

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	21
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	29
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	30
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	32

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	34
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	36

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	47
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	54
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	63
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	94

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	175
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	187
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	188

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	202
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	204
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	205
5.4 ตลาดรอง	206
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	207

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	208
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	222
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	232

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	234
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	236
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	253
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	265
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	271
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	276

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	280
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	309
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	312

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	317
9.2 รายการระหว่างกัน	321

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	324
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	326
งบการเงิน	339
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	349

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	441
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)



ในปี 2568 โลกยังคงเผชิญความท้าทายในหลากหลายประเด็นอย่างต่อเนื่อง ทั้งความผันผวนทางเศรษฐกิจและภูมิรัฐศาสตร์ ภาวะเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุปสงค์การบริโภคและภาวะการถดถอยลงทุนในภาพรวม สำหรับเศรษฐกิจในประเทศไทยยังคงขยายตัวได้ในอัตราที่จำกัด ขณะที่ธุรกิจต้องเผชิญกับต้นทุนที่สูงขึ้นท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรง อย่างไรก็ตามการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างทั้งด้านเทคโนโลยี โลฟส์สไตล์ และสุขภาพ ได้เปิดโอกาสใหม่ให้ภาคธุรกิจสามารถปรับตัวและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว

ในสภาพแวดล้อมที่ท้าทาย อาร์เอสกรุ๊ป ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจและองค์กรอย่างจริงจัง รวมถึงมุ่งเน้นการเสริมความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจหลัก (Core Business) ที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ ทั้งในกลุ่มธุรกิจคอมเมอร์เชียลและ เอนเตอร์เทนเมนต์รวมถึงการดำเนินมาตรการบริหารจัดการด้านต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีวินัย ทบทวนพอร์ตธุรกิจ เพื่อลดภาระในส่วนที่ไม่ใช่ธุรกิจหลัก การบริหารกระแสเงินสด และใช้ทรัพยากรที่มีให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน

สำหรับกลุ่มธุรกิจคอมเมอร์เชียล ยังคงมุ่งเน้นการยกระดับผลิตภัณฑ์เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภคและบริการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยงให้สามารถตอบรับเทรนด์สุขภาพและไลฟ์สไตล์ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง แบรินด์ในเครือได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่หลากหลายรายการ มีการขยายฐานผู้บริโภคด้วยการทำการตลาดผ่านความร่วมมือระหว่างแบรนด์ ยกระดับบทบาทธุรกิจให้เป็นที่รู้จักในเครือให้เป็น “Healyh Buddy” รวมถึงในปียังเป็นการฉลองครบรอบ 25 ปี ของ ULife ซึ่งสะท้อนถึงความแข็งแกร่งของธุรกิจสุขภาพและความงามของอาร์เอสกรุ๊ป

ในขณะที่กลุ่มธุรกิจอินเทอร์เน็ตได้เร่งพัฒนาคอนเทนต์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้ชมที่ขยายตัวอย่างรวดเร็วบนแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการผลิตคอนเทนต์ออนไลน์ผ่านกระบวนการเรียนรู้รูปแบบ ความยาว และการนำเสนอที่เหมาะสมกับอัลกอริทึมและผู้ชมของแต่ละแพลตฟอร์ม ส่งผลให้บริษัทสามารถออกแบบคอนเทนต์ได้ตรงกลุ่มเป้าหมายยิ่งขึ้น และเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงผู้ชมอย่างต่อเนื่อง

ตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานอย่างยั่งยืนในทุกมิติ โดยยกระดับโครงสร้างการบริหารและบทบาทของคณะกรรมการเพื่อให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถกำกับทิศทางองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่เข้มแข็ง อีกทั้งขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ทั้งการบริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การนำเสนอบริการและผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยและมีคุณภาพ และการดูแลพนักงาน คู่ค้า และพันธมิตรอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการยึดมั่นในหลักการเหล่านี้ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวางรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเติบโตในระยะยาว อาร์เอสกรุ๊ปยังคงเดินหน้าขับเคลื่อนองค์กรอย่างเข้มแข็ง ร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งพนักงานและพันธมิตร เพื่อสร้างความสุขแก่ผู้บริโภคและสัตว์เลี้ยง พร้อมสร้างคุณค่าและความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของแนวคิด Sustainable Life Enriching

Sustainable Life Enriching



ในนามคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหาร ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตร คู่ค้า หน่วยงานราชการ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงผู้บริหารและพนักงานที่ร่วมกันผลักดันองค์กรให้ก้าวผ่านความท้าทายต่าง ๆ ได้สำเร็จ เรามุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น ผู้บริโภค และสังคม พร้อมพัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมศักยภาพการเติบโตในระยะยาว

นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)



วิสัยทัศน์

Passion to Win

วัตถุประสงค์

ยกระดับทุกมิติของการใช้ชีวิต

เป้าหมาย

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจหลักอย่างธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ และธุรกิจคอมเมิร์ซ ซึ่งบริษัทมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน โดยมุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมและการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีขนาดและรูปแบบที่เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ เพื่อให้สามารถจัดสรรทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน และรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างทันทางที่ควบคู่กับการศึกษาและนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน และยกระดับกระบวนการดำเนินงานให้มีความกระชับและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ขณะเดียวกัน บริษัทบริหารจัดการต้นทุนและกระแสเงินสดอย่างมีวินัย เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน พร้อมทั้งเสริมสร้างระบบกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	มกราคม <ul style="list-style-type: none"> • เดินหน้าขยายเครือข่ายธุรกิจสุขภาพสัตว์เลี้ยงอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเปิดให้บริการโรงพยาบาลสัตว์หาโตะ สาขาพัฒนาการ เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่เติบโตสูง โดยสาขาใหม่นี้มีบริการครบวงจร พร้อมทีมสัตวแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อยกระดับมาตรฐานการดูแลสุขภาพสัตว์เลี้ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	<p>มีนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดให้บริการโรงพยาบาลสัตว์ฮาโดะ สาขาเทพารักษ์ ซึ่งเป็นพื้นที่ยุทธศาสตร์ที่มีการขยายตัวของครอบครัวและชุมชนเมืองอย่างต่อเนื่อง ช่วยเพิ่มศักยภาพรายได้และการเข้าถึงฐานลูกค้าใหม่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล <p>เมษายน</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิด Erb Spa สาขาใหม่ที่ Central World ซึ่งเป็นทำเลศูนย์กลางธุรกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ ช่วยเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าคนเมืองและนักท่องเที่ยว พร้อมยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์ในฐานะสปาพรีเมียมของไทย การขยายสาขาครั้งนี้ถือเป็นก้าวสำคัญที่เสริมความแข็งแกร่งและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในอนาคต ปรับโครงสร้างบริษัท ให้โครงสร้างการจัดการสอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ได้พิจารณาแต่งตั้ง คุณจักรกฤตย์ พาราพันธ์กุล ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการอิสระไม่มีส่วนได้เสียในการถือหุ้นและการบริหาร โดยมี คุณสุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ซึ่งล้วนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในหลากหลายสาขา ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนและผลักดันให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน <p>พฤษภาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน ส่งผลให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ขึ้นเครื่องหมาย CB (Caution – Business) ให้กับหลักทรัพย์ RS เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินแนวทางแก้ไขอย่างเป็นระบบ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> การบริหารต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่าย การปรับโครงสร้างพนักงาน ให้เกิดความคล่องตัว ลดตำแหน่งงานซ้ำซ้อน ส่งเสริมศักยภาพของพนักงานให้ดีขึ้น ปรับพื้นที่สำนักงานให้เหมาะสมกับการใช้งาน ควบคุมค่าใช้จ่ายทั้งงบประมาณการตลาดและการโฆษณาให้มีประสิทธิภาพตลอดทั้งปี บริษัทฯ ได้ทบทวนทิศทางการดำเนินงานและมุ่งกลับไปโฟกัสในธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพสูง ส่งผลให้มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ธุรกิจหลักออกไป โดยในเดือนตุลาคม 2568 บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลล์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ดำเนินการขายสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ Lifemate มูลค่ารวมกว่า 50 ล้านบาท เพื่อปรับโครงสร้างธุรกิจให้มีความคล่องตัวมากขึ้น และเสริมความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ธุรกิจอื่นที่ไม่อยู่ในกลุ่มธุรกิจเป้าหมาย บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเจรจาเพื่อหาข้อสรุปที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุด เพื่อให้การปรับพอร์ตธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์การเติบโตขององค์กรต่อไป ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อพิจารณาแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ที่เหมาะสม โดยในปีที่ผ่านมา สามารถเจรจาและดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้บางส่วนสำเร็จไปแล้ว ส่วนที่เหลือยังอยู่ระหว่างการหารืออย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงความร่วมมือที่ดีและความตั้งใจร่วมกันในการแก้ไขปัญหาหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ <p>มิถุนายน</p> <ul style="list-style-type: none"> ULife ยกกระดานบทบาท “นักธุรกิจ” ผลักดันสู่การเป็น “คู่หูสุขภาพ” ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ (Health Partner) เพื่อสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่ากับผู้บริโภคมากขึ้นและช่วยขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจสุขภาพและความงามในระยะยาว <p>กรกฎาคม</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> ● รายการคนดังนั่งเคลียร์ มียอดวิวในครึ่งปีแรกบน Youtube ทะลุ 1,000 ล้านวิว สะท้อนความสำเร็จด้านคอนเทนต์ และการขยายกลุ่มผู้ชมบนแพลตฟอร์มดิจิทัล ช่วยเสริมศักยภาพรายได้ของธุรกิจคอนเทนต์ในเครือ RS ● Well u ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ Advanced Collagen Type II in 1 x Kate Thanthup ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสูตรคอลลาเจนชนิดที่ 2 เพื่อบำรุงข้อต่อและผิวพรรณ พร้อมทำแคมเปญร่วมกับ Kate Thanthup ช่วยเพิ่มการรับรู้แบรนด์ และเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น ● Aviance ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ SKINMUNE DE-STRESS OVERNIGHT MASK (Overnight Mask) เป็นผลิตภัณฑ์มาสก์ฟื้นฟูผิวข้ามคืน ที่ช่วยลดผลกระทบจากความเครียดและมลภาวะ เสริมเกราะปกป้องผิว เหมาะกับผู้ที่ต้องการการบำรุงเข้มข้นในเวลาจำกัด ตอกย้ำจุดยืนด้านนวัตกรรมสกินแคร์ของแบรนด์ ● Erb ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ Aroma Inhaler Serie (ยาดม) ซึ่งเป็นยาดมอโรมาเธอราพีที่ใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติ เน้นความหอมผ่อนคลายและช่วยปรับสมดุลอารมณ์ สะท้อนความเชี่ยวชาญด้านกลิ่นของแบรนด์ Erb และตอบโจทย์เทรนด์สุขภาพเชิงป้องกันที่เติบโตต่อเนื่อง <p>สิงหาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Erb ขยายตลาดผ่านความร่วมมือระหว่างแบรนด์ (Collaboration Brand) โดยร่วมกับ คาเฟ่ COF and COW มีการปรับรูปลักษณ์คาเฟ่ให้สอดคล้องกับแบรนด์ ERB เปิดพื้นที่ให้ลูกค้าได้ทดลองผลิตภัณฑ์ พร้อมพัฒนาเมนูพิเศษ 5 รายการที่ดีความ “กลิ่น” ของผลิตภัณฑ์สู่ “รสชาติ” ถือเป็นการทำการตลาดเชิงประสบการณ์ (Brand Experience Marketing) ที่ช่วยขยายฐานลูกค้าที่มีกำลังซื้อและสนใจสินค้าที่มีเอกลักษณ์เฉพาะทาง <p>กันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ULife ภายใต้ RS Group ฉลองครบรอบ 25 ปีของการดำเนินธุรกิจ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในนวัตกรรมสุขภาพและความงามรวมถึงการยืนหยัดในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้ผู้บริโภค พันธมิตร และสังคมอย่างต่อเนื่อง ● Hato เปิดตัวบริการ Stem Cell Banking for Pets ถือเป็นการเพิ่มศักยภาพธุรกิจ Pet Health สู่อุตสาหกรรมสุขภาพสัตว์เลี้ยงชั้นสูง รองรับแนวโน้มการดูแลสุขภาพสัตว์เลี้ยงแบบเชิงลึกและยั่งยืน

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	<p>มีนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ขยายตลาดต่างประเทศด้วยการส่งออกแบรนด์สินค้า VitaNature+ ผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศฟิลิปปินส์ร่วมกับ OCBFF <p>กรกฎาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับและพัฒนาแนวทางธุรกิจเอ็นเตอร์เทนเมนต์ให้เหนือกว่าขอบเขตเดิม ด้วยการจัดงานเทศกาลระดับชาติ Samui Pride Nation 2024 เสริมความหลากหลายและสร้างความประทับใจให้กับกลุ่มผู้ชมในรูปแบบ Festival Event <p>สิงหาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับศักยภาพธุรกิจพาณิชย์ด้วยโมเดล Content to Commerce ผ่านการสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ พร้อมเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ "น้ำพริกปากทอง" ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคในทุกมิติ <p>กันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> ต่อยอดโมเดล Content to Commerce ด้วยกลยุทธ์ Star Commerce เปิดตัวสินค้าใหม่ภายใต้แบรนด์ Bbooty ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่มีคุณภาพ ทันสมัย และตอบโจทย์ในตลาดที่กำลังเติบโตอย่างรวดเร็ว เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นของที่ตราไว้ (Par Value) จากเดิมหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเพิ่มสภาพคล่องและรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ ซึ่งกระจายหุ้นไปยังนักลงทุนได้กว้างมากขึ้น <p>ตุลาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ต่อยอดโมเดล Content to Commerce ด้วยกลยุทธ์ Brand Collaboration เปิดตัวสินค้าร่วมกันกับ Tellme ภายใต้แบรนด์ Tellme Darling แบรนด์ความงามและไลฟ์สไตล์สำหรับคนรุ่นใหม่

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<p>กุมภาพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท เซกัวร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ("CHASE") ซึ่งเป็นบริษัทร่วม ประสบความสำเร็จในการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ <p>มีนาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> จับมือกับพันธมิตร GMM Grammy ด้วยการจัดตั้ง JV Across The Universe ร่วมสร้างปรากฏการณ์ของวงการดนตรีไทยโดยมีความร่วมมือยาว 3 ปี และจัดคอนเสิร์ตใหญ่ 3 คอนเสิร์ตในปี 2566 <p>เมษายน</p> <ul style="list-style-type: none"> ยกระดับคอนเทนต์ข่าว และพัฒนารายการข่าวใหม่ โดยเริ่มออกอากาศรายการ "ลุยชนข่าว" นำโดยผู้ประกาศข่าวชื่อดังของไทย "คุณพุทธ อภิวรรณ" <p>กรกฎาคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ความร่วมมือกับ ยูนิเวอร์แซล มิวสิค กรุ๊ป (UMG) พาร์ทเนอร์ค่ายเพลงชั้นนำระดับโลก เพื่อสร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ ขยายโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลิขสิทธิ์เพลงเก่าของอาร์เอส และต่อยอดธุรกิจเพลงไปสู่ธุรกิจอื่นหรือโปรเจกต์ร่วมกันในอนาคต <p>กันยายน</p> <ul style="list-style-type: none"> ขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยงผ่านการลงทุนใน Pet Medical Group (Hato) ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน "Preventive Program" ดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตสัตว์เลี้ยงครบวงจรและโรงพยาบาลสัตว์ <p>พฤศจิกายน</p> <ul style="list-style-type: none"> เปิดค่ายเพลงใหม่สไตล์ T-Pop 'BRIQ Entertainment' เพื่อเป็นพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับคนรุ่นใหม่ ได้แสดงตัวตนความสามารถ ความเป็นตัวเองที่หลากหลาย

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : RS

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ
แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10900

ประเภทธุรกิจ : บริษัทประกอบธุรกิจคอมเมิร์ซ และ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ภายใต้
โมเดล Entertainmerce โดยมีแบรนด์สินค้าและช่องทางการจัด
จำหน่ายของตนเอง รวมถึงมีสื่อทั้งโทรทัศน์และวิทยุ ที่สามารถ
ใช้ประโยชน์จาก eco-system ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107546000016

โทรศัพท์ : 0-2037-8888

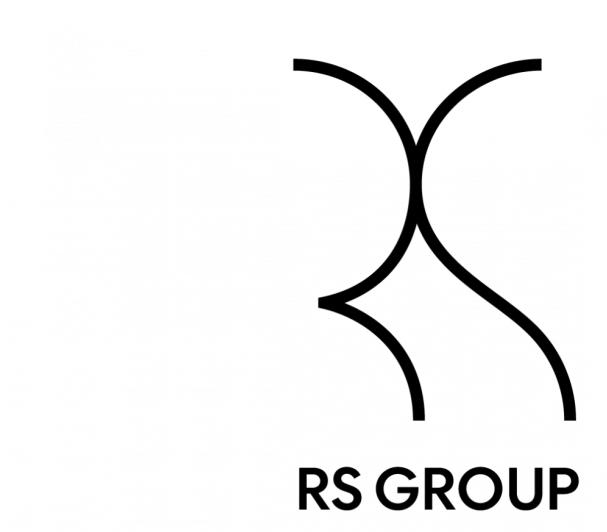
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.rs.co.th>

อีเมล : cs@rs.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 2,182,218,062

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



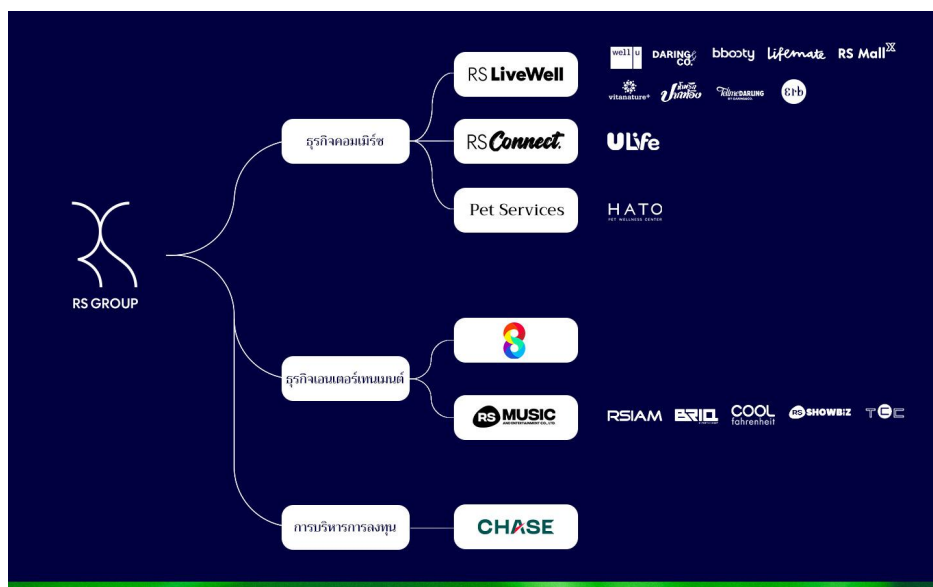
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	3,650,463.07	2,678,893.66	1,875,729.15
รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ (พันบาท)	1,431,776.68	1,314,947.48	952,061.09
รายได้จากธุรกิจเอ็นเตอร์เทนเมนต์ (พันบาท)	2,217,860.89	1,363,778.60	922,097.91
อื่น ๆ (พันบาท)	825.50	167.59	1,570.15
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากธุรกิจคอมเมิร์ซ (%)	39.22%	49.09%	50.76%
รายได้จากธุรกิจเอ็นเตอร์เทนเมนต์ (%)	60.76%	50.91%	49.16%
อื่น ๆ (%)	0.02%	0.01%	0.08%

รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ



โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	3,650,463.07	2,678,893.66	1,875,729.15
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	3,650,463.06	2,660,409.43	1,863,907.85
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	18,484.23	11,821.30
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	99.31%	99.37%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.69%	0.63%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	1,792,632.51	663,531.80	99,871.49
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,792,632.51	663,531.80	99,871.49

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	31,454.30	27,195.16	452.86

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจโดยแบ่งโครงสร้างการดำเนินงานออกเป็น 2 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ และธุรกิจคอมเมิร์ซ โดยบริษัทฯ ยังมีการถือหุ้นในธุรกิจการลงทุน เพื่อสร้างผลตอบแทนและเสริมความแข็งแกร่งทางการเงินให้แก่กลุ่มบริษัทฯ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจคอมเมิร์ซ

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจคอมเมิร์ซโดยมุ่งเน้นนำเสนอผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ความงาม ที่สอดคล้องกับเทรนด์สุขภาพ ประกอบด้วย

1. อาร์เอส ลิฟเวลล์ (RS Livewell)

ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและความงามที่นำเสนอสินค้าในกลุ่มอาหารเสริม ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวพรรณ สินค้าอุปโภคบริโภคที่สอดคล้องกับเทรนด์สุขภาพ ที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของแบรนด์โดยตรง (In-house brand)

- Well-u ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพแบบองค์รวม ผสานวิทยาศาสตร์และธรรมชาติ
- vitanature+ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสมุนไพรคุณภาพสูง ได้รับการยอมรับระดับสากล
- Daring & Co. ผลิตภัณฑ์ความงามนวัตกรรมทันสมัย เสริมความมั่นใจและบุคลิกภาพ
- bbooty แป้งฝุ่นพรีเมียม มุ่งสร้างความมั่นใจและตอบโจทย์ผู้บริโภคยุคใหม่
- TellmeDarling แบรินด์ความงามภายใต้กลยุทธ์ Music Marketing เชื่อมโยงไลฟ์สไตล์และดนตรี
- Lifemate อาหารและอุปกรณ์สัตว์เลี้ยง คุณภาพสูงและโภชนาการครบถ้วน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำหน่ายแบรนด์ Lifemate ออกไปในช่วงปลายปี 2568 ภายใต้แนวทางการปรับพอร์ตธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น เนื่องจากธุรกิจดังกล่าวไม่ได้เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ
- Erb เครื่องหอมและผลิตภัณฑ์สปาพรีเมียม ผสมภูมิปัญญาไทยและนวัตกรรมสมัยใหม่
- RS Mallx ช่องทางจัดจำหน่าย Omni channel ผ่านทีวี ออนไลน์ และคอลเซ็นเตอร์ ครอบคลุมผู้บริโภคหลากหลาย

2. อาร์เอส คอนเนค (RS Connect) หรือยูไลฟ์ (ULife)

ทำธุรกิจจำหน่ายสินค้ารูปแบบขายตรง มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ควบคู่กับการขยายเครือข่ายตัวแทนจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพเพื่อเข้าถึงผู้บริโภคทั่วประเทศอย่างครอบคลุม พร้อมทั้งสร้างประสบการณ์การซื้อสินค้าอย่างใกล้ชิด โดยผลักดันตัวแทนการจัดจำหน่ายให้เป็น Health Buddy ให้มีความรู้และสามารถเป็นผู้แนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในการดูแลสุขภาพได้

3. ธุรกิจสัตว์เลี้ยง (Hato)

Hato คือแบรนด์ธุรกิจบริการด้านสุขภาพสัตว์เลี้ยงที่ครอบคลุมตั้งแต่โรงพยาบาลสัตว์การให้บริการ Pet Wellness การจำหน่ายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยงผ่านร้านค้าออนไลน์ ไปจนถึงการเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์สัตว์เลี้ยงจากต่างประเทศเพื่อนำมาจำหน่ายในประเทศไทย มุ่งเน้นการให้บริการครบวงจร ตอบสนองความต้องการของเจ้าของสัตว์เลี้ยงทั้งด้านการรักษา การดูแลสุขภาพ และผลิตภัณฑ์คุณภาพ

รูปภาพธุรกิจคอมเมิร์ซ



ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงมายาวนานกว่า 40 ปี โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ผลิต และบริหารจัดการคอนเทนต์อย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งสื่อดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล เพื่อตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนอยู่เสมอ

ในปัจจุบัน ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี (ช่อง 8)

บริษัท อาร์เอส มีลิมิเตด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ เพื่อให้บริการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ครอบคลุมทั่วประเทศแบบความคมชัดปกติ เป็นระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2572 โดยนำเสนอคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบเพื่อตอบสนองผู้ชมในวงกว้าง ทั้งรายการข่าว รายการกีฬา ละคร ซีรีส์ และวาไรตี้ รวมถึงการจัดกิจกรรม on ground event อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างประสบการณ์ตรงระหว่างแบรนด์กับผู้ชม และส่งเสริมการรับรู้ต่อผู้บริโภค

นอกจากการบริหารจัดการคอนเทนต์บนดิจิทัลทีวีแล้ว ยังมีการพัฒนาและต่อยอดคอนเทนต์สู่แพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น สื่อดิจิทัล โซเชียลมีเดีย และแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว

2. ธุรกิจเพลง

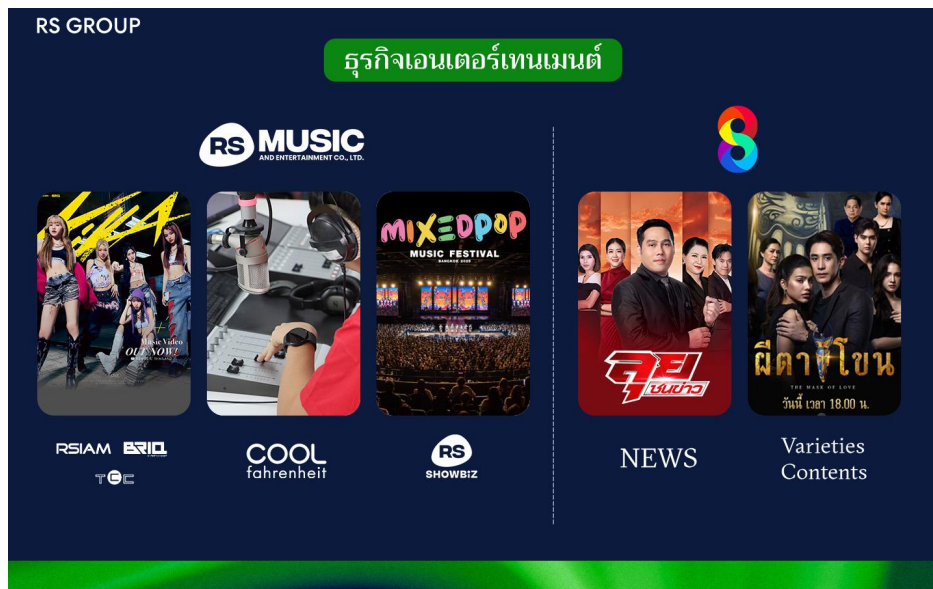
ดำเนินธุรกิจครอบคลุมการผลิตและนำเสนอผลงานเพลง แบ่งเป็น

(2.1) สถานีวิทยุ Cool Fahrenheit มุ่งเน้นการนำเสนอคอนเทนต์ด้านดนตรีและความบันเทิง โดยมีจุดเด่นในการคัดสรรเพลงและรายการที่ตอบใจกลุ่มผู้ฟังในวงกว้าง พร้อมสร้างประสบการณ์การรับฟังที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน ออกอากาศรายการผ่านทางคลื่นวิทยุ F.M. 93.0 MHz เว็บไซต์ www.coolism.net และโซเชียลมีเดีย เพื่อขยายฐานผู้ฟังและรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่หลากหลาย รวมถึงการต่อยอดการจัดกิจกรรมมิวสิกเฟสติวล โซวบีช เพื่อต่อยอดธุรกิจสื่อและดนตรี รวมถึงเป็นเครื่องมือทางการตลาดร่วมกับแบรนด์พันธมิตร

(2.2) ธุรกิจเพลง (ค่ายเพลง)

บริหารจัดการ สร้างสรรค์ผลงานเพลง และสร้างมูลค่าจากลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาในเชิงพาณิชย์ สร้างรายได้จากแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง รายได้ค่าลิขสิทธิ์ การบริหารศิลปินโดยในปัจจุบันบริหารจัดการค่ายเพลง 2 ค่าย ได้แก่ ค่ายเพลง BRIQ มีจุดเด่นในการทำเพลงแนว T-Pop เน้นตลาดคนรุ่นใหม่ และค่ายเพลง RSIAM มีจุดเด่นในการทำเพลงลูกทุ่ง

รูปภาพธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์



นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	5.51	7.15	5.72

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPD)

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจคอมเมอร์ซ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. อาร์เอส ลิฟเวลล์ (RS Livewell)

มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักเป็นผู้บริโภคอายุ 25 ปีขึ้นไป ที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครและเมืองหลักทั่วประเทศ ซึ่งให้ความสำคัญกับคุณภาพ ความคุ้มค่า และความปลอดภัยของสินค้า โดยเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่มีพฤติกรรมดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะครอบคลุมผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์สำหรับการใช้ชีวิตประจำวัน

2. อาร์เอส คอนเนค (RS Connect) หรือยูไลฟ์ (ULife)

มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักคือ ผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสุขภาพและความงามระดับพรีเมียม โดยเฉพาะกลุ่มที่มีความสนใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เช่น ผลิตภัณฑ์แบรนด์ beyonde, aviance และ iFresh ซึ่งเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพมาตรฐาน และความคุ้มค่าในการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตในระยะยาว นอกจากนี้การจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าโดยตรงแล้ว บริษัทฯ ยังมีกลุ่มเป้าหมายอีกกลุ่มหนึ่ง ได้แก่ ผู้ที่ต้องการเป็นเจ้าของธุรกิจหรือสร้างรายได้เสริมผ่านโมเดลธุรกิจแบบขายตรงของยูไลฟ์ โดยเป็นกลุ่มบุคคลที่สนใจเข้าร่วมเครือข่ายธุรกิจเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์และขยายฐานลูกค้า ภายใต้โครงสร้างและรูปแบบการดำเนินงานที่บริษัทฯ กำหนด

3. ธุรกิจสัตว์เลี้ยง (Hato)

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจสัตว์เลี้ยง (Hato) คือผู้เลี้ยงสัตว์ที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตของสัตว์เลี้ยงเหมือนสมาชิกในครอบครัว (Pet Humanization) โดยมุ่งเน้นกลุ่มผู้บริโภคระดับกลางถึงระดับบนที่มีกำลังซื้อ และให้ความสำคัญ

กับคุณภาพ ความปลอดภัย และมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มลูกค้าหลักครอบคลุมผู้เลี้ยงสัตว์ในเขตกรุงเทพมหานคร และเมืองหลักทั่วประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มคนทำงานและครอบครัวรุ่นใหม่ที่ต้องการความสะดวกสบาย และมองหาผลิตภัณฑ์และบริการแบบครบวงจรเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสัตว์เลี้ยง

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายของตนเองที่หลากหลาย และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ อย่างทั่วถึง อีกทั้งยังใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายภายนอก อาทิ ช่องทางการค้าแบบดั้งเดิม (Traditional trade) โมเดิร์นเทรด (Modern trade) เพื่อสามารถเข้าถึงผู้บริโภคที่ครอบคลุมทั่วประเทศ

ช่องทางการจัดจำหน่ายภายใน

1. RS Mall เป็นแพลตฟอร์มการจำหน่ายสินค้าสุขภาพและไลฟ์สไตล์ที่ครอบคลุมทั้งออฟไลน์และออนไลน์ โดยมุ่งเน้นไปที่การเป็น "Wellbeing Partner" ของผู้บริโภค ด้วยสินค้าหลากหลายกลุ่ม ได้แก่ ความงาม, ไลฟ์สไตล์, สุขภาพ และของใช้ในบ้าน จากทั้ง RS Livewell และพันธมิตรทางธุรกิจ โดย RS Mall มีช่องทางการตลาดหลัก ได้แก่:
 - (1.1) โทรทัศน์ (Homeshopping): รายการจำหน่ายสินค้าผ่านทางโทรทัศน์ ผ่านดิจิทัลทีวีช่อง 8 ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ และช่องพันธมิตรครอบคลุมผู้ชมกว่า 5 ล้านคนต่อวัน
 - (1.2) ออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ www.rsmall.com, LINE SHOP (@RS Mall) รวมถึงแพลตฟอร์ม e-Commerce ชื่อนำ เช่น Shopee และ Lazada
 - (1.3) แอปพลิเคชัน: RS Mall App ช่วยอำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า รองรับการใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา มีระบบแจ้งเตือนโปรโมชั่นพิเศษ และฟีเจอร์แนะนำสินค้าตามความสนใจของผู้ใช้ ช่วยให้การช้อปปิ้งเป็นเรื่องง่ายและรวดเร็ว
2. เทเลเซลส์ เป็นศูนย์บริการลูกค้า (Call Center) ที่ติดต่อเสนอขายสินค้าโดยตรงแก่ลูกค้า โดยใช้ระบบวิเคราะห์ฐานข้อมูลเพื่อแนะนำสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า พร้อมให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และโปรโมชั่นพิเศษ นอกจากนี้ยังมีระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM) ที่ช่วยดูแลลูกค้ากลุ่มภักดี โดยจัดกลุ่มเป็นลูกค้าระดับวีไอพี เพื่อเสนอบริการและสิทธิพิเศษเฉพาะสำหรับลูกค้าแต่ละราย สำหรับการจัดส่งสินค้า บริษัทฯ ใช้บริการขนส่งภายนอก โดยลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล จะได้รับสินค้าภายในวันถัดไป ส่วนต่างจังหวัดใช้เวลาจัดส่ง 1-5 วัน โดยลูกค้าส่วนใหญ่ นิยมชำระเงินปลายทาง
3. ULife เป็นธุรกิจขายตรงในรูปแบบเครือข่าย (ที่เน้นจำหน่ายผลิตภัณฑ์สุขภาพและอุปโภคบริโภคสำหรับกลุ่มลูกค้าระดับกลางถึงสูง โดยบริษัทฯ ได้พัฒนา Subscription Model ที่ช่วยให้ลูกค้าได้รับสิทธิพิเศษเมื่อซื้อสินค้าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้ที่มั่นคง และเติบโตอย่างยั่งยืน

ช่องทางการจัดจำหน่ายภายนอก

1. ช่องทางร้านค้าสมัยใหม่ (Modern trade) ช่องทางนี้ประกอบด้วย ร้านสะดวกซื้อ, ซูเปอร์มาร์เก็ต และไฮเปอร์มาร์เก็ต โดยช่องทางร้านค้าสมัยใหม่ช่วยสร้างการรับรู้แบรนด์ในกลุ่มลูกค้าหลากหลาย มีการจัดวางสินค้าในตำแหน่งที่โดดเด่น ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายขึ้น นอกจากนี้ยังมีการใช้ข้อมูลการขายจากร้านค้าปลีกเพื่อปรับกลยุทธ์การตลาดให้เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ เหมาะสำหรับการเข้าถึงผู้บริโภคในเมืองที่มีกำลังซื้อสูง
2. ช่องทางร้านค้าดั้งเดิม (Traditional trade) เป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านตัวแทนสินค้ารายใหญ่ที่มีฐานลูกค้าตรงกับกลุ่มเป้าหมายของบริษัทฯ โดยจุดแข็งของช่องทางนี้คือสามารถกระจายสินค้าได้ในปริมาณมากในแต่ละครั้ง ทำให้สามารถกระจายสินค้าเข้าสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว แม้ว่าจะมีอัตรากำไรต่อหน่วยต่ำกว่าช่องทางอื่นเล็กน้อย แต่สามารถชดเชยได้ด้วยยอดขายที่สูงขึ้น นอกจากนี้ การทำงานร่วมกับตัวแทนสินค้ารายใหญ่ยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถใช้ข้อมูลตลาดที่แม่นยำมากขึ้นในการปรับกลยุทธ์สินค้าและโปรโมชั่นให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่
3. ช่องทางออนไลน์ (e-Commerce) เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ บริษัทฯ ได้ขยายช่องทางออนไลน์ผ่าน 2 รูปแบบหลัก ได้แก่ Marketplace: เช่น Shopee, Lazada, TikTok Shop และ Social Commerce เช่น Facebook, Instagram และ LINE OA ซึ่งช่วยสร้างปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า และเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายใหม่

โดยบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาช่องทางดิจิทัลเพื่อผลักดันยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะจากเทรนด์การเติบโตของ e-Commerce ซึ่งช่วยให้สามารถเข้าถึงลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและครอบคลุมมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการช้อปปิ้งและปรับปรุงประสบการณ์ของลูกค้าให้ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่

สัดส่วนการจำหน่ายในประเทศและการจำหน่ายในต่างประเทศ

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ อาร์เอส ลิฟเวลล์ และ อาร์เอส คอนเนค และธุรกิจสัตว์เลี้ยงส่วนใหญ่มาจากการจำหน่ายภายในประเทศ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ภายใต้บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลล์ และบริษัท อาร์เอส คอนเนค เป็นผลิตภัณฑ์ในกลุ่มความงาม (Skincare & Make up) และกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplements) เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งทั้ง 2 กลุ่มเป็นอุตสาหกรรมที่เติบโตมากในประเทศไทย และคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยที่สนับสนุนสำคัญมาจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพเชิงป้องกันมากขึ้น รวมถึงโครงสร้างประชากรที่เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุและการเพิ่มขึ้นของกลุ่มผู้บริโภควัยทำงานที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบ ก็เป็นอีกปัจจัยที่สนับสนุนการเติบโตของตลาด เนื่องจากกลุ่มผู้บริโภคดังกล่าวมีแนวโน้มเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ช่วยเสริมสุขภาพและดูแลรูปลักษณ์ให้ดียิ่งขึ้น จึงต้องการผลิตภัณฑ์ที่สะดวกและลดขั้นตอนพร้อมให้ผลลัพธ์ที่ตอบโจทย์

นอกจากนี้ ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่ายและการสื่อสารการตลาดก็มีบทบาทสำคัญต่อการเติบโตของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะการเติบโตของช่องทางออนไลน์และโซเชียลคอมเมอร์ซ ที่ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลสินค้าได้ง่ายขึ้น การขนส่งทำได้สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีการใช้ผู้มีอิทธิพลทางความคิด (Influencer) และการตลาดเชิงคอนเทนต์ที่ช่วยกระตุ้นการเปิดใจทดลองสินค้าได้มากขึ้น

ทั้งนี้ ตลาดสุขภาพและความงามในประเทศไทยมีการแข่งขันสูง โดยแบ่งกลุ่มผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายหลักออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. บริษัทข้ามชาติ แปรณระดับโลก เช่น Amway, Herbalife, Shiseido และ Estee Lauder ที่มีเครือข่ายการจัดจำหน่ายทั่วโลกและการรับรู้แบรนด์ที่แข็งแกร่ง
2. บริษัทท้องถิ่น: แปรณไทย เช่น Mega Lifesciences, Dr. Pong และแบรนด์ที่จำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ที่พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคไทยโดยเฉพาะ
3. สตาร์ทอัพและธุรกิจขนาดเล็ก: ผู้เล่นรายใหม่ที่น่าสนใจในนวัตกรรม เช่น ผลิตภัณฑ์จากสารสกัดธรรมชาติ หรือผลิตภัณฑ์เฉพาะกลุ่ม เช่น อาหารเสริมสำหรับสายมั่งสรีรติ หรือโปรไบโอติกเฉพาะทาง

ในขณะที่อุตสาหกรรมธุรกิจสัตว์เลี้ยงในประเทศไทยยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้น จากกระแส Pet Humanization ที่ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตของสัตว์เลี้ยงมากขึ้น อีกทั้งอุปสรรคในการเข้าสู่อุตสาหกรรมอยู่ในระดับไม่สูง ส่งผลให้มีผู้ประกอบการเข้ามาในตลาดอย่างหลากหลาย การแข่งขันจึงมีผู้เล่นทั้งรายใหญ่และรายเล็ก โดยมีสินค้าและการให้บริการหลายประเภท ทั้งผู้ให้บริการโรงพยาบาลสัตว์ คลินิกเฉพาะทาง ผู้จำหน่ายสินค้า และแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยนำเสนอสินค้าและบริการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี

ในปีที่ผ่านมา ธุรกิจดิจิทัลทีวีของบริษัทฯ มุ่งเน้นการนำเสนอคอนเทนต์ด้านข่าวสารและรายการกีฬาเป็นหลัก เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ชมทั่วไปที่ติดตามข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์ปัจจุบัน และการแข่งขันกีฬาผ่านสื่อโทรทัศน์ดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายครอบคลุมผู้ชมในประเทศเป็นวงกว้าง ทั้งกลุ่มวัยทำงานและกลุ่มผู้ชมที่ให้ความสำคัญกับคอนเทนต์ที่มีความน่าเชื่อถือและเข้าถึงง่าย รวมถึงผู้ชื่นชอบรายการกีฬา

นอกจากนี้ ธุรกิจดิจิทัลทีวียังมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าองค์กร ผู้ลงโฆษณา และพันธมิตรทางธุรกิจที่ต้องการใช้สื่อโทรทัศน์ของบริษัทฯ เป็นช่องทางในการสื่อสารและเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคโดยอาศัยจุดเด่นของคอนเทนต์ด้านข่าวและกีฬาในการสร้างการรับรู้และการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างเหมาะสม

2. ธุรกิจเพลง

ธุรกิจเพลงของบริษัทฯ ประกอบด้วยการดำเนินงานของสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit และธุรกิจค่ายเพลง โดยสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit มีแหล่งที่มาของรายได้จากการจำหน่ายสปอตโฆษณา รายได้จากการจัดกิจกรรมและการแสดงสด (Showbiz) ในขณะที่ธุรกิจค่ายเพลง มีรายได้จากการบริหารจัดการศิลปิน และมีรายได้อื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น รายได้จากการเป็นตัวแทนจัดเก็บค่าลิขสิทธิ์

(2.1) กลุ่มผู้ฟังเป้าหมายของธุรกิจวิทยุเป็นผู้บริโภคคอนเทนต์ด้านดนตรีในวงกว้าง โดยเฉพาะกลุ่มวัยรุ่นและวัยทำงาน รวมถึงกลุ่มแฟนคลับและผู้ติดตามศิลปิน ซึ่งมีส่วนร่วมกับกิจกรรมและคอนเทนต์ด้านดนตรีในรูปแบบต่าง ๆ ในขณะที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจเพลงยังครอบคลุมกลุ่มเอเจนซี ลูกค้าย่อย และพันธมิตรทางธุรกิจที่ต้องการใช้สื่อวิทยุ คอนเทนต์ดนตรี และศิลปินของบริษัทฯ เป็นช่องทางในการสื่อสารทางการตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขาย

(2.2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจเพลง (ค่ายเพลง) จะแบ่งออกเป็น 2 ประเภทตามค่ายเพลง โดยประกอบด้วยค่าย RSIAM ซึ่งเน้นเพลงลูกทุ่ง-อินดี้ โดยมีกลุ่มผู้ฟังอยู่ในช่วงอายุ 25-45 ปี ในขณะที่ค่าย BRIQ จะเน้นเพลง T-Pop มีกลุ่มผู้ฟังอยู่ในช่วงอายุ 16-30 ปี เป็นหลัก

ช่องทางการจัดจำหน่าย

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี

ธุรกิจดิจิทัลทีวีของบริษัทฯ มีโครงสร้างรายได้หลักจากการจำหน่ายเวลาโฆษณาให้แก่ผู้ประกอบการที่ต้องการประชาสัมพันธ์สินค้าหรือบริการผ่านการออกอากาศทางโทรทัศน์ดิจิทัล รวมถึงรายได้จากการรับชมคอนเทนต์ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ และรายได้จากการจัดกิจกรรมภาคสนาม (on-ground event) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการต่อยอดรูปแบบการดำเนินธุรกิจและการสร้างรายได้จากหลายช่องทางเพื่อรองรับโครงสร้างรายได้ดังกล่าว บริษัทฯ ดำเนินการจัดจำหน่ายคอนเทนต์ผ่านการออกอากาศทางโทรทัศน์ดิจิทัลเป็นช่องทางหลัก พร้อมทั้งเสริมความแข็งแกร่งของช่องทางการจัดจำหน่ายด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์และสื่อดิจิทัลของบริษัทฯ รวมถึงการจัดกิจกรรมภาคสนาม เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้ชมและขยายการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ธุรกิจเพลง

(2.1) สำหรับธุรกิจวิทยุ บริษัทฯ ให้บริการผ่านสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit เป็นช่องทางหลัก ควบคู่กับการเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลและสื่อออนไลน์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้ฟังและผู้บริโภคคอนเทนต์ด้านดนตรีได้อย่างต่อเนื่องและครอบคลุม นอกจากนี้ ยังมี การจัดกิจกรรมและการแสดงสด (Showbiz) และกิจกรรม on-ground event เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายในระยะยาว ในด้านการดำเนินธุรกิจเชิงพาณิชย์ บริษัทฯ ให้บริการแก่เอเจนซี่ พันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มลูกค้าองค์กรโดยตรง โดยในปีที่ผ่านมา มีการบริหารจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายเน้นจับกลุ่มลูกค้าองค์กรโดยตรงมากขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบรายได้และพฤติกรรมผู้บริโภคสื่อที่เปลี่ยนแปลงไป

(2.2) สำหรับธุรกิจค่ายเพลง ให้บริการคอนเทนต์ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย ครอบคลุมสื่อดั้งเดิม เช่น ดิจิทัลทีวี แพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Youtube, Tiktok รวมถึงการส่งศิลปินเข้าร่วมงาน on-ground event ต่าง ๆ เพื่อให้ศิลปินเป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น และสามารถเข้าถึงผู้บริโภคและผู้ฟังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สัดส่วนการจำหน่ายในประเทศและการจำหน่ายในต่างประเทศ

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี

การดำเนินธุรกิจดิจิทัลทีวีของบริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดจำหน่ายและให้บริการภายในประเทศเป็นหลัก โดยรายได้ส่วนใหญ่มาจากการออกอากาศและการให้บริการแก่ผู้ชมและผู้ลงโฆษณาในประเทศไทย

2. ธุรกิจเพลง

ในปีที่ผ่านมา รายได้จากธุรกิจเพลงทั้งสถานีวิทยุ ธุรกิจเพลง (ค่ายเพลง) และการเป็นตัวแทนจัดเก็บค่าลิขสิทธิ์ เป็นรายได้จากการจำหน่ายและให้บริการภายในประเทศเป็นหลัก

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี

ในปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมสื่อโทรทัศน์ดิจิทัลยังคงมีการแข่งขันในระดับสูง จากจำนวนผู้ประกอบการในตลาดและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปใช้สื่อดิจิทัลและแพลตฟอร์มออนไลน์มากขึ้น ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ อุตสาหกรรมสื่อโทรทัศน์ดิจิทัลยังเผชิญกับความไม่แน่นอนเชิงนโยบายและโครงสร้างของอุตสาหกรรม เนื่องจากระยะเวลาของใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ดิจิทัลจะสิ้นสุดลงในปี 2572 ขณะที่แนวทางการกำกับดูแลและทิศทางของอุตสาหกรรมในระยะถัดไปยังไม่มีความชัดเจน ส่งผลให้ผู้ประกอบการจำเป็นต้องดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากร การปรับโครงสร้างต้นทุน และการวางแผนการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่น

โดยภายใต้สภาพแวดล้อมดังกล่าว บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ โดยมุ่งเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานและพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้มีความหลากหลาย เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและรองรับความไม่แน่นอนของอุตสาหกรรมในระยะยาว ภายใต้สภาพการแข่งขันที่รุนแรงของอุตสาหกรรมดิจิทัลทีวีในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปรับแนวทางการนำเสนอคอนเทนต์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรม ผู้ชมที่ให้ความสำคัญกับข่าวสารที่รวดเร็ว เข้มข้น และเข้าถึงง่าย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคอนเทนต์ด้านข่าวเป็นรายการหลัก ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้ชมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะรายการ “ลุยชนข่าว” ที่สามารถสร้างการรับรู้และความสนใจในวงกว้าง ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้เสริมสร้างบทบาทและการมีส่วนร่วมของทีมผู้เชี่ยวชาญอย่างเป็นระบบ จากเดิมที่การรับรู้ของผู้ชมกระจุกตัวอยู่กับผู้ดำเนินรายการหลักเพียงบางราย สู่การผลักดันให้ผู้สื่อข่าวรายอื่น ๆ ของช่อง 8 มีโอกาสแสดงศักยภาพและเป็นที่รู้จักมากขึ้น ผ่านการนำเสนอข่าวในหลากหลายรูปแบบ ส่งผลให้ทีมข่าวมีความแข็งแกร่ง มีความต่อเนื่องในการผลิตคอนเทนต์และสามารถรองรับการแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ดียิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของช่องทางออนไลน์ โดยใช้คอนเทนต์ด้านข่าวเป็นกลไกหลักในการเข้าถึงผู้ชม ควบคู่กับการศึกษาอัลกอริทึมของแต่ละแพลตฟอร์ม เพื่อพัฒนารูปแบบคอนเทนต์ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้ชมที่แตกต่างกัน ส่งผลให้ในปีที่ผ่านมามีรายการที่ประสบความสำเร็จอย่างเห็นได้ชัดคือบนแพลตฟอร์มออนไลน์ Youtube รายการ “คนดั่งนังเคลียร์” ที่มียอดวิวทะลุ 1,000 ล้านวิวในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2568 และ “ข่าวช่อง8” มีผู้ติดตามทะลุ 10 ล้านราย และมียอดวิวสูงถึง 22 ล้านวิวต่อวัน แสดงให้เห็นถึงความนิยมอย่างต่อเนื่องบนแพลตฟอร์ม

2. ธุรกิจเพลง

- (2.1) สำหรับธุรกิจวิทยุในประเทศไทยอยู่ในช่วงตลาดคงตัวและมีแนวโน้มชะลอตัวลง โดยเฉพาะในส่วนของวิทยุระบบดั้งเดิม (Analog Radio) โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันไปเสพคอนเทนต์บนแพลตฟอร์มดิจิทัลมากขึ้น ส่งผลให้เม็ดเงินโฆษณาถูกใช้ในแพลตฟอร์มเหล่านี้มากขึ้น แม้ว่าวิทยุยังคงเป็นสื่อที่เข้าถึงผู้ฟังในวงกว้าง โดยเฉพาะกลุ่มผู้ฟังผู้สูงอายุ แต่ภาพรวมรายได้ของอุตสาหกรรมมีแนวโน้มเติบโตในอัตราที่จำกัด ในส่วนของสถานีวิทยุของบริษัทฯ Cool Fahrenheit ยังคงเป็นผู้นำด้านสื่อวิทยุในประเทศไทยด้วยฐานผู้ฟังกว่า 3.9 ล้านคน ครอบคลุมกลุ่มคนเมืองยุคใหม่ (Urbanista) อายุระหว่าง 18-44 ปี ทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และหัวเมืองใหญ่ทั่วประเทศ ซึ่งนอกจากการทำธุรกิจวิทยุระบบดั้งเดิม ยังมีช่องทางในการรับชมผ่านสตรีมมิงออนไลน์ เพื่อตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป มีการจัดกิจกรรมให้ผู้ฟังมีส่วนร่วมกับคูลเจ (CoolU) กิจกรรมร่วมสนุกตามเทศกาล และมีการต่อยอดคอนเทนต์ไลฟ์สไตล์ไปยัง on ground event ครอบคลุมกิจกรรมด้านการท่องเที่ยว สุขภาพ และอาหาร รวมถึงการจัดเฟสติวัลที่ได้รับการสนับสนุนจากพาร์ทเนอร์
- (2.2) สำหรับธุรกิจเพลง (ค่ายเพลง) อุตสาหกรรมเพลงไทยมีแนวโน้มเติบโตจากกระแสความนิยมในการบริโภคผลงานเพลงไทยของผู้ฟังรุ่นใหม่ ประกอบกับการเข้าถึงเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มดิจิทัลที่มีความสะดวกและหลากหลาย ส่งผลให้ผู้บริโภคสามารถรับฟังและรับชมผลงานเพลงได้ผ่านหลายช่องทางมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัจจัยดังกล่าวได้ส่งผลให้อุตสาหกรรมเพลงมีการแข่งขันสูง โดยผู้ประกอบการมีหลากหลายขนาด ตั้งแต่ค่ายเพลงรายใหญ่ ค่ายเพลงอิสระ ไปจนถึงผู้สร้างสรรค์ผลงานรายบุคคล ซึ่งสามารถเผยแพร่ผลงานของตนเองสู่ผู้ฟังได้โดยตรงผ่านช่องทางดิจิทัล ภายใต้สภาพการแข่งขันที่รุนแรงดังกล่าว บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการศิลปินและผลงานเพลงอย่างเป็นระบบ ควบคู่กับการพัฒนาคอนเทนต์ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมและความสนใจของกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมศิลปินเข้าร่วมรายการและกิจกรรมต่าง ๆ บนแพลตฟอร์มและสื่อภายนอกที่นอกเหนือจากช่องทางของบริษัทฯ เพื่อขยายการเข้าถึงในกลุ่มผู้ฟังในวงกว้าง

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจคอมพิวเตอร์

บริษัทฯ มีแนวทางการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับทั้งอาร์เอส ลิฟเวลล์, อาร์เอส คอนเนค และธุรกิจสัตว์เลี้ยงที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว โดยใช้กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละอุตสาหกรรม ซึ่งครอบคลุมทั้งกระบวนการคิดค้นสูตรการคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพสูง และการผลิตภายใต้มาตรฐานสากล เพื่อให้ได้สินค้าที่สามารถแข่งขันในตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยการทำงานร่วมกับสถาบันวิจัยและนักพัฒนาผลิตภัณฑ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำเสนอสินค้าใหม่ที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค และให้ความสำคัญกับส่วนผสมที่มีคุณภาพและเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยมีกระบวนการพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ด้วยการผลิตสินค้าโดยโรงงานพันธมิตรในรูปแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer) ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ได้ผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในดำเนินการผลิตสินค้าสำเร็จรูปตามสูตรที่บริษัทฯ พัฒนา ช่วยให้สามารถขยายผลิตภัณฑ์ได้อย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องลงทุนในโรงงานผลิตเอง และทำให้บริษัทฯ มีความยืดหยุ่นสูง สามารถปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ให้ทันต่อแนวโน้มและความต้องการของตลาดได้ดียิ่งขึ้น

ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

1. ธุรกิจดิจิทัลทีวี

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจดิจิทัลทีวีโดยมีรูปแบบการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการผ่านการผลิตคอนเทนต์เป็นหลัก โดยเน้นการผลิตรายการภายในองค์กรควบคู่กับการจัดหาคอนเทนต์จากผู้ผลิตภายนอก เพื่อให้ผังรายการมีความเหมาะสมกับกลุ่มผู้ชมเป้าหมาย ดังนี้

1.1 คอนเทนต์ละครและซีรีส์

การพัฒนาคอนเทนต์ภายใน บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดหานักแสดงภายใต้แนวทางที่มีความยืดหยุ่น โดยเลือกใช้นักแสดงอิสระ (Freelance) ที่มีศักยภาพและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมบันเทิง เพื่อเสริมความหลากหลายของเนื้อหาและให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ บริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกนักแสดงให้สอดคล้องกับลักษณะและแนวทางของแต่ละผลงาน เช่น ละครแนวลูกทุ่ง แนวตลก คอมเมดี้ และแนวสยองขวัญ ซึ่งเป็นแนวที่ได้รับความนิยมและมีฐานผู้ชมที่ชัดเจน

รวมถึงการทำงานร่วมกับพันธมิตรด้านโปรดักชันที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตละครและรายการ เพื่อให้สามารถพัฒนาคอนเทนต์
ได้ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ชมและสร้างความแตกต่างในตลาด

การจัดหาคอนเทนต์จากภายนอก บริษัทฯ มีการคัดเลือกซีรีส์ต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จในตลาดโลก โดยมีทั้งการติดต่อซื้อลิขสิทธิ์
โดยตรงกับเจ้าของคอนเทนต์ และการดำเนินการร่วมกับเอเจนซี่ เพื่อให้ได้ราคาที่สามารถแข่งขันได้ ทำให้ได้คอนเทนต์ซีรีส์ที่มีคุณภาพ
ในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทำงานร่วมกับพันธมิตรด้านโปรดักชันที่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตละครและรายการคุณภาพ
สูง เพื่อให้สามารถพัฒนาเนื้อหาที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ชม

1.2 คอนเทนต์ข่าว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดทำคอนเทนต์ข่าวที่มีคุณภาพ โดยดำเนินการผ่านทีมข่าวภายในองค์กรที่มีความพร้อมครบวงจร
ในการผลิตข่าว ตั้งแต่การลงพื้นที่รายงานข่าว การรวบรวมและตรวจสอบข้อมูล การวิเคราะห์เชิงลึก ไปจนถึงการนำเสนอข่าวในรูปแบบ
เรียลไทม์ การมีทีมข่าวเป็นของตนเองช่วยให้บริษัทฯ สามารถควบคุมมาตรฐานการทำข่าวได้อย่างเหมาะสม เสริมสร้างความน่าเชื่อถือ
ของเนื้อหา และนำเสนอข่าวสารที่มีความครอบคลุม ทันต่อเหตุการณ์ และสอดคล้องกับความสนใจของผู้ชม ในส่วนของบุคลากร
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้ประกาศข่าวและผู้ดำเนินรายการที่มีความสามารถด้านการสื่อสารและการวิเคราะห์ข่าวสาร
รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านข่าวเชิงลึก เพื่อเสริมคุณภาพและความน่าเชื่อถือของรายการข่าว นอกจากนี้ ยังมีการเชิญผู้เชี่ยวชาญ
จากสาขาต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาเฉพาะทาง เข้าร่วมให้ข้อมูลและมุมมอง เพื่อเพิ่มความลึกซึ้งของเนื้อหาและ
สร้างคุณค่าให้แก่ผู้ชม นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ขยายการจัดทำและเผยแพร่คอนเทนต์ข่าวไปยังแพลตฟอร์มดิจิทัล ควบคู่กับ
การออกอากาศทางโทรทัศน์ โดยนำเทคโนโลยี เช่น ปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์ข้อมูล มาใช้ในการศึกษาพฤติกรรมและความสนใจ
ของผู้ชม เพื่อปรับรูปแบบและเนื้อหาให้เหมาะสมกับแต่ละแพลตฟอร์ม รวมถึงการเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น TikTok,
YouTube และ Facebook เพื่อเพิ่มการเข้าถึงผู้ชมในวงกว้างและรองรับพฤติกรรมการรับข่าวสารของผู้บริโภคยุคปัจจุบัน

2. ธุรกิจเพลง

(2.1) ในส่วนของสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit ให้บริการเป็นแพลตฟอร์มด้านดนตรีทั้งในระบบวิทยุแบบดั้งเดิม และบนช่องทาง
ออนไลน์ เพื่อสร้างประสบการณ์การรับฟังที่สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มผู้ฟังเป้าหมาย โดยใช้คอนเทนต์ด้านดนตรีจากทั้งในและ
ต่างประเทศในการดำเนินงาน โดยการจัดทำรายการวิทยุ บริษัทฯ ดำเนินการด้านการคัดเลือกผู้ดำเนินรายการที่มีประสบการณ์ในการ
คัดเลือกเพลง วางผังรายการ และออกแบบการนำเสนอแต่ละรายการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ฟัง มีการจัดคอนเทนต์เสริม
เช่น บทสัมภาษณ์ศิลปิน กิจกรรมทางการตลาดอื่น ๆ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ฟัง โดยอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ
และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการต่อยอดคอนเทนต์ไปสู่การจัดกิจกรรม on ground event เช่น Cool Windy Fest, Cool
Summer Fest, Cool outing เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์อย่างต่อเนื่องและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจภาพรวม

(2.2) ในส่วนของธุรกิจเพลง (ค่ายเพลง) บริษัทฯ ดำเนินงานผ่านการบริหารจัดการศิลปินในค่ายเพลงของตนเอง ได้แก่ BRIQ และ
RSIAM ครอบคลุมกระบวนการตั้งแต่การจัดหาและพัฒนาศิลปิน การจัดทำและดูแลผลงานเพลง การบริหารจัดการลิขสิทธิ์
ไปจนถึงการเผยแพร่ผลงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และดิจิทัล โดยบริษัทฯ ดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรและ
ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพและสอดคล้องกับทิศทางของตลาด

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

สามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 4: ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สามารถดูได้จาก เอกสารแนบ 4: ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A
มูลค่างานทั้งหมด : N/A
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

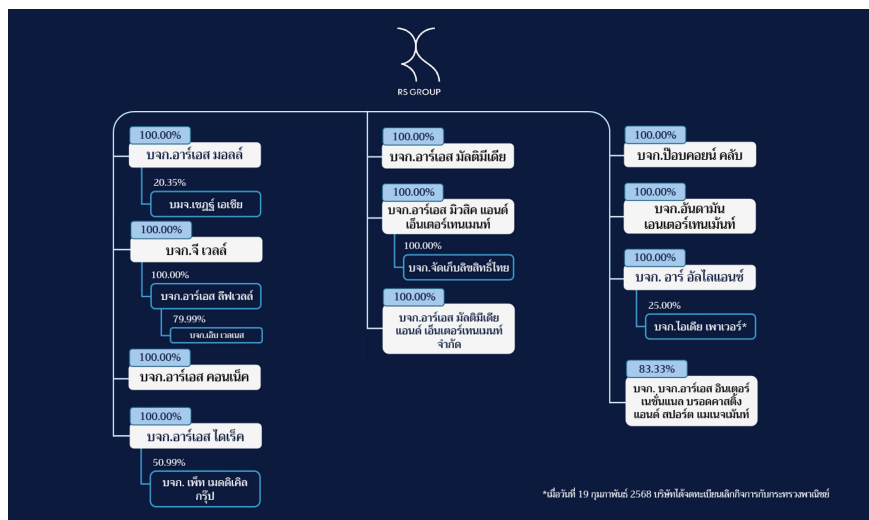
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย 2 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่

1. กลุ่มธุรกิจคอมเมิร์ซ
2. กลุ่มธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อาร์เอส มอลล์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลล์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส ไตรีค จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส มิวสิค แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท ป๊อปปอยน์ คลับ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อันดามัน เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส อินเทอร์เน็ตชั่นแนล พร อดคาสติ้ง แอนด์ สปอร์ต แมเนจเม้น ท์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	83.33%	83.33%
บริษัท อาร์ อัลไลแอนซ์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท จี เวลล์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เอ็ม เวลเนส	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	79.99%	79.99%
บริษัท จัดเก็บลิขสิทธิ์ไทย	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท เฟ็ท เมดดิเคิล กรุ๊ป	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	50.99%	50.99%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เซกัวร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	บริษัท อาร์เอส มอลล์ จำกัด	20.35%	20.35%
	บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) โดย บลจ. เมธา จำกัด	1.54%	1.54%
บริษัท ไอเดีย เพาเวอร์ จำกัด	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	บจก.เอช.ฟัน	48.00%	48.00%
	บจก. อาร์ อัลโลแอนซ์	25.00%	25.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อาร์เอส มอลล์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ชั้น 5 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามช่องทาง ค้าปลีกต่างๆ	หุ้นสามัญ	2,000,000	2,000,000
		หุ้นสามัญ	2,000,000	2,000,000
บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลล์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ชั้น 5 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามช่องทาง ค้าปลีกต่างๆ	หุ้นสามัญ	35,000,000	35,000,000
		หุ้นสามัญ	35,000,000	35,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ เอ ชั้น 3,7 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8899 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจขายตรง จำหน่ายสินค้า ประเภท ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท และเครื่องสำอาง ตามพระราชบัญญัติ ขายตรงและตลาดแบบตรง	หุ้นสามัญ	4,525,000	4,525,000
		หุ้นสามัญ	4,525,000	4,525,000
บริษัท อาร์เอส ไดเร็ค จำกัด 27 อาคารอาร์เอสกรุป ทาวเวอร์ เอ ชั้น 7 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8785 โทรสาร : -	ธุรกิจจำหน่ายอาหารสัตว์ อุปกรณ์ สัตว์เลี้ยง	หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000
		หุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ บี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจให้บริการสื่อโทรทัศน์ในระบบ ดิจิทัล	หุ้นสามัญ	3,000,000	3,000,000
		หุ้นสามัญ	3,000,000	3,000,000
บริษัท อาร์เอส มิวสิค แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ ซี ชั้น 4 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเพลง	หุ้นสามัญ	62,500	62,500
		หุ้นสามัญ	62,500	62,500

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ป๊อปปอยน์ คลับ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ เอ ชั้น 11 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจการให้บริการและรับบริหาร จัดการด้านการตลาดออนไลน์ Content & Influencer Marketing	หุ้นสามัญ	260,000	260,000
		หุ้นสามัญ	260,000	260,000
บริษัท อันดามัน เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ บี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	หยุดประกอบกิจการชั่วคราว	หุ้นสามัญ	10,000,000	10,000,000
		หุ้นสามัญ	10,000,000	10,000,000
บริษัท อาร์เอส อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล บร อดคาสติ้ง แอนด์ สปอร์ต แมเนจเม้น ท์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ บี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	หยุดประกอบกิจการชั่วคราว	หุ้นสามัญ	93,750	93,750
		หุ้นสามัญ	93,750	93,750
บริษัท อาร์ อัลโลแอนซ์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรุป ทาวเวอร์ บี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจด้านการลงทุน	หุ้นสามัญ	646,875	646,875
		หุ้นสามัญ	646,875	646,875

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรู๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจคอมเมอร์ซและการตลาด	หุ้นสามัญ	255,000	255,000
		หุ้นสามัญ	255,000	255,000
บริษัท จี เวลล์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรู๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจด้านการลงทุน	หุ้นสามัญ	35,000,000	35,000,000
		หุ้นสามัญ	35,000,000	35,000,000
บริษัท เซกัวร์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) 34/6 ถ. แสงวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอบางกรัณ 11120 โทรศัพท์ : 02-855-8222 โทรสาร : -	ธุรกิจสินเชื่อ-บริหารสินทรัพย์	หุ้นสามัญ	1,986,283,7 00	1,986,283,7 00
		หุ้นสามัญ	1,986,283,7 00	1,986,283,7 00
บริษัท ไอเดีย เพาเวอร์ จำกัด 27 อาคารอาร์เอส กรู๊ป ทาวเวอร์ ซี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8888 โทรสาร : -	ธุรกิจรับจ้างจัดกิจกรรม	หุ้นสามัญ	200,000	200,000
		หุ้นสามัญ	200,000	200,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอ็ม เวลเนส เลขที่ 27 ชั้นที่ 5 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 02-037-8223 โทรสาร : -	ธุรกิจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องหอม สกินแคร์ และบริการสปาหรู	หุ้นสามัญ	479,999	479,999
บริษัท จัดเก็บลิขสิทธิ์ไทย เลขที่ 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ ซี ชั้น 3 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 020378888 โทรสาร : -	เป็นตัวแทนรับจ้างบริหารและจัดเก็บ ค่าลิขสิทธิ์เพลงจากผู้ประกอบการที่ นำผลงานเพลงของค่ายพันธมิตรไปใช้ ในเชิงพาณิชย์	หุ้นสามัญ	49,994	49,994
บริษัท เพ็ท เมดิเคิล กรุ๊ป เลขที่ 27 ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวง เสนานิคม เขตจตุจักร จังหวัดกรุงเทพ 10900 โทรศัพท์ : 020378888 โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ เลี้ยงแบบครบวงจร ภายใต้แบรนด์ HATO Animal Hospital และ Hato Pet Wellness Center	หุ้นสามัญ	154,009	154,009

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย สุรชัย เชษฐโชติศักดิ์	299,048,400	13.70
2. นาย วีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	149,970,400	6.87
3. ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	110,730,180	5.07
4. น.ส. นพพร บุญบุผา	105,000,000	4.81
5. น.ส. อรุณรุ่ง ศรีวัฒนประภา	104,500,000	4.79
6. บริษัท อาร์เอสเอ็กซ์เวย์แซด จำกัด (มหาชน)	100,999,400	4.63
7. น.ส. พัทธิธรา ไพรัชเวทย์ โดย บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	84,920,786	3.89
8. นาย พงศา ไพรัชเวทย์ โดย บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	63,130,888	2.89
9. นาย เชษฐ เชษฐโชติศักดิ์	42,382,562	1.94
10. น.ส. กนกพร เรมกานนท์ โดย บริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	40,176,686	1.84
11. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	36,381,889	1.67
12. นาย อภิเชษฐ์ ศรีวัฒนประภา	30,097,320	1.38
13. นาย เจนวิทย์ สมบัติเจริญวงศ์	29,083,200	1.33
14. นาย ชำนิ จันทร์ฉาย	28,994,326	1.33
15. นาย พลสิทธิ์ กอบกิจสกุล	21,992,000	1.01
16. นาย สมชาย ธรรมการพาณิชย์	20,907,400	0.96
17. น.ส. อำพร ศรีโพธิ์ทอง	20,350,000	0.93
18. นาย พิเชฐ รุ่งศิริแสงรัตน์	17,000,000	0.78
19. น.ส. ภาคนน จิตรธนาภาพ	15,000,000	0.69
20. น.ส. ดาเรศร์ สิริลัพท์	13,422,800	0.62
21. นาย เต้นดนัย หุตะจุฑะ	12,200,000	0.56

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 1,182,443,653.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 1,091,109,130.50

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 2,182,218,261

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.50

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 34,861,602

คิดเป็นร้อยละ (%) : 1.60

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

การที่กองทุนรวมหรือผู้ออก NVDR ไม่ใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น อาจส่งผลให้สัดส่วนการออกเสียงของผู้ถือหุ้น RS ที่เข้าร่วมประชุมมีอิทธิพลมากกว่าที่ควรเป็นตามสัดส่วนการถือหุ้นจริง และอาจทำให้ผลการลงคะแนนเสียงขาดความหลากหลายหรือไม่สะท้อนมุมมองของผู้ถือหุ้นทั้งหมดอย่างครบถ้วน

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ได้ดำเนินการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ รุ่นที่ 5 ("RS-W5") จำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 106,974,550 หน่วย เพื่อเป็นการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ถืออยู่ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ วันที่ 5 มกราคม 2567 เป็นวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ดังกล่าว การจัดสรรมีอัตราส่วนคือ หุ้นสามัญเดิม 10 หุ้น ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย และผู้ถือหุ้นจะได้รับการจัดสรรโดยไม่คิดมูลค่า ซึ่งรายละเอียดและลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์ที่เสนอขายนี้ได้ถูกกำหนดไว้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : มี

หลักทรัพย์แปลงสภาพ

รายการที่ 1	
ชื่อใบสำคัญแสดงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น/ หุ้น กู้แปลงสภาพ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) รุ่นที่ 5 ("RS-W5")
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	16 ม.ค. 2567
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	15 ม.ค. 2569
อัตราการใช้สิทธิ (หน่วย : หุ้น)	1 : 2
ราคาการใช้สิทธิ (บาท : หุ้น)	3
วันกำหนดการใช้สิทธิ	วันทำการสุดท้ายของเดือนมกราคมและกรกฎาคม ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง 15.00 น. ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกคือ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือ วันที่ 15 มกราคม 2569
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	- ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันครบกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ("ระยะเวลาแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ") ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง 15.00 น. - ช่วงระยะเวลา 15 วันก่อนวันครบกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ("ระยะเวลาแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย") ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึง 15.00 น.
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิออก (หน่วย)	106,974,550
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการแปลงสภาพ (หุ้น)	106,974,550
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ (หน่วย)	85,609,504
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพคงเหลือ (หุ้น)	171,219,008
รายละเอียดเพิ่มเติม	สืบเนื่องจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 ที่จัดขึ้นในวันที่ 8 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท จึงทำให้บริษัทฯ ปรับอัตราและการใช้สิทธิของ RS-W5 เป็นอัตราการใช้สิทธิใหม่ (หน่วย: หุ้น) 1:2 ส่งผลให้จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพคงเหลือเพิ่มขึ้น จาก 85,609,504 หุ้น เป็น 171,219,008 หุ้น

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท



บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ “จ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว” (โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติม) อย่างไรก็ตามบริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทฯ มีผลกำไรสมควรที่จะทำเช่นนั้นแล้วให้รายงานที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว ต้องไม่มีผลกระทบต่อแผนการลงทุน ฐานะทางการเงิน และการดำเนินธุรกิจปกติของ บริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญและขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด รวมถึงความจำเป็น และ ความเหมาะสมในอนาคตของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ มีต่อสถาบันการเงิน

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท และขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อยโดยบริษัทย่อยจะต้องมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานและมีกระแสเงินสดคงเหลือเพียงพอ (หลังจากที่ได้ตั้งสำรองตามกฎหมาย) ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1309	0.1409	1.3055	-0.1412	-0.5604
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.3500	0.0100	0.6000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.1000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	1.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.3500	0.1100	0.6000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	267.27	78.83	46.00	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคน ของ บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการนำระบบมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจโดยบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานในทุกกระบวนการระบบห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ที่อาจจะได้รับผลกระทบจากปัจจัย (สภาพแวดล้อม) ที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยทุกหน่วยธุรกิจ (Business Unit) จะต้องมีความรับผิดชอบในการระบุเหตุการณ์ วิเคราะห์ ประเมินโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดมาตรการจำกัด ป้องกัน รวมถึง การควบคุมความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงาน ตาม “คู่มือนโยบายและแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง” ที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ และเพื่อเป็นโอกาสการพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ บนหลักการ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code)” และประยุกต์ใช้ 5 องค์ประกอบ 20 หลักการของกรอบแนวทาง COSO - ERM 2017 : Enterprise Risk Management (Integrating with Strategy and Performance) นำไปปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ตั้งแต่ระดับหน่วยธุรกิจเป็นผู้รับผิดชอบด้านความเสี่ยงในระดับฝ่าย บ่งชี้ กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRIs) ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงทำแผน มาตรการบรรเทาความเสี่ยง (Mitigation Plan) และรายงานผลต่อผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกครึ่งปี และผู้บริหารระดับสูงพิจารณาและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กำกับดูแล ติดตาม และทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากนั้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาให้ความเห็น “นโยบายความเสี่ยงที่ยอมรับได้” ตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ พร้อมกำกับดูแล ติดตาม และปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการให้ความเห็นเสนอแนะให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการตามแนวทางนโยบายดังนี้

1. ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ สร้างจิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
2. ทบทวนและกำหนดให้มีกระบวนการ แนวทางและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพสูงเป็นสากล ในการกำหนด กำกับ ควบคุมความเสี่ยง และลดผลกระทบของความเสี่ยง
3. มีการระบุความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ขององค์กร ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง แล้วดำเนินการจัดการกับความเสี่ยงนั้น ๆ ควบคุมการดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานสถานะความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
4. กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators: KRI) โดยคำนึงถึงทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกทั้งตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น จำนวนรายได้ ผลกำไร/ขาดทุน การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย เป็นต้น และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น
5. กำหนดให้มีระเบียบการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติตาม เพื่อให้เกิดการกำกับ ควบคุมงานและเป็นการจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงาน
6. กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ทบทวนและควบคุมการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายฯ

แผนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีว่าภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความผันผวนสูง ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามทางไซเบอร์ โรคอุบัติใหม่ ภัยธรรมชาติ หรือความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ การเตรียมความพร้อมรองรับเหตุการณ์ไม่คาดคิดเป็นกลไกสำคัญในการรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงมุ่งสร้างความยืดหยุ่นทางธุรกิจ (Business Resilience) ให้สอดคล้องกับโมเดล Entertainmerce โดยออกแบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบเทคโนโลยี และกระบวนการทำงานให้สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และดำเนินกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ (Critical Business Functions) ได้อย่างต่อเนื่อง แม้เกิดข้อจำกัดด้านสถานที่หรือระบบงาน โครงสร้างการบริหารจัดการวิกฤตของบริษัทฯ ถูกออกแบบให้มีการสั่งการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้บริหารระดับสูงจากหน่วยธุรกิจหลักทำหน้าที่ประเมินสถานการณ์ กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ และบริหารจัดการทีมปฏิบัติการเฉพาะกิจในแต่ละด้าน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ (Critical Business Functions) จะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยมีผลกระทบน้อยที่สุด และสามารถฟื้นฟูการดำเนินงานให้กลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็ว

ในส่วนของ**ธุรกิจคอมเมิร์ซ (RS Mall)** ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างรายได้ บริษัทได้วางโครงสร้างระบบบริการลูกค้าและระบบงานขาย (Call Center) แบบ High Availability (HA) ทั้งในส่วนของเซิร์ฟเวอร์หลักและโครงข่ายคู่สายสื่อสาร (Redundant Link) ที่มีระบบสำรอง (Main/Backup) ทำงานประสานกันโดยอัตโนมัติ เพื่อขจัดจุดอ่อนที่อาจทำให้ระบบหยุดชะงัก (Single Point of Failure) และลดระยะเวลาหยุดทำงานของระบบ (Downtime) ให้เหลือน้อยที่สุด นอกจากนี้ เพื่อรองรับกรณีที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงาน ณ ศูนย์ปฏิบัติงานหลักได้ บริษัทได้จัดเตรียมระบบการทำงานทางไกลผ่านเครือข่ายเสมือนส่วนตัว (VPN) ที่มีความปลอดภัยสูง รองรับการทำงานจากที่พักอาศัย (Work from Home) ได้อย่างเต็มรูปแบบ พนักงานจึงสามารถรับสายและทำการขายส่งซื้อได้เสมือนปฏิบัติงานในสำนักงาน

สำหรับ**ธุรกิจสื่อและบันเทิง (ช่อง 8)** บริษัทได้จัดเตรียมระบบออกอากาศสำรองและกระบวนการผลิตคอนเทนต์ที่ยืดหยุ่น โดยสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานเป็นระบบ Remote Production หรือการปฏิบัติงานจากสถานที่สำรองได้ทันที เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารและสาระบันเทิงสู่ผู้ชมอย่างไม่หยุดชะงัก

ทั้งนี้ เพื่อให้แผนบริหารความต่อเนื่องใช้งานได้จริง บริษัทจึงจัดให้มีการซักซ้อมแผนฉุกเฉินและทดสอบความเสถียรของระบบอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมทั้งการกู้คืนระบบสารสนเทศ (IT Disaster Recovery) และการซ้อมรับมือเหตุการณ์วิกฤตในรูปแบบต่างๆ พร้อมทั้งนำผลลัพธ์จากการซักซ้อมมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและโครงสร้างองค์กรอยู่เสมอ

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.rs.co.th/th/category/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B9%80%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%AA%E0%B8%B2%E0%B8%A3/>

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรูปแบบการผลิต OEM (Original Equipment Manufacturer)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ธุรกิจของลูกค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตาม

ตามข้อตกลง

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพึ่งพิงการผลิตสินค้า โดยอาศัยผู้ผลิตภายนอกในรูปแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer: OEM) วิธีดังกล่าวจะช่วยให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และนำเข้าสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตามการพึ่งพาผู้ผลิตภายนอก ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงในด้านการควบคุมมาตรฐานการผลิต ความเสี่ยงที่ผู้ผลิตอาจไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามกำหนด ความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของผู้ผลิตทั้งราคาต้นทุนและปริมาณขั้นต่ำ รวมถึงความต่อเนื่องในการดำเนินงานของผู้ผลิต ซึ่งเป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากผู้ผลิต OEM ไม่สามารถดำเนินการผลิตสินค้าได้ตามมาตรฐานที่กำหนด หรือส่งมอบสินค้าได้ไม่ตรงตามกำหนด หรือขาดความต่อเนื่องในการผลิต จะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในด้านความต่อเนื่องในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้า รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยใช้แนวปฏิบัติที่รัดกุมในการคัดเลือกผู้ผลิต เช่น การตรวจสอบกำลังการผลิต สถานะทางการเงิน และความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบ พร้อมใช้เครื่องมือประกอบการพิจารณา เช่น Approved Vendor Checklist และจรรยาบรรณลูกค้า อีกทั้งยังมีการกระจายคำสั่งผลิตไปยังผู้ผลิตชั้นนำหลายราย สร้างความสัมพันธ์กับผู้ผลิตรายใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และวางแผนการผลิตร่วมกับผู้ผลิตอย่างใกล้ชิด และจัดทำสัญญาการส่งผลิตกับผู้ผลิตทุกรายการ เพื่อเสริมความสามารถในการควบคุมต้นทุน และลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากช่องทางการจำหน่ายหลักของธุรกิจคอมเมอร์ซ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจคอมเมอร์ซของบริษัทฯ พึ่งพิงช่องทางการจำหน่ายหลักผ่านรายการขายสินค้าทางโทรทัศน์ (Home Shopping) และพนักงานขายทางโทรศัพท์ (Telesales) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 20 ของรายได้ทั้งหมดของธุรกิจคอมเมอร์ซ ดังนั้น หากพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงโดยหันมาให้ความสำคัญกับการซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อรายได้หลักของบริษัทฯ และความสามารถในการเติบโตของธุรกิจคอมเมอร์ซในอนาคต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากช่องทางการจำหน่ายผ่านรายการขายสินค้าทางโทรทัศน์ (Home Shopping) และพนักงานขายทางโทรศัพท์ (Telesales) ซึ่งเป็นช่องทางจัดจำหน่ายหลัก ไม่สามารถตอบสนองต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันทั่วถึง อาจส่งผลให้ยอดขายจากช่องทาง Home Shopping และ Telesales ลดลง และทำให้รายได้รวมของธุรกิจคอมเมอร์เชียลตัว นำไปสู่ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดและความสามารถในการแข่งขันลดลง รวมถึงการสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้กับผู้เล่นรายอื่นในช่องทางดิจิทัล

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์โดยเน้นการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบ CRM ที่ครอบคลุมการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ความต้องการ และการนำเสนอสินค้าที่ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย รวมถึง เน้นการเสนอรายการส่งเสริมการขายเฉพาะกลุ่มลูกค้าที่มียอดซื้อสูงเพื่อรักษายอดขายต่อรายให้แข็งแกร่ง นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาและขยายช่องทางการขายเพิ่มเติม เช่น เว็บไซต์ RS Mall, แอปพลิเคชัน, Line OA, Shopee, Lazada และช่องทาง Content to Commerce ซึ่งผลจากการนำเสนอสินค้าเข้ากับคอนเทนต์ที่ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมสื่อซึ่งส่งผลต่อธุรกิจโทรทัศน์และวิทยุ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

การเข้าถึงอินเทอร์เน็ตที่แพร่หลายและสะดวกยิ่งขึ้นในปัจจุบัน ประกอบกับต้นทุนในการเข้าถึงที่ต่ำ ทำให้ผู้บริโภคสามารถใช้บริการแพลตฟอร์มออนไลน์ได้อย่างง่ายดาย ส่งผลให้พฤติกรรมการรับชมและเสพสื่อของผู้บริโภคเปลี่ยนไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยหันไปใช้ช่องทางออนไลน์มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้งบประมาณโฆษณาที่มีการกระจายตัวไปยังแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เติบโตอย่างรวดเร็ว ขณะเดียวกันสื่อดั้งเดิม เช่น โทรทัศน์และวิทยุ มีอัตราการเติบโตที่ชะลอตัวลง ทั้งในด้านจำนวนผู้ชม/ผู้ฟัง และรายได้จากค่าโฆษณา ซึ่งเป็นแหล่งรายได้หลักของธุรกิจโทรทัศน์และวิทยุของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากการเปลี่ยนแปลงภายในอุตสาหกรรม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันไปใช้งานสื่อออนไลน์มากขึ้น ส่งผลให้จำนวนผู้ชมและผู้ฟังของสื่อดั้งเดิมลดลงอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังทำให้ผู้ลงโฆษณาปรับลดงบประมาณในสื่อดั้งเดิมและการกระจายการใช้จ่ายไปยังสื่อออนไลน์มากยิ่งขึ้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความสามารถในการสร้างรายได้จากค่าโฆษณา ซึ่งเป็นรายได้หลักของธุรกิจโทรทัศน์และวิทยุของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพัฒนาคอนเทนต์บนสื่อดั้งเดิมให้มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยเฉพาะคอนเทนต์ข่าวซึ่งเป็นจุดเด่นของบริษัทฯ ควบคู่กับการเสริมศักยภาพทีมข่าวออนไลน์ให้สามารถผลิตเนื้อหาที่สดใหม่ ทันเหตุการณ์ และตรงประเด็น เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เสพข่าวสารผ่านช่องทางดิจิทัลมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาคอนเทนต์ออนไลน์ให้เหมาะสมกับรูปแบบของแต่ละแพลตฟอร์ม ส่งผลให้รายได้และจำนวนผู้ชมเติบโตต่อเนื่อง

บริษัทฯ ยังขยายการเผยแพร่คอนเทนต์ไปยังแพลตฟอร์มออนไลน์ผ่านความร่วมมือกับผู้ให้บริการ OTT เพื่อนำเสนอรายการทั้งใหม่และเก่าให้เข้าถึงผู้ชมได้กว้างขึ้น พร้อมต่อยอดคอนเทนต์ไปสู่กิจกรรม on-ground event เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมและความผูกพันของผู้ชม รวมถึงการขยายแหล่งรายได้ผ่านการจัดอีเวนต์ การบริหารศิลปิน และการขายสปอนเซอร์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงติดตามพฤติกรรมผู้บริโภคและเทคโนโลยีสื่อใหม่อย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วถึง

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการต่ออายุสัญญาสัมปทานธุรกิจวิทยุ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจวิสาหกิจผ่านการเป็นผู้จัดรายการในสถานีวิทยุกระจายเสียงตามสัญญาข้อตกลงที่มีอายุคราวละ 2 ปี ซึ่งการต่ออายุสัญญาในแต่ละครั้งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าของสถานีหรือผู้ให้สัมปทาน หากบริษัทฯ ไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา หรือมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาใหม่ที่มีความเสียเปรียบ เช่น ค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้น หรือช่วงเวลาออกอากาศไม่เอื้อต่อการเข้าถึงผู้ฟัง อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการออกอากาศและรายได้จากธุรกิจดังกล่าวโดยตรง

ผลกระทบจากความเสียง

การไม่ได้รับการต่ออายุสัญญา หรือได้รับในเงื่อนไขที่ไม่เหมาะสม อาจทำให้บริษัทฯ ต้องจัดหาสถานีใหม่ หรือเวลาออกอากาศใหม่ ซึ่งอาจมีต้นทุนที่สูงขึ้น และกระทบต่อความต่อเนื่องของรายการ รวมถึงการรักษาฐานผู้ฟังเดิม ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้จากโฆษณา ความนิยมของรายการ และการบริหารต้นทุนโดยรวมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการที่บริษัทฯ ผลิตผลงานที่มีคุณภาพออกอย่างต่อเนื่องจนได้รับความนิยม มีฐานผู้ฟังรายการประจำ รวมถึงการที่บริษัทฯ ได้รับความมาตรฐานในการชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขของการจ่ายค่าเช่าเวลาอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้สัมปทาน จะทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและสามารถลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการต่ออายุสัญญาได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความยั่งยืนในธุรกิจวิทยุ ด้วยการพัฒนาช่องทางการรับฟังแบบออนไลน์ผ่าน Coolism Application และ เว็บไซต์ Coolism.net ซึ่งมีฐานผู้ฟังที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีฐานผู้ฟังมากกว่า 1.5 ล้านราย/เดือน ซึ่งนอกจากจะเป็นการขยายช่องทางการรับฟังแล้ว ยังเป็นการขยายกลุ่มผู้ฟังให้สามารถเข้าถึงได้จากทั่วโลก ช่วยลดการพึ่งพิงช่องทางวิทยุแบบดั้งเดิม และเสริมความแข็งแกร่งในการสร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุน โดยพิจารณามูลค่าสัญญาเมื่อเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่ได้รับ หากพบว่าการต่ออายุสัญญาไม่ก่อให้เกิดผลตอบแทนที่คุ้มค่า บริษัทฯ อาจพิจารณาไม่ต่ออายุสัญญาดังกล่าว

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

การทุจริตและคอร์รัปชันเป็นหนึ่งในความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างรุนแรง ทั้งด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่ตัวเงิน ซึ่งเป็นปัจจัยลบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือและลดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสียง

หากเกิดเหตุการณ์ทุจริตในองค์กร อาจส่งผลกระทบทั้งด้านการเงิน เช่น การสูญเสียรายได้ ความเสียหายต่อทรัพย์สิน และต้นทุนที่ไม่จำเป็น รวมถึงผลกระทบที่ไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ความเสียหายต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ และภาพลักษณ์องค์กรอันอาจนำไปสู่ความเสียหายเปรียบในการแข่งขัน และกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เช่น จรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) พร้อมอบรมและสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับรู้และปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานทุกขั้นตอน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และได้รับการรับรองจากโครงการ CAC แล้วในปี 2565 และได้ต่ออายุในปี 2568 โดยมีการจัดตั้งช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต (Whistleblower) โดยสามารถติดต่อได้โดยตรงผ่านฝ่ายตรวจสอบภายในหรือคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในการดูแลความโปร่งใสขององค์กร

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภาวะโลกร้อน ความแปรปรวนของฤดูกาล ภัยธรรมชาติ และการเกิดฝนแล้งหรืออุทกภัยที่รุนแรง เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจในหลากหลายมิติ โดยเฉพาะบริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านคอมพิวเตอร์ที่เน้นสินค้าสุขภาพและสินค้าอุปโภคบริโภค ซึ่งต้องพึ่งพาวัตถุดิบทางการเกษตรและทรัพยากรธรรมชาติเป็นหลัก หากเกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนระบบขนส่งและการกระจายสินค้า

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลให้ต้นทุนในการจัดหาวัตถุดิบเพิ่มขึ้น คุณภาพและปริมาณของผลผลิตลดลง เกิดความล่าช้าในการผลิตหรือจัดส่งสินค้า และอาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต เช่น กฎระเบียบด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจส่งผลต่อต้นทุนการดำเนินงานในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ โดยได้ริเริ่มมาตรการต่าง ๆ เช่น

- การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- การเลือกใช้วัตถุดิบจากแหล่งผลิตที่บริหารจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน
- การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถรีไซเคิลได้
- การติดตามและศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น โครงการ T-VETS (Thailand Voluntary Emission Trading Scheme)

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดความยั่งยืน (Sustainability) โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการส่งเสริมสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ผู้บริโภค

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ตามข้อตกลง

ลักษณะความเสี่ยง

สินค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ ความงาม และผลิตภัณฑ์สำหรับสัตว์เลี้ยง ซึ่งล้วนต้องอาศัยความเชื่อมั่นจากผู้บริโภคในด้านคุณภาพและความปลอดภัย ดังนั้น หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบไม่ได้มาตรฐาน สินค้าปนเปื้อน หรือฉลากผิดพลาด อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้บริโภคโดยตรง และยังเป็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจเกิดจากคู่ค้าในการผลิตที่ไม่สามารถควบคุมได้อย่างทั่วถึง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพหรือความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ อาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้าและพาร์ทเนอร์ทางธุรกิจ กระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของแบรนด์ และอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกฎหมาย เช่น การฟ้องร้อง หรือการเรียกคืนสินค้า อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อยอดขาย ความสามารถในการแข่งขัน และทำให้ต้นทุนในการจัดการกับปัญหาเพิ่มขึ้น เช่น การคืนเงินหรือการเปลี่ยนสินค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดมาตรฐานคุณภาพสินค้าอย่างเข้มงวดในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ การผลิต ไปจนถึงการขนส่ง โดยเลือกผู้ผลิต และซัพพลายเออร์ที่ได้รับการรับรอง และตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานสากล เช่น GMP และ HACCP รวมถึงมีระบบ Quality Assurance และ Quality Control (QA/QC) เพื่อควบคุมคุณภาพก่อนสินค้าออกสู่ตลาด พร้อมจัดทำระบบการเรียกคืนสินค้า (Recall Process) และแผนฉุกเฉินในกรณีที่ตรวจพบปัญหาอย่างชัดเจน มีการฝึกอบรมทีมงานอย่างสม่ำเสมอในเรื่องมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัย รวมถึงรับฟังและติดตามข้อเสนอแนะจากผู้บริโภคเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความถูกต้องของฉลาก และการสื่อสารข้อมูลผลิตภัณฑ์เพื่อให้ผู้บริโภคใช้สินค้าได้อย่างปลอดภัย

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการจัดการสินค้าคงคลัง การบริหารต้นทุนสินค้าล้าสมัย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องผลิตสินค้าในปริมาณมากเพื่อให้ได้ต้นทุนต่อหน่วยที่เหมาะสม และต้องสำรองสินค้าคงคลังในระดับที่เพียงพอต่อการกระจายไปยังช่องทางจัดจำหน่ายทั่วประเทศ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการจัดการสินค้าคงคลัง โดยเฉพาะสำหรับกลุ่มสินค้าสุขภาพและความงามที่มีอายุเฉลี่ยประมาณ 3 ปี หากสินค้าดังกล่าวไม่สามารถจำหน่ายได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม หรือไม่สามารถตอบสนองกระแสความนิยมของตลาดได้ทัน อาจส่งผลให้สินค้าเหล่านั้นล้าสมัยก่อนจำหน่ายหมด

ผลกระทบจากความเสียง

ความเสี่ยงดังกล่าวอาจทำให้บริษัทฯ ต้องบันทึกค่าใช้จ่ายจากการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย หรือต้องตัดจำหน่ายสินค้าที่ยังไม่สามารถขายได้ทันเวลาหมดอายุ ส่งผลให้สูญเสียรายได้ เพิ่มต้นทุนในการบริหารจัดการเก็บ และส่งผลต่อกระแสเงินสดและอัตรากำไรของบริษัทฯ โดยเฉพาะหากต้องจัดโปรโมชั่น หรือลดราคาสินค้าเพื่อเร่งระบาย ซึ่งอาจกระทบต่อภาพลักษณ์แบรนด์ได้ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนการผลิตและบริหารสินค้าคงคลังอย่างรอบคอบ โดยมีการวิเคราะห์และคาดการณ์ยอดขายอย่างแม่นยำก่อนการผลิต พร้อมทั้งสำรวจตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างสม่ำเสมอและการเจรจากับผู้ผลิตเพื่อให้ได้เงื่อนไขในการผลิต (จำนวนขั้นต่ำในการผลิตและราคาต่อหน่วย) ที่เหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าสินค้าที่ผลิตสอดคล้องกับความต้องการ นอกจากนี้ ยังมีการติดตามอายุคงเหลือของสินค้าอย่างใกล้ชิด และกำหนดเกณฑ์ในการประเมินสินค้าใกล้หมดอายุ เช่น หากมีอายุคงเหลือน้อยกว่า 18 เดือนและมีอัตราการสั่งซื้อชะลอลง จะเข้าสู่การพิจารณาโดยฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการบริหารจัดการที่เหมาะสม รวมถึงมีแผนการส่งเสริมการขาย เช่น การจัดโปรโมชั่น หรือแคมเปญการตลาดสำหรับสินค้าใกล้หมดอายุ เพื่อเพิ่มโอกาสในการระบายสินค้าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจในทุกระดับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสนับสนุนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร อย่างไรก็ตาม การพึ่งพาเทคโนโลยีมากขึ้นย่อมมาพร้อมกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั้งในด้านความซับซ้อน ความถี่ และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น อาทิ การแฮกข้อมูล การโจมตีด้วยมัลแวร์ หรือการเจาะระบบเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน และสร้างความเสียหายทั้งทางธุรกิจและชื่อเสียง

ผลกระทบจากความเสียง

หากเกิดเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ บริษัทฯ อาจต้องเผชิญกับการหยุดชะงักของระบบงาน การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ การสูญเสียข้อมูลลูกค้า หรือข้อมูลภายในที่มีความลับสูง รวมถึงความเสี่ยงต่อการละเมิดกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความเสียหายทางชื่อเสียง ความเชื่อมั่นจากลูกค้าและพาร์ทเนอร์ธุรกิจ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาและการฟื้นฟูระบบที่ได้รับผลกระทบ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์ โดยวางแผนด้านความปลอดภัยตั้งแต่ระดับโครงสร้างพื้นฐาน ติดตั้งระบบป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ทันสมัย พร้อมมีแผนดำเนินงานด้าน Cybersecurity ตลอดทั้งปี รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ยังนำมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยไซเบอร์มาประยุกต์ใช้ และกำหนดมาตรการป้องกัน รับมือ และฟื้นฟูระบบเมื่อเกิดเหตุการณ์ พร้อมกันนี้ยังมีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงานและผู้บริหารทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมความตระหนักรู้ด้าน Cybersecurity ให้ฝังรากลึกในองค์กร

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

ในอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิง ความสำเร็จของรายการในบางช่วงเวลาอาจมีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรหรือผู้ดำเนินรายการที่มีเอกลักษณ์ และได้รับความนิยมจากผู้ชม โดยเฉพาะรายการข่าวของช่อง 8 ซึ่งบุคลากรดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการดึงดูดฐานผู้ชม หากผู้ชมมีการยึดติดกับตัวบุคคลมากกว่าแบรนด์สถานี การเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียบุคลากรหลักอาจส่งผลกระทบต่อความนิยมของรายการในระยะสั้น และการทดแทนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในระดับเดียวกันอาจต้องใช้ระยะเวลา

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักอาจส่งผลกระทบต่อที่ตั้งตลาด และกระทบต่อความเชื่อมั่นของเอเจนซีโฆษณาในการตัดสินใจซื้อสื่อ ซึ่งอาจนำไปสู่การปรับลดอัตราค่าโฆษณาหรือทบทวนเงื่อนไขสัญญา นอกจากนี้ การพึ่งพิงตัวบุคคลมากเกินไปอาจส่งผลกระทบต่อความแข็งแกร่งของแบรนด์สถานี และอำนาจการต่อรองของบริษัทฯ ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ โดยได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญ ควบคู่กับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาทีมข่าวและทีมผลิตให้มีความเข้มแข็ง ทั้งในด้านทักษะ ความเชี่ยวชาญ และกระบวนการทำงาน เพื่อยกระดับคุณภาพและความหลากหลายของคอนเทนต์ และรองรับการพัฒนารูปแบบรายการและการผลิตคอนเทนต์ใหม่อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ช่องและความผูกพันของผู้ชมในระยะยาว เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้จะมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากการออกประกาศ และหลักเกณฑ์จาก กสทช.

