AIT
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ADVANCED INFOMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี

2567

(Form 56-1 One Report 2024)

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

วิสัยทัศน์

"AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชั้นนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง"

พันธกิจ

"Lifelong Trusted Partner"

ต่อลูกค้า

เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

ต่อพนักงาน

พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว

ต่อผู้ถือหุ้น

สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

ต่อคู่ค้า

สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน

ต่อสังคมและชุมชน

ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

CG Report

AIT ได้รับคะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการ
ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว

“Corporate Governance Report
of Thai Listed Company 2024”
ผลการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการ
ของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567
จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สารบัญ

05 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

06 สารจากประธานคณะกรรมการและรักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร

08 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

11 สารจากประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

13 รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

15 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

35 การบริหารจัดการความเสี่ยง

40 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

70 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

98 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

103 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

110 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

127 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

135 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

140 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

141 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

145 งบการเงิน

เอกสารแนบ

196 เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

216 เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

217 เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

218 เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

219 เอกสารแนบ 5
จริยธรรมธุรกิจ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

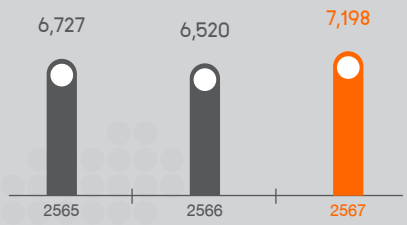
รายได้รวม
7,198
ล้านบาท

กำไรสุทธิ
572
ล้านบาท

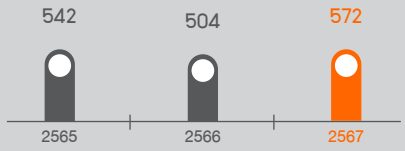
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น
13.73%

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์
10.71%

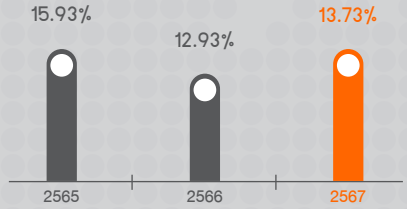
รายได้รวม (ล้านบาท)



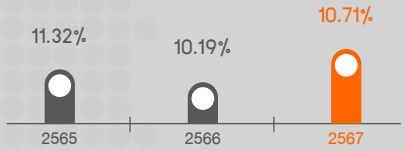
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น*



อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์*



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบการเงินรวม งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย

	2567	2566	2565
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	6,803.24	6,581.46	6,341.16
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	5,519.46	2,528,19	2,603.46
รวมส่วนผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	4,283.79	4,053.27	3,737.71
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,198.30	6,520.46	6,726.59
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	6,281.67	5,862.17	6,042.30
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ล้านบาท)	572.46	503.67	541.64
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.37	0.36	0.49
จำนวนพนักงาน (คน)	656	620	578
จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม (หุ้น)	1,536,415,572	1,464,672,802	1,331,125,351

อัตราส่วนทางการเงิน*

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.59	2.51	2.38
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.67%	18.97%	19.52%
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (%)	7.94%	7.72%	8.05%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.59	0.62	0.70
อัตราเงินปันผลตอบแทน (%)	7.63%	7.19%	5.01%

* คำนวณโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สารจากประธานกรรมการและรักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เผชิญกับการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญจากการจากไปของคุณศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ อดีตประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ซึ่งได้ก่อตั้งบริษัทและอุทิศตนในการบริหารองค์กรมาตลอดระยะเวลากว่า 3 ทศวรรษ ท่านเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล วางรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับบริษัท และสร้างทีมงานที่มีความสามารถ จนทำให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนมาจนถึงปัจจุบัน ความทุ่มเทและภาวะผู้นำของท่านจะเป็นแบบอย่างให้กับพวกเราตลอดไป

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในครั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทขอให้ความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องและไม่เกิดผลกระทบแต่อย่างใดทั้งในด้านกลยุทธ์และการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และยังคงสามารถเป็นผู้นำในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ สามารถสร้างสถิติในการทำรายได้ที่สูงที่สุดในรอบทศวรรษที่ผ่านมา และบรรลุเกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 5.9 ด้วยรายได้รวม 7,198 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 10.4% จากปีก่อน และนอกจากนี้ก็ยังสามารถสร้างกำไรสุทธิจำนวน 572 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 7.9 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.2 จากปีก่อน บริษัทของเราภูมิใจที่บรรลุผลลัพธ์นี้ ซึ่งความสำเร็จเป็นผลมาจากการวางกลยุทธ์ที่แม่นยำ การบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และความทุ่มเทของผู้บริหารและพนักงานทุกคนในการทำงาน บริษัทยังคงมุ่งมั่นต่อไปในการสร้างความมั่นคงและการเติบโตที่ยั่งยืนในอนาคต

นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดูแลสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียอย่างจริงจัง โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ยกระดับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมด้วยการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจน ครอบคลุมการบริหารจัดการทั้งด้านพลังงานไฟฟ้า การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการขยะและขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีระบบ รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สะท้อนความมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับการดูแลสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทมองเห็นโอกาสการเติบโตที่สำคัญจากนโยบายภาครัฐและการพัฒนาเทคโนโลยีทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยเฉพาะการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลของภาครัฐที่เน้นการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government), โครงสร้างพื้นฐาน Cloud และ Cybersecurity รวมถึงการลงทุนใน Smart City ระบบยืนยันตัวตนทางอิเล็กทรอนิกส์ (eKYC) และ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

นอกจากงานโครงการซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของบริษัท เราก็ยังมุ่งเน้นการสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว โดยโครงการปลูกต้นไม้ป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิตซึ่งได้ก้าวเข้าสู่ปีที่ 2 แล้วด้วยจำนวนพื้นที่เพาะปลูกรวมทั้งสิ้น 897 ไร่ และในปีนี้บริษัทกำลังก้าวเข้าสู่ธุรกิจคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) อย่างจริงจัง ซึ่งเป็นโอกาสทางธุรกิจที่จะเติบโตอย่างรวดเร็วจากกระแสความตระหนักเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจกจากทั่วโลก

ท้ายที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุน และเชื่อมั่นในบริษัทฯจนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทจะสืบสานปณิธานและวิสัยทัศน์ของอดีตผู้นำองค์กร ในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

.....

(นายธนา ไชยประสิทธิ์)

ประธานกรรมการ

.....

(นางศศิเนตร พหลโยธิน)

รักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร

และกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายพงษ์เทพ พลอนันต์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
นายศรีภพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ
นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการตราจสอบ

ท่านเหล่านี้ล้วนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 5 ครั้ง โดยแบ่งเป็นการประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งเป็นการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เพื่อปรึกษาประเด็นสำคัญต่างๆ รับทราบผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบ ปัญหาและอุปสรรคระหว่างปฏิบัติงาน ตลอดจนสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานและแสดงความคิดเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน
2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในร่วมกับ บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ของแต่ละสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2567 ทั้งหมด 4 ครั้ง รวมจำนวน 8 หัวเรื่อง

ได้แก่ 1. การติดตามผลการตรวจสอบในครั้งก่อน - ระบบการควบคุมการขาย ระบบการควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ ระบบการควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย ระบบการควบคุมบัญชีลูกหนี้และการเรียกเก็บหนี้ ระบบการควบคุมการบริหารงบประมาณ ระบบการควบคุมการบริหารทรัพยากรบุคคล เงินเดือนและค่าแรง 2. ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายการบริหารโครงการ 3. ระบบการควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย4. ระบบการควบคุมการขาย 5. ระบบการควบคุมการจัดซื้อจัดจ้าง 6. ระบบการควบคุมการจ่ายเช็ค7. ระบบการควบคุมการรับเงิน 8. ระบบการควบคุมทรัพย์สินถาวรทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยติดตามและสอบทานเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ใช้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้

3. การสอบทานกำกับดูแลรายการที่เกี่ยวโยงกัน/รายการระหว่างกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน รายการระหว่างกัน โดยมีการเปิดเผย 1.ชื่อของบุคคลที่ทำรายการระหว่างกัน 2. ความสัมพันธ์ 3.ลักษณะของรายการและเงื่อนไข 4.นโยบายราคาและมูลค่าของรายการ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ ผลการสอบทานในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผลและเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัท
4. การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึง แผนงานและแนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมกับฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ ให้มีความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้
5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้งนายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4958 และ/หรือ นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4501 และ/หรือนางสาวสินีนารถ จิระไชยเขื่อนขันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6287 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2567 เนื่องจากเห็นว่า
    - มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
    - ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
    - ค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 จำนวน 1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) คิดเป็นอัตราค่าบริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.4% จากปี 2566 ซึ่งเป็นอัตราการขึ้นในระดับที่ยอมรับได้
    - สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

.....

(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมดจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านและกรรมการบริษัทจำนวน 2 ท่าน ได้แก่

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/สิทธิการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2	
2. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2	
3. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2	
4. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
5. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	เข้าดำรงตำแหน่งแทนนายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และได้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้นรวม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2567 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมปี 2567 และบำเหน็จประจำปี 2566 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

3. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาหลักการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัทประจำปี 2567 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2568 ร่วมกับฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

.....

(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (**"คณะกรรมการฯ"**) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 3 ครั้ง สรุปสาระสำคัญในการดำเนินงานได้ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG) และแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล โดยในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส
- ส่งเสริมการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้แก่พนักงานทุกระดับ

2. การพัฒนาอย่างยั่งยืน

- กำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ติดตามการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการของเสียและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความเห็นและพิจารณาการเข้าลงทุนในโครงการปลูกป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิต 2 ซึ่งเป็นโครงการสำคัญที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีรายละเอียดดังนี้
  - จัดสรรพื้นที่ประมาณ 1,000 ไร่สำหรับการปลูกป่าสัก ซึ่งเป็นไม้มีค่าที่ช่วยดูดซับคาร์บอนได้ดี
  - วางแผนการขึ้นทะเบียนคาร์บอนเครดิตตามมาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก
  - บูรณาการโครงการเข้ากับแผนงานด้านความยั่งยืนขององค์กรเพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero ในอนาคต

คณะกรรมการฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีเสมอมา

(นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ส่วนที่

01

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานการออกแบบระบบงาน การดำเนินการติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2567

- บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท คาร์บอนลีด จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการระบบจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพรินท์แบบอัตโนมัติ (Automate Carbon Footprint Report) ด้วยเทคโนโลยี Internet of Thing (IoT) และ Artificial Intelligence (AI) พร้อมให้คำปรึกษาเพื่อวางแผนในการลดการใช้ก๊าซเรือนกระจก รวมไปถึงดำเนินโครงการในการลดการใช้ปริมาณก๊าซเรือนกระจก และได้เปิดให้บริการแล้ว โดยถือหุ้นในสัดส่วน 50% ด้วยเงินลงทุน 5 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท ซีโร่ ซีโอทู จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการโซลูชั่นด้านคาร์บอนเครดิตภาคป่าไม้อย่างครบวงจร ตั้งแต่การจัดหาต้นกล้า การเพาะปลูก การดูแลรักษา รวมถึงการจัดการด้านงานเอกสารต่างๆ อาทิ การขึ้นทะเบียนโครงการ การหาผู้ตรวจวัด/ทวนสอบ ตลอดจนการซื้อขายคาร์บอนเครดิต โดยถือหุ้นในสัดส่วน 23% ด้วยเงินลงทุน 3 ล้านบาท
- ภายหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 พบว่ามีผู้ใช้สิทธิแปลงสภาพ AIT-W2 เป็นหุ้นสามัญจำนวน 504,811,087 หุ้น และยังคงเหลือหุ้นที่ไม่ได้ใช้สิทธิอีกจำนวน 10,991,155 หุ้น ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทอยู่ที่ 1,536,415,572 บาท

ปี 2566

- บริษัทฯ ได้มีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (AIT-W2) ครั้งที่ 2 ไปเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 และครั้งที่ 3 ไปเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยมีราคาการใช้สิทธิ 2.00 บาท/หุ้น มีผู้ใช้สิทธิ AIT-W2 รวมกันทั้ง 2 ครั้งจำนวน 133,547,451 หน่วย และยังมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลืออีกจำนวน 82,719,359 หน่วย ดังนั้น หุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 133,547,451 หุ้น ส่งผลให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 1,464,672,802 หุ้น และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1,464,672,802 บาท ทั้งนี้ ยังเหลือการใช้สิทธิ AIT-W2 อีกจำนวน 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ได้แก่ วันที่ 12 มกราคม 2567

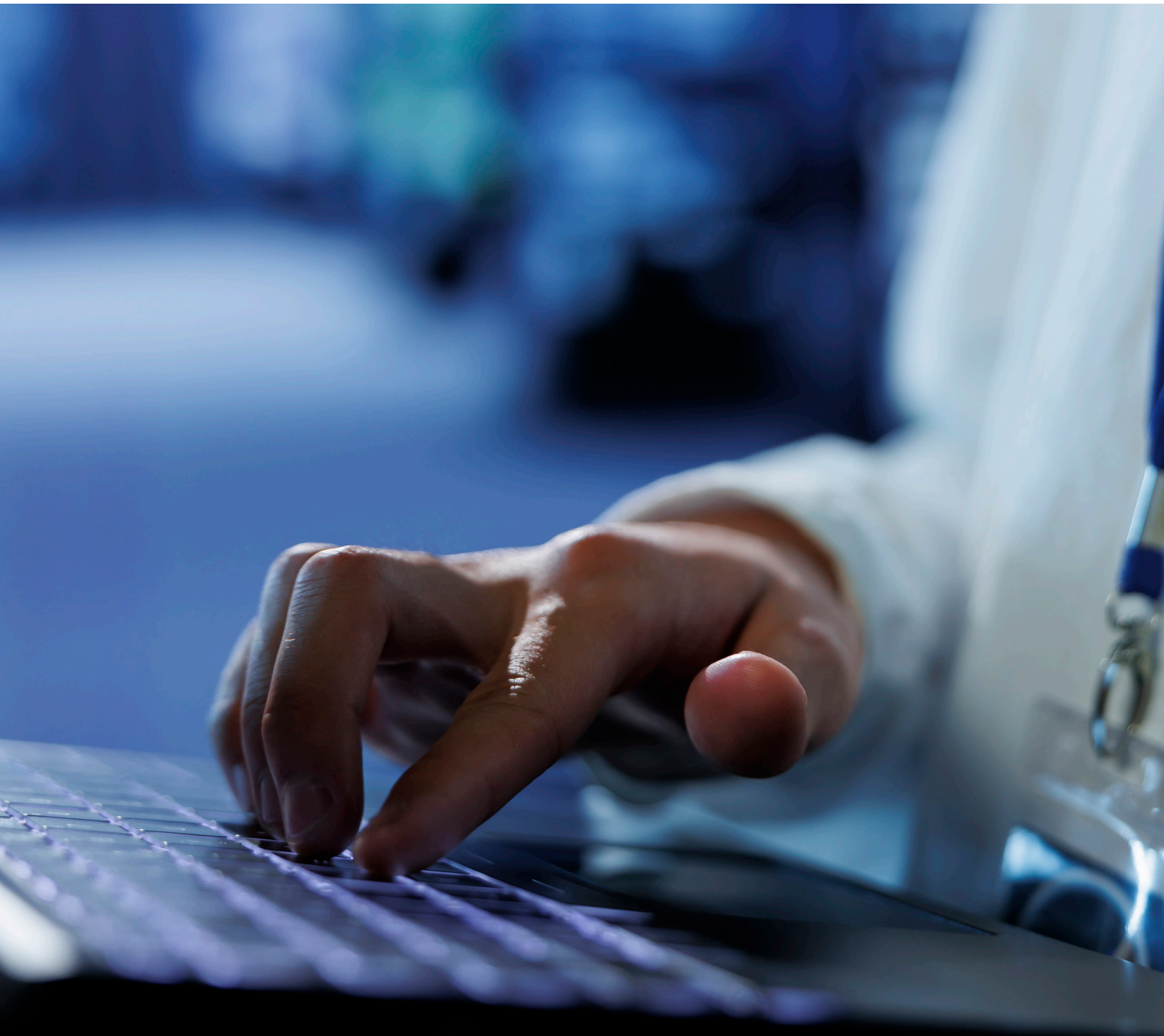
ปี 2565

- บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจาก 5 บาท เป็น 1 บาท เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่นักลงทุน โดยมีผลเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นทั้งหมดในส่วนของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้าระหว่าง บริษัทฯ, บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟนิท โฮลดิ้ง จำกัด และ บริษัท อินเตอร์ลิ้งค์ เทเลคอม จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้าร่วมลงทุนในธุรกิจดาต้าเซ็นเตอร์) ให้กับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส โดยมีผลกำไรจากการจำหน่ายหุ้นจำนวนประมาณ 67 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้มีการใช้สิทธิครั้งแรกของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (AIT-W2) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 มีราคาการใช้สิทธิ 2.00 บาท/หุ้น โดยมีผู้ใช้สิทธิ AIT-W2 จำนวน 299,520,866 หน่วย และยังมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลืออีกจำนวน 216,266,810 หน่วย ดังนั้น หุ้นสามัญของบริษัทฯเพิ่มขึ้น 299,520,866 หุ้น ส่งผลให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 1,331,125,351 หุ้น และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1,331,125,351 บาท ทั้งนี้ ยังเหลือการใช้สิทธิ AIT-W2 อีกจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 31 มีนาคม 2566 วันที่ 30 กันยายน 2566 และ วันที่ 12 มกราคม 2567
- บริษัทฯ จัดงาน “AIT 30 Years Journey of Trust” เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 เพื่อเฉลิมฉลองในวาระครบรอบ 30 ปี แห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และขอบคุณลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ได้ร่วมเดินทางมาพร้อมกัน ด้วยความเชื่อมั่นและไว้วางใจจนทำให้ AIT เติบโตมาจนถึงทุกวันนี้ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดสร้าง “พระปกร่มเย็น” พระราชภาวนาวชิรคุณ (หลวงปู่จื่อ) ขึ้นในวาระพิเศษครบรอบรอบ 30 ปี เพื่อความเป็นศิริมงคลให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ณ จังหวัดชัยภูมิ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ได้มีมติให้เข้าลงทุนธุรกิจซื้อขายคาร์บอนเครดิตและการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ จำนวน 176.8 ล้านบาท โดยบริษัทฯจะดำเนินการลงทุนตั้งแต่กระบวนการเริ่มการปลูกป่า ดังนั้นจึงถือว่าเป็นการลงทุนที่ใช้ระยะเวลายาวเพื่อเก็บเกี่ยวผลประโยชน์ ทั้งนี้ ทางบริษัทฯคาดหวังการเริ่มสร้างผลตอบแทนจากการจำหน่ายไม้สัก หรือ การจำหน่ายคาร์บอนเครดิต ในระยะเวลา 5-7 ปีเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม การลงทุนในธุรกิจดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม แม้ว่าการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯจะไม่ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อมมากนัก แต่การลงทุนในครั้งนี้ถือเป็นอีกหนึ่งจุดเริ่มต้นของการมีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน

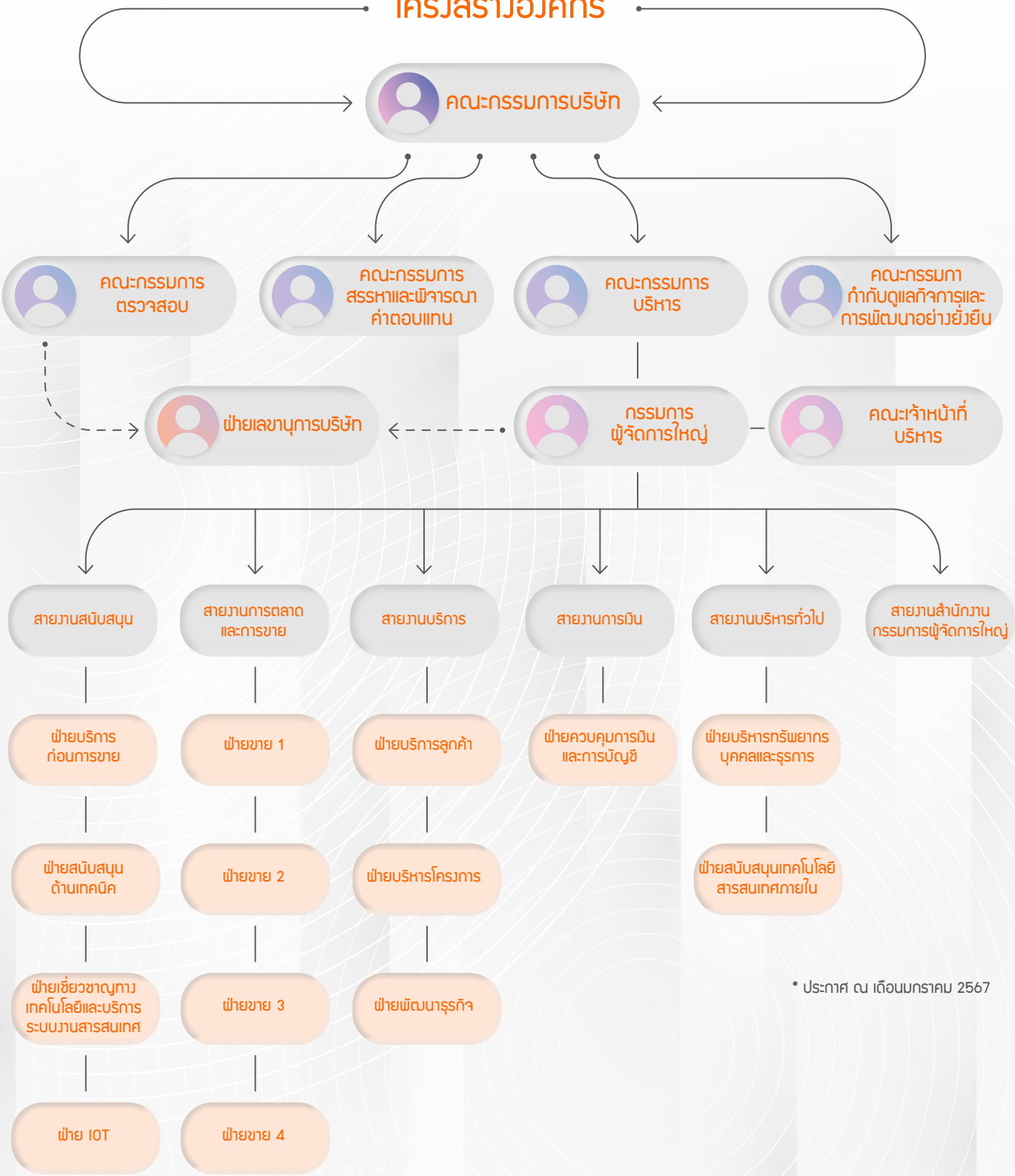
แนวทางธุรกิจปี 2568

บริษัทฯได้กำหนดแนวทางธุรกิจและกลยุทธ์องค์กรโดยใช้ TOWS Matrix มาช่วยในวิเคราะห์ธุรกิจโดยจะเป็นการต่อยอดมาจากกลยุทธ์ SWOT Analysis ด้วยการจับคู่องค์ประกอบระหว่างปัจจัยภายใน (Strength และ Weakness) และปัจจัยภายนอก (Opportunity และ Threat) เข้าด้วยกัน เพื่อประกอบมาเป็นแผนกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ขยายฐานลูกค้าสร้างการเติบโตของรายได้
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้ารายใหม่ๆ
3. ขยายธุรกิจที่สร้างโอกาสการเติบโตอย่างยั่งยืน
4. พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการทำงานที่ท้าทาย
5. พัฒนาระบบภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



โครงสร้างองค์กร



* ประกาศ ณ เดือนมกราคม 2567

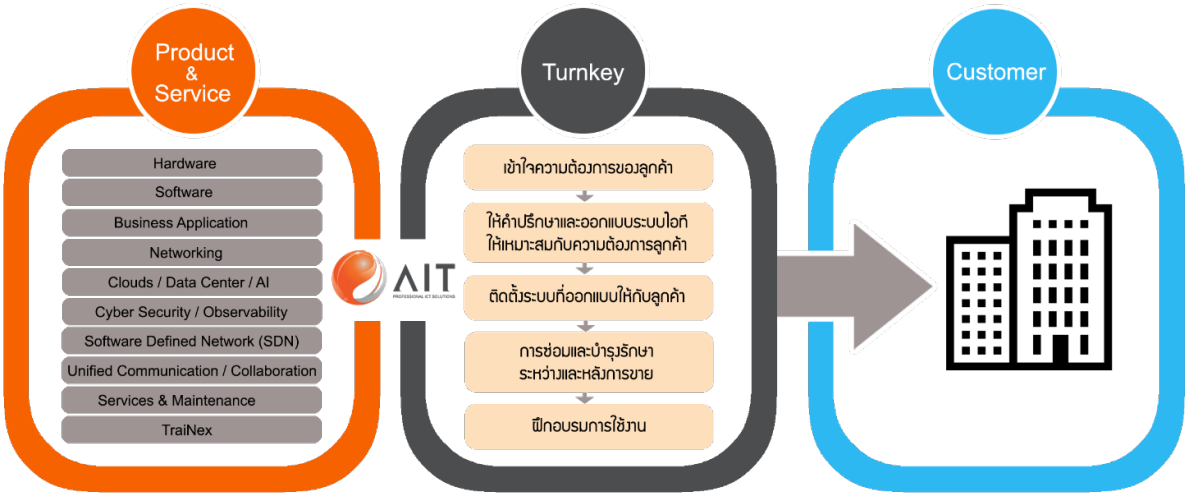
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,826.71	94.84	6,109.52	93.70	6,293.30	93.55
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	292.83	4.07	319.69	4.90	259.37	3.86
รายได้อื่นๆ	78.76	1.09	91.24	1.40	173.93	2.59
รวม	7,198.30		6,520.45		6,726.60	

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร หรือ System Integrator (“SI”) และเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอพพลิเคชั่นซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ **เทิร์นคีย์** (Turn Key) ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1 ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) เป็นต้น ด้านวิศวกรรมพื้นฐานเกี่ยวกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณร้อยท่อลงดิน เป็นต้น และด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) บิ๊กดาต้า (Big Data) และ Business Intelligence (BI) เช่น การรายงานในเชิงวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ เป็นต้น



แผนภาพ 1.1 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ SI ตามแบบแผนและโครงสร้างงาน 4 ด้าน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสาร

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายโดยตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้าและทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานฝ่ายขาย (Sales) และทีมงานฝ่ายบริการก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้องชัดเจน และเห็นพ้องกันทั้งบริษัทฯและลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ทีมงานฝ่ายการบริหารโครงการ (Project Management) จะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินโครงการตามแผนงานและกระบวนวิธีที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดกลางไปจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯสามารถให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย

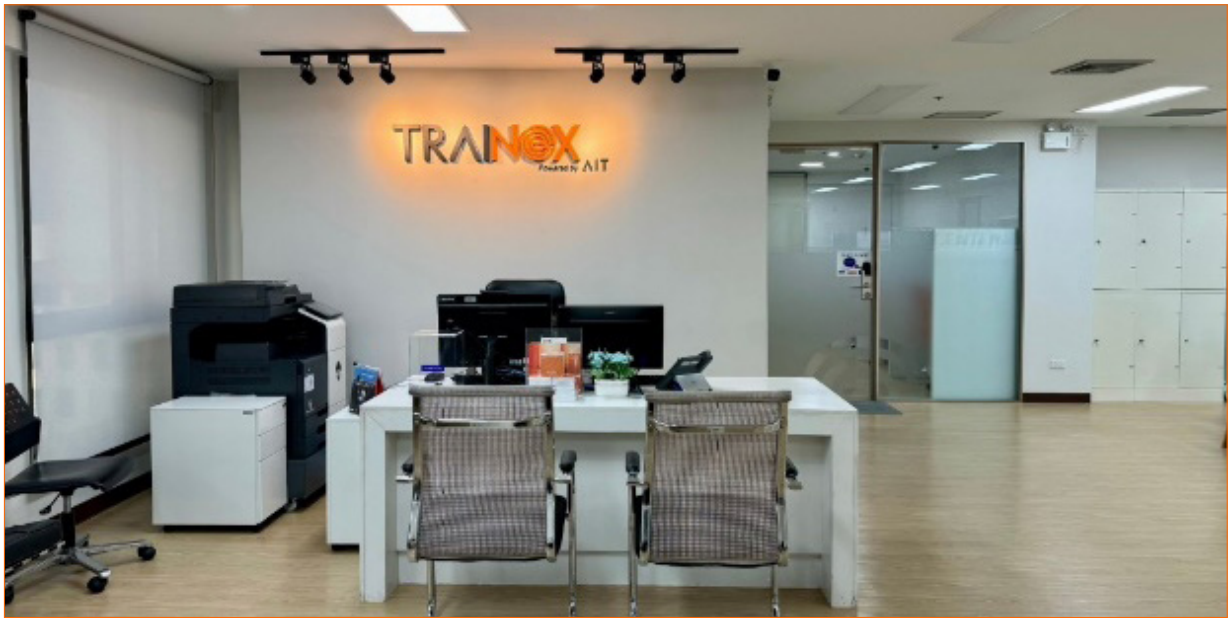
3. การบริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆจะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯสามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Service
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Unified Communication and Collaboration

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้



4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)

"เทรนเน็กซ์เทรนนิ่งเซ็นเตอร์" (TraiNex Training Center: TRAINEX) ศูนย์อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Certificate และ Soft Skill บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์อบรมนี้ขึ้นเพื่อบริการการฝึกอบรมให้กับลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และบุคลากรของหน่วยงาน บริษัททั่วไป ศูนย์ฝึกอบรมของเราได้ให้บริการตั้งแต่การฝึกอบรมที่เป็นมาตราฐาน Official course ของผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ณ ปัจจุบัน ได้มีการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียน นอกจากนี้เราได้ให้บริการศูนย์สอบที่สามารถสอบ IT Certificate ที่เป็นมาตารฐานสากล การเช่าห้องฝึกอบรม และการเช่าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

Expert อบรมโดยที่มีทักษะความรู้ความสามารถ และใช้แบบเรียนที่มีมาตรฐาน
Experience ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ผู้สอน ที่ทำงานมาอย่างยาวนาน
Experiment มีอุปกรณ์ LAB ที่ใช้ในการเรียนรู้ที่ทันสมัยและครบครัน

TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบครัน โดยเป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับมาตราฐานสากล และสิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี

TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้เรายังมีพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT อีกมากกว่า 300 หลักสูตร

อาทิ CompTIA, Microsoft , Oracle , Red Hat , VMware , ITILL , PMP, Linux, Aruba, Fortigate, Palo Alto อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized Test Center : PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Meazure Test Center เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้บริการสอบ รวมถึงคำปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล

ในปี 2567 TRAINEX ได้มีการจัดอบรม สัมมนาร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่าง โดยมีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ทั้งรูปแบบ Class room Training, Online Training, Onsite training ซึ่งมีทั้งหลักสูตรที่เป็น Official course, Customize course หรือ On the job Training เพื่อให้ลูกค้าได้เรียนรู้เรื่องเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการตระหนักรู้ถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มาในรูปแบบใหม่ๆ และเตรียมพร้อมในการป้องกันตนเองและองค์กรได้อย่างปลอดภัย

ปัจจุบัน TRAINEX ตั้งอยู่ที่ 338 อาคาร ปรีชา คอมเพล็กซ์ ชั้น 10 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ http://www.trainex.co.th

เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

1. IT Infrastructure and business cloud ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆ ของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่ง โดยเฉพาะในภาคธุรกิจการธนาคาร ทั้งในส่วน Software Defined Network, Software Defined Data Center และ Software Defined WAN

2. IT Innovation, AI and Big Data บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT (Internet of Things) โดยได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ ในปี 2566 และพร้อมกับการทำการตลาดที่ผ่านมาเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า และในปี 2567 ที่ผ่านมาบริษัทฯได้ต่อยอดโดยการพัฒนาเป็น platform ที่เกี่ยวกับ Carbon Footprint เพื่อรองรับธุรกิจในอนาคต และในปีนี้ทางบริษัทฯ ได้ชนะการประมูลงานเกี่ยวกับ eKYC และ Big Data Platform ที่เป็นโครงการใหญ่ๆ และในปีถัดไปทางบริษัทฯ จะได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจที่เกี่ยวกับ AI/Data Analytics เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆที่เป็น Digital มากขึ้น

3. Infrastructure and Engineering เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานีไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย ดาต้าเซ็นเตอร์ เป็นต้น และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน เช่น โครงสร้างพื้นฐานของโครงการพัฒนาระบบคลาวด์กลางภาครัฐ โครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีของรัฐสภาแห่งใหม่ เป็นต้น ตัวอย่างขอระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา อาทิ

1

ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions): ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ค สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น และยังต้องการแบนด์วิดท์ที่สูงขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆ เหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์กร เป็นต้น

2

เครือข่ายหลัก (Core Networking): การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ บริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ("NT") นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานภาคการธนาคาร ธุรกิจขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย "เครือข่ายหลัก" มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

3

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications and Collaboration): เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วีดิโอคอนเฟอร์เร้นซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซ้นส์ (Telepresence) กระดานที่โต้ตอบได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟ็กซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

4

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความสามารถในการสังเกตการณ์ (CyberSecurity & Observability): การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ multi cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันการโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การทำโจรกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆเหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ โดยเฉพาะความสามารถในการเข้าใจสถานะภายในขององค์กรด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลที่ระบบได้สร้างขึ้นมา เช่น logs, metrics, และ traces ความสามารถของ Observability จะช่วยให้ทีมวิเคราะห์ได้ว่า เกิดอะไรขึ้นในสภาพแวดล้อมแบบ multi-cloud ซึ่งจะช่วยให้สามารถตรวจจับและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ทันท่วงที

5

ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์ (Data Centers/Clouds): โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) อาทิ Private Cloud, Public Cloud, Hybrid Cloud และ Multi Cloud กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐและภาคเอกชน และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆเพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

6

การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นสูงสุด (Software Defined Network – SDN): เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯจึงได้นำเสนอระบบเครือข่าย SDN และการแนะแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

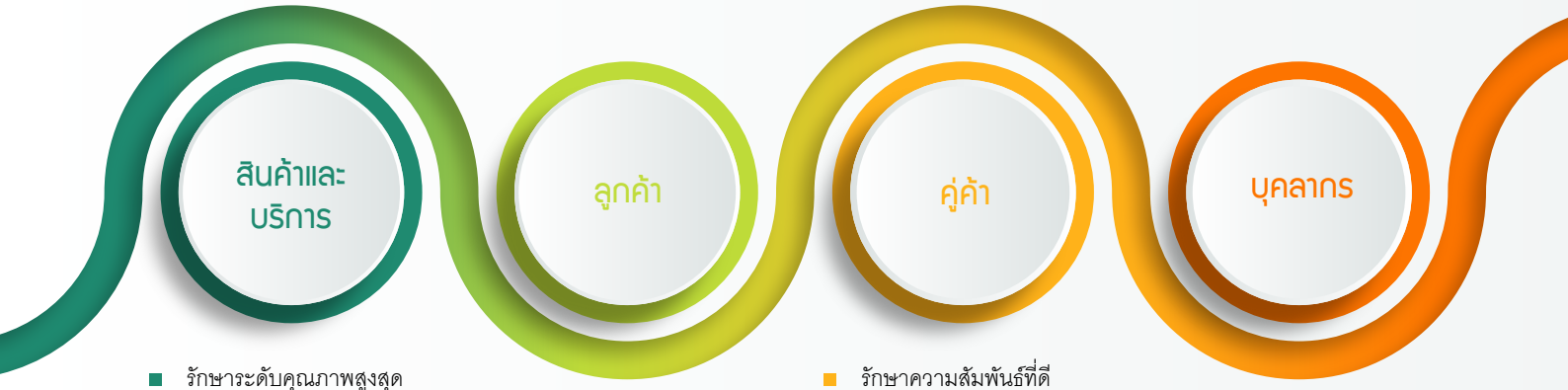
7

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications): โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมาก เมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 32 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจในการให้บริการทางด้านนี้ พร้อมกันนี้บริษัทฯได้ทำการคัดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร เป็นต้น

การตลาดและการแข่งขัน

■ การตลาดและกลยุทธ์

บริษัทฯ เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา เน้นคุณภาพด้านการบริการและส่งมอบเพราะเราเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัทฯได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้



- รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ
- ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด ร่วมกับพันธมิตรที่มีศูนย์บริการต่างจังหวัด 7 แห่ง ซึ่งครอบคลุมได้ทั่วประเทศ

- รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ
- ทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัทฯ
- มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัทฯ

- พัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อปัจจุบันและอนาคต
- มีความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา

สำหรับการประมูลงานโครงการทั้งในภาคราชการและภาคเอกชน บริษัทฯมีเกณฑ์ที่ใช้ในการประมูลงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯและผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภายใน 1-2 ปีนี้ ทาง AIT มองภาพรวมว่า องค์กรต่างๆมองหาเทคโนโลยีที่สามารถประมวลผลแบบเรียลไทม์และเป็นการบริการแบบดิจิทัลทั้งหมด รวมถึงการนำเอาปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence: AI) มาช่วยในการทำงานมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการนำข้อมูลต่างๆ ไปปรับใช้สำหรับกลยุทธ์ทางธุรกิจต่าง ๆ ทำให้มีข้อมูลจำนวนมหาศาลเกิดขึ้น และเพื่อสอดรับกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล คาดว่าจะมีแนวโน้มเติบโตได้ดี โดยประเมินภาพตลาดรวมจะขยายตัวกว่า 9-10% ต่อปี เนื่องจากหลายภาคธุรกิจเร่งปรับโครงสร้างองค์กรที่เน้นขับเคลื่อนมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยเฉพาะในส่วนธุรกิจบริการดิจิทัล คาดว่าจะขยายตัวในอัตรา 11- 12% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนหลักจาก 1) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของภาครัฐที่จะเชื่อมโยงสัญญาณให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และ 2) รูปแบบการใช้ชีวิตประจำวัน และการทำงานที่มีแนวโน้มจะยังคงพึ่งพาบริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล และ AI ในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการทำรายการออนไลน์ ข้อมูลข่าวสารออนไลน์ และความต้องการเข้าถึงข้อมูลและตัดสินใจอย่างรวดเร็ว

■ การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2567 ที่ผ่านมาสามารถจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. **กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์** มีรายนามบริษัท ดังนี้
   - CDG Group
   - Forth Corporation Plc.
   - Loxley Plc.
   - MFEC Plc.
   - Metro Systems Corporation Plc.
   - PCC Co., Ltd.
   - Samart Corporation Plc
   - SVOA Plc.
   - SKY ICT Plc.
   - Yip In Tsoi Co., Ltd.

