

# IT CITY



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

และรายงานประจำปี

2566

(แบบ 58-1 One Report)







**IT CITY**

# สารจาก ประธานกรรมการ

“บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล  
และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้าง  
ความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน  
เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน”



ในปี 2566 ที่ผ่านมา ยังคงเป็นปีที่มีความท้าทายสำหรับบริษัท จากความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจและภาวะโลกแปรปรวนที่เป็นผลพวงจากปัญหาสิ่งแวดล้อม ที่กลายเป็นกระแสกดดันให้ภาคธุรกิจดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (Environment, Social and Governance: ESG) จากเมกะเทรนด์ดังกล่าวนี้ ทำให้บริษัทผนวกนโยบายด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขัน เพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจ และสร้างความแข็งแกร่งด้านเงินทุน ซึ่งถือเป็นการสร้างรากฐานที่มั่นคงเพื่อให้สามารถเติบโตได้ตามกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ของบริษัท อย่างไรก็ตาม แม้การดำเนินธุรกิจเรามุ่งหวังในการทำกำไรสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น แต่เรายังให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ โดยหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทคือพนักงาน ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร ซึ่งเราให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง อันมีผลต่อความสำเร็จของบริษัท โดยเราสนับสนุนการทำงานที่พนักงานสามารถเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้พวกเขาสามารถที่จะปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างดี พร้อมนี้ยังคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมในวงกว้าง ซึ่งถือเป็นแนวทางในการสร้างคุณค่าในระยะยาวและสนับสนุนให้ธุรกิจดำเนินงานอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วน รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

นายวิจิต ญาณอมร

ประธานกรรมการ

บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)





## สารจาก กรรมการผู้อำนวยการ

“ทุกภาคส่วนต้องรับมือแก้ไข และป้องกัน  
ความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน  
รวมถึงให้ความสำคัญอย่างจริงจัง  
กับการดำเนินธุรกิจที่ลดผลกระทบ  
ในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม  
เพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ความยั่งยืน”

ด้วยสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และความผันผวนทางเศรษฐกิจจากหลากหลายปัจจัยในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินงานภายใต้ความระมัดระวังเฉกเช่นที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเพื่อรักษาศักยภาพในการแข่งขัน รวมทั้งมองหาช่องทางการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนกลยุทธ์การดำเนินงานเชิงรุกที่จะรองรับได้ทั้งสถานการณ์ที่ไม่เอื้ออำนวยและในช่วงที่เป็นโอกาสทางธุรกิจ

บริษัทมีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพ คุณภาพ และการบริการ โดยเฉพาะการสรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ต่อการใช้ชีวิตของลูกค้า ตลอดจนรูปแบบการใช้ชีวิตใหม่ๆ โดยในปีนี้บริษัทได้เพิ่มสัดส่วนสินค้าแฮนด์แบรนด์เพื่อตอบโจทย์ดิจิทัล และสมาร์ทไลฟ์สไตล์ โดยเฉพาะกลุ่มสินค้าไลฟ์สไตล์และอุปกรณ์เสริม (Accessories) ที่มีแนวโน้มการเติบโตเพิ่มขึ้นทุกปี ซึ่งจะเพิ่มความสามารถในการทำกำไร และสร้างความแตกต่างของสินค้าเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคตามบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงพัฒนาประสิทธิภาพช่องทางการซื้อสินค้าออนไลน์ให้สามารถตอบสนองทั้งต่อกลุ่มลูกค้าเดิมและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ให้ดียิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และท่ามกลางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่นับวันยิ่งทวีความรุนแรง ทุกภาคส่วนต้องรับมือแก้ไข และป้องกันความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงรอบด้าน รวมถึงให้ความสำคัญอย่างจริงจังกับการดำเนินธุรกิจที่ลดผลกระทบในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ความยั่งยืน

ผมในนามของคณะกรรมการและคณะผู้บริหาร ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทเป็นอย่างดีเสมอมา โดยขอให้เชื่อมั่นว่าเราจะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

นายโสภณ อังค์ธเนศ

กรรมการผู้อำนวยการ

บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)

# สารบัญ

.....

## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

9

- 10 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 26 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 33 รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 63 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 70 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

71

- 72 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 77 จรรยาบรรณธุรกิจ
- 82 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ, คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
- 94 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 110 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่  
**3**

งบการเงิน

**113**



ส่วนที่  
**4**

เอกสารแบบ 1-6

**155**







# 01

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



# โครงสร้าง และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### วิสัยทัศน์

“มุ่งสู่ความเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่สินค้าประเภทไอที  
สมาร์ตโฟน และแท็บเล็ต อันจะก่อให้เกิดผลประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อผู้ถือหุ้น”

### พันธกิจ

- เราจะมุ่งสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจสูงสุดต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า พนักงาน ลูกค้า และสังคม
- เราจะดำรงไว้ซึ่งความเข้มแข็งทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- เราจะทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยทุกคนมีความสำคัญเท่าเทียมกัน
- เราจะให้ความสำคัญและจะพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการทำงาน และมีความรับผิดชอบ
- เราจะปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด
- เราจะสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือแก่สังคมและชุมชน

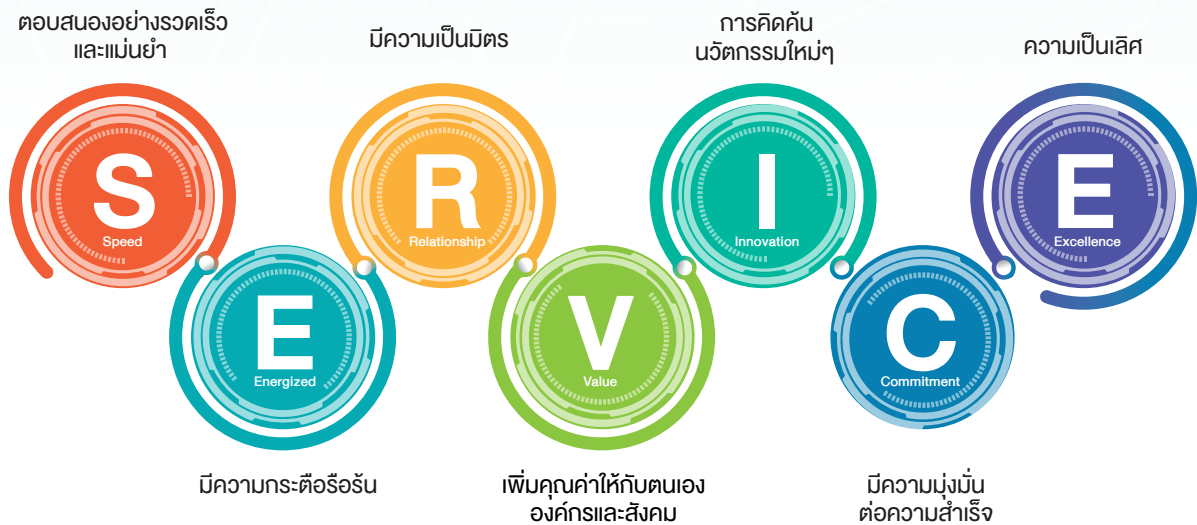






## วัฒนธรรมองค์กร

บริษัทกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรโดยมีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาทักษะของพนักงาน ให้เหมาะสมกับความหลากหลาย เพื่อที่จะสามารถตอบรับกับความเปลี่ยนแปลง โดยปัจจุบันบริษัทมี Culture ที่สำคัญได้แก่



## เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

- สร้างธุรกิจขององค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
- ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและการตลาดไปทั่วราชอาณาจักรไทย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำแบรนด์ ไอที ซิตี้, ซี เอส ซี, เอส และไอทีดอท อีกทั้งแบรนด์สินค้าได้เป็นอย่างดี เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็นหนึ่งด้านคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน อุปกรณ์เสริมไอที ตลอดจนกลุ่มสินค้าใหม่ๆ อย่างไอโอที และเกมมิ่ง
- พัฒนาแผนอัตรากำลังขององค์กร ให้มีความพร้อมในการรองรับการเติบโตของธุรกิจ และเน้นย้ำภาพลักษณ์ความเป็นมืออาชีพของบริษัท
- พัฒนาระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มความเร็วในการทำงาน โดยบริษัทจะคงไว้ซึ่งระบบบริหารแบบกระจายอำนาจ เพื่อให้บริษัทสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา
- รักษาความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้าทุกๆ ราย และเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทมีเป้าหมายในการเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่ (Retail Superstore) จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต (Tablet) อุปกรณ์ต่อพ่วง โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) อุปกรณ์เสริมไอที ตลอดจนสินค้ากลุ่มใหม่ๆ อย่างไอโอทีและเกมมิ่งแบบครบวงจร ภายใต้ชื่อทางการค้าว่า “ไอที ซิตี้” ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกในรูปแบบไอทีซูเปอร์สโตร์ ภายใต้สโลแกนว่า “เมืองเทคโนโลยีครบวงจร” (The IT Superstore) ด้วยผลกำไรที่เติบโตอย่างยั่งยืน (One of The IT Smart Phone and Tablet Superstore Leaders with Sustainable Profit) ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทตลอดห่วงโซ่อุปทาน



# IT CITY

Reno10 Series 5G  
The Portrait Expert

vivo V29 5G  
จอยใจจริงจริง มิตรภาพชัด

## One Stop Shopping



นำเสนอสินค้าที่หลากหลาย ครอบคลุมความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคครบจบในที่เดียว

## Our Own Brand



พัฒนาและยกระดับสินค้าภายใต้แบรนด์ “Wise” ให้ครอบคลุมทุกไลฟ์สไตล์ และความต้องการของลูกค้า ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม

## Lifestyle Products



นำเสนอสินค้าเพื่อตอบสนองพฤติกรรมการใช้ชีวิต และไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน





## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2553 ของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) (“ไอที ซิตี้”) ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2553 ได้มีมติอนุมัติการลงทุนในบริษัทร่วมทุนจัดตั้งใหม่ (“บริษัทร่วมทุน”) ในวงเงินรวม 48 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 40 เปอร์เซ็นต์ของทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 120 ล้านบาท ของ “บริษัทร่วมทุน” โดยเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 ได้เปิดดำเนินการบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ “บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด” ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์เกี่ยวเนื่องประเภทไอที ภายใต้ยี่ห้อ APPLE ผ่านการเปิดร้าน iStudio และผ่านร้าน U Store ซึ่งเปิดตามมหาวิทยาลัยต่างๆ โดยร้าน U Store มีนโยบายที่จะจำหน่ายสินค้าให้เฉพาะนิสิต นักศึกษา ในราคาต่ำกว่าทั่วไป

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากเดิม 120 ล้านบาท เป็น 200 ล้านบาท โดยการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ประชาชนทั่วไป กรรมการและ/หรือ พนักงาน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 ได้มีมติอนุมัติซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนเป็นเงินทั้งสิ้น 10 ล้านบาท หลังจากการซื้อหุ้นเพิ่มทุนในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีเงินลงทุนจำนวนทั้งสิ้น 58 ล้านบาท คิดเป็น 29 เปอร์เซ็นต์ของทุนจดทะเบียน และเมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2556 บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด ได้เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยที่หุ้นเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ได้ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2556

เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีการพิมพ์ที่มีความสามารถหลากหลายในการพิมพ์บนวัสดุต่างๆ โปรแกรมการบริหารจัดการการพิมพ์ ทำได้อย่างรวดเร็วและมีต้นทุนที่ต่ำลง ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภค ทั้งภาคองค์กร และภาคบุคคลที่มีความต้องการที่หลากหลาย สามารถปรับแต่งได้ (Customize) และรวดเร็วในการบริการ แนวโน้มและทิศทางดังกล่าวจึงทำให้ในปี 2559 บริษัทได้มีการร่วมลงทุนในบริษัทร่วมทุนจัดตั้งใหม่ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2559 ของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ได้มีมติอนุมัติการลงทุนในบริษัทร่วมทุนจัดตั้งใหม่ (“บริษัทร่วมทุน”) ในวงเงินรวม 12 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 24 เปอร์เซ็นต์ ของทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 50 ล้านบาท โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ทัท พรินท์ติ้ง รีพับลิค จำกัด (“TPR”) ซึ่งประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอุปกรณ์การพิมพ์สินค้าและบริการการพิมพ์อย่างครบวงจร โดยมีแผนธุรกิจที่จะดำเนินการต่อไป ดังนี้

1. ธุรกิจค้าส่งและค้าปลีกของเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ต่อเนื่อง
2. ธุรกิจโซลูชันการพิมพ์ ที่ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าครบวงจร
3. ธุรกิจการให้บริการการพิมพ์ ที่จะผลิตสินค้าที่พิมพ์บนความต้องการของลูกค้าทั้งภาคองค์กรและบุคคลทั่วไป
4. ธุรกิจตลาดกลางของนักออกแบบ โดยจะเอื้อโอกาสให้นักออกแบบให้สามารถนำแนวคิดและสินค้าของตนเข้าสู่ตลาดได้โดยง่าย



## ปี 2562

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด (CSC) จำนวน 1.4 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 100 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด โดยในวันเดียวกันบริษัท ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญทั้งหมดของ CSC จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 1.4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในมูลค่าซื้อขายรวมทั้งสิ้น 336.5 ล้านบาท โดยการซื้อหุ้นสามัญนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2562

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 17.4 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 303.8 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 303,798,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 286.4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 286,398,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังมิได้ออกจำหน่าย จำนวน 17.4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ หุ้นสามัญที่ยังมิได้จำหน่ายดังกล่าว เป็นหุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่ให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) จำนวน 17.4 ล้านหน่วย ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 ซึ่งหมดอายุในเดือนพฤษภาคม 2558 โดยการลดทุนจดทะเบียนนี้ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2562 บริษัท ได้จดทะเบียนการลดทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2562

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 80 ล้านบาทจากทุนจดทะเบียนจำนวน 286.4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 286,398,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 366.4 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 366,398,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และอนุมัติการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน 80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 2.50 บาท คิดเป็นมูลค่า 200 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยการเพิ่มทุนจดทะเบียนนี้ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2562 บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการชำระเงินค่าซื้อหุ้นสามัญของ CSC ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ CSC ตามสัญญาซื้อขายหุ้นข้างต้น บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นล่วงหน้าเป็นเงินสดจำนวน 100 ล้านบาท ในวันที่ 30 กันยายน 2562 และได้จ่ายชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือเป็นเงินสด จำนวน 236.5 ล้านบาท ในวันที่ 1 ตุลาคม 2562

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับโอนหุ้นในบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด ตามที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้นเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจากการเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงแก่บุคคลในวงจำกัดข้างต้น จำนวน 80 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 2.50 บาท รวมเป็นมูลค่า 200 ล้านบาท และได้จดทะเบียนทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว จำนวน 366.4 ล้านบาท กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2562

## ปี 2564

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทได้ดำเนินการรับโอนกิจการทั้งหมดของ บริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด เสร็จสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ บริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และดำเนินการชำระบัญชีต่อไป

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในปี 2566

บริษัทได้เพิ่มกลุ่มสินค้าภายใต้แบรนด์ Wise ซึ่งเป็นตราสินค้าของบริษัทเอง เพื่อให้มีความหลากหลายและตรงกับความต้องการของลูกค้า อาทิ กลุ่มสินค้าสายชาร์จ กลุ่มสินค้าอแดปเตอร์ชาร์จ กลุ่มสินค้าหูฟัง กลุ่มสินค้าหูฟังแบบไร้สาย กลุ่มสินค้าลำโพง และกลุ่มสินค้าฟิล์มกระจกกันรอยหน้าจอ

นอกจากพัฒนาการสำคัญในด้านสินค้าและบริการแล้ว บริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการ Sustainable Development Journey 2023 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นก้าวแรกสู่การขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน และเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินหุ้นยั่งยืน (ESG Rating)

## การขายสินค้าออนไลน์และบริการรับชำระค่าสินค้า

เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ด้วยระบบออนไลน์ พบกับสินค้าที่หลากหลายและช่องทางบริการที่สามารถซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งลูกค้าจะได้รับความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าบนเว็บไซต์ ดังต่อไปนี้

Website :	www.itcity.in.th
Facebook :	IT CITY (www.facebook.com/itcityofficial)
Line ID :	@itcityofficial
Youtube :	IT CITY OFFICIAL
Tiktok :	IT CITY OFFICIAL

นอกจากนี้ บริษัทยังวางจำหน่ายสินค้าผ่าน E-Marketplace เช่น Shopee และ Lazada เพื่อเพิ่มการเข้าถึงของกลุ่มลูกค้าที่เป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ (New Generation) ซึ่งมีพฤติกรรมเลือกซื้อสินค้าผ่านช่องทางดังกล่าวสูง

โดยมีบริการจัดส่งและรับประกันคุณภาพสินค้า ระบบการชำระเงินสามารถชำระเป็นเงินสด บัตรเครดิต บัตรเดบิต หลังจากลูกค้าได้รับสินค้าแล้ว นอกจากนี้ ลูกค้าสามารถสอบถามข้อมูล ข่าวสาร สิทธิประโยชน์ รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ของ ไอที ซิตี้ ออนไลน์ โดยผ่านทาง E-mail : customerservice@itcity.co.th





## ชื่อ สถานที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ เลวทะเบียนบริษัท โทรศัพท์

ชื่อบริษัท	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	555 อาคารศูนย์การค้าเดอะพลาซ่าเดียม เวิลด์ซีโอปิ้ง ชั้น B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
เลขทะเบียนบริษัท	0107545000349
โทรศัพท์	0-2656-5030-39
เว็บไซต์	www.itcity.co.th
ทุนจดทะเบียน	366,398,859 บาท
ทุนชำระแล้ว	366,398,859 บาท
หุ้นสามัญ	366,398,859 หุ้น

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) หรือ "IT CITY" เกิดจากการร่วมทุนระหว่าง บริษัท เอสไอโอเอ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือสหกรุป รวมถึงพนักงาน และลูกค้าของบริษัท

ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจจำหน่ายสินค้าไอทีแบบครบวงจร (One Stop Shopping IT Products) ผ่านหน้าร้านสาขาและช่องทางออนไลน์ รวมถึงมีหน่วยงานที่ดูแลลูกค้าองค์กรและหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาโดยเฉพาะ ปัจจุบันได้จำแนกประเภทหน้าร้านให้บริการภายใต้ชื่อทางการค้าที่แตกต่างกันสำหรับกลุ่มสินค้า ดังนี้



**ไอที ซิตี้ (IT CITY)** จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และอุปกรณ์ต่อพ่วงในกลุ่มพื้นฐานทั่วไป (Traditional IT Products) มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคแนวกว้างในทุกระดับ สร้างสินค้าไอทีให้เป็นสิ่งที่เข้าถึงได้ง่ายสำหรับผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย

**ซีเอสซี (CSC)** จัดจำหน่ายสินค้าสมาร์ตโฟน และอุปกรณ์เสริม (Accessory) สำหรับสมาร์ตโฟน อาทิ สายชาร์จ อะแดปเตอร์ แบตเตอรี่สำรอง ฯลฯ มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคที่ต้องการเลือกซื้อสินค้าสมาร์ตโฟนที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตชั้นนำ มีให้เลือกหลากหลายรุ่น พร้อมการรับประกันสินค้าที่ยืดเยื้อ

**เอช (ACE)** จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ประกอบประสิทธิภาพสูง อุปกรณ์เกมมิ่ง และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับผู้บริโภคกลุ่มเล่นเกมส์ เกมเมอร์ (Gamer) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มวัยรุ่นที่รักในการเล่นเกมส์ กลุ่มนักสร้างคอนเทนต์ ยูทูบเบอร์ (Youtuber) ที่ต้องการหาอุปกรณ์ไอทีประสิทธิภาพสูงและมีเอกลักษณ์เฉพาะบุคคล (Uniqueness)

**ไอที ดอท (it.)** จัดจำหน่ายสินค้าไอที อุปกรณ์ตัวเชื่อมศูนย์กลางอย่างสมาร์ตโฟนและอุปกรณ์เน็ตเวิร์คประสิทธิภาพสูง และสินค้าแก็ดเจ็ต (Gadget) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มคนรักไอทีรุ่นใหม่ที่ชอบแสวงหาไลฟ์สไตล์แบบ Always Connected เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ไร้สายต่างๆ ในทุกๆ ด้านของชีวิตตลอดเวลา

นอกเหนือจากการให้บริการภายใต้ชื่อทางการค้าเหล่านี้แล้ว ไอที ซิตี้ ยังได้รับสิทธิ์เข้าเป็นผู้บริหารร้านค้าของคู่ค้าต่างๆ ในศูนย์การค้าชั้นนำ ได้แก่ OPPO VIVO Samsung Realme และผู้ให้บริการเครือข่ายชั้นนำของประเทศไทยอย่าง DTAC ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงผู้บริโภค และเพิ่ม footprint ของร้านค้าในเครือกับศูนย์การค้าอีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัทยังมีสินค้าภายใต้แบรนด์ Wise ซึ่งเป็นตราสินค้าของบริษัทเอง ด้วยความเชี่ยวชาญและความชำนาญของบริษัทในการจัดหาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับสินค้าไอที ประกอบกับบริษัทมีฐานพนักงานที่เป็นหน่วยงานซึ่งดูแลด้านผลิตภัณฑ์โดยตรง ทำให้สามารถสรรหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของลูกค้า

## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท ในระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2563 - 2566) มีดังนี้

โครงสร้างรายได้	2563		2564		2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้จากการขาย</b>								
1. คอมพิวเตอร์	2,042.02	29.14	2,498.06	28.67	2,217.02	25.42	1,846.28	22.51
2. เครื่องพิมพ์	264.54	3.77	313.21	3.59	340.16	3.90	310.43	3.79
3. โทรศัพท์มือถือ	3,335.77	47.60	3,794.13	43.54	4,021.56	46.12	4,185.41	51.03
4. แอ็กเซสซอรี	600.82	8.57	817.90	9.39	1,017.00	11.66	1,092.92	13.32
5. สินค้าอื่นๆ	267.23	3.81	326.86	3.75	331.17	3.80	223.05	2.72
6. เครื่องมือและอะไหล่	266.09	3.80	715.90	8.22	501.21	5.75	275.88	3.36
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>6,776.47</b>	<b>96.70</b>	<b>8,466.06</b>	<b>97.16</b>	<b>8,428.12</b>	<b>96.65</b>	<b>7,933.97</b>	<b>96.73</b>
<b>รายได้จากค่าบริการ</b>								
7. ค่าเช่าและค่าบริการ	31.60	0.45	35.94	0.41	31.31	0.36	28.77	0.35
8. อื่นๆ	178.92	2.55	200.67	2.30	249.02	2.86	233.20	2.84
<b>รวมรายได้จากการขายและบริการ</b>	<b>6,986.99</b>	<b>99.70</b>	<b>8,702.67</b>	<b>99.87</b>	<b>8,708.45</b>	<b>99.86</b>	<b>8,195.94</b>	<b>99.92</b>
รายได้อื่นๆ	20.99	0.30	11.40	0.13	11.99	0.14	6.48	0.08
<b>รวมรายได้ทั้งสิ้น</b>	<b>7,007.98</b>	<b>100.00</b>	<b>8,714.07</b>	<b>100.00</b>	<b>8,720.44</b>	<b>100.00</b>	<b>8,202.42</b>	<b>100.00</b>
อัตราการเติบโต	30.88%		24.34%		0.07%		-5.94%	







## ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1. ศูนย์ค้าปลีก

จำหน่ายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ขึ้นส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) รวมถึงสินค้าที่เกี่ยวข้องทางด้านไอทีแบบครบวงจร (One Stop Shopping IT & Smart Phone Products) โดยจัดจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงยี่ห้อชั้นนำ โดยอุปกรณ์ต่อพ่วงกับคอมพิวเตอร์ที่สำคัญ ได้แก่ พรีนเตอร์ สแกนเนอร์ เป็นต้น ซึ่งประเภทของสินค้าหลักสามารถแบ่งได้เป็น 5 กลุ่มด้วยกัน คือ

#### กลุ่มคอมพิวเตอร์ (Computer)

เครื่องคอมพิวเตอร์ขนาดเล็ก (Personal Computer) โดยแบ่งเป็นคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop) โน้ตบุ๊ก (Notebook) แท็บเล็ต (Tablet) แอลอีดีมอนิเตอร์ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดตัวอย่างผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desktop) โน้ตบุ๊ก (Notebook) แท็บเล็ต (Tablet) โดยบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าชั้นนำหลากหลายยี่ห้อ อาทิ Acer Apple Asus Dell HP Huawei Lenovo MSI Samsung Microsoft Surface เป็นต้น
- แอลอีดี มอนิเตอร์ (LED Monitor) โดยมียี่ห้อชั้นนำ อาทิ Acer AOC Asus BenQ Dell HP Lenovo LG Samsung เป็นต้น

#### กลุ่มอุปกรณ์ต่อพ่วง (Peripherals)

ประกอบด้วย พรีนเตอร์ สแกนเนอร์ เป็นต้น โดยสามารถสรุปรายละเอียดตัวอย่างสินค้าหลักได้ ดังนี้

- พรีนเตอร์ ประกอบด้วย อิงค์เจ็ท ดิจิตอลแท็บเล็ต เลเซอร์ มัลติฟังก์ชัน และเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น โดยมียี่ห้อชั้นนำ ดังนี้ Brother Canon Epson HP Lexmark OKI Ricoh Samsung Xerox เป็นต้น
- สแกนเนอร์ บริษัทได้จัดจำหน่ายสแกนเนอร์หลายยี่ห้อ อาทิ เช่น Brother Canon Epson HP เป็นต้น

#### กลุ่มโทรศัพท์มือถือ (Smart Phone)

ประกอบด้วย โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เชื่อมต่อ ดังนี้

- โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) โดยมียี่ห้อชั้นนำ อาทิ Samsung VIVO OPPO Realme Huawei เป็นต้น
- อุปกรณ์สวมใส่ (Wearable Device) อาทิ Fitbit Huawei TicWatch Samsung Xiaomi เป็นต้น

#### กลุ่มอิเล็กทรอนิกส์ (Accessories)

ประกอบด้วย อุปกรณ์เล่นเกมส์ กล้องวงจรปิด อุปกรณ์ Internet of Thing (IOT) กล้องติดรถยนต์ กล้อง Action Camera ทุ่นยนต์ 3G/4G Aircard เมาส์ (Mouse) แป้นพิมพ์ (Keyboard) ซอฟต์แวร์ (Software) หมึกพิมพ์ กระดาษ เครื่องสำรองไฟ (UPS) แบตเตอรี่สำรอง (Powerbank) ปลั๊กไฟ ลำโพง หูฟัง (Headphone) เครื่องอ่านเขียน (Optical Drive) ฮาร์ดดิสก์ (Harddisk) อุปกรณ์ชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ Network สายเคเบิลชนิดต่างๆ กระเป๋าใส่อุปกรณ์และอุปกรณ์เสริมที่ใช้ร่วมกับโทรศัพท์มือถือ Smart Phone เป็นต้น

#### กลุ่มสินค้าอื่นๆ (Others)

ประกอบด้วย โทรศัพท์มือถือแอลอีดี (Digital LED TV) เครื่องเสียง อุปกรณ์สำนักงาน โดยสามารถสรุปรายละเอียดตัวอย่างสินค้าหลักได้ ดังนี้

- โทรศัพท์มือถือแอลอีดี โดยมียี่ห้อชั้นนำ LG Samsung เป็นต้น
- อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ เครื่องพิมพ์หลากหลาย เครื่องอ่านบาร์โค้ด เครื่องฉายภาพ (Projector) เป็นต้น
- เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านขนาดเล็ก (Small Home Appliances) อาทิ เครื่องฟอกอากาศ เครื่องใช้ในครัวขนาดเล็ก เป็นต้น

#### 2. ศูนย์บริการซ่อมบำรุง

บริการซ่อมบำรุง ดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ มือถือ แท็บเล็ต ทีวี และอุปกรณ์เสริมต่างๆ ที่ให้บริการโดยช่างผู้เชี่ยวชาญ โดยบริษัทได้แยกประเภทของการให้บริการ ดังนี้

จำหน่ายบริการ “iCare” ขยายระยะเวลาการรับประกันสินค้า (Extended Warranty) สำหรับสินค้าคอมพิวเตอร์ จอมอนิเตอร์ เครื่องฉายภาพ (Projector) โทรศัพท์มือถือ และโทรศัพท์มือถือ

ศูนย์บริการซ่อมแซม เป็นศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทผู้จัดจำหน่ายสินค้าซ่อมแซม เพื่อให้บริการด้านการสนับสนุนและดูแลลูกค้าในการซ่อมผลิตภัณฑ์ที่บริษัทวางจำหน่ายและให้คำแนะนำ รวมถึงความช่วยเหลือในด้านต่างๆ

ซึ่งเป็นการให้บริการที่ครบวงจร สร้างความแตกต่างจากคู่แข่งขึ้นถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า และเป็นส่วนช่วยเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทอีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังประสานงานกับบริษัทไฟแนนซ์ ในการให้บริการชำระค่าสินค้าผ่านโปรแกรมผ่อนชำระต่างๆ เช่น First Choice, Aeon, Samsung Finance+, True Pay Next Extra และสถาบันการเงินต่างๆ เป็นต้น ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกและเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้าของบริษัท

## นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่างๆ เพื่อการวิจัยและพัฒนา

บริษัทให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างความสามารถทางการแข่งขันและการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน การเพิ่มประสิทธิภาพของสินค้าและบริการ การลดต้นทุนการผลิตทำให้แข่งขันได้ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้า ผู้บริโภค และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน

#### โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Private Brand

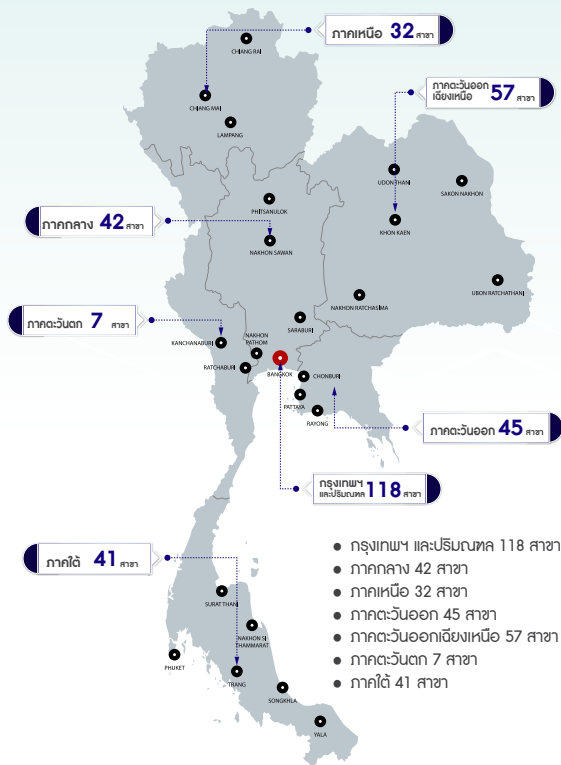
ในปี 2566 บริษัทได้ทำการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์ Private Brand จนสามารถลดต้นทุนการผลิตและยังคงไว้ซึ่งคุณภาพ โดยบริษัทมีทีมงานเฉพาะในการพัฒนา ออกแบบ และสั่งผลิตสินค้า Private Brand ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทเอง เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ อีกทั้งยังคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมควบคู่ไปด้วย

## ศักยภาพของธุรกิจ

ไอที ซิตี้ เป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจค้าปลีกสินค้าประเภทไอทีรายใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสาขาทั้งหมด จำนวน 342 สาขา บริษัทสร้างความได้เปรียบในเชิงสัดส่วนทางเศรษฐศาสตร์ (Economy of Scale) ทำให้สัดส่วนต้นทุนของการดำเนินงานลดลง และส่งผลให้มียอดขายที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งการซื้อสินค้าจากบริษัทและผู้จัดการจำหน่ายโดยตรง ส่งผลให้บริษัทได้รับส่วนลดในการซื้อสินค้าที่มากกว่า จึงเป็นแรงผลักดันให้บริษัทมีความสามารถในการทำกำไรสูงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีความหลากหลาย ภายใต้แนวคิด “One Stop Shopping” รวมไปถึงการจัดกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง

### ช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการ

บริษัทมีช่องทางในการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านสาขาหน้าร้าน และช่องทางออนไลน์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสาขาทั้งหมดจำนวน 342 สาขา โดยรายละเอียดของสาขาดังตารางต่อไปนี้

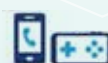


ช่องทางการจำหน่าย และประเภทสินค้าและบริการ	จำนวนสาขา	สถานที่ตั้ง
<b>ไอที ซิตี้ (IT CITY)</b> จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และอุปกรณ์ต่อพ่วงในกลุ่มพื้นฐานทั่วไป (Traditional IT Products) มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคแนวกว้างในทุกระดับ สร้างสินค้าไอทีให้เป็นสิ่งที่เข้าถึงได้ง่ายสำหรับผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย	133	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ • กรุงเทพฯ และปริมณฑล 42 สาขา • ภาคกลาง 19 สาขา • ภาคเหนือ 11 สาขา • ภาคตะวันออก 16 สาขา • ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 25 สาขา • ภาคตะวันตก 5 สาขา • ภาคใต้ 15 สาขา
<b>ไอที ดอท (it.)</b> จัดจำหน่ายสินค้าไอที อุปกรณ์ตัวเชื่อมศูนย์กลางอย่างสมาร์ตโฟนและอุปกรณ์เน็ตเวิร์คประสิทธิภาพสูง และสินค้าแก็ดเจ็ต (Gadget) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มคนรักไอที รุ่นใหม่ที่แสวงหาไลฟ์สไตล์แบบ Always Connected เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ไร้สายต่างๆ ในทุกๆ ด้านของชีวิตตลอดเวลา	5	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ • กรุงเทพฯ และปริมณฑล 2 สาขา • ภาคกลาง 1 สาขา • ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 สาขา
<b>ไอซ์ (ACE)</b> จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ประกอบประสิทธิภาพสูง อุปกรณ์เกมมิ่ง และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับผู้บริโภคกลุ่มเล่นเกมสโตร์ (Gamer) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มวัยรุ่นที่รักในการเล่นเกมส์ กลุ่มนักสร้างคอนเทนต์ ยูทูบเบอร์ (Youtuber) ที่ต้องการหาอุปกรณ์ไอทีประสิทธิภาพสูงและมีเอกลักษณ์เฉพาะบุคคล (Uniqueness)	9	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ • กรุงเทพฯ และปริมณฑล 4 สาขา • ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 สาขา • ภาคตะวันออก 2 สาขา • ภาคเหนือ 1 สาขา
<b>ซีเอสซี (CSC)</b> จัดจำหน่ายสินค้าสมาร์ตโฟน และอุปกรณ์เสริม (Accessory) สำหรับสมาร์ตโฟน อาทิ สายชาร์จ อะแดปเตอร์ แบตเตอรี่สำรอง ฯลฯ มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคที่ต้องการเลือกซื้อสินค้าสมาร์ตโฟนที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตชั้นนำ มีให้เลือกหลากหลายรุ่น พร้อมการรับประกันสินค้าที่ยืดเยื้อ	113	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ • กรุงเทพฯ และปริมณฑล 46 สาขา • ภาคกลาง 12 สาขา • ภาคเหนือ 7 สาขา • ภาคตะวันออก 16 สาขา • ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 17 สาขา • ภาคใต้ 15 สาขา