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงกิจการโทรทัศน์และวิทยุ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจในการออกประกาศ กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่ส่งผลโดยตรงต่อการดำเนินงานของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม หากมีการเปลี่ยนแปลงหรือการประกาศหลักเกณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ อาจต้องปรับตัวในด้านการบริหารเนื้อหา การควบคุมต้นทุน หรือโครงสร้างการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับหลักเกณฑ์ที่เปลี่ยนแปลง อาจทำให้ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้น ความสามารถในการแข่งขัน หรือทำกำไรลดลง อาจต้องปรับเปลี่ยนผังรายการหรือเนื้อหาในเวลาอันสั้น และมีความเสี่ยงที่จะถูกลงโทษหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต หากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ยังมีความไม่แน่นอนจากการจัดสรรคลื่นความถี่ หรือการเรียกคืนคลื่น ซึ่งอาจกระทบต่อแผนการดำเนินงานธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งสายงานกฎหมายเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ กำกับ และควบคุมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบของ กสทช. อย่างเคร่งครัด โดยมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับประกาศหรือหลักเกณฑ์ใหม่อย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานและประสานงานกับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรอย่างทันทั่วถึง เพื่อให้สามารถเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์ หรือแนว ทางปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลง และการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย และกฎระเบียบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ในฐานะที่บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ การเปิดเผยข้อมูล และการบริหารจัดการองค์กร ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ใหม่ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะจากภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. หรือ ตลท. บริษัทฯ จะต้องมีความพร้อมในการปรับตัว หากไม่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างครบถ้วน อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางกฎหมาย และส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและความน่าเชื่อถือขององค์กร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง อาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเผชิญกับบทลงโทษทางกฎหมาย เช่น การถูกปรับ การฟ้องร้อง การระงับกิจกรรมบางประเภท หรือในกรณีรุนแรงอาจถึงขั้นถูกเพิกถอนการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ ยังอาจกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Unit) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ติดตามข่าวสาร การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดทำแผนเตรียมความพร้อม และแนวทางการปฏิบัติเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว นอกจากนี้ ยังมีการจัดเก็บและปรับปรุงฐานข้อมูลกฎหมาย พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดอบรมและสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้รับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงจากการสิ้นสุดอายุใบอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์ดิจิทัล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจโทรทัศน์ผ่านช่องโทรทัศน์ดิจิทัล “ช่อง 8” ภายใต้ใบอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. ซึ่งมีกำหนดสิ้นสุดอายุในเดือน เมษายน 2572 ซึ่งมีความเสี่ยงในกรณีที่ไม่มี การเปิดให้ประมูลใบอนุญาตใหม่ หรือบริษัทไม่สามารถได้รับใบอนุญาตต่ออายุได้ ส่งผลให้บริษัทฯ อาจไม่สามารถดำเนินธุรกิจโทรทัศน์ดิจิทัลในรูปแบบเดิมได้

ผลกระทบจากความเสียง

เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายได้จากธุรกิจสื่อโทรทัศน์ การรับรู้แบรนด์ และบทบาทของช่องโทรทัศน์ในฐานะแพลตฟอร์มหลักในการเผยแพร่คอนเทนต์ รวมถึงอาจกระทบต่อโครงสร้างการดำเนินงานและกลยุทธ์ด้านสื่อของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคอนเทนต์เป็นหลัก โดยมุ่งสร้างคอนเทนต์ที่มีคุณภาพและสามารถเผยแพร่ได้บนหลากหลายแพลตฟอร์ม โดยไม่ยึดติดกับช่องทางใดช่องทางหนึ่ง (Platform-Agnostic) ปัจจุบันมีการขยายการนำเสนอคอนเทนต์ไปยังแพลตฟอร์มดิจิทัลและช่องทางออนไลน์ต่างๆ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงผู้ชมและกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงธุรกิจโทรทัศน์ดิจิทัลเพียงอย่างเดียว ควบคู่กันนี้ บริษัทฯ ติดตามทิศทางนโยบาย และแนวทางกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมความพร้อม และปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมสื่ออย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า

ลักษณะความเสี่ยง

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีเหตุผิดนัดชำระหนี้ต่อสถาบันการเงิน อันเนื่องมาจากข้อจำกัดด้านกระแสเงินสดและสถานะทางการเงิน ในช่วงเวลาดังกล่าว เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือทางการเงิน รวมถึงข้อจำกัดในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินในอนาคต ซึ่งอาจกระทบต่อความสามารถในการบริหารสภาพคล่องและการดำเนินธุรกิจได้

ผลกระทบจากความเสียง

การผิดนัดชำระหนี้อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ต้องเผชิญกับต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น เงื่อนไขการกู้ยืมที่เข้มงวดมากขึ้น หรือการจำกัดวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน รวมถึงอาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น นักลงทุน คู่ค้าทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ ทั้งนี้หากสถานการณ์ดังกล่าวไม่สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจและโครงสร้างทางการเงิน โดยมุ่งเน้นการบริหารกระแสเงินสดอย่างรอบคอบ การควบคุมค่าใช้จ่าย และการปรับโครงสร้างพอร์ตธุรกิจให้สอดคล้องกับทิศทางและศักยภาพของธุรกิจหลัก พร้อมทั้งพิจารณาทางเลือกในการจัดหาแหล่งเงินทุน

จากหลายช่องทาง รวมถึงการเจรจากับสถาบันการเงิน และคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องและความยืดหยุ่นทางการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังติดตามและประเมินสถานะทางการเงินอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงการบริหารสภาพคล่องและการจัดหาเงินทุน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จำเป็นต้องอาศัยการบริหารสภาพคล่องและการเข้าถึงแหล่งเงินทุนอย่างเพียงพอ เพื่อรองรับการดำเนินงาน การชำระภาระหนี้ และการลงทุนตามแผนธุรกิจ ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เผชิญความท้าทายในหลายด้าน ทั้งภาวะเศรษฐกิจ กำลังซื้อ

ในภาพรวมและการเปลี่ยนแปลงทางอุตสาหกรรม ซึ่งส่งผลกระทบต่อการสร้างรายได้ และกระแสเงินสดของบริษัท จึงเป็นเหตุให้บริษัท เกิดการผัดผ่อนชำระหนี้ต่อสถาบันการเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินหรือแหล่งเงินกู้ลดลง รวมถึงอาจเผชิญเงื่อนไขทางการเงินที่เข้มงวดมากขึ้น สถานการณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หากบริษัท ไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้อย่างเพียงพอและทันเวลาที่

ผลกระทบจากความเสียง

หากบริษัท ประสบข้อจำกัดในการจัดหาเงินทุนหรือบริหารสภาพคล่องไม่เพียงพอ อาจส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินงาน รวมถึงอาจกระทบ ต่อความสามารถในการชำระหนี้ ภาระผูกพันทางการเงิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น นอกจากนี้ ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น ของสถาบันการเงิน ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ซึ่งอาจกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในภาพรวม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัท ได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจโดยกลับมาให้ความสำคัญกับธุรกิจหลักที่บริษัท มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพในการสร้างกระแส เงินสดอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน และปรับพอร์ตธุรกิจผ่านการขายหรือยุติ การดำเนินธุรกิจที่ไม่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์หลักของบริษัท เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องและลดภาระการใช้เงินทุนที่ไม่จำเป็น นอกจากนี้ บริษัท ได้พิจารณาทางเลือกในการจัดหาแหล่งเงินทุนจากหลายช่องทาง รวมถึงการเจรจากับสถาบันการเงินและคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นทางการเงิน ควบคู่กับการทบทวนแผนการลงทุนและการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรอบคอบให้สอดคล้องกับกระแสเงินสด และความสามารถในการจัดหาเงินทุนในแต่ละช่วงเวลา ทั้งนี้ บริษัท ยังคงติดตามและบริหารสถานะทางการเงินอย่างใกล้ชิด เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงินและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถสร้างรายได้ได้ตามเป้าหมาย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัท อยู่ภายใต้สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและการแข่งขันที่มีความผันผวน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ผู้บริโภค และโครงสร้างอุตสาหกรรมสื่อและคอมเมิร์ซ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมของบริษัท ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งจากรายได้ ค่าโฆษณา รายได้จากการจำหน่ายสินค้า และรายได้จากธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม กำลังซื้อ ของผู้บริโภค และระดับการแข่งขันด้านราคา อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างรายได้ของบริษัท ในแต่ละช่วงเวลา

ผลกระทบจากความเสียง

หากบริษัท ไม่สามารถสร้างรายได้ได้ตามเป้าหมาย อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร รวมถึงกระแส เงินสดจากการดำเนินงาน ซึ่งอาจจำกัดความสามารถในการบริหารสภาพคล่อง การชำระภาระผูกพันทางการเงิน และการดำเนินธุรกิจ ตามแผนที่วางไว้ นอกจากนี้ความผันผวนของรายได้ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียต่อศักยภาพและเสถียรภาพ ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัท ได้ปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นธุรกิจหลักที่บริษัท มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพในการสร้างรายได้ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งดำเนินการขายหรือยุติธุรกิจที่ไม่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์หลักของบริษัท เพื่อลดภาระต้นทุนและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร นอกจากนี้ บริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับระดับรายได้ที่เกิดขึ้น จริง ควบคู่กับการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานได้อย่างทันเวลาที่ รวมถึง การบริหารกระแสเงินสดอย่างมีวินัย เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องและรักษาเสถียรภาพทางการเงินของบริษัท อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน เป็นจำนวนมาก ทั้งในรูปแบบข้อมูลทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ผ่านหลากหลายช่องทางและแพลตฟอร์ม ทั้งระบบออฟไลน์ และดิจิทัล จึงมีความเสี่ยงที่การดำเนินงานอาจไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างครบถ้วน

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้อย่างครบถ้วน หรือเกิดเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงอาจต้องรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครองตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. การกำกับดูแลโดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO): บริษัทได้มอบหมายให้ ฝ่ายกฎหมายทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท ให้คำปรึกษา และประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (สคส.) ในกรณีที่มีประเด็นสงสัยหรือเกิดเหตุละเมิด
2. การวางโครงสร้างนโยบายและแจ้งเตือน: ฝ่ายกฎหมายในฐานะ DPO มีหน้าที่จัดทำและทบทวนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งแจ้งเตือนและให้คำแนะนำแก่หน่วยงานต่างๆ เกี่ยวกับข้อกำหนดทางกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป
3. การบริหารจัดการระดับปฏิบัติการ: บริษัทกำหนดให้แต่ละสายงานที่ครอบครองข้อมูล และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการควบคุมดูแลความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐานเทคนิค โดยมีฝ่ายกฎหมายคอยกำกับดูแลในเชิงหลักการ และตรวจสอบความสอดคล้องกับกฎหมาย (Compliance Monitoring)

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

• อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการลงทุนในหลักทรัพย์ของ

บริษัท

ลักษณะความเสี่ยง

การลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ มีความเสี่ยงตามสถานะของตลาดหุ้นและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์อาจไม่ได้รับผลตอบแทนในรูปของเงินปันผลหรือกำไรจากราคาหลักทรัพย์ตามที่คาดหวัง หรืออาจสูญเสียเงินลงทุนทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งนี้ เนื่องจากราคาหลักทรัพย์และผลตอบแทนอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ทางธุรกิจ ภาวะเศรษฐกิจ ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรม และความผันผวนของตลาดหุ้นโดยรวม เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ หรือเกิดความผันผวนของตลาดหุ้น ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์อาจไม่ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในช่วงเวลาที่เหมาะสม หรืออาจเผชิญการลดลงของมูลค่าหลักทรัพย์ ซึ่งอาจนำไปสู่การสูญเสียเงินลงทุนบางส่วนหรือทั้งหมด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์และผู้ลงทุนสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งบริหารจัดการธุรกิจอย่างรอบคอบ ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะตลาดและการแข่งขัน พร้อมทั้งติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านการดำเนินงานและการเงินอย่างต่อเนื่อง ทั้งการตัดสินใจลงทุนยังคงเป็นดุลยพินิจของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ รวมถึงการลงทุนมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจลงทุน

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี
หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

จุดเริ่มต้นของการเดินทางตามแนวทางการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) หรือ อาร์เอส กรุ๊ป เป็นผู้บุกเบิกและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่วัฒนธรรมความบันเทิงของไทย มาตั้งแต่ พ.ศ. 2525 และได้รับการยอมรับในฐานะมิวสิกไอคอนแห่งวงการเพลงที่ประสบความสำเร็จสูงสุดของประเทศ จนกลายเป็นศูนย์กลางแห่งการสร้างสรรค์ความบันเทิง ไม่ว่าจะเป็นผู้รังสรรค์ภาพยนตร์ ละคร วาไรตี้โชว์ และเป็นผู้บริหารสิทธิในการถ่ายทอดสดรายการกีฬาระดับโลก รวมทั้งการสร้างจุดยืนที่แตกต่างในฐานะผู้นำที่ผสมผสานความบันเทิงและธุรกิจคอมเมิร์ซเข้าด้วยกัน ภายใต้โมเดลธุรกิจ Entertainmerce ที่เปลี่ยนผู้ชมและผู้ฟังเป็นลูกค้า เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย ซึ่งจะนำไปสู่การนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างประสบการณ์อันน่าประทับใจให้แก่ลูกค้าในทุกมิติของการใช้ชีวิต

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังเป็นสะพานเชื่อมต่อห่วงโซ่อุปทานตลอดทั้งสายโซ่คุณค่าผ่านการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เช่น ส่งเสริมการสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้ รวมถึงการสร้างโอกาสเข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ ๆ ให้แก่ผู้คนในสังคมอย่างสมดุลครบทุกมิติ เป็นต้น บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 ถือเป็นปีที่ 6 ที่ได้จัดทำรายงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น โดยดำเนินการสนับสนุนจุดมุ่งหมายหลัก 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้เติบโตไปด้วยกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

ปี 2563

- แบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืน
- แบบสำรวจความผูกพันของพนักงาน
- เข้าร่วมการประเมินความยั่งยืน (THSI)
- นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
- แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจคอมเมิร์ซ
- โครงสร้างการกำกับกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปี 2564

- จรรยาบรรณทางธุรกิจ
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- นโยบายการใช้งานระบบสารสนเทศ
- จรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายและช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
- นโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- นโยบายบริหารและจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- นโยบายและแนวทางปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ปี 2565

- นโยบายคุณภาพการให้บริการ
- นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
- จัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- นโยบายการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน
- จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

ปี 2566

- ยกระดับนโยบายความหลากหลายของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- สร้างโครงการให้อาชีพแก่สังคมอย่างยั่งยืนผ่านการดำเนินงานของธุรกิจ
- ประเมินคู่ค้ารายสำคัญด้าน ESG เพื่อพัฒนาความยั่งยืนร่วมกันในอนาคต
- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการ RS Net Zero เพื่อร่วมลดโลกร้อน
- จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานและกำหนดคุณสมบัติที่สำคัญของผู้บริหารระดับสูง
- ริเริ่มการให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานด้านผลกระทบของสภาพภูมิอากาศและการลดโลกร้อน
- ปลุกฝังความรู้ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่พนักงานอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดทั่วทั้งองค์กร

ปี 2567-2568

- ส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อร่วมลดโลกร้อนอย่างต่อเนื่อง ภายใต้โครงการ RS Net Zero
- สื่อสารประชาสัมพันธ์ร้านค้าต่าง ๆ ในพื้นที่ชุมชนรอบข้างผ่านสื่อสังคมของบริษัท ภายใต้โครงการ RS Nearby
- สนับสนุนการเรียนรู้นอกห้องเรียน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์การทำงานจริง ภายใต้โครงการ RS Young Blood

ความสำเร็จด้านความยั่งยืนที่สำคัญในปี 2568

- ตีตราชื่อยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment :THSI) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การจัดอันดับ ESG Rating ที่ระดับ A โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การประเมินผลการดำเนินการด้านการกำกับกิจการในระดับดีเลิศ หรือ 5 ดาว โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนน 100 คะแนน โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- การรับรองสถานะการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัทฯ จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการที่เกิดขึ้นภายในรอบปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2568

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 นี้ ได้ทำการเปิดเผยข้อมูลตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินหุ้นยั่งยืนและกระบวนการคัดเลือก SET ESG Ratings ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยแสดงในรูปแบบ e-One Report นอกจากนี้ยังเล็งเห็นความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงได้พิจารณาความสอดคล้องเบื้องต้นด้วยการนำเป้าหมายดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในแนวทางการจัดทำกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตไปได้อย่างชัดเจนตามแนวทางและเป้าหมายที่ไว้วางใจ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานฉบับนี้แล้วเช่นกัน

ขอบเขตของรายงาน

จากการพิจารณาความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูล และผลการดำเนินงานหลักของบริษัทฯ ทั้งในปีที่รายงาน และแนวโน้มภายใน 3-5 ปี ข้างหน้า บริษัทฯ จึงได้กำหนดขอบเขตการรายงานให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเรียบร้อยแล้ว

อื่น ๆ

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้ ได้รับการนำเสนอและจัดทำผ่านแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายการประจำปี (แบบ 56-1 e-One Report) โดยอ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 e-One Report และคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนี้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำรายงาน

คุณรัฐปวีร์ ลาภานาน “ฝ่ายเลขานุการบริษัท”

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กทม. 10900 ประเทศไทย

โทรศัพท์ +662 037 8125 อีเมล sd@rs.co.th เว็บไซต์ www.rs.co.th

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายด้านความยั่งยืน

อาร์เอส กรุ๊ป มุ่งหน้าสร้างสรรค์อนาคตที่ยั่งยืน กับแนวคิด Sustainable Life Enriching ได้แก่ การสร้างแรงบันดาลใจ (Inspire) การป้องกันผลกระทบเชิงลบ (Prevent) การเสริมสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย (Connect) และการสร้างโอกาสการเข้าถึงที่เท่าเทียม (Access) ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการหลากหลาย ที่พร้อมยกระดับทุกมิติการใช้ชีวิตของผู้คนและสัตว์เลี้ยงอย่างยั่งยืน พร้อมมุ่งมั่นดำเนินงานตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อและการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนตลอดห่วงโซ่อุปทาน และผนวกการบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกภาคส่วน ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคต พร้อมมุ่งสู่การยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่แท้จริง

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้นำประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสีย วิเคราะห์ร่วมกับแนวทางการปฏิบัติที่ดีจากหน่วยงานกำกับต่าง ๆ โดยผนวกการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้าสู่กระบวนการปฏิบัติงาน (In Process) ที่ผ่านการเห็นชอบและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อพิจารณาระบบรอบการทำงาน กำหนดกลยุทธ์ระยะยาว และมุ่งสู่กระบวนการวางแผนปฏิบัติงานต่อไป

โดยคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้อนุมัติกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และค่านิยมขององค์กร โดยวางกรอบกลยุทธ์ในการนำมาใช้บริหารจัดการเพื่อสนับสนุนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างและดำรงความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งในส่วนของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น หน่วยงานกำกับ และชุมชน โดยการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และเพิ่มผลกระทบเชิงบวกตลอดกระบวนการดำเนินธุรกิจ

เสาหลักของความยั่งยืน (Three Pillars of Sustainability) และกรอบการดำเนินงาน

ครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ได้แก่

1. Enhance health and wellbeing เสริมสร้างสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

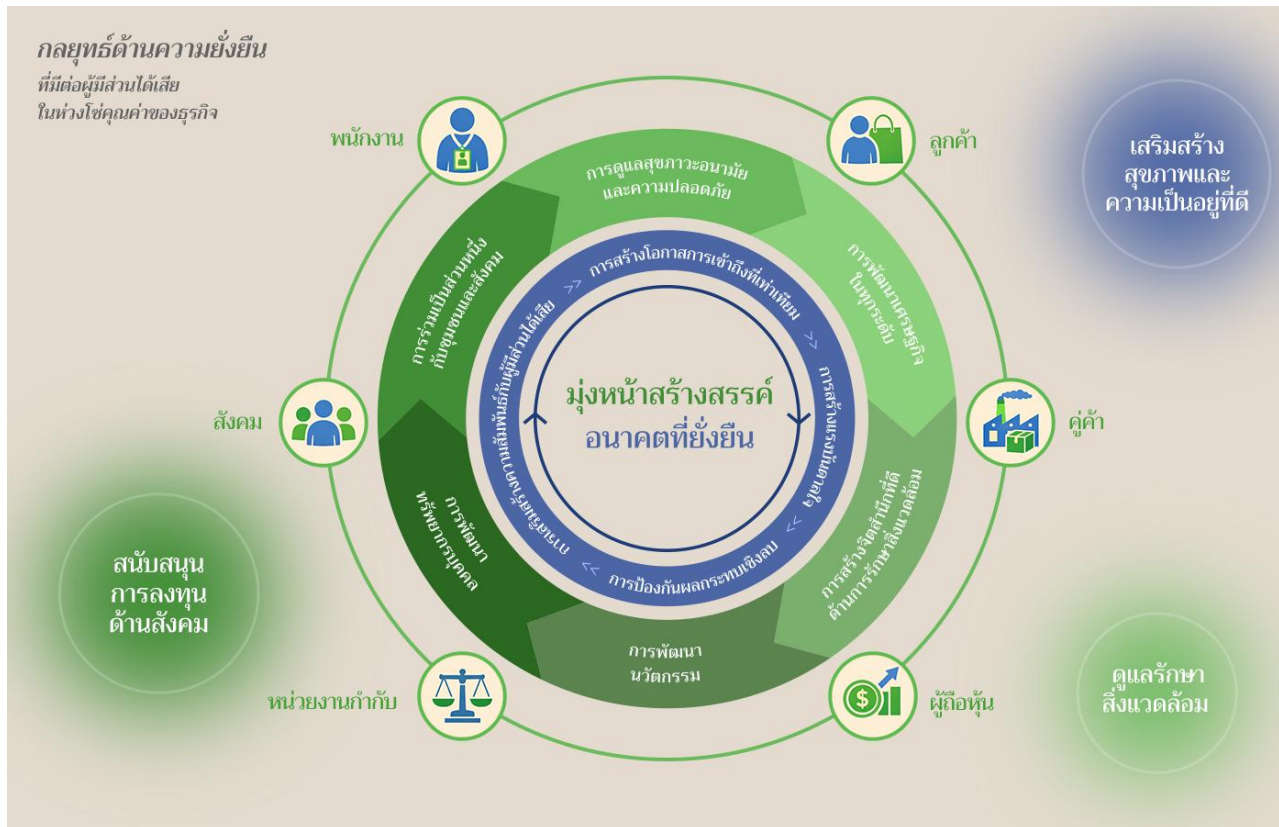
- จรรยาบรรณทางธุรกิจ
- นโยบายการกำกับกิจการที่ดี
- การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส
- การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- การบริหารสายโซ่อุปทานสีเขียว
- การวิจัยและการพัฒนานวัตกรรม
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านไซเบอร์

2. Contribute to social investment สนับสนุนการลงทุนด้านสังคม

- การรักษาสิทธิมนุษยชนรอบด้าน
- การพัฒนาและส่งเสริมความรู้สู่สังคม
- การพัฒนาความพึงพอใจต่อลูกค้า
- การส่งเสริมศักยภาพพนักงาน

3. Protect our planet สร้างการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม

- การประหยัดพลังงาน
- การอนุรักษ์ธรรมชาติ
- การลดก๊าซเรือนกระจก
- การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ



ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.rs.co.th/th/sustainability/>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การขับเคลื่อนและการติดตามกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance and Sustainable Development Committee : CG & SDC)” เพื่อขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ โดยมี “คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหลักในการรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับกิจการ ต่อคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบทุกไตรมาส

โดยคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีบทบาทและความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์
2. สร้างความรู้และความเข้าใจ
3. บูรณาการและส่งเสริมวัฒนธรรม
4. ให้คำปรึกษาและร่วมพิจารณาแผนงาน
5. แต่งตั้งคณะทำงาน
6. ติดตามผลการดำเนินงาน
7. รวบรวม จัดทำ และรายงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นดำเนินการตามแผนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ระยะเวลา 5 ปี (ปี 2564-2568) ที่ยึดถือเป็นแนวทางดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จไปแล้วกว่าร้อยละ 95 จากแผนงานที่วางไว้ โดยมีผลงานสำคัญแสดงไว้ตามหมวดต่างๆ อย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงและเป็นหนึ่งในคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว ร่วมกันทำหน้าที่ทบทวนแผนงาน

การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบการรายงานของสหประชาชาติครอบคลุมตามมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้นและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงเจตนารมณ์ในการพัฒนาธุรกิจที่คำนึงถึงประเด็นที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับกิจการ ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนของบริษัทฯ อย่างดีที่สุด

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

การกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

กลยุทธ์หลัก

โดยเป้าหมายระยะสั้น ภายในปี 2567-2568 คือ “การยกระดับในทุกมิติ” ผ่านกลยุทธ์การดำเนินงาน 3 ด้าน ได้แก่

1. Enhance health and wellbeing เสริมสร้างสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในบริษัทที่ประสบความสำเร็จจนได้รับยกย่องเป็นกรณีศึกษาในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมอันล้ำสมัย เพื่อความเป็นผู้นำในโลกธุรกิจที่หมุนไปอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน นับเป็นความภูมิใจที่เราไม่ได้เป็นเพียงสื่อบันเทิงที่สร้างแรงบันดาลใจแต่เป็นช่องทางที่ลูกค้าเข้าถึงได้โดยตรง ซึ่งมีสินค้าตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค และยังคงดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงในภาวะวิกฤติ พร้อมมุ่งมั่นปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานในทุกด้าน

แนวทางการดำเนินงาน

- ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของคู่ค้า
- สนับสนุนการสร้างพันธมิตรทางการค้า เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ร่วมกัน
- ส่งเสริมโครงการเพื่อสร้างอาชีพและรายได้ให้แก่ผู้คนในสังคม
- พัฒนาความรู้ความสามารถของทีมงาน เพื่อผลักดันให้เกิดการสร้างรายได้จากสินค้าที่คำนึงถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

- ลดระดับการแจ้งเคลมสินค้าของลูกค้า ไม่มากกว่าร้อยละ 1
- รักษาระดับคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
- เพิ่มจำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินด้านความยั่งยืน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- รักษาระดับคะแนนการประเมินด้านการกำกับกิจการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

2. Contribute to social investment สนับสนุนการลงทุนด้านสังคม

บริษัทฯ คำนึงอยู่เสมอว่าธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้ด้วยพื้นฐานของสังคมที่ดี จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินงานเพื่อสังคม ซึ่งความรับผิดชอบของบริษัทฯ นั้นมิได้จำกัดอยู่เฉพาะสังคมภายในหรือพนักงานเท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงสังคมภายนอก ได้แก่ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน ตลอดจนสภาพสังคมโดยรวมของประเทศ ซึ่งครอบคลุมทั้งการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การพัฒนาบุคลากรในองค์กร การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน การดำเนินงานด้านสาธารณประโยชน์ และการเปิดรับข้อร้องเรียน รวมถึงมีกลไกป้องกันผู้แจ้งเบาะแสอีกด้วย

แนวทางการดำเนินงาน

- ส่งมอบองค์ความรู้ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป
- สนับสนุน/บริจาคการกุศลต่อชุมชน เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีร่วมกัน
- ส่งเสริมให้เกิดเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยจัดทำหลักสูตรทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของพนักงาน

เป้าหมาย

- สร้างสรรค์และส่งเสริมโครงการให้อาชีพแก่ผู้คนในสังคม ไม่น้อยกว่า 10,000 ราย
- ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์อาชีพด้วยมูลค่าทางธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท
- ส่งเสริมศักยภาพพนักงานด้วยการสร้างและส่งเสริมองค์ความรู้ ผ่านการอบรม ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน/ปี

3. Protect our planet สร้างการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าในปัจจุบันนี้ประชากรของโลกมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรและพลังงานธรรมชาติจำนวนมาก ซึ่งส่งผลกระทบต่อมนุษย์และระบบนิเวศน์โดยรวม ดังนั้น บริษัทฯ จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ว่าการใช้พลังงานและทรัพยากรเป็นเรื่องใกล้ตัว ซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกันรักษาและใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และควรนำทรัพยากรใช้แล้วกลับมาเข้าสู่กระบวนการผลิตใช้ใหม่ ซึ่งเป็นการแก้วิกฤตการขาดแคลนทรัพยากรที่กำลังเกิดขึ้นและก่อให้เกิดการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงาน

- ส่งเสริมแนวคิด 5R ผ่านโครงการต่างๆ
- ปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

เป้าหมาย

- ลดปริมาณการฝังกลบลง ร้อยละ 10 จากปีฐาน
- ลดการใช้ทรัพยากรน้ำและไฟฟ้าลง ร้อยละ 10 จากปีฐาน
- ผลักดันให้เกิดการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- ปลุกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมผ่านกิจกรรมต่างๆ ไม่น้อยกว่า 2 โครงการต่อปี

กลยุทธ์เสริม

Good corporate governance and share value for all กำกับกิจการที่ดีจากภายใน เพื่อแบ่งปันคุณค่าร่วมกันสู่ภายนอก

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานตามหลักการกำกับกิจการที่ดีเพื่อเป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจน คือ “การเติบโตอย่างสมดุล” ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยนำแนวทางที่เป็นระบบมาใช้เพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญและบูรณาการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกภาคส่วน ให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีการติดตามและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยเน้นการดูแลและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักที่สำคัญได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ ชุมชนและสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันและเติบโตไปด้วยกันได้อย่างสมดุล

แนวทางการดำเนินงาน

- จัดการโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกระดับของบริษัท
- ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งภายในองค์กรและกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- การสร้างความเข้าใจและรับทราบโดยผ่านการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง
- การแบ่งปันองค์ความรู้และประสบการณ์จากการดำเนินการที่เป็นเลิศสู่ผู้คนในสังคม
- การสร้างเครือข่ายกับผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ส่งเสริมให้การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร
- ขยายผลจากการอบรมสู่การปฏิบัติจริง การวัดผลและพัฒนากระบวนการที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
- เปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างโปร่งใสและสอดคล้องกับแนวทางการรายงานระดับสากล

เป้าหมาย

- "ดีเลิศ" ผลการประเมินด้านกำกับดูแลกิจการ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- "เต็มร้อย" คะแนน จากโครงการการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- "ดีดรายชื่อน้อย" SET ESG Ratings" เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีผลประเมินด้านความยั่งยืนอย่างน้อยร้อยละ 50 ในทุกมิติจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- "ได้รับการรับรองสถานะการเป็นสมาชิก" จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC)

เป้าหมายระยะยาว ภายในปี 2573 คือ การปรับเปลี่ยน อาร์เอส กรู๊ป สู่องค์กรแห่งอนาคต ซึ่งแข็งแกร่งในทุกด้าน พร้อมร่วมขับเคลื่อน บริษัทฯ ด้วยการเปลี่ยนสู่แหล่งพลังงานทดแทน เศรษฐกิจหมุนเวียน และความเป็นกลางทางคาร์บอน อีกทั้งบรรลุพันธกิจหลัก ได้แก่ “ยกระดับทุกมิติการใช้ชีวิตของผู้คนและสัตว์เลี้ยงอย่างยั่งยืน และมีส่วนร่วมในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDGs)”

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มี
 คุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ
 (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ
 (Gender Equality), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต
 (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มี
 คุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic
 Growth), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
 อากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการ
 เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14
 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 14
 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 15
 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก
 (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง
 (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16
 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong
 Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : ไม่มี
 นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีการทบทวนนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 1/2568 และได้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งยังคงไม่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีสาระสำคัญในปี 2568 ที่ผ่านมา

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ที่เป็นพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจหลัก ผสมผสานกับธุรกิจคอมพิวเตอร์โมเดลใหม่อย่าง “เอนเตอร์เทนเมิร์ซ” ผ่านวิธีการเล่าเรื่อง (Storytelling) ที่หลากหลาย ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการทำการตลาดให้กับสินค้าและบริการของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ด้วยการดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านการมีส่วนร่วม การสร้างความโปร่งใส และบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงปรับกลยุทธ์ แผนธุรกิจและประสิทธิภาพการทำงานในทุกมิติอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับต่อกระแสดิจิทัล ดิสรัปชัน หรือสถานการณ์ต่างๆ ในภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

นโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งหน้าสร้างสรรค์อนาคตที่ยั่งยืน กับแนวคิด Sustainable Life Enriching ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการหลากหลายเพื่อยกระดับทุกมิติการใช้ชีวิตของผู้คนและสัตว์เลี้ยงอย่างยั่งยืน พร้อมมุ่งมั่นดำเนินงานตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ด้วยการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม การสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ซึ่งเป็นตัวขับเคลื่อนและหลอมรวมห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจไปในทิศทางเดียวกันเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสร้างการเติบโตของรายได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมด้วยการสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่ผสมเข้ากับรูปแบบของแต่ละธุรกิจที่คำนึงถึงจุดมุ่งหมายหลัก 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ ควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจให้เติบโตไปด้วยกันอย่างสมดุลและยั่งยืน

แนวคิดการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อกระบวนการผลิตตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการดำเนินงานและการจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อครอบคลุมครบทุกมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ โดยมุ่งเน้นตัวชี้วัดที่สำคัญทั้งในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ การบริหารจัดการต้นทุน เวลาในการปฏิบัติงาน และความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งช่วยเพิ่มโอกาสพร้อมลดความเสี่ยงและเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจอีกด้วย โดยผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ถือว่าเป็นผู้ที่มีความสำคัญและมีส่วนรับผิดชอบร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจได้รับประโยชน์สูงสุดร่วมกันอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างยั่งยืน

1. การกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่ชัดเจน

- บูรณาการหลักการด้านความยั่งยืน เพื่อให้เข้ากับกลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า
- จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การคัดเลือกที่ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ

2. การประเมินและคัดเลือกร้อยละอย่างมีมาตรฐาน

- กำหนดคุณสมบัติ เพื่อใช้ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย สภาพการเงิน และมาตรฐานคุณภาพ
- ประเมินตามหลักการ เพื่อพิจารณาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ

3. การจัดการความเสี่ยงและการกำกับดูแล

- ประเมินความเสี่ยง เพื่อวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ
- ตรวจสอบคู่ค้าตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติ

4. การพัฒนาศักยภาพและความร่วมมือ

- จัดทำแผนพัฒนาคู่ค้า เพื่อยกระดับขีดความสามารถของคู่ค้าให้สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืน
- สร้างเครือข่ายองค์ความรู้ เพื่อแบ่งปันเทคโนโลยีกับคู่ค้าให้เราได้เติบโตไปด้วยกัน

5. การวัดผลและสร้างคุณค่า

- ติดตามผลกระทบเชิงบวก เพื่อส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไขและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ
- สร้างความเชื่อมั่นและคุณค่าให้กับแบรนด์ เพื่อเพิ่มคุณค่าและสร้างความภักดีต่อธุรกิจในระยะยาว

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การทำความเข้าใจถึงความต้องการด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มนั้น เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จของบริษัทฯ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียและการกำหนดประเด็นสาระสำคัญ เพื่อบริษัทฯ สามารถคิดค้น คาดการณ์และตอบสนองได้อย่างตรงประเด็น รวมถึงการสร้างสรรค์สินค้าและบริการใหม่ๆ สำหรับลูกค้าที่มีความต้องการที่หลากหลาย โดยบริษัทฯ ยังเป็นสะพานเชื่อมต่อห่วงโซ่อุปทานตลอดทั้งสายโซ่คุณค่าผ่านการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

แนวคิดการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

จากเดิมบริษัทฯ มุ่งเน้นที่การเป็นผู้สร้างแรงบันดาลใจ เต็มเต็มชีวิตผู้คน ด้วยความบันเทิง สินค้า และบริการ ที่สร้างสรรค์และมีคุณค่า ด้วยแนวทางการบริหารห่วงโซ่อุปทานแบบเส้นตรง (Linear) คือ เน้นการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจเป็นหลัก เช่น การลดต้นทุน สร้างรายได้ เพิ่มยอดขาย เป็นต้น ต่อมาได้มีการปรับกระบวนการบริหารจัดการเข้าสู่ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจแบบเครือข่าย (Network) ที่คำนึงถึงประเด็นความยั่งยืนควบคู่ไปกับด้านเศรษฐกิจอย่างสมดุล โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนในทุกมิติตลอดกระบวนการตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงปลายน้ำ จึงทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น ทั้งลดความเสี่ยงที่ธุรกิจจะหยุดชะงัก ปกป้องชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ลดต้นทุนในกระบวนการธุรกิจ พัฒนาศักยภาพแรงงาน และสร้างนวัตกรรมได้ตรงตามความต้องการของตลาด โดยสะท้อนไปยังคุณค่าที่ส่งมอบให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรม

แนวปฏิบัติการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

1. ให้ความสำคัญและประกาศแนวคิดด้านการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กร
2. ประเมินขอบเขต ความเสี่ยง และผลกระทบในประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
3. ระบุเป้าหมาย กลุ่มเป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ และนโยบายสำหรับการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
4. นำแผนงานไปปฏิบัติ ด้วยการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละส่วนอย่างเหมาะสม
5. วัดผลและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการทบทวนและวางแผนหาแนวทางแก้ไขเพื่อยกระดับคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง
6. สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลด้านการบริหารห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ไปยังผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ อย่างถูกต้อง โปร่งใส ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม โดยนำแนวทางที่เป็นระบบมาใช้เพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ และบูรณาการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานในทุกภาคส่วน ให้ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีการติดตามและสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ได้ทำการทบทวนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดูแลประเด็นที่สำคัญต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจช่วงเวลานั้นๆ ซึ่งหมายรวมถึงแผนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว โดยมีการทบทวนครบทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ผลกระทบเชิงบวกหรือเชิงลบ เพื่อการบริหารจัดการที่ตรงกับความต้องการและอยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการสร้างโอกาสในการพัฒนาให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืนอีกด้วย

แนวคิดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ด้วยความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยรวมของบริษัทฯ จากที่ผ่านมา บริษัทฯ เน้นที่ธุรกิจคอมเมอร์เชียลเป็นหลัก แต่ในปี 2568 ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ได้กลับมาดำเนินธุรกิจอย่างเต็มตัว บริษัทฯ จึงขยายขอบเขตการดำเนินการในทุกมิติให้ครอบคลุมในทุกหน่วยธุรกิจ ซึ่งการทำความเข้าใจถึงความต้องการด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มนั้น เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จของบริษัทฯ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่เหมาะสมสำหรับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียและการกำหนดประเด็นสาระสำคัญ เพื่อบริษัทฯ สามารถคิดค้น คาดการณ์และตอบสนองได้อย่างตรงประเด็น รวมถึงการสร้างสรรค์สินค้าและบริการใหม่ๆ สำหรับลูกค้าที่มีความต้องการที่หลากหลาย โดยบริษัทฯ ยังเป็นสะพานเชื่อมต่อห่วงโซ่อุปทานตลอดทั้งสายโซ่คุณค่าผ่านการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

แนวปฏิบัติการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ คือ การระบุ จัดกลุ่ม และทำความเข้าใจความคาดหวัง ความต้องการ รวมถึงผลกระทบที่ธุรกิจมีต่อกลุ่มบุคคลหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน หรือภาครัฐ เป็นต้น ผ่านกิจกรรมต่างๆ ในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการความสัมพันธ์ ลดความเสี่ยง และสร้างโอกาสทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

กรอบการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสียและการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญ

1. การจำแนกและวิเคราะห์ โดยพิจารณาความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักที่สำคัญและกลุ่มรอง เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบทั้งทางตรง ทางอ้อม และช่องทางในการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมในการกำหนดประเด็นความยั่งยืนร่วมกัน
 - ผู้มีส่วนได้เสียหลัก เป็นผู้ใกล้ชิดบริษัท โดยตรง และได้รับประโยชน์และผลกระทบทางตรงจากการประกอบกิจการ ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และคู่ค้า
 - ผู้มีส่วนได้เสียรอง เป็นผู้เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยอ้อม หรือสังคมไกลออกไป โดยเป็นผู้ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบทางอ้อมจากการประกอบกิจการ ได้แก่ ชุมชนและสังคม รวมถึงหน่วยงานกำกับกิจการต่างๆ
2. การรับฟังและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทาน ผ่านช่องทางการสื่อสารทั้งออนไลน์และออฟไลน์รวมทั้งการพบปะแบบตัวต่อตัว โดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรงเป็นประจําอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงจัดให้มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน การสำรวจความต้องการ ความพึงพอใจ และความผูกพัน การทำสนทนากลุ่ม การประชุม และการจัดกิจกรรมร่วมกัน ตามกระบวนการและกิจกรรมที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ
3. การวิเคราะห์ความคาดหวังและผลกระทบทั้งบวกและลบ เพื่อการจัดลำดับประเด็นที่มีนัยสำคัญทั้งต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย
4. การตอบสนอง เพื่อกำหนดกระบวนการตอบสนองต่อความต้องการและข้อร้องเรียนในแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมและรัดกุม
5. การสื่อสาร เพื่อเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอและทันท่วงที อีกทั้งมีการกำหนดกระบวนการรองรับและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ นำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการภายในต่อไป

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เน้นการดูแลและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักที่สำคัญ 3 อันดับแรก ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน และคู่ค้า โดยมีผู้มีส่วนได้เสียอันดับรองอื่นๆ รวมด้วย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับ ชุมชนและสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกัน และเติบโตไปด้วยกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

เมื่อทราบความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแล้ว บริษัทฯ จึงได้สรุปแนวทางการตอบสนองความคาดหวังนั้น เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือ และการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ลดความเสี่ยงด้านต่างๆ ในการดำเนินงาน และยังถือเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจอีกด้วย

การประเมินสาระสำคัญและการระบุประเด็นด้านความยั่งยืน

เมื่อผู้มีส่วนได้เสียมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมแลกเปลี่ยนพูดคุยทำความเข้าใจระหว่างกัน รับฟังความคิดเห็นและความต้องการ มองประเด็นเร่งด่วนว่าตรงกันหรือไม่ สอดคล้องหรือขัดแย้งกันอย่างไรบ้าง สิ่งเหล่านี้เพื่อค้นหาประเด็นที่สามารถส่งผลกระทบและเป็นความคาดหวังที่มีต่อธุรกิจ ที่ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกมิติ และเพื่อให้แน่ใจว่าสิ่งที่บริษัทฯ คาดการณ์หรือประเมินไว้เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้เกิดจากบริษัทฯ คิดเองแต่ฝ่ายเดียว ทั้งนี้ เพื่อให้แน่ใจว่ารูปแบบกิจกรรมที่เพิ่มความชัดเจน รวมถึงควรกำหนดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน

กระบวนการประเมินสาระสำคัญ

1. การคัดเลือกประเด็น
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำหน้าที่ในการประเมินและคัดเลือกประเด็นด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากความคิดเห็นและข้อมูลสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางที่หลากหลาย รวมถึงพิจารณาจากความเสี่ยงของบริษัทฯ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ผลกระทบและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวทางบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และแนวโน้มด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากล
2. การกำหนดขอบเขตรายงาน
ขอบเขตของแต่ละประเด็นถูกกำหนดโดยการคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนทั้งภายในและภายนอก

3. การประเมินลำดับความสำคัญ

ประเด็นที่คัดเลือกจะได้รับการจัดลำดับความสำคัญ โดยพิจารณาจากโอกาส ผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน โดยเนื้อหาของรายงานจะเน้นประเด็นหลักที่มีความสำคัญในระดับสูง 3-5 ประเด็นเป็นหลัก แล้วจึงขยายไปยังประเด็นรองอื่นๆ อย่างครอบคลุม

4. การทวนสอบและความน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืนมีบทบาทในการติดตามและตรวจสอบ ความคืบหน้าและการจัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืน โดยให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน รวมถึงการให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยนโยบายและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

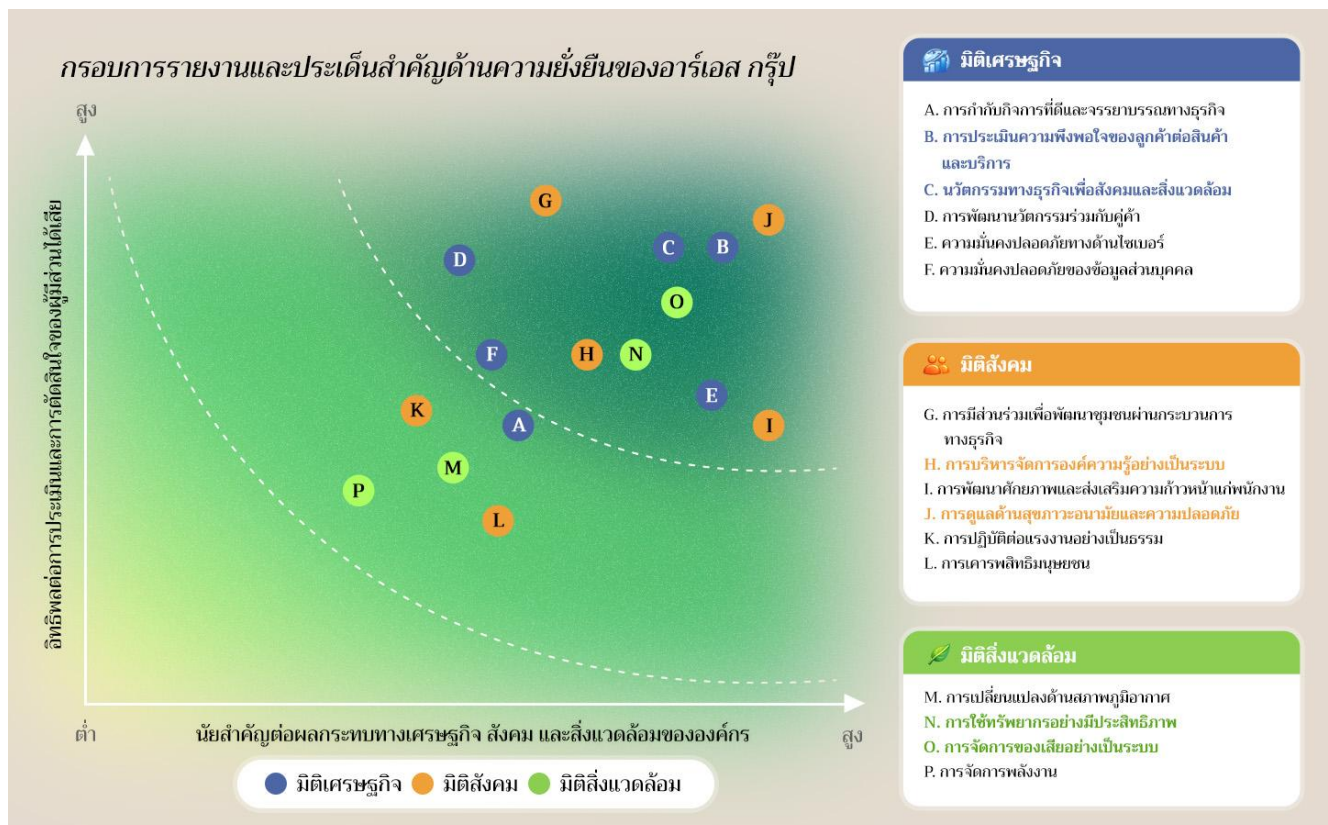
5. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืน เพื่อเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้แก่นักลงทุนและบุคคลทั่วไปได้รับทราบอย่างครบทุกมิติ และคาดหวังว่าจะสามารถพัฒนาการจัดทำรายงานให้เป็นไปตามที่มาตรฐานสากลกำหนด โดยร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมประเมินรางวัลรายงานด้านความยั่งยืน การประเมินความพึงพอใจจากลูกค้า แบบประเมินตนเองของคู่ค้า หรือแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้รายงาน เป็นต้น

โดยประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ ในปี 2568 นี้ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบร่วมกันเรียบร้อยแล้ว โดยมีอันดับที่สำคัญ 3 อันดับ ได้แก่

1. การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการ (ตอบสนองต่อ SDGs ข้อ 3)
2. การดูแลด้านสภาวะอนามัยและความปลอดภัย (ตอบสนองต่อ SDGs ข้อ 12)
3. การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ (ตอบสนองต่อ SDGs ข้อ 13)

รวมถึงมีการจัดอันดับประเด็นที่เป็นสาระสำคัญรองในแต่ละมิติร่วมด้วย ซึ่งสอดคล้องกับการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียหลักและรองของบริษัทฯ



กิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
กิจกรรมหลัก (PRIMARY ACTIVITIES) คือ การเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องของ 5 กิจกรรมหลัก ดังนี้		
1) Human Insight & Development การรับฟังเสียงของผู้คน เพื่อการพัฒนาอย่างแท้จริง	<ul style="list-style-type: none">การจ้างคนกลุ่มลูกค้า ที่ครอบคลุมทุกส่วนของตลาดการรวบรวมข้อมูล ชีวประวัติหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางที่หลากหลายการสำรวจตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค การสอบถามกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เกี่ยวข้อง การบันทึกการขายหรือรายการขาย บันทึกข้อร้องเรียนของลูกค้า และข้อมูลภาคสนามการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย	<ul style="list-style-type: none">ลูกค้าผู้ถือหุ้น / ผู้คิดค้นนวัตกรรม (กรณีผลิตสินค้าแบรนด์ตนเอง)ผู้ค้า / พันธมิตรทางธุรกิจ (กรณีนำสินค้าจากผู้ผลิตรายอื่นมาจำหน่าย)สังคม กระแสความต้องการในช่วงเวลานั้นๆพนักงานที่ทำหน้าที่รับคำสั่งซื้อและจัดส่งสินค้าของลูกค้า
2) Sustainable Provision การพัฒนากระบวนการคุณภาพตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none">การคิดค้น วิจัย และพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ลูกค้าได้หลากหลายกลุ่ม ทันสมัย และได้มาตรฐานความปลอดภัยการจัดหาและจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การพิจารณาใช้วัตถุดิบท้องถิ่นภายในประเทศกระบวนการจัดซื้อและคัดเลือกผู้ค้าที่เป็นธรรม ไม่ฉ้อโกงทางการค้า ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่ทุจริตคัดเลือกโรงงานที่ในมาตรฐาน ถูกต้องตามเกณฑ์ควบคุมผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ หรือส่งเสริมให้พันธมิตรร่วมคิดและปรับปรุงวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดคำนึงถึงความปลอดภัย การลดของเสียในการบวนการผลิต และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นที่สุดใช้บรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมเพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none">ผู้ถือหุ้น / ผู้คิดค้นนวัตกรรม (กรณีผลิตสินค้าแบรนด์ตนเอง)ผู้ค้า / พันธมิตรทางธุรกิจ (กรณีนำสินค้าจากผู้ผลิตรายอื่นมาจำหน่าย)ผู้ผลิตวัตถุดิบทั้งในและต่างประเทศหน่วยงานภาครัฐ / หน่วยงานกำกับดูแลผลกระทบด้านวัตถุดิบพนักงานที่ทำหน้าที่จัดส่ง จัดหาวัตถุดิบโรงงานผู้รับจ้างผลิตพนักงานที่ทำงานที่ผลิตสินค้าหน่วยงานภาครัฐ / หน่วยงานกำกับดูแลผลกระทบจากการผลิตผู้สิทธิประโยชน์ชุมชน สังคมรอบข้างโรงงาน
3) Eco-Distribution การส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการที่หลากหลาย	<ul style="list-style-type: none">อยู่ในทำเลที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนส่ง และเตรียมการจัดการโดยรวมทั้งเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการคำสั่งซื้อให้มีประสิทธิภาพมีความพร้อมในการจับจ่ายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ รักษาคุณภาพของสินค้าได้เป็นอย่างดีคัดเลือกผู้ให้บริการด้านการขนส่งที่มีมาตรฐาน และมีการบริหารจัดการทั้งที่เป็นธรรมขนส่งและส่งมอบสินค้าอย่างถูกต้อง ด้วยบริการที่มีคุณภาพ และรวดเร็ว	<ul style="list-style-type: none">ผู้ค้าผู้รับจ้างขนส่งพนักงานประจำคลังสินค้าเจ้าของคลังสินค้า หรือ นิคมอุตสาหกรรมที่ตั้งโรงงานผู้ค้าหรือผู้ผูกขาดไปมาของการบริหารจัดการคลังสินค้าผู้บริโภครลูกค้า / ผู้กระจายสินค้า (ผ่านช่องทางอื่นที่ไม่ใช่ของบริษัท)ชุมชน สังคมรอบข้างคลังสินค้า
4) Customer Accessibility การเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างหลากหลายช่องทาง	<ul style="list-style-type: none">ร้านค้าออนไลน์ / ออนไลน์ มีหลากหลายช่องทาง ผู้บริโภคเข้าถึงได้ง่ายการกำหนดราคาของสินค้า และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างเหมาะสมให้บริการข้อมูลของสินค้าแก่ผู้บริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วนทุกช่องทางสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none">ลูกค้า / ผู้กระจายสินค้า (ผ่านช่องทางอื่นที่ไม่ใช่ของบริษัท)พนักงานผู้ให้ข้อมูล / พนักงานขาย
5) Customer Engagement การเชื่อมโยงความต้องการของลูกค้าอย่างเป็นระบบ	<ul style="list-style-type: none">มีการรับประกันสินค้าและความพึงพอใจมีระบบการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเปิดให้มีช่องทางการร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none">ลูกค้า / ผู้กระจายสินค้า (ผ่านช่องทางอื่นที่ไม่ใช่ของบริษัท)พนักงานผู้ให้ข้อมูล / พนักงานบริการหลังการขาย
กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities) คือ กิจกรรมที่สนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมาย ซึ่งมีความสำคัญไม่น้อยไปกว่ากิจกรรมหลัก โดยบริษัท ได้มีการดำเนินการอย่างรอบคอบและปฏิบัติตามเกณฑ์การบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ทั้งการบริหารทรัพยากรบุคคล การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร และการจัดหาระบบบัญชีและการเงิน เป็นต้น		

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • แรงงานต่างด้าว • พนักงาน • พนักงานต่างชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าจ้าง ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม • การจัดสวัสดิการที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด • การจัดอบรมพัฒนาความรู้และศักยภาพการทำงาน • เปิดโอกาสให้เกิดความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อให้เกิดความมั่นคงในชีวิต • การจัดการสภาพแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย ตรงตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน • การเปิดเผยและสื่อสารข้อมูล ทิศทางการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ • มีความสุขใจในการทำงาน และมีสมดุลในการใช้ชีวิต • การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่กีดกัน ไม่เลือกปฏิบัติ • เปิดรับและให้โอกาสพนักงานที่มีความหลากหลายทางเพศ 	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารจัดการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงมีการวัดผลโดยใช้ระบบ OKRs • จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม สวัสดิการรักษาพยาบาล การตรวจร่างกายประจำปี อาหารและเครื่องดื่มราคาพิเศษ เป็นต้น • ส่งเสริมและดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผลักดันให้เกิดความก้าวหน้าอย่างยุติธรรม • บริหารจัดการพื้นที่ภายในสำนักงานที่ถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัย เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่สูบบุหรี่ ห้องอาหารพนักงาน มุมสนทนาต่างๆ • สรรหาและว่าจ้างพนักงานตามแนวทางด้านสิทธิมนุษยชน โดยเน้นหลักความเท่าเทียม ความหลากหลาย ไม่กีดกัน ไม่เลือกปฏิบัติในด้านเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว หรือเพศ มุ่งที่ความสามารถที่สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ • เปิดช่องทางให้มีการสื่อสารระหว่างกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแลกเปลี่ยน • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรม • สันทนาการ • การประเมินผลการปฏิบัติงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริโภค • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการก่อนการขายที่ดี มีผู้ให้ข้อมูลสินค้าได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา • ได้รับสินค้าที่มีความปลอดภัย ตามมาตรฐาน ควบคุม มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงเวลา • ตรวจสอบสถานะการสั่งซื้อ และจัดส่งได้อย่างโปร่งใส ทันเวลา • การให้บริการหลังการขายที่ดี มีการรับประกันสินค้าและความพึงพอใจ • กระบวนการผลิตเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • มีสินค้าที่หลากหลายทันกระแส ตรงความต้องการของลูกค้า • เข้าถึงสินค้าได้ง่ายทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ที่หลากหลาย • การกำหนดราคาของสินค้า และจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน และปลอดภัย • ส่งเสริมนวัตกรรมการผลิตที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • ส่งมอบข้อมูล สินค้า และบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงเวลา ตามมาตรฐานที่กำหนด • จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการด้านข้อมูล ทั้งก่อนและหลังการขาย • ขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าอย่างหลากหลาย เข้าถึงง่ายและมีประสิทธิภาพ • จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า • มีมาตรการในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า • เปิดช่องทางให้มีการสื่อสารระหว่างกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ • คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ • ตัวแทนจำหน่าย • ผู้เช่า • ผู้แปรรูปวัตถุดิบ • ผู้ให้เช่า • ผู้ให้สิทธิ์ทางการค้า • ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ • ผู้จำหน่ายสินค้า • ผู้ผลิตวัตถุดิบ • ผู้รับเหมา • ผู้รับเหมาช่วง • ผู้รับสิทธิ์ดำเนินธุรกิจ / ผู้รับสิทธิ์แฟรนไชส์ • หุ้นส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดซื้อจัดจ้างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่ผูกขาดหรือกีดกันทางการค้า ไม่ทุจริต • การให้ผลตอบแทนที่พึงใจเหมาะสม เป็นธรรม • การสร้างคุณค่าร่วมกันในการดำเนินธุรกิจระยะยาวและยั่งยืน • การป้องกันด้านความปลอดภัย ตรงตามหลักอาชีวอนามัย • การรักษาความมั่นคงสัญญาและความลับระหว่างกันในการดำเนินธุรกิจ • การทำสัญญาด้วยความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย • การชำระหนี้สินถูกต้อง ตรงเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีมาตรการผูกขาดหรือกีดกันทางการค้า และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • กำหนดรูปแบบสัญญาและผลตอบแทนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความเป็นธรรม • ชำระเงินตรงตามเวลาด้วยเงื่อนไขที่กำหนดไว้ • ส่งเสริมความร่วมมือ พัฒนานวัตกรรม และองค์ความรู้ร่วมกัน • รักษาความสัมพันธ์ที่ดี รักษาความลับซึ่งกันและกัน • มีจุดมุ่งหมายเดียวกันคือการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และปลอดภัย เพื่อส่งมอบแก่ลูกค้า • มีกระบวนการดำเนินงานตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การประเมินผลการปฏิบัติงานด้าน ESG
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น • สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการที่ดีเป็นรูปธรรม เติบโตอย่างต่อเนื่อง และมั่นคง • การพัฒนาอย่างยั่งยืนครบทุกมิติ • ราคาหลักทรัพย์ที่สะท้อนมูลค่า ที่แท้จริงของบริษัทฯ • การจ่ายปันผลสม่ำเสมอ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ • การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารงานให้เกิดความเติบโตอย่างมั่นคงและสมดุลในทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม • ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ตลอดจนดำเนินการใดๆ ด้วยหลักการกำกับกิจการ และจรรยาบรรณที่ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน และไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ • ส่งเสริมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> นักวิเคราะห์ สำนักข่าวและสื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ กฎหมาย ครบทุกมิติ การให้ข้อมูลหรือดำเนินการด้านต่างๆ ด้วยความถูกต้องเหมาะสม ทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์กำหนด ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ให้ข้อมูลและความร่วมมือที่ดีเมื่อถูกร้องขอจากหน่วยงานกำกับ 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน ผู้นำความคิด สถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานวิชาการ สังคม องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร / NGOs องค์กรมาตรฐาน องค์กรอิสระ 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างความสัมพันธ์ ความเชื่อใจของชุมชนและสังคม มีการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามเกณฑ์การควบคุมต่างๆ มีกระบวนการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้คนในสังคม การร่วมเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม การใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างคุณค่าและพัฒนาชุมชนด้วยหลักการพัฒนาที่ยั่งยืนผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้ต่างๆ ให้แก่ผู้คน ควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและลดของเสียในกระบวนการผลิตให้มากที่สุด สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างคุณค่าให้แก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ รับฟังข้อเสนอแนะจากชุมชนรอบพื้นที่ เพื่อหาแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียนต่างๆ ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การแถลงข่าว การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความต้องการของชุมชนและสังคม การลงพื้นที่ให้ความช่วยเหลือโดยตรง

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และครอบคลุมถึงการใช้องค์กรพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า พร้อมให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ธรรมชาติ การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ การคำนึงถึงการจัดการดูแลและควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจตลอดสายโซ่อุปทานขององค์กร ด้วยการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังใช้ประเด็นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาลงทุนร่วมกับพันธมิตรอีกด้วย



ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยยังคงไว้ซึ่งกรอบการดำเนินงานและกลยุทธ์เป็น "Protect our planet สร้างการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อม การประหยัดพลังงาน การอนุรักษ์ธรรมชาติ การลดก๊าซเรือนกระจก และการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ" อย่างไรก็ตาม ในเบื้องต้นมีเป้าหมายในการสร้างความเข้าใจและความตระหนักรู้ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน โดยเริ่มจากโครงการการกำจัดของเสียอย่างถูกวิธีและเป็นระบบ พร้อมการนำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนมาปรับใช้กับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อร่วมแก้ไขภาวะโลกร้อนและวิกฤตการขาดแคลนทรัพยากรที่กำลังเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบร่วมกันเรียบร้อยแล้ว

แนวปฏิบัติการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

2. ทบทวนนโยบาย แผนการจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
3. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการควบคุมปริมาณและการจัดการของเสียอย่างถูกต้องเหมาะสม
4. ผลักดันให้การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ
5. เปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและโปร่งใส ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เหมาะสม
6. ให้ความรู้พร้อมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานและผู้คนในสังคม ให้ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

การประเมินผลกระทบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการพิจารณาผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานต่อสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ รวมถึงผลกระทบต่อระบบนิเวศ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และผลในทางลบต่อทรัพยากรธรรมชาติที่อาจเกิดจากกิจกรรมดังกล่าวแล้ว พบว่าประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ยังไม่ใช่ประเด็นเร่งด่วนหรือส่งผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัทฯ ที่ระดับสูงสุดในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้ แต่อย่างไรก็ตาม ในปีนี้บริษัทฯ มีประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ 2 ประเด็น ได้แก่ 1) การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ 2) การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ โดยริเริ่มการวางเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ให้มีขอบเขตที่ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น รวมถึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ติดตามหลักอาชีพความยั่งยืนและความปลอดภัยอย่างเหมาะสมและเพียงพอแล้ว

นอกจากนี้ยังได้ขยายขอบเขตของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมไปยังคู่ค้า โดยได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคู่ค้าซึ่งใช้เกณฑ์การพิจารณาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าเดิมและคู่ค้าใหม่ของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานร่วมกับชุมชนและสังคมด้วย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.rs.co.th/th/sustainability/>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและเป้าหมายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัทและการพัฒนายั่งยืน ครั้งที่ 1/2568 และได้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งยังคงไม่มีการเปลี่ยนแปลงโดยยังไม่มีสาระสำคัญในปี 2568 ที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการกระทำความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- ไม่มีข้อพิพาทหรือการพิพาทที่ระบุว่าเป็นความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม
- ไม่มีการชำระเบี้ยปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

นโยบายการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้องค์กรและทรัพยากรธรรมชาติในโลกที่เพิ่มสูงขึ้น และส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของมนุษย์และความสมดุลของระบบนิเวศ บริษัทฯ พร้อมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนธุรกิจเข้าสู่เศรษฐกิจหมุนเวียนและความเป็นกลางทางคาร์บอน ด้วยการประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ ด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นส่วนหนึ่งเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีด้านสิ่งแวดล้อมแก่ผู้คนในสังคมให้

รักษาและใช้พลังงานและทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมให้เกิดการสร้างองค์ความรู้ และความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานว่าการใช้พลังงานและทรัพยากรเป็นเรื่องใกล้ตัว ซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกัน



แนวปฏิบัติการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างเคร่งครัด
2. ทบทวนนโยบาย แผนการจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
3. ส่งเสริมให้เกิดแนวคิดอนุรักษ์ทางตรง 5R ได้แก่ ลดของที่จะทิ้งให้น้อยลง ยืดอายุการใช้งาน การแปรูปนำกลับมาใช้ใหม่ การซ่อมแซม เพื่อคงสภาพการใช้งาน และหลีกเลี่ยงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดอันตราย
4. สนับสนุนการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีในกระบวนการผลิตที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากร
5. สนับสนุนกิจกรรม พร้อมสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
6. จัดพื้นที่ปฏิบัติงานในรูปแบบอาคารประหยัดพลังงาน เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าที่สุด

การประเมินผลการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ พิจารณาเริ่มดำเนินงานจากภายในองค์กรเป็นหลัก ด้วยการจัดกิจกรรมให้ความรู้ สร้างความตระหนักและจิตสำนึกแก่พนักงานภายใน โดยมุ่งหวังให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแนวคิดด้านการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติในชีวิตประจำวันต่อไปได้อย่างยั่งยืน

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.facebook.com/share/v/1891XTLeJy/>

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

แนวคิดการบริหารจัดการด้านการใช้ไฟฟ้า

“ไฟฟ้า” ถือเป็นพลังงานที่มีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหลัก โดยไฟฟ้าภายในประเทศผลิตจากแหล่งพลังงานที่มีจำกัด และมีแนวโน้มการนำเข้าในปริมาณที่เพิ่มสูงขึ้นเรื่อยๆ ดังนั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการไฟฟ้าภายในองค์กรด้วยการใช้อย่างรู้คุณค่า ผลักดันให้มีส่วนเกี่ยวข้องในสายโซ่อุปทานใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้อาคารที่ออกแบบเพื่อการประหยัดพลังงาน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ย้ำเตือนให้พนักงานภายในองค์กรช่วยกันปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่างๆ ที่ประหยัดปริมาณการใช้ไฟฟ้ามากขึ้น เช่น เปลี่ยนหลอดไฟเป็นแบบหลอดประหยัดพลังงานทั้งหมด รวมถึงการวางแผนตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าให้มีความปลอดภัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

แนวปฏิบัติด้านการใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน

1. เปิดอุปกรณ์ให้แสงสว่างเฉพาะที่จำเป็นและปิดเมื่อเลิกใช้งาน พยายามใช้แสงธรรมชาติให้มากที่สุด เลือกใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน และทำความสะอาดโคมไฟสม่ำเสมอ
2. ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25-26 องศาเซลเซียส และปิดเครื่องปรับอากาศเมื่อเลิกใช้งาน
3. ปิดคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงาน และถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน เพื่อป้องกันไฟรั่วไหล
4. ขึ้นลง 1-2 ชั้น ใช้บันไดแทนลิฟต์
5. ติดตั้งสวิตช์ไฟแยกโซนให้สะดวกต่อการใช้งาน
6. ตรวจสอบสายไฟและอุปกรณ์เสื่อมสภาพและแจ้งซ่อมทันที
7. อนุรักษ์ สร้างจิตสำนึก ติดป้ายเตือน และอบรมให้พนักงานร่วมมือประหยัดพลังงาน



บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2565 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 5,374,800.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 10% หรือ 537,480.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2565 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 5,374,800.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 10% หรือ 537,480.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการไฟฟ้า

เป้าหมายคือการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปีฐานร้อยละ 10 หรือคิดเป็นปริมาณไฟฟ้าที่ต้องใช้ในแต่ละปีเท่ากับ 4,837,320 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยมีผลการดำเนินงานย้อนหลังเทียบเป้าหมาย

เป้าหมาย 4,837,320 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เปรียบเทียบปริมาณจากปีก่อนหน้า	+751,000	-273,000	-1,587,721
เปรียบเทียบปริมาณต่อเป้าหมาย	+1,288,680	+1,015,680	-572,041

ถึงแม้ว่าในปี 2568 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งก็สามารถลดปริมาณการใช้ลงได้ร้อยละ 27 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลมาจากการจัดทำโครงการรณรงค์ประหยัดไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงานอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าย้อนหลัง 3 ปี และปีปัจจุบัน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	5,374,800	6,126,000	5,853,000	4,265,279

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง

เป้าหมายคือภายในปี 2568 บริษัทฯ จะทำการยกเลิกการใช้ถ่านหินเบนซินที่ได้มาจากการกลั่นน้ำมันดิบ และแทนที่ด้วยน้ำมันแก๊สโซฮอล์ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Fuel) เนื่องจากมีสารผสมจากการสกัดพืช รวมถึงมลพิษที่ปล่อยจากไอเสีย น้อยมากเมื่อเทียบกับเบนซินอีกด้วย

ปริมาณการใช้ถ่านหินเชื้อเพลิงย้อนหลัง 3 ปี และปีปัจจุบัน

ประเภทเชื้อเพลิง	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ดีเซล (ลิตร)	54,169.94	70,254.53	110,885.02	99,074.82
เบนซิน (ลิตร)	57,707.75	284.24	0.00	0.00
แก๊สโซฮอล์ (ลิตร)	0.00	68,424.17	81,559.54	64,215.80
รวม (ลิตร)	111,877.69	138,962.94	192,444.56	163,290.62

ซึ่งในระยะเวลา 3 ปี บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่จะลดการใช้ถ่านหินเบนซินให้เป็นศูนย์และเพิ่มการใช้แก๊สโซฮอล์ทดแทนได้อย่างสมบูรณ์ในปี 2567 และต่อเนื่องมาในปี 2568 นี้ด้วย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีการวางแผนด้านการใช้พลังงานไฟฟ้าหรือพลังงานสะอาดอื่นๆ เข้ามาแทนที่การใช้ถ่านหินเชื้อเพลิงให้มากขึ้น ซึ่งดำเนินการควบคู่ไปกับการรณรงค์เรื่องการประหยัดน้ำมันอีกด้วย

โครงการด้านการประหยัดพลังงาน

1. "RS Earth Hour 2025"

Earth Hour เป็นโครงการระดับนานาชาติ มีจุดเริ่มต้นมาจาก กองทุนสัตว์ป่าโลก World Wildlife Fund (WWF) เมื่อปี 2550 เพื่อรณรงค์ให้ปิดไฟเป็นเวลา 1 ชั่วโมง ในช่วงเวลา 20.30 – 21.30 น. ในวันเสาร์สุดท้ายของเดือนมีนาคมของทุกปี เป้าหมายเพื่อกระตุ้นและตอกย้ำให้ผู้คนตระหนักถึงปัญหาภาวะโลกร้อน ซึ่งตอนนี้ ได้โตมาถึงระดับวิกฤต หรือที่เรียกกันว่า “ภาวะโลกเดือด” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในครั้งแรกเริ่มของโครงการ Earth Hour นั้น เกิดขึ้นที่เมืองซิดนีย์ ประเทศออสเตรเลีย การร่วมมือกันปิดไฟเป็นเวลา 1 ชั่วโมง สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนลงเทียบเท่ากับจำนวนรถยนต์ในถนนถึง 48,000 คัน หรือช่วยลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในช่วงที่มีกิจกรรมรณรงค์ได้ถึงร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาปกติ ปัจจุบัน โครงการนี้ขยายไปกว่า 7,000 เมือง ใน 190 ประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยของเราด้วย

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจการ 60+ Earth Hour 2025 ซึ่งจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 22 มีนาคม 2568 โดยการไฟฟ้านครหลวงพบว่าพื้นที่กรุงเทพฯ สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าได้ 134 เมกะวัตต์ เมื่อเทียบกับวันเสาร์ก่อนหน้า ลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้

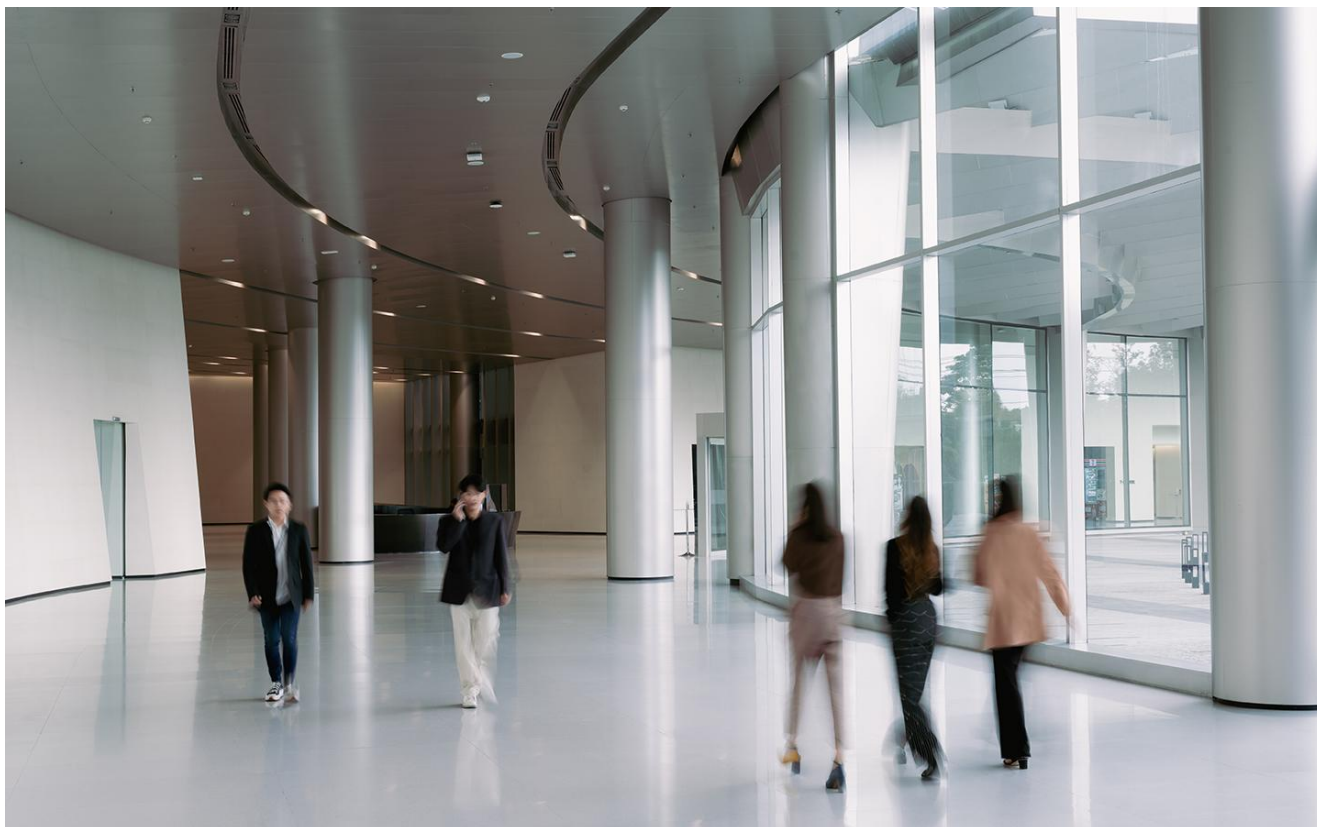
58.6 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เทียบได้กับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของต้นไม้ 5,860 ต้น ใน 1 ปี (ต้นไม้ยืนต้น 1 ต้น สามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ประมาณ 10 กิโลกรัมต่อปี) และสามารถลดค่าไฟฟ้าลงได้ 621,746 บาท ซึ่งการที่บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการนี้ อาจจะได้สะท้อนด้วยตัวเลขอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ถือว่าได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสรรค์ "สังคมคาร์บอนต่ำ" ไปด้วยกัน



2. “RS Group Building รับมอบตราสัญลักษณ์ MEA ENERGY AWARDS”

RS Group Building หรือสำนักงานใหม่ของบริษัทฯ มีพื้นที่รวมกว่า 62,845 ตารางเมตร แบ่งเป็น 3 อาคารหลักและ 1 อาคารจอดรถ มีการออกแบบในสไตล์ Congregations Rhythm ด้วยการใช Facade อาคารให้สื่อถึงธุรกิจบันเทิงและการสื่อสาร โดยการออกแบบตึกใหม่นี้ นำเสนอเส้นตั้งมาจัดวางอย่างเป็นจังหวะที่มีความถี่แตกต่างออกไปตามการใช้งานของอาคาร พร้อมออกแบบให้ Facade ของทั้ง 4 อาคาร มีความต่อเนื่องรวมเป็นกลุ่มอาคาร สะท้อนถึงความเป็นหนึ่งเดียวกันขององค์กร ทำให้อาคารมีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นเป็นที่น่าจดจำ

การตกแต่งภายในของสำนักงานใหม่แห่งนี้เป็นไปตามคอนเซปต์ Minimal design, Simple space และ Timeless เรียบง่าย ยั่งยืน ทันสมัย เน้นเรื่องประโยชน์ใช้สอยเป็นหลัก โดยออกแบบมาเพื่อรองรับการทำงานและทำกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นใช้วัสดุสังเคราะห์ที่คงทน และเป็นมิตรกับธรรมชาติ ลดทอนวัสดุลง เช่น การใช้ผนังอลูมิเนียมหรือผนังคอนกรีตสำเร็จรูปที่ดูเรียบร้อย ทนทานและติดตั้งง่าย พื้นอีพ็อกซี่ทำความสะอาดง่าย สวยงาม มีการใช้ช่องเปิดและปิดเป็นจังหวะต่อเนื่อง โดยการนำกระจก มาใช้เป็นวัสดุหลัก ซึ่งมีคุณสมบัติสะท้อนสิ่งต่างๆ รอบอาคาร ทำให้อาคารดูกลมกลืนกับสภาพแวดล้อม และยังเปิดให้แสงธรรมชาติเข้ามาได้มากที่สุด เพื่อให้ดูกว้าง โปร่ง สบาย ไม่อึดอัด และประหยัดพลังงานไฟฟ้าระหว่างวันได้เป็นอย่างดี ที่แห่งนี้แสดงให้เห็นถึงความใส่ใจในทุกรายละเอียดของการออกแบบ อีกทั้งยังแสดงให้เห็นว่าอาคารแห่งนี้มีการจัดสรรและใช้พื้นที่ได้อย่างเป็นประโยชน์ครบทุกมิติอย่างแท้จริง และเพื่อให้อาคารประหยัดพลังงานแห่งนี้ได้ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่ จึงได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทำหน้าที่จัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในอาคาร รวมถึงการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงและตรวจตราระบบการทำงานภายในอาคารให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ



การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานปีที่ 6 และได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) เป็นผู้ดำเนินโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้อาคารมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างมาตรฐานการใช้พลังงานที่เหมาะสม โดยมีการคำนึงถึงการมีคุณภาพอากาศที่ดี มีความปลอดภัยแก่ผู้ใช้สอยภายในอาคารไปพร้อมกันด้วย

หลักเกณฑ์สำหรับใช้พิจารณาเพื่อมอบตราสัญลักษณ์ MEA ENERGY AWARDS ให้กับอาคาร ประกอบด้วย

- ค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของอาคาร ซึ่งพิจารณาจากค่า MEA Index โดยอาคารที่ถือว่ามีประสิทธิภาพการใช้พลังงานที่ดีตามหลักเกณฑ์ของ กฟน. นั้น จะต้องมียค่า MEA Index ไม่เกินค่าที่กำหนด และ
- คุณภาพอากาศภายในอาคาร (Indoor Air Quality: IAQ) โดยพิจารณาจากผลการตรวจวัดค่าพารามิเตอร์ทั้ง 6 พารามิเตอร์ ประกอบด้วย ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO), สารฟอร์มัลดีไฮด์ (CH₂O), สารอินทรีย์ระเหยทั้งหมด (TVOC), ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂), ค่าฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และ ค่าฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 10

อาคารที่ผ่านการเกณฑ์คุณภาพอากาศภายในอาคาร ผลของการตรวจวัดค่าพารามิเตอร์ทั้ง 6 พารามิเตอร์ จะต้องไม่มีค่าใดๆ เกินค่ามาตรฐานที่แนะนำ สำหรับผลการประเมินค่า MEA Index (Management of Energy Achievement Index : MEA Index) และผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในอาคาร (Indoor Air Quality : IAQ) สรุปได้ดังนี้

- ค่าดัชนีการใช้พลังงาน MEA Index ของ อาคารอาร์เอส กรู๊ป บิล딩 มีค่าเท่ากับ 0.933 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด (ค่า MEA Index ไม่เกิน 1)
- ผลการตรวจวัดค่าของทั้ง 6 พารามิเตอร์ ในอาคารไม่พบว่ามีค่าของพารามิเตอร์ตัวใดที่มีค่าเกินค่าแนะนำ

RS GROUP Building อาคารประหยัดพลังงาน MEA ENERGY AWARDS ประจำปี 2564



ซึ่งจากผลการประเมินค่าประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าและผลการตรวจวัดค่าคุณภาพอากาศภายในอาคารดังกล่าวข้างต้น สรุปได้ว่า “อาคาร อาร์เอส กรุ๊ป” ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 2 หลักเกณฑ์และได้รับตราสัญลักษณ์ MEA ENERGY AWARDS ประเภทอาคารสำนักงาน ประจำปี 2021 โดยเข้ารับโล่รางวัลและตราสัญลักษณ์ เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 AWARDS เพื่อแสดงถึงการเป็นอาคารที่มี “การใช้พลังงาน ดีมีประสิทธิภาพ คุณภาพอากาศได้มาตรฐาน” โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะยื่นทบทวนมาตรฐานดังกล่าวอีกครั้งในปี 2569 เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ยังคงดำเนินการในอาคารที่ได้รับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีอย่างต่อเนื่องต่อไป

3. "สวัสดิการรถรับ-ส่งพนักงาน"

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดส่วนหนึ่งขององค์กร ดังนั้น การจัดการบริการรถรับ-ส่งพนักงาน ถือเป็นสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างหนึ่งขององค์กรเพื่อช่วยลดเวลา ลดค่าใช้จ่าย ลดความเสี่ยงในการเดินทางของพนักงาน อีกทั้งยังช่วยลดโลกร้อนด้วยการลดการใช้พลังงานไปได้อีกด้วย โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการดำเนินงานดังนี้

เปรียบเทียบรูปแบบการเดินทาง	ระยะทาง (กิโลเมตร)	น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)	คิดเป็นเงิน (บาท)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO ₂ e)
เดินทางด้วยรถของบริษัทฯ	8,712	968	31,479.36	2.59
เดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัว	139,392	13,939.20	596,312.49	32.20



ดังนั้น การที่บริษัทฯ จัดสวัสดิการรถรับ-ส่งให้พนักงานในปี นี้ ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีค่าใช้จ่ายที่มากขึ้น แต่กลับสามารถลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงไปได้ถึง 12,971.20 ลิตร และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกไปได้มากถึง 28,533.56 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	70,254.53	110,885.02	99,074.82
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	284.24	0.00	0.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	3,015.00	1,905.00	975.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	6,126,000.00	5,853,000.00	4,265,279.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	6,126,000.00	5,853,000.00	4,265,279.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

แนวคิดการบริหารจัดการน้ำ

“น้ำ” เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของโลก รวมถึงเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม จากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากสภาวะโลกร้อน ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวกับน้ำบ่อยครั้งด้วยความรุนแรงที่มากขึ้น รวมถึงการขยายตัวของชุมชนเมือง การเติบโตของเศรษฐกิจและเขตอุตสาหกรรม ส่งผลให้เกิดภาวะการขาดแคลนน้ำ ภาวะน้ำท่วม และมลพิษทางน้ำ เป็นต้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำภายในองค์กรด้วยการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการใช้น้ำในระบบการผลิตให้มากยิ่งขึ้น รวมถึงสร้างจิตสำนึกที่ดีในการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่ระบบระบายน้ำสาธารณะต่อไป การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้พนักงานภายในองค์กรช่วยกันปิดน้ำทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ประหยัดปริมาณการใช้น้ำได้มากขึ้น เช่น เปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นแบบเซนเซอร์อัตโนมัติรวมถึงการวางแผนตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

แนวปฏิบัติการจัดการน้ำในสำนักงาน

1. ตรวจสอบก๊อกน้ำ สายชำระและท่อประปาเป็นประจำ เพื่อหาการรั่วซึมและซ่อมทันที
2. ห้ามทิ้งเศษอาหาร กระดาษชำระหรือสิ่งของอื่นใดลงในอ่างและโถสุขภัณฑ์ เพื่อป้องกันการอุดตันและประหยัดน้ำในการกดชำระ
3. เลือกใช้สุขภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติประหยัดน้ำและติดตั้งอุปกรณ์ลดการใช้น้ำ
4. นำแก้วนํ้าหรือขวดน้ำส่วนตัวมาใช้แทนแก้วพลาสติก ส่วนน้ำดื่มที่เหลือจากการดื่มนำไปรดน้ำต้นไม้
5. ใช้น้ำจากบ่อเก็บน้ำสำหรับรดน้ำต้นไม้ และรดน้ำต้นไม้ในช่วงเวลาที่เหมาะสม
6. จัดกิจกรรมรณรงค์ อบรมให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับความสำคัญของการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า



การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2565 : ใช้น้ำ 42,152.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 45,000.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ผลการดำเนินงานการจัดการด้านน้ำ

เป้าหมายคือภายใน ปี 2568 บริษัทฯ จะต้องใช้น้ำปริมาณไม่เกิน 45,000 ลูกบาศก์เมตร และพยายามจัดทำโครงการใช้น้ำซ้ำให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นด้วย

เป้าหมายการใช้น้ำไม่เกิน 45,000 ลูกบาศก์เมตร	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เปรียบเทียบปริมาณจากปีก่อนหน้า (ลูกบาศก์เมตร)	+7,892	-15	-7,089
เปรียบเทียบปริมาณต่อเป้าหมาย (ลูกบาศก์เมตร)	+5,044	+5,029	-2,060

ปริมาณการใช้น้ำย้อนหลัง 3 ปี และปีปัจจุบัน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
การใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	42,152	50,044	50,029	42,940

ในปี 2568 ปริมาณการใช้น้ำเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งก็สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงจากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลมาจากการจัดทำโครงการรณรงค์ประหยัดน้ำภายในอาคารสำนักงานอย่างต่อเนื่อง

โครงการด้านการประหยัดน้ำ

ในปีนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการนำน้ำจากบ่อน้ำพุบริเวณด้านหน้าอาคารมาเข้าสู่ระบบบำบัดและหมุนเวียนกลับมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้รอบบริเวณอาคาร นับเป็นอีกหนึ่งการปรับเปลี่ยนกระบวนการดำเนินการที่ช่วยลดการสูญเสียทรัพยากรน้ำและนำกลับมาใช้ใหม่ได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้นำน้ำกลับมาใช้ซ้ำปริมาณ 446 ลูกบาศก์เมตร/ครั้ง ซึ่งใน 1 ปีได้ดำเนินการ 2 ครั้ง รวมปริมาณน้ำที่นำมาบำบัดและใช้ซ้ำปริมาณ 892 ลูกบาศก์เมตร/ปี แล้วยังคงดำเนินการควบคู่ไปกับการรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรน้ำให้คุ้มค่าอย่างต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ให้สำเร็จในอนาคต



การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	50,044.00	50,029.00	42,940.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	50,044.00	50,029.00	42,940.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	50,044.00	50,029.00	42,940.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	446.00	446.00	892.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

นโยบายการจัดการของเสียในกระบวนการธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับแนวคิดด้านเน้นหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยมีเป้าหมายเพื่อลดการเกิดขยะใหม่ ลดของเสียสู่หลุมฝังกลบและเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่ผ่านการคัดแยกขยะในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดของเสียในกระบวนการทางธุรกิจให้มากที่สุด และยังคงมุ่งมั่นพัฒนาระบบการบริหารจัดการสินค้าคงคลังอย่างรอบคอบเพื่อลดปริมาณสินค้าหมดอายุในคลัง ซึ่งส่วนนี้จะส่งผลต่อการลดปริมาณการกำจัดของเสียด้วยวิธีการฝังกลบ พร้อมด้วยการมีแผนศึกษาออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมและจิตสำนึกที่ดีในการใส่ใจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานควบคู่ไปด้วย



แนวปฏิบัติการจัดการของเสียในกระบวนการธุรกิจ

1. มุ่งเน้นที่การปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผลผลิตและลดของเสียตั้งแต่ต้นทาง
2. ส่งเสริมให้เกิดการคัดแยกของเสียที่แหล่งกำเนิด เพื่อจัดเก็บและจัดการกำจัดได้อย่างถูกวิธี
3. สนับสนุนให้นำหลักการ 5Rs มาใช้ในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน
4. ให้ความสำคัญกับการจัดการของเสียอันตรายอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและโลก
5. สร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่พนักงาน ผ่านการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่างๆ



การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2566 : ขยะไม่อันตราย 39,000.00 กิโลกรัม	2572 : ลด 10%	• การฝังกลบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ผลการดำเนินงานการจัดการขยะและของเสียไม่อันตราย

ประเภทการฝังกลบ

การจัดการของเสียซึ่งเกิดจากสินค้าหมดอายุ สินค้าเสื่อมคุณภาพ และสินค้ามีตำหนิไม่สามารถจำหน่ายได้ บริษัทฯ จะจัดการด้วยวิธีการฝังกลบ บำบัด และกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการคัดเลือกผู้รับจ้างฝังกลบที่ดำเนินการตามมาตรฐานควบคุมและมีผู้เข้าร่วมและสังเกตการณ์การจัดการครบทุกส่วน ได้แก่ ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายบัญชี ผู้สอบบัญชี และเชิฐสรพากรพื้นที่เป็นพยาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตัดสินใจเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรสุทธิของรอบปีนั้น

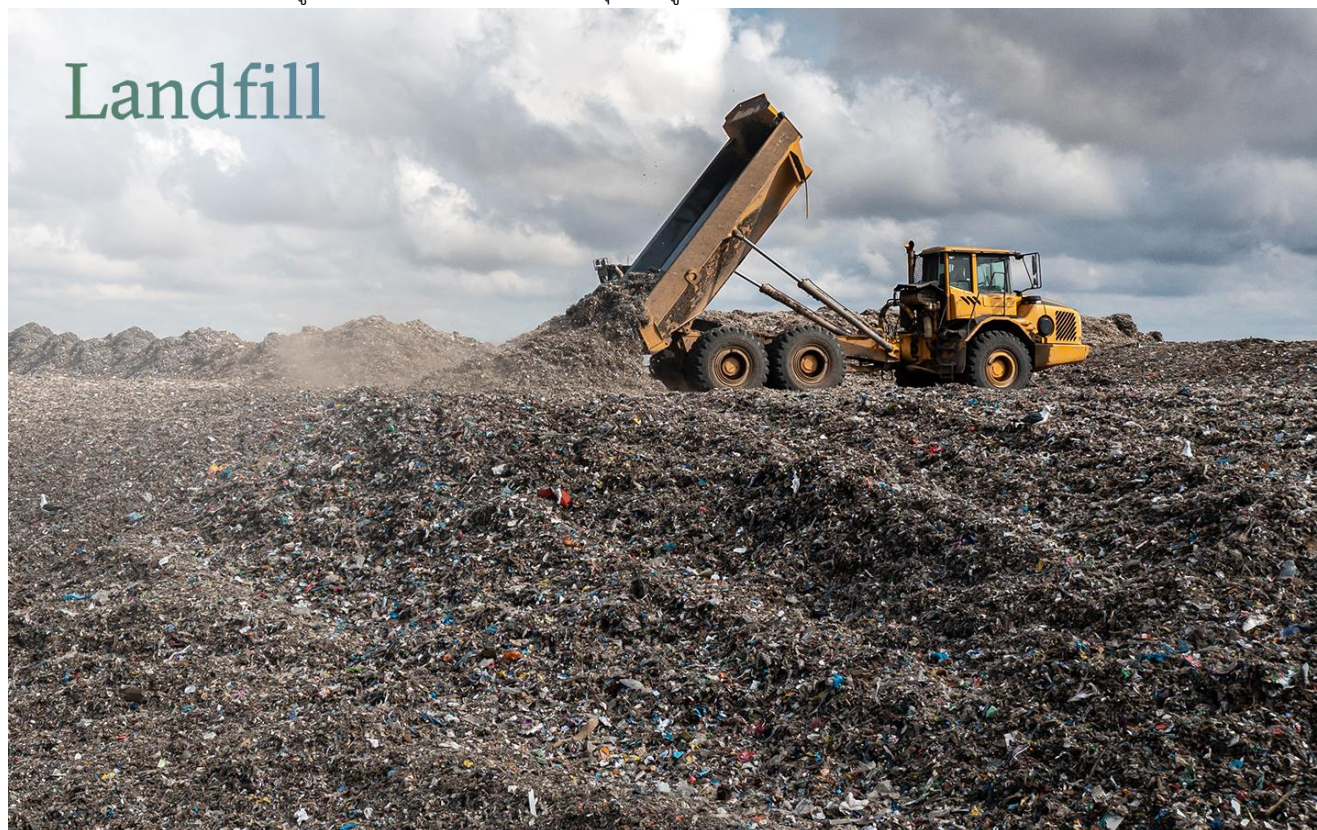
เป้าหมายคือภายใน ปี 2573 บริษัทฯ จะต้องลดปริมาณการฝังกลบขยะและของเสียที่ไม่อันตรายลงร้อยละ 10 จากปีฐานที่มีปริมาณ 39,000 กิโลกรัม หรือต้องไม่เกิน 35,100 กิโลกรัม

เป้าหมายลดการฝังกลบไม่เกิน 35,100 กิโลกรัม	ปี 2567	ปี 2568
เปรียบเทียบปริมาณจากปีก่อนหน้า (กิโลกรัม)	-25,000	+1,980
เปรียบเทียบปริมาณต่อเป้าหมาย (กิโลกรัม)	-21,100	-19,120

ปริมาณการฝังกลบย้อนหลัง 2 ปี และปีปัจจุบัน

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
การฝังกลบ (กิโลกรัม)	39,000	14,000	15,980

ถึงแม้ว่าในปี 2568 ปริมาณการฝังกลบจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้และยังคงมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากการวางแผนบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และนอกเหนือจากเป้าหมายการลดจำนวนการฝังกลบขยะแล้วนั้น บริษัทฯ ยังได้มีการส่งเสริมการคัดแยกขยะเพื่อผลักดันเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้ได้มากที่สุดควบคู่ไปด้วยอย่างต่อเนื่อง



ประเภทการรีไซเคิล

เป้าหมายคือการที่บริษัทฯ จะทำการคัดแยกขยะและนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้ได้ปีละ 15,000 กิโลกรัม และพยายามส่งเสริมและส่งเสริมองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะที่ถูกต้องผ่านกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นด้วย

เป้าหมายการนำขยะเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลปีละ 15,000 กิโลกรัม	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เปรียบเทียบปริมาณจากปีก่อนหน้า (กิโลกรัม)	+1,097	+3,097	-6,504
เปรียบเทียบปริมาณต่อเป้าหมาย (กิโลกรัม)	+5,160	+8,257	+1,753

ปริมาณการรีไซเคิลขยะย้อนหลัง 3 ปี และปีปัจจุบัน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. การดำเนินงานภายในสำนักงาน (กิโลกรัม)	9,190	19,850	21,176	14,219
2. การดำเนินงานผ่านกระบวนการทางธุรกิจ (กิโลกรัม)	-	310	2,171	2,534
รวม (กิโลกรัม)	9,190	20,160	23,257	16,753

หมายเหตุ

1. โครงการคัดแยกกระดาษและพลาสติกในสำนักงาน
2. โครงการคัดแยกขยะจากการจัดกิจกรรมโดยหน่วยธุรกิจ

ถึงแม้ว่าในปี 2568 ปริมาณการจัดการขยะเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ แต่อาจมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น ลดขั้นตอนการออกเอกสารแล้วเปลี่ยนเป็นการบันทึกงานผ่านระบบคอมพิวเตอร์ หรือเปลี่ยนมาใช้เครื่องมือต่างๆ ผ่านแพลตฟอร์มที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น เป็นต้น



“RS Net Zero ไข่มุมไหน ต้องคืนให้เท่านั้น”

อาร์เอส กรุ๊ป ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ตามกรอบการดำเนินการด้านความยั่งยืนที่มุ่งมั่น ด้าน “Eco Effective & Waste Management” ด้วยการลดของเสียในกระบวนการธุรกิจ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมสร้างจิตสำนึกที่ดีให้เกิดขึ้นและคงอยู่ตลอดไป ผ่านแนวคิด “RS Net Zero” ที่เชื่อมโยงระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยอาศัยความร่วมมือของพนักงาน ในองค์กรพร้อมจับคู่กับพันธมิตรที่เชี่ยวชาญ เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

Road to Zero



Low Carbon Event



RS Green Army



Contribution



Green Packaging

1. “RS NET ZERO : เปเปอร์ มาซิ ..แยก แลก รักษ์”

- กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานทุกคนในสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
- วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากต้นทาง เพื่อให้ผู้ก่อกำเนิดขยะเล็งเห็นถึงคุณค่าของทรัพยากรที่ใช้แล้ว โดยการนำขยะประเภทกระดาษมาคัดแยกออกจากขยะอื่นๆ เพื่อเพิ่มอัตราและคุณภาพการรีไซเคิลกระดาษของประเทศให้สูงขึ้น
- ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา
- ความคาดหวัง :
 - เชิงปริมาณ คัดแยกและนำกระดาษเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ปีละ 10,000 กิโลกรัม
 - เชิงคุณภาพ พนักงานประมาณ 1,000 คน ในองค์กรมีจิตสำนึกที่ดีในการคัดแยกกระดาษและรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การดำเนินการ :
 - ดำเนินโครงการร่วมกับ บริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญ และให้ความรู้ความเข้าใจด้านการคัดแยกกระดาษอย่างถูกต้องให้แก่บริษัท
 - ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กร ผ่านกิจกรรมและการสื่อสารผ่านสื่อต่าง ๆ อาทิ ป้ายประชาสัมพันธ์ อีเมลภายใน หน้าจอเดสก์ท็อป คอมพิวเตอร์ของพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความรู้ด้านการคัดแยกกระดาษอย่างถูกต้อง
 - ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการรวบรวมกระดาษใช้แล้ว นำไปไว้ที่กล่องรับกระดาษที่จัดไว้ให้ตามจุดต่างๆ
 - ส่งกระดาษที่รวบรวมได้ไปยังโรงงานที่ได้มาตรฐาน เพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกต้องต่อไป

- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการชดเชยและคณะกรรมการบริษัทประเมินมูลค่ากระดาษเก่า แล้วแลกเปลี่ยนเป็นกระดาษเอกสารใหม่ขนาด A4 เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ในสำนักงานต่อไป โดยจัดสรรกระดาษใหม่ที่แต่ละแผนกได้รับตามสัดส่วนของการนำส่งกระดาษเก่า

● สรุปผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานโครงการ "แยก แลก รักษ์"	ปี 2563-2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	สะสมตลอดโครงการ
กระดาษที่นำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล (กิโลกรัม)	18,000	19,270	21,100	13,980	72,350
ความสำเร็จเทียบเป้าหมาย 10,000 กิโลกรัม (ร้อยละ)	60	193	211	140	121
ลดการตัดต้นไม้ (ต้น)	306	328	359	238	1,231
ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (kgCO ₂ e)	12,239	13,104	14,348	79,316	119,007
ลดการใช้น้ำ (ลิตร)	468,000	501,020	548,600	370,440	1,888,060
ลดการใช้เชื้อเพลิง (ลิตร)	25,200	26,978	29,540	3,132	84,850
ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์)	72,000	77,080	84,400	91,387	324,867
กระดาษใหม่ที่แลกมาทดแทน (แผ่น)	185,000	61,500	95,000	145,000	486,500
คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่บริษัทฯ ประหยัดได้ (บาท)	37,000	12,300	19,000	29,000	97,300

หมายเหตุ กระดาษ 2,500 แผ่น = 500 บาท // ปี 2568 มีการปรับสูตรคำนวณจาก SCGP

ดังนั้นในปี 2568 ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่การดำเนินโครงการนี้สำเร็จไปด้วยดี ด้วยความสำเร็จ ร้อยละ 140 เทียบเป้าหมาย และได้ดำเนินการแบ่งปันกระดาษจากการดำเนินงานคืนให้แก่หน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงาน เพื่อให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการลดค่าใช้จ่ายและรับรู้ในผลของความสำเร็จร่วมกัน พร้อมรณรงค์แนวคิดด้านการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าในชีวิตประจำวันของทุกคน



2. “RS NET ZERO : Think ก่อน ทิ้ง พลาสติก”

จุดเริ่มต้นเล็กๆ ที่ยิ่งใหญ่ ผ่านการเดินทางของขวดพลาสติกในออฟฟิศสู่การดูแลสิ่งแวดล้อม เราเริ่มจัดทำโครงการ “RS Net Zero: Think ก่อน ทิ้ง” โดยรณรงค์ให้พนักงานภายในองค์กรคัดแยกขยะพลาสติกประเภท PET (สัญลักษณ์เบอร์ 1) ซึ่งนอกจากหวังผลทางตรงในการแยกขยะจากต้นทางและนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลแล้ว เรายังใส่ใจเดียวสร้างสรรค์ให้กับขยะพลาสติกเหล่านี้ จนเกิดเป็น “กระเป๋ RS Net Zero” ที่ผลิตจากเส้นใยพลาสติกซึ่งสะสมจากการแยกขวดมาตลอดทั้งปีอีกด้วย และน่ายินดีโดยไม่หักค่าใช้จ่าย มอบให้กับโครงการสนับสนุนด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมต่างๆ

- กลุ่มเป้าหมาย : พนักงานทุกคนในสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
- วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมการคัดแยกพลาสติกจากต้นทาง โดยการคัดแยกขยะประเภทพลาสติก PET ออกจากขยะอื่นๆ เพื่อเพิ่มอัตราและคุณภาพการรีไซเคิลพลาสติกของประเทศให้สูงขึ้น
- ระยะเวลาดำเนินการ : ปี 2565 เป็นต้นมา
- ความคาดหวัง :
 - เชิงปริมาณ คัดแยกและนำพลาสติกเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ปีละ 150 กิโลกรัม
 - เชิงคุณภาพ พนักงานประมาณ 1,000 คนภายในองค์กร มีจิตสำนึกที่ดีในการคัดแยกพลาสติกและรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- การดำเนินงานโครงการ :
 - ดำเนินโครงการร่วมกับกลุ่มรีไซเคิล เดย์ หรือพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญและให้ความรู้ความเข้าใจด้านการคัดแยกพลาสติก
 - ประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรผ่านกิจกรรมและการสื่อสารผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ด้านการคัดแยกพลาสติกอย่างถูกต้อง
 - ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการรวบรวมพลาสติกใช้แล้ว นำไปไว้ที่กล่องรับที่จัดไว้ให้ตามจุดต่าง ๆ
 - ส่งพลาสติกที่รวบรวมได้ไปยังโรงงานที่ได้มาตรฐาน เพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล
 - ประเมินมูลค่าพลาสติก แปรรูป และส่งคืนประโยชน์สู่สังคมและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่างๆ ตามเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานโครงการ "Think ก่อน ทิ้ง"	ปี 2564-2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	สะสมตลอดโครงการ
พลาสติกที่นำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล (กิโลกรัม)	340	580	76	239	1,235
ความสำเร็จเทียบเป้าหมาย 150 กิโลกรัม (ร้อยละ)	227	386	50	160	205
ลดการตัดต้นไม้ (ต้น)	33	56	7	23	119
ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (kgCO ₂ e)	322	549	72	226	1,168

ดังนั้น ในปี 2568 ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่การดำเนินโครงการนี้สำเร็จไปด้วยดี ด้วยความสำเร็จ ร้อยละ 160 เทียบเป้าหมาย และได้ดำเนินการแบ่งปันเงิน จำนวน 134,160 บาท ให้โครงการ “วาทะในดวงใจ” เพื่ออนุรักษ์วาฬบรูด้าและสัตว์ทะเลหายาก ผ่านคณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นรายได้จากการจำหน่ายกระเป๋จากเส้นใยรีไซเคิล ในโครงการ RS Net Zero ที่มุ่งมั่นสร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมรณรงค์แนวคิดด้านการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าในชีวิตประจำวันของทุกคน และมุ่งมั่นให้เกิดการปรับกระบวนการทางธุรกิจควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีไปด้วยกัน

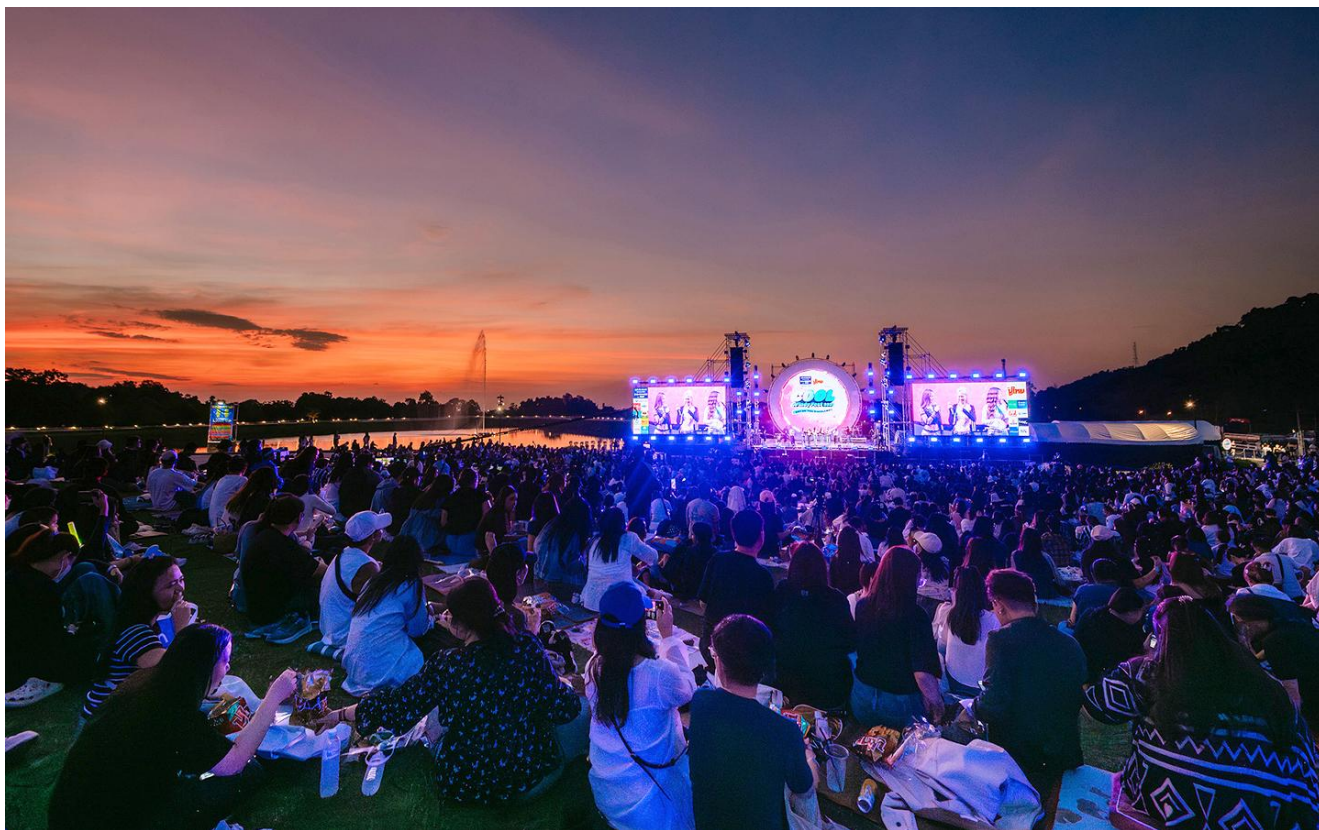


3. "RS NET ZERO : RS Low Carbon Event 2025"

นอกเหนือจากความบันเทิงผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ที่บริษัทฯ มอบให้กับผู้ชมแล้วนั้น ได้มีการเพิ่มมูลค่าและยกระดับการจัดกิจกรรมต่างๆ ด้วยการแยกขยะภายในงาน โดยกระบวนการแยกขยะของ RS NET ZERO ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด เพราะฉะนั้นนอกจากแยกประเภทแล้ว เรายังส่งต่อเพื่อจัดการอย่างถูกวิธีอีกด้วย ซึ่งงาน "COOL Summer Fest 2025 และ งาน COOL Windy Fest 2025" เป็นงานที่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างเต็มที่ ที่จะสร้างมาตรฐานการจัดงานกิจกรรมในรูปแบบที่เน้นลดปริมาณและคัดแยกขยะให้ดีที่สุด

ซึ่งการเปลี่ยนผ่านกิจกรรมทั่วไปสู่มีวสิคเพลสดีวัลคาร์บอนต่ำ ได้ดำเนินการร่วมกับองค์กรพันธมิตรชั้นนำด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ 1. เดอะ กรีน เฮาส์ ดูแลด้านการจัดการขยะในงาน รวมถึงการนำส่งเข้าสู่ระบบอย่างถูกวิธี และ 2. ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ วิกรีน ที่ปรึกษาด้านการจัดการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก นอกจากป้องกันไม่ให้ของเสียหลุดลอดลงสู่ทะเลแล้ว ยังดำเนินการอย่างเคร่งครัดด้วยกระบวนการจัดการขยะในงาน ซึ่งยึดตามหลักการ Net Zero โดยหลีกเลี่ยงการฝังกลบ ซึ่งเป็นวิธีการที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นอันดับต้นๆ เพราะฉะนั้น ขยะแต่ละประเภทจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบโดยตรงและได้รับการจัดการอย่างถูกวิธีอีกด้วย

- กลุ่มเป้าหมาย : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนในงาน ประมาณ 10,000 - 15,000 คนต่อปี
- วัตถุประสงค์ : ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการคัดแยกขยะ พร้อมนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี
- ระยะเวลาดำเนินการ : เริ่มตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นมา
- ความคาดหวัง :
 - เชิงปริมาณ คัดแยกและนำพลาสติกเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ปีละ 2,000 กิโลกรัม
 - เชิงคุณภาพ บริษัทฯ ได้ส่งต่อองค์ความรู้ให้แก่ผู้ร่วมงานประมาณ 10,000-15,000 คน ให้มีจิตสำนึกที่ดีในการคัดแยกขยะ



- การดำเนินงานโครงการ : How to “จัด Event ยังไงให้รักษ์โลกและผู้ชมรักเรา”

RS Group ขอแบ่งปัน How to “จัดอีเวนต์รักษ์โลก” ที่ทุกคนสามารถนำไปต่อยอด หรือนำไปปรับใช้กับธุรกิจของตัวเองได้ ออกแบบพื้นที่อย่างรัดกุมเพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่มีขยะเล็ดลอดไปสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้กับโลกของเรา

1. ต้องจัดให้มีทางเข้า-ออกที่ชัดเจน พร้อมทีมงานควบคุมเพื่อรักษาความสะอาด รวมถึงดูแลภาพลักษณ์ของงาน
 2. จุดแยกขยะที่ครอบคลุมและเพียงพอ เพื่อให้คนเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก สื่อสารอย่างชัดเจนเพื่อเป้าหมายเดียวกัน
 3. สื่อสารกับร้านค้าและสปอนเซอร์ให้ร่วมกันแยกขยะภายในงาน การมีส่วนร่วมและเข้าใจเป้าหมายเดียวกันจะช่วยให้ Low Carbon Event ประสบความสำเร็จ
 4. ออกแบบถึงแยกขยะแต่ละประเภทให้ชัดเจนและเข้าใจได้ง่าย เพื่อการคัดแยกที่ถูกต้อง โดยภายในงานจัดจุดทิ้งขยะไว้อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่และเพื่อให้ง่ายต่อการส่งต่อสู่กระบวนการต่อไป โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำจุดเพื่อประชาสัมพันธ์การแยกขยะประเภทต่างๆ ดังนี้
 LIQUID : สำหรับถังขยะของเหลวออกจากภาชนะ เช่น น้ำ น้ำแข็ง เพื่อให้ง่ายต่อการจัดการ
 FOOD WASTE : สำหรับทิ้งเศษอาหารที่ทานเหลือ เช่น ข้าว ลูกชิ้น ผัก ผลไม้ ขนม เป็นต้น
 BOTTLES / CANS : สำหรับทิ้งขวดพลาสติกประเภท PET1 และกระป๋องอลูมิเนียมที่รีไซเคิลได้เท่านั้น
 OTHERS : ใช้สำหรับทิ้งขยะประเภทอื่นๆ ที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ภาชนะใส่อาหาร แก้วน้ำ ของขนม เป็นต้น
 5. จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดแยกขยะเพื่อให้คำแนะนำ อย่างน้อยจุดละ 1 คน การมีเจ้าหน้าที่จะช่วยลดการปนเปื้อน นอกจากนี้ยังนับเป็นการให้ความรู้ในการแยกขยะเบื้องต้นอีกด้วย เพื่อนำไปจัดการได้อย่างเหมาะสม
 6. ขยะรีไซเคิลแนะนำให้เลือกขาล้างในพื้นที่ นอกจากจะมั่นใจได้ว่าขยะที่คัดแยกแล้วเข้าสู่ระบบแน่นอน ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง
 7. ขยะเศษอาหารส่งต่อให้กับหน่วยงานเพื่อนำไปทำปุ๋ยอินทรีย์ ช่วยลดการเผาหรือฝังกลบที่ทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก
 8. ขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ นำส่งต่อให้ N15 Technology เพื่อแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงทดแทนและบันทึกข้อมูลการแยกขยะ
 9. ชั่งน้ำหนักของขยะแต่ละประเภท เพราะสามารถนำไปคำนวณและวัดผลปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเป็นรูปธรรม
 10. ผลลัพธ์ที่ได้จากการคำนวณการลดก๊าซเรือนกระจกนี้สามารถใช้เป็นแรงบันดาลใจในการทำงานเพื่อจัดการขยะในครั้งถัดไป
- สรุปผลการดำเนินงาน :

ผลการดำเนินงานโครงการ "RS Low Carbon Event"	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	สะสมตลอดโครงการ
ขยะที่นำผ่านการคัดแยกตั้งแต่ต้นทาง (กิโลกรัม)	1,248	2,081	2,534	4,925
ความสำเร็จเทียบเป้าหมาย 2,000 กิโลกรัมต่อปี (ร้อยละ)	62	105	127	82
ลดการตัดต้นไม้ (ต้น)	120	201	244	565
ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (kgCO ₂ e)	1,872	3,122	3,801	8,795
ผู้เข้าร่วมงาน	5,000	23,000	26,000	54,000

ดังนั้น ในปี 2568 ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่การดำเนินโครงการนี้สำเร็จไปด้วยดี ด้วยความสำเร็จ ร้อยละ 127 เทียบเป้าหมาย หลังจบงานบริษัทฯ ได้รับคำชื่นชมจากเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่จัดการพื้นที่บริเวณชายหาด ว่าสามารถทำความสะอาดชายหาดเสร็จอย่างรวดเร็วภายในครึ่งวันเช้า (จากปกติที่ใช้เวลาในการจัดการขยะถึง 2 วัน) นับเป็นกำลังใจสำคัญให้เราจัดงานสนุกๆ ไปพร้อมกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน และสังคมได้อย่างยั่งยืน



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม) ⁽¹⁾	39,000.00	14,000.00	15,980.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	39,000.00	14,000.00	15,980.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	39,000.00	14,000.00	15,980.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ปริมาณสินค้าทำลาย กรณีนำไปฝังกลบหลุมฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	20,160.00	23,257.00	16,753.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	20,160.00	23,257.00	16,753.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	20,160.00	23,257.00	16,753.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

นโยบายการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการสร้างความร่วมมือตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารคุณภาพของการให้บริการ การดูแลด้านสุขภาวะอนามัยและความความปลอดภัย และการจัดการพลังงาน จึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มสัดส่วนการใช้เทคโนโลยีเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานสะอาด การมุ่งมั่นที่จะเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ซึ่งนับเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างแท้จริง

โดยคณะกรรมการบริษัททบทวนและพัฒนาย่างยั่งยืนซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงหรือโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศทำการพิจารณาเบื้องต้น และนำวาระต่างๆ เข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาร่วมกันในการกำหนดกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้น ระยะยาว และทิศทางการดำเนินงานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และจัดให้มีการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศเป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงนั้นๆ รวมถึงการกำหนดดัชนีชี้วัดเพื่อติดตามการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในการกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไว้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานประจำปี รวม

ถึงการกำหนดแผนกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องสอดคล้องแนวทางการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป



แนวปฏิบัติการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างเคร่งครัด
2. ทบทวนนโยบาย เป้าหมาย แผนการจัดการ การประเมินความเสี่ยงและระบุประเด็นสำคัญด้านสภาพภูมิอากาศอย่างสม่ำเสมอ
3. สนับสนุนการใช้เทคโนโลยี และการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายระดับสากล
4. ส่งเสริมองค์ความรู้ และผลักดันให้จัดกิจกรรมต่างๆ ที่คำนึงถึงการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศอย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. ติดตามความคืบหน้า เปรียบเทียบเป้าหมาย รวมถึงวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงาน
6. เปิดเผยข้อมูลการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม

การประเมินผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ในปัจจุบันภาวะโลกร้อนเป็นปัญหาที่มีความท้าทายต่อการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ในฐานะผู้ส่งมอบสินค้าเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ผู้คนในสังคม จึงต้องมีการประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ หากเกิดการใช้ทรัพยากรอย่างไม่มีประสิทธิภาพ หรือไม่มีแผนเตรียมพร้อมรับผลกระทบไว้ล่วงหน้า เช่น ภาวะฝนแล้งรุนแรงอาจส่งผลให้ขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิตวัตถุดิบ หรืออุทกภัยที่ก่อให้เกิดความสูญเสียของชีวิตและทรัพย์สิน หรือเป็นอุปสรรคต่อการขนส่ง รวมถึงอุณหภูมิที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำความร้อนและระบายความร้อนของโรงงานการผลิตอีกด้วย

ด้วยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้จัดทำโครงการนำร่องระบบการซื้อขายใบอนุญาตปล่อยก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Trading Scheme : T-VETS) ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ หากมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเกินระดับที่กำหนด จะต้องมีการซื้อสิทธิการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทดแทน ซึ่งอาจจะส่งผลให้ต้นทุนของธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่ามาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการตั้งเป้าหมายในทุกๆ ปี เพื่อหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการพยายามปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ ซึ่งจะเป็นการลดภาระได้อย่างมีนัยสำคัญ การประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงดำเนินการใน 2 แนวทางคือ การประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และการลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อแสดงถึงความเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

RS Road to Zero เส้นทางสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์

ซึ่งจากการที่ประเทศไทยได้ลงนามร่วมความตกลงปารีสว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่กำหนดให้ประเทศที่ร่วมลงนามปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2593 สำหรับ อาร์เอส กรุ๊ป ในฐานะองค์กรที่มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้าง Life Enriching หรือยกระดับทุกมิติของการใช้ชีวิต เราไม่ได้มุ่งเพียงแค่ส่งมอบความบันเทิงและผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายสู่ผู้บริโภคเท่านั้น แต่ต้องรวมถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรักความห่วงแหนและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม และวาระแห่งการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนั้นเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องเริ่มดำเนินการโดยทันทีและต่อเนื่อง

เริ่มต้นจากปี 2567 ต่อเนื่องมานั้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่างๆ ในหลากหลายกิจกรรม ตามกรอบแนวคิดขับเคลื่อนองค์กรด้วยกลยุทธ์ 2R2S ที่มุ่งสู่เส้นทาง RS Net Zero เพื่อผลักดันให้องค์กรลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 10 ภายในปี 2573 (จากฐานปี 2567) และมีเป้าหมายสุดท้ายคือลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2593 ด้วยการปรับเปลี่ยน อาร์เอส กรุ๊ป สู่องค์กรแห่งอนาคต ซึ่งแข็งแกร่งในทุกด้าน พร้อมบรรลุพันธกิจหลักด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปด้วยกัน

และในปี 2568 บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงทางด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกและภัยธรรมชาติต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สามารถส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจในห่วงโซ่อุปทานได้โดยตรง จึงได้เร่งสร้างองค์ความรู้ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในการกำกับดูแลกิจการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต จึงได้ดำเนินการด้านต่างๆ ที่สำคัญดังนี้

การบรรเทาผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการแสวงหาและพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมบรรเทาและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ซึ่งปัจจุบันปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากภาคธุรกิจต่างๆ ส่งผลให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้นตามไปด้วย และยังก่อให้เกิดความแปรปรวนของภูมิอากาศอย่างรุนแรง ฤดูกาลที่ผันผวนและเปลี่ยนแปลงไป รวมถึงระดับน้ำทะเลที่สูงขึ้น ยังส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางที่อยู่อาศัย แหล่งวัตถุดิบของยารักษาโรคและอาหาร ทำให้ปริมาณและคุณภาพของผลผลิตแปรปรวนไปตามสภาพภูมิอากาศอีกด้วย ซึ่งตรงส่วนนี้จะส่งผลต่อการดำรงชีวิตของผู้นับในสังคมและการดำเนินงานของบริษัทฯ

1. แนวทางการบรรเทาผลกระทบส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการวัตถุดิบทางธรรมชาติ

Vitanature+ (ไวตানেเจอร์พลัส) เชื้อหมักในพลังจากธรรมชาติและมุ่งมั่นที่จะนำสมุนไพรและภูมิปัญญาจากนานาชาติมาผนวกกับนวัตกรรมขั้นสูงมาเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์ดูแลสุขภาพของทุกคนในครอบครัวภายใต้แนวคิด “Living the Wisdom of Nature” จากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้เทรนด์คนรักสุขภาพเติบโตอย่างต่อเนื่อง

จากการที่ไวตানেเจอร์พลัส คือ แปรณผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่เน้นสารสกัดจากธรรมชาติ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของรายได้หลักในฝั่งธุรกิจคอมเมอร์เชียลของบริษัทฯ โดยเฉพาะตลาดเครื่องดื่มที่มีมูลค่าเติบโตในทุกๆ ปี รวมถึงเทรนด์การบริโภคเครื่องดื่มแบบไม่มีน้ำตาลที่เพิ่มสูงขึ้น เช่น ไวตানেเจอร์พลัส (Vitanature+) ชาเมลเบอร์รี่ (ชาใบหม่อน) ผสมมะตูม ชาสมุนไพรดื่มเพื่อสุขภาพที่ดี ดื่มได้ทุกวัน เนื่องจากไม่มีคาเฟอีน ไม่มีน้ำตาล ไม่มีแคลอรี อุดมไปด้วยแร่ธาตุและวิตามินช่วยลดระดับน้ำตาลในเลือด ลดการอักเสบและเสริมสร้างระบบภูมิคุ้มกัน และยังช่วยในการย่อยอาหารนอกจากนี้ยังได้รับการรับรองมาตรฐานระบบเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา (National Organic Program – NOP) หรือ USDA และมาตรฐานระบบเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU) อีกด้วย ชาสมุนไพรใบหม่อนออร์แกนิกที่ใส่ใจตั้งแต่ขั้นตอนการปลูก หม่อนใบพันธุ์ดี ปลูกในดินที่ดี อากาศดี อุณหภูมิที่เหมาะสม จึงได้ใบหม่อนที่สมบูรณ์ ใบใหญ่ หนา แข็งแรง ผลิตโดยผู้เชี่ยวชาญ จนได้คุณภาพดี สารสำคัญสูง เข้มข้นสูงพิเศษ ใบที่นำมาผลิตชาใบหม่อนจะให้รสชาติที่ดีและกลิ่นหอมเป็นพิเศษ ให้ประโยชน์แก่ร่างกายเต็มที่



หรือจะเป็นไวตาเนเจอร์พลัสแบบแคปซูล ซึ่งมีหลากหลายสูตรเพื่อดูแลสุขภาพเฉพาะด้าน เช่น บำรุงสายตา (ลูทีน, บิลเบอร์รี่), บำรุงสมองและให้พลังงาน (วี-มัลติ วิตามิน กัมมี่), บำรุงตับ (ตรีผลา), บำรุงกระดูกและข้อ (น้ำมันงาดำ, น้ำมันงาขี้ม่อน) และชะลอวัย (D-NAX9) โดยแต่ละสูตรจะเน้นส่วนประกอบต่างกัน เช่น น้ำมันงาดำ, สารสกัดตรีผลา, ลูทีน, วิตามินบีต่างๆ เพื่อตอบโจทย์ปัญหาสุขภาพที่แตกต่างกันของผู้บริโภค

ซึ่งหากวัตถุดิบที่สำคัญดังกล่าวนี้เกิดการขาดแคลนจนไม่สามารถนำเข้าสู่กระบวนการผลิตได้ อาจส่งผลกระทบต่อยอดขายผลิตภัณฑ์นี้ โดยมีการวางแผนสำรองการเติบโตที่สอดคล้องกับเป้าหมายรวมของทั้งแบรนด์ที่ร้อยละ 30-40 ในอีก 3 ปีข้างหน้า และหากมีการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ของภาครัฐในการห้ามปลูกพืชชนิดนี้ เหตุเพราะส่งผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศหรืออื่นใดก็ตาม ก็อาจส่งผลกระทบต่อการผลิตสินค้าที่พึ่งพิงวัตถุดิบจากธรรมชาติเหล่านี้ไปด้วยเช่นกัน

และในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินคุณค่าสำคัญที่ทำหน้าที่ผลิตสินค้านี้ ด้วยการใช้แบบประเมินด้าน ESG ควบคู่กับการ On Site Audit โดยทำการประเมินอย่างรอบด้านตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ คือ ตรวจสอบแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการปลูก การคัดเลือกวัตถุดิบ การผลิตในโรงงาน การบรรจุ การตรวจสอบคุณภาพ การขนส่ง และโรงงานนี้ต้องให้ความสำคัญด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีการประเมินด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมแผนรองรับการเกิดเหตุทางธรรมชาติต่างๆ เป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะได้รับการส่งมอบสินค้าได้อย่างถูกต้องครบถ้วนทั้งปริมาณ เวลา และคุณภาพตามสัญญาที่ได้ตกลงไว้ อย่างไรก็ตาม ในการผลิตสินค้าทุกชิ้น บริษัทฯ ได้คัดสรรและว่าจ้างโรงงานที่มีใบอนุญาตและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้ผลิตให้ (OEM) โดยทำการคัดเลือกโรงงานการผลิตที่ได้มาตรฐาน สามารถจัดหาและบริหารวัตถุดิบคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องให้ความสำคัญกับการวางแผนการปฏิบัติงานอย่างรัดกุมในด้านการจัดหาแหล่งวัตถุดิบทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการผลิตตามจำนวนให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปัจจุบันมีอัตราการสำรองวัตถุดิบขั้นต่ำสำหรับปริมาณการผลิต 3 เดือน รวมถึงการจัดเตรียมรายชื่อโรงงานสำรองที่มีมาตรฐานการผลิตเดียวกันไว้ด้วย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถส่งมอบสินค้าได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภค และยังคงสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่องแม้เป็นช่วงเวลาที่มีความเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายใดๆ จากภาครัฐก็ตาม

2. แนวทางการบรรเทาผลกระทบส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสถานที่ทางธรรมชาติ

Cool Summer Fest และ Cool Windy Fest คือ กิจกรรมคอนเสิร์ตกลางแจ้งประจำปี ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของรายได้หลักในฝั่งธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ของบริษัทฯ ซึ่งมีการหมุนเวียนใช้สถานที่แตกต่างกันไปตามแต่ธีมการจัดงานและความพร้อมสถานที่ในช่วงเวลานั้นๆ

เช่น ในปี 2568 ที่ผ่านมามีการจัดที่ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี และพัทยา จังหวัดชลบุรี เพื่อเป็นการกระจายตัวของกิจกรรมและขยายฐานผู้เข้าร่วมงานในแต่ละพื้นที่ให้มากยิ่งขึ้น



ซึ่งการจัดกิจกรรมดังกล่าว บริษัทฯ จะมีคัดเลือกสถานที่จัดงานหลักพร้อมวางแผนการสำรองสถานที่กลางแจ้งอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมกับรูปแบบของงานไว้รองรับ โดยกระจายตัวกันไปในแต่ละภูมิภาคและแตกต่างกันทางภูมิศาสตร์ เช่น หากบริษัทฯ คัดเลือกแล้วว่า จะจัดงานที่จังหวัดชลบุรี พื้นที่หลักคือริมชายหาดพัทยา แต่ต้องทำแผนสำรองด้วยการย้ายที่ตั้งจากริมหาดเป็นพื้นที่เนินเขาย่านแหลมบาลีฮาย หรือย้ายภูมิภาคไปพื้นที่ริมหาดชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะยังคงจัดกิจกรรมต่างๆ รองรับความต้องการของผู้ร่วมกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม และยังคงสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง แม้เป็นช่วงเวลาที่มีความเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อภัยธรรมชาติก็ตาม

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 492,262.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 10% หรือ 49,226.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	2593 : ลด 100% หรือ 492,262.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี
ขอบเขตที่ 2	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 2,926,441.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 10% หรือ 292,644.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	2593 : ลด 100% หรือ 2,926,441.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี
ขอบเขตที่ 3	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 32,882.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 10% หรือ 3,288.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	2593 : ลด 100% หรือ 32,882.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

เป้าหมายเรา เป้าหมายโลก

การประชุม COP จัดขึ้นเป็นประจำทุกปีมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเทศภาคีสมาชิกได้ร่วมกันกำหนดทิศทางการทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก และเป็นเวทีที่เปิดโอกาสให้ผู้นำของประเทศต่างๆ เข้าร่วมเพื่อแสดงเจตจำนงหรือความมุ่งมั่นในการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เริ่มจากการที่ประเทศไทย โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แสดงเจตจำนงการดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมของประเทศ (Nationally Appropriate Mitigation Actions–NAMAs Pledge) ต่อที่ประชุมรัฐภาคีอนุสัญญาสมัยที่ 20 ณ กรุงลิมาประเทศเปรู โดยระบุว่าภายในปี 2563 ประเทศไทยจะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในประเทศร้อยละ 7 - 20 ในภาคพลังงานและภาคการขนส่ง ให้ต่ำกว่าระดับการปล่อยในการดำเนินงานตามปกติ (Business as usual) ต่อมาในวันที่ 22 เมษายน 2559 ประเทศไทยได้ลงนามความตกลงปารีส (COP21) และได้ให้สัตยาบันสารเข้าร่วมเป็นภาคีความตกลงปารีสเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ซึ่งในการประชุมของ COP 21 นี้ทั่วโลกได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวร่วมกัน คือ ควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลกให้ต่ำกว่า 2 องศาเซลเซียส และพยายามจำกัดไม่ให้เกิน 1.5 องศาเซลเซียส เมื่อเทียบกับก่อนยุคปฏิวัติอุตสาหกรรม ซึ่งปัจจุบันประเทศไทยได้อยู่ภายใต้เป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกที่ได้เสนอไว้กับประชาคมโลก (National Determined Contribution – NDC) โดยภายในปี 2573 จะต้องลดก๊าซเรือนกระจกให้ได้อย่างน้อย 20–25 จากกรณีดำเนินการตามปกติ

01-12 NOV 2021
GLASGOW

COP26

IN PARTNERSHIP WITH ITALY



ต่อมาได้มีการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 26 หรือ COP26 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม – 12 พฤศจิกายน 2564 ณ เมืองกลาสโกว์ สหราชอาณาจักร โดยนายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาลไทย ได้กล่าวถ้อยแถลงเพื่อยืนยันว่าประเทศไทยให้ความสำคัญสูงสุดแก่การแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และพร้อมที่จะยกระดับการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี ค.ศ. 2050 และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ได้ในปี ค.ศ. 2065 หากได้รับการสนับสนุนทางการเงินและเทคโนโลยีอย่างเต็มที่และเท่าเทียม รวมถึงการเสริมสร้างขีดความสามารถจากความร่วมมือระหว่างประเทศและกลไกอื่นๆ ภายใต้กรอบอนุสัญญาฯ ประเทศไทยจะสามารถยกระดับเป้าหมายการมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด (NDC) เป็นร้อยละ 40 ได้และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิของไทยเป็นศูนย์ได้ภายในปี ค.ศ. 2050

นอกจากนี้ นายกรัฐมนตรีได้กล่าวถึงการนำแนวคิดเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCG) มาเป็นยุทธศาสตร์แห่งชาติเพื่อปรับกระบวนทัศน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจโดยคำนึงถึงระบบนิเวศ และเน้นย้ำถึงความจำเป็นที่ทุกคนต้องร่วมมือกัน โดยประเทศไทยพร้อมที่จะร่วมมือกับนานาประเทศ เนื่องจากเราไม่มี “แผนสอง” เพื่อเยียวยาสภาพภูมิอากาศ และเราไม่มี “โลกที่สอง” ที่เป็นบ้านของพวกเราได้เหมือนอย่างโลกใบนี้อีกแล้ว โดยมีนโยบายและแผนด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย ซึ่งกำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) เน้นด้านการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ ได้แก่

1. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2. การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
3. การลงทุนที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ
4. รับมือต่อโรคอุบัติใหม่/โรคอุบัติซ้ำจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การลดผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างยั่งยืน

เพื่อให้ประชากรโลกรวมทั้งประเทศไทยได้รับผลกระทบที่รุนแรง จากการเปลี่ยนแปลงของโลกที่จะเกิดขึ้นดังกล่าวแล้ว เราจึงควรให้ความร่วมมือในการรักษาสมดุลทางธรรมชาติให้คงอยู่ยาวนาน ด้วยมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ดังนี้

พลังงานและขนส่ง

- ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน/ปรับเปลี่ยนเทคโนโลยี เช่น Electric Vehicles (EV), Carbon Capture and Storage (CCS), Carbon Capture Utilization and Storage (CCUS), Bio-Energy with CCS (BECCS)
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนผลิตไฟฟ้าและความร้อน
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในภาคไฟฟ้า

- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีผ่านนโยบาย 4D1E
- ใช้พลังงานทดแทนในยานยนต์ (เอทานอลและไบโอดีเซล)

กระบวนการทางอุตสาหกรรมและการใช้ผลิตภัณฑ์

- การใช้วัสดุทดแทนปูนเม็ดในกระบวนการผลิตปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกและคอนกรีตผสมเสร็จ และการใช้เทคโนโลยีในการลดการปล่อย CO₂ ในกระบวนการผลิตปูนซีเมนต์
- การจัดการมีเทนในกระบวนการผลิตภาคอุตสาหกรรม
- ปรับเปลี่ยนสารทำความเย็นที่มีค่า GWP ต่ำ เช่น สารทำความเย็นธรรมชาติ (Natural Refrigerants)
- การจัดการน้ำเสียอุตสาหกรรม โดยเพิ่มการผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำเสียอุตสาหกรรมด้วยการนำก๊าซมีเทนกลับมาใช้ประโยชน์

ของเสีย

- การจัดการขยะชุมชน เช่น
 - ลดปริมาณขยะ
 - นำก๊าซจากบ่อฝังกลบขยะมูลฝอย (Landfill Gas) ไปเผาทั้ง หรือนำไปใช้ประโยชน์
 - นำขยะอินทรีย์ไปทำปุ๋ยหมัก (Composting)
- การจัดการน้ำเสียชุมชน
 - เพิ่มการรวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบ
 - เพิ่มจำนวนระบบบำบัดน้ำเสียรวมของชุมชน

การเกษตร

- จัดการมูลสัตว์ และการหมักในระบบย่อยอาหารของสัตว์
- การทำเกษตรแบบยั่งยืน
- การปลูกพืชแบบปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ

ป่าไม้และการใช้ประโยชน์ที่ดิน

- ปลูกป่าและฟื้นฟูป่าธรรมชาติ
- ปลูกป่าเศรษฐกิจ
- เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมืองและชนบท
- ป้องกันการบุกรุกพื้นที่ป่าและการเผาป่า

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 492,262.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 2% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน
ขอบเขตที่ 2	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,926,441.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน
ขอบเขตที่ 3	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 32,882.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 10% เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ผลการดำเนินงานด้านอื่นๆ

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยได้ริเริ่มกลยุทธ์ระยะสั้นมาตั้งแต่ปี 2566 ต่อเนื่องมาถึงปี 2568 ด้วยการกำหนดเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ลดปริมาณการฝังกลบขยะ การเพิ่มสัดส่วนการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการใช้พลังงาน ผ่านการดำเนินโครงการอนุรักษ์และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน นอกเหนือจากการบริหารจัดการกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนา “ผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน” เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้าและผู้บริโภคในการบรรเทาผลกระทบต่องานสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพควบคู่ไปด้วย

"RS Green Meetings"

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการจัดประชุมต่าง ๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก โดยเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง และเป็นการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด พร้อมกับการส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุดด้วยเช่นกัน ซึ่งในงานนี้ได้ดำเนินการตามมาตรการ “6 Care” จึงมีผลดำเนินการดังนี้

- ลดการใช้กระดาษจากการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จำนวน 575,000 แผ่น และลดการใช้กระดาษจากการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3,150 แผ่น รวมลดกระดาษไปทั้งสิ้น 578,150 แผ่น หรือลดการตัดต้นไม้ไป 40 ต้น
- ลดการเดินทางของผู้เข้าร่วมงานจาก 150 ท่าน เป็นไม่เกิน 20 ท่าน
- จัดการตกแต่งสถานที่ด้วยโฟมและพลาสติก
- จัดการแจกอาหารว่างในที่ประชุมแก่ผู้ร่วมประชุม
- จัดการจัดดอกไม้สดที่ใช้ตกแต่งห้องประชุม

รางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ด้านกิจกรรมนิสิต จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มอบรางวัลเชิดชูเกียรติ เพื่อแสดงความขอบคุณที่ อาร์เอส กรุ๊ป ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมนิสิต ตามนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร ผ่านโครงการต่างๆ ได้แก่

- RS YOUNG BLOOD จัดอบรมหลักสูตรให้นิสิตสัมผัสประสบการณ์จริงที่ คูฟูเรนไฮต์ และ ช่อง 8
- RS Net Zero กกับการจำหน่ายกระเป๋ากจากเส้นใยรีไซเคิล คอลแลปกับ HzWHALE! MUSIC FEST โดยนารายได้ทั้งหมดมอบให้โครงการ “วาฬในดวงใจ” เพื่ออนุรักษ์วาฬบรูด้าและสัตว์ทะเลหายาก คณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- RS Nearby ช่วยผลิตสื่อคอนเทนต์ให้กับร้านค้าบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พร้อมนำนิสิตที่สนใจด้านการทำคอนเทนต์ลงพื้นที่จริง เพื่อเรียนรู้การทำงานอย่างมืออาชีพ



และจากนี้ไปบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้ความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งมั่นขับเคลื่อน RS GROUP ให้เป็นองค์กรแห่งอนาคตที่แข็งแกร่ง

ในทุกด้าน และตั้งเป้าลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพร้อมสร้างการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในองค์กร ทั้งกลุ่มธุรกิจเครือ RS GROUP และพนักงานทุกท่านในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การลดใช้พลังงานในอาคารสำนักงาน การใช้พลังงานทดแทน การคัดแยกขยะ และการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,450.90	3,433.07	2,877.32
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	355.63	492.25	416.90
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,062.39	2,925.91	2,388.56
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	32.88	14.91	71.86

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายการจัดการด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจบนรากฐานของสังคมและชุมชนที่แข็งแกร่ง และพร้อมที่จะเติบโตและพัฒนาไปด้วยกัน จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินงานเพื่อสังคม ซึ่งมีได้จำกัดอยู่เฉพาะสังคมภายในหรือพนักงานเท่านั้น แต่ยังหมายรวมถึงสังคมภายนอก ได้แก่ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน ตลอดจนสภาพสังคมโดยรวมของประเทศ ซึ่งครอบคลุมทั้งการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน การพัฒนาบุคลากรในองค์กร การดำเนินงานด้านสาธารณประโยชน์ และกระบวนการรับซื้อโรงเรียนต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ



ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม โดยกำหนดกรอบและกลยุทธ์เป็น "Enhance Health and Wellbeing" เสริมสร้างสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี และ "Contribute to Social Investment" สนับสนุนการลงทุนด้านสังคม เช่น การสนับสนุนด้านการศึกษา วัฒนธรรมและการสร้างงานในท้องถิ่น รวมถึงการสร้างการเข้าใจและความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แก่พนักงาน การยกระดับศักยภาพของพนักงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การบริหารจัดการและส่งต่อองค์ความรู้ให้แก่ผู้คนในสังคม พร้อมการคำนึงถึงความเสี่ยงต่อผู้บริโภครวมถึงการสร้างและส่งเสริมคุณค่าร่วมกันผ่านช่องทางที่หลากหลายครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ซึ่งนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านสังคมได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบร่วมกันเรียบร้อยแล้ว

แนวปฏิบัติการจัดการด้านสังคม

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสังคมและชุมชนอย่างเคร่งครัด
2. ทบทวนนโยบาย แผนการจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานด้านสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
3. สนับสนุนการใช้นวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้คนในสังคม
4. ผลักดันให้การประเมินผลกระทบต่อสังคมและชุมชนเป็นส่วนหนึ่งของสายโซ่อุปทาน
5. เปิดเผยข้อมูลด้านสังคมและชุมชนของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและโปร่งใส ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เหมาะสม
6. ให้ความรู้พร้อมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานและผู้คนในสังคม ให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

Human Right



นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชนซึ่งเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี โดยยึดถือแนวปฏิบัติต่อพนักงาน ลูกจ้าง และแรงงานให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างมีจริยธรรม เป็นธรรม เท่าเทียม ทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ พร้อมให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคม หมายรวมถึง สตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสอื่น ๆ ร่วมด้วย และไม่สนับสนุนการกดขี่ ไม่ใช่แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด การไม่ใช้แรงงานบังคับและต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ ซึ่งครอบคลุมถึงแรงงานทุกคนในบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจด้วย ซึ่งนโยบายนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบร่วมกันเรียบร้อยแล้ว

Diverse Society



แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเคร่งครัด
2. ทบทวนนโยบาย แผนการจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างสม่ำเสมอ
3. ส่งเสริมให้แรงงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตแรงงานให้ดีขึ้น
4. ผลักดันให้การประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
5. เปิดเผยข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องและโปร่งใส
6. ให้ความรู้พร้อมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานและผู้คนในสังคม ให้ความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม
7. จัดให้มีช่องทางร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน เพื่อหาทางป้องกันและบรรเทาผลกระทบ

Growth Mindset and Passion

ที่มาของการให้ความสำคัญกับความหลากหลาย

เราส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร เชื้อมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืนแบบไร้กรอบด้วย Growth Mindset และ Passion ของทุกคน เพราะทุกสิ่งสามารถก้าวหน้าได้ หากกล้าที่จะเรียนรู้และเปิดใจต้อนรับสิ่งใหม่อยู่เสมอ เราตั้งมั่นในการพัฒนาตนเองด้วยค่านิยมองค์กร เพื่อให้เกิดความสำเร็จ โดยไม่ยึดติดกับพรสวรรค์หรือข้อจำกัดใด ๆ และการสร้างความรู้สึกร่วมในการเป็นส่วนหนึ่งของทีมงานที่มีคุณภาพ ผ่านโอกาสที่ได้รับอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ล่วงละเมิด เคารพสิทธิ รวมถึงการยอมรับในความหลากหลาย และความแตกต่างของผู้อื่นอย่างแท้จริง

ทำความเข้าใจกับองค์ประกอบของนโยบาย


- ความหลากหลาย (Diversity) หมายถึง ความแตกต่างของผู้คนที่สามารถมองเห็นได้และมองเห็นไม่ได้จากภายนอก ไม่ว่าจะเป็นความแตกต่างทางด้านสภาพทางร่างกาย จิตใจ เชื้อชาติ เพศ อายุ ความรู้ ค่านิยม วัฒนธรรม ความเชื่อ ศาสนา ความคิด ภาษา หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม
- ความเท่าเทียม (Equity) หมายถึง ความเสมอภาคกันในสิทธิและเสรีภาพในด้านการดำรงชีวิต บนพื้นฐานของความคิดที่ว่าไม่มีผู้ใดด้อยกว่าผู้อื่น มีโอกาสได้เข้าถึงและได้มีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม โดยไม่ถูกกีดกัน แบ่งแยก หรือเลือกปฏิบัติ
- การยอมรับความแตกต่าง (Inclusion) หมายถึง การให้คุณค่าและการยอมรับต่อความแตกต่างของผู้คนที่ต้องอยู่ร่วมกันในสังคม



นโยบายการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน

ที่ อาร์เอส กรุ๊ป เราพร้อมปฏิบัติตามสิ่งที่ปรากฏในนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของ อาร์เอส กรุ๊ป ซึ่งรวมถึงการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คนด้วยเช่นกัน โดยคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรให้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานอาร์เอส กรุ๊ป ทุกระดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ส่งเสริมให้ทุกคนปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม เคารพในความหลากหลายและยอมรับในความแตกต่างของผู้คน และการไม่ยอมรับต่อการแบ่งแยกและการเลือกปฏิบัติ ทั้งต่อผู้คนภายในอาร์เอส กรุ๊ป และสังคมภายนอก
2. เสริมสร้างวัฒนธรรมของ อาร์เอส กรุ๊ป ให้เป็นแบบอย่างของการให้ความเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คน
3. ส่งเสริมและให้การสนับสนุนแก่พันธมิตรหรือคู่ธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพและปฏิบัติต่อผู้คนตามแนวนโยบายนี้



Framework Diversity, Equity and Inclusion

กรอบการทำงานของนโยบาย

การให้ความสำคัญกับความหลากหลาย หมายถึงการใส่ใจในวิธีการคิดที่แตกต่าง วัฒนธรรมที่แตกต่าง และสิ่งอื่นในทุกแง่มุมของสังคม มีการเปิดรับและการมีส่วนร่วมในการปฏิสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกบริษัทของเรา และที่ อาร์เอส กรุ๊ป เราสนับสนุนความหลากหลาย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมผ่านสิ่งต่าง ๆ เหล่านี้

1. วัฒนธรรม

โดยการสร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วม เมื่อต้องทำงานร่วมกัน โดยได้รับประโยชน์จากความหลากหลายและความแตกต่างของพนักงาน

2. สังคม

ด้วยการทำงานและการมีส่วนร่วมกับสังคมและพันธมิตรทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) ที่หลากหลายของเรา

3. นวัตกรรม

ด้วยการคำนึงถึงความต้องการที่แตกต่างของลูกค้า พร้อมการส่งมอบสินค้าและบริการที่หลากหลาย ผ่านช่องทางต่าง ๆ มากมาย



Practice of Diversity, Equity and Inclusion

แนวปฏิบัติด้านความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน

เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของอาร์เอส กรุ๊ป มีการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของผู้คนตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติเพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในทุกสินค้าและบริการ และกิจกรรมทางธุรกิจ (Direct Activity) รวมถึงพันธมิตรหรือคู่ธุรกิจ ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) และผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) โดยครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ที่สำคัญดังนี้

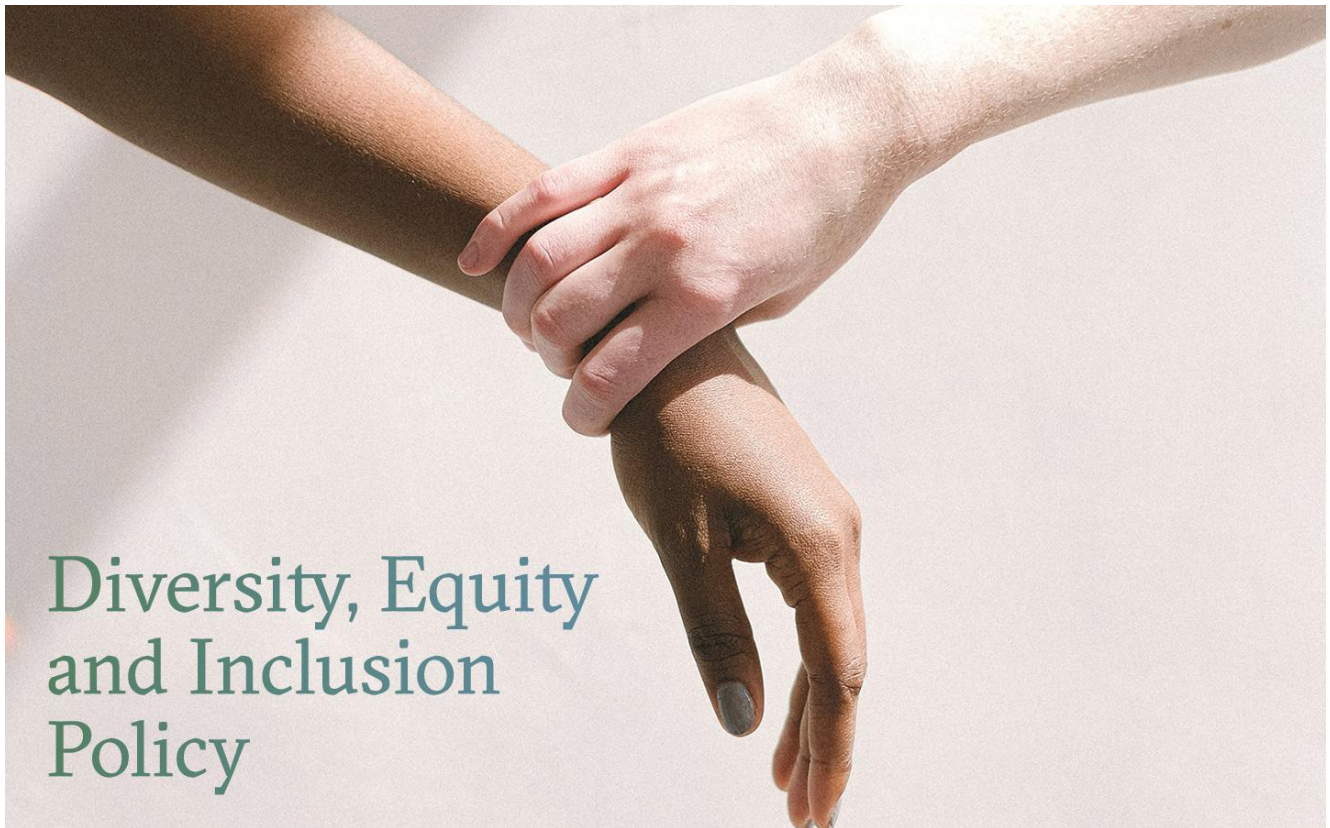
1. ปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม ให้ความเคารพในความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของผู้คนทุกคน รับฟังและส่งเสริมการแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างของผู้คน สร้างบรรยากาศในการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
2. พิจารณาเรื่องการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คนเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ อันจะส่งเสริมให้เกิดความคิดริเริ่มและการพัฒนาทางธุรกิจของ อาร์เอส กรุ๊ป
3. ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และผู้นำใน อาร์เอส กรุ๊ป ทุกระดับ ให้การสนับสนุนส่งเสริมต่อการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คนทั่วทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีการสรรหาคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ใน อาร์เอส กรุ๊ป โดยนำเรื่องความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คนมาเป็นปัจจัยประกอบการพิจารณา เพื่อสรรหากรรมการในทุกระดับอย่างเหมาะสม
5. นำเรื่องการเคารพในความหลากหลายและการยอมรับความแตกต่างของผู้คนไปใช้ในเรื่องการบริหารงานบุคคลอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน การพัฒนาพนักงาน การเติบโตในหน้าที่การงาน การบริหารผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทน การเกษียณอายุ และอื่น ๆ
6. สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่พันธมิตรหรือคู่ธุรกิจในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามสิทธิมนุษยชน
7. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิของผู้คน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิของผู้คนที่เกี่ยวข้อง ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
8. อาร์เอส กรุ๊ป จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ ตามที่กำหนดไว้ในกลไกการร้องเรียนและมาตรการบรรเทาผลกระทบ

Diversity, Equity and Inclusion Scope



ขอบเขตด้านความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน

- ความหลากหลาย ความเสมอภาค และการยอมรับ
เราคำนึงถึงความหลากหลาย ความเท่าเทียม และความสมดุลในมิติต่าง ๆ ว่าจะไม่ใช่แค่เรื่องในระดับองค์กร แต่หมายรวมถึงความเสมอภาคทางเพศ สิทธิมนุษยชน และการต่อต้านความรุนแรงทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างพลังของผู้คนนั้นมีความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าร่วมกันสำหรับธุรกิจของเราและสังคม
- ความตระหนักรู้เกี่ยวกับความพิการ
เราทำงานด้วยความตระหนักรู้เกี่ยวกับความพิการ ผ่านการส่งเสริมการจ้างงาน และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกาย และมุ่งหมายที่จะส่งเสริมวัฒนธรรมการจ้างงานที่มุ่งเน้นไปที่ความสามารถของพนักงานเป็นหลักสำคัญ
- ความหลากหลายทางสังคมและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว
เรามุ่งหวังที่จะมีบทบาทในมิติเศรษฐกิจที่ดีขึ้น ผ่านการสร้างและกระจายรายได้ให้แก่ผู้คนในสังคม ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้คนในภูมิภาคต่าง ๆ สามารถเข้าถึงการจ้างงาน การฝึกอบรม การสนับสนุน และส่งเสริมศักยภาพการทำงาน อย่างเท่าเทียมโดยไม่กีดกันหรืออคติใด ๆ
- ยินดีต้อนรับทุกคนสู่ทีมของเรา
เราสนับสนุนความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของอัตลักษณ์ทางเพศและรสนิยมทางเพศของผู้คนทั่วโลก และสิ่งนี้เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานกลุ่มเพศทางเลือก (LGBTQ+) ผ่านการเข้าถึงกระบวนการสรรหาผู้คนที่ทุ่มเทการทำงาน การฝึกอบรม และการอยู่ร่วมกันอย่างเข้าใจเพื่อความเป็นทีม



นโยบายสวัสดิการเท่าเทียม

เราสนับสนุนให้ทุกความหลากหลายได้มีส่วนร่วมและได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียม โดยให้ความสำคัญถึงการพัฒนาโยบายการดูแลพนักงานของเราและขยายสวัสดิการต่าง ๆ เพิ่มเติม เพื่อสะท้อนความหลากหลายและความเท่าเทียมในอาร์เอส กรุ๊ป ที่มีมาโดยตลอด ให้ครอบคลุมและชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

1. ลาเพื่อจัดพิธีมงคลสมรส และ/หรือ จดทะเบียนสมรส โดยพนักงานสามารถใช้สิทธิ์ได้กับการสมรสระหว่างชาย-หญิง และการสมรสของเพศเดียวกัน โดยได้รับค่าจ้าง 3 วัน
2. เงินสนับสนุนช่วยเหลือสำหรับการแต่งงาน โดยพนักงานจะได้รับเงินสนับสนุน 5,000 บาท เพื่อร่วมแสดงความยินดีทั้งการสมรสระหว่างชาย-หญิง และการสมรสของเพศเดียวกันด้วย
3. ลาเพื่อผ่าตัดแปลงเพศ โดยพนักงานสามารถใช้สิทธิ์ลาโดยได้รับค่าจ้างระหว่างผ่าตัดแปลงเพศ ไม่เกิน 45 วัน



นโยบายการจ้างงานที่หลากหลายไม่เลือกปฏิบัติ

ความหลากหลายและการมีส่วนร่วมเป็นส่วนสำคัญของวัฒนธรรมที่ อาร์เอส กรุ๊ป เรามุ่งหมายให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่สร้างโอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับทุกคน ที่ผู้คนที่ได้รับการปฏิบัติอย่างมีศักดิ์ศรีและความเคารพซึ่งกันและกัน สิ่งนี้ช่วยให้เราใช้ประโยชน์จากทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่ไม่เหมือนใครของพนักงานที่หลากหลายของเรา โดยได้นำกฎหมายและมาตรฐานสากลต่าง ๆ เช่น หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ หลักการด้านมนุษยธรรมและสิทธิขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ มาเป็นแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดจากการเลือกปฏิบัติหรือละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานของเรา

โดยให้ความสำคัญกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานทุกคน โดยพนักงานจะได้รับการพิจารณาทบทวนการบริหารค่าตอบแทนด้วยความระมัดระวังอย่างละเอียดถี่ถ้วนเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการโน้มเอียง หรือการเลือกปฏิบัติ หรือความไม่เท่าเทียมในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงาน และการจ่ายค่าตอบแทน อีกทั้งยังเห็นความสำคัญของการบริหารอัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานระหว่างชายและหญิงให้มีความแตกต่างกันน้อยที่สุดบนพื้นฐานของการรักษาสมดุลและความเท่าเทียมกันตามความสามารถของพนักงาน ผลการปฏิบัติงานและคุณค่างาน รวมทั้งมีนโยบายพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีและการจ่ายโบนัสตามความสามารถของพนักงาน และมุ่งหวังที่จะสร้างแรงบันดาลใจและแรงจูงใจให้เกิดความรักและผูกพันต่อองค์กร เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้ทำงานอยู่ร่วมสร้างความสำเร็จและเติบโตไปพร้อมกันได้อย่างยั่งยืน



Workplace Equality

การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดต่อสิทธิของบุคคลอื่น

เมื่อผู้คนมีความหลากหลาย และระดับความสามารถในการยอมรับความหลากหลายแตกต่างกันไป ดังนั้น การไม่ยอมรับคนที่แตกต่างจากเรา จึงเกิดขึ้นให้เห็นอยู่เสมอ นำไปสู่การเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดต่อสิทธิของบุคคลอื่น (Discrimination and Harassment) ที่เรามองว่าแตกต่างหรือไม่ได้อยู่ในสภาพแวดล้อมเดียวกันกับเรา พฤติกรรมการเลือกปฏิบัติ และการล่วงละเมิดเกิดขึ้นในหลายรูปแบบ ทั้งในรูปแบบของการใช้วาจาทางหยอกล้อ ล้อเล่น ไปจนถึงขั้นการใช้ความรุนแรง เช่น การทำร้ายร่างกาย ในทางกฎหมายพฤติกรรมเหล่านี้ถือเป็นความผิด ผู้กระทำความผิดได้รับโทษตามความรุนแรงของพฤติกรรม

- การเลือกปฏิบัติ หมายถึงการกระทำใด ๆ ที่ทำให้เกิดความแตกต่าง การกีดกัน หรือความขึ้นชอบใด ๆ บนพื้นฐานด้านความหลากหลายของผู้คน เช่น อายุ เพศ หรือลักษณะทางกายภาพ ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้นั้นสูญเสียโอกาสและความเสมอภาคในการจ้างงาน หรือการประกอบอาชีพ
- การล่วงละเมิด หมายถึงพฤติกรรมและการกระทำใด ๆ ต่อบุคคลอื่น ให้รู้สึกถึงการคุกคาม การล่วงละเมิด หรือการถูกเหยียดหยามบนพื้นฐานด้านความหลากหลายของผู้คน (Social Bullying) ซึ่งเป็นเหตุให้ผู้นั้นสูญเสียความสุข ความสบายใจในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม เช่น การแสดงออกทางวาจา กิริยาท่าทางหรือการแสดงออกด้วยสายตา การสัมผัสทางร่างกาย หรือการส่งข้อความผ่านทางสื่อต่าง ๆ ด้วย

Happy Work, Happy Life at RS GROUP

การสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการทำงาน

ที่ อาร์เอส กรุ๊ป เราตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งแห่งความสำเร็จ โดยหวังว่าเราจะเป็นหนึ่งในองค์กรที่น่าทำงานด้วยมากที่สุด และทุกคนสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข จึงให้ความสำคัญกับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยในทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นต้องได้รับการประเมินความเสี่ยงจากผู้มีความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ พร้อมกำหนดมาตรการการควบคุมป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการมุ่งมั่นที่จะบริหารความหลากหลายและส่งเสริมให้เกิดการยอมรับความแตกต่างของผู้คน ด้วยการเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล การให้โอกาส การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม รวมถึงการจัดการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดต่อกันในทุกรูปแบบ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภคร/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

นโยบายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้ทุกคนได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการส่งเสริมและรักษาสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ควบคู่กับหลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้คุ้มครองสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักกฎหมายและมาตรฐานสากลครอบคลุมการปฏิบัติต่อพนักงาน แรงงานข้ามชาติ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนอย่างเท่าเทียม โดยเฉพาะการป้องกันการใช้แรงงานบังคับและแรงงานเด็ก การไม่เลือกปฏิบัติ และการคุกคามในสถานที่ทำงาน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการตรวจสอบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง โดยขับเคลื่อนผ่าน "นโยบายการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน" เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเด็ดขาด

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

1. การไม่เลือกปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นที่การปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
2. การปฏิเสธอย่างเด็ดขาดสำหรับการใช้แรงงานบังคับ การค้ามนุษย์ และแรงงานเด็ก

3. สร้างเสริมสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจของทุกคน
4. ส่งเสริมให้เกิดการดูแลด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน ผ่านการสื่อสารและขยายผลนโยบายไปยังคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน
5. ผลักดันให้เกิดกระบวนการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อแก้ไขและเยียวยาผลกระทบ หากมีการละเมิดเกิดขึ้น และจัดให้มีมาตรการป้องกันการกระทำผิดซ้ำ

สิทธิของพนักงาน

การจ้างงานในประเทศไทยนั้น พนักงานหรือลูกจ้างจะได้รับสิทธิพื้นฐานตาม “พรบ.คุ้มครองแรงงาน” ซึ่งถือเป็นกฎหมายแรงงานที่ถูกบัญญัติขึ้น เพื่อกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำเกี่ยวกับการจ้างงาน เพื่อสร้างความเป็นธรรมระหว่างบริษัทฯ และพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงสิทธิของพนักงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. ค่าจ้าง ต้องเป็นไปตามที่ได้ตกลงไว้ในสัญญาจ้างงาน ไม่ว่าจะเป็นการจ้างแบบรายวัน รายเดือนหรือรูปแบบอื่น ๆ
2. เวลาทำงาน โดยทั่วไป พรบ.คุ้มครองแรงงาน กำหนดให้เวลาทำงานไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน และ 48 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ สำหรับงานที่มีลักษณะเป็นอันตรายต่อสุขภาพต้องไม่เกิน 7 ชั่วโมงต่อวัน และ 42 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ซึ่งพนักงานมีสิทธิได้พักไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อวัน ภายหลังเริ่มทำงานภายใน 5 ชั่วโมงแรก ทั้งนี้ หากบริษัทฯ และพนักงานตกลงกันไว้ล่วงหน้า อาจกำหนดเวลาพักแต่ละครั้งให้น้อยกว่า 1 ชั่วโมง แต่ต้องไม่น้อยกว่าครึ่งละ 20 นาที และรวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อวัน หรือสำหรับบางกรณีซึ่งงานต้องดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ สามารถจัดให้ไม่มีเวลาพักได้แต่ต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานก่อนล่วงหน้า
3. การลา เป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานสามารถใช้ได้ตามความจำเป็น โดยบริษัทฯ ยังคงต้องจ่ายค่าจ้างตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
 - การลาป่วย: สามารถลาป่วยได้ไม่เกิน 30 วันต่อปีโดยยังได้รับค่าจ้างตามปกติ หากลาป่วยเกิน 3 วันทำงานติดต่อกันต้องแสดงใบรับรองแพทย์
 - ลาภิก: สามารถลาหยุดเพื่อทำธุระจำเป็นโดยยังได้รับค่าจ้าง ซึ่งจำนวนวันลาขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของบริษัทฯ
 - การลาคลอด: พนักงานหญิงมีสิทธิลาคลอดก่อนหรือหลังคลอดได้ไม่เกิน 90 วัน โดยยังได้รับค่าจ้างไม่เกิน 45 วันทำงาน
 - ลาทำหมัน: สามารถลาหยุดเพื่อทำหมันได้ตามระยะเวลาที่แพทย์กำหนดพร้อมรับค่าจ้างในวันทีลา
 - ลารับราชการทหาร: พนักงานชายที่ได้รับเรียกกำลังพลเพื่อฝึกวิชาทหาร สามารถลาได้ตามจำนวนวันที่ถูกเรียกแต่ไม่เกิน 60 วันต่อปี พร้อมได้รับค่าจ้างตามปกติ
4. วันหยุด เป็นวันที่ถูกกำหนดเพื่อให้พนักงานได้พักผ่อน โดยหลัก พรบ. คุ้มครองแรงงาน แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
 - วันหยุดประจำสัปดาห์: จัดให้พนักงานหยุดไม่น้อยกว่า 1 วันต่อสัปดาห์ และวันหยุดแต่ละรอบต้องห่างกันไม่เกิน 6 วันทำงาน
 - วันหยุดตามประเพณี: หรือ “วันหยุดนักขัตฤกษ์” บริษัทฯ กำหนดไม่น้อยกว่า 13 วันต่อปี (รวมวันแรงงาน) โดยพนักงานมีสิทธิหยุดทำงานตามวันนักขัตฤกษ์ที่กฎหมายกำหนด เช่น วันปีใหม่ วันแรงงานแห่งชาติ วันสงกรานต์ เป็นต้น
 - วันหยุดพักผ่อนประจำปี: พนักงานที่ทำงานครบ 1 ปีมีสิทธิได้รับวันหยุดพักผ่อนประจำปีไม่น้อยกว่า 6 วัน ซึ่งวันหยุดนี้สามารถตกลงร่วมกันกับบริษัทฯ ได้
5. ค่าตอบแทนจากการทำงานล่วงเวลา มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้
 - ทำงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติ: ได้รับค่าจ้างไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า ของอัตราจ้างต่อชั่วโมง
 - ทำงานในวันหยุด: ได้รับค่าจ้างไม่ต่ำกว่า 1 เท่า
 - ทำงานล่วงเวลาในวันหยุด: ได้รับค่าจ้างไม่ต่ำกว่า 3 เท่า ของอัตราจ้างรายชั่วโมง
6. การถูกเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด ได้มีการกำหนดเงื่อนไขไว้อย่างชัดเจนว่าต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 รอบการจ่ายค่าจ้าง หากไม่แจ้งล่วงหน้าต้องจ่ายค่าชดเชยแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า โดยมีการกำหนดอัตราค่าชดเชยไว้ ดังนี้
 - พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน แต่ไม่ครบ 1 ปี: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 30 วัน
 - พนักงานที่ทำงานครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 3 ปี: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 90 วัน
 - พนักงานที่ทำงานครบ 3 ปี แต่ไม่ครบ 6 ปี: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 180 วัน
 - พนักงานที่ทำงานครบ 6 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 240 วัน
 - พนักงานที่ทำงานครบ 10 ปี แต่ไม่ครบ 20 ปี: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 300 วัน
 - พนักงานที่ทำงานครบ 20 ปีขึ้นไป: ได้รับค่าชดเชย เท่ากับค่าจ้าง 400 วัน
7. การใช้แรงงาน ได้มีการระบุขอบเขตการใช้แรงงานอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายต่อร่างกายและจิตใจจากการทำงาน ดังนี้
 - การใช้แรงงานหญิง ห้ามพนักงานหญิงตั้งครรภ์ ทำงานในช่วงเวลา 22.00 – 06.00 น. และการทำงานล่วงเวลา หรือทำงานในวันหยุด รวมถึงห้ามทำงานในที่เสี่ยงอันตราย

- การใช้แรงงานเด็ก ห้ามจ้างเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือในกรณีที่จ้างเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี ต้องมีการแจ้งต่อพนักงานตรวจแรงงาน ทั้งยังห้ามทำงานในช่วงเวลา 22.00 – 06.00 น. และห้ามทำงานล่วงเวลาเป็นอันตราย (รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อการใช้แรงงานเด็ก)
8. ประกันสังคม คือ ระบบหลักประกันทางสังคมที่รัฐจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือคนทำงานให้ได้รับความคุ้มครองและมีรายได้ทดแทนเมื่อประสบความเสียหายต่าง ๆ โดยลูกจ้าง นายจ้าง และรัฐบาล ร่วมกันส่งเงินสมทบเข้ากองทุนคุ้มครองครอบคลุม 7 กรณี ได้แก่ เจ็บป่วย คลอดบุตร ทูพพลภาพ เสียชีวิต วางงาน สงเคราะห์บุตร และชราภาพ
 9. สวัสดิการพื้นฐานที่บริษัทฯ จัดเตรียมให้ เช่น น้ำดื่มสะอาดเพียงพอ ห้องน้ำที่ถูกต้องลักษณะ สถานที่ทำงานที่ปลอดภัย และอุปกรณ์ปฐมพยาบาล เป็นต้น

นอกจากสิทธิตามกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการมอบสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ เพิ่มเติมให้แก่พนักงาน ดังนี้

1. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดให้พนักงานออมเงินโดยนำส่งเงินสะสมในแต่ละเดือนได้โดยสมัครใจ และบริษัทฯ ได้ร่วมสมทบเงินออมตามหลักเกณฑ์ของกองทุนฯ เช่นกัน โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นอกจากจะเป็นหลักประกันการออมแล้ว ยังเป็นประโยชน์ต่อการลดหย่อนภาษีสำหรับพนักงานอีกด้วย หากพนักงานลาออกจะได้รับเงินออมจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
2. สวัสดิการเงินช่วยเหลือจากบริษัทฯ
 - เงินช่วยเหลือพิธีฌาปนกิจจากการสูญเสียคู่สมรส บุตร บิดา และมารดาของพนักงาน
 - เงินช่วยเหลืองานมงคลสมรสของพนักงานโดยไม่จำกัดเพศ ตามเกณฑ์สวัสดิการเท่าเทียมที่บริษัทฯ กำหนด
3. สวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยกับธนาคาร โดยบริษัทฯ และ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้ทำข้อตกลงร่วมกันในการจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เพื่อให้พนักงานที่ประสงค์จะซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง สามารถขอยืมเงินกู้กับธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยพนักงานจะได้รับอัตราดอกเบี้ยและไถ่วงเงินกู้เป็นกรณีพิเศษ
4. สวัสดิการอื่น ๆ ปรากฏตามหัวข้อ "ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน"

สิทธิแรงงานข้ามชาติ/แรงงานต่างด้าว

บริษัทฯ ยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และมาตรฐานสากล โดยแรงงานต่างด้าวจะได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายเช่นเดียวกับแรงงานไทย โดยมีกฎหมายและมาตรการเฉพาะที่มุ่งดูแลสิทธิและความปลอดภัยของแรงงานต่างด้าว จะเป็นไปตาม "พ.ร.ก. การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561) เพื่อป้องกันการค้ามนุษย์และแรงงานบังคับ โดยมีสิทธิที่แรงงานต่างด้าวจะได้รับดังนี้

1. สิทธิในการได้รับค่าจ้าง
 - แรงงานต่างด้าวมีสิทธิได้รับค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด เช่นเดียวกับแรงงานไทย
 - บริษัทฯ ต้องจ่ายค่าจ้างตรงเวลาและครบถ้วน
2. สิทธิในเวลาทำงานและเวลาพัก
 - ชั่วโมงการทำงาน: ไม่เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน หรือ 48 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
 - เวลาพัก: ต้องมีเวลาพักอย่างน้อย 1 ชั่วโมง หากทำงานเกิน 5 ชั่วโมง
 - ชั่วโมงทำงานล่วงเวลา: ต้องได้รับความยินยอมจากแรงงานและต้องจ่ายค่าล่วงเวลาตามกฎหมาย
3. สิทธิในการลาหยุด
 - วันหยุดประจำสัปดาห์: อย่างน้อย 1 วันต่อสัปดาห์
 - วันหยุดตามประเพณี: อย่างน้อย 13 วันต่อปี รวมวันแรงงาน
 - วันลาพักผ่อน: มีสิทธิลาหลังทำงานครบ 1 ปี ไม่น้อยกว่า 6 วันต่อปี
 - วันลาป่วย: ลาได้ตามความจำเป็นโดยได้รับค่าจ้าง ไม่เกิน 30 วันต่อปี
 - วันลาคลอด: สิทธิการลาคลอด 90 วันสำหรับแรงงานหญิง
4. สิทธิในการได้รับความคุ้มครองสุขภาพ
 - แรงงานต่างด้าวที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องจะได้รับความคุ้มครองจากประกันสังคมหรือประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว
 - มีสิทธิรับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลที่กำหนด
5. สิทธิในการได้รับความปลอดภัยในการทำงาน
 - บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยและมีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้แรงงานต่างด้าว
 - หากได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการทำงาน แรงงานต่างด้าวหรือครอบครัวมีสิทธิได้รับค่าชดเชย
6. สิทธิในการเลิกจ้างและค่าชดเชย
 - แรงงานต่างด้าวมีสิทธิเหมือนแรงงานไทยในการได้รับค่าชดเชยกรณีถูกเลิกจ้างโดยไม่มีเหตุอันควร

- การเลิกจ้างต้องแจ้งล่วงหน้าและมีเหตุผลที่สมควร
7. การป้องกันการเอารัดเอาเปรียบ
 - แรงงานต่างด้าวมีสิทธิปฏิเสธการทำงานที่ละเมิดกฎหมาย เช่น การบังคับทำงานเกินเวลา การใช้งานที่ไม่ปลอดภัย การใช้แรงงานเด็ก หรือการค้ามนุษย์ เป็นต้น
 - หากถูกนายจ้างละเมิดสิทธิ สามารถร้องเรียนได้ที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 8. สิทธิในการเปลี่ยนนายจ้าง
 - แรงงานต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานถูกต้อง มีสิทธิเปลี่ยนนายจ้างในบางกรณี เช่น นายจ้างล้มละลาย หรือไม่ได้รับค่าจ้างตามสัญญา
 9. การคุ้มครองตามกฎหมาย
 - แรงงานต่างด้าวมีสิทธิได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2551
 - บริษัทฯ จะไม่ยึดเอกสารส่วนตัว เช่น หนังสือเดินทาง หรือใบอนุญาตทำงาน เป็นต้น
 10. สิทธิในการสมัครสมาชิกประกันสังคม
 - แรงงานต่างด้าวมีสิทธิสมัครสมาชิกประกันสังคมและได้รับสิทธิประโยชน์ เช่น ค่ารักษาพยาบาล เงินชดเชยการว่างงาน หรือเงินบำนาญ เป็นต้น

สิทธิแรงงานเด็ก

บริษัทฯ ยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเสมอภาค ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และมาตรฐานสากล โดยธุรกิจของบริษัทฯ อาจมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ทรัพยากรบุคคลที่หลากหลายช่วงอายุเพื่อผลิตชิ้นงานที่เหมาะสม เช่น การแสดงละคร การแสดงคอนเสิร์ต หรือการออกงานกิจกรรมนอกสถานที่ เป็นต้น โดยมีกฎหมายและมาตรการเฉพาะที่มุ่งดูแลสิทธิและความปลอดภัยของแรงงานเด็ก จะเป็นไปตาม "พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 (แก้ไขเพิ่มเติม)" เพื่อป้องกันการค้ามนุษย์และแรงงานบังคับ โดยมีสิทธิที่แรงงานเด็กจะได้รับดังนี้

1. ไม่จ้างเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี
 - ตามมาตรา 44 ห้ามมิให้นายจ้างจ้างเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปีเป็นลูกจ้าง
2. กรณีที่มีการจ้างเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีเป็นลูกจ้าง
 - นายจ้างต้องแจ้งต่อพนักงานตรวจแรงงานภายใน 15 วันนับแต่วันที่เด็กเข้าทำงาน และแจ้งการสิ้นสุดการจ้างเด็กนั้นต่อพนักงานตรวจแรงงานภายใน 7 วันนับแต่วันที่เด็กออกจากงาน นายจ้างต้องจัดให้มีเวลาพัก 1 ชั่วโมงต่อวันภายใน 4 ชั่วโมงแรกของการทำงาน และให้มีเวลาพักย่อยได้ตามที่นายจ้างกำหนด
 - ห้ามนายจ้างใช้ลูกจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในระหว่างเวลา 22.00 – 06.00 น. เว้นแต่ได้รับอนุญาต
 - ห้ามนายจ้างใช้ลูกจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุด
3. ห้ามนายจ้างให้ลูกจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานต่อไปนี้
 - งานเกี่ยวกับความร้อน ความเย็น ความสั่นสะเทือน เสียงและแสง ที่มีระดับแตกต่างจากปกติอันอาจเป็นอันตราย
 - งานเกี่ยวกับกัมมันตภาพรังสีสารเคมี จุลชีวหรือวัตถุพิษ วัตถุระเบิดหรือวัตถุไวไฟ งานขับหรือบังคับรถยกหรือปั้นจั่น
 - งานที่ต้องทำไต่ดิน ไต่ฟ้า ในถ้ำ อุโมงค์ หรือปล่องในภูเขา งานที่ต้องทำบนนั่งร้านที่สูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ 10 เมตรขึ้นไป
 - งานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
4. ห้ามนายจ้างให้ลูกจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในสถานที่ต่อไปนี้
 - โรงฆ่าสัตว์ สถานที่เล่นการพนัน สถานที่เดินร่ำ รำวง หรือรองเง็ง
 - สถานที่ที่มีอาหาร สุรา น้ำชา หรือเครื่องดื่ม อย่างอื่นจำหน่ายและบริการ โดยมีผู้บําเรอสำหรับปรนนิบัติลูกจ้าง หรือโดยมีที่สำหรับพักผ่อนหลับนอน หรือมีบริการนวดให้แก่ลูกค้า
 - สถานที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
5. ห้ามนายจ้างจ่ายค่าจ้างของลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กแก่บุคคลอื่น
 - ห้ามมิให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างของลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กให้แก่บุคคลอื่น
 - ในกรณีที่นายจ้างจ่ายเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดให้แก่ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็ก บิดามารดา ผู้ปกครองหรือบุคคลอื่นเป็นการล่วงหน้าก่อนมีการจ้าง ขณะแรกจ้าง หรือก่อนถึงงวดการจ่ายค่าจ้างในแต่ละคราว มิให้ถือว่าเป็นการจ่ายหรือรับค่าจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กนั้น และห้ามมิให้นายจ้างนำเงินหรือประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวมาหักจากค่าจ้างซึ่งต้องจ่ายให้แก่ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กตามกำหนดเวลา
6. ห้ามนายจ้างเรียก/หรือรับเงินประกันจากฝ่ายลูกจ้างซึ่งเป็นเด็ก
 - ตามมาตรา 51 ห้ามมิให้นายจ้างเรียกหรือรับหลักประกันเพื่อการใด ๆ จากฝ่ายลูกจ้างซึ่งเป็นเด็ก
7. ลูกจ้างซึ่งเป็นเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี มีสิทธิลาเมื่อมีเหตุอันสมควร

- ลูกจ้างสามารถลาเพื่อเข้าร่วมประชุม สัมมนา รับการอบรม รับการฝึก หรือลาเพื่อการอื่นซึ่งจัดโดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่อธิบดีเห็นชอบ และให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างแก่ลูกจ้างเด็กเท่ากับค่าจ้างในวันทำงานตลอดระยะเวลาที่ลา แต่หนึ่งต้องไม่เกิน 30 วัน

อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 ไม่มีการจ้างงานเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี ในลักษณะพนักงานประจำของบริษัทฯ หรือในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ

สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า

บริษัทฯ ยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและมาตรฐานสากล ซึ่งมีเป้าหมายหลักเพื่อให้ผู้บริโภค/ลูกค้ามั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะไม่เอารัดเอาเปรียบใด ๆ ผ่านกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งด้านการผลิตและให้บริการอย่างมีความรับผิดชอบ การสื่อสารข้อมูลของสินค้าและบริการไปยังลูกค้าและผู้บริโภค รวมไปถึงการพัฒนาความพึงพอใจและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าด้วย โดยสิทธิผู้บริโภคหรือลูกค้า จะเป็นไปตาม "พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติม)" ครอบคลุม 5 สิทธิหลักสำคัญ ได้แก่ การได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง อิสระในการเลือก ความปลอดภัย ความเป็นธรรมในการทำสัญญา และการชดเชยค่าเสียหายเมื่อถูกละเมิดสิทธิ โดยมีสิทธิที่ผู้บริโภค/ลูกค้าจะได้รับดังนี้

1. สิทธิที่จะได้รับข่าวสารรวมทั้งคำพรรณนาคุณภาพที่ถูกต้องและเพียงพอเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับการโฆษณาหรือการแสดงฉลากตามความเป็นจริงและปราศจากพิษภัยแก่ผู้บริโภค รวมตลอดถึงสิทธิที่จะได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการอย่างถูกต้อง และเพียงพอที่จะไม่หลงผิดในการซื้อสินค้าหรือรับบริการโดยไม่เป็นธรรม
2. สิทธิที่จะมีอิสระในการเลือกหาสินค้าหรือบริการ ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับสินค้าหรือรับบริการด้วยความสมัครใจของผู้บริโภค และปราศจากการชักจูงใจอันไม่เป็นธรรม
3. สิทธิที่จะได้รับความปลอดภัยจากการใช้สินค้าหรือบริการ ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับสินค้าหรือบริการที่ปลอดภัย มีสภาพและคุณภาพได้มาตรฐาน เหมาะสมแก่การใช้ ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน ในกรณีใช้ตามคำแนะนำหรือระมัดระวังตามสภาพของสินค้าหรือบริการนั้นแล้ว
4. สิทธิที่จะได้รับความเป็นธรรมในการทำสัญญา ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับข้อสัญญาโดยไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบจากผู้ประกอบธุรกิจ
5. สิทธิที่จะได้รับการพิจารณาและชดเชยความเสียหาย ได้แก่ สิทธิที่จะได้รับการคุ้มครองและชดเชยค่าเสียหาย เมื่อมีการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคตามข้อ 1, 2, 3 และ 4 ดังกล่าว

โดยสิทธิของผู้บริโภคทั้ง 5 ประการตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้ จะได้รับผลเต็มที่ต่อเมื่อผู้บริโภคได้ปฏิบัติดังนี้

1. หน้าที่ของผู้บริโภคก่อนซื้อสินค้าหรือบริการ
 - ผู้บริโภคควรใช้ความระมัดระวังตามสมควร ในการซื้อสินค้าและรับบริการ เป็นต้นว่าตรวจสอบการแสดงผลการ ปริมาณ และราคา วัสดุธรรมชาติหรือไม่ อย่าเชื่อถ้อยคำโฆษณาโดยไม่พิจารณาให้รอบคอบ และหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณภาพ แหล่งกำเนิด และลักษณะของสินค้าว่าเป็นความจริงตามที่ได้อธิบายไว้หรือไม่ ถ้ามีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจควรพิจารณาให้ถี่ถ้วนก่อน
 - การเข้าทำสัญญาผูกพันกันตามกฎหมายโดยการลงลายมือชื่อนั้น ผู้บริโภคต้องตรวจสอบความชัดเจนของภาษาที่ใช้ วารัดกุมและให้สิทธิแก่ผู้บริโภคครบถ้วนหรือไม่ ตามที่ได้เจรจากันไว้ และสัญญาไม่เงื่อนไขข้อใดบ้างที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค ถ้าสงสัยในข้อกฎหมายใดหรือไม่แน่ใจในความชัดเจนของสัญญาก็ควรปรึกษาผู้ที่มีความรู้ให้แน่ชัดเสียก่อน
 - ข้อตกลงต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีผลบังคับ ควรทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อผู้ประกอบธุรกิจด้วย
2. หน้าที่ของผู้บริโภคหลังซื้อสินค้าหรือบริการ
 - ผู้บริโภคมีหน้าที่ในการเก็บรักษาพยานหลักฐานต่าง ๆ ที่แสดงถึงการละเมิดสิทธิของผู้บริโภคไว้เพื่อทำการเรียกร้องตามสิทธิของตน พยานหลักฐานดังกล่าวอาจจะเป็นสินค้าที่แสดงให้เห็นว่ามีปริมาณหรือคุณภาพไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในฉลาก มีความสกปรกหรือเป็นพิษอาจเกิดอันตรายจากการใช้สินค้าหรือบริการนั้นได้ ควรจดจำสถานที่ที่ซื้อสินค้าหรือรับบริการนั้นไว้ เพื่อประกอบการร้องเรียนด้วย
 - ในกรณีที่มีการทำสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรกับผู้ประกอบธุรกิจ ต้องเก็บเอกสารสัญญาต่าง ๆ รวมทั้งเอกสารโฆษณาและใบเสร็จรับเงินไว้ด้วย
 - เมื่อมีการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค ผู้บริโภคมีหน้าที่ในการดำเนินการร้องเรียนตามสิทธิของตนตามที่กล่าวมาแล้ว
3. การร้องเรียนเมื่อถูกละเมิด
 - ร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ให้
 - ร้องเรียนผ่านหน่วยงานกำกับต่าง ๆ เช่น สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค หรือ องค์การอาหารและยา เป็นต้น

สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงการให้สิทธิต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ซึ่งในส่วนของสิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อมนี้เกิดขึ้นตามหลักที่ว่าทุกคนควรมีสิทธิในการยังชีพ มีสิทธิในการที่จะมีชีวิตเป็นระบบคุณค่าทางศีลธรรม และสิทธิชุมชนยังขยายตัวออกไปเกี่ยวข้องกับสิทธิอื่น ๆ ตามความสัมพันธ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น สิทธิในความเป็นมนุษย์ หรือศักดิ์ศรีของความเป็นคน เป็นต้น ซึ่งสิทธิชุมชนจะเอื้อต่อการพัฒนาที่เป็นธรรมและยั่งยืน โดยสิทธิชุมชนที่ปรากฏมักมุ่งเน้นไปใน 2 ด้านคือ สิทธิชุมชนในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี วิถีชีวิต และอีกด้านหนึ่งคือ สิทธิชุมชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสร้างความมั่นคงในวิถีชีวิตและอยู่ร่วมกันในสภาพแวดล้อมที่ดีอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อมคือสิทธิพื้นฐานตามรัฐธรรมนูญ เพื่อปกป้องคุณภาพชีวิต สุขภาพ และระบบนิเวศจากการพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน โดยสิทธิที่ชุมชนจะได้รับดังนี้

1. สิทธิในการจัดการทรัพยากร: ชุมชนมีสิทธิอนุรักษ์ พื้นฟู จัดการ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายทางชีวภาพอย่างสมดุล
2. การมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็น: ชุมชนมีสิทธิแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการพัฒนาของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพชุมชน โดยต้องมีการประเมินผลกระทบ (EIA/EHIA) และจัดให้มีการกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนก่อนดำเนินการ
3. สิทธิในการฟ้องร้อง: ชุมชนสามารถฟ้องหน่วยงานรัฐ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ในการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมได้
4. สิทธิในสิ่งแวดล้อมที่ดี: การดำรงชีวิตในสิ่งแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ

สิทธิด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งแห่งความสำเร็จ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ว่าจะเป็นความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยในทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นต้องได้รับการประเมินความเสี่ยงจากผู้มีความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ พร้อมกำหนดมาตรการการควบคุมป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมตอบสนองการทำงานอย่างเต็มความสามารถของพนักงาน

สิทธิความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานเป็นสิทธิพื้นฐานตามกฎหมายตาม "พ.ร.บ. ความปลอดภัยฯ พ.ศ. 2554" ที่พนักงานจะได้รับสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยจากอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพ โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 2 ส่วน ในส่วนของสภาพจิตใจ บริษัทฯ มี "นโยบายการบริหารความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการยอมรับความแตกต่างของผู้คน" ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติที่จะให้ทุกคนอยู่ร่วมกันในสถานที่ทำงานได้อย่างมีความสุข และส่วนที่เป็นการดูแลด้านร่างกาย บริษัทฯ มีหน้าที่จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย (PPE) ที่เหมาะสม ฝึกอบรมวิธีการทำงานอย่างปลอดภัย และจัดสภาพแวดล้อมที่ลดความเสี่ยงจากการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติที่เข้มงวดเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อพนักงาน โดยพนักงานมีสิทธิด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานได้รับดังนี้

1. สิทธิได้รับข้อมูลข่าวสาร: พนักงานมีสิทธิรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน สารเคมี และคู่มือความปลอดภัย
2. สิทธิในการเข้าถึงอุปกรณ์ป้องกัน (PPE): บริษัทฯ ต้องจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานมาให้ใช้โดยไม่คิดมูลค่า
3. สิทธิได้รับการฝึกอบรม: พนักงานใหม่ต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานเสมอ
4. สิทธิปฏิเสธการทำงาน: พนักงานมีสิทธิปฏิเสธการทำงานที่ไม่มีความปลอดภัย หรือหากพบสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง สามารถหยุดทำงานได้ทันที
5. สิทธิในการตรวจสุขภาพ: พนักงานต้องได้รับการตรวจสุขภาพอย่างเหมาะสมตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน
6. สิทธิอื่น ๆ : พนักงานบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ประกันตนตามมาตรา 33 จะได้รับการดูแลด้านสวัสดิการจากประกันสังคมตามกฎหมายแล้ว อาจยังไม่เพียงพอสำหรับการใช้ชีวิตในยุคปัจจุบัน บริษัทฯ จึงจัดให้มีประกันสุขภาพสำหรับพนักงานตามระดับตำแหน่งงาน โดยครอบคลุมผลประโยชน์การรักษาพยาบาล ทั้งกรณีผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน การเสียชีวิต รวมถึงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคต่าง ๆ และเงินช่วยเหลือในรูปแบบกระเช้าเยี่ยมไข้ เมื่อพนักงานเจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานที่ทำงานแต่ละฝ่ายมีหน้าที่ปฏิบัติดังนี้

- บริษัทฯ: ต้องติดประกาศสัญลักษณ์เตือนภัยและข้อบังคับความปลอดภัยให้เห็นได้ง่าย บำรุงรักษาเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพปลอดภัย และจัดทีมงานดูแลความปลอดภัย (จป.)
- พนักงาน: ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ สวมใส่อุปกรณ์ PPE ที่นายจ้างจัดหาให้ และดูแลรักษาอุปกรณ์ให้ใช้งานได้ดีเสมอ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสุขภาพของครุฑของพนักงานเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งไม่ใช่เพียงแค่สุขภาพกายเท่านั้น แต่ยังคงหมายถึงสุขภาพทางใจ ในที่ทำงานที่มีผลกระทบต่อหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละวัน ความคาดหวัง ความสัมพันธ์ ระดับความเครียดด้วยเช่นกัน ดังนั้น การปรับปรุง สภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอและเหมาะสม ย่อมส่งผลต่อความสุขและสุขภาพโดยรวมของพนักงาน เพราะเมื่อพนักงานรู้สึกปลอดภัยและมีสุขภาพดีในที่ทำงาน โดยมากมีแนวโน้มจะสร้างประสิทธิภาพในการทำงานได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน บริษัทฯ ตลอดจนเศรษฐกิจในวงกว้าง ในทางกลับกันหากพนักงานได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยเนื่องจากอันตรายจากการทำงาน อาจส่งผลเสียอย่างมากต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจอีกด้วย

สิทธิด้านการไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ มี "นโยบายการจ้างงานที่หลากหลายไม่เลือกปฏิบัติ" ด้วยความมุ่งมั่นที่จะบริหารความหลากหลายและส่งเสริมให้เกิดการยอมรับ ความแตกต่างของผู้คน การเคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล การให้โอกาส การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม รวมถึงการจัดการเลือกปฏิบัติ และการล่วงละเมิดต่อกันในทุกรูปแบบ เริ่มตั้งแต่ ปี 2565 เป็นต้นมา โดยผ่านการสำรวจความคิดเห็นพนักงาน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พร้อมประกาศใช้อย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว โดยพนักงานมีสิทธิด้านการไม่เลือกปฏิบัติดังนี้

- โตไปอย่างก้าวหน้า เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ หรือ Career Path ที่ อาร์เอส กรุ๊ป เป็นไปได้เสมอ ด้วยองค์กรที่มีลักษณะเป็น Flat Organization และทำงานแบบ Agile นอกจากนี้ พนักงานส่วนใหญ่ยังได้ทำงานใกล้ชิดกับผู้บริหาร และเราใช้การประเมินผลแบบ OKRs ที่ตั้งเป้าชัดเจนและวัดผลได้ จึงทำให้พนักงานที่มีผลงานโดดเด่นจนเป็นที่ไว้วางใจ ไม่ว่ารุ่นใหม่หรือรุ่นใหญ่ ก็สามารถเติบโตก้าวหน้าได้อย่างรวดเร็ว
- โตไปอย่างแข็งแกร่งด้วยการเรียนรู้ที่หลากหลาย การที่พนักงานได้มีโอกาสทำงานในบริษัทที่มีหลายธุรกิจ ทั้งธุรกิจสื่อ ธุรกิจบันเทิง และธุรกิจพาณิชย์ จึงทำให้พนักงานได้เรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ข้ามสายงาน ซึมซับแนวความคิดการทำงานจากผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์ และทักษะที่แตกต่างกัน ซึ่งสิ่งเหล่านี้อาจหาไม่ได้จากในตำราหรือห้องเรียน ตรงนี้เองที่ทำให้การทำงานที่ อาร์เอส กรุ๊ป ไม่เหมือนที่ไหน และเป็นองค์กรที่ท้าทายให้พนักงาน ได้พัฒนาตนเองและทักษะที่หลากหลายอยู่เสมอ เน้นการเรียนรู้ สนับสนุนพนักงานได้ใช้ทักษะและประสบการณ์ของตนมาต่อยอดการทำงานร่วมกัน ทั้งยังสร้าง RS e-Learning Center ให้พนักงานและผู้บริหารนำความรู้ ทักษะของตนเองมาอบรมพนักงานสายงานอื่น เพิ่มพูนทักษะใหม่ ๆ ซึ่งสามารถเรียนรู้ที่ไหนเมื่อไรก็ได้ ผ่านระบบสารสนเทศของบริษัทฯ
- โตไปอย่างมั่นคง ปฏิเสธไม่ได้ว่าสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ครอบคลุมจะทำให้พนักงานรู้สึกอุ่นใจและช่วยสนับสนุนให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งในการทำงานและชีวิตส่วนตัว จึงเป็นที่มาที่ อาร์เอส กรุ๊ป ใส่ใจและพัฒนาสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เช่น ประกันสุขภาพ ประกันชีวิต สวัสดิการด้านกองทุน หรือเงินช่วยเหลือต่าง ๆ จนถึงวันหยุดพักผ่อนที่เริ่มต้นตั้งแต่ 12 วัน และจะเพิ่มขึ้นตามอายุงาน อีกทั้งยังมีสิทธิลาภิจ ลาป่วย ลาคลอด ลาสมรสเท่าเทียม หรือแม้แต่ค่าเผื่อต่าง ๆ เพศได้ 45 วัน นอกจากนี้ เรายังคำนึงถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานมีออฟฟิศที่ทันสมัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน มีที่จอดรถฟรีกว่า 700 คันให้บริการ และพนักงานยังได้รับสิทธิเข้าร่วมอีเวนท์หรือกิจกรรมในเครือก่อนใครอีกด้วย
- โตไปในพื้นที่ปลอดภัยและยอมรับในความหลากหลาย สิ่งหนึ่งที่สำคัญไม่แพ้กันคือความเข้าใจในความแตกต่าง หลากหลาย และเคารพในสิทธิเสรีภาพและความเท่าเทียมของพนักงาน อาร์เอส กรุ๊ป มีพนักงานจำนวนมากจึงมีความหลากหลายทั้งในแง่ของเพศสภาพ อายุ และลักษณะทางกายภาพ ดังนั้น เราจึงมุ่งมั่นในการส่งเสริมความหลากหลายและการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเท่าเทียม ด้วยนโยบาย RS Diversity เปิดโอกาสให้พนักงานทุกกลุ่มได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ และเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการทำงานของทุกคน

สิทธิคู่ค้า

อาร์เอส กรุ๊ป ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมต่อคู่ค้า โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานทุกรายด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงความลำเอียง หรือสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยึดมั่นหน้าที่ที่พึงมีต่อคู่ค้า รวมถึงการช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและมุ่งการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับสากล ควบคู่ไปกับประเด็นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและการรักษาสภาพแวดล้อม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และพัฒนาองค์ความรู้ในการประกอบธุรกิจระหว่างกันได้เป็นอย่างดี ซึ่งสิทธิและผลประโยชน์ที่บุคคลหรือองค์กรในฐานะพันธมิตรทางธุรกิจจะได้รับจากการร่วมดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งในแง่กฎหมาย ความสัมพันธ์ และการดำเนินงานที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงร่วมกัน โดยมีประเด็นสิทธิคู่ค้าที่สำคัญดังนี้

1. สิทธิในการบริหารและตัดสินใจ: การมีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะในการตัดสินใจเรื่องสำคัญตามที่ตกลงกัน
2. สิทธิพื้นฐานในการทำสัญญา: คู่ค้าต้องได้รับสัญญาที่ยุติธรรม ไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

- สิทธิในผลกำไรและทรัพย์สิน: ได้รับส่วนแบ่งกำไรหรือสิทธิในทรัพย์สินตามสัดส่วนตามที่ตกลงกัน
- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลและข่าวสารที่ถูกต้อง: คู่ค้ามีสิทธิรับทราบรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้า/บริการอย่างครบถ้วน สามารถขอตรวจสอบสมุดบัญชี ทะเบียนคู่ค้า และเอกสารสำคัญของธุรกิจเพื่อความโปร่งใส
- สิทธิความคุ้มครองส่วนบุคคล: สิทธิในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ในการถูกนำข้อมูลไปใช้อย่างเหมาะสม
- สิทธิพิเศษทางการค้า: เช่น การได้รับส่วนลดพิเศษ การเข้าถึงโครงการฝึกอบรม หรือการใช้เทคโนโลยีร่วมกันเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เป็นต้น
- สิทธิการได้รับความคุ้มครองตามหลักจรรยาบรรณคู่ค้า เช่น การจ่ายชำระเงินที่ตรงเวลา หรือการไม่ถูกกีดกันทางการค้า เป็นต้น
- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อคู่ค้า: คู่ค้าต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ หรืออายุ เป็นต้น
- การตัดสินใจคู่ค้า โดยคู่ค้ามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตาม "จรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน" หากไม่ปฏิบัติตามอาจถูกระงับหรือตัดสิทธิการเป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม อาร์เอส กรุ๊ป ตั้งใจที่จะวางมาตรฐานการดำเนินงานให้สูงกว่าที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โดยคาดหวังว่าจะสามารถผลักดันให้คู่ค้ามีแนวทางการปฏิบัติงานที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค เพื่อให้คู่ค้าสามารถเติบโตไปพร้อมกับ อาร์เอส กรุ๊ป ได้อย่างยั่งยืน (รายละเอียดปรากฏตามจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : https://www.rs.co.th/category/policies_corporate_documents/

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งเน้นให้พนักงานและแรงงานได้รับการยอมรับ ความเท่าเทียม รายได้ที่เหมาะสมและปลอดภัยในการทำงาน ทั้งนี้เป็นไปตามกรอบของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บทบัญญัติของกฎหมายแรงงาน ที่ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สวัสดิการแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานของไทยที่ครอบคลุมถึง เช่น ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุด หรือความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและเป้าหมายการจัดการด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- จากเดิม "นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม" เปลี่ยนแปลงเป็นการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติแยกออกจากกันอย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น ทั้งด้านสิทธิพนักงาน แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว แรงงานเด็ก สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน การไม่เลือกปฏิบัติ และสิทธิคู่ค้า
- จากเดิม "เป้าหมายการสร้างรายได้ให้สังคม โดยทำการประชาสัมพันธ์ร้านค้าในชุมชน จำนวน 12 ร้านต่อปี" เปลี่ยนแปลงเป็นจำนวนขั้นต่ำ 4 ร้านต่อปี และมีมูลค่าการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ขององค์กรไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาทต่อปี

โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวผ่านการพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 1/2569 และได้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนี้เป็นไปเพื่อกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติและเป้าหมายใหม่เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การประเมินผลกระทบการจัดการด้านสังคม

ตั้งแต่ปี 2567 ต่อเนื่องมายังปี 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับสำนักงานเขตจตุจักรทำการสำรวจข้อกังวลของสังคมและชุมชนรอบข้าง ภายในรัศมี 5 กิโลเมตรจากสำนักงานใหญ่ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ที่จะสร้างผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินการของธุรกิจหรือโครงการที่ดำเนินงานอยู่ในปัจจุบันและแผนที่จะดำเนินการต่อไปในอนาคต โดยคำนึงถึงสิ่งที่จะเกิดแก่ผู้คน ชุมชน วิถีชีวิต วัฒนธรรมและเศรษฐกิจ โดยมีการระบุและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียอย่างชัดเจน ซึ่งพบว่าการประเมินด้านสังคมไม่มีประเด็นเร่งด่วนหรือส่งผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัทฯ ที่ระดับสูงสุดในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้ แต่อย่างไรก็ตาม ในปีนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน ตามหลักการด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยอย่างเหมาะสมและเพียงพอแล้ว และริเริ่มการวางแผนระยะยาวที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสังคมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอีกด้วย

นอกจากนี้ยังได้ขยายขอบเขตของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนไปยังคู่ค้า โดยได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคู่ค้า ซึ่งใช้เกณฑ์การพิจารณาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าเดิมและคู่ค้าใหม่ของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมด้วย

ผลการดำเนินงานการจัดการด้านสังคม

บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านสังคมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการกระทำความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสังคม
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงานเกี่ยวกับการกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ไม่มีข้อพิพาทหรือการพิพาทที่ระบุว่าเป็นความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสังคม
- ไม่มีการชำระเบี้ยปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสังคม



การประเมินผลกระทบด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานที่สำคัญดังนี้

- ความเสี่ยงด้านการเลือกปฏิบัติต่อแรงงานหรือลูกจ้างของคุณค่า
- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อแรงงานหรือลูกจ้างของคุณค่า
- ความเสี่ยงด้านการจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นธรรมหรือผิดกฎหมายต่อแรงงานหรือลูกจ้างของคุณค่า
- ความเสี่ยงด้านแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ แรงงานสตรี แรงงานต่างด้าว หรือแรงงานภาคบังคับต่อแรงงานหรือลูกจ้างของคุณค่า

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการพิจารณาผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานแล้ว พบว่าไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในบริษัทฯ และห่วงโซ่อุปทานอย่างมีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงเฝ้าระวังและดำเนินการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับแรงงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

กลไกการเรียนรู้อะไรจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

วิธีการและขั้นตอน

พนักงานที่มีความไม่พอใจหรือมีความทุกข์เนื่องจากการทำงานให้ยื่นคำร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรงหรือผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไปภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ข้อร้องทุกข์ได้เกิดขึ้น เว้นแต่เรื่องที่จะร้องทุกข์นั้นเกี่ยวกับการปฏิบัติของผู้บังคับบัญชาโดยตรงก็ให้ยื่นคำร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง การยื่นคำร้องทุกข์ให้กรอกข้อความลงในแบบพิมพ์ที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น (เพื่อให้เป็นแบบเดียวกัน และได้ข้อมูลที่สำคัญครบถ้วน) ในกรณีที่พนักงานไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งและวรรคสองข้างต้น ให้ถือว่าไม่มีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้นหรือข้อร้องทุกข์นั้นเป็นอันสิ้นสุดแล้วแต่กรณี

การสอบสวนและพิจารณา

เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับคำร้องทุกข์จากพนักงานแล้วให้รีบดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงในเรื่องที่ร้องทุกข์นั้น โดยละเอียดเท่าที่จะทำได้ ทั้งนี้พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ขอที่จะให้ข้อเท็จจริงโดยละเอียดแก่ผู้บังคับบัญชาด้วย เมื่อสอบสวนข้อเท็จจริงแล้วให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเรื่องราวร้องทุกข์นั้น หากเป็นเรื่องที่อยู่ในขอบเขตของอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชานั้นสามารถแก้ไขได้ก็ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการแก้ไขให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว แล้วแจ้งให้พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ทราบ พร้อมทั้งรายงานให้บริษัทฯ ทราบด้วย หากเรื่องราวที่ร้องทุกข์นั้นเป็นเรื่องที่อยู่นอกเขตอำนาจหน้าที่ของผู้บังคับบัญชานั้นให้เสนอเรื่องราวที่ร้องทุกข์ พร้อมทั้งข้อเสนอในการแก้ไขหรือความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาระดับสูงขึ้นไปตามลำดับ ผู้บังคับบัญชาแต่ละชั้นต้องดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องทุกข์ โดยเร็วอย่างช้าไม่เกิน 7 วันทำงาน

กระบวนการยุติข้อร้องทุกข์

เมื่อผู้บังคับบัญชาแต่ละชั้นที่ได้พิจารณาคำร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขหรือยุติเหตุการณ์ที่เกิดการร้องทุกข์และได้แจ้งให้พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ทราบ หากพนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์พอใจให้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว ในกรณีที่พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ไม่ได้รับคำตอบจากผู้บังคับบัญชาภายในเวลาที่กำหนด หรือได้รับคำตอบแล้ว แต่ยังไม่เป็นที่พอใจให้ยื่นอุทธรณ์ โดยกรอกข้อความที่อุทธรณ์ลงในแบบพิมพ์ที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น และยื่นต่อกรรมการผู้มีอำนาจภายใน 7 วัน หรือวันที่ทราบผลการร้องทุกข์จากผู้บังคับบัญชาระดับต้น กรรมการผู้มีอำนาจจะพิจารณาอุทธรณ์และดำเนินการแก้ไขหรือยุติเหตุการณ์ตามคำร้องทุกข์ และแจ้งผลการพิจารณาดำเนินการให้พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ทราบคำวินิจฉัย

ของกรรมการผู้มีอำนาจให้ถือเป็นที่สุด

กลไกป้องกันผู้ร้องเรียน

โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษาความลับ ความปลอดภัย และความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน ผ่านการจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสที่หลากหลายและปลอดภัย ซึ่งข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวจะถูกเก็บเป็นความลับสูงสุด และเปิดเผยเฉพาะเท่าที่จำเป็นเพื่อความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน ด้วยมาตรการรับประกันว่าผู้ร้องเรียนจะไม่ได้รับผลกระทบทางลบจากการทำงานหรือการคุกคามใด ๆ ภายหลังจากการแจ้งเรื่องร้องเรียนอย่างสุจริต

การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

เมื่อตรวจสอบพบการละเมิด บริษัทฯ มีกลไกเยียวยาทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยพิจารณาถึงความรุนแรงจากผลกระทบในเหตุการณ์นั้น ๆ เพื่อหาแนวทางการฟื้นฟูและบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ได้รับผลกระทบได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการพิจารณาสาเหตุของปัญหา พร้อมหาแนวทางการแก้ไขเพื่อป้องกันการกระทำผิดซ้ำ

ผลการดำเนินงานด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการกระทำความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีข้อพิพาทหรือการพิพาทที่ระบุว่าเป็นความผิดที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีการชำระเบี้ยปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านสิทธิมนุษยชน

“ที่ RS GROUP มีคนต่าง GEN ร่วมงานกันมากมาย
ตั้งแต่วัย 50 กว่า ลงมาถึงคนรุ่นใหม่ หลายคนอายุเยอะ
แต่ก็ทันสมัยมาก เรียนรู้อะไรต่าง ๆ ได้เร็ว และคนวัยนี้ยังมี
จุดเด่น ในเรื่องประสิทธิภาพการทำงาน

ในขณะที่คนรุ่นใหม่จะมีจุดเด่นเรื่องมุมมอง ที่กว้าง สร้างสรรค์
และเปิดรับสิ่งใหม่ๆ ได้ดี ดังนั้นการทำงานที่ RS อายุไม่สำคัญ
มันอยู่ที่ MINDSET และ ATTITUDE ในการทำงานร่วมกัน”

คุณสุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์
CEO, RS GROUP



“RS Diversity ขึ้นชมทุกความหลากหลาย เป็นไปได้ทุกความแตกต่าง”

โลกปัจจุบันให้ความสำคัญกับเรื่องความหลากหลายและการอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมมากขึ้น บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) หรือ อาร์เอส กรุ๊ป องค์กรที่พร้อมสร้างแรงบันดาลใจ เติมเต็มชีวิตผู้คนด้วยความบันเทิง สินค้า และบริการที่สร้างสรรค์และมีคุณค่า ประกาศจุดยืน พร้อมนโยบาย “RS Diversity” ขึ้นชมทุกความหลากหลาย เป็นไปได้ทุกความแตกต่าง เพื่อสะท้อนความหลากหลายและความเท่าเทียม ในอาร์เอส กรุ๊ป ที่มีมาโดยตลอดให้ครอบคลุมและชัดเจนยิ่งขึ้น ผ่านนโยบายด้านสวัสดิการใหม่ ๆ โดยเฉพาะเรื่องความหลากหลายทางเพศ วิสัยทัศน์ของผู้บริหารที่ให้โอกาสกับพนักงานทุกกลุ่มได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ รวมถึงการทำงานของพนักงานที่มีความเสมอภาคกัน

นายสุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กล่าวว่า “อาร์เอส กรุ๊ป คือ องค์กรที่เต็มไปด้วยความหลากหลายผสมผสานให้เกิด ความแตกต่างทั้งในแง่ผลิตภัณฑ์และบริการ ในขณะเดียวกัน อาร์เอส ยังเปิดรับและเปิดโอกาสให้กับความหลากหลายของพนักงาน ทั้งเทเลเชลล์จาก RS Mall, ผู้ประกาศข่าวช่อง 8, คูลเจ จาก COOLfahrenheit, ศิลปินจาก RS Music และนักแสดงทั้งในและนอกสังกัด ในแอ่วอายุ วัย เพศ ประสบการณ์ ถิ่นกำเนิด ภูมิหลัง และความสามารถ ซึ่งการเปิดกว้างนี้เป็นส่วนสำคัญที่ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ ในการทราบนส์ฟอร์มองค์กรอย่างรวดเร็ว จนเป็นกรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ผมมั่นใจว่า ที่ อาร์เอส กรุ๊ป ความหลากหลายไม่ใช่ปัญหา ในการบริหารงาน แต่ความแตกต่างหลากหลายในแง่ของทักษะและความสามารถกลับเป็นประโยชน์กับการขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้า การยอมรับและให้โอกาสซึ่งกันและกันยิ่งส่งเสริมให้เราแข็งแกร่งขึ้นในทุกมิติ ดังนั้นเราจึงสานต่อนโยบายให้เป็นรูปธรรมผ่านสวัสดิการใหม่ ๆ สำหรับพนักงานให้ครอบคลุมและชัดเจนมากขึ้น นอกจากนี้ การดำเนินธุรกิจของอาร์เอส จะมีการบริหารงานโดยคำนึงถึงความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างของผู้คนตามหลักสิทธิมนุษยชน ดังนั้น เราจึงกำลังศึกษาและหาแนวปฏิบัติเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน ทั้งในแง่การผลิตสินค้าและบริการ รวมถึงกิจกรรมทางธุรกิจอื่น ๆ เพื่อสร้างความเสมอภาคให้แก่พันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด”

“ทั้งนี้ อาร์เอส กรุ๊ป ร่วมกับทุกกลุ่มธุรกิจเครือ ทั้งธุรกิจคอมเมอร์เชียลและธุรกิจสื่อ-บันเทิง พร้อมใจกันประกาศจุดยืนในการสนับสนุนความหลากหลายและความเท่าเทียม ภายใต้แคมเปญ “RS Diversity” ซึ่งซึมทุกความหลากหลาย เป็นไปได้ทุกความแตกต่าง ซึ่งทั้งหมดนี้ จะช่วยสะท้อนตัวตนของ อาร์เอส กรุ๊ป ในฐานะองค์กรแห่งความหลากหลายและเป็นองค์กรแห่งโอกาสที่ไม่แบ่งแยกและเปิดกว้างสำหรับทุกคน” นายสุรัชย์ กล่าวปิดท้าย



ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน



นโยบายด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพพนักงานและแรงงานควบคู่กับการสร้างหลักประกันทางสังคมที่มั่นคง ซึ่งแผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่มีประสิทธิภาพนั้นต้องครอบคลุมทั้งมิติด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแรงงาน โดยดูแลทั้งด้านการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การสร้างและส่งเสริมองค์ความรู้ การพัฒนาทักษะและความสามารถที่หลากหลาย การคุ้มครองความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน การส่งเสริมความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติทั้งพนักงาน กลุ่มเปราะบาง แรงงานต่างชาติและแรงงานเด็ก รวมถึงการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงานด้วยหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยบริหารจัดการแรงงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลเพื่อลดความเสี่ยงและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้นถือเป็นหัวใจสำคัญของการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางปฏิบัติด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

1. การวางแผนอัตรากำลัง: โดยวิเคราะห์รายละเอียดของพนักงานและแรงงานในปัจจุบันและอนาคตตามความจำเป็น ให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร โดยพิจารณาจากจำนวนคน ทักษะที่จำเป็น และกรอบเวลาที่เหมาะสม
2. การสรรหาและคัดเลือก: วางกลยุทธ์การหาคนที่เหมาะสมเข้ามาทำงาน ปัจจุบันเริ่มมีการใช้ปัญญาประดิษฐ์ และตลาดแลกเปลี่ยนบุคลากรที่เหมาะสมทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อหาพนักงานและแรงงานที่มีทักษะตรงตามที่ต้องการ อาจเป็นการหาใหม่ หาเพิ่ม หรือโยกย้าย
3. การพัฒนาบุคลากร: จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลเพื่อยกระดับทักษะให้ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป และสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรที่ได้สื่อสารให้ทราบโดยทั่วกัน เป็นไปตาม "นโยบายการเรียนรู้และพัฒนาของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ"
4. การบริหารผลการปฏิบัติงาน: กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนและวัดผลได้ พร้อมระบบประเมินผลที่เป็นธรรมเพื่อใช้ในการจ่ายค่าตอบแทน
5. การจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ: ออกแบบโครงสร้างเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ที่แข่งขันได้ในตลาด เพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานที่เหมาะสม ผ่านการดูแลค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เพื่อสร้างความผูกพันต่อองค์กร
6. แรงงานสัมพันธ์และความปลอดภัย: จัดทำนโยบายที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน เช่น ชั่วโมงทำงาน สิทธิลา และกลไกการรับเรื่องร้องเรียน เป็นไปตาม "ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ"

ขั้นตอนการสร้างแผนปฏิบัติการจัดการพนักงานและแรงงาน

1. วิเคราะห์สถานะปัจจุบัน: สำรวจช่องว่างของทักษะและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

2. ใช้เทคโนโลยีช่วยจัดการ: เลือกใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เหมาะสมเพื่อช่วยคำนวณเงินเดือน ติดตามการเข้าออกงาน และจัดการข้อมูลพนักงานให้แม่นยำมากยิ่งขึ้น
3. สร้างวัฒนธรรมองค์กร: พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพความหลากหลายและสนับสนุนความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน

องค์ประกอบของการจัดการพนักงานและแรงงาน

นโยบายด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการให้กับพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานที่ดีมีประสิทธิภาพให้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งกับบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดีภายใต้สถานการณ์การแข่งขันของธุรกิจ ในปัจจุบัน พนักงานจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการในอัตราที่เหมาะสม เป็นธรรม เท่าเทียมกัน และเป็นไปตามมาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยมุ่งหวังที่จะสร้างแรงบันดาลใจและแรงจูงใจให้เกิดขึ้นและผูกพันต่อบริษัทฯ รวมถึงสร้างกำลังใจให้พนักงานสามารถสร้างผลงานที่จะช่วยนำพาบริษัทฯ สู่ความสำเร็จเติบโตได้อย่างมั่นคงต่อไป

แนวปฏิบัติและองค์ประกอบของค่าตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากตำแหน่งงาน บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละคน ซึ่งรวมถึงประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ นอกจากนี้ จะพิจารณาการปรับเปลี่ยนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น ระยะยาว และอัตราเงินเฟ้อ ซึ่งประกอบด้วย
 - เป้าหมายภาพรวมของบริษัทฯ จะพิจารณาจากตัวเลขการเจริญเติบโตของรายได้ ผลกำไร การบริหารจัดการต้นทุน และค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน รวมถึงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประกอบด้วย
 - เป้าหมายของฝ่ายงาน จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของฝ่ายที่ได้รับการมอบหมายจากบริษัทฯ
 - เป้าหมายการพิจารณาเป็นรายบุคคล ด้วยการวัดผลการปฏิบัติงานตามหลัก Objectives and Key Results (OKRs)
2. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน ได้แก่ สวัสดิการต่าง ๆ โดยอ้างอิงตามสัญญาการจ้างงานของพนักงานแต่ละราย และตามตำแหน่งหน้าที่ของพนักงาน เพื่อความรู้สึกมั่นคงในการดำรงชีวิต เช่น
 - ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ และประกันชีวิตตามระดับตำแหน่งงาน โดยครอบคลุมผลประโยชน์การรักษาพยาบาล ทั้งกรณีผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน
 - การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร
 - สิทธิในการใช้บริการ การซื้อสินค้า อาหาร และเครื่องดื่มของบริษัทฯ ในราคาพนักงาน
 - ที่จอดรถฟรีสำหรับพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน
 - รถรับ-ส่งพนักงาน ระหว่างสำนักงานไปยังสถานีรถไฟฟ้า
 - จัดให้ที่ศูนย์สุขภาพและโปรแกรมกีฬาสันทนาการต่าง ๆ หลังเวลาเลิกงาน สัปดาห์ละ 2-3 วัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
 - สวัสดิการเงินช่วยเหลือจากบริษัทฯ ในรูปแบบกระเช้าเยี่ยมไข้ เมื่อพนักงานเจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล
 - เงินช่วยเหลือพินิจกรณีบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม และเงินช่วยเหลืองานมงคลสมรสของพนักงานโดยไม่จำกัดเพศ
 - สวัสดิการวันลาเพื่อผ่าตัดแปลงเพศ 45 วัน
 - การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งเป็นการแสดงถึงการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมของบริษัทฯ ในการดูแลพนักงานอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความต้องการและตามระดับความเสี่ยงของตนเองได้อีกด้วย (รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 7.5)
3. กรณีการเลิกจ้าง รายละเอียดเป็นไปตามหัวข้อ "สิทธิพนักงาน" และ "ข้อบังคับการทำงานของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ"

โดยหลักการที่สำคัญคือ บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาการจ้างงาน สำหรับการปรับเปลี่ยนของแต่ละองค์ประกอบของค่าตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากอัตราการเติบโตของผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของบริษัทฯ และกำไรในแต่ละปีเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะสั้น และจะพิจารณาการปรับเปลี่ยนของอัตราค่าตอบแทนให้ครอบคลุมเงินเฟ้อในแต่ละปีด้วย โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญสำหรับผลการดำเนินงานในแต่ละปีที่จะเกิดขึ้น

เพื่อพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้ในระยะยาวหรือไม่ อย่างไรก็ตาม สำหรับการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานในรูปแบบอื่น ๆ เช่น การเสนอขายหลักทรัพย์หรือโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน เป็นต้น บริษัทฯ อาจจะพิจารณาเพิ่มเติมตามช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อไป

นโยบายด้านการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ มีแนวคิดและทัศนคติในการทำงานหลัก คือ มุ่งสู่การเป็น “Life Enriching” ยกระดับคุณภาพชีวิตด้วยการผสมผสานบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนองค์กรตามค่านิยมหลักและวัฒนธรรมการทำงานแบบ “Teamwork” โดยมี “Team Success” ซึ่งรากฐานสำคัญขององค์กร เฝือกเช่นที่พนักงานที่มีใจรัก ความใฝ่เรียนใฝ่รู้ การทำงานเป็นทีม และความมุ่งมั่นเพื่อชัยชนะเป็นคุณสมบัติพื้นฐาน ผ่านค่านิยมองค์กร นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการฝึกฝนและปฏิบัติ เพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งและมีคุณค่าต่อพนักงานทุกคน เพื่อให้เกิดเป็นการทำงานร่วมกัน ซึ่งนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ซึ่งบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาพนักงานในทุกระดับขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยความเชื่อว่าการสร้างแรงจูงใจและรักหาซึ่งบุคลากรที่มีความสามารถภายในองค์กร การสร้างความมั่นใจว่าพนักงานมีความสามารถและองค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อหน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน การเตรียมความพร้อมให้พนักงานมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการวางแผนสืบทอดตำแหน่งภายในบริษัทฯ เป็นไปอย่างราบรื่นนั้นมีความสำคัญต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมประสิทธิภาพโดยรวม เพื่อสนับสนุนเป้าหมายของพนักงาน หน่วยงาน และบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี เป็นไปตาม “นโยบายการเรียนรู้และพัฒนาของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ”

แนวปฏิบัติด้านการเรียนรู้ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

1. วิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมจากตำแหน่งงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน
2. สร้างและส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างมั่นคง
3. การกำหนดระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และแผนการสืบทอดตำแหน่งอย่างชัดเจน เป็นธรรม
4. ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ซึ่งเอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนา
5. ดูแลสวัสดิการพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย หลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

องค์ประกอบของการเรียนรู้และพัฒนาพนักงาน

ในปัจจุบันมุ่งเน้นความยืดหยุ่นและการนำไปใช้จริง โดยมีหัวใจสำคัญ คือการนำหลักการ 70-20-10 มาใช้สำหรับการเรียนรู้และพัฒนา ดังนี้

- 70% ของการเรียนรู้มาจากการประสบการณ์การทำงาน ซึ่งรวมไปถึงการเรียนรู้ระหว่างปฏิบัติงาน การสอนงานโดยผู้บังคับบัญชา หน้าที่ที่ท้าทายขอบเขตความสามารถ โครงการทำงานข้ามสายงาน โครงการพิเศษ และการทำงานที่มีส่วนร่วมกับชุมชน
- 20% ของการเรียนรู้มาจากการเรียนรู้ทางสังคม การโค้ช การเรียนรู้จากที่ปรึกษา การอภิปรายผลเรื่องประสิทธิภาพการทำงานและวิชาชีพ การเรียนรู้ร่วมกัน และการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นด้วยวิธีการ นอกเหนือจากนี้ข้อเสนอแนะและความสัมพันธ์ คือผลประโยชน์หลักที่ได้รับจากแนวทางดังกล่าว
- การฝึกอบรมที่มีแบบแผนประกอบเป็น 10% สุดท้ายของการเรียนรู้ ซึ่งรวมไปถึงการเรียนรู้ในห้องเรียน การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ และการประชุม เป็นต้น

ขั้นตอนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผ่านการเพิ่มทักษะความรู้ในการปฏิบัติงานที่มีความหลากหลายครอบคลุมทั้งหลักสูตรภายในและภายนอกองค์กร ผ่านขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้

1. หาความจำเป็นในการฝึกอบรม: วิเคราะห์ช่องว่างระหว่างทักษะที่มีอยู่กับเป้าหมายองค์กรด้วยการจัดทำ Learning Needs Analysis เพื่อเข้าใจความต้องการของพนักงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ และมีโอกาสทางสายอาชีพมากยิ่งขึ้น
2. สร้างและออกแบบหลักสูตร: ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมพนักงานยุคใหม่ เช่น เน้นการเรียนรู้ขนาดเล็ก (Microlearning) และออกแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมผ่านการระบุ Individual Development Plan ซึ่งบริษัทฯ มีกระบวนการสำรวจความต้องการของพนักงาน เพื่อนำมาเป็นเครื่องมือในการออกแบบหลักสูตรการอบรมได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน รวมถึงรองรับการเปลี่ยนแปลงแผนกลยุทธ์ขององค์กรร่วมด้วย
3. การดำเนินการฝึกอบรม: ใช้รูปแบบผสมผสานทั้งออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อความยืดหยุ่นโดยมีการกำหนดเส้นทางการเรียนรู้ของพนักงานตามระดับประเภทวิชา ทักษะ ตามตำแหน่งงาน และตามความสนใจรายบุคคล

4. การประเมินผล: วัดผลตามแนวทางของบริษัทฯ ตั้งแต่ความพึงพอใจ ความรู้ที่ได้รับ ไปจนถึงความคุ้มค่าของการลงทุน เพื่อติดตามการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานคือผู้มีส่วนได้เสียหลักและเป็นปัจจัยสำคัญต่อความยั่งยืนในระยะยาว บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี การมีส่วนร่วม และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ผ่านการยอมรับผลงาน การไว้วางใจ การสื่อสารที่โปร่งใส การพัฒนาทักษะ การสร้างแรงจูงใจ การสร้างความสุขและสมดุลในชีวิตการทำงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้น รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง บนพื้นฐานการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนและการเติบโตอย่างยั่งยืนที่แท้จริง

แนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

1. การยอมรับและให้คุณค่าผลงาน
 - จัดให้มีระบบการยอมรับผลงานที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม
 - ส่งเสริมการชื่นชมและให้ข้อเสนอแนะเชิงบวกอย่างเหมาะสมทั้งในระดับทีมและระดับองค์กร
 - เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานกับการพัฒนาอาชีพและความก้าวหน้าอย่างเป็นรูปธรรม
2. การสื่อสารที่โปร่งใสและการมีส่วนร่วม
 - สื่อสารข้อมูลสำคัญ นโยบาย และทิศทางองค์กรอย่างสม่ำเสมอ ชัดเจน และตรงไปตรงมา
 - เปิดช่องทางให้พนักงานแสดงความคิดเห็น รับฟังข้อเสนอแนะ การร้องเรียน และมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการทำงาน
 - ส่งเสริมวัฒนธรรมการสื่อสารแบบสองทาง บนพื้นฐานของความเคารพและความไว้วางใจ
3. การพัฒนาทักษะและการส่งเสริมศักยภาพ
 - สนับสนุนการเรียนรู้ การฝึกอบรม และการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และทิศทางองค์กร
 - ส่งเสริมโอกาสในการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม
 - เตรียมความพร้อมพนักงานต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและรูปแบบการทำงานในอนาคต
4. การสร้างความสุขและสมดุลในการชีวิตการทำงาน
 - ส่งเสริมนโยบายและแนวปฏิบัติที่เอื้อต่อความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว
 - คำนึงถึงสุขภาพกาย สุขภาพจิต และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน
 - สนับสนุนรูปแบบการทำงานที่ยืดหยุ่นตามความเหมาะสมและลักษณะงาน
5. การติดตามและประเมินผล
 - จัดทำการติดตามและประเมินผลระดับความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
 - นำผลที่ได้มาปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติให้เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

ขั้นตอนด้านการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

1. การประเมินสถานการณ์
 - สำรวจระดับความผูกพัน ความพึงพอใจ และความสัมพันธ์ในที่ทำงาน
 - ใช้แบบสอบถาม การสัมภาษณ์ หรือการประชุมกลุ่มย่อย
 - วิเคราะห์ปัญหา จุดแข็ง และช่องว่างที่ต้องพัฒนา
2. การกำหนดเป้าหมายและแนวทาง
 - กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน เช่น เพิ่มการมีส่วนร่วม หรือลดอัตราการลาออก เป็นต้น
 - เชื่อมโยงเป้าหมายกับค่านิยมและยุทธศาสตร์องค์กร
 - กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
3. การวางแผนและออกแบบกิจกรรม
 - ออกแบบกิจกรรมหรือมาตรการให้สอดคล้องกับเป้าหมาย
 - ครอบคลุมทั้งการสื่อสาร การมีส่วนร่วม และการสร้างความสัมพันธ์
 - จัดลำดับความสำคัญตามทรัพยากรและงบประมาณ
4. การสื่อสารและสร้างความเข้าใจ
 - สื่อสารแผนงานและบทบาทหน้าที่ให้พนักงานทุกระดับเข้าใจ

- ผู้บริหารและหัวหน้างานต้องแสดงบทบาทนำอย่างชัดเจน
- เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นตั้งแต่เริ่มต้น

5. ดำเนินการตามแผน

- ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนบรรยากาศการทำงานเชิงบวกในชีวิตประจำวัน

6. การติดตามและประเมินผล

- ประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
- รับฟังข้อเสนอแนะและวิเคราะห์ความคิดเห็นจากพนักงาน
- ตรวจสอบผลกระทบต่อการสัทธิภาพการทำงานและความสัมพันธ์

7. การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- นำผลการประเมินมาปรับปรุงกิจกรรมและแนวทางในการดำเนินงาน
- แก้ไขปัญหาและต่อยอดสิ่งที่ได้ผลดี
- สื่อสารความก้าวหน้าและผลลัพธ์ให้ผู้บริหารและพนักงานรับรู้โดยทั่วกัน

ซึ่งการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกภาคส่วน ผ่านการดำเนินกิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ แล้วยังเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการดำเนินงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานนำหลักการค่านิยมองค์กรไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน และเมื่อบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วนแล้วจะส่งผลดีทั้งในระยะสั้น ได้แก่ การสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีขึ้น พนักงานมีแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สร้างผลงานได้ดียิ่งขึ้น ลดปัญหาด้านการจัดการทรัพยากรบุคคลได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม ส่วนผลดีในระยะยาว ได้แก่ การสร้างความภักดีและผูกพันต่อองค์กร การส่งเสริมภาพลักษณ์ให้แก่องค์กรในภาพรวม และการเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

นโยบายด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของสุขภาพและความปลอดภัยพนักงานเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักซึ่งเป็นพื้นฐานของความพร้อมในการทำงานสู่ความสำเร็จ จึงได้ยกระดับการจัดการการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งความปลอดภัยส่วนบุคคลและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยในทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นต้องได้รับการประเมินความเสี่ยงจากผู้มีความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ พร้อมกำหนดมาตรการการควบคุมป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในที่ทำงานเป็นองค์ประกอบพื้นฐานที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อคุณภาพชีวิตของพนักงานและความยั่งยืนของบริษัทฯ การจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อสุขภาพทั้งทางกาย จิตใจ และสังคม ไม่เพียงช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และโรคจากการทำงานเท่านั้น แต่ยังสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อองค์กรต่อทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด บริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเป็นระบบ จะสามารถสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และความผูกพันให้แก่พนักงาน ส่งผลให้พนักงานมีขวัญกำลังใจที่ดี มีแรงจูงใจในการทำงาน และพร้อมมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรอย่างเต็มศักยภาพ นอกจากนี้ ยังช่วยลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุ ลดต้นทุนทางอ้อม และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมได้อีกด้วย

แนวปฏิบัติด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

1. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนทุกระดับที่จะร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยของทั้งตนเองและผู้อื่น
2. การเสริมสร้างให้พนักงานทุกคนมีความรู้ มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
3. การส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมรวมถึงการรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน

4. การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติกับทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมที่สุด
5. พนักงานระดับบังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎระเบียบโดยเคร่งครัด
6. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามข้อบังคับและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

การประเมินผลกระทบด้านสุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบทางด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกิดขึ้นในขั้นตอนปฏิบัติงานของพนักงาน และยังได้ขยายขอบเขตไปยังพนักงานของคู่ค้าร่วม โดยมีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติต่อพนักงานของคู่ค้าด้านการผลิต การจัดเก็บ การขนส่ง และการซ่อมบำรุง โดยได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคู่ค้าซึ่งใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ร่วมกับเกณฑ์อื่นด้วย

องค์ประกอบด้านสุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

1. สุขภาวะทางกาย
 - สภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม (แสงสว่าง อุณหภูมิ การระบายอากาศ เสียง)
 - การออกแบบสถานที่และอุปกรณ์ทำงานตามหลักการยศาสตร์ (Ergonomics)
 - การป้องกันโรคจากการทำงานและอุบัติเหตุ
 - การเข้าถึงการดูแลสุขภาพและการตรวจสุขภาพประจำปี
2. สุขภาวะทางจิตใจ
 - สภาพการทำงานที่ไม่ก่อให้เกิดความเครียดเกินสมควร
 - การบริหารภาระงานอย่างเหมาะสม
 - การสร้างวัฒนธรรมที่เปิดรับความคิดเห็นและความแตกต่าง
 - การเข้าถึงคำปรึกษาด้านสุขภาพจิตหรือระบบช่วยเหลือพนักงาน
3. สุขภาวะทางสังคม
 - ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
 - การทำงานเป็นทีมและการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
 - การไม่เลือกปฏิบัติ การให้เกียรติ และความเท่าเทียม
 - การส่งเสริมความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร
4. ความปลอดภัยในการทำงาน
 - การประเมินความเสี่ยงและควบคุมอันตรายในที่ทำงาน
 - การจัดทำมาตรการความปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน
 - การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
 - การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
5. สุขภาพและความปลอดภัยเชิงระบบ
 - นโยบายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
 - การติดตาม ตรวจสอบ และรายงานอุบัติเหตุหรือเหตุเกือบพลาด
 - การมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนวทางปรับปรุงความปลอดภัย
 - การพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
6. ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน
 - เวลาทำงานและเวลาพักที่เหมาะสม
 - รูปแบบการทำงานที่ยืดหยุ่นตามบริบท
 - การเคารพเวลาส่วนตัวและลดความเสี่ยงภาวะหมดไฟ

สำหรับบริษัทฯ ในมุมมองของการพัฒนาที่ยั่งยืน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยถือเป็นหัวใจสำคัญของมิติทางสังคมที่เชื่อมโยงกับธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การลงทุนในระบบความปลอดภัยที่ดีจึงไม่ใช่เพียงการปฏิบัติตามกฎหมายหรือมาตรฐาน

ที่กำหนด แต่เป็นการวางรากฐานให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคง มีความสามารถในการแข่งขัน และดำรงอยู่ได้อย่างสมดุลในระยะยาว ดังนั้น การส่งเสริมและพัฒนาความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในที่ทำงานอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับ "เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์" จึงเป็นภารกิจร่วมกันของผู้บริหาร หัวหน้างาน และพนักงานทุกคน เพื่อสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย น่าเชื่อถือ และเอื้อต่อการเติบโตร่วมกันขององค์กรและสังคมโดยรวม

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนชั่วโมงรวมที่พนักงานเข้ารวมการอบรมเป้าหมาย 5,000 ชั่วโมง/ปี จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการอบรมภายในของพนักงานเป้าหมาย 5 ชั่วโมง/คน/ปี อัตราส่วนของพนักงานเข้าเรียนอย่างน้อย 1 คอร์สเป้าหมาย ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับ การตั้งเป้าหมายการทำงานเป้าหมาย ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่เป้าหมาย ร้อยละ 100 ของพนักงานใหม่ทั้งหมด 	-	<p>2568:</p> <ul style="list-style-type: none"> จำนวนชั่วโมงรวมที่พนักงานเข้ารวมการอบรมทำได้ 2,359 ชั่วโมง/ปี > ต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยในการอบรมภายในของพนักงานทำได้ 3 ชั่วโมง/คน/ปี > ต่ำกว่าเป้าหมาย อัตราส่วนของพนักงานเข้าเรียนอย่างน้อย 1 คอร์สทำได้ร้อยละ 95 ของพนักงานทั้งหมด > ต่ำกว่าเป้าหมาย อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับการตั้งเป้าหมายการทำงานทำได้ร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด > บรรลุเป้าหมาย อัตราส่วนของพนักงานที่ได้รับการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ทำได้ร้อยละ 100 ของพนักงานใหม่ทั้งหมด > บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

RS GROUP รับมอบเกียรติบัตร "ESG DNA จาก SET"

อาร์เอส กรุ๊ป คว้าเกียรติบัตรโครงการ ESG DNA จากตลาดหลักทรัพย์ฯ มุ่งพัฒนาองค์กรด้วยการส่งเสริมความรู้ด้านความยั่งยืนแก่บุคลากร โดย คุณเกรียงไกร เรืองเมธานพรัตน์ หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบริหารบุคลากร บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้แทนเข้ารับเกียรติบัตร ซึ่งตั้งแต่ปี 2567 เราได้ผลักดันผู้บริหารและพนักงานทุกระดับเรียนรู้หลักการทำงานแบบ ESG จนครบตามเกณฑ์ ช่วยปูพื้นฐานและปลูกฝัง DNA ด้านความยั่งยืน ทำให้ทั้งผู้บริหารและพนักงานสามารถนำไปต่อยอดกับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากโครงการนี้ อาร์เอส กรุ๊ป ยังมุ่งขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ครอบคลุมทั้งการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามนโยบายขององค์การสหประชาชาติ ภายใต้กรอบ ESG อย่างต่อเนื่อง



RS GROUP ติดอันดับ "Top 50 Companies in Thailand 2025 อันดับที่ 37 จาก WorkVenture

นับเป็นอีกรางวัลแห่งความภาคภูมิใจของพวกเราชาว RS Group ที่ได้รับการยอมรับจาก WorkVenture ต่อเนื่องเป็นปีที่สองในฐานะ Top 50 บริษัทในประเทศไทยที่ได้รับการยอมรับว่าเป็น "องค์กรที่คนรุ่นใหม่อยากร่วมงานด้วยมากที่สุดประจำปี 2025" โดยอ้างอิงจากผลสำรวจทั้งออนไลน์และออฟไลน์จากคนทำงานที่มีอายุ 22-35 ปี ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวน 12,559 คน

ความสำเร็จครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ RS Group ในการเป็นองค์กรแห่งโอกาส และพื้นที่แห่งความหลากหลายที่เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้เปล่งประกาย ด้วยรูปแบบการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรที่สอดคล้องและตรงกับความต้องการของคนรุ่นใหม่ พร้อมสนับสนุนให้ทุกคนโตไปกับอาร์เอส ด้วยการส่งมอบคุณค่าและประสบการณ์ในการทำงานที่เต็มไปด้วยโอกาสแห่งการเรียนรู้และความท้าทายทั้งในธุรกิจสายบันเทิงและคอมเมิร์ซ พร้อมสนับสนุนให้ทุกคนได้พัฒนาตัวเองสู่เวอร์ชันที่ดีที่สุดในรูปแบบ Cross-functional อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้พนักงานได้รับความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ และพร้อมที่จะโตไปกับอาร์เอสตลอดเส้นทางการทำงานเพื่อก้าวสู่เวอร์ชันที่ดีที่สุดของตัวเอง



รางวัล "Finalist ในกลุ่ม Best Creator Performance on Social Media" สาขา News Reporter

อาร์เอส กรุ๊ป ขอแสดงความยินดีกับ คุณพุทธิภรณ์ องค์กรบารมี ผู้ดำเนินรายการ ลุยชนข่าว ทางสถานีโทรทัศน์ช่อง 8 ในเครือ อาร์เอส กรุ๊ป ที่ได้รับรางวัล Finalist ในกลุ่ม Best Creator Performance on Social Media สาขา News Reporter ซึ่งเป็น 1 ใน 5 ผู้ประกาศข่าวที่ทำผลงานยอดเยี่ยมบนโซเชียลมีเดียที่ได้รับการยอมรับบนแพลตฟอร์มออนไลน์ โดย คุณจิตติ ศรีดี ผู้ประกาศข่าว เป็นตัวแทน รับรางวัล ณ โทร ไอคอน ฮอลล์ ไอคอนสยาม ชั้น 7



THAI FIGHT คว้ารางวัล “รายการกีฬาดีเด่น” จากเวที โทรทัศน์ทองคำ ครั้งที่ 39

ล่าสุด ช่อง 8 ภายใต้ อาร์เอส กรุ๊ป จัปมือ THAI FIGHT คว้ารางวัล “รายการกีฬาดีเด่น” จากเวที โทรทัศน์ทองคำ ครั้งที่ 39 ประจำปี 2567 ตอกย้ำความเป็นผู้นำ King of Fighting Sports ภายใต้แนวคิด “มวยมันส์ต้องดูที่ช่อง 8” พร้อมการันตีคุณภาพด้วยเรตติ้งอันดับ 1

จากรายการ THAI FIGHT โดยมี คุณพพร ทวีศักดิ์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาดเชิงสร้างสรรค์ อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ และ คุณพพร วาทีน ประธานกรรมการ บริษัท ไทยไฟท์ จำกัด เป็นตัวแทนขึ้นรับรางวัลอันทรงเกียรตินี้

จากความสำเร็จครั้งนี้ ช่อง 8 มีแผนเดินหน้าสร้างสรรค์คอนเทนต์กีฬาต่อเนื่อง ทั้งการถ่ายทอดสด การแข่งขัน และคอนเทนต์ความบันเทิงสำหรับแฟนมวยไทยและกีฬาต่อสู้ เพื่อคงความเป็นผู้นำด้านรายการกีฬาต่อสู้ แฟน ๆ มวยไทยสามารถรับชม 4 รายการมวยถ่ายทอดสดคุณภาพบนหน้าจอช่อง 8 ตลอดทุกสัปดาห์ พลัดไม่ได้กับรายการถ่ายทอดสดแมชชีนเวนต์สุดยิ่งใหญ่ระดับโลกจากรายการ THAIFIGHT ได้ทาง “ช่อง 8 กดเลข 27” ที่มีรายการมวยไทยสดมากที่สุดในประเทศ และทุกแพลตฟอร์มออนไลน์ พร้อมติดตามทุกความเคลื่อนไหวของกีฬามวยได้ที่ เฟสบุ๊ก มวยช่อง 8



“คนดั่งนั้เกลียร์” จุดพลุดองยอติวิทะเล 1,000 ล้านวิ

“คนดั่งนั้เกลียร์” รายการฮาร์ดทอล์กอันดับต้นของประเทศไทย ทางช่อง 8 ในเครือ อาร์เอส กรุ๊ป จุดพลุดองยอติวิภายในครั้งปีแรก บนยูทูบทะเล 1,000 ล้านวิ เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนถึง 40.88% ตอกย้ำความสำเร็จในกระแสอนไลน์ ด้วยกลยุทธ์ใหม่ปี 2568 ที่เน้น “ความเร็ว – ความสด – ความมีส่วนร่วม” อย่างเข้มข้น

โดยมี เมย์-ชนิธรนันท์ ปุณณะนิธิ ผู้ประกาศข่าวและพิธีกรชื่อดังมากประสบการณ์ เป็นผู้ดำเนินรายการเคลียร์ฮิตติเทรนต์ยอดเยี่ยมในทุกอิตี ยกระดับเคลียร์คนดังให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ด้วยการดึงสัญญาณสดจากทีมข่าว รายงานความคืบหน้าของประเด็นดังจากพื้นที่จริงแบบเรียลไทม์



“Asean International Leadership Award 2025”

ผู้สื่อข่าวช่อง 8 คิวอาร์วัล “Asean International Leadership Award 2025” สาขาสื่อสารมวลชนอาเซียนสู่สากล ตอกย้ำความเป็นผู้นำ ขาวคุณภาพ ล่าสุด นายกฤษฎากร ภูกาบเงิน ผู้สื่อข่าวอาชญากรรม (ภาคสนาม) ขาวออนไลน์ช่อง 8 สร้างชื่อเสียงให้วงการสื่อไทย คิวอาร์วัล Asean International Leadership Award 2025 สาขาผู้มีความเป็นเลิศด้านสื่อสารมวลชน นักข่าว, นักประชาสัมพันธ์อาเซียนสู่สากล

โดยพิธีมอบรางวัลดังกล่าวจัดขึ้น ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีคุณนิคมเกล้าเยาวชนคนสร้างชาติ ร่วมกับกระทรวง ศึกษาธิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และสมาคมวัฒนธรรมสยาม



รางวัล “นักข่าวน้ำดี” จากสมาคมหนังสือพิมพ์ส่วนภูมิภาคแห่งประเทศไทย

คุณแตงกวา – จิณห์นิภา บัวแสงใส นักข่าวออนไลน์ช่อง 8 ในเครือ RS Group ได้รับรางวัล “นักข่าวน้ำดี” จากงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2568 ครบรอบ 60 ปี สมาคมหนังสือพิมพ์ส่วนภูมิภาคแห่งประเทศไทย

โดยการพิจารณารางวัลครั้งนี้ มาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้กลั่นกรองและเห็นถึงผลงานและความตั้งใจจริงของคุณแตงกวา ที่ทำหน้าที่นักข่าวออนไลน์เป็นอย่างดี ไม่เพียงนำเสนอข่าวสารที่ถูกต้อง รอบด้าน แต่ยังอุทิศตนเพื่อสังคมและประชาชนในทุกพื้นที่อย่างเต็มภาคภูมิ



การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	1,338	1,093	774
พนักงานชาย (คน)	560	480	347
พนักงานหญิง (คน)	778	613	427

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	1
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านการจ่ายค่าตอบแทนที่ครอบคลุมทั้งกระบวนการตั้งแต่การวางแผน ออกแบบ และบริหารจัดการรายได้ ผลประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่บริษัทฯ จ่ายให้พนักงานเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดึงดูดและรักษาคณะบุคคลเพื่อสร้างความพึงพอใจและจูงใจให้พนักงานอยู่กับองค์กรระยะยาว รักษาพนักงานที่มีศักยภาพด้วยความยุติธรรม และแข่งขันได้เพื่อความเหมาะสมกับระดับความรับผิดชอบและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน และกระตุ้นให้เกิดผลการปฏิบัติงานที่ดีเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมุ่งมั่นสร้างผลงานเพื่อเป้าหมายองค์กร ทั้งนี้ การที่บริษัทฯ สามารถดูแลการบริหารค่าตอบแทนที่เหมาะสมได้อย่างดีจะช่วยลดอัตราการลาออกและสร้างขวัญกำลังใจที่ดีได้อย่างยั่งยืน

องค์ประกอบหลักของการจ่ายค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนคงที่ เช่น เงินเดือน ค่าครองชีพ โบนัสการันตี เป็นต้น
- ค่าตอบแทนผันแปร เช่น โบนัสตามผลงาน ค่าคอมมิชชั่น เบี้ยขยัน เป็นต้น
- สวัสดิการและผลประโยชน์ เช่น ประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ วันหยุด เป็นต้น

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	897,072,560.00	905,265,657.00	651,327,001.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	386,779,687.00	395,674,392.00	310,659,985.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	510,292,873.00	509,591,265.00	340,667,016.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

สรุปผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าแก่พนักงาน

การดำเนินการ ประจำปี 2568	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ
จำนวนชั่วโมงการอบรมรวม	5,000 ชั่วโมง/ปี	2,359 ชั่วโมง/ปี	ร้อยละ 47
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการอบรมภายใน	5 ชั่วโมง/คน/ปี	3 ชั่วโมง/คน/ปี	ร้อยละ 60
อัตราส่วนของพนักงานเข้าเรียนอย่างน้อย 1 หลักสูตร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 95	ร้อยละ 95
อัตราส่วนของพนักงานใหม่ผ่านหลักสูตรการตั้งเป้าหมายการทำงาน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
อัตราส่วนของพนักงานใหม่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศน์ซึ่งครอบคลุมเนื้อหา ด้านการกำกับกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และรับทราบช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

ปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดทำหลักสูตรทั้งสิ้น 95 หลักสูตร โดยเน้นการฝึกอบรมด้วยช่องทางออนไลน์ ผ่านศูนย์กลางข้อมูลสายงานบริหาร บุคลากร (PC Hub) เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ นโยบายสำคัญ กิจกรรมและการอบรมต่าง ๆ ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ด้วยการปรับกลยุทธ์และจัดทำคอนเทนต์การศึกษาตามแนวคิด Bite-Sized Learning (การเรียนรู้พืดคำ) เพื่อให้เข้ากับเทรนด์การเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน โดยเน้นการผลิตคอร์ส e-Learning แบบสั้น กระชับ ย่อยง่าย แต่ยังคงนำไปใช้ได้จริง เพื่อให้ผู้เรียน เรียนรู้เนื้อหาได้เร็วขึ้น และหลากหลายเนื้อหามากขึ้น แต่ใช้ระยะเวลาน้อยลง และส่งเสริมให้มีระบบ Learning Management System ที่จัดเก็บ และบันทึกประวัติการเรียนรู้ภายในของพนักงานทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงเน้นการถ่ายทอดองค์ความรู้จากภายในแบบรุ่นสู่รุ่น เพื่อสร้างคลังความรู้ของบริษัทฯ ให้แข็งแกร่งและเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน มุ่งหวังให้พนักงานมีความพร้อมทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพอย่างเพียงพอ ภายใต้บริบทของการดำเนินธุรกิจที่ท้าทายและเต็มไปด้วยการแข่งขันที่เข้มข้น และเพื่อให้มั่นใจได้ว่า พนักงานจะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมอื่น ๆ ที่จัดขึ้นเพื่อช่วยตอบโจทย์ความต้องการทางธุรกิจ และปรับตัวให้ทันต่อทุกการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งแบ่งปันองค์ความรู้จากภายในองค์กรสู่สังคมภายนอกเสมอมา

โดยมีเนื้อหาที่มุ่งเน้นพัฒนาทักษะที่รองรับโลกดิจิทัลและเทคโนโลยีเกิดใหม่ ดังนี้

- ทักษะด้าน AI และดิจิทัล: การใช้ AI ช่วยทำงาน และการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics)
- ทักษะซอฟต์แวร์ (Soft Skills): การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking), ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ), และความสามารถในการปรับตัว (Adaptability)
- ทักษะการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning): ส่งเสริมให้พนักงานรู้วิธีแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ตัวอย่างโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงานและผลการดำเนินงาน

หลักสูตรกระบวนการติดต่อภาครัฐให้สอดคล้องกับนโยบาย CAC

จากการที่บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับกิจการที่ดี โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ จึงได้มีการจัดหลักสูตรกระบวนการติดต่อภาครัฐให้สอดคล้องกับนโยบาย CAC (Collective Action against Corruption)

หลังจบหลักสูตรได้จัดให้มีการวัดผลด้วยคำถามท้ายบทเรียน โดยผู้เรียนเข้าใจขั้นตอนการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า งานทะเบียนพาณิชย์ บริษัท การขอใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมถึงรับทราบถึงบทลงโทษการดำเนินคดีแพ่งและอาญา โดยมีผู้พนักงานเข้าร่วม 49 ท่าน จากเป้าหมาย 50 ท่าน นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 98 และวัดผลด้วยคำถามท้ายบทได้ร้อยละ 87 จากเป้าหมายร้อยละ 85 นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 102 และบริษัทฯ คาดหวังว่าพนักงานจะนำหลักการดังกล่าวไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งสะท้อนได้จากผลสรุปในปี 2568 ไม่มีค่าปรับในการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องดังกล่าว



หลักสูตร Competency In Action สำหรับหัวหน้างาน (รุ่นที่ 2)

เพื่อส่งเสริมให้หัวหน้างานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้จัดหลักสูตร Competency In Action สำหรับหัวหน้างานขึ้น เพื่อประโยชน์หลักในการเปลี่ยน "ทฤษฎี" ให้เป็น "การปฏิบัติจริง" พร้อมยกระดับขีดความสามารถในการบริหารจัดการคนและงาน วัตถุประสงค์เพื่อให้ฝึกปฏิบัติจริงผ่านสถานการณ์จำลองในห้องเรียนโดยผู้เรียนสามารถนำหลักเกณฑ์การประเมินผลงานไปใช้ในการวิเคราะห์ และให้คะแนนผลงานของตนเองและลูกทีมได้อย่างถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานขององค์กร และให้ Feedback ต่อผลการปฏิบัติงานของลูกทีมได้อย่างชัดเจน ตรงประเด็น และสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้จริง โดยมีผู้พนักงานเข้าร่วม 33 ท่าน จากเป้าหมาย 50 ท่าน นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 66 และวัดผลด้วยคำถามท้ายบทได้ร้อยละ 83 จากเป้าหมายร้อยละ 85 นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 98 และบริษัทฯ คาดหวังว่าพนักงานจะนำหลักการดังกล่าวไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งสะท้อนได้จากผลสรุปในปี 2568 ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานที่ไม่เป็นธรรมภายในบริษัทฯ

โครงการอบรมผู้บริหารด้าน AI

การทำ AI Transformation ไม่อาจเกิดขึ้นได้จริงหากผู้บริหารไม่ได้เป็นคนเดินหน้านำการเปลี่ยนผ่านนี้ เพราะนี่ไม่ใช่เพียงแค่การนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามาในองค์กร แต่ AI คือการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างที่กระทบทั้งวิถีคิด กระบวนการทำงาน และวัฒนธรรมโดยรวม ซึ่งหากปราศจากการนำจากระดับบนสุด การเปลี่ยนแปลงก็มักจะไม่มีแรงผลักดันเพียงพอ เมื่อผู้บริหารก้าวขึ้นมาเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง พวกเขาไม่เพียงสร้างทิศทางที่ชัดเจนให้ทุกคนเข้าใจตรงกัน แต่ยังสร้างความเชื่อมั่นว่าการเดินทางสู่การใช้ AI คือเรื่องสำคัญที่มีคุณค่าต่ออนาคตขององค์กร การแสดงบทบาทอย่างเข้มแข็งของผู้บริหารยังเป็นสัญญาณบ่งบอกว่าการเปลี่ยนแปลงนี้ไม่ใช่เพียงแค่กระแสชั่วคราว แต่คือยุทธศาสตร์ที่ต้องการการสนับสนุนจากทุกคนในองค์กร

โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมหลักสูตร 4 วันในช่วงเดือนตุลาคม 2568 โดยมีเนื้อหาสำคัญ ได้แก่

- ภาพรวม AI Transformation ในธุรกิจ Use Cases สำหรับ Marketing, KOL, Content, Media Plan, AutoPost, Framework สำหรับการนำ AI เข้าองค์กร และการระบุ Pain Points ที่เจอในธุรกิจจริง กับโอกาส AI ที่อาจแก้ไขได้
- หลักการ Custom GPT ให้ตอบใจที่ยองค์กร, การออกแบบ AI Workflow, เทคนิค Prompt Engineering และการทดลองสร้าง Custom GPT เบื้องต้น
- มีความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้าง AI Agent เบื้องต้น และตัวอย่าง AI Agent ในธุรกิจจริง, การเชื่อมต่อ AI Agent กับแหล่งข้อมูล, การปกป้องข้อมูลขององค์กร และข้อจำกัดของการใช้ AI ภายนอก

- มีความเข้าใจเกี่ยวกับการนำ Pain Point จริงมาหรือเชิงลึก, วางแผนการนำ AI ไปใช้งานจริงในบริบทองค์กร, วิธีการคำนวณ ROI ของ AI Project, Benchmark ตัวชี้วัด Productivity, Efficiency, Cost Saving

โดยมีผู้บริหารเข้าร่วม 45 ท่าน จากเป้าหมาย 50 ท่าน นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 90 ซึ่งผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคือสามารถสร้างแนวคิดที่ผู้บริหารคือผู้ที่มีอำนาจในการตัดสินใจเชิงทรัพยากร ไม่ว่าจะเป็นการลดงบประมาณ เวลา หรือการจัดสรรบุคลากร ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้ AI Transformation เดินหน้าได้จริง การริเริ่มจากผู้นำยังทำให้เกิดแรงบันดาลใจและความไว้วางใจในระดับพนักงาน เพราะเมื่อเห็นผู้บริหารก็พร้อมจะเรียนรู้ ทดลอง และลงมือใช้ AI พนักงานก็จะมีแรงจูงใจและความกล้าที่จะก้าวตาม ไม่ใช่เพียงการทำตามคำสั่ง แต่เป็นการร่วมมือกันเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกัน ดังนั้น บทบาทของผู้บริหารในการเป็นผู้นำการทำ AI Transformation จึงมีความสำคัญ ไม่ใช่เพราะพวกเขาเป็นผู้บังคับบัญชา แต่เพราะพวกเขาคือผู้กำหนดวิสัยทัศน์ ผู้สร้างแรงศรัทธา และผู้ทำให้การเปลี่ยนแปลงมีพลังมากพอที่จะขับเคลื่อนทั้งองค์กรไปข้างหน้าได้พร้อมกัน การนำจากบนสุดจึงไม่ใช่ทางเลือก แต่เป็นเงื่อนไขที่ทำให้ AI Transformation ประสบความสำเร็จได้จริงและยั่งยืนในระยะยาว



	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	8.20	17.00	3.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	471,989.00	708,173.00	862,752.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สรุปผลการดำเนินงานด้านสุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

การดำเนินการ ประจำปี 2568	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ความสำเร็จ
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (LTIFR)	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 100
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานของคู่ค้าหรือผู้รับเหมา	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 100
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจนถึงขั้นสูญเสียอวัยวะจากการทำงานของพนักงาน	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 100
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจนถึงขั้นสูญเสียอวัยวะจากการทำงานของคู่ค้าหรือผู้รับเหมา	0 ครั้ง/ปี	0 ครั้ง/ปี	ร้อยละ 100
จำนวนการเสียชีวิตจากการทำงานของพนักงาน	0 คน/ปี	0 คน/ปี	ร้อยละ 100
จำนวนการเสียชีวิตจากการทำงานของคู่ค้าหรือผู้รับเหมา	0 คน/ปี	0 คน/ปี	ร้อยละ 100

ผลการดำเนินงานสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 โดยมีการแต่งตั้ง ผู้บริหารเป็นตัวแทนฝ่ายนายจ้างและตัวแทนพนักงานเป็นตัวแทนฝ่ายลูกจ้าง เพื่อพิจารณานโยบาย และแผนงานความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ สำหรับลูกจ้างและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม และการอบรม ด้านความปลอดภัยฯ พร้อมจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมสวัสดิภาพของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยผลการดำเนินงานในปี 2568 สอดคล้องกับ "เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์" สามารถดำเนินการได้ร้อยละ 100 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม

"โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่พนักงาน"

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมของพนักงาน เช่น จัดทำห้องสำหรับพักผ่อน (Relax Room) โดยให้มีมุมเก็บของส่วนตัวประจำ ทุกชั้นของบริเวณที่ทำงาน และมีพื้นที่พักผ่อนอย่างเพียงพอให้พนักงานได้นั่งเล่น ผ่อนคลาย ในเวลาช่วงพักกลางวัน พักระหว่างเบรก หรือใช้ในการประชุมทีมย่อยเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน และยังได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและกระชับความสัมพันธ์ภายในฝ่าย เป็นประจำ เช่น การประกวดการแต่งกายตามเทศกาลต่าง ๆ ทั้งประเภทความสวยงามและความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงการจัดกิจกรรมเป็นทีม เพื่อส่งเสริมการทำงานแบบเป็นทีม ซึ่งบรรยากาศที่ผ่อนคลายเหล่านี้จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้แก่พนักงานได้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย

โดยในปี 2567 ต่อเนื่องปี 2568 บริษัทฯ ได้นำความคิดเห็นของพนักงานมาพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้วยการจัดพื้นที่ Health Hub ซึ่งมีทั้งพื้นที่ว่าง มุมพักผ่อน โซนประชุมขนาดเล็ก พร้อมด้วยบริการเครื่องดื่มและขนมในราคาพิเศษ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีพื้นที่พักผ่อน และพบปะกันได้มากยิ่งขึ้น



“โครงการอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี”

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน โดยทางฝ่ายบริหารและจัดการสินทรัพย์ อาคารสำนักงาน ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรดังกล่าว ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจ และมีบทบาทในด้านความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หรือร่วมกันในการดำเนินงาน และหาแนวทางเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 โดยมีวิทยากรจากสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งเป็นหน่วยงานอบรมที่ได้ขึ้นทะเบียนโดยกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งเนื้อหาในการอบรมครั้งนี้ประกอบไปด้วยการทดสอบก่อนการอบรม การให้ความรู้ การเข้ากลุ่มทำกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน และการทดสอบหลังการอบรม

“โครงการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี”

บริษัทฯ โดยฝ่ายบริหารอาคารและวิศวกรรม ร่วมกับฝ่ายบริหารและจัดการสินทรัพย์ อาคารสำนักงาน ได้จัดการอบรมหลักสูตร “ดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568” ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านความปลอดภัยในการทำงานที่ดี และได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2555 ข้อ 30 กำหนดให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ให้ลูกจ้างของนายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกโดยพร้อมกัน โดยการจัดอบรมในครั้งนี้ มีวิทยากรจากสถานดับเพลิงและกู้ภัยบางเขนเป็นผู้ฝึกอบรม ซึ่งเนื้อหาในการอบรมครอบคลุมทั้งการอบรมดับเพลิงขั้นต้น และซ้อมอพยพหนีไฟ



"โครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน RS Fit Challenge และ Health Clubs"

บริษัทฯ มองเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมสุขภาพพนักงานในปัจจุบัน ว่าไม่ควรจำกัดอยู่เพียงแค่ประกันสุขภาพหรือการตรวจสุขภาพประจำปี เพราะเป็นเพียงการช่วยแบ่งเบาและการเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพเท่านั้น ซึ่งตามความเป็นจริงในแต่ละวัน พนักงานต่างสะสมความเสี่ยงที่ทำให้เกิดปัญหาสุขภาพ ดังนั้น ในปี 2568 ได้จัดกิจกรรม RS Fit Challenge เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแข่งขันลดน้ำหนัก ทั้งประเภทเดี่ยวและประเภททีม ซึ่งได้รับผลตอบรับเป็นอย่างดี และยังมีการจัด Health Clubs ที่เน้นการจัดกิจกรรมกลุ่มส่งเสริมสุขภาพในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง เน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานมากกว่าเน้นผลลัพธ์ที่เป็นตัวเลข โดยเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ให้พนักงานเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านสุขภาพซึ่งให้ผลลัพธ์ที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

- ประโยชน์เชิงคุณภาพ
 - ประโยชน์ต่อตัวบุคคล ช่วยให้พนักงานลดความเสี่ยงเกิดโรคไม่ติดต่อ (NCDs) เช่น โรคเบาหวาน ภาวะความดัน หรือโรคหัวใจ เป็นต้น และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมการใช้ชีวิตที่ดีต่อสุขภาพในระยะยาว พนักงานมีสุขภาพที่ดีขึ้น มีแรงกายและกำลังใจที่ดีในการทำงาน
 - ประโยชน์ต่อบริษัทฯ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพิ่มความสุขในที่ทำงาน ลดอัตราการลาป่วยและอัตราการเปลี่ยนงาน ลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าช่วยเหลือรักษาพยาบาล ค่าดำเนินงานในการหาพนักงานใหม่ ค่าเสียโอกาส และค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพอื่น ๆ



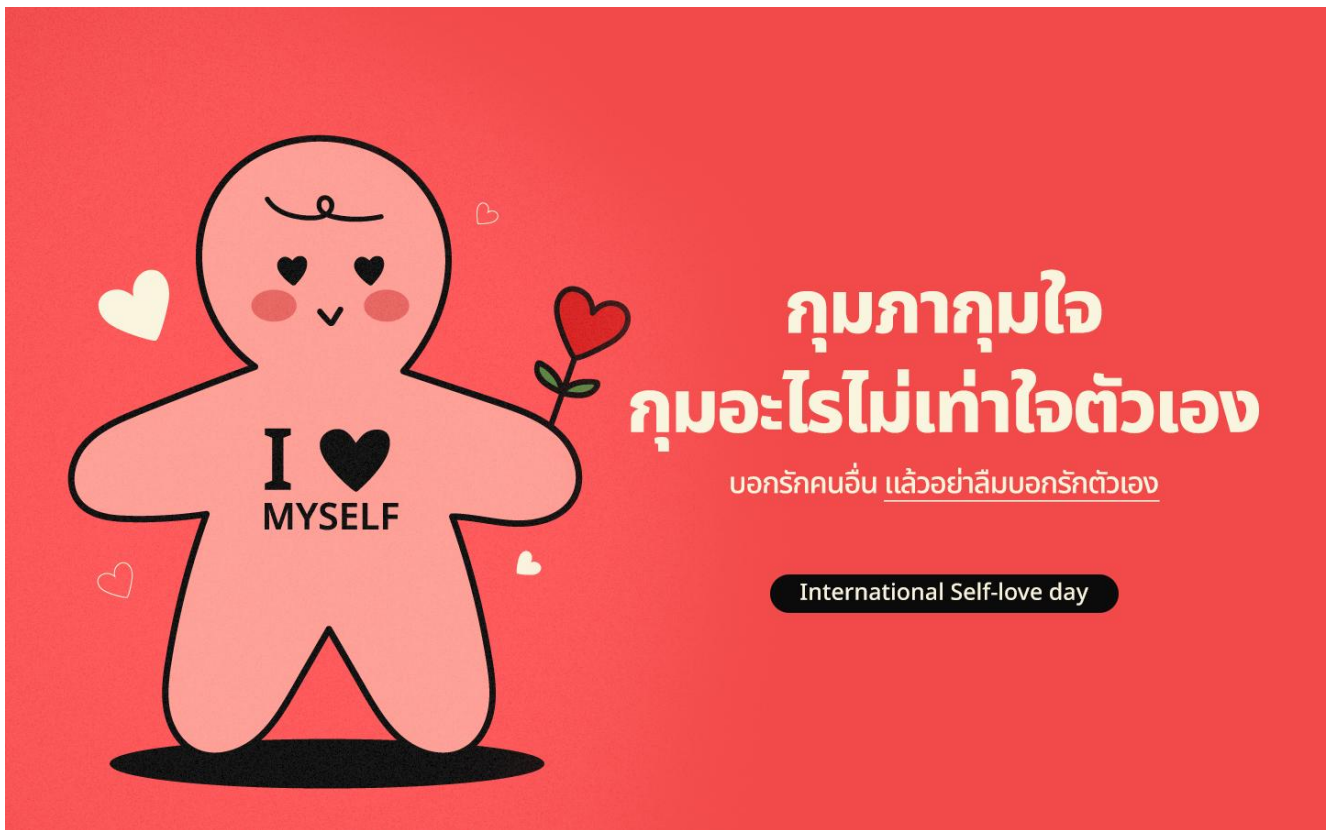
"การประชาสัมพันธ์วัน International Self-love day"

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีการบริหารด้านจิตใจควบคู่ไปกับการบริหารด้านร่างกาย ในโอกาสวันที่ 13 กุมภาพันธ์เป็นวัน International Self-love day ทางบริษัทฯ จึงทำการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานและผู้คนในสังคมได้ตระหนักถึงการเรียนรู้ที่จะรักตัวเองมากยิ่งขึ้น ดังนี้

RS Group จึงขอมาเล่าถึงวิธี ‘รักตัวเอง’ ให้มากขึ้น

- การรักตัวเองนั้นไม่ได้หมายความว่าเราจะต้องเห็นแก่ตัว ไม่สนใจใคร หรือหลงตัวเอง แต่หมายถึง ให้ใจดี มีเมตตากรุณาต่อตัวเอง (Self-Compassion) อ่อนโยนกับตัวเองในวันที่ผิดพลาด ผิดหวัง โดยไม่โทษตัวเอง แต่เข้าใจว่ามันคือเรื่องปกติที่มนุษย์ต้องพบเจอ
- การมีเมตตาต่อตัวเองนั้น คริสติน เนฟฟ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คณะจิตวิทยาการศึกษา มหาวิทยาลัยเท็กซัส ได้แบ่งออกเป็น 3 ข้อคือ
 - ใจดีกับตัวเอง (Self-Kindness) อ่อนโยน ไม่กล่าวโทษตัวเอง ในวันที่ผิดพลาด หรือผิดหวัง ไม่ได้หมายความว่าเราจะต้องเพิกเฉย หรือละเลยความผิดพลาด แต่ให้รับรู้ และเข้าใจว่าเรื่องได้เกิดขึ้นแล้ว อย่าโทษตัวเองเพราะมันไม่ได้ช่วยให้สถานการณ์ดีขึ้น
 - เราเป็นเพียงมนุษย์คนหนึ่ง (Common Humanity) ความผิดพลาด ความเจ็บปวด อุปสรรคที่ต้องเจอในชีวิตเป็นเรื่องธรรมดา
 - การมีสติ (Mindfulness) เข้าใจความผิดพลาดที่เกิดขึ้นอย่างมีสติ ไม่ตัดสินหรือกล่าวโทษ ไม่ใช่อารมณ์ตัดสินปัญหา

เมื่อเราสามารถใจดีกับคนอื่น กอดคนอื่นด้วยความอ่อนโยนได้ ก็อย่าลืมที่จะใช้ความอ่อนโยนนั้นกับตัวเองบ้าง เช่น เมื่อไม่ได้ผลงานตามเป้า ก็อย่ากล่าวโทษตัวเองว่าไม่เก่งหรือไม่ฉลาด แต่ให้พิจารณาหาสาเหตุว่าเกิดจากอะไรบ้าง เพื่อพัฒนาตัวเองในอนาคต ฝึกรักตัวเองแบบค่อยเป็นค่อยไป เริ่มต้นใจดีกับตัวเอง กอดตัวเองบ้าง เพื่อให้เรารักตัวเองได้อย่างเต็มที่ก่อนที่จะมอบความรักให้กับผู้อื่น



การอบรม Mental Health Prepare & Empathetic Communication

RS Group เดินหน้ายกระดับทุกมิติของการใช้ชีวิต หนึ่งในตัวอย่างของความมุ่งมั่นดังกล่าว คือการเติบโตของ ULife ธุรกิจภายใต้เครือ RS Group ที่มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะ สู่ความเป็น Health Buddy มืออาชีพ ที่ช่วยดูแลตนเองและผู้อื่นได้อย่างเข้าใจและมีหลักการ โดยจัดคอร์ส Mental Health Prepare & Empathetic Communication โดยนักจิตวิทยาการปรึกษา คุณฉัตรดนัย ศรีชัย ที่มาร่วมเติมเต็มความรู้ และทักษะด้านการดูแลใจ เพื่อให้ Health Buddy สามารถเป็นคู่หูสุขภาพที่คุณไว้วางใจได้

เนื้อหาหลักจากคอร์สนี้ คือ การเข้าใจสุขภาพใจเบื้องต้น การเรียนรู้เครื่องมือดูแลใจ และออกแบบแผนดูแลใจด้วยตนเอง การฝึกการฟังอย่างลึกซึ้ง การสื่อสารด้วยความเข้าใจ การสร้างขอบเขตเพื่อดูแลผู้อื่นอย่างยั่งยืน เพราะสำหรับเราความสำเร็จไม่ได้วัดเพียงจากผลลัพธ์ทางธุรกิจ แต่คือการเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนและสังคมอย่างแท้จริง



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

สรุปผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

"การวัดระดับความพึงพอใจพนักงาน ด้วยรูปแบบการรับรอง Best Place to Work"

ในปี 2567 ต่อเนื่องมายังปี 2568 บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการประเมินผลความพึงพอใจของพนักงาน เป็นรูปแบบ "การรับรอง Best Place to Work" ด้วยการร่วมงานกับมีออซีฟอย่าง WorkVenture เพื่อตามหาความต้องการที่แท้จริงของพนักงานภายในบริษัทฯ ผ่านการเก็บรวบรวมข้อมูลการสนทนาและจัดทำแบบสอบถาม จากพนักงานที่มีความแตกต่างทั้งทางด้านสายงาน อายุงาน เพศ และอายุของพนักงานเอง โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 271 ราย ผลปรากฏว่าบริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็น Best Place to Work ของปี 2568 โดยมีประเด็นความสำเร็จที่สำคัญดังนี้

- Diversity & Inclusion จุดเด่นในด้านการดูแลความหลากหลายและการไม่แบ่งแยกผู้คนในองค์กร คือเรื่องของอัตลักษณ์ทางเพศ ที่มีเสียงสะท้อนมาอย่างชัดเจนและเป็นองค์กรที่มีความโดดเด่นในด้านนี้ จึงควรที่จะมีการส่งเสริมและต่อยอดประสบการณ์ด้านนี้ ให้กลายเป็นจุดแข็งขององค์กร รวมถึงการทำให้ความแตกต่างในด้านอายุของคนทำงานกลายเป็นอุปสรรคหรือกำแพงกั้นที่น้อยลงในการทำงานร่วมกัน
- Trust / Self Regulation การได้รับความไว้วางใจจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน คือความโดดเด่นของการทำงานที่นี้ ดังนั้นองค์กรควรที่จะรักษาและเพิ่มพูนทั้งในเชิงนโยบาย แบบแผนการปฏิบัติต่อกัน รวมถึงการพัฒนาทักษะให้กับหัวหน้างานสามารถมอบหมายงานและมีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ เช่น ภาวะผู้นำตามสถานการณ์ที่จะเป็นประโยชน์และเพิ่มประสบการณ์ด้านนี้ได้มากยิ่งขึ้น

- High Responsibilities เช่นเดียวกับกับประสบการณ์ด้านการไว้วางใจและการมีอิสระในการทำงานได้ด้วยตัวเอง เมื่อได้รับมอบหมายงานที่มีความสำคัญและความรับผิดชอบสูง สิ่งที่จะช่วยพัฒนาประสบการณ์ด้านนี้ก็คือผู้นำและผู้บริหารที่จะร่วมกันสร้างวัฒนธรรมแห่งความไว้วางใจพร้อม ๆ ไปกับเพิ่มพูนทักษะและเครื่องมือให้กับหัวหน้างาน สามารถที่จะออกแบบตำแหน่งงานที่มีบทบาทสำคัญต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ และสามารถสื่อสารให้คนทำงานรับรู้ เข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง
- Teamwork / Collaboration องค์กรมีความโดดเด่นในเชิงประสบการณ์ของการทำงานเป็นทีมและการมีความร่วมมือสนับสนุนต่อกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของความรู้สึกเป็นกันเองที่จะเข้าหาซึ่งกันและกัน การที่องค์กรเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนทำงาน ความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันความสามัคคีจะกลายเป็นจุดเด่นในเชิงประสบการณ์ให้กับองค์กร เพื่อให้สิ่งนี้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น การเพิ่มโอกาส เพิ่มพื้นที่และเวทีที่จะทำให้เกิดการประสานร่วมมือและสามารถสื่อสารแลกเปลี่ยนความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จึงจำเป็นมากขึ้นที่จะทำให้ประสบการณ์ด้านนี้สามารถรับรู้และจับต้องได้อย่างเป็นรูปธรรม
- Mentoring & Sharing หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานคือบุคคลสำคัญในการช่วยสอนงาน แบ่งปันข้อมูลและวิธีการทำงานต่าง ๆ ดังนั้น หากองค์กรสามารถเพิ่มทักษะการสอนงานให้กับหัวหน้างานและเปิดโอกาสให้เพื่อนร่วมงานสามารถแลกเปลี่ยน แบ่งปันองค์ความรู้ และประสบการณ์ที่มีให้กับผู้อื่นได้จะยิ่งช่วยเพิ่มความแข็งแกร่งให้กับประสบการณ์ด้านนี้ขององค์กรมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ องค์กรจะสามารถสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้แบบเฉพาะตัวอันเป็นเอกลักษณ์ได้ด้วยการเพิ่มโอกาสและเพิ่มเวทีให้กับการสอนงานและการแบ่งปัน

ซึ่งบริษัทฯ ได้นำผลการวิเคราะห์ในครั้งนี้ ไปทำการออกแบบโครงการต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงานได้อย่างเหมาะสม เช่น การนำประเด็นด้าน Mentoring & Sharing ไปพัฒนาหลักสูตร Leadership RSIAM : Master Communicator, Influential Leader เพื่อส่งเสริมศักยภาพของหัวหน้างานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและร่วมยกระดับความผูกพันของพนักงานได้ดียิ่งขึ้นต่อไปอีกด้วย



	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	283	261	296
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	124	88	91
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	159	173	205
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	21.15	9.61	38.24

	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมอย่างสม่ำเสมอ โดยอนุญาตให้มีการจัดตั้ง “คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ครบทุกหน่วยธุรกิจ เพื่อเป็นช่องทางในการควบคุมดูแล ปกป้อง ร้องเรียน และหารือร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และพนักงาน เกี่ยวกับสวัสดิการ ผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานของบริษัทฯ

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า



แนวคิดการจัดการลูกค้าด้านการผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสูง ปลอดภัย ตรงตามสัญญา และปฏิบัติตามมาตรฐานเทคนิคและกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยเริ่มจากการวิจัยตลาดเพื่อเข้าใจความต้องการ จัดทำสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม

และให้ความสำคัญในการดูแลลูกค้าทุกขั้นตอน โดยสร้างระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสาร เก็บข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์พฤติกรรม พัฒนาสินค้าบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคล และสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ รวมถึงความรับผิดชอบต่อหลังการขายด้วยการเปิดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบผลกระทบ และติดตามผลเพื่อนำมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อจุดประสงค์หลักคือการสร้างความพึงพอใจสูงสุดและลดข้อร้องเรียนจากลูกค้า

แนวปฏิบัติด้านการผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. วิจัยตลาดและจำแนกกลุ่มลูกค้า
2. ตรวจสอบคุณภาพสินค้าและบริการก่อนส่งมอบ
3. ทำความเข้าใจประสบการณ์ลูกค้าตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังใช้บริการ
4. สร้างปฏิสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างสุภาพและรวดเร็ว
5. นำข้อมูลคำติชมมาวัดผลและปรับปรุงแผนงาน



แนวคิดการจัดการลูกค้าด้านการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

บริษัทฯ มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ที่รับผิดชอบโดยตรงซึ่งมุ่งเน้นการให้ข้อมูลที่โปร่งใส แม่นยำ และรวดเร็ว เพื่อคุ้มครองลูกค้า/ผู้บริโภคและสร้างความเชื่อมั่นผ่านการกำหนดแนวทางการสื่อสารที่ชัดเจน การเลือกช่องทางที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายที่ครอบคลุมทั้งออนไลน์และออฟไลน์ การตรวจสอบข้อมูลก่อนเผยแพร่ รวมถึงการสร้างระบบรับคำร้องเรียนหรือโต้ตอบ เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์และลดข้อร้องเรียนต่าง ๆ

แนวปฏิบัติการจัดการลูกค้าด้านการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

1. การระบุและวิเคราะห์ผลกระทบ
 - วิเคราะห์ความเสี่ยงของสินค้าหรือบริการที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้บริโภค (ด้านความปลอดภัย, สุขภาพ, หรือการใช้งาน)
 - จัดทำข้อมูลผลกระทบโดยละเอียด ทั้งข้อดีและข้อจำกัดที่ควรทราบ
2. นโยบายการสื่อสารที่ชัดเจนและโปร่งใส
 - กำหนดนโยบายให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่โฆษณาเกินจริง และมีการเปิดเผยข้อมูลด้านความปลอดภัยอย่างครบถ้วน

- ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์เทคนิคที่ซับซ้อน
3. การเลือกช่องทางการสื่อสาร
 - ออนไลน์: โซเชียลมีเดีย เว็บไซต์องค์กร อีเมล (สำหรับสื่อสารกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ)
 - ออฟไลน์: ฉลากสินค้า คู่มือการใช้งาน การแถลงข่าว ศูนย์บริการลูกค้า
 - เลือกช่องทางที่สามารถเข้าถึงผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายได้รวดเร็วที่สุด
 4. การจัดการเนื้อหาและการสื่อสาร
 - การสื่อสารเชิงรุก: สร้างการรับรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าอย่างปลอดภัย ผลลัพธ์ที่อาจเกิดขึ้น
 - การจัดการวิกฤต: หากสินค้ามีปัญหา ต้องมีแผนแจ้งเตือนภัย (Recall Plan) ทันที ผ่านทุกช่องทางเพื่อลดความเสียหาย
 5. การโต้ตอบและรับฟัง
 - สร้างระบบช่องทางรับคำร้องเรียน/คำถาม เช่น LINE OA, แชนบอท, Hotline
 - จัดตั้งทีมรับเรื่องและตอบกลับอย่างรวดเร็วเพื่อแก้ไขปัญหา
 6. การวัดผลและพัฒนา
 - ประเมินความเข้าใจของผู้บริโภคผ่านแบบสอบถามหรือการมอนิเตอร์โซเชียลมีเดีย
 - ปรับปรุงแผนการสื่อสารตามผลลัพธ์ที่ได้เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนไป



แนวคิดการพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าด้วยการส่งมอบประสบการณ์ที่คุ้มค่าเหนือความคาดหวังผ่านความเข้าใจความต้องการเชิงลึก ด้วยการสื่อสารและให้บริการด้วยความจริงใจ พร้อมการใช้เทคโนโลยีช่วยบริหารข้อมูลเพื่อตอบสนองอย่างรวดเร็ว และการแก้ไขปัญหาอย่างตรงจุด เพื่อเปลี่ยนลูกค้าทั่วไปให้เป็นลูกค้าที่ภักดีในแบรนด์ เพราะเราเชื่อว่าการผสมผสานระหว่างบุคลากรที่พร้อมบริการและเทคโนโลยีที่เข้าถึงใจลูกค้า เป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความพึงพอใจและรักษาความสัมพันธ์ลูกค้าในระยะยาวได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติการพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

1. เข้าใจความคาดหวัง: ความพึงพอใจเกิดจากการเปรียบเทียบระหว่าง "สิ่งที่คาดหวัง" กับ "สิ่งที่ได้รับจริง" บริษัทฯ จึงต้องส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สูงกว่าความคาดหวังเพื่อสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า
2. บริการด้วยใจ: บุคลากรต้องมีรักบริการ มีความสุภาพ ยืดหยุ่นในการแก้ไขปัญหาและให้เกียรติลูกค้า
3. รวดเร็วและทันท่วงที: การให้บริการที่รวดเร็วช่วยเพิ่มความพึงพอใจและลดความไม่พึงพอใจได้

4. การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า: ใช้เทคโนโลยีและข้อมูลมาช่วยจำข้อมูลลูกค้า เพื่อจัดทำข้อเสนอพิเศษหรือบริการที่ออกแบบมาอย่างตรงใจ
5. การรับฟังความคิดเห็น: รับฟังข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะอย่างตั้งใจเพื่อนำมาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง

แนวคิดการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ เน้นความโปร่งใสและสิทธิการเป็นเจ้าของข้อมูล โดยต้องดำเนินการอย่างรัดกุม และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) อย่างครบถ้วน เริ่มตั้งแต่การจัดตั้งทีมผู้รับผิดชอบและระบุวัตถุประสงค์การดำเนินการอย่างชัดเจน ได้แก่ การแจ้งวัตถุประสงค์ก่อนเก็บ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล การระบุระยะเวลาในการเก็บข้อมูล การคัดกรองข้อมูลเพื่อเก็บเท่าที่จำเป็น และต้องลบหรือทำลายข้อมูลเมื่อหมดความจำเป็น ซึ่งบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการรักษาความน่าเชื่อถือโดยห้ามนำข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งไว้ รวมถึงการมีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เราเชื่อว่าหากดำเนินการได้อย่างครบถ้วนแล้วจะสามารถลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำความผิดทางกฎหมาย ทั้งแพ่ง อาญา และปกครอง สร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับธุรกิจเพื่อจุดประสงค์หลักคือการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าได้ในระยะยาว

แนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

1. การแจ้งและขอความยินยอม: ก่อนเก็บข้อมูลต้องแจ้งวัตถุประสงค์ แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลอย่างชัดเจน
2. การเก็บเท่าที่จำเป็น: เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นต่อวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้เท่านั้น ห้ามเก็บเกินความจำเป็น
3. การใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์: ห้ามนำข้อมูลไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่แจ้งไว้ โดยไม่ได้ขอความยินยอมใหม่
4. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล: จัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยทางเทคนิคและทางบริหารเพื่อป้องกันการรั่วไหล การเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการถูกทำลาย
5. การลบหรือทำลาย: เมื่อพ้นระยะเวลาที่กำหนดหรือหมดวัตถุประสงค์ ต้องทำการลบหรือทำลายข้อมูลอย่างปลอดภัย
6. การถือสิทธิ์ของเจ้าของข้อมูล: ต้องยอมรับสิทธิ์ของลูกค้าในการเข้าถึง แก้ไข โยกย้าย คัดค้าน และขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

แนวคิดด้านการควบคุมคุณภาพการให้บริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งมอบบริการที่มีคุณภาพแก่ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารคุณภาพการให้บริการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบบริการ การให้บริการ ไปจนถึงการติดตามและประเมินผล เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า

โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีขั้นตอนการควบคุมคุณภาพการให้บริการที่ชัดเจน โดยประกอบด้วย

1. การกำหนดมาตรฐานการให้บริการ
2. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานผ่านคู่มือและกระบวนการทำงาน
3. การติดตามและประเมินผลคุณภาพการให้บริการผ่านตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ระดับความพึงพอใจของลูกค้า ระยะเวลาในการให้บริการ และจำนวนข้อร้องเรียน
4. การตรวจสอบคุณภาพ ทั้งในระดับหน่วยงานและองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการและข้อเสนอแนะจากลูกค้ามาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาทักษะของพนักงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับความคาดหวังของลูกค้าและมาตรฐานสากล ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยตัวชี้วัดและผลการดำเนินงานด้านคุณภาพการให้บริการในรายงานประจำปีและรายงานความยั่งยืน เพื่อสะท้อนถึงความโปร่งใสและความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

นโยบายการบริหารคุณภาพการให้บริการ

จุดมุ่งหมายหลักของบริษัทฯ นอกจากจะสร้างผลกำไรและการเติบโตทางเศรษฐกิจแล้ว ยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและส่งมอบประสบการณ์การให้บริการทั้งก่อนและหลังการขายอย่างเป็นเลิศเทียบเท่ามาตรฐานสากล โดยมุ่งสร้างมาตรฐานการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ผ่านการสร้างทักษะให้แก่พนักงานที่มีหน้าที่บริการลูกค้า ด้วยความรู้ที่ถูกต้อง ด้วยใจที่รักในงานบริการ และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสำคัญเพื่อมุ่งสู่ “Your wellbeing Partner : เพื่อนแท้ดูแลคุณ” ซึ่งนโยบายการบริหารคุณภาพการให้บริการนี้

ได้รับการอนุมัติและทบทวนจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบร่วมกันเรียบร้อยแล้ว

นับตั้งแต่ปี 2566 และต่อเนื่องมาถึงปี 2568 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารคุณภาพการให้บริการของพนักงานขายทางโทรศัพท์ โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานการบริการ (Standard Measurement for RS Mall Contact Center) โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการ มาวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมเพื่อนำมาปรับปรุงศักยภาพส่วนบุคคล ด้วยการพัฒนาคุณภาพการให้บริการพร้อมวัดผลอีกครั้งด้วยเกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจจากลูกค้า
- จัดทำแผนงานการบริหารคุณภาพการให้บริการ จัดทำทุกเดือน และประเมินรอบใหญ่ ปีละ 2 ครั้ง

การตรวจสอบคุณภาพการให้บริการใน 2 ระดับ ได้แก่

1. Program level คือ การตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของศูนย์บริการนั้น ๆ ว่ามีเรื่องใดที่ต้องทำการพัฒนา โดยวิเคราะห์ข้อผิดพลาดที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของ Call Center มากที่สุด รวมถึงหาที่มาและสาเหตุของความผิดพลาดนั้น และหาวิธีปรับปรุงความผิดพลาดที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งลงมือแก้ไขทันที
2. CSS level คือ การตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของพนักงาน Call Center เป็นรายบุคคลว่าต้องพัฒนาในเรื่องใดบ้าง พร้อมทั้งให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ตรงตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แนวทางการกำหนดมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ

1. Critical error ข้อมูลใด ๆ ที่กำหนดไว้ว่าเป็นข้อมูลที่สำคัญที่ต้องให้บริการอย่างครบถ้วน หากเกิดความผิดพลาดที่อาจส่งผลกระทบต่อรุนแรงและนำไปสู่การยกเลิกการสั่งซื้อได้ ได้แก่ การให้ข้อมูลถูกต้องและครบถ้วน ดำเนินการตามขั้นตอนต่อลูกค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน ความกระตือรือร้นและมารยาทในการให้บริการ รวมถึงการพิจารณาด้านการทุจริตหรือทำผิดระเบียบบริษัทฯ
2. Non critical error ข้อมูลใด ๆ ที่กำหนดไว้ว่าเป็นข้อมูลที่สำคัญ อนุโลมให้ผิดพลาดได้บ้างตามจำนวนครั้งที่กำหนดไว้ หากเกิดความผิดพลาดอาจส่งผลกระทบต่อบางส่วน หรือทำให้ลูกค้าเกิดความรำคาญหรือไม่สะดวกใจในการสื่อสารกับเรา ได้แก่ การสนทนาตามมาตรฐานการให้บริการการถ่ายทอดข้อมูลเข้าใจง่าย การบันทึกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง การโน้มน้าวเพื่อปิดการขาย หรือชักชวนการสมัครสมาชิกต่าง ๆ

ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพการให้บริการ

1. ผลการประเมินของพนักงานในรูปแบบ Performance Agent Grade ทำให้เราเห็นถึงแนวทางการพัฒนาพนักงานได้อย่างจริงจัง จนนำมาสู่การปรับปรุงกระบวนการฝึกอบรมที่เหมาะสม รวมถึงสื่อสารกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ปี 2568 กลายเป็นอีกหนึ่งปีที่เราสามารถดึงศักยภาพของพนักงานได้ดียิ่งขึ้น ทั้งการเพิ่มพนักงานกลุ่มเกรด A-B ได้สูงขึ้น และการลดพนักงานกลุ่มเกรด C-D ให้น้อยลง ซึ่งสามารถดำเนินการได้ร้อยละ 73.50 จากเป้าหมายร้อยละ 75.00
2. ผลการประเมินคุณภาพของสินค้าและบริการที่สำคัญ
 - อัตราการแจ้งเคลมสินค้า ร้อยละ 0.17 จากเป้าหมายไม่เกินกว่าร้อยละ 1.00
 - อัตราความพึงพอใจในการให้บริการทางโทรศัพท์ ร้อยละ 91.80 จากเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95.00

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินจากพนักงานขายทางโทรศัพท์มาพัฒนาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับ “Voice of Customer” หรือ “เสียงของลูกค้า” ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจที่สะท้อนถึงความพึงพอใจในสินค้าและบริการอย่างสูงสุด โดยความเห็นของลูกค้าเปรียบเสมือนเป็นข้อมูลต้นน้ำ ที่จะถูกนำมาวิเคราะห์และใช้ในการบริหารและพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ ทราบถึงปัญหา ความต้องการ และความคาดหวังจากลูกค้า เพื่อนำสิ่งเหล่านี้มาพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริการ และกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี และนอกจากการวัดผลความพึงพอใจการให้บริการผ่านโทรศัพท์แล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีโครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน โดยยึดหลัก “การบริหารคุณภาพการให้บริการเป็นสำคัญ” อีกด้วย



บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราความพึงพอใจในการบริการทางโทรศัพท์ เป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95.00 - อัตราการแจ้งเคลมสินค้า เป้าหมายไม่เกินกว่าร้อยละ 1.00 	-	2568: <ul style="list-style-type: none"> - อัตราความพึงพอใจในการบริการทางโทรศัพท์ ทำได้ร้อยละ 91.80 > ไม่บรรลุเป้าหมาย - อัตราการแจ้งเคลมสินค้า ทำได้ร้อยละ 0.17 > บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

การพัฒนากระบวนการทำงานด้านบริการ

ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จากการซื้อของตามห้างในรูปแบบเก่าที่ประสบปัญหาทั้งเรื่องของการจราจร ทำให้ไม่อยากออกจากบ้าน ไม่อยากเสียเวลา รวมถึงสินค้าอาจจะมิให้เลือกจำกัดในแต่ละสาขาที่ตัวเองสะดวก อาร์เอส มอลล์ เป็นแพลตฟอร์มที่จำหน่ายสินค้าและบริการเพื่อเสริมสุขภาพ และการมีชีวิตที่ดีแบบองค์รวม (Good Health & Wellbeing) อาร์เอส มอลล์ จึงถือกำเนิดขึ้นมาจากเป้าหมายเพื่อจะสร้างประสบการณ์ใหม่ ๆ ในการช้อปปิ้ง ด้วยการนำเสนอสินค้า และบริการที่หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ที่รวดเร็ว สะดวกสบาย เชื่อถือได้ในการซื้อสินค้าและบริการ ผ่านการเล่าเรื่องราวที่สร้างแรงบันดาลใจ เพื่อช่วยเติมเต็มชีวิตให้กับทุกคน โดยสินค้าทั้งหมดที่นำมาจำหน่าย ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานจากองค์การอาหารและยา (อย.) ด้วยส่วนผสมอันทรงคุณค่าจากธรรมชาติเป็นสินค้านวัตกรรมคุณภาพ ผลิตด้วยวิทยาการและเทคโนโลยีอันทันสมัยจากผู้เชี่ยวชาญ และนวัตกรรมรางวัลระดับโลก การที่อาร์เอส มอลล์ เป็นแพลตฟอร์มที่เน้นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้ลูกค้า ด้วยการแนะนำสินค้าทางด้านอาหารเสริมสุขภาพเป็นหลัก ซึ่งในส่วนของทักษะด้านการบริการลูกค้าที่หาพนักงานมี

จะเป็นข้อได้เปรียบในการทำงาน ก็คือทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์กับลูกค้า เพราะการโต้ตอบกับลูกค้าไม่ว่าจะผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล หรือโซเชียลมีเดียต่าง ๆ สิ่งสำคัญในการบริการลูกค้าคือพนักงานต้องสามารถเชื่อมโยงบทสนทนาและจับประเด็นความต้องการของลูกค้าให้ได้ เพื่อสร้างความรู้สึกว่าการได้ตอบกับคนที่หวังใยและใส่ใจปัญหาของลูกค้าอย่างแท้จริง



แผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน “Nursery Training and Coach program”

วัตถุประสงค์โครงการนี้เพื่อกระตุ้นการสร้างยอดขายตั้งแต่การทำงานใน 10 วันแรกสำหรับพนักงานใหม่ นับเป็นเรื่องท้าทายความสามารถในการทำงานรวมถึงช่วยผลักดันให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อขวัญกำลังใจของพนักงานใหม่เป็นอย่างมาก

บริษัทฯ จึงออกแบบการดูแลพนักงานใหม่ ในรูปแบบฝึกอบรมเสมือนจริงและดูแลต่อเนื่องผ่านการโค้ชด้านเทคนิคการขาย โดยจัดอบรมครั้งละ 4 วัน ความถี่ 2-4 กลุ่ม/เดือน หลังจากนั้นคอยติดตามผลงานการขายรายวัน หากไม่ผ่านพนักงานจะต้องเข้ารับการโค้ชจากผู้เชี่ยวชาญด้านการขาย เพื่อพัฒนายอดขายอีก 2 ครั้ง และแก้ไขปัญหาความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ด้วยการนำ QA Side by Side Agent โดยหัวหน้างานร่วมรับฟังการให้บริการของพนักงานเป็นรายบุคคล พร้อมชี้แนะวิธีการใช้งานระบบต่าง ๆ เพื่อเป็นเครื่องมือการทำงานประกอบการบริการลูกค้าให้ได้ผลที่ดียิ่งขึ้น

โดยสามารถลดความผิดพลาดในหัวข้อประเมินเดียวกัน จาก 7 เป็น 1 ราย ได้ภายในเวลาเพียง 6 เดือน หลังจบโครงการ บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลที่ได้ ไปพัฒนาหลักสูตรการอบรมพนักงานใหม่ เพื่อส่งเสริมศักยภาพการทำงานได้อย่างรวดเร็ว พร้อมนำข้อมูลพฤติกรรมพนักงานมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบ RS Mall Academy - Continuous Learning ที่เป็น Knowledge Management system ทางด้านทักษะการขายและการให้บริการที่เหมาะสมกับพนักงานปัจจุบันควบคู่ไปด้วย

แผนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานขายทางโทรศัพท์ “RS Mall Academy - Continuous Learning”

เนื่องด้วยอาร์เอส มอลล์ เป็นแพลตฟอร์มที่จำหน่ายสินค้าในหลากหลายช่องทาง (Multi-platform commerce) ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ โดยเน้นสินค้าเพื่อส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมมุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ผ่านการแนะนำสินค้าของพนักงานขายทางโทรศัพท์ ซึ่งเป็นช่องทางหลักการขายสินค้าของบริษัทฯ

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาระดับความรู้พื้นฐานด้านสุขภาพให้พนักงานขายและพนักงานลูกค้าสัมพันธ์มีความรู้มากขึ้น จึงยกระดับการเรียนรู้
อีกชั้น ผ่านระบบ RS Mall Academy ซึ่งเป็น Learning Management System แบบครบวงจร ซึ่งจะเป็นตัวช่วยสำคัญให้พนักงานเก่า
และใหม่สามารถทบทวนความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เทคนิคการขาย และการให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่องด้วยตนเองผ่านระบบ E-Learning
ได้ตลอดเวลา เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการลูกค้าได้อย่างเหมาะสม อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาระดับความพึงพอใจที่สูงขึ้น และยอดขายที่เติบโต
อย่างยั่งยืนตามลำดับ

วัตถุประสงค์ในเชิงคุณภาพ

1. หัวหน้าทีมสามารถให้ข้อมูลสินค้าแก่พนักงานขายทางโทรศัพท์ได้อย่างถูกต้อง และทันเวลา
2. ทีมกลยุทธ์สามารถนำข้อมูลที่ได้รับไปทำการวิเคราะห์หาความต้องการในสินค้าและข้อเสนอพิเศษสำหรับการขายที่เหมาะสม
สอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างลงตัว
3. ทีมวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่สามารถนำข้อมูลไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งนวัตกรรมสินค้าที่มีจุดเด่น
4. ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคลสามารถนำระบบ E-earning มาช่วยในการสื่อสารเนื้อหาและทักษะด้านการขายและการให้บริการ
ที่เหมาะสมกับกลุ่มพนักงานขายทางโทรศัพท์ใหม่และในปัจจุบัน

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผลักดันให้พนักงานเข้าร่วมเรียน ร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
2. จัดให้มีการทดสอบวัดระดับความรู้ความเข้าใจ เกณฑ์สอบผ่านด้วยคะแนนร้อยละ 80
3. พนักงานทุกคนต้องเข้ารับความรู้ด้วยความถี่ ขั้นต่ำ 1 ครั้ง/เดือน/คน ในระหว่างดำเนินโครงการ
4. บริษัทฯ สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ของพนักงานได้อย่างตรงประเด็น และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์
ต่อยอดเพื่อให้หัวหน้างานวางแผนการ Coaching และ Monitor ได้ทันที

แผนการพัฒนาศักยภาพของพันธมิตรทางธุรกิจ

ULife จัดงาน Reset Your Life ดึง 4 วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ แบ่งปันเคล็ดลับการดูแลสุขภาพเชิงลึก ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ให้แก่
Business Partners และผู้สนใจที่มาร่วมเรียนรู้และแรงบันดาลใจกันอย่างคับคั่ง โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ที่น่าสนใจดังนี้

- รศ.ดร.นพ. ภูติพิ เตชาดิวัฒน์ แพทย์เวชศาสตร์ป้องกัน (เวชศาสตร์วิถีชีวิต) และเวชศาสตร์ครอบครัว ได้เน้นย้ำถึงโรคยอดฮิตที่ควรระวัง
และแนะนำแนวทางดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ตาม 6 เสาหลัก Healthy Longevity เพื่อสร้างความแข็งแรงทั้งกายและใจ
- นพ. อภิษฐ์ ศรีสุขวัฒนา แพทย์หัวใจและการกีฬา ได้อธิบายถึงความสำคัญของ ค่า VO2 Max ซึ่งเป็นดัชนีสำคัญของความฟิต
ของร่างกาย โดยคำนึงสะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบหัวใจ ปอด และหลอดเลือด รวมถึงประสิทธิภาพของเซลล์ในการสร้างพลังงาน
(ไมโทคอนเดรีย) พร้อมทั้งแนะนำวิธีการเพิ่มค่านี้ให้สูงขึ้นเพื่อสุขภาพที่ดีในระยะยาว
- ดร.ภก. ภูธฤต อรุณทยานันท์ ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และการเรียนรู้ บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด ได้นำเสนอแนวคิด
Holistic Health Longevity Science by beyonde ที่มุ่งเน้นการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ในระดับลึกถึง DNA เพื่อเสริมพลังให้เซลล์
ส่งผลให้เซลล์สามารถฟื้นฟูวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้ร่างกายมีสุขภาพดีและยืนยาวอย่างยั่งยืน
- คุณฉัตรณัย ศรีชัย นักจิตวิทยาการศึกษา และเจ้าของเพจ Psycholism ได้ให้มุมมองด้านจิตวิทยาของ Healthy Longevity
โดยเน้นไปที่การบริหารจัดการความเครียดและความเหงา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการมีสุขภาพจิตที่ดี และส่งผลต่อคุณภาพชีวิตโดยรวม

นอกจากได้รับความรู้อย่างเต็มที่แล้ว ผู้ร่วมงานยังมีโอกาสได้ตรวจมวลกระดูก และตรวจสุขภาพหลอดเลือดด้วยเครื่อง Max Pulse
โดยไม่มีค่าใช้จ่ายอีกด้วย เพื่อวางแผนดูแลสุขภาพได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน



กิจกรรมเปิดประสบการณ์ใหม่ให้ลูกค้าผู้ทรงเกียรติ

RS GROUP ชวนสัมผัสประสบการณ์ Life Enriching ผ่าน 3 แบรินด์ในเครือ

พบกับบูธ Erb, beyonde และ aviance ในงานดอกไม้ปาร์คนายเลิศครั้งที่ 36 ที่รวมความงาม สุขภาพ และแรงบันดาลใจไว้ในที่เดียว

- Erb (เอิบ) ร่วมสนุกกับกิจกรรมจัดแต่งกลองของขวัญธัม “The Scents of Belonging” พร้อมเลือกซื้อสกินแคร์และเครื่องหอมระดับพรีเมียม ที่ถ่ายทอดเรื่องราวการใช้ชีวิตอย่างสวยงามผ่านกลิ่นหอม
- beyonde (บียอนด์) ทดลองตรวจวัดระดับความเครียดด้วยเครื่อง Smart Pulse รับคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ และชิมผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร บียอนด์ มากิ พลัส
- aviance (อวียองซ์) ทดลองผลิตภัณฑ์ดูแลเส้นผม อวียองซ์ แฮร์มูน อัลติเมท ลีฟ-อิน แฮร์ซัพพลีเมนต์ สูตรเข้มข้น ไม่ต้องล้างออก ช่วยฟื้นบำรุงผมนุ่มสวยสุขภาพดี



การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในระดับที่สูงจะส่งผลต่อการเพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องค่าใช้จ่ายในการแสวงหาลูกค้าใหม่ และเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า ดังนั้นจึงได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการศึกษาความต้องการของลูกค้าจากปัญหาการร้องเรียน โดยการสำรวจผ่านการสอบถามผ่านทางโทรศัพท์ จากนั้นจึงทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน พร้อมนำไปต่อยอดพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ เพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องต่อไป

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง

นโยบายการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนควบคู่ไปกับการพัฒนาองค์กรให้แข็งแกร่ง และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในประเทศ ด้วยการร่วมแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนผ่านกระบวนการทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจกรรม

เพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนบริเวณรอบที่ตั้งบริษัทฯ นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้แก่พนักงาน เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากสังคมและชุมชนที่อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ	- การประชาสัมพันธ์ร้านค้า ในชุมชนให้ผู้คนในสังคมได้รับรู้ผ่านสื่อสาธารณะที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ โดยไม่คิดมูลค่า จำนวน 4 ร้านค้า/ปี	-	2568: - จำนวนร้านค้าภายในชุมชนที่ได้รับการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสาธารณะของบริษัทฯ ทำได้จำนวน 4 ร้านค้า/ปี > ตามเป้าหมาย
• การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ	- บริษัทฯ ทำการประชาสัมพันธ์ร้านค้าต่างๆ ผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า ซึ่งตั้งงบประมาณ 2,000,000 บาท/ปี	-	2568: - บริษัทฯ ทำการประชาสัมพันธ์ร้านค้าผ่านช่องทางสื่อต่างๆ ของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างการมองเห็นได้มากถึง 100,000 ครั้ง/ปี และมีผู้ติดตามกว่า 120,000 ราย โดยบริษัทฯ ไม่คิดมูลค่าการดำเนินการที่ประมาณ 1,000,000 บาท/ปี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการชุมชนและสังคม

1. การสร้างงาน สร้างอาชีพให้แก่ผู้คนในสังคม ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

โครงการ “RS Near by สร้างสังคมแห่งการแบ่งปันใหม่ ให้ใกล้กันมากกว่าเดิม”

ด้วยสถานการณ์โควิด-19 ในปี 2563 เป็นต้นมา ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศและประชาชนได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง ทั้งผู้ประกอบการรายย่อยและผู้ประกอบการรายใหญ่ ส่วนตัวที่ต้องหยุดกิจการ ประสบปัญหาการขาดรายได้ ตกงาน ขาดโอกาสในการสร้างรายได้เสริม ในขณะที่หลายคนอาจกำลังมีความฝันที่จะทำธุรกิจของตัวเองแต่ขาดเงินทุน ไม่กล้ารับความเสี่ยง และไม่มีประสบการณ์ในการเริ่มต้นด้วยตนเอง ทั้งนี้ อาร์เอส กรุ๊ป ในฐานะบริษัทชั้นนำของประเทศที่มีทรัพยากรและความสามารถทางด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อันทรงประสิทธิภาพ ซึ่งได้ย้ายสำนักงานใหญ่แห่งใหม่เข้ามาในพื้นที่เขตจตุจักรในช่วงเวลาเดียวกันนั้นได้เล็งเห็นถึงการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ชุมชน และหน่วยงานราชการในพื้นที่

ประโยชน์เชิงคุณภาพ

1. เพื่อร่วมประชาสัมพันธ์ร้านค้าประเภทต่าง ๆ ในเขตจตุจักร ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากยิ่งขึ้น ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัทฯ
2. ได้ช่วยเหลือการทำงานกับภาครัฐบาลและองค์กรท้องถิ่น นับเป็นประโยชน์ร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้คนในชุมชน

ประโยชน์เชิงปริมาณ

1. ทำการประชาสัมพันธ์ให้แก่ร้านค้าต่าง ๆ จำนวน 4 ร้านค้า จากเป้าหมาย 4 ร้านค้า (เฉลี่ยไตรมาสละ 1 ร้านค้า)
นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 100 ในการสร้างงานและสร้างอาชีพให้แก่ผู้คนในชุมชนรอบบริษัทฯ

2. ทำการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางโซเชียล มีเดีย ของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างการมองเห็นได้มากถึง 100,000 ครั้งต่อปี จากเป้าหมาย 200,000 ครั้งต่อปี นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 50
3. โดยบริษัทฯ ไม่คิดมูลค่าการดำเนินการและการประชาสัมพันธ์ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ ซึ่งคิดเป็นเงิน 1,000,000 บาท/ปี จากเป้าหมาย 2,000,000 บาท/ปี นับเป็นความสำเร็จร้อยละ 50

การประชาสัมพันธ์ร้านค้าผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย

ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา RS GROUP ได้ร่วมสนับสนุนธุรกิจรายย่อยในย่านจตุจักร ผ่านโครงการ RS NEARBY โดยนำเสนอธุรกิจเหล่านี้ผ่านสื่อออนไลน์ของบริษัทฯ เพื่อช่วยให้พวกเขาเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้กว้างขึ้น และในครั้งนี้ เราก้าวไปอีกขั้น RS GROUP ได้ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งพันธมิตรสำคัญของชุมชนเดียวกัน เพื่อร่วมกันสร้างสรรค์คอนเทนต์ที่ช่วยผลักดันธุรกิจรายย่อยให้เติบโตไปพร้อมกัน โดยเราได้คัดเลือกนิสิตจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สนใจด้านการผลิตคอนเทนต์ มาร่วมลงพื้นที่จริงกับทีมงาน RS GROUP เพื่อเรียนรู้และพัฒนาทักษะจากประสบการณ์ตรง พร้อมช่วยเพิ่มพูนรายได้ ๆ มาแนะนำให้กับแฟนเพจของเรา

RS NEARBY X Kasetsart University SISKU Coffee – คาเฟ่สุดชิคภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เริ่มต้นที่ร้าน SISKU Coffee – คาเฟ่สุดชิคภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ครั้งหนึ่งเคยเป็นร้านถ่ายเอกสาร แต่วันนี้ได้พลิกโฉมมาเป็นพื้นที่ฮิลใจที่พร้อมต้อนรับทุกคนให้มาผ่อนคลาย เปลี่ยนโฉมอาคารมรดกผ่านเครื่องตีเมล็ดพิเศษ สำหรับสายกาแฟที่เน้นให้เลือกครบทั้งคั่วเข้ม คั่วกลาง และคั่วอ่อน เลือกได้ตามรสชาติที่ชอบหรือถ้าอยากลองอะไรใหม่ ๆ ขอแนะนำ Dirty Coffee กาแฟที่แยกชั้นระหว่างนมสดเย็นจัด กับช็อคโกแลตเข้มข้น เมื่อดื่มแล้วจะได้รสสัมผัสที่ นุ่ม ละมุน หอมกรุ่น ส่วนสายเครื่องตีเมล็ดขึ้นหามพลาดเมนู Into Sunset น้ำผลไม้ที่เพิ่มความซ่าด้วยโซดา ต้มแล้วรีเฟรชได้ทันที! นอกจากนี้ยังมีอีกหลากหลายเมนูที่ต้องมาลองด้วยตัวเอง



Champion Cafe – ร้านกาแฟและขนมปังโฮมเมด ที่อบอุ่นเหมือนนั่งจิบชาที่บ้านเพื่อน

RS Nearby ช่วยชุมชนบอกต่อของดี รอบนี้พาทุกคนมาสัมผัสเสน่ห์ของกาแฟ มีทอะ ขนมปังโฮมเมด และเสียงเพลงจากเครื่องเล่นแบบไวเนลที่ร้าน Champion Cafe ร้านขนมปังและกาแฟสไตล์โฮมมี่เล็ก ๆ ที่ตั้งไม่ลึกกลับในย่านเสนานิคม และเราอยากแนะนำให้แมส บรรยายกาศภายในร้านอบอุ่นและเป็นกันเอง กลิ่นหอมของกาแฟคั่วสดและขนมอบใหม่ ๆ จะลอยมาเตะจมูก เสียงเพลงคลอเบา ๆ ขวนให้ผ่อนคลาย

คุณโอ-ธฤณัช อุดมคณานาถ เจ้าของร้าน เล่าให้ฟังว่า “เกษียณจากงานประจำ มาเปิดร้านกาแฟเมื่อ 8 ปีที่แล้ว โดยใช้บ้านมารีโนเวทชั้น 1 ให้เป็นร้านกาแฟ ทำให้คนที่มาแวะเวียนรู้สึกว่ามันเหมือนจิบชาที่บ้านเพื่อน ร้านเน้นความเรียบง่ายแต่พิถีพิถัน กาแฟขงด้วยความใส่ใจ และราคาไม่แรง และมาเปิดทำขนมปังเพิ่มเติม เมื่อช่วงโควิด-19 เมนูเครื่องดื่มชิกเนเจอร์ของร้านคือ Champion Coffee เมล็ดกาแฟที่ร้าน