2. **กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีรายนามบริษัท ดังนี้
   - MFEC Plc.
   - Forth Corporation Plc.
   - G-Able Plc.
   - Datapro Computer Systems Co., Ltd.
   - NTT Solutions (Thailand) Ltd.
   - Metro Systems Corporation Plc.
   - Sky ICT Plc.
   - NetONE Network Solution Co., Ltd.
   - Tangerine Co., Ltd.
   - Turnkey Communication Services Plc.
   - Yip In Tsoi Co.,Ltd.

3. **กลุ่มระบบสื่อสาร** มีรายนามบริษัท ดังนี้
   - Jasmine International Plc.
   - United Communication Industry Plc.
   - Samart Corporation Plc.

ทั้งนี้ บริษัทฯได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนถ่ายอย่างใกล้ชิด ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯมีการติดตามและสนับสนุน ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็นองค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ Re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัว รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอพลิเคชั่นและเทคโนโลยีมาบริหารและจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Intelligence Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม
2. กำหนดทิศทางการทำตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมการตอบสนองความต้องการในการซื้อและการใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT, AI และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทฯมีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย (Cyber Security & Observability) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆเหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทฯให้ความสำคัญ เพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการ จากการกำหนดแนวทางการทำตลาดนี้ ทางบริษัทฯจึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯที่มีอยู่ และทางบริษัทฯยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัทฯทำธุรกิจในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business – B2B บริษัทฯได้เปิดช่องทางในการขยายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer – B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางด้านการเงิน เพิ่มช่องทางการทำตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุน และ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัทฯ ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

■ ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และธุรกิจภาคการธนาคาร โดยในปี 2567 มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของยอดขายรวม ซึ่งผลจากกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และความหลากหลายในด้านของผลิตภัณฑ์และการบริการที่นำเสนอ รวมถึงคุณภาพของการให้บริการที่ดี จึงทำให้รายได้ของบริษัทฯส่วนใหญ่ยังคงมาจากฐานลูกค้าเดิมอันเนื่องมาจากความไว้วางใจและยอมรับในผลงานเป็นอย่างดีจากลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งและแบ่งทีมงานตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

■ ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวางระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น จอแสดงภาพ (Monitor) คอมพิวเตอร์ (PC/Laptop), เครื่องพิมพ์ (Printer) และอุปกรณ์ต่อพ่วง (Server/Storage) เป็นต้น
2. อุปกรณ์สำหรับระบบโครงข่าย เช่น Router, LAN Switching, Network Controller, WiFi Access Point และ Network Security
3. โปรแกรมระบบงานสำเร็จรูป (Application Software) เช่น โปรแกรมสำรวจพื้นที่ (Mapping) โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (Billing) เป็นต้น

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนคู่ค้าและพันธมิตรระดับสูงในจำหน่ายสินค้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ บริษัท ซิสโก้ ซีสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) บริษัท ฮิวเลตต์แพคการ์ด จำกัด (Hewlett Packard), บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (Oracle), บริษัท เวอร์ริทัส (ประเทศไทย) จำกัด (VERITAS) และ บริษัท วีเอ็มแวร์ (ประเทศไทย) จำกัด (VMware) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ ได้แก่ บริษัท เอฟไฟว์ เน็ตเวิร์คส จำกัด (F5) ด้านรักษาความปลอดภัย ได้แก่ บริษัท พาโล อัลโต เน็ตเวิร์กส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Palo Alto), บริษัท ฟอร์ติเน็ต (ประเทศไทย) จำกัด (Fortinet) และบริษัท เทรนด์ไมโคร (ประเทศไทย) (Trend Micro) ทำให้บริษัทฯ ได้รับความคล่องตัวในการดำเนินงานและโครงการที่ทำ

■ การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องจากกว่าร้อยละ 80 ของการขายและบริการเป็นค่าสินค้า ดังนั้นการบริหารต้นทุนสินค้าที่เหมาะสมจะทำให้บริษัทฯมีความได้เปรียบในการเสนอราคาประมูลโครงการ ปัจจุบันบริษัทฯมีลักษณะการจัดซื้อสินค้าโดยวิธี

1. ติดต่อโดยตรงกับบริษัทผู้ผลิต ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจและมีการทำสัญญาทางการค้าโดยปกติอายุสัญญาประมาณ 1 ปี เช่น บริษัท ซิสโก้ ซีสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) เป็นต้น โดยทางบริษัทฯ ต้องทำการต่อสัญญากับทางบริษัทผู้ผลิตรายใหญ่ทุก 1 ปี เนื่องจากเป็นนโยบายของทางผู้ผลิตแต่โอกาสที่อาจไม่ได้ต่อสัญญานั้นมีน้อยมากเนื่องจากทางบริษัทผู้ผลิตจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัทที่ไม่ทำตามข้อตกลงระหว่างกันเท่านั้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางการค้าของทั้งสองบริษัทก็มีความสัมพันธ์ที่ดี โดยทางบริษัทฯได้มีสัมพันธ์ทางต้นทุนการค้ามามากกว่า 20 ปี และถือเป็นบริษัทคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีเสมอมา
2. ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยตรง หรือสั่งซื้อสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายทั่วไป (กรณีบริษัทฯ ไม่ได้ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยตรง) เนื่องจากบริษัทฯมีจำนวนและมูลค่าโครงการเพิ่มสูงขึ้น และบางโครงการที่มีขนาดใหญ่และมีมูลค่าสูง บริษัทฯมีความจำเป็นในการว่าจ้างผู้ดำเนินงานรายย่อย (Sub-Contractor) มาร่วมดำเนินงาน
3. บริษัทฯ ติดต่อสั่งซื้อสินค้าเพื่อการบริการ อันได้แก่ การสั่งซื้อเพื่อการติดตั้ง การสั่งซื้อเพื่อการฝึกอบรมและสัมมนา เป็นต้น

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้าเนื่องจากโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯดำเนินการจะมีกำหนดลักษณะและคุณสมบัติของสินค้าแตกต่างกันไป ดังนั้น บริษัทฯจะสั่งซื้อสินค้าต่อเมื่อได้รับการว่าจ้างดำเนินโครงการแล้ว หากแบ่งตามการนำเข้าและการซื้อภายในประเทศ จะมีรายละเอียดดังนี้

1. **การนำเข้า**

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายโดยตรง เช่น Cisco Systems ซึ่งมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ในต่างประเทศ โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจะกระทำต่อเมื่อได้รับเอกสารคำสั่งซื้อจากลูกค้าซึ่งช่วยลดต้นทุนในการเก็บรักษาสินค้าคงคลังและเนื่องจาก Cisco Systems เป็นบริษัทพันธมิตรทางการค้ากับทางบริษัทฯเป็นระยะเวลานานทำให้สะดวกในการติดต่อสื่อสารและการจัดส่ง ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานของบริษัทฯลงได้ โดยมีระยะเวลาส่งของเฉลี่ยประมาณ 30 – 45 วันนับจากวันที่ทำการเปิดใบสั่งซื้อ

2. **การซื้อภายในประเทศ**

บริษัทฯมีการสั่งซื้อสินค้าจากทั้งผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศที่นำสินค้าเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทย และผู้นำเข้าสินค้าอิสระอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯจะทำการสั่งซื้อสินค้าจากในประเทศในกรณีที่โครงการมีความเร่งด่วน อีกทั้งเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตสินค้าน้อยราย

■ ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

เนื่องจากในบางครั้งบริษัทฯ ประสบปัญหาเกี่ยวกับการไม่สามารถส่งมอบโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้มีสาเหตุมาจาก

1. การส่งสินค้าล่าช้า โดยมีสาเหตุมาจากโรงงานหยุดการผลิตในช่วงเทศกาล หรือเหตุจากภัยธรรมชาติ ซึ่งกระทบต่อแผนการติดตั้งระบบและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะติดตามและประสานงานกับบริษัทผู้ผลิตเพื่อวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้าซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าล่าช้า

2. สินค้าที่ผลิตล้าสมัยเนื่องจากการเข้าร่วมประมูลแต่ละครั้งบริษัทฯ ต้องนำเสนอรายละเอียดของสินค้าที่ใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อพิจารณา หากการพิจารณาของลูกค้าล่าช้ามากหรือเลื่อนระยะเวลาการดำเนินโครงการออกไป บริษัทฯ ผู้ผลิตอาจยกเลิกหรือหยุดการผลิตสินค้าบางรายการ และทำให้บริษัทฯ ต้องเจรจากับลูกค้าเพื่อขอเปลี่ยนเป็นสินค้าอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกัน ซึ่งบางครั้งอาจกระทบต่อราคาต้นทุนการบริหาร
3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและการขึ้นราคาสินค้า ทำให้บริษัทฯต้องมีการเจรจากับคู่ค้าและลูกค้าเพื่อให้ได้ประโยชน์ด้วยกันทุกฝ่ายและทำให้สามารถส่งมอบงานได้

■ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี –

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินของบริษัท

1.1 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท

ที่ตั้ง:	37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ 3 งาน 80 ตารางวาประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น ซึ่งประกอบด้วย พื้นที่ส่วนสำนักงานใหญ่ 1,800 ตารางเมตรและคลังพักสินค้าชั่วคราว 138 ตารางเมตร

1.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : สำหรับโครงการซื้อขายคาร์บอนเครดิตและการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ

ที่ตั้ง:	ตำบลครบุรีใต้ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ประมาณ 942 ไร่

2. ทรัพย์สินที่เช่า

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับสาขาโดยผู้ให้เช่าเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

2.1 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการศรีราชา

ที่ตั้ง:	9/76 ถนนเทศบาลพัฒนา ตำบลเหมือง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 4 ปี (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2569)
อัตราค่าเช่า:	13,500 บาทต่อเดือน

2.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการขอนแก่น

ที่ตั้ง:	35/1 หมู่ 23 ถนนศรีจันทร์ ตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 1 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (4 สิงหาคม 2565 – 3 สิงหาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.3 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการเชียงใหม่

ที่ตั้ง:	188/39 หมู่ 7 ตำบลไชยสถาน อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 พฤษภาคม 2567 – 30 เมษายน 2568)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.4 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการสุราษฎร์ธานี

ที่ตั้ง:	9/7 หมู่ 10 ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 เมษายน 2567 – 31 มีนาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	6,000 บาทต่อเดือน

2.5 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการพิษณุโลก

ที่ตั้ง:	199/183 หมู่ที่ 3 ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (16 มกราคม 2568 – 15 มกราคม 2571)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.6 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการหาดใหญ่

ที่ตั้ง:	อาคารเลขที่ 2134 ถนนสนามบิน-ลพบุรีราเมศวร ตำบลควนลัง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 9011
ลักษณะทรัพย์สิน:	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 กรกฎาคม 2567 – 30 มิถุนายน 2568)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.7 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการนครราชสีมา

ที่ตั้ง:	1113 ถนนเดชอุดม ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (21 มกราคม 2568 – 20 มกราคม 2571)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.8 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของคลังสินค้าเมืองทองธานี

ที่ตั้ง:	ห้องชุดเลขที่ 47/362, 363 ภายในอาคารนาริตะชั้น 1 เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยห้องชุด 2 ห้องติดกัน
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2569)
อัตราค่าเช่า:	143,527.10 บาทต่อเดือน

2.9 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งอาคารฝ่ายบริหารโครงการ	
ที่ตั้ง:	1/14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคาร 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 พฤศจิกายน 2565 – 31 มีนาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	53,500 บาทต่อเดือน

2.10 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์อบรมเทรนเน็กซ์	
ที่ตั้ง:	ชั้น 10 อาคารปรีชาคอมเพล็ก เลขที่ 388 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 181 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (15 กุมภาพันธ์ 2566 – 14 กุมภาพันธ์ 2569)
อัตราค่าเช่า:	112,220 บาทต่อเดือน

2.11 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์บริการสำนักงาน AOT	
ที่ตั้ง:	ห้อง SVB RA17 และ SVB RA18 ชั้น B1 สถานีรถไฟฟ้าสุวรรณภูมิ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 136.18 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567) **อยู่ระหว่างการทำสัญญาฉบับใหม่**
อัตราค่าเช่า:	92,639.40 บาทต่อเดือน

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 221.70 ล้านบาท
2. ทรัพย์สินที่ให้เช่าและบริการ	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 316.14 ล้านบาท

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

1. บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 3,842 ล้านบาท (2566: 3,941 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 10 ปี (2566: 5 ปี)
2. บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตจำนวน 422 ล้านบาท (2566: 380 ล้านบาท)

โดยบริษัทฯผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1,536,415,572 บาท

- บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด — 50.00%
- Campana Group Pte. Ltd. — 6.06%
- บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด — 20.00%
- บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด — 50.00%
- บริษัท ซีโร่ ซีโอทู จำกัด (มหาชน) — 23.08%

โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	382,567,471	24.90
2. กลุ่มอุ่นทรพันธุ์ (1)	118,704,838	7.73
3. กลุ่มสพโชคชัย (2)	62,219,942	4.05
4. บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	48,168,900	3.14
5. นายโชดิวัต ดั่นธนสาร	45,000,000	2.93
6. กลุ่มรักตประจิต (3)	44,487,337	2.89
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	26,297,295	1.71
8. นางสร้อยสน จารุดิลก	19,547,835	1.27
9. นายธวัช ตันติเมธ	13,742,500	0.89
10. นายบดินทร์ หลาบหนองแสง	13,500,000	0.88
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	762,179,454	49.61

(1) กลุ่มอุ่นทรพันธุ์ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	53,766,125	3.50
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	43,498,347	2.83
3. นางเสาวลักษณ์ อุ่นทรพันธุ์	6,520,000	0.42
4. นางสาวศิณานางค์ อุ่นทรพันธุ์	5,689,400	0.37
5. นายประชุมศักดิ์ อุ่นทรพันธุ์	2,137,500	0.14
6. นายศิณะ อุ่นทรพันธุ์	5,959,469	0.39
7. นายสุรเทพ อุ่นทรพันธุ์	1,133,997	0.07
รวม	118,704,838	7.73

(2) กลุ่มสพโชคชัย ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	51,559,942	3.36
2. นางสาวพิมพกา สพโชคชัย	5,860,000	0.38
3. นายฐิติกร สพโชคชัย	4,800,000	0.31
รวม	62,219,942	4.05

(3) กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. นายสุรพร รักตประจิต	40,919,137	2.66
2. นางสาวทิพยฉัตร รักตประจิต	3,565,700	0.23
3. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	2,500	0.00
รวม	44,487,337	2.89

1.4 นโยบายจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล 3 ปีย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2566	2565	2564
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) *	0.35	0.38	0.49
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.32	0.32	0.44
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	91.43%	84.21%	89.80%

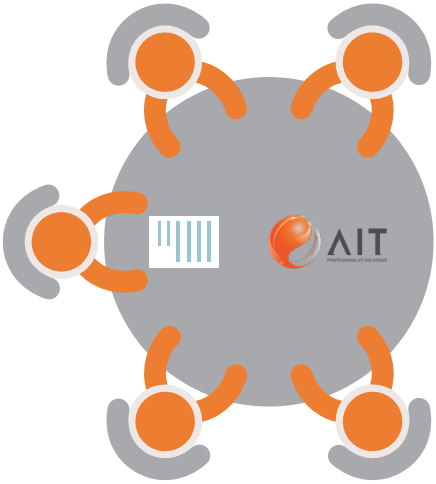
หมายเหตุ: * งบเฉพาะกิจการ

** ปี 2567 บริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 หุ้นละ 0.15 บาท ที่ราคาพาร์ 1.00 บาท ทั้งนี้ จะมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท ในเดือนพฤษภาคม 2568 อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวนี้ จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ก่อน ดังนั้นจะส่งผลให้ทั้งปี 2567 บริษัทฯจ่ายปันผลเป็นอัตราหุ้นละ 0.55 บาท

2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 การบริหารความเสี่ยงโครงการ

บริษัทฯทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลักจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯได้มีการกำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ คณะกรรมการดังกล่าว ประกอบด้วย



- **ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่**
  สายงานสนับสนุน 1 ท่าน
- **ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป**
  จากสายงานสนันสนุน 2 ท่าน
- **ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป**
  จากสายงานบริการ 2 ท่าน
- **ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป**
  จากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน
- **ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป**
  จากสายงานการเงิน 1 ท่าน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การดำเนินธุรกิจมักมีความไม่แน่นอนและสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้นการจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะเดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับ บริษัทฯยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) มาทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของโครงการเพื่อลดปัจจัยด้านลบที่อาจส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการ เนื่องจากลักษณะการขายของบริษัทฯโดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และภัยคุกคามทางไซเบอร์

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทฯต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวกับ

แนวโน้มเทคโนโลยี เช่น AI, CyberSecurity, Observability และ Cloud เป็นต้น บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดเพื่อติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและนำมาพัฒนารูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด สำหรับภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยมีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯได้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษามาดำเนินการตรวจประเมินเทียบกับข้อกำหนดตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 (Gap Analysis) ของกระบวนการต่างๆที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของระบบเพื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานสากล มาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 ซึ่งแผนดำเนินการจะแล้วเสร็จในปี 2568 และเพิ่มระบบตรวจสอบโดยใช้ระบบเครือข่าย SolarWinds : Network Monitoring Tools ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญในการจัดการและตรวจสอบระบบเครือข่าย Network, Application, Server, Storage, Virtualization, Traffic, Performance Resources ที่เกิดขึ้น ซึ่งจะแสดงผลข้อมูลเชิงลึกทาง Dashboard แบบ Real-Time ทำให้เห็นภาพรวมทั้งหมด และมีการแจ้งเตือนเมื่อระบบเกิดเหตุขัดข้อง ทำให้สามารถบริหารจัดการระบบเครือข่ายได้รวดเร็วมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2567 มีการขยายสัดส่วนรายได้เพิ่มขึ้นจากกลุ่มภาคการธนาคาร แต่ก็ยังมีความเสี่ยง ซึ่งหากภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือภาคการธนาคารมีการชะลอค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ก็จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services: MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสมดุลกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยรายและหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้ จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น โดยในปี 2567 มีสัดส่วนรายได้จากงาน MA เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ก็ยังคงสามารถรักษาฐานลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบุคลากร

การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการ บุคลากรที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ความเชี่ยวชาญในด้านการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน รวมถึงการขายสินค้าและบริการ ในปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานประจำ จำนวน 376 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 1-30 ปี โดยในปีนี้มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำร้อยละ 3.72 และเพื่อที่จะรักษาพนักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงาน ก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันทีในทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่

โดยปกติบริษัทฯจะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซีสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัทฯ อีกทั้ง บริษัทฯยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทฯ มีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทราบดีว่าการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกันกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทฯยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากคู่ค้ารายนั้นๆ อีกด้วย

5. ความเสี่ยงจากลูกค้ารายใหม่

การเข้าประมูลงานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัทฯ จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประมูลงาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประมูลงานครั้งสำคัญๆ ได้

6. ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีอายุการส่งมอบโครงการที่สำคัญเฉลี่ยประมาณ 6 เดือน ถ้าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทฯ อาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 0.18 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้า การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม หากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทฯก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้น จำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธภาพ กระบวนวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทฯ ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

7. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญา จนให้เป็นที่พอใจด้วยกันทั้งสองฝ่าย ซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มักอาจมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยงโดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและ

ทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญามีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้ง บริษัทฯได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯจะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1–2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมูลงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 2.0 ล้านเหรียญสหรัฐ (2566: 1.5 ล้านเหรียญสหรัฐ) และไม่มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ (2566: 1.0 ล้านเหรียญสหรัฐ) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้มีการกำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย 1). กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2).การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงจากการค้างชำระของลูกหนี้

บริษัทฯได้ติดตามและดำเนินการแก้ไขปัญหาจากการค้างชำระหนี้ของลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารมีการติดตามการเร่งรัดหนี้อย่างใกล้ชิด ณ ปัจจุบันบริษัทฯมีการสำรองเงินสดเพื่อใช้ในการดำเนินงานปกติและมีวงเงินหมุนเวียนจากธนาคารเพื่อรองรับการดำเนินงานในปัจจุบัน และการเจริญเติบโตได้อย่างเพียงพอ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีลูกหนี้การค้าค้างชำระเกิน 12 เดือน อยู่เป็นจำนวน 121 ล้านบาท และได้มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 76 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯพิจารณาแล้วว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากข้อมูลส่วนบุคคล

จากที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทำให้เจ้าของข้อมูลมีความตื่นตัวเรื่องความเป็นส่วนตัวมากขึ้น โดยทุกองค์กรที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจเพื่อไม่เกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าวในอนาคต บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นอย่างยิ่ง ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทฯได้ดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ ดังกล่าวและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ สัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยต่างๆ เพื่อให้การทำงานสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุด

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (Cloud First) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมูลงาน ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯมาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลง

นโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจจะส่งผลกระทบทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการเงินและบัญชีของบริษัทฯ ได้มีการดูแลและติดตามทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังมีการประสานงานเพื่อให้เกิดความรู้และทำความเข้าใจกับผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องขั้นตอนการทำงาน ระบบงานต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชั้นนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง

พันธกิจ (Mission)

Lifelong Trusted Partner

คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่มุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน ในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2567 ได้มีมติอนุมัติปรับปรุงนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เกิดขึ้น รวมถึงกฎเกณฑ์ต่างๆที่กำหนด โดยมีนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ดังตารางด้านล่างนี้

มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรมธุรกิจ - การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ	- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน - การดูแลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การสร้างคุณค่าในงานขายและการให้บริการ พัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ - การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม	- การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ - การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน - การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ - การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
เป้าหมาย		
สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย	เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ กำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสม และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาและดูแลบุคลากรให้พร้อมต่อการเติบโตขององค์กร เป็นบริษัทที่ได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการให้บริการงานโครงการต่างๆ ตลอดจนการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีของชุมชนและสังคม	ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การลดและกำจัดขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และของเสียอย่างถูกวิธี การใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ การลดความเข้มข้นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยคิดจากสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลัก

การบริหารปัจจัยการผลิต

- การยืนยันวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์ที่จะใช้ในแต่ละโครงการ
- การดำเนินการนำผลิตภัณฑ์มายังบริษัท
- การบริหารจัดการเก็บสินค้าก่อนส่งมอบ/ติดตั้งให้ลูกค้า

การปฏิบัติการ

- การออกแบบการให้บริการตาม Requirement และนำเสนอลูกค้า
- การตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนนำไปติดตั้งอุปกรณ์
- การดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ตามโครงการของลูกค้า
- การบริหารจัดการโครงการให้เสร็จสิ้นตามกำหนด

การกระจายสินค้าและบริการ

- การดำเนินการส่งสินค้าไปสถานที่ตั้งของลูกค้า
- การบริหารจัดการสินค้าให้ตรงตามโครงการนั้นๆ
- การบริหารจัดการกระจายสินค้าให้ตรงตามโครงการนั้นๆ

การตลาดและการขาย

- การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆของบริษัทฯ โดยหารือร่วมกับคู่ค้าเพื่อให้ได้สินค้าที่เหมาะสมตามโซลูชั่น (Solution) การให้บริการของบริษัท
- การออกแบบโปรแกรมการส่งเสริมการตลาดและจัดกิจกรรมเพื่อนำเสนอบริการที่น่าสนใจ
- การประชาสัมพันธ์บริการต่างๆของบริษัททั้งทางออนไลน์และออฟไลน์

การบริการหลังการขาย

- การดูแลรักษาระบบให้ลูกค้าหลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้น
- การซ่อมแซมอุปกรณ์เมื่อมีการชำรุดหรือใช้การไม่ได้
- การเปลี่ยนสินค้าเพื่อทำการซ่อมแซมหรือทดแทนสินค้าที่ชำรุด
- การตั้งหน่วยงาน Call Center เพื่อคอยให้คำแนะนำ รวมถึงมีศูนย์บริการ 7 แห่ง และมีพนักงานคอยให้บริการตลอด 24/7

กิจกรรมสนับสนุน

- การดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและทำการสั่งซื้อสินค้าตามรายการสินค้าของโครงการนั้นๆ
- การศึกษาพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า
- การพัฒนาบุคลากร โดยจัดฝึกอบรมทั้ง Soft Skill และ Technical Skill ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- การอำนวยความสะดวกและให้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับชุมชนโดยรอบ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. บ่งชี้ผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

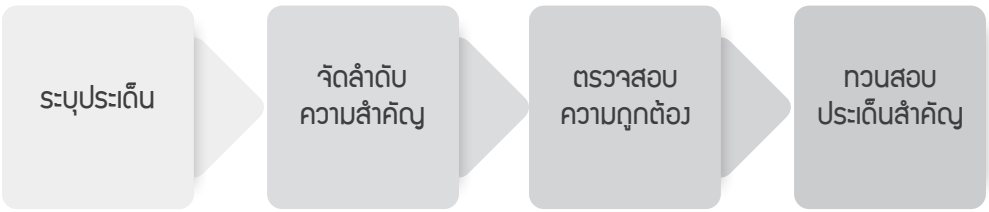
ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสารสานสัมพันธ์
พนักงาน	• จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม • มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	• มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกตามแผนงานในทุกปี • จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ และยังเป็นช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ปรับปรุงและพัฒนาระบบ AIT Intranet, AIT App Center, AIT Line Official อยู่เสมอ พร้อมปรับปรุงเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน	• สำรวจการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี • จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งในและต่างประเทศ • จัดกิจกรรมประจำปีเพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ • จัดทำระบบหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของบริษัทได้รวดเร็วมากขึ้น
พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า	• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม • มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ • สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	• จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ/คู่ค้า • ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา • ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” อย่างเคร่งครัด • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	• จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น • คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ลูกค้า	• สร้างความพึงพอใจ มีสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม • มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น • มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพและสามารถแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันท่วงที	• จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า • จัดให้มีทีม Call Center และให้บริการ 24 ชั่วโมง • จัดกิจกรรม Smart Connect อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง • ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	• จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด • พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันท่วงที • จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น • คู่มือจริยธรรมธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสารสานสัมพันธ์
ผู้ให้บริการ (ซับคอนเทคเตอร์)	• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม • มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ • สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน	• ทบทวนเกณฑ์ในการคัดเลือกซับคอนเทคเตอร์จากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญ, ประสบการณ์, สถานะภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	• จัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกซับคอนเทคเตอร์จากภายนอก • จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น
คู่แข่งขัน	• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี	• ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งขัน” อย่างเคร่งครัด	• คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
เจ้าหนี้	• จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามระยะเวลาที่กำหนด • มีการจ่ายคืนเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ	• นำระบบ Cash Management มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ • ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด	• สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ • รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน • คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	• มีผลประกอบการที่ดีภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม • ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม • ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน	• ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • จ่ายเงินปันผลตามนโยบายบริษัท • จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน • จัดกิจกรรม Analyst Meeting, Opportunity Day เป็นประจำและสม่ำเสมอ	• จัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหาร • ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์ • รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน
หน่วยงานกำกับดูแล ท้องถิ่นและภาครัฐ และองค์กรอิสระ	• การปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ • การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานภาครัฐ • การปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง • ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ	• ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมและไม่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง • ตอบสนองนโยบายของรัฐ เช่น นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy and Society), การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เป็นต้น • ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ	• กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • คู่มือจริยธรรมธุรกิจ

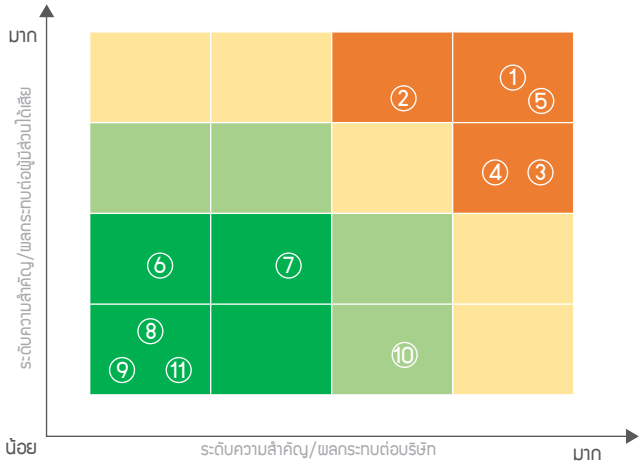
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้



1. **ระบุประเด็น** : บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
2. **จัดลำดับความสำคัญ** : บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



มิติเศรษฐกิจ	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน 3. ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน 5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า 6. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม 7. การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิตัลและสังคม	8. การจัดการพลังงาน 9. การจัดการน้ำ 10. การจัดการขยะ ขยะเล็กทรอนิคส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ 11. การจัดการก๊าซเรือนกระจก

3. **ตรวจสอบความถูกต้อง** : บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
4. **ทวนสอบประเด็นสำคัญ** : บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อๆ ไป

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตผลกระทบ

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและขอบเขตผลกระทบ				
	ขอบเขตภายใน	ขอบเขตภายนอก			
	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
ความสำคัญสูง					
• การกำกับดูแลกิจการที่ดี	X	X	X	X	-
• การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	X	X	X	X	X
• ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งขันทางการค้า	X	-	X	-	-
• ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	X	-	X	X	-
• การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน	X	-	-	-	-
ความสำคัญกลาง					
• การจัดการขยะ ขยะเล็กทรอนิคส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ	X	-	X	X	X
ความสำคัญต่ำ					
• ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	X	-	-	-	X
• การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิตัลและสังคม	X	-	X	X	X
• การจัดการพลังงาน	X	-	-	-	X
• การจัดการน้ำ	X	-	-	-	X
• การจัดการก๊าซเรือนกระจก	X	-	-	-	X

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

■ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายเคารพกฎระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายและเป้าหมายการจัดการความยั่งยืน และกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรายละเอียดสามาถอ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งคัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

■ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอก และมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการกำหนดความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ (ถ้ามี) บุคคลภายนอกอื่น

ที่เกี่ยวข้อง อาทิ คู่ค้าทั้งในและต่างประเทศ ลูกค้า ผ่านการสื่อสารทางช่องทางต่างๆ เช่น Intranet, Digital Signet TV, Email, การอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เป็นวัฒนธรรมและค่านิยมหนึ่งในบริษัท

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ (“**นโยบาย**”) ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้ว จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อปี 2562 และได้มีการปรับปรุงครั้งล่าสุดโดยผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้วัตถุประสงค์เพื่อ

1. แสดงออกถึงจุดยืนของบริษัทในการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันในรูปแบบอื่นๆ อย่างสิ้นเชิง (Zero Tolerance Policy)
2. กำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้บริษัท และพนักงานฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชั่น
3. กำหนดขั้นตอนการสอบทานและกำกับติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

ขอบเขต

1. นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน (รวมเรียกว่า “พนักงาน”)
2. บริษัทคาดหวังให้บริษัทย่อยร่วมปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้
3. บริษัทคาดหวังให้ตัวแทนและตัวกลางทางธุรกิจอื่นๆที่มีความเกี่ยวข้องหรือกระทำการในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายนี้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ กระทำการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

คำนิยาม

“**คอร์รัปชัน**” (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้ มอบให้การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณี ที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

“**เจ้าหน้าที่รัฐ**” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และให้หมายความรวมถึงกรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐ ทั้งนี้ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 4 ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายในระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียนการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอเรื่องต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำกับดูแลให้มีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียนการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพิจารณา ตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาลงโทษ หรือแก้ปัญหาดังกล่าว รวมทั้งให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
4. กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้แจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันโดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้
5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตและคอร์รัปชัน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ และกำกับดูแลเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามประเมินผล
6. คณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอนโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่ดีและมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และกำกับติดตามให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด
7. พนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ที่บริษัทฯมอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดกระบวนการธุรกิจ เช่นกระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัทฯ หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ว่าทางตรง หรือ ทางอ้อม เป็นต้น

3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันอันอาจ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ จะต้องไม่ให้ เรียก หรือ รับผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานหรือผู้บริหารของบริษัทฯ โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)
5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือ พนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ
6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กรกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing)
7. บริษัทฯ จะสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแจ้งวิธีการในการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ การกระจายเสียง การปฐมนิเทศพนักงานและกรรมการ ระบบอินทราเน็ต เว็บไซต์ของบริษัท รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายฯ นี้ไปปฏิบัติ และสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีช่องทางหลักในการการสื่อสารดังนี้
   - **ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมา** บริษัทฯจะสื่อสารนโยบายต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันอย่างสิ้นเชิงให้แก่ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจผู้จัดจำหน่ายสินค้า ให้บริการและผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า ให้บริการ และผู้รับเหมายึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัท
   - **ลูกค้า/คู่ค้า** บริษัทฯจะสื่อสารโดยดำเนินการ เช่น ทำจดหมายนำส่งนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ลูกค้า คู่ค้ารับทราบ และเพิ่มนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาระหว่างบริษัทกับลูกค้า/คู่ค้า หรือแจ้งช่องทางการเข้าถึงนโยบายฯ ดังกล่าวให้ลูกค้า / คู่ค้า ทราบ
   - **บุคคลทั่วไป หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ** บริษัทฯจะสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report)

การประเมินความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะต้องประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) รวมถึงทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การควบคุม

1. บริษัทจะรักษาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งครอบคลุมถึงการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันด้านบัญชี การจัดเก็บข้อมูลรวมถึงกระบวนการทางธุรกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้
2. ระบบควบคุมภายในจะประกอบด้วยการควบคุมทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการควบคุมและขั้นตอนการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างเฉพาะเจาะจง ซึ่งออกแบบมาเพื่อจัดการความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่บริษัทอาจต้องเผชิญเป็นการเฉพาะ

การจัดเก็บรักษาข้อมูล

1. บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับการรายงานข้อมูลทางบัญชีและการเงิน
2. ค่าใช้จ่ายทุกประเภทจะต้องมีเอกสารประกอบ รวมทั้งการจัดเก็บและรักษาข้อมูลของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทรัพยากรบุคคล

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน และการกำหนดบทลงโทษ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การอบรมและการสื่อสาร

พนักงานทุกคนจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงนโยบายฉบับนี้ โดยเฉพาะรูปแบบต่างๆ ของการให้หรือรับสินบน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้หรือรับสินบน ตลอดจนวิธีการรายงานกรณีพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการให้หรือรับสินบนหรือคอร์รัปชันพนักงานทุกคนจะได้รับสำเนานโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ยังสามารถหาอ่านนโยบายดังกล่าวและที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th อินทราเน็ทภายในบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญบริษัทจะดำเนินการแจ้งพนักงานทุกทราบเพื่อรับทราบต่อไป การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ จะหมายรวมถึงเนื้อหาดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งในการปฐมนิเทศหรือก่อนการเข้ารับตำแหน่งของพนักงานใหม่ทุกคน

การปกป้องดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความมั่นใจกับพนักงานว่าจะไม่มีพนักงานคนใดต้องถูกลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือได้รับผลกระทบใดๆ จากการปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัท สูญเสียธุรกิจ หรือพลาดโอกาสในการได้ธุรกิจใหม่ นอกจากนี้ บริษัทไม่ยินยอมให้ผู้ใดมากระทำการข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยวพนักงานที่ตั้งใจปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ หากพนักงานเชื่อว่าตนเองถูกข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยว ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือ หัวหน้าหน่วยงานทรัพยากรบุคคลเพื่อกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้โดยทันที

การฝ่าฝืนนโยบาย

1. บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่ามีการกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน การไม่รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
2. ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมาใดๆ ของบริษัทที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้ หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่ได้รายงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบ หรือให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเมื่อเจ้าหน้าที่สอบสวนของบริษัท ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำอาจขัดต่อนโยบายฉบับนี้อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

นโยบายและคู่มืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1. หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4. ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯและตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง **“การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน”** เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่องดังกล่าว

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเพื่อให้เป็นปัจจุบัน โดยในทุกๆต้นปีจะดำเนินการแจ้งผู้บริหารและพนักงานรับทราบ โดยในปี 2567 ผู้บริหารและพนักงานได้ลงนามรับทราบนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น คิดเป็นร้อยละ 90.12 และเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 3/2567 ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นปัจจุบันและให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแผนที่กำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมถึงการส่งเสริมนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชนอื่นใด (No Gift Policy) สะท้อนให้เห็นถึงการผลักดันและการให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

■ การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดทำ **“นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน”** เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชั่น ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทางต่างๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้

1. ทางอีเมล: CG-SD@ait.co.th หรือ AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์: https://www.ait.co.th/whistleblower
3. ทางจดหมาย: ส่งไปรษณีย์ถึง
   เรียน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือ
   ประธานกรรมการตรวจสอบ
   บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
   37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง
   กรุงเทพฯ 10310

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯสามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทฯหรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่มีหลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม
2. คณะกรรมการสอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชั่น ดำเนินการประเมินความเสี่ยงคอร์รัปชั่นอีกครั้งเพื่อความเพียงพอและประสิทธิผลภายหลังการสืบสวนสอบสวนพบว่าเป็นการกระทำการทุจริต

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

หากบริษัทพบว่าการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้นทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทางบริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคคลนั้นๆ ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีต่อไป

การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะและรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ หากมีการปรับแก้ไขนโยบายอย่างมีนัยสำคัญจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมติ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิผลและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนครั้งที่ 3/2567 ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน รวมถึงแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นปัจจุบัน โดยให้สอดคล้องกับบริบทของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ

จำนวนกรณี/ข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชันปี 2567

จำนวนการกระทำผิดด้านการกระทำผิดจริยธรรม	0 กรณี
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน	0 กรณี
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ	0 กรณี
จำนวนผู้แจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน	0 กรณี

การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

■ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ

บริษัทฯ มีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานโครงการ ตั้งแต่การซื้อวัตถุดิบ/สินค้า การดำเนินการติดตั้งและส่งมอบสินค้า จนถึงกระบวนการบริการหลังการขายนั้น ถือเป็นห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญมาก บริษัทฯ จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลต่อความสำเร็จของโครงการ องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ สามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

■ ความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการคุ้มครองปกป้องระบบเพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์ โดยดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทำการทดสอบประเมินและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการเปิดใช้ระบบ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยให้ความสำคัญกับทีมงานผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้วยการสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2567 บริษัทฯ ร่างแผนการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cybersecurity Incident Response Plan) เพื่อใช้เป็นแผนในการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์หากเกิดขึ้นโดยจะเป็นการกำหนดหน้าที่และ

ความรับผิดชอบ และการกำหนดประเภทของเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ การกำหนดความสัมพันธ์กับนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การรายงานเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ และขั้นตอนการรับมือเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ตามขอบเขตของระบบสารสนเทศที่กำหนดไว้รวมไปถึง การสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และดำเนินการย้ายข้อมูล DNS ไว้ที่ Cloudflare ซึ่งมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ช่วยกรองการโจมตีทางไซเบอร์ ป้องกันการโจมตี DDoS เข้ารหัสการเชื่อมต่อ บล็อกการพยายามบุกรุกแบบ Brute-force และป้องกันการแฮกข้อมูลเพื่อรักษาความปลอดภัยให้เว็บไซต์ของบริษัทฯ

■ การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการต่อสัญญาเช่า ระบบบริหารข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Management System) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และทบทวนการประมวลผลและการบันทึกกิจกรรมข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรว่ามีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง มีการสอบทานข้อเท็จจริงกับบุคคลที่ดูแลกิจกรรมในองค์กรเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับกิจกรรมการประมวลผล และทำการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติและการเปิดเผยหรือการโอนข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างปลอดภัย โดยสามารถระบุข้อมูลตามกฎหมาย เช่น ระยะเวลาจัดเก็บ วัตถุประสงค์ และจัดการเอกสารนโยบายตามกฎหมายกำหนด เป็นต้น

การต่อสัญญาเช่าใช้ระบบบริหารข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Management System) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีระบบดังนี้

- ระบบบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ระบบจัดการความยินยอมคุกกี้และความยินยอมของเจ้าของข้อมูล
- ระบบจัดการการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ระบบจัดการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะพนักงานของเราซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายและนำพาองค์กรสู่การเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมด้วยการดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2. เสริมสร้างและพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการขายและการให้บริการใหม่ๆเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดระเบียบองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมาย
3. พิจารณาความต้องการของชุมชนและส่งเสริมพนักงานได้มีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ การส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งระบบเพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่ห่างไกล เป็นต้น

4. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสิทธิมนุษยชน

■ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมาย บริษัทฯจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง การโยกย้าย และมีสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

■ การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีผิว เผ่าพันธุ์ ครอบคลุมไปถึงกลุ่มคนพิการและกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ ไม่ใช้แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯตระหนักดีกว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น บริษัทฯจึงให้ความสำคัญกับพนักงานในการพัฒนาความสามารถ ได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี โดยบริษัทฯได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา

9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

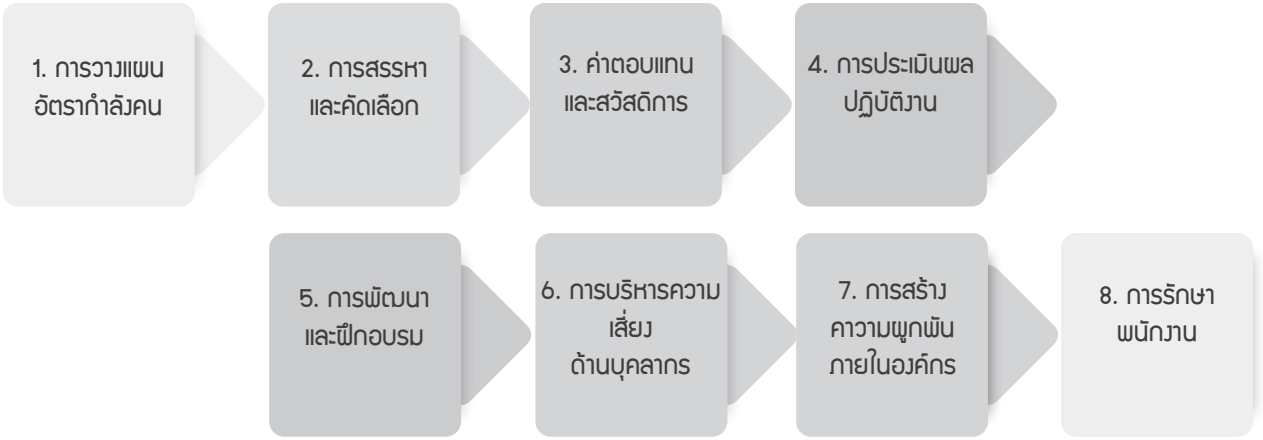
จำนวนกรณีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนปี 2567

จำนวนข้อร้องเรียนในการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร	0 กรณี
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0 กรณี
จำนวนเงินชดเชยหรือค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	0 ล้านบาท

■ การดูแลส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารจัดการในด้านต่างๆ ดังภาพด้านล่างนี้



กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลมีการดำเนินการ ดังนี้

1. การวางแผนอัตรากำลังคน

บริษัทฯ จะพิจารณาการเพิ่ม/ลดอัตรากำลังในแต่ละปี ตามเป้าหมายและทิศทางการขยายงานของบริษัทฯ เพื่อให้มีจำนวนพนักงานที่เหมาะสมกับความต้องการของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทางแผนกบริหารทรัพยากร (HR) ได้ดำเนินงานเชิงรุกภายใต้การจัดทำ HR Business Partner เพื่อสนับสนุนและให้ข้อมูลกับฝ่ายต่างๆ ได้แก่ การสรรหา การรับพนักงานเข้าใหม่หรือเพื่อทดแทนพนักงานลาออก การบริหารอัตรากำลัง การพัฒนาพนักงาน

2. การสรรหาและคัดเลือก

HR มีแผนงานในเรื่องการสรรหาและคัดเลือกตามแผนภาพดังนี้

ในปี 2567 มีการดำเนินงานและมีกิจกรรมสนับสนุนการสรรหา ดังนี้

1. **<u>โครงการ AIT Internship Academy</u>**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างบุคลากร ตั้งแต่การรับนักศึกษาฝึกงานให้ได้รับการฝึกจากประสบการณ์จริง และคาดหวังที่จะรับนักศึกษาเหล่านั้นเข้าทำงานกับบริษัทฯต่อไป จึงได้จัดทำโครงการ AIT Internship Academy และบริษัทฯยังได้มีการคัดเลือกนักศึกษาโดยการสัมภาษณ์งานเหมือนการสมัครงานจริง เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพ ทักษะ และสนใจอยากทำงานในตำแหน่ง Network Engineer หรือ System Engineer จากมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ โดยเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งใน AIT Internship Academy รวมถึงการให้ได้รับการฝึกอบรมก่อนเริ่มฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านเทคนิคและ Soft Skill และส่งนักศึกษาเข้าปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ โดยมีพี่เลี้ยงที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ ดูแลให้คำแนะนำและให้มีการจัดทำโครงงานจากประสบการณ์ที่ได้ทำงานจริงมานำเสนอกับบริษัทฯ โครงการ AIT Internship Academy ถือเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานสรรหาในเชิงรุก โดยปัจจุบัน AIT Internship Academy มีจัดทำไปแล้ว 1 รุ่น และมีนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การรับเป็นพนักงานได้ถึง 50% ของนักศึกษาฝึกงานทั้งหมด

2. <u>อบรมความรู้ Basic Network ให้กับนักศึกษา AIT Internship Academy</u>

บริษัทฯ มีการจัดอบรมให้ความรู้ทางด้าน Basic Network ให้กับนักศึกษา AIT Internship Academy เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงานจริง

3. <u>ออกบูธในงาน Event Job Fair</u>

ในปี 2567 บริษัทฯได้มีการเข้าร่วมงาน Event Job Fair ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำ รวมถึงการจัดงานของพันธมิตรทางธุรกิจ (Partner) ของบริษัทฯ เพื่อการสรรหาในเชิงรุกทั้งหมด 4 หน่วยงาน/สถาบัน ดังนี้

1. Event Job Fair จัดโดย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
2. Event Job Fair จัดโดย สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา
3. Event Job Fair จัดโดย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
4. <u>Thailand Digital Talent Summit and Partner Job Fair 2024</u> จัดโดย หัวเว่ย ประเทศไทย ร่วมมือกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.), กระทรวงแรงงาน, และเครือข่ายมหาวิทยาลัยรวมถึงองค์กรชั้นนำในประเทศไทย

3. ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ วงเงินรักษาพยาบาล 40 โรคร้าย รวมทั้ง เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินกู้ ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว เงินช่วยเหลือฌาปนกิจสงเคราะห์ เป็นต้น อีกทั้ง มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน โดยมีตัวแทนฝ่ายลูกจ้างเพื่อเป็นตัวแทนร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้างในการจัดสวัสดิการภายในสถานประกอบกิจการให้แก่พนักงาน และเสนอข้อคิดเห็น หรือแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับพนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บริษัทฯจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านทดลองงานแล้วสามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้ ในปี 2567 บริษัทฯมีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 327 คน และมีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 86.97%
ความคุ้มครองชีวิต และความคุ้มครอง 40 โรคร้าย	บริษัทฯจัดให้มีวงเงินคุ้มครองชีวิต อุบัติเหตุและภัยทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรเนื่องจากการเจ็บป่วย และให้ความคุ้มครองการเบิกค่ารักษาพยาบาล 40 โรคร้ายให้กับพนักงานทุกคน เป็นแบบ Self-Insurance โดยแบ่งกลุ่มเป็นแผนตามหลักของประกัน
ประกันสุขภาพ	บริษัทฯจัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทฯได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง
ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว	บริษัทฯให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีบิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย
เงินช่วยเหลือฌาปนกิจสงเคราะห์	บริษัทฯให้เงินช่วยเหลือเป็นเจ้าภาพงานสวดพระอภิธรรม 1 คืน ในกรณีบิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเสียชีวิต

ตรวจสุขภาพประจำปี	บริษัทฯจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีและป้องกันการเจ็บป่วยในระยะยาว
เงินกู้	บริษัทฯได้จัดเตรียมวงเงินไว้สำหรับช่วยเหลือพนักงานที่มีความจำเป็นในการใช้เงินแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ 1.เงินกู้ฉุกเฉิน 2.เงินกู้สงเคราะห์ โดยคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำ และมีบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับธนาคารในการปล่อยกู้ให้กับพนักงานในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ

หลังจากที่บริษัทฯ ได้จัดทำมาตรฐานโครงสร้างเงินเดือนให้กับพนักงานโดยที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลจากบริษัท เมอร์เซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (Mercer Thailand) ในปีที่ผ่านมาทาง HR ได้มีการทบทวนโครงสร้างเงินเดือนกับตลาดเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ และยังทบทวนแผนการจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น เพิ่มผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีทางเลือกในการลงทุนเพิ่มขึ้น โดยปัจจุบันมีผู้จัดการกองทุน 2 กองทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาจัดหาบริษัทประกันสุขภาพที่สามารถอำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายและเคลมประกันที่ง่ายขึ้น เช่น มีแอปพลิเคชัน (Application) ให้พนักงานเช็คสิทธิ และเบิกเคลมได้สะดวกรวดเร็ว เป็นต้น

บริษัทฯ ได้เพิ่มสิทธิการเบิกจ่ายสวัสดิการให้กับกลุ่มพนักงานสัญญาจ้างให้ได้รับสิทธิสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว, เงินช่วยเหลือฌาปนกิจสงเคราะห์ เป็นต้น ซึ่งสวัสดิการดังกล่าวบริษัทฯ กำหนดเป็นวงเงินให้กับพนักงานสัญญาจ้างสามารถเบิกได้ตามเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนดไว้

4. การประเมินผลปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยเริ่มนำเอาระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (SMART Goals) มาใช้เพื่อให้สอดคล้องกับแผนงานธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯได้รับทราบผลการทำงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด โดยมีการพูดคุยกันแบบ One on One เพื่อประเมินผลการทำงาน อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนางานของตนเองได้เป็นอย่างดี อีกทั้งบริษัทฯได้มีการประเมินแบบ 9 Box Grid เพื่อใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการผลงานและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ซึ่งจะมีการวางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล และค้นหาผู้สืบทอดตำแหน่งต่อไป

5. การพัฒนาและฝึกอบรม

ปัจจุบันเส้นทางอาชีพ (Career Path) ของบริษัทฯ แบ่งออก เป็น 2 สาย คือ Managerial track และ Professional track ซึ่งการวางแผนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร (Career Development) ในปี 2567 ได้มีการวางแผนร่วมกับหัวหน้าสายงานต่างๆ โดยการวางแผนพัฒนาฝึกอบรมแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ 1. การฝึกอบรมพัฒนาตามสายงาน และ 2. การฝึกอบรมพัฒนาให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

1. **<u>การฝึกอบรมพัฒนาตามสายงาน</u>**

ในปีที่ผ่านมามีการพัฒนาบุคลากรที่เน้นทั้งด้านพัฒนาทักษะให้เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบตามสายงานเพื่อตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่รวดเร็วและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งการพัฒนามีทั้งในเชิง Upskill, Reskill ทั้งรูปแบบ Online และ Offline โดยเฉพาะการพัฒนาด้าน Technical skills ของสาย Professional track บริษัทฯมุ่งเน้นเพิ่มทักษะความรู้ตามเทคโนโลยีที่กำลังดำเนินงานและที่กำลังมาใหม่ในตลาด เช่น Engineering, Cyber Security, Data และ AI เป็นต้น อีกทั้งยังมีการส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบเพื่อได้การรับรอง Certification ในเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ในส่วนของ Managerial track จะเน้นพัฒนาทักษะด้านการ Coaching และ Soft skills ต่างๆ เพื่อให้บุคลากรได้มีความสามารถในการบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องแบบมืออาชีพ

2. <u>การฝึกอบรมพัฒนาให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร</u>

ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (Core value) ในปีที่ผ่านมาได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เช่น

1) **หลักสูตร** Developing Growth Mindset (กรอบคิดแบบเติบโตพัฒนาได้) เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความรู้และเข้าใจความหมายและประโยชน์ของกรอบคิดแบบพัฒนาได้ (Growth Mindset) และมีแรงจูงใจที่จะนำ Growth Mindset ไปใช้ได้ในทุกๆวัน ให้เป็นคนกล้าคิด กล้าทำ กล้าสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เพื่อต่อยอดและผลักดันให้เราเชื่อมั่นในศักยภาพและพร้อมที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งหากองค์กรใดเต็มเปี่ยมไปด้วยบุคลากรที่มีกรอบความคิดแบบเติบโตพัฒนาเช่นนี้ ก็ถือเป็นกำลังสำคัญที่ช่วยผลักดันให้องค์กรก้าวเดินได้อย่างมั่นคงและเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ
2) **หลักสูตร** Empathetic Mindset (Inward Outward Mindset) เป็นหลักสูตรที่เปิดมุมมองการคิดของคนแต่ละคนให้คิดถึงความต้องการของผู้อื่นเราจะเริ่มเล็งเห็นว่าสิ่งที่เราทำจะส่งผลกระทบต่อผู้อื่นอย่างไรผู้นำจะเห็นภาพชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับสิ่งที่พนักงานทำให้กับองค์กรและการมี Outward Mindset ยังช่วยลดอุปสรรคของการให้ความร่วมมือกัน “องค์กรที่สามารถระบุ Mindset ที่มุ่งหวังให้ทีมงานได้ มักจะประสบความสำเร็จในการสร้างความเปลี่ยนแปลงมากกว่าองค์กรที่มองข้ามจุดนี้ 4 เท่า”
3) **หลักสูตร** HR for Non HR เป็นหลักสูตรการบริหารและพัฒนาคนในองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับหัวหน้างาน (Non-HR) เนื่องจากเป็นที่ยอมรับกันว่าหัวหน้างานเป็นผู้ใกล้ชิดกับผู้ใต้บังคับบัญชา ลูกน้องของตนเองมากที่สุด รู้จุดแข็ง จุดอ่อน และอุปสรรคในการทำงานของคนในฝ่ายตนเองดีที่สุด สามารถดึงศักยภาพของเขาเหล่านั้นออกมาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ทำให้ช่วยแบ่งเบาภาระในงานของตนเองได้มากขึ้น ดังนั้นความรู้และทักษะสำคัญอย่างหนึ่งของหัวหน้างาน คือ ทักษะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อนำวิธีการไปปรับใช้จริงและสร้างบุคลากรที่ตรงกับเป้าหมายที่องค์กรต้องการและสร้างผลงานตามที่คาดหวัง
4) **หลักสูตร** Professional Communicator เป็นหลักสูตรที่เสริมสร้างให้พนักงานมีแนวทางในการสื่อสารเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือสำคัญที่สามารถส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานที่ดีอย่างหนึ่งคือ การสื่อสารระหว่างกันของพนักงานในองค์กร หากพนักงานมีการสื่อสารกันอย่างมีประสิทธิภาพจะเป็นประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน ทำให้เกิดความเข้าใจกัน และลดปัญหาความขัดแย้งจากที่อาจเกิดขึ้น เกิดผลสัมฤทธิ์ในการทำงานและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกันได้ของพนักงานในองค์กรได้

6. การบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากร

ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทาง HR ได้มีการบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากร โดยเน้นการทำงานอย่างเป็นระบบและสามารถทำงานทดแทนกันได้เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งมีการทำ Job Rotation และการสร้าง Career Path ให้กับพนักงานที่มีศักยภาพ (Potential) และมีผลประเมินการปฏิบัติงาน (Performance) ดีเยี่ยม ทำให้การพัฒนาความสามารถและทักษะของบุคลากรเติบโตขึ้นตามสายอาชีพได้ อีกทั้งให้สามารถโยกย้ายตำแหน่งงานข้ามสายงาน

ได้ หรือ การมอบหมายงานโครงการพิเศษเพื่อให้พนักงานได้พัฒนาทักษะ (Skill) ในระดับ Advance หรือการทำงานทดแทนเพื่อนร่วมงานได้

จากการที่บริษัทฯได้รับผลกระทบและความเสี่ยงในการลาออกของบุคลากร ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ HR ให้ความสำคัญ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา ทาง HR ได้ใส่ใจในทุกกระบวนการทำงานตั้งแต่การสรรหาและประเมินบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน การทำ On boarding พนักงานเข้าใหม่ การทำ Site visit การสื่อสารแบบ One on One และการจัดทำ Exit Interview รวมไปถึงการบริหารผลการปฏิบัติงานและการวางแผนเส้นทางอาชีพของบุคลากร โดย HR ทำงานร่วมกับหัวหน้างานแต่ละสายงานเพื่อให้เข้าใจและเข้าถึงบุคลากรได้มากที่สุด นอกจากนั้น HR ยังส่งเสริมในด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงานไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการฝึกอบรมและการสอบใบรับรอง Certification จนไปถึงการให้รางวัลและผลตอบแทนที่สอดคล้องกับผลปฏิบัติงาน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ส่งผลให้อัตราความเสี่ยงในการลาออกของบุคลากรลดลง

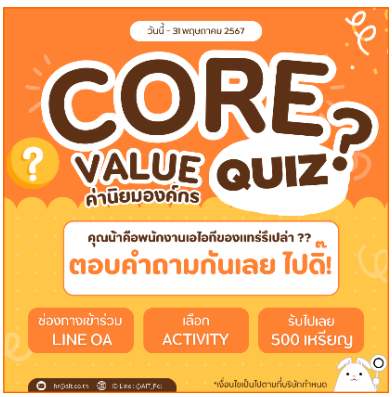
7. การสร้างความผูกพันภายในองค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯได้ดำเนินงานตามแผนการสร้างค่านิยมองค์กร (Core Value) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินงานในอนาคตให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น พร้อมทั้งได้มีการวัดระดับความผูกพันองค์กร โดยการจัดทำ Engagement survey ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างรากฐานองค์กรที่สำคัญและการพัฒนาองค์กรแบบยั่งยืน นอกจากนั้น บริษัทฯยังให้ความสำคัญในเรื่องของการสร้าง Team building ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้มีแผนการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรมกีฬาสีภายใน (AIT Sports Day) กิจกรรมสังสรรค์เทศกาลปีใหม่

ตลอดปีที่ผ่านมา HR ได้มีกิจกรรมที่สนับสนุนความผูกพันองค์กรเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และสื่อสารกับพนักงานภายในองค์กรได้มากขึ้น โดยจัดกิจกรรมต่างๆผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line Application) ที่ใช้ชื่อว่า “M-Connect” ซึ่งแต่ละกิจกรรมเน้นการสร้างการตระหนักรู้และให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมองค์กร ซึ่งประกอบไปด้วย 5 ด้าน ได้แก่

1. **Professional** คือ มีทักษะ ความรู้ความเชี่ยวชาญ ทั้งในเชิงลึก และเชิงกว้าง
2. **Being trusted** คือ การได้รับความไว้วางใจและเป็นที่เชื่อถือได้
3. **Growth and outward mindset**
   - Growth mindset คือ มองว่าทุกอย่างเป็นไปได้ ผ่านความพยายาม การเรียนรู้ และปรับตัว
   - Outward mindset คือ มองเห็นความต้องการของคนอื่นมากกว่ามองประโยชน์ของตนเอง
4. **Collaboration** คือ การร่วมมือกันทำงานให้บรรลุเป้าหมาย
5. **Gratitude** คือ รู้สึกซาบซึ้งและรู้สึกขอบคุณต่อสิ่งดีๆที่เกิดขึ้นในการทำงาน และไว้วางใจเพื่อนร่วมทีม

ตัวอย่างกิจกรรมผ่าน M Connect เช่น การตอบคำถามเกี่ยวกับค่านิยมองค์กร, วิธีการที่ทำให้พนักงานสามารถเข้าใจถึงความค่านิยมองค์กรแต่ละตัวได้มากขึ้น และการเติมคำในช่องว่าง เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้จะเป็นการเน้นย้ำให้พนักงานจดจำและเข้าใจใน Core Value ขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น



นอกจากนี้ได้มีการสำรวจระดับความผูกพันองค์กร โดยทางบริษัทฯได้ทำงานร่วมกับทีมอาจารย์ที่ปรึกษาผู้มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้าน Human Resource Organization Development (HROD) จากผลสำรวจระดับความผูกพันองค์กร บริษัทฯได้คะแนนอยู่ที่ 63% เป็นระดับที่ยังมีพื้นที่ที่สามารถพัฒนาความผูกพันองค์กรต่อได้ ซึ่งทาง HR ได้เน้นการพัฒนาใน 3 ด้าน คือ กระบวนการทำงาน การพัฒนาสายอาชีพ และค่าตอบแทนและสวัสดิการ

8. การรักษาพนักงาน

ทาง HR มีการทำ On Boarding กับพนักงานเข้าใหม่ และการทำ Exit Interview กับพนักงานลาออกเพื่อเก็บข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์ พร้อมหาแนวทางแก้ปัญหาเพื่อลดอัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate of Employee) โดยเฉพาะพนักงานในตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ได้มีการทำ Engagement Survey เพื่อเก็บข้อมูลความพึงพอใจที่พนักงานมีต่อบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้พนักงานสื่อสารถึงบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ ได้รับรู้ปัญหาและสามารถแก้ไขปัญหาให้กับพนักงานได้ตรงจุด รวมถึงการ Recognition โดยการคัดเลือกพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยมของแต่ละปี และมอบรางวัล Great Employee แก่พนักงานเหล่านั้น เพื่อเป็นขวัญกำลังใจและสร้างการรับรู้ได้ว่าบริษัทฯเห็นถึงความทุ่มเทของพนักงานคนนั้นๆ

ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2565	2566	2567
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	578	620	656
จำแนกตามเพศ				
- ชาย	ราย	412	439	463
- หญิง	ราย	166	181	193
จำแนกตามอายุ				
- 50 ปี ขึ้นไป	ราย	44	50	54
- 30 - 50 ปี	ราย	339	367	396
- น้อยกว่า 30 ปี	ราย	195	203	206
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	60	59	57
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	82	126	100
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	18.3	20.2	15.2
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	112	67	100
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	19.4	10.8	15.2
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	3,798	4,992	14,436
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	19.2	20.9	17.3

■ ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานกับหน่วยงานที่มีเอกสารรับรอง การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมด้วยจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีพการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุและสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ในปี 2567 บริษัทฯได้จัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงาน (คปอ.) โดยมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมและสภาพอากาศในอาคารและติดตั้งเครื่องกระตุ้นหัวใจ (AED) รวมถึงการจัดฝึกอบรมและซ้อมหนีไฟประจำปี 2567

จำนวนพนักงานที่ได้ประสบอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน	0 ราย
จำนวนพนักงานที่เจ็บป่วยเนื่องจากการปฏิบัติงานจนถึงขั้นหยุดงาน	2 ราย
จำนวนพนักงานเสียชีวิต	2 ราย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า

รางวัลแห่งความสำเร็จประจำปี 2567

- Top SASE Partner of the year 2024 (Palo Alto Networks)
- Best Performance in Public Sector Space 2024 (Palo Alto Networks)
- Partner of the Year 2024 (Palo Alto Networks)
- Public Sector Partner of the Year 2023 (Trend Micro)
- Veeam Value-Added Reseller Platinum (Veeam)
- Security Operation Partner of the Year (Fortinet)
- HPE Gold Partner (Hewlett Packard Enterprise)

ลูกค้า

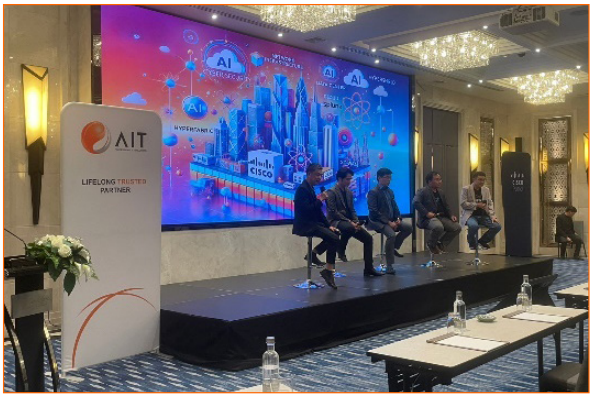
บริษัทฯให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนานจนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆ ในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการค้าร่วม (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯได้นำเสนอ

