

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY PUBLIC COMPANY LIMITED



AIT
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2566
(FORM 56-1 ONE REPORT 2023)

วิสัยทัศน์

“AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชื่อนำของประเทศ ที่เติบโตอย่างมั่นคง”

พันธกิจ

“Lifelong Trusted Partner”

- ต่อลูกค้า: เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ
- ต่อพนักงาน: พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว
- ต่อผู้ถือหุ้น: สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น
- ต่อคู่ค้า: สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน
- ต่อสังคมชุมชน: ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม



CG Report

AIT ได้รับคะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการ ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว

“Corporate Governance Report of Thai Listed Company 2023”
ผลการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สารบัญ

- 003 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 004 สารจากประธานกรรมการและประธาน
คณะกรรมการบริหาร
- 006 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 009 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ส่วนที่ 1

- การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน
- 011 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 030 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 034 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 062 คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ
- 091 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ส่วนที่ 2

- การกำกับดูแลกิจการ
- 095 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 101 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูล
สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน
และอื่นๆ
- 119 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้าน
การกำกับดูแลกิจการ
- 125 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

- งบการเงิน
- 129 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน
- 130 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 135 งบการเงิน

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ
- 183 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับ
ผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการ
ทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- 194 เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและ
ผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า
- 195 เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจ
สอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการ
ปฏิบัติตามของบริษัท (Compliance)
- 196 เอกสารแนบ 4 กริพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน
ราคากริพย์สิน
- 197 เอกสารแนบ 5 จริยธรรมธุรกิจ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ



6,520 ล้านบาท
รายได้รวม



504 ล้านบาท
กำไรสุทธิ



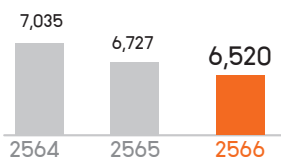
12.93%
อัตราผลตอบแทน
ผู้ถือหุ้น



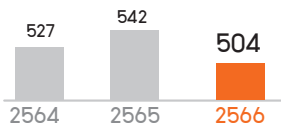
10.19%
อัตราผลตอบแทน
จากสินทรัพย์



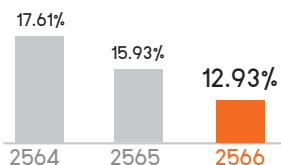
รายได้รวม (ล้านบาท)



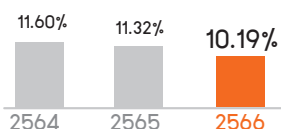
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



อัตราผลตอบแทน ผู้ถือหุ้น*



อัตราผลตอบแทน จากสินทรัพย์*



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

รวมสินทรัพย์

(ล้านบาท)		
6,581.46	6,341.16	5,752.11
2566	2565	2564

รายได้รวม

(ล้านบาท)		
6,520.46	6,726.59	7,034.75
2566	2565	2564

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(บาท)		
0.36	0.49	0.51
2566	2565	2564

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

(เท่า)		
2.51	2.38	2.11
2566	2565	2564

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น

(เท่า)		
0.62	0.70	0.88
2566	2565	2564

รวมหนี้สิน

(ล้านบาท)		
2,528.19	2,603.46	2,690.87
2566	2565	2564

ค่าใช้จ่ายรวม

(ล้านบาท)		
5,862.17	6,042.30	6,352.94
2566	2565	2564

จำนวนพนักงาน

(คน)		
620	578	591
2566	2565	2564

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย

รวมส่วนผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)		
4,053.27	3,737.71	3,061.24
2566	2565	2564

กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น

(ล้านบาท)		
503.67	541.64	527.12
2566	2565	2564

จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม

(หุ้น)		
1,464,672,802	1,331,125,351	1,031,604,485
2566	2565	2564

: งบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสีย

อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของ

ผู้ถือหุ้นของบริษัท (%)		
7.72%	8.05%	7.49%
2566	2565	2564

อัตรากำไรขั้นต้น

[%]		
18.97%	19.52%	18.25%
2566	2565	2564

อัตราเงินปันผลตอบแทน*

[%]		
7.19%	5.01%	3.77%
2566	2565	2564

*คำนวณโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สารจากประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการบริหาร

ปี 2566 ที่ผ่านมาเป็นปีที่บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เผชิญความท้าทายในหลายประการไม่ว่าจะมาจากเศรษฐกิจไทยขยายตัวได้เพียงร้อยละ 1.9 ต่อปี ซึ่งขยายตัวชะลอลงจากปี 2565 ที่ขยายตัวร้อยละ 2.6 ต่อปี ภาวะดอกเบี้ยขาขึ้น ภาวะอัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมไปถึงเรื่องของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติตามกำหนดเวลา โดยคาดว่าจะการอนุมัติงบประมาณดังกล่าวจะแล้วเสร็จในเดือนเมษายน 2567

ภายใต้ความท้าทายดังกล่าว บริษัทยังสามารถทำรายได้ประมาณ 6,520 ล้านบาท ใกล้เคียงกับเป้าหมายที่วางไว้เมื่อต้นปีที่ 6,800 ล้านบาท ตอกย้ำถึงความมั่นคงของรายได้ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาที่สามารถรักษาระดับรายได้ให้อยู่ในช่วง 6,500-7,000 ล้านบาท เหล่านี้ล้วนมาจากความร่วมมือจากผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับร่วมกันกำหนดเป้าหมายและร่วมบริหารจัดการภายในองค์กร โดยยังคงมุ่งเน้น 3 เรื่องหลักเป็นสำคัญอันได้แก่ 1) ขยายเพิ่มฐานลูกค้าสร้างการเติบโตของรายได้ เน้นขายที่มีลักษณะเพิ่มมูลค่าให้ลูกค้า 2) นำเทคโนโลยี มาใช้อย่างเต็มรูปแบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินงาน และ 3) การบริหารต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและลดข้อผิดพลาดเพื่อเพิ่มผลกำไร ส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทสามารถทำอัตรากำไรสุทธิได้ร้อยละ 7.7 สูงเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้นปี 2566 ที่ร้อยละ 7.0 โดยถือว่าอัตรากำไรสุทธิดังกล่าวอยู่ในระดับน่าพอใจ

ในปี 2567 บริษัทมองโอกาสทางธุรกิจด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารว่ายังมีพื้นที่ในการเติบโตได้อีกมาก แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลก็เป็นอีกแผนหนึ่งที่สะท้อนความต้องการด้านเทคโนโลยีของภาครัฐได้เป็นสำคัญ โดยแผนดังกล่าว มุ่งเน้นยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น ซึ่งจำเป็นต้องเร่งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้สอดคล้องกับแผนดังกล่าว ดังนั้นความต้องการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Cyber Security) ระบบสำหรับจัดเก็บข้อมูลต่างๆ และรวมไปถึงนโยบายการใช้คลาวด์เป็นหลัก (Cloud First Policy) ที่มีแนวทางดำเนินการที่สำคัญ 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1. บริหารจัดการความต้องการใช้คลาวด์ 2. บริหารจัดการให้มีบริการคลาวด์อย่างเพียงพอ 3. บริหารจัดการด้วย Government Cloud Management 4. ปรับปรุงระบบนิเวศการใช้บริการคลาวด์และจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม น่าจะยังคงเป็นโอกาสที่สร้างรายได้สำคัญให้กับบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง จึงคาดว่าในปี 2567 น่าจะเป็นปีที่มีโอกาสดีปีหนึ่ง นอกจากธุรกิจหลักทางด้าน System Integrator (SI) แล้ว บริษัทได้ยังมองถึงโอกาสของการดำเนินธุรกิจคาร์บอนเครดิต(Carbon Credit) แบบครบวงจร ซึ่งรวมถึง การให้บริการจัดเก็บข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) การผลิตและขายกล้าต้นสักทองด้วยเทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (Tissue Culture) การปลูกและให้บริการปลูกและดูแลต้นสัก และการซื้อขายคาร์บอนเครดิตทั้งในและต่างประเทศ โดยในปีที่ผ่านมาได้เริ่มดำเนินการปลูกต้นกล้าป่าไม้สักเชิงเศรษฐกิจไปแล้วจำนวน 135,200 ต้นบนที่ดินจำนวน 338 ไร่ และคาดว่าจะปลูกเพิ่มอีกจำนวน 240,000 ต้น บนที่ดินจำนวน 600 ไร่ โดยความคาดหวังว่าในอนาคตจะสามารถเป็นรายได้ต่อเนื่องอีกทางหนึ่ง

นอกเหนือไปจากการมุ่งหาโอกาสทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอแล้ว บริษัทยังมุ่งมั่นในการดูแลรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำกับ ติดตาม ดูแลเรื่องที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจรวมถึงนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่มีความถูกต้องและได้มาตรฐานที่ดี

ท้ายที่สุดในนามของคณะกรรมการบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า สถาบันทางการเงิน ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุน และเชื่อมั่นในบริษัทฯ จนทำให้บริษัทได้สร้างผลประกอบการที่ดีตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา และยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไปด้วยการสนับสนุนของท่านทั้งหลายในอนาคตจากนี้ต่อไป



นายณนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุณหरणันท์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา	ประธานกรรมการตรวจสอบ	(เสียชีวิตเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2566)
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ	(ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566)
3. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการอิสระ	-
4. นายธนารักษ์ พงษ์เนตร	กรรมการอิสระ	(ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566)

ท่านเหล่านี้ล้วนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 8 ครั้ง โดยแบ่งเป็นการประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยที่ไม่มีตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วยจำนวน 4 ครั้ง และการประชุมที่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วยจำนวนอีก 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งเป็นการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เพื่อปรึกษาประเด็นสำคัญต่างๆ รับทราบผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบ ปัญหาและอุปสรรคระหว่างปฏิบัติงาน ตลอดจนสอบถามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานและแสดงความคิดเห็น รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

- การสอบทานงบการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และรับฟังคำชี้แจงจากฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. **การสอบทานระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในร่วมกับ บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ของแต่ละสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2566 ทั้งหมด 4 ครั้ง รวมจำนวน 8 หัวเรื่อง ได้แก่ ระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ การติดตามผลการตรวจสอบครั้งก่อน ระบบการควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย ระบบควบคุมบัญชีลูกหนี้และการเรียกเก็บหนี้ ระบบการควบคุมการบริหารงบประมาณ ระบบการควบคุมการบริหารทรัพยากรบุคคล เงินเดือนและค่าแรง ระบบปฏิบัติงานบริการหลังการขายฝ่ายบริการลูกค้า ระบบการควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยติดตามและสอบทานเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้
3. **การสอบทานกำกับดูแลรายการที่เกี่ยวข้องกัน/รายการระหว่างกัน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน โดยมีการเปิดเผย 1.ชื่อของบุคคลที่ทำรายการระหว่างกัน 2. ความสัมพันธ์ 3.ลักษณะของรายการและเงื่อนไข 4.นโยบายราคาและมูลค่าของรายการ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ ผลการสอบทานในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการค้าปกติด้วยราคาที่สมเหตุสมผลและเป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัท
4. **การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึง แผนงานและแนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมกับฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการให้มีความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้
5. **การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายฤชดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4958 และ/หรือนายเติมพงษ์ โอปนาพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือนางสาวสินีนารถ จิระไชยเชื่อนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6287 ในนามบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2567 เนื่องจากเห็นว่า
 - มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
 - ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
 - ค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 จำนวน 1,900,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน) คิดเป็นอัตราการบริการที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.4% จากปี 2566 ซึ่งเป็นอัตราการขึ้นในระดับที่ยอมรับได้
 - สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมาเป็นไปภายใต้ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้



(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนพนักงานของบริษัทอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจัดให้มีการประชุม 3 ครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป โดยเรื่องที่พิจารณาสรุปได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณารายชื่อกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบที่ต้องออกตามวาระปี 2566 และเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. พิจารณาคัดเลือกตำแหน่งกรรมการบริษัทใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออกถึงแก่กรรม และพิจารณาเสนอเพิ่มจำนวนกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาในการคัดเลือกกรรมการบริษัทใหม่ทดแทนกรรมการที่ลาออกถึงแก่กรรม และพิจารณาเสนอเพิ่มจำนวนกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติต่อไป

3. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุมปี 2566 และบำเหน็จประจำปี 2565 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน

4. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือน และโบนัสประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาหลักการกำหนดวงเงินการจ่ายโบนัสพนักงานของบริษัทประจำปี 2566 และกรอบการขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี 2567 ร่วมกับฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ



(นายพงษ์เทพ ผลอนันต์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานการออกแบบระบบงาน การดำเนินการติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี
2566

- บริษัทฯ ได้มีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (AIT-W2) ครั้งที่ 2 ไปเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 และครั้งที่ 3 ไปเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยมีราคาการใช้สิทธิ 2.00 บาท/หุ้น มีผู้ใช้สิทธิ AIT-W2 รวมกันทั้ง 2 ครั้งจำนวน 133,547,451 หน่วย และยังมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลืออีกจำนวน 82,719,359 หน่วย ดังนั้น หุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 133,547,451 หุ้น ส่งผลให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 1,464,672,802 หุ้น และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1,464,672,802 บาท ทั้งนี้ ยังเหลือการใช้สิทธิ AIT-W2 อีกจำนวน 1 ครั้ง ซึ่งเป็นการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ได้แก่ วันที่ 12 มกราคม 2567

ปี
2565

- บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจาก 5 บาท เป็น 1 บาท เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่นักลงทุน โดยมีผลเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565
- บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นทั้งหมดในส่วนของบริษัทฯ ที่ถือหุ้นในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (กิจการร่วมค้าระหว่างบริษัทฯ, บริษัท ดับบลิวเอชเอ อินโฟนิค โฮลดิ้ง จำกัด และ บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้าร่วมลงทุนในธุรกิจดาต้า เซ็นเตอร์) ให้กับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศฝรั่งเศส โดยมีผลกำไรจากการจำหน่ายหุ้นจำนวนประมาณ 67 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565

- บริษัทฯ ได้มีการใช้สิทธิครั้งแรกของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (AIT-W2) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 มีราคาการใช้สิทธิ 2.00 บาท/หุ้น โดยมีผู้ใช้สิทธิ AIT-W2 จำนวน 299,520,866 หน่วย และยังมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิคงเหลืออีกจำนวน 216,266,810 หน่วย ดังนั้น หุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 299,520,866 หุ้น ส่งผลให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 1,331,125,351 หุ้น และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 1,331,125,351 บาท ทั้งนี้ ยังเหลือการใช้สิทธิ AIT-W2 อีกจำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 31 มีนาคม 2566 วันที่ 30 กันยายน 2566 และ วันที่ 12 มกราคม 2567
- บริษัทฯ จัดงาน “AIT 30 Years Journey of Trust” เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2565 เพื่อเฉลิมฉลองในวาระครบรอบ 30 ปี แห่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และขอบคุณลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ได้ร่วมเดินทางมาพร้อมกัน ด้วยความเชื่อมั่นและไว้วางใจจนทำให้ AIT เติบโตมาจนถึงทุกวันนี้ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดสร้าง “พระปกรม์เย็น” พระราชนาวาชิรคุณ (หลวงปู่จืด) ขึ้นในวาระพิเศษครบรอบ 30 ปี เพื่อความเป็นสิริมงคล ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ณ จังหวัดชัยภูมิ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ได้มีมติให้เข้าลงทุนธุรกิจซื้อขายคาร์บอนเครดิตและการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ จำนวน 176.8 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะดำเนินการลงทุนตั้งแต่กระบวนการเริ่มการปลูกป่า ดังนั้น จึงถือว่าการลงทุนที่ใช้ระยะเวลายาวเพื่อเก็บเกี่ยวผลประโยชน์ ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ คาดหวังการเริ่มสร้างผลตอบแทนจากการจำหน่ายไม้สัก หรือ การจำหน่ายคาร์บอนเครดิต ในระยะเวลา 5-7 ปีเป็นต้นไป อย่างไรก็ตาม การลงทุนในธุรกิจดังกล่าวสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม แม้ว่าการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ จะไม่ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อมมากนัก แต่การลงทุนในครั้งนี้ ถือเป็นอีกหนึ่งจุดเริ่มต้นของการมีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่น การดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน

ปี
2564

- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HPE Gold Partner” ของบริษัท ฮิวเลตต์ แพคการ์ด เอนเตอร์ไพรส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้ก้าวขึ้นมาเป็น “HUAWEI Gold Partner” ของบริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้าน Internet of Thing เพื่อเสริมการให้บริการแก่ลูกค้า เดิมใช้ชื่อว่า “Talegur” เปลี่ยนมาใช้ชื่อว่า “iotonix” ซึ่งเป็นระบบแพลตฟอร์มที่ครอบคลุมการแลกเปลี่ยนข้อมูล IoT ออนไลน์อย่างครบถ้วน พร้อมเปิดตัวเว็บไซต์ <https://iotonix.ait.co.th/th/>
- บริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจทางด้าน System Storage โดยการลงทุนในครั้งนี้จะมาเพิ่มการบริการของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมด้านและยังเสริมธุรกิจให้แข็งแกร่งมากขึ้น
- ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติให้บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากหุ้นละ 5 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และมีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) จำนวนไม่เกิน 515,802,242 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 1 หน่วย รวมถึงการอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 515,802,242 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 515,802,242 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564

iotonix

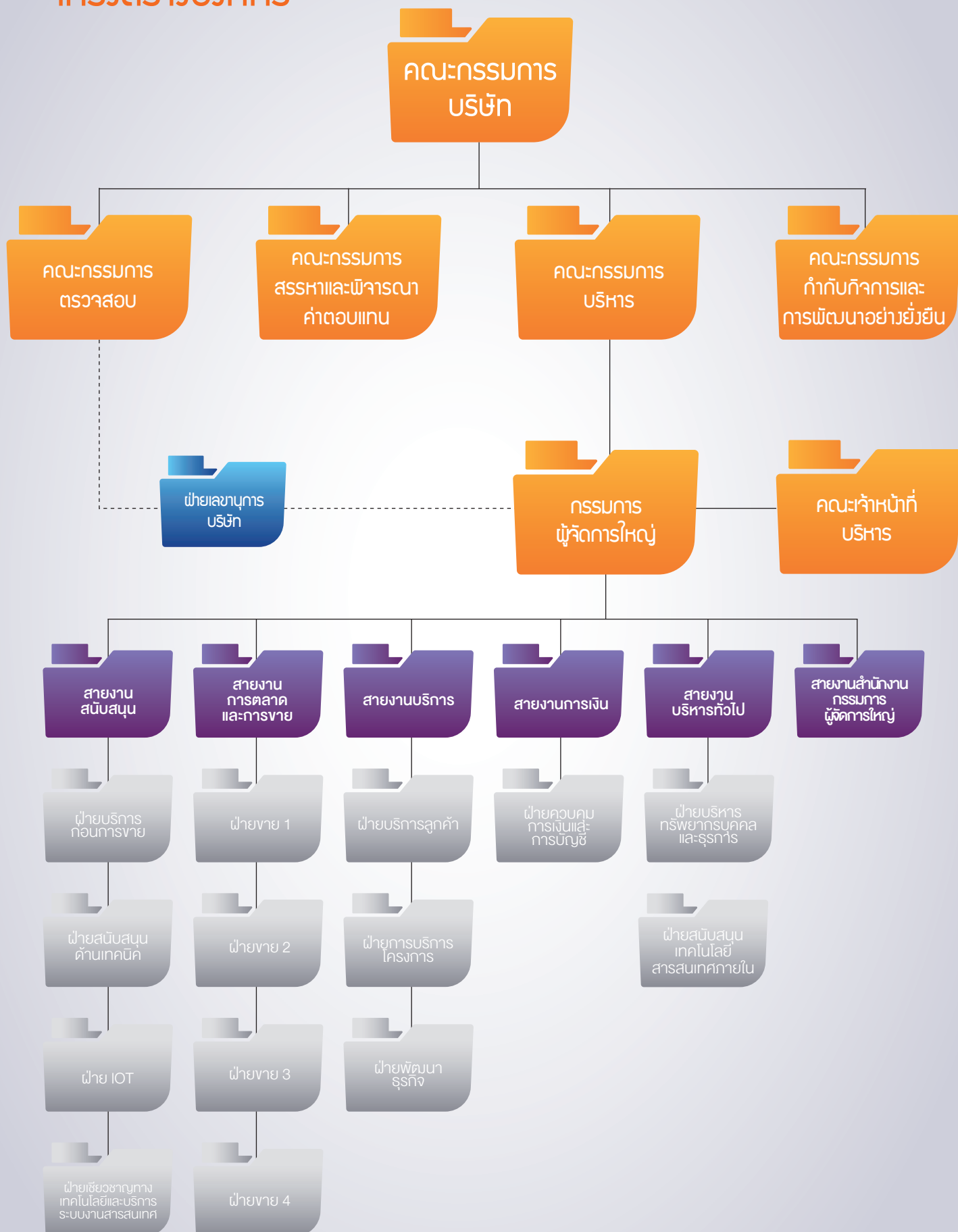
แนวทางและกลยุทธ์ 2567

บริษัทได้ปรับแนวทางธุรกิจและกลยุทธ์องค์กรใหม่โดยใช้ TOWS Matrix มาช่วยในวิเคราะห์ธุรกิจโดยจะเป็นการต่อยอดมาจากกลยุทธ์ SWOT Analysis ด้วยการจับคู่องค์ประกอบระหว่างปัจจัยภายใน (Strength และ Weakness) และปัจจัยภายนอก (Opportunity และ Threat) เข้าด้วยกัน เพื่อประกอบมาเป็นแผนกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ขยายฐานลูกค้าสร้างการเติบโตของรายได้
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้ารายใหม่ๆ
3. ขยายธุรกิจที่สร้างโอกาสการเติบโตอย่างยั่งยืน
4. พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการทำงานที่ท้าทาย
5. พัฒนาระบบภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



