และ บริการ Cashless Payment) กิจการส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) การบริหารจัดการงานอีเว นต์ (Event Management) และ บริการ Live Streaming	หุ้นสามัญ	400,000	400,000
		หุ้นสามัญ	400,000	400,000

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

## รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ชันเงิน เนื่อนวล	551,065,740	84.77
2. นาย ธนเศรษฐ์ พจน์เกษมสิน	22,000,300	3.38
3. นาย ภูริชัย โรหิตะชาติ	9,166,500	1.41
4. นาย อัญชล พล สิริพิงศ์ธนกุล	9,166,500	1.41
5. นาย ภาคิน ภูประเสริฐ	9,166,500	1.41
6. นาง พรนภัส องค์วาสีรักษ์	5,212,632	0.80
7. นาง ปราณี เชื้อเจ็ดตน	3,386,000	0.52
8. นาย นิชาดา พรศรีสงวน	2,630,350	0.40
9. นาย ธรากร จันทรมณี	1,379,200	0.21
10. นาย ธนบุลย์ ศิริภิญญานนท์	1,350,000	0.21

## ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 328,279,294.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 325,029,794.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 656,558,588

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.50

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 807,858

คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.12

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นผ่าน บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท



## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราประมาณร้อยละ 50.00 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมาย รวมถึงเงินสำรองอื่น ๆ (ถ้ามี) ทั้งนี้มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอ เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-0.0200	0.0200	-0.0382	-0.0915	-0.0832
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีความเชื่อมั่นและตระหนักในความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ อันจะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง โดยจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานในระดับสากลและการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. บริษัทกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเชื่อมโยงกันทุกระดับทั้งในระดับองค์กร หน่วยงานธุรกิจ หน่วยงานปฏิบัติงาน และบริษัทในกลุ่ม รวมทั้งมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทจะมีการทบทวนนโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
2. การบริหารความเสี่ยง เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกหน่วยงานในการดำเนินงานตามกิจการควบคุมที่เพียงพอ เหมาะสมและบริหารจัดการให้มีความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด รักษาประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียองค์กร และแสวงหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่ม
3. บริษัทกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นความรับผิดชอบของ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้น ทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามที่บริษัทกำหนด รวมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยง และทบทวนปรับปรุง ประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการลงทุนขยายธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

##### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจผ่านการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายการเติบโตให้รวดเร็วและได้ประโยชน์ซึ่งกันและกัน จะส่งผลให้ความสามารถในการแข่งขันของบริษัทมีมากยิ่งขึ้น และทำให้บริษัทมีความมั่นคงในระยะยาว อย่างไรก็ตามกลยุทธ์ดังกล่าวอาจส่งผลให้มีความเสี่ยงต่าง ๆ จากการตัดสินใจเข้าร่วมทุน อาทิเช่น ความเสี่ยงจากการตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูลประกอบการลงทุน โดยจะมีบุคลากรภายในบริษัทศึกษาข้อมูลจากทั้งภายในและภายนอก รวมถึงมีการจ้างที่ปรึกษาทางด้านธุรกิจ บัญชี ภาษี และกฎหมาย (แล้วแต่กรณี) ในการวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความเสี่ยงก่อนตัดสินใจร่วมทุน นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและกลั่นกรอง เพื่อลดความเสี่ยงในการร่วมทุนกับบริษัทต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นขยายธุรกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัท พร้อมทั้งพิจารณาความเกี่ยวเนื่อง ความเติบโต ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ความคุ้มค่าในการลงทุน และความเหมาะสมของช่วงเวลา

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การตัดสินใจเข้าร่วมทุนต่าง ๆ ต้องผ่านการสอบทานและพิจารณาอย่างรอบคอบ และประเมินความเสี่ยงก่อนเข้าร่วมทุน หรือลงทุน เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือผลกระทบต่อบริษัท

##### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้จ้างที่ปรึกษาทางด้านธุรกิจ บัญชี ภาษี และกฎหมาย (แล้วแต่กรณี) ในการวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความเสี่ยงก่อนตัดสินใจร่วมทุน นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและกลั่นกรอง เพื่อลดความเสี่ยงในการร่วมทุนกับบริษัทต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นขยายธุรกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัท พร้อมทั้งพิจารณาความเกี่ยวเนื่อง ความเติบโต ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ความคุ้มค่าในการลงทุน และความเหมาะสมของช่วงเวลา

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

##### ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันพฤติกรรมของลูกค้าในการซื้อบัตรเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมางานแสดงหลายงานประกาศยกเลิกอย่างกะทันหัน ถึงแม้ทางผู้จัดงานจะดำเนินการคืนเงินให้ลูกค้าแต่ยังใช้ระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร ทำให้ลูกค้าเปลี่ยนพฤติกรรมจากการซื้อบัตรล่วงหน้าเป็นซื้อบัตรในช่วงเวลาใกล้จัดงาน

##### ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทและผู้จัดงานไม่สามารถประเมินความสำเร็จของงานได้ ทำให้ต้องคอยประเมินอย่างใกล้ชิด รวมทั้งการที่ลูกค้าไม่ซื้อบัตรในช่วงต้นของระยะเวลาที่ขายบัตรอาจทำให้ผู้จัดพิจารณายกเลิกงาน

##### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทและผู้จัดได้ร่วมกันกำหนดโปรโมชั่นที่ดึงดูดลูกค้าให้ซื้อบัตรในช่วงต้นของระยะเวลาการขายบัตร

#### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

### ลักษณะความเสี่ยง

ภาพรวมปี 2568 ของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ผ่านการแข่งขันทางธุรกิจค่อนข้างสูง ถึงแม้จะมีการจัดงานเกิดขึ้นมากกว่าปีก่อน แต่คู่แข่งทางธุรกิจมีกลยุทธ์ด้านราคาในการดึงดูดลูกค้า ทำให้บริษัทต้องปรับตัวเพื่อให้สามารถรักษาลูกค้าเดิมไว้ได้ และสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบหลักเกิดจากลูกค้าเดิมย้ายไปใช้บริการของคู่แข่ง เนื่องจากกลยุทธ์ด้านราคา

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้คิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างครบถ้วนมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้ลูกค้าเติบโตไปพร้อมกับบริษัท รวมทั้งยกระดับการบริการ และการตอบสนองต่อลูกค้าให้รวดเร็วยิ่งขึ้น

### ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Crime)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงานให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาพร้อมกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งมีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น จนอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจได้

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหารเกี่ยวกับความสำคัญในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พร้อมทั้งพัฒนาระบบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่จำเป็นอย่างครบถ้วน

### ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากสภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน ทำให้สภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงไป ทำให้บริษัทคาดการณ์สภาวะภายนอกได้ยากเมื่อต้องดำเนินการจัดกิจกรรมนอกสถานที่

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

ลูกค้าบางรายอาจขอเลื่อนหรือยกเลิกกิจกรรม เนื่องจากสภาวะอากาศที่ไม่แน่นอน รวมทั้งบริษัทยังมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ไปยังลูกค้าปลายทางถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้เตรียมความพร้อมกรณีที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ และแผนสำรองในการรับจัดงานทุกกิจกรรม

## ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

## ลักษณะความเสี่ยง

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่ว่าจะมียุทธศาสตร์การควบคุมภายในและการตรวจสอบที่ดีเพียงใด ก็ยังคงมีความเสี่ยงจากการทุจริตและ คอร์รัปชันที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา และในทุกหน่วยงาน ซึ่งเป็นปัญหาที่ร้ายแรงและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

การทุจริตและคอร์รัปชันอาจส่งผลเสียในรูปแบบของตัวเงินและชื่อเสียง ซึ่งส่งผลต่อผลประโยชน์และความน่าเชื่อถือของบริษัท ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทได้สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้จัดทำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และได้มีการสื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ นอกจากนี้บริษัทยังมีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิด พร้อมทั้งมีการสื่อสารช่องทางแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผ่านช่องทางของบริษัทที่ <https://www.zalekta.com/th/investor-relations/corporate-governance/whistleblowing-channel>

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : ไม่มี

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ตลอดเวลาที่ผ่านมา บริษัทยึดมั่นในนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทางการสร้างสมดุลของทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมทั้งได้กำหนดกลยุทธ์และการบริหารจัดการ และดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน บริษัทรับมือกับความท้าทายที่เกิดขึ้น รวมถึงการเดินหน้านำดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อพัฒนาสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน ดังนี้

##### 1. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

###### การดำเนินการ:

ปฏิบัติตามเกณฑ์กำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือในทุกกิจกรรมที่จะสามารถแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

###### เป้าหมาย:

สร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรที่อยู่ใกล้เคียงกับเรานานที่สุด รวมถึงการใช้พลังงานทดแทนแหล่งต่าง ๆ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการลดโลกร้อน

##### 2. การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการบริการ

###### การดำเนินการ:

ควบคุมการให้บริการข้อมูลจากพนักงานอย่างถูกต้องครบถ้วน และเปิดช่องทางการรับข้อร้องเรียน รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

###### เป้าหมาย:

รักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้า และลดอัตราการร้องเรียนให้น้อยที่สุด ด้วยการรับฟังเสียงของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานในทุกขั้นตอนให้ดีที่สุด

##### 3. การพัฒนานวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า

###### การดำเนินการ:

คัดสรรคู่ค้าที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาร่วมกัน และจัดจ้างอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตจากโรงงานผลิตที่มีการวิจัยและพัฒนามาอยู่แล้ว เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินงาน โดยมุ่งความปลอดภัยเป็นสำคัญ

###### เป้าหมาย:

สร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพให้ตอบโจทย์ความต้องการที่หลากหลาย ทันต่อกระแสความต้องการของผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี

##### 4. การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

###### การดำเนินการ:

คัดสรรพนักงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท พร้อมดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านโครงการพัฒนาศักยภาพ

###### เป้าหมาย:

เพิ่มขีดความสามารถของพนักงานให้มีความหลากหลายปรับตัวได้ไว และมีทัศนคติที่ดีพร้อมที่จะเรียนรู้กลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้เติบโตไปด้วยกันอย่างแท้จริง

## 5. การเคารพสิทธิมนุษยชน

### การดำเนินการ:

ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และจัดให้มีช่องทางร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน

### เป้าหมาย:

พัฒนาการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลที่ได้ไปปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 6. การจัดการพลังงานไฟฟ้า

### การดำเนินการ:

ส่งเสริมความรู้และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับประหยัดพลังงานพร้อมทั้งให้พนักงานช่วยกันปิดไฟฟ้าเมื่อไม่ได้ใช้งาน

### เป้าหมาย:

ลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมด้วยการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าเป็นระบบให้ได้มากที่สุด

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

### การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎการเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ บริษัทจะวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และทำการรวบรวมความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และนำไปสู่การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยบริษัททำการศึกษาและวิเคราะห์บริบทความยั่งยืน ด้วยการรวบรวมประเด็นที่มีนัยสำคัญโดยพิจารณาปัจจัยภายในและภายนอก ดังนี้

#### 1. ปัจจัยภายใน

- บริบทความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ
- ประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทในปีผ่านมา

#### 2. ปัจจัยภายนอก

- ประเด็นด้านความยั่งยืนที่กลุ่มอุตสาหกรรมให้ความสำคัญ
- แนวโน้มความยั่งยืนของโลกและเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล บริษัทจึงได้ทบทวนประเด็นความยั่งยืนที่ครอบคลุมโอกาสและความเสี่ยงอันมีนัยสำคัญทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี โดยยึดหลักสำคัญ 4 ประการ อันประกอบด้วย ความยั่งยืน (Sustainability Context) ประเด็นที่มีนัยสำคัญ (Materiality) ความครบถ้วนสมบูรณ์ (Completeness) และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Inclusiveness)

### การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ดี การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลนั้นไม่เพียงแต่คำนึงถึงภายในบริษัท แต่รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียตามช่องทางต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสื่อสารดังกล่าว การกำหนดความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น และการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดล้วนเป็นส่วนสำคัญที่บริษัทจะต้องคำนึงเพื่อกำหนดกลยุทธ์ที่สามารถตอบโจทย์และสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่น ควบคู่กับการพัฒนาสู่ความยั่งยืนต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

บริษัทวิเคราะห์การมีส่วนร่วม โดยการรวบรวมความคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจำนวน 7 กลุ่ม (1) ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (2) ผู้บริหารและพนักงาน (3) ลูกค้าและผู้บริโภค (4) คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (5) คู่แข่งทางการค้า (6) ชุมชนและสังคม และ (7) หน่วยงานกำกับดูแล โดยระบุและประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากทั้ง 7 กลุ่มดังกล่าว ที่อาจได้รับผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท และประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงกำหนดแนวทางการตอบสนองกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดความร่วมมือ การยอมรับ และได้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเหมาะสมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ และสื่อสารข้อมูลบริษัทให้กับผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ เป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท ผ่านช่องทางที่หลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัท รับทราบความคาดหวังและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

#### รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าจ้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>การจัดสวัสดิการที่ตามกฎหมายกำหนด</li> <li>การจัดอบรมพัฒนาความรู้และศักยภาพการทำงาน</li> <li>เปิดโอกาสให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในชีวิต</li> <li>การจัดการสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ตรงตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน</li> <li>การเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลทิศทางการบริหารงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>มีความสุขในการทำงาน และมีสมดุลในการใช้ชีวิต</li> <li>การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตามหลักสิทธิมนุษยชนไม่กีดกันไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับงานและผลดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</li> <li>จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม สวัสดิการรักษาพยาบาล เป็นต้น</li> <li>ส่งเสริมและดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผลักดันให้เกิดความก้าวหน้าอย่างยุติธรรม</li> <li>บริหารจัดการพื้นที่ภายในสำนักงานที่ถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมภายในองค์กร</li> <li>การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน</li> <li>ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ที่ดี เป็นรูปธรรม</li> <li>การพัฒนาอย่างยั่งยืนครบทุกมิติ</li> <li>ราคาหลักทรัพย์ที่สะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของบริษัท</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสตรวจสอบได้</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริหารงานให้เกิดความเติบโตอย่างมั่นคงและสมดุลในทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ตลอดจนดำเนินการใด ๆ ด้วยหลักการกำกับกิจการและจรรยาบรรณที่ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัท ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริโภค</li> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การให้บริการก่อนและหลังการขายที่ดี มีผู้ให้ข้อมูลสินค้าได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา</li> <li>2. ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ควบคุม มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงเวลา</li> <li>3. มีกระบวนการผลิตสินค้าและบริการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>4. มีสินค้าและบริการที่หลากหลาย ทันกระแส ตรงความต้องการของลูกค้า</li> <li>5. ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่ายทั้งช่องทางออฟไลน์และช่องทางออนไลน์ที่หลากหลาย</li> <li>6. การกำหนดราคาของสินค้าและบริการ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างเหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลิตสินค้าและให้บริการที่ได้มาตรฐาน และปลอดภัย</li> <li>2. ส่งเสริมนวัตกรรมการผลิตที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>3. ส่งมอบข้อมูล สินค้า และบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงเวลา ตามมาตรฐานที่กำหนด</li> <li>4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการด้านข้อมูลทั้งก่อนและหลังการขาย</li> <li>5. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>6. มีมาตรการในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า</li> <li>7. เปิดช่องทางให้มีการสื่อสารระหว่างกันปลอดภัย</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> </ul>
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ค้า</li> <li>• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดซื้อจัดจ้างโปร่งใสเป็นธรรมไม่ผูกขาดหรือกีดกันทางการค้า ไม่ทุจริต</li> <li>2. การสร้างคุณค่าร่วมกันในการดำเนินธุรกิจระยะยาวและยั่งยืน</li> <li>3. การป้องกันด้านความปลอดภัย ตรงตามหลักอาชีวอนามัย</li> <li>4. การรักษาความมั่นคงสัญญาและความสัมพันธ์กันในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>5. การทำสัญญาดำเนินงานด้วยความโปร่งใส</li> <li>6. การชำระหนี้สินถูกต้อง ตรงเวลา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีมาตรการผูกขาดหรือกีดกันทางการค้า และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>2. กำหนดรูปแบบสัญญาและผลตอบแทนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส</li> <li>3. ชำระเงินตรงตามเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้</li> <li>4. ส่งเสริมความร่วมมือ พัฒนา นวัตกรรม และองค์ความรู้ร่วมกัน</li> <li>5. รักษาความสัมพันธ์ที่ดี รักษาความลับซึ่งกันและกัน</li> <li>6. มีจุดมุ่งหมายเดียวกันคือการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ประหยัดและปลอดภัยเพื่อส่งมอบแก่ลูกค้า</li> <li>7. มีกระบวนการดำเนินงานตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่แข่งทางการค้า</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม และไม่ใช้วิธีการใด ๆ ให้ได้มา ซึ่งข้อมูลของคู่แข่งอย่างไม่เป็นธรรม ฝ่าฝืนกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี</li> <li>2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>3. ไม่กล่าวหาในทางร้ายหรือมุ่งทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ตลอดจนไม่ร่วมทำสัญญาหรือข้อตกลงที่อาจจะมีผลให้เกิดการจัดคู่แข่งอย่างไม่สมเหตุสมผล</li> </ol>	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชน</li> <li>สังคม</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสร้างความผูกพัน ความเชื่อใจของชุมชนและสังคม</li> <li>2. มีการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามเกณฑ์การควบคุมต่าง ๆ</li> <li>3. มีกระบวนการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้คนในสังคม</li> <li>4. การร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม</li> <li>5. การใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างคุณค่าและพัฒนาชุมชนด้วยหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้ต่าง ๆ</li> <li>2. ควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</li> <li>3. ส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> <li>4. การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและลดของเสียในกระบวนการผลิตให้มากที่สุด</li> <li>5. สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างคุณค่าให้ แก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ</li> </ol>	-
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ กฎหมาย ครบทุกมิติ</li> <li>2. การให้ข้อมูลหรือดำเนินการด้านต่าง ๆ ด้วยความถูกต้องเหมาะสมและทันเวลา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์กำหนด</li> <li>2. ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> <li>3. ให้ข้อมูลและความร่วมมือที่ดีเมื่อถูกร้องขอจากหน่วยงานกำกับ</li> </ol>	-

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องแนวโน้มน้ำทะเลขึ้น การเพิ่มขึ้นของขยะและของเสีย การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ที่กำลังส่งผลกระทบต่อมวลมนุษยชาติ ด้วยเหตุนี้ บริษัท จึงตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายทางด้านสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการขององค์กรในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดตลอดกิจกรรมของบริษัท รวมถึงการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด และมีการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานการรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมและป้องกันการดำเนินงานมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการทำกิจกรรมที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ไม่เพียงแต่จะดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดแล้ว บริษัทยังมีส่วนในการสนับสนุนการให้ความรู้และจัดให้มีกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ให้ความสำคัญรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นรักษาสิ่งแวดล้อมภายใต้การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่เริ่มคิดพัฒนาโครงการจนถึงการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกระดับให้ความตระหนักรักษาสภาพแวดล้อมมากขึ้น

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักรักษาสภาพแวดล้อมผ่านระบบสารสนเทศและการสื่อสารภายในบริษัท โดยมีเป้าหมายให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามร้อยละ 100 ของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัท ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ส่งผลให้ตลอดปีดังกล่าวบริษัท มิได้มีการดำเนินงานใดที่เป็นการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

"ไฟฟ้า" ถือเป็นพลังงานที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหลัก โดยไฟฟ้าภายในประเทศผลิตจากแหล่งพลังงานที่มีจำกัดและมีแนวโน้มการนำเข้าในปริมาณที่เพิ่มสูงขึ้นเรื่อย ๆ ดังนั้น บริษัท ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการไฟฟ้าภายในองค์กรด้วยการใช้อย่างรู้คุณค่าผลักดันให้มีส่วนเกี่ยวข้องในสายโซ่อุปทานใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเฝ้าระวังการปล่อยแบบเพื่อการประหยัดพลังงาน

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักถึงการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม ผ่านระบบสารสนเทศและการสื่อสารภายในบริษัท โดยมีเป้าหมายให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามร้อยละ 100 ของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการส่งเสริม สื่อสาร และรณรงค์ให้เกิดการใช้พลังงานและไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

"น้ำ" เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของโลก รวมถึงเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม จากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากสภาวะโลกร้อน ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวกับน้ำบ่อยครั้งด้วยความรุนแรงที่มากขึ้น รวมถึงการขยายตัวของชุมชนเมือง การเติบโตของเศรษฐกิจและเขตอุตสาหกรรมส่งผลให้เกิดภาวะการขาดแคลนน้ำ ภาวะน้ำท่วม และมลพิษทางน้ำ เป็นต้น

ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำภายในองค์กรด้วยการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการใช้น้ำซ้ำ รวมถึงสร้างจิตสำนึกที่ดีในการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะต่อไปการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้พนักงานภายในองค์กรช่วยกันปิดน้ำทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ประหยัดปริมาณการใช้น้ำได้มากขึ้น รวมถึงการวางแผนตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างเหมาะสม ผ่านระบบสารสนเทศและการสื่อสารภายในบริษัท โดยมีเป้าหมายให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามร้อยละ 100 ของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการส่งเสริม สื่อสาร และรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างคุ้มค่า

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทมีวิธีการจัดการของเสีย ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติการสำนักงานเป็นจำนวนมาก โดยมีจัดการและกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมายส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระดับต่ำ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักถึงการจัดการขยะและของเสียอย่างเหมาะสม ผ่านระบบสารสนเทศ และการสื่อสารภายในบริษัท โดยมีเป้าหมายให้พนักงานรับทราบร้อยละ 100 ของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อลดการเกิดขยะและของเสียด้วยการส่งเสริม สื่อสาร และรณรงค์ให้กำจัดขยะอย่างถูกวิธี รวมถึงลดการใช้กระดาษ โดยใช้กระดาษ Reuse

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

### การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	N/A	N/A

### การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0



### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : ไม่มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

#### การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสังคมในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ บริษัทมุ่งปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยได้นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงและมาตรฐานด้านความยั่งยืนสากลมากำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม ในการดำเนินงาน บริษัทยังมีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการด้านสังคมอย่างรอบด้าน ทั้งในด้านการลดผลกระทบและการช่วยเหลือดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมไปพร้อมกัน ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสำรวจความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำมาพัฒนางานและกิจกรรมที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญ ซึ่งบริษัทใช้เป็นแนวทางการประเมินความยั่งยืนองค์กร

#### การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งมีแนวทางการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนและหลักจริยธรรมในการสรรหาว่าจ้าง โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สีผิวหรือเพศโดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมของหน้าที่รับผิดชอบเป็นราย ๆ ไป รวมทั้งไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานเกณฑ์ หรือแรงงานบังคับ และบริษัทไม่อนุญาติให้ว่าจ้างพนักงานเข้าดำรงตำแหน่งใด ๆ โดยที่ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรงมีความสัมพันธ์แบบเครือญาติหรือสมาชิกในครอบครัวทำให้ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานของบริษัท โดยมุ่งเน้นความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่งงานนั้น ๆ เนื่องจากบริษัทมีพนักงานไม่เกิน 100 คน จึงไม่มีการว่าจ้างผู้พิการ ตามกฎหมายเรื่อง การจ้างคนงานพิการ

#### การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทมีนโยบายและแนวคิดในการพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้ที่มีความสามารถและมีแนวทางการพัฒนาเพื่อให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และยังมีแนวทางการพัฒนาเพื่อการเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งงาน ส่งผลให้บุคลากรสามารถใช้ศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งความรู้และทักษะที่พนักงานได้รับนั้นยังเป็นความรู้ที่ติดตัวไปกับพนักงานซึ่งสามารถนำไปต่อยอดในการทำงานในอนาคตและหลังจากเกษียณอายุไปแล้วได้อีกด้วย ดังนั้นบริษัทจึงมีการจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานหลากหลายหลักสูตรให้เหมาะสมกับแต่ละหน่วยงานหรือตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในรูปแบบ Online และมีสำรวจความต้องการของพนักงาน เพื่อจัดแผนและหลักสูตรการอบรมที่เหมาะสมกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถจัดสรรเวลาในการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้ และสามารถทบทวนความรู้ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2568 บริษัทจัดให้มีการอบรมสำหรับพนักงานอย่างเหมาะสม

#### อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจที่ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดการบาดเจ็บหรือเสียหายต่อพนักงาน และมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานให้เป็นศูนย์ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมที่เป็นการเอาใจใส่ด้านอาชีวอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน อาทิ การตรวจสุขภาพประจำปี เป็นต้น ซึ่งในปี 2568 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของพนักงาน

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อรอบสิทธิมนุษยชนสากลเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญภายใต้บริบทการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน อาทิ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล การปิดกั้นเสรีภาพการแสดงออก และการบังคับใช้แรงงาน ซึ่งเป็นประเด็นที่ทุกองค์กรควรให้ความสำคัญและดำเนินการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานธุรกิจของภายในองค์กร เพื่อไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ

บริษัทมีการดำเนินงานโดยตระหนักและมุ่งดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติตามแรงงานในบริษัทและบริษัทย่อยภายใต้ นโยบายความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ที่มุ่งส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน โดยให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ที่ปราศจากการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ รวมถึงการจ้างงานที่เป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมายและหลักสากลอย่างเคร่งครัด พร้อมกันนี้ บริษัท ยังมุ่งพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ไม่มีทางเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่ง เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ สีมืด ภาษา ความเชื่อ การศึกษา เผ่าพันธุ์ ความทุพพลภาพ การแสดงความคิดเห็นทางการเมือง ฐานะทางเศรษฐกิจ การเข้าร่วมกลุ่มหรือสถานะทางสังคมอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือเรื่องอื่นใดก็ตาม รวมถึงเสริมสร้าง วัฒนธรรมการยอมรับความแตกต่างในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ บริษัท ได้จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากพนักงาน อย่างเป็นระบบ ตลอดจนกำหนดแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการเยียวยาอย่างเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน ทำ หน้าที่ร่วมหารือและเสนอความคิดเห็นของพนักงานต่อบริษัท เพื่อการจัดหาสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ให้แก่พนักงาน ตลอดจน การสร้างความตระหนักรู้เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานโดยระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน อาทิ การละเมิดสิทธิส่วนบุคคล การล่วง เกินทางเพศ การไม่เลือกปฏิบัติ และการให้โอกาสเท่าเทียมกัน รวมทั้งมีการสื่อสารประเด็นดังกล่าว เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและเข้าใจ ถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างทั่วถึง

ในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท เพื่อจัดเตรียมมาตรการป้องกันและแนวทางการแก้ไขและลดระดับความเสี่ยง ตลอดจน มาตรการเยียวยาที่เหมาะสม ภายใต้กรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทที่มุ่งเน้นการเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานที่ทุกคนต้องได้ รับอย่างเสมอภาคกัน บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ปราศจากการล่วงละเมิดหรือกดขี่ข่มเหง ใน ทุกรูปแบบ การจ้างงานที่เป็นธรรม และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

## คุณค่าและพันธมิตรทางธุรกิจ

### การบริหารความสัมพันธ์กับคุณค่าและพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคุณค่าทางธุรกิจและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ด้วย การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) ซึ่ง จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าระยะยาวตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขัน ด้วยเหตุนี้บริษัทจึงได้กำหนด กระบวนการบริหารความสัมพันธ์กับคุณค่าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อกำหนดทิศทางของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทและคุณค่า พร้อม วางมาตรฐานและแนวปฏิบัติให้แก่คู่ค้าได้ทำการศึกษาและใช้ในการทำงานร่วมกับบริษัท ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมต่อคู่ค้า โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานทุกรายด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่บนพื้นฐานของการได้รับผล ตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงความลำเอียง หรือสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยึดมั่นหน้าที่ที่พึงมีต่อคู่ ค้า รวมถึงการช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและมุ่งพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับสากล ควบคู่ไปกับประเด็นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ การปฏิบัติตามแรงงานและสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และการ รักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และพัฒนาองค์ความรู้ในการประกอบธุรกิจระหว่างกันได้เป็นอย่างดี

### การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Green Procurement)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคุณค่าทางธุรกิจและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ด้วย การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) ที่ เป็นการบริหารจัดการด้านโอกาสและความเสี่ยงที่ครอบคลุมมิติของการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผลลัพธ์จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าระยะยาวร่วม กัน

## คู่แข่งทางการค้า

### การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมุ่งมั่นและให้ความสำคัญต่อการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีภายใต้กรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โปร่งใส และเป็นธรรม ไม่บิดเบือน ข้อมูล หรือใช้วิธีอื่นใดในการโจมตีคู่แข่ง โดยต้องดำเนินธุรกิจที่ไม่เอารัดเอาเปรียบ และหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต และในปัจจุบันบริษัทไม่มี ข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

##### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : ไม่มี

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

##### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

##### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

##### การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	48	52	54

##### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

##### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) <sup>(1)</sup>	36.63	44.26	52.39

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> ค่าตอบแทนพนักงานปี 2567 มีการปรับปรุงยอด โดยรวมค่าตอบแทนพนักงานที่อยู่ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการขายเข้ามาเพิ่มเติม

##### การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

##### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

## ลูกค้าและผู้บริโภค

### การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้าและความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทดำเนินการโดยมุ่งส่งเสริมการยกระดับการดำเนินงานภายในองค์กรทั้งด้านการปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ในองค์กรให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัท ได้กำหนดช่องทางสำหรับรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้า ที่หลากหลาย อาทิ Social Media (Facebook), Call-center, เว็บไซต์ เพื่อให้บริษัท สามารถนำข้อเสนอแนะจากลูกค้ามาพัฒนาต่อยอด ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จะได้รับการแก้ปัญหา ตลอดจนมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการติดตามการตอบสนอง และแจ้งผลการแก้ไขแก่ลูกค้าหรือผู้ร้องเรียน พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะของลูกค้ามาปรับปรุงการให้บริการ ทั้งนี้บริษัท ยังมีการรวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ สรุปเป็นฐานข้อมูลและนำเสนอต่อผู้บริหารอีกด้วย ซึ่งในปี 2568 บริษัท ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านความสัมพันธ์ลูกค้า

### ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องบริษัท จึงกำหนดกระบวนการบริหารจัดการด้านสารสนเทศขึ้น เพื่อให้บริษัทมีกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับบริษัทที่ดีสอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีการใช้ทรัพยากรและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจและการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนตัวของพนักงานบนสื่อต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือซึ่งเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ทำให้การเข้าถึงข้อมูลมีความรวดเร็ว การติดต่อสื่อสารมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดต้นทุนในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เชื่อมต่อในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การมีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น และเพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการคุกคามจากภัยต่าง ๆ บริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดกระบวนการใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจถึงข้อปฏิบัติ ข้อควรระวัง และความรับผิดชอบต่องานนั้น ๆ เพื่อส่งผลให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยต่อระบบสารสนเทศให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากลสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต

### ชุมชนและสังคม

#### การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กรให้แข็งแกร่ง และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในประเทศด้วยการร่วมแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนผ่านกระบวนการทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนบริเวณรอบที่ตั้งบริษัท นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้แก่พนักงาน และเพื่อให้บริษัท ได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากสังคมและชุมชนที่อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

## การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	1	1
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	1	1

รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p><b>เหตุการณ์</b></p> <p>เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกลุ่มกิจการถูกลูกจ้างรายหนึ่งฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเลิกจ้าง เป็นจำนวน 0.91 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ศาลแรงงานกลางได้มีคำพิพากษายกฟ้องในวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ คดีความได้ถึงที่สุดแล้ว โดยบริษัทย่อยไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าว</p> <p><b>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</b></p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u> ผลกระทบด้านชื่อเสียงของบริษัท</p> <p><u>ผลกระทบที่เป็นตัวเงิน (Financial impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงิน : 0.00 บาท</li><li>• ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงในงบการเงิน : 0.00 บาท</li></ul> <p><b>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</b></p> <p>ศาลแรงงานกลางได้มีคำพิพากษายกฟ้องในวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 และคดีความได้ถึงที่สุดแล้ว</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทได้รับรู้รายได้จากธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ที่ประกอบกิจการเป็น นายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ภายใต้แบรนด์ Eventpop ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และบริการ Cashless Payment) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) บริการจัดงานอีเวนต์ (Event Management) และบริการ Live Streaming เป็นรายได้หลักของบริษัท และแสดงผลการเติบโตอย่างแข็งแกร่งเมื่อเทียบกับปีก่อน อีกทั้งยังมีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป

#### ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

##### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

###### รายได้

รายได้รวม สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจาก 114.5 ล้านบาท เป็น 108.9 ล้านบาท หรือลดลง 5.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.9 ส่วนใหญ่เป็นผลจากรายได้จากธุรกิจผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ลดลง 52.6 ล้านบาท จากการปรับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในขณะที่รายได้จากธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานเพิ่มขึ้น 48.4 ล้านบาท จากการรับรู้รายได้จากบริการขายตั๋วผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์และบริการรับจัดงานเพิ่มขึ้น โดยงานที่มีการรับรู้รายได้สูง 5 อันดับแรกในปีปัจจุบัน ได้แก่ (1) COCKTAIL 77 EVER Tour, (2) PEPSI Present S2O Songkran Music Festival 2025, (3) EDC Thailand 2026, (4) EDC Thailand 2025 และ (5) Startup x Innovation Thailand Expo 2025 ในส่วนจัดแสดงนิทรรศการ

###### ต้นทุนขายและการให้บริการ

ต้นทุนขายและการให้บริการ สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจาก 80.4 ล้านบาท เป็น 76.2 ล้านบาท หรือลดลง 4.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.2 เป็นผลจากต้นทุนการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ของธุรกิจผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ลดลง 35.5 ล้านบาท ตามรายได้ที่ลดลงเนื่องจากการปรับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในขณะที่ต้นทุนขายและการให้บริการของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานเพิ่มขึ้น 31.4 ล้านบาท ตามการเพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจดังกล่าว

###### กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้น สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจาก 34.1 ล้านบาท เป็น 32.6 ล้านบาท หรือลดลง 1.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.3 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการปรับโครงสร้างธุรกิจใหม่ โดยเริ่มรับรู้ผลประโยชน์ประกอบกิจการจากธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานเป็นธุรกิจหลักของบริษัทในงวดปัจจุบัน ในขณะที่ปีก่อนยังคงรับรู้ผลประโยชน์ประกอบกิจการส่วนใหญ่จากธุรกิจการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

###### รายได้อื่น

รายได้อื่น สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจาก 6.6 ล้านบาท เป็น 1.4 ล้านบาท หรือลดลง 5.2 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการกลับรายการประมาณการเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีการจ่ายเงินในปีก่อนของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ในขณะที่ไม่มีรายการดังกล่าวเกิดขึ้นในปีปัจจุบัน

###### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับปี 2568 ลดลงจาก 67.5 ล้านบาท เป็น 57.6 ล้านบาท หรือลดลง 9.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.7 ส่วนใหญ่เกิดจาก (1) การลดลงของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของธุรกิจการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่เป็นผลจากการปรับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัท (2) การลดลงของค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายหรือนำมาใช้งานต่อได้ของบริษัทย่อยเนื่องจากสัญญาเช่าอาคารหมดอายุในปีก่อน และ (3) การลดลงของค่าที่ปรึกษาทางการเงิน

###### ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สำหรับปี 2567 จำนวน 2.5 ล้านบาท เกิดจากการบันทึกสำรองเงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์ เนื่องจากมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ในขณะที่ไม่มี การบันทึกสำรองนี้อีกในปีปัจจุบัน

#### ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า สำหรับปี 2568 จำนวน 12.6 ล้านบาท เกิดจากการบันทึกสำรองการด้อยค่าของเงินลงทุน ในการร่วมค้าแห่งหนึ่งที่มีรายได้ลดลงจากที่เคยคาดการณ์ไว้อย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายนอกต่างๆ ตลอดจนภาวะการณ์และ แนวโน้มของตลาดโดยรวม

#### ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม

ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม สำหรับปี 2567 จำนวน 83.1 ล้านบาท เป็นผลจากการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมในบริษัท ย่อยแห่งหนึ่งจากการลดลงอย่างมีสาระสำคัญของรายได้จากการจัดทำน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ที่เป็นผลมาจากการปรับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่ม บริษัท

#### ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจากส่วน แบ่งกำไร 1.0 ล้านบาท เป็นส่วนแบ่งขาดทุน 6.4 ล้านบาท หรือลดลง 7.3 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากผลประกอบการ หลังการฉายภาพยนตร์ที่ไม่เป็นไปตามคาดหมาย

#### ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ลดลงจาก 4.8 ล้านบาท เป็น 0.2 ล้านบาท หรือลดลง 4.6 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ในปีก่อน

#### ขาดทุนสุทธิ

ขาดทุนสำหรับปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ขาดทุนลดลงจาก 121.4 ล้านบาท เป็น 53.6 ล้านบาท หรือลดลง 67.8 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 55.8 เป็นผลจากสาเหตุหลักดังกล่าวข้างต้น

#### **ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม 265.4 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 73.1 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 21.6 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 46.0 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.2 ส่วนใหญ่เป็นกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ลดลง 1.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.4 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้า ของธุรกิจผลิตและการจัดทำน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ 4.9 ล้านบาท โดยลูกหนี้ดังกล่าวไม่เกิดขึ้นอีกในงวดปีปัจจุบันจากการปรับโครงสร้าง ธุรกิจ ในขณะที่ลูกหนี้การค้าของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานเพิ่มขึ้น 3.0 ล้านบาท ตามรายได้จากการบริการรับจัดงานที่ เพิ่มขึ้นในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีปัจจุบัน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า - สุทธิ ลดลง 25.0 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.5 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจาก (1) การขายเงินลงทุนใน บริษัทร่วมในประเทศกัมพูชา 5.8 ล้านบาท (2) การบันทึกสำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้าในปีปัจจุบัน 12.6 ล้านบาท และ (3) การรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนประจำงวด 6.4 ล้านบาท

#### **สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน**

##### **ความเพียงพอของเงินทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 29.0 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 19.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.9 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 17.7 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นผลมาจาก (1) การบันทึกค้างเงินรับล่วงหน้าจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในประเทศกัมพูชา 6.5 ล้านบาท เนื่องจากการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์แล้วเสร็จในปัจจุบัน (2) การจ่ายชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าของของธุรกิจการผลิตภาพยนตร์และการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ 3.8 ล้านบาท โดยเจ้าหนี้ดังกล่าวไม่เกิดขึ้นอีกในงวดปัจจุบันจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ และ (3) การจ่ายชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าของธุรกิจธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานที่ครบกำหนดชำระในปัจจุบันประมาณ 9.8 ล้านบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่า ลดลง 2.1 ล้านบาท จากการจ่ายค่าเช่าในระหว่างปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมอยู่ที่ 234.9 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 54.4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.8 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้ผลการดำเนินงานประจำปี นอกจากนี้ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น 0.5 ล้านบาท ตามผลประกอบการที่ดีขึ้นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

### **สภาพคล่อง**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดอยู่ที่ 136.5 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 46.0 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดในแต่ละกิจกรรมดังต่อไปนี้

กิจกรรมดำเนินงาน กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ 53.4 ล้านบาท และเมื่อปรับกระทบยอดขาดทุนด้วยรายการที่ไม่เป็นตัวเงินและรายการที่เป็นตัวเงินที่เกี่ยวข้องแล้ว ในงวดปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 41.1 ล้านบาท

กิจกรรมลงทุน กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 1.5 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นกระแสเงินสดใช้ไปเพื่อซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ในการให้บริการรับจัดงานของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

กิจกรรมจัดหาเงิน กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 3.4 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กรรมการของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง และการจ่ายเงินต้นตามสัญญาเช่า

### **การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน**

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่



## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายปรับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัทใหม่ จากเดิมดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์เป็นธุรกิจหลัก เปลี่ยนเป็นธุรกิจบันเทิงแบบครบวงจร รวมทั้งมีนโยบายที่จะขยายธุรกิจไปยังธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน โดยในปี พ.ศ.2568 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินงาน และมีผลประกอบการจากธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน (นับเป็นธุรกิจหนึ่งในธุรกิจบันเทิงครบวงจรตามนโยบายของบริษัท) เป็นธุรกิจหลักเต็มปี ซึ่งธุรกิจดังกล่าวยังคงแสดงผลการเติบโตและมีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงานในภาพรวมนั้น จะมีความเชื่อมโยงโดยตรงกับธุรกิจอีเว้นท์ ไม่ว่าจะเป็นอีเว้นท์ของทางภาครัฐหรือภาคเอกชน และเป็นธุรกิจที่มีความผูกพันโดยตรงกับภาวะเศรษฐกิจของประเทศ กล่าวคือ หากเศรษฐกิจดี อีเว้นท์ก็จะเกิดขึ้นตาม แต่หากเศรษฐกิจไม่ดีหรือชะลอตัว อีเว้นท์ที่จะเกิดขึ้นโดยเฉพาะอีเว้นท์ขนาดใหญ่ที่ใช้งบประมาณสูง จะถูกทบทวนหรือตัดลดก่อน ดังนั้น เหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของเศรษฐกิจย่อมส่งผลกระทบอย่างเป็นนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท อาทิ ภาวะเศรษฐกิจ นโยบายของภาครัฐ และความไม่แน่นอนทางการเมืองที่กระทบต่อความมั่นใจและกำลังซื้อภายในประเทศ การแพร่ระบาดของโรคระบาดที่ก่อให้เกิดข้อจำกัดในการดำเนินชีวิตประจำวันของผู้บริโภค ตลอดจนผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ อุบัติเหตุร้ายแรง หรือภาวะสงคราม เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้จัดทำแผนงานประจำปีควบคู่กับการติดตามผลการดำเนินงานจากฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส และ/หรือทุกครั้งที่ปัจจัยภายนอกเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ จึงทำให้สามารถปรับเปลี่ยน หรือกำหนดแผนงาน เพื่อรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันการณ์ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาการให้บริการที่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันตามความต้องการของผู้จัดและลูกค้า ได้แก่ การให้บริการแบบโซลูชันครบวงจรในการจัดงาน การเพิ่มช่องทางการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ปลอดภัยและครอบคลุมทุกประเภทของการชำระเงิน การพัฒนาระบบงานและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการพนักงาน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องกับเหล่าผู้จัดและลูกค้า

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ <sup>(1)</sup>

ตารางสรุปฐานะการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	269.09	182.48	136.46
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	76.86	25.05	23.19
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	22.54	21.52	24.17
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>368.49</b>	<b>229.05</b>	<b>183.82</b>
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (ล้านบาท)	38.54	34.02	9.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	5.27	7.24	6.56
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	4.90	12.21	9.90
ค่าความนิยม - สุทธิ (ล้านบาท)	83.14	49.31	49.31
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	33.11	6.72	6.81
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	<b>164.96</b>	<b>109.50</b>	<b>81.58</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b> (ล้านบาท)	<b>533.45</b>	<b>338.55</b>	<b>265.40</b>
<b>หนี้สิน</b>			

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	108.18	30.55	12.85
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	0.00	1.50	0.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	2.00	1.91	2.08
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	8.34	2.00	3.43
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	118.52	35.96	18.36
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	3.47	10.52	8.44
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	2.59	1.76	2.21
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	6.06	12.28	10.65
<b>รวมหนี้สิน</b> (ล้านบาท)	124.58	48.24	29.01
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	650.06	650.06	325.03
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	132.61	132.61	132.61
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	(326.90)	(446.23)	(175.30)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	(26.79)	(27.03)	(27.34)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน (ล้านบาท)	(20.11)	(20.11)	(20.11)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (ล้านบาท)	408.87	289.30	234.89
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	0.00	1.01	1.50
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	408.87	290.31	236.39

### ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	188.33	114.53	108.86
รายได้อื่น (ล้านบาท)	16.04	8.10	2.58
<b>รวมรายได้</b> (ล้านบาท)	204.37	122.63	111.44
ต้นทุน (ล้านบาท)	91.98	80.41	76.23
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	101.19	78.69	68.47
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการ ค่อค่า (ล้านบาท)	53.40	80.14	12.64
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (ล้านบาท)	246.57	239.24	157.34
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	2.89	0.95	(6.37)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	0.29	0.93	1.10
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	10.13	4.83	0.25
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (ล้านบาท)	(49.73)	(121.42)	(53.62)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	(49.73)	(119.00)	(54.10)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (ล้านบาท)	0.00	(2.42)	0.48
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b> (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	(0.03820)	(0.09150)	(0.08320)
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	47.40	(98.85)	(47.77)

## ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	86.71	16.81	4.50
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	58.19	(51.36)	(41.11)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	(0.78)	(3.71)	(1.70)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	(24.81)	(34.51)	(1.51)
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	(1.92)	(0.74)	(3.41)

หมายเหตุ : (1) บริษัทมีการจัดประเภทกระแสเงินสดสำหรับปี 2567 ใหม่ ระหว่างเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานและเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (2)

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.11	6.37	10.01
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.92	5.77	8.70
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.42	-0.66	-1.51
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.31	2.44	4.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	158.14	149.48	80.87
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	0.86	1.16	3.51
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	424.46	314.86	103.90

	2566	2567	2568
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	-266.33	-165.38	-23.03
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	0.51	0.30	0.30
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-0.03	-0.39	-0.33
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.08	0.07	0.02
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	12.02	-1.15	-1.15
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-0.24	-0.99	-0.48
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-0.11	-0.35	-0.20
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.30	0.17	0.12
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	163.45	-106.29	-43.43
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	0.12	-0.14	-0.22
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	8.67	-7.10	-4.54
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-0.09	-0.28	-0.18

	2566	2567	2568
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	2.92	-7.06	-2.74
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.35	0.28	0.37

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด และ อัตราส่วนกระแสเงินสดต่อการทำกำไร สำหรับปี 2567 ที่แสดงเปรียบเทียบในรายงาน ได้รวมผลกระทบจากการจัดประเภท  
กระแสเงินสดปี 2567 ใหม่แล้ว



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอส จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตีทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทรใต้  
**แขวง/ตำบล :** แขวงทุ่งมหาเมฆ  
**เขต/อำเภอ :** เขตสาทร  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10120  
**โทรศัพท์ :** +66 2844 1000  
**โทรสาร :** +66 2286 5050  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว ธิตินันท์ แวนแก้ว  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 9432  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว วิภาสิริ วิมานรัตน์  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 9141  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว นันทิกา ลัมวิริยะเลิศ  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 7358

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

##### นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ปัจจุบันพฤติกรรมกรรมการบริโภคนิยมความบันเทิงของผู้บริโภคเปลี่ยนไป ซาเล็คต้า จึงได้มีการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องตามรสนิยมและวิถีชีวิตของผู้บริโภค ด้วยการผลักดันบุคลากรรุ่นใหม่และร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการผลิตสื่อด้านความบันเทิงทุกรูปแบบ ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทได้ปรับการดำเนินธุรกิจหลักไปเป็นธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน

ในปี 2568 บริษัทมีสัดส่วนรายได้ส่วนใหญ่จากธุรกิจนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านแพลตฟอร์ม (Ticketing Platform) ซึ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด ภายใต้แบรนด์ Eventpop ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน (เช่น การลงทะเบียน และ บริการ Cashless Payment) กิจกรรมส่งเสริมการขาย (Sales Marketing) และการบริหารจัดการงานอีเวนต์ต่าง ๆ (Event Management) และ บริการ Live Streaming เพื่อสร้างระบบนิเวศของธุรกิจให้เติบโตอย่างแข็งแกร่ง และสามารถให้บริการที่ครอบคลุมในทุกมิติ นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.zalekta.com/th/investor-relations/corporate-governance/corporate-governance-policy>

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

##### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะเป็นผู้สรรหากรรมการ สำหรับการเลือกตั้งกรรมการที่ครบตามวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้งเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง โดยการเลือกตั้งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียง หนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการในที่ประชุมคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะเข้าอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

##### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเทียบได้กับธุรกิจเดียวกัน โดยค่าตอบแทนของกรรมการในแต่ละปีจะทำการเสนอให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ส่วนค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

## ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

### 1. การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

### 2. การถ่วงดุลของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างเหมาะสม และมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน กรรมการทุกคนมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาผลประโยชน์ของบริษัทโดยไม่ถูกครอบงำ ตลอดจนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนความเข้าใจในลักษณะการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนากรรมการอย่างสม่ำเสมอจึงมีแผนที่จะส่งกรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เช่น หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสถาบันอื่น ๆ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีกรรมการเข้าใหม่ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะได้รับการปฐมนิเทศ โดยรับทราบถึงข้อบังคับ กฎระเบียบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เป็นไปตามหนังสือข้อบังคับของบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไก ต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง ทั้งนี้ ในหนังสือข้อบังคับของบริษัทย่อยได้กำหนดเรื่องการบริหารจัดการเพื่อปฏิบัติตามนโยบายควบคุมดูแลการจัดการของบริษัทใหญ่ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์ฯ

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน  
เสีย และสังคม

## ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และการอำนวยความสะดวก แก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานและสิทธิที่ตนเองสมควรได้รับ เช่น การซื้อขาย หรือ การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอและทันเวลา การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เป็นต้น และไม่ กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด



ยิ่งไปกว่านั้น คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายในการถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างด้าว โดยดำเนินการต่าง ๆ เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับ

## พนักงาน

บริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท และเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย การเลิกจ้าง ตลอดจนกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากรและ สนับสนุนให้พนักงานได้มีการพัฒนาและแสดงศักยภาพและคุณค่าแห่งตนเพื่อร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