ใช้กาแฟของดอยช้าง แบบดับเบิลช็อต ไม่หวานมาก ท็อปด้วยนมสดแท้ นัวลงตัว อีกเมนูที่น่าสนใจคือ มัทฉะอเรนจ์ เป็นน้ำส้มคั้นสด ท็อปด้วยมัทฉะ เปรี้ยว หวาน กำลังดี ต้มแล้วสดชื่นสุด ๆ หรือใครจะเปลี่ยนมัทฉะเป็นกาแฟก็อร่อยไม่แพ้กัน สำหรับขนมปังเริ่มต้นในยุคโควิด-19 ช่วงนั้นออกไปหาซื้อขนมปังก็ยาก เพราะแต่ละบ้านก็เริ่มมีการกักตุน เลยตัดสินใจว่า “ลองทำเอง” หาเนย หาแป้ง ทดลองสูตร แก้ปัญหาเรื่องการนวดแป้ง การอบ เป็นประสบการณ์ที่กว่าจะลงตัวก็เหมือนเป็นปียาวเหมือนกัน ที่สำคัญ เราเน้นที่วัตถุดิบ ใช้แป้งจากญี่ปุ่นและเนยสด ที่ทำจากนมโคแท้ 100% ไม่ใส่สารเสริมและวัตถุกันเสีย เมนุยอดฮิต ได้แก่ ขนมปังโฮลเกรียมโฮสต์ชาไทย และขนมปังเนยน้ำตาล ลูกค้ายากินแล้วชอบ มีคนอยากทำขนมปังให้ได้แบบที่ร้าน สอบถาม อยากมาเรียนรู้ ก็เลยเปิดเป็นคอร์สสอนทำที่ร้าน อนาคตตั้งใจว่าจะสอนออนไลน์ด้วย สอบถามได้โดยตรงที่ร้านหรือเพจเฟซบุ๊ก ChampionCoffee ได้เลยครับ”

นอกจากกาแฟและขนมปัง สิ่งที่เป็นเอกลักษณ์อีกอย่างของร้านนี้คือเครื่องเล่นแผ่นเสียงที่ตั้งอยู่มุมหนึ่งของร้าน แผ่นไวนิลหลายสิบแผ่น ถูกจัดเรียงไว้อย่างเป็นระเบียบ เปิดสร้างบรรยากาศและเพิ่มอารมณ์สในการกิน มีเพลงหลากหลายแนว อาทิ เพลงแจ๊ส หรือเพลงคลาสสิก จากยุค 60s-70s คลอไปกับเสียงบดเมล็ดกาแฟและเสียงพูดคุยของลูกค้า ทำให้ร้านมีเสน่ห์เฉพาะตัวที่แตกต่างจากร้านกาแฟทั่วไป



ร้านข้าวต้มแห่งคุณนิ – ข้าวต้มแห่งหมุกรอบ สูตรลับที่สายสุขภาพต้องหลงรัก ไม่ทอด ไม่มัน แต่กรอบฉ่ำละลายในปากทุกคำ

ใครจะคิดว่าเมนูเรียบง่ายอย่าง “ข้าวต้มแห่ง” จะกลายเป็นงานเด็ดจนมีลูกค้าประจำแน่นทุกวัน! ที่ร้านข้าวต้มแห่งคุณนิ เคามีสูตรเฉพาะที่ไม่เหมือนใคร โดยเฉพาะหมุกรอบที่ใช้เวลาคิดสูตรนานกว่า 1 ปีเต็ม จนได้หมุกรอบที่หอม กรอบนอกนุ่มใน แบบไม่ต้องจมน้ำมันเลย แม้แต่นิดเดียว หมุกรอบของที่นี่ใช้วิธีอบ 100% เหมาะมากสำหรับใครที่เลี่ยงของทอด ของมัน แต่ยังได้รสชาติเข้มข้น ความกรอบกำลังดี เคี้ยวแล้วมีความฉ่ำ จุ้ยซึนดี ๆ หอมกลืนอบเฉพาะตัวไม่ซ้ำใคร

และไม่ใช่แค่หมุกรอบเท่านั้นที่โดดเด่น ที่นี่ยังจัดเต็มเครื่องแน่น ทั้งหมูอบ หมุกรอบ หมูบะซ่อ ไช้ออนเซ็น แบบครบเครื่องในถ้วยเดียว ความพิเศษอีกอย่างคือ “ซอสสูตรเฉพาะ” รสชาติกลมกล่อม หอม หวาน เค็มนิด ๆ ถึงเครื่อง ถึงรส แบบที่ไม่ต้องเติมอะไรเลย นอกจากนี้ ถ้าไม่ใช่สายข้าว ยังมี “เส้นบะหมี่เหลืองคลุก” ให้เลือกอีกหนึ่งทาง เส้นเหนียวนุ่มคลุกเคล้ากับเครื่องแน่น ๆ ในแบบเดียวกัน ได้ฟีลอีกแบบ แต่ยังคงความเข้มข้นสไตล์คุณนิได้อย่างครบถ้วน

ร้านข้าวต้มแห่งคุณนิ เริ่มจากความรักในการทำอาหาร เจ้าของร้านบอกว่าอยากให้ทุกคน “อร่อยเหมือนทำที่บ้านกิน” จากจุดเริ่มต้นเล็ก ๆ สู่ร้านที่ลูกค้าติดใจจนกลายเป็นขาประจำและยังคงรักษาความใส่ใจแบบวันแรกเอาไว้ในทุก ๆ ชามที่เสิร์ฟ



ร้านฟักร ม.เกษตร - ร้านที่รวมเรื่องราวและความทรงจำของเด็กมทลย ทั้งอ้อมท้องและอ้อมเสียงหัวเราะไปในคราวเดียวกัน

ร้านอาหารตามสั่งที่เด็ก ม.เกษตร เกือบทุกคนต้องรู้จักร้านนี้ เปิดขายมาแล้วกว่า 12 ปี กลายเป็นร้านประจำของใครหลาย ๆ คน เพราะได้มาพบปะเพื่อนฝูงและอ้อมท้องกันที่นี่

จุดเด่นของร้านนี้ที่ทุกคนพูดเป็นเสียงเดียวกันคือรสชาติความอร่อย และให้ปริมาณเยอะ ราคาอาหารคุ้มค่า แต่เคล็ดลับความสำเร็จที่ฟักรให้ความสำคัญนอกเหนือจากความอร่อยและความคุ้มค่า นั้นคือความรวดเร็วของอาหารที่เอามาเสิร์ฟ ฟักรให้ความสำคัญกับเวลาของลูกค้า บริหารร้านแบบ Street Food ใครที่เข้ามาที่ร้านจะต้องได้ทานอาหารพร้อม ๆ กัน

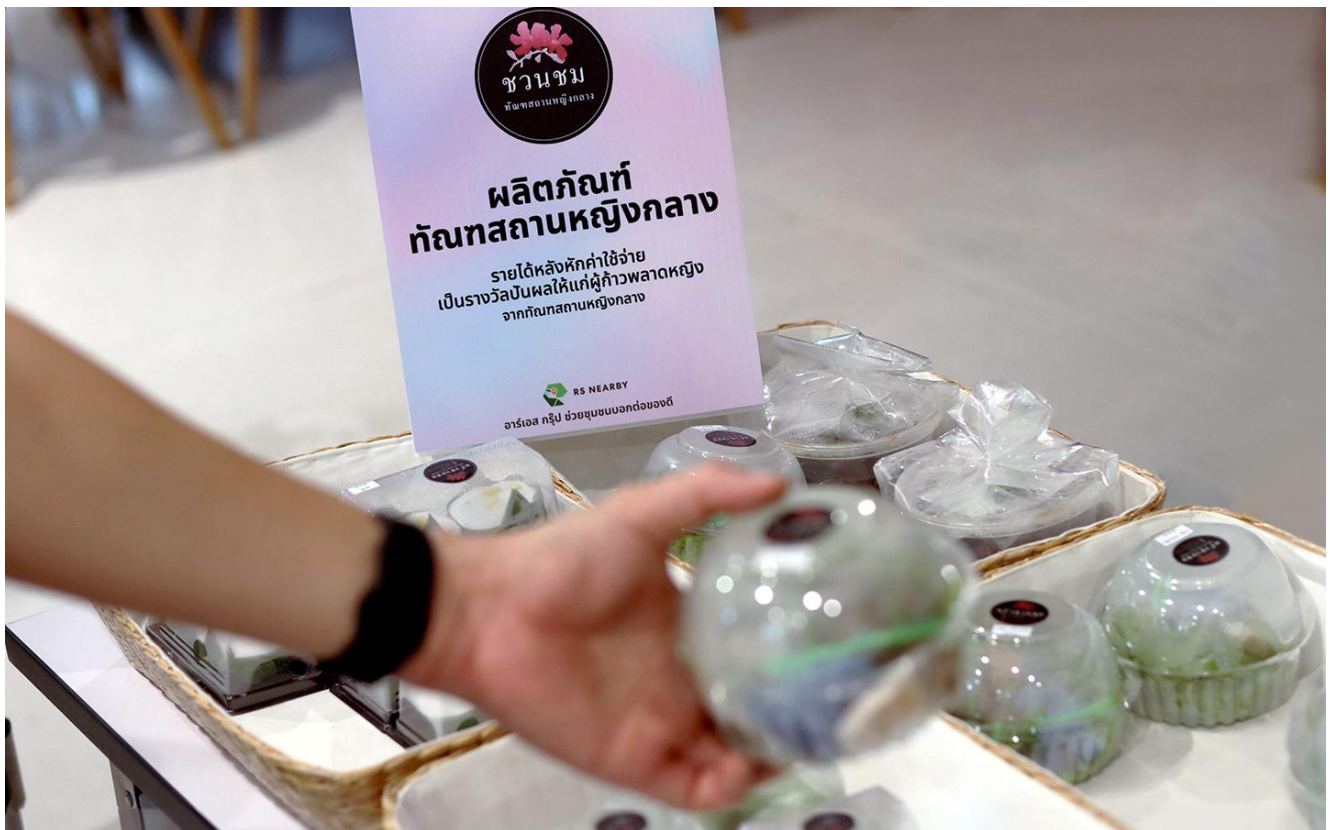
เมนูเด็ดของที่ร้านที่ฟักรแนะนำ คือ หมูสามชั้นทอดพริกเกลือไข่ข้น หมูทอดชิ้นใหญ่ ๆ ผัดแห้งรสจัดจ้านหอมกลิ่นพริกและกลิ่นกะทะเสิร์ฟพร้อมกะเพราเนื้อวากิวด้วยกลิ่นหอมจากไขมันเนื้อวากิว ที่ทำให้นึกถึงกลิ่นเนยละลายในปาก มักจะโรนึ่งสุตความทรงจำจากคุณแม่ที่ทำให้ใครหลายคนย้อนคิดถึงวัยเด็ก สำหรับฟักร ไม่ใช่การให้ลูกค้าจดจำตัวเขา แต่เป็นการให้ทุกคนกลับไปแล้ว คิดถึงรสชาติอาหาร ความเร็ว ความอ้อม และความสุกที่ได้อิ่ม เพราะทุกมือที่ร้าน ไม่ใช่แค่การกิน แต่คือ “Story” ที่เกิดขึ้นร่วมกัน



โครงการสร้างอาชีพ สร้างโอกาส ผ่านร้านครัวชวนชมของภัตตสถานหญิงกลาง

อาร์เอส กรุ๊ป ร่วมมือ ภัตตสถานหญิงกลาง เปิดพื้นที่สร้างโอกาสให้แก่ผู้ก้วพลาตหญิง ภายใต้ "โครงการ RS Nearby ช่วยชุมชนบอกต่อของดี" ซึ่งเป็นโครงการส่งเสริมธุรกิจของผู้ประกอบการรายย่อยในชุมชนย่านจตุจักร ของ บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) หรือ อาร์เอส กรุ๊ป จับมือภัตตสถานหญิงกลาง กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม ร่วมแบ่งปันโอกาส ด้วยการเปิดพื้นที่สำนักงานใหญ่ อาร์เอส กรุ๊ป ให้แก่ร้านครัวชวนชมของภัตตสถานหญิงกลาง นำอาหารและขนมรสชาติดีบางส่วนมาวางจำหน่าย โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และรายได้ทั้งหมดจากการขายสินค้าที่ อาร์เอส กรุ๊ป หลังหักค่าใช้จ่ายของกรมราชทัณฑ์แล้ว จะนำไปเป็นเงินรางวัลปันผลให้แก่ผู้ก้วพลาตหญิงที่ฝึกอาชีพในครัวชวนชมของภัตตสถานหญิงกลาง เพื่อนำมาเป็นรายได้สำหรับใช้จ่ายทั้งขณะต้องโทษและเป็นทุนตั้งตัวหลังพ้นโทษ ทั้งนี้ ครัวชวนชมเปิดดำเนินการเป็นร้านอาหารไทยมายาวนานกว่า 37 ปี โดยมีวัตถุประสงค์ ที่จะมอบโอกาสให้ผู้ก้วพลาตหญิงได้ฝึกทักษะการทำครัว เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและนำไปประกอบอาชีพหลังพ้นโทษ

ความร่วมมือครั้งนี้ จึงนับเป็นอีกหนึ่งการทำงานด้านความยั่งยืนของ อาร์เอส กรุ๊ป เพื่อต่อยอดความมุ่งมั่นของโครงการ RS Nearby ช่วยชุมชนบอกต่อของดีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมรายได้ให้แก่ชุมชนและผู้ประกอบการรายย่อยย่านจตุจักร จากการเป็นสื่อกลางในการโปรโมตของดีในชุมชนผ่านสื่อต่าง ๆ ของอาร์เอส กรุ๊ป ทั้งทางโซเชียลมีเดียของบริษัทฯ และการนำเสนอคอนเทนต์ผ่านรายการปากท้องต้องรู้ ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ ช่อง 8 รวมถึงการประชาสัมพันธ์ในช่วงต่าง ๆ ของสถานีเพลง COOLfahrenheit ซึ่งเป็นการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับร้านค้าและผลิตภัณฑ์คุณภาพในชุมชนให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อยเขตจตุจักรทั้งนี้ ตั้งแต่เริ่มโครงการในปี 2567 ต่อเนื่องมาปี 2568 สามารถส่งมอบรายได้จากการจำหน่ายสินค้าดังกล่าวไปได้แล้วกว่า 500,000 บาท และบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านการสร้างรายได้และโอกาสอย่างยั่งยืนเช่นนี้ต่อไปในอนาคต



COOL FOOD FAIR : Eatery Journey by COOLfahrenheit

เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมที่ ‘COOLfahrenheit’ สถานีเพลงเพราะอันดับ 1 ของเมืองไทยเตรียมจัดให้ชาว COOL และผู้สนใจทั่วไปได้ออกเดินทางสู่จักรวาลความอร่อย ใน ‘อ้าพลพุดส์ Presents COOL FOOD FAIR : EATERY JOURNEY’ กับการโคจรมาพบกันของหลากหลายเมนูเด็ดและความสนุกแบบเผ็ดเวอร์พร้อมทะยานสู่เทศกาลอาหารสุดฟิน กินให้สุดกับร้านเด็ดทั่วไทยในที่เดียวรวมความอร่อยกับเมนู Hot ขึ้น Feed ที่ต้องกรีดแบบสุดเสียงไปกับ ‘ร้านเด็ดดารา’ อย่าง ‘สยามชาไทย-เด่นคุณ งามเนตร, น้ำพริกปากทอง-ไชยา มิตรชัย, Red Hot Chilli Sisters-มายด์ ลภัสลัล, อีจาสุกี้หม่าล่า-นุ่น รมิดา, เตี่ยวคนชล-ชมพู่ ก่อนบ่าย, เท็ดดี้ทอดกรอบ Teddy-เท็ดดี้ LOSO, น้ำพริกปูเสฉาปาก-ปุ้ยผ้าย ณัฏฐพัชร’ และร้านเด็ดจากเซเลบอีกมากมาย ไม่นับของอร่อยสุขภาพดี เอาใจสาย Healthy จาก ‘คลับอร่อย by อ้าพลพุดส์’ ที่มานำเสนออีกเพียบ

ยังมีความน่าสนใจ กับการตามล่าหาตัวตน ที่จะทำให้ทุกคนได้เรียนรู้ตัวเองมากขึ้นจากอาหารที่ชอบกิน ในโซน ‘FOODIE PERSONALITIES’ ที่จะเสิร์ฟพร้อมกับเพลงเพราะ Taste ดี ๆ กับ Mini Concert จากศิลปินสุด COOL อย่าง ‘PIXXIE เกิร์ลกรุ๊ป 3 สาวสุดฮอต/SARAH SALOLA สาวเท่เสียงละมุน และ 5 หนุมบอยกรุ๊ป PERSES’ พร้อมด้วยน้องใหม่แห่งวงการ T-POP จาก ‘อาร์เอส มิวสิก’ ที่จะมาเติมสีสันความสนุกกับ ‘สาวน้อยสุดเท่ D-NA / 5 แม่มดสาวแสนซน WIZZLE และ 4 หนุมบอยกรุ๊ปวงใหม่ NEVONE’

และที่พลาดไม่ได้คือ ร้านจากโครงการ RS Nearby ช่วยชุมชนบอกต่อของดี ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการของ RS GROUP ที่ช่วยเพิ่มการรับรู้และรายได้ให้กับร้านค้าในชุมชนโดยรอบ โดยในงานนี้มี 2 ร้านจากโครงการ RS Nearby มาร่วมสร้างความอร่อยให้กับผู้ร่วมงาน ได้แก่

- ร้าน Choc A Dii Selected Craft Chocolate – ช็อกโกแลตคราฟต์ออริจินัลฝีมือคนไทย อร่อย แปลกใหม่ ไม่เหมือนใคร
- ร้านบะหมี่อากง – สูตรดั้งเดิมจากอากงขนานแท้! หากใครเป็น “หมูกรอบเลิฟเวอร์” ห้ามพลาด เพราะอากงคิดมาแล้วว่าหมูกรอบร้านบะหมี่อากงต้องกรอบพอดี มีสัดส่วนหมูและมันที่ลงตัว

ภายในงานยังมีการส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานคัดแยกขยะ เพื่อนำไปเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล และการกำจัดอย่างถูกวิธี ตามนโยบาย RS Net Zero ของ RS GROUP อีกด้วย



2. การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการการสร้างสรรค์แคมเปญ

โครงการ “RS BLOOD HERO 2025”

RS Group เดินหน้าส่งต่อความห่วงใยอย่างต่อเนื่อง กับกิจกรรม “RS BLOOD HERO” ประจำปี 2568 เพื่อบริจาคโลหิต ให้แก่ สภากาชาดไทย โดยในปีนี้อาจรวบรวมโลหิตของชาว RS และครอบครัวได้ถึง 35,550 ซีซี

RS GROUP ขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อโลหิตไปยังผู้คนที่จำเป็นต้องใช้ รวมถึงผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา ทั้งพลเรือนและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับบาดเจ็บ เพื่อช่วยต่อลมหายใจให้กับผู้ปกป้องแผ่นดินไทย รวมถึงช่วยส่งต่อชีวิต ความหวัง และโอกาสให้กับ ผู้ที่ต้องการโลหิตในการรักษาในโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั่วประเทศ

พลังแห่งความดีในครั้งนี้ เกิดขึ้นจากความร่วมมือของผู้บริหาร พนักงาน ผู้ประกาศข่าวจากช่อง 8 และเหล่า COOLJ จาก COOLfahrenheit ที่มาร่วมแรงร่วมใจในกิจกรรมนี้ RS GROUP ขอเป็นส่วนหนึ่งที่ร่วมแบ่งปันและส่งต่อความห่วงใย เพื่อร่วมเติมเต็มสังคมนี้ต่อไป



โครงการ "RS GROUP x บันกัน"

กิจกรรมแบ่งปัน ที่ให้พนักงานนำของสภาพดีไม่ใช่แล้วมาร่วมบริจาค โดยสิ่งของทั้งหมดได้ส่งมอบให้กับมูลนิธิยุวพัฒน์ เพื่อส่งต่อคุณค่า และสร้างประโยชน์ให้กับสังคมในระยะยาว เพราะเราเชื่อว่าการให้คืออีกหนึ่งรูปแบบของการใช้ชีวิตที่มีคุณค่า



3. การส่งมอบองค์ความรู้ จากองค์กรสู่สังคม

โครงการ "RS Young Blood เปิดสตูดิโอ ให้นิสิต สัมผัสประสบการณ์จริง"

KU the Reporter : Inside the Story เปิดบ้านพร้อมจัด Workshop ให้นิสิต สัมผัสประสบการณ์จริงที่ คูฟารเรนไฮต์ และช่อง 8

อาร์เอส กรุ๊ป ต้อนรับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จากโครงการ KU the Reporter ที่มีความสนใจในการเป็นนักข่าว และคอนเทนต์ครีเอเตอร์ พร้อมจัดอบรมหลักสูตร 1 วัน โดยนำทักษะความชำนาญจากผู้บริหารและพนักงานสายงานข่าวมาให้ความรู้และทำ Workshop นำโดยคุณหลี่แซ่ วยิดา พิธีกรผู้ประกาศข่าวช่อง 8 ที่ได้มาเล่าถึงประสบการณ์การเป็นผู้ประกาศข่าว เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับน้อง ๆ เยาวชนที่กำลังตัดสินใจในการเลือกสายอาชีพ

นอกจากนี้ น้อง ๆ นิสิตฯ ยังได้เข้าเยี่ยมชม ธุรกิจยูไลฟ์ (ULife) ธุรกิจสุขภาพและความงาม สตูดิโอจัดรายการของคูฟารีนไฮต์และสตูดิโอข่าวช่อง 8 และได้มีโอกาสทดสอบความสามารถในการเป็นผู้ประกาศข่าว นักข่าว และคอนเทนต์ครีเอเตอร์ ซึ่งนับเป็นการเปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจให้นิสิตฯ ได้สัมผัสเบื้องหลังการทำงานจริงในสายงานมีเดียและเอ็นเตอร์เทนเมนต์ ซึ่งตรงกับจุดประสงค์ของโครงการ RS YOUNG BLOOD ที่ต้องการแบ่งปันความเชี่ยวชาญขององค์กร โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนเข้ามาศึกษาดูงานและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อเสริมสร้างทักษะ และสร้างแรงบันดาลใจในการก้าวสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต

ทั้งนี้ อาร์เอส กรุ๊ป ยังได้รับเกียรติ จาก ผศ. รัชต์ ชมภูนิช รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เข้าร่วมสังเกตการณ์ และหารือถึงความร่วมมือในโครงการ RS YOUNGBLOOD ระหว่างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ อาร์เอส กรุ๊ป ในอนาคตอีกด้วย



RS GROUP X CBS แชรประสบการณ์การทำคอนเทนต์กับนิสิตฯ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาฯ

RS GROUP ร่วมแชร์ประสบการณ์ด้านการทำคอนเทนต์พร้อมส่งต่อแรงบันดาลใจในการสร้างคอนเทนต์ให้กับนิสิตคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการ RS YOUNG BLOOD

คุณนิธิกานต์ จิตเจริญ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฝ่ายภาพลักษณ์และการสื่อสารองค์กร นำทีมงานถ่ายทอดประสบการณ์ในการทำงานด้านการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดียของ RS GROUP ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ให้กับนิสิตฯ ที่เดินทางไปแข่งขันทางวิชาการระดับโลก โดยมีจุดมุ่งหมายในการสร้างเนื้อหาที่แสดงศักยภาพของเด็กไทยบนเวทีโลก เพื่อประชาสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วม และสร้างแรงบันดาลใจให้เยาวชนไทยในการไปสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศ ผ่านโซเชียลมีเดีย

การแบ่งปันความรู้ในครั้งนี้กับเยาวชน นิสิต และนักศึกษา เป็นอีกหนึ่งพันธกิจสำคัญด้านความยั่งยืนของอาร์เอส กรุ๊ป จากโครงการ RS YOUNG BLOOD ที่ผู้บริหารและบุคลากรที่มีความสามารถจะนำความรู้และทักษะจากการทำงานจริงในโลกธุรกิจมาพูดคุยแลกเปลี่ยน เพื่อส่งต่อประสบการณ์ตรงและช่วยสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนและการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับหัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจของอาร์เอส กรุ๊ป ที่มุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนในทุกด้าน



RS Group เปิดพื้นที่ต้อนรับนักศึกษาจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อาร์เอส กรุ๊ป ต้อนรับ นักศึกษาหลักสูตรสารสนเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่เข้ามาศึกษาดูงานบริษัทในเครืออาร์เอส กรุ๊ป

โดยมีตัวแทนจาก บริษัท RS Livewell มาแชร์ประสบการณ์และองค์ความรู้ รวมถึงเคล็ดลับในการทำงานด้าน Content Creator และ การใช้ Data เพื่อส่งเสริมการขายผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ RS Livewell พร้อมด้วยตัวแทนจาก สถานีโทรทัศน์ช่อง 8 ที่มาให้ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์เนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย สำหรับการผลิตคอนเทนต์บนแพลตฟอร์มออนไลน์

นอกจากนี้ น้อง ๆ นิสิตฯ ยังได้เข้าเยี่ยมชมสตูดิโอจัดรายการของ COOLfahrenheit, สตูดิโอข่าวช่อง 8 และรายการ "นางร้ายไทยแลนด์" ที่กำลังเป็นกระแสและได้รับความนิยมอยู่ในขณะนี้ นับเป็นการเปิดโลกทัศน์และสร้างแรงบันดาลใจให้นิสิตฯ ได้สัมผัสเบื้องหลังการทำงานจริง ซึ่งตรงกับจุดประสงค์ของโครงการ RS YOUNG BLOOD ที่ต้องการแบ่งปันความเชี่ยวชาญขององค์กร โดยเปิดโอกาสให้เยาวชนเข้ามาศึกษาดูงาน เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อเสริมสร้างทักษะและแรงบันดาลใจในการก้าวสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต



RS Group เปิดสตูดิโอรับการมาเยือนของนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

สถานีโทรทัศน์ช่อง 8 ในเครือ อาร์เอส กรุ๊ป ได้ต้อนรับนักศึกษาคณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ เข้าเยี่ยมชมสถานีในส่วนของการปฏิบัติงานฝ่ายข่าว ห้องสตูดิโอ รายการข่าวใหญ่ ห้อง MCR หรือ Master Control Room และ คลื่นวิทยุ COOLfahrenheit ณ อาคาร อาร์เอส กรุ๊ป

โดยมี คุณสารวัตร กิจพานิช ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายข่าว บรรยายให้ความรู้ในการทำงานเป็นคนข่าวสุดเข้มข้นในรายการลุยชนข่าว และตัวแทนจากส่วนงานต่าง ๆ ในช่อง 8 มาให้ความรู้กับนักศึกษา นอกจากนี้ยังมีตัวแทนจาก COOLfahrenheit โดย คุณธีรเดช ศรีธนะวิเชียร Music Programmer Manager – COOLISM พูดคุย เกี่ยวกับการปรับตัวของสื่อวิทยุในยุค Social และกลยุทธ์การครองอันดับ 1 ตลอดกาล

โดยจุดประสงค์การเข้าเยี่ยมชมฝ่ายข่าว สถานีโทรทัศน์ช่อง 8 และ คลื่นวิทยุ COOLfahrenheit เพื่อศึกษาระบบการทำงานในทุกมิติและขั้นตอนของสนามการทำงานจริง เพื่อให้นักศึกษาได้บูรณาการและปรับใช้ให้เห็นภาพจริงนอกเหนือจากการเรียนรู้เชิงวิชาการในห้องเรียน



Reimagining Kaset Cross @ Kaset District

อาร์เอส กรุ๊ป ภายใต้โครงการ RS YOUNG BLOOD ร่วมสนับสนุนโครงการ "Reimagining Kaset Cross" Kaset District ซึ่งดำเนินการโดยความร่วมมือระหว่าง คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สำนักงานเขตจตุจักร และคณะขับเคลื่อนเพื่อการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขตจตุจักร โดยโครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อเปิดพื้นที่ให้น้อง ๆ นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้มีโอกาสเสนอแนวคิดเพื่อสร้างสรรค์และผลักดันพื้นที่ย่านเกษตร-จตุจักร ให้เป็นย่านสร้างสรรค์ หรือ Creative District ที่มีอัตลักษณ์ นำไปสู่การส่งเสริมธุรกิจและยกระดับคุณภาพชีวิตผู้คนให้ดียิ่งขึ้น

โครงการนี้มุ่งเน้นการพัฒนาย่านเกษตร-ลาดพร้าว โดยครอบคลุมพื้นที่ตั้งแต่แนวถนนงามวงศ์วานไปยังถนนประเสริฐมนูกิจ จนถึงชุมชนริมคลองลาดพร้าว ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพสูงในการพัฒนาเป็นย่านสร้างสรรค์ โดยมีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เป็นศูนย์กลางด้านองค์ความรู้ และตลาดนัดจตุจักรเป็นศูนย์กลางการค้าและศิลปวัฒนธรรม ทั้งยังมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลายและครอบคลุม และมีพื้นที่สีเขียวขนาดใหญ่ หากได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจะสามารถพัฒนาเป็นคุณค่าใหม่ทางเศรษฐกิจ และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของเมือง

หลังจากที่ได้เสนอแนวคิดเบื้องต้นไปแล้ว ในรอบชิงชนะเลิศ น้อง ๆ นิสิตได้นำเสนอไอเดียที่ผ่านการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์มาอย่างสุดฝีมือ พร้อมด้วยโมเดลจำลองพื้นที่สร้างสรรค์ โดยทางโครงการฯ มีเงินสนับสนุนการพัฒนาผลงานกลุ่มละ 2,500 บาท และมอบรางวัลรวมมูลค่า 10,000 บาท

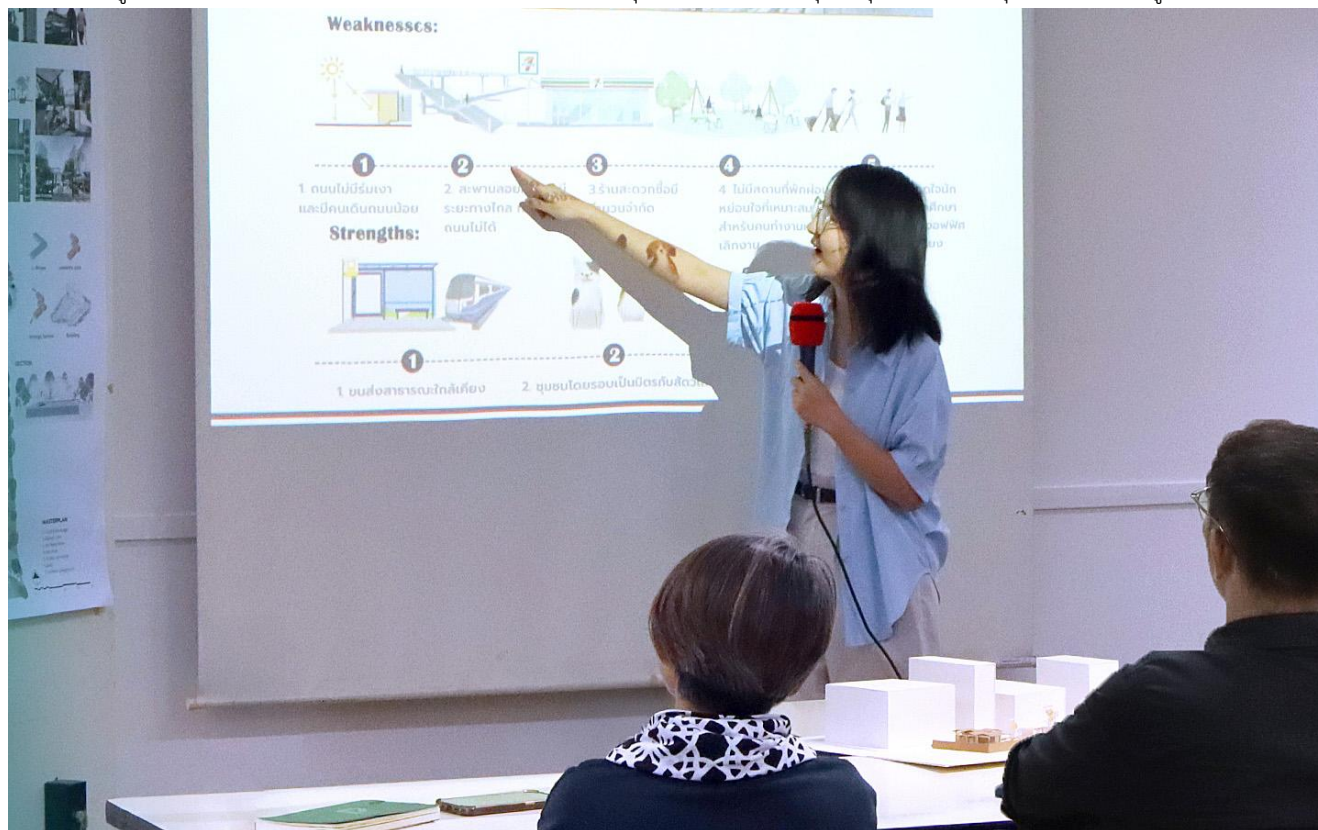
ในกิจกรรมนี้ น้อง ๆ ผู้เข้าแข่งขันได้มีโอกาสในการฝึกทักษะสำคัญต่าง ๆ ตั้งแต่การวิเคราะห์พื้นที่ ค้นหา Pain Point และความต้องการของผู้คนในพื้นที่ ไปจนถึงการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านสถาปัตยกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อออกแบบและพัฒนาพื้นที่ให้ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของผู้นั้นในพื้นที่จริง พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งเป็นการต่อยอดความรู้จากที่เรียนสู่การปฏิบัติจริง ไปจนถึงการแสดงศักยภาพผ่านการนำเสนอผลงาน และได้รับคำแนะนำอย่างใกล้ชิดจากคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขา ที่มีประสบการณ์จริง ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

ในการต่อยอดเส้นทางอาชีพในอนาคต โดยได้รับเกียรติจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

- รศ.ดร.สุภาพร แก้วก่อ เลี้ยวไฟโรจน์ รองคณบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรและสื่อสารองค์กร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คุณรัฐบุรุษ ลาภานัน ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)
- คุณอัฐภาณุ สติรปัติ ประธานคณะขับเคลื่อนเพื่อการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขตจตุจักร

- คุณวิษณุ ศรีปราชญ์ สถาปนิกชำนาญการ ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตจตุจักร

การสนับสนุนโครงการนี้ เป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจสำคัญด้านความยั่งยืนของอาร์เอส กรุ๊ป ภายใต้โครงการ RS YOUNG BLOOD โดยผู้บริหารและบุคลากรของเราจะนำความรู้และทักษะจากการทำงานจริง มาเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อประสบการณ์ตรงและจุดประกายแรงบันดาลใจในการเรียนรู้และการทำงาน ซึ่งสะท้อนถึงหัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจของอาร์เอส กรุ๊ป ที่มุ่งมั่นยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนอย่างรอบด้าน



ส่งต่อความรู้ สู่ 3 สถาบัน

RS GROUP เปิดบ้านต้อนรับเยาวชนรุ่นใหม่ ก้าวสู่โลกการทำงานจริงของสื่อมวลชนทั้งวิทยุและโทรทัศน์ ภายใต้โครงการ RS YOUNG BLOOD ให้นักเรียนและนักศึกษาจาก 3 สถาบัน เข้าศึกษาดูงานเพื่อเรียนรู้เบื้องหลังการทำงานจริงของอุตสาหกรรมสื่อและมัลติมีเดียครบวงจร ได้แก่ โรงเรียนหนองจอกพิทยาสรรพ์มัธยม มหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ภายในกิจกรรม น้อง ๆ ได้รับฟังการถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากพี่ ๆ ทีมข่าวช่อง 8 รวมถึงพี่ ๆ ทีมงาน COOLfahrenheit ตั้งแต่กระบวนการทำงานของกองบรรณาธิการข่าว การวิเคราะห์คอนเทนต์และกลุ่มเป้าหมายบนแพลตฟอร์มออนไลน์ การปรับตัวของสื่อวิทยุในยุคดิจิทัล และกลยุทธ์การสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์สื่อ จนไปถึงได้เยี่ยมชมพื้นที่การทำงานจริง ทั้งสตูดิโอข่าวช่อง 8 ห้องควบคุมการออกอากาศ และสตูดิโอของ COOLfahrenheit เพื่อเปิดมุมมองใหม่ และสัมผัสประสบการณ์การทำงานเบื้องหลังอย่างใกล้ชิด

กิจกรรมครั้งนี้สะท้อนเจตนารมณ์ของ RS YOUNG BLOOD ที่มุ่งแบ่งปันองค์ความรู้และประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในองค์กร พร้อมเปิดโอกาสให้เยาวชนได้เรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจ และเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางอาชีพในอนาคต



The future of pet health begins here at HATO

สัตว์เลี้ยงที่รักอาจจะไม่สามารถอยู่กับคุณไปตลอดชีวิต แต่คุณสามารถ “ยืดเวลาสุขภาพและโอกาสการรักษา” ให้พวกเขาได้ HATO ภายใต้ อาร์เอส กรุ๊ป เปิดตัวบริการ Stem Cell Banking for Pets พร้อมจัดสัมมนาเจาะลึกเชิงวิชาการ ชวนเจ้าของสัตว์เลี้ยงและผู้สนใจมาเรียนรู้ไปด้วยกัน กับหัวข้อ The Future of Pet Health Begins Here at HATO อนาคตสุขภาพสัตว์เลี้ยง เริ่มต้นได้ตั้งแต่วันนี้ ภายในงาน พบกับการบรรยายโดยทีมสัตวแพทย์และนักวิจัยชั้นนำ ได้แก่

1. Introduction of Stem Cell & Clinical Advantages in Pet Health ข้อดีของสเต็มเซลล์ต่อสุขภาพสัตว์เลี้ยง โดย อาจารย์ชัยศ ธารัตนะ
2. Laboratory Quality & Reliability in Stem Cell Applications คุณภาพและความน่าเชื่อถือของห้องแล็บ โดย ดร.พงศกร กันหอม
3. Stem Cell Banking Package & Special Offers แพคเกจและข้อเสนอพิเศษเฉพาะลูกค้า HATO โดย นส.พ.คมศักดิ์ เหลืองเรืองรอง



4. การเป็นสื่อกลางช่วยเหลือผู้คนในสังคม ผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

โครงการ "ช่อง 8 ปันน้ำใจ"

ส่งต่อความห่วงใย ถึงชายแดนไทย-กัมพูชา

ช่อง 8 ภายใต้อาร์เอส กรุ๊ป ส่งต่อความห่วงใยถึงชายแดนไทย-กัมพูชา ผ่านโครงการ “ช่อง 8 ปันน้ำใจ” เพื่อประชาชนและทหารที่ได้รับผลกระทบชายแดนไทย-กัมพูชา ทุกน้ำใจที่มอบให้ จะถูกส่งตรงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบอย่างรวดเร็วที่สุด เพื่อเป็นกำลังใจสำคัญให้ทุกคนก้าวผ่านช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ไปได้ โดยคุณนางลักษณ์ งามโรจน์ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ พร้อมด้วยทีมผู้ประกาศข่าวช่อง 8 ได้แก่ คุณโจ ธีระ ธัญญอนันต์ผล, คุณเจี๊ยบ จิตติ ศรีดี, คุณเมย์ ชนิตรนันท์ ปุณณะนิธิ และ คุณต้นกล้า ชัยอนันต์ ปันชู รวมถึงพนักงานจิตอาสาช่อง 8 ร่วมขนย้ายสิ่งของจำเป็นจากทุนบริจาคของประชาชนลือตมากกว่า 3,000,000 บาท ส่งตรงถึง 5 หน่วยทหารและจุดช่วยเหลือในพื้นที่ชายแดน ได้แก่ ค่ายสุรนารี จ.นครราชสีมา/ค่ายสรรพสิทธิประสงค์ จ.อุบลราชธานี/ค่ายวีรวัฒน์โยธิน จ.สุรินทร์ และ จ.ศรีสะเกษ/ค่ายสมเด็จพระนารายณ์มหาราช จ.บุรีรัมย์/จุดส่งต่อน้ำใจให้ทหารชายแดน จังหวัดตราด โดยเครือข่ายทหารผ่านศึก จ.ตราด



ส่งมอบอุปกรณ์ทางทหาร และความช่วยเหลือถึงประชาชนชายแดนไทย-กัมพูชา

วันจันทร์ที่ 8 กันยายน 2568 คุณนงลักษณ์ งามโรจน์ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายมัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ พร้อมด้วยทีมผู้ประกาศข่าวช่อง 8 คุณโจ ชีระ ธีระ ธัญญอนันต์ผล เป็นตัวแทนประชาชน ส่งมอบอุปกรณ์สำคัญทางทหารและสิ่งของจำเป็น รวมมูลค่า 8,550,000 บาท โดยมี พลโทบุญสิน พาดกลาง แม่ทัพภาคที่ 2 เป็นประธานรับมอบ พร้อมด้วย พลตรีวิระยุทธ รักศิลป์ รองแม่ทัพภาคที่ 2 และ พลตรีสมภพ ภาระเวช ผู้บัญชาการกองกำลังสุรนารี ณ พื้นที่ จ.สุรินทร์ พร้อมกันนี้ ยังได้ส่งมอบห่อหุ้มเสบียงเพื่อประชาชน รวม 8 จุด มูลค่ารวม 800,000 บาท ครอบคลุมพื้นที่ จ.สุรินทร์ และ จ.ศรีสะเกษ เพื่อเป็นที่พึ่งพิงให้พี่น้องประชาชนในยามฉุกเฉิน ซึ่งภารกิจในครั้งนี้เกิดขึ้นได้ด้วยพลังธารน้ำใจจากประชาชนและพันธมิตรของช่อง 8 ที่ร่วมกันสนับสนุน เพื่อให้ความช่วยเหลือเดินทางถึงพื้นที่ชายแดนได้อย่างรวดเร็ว



ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

การพัฒนาความยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจและพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ด้วยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าระยะยาวตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขัน ด้วยเหตุนี้ อาร์เอส กรุ๊ป จึงได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อกำหนดทิศทางของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของ อาร์เอส กรุ๊ป และคู่ค้า พร้อมวางมาตรฐานและแนวปฏิบัติให้แก่คู่ค้าได้ทำการศึกษาและใช้ในการทำงานร่วมกับ อาร์เอส กรุ๊ป

ทั้งนี้ อาร์เอส กรุ๊ป ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมต่อคู่ค้า โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานทุกรายด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงความลำเอียง หรือสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยึดมั่นหน้าที่ที่พึงมีต่อคู่ค้า รวมถึงการช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและมุ่งการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับสากล ควบคู่ไปกับประเด็นด้านจริยธรรมทางธุรกิจ การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและการรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และพัฒนา

องค์ความรู้ในการประกอบธุรกิจระหว่างกันได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม อาร์เอส กรุ๊ป ตั้งใจที่จะวางมาตรฐานการดำเนินงานให้สูงกว่าที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โดยคาดหวังว่าจะสามารถผลักดันให้คู่ค้ามีแนวทางการปฏิบัติงานที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค เพื่อให้คู่ค้าสามารถเติบโตไปพร้อมกับ อาร์เอส กรุ๊ป ได้อย่างยั่งยืน

นโยบายด้านนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและ/หรือสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมที่ครอบคลุมครบทั้งด้านสินค้า บริการ และกระบวนการที่สามารถสร้างประโยชน์ สร้างความสามารถในการแข่งขัน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนอย่างดีที่สุด

แนวปฏิบัติด้านนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและ/หรือสิ่งแวดล้อม

1. วิเคราะห์กระบวนการทำงานของบริษัทฯ อย่างละเอียด เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมและนำไปปฏิบัติจริง
2. เปิดกว้างและส่งเสริมให้บุคลากรภายในบริษัทฯ ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำเสนอแนวคิดต่าง ๆ อันจะทำให้เกิดความต่อเนื่องในการสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมและร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เช่น คู่ค้า เพื่อพัฒนานวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมร่วมกัน
4. ส่งเสริมให้เกิดความรู้จากการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนแนวคิดซึ่งกันและกัน
5. แสวงหาช่องทางในการร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับหน่วยงานภาคต่าง ๆ เช่น หน่วยงานภาครัฐ สถาบันการศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดแนวความคิดมาพัฒนาและต่อยอดให้เกิดเป็นนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพต่อการทำงานของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานด้านนวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและ/หรือสิ่งแวดล้อม

ครั้งแรกของการเปลี่ยนบทบาทจากนักธุรกิจ...สู่ “คู่หูสุขภาพ”

ULife Health Buddy – พลัสใหม่ของ Business Partner ที่พร้อมอยู่เคียงข้างคุณทุกจังหวะชีวิต ในวันที่ใครหลายคนกำลังมองหาความรู้เรื่องสุขภาพ...ULife ไม่ได้หยิบยื่นแค่ข้อมูลหรือผลิตภัณฑ์เพราะนี่คือมิติใหม่ของการดูแล ที่เกิดจากการยกระดับ Business Partner ให้กลายเป็น “ผู้ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพ” อย่างมืออาชีพ

ULife มุ่งพัฒนา Business Partner ให้ก้าวสู่การเป็น Health Buddy ด้วยการพัฒนาศักยภาพถึง 3 ระดับ

1. ระดับ Foundation: เข้าใจสุขภาพรอบด้านผ่าน Longevity Test แบบประเมินที่ครอบคลุมพฤติกรรม 8 มิติของชีวิต ทั้งการนอน ลำไส้ สมอ อารมณ์ และอื่น ๆ
2. ระดับ Specialist: เชี่ยวชาญการใช้เครื่อง Smart Pulse ตรวจประเมินสุขภาพหัวใจ หลอดเลือด และระดับความเครียดภายใน 1-3 นาที เพียงปลายนิ้วสัมผัส
3. ระดับ Advanced: เรียนรู้หลักเวชศาสตร์วิถีชีวิต (Lifestyle Medicine) เพื่อช่วยปรับพฤติกรรม ลดความเสี่ยงโรค NCDs (เบาหวาน ความดัน ไขมัน) ที่เน้นสุขภาพดีในระยะยาว

“ไม่ใช่แค่รู้แต่รู้สึก และดูแลได้จริง” สิ่งที่ทำให้ ULife Health Buddy แตกต่าง คือหัวใจของการใส่ใจ

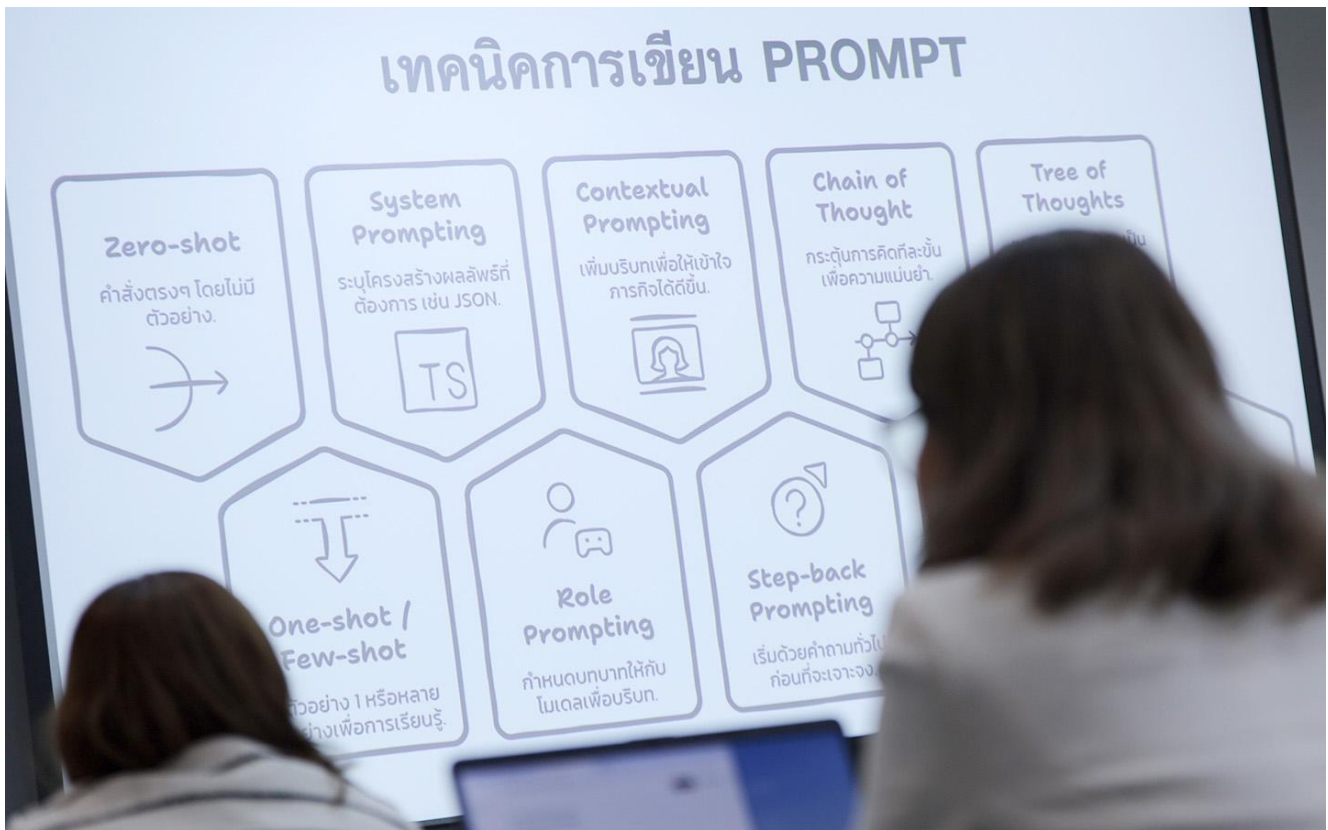
1. มีองค์ความรู้เชิงลึก ทั้งในศาสตร์ Holistic Health Longevity และ Lifestyle Medicine
2. ใช้เทคโนโลยีทันสมัย เช่น Smart Pulse เครื่องมือที่เข้ามาตราฐานระดับโรงพยาบาล พร้อมการรับรองจากยุโรป อเมริกา ญี่ปุ่น ฯลฯ ว่าสะดวก ปลอดภัย ไม่เจ็บตัว
3. แนะนำเฉพาะผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง ภายใต้แบรนด์ ปียอนด์ ที่มีมาตรฐานสูง



ULife AI assist workshop for business partners

ULife ภายใต้ RS Group จัดเวิร์กช็อป ULife AI Assist Workshop แบ่งปันความรู้และเทคนิคการใช้เครื่องมือ AI สำหรับสร้างคอนเทนต์บนโซเชียลมีเดีย โดยมี Business Partners เข้าร่วมอย่างคึกคักกว่า 150 คน ทั้งในห้องเรียนและออนไลน์ โดยในงานนี้ ULife ได้รับเกียรติจากวิทยากรรับเชิญ อาจารย์อานวย เลิศรุ่งพานิชย์ ที่ช่วยแชร์เทคนิคดี ๆ พร้อมสร้างแรงบันดาลใจในการใช้ AI อย่างมืออาชีพ

ภายในเวิร์กช็อป ผู้เข้าร่วมได้ทำความรู้จักกับเครื่องมือ ULife AI Assist Intrend Marketing Tool สำหรับนักธุรกิจยุคใหม่ ที่ช่วยคิด ช่วยเขียน ช่วยวางแผน ในการสร้างสรรค์คอนเทนต์บนโซเชียลมีเดีย ทำให้ชีวิตง่ายขึ้น ดันธุรกิจเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยในการเขียนโพสต์ได้ไวขึ้น ปังขึ้น ช่วยวางแผนการทำคอนเทนต์แบบมืออาชีพ และช่วยเสริมไอเดียให้ธุรกิจโตเร็วขึ้นแบบมีชั้นเชิง



Stem cell banking for pets by HATO x PetGeneX

HATO ภายใต้ Pet Medical Group ในเครือ RS Group ร่วมกับ PetGeneX ผู้เชี่ยวชาญด้านการเก็บและเพาะเลี้ยงสเต็มเซลล์สัตว์เลี้ยง เปิดบริการ 'Stem Cell Banking for Pets' บริการจัดเก็บสเต็มเซลล์สำหรับสัตว์เลี้ยง ภายในงานเปิดตัวยังมีงานสัมมนาเชิงวิชาการ ภายใต้หัวข้อ "The Future of Pet Health Begins Here at HATO" เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านสเต็มเซลล์ในสัตว์เลี้ยง

โดยการจัดการสเต็มเซลล์เป็นเทคโนโลยีที่มีศักยภาพสูงในการรักษาโรคในอนาคต ซึ่งมีคุณสมบัติเด่นในการต้านการอักเสบและฟื้นฟูเนื้อเยื่อที่เสียหาย หากเก็บขณะที่สัตว์เลี้ยงยังแข็งแรงจะได้สเต็มเซลล์ที่คุณภาพดีที่สุดและเข้ากันได้กับร่างกายสูง รวมถึงการรักษามีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพกว่าการใช้เซลล์จากแหล่งอื่น

ไฮไลต์ของบริการเก็บสเต็มเซลล์ที่ HATO มีข้อดี ได้แก่ ความสะดวก ปลอดภัย ไม่ต้องผ่าตัด สามารถรองรับทุกช่วงวัย ตั้งแต่แรกเกิดจนถึงวัยชรา สามารถใช้สเต็มเซลล์ของสัตว์เลี้ยงเอง 100% เพื่อลดความเสี่ยงจากการต่อต้านเซลล์ และพร้อมใช้เพื่อการรักษาในอนาคต เช่น โรคข้อเสื่อม โรคไต โรคตับ โรคผิวหนัง การฟื้นฟูหลังการผ่าตัด หรือเพื่อชะลอความเสื่อมของร่างกายตามวัย เป็นต้น เพื่อให้น้อง ๆ ได้มีอายุยืนยาวและอยู่กับครอบครัวไปนาน ๆ



การเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าผ่านจรรยาบรรณคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจ และพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ด้วยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าระยะยาวตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขัน ด้วยเหตุนี้ อาร์เอส กรุ๊ป จึงได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อกำหนดทิศทางของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของ อาร์เอส กรุ๊ป และคู่ค้า พร้อมวางมาตรฐานและแนวปฏิบัติให้แก่คู่ค้าได้ทำการศึกษาและใช้ในการทำงานร่วมกับ อาร์เอส กรุ๊ป

แนวปฏิบัติด้านการเสริมสร้างความสัมพันธ์ด้วยจรรยาบรรณคู่ค้า

1. การสื่อสารและให้คู่ค้าที่สำคัญรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
2. การตรวจประเมินคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (ESG) อย่างสม่ำเสมอ
3. การติดตามประสิทธิภาพการทำงานของคู่ค้า ผ่านการประเมินตนเองของคู่ค้ารายปี
4. การจัดทำระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งครอบคลุมกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า การติดตามตรวจสอบ และการประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้า
5. การสื่อสารให้คู่ค้าในระดับปฏิบัติการรับทราบถึงผลการดำเนินงานที่บริษัทฯ คาดหวังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ
6. การสื่อสารให้คู่ค้ารับทราบและเข้าใจถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน
7. การติดตามและตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทั้งหมดที่ได้รับผ่านช่องทางการร้องเรียน (Whistleblower Channel)

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า

1. การระบุคู่ค้ารายสำคัญ

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ต่อคู่ค้าทั้งรายเก่าและรายใหม่ ด้วยการจัดกลุ่มคู่ค้าเป็นประเภทต่าง ๆ ดังนี้

- คู่ค้าหลัก (Critical Tier 1) หมายถึง คู่ค้าที่มียอดขายใช้จ่ายสูง สินค้าทดแทนยาก วัตถุดิบหลักในการผลิตสินค้าตามกลยุทธ์ หรือในกรณีที่สูงสุดเสียคู่ค้าดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงในระดับสูงถึงสูงมาก ซึ่งบริษัทฯ มีแผนที่จะจัดทำแบบประเมินคู่ค้าและต้องจัดการเยี่ยมชมตรวจสอบมาตรฐาน และร่วมกันวางแผนลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้าเหล่านี้ จะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบอย่างรุนแรงได้
- คู่ค้ารอง หรือ คู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1) หมายถึง คู่ค้าที่มียอดขายใช้จ่ายปานกลางหรือต่ำ หรือเป็นผู้ควบคุมวัตถุดิบหลักแต่ยังไม่ได้อยู่ในแผนการผลิตตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในช่วงปีนี้ และไม่อยู่ในกลุ่มคู่ค้าหลัก ซึ่งบริษัทฯ

มีแผนที่จะจัดทำแบบประเมินคู่ค้าตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้าเหล่านี้ จะสามารถร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

- คู่ค้าที่ต้องได้รับการตรวจสอบที่จริง หรือ On-site ESG Audit จะมุ่งเน้นส่วนของคู่ค้าหลัก ที่เข้าหลักเกณฑ์การเป็นคู่ค้าเก่าผลิตสินค้าใหม่ คู่ค้าใหม่ผลิตสินค้าครั้งแรก คู่ค้าที่ผลิตสินค้าหลักตามกลยุทธ์ และคู่ค้าที่มียอดค่าใช้จ่ายสูงสุด

ซึ่งในปี 2568 นี้บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงคู่ค้าหลักหรือคู่ค้ารายสำคัญจากทุกหน่วยธุรกิจ และเมื่อพิจารณาจากคู่ค้าที่มียอดค่าใช้จ่ายสูงสุด คู่ค้าที่ผลิตสินค้าใหม่ และคู่ค้าที่ผลิตสินค้ายอดขายสูงสุดของบริษัทฯ พบว่าคู่ค้า 20 รายแรก มียอดค่าใช้จ่ายร้อยละ 37 ของยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมด ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่จะไม่พึ่งพิงคู่ค้าแค่รายใดรายหนึ่งเท่านั้น โดยไม่มีคู่ค้ารายใดที่มีค่าใช้จ่ายเกินกว่าร้อยละ 10 ของยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการวางแผนสรรหาคู่ค้ารายใหม่ ๆ เพิ่มเติม เพื่อเป็นทางเลือกและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องในอนาคต

2. กระบวนการระบุประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าและผลกระทบที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ภายใต้เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งครอบคลุมประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนครบทุกมิติ ทั้งการพิจารณาคู่ค้ารายเดิมและการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ ดังนี้

- มิติเศรษฐกิจ เกณฑ์การพิจารณาประกอบด้วยราคา คุณภาพ ระยะเวลาการจัดส่ง ระยะเวลาเครดิต การส่งเสริมและให้ความสำคัญด้านการสร้างนวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า การรายงานผลประกอบการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีเอกสารหลักฐานอย่างชัดเจน
- มิติสิ่งแวดล้อม เกณฑ์การพิจารณาประกอบด้วยการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายและเกณฑ์บังคับที่เกี่ยวข้อง การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกับข้อกำหนดต่าง ๆ
- มิติสังคม เกณฑ์การพิจารณาประกอบด้วย การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน การมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้คนอย่างยั่งยืน
- มิติการกำกับกิจการ เกณฑ์การพิจารณาประกอบด้วย การดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎหมายและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การมีนโยบายและการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

3. การบริหารและติดตามความเสี่ยง

ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคู่ค้าด้าน ESG โดยเน้นการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าของ บริษัท อาร์เอส ลีฟเวลล์ จำกัด ซึ่งเป็นคู่ค้าประเภทโรงงานรับจ้างผลิตสินค้า (OEM) ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ (House Brand) ประเภท คู่ค้าใหม่ คู่ค้าที่ผลิตสินค้าหลักตามกลยุทธ์ และคู่ค้าที่ผลิตสินค้ายอดจำหน่ายสูง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ทำการประเมินคู่ค้าสำคัญด้วยแบบประเมินตนเอง 3 ราย จากเป้าหมาย 5 ราย ผลปรากฏว่าสามารถผ่านเกณฑ์การ ประเมินร้อยละ 97.0 จากเป้าหมายร้อยละ 90
- ทำการประเมินคู่ค้าสำคัญด้วยการ on-site ESG audit จำนวน 2 ราย จากเป้าหมาย 2 ราย โดยดำเนินการผ่าน ตรวจสอบเยี่ยมสถานที่จริง ผลปรากฏว่าสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 96.0 จากเป้าหมายร้อยละ 90 ซึ่งผ่านเกณฑ์การตัดสินและสามารถทำการซื้อขายร่วมกันได้

โดยในปี 2568 ไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าอย่างมีนัยสำคัญ อาจมีพบบ้างเล็กน้อย เช่น คู่ค้าบางรายยังไม่ได้จัดทำนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม แต่มีเพียงการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด ซึ่งในส่วนนี้บริษัทฯ จะประเมินคะแนนให้ตามความเป็นจริง และติดตามการแก้ไขให้ดำเนินงานอย่างครบถ้วนต่อไป หรือคู่ค้าบางรายยังไม่ผ่านการรับรองสถานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action against Corruption :CAC) ซึ่งในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีการจัดอบรม Change Agent โดยมีพนักงาน ผู้บริหารและคู่ค้าเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 100 คน เพื่อขยายกรอบความร่วมมือและสนับสนุนให้คู่ค้าผ่านการรับรองสถานะต่อไปในอนาคต

นโยบายจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย (“อาร์เอส กรุ๊ป”) มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจและพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ด้วยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ (Environment, Social, Governance : ESG) ที่เป็นการบริหารจัดการด้านโอกาสและความเสี่ยงที่ครบทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ

ซึ่งผลลัพธ์จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและคุณค่าระยะยาวร่วมกับคู่ค้า รวมถึงการเพิ่มความได้เปรียบทางการแข่งขันในอนาคต ซึ่ง อาร์เอส กรุ๊ป

ตั้งมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรมต่อลูกค้า โดยจะปฏิบัติต่อลูกค้าในห่วงโซ่อุปทานทุกรายด้วยกระบวนการหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย อย่างสมเหตุสมผลโดยไม่เลือกปฏิบัติ หรือสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยึดมั่นหน้าที่ที่พึงมีต่อลูกค้า รวมถึงการช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพ และมุ่งการพัฒนา มาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับสากล ควบคู่ไปกับประเด็น ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน การบริหารจัดการคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และการรักษาสีสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และพัฒนาองค์ความรู้ในการประกอบธุรกิจระหว่างกันได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม อาร์เอส กรุ๊ป ตั้งใจที่จะวางมาตรฐาน การดำเนินงานให้เหนือข้อบังคับกฎหมาย โดยคาดหวังว่าจะสามารถผลักดันให้ลูกค้ามีแนวทางการปฏิบัติงานที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม และเสมอภาค เพื่อให้ลูกค้าสามารถเติบโตไปพร้อมกับ อาร์เอส กรุ๊ป ได้อย่างยั่งยืนเช่นกัน

แนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

1. การคัดเลือกคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส โดยพิจารณาการดำเนินงานทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และหลักธรรมาภิบาล ครอบคลุมทั้งคู่ค้ารายใหม่และคู่ค้ารายเดิม
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีระบบ มีการควบคุมอย่างรัดกุม ติดตามและตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดตลอดกระบวนการ
3. การสนับสนุนคู่ค้าให้ดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับ “จรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ที่บริษัทกำหนด
4. การสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและสังคมร่วมกับคู่ค้าตามโอกาสและความเหมาะสม
5. การสนับสนุนและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. การส่งเสริมการจ้างงาน การสร้างโอกาส และการพัฒนาอาชีพภายในชุมชน
7. การส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า เพื่อให้ธุรกิจเติบโตด้วยกันได้อย่างยั่งยืน

นโยบายและระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (เครดิตเทอม) แก่ลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสภาพคล่องและการบริหารจัดการวงจรเงินสด โดยการกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้านี้ ขึ้นอยู่กับคู่ค้าของบริษัทฯ ซึ่งต้องมีการพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ร่วมด้วย เช่น ระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจร่วมกันมา ชนิดสินค้า จำนวนสินค้า คุณภาพสินค้า หรือรอบการหมุนของสินค้าคงคลัง เป็นต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้าเป็นไปตามหลักความเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (เครดิตเทอม) มีรายละเอียดดังนี้

- คู่ค้าหรือซัพพลายเออร์ทั่วไป กำหนดระยะเวลา 30-60 วัน นับจากวันที่ได้ตรวจรับสินค้าหรือบริการ หรือชำระเป็นงวดตามเงื่อนไขที่ตกลงในสัญญาซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
- คู่ค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กำหนดระยะเวลา 30-45 วัน เพื่อส่งเสริมสภาพคล่องให้คู่ค้าของบริษัทฯ สามารถนำเงินไปหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2568 มีระยะเวลาเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง 49 วัน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการให้เครดิตของบริษัทฯ

นโยบายการดำเนินการด้านภาษี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ จึงมุ่งมั่นให้มีการปฏิบัติงานด้านภาษีและใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อบังคับในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและภาษี ต่อภาครัฐและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน ซึ่งสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ และตามแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ซึ่งมุ่งมั่นให้บริษัทฯ มีการเติบโตทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาและมีส่วนรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเต็มที่ เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าความรับผิดชอบต่อด้านภาษีที่ดีจะสามารถเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมของประเทศได้อย่างดี

ในอนาคต

แนวทางปฏิบัติการดำเนินการด้านภาษี

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านภาษีในแต่ละประเทศที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจด้วยอย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. การวางแผนภาษีและใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงการใช้โครงสร้างภาษีในแนวทางที่ถูกต้องซึ่งไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี
3. ดำเนินการนำส่งและขอคืนภาษีภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ หน่วยงานของรัฐ และประเทศ

4. ทำการศึกษาและพิจารณาผลกระทบทางภาษีอย่างสม่ำเสมอ หากมีกฎหมายหรือนโยบายทางภาษีประกาศใช้ หรือกรณีที่บริษัทฯ มีการทำธุรกรรมใหม่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง
5. การจัดให้มีที่ปรึกษาที่มีความรู้และความเข้าใจด้านภาษี เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงของข้อพิพาททางภาษี
6. การจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น เมื่อได้รับการร้องขอหรือเรียกตรวจจากหน่วยงานของรัฐ
7. การส่งเสริมให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง พัฒนาความรู้ทางด้านภาษี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

ผลการดำเนินงานด้านการรายงานภาษี

บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านภาษีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ มีผลขาดทุนก่อนหักภาษีเท่ากับ 883,405,990 บาท ดังนั้น บริษัทฯ ไม่มีภาษีเงินได้ที่ต้องชำระให้กรมสรรพากร

การสนับสนุนการพัฒนาสังคมร่วมกับหน่วยงานอื่น

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่าง ๆ โดยมีมูลค่ารวม 22,121,583 หรือคิดเป็นร้อยละ 1.17 ของรายได้รวม ดังนี้

การสนับสนุนเพื่อพัฒนาสังคม	มูลค่า (บาท)
เพื่อส่งเสริมด้านการศึกษา	30,000
เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา	25,000
เป็นสื่อกลางเพื่อช่วยเหลือสังคม	
• ช่อง 8 ปันน้ำใจ เพื่อผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้	9,545,567
• ช่อง 8 ปันน้ำใจ ส่งต่อความห่วงใย ถึงชายแดนไทย-กัมพูชา	12,531,016
รวมทั้งสิ้น	22,131,583

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ดำเนินการปรับทิศทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของธุรกิจหลัก ทั้งธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์และธุรกิจคอมเมอร์เชียลควบคู่กับการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีวินัย และการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในส่วนของธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์การนำเสนอคอนเทนต์ของช่อง 8 โดยมุ่งเน้นคอนเทนต์ข่าวเป็นหลัก เพื่อตอบโจทย์ผู้ชมที่ต้องการรับข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วและเข้าถึงง่าย ส่งผลให้รายการข่าวสามารถสร้างการรับรู้และความนิยมได้อย่างต่อเนื่อง เช่น รายการ “ลุยชนข่าว” ที่ได้รับการตอบรับจากผู้ชมในวงกว้าง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาคอนเทนต์บนแพลตฟอร์มออนไลน์ โดยมีรายการ “คนดั่งนักร้อง” บน YouTube ที่มียอดรับชมสะสมทะลุ 1,000 ล้านวิวในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2568 รวมถึงช่อง “ข่าวช่อง 8” ที่มีผู้ติดตามมากกว่า 10 ล้านราย และมียอดรับชมต่อคลิปจำนวนมาก สะท้อนถึงความสามารถในการขยายฐานผู้ชมสู่ช่องทางดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับธุรกิจเพลง บริษัทฯ ยังคงดำเนินการผ่านทั้งสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit และธุรกิจค่ายเพลง โดยในส่วนของวิทยุ มีการต่อยอดคอนเทนต์สู่ช่องทางออนไลน์และการจัดกิจกรรม on-ground event อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดเทศกาลดนตรีและกิจกรรมไลฟ์สไตล์ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้ฟังและเสริมสร้างรายได้จากกิจกรรม ในขณะที่ธุรกิจค่ายเพลง ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาศิลปินภายใต้ค่าย BRIQ และ RSIAM พร้อมทั้งขยายการเผยแพร่ผลงานผ่านแพลตฟอร์มสตรีมมิ่ง และการนำศิลปินเข้าร่วมกิจกรรมและสื่อภายนอกเพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มผู้ฟังในวงกว้าง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสร้างรายได้เพิ่มจากการบริหารจัดการและจัดเก็บค่าลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับเพลงอีกด้วย

สำหรับธุรกิจคอมเมอร์เชียล บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาและบริหารพอร์ตผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับเทรนด์สุขภาพและความงาม โดยมีการผลักดันแบรนด์ภายใต้ RS Livewell และธุรกิจขายตรง ULife ควบคู่กับการเสริมความแข็งแกร่งของช่องทางการจัดจำหน่ายแบบ Omni-channel ผ่าน RS Mall ทั้งในรูปแบบโทรทัศน์ ออนไลน์ และคอลเซ็นเตอร์ รวมถึงการใช้ข้อมูลลูกค้า (Data Analytics) เพื่อพัฒนาการนำเสนอสินค้าให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการปรับพอร์ตธุรกิจโดยการจำหน่ายแบรนด์ Lifemate ในช่วงปลายปี 2568 เพื่อมุ่งเน้นทรัพยากรไปยังธุรกิจหลักของบริษัทฯ

โดยภาพรวม การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เป็นการปรับตัวเชิงกลยุทธ์ ทั้งในการพัฒนาธุรกิจหลักของบริษัทฯ การปรับพอร์ตสินค้าและบริการ การบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีวินัย การบริหารกระแสเงินสด รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้จากการขายหรือบริการ

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้รวม เท่ากับ 412.6 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 523.7 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 21.2 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 563.2 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 26.7

ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้รวม เท่ากับ 1,875.7 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 2,678.9 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 30.0

ธุรกิจคอมเมอร์เชียล

ไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจคอมเมอร์เชียลเท่ากับ 227.2 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 230.8 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.5 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ที่ 291.4 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 22.0

ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจคอมเมอร์เชียลเท่ากับ 952.1 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1,314.9 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 27.6

RS Livewell

- ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 115.7 ล้านบาท ลดลงจากไตรมาสก่อนร้อยละ 8.1 และลดลงจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 38.5 ในขณะที่ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 534.3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 41.7
- รายได้จากสินค้า Livewell ปรับตัวลดลงจากกำลังซื้อผู้บริโภคที่ชะลอตัวภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอน รวมถึงมีการจำหน่ายธุรกิจของแบรนด์ Lifemate (อาหารสัตว์และสินค้าที่เกี่ยวข้อง) ออกจากกลุ่มบริษัทฯ ส่งผลให้มีการลดปริมาณการจำหน่ายสินค้าลงเพื่อบริหารจัดการระบบและสินค้าคงคลังของ Lifemate
- ยอดขายสินค้าสินค้า Own Brand และสินค้า Partner ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายของ RS Mall เติบโตขึ้นการจัดจำหน่ายในลักษณะ Outbound ที่ปรับตัวดีขึ้นมากจากการฝึกอบรมพนักงาน และปรับปรุงระบบการเรียนรู้ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง

RS Connect

- ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 64.0 ล้านบาท ลดลงจากไตรมาสก่อนร้อยละ 2.6 และลดลงจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 13.3 ในขณะที่ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 261.0 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 17.0 โดยมีปัจจัยหลักจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่อ่อนตัวลง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ยังมีความผันผวนและแรงกดดันด้านค่าครองชีพ ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจใช้จ่ายของผู้บริโภคโดยรวม

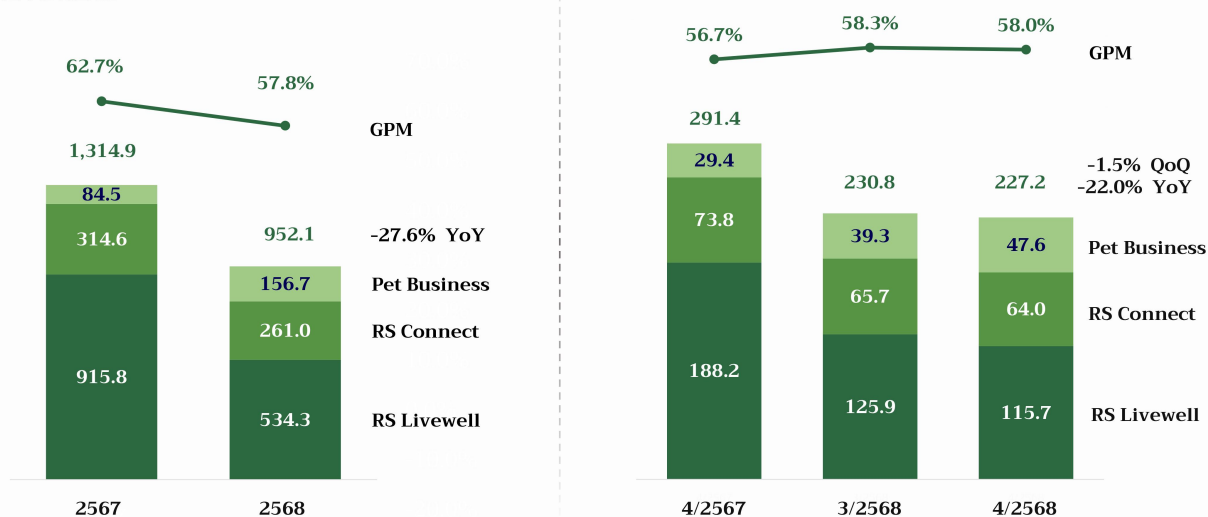
Pet Business

- ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 47.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากไตรมาสก่อนร้อยละ 21.3 และเพิ่มขึ้นจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 61.7 ในขณะที่ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 156.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 85.4 โดยการเติบโตดังกล่าวเป็นผลจากการเปิดโรงพยาบาลใหม่จำนวน 2 สาขาในไตรมาสที่ 1 ปี 2568 และมีการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการตลอดปีที่ผ่านมา ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการทั้ง Wellness และ โรงพยาบาลสัตว์ปรับตัวดีขึ้น นอกจากนี้ ในส่วนของการขายสินค้า มีการปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริหารต้นทุนสินค้า ทำให้กำไรขั้นต้นจากการขายสินค้าปรับตัวดีขึ้น นอกจากนี้ ยอดขายสินค้าโดยเฉพาะแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เติบโตขึ้นมาก จากการปรับกลยุทธ์การขายให้เหมาะสมกับแพลตฟอร์มมาร์เก็ตเพลส

รายได้ จากการขายหรือบริการ

■ กลุ่มธุรกิจคอมเมิร์ซ

หน่วย : ล้านบาท



ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

ไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์เท่ากับ 185.3 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 292.9 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 36.7 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 271.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 31.7

ปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์เท่ากับ 922.1 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1,363.8 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 32.4

ธุรกิจทีวีดิจิทัล (ช่อง 8)

- ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 116.9 ล้านบาท ลดลงจากไตรมาสก่อนร้อยละ 48.0 และลดลงจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 30.6 ในขณะที่ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 683.8 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 35.9 และเนื่องจากอุตสาหกรรมสื่อโทรทัศน์ ยังคงอยู่ในภาวะชะลอตัว ประกอบกับสถานะเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอน ส่งผลให้ผู้ประกอบการมีความระมัดระวังในการใช้งบประมาณโฆษณามากขึ้นและเม็ดเงินโฆษณาโดยรวมปรับตัวลดลง นอกจากนี้ รายได้ของบริษัทฯ ยังได้รับผลกระทบจากฐานรายได้ที่สูงในปีก่อนหน้า ซึ่งมีการจัดกิจกรรมไลฟ์สไตล์และคอนเสิร์ตขนาดใหญ่ เช่น Flow Day Pattaya Water Festival 2024 และ Pride Nation Samui International Festival ส่งผลให้รายได้ในปีปัจจุบันลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

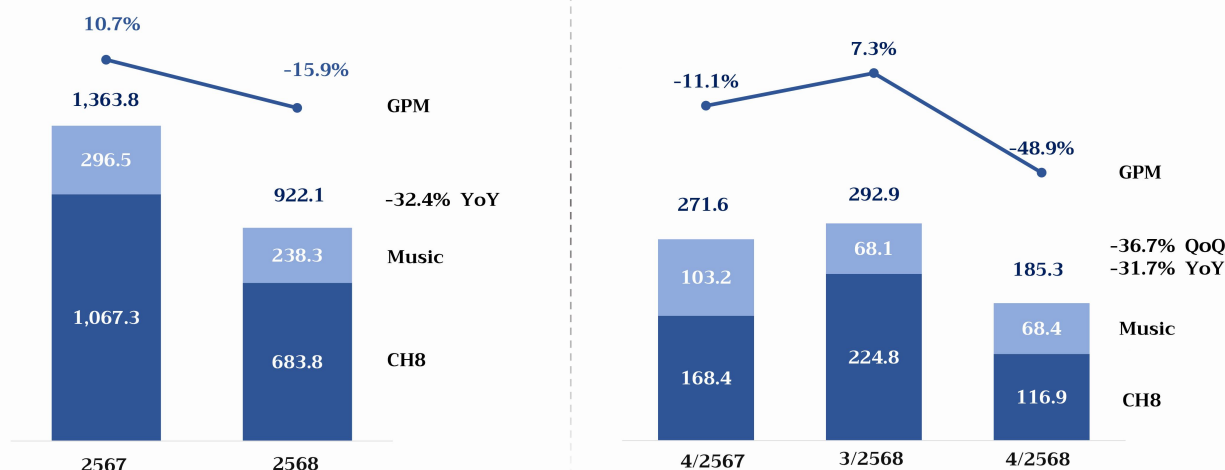
ธุรกิจเพลง

- ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 68.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากไตรมาสก่อนร้อยละ 0.5 และลดลงจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 33.7 ในขณะที่ปี 2568 มีรายได้เท่ากับ 238.3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 19.6 รายได้ในปี 2568 ที่ปรับตัวลดลง เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากฐานรายได้ที่อยู่ในระดับสูงในปี 2567 ซึ่งบริษัทฯ มีการจัดคอนเสิร์ตขนาดใหญ่ 3 คอนเสิร์ต ขณะที่ในปี 2568 ไม่มีการจัดกิจกรรมในลักษณะดังกล่าว ส่งผลให้รายได้จากธุรกิจเพลงลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ธุรกิจเพลงในไตรมาสปรับตัวดีขึ้นจากไตรมาสที่แล้ว โดยสถานีวิทยุ Cool Fahrenheit รายได้ปรับตัวดีขึ้นจากไตรมาสที่แล้ว โดยมีการจัดกิจกรรม Cool Fahrenheit Surprise Bonus 2025 ซึ่งเป็นกิจกรรมสะสมเวลาการฟังวิทยุผ่านแอปพลิเคชัน COOLISM ช่วยเพิ่มจำนวนผู้ฟัง นอกจากนี้ ยังจัดกิจกรรม on-ground event ถึงสามกิจกรรมได้แก่ Cool Fahrenheit Outing 20th Anniversary, Cool Windy Fest 2025, อีจ้ eat all around ปี 15 Bangkok Gastropolis – Edge of Bangkok

รายได้ จากการขายหรือบริการ

■ กลุ่มธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

หน่วย : ล้านบาท



ต้นทุนขายและบริการ

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการ เท่ากับ 373.7 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 370.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 428.0 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12.7 ปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการ เท่ากับ 1,479.5 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1,707.4 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 13.4 จากนโยบายบริหารต้นทุนและการควบคุมค่าใช้จ่ายที่ดำเนินมาตั้งแต่ต้นปี ส่งผลให้ต้นทุนขายและบริการของบริษัทฯ ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง สะท้อนถึงการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

กำไรขั้นต้น

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นรวม เท่ากับ 38.9 ล้านบาทโดยมีอัตรากำไรขั้นต้น เท่ากับร้อยละ 9.4 เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 153.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 74.6 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 135.1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 71.2

ปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นรวม เท่ากับ 396.3 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้น เท่ากับร้อยละ 21.1 เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 971.5 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 59.2

ภาพรวมอัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวลดลงจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ ซึ่งรายได้จากสื่อดิจิทัลที่ลดลงตามภาวะเม็ดเงินโฆษณาในตลาด ขณะที่ต้นทุนส่วนใหญ่ยังคงเป็นต้นทุนคงที่ โดยเฉพาะค่าตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์คอนเทนต์ ส่งผลให้ความสามารถในการทำกำไรลดลง นอกจากนี้ ยังได้รับผลกระทบจากการเคลียร์สินค้า Lifemate ในช่วงกระบวนการขายธุรกิจ ซึ่งกดดันอัตรากำไรขั้นต้นในภาพรวม

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร เท่ากับ 288.9 ล้านบาท

เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 252.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.3 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 437.1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 33.9

ปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร เท่ากับ 1,176.6 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 1,792.4 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 34.4 ต้นทุนขายและบริการของบริษัทฯ ปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่องจากผลของนโยบายบริหารต้นทุนและการควบคุมค่าใช้จ่ายที่ดำเนินมาตั้งแต่ต้นปี โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารค่าใช้จ่ายด้านการตลาด การส่งเสริมการขาย การซื้อสื่อโฆษณา รวมถึงการบริหารต้นทุนบุคลากรและลดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและรักษาความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ต้นทุนทางการเงิน

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 51.3 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนที่ 50.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.2

เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ 43.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.8

ปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 203.4 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ 196.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.7

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ไตรมาสที่ 4 ปี 2568 บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) เท่ากับ 579.1 ล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน

ที่ขาดทุนสุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) 14 0.2 ล้านบาทขาดทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 313.1

เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ ขาดทุนสุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) 316.8 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 82.8

ทั้งนี้ ไตรมาส 4 ปี 2568 มีรายการพิเศษ ดังนี้ ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 15.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม 32.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการกลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 330.7 ล้านบาท หากไม่รวมรายการพิเศษ จะมีขาดทุนสุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) เท่ากับ 200.1 ล้านบาท

ปี 2568 บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิ (ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) เท่ากับ 1,223.0 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนที่ ขาดทุนสุทธิ

(ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) 304.6 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้นร้อยละ 301.5 ทั้งนี้ หากไม่รวมรายการพิเศษ ปี 2568 จะมีขาดทุนสุทธิ

(ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ) เท่ากับ 815.8 ล้านบาท

ภาคผนวก

งบการเงิน								
	ไตรมาส 4/2567		ไตรมาส 3/2568		ไตรมาส 4/2568		เปลี่ยนแปลง	
หน่วย:ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	(%YOY)	(%QoQ)
รายได้จากการขายและบริการ	563.2	100.0	523.7	100.0	412.6	100.0	(26.7)	(21.2)
ธุรกิจคอมพิวเตอร์	291.4	51.8	230.8	44.1	227.2	55.1	(22.0)	(1.5)
ธุรกิจอินเทอร์เน็ต	271.6	48.2	292.9	55.9	185.3	44.9	(31.7)	(36.7)
รายได้อื่น	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	(73.8)	252.9
ต้นทุนขายและบริการ	(428.0)	76.0	(370.1)	(70.7)	(373.7)	(90.6)	12.7	(1.0)
กำไรขั้นต้น	135.1	24.0	153.6	29.3	38.9	9.4	(55.4)	(60.8)
รายได้อื่นๆ	11.8	2.1	8.2	1.6	51.9	12.6	338.0	535.1
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	2.1	0.4	0.7	0.1	(1.2)	(0.3)	(158.7)	(271.4)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(437.1)	(77.6)	(252.7)	(48.3)	(288.9)	(70.0)	(33.9)	14.3
ต้นทุนทางการเงิน	(43.2)	(7.7)	(50.7)	(9.7)	(51.3)	(12.4)	18.8	1.2
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	11.5	2.0	(3.3)	(0.6)	(329.0)	(79.7)	(2968.1)	9991.3
กำไร/(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(316.8)	(56.3)	(140.2)	(26.8)	(579.1)	(140.4)	(82.8)	(313.1)
กำไร/(ขาดทุน) ไม่รวมรายการพิเศษ	(316.8)	(56.3)	(140.2)	(26.8)	(200.1)	(48.5)	36.8	(42.7)

หมายเหตุ :

- ไตรมาส 4/2568 มีรายการพิเศษ ดังนี้ ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 15.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม 32.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการให้บริการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 330.7 ล้านบาท

ภาคผนวก

งบการเงิน					
	ปี 2567		ปี 2568*		เปลี่ยนแปลง
หน่วย:ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	(%YOY)
รายได้จากการขายและบริการ	2,678.9	100.0	1,875.7	100.0	(30.0)
ธุรกิจคอมพิวเตอร์	1,314.9	49.1	952.1	50.8	(27.6)
ธุรกิจอินเทอร์เน็ต	1,363.8	50.9	922.1	49.2	(32.4)
รายได้อื่น	0.2	0.0	1.6	0.1	844.1
ต้นทุนขายและบริการ	(1,707.4)	(63.7)	(1,479.5)	(78.9)	13.4
กำไรขั้นต้น	971.5	36.3	396.3	21.1	(59.2)
รายได้อื่นๆ	663.5	24.8	99.9	5.3	(84.9)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	27.2	1.0	0.5	0.0	(98.3)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(1,792.4)	(66.9)	(1,176.6)	(62.7)	34.4
ต้นทุนทางการเงิน	(196.0)	(7.3)	203.4	10.8	3.7
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	9.2	0.3	(349.2)	(18.6)	(3903.1)
กำไร/(ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(304.6)	(11.4)	(1,223.0)	(65.2)	(301.5)
กำไร/(ขาดทุน) ไม่รวมรายการพิเศษ	(862.4)	(32.2)	(815.8)	(43.5)	5.4

หมายเหตุ :

- ไตรมาส 1/2567 มีค่าใช้จ่ายพิเศษ จากการด้อยค่าสินทรัพย์จากการผลิต และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ Bitcoin Popcoin รวม 16.0 ล้านบาท
- ไตรมาส 2/2567 มีรายได้อื่นๆ จากรูปรวม RS UMG จำนวน 585.5 ล้านบาท

- ไตรมาส 2/2568 มีค่าใช้จ่ายพิเศษ จากการจ่ายค่าชดเชยพนักงานจำนวน 28.1 ล้านบาท
- ไตรมาส 4/2568 มีรายการพิเศษ ดังนี้ ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 15.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม 32.7 ล้านบาท, ขาดทุนจากการให้บริการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 330.7 ล้านบาท

แนวทางการดำเนินการในปี 2569

สำหรับปี 2569 ภายใต้กลุ่มธุรกิจคอมพิวเตอร์ บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่ครอบคลุมทั้งด้านสินค้าและบริการ เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย และกลุ่มธุรกิจอินเทอร์เน็ต บริษัทฯ มุ่งพัฒนาคอนเทนต์ สร้างการรับรู้ในวงกว้างอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดผลการดำเนินงานและทิศทางของแต่ละธุรกิจจะสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

ธุรกิจคอมพิวเตอร์
RS Livewell

- บริษัทฯ จะมุ่งเน้นการบริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพ ให้ความสำคัญกับการผลักดันสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารพอร์ตสินค้าผ่านระบบติดตามยอดขายอย่างใกล้ชิด และการปรับแผนการจัดจำหน่ายให้เหมาะสม เพื่อช่วยลดสินค้าค้างสต็อกและเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดเลือกสินค้า พร้อมทั้งจัดสรรงบประมาณด้านสื่อและการตลาดไปยังผลิตภัณฑ์ที่สามารถสร้างอัตรากำไรสูงเพื่อสนับสนุนความสามารถในการทำกำไร
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่จะมุ่งเน้นให้มีความเหมาะสมกับช่องทาง Home Shopping โดยให้ความสำคัญกับการสร้างการรับรู้แบรนด์ ผ่านการนำเสนอคอนเทนต์บนหน้าจอ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและสนับสนุนการตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค
- สำหรับปี 2569 บริษัทฯ จะเสริมความแข็งแกร่งของช่องทางการจัดจำหน่ายหลักผ่าน Home Shopping และ Telesales ควบคู่กับการขยายช่องทางใหม่ผ่าน Line OA เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้บริโภคในการสั่งซื้อสินค้าและเพิ่มการเข้าถึงลูกค้า

RS Connect (ULife)

- RS Connect (ULife) ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้บทบาท “Health Buddy” หรือพาร์ทเนอร์ด้านสุขภาพ โดยอาศัยเครือข่ายนักธุรกิจที่มีความรู้เชิงลึกด้านสุขภาพ ร่วมกับการใช้เทคโนโลยี Smart Health Tools และผลิตภัณฑ์คุณภาพของบริษัทฯ เพื่อให้คำแนะนำด้านการดูแลสุขภาพอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านการป้องกัน การดูแล และการเสริมการรักษาสุขภาพควบคู่กัน โดยในปี 2569 บริษัทฯ จะมุ่งเน้นแนวทาง Longevity Innovation ภายใต้แนวคิด “Practical Longevity” ซึ่งผสานการดูแลสุขภาพเข้ากับการใช้ชีวิตประจำวัน ผ่านการส่งเสริมกิจกรรมในรูปแบบ Community เช่น Walking Club รวมถึงการสนับสนุนให้นักธุรกิจสร้างตัวตนบนสื่อออนไลน์ผ่านการจัดทำเพจส่วนตัว การรวบรวมรีวิวจากผู้ใช้งานจริง และการพัฒนาคอนเทนต์เพื่อประชาสัมพันธ์และโปรโมตสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์ระยะยาวกับกลุ่มลูกค้า

Pet Business

- ในปัจจุบัน การแข่งขันในอุตสาหกรรมยังคงแบ่งออกเป็นสองกลุ่มหลัก ได้แก่ ผู้ให้บริการที่มุ่งเน้นตลาดระดับบน (Premium) ซึ่งจับกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูง และผู้ให้บริการรายย่อยหรือคลินิกทั่วไปที่เน้นตลาดแมส (Mass) บริษัทฯ มองเห็นโอกาสในตลาดระดับกลางหรือกลุ่ม “Premium Mass” ซึ่งยังมีผู้เล่นค่อนข้างจำกัด และจะมุ่งเน้นการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มดังกล่าว ผ่านการนำเสนอบริการที่มีคุณภาพสูงขึ้นในระดับราคาที่เหมาะสม
- บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาการขยายสาขาโรงพยาบาลสัตว์และสถานให้บริการ Wellness เพิ่มเติม รวมถึงมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการดำเนินงานของสาขาเดิมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้และสนับสนุนความสามารถในการทำกำไรสูงสุด นอกจากนี้ จากการเติบโตของรายได้จากการขายสินค้าบนช่องทางออนไลน์ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงตั้งเป้าพัฒนาผลิตภัณฑ์ House Brand ใหม่ ซึ่งจะช่วยให้สามารถสร้างอัตรากำไรขั้นต้นในระดับที่ดีขึ้นได้
- ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาดและการสื่อสารแบรนด์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้รับผลตอบรับที่ดี ส่งผลให้สามารถขยายฐานลูกค้าและเสริมสร้างการรับรู้แบรนด์ได้มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในปี 2569 บริษัทฯ ยังคงมีแผนดำเนินกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์

ธุรกิจดิจิทัลทีวี (ช่อง 8)

- สำหรับปี 2569 ช่อง 8 จะดำเนินโครงการปรับผังรายการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านคอนเทนต์บนทีวีดิจิทัล โดยขยายช่วงเวลาออกอากาศของรายการข่าวที่ได้รับความนิยม พร้อมทั้งปรับรูปแบบรายการบางส่วนจากวาไรตี้ให้มีความเป็นวาไรตี้ข่าวขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความสนใจของผู้ชมและแนวโน้มการบริโภคสื่อในปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะผลักดันการผลิตคอนเทนต์บนแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคที่หันมาบริโภคสื่อผ่านช่องทางดิจิทัลมากขึ้น รวมถึงการต่อยอดรายการออนไลน์ที่ได้รับความนิยม เช่น รายการ “คนดั่งนั้เคลียร์” ไปสู่รายการใหม่ “คนดั่งนั้เคลียร์ Deep Talk” ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มความหลากหลายของคอนเทนต์แล้ว ยังสนับสนุนการบริหารต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ในปี 2569 ช่อง 8 ได้ปรับรูปแบบการขายสื่อโฆษณาให้เป็นแพ็คเกจแบบบูรณาการมากขึ้น ภายใต้แนวคิด One Price Every Platform เพื่อเป็นทางเลือกให้ลูกค้าสามารถซื้อสื่อแบบแพ็คเกจเดียวและนำคอนเทนต์ไปเผยแพร่ได้ครอบคลุมทุกแพลตฟอร์มของช่อง 8 ในลักษณะ One Stop Service ซึ่งช่วยเพิ่มความสะดวกและความยืดหยุ่นในการวางแผนสื่อของลูกค้า นอกจากนี้ แนวทางดังกล่าวยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภายใน เนื่องจากลดความจำเป็นในการดำเนินการปรับแก้หรือเซ็นเซอร์โลโก้โฆษณาเมื่อนำคอนเทนต์ไปเผยแพร่บนแพลตฟอร์มอื่น ส่งผลให้การใช้ทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- สำหรับการจัดกิจกรรม On-ground Event ในปี 2569 บริษัทฯ ยังคงเดินทางจัดกิจกรรมอีเวนต์ฟรีคอนเสิร์ตอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้าง engagement กับกลุ่มผู้ชมทั่วประเทศ โดยมีการขยายการจัดงานครอบคลุมจำนวนจังหวัดมากขึ้น ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารต้นทุนผ่านการควบคุมคุณภาพและการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงานให้เหมาะสม เพื่อลดภาระด้านการขนย้ายและ

ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม นอกจากนี้ จากการจัดเทศกาลดนตรีในรูปแบบที่มีการจำหน่ายบัตรซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีและประสบความสำเร็จ ส่งผลให้ในปี 2569 บริษัทฯ มีแผนต่อยอดการจัดกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจเพลง

- ในปี 2569 Cool Fahrenheit ยังคงเดินทางยกระดับคอนเทนต์วิทยุให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของผู้ฟังยุคใหม่ โดยมุ่งเน้นการนำเสนอรายการเพลงคุณภาพ การพูดคุยที่น่าสนใจ และประสบการณ์ที่เปิดโอกาสให้ผู้ฟังมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการขยายการรับรู้แบรนด์อย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรม On-ground Event เช่น Cool Summer Fest, Cool Windy Fest, Cool Dish และ Cool Outing
- RS Music โดยศิลปิน ใบเตย อาร์สยาม ภายใต้ค่าย RSIAM ได้เปิดตัวผลงานเพลงใหม่ “นี่แหละ” feat. RachYO พร้อมแผนการเดินสายโปรโมทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งต่อยอดการสร้างสรรคผลงานผ่านความร่วมมือกับศิลปินจากหลากหลายค่าย เพื่อขยายฐานผู้ฟังและเพิ่มการรับรู้ในวงกว้าง

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 6,819.16 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ร้อยละ 9.90 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ร้อยละ 90.10

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	260.27	3.24	205.25	3.01	-55.02	-21.14
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	397.59	4.95	264.47	3.88	-133.12	-33.48
สินค้าคงเหลือ (สุทธิ)	202.21	2.52	105.33	1.54	-96.88	-47.91
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	87.30	1.09	99.91	1.47	12.61	14.46
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	947.37	11.80	674.96	9.90	-272.41	-28.75
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (สุทธิ)	843.96	10.51	840.21	12.32	-3.75	-0.44
อุปกรณ์ (สุทธิ)	373.79	4.65	320.57	4.70	-53.22	-14.24
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)	476.16	5.93	198.22	2.91	-277.94	-58.37
ค่าความนิยม (สุทธิ)	766.23	9.54	733.54	10.76	-32.69	-4.27
ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ - สุทธิ	310.61	3.87	238.58	3.50	-72.03	-23.19
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	3,879.75	48.31	3,544.23	51.97	-335.52	-8.65
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	433.13	5.39	268.85	3.94	-164.28	-37.93
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,083.63	88.20	6,144.20	90.10	-939.43	-13.26
รวมสินทรัพย์	8,031.00	100.00	6,819.16	100.00	-1,211.84	-15.09

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 6,819.16 ล้านบาท ลดลง 1,211.84 ล้านบาท จากสิ้นปีก่อน ประกอบด้วยสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ลดลง 407.55 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง 277.94 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายและการปรับลดพื้นที่จากการปรับโครงสร้างองค์กร ลูกหนี้การค้าลดลง 133.12 ล้านบาท เนื่องจากรายได้ที่ลดลง และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 164.28 ล้านบาท จากการกลักรายการภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

คุณภาพของสินทรัพย์
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น (สุทธิ)
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	112.30	49.87	50.17	36.81	-62.13	-55.33
เกินกว่ากำหนดเวลาชำระหนี้						
น้อยกว่า 3 เดือน	90.71	40.29	34.45	25.28	-56.26	-62.02
3 - 6 เดือน	12.22	5.43	18.29	13.42	6.07	49.67
6 - 12 เดือน*	1.57	0.70	20.87	15.32	19.30	1,229.30
เกินกว่า 12 เดือน*	8.36	3.71	12.50	9.17	4.14	49.40
รวม	225.16	100.00	136.28	100.0	-88.88	-39.48
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-6.53	-2.90	-9.00	-6.60	-2.47	37.98
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น (สุทธิ)	218.63	97.10	127.28	93.40	-91.35	-41.79

หมายเหตุ *ไม่รวมลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนสินค้าและบริการ

อัตราส่วนการเงินที่สำคัญ

	ปี 2567	ปี 2568
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.74	7.48
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	42	49

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น (สุทธิ) 127.28 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 91.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 41.79 สัมพันธ์กับรายได้ที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายในการติดตามหนี้จากลูกหนี้อย่างใกล้ชิดทุกราย เพื่อให้การรับชำระเงินจากลูกค้าเป็นไปตามนโยบายระยะเวลาเครดิตของของบริษัทฯ

นโยบายและแนวทางการพิจารณาการปฏิบัติทางการค้าที่เป็นธรรมเกี่ยวกับระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (Credit Term)

1. ลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการให้เครดิตต่อลูกค้าเฉลี่ยประมาณ 90 วัน โดยมีการพิจารณาทบทวนวงเงินและเครดิตต่อลูกค้าที่ให้กับลูกค้าทุกปี และมีการติดตามหนี้จากลูกหนี้อย่างใกล้ชิดทุกราย สำหรับกรณีลูกหนี้ที่มีอายุค้างนานเกิน 1 ปี หรือมีปัญหาในการจ่ายชำระ บริษัทฯ มีนโยบายในการติดตามทวงถามรวมถึงพิจารณาและทบทวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาควบคู่ไปกับเกณฑ์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน เพื่อให้มูลค่าหนี้ที่คงเหลือในงบการเงินสะท้อนมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจริง

สำหรับธุรกิจพาณิชย์ บริษัทฯ มีระยะเวลาในการเก็บหนี้เงินลูกหนี้การค้าสำหรับการขายส่งเฉลี่ย 30-120 วันนับจากวันส่งสินค้า แต่หากเป็นช่องทางขายปลีกผ่านบริษัทขนส่ง เช่น DHL เฉลี่ย 3 -7 วันนับจากวันส่งสินค้า และผ่าน Market Place เช่น Shopee Lazada และ Tiktok เฉลี่ย 7-21 วัน นับจากวันที่ส่งของและลูกค้ากดยอมรับสินค้า

สำหรับธุรกิจเอ็นเตอร์เทนเมนต์ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายระยะเวลาเครดิตต่อลูกค้าเฉลี่ย 60-90 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทงานขาย กลุ่มลูกค้า และความน่าเชื่อถือของลูกค้าแต่ละรายในการพิจารณาการให้สินเชื่อ

หากพิจารณาถึงอายุของลูกหนี้จะเห็นว่า ร้อยละ 62.09 ของลูกหนี้ มีอายุค้างชำระไม่เกิน 90 วัน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการให้เครดิตกับลูกค้า โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาในการเรียกเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 49 วัน

2. คู่ค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเครดิตการจ่ายเงินให้กับคู่ค้าหรือซัพพลายเออร์อยู่ที่ 30-60 วัน นับจากวันที่ได้ตรวจรับสินค้าหรือบริการ หรือชำระเป็นงวดตามเงื่อนไขที่ตกลงในสัญญา ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า สำหรับคู่ค้าที่เป็นผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (Credit Term) ที่เหมาะสมเป็นระยะเวลา 30-45 วัน เพื่อส่งเสริมสภาพคล่องให้คู่ค้าของบริษัทฯ สามารถนำเงินไปใช้หมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจได้อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ มีระยะเวลาในการจ่ายหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 65 วัน มากกว่านโยบายเครดิตการจ่ายเงินเพียงเล็กน้อย เนื่องจากการจ่ายชำระในปี 2568 ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายชำระเป็นงวดตามที่ระบุไว้ในสัญญา ขึ้นอยู่กับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น เช่น คอนเทนเนอร์รายการ เป็นต้น และบริษัทฯ ได้มีการขอขยายเวลาในการจ่ายหนี้จากคู่ค้าและซัพพลายเออร์บางราย เพื่อให้สอดคล้องกับการได้มาจากการรับชำระเงินจากลูกหนี้

สินค้าคงเหลือ (สุทธิ)

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ราคาทุน	219.45	100.00	121.83	100.00	-97.62	-44.48
หัก ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	-17.23	-7.85	-16.50	-13.54	0.73	-4.24
สินค้าคงเหลือ (สุทธิ)	202.22	92.15	105.33	86.46	-96.89	-47.91

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	ปี 2567	ปี 2568
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	8.98	9.62
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยรวม (วัน)	41	38

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินค้าคงเหลือประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูปประเภทสินค้าอุปโภคบริโภคร้อยละ 72.96 สินค้าสำเร็จรูปเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง ร้อยละ 8.46 งานระหว่างทำประเภทรายการโทรทัศน์ งานคอนเสิร์ตและกิจกรรมการตลาด และอื่น ๆ ร้อยละ 11.30 รวมมูลค่าสุทธิ 105.33 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 96.89 ล้านบาท หรือร้อยละ 47.91 โดยบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดให้มีการทบทวนมูลค่าสินค้าคงเหลืออย่างสม่ำเสมอในทุกงวดบัญชีเพื่อให้มูลค่าสินค้าคงเหลือที่แสดงในงบการเงินไม่ต่ำกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ส่งผลให้ปีนี้มีสัดส่วนค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยคิดเป็นร้อยละ 13.54 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ร้อยละ 4.24 อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ยังคงมีแผนการทำโปรโมชั่นทางการตลาดต่าง ๆ เพื่อบริหารสินค้าคงคลังให้คงเหลือในปริมาณที่เหมาะสม และสามารถระบายสินค้าค้างนานออกจากคลังสินค้าได้ทั้งหมด

ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ (สุทธิ)

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
มูลค่าเทียบเท่าเงินสด (มูลค่าปัจจุบัน)	1,394.71	100.00	1,394.71	100.00	0.00	0.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-1,084.10	-77.73	-1,156.13	-82.89	-72.03	6.64
ราคาตามบัญชี (สุทธิ)	310.61	22.27	238.58	17.11	-72.03	-23.19

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 4/2562 เรื่องมาตรการแก้ไขปัญหาการประกอบกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2562 ที่กำหนดให้สำนักงาน กสทช. พิจารณากำหนดการทดแทน ชดใช้ หรือ จ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้ถูกเรียกคืนคลื่นความถี่ โดยการยกเว้นค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ที่ต้องชำระ 2 งวดสุดท้าย เป็นผลให้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่า 1,394.7 ล้านบาท หักค่าตัดจำหน่ายสะสม จำนวน 1,156.13 ล้านบาท ส่งผลให้ยอดคงเหลือสุทธิของมูลค่าใบอนุญาตฯ หลังหักค่าตัดจำหน่ายเท่ากับ 238.58 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตเป็นประจำทุก ๆ ปี เพื่อประเมินการด้อยค่าของการใช้ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้ทดสอบการด้อยค่าแล้วพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีสุทธิ จึงไม่มีการด้อยค่าของใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ดังกล่าว

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567		ปี 2568		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ราคาทุน	7,127.39	100.00	7,216.00	100.00	88.61	1.24
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-3,243.67	-45.51	-3,652.16	-50.61	-408.49	12.59
ค่าเพื่อการด้อยค่าฯ	-3.96	-0.06	-19.61	-0.27	-15.65	395.20
ราคาตามบัญชี (สุทธิ)	3,879.76	54.43	3,544.23	49.12	-335.53	-8.65

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ) ประกอบด้วย ลิขสิทธิ์ละคร และซีรีส์ ร้อยละ 90 ลิขสิทธิ์เพลง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่น ๆ ร้อยละ 10 รวมมูลค่าสุทธิ 3,544.23 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 335.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.65 จากการตัดจำหน่าย 408.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.59 รวมทั้งบริษัทฯ ได้ทดสอบการด้อยค่าแล้วพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีสุทธิ ดังนั้นจึงพิจารณาตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 15.65 ล้านบาท หรือร้อยละ 395.20

โครงสร้างเงินทุน

หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย: ล้านบาท	ปี 2567	ปี 2568	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	724.90	843.18	118.28	16.32
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะสั้นและระยะยาว	3,550.63	3,654.47	103.84	2.92
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	474.26	177.32	-296.94	-62.61
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	134.66	117.35	-17.31	-12.86
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	320.42	423.04	102.62	32.03
หนี้สินรวม	5,204.86	5,215.36	10.49	0.20
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	2,753.26	1,540.91	1,212.35	-44.03
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.89	3.38		

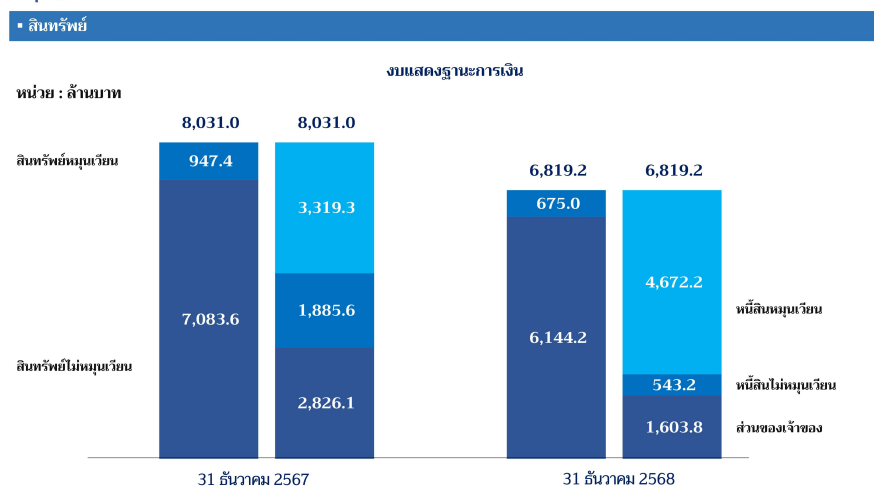
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 5,215.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.20 ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 118.28 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.32 จากการชะลอการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 103.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.92 จากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้สำหรับเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ และอยู่ระหว่างการเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางการปรับโครงสร้างหนี้ที่เหมาะสม หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าลดลง 296.94 ล้านบาท หรือร้อยละ 62.61 จากการปรับลดพื้นที่จากการปรับโครงสร้างองค์กร

บริษัทฯ มีส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,540.91 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1,212.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.03 ซึ่งในปีบริษัทฯ มีรายจ่ายพิเศษต่าง ๆ ได้แก่ค่าเงินชดเชยพนักงาน 38.05 ล้านบาท ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน 15.65 ล้านบาท ขาดทุนจากการด้อยค่าความนิยม 32.69 ล้านบาท ขาดทุนจากการกลับรายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 330.73 ล้านบาท รวมเป็นค่าใช้จ่ายพิเศษทั้งสิ้น 417.12 ล้านบาท โดยหากไม่รวมค่าใช้จ่ายพิเศษดังกล่าว กำไรปรับปรุง (Normalized profit) ของบริษัทฯ เท่ากับขาดทุน 805.88 ล้านบาท

ในปี 2568 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้เจ้าของ 3.38 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราส่วน 1.49 เท่า เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของการปรับปรุงรายการพิเศษต่าง ๆ และการชะลอการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นหลัก

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สรุปฐานะทางการเงิน



สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

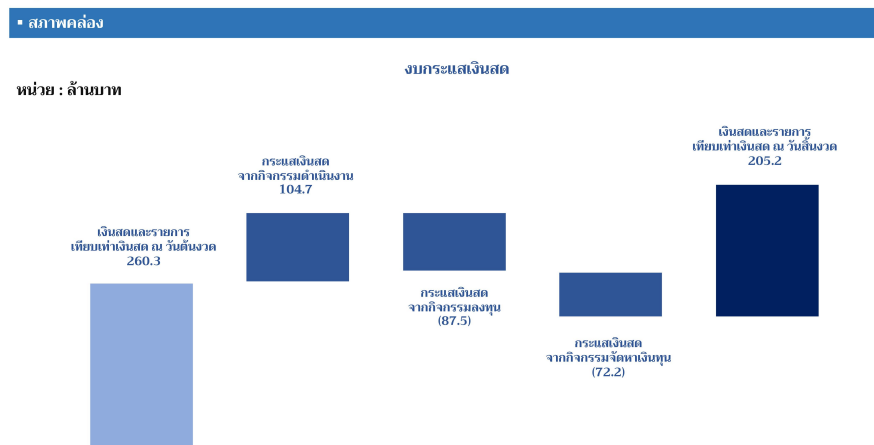
หน่วย : ล้านบาท	ปี 2567	ปี 2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	-222.22	104.68
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	6.64	-87.52
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	165.62	-72.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	-49.96	-55.02
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	260.27	205.25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 205.25 ล้านบาท ในระหว่างปีมีกระแสเงินสดใช้ไปสุทธิ 55.02 ล้านบาท โดยมาจากการได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน 104.68 ล้านบาท และบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 87.52 ล้านบาท จากการลงทุนในคอนเทนเนอร์และซีเมนต์ต่างประเทศสำหรับเรือบรรทุกสินค้า รวมทั้งบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 72.18 ล้านบาท จากการชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ภาพรวมปี 2568 บริษัทฯ มีสภาพคล่องลดลงจากปีก่อน เนื่องจากอุตสาหกรรมสื่อโทรทัศน์ยังคงอยู่ในภาวะชะลอตัว ประกอบกับสถานะเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอน ส่งผลให้ผู้ประกอบการมีความระมัดระวังในการใช้งบประมาณโฆษณามากขึ้นและเม็ดเงินโฆษณาโดยรวมปรับตัวลดลง รวมทั้งธุรกิจคอมเมิร์ซกำลังซื้อของผู้บริโภคที่อ่อนตัวลง ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ยังมีความผันผวนและแรงกดดันด้านค่าครองชีพ ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจใช้จ่ายของผู้บริโภคโดยรวม

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สรุปฐานะทางการเงิน



การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยภายในและการบริหารจัดการองค์กร

ประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุน การจัดการซัพพลายเชนการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและคอนเทนต์ รวมถึงความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ นอกจากนี้ การรักษาความน่าเชื่อถือของแบรนด์ การพัฒนาบุคลากร และการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG อย่างต่อเนื่อง จะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนและความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียในระยะยาว

ปัจจัยภายนอกและสถานะตลาด

การเปลี่ยนแปลงของสภาวะเศรษฐกิจในประเทศและต่างประเทศ อัตราเงินเฟ้อ อัตราดอกเบี้ย และกำลังซื้อของผู้บริโภค เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลโดยตรงต่อรายได้ของกลุ่มธุรกิจคอมเมอร์เชียลและธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์ ทั้งในด้านยอดขายสินค้าและโฆษณา นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใช้ช่องทางออนไลน์และให้ความสำคัญกับสุขภาพมากขึ้น รวมถึงการแข่งขันที่รุนแรงจากผู้ประกอบการในประเทศและแพลตฟอร์มดิจิทัลระดับโลก ล้วนเป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	310.23	260.27	205.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	501.41	397.59	264.47
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	178.08	202.21	105.33
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	59.53	87.30	99.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	1,049.25	947.37	674.96
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า ที่บันทึกโดย วิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (ล้านบาท)	836.63	843.96	840.21
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	446.64	373.79	320.57
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	577.48	476.16	198.22

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	4,002.40	4,190.36	3,782.81
ค่าความนิยม - สุทธิ (ล้านบาท)	750.61	766.23	733.54
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	367.70	433.13	268.85
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	6,981.46	7,083.63	6,144.20
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	8,030.71	8,031.00	6,819.16
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	1,363.00	1,841.00	1,919.31
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	711.06	724.90	843.18
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	387.46	504.70	1,735.16
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	109.19	114.05	57.16
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	230.45	134.65	117.35

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	2,801.16	3,319.30	4,672.16
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	1,451.28	1,204.94	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	459.25	360.21	120.16
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	333.87	320.42	423.05
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	2,244.40	1,885.57	543.21
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	5,045.56	5,204.87	5,215.37
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	1,182.44	1,182.44	1,182.44
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	1,069.74	1,091.11	1,091.11
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	322.11	428.93	428.93
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	120.33	120.33	120.33

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (ล้านบาท)	1,359.49	1,058.66	(153.69)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) พูนจาก หุ้นทุนซื้อคืน (ล้านบาท)	81.75	81.75	81.75
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) พูนจาก การเปลี่ยนแปลงส่วนได้ เสียในความเป็นเจ้าของใน บริษัทย่อย (ล้านบาท)	(27.52)	(27.52)	(27.52)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	2,925.90	2,753.26	1,540.91
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	59.25	72.87	62.88
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	2,985.15	2,826.13	1,603.79
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	8,030.71	8,031.00	6,819.16

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	3,650.47	2,678.89	1,875.73
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	1,433.31	1,315.89	929.70
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	2,217.16	1,363.00	946.03
รายได้อื่น (ล้านบาท)	1,792.63	663.53	99.87
รวมรายได้ (ล้านบาท)	5,443.10	3,342.42	1,975.60
ต้นทุน (ล้านบาท)	1,855.05	1,707.43	1,479.47
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	522.42	504.06	390.46
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	1,332.63	1,203.37	1,089.01
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	1,690.43	1,755.38	1,141.59
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	656.01	726.87	436.56

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	1,034.42	1,028.51	704.99
ค่าใช้จ่ายอื่น (ล้านบาท)	17.42	37.00	35.09
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	3,562.90	3,499.81	2,656.11
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	31.45	27.20	0.45
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	178.49	196.04	203.35
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	354.53	(9.18)	349.19
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	1,378.63	(317.05)	(1,232.60)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (ล้านบาท)	15.19	3.75	10.25
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (ล้านบาท)	1,393.82	(313.30)	(1,222.34)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	1,395.23	(304.58)	(1,223.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	(16.60)	(12.47)	(9.60)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	1,410.42	(300.83)	(1,212.34)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	(16.60)	(12.47)	(10.00)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	0.65270	(0.14120)	(0.56040)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	0.65270	(0.13560)	(0.56040)

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	1,911.65	(130.19)	(680.06)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	586.66	556.85	628.73
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	1.46	(2.10)	2.48
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	24.54	(20.45)	(0.73)
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	(31.45)	(27.20)	(0.45)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	(1,773.15)	(622.78)	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน (ล้านบาท)	-	-	-

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (ล้านบาท)	(0.98)	8.49	(42.45)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	1.26	2.70	15.65
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (ล้านบาท)	-	11.23	32.69
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(0.88)	(2.03)	(0.76)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	13.68	22.60	19.22
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (ล้านบาท)	0.19	0.20	0.21
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (ล้านบาท)	12.33	(0.55)	(21.84)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (ล้านบาท)	745.31	(203.23)	(47.31)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	248.13	108.27	130.64
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	92.28	6.01	97.61

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือรายการอื่นภายใต้กฎหมาย (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(1.05)	(10.98)	23.23
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(3.61)	(4.88)	(6.53)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	58.32	71.61	26.30
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(3.55)	(36.54)	(35.64)
เจ้าหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือรายการอื่นภายใต้กฎหมาย เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(2.08)	(8.37)	(1.94)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	4.42	41.14	(46.11)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(112.56)	(185.25)	(35.57)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	1,025.61	(222.22)	104.68

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	2,062.93	642.56	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	1.50	(31.13)	0.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	2.48	0.45	51.24
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	(1,574.66)	(609.34)	(143.73)
รับเงินปันผล (ล้านบาท)	-	-	4.21
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	0.89	4.10	0.76
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	493.14	6.64	(87.52)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-	478.00	78.31
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	365.40	300.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	(582.00)	-	(18.93)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	(379.09)	(430.46)	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	(129.46)	(138.26)	(77.11)
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารทุน (ล้านบาท)	194.33	128.19	0.00
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	(652.65)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(139.33)	(171.85)	(54.45)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (ล้านบาท)	(0.30)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	(1,323.10)	165.62	(72.18)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	195.65	(49.96)	(55.02)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม (ปรับปรุงใหม่/ จัดประเภทใหม่)	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	114.58	310.23	260.27
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (ล้านบาท)	310.23	260.27	205.25

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.37	0.29	0.14
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.22	0.17	0.09
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.34	-0.07	0.03
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.26	8.74	7.48
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	44.00	42.00	49.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.75	8.98	9.62
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	47.00	41.00	38.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.17	6.45	5.61

	2566	2567	2568
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	88.00	57.00	65.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	3.00	26.00	22.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	49.18	36.26	21.13
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	2.88	-29.26	-39.73
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	976.93	N/A	N/A
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	25.63	-9.11	-61.91
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	56.63	-10.73	-56.96
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.72	1.89	3.38
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	10.53	-0.80	-3.35
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.73	-0.67	1.02
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	24.63	-1.62	-9.16
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	313.74	-49.19	-330.27
อัตรากาหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.70	0.42	0.27

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ประกอบด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจพาณิชย์ ธุรกิจสื่อทั้งสื่อโทรทัศน์และสื่อวิทยุ ธุรกิจเพลงและอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	27 อาคารอาร์เอส กรู๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000016
ทุนจดทะเบียน	1,182,443,653 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,091,109,031 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1 บาท
เว็บไซต์	www.rs.co.th
โทรศัพท์	02-037-8888

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ชั้น 11 ห้องเลข
ที่ เอส 1101 , 1102 เลขที่ 87/1 ถนนวิฑู

แขวง/ตำบล : แขวงลุมพินี

เขต/อำเภอ : เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : +66 2205 8222

โทรสาร : +66 2654 3339

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์

เลขที่ใบอนุญาต : 5216

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ศรัณญา อัครมหาพาณิชย์

เลขที่ใบอนุญาต : 9919

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว เกษณี สระทองพูล

เลขที่ใบอนุญาต : 9262

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : สำนักงานกฎหมาย บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ

แขวง/ตำบล : เสนานิคม

เขต/อำเภอ : จตุจักร

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10900

โทรศัพท์ : 02-037-8888

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ไม่มีคดีหรือข้อพิพาททางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

1. คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 10 ของสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด
2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
3. คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ทั้งนี้ อ้างอิงจากงบการเงินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 674,966,500 บาท

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) และ บริษัทย่อย ได้ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ มุ่งมั่นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจที่มีการพัฒนาและการบริหารจัดการที่ดี โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และ สดผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยึดมั่น คุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันกาล และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และได้จัดทำเป็น “นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี” โดยมีคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำหน้าที่ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. ข้อบังคับบริษัทฯ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มุ่งมั่นที่จะนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ทั้ง 6 ประการ ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน คือ

Accountability	มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
Responsibility	มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยขีดความสามารถที่มี และมีประสิทธิภาพเพียงพอ
Transparency	มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบได้
Fairness	มีความเป็นธรรมและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน Vision to Create Long Term Value มีวิสัยทัศน์ในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่บริษัทฯ ในระยะยาว
Ethics	มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานตามแนวทาง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) องค์กรเพื่อความร่วมมือและพัฒนาทางเศรษฐกิจ (OECD) และ The 2017 Corporate Governance Code: CG Code ทั้ง 5 หมวด ได้แก่

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

การคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตน ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Role of Stakeholders)

การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับ บริษัทฯ ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

การเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ น่าเชื่อถือ ทั่วถึงเท่าเทียมกัน และภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (Responsibilities of the Board of Directors)

การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการชัดเจน รวมทั้งดูแลการบริหารงานภายใต้กรอบของกฎหมายและ จริยธรรมทางธุรกิจ

3. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นตามแนวปฏิบัติ 4 ประการดังนี้

Duty of Care ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

Duty of Loyalty ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

Duty of Obedience ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

Duty of Disclose เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ไปสู่แนวปฏิบัติที่ส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่เป็นไปเพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยบริษัทฯ ได้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ควบคู่ไปกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้เกิดการนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มี “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (สามารถศึกษานโยบายและแนวทางปฏิบัติฉบับเต็มได้ที่ <https://www.rs.co.th/>) ภายใต้หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อการกำกับกิจการที่ดี) และให้มีการพิจารณาทบทวนนโยบายฯ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผ่านการนำเสนอจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อปรับปรุงนโยบายฯ ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสามารถนำไปปรับใช้ได้ทั่วทั้งองค์กรครอบคลุมถึงบริษัทย่อย รวมถึงให้มีความสอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือหน่วยงานการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องซึ่งถือเป็นการยกระดับแนวทางการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐานบริษัทจดทะเบียนที่ได้นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลสรุปเกี่ยวกับหลักปฏิบัติที่ยังดำเนินการไม่ได้สำหรับบริษัทฯ พร้อมทั้งเหตุผลและมาตรการทดแทนโดยได้บันทึกไว้เป็นมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง บริษัทฯ ได้สื่อสารและเผยแพร่ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องลงนามรับทราบในนโยบายฯ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติส่วนหนึ่งในการทำงานเพื่อเป็นพันธสัญญา และนำไปยึดถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมรวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัทฯ และช่องทางสื่อสารภายในของบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุง “จรรยาบรรณธุรกิจ” เพื่อยกระดับและส่งเสริมบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (“อาร์เอส กรุ๊ป”) อย่างต่อเนื่อง โดยมีมุ่งหมายให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในอาร์เอส กรุ๊ป ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจมีความตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ สามารถนำแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจไปใช้ได้ โดยมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (Whistleblowing Policy) รวมทั้งได้กำหนดให้มีกระบวนการติดตามและการจัดการให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และจัดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับการฝึกอบรมให้ความรู้และทบทวนความรู้พร้อมทำทดสอบของเนื้อหาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีการพิจารณาจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบริษัทฯ ได้เผยแพร่ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องลงนามรับทราบในนโยบายฯ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติส่วนหนึ่งในการทำงานเพื่อเป็นพันธสัญญาและนำไปยึดถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้ง เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และช่องทางสื่อสารภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งฉบับได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

แนวทางและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ

เพื่อให้การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณากรรมการโดยคำนึงถึงความเหมาะสมทั้งในด้านคุณสมบัติและความหลากหลายของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ได้แก่ เพศ อายุ คุณวุฒิการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร รวมถึงรองรับความท้าทายทางธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น การเปลี่ยนแปลงรูปแบบธุรกิจ การควบรวมกิจการ หรือการร่วมลงทุน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการประเมินทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการที่อาจยังขาดอยู่ เพื่อเสริมสร้างความครบถ้วนขององค์ประกอบคณะกรรมการ และคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) อย่างเหมาะสม โดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้คัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์บริษัทฯ และแนวทาง Board Skill Matrix รวมถึงสรรหาจากหลายช่องทาง เช่น การเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และฐานข้อมูล Director Pool ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ทั้งนี้ กรณีตำแหน่งว่างลงก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทสามารถแต่งตั้งแทนได้ตามข้อบังคับ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสรรหากรรมการ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 19

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาเสนอการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมซึ่งสูงเพียงพอที่จะดึงดูด และรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยยึดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. ผลประกอบการของบริษัทฯ และขนาดธุรกิจ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในประเภทและขนาดธุรกิจในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
2. ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละท่าน
3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
4. ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 31

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน (เป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน) และเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ประวัติของกรรมการแต่ละท่านแสดงไว้ในหัวข้อ ประวัติคณะกรรมการบริษัท เอกสารแนบ 1

คณะกรรมการดำรงความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยมีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระในสัดส่วนที่เหมาะสม กำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบหน้าที่ของกรรมการแยกจากฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมถึงการแต่งตั้งประธานกรรมการที่มีใช้บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระมีบทบาทสำคัญในการพิจารณาเรื่องสำคัญอย่างเป็นกลาง โปร่งใส และปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายพัฒนาความรู้ของกรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนการเข้าอบรมและสัมมนาที่เป็นประโยชน์จาก IOD และสถาบันอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อให้เข้าใจธุรกิจ กลยุทธ์ ผลการดำเนินงาน และนโยบายสำคัญของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากรรมการ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 34

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการแต่ละคนได้ร่วมกันพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทในภาพรวม แบ่งออกเป็นการประเมินผลเป็นรายบุคคลโดยตนเอง และการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะ ทั้งนี้เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการยังจัดให้มีการประเมินผลงานทั้งคณะและเป็นรายบุคคลของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด มีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตนเองให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประเมินโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นกรรมการอิสระเท่านั้น เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป จากนั้นจึงนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของตนเอง และรับทราบเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 33

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยการแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งต้องปฏิบัติตามหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการนั้นและสอดคล้องกับนโยบายบริษัทแม่มุ่งถึงต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการก่อนตัดสินใจในเรื่องสำคัญ

ทั้งนี้ สำหรับบริษัทย่อย ต้องมีการกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำบัญชีและรายงานข้อมูลอย่างถูกต้อง เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเปิดเผยข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและทันเวลา

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 34

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายด้านแผนสืบทอดตำแหน่ง

นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้มีจัดทำแผนการเตรียมการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญอย่างเป็นระบบเพื่อทดแทนบุคลากรผู้เกษียณอายุ การครบวาระการลาออก หรืออื่นๆหรือบรรจลงในตำแหน่งงานใหม่ที่เกิดขึ้นจากการขยายกิจการ หรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการบริหารเมื่อตำแหน่งดังกล่าวว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้บริษัทฯ จะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียงเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดได้ และเพื่อ

ให้สามารถ คัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานสำคัญดังกล่าว บริษัทฯ มีกระบวนการตั้งแต่วางแผนการสืบทอดตำแหน่งขององค์กร กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ประเมินศักยภาพ สร้างแผนพัฒนารายบุคคลและแผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งไว้ให้มีความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง และประเมินผลงานทุกปี โดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคัดเลือกตามกระบวนการสรรหาซึ่งจะพิจารณาบนพื้นฐาน ความรู้ ความสามารถ ในการนำบริษัทฯ ให้สามารถเจริญเติบโตตามแผนกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ และสามารถสร้างความเติบโตไปพร้อมกับองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืนโดยมี รายละเอียดดังนี้

1. ผู้บริหารระดับสูง : ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงบริษัทฯ จะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียงเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณวุฒิคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ และกฎหมายกำหนด โดยต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์และการจัดการ องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวมีประสิทธิภาพ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ แต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

2. ระดับผู้บริหารและตำแหน่งงานสำคัญ

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไปว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทฯ จะมีการนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้ ทั้งนี้การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ ระดับ ผู้บริหาร ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ และกฎหมายกำหนด โดยต้องเป็นผู้มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เช่น ด้านกลยุทธ์ นโยบายแผนการลงทุนการประเมิน ความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เป็นต้น

โดยกำหนดทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

1. ทักษะด้านกลยุทธ์ ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญมากสำหรับการสร้าง “การเติบโตอย่างยั่งยืน”

- การคิดเชิงกลยุทธ์ระยะยาว (3-10 ปี)
- การวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และอุตสาหกรรม
- การบริหารพอร์ตธุรกิจ
- การตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน

2. ความรู้ด้านการเงินและตลาดทุน ซึ่งเป็นส่วนที่ผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนไทยต้องมี ได้แก่

- เข้าใจและสามารถวิเคราะห์งบการเงินขั้นสูง
- เข้าใจการประเมินมูลค่า ต้นทุนทางการเงิน และอัตราทางการเงินที่สำคัญต่างๆ
- เข้าใจการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุน
- เข้าใจกฎเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลและเกณฑ์การกำกับกิจการ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กสท.

3. บรรษัทภิบาลและจริยธรรม เพื่อลดความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อชื่อเสียงและการกำกับกิจการ

- เข้าใจหลักเกณฑ์ CG Code ของไทย
- มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- เข้าใจการบริหารความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความซื่อสัตย์ได้

4. ภาวะผู้นำและการบริหารคน เพื่อสร้างคนและทีมในรุ่นต่อไป ได้เป็นอย่างดี

- การสร้างแรงจูงใจและพัฒนาทีมผู้บริหาร
- การบริหารจัดการบุคลากรที่มีศักยภาพ
- การสอนงานและการแนะแนวให้คำปรึกษาเพื่อสร้างทีม
- การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร

5. ความสามารถด้านดิจิทัลและนวัตกรรม เพื่อปรับเปลี่ยนองค์กรให้ทันสมัยอยู่เสมอ

- เข้าใจการเปลี่ยนผ่านยุคสมัยดิจิทัล Digital Transformation

- ใช้ฐานข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ในการตัดสินใจ
- ให้การสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรม
- ปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี

6. การบริหารความเสี่ยงและวิกฤต ซึ่งเป็นส่วนสำคัญสำหรับผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนไทย

- การบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- แผนการบริหารจัดการธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- การจัดการสื่อสารในภาวะวิกฤต
- การจัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์

7. การบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อทำการสื่อสารกับกลุ่มต่างๆ ได้อย่างความเท่าเทียม ทั่วถึง และทันเวลา

- นักลงทุน / นักวิเคราะห์
- หน่วยงานกำกับดูแล
- ลูกค้า / พันธมิตร / ชุมชน
- สื่อมวลชน

8. มุมมอง ESG และความยั่งยืน ซึ่งต้องนำมาเป็นแกนหลักทางธุรกิจ ไม่ใช่แค่ทำเพราะความจำเป็น

- มีความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบการทำงานด้านความยั่งยืน ESG framework
- บริหารธุรกิจให้สอดคล้องเป้าหมายความยั่งยืนของโลก
- มีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานความยั่งยืน

9. มีมุมมองและแนวคิดการทำงานระดับสากล

- เข้าใจตลาดต่างประเทศ
- เข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม
- เข้าใจโอกาสการขยายตลาดและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

10. ภาวะความเป็นผู้นำระดับสูง

- ความยืดหยุ่น
- ความกล้าตัดสินใจ
- การเรียนรู้ตลอดเวลา
- ความน่าเชื่อถือ

แผนการสืบทอดงานของผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้มีการจัดทำนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปได้อย่างราบรื่น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นการเตรียมให้พร้อมเป็นแผนต่อเนื่องถึงผู้สืบทอดงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการองค์กร มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารปัจจุบันในการกำหนดทักษะความรู้ความสามารถในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสมกับองค์กร
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาเสนอชื่อและคัดเลือกกลุ่มผู้บริหารสุดที่มีศักยภาพสูง เพื่อนำมาพัฒนาและเตรียมความพร้อม
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจัดให้มีการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงกลุ่มดังกล่าวโดยจัดโปรแกรมเพื่อพัฒนาเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป และวางแผนพัฒนาและติดตามประเมินผลงานทุกปี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 34

นโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทในการดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่มีข้อยกเว้น สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20230127-rs-cg-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 19

ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญของการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทโดยได้กำหนดนโยบายให้มีความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการมีความเชื่อมั่นว่าการกำหนดความหลากหลายจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด และการตัดสินใจที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีความหลากหลายสำหรับผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการโดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นในคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ และความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบไปด้วยจำนวนกรรมการอิสระตามที่กฎหมายกำหนดและต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายซึ่งปัจจุบันจำนวนกรรมการอิสระของบริษัทมีทั้งหมด 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมกันนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ และในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 9 Board Skill matrix

ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน กรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยจากจำนวนกรรมการทั้งหมดมีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 2 ท่านและมีความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการทุกคนล้วนมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลายและจำเป็นต่อการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งทักษะเฉพาะด้านที่มีประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทฯ โดยตรง ได้แก่ ธุรกิจพาณิชย์ ธุรกิจสื่อ ธุรกิจเพลง และธุรกิจอื่น ๆ ทักษะการพิจารณาการเข้าลงทุน รวมถึงการเข้าทำธุรกรรมการควบรวมกิจการ กิจการร่วมทุนและทักษะหลักที่จำเป็นในการบริหารงาน เช่น การบัญชี การเงิน กลยุทธ์ การตลาด กฎหมาย การบริหารธุรกิจ ภาวะความเป็นผู้นำ การกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น สำหรับด้านพื้นฐานการศึกษา มีกรรมการที่จบการศึกษาด้านบริหารธุรกิจ ด้านบัญชี และด้านกฎหมายด้วย ซึ่งทำให้องค์ประกอบของคณะกรรมการของบริษัทฯ ในปัจจุบันมีผู้มีความรู้มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ และครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสมครบถ้วน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 19

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code of Listed Companies 2017) โดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด มาปรับใช้ในองค์กรให้ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติเป็น 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น โดยมีความตั้งใจที่จะส่งเสริมและสนับสนุนผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเองและไม่รบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนเข้าร่วมประชุมออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ ให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม รวมถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ และทันเวลา และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการลงมติ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนที่จัดส่งเอกสารเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลและรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

1. มีโครงสร้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ไม่ซับซ้อน ไม่มีผู้ถือหุ้นร่วม ไม่มีผู้ถือหุ้นไขว้ และไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าจะได้รับผลตอบแทนครบถ้วน
2. ดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายบุคคล นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้รับสิทธิพื้นฐานและการปฏิบัติในการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิที่จะได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องครบถ้วน ทันกาลสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงมติอนุมัติการเข้าทำรายการที่สำคัญ สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท สิทธิในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไร สิทธิในการเข้าร่วมการตัดสินใจและรับทราบถึงผลการตัดสินใจที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยพื้นฐานของบริษัทฯ ด้วยการเผยแพร่สารสนเทศ รายละเอียดการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร ระยะเวลาการใช้สิทธิและความสะดวกในการใช้สิทธิดังกล่าว โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัทฯ หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. ในวันประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกครั้ง จัดขึ้นในวัน เวลา และสถานที่ที่คำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมในวันและเวลาทำการในปี 2568 บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 30 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) ซึ่งเป็นการจัดประชุมผ่านระบบออนไลน์ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะได้ทุกที่ด้วยอุปกรณ์ที่หลากหลาย โดยถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุม สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยปฏิบัติตามพระราชกำหนดด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
2. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด 7 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมร้อยละ 100 ของกรรมการทั้งหมด (ดูรายละเอียดได้ที่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568)

<https://ir.rs.co.th/storage/download/shareholders-meeting/agm2025/20250509-rs-agm2025-minutes-th.pdf>

3. บริษัทฯ มีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หมวด 3.1 สิทธิผู้ถือหุ้น <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf> รวมถึงบริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติกับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยตระหนักถึงความสำคัญ of สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอและทันเวลา ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมมากกว่าตามที่กฎหมายกำหนด
4. ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทฯ มีการแยกวาระไว้อย่างชัดเจนและขออนุมัติแต่ละเรื่องแยกจากกัน เช่น วาระอนุมัติจ่ายปันผลและนโยบายจ่ายปันผล วาระแต่งตั้งกรรมการ และวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ เป็นต้น รวมถึงประวัติของกรรมการที่ครบกำหนดแต่งตั้งตามวาระ มีความครบถ้วนตามแนวทางการเปิดเผยของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และประวัติกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอเป็นตัวแทนรับมอบฉันทะผู้ถือหุ้นด้วยรวมถึงรายละเอียดข้อมูลของผู้สอบบัญชีที่บริษัทฯ เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

<https://ir.rs.co.th/storage/download/shareholders-meeting/agm2025/20250328-rs-agm2025-invitation-th.pdf>

การดำเนินการก่อนวันประชุม

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความจำนงค์เข้าร่วมและได้แจ้งยืนยันตัวตนตามกระบวนการที่บริษัทฯ ได้เผยแพร่ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัทฯ และหนังสือเชิญประชุมฯ ที่ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกท่าน เมื่อบริษัทฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนตามกฎหมายเกี่ยวกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ บริษัทฯ จะจัดส่งชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ รหัสผ่าน (Password) จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามช่องทางที่ได้แจ้งความจำนงค์มา ในวันประชุมฯ ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถลงทะเบียน ผ่านระบบ e-AGM ที่บริษัทฯ ได้แจ้งไว้ ผู้ถือหุ้นที่ไม่ประสงค์เข้าร่วมประชุมยังสามารถใช้สิทธิผ่าน “กรรมการอิสระ” ที่บริษัทฯ ได้เสนอเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น

เข้าร่วมประชุมได้เช่นกัน โดยมีบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีการระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ความเห็นคณะกรรมการบริษัท ความเห็นคณะกรรมการชดเชย และการลงมติในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์และวิธีการคู่มือในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นทราบในวันที่ 4 เมษายน 2568 ซึ่งเป็นการจัดส่งล่วงหน้า 26 วันก่อนวันประชุมซึ่งมากกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยในแต่ละวาระมีการระบุถึงหลักการและเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย

บริษัทฯ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงาน One Report และเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยเฉพาะหนังสือมอบฉันทะ “แบบ ข” ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ “ส่วนการประชุมผู้ถือหุ้น” <https://ir.rs.co.th/th/downloads/shareholders-meetings?year=2025> ในวันที่ 31 มีนาคม 2568 ก่อนวันประชุม 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ พร้อมแจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ <https://www.set.or.th/th/market/news-and-alert/newsdetails?id=95333601&symbol=RS> เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท อีเมล cs@rs.co.th และการส่งจดหมายถึง “ฝ่ายเลขานุการบริษัท บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)” เลขที่ 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ซึ่งการให้สิทธิของผู้ถือหุ้นและการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. ใช้ระบบการประชุม e-AGM ของบริษัทฯ ที่มีรายชื่อการประเมินระบบกับ ETDA และมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยระบบการลงคะแนนเสียงการประมวลผลคะแนน และแสดงผลในแต่ละวาระสามารถทำได้ถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็วโดยระบบที่ช่วยในการนับคะแนนเสียงที่มีมาตรฐาน (e-Voting) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 วินาที และได้มีการแสดงรายงานผลการลงคะแนนเมื่อปิดการประชุม ผลให้ทราบในแต่ละวาระ และผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าผ่านระบบ e-AGM เพื่อลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมง
2. ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมได้อบรมหมายให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้ที่ประชุมทราบและอธิบายขั้นตอนวิธีการใช้ระบบการประชุมตามคู่มือที่ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า
3. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนดและข้อบังคับบริษัทฯ ที่ประชุมได้ทำการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระการประชุมเชิญประชุม ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ไม่แจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน และไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เป็นต้น
4. ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และขอเสนอแนะต่าง ๆ ก่อนที่จะลงมติในแต่ละวาระ

บริษัทฯ แจ้งมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้ภายในวันเดียวกันกับวันจัดประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งระบุจำนวนคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียงในแต่ละวาระการประชุมโดยเปิดเผยระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <https://www.set.or.th/th/market/news-and-alert/newsdetails?id=96030201&symbol=RS> และเว็บไซต์บริษัทฯ

การดำเนินการหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยบันทึกรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ เช่น วิธีการลงคะแนนและนับคะแนนมติที่ประชุมซึ่งระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) ในแต่ละวาระ รายชื่อพร้อมทั้งตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงที่เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของกรรมการและผู้บริหารที่ได้ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ
2. จัดส่งรายงานการประชุมให้แก่กระทรวงพาณิชย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม ตามเวลาที่กฎหมายกำหนด และมีระบบการจัดเก็บรายงานการประชุมตามมาตรฐาน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ออกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกรายทั้งรายใหญ่ รายย่อย ผู้ถือหุ้นต่างชาติ เป็นต้น และมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นให้เท่าเทียมกันซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าและการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (set.or.th) และเว็บไซต์ของบริษัทฯในปี 2568 แจ้งระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 -30 ธันวาคม 2567 ซึ่ง “ไม่มีการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และไม่มีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ และคำถามล่วงหน้าใด” ในช่วงเวลาดังกล่าว
2. คณะกรรมการบริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
3. คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และ/หรือ บุคคลอื่นใดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการประชุมฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดส่ง ใบมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมฯ ทุกครั้ง (แบบ ก/ แบบ ข/ แบบ ค) และให้สามารถ download ได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://ir.rs.co.th/th/downloads/shareholders-meetings?year=2025>
4. รายการระหว่างกันบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และกฎหมายและเป็นไปตามปกติธุรกิจ การค้าปกติ (Fair and at arms' length) โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. ผู้ถือหุ้นทุกราย เช่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักลงทุนต่างชาติ และ นักวิเคราะห์ สามารถเสนอแนะแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลได้โดยตรงกับผู้บริหารในกิจกรรม Opportunity Day /การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) / การประชุมกลุ่ม (Group Meeting) เป็นต้น
6. บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เป็นศูนย์กลาง ทำหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์บริษัทจดทะเบียน (ข้อมูลรายละเอียดเปิดเผยส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์”)
7. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งนโยบายดังกล่าวให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรรับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบภายใน 3 วันหลังการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยเลขานุการบริษัทจะนำรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ

ในปี 2568 ไม่เกิดกรณีการกระทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทถือว่าข้อมูลภายใน ข้อมูลในการดำเนินธุรกิจทั้งหมดที่ยังไม่ได้ทำการเปิดเผยสู่สาธารณะ เป็นข้อมูลที่สำคัญและเป็นข้อมูลลับ หากทำการเปิดเผยย่อมมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ดังนั้น บุคลากรของบริษัทฯ จึงต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตให้เปิดเผยหรือเมื่อกฎหมายบังคับให้ทำการเปิดเผย ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูลภายในให้เป็นความลับระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมทั้งกำหนดบทลงโทษอย่างร้ายแรงสำหรับผู้ที่มีข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยรายละเอียด ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่ใช้หรือให้ข้อมูลภายใน ข้อมูลคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ แก่บุคคลอื่นเพื่อแสวงหาประโยชน์ของตนเองโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องร่วมกันรักษาความลับและข้อมูลภายในส่วนที่รับผิดชอบไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลภายนอก รวมทั้งบุคคลภายในของบริษัทฯ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. มีการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
3. การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ต้องกระทำโดยบุคคลที่มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลเท่านั้น
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ในการป้องกันรักษาข้อมูลภายใน และไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ได้รับทราบ แม้ว่าขณะนั้นสภาพการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว
5. กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ได้ลงนามรับทราบการมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการของตน คู่สมรส และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และสำเนาให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อทำการรวบรวมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงาน 56-1 One Report

6. ในปี 2568 ฝ่ายเลขานุการบริษัทมีการส่ง E-mail แจ้งล่วงหน้าให้ทราบนโยบายช่วงระยะเวลาห้ามให้ข้อมูล (Silent Period) และห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ให้กรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ โดยในปีที่ผ่านมายังไม่พบการฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว
7. บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง 4 รายแรกและผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นบริษัทของตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายต่อ ฝ่ายเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้ และมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 3 สัปดาห์ก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเปิดเผยต่อสาธารณะและ 48 ชั่วโมงจึงเริ่มทำการซื้อขายได้ตามปกติ
8. บุคคลที่เปิดเผยข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้รับอนุญาตและข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะจนส่งผลเสียหายต่อบริษัท บุคคลผู้นั้นต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย โดยข้อกำหนดนี้รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุพการี ผู้สืบสันดาน ผู้รับบุตรบุญธรรม หรือบุตรบุญธรรม และพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน หรือพี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดาเดียวกัน ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ คนใดฝ่าฝืนในระเบียบ นโยบายดังกล่าวบริษัทฯ จะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง โดยอาจมีโทษตั้งแต่ขั้นตักเตือนจนถึงขั้นให้ออกจากงาน

หมายเหตุ ผู้บริหารตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย โดยหมายรวมถึงทุกหลักทรัพย์ เช่น หุ้นสามัญ หรือใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นต้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ รวมถึงการคุ้มครองและรักษาสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยุติธรรมและถูกต้องตามกฎหมายและให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ว่าด้วยการรับและการให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีขอบ ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการเปิดเผยแนวทางการปฏิบัติให้ทราบและยังมีการเปิดเผยความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันใน “นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-anti-corruption-policy-and-practices-th.pdf> รวมถึงการให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายและแนวทางดำเนินการที่ชัดเจนในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” บริษัทฯ เปิดเผยโดยละเอียดไว้ใน “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” โดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง 4 รายแรกตามนโยบายสำนักงาน ก.ล.ต. ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ ฝ่ายเลขานุการบริษัททราบในธุรกรรมที่อาจจะเข้าข่าย รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้ทดสอบ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อป้องกันการเข้าสู่ธุรกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์และระบบสื่อสารภายในองค์กรของบริษัทฯ เช่น Intranet, RS Learning Centre, E-mail และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมายังไม่พบเหตุการณ์ฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว

ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ โดยมีการกำหนดอย่างชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ ที่จะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นทางด้านความคิด นวัตกรรม ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า ได้แก่ ข้อมูลทางธุรกิจ และข้อมูลทางเทคนิคของบริษัทฯ ซึ่งพนักงานต้องปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยภาระหน้าที่ในการปกป้องรักษาข้อมูลนี้จะต่อเนื่องไปจนถึงเมื่อพนักงานได้ออกจากบริษัทฯ แล้ว
2. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้อง คุ้มครอง รักษาทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ ให้พ้นจากการถูกละเมิดหรือถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต
3. บริษัทฯ จะเคารพและไม่ล่วงละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งของพนักงานภายในและบุคคลภายนอก
4. ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีการคิดสร้างสรรค์ผลงานทางทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ ของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน ตามกฎระเบียบการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยหลากหลายช่องทาง เช่น

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)/ ระบบเปิดเผยข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ <https://www.set.or.th/th/market/product/stock/quote/RS/company-profile/information> เว็บไซต์ของบริษัทฯ ส่วน “นักลงทุนสัมพันธ์” <https://ir.rs.co.th/th/downloads/yearly-reports> เป็นต้น

1. ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และมีหน่วยงานกลางเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชนและบุคคลทั่วไป ได้แก่ หน่วยงานภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กรหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และหน่วยงานเลขานุการบริษัท เป็นต้น
2. การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนอย่างเท่าเทียมกันโดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข้อมูลที่เปิดเผยอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ วิสัยทัศน์ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน รวมทั้งข้อมูลในแบบรายงาน 56-1 One Report ข้อมูลที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน ให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคล หรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงนักลงทุน สื่อมวลชนและนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลจะได้รับการเปิดเผยแก่สาธารณชนแล้ว ในบางสถานการณ์ บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นในการพิจารณาเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนด้วยเหตุผลทางธุรกิจ เช่น หากเปิดเผยข้อมูลจะมีผลต่อการเจรจาต่อรองทางธุรกิจของบริษัทฯ
3. การจัดทำรายงานทางการเงิน จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา เพื่อรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการสูญหายหรือหายไปโดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจ ป้องกันการทุจริตและการดำเนินการที่ผิดปกติ เป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีความเชื่อมั่นในรายงานทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงิน ให้มีการใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสม รวมทั้งสอบทานความถูกต้องและความเพียงพอของรายงานทางการเงิน งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญตามนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ดังที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ถึงข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการดังกล่าวต้องกระทำโดยมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกกรรมถึง กรรมการ ผู้บริหาร และ ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ หากรายการใดเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศ สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (NED) กำหนดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 เพื่อสอบถามและขอความคิดเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้ ยังมี การจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัทที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เสนอแนะไว้ โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
5. หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ กล่าวถึงในหัวข้อ 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ
เสีย
เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ตามหลักการของวิชาชีพด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี และให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ แก่ทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs-corporate-governance-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 12

พนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างความสำเร็จให้แก่บริษัทฯ โดยมีนโยบายในการฝึกอบรมพัฒนาพนักงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานอย่างเท่าเทียมไม่คำนึงถึง เพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา และมีนโยบายให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงมีนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

พนักงาน corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 12

ลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจำหน่ายสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้า และเอาใจใส่ในเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยของลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ รวมทั้งสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในสินค้าและบริการเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้า รวมถึงการเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลและปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าเป็นความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอก

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 12

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีอาชีพ โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม และไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

ทางการค้า corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

คู่ค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ส่งเสริมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐานต่อคู่ค้า รวมถึงชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเอง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

เจ้าหนี้

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ดูแลการบริหารเงินทุนอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้อย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลาและปฏิบัติตามเงื่อนไข และรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม และเปิดเผยถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหนี้ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทฯ ยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ ได้แก่ แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี ความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกฎ ระเบียบ และประกาศต่าง ๆ ของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทด้วย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับหน่วย : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

งานราชการหรือภาครัฐ corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ดูแลการบริหารเงินทุนอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้อย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลาและปฏิบัติตามเงื่อนไข และรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม และเปิดเผยถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับชุมชน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

และสังคม corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และครอบคลุมถึงการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า พร้อมให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ธรรมชาติ การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ การคำนึงถึงการจัดการดูแลและควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจตลอดสายโซ่อุปทานขององค์กร ด้วยการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังใช้ประเด็นด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นองค์ประกอบสำคัญในการพิจารณาลงทุนร่วมกับพันธมิตรอีกด้วย

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250228-rs->

corporate-governance-policy-th.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 13

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ มีกรอบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานร่วมกัน และยึดมั่นในคุณธรรม ตลอดจนคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ระบุหลักการที่สำคัญประกอบด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความเสมอภาคกับสิทธิมนุษยชนแก่ผู้เกี่ยวข้อง การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาความลับ โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารและทบทวนปรับปรุงแก้ไขจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ได้มีการเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีสื่อสารอย่างชัดเจนเรื่องของค่านิยมหลัก วัฒนธรรมองค์กร ทั้งการสื่อสารภายในและการสื่อสารภายนอก โดยบริษัทฯ เสริมสร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่สอดคล้องไปกับค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กรทั้งในเรื่องของการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน กระบวนการที่สนับสนุนสิ่งเหล่านี้ คือ ความชัดเจนเรื่องความแน่วแน่ที่เป้าหมาย การใช้หลักการบริหารของผู้นำ การนำไปเป็นแบบอย่าง การให้การสนับสนุน พัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงมีการประเมินผลของพนักงานและหัวหน้า เฉพาะด้านการมีบทบาทที่ส่งเสริมการใช้ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมมาเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานอย่างมีจรรยาบรรณ

ผลการดำเนินงาน

จำนวนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ	0	กรณี
จำนวนกรณีที่อยู่ระหว่างการแก้ไข	0	กรณี
จำนวนกรณีที่ได้รับการแก้ไข	0	กรณี

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250814-rs-coc-th.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และซื่อสัตย์ โดยไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และไม่ใช่ตำแหน่งเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวโดยกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมรายการนั้น ๆ

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250814-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 13

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ให้มีการเรียกร้องหรือยอมรับการทุจริตเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือกลุ่มใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจและหน่วยงานของบริษัท รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด บริษัทมีการทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนามาตรการป้องกันเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมนโยบายนี้ไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วมทุน และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้ทุกฝ่ายยึดถือปฏิบัติตามนโยบายเดียวกัน

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250814-rs-anti-corruption-policy-and-practices-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 6

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดช่องทางให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจผ่านเว็บไซต์และอีเมลต่าง ๆ ของบริษัท รวมถึงฝ่ายทรัพยากรบุคคล, ฝ่ายตรวจสอบกลาง, และเลขานุการบริษัท นอกจากนี้ ยังมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่มีการข่มขู่หรือคุกคามผู้แจ้ง หากเกิดการข่มขู่สามารถแจ้งฝ่ายตรวจสอบกลางเพื่อให้ความคุ้มครอง ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการลงโทษผู้แจ้งเบาะแสจะถูกลงโทษทางวินัย เปิดเผยวิธีและช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistle blowing) ที่หัวข้อ 8.1.4 การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มั่นนโยบาย แนวปฏิบัติ ขั้นตอน การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะรายงานผลต่อผู้รับผิดชอบโดยตรงเป็นระยะ รวมถึงนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงมาตรการควบคุมภายใน และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและวิเคราะห์สาเหตุของการฝ่าฝืน พร้อมทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานและการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ โดยมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นผู้รับผิดชอบได้รับทราบทุกไตรมาส

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://ir.rs.co.th/th/corporate-governance/whistleblowing-and-complaint-filing>

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้อิทธิพลภายในอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยห้ามใช้อิทธิพลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของบุคคลอื่น และต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูล ข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยแก่บุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง และแม้พ้นจากการทำงานกับบริษัทแล้วก็ต้องไม่ใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการทำงานแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลที่อาจนำไปใช้ในธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หากมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ จะต้องทำสัญญาการรักษาความลับจนกว่าข้อมูลจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ

ลิงก์การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 14

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ไม่สนับสนุนการให้หรือรับของขวัญ สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ รวมถึงการเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใดที่อาจทำให้เกิดการเอื้อประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกันที่จะนำไปสู่การทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/20250814-rs-anti-corruption-policy-and-practices-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 11-12

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้อง โดยมีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบและปฏิบัติตามตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยกรรมการผู้บริหาร และพนักงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ลิงก์การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 4

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งรักษาทรัพย์สินไม่ให้เสียหายหรือสูญหาย พนักงานต้องระมัดระวังไม่ให้นำทรัพย์สินไปใช้ในทางที่ผิดกฎหมาย หรือผิดวัตถุประสงค์ รวมทั้งห้ามใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท ทุกฝ่ายต้องร่วมมือดูแลและป้องกันทรัพย์สินให้เหมาะสมและปลอดภัย

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 16-17

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างมีจริยธรรม โดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและความเป็นมืออาชีพ โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต นอกจากนี้ ยังต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 23

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยกำหนดให้การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยจากการละเมิดสิทธิ การใช้งานข้อมูลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและห้ามใช้ระบบในทางที่ผิดกฎหมายหรือกระทบต่อศีลธรรม การใช้งานต้องทำตามสิทธิที่ได้รับอนุญาตและไม่ให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่าน ส่วนการเปิดไฟล์หรือใช้โปรแกรมต้องระมัดระวังไม่ให้เกิดไวรัสหรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ หากพบปัญหาต้องติดต่อผู้ดูแล IT ทันที เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ผลการดำเนินงาน

สถิติที่สำคัญทางด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เทียบเป้าหมายปี 2568		
อัตราพนักงานที่ได้รับการอบรมและวัดความเข้าใจด้านไซเบอร์ ร้อยละ 100	เป้าหมายร้อยละ 100	ความสำเร็จร้อยละ 100
จำนวนการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล 0 ครั้ง	เป้าหมาย 0 ครั้ง	ความสำเร็จร้อยละ 100
จำนวนการร้องเรียนด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล 0 ครั้ง	เป้าหมาย 0 ครั้ง	ความสำเร็จร้อยละ 100
จำนวนการร้องเรียนด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากพนักงาน 0 ครั้ง	เป้าหมาย 0 ครั้ง	ความสำเร็จร้อยละ 100

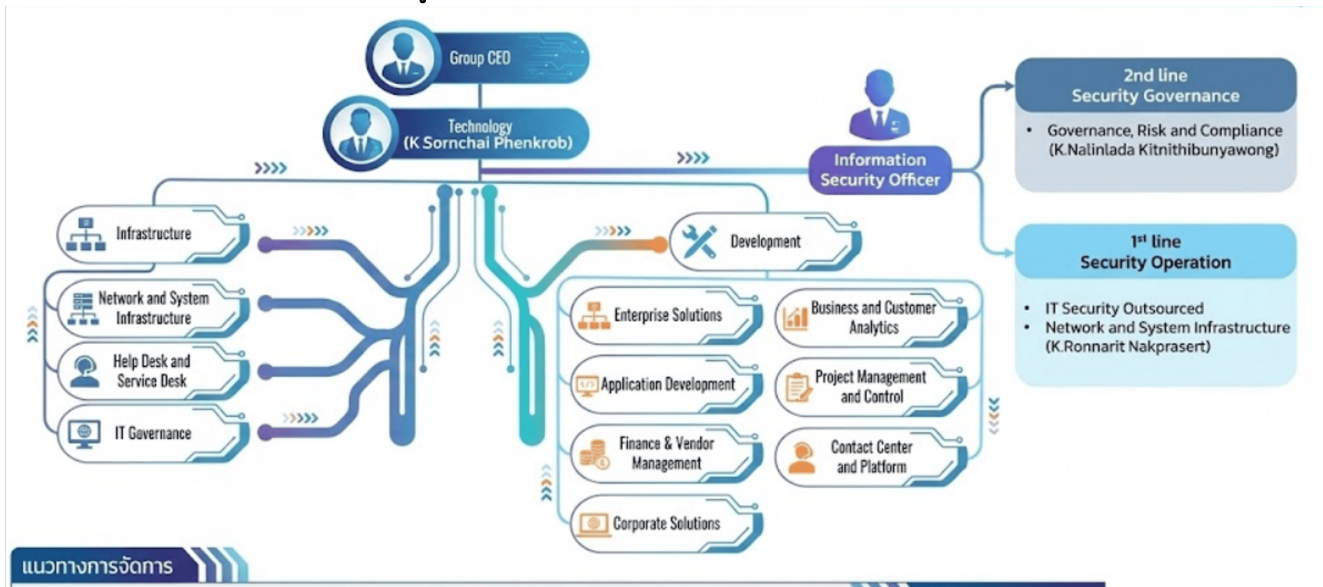
บริษัทฯ ทำการทบทวนโครงสร้างองค์กร เพิ่มเวอร์ชัน รูปแบบรายละเอียดเอกสาร ประวัติการปรับปรุงเอกสาร และรูปแบบเอกสารในการจัดระดับชั้นความลับ เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ ซึ่งล่าสุดได้นำเข้าทบทวนในที่ประชุมและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 พร้อมทั้งสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนผ่านช่องทางอีเมลและประกาศใช้ทางการ ซึ่งมีประเด็นที่สำคัญดังนี้

การรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ	นโยบายการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ
	นโยบายการใช้งานระบบสารสนเทศ
การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
	แนวปฏิบัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
การจัดการความเสี่ยงระบบสารสนเทศ	กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
	แผนบริหารความต่อเนื่องด้านระบบสารสนเทศ

การจัดการโครงสร้างองค์กรเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ โดยสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีหน่วยงานทีม Information Security Officer เป็นผู้รับผิดชอบในระดับปฏิบัติการทำหน้าที่โดยตรง เพื่อกำกับดูแลระบบ IT Security ของบริษัท และปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

แผนผังโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและบทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน



- มีการจัดตั้งทีม Information Security Officer เพื่อกำกับดูแล และปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบเป็น 2 ระดับ) และรายงานต่อหัวหน้าสายงานเทคโนโลยีโดยตรง

โดยมีแนวทางการจัดการดังนี้

1. การประกาศนโยบาย แนวปฏิบัติ และกรอบการบริหารจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
2. การนำกรอบการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากลมาปรับใช้ เช่น ISO27001 (Information Security), ISO22301 (Business Continuity), NIST (Cybersecurity Framework) และ ITIL (Information Technology Infrastructure Library)
3. การให้ความรู้และทดสอบความเข้าใจแก่ผู้ใช้งานทั้งองค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรจะมีความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างแท้จริง

ทั้งนี้ บริษัทมีการทบทวนการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคล (DPO) และแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน โดยมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงดำเนินการ ประสานงาน และรวบรวมการปฏิบัติงานสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีรายชื่อดังนี้

1. คุณณัฏฐา เกิดฤกษ์ฐานนท์ หน่วยงาน Legal Affairs ดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)
2. คุณสุภาภัส เฟื่องเจริญ หน่วยงาน Legal Affairs ดำรงตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

นโยบายการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านสารสนเทศขึ้น เพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับบริษัทที่ดี สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีการใช้ทรัพยากรและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยอ้างอิงจากหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นโยบายการใช้งานระบบสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานบนสื่อต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันระบบสารสนเทศเป็นเครื่องมือซึ่งเข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ทำให้การเข้าถึงข้อมูลมีความรวดเร็วการติดต่อสื่อสารมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดต้นทุนในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เชื่อมต่อในระบบอินเทอร์เน็ต เช่น การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การมีเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น

และเพื่อให้การใช้งานสารสนเทศเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้อง และการคุกคามจากภัยต่าง ๆ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรกำหนด นโยบายใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจถึงข้อปฏิบัติ ข้อควรระวัง และความรับผิดชอบในงานนั้น ๆ เพื่อส่งผลให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยต่อระบบสารสนเทศให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็น ส่วนตัวที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และเพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการ สากลในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและเลือกปฏิบัติต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดอบรมและทดสอบความเข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้กับผู้บริหารและ พนักงานโดยคาดหวังว่าทุกคนจะมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมถึงสามารถ ส่งต่อ ถ่ายทอดความรู้สร้างความตระหนักให้กับครอบครัวและคนรอบข้างได้เป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานทุกคนของบริษัทฯ พร้อมทั้ง จะร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมที่มีความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อย่างแท้จริง"

1) การให้ความรู้และทดสอบเรื่องความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เนื้อหาในข้อสอบครอบคลุม หัวข้อต่าง ๆ ดังนี้ การใช้งานระบบสารสนเทศที่เหมาะสม การใช้งานรหัสผ่าน การป้องกันมัลแวร์ การใช้งานข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ การจัดชั้นความลับของข้อมูล การสำรองข้อมูลสารสนเทศ และความเข้าใจนโยบายและการประยุกต์ใช้งาน

• มีผู้เข้าร่วมทดสอบร้อยละ	100	จากเป้าหมายร้อยละ	100
• ทำผลทดสอบผ่านเฉลี่ยร้อยละ	99	จากเป้าหมายร้อยละ	80

2) การให้ความรู้และทดสอบด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เนื้อหาในข้อสอบครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้ คำจำกัดความ หลักการสำคัญ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หลักการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หลักการขอความยินยอม และการส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

• มีผู้เข้าร่วมทดสอบร้อยละ	100	จากเป้าหมายร้อยละ	100
• ทำผลทดสอบผ่านเฉลี่ยร้อยละ	99	จากเป้าหมายร้อยละ	80

บริษัทฯ มีการจัดอบรมพนักงานผ่านช่องทางอีเมลของบริษัท grc@rs.co.th และช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร e-learning center เพื่อสร้างความตระหนักรู้ การให้ความรู้ ด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber Security Newsletter) เนื้อหาการอบรม ครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้



ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 18

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด มีเป้าหมายในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการจัดการของเสียจากกระบวนการผลิตและผลกระทบที่เกิดขึ้นตลอดสายโซ่อุปทานขององค์กร นอกจากนี้ยังส่งเสริมการสร้างความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกระดับผ่านการให้ความรู้และฝึกอบรมนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของอาร์เอส กรุ๊ป รวมถึงการทบทวนนโยบายและแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการด้านสิ่งแวดล้อมมีความเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการควบคุมการจัดการของเสียอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ยังมีการฝึกอบรมและกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในหมู่พนักงาน รวมถึงการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของสายโซ่อุปทานและการเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใส

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 12

สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักและเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดถือหลักการไม่เลือกปฏิบัติและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งในด้านแรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพศักดิ์ศรีและเสรีภาพของบุคคลในทุกกลุ่ม เช่น สตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส และไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ รวมถึงการต่อต้านการค้ามนุษย์ในทุกรูปแบบ โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ส่งเสริมให้แรงงานทุกคนมีโอกาสพัฒนาตนเองและยกระดับคุณภาพชีวิต ตลอดจนประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างโปร่งใส นอกจากนี้ยังจัดให้มีช่องทางร้องเรียนเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน (รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 3.4)

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-en.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 19

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยดี พร้อมป้องกันอุบัติเหตุและความเจ็บป่วยจากการทำงาน การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและส่งเสริมสุขภาพของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและปรับปรุงระบบมาตรฐานความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ (รายละเอียดปรากฏตามหัวข้อ 3.4)

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20250228-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 21

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การบริหารคุณภาพการให้บริการ

นโยบายการบริหารคุณภาพการให้บริการของอาร์เอส กรุ๊ป มุ่งเน้นการสร้างผลกำไรและการเติบโตทางเศรษฐกิจ พร้อมพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการที่มีมาตรฐานสากล ทั้งก่อนและหลังการขาย โดยมีปรับปรุงระบบบริหารคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และสร้างมาตรฐานการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ทั่วทั้งองค์กรผ่านการพัฒนาทักษะของพนักงานที่ให้บริการ โดยเน้นความสุภาพ ความถูกต้อง ความรวดเร็ว และความปลอดภัย

ของลูกค้า นอกจากนี้ ยังมีการคัดเลือกและอบรมบุคลากร การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสม การเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมบริการใหม่ ๆ เพื่อตอบโจทย์ลูกค้า

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://ir.rs.co.th/storage/download/coc/20221230-rs-coc-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 22

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีสื่อสารอย่างชัดเจนเรื่องของค่านิยมหลัก วัฒนธรรมองค์กร ทั้งการสื่อสารภายในและการสื่อสารภายนอก เช่น การอบรมพนักงานใหม่ และพนักงานเก่าผ่านทาง e-learning center โดยบริษัทฯ เสริมสร้างความเข้าใจและส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่สอดคล้องไปกับค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร ทั้งในเรื่องของการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน กระบวนการที่สนับสนุนสิ่งเหล่านี้ คือ ความชัดเจนเรื่องความแน่วแน่ที่เป้าหมาย การใช้หลักการบริหารของผู้นำ การนำไปเป็นแบบอย่างการให้การสนับสนุน พัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงมีการประเมินผลของพนักงานและหัวหน้าเฉพาะด้านการมีบทบาทที่ส่งเสริมการใช้ค่านิยมหลักและวัฒนธรรม มาเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานอย่างมีจรรยาบรรณ

บรรยากาศกิจกรรม Orientation สำหรับพนักงานใหม่เป็นไปอย่างอบอุ่นและเป็นกันเอง โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปลูกฝังค่านิยมองค์กร และจรรยาบรรณธุรกิจตั้งแต่เริ่มงาน มีการให้ความรู้เกี่ยวกับความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ พร้อมยกตัวอย่างสถานการณ์เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ได้จริง รวมถึงเปิดโอกาสให้ซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดีอย่างยั่งยืน



การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against

Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



เรียน ประธานคณะกรรมการบริษัท

RS PUBLIC COMPANY LIMITED

เรื่อง มติรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

ตามที่บริษัทของท่านได้จัดทำแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนามาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และได้ยื่นแบบประเมินตนเองมาให้องค์กรการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อให้อำนาจพิจารณาแล้วนั้น

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการแนวร่วมฯ มีความยินดีที่จะเรียนให้ท่านทราบว่า ในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมฯ ได้มีมติให้การรับรอง "RS PUBLIC COMPANY LIMITED" เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ทั้งนี้ CAC อาจมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการต่อไป

ในการนี้ CAC ขอเชิญบริษัทของท่านเข้าร่วมเป็น CAC Change Agent เพื่อขยายเครือข่ายธุรกิจที่สะอาดและปลอดจากการคอร์รัปชัน โดยการชักชวนคู่ค้าของบริษัทที่เป็น SME เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ ภายใต้โครงการ CAC SME Certification ตามรายละเอียดที่ได้แนบมาทาง CAC ขอขอบคุณในความตั้งใจของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และคณาจารย์ของ บริษัทที่มีความมุ่งมั่นเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและให้การสนับสนุนแนวร่วมฯ มาโดยตลอด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าบริษัทจะเข้าร่วมเป็น CAC Change Agent ในลำดับถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายกุลเวช เจนวิวัฒน์วิทย์

เลขานุการคณะกรรมการ

แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

Certificate of Membership (CAC)



**บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)
และกลุ่มบริษัทในเครือ**

**งดรับ "ของขวัญ" ในเทศกาลปีใหม่
และในโอกาสต่างๆ**

เรายึดมั่นในการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ขอขอบคุณในความปรารถนาดีที่มีให้กันเสมอมา



No Gift Policy 2025

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในปี 2568 บริษัททบทวนและปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ควบคู่ไปกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้เกิดการนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการเติบโตอย่างยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงนโยบายแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 ได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบาย ปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อยกระดับและส่งเสริมบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (“อาร์เอส กรุ๊ป”)

1. บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับห้าดาว หรือระดับดีเลิศ สำหรับโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 โดยสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ต่อเนื่อง 7 ปีซ้อน
2. พิจารณาทบทวนคุณสมบัติกรรมการตาม Board Skill Matrix ความหลากหลายของคณะกรรมการ(Board's Diversity) เช่น เพศ อายุ ความรู้และประสบการณ์ของกรรมการให้เหมาะกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ
3. จัดอบรมสื่อสารการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจ 2568 แก่พนักงานและผู้บริหารในองค์กรรายเดือน แบบ Physical และออนไลน์
4. บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในโครงการความร่วมมือกับแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการทบทวนและปรับใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แต่อาจไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์ ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 1 ท่าน คือนายพิศิษฐ์ ดัชนีกริมย์ เนื่องจากกรรมการท่านนี้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถด้านการตรวจสอบ การกำกับดูแลกิจการ และธุรกิจบริการ โดยที่ผ่านมามีท่านสามารถให้คำปรึกษา ความคิดเห็นได้เป็นอย่างดี สำหรับฐานะของกรรมการอิสระ และแนวทางสำหรับการตรวจสอบของกรรมการตรวจสอบ
2. ไม่ได้เปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารในส่วนที่ได้รับจากการเป็นกรรมการบริษัทอื่น เพราะไม่ใช่ข้อมูลของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) เนื่องจากบริษัทฯ มีข้อบังคับในการออกเสียงลงคะแนน ให้หุ้นหนึ่งหุ้นมีเสียงหนึ่งเสียง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ล่วงหน้า

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) โดยมุ่งส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีพัฒนาการและผลการดำเนินงานที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2568 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2025: CGR) ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักบรรษัทภิบาล ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงมีการปรับบทบาทและภาวะผู้นำของกรรมการในเชิงรุกมากขึ้น

2. ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 ในระดับ 5 เหรียญ (100 คะแนนเต็ม ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสภาธุรกิจตลาดทุนไทย จากการที่บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น
3. ได้รับประกาศนียบัตรต่ออายุการรับรอง CAC เป็นครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2568–2571) จากโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย สะท้อนถึงการดำเนินนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างโปร่งใส

ข้อมูลปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน

1. ไม่เป็น บริษัทฯ ที่มีการทำรายการเกี่ยวโยงที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งหน่วยงานทางการแจ้งเตือนให้ผู้ลงทุนใช้วิจารณญาณในการตัดสินใจ
2. ไม่เป็น บริษัทฯ ที่เข้าข่ายฝ่าฝืนเกณฑ์เรื่องการดำรงสถานะการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่เป็น บริษัทฯ ที่มีพฤติกรรมกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดปกติโดยการกระทำของกรรมการ หรือผู้บริหารที่ได้รับการตัดสินใจและประกาศความผิดจากสำนักงาน ก.ล.ต.
4. ไม่เป็น บริษัทฯ ที่ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลใน 3 ประเด็นหลัก คือ การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การซื้อหุ้นคืน การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบต่อมีนัยสำคัญต่อบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำให้มีการจัดทำ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณธุรกิจ” โดยการเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนได้รับทราบ และยังใช้ในการสื่อสารภายใน บริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ศึกษาทำความเข้าใจและสามารถนำไปใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

<https://ir.rs.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance-policy>

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

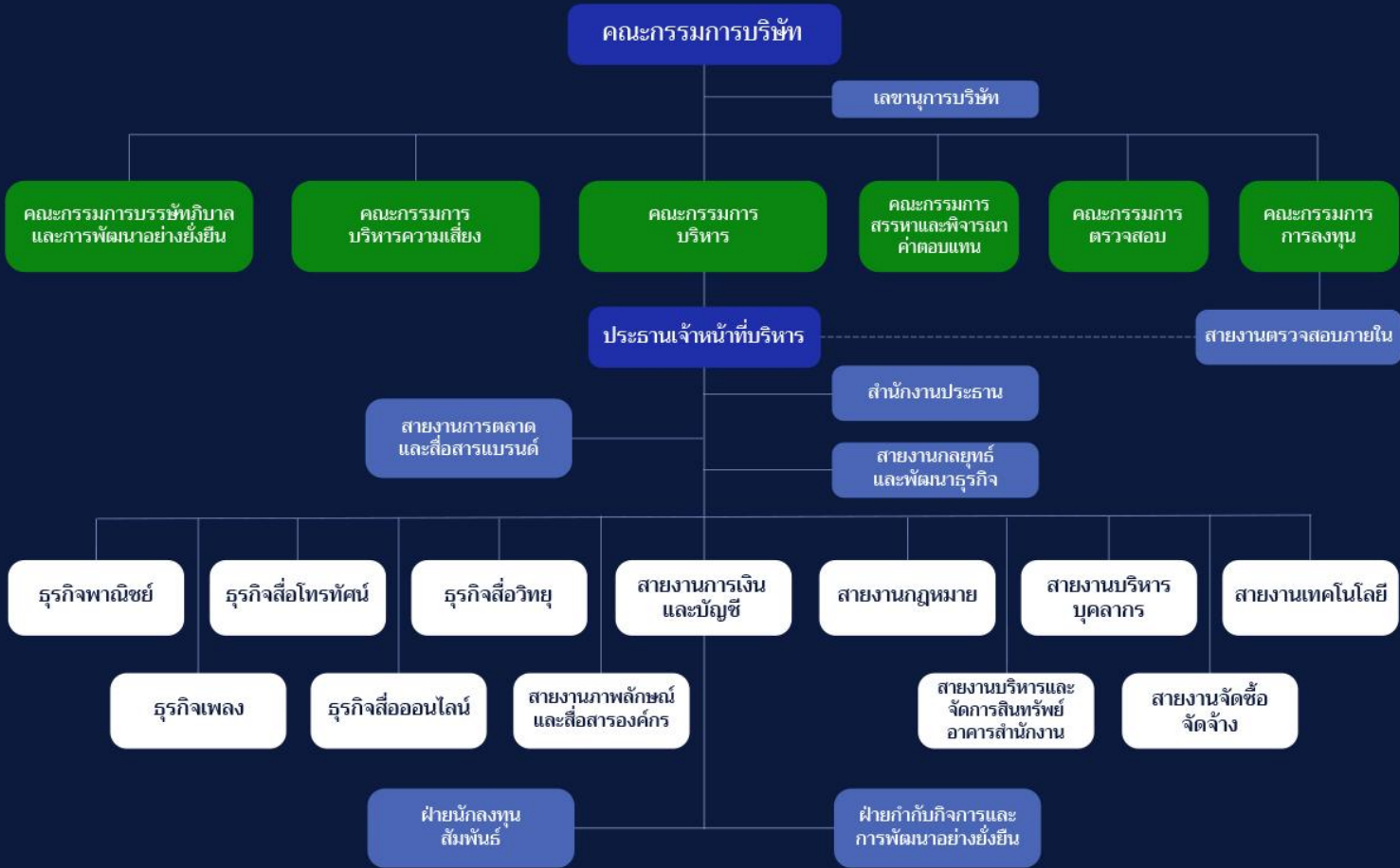
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 6 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. คณะกรรมการบริหาร
6. คณะกรรมการการลงทุน

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนรวม 7 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แบ่งเป็นกรรมการจากฝ่ายบริหาร 3 ท่าน และกรรมการอิสระ 4 ท่าน ซึ่งมีการสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติและจำนวนตามเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 ที่กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีการสรรหากรรมการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ มีความหลากหลายวิชาชีพ และ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านวางแผนกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมิได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท เป็นไปตามแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการตามข้อบังคับของบริษัทฯ และบริษัทย่อยทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ตลอดจนหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คนที่มีคุณสมบัติตามความรู้ ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และมีการกำหนดนโยบายให้มีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) เช่น เพศ ทักษะ วิชาชีพ เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทยและกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	7	100.00
กรรมการชาย	6	85.71
กรรมการหญิง	1	14.29
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	57.14
กรรมการอิสระ	4	57.14
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของ บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการ กรรมการบริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และแจ้งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านระบบ www.sec.or.th รวมถึงส่งข้อมูลตามแบบรายงาน การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 หากมีการเปลี่ยนแปลงทุกครั้งให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมทำสรุปและนำเสนอแจ้ง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบโดยการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	หุ้นสามัญ RS (หุ้น)		
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / ลดลง (หุ้น)
1	นายจักรกฤษณ์ พาราพันธุ์กุล การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
2	นายสุรชัย เชษฐโชติศักดิ์ การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	455,929,998	299,048,400	-156,881,598
3	นายวิวัฒน์ เวชชบุษกร การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
4	นายโชติ เชษฐโชติศักดิ์ การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
5	นายพิศิษฐ์ ดัชนีกรมย์ การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
6	นายศุภกิจ อัครชัย การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-

7	นางจามจุรี ศิริเวธกุล <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
8*	นางพรพรรณ เดชรุ่งชัยกุล <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
9*	นายโสรัตน์ วัฒนวราภิจ <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	205,390,400	-	-205,390,400
10*	นางวรรณสุดา ธนสรานาต <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
11	นางสาวสุชาดา อีรวชิรกุล <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
12	นางสาวนงลักษณ์ งามโรจน์ <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
13	นางสาววรัญญา ราชพลสิทธิ์ <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-
14	นายปริญญ์ หมื่นสุกแสง <u>การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม</u> คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และ/หรือ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 30	-	-	-

*กรรมการลำดับที่ 8-10 เป็นกรรมการที่พ้นตำแหน่งระหว่างปี 2568

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท⁽¹⁾

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย จักรกฤต พาราพันธกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59^(**) : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 เม.ย. 2568	บัญชี, บริษัทยุติบาล/การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง, ความยั่งยืน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 63 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทนิติศาสตร์</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 299,048,400 หุ้น (13.703872 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	14 พ.ย. 2555	<p>การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย พิเศษฐ์ ดัชนีภรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 84 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	19 ก.พ. 2550	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, ผู้นำ, เงินทุนและหลักทรัพย์
<p>4. นาย ศุภกิจ อัครชัย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	30 มิ.ย. 2564	บัญชี, การจัดการองค์กร, การตลาด, การตรวจสอบ, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาง จามจุรี ศิริเวธนูกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 เม.ย. 2568	การเงิน, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์
<p>6. นาย วิทวัส เวชชบุษกร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	30 เม.ย. 2567	การเงิน, บัญชี, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 34 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 เม.ย. 2568	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร, การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

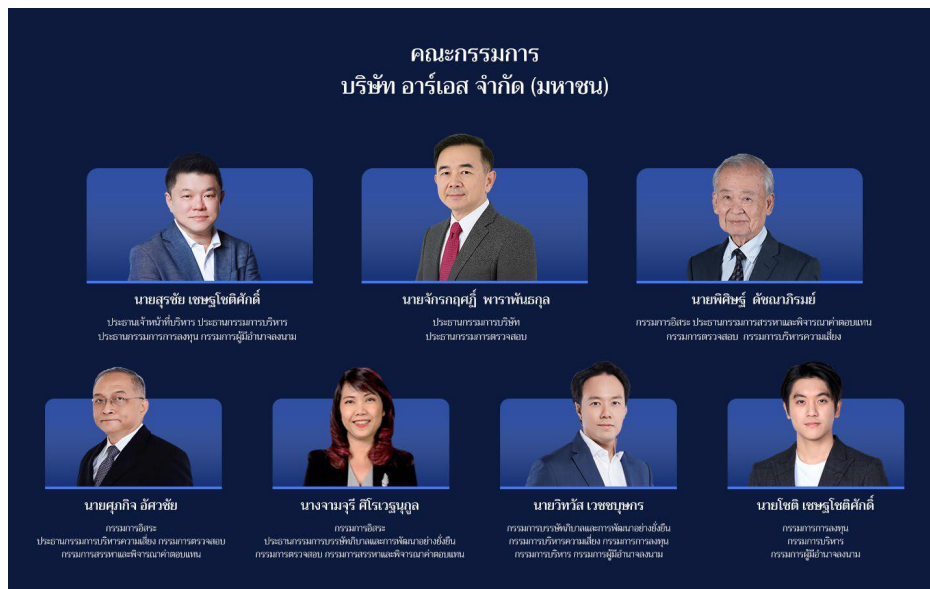
(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ คำนียามซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัทฯ มีคุณสมบัติตามกฎหมายที่กำหนดไม่ได้เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยเหลือไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาย โสรัตน์ วนิชวรากิจ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>30 เม.ย. 2568</p>	<p>นาย จักรกฤตย์ พาราพันธุ์กุล</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 30 เม.ย. 2568</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>2. นาง วรณสุตา ชนสรานาด</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ไม่ใช่</p>	30 เม.ย. 2568	<p>นาง จามจุรี ศิโรเวฐนกุล</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่ง</p> <p>แทน :</p> <p>30 เม.ย. 2568</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>3. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ใช่</p>	<p>30 เม.ย. 2568</p>	<p>นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่ง</p> <p>แทน :</p> <p>30 เม.ย. 2568</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย สุรชัย เชษฐโชติ ศักดิ์	กรรมการ	✓				✓
3. นาย พิศิษฐ์ ดัชนี ภิมย์	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ศุภกิจ อัครชัย	กรรมการ		✓	✓		
5. นาง จามจุรี ศิริโรเวฐ นุกุล	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย วิทวัส เวช บุษกร	กรรมการ	✓				✓
7. นาย โชติ เชษฐโชติ ศักดิ์	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		3	4	4	0	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	14.29
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	14.29
3. การตลาด	2	28.57
4. บัญชี	4	57.14
5. การเงิน	4	57.14
6. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	14.29
7. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1	14.29
8. ความยั่งยืน	2	28.57
9. การจัดการองค์กร	2	28.57
10. ผู้นำ	2	28.57
11. การจัดการกลยุทธ์	3	42.86
12. การจัดการความเสี่ยง	2	28.57
13. การตรวจสอบ	3	42.86
14. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	3	42.86
15. บริหารธุรกิจ	4	57.14

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

ในปี 2568 บริษัทมีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการบริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 43 และกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 57 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ บริษัทได้กำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ดำรงตำแหน่งโดยบุคคลคนละราย โดยประธานกรรมการมีสถานะเป็นกรรมการอิสระ และมิได้มีบทบาทหรือหน้าที่ในการบริหารงานของ บริษัท เช่น การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงานใด ๆ ด้วยโครงสร้างดังกล่าว บริษัทจึงยังไม่มี ความจำเป็นในการแต่งตั้ง กรรมการอิสระเพิ่มเติมเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตมีการรวมบทบาทของ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน บริษัทจะกำหนดมาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและ ฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสมต่อไป

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ประกอบด้วย “นายสุรชัย เชษฐโชติศักดิ์ นายโชติ เชษฐโชติศักดิ์ นายวิวัฒน์ เวชชบุษกร สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ”

ขอบเขต อำนาจอนุมัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัทโดยสรุปดังนี้

1. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง รอบคอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์และสุจริต (Duty of Loyalty) และเปิดเผยข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา (Duty of Disclosure) ตามที่กำหนดไว้ใน “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท”
2. การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น กรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม กรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - (1) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
 - (2) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
 - (3) การทำ แกะไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการมอบหมายให้บุคคลอื่น เข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - (4) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
 - (5) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัทฯ
 - (6) รายการใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ขนาดของรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น
3. ประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นกรรมการอิสระอย่างใดก็ตามบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการอิสระ 1 ท่าน (Lead Independent Director) ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ และแม้ว่าประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลเดียวกัน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีแนวทางที่จะดำเนินการตามข้อกำหนดเมื่อครบวาระคราวถัดไป
4. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจเป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้อง กับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
5. ดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย การสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมเคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือ ลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมรวมทั้งประพฤติดนเป็นต้นแบบ
6. ดูแลโครงสร้างและการปฏิบัติของคณะกรรมการให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ
7. ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. กำหนดนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ และพนักงาน รวมถึงมอบหมายให้ฝ่ายบริหารสื่อสาร ทบทวน ติดตามและประเมินผลเป็นประจำ ทุกปี และดูแลติดตามให้การดำเนินการต่าง ๆ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปี 2568 ไม่พบกรณีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือจรรยาบรรณธุรกิจ

9. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร และการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งบริษัท
10. พิจารณาและอนุมัติการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี และงบประมาณประจำปี การกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย รวมถึงแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้มีการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามและทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 มีการทบทวนปรับปรุงค่านิยมองค์กร ให้เหมาะสมกับกลยุทธ์ของธุรกิจ
11. พิจารณาอนุมัติการดูแลความเหมาะสมของระบบบริหารความเสี่ยงองค์กร กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
12. พิจารณากำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบทางบัญชี การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ และติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
13. พิจารณาการกำหนดกรอบการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนการพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Policy) ซึ่งจัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดหน่วยงานให้มีการติดตามผลและรายงานประจำปีซึ่งที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อมูลการฝ่าฝืนนโยบาย
14. พิจารณาและอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ ประกาศ นโยบาย ระเบียบ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ
15. พิจารณากำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือเทียบเท่า) ที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นตามกรอบการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร
16. พิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ชัดเจน และกำกับดูแลภาพรวมของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างแท้จริง และปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กร
17. คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทและหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลงานด้านเลขานุการบริษัทและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance) เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการและจัดปฐมนิเทศน์เกี่ยวกับบริษัทฯ ให้กรรมการใหม่ หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของเลขานุการบริษัท และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เปิดเผยรายละเอียดไว้ใน เอกสารแนบ 1 และเอกสารแนบ 3 ของ รายงานแบบ 56-1 e-One Report
18. การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีกำหนดการประชุมรายไตรมาส และได้แจ้งเป็นกำหนดการล่วงหน้า แก่กรรมการทุกท่านทั้งปีโดย ฝ่ายเลขานุการบริษัท ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและ เอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า 7 วันทำการและกำหนดให้จำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการมีขั้นต่ำ เพื่อคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้งต้องมีองค์ประชุมกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดตามข้อบังคับบริษัท
19. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จบสลากว่าผู้ใดจะออกก่อน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
20. กำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้เป็นไปตามแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สู่เป้าหมายที่ RS Net Zero สอดรับกับนโยบายการบริหารสภาพภูมิอากาศระดับสากล คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณารายชื่อกรรมการใหม่ ซึ่งได้รับการพิจารณา กลั่นกรองแล้วซึ่งนำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และพร้อมที่จะทุ่มเทเวลา ความรู้ ความสามารถที่มีให้แก่บริษัทฯ และมีความเข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ สำหรับกรรมการใหม่ บริษัทฯ มีกระบวนการให้ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการใหม่มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้บริษัทฯ มีการประเมินผลการทำงานของ

คณะกรรมการบริษัทประจำปี ตามแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งรายบุคคลและรายคณะ เพื่อเป็นการตรวจสอบการทำงานและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ อีกทั้งลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียงเท่ากัน ตลอดจนทำหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการ และเป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายซึ่งกำหนดไว้เฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ และครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแล ติดตาม เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และกรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการกำหนดวาระการประชุมร่วมกับกรรมการอิสระ โดยมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
2. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ
3. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
4. วางนโยบายความมั่นคงอย่างยั่งยืนให้เกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายของบริษัทฯ ด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
5. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและคุณสมบัติที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังรวมถึงการส่งเสริมและการกำกับดูแล ให้คณะกรรมการบริษัทได้แสดงบทบาทและความรับผิดชอบต่อนักลงทุนอย่างทันท่วงทีและซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลักสำคัญ
6. สนับสนุนคณะกรรมการบริหารให้สามารถบริหารจัดการธุรกิจด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ควบคู่กับการส่งเสริม ให้มีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญอย่างสม่ำเสมอ
7. ส่งเสริมให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เกิดความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ และให้การยอมรับต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่พอดี ให้ออกจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่ง ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก
 - กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประโยชน์ที่ดีและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักองค์กร การกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินงาน และการติดตาม ประเมินผล และการดูแลการรายงานผลการดำเนินงานให้มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความรับผิดชอบต่อระดับระวาง รอบคอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์และสุจริต (Duty of Royalty) และเปิดเผยข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา (Duty of Disclosure)

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20230113-rs-board-of-directors-charter-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1-6

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกันกรอกรายละเอียดโดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ในระเบียบของแต่ละคณะ สมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นกรรมการอิสระ ยกเว้น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนและคณะกรรมการการลงทุน ประธานกรรมการบริษัทไม่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย โดยได้มอบหมายให้กรรมการอิสระเป็นประธานในคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 6 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการการลงทุน

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

2) พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งเลขาธิการบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนสอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี รวมถึงประเด็น ดังนี้

- พิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เช่น พิจารณาจากการให้บริการอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี (non-audit service fee) ที่อาจทำให้ขาดความเป็นอิสระ เช่น การวางระบบบัญชี เป็นต้น
- ให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมด้วยอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ

3) พิจารณานโยบายและแนวทางปฏิบัติของสายงานตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องรวมถึงการทบทวนแผนงานการตรวจสอบประจำปีของสายงานตรวจสอบภายใน

4) พิจารณาสอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายในและภายนอก รวมถึงประเด็น ดังนี้

- ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
- พิจารณาความเป็นอิสระของสายงานตรวจสอบภายในโดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรายงานต่างๆ รวมถึงสายงานบังคับบัญชาของหน่วยงานนี้

5) พิจารณารายงานผลการตรวจสอบรายไตรมาส และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีภายในและภายนอก รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว

6) สอบทานรายการทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยรายไตรมาส ให้มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอตามกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายและระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีกระบวนการติดตาม การรับแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียน เช่นเบาะแสดจากพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสม รวมถึงประเด็นการทุจริตคอร์รัปชันอื่นๆโดยมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

8) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญกรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล หรือ เข้าร่วมประชุมได้

11) การปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20250228-rs-audit-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - กำหนดนโยบาย แนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงินรวมถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน หรือการชำระหรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน และเพื่อการดำเนินงานต่างๆ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินร้อยละ 15 ของสินทรัพย์รวม (TA)
- 2) มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 3) มีอำนาจจัดทำ เสนอแนะ และกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท
- 4) จัดตั้งโครงสร้างองค์กรและการบริหาร และกรรมการบริหาร โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง

และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัทฯ

5) กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน อนุมัติงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางธุรกิจที่ได้แถลงต่อคณะกรรมการบริษัท

6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตาม "กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร"

อนึ่ง การอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติการเข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำรายการกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้ตามที่จำเป็นหรือเห็นสมควร

ลิงก์กฎบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20250228-rs-executive-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาหลักเกณฑ์ กำหนดนโยบาย และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ อย่างมีหลักเกณฑ์ และโปร่งใสเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแบ่งได้เป็น
 - กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยดำเนินการ ดังนี้
 - พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ โดยรวมว่าคณะกรรมการต้องการกรรมการที่มีคุณสมบัติลักษณะใดบ้างตามโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท พิจารณาโดย Board Skill Matrix ของบริษัทฯ ฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
 - พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม รวมทั้งพิจารณากันกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทโดยพิจารณาจากข้อเสนอของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย
 - พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อพิจารณาว่ากรรมการอิสระท่านใดมีคุณสมบัติครบถ้วนหรือขาดคุณสมบัติในการเป็นกรรมการอิสระ รวมทั้งพิจารณาถึงความจำเป็นที่จะต้องสรรหากรรมการอิสระใหม่หรือไม่ หากมีกรรมการอิสระไม่ครบตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
 - พิจารณาเรื่องความเท่าเทียมกันทางเพศ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการที่เป็นเพศหญิงอย่างน้อย 2 ท่าน
 - การสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอชื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งโดยดำเนินการ ดังนี้
 - กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องตามกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัทฯ
 - พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายสอดคล้องกับเกณฑ์ คุณสมบัติที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
 - เสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

พิจารณาแต่งตั้งต่อไป

- ดำเนินการหาบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อจะได้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีจะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
 - การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (หรือเทียบเท่า) แทนตำแหน่งที่ว่างลง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ ประกอบด้วย
 - ความรู้ ความสามารถ ในการดำเนินธุรกิจที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัทฯ
 - ประสบการณ์ในธุรกิจที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในช่วงเวลานั้นๆ และการบริหารจัดการ
 - ประสบการณ์ในการเป็นผู้นำขององค์กร มีภาวะความเป็นผู้นำสูง
 - ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
 - ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 - ผ่านเกณฑ์การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์และนโยบาย พร้อมเสนอความเห็นการกำหนดคำตอบแทนเกี่ยวกับ กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ที่เป็นธรรมสมเหตุสมผลเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสามารถจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพไว้ได้ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

3) พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณากำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสม พร้อมทั้งทบทวนแผนการพัฒนา กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูง (Succession plan) เพื่อเตรียมพร้อมบุคคลที่มีศักยภาพให้สามารถสืบทอดตำแหน่งงานในกรณีที่ เกษียณ ลาออก หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้เหมาะสมตามโครงสร้างบริษัทฯ

4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามกฎหมายและที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20250228-rs-nomination-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - บรรษัทภิบาล
 - การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1) พิจารณา ทบทวน นำเสนอแนะนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตและ คอร์รัปชัน นโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นใดที่จะสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2) ดูแลให้มีการนำนโยบาย แนวปฏิบัติต่างๆ ในข้อ 1 ไปใช้พัฒนาบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวต้องสอดคล้องและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ และข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่กำกับดูแลหรือเกี่ยวข้อง

3) ติดตามและทบทวนระบบงานต่างๆ การส่งเสริมวัฒนธรรมภายในองค์กรให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่ดีตามที่ได้กำหนดไว้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และเทียบเคียงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทำการพิจารณาปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

4) ติดตามให้ฝ่ายบริหารนำนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กรเข้าไปปรับในกลยุทธ์ทางธุรกิจและแผนงานประจำปีพร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทประจำปี

5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

* ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 1) พิจารณา ทบทวน นำเสนอแนะนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) พิจารณากิจกรรมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
- 3) พิจารณาและให้ความเห็นชอบกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 4) พิจารณา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลสำเร็จรวมทั้งคุณภาพของการดำเนินการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

* ด้านต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- 1) กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยให้นำเสนอผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
- 2) ติดตามและทบทวน ตรวจสอบ ปรับปรุงนโยบาย คู่มือแนวทางปฏิบัติ และมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน แล้วประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการวัดประสิทธิผล ปรับปรุง และพัฒนามาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเปลี่ยนแปลงไป
- 3) ส่งเสริมสนับสนุน ร่วมผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติ ให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันภายในองค์กร
- 4) อบรมและเผยแพร่ให้ความรู้แก่ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ รวมถึงแจ้งไปยังบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจการร่วมค้า เพื่อขอความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 5) สอบทาน กำกับดูแล ให้บริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การให้ความเห็นและรายงานตามแผนที่กำหนด
- 6) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลการประชุมที่สำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณา โดยเฉพาะกรณีที่น่ามีความสำคัญ
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

* ด้านความรับผิดชอบต่อนโยบายและมาตรการในการแจ้งเบาะแส

- 1) จัดทำนโยบายและมาตรการในการแจ้งเบาะแสและกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ได้แก่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและมาตรการในการแจ้งเบาะแสอย่างสม่ำเสมอ
- 3) รายงานผลการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งข้อมูลการกระทำผิด และการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบ พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
- 4) ประชาสัมพันธ์แก่พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้รับทราบถึงนโยบายและมาตรการในการแจ้งเบาะแสของบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20250228-rs-cg-sustainable-development-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ

- การกำกับดูแลความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณา กำหนด อนุมัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และ กรอบการบริหารความเสี่ยงตามหลักการบริหาร ความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักของธุรกิจ เช่น ความเสี่ยงของธุรกิจ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจ
- 2) พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ในระดับองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ และประเมินการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทฯ และทบทวนมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่ช่วยให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 3) กำกับดูแลให้มีการระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่อาจส่งผลให้ บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และมีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและเลือกใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการกำหนดแนวทางนโยบายและกระบวนการในการควบคุมและลดความเสี่ยงดังกล่าว
- 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามกฎหมายและที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฏบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/20250228-rs-risk-charter-th.pdf>

คณะกรรมการการลงทุน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - การวางกลยุทธ์และพิจารณาลงทุน
 - การอนุมัติและบริหารจัดการทางการเงิน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาลงทุนในธุรกิจใหม่ กิจกรรมร่วมค้า กิจกรรมร่วมลงทุน การบริหารสภาพคล่องทางการเงิน รวมถึงการบริหารจัดการพอร์ตการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งในส่วนของบริษัทที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2) พิจารณาลงทุน โดยอาศัยอำนาจอนุมัติของบริษัท (DOA) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจการอนุมัติรายการได้มาหรือจำหน่ายไปที่มีขนาดรายการไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่าสินทรัพย์รวม (TA) และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการน้อยกว่า 1 ล้านบาท และน้อยกว่าร้อยละ 0.03 ของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ (NTA) คำนวณจากงบการเงินงวดล่าสุด กรณีเกินกรอบการอนุมัติของคณะกรรมการการลงทุน ให้เข้าอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยดำเนินการตามเกณฑ์รายการได้มาจำหน่ายไป และ/หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3) พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการลงทุน ให้สอดคล้องหรือเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของทางราชการ อยู่ภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท
- 4) คณะกรรมการการลงทุนมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 5) กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมการลงทุน

- 6) สอบทานและปรับเปลี่ยนกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 7) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการลงทุน ตลอดจนรายงานผลความคืบหน้าของการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://ir.rs.co.th/storage/download/cg/charter/rs-investment-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ (1)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยปฏิบัติหน้าที่ตาม “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ” ซึ่งควบคุม ตรวจสอบดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงตามกฎหมายที่ที่เหมาะสมเพียงพอ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยมีนางสาวจิรดา เมธธาธิป ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. ให้กรรมการตรวจสอบดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี หรือมีวาระเท่าเพียงจำนวนที่ยังคงมีอยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม
2. นอกเหนือจากการออกตามกำหนดวาระ กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งในกรณีดังต่อไปนี้
 - เสียชีวิต
 - ลาออก
 - พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระของบริษัทคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออกหรือถูกถอดถอน
 - ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
- 3) ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระ ให้แจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผลเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก และแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่สมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล^(*) เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 เม.ย. 2568	บัญชี, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง, ความยั่งยืน
<p>2. นาย พิเศษฐ์ ดัชนีภรณ์^(*) เพศ: ชาย อายุ : 84 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีวาระลาออกระหว่างปี)</p>	19 ก.พ. 2550	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, ผู้นำ, เงินทุนและหลักทรัพย์
<p>3. นาย ศุภกิจ อัครชัย^(*) เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีวาระลาออกระหว่างปี)</p>	30 มิ.ย. 2564	บัญชี, การจัดการองค์กร, การตลาด, การตรวจสอบ, ความรับผิดชอบต่อสังคม
<p>4. นาง จามจุรี ศิโรเวธกุล^(*) เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	30 เม.ย. 2568	การเงิน, การจัดการองค์กร, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นายจักรกฤตกี พาราพันธุ์กุล ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2568 แทน นายพิศิษฐ์ ดัชนีภิรมย์ ที่เปลี่ยนแปลงบทบาทเป็นกรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2568

นายพิศิษฐ์ ดัชนีภิรมย์ เปลี่ยนแปลงบทบาทจากประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 30 เมษายน 2568

นางจามจุรี ศิริเวธนูกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

มีผลตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2568 แทน นางวรรณสุตา อนุสรานาต ที่พ้นตำแหน่งตามวาระ มีผลวันที่ 30 เมษายน 2568

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง วรรณสุตา อนุสรานาต ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 เม.ย. 2568	นาง จามจุรี ศิริเวธนูกุล วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 30 เม.ย. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องรายนามดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	2 ม.ค. 2546
2. นาย วิทวัส เวชชบุษกร เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	31 ม.ค. 2563
3. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	30 เม.ย. 2568

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	30 เม.ย. 2568	นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 30 เม.ย. 2568

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ โดยประธานเป็นกรรมการอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายฯ โดยทำหน้าที่การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร นโยบายแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้รวมทั้งการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอแนะหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนให้ เหมาะสมและสอดคล้องกับปัจจุบัน

คณะกรรมการบริษัทกบิลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทกบิลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่ในการกำกับและส่งเสริมให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ยึดมั่นใน การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการทำหน้าที่สอดส่องและกำกับดูแลความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านทุจริตคอร์รัปชัน ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกส่วน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามกรอบ COSO ERM 2017 พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อมุ่งไปสู่การดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร นโยบายแผนงาน และเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อบังคับบริษัท

คณะกรรมการการลงทุน

คณะกรรมการการลงทุนของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ กิจการร่วมค้า และบริหารพอร์ตสินทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการบริหารสภาพคล่องทางการเงินภายใต้กรอบอำนาจอนุมัติ (DOA) และระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมุ่งเน้นการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์การลงทุนให้สอดคล้องกับกฎหมายและมติคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งกำกับดูแลการลงทุนให้มีความโปร่งใส ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่สอดส่อง ติดตาม และประเมินผลการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย พิศิษฐ์ ดัชนีภรณ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ศุภกิจ อัครชัย	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง จามจุรี ศิริโรจน์กุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	นาง จามจุรี ศิริโรจน์กุล	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วิทวัส เวชบุษกร	กรรมการชุดย่อย
	นาย ปริญญ์ หมั่นสุกแสง	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง	นาย ศุภกิจ อัครชัย	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย พิศิษฐ์ ดัชนีภรณ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วิทวัส เวชบุษกร	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการการลงทุน	นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย วิทวัส เวชบุษกร	กรรมการชุดย่อย
	นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง	1. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล	ประธานกรรมการชุดย่อย	30 เม.ย. 2568	-

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะผู้บริหารระดับสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารซึ่งมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิรายนามดังนี้

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ⁽¹⁾

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโทนิติศาสตรบัณฑิต สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	17 เม.ย. 2535	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล
2. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	1 ต.ค. 2567	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การตลาด
3. นาย วิทวัส เวชชบุษกร ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	31 ม.ค. 2563	การเงิน, บัญชี, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย อาร์ เอส มิวสิค (ผู้บริหารสูงสุด)</p>	21 เม.ย. 2547	<p>การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, พาณิชย์, บริหารธุรกิจ, ความรับผิดชอบต่อสังคม</p>
<p>5. นางสาว สุชาดา ธีรวิชกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายแพลตฟอร์ม และช่องทางการค้า</p>	1 พ.ค. 2565	<p>บริหารธุรกิจ, พาณิชย์, การเงิน, บัญชี, การจัดการกลยุทธ์</p>
<p>6. นางสาว นงลักษณ์ งามโรจน์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารสถานีโทรทัศน์ ช่อง 8</p>	1 ม.ค. 2567	<p>บริหารธุรกิจ, สื่อและสิ่งพิมพ์, พาณิชย์, การตลาด</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นางสาว วรัญญา ราชพลสิทธิ์ เพศ: หญิง อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารธุรกิจผลิตภัณฑ์	1 ม.ค. 2567	พาณิชย์, บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์
8. นาย ปริญญ์ หมั่นสุกแสง เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหารธุรกิจคู่มือ (ผู้บริหารสูงสุด)	30 เม.ย. 2568	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, บริหารธุรกิจ, สื่อและสิ่งพิมพ์, การตลาด, ความรับผิดชอบต่อสังคม

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นางพรพรรณ เตชะรุ่งชัยกุล ผู้บริหารที่พ้นสภาพระหว่างปี มีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