โครงสร้างองค์กร



* ประกาศ ณ เดือนมกราคม 2567

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

	2566		2565		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	6,109.52	93.70	6,293.30	93.55	6,765.97	96.18
รายได้จากค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	319.69	4.90	259.37	3.86	179.38	2.55
รายได้อื่นๆ	91.24	1.40	173.93	2.59	89.39	1.27
รวม	6,520.45		6,726.60		7,034.74	

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร หรือ System Integrator (“SI”) และเป็นธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ในสัดส่วนกว่า 70% โดยเป็นผู้ออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสารคอมพิวเตอร์ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ตรงต่อความต้องการงานของลูกค้า โดยมีระบบที่ให้บริการประกอบไปด้วย คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ ซิสเต็มส์ซอฟต์แวร์ แอปพลิเคชันซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทฯ มีลักษณะการขายแบบเบ็ดเสร็จ หรือ **เทิร์นคีย์ (Turn Key)** ตั้งแต่การทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษา ตลอดจนมีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้งาน แสดงได้ดังแผนภาพ 1.1 ส่วนที่เหลือเป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เน้นไปทางด้านวิศวกรรมพื้นฐานที่ต่อยอดธุรกิจบนฐานลูกค้าเดิม เช่น การสร้างสถานีไฟฟ้า (Substation) เป็นต้น ด้านวิศวกรรมพื้นฐานเกี่ยวกับสายงานไอซีที เช่น การเดินสายสัญญาณร้อยท่อลงดิน เป็นต้น และด้านวิศวกรรมปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) บิ๊กดาต้า (Big Data) และ Business Intelligence (BI) เช่น ระบบ CCTV การจดจำใบหน้า การพิสูจน์ตัวตน การรายงานในเชิงวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ เป็นต้น



แผนภาพ 1.1 การดำเนินธุรกิจ System Integrator

โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ SI ตามแบบแผนและโครงสร้างงาน 4 ด้าน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายสื่อสาร

งานโครงการเป็นองค์ประกอบหลักของการทำธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ โครงการที่มาจากการประมูลและโครงการที่มาจากการขายโดยตรง บริษัทฯเอาใจใส่เป็นอย่างยิ่งกับความต้องการของลูกค้า และทำข้อเสนอทางด้านเทคโนโลยีที่ลูกค้าจะมั่นใจได้ว่าเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่สุด ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าและการใส่ใจในรายละเอียดของโครงการถือเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้เราประสบความสำเร็จในการส่งมอบงานและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ บริษัทฯมีทีมงานฝ่ายขาย (Sales) และทีมงานฝ่ายบริการก่อนการขาย (Pre-sales) ที่มีความชำนาญสูงเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อเสนอของโครงการเป็นที่เข้าใจถูกต้องชัดเจน และเห็นพ้องกันทั้งบริษัทฯและลูกค้า เมื่อเริ่มรับงาน ทีมงานฝ่ายการบริหารโครงการ (Project Management) จะเข้ามารับผิดชอบเพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้อย่างเหมาะสมและเสร็จสมบูรณ์ ผู้จัดการโครงการจะเข้ามาจัดทีมงานผู้ชำนาญการและทีมวิศวกรที่ผ่านการฝึกอบรมเข้าดำเนินการ ทีมงานทั้งหมดจะเข้าดำเนินการตามแผนงานและกระบวนการที่ได้รับการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี สิ่งเหล่านี้เป็นพื้นฐานสำคัญอีกประการหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จมาจนทุกวันนี้

บริษัทฯ ดำเนินการในโครงการที่มีมูลค่าโครงการตั้งแต่หลักแสนบาทไปจนกระทั่งโครงการมูลค่าเป็นหลักพันล้านบาท ขึ้นอยู่กับลูกค้า ซึ่งปัจจุบันฐานลูกค้ามีตั้งแต่บริษัทขนาดเล็กจนถึงบริษัทขนาดใหญ่ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาคเอกชน หลังจากส่งมอบและฝึกอบรมการใช้งานเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯจะเริ่มการบริการหลังการขาย และทำการซ่อมบำรุงระบบให้กับลูกค้าต่อไป

2. การให้บริการดูแลบำรุงรักษา

การให้บริการดูแลบำรุงรักษาทุกด้านที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลาย โดยออกแบบให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า ด้วยประสบการณ์ที่มีกว่า 25 ปี ในด้านต่างๆ เช่น การออกแบบดำเนินโครงการ การบำรุงรักษาเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์และซอฟต์แวร์ เป็นต้น โดยใช้ระบบ Information Technology Infrastructure Library (ITIL) เข้ามาผสมผสานกับการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯสามารถให้บริการที่เสมอต้นเสมอปลาย



3. การบริการจัดการไอที (Managed Services)

การให้บริการจัดการและรับผิดชอบด้านไอทีรายวัน ภายใต้การดูแลด้วย Managed Services ของบริษัทฯ โดยลูกค้าสามารถปลดภาระความรับผิดชอบด้านไอทีแบบรายวันมาให้เป็นการดูแลของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจกรรมต่างๆ จะได้รับการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ โดย Managed Services ของบริษัทฯสามารถนำเสนอการดูแลทั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานหรือเป็นบางส่วนก็ได้ ซึ่งประกอบไปด้วย

- Managed IT Infrastructure
- Managed Network Infrastructure
- Managed Security
- Managed Communication (VoIP)

การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานไอทีกลายเป็นเรื่องซับซ้อน ยุ่งยาก และความต้องการของลูกค้าก็เพิ่มมากขึ้น การจัดการผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเป็นเรื่องที่เสียเวลาและลำบาก บริษัทฯสามารถเข้าไปจัดการปัญหาความยุ่งยากดังกล่าวเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดการโครงสร้างพื้นฐานไอทีได้อย่างเหมาะสมและตลอดเวลา

ปัจจุบันความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับ Managed Services ได้เพิ่มมากขึ้นจากเดิมที่เป็นลักษณะของการบังคับซื้อ และไม่ได้เพิ่มมูลค่าของธุรกิจ แต่บริษัทฯทำงานในลักษณะที่แตกต่าง โดยสร้างความเข้าใจให้ลูกค้าได้รับทราบถึงประโยชน์จากการมีเครือข่ายที่เหมาะสมตามความจำเป็น ซึ่งจะสามารถหลีกเลี่ยงการสะดุดของเครือข่าย (Downtime) ที่อาจจะกระทบต่อผลประกอบการของธุรกิจได้



4. การฝึกอบรม (TraiNex Training Center)

“เทรนนิ่งเซ็นเตอร์” (TraiNex Training Center: TRAINEX) ศูนย์อบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ IT Certificate และ Soft Skill บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์อบรมขึ้นเพื่อให้บริการการฝึกอบรมให้กับลูกค้าโครงการของบริษัทฯ และบุคลากรของหน่วยงาน บริษัททั่วไป ศูนย์ฝึกอบรมของเราได้ให้บริการตั้งแต่การฝึกอบรมที่เป็นมาตรฐาน Official course ของผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ณ ปัจจุบัน ได้มีการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องและตรงกับความต้องการของผู้เรียน นอกจากนี้เราได้ให้บริการศูนย์สอบที่สามารถสอบ IT Certificate ที่เป็นมาตรฐานสากล การเข้าห้องฝึกอบรม และการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ (Lab) ซึ่งเปิดโอกาสให้แก่องค์กรธุรกิจและบุคคลทั่วไปในอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามาเรียนรู้เสริมทักษะเพิ่มเติม ด้วยปรัชญาการถ่ายทอดความรู้ 3E's คือ

Expert	อบรมโดยที่มีทักษะความรู้ความสามารถ และใช้แบบเรียนที่มีมาตรฐาน
Experience	ถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์ผู้สอน ที่ทำงานมาอย่างยาวนาน
Experiment	มีอุปกรณ์ LAB ที่ใช้ในการเรียนรู้ที่ทันสมัยและครบครัน



TRAINEX ได้พัฒนารูปแบบการบริการใหม่ๆ ที่ให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์การเรียนรู้แบบครบครัน โดยเป็นศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ฝึกอบรมทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับมาตรฐานสากล และสิ่งที่สำคัญกว่าคือความรู้ที่ผู้เรียนได้รับจะถูกถ่ายทอดจากประสบการณ์จริงของเหล่าอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 10 ปี

TRAINEX ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Cisco Authorized Learning Partner และอาจารย์ทุกท่านเป็นผู้ที่ผ่านการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรให้เป็น Cisco Certified Systems Instructor (CCSI) และ Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) นอกจากนี้เรายัง

มีพันธมิตรอื่นๆ ที่มีหลักสูตรฝึกอบรมด้าน IT อีกมากกว่า 300 หลักสูตร อาทิ CompTIA, Microsoft, Oracle, Red Hat, VMware, ITILL, PMP, Linux, Aruba, Fortigate, Palo Alto อีกทั้งศูนย์สอบฯ ยังได้รับการรับรองจาก Authorized Test Center : PEARSON VUE, PSI (AWS, ISACA) และ Measure Test Center เป็นศูนย์สอบที่สามารถให้บริการสอบ รวมถึงคำปรึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความสำเร็จแก่ผู้เรียนและองค์กรสำหรับภาคธุรกิจ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่า TRAINEX สามารถให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ ในแวดวงอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกระดับได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นศูนย์สอบฯ ที่ได้มาตรฐานในระดับสากล

ปัจจุบัน TRAINEX ตั้งอยู่ที่ 338 อาคาร ปรีชา คอมเพล็กซ์ ชั้น 10 ถ. รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <http://www.trainex.co.th>

เทคโนโลยี/ระบบงานที่ให้บริการ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มเทคโนโลยีเพื่อให้บริการแก่ลูกค้า ดังต่อไปนี้

1. IT Infrastructure and business cloud ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นผู้เชี่ยวชาญอันดับต้นๆของประเทศในการออกแบบและติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญระดับประเทศ โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่บนสถาปัตยกรรมที่เรียกว่า Software Defined บริษัทฯ มีผลงานที่สำเร็จและติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับหนึ่งทั้งในส่วน Software Defined Data Center, Software Defined Infrastructure และ Software Defined WAN

2. IT Innovation, AI and Big Data บริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนา platform เกี่ยวกับ IOT (Internet of Things) โดยในปีนี้ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์และพร้อมทำการตลาดเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้า ซึ่งตลอดระยะเวลา 2-3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ชนะการประมูลงานเกี่ยวกับ Big Data ได้เป็นจำนวนมาก และในปีนี้ได้เริ่มต่อยอดบนธุรกิจเกี่ยวกับ AI/ Data Analytics และ Face Recognition เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในด้านต่างๆที่เป็น Digital มากขึ้น

3. Infrastructure and Engineering เพื่อต่อยอดการเติบโตของธุรกิจ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสร้างยอดขายจากกลุ่มธุรกิจทางวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการรับเหมาสายสัญญาณลงดิน หรือการสร้างสถานีไฟฟ้า

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology :ICT) คือ โครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการเชื่อมต่อของอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เซิร์ฟเวอร์ เครือข่ายทั้งใช้สาย/ไร้สาย ดาวเทียม เป็นต้น และจากการเป็นผู้ให้บริการมายาวนานทางด้าน ICT และ System Integrator บริษัทฯ ได้ติดตั้ง Core ICT ไปแล้วในหลายหน่วยงาน เช่น โครงสร้างพื้นฐานของโครงการพัฒนาระบบคลาวด์กลางภาครัฐ โครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีของรัฐสภาแห่งใหม่ เป็นต้น ตัวอย่างของระบบงานที่บริษัทฯ ได้เคยดำเนินการติดตั้งและดูแลบำรุงรักษา อาทิ

01

ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Solutions):

ปัจจุบันความต้องการในเครือข่ายไร้สายบนโน้ตบุ๊ก สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ตเพิ่มมากขึ้น ความต้องการเหล่านี้ไม่เพียงแต่เพื่ออำนวยความสะดวก แต่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ดำเนินการในสิ่งต่างๆเหล่านี้มาแล้ว เช่น การออกแบบ และติดตั้งเครือข่ายไร้สายในหลายๆ องค์การ เป็นต้น

02

เครือข่ายหลัก (Core Networking):

การติดตั้งระบบเครือข่ายหลัก (Core Networking) ให้กับผู้ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระดับชาติ ได้แก่ TOT และ CAT นอกจากนี้ยังได้ติดตั้งเครือข่ายในหน่วยงานการศึกษา มหาวิทยาลัย ธุรกิจขนาดใหญ่ รวมทั้งระบบเครือข่ายไร้สายอีกหลายแห่ง โดย “เครือข่ายหลัก” มักจะทำให้นึกถึง Router และ Switch ซึ่งเป็นพื้นฐานของการทำเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ Switching และ Routing หมายถึงการส่งผ่านข้อมูลทั้งในรูปของภาพและเสียงในเครือข่ายเดียว (Switching) และในหลากหลายเครือข่าย (Routing) อย่างไรก็ตาม โลกในทุกวันนี้เข้าสู่โลกแห่งยุคดิจิทัลมากขึ้นและบริษัทฯ ได้พัฒนาและเชื่อมโยงรอยต่อของเทคโนโลยีนั้นเพื่อพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สามารถช่วยสนับสนุนความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในช่วงของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเช่นกัน

03

การสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified Communications and Collaboration):

เทคโนโลยีการสื่อสารแบบรวมศูนย์ เช่น การส่งข้อความ (Instant Messaging) ไอพี โฟน (IP Phone) วิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Video Conference) เทเลพรีเซนส์ (Telepresence) กระดานที่โต้ตอบได้ (Interactive Whiteboard) การรวบรวม Voicemail, E-mail, SMS, และแฟกซ์ให้อยู่ในที่เดียวกัน การเชื่อมต่อของบริการเหล่านี้ผ่านทางอุปกรณ์หลายๆ ชนิด เป็นหัวใจสำคัญของการทำธุรกิจบริการนี้

04

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Cyber Security):

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศเป็นสิ่งที่สำคัญมากกับการดำเนินธุรกิจ ในขณะนี้เทคโนโลยีใหม่ๆ อาทิ Cloud ได้เพิ่มความสำคัญของระบบรักษาความปลอดภัยในระบบงานและข้อมูลของลูกค้ามากขึ้น ธุรกิจต่างๆ ได้เพิ่มการพึ่งพาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการป้องกันการโจรกรรมทางคอมพิวเตอร์ ไวรัสคอมพิวเตอร์ และแม้แต่การโจมตีกรรมโดยพนักงานของตนเอง สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นหัวใจของการดำเนินการด้านสารสนเทศ

05

ศูนย์ข้อมูล/คลาวด์ (Data Centers/Clouds):

โครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นอกจากจะมีการขยายตัวอย่างมากแล้ว ยังมีความสลับซับซ้อนของเครือข่ายเป็นอย่างมาก ธุรกิจเอกชนขนาดใหญ่ได้เพิ่มการลงทุนในเรื่องศูนย์ข้อมูล (Data Centers) มากขึ้น โดยการสนับสนุนจากโครงข่ายระดับนานาชาติและกลยุทธ์ด้านการจัดการที่จัดเก็บข้อมูล (Storage) ในการดำเนินการจัดหาและตอบสนองต่อความต้องการในการเติบโตอย่างรวดเร็วของเครือข่ายดังกล่าวที่ต้องอาศัยการติดตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยี ความชำนาญ ประสบการณ์ และการเอาใจใส่อย่างมาก ในปัจจุบันนี้ การดำเนินธุรกิจต่างๆ ได้ใช้เทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) กันเพิ่มมากขึ้น คลาวด์ได้ทำให้ธุรกิจเหล่านั้นสามารถจัดการด้านการใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ได้ดีขึ้น เช่น ด้านเครือข่าย ด้านการจัดการที่เก็บข้อมูล (Storage) เป็นต้น บริษัทฯ ได้ทำการออกแบบ ติดตั้ง และทดสอบระบบศูนย์ข้อมูล (Data centers) ไปหลายแห่ง และได้แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อรองรับเทคโนโลยีคลาวด์ที่เกิดขึ้น

06

การใช้เครือข่ายให้ได้ประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นสูงสุด

(Software Defined Network – SDN): เครือข่ายที่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการขององค์กร นอกจากจะทำให้ผู้ใช้งานรำคาญใจแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรนั้นๆ ยังลดลงอีกด้วย บริษัทฯ จึงได้นำเสนอระบบเครือข่าย SDN และการแนะนำแนวทางการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบเครือข่าย ซึ่งส่งผลต่อการประหยัดการลงทุนด้านไอทีให้ลูกค้าเป็นอย่างมาก

07

โปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Applications):

โปรแกรมประยุกต์เป็นสิ่งสำคัญมากเมื่อพูดถึงเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (Enterprise Information Technology) การปราศจากซึ่งโปรแกรมประยุกต์และข้อมูล โครงสร้างพื้นฐานในโลกธุรกิจก็หมดความหมาย ในช่วงระยะเวลากว่า 25 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจในการให้บริการทางด้านนี้ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ทำการคิดสรรและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในด้านต่างๆ เช่น ระบบขนส่ง ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ระบบจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบการศึกษา ระบบสนับสนุน E-Government การรวมโปรแกรมประยุกต์ขององค์กร โปรแกรมประยุกต์ทางการทหาร เป็นต้น

การตลาดและการแข่งขัน

การตลาดและกลยุทธ์

บริษัทฯ เน้นการทำธุรกิจในเชิงลึก ดูแลเอาใจใส่ลูกค้าและมองลูกค้าเป็นพันธมิตรในระยะยาว เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและต่อยอดธุรกิจกับลูกค้าทั้งรายเดิมและรายใหม่ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา เน้นคุณภาพด้านการบริการ และส่งมอบเพราะเราเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีระยะยาวจะเป็นสิ่งที่สร้างความไว้วางใจและสร้างธุรกิจใหม่ๆ ให้กับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันไว้ดังนี้

 <p>สินค้าและบริการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> รักษาระดับคุณภาพสูงสุดของสินค้าและบริการ ทำความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับโครงการ พร้อมคัดสรรสินค้าและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ให้บริการหลังการขายที่ดีที่สุด จากศูนย์บริการต่างจังหวัด 7 แห่ง ซึ่งครอบคลุมได้ทั่วประเทศ
 <p>ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> รักษาเข้าถึงลูกค้าตั้งแต่เริ่มต้น เพื่อจะสามารถให้คำแนะนำในเรื่องการวางแผนและการออกแบบ ทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
 <p>คู่ค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าของบริษัทฯ มีความจริงใจและซื่อสัตย์กับคู่ค้าของบริษัทฯ
 <p>บุคลากร</p>	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อปัจจุบันและอนาคต มีความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการแก้ปัญหา

สำหรับการประเมินผลงานโครงการทั้งในภาคราชการและภาคเอกชน บริษัทฯมีเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินงาน ดังนี้

- ระดับความเข้าใจในความต้องการของโครงการ
- คุณภาพด้านเทคนิคของข้อเสนอโครงการ
- ความพร้อมด้านบุคลากรของบริษัทฯและผลงานอ้างอิง
- มูลค่าโครงการและฐานะการเงินของบริษัทฯ

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2566 และอีก 2-3 ปีข้างหน้า AIT มองภาพรวมว่า องค์กรต่างๆมองหาเทคโนโลยีที่สามารถประมวลผลแบบเรียลไทม์ และเป็นการบริการแบบดิจิทัลทั้งหมด รวมถึงการนำเอาปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence: AI) มาช่วยในการทำงาน เพื่อเพิ่มความรวดเร็วในการนำข้อมูลต่างๆ ไปปรับใช้สำหรับกลยุทธ์ทางธุรกิจต่าง ๆ ทำให้มีข้อมูลจำนวนมากมหาศาลเกิดขึ้น และเพื่อสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล คาดว่าจะมีแนวโน้มเติบโตได้ดี โดยประเมินภาพตลาดรวมจะขยายตัวกว่า 9-10% ต่อปี เนื่องจากหลายภาคธุรกิจเร่งปรับโครงสร้างองค์กรที่เน้นขับเคลื่อนมูลค่าเพิ่มด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยเฉพาะในส่วนของธุรกิจบริการดิจิทัล คาดว่าจะขยายตัวในอัตรา 11- 12% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนหลักจาก 1) การพัฒนาโครงข่ายเทคโนโลยี 5G ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ของภาครัฐที่จะเชื่อมโยงสัญญาณให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในปี 2565 และ 2) รูปแบบการใช้ชีวิตประจำวัน และการทำงานที่มีแนวโน้มจะยังคงพึ่งพาบริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการซื้อขายสินค้าและข้อมูลข่าวสารออนไลน์

การวิเคราะห์การแข่งขัน

รูปแบบการแข่งขันในภาค ICT ของบริษัทฯ ในปี 2565 ที่ผ่านมาสามารถจัดเป็นกลุ่มได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์ มีรายชื่อบริษัท ดังนี้



CDG Group



Loxley Plc.