บริษัทฯมีการบริหารจัดการลูกค้าอย่างรอบด้าน โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ความพึงพอใจและความไว้วางใจในระยะยาว ผ่านแนวทางและกิจกรรมที่หลากหลาย ดังนี้:

1. **การจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า** บริษัทฯจัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การอบรม สัมมนา และการออกบูธร่วมกับพันธมิตร เพื่อให้ข้อมูล ความรู้ และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยกิจกรรมสำคัญในปี 2567 ได้แก่

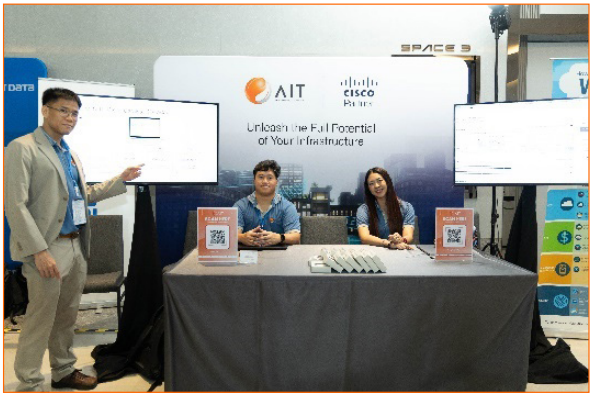
   - **งานสัมมนา** “Unleash the Full Potential of Your Infrastructure with Cisco AI”

     จัดขึ้นเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ เซ็นเตอร์ พอยต์ เทอร์มินอล 21 โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน IT การขยายการใช้เทคโนโลยีคลาวด์ และการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมเสริมทักษะดิจิทัลให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน เพื่อนำพาองค์กรก้าวสู่ยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 อย่างมั่นคง



- **งาน** “Cisco FSI Summit 2024”

จัดขึ้นระหว่างวันที่ 4-6 ตุลาคม 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ สเปซ พัทยา โดยบริษัท ซีสโก้ ซีสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งงานดังกล่าวบริษัทฯได้ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดงานและออกบูธนำเสนอโซลูชั่น Cisco SD-WAN ให้กับกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมการเงินการธนาคาร และประกันภัย นอกจากนี้ คุณอัศนี สมิทธิวาสน์ Senior Advanced Technology Engineer ตัวแทนของบริษัทฯยังได้ร่วมบรรยายในหัวข้อ “Cisco SD-WAN Intelligence” เพื่อถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน



- **งานสัมมนาประจำปี** “AIT Smart Connect 2024”

จัดขึ้นระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมแกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ สเปซ พัทยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงความขอบคุณต่อลูกค้าที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และเสริมสร้างความไว้วางใจตามพันธกิจ “LIFELONG TRUSTED PARTNER” ภายในงานได้นำเสนอเทคโนโลยีที่ทันสมัยและโซลูชันที่ตอบโจทย์องค์กรอย่างครบวงจร รวมถึงข้อมูลเชิงลึกจากผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม IT พร้อมด้วยพันธมิตรผู้เชี่ยวชาญที่หลากหลายเพื่อช่วยให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่มีประโยชน์และแนวทางในการพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

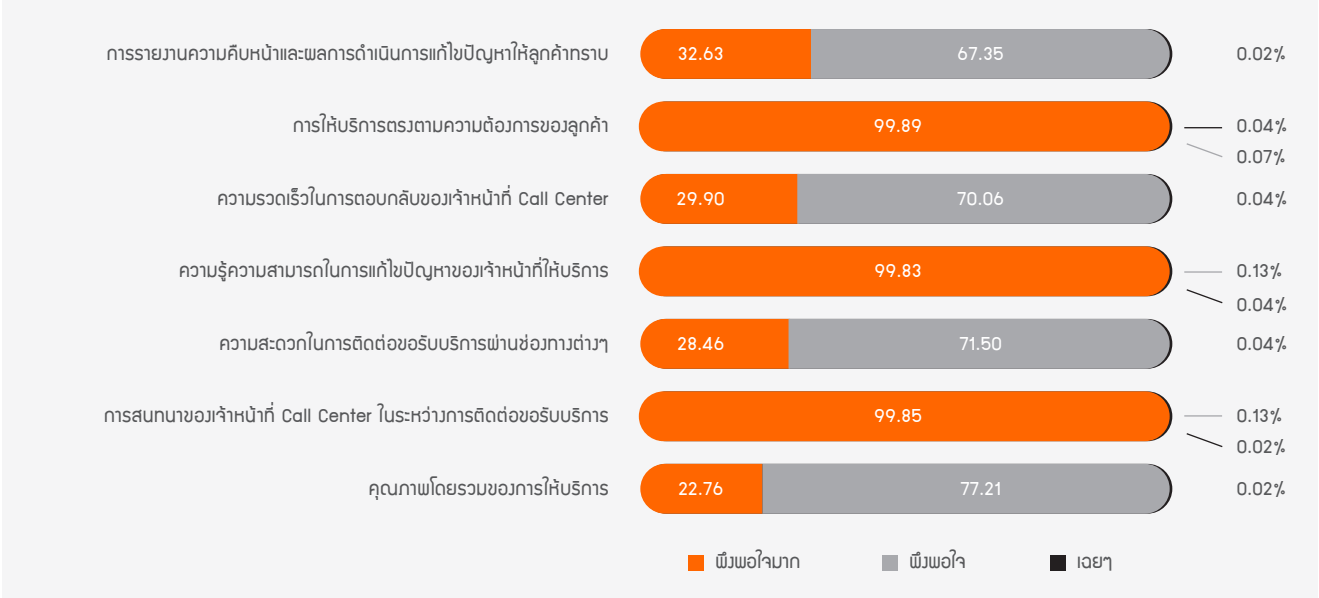
นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมเชิงสันทนาการที่จัดขึ้นอีกมากมายเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ รวมถึงโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมงาน

2. **การนำเสนอโซลูชั่นที่ตอบโจทย์** บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงการนำเสนอโซลูชั่นอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการเฉพาะของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม โดยได้รับการสนับสนุนจากทีมผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้คำแนะนำ
3. **การสร้างพันธมิตรที่แข็งแกร่ง** บริษัทฯดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรคู่ค้าชั้นนำอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้รับโซลูชั่นและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้วยกระบวนการบริหารจัดการดังกล่าว บริษัทฯมุ่งมั่นที่จะเป็น “LIFELONG TRUSTED PARTNER” ของลูกค้า พร้อมสนับสนุนความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในอนาคต นอกจากนี้ ฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าใน 7 หัวข้อ ประกอบด้วย 1).การรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าทราบ 2).การให้บริการตรงตามความต้องการของลูกค้า 3).ความรวดเร็วในการตอบกลับของเจ้าหน้าที่ Call Center 4).ความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่ให้บริการ 5).ความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการผ่านช่องทางต่างๆ 6).การสนทนาของเจ้าหน้าที่ Call Center ในระหว่างการติดต่อขอรับบริการ และ 7).คุณภาพโดยรวมของการให้บริการ รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าที่เรียกว่า Customer Service Management (CSM) เพื่อให้สามารถบริการได้ครบวงจร ติดตามและตรวจสอบได้ในงานบริการทุกประเภทซึ่งรวมถึงงานติดตั้งส่งมอบลูกค้าและงานบำรุงรักษา อันจะเป็นผลให้ลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการบริการที่รวดเร็วและตรงตามความต้องการยิ่งขึ้น ในส่วนของการขอรับบริการ ทางบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางในการขอรับบริการเพิ่ม ได้แก่ ทาง Web Portal และ Line Official Account “AIT Customer Service” เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน

บริษัทฯเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯ จะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากจะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯยังมีพันธมิตรคู่ค้าศูนย์บริการต่างจังหวัด (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัด เพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา

ระดับความพึงพอใจลูกค้าปี 2567



คู่ค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้า บนพื้นฐานของข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” อย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมายเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจโครงสร้างพื้นฐาน คู่ค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HPE, VMware by Boardcom, Oracle และ Cohesity ธุรกิจคลาวด์ คู่ค้าหลักคือ Cisco, HPE, VMware by Boardcom ธุรกิจรักษาความปลอดภัย คู่ค้าหลักคือ Cisco, Palo Alto, Fortinet และ Trend Micro เป็นต้น พร้อมกันนี้ บริษัทฯยังพัฒนาและสร้างบุคลากรให้มีองค์ความรู้และความสามารถในการให้บริการลูกค้าจากคู่ค้าที่เราเป็นพันธมิตรอยู่ โดยมี Certification ต่างๆจากคู่ค้าหลักของเรา เช่น Cisco, HPE, NetApp, Fortinet, PaloAlto Networks, VMWare by Boardcom, Cohesity, Veeam, Radware, Microsoft, Huawei เป็นต้น

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า” อย่างเคร่งครัด และในปี 2567 ไม่พบว่ามีข้อพิพาทกับคู่แข่งของบริษัทฯ สะท้อนให้เห็นว่าบริษัทฯปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันเป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนรอบข้างและสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทฯยังได้ปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยผ่านมูลนิธิกระจกเงา และวัดอมราวาส จ.แม่ฮ่องสอน รวมถึงการร่วมทำบุญเพื่อสร้างพระประธานเพื่อนำไปประดิษฐาน ณ วัดต่างๆ รวมถึงสำนักนักสงฆ์ใน จ.แม่ฮ่องสอน รวม 8 แห่ง

การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิตัลและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น อาจมิได้ขึ้นอยู่กับบริษัทฯ เพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเช่นกัน และเนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯมีความเกี่ยวข้องในเรื่องของเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงให้ความสำคัญในเรื่องนี้ โดยให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษาเป็นรากฐานสำคัญเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน และสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ผ่านโครงการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดาร โดยในปี 2567 บริษัทฯได้มีโอกาสสนับสนุน “ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์” รวมถึงสนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนที่ยังขาดแคลนอุปกรณ์เหล่านี้ซึ่งได้แก่ 1). โรงเรียนบ้านกิ่วจันทร์ จ.น่าน 2). โรงเรียนเกาะคาวิทยาคม จ.ลำปาง

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

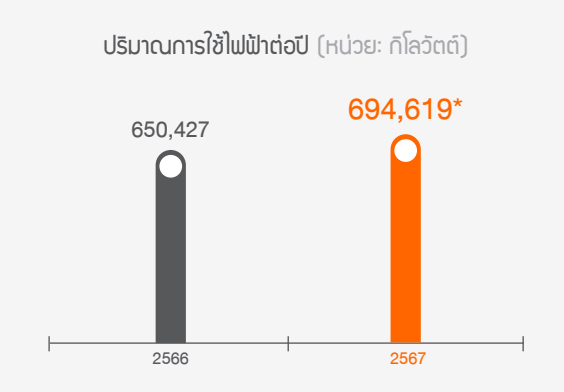
นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นในการยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานหรือการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด
2. ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในทุกระดับคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญ โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานและรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ ในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001 รวมทั้งมาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้า ผู้รับจ้างและผู้ให้บริการภายนอกให้บริการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับจัดอบรมพนักงานให้ตระหนักและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความสำคัญและร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทฯได้ทำการติดตั้งระบบไฟอัตโนมัติที่จะช่วยควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าทั้งองค์กร นอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย ในปี 2567 บริษัทฯได้ทำการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ผลิตกระแสไฟฟ้าใช้ในด้านแสงสว่าง

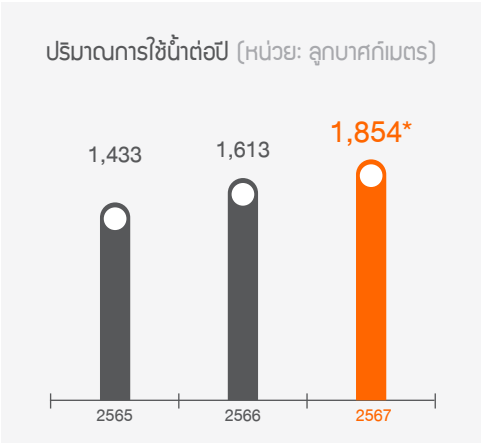


หมายเหตุ: *ไม่รวมศูนย์บริการในพื้นที่ของการท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย

และยังได้มีการใช้แพลตฟอร์มการจัดการพลังงานและคาร์บอน IOTONIX ร่วมกับระบบมิเตอร์วัดพลังงานดิจิทัล เพื่อทำการคำนวณปริมาณการใช้ไฟฟ้าให้มีความแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้มีการปรับปรุงตัวเลขปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่เคยรายงานไปก่อนหน้านี้และขอรายงานตัวเลขปริมาณการใช้ไฟฟ้าอันใหม่ตามกราฟที่ปรากฏ ซึ่งในอนาคตข้อมูลการรายงานของปี 2567 จะใช้เป็นฐานในการเปรียบเทียบต่อไป

การจัดการน้ำ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ได้ตระหนักและคำนึงในการเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ แม้ว่าปริมาณการใช้น้ำปี 2567 จะสูงกว่าปี 2566 ส่วนหนึ่งมาจากการเพิ่มจำนวนพนักงาน และมีการจัดฝึกอบรมในอาคารมากกว่าปีก่อน ส่งผลให้พนักงานเข้ามาอาคารมากขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯยังให้สำคัญในการประหยัดน้ำ รวมถึงติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ในส่วนของน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน บริษัทฯได้ดูแลให้มีการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนดไว้



หมายเหตุ: *ไม่รวมพื้นที่คลังสินค้าเมืองทองธานี และศูนย์บริการในพื้นที่ของการท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย

การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ

การจัดการขยะและของเสียเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทฯให้ความสำคัญ เนื่องจากขยะนับว่าเป็นปัญหาที่ส่งผลต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยในเรื่องการจัดการขยะและของเสียทั่วไปภายในและภายนอกอาคาร ทั้งนี้ บริษัทฯได้มีแผนปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย นอกจากนี้ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในการนำไปติดตั้งระบบของโครงการต่างๆ หรือแม้กระทั่งการใช้งานภายในองค์กรเองก็เป็นอีกหนึ่งสิ่งที่บริษัทฯ ไม่ได้มองข้าม บริษัทฯมีการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ใกล้หมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบ โดยมีการคัดแยกชิ้นส่วนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อขายให้กับบริษัทที่ได้รับอนุญาตในการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์ และในปี 2567 บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมโครงการ **“แยก-ยั่งยืน”** ซึ่งเป็นโครงการที่รณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถังตามจุดที่ได้จัดเตรียมไว้ ซึ่งช่วงปีที่ผ่านมาพนักงานให้ความร่วมมือกับโครงการประมาณ 40% อย่างไรก็ตาม โครงการดังกล่าวยังสามารถต่อยอดไปสู่กิจกรรมอื่นๆ เพื่อสร้างบรรยากาศภายในและภายนอกอาคารให้น่าอยู่มากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯจะยังดำเนินโครงการนี้ในปีต่อไป

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนช่วยภาระโลกร้อน (Climate Change) ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนา

อย่างยั่งยืนได้มีการทบทวนนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน และได้นำเรื่อง “การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” เพิ่มเข้าไปในนโยบายฯดังกล่าว โดยเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและเป็นสิ่งที่ภาคธุรกิจต้องให้ความร่วมมืออย่างจริงจัง และแม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯอาจไม่ได้ส่งผลกระทบเฉกเช่นโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง แต่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯบางกิจกรรมจะมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเช่นกัน ซึ่งได้แก่ การใช้ไฟฟ้าภายในอาคาร การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการขนส่งสินค้า

ในปี 2567 บริษัทฯได้ให้บริษัท คาร์บอน ลีด จำกัด ผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการพลังงานคาร์บอนและขายคาร์บอนเครดิต ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯเป็นผู้จัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยมีวิธีคำนวณอ้างอิงตามมาตรฐาน ISO 14064-1 และแนวทางการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ขององค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. โดยในปีนี้ได้มีการปรับปรุงการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินและรายงานปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยเน้นความสำคัญกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามขอบเขต ที่ 1 และ 2 ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานโดยตรง สำหรับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามขอบเขตที่ 3 นั้นได้มีการรายงานเฉพาะข้อมูลที่มีการเก็บรวบรวมและสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้จะมีการพัฒนาปรับปรุงให้ครบถ้วนยิ่งขึ้นภายในอนาคต ปัจจุบันการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกตามขอบเขตที่ 1 และ 2 นั้นอ้างอิงจากข้อมูลบิลค่าไฟฟ้า บันทึกการใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะ และการประมาณการ ส่วนข้อมูลตามขอบเขตที่ 3 ถูกคำนวณจากบันทึกการเดินทางเพื่อธุรกิจ การจัดซื้อสินค้าและบริการ รวมถึงการใช้น้ำและกระดาษ ขณะนี้บริษัทอยู่ระหว่างการขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลผ่านระบบเซ็นเซอร์และการใช้ระบบ ERP อัตโนมัติ เพื่อเพิ่มความแม่นยำของข้อมูลและประสิทธิภาพในการประเมินผลและรายงาน ทั้งนี้การประเมินและการรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 ได้รับการตรวจสอบความถูกต้องด้วยแพลตฟอร์ม IOTONIX ที่ได้พัฒนาขึ้นมาใช้เองร่วมกับการใช้แพลตฟอร์ม SET Carbon ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดอยู่ที่ 1,111.93 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO_2e)

สำหรับความคืบหน้าการลงทุนในโครงการป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิตนั้น ปัจจุบันได้ดำเนินการปลูกต้นสักเต็มพื้นที่เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการบำรุงรักษาและดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	
ทางตรง (Scope 1)	35.65 tCO_2e
ทางอ้อม (Scope 2)	347.24 tCO_2e
ทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3)	729.04 tCO_2e
รวม	1,111.93 tCO_2e

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	
ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	236,045.84 ลิตร
ปริมาณการใช้กระดาษ	9,713 กิโลกรัม

* การคำนวณดังกล่าวยังไม่ได้ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่รับรองก๊าซเรือนกระจก

4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2567	%	2566	%	2565	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,901,112	27.94%	1,952,157	29.66%	1,486,595	23.44%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,978,229	29.08%	1,960,308	29.79%	1,890,678	29.82%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,296,698	19.06%	905,360	13.76%	1,130,657	17.83%
สินค้าคงเหลือ	625,796	9.20%	720,527	10.95%	882,718	13.92%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11,353	0.17%	-	0.00%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	213,983	3.14%	269,219	4.09%	203,127	3.20%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	6,027,172	88.59%	5,807,571	88.24%	5,593,775	88.21%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3,000	0.04%	3,000	0.05%	3,000	0.05%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	221,697	3.26%	229,237	3.48%	96,231	1.52%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21,252	0.31%	10,517	0.15%	16,246	0.25%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	316,137	4.65%	300,527	4.57%	358,511	5.65%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	48,050	0.70%	43,129	0.66%	41,699	0.66%
สินทรัพย์ชีวภาพ	30,279	0.45%	11,252	0.17%	-	0.00%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	99,076	1.46%	111,690	1.70%	138,030	2.18%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	36,581	0.54%	64,535	0.98%	93,670	1.48%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	776,072	11.41%	773,887	11.76%	747,387	11.79%
รวมสินทรัพย์	6,803,244	100.00%	6,581,458	100.00%	6,341,162	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	969,221	14.25%	982,857	14.93%	921,043	14.53%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	767,499	11.28%	713,525	10.84%	837,329	13.20%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	61,532	0.90%	54,361	0.83%	93,799	1.48%

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	2567	%	2566	%	2565	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,649	0.10%	5,694	0.09%	8,751	0.14%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	21,041	0.31%	27,027	0.41%	53,319	0.84%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	297,005	4.37%	325,545	4.95%	272,939	4.30%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	100,921	1.48%	88,651	1.35%	81,585	1.29%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	0.00%	2,860	0.04%	11,716	0.19%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	103,776	1.53%	116,807	1.77%	66,748	1.05%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,327,644	34.22%	2,317,327	35.21%	2,347,229	37.02%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	51,744	0.76%	70,218	1.06%	124,579	1.96%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15,084	0.22%	5,161	0.08%	5,210	0.08%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	124,984	1.84%	135,480	2.06%	126,439	2.00%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	191,812	2.82%	210,859	3.20%	256,228	4.04%
รวมหนี้สิน	2,519,456	37.04%	2,528,186	38.41%	2,603,457	41.06%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,536,416	22.58%	1,464,673	22.26%	1,331,125	20.99%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	808,248	11.88%	736,506	11.19%	602,958	9.51%
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	0.00%	5,372	0.08%	-	0.00%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	154,741	2.27%	154,741	2.35%	150,003	2.36%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,783,767	26.22%	1,691,980	25.71%	1,651,053	26.04%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	616	0.01%	-	0.00%	2,566	0.04%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,283,788	62.96%	4,053,271	61.59%	3,737,705	58.94%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,803,244	100.00%	6,581,458	100.00%	6,341,162	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567	%	2566	%	2565	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,826,709	94.84%	6,109,524	93.70%	6,293,297	93.56%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	292,831	4.07%	319,691	4.90%	259,367	3.86%
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	-	-	0.00%	108,627	1.61%
รายได้อื่น	78,762	1.09%	91,243	1.40%	65,299	0.97%
รวมรายได้	7,198,302	100.00%	6,520,458	100.00%	6,726,590	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,550,916	77.11%	5,039,104	77.28%	5,140,819	76.43%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	168,190	2.34%	170,510	2.62%	132,722	1.97%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	345,901	4.80%	337,030	5.17%	270,467	4.02%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	419,401	5.83%	344,508	5.28%	330,942	4.92%
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ)	(2,739)	(0.04)%	(28,978)	(0.44)%	96,766	1.44%
ขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	0.00%	-	0.00%	70,584	1.05%
รวมค่าใช้จ่าย	6,481,669	90.04%	5,862,174	89.91%	6,042,300	89.83%
กำไรจากการดำเนินงาน	716,633	9.96%	658,284	10.09%	684,290	10.17%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	0.00%	-	(0.00)%	-	(0.00)%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	716,633	9.96%	658,284	10.09%	684,290	10.17%
รายได้ทางการเงิน	31,863	0.44%	10,034	0.15%	3,258	0.05%
ต้นทุนทางการเงิน	(1,308)	(0.02)%	(1,625)	(0.02)%	(2,794)	(0.04)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	747,188	10.38%	666,693	10.22%	684,754	10.18%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(175,359)	(2.44)%	(163,023)	(2.50)%	(143,109)	(2.13)%
กำไรสำหรับปี	571,829	7.94%	503,670	7.72%	541,645	8.05%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	10,976	0.16%	-		-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	10,976	0.16%	-		-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	582,805	8.10%	503,670	7.72%	541,645	8.05%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.37		0.36		0.49	

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2567	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	747,187	666,693	684,754
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	174,489	164,298	138,332
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ)	(2,739)	(28,978)	96,766
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	15,292	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	(108,627)
กำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้า	-	(6,566)	-
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	-	(645)
โอนกลับสำรองเพื่อขาดทุนงานโครงการ	-	(1,443)	-
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า	15,580	17,108	5,232
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(33)	10	2
ผลต่างจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	328	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,386	15,562	16,143
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,995	6,386	(2,319)
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	(14,213)	(8,857)	82,178
ต้นทุนทางการเงิน	1,308	1,625	2,794
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	953,252	826,166	914,610
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(17,069)	(69,746)	168,801
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(390,150)	254,382	(293,363)
สินค้าคงเหลือ	94,730	163,633	(19,157)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	55,236	(66,092)	(34,561)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	27,954	29,135	(29,110)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(25,478)	22,731	91,623
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	53,973	(123,803)	(58,778)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(28,539)	52,606	(132,962)
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(3,310)	(10,043)	(747)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(12,433)	49,554	(59,302)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(11,161)	(6,520)	(10,984)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2567	2566	2565
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	697,006	1,122,003	536,070
จ่ายดอกเบี้ย	(1,308)	(1,625)	(2,794)
จ่ายภาษีเงินได้	(171,476)	(162,974)	(153,806)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	524,222	957,405	379,470
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	-	720,643
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในการร่วมค้า	-	-	125,976
เงินสดรับจากการรับคืนเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	-	58,000	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	-	(54,000)	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	-	13,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ให้เช่า	34	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(14,172)	(150,139)	(21,646)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(155,315)	(35,789)	(226,020)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(13,415)	(8,658)	(10,347)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ชีวภาพ	(19,028)	11,252	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(201,896)	(201,838)	601,606
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(11,303)	(93,799)	4,220
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,180)	(11,171)	(12,240)
เงินสดรับค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	138,113	272,467	599,042
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,250	-	-
จ่ายเงินปันผล	(492,251)	(457,501)	(464,006)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(373,371)	(290,004)	127,016
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(51,045)	465,562	1,108,092
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,952,157	1,486,595	378,503
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,901,112	1,952,157	1,486,595

ภาพรวม

สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัทฯ)” ในปี 2567 เป็นผลประกอบการของบริษัทฯและรับรู้กำไร(ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อยและเงินลงทุนในการร่วมค้า รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการเทิร์นคีย์ (Turnkey) หรือ โครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เช่าจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงภาพรวมการดำเนินงาน

รายการ	2567	2566	2565
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,198.30	6,520.46	6,726.59
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	677.84	(206.13)	(308.16)
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	10.40%	(3.06)%	(4.38)%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	572.46	503.67	541.64
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิฯเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	68.79	(37.97)	14.52
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิฯเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	13.66%	(7.01)%	2.75%

ในปี 2567 การใช้จ่ายภาครัฐขยายตัวต่อเนื่องจากทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุน โดยรายจ่ายลงทุนขยายตัวสูงจากการเบิกจ่ายของหน่วยงานด้านสาธารณูปโภคและคมนาคมเป็นสำคัญ อันเนื่องมาจากงบประมาณประจำปี 2567 ที่มีการอนุมัติล่าช้า ทำให้โครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่เคยถูกชะลอการลงทุนได้เริ่มเข้ามาในปี 2567 ประกอบกับโครงการที่อยู่ในปีงบประมาณรายจ่ายปี 2568 ก็ผ่านการอนุมัติจากสภาผู้แทนราษฎรในเดือนกันยายน 2567 และมีการเบิกจ่ายเงินลงทุนแล้วบางส่วน ส่งผลให้รายได้รวมของบริษัทฯ ซึ่งได้งานโครงการจากทางภาครัฐเพิ่มมากขึ้น ไปด้วย ทั้งนี้รายได้รวมของบริษัทเพิ่มขึ้น 677.84 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.40 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯที่รับรู้ในปี 2567 ยกตัวอย่างเช่น โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเสื่อมสภาพ สถานีไฟฟ้าบางสมัคร จ.ฉะเชิงเทรา ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, โครงการให้บริการสื่อสารโทรคมนาคมผ่านเครือข่ายความเร็วสูง (Broadband) ในพื้นที่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน), โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน), โครงการขายและติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของโครงการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์การพัฒนาเครือข่ายการศึกษาแห่งชาติ (NEdnet) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวตกรรม, โครงการจ้างบำรุงรักษางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น

ในปี 2566 การใช้จ่ายภาครัฐหดตัวเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยรายจ่ายลงทุนของรัฐบาลกลางหดตัวตามความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณปี 2567 โดยคาดว่าการอนุมัติงบประมาณจะแล้วเสร็จในเดือนเมษายน 2567 จากเดิมงบประมาณควรที่จะได้รับการอนุมัติจากรัฐสภาภายในเดือนกันยายน 2566 และเนื่องจากการจัดตั้งรัฐบาลล่าช้าหลังการเลือกตั้งเมื่อกลางปี 2566 ทำให้โครงการลงทุนภาครัฐขนาดใหญ่และรัฐวิสาหกิจชะลอตัว

ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประกอบการรายได้รวมที่ลดลงจากปี 2565 ร้อยละ 3.06 โดยรายได้ขนาดใหญ่ที่รับรู้ในปี 2566 ส่วนหนึ่งมาจากโครงการที่ได้รับจากการชนะประมูลในปี 2565 ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯที่รับรู้ในปี 2566 ยกตัวอย่างเช่น โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการจัดหาและพัฒนาสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวิจัยและกำหนดนโยบายของสำนักงานประกันสังคม, โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเสื่อมสภาพ สถานีไฟฟ้าบางสมัคร จ.ฉะเชิงเทรา, โครงการจ้างบำรุงรักษาในโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่พร้อมอาคารประกอบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น

ในช่วงปี 2565 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้คลี่คลายมากขึ้น ผู้คนสามารถใช้ชีวิตที่คล่องตัวมากขึ้น ประกอบกับการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศพร้อมกับการคลายมาตรการควบคุมโรค COVID-19 ทั้งนี้ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัวและกระทบกับสังคมในวงกว้าง และยังช่วยผลักดันให้เกิดวิกฤตการณ์เซมิคอนดักเตอร์ขาดแคลนทั่วโลกถือเป็นอีกหนึ่งที่ทำให้รายได้ของบริษัทฯในปี 2565 ต้องชะลอการส่งมอบงานบางส่วนออกไปตามอุปกรณ์ที่ส่งมอบ อย่างไรก็ตามเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เริ่มดีขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานเพื่อดำเนินโครงการเริ่มสะดวกและสามารถเร่งการทำงานได้มากขึ้นทำให้รายได้ของบริษัทฯ ปี 2565 ต่ำกว่าปี 2564 ไม่มากนักเพียงอัตราร้อยละ 4.38 เท่านั้น โดยปัจจัยหลักที่ทำให้รายได้ลดลงคือ ในปี 2565 บริษัทฯไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่หรือมูลค่าสูงเหมือนปี 2564 หากเปรียบเทียบกับรายได้ปี 2564 แล้วพบว่าบริษัทฯมีรายได้ค่อนข้างสูงเนื่องจาก 1) งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีทั้งโครงการที่ยังดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2562 2) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2563 สามารถส่งมอบงานได้ในปี 2564 และ 3) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2564 ในส่วนของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจยังมีงบประมาณรายจ่ายมาช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากการระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานโครงการที่บริษัทฯเข้าร่วมประมูลงานยังไม่ลดลงแต่อาจจะมีความล่าช้าในการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯที่รับรู้ในปี 2565 ตัวอย่างเช่น โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของ บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ, โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารระบบ Software-Define Network และ DNS Server สำหรับ Internet/Intranet Zone ของธนาคารออมสิน และโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเชื่อมต่อบริการประกันสังคมให้แก่ผู้ประกันตนอย่างเจาะจงของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.66 เมื่อเทียบกับปี 2566 ทั้งนี้เป็นการเพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เพิ่มขึ้นซึ่งเท่ากับร้อยละ 10.40 โดยอัตราการปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิที่สูงกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ มาจากงานโครงการบำรุงรักษาที่เพิ่มขึ้น ซึ่งโดยปกติแล้วลักษณะโครงการดังกล่าวจะมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงการที่เป็นการขาย ประกอบกับรายได้ทางการเงินของปี 2567 สูงกว่าปี 2566 เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินสดคงเหลือจำนวนมากซึ่งมาจากการได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้น จึงทำให้ได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้ยังได้รับดอกเบี้ยจากลูกหนี้ที่ชำระเงินล่าช้าจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงขึ้น สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายในขายและบริหารที่เพิ่มขึ้นจากค่าธรรมเนียมวิชาชีพทางกฎหมาย และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่านายหน้าและค่าสวัสดิการพนักงาน นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสินทรัพย์ชีวภาพ

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2566 ลดลงร้อยละ 7.01 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเป็นการลดลงตามการลดลงของรายได้ นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายการนอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติดังนี้ 1) โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุน

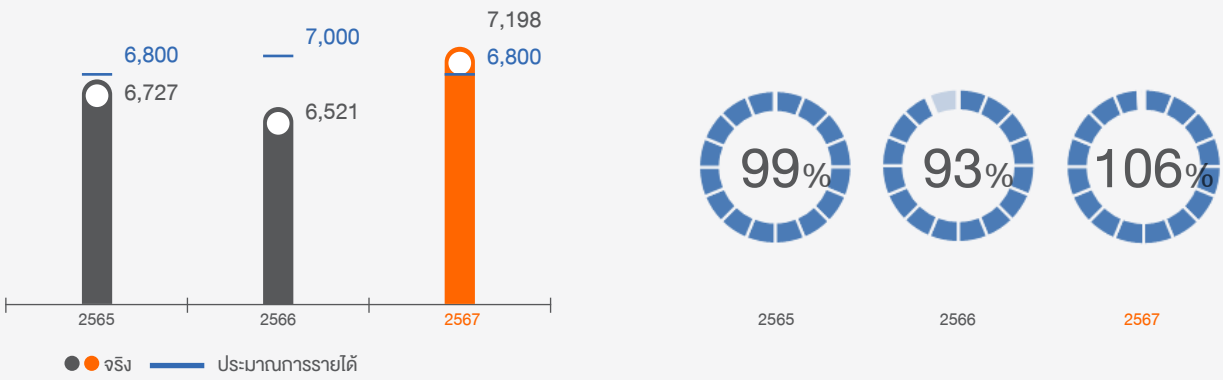
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 22.68 ล้านบาท ตามคำพิพากษาของศาลฎีกาซึ่งตัดสินให้บริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากคดีฟ้องร้องกับหน่วยงานภาครัฐ และการโอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมกันเป็นจำนวน 28.98 ล้านบาท 2) ไม่นำค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ที่เกี่ยวข้องกันมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเนื่องจากฝ่ายบริหารคาดการณ์ว่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวไม่น่าจะนำมาใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคตได้ทำให้มีค่าใช้จ่ายภาษีเพิ่มขึ้น 21.08 ล้านบาท และ 3) กำไรจากการคืนเงินทุนในการร่วมค้าของบริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้ลดทุนจดทะเบียนโดยจ่ายเงินคืนทุนให้บริษัทฯ และโอนหุ้นที่ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd.ให้แก่บริษัทฯด้วยปัจจัยดังกล่าวข้างต้นจึงทำให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงไม่มากนัก

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นในขณะที่อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ลดลงเนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้จากการขายและบริการในปี 2565 บางส่วนมาจากโครงการที่ดำเนินต่อเนื่องมาจากปี 2564 ซึ่งมีอัตรากำไรค่อนข้างสูง 2) ในปี 2565 บริษัทฯมีผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 108.63 ล้านบาท 3) รายได้จากงานโครงการอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นโดยโครงการอุปกรณ์ให้เช่านี้มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงการขายและบริการ 4) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2565 จำนวนรวม 167.35 ล้านบาท