## ลูกค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้แนวทางปฏิบัติต่อลูกค้า โดยบริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคูณภาพและมาตรฐานงานของบริษัท รวมถึง การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้น การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

## คู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันเสรีและเป็นธรรม โดยมีนโยบายและ แนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกามารยาทของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ฉ้อฉล ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม หรือ ขัดต่อข้อกำหนด
3. ไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย โดยปราศจากซึ่งข้อมูลอันอาจกล่าวอ้างได้
4. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
5. มีนโยบาย หรือมาตรการในการตรวจสอบ คัดกรองคู่ค้าของบริษัท เช่น ผู้ผลิต ผู้รับจ้างต่าง ๆ รวมทั้งสนับสนุนการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ดำเนินกิจการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้การคัดเลือกคู่ค้ามีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกาศให้ถือปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด
6. ไม่ให้ความร่วมมือ หรือสนับสนุนบุคคล หรือองค์กรใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคม และความมั่นคงของประเทศ
7. มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาและให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

## คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยมีนโยบายและ แนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้า ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ต่อทั้งสองฝ่าย
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยให้หลัก ความสมเหตุสมผล
3. ไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า
4. ในกรณีที่ข้อมูลว่ามีการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตเกิดขึ้นจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่อคู่ค้า เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยไม่มีชักช้า

## เจ้าหนี้

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดต่าง ๆ ของสัญญาและพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข

## ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด กำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ การจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นตลอดสายโซ่อุปทานขององค์กร รวมทั้งปลูกจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องผ่านการให้ความรู้และฝึกอบรมในเรื่องสิ่งแวดล้อม

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

#### จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานทุกท่าน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในแนวทางประพฤติปฏิบัติที่ดีงาม เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมืออาชีพ รวมถึงรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมทางบริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่พนักงานควรพึงปฏิบัติ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกท่าน ทุกฝ่าย และให้พนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 1. ข้อพึงปฏิบัติส่วนบุคคลและสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน (Personal Conduct and Our Work Environment)

หมวดที่ 2. การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท (Protecting Our Company Assets)

หมวดที่ 3. ความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relations)

หมวดที่ 4. ข้อตกลงที่เป็นธรรมกับบุคคลอื่น (Fair Dealings with Others)

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

#### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทจะมีการดูแลอย่างรอบคอบ เมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ ตลท. รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis)
2. กรณีที่คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติรายการระหว่างกันจะต้องมีกรรมการอิสระหรือ กรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วย
3. คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่มีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างสม่ำเสมอโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออนุมัติรายการนั้น
4. ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูล หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของ ตลท. ก่อนการทำรายการ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายละเอียด อาทิ ชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคามูลค่าของรายการ เหตุผลของการทำรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน
5. ในการทำรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดแนวทางในการทำรายการระหว่างกันลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัท กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติและห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี
7. บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร (ตามนิยามของ ก.ล.ต.) ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้สุ่มรายงานการถือครอง หลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นรายไตรมาส

8. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (ตามนิยามของ ก.ล.ต.) ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและจัดส่งให้กับบริษัท และให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท
9. บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ เหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท ไว้ในรายงานสารสนเทศ และ/หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท

## การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

### นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน จึงดำเนินงานภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ บริษัทจึงจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรสู่ความยั่งยืน

#### 1. นิยาม

**“ทุจริต”** หมายถึง การกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยหมายรวมถึงการกระทำต่าง ๆ เช่น

- 1.1) การยักยอก (Asset Misappropriation) หมายถึง การครอบครองทรัพย์สินซึ่งเป็นของผู้อื่น หรือซึ่งผู้อื่นเป็นเจ้าของรวมอยู่ด้วยแล้วเบียดบังเอาทรัพย์สินนั้นเป็นของตนหรือบุคคลที่สามโดยทุจริต
- 1.2) การฉ้อโกง (Embezzlement) หมายถึง การหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จหรือปกปิดความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งให้โดยทุจริต โดยการหลอกลวงนั้นทำให้ได้ไปซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สาม หรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สาม ทำถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิใด ๆ
- 1.3) การตกแต่งบัญชี (Financial Statement Fraud) หมายถึง การปรับแต่งตัวเลขทางการเงินบัญชี โดยอาศัยความได้เปรียบของช่องโหว่ของหลักการบัญชี และทางเลือกต่าง ๆ ในการวัดมูลค่าและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินบัญชี เพื่อที่จะเปลี่ยนข้อมูลทางการเงินให้เป็นไปตามที่ต้องการเพื่อวัตถุประสงค์โดยมิชอบ
- 1.4) การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่มิควรได้ การให้หรือรับสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด โดยการเสนอให้ สัญญา ให้คำมั่น เรียกร้อง ให้หรือรับซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่ถูกต้องแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้อง

**“การบริจาคเพื่อการกุศล”** (Charity) หมายถึง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินโดยไม่มีผลตอบแทนที่มีตัวตน

**“การบริจาคเพื่อการสาธารณประโยชน์”** หมายถึง การใช้จ่ายเงินเพื่อโครงการ กิจกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน สังคม กลุ่มประชาชน โดยบริษัท อาจไม่ได้รับผลตอบแทนที่มีตัวตน

**“การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง”** (Political Contributions) หมายถึง การช่วยเหลือในนามบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางการเงินหรือรูปแบบอื่น เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง โดยการช่วยเหลือด้านการเงินสามารถรวมถึงการให้กู้เงิน ส่วนการช่วยเหลือในรูปแบบอื่น (In-kind) เช่น การให้สิ่งของหรือบริการ การโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมือง การซื้อบัตรเข้าชมงานที่จัดเพื่อระดมทุนหรือบริจาคเงินให้แก่องค์กรที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับพรรคการเมือง เป็นต้น ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการสนับสนุนกระบวนการประชาธิปไตยที่กระทำได้ตามกฎหมายกำหนด

**“เงินสนับสนุน”** (Sponsorships) หมายถึง เงินที่จ่ายสำหรับการบริการหรือผลประโยชน์ที่ยากต่อการวัดผลและติดตาม ซึ่งอาจถูกเชื่อมโยงไปเกี่ยวข้องกับการให้สินบน เช่น เงินสนับสนุนอาจมีจุดประสงค์แอบแฝง โดยใช้การกีฬาเพื่อกุศลหรือองค์กรการกุศลเป็นสิ่งบังหน้าเพื่อก่อให้เกิดความได้เปรียบในการพิจารณาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (ตัวอย่างความได้เปรียบในการพิจารณา ได้แก่ การให้สัญญา โอกาสทางธุรกิจหรือการประมูล การลดหรือยกเลิกระบบภาษี การให้ ช่วยเหลือ หรือยกเลิกข้อกำหนดที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่ไม่ถูกต้องตรงตามกระบวนการตัดสินใจปกติของราชการ การยกเลิกหรือลดข้อกำหนดทางกฎหมาย หรือการให้หรือช่วยเหลือในการเข้าถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐ)

**“เจ้าหน้าที่ของรัฐ”** หมายถึง “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ตามความหมายที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และให้รวมถึง ข้าราชการ เจ้าพนักงาน พนักงานรัฐวิสาหกิจ ลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลอื่นใดที่เป็นตัวแทนของหน่วยงานดังต่อไปนี้

- กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานของรัฐ (เช่น กรมศุลกากร สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ฯลฯ)
- องค์การระหว่างประเทศ (เช่น ธนาคารโลก กองทุนการเงินระหว่างประเทศ ฯลฯ)
- พรรคการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกตั้ง (ทั้งฝ่ายรัฐบาลและฝ่ายค้าน) ผู้บริหารท้องถิ่น
- หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับดูแล (เช่น คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ฯลฯ)

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ฯลฯ)

- รัฐวิสาหกิจ หรือ บริษัท หรือ องค์การอื่น ๆ ที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐเป็นเจ้าของหรือมีอำนาจควบคุม

**“บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย”** หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว และพนักงานสัญญาจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย (กรณีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยนั้นให้หมายความถึงเฉพาะกรรมการและผู้บริหารซึ่งบริษัทเสนอชื่อและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวในบริษัทย่อย)

## 2. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยต้องไม่เรียกรับ คำนินการ หรือยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทจะต้องสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ การฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตและคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท

## 3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยการจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการตระหนักถึงความสำคัญและได้นำไปปฏิบัติงานเป็นวัฒนธรรมองค์กร คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและมาตรการต่าง ๆ รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน และควบคุมดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการปฏิบัติตามระเบียบนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันโดยไม่ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อม

บริษัทจะดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมซึ่งบริษัทเป็นผู้เสนอชื่อและได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) ยอมรับที่จะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท

## 4. ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ

บริษัทกำหนดให้บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- 4.1) ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ เพื่อตอบแทนการให้หรือรับผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง
- 4.2) ให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของบริษัท หรือระเบียบของบริษัท
- 4.3) บริษัทมีนโยบายไม่ช่วยเหลือ สนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 4.4) การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน บริษัทกำหนดว่าการรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีล

ธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ อันจะมีผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม รวมทั้งไม่เกี่ยวข้องกับการดิสสนบน หรือไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการดิสสนบน โดยปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท ในกรณีที่มีข้อสงสัย ที่อาจส่งผลกระทบทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาทางกฎหมายอย่างเป็นทางการ หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่นให้เป็นดุลพินิจของฝ่ายจัดการ

4.5) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดหรือระเบียบที่บริษัทกำหนด รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอก

บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่ากรกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม การดำเนินการใด ๆ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวปฏิบัติของบริษัท รวมทั้งระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นในที่บริษัทจะกำหนดขึ้นต่อไป

## 5. เรื่องที่รับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน

5.1) พบเห็นการกระทำที่ทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับองค์กร โดยทางตรง หรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคลในองค์กร ดิสสนบน/รับสินบน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานเอกชน

5.2) พบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทหรือมีผลต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทจนทำให้สงสัยได้ว่าอาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตและคอร์รัปชัน

5.3) พบเห็นการกระทำที่อาจทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์ กระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

5.4) พบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม แนวปฏิบัติ หรือหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

## 6. ช่องทางการรับแจ้ง หรือร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยแจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.zalekta.com](http://www.zalekta.com) ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ระบบจะส่งเรื่องร้องเรียนไปยังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยบริษัทจะรักษาความลับของท่านเป็นอย่างดี

## 7. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

- ในกรณีร้องเรียนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตราย หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล โดยขอให้ผู้ร้องเรียนส่งเรื่องร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- ในกรณีที่ผู้ถูกกล่าวหาไม่ใช่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจสั่งการตามที่เห็นสมควร เพื่อคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใด หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถมอบหมายงานให้กับผู้บริหารคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่แทนในการใช้ดุลพินิจสั่งการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลได้ โดยผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้รับความแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ทั้งโดยทางตรง หรือทางอ้อม (เช่น ผู้ถูกกล่าวหา เป็นผู้บังคับบัญชาของตนโดยตรง)

ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียนและเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

## 8. ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

8.1) เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้ลงโทษ สืบสวนข้อเท็จจริง

8.2) ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบ อาจจะมีมติให้ตัวแทน แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ทราบ

8.3) หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตและ/หรือคอร์รัปชันจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหาและให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

8.4) หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริต และ/หรือ คอร์รัปชันจริง การทุจริต และ/หรือ คอร์รัปชันนั้น ถือว่าเป็นการกระทำความผิดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติของบริษัท ผู้ถูกกล่าวหา จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้หากการกระทำทุจริตและคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมายผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายด้วย

ในกรณีที่มีการร้องเรียนการทุจริตและคอร์รัปชันใด ๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรับเรื่อง หาข้อมูล และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้ร่วมกันพิจารณาและกำหนดโทษทางวินัยตามที่เห็นสมควร โดยคำตัดสินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบถือเป็นอันสิ้นสุด

## 9. การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท อีเมล รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือบุคคลที่แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ขอบบังคับบริษัท แนวปฏิบัติ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิด (Whistleblower Policy) ดังนี้

### ผู้มีสิทธิร้องเรียน

ผู้ที่พบเห็นการกระทำที่ทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ขอบบังคับบริษัท แนวปฏิบัติ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### ผู้มีสิทธิร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณารับเรื่องร้องเรียน โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยแจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.zalekta.com](http://www.zalekta.com) ในกรณีที่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ระบบจะส่งเรื่องร้องเรียนไปยังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง โดยบริษัทจะรักษาความลับของท่านเป็นอย่างดี

### การดำเนินการ

ในการดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง ให้ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการเสนอเรื่องร้องเรียนให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง (“ผู้ตรวจสอบ”) ตามที่ได้รับร้องเรียน หากตรวจสอบแล้วพบว่าเรื่องร้องเรียนเป็นความจริง บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่เป็นการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทุจริต หรือผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ขอบบังคับ แนวปฏิบัติ หรือหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ผู้ตรวจสอบพิจารณาเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาต่อไป
- (2) ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบพิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- (3) ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้ตรวจสอบจะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรก็ได้

### การคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ บริษัท แนวปฏิบัติ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้ร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว โดยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย

บริษัทจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อผู้ร้องเรียน หรือพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ รวมทั้งคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย อาจพิจารณากำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้ตามความเหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน อันเนื่องมาจากการร้องเรียนตามนโยบายนี้

## การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

การรับและการให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใดอาจเป็นจุดเริ่มต้นอย่างหนึ่งของโอกาสในการเกิดทุจริต บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เรื่องการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด และประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยจะไม่เรียกร้องและไม่รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งตอบแทนใด ๆ จากผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความลังเลใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการเลือกปฏิบัติ หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกันและสื่อสารให้แก่บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับทราบ เพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย

## การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องบริษัท จึงกำหนดกระบวนการบริหารจัดการด้านสารสนเทศขึ้น เพื่อให้บริษัทมีกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับบริษัทที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีการใช้ทรัพยากรและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การใช้ระบบสารสนเทศของบริษัท บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานบนสื่อต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือซึ่งเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ทำให้การเข้าถึงข้อมูลมีความรวดเร็ว การติดต่อสื่อสารมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดต้นทุนในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เชื่อมต่อในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การมีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น และเพื่อให้การใช้งานสารสนเทศเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการคุกคามจากภัยต่าง ๆ บริษัทจึงเห็นสมควรกระบวนการใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจถึงข้อปฏิบัติ ข้อควรระวัง และความรับผิดชอบในงานนั้น ๆ เพื่อส่งผลให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยต่อระบบสารสนเทศให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากลสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## การจัดการสิ่งแวดล้อม

### การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ไม่เพียงแต่จะดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดแล้ว บริษัทยังมีส่วนในการสนับสนุนการให้ความรู้และจัดให้มีกิจกรรมรักษาสีสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ให้ความสำคัญรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นรักษาสีสิ่งแวดล้อมภายใต้การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่เริ่มคิดพัฒนาโครงการจนถึงการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกระดับให้ความสำคัญรักษาสีสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

บริษัทกำหนดเป้าหมายในการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานให้ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมผ่านระบบสารสนเทศและการสื่อสารภายในบริษัท โดยมีเป้าหมายให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามร้อยละ 100 ของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 บริษัท ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง โดยในปีที่ผ่านมาบริษัท มีมีการดำเนินงานใดที่เป็นการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

### สิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจอย่างมีรับผิดชอบตามกรอบสิทธิมนุษยชนสากลเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญภายใต้บริบทการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน อาทิ การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล การปิดกั้นเสรีภาพการแสดงออก และการบังคับใช้แรงงาน ซึ่งเป็นประเด็นที่ทุกองค์กรควรให้ความสำคัญและดำเนินการตรวจสอบกระบวนการดำเนินธุรกิจของภายในองค์กร เพื่อไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ

บริษัทมีการดำเนินงานโดยตระหนักและมุ่งดำเนินงานด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงานในบริษัทและบริษัทย่อยภายใต้ นโยบายความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ที่มุ่งส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน โดยให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ที่ปราศจากการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ รวมถึงการจ้างงานที่เป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมายและหลักสากลอย่างเคร่งครัด พร้อมกันนี้ บริษัท ยังมุ่งพัฒนาศักยภาพของพนักงานที่ไม่มีการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่ง เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ อายุ สีสัน ภาษาศาสนา ความเชื่อ การศึกษา เผ่าพันธุ์ ความทุพพลภาพ การแสดงความคิดเห็นทางการเมือง สถานะทางเศรษฐกิจ การเข้าร่วมกลุ่มหรือสถานะทางสังคมอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหรือเรื่องอื่นใดก็ตาม รวมถึงเสริมสร้าง วัฒนธรรมการยอมรับความแตกต่างในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากพนักงาน อย่างเป็นระบบ ตลอดจนกำหนดแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนและการเยียวยาอย่างเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานในสถาน ประกอบกิจการ ทำหน้าที่ร่วมหารือและเสนอความคิดเห็นของพนักงานต่อบริษัท เพื่อการจัดหาสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ให้แก่ พนักงาน ตลอดจนการสร้างความตระหนักรู้เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงานโดยระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน อาทิ การละเมิดสิทธิ ส่วนบุคคล การล่วงละเมิดทางเพศ การไม่เลือกปฏิบัติ และการให้อาสาทำเทียมกัน รวมทั้งมีการสื่อสารประเด็นดังกล่าว เพื่อให้พนักงานทุกคน รับทราบและเข้าใจถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างทั่วถึง

ในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท เพื่อจัดเตรียมมาตรการป้องกันและแนวทางการแก้ไขและลดระดับความเสี่ยง ตลอดจน มาตรการเยียวยาที่เหมาะสม ภายใต้กรอบนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทที่มุ่งเน้นการเคารพในสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานที่ทุกคนต้องได้ รับอย่างเสมอภาคกัน บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคของบุคคล ปราศจากการล่วงละเมิดหรือกดขี่ข่มเหง ใน ทุกรูปแบบ การจ้างงานที่เป็นธรรม และจะไม่มีส่วนร่วมกับการกระทำใด ๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิมนุษยชน

### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจที่ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดการ บาดเจ็บหรือเสียหายต่อพนักงาน และมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานให้เป็นศูนย์ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมที่เป็นการเอาใจใส่ ด้านอาชีวอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ซึ่งในปี 2568 ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุของพนักงาน

### การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : ไม่มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด และแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด รวมถึงข้อเสนอแนะจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ สร้างความเป็นธรรมและความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นพื้นฐานให้บริษัทพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ เสียทุกฝ่ายนำไปสู่การสร้างความสำเร็จก้าวหน้าในเชิงธุรกิจที่ก้าวไปพร้อมกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา การกีฬา ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งสิ้น 5 หมวด ได้แก่

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>7</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	7	100.00
กรรมการหญิง	0	0.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	57.14
กรรมการอิสระ	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	14.29

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนภมาตุ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : สติปัญญาและสันติศึกษา</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	29 พ.ค. 2566	<p>บัญชี, บริษัทยุติบาล/การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย พลกฤต ชินวัตร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 43 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : ความเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	26 พ.ค. 2566	การเงิน, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย ทรงพล เชาวนโยธิน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การท่องเที่ยวและสันติภาพ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : มัธยมศึกษาตอนปลาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 551,065,740 หุ้น (84.771573 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul> <p><u>ลิงก์เกี่ยวกับการถือครองหุ้น</u></p> <p><a href="https://www.set.or.th/th/market/product/stock/quote/zaa/major-shareholders">https://www.set.or.th/th/market/product/stock/quote/zaa/major-shareholders</a></p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 พ.ค. 2566	<p>สื่อและสิ่งพิมพ์, การท่องเที่ยวและ</p> <p>สันตินาการ, การตลาด, แพชั่น</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 พ.ค. 2566	<p>บริหารธุรกิจ, บริการเฉพาะกิจ, การจัดการโครงการ, การจัดการองค์กร, การเงิน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	29 พ.ค. 2566	<p>บริหารธุรกิจ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจสอบ, การจัดการความเสี่ยง, การเงิน</p>



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย สุวิชชา สุดใจ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 48 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	29 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนก มาตุ	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย พลกฤต ชินวัตร	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย ทรงพล เขาวน โยธิน	กรรมการ	✓				✓
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล	กรรมการ	✓				✓
5. นาย จิรัชย์ วงษ์ ตระหง่าน	กรรมการ	✓				✓
6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธน กิจสมบัติ	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย สุวิชา สุดใจ	กรรมการ		✓	✓		
<b>รวม (คน)</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. แพชั่น	1	14.29
2. สื่อและสิ่งพิมพ์	1	14.29
3. บริการเฉพาะกิจ	1	14.29
4. การท่องเที่ยวและสันตนาการ	2	28.57
5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	14.29
6. การตลาด	1	14.29
7. บัญชี	1	14.29
8. การเงิน	3	42.86
9. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	14.29
10. การจัดการโครงการ	1	14.29
11. การจัดการองค์กร	1	14.29
12. การจัดการกลยุทธ์	1	14.29
13. การจัดการความเสี่ยง	2	28.57
14. การตรวจสอบ	1	14.29
15. ตรวจสอบภายใน	1	14.29
16. การจัดทำงบประมาณ	1	14.29
17. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	14.29
18. บริหารธุรกิจ	5	71.43

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : สัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีการดำรงสัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีจำนวนมากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหาร ทำให้ในการประชุมคณะกรรมการที่ต้องการมติเสียงข้างมากในการบริหารจัดการ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะมีองค์ประกอบมากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหาร

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

#### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบการชี้แนะทิศทางการดำเนินงาน ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ โปร่งใส รับผิดชอบ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่มีต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

#### 1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ รอบคอบ เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายของบริษัท ภายใต้กรอบนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งปฏิบัติได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

#### 2. องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1) บริษัทได้จัดให้มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการบริษัท นอกจากนั้นบริษัท มีการกำหนดความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการ เช่น ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ อายุ การไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ เป็นต้น โดยคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีการกรรมการอย่างน้อยหนึ่งคนมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

2) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะและมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน

3) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่และถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน และในจำนวนนี้มีอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะต้องเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ

การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน การสรรหากรรมการบริษัทให้ดำเนินการผ่านกระบวนการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น

#### 3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องหมุนเวียนออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกไม่อาจแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ โดยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง เพราะสาเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน

กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1) ครบกำหนดตามวาระ

- 2) ลาออก
- 3) ถึงแก่กรรม
- 4) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัท

5) มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสม ที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- 6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- 7) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทที่ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงบริษัท และจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

นอกจากนี้ บริษัทมีการจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก โดยไม่มีข้อยกเว้น ในกรณีจะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

#### 4. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต

2) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจเป้าหมาย แนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการจัดทำ

3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท

5) ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน

6) จัดให้มีการทำงานบุคคล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุตรรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

8) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับขึ้นนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

9) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดคำตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

10) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใดและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

11) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้

12) พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าว

13) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

14) ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถโอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

(ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

## 5. การประชุม

คณะกรรมการบริษัท ได้ประกาศกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี ให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยมีการประชุมวาระปกติอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และได้แจ้งตารางการประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบตั้งแต่ปลายปี ทั้งนี้อาจมีการประชุมในวาระพิเศษเพิ่มความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระไว้ล่วงหน้าและมีการแจ้งหมวดหมู่อย่างชัดเจน อาทิ เรื่องเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ เพื่อพิจารณา

บริษัทมีแนวทางในการพิจารณาเรื่องที่จะนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว และกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน อาจแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลา 1-2 ชั่วโมง โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และรูปแบบข้อมูลในเอกสารที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้มีความครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทดำเนินไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ทุกหน่วยงานใช้อ้างอิงและยึดถือเป็นมาตรฐานในการจัดเตรียมข้อมูลก่อนนำเสนอให้เลขานุการบริษัทรวบรวมนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมแต่ละครั้ง

ในการประชุมแต่ละครั้งประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในกรณีที่กรรมการท่านใดที่มีส่วนได้เสียใด ๆ ในเรื่องที่พิจารณากรรมการจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ และจะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความเห็นและไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น ๆ โดยจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบปี นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ กรรมการ ตรวจสอบ ประชุมระหว่างกันเองได้ตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีมติของคณะกรรมการบริษัทจากการประชุม ครั้งที่ 2/2567 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริษัท

##### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- บรรษัทภิบาล
- อื่น ๆ
- กำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต
  - 2) พิจารณากำหนดรายละเอียดและให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจเป้าหมาย แนวทางแผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการจัดทำ
  - 3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
  - 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท
  - 5) ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน
  - 6) จัดให้มีการทำงานบุคคล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - 7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - 8) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
  - 9) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่ง ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และการกำหนดคำตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - 10) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใดและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
  - 11) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้
  - 12) พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคำนิยามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารดังกล่าว
  - 13) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
  - 14) ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด

ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

## ลิงก์กฎบัตร

<https://www.zalekta.com/th/investor-relations/corporate-governance/cg-report-and-download>

### คณะกรรมการตรวจสอบ

#### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
- อื่น ๆ
- มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควร และตรงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 8) สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี
- 9) ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- 10) จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 11) รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- 12) มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทเพื่อให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น



13) มีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน รวมถึงข้อเสนอแนะและสิ่งที่ตรวจพบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

## ลิงก์กฎบัตร

<https://www.zalekta.com/th/investor-relations/corporate-governance/cg-report-and-download>

### คณะกรรมการบริหาร

#### บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
  - บริหารและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามทิศทางเป้าหมายของบริษัท
  - พิจารณาแผนการดำเนินงานของบริษัทให้แข่งขันได้ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
  - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. บริหารและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามทิศทางเป้าหมายของบริษัท โดยยึดถือแนวทางปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาแผนการดำเนินงานของบริษัทให้แข่งขันได้ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
3. วางแผนและกลั่นกรองการบริหารเงิน เพื่อลดภาระทางการเงินและมีโครงสร้างทางการเงินที่เข้มแข็ง
4. วางแผนและกลั่นกรองการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีและยั่งยืน
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบของบริษัทโดยเคร่งครัด

## ลิงก์กฎบัตร

-

### 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

## รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	29 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตรวจสอบ, การจัดการความเสี่ยง, การเงิน
2. ดร. กิตติศักดิ์ ชนภมาตุ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : สถิติวิศวกรรมและสันติศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	29 พ.ค. 2566	บัญชี, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงบประมาณ
3. นาย สุวิชา สดใจ เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	29 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน เพศ: ชาย อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	20 มี.ย. 2566
2. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	20 มี.ย. 2566
3. นาย ธาวัน เพ็ชรหล่อเหลียน เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	20 มี.ย. 2566
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : มัธยมศึกษาตอนปลาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	9 เม.ย. 2567

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ</p> <p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายลงทุน</p> <p>(ผู้บริหารสูงสุด)</p>	29 พ.ค. 2566	<p>บริหารธุรกิจ, บริการเฉพาะ</p> <p>กิจ, การจัดการโครงการ, การ</p> <p>จัดการองค์กร, การเงิน</p>
<p>2. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ</p>	29 พ.ค. 2566	<p>บริหารธุรกิจ, การท่องเที่ยว</p> <p>และสินค้านการ</p>
<p>3. นาย ธาวัน เพ็ชรหล่อเหลียน<sup>(*)(**)</sup></p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน</p>	29 พ.ค. 2566	<p>บริหารธุรกิจ, การเงิน, บัญชี,</p> <p>การจัดการองค์กร, การจัดการ</p> <p>ความเสี่ยง</p>
<p>4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : มัธยมศึกษาตอนปลาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด</p>	9 เม.ย. 2567	<p>สื่อและสิ่งพิมพ์, การท่องเที่ยว</p> <p>และสินค้านการ, การตลาด,</p> <p>แพคเกจ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

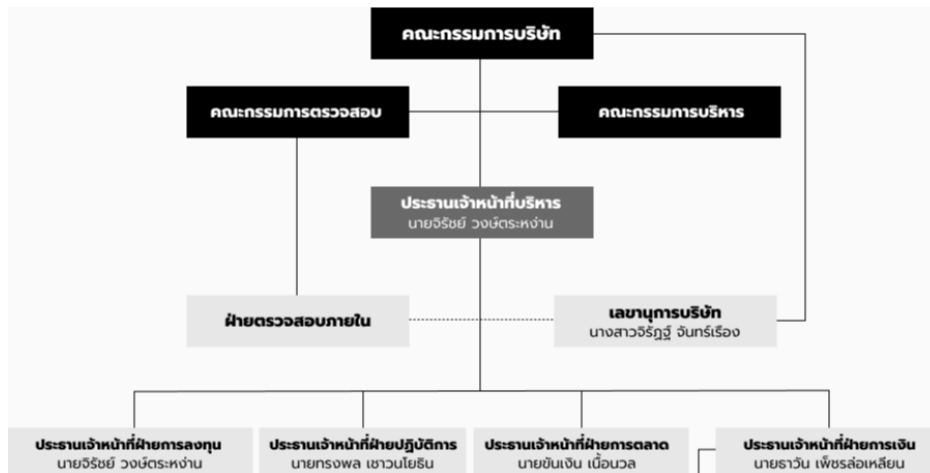
(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

#### แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

#### รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



#### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเทียบได้กับธุรกิจเดียวกัน โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

#### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	2,743,439.00	11,058,222.22	13,741,548.70

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	48	52	54

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานขาย จำแนกตามตำแหน่ง

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) <sup>(1)</sup>	36.63	44.26	52.39

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> ค่าตอบแทนพนักงานปี 2567 มีการปรับปรุงยอด โดยรวมค่าตอบแทนพนักงานที่อยู่ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการขายเข้ามาเพิ่มเติม

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

#### นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

พนักงานที่สามารถเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้นั้นต้องเป็นพนักงานที่ผ่านการทดลองงานและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำของบริษัท โดยพนักงานต้องยื่นใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด โดยพนักงานจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ 3-15 ของค่าจ้าง และบริษัทจะสมทบในอัตราร้อยละ 3-7 ของค่าจ้าง รายละเอียดตามที่ข้อบังคับกองทุนกำหนด

ในกรณีที่พนักงานลาออกจากกองทุนโดยไม่ได้ลาออกจากงาน จะสามารถเข้ากลับเข้ามาเป็นสมาชิกกองทุนได้อีก 1 ครั้ง เมื่อลาออกจากกองทุนครบ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน

#### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)



### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	25	11	11
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	17	0	0
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	68.00	0.00	0.00
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	68.00	0.00	0.00

### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	298,636.00	0.00	0.00

### รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)	มี	54	11	0	0.00%	0.00%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ธาวัน เพ็ชรหล่อเหลียน	thawanp@zalekta.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว จิรัฏฐ์ จันทรเรือง	jiratk@zalekta.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รัตนาวดี เทียมยศ	Rattanaawadee@august-auditconsult.co.th	-

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอ เอส จำกัด เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 7, 11, 13-16 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2844 1000	2,613,130.00	-	1. นางสาว ธิตินันท์ แวนแกว อีเมล: tithinun.vankeo@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 9432  2. นางสาว วิภาสิริ วิมานรัตน์ อีเมล: viphasiri.vimanrat@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 9141  3. นางสาว นันทิกา ลัมวิริยะเลิศ

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบ บัญชี
			อีเมล: nuntika.limviriyalers@pwc.com เลขที่ใบอนุญาต: 7358

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
1,788,000.00	-

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การพัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### (1) การพัฒนากรรมการ

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

#### (2) การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการทำการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 มีแบบการประเมิน 3 แบบประกอบด้วยแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล แบบประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการชุดย่อยประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนเองดำรงตำแหน่ง) ทั้งนี้ แบบประเมินทั้ง 3 แบบมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อทั้งหมดตามหลักเกณฑ์ คือ

ดีเยี่ยม ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป

ดีมาก ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 80-90

ดี ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 70-80

พอใช้ ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 60-70

ควรปรับปรุง ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 60

โดยสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

#### 1. แบบประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินการส่วนใหญ่มีการจัดทำได้ดีและเหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 94.57

#### 2. แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ (1) จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (2) การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน และ (3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคลในภาพรวม 3 ข้อ เห็นว่ากรรมการส่วนใหญ่ถือปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 92.10

#### 3. แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ (2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (3) การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ (4) ความเห็นโดยรวม โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ 4 หัวข้อ เห็นว่ากรรมการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 90.83 และรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ที่ร้อยละ 86.88

### การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### (1) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 อย่างเคร่งครัดมีการจัดส่งระเบียบวาระการประชุมและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องให้กรรมการได้ศึกษาและพิจารณาล่วงหน้า 7 วันก่อนการประชุม และเปิดโอกาสให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกันโดยมีเลขานุการคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมและจัดบันทึกรายงานการประชุม ข้อซักถาม และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของกรรมการด้วยเพื่อให้กรรมการ และผู้เกี่ยวข้องสามารถติดตามและตรวจสอบได้ ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีการ

ประชุมรวมทั้งหมดจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 88 โดยบริษัทได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท ณ สำนักงานใหญ่ และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) โดยมีรายละเอียดข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการดังนี้

#### **การประชุมคณะกรรมการบริษัท**

1. นายกิตติศักดิ์ ชนกมาตุ เข้าร่วมประชุมจำนวน 6/6 ครั้ง
2. นายธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ เข้าร่วมประชุมจำนวน 6/6 ครั้ง
3. นายสุวิชา สุตใจ เข้าร่วมประชุมจำนวน 6/6 ครั้ง
4. นายพลกฤต ชินวัตร เข้าร่วมประชุมจำนวน 3/6 ครั้ง
5. นายจิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน เข้าร่วมประชุมจำนวน 6/6 ครั้ง
6. นายชันเงิน เนื่อนวล เข้าร่วมประชุมจำนวน 4/6 ครั้ง
7. นายทรงพล เขาวนโยธิน เข้าร่วมประชุมจำนวน 6/6 ครั้ง

#### **การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ**

1. นายกิตติศักดิ์ ชนกมาตุ เข้าร่วมประชุมจำนวน 4/4 ครั้ง
2. นายธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ เข้าร่วมประชุมจำนวน 4/4 ครั้ง
3. นายสุวิชา สุตใจ เข้าร่วมประชุมจำนวน 4/4 ครั้ง

#### **การประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการ**

1. นายกิตติศักดิ์ ชนกมาตุ เข้าร่วมประชุมจำนวน 1/1 ครั้ง
2. นายธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ เข้าร่วมประชุมจำนวน 1/1 ครั้ง
3. นายสุวิชา สุตใจ เข้าร่วมประชุมจำนวน 1/1 ครั้ง
4. นายพลกฤต ชินวัตร เข้าร่วมประชุมจำนวน -/1 ครั้ง

#### **(2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย**

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2568 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 อันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการรายปีและค่าเบี้ยประชุม ที่ไม่มีผลประโยชน์อื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทรายบุคคลดังนี้

1. นายกิตติศักดิ์ ชนกมาตุ ได้รับค่าตอบแทนรายปี 220,000 บาท ค่าเบี้ยประชุม 55,000 บาท
2. นายธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ ได้รับค่าตอบแทนรายปี 190,000 บาท ค่าเบี้ยประชุม 55,000 บาท
3. นายสุวิชา สุตใจ ได้รับค่าตอบแทนรายปี 160,000 บาท ค่าเบี้ยประชุม 55,000 บาท
4. นายพลกฤต ชินวัตร ได้รับค่าตอบแทนรายปี 80,000 บาท ค่าเบี้ยประชุม 20,000 บาท

#### **การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เป็นไปตามหนังสือข้อบังคับของบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง ทั้งนี้ ในหนังสือข้อบังคับของบริษัทย่อยได้กำหนดเรื่องการบริหารจัดการเพื่อปฏิบัติตามนโยบายควบคุมดูแลการจัดการของบริษัทใหญ่ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

#### **การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ**

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการของบริษัท พิจารณากำหนดนโยบายต่าง ๆ แผนธุรกิจ แผนการลงทุน และแผนงานงบประมาณประจำปี 2568 ของบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติติดตาม กำกับดูแล และควบคุมให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และได้รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทแต่ละไตรมาส ตลอดทั้งปี รวมถึงผลประกอบการประจำปีให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

### การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน (The control of internal information)

บริษัทได้ให้มีการทำรายงานการซื้อ-ขายหลักทรัพย์บริษัท ซึ่งหากผู้บริหารและ/หรือกรรมการบริษัทมีความจำเป็นต้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งเลขานุการบริษัทให้รับทราบภายใน 5 วัน โดยในปี 2568 ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของผู้เกี่ยวข้องข้อมูลภายใน ซึ่งเลขานุการบริษัทมีการแจ้งเตือนให้คณะกรรมการรับทราบถึงกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหุ้นบริษัทของบุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (Blackout Period) ในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนวันประกาศงบการเงิน และ 1 วันหลังจากวันประกาศงบการเงิน หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

### รายการที่อาจมีการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ของบริษัท (Conflicts of Interest)

บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ของบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทำการรับทราบแนวทางการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีการขัดกันทางผลประโยชน์

### นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้กรรมการ พนักงาน และบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยสอดคล้องกับกฎหมายและจริยธรรมธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สำหรับนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้มีการกำหนดไว้ในระเบียบการรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริตและการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน

### การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีการรายงานการซื้อขายหรือถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำทุกไตรมาส ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อ ก.ล.ต. และเลขานุการบริษัทมีการแจ้งเตือนให้คณะกรรมการรับทราบถึงกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหุ้นบริษัทของบุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (Blackout Period) ในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนวันประกาศงบการเงิน และ 1 วันหลังจากวันประกาศงบการเงิน หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

#### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

## รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนภมาตุ	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	29 พ.ค. 2566	บัญชี, บริหารthal/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, การจัดทำงานงบประมาณ
2. นาย ชันเงิน เนื่อนวล	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	26 พ.ค. 2566	สื่อและสิ่งพิมพ์, การท่องเที่ยวและสันทนาการ, การตลาด, แฟชั่น
3. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	26 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, บริการเฉพาะกิจ, การจัดการโครงการ, การจัดการองค์กร, การเงิน

## การสรรหากรรมการอิสระ

### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะเป็นผู้ดำเนินการสรรหากรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระของนั้นต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. จำนวนของคณะกรรมการอิสระต้องมีไม่น้อยกว่า 1/3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ และต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. จะต้องถือหุ้นไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทนับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องด้วย
3. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีส่วนในการบริหารหรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
4. ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนหน้าจนถึงปัจจุบันจะต้องไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ
  - ผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
  - ผู้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกินกว่า 2 ล้านบาท/ปี

เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็น/สมควรเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและไม่ต่อเนื่อง มีความสัมพันธ์ในระดับที่เกินนัยสำคัญซึ่งได้ขออนุมัติและได้มติเอกฉันท์จากคณะกรรมการบริษัทโดยที่บริษัทต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) และหนังสือนัดประชุม

5. จะต้องไม่เกี่ยวข้องทางสายโลหิต ทางทางจดทะเบียน หรือเป็นตัวแทนกับผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย เช่น สามี ภรรยา บุตรบุญธรรม เป็นต้น
6. จะต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในกลุ่ม
7. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทย่อย หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. เป็นกรรมการที่ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานใน บริษัท บริษัทย่อย
9. เป็นกรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่
10. เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากความเป็นอิสระอย่างแท้จริงของกรรมการอิสระ เป็นเครื่องชี้วัดที่แสดงถึงการบริหารจัดการที่ดีของบริษัท ซึ่งกรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งขึ้นนี้ บริษัทจึงได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระให้มีความเคร่งครัดมากกว่าที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ที่สำคัญกรรมการอิสระสามารถปฏิบัติหน้าที่ และให้ความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างอิสระ โดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใด ๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ไม่ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ไม่ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 4

(คน)

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญในการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

#### 1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1.1 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท หรือ

1.2 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.1 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว (ในปัจจุบันเทียบเท่ากับ 650,060 หุ้น (หกแสนห้าหมื่นหกสิบล้านหุ้น)) โดยต้องถือหุ้นในบริษัท ตามสัดส่วนข้างต้นต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า 1 ปี จนถึงวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ และถือหุ้นต่อเนื่องจนถึงวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อกำหนดสิทธิในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น

#### 2. ขั้นตอนการพิจารณา

ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1. ต้องจัดทำและนำเสนอ “แบบเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น” (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ ที่ครบถ้วนและถูกต้องมายังเลขานุการบริษัทภายในวันที่ 15 มกราคม ของทุกปี มายัง [corporate@zalekta.com](mailto:corporate@zalekta.com) และต้องระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่อพิจารณา หรือเพื่ออนุมัติ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถจัดส่งเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้องได้ภายในเวลาที่บริษัทกำหนด บริษัทจะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ใช้สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

#### 3. คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

3.1. กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ

- บรรลุนิติภาวะ
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการหรือองค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่

3.2 เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้

3.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด



3.4 ไม่เป็นบุคคลที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.5 ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกิน 4 บริษัท

#### 4. ขั้นตอนการพิจารณา

4.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 3.1 ต้องจัดทำและนำส่ง “แบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ” (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท) พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาต่าง ๆ ที่ครบถ้วนและถูกต้องมายัง [corporate@zalekta.com](mailto:corporate@zalekta.com) ภายในวันที่ 15 มกราคม ของทุกปี ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถจัดส่งเอกสารได้ภายในเวลาที่บริษัทกำหนด บริษัทจะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ใช้สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ

4.2 เลขานุการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาว่าควรเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อรับการเลือกตั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยถ้อยมติของคณะกรรมการบริษัทเป็นที่สิ้นสุด

4.3 บุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จะได้รับการบรรจุชื่อในวาระการเลือกตั้งกรรมการพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท สำหรับบุคคลที่ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นหรือช่องทางที่เหมาะสมต่อไป

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

## รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนภมาตุ (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย พลกฤต ชินวัตร (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย สุวิชา สุตใจ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการทำการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 มีแบบการประเมิน 3 แบบประกอบด้วยแบบประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล แบบประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการชุดย่อยประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนเองดำรงตำแหน่ง)

ทั้งนี้ แบบประเมินทั้ง 3 แบบมีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละหัวข้อทั้งหมดตามหลักเกณฑ์ คือ

ดีเยี่ยม	ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป
ดีมาก	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 80-90
ดี	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 70-80
พอใช้	ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 60-70
ควรปรับปรุง	ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 60

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 1. แบบประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้

บริหาร โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินการส่วนใหญ่มีการจัดทำได้ดีและเหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 94.57

## 2. แบบประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

ประกอบด้วย 3 หัวข้อ คือ (1) จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ (2) การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน และ (3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคลในภาพรวม 3 ข้อ เห็นว่ากรรมการส่วนใหญ่ถือปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 92.10

## 3. แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ (2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ (3) การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ (4) ความเห็นโดยรวม โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ 4 หัวข้อ เห็นว่ากรรมการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ที่ร้อยละ 90.83 และรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก ที่ร้อยละ 86.88

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

##### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี

วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 19 พ.ค. 2568

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนมภาดู (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
2. นาย พลกฤต ชินวัตร (กรรมการ)	3	/	6	0	/	1	0	/	1
3. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน (กรรมการ)	6	/	6	0	/	1	0	/	1
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล (กรรมการ)	4	/	6	0	/	1	0	/	1
5. นาย จิรัชย์ วงษ์ ตระหง่าน (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจ สมบัติ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	1	/	1
7. นาย สุวิชา สูดใจ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	0	/	1	0	/	1

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนงมาตุ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
2. นาย พลกฤต ชินวัตร (กรรมการ)	3/6 (50.00%)	N/A	N/A
3. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	N/A	N/A
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล (กรรมการ)	4/6 (66.67%)	N/A	N/A
5. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระกูล (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
7. นาย สุวิชา สุดใจ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	N/A	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(88.10%)</b>	<b>42.86%</b>	<b>42.86%</b>

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร อยู่ในระดับที่เหมาะสมและเทียบได้กับธุรกิจเดียวกัน โดยคำตอบแทนของกรรมการในแต่ละปีจะทำการเสนอให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ส่วนคำตอบแทนของผู้บริหารจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. ดร. กิตติศักดิ์ ชนงมาตุ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			275,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	35,000.00	140,000.00	175,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	20,000.00	80,000.00	100,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย พลกฤต ชินวัตร (กรรมการ)</b>			<b>100,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	20,000.00	80,000.00	100,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย ทรงพล เขาวนโยธิน (กรรมการ)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล (กรรมการ)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>5. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน (กรรมการ)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>6. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>245,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	35,000.00	80,000.00	115,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	20,000.00	110,000.00	130,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาย สุวิชา สุดใจ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>215,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	35,000.00	80,000.00	115,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	20,000.00	80,000.00	100,000.00	ไม่มี	
<b>8. นาย ธาวัน เพ็ชรหล่อเทียน (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

**รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา**

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	125,000.00	380,000.00	505,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	270,000.00	330,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00

**คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท**

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

**8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

**กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เป็นไปตามหนังสือข้อบังคับของบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมี

การปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง ทั้งนี้ ในหนังสือข้อบังคับของบริษัทย่อยได้กำหนดเรื่องการบริหารจัดการเพื่อปฏิบัติตามนโยบายควบคุมดูแลการจัดการของบริษัทใหญ่ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์ฯ

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

ไม่มี

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ของบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ทำการรับทราบแนวทางการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีการขัดกันทางผลประโยชน์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

##### การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทไม่มีการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

##### การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา



บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน  
บริษัทไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา อีกทั้งบริษัทได้รับการตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการและการควบคุม  
ภายในจากผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

## การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

ไม่

บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. ผศ. ดร. ธนฤกษ์ ธนกิจสมบัติ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. ดร. กิตติศักดิ์ ชนภมาตุ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย สุวิชา สุดใจ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยได้รับมอบหมายให้ดำเนินการสอบทานข้อมูล และแผนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน และรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงให้คำแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในต่อผู้บริหาร พร้อมทั้งประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเพื่อให้บริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พบปะอย่างอิสระกับฝ่ายบริหาร หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินเกี่ยวกับนโยบายและหลักการบัญชี แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและแผนการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้สอบทานและรับรองข้อมูลและรายงานทางการเงิน ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการแก้ไขหรือลดจุดอ่อนในการควบคุมภายในและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างเป็นอิสระ ในปี 2568 มีการประชุมรวมจำนวน 4 ครั้ง โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัท ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง มีสาระสำคัญ ดังนี้

#### ก. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และพิจารณางบการเงินรวมรายไตรมาสและงบการเงินรวมประจำปี 2568 ของบริษัท ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบ ความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี การประเมินการควบคุมภายใน และความเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทมีการควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม เพียงพอ

## ข. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในของบริษัทที่ปรึกษาภายนอกตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ และข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ โดยไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมทั้งการตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

## ค. การสอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องที่ทำให้เชื่อว่าบริษัท มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามและ/หรือการปฏิบัติที่ขัดแย้งกับกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

## ง. การสอบทานความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้พิจารณาในเรื่องมาตรฐานการปฏิบัติงานและการให้คำปรึกษา รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม ตลอดจนความชำนาญในการตรวจสอบธุรกิจในแต่ละสายงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือกแต่งตั้ง คุณธิดินันท์ แวนแก้ว และ/หรือ คุณวิภาสสิริ วิมานรัตน์ และ/หรือ คุณนนทิกา ลิ้มวิริยะเลิศ จาก บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท

## จ. การสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีความเป็นไปได้ว่าจะขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจ ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป ซึ่งข้อมูลเหล่านี้ได้รับการสอบทานและเปิดเผยต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ตลท.) ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และเวลาอย่างถูกต้องเหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

## ฉ. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจมากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในภาพรวมบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้นำนโยบายฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของตนเองในการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและสร้างระบบควบคุมภายในของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถที่หลากหลายความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระ ตลอดจนได้ให้ข้อคิดเห็นและคำแนะนำต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่แสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอมีกระบวนการการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งได้ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2568

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย จิรัชย์ วงษ์ตระหง่าน (ประธานกรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย ทรงพล เชาวนโยธิน (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย ธาวัน เพ็ชรหล่อเหลียน (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นาย ชันเงิน เนื่อนวล (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่บริหารจัดการ กำกับดูแล และควบคุมกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และมีหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำและนำเสนอแผนนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ ทางธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนดทั้งนี้การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้วย
5. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุนตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกตินอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกินตามที่ระบุไว้ในอำนาจดำเนินการ
8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการซื้อสินค้าอันเป็นปกติธุรกิจภายในวงเงินไม่เกินตามที่ระบุไว้ในอำนาจดำเนินการ

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุมผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทดังกล่าวในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

#### The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทโดยฝ่ายตรวจสอบภายในได้กำกับดูแลและสอบทานความมีประสิทธิภาพ ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ และหากมีการตรวจพบข้อบกพร่องหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญแล้ว จะทำการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงและแก้ไขโดยเร็ว

คณะกรรมการและฝ่ายบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทแล้ว สรุปได้จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ 5 ส่วน ดังนี้

#### 1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม และ จริยธรรมทางธุรกิจ (code of conduct) สำหรับผู้บริหาร และพนักงานที่เหมาะสม มีการทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม เพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมีการกำหนดนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติงานที่ระบุเป็นลายลักษณ์อักษรในรัฐธรรมนูญด้านการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารทั่วไปไว้ครบถ้วน