Metro Systems Corporation Plc.



Samart Corporation Plc.



SKY ICT Plc.



Forth Corporation Plc.



MFEC Plc.



PCC Co., Ltd.



SVOA Plc.



Yip In Tsoi Co., Ltd.

2. กลุ่มระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีรายชื่อบริษัท ดังนี้



MFEC Plc.



G-Able Plc.



NTT Solutions (Thailand) Ltd.



Sky ICT Plc.



Tangerine Co., Ltd.



Yip In Tsoi Co., Ltd.



Forth Corporation Plc.



Datapro Computer Systems Co., Ltd.



Metro Systems Corporation Plc.



NetONE Network Solution Co., Ltd.



Turnkey Communication Services Co., Ltd.

3. กลุ่มระบบสื่อสาร มีรายชื่อบริษัท ดังนี้



Jasmine International Plc.



Samart Corporation Plc.



United Communication Industry Plc.

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้ และมีการวางแผนติดตามเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดในเรื่องที่มีผลกระทบต่อลูกค้าและภายในองค์กรเองทั้งในระยะสั้นและระยะยาว บริษัทฯ มีการติดตามและสนับสนุนให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ด้วยกัน 2 ประการ คือ

1. การเปลี่ยนถ่ายองค์กรให้เป็นองค์กรยุคดิจิทัลเพื่อยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการทำงานขององค์กร โดยมีนโยบายในการทำ Re-process engineering ใหม่เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการบริการที่คล่องตัวรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งได้วางแผนในการนำเอาโมบายแอปพลิเคชันและเทคโนโลยีมาบริหารจัดการ อีกทั้งยังมีนโยบายจัดทำ Business Intelligence Dash Board ขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารได้เห็นข้อมูลในแง่มุมทางธุรกิจและทำนายแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง พร้อมด้วยการผลักดันสู่องค์กรยุคดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบทั้งนามธรรมและรูปธรรม

2. กำหนดทิศทางการตลาด ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนถ่ายของเทคโนโลยีและพฤติกรรมความต้องการของความต้องการในการซื้อและใช้งานของลูกค้า เพราะการเกิดของเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะมาทดแทนเทคโนโลยียุคเก่า ไม่ว่าจะเป็น Data Center, Cloud, Big Data/Analytics, IoT, AI และ Software Defined Network (SDN) โดยเน้นต่อยอดจากเทคโนโลยี Infrastructure ที่บริษัทฯ มีความชำนาญเป็นอย่างดีอยู่แล้ว พร้อมกันนี้ทางบริษัทฯ ยังให้บริการครอบคลุมไปถึงเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย(Cyber Security) ให้กับกลุ่มเทคโนโลยีใหม่ๆ เหล่านี้ ซึ่งจะเห็นว่าเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยนี้ยังคงเป็นพื้นฐานที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เพื่อครอบคลุมเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการใช้งานและบริการ จากการกำหนดแนวทางการตลาดนี้ ทางบริษัทฯ จึงพยายามหาพันธมิตรร่วมเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และทางบริษัทฯ ยังเล็งเห็นว่าจะมีแนวโน้มที่เติบโตขึ้นเรื่อยๆ

การนำเสนอและคิดโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ให้กับลูกค้าก็เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ จากเดิมที่บริษัทฯ ทำธุรกิจในลักษณะองค์กรต่อองค์กร หรือที่เรียกว่า Business to Business – B2B บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางในการขายธุรกิจในรูปแบบ Business to Business to Consumer – B2B2C มากขึ้น โดยอาศัยความแข็งแกร่งทางการเงิน เพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเปิดบริษัทร่วมทุนในธุรกิจใหม่ๆ ตลอดจนคัดเลือก ecosystem partners ที่มีความแข็งแกร่งในเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโมเดลทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ทั้งในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายลงไปในคราวเดียวกัน การสร้างโมเดลบริษัทร่วมทุน และ ecosystems partners นอกจากจะทำให้เกิดประโยชน์เชิงรายได้ที่แน่นอนในระยะยาวแล้ว ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ ซึ่งมีผลเชิงบวกโดยทำให้ระยะเวลาในการทำตลาดสั้นลง ทำให้บริษัทฯ ไม่เสียโอกาสทางธุรกิจที่กำลังหมุนเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วในยุคของการเปลี่ยนถ่ายเทคโนโลยีในปัจจุบัน

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการรับงานโดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่เป็นหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2566 มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 70 ของยอดขายรวม ซึ่งผลจากกลยุทธ์ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และความหลากหลายในด้านของผลิตภัณฑ์และการบริการที่น่าเสนอ รวมถึงคุณภาพของการให้บริการที่ดี จึงทำให้รายได้ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ยังคงมาจากรฐานลูกค้าเดิมอันเนื่องมาจากความไว้วางใจและยอมรับในผลงานเป็นอย่างดีจากลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งและแบ่งทีมงานตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการวางระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เช่น จอแสดงผลภาพ (Monitor) คอมพิวเตอร์ (PC/Laptop), เครื่องพิมพ์ (Printer) และ อุปกรณ์ต่อพ่วง (Server/Storage) เป็นต้น
2. อุปกรณ์สำหรับระบบโครงข่าย เช่น Router, LAN Switching, Network Controller, WiFi AccessPoint และ Network Security
3. โปรแกรมระบบงานสำเร็จรูป (Application Software) เช่น โปรแกรมสำรวจพื้นที่ (Mapping) โปรแกรมใบแจ้งหนี้ (Billing) เป็นต้น

บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) บริษัท ฮิวเลตต์แพคการ์ด จำกัด (Hewlett Packard), บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (Oracle), บริษัท เวิร์ทัส (ประเทศไทย) จำกัด (VERITAS) และ บริษัท วีเอ็มแวร์ (ประเทศไทย) จำกัด (VMware) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและธุรกิจคลาวด์ ได้แก่ บริษัท เอฟไฟว์ เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (F5) ด้านรักษาความปลอดภัย ได้แก่ บริษัท พาโล อัลโต เน็ตเวิร์กส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Palo Alto), บริษัท ฟอติเน็ต (ประเทศไทย) จำกัด (Fortinet) และบริษัท เทรนด์ไมโคร (ประเทศไทย) (Trend Micro) ทำให้บริษัทฯ ได้รับส่วนลดทางการค้าจากการซื้อสินค้าและเพื่อความคล่องตัวในการดำเนินงานและโครงการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องจากกว่าร้อยละ 80 ของการขายและบริการเป็นค่าสินค้า ดังนั้นการบริหารต้นทุนสินค้าที่เหมาะสมจะทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการเสนอราคาประมูลโครงการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีลักษณะการจัดซื้อสินค้าโดยวิธี

1. ติดต่อดirectกับบริษัทผู้ผลิต ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทพันธมิตรทางธุรกิจและมีการทำสัญญาทางการค้า โดยปกติอายุสัญญาประมาณ 1 ปี เช่น บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ จำกัด (Cisco Systems) เป็นต้น โดยทางบริษัทฯ ต้องทำการต่อสัญญากับทางบริษัทผู้ผลิตรายใหญ่ทุก 1 ปี เนื่องจากเป็นนโยบายของทางผู้ผลิต แต่โอกาสที่อาจไม่ได้ต่อสัญญานั้นมีน้อยมาก เนื่องจากทางบริษัทผู้ผลิตจะไม่ทำการต่อสัญญากับบริษัทที่ไม่ทำตามข้อตกลงระหว่างกันเท่านั้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด อีกทั้งความสัมพันธ์ทางการค้าของทั้งสองบริษัทก็มีความสัมพันธ์ที่ดี โดยทางบริษัทฯ ได้มีสัมพันธ์ทางต้นทุนการค้ำมามากกว่า 20 ปี และถือเป็นบริษัทคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีเสมอมา
2. ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยตรง หรือสั่งซื้อสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายทั่วไป (กรณีบริษัทฯ ไม่ได้ติดต่อบริษัทผู้ผลิตโดยตรง) เนื่องจากบริษัทมีจำนวนและมูลค่าโครงการเพิ่มสูงขึ้น และบางโครงการที่มีขนาดใหญ่และมีมูลค่าสูง บริษัทมีความจำเป็นในการว่าจ้างผู้ดำเนินงานรายย่อย (Sub-Contractor) มาร่วมดำเนินงาน
3. บริษัทติดต่อสั่งซื้อสินค้าเพื่อการบริหาร อันได้แก่ การสั่งซื้อเพื่อการติดตั้ง การสั่งซื้อเพื่อการฝึกอบรมและสัมมนา เป็นต้น

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า เนื่องจากโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการจะมีกำหนดลักษณะและคุณสมบัติของสินค้าแตกต่างกันไป ดังนั้น บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้าต่อเมื่อได้รับการว่าจ้างดำเนินโครงการแล้ว หากแบ่งตามการนำเข้าและการซื้อภายในประเทศ จะมีรายละเอียดดังนี้

1. การนำเข้า

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายโดยตรง เช่น Cisco Systems ซึ่งมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ในต่างประเทศ โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายจะกระทำต่อเมื่อได้รับเอกสารคำสั่งซื้อจากลูกค้า ซึ่งช่วยลดต้นทุนในการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง และเนื่องจาก Cisco Systems เป็นบริษัทพันธมิตรทางการค้ากับทางบริษัทฯ เป็นระยะเวลา นานทำให้สะดวกในการติดต่อสื่อสารและการจัดส่ง ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานของบริษัทฯ ลงได้ โดยมีระยะเวลาส่งของเฉลี่ยประมาณ 30 – 45 วันนับจากวันที่ทำการเปิดใบสั่งซื้อ

2. การซื้อภายในประเทศ

บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากทั้งผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศที่นำสินค้าเข้ามาจำหน่ายในประเทศไทย และผู้นำเข้าสินค้าอิสระอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ จะทำการสั่งซื้อสินค้าจากในประเทศในกรณีที่โครงการมีความเร่งด่วน อีกทั้งเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตสินค้าน้อยราย

ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

เนื่องจากในบางครั้งบริษัทฯ ประสบปัญหาเกี่ยวกับการไม่สามารถส่งมอบโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้มีสาเหตุมาจาก

1. การส่งสินค้าล่าช้า โดยมีสาเหตุมาจากโรงงานหยุดการผลิตในช่วงเทศกาล หรือเหตุจากภัยธรรมชาติ ซึ่งกระทบต่อแผนการติดตั้งระบบและการส่งมอบสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะติดตามและประสานงานกับบริษัทผู้ผลิตเพื่อวางแผนการดำเนินงานล่วงหน้า ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการขนส่งสินค้าล่าช้า
2. สินค้าที่ผลิตล่าช้า เนื่องจากการเข้าร่วมประมูลแต่ละครั้ง บริษัทฯ ต้องนำเสนอรายละเอียดของสินค้าที่ใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อพิจารณา หากการพิจารณาของลูกค้าล่าช้ามากหรือเลื่อนระยะเวลาการดำเนินโครงการออกไป บริษัทฯ ผู้ผลิตอาจยกเลิกหรือหยุดการผลิตสินค้าบางรายการ และทำให้บริษัทฯ ต้องเจรจากับลูกค้าเพื่อขอเปลี่ยนเป็นสินค้าอื่นที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกัน ซึ่งบางครั้งอาจกระทบต่อราคาค่าต้นทุนการบริหาร
3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและการขึ้นราคาสินค้า ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการเจรจากับคู่ค้าและลูกค้าเพื่อให้ได้ประโยชน์ด้วยกันทุกฝ่ายและทำให้สามารถส่งมอบงานได้

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี -

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.1 ทรัพย์สินของบริษัท

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัท

ที่ตั้ง:	37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ 3 งาน 80 ตารางวา ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น ซึ่งประกอบด้วยพื้นที่ส่วนสำนักงานใหญ่ 1,800 ตารางเมตรและคลังพัสดุสินค้าชั่วคราว 138 ตารางเมตร

1.2 ที่ดินสำหรับโครงการซื้อขายคาร์บอนเครดิตและการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจ

ที่ตั้ง:	ต.ครบุรีใต้ อ.ครบุรี จ.นครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	เนื้อที่ประมาณ 942 ไร่

2. ทรัพย์สินที่เช่า

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสำหรับสาขาโดยผู้ให้เช่าเป็นบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท

2.1 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการศรียา

ที่ตั้ง:	9/76 ถ.เทศบาลพัฒนา ต.เหมือง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 4 ปี (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2569)
อัตราค่าเช่า:	13,500 บาทต่อเดือน

2.2 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการขอนแก่น

ที่ตั้ง:	35/1 ม.23 ถ.ศรีจันทร์ ต.บ้านเป็ด อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 1 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (4 สิงหาคม 2565 – 3 สิงหาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.3 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการเชียงใหม่

ที่ตั้ง:	188/39 ม.7 ต.ไชยสถาน อ.สารภี จ.เชียงใหม่
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567)
อัตราค่าเช่า:	15,000 บาทต่อเดือน

2.4 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการสุราษฎร์ธานี

ที่ตั้ง:	9/7 ม.10 ต.วัดประดู่ อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2567)
อัตราค่าเช่า:	6,000 บาทต่อเดือน

2.5 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการพิษณุโลก

ที่ตั้ง:	199/183 หมู่ที่ 3 ต.พลาชุมพล อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (16 มกราคม 2565 – 15 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.6 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการหาดใหญ่

ที่ตั้ง:	อาคารเลขที่ 2134 ถ.สนามบิน-ลพบุรีราเมศวร ต.ควนลัง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 9011
ลักษณะทรัพย์สิน:	อาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567)
อัตราค่าเช่า:	12,000 บาทต่อเดือน

2.7 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของศูนย์บริการนครราชสีมา

ที่ตั้ง:	1113 ถ.เดชอุดม ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคารพาณิชย์ 3 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (21 มกราคม 2565 – 21 มกราคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	10,000 บาทต่อเดือน

2.8 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งของคลังสินค้าเมืองทองธานี

ที่ตั้ง:	ห้องชุดเลขที่ 47/362, 363 ภายในอาคารนาวิตะชั้น 1 เมืองทองธานี จ.นนทบุรี
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยห้องชุด 2 ห้องติดกัน
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2569)
อัตราค่าเช่า:	143,527.10 บาทต่อเดือน

2.9 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ที่ตั้งอาคารฝ่ายบริหารโครงการ

ที่ตั้ง:	1/14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม.
ลักษณะทรัพย์สิน:	ประกอบด้วยอาคาร 4 ชั้น
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (1 พฤศจิกายน 2565 - 31 มีนาคม 2568)
อัตราค่าเช่า:	53,500 บาทต่อเดือน

2.10 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์อบรมเทรนนิ่ง

ที่ตั้ง:	ชั้น 10 อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์ เลขที่ 388 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กทม. 10310
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 181 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 3 ปี (15 กุมภาพันธ์ 2566 – 14 กุมภาพันธ์ 2569)
อัตราค่าเช่า:	112,220 บาทต่อเดือน

2.11 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : ศูนย์บริการสำนักงาน AOT

ที่ตั้ง:	ห้อง SVB RA17 และ SVB RA18 ชั้น B1 สถานีรถไฟฟ้าสุวรรณภูมิ ต.หนองปรือ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540
ลักษณะทรัพย์สิน:	พื้นที่โล่ง 136.18 ตรม.
ระยะเวลาเช่า:	สัญญาเช่า 1 ปี (1 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567)
อัตราค่าเช่า:	92,639.40 บาทต่อเดือน

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 229.38 ล้านบาท
2. ทรัพย์สินที่ให้เช่าและบริการ	มูลค่าทางบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 300.53 ล้านบาท

รวมที่ยังไม่ได้สวมอบ

- บริษัทมีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงิน 3,941 ล้านบาท (2565: 5,605 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี (2565: 5 ปี)
- บริษัทได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการและบริษัทเอกชนหลายแห่งโดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตรวมทั้งสิ้น 380 ล้านบาท (2565: 616 ล้านบาท) โดยบริษัทฯ ผู้ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เช่าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท
โครงสร้างการถือหุ้น

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

1,464,672,802 บาท

บริษัท ลีอกชเลย์ แอนด์
เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด

50.00%

CAMPANA Group
Pte. Ltd.

9.74%

(ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2566)

บริษัท บลู กรีน
โซลูชั่น จำกัด

20.00%

โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	357,126,471	24.38
2. กลุ่มอุณหพันธ์ุ ⁽¹⁾	113,663,338	7.76
3. กลุ่มสหโชคชัย ⁽²⁾	61,370,242	4.93
4. กลุ่มต้นธาร ⁽³⁾	72,151,000	4.19
5. บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	48,168,900	3.29
6. กลุ่มรักตประจิต ⁽⁴⁾	44,487,337	3.04
7. กลุ่มจารุติลก ⁽⁵⁾	29,098,477	1.99
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	24,414,396	1.67
9. นายบดินทร์ หลาหนองแสง	13,400,000	0.91
10. นายธนา ไชยประสิทธิ์	12,625,000	0.86
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	688,167,641	46.98

(1) กลุ่มอุณหพันธ์ุ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายศิริพงษ์ อุณหพันธ์ุ	53,766,125	3.67
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	43,498,347	2.97
3. นางสาวลักษณ อุณหพันธ์ุ	6,520,000	0.45
4. นางสาวศิณานางค์ อุณหพันธ์ุ	4,628,500	0.32
5. นายประชุมศักดิ์ อุณหพันธ์ุ	2,137,500	0.15
6. นายศิณะ อุณหพันธ์ุ	1,658,869	0.11
7. นายสุรเทพ อุณหพันธ์ุ	1,453,997	0.10
รวม	113,663,338	7.76

(2) กลุ่มต้นธาร ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายโชติวัต ต้นธาร	45,000,000	3.07
2. นายสนธิ์ ต้นธาร	13,500,000	0.92
3. นายศมากร ต้นธาร	12,650,000	0.86
4. นางสาวอนุช ต้นธาร	1,001,000	0.07
รวม	72,151,000	4.93

(3) กลุ่มสหวิชาชีพ ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายกิตติศักดิ์ สหวิชาชีพ	51,559,942	3.52
2. นางสาวพิมพ์ภา สหวิชาชีพ	5,020,700	0.34
3. นายจิติกร สหวิชาชีพ	4,550,000	0.31
4. นางสาวบุญธิดา สหวิชาชีพ	239,600	0.02
รวม	61,370,242	4.19

(4) กลุ่มรักตประจิต ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นายสุพร รักตประจิต	40,919,137	2.79
2. นางสาวทิพย์ฉัตร รักตประจิต	3,565,700	0.24
3. นางสาวพัชรนันท์ รักตประจิต	2,500	0.00
รวม	44,487,337	3.04

(5) กลุ่มจารุติลก ประกอบด้วย

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	ร้อยละ
1. นางสาวร้อยสน จารุติลก	19,547,835	1.33
2. นางสาวอภิพร จารุติลก	4,889,955	0.33
3. นายอภิมุข จารุติลก	4,660,687	0.32
รวม	29,098,477	1.99

1.4. นโยบายจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ ในกรณีที่ไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดในการใช้เงินจำนวนนั้นและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล 3 ปีย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2565	2564	2563
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.38	0.49	1.95
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.32	0.44	1.50
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	84.21%	89.80%	76.92%