ช่องทางการจำหน่าย และประเภทสินค้าและบริการ	จำนวนสาขา	สถานที่ตั้ง
<b>VIVO</b> จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ VIVO ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟน และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสนใจสินค้าแบรนด์ VIVO โดยเฉพาะ นอกจากการขายภายใน VIVO Brand Shop ยังมีบริการในส่วนของการซ่อมเครื่องมือถือ และบริการหลังการขายต่างๆ ด้วยเช่นกัน	8	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 3 สาขา</li> <li>• ภาคกลาง 2 สาขา</li> <li>• ภาคเหนือ 2 สาขา</li> <li>• ภาคใต้ 1 สาขา</li> </ul>
<b>OPPO</b> จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ OPPO ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟน และอุปกรณ์ต่อพ่วงทั้งหมด เพื่อมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสนใจสินค้าแบรนด์ OPPO โดยเฉพาะ นอกจากการขายภายใน OPPO Brand Shop ยังมีบริการในส่วนของการซ่อมเครื่องมือถือ และบริการหลังการขายต่างๆ ด้วยเช่นกัน	11	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 3 สาขา</li> <li>• ภาคกลาง 1 สาขา</li> <li>• ภาคเหนือ 3 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออก 2 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันตก 1 สาขา</li> </ul>
<b>DTAC Shop</b> เป็นตัวแทน DTAC ในการจำหน่ายสินค้าและบริการภายใต้เครื่องหมายการค้าของ DTAC ซึ่งแบ่งเป็นรายเดือนและเติมเงิน อาทิเช่น ซิมการ์ด แพคเกจ Voice และ Data ตลอดจนบริการเสริม Digital Content ต่างๆ ในเครือ DTAC รวมถึงสินค้ากลุ่มสินค้าสมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตของแบรนด์ชั้นนำภายใต้สิทธิ์ของ DTAC เช่น Apple Samsung ฯลฯ	33	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 6 สาขา</li> <li>• ภาคกลาง 5 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออก 8 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 8 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันตก 1 สาขา</li> <li>• ภาคใต้ 5 สาขา</li> </ul>
<b>SAMSUNG</b> จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ SAMSUNG ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟน แท็บเล็ต แกดเจ็ต และอุปกรณ์เสริมต่างๆ เพื่อมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสนใจสินค้าแบรนด์ SAMSUNG โดยเฉพาะ รวมถึงยังมีศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทผู้จัดจำหน่ายสินค้า SAMSUNG เพื่อให้บริการด้านการสนับสนุน และดูแลลูกค้าในการซ่อมผลิตภัณฑ์ของบริษัททางจำหน่ายและให้คำแนะนำ รวมถึงความช่วยเหลือในด้านต่างๆ	17	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 6 สาขา</li> <li>• ภาคกลาง 2 สาขา</li> <li>• ภาคเหนือ 5 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออก 1 สาขา</li> <li>• ภาคใต้ 3 สาขา</li> </ul>
<b>Realme</b> จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ Realme ทั้งหมด ซึ่งรวมถึงสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟน สินค้ากลุ่มไอที แกดเจ็ต ทีวี และ กลุ่มสินค้า IoT เพื่อมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสนใจสินค้าแบรนด์ Realme โดยเฉพาะ นอกจากการขายภายใน Realme Brand Shop ยังมีบริการในส่วนของการซ่อมเครื่องมือถือ และบริการหลังการขายต่างๆ ด้วยเช่นกัน	10	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 4 สาขา</li> <li>• ภาคเหนือ 2 สาขา</li> <li>• ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3 สาขา</li> <li>• ภาคใต้ 1 สาขา</li> </ul>
<b>AMD</b> จำหน่ายผลิตภัณฑ์ AMD แบบครบวงจร ทั้งผลิตภัณฑ์กลุ่มโปรเซสเซอร์ กราฟิกการ์ด และผลิตภัณฑ์กลุ่มโน้ตบุ๊ก และ Desktop Branded ที่ขับเคลื่อนประสิทธิภาพการประมวลผลโปรเซสเซอร์และกราฟิกการ์ดของ AMD สำหรับกลุ่มลูกค้า e-Sports หรือกลุ่มที่ชื่นชอบการเล่นเกมส์	1	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 1 สาขา</li> </ul>
<b>HUAWEI</b> ศูนย์บริการ HUAWEI เป็นศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทผู้จัดจำหน่ายสินค้า HUAWEI เพื่อให้บริการด้านการสนับสนุนและดูแลลูกค้าในการซ่อมผลิตภัณฑ์ที่บริษัททางจำหน่ายและให้คำแนะนำรวมถึงความช่วยเหลือในด้านต่างๆ	2	ห้างสรรพสินค้าชั้นนำและศูนย์ไอทีต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ และปริมณฑล 1 สาขา</li> <li>• ภาคเหนือ 1 สาขา</li> </ul>





## ลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

การประกอบธุรกิจค้าปลีก มีนโยบายการดำเนินธุรกิจที่มุ่งเน้นการขายตรงให้กับผู้ใช้สินค้ารายย่อย (Individual User) ซึ่งประกอบด้วย ลูกค้ากลุ่มครอบครัว นักเรียน นักศึกษา และธุรกิจขนาดย่อม (SME) เป็นหลัก เป็นการรองรับธุรกิจในอีกด้านที่แตกต่างจากลักษณะการประกอบธุรกิจของเอสวีโอเอ ที่จะมุ่งเน้นการขายสินค้าและบริการให้แก่หน่วยงานราชการ องค์กร และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ซึ่งอาจจะมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายบางส่วนเหมือนกับเอสวีโอเอ คือ กลุ่มธุรกิจขนาดย่อมจนถึงขนาดกลาง (SMEs)

กลุ่มลูกค้าของบริษัทแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่ ลูกค้าขายปลีก ลูกค้าขายส่ง ลูกค้าองค์กร และลูกค้าออนไลน์







## สภาะตลาดและการแข่งขัน

ในช่วงระยะ 3 ปีข้างหน้า แม้ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มปรับดีขึ้น แต่อัตราการเติบโตยังคงค่อนข้างต่ำ เมื่อเทียบกับเศรษฐกิจของประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเดียวกัน เนื่องจากยังมีหลายปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจกระทบต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจไทย อาทิ หนี้ครัวเรือนและต้นทุนการกู้ยืมที่อยู่ในระดับที่สูง ซึ่งอาจจำกัดการใช้จ่ายของผู้มีรายได้น้อยหรือหนี้สาธารณะที่ปรับสูงขึ้นจากการดำเนินนโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจ เป็นต้น

### • แนวโน้มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่

กลายเป็นปัจจัยหลักของโลกอุตสาหกรรมยุคใหม่ที่แข่งขันด้วยความเป็นอัจฉริยะ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มที่ยั่งยืนพร้อมกับตอบโจทยด้านสิ่งแวดล้อม โดยหนึ่งในเทคโนโลยีสำคัญที่จะขับเคลื่อนภาคธุรกิจในช่วง 3 ปีข้างหน้า ได้แก่ Artificial intelligence (AI) หรือปัญญาประดิษฐ์ และ Generative AI (GenAI) หรือปัญญาประดิษฐ์นักสร้าง จะเป็นเทคโนโลยีที่มาแรงในช่วงปีที่ผ่านมา โดย GenAI จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนช่วยลดขั้นตอนต่างๆ ในการทำงานทั่วไปได้ด้วย (source: วัยจกรุงศรี) รวมถึง AI-PC และ AI-Smartphone จะส่งผลให้ตลาดสินค้าดังกล่าวขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญ นับเป็นโอกาสในการเติบโตของธุรกิจ

### • ตลาดพีซี

จากข้อมูลการ์ทเนอร์ อิงค์ ยอดขายคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลหรือพีซีในปี 2566 ภาพรวมทั่วโลกลดลง 14.8% เมื่อเทียบกับปี 2565 และนับเป็นปีที่สองติดต่อกันที่ลดลงในระดับเลขสองหลัก ซึ่งยอดขายพีซีทั่วโลกมีทั้งหมด 241.8 ล้านเครื่อง ลดลงจาก 284 ล้านเครื่องในปี 2565 โดยยอดขายพีซีทั่วโลกไตรมาสสุดท้ายปี 2566 พลิกกลับมาโตขึ้นเล็กน้อยเพียง 0.3% เมื่อเทียบกับไตรมาส 4 ปี 2565 โดย Lenovo, HP, Apple และ Acer เติบโตขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ขณะที่ Dell และ Asus มีอัตราการเติบโตลดลง และในไตรมาส 4 ปี 2566 สินค้าคงคลังได้รับการปรับให้อยู่ในเกณฑ์ปกติ หลังเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเป็นเวลาสองปี ซึ่งการเติบโตนี้แสดงให้เห็นว่าอุปสงค์และอุปทานกลับมาสมดุล อย่างไรก็ตามสถานการณ์นี้อาจเปลี่ยนแปลงได้อีกเนื่องจากการขึ้นราคาของส่วนประกอบตามที่คาดการณ์ไว้ในปี 2567 รวมถึงความไม่แน่นอนทางด้านภูมิรัฐศาสตร์และภาวะเศรษฐกิจ โดยคาดการณ์ตลาดพีซีจะกลับมาเติบโตอีกครั้งในปี 2567

โดยปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เปลี่ยนผ่านเข้าสู่รุ่นที่มีชิปเอไอติดตั้งอยู่ในตัว และก่อให้เกิดความต้องการของผู้บริโภค อย่างไรก็ตามบริษัทเองต้องปรับตัวทั้งในด้านการบริหารการเงิน ระบบการบริหารงาน การจัดส่ง การดูแลลูกค้า และการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะเพียงพอที่จะให้บริการแก่ลูกค้า เพื่อพร้อมรับกับโอกาสที่เกิดขึ้น

### • ตลาดสมาร์ตโฟน

ยอดการจัดส่งสมาร์ตโฟนทั่วโลกลดลง 3.2% เมื่อเทียบเป็นรายปีเหลือ 1.17 พันล้านเครื่องในปี 2566 โดยแรงหนุนส่วนใหญ่จากปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคและสินค้าคงคลังที่สูงขึ้นช่วงต้นปี อย่างไรก็ตาม ผู้ผลิตสมาร์ตโฟนชั้นนำหลายราย อาทิ ซัมซุง ออปโป้ มีแผนเพิ่มการผลิตในปี 2567 เป็นสัญญาณว่าอุตสาหกรรมสมาร์ตโฟนจะฟื้นตัวจากที่ถดถอยมาหลายปี โดยคาดการณ์ว่าจะมีการผลิตสมาร์ตโฟนระดับพรีเมียมมากเป็นพิเศษ โดยจะเห็นได้จากการเปิดตัวมือถือรุ่นที่รองรับการใช้งานระบบเอไอของซัมซุง และจะมีตามมาอีกหลายรุ่น



### • ภาวะแข่งขันของตลาดอีคอมเมิร์ซ (e-Commerce)

ในยุคดิจิทัลที่ผู้บริโภคมีตัวเลือกที่หลากหลายขึ้น และกระแสโลกออนไลน์ที่เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็วเป็นปัจจัยหนึ่งที่กระตุ้นให้ธุรกิจอีคอมเมิร์ซเติบโตขึ้นอย่างก้าวกระโดด ประสบการณ์ของลูกค้า (Customer Experience) กลายเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูดและรักษาลูกค้า โดยปัจจัยสำคัญหนึ่งที่ลูกค้าตัดสินใจซื้อสินค้าหรือบริการมาจากการที่แบรนด์มอบประสบการณ์ที่ดี และมีแนวโน้มที่ลูกค้าจะกลับมาซื้อซ้ำ พฤติกรรมผู้บริโภคที่นิยมชำระเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้น การใช้จ่ายผ่าน Mobile Banking, QR Code, กระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (E-wallet) และการซื้อก่อนจ่ายทีหลัง (Buy Now Pay Later) ส่งผลให้ธุรกิจต้องปรับตัวให้แข่งขันได้ทั้งในด้านของรูปแบบการรับชำระค่าสินค้าหรือบริการที่หลากหลาย การยกระดับความมั่นคงปลอดภัยในการให้บริการระบบรับชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ การปกป้องและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับทางอิเล็กทรอนิกส์

### กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

#### • การขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้า

โดยบริษัทมีหน่วยงานพัฒนาธุรกิจ ที่ทำหน้าที่วางเป้าหมายการขายสาขาและวิเคราะห์พื้นที่ที่บริษัทจะลงทุนเปิดสาขาใหม่ รวมถึงการเลือกตำแหน่งพื้นที่ภายในศูนย์การค้าที่มีจำนวนลูกค้าเดินผ่านมากที่สุด อีกทั้งการวิเคราะห์สาขาที่มีอยู่เดิมเพื่อปรับปรุงให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่ที่แตกต่างกัน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของสาขาที่เปิดใหม่และสาขาที่รีโนเวทใหม่อย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถปรับกลยุทธ์ในแต่ละสาขาได้อย่างรวดเร็ว

#### • การพัฒนาช่องทางอีคอมเมิร์ซและมาร์เก็ตเพลส

บริษัทมีกลยุทธ์ในการปรับปรุงและพัฒนาการขายสินค้าผ่านช่องทางอีคอมเมิร์ซ [www.itcity.in.th](http://www.itcity.in.th) เพื่อให้ลูกค้าได้รับความสะดวกและเข้าถึงได้ง่าย และสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการมีระบบชำระเงินออนไลน์ที่หลากหลายทั้งการชำระผ่านบัตรเครดิต การชำระผ่าน QR Code การโอนเงิน และการชำระปลายทาง นอกจากนี้ บริษัทยังร่วมกับแอปพลิเคชันยูไลท์ (Ulight) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม ซื้อก่อน ผ่อนทีหลัง โดยไม่ใช้บัตรเครดิต เพื่อเป็นการขยายกลุ่มลูกค้า อาทิ นักศึกษา เจ้าของกิจการและอาชีพอิสระ เป็นต้น รวมถึงการให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้าของลูกค้านำ เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดโปรโมชั่นและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายที่เหมาะสม

## • การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องทั้งในส่วนของพนักงานสายสำนักงาน และสายปฏิบัติการสาขา โดยสำหรับพนักงานสายปฏิบัติการสาขา บริษัทได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมเป็นรายสาขา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ด้านเทคนิคและการบริการ เพื่อให้บุคลากรของสาขาที่มีความใกล้ชิดกับลูกค้ามีศักยภาพในการให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าในการถ่ายทอดข้อมูลผลิตภัณฑ์เพื่อให้พนักงานขายมีความรู้ในเชิงลึกเกี่ยวกับสินค้าที่ขาย

สำหรับผู้ประกอบการรายอื่นที่เป็นผู้ค้าปลีกสินค้าไอทีรายใหญ่ในตลาด ได้แก่ Advice ซึ่งโดดเด่นในด้านจำนวนสาขาที่กระจายอยู่ทั่วประเทศและการขยายธุรกิจไปยังประเทศเพื่อนบ้าน, COM7 ที่โดดเด่นในด้านการจำหน่ายสินค้าในกลุ่ม Apple และการมีพันธมิตรที่แข็งแกร่ง และ J.I.B ที่โดดเด่นในด้านการทำตลาด Gamming โดยแบรนด์ที่กล่าวข้างต้นถือเป็นแบรนด์ที่มีเอกลักษณ์ชัดเจนที่เป็นที่นึกถึงของผู้บริโภคมากที่สุด

## นโยบายการกำหนดราคา

เนื่องจากธุรกิจของบริษัท เป็นการจำหน่ายสินค้าของแบรนด์ต่างๆ ซึ่งราคาจะถูกกำหนดโดยบริษัทผู้ค้าแบรนด์สินค้า ซึ่งเป็นราคาเดียวกันทั่วประเทศ ยกเว้นสินค้าที่มีการจัดโปรโมชั่นในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งบริษัทจะมีการปรับรายการและราคาสินค้าโดยเป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้ค้าแบรนด์ของบริษัทกำหนด

ทั้งนี้ สำหรับการกำหนดราคาสินค้าที่เป็นแบรนด์ของบริษัทเอง บริษัทจะทำการกำหนดราคาโดยคำนึงถึงความสามารถทางการแข่งขัน ซึ่งจะทำการเปรียบเทียบกับสินค้าชนิดและประเภทเดียวกันที่มีจำหน่ายอยู่ในท้องตลาด โดยคำนึงถึงคุณภาพตามมาตรฐานในราคาที่เหมาะสม

## การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า นับเป็นหนึ่งในกระบวนการหลักที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพจะสามารถทำให้มั่นใจได้ว่าการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัท สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน บริษัทจึงมีนโยบายที่จะเพิ่มการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของผู้บริโภคในตลาดปัจจุบันจากแหล่งผลิตที่อยู่ในประเทศและต่างประเทศโดยตรง เพื่อให้ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม สามารถแข่งขันในตลาดได้

ในปัจจุบันบริษัทได้เพิ่มสินค้าที่เป็นตราสินค้าของบริษัทเอง (House Brand) ภายใต้ชื่อทางการค้าว่า “WISE” โดยมีประเภทของสินค้า อาทิ พิล์มกระจก ลำโพงบลูทูธ สายชาร์จ อแดปเตอร์ชาร์จ หูฟังแบบมีสาย และหูฟังแบบไร้สาย เป็นต้น ซึ่งบริษัทได้คัดสรรสินค้าที่มีคุณภาพโดยตรงจากผู้ผลิตในต่างประเทศและทดสอบการใช้งานจากผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งลูกค้าสามารถมั่นใจในคุณภาพและเข้าถึงราคาของสินค้าดังกล่าวได้ และบริษัทยังคงที่จะจัดหาสินค้าเพิ่มเติมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า อาทิ สินค้ากลุ่ม The Internet of Things (IoT) ที่ปัจจุบันมีบทบาทมากขึ้นในชีวิตประจำวัน

เมื่อมองถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดหาสินค้าจากต่างประเทศ บริษัทจึงมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนทั้งจำนวน โดยการทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward contract)

## การบริหารสินค้าคงคลัง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารสินค้าคงคลัง โดยครอบคลุมการไหลเวียนของสินค้าตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ กระบวนการจัดเก็บ กระบวนการกระจายสินค้าไปจนถึงกระบวนการขาย โดยบริษัทได้นำระบบ Smartcore ซึ่งเป็น Software ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนงานต่างๆ ภายในองค์กร และมีการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงระบบการสื่อสารภายในองค์กร ทำให้แต่ละส่วนงานในองค์กรรับทราบข้อมูลที่ทันสมัย และสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการจัดหาสินค้าและบริหารสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการนำเข้าและค้าปลีกสินค้าไอที การดำเนินธุรกิจของบริษัทจึงไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง แต่อย่างไรก็ดีบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนให้กับพนักงาน และเสริมนโยบายในการดำเนินธุรกิจบนแนวทางการสร้างความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม





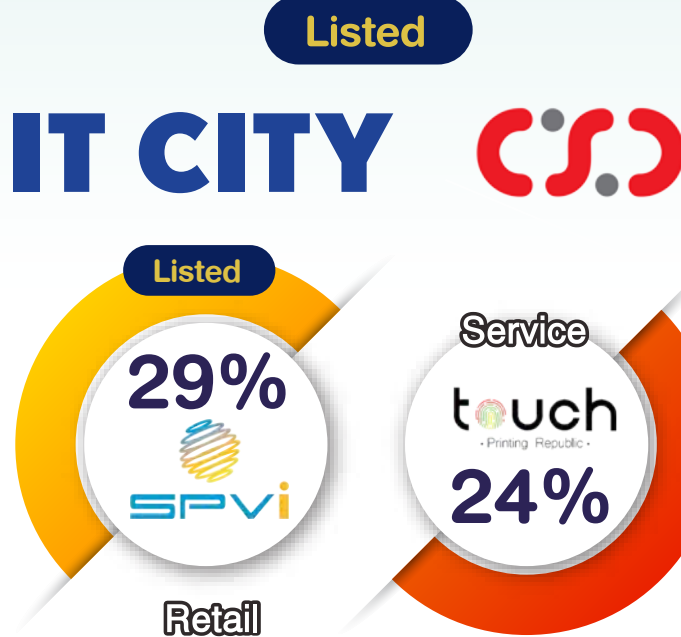
## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

สินทรัพย์	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ มูลค่าทางบัญชีสุทธิ
1. ที่ดิน	4
2. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	791
3. อุปกรณ์สำนักงาน	213
4. เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	25
5. ยานพาหนะ	29
6. สินทรัพย์เพื่อการให้เช่า	27
7. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	5
<b>รวม</b>	<b>1,094</b>
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	806
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	1
<b>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>287</b>
8. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - เครื่องหมายการค้า	213
9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	89
10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา	2
<b>รวม</b>	<b>304</b>
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	47
<b>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ</b>	<b>257</b>



## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



### โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ปัจจุบันบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ได้ถือหุ้นของบริษัทรวมดังนี้

**บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)** ร้อยละ 29 โดย SPVi ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า Apple ผ่านช่องทางร้าน iStudio by SPVi, iBeat by SPVi, U-Store by SPVi, Mobi และศูนย์บริการลูกค้า iCenter มาตรฐาน Apple (Authorized Apple Service Provider) รวมทั้งให้บริการด้าน Apple Solution และ Solution ด้านการศึกษา ไม่เฉพาะสินค้า Apple เท่านั้น แต่ยังให้คำปรึกษา ออกแบบติดตั้ง ติดตามผลให้กับลูกค้าองค์กรและสถานศึกษาตลอดจนรัฐวิสาหกิจ นอกจากนี้ ยังมีบริการหลังการขายโดยทีมวิศวกรที่มีประสบการณ์และผ่านการรับรองจาก Apple

บริษัท	เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่เลขที่	1213/58-59 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนศรีวิภา แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	0-2559-2901-10
โทรสาร	0-2559-2488
เว็บไซต์	www.spvi.co.th
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	200,000,000 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	400,000,000 หุ้น
ราคาหุ้นละ	0.50 บาท

**บริษัท ทัท พรินต์ติ้ง รีพับลิค จำกัด (TPR)** ร้อยละ 24 โดย TPR ประกอบธุรกิจค้าส่งและค้าปลีกเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ต่อเนื่อง ธุรกิจโซลูชันการพิมพ์ที่ให้คำแนะนำแก่ลูกค้าครบวงจร รวมถึงให้บริการการพิมพ์ที่ผลิตสินค้าพิมพ์บนความต้องการของลูกค้าทั้งภาคองค์กรและบุคคลทั่วไป

บริษัท	บริษัท ทัท พรินต์ติ้ง รีพับลิค จำกัด
ตั้งอยู่เลขที่	65 ซอยพัฒนาการ 65 แขวง 2-2 ถนนพัฒนาการ แขวงประเวศ เขตประเวศ กรุงเทพฯ
โทรศัพท์	086-664-1667, 062-008-8853
เว็บไซต์	www.touch-printing.com
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	50,000,000 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	5,000,000 บาท
ราคาหุ้นละ	10 บาท







## ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 7 มีนาคม 2567 (Record Date) รายชื่อผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินรายใหญ่ ประกอบด้วย

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 7 มีนาคม 2567	
	จำนวนหุ้น	อัตราส่วน
1. บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)	111,666,601	30.477
2. นายพิชัย นีรนหาโกมล	74,500,000	20.333
3. นางจรรุณี ชินวงศ์วรกุล	27,473,700	7.498
4. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	19,823,881	5.410
5. นางสาวศิริรัตน์ ประยูรหงษ์	13,179,601	3.597
6. นายมินทร์ อิงค์เนต	8,794,500	2.400
7. นางวันทนา เลิศสกุลผาสุข	8,000,000	2.183
8. บริษัท นิวซิติ (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)	3,541,015	0.966
9. นางอิศรญา สุขเจริญ	2,849,401	0.778
10. นายประสพ จิรวัดนวงศ์	2,214,400	0.604
11. ผู้ถือหุ้นรายอื่น	94,355,760	25.752
รวม	366,398,859	100.00

หมายเหตุ : (1) ณ วันที่ 7 มีนาคม 2567 บริษัทมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) อยู่ที่ประมาณร้อยละ 32.77

### จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทุนจดทะเบียน	366,398,859 บาท
ทุนชำระแล้ว	366,398,859 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	366,398,859 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1.00 บาท

### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่ต้องนำเงินกำไรสุทธิดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

### การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น



# การบริหารจัดการความเสี่ยง

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงภายใต้สภาวะการดำเนินงานในทุกๆ กิจกรรม ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายองค์กร โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยการระบุว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายองค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง รวมถึงกำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งจะมีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามและประเมินความเสี่ยงในทุกๆ ไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำให้บริษัทมั่นใจว่าบริษัทมีการประเมินความเสี่ยง มีการบริหารจัดการและมีมาตรการต่างๆ ที่เพียงพอและเหมาะสมครอบคลุมการดำเนินงานทั่วทั้งบริษัท

## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

### คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในกรณีที่พบปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

## วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการให้ความสำคัญจากผู้บริหารระดับสูงผ่านกระบวนการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง รวมถึงจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการเข้าถึงปัจจัยเสี่ยงที่ตรงกัน มีการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้





## ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทยังคงดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่กำหนดไว้ สอดคล้องไปกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากล โดยมีปัจจัยความเสี่ยงดังนี้

### ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายการดำเนินงานของบริษัท เศรษฐกิจการลงทุน การแข่งขัน

#### 1. ความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจ

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2567 แม้จะมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง แต่อัตราการเติบโตยังอยู่ในระดับต่ำเมื่อเทียบกับประเทศในภูมิภาคเดียวกัน ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากการบริโภคภาคเอกชน โดยเฉพาะจากมาตรการลดภาระค่าครองชีพครัวเรือนและกระตุ้นการบริโภคในภาพรวม อาทิ มาตรการลดหย่อนภาษี (Easy E-receipt) นโยบายขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ มาตรการแก้หนี้ในระบบ ตลอดจนแรงส่งจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวอย่างค่อยเป็นค่อยไป แต่อย่างไรก็ตาม การใช้จ่ายของภาคครัวเรือนและธุรกิจขนาดเล็กเปราะบางขึ้นจากปัญหานี้สูงเรื้อรังและการปล่อยสินเชื่อเข้มงวดขึ้น

ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีการติดตามสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับทิศทางของตลาดและสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน และยังคงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภคที่ปรับตัวตามวิถีใหม่ของสังคมทั้งในระยะสั้นและยาว และการขยายผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

#### 2. การลงทุนในประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสาขาทั้งสิ้น 342 สาขาทั่วประเทศ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสาขาใหม่ไม่เป็นไปตามที่ได้ประมาณการไว้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานโดยรวม บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยได้ทำการวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนก่อนที่จะตัดสินใจลงทุนทุกครั้ง นอกจากนี้ ยังมีการจัดทำแผนดำเนินการและงบประมาณประจำปี เพื่อควบคุมการดำเนินงานของสาขา และเมื่อสาขาใหม่เปิดดำเนินการจะมีการติดตามผลประกอบการและความคืบหน้าของการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถวางแผนรับมือกับความเสี่ยงและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ทันทั่วทั้ง

#### 3. การแข่งขัน

ธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจค้าปลีกสินค้าประเภทไอทีที่มีคู่แข่งทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยคู่แข่งโดยตรงของบริษัท ได้แก่ ซูเปอร์สโตร์ที่ค้าปลีกสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ มือถือ และอุปกรณ์ต่อพ่วง โดยเฉพาะห้างสรรพสินค้าที่มีแผนกสินค้าไอที ร้านค้าปลีกรายย่อย ธุรกิจจำหน่ายสินค้ามือสอง ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีทำให้ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนโทรศัพท์เคลื่อนที่รุ่นใหม่ๆ จำนวนหนึ่ง จึงทำให้เกิดธุรกิจการจำหน่ายสินค้ามือสองสูงขึ้นและในช่วงที่เศรษฐกิจตกต่ำอาจทำให้ผู้บริโภคหันมาซื้อสินค้าทดแทนมากขึ้น และคู่แข่งทางอ้อมของบริษัท ได้แก่ ผู้ให้บริการเครือข่าย โดยปกติจะดำเนินธุรกิจค้าปลีกร่วมด้วย แต่จะเป็นในลักษณะของการค้าปลีกเพื่อส่งเสริมธุรกิจหลักเท่านั้น แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้เข้าร่วมเป็นเอ็กชิตูสชิฟพาร์ทเนอร์กับดีแทค ซึ่งเป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่

ขนาดใหญ่ เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการของดีแทค ดังนั้น บริษัทคาดว่าโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากการแข่งขันของคู่แข่งทางอ้อมมีไม่มากนัก

ปัจจุบัน บริษัทดำเนินมาตรการรองรับการเพิ่มขึ้นของการแข่งขันในธุรกิจ โดยบริษัทได้ดำเนินการมาตรการเพิ่มจำนวนสาขาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครอบคลุมพื้นที่หลักที่เป็นแหล่งชุมชน ทั้งในกรุงเทพมหานคร และจังหวัดใหญ่ที่สำคัญ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับประโยชน์จากการประหยัดทางธุรกิจ (Economies of Scales) และขยายฐานลูกค้าที่สำคัญของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงคาดว่าบริษัทจะได้รับผลกระทบจากความเสียดังกล่าวไม่มาก

#### 4. การพึ่งพิงกลุ่มลูกค้า (Supplier) รายสำคัญ

บริษัทมีสัดส่วนรายได้ของสินค้าไอทีและสมาร์ทโฟน มากกว่าร้อยละ 50 ของรายได้รวม บริษัทจึงจำเป็นต้องพึ่งพาผู้ค้า (Supplier) ในกลุ่มดังกล่าวอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถหาสินค้าทดแทนได้หากบริษัทมีข้อขัดแย้งกับกลุ่มดังกล่าวหรือมีเหตุการณ์สำคัญใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การซื้อขาย แต่อย่างไรก็ตามบริษัทคาดว่าความเสี่ยงดังกล่าวมีไม่มากนัก เนื่องจากบริษัทเป็นผู้ค้าปลีกรายใหญ่ที่มีเครือข่ายสาขารอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ทำให้กลุ่มบริษัทดังกล่าวจำเป็นต้องพึ่งพาผู้แทนจำหน่ายและกลุ่มผู้ค้าปลีกรายใหญ่เช่นเดียวกัน ทั้งในด้านการวางแผนการขายและการสำรวจความต้องการตลาดยังเป็นไปในลักษณะพึ่งพาอาศัยกัน ประกอบกับบริษัทมีสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้ค้ามาอย่างยาวนาน สำหรับความเสี่ยงที่ผู้ผลิตรายใหญ่จะเข้ามาดำเนินธุรกิจค้าปลีกเองมีไม่มากนัก เนื่องจากมีความเสี่ยงที่จะเกิดการสูญเสียความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ค้าปลีกรายใหญ่ ดังนั้น ผู้ผลิตสินค้าในกลุ่มข้างต้นโดยรวมจึงคงดำเนินธุรกิจในลักษณะเช่นปัจจุบันต่อไป





## ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ความพร้อมของระบบสารสนเทศและบุคลากร

### 1. การสูญหายของสินค้า

การสูญหายของสินค้าเป็นความเสี่ยงที่มีความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ ของธุรกิจค้าปลีก สาเหตุหลักมาจากการทุจริตโดยกลุ่มมิจฉาชีพที่ปะปนมากับลูกค้าและพนักงาน การสูญหายระหว่างการขนส่ง รวมถึงความผิดพลาดจากระบบจัดการภายใน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงข้างต้น บริษัทมีหน่วยงาน “ป้องกันการสูญเสียน” (Loss Prevention) ที่ดูแลเรื่องการวางแผนและป้องกันการสูญเสียนทรัพย์สินของบริษัท โดยทำงานร่วมกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดวิธีการทำงาน (Operating Procedure) และหามาตรการป้องกันให้ความสูญเสียน้อยอยู่ในระดับต่ำ

### 2. การจัดการสินค้าคงคลัง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 1,193 ล้านบาท สำหรับระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 63 วัน และมีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือเท่ากับ 5.70 เท่า ในปี 2566 แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงที่จะพยายามเพิ่มรอบการหมุนของสินค้าคงคลัง ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มช่องทางจำหน่ายทางระบบออนไลน์ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของพนักงานขาย การจัดการรายการส่งเสริมการขาย การปรับปรุงรูปแบบการจัดเรียงสินค้าและรูปลักษณ์ภายในสาขา การเพิ่มสินค้าใหม่เข้าร้านอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าและยอดขาย รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสินค้าคงคลังเพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

### 3. สินค้าคงเหลือล้าสมัยง่าย

คอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และสินค้าประเภทไอที เป็นสินค้าที่มีการใช้เทคโนโลยีสูง และในปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีจะส่งผลกระทบต่อสินค้าคงเหลือที่ยังมีได้จำหน่าย และอาจทำให้บริษัทประสบผลขาดทุนเมื่อบริษัทต้องขายสินค้าล้าสมัยเหล่านั้นออกไป ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงเหลือ ซึ่งเกิดจากการที่บริษัทมีสินค้าคงเหลือที่เสื่อมความนิยมและสินค้าคงเหลือที่ล้าสมัย สำหรับผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ บริษัทและแบรนด์คู่ค้าจะวางแผนร่วมกันในการประมาณการยอดขาย

เพื่อกำหนดจำนวนสินค้าคงคลังที่เหมาะสม ในกรณีที่มีข้อผิดพลาดจากการประมาณการดังกล่าว โดยส่วนใหญ่แบรนด์คู่ค้าจะเข้ามาร่วมรับผิดชอบในรูปแบบต่างๆ เช่น การใช้เงินสดหรือของแถมเพื่อโปรโมทสินค้า เป็นต้น โดยการชดเชยอาจมีการเจรจาชดเชยเป็นบางส่วนของราคาที่ขาดทุนตามปริมาณสินค้าคงคลังที่เหลืออยู่

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้นำโปรแกรม Smartcore มาใช้ ซึ่งเป็น Software ใหม่ที่เชื่อมโยงกับระบบบัญชีในลักษณะ Near Real Time และมีการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงระบบการสื่อสารภายในองค์กร ทำให้ผู้บริหารของบริษัททราบข้อมูลทันสมัย และสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการจัดหาสินค้า และบริหารสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งด้วยระบบงานดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงของสินค้าคงเหลือล้าสมัยได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทมีหน่วยงานที่กำกับดูแลสินค้าแต่ละหมวด โดยหน่วยงานดังกล่าวจะศึกษาและสำรวจความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างใกล้ชิด รวมถึงบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ทำให้สามารถเลือกรุ่นสินค้าที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี

บริษัทมีการตั้งสำรองสินค้าคงเหลือล้าสมัย ในปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 1.14 ในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ และปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 1.07 ในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของสินค้าคงเหลือของงวดนั้นๆ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

อัตราการตั้งสำรอง %	การตั้งสำรอง ปี 2565		การตั้งสำรอง ปี 2566	
	มูลค่าสินค้า (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ตั้งสำรอง (ล้านบาท)	มูลค่าสินค้า (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ตั้งสำรอง (ล้านบาท)
20	29.47	5.89	21.81	4.36
25	2.73	0.68	1.99	0.50
50	4.79	2.39	3.47	1.74
100	4.96	4.96	6.29	6.29
รวม	41.95	13.92	33.56	12.89





#### 4. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 9 มีนาคม 2566 (ซึ่งเป็นวัน Record Date) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) และเป็นรายเดียวที่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25 ซึ่งถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.477 ของทุนชำระแล้วของบริษัท ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าว ทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง อย่างไรก็ตามบริษัทมีข้อกำหนดในการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายที่จะช่วยปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียและควบคุมให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

#### 5. ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เนื่องจากมีกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัท

ปัจจุบันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งกลุ่มเอสวีโอเอ ดำเนินธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้า ให้คำปรึกษา ให้บริการวางระบบคอมพิวเตอร์แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน ซึ่งในการจัดจำหน่ายสินค้าประเภทไอทีนั้น มีความคล้ายคลึงกับธุรกิจของบริษัท หากแต่บริษัทไม่มีการให้คำปรึกษาและให้บริการวางระบบคอมพิวเตอร์แก่ลูกค้า และบริษัทมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่แตกต่างกันกับกลุ่มเอสวีโอเอ โดยบริษัทมุ่งเน้นการขายสินค้าปลีกให้แก่ลูกค้ารายย่อยที่เข้ามาซื้อสินค้าจากสาขาของบริษัท ในขณะที่กลุ่มเอสวีโอเอเน้นการขายสินค้าให้แก่ร้านค้าและองค์กรขนาดใหญ่เป็นหลัก

ที่ผ่านมาบริษัทและกลุ่มเอสวีโอเอมีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน โดยในปี 2565 และในปี 2566 บริษัทซื้อสินค้าจากกลุ่มเอสวีโอเอคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของยอดซื้อในปี 2565 และร้อยละ 1.94 ของยอดซื้อในปี 2566 ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้สังเกตเห็นถึงความเป็นไปได้ที่จะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้น ระหว่างบริษัทและกลุ่มเอสวีโอเอ ดังนั้น บริษัทจึงมีมาตรการป้องกันและขจัดความขัดแย้งดังกล่าว ดังนี้

1. ปัจจุบันทั้งบริษัท และกลุ่มเอสวีโอเอมีการบริหารงานที่เป็นอิสระจากกัน โดยผู้บริหารของบริษัทมีอำนาจในการบริหารงานอย่างเต็มที่ แม้ว่าบริษัทและกลุ่มเอสวีโอเอนั้นจะมีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน คือ นายวิสัน เตียวย ยอง เพ็ง แต่กรรมการจากกลุ่มเอสวีโอเอไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
2. บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีหน้าที่ตรวจสอบให้ความเห็นและเปิดเผยการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งรวมถึงกลุ่มเอสวีโอเอด้วย
3. นอกจากนี้ ในข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการที่มีส่วนได้เสียดังกล่าว

#### 6. การจัดหาสินค้า

ความเสี่ยงด้านปริมาณและราคาสินค้าเป็นปัจจัยความเสี่ยงหลักที่สำคัญของผู้ประกอบการด้านค้าปลีก บริษัทมีการจัดหาและสั่งซื้อสินค้าจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งสินค้าส่วนใหญ่มาจากผู้ผลิตและตัวแทนภายในประเทศ โดยได้มีการวางแผนการจัดหาล่วงหน้าเพื่อให้มีสินค้าเพียงพอต่อการขายตลอดเวลา และมีหน่วยงานเฉพาะที่มีหน้าที่สำรวจสินค้า ตลอดจนคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต เพื่อให้บริษัทสามารถพัฒนาด้านคุณภาพสินค้าและมีสินค้าทดแทนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายกระจายการจัดหาและสั่งซื้อสินค้าไปยังผู้ผลิตและตัวแทนที่ผ่านการคัดเลือกแล้วหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ขายรายเดียว สร้างความสมดุลด้านปริมาณและการสร้างอำนาจในการต่อรองด้านราคาในระยะยาว

#### 7. การทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทยึดถือจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจและจะไม่เพิกเฉยต่อการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบริษัท โดยคำนายมของการทุจริตของบริษัท หมายถึง การตัดสินใจโดยไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ ในที่นี้หมายถึงการทุจริต การเรียกรับ หรือการเสนอให้/สัญญาว่าจะให้สินบน การกรรโชก การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสมให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐหรือเอกชน หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจหรือผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมในทางธุรกิจ อาทิ การยกยอกทรัพย์สิน การปรับปรุงแก้ไขรายงานต่างๆ ทั้งรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน การแสวงหา หรือเรียกรับ หรือรับของที่มีมูลค่าจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ เป็นต้น