โดยสรุปแล้ว ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 ของบริษัทฯในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 677.84 ล้านบาท จากของปี 2566 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.40 ส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.66 ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ของบริษัทฯในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียมีรายได้รวมลดลง 206.13 ล้านบาท จากของปี 2565 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 3.06 ส่งผลการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิลดลงร้อยละ 7.01 ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 มีรายได้รวมลดลง 308.16 ล้านบาท จากของปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.38 ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 2.75%

การเปรียบเทียบกับประมาณการ

ตารางแสดงการเปรียบเทียบและสัดส่วนร้อยละของผลการดำเนินงานจริงกับการประมาณการ (หน่วย: ล้านบาท)



ในปี 2567 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,800 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,198.30ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 106 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการเนื่องจากบริษัทฯได้งานโครงการที่เคยถูกชะลอในช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2566 อันเป็นผลมาจากการอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 ล่าช้า เข้ามารวมในช่วงปี 2567 จึงทำให้รายได้จริงในปี 2567 สูงมากขึ้นจนมากกว่าประมาณการที่ตั้งไว้

ในปี 2566 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 7,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,520.46ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 93 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงต่ำกว่าการประมาณการเนื่องจากในช่วงตั้งแต่กลางปี 2566 หลังการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นต้นมา มีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองค่อนข้างมากจนทำให้มีความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาล ส่งผลให้การอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 มีความล่าช้าตามไปด้วย ทำให้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการต้องชะลอการประมูลงานไป ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้รวมจริงต่ำกว่าประมาณการ

ในปี 2565 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,800 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,726.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงใกล้เคียงกับประมาณการ ซึ่งแม้บริษัทฯ จะได้รับผลมาจากปัญหา Global Supply Disruption คือการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ที่จะเป็นผลให้รายได้ต้องชะลอการรับรู้ลงตามความล่าช้าในการส่งมอบอุปกรณ์ แต่ด้วยความพยายามของบริษัทฯในการติดตามและเร่งรัดผู้จำหน่าย จึงทำให้มีรายได้รวมจริงต่ำกว่าประมาณการไม่มากนัก

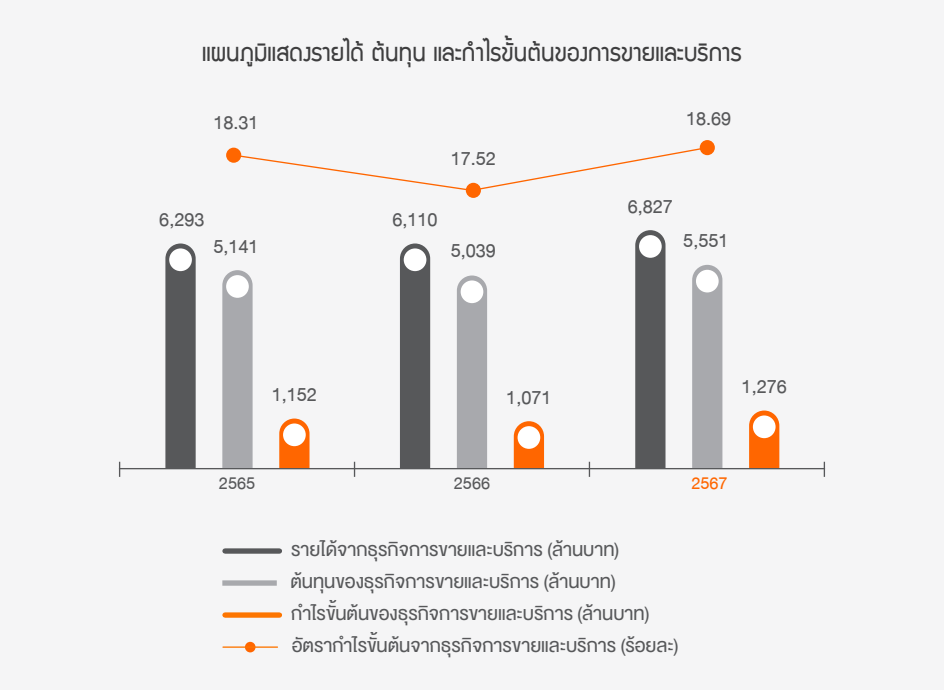
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้นั้น สามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขายอยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2567 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565 และ 2566 มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯได้งานจากโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่มาจากงบประมาณประจำปี 2567 ที่มีการอนุมัติล่าช้าในปีที่ผ่านมา ประกอบกับงานโครงการที่อยู่ในปีงบประมาณรายจ่ายปี 2568 ก็ผ่านการอนุมัติจากสภาผู้แทนราษฎรในเดือนกันยายน 2567 และมีการเบิกจ่ายเงินลงทุนแล้วบางส่วน ส่งผลให้รายได้รวมของบริษัทฯ เพิ่มมากขึ้นด้วย

ผลการดำเนินงานของปี 2566 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 และ 2565 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2566 งบประมาณรายจ่ายทางภาครัฐมีค่อนข้างจำกัดเนื่องจากความล่าช้าของการอนุมัติงบประมาณส่งผลบริษัทฯ ได้งานโครงการที่มีมูลค่าลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 และ 2565 โดยรายได้ของปี 2566 ลดลงจากปี 2565 จำนวน 183.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 2.92 นอกจากนี้เหตุผลดังกล่าวข้างต้นได้ส่งผลต่ออัตรากำไรขั้นต้นของปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 17.52 ลดลงเล็กน้อยจากปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 18.31 เนื่องจากบริษัทฯต้องอยู่ในสภาวะการแข่งขันที่เข้มข้นมากขึ้นจากงานโครงการในตลาดที่ลดลง ทำให้ต้องมีปัจจัยเรื่องการแข่งขันด้านราคาเข้ามาประกอบด้วย

ผลการดำเนินงานของปี 2565 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯได้งานโครงการที่มูลค่าน้อยกว่างานโครงการของปี 2564 ส่งผลให้รายได้ของปี 2565 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 472.68 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 6.99

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

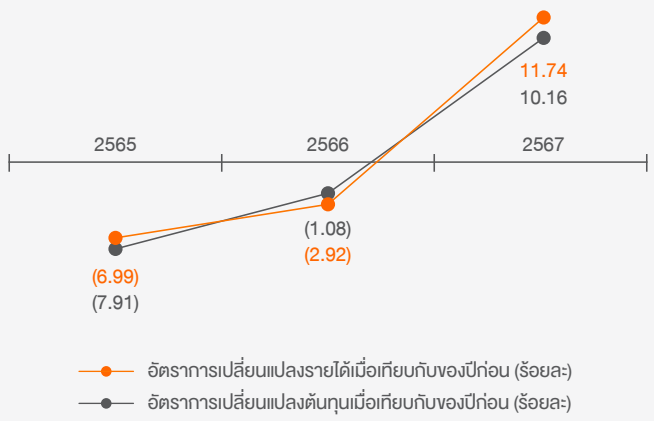
ช่วงของรายได้ที่รับรู้จากงานแต่ละโครงการ	2567		2566		2565	
	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวนโครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	10	1,371	10	1,432	12	2,299
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	20	1,403	14	965	14	1,049
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	65	1,990	51	1,548	39	1,275
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	55	804	56	832	46	650
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	1,136	1,260	1,091	1,333	1,063	1,020
รวม	1,286	6,828	1,222	6,110	1,174	6,293

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ในปี 2567 บริษัทฯมีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,286 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วงตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท และ โครงการช่วงตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท โดยคิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นเป็น 438.04 ล้านบาท หรือร้อยละ 45.37 และเพิ่มขึ้นเป็น 442.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.57 ตามลำดับ นั่นหมายถึงในปี 2567 บริษัทฯประมูลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดตั้งแต่ 20-100 ล้านบาทเพิ่มขึ้นซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลจากงานโครงการซึ่งเพิ่มเติมจากโครงการของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ที่มีการอนุมัติล่าช้า จนทำให้งานโครงการขนาดใหญ่จากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจหลายโครงการต้องชะลอการประมูลงานออกไป ในขณะที่งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ได้รับการอนุมัติโครงการตามปกติ และได้เริ่มทำการเบิกจ่ายงบประมาณได้ในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ด้วยปัจจัยดังกล่าวทำให้รายได้จากการขายและบริการของปี 2567 สูงกว่าปี 2566

ในปี 2566 บริษัทฯมีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,222 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วง 20 – 50 ล้านบาท และ โครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท นอกจากนี้จะเห็นได้ว่ามูลค่างานโครงการที่รับรู้รายได้ขนาดตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ในปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 1,432 ล้านบาทลดลงค่อนข้างมากจากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 2,299 กล่าวคือลดลงร้อยละ 37.71 นั่นหมายถึงในปี 2566 บริษัทฯประมูลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดเล็กลงเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้รายได้ของปี 2566 ลดลงเนื่องจากความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาล ส่งผลให้การอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 มีความล่าช้าตามไปด้วย ทำให้งานโครงการขนาดใหญ่จากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจหลายโครงการต้องชะลอการประมูลงานออกไป

ในปี 2565 บริษัทฯมีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,174 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 – 500 ล้านบาท และโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วง 500 – 1,000 ล้านบาทของปี 2565 นั้นไม่มี แต่มีเฉพาะปี 2564 นั่นหมายถึงในปี 2565 บริษัทฯประมูลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดเล็กลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้รายได้ของปี 2565 ลดลงถึงแม้จะมีรายได้จากโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 - 500 ล้านบาทเพิ่มขึ้นก็ตาม

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนของการขายและบริการ



จากแผนภาพการแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงรายได้และต้นทุนของธุรกิจการขายและการบริการนั้น พบว่าบริษัทฯมีต้นทุนขายและบริการของปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 511.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.16 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 11.74 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนน้อยกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งว่าอัตรากำไรขั้นต้นของปี 2567 สูงกว่าปี 2566 เนื่องจากรายได้ในปี 2567 มาจากงานโครงการประเภทบำรุงรักษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.06 ซึ่งโดยปกติแล้วลักษณะโครงการดังกล่าวมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงการที่เป็นการขาย

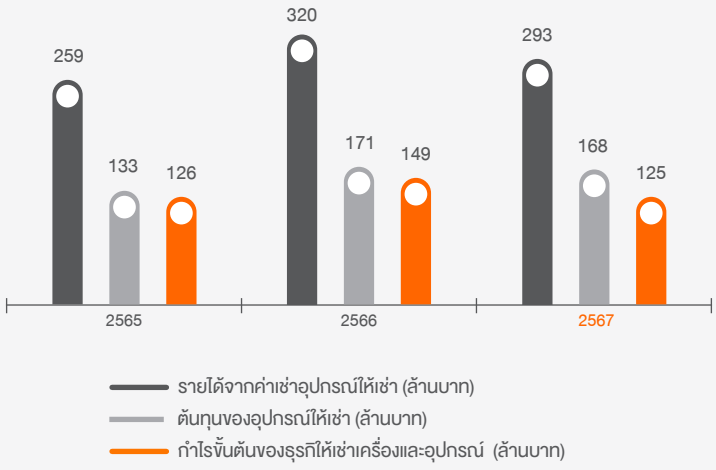
บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการของปี 2566 ลดลงจากของปี 2565 จำนวน 101.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.98 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2566 เท่ากับร้อยละ 2.92 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนใกล้เคียงกับการลดลงของรายได้ ซึ่งแสดงว่าในปี 2566 อัตรากำไรขั้นต้นยังไม่ต่างจากปี 2565 มากนักเนื่องจากได้มีการย้ายพนักงานจากหน่วยงานด้านบริการ (Service) บางส่วนซึ่งเดิมจัดแสดงอยู่ในต้นทุนขายและบริการมาดูแลงานด้านบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อทำงานร่วมกันกับฝ่ายขายในการนำเสนอโซลูชั่นให้แก่ลูกค้า และทำให้ต้นทุนที่เกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลง จึงทำให้ต้นทุนขายและบริการโดยรวมไม่เปลี่ยนแปลงจากปี 2565 มากนัก

บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการของปี 2565 ลดลงร้อยละ 7.91 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 6.99 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อย โดยอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการที่ได้รับรู้รายได้ในปี 2565 มีกำไรสูงขึ้นโดยมีสาเหตุจากระบบการควบคุมต้นทุนของบริษัทฯ ที่ไม่ให้มีการใช้จ่ายงานโครงการจริงสูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งพบว่า ต้นทุนส่วนใหญ่ที่เกิดขึ้นจริงมักต่ำกว่าต้นทุนที่ประมาณการไว้

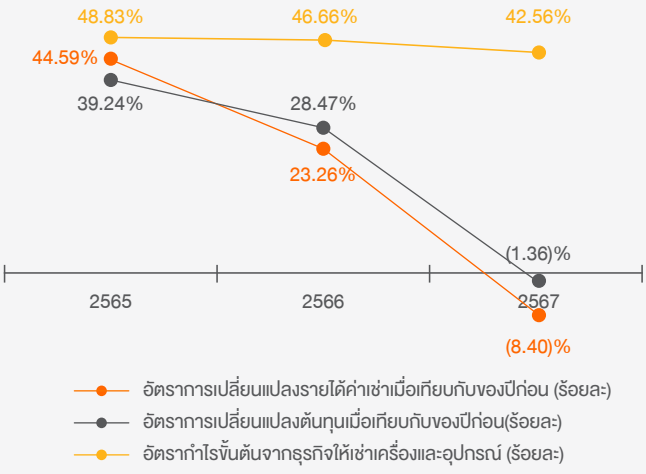
รายได้ค่าเช่าและต้นทุนจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายได้จากธุรกิจให้เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวแตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เช่าอุปกรณ์โทรคมนาคมและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทฯเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้

แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน
และกำไรขั้นต้นของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน
และอัตรากำไรขั้นต้นของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า



จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าในปี 2567 ลดลงร้อยละ 8.40 เนื่องจากมีงานโครงการอุปกรณ์ขนาดใหญ่บางโครงการที่ครบอายุสัญญาเช่า ขณะเดียวกันก็มีงานโครงการให้เช่าทั้งอุปกรณ์ที่ได้งานมาใหม่ อย่างไรก็ตาม ส่งผลให้อัตราการลดลงของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2567 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 1.36 ลดลงในอัตราที่น้อยกว่าอัตราการลดลงของรายได้ค่าเช่า เนื่องจากโครงการที่ได้มาใหม่มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง และโครงการอุปกรณ์ให้เช่าที่ยังอยู่ระหว่างการให้เช่ามีค่าใช้จ่ายการให้บริการหรือค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของการให้เช่าอุปกรณ์ของปี 2567 ลดลงเป็นร้อยละ 42.56

รายได้ค่าเช่าในปี 2566 เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.26 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ แต่ขณะเดียวกันมีงานโครงการอุปกรณ์เช่าบางโครงการที่ครบอายุสัญญาเช่าด้วย ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2566 กลับเพิ่มขึ้นในอัตราที่มากกว่าซึ่งเท่ากับร้อยละ 28.47 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้มีค่าใช้จ่ายการให้บริการหรือค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของการให้เช่าอุปกรณ์ของปี 2566 ลดลงเป็นร้อยละ 46.66

รายได้ค่าเช่าในปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 44.59 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2564 กลับเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าซึ่งเท่ากับร้อยละ 39.24 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับการเปลี่ยนประมาณการโดยขยายอายุการใช้งานของอุปกรณ์ให้เช่าให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2565 ของการให้เช่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 48.83

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯมีรายได้อื่นที่สำคัญจากกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และรายได้อื่นๆ ดังนี้

ในปี 2567 รายได้อื่นมีจำนวน 78.76 ล้านบาท ซึ่งลดลง 12.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 13.68 จากของปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 91.24 ล้านบาท ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2567 มาจาก 1) รายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขจำนวน 68.75 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2566 จำนวน 5.08 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าตามที่ได้รับส่งเสริมการขายลดลง และ 2) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 7.81 ล้านบาท

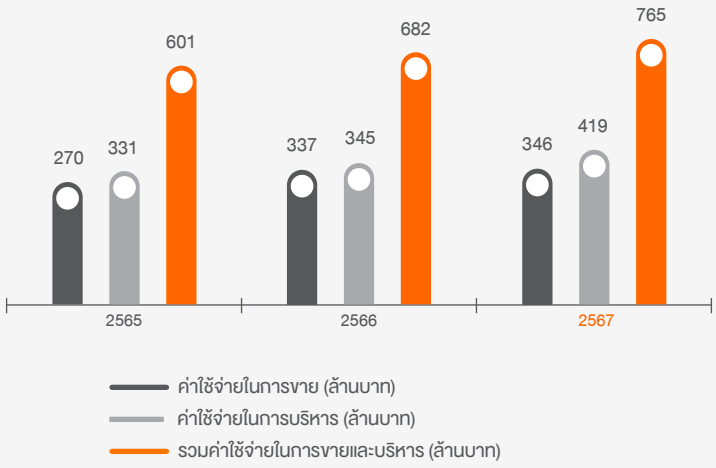
ในปี 2566 รายได้อื่นมีจำนวน 91.24 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 25.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 39.73 จากของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 65.30 ล้านบาท ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2566 มาจาก 1) รายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขจำนวน 73.83 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 13.26 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าตามที่ได้รับส่งเสริมการขายสูงขึ้น 2) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 8.78 ล้านบาท และ 3) มีกำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้าอีก 6.56 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทฯมีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 บริษัทฯได้ทำการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด โดยที่มีผลกำไรจากการจำหน่ายจำนวน 108.6 ล้านบาท ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ในปี 2565 ยังรายได้อื่นมีจำนวน 65.30 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 89.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2565 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายจำนวน 60.57 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เป็นจำนวน 13.22 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่ลดลงซึ่งสอดคล้องกับยอดรายได้ที่ลดลง และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 4.47 ล้านบาท

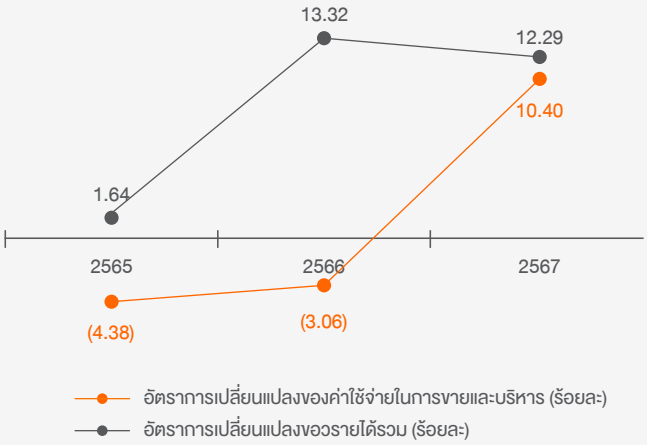
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2565 – 2567 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้

แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ



แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวม
กับอัตราการเปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร



โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารควรมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ อย่างไรก็ตามพบว่าในช่วงปี 2565 – 2567 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารมีอัตราการเปลี่ยนแปลงไม่สัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2567 บริษัทฯมีรายได้รวมเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 10.40 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าปี 2566 โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 83.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.29 ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายในบริหารซึ่งส่วนใหญ่มาจากค่าธรรมเนียมวิชาชีพทางกฎหมาย และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานจากค่าใช้จ่าย ค่านายหน้าและค่าสวัสดิการพนักงาน นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาต้นสักที่ปลูกเสร็จเรียบร้อยแล้วในโครงการป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิต

ในปี 2566 บริษัทฯมีรายได้รวมลดลงในอัตราร้อยละ 3.06 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นจากปี 2565 โดยในปี 2566 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 681.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 80.13 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.32 โดยการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่าย

ที่สูงมากขึ้นเนื่องจากในปี 2566 ได้แยกพนักงานจากหน่วยงานด้านบริการ (Service) บางส่วนซึ่งเดิมจัดแสดงอยู่ในต้นทุนขายและบริการมาดูแลงานด้านบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อทำงานร่วมกันกับฝ่ายขายในการนำเสนอโซลูชั่นให้แก่ลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น จึงทำให้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานในการขายและจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงค่ารับรองลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นเนื่องจากมีการนำเสนอขายแบบเชิงรุกซึ่งจะต้องเข้าหาลูกค้าและติดต่อกับลูกค้ามากขึ้น

ในปี 2565 บริษัทฯมีรายได้รวมลดลงในอัตราร้อยละ 4.38 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นจากปี 2564 โดยในปี 2565 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 601.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.64 เนื่องจากในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 เริ่มคลี่คลาย ทำให้พนักงานเข้าสำนักงานและเข้าพบลูกค้ามากขึ้น ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการเพิ่มขึ้น เช่น ค่าอบรมพนักงานได้เริ่มเปลี่ยนเป็น on-site มากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นสุทธิกับค่านายหน้าที่ลดลงตามการลดลงของยอดรายได้ที่ลดลง เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญ

ในปี 2567 บริษัทฯได้โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าจำนวน 2.74 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทฯได้โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 22.68 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่มีคดีความซึ่งศาลฎีกาได้ตัดสินเป็นที่สิ้นสุดแล้วที่ให้ทางบริษัทฯได้รับชำระเงิน นอกจากที่ยังมีการโอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้วย

ในปี 2565 บริษัทฯได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 96.77 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 14.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 82.10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 559.65 นอกจากนี้ในปี 2565 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 70.58 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 69.00 ล้านบาท เนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากประเมินมูลค่าหุ้นตามแผนงานธุรกิจ

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ทางการเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 30.55 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2565 - 2567 บริษัทฯ ได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 1,009.62 ล้านบาท ประกอบกับในช่วงดังกล่าวโครงการที่ประมูลงานได้นั้น ยังไม่มีขนาดใหญ่มาก จึงทำให้บริษัทฯยังมีเงินสดคงเหลือมากพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน อีกทั้งบริษัทฯยังได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน ประกอบกับบริษัทฯ ได้รับดอกเบี้ยจากลูกหนี้ที่จ่ายเงินล่าช้า จึงทำให้รายได้ทางการเงินค่อนข้างสูง

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 8.41 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2565 - 2566 บริษัทฯได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 871.51 ล้านบาท ประกอบกับในช่วงดังกล่าวงานโครงการขนาดใหญ่ได้ชะลอตัวในการลงทุนจากทางภาครัฐ จึงทำให้บริษัทฯ มีเงินสดคงเหลือมากพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน อีกทั้ง บริษัทฯยังได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน

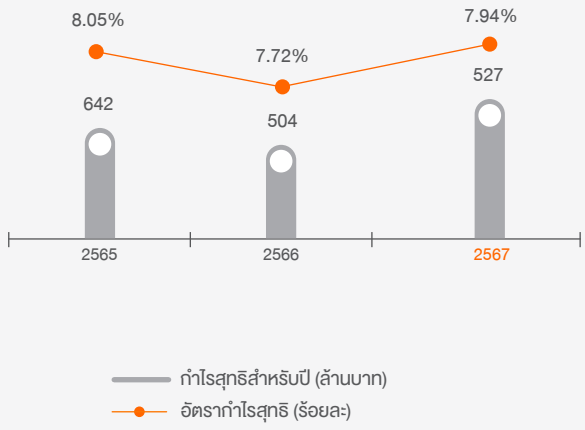
ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 0.46 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปลายไตรมาสที่ 3 ปี 2565 บริษัทฯได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 599.00 ล้านบาท ประกอบกับในระหว่างปี 2565 บริษัทฯมีเงินสดเหลือพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้อง

กู้ยืมเงิน อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน

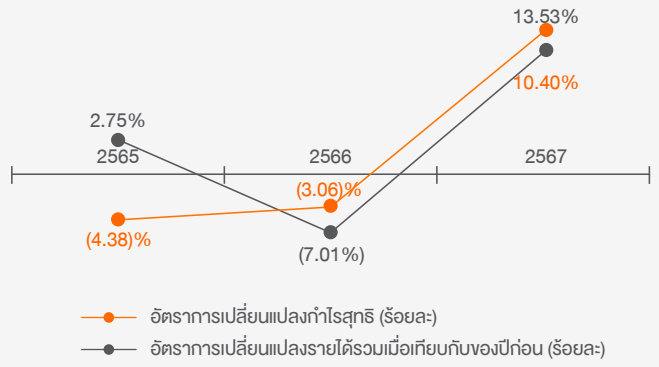
กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2565 - 2567 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้

แผนภูมิแสดงกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อนเปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวม เมื่อเทียบกับของปีก่อน



ในปี 2567 บริษัทฯมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 68.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.53 ในขณะที่รายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.40 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ในส่วนของรายได้จากการขายและบริการได้งานโครงการจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ประกอบกับงานโครงการดังกล่าวมีอัตรากำไรขั้นต้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 17.52 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 18.69 ในปี 2567
2. รายได้ทางการเงินของปี 2567 สูงกว่าปี 2566 เนื่องจากการได้รับเงินค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้น จึงทำให้บริษัทฯมีเงินสดคงเหลือมากและได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินและได้รับดอกเบี้ยจากลูกหนี้ที่ชำระเงินล่าช้าจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงขึ้น
3. สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายในขายและบริหารที่เพิ่มขึ้นจากค่าธรรมเนียมวิชาชีพทางกฎหมาย และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่านายหน้าและค่าสวัสดิการพนักงาน นอกจากนี้ยังมีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสินทรัพย์ชีวภาพ

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2567 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.94 จากปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.72

ในปี 2566 บริษัทฯมีกำไรสุทธิลดลงจากปี 2565 จำนวน 37.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.01 ในขณะที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 3.06 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดมูลค่าน้อยกว่าปี 2565 ทำให้ต้องใช้ความพยายามในการขายให้มากขึ้นทำให้จำนวนโครงการที่ขายเพิ่มขึ้นจากปี 2565 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของปี 2566 ลดลงจากร้อยละ 19.52 ในปี 2565 เป็นร้อยละ 18.97 ในปี 2566 เนื่องจากจำนวนโครงการในตลาดค่อนข้างจำกัด ซึ่งเป็นผลมาจากงบประมาณรายจ่ายของภาครัฐปี 2567 ยังไม่ได้รับการอนุมัติ ทำให้โครงการขนาดใหญ่ชะลอการลงทุนไป ส่งผลให้ตลาดมีการแข่งขันมากขึ้น

2. ในปี 2565 มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน 108.63 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด แต่ในปี 2566 ไม่มีรายการดังกล่าว
3. โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินของปี 2566 จำนวน 28.98 ล้านบาท สำหรับลูกหนี้ที่เคยคาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้และสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงิน
4. รายได้ทางการเงินของปี 2566 สูงกว่าปี 2565 เนื่องจากได้รับเงินค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้น จึงทำให้บริษัทฯมีเงินสดคงเหลือมากและได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงิน จึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงขึ้น

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2566 ลดลงเป็นร้อยละ 7.72 จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 8.05

ในปี 2565 บริษัทฯมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 14.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.75 ในขณะที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 4.38 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดมูลค่าน้อยกว่าและมีจำนวนโครงการที่ลดลงจากปี 2564 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.25 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 19.52 ในปี 2565
2. กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพิ่มขึ้น 108.63 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด
3. รายได้อื่นลดลง 24.09 ล้านบาทจากปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขายและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน
4. ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวนของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท สำหรับลูกหนี้ที่ดาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้
5. รายได้ทางการเงินของปี 2565 สูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน ในขณะที่ในปี 2664 มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสูงกว่ารายได้ทางการเงิน

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 8.05 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.49

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้น สามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงิน ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2567	2566	2565
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	19.69	18.97	19.52
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	9.42	8.98	7.84
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	78.40	163.96	73.88
อัตรากำไรสุทธิ	7.96	7.72	8.05
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	13.74	12.93	15.94
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	8.56	7.80	8.96
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	139.54	135.70	182.18
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	1.08	1.01	1.11

* คำนวณโดยวิธีการของบริษัทฯ

จากตารางข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของบริษัทฯในปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 19.69 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 18.97 แต่ใกล้เคียงกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 19.52 เนื่องจากบริษัทฯได้งานโครงการใหม่โดยมีประเภทและโครงสร้างต้นทุนที่คล้ายๆ เดิม แต่ในปี 2567 มีรายได้จากงานโครงการบำรุงดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ ซึ่งปกติจะมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงกาประเภทการขายจึงทำให้อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นในปี 2567
- สำหรับอัตรากำไรจากการดำเนินงานปกติมักจะแปรผันตามอัตรากำไรขั้นต้น อย่างไรก็ตามอัตรากำไรจากการดำเนินงานของปี 2565 กลับลดลงแม้อัตรากำไรขั้นต้นจะสูงขึ้นเนื่องจากในปี 2565 ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้) และ ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนจำนวน 167.35 ล้านบาท
- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2565 และ 2567 มียอดคงเหลือลดลงในขณะที่มีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรจากการดำเนินงานที่สูงกว่าของปี 2566 เนื่องจากในปี 2565 และ 2567 มีรายการสินทรัพย์จากสัญญาที่เพิ่มขึ้นและยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้เพื่อเก็บเงินจากลูกหนี้ ในขณะที่ในปี 2566 ได้รับชำระเงินจากลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาจากปี 2565
- อัตรากำไรสุทธิซึ่งปกติจะผันแปรตามกำไรขั้นต้น อย่างไรก็ตามในปี 2567 ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าปี 2565 แต่กลับมีอัตรากำไรสุทธิต่ำกว่าปี 2565 เนื่องจากในปี 2567 มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าธรรมเนียมทนายความที่เพิ่มขึ้นจากปี 2565
- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการของกำไรสุทธิและส่วนของผู้ถือหุ้นที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี อย่างไรก็ตามในปี 2565 มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่สูงกว่าปี 2567 แม้จะมีกำไรสุทธิที่ต่ำกว่าปี 2567 เนื่องจากบริษัทฯได้ทยอยเพิ่มทุนโดยการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญซึ่งในปี 2567 ได้ครบกำหนดการใช้สิทธิแล้ว ทำให้มีทุนที่เรียกชำระแล้ว เป็นจำนวน 1,536.42 ล้านหุ้น ในขณะที่ ณ ช่วงสิ้นปี 2565 มีทุนเที่เรียกชำระแล้วจำนวน 1,331.13 ล้านหุ้น จึงส่งผลให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นของปี 2565 สูงกว่าปีอื่นที่นำมาเปรียบเทียบ
- อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร มีทิศทางการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการของกำไรสุทธิที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี แต่ในปี 2567 เป็นปีที่มีกำไรสุทธิที่สูงกว่าปี 2565 และ 2566 แต่กลับมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรที่ลดลงจากปี 2565 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน และที่ดิน จึงทำให้อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวรลดลง
- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี ขณะเดียวกันจะสัมพันธ์แบบผกผันกับยอดคงเหลือของสินทรัพย์ ดังนั้น รายได้รวมของปี 2567 สูงกว่ารายได้รวมของปี 2565 แต่ผลกระทบจากการที่ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ปี 2567 สูงกว่าปี 2565 จึงทำให้อัตราการหมุนของสินทรัพย์ของปี 2567 ต่ำกว่าปี 2565

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทฯที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯคาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็มจำนวน และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอและเป็นการสำรองจากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2567 เพิ่มขึ้นจากของปี 2566 เป็นจำนวน 17.92 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.91 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2567 โดยลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกือบทั้งหมดเป็นลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่มาจากหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจประกอบกับกระบวนการภายในของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจต้องมีกระบวนการส่งมอบ การตรวจรับ การลงนามอนุมัติของคณะกรรมการ และต้องมีหน่วยงานพัสดุตรวจสอบโดยละเอียดกับสัญญาก่อนที่จะส่งเรื่องให้ทางการเงินจ่ายเงินได้ และโดยปกติต้องใช้เวลาการจ่ายเงินนานกว่าภาคเอกชน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2566 เพิ่มขึ้นจากของปี 2565 เป็นจำนวน 69.63 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.68 แม้รายได้จากการขายและบริการลดลง เนื่องจากลูกหนี้รัฐวิสาหกิจบางรายมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างตำแหน่งค่อนข้างมากในองค์กรทำให้เกิดความล่าช้าในดำเนินงานภายในจึงทำให้การจ่ายเงินล่าช้าด้วย นอกจากนี้ลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้นยังมาจากรายได้ค้างรับที่ยังไม่สามารถออกใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกหนี้ได้ตามเงื่อนไขความสำเร็จตามสัญญาซึ่งยกยอดมาจากงวดก่อนแต่ออกใบแจ้งหนี้ในปี 2566 ซึ่งเห็นได้จากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาของปี 2566 ลดลงจากปี 2565

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2567	2566	2565	2567 VS 2566	2566 VS 2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	57	-	2,407	57	(2,407)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	2,407	57	(2,407)
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	606,751	684,584	652,033	(77,833)	32,551
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	995,944	784,400	811,127	211,544	(26,727)
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	264,576	228,196	311,741	36,380	(83,545)
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	55,517	163,315	87,023	(107,798)	76,292
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	120,524	165,432	127,588	(44,908)	37,844
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,043,312	2,025,927	1,989,512	17,385	36,415
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(76,295)	(77,846)	(109,566)	1,551	31,720
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	1,967,017	1,948,081	1,879,946	18,936	68,135
ลูกหนี้อื่น	54,197	55,269	51,367	(1,072)	3,902
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)	(43,042)	0	0
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	11,155	12,227	8,325	(1,072)	3,902
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,978,229	1,960,308	1,890,678	17,921	69,630

จากตารางแสดงอายุลูกหนี้ข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2567 ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นจากปี 2566 โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2567 เพิ่มขึ้นจากของปี 2566 เป็นจำนวน 17.92 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.91 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของอายุลูกหนี้ในช่วงค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน และลูกหนี้การค้าค้างชำระ 3 - 6 เดือน ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2567 โดยลูกหนี้ส่วนใหญ่ที่เป็นลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีกระบวนการทำงานภายในที่มีการตรวจสอบอย่างละเอียดก่อนจะมีการจ่ายเงิน อีกทั้งในช่วงปลายปีจะมีการปรับผังหรือตำแหน่งในองค์กรหลังจากที่เจ้าหน้าที่บางส่วนต้องเกษียณอายุ