หมายเหตุ: * ปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566 หุ้นละ 0.15 บาท ที่ราคาพาร์ 1.00 บาท ทั้งนี้ จะมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท ในเดือนพฤษภาคม 2567 อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวนี้จะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ก่อน ดังนั้นจะส่งผลให้ทั้งปี 2566 บริษัทฯ จ่ายปันผลเป็นอัตราหุ้นละ 0.32 บาท

** ปี 2563 คำนวณกำไรสุทธิต่อหุ้นที่ราคาพาร์ 5.00 บาท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 การบริหารความเสี่ยงโครงการ

บริษัททำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลักจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท คณะกรรมการดังกล่าวประกอบด้วย ประกอบด้วย



ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน 1 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป จากสายงานสนับสนุน 2 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป จากสายงานบริการ 2 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป จากสายงานการขายและการตลาด 1 ท่าน

ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป จากสายงานการเงิน 1 ท่าน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การดำเนินธุรกิจมักมีความไม่แน่นอนและสถานการณ์ที่คาดไม่ถึงสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะเดียวกันยังคงสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) มาทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของโครงการเพื่อลดปัจจัยด้านลบที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ เนื่องจากลักษณะการขายของบริษัท โดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบโครงการ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถจำแนกตามประเภทต่างๆ ได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และภัยคุกคามทางไซเบอร์

เนื่องจากเทคโนโลยีได้มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา บริษัทฯ ต้องดำรงความเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันของตลาดที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มเทคโนโลยี เช่น Cyber Security, Cloud, SDN เป็นต้น บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้วิศวกร พนักงานขาย และเจ้าหน้าที่การตลาดเพื่อติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งการเข้าร่วมงานสัมมนาทางวิชาการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและนำมาพัฒนารูปแบบการให้บริการให้ทันสมัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้เข้าใจในภาพรวมและรักษาความเป็นผู้นำของตลาด สำหรับภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว โดยมีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

โครงสร้างรายได้ของบริษัท ส่วนใหญ่มาจากงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเครือข่ายให้กับหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยในปี 2566 มีสัดส่วนรายได้จากกลุ่มดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 68 ซึ่งหากภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจมีการชะลอค่าใช้จ่ายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ก็จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แม้จะถูกมองว่าเป็นความเสี่ยง แต่เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานของประเทศยังคงต้องมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการลงทุนดังกล่าวจะมาจากหน่วยงานเหล่านี้เกือบทั้งหมดเพื่อเป็นการสนับสนุนวาระแห่งชาติในด้านไอทีตามกรอบนโยบายของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการขยายการให้บริการประเภทงานดูแลบำรุงรักษา (Support and Maintenance Services: MA) ในระยะยาวให้กับลูกค้าของโครงการ และยังมีแผนขยายฐานไปยังลูกค้าใหม่ๆ เพื่อมารักษาสมดุลกับรายได้จากงานประเภทโครงการของบริษัท

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดความเสี่ยงอันเกิดจากการพึ่งพาลูกค้าน้อยรายและหาโอกาสที่จะกระจายฐานลูกค้าในอนาคต ซึ่งรายได้ที่เพิ่มจากการขยายฐานลูกค้าประเภทบริการบำรุงรักษา (MA) นี้จะสามารถเพิ่มสัดส่วนรายได้ให้มากขึ้น โดยในปี 2566 มีสัดส่วนรายได้จากงาน MA เป็นร้อยละ 29 ซึ่งเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ก็ยังคงสามารถรักษาระดับฐานลูกค้าหลักปัจจุบันได้อีกด้วย

3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพามูลค่าบุคลากร

การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญของบุคลากรถือเป็นกุญแจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านการตลาด ด้านวิศวกรรม และด้านการดำเนินโครงการ บุคลากรที่มีค่าเหล่านี้ ต้องใช้ความเชี่ยวชาญในการแนะนำ การออกแบบ และการดำเนินงาน รวมถึงการขายสินค้าและบริการ ในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานประจำจำนวน 367 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่จะเป็นวิศวกร ซึ่งแต่ละคนมีประสบการณ์ทำงาน 1-29 ปี โดยในปีนี้มีอัตราการลาออกของพนักงานประจำร้อยละ 4.36 และเพื่อที่จะรักษาพนักงานที่มีศักยภาพเอาไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบผลตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน อีกทั้งยังมีระบบตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะสูญเสียพนักงานที่สำคัญเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามสถานการณ์เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังมีระบบการทดแทนกันหากเกิดกรณีที่พนักงานหลักไม่พร้อมทำงานก็จะสามารถมีพนักงานทดแทนได้ในทันทีในทุกสัปดาห์จะมีการประชุมภายในของพนักงานในระดับอาวุโสเพื่อรับทราบและพูดคุยปัญหาที่เกิดขึ้นและเพื่อกำหนดมาตรการที่จำเป็นทันที ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาในการทำงานที่อาจเกิดขึ้นได้

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่

โดยปกติบริษัทฯ จะซื้อสินค้าโดยตรงจากผู้ผลิตหรือจากตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตที่ตั้งสำนักงานตัวแทนในประเทศไทย และบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายหลักที่โดดเด่น ในปัจจุบันบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco) ผู้ผลิตในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศชั้นนำของโลก ถือเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจรายสำคัญของบริษัทฯ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้รับการแต่งตั้งจาก Cisco ให้เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner ซึ่งเป็นระดับที่สูงที่สุดมานานหลายปี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนทั้งด้านเทคนิคและส่วนลดทางการค้าที่ดีกว่าคู่ค้าในระดับอื่นที่อยู่ในระดับรองลงมา และในปี 2566 บริษัทฯ ได้สั่งซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจากซิสโก้ ซิสเต็มส์ เป็นมูลค่ามากถึงประมาณร้อยละ 17.15 ของต้นทุนขายทั้งหมด สาเหตุสำคัญที่ทำให้ต้องมีมูลค่าการสั่งซื้อจาก Cisco ในแต่ละปีมากเช่นนี้ก็ด้วยเหตุที่ว่าสินค้าจาก Cisco ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ทราบดีว่าการพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่เป็นความเสี่ยงในระดับที่สูง ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เป็นคู่ค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ เพิ่มขึ้นซึ่งมีชื่อเสียงอยู่ในระดับเดียวกับกับ Cisco ผู้ผลิตเหล่านี้ก็เป็นผู้ผลิตชั้นนำในสาขาของตนเอง อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับรางวัลการันตีความสำเร็จจากคู่ค้ารายอื่นๆ อีกด้วย

5. ความเสี่ยงจากลูกค้ารายใหม่

การเข้าประจักษ์งานกับลูกค้ารายใหม่ย่อมมาด้วยความเสี่ยงตั้งแต่ประวัติความเป็นมาของลูกค้า การนำเสนอเทคโนโลยีต่างๆให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งมอบและความสามารถในการชำระเงิน บริษัทฯ จึงมีกระบวนการคัดกรองงานก่อนเข้าประจักษ์งาน โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ (Project Risk Committee) เข้ามาทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ก่อนจะอนุญาตให้ฝ่ายปฏิบัติการเข้าร่วมงานประจักษ์งานครั้งสำคัญได้

6. ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีอายุการส่งมอบโครงการที่สำคัญเฉลี่ยประมาณ 6 เดือน ถ้าบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบโครงการในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา บริษัทฯ อาจถูกปรับจากการส่งงานล่าช้าได้ ตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าคิดเป็นมูลค่าโดยเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 0.25 ของรายได้ทั้งหมด ซึ่งถือได้ว่าน้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจเดียวกัน

สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมีมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้าเนื่องจากการขาดแคลนชิปทั่วโลก การเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ที่ติดตั้ง เป็นต้น เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม หากลูกค้ามีความต้องการใช้ระบบงานที่สั่งไว้อย่างเร่งด่วน บริษัทฯ ก็สามารถจัดหาระบบงานสำรองเพื่อใช้งานชั่วคราวระหว่างรอการส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์ต่อไป และเพื่อที่จะป้องกันบทปรับที่จะเกิดขึ้น จำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทฯ ลูกค้า และผู้ผลิต ซึ่งจะทำให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นล่วงหน้าและหาวิธีป้องกันได้

7. ความเสี่ยงจากเงื่อนไขของสัญญาซื้อขายสินค้าและบริการ

การจัดทำสัญญาทางการค้ามีความเป็นไปได้ที่คู่สัญญาจะมีความเห็นไม่สอดคล้องกันในเรื่องเงื่อนไขของสัญญา ทำให้ต้องแก้ไขเงื่อนไขของสัญญา จนให้เป็นที่ยอมรับร่วมกันทั้งสองฝ่าย ซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการส่งมอบสินค้าและบริการ การชำระค่าสินค้าและบริการ โดยเฉพาะกับองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ มักอาจมีเงื่อนไขของสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน บริษัทฯ ได้มีวิธีการเพื่อลดความเสี่ยง โดยฝ่ายบริหารจะมีที่ปรึกษาทางกฎหมายที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายได้ ประกอบกับได้มีการศึกษาและทบทวนเงื่อนไขของสัญญาให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งผู้ซื้อและผู้ขายให้เป็นไปตามหลักสากล เพื่อให้สัญญาที่มีความเป็นมาตรฐานสามารถอ้างอิงและเป็นที่ยอมรับ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนเงื่อนไขของสัญญาเป็นประจำเพื่อติดตามดูแลและบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาเกี่ยวกับข้อสัญญาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เช่น พายุฝน ดินถล่ม แผ่นดินไหว เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่อในทุกภาคส่วนของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม เหตุการณ์ต่างๆ เหล่านี้อาจส่งผลให้การดำเนินโครงการของบริษัทฯ มีความล่าช้า ซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ก่อนการดำเนินโครงการ บริษัทฯ จะทำการประมาณการต้นทุนโครงการล่วงหน้าเป็นระยะเวลาประมาณ 1-2 เดือน เพื่อจะใช้ในการประมาณงานโครงการต่างๆ ซึ่งหากต้องการนำเข้าอุปกรณ์บางส่วนจากต่างประเทศ ต้นทุนโครงการอาจได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศจำนวน 1.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และ 1.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ตามลำดับ จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย 1). กำหนดค่าความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเพิ่มเติมในการคำนวณต้นทุนโครงการ และ 2). การทำสัญญาซื้อ-ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าครอบคลุมทั้งจำนวน อีกทั้ง ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เตรียมการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงจากการค้างชำระของลูกค้า

บริษัทฯ ได้ติดตามและดำเนินการแก้ไขปัญหาจากการค้างชำระหนี้ของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารมีการติดตามการเร่งรัดหนี้อย่างใกล้ชิด ณ ปัจจุบันบริษัทฯ มีการสำรองเงินสดเพื่อใช้ในการดำเนินงานปกติและมีวงเงินหมุนเวียนจากธนาคารเพื่อรองรับการดำเนินงานในปัจจุบัน และการเจริญเติบโตได้อย่างเพียงพอ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหนี้ค้างชำระเกิน 12 เดือน อยู่เป็นจำนวน 165 ล้านบาท และได้มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 78 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เกิดจากงานโครงการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากข้อมูลส่วนบุคคล

จากที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act หรือ PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ทำให้เจ้าของข้อมูลมีความตื่นตัวเรื่องความเป็นส่วนตัวมากขึ้น โดยทุกองค์กรที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องมีความเข้าใจเพื่อไม่เกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าวในอนาคต บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นอย่างดี โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ดังกล่าวและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ สัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยต่างๆ เพื่อให้การทำงานสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้มากที่สุด

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ

ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนับว่าเป็นธุรกิจที่มีทิศทางการเติบโตที่ดี โดยเฉพาะนโยบายทางภาครัฐหรือกฎหมายสนับสนุนเรื่องการลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีออกมาอย่างต่อเนื่อง ตัวอย่างเช่น การประกาศนโยบายของรัฐเกี่ยวกับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (Digital Economy) การพัฒนาระบบคลาวด์ภาครัฐ (G-Cloud) เป็นต้น นโยบายเหล่านี้ส่งผลดีต่อผู้ประกอบการที่อยู่ในอุตสาหกรรมให้มีโอกาสเข้าร่วมประมาณงานประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐในโครงการต่างๆ เหล่านี้ อาจจะส่งผลกระทบทั้งบวกและลบต่อโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและแจ้งข่าวให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบอย่างต่อเนื่อง

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ผู้รับเหมาระบบสารสนเทศและการสื่อสารแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) ให้บริการในกลุ่มลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีลักษณะการขายเป็นแบบเบ็ดเสร็จ หรือ เทิร์นคีย์ (Turn Key) ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวางแผนงานโครงการ การออกแบบระบบ การดำเนินการ การติดตั้ง การฝึกอบรม และการซ่อมบำรุงรักษา

3.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจริยธรรมธุรกิจ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่มุ่งเน้นใน 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของธุรกิจและสถานการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ในปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพิ่มเป็นกรรมการชุดย่อยอีก 1 คณะ เพื่อกำกับดูแลและเสริมสร้างให้บริษัทฯ มีนโยบายและแผนงาน รวมถึงมาตรฐานในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ดียิ่งขึ้นและเป็นรูปธรรมมากขึ้น

มิติเศรษฐกิจ

- การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีจริยธรรมธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบต่อ

เป้าหมาย: สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

มิติสังคม

- สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน
- การดูแลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การสร้างคุณค่าในงานขายและการให้บริการ พัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ
- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม

เป้าหมาย: เคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานเพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ กำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาและดูแลบุคลากรให้พร้อมต่อการเติบโตขององค์กร เป็นบริษัทที่ได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในการให้บริการงานโครงการต่างๆ ตลอดจนการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีของชุมชนและสังคม

วิสัยทัศน์ (Vision):

AIT เป็นบริษัท Professional ICT Solution Provider ชื่อนำของประเทศที่เติบโตอย่างมั่นคง

พันธกิจ (Mission):

Lifelong Trusted Partner คือคำมั่นสัญญาในการดำเนินธุรกิจของเราที่ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีพันธกิจดังนี้

ลูกค้า

เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า ด้วยทีมงานมืออาชีพ มองผลประโยชน์และผลสำเร็จของลูกค้าเป็นสำคัญ

พนักงาน

พัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ และสร้างความมั่นคงในชีวิตการทำงานและชีวิตครอบครัว

ผู้ถือหุ้น

สร้างความเชื่อมั่นและให้ผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น

คู่ค้า

สร้างความไว้วางใจต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่พร้อมจะเติบโตและประสบความสำเร็จไปด้วยกัน

สังคมและชุมชน

ตอบแทนสังคมด้วยการสร้างดิจิทัลเพื่อสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

- การดูแลรักษาทรัพยากรน้ำ
- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย

ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การลดและกำจัดขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และของเสียอย่างถูกวิธี การใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ การลดความเข้มข้นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยคิดจากสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลัก				
 การบริหารปัจจัยการผลิต	 การปฏิบัติการ	 การกระจายสินค้าและบริการ	 การตลาดและการขาย	 การบริการหลังการขาย
<ul style="list-style-type: none"> • การยืนยันวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์ที่จะใช้ในแต่ละโครงการ • การดำเนินการนำผลิตภัณฑ์มาขายบริษัท • การบริหารจัดการเก็บสินค้าก่อนส่งมอบ/ติดตั้งให้ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การออกแบบการให้บริการตาม Requirement และนำเสนอลูกค้า • การตรวจสอบคุณภาพสินค้าก่อนนำไปติดตั้งอุปกรณ์ • การดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ตามโครงการของลูกค้า • การบริหารจัดการโครงการให้เสร็จสิ้นตามกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินการส่งสินค้าไปสถานที่ตั้งของลูกค้า • การบริหารจัดการสินค้าให้ตรงตามโครงการต่างๆ • การบริหารจัดการการกระจายสินค้าให้ตรงตามโครงการต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆ ของบริษัท โดยหรือร่วมกับคู่ค้าเพื่อให้ได้สินค้าที่เหมาะสมตามโซลูชั่น (Solution) การบริการของบริษัท • การออกแบบโปรแกรมการส่งเสริมการตลาด และจัดกิจกรรมเพื่อนำเสนอบริการที่น่าสนใจ • การประชาสัมพันธ์บริการต่างๆ ของบริษัท ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การดูแลรักษาระบบให้ลูกค้าหลังจากดำเนินการโครงการเสร็จสิ้น • การซ่อมแซมอุปกรณ์เมื่อมีการชำรุดหรือใช้การไม่ได้ • การเปลี่ยนสินค้าเพื่อทำการซ่อมแซมหรือทดแทนสินค้าที่ชำรุด • การตั้งหน่วยงาน Call Center เพื่อคอยให้คำแนะนำ รวมถึงมีศูนย์บริการ 7 แห่ง และมีพนักงานคอยให้บริการตลอด 24/7

กิจกรรมสนับสนุน

- การดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและทำการสั่งซื้อสินค้าตามรายการสินค้าของโครงการนั้นๆ
- การศึกษาพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ลูกค้า
- การพัฒนาบุคลากร โดยจัดฝึกอบรมทั้ง Soft Skill และ Technical Skill ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- การอำนวยความสะดวกและให้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับชุมชนโดยรอบ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้พิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยแบ่งตามระดับความสำคัญ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่แสดงถึงการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์และกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

1. กำหนดกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจ โดยการใช้ห่วงโซ่อุปทานหรือห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแบ่งผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมที่เชื่อมโยงระหว่างกัน
2. แบ่งผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคม ตามกรอบกระบวนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบที่มีระหว่างกันจากกระบวนการประกอบธุรกิจ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มองเห็นผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละจุดของกระบวนการและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติต่างๆ

ตารางแสดงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางการสื่อสารความสัมพันธ์
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • จ่ายค่าตอบแทนและมีสวัสดิการที่เหมาะสม • มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกตามแผนงานในทุกปี • จัดกิจกรรม AIT Business Direction ประจำปี เพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ และยังเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • ปรับปรุงและพัฒนาระบบ AIT Intranet, AIT App Center, AIT Line Official อยู่เสมอ พร้อมปรับปรุงเนื้อหาให้เป็นปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการจ่ายผลตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี • จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ทั้งในและต่างประเทศ • จัดกิจกรรมประจำปีเพื่อแจ้งพนักงานให้รับทราบถึงทิศทางและเป้าหมายของบริษัทฯ • จัดทำระบบหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ของบริษัทได้รวดเร็วมากขึ้น

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์
พันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมี ความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ/ลูกค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความพึงพอใจ มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม มีความพร้อมในการรับฟังและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจกับลูกค้า เช่น รักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น มีบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้ทันทั่วทั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีพนักงานขาย (Sale) และพนักงานบริการก่อนการขาย (Pre-Sale) เพื่อทำความเข้าใจและให้คำปรึกษาได้อย่างเหมาะสมตรงตามความต้องการลูกค้า จัดให้มีทีม Call Center และให้บริการ 24 ชั่วโมง จัดกิจกรรม Smart Connect อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า” อย่างเคร่งครัด จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> จำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด พัฒนาระบบ Hot-line สายตรงเพื่อรับฟังปัญหาและดำเนินการแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปแก้ปัญหาให้ลูกค้าได้ทันทั่วทั้ง จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ผู้ให้บริการ (ซัพพลายเชน)	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มีความน่าเชื่อถือและมีความไว้วางใจได้ สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเชนจากภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เช่น ความสามารถทางด้านเทคนิค, ความเชี่ยวชาญ, ประสิทธิภาพทางการเงิน, ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ, ประวัติการร้องเรียนและการดำเนินคดี เป็นต้น จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกซัพพลายเชนจากภายนอก จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง	ช่องทางสื่อสารสัมพันธ์
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่ง” อย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนเงินต้นตามระยะเวลาที่กำหนด มีการจ่ายเงินเจ้าหนี้อย่างเป็นระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> นำระบบ Cash Management มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายเงินเจ้าหนี้ และสามารถจัดการการคืนเงินให้เป็นระบบ ปฏิบัติตามคู่มือฯ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้” อย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> มีผลประโยชน์ที่เกื้อหนุนได้ความเสียที่เหมาะสม ปฏิบัติและให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ข้อมูลบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จ่ายเงินปันผลตามนโยบายบริษัท จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน จัดกิจกรรม Analyst Meeting, Opportunity Day เป็นประจำและสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และผู้ลงทุนเข้าร่วมพบปะกับผู้บริหาร ให้ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างครบถ้วน เท่าเทียม โปร่งใส และทันการณ์ รับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน
หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ และองค์กรอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานภาครัฐ การปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรอิสระที่เกี่ยวข้อง ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และไม่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตอบสนองนโยบายของรัฐ เช่น นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy and Society), การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) เป็นต้น ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คู่มือจริยธรรมธุรกิจ