#### 2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทยังไม่ได้จัดตั้งฝ่ายงานที่ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตามบริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารของบริษัทได้มีการวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท ทั้งปัจจัยภายใน และภายนอก อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น

#### 3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Control Activities)

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ผู้บริหารและระดับการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังมีการกำหนดมาตรการที่รัดกุมในการพิจารณาการทุจริตที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดเป็นหลัก และการอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและหรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี

#### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทได้จัดทำข้อมูลเพียงพอสำหรับการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยมีการส่งเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอให้กับคณะกรรมการและมีการบันทึกการประชุมโดยระบุข้อซักถาม ความเห็นของกรรมการไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง บริษัทได้มีการจัดเก็บเอกสารไว้เป็นหมวดหมู่ และฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการเปรียบเทียบเป้าหมายการดำเนินธุรกิจกับผลการดำเนินงานจริงอย่างสม่ำเสมอ มีการรายงานให้คณะกรรมการได้รับทราบ นอกจากนี้บริษัทยังได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ สอบทาน ตรวจสอบ รายงานผล และติดตามผลการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นพ้องว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท อันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความคิดเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงินประจำปี 2568

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี) <sup>(1)</sup>	0	6	19

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> ข้อบกพร่องที่พบส่วนใหญ่ได้รับการแก้ไขแล้วในปี 2568 มีเพียง 2 ข้อที่อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข

รายละเอียดข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่พบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขออัตราค่าจ้างคน และการสรรหาบุคลากร ได้แก่ ใบขออัตราค่าจ้างคน, Job description และ Job Specification ตามระเบียบ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการขออัตราค่าจ้าง, การสรรหา และการคัดเลือกผู้สมัคร ที่บริษัทฯ กำหนด</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทกำชับให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการตามขั้นตอนและจัดทำเอกสารให้ครบถ้วนเป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>จากการตรวจสอบรายการจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงาน พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักเกณฑ์การจ่ายค่าคอมมิชชั่นไม่ส่งเสริมให้พนักงานสร้างรายได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากไม่ได้เชื่อมโยงกับผลลัพธ์ทางรายได้หรือยอดขายของบริษัทฯ</li> <li>2. พบการจ่ายคอมมิชชั่นหรือรางวัลบางประเภทไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์ไว้อย่างชัดเจน</li> <li>3. พบการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงาน (Onsite Allowance) เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เนื่องจากความไม่สอดคล้องกันในหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทฯ มีการจัดทำปรับปรุงหลักเกณฑ์ขึ้นมาใหม่ที่เหมาะสมและสอดคล้องกัน แต่หลักเกณฑ์ดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลาปี 2568 ซึ่งในปี 2569 จะไม่สามารถใช้หลักเกณฑ์นี้ได้ ผู้ตรวจสอบภายในจึงเสนอให้บริษัทฯ พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมปี 2569 และในปีต่อไป</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข (Implemented)
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่พบการจัดทำเอกสารการคืนทรัพย์สินของพนักงานที่ลาออก ซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่องการลาออกโดยสมัครใจ และการตรวจสอบทรัพย์สิน หนี้สิน</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทได้เรียกคืนทรัพย์สินจากพนักงานที่ลาออก และให้พนักงานทั้ง 2 ท่านลงนามในเอกสารส่งคืนเรียบร้อยแล้ว</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ทะเบียนสินทรัพย์ถาวรของบริษัทมีข้อมูลไม่ครบถ้วน เช่น ไม่มีการระบุ Location และหน่วยงาน/ผู้ดูแลสินทรัพย์ถาวรมันๆ ทุกรายการ</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงทะเบียนคุมสินทรัพย์ถาวร โดยระบุ Location และผู้ถือครองใน File excel เพื่อให้ทราบตำแหน่งการใช้งานและผู้รับผิดชอบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)



ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จากการตรวจนับพบการติด TAG รหัสสินทรัพย์ไม่ครบถ้วนบางรายการ และการจัดเก็บทรัพย์สินไม่เป็นระเบียบ มีการจัดเก็บปะปนกัน และทรัพย์สินบางรายการถูกวางอยู่ในสำนักงาน Office และไม่ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ</li> <li>จากการสอบทานเอกสารการเบิก/ยืมสินทรัพย์ถาวร พบว่าไม่มีการจัดทำเอกสารเบิกยืมสินทรัพย์สำหรับออกงานบาง Even และไม่มีการลงนามผู้เบิก ผู้ตรวจสอบ ผู้รับคืน</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการติดTag สินทรัพย์ให้ครบถ้วน</li> <li>แผนกบัญชีได้กำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่ง ของทรัพย์สินแยกไว้ใน File excel และให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อเป็นผู้ติดตามและประสานงานกับแผนกคลังในการจัดทำเอกสารเบิก/ยืมและนำส่งแผนกบัญชีเพื่อบันทึกข้อมูลทุกครั้ง</li> </ol>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ย. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่มีการจัดการสินทรัพย์ชำรุด สูญหาย เสื่อมสภาพ (Disposal &amp; Loss) ตามระเบียบที่กำหนดไว้ โดยบริษัท EVP ยังไม่มีการจัดทำเอกสารขออนุมัติดำเนินการและตัดจำหน่ายออกจากบัญชี ปัจจุบันสินทรัพย์เหล่านั้นมีการจัดเก็บปะปนอยู่กับทรัพย์สินที่ยังใช้งานได้</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>จากการตรวจนับทรัพย์สินประจำปี 2568 ทางแผนกบัญชีและคลังสินค้า ได้ร่วมกันตรวจสอบและแยกจัดเก็บทรัพย์สินที่ชำรุดออกจากทรัพย์สินปกติแล้ว จากนั้นได้จัดทำหนังสือขออนุมัติขายและ ตัดทรัพย์สินออกจากระบบ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนดำเนินการตามหนังสือขออนุมัติดังกล่าว</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข (Implemented)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ส.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาและการจ่ายชำระเงินไม่ครบถ้วนและมีเนื้อหาบางส่วนไม่สัมพันธ์กัน เช่น ไม่มีการกำหนดแนวทางการถอดถอนผู้ขายออกจาก AVL, การกำหนดรอบการประเมินผู้ขายไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานหรือการประเมินผู้ขาย เป็นต้น</li> <li>2. มีการกำหนดอำนาจอนุมัติจ่ายบน SCB Business Net แต่ไม่มีการระบุหรือกำหนดในระเบียบอำนาจดำเนินการ (DOA) ทำให้ไม่สามารถเชื่อมั่นได้ว่าการ Set up รายชื่อผู้อนุมัติใน SCB Business Net ได้ผ่านการพิจารณาจากผู้มีอำนาจ (คณะกรรมการบริษัท)</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทดำเนินการปรับปรุงระเบียบปฏิบัติให้ชัดเจนและครบถ้วนเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ</li> <li>2. บริษัทดำเนินการเพิ่มเติมในอำนาจดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็นดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว</li> </ol>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
ส.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาและการแบ่งกลุ่มผู้ขาย/ผู้บริการรายใหม่ และยังมี การจัดเก็บเอกสารในการขึ้นทะเบียนผู้ขายไม่ครบถ้วน</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทจัดทำหลักเกณฑ์ให้ครอบคลุมตามข้อเสนอแนะ และกำชับให้ผู้ปฏิบัติงานติดตามความเรียบร้อยของเอกสารในแฟ้มทะเบียนผู้ขาย และเอกสารที่ต้องใช้ในการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ พร้อมทั้งหลักฐานการประเมินผู้ขายให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
ส.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>การบันทึกข้อมูลผู้ขายในระบบไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และมีการบันทึกข้อมูลซ้ำซ้อน</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบัญชีทำการตรวจสอบทะเบียนผู้ขายทุกปี เพื่อให้ทะเบียนผู้ขายแสดงเฉพาะผู้ขายที่ Active ในปัจจุบัน และดำเนินการ Inactive ผู้ขายที่มีความซ้ำซ้อนและไม่ได้ใช้งานออกจากระบบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ส.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>การบริหารจัดการเรื่องการจ่ายชำระหนี้ไม่เหมาะสม เนื่องจากพบรายการจ่ายชำระหนี้ก่อนวันที่ครบกำหนดชำระ และยังไม่ได้มีการวางแผนการจ่ายชำระไว้</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน ตรวจสอบและวางแผนการจ่ายชำระหนี้ในระบบให้รัดกุมมากยิ่งขึ้น โดยจัดทำเป็นตารางควบคุมการจ่ายเงินตามวันที่ที่ระบุในใบแจ้งหนี้ หรือเครดิตเทอมที่ได้รับ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
ส.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>พบรายการเบิกเงินที่ไม่เข้าเกณฑ์เงินสำรองจ่ายตามที่บริษัทกำหนด</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นความเข้าใจผิดของผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งฝ่ายบัญชีและการเงินได้ทำการชี้แจง และแนะนำแนวทาง/วิธีการทำงานต่อพนักงาน รวมทั้งการใช้เอกสารที่ถูกต้องให้พนักงานทราบเป็น ที่เรียบร้อยแล้ว</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>นโยบาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่พบนโยบาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่จำเป็นอื่น เช่น หลักเกณฑ์การเปิดบัญชีลูกค้าใหม่, หลักเกณฑ์การพิจารณาหรือการปรับปรุง Credit Limit และ Credit Term ของลูกค้า</li> <li>2. กระบวนการประเมินความพึงพอใจลูกค้าและการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า</li> <li>3. ระเบียบอำนาจดำเนินการ (DOA) ยังมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมกิจกรรมของฝ่ายงานขายและฝ่ายการเงิน</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>ดำเนินการจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระเบียบอำนาจดำเนินการ (DOA) ฉบับใหม่เรียบร้อยแล้ว</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ศ. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่พบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเปิดบัญชีลูกค้าใหม่ และการพิจารณาให้ Credit Limit / Credit Term รวมถึงหลักเกณฑ์การทบทวนประจำปี มีผลให้เอกสารประกอบการเปิดบัญชีลูกค้า ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ และขาดการตรวจสอบความมีตัวตน หรือความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ซึ่งจากการตรวจสอบ พบการบันทึกข้อมูลลูกค้าซ้ำซ้อนและบางรายการไม่มีการอนุมัติจาก ผู้อำนวยการ</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเปิดบัญชีลูกค้าใหม่กำหนดวิธีการตรวจสอบต่างๆเพื่อให้รัดกุมมากขึ้น</li> <li>2. จัดทำระเบียบอำนาจดำเนินการ(ฉบับใหม่เรียบร้อยแล้ว)</li> <li>3. ทบทวนรายชื่อลูกค้าในระบบฯ และดำเนินการ Inactive ลูกค้าที่เปิดซ้ำซ้อนและไม่ได้ใช้งานออกจากระบบ</li> </ol>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ศ. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่มีการกำหนดราคาขาย และ ส่วนลดของผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ชัดเจน มีเพียงการจัดทำ Price List อย่างไม่เป็นทางการ จากการตรวจสอบทำให้พบข้อสังเกต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเสนอราคาและการให้ส่วนลดในบริการเดียวกัน มีความแตกต่างกันในแต่ละลูกค้า</li> <li>2. การเสนอราคาและให้ส่วนลดไม่ตรงกับ Price List</li> <li>3. ราคา Price List มีไม่ครบถ้วนในทุกผลิตภัณฑ์และบริการ</li> <li>4. มีการให้ส่วนลดพิเศษกับลูกค้าบางราย</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทได้ทบทวนและจัดทำ Pricing List ฉบับใหม่ โดยมีการประกาศใช้ Pricing List อย่างเป็นทางการ และกำหนดให้มีการประเมินราคาและทบทวนเป็นประจำทุกปี</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>กระบวนการควบคุมและตรวจสอบรายการขายสินค้า/บริการยังไม่เพียงพอ จากการประเมินระบบการควบคุมและทดสอบการออกคำสั่งขายและการวางบิลเก็บเงิน เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานใช้ข้อมูลดิบ (Raw Data) ของระบบหลังบ้านมาบันทึกบัญชี โดยไม่ได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องก่อนการบันทึกบัญชี</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>กำหนดให้พนักงานฝ่ายบัญชีมีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลในสัญญากับข้อมูลดิบในระบบ ก่อนจัดทำใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าบริการจากลูกค้า และบันทึกบัญชี เพื่อให้มีความถูกต้อง</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>ไม่มีกระบวนการในการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า หรือ ระบบการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า ที่ผ่านมารีษัทฯ จะได้รับ Feedback ทางวาจา แต่ไม่มีการเก็บ Record เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลใดๆ และไม่มีบันทึกผลการจัดการปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทได้ดำเนินการเชื่อมระบบการสื่อสารผ่าน Intercom เพื่อเปิดช่องทางให้ลูกค้าสามารถส่งข้อเสนอแนะ หรือคำร้องเรียนได้โดยตรง ซึ่งสามารถใช้ได้กับทุกโครงการหรือกิจกรรมโดยไม่จำกัดเฉพาะงานใดงานหนึ่ง</li> <li>2. บริษัทจัดทำกระบวนการมาตรฐานสำหรับการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและการรับข้อร้องเรียน เพื่อให้สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้เพื่อใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ การแก้ไขปัญหาได้อย่างทันที่ และนำผลลัพธ์ไปใช้เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดประสิทธิภาพการทำงานของทีมงาน ในภาพรวมในปี 2569</li> </ol>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ค. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>จากการสอบทานและกระหนดยอดบัญชีแยกประเภท (GL) ภาษีขาย เปรียบเทียบกับรายงานภาษีขาย และแบบรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.30) พบว่า ฝ่ายบัญชีไม่ได้ตรวจสอบหรือกระหนดยอดรายการของระบบหลังบ้าน โดยไม่ได้ทำการตรวจสอบความถูกต้องก่อนการบันทึกบัญชี</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทได้ทำการกระหนดยอดรายการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และกำหนดให้มีการกระหนดยอดทุกเดือนก่อนบันทึกบัญชี</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
พ.ศ. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>จากการตรวจสอบบัญชีแยกประเภท (GL) ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย เปรียบเทียบกับหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย พบว่า การจัดเก็บหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายไม่ครบถ้วน</p> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและฝ่ายขายร่วมกันติดตามหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากลูกค้า และปัจจุบันจัดเก็บเอกสารครบถ้วนแล้ว</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
พ.ศ. 2568	<p><b>ข้อบกพร่อง</b></p> <p>จากการตรวจสอบกระบวนการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง การเปรียบเทียบราคา/คัดเลือกผู้ขาย และจัดทำใบคำสั่งซื้อ พบข้อสังเกต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไม่พบหลักฐานการเปรียบเทียบราคาและคัดเลือกผู้ขายสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>2. พบการอนุมัติใบสั่งซื้อที่เกินกว่าอำนาจที่ระบุในระเบียบอำนาจดำเนินการ (DOA) เนื่องจากเป็นการออกใบสั่งซื้อตามสัญญาจ้างที่มีผู้มีอำนาจอนุมัติไว้แล้ว</li> <li>3. พบวันที่ไม่มีความสัมพันธ์กัน ระหว่างวันที่ขอซื้อ วันที่สั่งซื้อ และวันที่ส่งสินค้า/บริการ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าไม่มีการปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทฯ กำหนด</li> </ol> <p><b>วิธีการดำเนินการแก้ไข</b></p> <p>บริษัทกำกับผู้ปฏิบัติงานและกำหนดให้มีการติดตามความเรียบร้อยของหลักฐานการขออนุมัติ การเปรียบเทียบราคา และการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ได้แต่งตั้งบริษัท ออแกส ออดิท แอนด์ คอนเซิร์ท จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในอิสระและให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยนางสาวรัตนาวดี เทียมยศ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ บริษัท ออแกส ออดิท แอนด์ คอนเซิร์ท จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทเริ่มตั้งแต่ไตรมาสที่ 1/2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ออแกส ออดิท แอนด์ คอนเซิร์ท จำกัด และคุณรัตนาวดี เทียมยศ แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในปฏิบัติงาน ด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เปลี่ยนแปลง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท และ/หรือ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเสมอ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน <sup>(1)</sup>

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
กิจการร่วมค้า ภาพยนตร์ คีน ยูติธรรม, แดง พระโขนง, THAT MARCH, OUR LOVE FOREVER, CLASSIC AGAIN และอื่นๆ ผลิตภาพยนตร์	กิจการร่วมค้าภายใต้ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ทรานส์ฟอร์ม ชั่นส์ จำกัด ผลิตภาพยนตร์	กิจการร่วมค้า	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด และ บริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด จัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์	กิจการร่วมค้า	31 ธ.ค. 2567

##### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ คีนยูติธรรม, แดงพระโขนง, THAT MARCH, OUR LOVE FOREVER, CLASSIC AGAIN และอื่นๆ			



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ  <u>รายละเอียด</u> ค่าบริหารงานด้านบัญชี การเงิน กฎหมายและจัดซื้อ  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าบริการตามสัดส่วนของกลุ่มบริษัทฯ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความจำเป็นสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ	0.87	0.39	0.00
บริษัท ทรานส์ฟอเมชั่น ฟิล์ม จำกัด			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ  <u>รายละเอียด</u> ค่าบริหารงานด้านบัญชี การเงิน กฎหมายและจัดซื้อ  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าบริการตามสัดส่วนของกลุ่มบริษัทฯ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าว มีความจำเป็น เป็นสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ	0.36	0.81	0.00
บริษัท เมเจอร์ กันตนา บรอดแคสต์ติ้ง จำกัด และ บริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์ส ฟิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าบริการ	1.80	0.22	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> ค่าจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยราคาและเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> พิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ			

หมายเหตุ : (1) จากการจำหน่ายเงินลงทุนและการรับคืนเงินลงทุนดังที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และข้อ 16 บริษัท เมเจอร์ ก็นตนา บรอดแคสติ้ง จำกัด, บริษัท เอ็มวีที เอ็ม พิคเจอร์ส พิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด และกลุ่มกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ คินยูดิธรรม. แดงพระโขนน, THAT MARCH, OUR LOVE FOREVER, CLASSIC AGAIN และอื่นๆ ซึ่งไม่มีรายการระหว่างกันในปี 2568 และไม่ถือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนับจากวันที่ขายเงินลงทุนหรือรับคืนเงินลงทุน

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อยและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1) ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทจะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกับการทำรายการอื่น ๆ ทั่วไป โดยมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญรายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาดของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## ส่วนที่ 3

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2568 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและโปร่งใส อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุมผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ดังปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี

	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายจิรัชย์ วงษ์ตระหน่าน	กรรมการ	-ลงนาม-
2. นายทรงพล เซวานโยธิน	กรรมการ	-ลงนาม-

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ชาเลิศดำ จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่อง การประเมินความด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

## วิธีการตรวจสอบ

### การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 (ก) (ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ญาณ) และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 (ค่าความนิยม) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีค่าความนิยมสุทธิจำนวน 49.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวม จากการซื้อธุรกิจของบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการได้ทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปีโดยจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ทำการประเมินและคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีมูลค่าจากการใช้ผู้บริหารของกลุ่มกิจการสรุปว่าค่าความนิยมจากการลงทุนในบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด นั้นไม่เกิดการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนขึ้นอยู่กับประมาณการ และวิจารณ์ญาณที่สำคัญของผู้บริหารในการประเมินผลประกอบการในอนาคตของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด อัตราการเติบโตในประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและอัตราคิดลดที่ใช้ซึ่งข้อสมมติฐานเหล่านี้ มีความสำคัญเพราะการเปลี่ยนแปลงเพียงเล็กน้อยอาจจะทำให้เกิดผลกระทบที่สำคัญต่อการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและการด้อยค่า

ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีที่ผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของการคำนวณดังกล่าว โดยได้ทำการเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตกับงบประมาณทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจรวมถึงเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในอดีต

ข้าพเจ้าพบว่าการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสอดคล้องกับผลการดำเนินงานเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และผู้บริหารได้สอบทานข้อสมมติฐานที่สำคัญทุกข้อแล้ว ได้แก่ อัตราการเติบโต และอัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณ

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อสมมติฐานและสอบถามผู้เชี่ยวชาญอิสระของผู้บริหารในด้านความเป็นไปได้ของประมาณการเมื่อพิจารณาถึงสถานะและแนวโน้มของตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน และข้าพเจ้าได้ทำการเปรียบเทียบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนตามที่ได้จัดทำล่าสุดโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามรายงานลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 กับราคาตามบัญชีของค่าความนิยม ณ วันสิ้นปี

โดยข้าพเจ้าทดสอบข้อสมมติฐานต่างๆ ที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. อัตราการเติบโตที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด โดยข้าพเจ้าเปรียบเทียบอัตราการเติบโตดังกล่าวกับข้อมูลในอดีต สภาพเศรษฐกิจ และแนวโน้มของธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน
2. อัตราคิดลดที่ใช้ในการจัดทำประมาณการซึ่งข้าพเจ้าได้พิจารณาจากต้นทุนเงินทุนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มกิจการโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลทางการตลาดล่าสุด

ข้าพเจ้าได้ใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินราคาในสำนักเดียวกันกับข้าพเจ้า เพื่อประเมินความสมเหตุสมผลของอัตราคิดลดที่ใช้คำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคต รวมถึงทดสอบความถูกต้องของการคำนวณ

จากผลการตรวจสอบ ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มีความสมเหตุสมผลและเหมาะสม

## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารงานดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท



## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความคิดเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



ธิดินันท์ แวนแก้ว

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9432

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

## งบการเงิน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	136,455,320	182,483,993	123,497,550	165,466,918
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11	23,194,067	25,054,162	20,019,660	137,948
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.4	-	-	-	10,000,000
สินค้าคงเหลือ		96,276	-	-	-
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม		7,537,897	7,009,415	2,381,734	1,824,103
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่าย		15,016,331	14,119,803	411,092	398,960
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,516,031	378,396	1,300,764	98,706
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		183,815,922	229,045,769	147,610,800	177,926,635
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	10	705,692	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	7, 12.2	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	13	-	-	208,130,105	208,130,105
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ	14	-	6,398,743	-	3,457,300
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	15.2	9,000,000	27,620,746	9,000,000	15,000,000
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	16	6,559,933	7,242,261	2,579,623	3,085,279
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17	9,900,867	12,207,238	4,429,205	5,395,577
ค่าความนิยม - สุทธิ	18	49,311,636	49,311,636	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	19	4,649,738	5,216,869	82,653	97,469
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	402,061	329,318	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,050,819	1,172,445	554,327	520,127
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		81,580,746	109,499,256	224,775,913	235,685,857
รวมสินทรัพย์		265,396,668	338,545,025	372,386,713	413,612,492

กรรมการ \_\_\_\_\_ กรรมการ \_\_\_\_\_

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	12,848,600	30,551,973	3,299,127
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32, 33.5	-	1,500,000	72,000,000
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	26	1,401,645	173,011	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	32	2,083,704	1,908,217	850,519
ภาษีขายไม่ถึงกำหนดชำระ		784,919	1,151,518	727,611
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,241,477	677,995	827,564
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>18,360,345</b>	<b>35,962,714</b>	<b>77,704,821</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32	8,438,266	10,521,970	3,784,516
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	701,610	795,628	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	1,422,612	869,537	846,882
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		88,440	86,362	88,440
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>10,650,928</b>	<b>12,273,497</b>	<b>4,719,838</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>29,011,273</b>	<b>48,236,211</b>	<b>82,424,659</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาเลิศดำ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 656.56 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท				
(พ.ศ. 2567 : หุ้นสามัญจำนวน				
1,313.11 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)				
23	328,279,294	656,558,588	328,279,294	656,558,588
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 650.06 ล้านหุ้น				
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท				
(พ.ศ. 2567 : หุ้นสามัญจำนวน				
1,300.11 ล้านหุ้น				
จ่ายชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท)				
23	325,029,794	650,059,588	325,029,794	650,059,588
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	23	132,612,302	132,612,302	132,612,302
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้				
การควบคุมเดียวกัน				
	(20,106,431)	(20,106,431)	-	-
ขาดทุนสะสม				
	(175,305,466)	(446,231,948)	(167,680,042)	(457,082,858)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	(27,340,683)	(27,034,855)	-	-
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		234,889,516	289,298,656	289,962,054
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25	1,495,879	1,010,158	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		236,385,395	290,308,814	289,962,054
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		265,396,668	338,545,025	372,386,713
		413,612,492		