การทำงานทำให้กระบวนการภายในตั้งแต่การตรวจรับจนถึงการจ่ายเงินมีความล่าช้าเพราะมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ จึงทำให้เกิดความล่าช้าและต้องใช้เวลานานกว่าบริษัทเอกชน อย่างไรก็ตามยอดลูกหนี้ภาครัฐดังกล่าวอยู่ระหว่างการเตรียมจ่ายเงินในช่วงต้นปี 2568 ดังนั้นยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนั้นเหมาะสมแล้ว ส่วนลูกหนี้ที่มีอายุหนี้ค้างชำระมากกว่า 6-12 เดือนและค้างชำระมากกว่า 12 เดือนได้ลดลงเนื่องจากสามารถเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ได้ โดยลูกหนี้ภาครัฐได้ดำเนินการแก้ไขสัญญาและตรวจสอบจนจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

ในปี 2566 ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เนื่องจากการออกใบแจ้งหนี้ในช่วงปลายปี 2566 และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6 -12 เดือน และลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน ทั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจเนื่องจากองค์กรของรัฐมีขั้นตอนการตรวจรับงาน และกระบวนการจ่ายเงินที่ค่อนข้างรัดกุม ซึ่งมีงานโครงการหลายโครงการซึ่งต้องแก้ไขรายละเอียดของรายงานการตรวจรับทำให้เกิดความล่าช้าและต้องใช้เวลานานกว่าการรับเงินจากบริษัทเอกชน อย่างไรก็ตามยอดลูกหนี้ภาครัฐดังกล่าวข้างต้นอยู่ในระหว่างการเตรียมจ่ายเงิน ในช่วงต้นปี 2567 ดังนั้นยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนั้นเหมาะสมแล้ว

นอกจากนี้ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของปี 2566 ได้ลดลงจำนวน 31.72 ล้านบาท จากปี 2565 เนื่องจากลูกหนี้ที่มีคดีความซึ่งศาลฎีกาได้ตัดสินเป็นที่สิ้นสุดแล้วที่ให้ทางบริษัทฯได้รับชำระเงิน นอกจากนี้ยังมีการโอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้วยจึงทำให้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของปี 2566 ลดลง แต่ทำให้ยอดลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบงานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯนั้น จะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทฯจะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกรุ่นเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 625.80 ล้านบาท ลดลง 94.73 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 15.13 จากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 720.53 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบโครงการที่แล้วเสร็จในช่วงปลายปี 2567 และโครงการที่ได้ชนะประมูลในช่วงสิ้นปีมายังไม่ได้เริ่มดำเนินงาน ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2567 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด, โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการซื้อขายระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนเพื่อการบริการประชาชนของกรมที่ดิน, โครงการซื้อขายระบบเครือข่ายและความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์กรมหาชน), โครงการซื้อขายคอมพิวเตอร์สำหรับโครงการจัดหาระบบศูนย์สำรองระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เป็นต้น

สินค้าคงเหลือของปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 720.53 ล้านบาท ลดลง 162.19 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 18.37 จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 882.72 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบโครงการที่แล้วเสร็จในช่วงปลายปี 2566 ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2566 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์

คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด, โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของ บมจ. โทรคมนาคมแห่งชาติ, โครงการจ้างเหมาบริการ SIEM และ Security Centralized Log, โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเสื่อมสภาพ สถานีไฟฟ้าบางสมัคร จ.ฉะเชิงเทรา ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, โครงการซื้อขายอุปกรณ์เพื่อขยายบริการ IRIS Premium Cloud ของบมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ และโครงการจัดหาระบบจัดการแอปพลิเคชั่นและแพลตฟอร์มแบบอัตโนมัติของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น

สินค้าคงเหลือของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 882.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.16 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.22 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 863.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าระหว่างที่ถูกส่งมาในช่วงปลายปี 2565 ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2565 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซส จำกัด, โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย และโครงการจัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวิจัยและกำหนดนโยบายของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินงานของปี 2565 นี้ หากไม่รวมสินค้าระหว่างทางแล้วจะมียอดคงเหลือที่ใกล้เคียงกับปี 2564

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทางบริษัทฯมีเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น กิจการร่วมค้าและบริษัทย่อย ดังนี้

1. **สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น** ประกอบด้วย

(หน่วย : ล้านบาท)

เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	2567	2566
Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)		
เงินลงทุนในตราสารทุนหุ้นสามัญ	204.63	193.97
เงินลงทุนในตราสารหนี้แปลงสภาพ	-	10.66
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนใน CAMPANA	(204.63)	(204.63)
เงินลงทุนในตราสารทุนใน CAMPANA - สุทธิ	-	-
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด		
เงินลงทุนในตราสารทุนหุ้นสามัญ	3.0	3.0
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3.0	3.0

1. Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 6.06% (ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567) ซึ่งมีเงินลงทุน 204.63 ล้านบาท
   ก. เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทฯได้รับโอนหุ้นใน Campana Group Pte. Ltd. จากบริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด (กิจการร่วมค้า) จำนวน 54.38 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 52,798 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,030 บาท)

ข. เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 บริษัทฯได้แปลงสภาพเงินให้กู้ยืมแปลงสภาพทั้งจำนวนพร้อมดอกเบี้ย(เงินต้นจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9.125 ต่อปี) ในอัตราตามที่ระบุในสัญญาเงินให้กู้ยืมแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวจำนวน 8,115 หุ้น และจากการเลือกแปลงสภาพเงินให้กู้ บริษัทฯได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิที่แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวโดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติมอีกจำนวน 12,722 หุ้น จากการแปลงสภาพดังกล่าวทำให้บริษัทฯมีตราสารทุนใน Campana Group Pte. Ltd. รวมจำนวน 116,463 หุ้น

2. **บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด** โดยบริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 20 ซึ่งมีเงินลงทุน 3.00 ล้านบาท

2. **กิจการร่วมค้า** ประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน	
			2567	2566
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	50	50
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้าง	ไทย	45	45
กิจการร่วมค้า เอเอ	พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	51	51

3. **บริษัทย่อย**

บริษัทฯลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท คาร์บอนลีด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จัดตั้งใหม่เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านการบริหารจัดการพลังงานคาร์บอนและขายคาร์บอนเครดิต บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท (1,000,000 หุ้น หุ้นละ 10 บาท) ซึ่งบริษัทฯได้ลงทุนในบริษัทดังกล่าวจำนวน 5,000,000 บาท (500,000 หุ้น หุ้นละ 10 บาท) คิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทดังกล่าวเรียกชำระค่าหุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นจำนวน 1,250,000 บาท เรียบร้อยแล้วไปเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567

รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการรายจ่ายลงทุน	2567	2566	2565
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	155.32	56.85	254.40

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า บริษัทฯได้ดำเนินการลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยในปี 2565 บริษัทฯได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก่รัฐวิสาหกิจและองค์กรภาครัฐที่ครบสัญญาเช่าเดิมก่อนหน้านี้โดยต้องเปลี่ยนอุปกรณ์เดิมทั้งหมด ซึ่งเป็นผลจากนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ จึงทำให้เงินลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2565 สูงกว่าปีอื่นๆที่นำมาเปรียบเทียบ แต่ในปี 2566 และ 2567 มีการลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากเป็นโครงการสัญญาเช่าใหม่ซึ่งได้ทำสัญญาที่มีมูลค่าไม่สูงมากเท่ากับโครงการในปี 2565 ประกอบกับมีสัญญาการให้เช่าต่อเนื่องโดยใช้อุปกรณ์เดิมที่เคยลงทุนในปีก่อน ทำให้มีการซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมบางส่วนเท่านั้น

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 316.14 ล้านบาท ลดลงจำนวน 15.61 ล้านบาท จากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 300.53ล้านบาท และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2566 ลดลงจำนวน 57.98 ล้านบาท จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 358.51ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ให้เช่าในระหว่างปี สุทธิด้วยรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่า

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีฐานะการเงินซึ่งได้เปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญจากฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งได้แสดงในตารางเปรียบเทียบและอธิบายการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2567	2566	2567 VS 2566	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,296.70	905.36	391.34	43.22
สินค้าคงเหลือ	625.80	720.53	(94.73)	(13.15)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	213.98	269.22	(55.24)	(20.52)
สินทรัพย์ชีวภาพ	30.28	11.25	19.03	169.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	36.58	64.54	(27.96)	(43.32)
รวมสินทรัพย์	6,803.24	6,581.46	221.78	3.37

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหรือรายได้ค้างรับเพิ่มขึ้น 391.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 43.22 ส่วนใหญ่เนื่องจากในระหว่างปี 2567 ได้ส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการที่รับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์การออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงิน จึงทำให้รายได้ค้างรับเพิ่มขึ้น

สินค้าคงเหลือลดลง 94.73 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 13.15 ส่วนใหญ่เนื่องมาจากการส่งมอบงานโครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วในช่วงปลายปี 2567

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 55.24 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 20.52 ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาจ่ายล่วงหน้าสำหรับงานโครงการบำรุงรักษาที่จ่ายล่วงหน้าลดลง

สินทรัพย์ชีวภาพเพิ่มขึ้น 19.03 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 169.16 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนในโครงการป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิต

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 27.96 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 43.32 ส่วนใหญ่ลดลงจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสำหรับงานโครงการบำรุงที่จ่ายล่วงหน้าที่ทางบริษัทฯจ่ายสำหรับงานโครงการบำรุงรักษาซึ่งครอบคลุมระยะเวลาประกันมากกว่า 1 ปี บางส่วนได้ถูกจัดเป็นค่าบำรุงรักษาจ่ายล่วงหน้าที่มีระยะเวลาครอบคลุมไม่เกิน 1 ปี ตามระยะเวลาประกันที่เหลืออยู่และถูกแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หนี้สิน

หนี้สิน รายการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2567	2566	2567 VS 2566	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
หนี้สินภายใต้สัญญาจัดการทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	51.74	70.22	(18.48)	(26.32)
รวมหนี้สิน	2,519.46	2,528.19	(8.73)	(0.35)

หนี้สินภายใต้สัญญาจัดการทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลง 18.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.32 เนื่องจากในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินตามงวดที่ครบกำหนด

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น รายการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2567	2566	2567 VS 2566	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,536.42	1,464.67	71.75	4.90
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	808.25	736.51	71.74	9.74
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,783.77	1,691.98	91.79	5.43
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,283.79	4,053.27	230.52	5.69

ทุนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าเพิ่มขึ้นจำนวน 71.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.90 เนื่องจากในเดือนมกราคมปี 2567 บริษัทฯได้รับเงินค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิจำนวน 71,742,770 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2 บาท โดยมีราคาพาร์หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ทำให้ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 71.74 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.74 ตามไปด้วย

กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้นจำนวน 91.79 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.43 เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2567 สุทธิการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2567 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2567 และการจัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย

โครงสร้างเงินทุน

ความหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2565
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.59	0.62	0.70

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2565 - 2567 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่แสดงให้เห็นว่า บริษัทฯได้ใช้แหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้นมากกว่าการใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอก ทำให้สะท้อนถึงความมั่นคงของบริษัทฯในแง่ของโครงสร้างเงินทุน เหตุผลหนึ่งมาจากตั้งแต่ช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิซื้อหุ้นสามัญตามรอบของการใช้สิทธิอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับในช่วงปี 2566 - 2567 บริษัทฯยังไม่ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณของรัฐบาลประกอบกับงบประมาณลงทุนภาครัฐส่วนใหญ่เน้นในเรื่องการคมนาคม ทำให้ในช่วงปี 2566 – 2567 บริษัทฯไม่ได้ใช้แหล่งเงินทุนภายนอกที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งคือ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่วนสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาระดอกเบี้ยนั้นเป็นการจับคู่

ระหว่างการรับเงินและจ่ายเงินของงานโครงการให้ตรงกันโดยที่ได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ค่อนข้างต่ำจากซัพพลายเออร์และสถาบันการเงินที่เป็นพันธมิตรกับซัพพลายเออร์ ส่วนแหล่งเงินทุนภายนอกส่วนใหญ่ของบริษัทฯคือแหล่งเงินทุนที่ปลอดภาระดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น เป็นต้น

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2565
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	148.65	91.42	84.21

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.59	2.51	2.38
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	2.22	2.08	1.92
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	0.23	0.41	0.16
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.32	2.18	2.18
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	155	165	165
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	8.50	6.50	6.04
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	42	55	60
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.33	3.02	3.06
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	108	119	118
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	90	101	107

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2567 1) อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเพิ่มขึ้นจากปี 2565 และปี 2566 เนื่องจากมีสินทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดค่อนข้างสูง โดยตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา บริษัทฯได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญทำให้สภาพคล่องของบริษัทฯสูงมาก ทั้งนี้อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดของปี 2567 ค่อนข้างต่ำกว่าปี 2566 เนื่องจากในปี 2567 ได้ส่งมอบงานโครงการตามขั้นความสำเร็จของงาน แต่ยังไม่ถึงขั้นที่จะออกใบแจ้งหนี้ตามสัญญาได้ทำให้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหรือรายได้ค้างรับสูงมากทำให้อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดในปี 2567 ลดลง 2) อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้การค้าและอัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือของปี 2567 มีอัตราที่สูงขึ้นมากกว่าปี 2565 และ ปี 2566 ส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย สั้นลงซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพจากผลการดำเนินงานที่ดี สาเหตุเนื่องมาจากประสิทธิภาพทางด้านการขาย การบริหารงานโครงการ และการติดตามเงินที่ดีขึ้น ส่วนอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเนื่องจากงานโครงการที่ต้องการสินค้าโดยเร็วเพื่อส่งมอบงานทำให้ระยะเวลาการชำระหนี้ลดลง อย่างไรก็ตาม จากผลดำเนินการรวมแล้วทำให้ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (Cash Cycle) ลดลง แสดงถึงการบริหารเงินสดที่มีประสิทธิภาพที่ดีมากขึ้น

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของงบการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2565
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	667.75	784.86	244.10

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีความสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่าในปี 2565–2567 บริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เป็นบวกและสูงมาก ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯมีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ยเนื่องจากบริษัทฯมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานและสามารถเปลี่ยนเป็นกระแสเงินสดได้มาก และตั้งแต่ปลายปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทฯได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ประกอบกับยังไม่มีงานโครงการขนาดใหญ่หลายๆ โครงการที่ต้องใช้เงินทุนมากในการดำเนินโครงการ ทำให้ไม่มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน แต่มีแต่ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและตามสัญญาเช่าซึ่งมียอดไม่สูงมากนัก จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยสูงมากในช่วงปี 2565-2567

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทฯมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

1. **ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน 3.22 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ค่าพัฒนาระบบโปรแกรม) และบางส่วนเป็นอุปกรณ์สำนักงาน

2. **ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว**

บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ บริษัทฯรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ณ วันที่ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

3. **ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา**

บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	จำนวนเงิน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	3,842
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	422

4. **การค้ำประกันโดยหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร**

บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,413 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	จำนวนเงิน
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,411
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทฯ ได้จัดการและบริหารความเสี่ยงดังหัวข้อต่อไปนี้

ความเสี่ยงทางด้านการเมืองเนื่องจากความมีเสถียรภาพของรัฐ และนโยบายภาครัฐ

เนื่องด้วยโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นหน่วยงานของราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น เสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อความต่อเนื่องสำหรับนโยบายภาครัฐและรายจ่ายภาครัฐ ดังจะเห็นได้จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 และปี 2568 ที่อนุมัติจากสภาผู้แทนราษฎรในปี 2567 ส่งผลให้โครงการขนาดใหญ่ที่เคยชะลอการลงทุนไปในปลายปี 2566 ได้เข้ามาเป็นเพิ่มเป็นรายได้ในปี 2567 ทั้งนี้ บริษัทฯได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสภาวะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ

การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อกลุ่มอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทฯได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวตามเทคโนโลยีไปพร้อมๆกัน นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ริเริ่มนวัตกรรมใหม่ๆเพื่อเพิ่มช่องทางธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ

เนื่องจากสินค้าและอุปกรณ์โครงการส่วนใหญ่นำเข้าจากต่างประเทศ ดังนั้นอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อต้นทุนโครงการ ตลอดปี 2567 ที่ผ่านมา นับเป็นปีที่ “ค่าเงินบาท” มีความผันผวนเป็นอย่างมาก โดยมีกรอบการเคลื่อนไหวในระดับ 32.29 - 37.10 บาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยมีอัตรากลางปิดในช่วงสิ้นปี ที่ระดับ 34.15 บาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา ซึ่งเมื่อเทียบกับความผันผวนของค่าเงินบาทในปี 2566 แล้ว พบว่าในปี 2567 มีกรอบการเคลื่อนไหวระหว่างปีค่อนข้างกว้างและจับทิศทางได้ยากกว่า สำหรับแนวโน้มปี 2568 นักวิเคราะห์

ได้ประเมินว่าเงินบาทเคลื่อนไหวในกรอบอ่อนค่า และมีแนวโน้มการอ่อนค่าของเงินบาทที่อาจชัดเจนมากขึ้นในช่วงครึ่งหลังของปี 2568 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯสามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆจากสถาบันการเงิน

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทฯได้ตระหนักและให้ความสำคัญของบุคลากร ซึ่งถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จ ความเสี่ยงเนื่องจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณภาพถือเป็นอีกหนึ่งความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีมีคุณสมบัติเหมาะสมกับบริษัทฯ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจ การจ่ายค่าตอบแทน แผนการสืบทอดตำแหน่ง และสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน นอกจากการทำธุรกิจหลักแล้ว ยังดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบใน 3 มิติ คือ มิติสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติสังคม (Social) และมิติเศรษฐกิจ (Governance) โดยได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนและเปิดเผยข้อมู ลไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ในปี 2567 บริษัทฯ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการทบทวนและปรับปรุง “นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน” และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา และตลอดปี 2567 บริษัทฯได้ดำเนินงานต่างๆที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่คำถึงถึงมิติ ESG อาทิ

- บริษัทฯได้จัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยให้บริษัท คาร์บอน ลีด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำบัญชีและคำนวณตัวเลขการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ โดยอ้างอิงวิธีคำนวณตามมาตรฐาน ISO 14064, the Greenhouse Gas Protocol และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ทั้งนี้บริษัทฯอยู่ระหว่างทำการศึกษาถึงวิธีการทวนสอบเพื่อให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับรองก๊าซเรือนกระจก
- บริษัทฯได้ดำเนินโครงการ “แยก-ยั่งยืน” ซึ่งเป็นโครงการที่รณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถังตามจุดที่ได้จัดเตรียมไว้ โดยโครงการฯดังกล่าวได้รับความสนใจจากพนักงานเป็นจำนวนมากและยังสามารถต่อยอดไปสู่กิจกรรมอื่นๆในการสร้างบรรยากาศภายในและภายนอกอาคารให้น่าอยู่มากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนักรู้และมีส่วนร่วมทำให้สภาพแวดล้อมของบริษัทฯดียิ่งขึ้น
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการปลูกต้นกล้าสักสำหรับ ”โครงการป่าสักเพื่อคาร์บอนเครดิต” ระยะที่ 2 โดยได้ดำเนินการปลูกเสร็จสิ้นในเดือนกรกฎาคม 2567 ทำให้พื้นที่การปลูกป่าสักรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 897 ไร่ โดยแบ่งเป็น ระยะที่ 1 จำนวน 338 ไร่ และระยะที่ 2 จำนวน 559 ไร่ ซึ่งการดำเนินการในระยะถัดไปจะเป็นในเรื่องการปลูกเพื่อทดแทนต้นกล้าสักที่ตาย หรือไม่เติบโตตามเกณฑ์ โดยในระยะยาวโครงการป่าสักฯ นี้จะเข้าสู่ขั้นตอนการบำรุงรักษาต้นสัก ซึ่งได้แก่ การตัดหญ้า การรดน้ำต้นไม้ การใส่ปุ๋ย การตัดแต่งกิ่ง และการป้องกันไฟป่าที่อาจจะเกิดขึ้น

5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 รายละเอียดหลักทรัพย์บริษัท

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

AIT

วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

30 กรกฎาคม 2546

มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (บาท)

6,237,847,222.32

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 0 2275 9400
โทรสาร : 0 2275 9100
0 2275 9200
Website : www.ait.co.th

ทุนจดทะเบียน (บาท)

1,547,406,727.00

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (บาท)

1,536,415,572.00

(ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567)

ศูนย์บริการต่างจังหวัด 7 แห่ง

1. ชลบุรี
2. ขอนแก่น
3. เชียงใหม่
4. สุราษฎร์ธานี
5. พิษณุโลก
6. สงขลา
7. นครราชสีมา

จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด

11,056 ราย

(ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2567)

% Free float

61.44%

(ณ วันที่ 4 มีนาคม 2567)

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน

เลขทะเบียนบริษัท

0107546000067

ผู้ตรวจสอบบัญชี

1. นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 และ/หรือ
2. นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ
3. นางสาวสินีนารถ จิระไชยเชื่อนขันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6287

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคาร เลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0 2264 9090 โทรสาร 0 2264 0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9000 โทรสาร: 0-2009-9991
SET Contact center: 0-2009-9000 Website: http://www.set.or.th/tsd
E-mail: SETContactCenter@set.or.th

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯและบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษา	1,547,406,727 บาท	1 บาท	1,536,415,572 บาท	-
บริษัทย่อย					
บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด 338 อาคารโครงการปรีชาคอมเพล็กซ์ อาคาร A ชั้นที่ 10 ห้องเลขที่ Unit D ซอยรัชดาภิเษก 20 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	เพื่อให้บริการด้านการบริหารจัดการพลังงานคาร์บอนและขายคาร์บอนเครดิต	10,000,000 บาท	10 บาท	2,500,000 บาท	50%
บริษัทร่วม					
บริษัท ซีโร่ ซีโอทู จำกัด (มหาชน) 91/252 ถนนสุวินทวงศ์ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร	ดำเนินธุรกิจให้บริการปลูกป่าและขายคาร์บอนเครดิต	20,000,000 บาท	100 บาท	13,000,000 บาท	23%
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด สำนักงานเลขที่ 2 ซอยพหลโยธิน 19 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	83,000,000 บาท	100 บาท	83,000,000 บาท	50%

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central 2, #04-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสายเคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเลระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	6%*
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด 408/46 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร	ให้บริการงานด้าน System Storage รวมถึงบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่นๆ	20,000,000 บาท	100 บาท	15,000,000 บาท	20%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน					
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดินพื้นที่กรุงเทพมหานครในพื้นที่ 2	-	-	-	50%
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศ	-	-	-	45%
กิจการร่วมค้า เอเอ	ให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	51%

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาคดีความที่บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องจากหน่วยงานราชการ โดยมีคำสั่งให้บริษัทฯชำระค่าปรับแก่หน่วยงานราชการจำนวน 29.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ต่อมาหน่วยงานราชการดังกล่าวใช้สิทธิอุทธรณ์คำตัดสินของศาลชั้นต้นซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วในอดีตจำนวน 77.1 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจำนวนที่บริษัทฯบันทึกประมาณการหนี้สินไว้เพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

ส่วนที่

02

การกำกับดูแลกิจการ

1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก CG Code รวมถึงยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและสอดคล้องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับยังมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นกรรมการชุดย่อยเพื่อกำกับดูแลและให้คำปรึกษา พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส สร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance – ESG) เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเพื่อให้บริษัทฯมีการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2567 นี้ บริษัทฯได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 808 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อีกทั้ง บริษัทฯได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 89 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน อีกทั้ง บริษัทฯยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลา การไม่ริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ และการได้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ในเรื่องดังกล่าว ดังต่อไปนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯได้กำหนดให้มีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วัน Record Date นั้นๆ ซึ่งวัน Record Date ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันรูปแบบการจัดประชุมได้เปลี่ยนแปลงไป โดยการประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้เป็นที่นิยมกันมากขึ้น ประกอบกับประกาศของพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ได้เอื้ออำนวยสำหรับการจัดประชุมในรูปแบบดังกล่าว ดังนั้น ในปี 2567 บริษัทฯ จึงได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว (E-AGM) โดยจัดขึ้นในวันที่ 11 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. ถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และใช้ระบบของบริษัท ควิดแลบ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้น พร้อมด้วย นายกฤษดา เลิศวนา และน.ส.กมลกานต์ พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท กุดั่น แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า บริษัทฯได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (https://www.ait.co.th/shareholder-meeting) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ยังได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง

การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทฯ ได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท https://www.ait.co.th/shareholder-meeting อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม พร้อมทั้งสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมล companysecretary@ait.co.th หรือส่งจดหมายปิดผนึกมายังฝ่ายเลขานุการบริษัท

การดำเนินการประชุม ก่อนเริ่มการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงตามข้อบังคับของบริษัทฯอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามหรือข้อเสนอแนะในแต่ละวาระ ทั้งนี้ ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระและจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน หากมีจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในสถานที่จริง (Physical Meeting) บริษัทฯจะจัดเตรียมระบบ E-Voting และลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อให้เกิดการประชุมที่โปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

การดำเนินการหลังการประชุม บริษัทฯ จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ฯภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (https://www.ait.co.th/shareholder-meeting) ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

1.2 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหารเพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (Form 56-1 One Report)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ส่งข้อมูลไปยังผู้บริหารและพนักงานทางอีเมลเพื่อเข้าระบบที่จัดเตรียมไว้เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบเพื่อรับทราบ ซึ่งในปีนี้ได้ลงนามรับทราบกลับมาคิดเป็นร้อยละ 100 รวมถึงยังส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้พนักงานปฏิบัติงานตาม “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” ผ่านระบบเช่นกัน โดยมีผู้บริหารและพนักงานลงนามทางอิเล็กทรอนิกส์กลับมาคิดเป็นร้อยละ 100 และในปี 2567 นี้ ไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องมีการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.3 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทฯ มีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.ait.co.th โทรศัพท์ที่เบอร์ 02-275-9400 และอีเมลที่ companysecretary@ait.co.th ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

1.4 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้

การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัทฯและอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารเกิดขึ้น ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ซึ่งได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และในปี 2567 ไม่พบกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

2. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้กิจการของบริษัทฯดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการ

จึงได้จัดให้มีคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปได้ด้วยดี

3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

3.1 **กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลทางการเงิน** รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลข สนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

3.2 **กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ** ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้ำประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทฯได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ หากบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวโยงกันที่สำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ รวมถึงเปิดเผยรายการที่ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

4.1 **โครงสร้างคณะกรรมการ** โครงสร้างการจัดการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทฯและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการ

ผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะดูแลให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯได้มีความเหมาะสมและโปร่งใส

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทฯมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายในและมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทฯได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภินันท์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีมทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

4.2 **การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร** โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 13 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 85 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 15 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 38 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.3 **บทบาทของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่**

บริษัทฯได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่ออกจากกันเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจนในการบริหารจัดการ ดังนี้

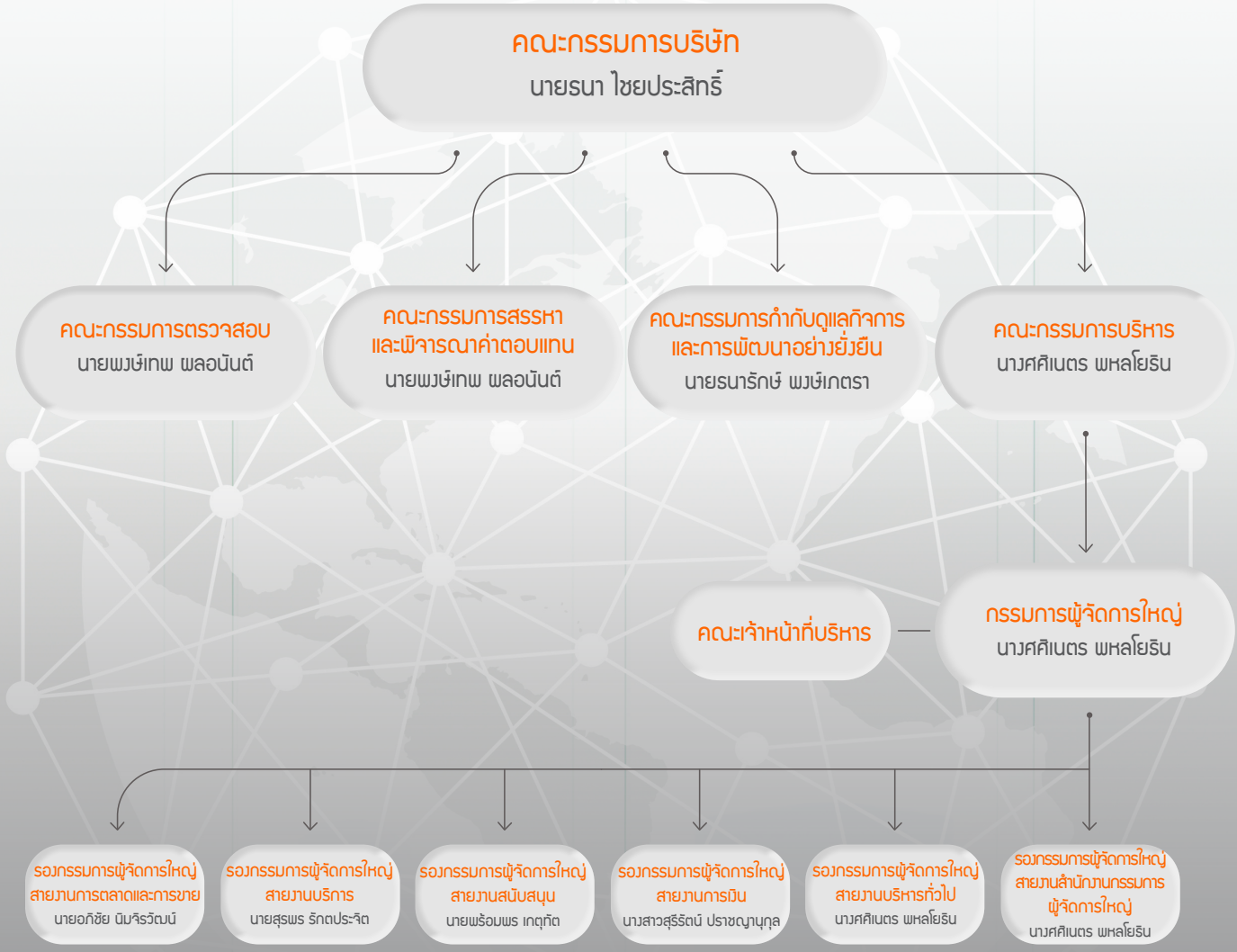
ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการผู้จัดการใหญ่
1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษา พิจารณาข้อมูล และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง 2. ทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ 3. จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน 4. สนับสนุนให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน	1. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัทนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก 2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร 3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร 4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท 5. มีอำนาจอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่ 6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

4.4 **การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหาร** กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ โดยกำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ได้ไม่เกิน 5 บริษัท กรณีของกรรมการผู้จัดการใหญ่อาจไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท

4.5 **การปฐมนิเทศกรรมการใหม่** คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบ พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมไปถึงบันทึกรายงานการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการชี้แจงลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

2 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

2.1 โครงสร้างการจัดการ



2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีคณะกรรมการ 5 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการอิสระจำนวน 5 คน ได้แก่ นายธนา ไชยประสิทธิ์ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรีภพ สารสาส นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา และนายทองดี ปาโส โดยกรรมการทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรณีที่ 1 นางศศิเนตร พหลโยธิน หรือ นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน หรือ นางสาวรดากานต์ มีแต้ม หรือ นายณัฏฐดนัย รักตประจิต กรรมการสองในสี่คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

กรณีที่ 2 นางศศิเนตร พหลโยธิน หรือ นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน หรือ นายณัฏฐดนัย รักตประจิต ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ตารางการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย			
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	-	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานและกรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	-
4. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	ประธานและกรรมการอิสระ	-
5. นายทองดี ปาโส	กรรมการอิสระ	-	-	กรรมการอิสระ	-
6. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
7. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-
8. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
9. นายณัฏฐดนัย รักตประจิต	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
10. นางสาวรดากานต์ มีแต้ม	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
11. นายสิทธิเดช มัยลาภ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
12. นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย			
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร
13. นางศศิเนตร พหลโยธิน [1]	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	รักษาการประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
14. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ:

1. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 14 ตุลาคม 2567 และแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 แทนนายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ที่ถึงแก่กรรมลงเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

(1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

(2) กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับเป็นต้น

(3) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(4) คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆก็ได้

(5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนด หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(7) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่

(8) แต่งตั้งและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(9) พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

(10) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี

(11) อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มิใช่ปกติวิสัยของธุรกิจ ในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

(12) อนุมัติการจัดตั้ง ควบคุม หรือเลิก บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า บริษัทร่วมค้าของกิจการร่วมค้า กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน

(13) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท

(14) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. **หน้าที่**

(1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทาง แผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี

(2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง

(3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

(4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท

(5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมโดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565

ซึ่งเป็นการเพิ่มเติมหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ปี 2567 บริษัทฯจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการชุดย่อยต่างๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด โดยมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าที่ชัดเจนเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้อย่างเพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯเสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ซักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567

ชื่อ – สกุล		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567	
		ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด				มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
1. นายรนา ไชยประสิทธิ์	5/6	-	-	-	-	1/1	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	6/6	5/5	2/2	-	-	1/1	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	2/3	-	1/1	-	6/7	1/1	-
4. นายศรีภพ สารสาส	6/6	5/5	2/2	-	-	1/1	-
5. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	6/6	5/5	-	3/3	-	1/1	-
6. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	6/6	-	2/2	-	-	-	1/1
7. นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	6/6	-	1/1	-	10/10	1/1	-
8. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	6/6	-	-	-	-	-	1/1
9. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	6/6	-	-	-	10/10	-	1/1
10. นายณัฏฐดนัย รักตประจิต	6/6	-	-	-	-	1/1	-
11. นางสาวรดากานต์ มีแต้ม	6/6	-	-	-	-	1/1	-
12. นายสิทธิเดช มัยลาภ	6/6	-	-	-	-	-	1/1
13. นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม	6/6	-	-	-	-	-	1/1
14. นายทองดี ปาโส	6/6	-	-	3/3	-	1/1	-

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงของนายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2567 ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ตามตารางด้านล่าง ดังนี้