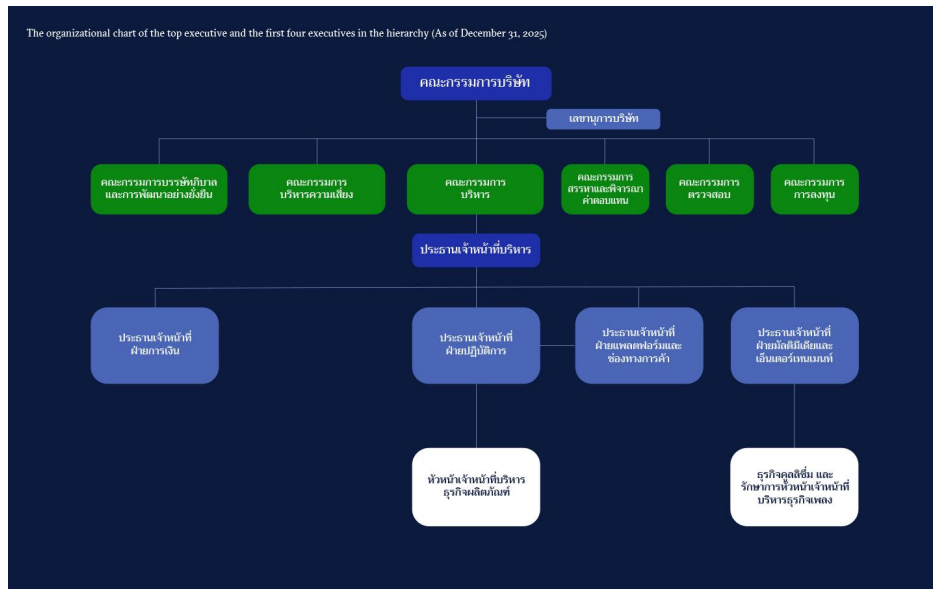
ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2546 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2562 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจอนุมัติในการดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องเนื่องกับการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินกว่า 50 ล้านบาท ทั้งนี้ การอนุมัติการทำรายการดังกล่าวข้างต้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ หรือเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือรายการ หรือเรื่องที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในกรณีดังกล่าว รายการหรือเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติ

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานที่ โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ จากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท การบริหารงานภายใต้สถานการณ์เศรษฐกิจและสังคม ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจ รวมถึงการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้ดีขึ้นในแต่ละปี และนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

การประเมินผลการทำงานของผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน ผ่านเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผล (Objective and Key Results : OKRs) เพื่อให้ผลการประเมินมีความชัดเจน มีความเป็นธรรม และสามารถนำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน วิเคราะห์ และกำหนดโครงสร้างหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถปรับปรุงและเพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร

1) การประเมินผลการทำงานของผู้บริหารสูงสุด

หลักเกณฑ์ สำหรับการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารสูงสุดนั้น ใช้การประเมิน 2 แบบร่วมกัน คือ

- จากแบบประเมินผู้บริหารสูงสุดที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแนะนำเป็นแนวทาง ซึ่งทำการประเมินปีละ 1 ครั้ง โดยการประเมินครอบคลุมเนื้อหาด้านคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามผลงาน รวมถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และการพัฒนาตนเอง
- ผลคะแนนการประเมิน ระดับดีเยี่ยม
- จากเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผล หรือระบบ OKRs โดยมีการพิจารณาผลการดำเนินงานด้านต่างๆ รวมถึงผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมด้วย ทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ ซึ่งทำการประเมินปีละ 2 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการประเมินดังนี้

การตั้งเป้าหมายและการกำหนดตัววัดผล เทียบปี 2567	ผลการปฏิบัติงาน ของปี 2568
1. เป้าหมายที่เกี่ยวกับการเงิน ○ รายได้รวม คงที่จากปีที่ผ่านมา ○ ค่าใช้จ่ายรวม ลดลงจากปีที่ผ่านมา	○ รายได้รวม ลดลงร้อยละ 29 ○ ค่าใช้จ่ายรวม ลดลงร้อยละ 24
2. เป้าหมายที่มีได้เกี่ยวกับการเงิน ○ ระดับการกำกับกิจการ คงที่จากปีที่ผ่านมา ○ ระดับความพึงพอใจของลูกค้า ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95 ○ ปริมาณการฝังกลบสินค้า คงที่จากปีที่ผ่านมา ○ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คงที่จากปีที่ผ่านมา	○ ระดับการกำกับกิจการ คงที่ระดับ 5 ดาว ○ ระดับความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 92 ○ ปริมาณการฝังกลบสินค้า เพิ่มขึ้นร้อยละ 14 ○ ปริมาณการฝังกลบสินค้า ลดลงร้อยละ 16

ผลคะแนนการประเมิน

ระดับดีมาก

กระบวนการประเมินโดยผู้บริหารสูงสุดมีการกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนตั้งแต่ต้นปีร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนจากนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนในส่วนที่เป็นกรรมการอิสระเท่านั้นจะทำการประเมินผลและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เกี่ยวกับเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมิน และเมื่อมีผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงจะนำมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ได้วางไว้ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เพื่อนำมาพิจารณาตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไป

2) การประเมินผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

หลักเกณฑ์ สำหรับการประเมินผลงานประจำปีของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานนั้น ใช้การประเมินผลการทำงานด้วยระบบ OKRs ซึ่งการตั้งเป้าหมายเป็นไปตามหลัก SMART คือ เฉพาะเจาะจง วัดผลสำเร็จได้ ทำได้จริง สอดคล้องกับเป้าหมายทีมและบริษัทฯ และมีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน โดยมีการตั้งเป้าหมายและการประเมินผลการทำงานปีละ 2 ครั้ง ใช้การประเมิน 2 แบบร่วมกัน คือ การประเมินด้านผลงาน แบ่งเป็นระดับ 1 – 5 และการประเมินด้านค่านิยมองค์กร แบ่งเป็นระดับ A - C

กระบวนการประเมิน โดยผู้บริหารระดับสูงและพนักงานพูดคุยกับหัวหน้างานถึงสถานการณ์ ความคืบหน้า ปัญหาที่พบ ข้อตกลง ข้อเสนอแนะ และความสำเร็จในการทำงานช่วงครึ่งปีที่ผ่านมา จากนั้นทำงานตั้งเป้าหมายตามที่ได้ตกลงกับหัวหน้างานและทำการบันทึกในระบบ และเมื่อครบกำหนด ทุกคนต้องทำการบันทึกผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นจริงในระบบให้ครบถ้วน จากนั้นฝ่ายบุคคลจะทำการเปรียบเทียบและจัดอันดับระหว่างพนักงานกลุ่มเดียวกัน ซึ่งผลการประเมินนี้จะนำไปสู่การพิจารณาตอบแทน รวมถึงการนำไปวิเคราะห์เพื่อกำหนดโครงสร้างการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในระดับความยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้ผลสรุปการประเมินของผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน จะได้รับการรวบรวมและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต โดยบริษัทฯ ทำการประเมินความสำเร็จในการทำงาน และมีการทบทวนผลงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถปรับแผนการทำงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งหัวหน้างานยังสามารถร่วมแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที เพื่อให้มีผลการปฏิบัติงานที่บรรลุเป้าหมาย อันเป็นส่วนสำคัญที่จะผลักดันให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จได้ในระยะสั้นและระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน ในการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง (รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) โดยเห็นว่ามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท และข้อมูลเปรียบเทียบจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบ ขอบเขตหน้าที่ และความสามารถของผู้บริหารในแต่ละตำแหน่ง และให้ทบทวนกฎบัตรสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	73,643,603.00	87,830,359.00	62,288,658.00
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	38,071,973.00	24,329,520.00	39,784,506.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	35,571,630.00	63,500,839.00	22,504,152.00

ในปี 2568 บริษัทฯ มีผู้บริหารระดับสูง 8 ท่าน โดยมี 4 ท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารควบคู่ไปด้วย (ผู้บริหาร 1 ท่าน พ้นสภาพระหว่างปี รายละเอียดปรากฏตามหมายเหตุ หัวข้อ 7.4.1 รายชื่อผู้บริหารบริษัทฯ)

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจำนวน 62,288,658 บาท เป็นส่วนของเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น (ไม่รวมค่าเบี้ยประชุมกรรมการ)
- สวัสดิการอื่นจำนวน 601,074 บาท เป็นส่วนของการจ่ายเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (มีผู้บริหารระดับสูงเป็นสมาชิกกองทุน 5 ท่าน จากจำนวน 8 ท่าน)
- โดยคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงคิดเป็นร้อยละ 9.56 ของคำตอบแทนรวมทั้งบริษัทฯ

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	2,842,094.00	1,764,905.00	601,074.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- รถประจำตำแหน่ง การตรวจสุขภาพประจำปี การฝึกอบรมต่าง ๆ เป็นต้น

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 53,500,000.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 767 คน (ไม่รวมผู้บริหาร 7 ท่าน) ประกอบด้วย พนักงานประจำ 724 คน และ พนักงานสัญญาจ้าง 43 คน โดยจ่ายผลตอบแทนดังนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	1,338	1,093	774
พนักงานชาย (คน)	560	480	347
พนักงานหญิง (คน)	778	613	427

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	409	344	261
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	149	132	83
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	4	3

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	583	439	322
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	190	170	101
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	4	4

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดจำนวนพนักงาน แยกตามกลุ่มธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
ธุรกิจพาณิชย์	291
ธุรกิจเอนเตอร์เทนเมนต์	310
ธุรกิจเพลง	51
อื่นๆ	122
จำนวนพนักงานรวม	774

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจำนวน 651,327,001 บาท (ไม่รวมผู้บริหารระดับสูง)
- สวัสดิการอื่นจำนวน 377,246 บาท เป็นส่วนของการจ่ายเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (มีพนักงานเป็นสมาชิกกองทุน 361 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 46.64 ของพนักงานที่มีสิทธิ์)

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ประกันสุขภาพและประกันชีวิตตามระดับตำแหน่งงาน โดยครอบคลุมผลประโยชน์การรักษาพยาบาลทั้งกรณีผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน
- สิทธิซื้อสินค้า อาหาร และเครื่องดื่มของบริษัทฯ ในราคาพนักงาน
- ที่จอดรถฟรีสำหรับพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาปฏิบัติงาน
- รถรับ-ส่งพนักงาน ระหว่างสำนักงานไปยังสถานีรถไฟ
- Fitness Center & Wellness Program หลังเวลาเลิกงาน สัปดาห์ละ 2 วัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือจากบริษัทฯ ในรูปแบบกระเช้าเยี่ยมไข้ เมื่อพนักงานเจ็บป่วยและเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาล
- เงินช่วยเหลือพินิจตามกิจกรรมบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม และเงินช่วยเหลืองานมงคลสมรสของพนักงานโดยไม่จำกัดเพศ
- สวัสดิการวันลาเพื่อผ่าตัดแปลงเพศ 45 วัน
- การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

นโยบายด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงานและแนวปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 3.4.2 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	897,072,560.00	905,265,657.00	651,327,001.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	386,779,687.00	395,674,392.00	310,659,985.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	510,292,873.00	509,591,265.00	340,667,016.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งเป็นการแสดงถึงการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมของบริษัทฯ ในการดูแลพนักงานอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความต้องการและตามระดับความเสี่ยงของตนเองได้อีกด้วย ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมชาติบาล มีระบบรองรับการดำเนินงานของกองทุนได้เหมาะสม และเป็นประโยชน์ต่อสมาชิก เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นการออมระยะยาวเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เลือกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ ฟูล พันด์ ซึ่งบริหารกองทุนโดย บลจ. กสิกรไทย เนื่องจากเป็นกองทุนรวมหลายนโยบาย การลงทุนครอบคลุมสินทรัพย์ทุกประเภททั้งในประเทศและต่างประเทศ และเป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นโดยบริษัทจัดการมีนายจ้างมากกว่าหนึ่งราย โดยใช้ข้อบังคับหลักและนโยบายการลงทุนร่วมกัน ทั้งนายจ้างแต่ละรายสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เฉพาะของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของตนได้ในข้อบังคับกองทุนเฉพาะส่วน

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานในอัตราที่เหมาะสม เป็นธรรม เท่าเทียมกัน และเป็นไปตามมาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกัน โดยครอบคลุมทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาวให้เหมาะสมกับการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน โดยมีรายละเอียดเงินสะสมและเงินสมทบ ดังนี้

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

อายุงานของพนักงาน	อัตราการจ่ายเงินสะสม (ส่วนของสมาชิก)	อัตราการจ่ายเงินสมทบ (ส่วนของนายจ้าง)
1 ปีขึ้นไป	2-15% ของค่าจ้าง	สมทบเท่ากับ 2%

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีกรรมการนำ : ไม่มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วม เป็น PVD	จำนวน พนักงาน (คน)	จำนวน พนักงานที่มี สิทธิเข้าร่วม (คน)	จำนวน พนักงานที่เข้า ร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่ เข้าร่วม PVD จาก พนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนของ พนักงานเข้า ร่วม PVD
บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	มี	122	115	80	65.57	69.57
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย จำกัด	มี	310	309	173	55.81	55.99
บริษัท จัดเก็บลิขสิทธิ์ไทย จำกัด	มี	5	5	2	40.00	40.00
บริษัท เพ็ทอลล์ จำกัด	มี	0	0	0	0	0
บริษัท เพ็ท เมดดิเคิล กรุ๊ป จำกัด	มี	84	84	0	0	0
บริษัท อาร์เอส มิวสิค แอนด์ เอน เตอร์เทนเมนต์ จำกัด	มี	46	38	24	52.17	63.16
บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด	มี	39	38	35	89.74	92.11
บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลล์ จำกัด	มี	14	13	9	64.29	69.23
บริษัท อาร์เอส มอลล์ จำกัด	มี	97	65	32	32.99	49.23
บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด	มี	57	57	6	10.53	10.53

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	1,111	1,003	724
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	656	494	361
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	49.03	45.20	46.64
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิ เข้าร่วม (%)	59.05	49.25	49.86

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	30,766,255.00	15,813,557.00	377,246.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	44,702,859.00	35,326,591.00	1,591,255.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)	มี	774	724	361	46.64%	49.86%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางนวลทรง ลิ้มปนารักษ์ ผู้อำนวยการบัญชีอาวุโส ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลผู้ทำบัญชีให้จัดทำบัญชีให้ตรงต่อความเป็นจริง และถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้ผ่านการอบรมความรู้ด้านบัญชี รวมถึงเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชีเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปี โดยมีคุณสมบัติปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นวลทรง ลิ้มปนารักษ์	nuansong@rs.co.th	02-037-8120

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวรัฐปวีร์ ลาภานาน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ (ตามเอกสารแนบ 1) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่และความรับผิดชอบสรุปได้ดังนี้

1. จัดเตรียมการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติที่ดี
2. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแล และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
4. ดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่างๆ ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
5. ติดต่อหรือมอบหมายให้หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รัฐปวีร์ ลาภานาน	rattapawee@rs.co.th	02-037-8125

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวธีรดา เมธธรราริพ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ในการวางแผนการตรวจสอบและปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยการให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ ประเมินผล ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาตามแนวทางที่มาตรฐานการตรวจสอบภายในกำหนด รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ในวิชาชีพ ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว โดยมีคุณสมบัติปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ธีรดา เมธธรราริพ	teerada@rs.co.th	02-037-8203

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นางสาวรัฐปวีร์ ลาภานาน ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทจดทะเบียน โดยมีวุฒิการศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ในวิชาชีพ ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว โดยมีคุณสมบัติปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รัฐปวีร์ ลาภานาน	rattapawee@rs.co.th	02-037-8125

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวรัฐปวีร์ ลาภานาน ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานหลักระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ตลอดจนหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์มีวุฒิการศึกษา เป็นผู้ที่มีความรู้ในวิชาชีพ ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว โดยมีคุณสมบัติปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ตลอดปี 2568 บริษัทฯ ได้พบปะและให้ข้อมูลต่อนักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั้งนักลงทุนกลุ่มสถาบัน และนักลงทุนรายย่อย ผ่านการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับภาพรวมธุรกิจ ผลการดำเนินงานรายไตรมาส แนวโน้มการเติบโตในอนาคต รวมถึงกลยุทธ์ใหม่ๆ และความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและสามารถตัดสินใจลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและความเชื่อมั่นของผู้ลงทุนต่อศักยภาพของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รัฐปวีร์ ลาภานาน	rattapawee@rs.co.th	02-037-8125

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท (1)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ที่ผ่านมามีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีใหม่ จำนวน 4 ท่าน ได้แก่

- 1. นายไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์ ผู้สอบบัญชี รับอนุญาต เลขที่ 5216 หรือ
- 2. นางสาวลักขมิตี ตีตระกูลวัฒนผล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9056* หรือ
- 3. นางสาวศรัณญา อัครมหาพานิษฐ์ ผู้สอบบัญชี รับอนุญาต เลขที่ 9919 และ
- 4. นางสาวเกษณี สระทองพูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9262

เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จากบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2568

หมายเหตุ : (1) *สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ส่งพักการให้ความเห็นชอบ นางสาวลักขมิตี ตีตระกูลวัฒนผล เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 10 ธันวาคม 2568 เนื่องจากการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชี

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท (2)

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออล ซี ชั้นส เฟลส ชั้น 11 ห้องเลขที่ เอส 1101 , 1102 เลขที่ 87/1 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2205 8222	8,295,000.0 0	ประเภทของงานบริการ อื่น: - การตรวจสอบเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ - การจัดทำรายงานการ ทำลายสินค้า - ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องโดยตรงกับการ ตรวจสอบ (สอบทาน) งบ การเงินของบริษัท รายละเอียดข้อมูลค่า บริการอื่น ๆ: - ค่าจัดทำ รายงานกสทช. (คณะ กรรมการกิจการกระจาย เสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่ง ชาติ) - ค่าใช้จ่ายในการสังเกต การณ์การทำลายสินค้า - ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องโดยตรงกับการ ตรวจสอบ (สอบทาน) งบ การเงินของบริษัท ส่วนที่จ่ายไประหว่างปี บัญชี: 4,009,653.00 บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายใน อนาคต: 4,420,347.00 บาท รวมค่าบริการ: 180,000.00 บาท	1. นาย ไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์ อีเมล: paisan.boonsirisukapong@th.gt.com เลขที่ใบอนุญาต: 5216 2. นางสาว ศรัณญา อัครมหาพานิชย์ อีเมล: Saranya.Akharamahaphanit@th.gt.com เลขที่ใบอนุญาต: 9919 3. นางสาว เกษณี สระทองพล อีเมล: Kesanee.Srathongphol@th.gt.com เลขที่ใบอนุญาต: 9262

หมายเหตุ : (2) สำหรับส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคตนั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการไว้ในงบการเงินปี 2568 เรียบร้อยแล้ว

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง พิจารณาและอนุมัติ การกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ กลยุทธ์ของบริษัทฯ แผนงาน ประจำปี งบประมาณประจำปี รวมทั้งอนุมัติและทบทวนนโยบายต่างๆ กฎบัตรคณะกรรมการ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย รวมถึงแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนทบทวน ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน พร้อมกับกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมที่บริษัทสามารถรับความเสี่ยงได้ให้อยู่ ภายใต้อกรอบกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สุรชัย เชษฐโชติศักดิ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	14 พ.ย. 2555	การจัดการความเสี่ยง, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล
2. นาย พิเศษ ด้ขณาภิรมย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	19 ก.พ. 2550	การตรวจสอบ, การเงิน, บัญชี, ผู้นำ, เงินทุนและหลักทรัพย์

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 เม.ย. 2568	บัญชี, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง, ความยั่งยืน
2. นาง จามจุรี ศิริเวธกุล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 เม.ย. 2568	การเงิน, การจัดการองค์กร, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์
3. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	30 เม.ย. 2568	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การตลาด

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านจากจำนวน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกลยุทธ์และข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย (Boards' Diversity) โดยพิจารณาจากโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ และพิจารณาตามนโยบายจากการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไทยไม่เกิน 5 แห่ง จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป โดยวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละราย ต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นด้วยเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

กระบวนการในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ เพื่อให้การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีหลักเกณฑ์ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ถึงกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ หรือเมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาทักษะ ความเชี่ยวชาญและได้จัดทำ Board Skill Matrix ตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ และฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งต้องไม่มีกรณีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ (Conflict of Interest) อีกทั้งคุณสมบัติกรรมการที่ต้องการสรรหาต้องให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อเปิดโอกาสเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ จึงได้ประกาศเชิญชวนให้เสนอชื่อบุคคล และวาระการประชุมผู้ถือหุ้นฯ ในเว็บไซต์ของบริษัทฯที่ www.rs.co.th และระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ www.set.or.th ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ประกาศวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ซึ่งไม่มีการเสนอชื่อบุคคลหรือวาระใดเข้ามา

คุณสมบัติของกรรมการ

- กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ
 - บรรลุนิติภาวะ
 - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
 - ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่

- ไม่เคยถูกเปรียบเทียบกับในความคิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- 2. กรรมการต้องมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศให้กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่
- 3. กรรมการต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเข้าไปบริหารหรือจัดการในกิจการอื่น อันจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

หลักเกณฑ์ในการสรรหาพิจารณากรรมการ

นอกจากคุณสมบัติของกรรมการข้างต้นแล้ว บริษัทฯ จะพิจารณาจากความหลากหลายทางเพศ อายุ คุณวุฒิการศึกษา ความหลากหลายทางทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณาถึงประเด็นความท้าทายของธุรกิจในปัจจุบัน และประเด็นทางธุรกิจในอนาคต เช่น การเปลี่ยน Business Model การควบรวมกิจการ หรือกิจการร่วมค้า เป็นต้น แล้วจึงพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่หรือควรมี ประกอบคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board's Diversity) ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายอื่น และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามคำนิยามกรรมการอิสระที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้นตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

นิยามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานประจำของบริษัทฯ ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ และเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยเหลือไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจำนวนของกรรมการอิสระจะต้องมีอย่างน้อย 3 คน หรืออย่างน้อย 1 ใน 3 แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในลักษณะที่จะทำให้อำนาจจำกัดในการแสดง ความเห็นที่เป็นอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทฯ หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัทฯ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง (ตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม และไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย เว้นแต่จะได้พ้นการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ และทางธุรกิจการค้า ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่จะได้พ้นการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม และไม่เป็นผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะได้นำการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้นำจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
10. สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลมิให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อตัดสินใจในกิจการที่สำคัญของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเห็นว่า กรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนด และการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระติดต่อกันหลายวาระ ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ อีกทั้งในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการอิสระท่านใดมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพกับบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ โดยรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปีเพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยไม่มีข้อยกเว้นอย่างใดก็ตาม แม้ว่าคณะกรรมการบริษัทจะมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งนานกว่า 9 ปีได้แก่ นายพิศิษฐ์ ดัชนีกรมย์ แต่บริษัทฯ มีความจำเป็นเนื่องจากกรรมการอิสระท่านนี้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นที่จำเป็นต่อบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน และสามารถแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีความเหมาะสมตามคุณสมบัติของกรรมการหรือกรรมการอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ประกอบกับพิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ หรือควรมีในคณะกรรมการบริษัทตามแนวทาง Board Skill Matrix รวมทั้งต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทตลอดจนหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับกลยุทธ์บริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการจากช่องทางต่าง ๆ ดังนี้
 - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็น กรรมการ
 - พิจารณาจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
 - ช่องทางอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณาเห็นสมควร
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ
3. คณะกรรมการบริษัทนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการต่อไป
4. เว้นแต่กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไป

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีกระบวนการสรรหาและหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมและเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งต่อไป ซึ่งสามารถสรรหาได้จาก 2 แหล่ง คือภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
2. ในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะใช้วิธีใด วิธีหนึ่ง ได้แก่ การเสาะหา (searching) จากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัท หรือจากการเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. ภายหลังกระบวนการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะนำเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

หลักเกณฑ์และการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. การเป็นกรรมการบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัทฯ
2. คุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องเป็นกัลลกรองจากผู้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม คำนึงถึงเพศ อายุ คุณวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถมีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจของบริษัทฯ มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ
3. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใด ๆ รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาเรื่องการขัดแย้งทางผลประโยชน์

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 0

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมาก บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่ (ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง) เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน ตามที่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คนที่มีคุณสมบัติตามความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และมีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) โดย คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด</p> <p>2. ให้คณะกรรมการบริษัทเลือก กรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท</p> <p>3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องสูงสุดไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบโดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลและความจำเป็นดังกล่าว</p> <p>4. บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่เข้าใหม่เพื่อความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กรลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อมูลอื่นที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p>5. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมที่มีแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ตลอดจนหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด</p> <p>6. ต้องเป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพ</p>	<p>เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, ตรวจสอบภายใน</p>

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
<p>อย่างเดียวกัน และ เป็นการแข่งขันกับ กิจการของ บริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะ ทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง</p> <p>7. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีความอิสระในการตัดสินใจเพื่อ ประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และ ผู้ถือหุ้นโดยรวม มีคุณธรรม จริยธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย ตลอดจนแนวทางการกำกับ ดูแล กิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ</p> <p>8. ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นรวมไม่เกิน 5 บริษัท</p>	

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายการปฐมนิเทศน์กรรมการใหม่ โดยให้กรรมการเดิมซึ่งได้รับมอบหมายแนะนำกรรมการใหม่ให้รู้จักกับบริษัทฯ และบรรยายสรุปแผนธุรกิจของบริษัทฯ ผลประกอบการ กลยุทธ์ สภาพการแข่งขัน วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังกำหนดนโยบายที่จะเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ให้กับกรรมการและผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ โดยสนับสนุนให้เข้ารับการ สัมมนาและการอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่น ๆ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2568 ได้สนับสนุนกรรมการเข้าร่วมอบรม ดังนี้

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล (ประธานกรรมการ, กรรมการ อิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2560: Ethical Leadership Program (ELP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Beyond Compliance: What Thai SEC new strategic plan means for the next level of Listed Companies • 2560: Board Matters and Trends (BMT) • 2548: Audit Committee Program (ACP)
2. นาย สุรชัย เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2546: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: All Transformation & AI Agents
3. นาย พิศิษฐ์ ดัชนีกรมย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2550: Director Accreditation Program (DAP) • 2548: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2548: Audit Committee Program (ACP)
4. นาย ศุภกิจ อัสวชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2547: Director Accreditation Program (DAP)
5. นาง จามจุรี ศิริเวธกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Director Certification Program (DCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2547: Audit Committee Program (ACP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
6. นาย วิทวัส เวชชบุษกร (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: All Transformation & AI Agents • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2568 หัวข้อ "Economic Update for CFO" • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2025 หัวข้อ "การวางระบบบัญชี"(ครั้งที่ 1) • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2025 หัวข้อ "การวางระบบบัญชี"(ครั้งที่ 2) • 2568: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2025 หัวข้อ "Green Bond และประโยชน์ที่ยั่งยืน"
7. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2568: All Transformation & AI Agents

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการทำการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ ได้ใช้แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย การประเมินเป็นรายบุคคล รวมทั้งการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประยุกต์ใช้แบบประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งในรูปแบบของการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และการประเมินตนเองเป็นรายคณะเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อร่วมกันพิจารณาและสรุปผลการประเมินงาน และนำมาทบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการประเมินเป็นแบบการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำ “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ” เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะ แบบประเมินดังกล่าวประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามกฎหมาย
- การประชุมคณะกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
- ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และความยั่งยืน(Sustainable Development)

กระบวนการในการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยวิธีการให้คะแนนได้กำหนดความหมายเป็นแบบมาตรฐาน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง และจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
- มากกว่า 80% = ดีมาก
- มากกว่า 70% = ดี
- มากกว่า 60% = พอใช้
- ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้จัดทำ “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ” เป็นประจำทุกปี เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะทั้งหมด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินตนเองให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

กระบวนการในการประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ โดยวิธีการให้คะแนนได้กำหนดความหมายเป็นแบบมาตรฐาน เพื่อให้คณะกรรมการชุดย่อยสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีได้ โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง และจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของคณะกรรมการชุดย่อย

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
- มากกว่า 80% = ดีมาก
- มากกว่า 70% = ดี
- มากกว่า 60% = พอใช้
- ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเป็นรายบุคคล

โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการเป็นรายบุคคล ซึ่งกรรมการทุกคนได้จัดทำ “แบบประเมินของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล” เพื่อให้กรรมการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

กระบวนการในการประเมินผลงานของคณะกรรมการเป็นรายบุคคล โดยวิธีการให้คะแนนได้กำหนดความหมายเป็นแบบมาตรฐาน เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีได้

โดยความหมายของการให้คะแนนมีดังนี้

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยมและจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของคณะกรรมการรายบุคคล

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
- มากกว่า 80% = ดีมาก
- มากกว่า 70% = ดี
- มากกว่า 60% = พอใช้
- ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินตนเองและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงสุดหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบติดตามการปฏิบัติงานในหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอโดยจัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อร่วมกันพิจารณาและสรุปผลการประเมินงาน และนำมาทบทวนการปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข โดยนำแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้เหมาะสม ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

“แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” ประกอบด้วย

- ความเป็นผู้นำ
- การวัดผลที่สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- การวางแผนและผลปฏิบัติทั้งทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร
- การบริหารงานและความสัมพันธ์ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
- ความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจและอุตสาหกรรม
- ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และความยั่งยืน(Sustainable Development)

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่า 90% = ดีเยี่ยม
- มากกว่า 80% = ดีมาก
- มากกว่า 70% = ดี

- มากกว่า 60% = พอใช้
- ต่ำกว่า 60% = ควรปรับปรุง

ทั้งนี้ กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เลขาธิการบริษัท จะเป็นผู้จัดตั้งแบบประเมินให้กรรมการทุกคนประเมินในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สำหรับผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยและการประเมินกรรมการรายบุคคลในภาพรวมประจำปี 2568 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	เกณฑ์
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ	99.21	ดีเยี่ยม
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ	96.98	ดีเยี่ยม
ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	97.08	ดีเยี่ยม

สำหรับผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในภาพรวมประจำปี 2568 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	เกณฑ์
ผลการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	99.21	ดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุม และวันประชุมไว้ล่วงหน้า มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารการประชุมก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุมวันแต่ ในกรณีที่มีการเรียกประชุมเร่งด่วน โดยประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการอิสระซึ่งได้รับการแต่งตั้ง 1 ท่าน ร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุมเรียบร้อยแล้วและกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม ตลอดจนคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ จะเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

ในกรณีที่กรรมการท่านใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณา กรรมการท่านนั้นจะไม่เข้าร่วมการประชุมระหว่าง การพิจารณาเรื่องนั้น ๆ นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการ จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดตามข้อบังคับบริษัทฯ

โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหาร (Non –Executive Director –NED) จำนวน 1 ครั้ง โดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ และ/หรือ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งกรรมการทุกท่านที่อยู่ในตำแหน่งได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและเป็นอิสระ มีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บ รายงานประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันโดยไม่มีฝ่ายบริหาร (Non-Executive Director - NED) เพื่อความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 และรายงานผลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	0	/	0	N/A	/	N/A
2. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย พิเศษ ด้ขณาภิรมย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ศุภกิจ อัสวชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาง จามจุรี ศิโรเวฐนกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	0	/	0	N/A	/	N/A
6. นาย วิทวัส เวชชบุษกร (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	6	/	6	0	/	0	N/A	/	N/A
8. นาย โสรัตน์ วัฒนวรากิจ (กรรมการ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาง วรณสุดา ธนสรานาต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล (กรรมการ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	N/A	N/A
2. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย พิเศษฐ์ ดัชนีกรมย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ศุภกิจ อัครชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาง จามจุรี ศิโรเวธกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	N/A	N/A
6. นาย วิทวัส เวชบุษกร (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	N/A	N/A
8. นาย โสรัตน์ วัฒนวรากิจ (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นาง วรณสุดา ธนสรานาด (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาง พรพรรณ เตชรุ่งชัยกุล (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

นโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยมีนโยบายคำตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบผลการปฏิบัติงาน รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการกรรมการแต่ละคน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถเทียบเคียงได้ โดยนโยบายคำตอบแทนกรรมการนั้น ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติคำตอบแทนของกรรมการโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคำตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมซึ่งเหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

หลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาเสนอการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ และผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยยึดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. ผลประกอบการของบริษัทฯ และขนาดธุรกิจ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในประเภทและขนาดธุรกิจในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
2. ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละท่าน
3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
4. ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

นโยบายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาเป็นประจำปี ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนด ซึ่งค่าตอบแทนต่าง ๆ จะอยู่ในระดับที่จูงใจ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบภาระหน้าที่ แบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ความรับผิดชอบตามผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนผลการดำเนินงาน การเติบโตทางผลกำไรในปีที่ผ่านมาของบริษัทฯ และภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายหลักขององค์กร สอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว รวมถึงเปรียบเทียบกับอ้างอิงจากบริษัทที่เป็นอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันในระดับใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้ฝ่ายจัดการดำเนินการต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการติดตามผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมออีกด้วย

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงสุดหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยยึดหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. ผลประกอบการของบริษัทฯ และขนาดธุรกิจ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในประเภทและขนาดธุรกิจในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
2. ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบรวมถึงผลการปฏิบัติงาน
3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูงสุด
4. ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการรักษาผู้บริหารระดับสูงสุดที่มีคุณภาพไว้

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ⁽¹⁾

การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทน โดยมอบอำนาจให้คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านจะได้รับ บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่เฉพาะคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ และบริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริหารเนื่องจากกรรมการบริหารทุกท่านเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนรายเดือน รวมทั้งค่าเบี้ยประชุม สรุปดังนี้

ประเภทของค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	35,000	25,000
- กรรมการ	25,000	20,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	45,000	35,000
- กรรมการตรวจสอบ	35,000	30,000

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)			540,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	75,000.00	0.00	75,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	105,000.00	360,000.00	465,000.00	ไม่มี	
2. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)			110,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	110,000.00	0.00	110,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการการลงทุน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย พิเศษ ด้ขณาภิรมย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			690,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	0.00	90,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	480,000.00	600,000.00	มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย ศุภกิจ อัสวชัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			660,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	85,000.00	0.00	85,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	115,000.00	460,000.00	575,000.00	มี	
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาง จามจุรี ศิโรเวญกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			430,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	90,000.00	280,000.00	370,000.00	มี	
คณะกรรมการบริษัทและกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย วิวัฒน์ เวชบุษกร (กรรมการ)			105,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	105,000.00	0.00	105,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริษัทและกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
7. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการ)			80,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการการลงทุน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาย ปริญญ์ หมั่นสุกแสง (กรรมการชุดย่อย)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
9. นาย ไสรัตน์ วนิชวรากิจ (กรรมการ)			20,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
10. นาง วรณสุตา ธนสรานาต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			85,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	30,000.00	35,000.00	65,000.00	ไม่มี	
11. นาง พรพรรณ เดชรุ่งชัยกุล (กรรมการ)			20,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหารเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	665,000.00	0.00	665,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	460,000.00	1,615,000.00	2,075,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	0.00	0.00	0.00
6. คณะกรรมการบริหารเสี่ยง	0.00	0.00	0.00
7. คณะกรรมการการลงทุน	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : (1) ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 (โดยไม่รวมเงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ด้วย) และการเป็นกรรมการบริษัทที่ย่อยไม่ได้รับคำตอบแทน

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท จะไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อยอีกยกเว้นค่าเบี้ยประชุม
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ จะไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ นอกเหนือจากคำตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทหรือกรรมการตรวจสอบ
- คำตอบแทน บำเหน็จ/บำนาญ

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ “นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม” โดยจะมีการเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย เว้นแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น Operating Arms ของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้ง โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง รวมถึงการติดตามให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยงที่สอดคล้องกับบริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย ตลอดจนกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและการดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญได้อย่างถูกต้องทันกาล

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งในธุรกิจที่สัมพันธ์กับธุรกิจหลักหรือในธุรกิจอื่นที่ไม่ใช่ธุรกิจหลักของบริษัทฯ แต่สามารถเชื่อมโยงต่อยอดและสร้างการเติบโตให้กับธุรกิจหลักได้ รวมทั้งสอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กรและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพ มีแนวโน้มการเติบโตที่ดีในอนาคต สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุนที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน พร้อมนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ดีและมั่นคงในระยะยาวอย่างยั่งยืน ซึ่งในการพิจารณาโครงการลงทุนต่าง ๆ จะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ สัดส่วนการลงทุนที่เหมาะสม การประมาณการผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม สถานะทางการเงินของบริษัทฯ พร้อมด้วยการคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยการตัดสินใจในการลงทุนนั้นจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ

รวมถึงต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม

1. ประกาศคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน
2. ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการ ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์
3. นโยบายของบริษัทฯ เรื่อง การทำรายการเกี่ยวโยง รายการระหว่างกัน และการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ
4. สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม (“อาร์เอส กรุ๊ป”)

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นกรรมการของบริษัทในกลุ่ม โดยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ให้บริษัทในกลุ่มนำไปปฏิบัติ เว้นแต่บริษัทในกลุ่มดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็นเพียง operating arms ของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการในกลุ่มบริษัทได้

บริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทในกลุ่ม ซึ่งสามารถตรวจสอบและรวบรวมจัดทำงบการเงินรวม ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ตลอดจนกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และรัดกุมเพียงพอในการทำรายการ ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตาม บริษัทในกลุ่มสามารถกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจเฉพาะได้ โดยต้องมีการติดตามและรายงานผลร่วมกับบริษัทฯ

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทที่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทมีการส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือครองหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยกรรมการ
และผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการ โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ และให้สอดคล้องกับนโยบายของ
บริษัทแม่ และดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวข้องที่สอดคล้องกับบริษัทฯ มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีให้
บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย ตลอดจนกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและ
รัดกุมเพียงพอและทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลที่เป็น
สาระสำคัญได้อย่างถูกต้องทันกาล รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจ
ควบคุม ในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การกำหนด ทบทวน และติดตามให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ (Core Purpose) คติพจน์ (Motto) วัฒนธรรมองค์กร (Culture)
ค่านิยมหลักขององค์กร (Core Values) กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ
ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
รวมถึงการจัดการให้บริษัทฯ มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และนโยบายและ
การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมทั้งมีการติดตามผลการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการ
บริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาการกำหนดและแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาล
และการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 ได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจ ค่านิยมองค์กร
และรับทราบทิศทางการดำเนินธุรกิจ และพิจารณากำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในปี 2568 รวมทั้งมีการพิจารณาติดตามดูแลให้มีการนำ
กลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ

การกำกับดูแลฝ่ายจัดการ

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 ได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
และผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และประเมินเรื่องการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีนโยบายที่
ให้ความสำคัญต่อบรรษัทภิบาลขององค์กร โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม
และบรรษัทภิบาล (Environment Social and Governance : ESG) การบริหารงานอย่างโปร่งใส คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้ในระยะยาว ซึ่งจะนำไปสู่ความเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน บริษัทฯ

ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของกลุ่มบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 ได้มีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และอนุมัติ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ CG Code และปรับปรุง “จรรยาบรรณธุรกิจ” ของกลุ่มบริษัท เพื่อยกระดับและส่งเสริมบรรษัทภิบาลขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหมายให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ มีความตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ สามารถนำแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องไปใช้ได้ การรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (Whistleblower Policy) รวมทั้งได้กำหนดให้มีกระบวนการติดตามและการจัดการให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจครอบคลุม เรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อม การใช้และการดูแลทรัพย์สิน การดูแลทรัพย์สินทางปัญญา การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม และสุขอนามัยและความปลอดภัยในกลุ่มบริษัท ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว รวมทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และที่มีผลกระทบด้านลบอันอาจจะมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตลอดจนไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังต่อไปนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์
3. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง
4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ จึงมีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ ด้วยหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำธุรกรรม ต้องเป็นไปเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และ ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมรายการนั้น ๆ ซึ่งครอบคลุมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันรายการ

ระหว่างกัน และสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ โดยในปี 2568 ได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแนวทางการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้เผยแพร่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทราบ ดังนี้

1. นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

“กลุ่มบริษัท มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยการตัดสินใจการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ต้องเป็นไปเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท และผู้ถือหุ้น ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัท”

โดยในปี 2568 บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้ ฝ่ายกำกับดูแลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในรูปแบบ e-learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจและแนวปฏิบัติที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมเรื่องหลักเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ไม่เปิดธุรกิจที่เป็นคู่แข่งกับบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ร้อยละ 100 เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว

แนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน พึงหลีกเลี่ยงการดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท และ ไม่กระทำการในลักษณะใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่ใช้หรือยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนทั้งโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อแสวงหาประโยชน์จากกลุ่มบริษัท
3. ในกรณีที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท จะต้องรายงานให้ฝ่ายตรวจสอบกลางทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ในกรณีที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน หรือบุคคลในครอบครัว เข้าไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัท หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในกลุ่มบริษัท
5. ในกรณีที่เข้าขายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท จดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท ดังนี้

- กรณีกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูง(Chief Level) เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทที่สอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการ อยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
ผลการตรวจสอบ: -ไม่มีกรณีดังกล่าว-
- กรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง (Chief Level) เข้าขายการทำรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ผลการตรวจสอบ: -ไม่มีกรณีดังกล่าว-

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

2. การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยในปี 2568 ได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุงนโยบาย แนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน และได้เผยแพร่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทราบ ดังนี้

นโยบายการใช้อ้างอิงภายใน

“กลุ่มบริษัท มีความตระหนักถึงความสำคัญกับการใช้อ้างอิงภายในองค์กร โดยการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวม และความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และต้องไม่ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งจัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ในนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการใช้อ้างอิงภายในแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อทราบและเข้าใจถึงแนวทางปฏิบัติดังกล่าว”

ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติในเรื่องการใช้อ้างอิงภายในที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้ ฝ่ายกำกับดูแลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน ในรูปแบบ e-learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจและแนวปฏิบัติที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมเรื่องการห้ามนำข้อมูลภายในไปใช้

หาประโยชน์ส่วนตน และห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ร้อยละ 100 เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องการไขข้อมูลภายในดังกล่าว

แนวทางป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ห้ามนำข้อมูลภายในที่สำคัญไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจขององค์กรต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งชั้น แม้หลังพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของกลุ่มบริษัทแล้ว จะต้องไม่ใช้อุปกรณ์หรือข้อมูลที่ได้จากการทำงานในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว และในเรื่องทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัท
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ห้ามนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
3. กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย (Chief Level) มีหน้าที่จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยให้ส่งผ่านมายังเลขานุการบริษัทก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย (Chief Level) และให้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นต่อเลขานุการบริษัทก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.ล.ต. และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
4. กำหนดระยะเวลาการระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (Black Out period) โดยให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขึ้นไป (Chief Level) และพนักงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยจะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน และภายใน 1 วันทำการหลังเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว
5. กำหนดระยะเวลาการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของกลุ่มบริษัท (Silent Period) โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องงดการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งต่อบุคคลภายในและบุคคลภายนอกบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. กำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายขึ้นไป (Chief Level) แจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีการปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ดังนี้

- กรณีกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง (Chief Level) ซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทฯ กำหนดให้ระงับการซื้อขาย (Black Out period)

ผลการตรวจสอบ: -ไม่มีกรณีดังกล่าว-

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มนำระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์กับทั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

- กรณีกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในสายงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของกลุ่มบริษัทในช่วงเวลาที่บริษัทฯ กำหนดให้งดการให้ข้อมูลดังกล่าว (Silent Period)

ผลการตรวจสอบ: -ไม่มีกรณีดังกล่าว-

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีหนังสือแจ้งล่วงหน้าถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในให้งดการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของกลุ่มบริษัทในช่วงเวลาที่กำหนดเป็นประจำทุกไตรมาส

3. การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยได้พิจารณาทบทวนนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง และเผยแพร่ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงทราบดังนี้

นโยบายเกี่ยวกับการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

“บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการพิจารณาทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ถ้ามี) ซึ่งถือเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการถ่ายเทผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และเพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง”

บุคคลที่มีหน้าที่ต้องรายงานส่วนได้เสียแก่บริษัทฯ

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานส่วนได้เสียแก่บริษัทฯ โดยผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินหรือเทียบเท่าตามนิยามผู้บริหารของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน เพื่อ :

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ในปี 2568 บริษัทดำเนินในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน ดังนี้

1. กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงในระดับ Chief Level มีหน้าที่จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยจัดส่งผ่านเลขานุการบริษัท ภายใน 30 วันนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง และต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะรายงานข้อมูลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
2. บริษัทฯ กำหนดช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) สำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับ Chief Level และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยให้ระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน และภายใน 1 วันทำการภายหลังการเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. บริษัทฯ กำหนดช่วงระยะเวลางดการให้ข้อมูล (Silent Period) สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญ โดยงดการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับ Chief Level แจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนดำเนินการซื้อขาย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยสนับสนุนให้บริษัทฯ คู่ค้าธุรกิจ ฯลฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition -CAC) ของภาคเอกชนไทย บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) แล้วเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ได้อนุมัติการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทขึ้น การให้และการรับของขวัญ การรับรองเงินสนับสนุน และการบริจาค โดยมุ่งหมายให้กรรมการ

บริษัท ผู้บริหารและพนักงานในกลุ่มบริษัท ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายของการทุจริตและคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ มีความตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ และสามารถนำแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปใช้ด้วยความระมัดระวัง

การรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต (Whistleblower Policy) ตลอดจนได้กำหนดให้มีการติดตามและทบทวนการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงพิจารณาทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของกลุ่มบริษัท จะต้องไม่เรียกรับ ไม่ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกกลุ่มธุรกิจของกลุ่มบริษัท และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

โดยจัดให้มีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และทบทวนตรวจสอบ ปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการวัดประสิทธิผล ปรับปรุง และพัฒนามาตรการให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีนโยบายส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท ให้ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วมทุน บริษัทอื่นในกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุม พันมิตรทางธุรกิจรวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ เพื่อยึดถือปฏิบัติตามนโยบายนี้ไปปฏิบัติเช่นเดียวกัน”

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ :

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้พัฒนาและยกระดับกระบวนการด้านการต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันเป็นครั้งที่ 3 เพื่อให้มีความชัดเจน รัดกุม และเหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 ได้มีมติอนุมัตินโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และได้สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ในด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันผ่านการประชุมของคณะทำงานต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากแต่ละสายงาน เพื่อให้การระบุความเสี่ยงครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กรอย่างรอบด้าน และสามารถกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ โดยกำหนดให้การอบรมด้านการต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชันเป็นหลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานใหม่ทุกคน ซึ่งต้องเข้าร่วมและผ่านการทดสอบความเข้าใจก่อนเริ่มปฏิบัติงาน สำหรับพนักงานประจำ บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมระหว่างปี เพื่อทบทวนแนวปฏิบัติและยกระดับความตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของการติดตามและประเมินผล บริษัทฯ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะกระบวนการพิจารณาอนุมัติและการเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและมาตรการควบคุมที่กำหนด ทั้งนี้ ผลการติดตามและประเมินดังกล่าว จะถูกรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสเพื่อรับทราบ ให้ข้อเสนอแนะและกำกับติดตามการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และได้ยื่นต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 ซึ่งได้รับการอนุมัติสำเร็จในไตรมาส 3 ปี 2568 อันเป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบหรือได้รับรายงานกรณีทุจริตหรือคอร์รัปชัน และไม่มีกรณีที่น่าไปสู่การดำเนินการทางวินัยหรือทางกฎหมาย

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ กำหนดให้การแจ้งเบาะแสเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยได้สื่อสารให้พนักงานใหม่ทุกคนรับทราบถึงสิทธิและช่องทางการแจ้งเบาะแสดังแต่เริ่มปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถแจ้งผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการบริษัท เพื่อให้พนักงานสามารถเลือกช่องทางที่เหมาะสมได้อย่างอิสระและมั่นใจ

บริษัทฯ ยังจัดให้มีการรายงานสรุปเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสดต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสเพื่อรับทราบ ให้ข้อเสนอแนะ และกำกับติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการ รวมถึงรายงานสถานะการปิดเรื่อง และสถิติสะสม เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงช่องทางการแจ้งเบาะแสให้มีความหลากหลาย เข้าถึงได้สะดวก และมีความปลอดภัยยิ่งขึ้น พร้อมกำหนดกระบวนการรับเรื่อง การพิจารณาข้อร้องเรียน และการติดตามผลที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ยังได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Protection) อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้แจ้งข้อมูลหรือให้ความร่วมมือในการตรวจสอบโดยสุจริตจะได้รับการคุ้มครองจากการกลั่นแกล้ง การเลือกปฏิบัติ หรือผลกระทบในทางลบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

สำหรับปี 2568 สรุปผลการแจ้งเบาะแสและจัดการข้อร้องเรียน ในกรณีที่เกิดจากการทุจริตหรือการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงาน

จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน 0 กรณี ค่าปรับ 0 บาท
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการผิดจรรยาบรรณ 0 กรณี ค่าปรับ 0 บาท
จำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน 0 กรณี ค่าปรับ 0 บาท

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย จักรกฤษณ์ พาราพันธกุล (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย พิเศษฐ์ ดัชนีภิรมย์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
3. นาย ศุภกิจ อัสวชัย (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5	5/5 (100.00%)
4. นาง จามจุรี ศิริเวธกุล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
5. นาง วรรณสุตา ธนสรานาต (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1	1/1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และยึดหลักบรรษัทภิบาล โดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน ความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงิน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีภายนอกและหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการปรับเปลี่ยนองค์ประกอบระหว่างปี ภายหลังการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเสริมประสิทธิภาพในการกำกับดูแลให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยภายหลังการปรับโครงสร้างดังกล่าว รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

จำนวนครั้งการประชุม

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีอัตราการเข้าร่วมประชุมคิดเป็น 100% ของจำนวนครั้งที่มีการประชุม รวมถึงกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ซึ่งเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งนับตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีภายนอก และหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงได้จัดให้มีการประชุมแบบปิดเฉพาะคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีภายนอก เพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร เปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีภายนอกสามารถรายงานประเด็นที่พบจากการตรวจสอบ ตลอดจนข้อสังเกต และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการ และระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้อย่างเต็มที่

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างเป็นอิสระ โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

สอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงินและความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวที่ได้รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้แล้วในรายงานของผู้สอบบัญชีที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

2. การควบคุมภายใน

สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยติดตามผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้อง

กับผู้ตรวจสอบภายในว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ โดยไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมทั้งการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน พร้อมพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมไปถึงประเมินความเพียงพอของทรัพยากร ความเป็นอิสระ และผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

3. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อรับทราบพัฒนาการด้านการบริหารความเสี่ยงในประเด็นสำคัญ พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเสริมความมีประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาพธุรกิจและความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

4. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทั่วทั้งองค์กร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 1 อย่างสมบูรณ์ อายุรับรอง 3 ปี มีวาระรับรองตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2571 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในสอบทานการปฏิบัติตามมาตรการและการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริต รวมทั้งติดตามการปฏิบัติตาม “นโยบายและแนวปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล มีความสมเหตุสมผล โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ทั้งนี้ การดำเนินการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้พิจารณาเป็นรายการที่เกิดขึ้นในธุรกิจปกติ มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นโดยรวม

5. ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการแต่งตั้ง การแต่งตั้งต่อเนื่อง และการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี โดยประเมินจากผลการปฏิบัติงาน ขอบเขต การตรวจสอบ ประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ ความน่าเชื่อถือ และความเพียงพอของทรัพยากร รวมทั้งเปรียบเทียบความเหมาะสมของ ค่าสอบบัญชีที่เสนอ นอกจากนี้ได้สอบถามคุณสมบัติและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ กํากับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมจำนวน 1 ครั้ง เพื่อรับทราบประเด็นสำคัญที่เกิดขึ้น ระหว่างการสอบบัญชี รวมถึงพิจารณาแผนการตรวจสอบประจำปีและความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี

6. การรายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานรวมทั้งข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยครอบคลุม การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ อาทิ การสอบทานรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำกับ ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี ตลอดจนการจัดทำรายงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบประจำปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยรวมว่า ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการ ตรวจสอบอย่างเพียงพอ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุด ของบริษัทฯ

7. สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ดำเนินการให้ถูกต้อง และเป็นธรรมกับผู้ถือหุ้นทุกราย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจเชิญกรรมการบริหาร ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล หรือเข้าร่วมประชุมได้ เพื่อหารือหรือตอบคำถามของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ ภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของ บริษัทโดยตรงต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไป

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนรวม 7 ท่านมีการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารทั้งหมด 3 ท่านและกรรมการอิสระรวมทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีการการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระมีมากกว่าตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีการการอิสระมากกว่าหรือเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบมีความหลากหลายวิชาชีพ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ ทักษะด้านบัญชีการเงิน การจัดการ ด้านวางแผนกลยุทธ์ ด้านการบริหารความเสี่ยง และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุดคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการการลงทุน ซึ่งมีบทบาทหน้าที่แสดงรายละเอียดไว้ใน “ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการฯ” และ “กฎบัตรคณะกรรมการ” ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ได้รายงานผลการปฏิบัติประจำปีดังนี้

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร ⁽¹⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ (ประธานกรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย วิทวัส เวชบุษกร (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นาง พรพรรณ เดชรุ่งชัยกุล (กรรมการบริหาร)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง กรรมการบริหารทั้ง 4 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการเข้าร่วมประชุมทั้งหมดโดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญดังนี้

1. ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมายเงื่อนไข กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ
2. พิจารณาจัดทำ เสนอแนะ กำหนดนโยบาย ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. กำหนดแผนธุรกิจ อำนาจการบริหาร กำหนดงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางธุรกิจที่ได้ขออนุมัติคณะกรรมการบริษัท

- มีอำนาจดำเนินการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ รวมทั้งจัดตั้งโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงาน ผู้บริหารของบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติการกู้หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน รวมถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกันหรือการชำระเงินหรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การจ่ายเงินเพื่อการลงทุน และเพื่อการดำเนินงานต่างๆ ภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกินร้อยละ 15 ของสินทรัพย์รวม (TA)
- พิจารณาอนุมัติการเปิดบัญชีเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศ รวมทั้งการกำหนดผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินฝากของบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปีและการจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้แก่พนักงานของบริษัทฯ ในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ *ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 วันที่ 30 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งคุณโชติ เชษฐโชติศักดิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร

**นางพรพรรณ เตชะรุ่งชัยกุล พ้นตำแหน่งเนื่องจากลาออกมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ⁽²⁾

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พิศิษฐ์ ดัชนีกรมย์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ศุภกิจ อัสวชัย (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาง จามจุรี ศิริโรจนกุล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร ได้กำหนด วิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เป็นไปตามนโยบายอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากผลงาน ความสำเร็จในการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายและตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สำคัญรวมถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนผลประโยชน์ สภาวะแวดล้อมทางธุรกิจและปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และภาวะเศรษฐกิจโดยรวมอย่างเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง
- จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาโดยคำนึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนวิสัยทัศน์และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยไม่จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น รวมทั้งยังต้องคำนึงถึงขนาดโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนสอดคล้องกับข้อกำหนด กฎหมาย และ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและสถานการณ์รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ โดยเปิดโอกาสในการเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นการล่วงหน้า

ทุกปีสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนออนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

4. จัดให้มีการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

หมายเหตุ: ⁽²⁾ *ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 มีมติแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่ นางจามจุรี ศิริเวธกุล แต่งตั้งแทนนางวรรณสุดา ธนสรานาด ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ จึงทำให้ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนครั้งที่ 1 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ⁽³⁾

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน : 4

(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง จามจุรี ศิริเวธกุล (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. นาย วิทวัส เวชบุษกร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย ปริญญ์ หมั่นสุกแสง (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สำหรับในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกท่านจากการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการเข้าร่วมประชุมทั้งหมด โดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯและบริษัทย่อยเพื่อนำไปปรับใช้ภายในองค์กรโดยให้มีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์โครงการCGR ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) และเกณฑ์การประเมินตนเองเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และ Corporate Governance Code ของสำนักงาน ก.ล.ต
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบติดตามแผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับการดำเนินงานในปี 2568 และทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯให้ดีขึ้นส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ติดต่อกันเป็นปีที่ 7 ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2568
- พิจารณาทบทวนนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ การอนุมัติเป้าหมายและนโยบายการบริหารคุณภาพ การให้บริการแผนนโยบายการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัทจดทะเบียนและกฎหมายที่เกี่ยวข้องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- พิจารณาอนุมัติผลการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนให้ครบทุกมิติ ESG เพื่อเปิดเผยในรายงานแบบ 56-1 e-One Report

หมายเหตุ: ⁽³⁾ **ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งนางจามจุรี ศิริเวธกุล เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน แทน นายวิทวัส เวชบุษกร ซึ่งเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และแต่งตั้ง ***นายปริญญ์ หมั่นสุกแสง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารเสี่ยง⁽⁴⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหารเสี่ยง (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศุภกิจ อัครชัย (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
2. นาย พิศิษฐ์ ดัชนีภิรมย์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
3. นาย วิทวัส เวชชบุษกร (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
4. นาง พรพรรณ เดชรุ่งชัยกุล (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง กรรมการความเสี่ยงทั้ง 4 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการเข้าร่วมประชุมทั้งหมดโดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดกรอบบริหารความเสี่ยงและทบทวนปัจจัยเสี่ยง โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบเพื่อทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีเพื่อลดความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและได้มาตรฐาน ครอบคลุมทางด้านเศรษฐกิจ การกำกับดูแลกิจการ การเงิน สังคม สิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาประเมินความเสี่ยง พิจารณากำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (KRI) และแผนจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ ติดตาม ประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้บริหารงาน ตามแนวทางในการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันที่สอดคล้องกับ การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ระบบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นและความเห็นชอบต่อการจัดทำความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2568 โดยกำหนดให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัทฯ

หมายเหตุ: ⁽⁴⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งนายศุภกิจ อัครชัย เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนคุณพรพรรณ เดชรุ่งชัยกุล ซึ่งเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้ง**นายพิศิษฐ์ ดัชนีภิรมย์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง จึงทำให้กรรมการทั้งสองท่านดังกล่าวไม่ได้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยงซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการการลงทุน⁽⁵⁾

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการการกองทุน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุรัชย์ เชษฐโชติศักดิ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย วิทวัส เวชบุษกร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย โชติ เชษฐโชติศักดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการการกองทุน

ในปี 2568 คณะกรรมการการกองทุนได้จัดประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง กรรมการการกองทุนทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของการเข้าร่วมประชุมทั้งหมดโดยได้มีการพิจารณาในเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณาลงทุนในธุรกิจใหม่ กิจกรรมร่วมค้า กิจกรรมร่วมลงทุน การบริหารสภาพคล่องทางการเงิน รวมถึงการบริหารจัดการพอร์ตการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งในส่วนของบริษัทที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- พิจารณาลงทุน โดยอาศัยอำนาจอนุมัติของบริษัท (และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจการอนุมัติรายการได้มาหรือจำหน่ายไปที่มีขนาดรายการไม่เกินร้อยละ 10 ของมูลค่าสินทรัพย์ (และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการน้อยกว่า 1 ล้านบาท และน้อยกว่าร้อยละ 0.03 ของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ (คำนวณจากงบการเงินงวดล่าสุด กรณีเกินกรอบการอนุมัติของคณะกรรมการการกองทุนให้เข้าอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยดำเนินการตามเกณฑ์รายการได้มาจำหน่ายไป และ/หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการลงทุน ให้สอดคล้องหรือเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศ ฯลฯ ของทางราชการ อยู่ภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ กฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการการกองทุนมีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมการลงทุน
- สอบทานและปรับเปลี่ยนกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติ
- ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการลงทุน ตลอดจนรายงานผลความคืบหน้าของการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

หมายเหตุ⁽⁵⁾ : *ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 วันที่ 30 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง คุณโชติ เชษฐโชติศักดิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการการกองทุน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทและบริษัทให้ความสำคัญต่อการมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน พร้อมมอบหมายให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลให้ระบบควบคุมภายในมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล ครอบคลุมด้านการรายงานทางการเงิน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินงานตรวจสอบภายในอยู่ภายใต้หน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบริษัทฯ ได้นำกรอบระบบการควบคุมภายในและกรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้ระบบกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในมีความครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ได้พิจารณาและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ตามกรอบ COSO โดยมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม ในระดับที่ให้ความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และทรัพย์สินของบริษัทฯ ได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม ซึ่งมีรายละเอียดและผลการปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร บริษัทฯ ได้สร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง โดยเน้นที่:

บริษัทฯ ได้ประกาศใช้ จรรยาบรรณธุรกิจ และ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมถึงคุณค่า โดยนโยบายเหล่านี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และการสื่อสารให้พนักงาน ผู้บริหาร และคู่ค้าได้รับทราบและปฏิบัติตาม โดยได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยที่เป็นมาตรฐานและมีการบังคับใช้จริง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนด ซึ่งมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร โดยได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจน พร้อมกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้ รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และกลไกการกำกับดูแลที่สำคัญให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ อยู่ระหว่างการปรับโครงสร้างการกำกับดูแลจากการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของคณะกรรมการ ซึ่งส่งผลให้การขับเคลื่อนเชิงรุกในบางด้านของกระบวนการบริหารความเสี่ยงยังอยู่ระหว่างการพัฒนา อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบและสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร จึงได้กำกับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการระบุ วิเคราะห์ และติดตามความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่เหมาะสมกับขนาดและทรัพยากรของบริษัทฯ

การกำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (Authority and responsibility) ในการปฏิบัติงาน และการอนุมัติ ถูกกำหนดไว้อย่างเหมาะสมและชัดเจน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีทักษะและความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และควบคุมงานของตนเอง มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกปี โดยการตั้งเป้าหมายเพื่อวัดผลความสำเร็จของงาน

(Objective Key Results : OKRs) ทบทวนเป้าหมายและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับเป้าหมายเป็นระยะๆ โดยผลการประเมินนี้ จะได้รับการนำไปพิจารณาในการปรับเงินเดือนและค่าตอบแทนต่างๆ

2. การประเมินความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการด้านการประเมินความเสี่ยงในหลายมิติอย่างต่อเนื่อง อาทิ การระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ การพิจารณาความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยมีการกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายบริหารได้ร่วมกันติดตามผลการดำเนินงานด้านดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

อย่างไรก็ตาม จากการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของคณะกรรมการในระหว่างปี และภายใต้ข้อจำกัดด้านทรัพยากรของบริษัทฯ การกำหนด กรอบการบริหารความเสี่ยงในลักษณะบูรณาการและเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร (Enterprise-wide Risk Management) ยังอยู่ในระยะของการพัฒนา โดยคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงประเด็นดังกล่าว และได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารดำเนินการยกระดับกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการควบคุมภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมกระบวนการสำคัญ อาทิ ธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทั่วไป และการลงทุน โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ลำดับชั้นการอนุมัติ และวงเงินอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้ อย่างชัดเจน รวมถึงขั้นตอนการคัดเลือกผู้ขาย การอนุมัติโครงการลงทุน การบันทึกข้อมูลการตัดสินใจ และการเบิกจ่ายหรือใช้ทรัพย์สิน ของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในส่วนของการกำกับดูแลรายการระหว่างกัน บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการเก็บรวบรวมและปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการติดตามและสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายและเหมาะสมกับลักษณะงาน โดยผสมผสานการควบคุมทั้งในรูปแบบที่ดำเนินการ โดยบุคลากร (Manual Controls) และการควบคุมโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Automated Controls) รวมถึงการควบคุมเชิงป้องกัน และการควบคุมเชิงติดตาม ทั้งนี้ มีการจัดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร ตั้งแต่ระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน ไปจนถึงระดับกระบวนการปฏิบัติงาน

ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯ ได้กำหนดการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับกระบวนการปฏิบัติงาน ครอบคลุมการควบคุมโครงสร้างพื้นฐาน ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ และกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือของข้อมูล

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและ ระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

ในด้านการจัดการเอกสารและข้อมูล บริษัทฯ มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญอย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่ และกรณีที่ได้รับข้อสังเกตหรือ ข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขและติดตามผลอย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในองค์กร (Whistleblower Hotline) ที่มีความปลอดภัยและรักษาความลับ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความโปร่งใส

ในด้านการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก บริษัทฯ มีกระบวนการและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ อาทิ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และศูนย์รับเรื่องร้องเรียน รวมถึงจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตสำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายในและเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และมีระบบการติดตามการปฏิบัติงานเป็นลำดับขั้น ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหาร เพื่อติดตามเป้าหมายและกำกับการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ แผนงานและโครงการที่อยู่ในแผนธุรกิจประจำปี พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเปรียบเทียบผลงานจริงกับประมาณการ ในกรณีที่ผลการดำเนินงานจริงมีความแตกต่างจากประมาณการ ก็จะทำให้แต่ละหน่วยงานวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลแตกต่างเพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอรายงานเพื่อทบทวนการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์สาเหตุตลอดจนร่วมพิจารณาเพื่ออนุมัติแผนการแก้ไขปัญหา พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาการติดตามผลไว้โดยชัดเจน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในอย่างทันทั่วถึง โดยกำหนดแนวทางการรายงานที่ชัดเจน ในกรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ หรือเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงิน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบโดยทันที พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางและความคืบหน้าในการแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามองค์ประกอบหลักทั้ง 5 ด้าน โดยอ้างอิงแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ประกอบกับรายงานการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะและขนาดของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยมีการกำหนดกระบวนการอนุมัติธุรกรรม การบันทึกบัญชี การดูแลทรัพย์สิน และการจัดเก็บเอกสารสำคัญอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และเอื้อให้สามารถตรวจสอบได้ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

อย่างไรก็ตาม ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสถานะทางการเงินที่มีความท้าทายในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทพบข้อสังเกตบางประการซึ่งเป็นข้อบกพร่องในระดับที่ไม่เป็นสาระสำคัญ โดยส่วนใหญ่เป็นประเด็นด้านกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดทำเอกสารในบางกิจกรรมควบคุม ซึ่งไม่ได้ส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของรายงานทางการเงิน หรือการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้จัดทำแผนปรับปรุงและแก้ไขข้อสังเกตดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อจำกัดด้านทรัพยากรและความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน และคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามความคืบหน้าอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จะได้รับการยกระดับอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการฟื้นฟูและเสถียรภาพทางธุรกิจในระยะถัดไป

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับคณะกรรมการบริษัทว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสมกับลักษณะและขนาดของการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และสามารถสนับสนุนการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ การดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้ในระดับที่เหมาะสม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบข้อสังเกตบางประการซึ่งเป็นข้อบกพร่องในระดับที่ไม่เป็นสาระสำคัญ อันเกิดจากข้อจำกัดด้านทรัพยากร และการปรับกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความท้าทายในรอบปีที่ผ่านมา โดยข้อสังเกตดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความถูกต้องของรายงานทางการเงินหรือการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับติดตามให้ฝ่ายบริหารจัดทำและดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม และจะติดตามความคืบหน้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องกับการฟื้นฟูเสถียรภาพและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเป็นอิสระของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคำนึงถึงลักษณะการดำเนินธุรกิจและข้อจำกัดด้านทรัพยากรของบริษัทฯ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีมติเห็นชอบแต่งตั้ง คุณธีรดา เมธธราธิป ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แทนคุณพรต เจียมสุวรรณ ที่ลาออกจากตำแหน่ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีคุณสมบัติเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าหน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และสามารถสนับสนุนการกำกับดูแลและระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การแต่งตั้ง โยกย้าย หรือพ้นจากตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจถึงความเป็นอิสระและความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยมีการประเมินตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีหลักฐานการทำรายการครบถ้วน ตลอดจนมีการเปิดเผยในงบการเงินอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญที่นอกเหนือจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม สรุปได้ดังนี้

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บจก.เชษฐโชติ ให้เช่าอาคารสำนักงาน ให้บริการ ส่วนกลาง และ สาธารณูปโภค	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บจก.เชษฐโชติ			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าบริการส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยเช่าซื้อจากอาคารตามสัญญาเช่า ซึ่งมีระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี</p> <u>รายละเอียด</u> <p>ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าบริการส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภค</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยราคาดังกล่าวมีการคำนวณมาจากราคาประเมินทรัพย์สินเฉลี่ยของผู้ประเมินราคา ทรัพย์สินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า อัตราค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าบริการส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นรายการระหว่างกันของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติ มีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยราคาดังกล่าวมีการคำนวณมาจากราคาประเมินทรัพย์สินเฉลี่ยของผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน</p>	218.34	216.15	118.08

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพิจารณารายการต่าง ๆ โดยจัดมาตรการอนุมัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประกาศจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยรายการระหว่างกันนั้นต้องอยู่บนพื้นฐานของความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และเป็นการดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปในราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่าง

กับรายการที่มีกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่มีรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ส่วนการลงมติหากมีกรรมการหรือผู้ถือหุ้นท่านใดที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าว จะไม่เข้าร่วมและไม่มีสิทธิในการออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อให้ที่ประชุมอภิปรายและลงมติด้วยความอิสระ

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันรวมทั้งการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำรายการเกี่ยวโยง รายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ให้เป็นไปตามกรอบจริยธรรมที่ดี ระเบียบปฏิบัติ กระบวนการในการพิจารณา ขั้นตอนการอนุมัติรายการ ซึ่งเป็นไปตามหลักการ เงื่อนไขการค้าทั่วไปของธุรกิจ ที่ได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด รวมทั้งเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

บริษัทฯ ยังคงมีแนวโน้มในการทำรายการในอนาคตกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันต่อไป เช่น การเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนโดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลของการทำรายการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะทำรายการกับบุคคลที่อาจขัดแย้งกัน ยกเว้นในกรณีที่บริษัทฯ เห็นว่าจะได้รับผลตอบแทนสูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

ด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการจัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและกระแสเงินสดในรอบปีที่ผ่านมาที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล

คณะกรรมการบริษัทของ บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในแบบ 56-1 e-One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐาน การบัญชีสากลเป็นส่วนใหญ่ โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุด ในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และยังคำนึงถึงความสำคัญของการนำเสนอ ความเข้าใจต่อมุมมองภาพรวมของฐานะการเงินของบริษัทฯ จึงได้นำเสนอคำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร เพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชี มีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ อย่างมีสาระสำคัญในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแล รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในและแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถ สร้างความเชื่อมั่นได้ว่า แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงาน ทางการเงินและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความน่าเชื่อถือได้ว่า เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

- ลงนาม -
(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทของ

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Grant Thornton Limited
11th Floor, Capital Tower
All Seasons Place
87/1 Wireless Road
Lumpini, Pathumwan
Bangkok 10330, Thailand
T +66 2 205 8222
F +66 2 654 3339

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะบริษัท งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทที่แนบมานี้แสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะบริษัทของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

Certified Public Accountants and International Business Consultants Grant Thornton Limited is a member firm of Grant Thornton International Ltd ("GTIL"). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms, which are not responsible for the services or activities of one another. GTIL does not provide services to clients.

grantthornton.co.th

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.2 ในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 3,997.20 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567 : 2,371.93 ล้านบาท) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,222.34 ล้านบาท และ 65.97 ล้านบาท ตามลำดับ (2567 : 313.30 ล้านบาท และ 81.31 ล้านบาท ตามลำดับ)

และตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29 ซึ่งระบุว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ ซึ่งประกอบด้วย

- บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 520.33 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 555 ล้านบาท และ 324.72 ล้านบาท ตามลำดับ และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทย่อยแห่งหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 450.17 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทย่อยอีก 2 แห่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 439.94 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 บริษัทและบริษัทย่อย 3 แห่งได้รับการยืนยันจากสถาบันการเงินทั้ง 2 แห่ง ในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2569 จนถึงเดือนธันวาคม 2569 รวมถึงการผ่อนผันเงื่อนไขการชำระอัตราส่วนทางการเงินของสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 44

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้มีมาตรการในการจัดหาเงินและรักษาระดับของกระแสเงินสดสำหรับการจ่ายชำระหนี้สิน และเพื่อความเพียงพอของสภาพคล่องเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ถึงแม้ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานธุรกิจและกลยุทธ์ทางการเงินเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีสภาพคล่องอย่างเพียงพอและมีความสามารถในการชำระหนี้ เมื่อครบกำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง แต่ปัจจัยในด้านสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทและบริษัทขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยในการเรียกใช้สิทธิในการเรียกให้ชำระคืนเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน การจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การปรับปรุงแผนธุรกิจและการดำเนินงานในอนาคต และความสามารถในการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม รวมถึงการสนับสนุนของวงเงินสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจัยเหล่านี้แสดงถึงความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญและมีความเป็นไปได้ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ถึงแม้ว่าจะมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ผู้บริหารได้พิจารณาจากเงื่อนไขและสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงการไม่มีข้อบ่งชี้จากสถาบันการเงินว่าจะเรียกใช้สิทธิที่เกิดขึ้นภายใต้การละเมิดสัญญาเงินกู้ต่างๆ ดังนั้น ผู้บริหารจึงเชื่อว่าการใช้เกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องในการจัดทำงบการเงินยังคงมีความเหมาะสม

ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเรื่องดังกล่าวเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การปันส่วนต้นทุนในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38 เรื่อง การซื้อธุรกิจ</p> <p>เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมแห่งหนึ่งที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 60 ได้เข้าซื้อหุ้นบริษัท เอเซีย จำกัด (เอบี) ซึ่งดำเนินธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและให้บริการสปา ในสัดส่วนร้อยละ 100 คิดเป็นเงิน 66.00 ล้านบาท บริษัทได้จัดประเภทเงินลงทุนในเอบี เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย และกลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าภายนอกเพื่อจัดทำการปันส่วนต้นทุนในการซื้อเงินลงทุนในเอบี โดยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มามีจำนวนรวม 39.14 ล้านบาท เมื่อเทียบกับมูลค่าเงินลงทุนจำนวน 66.00 ล้านบาท จึงมีค่าความนิยมจำนวน 26.86 ล้านบาท แสดงรวมอยู่ในงบการเงินรวม ทั้งนี้มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาดังกล่าวมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เป็นเครื่องหมายการค้า จำนวน 25.48 ล้านบาท</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าโดยสรุป มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ประเมินความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าภายนอกที่บริษัทว่าจ้าง ประเมินความเหมาะสมของขั้นตอนการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย อ่านรายงานของผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าภายนอก เพื่อพิจารณาว่าผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าภายนอกที่ได้อ้างอิงมาจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม ประเมินความเหมาะสมของการวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องหมายการค้า โดยดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการคาดการณ์ เปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม พร้อมทั้งทดสอบการคำนวณของประมาณการกระแสเงินสด ทดสอบตัวแปรที่นำมาใช้ในการพิจารณาอัตราคิดลด และมูลค่าสุดท้าย (Terminal value) และทดสอบการคำนวณของอัตราและมูลค่าสุดท้ายดังกล่าว

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องการปันส่วนต้นทุนในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว เนื่องจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา มีความเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร โดยเฉพาะมูลค่ายุติธรรมของเครื่องหมายการค้า ซึ่งประเมินมูลค่าด้วยวิธี Relief from royalty ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้ (Income Approach) โดยประมาณกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีข้อสมมติฐานหลักได้แก่ อัตรารายได้ต่อสัญญา จำนวนปีที่ใช้ในการคำนวณ และอัตราคิดลด</p>	<ul style="list-style-type: none"> ใช้ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าในสำนักงานของข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรม มูลค่าสุดท้ายของเครื่องหมายการค้า และอัตราคิดลดที่ใช้ ทดสอบการคำนวณการปันส่วนต้นทุนในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย และค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจ <p>จากผลการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาเพื่อใช้ในการปันส่วนต้นทุนในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อมมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานสนับสนุน</p>
<p>การทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยม</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และข้อ 16 เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน) จำนวน 1,487.59 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.24 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินเฉพาะบริษัท</p> <p>และอ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.10 และข้อ 20 เรื่อง ค่าความนิยม - สุทธิ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยมจำนวน 733.54 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.76 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าโดยสรุป มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ทำความเข้าใจวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และกลุ่มธุรกิจต่างๆ พิจารณาข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และกลุ่มธุรกิจต่างๆ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันกับตัวเลขที่คาดการณ์ไว้ในปีก่อน (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประมาณการของกลุ่มบริษัทว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการคาดการณ์โดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต และการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม พร้อมทั้งทดสอบการคำนวณของประมาณการกระแสเงินสด

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมซึ่งจะต้องมีการทดสอบทุกปี รวมถึงการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อพบข้อบ่งชี้ในการด้อยค่า โดยคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยประมาณการกระแสเงินสด (รายได้ และค่าใช้จ่าย) สำหรับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดในระยะเวลา 5 ปี และคิดมูลค่าสุดท้าย (Terminal Value) ด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยของธุรกิจคงที่ตั้งแต่ปีที่ 5 หลังจากนั้นกระแสเงินสดจะถูกคิดลดกลับมาเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนและเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ของมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดกับมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์แต่ละหน่วย</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากการประมาณการกระแสเงินสดในแต่ละปีมีความเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอ้างอิงสมมติฐานต่าง ๆ ที่มีผลมาจากการคาดการณ์สภาวะตลาดและเศรษฐกิจในอนาคต</p> <p>จากการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 35.00 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</p> <p>และจากการทดสอบการด้อยค่าประจำปี 2568 กลุ่มบริษัทได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจำนวน 32.69 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยสมมติฐานที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20</p>	<ul style="list-style-type: none"> ทดสอบตัวแปรที่นำมาใช้ในการพิจารณาและทดสอบการคำนวณของอัตราคิดลดอัตราดังกล่าว ประเมินและทดสอบการคำนวณค่าความอ่อนไหวในมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ว่าประมาณการมูลค่าจากการใช้ดังกล่าวมีความอ่อนไหวตามการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญ เช่น อัตราการเติบโตของธุรกิจ และอัตราคิดลด ในกรณีที่อัตราดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่คาดไว้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของค่าเผื่อการด้อยค่าที่จะเกิดขึ้น ประเมินความเสี่ยงของการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผยเกี่ยวกับสมมติฐานที่สำคัญและความอ่อนไหวในสมมติฐานนั้น ๆ <p>จากผลการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วว่าสมมติฐานและข้อมูลที่ใช้ในการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยมมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่สนับสนุน</p>

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>การทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ</p> <p>อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 และข้อ 22 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ จำนวน 3,561.41 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.25 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนการผลิตละคร - สุทธิ และงานระหว่างทำ รวมจำนวน 3,217.01 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.20 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม</p> <p>ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ ซึ่งจะต้องมีการทดสอบการด้อยค่าเมื่อพบข้อบ่งชี้ในการด้อยค่า โดยคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยประมาณการกระแสเงินสด (รายได้ และค่าใช้จ่าย) สำหรับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดในระยะเวลา 5 ปี และคิดมูลค่าสุดท้าย (Terminal Value) ด้วยอัตราการเติบโตของธุรกิจคงที่ตั้งแต่ปีที่ 5 หลังจากนั้น กระแสเงินสดจะถูกคิดลดกลับมาเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน และเปรียบเทียบผลลัพธ์ของมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดกับมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์แต่ละหน่วย</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าโดยสรุป มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ รวมถึงวิธีการควบคุมภายในเกี่ยวกับการใช้งานสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าว • พิจารณาข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ • ประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการคาดการณ์โดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต และการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม พร้อมทั้งทดสอบการคำนวณของประมาณการกระแสเงินสด • ทดสอบตัวแปรที่นำมาใช้ในการพิจารณาและทดสอบการคำนวณของอัตราคิดลดอัตราดังกล่าว • ประเมินและทดสอบการคำนวณค่าความอ่อนไหวในมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ว่าประมาณการมูลค่าจากการใช้ดังกล่าวมีความอ่อนไหวตามการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญ เช่น อัตราการเติบโตของธุรกิจ และอัตราคิดลด ในกรณีที่อัตราดังกล่าวไม่เป็นไปตามที่คาดไว้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของค่าเผื่อการด้อยค่าที่จะเกิดขึ้น • ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผยเกี่ยวกับสมมติฐานที่สำคัญและความอ่อนไหวในสมมติฐานนั้น ๆ

เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ เนื่องจากการประมาณการกระแสเงินสดในแต่ละปีมีความเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอ้างอิงสมมติฐานต่าง ๆ ที่มีผลมาจากการคาดการณ์สภาวะตลาดและเศรษฐกิจในอนาคต</p> <p>จากการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร และต้นทุนระหว่างทำ กลุ่มบริษัทได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจำนวน 15.61 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</p>	<p>จากผลการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วว่าสมมติฐานและข้อมูลที่ผู้บริหารใช้ในการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยมมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่สนับสนุน</p>

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและเฉพาะบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท คือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต้องบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารรถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สือสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มึนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



ไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 5216

บริษัท แกรนด์ ธอนด์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

2 มีนาคม 2569

งบการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2568	2567	2568	2567
		(ปรับปรุงใหม่)			
หมายเหตุ					
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	205,245,004	260,269,576	143,273,027	185,203,466
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	11	264,471,640	397,587,658	1,220,078,448	780,800,130
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	40	-	-	2,392,800,000	2,420,000,000
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	13	105,332,230	202,214,489	899,332	887,340
ภาษีมูลค่าเพิ่ม - สุทธิ	30	62,932,320	70,121,058	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอการขาย	14	17,183,059	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15	19,802,247	17,176,354	644,315	1,202,845
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		674,966,500	947,369,135	3,757,695,122	3,388,093,781
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	16	-	-	1,487,594,264	1,522,594,164
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	17	840,206,128	843,958,433	-	-
อุปกรณ์ - สุทธิ	18	320,571,320	373,787,936	225,237,305	270,294,569
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	19	198,216,879	476,164,197	82,881,209	198,323,880
ค่าความนิยม - สุทธิ	9, 20	733,540,070	766,234,181	-	-
ใบอนุญาตให้ใช้สิทธิและ					
ประกอบกิจการโทรทัศน์ - สุทธิ	21	238,580,487	310,608,508	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	9, 22	3,544,226,114	3,879,753,340	24,592,715	34,143,229
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ	23	79,995,789	72,317,949	15,166,105	14,569,452
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	161,143,563	337,004,512	70,982,344	80,215,299
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		27,711,233	23,807,985	4,439,395	7,663,040
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,144,191,583	7,083,637,041	1,910,893,337	2,127,803,633
รวมสินทรัพย์		6,819,158,083	8,031,006,176	5,668,588,459	5,515,897,414

กรรมการ ()

กรรมการ ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
		(ปรับปรุงใหม่)		
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	25	843,177,600	724,899,631	441,028,946
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี - สุทธิ	26	57,156,791	114,049,380	22,988,787
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27	1,919,314,317	1,841,000,000	1,037,676,966
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40	-	-	401,400,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	29	1,735,162,357	504,696,112	845,053,126
ภาษีมูลค่าเพิ่ม - สุทธิ	30	72,981,036	56,932,476	72,981,036
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		36,641,047	64,678,193	31,778,416
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย		5,449,464	7,393,129	1,867,929
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,282,033	5,648,717	870,562
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,672,164,645	3,319,297,638	2,855,645,768
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า - สุทธิ	26	120,157,886	360,213,703	49,985,186
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	29	-	1,204,938,297	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	311,010,815	137,724,154	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	31	107,359,829	136,676,238	36,400,567
ประมาณการหนี้สินค่าซื้อถอน		4,634,254	4,423,026	1,886,758
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		42,363	41,600,218	20,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		543,205,147	1,885,575,636	88,292,511
รวมหนี้สิน		5,215,369,792	5,204,873,274	2,943,938,279
กรรมกร				
()			()	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567 (ปรับปรุงใหม่)	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 2,364,887,306 หุ้น	32	1,182,443,653	1,182,443,653	1,182,443,653
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 2,182,218,062 หุ้น	32	1,091,109,031	1,091,109,031	1,091,109,031
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	32	428,929,112	428,929,112	428,929,112
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญซื้อคืน		81,754,828	81,754,828	81,754,828
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย		(27,521,034)	-	-
กำไรสะสม				
- จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	33	120,327,052	120,327,052	120,327,052
- ยังไม่ได้จัดสรร		(153,687,566)	1,002,530,157	1,068,504,303
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,540,911,423	2,724,650,180	2,790,624,326
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		62,876,868	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,603,788,291	2,724,650,180	2,790,624,326
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,819,158,083	5,668,588,459	5,515,897,414

กรรมการ ()

กรรมการ ()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

3

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและให้บริการ				
รายได้จากการขาย	929,703,016	1,315,890,013	-	-
รายได้จากการให้บริการ	946,026,133	1,363,003,651	340,427,740	507,813,905
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,875,729,149	2,678,893,664	340,427,740	507,813,905
ต้นทุนขายและให้บริการ				
ต้นทุนขาย	(390,460,929)	(504,062,096)	-	-
ต้นทุนการให้บริการ	(1,089,008,905)	(1,203,372,022)	(276,584,702)	(342,481,696)
รวมต้นทุนขายและให้บริการ	(1,479,469,834)	(1,707,434,118)	(276,584,702)	(342,481,696)
กำไรขั้นต้น	396,259,315	971,459,546	63,843,038	165,332,209
รายได้อื่น	99,871,493	40,746,872	126,187,078	142,188,521
กำไรจากการขายในสำคัญแสดงสิทธิในบริษัทร่วม	-	37,551,008	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม และสิทธิพิเศษ	-	585,233,919	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	452,662	27,195,161	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	496,583,670	1,662,186,506	190,030,116	307,520,730
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(436,560,261)	(726,870,093)	(20,297)	(37,152,457)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(704,988,160)	(1,028,508,937)	(97,857,874)	(231,288,273)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(34,999,900)	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	(35,088,396)	(36,997,802)	(1,230,723)	(23,790,361)
ต้นทุนทางการเงิน	(203,352,843)	(196,042,636)	(114,605,237)	(109,883,665)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(883,405,990)	(326,232,964)	(58,683,915)	(94,594,026)
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(349,192,866)	9,181,838	(8,844,410)	14,348,279
ขาดทุนสำหรับปี	(1,232,598,856)	(317,051,126)	(67,528,325)	(80,245,747)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิจากภาษี	10,254,245	3,752,286	1,554,179	(1,065,888)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	10,254,245	3,752,286	1,554,179	(1,065,888)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,222,344,611)	(313,298,840)	(65,974,146)	(81,311,635)

กรรมการ
()

กรรมการ
()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

4

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันขาดทุนสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของคู่ถือหุ้นของบริษัท	(1,222,996,692)	(304,583,896)	(67,528,325)	(80,245,747)
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(9,602,164)	(12,467,230)	-	-
	(1,232,598,856)	(317,051,126)	(67,528,325)	(80,245,747)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของคู่ถือหุ้นของบริษัท	(1,212,344,084)	(300,831,610)	(65,974,146)	(81,311,635)
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	(10,000,527)	(12,467,230)	-	-
	(1,222,344,611)	(313,298,840)	(65,974,146)	(81,311,635)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	38			
ขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัท (บาทต่อหุ้น)	(0.5604)	(0.1412)	(0.0309)	(0.0372)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	(0.5604)	(0.1356)	(0.0309)	(0.0357)

กรรมการ

()

กรรมการ

()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

5

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเงินแบบเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท									
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท									
หมายเลข		ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่จำหน่ายเกิน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ยังไม่ได้จำหน่าย	รวม
32	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,085,745,493	322,107,225	81,754,828	120,327,062	1,149,815,938			2,743,750,536
	การเพิ่มส่วนเกิน	21,863,538	106,821,887	-	-	-			128,185,425
	ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(80,245,747)			(80,245,747)
	ขาดทุนสะสมสำหรับปี	-	-	-	-	(1,065,886)			(1,065,886)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,091,109,031	428,929,112	81,754,828	120,327,062	1,088,504,303			2,790,624,326
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	1,091,109,031	428,929,112	81,754,828	120,327,062	1,088,504,303			2,790,624,326
	ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(67,528,325)			(67,528,325)
	กำไรเบ็ดเสร็จสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	1,554,179			1,554,179
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,091,109,031	428,929,112	81,754,828	120,327,062	1,092,530,157			2,724,650,180

กรรมการ

กรรมการ

()

()

หน้าบัญชีประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท อารีเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2568	2567	2568	2567
หมายเหตุ					
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(883,405,990)	(326,232,964)	(58,683,915)	(94,594,026)
ปรับปรุงค่าไถ่ (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับจาก (ใช้ไป)ใน					
กิจกรรมดำเนินงาน					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	35	628,727,439	556,849,889	82,236,390	121,798,558
(กลับรายการ) ค่าเสื่อมราคาขาดทุนทางค่าเผื่อ		2,476,213	(2,103,219)	-	(2,072,416)
(กลับรายการ) ค่าเผื่อสินค้าล้นมือ		(730,113)	(20,448,775)	-	-
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	34,999,900	(223,540)
(ค่าไถ่) จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทย่อยทางอื่น		-	-	-	-
บริษัทร่วม และสิทธิพิเศษ		-	(585,233,919)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	17	(452,862)	(27,195,161)	-	-
(ค่าไถ่) จากการขายส่วนแบ่งสิทธิในบริษัทร่วม		-	(37,551,008)	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์	14	-	-	-	23,790,361
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์	18	-	2,700,053	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	15,651,378	-	-	-
(ค่าไถ่) จากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(50,126,049)	(333,487)	(265,631)	(113,044)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		7,677,755	8,821,681	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	20	32,694,111	11,233,358	-	-
(ค่าไถ่) จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า		(13,050,276)	(552,778)	(7,533,076)	-
(ค่าไถ่) จากการยกเลิกสัญญาเช่า		(3,165,388)	-	(94,676)	-
(ค่าไถ่) จากการปรับโครงสร้างหนี้		(1,430,149)	-	(771,683)	-
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	31	19,222,134	22,609,377	7,720,404	7,823,460
ประมาณการหนี้สินค่าซื้อตอน		211,228	201,598	85,806	81,904
รายได้เงินปันผล	34	(4,205,167)	-	(1,249,490)	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ	34	(758,168)	(2,032,827)	(111,191,685)	(127,783,727)
ต้นทุนทางการเงิน	36	203,352,843	196,042,639	114,605,237	109,883,665
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้					
ถือหุ้นและหนี้เงินดำเนินงาน		(47,311,059)	(203,226,543)	59,857,582	38,591,195
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)					
ถูกหักจากการซื้อและถูกหักขึ้น		130,639,805	108,269,864	(326,614,083)	(46,019,159)
สินค้าคงเหลือ		97,612,372	6,012,173	(11,993)	(401,306)
ภาษีมูลค่าเพิ่ม		23,237,299	(10,985,242)	16,048,560	16,164,516
สินทรัพย์ถาวรและอื่น		(2,625,894)	(5,654,195)	558,526	(18,981,051)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		(3,903,248)	775,590	3,223,645	-
หนี้เงินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		26,299,559	71,609,790	174,400,639	45,340,023
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย		(1,943,666)	(8,373,325)	(1,312,521)	(251,731)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(4,553,155)	(56,738)	(185,046)	(138,318)
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย		(35,638,406)	(36,535,789)	(19,388,274)	(10,425,322)
หนี้สินไม่มีหมุนเวียนอื่น		(41,557,856)	41,195,599	(1,079,369)	1,079,369
รับคืนภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย		24,857,519	28,458,004	-	4,211,599
จ่ายภาษีเงินได้		(60,432,689)	(213,710,802)	(44,207,810)	(171,271,377)
เงินสดได้มาจากการ (ใช้ไป) ใน การดำเนินงาน		104,680,601	(222,221,614)	(140,710,144)	(142,101,581)

รวมการ
()
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

รวมการ
()

บริษัท อารีเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2558	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากดอกเบี้ย		750,168	4,105,009	527,455	76,269,842
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	40	-	-	27,200,000	440,000,000
เงินปันผลรับ		4,205,167	-	1,249,490	-
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์		(24,662,442)	(31,399,926)	(15,326)	(16,893,284)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรไม่มีตัวตน		(119,073,552)	(577,943,715)	(451,012)	(2,005,432)
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย		51,246,776	457,890	376,636	293,620
เงินสดจ่ายเพิ่มทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	(364,750,000)
เงินสดจ่ายจากการซื้อธุรกิจ - สุทธิ		-	(31,134,400)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินสดหมุนในบริษัทร่วม		-	605,105,040	-	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์และสิทธิในบริษัทร่วม		-	37,453,014	-	-
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน		(87,525,883)	6,642,912	28,887,241	132,914,746
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
จ่ายชำระหนี้ระยะยาว		(54,455,099)	(171,846,495)	(26,715,148)	(97,547,964)
จ่ายชำระหนี้สินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		(77,107,818)	(138,262,973)	(31,114,664)	(55,064,884)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น - สุทธิ	27	78,314,317	478,000,000	21,676,966	228,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40	-	-	148,000,000	175,572,875
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40	-	-	(31,800,000)	(94,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	28	61,000,000	-	61,000,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นให้บุคคลอื่น	28	(61,000,000)	-	(61,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	-	300,000,000	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29	(18,930,690)	(430,460,000)	(10,154,690)	(244,260,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	32	-	128,185,425	-	128,185,425
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน		(72,178,290)	165,615,957	69,892,464	40,885,472
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ		(55,024,572)	(49,962,745)	(41,930,439)	31,698,657
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		260,269,576	310,232,321	185,203,460	153,504,809
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี		205,245,004	260,269,576	143,273,027	185,203,466
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :					
เจ้าหนี้ต้องชำระจากการซื้ออุปกรณ์ระหว่างปี		4,557,369	5,196,190	730,757	40,134
เจ้าหนี้ต้องชำระจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรไม่มีตัวตนระหว่างปี		357,709	3,070,502	-	-
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของหนี้สินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างระหว่างปี - สุทธิ		(230,410,050)	17,596,245	-	-
โอนออกหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		(82,332)	-	2,877,569	-
โอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นสินทรัพย์ไม่มีทุนเรือนที่ถือไว้เพื่อรอการขาย		17,163,059	-	-	-

กรรมการ
()

กรรมการ
()

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

9

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) จัดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2546 ธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) เกี่ยวกับธุรกิจพาณิชย์หลายช่องทาง ธุรกิจสื่อ ธุรกิจเพลง ธุรกิจรับจ้างและผลิตกิจกรรม โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 27 อาคารอาร์เอสกรุ๊ป ทาวเวอร์ เอ ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

1.2 ข้อสมมติทางการเงินบัญชี

ในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 3,997.20 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567 : 2,371.93 ล้านบาท) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,222.34 ล้านบาท และ 65.97 ล้านบาท ตามลำดับ (2567 : 313.30 ล้านบาท และ 81.31 ล้านบาท ตามลำดับ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 29 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ ซึ่งประกอบด้วย

- บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 520.33 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 555 ล้านบาท และ 324.72 ล้านบาท ตามลำดับ และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทย่อยแห่งหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 450.17 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้
- บริษัทย่อยอีก 2 แห่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 439.94 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

กรรมการ ()

กรรมการ ()

10

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 บริษัทและบริษัทย่อย 3 แห่งได้รับการยืนยันจากสถาบันการเงินทั้ง 2 แห่ง ในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2569 จนถึงเดือนธันวาคม 2569 รวมถึงการผ่อนผันเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 44

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้มีมาตรการในการจัดหาเงินและรักษาระดับของกระแสเงินสดสำหรับการจ่ายชำระหนี้สิน และเพื่อความปลอดภัยของสภาพคล่องเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผนการดำเนินงานธุรกิจและกลยุทธ์ทางการเงินเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยมีสภาพคล่องอย่างเพียงพอและมีความสามารถในการชำระหนี้ เมื่อครบกำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง แต่ปัจจัยในด้านสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยขึ้นอยู่กับ การเรียกใช้สิทธิในการเรียกให้ชำระคืนเงินกู้ยืมของสถาบันการเงิน การจัดหาแหล่งเงินทุนอื่นเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการดำเนินงาน การปรับปรุงแผนธุรกิจและการดำเนินงานในอนาคต และความสามารถในการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม รวมถึงการสนับสนุนของวงเงินสินเชื่ออย่างต่อเนื่อง ซึ่งปัจจัยเหล่านี้แสดงถึงความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญหลายประการซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กันและมีความเป็นไปได้ที่จะมีผลกระทบต่อการเงินเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตามผู้บริหารก็พิจารณาว่าจากเงื่อนไขและสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงการไม่มีข้อร้องเรียนจากธนาคารว่า จะเรียกใช้สิทธิที่เกิดขึ้นภายใต้การละเมิดสัญญาเงินกู้ต่าง ๆ ผู้บริหารจึงเชื่อว่าการใช้เกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องในการจัดหางบการเงินยังคงมีความเหมาะสม

2. เกณฑ์ในการจัดหางบการเงิน

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเต็มในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

การจัดหางบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปปฏิบัติ กลุ่มบริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐาน และประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในหมายเหตุข้อ 8

กรรมการ
()

กรรมการ
()

11

งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มี
เนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้ฉบับการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับ
ใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท โดยการปฏิบัติ
ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มบริษัทรับหรือ
มีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน
เพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัท
มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับมีอำนาจควบคุมหรือมีการควบคุม
ร่วมเงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

การร่วมการงาน

เงินลงทุนในการร่วมการงานจะถูกจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า โดยขึ้นอยู่กับสิทธิและ
ภาระผูกพันตามสัญญาของผู้เข้าร่วมการงานนั้นมากกว่าโครงสร้างรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน

กรรมการ ()

กรรมการ ()

12

การดำเนินงานร่วมกัน

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น โดยรับรู้สิทธิโดยตรงในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานร่วมกัน และแบ่งส่วนสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ร่วมกันถือครองหรือก่อขึ้น ซึ่งรายการดังกล่าวจะแสดงรวมกับรายการแต่ละบรรทัดในงบการเงิน

การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อรวมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ที่ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมนั้นและการร่วมค้าซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้านั้น เว้นแต่กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนบริษัทร่วมและการร่วมค้า

การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มบริษัท ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของ

ถ้าสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค้าลดลง แต่กลุ่มบริษัทยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ กำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงจะถูกโอนไปยังกำไรหรือขาดทุน หรือกำไรสะสมตามความเหมาะสม กำไรหรือขาดทุนจากการลดสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุน

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม หรือการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าหรือสินทรัพย์ทางการเงิน

_____ กรรมการ
(_____)

_____ กรรมการ
(_____)

13

รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทร่วมจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการซื้อขายค่าของสินทรัพย์ที่โอน

4.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์ที่ระบุไว้ได้ที่ใดก็ตาม หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุไว้ได้ที่ใดก็ตามต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุไว้ได้ที่ใดก็ตาม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

4.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

กรรมการ ()

กรรมการ ()

14

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะบริษัท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร ประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

4.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 7 วันถึง 90 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.7

4.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและบรรจุภัณฑ์

สินค้าสิ้นค้าสำเร็จรูปและบรรจุภัณฑ์แสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้า หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของสินค้าสำเร็จรูป มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปและเพื่อให้สินค้าในขายได้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทจะบันทึกบัญชีค่าเผื่อลดมูลค่าสินค้าเมื่อพบว่ามีสินค้าเก่า ล้าสมัย เสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

กรรมการ ()

กรรมการ ()

15

งานระหว่างทำ

ผลิตภัณฑ์รายการทีวี ผลิตภัณฑ์เพลง คอนเสิร์ต และกิจกรรมรับจ้างผลิตแสดงมูลค่าต้นทุนของรายการทั้งที่อยู่ระหว่างการผลิตและที่ผลิตเสร็จพร้อมที่จะออกอากาศ หรือแสดง ต้นทุนของรายการซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการผลิตซึ่งรับรู้เป็นต้นทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อรายการได้ออกอากาศ ผลิตภัณฑ์เพลงได้ขาย คอนเสิร์ต และกิจกรรมรับจ้างผลิตได้จัดแสดงแล้ว

4.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มบริษัทสามารถเลือก ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

กรรมการ
()

กรรมการ
()

16

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการ รายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรหรือขาดทุนอื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทเริ่มรับรู้ ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ รายได้ค้างรับ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้ รายได้ค้างรับ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

กรรมการ
()

กรรมการ
()

17

ประมาณการอัตราผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 1 มกราคม 2568 และประมาณการณั้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย กลุ่มบริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการครั้งแรก)

กลุ่มบริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประมาณการณั้ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยเจตจำนงแน่วแน่ (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดด้วยเจตจำนงแน่วแน่) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับด้วยเจตจำนงแน่วแน่ตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประมาณการณั้ในอดีต สภาพการณั้ในปัจจุบันและการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

4.8 อุปกรณ์

อุปกรณ์แสดงรายการด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

กรรมการ ()

กรรมการ ()

18

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กลุ่มบริษัท และต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกสำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์คำนวณด้วยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์แต่ละชนิด ตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่ประมาณไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
อุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือ และอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์ คำนวณโดยการเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และได้รวมอยู่ในรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่น

4.9 ไบอโนเมียตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์

ไบอโนเมียตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ ประกอบด้วย ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งไบอโนเมียตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ประเภทบริการทางธุรกิจระดับชาติ ในหมวดหมู่ทั่วไป แบบความคมชัดปกติ แสดงด้วยมูลค่าเทียบเท่าเงินสดโดยวิธีคิดลดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดตามที่ธนาคารกำหนดสำหรับสินเชื่อเพื่อการดังกล่าวหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ผลต่างระหว่างราคาเทียบเท่าเงินสดกับจำนวนเงินทั้งหมดที่ต้องจ่ายชำระบันทึกเป็นต้นทุนทางการเงินตลอดอายุการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมการได้รับไบอโนเมียตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ โดยจะเริ่มตัดจำหน่ายเมื่อพร้อมที่จะให้บริการ กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายไบอโนเมียตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของไบอโนเมียต 15 ปี