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ชาล็คต้า จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>รายได้จากการขายและการให้บริการ</b>				
รายได้ค่าบริหารงาน	-	1,408,500	975,000	40,325
รายได้จากการผลิตและการจัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	-	52,637,383	-	-
รายได้การให้บริการ	108,860,887	60,483,795	20,282,296	-
<b>รวมรายได้</b>	<b>108,860,887</b>	<b>114,529,678</b>	<b>21,257,296</b>	<b>40,325</b>
<b>ต้นทุนขายและการให้บริการ</b>				
ต้นทุนการผลิตและการขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	-	35,537,407	-	-
ต้นทุนการให้บริการ	76,230,028	43,857,537	18,110,675	-
ต้นทุนการขาย	-	1,019,301	-	-
<b>รวมต้นทุนขายและการให้บริการ</b>	<b>76,230,028</b>	<b>80,414,245</b>	<b>18,110,675</b>	<b>-</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>32,630,859</b>	<b>34,115,433</b>	<b>3,146,621</b>	<b>40,325</b>
รายได้อื่น	27	1,371,520	676,884	1,389,198
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	169,148	1,491,293	-	-
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	-	97,980	-	-
กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่ายเงินลงทุน	1,040,012	(56,291)	3,083,842	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(10,902,623)	(11,209,158)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(57,566,702)	(67,478,502)	(35,321,672)	(35,889,202)
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	5,500,000	-	-
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	12.2	(2,500,000)	-	(2,500,000)
กลับรายการ(รับรู้)การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า	14, 15.2	(12,638,901)	-	1,724,382
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	18	-	(83,142,506)	-
ต้นทุนทางการเงิน	29	(1,103,180)	(1,192,743)	(902,287)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า	14, 15	(6,370,120)	954,645	-
<b>ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(53,369,987)</b>	<b>(116,591,524)</b>	<b>(35,607,068)</b>	<b>(36,137,584)</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	(247,604)	(19,910)	(11,732)
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>	<b>(53,617,591)</b>	<b>(121,420,621)</b>	<b>(35,626,978)</b>	<b>(36,149,316)</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :</b>					
<b>รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>					
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	-	(300,613)	-	(317,863)
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย		-	(23,240)	-	-
<b>รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>		-	(323,853)	-	(317,863)
<b>รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>					
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	14 ก)	16,468	(244,250)	-	-
การจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	(322,296)	-	-	-
<b>รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>		(305,828)	(244,250)	-	-
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี</b>		(305,828)	(568,103)	-	(317,863)
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		(53,923,419)	(121,988,724)	(35,626,978)	(36,467,179)
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)</b>					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		(54,103,312)	(119,003,873)	(35,626,978)	(36,149,316)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25	485,721	(2,416,748)	-	-
		(53,617,591)	(121,420,621)	(35,626,978)	(36,149,316)
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		(54,409,140)	(119,580,428)	(35,626,978)	(36,467,179)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25	485,721	(2,408,296)	-	-
		(53,923,419)	(121,988,724)	(35,626,978)	(36,467,179)
<b>ขาดทุนต่อหุ้น</b>					
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	31	(0.0832)	(0.1831)	(0.0548)	(0.0556)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินรวม											
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัท											
หมายเหตุ	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เจ้าของ										
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน		ขาดทุนสะสม ที่ยังไม่ได้จัดสรร	การเปลี่ยนแปลง			รวมส่วนของผู้ เป็นเจ้าของบริษัท	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ เจ้าของ
						สัดส่วนของ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ในบริษัทย่อย	ส่วนแบ่งกำไร				
							(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น จากบริษัทร่วม และการร่วมค้า	องค์ประกอบอื่น			
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	(326,895,770)	(27,340,683)		550,078	(26,790,605)	408,879,084	-	408,879,084
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี											
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,418,454	3,418,454
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(119,336,178)	-	-	(244,250)	(244,250)	(119,580,428)	(2,408,296)	(121,988,724)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	(446,231,948)	(27,340,683)		305,828	(27,034,855)	289,298,656	1,010,158	290,308,814
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	650,059,588	132,612,302	(20,106,431)	(446,231,948)	(27,340,683)		305,828	(27,034,855)	289,298,656	1,010,158	290,308,814
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้เจ้าของสำหรับปี											
ลดทุนโดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ											
เพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	23 (325,029,794)	-	-	325,029,794	-	-	-	-	-	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(54,103,312)	-	-	(305,828)	(305,828)	(54,409,140)	485,721	(53,923,419)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	325,029,794	132,612,302	(20,106,431)	(175,305,466)	(27,340,683)		-	(27,340,683)	234,889,516	1,495,879	236,385,395

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ขาดทุนสะสม	องค์ประกอบอื่น	
				ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	650,059,588	132,612,302	(420,615,679)	-	362,056,211
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(36,467,179)	-	(36,467,179)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	650,059,588	132,612,302	(457,082,858)	-	325,589,032
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568	650,059,588	132,612,302	(457,082,858)	-	325,589,032
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
ลดทุนโดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ					
เพื่อชดเชยขาดทุนสะสม	23 (325,029,794)	-	325,029,794	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(35,626,978)	-	(35,626,978)
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	325,029,794	132,612,302	(167,680,042)	-	289,962,054

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ชาลิตต้า จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ขาดทุนสุทธิก่อนภาษีเงินได้	(53,369,987)	(116,591,524)	(35,607,068)	(36,137,584)
<b>รายการปรับปรุง :</b>				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16, 17, 19	4,502,241	16,808,035	1,576,504
ดอกเบี้ยรับ	27	(787,518)	(1,363,485)	(663,636)
ดอกเบี้ยจ่าย	29	1,103,180	935,635	1,192,743
กำไรจากการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-	(5,500,000)	-
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	7, 12.2	-	2,500,000	-
ขาดทุนจากค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย		-	1,019,301	-
กำไรจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์		-	(97,980)	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	16	-	1,576,433	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์	19	-	17,006	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาพยนตร์ระหว่างผลิต		-	4,205,558	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	19	-	34,924	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	19	-	1,120,000	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์		-	3,525,135	-
ขาดทุน(กำไรรายการ)จากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	14, 15.2	12,638,901	-	6,000,000
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	14, 15	6,370,120	(954,645)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	553,075	(2,139,159)	396,409
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า		(1,040,012)	56,291	(3,083,842)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		-	(518,797)	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	18	-	83,142,506	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		-	(349,003)	-
<b>การเปลี่ยนแปลงเงินหมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		1,852,552	57,782,555	(19,900,845)
สินค้าคงเหลือ		(96,276)	(1,019,301)	-
ภาพยนตร์ระหว่างการผลิต		-	1,778,062	-
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม		(528,482)	356,031	(557,631)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(1,137,635)	764,286	(1,202,058)
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน		(705,692)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		121,626	(166,812)	(34,200)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(10,391,660)	(86,121,548)	(715,324)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		1,228,634	(5,130,252)	-
ภาษีขายไม่ถึงกำหนดชำระ		(366,599)	(174,697)	727,156
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		563,482	(1,073,449)	587,287
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	850	-
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	-	(191,008)	-
<b>เงินสดใช้ไปในการดำเนินงาน</b>				
		(39,490,050)	(45,769,052)	(51,284,505)
ดอกเบี้ยรับ		795,061	1,349,941	682,769
ภาษีเงินได้รับคืน		-	748,934	-
จ่ายดอกเบี้ย		(1,106,773)	(937,100)	(470,665)
จ่ายภาษีเงินได้		(1,310,893)	(6,749,693)	(32,042)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
		(41,112,655)	(51,356,970)	(51,104,443)
				(34,644,470)
<b>หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้</b>				

## บริษัท ซาเลิต้า จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสตรรับล่วงหน้าจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	-	6,541,142	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์		(1,698,931)	(3,711,950)	(77,280)
เงินสตรรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์		-	2,053,220	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	19	(12,380)	(49,200)	(12,380)
เงินสตรรับจากการขายโปรแกรมคอมพิวเตอร์		-	189,094	-
เงินสดจ่ายค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	19	-	(4,330,474)	-
เงินสตรรับจากการขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์		-	12,410,930	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิจากเงินสดที่ได้มา		-	(52,769,619)	-
เงินสตรรับคืนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	199,864	1,616,252	-
เงินสตรรับส่วนแบ่งกำไรคืนจากบริษัทร่วม	14	3,646	1,814,079	-
เงินสตรรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมและร่วมค้า	14, 15	-	1,724,383	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.4	-	-	(60,000,000)
เงินสตรรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.4	-	-	70,000,000
				143,000,000
เงินสดสุทธิ(ใช้ไป)ในได้มาจากกิจกรรมลงทุน		(1,507,801)	(34,512,143)	9,910,340
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสตรรับจากเงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	33.5	-	1,500,000	-
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ	33.5	(1,500,000)	-	-
เงินสตรรับจากเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	33.5	-	-	(55,390,000)
จ่ายเงินต้นตามสัญญาเช่า	32	(1,908,217)	(2,241,863)	(775,265)
				(302,421)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไป)ในได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		(3,408,217)	(741,863)	(775,265)
				24,307,579
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>				
		(46,028,673)	(86,610,976)	(41,969,368)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		182,483,993	269,094,969	165,466,918
				180,795,959
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี</b>		<b>136,455,320</b>	<b>182,483,993</b>	<b>123,497,550</b>
				165,466,918
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
การซื้อสินทรัพย์ถาวรโดยมิได้ชำระเงิน		-	764,900	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า				
หักสิ่งจูงใจจากสัญญาเช่า		-	5,798,232	-
				5,798,232

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียน ดังนี้

29 อาคารวานิสสา ทาวเวอร์ บี ชั้น 15 ยูนิต บี ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "กลุ่มกิจการ") ดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการเกี่ยวกับสื่อโฆษณา การตลาด จัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ ภาพยนตร์ การผลิตภาพยนตร์ พาณิชนิเทศอิเล็กทรอนิกส์ และบริการรับจัดงาน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

## 2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปี

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ปลดเครื่องหมาย CF (Caution – CF) ออกจากหลักทรัพย์ของบริษัท เนื่องจากบริษัทสามารถแก้ไขการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ของบริษัทได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ โดยจากข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายย่อยจำนวน 1,912 ราย จำนวนทั้งหมด 197,980,258 หุ้น ถือหุ้นรวมกันคิดเป็นร้อยละ 15.23 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัท (ไม่รวมผู้ถือหุ้นสามัญที่ถือหุ้นต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย)

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ปลดเครื่องหมาย CB (Caution - CB) ออกจากหลักทรัพย์ของบริษัท เนื่องจาก ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 บริษัทมีอัตราส่วนของเจ้าของต่อทุนที่ชำระแล้วมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งไม่เข้าข่ายมาตรการ CB

## 3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



**4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง**

**4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ**

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับ การดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ และ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญาที่มีสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การค้าเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงดังกล่าว ไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

**4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2569 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ได้เพิ่มข้อกำหนดเพื่อช่วยให้กิจการสามารถพิจารณาได้ว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเป็นอีกสกุลเงินหนึ่งได้หรือไม่ และอัตราแลกเปลี่ยนทันทีที่ควรใช้เมื่อสกุลเงินไม่สามารถแลกเปลี่ยนได้ โดยก่อนการปรับปรุงดังกล่าว มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ได้กำหนดอัตราแลกเปลี่ยนที่ต้องใช้ในกรณีที่มีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนเป็นการชั่วคราว แต่ไม่ได้รับแนวทางปฏิบัติในกรณีที่การขาดความสามารถแลกเปลี่ยนไม่เป็นการชั่วคราว

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการพิจารณาผลกระทบของการนำมาตรฐานใหม่การรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงมาใช้

## 5 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

### 5.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า บันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทร่วม การร่วมค้า บันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

### 5.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินรวม

การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ

หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจจะถูกรับรู้ใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าของจะไม่มีกรวัดมูลค่าใหม่

### 5.3 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการ

### 5.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.5 (ค)

### 5.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

#### ก) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไป และกลุ่มกิจการได้อ่อนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

#### ข) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่จากส่วนของเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

#### ตราสารทุน

ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าซึ่งจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น กลุ่มกิจการสามารถเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนได้ 2 ประเภทดังนี้

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่น ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - กลุ่มกิจการวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กลุ่มกิจการจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ขาดทุน/กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่แสดงเป็นรายการแยกต่างหากจากการเปลี่ยนแปลงอื่นในมูลค่ายุติธรรม

ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าว (FVPL/FVOCI) จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการรายได้อื่น เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

ค) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มของลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก

## 5.6 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือ ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร

5 ปี หรือตามอายุสัญญาเช่า

อุปกรณ์สำนักงาน

3, 5 ปี

## 5.7 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักการด้อยค่าสะสม

## 5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

*การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน*

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์

*โปรแกรมคอมพิวเตอร์*

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ถึง 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

*แพลตฟอร์มจำหน่ายบัตร*

แพลตฟอร์มจำหน่ายบัตรที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาแพลตฟอร์มจำหน่ายบัตรบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

## 5.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

## 5.10 สัญญาเช่า

### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรง ตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

## 5.11 หนี้สินทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน



## 5.12 ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

## 5.13 ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

### ก) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามสัญญา กลุ่มกิจการไม่มีการผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

### ข) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

การผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกสามปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระการผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเงินเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

## 5.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระการผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

## 5.15 การรับรู้รายได้

รายได้หลักของกลุ่มกิจการ คือ รายได้จากพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน และรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาขายของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

### รายได้ค่าบริการงาน

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

### รายได้จากการผลิตและการจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

- รายได้จากการให้ใช้สิทธิในภาพยนตร์ และสิทธิที่เกิดจากภาพยนตร์ที่ผลิตเอง เป็นรายได้จากการให้ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของกิจการ กิจการจะคิดค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนคงที่ ผู้ใช้สิทธิไม่สามารถเรียกคืนค่าธรรมเนียมและผู้ให้สิทธิไม่มีข้อผูกพันภายหลังการให้สิทธิ จึงถือเป็นรายได้ทั้งจำนวนเมื่อผู้ใช้สิทธิสามารถใช้สิทธิได้ตามสัญญา

### รายได้ค่าโฆษณา

- รายได้ค่าโฆษณา เช่น ให้พื้นที่โฆษณาแฝงในภาพยนตร์ และสื่อภาพยนตร์ รับรู้เมื่อโฆษณาปรากฏตามสื่อครั้งแรก
- รายได้จากการรับจ้างผลิตงานด้านบันเทิงทุกรูปแบบรับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ตกลงกับลูกค้า

### รายได้จากพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน

- รายได้จากพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และบริการรับจัดงาน เป็นรายได้จากการเป็นนายหน้าจำหน่ายบัตรผ่านทางแพลตฟอร์มจำหน่ายบัตร ตลอดจนบริการด้านการอำนวยความสะดวกภายในงาน กิจกรรมส่งเสริมการขาย และการรับจัดงานอีเวนต์ ซึ่งรับรู้รายได้เมื่อมีการให้บริการ

### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา ก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

## 6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่มกิจการขึ้นตรงกับแผนกการเงินของกลุ่มกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ แผนกการเงินของกลุ่มกิจการเป็นผู้กำหนด ประเมิน บริหารและป้องกันความเสี่ยงด้านการเงิน โดยจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานของกลุ่มกิจการ ส่วนคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การเข้าทำตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินอื่น รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

### 6.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

#### 6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

##### ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อันเกี่ยวเนื่องมาจากการซื้อ-ขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์จากต่างประเทศ และซื้อสินค้า-ขายตัวงานอีเวนต์ที่เป็นสกุลเงินที่หลากหลาย กลุ่มกิจการไม่ได้ใช้อนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงในอัตราแลกเปลี่ยนของลูกหนี้ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

##### ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ดอลลาร์สหรัฐ บาท	ดอลลาร์สหรัฐ บาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	1,184,036
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	241,380

กำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	221,208	1,491,307

## การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทและเงินดอลลาร์สหรัฐ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

	งบการเงินรวม	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 9*	-	86,930
อัตราแลกเปลี่ยน (บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ)		
- ลดลงร้อยละ 5*	-	(47,385)

\* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

\* อัตราการเพิ่มขึ้นและลดลงเปรียบเทียบกับอัตราแลกเปลี่ยนสูงสุดและต่ำสุดภายในปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

## ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

## 6.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด กระแสเงินสดตามสัญญาจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) และเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน รวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิตจากลูกค้าและลูกหนี้ค้าง

## ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับในระดับ A หรือสูงกว่า จากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระเท่านั้น

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ กลุ่มกิจการพิจารณากำหนดวงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะมีการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 3 ประเภท ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และ
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นทั้งหมด

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นตามลักษณะรวมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 12 เดือน ก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อสะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ในอนาคต เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของลูกหนี้ไม่มีความสัมพันธ์กับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค กลุ่มกิจการจึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตโดยสะท้อนระยะเวลาการชำระหนี้ที่มากกว่าระยะเวลาการให้สินเชื่อปกติ

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าและรายได้ค้างรับซึ่งเปิดเผยตามระยะเวลาการจ่ายชำระและวันที่เกิดรายการตามลำดับ เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม					รวม
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน	เกินกว่า			
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 เดือน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม						
พ.ศ. 2568						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	13,810,187	51,883	-	-	-	13,862,070
- รายได้ค้างรับ	8,672,897	-	-	-	-	8,672,897
- ดอกเบี้ยค้างรับ	6,001	-	-	-	-	6,001
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม						
พ.ศ. 2567						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	23,095,008	1,408,485	-	-	-	24,503,493
- ดอกเบี้ยค้างรับ	13,544	-	-	-	-	13,544
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	-	-

## บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน				รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>						
<b>พ.ศ. 2568</b>						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า	11,122,056	-	-	-	-	11,122,056
- ดอกเบี้ยค้างรับ	5,614	-	-	-	-	5,614
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	7,348,342	7,348,342
- รายได้ค้างรับ	8,672,897	-	-	-	-	8,672,897
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)

<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>						
<b>พ.ศ. 2567</b>						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า - กิจการ						
ที่เกี่ยวข้องกัน	6,955	-	-	-	-	6,955
- ดอกเบี้ยค้างรับ	13,544	-	-	-	-	13,544
- ลูกหนี้บุคคลหรือ						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	11,203	-	-	7,348,342	7,359,545
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ลูกหนี้การค้าและ		ลูกหนี้บุคคลหรือ	
	รายได้ค้างรับ		กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	-	5,500,000	-	-
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	-	(5,500,000)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ลูกหนี้การค้าและ รายได้ค้างรับ		ลูกหนี้บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	7,348,342	7,348,342
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	-	-	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	7,348,342	7,348,342

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญาหรือไม่สามารถติดต่อได้

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้วเป็นยอดหักจากรายการที่ไต่บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

#### เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การประเมินการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มกิจการจัดให้มีประมาณการกระแสเงินสด โดยอ้างอิงจากแผนธุรกิจของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้ในการพิจารณาความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ให้กู้ยืม และคำนวณผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงมีการวิเคราะห์การเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างสม่ำเสมอ

### 6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการเปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

#### วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์ ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ



## บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

วันครบกำหนดของหนี้สิน ทางการเงิน	งบการเงินรวม				มูลค่าตาม บัญชี
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	12,848,600	-	-	12,848,600	12,848,600
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,983,895	9,823,307	-	12,807,202	10,521,970
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>15,832,495</b>	<b>9,823,307</b>	<b>-</b>	<b>25,655,802</b>	<b>23,370,570</b>

วันครบกำหนดของหนี้สิน ทางการเงิน	งบการเงินรวม				มูลค่าตาม บัญชี
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30,551,973	-	-	30,551,973	30,551,973
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,983,895	10,197,614	2,609,588	15,791,097	12,430,187
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>33,535,868</b>	<b>10,197,614</b>	<b>2,609,588</b>	<b>46,343,070</b>	<b>42,982,160</b>

วันครบกำหนดของหนี้สิน ทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่าตาม บัญชี
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	3,299,127	-	-	3,299,127	3,299,127
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,245,930	4,464,583	-	5,710,513	4,635,035
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>4,545,057</b>	<b>4,464,583</b>	<b>-</b>	<b>9,009,640</b>	<b>7,934,162</b>

วันครบกำหนดของหนี้สิน ทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่าตาม บัญชี
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9,835,593	-	-	9,835,593	9,835,593
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,245,930	4,983,720	727,793	6,956,443	5,410,300
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>11,081,523</b>	<b>4,983,720</b>	<b>727,793</b>	<b>16,792,036</b>	<b>15,245,893</b>

**6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน****6.2.1 การบริหารความเสี่ยง**

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของเงินทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น ออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินสุทธิ	29,011,273	48,236,211	82,424,659	88,023,460
ส่วนของเจ้าของรวม				
(รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	236,385,395	290,308,814	289,962,054	325,589,032
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.12	0.17	0.28	0.27

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของงบการเงินรวมลดลงจากปีก่อนจาก 0.17 เท่า เป็น 0.12 เท่า ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการลดลงของหนี้สินสุทธิจากการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้า ในขณะที่อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของงบการเงินเฉพาะกิจการเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจาก 0.27 เท่า เป็น 0.28 เท่า ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการลดลงของส่วนของเจ้าของจากการรับรู้ผลขาดทุนประจำปีที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ซาเลียด้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

7 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งปี มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าทางบัญชีเนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงิน แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2567		
ราคาตามบัญชี		ราคาตามบัญชี		
- ราคาทุน		- ราคาทุน		
ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	
บาท	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์	2,500,000	-	2,500,000	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(2,500,000)	-	(2,500,000)	-
เงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์ - สุทธิ	-	-	-	-

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาปิดที่อ้างอิงจากรถาการแห่งประเทศไทย
- ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าหรือเปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

	ข้อมูลระดับที่ 3	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์	-	-

## บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

---

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 3: มูลค่ายุติธรรมที่วัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

#### เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

- กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 2.50 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์ จึงถูกจัดประเภทเป็นตราสารหนี้ ซึ่งจะมีการวิเคราะห์กระแสเงินสดคิดลด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา และจัดอยู่ในข้อมูลระดับที่ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการรับรู้ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งจำนวน

##### สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี มีดังต่อไปนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- หนี้สินตามสัญญาเช่า

#### ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรม

การประชุมระหว่างผู้อำนวยการสายการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะทำงานเกี่ยวกับการประเมินมูลค่ายุติธรรมเกี่ยวกับกระบวนการประเมินและผลลัพธ์จะจัดขึ้นอย่างน้อยทุกไตรมาส

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีสาระสำคัญของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ 3 คืออัตราคิดลดที่ปรับด้วยความเสี่ยง ประเมินโดยอ้างอิงจากต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยของเงินทุน (Weighted average cost of capital) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมทางการเงินที่เทียบเคียงได้กับคู่สัญญาที่เป็นผู้ออกตราสารนั้น

## 8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้วิจารณ์ฐาน

การประมาณการข้อสมมติและการใช้วิจารณ์ฐานได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

### ก) การด้อยค่าของค่าความนิยม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณนี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ข้อสมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการคำนวณ แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 1 ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตดังที่กล่าวตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 อัตราการเติบโตดังกล่าวสอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตที่รวมอยู่ในรายงานของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินการอยู่

### ข) อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งาน และมูลค่าคงเหลือ สำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มกิจการ โดยฝ่ายบริหารจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากประมาณการในรอบระยะเวลาก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานเนื่องจากการขายหรือเลิกใช้

### ค) การตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์

กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และบันทึกเป็นต้นทุนจ่ายตามอัตราส่วนของการใช้งานในแต่ละช่องทางตลาด และระยะเวลาของลิขสิทธิ์ ซึ่งการประมาณการการใช้งานในแต่ละช่องทางเพื่อนำมาใช้คำนวณอัตราส่วนนี้ผู้บริหารเป็นผู้ประมาณการ โดยพิจารณาจากข้อมูลและประสบการณ์ในอดีต

### ง) การระบุพัฒนาผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของการระบุพัฒนาผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติหลายข้อ ข้อสมมติที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 22

จ) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

ฉ) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

ช) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากข้อสมมติที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้วิจรณ์ญาณในการประเมินข้อสมมติเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ชาเลิศ้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มกิจการซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริหาร ได้พิจารณาผลประกอบการของกลุ่มกิจการตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์จำนวน 4 ส่วนงาน

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม				
	ธุรกิจ	ธุรกิจผลิต	ธุรกิจพาณิชย์		
	จำหน่าย	ภาพยนตร์	อิเล็กทรอนิกส์		
	ลิขสิทธิ์	และที่	และบริการ		
	ภาพยนตร์	เกี่ยวข้อง	รับจัดงาน	ธุรกิจอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	-	-	108,860,887	975,000	109,835,887
รายการระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	-	-	(975,000)	(975,000)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	-	-	108,860,887	-	108,860,887
ประเภทของการรับรู้รายได้					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	-	5,327,985	-	5,327,985
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	-	103,532,902	-	103,532,902
รวมรายได้	-	-	108,860,887	-	108,860,887
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	-	(31,922)	(1,871,170)	(199,986)	(2,103,078)
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้					(33,735,388)
รายได้อื่น					1,371,520
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน					169,148
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน					1,040,012
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า					(12,638,901)
ต้นทุนทางการเงิน					(1,103,180)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน					
ในบริษัทร่วมและการร่วมค้า					(6,370,120)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(53,369,987)
ภาษีเงินได้					(247,604)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(53,617,591)
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ปันส่วน					265,396,668
รวมสินทรัพย์					265,396,668

## บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม				
	ธุรกิจ	ธุรกิจผลิต	ธุรกิจพาณิชย์		
	จำหน่าย	ภาพยนตร์	อิเล็กทรอนิกส์		
	ลิขสิทธิ์	และที่	และบริการ		
	ภาพยนตร์	เกี่ยวข้อง	รับจัดงาน	ธุรกิจอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจรวม	51,617,383	1,020,000	60,202,921	2,051,199	114,891,503
รายการระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	-	-	(361,825)	(361,825)
รายได้สุทธิจากบุคคลภายนอก	51,617,383	1,020,000	60,202,921	1,689,374	114,529,678
<b>ประเภทของการรับรู้รายได้</b>					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	24,659,881	1,020,000	4,251,257	-	29,931,138
ตลอดช่วงระยะเวลา	26,957,502	-	55,951,664	1,689,374	84,598,540
รวมรายได้	51,617,383	1,020,000	60,202,921	1,689,374	114,529,678
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	7,265,116	(3,759,410)	(4,635,365)	(2,410,111)	(3,539,770)
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้					(38,088,762)
รายได้อื่น					6,571,231
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน					1,491,293
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน					97,980
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม					(83,142,506)
ต้นทุนทางการเงิน					(935,635)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุน					
ในบริษัทร่วมและการร่วมค้า					954,645
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้					(116,591,524)
ภาษีเงินได้					(4,829,097)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี					(121,420,621)
สินทรัพย์ที่ยังไม่ได้ปันส่วน					338,545,025
รวมสินทรัพย์					338,545,025



บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ธุรกิจ	ธุรกิจผลิต	ธุรกิจพาณิชย์		
	จำหน่าย	ภาพยนตร์	อิเล็กทรอนิกส์		
	ลิขสิทธิ์	และที่	และบริการ		
	ภาพยนตร์	เกี่ยวข้อง	รับจัดงาน	ธุรกิจอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจ	-	-	20,282,296	975,000	21,257,296
<b>ประเภทของการรับรู้รายได้</b>					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	-	-	-	-
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	-	20,282,296	975,000	21,257,296
รวมรายได้	-	-	20,282,296	975,000	21,257,296
<b>งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>					
	ธุรกิจ	ธุรกิจผลิต	ธุรกิจพาณิชย์		
	จำหน่าย	ภาพยนตร์	อิเล็กทรอนิกส์		
	ลิขสิทธิ์	และที่	และบริการ		
	ภาพยนตร์	เกี่ยวข้อง	รับจัดงาน	ธุรกิจอื่น	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
รายได้					
รายได้ตามส่วนงานธุรกิจ	-	-	-	40,325	40,325
<b>ประเภทของการรับรู้รายได้</b>					
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	-	-	-	-	-
ตลอดช่วงระยะเวลา	-	-	-	40,325	40,325
รวมรายได้	-	-	-	40,325	40,325

บริษัท ชาล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	136,455,320	182,483,993	123,497,550	165,466,918
รวม	136,455,320	182,483,993	123,497,550	165,466,918

บริษัทมีเงินฝากประจำกับสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินบัตรเครดิตของบริษัท จำนวน 0.71 ล้านบาท โดยเงินฝากดังกล่าว อยู่ภายใต้เงื่อนไขการค้ำประกัน และบริษัทยังมีเจตนาถือครองไว้เกินหนึ่งปี จึงจัดแสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
- บุคคลภายนอก	13,862,070	24,503,493	11,122,056	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	-	-	-	6,955
รวมลูกหนี้การค้า	13,862,070	24,503,493	11,122,056	6,955
รายได้ค้างรับ	8,672,897	-	8,672,897	-
ดอกเบี้ยค้างรับ				
- เงินฝากสถาบันการเงิน	6,001	13,544	5,614	13,544
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	-	-	7,348,342	7,359,545
รวมรายได้และดอกเบี้ยค้างรับ	8,678,898	13,544	16,026,854	7,373,089
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หมายเหตุ 33.3)	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)
รายได้ค้างรับและดอกเบี้ยค้างรับ - สุทธิ	8,678,898	13,544	8,678,512	24,747
ลูกหนี้อื่น	21,816	220,390	21,695	42
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	631,283	316,735	197,397	106,204
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	23,194,067	25,054,162	20,019,660	137,948

ผู้บริหารคาดว่าจะกำหนดเวลาชำระหนี้ของรายได้ค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 จะเรียกชำระจากลูกค้าภายใน 30 ถึง 90 วัน

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า</b>				
<b>ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	136,455,320	182,483,993	123,497,550	165,466,918
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	22,562,784	24,737,427	27,170,605	7,380,086
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	332,200,000	332,200,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(322,200,000)	(322,200,000)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้	705,692	-	-	-
<b>หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่า</b>				
<b>ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	12,848,600	30,551,973	3,299,127	9,835,593
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,500,000	72,000,000	72,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,521,970	12,430,187	4,635,035	5,410,300

## 12.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนอกจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบไปด้วยรายการด้านล่าง ซึ่งมีราคาตามบัญชีดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568			31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	322,200,000	-	322,200,000	332,000,000	-	332,000,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน	(322,200,000)	-	(322,200,000)	(322,000,000)	-	(322,000,000)
รวม	-	-	-	10,000,000	-	10,000,000

## 12.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

- ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทรายการต่อไปนี้สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL

- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่เข้าเงื่อนไขในการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในการผลิตภาพยนตร์	-	-	-	-
	-	-	-	-

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข) รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายการกำไร/(ขาดทุน)รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรม				
ของเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วย FVPL ที่รับรู้ในกำไร/				
(ขาดทุน)	-	2,500,000	-	2,500,000
	-	2,500,000	-	2,500,000

การลงทุนที่สำคัญระหว่างปี

ในระหว่างปี พ.ศ. 2566 บริษัทมีรายการเงินลงทุนซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเป็นจำนวนเงิน 2.50 ล้านบาท ทั้งนี้ไม่มีรายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เนื่องจากการผลิตภาพยนตร์ดังกล่าวยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นเตรียมการผลิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวจึงเท่ากับเงินสดที่บริษัทชำระเงินลงทุนไป อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการรับรู้ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งจำนวน

ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการวัดมูลค่ายุติธรรม และข้อสมมติที่ใช้ในการพิจารณามูลค่ายุติธรรมดูในหมายเหตุ 7

13 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,318,426,107	1,318,426,107
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(1,110,296,002)	(1,110,296,002)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	208,130,105	208,130,105

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี - สุทธิ	208,130,105	208,130,105
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	208,130,105	208,130,105

พ.ศ. 2567

เงินลงทุนในบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด (บริษัทย่อย) ครั้งที่ 2/2567 ได้อนุมัติให้บริษัทเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดใน บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด คิดเป็นจำนวน 204,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ในราคาหุ้นละ 259.16 บาท รวมเป็นเงิน 52.87 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในจำนวนร้อยละ 51 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดใน บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ต่อมาเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด (บริษัทย่อย) ครั้งที่ 5/2567 ได้อนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด จำนวน 204,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วให้กับบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) ในราคาหุ้นละ 259.16 บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น 52.87 ล้านบาท และได้รับชำระเงินจากการจำหน่ายลงทุนเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ส่งผลให้บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด การจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเพียงการจัดโครงสร้างบริษัทในกลุ่มกิจการ จึงไม่มีผลกระทบต่องบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น สัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

บริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัท		ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
				พ.ศ. 2568 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2567 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2568 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2567 (ร้อยละ)
บริษัทภายใต้บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)							
บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด	บริการรับจัดงาน	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด	จัดจำหน่ายแผ่นวีซีดี ดีวีดี บลูเรย์ และลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ปัจจุบันบริษัทหยุดดำเนินการ	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม เทอร์ดีโน้ จำกัด	ผลิตภาพยนตร์ ปัจจุบันบริษัทหยุดดำเนินการ	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัท เอ็ม ทาแลนด์ จำกัด	ผลิตภาพยนตร์ รับจ้างผลิตงาน ด้านบันเทิงทุกรูปแบบ และจำหน่ายพ็อคเก็ตบุ๊คส์ ปัจจุบันบริษัทหยุดดำเนินการ	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	99.99	99.99	0.01	0.01
บริษัทย่อยภายใต้บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด							
บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (แพลตฟอร์มจำหน่ายบัตร) และบริการรับจัดงาน	ถือหุ้นโดยอ้อม	ประเทศไทย	50.99	50.99	49.01	49.01

บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

14 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	6,398,743	-	3,457,300
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ	-	6,398,743	-	3,457,300

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี - สุทธิ	6,398,743	10,927,382	3,457,300	3,457,300
จำหน่ายเงินลงทุน	(5,823,426)	-	(3,457,300)	(100,000)
รับคืนเงินลงทุน	(199,864)	(1,616,252)	-	-
รับคืนส่วนแบ่งกำไร	(3,646)	(1,814,079)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุน	(388,275)	(1,062,767)	-	-
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ	16,468	(35,541)	-	-
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	-	100,000
ราคาตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	-	6,398,743	-	3,457,300

พ.ศ. 2568

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2567 ได้อนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็ม.พี.ไอ.ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด จำนวน 110,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 55 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วให้กับ บริษัท เมเจอร์ โฮลดิ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในราคาหุ้นละ 59.46 บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น 6.54 ล้านบาท ซึ่งราคาหุ้นของหุ้นดังกล่าวมีราคาหุ้นละ 31.43 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3.46 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 บริษัทรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุน จำนวน 0.72 ล้านบาทและ 3.08 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทได้รับชำระเงินจากการจำหน่ายลงทุนทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567

นอกจากนี้บริษัทมีการจัดประเภทรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าวจำนวน 0.32 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม



#### การรับคืนเงินลงทุน

ในระหว่างปี พ.ศ. 2568 บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER” จำนวน 0.02 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2568
2. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์คินยูดิธรรม” จำนวน 0.05 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568
3. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง” จำนวน 0.06 ล้านบาท เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2568
4. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ Classic again” จำนวน 0.05 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2568
5. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH” จำนวน 0.02 ล้านบาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2568

#### การรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับคืนส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง” จำนวน 3,646 บาท เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2568

#### พ.ศ. 2567

#### การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2567 ได้อนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท ลาสต์ โอเดอล (ไทยแลนด์) จำกัด จำนวน 200,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วให้กับ คุณวินัย บุญสะอาด ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น 0.10 ล้านบาท ซึ่งราคาหุ้นของหุ้นดังกล่าวมีราคาหุ้นละ 50.00 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าไว้เต็มจำนวนแล้ว จึงมีการบันทึกกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 0.10 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และรับรู้กำไรจากขายเงินลงทุน จำนวน 0.10 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม ทั้งนี้บริษัทได้รับชำระเงินจากการจำหน่ายลงทุนทั้งจำนวน เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

#### การรับคืนเงินลงทุน

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับคืนเงินลงทุนจากบริษัทร่วม ดังต่อไปนี้

1. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์คินยูดิธรรม” จำนวน 0.53 ล้านบาท เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2567
2. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH” จำนวน 0.32 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2567
3. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER” จำนวน 0.27 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2567
4. “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN” จำนวน 0.50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2567

#### การรับส่วนแบ่งกำไร

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับคืนส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม “กิจการร่วมค้าภาพยนตร์แดงพระโขนง” จำนวน 1.81 ล้านบาท เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

#### การเลิกกิจการ

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 2/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์คินูดิธรรม ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์คินูดิธรรม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมบันทึกข้อตกลงยกเลิกสัญญาร่วมทุนระหว่างผู้ร่วมลงทุน ในกิจการร่วมค้า ภาพยนตร์แดงพระโขนง ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้า ภาพยนตร์แดงพระโขนง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 3/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH ซึ่งเป็น บริษัทร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ THAT MARCH โดยมีผล ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 3/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ OUR LOVE FOREVER โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 3/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN ซึ่งเป็น บริษัทร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ CLASSIC AGAIN โดยมีผล ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข) รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

บริษัทร่วม	ประเทศ ที่จัดตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2568 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2567 (ร้อยละ)
บริษัทร่วม ภายใต้ บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)					
บริษัท เอ็ม.พี.โอ.ซี (กัมพูชา) ดิสทริบิวชั่น จำกัด	ประเทศกัมพูชา	จัดจำหน่าย ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ เพื่อฉายในโรงภาพยนตร์	ลงทุนโดยตรง	-	55.00
กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียในบริษัทร่วม					

## ค) บริษัทร่วมแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียรวมของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมที่ไม่มีสาระสำคัญทั้งหมดซึ่งถูกบันทึกโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีโดยรวมของบริษัทร่วมแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ		
เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	6,398,743
ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วม:		
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(372)	(1,062,767)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	(35,541)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(372)	(1,098,308)

## 15 การร่วมการงาน

## 15.1 การดำเนินงานร่วมกัน

## พ.ศ. 2568

## การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ ฮักเกิดเทิง" จำนวน 0.09 ล้านบาท เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2568

บริษัท เอ็ม เทอร์ตีไนน์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน ดังนี้

1. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาลซิ่งและหลาน 25 หน้า 24" จำนวน 0.07 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568
2. "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ สามเกลอหัวแข็ง จิวตกะเทยบังไฟ" จำนวน 0.06 ล้านบาท เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568

## พ.ศ. 2567

## การรับคืนเงินลงทุน

บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์ฮักเกิดเทิง" จำนวน 0.33 ล้านบาท เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2567

บริษัท เอ็ม เทอร์ตีไนน์ จำกัด ได้รับคืนเงินลงทุนจากการดำเนินงานร่วมกัน "กิจการร่วมค้าภาพยนตร์สามเกลอหัวแข็ง จิวตกะเทยบังไฟ" จำนวน 0.83 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

การเลิกกิจการ

เมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 1/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ฮักเกิดเทิง ซึ่งเป็นการดำเนินงานร่วมของ บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ฮักเกิดเทิง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 4/2567 ในกิจการร่วมค้าภาพยนตร์สามเกลอหัวแข็ง และ จิวคทะเยบั้งไฟ ซึ่งเป็นการดำเนินงานร่วมของ บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์สามเกลอหัวแข็ง และจิวคทะเยบั้งไฟ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ร่วมลงทุนครั้งที่ 1/2567 ในกิจการร่วมค้ากิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาลซิ่ง และหลาน 25 น้า 24 ซึ่งเป็นการดำเนินงานร่วมของ บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติเลิกกิจการร่วมค้าภาพยนตร์ แก๊งตาลซิ่ง และหลาน 25 น้า 24 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

15.2 เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในการร่วมค้า	27,761,173	33,743,018	85,000,000	120,449,667
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(18,761,173)	(6,122,272)	(76,000,000)	(105,449,667)
เงินลงทุนในการร่วมค้า - สุทธิ	9,000,000	27,620,746	9,000,000	15,000,000

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในการร่วมค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี - สุทธิ	27,620,746	27,615,956	15,000,000	15,000,000
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)	(5,981,845)	2,017,412	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	(231,949)	-	-
กลับรายการ(การด้อยค่า)ของเงินลงทุน	(12,638,901)	-	(6,000,000)	1,624,382
จำหน่ายเงินลงทุน	-	(1,780,673)	-	(1,624,382)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	9,000,000	27,620,746	9,000,000	15,000,000

**พ.ศ. 2568**

**การด้อยค่า**

บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าแห่งหนึ่งในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 12.64 ล้านบาทและ 6.00 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งปัจจัยหลักที่มีผลต่อการรับรู้ขาดทุนดังกล่าว เกิดจากการลดลงของรายได้ที่เคยคาดการณ์ไว้อย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายนอกต่าง ๆ ตลอดจนภาวะการณ์และแนวโน้มของตลาดโดยรวม

**พ.ศ. 2567**

**จำหน่ายเงินลงทุน**

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2567 ได้อนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เมเจอร์ กันตนาบรอดแคสต์ติ้ง จำกัด จำนวน 2,699,994 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 44.90 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วให้กับคุณวินัย บุญสะอาด ในราคาหุ้นละ 0.04 บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น 0.10 ล้านบาท ซึ่งราคาหุ้นของหุ้นดังกล่าวมีราคาหุ้นละ 12.59 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 33.99 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าไว้เต็มจำนวนแล้ว จึงมีการบันทึกกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 0.10 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และรับรู้กำไรจากขายเงินลงทุน จำนวน 0.10 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม บริษัทได้รับชำระเงินจากการจำหน่ายลงทุน เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 8/2567 ได้อนุมัติการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็มวีพี เอ็ม พิคเจอร์ส ฟิล์ม ดิสทริบิวชั่น (ลาว) จำกัด จำนวน 74,200 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วให้กับบริษัท เมเจอร์ โฮลดิ้ง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในราคาหุ้นละ 20.54 บาท จำนวนเงินทั้งสิ้น 1.52 ล้านบาท ซึ่งราคาหุ้นของหุ้นดังกล่าวมีราคาหุ้นละ 41.50 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3.07 ล้านบาท จึงมีการบันทึกกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 1.52 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และรับรู้ขาดทุนจากขายเงินลงทุน จำนวน 0.26 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม บริษัทได้รับชำระเงินจากการจำหน่ายลงทุน เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567

**ข) รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า**

การร่วมค้า	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนของส่วนได้เสีย	
				พ.ศ. 2568 (ร้อยละ)	พ.ศ. 2567 (ร้อยละ)
บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่นฟิล์ม จำกัด	ผลิตภาพยนตร์โฆษณา รายการโทรทัศน์รวมถึงงาน ดำนันทิงทุกรูปแบบ	ถือหุ้นโดยตรง	ประเทศไทย	34.69	34.69

## ค) ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับการร่วมค้า

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของการร่วมค้า ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและการร่วมค้า

	บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
<b>ผลการดำเนินงานโดยสรุป</b>		
รายได้จากการดำเนินงาน	102,873,097	39,040,678
ต้นทุน	(97,961,865)	(35,505,123)
รายได้อื่น	904,004	4,827,316
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(16,838,451)	(61,027)
รายได้ดอกเบี้ย	66,459	98,309
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(5,795,895)	(3,579,811)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(484,703)	(815,416)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(6,362)	(1,503,838)
<b>กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานต่อเนื่อง</b>	<b>(17,243,716)</b>	<b>2,501,088</b>
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(66,991)
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม</b>	<b>(17,243,716)</b>	<b>2,434,097</b>
<b>บริษัท ทรานส์ฟอร์เมชั่น ฟิล์ม จำกัด</b>		
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
<b>งบฐานะการเงินโดยสรุป</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,576,351	27,063,701
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	60,687,900	155,609,009
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	68,264,251	182,672,710
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	17,671,108	26,918,623
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้า)	-	350,480
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (รวมเจ้าหนี้การค้า)	18,469,496	125,107,450
หนี้สินหมุนเวียนรวม	18,469,496	125,457,931
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	5,087,942	4,511,765
สินทรัพย์สุทธิ	62,377,921	79,621,637

บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	บริษัท ทรานส์ฟอร์มเมชั่น ฟิล์ม จำกัด	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี		
สินทรัพย์สุทธิยกมา	79,621,637	77,187,540
กำไรสำหรับปี	(17,243,716)	2,501,088
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(66,991)
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปี	62,377,921	79,621,637
ส่วนได้เสียในการร่วมค้า (ร้อยละ 34.69)	21,638,901	27,620,746
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	(12,638,901)	-
มูลค่าตามบัญชี	9,000,000	27,620,746

การร่วมค้าที่แต่ละรายไม่มีสาระสำคัญ

นอกเหนือจากส่วนได้เสียในการร่วมค้าดังกล่าวข้างต้น ในปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการไม่มีส่วนได้เสียในการร่วมค้าอื่นที่ไม่มีสาระสำคัญที่บันทึกเงินลงทุนโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย (พ.ศ. 2567 : จำนวน 2 ราย)

	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
มูลค่าตามบัญชีโดยรวมของการร่วมค้าแต่ละรายที่ไม่มีสาระสำคัญ		
เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	-	-
ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในการร่วมค้า:		
กำไรจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	-	1,149,784
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(208,710)
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	941,074



บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

16 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		
	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์	รวม
	อาคาร	สำนักงาน	
	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	5,959,083	13,024,484	18,983,567
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,920,241)	(9,789,360)	(13,709,601)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,038,842	3,235,124	5,273,966
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,038,842	3,235,124	5,273,966
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	528,315	2,933,178	3,461,493
ซื้อสินทรัพย์	2,691,075	1,785,776	4,476,851
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	(1,955,240)	(1,955,240)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(1,345,244)	(231,188)	(1,576,433)
ค่าเสื่อมราคา	(888,044)	(1,550,333)	(2,438,377)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	3,024,944	4,217,317	7,242,261
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	7,833,229	15,557,010	23,390,239
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,808,285)	(11,339,693)	(16,147,978)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,024,944	4,217,317	7,242,261
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,024,944	4,217,317	7,242,261
ซื้อสินทรัพย์	-	934,031	934,031
ค่าเสื่อมราคา	(540,123)	(1,076,236)	(1,616,359)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	2,484,821	4,075,112	6,559,933
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>			
ราคาทุน	7,833,229	16,491,041	24,324,270
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(5,348,408)	(12,415,929)	(17,764,337)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,484,821	4,075,112	6,559,933

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์	รวม
	อาคาร	สำนักงาน	
	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	-	74,513	74,513
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,572)	(3,572)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	70,941	70,941
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	-	70,941	70,941
ซื้อสินทรัพย์	2,691,075	517,399	3,208,474
ค่าเสื่อมราคา	(127,498)	(66,637)	(194,135)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	2,563,577	521,702	3,085,279
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	2,691,075	591,912	3,282,987
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(127,498)	(70,210)	(197,708)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,563,577	521,702	3,085,279
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,563,577	521,702	3,085,279
ซื้อสินทรัพย์	-	77,280	77,280
ค่าเสื่อมราคา	(448,601)	(134,335)	(582,936)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	2,114,976	464,647	2,579,623
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>			
ราคาทุน	2,691,075	669,192	3,360,267
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(576,099)	(204,545)	(780,644)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,114,976	464,647	2,579,623

บริษัท ชาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

17 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
อาคารและส่วนปรับปรุง	9,900,867	12,207,238	4,429,205	5,395,577
รวม	9,900,867	12,207,238	4,429,205	5,395,577

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้				
อาคารและส่วนปรับปรุง	2,306,371	2,514,929	966,372	402,655
รวม	2,306,371	2,514,929	966,372	402,655
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	-	5,798,232	-	5,798,232
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	7,816,660	-	-
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	3,037,895	4,226,013	1,245,930	1,609,830
ดอกเบี้ยจ่าย (รวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน)	1,077,755	858,674	472,743	217,568
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	-	1,090,692	-	1,090,692
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	54,000	28,500	-	-

บริษัท ซาเลียด้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

18 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม</b>		
ราคาทุน	488,381,152	439,069,516
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(439,069,516)	(355,927,010)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	49,311,636	83,142,506
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>		
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	49,311,636
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(83,142,506)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	49,311,636	49,311,636
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>		
ราคาทุน	488,381,152	488,381,152
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(439,069,516)	(439,069,516)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	49,311,636	49,311,636

ในปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการปรับลดมูลค่าตามบัญชีของส่วนงานธุรกิจจำหน่ายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และธุรกิจผลิตภาพยนตร์ ภายใต้บริษัท เอ็มพิคเจอร์ส จำกัด ลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม ขาดทุนดังกล่าวได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนรวม

ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (CGUs) ที่ถูกกำหนดตามส่วนงาน

การปันส่วนของค่าความนิยมให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสามารถแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม									
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด บาท	บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด บาท	บริษัท เอ็ม ทาลেন্ট จำกัด บาท	บริษัท อีวีที คอร์ปอเรชั่น จำกัด บาท	รวม บาท	บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด บาท	บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด บาท	บริษัท เอ็ม ทาลেন্ট จำกัด บาท	บริษัท อีวีที คอร์ปอเรชั่น จำกัด บาท	รวม บาท
การปันส่วนค่าความนิยม										
ราคาทุน	165,967,777	269,397,064	3,704,675	49,311,636	488,381,152	165,967,777	269,397,064	3,704,675	49,311,636	488,381,152
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(165,967,777)	(269,397,064)	(3,704,675)	-	(439,069,516)	(165,967,777)	(269,397,064)	(3,704,675)	-	(439,069,516)
ค่าความนิยม - สุทธิ	-	-	-	49,311,636	49,311,636	-	-	-	49,311,636	49,311,636

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยของค่าความนิยมทุกปี มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ สำหรับปี พ.ศ. 2568 และปี พ.ศ. 2567 การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดก่อนภาษีซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 1 ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตดังกล่าวในตารางข้างล่าง อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้แสดงได้ดังต่อไปนี้

บริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

กำไรขั้นต้นของบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>1</sup> (ร้อยละ)	ร้อยละ 42.89
อัตราการเติบโต <sup>2</sup> (ร้อยละ)	ร้อยละ 2
อัตราคิดลด <sup>3</sup> (ร้อยละ)	ร้อยละ 13.49