โดยบริษัทมีมาตรการป้องกันการทุจริตที่สามารถลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้ เริ่มตั้งแต่การจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแจ้งนโยบายดังกล่าวแก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งได้เผยแพร่ผ่าน [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) และมีการปฏิบัติงานตามกรอบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยง ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรของบริษัทผ่านวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยป้องกันการเกิดการทุจริตในองค์กร



## ความเสี่ยงด้านการเงิน

พิจารณาจากการหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ อัตราแลกเปลี่ยนจากการซื้อสินค้าและการลงทุนของบริษัท

### 1. ลูกหนี้การค้า

ปัจจุบันกลุ่มลูกค้าของบริษัทแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มลูกค้ารายย่อย (ค้าปลีก) จากช่องทางการจำหน่ายหน้าสาขา ซึ่งเป็นการซื้อขายเงินสด กลุ่มลูกค้ารายย่อย จากช่องทางการขายผ่านออนไลน์ (เว็บไซต์และแพลตฟอร์ม) ซึ่งเป็นการรับชำระผ่านช่องทางต่างๆ โดยมีระยะเวลาในการรับชำระเงิน และกลุ่มลูกค้าองค์กรโดยการให้เครดิตในการชำระเงิน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สัดส่วนยอดขายของกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มเท่ากับร้อยละ 88.87 ร้อยละ 2.79 และร้อยละ 2.57 ของรายได้จากการขายทั้งหมดตามลำดับ ในกรณีที่ลูกหนี้การค้าของบริษัทมีลักษณะเป็นหนี้สูญหรือหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวนมากอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทในการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนในการซื้อสินค้าของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่รัดกุมและบริษัทมีฐานของลูกค้าขายส่งที่หลากหลาย โดยลูกค้าขายส่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าเดิมที่มีประวัติการซื้อขายสินค้าที่ดี ดังนั้น ในปัจจุบันบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญในการเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญที่เข้มงวด ดังนี้

งบการเงินรวม						
อายุค้างชำระ	การตั้งสำรองปี 2565			การตั้งสำรองปี 2566		
	%	ยอดหนี้ค้างชำระ (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ตั้งสำรอง (ล้านบาท)	%	ยอดหนี้ค้างชำระ (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ตั้งสำรอง (ล้านบาท)
ไม่เกิน 3 เดือน	-	216.84	-	-	218.89	-
3 - 6 เดือน	50.00	0.05	-	50.00	0.07	-
มากกว่า 6 เดือน**	100.00	2.79	2.79	100.00	2.79	2.79
รวม		219.68	2.79		221.75	2.79

ลูกหนี้ค้างชำระที่มีอายุเกิน 3 เดือน บริษัทจะตั้งสำรองร้อยละ 50 ของยอดหนี้ค้างชำระและสำหรับลูกหนี้ค้างชำระที่มีอายุเกิน 6 เดือน บริษัทจะตั้งสำรองร้อยละ 100 ของยอดหนี้ค้างชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในงบการเงินรวมของบริษัท มีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 3 เดือนเท่ากับ 0.05 ล้านบาท โดยบริษัทไม่ได้ตั้งสำรอง เนื่องจากบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระคืนทั้งจำนวนและได้รับชำระคืนมาครบทั้งจำนวนแล้ว มีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 6 เดือน เท่ากับ 2.79 ล้านบาท โดยมีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเท่ากับ 2.79 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.27 ของลูกหนี้ทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวมของบริษัท มีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 3 เดือน เท่ากับ 0.07 ล้านบาท โดยบริษัทไม่ได้ตั้งสำรอง เนื่องจากบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระคืนทั้งจำนวนและได้รับชำระคืนมาครบทั้งจำนวนแล้ว มีลูกหนี้ค้างชำระเกิน 6 เดือน เท่ากับ 2.79 ล้านบาท โดยมีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเท่ากับ 2.79 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 1.26 ของลูกหนี้ทั้งหมด

### 2. อัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนจากการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม สำหรับการรับคำสั่งซื้อสินค้า บริษัทได้มีการดำเนินการป้องกันความเสี่ยง โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงไว้แล้ว

### 3. การลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ ดังนั้นบริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงนี้







## ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

### 1. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ในโลกยุคดิจิทัล ข้อมูลกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทต่างๆ สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อสร้างประโยชน์แก่ธุรกิจ จนบางครั้งอาจละเมิดความเป็นส่วนตัวส่วนบุคคลของลูกค้า ซึ่งอาจเข้าข่ายความผิดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้มีการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ เงื่อนไข การแจ้ง การขอความยินยอม การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้ข้อมูล และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทใช้ระบบรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐานสูงทั้งในด้านเทคโนโลยีและกระบวนการเพื่อป้องกันการโจรกรรมข้อมูลที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนด และให้ความรู้แก่บุคลากรทุกระดับให้มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎหมายข้างต้น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลที่ได้มาตรฐาน ด้วยมาตรการต่างๆ เช่น การติดตั้ง Firewall และซอฟต์แวร์ตรวจสอบการบุกรุก การใช้เทคโนโลยีเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) การติดตั้งซอฟต์แวร์ Scan Virus เพื่อป้องกันไวรัส รวมถึงการกำหนดสิทธิการใช้งานตามระดับ (Level of Authorization) และกระบวนการทำงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

### 2. พระราชบัญญัติขายตรงและตลาดแบบตรง พ.ศ. 2545

เป็นกฎหมายที่กำหนดเรื่องการขายสินค้าผ่านระบบ Online โดยกฎหมายดังกล่าวมีข้อกำหนดในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการแจ้งสิทธิให้กับผู้บริโภคเรื่องการขายสินค้า การเลิกสัญญาซื้อขาย การคืนสินค้า ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อบริษัท เนื่องจากบริษัทได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดครบถ้วนแล้ว

## ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในอนาคต (Emerging Risk)

บริษัทได้ตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในอีก 3-5 ปีข้างหน้า เพื่อกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและติดตามความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นใหม่ทั้งในระยะปานกลางจนถึงระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และทิศทางตามที่กำหนดไว้

### 1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคจากกระแสความนิยมในการเลือกซื้อสินค้าคาร์บอนต่ำ (Customer Behavioral Change toward Low-carbon Society)

ปัจจุบันสังคมคาร์บอนต่ำ (Low-carbon Society) เป็นหลักการที่ถูกนำมาใช้เพื่อให้เกิดการตื่นตัวในสังคมวงกว้าง และเริ่มมีการนำไปปฏิบัติในหลายประเทศทั่วโลกมากขึ้น โดยผู้คนส่วนใหญ่เริ่มหันมาร่วมมือกันลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในทุกรูปแบบหรือในกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดจากการดำรงชีวิตปกติ รวมถึงการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้นของภาคครัวเรือน อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงดังกล่าวจะเป็นตัวกระตุ้นการพัฒนาและขับเคลื่อนประเทศไปสู่เศรษฐกิจสังคมคาร์บอนต่ำและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทเล็งเห็นว่าเป็นการสร้างโอกาสในการขายสินค้าเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปรับตัวในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดเตรียมแผนเพื่อรองรับพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงจากกระแสความนิยมในการเลือกซื้อสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภค ให้ความสำคัญในการคัดสรรสินค้าไอทีที่ควบคู่กับการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการสนับสนุนกลุ่มสินค้า ECO Product เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภคที่ต้องการเลือกซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม





## 2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk)

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลกที่รุนแรงส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงและมีอัตราการเกิดบ่อยครั้งขึ้น จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยรัฐบาลไทยตั้งเป้าหมายในการเป็นประเทศที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) ในปี พ.ศ. 2593 และจะบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) ในปี พ.ศ. 2608 ส่งผลให้มีการออกนโยบาย และการปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มข้นมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ความกังวลเกี่ยวกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมยังส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยผู้บริโภคและผู้ประกอบการต่างให้ความสำคัญต่อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

สำหรับบริษัท การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สามารถส่งผลกระทบในหลายด้าน ทั้งส่งผลกระทบต่อความต้องการสินค้าและบริการที่เปลี่ยนไป ต้นทุนการดำเนินงานที่อาจจะเพิ่มขึ้นตามการปฏิบัติตามกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และค่าใช้จ่ายจากการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการติดตามข้อกำหนด กฎหมายใหม่ๆ และประกาศจากภาครัฐที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ตลอดจนการขยายกลุ่มสินค้าและบริการเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานและกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่มีความต้องการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงการกำหนดแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร ผ่านการจัดเก็บและคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจ และการนำแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาใช้ ผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการเก่าแก่ใหม่ เช่น มือถือ การ์ดจอ เป็นต้น เพื่อให้ลูกค้านำสินค้าเก่ามาแลกเปลี่ยนเป็นส่วนลดในการซื้อสินค้าใหม่ สำหรับสินค้าเก่าที่ลูกค้านำมาแลก บริษัทจะนำไปจัดการอย่างถูกวิธี

## 3. ความเสี่ยงจากความปลอดภัยทางไซเบอร์

ปัจจุบันเทคโนโลยีมีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรให้มีความก้าวหน้า ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายต่อการดำเนินธุรกิจ ในขณะเดียวกันองค์กรก็ต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) ที่มากขึ้น โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความเกี่ยวข้องกับข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการกระบวนการทำงาน หรือการนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ อาทิ ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง มีเสถียรภาพ โปร่งใส และเป็นไปตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ กำหนด

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยไซเบอร์ อาทิ การรั่วไหลของข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับความเสียหายในด้านของผลการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือ หรือชื่อเสียงของบริษัท

เพื่อเป็นการบริหารและลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการต่างๆ เช่น การติดตั้ง Firewall และซอฟต์แวร์ตรวจจับการบุกรุก การใช้เทคโนโลยีเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption) การติดตั้งซอฟต์แวร์ Scan Virus เพื่อป้องกันไวรัส รวมถึงการกำหนดสิทธิ์การใช้งานตามระดับ (Level of Authorization) รวมถึงกำหนดให้มีการวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจและการกู้คืนในกรณีฉุกเฉิน ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)





# IT CITY



รายงานความยั่งยืน ประจำปี

2566

SUSTAINABILITY REPORT 2023

สร้างแรงบันดาลใจด้วยเทคโนโลยี และบริการที่เป็นเลิศ เพื่อชีวิตที่ดีกว่า

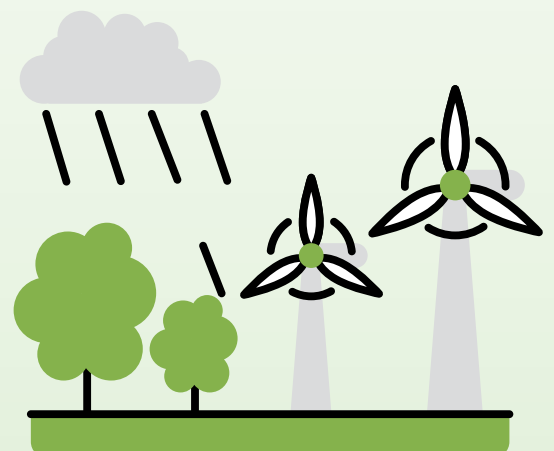
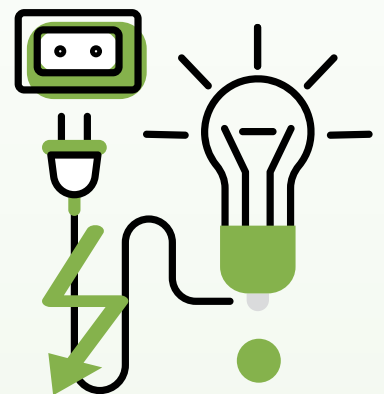
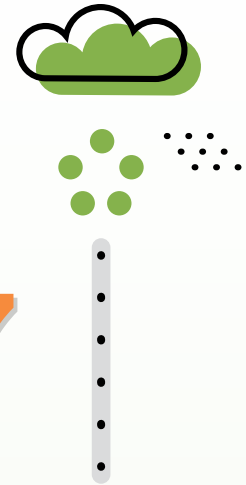


## ไอที ซีตี้ กับความยั่งยืน 37

- 37 รู้จักไอที ซีตี้
- 37 ความมุ่งมั่นของไอที ซีตี้ สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- 37 กลยุทธ์การดำเนินงาน
- 38 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## เกี่ยวกับ ไอที ซีตี้ 39

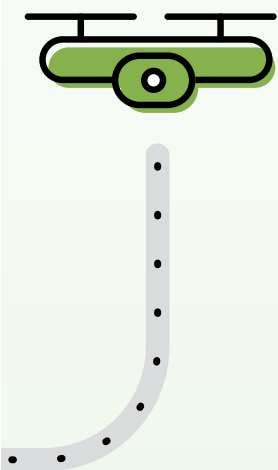
- 39 ข้อมูลบริษัท
- 39 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 40 ห่วงโซ่คุณค่าแห่งความยั่งยืน
- 40 โครงสร้างการกำกับดูแลเพื่อความยั่งยืน
- 42 เสียงจากผู้บริหาร และผู้บริหารหญิง ของ ไอทีซีตี้  
กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



## รายงานการพัฒนา อย่างยั่งยืน

# 43

- 43 ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย
- 44 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและการมีส่วนร่วม
- 45 กระบวนการการประเมินและจัดอันดับ
- 48 ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปี 2566



# ความมุ่งมั่นของ ผู้บริหารระดับสูง



ผมในฐานะกรรมการผู้อำนวยการของบริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน) เรามีความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนองค์กรภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อน ESG ไปกับทุกภาคส่วน เพื่อขยายผลครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าและสังคมในวงกว้าง ภายใต้พันธสัญญาด้านความยั่งยืน ว่าบริษัทจะเป็นผู้นำในการสรรหาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่จะช่วยขับเคลื่อนชีวิตของผู้คนในสังคมให้ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ โดยการนำศักยภาพของธุรกิจมาร่วมสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ซึ่งเราเชื่อว่าความยั่งยืนเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ หากย้อนกลับไปก่อนหน้าที่ทั่วโลกต่างเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ครั้งใหญ่ที่ไม่เพียงแต่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตของประชาชนเท่านั้น แต่ยังส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงของภาคธุรกิจ รวมทั้งปัจจัยการอุปโภคบริโภค ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางสังคมที่ขยายวงกว้างเพิ่มมากขึ้น วิกฤตการณ์สภาพภูมิอากาศที่แปรปรวนอย่างรุนแรง เช่น พายุ ไฟป่า น้ำท่วม ภัยแล้ง รวมทั้งทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดเสื่อมโทรมและลดปริมาณลงอย่างมาก ทำให้เกิดการเสียสมดุลของระบบนิเวศ และสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ไอที ซีตี้ เราตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจรูปแบบเดิมที่มุ่งเน้นเฉพาะผลกำไรและการลดต้นทุน อาจไม่ตอบโจทย์กับบริบทในปัจจุบัน เราจึงต้องปรับตัวและวางแผนโครงสร้างกลยุทธ์ขององค์กรที่ผนวกแนวคิด ESG ให้เข้ากับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และผลักดันให้เป็นวัฒนธรรมหรือค่านิยมขององค์กร เพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างเกื้อกูลกันในทุกฝ่ายและสร้างผลตอบแทนได้อย่างยั่งยืน

นายโสภณ อิงค์ธเนศ  
กรรมการผู้อำนวยการ  
บริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน)







# ไอที ซิตี้ กับความยั่งยืน

## รู้จักไอที ซิตี้

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) หรือ “ไอที ซิตี้” เกิดจากการร่วมทุนระหว่างบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือสหกรั๊ป รวมถึงพนักงานและลูกค้าของบริษัท โดยก่อตั้งขึ้นในปี 2539 ต่อมาในปี 2562 บริษัทเล็งเห็นว่าธุรกิจค้าปลีกสินค้าไอทีและสมาร์ตโฟนมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในแง่ของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภค บริษัทจึงได้ควบรวมธุรกิจกับบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสทีเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซชชั่นแนล จำกัด หรือ “ซีเอสซี” ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในตลาดสมาร์ตดีไวซ์มาอย่างยาวนาน เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งทางธุรกิจ โดยธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจจำหน่ายสินค้าไอทีแบบครบวงจร (One Stop Shopping IT Products) ภายใต้ชื่อทางการค้าหลักคือ “IT CITY” (“ไอที ซิตี้”) ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกในรูปแบบไอที ซูเปอร์สโตร์ ภายใต้สโลแกนว่า “เมืองเทคโนโลยีครบวงจร” (The IT Superstore) รวมถึงชื่อทางการค้าอื่นที่แตกต่างกันสำหรับกลุ่มสินค้า โดยให้บริการผ่านช่องทางหน้าร้านสาขา และช่องทางออนไลน์ รวมถึงมีหน่วยงานที่ดูแลลูกค้าองค์กรและหน่วยงานราชการโดยเฉพาะ

## ความมุ่งมั่นของไอที ซิตี้ สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในกรอบการดำเนินงานอย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านพันธสัญญาด้านความยั่งยืน ว่าบริษัทจะเป็นผู้นำในการสรรหาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่จะช่วยขับเคลื่อนชีวิตของผู้คนในสังคมให้ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือ การสร้างแรงบันดาลใจด้วยเทคโนโลยีและบริการที่เป็นเลิศ เพื่อชีวิตที่ดีกว่า (Delivering technology with excellent services for better living.)

## กลยุทธ์การดำเนินงาน

ภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ทั่วโลกเริ่มเห็นความสำคัญของ SDGs และ ESG มากขึ้น การดำเนินธุรกิจไม่ใช่แค่เพียงการสร้างผลกำไรเท่านั้น แต่การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลจะสะท้อนภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสร้างความเชื่อมั่นต่อนักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทำให้บริษัทต้องทบทวนกลยุทธ์และการกำหนดทิศทางในการดำเนินงานภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เพื่อรักษาขีดความสามารถในการสร้างคุณค่าของบริษัทและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต โดยบริษัทได้ทำการวิเคราะห์สถานการณ์ในปัจจุบันและภาพในอนาคตที่คาดหวัง และปัจจัยที่จะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จตามที่ตั้งหวัง ซึ่งครอบคลุมมิติทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และบรรษัทภิบาล โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญได้แก่

### กลยุทธ์การผสมผสานธุรกิจแบบไร้รอยต่อ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน (Seamless O2O Experience)

บริษัทเล็งเห็นถึงพฤติกรรมผู้บริโภคและบริการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งการตลาดแบบไร้รอยต่อเป็นปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค โดยทุกช่องทางการจำหน่ายของบริษัทต้องเป็น Seamless Touchpoint ซึ่งการใช้เทคโนโลยีในการช่วยวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภค จะช่วยตอบสนองต่อพฤติกรรมการใช้บริการของลูกค้าเฉพาะบุคคล เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าได้

## กลยุทธ์การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาทุนมนุษย์ ให้มีความหลากหลาย เพื่อตอบรับกับความเปลี่ยนแปลง

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า โดยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) มีเป้าหมายเพื่อสร้างความพึงพอใจและความประทับใจสูงสุดให้กับลูกค้าในทุกกระบวนการดำเนินงาน ไม่ใช่เพียงมุ่งเน้นไปที่งานบริการและการส่งมอบสินค้าเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital) เนื่องจากบุคลากรไม่ว่าจะทำหน้าที่ใด บุคคลเหล่านี้คือทรัพยากรที่สำคัญและมีคุณค่าต่อบริษัท ซึ่งการพัฒนาทุนมนุษย์ให้มีความหลากหลาย จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนและมีความพร้อมในการตอบรับกับความเปลี่ยนแปลงในอนาคต

## กลยุทธ์การสร้างระบบการจัดการสินค้าที่มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบการจัดการสินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยใช้ Software ที่เชื่อมโยงกันภายในองค์กร มาใช้ในการบริหารจัดการสินค้าและบริหารสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณสินค้าเสื่อมสภาพและสินค้าล้าสมัย ซึ่งจะเพิ่มความสามารถในการทำกำไรและลดภาระในการทำลายสินค้าเสื่อมสภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ อีกทั้งนำแนวคิดด้าน ESG ผสมเข้ากับการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยในทุกๆ กระบวนการส่งมอบคุณค่า บริษัทพิจารณาถึงผลกระทบของกิจกรรมต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยการสรรหาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่จะช่วยขับเคลื่อนชีวิตของผู้คนในสังคมให้ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ โดยนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติมาเป็นต้นแบบในการขับเคลื่อน พร้อมทั้งยกระดับกระบวนการส่งมอบคุณค่าของบริษัทภายใต้หลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ถูกถ่ายทอดจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และผลักดันให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยคณะผู้บริหาร ในการกำหนดทิศทาง กลยุทธ์และนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ถือปฏิบัติภายในองค์กร โดยนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ผ่านการทบทวนและการอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุด และจะถูกสื่อสารไปยังพนักงาน รวมถึงมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงนโยบายเหล่านั้นได้

### เอกสารรายละเอียดเพิ่มเติม

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)



# เกี่ยวกับ ไอที ซิตี้

## ข้อมูลบริษัท

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าไอทีแบบครบวงจร สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 555 อาคารศูนย์การค้าเดอะพลาซ่าแคว้นวิลล์ ซอยปิ่น ชัน B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

เลขทะเบียนบริษัท 0107545000349  
หมายเลขโทรศัพท์ 0-2656-5030-39  
เว็บไซต์ www.itcity.co.th

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจหลักของบริษัท คือ ธุรกิจจำหน่ายสินค้าไอทีแบบครบวงจร (One Stop Shopping IT Products) ผ่านหน้าร้านสาขาและช่องทางออนไลน์ รวมถึงมีหน่วยงานที่ดูแลลูกค้าองค์กรและหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษาโดยเฉพาะ ปัจจุบันได้จำแนกประเภทหน้าร้านให้บริการภายใต้ชื่อทางการค้าที่แตกต่างกันสำหรับกลุ่มสินค้า ดังนี้

**ไอที ซิตี้ (IT CITY)** จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป คอมพิวเตอร์ประกอบ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และอุปกรณ์ต่อพ่วงในกลุ่มพื้นฐานทั่วไป (Traditional IT Products) มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคแนวกว้างในทุกระดับ สร้างสินค้าไอทีให้เป็นสิ่งที่เข้าถึงได้ง่ายสำหรับผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย

**ซีเอสซี (CSC)** จัดจำหน่ายสินค้าสมาร์ตโฟน และอุปกรณ์เสริม (Accessory) สำหรับสมาร์ตโฟน อาทิ สายชาร์จ อะแดปเตอร์ แบตเตอรี่สำรอง ฯลฯ มุ่งเน้นการเข้าถึงผู้บริโภคที่ต้องการเลือกซื้อสินค้าสมาร์ตโฟนที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตชั้นนำ มีให้เลือกหลากหลายรุ่น พร้อมการรับประกันสินค้าที่ยืดเยื้อ

**เอช (ACE)** จัดจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ประกอบประสิทธิภาพสูง อุปกรณ์เกมมิ่ง และอุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับผู้บริโภคกลุ่มเล่นเกม เกมเมอร์ (Gamer) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มวัยรุ่นที่รักในการเล่นเกมส์ กลุ่มนักสร้างคอนเทนต์ ยูทูบเบอร์ (Youtuber) ที่ต้องการหาอุปกรณ์ไอทีประสิทธิภาพสูงและมีเอกลักษณ์เฉพาะบุคคล (Uniqueness)

**ไอที ดอท (it.)** จัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ Internet of Things (IoT) อุปกรณ์ตัวเชื่อมศูนย์กลางอย่างสมาร์ตโฟนและอุปกรณ์เน็ตเวิร์คประสิทธิภาพสูง และสินค้าแกดเจ็ต (Gadget) มุ่งเจาะตลาดกลุ่มคนรักไอทีรุ่นใหม่ที่มีแนวโน้มไลฟ์สไตล์แบบ Always Connected เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ไร้สายต่างๆ ในทุกๆ ด้านของชีวิตตลอดเวลา

นอกเหนือจากการให้บริการภายใต้ชื่อทางการค้าเหล่านี้แล้ว บริษัทยังได้รับสิทธิ์เข้าเป็นผู้บริหารร้านค้าของคู่ค้าต่างๆ ในศูนย์การค้าชั้นนำ ได้แก่ OPPO vivo Samsung RealMe และผู้ให้บริการเครือข่ายชั้นนำของประเทศไทยอย่าง DTAC ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงผู้บริโภคและเพิ่ม footprint ของร้านค้าในเครือกับศูนย์การค้าอีกด้วย

นอกจากนั้น บริษัทยังมีสินค้าภายใต้แบรนด์ Wise ซึ่งเป็นตราสินค้าของบริษัทเอง ด้วยความเชี่ยวชาญและความชำนาญของบริษัทในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าไอที ประกอบกับบริษัทมีฐานพนักงานที่เป็นหน่วยงานซึ่งดูแลด้านผลิตภัณฑ์โดยตรง ทำให้สามารถสรรหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของลูกค้า



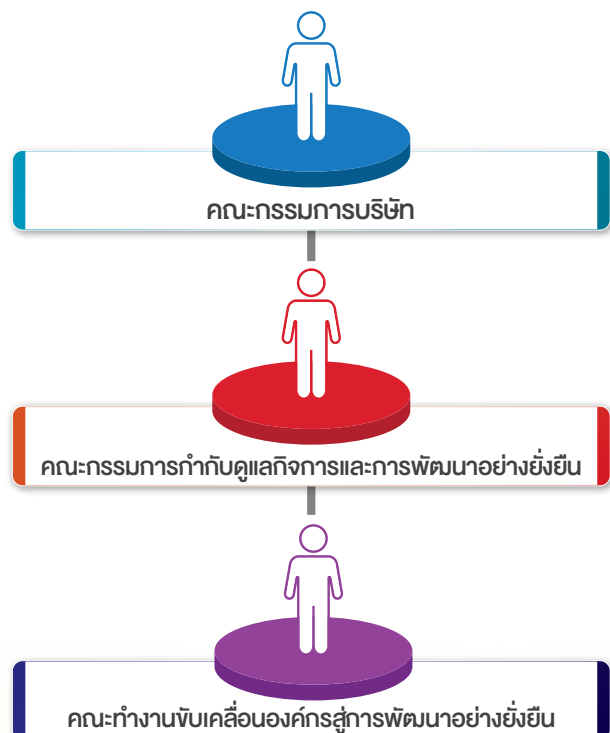
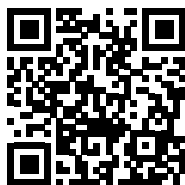
## ห้องใช้คุณค่าแห่งความยั่งยืน



## โครงสร้างการกำกับดูแลเพื่อความยั่งยืน

ภายใต้บริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา บริษัทได้กำหนดให้มีคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เหมาะสม อันประกอบไปด้วย มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านบรรษัทภิบาล ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้กำหนดไว้

โครงสร้างองค์กรฉบับเต็ม







### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะแนวนโยบาย/แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง
- เสนอแนะ ทบทวน แนวนโยบาย/แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ส่งเสริมการบริหารองค์กรแบบบูรณาการ ทั้งการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Governance, Risk Management & Internal Control และ Compliance: GRC) ให้เกิดประสิทธิผล

#### ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- พิจารณากำหนด ทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ และปรับปรุงเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ที่มีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social and Governance- ESG) ตลอดจนสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานระดับประเทศและมาตรฐานสากลระดับโลก
- ให้คำแนะนำและส่งเสริมให้มีการกำหนดหลักการ นโยบาย และกลยุทธ์ รวมทั้งการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ และรักษาระดับความเป็นผู้นำด้านความยั่งยืนจากองค์กรภายนอก ตลอดจนสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ
- ดูแล ติดตาม ประเมินผลและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสมดุลและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

### บทบาทหน้าที่ของคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

- กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบาย อันประกอบไปด้วยมิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านบรรษัทภิบาล
- กำกับ ดูแล ทบทวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลักดันให้ไปสู่การปฏิบัติ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
- สร้างวัฒนธรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจัดทำรายงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



## เสียงจากผู้บริหาร และผู้บริหารหญิง ของ ไอที ซิตี้ กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



“ ไอที ซิตี้ ให้ความสำคัญกับกระบวนการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่กระบวนการจัดหา จัดเก็บ และกระจายสินค้า โดยกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่า เราคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ”

**ไพโรจน์ อมตหัตถะ**  
รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารจัดการคลังสินค้า

“ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นสิ่งที่ผู้คนทั่วโลกให้ความสนใจ และนำ ESG มาทำการตลาด และเรามองว่า ESG ไม่ใช่แค่การทำตามกระแส แต่เรามุ่งมั่นที่จะแสดงออกให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน ”

**เกษม ศรีเลิศชัยพานิช**  
รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและออนไลน์



“ ไอที ซิตี้ มีวิสัยทัศน์ที่มีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการสื่อสารและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า คือสิ่งที่เราให้ความสำคัญ รวมถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและสังคม ”

**คนกน ปิยะลักษณ์วงกูร**  
รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายขายสาขาและผลิตภัณฑ์



“ ภายใต้ความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ เราต้องเดินหน้าด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง การสร้างความสมดุลทางด้านการเงิน รวมถึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จะส่งผลให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างมั่นคง ”

**วรรณพร จินทร์เสรีวิทยา**  
รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน



“ เราให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์และทุนทางสังคม ความหลากหลายและความเท่าเทียม รวมถึงการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ในห่วงโซ่อุปทาน โดยเราได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายอย่างชัดเจน ”

**กมลวรรณ นีรนาทโกมล**  
รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและจัดซื้อ

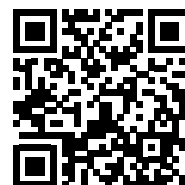


ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของธุรกิจ บริษัทจึงได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และกำหนดกระบวนการตอบสนองอย่างเหมาะสม ตลอดจนนำมาช่วยในการพัฒนา ปรับปรุงกลยุทธ์แผนการดำเนินงาน และกระบวนการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัท

### ช่องทางการสื่อสารข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียน

#### บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่

อาคารศูนย์การค้า เดอะ พลาซ่า เดียม เวิลด์ ซอยปิ้ง  
เลขที่ 555 ชั้น B2 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ : 02-656-5030 - 39  
อีเมล : companysec@itcity.co.th





# รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท ไอที ซี蒂 จำกัด (มหาชน) เปิดเผยแพร่ข้อมูลรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2566 เพื่อสื่อสารกลยุทธ์ความยั่งยืน กระบวนการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน ในประเด็นที่สำคัญต่อการประกอบธุรกิจและต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า และการดำเนินงานด้าน ESG ซึ่งประกอบด้วย สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) โดยบริษัทได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายใต้แบบ 56-1 One Report เพื่อเปิดเผยการดำเนินงานของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้ ประเด็นและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ได้ผ่านการทบทวนและอนุมัติโดยผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้รายงานมีเนื้อหาครบถ้วน เพียงพอ ที่จะรายงานให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

### คณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท ไอที ซี蒂 จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่  
อาคารศูนย์การค้า เดอะ พาลาเดียม เวิลด์ ช็อบบิง  
เลขที่ 555 ชั้น B2 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ : 02-656-5030 - 39  
อีเมล : companysec@itcity.co.th  
เว็บไซต์ : www.itcity.co.th

## ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับความคาดหวังและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย รวมไปถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ โดยได้กำหนดรูปแบบและช่องทางการมีส่วนร่วม การรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งติดตาม วัดผล และติดตามประเด็นความต้องการ ความคาดหวังหรือข้อกังวลที่มีต่อบริษัท ผนวกเข้ากับแผนงานและประเด็นความยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม





## กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและการมีส่วนร่วม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง	การมีส่วนร่วม
 ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ</li> <li>■ การเข้าถึงสินค้าและบริการ</li> <li>■ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>■ การปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่กำหนด</li> <li>■ ให้บริการที่ดีและมีความเสมอภาค</li> <li>■ ให้การดูแลทั้งก่อนและหลังการขาย</li> <li>■ การรับฟังและตอบสนองต่อข้อร้องเรียน</li> <li>■ การขยายช่องทางการเข้าถึงสินค้าและบริการ</li> <li>■ พัฒนาระบบบริหารข้อมูลลูกค้า เพื่อเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางสาขา</li> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>■ ศูนย์บริการลูกค้า</li> </ul>
 คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> <li>■ การเติบโตร่วมกันทางธุรกิจ</li> <li>■ ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>■ ดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ</li> <li>■ ยกระดับด้านความยั่งยืนให้กับคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การประชุมร่วมกัน</li> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>
 พันธมิตรทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> <li>■ การจัดการความเสี่ยง</li> <li>■ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ</li> <li>■ พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>■ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การประชุมร่วมกัน</li> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>
 ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ผลการดำเนินงานทางธุรกิจ</li> <li>■ การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>■ ความโปร่งใสของข้อมูล</li> <li>■ การดูแลสิทธิและความเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ เผยแพร่รายงาน และเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส</li> <li>■ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>■ สร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ รายงานประจำปี</li> <li>■ การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>■ นักลงทุนสัมพันธ์</li> <li>■ ช่องทางการติดต่อ โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>■ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)</li> </ul>
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การพัฒนาความรู้</li> <li>■ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>■ ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>■ การปฏิบัติต่อพนักงานโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน</li> <li>■ การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ เพื่อให้มีโอกาสเติบโตในองค์กร</li> <li>■ ดูแลความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> <li>■ มีผลตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงสวัสดิการต่างๆ ที่เพียงพอ</li> <li>■ ตรวจสอบความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การประชุมประจำสัปดาห์</li> <li>■ การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ภายในบริษัท</li> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>
 หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การดำเนินธุรกิจโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>■ การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ สนับสนุนและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์อย่างครบถ้วน</li> <li>■ ให้ความร่วมมือต่อภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>■ ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และไม่ขัดต่อกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>
 ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่สร้างผลกระทบต่องาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ดำเนินธุรกิจโดยไม่สร้างผลกระทบต่องาน ชุมชนโดยรอบที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ</li> <li>■ เคารพสิทธิมนุษยชน และวัฒนธรรม ประเพณีในแต่ละพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ช่องทางการรับข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน โดยเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท</li> </ul>





## กระบวนการการประเมินและจัดอันดับ

บริษัทได้ทำการวิเคราะห์และรวบรวมประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาประเด็นที่สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อใช้ในการประเมินประเด็นที่สำคัญของบริษัท ซึ่งบริษัทเลือกใช้แนวคิด TRIPLE BOTTOM LINE ในการออกแบบกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ซึ่งเน้นการสร้างความสมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินการด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล โดยอาศัยหลักการตามแนวทางสากลด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (GRI Standard) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

### ขั้นตอนที่ 1

#### ทำความเข้าใจบริบทขององค์กร (Understand The Organization's Context)

พิจารณาวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก และบริบทด้านความยั่งยืน ตลอดจนแนวโน้มและทิศทางความยั่งยืนในกลุ่มธุรกิจค้าปลีกสินค้าไอที การแข่งขันในตลาด ร่วมกับการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน เช่น ผลการดำเนินงาน จุดแข็ง จุดอ่อน ปัจจัยความเสี่ยง และระบุประเด็นที่มีผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าของบริษัท ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

### ขั้นตอนที่ 2

#### การจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization)

พิจารณาลำดับความสำคัญของประเด็น โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก และพิจารณาจากมุมมองของบริษัท ว่าประเด็นเหล่านั้นส่งผลกระทบต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายหรือไม่ ตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Matrix)

### ขั้นตอนที่ 3

#### การทวนสอบประเด็น (Validation)

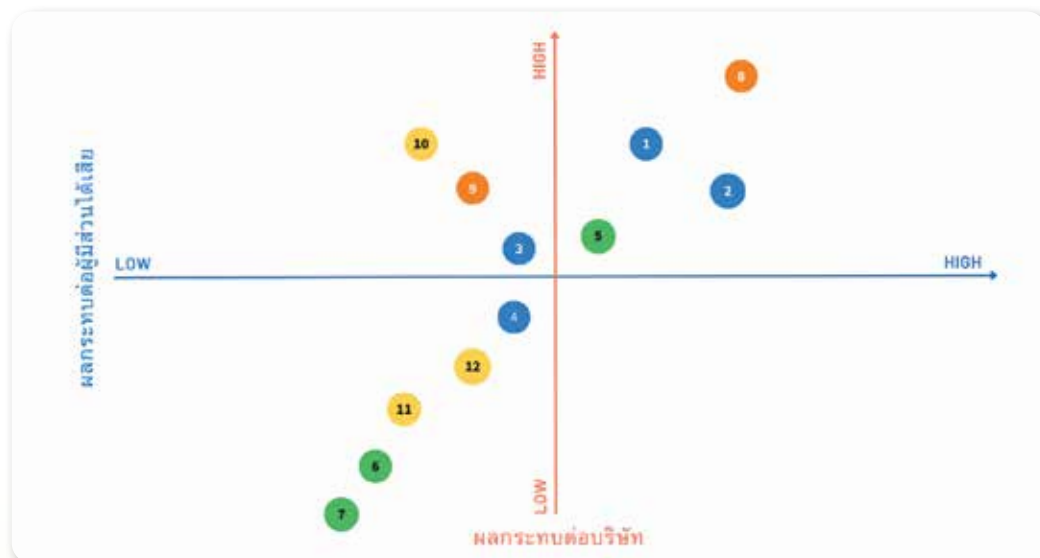
รวบรวมประเด็นที่มีความสำคัญที่เลือกได้ เพื่อหารือร่วมกับคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน และนำเสนอประเด็นที่ได้จากการจัดลำดับความสำคัญให้กับคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อทบทวนถึงความสมบูรณ์ของเนื้อหา เพื่อการนำเสนอในรูปแบบ 56-1 One Report และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