4.10 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า

กรรมการ ()

กรรมการ ()

19

เพื่อวัตถุประสงค์ของการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจที่ก่อให้เกิดค่าความนิยมดังกล่าวขึ้น โดยหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดนั้นจะต้องเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่กลุ่มบริษัทที่ใช้ในการประเมินค่าความนิยมเพื่อประโยชน์ในการบริหารภายในกิจการ

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ต้นทุนการผลิตละคร

ต้นทุนการผลิตละคร แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ซึ่งกลุ่มบริษัทแบ่งสัดส่วนต้นทุนการผลิตละครออกเป็น 2 ส่วนกล่าวคือ ส่วนแรกของต้นทุนการผลิตละคร จะตัดจำหน่ายตามจำนวนตอนในแต่ละครั้งที่คาดการณ์ว่าจะออกอากาศทางโทรทัศน์ ส่วนที่เหลือของต้นทุนการผลิตละครจะตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามจำนวนปีที่คาดว่าจะขายลิขสิทธิ์ละครได้หลังจากออกอากาศทางโทรทัศน์

ลิขสิทธิ์อื่น

ลิขสิทธิ์อื่น แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ลิขสิทธิ์มาสเตอร์เทปเพลง

ลิขสิทธิ์มาสเตอร์เทปเพลง แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี

เครื่องหมายการค้า

เครื่องหมายการค้า แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรง 10 ปี

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการออกแบบและทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นผู้ดูแล จะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

_____ กรรมการ
(_____)

_____ กรรมการ
(_____)

20

- มีความเป็นไปได้ทางเทคนิคที่กิจการจะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์หรือขายได้
- ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์และนำมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- บริษัทมีความสามารถที่จะนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- สามารถแสดงว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นให้ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจในอนาคตอย่างไร
- มีความสามารถในการจัดหาทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และด้านอื่นได้เพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้
- บริษัทมีความสามารถที่จะวัดมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนโดยตรงที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จะรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในจำนวนเงินที่เหมาะสม

ต้นทุนการพัฒนาอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหากก่อนหน้านี้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้ว จะไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในเวลาภายหลัง

ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัดเช่น ลิขสิทธิ์มาสเตอร์เทปเพลง ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้ว จะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กรรมการ
()

กรรมการ
()

21

4.13 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มบริษัทบันทึบส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินอุดหนุน
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าซึ่งกำหนดค่าเช่าจ่ายผันแปรตามดัชนีหรืออัตรา ซึ่งยังไม่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าจนกระทั่งดัชนีหรืออัตรานั้นมีผลต่อการจ่ายชำระ กลุ่มบริษัทปรับปรุงหนี้สินตามสัญญาเช่าไปยังสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้องเมื่อการจ่ายชำระค่าเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไป

กรรมการ
()

กรรมการ
()

22

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย เครื่องถ่ายเอกสาร

4.14 หนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชาระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

กรรมการ
()

กรรมการ
()

23

หากกลุ่มบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

4.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความไม่แน่นอน กลุ่มบริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

กรรมการ ()

กรรมการ ()

24

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมซึ่งจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภายใต้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

4.16 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทได้กำหนดโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ กลุ่มบริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงินกลุ่มบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการบำเหน็จบำนาญที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวินาทีกำหนดของพันธบัตรรัฐบาลใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันกองทุนบำเหน็จบำนาญ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

กรรมการ ()

กรรมการ ()

26

4.17 ประมาดการหนี้สิน

ประมาดการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อ กลุ่มบริษัทมีการระงับหนี้ในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงซึ่งจัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้ กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไปและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาดการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่าย ชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาดการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.18 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญที่กลุ่มบริษัทสามารถกำหนดการจ่ายเงินปันผลได้อย่างอิสระจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น ประเภทอื่นซึ่งรวมถึงหุ้นบุริมสิทธิชนิดบังคับได้ก่อนจะจัดประเภทไว้เป็นหนี้สิน

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยนำไปหักจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการออกตราสารทุนดังกล่าว

4.19 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้า

_____ กรรมการ
(_____)

_____ กรรมการ
(_____)

26

รายได้จากการให้บริการ

- รายได้จากการบริการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วทางสื่อโทรทัศน์และสื่อวิทยุ
- รายได้จากการรับจ้าง รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการส่งมอบงาน
- รายได้จากการผลิตกิจกรรมรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนงานที่ให้บริการเสร็จ
- รายได้จากการจัดคอนเสิร์ตรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการแสดงแล้ว
- รายได้ค่าบริหารศิลปินรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว
- รายได้ธุรกิจดิจิทัลรับรู้เมื่อมีการให้บริการดาวน์โหลดเพลงแล้ว
- รายได้จากการบริหารจัดการรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้ค่าลิขสิทธิ์

- รายได้จากการค่าลิขสิทธิ์เพลงรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้าได้รับสิทธิ์
- รายได้จากการขายลิขสิทธิ์ภาพยนตร์รับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้าได้รับสิทธิ์

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของกลุ่มบริษัท

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.20 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายและค่าธรรมเนียมจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และจากบริษัทย่อย และดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า

4.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลและเงินปันผลระหว่างกาลที่จ่ายบันทึกในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกรรมการของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลตามลำดับ

กรรมการ ()

กรรมการ ()

27

4.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ คณะกรรมการบริษัทที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

5. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

5.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กลุ่มบริษัทมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของกลุ่มบริษัทรวมถึงนโยบายความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมส่วนงานบริหารการเงินในทุกกิจการของกลุ่มบริษัท

5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีการดำเนินงานระหว่างประเทศจึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการซื้อขายสินค้า และการกู้ยืมเงินในสกุลเงินต่างประเทศ กลุ่มบริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความเหมาะสม

อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

กรรมการ
()

กรรมการ
()

28

ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นภัยสำคัญเนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยมีจำนวนใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

ในการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทจะตกลงกับคู่สัญญาเพื่อแลกเปลี่ยนผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่คำนวณจากอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ โดยอ้างอิงจากจำนวนฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์คำนวณเงินต้นตามที่ตกลงกัน และรับส่วนต่างที่จะต้องจ่ายหรือจะได้รับตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยไว้เป็นส่วนประกอบของรายได้ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยตลอดระยะเวลาตามข้อตกลง

กลุ่มบริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

ยอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญและอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 12

5.1.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

กลุ่มบริษัทจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชดเชยด้วยเงินสดเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

เงินลงทุนในตราสารหนี้ของกลุ่มบริษัทเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ

กรรมการ
()

กรรมการ
()

29

5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสด และมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 69,264,448 บาท (2567 : จำนวน 84,389,021 บาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทจากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มบริษัทได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มบริษัทยังได้พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน รายละเอียดวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้และวันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงินได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามรายละเอียดดังนี้

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : ล้านบาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			2568	2567
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	-	100	-	40
- วงเงินกู้ธนาคาร	178	374	-	200
	178	474	-	240

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การประมาณการและการใช้ดุลยพินิจ

กรรมการ	กรรมการ	30
()	()	

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม						(หน่วย : ล้านบาท)
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี (สินทรัพย์)หนี้สิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	82,914	1,853,487	-	-	1,936,401	1,919,314
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	260,625	117,903	-	-	378,528	378,528
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	208,399	173,353	-	-	381,752	381,752
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	63,183	123,445	4,060	190,688	177,315
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,865,693	-	-	-	1,865,693	1,735,162
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	1,633	-	-	-	1,633	1,633
รวม	2,419,264	2,207,926	123,445	4,060	4,754,695	4,593,704
งบการเงินรวม						(หน่วย : ล้านบาท)
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี (สินทรัพย์)หนี้สิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	1,858,287	-	-	1,858,287	1,841,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	118,440	199,890	-	-	318,330	318,330
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	161,490	178,813	-	-	340,303	340,303
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	135,308	386,592	2,520	524,420	474,263
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	582,324	1,275,226	22,864	1,880,414	1,709,634
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	222	225	-	-	447	447
รวม	280,152	2,954,847	1,661,818	25,384	4,922,201	4,683,977
กรรมการ						กรรมการ 31
()	()			

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะบริษัท						(หน่วย : พันบาท)
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี (สินทรัพย์)หนี้สิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	26,077	1,019,656	-	-	1,045,733	1,037,677
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	291,828	31,776	-	-	323,604	323,604
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	23,649	93,659	-	-	117,308	117,308
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	25,809	52,338	-	78,147	72,974
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	845,053
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-
กัน	-	401,400	-	-	401,400	401,400
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	222	-	-	-	222	222
รวม	341,776	1,572,300	52,338	-	1,966,414	2,798,238
งบการเงินเฉพาะบริษัท						(หน่วย : พันบาท)
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี (สินทรัพย์)หนี้สิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	-	1,025,633	-	-	1,025,633	1,016,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	50,228	42,671	-	-	92,899	92,899
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	30,820	77,744	-	-	108,564	108,564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,065	167,182	-	222,247	199,133
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	281,005	628,749	-	909,754	831,130
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-
กัน	-	285,200	-	-	285,200	256,827
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	222	-	-	-	222	222
รวม	81,270	1,767,318	795,931	-	2,644,519	2,504,775

กรรมการ ()

กรรมการ ()

32

6. การจัดการส่วนของเงินทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารส่วนของทุนนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นการออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

7. มูลค่ายุติธรรม

ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1	:	มูลค่ายุติธรรมของเรื่องมือทางการเงินอ้างอิงจาก ราคาเสนอซื้อปัจจุบัน/ราคาปิดที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ข้อมูลระดับ 2	:	มูลค่ายุติธรรมของเรื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้ในน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
ข้อมูลระดับ 3	:	มูลค่ายุติธรรมของเรื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินได้แสดงมูลค่ายุติธรรมในหมายเหตุข้อ 12

8. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการทางบัญชีและใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

_____ กรรมการ
()

_____ กรรมการ
()

33

การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้ จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบัน ของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่ เหมาะสมกลุ่มบริษัทพิจารณาใช้ อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่าย ชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระการผูกพันผลประโยชน์ พนักงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อสมมติฐานหลักอื่น ๆ สำหรับการผูกพันผลประโยชน์พนักงานอ้างอิงกับสถานการณ์ปัจจุบันในตลาด ข้อมูลเพิ่มเติม เปิดเผยมในหมายเหตุข้อ 30

การตัดค่าของเงินลงทุน

ผู้บริหารพิจารณาการตัดค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมี สาระสำคัญ ซึ่งพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณนี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจาก งบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร และใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมในการ คัดลดกระแสเงินสดดังกล่าว

การตัดค่าของค่าความนิยม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณ นี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจาก ผู้บริหาร และใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคิดลดกระแสเงินสดดังกล่าว กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 5 ใช้ประมาณการของอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวตามหมายเหตุข้อ 18 อัตราดอกเบี้ยดังกล่าว สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราดอกเบี้ยโดยรวมอยู่ในรายงานของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะของหน่วยสินทรัพย์ที่ ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ ได้มาตลอดจนการทดสอบการตัดค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับใน อนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหา มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

กรรมการ	กรรมการ	34
()	()	

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - การตัดจำหน่ายต้นทุนการผลิตละคร

ผู้บริหารพิจารณาความสอดคล้องของดุลยพินิจที่ใช้ในการแบ่งสัดส่วนต้นทุนการผลิตละครกับสัดส่วนของรายได้ที่เกิดจากจำนวนตอนของการออกอากาศละครแต่ละเรื่อง และรายได้ที่เกิดจากการขายลิขสิทธิ์ละคร รวมถึงคาดการณ์เกี่ยวกับการประมาณการจำนวนตอนของการออกอากาศละครแต่ละเรื่องโดยเทียบกับแผนการออกอากาศ

การด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนการผลิตละคร

ผู้บริหารพิจารณาการด้อยค่าของต้นทุนการผลิตละคร เมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของต้นทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณนี้ใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร และใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคิดลดกระแสเงินสดดังกล่าว

การประมาณการค่าเผื่อสินค้าคงเหลือ

ผู้บริหารพิจารณาโดยใช้ประสบการณ์และข้อมูลที่เกิดขึ้นในอดีตในการประเมินค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัยจากอายุคงเหลือของสินค้า นอกจากนี้ในการประเมินค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัย ผู้บริหารคำนึงถึงแนวโน้มการขยายจากสภาพเศรษฐกิจทั้งในอดีตและปัจจุบัน และปัจจัยอื่นที่ส่งผลกระทบต่อสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัย

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งสูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่าสิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) หรือกลุ่มบริษัทมีการผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

กรรมการ ()

กรรมการ ()

35

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

การต่อจ่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการต่อจ่ายของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราดอกเบี้ยที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการคำนวณการต่อจ่ายบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มบริษัทและสถานะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

9. รายการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) ได้ซื้อสินทรัพย์สุทธิของบริษัท เอ็ม เอเซีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและให้บริการสปา โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าจะเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและลดค่าใช้จ่ายได้จากความมีประสิทธิภาพในการรวมกัน (economy of scale) โดยกลุ่มบริษัทได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับและสอบทานการปันส่วนราคาซื้อ (Purchase Price Allocation หรือ PPA) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการประเมินมูลค่ายุติธรรมและการปันส่วนราคาซื้อ (PPA) ดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม การประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้แล้วเสร็จในระหว่างไตรมาสที่ 1 ของปี 2568 พบว่ารายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีมูลค่ายุติธรรมเปลี่ยนแปลงไป กลุ่มบริษัทจึงปรับปรุงรายการดังกล่าว รวมถึงค่าความนิยมและส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมจากการซื้อธุรกิจในข้อมูลทางการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กรรมการ ()

กรรมการ ()

36

การปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังจากการรายการดังกล่าว มีผลกระทบดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม
	ตามที่รายงานไว้	รายการปรับปรุง เพิ่ม (ลด)	ปรับปรุงใหม่
งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ค่าความนิยม	764,951,187	1,282,994	766,234,181
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	3,881,891,663	(2,138,323)	3,879,753,340
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	73,732,724	(855,329)	72,877,395

ทั้งนี้ การปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมที่ได้เคยรายงานไว้ และไม่
มีผลกระทบต่องบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามที่รายงานไว้ ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

10. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	3,302,351	3,961,851	896,824	670,124
เงินฝากธนาคาร				
- ประเภทออมทรัพย์	196,660,134	253,324,375	142,373,203	184,501,342
- ประเภทกระแสรายวัน	5,243,205	2,969,739	3,000	32,000
- ประเภทฝากประจำ	39,314	13,611	-	-
	205,245,004	260,269,576	143,273,027	185,203,466

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.40 ต่อปี (31
ธันวาคม 2567 : ร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.45 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำบัญชีเงินฝากธนาคารจำนวน 135.98 ล้านบาท และ 175.98
ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง อย่างไรก็ตาม
เงินฝากธนาคารดังกล่าวสามารถเบิกใช้ได้เมื่อมูลค่าของหุ้นที่ใช้เป็นหลักประกันเพียงพอตามเงื่อนไขของสัญญาเงิน
กู้ยืมดังกล่าวแล้ว

กรรมการ	กรรมการ	37
()	()	

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

11. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	205,614,883	294,499,141	516,007	8,815,693
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,387,911	254,472	1,011,365,573	661,082,163
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	466,181	224,733	-	8,437
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,471	3,609	176,576	728,031
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	40,339,263	70,331,671	16,811,252	25,735,557
เงินทดรองจ่าย - พนักงาน	3,683,286	2,499,241	290,000	60,000
เงินทดรองจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	5,805	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	187,864,882	77,200,652
เงินจ่ายล่วงหน้าตามผลิตสินค้า	-	4,089,765	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	22,195,178	32,438,346	3,048,353	7,169,597
รวม	273,701,173	404,340,978	1,220,078,448	780,800,130
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,229,533)	(6,753,320)	-	-
สุทธิ	264,471,640	397,587,658	1,220,078,448	780,800,130

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้การค้าสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
กิจการอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	50,189,654	112,296,694	461,484	8,489,072
เกินกว่าที่กำหนดเวลาชำระหนี้				
น้อยกว่า 3 เดือน	34,449,694	90,712,096	54,523	88,660
3 - 6 เดือน	18,288,808	12,219,768	-	-
6 - 12 เดือน	20,873,699	70,906,867	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	81,833,028	8,363,716	-	237,961
รวม	205,614,883	294,499,141	516,007	8,815,693
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,002,833)	(6,526,620)	-	-
สุทธิ	196,612,050	287,972,521	516,007	8,815,693

กรรมการ ()

กรรมการ ()

38

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			2568	2567
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	174,595,813	181,772,068
เกินกว่าที่กำหนดเวลาชำระหนี้				
น้อยกว่า 3 เดือน	1,387,911	254,472	92,318,666	140,994,846
3 - 6 เดือน	-	-	83,691,955	92,346,771
6 - 12 เดือน	-	-	279,061,419	216,482,721
เกินกว่า 12 เดือน	-	-	381,697,720	29,485,757
รวม	1,387,911	254,472	1,011,365,573	661,082,163

กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาการรับชำระหนี้สำหรับลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามปกติคือ 7 วัน ถึง 180 วัน (2567 : 7 วัน ถึง 90 วัน)

11.1 การวิเคราะห์อายุหนี้ของลูกหนี้การค้ากิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวข้อง รายได้ค้างรับ และค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับ มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	31 ธันวาคม 2568					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	ระหว่าง 3 - 6 เดือน	ระหว่าง 6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น						
- ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	50,169,654	34,449,694	18,288,808	20,873,699	81,833,028	205,614,883
- รายได้ค้างรับ	18,861,189	3,222,977	444,201	3,646,890	14,164,006	40,339,263
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(1,997,200)	-	(279,366)	-	(6,952,967)	(9,229,533)

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	31 ธันวาคม 2567					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	ระหว่าง 3 - 6 เดือน	ระหว่าง 6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น						
- ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	112,296,694	90,712,096	12,219,768	70,906,867	8,363,716	294,499,141
- รายได้ค้างรับ	41,344,800	4,153,275	14,099,617	4,243,780	6,490,199	70,331,671
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	(6,855)	(706,360)	(6,040,105)	(6,753,320)

กรรมการ	กรรมการ	39
()	()	

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2568						
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	ระหว่าง 3 - 6 เดือน	ระหว่าง 6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	461,484	54,523	-	-	-		516,007
- ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	174,595,813	92,318,666	83,691,954	279,061,419	381,697,721	1,011,365,573	
- รายได้ค้างรับ	8,811,252	-	-	-	8,000,000	16,811,252	
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	-	-	

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2567						
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	ระหว่าง 3 - 6 เดือน	ระหว่าง 6 - 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	รวม	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	8,489,072	88,660	-	-	237,961	8,815,693	
- ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	181,772,058	140,994,846	92,346,771	216,482,721	29,485,757	661,082,163	
- รายได้ค้างรับ	14,721,097	1,014,460	10,000,000	-	-	25,735,557	
ค่าเผื่อผลขาดทุน	-	-	-	-	-	-	

รายการกระหนดยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)
	2568	2567	
ณ วันที่ 1 มกราคม	(6,526,620)	(6,784,357)	
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(2,476,213)	(1,728,619)	
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	-	1,572,900	
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	413,456	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(9,002,833)	(6,526,620)	

กรรมการ	กรรมการ	40
()	()	

(หน่วย : บาท)		
งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	(234)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	-	234
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

11.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีดังนี้

(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา	-	3,256,503	-	3,256,503
ลดลงจากการโอนเป็นรายได้ค้างรับ	-	(3,256,503)	-	(3,256,503)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-

12. สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินโดยแสดงที่ราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เนื่องจากมีลักษณะเป็นสินทรัพย์และหนี้สินที่หมุนเวียน มูลค่าตามบัญชีจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม สำหรับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมไม่ได้มีความแตกต่างไปอย่างมีสาระสำคัญจากมูลค่าตามบัญชี

หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมในหมายเหตุข้อ 26 และข้อ 29 ตามลำดับ

_____	กรรมการ	_____	กรรมการ	41
(_____)		(_____)		

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและจัดตามอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม									(หน่วย : ล้านบาท)
31 ธันวาคม 2568									
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว			อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)			
น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี		น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	ลอยตัว	คงที่	
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	196,699	-	-	-	8,546	205,245	0.15 - 0.40	-	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	198,000	198,000	-	-	
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	-	-	-	481	481	-	-	
เงินทดรองจ่าย - พนักงาน	-	-	-	-	3,683	3,683	-	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น									
เงินมัดจำ	-	-	-	-	12,995	12,995	-	-	
เงินประกัน	-	-	-	-	3,747	3,747	-	-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ									
เงินมัดจำ	-	-	-	-	21,529	21,529	-	-	
เงินประกัน	-	-	-	-	6,182	6,182	-	-	
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	196,699	-	-	-	255,163	451,862			
หนี้สินทางการเงิน									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	843,178	843,178	-	-	
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	1,633	1,633	-	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	57,157	120,158	-	177,315	-	3.8 - 5.16	
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,919,314	-	-	-	-	1,919,314	3.80 - 5.60	-	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	649	649	-	-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,735,162	-	-	-	-	1,735,162	4.50 - 5.51	-	
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	20	20	-	-	
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,654,476	-	57,157	120,158	845,480	4,677,271			

กรรมการ ()

กรรมการ ()

42

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)								
งบการเงินรวม								
31 ธันวาคม 2567								
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		อัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี			ลอยตัว	คงที่
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	253,338	-	-	-	6,932	260,270	0.15 - 0.40	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	288,227	288,227	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	-	-	-	-	228	228	-	-
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	-	-	-	-	2,499	2,499	-	-
เงินทดรองจ่าย - พนักงาน	-	-	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินมัดจำ	-	-	-	-	8,275	8,275	-	-
เงินประกัน	-	-	-	-	3,040	3,040	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินมัดจำ	-	-	-	-	19,667	19,667	-	-
เงินประกัน	-	-	-	-	4,141	4,141	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	253,338	-	-	-	333,009	586,347		
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	724,900	724,900	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	447	447	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	114,049	360,214	-	474,263	-	2.47 - 5.16
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	-	-	-	-
จากสถาบันการเงิน	1,841,000	-	-	-	-	1,841,000	3.80 - 4.90	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	5,202	5,202	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	504,696	1,204,938	-	-	-	1,709,634	4.52 - 5.96	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	209	209	-	-
รวมหนี้สินทางการเงิน	2,345,696	1,204,938	114,049	360,214	730,758	4,755,655		

กรรมการ ()

กรรมการ ()

43

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)								
งบการเงินเฉพาะบริษัท								
31 ธันวาคม 2568								
	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		อัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี			ลอยตัว	คงที่
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	142,373	-	-	-	900	143,273	0.15 - 0.20	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	1,011,882	1,011,882	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	-	-	-	-	177	177	-	-
เงินทดรองจ่าย - พนักงาน	-	-	-	-	296	296	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	-	187,865	187,865	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	2,392,800	-	-	-	-	2,392,800	4.72	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	4,439	4,439	-	-
เงินมัดจำ	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	2,535,173	-	-	-	1,205,559	3,740,732		
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	441,029	441,029	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	222	222	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	22,989	49,985	-	72,974	-	3.8 - 5.16
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น								
จากสถาบันการเงิน	1,037,677	-	-	-	-	1,037,677	4.01 - 5.60	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	401,400	-	-	-	-	401,400	0.40 - 4.72	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	649	649	-	-
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	845,053	-	-	-	-	845,053	4.40 - 4.76	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	20	20	-	-
รวมหนี้สินทางการเงิน	2,284,130	-	22,989	49,985	441,920	2,799,024		

() กรรมการ

() กรรมการ

44

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะบริษัท								(หน่วย : พันบาท)	
31 ธันวาคม 2567									
สินทรัพย์ทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		อัตราดอกเบี้ยคงที่		ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		คงที่
	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	น้อยกว่า 1 ปี	1 ปี - 5 ปี			ลอยตัว		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	184,501	-	-	-	702	185,203	0.15 - 0.40	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	669,898	669,898	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	-	-	-	-	736	736	-	-	-
เงินอุดหนุน - พนักงาน	-	-	-	-	60	60	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	-	77,201	77,201	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,420,000	-	-	-	-	2,420,000	4.54	-	-
สินทรัพย์ไปหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	7,653	7,653	-	-	-
เงินมัดจำ	-	-	-	-	10	10	-	-	-
เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	2,604,501	-	-	-	756,260	3,360,761			
หนี้สินทางการเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	201,463	201,463	-	-	-
เจ้าหนี้เงินฝากธนาคาร	-	-	-	-	222	222	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	45,241	153,892	-	199,133	-	3.80 - 5.16	-
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จากสถาบันการเงิน	1,016,000	-	-	-	-	1,016,000	3.99 - 4.90	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	285,200	-	-	-	-	285,200	0.90 - 4.54	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	834	834	-	-	-
เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	243,456	587,674	-	-	-	831,130	4.52 - 5.21	-	-
หนี้สินไปหมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำ	-	-	-	-	20	20	-	-	-
รวมหนี้สินทางการเงิน	1,544,656	587,674	45,241	153,892	202,539	2,534,002			

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและเงินฝากธนาคาร และค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะบริษัท		(หน่วย : บาท)	
2568		2567		2568	2567		
อัตราดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1		17,119,345		17,119,345	8,327,345	8,327,345	
อัตราดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 1		(17,119,345)		(17,119,345)	(8,327,345)	(8,327,345)	
กรรมการ		กรรมการ		กรรมการ		45	
()		()		()		()	

12.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนอกจากกรณีการจำ ประกอบไปด้วยเงินให้กู้ยืมแก่หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีราคาตามบัญชีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	31 ธันวาคม 2568			31 ธันวาคม 2567		
	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม
เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,392,800	-	2,392,800	2,420,000	-	2,420,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
รวม	2,392,800	-	2,392,800	2,420,000	-	2,420,000

เงินให้กู้ยืมเป็นส่วนที่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราตลาดไม่มีสาระสำคัญ

ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อผลขาดทุนและความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 11.1 และข้อ 40

กรรมการ ()

กรรมการ ()

46

13. สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท 2568	2567
สินค้ำสำเร็จรูป :				
ซีดี วีซีดี ดีวีดี และอื่น ๆ	666,259	666,259	599,592	599,592
สินค้ำอุปโภคบริโภค	88,895,814	176,337,224	-	-
สินค้ำเกี่ยวกับสัตว์ ยา บริการรักษา และดูแลสัตว์เลี้ยง	14,565,439	13,364,966	-	-
สินค้ำของที่ระลึก	404,507	422,770	330,106	330,106
รวมสินค้ำสำเร็จรูป	104,532,019	190,791,219	929,698	929,698
งานระหว่างทำ :				
รายการทีวี	10,921,577	10,861,577	-	-
คอนเสิร์ตและกิจกรรมรับจ้างผลิต	2,848,316	11,058,561	783,551	771,559
รวมงานระหว่างทำ	13,769,893	21,920,138	783,551	771,559
วัตถุดิบ	3,531,842	393,399	-	-
กล่องรับสัญญาณดาวเทียม	-	119,397	-	-
บรรจุภัณฑ์ และ บรรจุภัณฑ์	-	6,221,974	-	-
รวม	121,833,754	219,446,127	1,713,249	1,701,257
หัก ค่าเผื่อสินค้ำเสื่อม	(16,501,524)	(17,231,638)	(813,917)	(813,917)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	105,332,230	202,214,489	899,332	887,340

ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายและรวมอยู่ในต้นทุนขายและต้นทุนบริการในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทเป็นจำนวน 134,920,254 บาท และ 1,515,095 บาท (2567 : จำนวน 525,922,112 บาท และ 1,268,722 บาท) ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อสำหรับสินค้ำคงเหลือและกลับรายการค่าเผื่อสำหรับสินค้ำคงเหลือในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 3,433,169 บาท และ 4,163,282 บาทตามลำดับ (2567 : กลุ่มบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อสำหรับสินค้ำคงเหลือและกลับรายการค่าเผื่อสำหรับสินค้ำคงเหลือในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 5,659,117 บาท และ 26,107,891 บาทตามลำดับ) จำนวนค่าเผื่อที่ตั้งเพิ่มและกลับรายการได้รวมอยู่ในต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

กรรมการ ()

กรรมการ ()

47

14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอการขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอการขายจำนวน 17.18 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายลิขสิทธิ์เพลงให้กับบริษัทภายนอกแห่งหนึ่ง โดยกำหนดราคาไว้ตามที่ตกลงกันในสัญญาลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

15. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
เงินมัดจำ	12,995,250	8,274,819	-	-
เงินประกัน	3,746,888	3,040,083	-	-
สินทรัพย์ดิจิทัล	-	-	23,790,361	23,790,361
อื่น ๆ	3,060,109	5,861,452	644,315	1,202,845
รวม	19,802,247	17,176,354	24,434,676	24,993,206
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(23,790,361)	(23,790,361)
สุทธิ	19,802,247	17,176,354	644,315	1,202,845

ในระหว่างปี 2567 บริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดิจิทัลทั้งจำนวน 23.79 ล้านบาท เนื่องจากมีข้อสงสัยในการด้อยค่าจากการที่สินทรัพย์ดิจิทัลดังกล่าวถูกเพิกถอนจากตลาดซื้อขายรอง (Secondary mark)

กรรมการ ()

กรรมการ ()

48

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อม ซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จดทะเบียนใน	สัดส่วนการถือหุ้น	
			2568	2567
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจ				
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย จำกัด	ให้บริการสื่อโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	ธุรกิจด้านบันเทิง	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส มิวสิค แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	ให้บริการสื่อวิทยุ ซีเว็นท์ และ คอนเสิร์ต	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส มอลล์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด	ธุรกิจขายตรง จำหน่ายผลิตภัณฑ์ เสริมอาหาร	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส ไตเร็ค จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สัตว์เลี้ยงและ ให้บริการ	ประเทศไทย	100	100
บริษัท ป๊อปปอยน์ คลับ จำกัด	การตลาดออนไลน์และอินฟลู เอนเซอร์	ประเทศไทย	100	100
บริษัท จี เวลส์ จำกัด	ธุรกิจด้านการลงทุน	ประเทศไทย	100	100
บริษัทย่อยที่หยุดดำเนินธุรกิจ				
บริษัท อาร์ อัลโลแอนซ์ จำกัด	ธุรกิจด้านการลงทุน	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อันดาเม้น เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	รับจ้างจัดกิจกรรม	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส อินเทอร์เน็ต โปรดักส์ แอนด์ สปอร์ต แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ให้บริการและรับจ้างจัดกิจกรรม ด้านการกีฬา	ประเทศไทย	83	83
บริษัท เอส - วัน สปอร์ต จำกัด	ให้บริการเช่าสนามฟุตบอล	ประเทศไทย	100	100
บริษัทย่อยทางอ้อมที่ดำเนินธุรกิจ				
บริษัท อาร์เอส ลิฟเวลส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์	ประเทศไทย	100	100
บริษัท อาร์เอส เซอร์วิส เอ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการบริษัทในเครือ	ประเทศไทย	-	100
บริษัท จัดเก็บลิขสิทธิ์ไทย จำกัด	จัดเก็บค่าลิขสิทธิ์	ประเทศไทย	100	100
บริษัท เฟิร์ม เมตดิเคิล กรุ๊ป จำกัด	ให้บริการรักษาและดูแลสัตว์เลี้ยง	ประเทศไทย	51	51
บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการสปา	ประเทศไทย	80	80

(กรรมการ	(กรรมการ	49
---	---------	---	---------	----

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวมบริษัท											
สัดส่วนการถือหุ้น		หุ้นส่วนสามัญ		บริษัท		ส่วนเกิน		ส่วนเกิน		ส่วนเกิน	
2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท อาริเอส จำกัด											
100	100	300,000,000	300,000,000	300,293,300	300,293,300	-	-	300,293,300	300,293,300	-	-
บริษัท อาริเอส จำกัด											
100	100	25,500,000	25,500,000	25,459,951	25,459,951	-	-	25,459,951	25,459,951	1,248,490	-
บริษัท อาริเอส จำกัด											
100	100	6,250,000	6,250,000	1,295,693	1,295,693	-	-	1,295,693	1,295,693	-	-
100	100	200,000,000	200,000,000	199,999,300	199,999,300	-	-	199,999,300	199,999,300	-	-
100	100	452,500,000	452,500,000	452,499,300	452,499,300	-	-	452,499,300	452,499,300	-	-
100	100	100,000,000	100,000,000	99,999,700	99,999,700	-	-	99,999,700	99,999,700	-	-
100	100	26,000,000	26,000,000	34,999,300	34,999,300	(34,999,300)	-	-	34,999,300	-	-
100	100	64,897,500	64,897,500	64,897,200	64,897,200	(4,922,416)	(4,922,416)	22,784,782	22,784,782	-	-
100	100	390,000,000	390,000,000	346,892,193	346,892,193	-	-	346,892,193	346,892,193	-	-
รวม		1,524,497,500	1,524,497,500	1,524,005,897	1,524,005,897	(78,922,316)	(41,922,416)	1,462,084,519	1,462,084,419	1,248,490	-
บริษัท อาริเอส จำกัด											
100	100	52,750,000	52,750,000	48,525,000	48,525,000	(24,516,306)	(24,516,306)	24,008,694	24,008,694	-	-
บริษัท อาริเอส จำกัด											
88	88	9,375,000	9,375,000	167,812,500	167,812,500	(158,311,449)	(158,311,449)	11,501,051	11,501,051	-	-
100	100	15,000,000	15,000,000	33,800,500	33,800,500	(33,800,500)	(33,800,500)	-	-	-	-
รวม		77,125,000	77,125,000	251,138,000	251,138,000	(214,628,255)	(214,628,255)	35,509,745	35,509,745	-	-
บริษัท อาริเอส จำกัด											
รวม		1,602,062,500	1,602,062,500	1,775,144,897	1,775,144,897	(291,550,803)	(291,550,803)	1,487,594,094	1,487,594,094	1,248,490	-

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวมบริษัท						
อัตราค่าหุ้น	มูลค่าหุ้น	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน
2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
100	100	350,000,000	-	-	-	-
บริษัท อาร์เอส จำกัด						
บริษัท อาร์เอส จำกัด						
100	100	500,000	-	-	-	-
บริษัท อาร์เอส จำกัด						
51	51	30,198,000.00	-	-	-	-
บริษัท อาร์เอส จำกัด						
80	80	60,000,000	-	-	-	-
รวม		445,198,000	-	-	-	-
รวมบริษัทย่อยและ						
บริษัทย่อยทั้งหมด		2,047,255,530	1,779,144,867	2,047,255,530	1,779,144,867	2,047,255,530

* อยู่ภายใต้การควบคุมและได้พิจารณาแล้ว

** จัดว่าเป็นสินทรัพย์และสินทรัพย์ที่มีมูลค่า

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (บริษัทย่อย)
ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2568 ของบริษัท อาร์เอส มัลติมีเดีย แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (บริษัทย่อย)
เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2568 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 255,000 หุ้น
ในอัตราหุ้นละ 4.90 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 1.25 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 27 มิถุนายน
2568

บริษัท อาร์เอส เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม)
เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์ และถัดมาเมื่อวันที่
24 ตุลาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมได้จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์

17. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ธุรกิจหลัก	สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท		งบการเงินรวม		(หน่วย : พันบาท)	
		2568	2567	ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
				2568	2567	ตามวิธีราคาทุน	
						2568	2567
บริษัทร่วมถือโดยบริษัทย่อย							
บริษัท ไอเดีย เพาเวอร์ จำกัด	รับจ้างจัดกิจกรรม	25	25	3,967	3,967	-	-
บริษัท เซอร์วิส เอเซีย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสินเชื่อ บริหารสินทรัพย์	20	20	836,239	839,991	-	-
				840,206	843,958	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันต้นงวด	843,958,433	836,634,393
บวก (หัก) ส่วนแบ่งกำไร	452,862	27,195,161
หัก ขยายเงินลงทุน	-	(19,871,121)
หัก เงินปันผลรับ	(4,205,167)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันสิ้นงวด	840,206,128	843,958,433

บริษัท เซอร์วิส เอเซีย จำกัด (มหาชน) (บริษัทร่วม)
กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียในบริษัทร่วม

กรรมการ	กรรมการ	52
()	()	

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่าสุทธิรวมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและบริษัทร่วม

	(หน่วย : บาท)	
	บริษัท เซกซ์ เอเซีย จำกัด (มหาชน)	
	31 ธันวาคม 2568	
ผลการดำเนินงานโดยสรุป		
รายได้		737,467,851
ค่าใช้จ่าย		(734,385,249)
กำไรก่อนภาษี		3,082,602
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(856,915)
กำไรสุทธิ		2,225,687
ส่วนได้เสียตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท		452,928
งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป		
สินทรัพย์หมุนเวียน		400,144,019
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,511,181,489
		3,911,325,508
หนี้สินหมุนเวียน		211,399,658
หนี้สินไม่หมุนเวียน		253,341,379
		464,741,037
สินทรัพย์สุทธิ		3,446,584,471
การกระทบยอดไปยังมูลค่าตามบัญชี		
สินทรัพย์สุทธิต้นปี		3,466,353,305
การเพิ่มขึ้นของทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้นของบริษัทร่วม		(21,994,521)
ส่วนแบ่งกำไร		2,225,687
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปี		3,446,584,471
สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ - เงินสด		(920,000,000)
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น		22,080,000
ผลต่างมูลค่าสุทธิรวม ณ วันที่ซื้อ		38,944,808
ผลต่างมูลค่าสุทธิรวมจากรายการที่เกิดขึ้นระหว่างปี		(132,228)
สินทรัพย์สุทธิสิ้นปีหลังปรับปรุง		2,587,477,051
กรรมการ	กรรมการ	53
()	()	

(หน่วย : บาท)	
บริษัท เซกซ์ เอเชีย จำกัด (มหาชน)	
31 ธันวาคม 2568	
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม (ร้อยละ)	20.35
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม (บาท)	466,060,940
ค่าความนิยม (รวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม)	629,206,549
ต้นทุนค่าที่ปรึกษาเพื่อการค้าซึ่งบริษัทร่วม	30,400,891
การขายเงินลงทุน (ปี 2566)	(285,224,110)
เงินปันผลรับ	(4,205,167)
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทร่วม	836,239,103

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท เซกซ์ เอเชีย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีมูลค่า 201,977,300 บาท อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินแล้วว่าบริษัทร่วมดังกล่าวยังมีกำไรสุทธิ อย่างต่อเนื่องและได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งพิจารณาไม่รับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว

บริษัท ไอเดีย เพาเวอร์ จำกัด (บริษัทร่วม)

เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์

กิจการร่วมค้า อะครอส เดอะ ยูนิเวิร์ส โปรเจกต์ (การดำเนินงานร่วมกัน)

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 บริษัทย่อยได้รับคืนทุนจดทะเบียนแก่ผู้ร่วมลงทุน ซึ่งเป็นส่วนของบริษัทย่อยจำนวน 14 ล้านบาท โดยมีทุนในการดำเนินงานร่วมกันดังกล่าวคงเหลือ 3 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 บริษัทย่อยได้รับชำระคืนทุนที่เหลืออยู่เต็มจำนวน ซึ่งเป็นส่วนของบริษัทย่อยจำนวน 3 ล้านบาทแล้ว

กรรมการ ()

กรรมการ ()

54

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

18. อุปกรณ์ - สุทธิ

	งบกำไร/ขาดทุน				(หน่วย : บาท)
	อุปกรณ์	ส่วนเพิ่มมูลค่าเพิ่ม เครื่องจักรและ และอุปกรณ์สำนักงาน	บาท/บาท	งานระหว่างทำและ อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568					
ราคาทุน	476,258,990	719,203,233	43,427,586	6,559,395	1,244,959,204
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(388,213,643)	(453,239,426)	(32,216,159)	-	(873,671,228)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	88,045,347	265,963,807	11,211,427	6,559,395	373,787,936
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาตามบัญชีเริ่มต้น	88,045,347	265,963,807	11,211,427	6,559,395	373,787,936
เพิ่ม/ลดจากเส้นกำกับสิทธิการเช่า	8,500,000	-	-	-	8,500,000
ราคาตามบัญชีราคาสะสม	(8,459,999)	-	-	-	(8,459,999)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	3,993,831	780,746	-	19,273,045	24,028,622
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	3,700,642	17,841,881	-	(21,542,320)	-
เพิ่ม/ลดจากผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	(3,481,801)	(17,218,249)	(163,000)	-	(20,873,050)
หัก ค่าเสื่อมราคาสุทธิ - ราคาทุน	3,641,885	16,771,722	60,466	-	20,474,073
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(477,755)	-	-	(477,755)
หัก ค่าเสื่อมราคาสุทธิ - ราคาทุน	(3,176,987)	(44,534,085)	(38,436)	-	(76,365,507)
หัก ค่าเสื่อมราคา (ตามเกณฑ์ 35)	64,075,918	239,127,867	11,067,418	6,300,117	320,571,320
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	489,937,892	720,129,666	43,284,586	6,300,117	1,259,652,021
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	(424,881,744)	(481,001,769)	(32,197,168)	-	(938,080,701)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	64,075,918	239,127,867	11,067,418	6,300,117	320,571,320

กรรมการ ()

กรรมการ ()

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม					(หน่วย : บาท)
	อุปทาน	ส่วนเพิ่มอุปทาน เครื่องมือและสิ่ง และอุปทานสำเร็จ	ประเภทหนี้	เงินลงทุนสำรองและ อุปทานสำเร็จ	รวม
ณ วันที่ 31 มกราคม 2567					
ราคาทุน	478,281,529	723,266,688	43,427,586	503,919	1,246,503,902
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	(380,307,046)	(407,436,196)	(31,882,660)	-	(792,809,904)
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,258,717)	-	-	(1,258,717)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	112,974,481	321,597,955	11,544,926	503,919	446,636,281
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาตามบัญชีสุทธิ	112,974,481	321,597,955	11,544,926	503,919	446,636,281
การซื้อและการขายสุทธิของ อสังหาริมทรัพย์	7,488,290	4,424,024	-	18,167,666	30,099,209
รับโอนจากและระหว่างส่วนและอุปทานสำเร็จ	2,926,677	7,172,742	-	(10,102,419)	-
จำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ - ราคาทุน	(7,420,936)	(12,797,416)	(25,000)	-	(20,188,924)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	7,420,939	12,613,122	24,999	-	20,058,920
จัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ - ราคาทุน	-	(7,271,963)	-	-	(7,271,963)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	1,661,907	-	-	1,661,907
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุข้อ 35)	(35,326,994)	(67,075,269)	(380,538)	-	(102,782,791)
กำไรขาดทุนจากการดำเนินงาน	-	1,268,717	-	-	1,268,717
ราคาตามบัญชีสุทธิ	88,045,347	265,963,807	11,209,387	6,568,395	373,787,936
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาทุน	478,281,530	719,203,233	43,427,586	6,568,395	1,247,459,204
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	(388,213,643)	(463,239,426)	(32,216,199)	-	(873,671,268)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	88,045,347	265,963,807	11,209,387	6,568,395	373,787,936

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				(หน่วย : บาท)
	อุปกรณ์	ส่วนประกอบอื่นนอกเหนือจากเครื่องจักรและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	การระหว่างสร้างและอุปกรณ์ระหว่างการก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568					
ราคาทุน	318,945,922	513,176,390	40,438,456	493,919	872,980,687
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(289,461,559)	(304,046,551)	(29,158,028)	-	(602,666,138)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	49,889,363	209,131,839	11,280,428	493,919	270,794,559
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาตามบัญชีสุทธิตั้งปี	49,889,363	209,131,839	11,280,428	493,919	270,794,559
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	705,950	-	-	705,950
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ราคาทุน	(3,380,701)	(6,892,388)	(163,000)	-	(10,855,089)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม (หมายเหตุ 35)	3,380,688	6,892,910	60,466	-	10,275,064
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	(18,771,250)	(26,840,254)	(38,705)	-	(45,652,209)
	30,617,100	182,987,097	11,198,189	493,919	225,297,305
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	315,455,221	507,051,972	40,275,456	493,919	863,280,568
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(284,842,121)	(324,064,875)	(29,138,267)	-	(638,045,263)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	30,613,100	182,987,097	11,138,189	493,919	225,237,305

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะบริษัท (หน่วย : บาท)				
อุปกรณ์	งบการเงินเฉพาะบริษัท			รวม
	ส่วนปรับปรุงรายการคงเหลือต้นปี และอุปกรณ์สำนักงาน	รายการเพิ่ม	รายการหัก อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	
326,270,428 (255,763,344)	512,588,539 (286,760,468)	40,483,465 (28,118,955)	493,919 -	879,826,342 (551,542,777)
70,507,084	245,828,071	11,344,491	493,919	328,183,565
70,507,084	245,828,071	11,344,491	493,919	328,183,565
-	8,400,880	-	-	8,400,880
(7,420,536)	(5,621,029)	(25,000)	-	(13,286,536)
7,420,399	5,640,560	24,999	-	13,085,958
(21,116,614)	(42,926,623)	(64,082)	-	(84,102,299)
49,388,933	209,131,699	11,280,428	493,919	270,254,589
318,846,922	513,178,390	40,438,458	493,919	872,950,687
(255,461,559)	(304,046,531)	(28,158,028)	-	(802,866,118)
49,388,933	209,131,699	11,280,428	493,919	270,254,589

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทมีจำนวนเงินทั้งสิ้นจำนวน 450,104,389 บาท และจำนวน 344,728,983 บาท (2567 : จำนวน 305,967,488 บาท และจำนวน 255,654,072 บาท) ตามลำดับ

19. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

	อาคาร	อุปกรณ์	งบการเงินรวม		รวม
			ยานพาหนะ	ซอฟต์แวร์	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	556,397,192	3,120,838	17,174,214	783,764	577,476,008
การเพิ่มขึ้น	16,740,856	-	-	-	16,740,856
การยกเลิกสัญญาเช่า	(2,581,101)	-	(114,513)	-	(2,695,614)
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	3,547,021	-	-	-	3,547,021
ค่าเสื่อมราคา	(110,616,275)	(1,700,158)	(6,195,759)	-	(118,512,192)
ค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	(391,882)	(391,882)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	463,487,693	1,420,680	10,863,942	391,882	476,164,197
การเพิ่มขึ้น	14,943,182	-	9,448,997	-	24,392,179
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(191,905,880)	-	-	-	(191,905,880)
ค่าเสื่อมราคา	(62,414,198)	(1,420,679)	(4,977,353)	-	(68,812,230)
ค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	(391,881)	(391,881)
ตัดจำหน่าย	(30,123,954)	-	(11,105,552)	-	(41,229,506)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	193,986,843	1	4,230,034	1	198,216,879

กรรมการ ()

กรรมการ ()

59

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	236,844,267	7,491,492	244,335,759
ค่าเสื่อมราคา	(44,003,320)	(2,008,559)	(46,011,879)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	192,840,947	5,482,933	198,323,880
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	3,263,615	-	3,263,615
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(90,161,156)	-	(90,161,156)
ค่าเสื่อมราคา	(25,001,100)	(1,581,555)	(26,582,655)
ค่าตัดจำหน่าย	-	(1,962,475)	(1,962,475)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	80,942,306	1,938,903	82,881,209

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ และกระแสเงินสดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่าย (รวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน)	11,082,555	26,489,629	4,766,581	12,289,229
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีระยะสั้น	741,150	1,790,120	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	1,039,500	599,980	282,000	211,500
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	77,132,135	138,262,973	31,114,664	55,064,864

20. ค่าความนิยม - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าความนิยม (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า) ของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	วันที่ซื้อกิจการ	2568	2567
การซื้อธุรกิจ - บริษัท ปิ๊อบคอยน์ คลับ จำกัด	30 เมษายน 2564	-	-
การซื้อสินทรัพย์ซึ่งถือเป็นการซื้อธุรกิจ			
- บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด	1 พฤษภาคม 2565	653,690,635	686,384,745
การซื้อธุรกิจ - บริษัท เฟิร์ท เมดดิเคิล กรุ๊ป จำกัด	14 กรกฎาคม 2566	52,992,455	52,992,456
การซื้อธุรกิจ - บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด	1 เมษายน 2567	26,856,980	26,856,980
		733,540,070	766,234,181
กรรมกร		กรรมกร	60
()	()		

การเปลี่ยนแปลงในค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท) งบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	750,610,559
การเพิ่มขึ้น (หมายเหตุข้อ 39)	26,856,980
ขาดทุนจากการด้อยค่า	(11,233,358)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	766,234,181
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ราคาทุน	777,467,539
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(11,233,358)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	766,234,181
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	766,234,181
ขาดทุนจากการด้อยค่า	(32,694,111)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	733,540,070
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
ราคาทุน	777,467,539
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(43,927,469)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	733,540,070

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ค่าความนิยม (สุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า) มีมูลค่า 733,540,070 บาท ได้ถูกปันส่วนให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (CGU) ที่ถูกกำหนดตามส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดคือส่วนงานการทำการตลาดออนไลน์และการรับออกแบบงานโฆษณา ส่วนงานธุรกิจขายตรงสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องดื่ม และส่วนงานการให้บริการรักษาและดูแลสัตว์เลี้ยง

กรรมการ	กรรมการ	61
()	()	

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด พิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้และมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย อ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารกระแสเงินสดหลังจากปีที่ 5 ใช้ข้อสมมติฐานที่สำคัญ ดังนี้

	ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการสปา		ส่วนงานธุรกิจขายตรงสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง		ส่วนงานการให้บริการรักษาและดูแลสัตว์เลี้ยง	
	บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด		บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด		บริษัท เฟิร์ม เมตติเคิล กรุ๊ป จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
อัตราการเติบโตของรายได้ (ร้อยละ)	10.11	95.78	6.40	16.05	13.98	47.42
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	68.60	73.70	84.00	21.34	42.26	41.48
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	8.06	7.57	7.21	7.50	13.84	5.69

ข้อสมมติฐานเหล่านี้ได้ถูกใช้ในแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดภายในส่วนงานธุรกิจ ตามแผนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี 2568 ผู้บริหารได้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ - บริษัท อาร์เอส คอนเน็ค จำกัด และตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเป็นจำนวน 32.69 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 ผู้บริหารได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ - บริษัท ป๊อบคอยน์ คลับ จำกัด เต็มจำนวน 11.23 ล้านบาทแล้ว

นอกจากนี้ ผู้บริหารพิจารณาแล้วว่าไม่มีเหตุผลที่ทำให้เชื่อว่าจะเกิดการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานที่สำคัญอื่นที่จะส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของ CGU สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยมส่วนที่เหลือ

21. ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์มียอดคงเหลือดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ราคาทุน	1,394,710,008	1,394,710,008
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,156,129,521)	(1,084,101,500)
สุทธิ	238,580,487	310,608,508

กรรมการ () กรรมการ 62

ค่าตัดจำหน่ายจำนวน 72,028,021 บาท ได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม (2567 : จำนวน 72,028,023 บาท)

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยไม่มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่และประกอบกิจการโทรทัศน์

22. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

(หน่วย : บาท)					
	ค่าลิขสิทธิ์ สำหรับเพลง	ต้นทุนการผลิต ละคร และ ภาพยนตร์	งบการเงินรวม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ	ต้นทุนระหว่างทำ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568					
ราคาทุน	55,739,752	4,388,081,219	664,204,001	2,019,360,230	7,127,385,202
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,464,582)	(2,923,775,689)	(317,432,820)	-	(3,243,673,091)
ค่าเผื่อการจ่ายค่า	-	-	(3,958,771)	-	(3,958,771)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	53,275,170	1,464,305,530	342,812,410	2,019,360,230	3,879,753,340
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาตามบัญชีสุทธิทั้งหมด	53,275,170	1,464,305,530	342,812,410	2,019,360,230	3,879,753,340
สื่อสิทธิบัตร	5,079,890	8,587,788	1,572,626	101,120,456	116,360,760
โอนเข้า (ออก)	1,619,870	784,924,213	1,029,183	(787,573,266)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่ถือไว้ เพื่อการขาย	(17,183,059)	-	-	-	(17,183,059)
จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-
- ราคาทุน	-	-	(1,307,388)	-	(1,307,388)
- ราคาค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	-	585,638	-	585,638
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	-
- ราคาทุน	-	-	-	(7,200,000)	(7,200,000)
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 35)	(3,028,983)	(351,793,494)	(56,309,322)	-	(411,131,799)
ค่าเผื่อการด้อยค่าระหว่างปี	-	(15,651,378)	-	-	(15,651,378)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	39,762,888	1,890,372,659	288,383,147	1,325,707,420	3,544,226,114
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	43,196,636	5,181,593,220	664,571,422	1,326,634,420	7,215,995,698
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,433,748)	(3,275,569,183)	(373,156,504)	-	(3,652,159,435)
ค่าเผื่อการจ่ายค่า	-	(15,651,378)	(3,958,771)	-	(19,610,149)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	39,762,888	1,890,372,659	288,383,147	1,325,707,420	3,544,226,114

กรรมการ ()

กรรมการ ()

63

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม					(หน่วย : บาท)
	ค่าลิขสิทธิ์ สำหรับเพลง	ต้นทุนการผลิต และ และ ภาพยนตร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ	ต้นทุนระหว่างทำ	รวม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
ราคาทุน	31,653,878	3,961,707,457	625,393,124	1,981,546,342	6,600,300,801	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(365,329)	(2,722,806,595)	(257,366,165)	-	(2,980,538,089)	
ราคาตามบัญชีสุทธิ	31,288,549	1,238,900,862	368,026,959	1,981,546,342	3,619,762,712	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นงวด	31,288,549	1,238,900,862	368,026,959	1,981,546,342	3,619,762,712	
การซื้อกิจการของบริษัทย่อย	-	-	25,477,786	-	25,477,786	
ซื้อสินทรัพย์	24,085,874	7,304,013	11,993,958	458,738,760	502,122,605	
โอนเข้า (ออก)	-	419,069,749	1,339,133	(420,408,882)	-	
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	(515,990)	(515,990)	
- ราคาทุน	-	-	-	-	-	
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 35)	(2,099,253)	(200,969,094)	(60,066,655)	-	(263,135,002)	
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(3,958,771)	-	(3,958,771)	
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	53,275,170	1,464,305,530	342,812,410	2,019,360,230	3,879,753,340	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ราคาทุน	55,739,752	4,388,081,219	664,204,001	2,019,360,230	7,127,385,202	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(2,464,582)	(2,923,775,689)	(317,432,820)	-	(3,243,673,091)	
ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	-	(3,958,771)	-	(3,958,771)	
ราคาตามบัญชีสุทธิ	53,275,170	1,464,305,530	342,812,410	2,019,360,230	3,879,753,340	
						(หน่วย : บาท)
	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ค่าลิขสิทธิ์ สำหรับเพลง	ต้นทุนการผลิต และ และ ภาพยนตร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ	ต้นทุนระหว่างทำ	รวม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2568						
ราคาทุน	-	628,418,723	185,053,610	1,101,150	814,573,483	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(628,418,622)	(152,011,632)	-	(780,430,254)	
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	101	33,041,978	1,101,150	34,143,229	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568						
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นงวด	-	101	33,041,978	1,101,150	34,143,229	
ซื้อสินทรัพย์	-	-	451,012	-	451,012	
โอนเข้า (ออก)	-	-	927,000	(927,000)	-	
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 35)	-	-	(10,001,526)	-	(10,001,526)	
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	-	101	24,418,464	174,150	24,592,715	
กรรมการ			กรรมการ			64
()			()			

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (หน่วย : บาท)				
	ค่าสิทธิ สำหรับเพลง	ต้นทุนการผลิต และ และ ภาพยนตร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ	ต้นทุนระหว่างทำ	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	-	628,418,723	186,431,622	174,150	815,024,495
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(628,418,622)	(162,013,158)	-	(790,431,780)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	101	24,418,464	174,150	24,592,715
					(หน่วย : บาท)
	ค่าสิทธิ สำหรับเพลง	ต้นทุนการผลิต และ และ ภาพยนตร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ	ต้นทุนระหว่างทำ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567					
ราคาทุน	-	628,418,723	183,811,290	1,761,138	813,991,151
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(628,418,622)	(140,334,253)	-	(768,752,875)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	101	43,477,037	1,761,138	45,238,276
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นงวด	-	101	43,477,037	1,761,138	45,238,276
ซื้อสินทรัพย์	-	-	23,000	599,332	582,332
โอนเข้า (ออก)	-	-	1,219,320	(1,219,320)	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 35)	-	-	(11,677,379)	-	(11,677,379)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	-	101	33,041,978	1,101,150	34,143,229
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาทุน	-	628,418,723	185,053,610	1,101,150	814,573,483
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(628,418,622)	(152,011,632)	-	(780,430,254)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	101	33,041,978	1,101,150	34,143,229

ในระหว่างปี 2568 ผู้บริหารของบริษัทย่อยได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของต้นทุนการผลิตละครและภาพยนตร์จำนวน 15.65 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งหักค่าตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ ในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 1,263,302,937 บาท และจำนวน 180,083,844 บาท (2567 : จำนวน 1,258,811,253 บาท และจำนวน 175,139,195 บาท) ตามลำดับ

กรรมการ	กรรมการ	65
()	()	

ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนขายและบริการ	363,345,614	211,974,249	2,534,499	2,729,179
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	47,786,185	51,160,753	7,467,027	8,948,200
รวม	411,131,799	263,135,002	10,001,526	11,677,379

23. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย - สุทธิ

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า (ภงด.51)	1,115,318	-	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	78,919,648	72,358,179	15,166,105	14,569,452
หัก ค่าเพื่อภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ที่คาดว่าจะไม่ได้รับคืน	(39,177)	(40,230)	-	-
รวม	79,995,789	72,317,949	15,166,105	14,569,452

24. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงรายการสุทธิตามหน่วยภาษีในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	161,143,563	337,004,512	70,982,344	80,215,299
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(311,010,815)	(137,724,154)	-	-
รวม	(149,867,252)	199,280,358	70,982,344	80,215,299

กรรมการ ()

กรรมการ ()

66

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	1 มกราคม 2568		31 ธันวาคม 2568		1 มกราคม 2568		31 ธันวาคม 2568	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สิ่งที่มีลักษณะเป็นสินทรัพย์								
ค่าเผื่อขาดค่าเสื่อม	2,246,572	-	-	2,246,572	-	-	-	-
ค่าเผื่อราคาทุน	993,440	455,243	-	1,488,683	4,759,072	-	-	4,759,072
เงินกู้ยืม - เงินกู้ยืม - เงินกู้ยืม	(18)	-	-	(18)	(18)	-	-	(18)
ประเภทหนี้สิน	(2,267,724)	(1,389,244)	-	(3,656,968)	-	-	-	-
ประเภทหนี้สินรวม	2,718,873	56,039	-	2,774,912	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์	3,002,044	(2,123,821)	-	2,768,332	-	-	-	-
งบกำไร - งบกำไรสุทธิ	2,035,390	(843,395)	-	1,932,025	162,784	-	-	162,784
ค่าเผื่อหนี้สงสัย	618,140	-	-	618,140	-	-	-	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัย	68,241,532	(15,794,398)	-	52,447,134	-	-	-	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัย	5,720,550	-	-	5,720,550	-	-	-	-
รวมหนี้สินรวม	5,653,228	(2,644,536)	-	3,008,692	2,441,376	(1,481,311)	-	1,010,065
ประเภทหนี้สินรวม	18,104,236	(1,843,538)	(2,553,551)	17,307,147	9,625,755	(2,938,592)	(388,545)	6,288,118
ประเภทหนี้สินรวม	377,899,376	(301,452,928)	-	76,446,448	11,677,968	(11,677,968)	-	-
ประเภทหนี้สินรวม	870,880	53,885	-	924,765	380,192	17,161	-	377,353
ค่าเผื่อหนี้สงสัย	51,310,140	6,999,980	-	58,310,120	51,310,140	6,999,980	-	58,310,120
รวมหนี้สินรวม	537,147,239	(312,654,817)	(2,553,551)	221,898,881	80,336,259	(9,001,220)	(388,545)	71,146,494
รวมหนี้สินรวม								

งบการเงิน

() , ()

งบการเงิน

() ()

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	(หน่วย: บาท)					
	1 มกราคม 2567	เงินลงทุนในบริษัท รวม	31 ธันวาคม 2567	เงินลงทุนในบริษัท รวม	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน						
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน	-	2,246,672	-	-	-	-
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง	5,588,824	(4,575,184)	-	4,585,023	188,049	4,793,072
อสังหาริมทรัพย์ - อสังหาริมทรัพย์	(18)	-	(18)	(18)	-	(18)
ประมาณการมูลค่าที่ดิน	(2,171,740)	(88,984)	-	(2,267,724)	-	-
ประมาณการมูลค่าสิ่งปลูกสร้าง	2,666,822	32,251	-	2,718,073	-	-
ผลกำไรสุทธิจากการดำเนินงานของอสังหาริมทรัพย์						
อสังหาริมทรัพย์ - อสังหาริมทรัพย์	4,866,468	(1,864,384)	-	3,002,044	-	-
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง	5,342,475	(4,307,385)	-	2,035,390	162,784	162,784
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน	618,140	-	-	618,140	-	-
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง	84,066,828	(15,794,356)	-	68,241,632	-	-
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน - อสังหาริมทรัพย์	-	5,720,550	-	5,720,550	-	-
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง - อสังหาริมทรัพย์	4,193,009	1,465,619	-	5,558,628	438,201	2,441,376
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน - อสังหาริมทรัพย์	19,854,360	(812,032)	(988,072)	18,104,286	(309,248)	9,825,755
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง - อสังหาริมทรัพย์	218,462,900	158,416,476	-	377,856,376	-	11,677,588
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน - อสังหาริมทรัพย์	844,287	28,573	-	870,860	16,381	380,192
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง - อสังหาริมทรัพย์	51,354,846	(44,708)	-	51,310,140	(44,708)	5,310,140
ค่าเสื่อมค่าที่ดิน - อสังหาริมทรัพย์	(21,922,829)	21,922,829	-	-	906,535	-
ค่าเสื่อมค่าสิ่งปลูกสร้าง - อสังหาริมทรัพย์	384,483,144	(43,632,167)	(988,072)	557,147,299	12,874,168	85,536,259

25. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	2567
เจ้าหนี้การค้า	256,395,102	271,339,220	261,477,331	72,794,899
เจ้าหนี้อื่น	122,132,625	46,067,127	62,126,613	20,104,102
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	46,936,854	29,543,680	117,110	-
รายได้รับล่วงหน้า	35,960,601	37,646,448	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
- ค่านายหน้าและค่าส่งเสริมการขายค้างจ่าย	65,926,130	73,979,838	11,055,129	30,163,864
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ	122,832,744	171,998,073	26,117,205	66,950,070
- ดอกเบี้ยค้างจ่าย	120,383,687	8,938,407	79,410,903	10,620,996
- ค่าที่ปรึกษาค้างจ่าย	45,752,412	43,539,079	-	-
- ค่าขนส่งค้างจ่าย	-	2,321,480	-	-
- ค่าประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	-	3,108,323	-	-
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	26,857,445	36,417,956	724,655	828,842
	<u>843,177,600</u>	<u>724,899,631</u>	<u>441,028,946</u>	<u>201,462,773</u>

25.1 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่าและสัญญาบริการที่ทำกับลูกค้าดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	2567
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
- หมุนเวียน	36,421,456	29,543,680	-	-
- ไม่หมุนเวียน	10,515,398	-	117,110	-
	<u>46,936,854</u>	<u>29,543,680</u>	<u>117,110</u>	<u>-</u>

_____ กรรมการ
()

_____ กรรมการ
()

71

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้รายได้จากการขายและบริการที่เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวดเป็นจำนวน 59,746,526 บาท และ 962,259 บาท ในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ตามลำดับ (2567 : 35,032,375 บาท และ 1,008,022 บาท ตามลำดับ)

26. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีกำหนดชำระค่าเช่าตามที่ระบุในสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ยอดหนี้สินตามสัญญาเช่า มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	190,688,175	524,420,589	78,147,368	222,247,354
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(13,373,498)	(50,157,506)	(5,173,395)	(23,113,915)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	177,314,677	474,263,083	72,973,973	199,133,439
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	(57,156,791)	(114,049,380)	(22,988,787)	(45,241,242)
	120,157,886	360,213,703	49,985,186	153,892,197

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าการเงินข้างต้น มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่าถึงกำหนดชำระ				
- ภายใน 1 ปี	63,183,638	135,308,942	25,809,518	55,064,864
- เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	123,444,537	386,591,647	52,337,850	167,182,490
- 5 ปีขึ้นไป	4,060,000	2,520,000	-	-
	190,688,175	524,420,589	78,147,368	222,247,354

มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินตามสัญญาเช่าในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทจำนวน 174,685,492 บาท และ 71,286,154 บาท (2567 : จำนวน 469,340,735 บาท และ 197,949,542 บาท ตามลำดับ) คำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคต ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดที่อัตราร้อยละ 3.80 - 4.95 และอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

กรรมการ	กรรมการ	72
()	()	

27. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	82,914,317	-	26,076,966	-
ตัวสัญญาใช้เงิน	1,836,400,000	1,841,000,000	1,011,600,000	1,016,000,000
รวม	1,919,314,317	1,841,000,000	1,037,676,966	1,016,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นตัวสัญญาใช้เงินที่ต่ออายุได้ในสกุลเงินบาท มีอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในระหว่างอัตราร้อยละ 3.80 ถึงร้อยละ 5.60 ต่อปี (2567 : ร้อยละ 3.80 ถึงร้อยละ 4.90 ต่อปี) ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวจะครบกำหนดชำระคืนในระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2569 และเมื่อทวงถาม (2567 : กำหนดชำระคืนในระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2568)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	1,841,000,000	1,363,000,000	1,016,000,000	788,000,000
เงินกู้ยืมเพิ่ม	2,155,000,000	18,270,000,000	1,440,000,000	10,938,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืม	(2,159,600,000)	(17,792,000,000)	(1,444,400,000)	(10,710,000,000)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	1,836,400,000	1,841,000,000	1,011,600,000	1,016,000,000

บริษัทได้นำหุ้นสามมัญเ็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่งที่ตั้งอยู่ไปจดจำนำเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินสินเชื่อตัวเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงินรวมจำนวน 300 ล้านบาท ทั้งนี้ การจดจำนำดังกล่าวเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาสินเชื่อที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ()

กรรมการ ()

73

28. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท ที่มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	-
เงินกู้ยืมเพิ่ม	61,000,000
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(61,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวครบแล้ว

29. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	1,709,634,410	1,838,743,350	831,129,697	1,074,316,335
การปรับปรุงสัญญาเงินกู้ยืม	(1,430,149)	-	(771,683)	-
กู้เพิ่มระหว่างปี	-	300,000,000	-	-
จัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจ่ายล่วงหน้า	1,023,331	1,351,059	784,046	1,073,362
จัดจำหน่ายดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	44,865,455	-	24,065,756	-
จ่ายชำระเงินกู้ยืมและดอกเบี้ย	(18,930,690)	(430,460,000)	(10,154,690)	(244,260,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,735,162,357	1,709,634,409	845,053,126	831,129,697
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,022,485,227)	(504,696,112)	(501,114,486)	(243,455,739)
หัก จัดประเภทจากการผิดนัดชำระหนี้	(471,747,876)	-	(174,859,228)	-
หัก จัดประเภทจากการไม่สามารถชำระ				
อัตราส่วนทางการเงิน	(240,929,254)	-	(169,079,412)	-
สุทธิ	-	1,204,938,297	-	587,673,958

กรรมการ	กรรมการ	74
()	()	

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาว ดังต่อไปนี้

- บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังนี้

วงเงิน	วงเงินคงเหลือ	อัตราดอกเบี้ย	กำหนดชำระคืน	กำหนดชำระคืนดอกเบี้ย	หลักประกัน
920 ล้านบาท*	-	MLR ลบด้วยร้อยละคงที่ตามสัญญา	ภายในระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564	รายเดือน นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	หุ้นที่ถืออยู่ในบริษัทร่วม
450 ล้านบาท	-	MLR ลบด้วยร้อยละคงที่ตามสัญญา	ชำระคืนเงินต้นงวดแรก ในวันครบกำหนดระยะเวลา 13 เดือน และมีกำหนดชำระคืนทั้งจำนวนภายในระยะเวลา 84 เดือน นับจากวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2565	รายเดือน นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	-

* หากมีภาระหนี้คงเหลือ ให้สามารถแปลงภาระหนี้ดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวโดยชำระคืนเงินต้นคงเหลือเท่ากันทุกงวดทั้งหมด 48 งวด ในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบด้วยร้อยละคงที่ตามสัญญา ซึ่งกลุ่มบริษัทจะต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ DSCR และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน (Interest Bearing Debt / Equity) ในงบการเงินรวมตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืม

กรรมการ
 ()

กรรมการ
 ()

75

บริษัท อาริเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

- บริษัทย่อย 3 แห่งมีงบการเงินรวมอยู่ภายใต้การกำกับดูแลดังนี้

วงเงิน	วงเงินคงเหลือ	อัตราดอกเบี้ย	กำหนดชำระคืน	กำหนดชำระคืนดอกเบี้ย	หลักประกัน
450 ล้านบาท **	-	MCLR ลบด้วยร้อยละ 1 ตามสัญญา	ชำระคืนเงินต้นครั้งแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 13 เดือน และ มีกำหนดชำระคืนจำนวนภายในระยะเวลา 84 เดือน นับจาก วันที่ 29 เมษายน 2565	รายเดือน นับตั้งแต่วันที่ ครบกำหนดชำระคืนเงินต้น	พื้นที่โฉนดที่ดิน
250 ล้านบาท **	-	MCLR ลบด้วยร้อยละ 1 ตามสัญญา	ชำระคืนเงินต้นครั้งแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือน และมี กำหนดชำระคืนจำนวนภายในระยะเวลา 42 เดือน นับจากวันที่ 24 สิงหาคม 2566	รายเดือน นับตั้งแต่วันที่ ครบกำหนดชำระคืนเงินต้น	-
115.40 ล้านบาท	-	MCLR ลบด้วยร้อยละ 1 ตามสัญญา	ชำระคืนเงินต้นครั้งแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 24 เดือน และ มีกำหนดชำระคืนจำนวนภายในระยะเวลา 84 เดือน นับจาก วันที่ 21 กันยายน 2568	รายเดือน นับตั้งแต่วันที่ ครบกำหนดชำระคืนเงินต้น	พื้นที่โฉนดที่ดิน
300 ล้านบาท	-	MCLR ลบด้วยร้อยละ 1 ตามสัญญา	ชำระคืนเงินต้นครั้งแรกในวันครบกำหนดระยะเวลา 1 เดือน และมี กำหนดชำระคืนจำนวนภายในระยะเวลา 36 เดือน นับจากวันที่ 31 สิงหาคม 2567	รายเดือน นับตั้งแต่วันที่ ครบกำหนดชำระคืนเงินต้น	-

** บริษัทย่อยจะต้องดำรงอัตราส่วนสภาพคล่องในการชำระหนี้ DSCR และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน (Interest Bearing Debt / Equity) ไม่เกินการเกินงบบริษัทย่อยตามที่
กำหนดในสัญญา

บริษัทได้ให้หุ้นสามัญที่ถืออยู่ในบริษัทย่อยไปจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ประกันการรับเงินต้นและดอกเบี้ยเงินต้นจำนวน 450 ล้านบาท ทั้งนี้ การจำหน่ายหลักทรัพย์ไปตาม
ข้อกำหนดและเงื่อนไขจะไม่ได้ไปลดมูลค่าหุ้นของบริษัท

บริษัทได้ให้หุ้นสามัญที่ถืออยู่ในบริษัทย่อยไปจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ประกันการรับเงินต้นและดอกเบี้ยเงินต้นจำนวน 115.40 ล้านบาท ทั้งนี้ การจำหน่าย
หลักทรัพย์ไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขจะไม่ได้ไปลดมูลค่าหุ้นของบริษัท

บริษัท

ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ของปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาเพื่อเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนของสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีเงื่อนไขพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2568 จนถึงเดือนธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 520.33 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

และบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 555 ล้านบาท และ 324.72 ล้านบาท ตามลำดับ และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

บริษัทย่อย

ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ของปี 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเพื่อเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนของสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีเงื่อนไขพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2568 จนถึงเดือนธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 450.17 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

และบริษัทย่อยอีก 2 แห่งไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ เป็นผลให้สถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิเรียกชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 439.94 ล้านบาท และมีสิทธิกำหนดให้หนี้ทั้งหมดต้องชำระในทันทีโดยไม่ต้องทวงถาม รวมทั้งมีสิทธิระงับวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้

กรรมการ ()

กรรมการ ()

77

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
	ร้อยละต่อปี	ร้อยละต่อปี	ร้อยละต่อปี	ร้อยละต่อปี
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.32 - 5.51	4.52 - 5.96	4.40 - 4.76	4.52 - 5.21

ราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม		
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,735,162,358	1,709,634,409	1,737,860,946	1,711,657,762

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีจำนวน 1,737,860,946 บาท คำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดที่อัตราร้อยละ 4.37 - 5.90 และอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ราคาตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม		
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	845,053,126	831,129,697	846,559,223	832,610,417

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีจำนวน 846,559,223 บาท คำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดที่อัตราร้อยละ 4.37 - 5.40 และอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

กรรมการ ()

กรรมการ ()

78

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินต้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
ครบกำหนดชำระ :				
ภายใน 1 ปี	1,736,439,118	505,740,000	845,873,883	244,260,000
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	1,183,794,500	-	588,474,500
หลังจาก 5 ปี	-	22,400,000	-	-
	1,736,439,118	1,711,934,500	845,873,883	832,734,500

30. ภาษีมูลค่าเพิ่ม - สุทธิ

ภาษีมูลค่าเพิ่มแสดงรายการสุทธิตามหน่วยภาษี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (สินทรัพย์)	62,932,320	70,121,058	-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (หนี้สิน)	(72,981,036)	(56,932,476)	(72,981,036)	(56,932,476)
	(10,048,716)	13,188,582	(72,981,036)	(56,932,476)

รายละเอียดของภาษีมูลค่าเพิ่มตามลักษณะมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
			(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(123,338,284)	(76,330,467)	(65,895,929)	(43,544,614)
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	127,739,033	71,164,486	18,004,452	5,112,495
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	14,719,380	40,066,544	312,605	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	(29,168,845)	(21,711,981)	(25,402,164)	(18,500,357)
	(10,048,716)	13,188,582	(72,981,036)	(56,932,476)

กรรมการ ()

กรรมการ ()

79

31. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	107,359,829	136,676,238	36,400,567	52,888,750
กำไร (ขาดทุน) ที่รวมอยู่ในกำไร (ขาดทุน)				
จากการดำเนินงานผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	(15,493,272)	(12,126,243)	(11,667,870)	255,743
การวัดมูลค่าใหม่สำหรับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	(12,817,805)	(4,690,360)	(1,942,724)	1,332,360

รายการเคลื่อนไหวของการผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ยอดต้นปี	136,676,238	154,054,418	52,888,750	54,158,252
รับโอนจากการซื้อกิจการของบริษัทย่อย	-	1,239,588	-	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	16,087,515	18,278,264	6,578,102	6,309,633
ต้นทุนบริการในอดีต	(34,715,406)	(34,734,622)	(19,388,274)	(7,567,718)
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,134,619	4,330,117	1,142,302	1,513,828
(กำไร) ขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	633,610	(7,847,770)	190,994	(3,022,246)
(กำไร) ขาดทุนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(13,451,415)	3,157,410	(2,133,718)	4,354,605
โอนย้ายระหว่างกลุ่มบริษัท	-	-	(2,877,589)	(1,229,737)
โอนย้ายนอกกลุ่มบริษัท	(82,332)	-	-	-
จ่ายพนักงานเกษียณอายุ	(923,000)	(1,801,167)	-	(1,627,867)
ยอดปลายปี	107,359,829	136,676,238	36,400,567	52,888,750

กรรมการ ()

กรรมการ ()

80

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.16 - 2.63	ร้อยละ 1.99 - 3.40
อัตราการเพิ่มของเงินเดือ	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5.5
อัตราการลาออก	ร้อยละ 0.00 - 35.00	ร้อยละ 0.00 - 30.00
อัตราการตาย	ร้อยละ 3.00	ร้อยละ 3.00
อัตราเงินเฟ้อ	ร้อยละ 2.00	ร้อยละ 2.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ไว้ดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐาน					
อัตราคิดลด	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(5,736,567)	(11,129,817)	(2,639,595)	(4,192,351)
อัตราคิดลด	ลดลงร้อยละ 1	6,535,534	12,658,503	2,996,620	4,768,317
อัตราการเพิ่มของเงินเดือ	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	6,266,583	12,145,965	2,873,129	4,575,287
อัตราการเพิ่มของเงินเดือ	ลดลงร้อยละ 1	(5,625,774)	(10,921,858)	(2,588,378)	(4,114,103)
อัตราการลาออก	เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(6,304,319)	(12,426,274)	(2,960,935)	(4,788,739)
อัตราการลาออก	ลดลงร้อยละ 20	7,983,300	15,545,806	3,644,505	5,930,755
อัตราการตาย	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	271,269	481,457	120,479	165,415
อัตราการตาย	ลดลงร้อยละ 1	(312,176)	(549,629)	(138,345)	(189,329)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาวะผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาวะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ 11.5 ปี (2567 : 13.9 ปี)

กรรมการ	กรรมการ	81
()	()	

32. ทุนเรือนหุ้น

32.1 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท			
	หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว		หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	ทุนจดทะเบียน หุ้น	หุ้น	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,182,443,653	1,069,745,493	1,069,745,493	322,107,225
เพิ่มทุนจดทะเบียน	-	21,363,538	21,363,538	106,821,887
แตกหุ้น	1,182,443,653	1,091,109,031	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,364,887,306	2,182,218,062	1,091,109,031	428,929,112
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,364,887,306	2,182,218,062	1,091,109,031	428,929,112

32.2 การเปลี่ยนแปลงในทุนจดทะเบียนของบริษัท

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าของหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์มีผลตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

32.3 ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) สำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)
งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
<u>ใบสำคัญแสดงสิทธิรุ่นที่ 4 (RS-W4)</u>	
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิเสนอขาย ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564	191,490,733
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	191,490,733
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	191,490,733
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	191,490,733
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	190,490,539

กรรมการ ()

กรรมการ ()

82

	(หน่วย : บาท)
งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท	
ใบสำคัญแสดงสิทธิรุ่นที่ 4 (RS-W4)	
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	191,490,733
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ถูกใช้ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2567	(194)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	191,490,539
ใบสำคัญแสดงสิทธิรุ่นที่ 5 (RS-W5)	
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิเสนอขาย ณ วันที่ 29 มกราคม 2567	106,972,807
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ถูกใช้ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2567	(21,363,303)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	85,609,504
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	85,609,504

เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 4 (RS-W4) ได้ครบกำหนดอายุ ส่งผลให้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิสิ้นสุดลง

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นครั้งที่ 5 (RS-W5) มีจำนวนสิทธิในการจองซื้อหุ้นสามัญคงเหลือ 171,218,809 หุ้น ในราคาหุ้นละ 3 บาท

33. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

34. รายได้อื่น

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
	2568	2567
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	50,126,049	333,486
รายได้ดอกเบี้ย	758,168	2,032,827
รายได้เงินปันผล	-	-
รายได้จากศูนย์อาหาร	2,735,633	7,449,710
รายได้อื่น	46,251,643	30,929,849
	99,871,493	40,745,872
กรรมการ		กรรมการ
()	()	83

35. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ถูกจัดประเภทตามลักษณะดังต่อไปนี้ ซึ่งแสดงรวมไว้ในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	99,881,515	466,730,275	-	-
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	634,099,147	864,439,706	193,579,519	287,328,705
ค่าเสื่อมราคา	145,175,738	221,294,984	72,234,864	110,121,179
ค่าตัดจำหน่าย	483,551,701	335,554,905	10,001,526	11,677,380
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค	108,359,454	168,851,149	37,276,997	56,240,851
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายและโฆษณา (กลับริบายการ) ขาดทุนจากการทำลายสินค้าและค่าเผื่อ	308,545,298	578,680,998	1,923,405	9,143,957
สินค้าล้าสมัย	51,138,341	(12,826,853)	-	-
ค่าขนส่ง	31,703,153	43,145,150	-	-

36. ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(90,559,592)	(77,543,348)	(49,115,608)	(43,215,802)
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(5,230,867)	(6,654,448)
ดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้นบุคคลอื่น	(182,519)	-	(182,519)	-
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(101,441,102)	(92,009,661)	(55,309,662)	(47,724,186)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,169,630)	(26,489,629)	(4,766,581)	(12,289,229)
	(203,352,843)	(196,042,638)	(114,605,237)	(109,883,665)

กรรมการ ()

กรรมการ ()

84

37. ภาษีเงินได้

รายการกระหนยอดภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	2567
ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบันสำหรับ				
กำไรทางภาษีสำหรับปี	(1,605,398)	(94,138,007)	-	(49,378)
ภาษีเงินได้ปีก่อนบันทึกสูงไป	(1,003,419)	4,783,589	-	1,308,817
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
(ลด) เพิ่มในสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (หมายเหตุข้อ 24)	(312,684,817)	143,602,168	(9,001,220)	12,874,168
(เพิ่ม) ลดในหนี้สินภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (หมายเหตุข้อ 24)	(33,899,232)	(45,065,912)	156,810	214,672
รวมผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(349,192,866)	9,181,838	(8,844,410)	14,348,279

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	งบการเงินเฉพาะบริษัท	2567
ขาดทุนก่อนภาษีทางบัญชี	(883,405,990)	(326,232,964)	(58,616,915)	(94,594,026)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	176,681,198	65,246,593	11,723,336	18,918,805
ผลกระทบ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(7,539,355)	(7,601,105)	(2,430,625)	(4,926,759)
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักเพิ่มได้	(96,240)	(44,582)	(96,239)	(44,582)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์	(523,090,587)	(58,744,622)	(18,290,780)	(860,905)
ค่าเสื่อมเงินลงทุนของบริษัทร่วมและบริษัทย่อย	6,999,980	(44,708)	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	90,573	5,439,032	249,898	-
กลับรายการค่าเผื่อ (ตัดจำหน่าย) ภาษีเงินได้				
ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่คาดว่าจะไม่ได้รับคืน	(1,235,017)	147,640	-	(47,098)
ภาษีเงินได้ปีก่อนบันทึกสูงไป	(1,003,418)	4,783,590	-	1,308,818
ภาษีเงินได้	(349,192,866)	9,181,838	(8,844,410)	14,348,279

กรรมการ ()

กรรมการ ()

85

38. ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและขาดทุนต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนแบ่งขาดทุนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาท)	(1,222,996,692)	(304,583,896)	(67,528,325)	(80,245,747)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	2,182,218,062	1,078,384,344	2,182,218,062	1,078,384,344
ผลกระทบจากการแตกหุ้น (หุ้น)	-	1,078,384,344	-	1,078,384,344
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณขาดทุน ต่อหุ้นปรับลด (หุ้น)	2,182,218,062	2,156,768,682	2,182,218,062	2,156,768,682
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.5604)	(0.1412)	(0.0309)	(0.0372)
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด				
ส่วนแบ่งขาดทุนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาท)	(1,222,996,692)	(304,583,896)	(67,528,325)	(80,245,747)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว (หุ้น)	2,182,218,062	2,156,768,687	2,182,218,062	2,156,768,687
การปรับปรุง :				
ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการถือเสมือนว่ามีการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ (หุ้น)	-	89,020,408	-	89,020,408
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณกำไรขาดทุนต่อหุ้นปรับลด (หุ้น)	2,182,218,062	2,245,789,090	2,182,218,062	2,245,789,090
ขาดทุนต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	(0.5604)	(0.1356)	(0.0309)	(0.0357)

กรรมการ ()

กรรมการ ()

86

39. การซื้อธุรกิจ

บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 บริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัดได้ซื้อสินทรัพย์สุทธิของบริษัท เอ็ม เอเซีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและให้บริการสปา โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าจะเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและลดค่าใช้จ่ายได้จากความมีประสิทธิภาพในการรวมกัน (Economy of scale)

สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อธุรกิจของบริษัท เอ็ม เอเซีย จำกัด และมูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่จะรับรู้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	34,865,500
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	4,413,756
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9,700,722
ภาษีมูลค่าเพิ่ม - สุทธิ	3,573,551
อุปกรณ์ - สุทธิ	4,350,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (เครื่องหมายการค้า)	25,477,786
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(14,793,529)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	(1,110,000)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(1,239,588)
รวมสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ	65,238,198
สัดส่วนการลงทุน ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	ร้อยละ 60
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมาสุทธิ	39,142,920
สิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ - เงินสด	65,999,900
ค่าความนิยม	26,856,980

ค่าความนิยมจำนวน 26.86 ล้านบาท เกิดจากการได้ทีมผู้บริหารและพนักงานที่มีประสบการณ์ในด้านการพัฒนาสินค้า โดยเฉพาะเรื่องคุณภาพและการออกแบบ รวมถึงฐานลูกค้า ซึ่งจะช่วยเติมเต็มและเสริมสร้างความแข็งแกร่ง ให้กับกลุ่มสินค้าของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนรวมตั้งแต่ 1 เมษายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท เอ็ม เวลเนส จำกัด เป็นจำนวน 46.59 ล้านบาท

กรรมการ ()

กรรมการ ()

87

40. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึง บริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญที่นอกเหนือจากบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 16 และข้อ 17 สรุปได้ดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เชนโรด จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท อาโตะ เพ็ท เวลเนส เซ็นเตอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็ม เอเชีย จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท อาร์เอสเอ็กซ์วายแชนด์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท กีฟท์ สอสมิทอลลิสต์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท เพ็ทฮอลล์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท อะลลอคเฑ็ท จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เมล่อน ไทย จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
กิจการร่วมค้าอะครอส เดอะ ยูนิเวิร์ส โปรเจกต์	การดำเนินงานร่วมกัน

นโยบายราคาสำหรับรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	นโยบายราคา
รายได้จากการขายและบริการ	ราคาตามที่ตกลงกัน
รายได้จากการขายลิขสิทธิ์เพลง	ราคาตามที่ตกลงกัน
รายได้เงินปันผล	อัตราตามที่ตกลงกัน
ดอกเบี้ยรับ	อัตราตามที่ตกลงกัน
รายได้อื่น	ราคาตามที่ตกลงกัน
ต้นทุนขายและบริการ	ราคาตามที่ตกลงกัน
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	ราคาตามที่ตกลงกัน
ต้นทุนทางการเงินดอกเบี้ยจ่าย	อัตราตามที่ตกลงกัน
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ราคาตามที่ตกลงกัน

กรรมการ ()

กรรมการ ()

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
รายการค้ากับบริษัทย่อยและ				
บริษัทย่อยทางอ้อม				
รายได้ธุรกิจสื่อ	-	-	18,277,200	19,464,200
รายได้ธุรกิจเพลง	-	-	1,387,458	7,797
รายได้ธุรกิจรับจ้างและผลิตกิจกรรม	-	-	-	68,125,654
รายได้จากการบริหารจัดการ	-	-	306,818,984	416,065,563
ดอกเบี้ยรับ	-	-	110,664,230	126,621,103
รายได้เงินปันผล	-	-	1,249,490	-
รายได้อื่น	-	-	-	19,514
ต้นทุนขายและให้บริการ	-	-	5,477,898	8,003,860
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-	-	622,889	2,389,000
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	5,230,867	6,654,448
รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขายและให้บริการ	13,953,299	1,027,181	13,953,299	5,131,490
รายได้อื่น	265,377	101,729	11,000	125,701
ต้นทุนขายและให้บริการ	22,113,937	47,777,502	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	86,193,535	119,980,822	47,433,811	85,838,001
ต้นทุนทางการเงินดอกเบี้ยจ่าย	9,773,596	19,143,331	4,602,844	11,974,625
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	128,032,860	196,013,394	70,113,773	98,485,100

กรรมการ ()

กรรมการ ()

89

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	988,111,023	651,776,870
บริษัทย่อยทางอ้อม	-	-	21,923,350	9,127,463
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,387,911	254,472	1,331,200	177,830
รวม	1,387,911	254,472	1,011,365,573	661,082,163
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	162,105	724,422
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14,471	3,609	14,471	3,609
รวม	14,471	3,609	176,576	728,031
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	187,864,882	77,200,652
เงินมัดจำ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,556,663	18,494,268	4,374,195	7,587,840
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	169,991,730	66,676,056
กิจการย่อยทางอ้อม	-	-	5,206,651	2,954,679
รวม	-	-	175,198,381	69,630,735
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	5,249,004	2,310,147
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	73,401,295	2,082,584	33,284,657	1,028,904
รวม	73,401,295	2,082,584	38,533,661	3,339,051
กรรมการ		กรรมการ		90
()		()		

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายโครงการ				
บริษัทย่อย		-	8,227,503	11,699,391
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	897,682	1,449,949	450,578	961,593
รวม	897,682	1,449,949	8,678,081	12,660,984
ดอกเบียค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	9,690,305	4,459,438
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	155,657,764	439,248,939	70,792,617	193,310,044

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
			งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	2,420,000,000	2,880,355,000
เงินให้กู้ยืมเพิ่ม	-	-	178,900,000	1,396,000,000
รับคืนเงินกู้ยืม	-	-	(206,100,000)	(1,836,000,000)
ตัดจำหน่ายระหว่างงวด	-	-	-	(20,355,000)
รวม	-	-	2,392,800,000	2,420,000,000
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	2,392,800,000	2,420,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.72 ต่อปี (31 ธันวาคม 2567 : ร้อยละ 4.54 ต่อปี) เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

กรรมการ ()

กรรมการ ()

91

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

เงินให้กู้ยืมเป็นส่วนที่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	285,200,000	203,627,125
เงินกู้ยืมเพิ่ม	148,000,000	175,572,875
รับคืนเงินกู้ยืม	(31,800,000)	(94,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	401,400,000	285,200,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท ที่มีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 0.40 - 4.72 ต่อปี (31 ธันวาคม 2567 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.90 - 4.54 ต่อปี) เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นส่วนที่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้น	128,032,860	196,013,394	70,113,773	98,485,100
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,176,069	8,107,882	4,231,133	3,380,731
รวม	136,208,929	204,121,276	74,344,906	101,865,831

กรรมการ	กรรมการ	92
()	()	

41. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ในการวัดผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาจากกำไรขั้นต้นจากรายได้ต่าง ๆ โดยจัดประเภทของรายได้ออกเป็นรายได้ธุรกิจสื่อ รายได้ธุรกิจเพลง รายได้ธุรกิจรับจ้างและผลิตรจกรรม รายได้ธุรกิจพาณิชย์หลายช่องทาง รายได้ธุรกิจสิทธิบัตรยัติจิหัลและรายได้ธุรกิจบริการอื่น ๆ ยอดรายได้ได้ตัดรายการระหว่างกันออกแล้ว กำไรขั้นต้นคำนวณจากยอดรายได้หักด้วยต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิศาสตร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายการค้ากับลูกค้าภายนอกส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 90.34 ของกลุ่มบริษัทเป็นการค้าภายในประเทศ นอกจากนี้ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของกลุ่มบริษัทอยู่ในประเทศไทย

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการขายและให้บริการกับลูกค้าภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท จึงได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

งบการเงินรวม									
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568									
	ธุรกิจพาณิชย์ หลายช่องทาง	ธุรกิจสื่อ	ธุรกิจเพลง	ธุรกิจ รับจ้างและ ผลิตรจกรรม	ธุรกิจ สิทธิบัตร ยัติจิหัล	ธุรกิจบริการ และอื่น ๆ	รวม	รายการ จัดบัญชี	รวม
รายได้จากการขายและให้บริการ									
รายได้ภายนอก	952,061	751,389	60,932	109,777	1,570	-	1,875,729	-	1,875,729
รายได้ภายใน	61,764	74,087	4,866	1,806	-	524,691	667,214	(667,214)	-
รวมรายได้จากการขายและ ให้บริการ	1,013,825	825,476	65,798	111,583	1,570	524,691	2,542,943	(667,214)	1,875,729
ต้นทุนขายและให้บริการ	(495,214)	(1,050,416)	(52,146)	(68,676)	(11,027)	(186,899)	(1,776,377)	296,907	(1,479,470)
กำไร (ขาดทุน) วัิเงิน	608,611	(224,940)	13,652	42,908	(9,457)	335,792	766,566	(370,307)	396,259
จำนวนเวลาการรับรายได้ เมื่อปรับตามภาวะ ที่ส่งบัญชีเสร็จสิ้น (point in time)	1,013,825	825,476	65,798	111,583	1,570	221,389	1,938,123	(293,711)	1,644,412
ตลอดช่วงเวลาที่ปรับ ตามภาวะที่ส่งบัญชี (over time)	-	301,518	-	-	-	303,302	604,820	(373,503)	231,317
รวมรายได้	1,013,825	825,476	65,798	111,583	1,570	524,691	2,542,943	(667,214)	1,875,729

กรรมการ	กรรมการ	93
()	()	

บริษัท อาร์เอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)									
งบการเงินรวม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568									
ธุรกิจพาณิชย์ หลายช่องทาง	ธุรกิจสื่อ	ธุรกิจเพลง	ธุรกิจ รับจ้างและ ผลิตกิจกรรม	ธุรกิจ สินค้าแฟชั่น ไลฟ์สไตล์	ธุรกิจบริการ และอื่นๆ	รวม	รายการ จัดบัญชี	รวม	
อุปกรณ์ - ธุรกิจ	59,065	66,548	-	-	194,958	320,571	-	320,571	
สินทรัพย์สิทธิการใช้งาน - ธุรกิจ	50,827	64,507	2	-	82,881	198,217	-	198,217	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ธุรกิจ	250,813	3,458,586	40,240	-	8,586	3,782,807	-	3,782,807	
(หน่วย : พันบาท)									
งบการเงินรวม									
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
ธุรกิจพาณิชย์ หลายช่องทาง	ธุรกิจสื่อ	ธุรกิจเพลง	ธุรกิจ รับจ้างและ ผลิตกิจกรรม	ธุรกิจ สินค้าแฟชั่น ไลฟ์สไตล์	ธุรกิจบริการ และอื่นๆ	รวม	รายการ จัดบัญชี	รวม	
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,314,948	1,035,078	57,587	271,115	168	-	-	2,678,894	
รายได้ภายใน	84,883	117,911	16,276	62,742	-	569,873	(851,685)	-	
รวมรายได้จากการขายและ ให้บริการ	1,399,831	1,152,987	73,863	333,857	168	569,873	(851,685)	2,678,894	
ต้นทุนขายและให้บริการ	(820,335)	(1,015,963)	(62,340)	(273,044)	(182)	(169,382)	(2,041,246)	(1,707,434)	
กำไร (ขาดทุน) ทั่วไป	879,496	137,024	11,523	60,813	(14)	400,491	(517,873)	971,460	
จัดสรรเวลาการรับรู้รายได้ เมื่อปฏิบัติตามภาวะ ที่ต่อเนื่องที่เสร็จสิ้น (point in time)	1,399,831	488,978	73,863	333,857	168	262,102	(399,528)	2,159,270	
ตลอดช่วงเวลาที่ไม่ปฏิบัติตามภาวะ ที่ต่อเนื่องที่เสร็จสิ้น (over time)	-	664,009	-	-	-	307,771	(452,156)	519,624	
รวมรายได้	1,399,831	1,152,987	73,863	333,857	168	569,873	(851,685)	2,678,894	
(หน่วย : พันบาท)									
งบการเงินรวม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
ธุรกิจพาณิชย์ หลายช่องทาง	ธุรกิจสื่อ	ธุรกิจเพลง	ธุรกิจ รับจ้างและ ผลิตกิจกรรม	ธุรกิจ สินค้าแฟชั่น ไลฟ์สไตล์	ธุรกิจบริการ และอื่นๆ	รวม	รายการ จัดบัญชี	รวม	
อุปกรณ์ - ธุรกิจ	55,231	98,563	-	37	-	219,957	-	373,788	
สินทรัพย์สิทธิการใช้งาน - ธุรกิจ	131,831	142,529	3,480	-	-	198,324	-	476,164	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ธุรกิจ	293,785	3,851,735	-	-	12,832	34,148	-	4,192,500	

กรรมการ	กรรมการ	94
())

(หน่วย : พันบาท)

จังหวัดเวลาการรับรู้รายได้

- เพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)
- ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)

รวมรายได้

งบการเงินเฉพาะบริษัท			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ธุรกิจสื่อและเพลง	ธุรกิจรับจ้างและผลิตกิจกรรม	ธุรกิจบริการและอื่นๆ	รวม
-	1,387	17,461	18,848
18,277	-	303,303	321,580
18,277	1,387	320,764	340,428

(หน่วย : พันบาท)

จังหวัดเวลาการรับรู้รายได้

- เพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)
- ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)

รวมรายได้

งบการเงินเฉพาะบริษัท			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ธุรกิจสื่อและเพลง	ธุรกิจรับจ้างและผลิตกิจกรรม	ธุรกิจบริการและอื่นๆ	รวม
214	68,126	129,355	197,695
18,277	-	291,842	310,119
18,491	68,126	421,197	507,814

กรรมการ ()

กรรมการ ()

95

42. ภาระผูกพันหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสัญญาที่สำคัญ

42.1 ภาระผูกพัน

42.1.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2568	2567	2568	2567
ซื้อสินทรัพย์	7,116,912	16,669,176	3,778,922	3,253,891

42.1.2 ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่า ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่าที่ไม่สามารถยกเลิกได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2568	2567	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	648,000	729,000	282,000	282,000
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,080,000	1,867,500	470,000	822,500
	1,728,000	2,596,500	752,000	1,104,500

กรรมการ ()

กรรมการ ()

96

42.1.3 การระงับหนี้จากสัญญาบริการที่ยกเลิกไม่ได้

กลุ่มบริษัทมีการระงับหนี้ตามสัญญาบริการ ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาบริการที่ไม่สามารถยกเลิกได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ไม่เกิน 1 ปี	23,169,928	91,850,312	1,775,616	30,702,160
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่ เกิน 5 ปี	578,580	25,827,334	-	10,117,120
	23,748,508	117,677,646	1,775,616	40,819,280

42.2 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันกับธนาคารพาณิชย์ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
การประกันผลงานและการปฏิบัติงานตามสัญญา	20.41	21.76
การใช้ไฟฟ้าและการสื่อสาร	-	0.42
	20.41	22.18

42.3 สัญญาสำคัญที่กำกับกิจการอื่น

- ก) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาจำนวน 3 สัญญา เพื่อให้บริการซ่อมสัญญาณดาวเทียมและให้บริการส่งสัญญาณโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม โดยมีกำหนดระยะเวลาระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2569 โดยบริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมสำหรับการให้บริการและจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการดังกล่าวตามที่ระบุในสัญญา ทั้งนี้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญา
- ข) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าเวลาของสถานีวิทยุกระจายเสียงกับส่วนราชการ ซึ่งมีการขยายกำหนดระยะเวลาเพิ่ม 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570

กรรมการ ()

กรรมการ ()

97

- ค) บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) โดยมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตและต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และค่าธรรมเนียมในการนำส่งเข้ากองทุนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ประกาศโดย กสทช.
- ง) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าใช้บริการโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลกับองค์กรกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย (ส.ส.ท.) สำหรับดำเนินกิจการโทรทัศน์ระบบดิจิทัลระยะเวลา 15 ปี ระหว่างวันที่ 25 เมษายน 2557 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2572 โดยมีค่าธรรมเนียมสำหรับการใช้บริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา และบริษัทย่อยได้วางหนังสือกำกับจากสถาบันการเงินร้อยละ 5 ของมูลค่าตามสัญญา

43. ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย เนื่องจากการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการละเมิดลิขสิทธิ์และการผิดสัญญา จำนวนทุนทรัพย์รวม 28.43 ล้านบาท ณ วันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี คัดตั้งกล่าวอ้างอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มบริษัทยังมีความไม่แน่นอนของภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระหนี้ที่ถูกเรียกร้องจำนวนดังกล่าว ดังนั้น ผู้บริหารจึงยังไม่ได้รับบันทึกประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้องไว้ในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท

44. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

บริษัท

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 บริษัทได้รับการยืนยันจากสถาบันการเงิน 2 แห่ง ในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ ให้มีการพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2569 จนถึงเดือนธันวาคม 2569

นอกจากนี้ บริษัทได้เจรจาขอให้สถาบันการเงินแห่งหนึ่งผ่อนปรนเงื่อนไขการไม่สามารถดาวน์อัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ได้ ซึ่งบริษัทได้รับหนังสือจากสถาบันการเงินดังกล่าว ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 แจ้งผลการพิจารณาผ่อนผันการผิดเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ของบริษัทสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 91.33 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 1,182.44 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,091.11 ล้านบาท โดยการลดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 182.67 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

กรรมการ ()

กรรมการ ()

98

บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569 บริษัทย่อย 3 แห่งได้รับการยืนยันจากสถาบันการเงิน 2 แห่ง ในการอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ ให้มีการพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยบางส่วนเป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่เดือนมกราคม 2569 จนถึงเดือนธันวาคม 2569

นอกจากนี้ บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เจรจาขอให้สถาบันการเงินแห่งหนึ่งผ่อนปรนเงื่อนไขการไม่สามารถชำระอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ได้ ซึ่งบริษัทย่อยได้รับหนังสือจากสถาบันการเงินดังกล่าว ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 แจ้งผลการพิจารณาผ่อนผันการผิดเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ของบริษัทย่อยสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

45. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569

(กรรมการ)

(กรรมการ)

99



grantthornton.co.th

© 2026 Grant Thornton Limited. All rights reserved.

Grant Thornton Limited is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions. Please see www.grantthornton.co.th for further details.

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774308412971.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774062447964.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774062447904.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774062445330.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://ir.rs.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance-policy>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774062445000.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774062445884.pdf>



เอกสารแนบ 8 : Board Skill Matrix 2025 TH

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774308410022.pdf>



เอกสารแนบ 9 : สรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ประจำปี 2568

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774395066836.pdf>



เอกสารแนบ 10 : GRI Index 2568

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0705/2025/1774395066848.pdf>