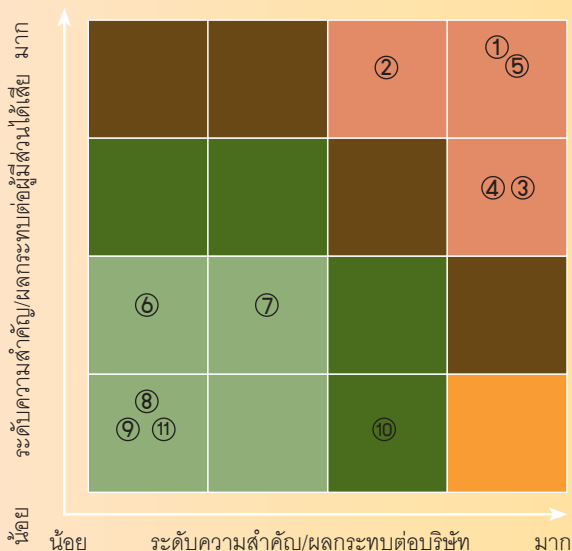
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลัก การสำคัญ 4 เรื่อง ดังนี้



1. ระบุประเด็น : บริษัทฯ จะพิจารณาถึงโอกาสและความท้าทาย รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและทิศทางการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
2. จัดลำดับความสำคัญ : บริษัทฯ นำประเด็นที่ได้มาจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญควบคู่กับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



มิติเศรษฐกิจ

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
3. ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

มิติสังคม

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน
5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า
6. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
7. การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

8. การจัดการพลังงาน
9. การจัดการน้ำ
10. การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ
11. การจัดการก๊าซเรือนกระจก

3. ตรวจสอบความถูกต้อง : บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นที่สำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
4. ทวนสอบประเด็นสำคัญ : บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตผลกระทบ

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและขอบเขตผลกระทบ				
	ขอบเขตภายใน	ขอบเขตภายนอก			
	พนักงาน	ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
ความสำคัญสูง					
• การกำกับดูแลกิจการที่ดี	●	●	●	●	—
• การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	●	●	●	●	●
• ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งชั้นทางการค้า	●	—	●	—	—
• ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	●	—	●	●	—
• การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน	●	—	—	—	—
ความสำคัญกลาง					
• การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ของเสีย และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ	●	—	●	●	●
ความสำคัญต่ำ					
• ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	●	—	—	—	●
• การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม	●	—	●	●	●
• การจัดการพลังงาน	●	—	—	—	●
• การจัดการน้ำ	●	—	—	—	●
• การจัดการก๊าซเรือนกระจก	●	—	—	—	●

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

๑ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรมใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสังคม โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายและเป้าหมายการจัดการความยั่งยืน และกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรายละเอียดสามารถอ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้ที่หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” อีกทั้งยังส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน ตามคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของธุรกิจ อันจะนำไปสู่องค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน สำหรับคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

๑ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ ตลอดจนการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกและมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการกำหนดความรับผิดชอบแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ (ถ้ามี) บุคคลภายนอกอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ คู่ค้าทั้งในและต่างประเทศ ลูกค้า ผ่านการสื่อสารทางช่องทางต่างๆ เช่น Intranet, Digital Signet TV, Email, การอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เป็นวัฒนธรรมและค่านิยมหนึ่งในบริษัท

ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ (“นโยบาย”) ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจริยธรรมธุรกิจ โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้วัตถุประสงค์เพื่อ

1. แสดงออกถึงเจตจำนงของบริษัทในการต่อต้านการให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันในรูปแบบอื่นๆ อย่างสิ้นเชิง (Zero Tolerance Policy)
2. กำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้บริษัท และพนักงานฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการให้หรือรับสินบน และการคอร์รัปชัน
3. กำหนดขั้นตอนการสอบทานและกำกับติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

ขอบเขต

1. นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน (รวมเรียกว่า “พนักงาน”)
2. บริษัทคาดหวังให้บริษัทย่อยร่วมปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้
3. บริษัทคาดหวังให้ตัวแทนและตัวกลางทางธุรกิจอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องหรือกระทำการในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายนี้

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ กระทำการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดของกฎหมาย

คำนิยาม

“**คอร์รัปชัน**” หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสนอให้ มอบให้การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การให้หรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม กับเจ้าหน้าที่ของรัฐหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณี ที่กฎหมายระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้า ให้กระทำได้

“เจ้าหน้าที่รัฐ” หมายถึง ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งมีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และให้หมายความรวมถึง กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการเมืองปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐ ทั้งนี้ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 4 ของพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและกำกับให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายในระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนรับเรื่องร้องเรียนการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงและเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาลงโทษ หรือแก้ปัญหา ดังกล่าวยวบรวมทั้งให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3. กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและ สนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้แจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชันโดยสามารถมอบหมายงานให้กับทีมผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตและคอร์รัปชัน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท และกำกับดูแลเพื่อกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามประเมินผล

5. พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายฉบับนี้ กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถามผู้บังคับบัญชา และหากพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ที่บริษัทมอบหมายเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเอื้อประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนกระบวนกรธุรกิจ เช่นกระทำการด้วยวิธีการใดๆ อันไม่ชอบธรรมเพื่อจำหน่ายสินค้า หรือบริการส่วนตัวให้แก่บริษัท หรือทำการแข่งขันทางธุรกิจไม่ว่าทางตรง หรือ ทางอ้อม เป็นต้น

3. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องไม่ละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน อันอาจ เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือ บุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือทำการแจ้งผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ โดยพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

4. ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท จะต้องไม่ให้ เรียก หรือ รับผลประโยชน์อื่นใดอันไม่ชอบธรรมจากผู้มีส่วนได้เสีย และจะต้องระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของ พนักงานหรือผู้บริหารของบริษัท โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

5. หากพนักงานมีข้อสงสัย เกิดความลังเล หรือตกอยู่ในสภาวะกดดันให้มีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน พนักงาน สามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท ให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจได้ทุกเมื่อ หรือ พนักงานสามารถทำการร้องเรียนผ่านช่องทางการรายงาน ที่กำหนดไว้ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ

6. ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติของภายในองค์กรกับ หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หาก พบเห็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็น ธรรม และข้อมูลที่ได้มาทั้งหมดถือเป็นความลับ โดยเรื่องดังกล่าวให้ปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing)

7. บริษัท จะสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแจ้งวิธีการในการแจ้งเบาะแส ข้อร้อง เรียนหรือข้อเสนอนี้ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น ป้ายประกาศ การกระจายเสียง การประชุมพิเศษ พนักงานและกรรมการ ระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของบริษัท รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) เป็นต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการนำนโยบายฯ นี้ไปปฏิบัติ และสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีช่องทางหลักใน การการสื่อสารดังนี้

- **ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมา** บริษัทจะสื่อสารนโยบายต่อต้าน การให้หรือรับสินบนและการคอร์รัปชันอย่างสิ้นเชิงให้แก่ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจผู้จัดจำหน่ายสินค้า ให้บริการและผู้รับเหมาทราบ ตั้งแต่เริ่มต้นความสัมพันธ์ทางธุรกิจและในภายหลังตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้ตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายสินค้า ให้บริการ และผู้รับเหมายึดมั่นในมาตรฐาน การรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัท
- **ลูกค้า/คู่ค้า** บริษัทจะสื่อสารโดยดำเนินการ เช่น ทำจดหมายนำส่งนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ลูกค้า คู่ค้ารับทราบ และเพิ่มนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาระหว่างบริษัท กับลูกค้า/คู่ค้า หรือแจ้งช่องทางการเข้าถึงนโยบายฯ ดังกล่าวให้ลูกค้า / คู่ค้า ทราบ
- **บุคคลทั่วไป หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ** บริษัทจะสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report)

การประเมินความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะต้องประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง) รวมถึงทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสมที่จะป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การควบคุม

1. บริษัทจะรักษาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิผลเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งครอบคลุมถึงการ ถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันด้านบัญชี การจัดเก็บข้อมูลรวมถึงกระบวนการทางธุรกิจต่างๆที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ฉบับนี้

2. ระบบควบคุมภายในจะประกอบด้วยการควบคุมทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการควบคุมและขั้นตอนการปฏิบัติที่ กำหนดไว้อย่างเฉพาะเจาะจง ซึ่งออกแบบมาเพื่อจัดการความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่บริษัทอาจต้องเผชิญเป็นการเฉพาะ

การจัดเก็บรักษาข้อมูล

1. บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามมาตรฐาน หลักการ รวมทั้งกฎหมายที่บังคับใช้เกี่ยวกับการรายงานข้อมูลทางบัญชีและการเงิน
2. ค่าใช้จ่ายทุกประเภทจะต้องมีเอกสารประกอบ รวมทั้งการจัดเก็บและรักษาข้อมูลของบริษัทจะต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทรัพยากรบุคคล

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ให้อบรมกลุ่มไปถึงกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน และการกำหนดบทลงโทษ โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การอบรมและการสื่อสาร

พนักงานทุกคนจะได้รับการอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและตระหนักถึงนโยบายฉบับนี้ โดยเฉพาะรูปแบบต่างๆของการให้หรือรับสินบน ความเสี่ยงจากการเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้หรือรับสินบน ตลอดจนวิธีการรายงานกรณีพบเห็นหรือสงสัยว่ามีการให้หรือรับสินบนหรือคอร์รัปชันพนักงานทุกคนจะได้รับสำเนานโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายบริษัทในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ยังสามารถหาอ่านนโยบายดังกล่าวและที่เกี่ยวข้องฉบับล่าสุดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.ait.co.th อินทราเน็ตภายในบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญบริษัทจะดำเนินการแจ้งพนักงานทุกทราบเพื่อรับทราบต่อไป การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ จะหมายรวมถึงเนื้อหาดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งในการปฐมนิเทศหรือก่อนการเข้ารับตำแหน่งของพนักงานใหม่ทุกคน

การปกป้องดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความมั่นใจกับพนักงานว่าจะไม่มีพนักงานคนใดต้องถูกลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือได้รับผลกระทบใดๆจากการปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัท สูญเสียธุรกิจ หรือพลาดโอกาสในการได้ธุรกิจใหม่ นอกจากนี้ บริษัทไม่ยินยอมให้ผู้ใดมากระทำการข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยวพนักงานที่ตั้งใจปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ หากพนักงานเชื่อว่าตนเองถูกข่มขู่ คุกคาม หรือหน่วงเหนี่ยว ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือ หัวหน้าหน่วยงานทรัพยากรบุคคลเพื่อกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้โดยทันที

การฝ่าฝืนนโยบาย

1. บริษัทจะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายนี้รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดหรือรับทราบว่าการกระทำผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัยจนถึงขั้นให้ออกจากงาน การไม่รับรู้ถึงนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้
2. ตัวแทน ตัวกลางธุรกิจ ผู้จัดการจำหน่ายสินค้า/ให้บริการ และผู้รับเหมาใดๆ ของบริษัทที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายฉบับนี้ หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้แต่ไม่ได้รายงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบ หรือให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องเมื่อเจ้าหน้าที่สอบสวนของบริษัท ได้สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำขัดต่อนโยบายฉบับนี้อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้

นโยบายและคู่มืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ 1. หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี 2. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน 3. คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และ 4. ข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยการกำหนดไว้คู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “**การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน**” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติ อีกทั้งยังมีกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันมิให้เกิดในเรื่องดังกล่าว

การดำเนินการในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเพื่อให้เป็นปัจจุบัน และได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้นเป็นกรรมการชุดย่อยเพิ่มอีกหนึ่งคณะ โดยส่วนหนึ่งมีขอบเขตหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมด้วยขอบเขตอำนาจต่างๆ เพิ่มเติม โดยมีมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 ไปเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมาสะท้อนให้เห็นถึงการผลักดันและการให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว

๑ การแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดทำ “**นโยบายการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน**” เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือจริยธรรมทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน หรือข้อบกพร่องของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

1. ทางอีเมล: AC@ait.co.th
2. ทางเว็บไซต์: <https://www.ait.co.th/whistleblower>
3. ทางจดหมาย: ส่งไปรษณีย์ถึง

เรียน

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

37/2 ถ.สุทธิสารวิจิตร แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

การคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ คำนึงถึงความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตัวตนก็จะเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังจากการสอบสวนให้ทราบได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จำเป็นต้องเปิดเผยตามระเบียบของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ในกรณีที่หลักฐานสนับสนุนเพียงพอตามข้อกล่าวหาหรือข้อร้องเรียน การสอบสวนเต็มรูปแบบจะเริ่มดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ชัดว่าการกระทำตามที่ร้องเรียนได้เกิดขึ้นจริงหรือไม่ โดยรูปแบบการสอบสวนจะแตกต่างกันไปตามสถานการณ์ การสอบสวนจะดำเนินการภายใต้การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอาจได้รับการติดต่อเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

2. คณะกรรมการสอบสวนจะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (หากเปิดเผยตัวตน) ทราบถึงความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงภายหลังสรุปผลการสืบสวนผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม และจัดเก็บแฟ้มข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินการประเมินความเสี่ยงคอร์รัปชันอีกครั้ง เพื่อความเพียงพอและประสิทธิผลภายหลังการสืบสวนสอบสวนพบว่าเป็นการกระทำการทุจริต

บทลงโทษ

ผู้ใดกระทำการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ รวมทั้งมีพฤติกรรมกลั่นแกล้งข่มขู่ ลงโทษทางวินัย หรือเลือกปฏิบัติ ด้วยวิธีการอันไม่ชอบเนื่องมาจากการร้องเรียนต่อผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนตามนโยบายนี้ ถือเป็นการผิดทางวินัย โดยบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท และหากการกระทำนั้นผิดต่อกฎหมาย บริษัทจะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกหนึ่งประการด้วย

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นเท็จ

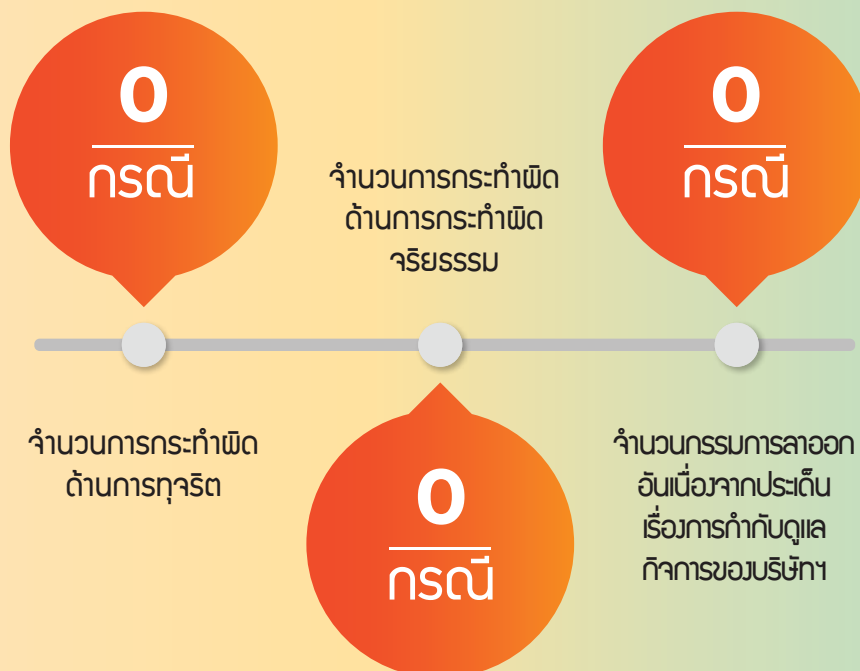
หากบริษัทพบว่าการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือการให้ถ้อยคำหรือข้อมูลใดๆ ที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำที่มีเจตนาไม่สุจริต เป็นเท็จ และตั้งใจให้เกิดความเสียหาย ในกรณีเป็นพนักงานของบริษัทจะได้รับโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท แต่หากเป็นบุคคลภายนอก ซึ่งการกระทำนั้นทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย ทางบริษัทจะพิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคคลนั้นๆ ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีต่อไป

การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการสอบสวนจะทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy) เป็นประจำทุกปี และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ หากมีการปรับแก้ไขนโยบายอย่างมีนัยสำคัญจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิผลและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงนโยบายดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ

จำนวนกรณี/ข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชันปี 2566



การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การบริหารความเสี่ยงของโครงการ

บริษัทมีลักษณะการให้บริการเป็นงานโครงการประเภทการขายและบริการติดตั้งเป็นหลัก ดังนั้นการบริหารโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานโครงการ ตั้งแต่การซื้อวัตถุดิบ/สินค้า การดำเนินการติดตั้งและส่งมอบสินค้า จนถึงกระบวนการบริการหลังการขายนั้น ถือเป็นห่วงโซ่อุปทานที่มีความสำคัญมาก บริษัท จึงได้ตระหนักถึงผลกระทบจากความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงและอุปสรรคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการขึ้นมาโดยเฉพาะ เพื่อทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของโครงการและลดปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ สามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

ความปลอดภัยทางไซเบอร์และ การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัท มีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบและกำหนดข้อปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและเฝ้าระวังในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และสร้างความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร อีกทั้งในปี 2566 บริษัท ได้มีการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่ายและศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ขององค์กร (Data Center) ให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ตรงตาม มาตรฐานความปลอดภัยสากลที่กำหนด และหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพิ่มระบบการบริหารจัดการห้อง Data Center (DCIM) ใช้ในการเฝ้าตรวจสอบ ตรวจสอบ และจัดการศูนย์ข้อมูล โดยครอบคลุมทั้งอุปกรณ์ไอทีและโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุน เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบทำความเย็น และระบบดับเพลิง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยให้สามารถรักษาความปลอดภัย และสามารถใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งยังช่วยป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์ซึ่งอาจทำให้ระบบหยุดทำงานได้



บริษัท มีความมุ่งมั่นในการคุ้มครองปกป้องระบบเพื่อให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามด้านไซเบอร์โดยดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทำการทดสอบประเมินและตรวจสอบความปลอดภัยก่อนการเปิดใช้ระบบ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทมีการฝึกอบรมและทำแบบทดสอบ Online เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างความตระหนักและระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ ผ่านการทำ Security Awareness Training (Infosec IQ) การฝึกอบรมการตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยเป็นเรื่องเกี่ยวกับการทำให้บุคคลตระหนักถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้นช่วยให้เข้าใจได้ง่ายขึ้นในหัวข้อต่างๆ เช่น การหลอกลวงแบบฟิชชิ่ง การจัดการรหัสผ่าน และกลยุทธ์วิศวกรรมสังคม เป็นต้น เพื่อให้พนักงานปลอดภัยในโลกไซเบอร์ทั้งที่บ้านและที่ทำงานให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ บริษัทให้ความสำคัญกับทีมงานผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยด้วยการสนับสนุน และส่งเสริมให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีหน่วยงานที่ดูแลและป้องกัน รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการป้องกัน และตรวจสอบด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงให้แนวทางและนโยบายเพื่อให้องค์กรดำเนินงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯได้ดำเนินการกำหนดมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพื่อชี้แจงให้ผู้ให้บริการ เข้าใจถึงระเบียบและข้อปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดกระบวนการจัดการข้อมูล เพื่อป้องกันและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ พร้อมจัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับกระบวนการของการเชื่อมต่อข้อมูลในระบบอย่างเป็นขั้นตอนและสื่อสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยบริษัทฯได้ประกาศใช้ระเบียบและข้อปฏิบัติต่างๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019); PDPA) ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 และเผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯได้มีการดำเนินการทบทวนการประมวลผลและบันทึกกิจกรรมข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรว่ามีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง มีการสอบถามข้อเท็จจริงกับบุคคลที่ดูแลกิจกรรมในองค์กรเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับกิจกรรมการประมวลผล และทำการทบทวนนโยบาย แนวทางปฏิบัติ สัญญาหรือข้อตกลงซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย และการเปิดเผยหรือการโอนข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างปลอดภัย โดยมีระบบบริหารจัดการคำยินยอม ระบบรองรับกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถระบุข้อมูลตามกฎหมาย เช่น ระยะเวลาจัดเก็บ, วัตถุประสงค์ และจัดการเอกสารนโยบายตามกฎหมายกำหนด เป็นต้น

3.4.การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทฯเห็นความสำคัญในการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะพนักงานของเราซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายและนำพาองค์กรสู่การเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมด้วยการดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2. เสริมสร้างและพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการขายและการให้บริการใหม่ๆเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดระเบียบองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมาย
3. พิจารณาความต้องการของชุมชนและส่งเสริมพนักงานได้มีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ การส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งระบบเพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่ห่างไกล เป็นต้น
4. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและสิทธิมนุษยชน

๑ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมาย บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง การโยกย้าย และมีสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

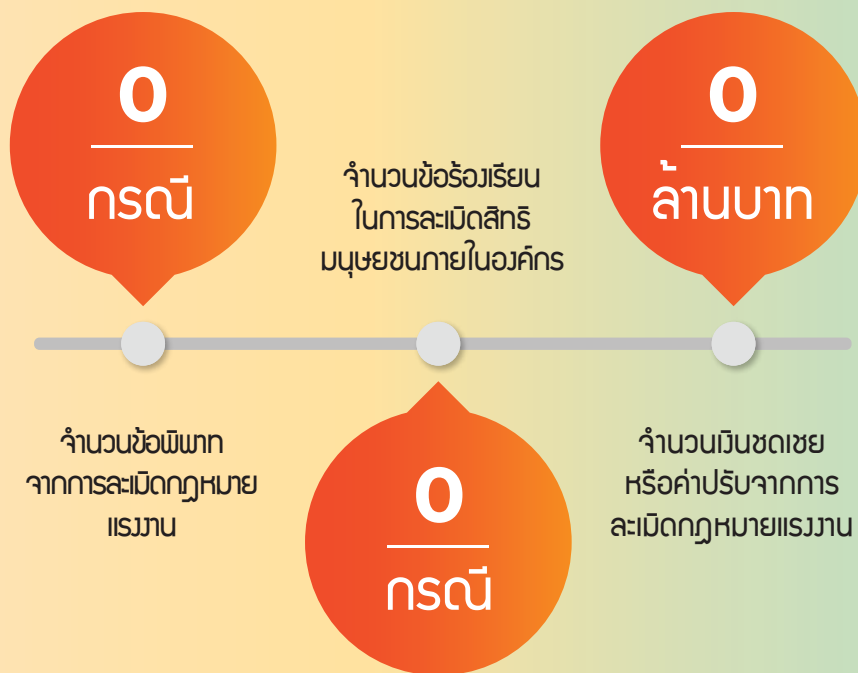
1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ภายใต้หัวข้อ “การเคารพสิทธิมนุษยชน”
2. กำหนดให้มี นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน โดยคำนึงถึงหลักการเพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ

๑ การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า รวมถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีมืด ผ่าพันธุ์ ครอบคลุมนไปถึงกลุ่มคนพิการและกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ ไม่ใช่แรงงานเด็กและต่อต้านการคุกคามทางเพศ บริษัทฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับพนักงานในการพัฒนาความสามารถ ได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน และได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานคุณภาพชีวิตที่ดี โดยบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน
2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
4. พัฒนาพนักงานเพื่อฝึกฝนทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ และเลื่อนตำแหน่งเมื่อมีโอกาสเหมาะสม
5. จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
6. จัดให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
7. จัดให้มีการดูแลในเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานที่เหมาะสม เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุสมผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว มีการพิจารณาใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
9. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ
10. เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซง การได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

จำนวนกรณีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนปี 2566



๑ การดูแลส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

การบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านต่างๆ ดังภาพด้านล่างนี้



การสรรหาและคัดเลือก การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรมาอย่างมีคุณภาพและทันต่อโครงการที่เข้ามาเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ ใช้หลายช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ รวมไปถึงโครงการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันการศึกษาและองค์กรต่างๆ และยังสามารถเข้าร่วมกิจกรรม Roadshow ตามมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ อีกหลายแห่ง โดยในปี 2566 นี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์เพื่อให้นักศึกษาและผู้สนใจได้เข้าถึงบริษัทฯ เพิ่มมากขึ้น ได้แก่ กิจกรรม Virtual Open House 2023 กิจกรรม KMITL Engineer Job fair ผู้ให้ข้อมูลการอบรมนักศึกษา กับสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดาในหัวข้อการอบรม “Basic Cabling System” และการร่วมลงนาม MOU กับสถาบันอาชีวศึกษาเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทฯ และการเปิดรับสมัครพนักงานและนักศึกษาฝึกงานที่เหมาะสม โดยทุกกิจกรรมได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก



สวัสดิการและผลตอบแทน บริษัทฯมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจและดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กับบริษัทชั้นนำอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพ การประกันชีวิตและอุบัติเหตุ รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่นเงินกู้ฉุกเฉิน เงินค่ารักษาพยาบาลบิดามารดา เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานทุกคนโดยสมัครใจ เมื่อผ่านการทดลองทำงาน โดยพนักงานจะได้รับบางส่วนจากบริษัท เมื่อทำงานตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป และได้รับทั้งหมดเมื่อทำงานมากกว่า 10 ปี ในปี 2566 บริษัทฯมีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 329 คน และมีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อพนักงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 89.65%

ประกันชีวิต

บริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุและการประกันภัยทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวรเนื่องจากการเจ็บป่วย ให้กับพนักงานทุกคน โดยแบ่งเป็นตามระดับพนักงานและผู้บริหาร

ประกันสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพ ในกรณีที่พนักงานเจ็บป่วย พนักงานทุกคนสามารถใช้บัตรประกันสุขภาพที่ทางบริษัทได้จัดทำไว้ให้ เพื่อไปรับการรักษาตามสถานพยาบาลต่างๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

ตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงานทุกคน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี

ค่ารักษาพยาบาล

บริษัทฯ จัดให้เงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่บิดามารดา คู่สมรสและบุตรของพนักงานเจ็บป่วย

การบริหารผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายงานธุรกิจ โดยเริ่มนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (SMART Goals) ที่สอดคล้องกับแผนงานธุรกิจและนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กร ซึ่งจะมีการประเมินผลงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับทราบผลการดำเนินงานของพนักงานได้อย่างใกล้ชิด อีกทั้งยังเป็นการทบทวนผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนาตนเองได้เป็นอย่างดี อีกทั้ง บริษัทฯได้นำโปรแกรมแบบประเมิน 360 Degree เพื่อเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและพัฒนาศักยภาพของพนักงานรอบทิศทางจากหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และลูกน้องอีกด้วย

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาใช้ในการบริหารพนักงาน, การวิเคราะห์กำลังและการปฏิบัติงาน, การฝึกอบรมและพัฒนา, การบริหารสวัสดิการและการบริการ, การสรรหาและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, การประเมินขีดความสามารถและการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล รวมถึง สนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุนถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในปี 2566 นี้ บริษัทฯได้พัฒนาระบบต่างๆ อาทิ พัฒนาข้อมูลด้านพนักงานบนอินเทอร์เน็ตให้เป็นปัจจุบันและทันสมัย พัฒนาระบบ Work Flow ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พัฒนา Application บนมือถือเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน โดยมีการพัฒนาระบบลงเวลาการปฏิบัติงาน (Check in – Check out) และระบบ CSM เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบ Hybrid ตามนโยบายของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯได้ใช้ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

สร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร บริษัทฯมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังไม่กลับสู่สภาวะปกติ บริษัทฯได้ตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานเป็นสำคัญและปฏิบัติตามคำแนะนำต่างๆของทางภาครัฐ ในปี 2566 บริษัทฯมีนโยบายให้พนักงานทำงานในรูปแบบ Hybrid รวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยในปีนี้เป็นบริษัทฯยังคงจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online เป็นส่วนใหญ่ และจัดกิจกรรมในรูปแบบ Physical เพิ่มขึ้นซึ่งคำนึงถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพของพนักงานเป็นหลัก ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานได้กลับมาทำกิจกรรมร่วมกันมากขึ้น อาทิ

- กิจกรรม AIT Business Direction 2023 – Virtual Event กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงานในรูปแบบออนไลน์เพื่อรับทราบทิศทางและแผนธุรกิจประจำปี 2566
- กิจกรรม AIT Business Direction 2024 – Hybrid Event กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงานในรูปแบบผสมที่จัดขึ้นทั้งออฟไลน์และออนไลน์เพื่อรับทราบทิศทางและแผนธุรกิจประจำปี 2567
- กิจกรรม AIT Talk – Virtual Event กิจกรรมออนไลน์แบ่งปันแนวคิด วิถีคิด และทัศนคติเพื่อสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัว โดยนำผู้บริหารหรือพนักงานมาแบ่งปันเรื่องราวประสบการณ์ในชีวิตให้พนักงานคนอื่นๆ ได้รับฟัง ในปีนี้จัดขึ้นจำนวน 2 ครั้ง โดยได้รับความสนใจจากเพื่อนพนักงานเป็นจำนวนมาก
- กิจกรรม Sport Day การแข่งกีฬาสมัครเล่นเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีของพนักงานในบริษัท โดยมีกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น ฟุตบอล แบดมินตัน กีฬาฮาเฮ เป็นต้น
- กิจกรรม New Year Party โดยมีการจัดประกวดการแต่งกาย มีกิจกรรม ประจำแต่ละบูธ นอกจากนั้นลุ้นรับของรางวัลมากมายภายในงาน



๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทได้ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้สามารถตอบสนองความต้องการของธุรกิจ เนื่องจากบริษัทมีความตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและสามารถพัฒนาได้เพื่อสนับสนุนองค์กรให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาทางด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรม ค่านิยม และจริยธรรมองค์กรควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การวางแผนพัฒนาสายอาชีพ บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาสายอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงความสามารถ ทักษะ และศักยภาพ ของพนักงานเป็นหลักในการต่อยอดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การฝึกอบรมทรัพยากรบุคคล บริษัทได้มีแนวทางการพัฒนาทรัพยากร โดยบริษัทให้ความสำคัญที่สุดคือ พนักงาน เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นว่าทิศทางการบริหาร 'Human Assets' อย่างยั่งยืนนั้นเป็นการวางรากฐานที่สำคัญของบริษัท ทำให้องค์กรเดินไปสู่ความสำเร็จโดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน ดังนั้น วัตถุประสงค์หลักในการฝึกอบรมที่สำคัญ ประกอบด้วย

1. เพิ่มทักษะในหน้าที่การทำงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยทักษะที่เพิ่มขึ้นทั้งในด้านการแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึงความชำนาญในการปฏิบัติงาน
2. สร้างทัศนคติที่ดีในการทำงาน ในการฝึกอบรมนอกจากสร้างความรู้ความชำนาญทางวิชาการแก่พนักงานแล้ว การสร้างความคิดเชิงบวกหรือมีทัศนคติที่ดียังสามารถช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าการมีหน้าที่มีความใส่ใจและพร้อมส่งเสริมพนักงานให้มีความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานมีกำลังใจที่จะทำงาน ให้ดีมีประสิทธิภาพเพื่อองค์กร

โดยในปัจจุบัน บริษัทได้มีการวางแผนฝึกอบรมให้กับพนักงานในทุกระดับ ประกอบไปด้วยการฝึกอบรมภายใน บริษัทเอง และการอบรมภายนอก อีกทั้งยังมีศูนย์อบรมเทรนเน็กซ์ (TraiNex) ที่พนักงานสามารถเข้าไปฝึกอบรมเพิ่มทักษะ และความชำนาญเฉพาะทางในด้าน IT ได้ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการทำงานได้อย่างครบถ้วนเพื่อให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเป็นมืออาชีพมากยิ่งขึ้น

การรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร

การวางแผนในเรื่องของการพัฒนาและรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร มีการดำเนินการดังนี้

1. กำหนดให้มีการเก็บข้อมูล Function Competency เพื่อคัดเลือกและจัดลำดับ Competency ของพนักงานแต่ละคน ซึ่งจะมีการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคล (One-by-One interview) เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งข้อมูลดังนี้
 - สมรรถนะตามสายงาน (Job Competency)
 - สมรรถนะทางเทคนิค (Technical Competency)
 - ทักษะความชำนาญประจำตำแหน่ง (Job Skills)
 - สมรรถนะเฉพาะบทบาทหน้าที่ (Role Specific Competency)
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ Competency แต่ละข้อมูลของพนักงานแต่ละคน
3. สรุปรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการพิจารณาและจัดลำดับของพนักงานแต่ละคนในประเด็นที่สำคัญ เช่น พนักงานยังขาดทักษะด้านใด พนักงานต้องพัฒนาทักษะด้านใด พนักงานต้องเพิ่มทักษะด้านใด เป็นต้น
4. นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาศักยภาพของพนักงานในบริษัทภายใต้กรอบ Core Competencies และ Core Values
5. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานในบริษัทโดยใช้กรอบ core competencies และ core values ของบริษัท



ข้อมูลพนักงาน 2566



ผู้หญิง

181



ผู้ชาย

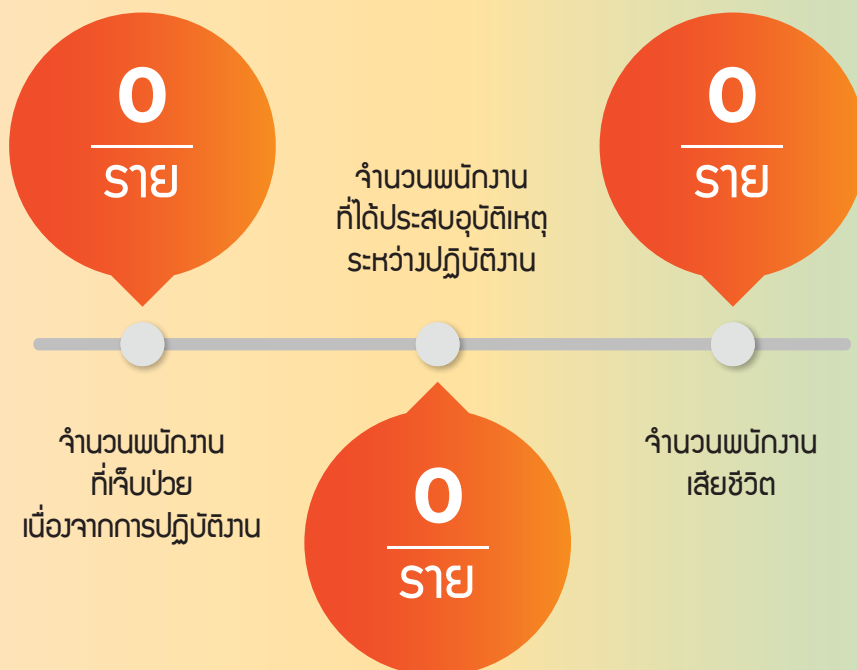
439

ตารางแสดงข้อมูลด้านพนักงาน

	หน่วย	2564	2565	2566
ข้อมูลพนักงาน				
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ราย	591	578	620
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	ราย	424	412	439
• หญิง	ราย	167	166	181
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	ราย	34	44	50
• 30 – 50 ปี	ราย	343	339	367
• น้อยกว่า 30 ปี	ราย	214	195	203
สัดส่วนของพนักงานประจำต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	57	60	59
จำนวนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่	ราย	109	82	126
สัดส่วนพนักงานที่ถูกรับเข้าใหม่ต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	18.4	18.3	20.2
จำนวนพนักงานลาออกโดยสมัครใจ	ราย	52	112	67
สัดส่วนพนักงานลาออกโดยสมัครใจต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	8.8	19.4	10.7
การพัฒนาบุคคล				
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	ชั่วโมง	3,504	3,798	4,992
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ล้านบาท	5.9	19.2	20.9

๑ ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เช่น ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานกับหน่วยงานที่มีเอกสารรับรอง การตัดต้นไม้ปรับภูมิทัศน์รอบอาคาร เป็นต้น พร้อมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตราย มีการควบคุมและลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ และสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการปฏิบัติงาน รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ในปี 2566 นี้ แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 กลับเข้าสู่ภาวะปกติ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยและห่วงใยสุขภาพของพนักงาน โดยมีการบอโชนฆ่าเชื้อโรคทุกสัปดาห์ และ พ่นฆ่าเชื้อโรคทุกเดือน



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางการค้า

รางวัลแห่งความสำเร็จประจำปี 2566

- HPE Hybrid IT Gold Partner
- Fortinet Advanced Partner of the Year
- Veeam Value-added reseller Gold level
- Best Cyber Warrior 2023 by nForce
- Public Sector Partner of the Year by Exclusive Networks
- Infoblox Skilled to Secure Partner
- VMware Partner of the Year 2023
- Cisco FY23 Customer Experience Partner of The Year
- Cisco FY23 Security Partner of the Year
- Cisco FY23 Service Provider Partner of The Year
- Cisco FY23 Public Sector Partner of The Year
- Cisco FY23 Partner of The Year



ลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบให้กับลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจจะสามารถสร้างความเข้าใจทั้งเรื่องรูปแบบผลิตภัณฑ์และลักษณะการให้บริการได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการสร้างผลงานและรักษาชื่อเสียงในวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในประเทศมาอย่างยาวนาน จนเป็นที่ยอมรับในภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯได้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการต่างๆในบทบาทที่หลากหลาย เช่น คู่สัญญาหลัก (Prime Contractor), คู่สัญญาช่วง (Subcontractor), กิจการความร่วมมือ (Consortium) เป็นต้น โดยขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการที่บริษัทฯได้นำเสนอ

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมกับพันธมิตรต่างๆ ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น อบรม สัมมนา ออกบูธ เป็นต้น เพื่อให้ข้อมูลความรู้และอัปเดตเทคโนโลยีใหม่ๆ ทำให้ลูกค้าได้เกิดเข้าใจและเข้าถึงการให้บริการโซลูชันต่างๆของบริษัทฯมากขึ้น สำหรับในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ร่วมกับพันธมิตรต่างๆ ได้แก่



1. F5 – AIT: งานสัมมนา “เพิ่มความปลอดภัยให้กับแอปพลิเคชันและข้อมูลที่สำคัญ” (How to Improve Your Web Application and Data Security) ที่ AIT ร่วมกับทีมงาน VST ECS (Thailand) และ F5 Networks Thailand ได้จัดงานสัมมนาในวันนี้ขึ้น เพื่อให้ลูกค้าและผู้เข้าร่วมสัมมนาทุกท่านทำความเข้าใจกับภัยคุกคามที่องค์กรอาจได้พบ และการโจมตีที่เกิดขึ้นจริงกับแอปพลิเคชันเช่น BOT Attack, DDoS Attack และ API Attack โดยจัดขึ้นในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงแรมไอบิส สไตล์ กรุงเทพฯ รัชดาภิเษก

2. AIT – Cisco: งานสัมมนา "Business Resiliency & Secure Remote Working" ที่ AIT ร่วมกับ Cisco เพื่ออัปเดตเทคโนโลยีที่จะเข้ามาช่วยให้องค์กรตอบสนองต่อความต้องการ

ในการทำงานจากทุกที่ด้วยความปลอดภัย พร้อมกับอัปเดตเทรนด์ใหม่ๆ ที่สามารถนำไปปรับใช้ โดยจัดขึ้นในวันที่ 21

เมษายน 2566 ณ โรงแรมเรเนซองส์ กรุงเทพฯ ราชประสงค์



3. Cisco – AIT: งาน Cisco FSI Summit 2023 ซึ่งจัดขึ้นโดยบริษัท ซีเอสโก ซีเอสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย AIT ได้เข้าร่วมเป็นสปอนเซอร์และร่วมออกบูธนำเสนอโซลูชัน Cisco SD-WAN ให้กับลูกค้าในกลุ่มการเงิน การธนาคาร และกลุ่มประกันภัย นอกจากนี้ AIT ยังส่งคุณศุภกร วิสุทธิโช Senior Advanced Technology Engineer ตัวแทนบริษัทฯ ขึ้นเป็นวิทยากรเพื่อบรรยายในหัวข้อ "Smart Operations and Workspaces in Your Business" ให้ความรู้ในเรื่อง Cisco Spaces กับผู้เข้าร่วมงานทุกท่าน โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 14-16 กรกฎาคม 2566 ณ Grande Centre Point Space Pattaya



4. AIT – Cisco: AIT ร่วมกับ Cisco ออกบูธนำเสนอโซลูชัน Cisco Secure Access ในงานประชุมใหญ่สามัญประจำปีและเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชมรม ชุดที่ 14 ชมรมดิจิทัลรัฐวิสาหกิจแห่งประเทศไทย (SOE-D) ภายใต้หัวข้อ "SOE-D Digital Transformation for Sustainability" ภายในงานทุกท่านจะได้แลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการนำเสนอโซลูชันที่หลากหลาย โดยจัดขึ้นในวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องสัมมนา 1-2-3 ชั้น 12 การไฟฟ้านครหลวง (สำนักงานใหญ่ คลองเตย)