### ขั้นตอนที่ 4

#### การพัฒนาการรายงานอย่างต่อเนื่อง (Continuously Develop the Report)

ทบทวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำการทบทวนประเด็นด้านความยั่งยืนและพัฒนาการรายงานอย่างต่อเนื่อง

### ผลการจัดประเด็นสำคัญ (Materiality Assessment's Result)



จากประเด็นความยั่งยืนทั้งหมดภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่จัดทำไว้ บริษัทได้ทำการคัดเลือกประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญ ซึ่งกระทบต่อความสามารถในการสร้างคุณค่าของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในระยะสั้น กลาง ยาว ได้แก่ **สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ การดูแลและพัฒนาพนักงาน การเพิ่มประสิทธิภาพห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน การดูแลสังคมและชุมชน** เพื่อนำมาจัดทำกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนโดยการวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ภาพในอนาคตที่คาดหวัง และปัจจัยที่จะทำให้ประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวัง

 <b>เศรษฐกิจ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเข้าถึงสินค้าและบริการ</li> <li>2. ความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>3. นวัตกรรมสินค้าและบริการ</li> <li>4. ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน</li> </ol>	 <b>สิ่งแวดล้อม</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. เพิ่มประสิทธิภาพ</li> <li>6. การสร้างมลภาวะ</li> <li>7. การดำเนินการต่อสภาพภูมิอากาศ</li> </ol>	 <b>สังคม</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. การดูแลและพัฒนาพนักงาน</li> <li>9. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> </ol>	 <b>บรรษัทภิบาล</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม</li> <li>11. การรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล</li> <li>12. การต่อต้านคอร์รัปชัน</li> </ol>
---	--	--	---

### ขอบเขตประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

กลยุทธ์ความยั่งยืน	ความคาดหวัง	ขอบเขต	
		ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร
สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ นำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ</li> <li>■ การเข้าถึงสินค้าและบริการ</li> <li>■ ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ลูกค้า/ผู้บริโภค</li> <li>■ คู่ค้า</li> <li>■ ชุมชน</li> <li>■ หน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน</li> <li>■ การพัฒนาพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ชุมชน</li> <li>■ หน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>
การเพิ่มประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>■ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> <li>■ การบริหารจัดการพลังงาน</li> <li>■ การจัดการขยะของเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ คู่ค้า</li> <li>■ ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน</li> <li>■ ชุมชน</li> <li>■ หน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>
ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ การกำกับดูแลกิจการ</li> <li>■ การจัดการความเสี่ยง</li> <li>■ การบริหารจัดการด้านคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ลูกค้า/ผู้บริโภค</li> <li>■ คู่ค้า</li> <li>■ พันธมิตรทางธุรกิจ</li> <li>■ ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน</li> <li>■ ชุมชน</li> <li>■ หน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>
การดูแลสังคมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พัฒนาชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ คู่ค้า</li> <li>■ ชุมชน</li> <li>■ หน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>





## กลยุทธ์และแนวทางในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการสรรหาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่จะช่วยขับเคลื่อนชีวิตของผู้คนในสังคมให้ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ โดยบริษัทได้นำกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและกลยุทธ์ทางธุรกิจมาบูรณาการเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่เน้นการสร้างสมดุล ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social, Governance: ESG) ดังนี้

### Delivering technology with excellent services for better living.

สร้างแรงบันดาลใจด้วยเทคโนโลยี และบริการที่เป็นเลิศ เพื่อชีวิตที่ดีกว่า



#### ด้านเศรษฐกิจ

ผสมผสานธุรกิจแบบไร้รอยต่อ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน (Seamless O2O Experience)



#### ด้านสังคม

สร้างวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาทุนมนุษย์ให้มีความหลากหลาย เพื่อตอบรับกับความเปลี่ยนแปลง



#### ด้านสิ่งแวดล้อม

สร้างระบบการดำเนินงานที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม





## ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปี 2566

### เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

การเข้าถึงสินค้าและบริการ	2566	เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย
จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในการสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า	17	-	-
ความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจเครื่องพิมพ์	80	90%	2569
ความพึงพอใจของลูกค้าหน่วยงานองค์กร และราชการ	87	90%	2569
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	2566	เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย
ความผูกพันองค์กร (%) สายสำนักงาน	73	90%	2569
ความผูกพันองค์กร (%) สายปฏิบัติการสาขา	83	90%	2569
การพัฒนาพนักงาน (% ความรู้ด้านเทคนิคของพนักงาน)	70	90%	2569
อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงาน	0	0	-
ความถี่ของการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงาน: LTIFR	0	0	-
อัตราการบาดเจ็บจนถึงขั้นหยุดงาน: LTIR	0	0	-
โรคจากการทำงาน	0	0	-
อัตราการลาออกของพนักงานต่อปี (%)	4.19	-	-
Digital Learning จำนวนการเข้าใช้งาน (ครั้ง)	5,533	-	-
การเพิ่มประสิทธิภาพ	2566	เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย
การใช้พลังงานไฟฟ้าสำนักงานใหญ่และสาขาที่ลดลงจากปีฐาน (2566)	-	-10%	2571
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงจากปีฐาน (2566)	-	-10%	2571
ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน	2566	เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย
อัตราการตอบแบบประเมินด้าน ESG ของคู่ค้าลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers)	100%	100%	2568
คู่ค้าได้รับการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า (Supplier Sustainable Code of Conduct)	100%	-	-
การดูแลสังคมและชุมชน	2566	เป้าหมาย	ปีเป้าหมาย
การดำเนินกิจกรรมหรือโครงการ ภายใต้โครงการแบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง (Share for Change) อย่างต่อเนื่องทุกปี (จำนวนโครงการ)	1	ต่อเนื่องทุกปี	-





## การเข้าถึงสินค้าและบริการ

บริษัทมุ่งมั่นในการตอบสนองต่อพฤติกรรมการณ์ซื้อสินค้าและบริการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยสนับสนุนการใช้สินค้าเทคโนโลยีอย่างมีความรับผิดชอบ โดยบริษัทมุ่งเน้นคัดสรรผลิตภัณฑ์และส่งมอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า เพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีและคุ้มค่า ตอบสนองรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีในการวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้บริโภค จะช่วยตอบสนองต่อพฤติกรรมการณ์การใช้บริการของลูกค้าเฉพาะบุคคล เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้าได้



### เป้าหมาย

1. มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในการสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเพียงพอ
2. เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ภายในปี 2569

### กลยุทธ์

1. สรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค
2. พัฒนาระบบการเข้าถึงสินค้าและบริการ
3. สร้างมาตรฐานสินค้าและบริการ

### การดำเนินงานในปี 2566 ด้านสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ

#### จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในการสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

ในปี 2566 บริษัทมีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในการสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า จำนวน 17 คน ซึ่งนับว่าเป็นอัตราส่วนที่เหมาะสม โดยเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญในแต่ละผลิตภัณฑ์จะทำหน้าที่สำรวจสินค้า ตลอดจนคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต เพื่อให้บริษัทสามารถพัฒนาด้านคุณภาพสินค้าที่นำมาจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง



#### เพิ่มช่องทางการเข้าถึงสินค้าและบริการ

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ซึ่งส่งผลต่อการปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน โดยในยุคที่ทุกอย่างถูกเชื่อมต่อกันด้วยระบบออนไลน์ ทำให้หลายธุรกิจต้องปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง โดยบริษัทได้เพิ่มช่องทางการเข้าถึงสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรอบด้าน อาทิ ช่องทางสาขา เว็บไซต์ มาร์เก็ตเพลส และศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Call Center)



## เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการของบริษัทในกลุ่มลูกค้าธุรกิจเครื่องพิมพ์ และกลุ่มลูกค้าองค์กรและหน่วยงานราชการ โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

ทั้งนี้ ในปี 2566 มีผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจเครื่องพิมพ์ เฉลี่ยร้อยละ 80 อยู่ในเกณฑ์ ดี

ผลประเมินในด้านความพึงพอใจของลูกค้าองค์กรและราชการ เฉลี่ยร้อยละ 87 อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

## เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ย	เกณฑ์ความพึงพอใจ
มากกว่า 95%	ดีเยี่ยม
85%-95%	ดีมาก
75%-84%	ดี
50%-74%	พอใช้
ต่ำกว่า 50%	ควรปรับปรุง

## การตรวจสอบที่มาและมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของสินค้าที่จำหน่าย โดยฝ่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตในการตรวจสอบสินค้า รวมถึงการรับรองความปลอดภัยของสินค้า โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในการจัดส่งสินค้าที่ด้อยคุณภาพ และสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า รวมถึงในระดับปฏิบัติการ บริษัทได้มีการให้ความรู้เรื่องมาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เป็นต้น

โดยในปี 2566 บริษัทไม่พบผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยจากข้อร้องเรียนลูกค้าและส่วนงานราชการที่เกี่ยวข้อง เรื่องมาตรฐานความปลอดภัย

บริษัทจำหน่ายสินค้าที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพตามกฎหมายกำหนด ไม่เป็นสินค้าละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร

อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 บริษัทได้รับข้อร้องเรียนด้านความพึงพอใจต่อสินค้า จำนวน 17 ข้อร้องเรียน คิดเป็น 10.97 % ของข้อร้องเรียนทั้งหมด บริษัทได้ดำเนินการติดตามปัญหาและแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างครบถ้วน โดยได้ทำความเข้าใจและชี้แจงข้อมูลแก่ลูกค้า รวมทั้งดำเนินการส่งซ่อมและเคลมสินค้า เปลี่ยนสินค้า คืนสินค้าและคืนเงินให้กับลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ทุกข้อร้องเรียน







## การดูแลและพัฒนาพนักงาน

ทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจหลักของการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กร และเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ปัจจุบันบริษัทต่างๆ ประสบปัญหาอัตราการลาออกและย้ายงานที่สูงมาก โดยเฉพาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่มีวัฒนธรรมในการใช้ชีวิต ตลอดจนทัศนคติในการทำงานที่เปลี่ยนไปตามยุคสมัย โดยบริษัทเองได้มุ่งเน้นให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหาพนักงานที่คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม และเคารพในความแตกต่างของพนักงาน พร้อมทั้งพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากร เพื่อเพิ่มทักษะและประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนการรักษาพนักงานด้วยการมอบสวัสดิการและค่าตอบแทนที่เท่าเทียม เพียงพอต่อการดำรงชีวิต เพื่อให้พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กรและอยู่ร่วมงานกับบริษัทเป็นระยะเวลายาวนาน ตามแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่บริษัทได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)



### เป้าหมาย

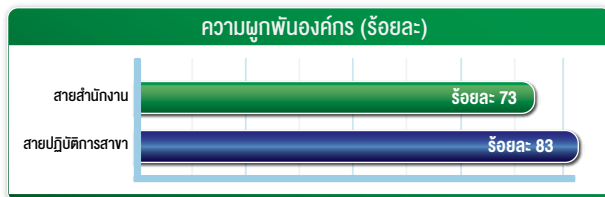
1. เพิ่มคะแนนความผูกพันองค์กรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ภายในปี 2569
2. พนักงานมีความรู้และทักษะทางด้านเทคนิค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ภายในปี 2569
3. อัตราการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน เป็นศูนย์

### กลยุทธ์

1. ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน (Human Right)
2. มอบสวัสดิการที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตของพนักงานและครอบครัว
3. พัฒนาความสามารถและทักษะให้กับพนักงาน
4. การดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

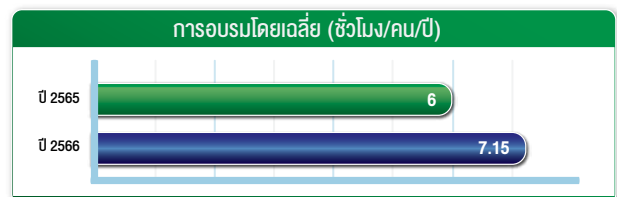
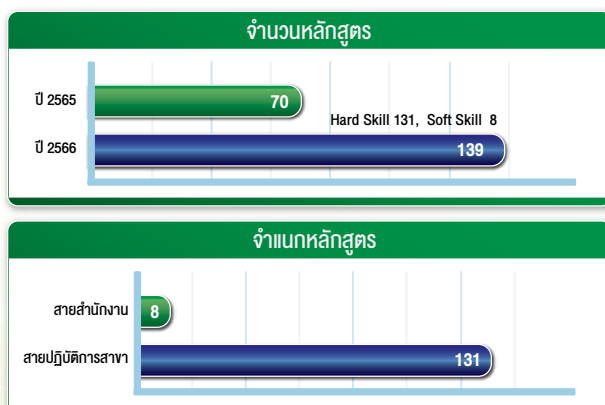
## การดำเนินงานในปี 2566 ด้านการดูแลและพัฒนาพนักงาน

### ความผูกพันองค์กร (ร้อยละ)



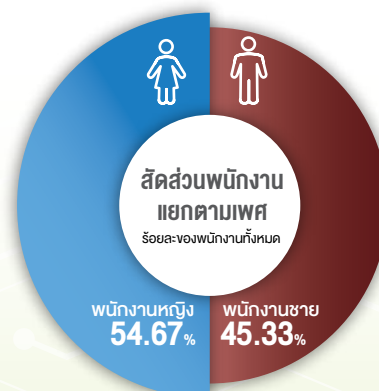
บริษัทมีการสำรวจความผูกพันในองค์กร (Employee Engagement) ในด้านของค่าตอบแทนและสวัสดิการ คุณภาพชีวิตในการดำเนินงาน การเติบโตในหน้าที่การงาน วัฒนธรรมองค์กร หัวหน้าและเพื่อนร่วมงาน และความรับผิดชอบ โดยนำผลสำรวจในด้านต่างๆ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กร และตอบสนองต่อความต้องการของพนักงานรวมถึงบริษัทเปิดเผยผลการสำรวจและแนวทางในการพัฒนาให้พนักงานทราบ

### การพัฒนาพนักงาน

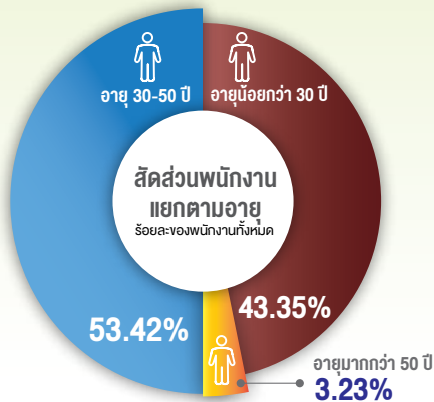


### สถิติด้านพนักงาน ปี 2566

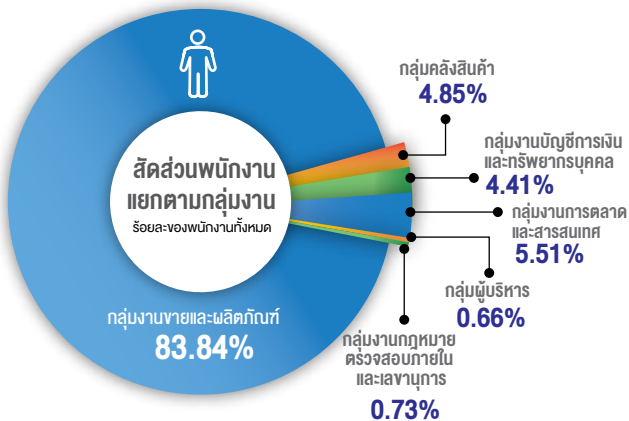
### ความหลากหลายทางเพศ



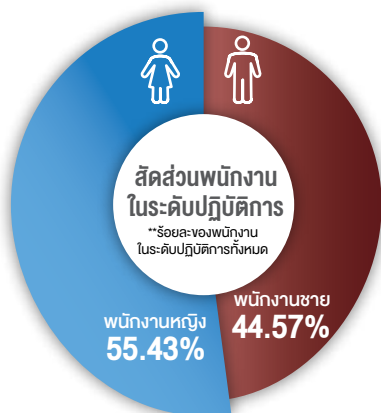
### สัดส่วนพนักงานแยกตามอายุ



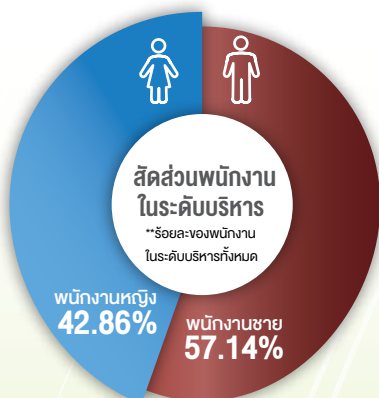
### สัดส่วนพนักงานแยกตามกลุ่มงาน



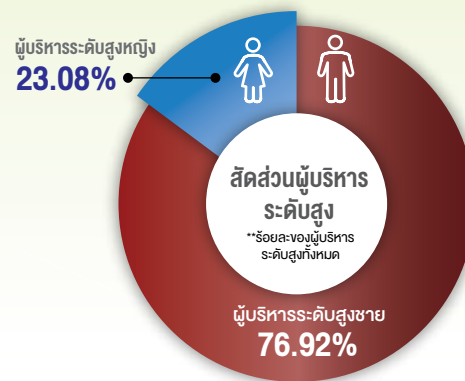
### สัดส่วนพนักงานในระดับปฏิบัติการ



### สัดส่วนพนักงานในระดับบริหาร



### สัดส่วนผู้บริหารระดับสูง



### อัตราการลาออกของพนักงานต่อปี

ค่าเฉลี่ย	อัตราการลาออก ปี 2566
อัตราการลาออกรวม	4.19%

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรอันมีส่วนในการขับเคลื่อนองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมให้ความรู้พนักงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ ซึ่งในปี 2566 บริษัทได้ให้การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานทั้งในด้าน Hard Skill และ Soft Skill จำนวน 139 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 7.15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี เพื่อให้พนักงานมีความกระตือรือร้นและสามารถพัฒนาตัวเองตลอดเวลา รวมถึงทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### การพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรในรูปแบบดิจิทัล

บริษัทได้นำสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรในรูปแบบดิจิทัล Essential Skill Courseware for e-Learning มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาทักษะให้กับพนักงานในองค์กร



### หลักสูตรที่เป็นไฮไลต์สำคัญในปี 2566 ได้แก่

#### การพัฒนาตนเองเพื่อให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะที่จำเป็นต่อตำแหน่งงาน มีกระบวนการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อให้เกิดการวางแผนความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เชื่อมโยงกับเป้าหมายหลักขององค์กร อันจะทำให้พนักงานสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งในปัจจุบัน หรือเตรียมพร้อมในการเจริญเติบโตในงานอาชีพ

#### การอบรมความรู้เชิงเทคนิค

เป็นการพัฒนาทักษะความรู้ให้กับพนักงานซึ่งมีหน้าที่ให้บริการแก่ลูกค้า เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมไปถึงเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ และทักษะการใช้งานที่ถูกต้อง เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ





## พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สรุปเนื้อหาสำคัญของ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อสร้างการรับรู้ ทำความเข้าใจถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถปฏิบัติงานโดยใช้ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ไม่ผิดกฎหมาย

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นในการเคารพสิทธิแรงงาน และการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายต่างๆ ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานไทยและสากล ผ่านการสร้างความเหมาะสมด้านการจ้างงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุด และสวัสดิการ รวมถึงสถานที่ปฏิบัติงานที่มีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมสวัสดิการสำหรับพนักงาน อาทิ

สวัสดิการ	สิทธิตามกฎหมาย	สิทธิที่บริษัทมอบให้พนักงาน
วันหยุดนักขัตฤกษ์ (Holiday)	ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน	13-16 วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	ไม่น้อยกว่าปีละ 6 วันทำงาน	6 วัน
วันลาจก	3 วันทำงาน	6 วัน
วันลาเพื่อประกอบพิธีทางศาสนา การลาอุปสมบท	-	ไม่เกิน 15 วันทำงาน
วันลาเพื่อจัดพิธีฌาปนกิจศพ กรณีเป็นบุคคลในครอบครัวโดยตรง (บิดา มารดา คู่สมรส บุตร)	อย่างน้อย 3 วันทำงาน	3-5 วันทำงาน

พร้อมกันนี้ บริษัทยังจัดสวัสดิการที่หลากหลายแก่พนักงาน ตลอดจนสวัสดิการด้านความมั่นคงของชีวิต อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพกลุ่ม เป็นต้น

## การส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมและความหลากหลายของบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องสิทธิมนุษยชน ด้านการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและการอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งวิถีทางเพศและอัตลักษณ์ทางเพศ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานที่มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI) เข้าร่วมทำงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเหล่านี้สามารถแสดงศักยภาพในการทำงานออกมาได้อย่างเต็มที่มีความมั่นใจ และภาคภูมิใจในตนเอง

## การจ้างงานคนพิการ

บริษัทมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการจ้างงาน โดยมีการจ้างงานคนพิการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมให้คนพิการได้ทำงานเท่าเทียมกับคนปกติในตำแหน่งที่สามารถทำได้ โดยในปี 2566 บริษัทได้จ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงานในฝ่ายบัญชีการเงิน และฝ่ายสารสนเทศ

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นจำนวนเงิน 1,556,360 บาท

## การดูแลด้านความปลอดภัย

ความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน เป็นปัจจัยสำคัญ บริษัทจึงให้ความสำคัญและจัดให้มีนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน โดยมีเป้าหมายคือ อุบัติเหตุเป็นศูนย์



## สถิติการเกิดอุบัติเหตุ



## การสื่อสารกับพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับทราบนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน กิจกรรมและข้อมูลต่างๆ ไปในทิศทางเดียวกัน โดยพนักงานของบริษัทจะได้รับทราบข้อมูลด้านต่างๆ จากอีเมลของบริษัท ป้ายประกาศของบริษัท เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น





# การเพิ่มประสิทธิภาพ

ก๊าซเรือนกระจกเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) โดยก๊าซเรือนกระจกเป็นสภาวะที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและจากการทำกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ ซึ่งเป็นปัญหาระดับโลกที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งด้านอุทกวิทยา หรือการจัดการแหล่งน้ำ ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานของมนุษย์ ซึ่งปัจจุบันทั่วโลกได้รณรงค์เพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกันอย่างกว้างขวาง และจริงจัง

บริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว และมีเจตนาที่สร้างการเติบโตทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตามนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและแนวนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งบริษัทได้ทำการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)



## เป้าหมาย

1. ภายในปี 2571 พลังงานไฟฟ้าลดลง 10% จากปีฐาน
2. ภายในปี 2571 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง 10% จากปีฐาน (Scope 1 และ Scope 2)

## กลยุทธ์

1. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
2. ปฏิบัติงานด้านการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงาน
3. ส่งเสริมให้คู่ค้ามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน

## การดำเนินงานในปี 2566 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ

บริษัทส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน ซึ่งถือเป็นภารกิจสำคัญที่ทุกฝ่ายจะต้องถือปฏิบัติให้ชัดเจน ผ่านกลยุทธ์ 3Rs คือ Reduce Reuse และ Recycle โดยกำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการอนุรักษ์พลังงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน นำไปสู่การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าที่สุด

## คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)

ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) ตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมของบริษัท ในการคำนวณและจัดทำบัญชีรายการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้จัดทำโดยมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ซึ่งเป็นองค์กรชั้นนำด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล และบริษัทได้กำหนดให้ปี 2566 เป็นปีฐานในการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในการเปิดเผยข้อมูลในปีถัดไป เพื่อนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

## ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2566

ขอบเขตข้อมูล	Scope I	Scope II
สำนักงานใหญ่และคลังสินค้า	35	185

\*\*หน่วย: tCO<sub>2</sub>-eq

## ปริมาณการใช้น้ำ ปี 2566

ขอบเขตข้อมูล	ปริมาณการใช้น้ำ ปี 2566
คลังสินค้า	2,255

\*\*หน่วย : ลบ.ม.

## ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2566

ขอบเขตข้อมูล	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า ปี 2566
สำนักงานใหญ่	179,710
คลังสินค้า	190,000

\*\*หน่วย : กิโลวัตต์ชั่วโมง



ลด-โลก-ร้อน



Climate Care  
Collaboration Platform

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ "Care the Bear" ซึ่งเป็นโครงการภายใต้แนวคิด "Change the Climate Change" ที่ริเริ่มโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มุ่งหวังให้ทุกส่วนขององค์กรมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของภาวะโลกร้อน ผ่านหลักการ 6 Cares มุ่งเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมเพื่อช่วยลดโลกร้อนใน 6 ด้าน ได้แก่

- รณรงค์ให้เดินทางโดยรถสาธารณะหรือเดินทางมาร่วมกัน
- ลดการใช้กระดาษ พลาสติก จากเอกสารต่างๆ และบรรจุภัณฑ์
- งดการใช้โฟมจากบรรจุภัณฑ์หรือโฟมเพื่อการตกแต่ง
- ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
- ออกแบบโดยใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถกลับมาใช้ใหม่ได้
- ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในงานอีเวนต์





## กิจกรรมส่งเสริมพนักงานให้มีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และอยู่บนพื้นฐานธรรมาภิบาลของพนักงานทุกคน ผ่านกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ดังนี้

### ร่วมกันลดและคัดแยกขยะที่ต้นทาง

ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในการคัดแยกขยะมูลฝอยภายในบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสีย ให้นำหมุนเวียนกลับไปสร้างคุณค่าด้วยกระบวนการที่เหมาะสม ซึ่งเป็นกลไกที่จะขับเคลื่อนให้เกิดโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ที่ช่วยรองรับขยะที่เกิดขึ้นและนำกลับเข้าสู่วงจรการรีไซเคิล และยังส่งเสริมพฤติกรรมเชิงบวกของพนักงาน ภายใต้กิจกรรม "ร่วมกันลดและคัดแยกขยะที่ต้นทาง"



### ปิดหน้าจอเมื่อไม่ใช้งาน 15 นาที หรือพักเที่ยง

ส่งเสริมให้พนักงานใช้อุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพและมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมในการลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็น โดยการปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งาน 15 นาที หรือพักเที่ยง หรือการตั้งโปรแกรมพักหน้าจอ ซึ่งเป็นการลดการใช้พลังงานได้โดยไม่ต้องใช้งบประมาณเพิ่มเติม แต่ต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับและทุกฝ่ายที่จะหันมาใส่ใจและร่วมมือกันปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงานลง



### ปิดไฟดวงที่ไม่ได้ใช้ หรือหลังเลิกงาน

ส่งเสริมให้พนักงานปิดหลอดไฟฟ้าที่ไม่ใช้งาน เช่น ช่วงเวลาพักกลางวัน และเปิดไฟส่องสว่างในส่วนที่จำเป็นต้องใช้งานเท่านั้น



### โครงการเก่าแลกใหม่

ปัจจุบันเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แน่นอนว่าสิ่งที่ตามมาคือปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) ที่เพิ่มสูงขึ้น โดยบางส่วนจะถูกนำไปขายต่อ บางส่วนนำไปแลกส่วนลดเพื่อซื้อผลิตภัณฑ์เครื่องใหม่ อีกส่วนหนึ่งถูกเก็บรวบรวมนำไปทิ้งปะปนกับขยะมูลฝอยทั่วไป ซึ่งย่อมสร้างปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นจากการทิ้งปะปน ซึ่งโทรศัพท์มือถือเครื่องหนึ่งประกอบด้วย สารเคมีอันตราย ได้แก่ ตะกั่ว แคดเมียม นิกเกิล โบรมีน เบริลเลียม ลิเทียม โคบอลต์ เป็นต้น หากจัดการไม่ถูกวิธีจะทำให้สารพิษอันตรายเหล่านี้ สามารถปนเปื้อนออกสู่สิ่งแวดล้อม ส่งผลต่อสุขภาพมนุษย์ และระบบนิเวศน์ บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2566 บริษัทได้จัดโครงการเก่าแลกใหม่ โดยเมื่อลูกค้านำโทรศัพท์มือถือหรือการดจอเก่ามาแลกซื้อใหม่ ลูกค้าจะได้รับส่วนลดของราคาสินค้าที่ซื้อโดยสินค้าเก่าจะถูกนำไปบริหารจัดการอย่างถูกวิธีต่อไป



จำนวนมือถือในโครงการ ปี 2566  
**4,686 เครื่อง**



จำนวนการ์ดจอในโครงการ ปี 2566  
**313 ชิ้น**



# ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานถือเป็นความท้าทายของบริษัทในการวางกลยุทธ์บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การที่สินค้าและบริการจะส่งมอบไปสู่มือของผู้บริโภคนั้น มีกระบวนการจัดการที่เกี่ยวข้องกันตั้งแต่การจัดซื้อ การผลิต การจัดเก็บ การขนส่ง และการจัดจำหน่าย รวมเรียกว่า ห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ซึ่งปัจจุบันกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทานจะเป็นรูปแบบเครือข่าย (Network) ที่คำนึงถึงประเด็นความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อยกระดับห่วงโซ่อุปทานค่าอันจะช่วยเพิ่มโอกาส ลดความเสี่ยง และเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ ตามแนวนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งบริษัทเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)



## เป้าหมาย

1. เพิ่มอัตราการตอบแบบประเมินด้านความยั่งยืนของลูกค้า 100% ภายในปี 2568
2. ลูกค้าได้รับการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืน (Supplier Sustainable Code of Conduct) 100%

## กลยุทธ์

1. คัดเลือกและตรวจประเมินคู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
2. พัฒนาและยกระดับศักยภาพคู่ค้าสู่ความยั่งยืนร่วมกันในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. ประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และให้ความรู้คู่ค้าด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

## การดำเนินงานในปี 2566 ด้านห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

บริษัทตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจต้องอาศัยวัตถุดิบ อุปกรณ์ และบริการจากคู่ค้า ซึ่งหากคู่ค้าไม่ให้ความสำคัญหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงจากคู่ค้า ตลอดจนพัฒนาคู่ค้าให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเติบโตร่วมกันในระยะยาว โดยมีนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

<b>1</b> สื่อสารความคาดหวัง สรรหา และคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ โดยผนวกหลักเกณฑ์ด้านความยั่งยืน	<b>2</b> ให้ความรู้และบริหารความเสี่ยงคู่ค้า ด้านความยั่งยืน	<b>3</b> ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพ	<b>4</b> สร้างความผูกพัน และรักษาความสัมพันธ์ระยะยาว
--	---	---	---

## ผู้มีส่วนได้เสียหลักที่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

<b>Future Digital Trends</b> ผู้มีส่วนได้เสีย: พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ <b>ติดตามเทรนด์สินค้า</b> ศึกษาและติดตามเทรนด์สินค้า บริการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้ทันต่อกระแสและตอบโจทย์การใช้งานของผู้บริโภคแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่พร้อมส่งมอบ	<b>Eco-Logistics</b> ผู้มีส่วนได้เสีย: พนักงาน คู่ค้า ชุมชน หน่วยงานกำกับ <b>จัดเก็บและกระจายสินค้า</b> จัดเก็บสินค้าและกระจายสินค้าสู่ผู้บริโภค โดยมุ่งเน้นสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศ	<b>Inspired &amp; Responsibility</b> ผู้มีส่วนได้เสีย: พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า/ผู้บริโภค หน่วยงานกำกับ ชุมชน <b>สร้างแรงบันดาลใจในการใช้เทคโนโลยี</b> อย่างมีความรับผิดชอบ การตลาดที่เน้นการสร้างแรงบันดาลใจ ไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และสังคม	<b>Customer Engagement</b> ผู้มีส่วนได้เสีย: พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า/ผู้บริโภค หน่วยงานกำกับ <b>สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</b> สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยการสื่อสารและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
--	--	---	---







## การสรรหาผู้ค้าและคัดเลือกผู้ค้า

บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางในการปฏิบัติด้านจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งบริษัท โดยเปิดโอกาสให้ผู้ค้าได้นำเสนอสินค้าและบริการด้วยรูปแบบดำเนินการที่เป็นมาตรฐาน มีความชัดเจนและโปร่งใส พร้อมทั้งระบุแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงช่องทางในการรับข้อร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ทั้งนี้ กระบวนการประเมินผู้ค้า โดยผู้ค้ารายใหม่ทุกรายต้องผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในเรื่องคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัย รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้ค้า สำหรับผู้ค้ารายเดิมจะต้องได้รับการประเมินอย่างสม่ำเสมอและในกรณีที่พบประเด็นปัญหา บริษัทจะร่วมมือกับผู้ค้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหานั้นอย่างเหมาะสม โดยมีหัวข้อประเมินผู้ค้า ดังนี้

1. ด้านราคา
2. ด้านความสามารถในการควบคุมคุณภาพ
3. ด้านเงื่อนไขการชำระเงิน
4. ด้านการส่งมอบสินค้า
5. ด้านคุณภาพการให้บริการ
6. ด้านการดำเนินงานความยั่งยืนตามกรอบ ESG

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดกลุ่มผู้ค้าที่สำคัญ (Critical Supplier) โดยบริษัทมีเกณฑ์การคัดเลือกจากยอดการสั่งซื้อ (High-Volume Supplier) และพิจารณาผู้ค้าที่ไม่สามารถหาผู้ค้าอื่นมาทดแทน (Non-Substitutable) เพื่อระบุว่าผู้ค้ารายใดเป็นผู้ค้ารายสำคัญของบริษัท เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากผู้ค้า

## การส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับผู้ค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เป็นประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงการต่อยอดพัฒนาขีดความสามารถของธุรกิจให้พร้อมเติบโตไปกับบริษัท

โดยในปี 2566 บริษัทได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานของธุรกิจ ทั้งในเรื่องระเบียบปฏิบัติ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และการสนับสนุนองค์ความรู้เชิงเทคนิค เพื่อยกระดับศักยภาพของพนักงานของธุรกิจ โดยมีพนักงานของธุรกิจเข้ารับการอบรมจำนวน 325 คน เพื่อให้พนักงานของธุรกิจที่จะเข้าปฏิบัติงานร่วมกับบริษัท สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท

## การกำกับดูแล

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณผู้ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct and Guideline) ซึ่งเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของผู้ค้า เพื่อให้ผู้ค้านำไปเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดทำแบบสอบถามด้านความยั่งยืนของผู้ค้าที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อให้ผู้ค้าประเมินด้านความยั่งยืนของตนเองและสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติทางด้านความยั่งยืน

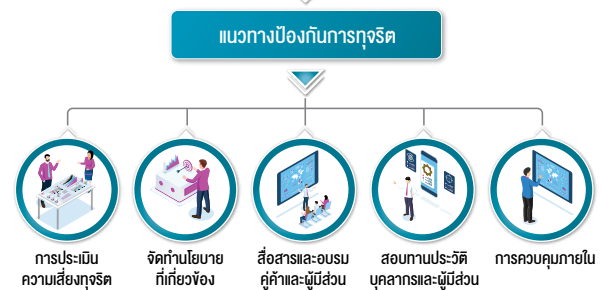
นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการประเมินด้านความยั่งยืนของผู้ค้าที่ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) สำหรับผู้ค้ารายใหม่ทุกราย และในกลุ่มผู้ค้าที่สำคัญ (Critical Supplier) ประเมินทุก 1 ปี

รายละเอียดการดำเนินงาน	ปี 2566
อัตราการตอบแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของผู้ค้ารายใหม่	100%
อัตราการตอบแบบประเมินตนเองของผู้ค้าสำคัญ (Critical Tier 1)	100%
ผู้ค้ารายใหม่ได้รับการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้า (Supplier Sustainable Code of Conduct)	100%

## ยกระดับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

**นิยามความหมายของการทุจริต**

การกระทำโดยเจตนาเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองและผู้อื่น



**ศึกษานโยบายสำคัญด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนได้ที่เว็บไซต์ [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)**

- แนวปฏิบัติการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
- จรรยาบรรณผู้ค้าธุรกิจ
- นโยบายด้านภาษี
- นโยบายการไม่ส่งมอบผลประโยชน์ทางปัญญาและลิขสิทธิ์



## การดูแลสังคมและชุมชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจ ทั้งในการสร้างเศรษฐกิจ การพัฒนาสภาพความเป็นอยู่ เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชน ผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ริเริ่มขึ้นและจัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสุขและการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนโดยรอบให้อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน



### เป้าหมาย

1. ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้โครงการ “แบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง” อย่างต่อเนื่องทุกปี
2. สร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้กับชุมชนและสังคมผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ

### กลยุทธ์

1. สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกให้ชุมชนและสังคมเพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม

### การดำเนินงานในปี 2566 ด้านการดูแลสังคมและชุมชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพราะเชื่อว่าการที่ธุรกิจจะพัฒนาอย่างยั่งยืนได้นั้น ชุมชนและสังคมจะต้องเติบโตไปพร้อมกัน ดังนั้น บริษัทจึงได้ริเริ่มกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการ “แบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง” (Share for Change) ภายใต้แนวคิดในการร่วมสร้างความสมดุลให้เกิดขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน



โดยโครงการ “แบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง” (Share for Change) ตั้งอยู่บนหลักการสำคัญ 3 ประการ คือ การเข้าถึงเทคโนโลยี คุณภาพชีวิต ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม





### โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์

ในปี 2566 บริษัทได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์มือสอง จำนวน 10 เครื่อง ให้กับโรงเรียนบ้านแหม จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้น้องๆ ได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ในยุคดิจิทัลอย่างเท่าเทียม และช่วยลดปัญหาความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์