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2567

กรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)		
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการบริษัท			
ประธานกรรมการ	30,000	30,000	✓
กรรมการ	18,000	22,000	✓
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธานกรรมการ	35,000	30,000	x
กรรมการ	30,000	25,000	x
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
ประธานกรรมการ	x	30,000	x
กรรมการ	x	25,000	x
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน			
ประธานกรรมการ	x	30,000	x
กรรมการ	x	25,000	x

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2567

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	360,000.00	150,000.00	1,467,373.27	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาฯ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	636,000.00	342,000.00	978,248.85	-
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	180,000.00	69,000.00	978,248.85	-
4. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาฯ กรรมการอิสระ	576,000.00	307,000.00	978,248.85	-
5. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ กรรมการอิสระ	576,000.00	347,000.00	978,248.85	-

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
6. นายทองดี ปาโส	กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ กรรมการอิสระ	216,000.00	207,000.00	315,391.71	-
7. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	216,000.00	182,000.00	978,248.85	-
8. นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	216,000.00	157,000.00	978,248.85	-
9. นายกมลพัทร์ พหลโยธิน	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	978,248.85	-
10. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	978,248.85	-
11. นายณัฏฐนัย รักตประจิต	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	978,248.85	-
12. นางสาวรดากานต์ มีแต้ม	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	414,285.71	-
13. นายสิทธิเดช มัยลาภ	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	414,285.71	-
14. นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม	กรรมการบริษัท	216,000.00	132,000.00	414,285.71	-
15. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการกำกับดูแลกิจการฯ	-	75,000.00	-	-
16. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา [3]	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	-	-	539,907.83	-
17. นายภิสัก จารุดิลก [4]	กรรมการบริษัท	-	-	550,599.08	-
18. นายสุรพร รักตประจิต [5]	กรรมการบริษัท	-	-	526,543.78	-
19. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี [5]	กรรมการบริษัท	-	-	526,543.78	-
20 นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี [5]	กรรมการบริษัท	-	-	526,543.78	-
รวม		4,272,000.00	2,628,000.00	14,500,000.00 [6]	-

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงของนายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567
3. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา เสียชีวิตเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2566
4. นายภิสัก จารุดิลก ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566
5. นายสุรพร รักตประจิต นางสาวสุธิดา มงคลสุธี และนายจุติพันธุ์ มงคลสุธี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566
6. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566 จำนวน 14.5 ล้านบาท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2567

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2567	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	12,625,000	12,625,000	-	0.82
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	ประธานคณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการ และกรรมการสรรหาฯ	53,766,125	53,766,125	-	3.50
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาฯ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง) ในปี 2567	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
4. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาฯ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการฯ และกรรมการอิสระ	281,250	281,250	-	<0.02
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6. นายทองดี ปาโส	กรรมการการกำกับดูแลกิจการฯ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ กรรมการสรรหาฯ	51,559,942	51,559,942	-	3.36
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8. นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	กรรมการ กรรมการสรรหาฯ และรักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	43,498,347	43,498,347	-	2.83
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10. นายกมลพัทร์ พหลโยธิน	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		43,498,347	43,498,347	-	2.83
11. นายณัฏฐดนัย รักตประจิต	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12. นางสาวรดากานต์ มีแต้ม [3]	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13. นายสิทธิเดช มัยลาภ [3]	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14. นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม [3]	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
15. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	40,919,137	40,919,137	-	2.66
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
16. นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-		-
17. นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกุล	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	1,435,995	1,435,995	-	0.09
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

หมายเหตุ:

บริษัทฯ ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (AIT-W2) โดยมีการใช้สิทธิครั้งที่ 4 (ครั้งสุดท้าย) เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 โดยบริษัทฯ มีหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,536,415,572 หุ้น

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง รักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 วันที่ 14 ตุลาคม 2567 และแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567
3. ตัวแทนจากบริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 382,567,471 หุ้น คิดเป็น 24.90%

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยมีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์ จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2567 จะแสดงไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2567” และมีการประชุมในปีนี้จำนวน 5 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 1 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ
3. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการ

เลขานุการ: นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น

(2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี

(3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน

(4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง

(6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม

(7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. **หน้าที่**

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้

(1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปีอย่างถูกต้องและเพียงพอ

(2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน

(3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(5) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

(6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

(ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาฯ โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาฯในปี 2567 แสดงไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้จำนวน 2 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567” รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	กรรมการ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	กรรมการ
5. นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	กรรมการ

เลขานุการ: นางสาวสุดารัตน์ กาญจนไพหาร

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงของนายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. **อำนาจ**
   - (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
   - (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
   - (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
   - (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
2. **หน้าที่**
   - (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
   - (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

(3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ

(4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

(6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดตั้งขึ้นเพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีแผนงานและมาตรฐานในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ดียิ่งขึ้นและเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้ยังเพื่อเป็นการรวบรวมองค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทฯมอบหมาย เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถกำกับดูแลตลอดจนให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส สร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance - ESG) เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็น หรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯในปี 2567 จะแสดงไว้ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2567” และมีการประชุมในปีนี้จำนวน 3 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567” รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายทองดี ปาโส	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ

เลขานุการ: นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. **อำนาจ**
   (1) มีอำนาจในการให้ฝ่ายจัดการให้ข้อมูลที่จำเป็น เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้
   (2) ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายบริษัท
2. **ขอบเขตหน้าที่**
   2.1 **ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี**
      2.1.1 พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจรวมถึงนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ถูกต้องและได้มาตรฐาน
      2.1.2 เสนอแนะ ทบทวน แนวนโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่ม ต่างๆ ของบริษัท
      2.1.3 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามคืบหน้าการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี
   2.2 **ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน**
      2.2.1 กำหนดและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมมิติ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance – ESG) ให้มีความสมดุล มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสอดคล้องกับแผนงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท
      2.2.2 สนับสนุน ให้คำแนะนำ และส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท
      2.2.3 กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติที่ดีและข้อเสนอแนะของสถาบันต่างๆ
   2.3 **อื่น ๆ**
      2.3.1 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
      2.3.2 ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ หากมีการปรับปรุงแก้ไข จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย โดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 10 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านจะแสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567” รายชื่อคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	รักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร
3. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	กรรมการ
4. นางสาวสุธีรัตน์ ปราชญานุกูล	กรรมการ

เลขานุการ: นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 14 ตุลาคม 2567 ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร แทน นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ที่ถึงแก่กรรมลง เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

(1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่

(2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

(3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน

(4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไปค้ำประกัน หรือการชำระหรือจ่ายเงิน เพื่อธุระกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ดี วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท

(5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการเข้าลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการเข้าลงทุนโครงการใหม่ เช่น

1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน
3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุน ไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกันกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

* หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น ให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. **หน้าที่**

(1) พิจารณากลั่นกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

(2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและท้วงติงของคณะกรรมการตรวจสอบ

(4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน

คณะผู้บริหารประจำปี 2567

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]	กรรมการผู้จัดการใหญ่
นางศศิเนตร พหลโยธิน [2]	รักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป และสายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่
นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน ได้รับมติแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 14 ตุลาคม 2567 ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ แทน นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ที่ถึงแก่กรรมลง เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567

การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

	คณะผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย
เงินเดือน	/	/	เงินสดแก่พนักงานทุกคน
ผลประโยชน์	/	/	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันภัยและประกันชีวิต
เงินโบนัสตามผลงาน	/	/	เงินสดแก่พนักงานทุกคน

ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารปี 2567

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนคณะผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านๆ มา รวมถึงได้พิจารณาเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารประจำปี 2567 เท่ากับ 58.87 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัสตามผลงานและผลประโยชน์อื่นๆ

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 656 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2567
1. สายงานการตลาดและการขาย	42
2. สายงานการเงิน	18
3. สายงานบริการ	490
4. สายงานบริหารทั่วไป	49
5. สายงานสนับสนุน	51
6. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	6
รวม	656

หมายเหตุ:

จำนวนพนักงานในตารางรวมจำนวนคณะผู้บริหารด้วย

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเป็นธรรม รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการต่างตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 850.75 ล้านบาท

2.5 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
   - ทะเบียนกรรมการบริษัท
   - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
   - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
   - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (Form 56-2 One Report)
   - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

ผู้สอบบัญชี

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายไตรมาสของบริษัทฯจำนวน 1.9 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ – ไม่มี –
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

หัวข้อ	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี	1,900,000	1,855,000	1,770,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	1,030,000	1,000,000	960,000
- ค่าสอบทานรายไตรมาส	870,000	855,000	810,000

3 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการอิสระ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	กรรมการอิสระ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	กรรมการอิสระ
5. นายทองดี ปาโส	กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และได้จัดทำแบบแสดงองค์ประกอบและคุณสมบัติโดยรวม (Skill Matrix) ของคณะกรรมการบริษัท และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ ซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ หรือความแตกต่างอื่นใด โดยบริษัทฯมีคณะกรรมการสรรหาฯ ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทฯยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

	รู้กิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/รู้กิจของบริษัท	การลงทุน	ตลาดทุน	การบริหารความเสี่ยง	รู้กิจสตาร์ทอัพและนวัตกรรม	การบริหารจัดการ	ทรัพยากรบุคคล	การตรวจสอบ	การเงิน บัญชี เศรษฐศาสตร์	กฎหมาย กฎระเบียบการกำกับดูแลกิจการ	สิ่งแวดล้อม	ความรับผิดชอบต่อสังคม	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	รู้กิจระหว่างประเทศ
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์				○		○	○							
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์		○	○			○			○					
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ [1]														
4. นายศรีภพ สารสาส		○	○	○		○	○	○	○	○				
5. นายธนารักษ์ พงษ์เกตรา	○			○	○							○		
6. นายทองดี ปาโส	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	
7. นายกิตติศักดิ์ สพโชคชัย	○	○	○	○		○	○		○	○	○	○	○	○
8. นางศศิเนตร พหลโยธิน	○		○			○	○			○				
9. นายกมลพัทร์ พหลโยธิน				○		○							○	○
10. นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์	○	○	○		○	○						○	○	
11. นายณัฏฐนัย รักตประจิต		○	○		○	○								
12. นางสาวรดากานต์ มีแต้ม	○	○		○		○			○	○				
13. นายสิทธิเดช มัยลาภ	○	○	○	○	○	○				○		○	○	○
14. นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม	○					○	○	○	○	○		○		

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ เสียชีวิตเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัท จากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนให้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นๆ ไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจากพนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทฯ มีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทฯมีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

(1) **กรรมการผู้จัดการใหญ่**

การพิจารณาสรรหา/คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาตำแหน่งในระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนทั้งคณะ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

(2) **รองกรรมการผู้จัดการใหญ่**

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทฯ จะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

(3) **ตำแหน่งงานที่มีผลกระทบต่อบริษัท**

เมื่อตำแหน่งงานนั้นๆ ว่างลงและจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเรียกได้ว่าเป็น Key Position ซึ่งพนักงานหรือผู้บริหารที่ทำงานในตำแหน่งนี้จะต้องเป็นผู้ที่มีทักษะความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญสูง บริษัทฯ จะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ

บริษัทฯมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานการขยายตัวของธุรกิจ
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนพนักงานที่ออกจากบริษัทฯ
4. สร้างแผนสรรหาพนักงาน (Recruitment) และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
5. กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และสมรรถนะ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
8. ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งจากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงาน ของพนักงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้าเพื่อเตรียมรับมอบและเรียนรู้งาน และกำหนดหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง

3.2 การกำกับดูแลและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า

บริษัทฯมีกลไกในการกำกับดูแล สนับสนุน ส่งเสริมและผลักดันการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตลอดจนกระบวนการทำงานต่างๆ ภายใต้แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท คาร์บอน ลีด จำกัด มีบริษัทร่วมจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท ซีโร่ ซีโอทู จำกัด (มหาชน) มีกิจการร่วมค้าจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด มีบริษัทที่ได้ลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ Campana Group Pte. Ltd. และบริษัท บลูกรีน โซลูชั่น จำกัด และมีกิจการที่ดำเนินการร่วมกันจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ กิจการร่วมค้าเอดับบลิวดี กิจการร่วมค้าเอสเอ และกิจการร่วมค้าเอเอ โดยบริษัทฯได้แต่งตั้งผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ติดตามการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด รวมถึงการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นกรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยสามารถดูรายละเอียดการแต่งตั้งกรรมการได้ในเอกสารแนบ 2

3.3 การพัฒนาความรู้กรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitio (BMA) หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) หลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2567

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
คุณศรีภพ สารสาส	อบรมหลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 58/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณศศิเนตร พหลโยธิน	- อบรมหลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitio (BMA รุ่น 7/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - อบรมหลักสูตรกอล์ฟเพื่อผู้บริหาร EGA (Executive Golf Academy) รุ่นที่ 5 - อบรมหลักสูตร Visionary Artificial Intelligence Partnership (V.A.I.P.3) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
คุณกมลพัทธ์ พหลโยธิน	อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP รุ่น 357/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณทองดี ปาโส	อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP รุ่น 359/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณณัฏฐดนัย รักตประจิต	- อบรมหลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP รุ่น 7/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - อบรมหลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA รุ่น 7/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - อบรมหลักสูตร Set New S-Curve to Capital Market รุ่น 1 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) - อบรมหลักสูตร IPO Roadmap รุ่น 8 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
คุณสิทธิเดช มัยลาภ	อบรมหลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) ปี 2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม	อบรมหลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) ปี 2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณอภิชัย นิมจิรวัฒน์	อบรมหลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 70 ส่วนการวิจัยและพัฒนาและวิชาการบริหาร วิทยาลัยการทัพบก
คุณธนารักษ์ พงษ์เกตรา	อบรมหลักสูตร Anti-Corruption Practical Guide ACPG รุ่นที่ 67/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

3.4 การประเมินผลกรรมการ

การประเมินกรรมการ

บริษัทฯได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	93	93
คณะกรรมการตรวจสอบ	96	95
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	91	97
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	98	98

การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3.5 การดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล และตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่นักลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: https://www.ait.co.th/ir-home
3. อีเมล: ir@ait.co.th

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2567 บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมโดยเน้นการจัดงานในรูปแบบออนไลน์ ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ผ่านระบบ Steaming จำนวน 3 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Analyst Meeting) ซึ่งบริษัทฯจัดขึ้นรายไตรมาส จำนวน 4 ครั้ง
3. การจัดให้นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์ เข้าพบผู้บริหารโดยการนัดหมาย (Company Visit) เพื่อสอบถามข้อมูลบริษัทฯทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล จำนวน 2 ครั้ง
4. จดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงานรายไตรมาส (Earning Release) ของบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้ง
5. ข้อมูล Company Snapshot รายไตรมาส ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ครั้ง

3.6 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2567 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2567 ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

1. **การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี** บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 3 ท่าน คือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เภตรา แต่เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯอย่างดี และในปี 2567 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านดังกล่าวยังคงได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯเป็นอย่างมากและเสมอมา อีกทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี: ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา	5 เมษายน 2555	12 ปี 8 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	21 ปี 10 เดือน
นายศรีภพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	21 ปี 10 เดือน

2. **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ** ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และจากการทำงานที่ผ่านมาถือเป็นองค์คณะที่ยึดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่สอดคล้องและเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันเสมอ รวมถึงเป็นองค์คณะที่ถือว่ามีการถ่วงดุลอำนาจในองค์คณะและมีความเข้าใจถ่องแท้ในลักษณะธุรกิจของบริษัท

4 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1 ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัทฯ ทำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทฯจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯ การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯได้จัดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทฯมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทฯมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทฯได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิผล

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล โดยบริษัทฯมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผลที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมทางด้านการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวโยงและรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บในระบบคลังข้อมูลของบริษัทฯ ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2567 ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระและรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลและระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2567 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 97 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯและความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2567

1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2566 ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานของฝ่ายการบริหารโครงการ การติดตามผลการตรวจสอบจากครั้งก่อน	3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2567 ระบบการควบคุมการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการควบคุมการจ่ายเช็ค
2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2567 ระบบการควบคุมการจ่ายและเบิกชดเชยเงินสดย่อย ระบบการควบคุมการขาย	4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2567 ระบบการควบคุมการรับเงิน ระบบการควบคุมทรัพย์สินถาวร

4.2 รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ค่าบริการจ่าย	-	-	1	-	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นใหญ่					
ขายสินค้าและบริการ	19	-	19	-	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	93	-	93		ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้าและบริการ	7	1	7	1	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้าและบริการ	5	123	5	123	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	10	-	10	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	10	-	10	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	-	10	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	28	-	28	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	2	78	2	78
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30	78	30	78
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	53	-	53	-
รวมต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	53	-	53	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	70	71	69	71
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1	2	1	2
รวม	71	73	70	73

ส่วนที่

03

งบการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
และบริษัทย่อย

รายงาน และงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2567

1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินที่ ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

(นายธนา ไชยประสิทธิ์)
ประธานกรรมการ

(นางศศิเนตร พหลโยธิน)
รักษาการประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

2 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี* รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกาศวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ใน*วรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญาและประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ก) และ ข้อ 4.1 ค) ข้าพเจ้าพิจารณาว่าการรับรู้รายได้จากสัญญาเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการระบุภาระที่ต้องส่งมอบให้กับลูกค้า รวมถึงการวัดมูลค่าและการรับรู้รายได้นั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการพิจารณาข้อกำหนดในสัญญา และการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงาน โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างสัญญาที่สำคัญเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้และพิจารณาภาระที่บริษัทฯต้องส่งมอบ
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทฯใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

สินีนารถ จิระไชยเชื่อนขันธ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6287

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 17 กุมภาพันธ์ 2568

3 งบการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,901,112,127	1,952,157,136	1,900,923,109	1,952,157,136		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	1,978,228,549	1,960,307,983	1,978,057,349	1,960,307,983		
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	1,296,698,372	905,359,580	1,296,698,372	905,359,580		
สินค้าคงเหลือ	10	625,796,537	720,527,041	625,796,537	720,527,041		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		11,353,217	-	11,353,217	-		
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		213,982,894	269,218,769	213,963,556	269,218,769		
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		6,027,171,696	5,807,570,509	6,026,792,140	5,807,570,509		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	1,250,000	-		
เงินลงทุนในการร่วมค้า	14	-	-	-	-		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	221,697,235	229,237,279	220,781,750	229,237,279		
สินทรัพย์สิทธิการใช้		21,251,909	10,516,757	21,251,909	10,516,757		
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	16	316,136,677	300,527,536	316,136,677	300,527,536		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	48,049,532	43,129,108	48,049,532	43,129,108		
สินทรัพย์ชีวภาพ		30,279,530	11,251,645	30,279,530	11,251,645		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	26	99,076,407	111,689,690	99,076,407	111,689,690		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		36,580,555	64,535,006	36,479,755	64,535,006		
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		776,071,845	773,887,021	776,305,560	773,887,021		
รวมสินทรัพย์		6,803,243,541	6,581,457,530	6,803,097,700	6,581,457,530		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	*18*	969,220,597	982,856,725	969,103,394	982,856,725
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	*6*	767,498,525	713,525,434	767,498,525	713,525,434
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	61,532,158	54,361,458	61,532,158	54,361,458
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		6,649,336	5,693,907	6,649,336	5,693,907
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		21,040,632	27,027,089	21,040,632	27,027,089
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	*9*	297,005,210	325,544,640	297,005,210	325,544,640
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	*20*	100,920,934	88,651,000	100,920,934	88,651,000
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		-	2,859,925	-	2,859,925
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		103,776,469	116,807,310	103,730,609	116,807,310
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,327,643,861	2,317,327,488	2,327,480,798	2,317,327,488
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน - สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	51,743,695	70,217,669	51,743,695	70,217,669
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		15,083,956	5,160,995	15,083,956	5,160,995
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*21*	124,984,424	135,479,940	124,984,424	135,479,940
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		191,812,075	210,858,604	191,812,075	210,858,604
รวมหนี้สิน		2,519,455,936	2,528,186,092	2,519,292,873	2,528,186,092

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	*22*				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,547,406,727 หุ้น		1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,536,415,572 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2566: 1,464,672,802 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		1,536,415,572	1,464,672,802	1,536,415,572	1,464,672,802
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		808,248,178	736,505,408	808,248,178	736,505,408
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิ		-	5,372,216	-	5,372,216
ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ					
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*24*	154,740,673	154,740,673	154,740,673	154,740,673
ยังไม่ได้จัดสรร		1,783,766,793	1,691,980,339	1,784,400,404	1,691,980,339
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		4,283,171,216	4,053,271,438	4,283,804,827	4,053,271,438
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		616,389	-	-	-
ของบริษัทย่อย					
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,283,787,605	4,053,271,438	4,283,804,827	4,053,271,438
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,803,243,541	6,581,457,530	6,803,097,700	6,581,457,530

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2567	2566	2567	2566
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ		6,826,709,176	6,109,523,790	6,826,549,176	6,109,523,790
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า		292,831,351	319,690,941	292,831,351	319,690,941
รายได้อื่น		78,761,512	91,243,178	78,758,417	84,677,531
รวมรายได้		7,198,302,039	6,520,457,909	7,198,138,944	6,513,892,262
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		5,550,916,256	5,039,103,886	5,550,961,256	5,039,103,886
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า		168,189,482	170,509,937	168,189,482	170,509,937
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		345,901,341	337,029,455	345,899,353	337,029,455
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		419,401,309	344,508,131	417,927,980	344,508,131
โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน		(2,739,194)	(28,977,968)	(2,739,194)	(28,977,968)
รวมค่าใช้จ่าย		6,481,669,194	5,862,173,441	6,480,238,877	5,862,173,441
กำไรจากการดำเนินงาน		716,632,845	658,284,468	717,900,067	651,718,821
รายได้ทางการเงิน		31,863,090	10,033,718	31,863,090	10,033,718
ต้นทุนทางการเงิน		(1,308,383)	(1,625,002)	(1,308,383)	(1,625,002)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		747,187,552	666,693,184	748,454,774	660,127,537
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*26*	(175,358,476)	(163,022,754)	(175,358,476)	(163,022,754)
กำไรสำหรับปี		571,829,076	503,670,430	573,096,298	497,104,783
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	*21, 26*	10,976,404	-	10,976,404	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		10,976,404	-	10,976,404	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		582,805,480	503,670,430	584,072,702	497,104,783

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
		2567	2566	2567	2566
การแบ่งกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		572,462,687	503,670,430	573,096,298	497,104,783
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(633,611)	-		
		571,829,076	503,670,430		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		583,439,091	503,670,430	584,072,702	497,104,783
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(633,611)	-		
		582,805,480	503,670,430		
กำไรต่อหุ้น	27				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.37	0.36	0.37	0.35
กำไรต่อหุ้นปรับลด					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.37	0.34	0.37	0.33

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย							
							องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	กำไรสะสม		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการร่วมค้า	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
					จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		1,331,125,351	602,957,957	-	150,003,000	1,651,053,267	2,565,647	-	3,737,705,222
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	503,670,430	-	-	503,670,430
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	503,670,430	-	-	503,670,430
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*22*	133,547,451	133,547,451	-	-	-	-	-	267,094,902
ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*23*	-	-	5,372,216	-	-	-	-	5,372,216
เงินปันผลจ่าย	*30*	-	-	-	-	(458,005,685)	-	-	(458,005,685)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	*24*	-	-	-	4,737,673	(4,737,673)	-	-	-
ปรับโครงสร้างเงินลงทุนในบริษัทร่วมของการร่วมค้า		-	-	-	-	-	(2,565,647)	-	(2,565,647)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		1,464,672,802	736,505,408	5,372,216	154,740,673	1,691,980,339	-	-	4,053,271,438

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม							
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ							
					กำไรสะสม				
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการร่วมค้า	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		1,464,672,802	736,505,408	5,372,216	154,740,673	1,691,980,339	4,053,271,438	-	4,053,271,438
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	572,462,687	572,462,687	(633,611)	571,829,076
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	10,976,404	10,976,404	-	10,976,404
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	583,439,091	583,439,091	(633,611)	582,805,480
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*22*	71,742,770	71,742,770	(5,372,216)	-	-	138,113,324	-	138,113,324
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	-	-	(491,652,637)	(491,652,637)	-	(491,652,637)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	-	-	-	-	1,250,000	1,250,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		1,536,415,572	808,248,178	-	154,740,673	1,783,766,793	4,283,171,216	616,389	4,283,787,605

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
					จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		1,331,125,351	602,957,957	-	150,003,000	1,657,618,914	3,741,705,222
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	497,104,783	497,104,783
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	497,104,783	497,104,783
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*22*	133,547,451	133,547,451	-	-	-	267,094,902
ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*23*	-	-	5,372,216	-	-	5,372,216
เงินปันผลจ่าย	*30*	-	-	-	-	(458,005,685)	(458,005,685)
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	*24*	-	-	-	4,737,673	(4,737,673)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		1,464,672,802	736,505,408	5,372,216	154,740,673	1,691,980,339	4,053,271,438
							-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		1,464,672,802	736,505,408	5,372,216	154,740,673	1,691,980,339	4,053,271,438
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	573,096,298	573,096,298
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	10,976,404	10,976,404
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	584,072,702	584,072,702
เพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	*22*	71,742,770	71,742,770	(5,372,216)	-	-	138,113,324
เงินปันผลจ่าย	*30*	-	-	-	-	(491,652,637)	(491,652,637)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		1,536,415,572	808,248,178	-	154,740,673	1,784,400,404	4,283,804,827
							-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไรก่อนภาษี		747,187,552	666,693,184	748,454,774	660,127,537
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)						
จากกิจกรรมดำเนินงาน						
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		174,489,102	164,297,464	174,489,102	164,297,464
โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน		(2,739,194)	(28,977,968)	(2,739,194)	(28,977,968)
โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า		-	-	-	(54,000,000)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์สำหรับให้เช่า		15,291,648	-	15,291,648	-
กำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้า		-	(6,565,647)	-	-
โอนกลับสำรองเผื่อขาดทุนงานโครงการ		-	(1,442,575)	-	(1,442,575)
สำรองค่าปรับงานล่าช้า		15,580,095	17,108,733	15,580,095	17,108,733
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์		(32,828)	10,018	(32,828)	10,018
ผลต่างจากการยกเลิกสัญญาเช่า		-	327,535	-	327,535
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		14,386,012	15,561,702	14,386,012	15,561,702
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		1,994,513	6,385,524	1,994,513	6,385,524
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน		(14,213,142)	(8,856,576)	(14,213,142)	45,143,424
ต้นทุนทางการเงิน		1,308,383	1,625,002	1,308,383	1,625,002
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		953,252,141	826,166,396	954,519,363	826,166,396
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(17,068,933)	(69,745,892)	(16,897,733)	(69,745,892)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		(390,149,623)	254,382,379	(390,149,623)	254,382,379
สินค้าคงเหลือ		94,730,504	163,633,223	94,730,504	163,633,223
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		55,235,875	(66,092,052)	55,255,213	(66,092,052)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		27,954,451	29,134,737	28,055,251	29,134,737

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(25,477,722)	22,730,893	(25,537,567)	22,730,893
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		53,973,091	(123,803,324)	53,973,091	(123,803,324)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(28,539,430)	52,605,385	(28,539,430)	52,605,385
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า		(3,310,161)	(10,042,688)	(3,310,161)	(10,042,688)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(12,432,825)	49,554,598	(12,478,685)	49,554,598
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		(11,161,023)	(6,520,172)	(11,161,023)	(6,520,172)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		697,006,345	1,122,003,483	698,459,200	1,122,003,483
จ่ายดอกเบี้ย		(1,308,383)	(1,625,002)	(1,308,383)	(1,625,002)
จ่ายภาษีเงินได้		(171,475,751)	(162,973,837)	(171,475,751)	(162,973,837)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		524,222,211	957,404,644	525,675,066	957,404,644
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากการคืนทุนในการร่วมค้า		-	58,000,000	-	58,000,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		34,320	-	34,320	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		-	(54,000,000)	-	(54,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	(1,250,000)	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์		(14,172,345)	(150,138,498)	(13,314,218)	(150,138,498)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า		(155,315,158)	(35,789,217)	(155,315,158)	(35,789,217)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์		(13,414,975)	(8,658,450)	(13,414,975)	(8,658,450)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ชีวภาพ		(19,027,885)	(11,251,645)	(19,027,885)	(11,251,645)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(201,896,043)	(201,837,810)	(202,287,916)	(201,837,810)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินลดลง	(11,303,274)	(93,798,986)	(11,303,274)	(93,798,986)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,180,574)	(11,171,409)	(9,180,574)	(11,171,409)
เงินสดรับค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	138,113,324	272,467,118	138,113,324	272,467,118
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,250,000	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	(492,250,653)	(457,501,039)	(492,250,653)	(457,501,039)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(373,371,177)	(290,004,316)	(374,621,177)	(290,004,316)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(51,045,009)	465,562,518	(51,234,027)	465,562,518
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,952,157,136	1,486,594,618	1,952,157,136	1,486,594,618
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,901,112,127	1,952,157,136	1,900,923,109	1,952,157,136
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มิใช่เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	10,545,473	11,649,847	10,488,115	11,649,847
ซื้ออุปกรณ์ให้เช่าโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	21,057,300	-	21,057,300
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	20,058,964	8,065,370	20,058,964	8,065,370

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมี บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ (ถือหุ้นร้อยละ 24.9) ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การขายออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเลคทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือเลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัท คาร์บอนลีด จำกัด (บริษัทย่อย) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งใหม่ในประเทศไทย ในระหว่างปี บริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อยในสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

2.4 บริษัทฯมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่บริษัทฯมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน	
			2567	2566
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	50	50
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้าง	ไทย	45	45
กิจการร่วมค้า เอเอ	พัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	51	51

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทจะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อกลุ่มบริษัทได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่ใช้บังคับได้ กลุ่มบริษัทจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าจ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

รายได้จากขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็นรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระในส่วนของ “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็นรายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้าในส่วนของ “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

ทั้งนี้ กิจการเลือกที่จะไม่ปรับปรุงจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่สัญญาไว้สำหรับผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกิจการได้ประเมิน ณ วันเริ่มต้นของสัญญาและคาดว่าระยะเวลานับตั้งแต่วันที่โอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าจนถึงวันที่ลูกค้าจ่ายชำระนั้นอยู่ในรอบระยะเวลาการดำเนินงานปกติของธุรกิจ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า

ข) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค) ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือ หรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์ที่คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์ งานระหว่างทำและสินค้าระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	5 - 6 ปี หรือตามอายุสัญญา

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.7 สินทรัพย์ชีวภาพ

บริษัทฯมีสินทรัพย์ชีวภาพเป็นต้นกล้าสัก ซึ่งจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย เว้นแต่กรณีที่ไม่สามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ สินทรัพย์ชีวภาพต้องวัดด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และในทันทีที่มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพนั้นสามารถวัดได้อย่างน่าเชื่อถือ บริษัทฯจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2 - 4 ปี
อุปกรณ์	2 - 5 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและ

ลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯแสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์อุปกรณ์สำหรับให้เช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อน

ถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัท และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (Accounting mismatch)

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 180 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. **การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ**

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการ แต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสภาวะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

สำรองค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของแต่ละงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับความน่าจะเป็นที่จะถูกปรับตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา ตลอดจนแนวทางการเจรจากับคู่สัญญาที่เกี่ยวข้อง

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31.3

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ค่าบริการจ่าย	-	-	1	-	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นใหญ่</u>					
ขายสินค้าและบริการ	19	-	19	-	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการจ่าย	93	-	93		ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้าและบริการ	7	1	7	1	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้าและบริการ	5	123	5	123	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	10	-	10	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	10	-	10	-
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10	-	10	-
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	28	-	28	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	2	78	2	78
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30	78	30	78
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ผู้ถือหุ้นใหญ่	53	-	53	-
รวมต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	53	-	53	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	70	71	69	71
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1	2	1	2
รวม	71	73	70	73

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	365	340	335	340
เงินฝากธนาคาร	1,900,747	1,951,817	1,900,588	1,951,817
รวม	1,901,112	1,952,157	1,900,923	1,952,157

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 - 2.00 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.05 - 1.75 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	57	-	57	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	57	-	57	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	606,751	684,584	606,751	684,584
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	995,944	784,400	995,772	784,400
3 - 6 เดือน	264,576	228,196	264,576	228,196
มากกว่า 6 - 12 เดือน	55,517	163,315	55,517	163,315
มากกว่า 12 เดือน	120,524	165,432	120,524	165,432
รวม	2,043,312	2,025,927	2,043,140	2,025,927
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(76,295)	(77,846)	(76,295)	(77,846)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,967,017	1,948,081	1,966,845	1,948,081
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,967,074	1,948,081	1,966,902	1,948,081
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น	54,197	55,269	54,197	55,269

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)			(43,042)	(43,042)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	11,155	12,227			11,155	12,227
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,978,229	1,960,308			1,978,057	1,960,308

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ยอดคงเหลือต้นปี	120,888
จำนวนที่ได้รับคืน	(1,551)
ยอดคงเหลือปลายปี	119,337

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,705	-			9,705	-
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,336,335	1,006,659			1,336,335	1,006,659
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	52,666	1,898			52,666	1,898
รวม	1,398,706	1,008,557			1,398,706	1,008,557
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(102,008)	(103,197)			(102,008)	(103,197)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	1,296,698	905,360			1,296,698	905,360
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา						
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	44,547	57,024			44,547	57,024
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	340	-			340	-
รายได้รับล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้อง	252,118	268,521			252,118	268,521
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	297,005	325,545			297,005	325,545

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 1,226 ล้านบาท (2566: 858 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระภายหนึ่งปี และจำนวน 120 ล้านบาท (2566: 149 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	103,197
จำนวนที่ได้รับคืน	(1,189)
ยอดคงเหลือปลายปี	102,008

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	599,773	695,772	599,773	695,772	599,773	695,772
สินค้าระหว่างทาง	26,024	24,755	26,024	24,755	26,024	24,755
รวม	625,797	720,527	625,797	720,527	625,797	720,527

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน						
Campana Group Pte. Ltd.	204	194	204	194		
ปรับลดมูลค่ายุติธรรม	(204)	(194)	(204)	(194)		
	-	-	-	-		
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด	3	3	3	3		
เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพ	-	10	-	10		
ปรับลดมูลค่ายุติธรรม	-	(10)	-	(10)		
	-	-	-	-		
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	3	3	3	3		

เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน) เป็นเงินให้กู้ยืมในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9.125 ต่อปี