<sup>1</sup> กำไรขั้นต้นจากงบประมาณ

<sup>2</sup> อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเพื่อใช้ในการประมาณกระแสเงินสดสำหรับรอบระยะเวลาหลังจากประมาณการกระแสเงินสดตามระยะเวลาในงบประมาณ

<sup>3</sup> อัตราคิดลดก่อนภาษีที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสด

ข้อสมมติฐานเหล่านี้ได้ถูกใช้เพื่อการวิเคราะห์หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดภายในส่วนงานธุรกิจ

ฝ่ายบริหารพิจารณากำไรขั้นต้นจากงบประมาณโดยอ้างอิงจากผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมาประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราเติบโตที่รวมอยู่ในรายงานอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราก่อนหักภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของส่วนงานธุรกิจจากบริษัท อีวีพี คอร์ปอเรชั่น จำกัดที่ได้รับปันส่วนค่าความนิยมข้างต้น มีจำนวนมากกว่ามูลค่าตามบัญชี หากมีการปรับอัตราคิดลดสูงขึ้นร้อยละ 1 จากอัตราที่กลุ่มกิจการประมาณไว้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนยังคงสูงกว่ามูลค่าทางบัญชีของส่วนงานที่รวมค่าความนิยมตามบัญชี

รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมที่ปันส่วนให้กับบริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด เกิดจากการที่บริษัทยกเลิกส่วนงานธุรกิจจัดทำนายและผลิตรายการในปี 2568 กลุ่มกิจการจึงพิจารณาด้วยค่าความนิยมที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานดังกล่าวในงบการเงินรวมทั้งจำนวนในปี พ.ศ. 2567

## บริษัท ซาเลียด้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

## 19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	แพลตฟอร์ม	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
	บาท	บาท	บาท		บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>					
ราคาทุน	474,278	562,135,635	-	562,609,913	75,900
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(157,018)	(524,838,689)	-	(524,995,707)	(4,360)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(13,148,637)	-	(13,148,637)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	317,260	24,148,309	-	24,465,569	71,540
<b>สำหรับปีสิ้นสุด</b>					
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	317,260	24,148,309	-	24,465,569	71,540
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	533,444	-	4,990,000	5,523,444	-
ซื้อสินทรัพย์	49,200	4,330,474	-	4,379,674	49,200
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(189,094)	(15,936,065)	-	(16,125,159)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(101,913)	(11,387,794)	(365,022)	(11,854,729)	(23,271)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	(17,006)	(34,924)	-	(51,930)	-
การด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(1,120,000)	-	(1,120,000)	-
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	591,891	-	4,624,978	5,216,869	97,469
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
ราคาทุน	658,544	133,366,261	4,990,000	139,014,805	125,100
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(66,653)	(122,597,624)	(365,022)	(123,029,299)	(27,631)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(10,768,637)	-	(10,768,637)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	591,891	-	4,624,978	5,216,869	97,469

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรม	ลิขสิทธิ์	แพลตฟอร์ม		
	คอมพิวเตอร์	ภาพยนตร์	จำหน่ายบัตร	รวม	โปรแกรม
	บาท	บาท	บาท	บาท	คอมพิวเตอร์
สำหรับปีสิ้นสุด					
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	591,891	-	4,624,978	5,216,869	97,469
ซื้อสินทรัพย์	12,380	-	-	12,380	12,380
ค่าตัดจำหน่าย	(80,511)	-	(499,000)	(579,511)	(27,196)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	523,760	-	4,125,978	4,649,738	82,653
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568					
ราคาทุน	670,924	133,366,261	4,990,000	139,027,185	137,480
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(147,164)	(122,597,624)	(864,022)	(123,608,810)	(54,827)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(10,768,637)	-	(10,768,637)	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	523,760	-	4,125,978	4,649,738	82,653

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์และแพลตฟอร์มจำหน่ายบัตรแสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนขาย	499,000	11,752,816	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	80,511	101,913	27,196	23,271

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,496,393	1,691,650	885,841	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,795,942)	(2,157,960)	(885,841)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(299,549)	(466,310)	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	1 มกราคม พ.ศ. 2567 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไร หรือขาดทุน บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	1,703,121	(1,703,121)	-
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิสภาพนอกอาณาเขต	1,695,309	(1,695,309)	-
ผลประโยชน์พนักงาน	518,003	(434,190)	83,813
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,100,000	(1,100,000)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,092,995	310,982	1,403,977
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้างเหลือ	-	203,860	203,860
รวม	6,109,428	(4,417,778)	1,691,650

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม พ.ศ. 2567 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไร หรือขาดทุน บาท	การลดลงจาก การซื้อธุรกิจ บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(980,729)	(381,603)	-	(1,362,332)
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	-	(795,628)	(795,628)
รวม	(980,729)	(381,603)	(795,628)	(2,157,960)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	5,128,699	(4,799,381)	(795,628)	(466,310)



บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินรวม		
	1 มกราคม	เพิ่ม(ลด)ในกำไร	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2568	หรือขาดทุน	พ.ศ. 2568
	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
ผลประโยชน์พนักงาน	83,813	31,333	115,146
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,403,977	(226,590)	1,177,387
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้างเหลือ	203,860	-	203,860
รวม	1,691,650	(195,257)	1,496,393
	งบการเงินรวม		
	1 มกราคม	เพิ่ม(ลด)ในกำไร	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2568	หรือขาดทุน	พ.ศ. 2568
	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,362,332)	268,000	(1,094,332)
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	(795,628)	94,018	(701,610)
รวม	(2,157,960)	362,018	(1,795,942)
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	(466,310)	166,761	(299,549)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม	เพิ่มในกำไร	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2567	หรือขาดทุน	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>			
ผลประโยชน์พนักงาน	11,732	(11,732)	-
รวม	11,732	(11,732)	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	11,732	(11,732)	-

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม	ลดในกำไรหรือ	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2568	ขาดทุน	พ.ศ. 2568
	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	885,841	885,841
รวม	-	885,841	885,841

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม	ลดในกำไรหรือ	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2568	ขาดทุน	พ.ศ. 2568
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(885,841)	(885,841)
รวม	-	(885,841)	(885,841)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-	-	-
----------------------------------	---	---	---

ในงบฐานะการเงิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงไว้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	402,061	329,318	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(701,610)	(795,628)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(299,549)	(466,310)	-	-

**บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)**

**หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568**

กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยบางบริษัทที่เกิดจากผลต่างชั่วคราวซึ่งเกิดจากค่าเผื่อผลขาดทุน ค่าเผื่อการด้อยค่าลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และขาดทุนสะสมทางภาษี เนื่องจากผู้บริหารของกลุ่มกิจการประเมินโดยใช้หลักของความระมัดระวังและคาดการณ์ว่าบริษัทและบริษัทย่อยบางบริษัทนั้นไม่น่าที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลต่างชั่วคราวดังกล่าวมาใช้ประโยชน์ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกิดจากขาดทุนสะสมจำนวน 41.51 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากขาดทุนสะสมทางภาษีจำนวน 207.56 ล้านบาท แยกตามปีที่จะหมดประโยชน์ทางภาษีได้ดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>ปีที่หมดประโยชน์ทางภาษี</b>		
พ.ศ. 2569	43.13	-
พ.ศ. 2570	-	-
พ.ศ. 2571	25.12	13.16
พ.ศ. 2572	112.43	75.71
พ.ศ. 2573	26.88	25.70
	<b>207.56</b>	<b>114.57</b>

ขาดทุนสะสมทางภาษีดังกล่าว ส่วนใหญ่เกิดจากบริษัท บริษัท เอ็ม วี ดี จำกัด บริษัท เอ็ม พิคเจอร์ส จำกัด บริษัท เอ็ม เทอร์ดีไนน์ จำกัด และบริษัท เอ็ม ทาแลนด์ จำกัด โดยทางผู้บริหารกลุ่มกิจการไม่คาดว่าจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอเพื่อใช้ประโยชน์ทางภาษีจากขาดทุนดังกล่าวในอนาคตอันใกล้

**21 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	2,060,461	15,636,030	-	-
เจ้าหนี้บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	380,000	1,279,719	380,000	827,391
ดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33.3)	-	-	790,820	70,820
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,335,660	5,556,211	1,277,300	1,386,138
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,072,479	1,538,871	851,007	1,010,102
เงินรับล่วงหน้าจากการขายเงินลงทุน	-	6,541,142	-	6,541,142
<b>รวม</b>	<b>12,848,600</b>	<b>30,551,973</b>	<b>3,299,127</b>	<b>9,835,593</b>

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

22 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบฐานะการเงิน:				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ				
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	1,422,612	869,537	846,882	450,473
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	1,422,612	869,537	846,882	450,473

22.1 โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการเป็นโครงการเกษียณอายุ โดยผลประโยชน์ที่ให้ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิก ก่อนที่จะเกษียณอายุ

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	869,537	2,590,015	450,473	58,660
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	529,406	367,896	385,102	72,450
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	23,669	43,668	11,307	1,500
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	309,076	-	-
ต้นทุนบริการในอดีต	-	(2,550,723)	-	-
	1,422,612	759,932	846,882	132,610
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	232,479	-	232,479
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	-	(3,143)	-	(53,784)
ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากประสบการณ์	-	71,277	-	139,168
	-	300,613	-	317,863
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ:				
จ่ายชำระผลประโยชน์	-	(191,008)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,422,612	869,537	846,882	450,473

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ	2.51 - 2.95	2.51 - 2.95	2.51	2.51
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ	2.00 - 5.00	2.00 - 5.00	2.00	2.00
อัตราการลาออก	ร้อยละ	5.00 - 25.00	5.00 - 25.00	5.00 - 25.00	5.00 - 25.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

		งบการเงินรวม					
		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
		การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	
				14.72	16.15	17.91	19.93
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	
				19.32	20.13	16.03	16.60
อัตราการลาออก	ร้อยละ 10.00	ร้อยละ 10.00	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	
				11.73	13.96	14.22	17.27

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
		การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	
				11.25	12.12	12.96	14.09
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	
				14.69	14.73	12.80	12.83
อัตราการลาออก	ร้อยละ 10.00	ร้อยละ 10.00	ลดลงร้อยละ	ลดลงร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	เพิ่มขึ้นร้อยละ	
				6.32	7.37	6.95	8.15

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

บริษัท ซาเล็คต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 10 ปี (พ.ศ. 2567 : 10 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่ไม่มีการคิดลด มีดังนี้

งบการเงินรวม					
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	-	-	-	15,824,476	15,824,476
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	-	-	-	13,507,885	13,507,885
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	-	-	-	7,878,722	7,878,722
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
- ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	-	-	-	7,024,956	7,024,956

## 23 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	จำนวนหุ้น จดทะเบียน หุ้น	ทุน จดทะเบียน บาท	ทุนที่ออกและชำระแล้วเต็มมูลค่า		ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น บาท
			จำนวน หุ้นสามัญ หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	1,313,117,176	656,558,588	1,300,119,176	650,059,588	132,612,302
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	1,313,117,176	656,558,588	1,300,119,176	650,059,588	132,612,302
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญ	(656,558,588)	(328,279,294)	(650,059,588)	(325,029,794)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568	656,558,588	328,279,294	650,059,588	325,029,794	132,612,302

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 656.56 ล้านหุ้น (พ.ศ. 2567 : 1,313.11 ล้านหุ้น) ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (พ.ศ. 2567 : 0.50 บาทต่อหุ้น)

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท โดยการรวมหุ้น จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นจดทะเบียนของบริษัทลดลงจำนวน 656,558,588 หุ้น จากเดิมจำนวน 1,313,117,176 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนหุ้นจดทะเบียนจำนวน 656,558,588 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท และจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัทลดลง จำนวน 650,059,588 หุ้น จากเดิมจำนวน 1,300,119,176 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวน 650,059,588 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิสำหรับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท หลังการรวมหุ้นดังกล่าวข้างต้น จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อชดเชยขาดทุนสะสมของบริษัทจำนวน 325,029,794 บาท โดยจำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนของบริษัทและหุ้นชำระแล้วของบริษัทยังคงเท่าเดิมที่จำนวน 656,558,588 หุ้น และ 650,059,588 หุ้น ตามลำดับ โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิสำหรับการลดทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้วดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

## 24 สรรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

25 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี	1,010,158	-
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	3,418,454
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ในบริษัทย่อย	485,721	(2,416,748)
ส่วนแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จในบริษัทย่อย	-	8,452
ยอดคงเหลือสิ้นปี	1,495,879	1,010,158

26 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่ทำกับลูกค้าดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
- หมุนเวียน	1,401,645	173,011	-	-
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,401,645	173,011	-	-

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในรอบระยะเวลาที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นรอบระยะเวลา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการผลิตและการจำหน่าย				
ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์	-	4,910,836	-	-
รายได้การให้บริการ	173,011	-	-	-



บริษัท ซาเลียด้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

27 รายได้อื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับ	787,518	1,363,485	663,636	1,389,168
อื่นๆ	584,002	5,207,732	13,248	30
รวม	1,371,520	6,571,217	676,884	1,389,198

28 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	53,804,840	45,306,245	20,472,703	15,635,995
ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 16)	1,616,359	2,438,377	582,936	194,135
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17)	2,306,371	2,514,929	966,372	402,655
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (หมายเหตุ 19)	80,511	101,913	27,196	23,271
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 19)	-	11,387,794	-	-
- แพลตฟอร์มจำหน่ายบัตร (หมายเหตุ 19)	499,000	365,022	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (หมายเหตุ 19)	-	17,006	-	-
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 19)	-	34,924	-	-
ตัดจำหน่ายภาพยนตร์ระหว่างการผลิต	-	4,205,558	-	-
การด้อยค่าของสินทรัพย์				
- เงินลงทุนในการร่วมค้า (หมายเหตุ 15.2 ก)	12,638,901	-	6,000,000	-
- ค่าความนิยม (หมายเหตุ 18)	-	83,142,506	-	-
- ลิขสิทธิ์ภาพยนตร์ (หมายเหตุ 19)	-	1,120,000	-	-

29 ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุ 17)	1,077,755	858,674	472,743	217,568
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,425	76,961	720,000	684,719
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	1,103,180	935,635	1,192,743	902,287

บริษัท ซาเลียด้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

30 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	414,365	29,716	19,910	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว (หมายเหตุ 20)	(166,761)	4,799,381	-	11,732
ภาษีเงินได้	247,604	4,829,097	19,910	11,732

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(53,369,987)	(116,591,524)	(35,607,068)	(36,137,584)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2567: ร้อยละ 20)	(10,673,997)	(23,318,305)	(7,121,414)	(7,227,517)
ผลกระทบ :				
ผลการดำเนินงานของบริษัทรวม				
และการร่วมค้าสุทธิจากภาษี	1,682,790	(147,465)	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	(228,029)	-	-
รายได้ที่ให้ถือเป็นรายได้ตามประมวลรัษฎากร	644,400	699,910	644,400	644,400
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	1,138,683	15,812,936	41,819	510,618
รายการที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	-	(11,122,082)	-	(9,063,881)
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายการจ่ายที่จ่ายจริง	(39,869)	(41,252)	(2,000)	(40,400)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,688,774	(212,879)	1,317,919	35,007
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(37,294)	476,358	-	11,732
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(532,389)	(7,996)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,376,506	22,888,001	5,139,186	15,141,773
ขาดทุนที่ยังไม่รับรู้ซึ่งเกิดจากรายการระหว่างกัน	-	29,900	-	-
ภาษีเงินได้	247,604	4,829,097	19,910	11,732

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ภาษีเงินได้ที่เพิ่มที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ก่อนภาษี	ภาษี(เพิ่ม)	หลังภาษี	ก่อนภาษี	ภาษี(เพิ่ม)	หลังภาษี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
การวัดมูลค่าใหม่ของ						
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	-	-	(300,613)	-	(300,613)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(300,613)	-	(300,613)
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบัน		-			-	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-			-	
		-			-	
		-			-	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2567		
	ก่อนภาษี	ภาษี(เพิ่ม)	หลังภาษี	ก่อนภาษี	ภาษี(เพิ่ม)	หลังภาษี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
การวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์						
เมื่อเกษียณอายุ	-	-	-	(317,863)	-	(317,863)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(317,863)	-	(317,863)
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบัน		-			-	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-			-	
		-			-	
		-			-	

### 31 ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นชั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

การคำนวณขาดทุนต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
ขาดทุนสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	(54,103,312)	(119,003,873)	(35,626,978)	(36,149,316)
จำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	650,059,588	650,059,588	650,059,588	650,059,588
ขาดทุนต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.0832)	(0.1831)	(0.0548)	(0.0556)

บริษัท ไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2568 และไม่มีขาดทุนต่อหุ้นปรับลด

บริษัท ได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบันและรอบระยะเวลาเปรียบเทียบ เนื่องจากระหว่างปี พ.ศ. 2568 มีการรวมหุ้นตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23 การรวมหุ้นดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้น ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อทรัพยากรของบริษัท

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

32 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม		
	เงินกู้ยืมระยะ สั้นจากบุคคลที่ เกี่ยวข้อง	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	รวม
	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>	-	5,464,973	5,464,973
กระแสเงินสดรับ	1,500,000	-	1,500,000
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- การเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,712,721	5,712,721
- การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	-	7,816,660	7,816,660
- การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	858,673	858,673
- การยกเลิกสัญญาเช่า	-	(4,315,168)	(4,315,168)
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	-	(2,241,863)	(2,241,863)
- ดอกเบี้ย	-	(865,809)	(865,809)
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>	<b>1,500,000</b>	<b>12,430,187</b>	<b>13,930,187</b>
กระแสเงินสดรับ	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	1,075,677	1,075,677
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	(1,500,000)	(1,908,217)	(3,408,217)
- ดอกเบี้ย	-	(1,075,677)	(1,075,677)
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>	<b>-</b>	<b>10,521,970</b>	<b>10,521,970</b>

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินกู้ยืมระยะ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	รวม
	สั้นจากบริษัท		
	ย่อย		
	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567</b>	47,390,000	-	47,390,000
กระแสเงินสดรับ	80,000,000	-	80,000,000
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- การเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,712,721	5,712,721
- การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	217,568	217,568
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	(55,390,000)	(302,421)	(55,692,421)
- ดอกเบี้ย	-	(217,568)	(217,568)
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>	72,000,000	5,410,300	77,410,300
กระแสเงินสดรับ	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสดอื่น			
- การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	470,665	470,665
กระแสเงินสดชำระคืน			
- เงินต้น	-	(775,265)	(775,265)
- ดอกเบี้ย	-	(470,665)	(470,665)
<b>หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568</b>	72,000,000	4,635,035	76,635,035

## บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

### 33 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่ควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัทหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะโดยทอดเดียวหรือหลายทอด กิจการและบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทย่อยลำดับถัดไป บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของกลุ่มกิจการ คือ นายชนเงิน เนื่อนวล คิดเป็นร้อยละ 84.77 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด

นโยบายการคิดราคาระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	นโยบายการคิดราคา
การเช่าพื้นที่และบริการ	ราคาที่ตกลงกันซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาด
ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยที่ตกลงกันร้อยละ 0.75 - 6.10 ต่อปี
ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามที่กำหนดในสัญญา

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### 33.1 รายได้จากการขาย/ให้บริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าบริการงาน				
บริษัทย่อย	-	-	975,000	40,325
บริษัทร่วม	-	390,000	-	-
การร่วมค้า	-	360,000	-	-
	-	750,000	975,000	40,325
รายได้จากการขายและให้บริการ				
การร่วมค้า	-	22,391	-	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	247,671	613,504

บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

33.2 การซื้อสินค้า/บริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	720,000	684,719
กรรมการ	25,425	76,961	-	-
	25,425	76,961	720,000	684,719

33.3 ยอดคงเหลือที่เกิดจากการซื้อขายสินค้าและบริการและอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	6,955
รวมลูกหนี้การค้า	-	-	-	6,955
ดอกเบี้ยค้างรับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	7,348,342	7,359,545
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(7,348,342)	(7,348,342)
รวมดอกเบี้ยค้างรับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	-	11,203
เจ้าหนี้บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	446,657	-	-
กรรมการ	380,000	833,062	380,000	827,391
รวมเจ้าหนี้บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	380,000	1,279,719	380,000	827,391
ดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	790,820	70,820
รวมดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	790,820	70,820

## 33.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท
<b>บริษัทย่อย</b>		
มูลค่าตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	10,000,000	-
เงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	60,000,000	153,000,000
รับคืนเงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	(70,000,000)	(143,000,000)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี - สุทธิ	-	10,000,000

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 - 1.00 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 1 ต่อปี และ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือนที่กำหนดโดยสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง บวกด้วยร้อยละ 0.4 ต่อปี) และมีกำหนดจ่ายคืนน้อยกว่า 3 เดือน และกำหนดจ่ายเมื่อทวงถาม

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทได้มีการให้เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจำนวน 60 ล้านบาท และบริษัทได้รับชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยจำนวน 70 ล้านบาท

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีดอกเบี้ยรับที่เกี่ยวข้องมีจำนวนเงิน 0.25 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 0.56 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทไม่มีดอกเบี้ยค้างรับ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : 0.01 ล้านบาท)

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทได้มีการให้เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 153 ล้านบาท และบริษัทได้รับชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 143 ล้านบาท



บริษัท ชาเลิศต้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

33.5 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>บริษัทย่อย</b>				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	72,000,000	47,390,000
เงินกู้ยืมในระหว่างปี	-	-	-	80,000,000
ชำระคืนเงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	-	-	-	(55,390,000)
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	-	-	72,000,000	72,000,000
<b>กรรมการ</b>				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,500,000	-	-	-
เงินกู้ยืมในระหว่างปี	-	1,500,000	-	-
ชำระคืนเงินให้กู้ยืมในระหว่างปี	(1,500,000)	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสิ้นปี	-	1,500,000	-	--

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยจำนวน 72 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : จำนวน 72 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน มีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี (พ.ศ. 2567 : ร้อยละ 1 ต่อปี)

ในปี พ.ศ. 2568 กลุ่มกิจการได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการทั้งจำนวน

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องมีจำนวนเงิน 0.72 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 : 0.68 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 บริษัทมีดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 0.79 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 : 0.07 ล้านบาท)

33.6 ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญของกิจการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญของกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,917,472	15,144,567	12,926,000	10,277,917
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมาย	981,746	544,486	815,549	439,360
	21,899,218	15,689,053	13,741,549	10,717,277

**34 ภาวะผูกพัน****ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการ - กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่าและผู้รับบริการ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568 และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว กับบุคคลภายนอก เกี่ยวกับการเช่าอุปกรณ์ การให้บริการพื้นที่อาคาร การให้บริการด้านนักลงทุนสัมพันธ์ การให้บริการด้านบัญชี การเงิน บุคคลและธุรการจัดซื้อ และการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย โดยมียอดรวมของจำนวนเงินค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำภายใต้สัญญาที่ไม่สามารถยกเลิกได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ไม่เกิน 1 ปี	2.93	0.33	2.85	0.24
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.04	0.08	-	-
รวม	2.97	0.41	2.85	0.24

**35 คดีความ**

- ก) เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกลุ่มกิจการถูกลูกจ้างรายหนึ่งฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการเลิกจ้างเป็นจำนวน 0.91 ล้านบาท อย่างไรก็ตามศาลแรงงานกลางได้มีคำพิพากษายกฟ้องในวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ คดีความได้ถึงที่สุดแล้ว โดยบริษัทย่อยไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าว
- ข) เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 กิจการร่วมค้าแห่งหนึ่งของกลุ่มกิจการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการละเมิดลิขสิทธิ์เพื่อการค้าเป็นจำนวน 4.79 ล้านบาท โดยต่อมาวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2568 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางได้มีคำพิพากษาให้จำเลยลงประกาศข้อความที่กำหนดผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตของจำเลย หรือชดใช้ค่าเสียหายแทนจำนวน 20,000 บาท พร้อมชดใช้ค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนโจทก์จำนวน 5,400 บาท ปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการยื่นคำฟ้องอุทธรณ์ของทั้งโจทก์และจำเลย ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีมีความเสียหายที่สำคัญจากคดีดังกล่าว จึงมิได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีดังกล่าว
- ค) เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกลุ่มกิจการถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยที่ 2 ในคดีผิดสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายจากการโฆษณาเป็นจำนวน 3.60 ล้านบาท อย่างไรก็ตามศาลอาญาได้มีคำพิพากษายกฟ้องในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ทั้งนี้คดีความได้ถึงที่สุดแล้ว โดยบริษัทย่อยไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าว
- ง) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกลุ่มกิจการถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับความไม่ถูกต้องของเอกสารซึ่งมาจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2556 อย่างไรก็ตามศาลอาญาได้มีคำพิพากษายกฟ้องในวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2568 ทั้งนี้ คดีความได้ถึงที่สุดแล้ว โดยบริษัทย่อยไม่มีความเสียหายจากคดีความดังกล่าว

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1774571598204.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1762220992346.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1770598829743.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1772151448570.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1770081299967.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0672/2025/1773929495528.pdf>