5. Trend Micro – AIT: งาน Trend Micro ONE - Cybersecurity Platform Day ซึ่งจัดขึ้นโดยบริษัท เทรนด์ ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด โดย AIT ได้เข้าร่วมออกบูธนำเสนอโซลูชัน Trend Vision One เพื่ออัปเดตแนวโน้มด้านภัยคุกคามและความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ล่าสุด รวมไปถึงการวางกลยุทธ์เพื่อรับมือกับความเสี่ยงใหม่ในยุคดิจิทัลให้กับผู้เข้าร่วมงาน โดยจัดขึ้นในวันที่ 7 กันยายน 2566 ณ Centara Grand at Centralworld



6. AIT x VMware x Veeam: งานสัมมนา "IT Revolution, Modernization and Secure Business Data" ที่ทาง AIT ร่วมกับ VMware และ Veeam จัดขึ้นโดยมุ่งนำเสนอโซลูชันที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วยการพัฒนาการทำเวอร์ชันของระบบไอทีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทันตามยุคสมัย จากดาต้าเซ็นเตอร์ไปสู่คลาวด์และมัลติคลาวด์ เพื่อให้ระบบและข้อมูลธุรกิจขององค์กรมีความปลอดภัย พร้อมทั้งอัปเดตเทรนด์เทคโนโลยีใหม่ๆ ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนานำไปปรับใช้ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 10 ตุลาคม 2566 ณ โรงแรม Grande Centre Point Terminal 21



7. AIT Smart Connect 2023: งานสัมมนาประจำปีของบริษัท ซึ่งจัดขึ้นเป็นครั้งที่ 7 เพื่อขอบคุณลูกค้าทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุน และไว้วางใจบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง ภายในงานจะมีการอัปเดตเทคโนโลยี และ Solution ที่หลากหลายจากพันธมิตรทางธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดสรรผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้บริการ ให้คำแนะนำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กร ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 10-12 พฤศจิกายน 2566 ณ Grande Centre Point Space Pattaya



8. Cisco – AIT: งาน Cisco & PTT Group Day 2023 ซึ่งจัดขึ้นโดยบริษัท ซีเอสไอ ซีเอสเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด โดย AIT ได้เข้าร่วมเป็นสปอนเซอร์และร่วมออกบูธนำเสนอโซลูชัน Secure Networking for Hybrid World ให้กับลูกค้ากลุ่มปตท. โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-19 พฤศจิกายน 2566 ณ Intercontinental Hua Hin

นอกจากนี้ ฝ่ายบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อเก็บข้อมูลและประเด็นต่างๆ และนำมาวิเคราะห์และพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าใน 7 หัวข้อ ประกอบด้วย 1).การรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าทราบ 2).การให้บริการตรงตามความต้องการของลูกค้า 3).ความรวดเร็วในการตอบกลับของเจ้าหน้าที่ Call Center 4).ความรู้ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของเจ้าหน้าที่ให้บริการ 5).ความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการผ่านช่องทางต่างๆ 6).คุณภาพโดยรวมของการให้บริการ และ 7).กิริยามารยาทและการแต่งกายของเจ้าหน้าที่ให้บริการ โดยปีนี้บริษัทฯ ได้คะแนนความพึงพอใจโดยรวมเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 85.97 รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าให้เป็น Automated System เรียกว่า Customer Service Management (CSM) เพื่อให้สามารถบริการได้ครบวงจร ติดตามและตรวจสอบได้ในงานบริการทุกประเภทซึ่งรวมถึงงานติดตั้งส่งมอบลูกค้าและงานบำรุงรักษา ในระบบ CSM ยังมีการพัฒนาเครื่องมือที่สำคัญอีกส่วน คือ ระบบข้อมูลการบริการที่เรียกว่า Service Knowledge Management System (SKMS) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมดของการบริการลูกค้าและสามารถสืบค้นได้อันจะเป็นผลให้ลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการบริการที่รวดเร็วและตรงตามความต้องการยิ่งขึ้น ในส่วนของการขอรับบริการทางบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางในการขอรับบริการเพิ่ม ได้แก่ ทาง Web Portal และ Line Official Account "AIT Customer Service" เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน

บริษัทฯเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า เพื่อที่บริษัทฯจะสามารถเสนอบริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้จะมีสำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว บริษัทฯยังมีศูนย์บริการต่างจังหวัด (Service Center) อยู่ในอีก 7 จังหวัด เพื่อรองรับการให้บริการที่ทั่วถึงทั้งประเทศ ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา



คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้า บนพื้นฐานของข้อมูลที่เหมาะสมและคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์การประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า” อย่างเคร่งครัด

บริษัท มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีที่เป็นที่รู้จักในสาขาต่างๆ มากมายเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสำหรับธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและธุรกิจโครงสร้างพื้นฐาน คู่ค้าหลักยังคงประกอบด้วย Cisco, HPE, VMware, Oracle และ Veritas ธุรกิจคลาวด์ คู่ค้าหลักคือ Cisco, HPE, VMware และ F5 ธุรกิจรักษาความปลอดภัย คู่ค้าหลักคือ Cisco, Palo Alto, Fortinet และ Trend Micro เป็นต้น พร้อมกันนี้ บริษัทยังพัฒนาและสร้างบุคคลากรให้มีความรู้และความสามารถในการให้บริการลูกค้าจากคู่ค้าที่เราเป็นพันธมิตรอยู่ โดยมี Certification ต่างๆจากคู่ค้าหลักของเรา เช่น Cisco, HPE, NetApp, F5, Fortinet, Palo Alto Networks, VMWare, Veritas, Microsoft, Huawei เป็นต้น

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทได้ปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ทำลายชื่อเสียงและกล่าวหาคู่แข่งทางการค้า พร้อมทั้งส่งเสริมและติดตามให้ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ เรื่อง “นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า” อย่างเคร่งครัด

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนรอบข้างและสังคมไทย อีกทั้ง บริษัทยังได้ปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนด โดยในปี 2566 บริษัทได้มีโอกาสเป็นส่วนหนึ่งในการให้ความร่วมมือของสถานที่บริเวณหน้าอาคารเป็นหน่วยเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

การให้โอกาสการเข้าถึงด้านดิจิทัลและสังคม

บริษัท ตระหนักดีว่าการจะทำธุรกิจให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายนั้น



อาจไม่ได้ขึ้นอยู่กับบริษัทเพียงอย่างเดียว แต่ต้องพึ่งพาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเช่นกัน และ

เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทมีความเกี่ยวข้องในเรื่องของเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงให้ความสำคัญในเรื่องนี้ โดยให้ความสำคัญของการศึกษาในสังคมไทยซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพชีวิต โดยเชื่อว่าการศึกษาเป็นรากฐานสำคัญเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน และสามารถพัฒนาและยกระดับความเป็นอยู่ของสังคมให้สูงขึ้นได้ผ่านโครงการส่งต่อองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ พร้อมทั้งยังส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีในถิ่นทุรกันดาร โดยในปี 2566 บริษัทได้มีโอกาสช่วยเหลือสังคมด้วยการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ให้กับวัด โรงเรียน และหน่วยงานราชการต่างๆ ที่ยังขาดแคลนอุปกรณ์เหล่านี้ซึ่งได้แก่ 1). วัดป่าเทพนิมิต จ.ขอนแก่น 2). วัดหนองไผ่ล้อม จ.ชัยภูมิ 3). รร.บ้านผือวิทยายน จ.ชัยภูมิ 4). รร.บ้านหนองคอนไทย จ.ชัยภูมิ 5). รร.บ้านหนองหญ้ารังกา จ.ชัยภูมิ 6). รร.บ้านหนองหมู จ.บึงกาฬ 7). รร.อนุบาลศรีวิไล จ.บึงกาฬ 8). อบจ.บึงกาฬ 9). อบจ.เสิงสางใหม่ และ 10). ศาลากลางบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ ซึ่งจะได้รับการจัดสรรและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป



3.5.การจัดการด้านความยั่งยืนในมิถิลสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นในการยกระดับประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานหรือการให้บริการต่างๆของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด
 2. ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในทุกระดับคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญ โดยจัดให้มีการอบรมพนักงานและรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ISO4001 รวมทั้งมาตรฐานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 3. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ
 4. สนับสนุนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้า ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการภายนอกให้บริการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- #### พัฒนาการที่สำคัญในปี 2566

- ส่งเสริมความตระหนักรู้และสนับสนุนความคิดริเริ่มในด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและการแยกขยะที่บริษัทฯ
- พัฒนาโครงการ “สำนักงานสีเขียว” เพื่อลดของเสียลดการใช้กระดาษที่ไม่จำเป็น และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการใช้ซ้ำและการรีไซเคิล เรามุ่งหวังที่จะลดการใช้พลังงานและประเมินตัวเล็อกพลังงานหมุนเวียน
- พัฒนาแพลตฟอร์มอัตโนมัติสำหรับการติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรายวันในทุกขอบเขตเพื่อรายงาน GHG แบบไร้กระดาษ

- ความคืบหน้าโครงการซื้อขายคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) ปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจบนพื้นที่ 942 ไร่ รวมถึงการสร้างถนนทางเข้าพื้นที่และระบบป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนการติดตั้งถังเก็บน้ำเพื่อส่งเสริมการเติบโตและการดูแลรักษาป่า ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนความยั่งยืนระยะยาวของบริษัทฯ

การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับจัดอบรมพนักงานให้ตระหนักและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความสำคัญและร่วมมือในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการติดตั้งระบบไฟอัตโนมัติที่จะช่วยควบคุมการเปิดปิดไฟฟ้าทั้งองค์กร นอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย บริษัทฯ ได้มีการควบคุมและติดตามการบริหารจัดการพลังงาน อีกทั้ง ยังอยู่ระหว่างการกำหนดเป้าหมายที่ความชัดเจนเพื่อใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ทำการปรับปรุงระบบบริหารจัดการไฟฟ้าของอาคารทดแทนระบบเดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 30 ปี และติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ผลิตกระแสไฟฟ้าใช้ในด้านแสงสว่าง นอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย บริษัทฯ ได้มีการควบคุมและติดตามการบริหารจัดการพลังงาน และแม้ว่าปริมาณการใช้ไฟฟ้าจะสูงกว่าปี 2565 และปี 2564 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 และร้อยละ 22 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทฯ มีการปรับวิธีทำงานเป็นรูปแบบ Hybrid ทำให้พนักงานกลับเข้ามาทำงานที่สำนักงานเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของบริษัทฯ ต่อปี
(หน่วย: กิโลวัตต์)

ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
2,586,000	2,530,000	2,124,000

การจัดการน้ำ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ได้ตระหนักและคำนึงในการเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ แม้ว่าปริมาณการใช้น้ำปี 2566 จะสูงกว่าปี 2565 และปี 2564 บริษัทฯยังให้ความสำคัญในการประหยัดน้ำรวมถึงติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ในส่วนของการน้ำทิ้งจากอาคารสำนักงาน บริษัทฯได้ดูแลให้มีการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งที่กฎหมายกำหนดไว้



ปริมาณการใช้น้ำของบริษัทต่อปี
(หน่วย: ลูกบาศก์เมตร)

ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
1,613	1,433	1,272

การจัดการขยะ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ขยะ และ การจัดการผลิตภัณฑ์ทั้งหมดอายุ



การจัดการขยะ และ ของเสียเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เนื่องจากขยะนับว่าเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

โดยตรง โดยในเรื่องการจัดการขยะและของเสียทั่วไปภายในและภายนอกอาคาร บริษัทฯได้มีแผนปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย นอกจากนี้ขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯในการนำไปติดตั้งระบบของโครงการต่างๆ หรือแม้กระทั่งการใช้งานภายในองค์กรเองก็เป็นอีกหนึ่งสิ่งที่บริษัทฯ ไม่ได้มองข้าม บริษัทฯมีการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ใกล้เคียงศูนย์หรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบ โดยการจ้างบริษัทกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรงเข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลาย สำหรับการแยกขยะทั่วไปแม้บ้านจะแยกขยะรีไซเคิล เช่นกระดาษ ขวดพลาสติกออกจากขยะของเสียทั่วไปก่อนส่งให้เทศบาลนำไปกำจัดต่อไปเป็นต้น โดยในปี 2566 นี้ได้มีการจัดอบรมในเรื่องการแยกขยะให้แก่พนักงานและแม่บ้านเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้เกิดมีความเข้าใจและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันมากขึ้น

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนช่วยภาวะโลกร้อน (Climate Change) ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯอาจไม่ได้ส่งผลกระทบต่อเช่นโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง แต่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯบางกิจกรรมจะมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเช่นกัน ซึ่งได้แก่ การใช้ไฟฟ้าภายในอาคาร การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากการขนส่งสินค้า ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เริ่มจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรโดยอ้างอิงวิธีคำนวณตามมาตรฐาน ISO 14064, the Greenhouse Gas Protocol และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯขอรายงานความคืบหน้าการลงทุนในธุรกิจซื้อขายคาร์บอนเครดิตและการปลูกป่าสักเชิงเศรษฐกิจว่าปัจจุบันได้ดำเนินการในเฟสที่ 1 ไปเรียบร้อยแล้วโดยทำการปลูกต้นกล้าสักไปแล้วกว่า 135,000 ต้น บนพื้นที่ 338 ไร่ และจะดำเนินการปลูกต้นกล้าสักในเฟสที่ 2 ในปี 2567 บนพื้นที่อีก 600 ไร่

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

• ทางตรง (Scope 1)	19.84 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
• ทางอ้อม (Scope 2)	325.15 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
• ทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3)	458.36 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
รวม	803.35 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

กิจกรรม

ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง 	188,282 ลิตร
ปริมาณการใช้กระดาษ 	14,113 กิโลกรัม

* การคำนวณดังกล่าวยังไม่ได้ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่รับรองก๊าซเรือนกระจก

4. คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ตารางสรุปงบการเงิน บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2566	%	2565	%	2564	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,952,157	29.66%	1,486,595	23.44%	378,503	6.58%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	0.00%	-	0.00%	719,999	12.52%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,960,308	29.79%	1,890,678	29.82%	2,070,826	36.00%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	905,360	13.76%	1,130,657	17.83%	913,455	15.88%
สินค้าคงเหลือ	720,527	10.95%	882,718	13.92%	863,561	15.01%
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	0.00%	-	0.00%	37,848	0.66%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	269,219	4.09%	203,127	3.20%	168,566	2.93%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,807,571	88.24%	5,593,775	88.21%	5,152,758	89.58%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3,000	0.05%	3,000	0.05%	82,249	1.43%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	229,237	3.48%	96,231	1.52%	94,269	1.64%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10,517	0.15%	16,246	0.25%	23,373	0.41%
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	300,527	4.57%	358,511	5.65%	197,495	3.43%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	43,129	0.66%	41,699	0.66%	34,122	0.59%
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมโดยผู้ถือหุ้น	111,690	1.70%	138,030	2.18%	103,289	1.80%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	75,787	1.15%	93,670	1.48%	64,559	1.12%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	773,887	11.76%	747,387	11.79%	599,356	10.42%
รวมสินทรัพย์	6,581,458	100.00%	6,341,162	100.00%	5,752,114	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	982,857	14.93%	921,043	14.53%	790,767	13.75%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	713,525	10.84%	837,329	13.20%	896,107	15.58%
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการ						
ทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	54,361	0.83%	93,799	1.48%	96,177	1.67%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)	2566	%	2565	%	2564	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,694	0.09%	8,751	0.14%	11,312	0.20%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	27,027	0.41%	53,319	0.84%	29,274	0.52%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	325,545	4.95%	272,939	4.30%	405,901	7.06%
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	88,651	1.35%	81,585	1.29%	77,100	1.34%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2,860	0.04%	11,716	0.19%	123	0.00%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	116,807	1.77%	66,748	1.05%	133,337	2.32%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,317,327	35.21%	2,347,229	37.02%	2,440,098	42.43%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	70,218	1.06%	124,579	1.96%	117,981	2.05%
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,161	0.08%	5,210	0.08%	11,517	0.20%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	135,480	2.06%	126,439	2.00%	121,279	2.11%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	210,859	3.20%	256,228	4.04%	250,777	4.36%
รวมหนี้สิน	2,528,186	38.41%	2,603,457	41.06%	2,690,875	46.78%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น-ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,464,673	22.26%	1,331,125	20.99%	1,031,604	16.05%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	736,506	11.19%	602,958	9.51%	303,437	5.28%
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	5,372	0.08%	-	0.00%	-	0.00%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	154,742	2.35%	150,003	2.36%	128,778	2.24%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,691,980	25.71%	1,651,053	26.04%	1,594,854	27.73%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	0.00%	2,566	0.04%	2,566	0.04%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,053,271	61.59%	3,737,705	58.94%	3,061,239	53.22%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,581,458	100.00%	6,341,162	100.00%	5,752,114	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2566	%	2565	%	2564	%
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,109,524	93.70%	6,293,297	93.56%	6,765,974	96.18%
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	319,691	4.90%	259,367	3.86%	179,383	2.55%
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	0.00%	108,627	1.61%	-	0.00%
รายได้อื่น	91,243	1.40%	65,299	0.97%	89,390	1.27%
รวมรายได้	6,520,458	100.00%	6,726,590	100.00%	7,034,747	100.00%
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,039,104	77.28%	5,140,819	76.43%	5,582,167	79.35%
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	170,510	2.62%	132,722	1.97%	95,320	1.36%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	337,030	5.17%	270,467	4.02%	267,510	3.80%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	344,508	5.28%	330,942	4.92%	324,272	4.61%
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ ทางการเงิน (โอนกลับ)	(28,978)	(0.44)%	96,766	1.44%	14,667	0.21%
ขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัด มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	0.00%	70,584	1.05%	69,000	0.98%
รวมค่าใช้จ่าย	5,862,174	89.91%	6,042,300	89.83%	6,352,936	90.30%
กำไรจากการดำเนินงาน	658,284	10.09%	684,290	10.17%	681,811	9.69%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการ ร่วมค้า	-	(0.00)%	-	(0.00)%	(5,860)	(0.08)%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	658,284	10.09%	684,290	10.17%	675,951	9.61%
รายได้ทางการเงิน	10,034	0.15%	3,258	0.05%	911	0.01%
ต้นทุนทางการเงิน	(1,625)	(0.02)%	(2,794)	(0.04)%	(11,546)	(0.16)%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	666,693	10.22%	684,754	10.18%	665,316	9.46%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(163,023)	(2.50)%	(143,109)	(2.13)%	(138,191)	(1.97)%
กำไรสำหรับปี	503,670	7.72%	541,645	8.05%	527,125	7.49%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
รายการที่จะบันทึกในส่วนของกำไร ขาดทุนในภายหลัง						
- ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-		-		-	
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของ กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
- ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย- สุทธิจากภาษีเงินได้	-		-		11,209	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-		-		11,209	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	503,670	7.72%	541,645	8.05%	538,334	7.65%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.36		0.49		0.51	

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2566	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	666,693	684,754	665,316
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	164,298	138,332	107,180
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ)	(28,978)	96,766	14,667
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	5,860
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(108,627)	-
กำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้า	(6,566)	-	-
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(645)	-
โอนกลับสำรองเผื่อขาดทุนงานโครงการ	(1,443)	-	-
สำรองค่าปรับจากงานล่าช้า	17,108	5,232	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	10	2	(11)
ผลต่างจากการยกเลิกสัญญาเช่า	328	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,562	16,143	13,354
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	6,386	(2,319)	(174)
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน	(8,857)	82,178	66,007
ต้นทุนทางการเงิน	1,625	2,794	11,546
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน	826,166	914,610	883,745
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(69,746)	168,801	559,114
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	254,382	(293,363)	382,995
สินค้าคงเหลือ	163,633	(19,157)	712,367
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(66,092)	(34,561)	(37,978)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,883	(29,110)	13,377
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22,731	91,623	(556,779)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(123,803)	(58,778)	65,753
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	52,606	(132,962)	54,835
จ่ายค่าปรับงานล่าช้า	(10,043)	(747)	(403)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	49,554	(59,302)	(390)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(6,520)	(10,984)	(17,634)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: พันบาท)

งบกระแสเงินสด	2566	2565	2564
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,110,751	536,070	2,059,002
จ่ายดอกเบี้ย	(1,625)	(2,794)	(11,664)
จ่ายภาษีเงินได้	(162,974)	(153,806)	(164,665)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	946,152	379,470	1,882,673
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	720,643	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	125,976	-
ซื้อหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	-	(720,000)
เงินสดรับจากการคืนเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	58,000	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	(54,000)	-	-
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	-	-	(11,665)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	13,000	(10,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	-	30
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(150,139)	(21,646)	(26,181)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(35,789)	(226,020)	(169,138)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(8,658)	(10,347)	(4,921)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(190,586)	601,606	(941,875)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	-	-	(250,000)
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(93,799)	4,220	(100,975)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,171)	(12,240)	(13,477)
เงินสดรับค่างานจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	272,467	599,042	-
จ่ายเงินปันผล	(457,501)	(464,006)	(402,317)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(290,004)	127,016	(766,769)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	465,562	1,108,092	174,029
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,486,595	378,503	204,474
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,952,157	1,486,595	378,503