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 บริษัทฯได้แปลงสภาพเงินให้กู้ยืมแปลงสภาพจำนวน 10 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยเป็นหุ้นสามัญของ Campana Group Pte. Ltd. ในราคา 50 เหรียญสหรัฐต่อหุ้นซึ่งเป็นอัตราตามที่ระบุในสัญญาเงินให้กู้ยืมแปลงสภาพ จำนวน 8,178 หุ้น และจากการเลือกแปลงสภาพเงินให้กู้ บริษัทฯ ได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิที่แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวโดยไม่คิดมูลค่าเพิ่มเติม อีกจำนวน 12,722 หุ้น จากการแปลงสภาพดังกล่าวทำให้บริษัทฯมีตราสารทุนใน Campana Group Pte. Ltd. รวมจำนวน 20,900 หุ้น อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทฯประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าว โดยอ้างอิงแบบจำลองราคาด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดโดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิตและสภาพคล่องของบริษัทดังกล่าว เห็นว่ายังไม่สามารถดำเนินงานให้มีกำไรที่สามารถคืนทุนกลับมาให้แก่บริษัทฯได้ในอนาคตอันใกล้ บริษัทฯยังคงประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวเท่ากับ 0

12. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯและส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.4

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	6,020	36	(29)	6,027
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	776	-	-	776
หนี้สินหมุนเวียน	2,316	137	(126)	2,327
หนี้สินไม่หมุนเวียน	192	-	-	192
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,288	(101)	97	4,284

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,797	204	(194)	5,807
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	774	-	-	774
หนี้สินหมุนเวียน	2,303	223	(209)	2,317
หนี้สินไม่หมุนเวียน	211	-	-	211
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,057	(19)	15	4,053

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	7,198	-	-	7,198
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,479)	(1)	-	(6,480)
กำไรจากการดำเนินงาน	719	(1)	-	718
รายได้ทางการเงิน	31	-	-	31
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(1)	-	-	(1)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	749	(1)	-	748
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(175)	-	-	(175)
กำไรสำหรับปี	574	(1)	-	573

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	เฉพาะบริษัทฯ	การร่วมการงาน	ตัดรายการระหว่างกัน	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน				
รายได้รวม	6,511	233	(230)	6,514
ค่าใช้จ่ายรวม	(5,862)	(232)	232	(5,862)
กำไรจากการดำเนินงาน	649	1	2	652
รายได้ทางการเงิน	10	-	-	10
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(2)	-	-	(2)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	657	1	2	660
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(163)	-	-	(163)
กำไรสำหรับปี	494	1	2	497

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนจดทะเบียน		ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด	10,000	-	2,500	-	50	-	1,250	-
รวม							1,250	-

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท คาร์บอนลีด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จัดตั้งใหม่เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านการบริหารจัดการพลังงานคาร์บอนและขายคาร์บอนเครดิต บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท (1,000,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 10 บาท) ซึ่งบริษัทฯได้ลงทุนในบริษัทดังกล่าวจำนวน 5,000,000 บาท (500,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 10 บาท) คิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทดังกล่าวเรียกชำระค่าหุ้นจำนวนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้น 1.25 ล้านบาทแล้วเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทฯยังคงมีภาระผูกพันจากการเรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือจากบริษัทดังกล่าว

13.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566
บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด	50	-	616	-	(634)	-

13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	380	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,016	-
หนี้สินหมุนเวียน	163	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	1,232	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
รายได้	663	-
กำไร (ขาดทุน)	(1,267)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(1,267)	-

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท คาร์บอนลีด จำกัด	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(1,585)	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(915)	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	2,500	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ	-	-

14. เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท ล็อกซ์เล่ย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจให้บริการรับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสารโทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	50	50	42	42	(42)	(42)	-	-	-	-
รวม					42	42	(42)	(42)	-	-	-	-

ในระหว่างปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่มีเงินปันผลรับจากการร่วมค้า

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	35,718	72,808	27,171	82,637	222,772	-	441,106
ซื้อเพิ่ม	118,500	16,582	1,026	6,849	18,831	-	161,788
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(129)	-	(3,533)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	89,390	28,170	86,109	241,474	-	599,361
ซื้อเพิ่ม	-	2,841	1,128	8,202	11,632	-	23,803
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(576)	(3,872)	(572)	-	(5,020)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	154,218	92,231	28,722	90,439	252,534	-	618,144
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	55,335	21,736	66,322	201,482	-	344,875
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,908	1,945	9,515	14,404	-	28,772
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(119)	-	(3,523)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	58,243	23,654	72,460	215,767	-	370,124
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,425	1,833	9,392	15,607	-	32,257
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(576)	(3,872)	(571)	-	(5,019)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	63,668	24,911	77,980	230,803	-	397,362
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	31,147	4,516	13,649	25,707	-	229,237
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	154,218	28,563	3,811	12,459	21,731	-	220,782

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2566 (14.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	28,772
2567 (15.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	32,258

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจ					
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	35,718	72,808	27,171	82,637	222,772	441,106
ซื้อเพิ่ม	118,500	16,582	1,026	6,849	18,831	161,788
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(129)	(3,533)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	89,390	28,170	86,109	241,474	599,361
ซื้อเพิ่ม	-	2,841	1,128	8,202	11,632	23,803
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(576)	(3,872)	(572)	(5,020)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	154,218	92,231	28,722	90,439	252,534	618,144
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	55,335	21,736	66,322	201,482	344,875
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,908	1,945	9,515	14,404	28,772
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(119)	(3,523)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	58,243	23,654	72,460	215,767	370,124
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,425	1,833	9,392	15,607	32,257
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(576)	(3,872)	(571)	(5,019)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	63,668	24,911	77,980	230,803	397,362
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	31,147	4,516	13,649	25,707	229,237
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	154,218	28,563	3,811	12,459	21,731	220,782

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2566 (14.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	28,772
2567 (15.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	32,258

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 326 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 326 ล้านบาท 2566: 330 ล้านบาท)

16. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	728,171	728,171
ซื้อเพิ่ม	56,847	56,847
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	785,018	785,018
ซื้อเพิ่ม	155,315	155,315
ตัดจำหน่าย	(91,758)	(91,758)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	848,575	848,575
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	369,660	369,660
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	114,830	114,830
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	484,490	484,490
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	124,413	124,413
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(91,757)	(91,757)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	517,146	517,146
ค่าเผื่อการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	15,292	15,292
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	15,292	15,292
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,528	300,528
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	316,137	316,137
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		
2566 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	114,830	114,830
2567 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	124,413	124,413

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 246 ล้านบาท (2566: 197 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 246 ล้านบาท 2566: 197 ล้านบาท)

17. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ราคาทุน	109,401	95,986	109,401	95,986
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(61,351)	(52,857)	(61,351)	(52,857)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	48,050	43,129	48,050	43,129

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	43,129	41,699	43,129	41,699
ซื้อเพิ่ม	13,415	8,658	13,415	8,658
ค่าตัดจำหน่าย	(8,494)	(7,228)	(8,494)	(7,228)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	48,050	43,129	48,050	43,129

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	30,405	78,368	30,405	78,368
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	678,616	665,154	678,549	665,154
เจ้าหนี้อื่น	53,372	43,723	53,372	43,723
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	206,828	195,612	206,777	195,612
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	969,221	982,857	969,103	982,857

19. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567		2566		2567	2566
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	113.3		125.1		113.3	125.1
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(0.1)		(0.5)		(0.1)	(0.5)
รวม	113.2		124.6		113.2	124.6
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(61.5)		(54.4)		(61.5)	(54.4)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	51.7		70.2		51.7	70.2

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขั้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	61.6	51.7	113.3	61.6	51.7	113.3
ดอกเบี้ยตามสัญญารอการตัดบัญชี	(0.1)	-	(0.1)	(0.1)	-	(0.1)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	61.5	51.7	113.2	61.5	51.7	113.2

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	54.8	70.3	125.1	54.8	70.3	125.1
ดอกเบี้ยตามสัญญารอการตัดบัญชี	(0.4)	(0.1)	(0.5)	(0.4)	(0.1)	(0.5)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	54.4	70.2	124.6	54.4	70.2	124.6

20. สำรองค่าปรับงานล่าช้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	88,651	81,585	88,651	81,585
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	15,580	21,352	15,580	21,352
กลับรายการ	-	(4,243)	-	(4,243)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(3,310)	(10,043)	(3,310)	(10,043)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	100,921	88,651	100,921	88,651

กลุ่มบริษัทรับรู้สำรองค่าปรับงานล่าช้า โดยคำนวณจากจำนวนวันที่ล่าช้าและอัตราค่าปรับงานล่าช้าที่ระบุในสัญญา โดยพิจารณาจำนวนวันที่ล่าช้า และระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินงานให้แล้วเสร็จเพื่อส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า การคำนวณประมาณการดังกล่าวพิจารณาจากประสบการณ์ของวิศวกร/ ผู้ควบคุมโครงการและข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงของโครงการในอดีต

21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	135,480	126,438	135,480	126,438
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	11,423	12,679	11,423	12,679
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,963	2,883	2,963	2,883
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(6,591)	-	(6,591)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(7,130)	-	(7,130)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(11,161)	(6,520)	(11,161)	(6,520)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	124,984	135,480	124,984	135,480

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 12 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 12 ล้านบาท 2566: 14 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 12 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 12 ปี 2566: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567 (ร้อยละต่อปี)	2566 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.45	2.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.50	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1 - 17	1 - 17

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(10)	11	(10)	12
อัตราการขึ้นเงินเดือน	22	(18)	13	(12)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(11)	13	(8)	8

22. ทุนเรือนหุ้น

การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นจากการที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23 ได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนในระหว่างปี สรุปได้ดังนี้

	ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (พันบาท)	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	วันที่จดทะเบียนเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิแปลงสภาพกับกระทรวงพาณิชย์
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,464,673	736,505	
เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิในเดือน			
ธันวาคม 2566	2,686	2,686	19 มกราคม 2567
มกราคม 2567	69,056	69,056	19 มกราคม 2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,536,415	808,247	

23. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า บริษัทฯจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่จะได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิในวันที่ 10 มกราคม 2565 โดยจัดสรรในอัตราเท่ากับ 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (ในกรณีที่มีเศษให้ปัดเศษทิ้ง) มีอายุไม่เกิน 2 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย (13 มกราคม 2565) และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญของบริษัทฯในราคาใช้สิทธิ 2 บาท และใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีระยะเวลาการใช้สิทธิระหว่างวันที่ 30 กันยายน 2565 ถึง 12 มกราคม 2567

รายการเปลี่ยนแปลงของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญในระหว่างปี สรุปได้ดังนี้

	ใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 (พันหน่วย)
จำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	80,033
จำนวนที่ใช้สิทธิ	(69,056)
จำนวนที่หมดอายุการใช้สิทธิในระหว่างปี	(10,977)
จำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ ทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงิน ซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	907,337	809,946	905,832	809,946
ค่าติดตั้งและบริการ	951,465	867,236	951,300	867,236
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	1,171,413	863,137	1,171,413	863,137
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	174,489	164,297	174,489	164,297
ค่ารับรอง	70,187	64,664	70,186	64,664
ค่าใช้จ่ายในการอบรมลูกค้า	84,429	69,742	84,429	69,742
ค่าพัฒนาระบบโปรแกรม	120,132	136,122	120,132	136,122
ค่าที่ปรึกษาโครงการ	86,960	1,112	86,960	1,112
ซื้อสินค้า	2,627,101	2,640,621	2,627,101	2,640,621
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(94,731)	(163,633)	(94,731)	(163,633)

26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:						
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	165,489	136,501	165,489	136,501	165,489	136,501
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	182	-	182	-	182
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:						
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	9,869	26,340	9,869	26,340	9,869	26,340
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	175,358	163,023	175,358	163,023	175,358	163,023

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,744	-	2,744	-	2,744	-
	2,744	-	2,744	-	2,744	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	747,188	666,693	748,455	660,128		
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%		
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	149,438	133,339	149,691	132,026		

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	182	-	182	-	182
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:						
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	28,428	32,126	28,428	32,126	28,428	32,126
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,321)	(1,726)	(4,321)	(1,726)	(4,321)	(1,726)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(1,313)	-	-	-	-
อื่น ๆ	1,813	415	1,560	415	1,560	415
รวม	25,920	29,502	25,667	30,815	25,667	30,815
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	175,358	163,023	175,358	163,023	175,358	163,023

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบฐานะการเงิน					
	งบการเงินรวม		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,882	17,040	3,882	17,040	3,882	17,040
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	11,358	8,300	11,358	8,300	11,358	8,300
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	-	2,133	-	2,133	-	2,133
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	40,926	38,793	40,926	38,793	40,926	38,793
เจ้าหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	572	-	572	-	572
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	20,184	17,730	20,184	17,730	20,184	17,730
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	24,997	27,096	24,997	27,096	24,997	27,096
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	-	26	-	26	-	26
รวม	101,347	111,690	101,347	111,690	101,347	111,690
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ลูกหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,271	-	2,271	-	2,271	-
รวม	2,271	-	2,271	-	2,271	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	99,076	111,690	99,076	111,690	99,076	111,690

27. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2567 (พันหุ้น)	2566 (พันหุ้น)	2567 (บาท)	2566 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	572,463	503,670	1,532,887	1,415,048	0.37	0.36
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 23)	-	-	-	75,700		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	572,463	503,670	1,532,887	1,490,748	0.37	0.34

	งบการเงินเฉพาะกิจ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2567 (พันหุ้น)	2566 (พันหุ้น)	2567 (บาท)	2566 (บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	573,096	497,105	1,532,887	1,415,048	0.37	0.35
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 23)	-	-	-	75,700		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	573,096	497,105	1,532,887	1,490,748	0.37	0.33

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,978ล้านบาท ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2566: 1,435 ล้านบาท)

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 35 ล้านบาท (2566: 33 ล้านบาท)

30. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566	243.3	0.17
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566	214.7	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		458.0	0.32
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567	261.2	0.17
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2567	230.5	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		491.7	0.32

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 3,842 ล้านบาท (2566: 3,941 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 10 ปี (2566: 5 ปี)
2. บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2567	2566
ภายใน 1 ปี	242	200
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	180	180

โดยบริษัทฯผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

31.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,413 ล้านบาท (2566: 1,427 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,411 ล้านบาท (2566: 1,425 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2566: 2 ล้านบาท)

31.3 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาคดีความที่บริษัทฯถูกฟ้องร้องจากหน่วยงานราชการ โดยมีคำสั่งให้บริษัทฯชำระค่าปรับแก่หน่วยงานราชการจำนวน 29.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย ต่อมาหน่วยงานราชการดังกล่าวใช้สิทธิอุทธรณ์คำตัดสินของศาลชั้นต้นซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วในอดีตจำนวน 77.1 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจำนวนที่บริษัทฯบันทึกประมาณการหนี้สินไว้เพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

32. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	11	-	11
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	3	3

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	3	3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	-	3

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	11	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 - 12 เดือน

33.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้น ตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือกลุ่มบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละราย การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดย จะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญา แต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้อำนวยการฝ่ายการเงินเป็นประจำทุกปี และอาจมี การปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและเงินให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
สกุลเงิน	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	16.4	-	32.62 - 35.65	-

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567			
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
สกุลเงิน	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.7	-	33.09 - 34.74	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 2.0 ล้านเหรียญสหรัฐ (2566: 1.5 ล้านเหรียญสหรัฐ) และไม่มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ (2566: 1.0 ล้านเหรียญสหรัฐ)

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่เป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เนื่องจากผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้จัดทำตราสารอนุพันธ์ตามจำนวนธุรกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร หนี้สินภายใต้สัญญา การจัดการทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี									
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566

(ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,834	1,864	-	-	-	-	67	88	1,901	1,952	0.1 - 0.5	6.1 - 1.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	1,978	1,960	1,978	1,960	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	-	-	1,297	905	1,297	905	-	-
	1,834	1,864	-	-	-	-	3,342	2,953	5,176	4,817		
หนี้สินทางการเงิน												
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	969	983	969	983	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	62	54	52	70	-	-	-	-	114	124	0.0 - 3.2	0.0 - 3.3
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7	6	15	5	-	-	-	-	22	11	3.8 - 5.7	3.8 - 5.7
	69	60	67	75	-	-	969	983	1,105	1,118		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่และไม่มีอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	969	-	969
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	62	52	114
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8	16	24
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,030	68	1,098

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	983	-	983
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	55	70	125
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	5	11
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,044	75	1,119

33.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2566: 0.6:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2566: 0.6:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามที่บริษัทฯได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในอัตราหุ้นละ 0.15 บาทเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 ซึ่งจะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบ ต่อมาเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 จากกำไรสุทธิและกำไรสะสมของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นเพิ่มอีกอัตราหุ้นละ 0.40 บาท ส่งผลให้ปี 2567 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลรวมเป็นอัตราหุ้นละ 0.55 บาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯต่อไป

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568

File
Edit
View
Terminal
Help
Explorer
Open Editors
archive.php
Exercise_File
archive.php
<html> <html lang="ja">
<head>
<?php include(TEMPLATEPATH . '/head.php'); ?>
<title>
<?php bloginfo('name'); ?>
</title>
</head>
<body>
<?php include(TEMPLATEPATH . '/header.php'); ?>
<section class="introduce">
<?php
$args = array (
'post_type' => 'new-publish', =>
'posts_per_page' '1',
'publish-number' => "$latest_publish_num
);
html
body
Console
Sensors
Performance
Failed to load resource: net::ERR FAILED
Uncaught (in promise) TypeError: Failed to fetch
Failed to load resource: net::ERR_FAILED

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

นายรนา ไชยประสิทธิ์

(อายุ 70 ปี)

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น:
0.82%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- ปริญญาศิลปศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ สาขาพลศึกษาและกีฬา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ. รุ่น 388
- หลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูงรุ่นที่ 5” วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ / รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
บมจ.โอสถสภา

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2566 - ปัจจุบัน : นายกสมาคมกีฬาตะกร้อแห่งประเทศไทย
2553 - ปัจจุบัน : นายกกิตติมศักดิ์ สมาคมกีฬาเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
2542 - ปัจจุบัน : รองประธานและเหรัญญิก คณะกรรมการโอลิมปิคแห่งประเทศไทย
2533 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท
บจก.ธนารมณ์

นายพงษ์เทพ ผลอนันต์

(อายุ 70 ปี)

- รองประธานกรรมการ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การจัดการ) ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 36/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 - ปัจจุบัน : รองประธาน/
ประธานกรรมการสรรหาฯ/
กรรมการอิสระ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 - 2566 : กรรมการตรวจสอบ
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2565 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
บมจ.เมืองไทยประกันภัย
2564 - 2566 : ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
บมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน
2555 - 2564 : กรรมการอิสระ
บมจ.ธนาคารเกียรตินาคิน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2564 - ปัจจุบัน : กรรมการ
บจก.อีสเทิร์น สเปคตรัม กรุ๊ป

นายศรีภพ สารสาส

(อายุ 67 ปี)

- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 22/2545 (Diploma)
  - หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 1/2547
  - หลักสูตร Ethical Leadership (ELP) รุ่น 23/2564
  - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566
  - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 58/2567
- หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการอิสระ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ.เกียรติธนาขนส่ง
2562 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.การบินกรุงเทพ
2561 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ
2561 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.สุธากัญจน์
2551 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.เกียรติธนาขนส่ง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการและเลขานุการ มูลนิธิเวชดุสิต ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาชราชนครินทร์
2565 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บจก.กรุงเทพ รีทแมเนจเม้นท์
2563 - ปัจจุบัน : กรรมการ มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บุรฉัตร
2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพย์สิน
2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.บีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง
2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ขันธ์
2550 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ปรุส (2008)
2562 - ก.ค. 2567 : กรรมการ มูลนิธิเวชดุสิต ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาชราชนครินทร์

นายธนารักษ์ พงษ์เภตรา

(อายุ 68 ปี)

- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
5 เมษายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้น:
น้อยกว่า 0.02%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences) THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2560
  - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program AACP รุ่นที่ 50/2566
  - หลักสูตร Anti-Corruption Practical Guide ACPG รุ่นที่ 67/2567
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- วุฒิบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547)
- วุฒิบัตร ผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน วิทยาลัยพลังงาน (วพน.)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ.เอ็กซ์สปริง แคปปิตอล

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
บจก.ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)
: กรรมการผู้จัดการ บจก.ทักษิณปาล์ม (2521)

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บมจ.ทีซี รีนิวอะเบิ้ล เอ็นเนอร์ยี่

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการนโยบายวิจัยและนวัตกรรม
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

2563 - ปัจจุบัน : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

2561 - ปัจจุบัน : ประธาน สถาบันรหัสสากล
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2559 - ปัจจุบัน : รองประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2563 - 2565 : กรรมการบริหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2561 - 2564 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

นายทองดี ปาโส

(อายุ 60 ปี)

- กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
15 ธันวาคม 2566

สัดส่วนการถือหุ้น:
สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาเอก ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จากบัญฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรังสิต
- ปริญญาตรี อุตสาหกรรมศาสตร์บัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 (ปรม รุ่น 16) ปี 2560
- การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 ปี 2562
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 24 (ปปร.24)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารกองทัพอากาศ (พสบ.ทอ.) รุ่นที่ 16 ปี 2564
- หลักสูตร วิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.3) จนได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณทางสังคม อาทิ
  1. ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่น สถาบันพระปกเกล้า ประจำปี 2561
  2. บุคคลคุณภาพแห่งปี 2562 มูลนิธิสภาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (มสวท.)
  3. บุคคลดีเด่นด้าน Corporate governance จากสมาคมนักบริหารแห่งประเทศญี่ปุ่น (Japan Management Association: JMA)
- หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 359/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: – ไม่มี –

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2565 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.อายิโนะโมะโต๊ะ โฟรเซ่นฟูดส์ (ประเทศไทย)
2561 - ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บจก.อายิโนะโมะโต๊ะ (ประเทศไทย)
2561 - 2565 : กรรมการผู้จัดการใหญ่ บจก.ศรีอยุธยา เรียล เอสเตท

นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย

(อายุ 69 ปี)

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น:
3.36%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 54/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่1 (นมธ.1)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2553 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.วีรันดา รีสอร์ท

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2559 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.วิชย์ สเปซ
: กรรมการ บจก.ต้นคูณ ดีเวลลอปเม้นท์
: กรรมการ บจก.สุรีย์ตรีบุญ ดีเวลลอปเม้นท์
2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.โตอะ อิเล็คโทรนิคส์ (ประเทศไทย)
: กรรมการ บจก.เคเอสพี สแควร์
2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.โอ๊คทรี (So Bangkok Hotel)
: กรรมการ บจก.สุรีย์ตรีบุญ โฮลดิ้ง
2526 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป
บจก.วิชัยเทรดดิ้ง (1983)
บจก.เครื่องเสียง
บจก.ออดิโอเอ็นจิเนียริ่งเซอร์วิส
บจก.ดิจิตคอนโทรล

นายกมลพัทร์ พหลโยธิน

(อายุ 41 ปี)

- กรรมการ
  (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
11 เมษายน 2565

สัดส่วนการถือหุ้น:
2.83%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ในนามคู่สมรส นางศศิเนตร พหลโยธิน)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:
คู่สมรส นางศศิเนตร พหลโยธิน
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท Management Imperial College London, University of London
- ปริญญาตรี สาขา Economic and Business with East European Studies, University College London (UCL), University of London

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 357/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2565 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: – ไม่มี –

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ และ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจยางมะตอย ไทย ลาว กัมพูชาและพม่า บจก.เชลล์ ประเทศไทย
: กรรมการ บจก.สหพาณิชย์กิจภัณฑ์
: กรรมการ บจก.ยูนิตัส
2562 - 2565 : กรรมการ และ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจยางมะตอย ไทย ลาว กัมพูชาและพม่า บจก.เชลล์ ประเทศไทย
2561 – 2561 : Project Manager, Business Development, Aviation บริษัท เชลล์อินเตอร์ปิโตรเลียม จำกัด (ประเทศอังกฤษ)

นางศศิเนตร พหลโยธิน

(อายุ 38 ปี)

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- รักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
9 สิงหาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้น:
2.83%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University, ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA รุ่น 7/2567)
  - หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 277/2562
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- มหาวิทยาลัยศรีปทุม
  - หลักสูตร Visionary Artificial Intelligence Partnership (V.A.I.P.3)
  - หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6) สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ
- หลักสูตรกอล์ฟเพื่อผู้บริหาร EGA รุ่นที่ 5 (Executive Golf Academy)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
ต.ค. 2567 - ปัจจุบัน	:	รักษาการประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2564 - ปัจจุบัน	:	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2562 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ /กรรมการบริหาร บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บมจ. เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บจก.คาร์บอน ลีด
2564 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บจก.เทนเดอลี่ คอร์ปอเรชั่น
2564 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บจก.เทนเดอลี่ เซ้นท์
2559 - 2565	:	กรรมการ บจก.เจเนซิส ดาต้า เซนเตอร์

นายอภิชัย นิมจิรวัฒน์

(อายุ 47 ปี)

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
  (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
11 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
  มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 262/2561
  สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 31 (วตท.31) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
  สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 27 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
  สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรหลักประจำ ชุดที่ 70 ส่วนการวิจัยและพัฒนาและวิชาการบริหาร
  วิทยาลัยการทัพบก

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ/ กรรมการบริหาร บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2562 - ปัจจุบัน	:	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2560 - 2562	:	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการ และเอกชน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ/ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ.ศรีวิชัยเวชวิวัฒน์
มี.ค. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บมจ.อินเทลลิจิสต์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2559 - 2565	:	กรรมการ บจก.เจเนซิส ดาต้า เซนเตอร์

นายณัฏฐดนัย รักตประจิต

(อายุ 35 ปี)

- กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
11 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:
บุตร นายสุรพร รักตประจิต
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาตรี Engineering (Aerospace) Second Class Honors มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, International Double Degree Program
- ปริญญาตรี Engineering (Aerospace) First Class Honors Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), VIC Australia,
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการลงทุนทางการเงินและการจัดการความเสี่ยง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP รุ่น 7/2567)
  - หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA รุ่น 7/2567)
  - หลักสูตร Director Certificate Program 343/2566
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
  - หลักสูตร Set New S-Curve to Capital Market รุ่น 1
  - หลักสูตร IPO Roadmap รุ่น 8
- อบรมหัวข้อ "Financial Derivative" จาก Kelley School of Business มหาวิทยาลัยอินเดียน่า ประเทศสหรัฐอเมริกา
- อบรมหัวข้อ "ASEAN and World Economic" สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- อบรมหัวข้อ "Practical Project Management in the Global Market" จาก The Asian Institute of Management, สหพันธ์วิศวกรที่ปรึกษานานาชาติ (FIDIC), องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.คลิก อินชัวรันส์ โบรกเกอร์
2560 - ปัจจุบัน : ผู้ร่วมก่อตั้ง บจก.บับเบิลลี
2560 - 2563 : รองกรรมการผู้จัดการ บจก.รักษ์บ้านเรา

นางสาวรดากานต์ มีแต้ม

(อายุ 52 ปี)

- กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น:
24.90%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Orientation Course, CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 3/2560
- หลักสูตรการจัดทำรายงานประจำปีตามหลักการ Integrated Reporting รุ่นที่ 1/2563

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.จีทีเอฟ ทีเคซี
2562 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.พาราไดม์ เทคโนโลยี เซอร์วิส
2559 - 2566 : กรรมการ บจก.ไอบีเอส คอร์ปอเรชั่น

นายสิทธิเดช มัยลาภ

(อายุ 47 ปี)

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น:

24.90%

ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาวิชานวัตกรรมทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยโอไฮโอ สเตท ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 237/2560
  - หลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) ปี 2567
- หลักสูตร มินิ เอ็มบีเอ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2551

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส
2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.สกาย ไอซีที

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.วันทูวัน โปรเฟสชั่นแนล
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.รักษาความปลอดภัยและบริหารธุรการ สยาม
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.แอโร่ เสิร์ฟส์
2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.แอสโตร โซลูชั่นส์
2560 - 2567 : กรรมการ บจ.เมทเธียร์

นางสาวกุลนดา โอฬารรักษ์ธรรม

(อายุ 56 ปี)

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ:
8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น:
24.90%
ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
(ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสต์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559
  - หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 237/2560
  - หลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD) ปี 2567

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส
2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ.สกาย ไอซีที

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.วันทูวัน โปรเฟสชั่นแนล
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.เอสเอแอล กรุ๊ป (ไทยแลนด์)
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.แอร์โรไฟลท์เซอร์วิส
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.รักษาความปลอดภัยและบริหารธุรการ สยาม
2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.สยาม ดีพ เทค
2563 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.แอโร่ เสิร์ฟส์
2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจ.แอสโตร โซลูชั่นส์
2560 - 2567 : กรรมการ บจ.เมทเธียร์

นายอัศวิน กังวลกิจ

(อายุ 63 ปี)

- กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน : กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2560 - 2565 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ล็อกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง

นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล

(อายุ 52 ปี)

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น:

0.09%

ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม:

- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - หลักสูตร Insight in SET ครั้งที่ 1/2567
  - หลักสูตร Stratetic CFO in Capital Market Program รุ่นที่ 5
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร The Board's Role in Mergers & Aquisitions (BMA) รุ่นที่ 7/2024
  - หลักสูตร Director Certificate Program (DCP รุ่น 365/2024)
  - หลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties for Directors 2024
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
  - TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2567 " Economic Update for CFO"
  - TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 3/2567 "Tax Governance "
  - TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2567 หัวข้อ "Cybersecurity & Risk Management for CFOs"
  - TLCA CFO CPD ครั้งที่ 7/2567 หัวข้อ "Economic Update for CFO "
- ประกาศนียบัตร CFO รุ่นที่ 1 สภาวิชาชีพบัญชี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2566 - ปัจจุบัน	:	กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2546 - 2565	:	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.ล็อกซเลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง

ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ซีโร่ ซีโอทู

พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก.คาร์บอน ลีด

นายสุรพร รักตประจิต

(อายุ 69 ปี)

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น:

2.66%

ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร:

บิดา นายณัฏฐดนัย รักตประจิต

ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Syracuse University, New York ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ The American University, Washington D.C. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม:

- หลักสูตร Director Certificate Program 35/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2546 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2546 - 2566 : กรรมการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

2555 - ปัจจุบัน : กรรมการ Campana Group Pte.Ltd.

2556 - 2563 : กรรมการ บมจ.เอเชียประกันภัย 1950

นายพร้อมพร เกตุทัต

(อายุ 63 ปี)

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2564 - ปัจจุบัน	:	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2563 - 2564	:	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิตัล บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น

ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บมจ. ซีโร่ ซีโอทู
2555 – 2562	:	Operation Director, Service Provider Thailand and Myanmar บจก.ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย)

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายบุญเลิศ ปัญจา

(อายุ 51 ปี)

- ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น:

น้อยกว่า 0.01%

ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม/สัมมนาประจำปี 2567:

- การจัดทำงบการเงินรวมเชิงปฏิบัติการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
- วิธีจัดทำกระดาษทำการของผู้สอบบัญชี CPD Academy / e-learning
- หลักฐานการสอบบัญชีและเทคนิคในการตรวจสอบ CPD Academy / e-learning
- จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และกรณีศึกษา CPD Academy / e-learning
- TAS12 ภาษีเงินได้ และ การตรวจสอบเนื้อหาสาระที่สำคัญสำหรับการตรวจสอบ บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ แอนด์ แอ็ดไวเซอร์รี่ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด
- การตรวจสอบประมาณการทางบัญชี และการสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปี บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ แอนด์ แอ็ดไวเซอร์รี่ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2564 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

2546 - 2564 : ผู้จัดการ แผนกบัญชี บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น: : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น: : - ไม่มี -

เลขานุการบริษัท

นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์
(อายุ 43 ปี)

- เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ: -

สัดส่วนการถือหุ้น: - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร: - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด: - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship, Marla Dalen University ประเทศสวีเดน
- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม:

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
  - หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017
  - หลักสูตร ESG in the Boardroom : A Practical Guide for Board ESG 1/2024
  - หลักสูตร Director's Guide to Legal Obligations and Duties for Directors 2024
- หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

การดำรงตำแหน่งในบริษัท

2560 - ปัจจุบัน	: ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
2553 - 2560	: ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น:
: - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/หน่วยงานอื่น :
: - ไม่มี -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

	นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์[1]	นางศศินตร พหลโยธิน	นายอภิชัย นิมิจิรวัฒน์	นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล[2]	นายชุรพร รัตนประจิต	นายพรชัย เกณฑ์
บริษัท						
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	/ //	/ //	/ //	//	-	-
บริษัทย่อย						
บริษัท คาร์บอน ลีด จำกัด	-	/	-	/	-	-
บริษัทร่วม						
บริษัท ซีโร่ ซีโอทู จำกัด (มหาชน)	-	-	-	/	-	/
กิจการร่วมค้า						
บริษัท ล็อกซเล่ย์ แอนด์เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด (LAH)	/	-	-	/	-	-
บริษัทที่ลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน						
Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)	-	-	-	-	/	-
บริษัท บูลกรีน โซลูชั่น จำกัด	-	-	-	-	-	-
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน						
กิจการร่วมค้าเอดับบลิวดี	-	-	-	-	-	-
กิจการร่วมค้าเอสเอ	-	-	-	-	-	-
กิจการร่วมค้าเอเอ	-	-	-	-	-	-

/ = กรรมการ // = กรรมการบริหาร X = ประธานกรรมการ

หมายเหตุ:

1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์ ถึงแก่กรรมลงเมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2567
2. นางสาวสุรีรัตน์ ปราชญานุกูล ได้รับมติแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ให้ไปดำรงตำแหน่ง กรรมการ บจก. ล็อกซเล่ย์ แอนด์เอไอที โฮลดิ้ง แทน นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่ง	หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ชื่อ	นายอภินันท์ ศรีปราโมช
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
ประวัติการอบรมที่เกี่ยวข้อง	MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง 5 ปีย้อนหลัง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (เลขที่ 5092) ประสบการณ์ทำงาน 20 ปี

ตำแหน่ง	หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติการศึกษาและการทำงานของเลขานุการบริษัทได้ใน “เอกสารแนบ 1” รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

– ไม่มี –

เอกสารแนบ 5

จริยธรรมธุรกิจ

รายละเอียดบนเว็บไซต์บริษัทฯ

https://www.ait.co.th/policy-and-corporate-documents

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED

37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์: 02-275-9400
Website: www.ait.co.th