### ตลาดนัดพนักงานเพื่อพนักงาน

ในปี 2566 บริษัทได้จัดกิจกรรมตลาดนัดพนักงานเพื่อพนักงาน โดยมีพนักงานนำสินค้าประเภทต่างๆ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม และของใช้ มาร่วมเปิดร้านขายในบริเวณพื้นที่ของบริษัท เพื่อให้พนักงานมีปฏิสัมพันธ์ที่กระตือรือร้นและมีรายได้เสริม ตลอดจนการพึ่งพาตนเอง ซึ่งเปรียบเสมือนการสร้างภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น



# เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน





## Sustainable Development Goals (SDGs)

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS		การดำเนินการของบริษัท เพื่อสนับสนุนเป้าหมาย	หน้าอ้างอิง
	ยุติความยากจนทุกรูปแบบในทุกที่	• โครงการ “แบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง”	58
	ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน	• สนับสนุนค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการดำรงชีวิตของพนักงาน และครอบครัว	53
	สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย	• สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ	50
	สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	• เพิ่มศักยภาพด้านความรู้และทักษะให้กับพนักงาน	51
	บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิงทุกคน	• การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและเคารพในความแตกต่าง • การจ้างงานกลุ่มคนหลากหลายทางเพศ (LGBTQI)	53
	สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาล ให้มีการจัดการอย่างยั่งยืนและมีสภาพพร้อมใช้ สำหรับทุกคน	• การใช้น้ำอย่างมีความรับผิดชอบ	54
	สร้างหลักประกันว่าทุกคนเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ในราคาที่สามารถซื้อหาได้ เชื่อถือได้ และยั่งยืน	• การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	54
	ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน	• สนับสนุนการจ้างงานในพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินกิจการ	51
	สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรม ที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม	• ระบบซื้อขายออนไลน์	14
	ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ	• การจ้างงานคนพิการ • การจ้างงานที่หลากหลาย โดยไม่แบ่งแยกเพศ ศาสนา สีผิว เชื้อชาติ	53
	ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และยั่งยืน	• โครงการ “แบ่งปันสู่การเปลี่ยนแปลง”	58







SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS		การดำเนินการของบริษัท เพื่อสนับสนุนเป้าหมาย	หน้าอ้างอิง
	สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการเก่าแลกใหม่</li> </ul>	55
	ปฏิบัติกรอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ</li> </ul>	54
	อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการน้ำ</li> </ul>	54
	ปกป้อง ป่าไม้ และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการขยะและของเสีย</li> </ul>	55
	ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>เครฟในสิทธิมนุษยชน</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	51, 72
	เสริมความเข้มแข็งให้แก่งานดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารจัดการคู่ค้า</li> </ul>	56



ช่องทางการสื่อสารข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียน  
**บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)**

ศูนย์การค้า เดอะ พาลาเดียม เวสต์ช็อบบิง  
เลวที่ 555 ชั้น B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400  
[www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) โทร. 0 2656 5030-39  
อีเมล : [companysec@itcity.co.th](mailto:companysec@itcity.co.th)



# การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## ภาพรวมโดยสรุป

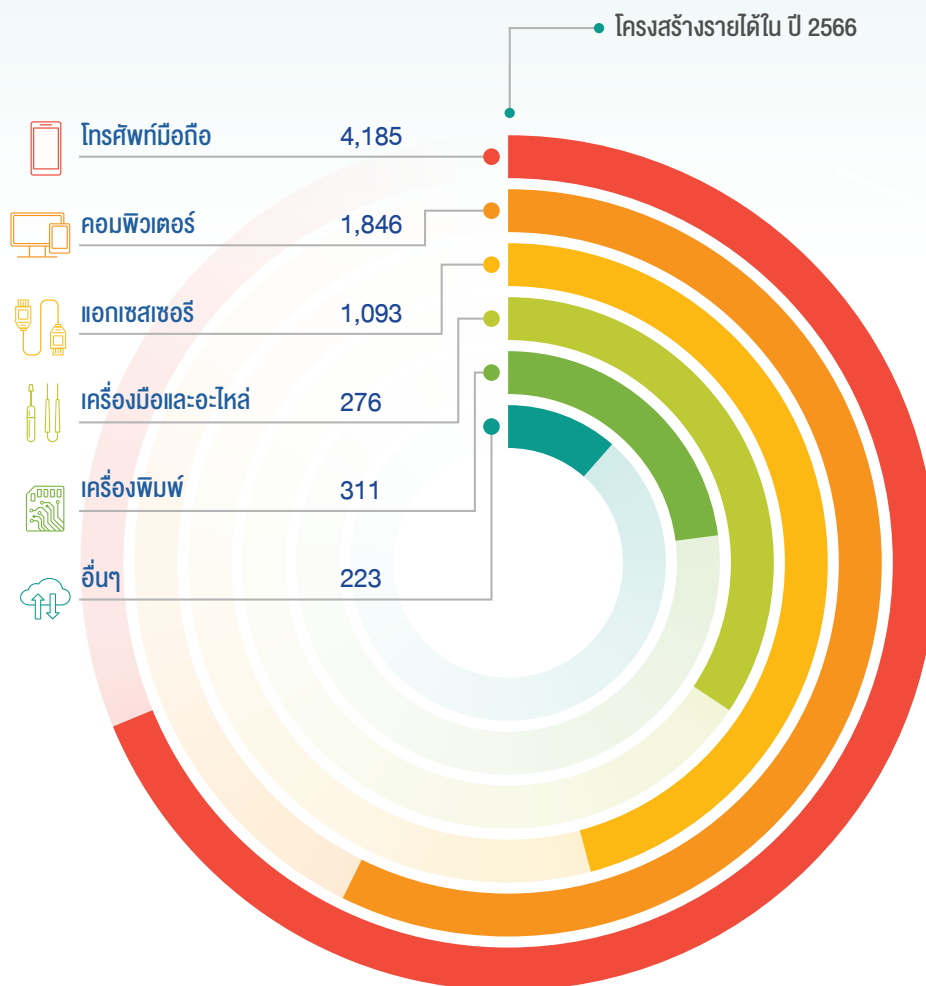
### ภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปี 2566

ผลประกอบการของบริษัท ตามงบการเงินรวมประจำปี 2566 เปรียบเทียบกับผลประกอบการของปี 2564 และปี 2565 ดังนี้

	ปี 2564 ล้านบาท	ปี 2565 ล้านบาท	ปี 2566 ล้านบาท	เพิ่มขึ้น(ลดลง) ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	8,703	8,708	8,196	(5.88)
ต้นทุนขายและการให้บริการ	7,291	7,315	6,843	(6.45)
กำไรขั้นต้น	1,412	1,393	1,353	(2.87)
รายได้อื่น (รวมรายได้ทางการเงิน)	11	12	6	(50.00)
<b>รายได้รวม</b>	<b>8,714</b>	<b>8,720</b>	<b>8,202</b>	<b>(5.94)</b>
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,162	1,368	1,272	(7.09)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	261	36	87	141.67
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	38	40	31	(22.50)
ต้นทุนทางการเงิน	(46)	(60)	(65)	6.56
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>254</b>	<b>16</b>	<b>53</b>	<b>253.33</b>
ภาษีเงินได้	(48)	3	(6)	250.00
<b>กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี</b>	<b>205</b>	<b>19</b>	<b>47</b>	<b>147.37</b>
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	16.22	16.00	16.51	0.51
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ร้อยละ)	2.36	0.22	0.58	0.36

## รายได้จากการขายและการให้บริการ

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีสาขาทั้งหมด 342 สาขา โดยบริษัทได้แบ่งโครงสร้างรายได้แยกตามประเภทรายได้ ได้ดังนี้



## งบแสดงฐานะการเงิน (งบการเงินรวม)

ผลประกอบการของบริษัท ตามงบการเงินรวม ประจำปี 2566 เปรียบเทียบกับผลประกอบการงวดเดียวกันของปี 2564 และปี 2565 ดังนี้

	ปี 2564 ล้านบาท	ปี 2565 ล้านบาท	ปี 2566 ล้านบาท	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,910	1,844	1,882	2.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,337	2,111	1,834	(13.11)
รวมสินทรัพย์	4,247	3,956	3,716	(6.05)
หนี้สินหมุนเวียน	2,078	2,122	2,050	(3.39)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	978	732	518	(29.21)
รวมหนี้สิน	3,056	2,854	2,568	(10.02)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,192	1,102	1,148	4.22
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,247	3,956	3,716	(6.05)







รายได้หลักของบริษัทในงบการเงินรวมมาจากการขายสินค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 96.73 ของรายได้รวมของบริษัท โดยสินค้าหลักคือ กลุ่มโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ แอ็คเซสเซอร์ อีกทั้งมีรายได้จากค่าเช่า และค่าบริการ และรายได้อื่น คิดเป็นร้อยละ 0.35 และร้อยละ 2.92 ของรายได้รวมของบริษัท ตามลำดับ

ปี 2566 บริษัทมีรายได้รวมในงบการเงินรวมลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.94 เป็นการลดลงของยอดขายกลุ่มคอมพิวเตอร์ และกลุ่มเครื่องมือและอะไหล่

## ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

ในปี 2566 บริษัทมีต้นทุนขายในงบการเงินรวมลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 เป็นผลมาจากการลดลงของยอดขายในปีคิดเป็นการลดลงร้อยละ 6.45 ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการขายที่ลดลง จึงส่งผลให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลงคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.87 แต่บริษัทมีอัตราส่วนของกำไรขั้นต้นในงบการเงินรวมเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 0.51 โดยมีอัตราส่วนกำไรขั้นต้นของปี 2566 เท่ากับ 16.51 และปี 2565 เท่ากับ 16.00

## ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่น

ในปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในงบการเงินรวมลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.09 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารหลัก ได้แก่ ค่าเช่าและค่าบริการ ค่าใช้จ่ายในการจัดการบุคลากร ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคา ค่าธรรมเนียมบัตรเครดิต รวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.5 ของค่าใช้จ่ายรวมในงบการเงินรวม ซึ่งการลดลงมาจากค่าใช้จ่ายหลักที่ลดลงจากจำนวนสาขาที่ลดในระหว่างปี 2566

## กำไรสุทธิ

ในปี 2566 บริษัทมีผลกำไรสุทธิเท่ากับ 47 ล้านบาทในงบการเงินรวม คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 147.37 การบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่ดีขึ้น แม้อัตราส่วนกำไรขั้นต้นจะลดลงก็ตาม โดยสามารถคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิได้เท่ากับร้อยละ 0.58 ของรายได้ เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เท่ากับร้อยละ 0.36

## สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 3,716 ล้านบาทในงบการเงินรวม สินทรัพย์รวมของบริษัท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,882 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.63 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม และมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 1,834 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.37 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2565 ลดลงคิดเป็นร้อยละ 6.05 เป็นผลมาจากการสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ลดลง และสินทรัพย์จากการดำเนินงานที่ลดลง อาทิ สินค้าคงเหลือและเงินสด

## เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ สิ้นปี 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวมบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่า 5 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของปีก่อน บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิในกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 396 ล้านบาท มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 55 ล้านบาท ซึ่งเป็นการใช้สำหรับซื้ออุปกรณ์และคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ เท่ากับ 78 ล้านบาท และมีเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 346 ล้านบาท มาจากการเงินสดจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับ 402 ล้านบาท

## ลูกหนี้การค้าสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวม บริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 366 ล้านบาท ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 219 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60 ของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่นประกอบด้วย ลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 147 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซึ่งลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย ลูกหนี้อื่นและรายได้ส่งเสริมการขายค้างรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทมีลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกินกว่า 6 เดือนจำนวน 2.79 ล้านบาท คิดเป็นเพียงร้อยละ 1.27 โดยมีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเท่ากับ 2.79 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 ของลูกหนี้การค้าที่มีอายุเกินกว่า 6 เดือนทั้งหมด

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่รัดกุม และบริษัทมีฐานของลูกค้าขายส่งที่หลากหลาย โดยลูกค้าขายส่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าเดิมที่มีประวัติการซื้อขายสินค้าที่ดี ดังนั้น ในปัจจุบันบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญในการเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญที่เข้มงวด

## สินค้าคงเหลือสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวม บริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 1,193 ล้านบาท โดยสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทในงบการเงินรวม ประกอบด้วยสินค้าหลัก คือ สมาร์ทโฟน ร้อยละ 44 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ร้อยละ 35 แอ็คเซสเซอร์ ร้อยละ 15 อุปกรณ์ต่อพ่วงและสินค้าอื่นๆ ร้อยละ 6

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเท่ากับ 12.9 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นเพียงร้อยละ 1.1 ของสินค้าคงเหลือในงบการเงินรวม

จากการที่บริษัทเป็นบริษัทผู้จำหน่ายสินค้าประเภทไอที ซึ่งเป็นสินค้าที่มีเทคโนโลยีสูงและมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่สินค้าคงเหลือที่เสื่อมความนิยมและล้าสมัย ดังนั้น ผู้บริหารของบริษัทได้ให้ความสำคัญในการบริหารสินค้าคงเหลือให้รัดกุมและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยบริษัทมีหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบสินค้าโดยเฉพาะ ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะศึกษา ตรวจสอบ ติดตามคุณลักษณะของสินค้า และความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่มีต่อสินค้านั้น จากนั้นจึงนำเอาข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า ตลอดจนติดตามทิศทางการเปลี่ยนแปลงของความต้องการของลูกค้าของบริษัทเพื่อประกอบการตัดสินใจดำเนินแผนงานทางการตลาดที่เหมาะสม เช่น

หากบริษัทพบว่าสินค้าบางตัวที่มีอยู่เริ่มล้าสมัยหรือลูกค้าเสื่อมความนิยมหรือบริษัททราบว่าบริษัทผู้ผลิตสินค้ามีแผนการเสนอสินค้ารุ่นใหม่ออกสู่ตลาด บริษัทอาจพิจารณาจัดรายการส่งเสริมการขาย เพื่อระบายสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมความนิยม หรือที่คาดว่าจะล้าสมัยหรือเสื่อมความนิยมในอนาคตอันใกล้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

บริษัทได้ใช้ระบบ Smartcore ซึ่งเป็นระบบ Software มาใช้ในการบริหารงาน โดยเชื่อมโยงเข้ากับระบบบัญชีในลักษณะ Near real time และมีการพัฒนาระบบการวิเคราะห์ข้อมูลรวมถึงระบบการสื่อสารภายในองค์กร ทำให้ผู้บริหารของบริษัท รับประทานข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อที่จะสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการจัดหาสินค้า และ/หรือบริหารสินค้าคงเหลือให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 63 วัน ในปี 2566 และมีอัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือเท่ากับ 5.7 เท่า ในปี 2566 จะเห็นว่าบริษัทมีการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือในอัตราส่วนที่ค่อนข้างสูง ดังนั้น บริษัทคาดว่าบริษัทจะไม่มีภาระการตั้งสำรองสินค้าล้าสมัยในสัดส่วนที่สูงอย่างมีนัยสำคัญ

## หนี้สินรวม

ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 2,568 ล้านบาท ในงบการเงินรวม หนี้สินรวมของบริษัท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 2,050 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80 ของหนี้สินรวมในงบการเงินรวม และมีหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 518 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20 ของหนี้สินรวมในงบการเงินรวม เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2565 ลดลงคิดเป็นร้อยละ 10.02

## เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวมบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 987 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นการกู้ยืมเพื่อมาใช้ในการดำเนินงาน

## เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวม บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 733 ล้านบาท ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นรวมกันเป็นจำนวน 613 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นทั้งหมด มีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจำนวน 84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11 ของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นทั้งหมด และรายได้รับล่วงหน้าจำนวน 36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5 ของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นทั้งหมด

## ธุรกรรมการรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาโอนกิจการทั้งหมดกับบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อรับโอนสินทรัพย์ หนี้สินและภาระผูกพันต่างๆ มาเป็นของบริษัท โดยบริษัทตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการรับโอนกิจการทั้งหมดดังกล่าวเป็นจำนวนเงินรวม 97.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นราคาตามมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ 30 เมษายน 2564 ตามงบการเงินของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดคงเหลือของค่าเงินตอบแทนสำหรับการรับโอนกิจการทั้งหมดที่ต้องชำระแก่บริษัทย่อยเป็นจำนวน 97.8 ล้านบาท โดยจำนวนดังกล่าวรวมเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่นในงบการเงิน

บริษัทบันทึกผลต่างระหว่างค่าตอบแทนกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่เกิดรายการจำนวน 247.4 ล้านบาท เป็นส่วนเกินทุนจากการโอนธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันและได้บันทึกปรับลดส่วนเกินทุนดังกล่าวทั้งหมดกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่รับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัทย่อย ผลต่างดังกล่าวเกิดจากรายการสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 (“วันที่ซื้อกิจการ”) ซึ่งประกอบด้วยสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - เครื่องหมายทางการค้า ค่าความนิยม และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

## โครงสร้างเงินทุน

บริษัทมีการบริหารจัดการโดยใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ยต่ำ รวมถึงเงินทุนหมุนเวียนจากการขาย โดยสิ้นปี 2566 จะเห็นได้ว่าบริษัทมีโครงสร้างในส่วนของการบริหารจัดการที่แข็งแกร่งและมีอัตราหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.24 เท่า ลดลงจากปี 2565 ที่มีอัตราหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 2.59 เท่า

## แหล่งที่มาของเงินทุน

จากอดีตที่ผ่านมา บริษัทใช้แหล่งที่มาของเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและจากเงินทุนหมุนเวียนจากการดำเนินงานโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 366,398,859 บาท และมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,148 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 4.22 เพิ่มขึ้นจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลกำไรในปี 46 ล้านบาท

## ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

เมื่อพิจารณาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้นในปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 และปี 2566 พบว่าบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3.0 เท่า 2.56 เท่า 2.59 เท่า และ 2.24 เท่า ตามลำดับ





## ปัจจัยและอิทธิพลที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

บริษัทมองปัจจัยหลักที่จะส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคตทั้งในแง่ของโอกาสและความเสี่ยง ได้แก่

1. การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและวิถีการใช้ชีวิตของลูกค้า อาทิ ความต้องการในการเลือกซื้อสินค้าในกลุ่มสินค้าใหม่ๆ โดยเป็นทั้งโอกาสและความเสี่ยงของบริษัท ในแง่ของการแข่งขันให้ทันต่อความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งบริษัทได้ปรับตัวโดยการมีหน่วยงานที่กำกับดูแลสินค้าแต่ละหมวดอย่างใกล้ชิด โดยการศึกษาและสำรวจความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภคอยู่ตลอดเวลา รวมถึงหน่วยงานด้านการตลาดและออนไลน์ ที่จะพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการออนไลน์ให้หลากหลายสะดวกต่อการใช้งาน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เทรนด์เทคโนโลยีใหม่ที่เกิดขึ้นแบบก้าวกระโดด อาทิ AI ที่เริ่มเข้ามาในระบบคอมพิวเตอร์ หรือสมาร์ตโฟน รุ่นใหม่ๆ ที่ออกแบบมาเพื่อรองรับการทำงานด้าน AI ซึ่งเป็นกลุ่มสินค้าหลักของบริษัท และเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจ อย่างไรก็ตามในด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มทักษะความสามารถ ความรู้ในเชิงเทคนิคของสินค้าและบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า



## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการเติบโต ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ และ/หรือเรื่องการทราดการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี)

การลงทุนในกิจการดังที่กล่าวข้างต้น บริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาว และสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้กับบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน หรือการลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทในการที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัทในอนาคต โดยการลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### งบการเงินรวมของบริษัท

	2564	2565	2566
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.92	0.87	0.92
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.18	0.20	0.21
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.24	0.21	0.19
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า-รวม (เท่า)	65.49	54.77	37.61
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย-รวม (วัน)	5	7	10
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า-ขายส่ง (เท่า)	5.36	13.78	12.91
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย-ขายส่ง (วัน)	67	26	28
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	6.29	5.79	5.70
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	57	62	63
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า)	10.93	10.65	11.08
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	33	34	32
Cash Cycle (วัน)	92	77	59
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	16.22	16.00	16.51
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.88	0.28	0.99
อัตรากำไรอื่น (%)	0.56	0.59	0.45
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	188.92	1,806.32	487.05
อัตรากำไรสุทธิ (%)	2.36	0.22	0.58
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	18.86	1.68	4.21
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	5.01	0.47	1.23
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)*	42.15	37.65	45.40
อัตราการใช้หมุนสินทรัพย์ (เท่า)	2.13	2.13	2.14
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.56	2.59	2.24
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.56	1.25	1.80
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis) (เท่า)	0.87	0.72	0.77
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	61	-	95
<b>ข้อมูลต่อหุ้น</b>			
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.25	3.01	3.13
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)-มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	0.56	0.05	0.13
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.30	-	0.1
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	366,398,859	366,398,859	366,398,859
<b>อัตราการใช้เงิน</b>			
สินทรัพย์รวม (%)	7.84	(6.87)	(6.05)
หนี้สินรวม (%)	3.44	(6.60)	(10.02)
รายได้จากการขายและบริการ (%)	24.56	0.07	(5.89)
ต้นทุนการขายและบริการ (%)	22.79	0.34	(6.46)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (%)	15.24	17.82	(7.07)
กำไรสุทธิ (%)	598.56	(90.64)	146.52

\*ผลตอบแทน = กำไรสุทธิก่อนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย/สินทรัพย์ = สินทรัพย์ถาวร







## นโยบายและระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (Credit Term)

บริษัทให้ความสำคัญต่อสภาพคล่องและการบริหารจัดการวงจรเงินสด โดยบริษัทมีนโยบายเพื่อกำหนดระยะเวลา Credit Term ภายใน 3-90 วัน อย่างไรก็ตามระยะเวลา Credit Term ขึ้นอยู่กับคู่ค้าของบริษัท และการพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิ ระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจร่วมกัน ชนิดสินค้า ยอดขายสินค้า รอบการหมุนของสินค้า (Inventory Turnover) คุณภาพมาตรฐานสินค้า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดระยะเวลา Credit Term ให้เป็นไปตามหลักความเป็นธรรม (Fair Dealing) ระหว่างบริษัทและคู่ค้าของบริษัท

ทั้งนี้ สำหรับข้อมูลระยะเวลาการให้ Credit Term ตามงบการเงินมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (AP Day)	3-90 วัน	3-90 วัน	3-90 วัน

# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ข้อมูลทั่วไป

### บริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์

ประเภทธุรกิจ

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

IT

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน ประกอบธุรกิจค้าปลีก (Retail Superstore) จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต (Tablet) อุปกรณ์ต่อพ่วง โทรศัพท์มือถือ (Smart Phone) อุปกรณ์เสริมไอที ตลอดจนสินค้ากลุ่มใหม่ๆ อย่างไอทีและเกมมิ่ง แบบครบวงจร ภายใต้ชื่อทางการค้าว่า "ไอที ซิตี้" ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกในรูปแบบไอที ซูเปอร์สโตร์ ภายใต้สโลแกนว่า "เมืองแห่งเทคโนโลยีครบวงจร" (The IT Superstore)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ ศูนย์การค้า เดอะ พาลาเดียม เวิลด์ช้อปปิ้ง

เลขที่ 555 ชั้น B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

ที่ตั้งคลังสินค้า

ตั้งอยู่ที่ 2002 หมู่ 9 ถนนสุขุมวิท ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

เว็บไซต์

www.itcity.co.th

โทรศัพท์

0 2656 5030-39

โทรสาร

0 2656 5049

ทุนจดทะเบียน

366,398,859 บาท แบ่งออกเป็น 366,398,859 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ชนิดและจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว

หุ้นสามัญ จำนวน 366,398,859 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

เลขทะเบียนบริษัท

0107545000349

## บุคคลอื่นๆ

### 1. นายทะเบียนหุ้น

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2009 9382 โทรสาร : 0 2009 9001 ต่อ 9382

### 2. ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ชั้น 33 อาคารเลคซัส 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่

แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ : 0 2264 9090 โทรสาร : 0 2264 0789-90

### 3. ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท กูตัน แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด

34/3 อาคาร วีฟร์ หลังสวน ชั้น 4, 5 และ 6 ซอยหลังสวน แขวงลุมพินี

เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ : 0 2838 1750 โทรสาร : 0 2838 1795

## ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย โดยที่คดีหรือข้อพิพาทยังไม่สิ้นสุด

## ตลาดรอง

-ไม่มี-

## สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

-ไม่มี-

(เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)



# 02

## การกำกับดูแลกิจการและ จรรยาบรรณธุรกิจ



# นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน และเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ อันได้แก่ การเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามคุณลักษณะของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันประกอบด้วย ความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ ความเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้สะท้อนถึงคุณค่า แนวปฏิบัติ และทิศทางที่ใช้ปฏิบัติภายในของบริษัท ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจให้กับธุรกิจ สามารถแข่งขันได้ดี ภายใต้การดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณ มีมาตรฐานสากล และเป็นไปตามกฎหมาย โดยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## ภาพรวมนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจที่ทำให้บริษัทมีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมกิจการของบริษัทให้มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมั่นคงต่อไป ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ของบริษัทซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สำหรับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และนำหลักการกำกับดูแลที่ดีมาปรับใช้ในการดำเนินงาน โดยบูรณาการกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร ตลอดจนเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย
2. คณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ
3. คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมกระบวนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งกำหนดช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารระหว่างกัน
4. คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่างๆ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย อาทิ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้บริโภค คู่แข่งทางการค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ พนักงาน ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และพิจารณานโยบาย แนวทางการกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณ ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
6. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานคณะผู้บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ
7. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้จัดการทางการเงินและสารสนเทศทางการเงิน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ ตลอดจนจัดให้มีผู้สอบบัญชีที่มีความสามารถและมีความเป็นอิสระ







8. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้บริษัทมีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โปร่งใส ทันท่วงที และทันเวลา ผ่านช่องทางต่างๆ และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน

9. คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองงานที่มีความสำคัญและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

10. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

11. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการจัดให้มีคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ ทำความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการในการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตาม

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้น:

### การกำหนดทิศทางกลยุทธ์และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้มีการจัดทำ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ระยะยาว แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท

โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้นำเสนอ และคณะกรรมการบริษัทแสดงความคิดเห็นและอภิปรายร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างเต็มที่ เพื่อให้เกิดความเห็นชอบร่วมกันก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติ

ขณะเดียวกัน คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะกำกับดูแลการบริหารงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยได้กำหนดและดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ดังปรากฏในเอกสารนี้

## นโยบายต่อผู้ถือหุ้น:

### สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน โดยกระบวนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเข้าประชุมได้สะดวก เปิดโอกาสให้มีการมอบฉันทะได้ โดยเสนอทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระได้ พร้อมทั้งการจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลและตั้งคำถามใดๆ อย่างเท่าเทียมกันในที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

โดยคณะกรรมการบริษัท จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลา เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับบริษัท พร้อมมีบทลงโทษในการที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีการเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัท ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างครบถ้วนอีกด้วย

## นโยบายด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน บริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงห้ามไม่ให้กรรมการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หลีกเลี่ยงการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือในกรณีที่เป็นต้องทำการค้าเช่นนั้น คณะกรรมการบริษัทดูแลให้การทำการค้านั้นมีความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมือนการทำการค้ากับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำการค้าที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เสมือนการทำการค้ากับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นการค้าที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## นโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการบริษัทรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญ อาทิ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ หน่วยงานรัฐบาล ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ ตลอดจนสังคมส่วนรวม โดยได้กำหนดคู่มือจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อให้ยึดถือในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของความเป็นธรรมและความสมดุลในการประสานประโยชน์ร่วมกันเป็นหลัก

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรรับรู้ ทั้งการรายงานข้อมูลบนแบบ 56-1 One Report เว็บไซต์ ฯลฯ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบสองทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำของบริษัทด้วย โดยกำหนดให้มีช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และสรุปรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

## นโยบายการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงินและการดำเนินงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน รวมถึงรายงานทางการเงิน และข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นอกจากนี้ ยังมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นๆ ด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องคุณภาพของรายงานทางการเงิน โดยมีนโยบายในการกำกับดูแลให้ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี

นอกเหนือจากการเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการทั้งรูปแบบและลักษณะของค่าตอบแทน ค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นๆ และบริษัทจะต้องกำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ และมีการเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการ และผู้บริหารในเว็บไซต์ของบริษัทและในแบบ 56-1 One Report

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในทางมิชอบ

## นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน และการปฏิบัติการด้านอื่นๆ พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ กำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขและรับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดมาตรการในการรายงานและการติดตามประเมินผล โดยได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับจัดการ ซึ่งมีหน้าที่นำเสนอแผนงานและผลการปฏิบัติตามแผน ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว โดยมีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง





## นโยบายด้านการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ ในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลในตัว กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีแผนตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้

## ความเป็นอิสระและเป็นกลางของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ทั้งจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยกรรมการแต่ละคนมีหน้าที่และอิสระที่จะตั้งคำถาม แสดงความคิดเห็น หรือคัดค้านในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## นโยบายการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาหลักในการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด โดยพิจารณาจากความเหมาะสม จากทักษะความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ มีประวัติการทำงานโปร่งใส มีคุณลักษณะและความมั่นคง มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัท และมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน หรือทักษะที่จำเป็น เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและประสิทธิผลของคณะกรรมการให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลาย โดยได้พิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการควบคุม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกที่กำหนด

## นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการจากผลประกอบการของบริษัท ขนาดธุรกิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท คำนึงถึงภาระ หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน และจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## นโยบายด้านการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งรายงานทางการเงินและความคืบหน้าการดำเนินงานในด้านต่างๆ ในกรณีที่การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมแก้ไขปรับปรุง หรือดูแลให้ฝ่ายบริหารนำเสนอแผนงานเพื่อแก้ไขสถานการณ์

## นโยบายด้านการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง อันจะนำมาซึ่งการเติบโตและก้าวหน้าขององค์กรอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงได้เริ่มจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งขึ้น โดยได้กำหนดขั้นตอนและกระบวนการสืบทอดตำแหน่งประธานคณะผู้บริหาร รองประธานคณะผู้บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้อำนวยการ และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ เพื่อให้มั่นใจว่ามีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญขององค์กรต่อไป

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการพัฒนากรรมการและผู้บริหาร เพื่อเพิ่มพูน/พัฒนาความรู้ความเข้าใจ และทักษะของกรรมการและผู้บริหาร ทั้งในลักษณะธุรกิจของบริษัท และหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดรูปแบบและวิธีการพัฒนาดังกล่าวทั้งจากการปฐมนิเทศ การได้รับข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ที่จำเป็นต่อการแต่งตั้งใหม่ กรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ผู้บริหารของบริษัท ซึ่งรวมถึงผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการในกลุ่มบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้แก่ เลขาธิการ คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง เลขาธิการบริษัท และผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่นักลงทุนสัมพันธ์

## นโยบายการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กร ระดับการรายงานทางการเงิน ระดับหน่วยปฏิบัติการ โดยให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับทราบข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง แม่นยำ และครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีช่องทางต่างๆ ที่พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ แก่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามช่องทางที่ปรากฏในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้เปิดเผยนโยบายรักษาความปลอดภัยให้กับระบบสารสนเทศขององค์กร ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)



## การดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคน มีหน้าที่ต้องตระหนักและเข้าใจถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงต้องปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบข้อกำหนด หรือแนวปฏิบัติใดๆ ของบริษัทและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องของการกำกับดูแลและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ที่อยู่ในความครอบครองดูแลของบริษัท ตลอดจนการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้มีความมั่นคงปลอดภัย รวมถึงให้มีกระบวนการหรือทำลายทิ้งซึ่งข้อมูลที่ไม่จำเป็นด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อเป็นการป้องกันผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท คณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

## นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ยินยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น และกำหนดให้บริษัทรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการหรือกระทำการใดๆ โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่ผู้ที่กระทำความผิดดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทยังมีช่องทางในการแจ้งเรื่องเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนตามช่องทางที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้

## นโยบายการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ เป็นการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ดังนั้น บริษัทจึงห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้ข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านมาตรการการซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ตลอดจนจัดส่งสำเนาให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อรวบรวมและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.) รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ แจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัท อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

## นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างธุรกิจขององค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนที่บริษัทยึดมั่นมาตลอด บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการที่มุ่งสร้างดุลยภาพระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และยังนำแนวปฏิบัติในระดับสากลมาปรับใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน และยังนำแนวปฏิบัติในระดับสากลมาปรับใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายดังนี้

### สร้างธุรกิจขององค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ด้วยการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและการตลาดไปยังทั่วราชอาณาจักรไทย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่าย และสามารถจดจำแบรนด์ ไอที ซิตี้ ซี เอส ซี, เอส และไอที ดอท อีททั้งแบรนด์สินค้าได้เป็นอย่างดี เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็นหนึ่งด้านคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน อุปกรณ์เสริมไอที ตลอดจนกลุ่มสินค้าใหม่ๆ อย่างไอโอที และเกมมิ่ง

### การพัฒนาระบบภายในขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มความเร็วในการทำงาน โดยบริษัทจะคงไว้ซึ่งระบบบริหารแบบกระจายอำนาจ เพื่อให้บริษัทสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

### การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความทักษะความสามารถของพนักงาน โดยการพัฒนาแผนอบรมพนักงานให้มีความพร้อมในการรองรับการเติบโตของธุรกิจ และเน้นย้ำภาพลักษณ์ความเป็นมืออาชีพของบริษัท

### การรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้าทุกๆ ราย

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของคู่ค้าในฐานะที่เป็นผู้มีความสำคัญในการให้ความช่วยเหลือการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทยึดหลักการปฏิบัติที่เสมอภาคและการแข่งขันที่เป็นธรรมต่อคู่ค้าทุกราย พร้อมทั้งรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อคู่ค้าทุกๆ ราย และเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการให้ความช่วยเหลือพัฒนาสังคมและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

## วัฒนธรรมองค์กรและค่าที่ในระดับสูงขององค์กร

ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้บริษัทมีวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสม โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้นำเสนอวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์ และดูแลให้มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพไปยังพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกัน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี

## นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทรวมให้เป็นไปตามแผนธุรกิจหลักของบริษัท ตามมติของผู้ถือหุ้นโดยสุจริต ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทร่วมปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย







## จรรยาบรรณธุรกิจ

### ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการต่างๆ ด้วยความบริสุทธิ์โปร่งใสและเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้ามั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองหรือผู้อื่นจากการปฏิบัติหน้าที่การงาน ไม่เปิดเผยความลับของบริษัท และไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือบุคคลอื่น โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัท และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยมีได้แจ้งให้บริษัททราบ

บริษัทจะใช้ความพยายามอย่างที่สุดที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้น

### การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ บริษัทได้จัดให้มีนโยบายในเรื่องดังกล่าวและเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) พนักงานของบริษัทต้องเคารพกฎหมาย ไม่ฝ่าฝืน และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ตามแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

1. ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับที่ออกโดยบริษัท
2. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับใช้กับกลุ่มบริษัท
3. ต้องรับรู้และเข้าใจถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
4. ทบทวนความสอดคล้องของการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และให้ความร่วมมือ ส่งเสริม สนับสนุน รวมถึงดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ
5. ศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของประเทศที่เข้าไปลงทุน ดำเนินธุรกิจ ตลอดจนเคารพขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นนั้นๆ หากพบว่า กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของท้องถิ่นนั้นแตกต่างจากการประพฤติปฏิบัติของบริษัท ให้ปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการใดๆ

### ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทยึดถือให้เป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดการทุจริต ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานบริษัทแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทไว้ดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. ในกรณีจำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในการการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นการการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท หรือกิจการใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท จะต้องแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรทางธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็นอย่างยิ่ง จึงมีนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูล ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไว้เป็นความลับ โดยกำหนดให้รับรู้เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งให้ผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

อีกทั้งบริษัทได้ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายในซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน สำหรับกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่เข้าข่ายกรณีข้างต้น ให้รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ ทุกครั้งที่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป

## การจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ โดยถือเป็นหนึ่งในหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ที่ปรึกษาของบริษัท และบริษัทในเครือที่จะต้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลลับ
2. ปลุกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรผ่านการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงหน้าที่ในการรักษาความลับของบริษัท
3. จำกัดจำนวนบุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลลับให้น้อยที่สุดเท่าที่จำเป็น (need to know basis) มีระบบการควบคุมคู่สัญญาและผู้ให้บริการอื่นของบริษัทที่สามารถเข้าถึงระบบของบริษัทได้
4. ระมัดระวังในการเฝ้าที่ได้รับหรือส่งต่อข้อมูลให้แก่บุคคลที่สาม โดยทุกฝ่ายต้องตระหนักถึงภาระหน้าที่ของตนในส่วนที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลและการควบคุมข้อมูลลับ
5. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมที่เหมาะสม

## ความรับผิดชอบต่อบริษัท และทรัพย์สินของบริษัท

### การปกป้องทรัพย์สินของบริษัท

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน ดังนี้

1. จะต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
2. จะต้องช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทเสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
3. จะต้องไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่น ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัท

### การจัดทำเอกสาร

1. จะต้องจัดทำเอกสารต่างๆ ด้วยความสุจริต รอบคอบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
2. ห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารของบริษัท

## การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

2. ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) หรือระบบที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัทที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น

3. ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัท หรือข้อมูลของบริษัทที่เข้ามาโดยไม่ได้รับอนุญาต

4. ห้ามผู้บริหารและพนักงานเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลที่มีการป้องกันใดๆ ของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต

5. ห้ามผู้บริหารและพนักงานเผยแพร่ คัดลอก หรือนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใดโดยมิได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้นๆ

## การแสดงความคิดเห็นและการให้สัมภาษณ์ต่อสื่อมวลชน

บริษัทกำหนดให้ประธานคณะผู้บริหาร รองประธานคณะผู้บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ เป็นผู้มีอำนาจในการให้สัมภาษณ์หรือตอบคำถามผู้ถือหุ้น นักลงทุน สื่อมวลชน และบุคคลภายนอก ผู้บริหารระดับสูงท่านอื่นอาจให้ข้อมูลได้โดยได้รับอนุญาตจากประธานคณะผู้บริหาร

## การใช้สิทธิทางการเมือง

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย แต่ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนแก่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. ควรใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. มีสิทธิ์เข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของตนเองนอกเหนือเวลาทำงาน และไม่ใช่นามของบริษัท

3. ห้ามเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองแก่พรรคใดพรรคหนึ่ง หรือกลุ่มพลังใดกลุ่มพลังหนึ่ง

4. ห้ามมิให้ใช้ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อสนับสนุนพรรคใดพรรคหนึ่งหรือกลุ่มพลังใดกลุ่มพลังหนึ่ง





## การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท

### นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการและบริษัท มีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่อันชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง
3. แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยการประยุกต์ความรู้และทักษะการบริหารจัดการอย่างสุดความสามารถในทุกกรณี
5. เสริมสร้างการปฏิบัติหน้าที่โดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและการควบคุมที่ดี ด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีหลักฐานสามารถอ้างอิงได้
6. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กรซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร

### นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ โดยให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) โดยมีหลักสำคัญ 3 ประการ ดังนี้

1. “หลักความเป็นธรรมและเสมอภาค” การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรมในเรื่องการจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน ตลอดจนการป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมในทุกระดับ
2. “หลักความซื่อสัตย์สุจริต” ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกระดับชั้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ
3. “หลักความเคารพความเป็นปัจเจกบุคคลของพนักงาน” ให้ความสำคัญและยอมรับความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ และแนวทางการดำรงชีวิตของพนักงาน ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างให้เกียรติและให้ความสำคัญกับความเคารพในเกียรติตนของพนักงานในฐานะปัจเจกบุคคลเป็นสำคัญด้วย

## นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นหนึ่งในหัวข้อย่อยของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบริษัทได้เปิดเผย ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) โดยบริษัทยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ในด้านการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้น บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุนการปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work: ILO) ตลอดจนกฎระเบียบสังคมและชุมชนในประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของบุคคลทุกคน ตลอดจน สังคม และชุมชนตามกฎหมายของแต่ละประเทศ และตามสนธิสัญญาที่แต่ละประเทศมีพันธกรณีที่ต้องปฏิบัติ โดยรวมถึง

- ปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- สนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

## นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจของบริษัท จึงมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการจะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลา และได้กำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้บริการที่มีคุณภาพ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
2. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอันเป็นความลับของลูกค้าเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลที่สาม
3. ปรับปรุงและเสริมสร้างบริการใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
5. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจของลูกค้า
6. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด



## นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่

บริษัทมีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลักเสียงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาและหาทางออกตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. หาแนวทางเสริมสร้างให้เกิดความสัมพันธ์อันดี และยั่งยืนระหว่างองค์กรกับลูกค้าให้เป็นไปด้วยดี ประกอบด้วย ไม่ตรีจิต และพึงพอใจด้วยกันทุกฝ่าย นำมาซึ่งบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและประหยัด
2. ปฏิบัติตามนโยบายที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักสุจริตธรรมไม่โกงและไม่รับสินบน ไม่สนับสนุนการกระทำความผิดกฎหมาย หรือกระทำความผิดต่อเศรษฐกิจหรือความมั่นคงของประเทศ
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห
4. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่ดี
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหน้าที่

## นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับหลักการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของลูกค้าด้วยวิธีนอกล โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทาง การค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตผิดกฎหมาย
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

## นโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ยินยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น และกำหนดให้บริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการหรือกระทำการใดๆ โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่ผู้กระทำความผิดดังกล่าว

## อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นองค์ประกอบสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยบริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสภาพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกับค่านิยมขององค์กร บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) โดยมีแนวนโยบายดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานทุกคน และพนักงานต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานและทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน
2. ความปลอดภัยในการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ถือเป็นภาระรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ
3. ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่แนะนำและกระทำตนเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ความปลอดภัยในการทำงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
4. บริษัทถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสภาพแวดล้อม บริษัทยินดีรับข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณา ตลอดจนปรับปรุง แก้ไข จุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด
5. บริษัทส่งเสริม สนับสนุนให้สมาชิกกรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกความปลอดภัยของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย เป็นต้น
6. บริษัทสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. บริษัทจะยกระดับและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัท สถานที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทอยู่เสมอ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงาน และสภาพที่ดีของพนักงาน

## ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมิผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใดๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ อีกทั้งยังปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในองค์กร

บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดมั่นในหลักจริยธรรมทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินกิจกรรมของบริษัทมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานด้วยจิตอาสา เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกกับการรับผิดชอบต่อสังคม แก่พนักงานในองค์กรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้เข้าไปมีบทบาทในการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมตามวาระและโอกาสต่างๆ โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมและชุมชนได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างสรรค์และอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งการให้การสนับสนุนทางด้านการเงินและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อการศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของเยาวชนและสังคมไทยให้เข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างรากฐานสังคมของประเทศไทยให้ยั่งยืนต่อไป







## การรับข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่ยินยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น และกำหนดให้บริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการหรือกระทำการใดๆ โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อหน้าที่ที่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ เพื่ออำนวยความสะดวกหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่ผู้ที่กระทำความผิดดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทยังมีช่องทางในการแจ้งเรื่องเบาะแสการกระทำความผิดหรือข้อร้องเรียน ดังนี้

### 1. เลขาณูการบริษัท

โดยจดหมายจัดส่งทางไปรษณีย์หรือส่งโดยตรงที่เลขานุการบริษัท บริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ อาคารศูนย์การค้า เดอะพลาซ่าเดียม เวิลด์ ซอยปิ่น เลขที่ 555 ชั้น B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 หรือ e-mail: companysec@itcity.co.th

### 2. ฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ อาคารศูนย์การค้า เดอะพลาซ่าเดียม เวิลด์ ซอยปิ่นเลขที่ 555 ชั้น B1, B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 หรือ e-mail: chirawan\_p@itcity.co.th

## การให้ความคุ้มครองบุคคลผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน

พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ที่แจ้งเบาะแสร้องเรียน แจ้งเบาะแสร้องเรียนให้ข้อมูลหรือให้ข้อมูลใดๆ ด้วยความสุจริตใจ ไม่ได้มีเจตนาในการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใด หรือต่อบริษัทจะได้รับการคุ้มครองจากบริษัท เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักผ่อน ชุมชน รมกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น ทั้งนี้ ถ้ามีความจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกการคุ้มครองบุคคลใด ก่อนที่จะดำเนินการตามนโยบายนั้นจนถึงที่สุด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ของบริษัท โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566

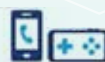
## การรับรองการประเมินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย

บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวม 74% อยู่ในระดับ “ดีมาก” ซึ่งอยู่ในระดับเดียวกับผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

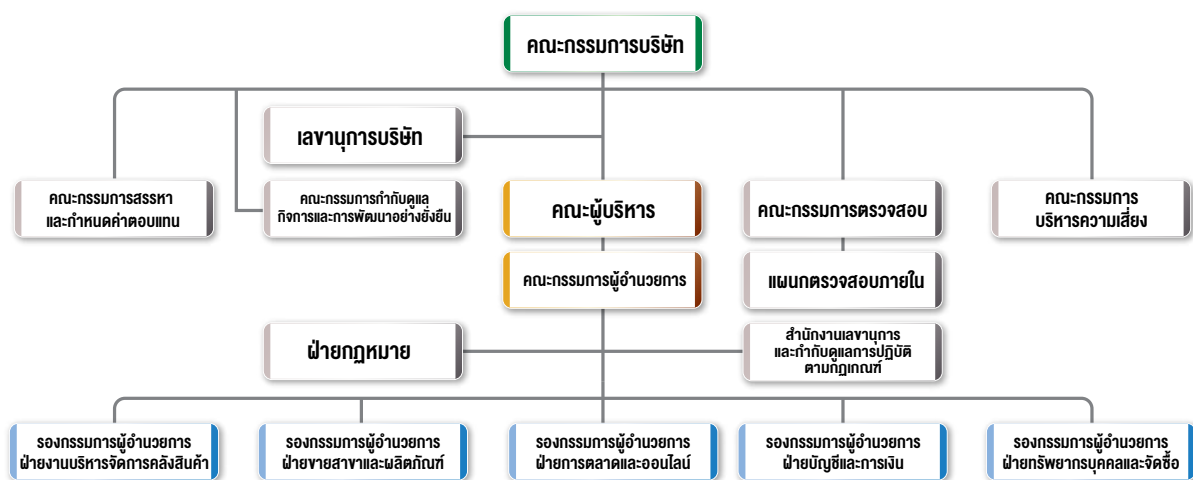
### โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้รับการประเมินอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ, คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะผู้บริหาร ซึ่งกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงผู้บริหารแต่ละคนมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดโครงสร้างการจัดการของบริษัทมีดังนี้

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 11 ท่าน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- กรรมการอิสระ 5 ท่าน หรือคิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- มากกว่า 2 ปีที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของบริษัท สำนักงานอัยย จักัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้สอบบัญชีภายนอกที่ตรวจสอบงบการเงินให้กับบริษัทและบริษัทย่อย



## รายชื่อและตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 11 ท่าน ได้แก่

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 1. นายวิจิต ญาณอมร              | ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| 2. นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา      | กรรมการและประธานคณะผู้บริหาร  |
| 3. นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เพ็ง    | กรรมการ   |
| 4. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน | กรรมการ   |
| 5. นายพิภพ โชควัฒนา             | กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน   |
| 6. นายพิชัย นีรนาทโกมล          | กรรมการและรองประธานคณะผู้บริหาร   |
| 7. นายโสภณ อิงค์อเนต            | กรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ  |
| 8. นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ       | กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 9. ดร.สาธิต ปิตุวรา             | กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน   |
| 10. นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ      | กรรมการอิสระ และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน   |
| 11. นายธนวัตร สุวรรณภักมัย      | กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

### เลขาธิการบริษัท

1. นางสาวรัตนพร กุมพันธ์ เลขาธิการบริษัท

หมายเหตุ: กรรมการอิสระ (Independent Director) หมายถึง กรรมการจากภายนอกที่สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และสามารถช่วยเหลือไม่ให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระหรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

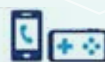
(5) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นการปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกันการให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสาม

ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้ว แต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าว ให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่า ด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติ การของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

(8) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท



## กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา นายพิชัย นีรนาทโกมล นายโสภณ อิงค์ธเนศ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้มีมติมอบอำนาจให้แก่ นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา นายโสภณ อิงค์ธเนศ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา ในการกระทำนิติกรรม และ/หรือสัญญาเพื่อขอใช้หรือรับบริการ หรือลงนามในเอกสารอื่นใดกับนิติบุคคล หน่วยราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือบุคคลอื่นใดในการดำเนินการอย่างใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องธุรกิจของบริษัท ในทางการค้าปกติเกี่ยวกับการดำเนินการเปิดสาขา และเกี่ยวเนื่องกับการติดต่อธนาคาร หรือสถาบันการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับปฏิบัติงานทั่วไปประจำวันของบริษัทที่มีความคล่องตัว

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่ นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา นายโสภณ อิงค์ธเนศ ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา ข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ความขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา และอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะที่เป็นการค้าในธุรกรรมการค้าปกติทั่วไป ของบริษัทที่กำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญไว้ดังนี้

- (1) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- (2) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
- (3) จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- (4) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะผู้บริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะผู้บริหารสามารถพิจารณา

และอนุมัติรายการที่ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว และ/หรือเป็นรายการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการค้าในธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่กำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

(5) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(6) พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

(7) ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

(8) กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการ อันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(9) กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

## บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

(1) เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทและเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

1) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย

2) จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่และเป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน

3) สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน

4) กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยที่ไม่มีกรรมการบริษัทมาจากฝ่ายจัดการ







(2) เป็นผู้นำในการประชุมของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัทและกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

(3) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการตามนโยบายบริษัท

(4) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและจัดการอย่างโปร่งใส ในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(5) กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

(6) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(7) กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล ประธานกรรมการ และกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และมีส่วนช่วยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ และดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

ประธานกรรมการ และผู้บริหารสูงสุดของบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน บริษัทจึงได้มีการแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

## การเข้าร่วมประชุม องค์กรประชุม และการออกเสียง

ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกัน หรือเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม แต่เพื่อให้กรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการพิจารณาและลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทจึงกำหนดให้ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีการประชุมอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

## วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะพ้นจากวาระจำนวน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ที่พ้นจากวาระสำหรับกรรมการที่พ้นจากวาระอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้ และนอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ลาออก
2. ตาย

3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

## การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท และการกำหนดคำตอบแทน กรรมการ ตามแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด จนกว่าคณะกรรมการบริษัทจะได้จัดให้มีข้อบังคับ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสร็จเรียบร้อย ดังนั้น การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามกฎหมายคุณสมบัติของมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(ข) ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียง ลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (ก) ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(ค) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการจากผลประกอบการของบริษัท ขนาดธุรกิจ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท คำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน และจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น



## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

### คณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการอิสระ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- 1) นายวิจิต ญาณอมร
- 2) นายสรศักดิ์ ทันตสุวรรณ
- 3) ดร.สาธิต ปิตุวรา
- 4) นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ
- 5) นายธเนศวร สุวรรณภิรมย์

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| 1) นายวิจิต ญาณอมร        | ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ |
| 2) นายสรศักดิ์ ทันตสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ       |
| 3) นายธเนศวร สุวรรณภิรมย์ | กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ       |

โดยมีนางสาวจีระวรรณ ทิพโกมุท เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: นายวิจิต ญาณอมร จบการศึกษาด้านบัญชี และเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 2) กรรมการตรวจสอบจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - 2.1) ตาย
  - 2.2) ลาออก
  - 2.3) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
  - 2.4) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - 2.5) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตรวจสอบ

3) เมื่อกรรมการพ้นวาระหรือมีเหตุที่ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งกรรมการใหม่ทดแทนให้ครบภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการไม่ครบถ้วน และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

4) ในกรณีที่กรรมการพ้นวาระจากการเป็นกรรมการและได้รับเลือกตั้งให้กลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ ให้กรรมการดังกล่าวกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเช่นเดิม

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2551 ได้มีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้

2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้





- 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจจะมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวม ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)
- 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- (9) รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1) ดร.สาธิต ปิตุเตชะ      | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ |
| 2) นายพิภพ โสควัฒนา       | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                       |
| 3) นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ       |
- โดยมีนางสาวนันท์นภัส ธิกรณกวีไล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- 1) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 2) กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีกครั้ง
- 3) กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พ้นจากตำแหน่งในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้
  - 1) พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท
  - 2) ลาออก
  - 3) เสียชีวิต
  - 4) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - 5) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 4) กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายใหม่ให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ครบ และจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งตนเข้ามาแทน

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (1) พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักของบริษัท ดำเนินกิจการอยู่รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ

- (2) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่มเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (3) พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่ขัดต่อกฎข้อบังคับของทางการ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยสำหรับคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ล.ต. กำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (4) พิจารณาเสนอชื่อกรรมการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- (5) พิจารณาแนวทางและกำหนดค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) พิจารณาแนวทาง และหลักการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (7) ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นประจำ และหากมีการปรับปรุงแก้ไข จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1) นายสรศักดิ์ ทันตสุวรรณ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ |
| 2) นายวิจิต ญาณอมร        | กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ       |
| 3) นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ       |

โดยมีนางสาววรรณพร จันทร์เสวีวิทยา เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1) กรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

2) เมื่อกรรมการบริหารความเสี่ยงครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุอันใดที่กรรมการบริหารความเสี่ยง ไม่สามารถดำรงตำแหน่งได้ครบวาระ ซึ่งมีผลให้จำนวนกรรมการไม่ครบตามองค์ประกอบ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการไม่ครบถ้วน

3) กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งโดยทันทีเมื่อ

- 1) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
- 2) เสียชีวิต
- 3) ลาออก
- 4) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- 5) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(1) กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

(2) สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร

(3) กำกับดูแล ติดตาม และสอบทาน แผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง

(4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

(5) ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอความเห็นชอบจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย

## คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1) นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์ | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนและกรรมการอิสระ |
| 2) นายพิภพ โชควัฒนา       | กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน                      |
| 3) นายรัฐภูมิ ชันติวิริยะ | กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนและกรรมการอิสระ       |

โดยมีนางสาวรัตนพร กุมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1) กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทใหม่อีกได้

2) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อ

1) ได้แก่ การพ้นสภาพเป็นกรรมการบริษัท หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็น

กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งตนเข้ามาแทน







## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(1) พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบาย/แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง

(2) เสนอแนะ ทบทวน นโยบาย/แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแล ให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(3) ส่งเสริมการบริหารองค์กรแบบบูรณาการ ทั้งการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Governance, Risk Management & Internal Control และ Compliance: GRC) ให้เกิดประสิทธิผล

### ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(1) พิจารณากำหนด ทบทวน นโยบาย กลยุทธ์ และปรับปรุงเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ที่มีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social and Governance — ESG) ตลอดจนสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานระดับประเทศ และมาตรฐานสากลระดับโลก

(2) ให้คำแนะนำและส่งเสริมให้มีการกำหนดหลักการ นโยบาย และกลยุทธ์ รวมทั้งการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ และรักษาอันดับความเป็นผู้นำด้านความยั่งยืนจากองค์กรภายนอก ตลอดจนสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ดูแล ติดตาม ประเมินผลและเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสมดุลและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

## รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)	
	31/12/2565	31/12/2566
นายวิจิต ญาณอมร	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา	1,266,978	1,266,978
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายพิชัย นีรนาทโกมล	74,500,000	74,500,000
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เฟ็ง	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	19,823,881	19,823,881
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายพิภพ โชควัฒนา	1,465,859	1,465,859
คู่สมรส	20,000	20,000
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-

รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญ (หุ้น)	
	31/12/2565	31/12/2566
นายโสภณ อิงค์ธเนศ	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
ดร.สาริต ปิตูวรา	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-
นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ	-	-
คู่สมรส	-	-
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-

## คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย ผู้บริหาร 9 ท่าน ดังนี้

1) นายเอกชัย ศรีจิระพัฒนา	ประธานคณะผู้บริหาร
2) นายพิชัย นีรนาทโกมล	รองประธานคณะผู้บริหาร
3) นายสุวัฒน์ พานิชักดิ์	รองประธานคณะผู้บริหาร
4) นายโสภณ อิงค์ธเนศ	กรรมการผู้อำนวยการ
5) นายไพโรจน์ อมตมัทธนะ	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารจัดการคลังสินค้า
6) นายเกษม ศรีเลิศชัยพานิช	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและออนไลน์
7) นายคณณ ปิยะลักษณ์างกูร	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายขายสาขาและผลิตภัณฑ์
8) นางสาวกมลวรรณ นีรนาทโกมล	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและจัดซื้อ
9) นางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะผู้บริหาร

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2545 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2545 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้อำนวยการ ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบายแผนธุรกิจงบประมาณโครงการการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นชอบรวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

- (1) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปี ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
- (2) อนุมัติการใช้จ่ายตามคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัท
- (3) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนสำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีการอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- (4) เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคลและด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
- (5) จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัล ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ที่กระทำกิจการให้บริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะผู้บริหาร จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะผู้บริหารมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่กำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

### นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นองค์ประกอบ อันจะทำให้บริษัทสามารถธำรงรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูงและผลงานที่ดีไว้กับบริษัท ภายใต้สถานการณ์การแข่งขันของธุรกิจในปัจจุบัน อีกทั้งบริษัทยังได้พิจารณาการจ่ายโบนัสประจำปีตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นการจูงใจและให้รางวัลพนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

โดยบริษัทมีการประเมินผลงานของพนักงานปีละ 1 ครั้ง เพื่อสะท้อนผลการปฏิบัติงาน และนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการคำนวณปรับผลตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและอยู่ในอัตราที่เหมาะสม โดยการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนเป็นการกำหนดอัตราค่าจ้างเงินเดือนให้กับตำแหน่งงานต่างๆ โดยใช้ระดับงานตามค่าจ้างเป็นพื้นฐาน ลักษณะโครงสร้างเงินเดือนที่ใช้เป็นแบบช่วง (Range Structure) กำหนดเป็นกระบอกเงินเดือนแต่ละระดับงานมีอัตราต่ำสุด ค่ากลาง และอัตราสูงสุดของแต่ละช่วงเป็นโครงสร้างใช้บริหารเงินเดือนพนักงาน

นอกจากการจ่ายค่าตอบแทนแล้ว บริษัทยังจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตและสุขภาพ เป็นต้น

#### คำตอบคณะกรรมการผู้อำนวยการ

คำตอบแทนกรรมการผู้อำนวยการ มีการกำหนดอย่างเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาทบทวนคำตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ผลการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบด้วย

#### คำตอบแทนผู้บริหาร

กรรมการผู้อำนวยการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส





### คำตอบแทนรวมของผู้บริหารและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

ในปี 2566 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนให้แก่ผู้บริหาร รวม 9 คน เป็นเงินทั้งสิ้น 19.50 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทได้ทำประโยชน์ให้แก่ผู้บริหารของบริษัท และจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีผู้บริหารเข้าร่วมโครงการ 6 คน คิดเป็นสัดส่วน 66.60% ของผู้บริหารทั้งหมด

## ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2566 บริษัทมีพนักงานและบุคลากรทั้งสิ้น 1,161 คน 1,482 คน และ 1,361 คน ตามลำดับ โดยแบ่งตามกลุ่มงานได้ดังนี้

ลักษณะบุคลากร	31 ธันวาคม 2564 (คน)	31 ธันวาคม 2565 (คน)	31 ธันวาคม 2566 (คน)
กลุ่มผู้บริหาร	9	9	9
กลุ่มคลังสินค้า	47	77	66
กลุ่มงานขายและผลิตภัณฑ์	980	1,246	1,141
กลุ่มงานบัญชีการเงินและทรัพยากรบุคคล	58	62	60
กลุ่มงานการตลาดและสารสนเทศ	92	79	75
กลุ่มงานกฎหมาย ตรวจสอบภายใน และเลขานุการ	9	9	10
รวม	1,161	1,482	1,361

\*\*ในปี 2566 จำนวนพนักงานเพศชาย 617 คน และจำนวนพนักงานเพศหญิง 744 คน

### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

#### ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### ผลตอบแทนพนักงาน

ในปี 2564-2566 บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์พนักงานอื่นๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าตำแหน่ง ค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม หรือค่ายานพาหนะ เป็นต้น จำนวนทั้งสิ้น 298 ล้านบาท 369 ล้านบาท และ 356 ล้านบาท ตามลำดับ

### ประกันภัยกลุ่มและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

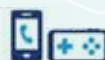
ในปี 2566 บริษัทได้ทำประกันภัยกลุ่มให้แก่พนักงานของบริษัททุกคน และจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการ 283 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.90 ของพนักงานทั้งหมด

### นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

องค์กรจะขับเคลื่อนได้ต้องอาศัยบุคลากรที่มีศักยภาพ ดังนั้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จึงมีความสำคัญ และมีส่วนช่วยในการรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กรในระยะยาวได้ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ตรงกับเป้าหมายที่ต้องการ โดยมีการสำรวจความต้องการของพนักงาน ปัญหาที่เกิดขึ้นสำหรับการทำงาน รวมถึงทักษะที่จำเป็น ตลอดจนประเมินความสามารถในการทำงานปัจจุบัน (Actual Performance) กับความสามารถที่องค์กรคาดหวัง เพื่อนำมาวางแผนพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมให้ตรงตามความต้องการ โดยบริษัทได้แบ่งการพัฒนาบุคลากรออกเป็นกลุ่ม ดังนี้

#### • พนักงานทุกคน

ให้การพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีศักยภาพในการทำงาน ด้วยการเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะในสายงาน เพื่อรองรับการเติบโต และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบัน เช่น หลักสูตรการปรับปรุงคุณภาพงาน หลักสูตรทักษะการสื่อสารและการประสานงาน และหลักสูตรจริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต เป็นต้น



### • พนักงานสาขา

มุ่งเน้นการพัฒนาด้านการบริการ การให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการบริหารจัดการ เพื่อให้พนักงานเกิดความชำนาญ และรักษามาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ดีเพื่อสร้างความประทับใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้าที่มาใช้บริการ เช่น หลักสูตร Service Excellence การบริการที่เป็นเลิศ หลักสูตรการวางแผนการปฏิบัติงาน และหลักสูตรทักษะการสื่อสารและประสานงาน เป็นต้น

### • พนักงานระดับปฏิบัติการ

ดำเนินการพัฒนาพนักงานด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ และความสำคัญของบทบาทหน้าที่การทำงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับพนักงานในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สามารถตอบสนองความต้องการ และเป้าหมายขององค์กรได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เช่น หลักสูตร Self Development หลักสูตรจิตวิทยาการสื่อสารด้วยใจ หลักสูตรการปรับปรุงคุณภาพงาน และหลักสูตรการวางแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) เป็นต้น

### • พนักงานระดับหัวหน้างานและผู้จัดการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาพนักงานระดับหัวหน้างาน และผู้จัดการ ในด้านความคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking) การพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership) การสร้างทัศนคติเชิงบวก (Positive Attitude) และทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อธุรกิจ เนื่องจากหัวหน้างานและผู้จัดการเป็นตัวแทนของฝ่ายต่างๆ ในการผลักดันผลงานขององค์กรให้ประสบความสำเร็จ และบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เช่น หลักสูตรการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) หลักสูตรผู้นำเชิงรุก และหลักสูตร Update ภาวการณ์ และบัญชี เป็นต้น

### • พนักงานระดับผู้บริหาร

เนื่องจากผู้บริหารเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร บริษัทจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาระดับผู้บริหาร โดยการพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารให้มีความพร้อม สามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการขับเคลื่อนองค์กรให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายขององค์กรที่ได้วางไว้ ทั้งในด้านประสิทธิภาพโดยรวม และความสามารถในการแข่งขัน เช่น หลักสูตรการวางแผนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Planning) หลักสูตรเทคนิคการแก้ปัญหา และตัดสินใจ หลักสูตรการมอบหมายงานและการสอนงาน และหลักสูตรการสื่อสารและการจูงใจ เป็นต้น

นอกเหนือจากการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้มีการจัดการความรู้ในองค์กร โดยรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร โดยบริษัทได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ เช่น รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า โปรโมชัน เป็นต้น ผ่านระบบ Smart Core เพื่อให้พนักงานสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างไม่จำกัด

## ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

## ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวรัตนพร กุ่มพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ได้ปรากฏในเอกสารแนบ 1. โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการบริษัทภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน

3) จัดประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ขอบบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม

4) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

5) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

### หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวจิระวรรณ ทิพโกมุท ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 3.







## ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินและ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ตามที่คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้มีการออกกฎเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี บริษัทจึงขอเปิดเผยประวัติทั้งสองท่านซึ่งได้ผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องทางด้านบัญชีตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ดังนี้

### ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน โดยมีข้อมูลปรากฏในเอกสารแนบ 1.

### ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวธีราพร กุลจนะ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยมีข้อมูลปรากฏตามเอกสารแนบ 1.

## นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวนันท์นภัส ธิรณกวีไล รับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน สถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ปัจจุบันผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลที่บริษัทสามารถเปิดเผยได้ โดยติดต่อได้ที่

E-mail : ir@itcity.co.th

โทรศัพท์ : 0-2656-5030-39 โทรสาร 0-2656-5049

Website: www.itcity.co.th

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล อาทิ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ และผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบในส่วนงานนั้นๆ เป็นต้น มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ

โดยบริษัทได้มีการแยกหน่วยงานบัญชีและการเงิน เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน โดยได้มีการบริหารจำนวนพนักงานให้เพียงพอต่อปริมาณงานต่างๆ นอกจากนี้ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่กำหนด ได้รับการอบรมครบถ้วนตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดเพื่อพัฒนาความรู้ด้านบัญชี กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลง

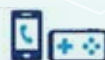
## คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ น่าเชื่อถือ และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

	รอบปีบัญชี 2565	รอบปีบัญชี 2566
ค่าสอบบัญชี	2.65 ล้านบาท	2.65 ล้านบาท

## ค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -



# รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

## สรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท โดยคำนึงถึงจริยธรรม และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงิน ซึ่งได้พิจารณาบทวนและอนุมัติในรอบปีที่ผ่านมา ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามแผน กลยุทธ์ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ซึ่งรายงานผลโดยฝ่ายบริหาร

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำ โดยได้ผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรมของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือดังกล่าว พร้อมทั้งสื่อสารและกำหนดให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติตาม รวมถึงการติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

### การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน จึงได้พิจารณากำหนดให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานและติดตามผลการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหาร นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

### การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่และมีความรับผิดชอบในการกำกับและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมี

การพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ตลอดจนการกำหนดแผนการดำเนินการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง เพื่อประเมินระดับความเสี่ยง พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไข เพื่อลดระดับความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ หากกรรมการหรือผู้บริหารมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องเปิดเผยเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน

### การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน สร้างคุณค่าให้กิจการตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งบริษัท ลูกค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผน พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงาน

### การพัฒนาด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการสนับสนุนให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผลักดันให้มีการกำหนด ทบทวน และปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายในองค์กร เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้กับสังคมและชุมชน





## การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

### หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ (คุณสมบัติ/กระบวนการสรรหา)

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ.หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิ การศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำ เพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์ เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเพียงคนเดียว ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติกรของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา กรรมการอิสระทั้ง 5 คนไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยกรรมการอิสระทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 3 ท่าน มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการของบริษัท ดังนี้

1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นรายเดี่ยวหรือหลายรายที่ถือหุ้น รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.1 ของทุนที่ชำระแล้วของบริษัท เสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผ่านทาง website ของบริษัท หรือส่งเป็นจดหมายถึงเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท จะส่งต่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยบริษัท จะแจ้งกำหนดเวลาในการเสนอชื่อผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยในปี 2566 บริษัทเปิดให้ใช้สิทธิได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการและขั้นตอนการพิจารณา ทั้งนี้ในปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

2) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

3) ช่องทางอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเห็นสมควร

โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการ ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) พิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย ต้องไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) พิจารณาความเหมาะสมทางความรู้ ประสบการณ์ทักษะความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม (Board Skills Matrix) เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3) พิจารณาความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งเพศ อายุ คุณวุฒิ และประสบการณ์ ตลอดจนเชื้อชาติ สัญชาติ ชาติพันธุ์ และพื้นเพทางวัฒนธรรม (Board Diversity)





## IT CITY Board Skills Matrix

ชื่อ-นามสกุล	ความหลากหลาย		ทักษะ- ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญ										คณะกรรมการ			คณะกรรมการชุดย่อย			
	เพศ	อายุ(ปี)	ธุรกิจค้าปลีก	ธุรกิจไอที	การบริหารจัดการ	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	บัญชีการเงิน	กฎหมาย	ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริหารความเสี่ยง	เศรษฐกิจสังคม	การกำกับดูแลกิจการและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
ชื่อ-นามสกุล	ชาย	77			•	•	•		•	•		•	•	•	•		•		
	ชาย	69	•	•	•	•			•			•							
	ชาย	57	•	•	•	•	•			•		•							
	ชาย	53			•	•				•		•	•						
	ชาย	47	•		•	•			•	•		•	•			•		•	
	ชาย	66	•	•	•	•	•		•	•			•						
	ชาย	41	•	•	•	•						•	•						
	ชาย	67			•	•		•		•		•	•	•	•		•		
	ชาย	59			•	•				•		•	•	•		•			
	ชาย	62			•					•		•	•					•	
	ชาย	66					•			•		•	•		•	•	•	•	



จากนั้นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้นำเสนอรายชื่อเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นหนึ่งคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะคน

3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

4) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ขั้นตอนการสรรหาจะเป็นไปตามข้อ (1) – (4)

ทั้งนี้ ในปี 2566 มีกรรมการที่ครบกำหนดต้องออกตามวาระทั้งสิ้น 4 ท่าน ได้แก่

1. นายวิจิต ญาณอมร
2. นายพิชัย นีรนาทโกมล
3. นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เฟิง
4. ดร.สาธิต ปิตุวรา

โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท (ซึ่งไม่รวมกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณาจากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคุณสมบัติของกรรมการในด้านต่างๆ เป็นรายบุคคลแล้ว มีความเห็นว่าบุคคลทั้ง 4 ท่าน ซึ่งต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ เป็นผู้มีความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงเวลาที่ผ่านมาเป็นประโยชน์กับบริษัท และไม่เป็นผู้มีความประพฤติต้องห้ามประการใด และไม่ประกอบกิจการใดๆ หรือถือหุ้นในกิจการใดที่มีส่วนแข่งขันกับการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทั้ง 4 ท่านกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกรวาระหนึ่ง

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์การสรรหา เห็นว่ากรรมการที่ต้องออกตามวาระทั้ง 4 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยได้ผ่านการวิเคราะห์คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญ (Board Skill Matrix) ที่สอดคล้องและจำเป็นต่อกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้มีการเสนอเรื่องผ่านมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นวาระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทั้ง 4 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกรวาระหนึ่ง

## การสรรหากรรมการผู้อำนวยการ

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

## การปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญในการจัดปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่ทุกครั้ง เพื่อให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงการให้ความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่และจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อบังคับของบริษัท โครงสร้างทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี แบบ 56-1 (One Report) ผลการดำเนินงาน กฎหมาย ข้อพึงปฏิบัติที่ดี กฎเกณฑ์ต่างๆ และหลักสูตรการอบรมกรรมการ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก โดยในปี 2566 บริษัทไม่มีกรรมการเข้าใหม่

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบทั้งคณะ รายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดแบ่งออกเป็นดังนี้

- การประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ
- การประเมินผลงานคณะกรรมการชุดย่อย
- การประเมินผลงานคณะกรรมการรายบุคคล





## กระบวนการในการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท

เลขานุการบริษัท จะจัดส่งแบบประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ชุดย่อย และรายบุคคล ให้แก่กรรมการบริษัท ภายหลังจากประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวม นำมาวิเคราะห์และสรุปผล พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานที่ของคณะกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทน และคำบำเหน็จกรรมการ โดยกลั่นกรองถึงความเหมาะสมต่างๆ เช่น การขยายตัวทางธุรกิจ การเติบโตทางผลกำไร มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดของบริษัท การจ่ายเงินปันผลและจำนวนครั้งการเข้าประชุม นอกจากนี้ได้มีการเปรียบเทียบโดยอ้างอิงจากอุตสาหกรรมเดียวกัน

## หลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และประเมินผลงานคณะกรรมการทั้งคณะ ชุดย่อย และรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยบริษัทได้นำตัวอย่างแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริษัท

สำหรับในปี 2566 บริษัทได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบทั้งคณะ รายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ : ประเมินในหัวข้อโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ผลคะแนนเฉลี่ย 3.8 คิดเป็นร้อยละ 94.9

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล : ประเมินในหัวข้อการประชุมของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.0 คิดเป็นร้อยละ 99.7

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ : ประเมินในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ กระบวนการจัดประชุม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนเฉลี่ย 3.8 คิดเป็นร้อยละ 95.4

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : ประเมินในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กระบวนการจัดประชุม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนเฉลี่ย 3.9 คิดเป็นร้อยละ 98.7

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง : ประเมินในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กระบวนการจัดประชุม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนเฉลี่ย 3.9 คิดเป็นร้อยละ 97.2

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน : ประเมินในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กระบวนการจัดประชุม และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.0 คิดเป็นร้อยละ 100

โดยแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ กรรมการรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย มีระดับคะแนนตั้งแต่ 0 ถึง 4

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

## การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท

ในปี 2566 มีการอบรมและพัฒนาความรู้กรรมการ เพื่อช่วยให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการฝึกอบรม จำนวน 10 ท่าน ในหลักสูตรดังนี้

หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
Strategy to Cybersecurity 4.0	ดร. ปริญญ์ หอมเอนก
The Business Landscape in a Changing World	นายวิเชฐ ตันตวานิช

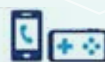
นอกจากนี้ยังมีผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมการอบรมและพัฒนาความรู้ ในหลักสูตรดังนี้

## องกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
Data Analytics การบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลองค์กรเพื่องานบัญชี	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
เจาะลึกการวิเคราะห์โครงการลงทุนภาคปฏิบัติด้วย Excel	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## เลขานุการบริษัท

หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
Effective Minutes Taking (EMT)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



## การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ในปี 2566

ในปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 5 ครั้ง ซึ่งเป็นการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าและแจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบแล้ว โดยก่อนการประชุมทุกครั้ง บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน และในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/การประชุมทั้งหมด
1. นายวิจิต ญาณอมร	5/5
2. นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา	5/5
3. นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เฟ็ง	4/5
4. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	5/5
5. นายพิภพ โชควัฒนา	5/5
6. นายพิชัย นีรนาทโกมล	5/5
7. นายโสภณ อิงค์เนต	5/5
8. นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	5/5
9. ดร.สาธิต ปิตุวรา	5/5
10. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	4/5
11. นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์	5/5

## การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทโดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ปี 2566	
	ค่าตอบแทนประจำ (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการบริษัท	200,000	-
กรรมการบริษัท	30,000	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	-
กรรมการตรวจสอบ	10,000	-
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	6,250
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	5,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	6,250
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	5,000
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	6,250
กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	5,000





## การเข้าร่วมประชุมและรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินในปี 2566 ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)						ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)				
	คณะกรรมการ บริษัท ประชุม 5 ครั้ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ ประชุม 5 ครั้ง	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน ประชุม 4 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง ประชุม 5 ครั้ง	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการและการ พัฒนาอย่าง ยั่งยืน ประชุม 2 ครั้ง	ประชุมสามัญ ถือหุ้น	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม กรรมการสรรหา และกำหนดค่า ตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	ค่าเบี้ยประชุม กรรมการกำกับ ดูแลกิจการและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	รวม
1. นายวิจิต ญาณอมร	5/5	5/5		3/5		1/1	2,400,000		15,000		2,415,000
2. นายเอกชัย ศิริระพัฒนา	5/5					1/1					
3. นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เพ็ง	4/5					1/1	360,000				360,000
4. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	5/5					1/1	360,000				360,000
5. นายพิภพ โพธิ์วัฒนา	5/5		4/4		2/2	1/1	360,000	20,000		10,000	390,000
6. นายพิชัย นีรนาทโกมล	5/5					1/1					
7. นายโสภณ อังคิณนต	5/5					1/1					
8. นายสรศักดิ์ ทันตสุวรรณ	5/5	5/5		5/5		1/1	480,000		31,250		511,250
9. ดร.สาธิต ปิติวรา	5/5		4/4			1/1	360,000	25,000			385,000
10. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	4/5				2/2	1/1	360,000			10,000	370,000
11. นายธเนศวร สุวรรณภิรมย์	5/5	5/5	4/4	5/5	2/2	1/1	480,000	20,000	25,000	12,500	537,500

หมายเหตุ :

- (1) นายวิจิต ญาณอมร ได้เสนอที่จะไม่รับค่าตอบแทนจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งประธานกรรมการแล้ว
- (2) นายเอกชัย ศิริระพัฒนา, นายพิชัย นีรนาทโกมล และนายโสภณ อังคิณนต ได้เสนอที่จะไม่รับค่าตอบแทนจากการดำรงตำแหน่งกรรมการ เนื่องจากเป็นพนักงานประจำของบริษัท



## คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน/คำตอบแทนอื่นๆ

บริษัทได้จัดทำกรมธรรม์ประกันความรับผิดของกรรมการและผู้บริหาร (Directors and Officers Liability Insurance) ให้กับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

การเสนอชื่อและการใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการและต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทร่วมมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทร่วมกัน บริษัทได้กำกับดูแลบริษัทร่วมในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล ฐานการเงินและผลการดำเนินงาน การทำการระหว่างบริษัทร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยข้อมูลที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล การบันทึกบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ และรวบรวมข้อมูลมาจัดทำงบการเงินรวมให้ทันภายในกำหนด

## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน และเป็นหัวใจสำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จอันได้แก่ การเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามคุณลักษณะหลักของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันประกอบด้วย ความซื่อสัตย์ ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ ความเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม โดยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้สะท้อนถึงคุณค่า แนวปฏิบัติ และทิศทางที่ใช้ปฏิบัติภายในของบริษัท

ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนและพัฒนาปรับปรุงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 โดยผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้รับผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวม 74% อยู่ในระดับ “ดีมาก” และบริษัทได้จัดให้มีการประเมินตนเองของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการอบรมหลักสูตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ และการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีพนักงานที่เข้ารับการอบรมคิดเป็นร้อยละ 81 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ทั้งในส่วนของผู้บริหารสายสำนักงาน และพนักงานสายปฏิบัติการ

## การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทยึดถือให้เป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยในปี 2566 บริษัทไม่มีกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนเป็นอย่างยิ่ง จึงได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยประกาศให้ทราบอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร รวมถึงได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งให้ผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนด “บุคคลที่บริษัทกำหนด” ซึ่งหมายถึงบุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา) และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนนิติบุคคลใดๆ ซึ่งบุคคลดังกล่าวหรือคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดนิติบุคคลนั้น ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำปี และประจำปี และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว และจะสามารถซื้อขายได้ภายหลังจากที่บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแล้วอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

ในปี 2566 เลขานุการบริษัทได้แจ้งเตือนไปยังบุคคลที่บริษัทกำหนดให้ทราบช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) โดยห้ามบุคคลที่บริษัทกำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำปีและประจำปี และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทจะกำหนดเป็นครั้งคราว และสามารถซื้อขายได้ภายหลังจากที่บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแล้วอย่างน้อย 24 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้มีข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในในทางมิชอบ

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ออกนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบุคลากรจะมีการดำเนินการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางและเพื่อให้มีระบบการควบคุมในการปฏิบัติที่ชัดเจน โดยมีแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. **ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** โดยไม่ยินยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น และกำหนดให้บริษัทรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่ผู้ที่กระทำความผิดดังกล่าว





2. การปฏิบัติตนทางด้านการเมือง โดยบริษัทที่มีความเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีนโยบายให้ความช่วยเหลือทางการเมืองหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหรือกลุ่มการเมืองใดๆ และพนักงานจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อสนับสนุนพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่งหรือกลุ่มพลังใดกลุ่มพลังหนึ่งเพื่อแลกกับสิทธิพิเศษหรือผลประโยชน์อันมิชอบ

3. การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้า หรือจากบุคคลใดอันเนื่องมาจากการทำงานในนามบริษัท บริษัทไม่มีนโยบายเสนอเงิน สิ่งจูงใจของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษในรูปแบบใดๆ แก่ลูกค้า คู่ค้าของบริษัท หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งธุรกิจ ยกเว้นการให้การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามประเพณีนิยม ส่วนลดการค้า และโครงการส่งเสริมการขายของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้สื่อสารนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ระบบ Intranet การตีพิมพ์ประกาศในบริษัท การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นต้น

บริษัทได้กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้ถูกนำมาพิจารณาในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยจะได้รับการบริหารจัดการรวมถึงมีการควบคุมอย่างเหมาะสม อาทิ

1. การกำหนดระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง วัตถุประสงค์ในการทำรายการ การเบิกจ่ายเงิน หรือสัญญาใดๆ โดยในแต่ละขั้นตอนจะต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจน และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม โปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบงานและขั้นตอนการปฏิบัติที่บริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดงบประมาณและขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมดอย่างชัดเจน
3. การเบิกจ่ายต้องผ่านการพิจารณาโดยผู้อนุมัติตามลำดับขั้น เพื่อให้มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายในทุกกรณี
4. จัดให้มีระบบการบริหารบุคลากร สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรให้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงแนวปฏิบัติในด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ

## ข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือเลขานุการบริษัท เป็นหน่วยงานในการรับเรื่องร้องเรียนเบาะแสการกระทำผิด รวมถึงติดตามการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้กำหนดให้มีช่องทางสำหรับพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และบุคคลผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท สามารถแจ้งเรื่องหรือร้องเรียนถึงการกระทำใดๆ ที่ต้องสงสัยว่าเป็นการกระทำผิด หรือเรื่องที่น่าเป็นห่วงกับคณะกรรมการ เพื่อให้บริษัทสามารถสืบสวนและดำเนินการอย่างเหมาะสม

## การให้ความคุ้มครองบุคคลผู้แจ้งเบาะแสการกระทำความผิดหรือข้อร้องเรียน

พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ที่แจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ด้วยความสุจริตใจ ไม่ได้มีเจตนาในการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใดหรือต่อบริษัท จะได้รับการคุ้มครองจากบริษัท เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชำนาญ ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้นั้น ทั้งนี้ ถ้ามีความจำเป็นต้องการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการคุ้มครองบุคคลใด ก่อนที่จะดำเนินการตามนโยบายนี้จนถึงที่สุด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจอย่างร้ายแรงของพนักงานหรือมีการดำเนินคดีตามกฎหมาย รวมทั้งไม่มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการคอร์รัปชันจากพนักงานและบุคคลภายนอก อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

## มาตรการในการลงโทษ

หากพนักงานของบริษัททำผิดวินัย บริษัทมีมาตรการในการลงโทษดังนี้

- การตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
- การลงโทษด้วยการ
  - การให้พักงาน
  - ตัดหรือระงับการจ่ายเงินรางวัลประจำปี
  - การพิจารณาไม่ปรับค่าจ้าง
  - การให้ออก
  - การไล่ออก

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/ การประชุมทั้งหมด
1. นายวิจิต ญาณอมร	5/5
2. นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	5/5
3. นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์	5/5

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

โปรดดูในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



# รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท การคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการใหม่ กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใดแก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
ดร.สาธิต ปิตุทวาร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4
นายพิภพ โชควัฒนา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4
นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2566 สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ ดังนี้ 1) นายวิชิต ญาณอมร 2) นายพิชัย นีรนาทโกมล 3) ดร.วิวัฒน์ เทียว ยอง เฟิง 4) ดร.สาธิต ปิตุทวาร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2566 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและเสนอแนะค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับผลประโยชน์และปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัทฯ

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2566 โดยการ ประเมินตนเองแบบรายบุคคลและทั้งคณะ โดยสรุปได้ว่า คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้

4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“กฎบัตร”) โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติปรับปรุงแก้ไขกฎบัตร เพื่อให้มีแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับภาวะการณ์ปัจจุบัน โดยกฎบัตร ฉบับปรับปรุงดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

5. พิจารณาทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัท (รายบุคคล) แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยในปี 2566 มีการปรับปรุงในหัวข้อย่อยของแต่ละแบบประเมิน เพื่อให้มีความครบถ้วนและเหมาะสม

6. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

(ดร.สาธิต ปิตุทวาร)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)







## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายวิจิต ญาณอมร นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์ เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และนางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเฉพาะการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงในแต่ละสายงาน และมีผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในหน่วยงานต่างๆ เพื่อประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
นายวิจิต ญาณอมร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/5
นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5

โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงระดับองค์กรในปี 2566 ที่ฝ่ายจัดการได้ประเมินและจัดระดับความเสี่ยง และพิจารณาผลกระทบให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อให้แผนการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
2. ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ฝ่ายจัดการของบริษัทกำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
3. รายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบควบคุมภายในและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ดำเนินการด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน มั่นคง ตามเป้าหมายของบริษัทต่อไป

(นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

## รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ของบริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์ เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ นายพิภพ โชควัฒนา เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนางสาวรัตนพร กุมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร อีกทั้งช่วยยกระดับความสามารถในการแข่งขัน และสร้างความยั่งยืนในการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ ภายใต้กรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล โดยบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้พันธสัญญาด้านความยั่งยืน ว่าบริษัทจะเป็นผู้นำในการสรรหาผลิตภัณฑ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่จะช่วยขับเคลื่อนชีวิตของผู้คนในสังคมให้ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อระบบนิเวศน์

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อเสนอแนะจากรายงาน Corporate Governance Assessment Report ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร Dow Jones Sustainability Indices (DJSI) ตลอดจนจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์เหล่านั้น และดูแลให้มีกลไกการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้

ในปี 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
นายณัฐภูมิ ชันติวิริยะ	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
นายพิภพ โชควัฒนา	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2

โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งส่งผลให้บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีมาก” ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566

2. พิจารณาเห็นชอบการดำเนินงานด้านการบริหารความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. พิจารณาเห็นชอบการกำหนดประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ (Materiality) และกลยุทธ์ในการตอบสนองต่อประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ

4. กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องการซื้อขายข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนดหลักเสี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายให้แจ้งเลขานุการบริษัทล่วงหน้า เพื่อสร้างความโปร่งใส

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เชื่อมั่นว่าบริษัทมีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุลตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะเป็นรากฐานให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว



(นายธนวัตร สุวรรณภิรมย์)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน  
บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)





## การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยกำหนดเรื่องสัมพันธ์ภาพกับผู้ถือหุ้นไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในหลักการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิพื้นฐานโดยเท่าเทียมกัน ได้แก่ สิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิออกเสียงลงคะแนนเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนด薪金ผู้สอบบัญชี สิทธิออกเสียงลงคะแนนในกิจการต่างๆ ที่สำคัญ สิทธิรับเงินปันผล สิทธิแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น และสิทธิที่จะได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา นอกจากนี้ ได้ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น โดยได้ส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- เผยแพร่สารสนเทศ รายละเอียดการใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร ระยะเวลาในการใช้สิทธิ และความสะดวกในการใช้สิทธิ โดยจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท หรือปิดกั้นการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกัน
- ส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นในการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 5 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องเอสซี ชั้น 31 อาคารเอ็มเอส สยามทาวเวอร์ เลขที่ 1023 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ ทั้งนี้ การเลือกสถานที่สำหรับจัดประชุม บริษัทคำนึงถึงความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นแล้วเป็นสำคัญ

### ก่อนการประชุม

- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและส่งถึงเลขานุการบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยเผยแพร่รายละเอียดและหลักเกณฑ์ทั้งหมดไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงเผยแพร่การให้สิทธินี้ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย ทั้งนี้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- เปิดเผยวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 42 วัน เพื่อสามารถเตรียมตัวเข้าร่วมประชุมได้ โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งเป็นวันเดียวกันกับที่คณะกรรมการบริษัทมีมติกำหนดวันประชุม
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2566 ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน และเริ่มจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2566
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น ทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อย นิติบุคคล ตลอดจนนักลงทุนสถาบัน ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยได้จัดทำแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท โดยระบุชื่อและประวัติของกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกเป็นผู้รับมอบฉันทะได้ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บริษัทได้ระบุให้นายวิฑูรย์ ญาณอมร เป็นกรรมการอิสระผู้รับมอบฉันทะ

### วันประชุม

- เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมมากกว่า 2 ชั่วโมง พร้อมกับอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นก่อนการประชุม อาทิ จัดเตรียมสถานที่และเจ้าหน้าที่ต้อนรับในจำนวนที่เหมาะสม
- ก่อนเริ่มการประชุม ประธานกรรมการจะชี้แจงแก่ผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงสิทธิตามข้อบังคับของบริษัท การดำเนินการประชุม วิธีการใช้สิทธิลงคะแนน รวมทั้งให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการตั้งคำถาม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้นำระบบจัดการประชุมผู้ถือหุ้นโดยใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียน นับคะแนนและแสดงผล ซึ่งช่วยให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว
- จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายที่เป็นอิสระจากภายนอก (Inspector) เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท
- ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใสตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยที่ผ่านมารบริษัทไม่เคยดำเนินการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน รวมถึงไม่มีการเพิ่มวาระพิจารณาอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ซึ่งอาจไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้มาเข้าร่วมประชุม
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมหลังจากเริ่มการประชุมไปแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้เฉพาะวาระที่ที่ประชุมยังไม่ได้พิจารณาลงมติ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างเต็มที่ โดยมีประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้ำนวยการ และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

### หลังการประชุม

- นำส่งมติที่ประชุมพร้อมรายละเอียดจำนวนคะแนนเสียงในแต่ละวาระอย่างชัดเจนแก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบในทันที
- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเผยแพร่ทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม และนำส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาที่กำหนด



## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน รวมถึงรายงานทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) นอกจากนี้ยังมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นๆ ด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแล เนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

## การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและบทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือหุ้น	ปฏิบัติหน้าที่อันชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความเป็นธรรม ต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
พนักงาน	ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยทั่วถึงและสม่ำเสมอ ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและสำนึกในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและของบุคคลอื่น การแต่งตั้งและโยกย้ายรวมถึงการให้รางวัล และลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้นๆ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
ลูกค้า	ให้บริการที่มีคุณภาพ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลอันเป็นความลับของลูกค้าเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลที่สาม ปรับปรุงและเสริมสร้างบริการใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่วางใจของลูกค้า
คู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้	หาแนวทางเสริมสร้างให้เกิดความสัมพันธ์อันดี และยั่งยืนระหว่างองค์กรกับคู่ค้าให้เป็นไปด้วยดี ประกอบ ด้วยโมตรจิต และพึงพอใจด้วยกันทุกฝ่าย นำมาซึ่งบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงตามความต้องการและประหยัด ปฏิบัติตามนโยบายที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักสุจริตธรรมไม่ให้และไม่รับสินบน ไม่สนับสนุนการกระทำความผิดกฎหมาย หรือกระทำความผิดเป็นภัยต่อเศรษฐกิจหรือความมั่นคงของประเทศ ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทาง แก้ไขปัญหา
คู่แข่งทางการค้า	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับ ของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตผิดกฎหมาย ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้ายหรือ กระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม







## ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

การคุ้มครองดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ถือเป็นหน้าที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ โดยบริษัท ได้ยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงควบคุมดูแลอย่างเข้มงวดรัดกุมทั้งด้านเอกสารและระบบปฏิบัติการเพื่อรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ให้ปลอดภัย มีเสถียรภาพและโปร่งใส ตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

โดยบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อทำหน้าที่ดำเนินงานด้านการส่งเสริมและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กำหนดมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และระบบตรวจสอบที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง เปลี่ยนแปลง แก้ไข ลบ ทำลายข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือความยินยอมของเจ้าของข้อมูล รวมถึงทบทวนกลไกการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้แต่งตั้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประเมินความเสี่ยง การจัดการคำร้อง และข้อร้องเรียนต่างๆ

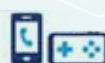
ในปี 2566 บริษัทได้ให้การอบรมแก่พนักงานเข้าใหม่ เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจแก่พนักงานเรื่องการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน 225 คน ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมของนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th)

### สถิติความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

	2565	2566
จำนวนข้อร้องเรียนเรื่องการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนเรื่องการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานกำกับดูแล	0	0

### การดำเนินการหลังการเกิดผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทมีขั้นตอนที่ชัดเจนเพื่อจัดการกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งในกรณีที่เกิดผลกระทบต่อข้อมูล ฝ่ายตรวจสอบภายในและทีมงานที่ดูแลเกี่ยวกับการรักษาข้อมูลจะมีการดำเนินการตรวจสอบสาเหตุ และการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคล และมีการแจ้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Committee) และรายงานต่อเนื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลในอนาคต



# การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมภายในอันจะเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อันจะเป็นกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว โดยที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้ตรวจสอบภายในว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ไม่พบความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร ดังนี้

### 1. ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

#### สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน่วยงาน ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน อำนาจดำเนินการและอำนาจอนุมัติ นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงมีการควบคุมและปฏิบัติตามการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทรวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

บริษัทมีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 และจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท ซึ่งจัดให้ผู้บริหารและพนักงานทำแบบประเมินประจำปีผ่านระบบออนไลน์





## การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าบริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้ และมีการจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา จึงจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ดังนี้

- บริษัทได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงตามหลักการของ COSO Enterprise Risk Management มาเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
- มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร (Corporate Risk) การบริหารความเสี่ยงในระดับหน่วยปฏิบัติการ (Functional Risk)
- กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมทุกมิติ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
- กำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยง ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานสรุปผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดให้มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan)

## กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มีการตรวจสอบซึ่งกันและกันอย่างเหมาะสม และได้กำหนดนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร

## สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารและคุณภาพของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่สนับสนุนให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้นำระบบดิจิทัลและเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนการทำงาน ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ให้มีความถูกต้องแม่นยำมากยิ่งขึ้นทั้งห่วงโซ่อุปทาน เพื่อช่วยลดขั้นตอนการทำงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท

## ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการประชุมของฝ่ายจัดการซึ่งครอบคลุมทุกกิจกรรมสำคัญเป็นประจำทุกเดือน

การประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน และฝ่ายบริหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ

มีการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

**2. ในปี 2566 บริษัทไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร**

**3. ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท มีความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน**

**4. ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัทและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ**

ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่อข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มีการกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบประจำปี โดยการจัดทำแผนการตรวจสอบเป็นไปตามหลักการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยขอบเขตการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายในครอบคลุมการตรวจสอบติดตาม สอบทาน และประเมินความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ได้แก่ นางสาวจิระวรรณ ทิพโกมุท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าเป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน) รวมถึงได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย และเป็นทีปรึกษาเพื่อให้ความเห็นในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

## การเปิดเผยรายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรม และไม่มีความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

การทำรายการระหว่างกัน เป็นความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นในการทำการรายการไว้แล้วข้างต้น

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยรายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใดกับบริษัท ให้บุคคลนั้นๆ ไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในข้อบังคับของบริษัท ได้มีการกำหนดในเรื่องการเข้าทำการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทไว้แล้ว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจในการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน

### นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว จะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันของบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนด เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน และตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด โดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำงานร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท

## มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

บริษัทมีข้อกำหนดที่ชัดเจนเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทในข้อบังคับบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใด ไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติในเรื่องนั้นๆ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่กำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ และพิจารณาเปิดเผยรายละเอียดของรายการในรายงานประจำปีของบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วแต่กรณี





# 03

## งบการเงิน

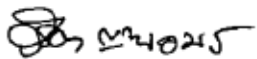


## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

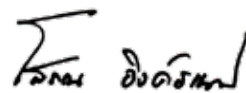
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ไอที ซีตี้ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการของบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระกำกับดูแลการเงินและประเมินระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้องครบถ้วนอย่างเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท งบแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และงบกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



นายวิฑิต ญาณอมร  
ประธานกรรมการ



นายโสภณ อิงค์ธเนศ  
กรรมการผู้อำนวยการ



# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและบริการถือเป็นรายการบัญชีที่มีจำนวนรายการและจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อการขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายและบริการผ่านสาขาเป็นจำนวนมาก ซึ่งกระจายทั่วประเทศรวมถึงการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ โดยเป็นการขายผ่านเงินสดและบัตรเครดิต นอกจากนี้ สถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ มีความรุนแรงขึ้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องปรับกลยุทธ์ทางการตลาดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นยอดขาย อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังมีส่วนลดและการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขาย ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่าง เพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการขาย และบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและบริการ และสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบทานความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี



โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้ส่วนลดและการส่งเสริมการขายที่ได้รับจากผู้ขาย โดยสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการส่วนลดและการส่งเสริมการขาย

### คำเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นผลิตภัณฑ์กลุ่มเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และ 9 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับจำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ

### ค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 16 เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้า

ในการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของบริษัท เลือกใช้ โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัท

เลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงน้ำหนักของ บริษัท และของอุตสาหกรรม ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้า รวมถึงผลกระทบของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญ

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มิใช่เรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท







## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านั้น

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินหรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความคิดเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่กำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

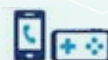
ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วาท

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2567



## บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	211,517,011	216,994,490	211,517,011
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	365,552,717	325,526,260	365,552,717
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - ส่วนที่ ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	14.2	5,373,049	4,782,903	5,373,049
สินค้าคงเหลือ	9	1,193,101,001	1,205,800,976	1,193,101,001
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		89,069,545	75,908,469	89,069,545
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		17,089,983	15,212,715	17,089,983
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,881,703,306</b>	<b>1,844,225,813</b>	<b>1,881,703,306</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ				
จากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระ ภายในหนึ่งปี	14.2	2,300,534	4,486,945	2,300,534
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	89,067,005
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	188,709,390	179,719,248	70,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	8,200,000	8,200,000	8,200,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	13	287,073,003	290,338,650	287,073,003
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14.1	723,783,056	999,936,140	723,783,056
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	257,108,429	264,611,927	257,108,429
ค่าความนิยม	16	77,384,995	77,384,995	77,384,995
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	18,220,270	22,788,466	18,220,270
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		271,741,463	263,895,718	263,895,718
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,834,521,140</b>	<b>1,804,878,755</b>	<b>2,090,709,846</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>3,716,224,446</b>	<b>3,686,582,061</b>	<b>3,934,935,659</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

### ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	986,635,661	930,750,179	986,635,661
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	733,048,376	803,824,587	830,861,348
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14.1	315,633,291	375,495,754	315,633,291
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		14,297,040	11,443,388	14,297,040
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>2,049,614,368</b>	<b>2,121,513,908</b>	<b>2,147,427,340</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14.1	428,559,924	647,285,530	428,559,924
ประมาณการหนี้สินสำหรับการรื้อถอน		20,456,214	19,246,668	20,456,214
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	26,606,456	22,908,944	26,606,456
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	42,512,000	42,512,000	42,512,000
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		314,114	435,924	314,114
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>518,448,708</b>	<b>732,389,066</b>	<b>732,389,066</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,568,063,076</b>	<b>2,853,902,974</b>	<b>2,951,715,946</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 366,398,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		366,398,859	366,398,859	366,398,859
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 366,398,859 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		366,398,859	366,398,859	366,398,859
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		488,384,650	488,384,650	488,384,650
<b>กำไรสะสม</b>				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	20	36,679,886	36,679,886	36,679,886
ยังไม่ได้จัดสรร		256,697,975	210,221,533	129,242,618
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,148,161,370</b>	<b>1,101,684,928</b>	<b>1,020,706,013</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,716,224,446</b>	<b>3,955,587,902</b>	<b>3,934,935,659</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กำไรขาดทุน</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	21	8,195,940,260	8,708,446,352	8,195,940,260
เงินปันผลรับ	6,11.2	-	-	21,740,000
รายได้อื่น		5,779,274	11,829,294	5,779,274
<b>รวมรายได้</b>		<b>8,201,719,534</b>	<b>8,720,275,646</b>	<b>8,223,459,534</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	22			
ต้นทุนขายและบริการ		6,842,839,883	7,315,274,424	6,842,839,883
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		985,784,206	1,034,313,065	985,784,206
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		286,094,252	334,380,485	286,094,252
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>8,114,718,341</b>	<b>8,683,967,974</b>	<b>8,114,718,341</b>
กำไรจากการดำเนินงาน		87,001,193	36,307,672	108,741,193
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11.2	30,730,142	39,548,928	-
รายได้ทางการเงิน		700,822	159,357	700,822
ต้นทุนทางการเงิน	23	(65,317,755)	(60,505,822)	(65,317,755)
<b>กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>53,114,402</b>	<b>15,510,135</b>	<b>44,124,260</b>
ภาษีเงินได้	24	(5,744,536)	3,705,051	(5,744,536)
<b>กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี</b>		<b>47,369,866</b>	<b>19,215,186</b>	<b>(781,582)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	19	(1,116,780)	485,499	(1,116,780)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	24	223,356	(97,100)	223,356
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	11.2	-	355,567	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(893,424)	743,966	(893,424)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(893,424)</b>	<b>743,966</b>	<b>388,399</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>46,476,442</b>	<b>37,486,300</b>	<b>(393,183)</b>
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)</b>				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้







## บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	47,369,866	19,215,186	38,379,724	(781,582)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ	-	-		
	47,369,866	19,215,186		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	46,476,442	19,959,152	37,486,300	(393,183)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ	-	-		
	46,476,442	19,959,152		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น	25			
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.129	0.052	0.105	(0.002)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	366,398,859	366,398,859	366,398,859	366,398,859

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	53,114,402	15,510,135	44,124,260	(4,486,633)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	474,964,078	517,454,015	474,964,078	517,454,015
การลดค่าเช่าตามสัญญาจากผู้ให้เช่า	-	(6,915,967)	-	(6,915,967)
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(416,732)	-	(416,732)
กลับรายการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(1,056,837)	(15,274,029)	(1,056,837)	(15,274,029)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(30,730,142)	(39,548,928)	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	-	-	(21,740,000)	(20,300,000)
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	11,914,811	10,861,686	11,914,811	10,861,686
ผลต่างของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการยกเลิกสัญญา	(2,234,002)	6,444,935	(2,234,002)	6,444,935
กำไรจากการให้เช่าช่วง	(632,176)	-	(632,176)	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	(19,667,521)	28,217,593	(19,667,521)	28,217,593
กลับรายการประมาณการหนี้สินสำหรับการรื้อถอน	(1,603,448)	(2,092,795)	(1,603,448)	(2,092,795)
กลับรายการประมาณการหนี้สินอื่น	(121,810)	(6,568,484)	(121,810)	(6,568,484)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,706,382	2,304,176	2,706,382	2,304,176
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(162,148)	(61,534)	(162,148)	(61,534)
รายได้ดอกเบี้ย	(700,822)	(159,357)	(700,822)	(159,357)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	65,317,755	60,505,822	65,317,755	60,505,822
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	551,108,522	570,260,536	551,108,522	569,512,696
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น/ลดลง)</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(40,026,457)	(65,779,604)	(40,026,457)	(65,779,604)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5,053,775	(9,269,848)	5,053,775	(9,269,848)
สินค้าคงเหลือ	8,559,315	128,323,254	8,559,315	129,071,094
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,877,268)	(1,974,578)	(1,877,268)	(1,974,578)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,991,158)	(34,294,085)	(2,991,158)	(34,294,085)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(76,659,318)	(72,788,345)	(76,659,318)	(72,788,345)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,429,822	78,580	2,429,822	78,580
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	445,597,233	514,555,910	445,597,233	514,555,910

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



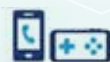


## บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกระแสเงินสด (ต่อ) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(35,768,468)	(27,502,570)	(35,768,468)	(27,502,570)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(125,650)	-	(125,650)	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(33,579,347)	(44,894,795)	(33,579,347)	(44,894,795)
เงินสดรับจากภาษีเงินได้รับคืน	19,465,287	-	19,465,287	-
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>395,589,055</b>	<b>442,158,545</b>	<b>395,589,055</b>	<b>442,158,545</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	21,740,000	20,300,000	21,740,000	20,300,000
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	700,822	159,357	700,822	159,357
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	349,424	692,291	349,424	692,291
ซื้ออุปกรณ์	(76,733,092)	(175,590,150)	(76,733,092)	(175,590,150)
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(1,164,739)	(12,381,971)	(1,164,739)	(12,381,971)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(55,107,585)</b>	<b>(166,820,473)</b>	<b>(55,107,585)</b>	<b>(166,820,473)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,443,676,901	3,210,007,883	2,443,676,901	3,210,007,883
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(2,387,791,419)	(3,008,964,092)	(2,387,791,419)	(3,008,964,092)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(401,844,431)	(425,118,789)	(401,844,431)	(425,118,789)
เงินปันผลจ่าย	-	(109,919,256)	-	(109,919,256)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(345,958,949)</b>	<b>(333,994,254)</b>	<b>(345,958,949)</b>	<b>(333,994,254)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(5,477,479)</b>	<b>(58,656,182)</b>	<b>(5,477,479)</b>	<b>(58,656,182)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	216,994,490	275,650,672	216,994,490	275,650,672
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>211,517,011</b>	<b>216,994,490</b>	<b>211,517,011</b>	<b>216,994,490</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด</b>				
โอนสินค้าคงเหลือไปเป็นอุปกรณ์	5,197,497	3,163,497	5,197,497	3,163,497
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	2,825,344	-	2,825,344	-
เจ้าหน้าที่จากการซื้ออาคารและอุปกรณ์	20,193,799	12,877,805	20,193,799	12,877,805
เจ้าหน้าที่จากการซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	847,547	1,930,786	847,547	1,930,786
เจ้าหน้าที่จากการรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัทย่อย	-	-	97,812,973	97,812,973
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	179,417,921	246,217,592	179,417,921	246,217,592

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



**บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566**

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565</b>	366,398,859	488,384,650	36,679,886	300,181,637	1,191,645,032
กำไรสำหรับปี	-	-	-	19,215,186	19,215,186
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	743,966	743,966
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	19,959,152	19,959,152
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(109,919,256)	(109,919,256)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	366,398,859	488,384,650	36,679,886	210,221,533	1,101,684,928
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	366,398,859	488,384,650	36,679,886	210,221,533	1,101,684,928
กำไรสำหรับปี	-	-	-	47,369,866	47,369,866
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(893,424)	(893,424)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	46,476,442	46,476,442
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	366,398,859	488,384,650	36,679,886	256,697,975	1,148,161,370

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





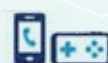


**บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566**

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	366,398,859	488,384,650	36,679,886	202,068,757	1,093,532,152
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(781,582)	(781,582)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	388,399	388,399
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(393,183)	(393,183)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 26)	-	-	-	(109,919,256)	(109,919,256)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	366,398,859	488,384,650	36,679,886	91,756,318	983,219,713
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	366,398,859	488,384,650	36,679,886	91,756,318	983,219,713
กำไรสำหรับปี	-	-	-	38,379,724	38,379,724
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(893,424)	(893,424)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	37,486,300	37,486,300
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	366,398,859	488,384,650	36,679,886	129,242,618	1,020,706,013

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอสวีไอโอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท ดำเนินธุรกิจหลักคือการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัท ตั้งอยู่ เลขที่ 555 ศูนย์การค้าเดอะพลาซ่า เดียม เวลด์ ซอยปิ้ง ชั้น B1 - B2 และ 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีสาขาที่เปิดให้บริการเป็น จำนวน 344 สาขา (2565: 371 สาขา)

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

**2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน** ที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการ ในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความ ในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัท ใช้เป็น ทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงิน ฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผย เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

#### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัท") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ทุนจดทะเบียน		อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2566 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)
บริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด	จำหน่ายโทรศัพท์มือถือ และ อุปกรณ์ รวมทั้งให้บริการที่เกี่ยวข้อง	ไทย	140	140	100	100

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 บริษัท รับโอน กิจการทั้งหมดของบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด (บริษัทย่อย) ในราคาตามมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวง พาณิชยเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ข) บริษัท จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัท มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการ ที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบ อย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัท นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำ งบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัท มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึง วันที่บริษัท สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น





ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ณ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ข) บริษัทฯ บันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยปฏิบัติตามวิธีราคาซื้อ ยกเว้นกรณีที่มีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทฯ วัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามสัดส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นผลจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษาถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

### 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ

โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อินอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการที่กลุ่มบริษัทเป็นตัวแทนในการดำเนินการให้รับรู้เป็นรายได้ด้วยจำนวนเงินสุทธิหลังจากจ่ายสิ่งตอบแทนที่ได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสินค้าและบริการที่โอนไป

#### รายได้จากการสนับสนุนการขาย

รายได้จากการสนับสนุนการขายถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์ต่อพ่วงกับคอมพิวเตอร์

รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์ต่อพ่วงกับคอมพิวเตอร์รับรู้เป็นรายได้เป็นระบบตลอดระยะเวลาของสัญญา

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัท มีสิทธิในการรับเงินปันผล

#### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่ซับซ้อนจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือตีราคาตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

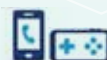
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่ ที่ดินที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นซึ่งไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5 - 6 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
เครื่องมือ	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
สินทรัพย์เพื่อการให้เช่า	5 ปี

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	10 ปี

กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา

กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ซึ่งได้แก่ เครื่องหมายการค้า แต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปีทั้งในระดับของแต่ละสินทรัพย์นั้นและในระดับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

#### 4.8 ค่าความนิยม

บริษัท บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุนซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัท จะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัท แสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัท จะบันทึกส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัท จะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัท จะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และบริษัท ไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

#### 4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น ต้นทุนในการรื้อถอน จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ







ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการใช้พื้นที่	2 - 13 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้ออนให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินลงทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินลงทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัท ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทรวมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัท แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะไดมาจากจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดการยก

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน กลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

#### 4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีการทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน





### สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสิทธิประโยชน์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้น

### สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### การซื้อหรือการขายสิทธิประโยชน์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อหรือการขายสิทธิประโยชน์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสิทธิประโยชน์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันจ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสิทธิประโยชน์

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสิทธิประโยชน์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสิทธิประโยชน์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสิทธิประโยชน์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

**ระดับ 1** ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

**ระดับ 2** ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สินไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

**ระดับ 3** ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงานการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### สัญญาเช่า – กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

#### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

#### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า หรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและสภาวะตลาดในขณะนั้น

#### ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

#### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา







**ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน**  
ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายกลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลด

ที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานดังกล่าวได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุ 16

#### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
<b>รายการธุรกิจกับกิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเหนือกลุ่มบริษัท (บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน))</b>					
ซื้อสินค้า	138	165	138	165	ราคาทุนบวกกำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ยประมาณร้อยละ 6 (2565: ร้อยละ 7)
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</b>					
ขายสินค้า	-	1	-	1	ราคาตลาด
เงินปันผลรับ	22	20	22	20	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
ขายสินค้า	9	14	9	14	ราคาตลาด
ค่าบริการจ่าย	5	1	5	1	ราคาตลาด
ค่าพัฒนาคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์จ่าย	-	2	-	2	ราคาตามสัญญา
ค่าส่งเสริมการขายจ่าย	5	5	5	5	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

**ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)**

กิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเหนือกลุ่มบริษัท

บริษัทร่วม

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน)

รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

**เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)**

บริษัทย่อย

กิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเหนือกลุ่มบริษัท

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและมีกรรมการร่วมกัน)

รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565	2566	2565
739	2,110	739	2,110
53	-	53	-
2,300	885	2,300	885
3,092	2,995	3,092	2,995
-	-	97,813	97,813
21,824	18,647	21,824	18,647
126	2,065	126	2,065
21,950	20,712	119,763	118,525

**ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร**

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ผลประโยชน์ระยะสั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

รวม

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
24.2	24.2
0.1	0.1
24.3	24.3

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

เงินสด

เงินฝากธนาคาร

รวม

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
10,835	19,017
200,682	197,977
211,517	216,994

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.10 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี)





## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

### ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ

ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ค้างชำระ

ไม่เกิน 3 เดือน

รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

### ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ

ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

ค้างชำระ

ไม่เกิน 3 เดือน

3 - 6 เดือน

6 - 12 เดือน

มากกว่า 12 เดือน

รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ

### ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

รายได้ส่งเสริมการขายค้างรับ

รวมลูกหนี้อื่น

รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
1,337	771
1,012	2,113
2,349	2,884
204,868	193,430
11,668	20,521
74	49
-	6
2,787	2,787
219,397	216,793
(2,787)	(2,787)
216,610	214,006
218,959	216,890
743	111
56,294	44,592
89,557	63,933
146,594	108,636
365,553	325,526

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียด ดังนี้

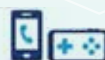
(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือต้นปี

ตัดจำหน่าย

ยอดคงเหลือปลายปี

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
2,787	3,204
-	(417)
2,787	2,787



## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า สินค้ำคงเหลือ - สินค้ำล้าสมัย		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้ำสำเร็จรูป	1,205,989	1,219,746	(12,888)	(13,945)	1,193,101	1,205,801
รวม	1,205,989	1,219,746	(12,888)	(13,945)	1,193,101	1,205,801

ในระหว่างปีปัจจุบันบริษัทฯ บันทึกกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.1 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (2565: 15.3 ล้านบาท)

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2566	2565	2566 ร้อยละ	2565 ร้อยละ	2566	2565
บริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	140,000	140,000	100	100	89,067	89,067

### ธุรกรรมการรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาโอนกิจการทั้งหมดกับบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อรับโอนสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพันต่างๆ มาเป็นของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตกลงจะจ่ายค่าเงินตอบแทนสำหรับการรับโอนกิจการทั้งหมดดังกล่าวเป็นจำนวนเงินรวม 97.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นราคาตามมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ 30 เมษายน 2564 ตามงบการเงินของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 และปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของค่าเงินตอบแทนสำหรับการรับโอนกิจการทั้งหมด ที่ต้องชำระแก่บริษัทย่อยเป็นจำนวน 97.8 ล้านบาท โดยจำนวนดังกล่าวรวมเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18) (2565: 97.8 ล้านบาท)

## 11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 11.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินรวม		งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
					มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน	
			2566 ร้อยละ	2565 ร้อยละ	2566	2565	2566	2565
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทน จำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์ ประเภทไอที	ไทย	29	29	167,786	159,030	58,000	58,000
บริษัท ทัช ปรินท์ติ้ง รีพับลิค จำกัด	ประกอบธุรกิจนำเข้า จัดจำหน่ายอุปกรณ์การพิมพ์ และบริการการพิมพ์ครบวงจร	ไทย	24	24	20,923	20,689	12,000	12,000
รวม					188,709	179,719	70,000	70,000







### 11.2 ส่วนแบ่งกำไรจากทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัท รับผิดชอบแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากกิจการดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		ส่วนแบ่งกำไรจากทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)	29,056	36,704	-	355	20,300	20,300
บริษัท ทัท พรินท์ติ้ง รีพบลิค จำกัด	1,674	2,845	-	-	1,440	-
รวม	30,730	39,549	-	355	21,740	20,300

### 11.3 มูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินลงทุนในบริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) มีมูลค่าธุรกรรม ซึ่งคำนวณจากการเสนอซื้อครั้งสุดท้ายของหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตามจำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทฯ ถืออยู่เป็นจำนวน 459 ล้านบาท (2565: 644 ล้านบาท)

ลำดับชั้นของมูลค่าธุรกรรมที่ใช้ในการเปิดเผยมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอยู่ในระดับที่ 1 คือ ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของหลักทรัพย์อย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

### 11.4 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)		บริษัท ทัท พรินท์ติ้ง รีพบลิค จำกัด	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน	882	742	88	97
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	347	311	11	9
หนี้สินหมุนเวียน	(552)	(411)	(9)	(18)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(97)	(92)	(2)	(2)
สินทรัพย์ - สุทธิ	580	550	88	86
สัดส่วนเงินลงทุน	29%	29%	24%	24%
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	168	159	21	21
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	168	159	21	21



## สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท เอส พี วี จำกัด (มหาชน)		บริษัท ก๊าซ ปรีณัติตั้ง ธิพิบลัด จำกัด	
	2566	2565	2566	2565
รายได้	6,770	5,616	179	213
กำไร	100	127	7	12
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	1	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	100	128	7	12

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ คือที่ดินรอการขาย ที่บริษัทฯ ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากมูลค่าที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวนเงิน 8.2 ล้านบาท (2565: 8.2 ล้านบาท) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Comparison Approach) การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม สรุปได้ดังนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
	2566	2565	
ราคาต่อตารางวา (บาท)	17,500	17,500	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น





## 13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	อุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่อง ตกแต่งและ ติดตั้ง	ยานพาหนะ	สิทธิ เพื่อการค้า ให้เช่า	สิทธิ ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,540	772,077	189,437	48,853	30,370	39,034	3,801	1,087,112
ซื้อเพิ่ม	-	92,593	25,348	-	1,704	-	377	120,022
รับโอนจากสินค้าย่อย	-	-	2,641	-	-	522	-	3,163
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(57,912)	(4,160)	(1,852)	(190)	(12,208)	-	(76,322)
โอนเข้า(ออก)	-	1,501	2,300	-	-	-	(3,801)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,540	808,259	215,566	47,001	31,884	27,348	377	1,133,975
ซื้อเพิ่ม	-	60,056	19,466	-	-	-	4,527	84,049
รับโอนจากสินค้าย่อย	-	-	1,215	-	-	3,982	-	5,197
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(76,745)	(23,574)	(21,984)	(3,164)	(3,585)	-	(129,052)
โอนเข้า(ออก)	-	-	122	-	-	(122)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,540	791,570	212,795	25,017	28,720	27,623	4,904	1,094,169
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	571,261	136,452	30,875	26,411	33,691	-	798,690
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	63,366	20,980	4,329	2,237	2,783	-	93,695
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(46,802)	(4,113)	(1,478)	(190)	(12,185)	-	(64,768)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	587,825	153,319	33,726	28,458	24,289	-	827,617
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	63,238	22,605	4,165	1,958	3,095	-	95,061
โอนเข้า(ออก)	-	-	122	-	-	(122)	-	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(64,899)	(23,286)	(21,857)	(3,164)	(3,582)	-	(116,788)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	586,164	152,760	16,034	27,252	23,680	-	805,890
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	416	-	-	-	-	-	416
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	16,019	-	-	-	-	-	16,019
ลดลงระหว่างปี	-	(416)	-	-	-	-	-	(416)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	16,019	-	-	-	-	-	16,019
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	3,462	-	-	-	-	-	3,462
ลดลงระหว่างปี	-	(18,275)	-	-	-	-	-	(18,275)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	1,206	-	-	-	-	-	1,206
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,540	204,415	62,247	13,275	3,426	3,059	377	290,339
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,540	204,200	60,035	8,983	1,468	3,943	4,904	287,073
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>								
2565 (2.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ)								93,695
2566 (3.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ)								95,061

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 597 ล้านบาท (2565: 593 ล้านบาท)

## 14. สัญญาเช่า

### 14.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 13 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สิทธิการใช้พื้นที่	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,270,332	2,435	1,272,767
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	242,284	3,934	246,218
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(102,615)	-	(102,615)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(414,179)	(2,255)	(416,434)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	995,822	4,114	999,936
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	179,418	-	179,418
ตัดจำหน่ายระหว่างปี - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ตัดจำหน่าย	(80,240)	-	(80,240)
โอนออกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนจากการให้เช่าช่วง	(2,825)	-	(2,825)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(370,995)	(1,511)	(372,506)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	721,180	2,603	723,783

#### ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	795,243	1,093,036
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(51,050)	(70,255)
รวม	744,193	1,022,781
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(315,633)	(375,496)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	428,560	647,285

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	1,022,781	1,275,513
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	177,274	244,242
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ยระหว่างปี	28,456	31,231
หัก: ชำระค่าเช่าระหว่างปี	(401,844)	(425,119)
การยกเลิกสัญญาเช่าจากการปิดสาขาระหว่างปี	(82,474)	(96,170)
การลดค่าเช่าตามสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่า	-	(6,916)
ยอดคงเหลือปลายปี	744,193	1,022,781

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 30.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง







ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	372,506	416,434
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	28,456	31,231
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	29,724	17,240
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	2,840	5,572

บริษัทฯ มีสัญญาเช่าพื้นที่ซึ่งมีการจ่ายชำระค่าเช่าที่ผันแปรตามยอดขาย อายุสัญญาเช่ามีระยะเวลา 11 เดือน ถึง 2 ปี

ง) อื่นๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 434.4 ล้านบาท (2565: 447.9 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งทำให้กิจการไม่จำเป็นต้องประเมินว่าการยินยอมลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือไม่ โดยถือปฏิบัติตามการยินยอมลดค่าเช่าทั้งหมดที่เป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้ออันได้แก่ การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ทำให้สิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าหลังปรับปรุงมีจำนวนเกือบเท่าเดิมหรือน้อยกว่าสิ่งตอบแทนสำหรับสัญญาเช่าก่อนการเปลี่ยนแปลงนั้น การลดลงใดๆ ของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่ากระทบเพียงการจ่ายชำระซึ่งเดิมครบกำหนดในหรือก่อนวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เท่านั้น และไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นของสัญญาเช่า โดยบริษัทฯ ได้รับรู้ผลกระทบจากการปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวน 6.9 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกิดขึ้นจากการยินยอมลดค่าเช่า

## 14.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทให้เช่าทำสัญญาเช่าเงินทุนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตโดยมีอายุสัญญา 2 - 5 ปี

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าของลูกค้าภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนก่อนคิดลดภายใน 1 ปี	5,525	4,783
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2,412	4,783
รวม	7,937	9,566
หัก: ดอกเบี้ยค้างรับรอตัดบัญชี	(263)	(296)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	7,674	9,270
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	(5,373)	(4,783)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน - สุทธิ	2,301	4,487



## 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องหมาย ทางการค้า	คอมพิวเตอร ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร ซอฟต์แวร์ ระหว่างพัฒนา	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
1 มกราคม 2565	212,560	87,207	1,683	301,450
ซื้อเพิ่ม	-	792	1,965	2,757
31 ธันวาคม 2565	212,560	87,999	3,648	304,207
ซื้อเพิ่ม	-	81	-	81
โอนเข้า(ออก)	-	1,495	(1,683)	(188)
31 ธันวาคม 2566	212,560	89,575	1,965	304,100
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
1 มกราคม 2565	-	32,270	-	32,270
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	7,325	-	7,325
31 ธันวาคม 2565	-	39,595	-	39,595
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	7,397	-	7,397
31 ธันวาคม 2566	-	46,992	-	46,992
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
31 ธันวาคม 2565	212,560	48,404	3,648	264,612
31 ธันวาคม 2566	212,560	42,583	1,965	257,108

เครื่องหมายทางการค้าที่ได้มาจากการรวมธุรกิจจะมีการต่ออายุทุก 10 ปี และมีหลักฐานสนับสนุนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ฝ่ายบริหารได้ทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16

## 16. ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

บริษัท มีค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนจากการรับโอนกิจการทั้งหมดจากบริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อย) ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ค่าความนิยม	77,385
เครื่องหมายทางการค้า (หมายเหตุ 15)	212,560

ในการทดสอบการด้อยค่าประจำปี บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ซึ่งประมาณการจากกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี การวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวได้รับการจัดให้อยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม





ข้อสมมติที่สำคัญในการประเมินมูลค่าธุรกรรมของค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
อัตราการเติบโตระยะยาว	1.8	1.8
อัตราคิดลด	11.0	10.6

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตระยะยาวจากการคาดการณ์การเติบโตของตลาดและอัตราคิดลดเป็นอัตราที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมและเครื่องหมายทางการค้าที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนไม่เกิดการด้อยค่า

## 17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	930,750	729,706
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,443,677	3,210,008
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(2,387,791)	(3,008,964)
ยอดคงเหลือปลายปี	986,636	930,750

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.15 ถึง 4.23 ต่อปี (2565: ร้อยละ 3.15 ถึง 3.75 ต่อปี)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นได้ระบุข้อกำหนดบางประการให้บริษัท ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท

## 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	21,876	18,677	21,876	18,677
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	563,447	631,028	563,447	631,028
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 11)	74	2,035	97,887	99,848
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	27,268	20,352	27,268	20,352
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	84,350	87,431	84,350	87,431
รายได้รับล่วงหน้า	36,033	44,301	36,033	44,301
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	733,048	803,824	830,861	901,637

## 19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	22,909	21,090
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,034	1,796
ต้นทุนดอกเบี้ย	672	508
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	534	(1,305)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	583	820
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	(126)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	26,606	22,909

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 4.1 ล้านบาท (2565: 2.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 15 ปี (2565: 15 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	3.12	3.33
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3.5	3.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3 - 40	3 - 40

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
อัตราคิดลด	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	(2.42)	2.83	(2.14)	2.52
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	2.54	(2.21)	2.26	(1.97)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
	(2.59)	3.22	(2.32)	2.90







## 20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ แล้ว

## 21. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ประเภทของสินค้าหรือบริการ		
ขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	7,941,046	8,435,667
รายได้ค่าสนับสนุนการตลาด	126,412	106,771
รายได้ค่าเช่าอุปกรณ์ต่อพ่วง	15,421	15,436
รายได้ค่าคอมมิชชั่น	106,783	142,252
ตัวแทนรับซ่อมและขายอุปกรณ์	6,278	8,320
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	8,195,940	8,708,446
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้		
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	8,180,519	8,693,010
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	15,421	15,436
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	8,195,940	8,708,446

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ต้นทุนสินค้า	6,828,222	7,314,762
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	474,964	517,454
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	379,108	390,502
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าและค่าบริการอาคารส่วนกลาง	170,001	163,302
ค่าบริการสาธารณูปโภค	56,082	55,557
ค่าวัสดุสำนักงาน	14,930	22,901
ค่าขนส่ง	12,737	10,846
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยลดลง	(1,057)	(15,274)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง)	(19,688)	28,218

## 23. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า

รวมต้นทุนทางการเงิน

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
36,192	28,547
29,126	31,959
65,318	60,506

## 24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี

รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว  
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว

ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
954	-
-	(240)
4,791	(3,465)
5,745	(3,705)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร(ขาดทุน)  
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2566	2565
(223)	97





รายการกระทยยอระหว่างกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	53,114	15,510	44,124	(4,487)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	10,623	3,102	8,825	(897)
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	(240)	-	(240)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,461	1,493	1,461	1,642
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	(6,146)	(7,910)	(4,348)	(4,060)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(193)	(150)	(193)	(150)
รวม	(4,878)	(6,567)	(3,080)	(2,568)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	5,745	(3,705)	5,745	(3,705)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	668	668
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,578	2,789
ค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์	300	510
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	2,029	5,961
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,321	4,485
ประมาณการหนี้สินงานบริการ	563	410
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	652
สัญญาเช่า	6,761	7,313
รวม	18,220	22,788
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการรวมธุรกิจ	(42,512)	(42,512)
รวม	(42,512)	(42,512)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(24,292)	(19,724)

## 25. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 26. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลมีดังนี้

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
ปี 2565	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 5 เมษายน 2565	109,919	0.30
เงินปันผลประกาศจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร			
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2565		109,919	0.30

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือกรรมการผู้จัดการ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียวคือการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือในประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

## 28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 2.9 ล้านบาท (2565: 3.5 ล้านบาท)

## 29. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 29.1 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงาน คลังสินค้าและพื้นที่สาขา อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 13 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าและสัญญาบริการ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	37	51
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	17	22

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการสำหรับการเช่าพื้นที่สาขาบางแห่งตามอัตราร้อยละของรายได้ของสาขาตามที่ระบุในสัญญา

### 29.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 71.3 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 71.0 ล้านบาท) (2565: 77.2 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 76.8 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการซื้อสินค้าและบริการซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท







## 30. เครื่องมือทางการเงิน

### 30.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารและเครื่องมือทางการเงินอื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากรายจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่คาดว่าจะมีผลขาดทุนทางการเงินอย่างมีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อทางการค้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามระยะเวลาและข้อมูลสนับสนุนที่มีความน่าเชื่อถือที่มีอยู่ ณ วันที่รายงาน โดยเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

#### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ฝ่ายการเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายบริหารเงินของกลุ่มบริษัท โดยลงทุนเฉพาะเงินฝากธนาคารกับธนาคารคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินการลงทุนที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยธนาคารที่เป็นคู่สัญญาต้องได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตในระดับสากล โดยวงเงินในการลงทุนจะถูกสอบทานและปรับปรุงตลอดปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวในการลงทุนและลดความเสี่ยงจากการขาดทุนทางการเงินอันอาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ในปริมาณจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตในระดับสากล

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						(ร้อยละต่อปี)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	143	69	212	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	366	366	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5	2	-	-	7	2.73 - 3.04
	5	2	143	435	585	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	987	-	-	-	987	3.15 - 4.23
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	733	733	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	316	428	-	-	744	3.04 - 5.40
	1,303	428	-	733	2,464	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						(ร้อยละต่อปี)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	139	78	217	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	326	326	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	5	4	-	-	9	3.04
	5	4	139	404	552	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	931	-	-	-	931	3.15 - 3.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	804	804	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	375	647	-	-	1,022	3.04 - 5.17
	1,306	647	-	804	2,757	





(หน่วย: ล้านบาท)

**สินทรัพย์ทางการเงิน**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

**หนี้สินทางการเงิน**

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี				
					(ร้อยละต่อปี)
-	-	143	69	212	0.15 - 1.10
-	-	-	366	366	-
5	2	-	-	7	2.73 - 3.04
5	2	143	435	585	
987	-	-	-	987	3.15 - 4.23
-	-	-	831	831	-
316	428	-	-	744	3.04 - 5.40
1,303	428	-	831	2,562	

(หน่วย: ล้านบาท)

**สินทรัพย์ทางการเงิน**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน

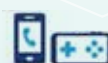
**หนี้สินทางการเงิน**

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี				
					(ร้อยละต่อปี)
-	-	139	78	217	0.15 - 0.40
-	-	-	326	326	-
5	4	-	-	9	3.04
5	4	139	404	552	
931	-	-	-	931	3.15 - 3.75
-	-	-	902	902	-
375	647	-	-	1,022	3.04 - 5.17
1,306	647	-	902	2,855	



## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทต้องรักษาสภาพคล่องและรักษาระดับเงินสดคงเหลือของกลุ่มบริษัทเพื่อให้สามารถชำระภาระผูกพันได้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการวางแผนบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอและรักษาระดับเงินสดและเงินฝากธนาคาร วงเงินสินเชื่อทั้งที่ผูกพันและไม่ผูกพันที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับธนาคารหลายแห่งเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านสภาพคล่อง

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	986,636	-	986,636
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	733,048	-	733,048
หนี้สินตามสัญญาเช่า	339,363	455,880	795,243
รวม	2,059,047	455,880	2,514,927

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	930,750	-	930,750
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	803,824	-	803,824
หนี้สินตามสัญญาเช่า	402,580	690,456	1,093,036
รวม	2,137,154	690,456	2,827,610

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	986,636	-	986,636
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	830,861	-	830,861
หนี้สินตามสัญญาเช่า	339,363	455,880	795,243
รวม	2,156,860	455,880	2,612,740







(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน  
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น  
หนี้สินตามสัญญาเช่า  
รวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
930,750	-	930,750
901,637	-	901,637
402,580	690,456	1,093,036
2,234,967	690,456	2,925,423

### 30.2 มูลค่ายุดีรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุดีรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## 31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

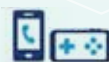
กลุ่มบริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt-to-Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.24:1 (2565: 2.59:1) และเฉพาะบริษัท มีอัตราหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.61:1 (2565: 3.00:1)

## 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36.6 ล้านบาท โดยบริษัท จะนำเสนอเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

## 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567







## ເອກສານແບບ 1-6

## ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

เอกสารแนบ 1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขาธิการบริษัท

### นายวิชัย ญาณอมร

อายุ 77 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 7 ตุลาคม 2545

#### ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการบริหารความเสี่ยง

#### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขา Computer Science, University of IOWA, USA.
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี (สาขาสถิติ) (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### การอบรม บทบาทหน้าที่ของกรรมการ

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 34 (DAP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 18 (ACP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Driving Strategic Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 3/2559

#### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อมรชีวิน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท ยูเอสซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล	บริษัท ทุนธนาชาติ จำกัด (มหาชน)
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน)







## นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา

อายุ 69 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0.3458

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 7 ตุลาคม 2545

### ตำแหน่ง

กรรมการ, ประธานคณะผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

### การศึกษา

ปริญญาโท สาขา Master of Business Information System, Georgia State University

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 33 (DAP)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานคณะผู้บริหาร	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)

## ดร.วิสัน เตียว ยอง เพ็ง

อายุ 57 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 11 เมษายน 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการ

### การศึกษา

- DBA, Doctor of Business Administration, University of Manchester (U.K.)
- ASEP, Advanced Senior Executive Program, Kellogg School of Management (U.S.A.)
- MBA, Oxford Brookes University (U.K.)
- FCCA, Fellow of The Association of Chartered Certified Accountants (U.K.)
- FCA, Fellow of Institute of Singapore Chartered Accountants
- FCPA, Fellow of Certified Practicing Accountants (Australia)
- ASEAN CPA, ASEAN Chartered Professional Accountant
- IIA, The Institute of Internal Auditors (U.S.A.)

### การอบรม บทบาทหน้าที่ของกรรมการ

- Director Accreditation Program, Thai Institute of Directors
- Company Secretary Program, Thai Institute of Directors
- CFO's Refresher Course, The Stock Exchange of Thailand
- Adapting to the ESG and AI Revolution, the Association of Chartered Certified Accountants
- Creating An Innovation Culture, Sasin Graduate Institute of Chulalongkorn University
- WSQ Display Critical Thinking & Analytical Skills, Institute of Singapore Chartered Accountants
- Unlocking the Power of AI in the Digital Age, The University of Manchester
- Green Finance: Have you got the Knowledge, The Association of Chartered Certified Accountants
- Cyber Security and Board/Audit and Risk Committee Responsibility, CPA Australia

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอซิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอปิกส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดิจิเทค วัน จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด
2549 - 2563	กรรมการ	บริษัท บีซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)
2555 - 2556	กรรมการ	บริษัท ลีซ อีท จำกัด (มหาชน)
2543 - 2563	กรรมการ	บริษัท เอเชิร์ทส์ จำกัด
2549 - 2562	กรรมการ	บริษัท เอนิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2543 - 2562	กรรมการ	บริษัท กลุ่มแอตวามซ์ รีเสิร์ช จำกัด





## นายวิรพัฒน์ พุนศักดิ์อุดมสิน

อายุ 53 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 5.4105

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 8 สิงหาคม 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการ

### การศึกษา

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจสาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 283/2562 (DCP)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ยูนิเวอร์สเบวตี้ จำกัด
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิเวอร์สเบวตี้แลนด์ จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิเซ็นทรัล จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิฟันด์ส จำกัด
2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิเวลธ์ จำกัด
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยู บี อุตสาหกรรมเคมี จำกัด

## นายพิภพ โชควัฒนา

อายุ 47 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0.4001

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 11 เมษายน 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### การศึกษา

ปริญญาตรี สาขา Management Information System The University of Central Florida, สหรัฐอเมริกา

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 264/2561 (DCP)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ,กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ, กรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร	บริษัท นิวซีดี (กรุงเทพฯ) จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท สหพัฒน์อินเทอร์เน็ตโฮสติ้ง จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บุญวัฒน์โซล จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอกปกรณ์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหแคปปิตอล ทาวเวอร์ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โชควัฒนา จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สหพัฒน์ เรียว เอสเตท จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซ้อป โกลบอล (ประเทศไทย) จำกัด







## นายพิชัย นีรนาทโกมล

อายุ 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 20.3330

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 28 มิถุนายน 2562

### ตำแหน่ง

กรรมการ, รองประธานคณะผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

### การศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 180/2556 (DCP)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ และรองประธานคณะผู้บริหาร	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
2526 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท คอมพิวเตอร์ ซิสเต็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์บ็อกซ์ จำกัด

## นายโสภณ ینگ์เรนศ

อายุ 41 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 8 สิงหาคม 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการ, กรรมการผู้อำนวยการ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

### การศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์และการธนาคาร The University of Sydney, NSW, Australia
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์และการเงิน The University of Sydney, NSW, Australia
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง ปี 2556 สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP), 2556

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทัท พรินท์ติ้ง รีพบลิค จำกัด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2562	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด และผลิตภัณฑ์	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2559 - 2561	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2553 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2557	กรรมการ	บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)





## นายสรศักดิ์ กันตสุวรรณ

อายุ 67 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 9 พฤษภาคม 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### การศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต (น.ม.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่น 12)
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (รุ่น 2550)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
2550 - 2558	รองเลขาธิการ	สำนักงานกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กระทรวงการคลัง
2549 - 2550	รองอธิบดี	กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์
2543 - 2549	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายประกันภัย (นิติกร ระดับ 9)	กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์
2540 - 2543	ผู้อำนวยการกองนิติการ	กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์

## ดร.สาธิต ปิตุวรา

อายุ 59 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 9 พฤษภาคม 2561

### ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### การศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- NIDA-CP: Mini Executive MBA. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ส่งเสริมการเกษตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
2558 - 2560	อาจารย์	วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
2556 - 2558	กรรมการสภา	มหาวิทยาลัยบูรพา
2556 - 2558	นายกสมาคมศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัยบูรพา
2553-2555	คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
2546 - 2555	ผู้จัดการ	สหกรณ์โคนมวังน้ำเย็น จำกัด
2532 - 2545	ผู้จัดการฝ่ายขาย	เครือเจริญโภคภัณฑ์ (CPF)







## นายฉัฐภูมิ ปันติวิริยะ

อายุ 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 6 พฤศจิกายน 2562

### ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรม บทบาทหน้าที่ของกรรมการ

- Audit Committee Program (ACP) ปี 2548
- Company Secretary Program ปี 2548
- Director Certification Program (DCP) ปี 2548
- Role of the Compensation Committee (RCC) ปี 2548

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท คอมมิวนิเคชั่น แอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มอร์ รีเทิร์น จำกัด (มหาชน)
2550 - 2554	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและบัญชี	บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. - ธ.ค. 2549	รองกรรมการผู้อำนวยการกลุ่มงานบัญชีและการเงิน	บริษัท อาร์ เอส จำกัด (มหาชน)
2541 - 2549	ผู้อำนวยการอาวุโสกลุ่มงานบัญชีและการเงิน	บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

## นายรณวัตร สุวรรณากิรมย์

อายุ 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 5 เมษายน 2565

### ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### การศึกษา

- วท.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- M.B.A Oklahoma City University U.S.A.

### การอบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 211/2558 (DCP)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 22/2559 (AACP)
- Executive Program for senior Management Kellogg School of Business
- นักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 3/2555 มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท พีเอฟอี เอ็กซ์ทิม จำกัด
พ.ย. 2565	กรรมการ	บริษัท พีเอฟอี เอ็กซ์ทิม จำกัด
ธ.ค. 2562 - ธ.ค. 2566	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงการคลัง	กระทรวงการคลัง
เม.ย. 2563 - เม.ย. 2566	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากร	กรมสรรพากร
เม.ย. 2558 - มิ.ย. 2560	กรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท พีทีที เอ็นเนอร์ยี่ เซอร์วิสเชส จำกัด
เม.ย. 2558 - ก.ย. 2560	กรรมการ	โรงงานไฟ กรมสรรพสามิต
2527 - 2560	นักวิชาการภาษี / เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ / สรรพากรอำเภอ / สรรพากรพื้นที่แม่ฮ่องสอน / สรรพากรพื้นที่ชลบุรี 3 / สรรพากรภาค 9 / รองอธิบดี / ที่ปรึกษาด้านพัฒนารัฐบาล	กรมสรรพากร





## นายสุวัฒน์ พานิชภักดิ์

อายุ 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

รองประธานคณะผู้บริหาร

### การศึกษา

Master of Science in Finance, Georgia State University

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	รองประธานคณะผู้บริหาร	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

## นายไพโรจน์ อมตมหิทรนะ

อายุ 63 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0.1745

### ตำแหน่ง

รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารจัดการคลังสินค้า

### การศึกษา

Master of Business Information System, Georgia State University

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อนหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารจัดการคลังสินค้า	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)





## นายคณกน ปิยะลักษณะนางกูร

อายุ 42 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายขายสาขาและผลิตภัณฑ์

### การศึกษา

ปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ เอกเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายขายสาขาและผลิตภัณฑ์	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2555 - ก.ย. 2563	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด	บริษัท คอมพิวเตอร์ ซิสเต็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์บ็อกซ์ จำกัด
2554 - 2555	หัวหน้าฝ่ายการตลาด	บริษัท ไทย ออปปี้ จำกัด
2553 - 2554	ผู้จัดการร้านอาวุโส	บริษัท เรย์ล มูฟ จำกัด
2547 - 2553	ผู้จัดการร้าน	บริษัท ฮัทชิสัน ซีเอที ไวร์เลส มัลติมีเดีย จำกัด



## นายเกษม ศรีเลิศชัยพานิช

อายุ 42 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและออนไลน์

### การศึกษา

Combined Bachelor of Mechanical (Space) Engineering/Science (Physics/Mathematics) University of Sydney, Australia 2005

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและออนไลน์	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2560 - ก.ย. 2563	ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและออนไลน์	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2558 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายการผลิตและออกแบบ	บริษัท สไมล์ เอ็กซ์พรีชั่น จำกัด
2553 - 2557	บรรณาธิการอาวุโสนิตยสาร Aerospace Magazine	บริษัท แอร์โอสเปซ จำกัด
2551 - 2553	วิศวกรอาวุโส แผนกการออกแบบอุปกรณ์	บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แอโร เอ็นจิเนียริง จำกัด
2549 - 2550	วิศวกรออกแบบและวิเคราะห์คุณภาพการผลิต แผนกโครงการพิเศษ 2	บริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน)





## นางสาวกมลวรรณ นีรนากโกมล

อายุ 40 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและจัดซื้อ

### การศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและจัดซื้อ	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
2553 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุน	บริษัท คอมพิวเตอร์ ซีเอสเอ็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตแซนด์แนล จำกัด

## นางสาววรรณพร จันทรเสรีวิทยา

อายุ 34 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

### การศึกษา

ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### การอบรม

- Director Accreditation Program Class 174/2020, Thai Institute of Directors Association (IOD)
- CFO's Orientation Course, The Stock Exchange of Thailand (SET)
- CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564, The Stock Exchange of Thailand (SET)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท คอมพิวเตอร์ ซิสเต็ม คอนเน็คชั่น อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด
ต.ค. 2561 - ก.ย. 2562	ผู้จัดการผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เม.ย. 2555 - ก.ย. 2561	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด





## นางสาวธีราพร กุลดะ

อายุ 31 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)

### การศึกษา

ปริญญาตรี คณะการจัดการและการท่องเที่ยว สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2564 - มิ.ย. 2566	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
ต.ค. 2563 - มี.ค. 2564	ผู้จัดการผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เม.ย. 2557 - ก.ย. 2563	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

## นางสาวรัตนพร กุมพันธ์

อายุ 37 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

เลขานุการบริษัท

### การศึกษา

ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

### การอบรม

- หลักสูตรเลขานุการบริษัท (CSP) รุ่น 115/2564 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่น 30/2564 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Compliance Management และกฎเกณฑ์ที่ต้องเตรียมพร้อมโดยเฉพาะ รุ่น 4/2565 โดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) รุ่น 55/2566 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรนิติเวชศาสตร์สำหรับนักกฎหมาย รุ่นที่ 1/2565 โดย ศูนย์ฝึกอบรมนิติวิทยาศาสตร์ (ประเทศไทย)

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2565 — ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565	รองเลขานุการบริษัท	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2562 - 2564	เลขานุการประธานกรรมการ	บริษัท คอมพิวเตอร์ ซิสเต็ม คอนเน็คชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด





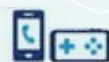


ข้อมูลการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องหลายบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ไอที ซีดี	เอสวีไอโอ	เอบีเอส ดีเวลลอปเม้นต์	เอสเอส คอมพิวเตอร์	ดิจิทัลควิน	ทัช พรินท์ติ้ง รีพับลิค	เอส พี วี ไอ	ดาต้าวัน
1. นายวิจิต ญาณอมร	▲							
2. นายเอกชัย ศิริจิระพัฒนา	● ■ ◆							
3. ดร.วิวัฒน์ เตียว ยอง เฟิง	●	● ■ ◆	● ■	● ■	● ■			●
4. นายวีรพัฒน์ พูนศักดิ์อุดมสิน	●							
5. นายพิภพ โชควัฒนา	●							
6. นายพิชัย นีรนาทโกมล	● ■ ◆							
7. นายโสภณ อิงค์ธเนศ	● ■ ◆					●	●	
8. นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	●							
9. ดร.สาธิต ปิตุวรา	●							
10. นายฉัฐภูมิ ชันติวิริยะ	●							
11. นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์	●							
12. นายสุวัฒน์ พานิชักดิ์	◆							
13. นายไพโรจน์ อมตมัทธนะ	◆							
14. นางสาววรรณพร จันทร์เสรีวิทยา	◆							
15. นายคณาน ปิยะลักษณ์นางกูร	◆							
16. นายเกษม ศรีเลิศชัยพานิช	◆							
17. นางสาวกมลวรรณ นีรนาทโกมล	◆							

หมายเหตุ : ▲ = ประธานกรรมการ ● = กรรมการ ■ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ◆ = ผู้บริหารในคณะผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม แสดงไว้ในเอกสารแนบ 1



### เอกสารแนบ 3. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

## นางสาวจิระวรรณ ทิพโกนุก

อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น (%) : 0

### ตำแหน่ง

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

### การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2545 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ : ไม่มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารด้วยกัน





## เอกสารแนบ 4. กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์

- 4.1 รายละเอียดหลักทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ  
ปรากฏอยู่ใน รายงานส่วนที่ 1 หัวข้อหลักทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 4.2 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์  
- ไม่มี -

## เอกสารแนบ 5. นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มบริษัท

ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย โดยได้เปิดเผยข้อมูลฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) ภายใต้หมวดการกำกับดูแลกิจการ

## เอกสารแนบ 6. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส กรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

รายนาม	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม*
1. นายวิจิต ญาณอมร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นายสรศักดิ์ ทันทสุวรรณ	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายรณวัตร สุวรรณภิรมย์	กรรมการตรวจสอบ	5/5

หมายเหตุ (1) ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุม จำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โดยสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### การสอบทานรายงานทางการเงิน

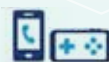
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน นโยบายการบัญชี รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปรับปรุงรายการบัญชี และการประมาณการที่สำคัญ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

### การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน และกำกับให้บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงสอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังกล่าวโดยครบถ้วน



## การสอบทานประสิทธิภาพของกระบวนการควบคุมภายในและการกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบประเมินระบบการควบคุมภายในปี 2566 มีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ ยังไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนตรวจสอบประจำปีได้ติดตามการปฏิบัติงานตามแผน และผลการตรวจสอบของกลุ่มงานตรวจสอบเป็นรายไตรมาสและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบพบว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานการสอบทานไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

## การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงานอัยย จจำกัด รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชี โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและจะขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ต่อไป

## การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

จากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ในการสอบทาน การจัดทำงบการเงิน การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การบริหารความเสี่ยง การสอบทานการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินโดยรวมสรุปว่า ได้ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนตามกฎบัตรแล้ว เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน

นายวิฑิต ญาณอมร

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)







**บริษัท ไบที ซีที จำกัด (มหาชน)**  
**IT CITY PUBLIC COMPANY LIMITED**

ผู้ให้บริการระบบบริหารจัดการอาคาร  
และระบบ IT สำหรับ อาคารพาณิชย์ อาคารสำนักงาน  
และศูนย์รวมการค้า  
[www.itcity.co.th](http://www.itcity.co.th) โทร. 0 2666 8888 ต่อ 8888 หรือ 0 2666 8888

The Palladium (Palm Jumeirah) Block 300 Bt. 31 37 Floor  
Palm Jumeirah Road, Palm Jumeirah, Dubai, U.A.E.  
www.itcity.co.th Tel: 0 2666 8888-88 Fax: 0 2666 8888