ภาพรวม สรุปภาพรวมการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) “(บริษัทฯ)” ในปี 2566 เป็นผลประกอบการของบริษัทฯและรับรู้กำไร(ขาดทุน) จากผลการดำเนินงานจากเงินลงทุนในการร่วมค้า รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการเป็น System Integrator ซึ่งเป็นผู้รวบรวมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่า โซลูชัน (Solution) ทั้งนี้สามารถแบ่งรายได้ตามประเภทได้ดังนี้

1. การขาย ได้แก่ รายได้จากการขายเฉพาะอุปกรณ์ การขายซอฟต์แวร์ โครงการเทิร์นคีย์ (Turnkey) หรือโครงการที่พัฒนาหรือทำงานจนแล้วเสร็จในสภาพพร้อมใช้งานแล้วจึงส่งมอบโครงการนั้นให้แก่ลูกค้า
2. การบริการ ได้แก่ รายได้จากการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง อบรม ตลอดจนบำรุงรักษาอุปกรณ์
3. การให้เช่าจากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ รายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

ตารางแสดงการเปลี่ยนแปลงภาพรวมการดำเนินงาน

รายการ	2566	2565	2564
รายได้รวม (ล้านบาท)	6,520.46	6,726.59	7,034.75
การเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	(206.13)	(308.16)	303.78
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(3.06)%	(4.38)%	4.51%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ล้านบาท)	503.67	541.64	527.12
การเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	(37.97)	14.52	132.85
ร้อยละการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีที่ผ่านมา	(7.01)%	2.75%	33.70%

ในปี 2566 การใช้จ่ายภาครัฐหดตัวเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยรายจ่ายลงทุนของรัฐบาลกลางหดตัวตามความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณปี 2567 โดยคาดว่าจะการอนุมัติงบประมาณจะแล้วเสร็จในเดือนเมษายน 2567 จากเดิมงบประมาณควรที่จะได้รับการอนุมัติจากรัฐสภาภายในเดือนกันยายน 2566 และเนื่องจากการจัดตั้งรัฐบาลล่าช้าหลังการเลือกตั้งเมื่อกลางปี 2566 ทำให้โครงการลงทุนภาครัฐขนาดใหญ่และรัฐวิสาหกิจชะงักงัน ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประกอบการรายได้รวมที่ลดลงจากปี 2565 ร้อยละ 3.06 โดยรายได้ขนาดใหญ่ที่รับรู้ในปี 2566 ส่วนหนึ่งมาจากโครงการที่ได้รับจากการชนะประมูลในปี 2565 ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯที่รับรู้ในปี 2566 ยกตัวอย่างเช่น โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการจัดหาและพัฒนาสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวิจัยและกำหนดนโยบายของสำนักงานประกันสังคม, โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเชื่อมโยงสภาพ สถานีไฟฟ้าบางสมัคร จ.ฉะเชิงเทรา, โครงการจ้างบำรุงรักษาในโครงการจ้างงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโครงการก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่พร้อมอาคารประกอบของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เป็นต้น

ในช่วงครึ่งหลังปี 2565 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้คลี่คลายมากขึ้น ผู้คนสามารถใช้ชีวิตที่คล่องตัวมากขึ้น ประกอบกับการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวต่างประเทศพร้อมกับการคลายมาตรการควบคุมโรค COVID-19 ทั้งนี้ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกชะงักงันและกระทบกับสังคมในวงกว้าง และยังช่วยผลักดันให้เกิดวิกฤตการณ์เชมิคอดักเตอร์ขาดแคลนทั่วโลกถือเป็นอีกหนึ่งที่ทำให้รายได้ของบริษัทฯในปี 2565 ต้องชะลอการส่งมอบงานบางส่วนออกไปตามอุปกรณ์ที่ส่งมอบอย่างไรก็ตามเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เริ่มดีขึ้น ทำให้การปฏิบัติงานเพื่อดำเนินโครงการเริ่มสะดวกและสามารถเร่งการทำงานได้มากขึ้นทำให้รายได้ของบริษัทฯปี 2565 ต่ำกว่าปี 2564 ไม่มากนักเพียงอัตราร้อยละ

4.38 เท่านั้น โดยปัจจัยหลักที่ทำให้รายได้ลดลงคือ ในปี 2565 บริษัทฯไม่ได้งานโครงการขนาดใหญ่หรือมูลค่าสูงเหมือนปี 2564 หากเปรียบเทียบกับรายได้ปี 2564 แล้วพบว่า บริษัทฯมีรายได้ค่อนข้างสูงเนื่องจาก 1) งานโครงการขนาดใหญ่ที่มีทั้งโครงการที่ยังดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2562 2) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2563 สามารถส่งมอบงานได้ในปี 2564 และ 3) โครงการที่ประมูลงานได้ในปี 2564 ในส่วนของหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจยังมีงบประมาณรายจ่ายมาช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากการระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้งานโครงการที่บริษัทฯเข้าร่วมประมูลงานยังไม่ลดลงแต่อาจจะมีมูลค่าต่ำในการดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯที่รับรู้ในปี 2565 ตัวอย่างเช่น โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของ บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ, โครงการซื้อขายครุภัณฑ์เครือข่ายสื่อสารระบบ Software-Define Network และ DNS Server สำหรับ Internet/Intranet Zone ของธนาคารออมสิน และโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเชื่อมต่อบริการประกันสังคมให้แก่ผู้ประกอบการอย่างเจาะจงของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น

ในปี 2564 ภาพรวมเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 เนื่องจากปัจจัยดังต่อไปนี้ 1) การทยอยผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการฉีดวัคซีนที่มีความคืบหน้ามากขึ้น 2) ผลของอุปสงค์คงค้างจากช่วงก่อนหน้า และ 3) มาตรการภาครัฐที่ยังช่วยพยุงกำลังซื้ออย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการพยุงเศรษฐกิจ ถึงแม้ทางบริษัทฯได้ประสบกับวิกฤตการณ์เชมิคอนดักเตอร์ขาดแคลนทั่วโลกนั้นแต่บริษัทฯได้จัดการการส่งมอบอุปกรณ์เป็นส่วนๆ ได้ ในปี 2564 ทางบริษัทฯ ยังมีผลการดำเนินงานที่ดีโดยสามารถสร้างรายได้และมีกำไรเป็นที่น่าพอใจและสูงกว่าที่ประมาณการไว้ โดยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ทั้งนี้ ในปี 2564 รายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากงานโครงการขนาดใหญ่ เช่น โครงการซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบและการจัดการโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารแบบรวมศูนย์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 โครงการจัดซื้อและติดตั้งระบบคลาวด์ (Cloud) เพื่อรองรับการให้บริการโครงการคลาวด์กลางภาครัฐของ บมจ.กสท โทรคมนาคม (ปัจจุบันคือ บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารสนเทศของสำนักงานประกันสังคม โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารข้อมูลของบมจ. กสท โทรคมนาคม โครงการจ้างบำรุงรักษาและดูแลระบบเครือข่ายของ บมจ. ท่าอากาศยานไทย และโครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย เป็นต้น

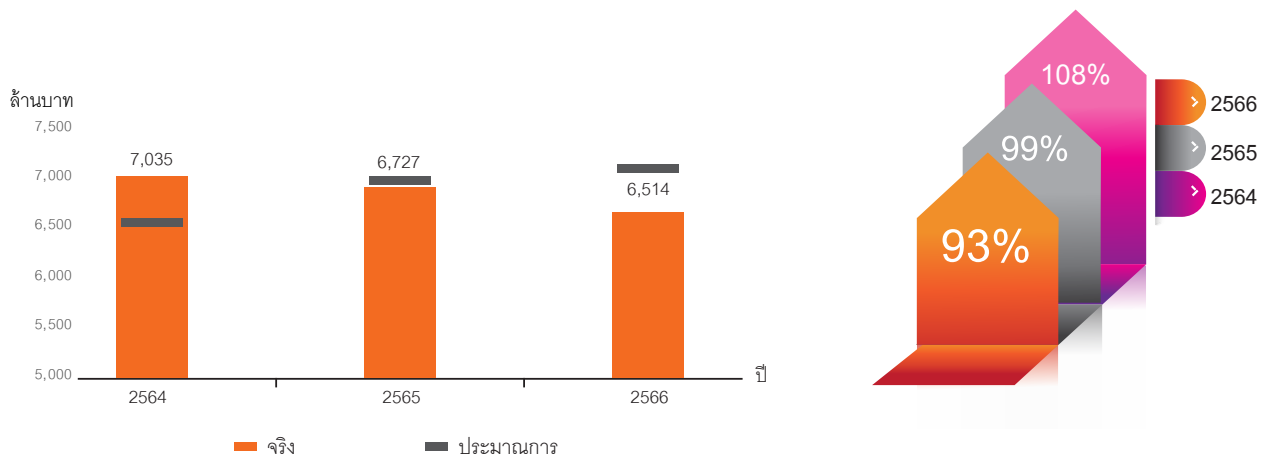
ในส่วนของการไร้อุททิสของปี 2566 ลดลงร้อยละ 7.01 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเป็นการลดลงตามการลดลงของรายได้ นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายการนอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติดังนี้ 1) โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 22.68 ล้านบาท ตามคำพิพากษาของศาลฎีกาซึ่งตัดสินให้บริษัทฯ ได้รับชำระเงินจากคดีฟ้องร้องกับหน่วยงานภาครัฐ และการโอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมกันเป็นจำนวน 28.98 ล้านบาท 2) ไม่นำค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ที่เกี่ยวข้องกันมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเนื่องจากฝ่ายบริหารคาดการณ์ว่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวไม่น่าจะนำมาใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคตได้ทำให้มีค่าใช้จ่ายภาษีเพิ่มขึ้น 21.08 ล้านบาท และ 3) กำไรจากการคืนเงินลงทุนในการร่วมค้าของบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งได้ลดทุนจดทะเบียนโดยจ่ายเงินคืนทุนให้บริษัทฯ และโอนหุ้นที่ลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ให้แก่บริษัทฯ ด้วยปัจจัยดังกล่าวข้างต้นจึงทำให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงไม่มากนัก

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นในขณะที่ยัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ลดลงเนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้จากการขายและบริการในปี 2565 บางส่วนมาจากโครงการที่ดำเนินต่อเนื่องมาจากปี 2564 ซึ่งมีอัตรากำไรค่อนข้างสูง 2) ในปี 2565 บริษัทฯมีผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 108.63 ล้านบาท 3) รายได้จากงานโครงการอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นโดยโครงการอุปกรณ์ให้เช่านี้มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่าโครงการขายและบริการ 4) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2565 จำนวนรวม 167.35 ล้านบาท

ในส่วนของกำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าการเปลี่ยนแปลงของรายได้เนื่องจาก 1) โครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2564 มีกำไรขั้นต้นที่สูงตามลักษณะงานโครงการของงานจ้างเหมา ซึ่งต่างจากงานโครงการในปี 2563 ที่เป็นงานโครงการแบบขายอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่า ประกอบกับในปี 2564 บันทึกค่าปรับงานโครงการเข้าเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย 2) รายได้ที่สูงมากในปี 2564 สามารถครอบคลุมค่าใช้จ่ายคงที่ได้มากขึ้น 3) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนที่บันทึกในปี 2564 จำนวนรวม 83.67 ล้านบาท น้อยกว่าขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาท

โดยสรุปแล้ว ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ของบริษัทฯในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียมีรายได้รวมลดลง 206.13 ล้านบาท จากของปี 2565 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 3.06 ส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิลดลงร้อยละ 7.01 ส่วนผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 มีรายได้รวมลดลง 308.16 ล้านบาท จากของปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 4.38 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 2.75% ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2564 ของบริษัทฯในงบการเงินรวมมีรายได้รวมเพิ่มขึ้น 303.78 ล้านบาท จากของปี 2563 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 33.70%

การเปรียบเทียบกับประมาณการ



ตารางแสดงการเปรียบเทียบและสัดส่วนร้อยละของผลการดำเนินงานจริงกับการประมาณการ

ในปี 2566 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 7,000 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,520.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 93 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงต่ำกว่าการประมาณการเนื่องจากในช่วงตั้งแต่กลางปี 2566 หลังการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเป็นต้นมา มีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองค่อนข้างมากจนทำให้มีความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาล ส่งผลให้การอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 มีความล่าช้าตามไปด้วย ตามหมายกำหนดการคาดว่าจะร่างกฎหมายงบประมาณนี้จะได้รับความเห็นชอบและประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายในเดือนเมษายน 2567 ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ทำให้งานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการต้องชะลอการประมูลงานไป ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้รวมจริงต่ำกว่าประมาณการ

ในปี 2565 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,800 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 6,726.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงใกล้เคียงกับประมาณการ ซึ่งแม้บริษัทฯ จะได้รับผลมาจากปัญหา Global Supply Disruption คือการขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์โทรคมนาคม ที่จะเป็นผลให้รายได้ต้องชะลอการรับรู้ลงตามความล่าช้าในการส่งมอบอุปกรณ์ แต่ด้วยความพยายามของบริษัทฯในการติดตามและเร่งรัดผู้จำหน่าย จึงทำให้มีรายได้รวมจริงต่ำกว่าประมาณการไม่มากนัก

ในปี 2564 บริษัทฯได้ประมาณการรายได้ 6,500 ล้านบาท และเมื่อเทียบกับผลการดำเนินงานจริงซึ่งมีรายได้รวม 7,034.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 108 ของประมาณการที่กำหนดไว้ จะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานจริงสูงกว่าการประมาณการที่ได้กำหนดไว้ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงานโครงการขนาดใหญ่ที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2562 และ 2563 และส่งมอบงานโครงการใหม่ในปี 2564 งบประมาณรายจ่ายภาครัฐได้ขยายตัวต่อเนื่องเพื่อพยุงเศรษฐกิจในภาพรวมจากผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงทำให้จำนวนโครงการสำหรับการประมูลแข่งขันในตลาดไม่ได้ลดลง ซึ่งบริษัทฯ เองก็สามารถประมูลได้งานโครงการขนาดใหญ่ได้หลายโครงการ

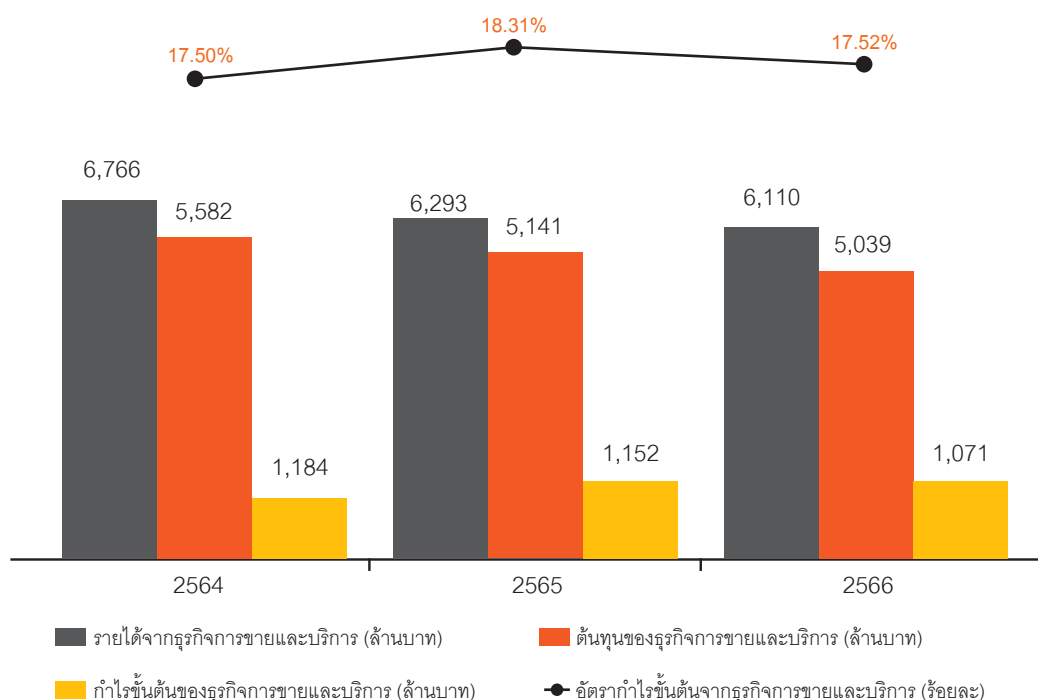
ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้หลักของบริษัทฯ มาจากรายได้ของงานโครงการที่ชนะประมูลจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ดังนั้น ในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของรายได้นั้น สามารถแบ่งได้เป็น

- รายได้จากการขายและบริการ ประกอบด้วย รายได้จากการขายระบบหรืออุปกรณ์ การสร้างอาคารและสถานที่สำหรับติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโทรคมนาคม ตลอดจนการให้บริการบำรุงรักษาหลังการขายอยู่ในโครงการเดียวกัน
- รายได้จากการให้เช่าระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการบำรุงรักษาตลอดอายุสัญญาเช่า

รายได้และต้นทุนจากการขายและบริการ

การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ และต้นทุนสามารถแสดงได้เป็นแผนภาพดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการขายและบริการ

จากแผนภูมิข้างต้นจะเห็นได้ว่าผลการดำเนินงานของปี 2566 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 และ 2565 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2566 งบประมาณรายจ่ายทางภาครัฐมีค่อนข้างจำกัดเนื่องจากความล่าช้าของการอนุมัติงบประมาณ ส่งผลบริษัทฯ ได้งานโครงการที่มีมูลค่าลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 และ 2565 โดยรายได้ของปี 2566 ลดลงจากปี 2565 จำนวน 183.77 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 2.92 นอกจากนี้เหตุผลดังกล่าวข้างต้นได้ส่งผลต่ออัตรากำไรขั้นต้นของปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 17.52 ลดลงเล็กน้อยจากปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 18.31 เนื่องจากบริษัทฯ ต้องอยู่ในสภาวะการแข่งขันที่เข้มข้นมากขึ้นจากงานโครงการในตลาดที่ลดลง ทำให้ต้องมีการแข่งขันด้านราคาเข้ามาประกอบด้วย

ผลการดำเนินงานของปี 2565 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ ได้งานโครงการที่มีมูลค่าน้อยกว่างานโครงการของปี 2564 ส่งผลให้รายได้ของปี 2565 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 472.68 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 6.99

ผลการดำเนินงานของปี 2564 รายได้จากการขายและบริการของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากปี 2563 แต่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 ทั้งนี้ มีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2564 บริษัทฯ ได้งานโครงการขนาดใหญ่และส่งมอบทันภายในปี 2564 ซึ่งแม้จะใหญ่ไม่เท่ากับโครงการในปี 2562 แต่บริษัทฯ เองได้ดำเนินงานและรับรู้รายได้จากงานโครงการที่ต่อเนื่องมาจากปี 2562 ส่งผลให้รายได้ของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 236.32 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.62

ตารางเปรียบเทียบรายได้ ขนาดและจำนวนโครงการจากการขายและบริการ

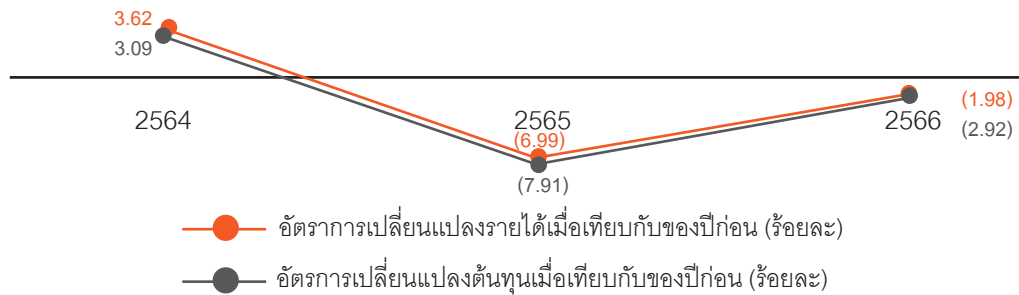
	2566		2565		2564	
ช่วงรายได้ที่รับรู้จากงบ แต่ละโครงการ	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน โครงการ	รายได้ (ล้านบาท)
มากกว่า 1,000 ล้านบาท	-	-	-	-	-	-
ตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท	-	-	-	-	2	1,339
ตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท	10	1,432	12	2,299	6	1,201
ตั้งแต่ 50 – 100 ล้านบาท	14	965	14	1,049	16	1,161
ตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท	51	1,548	39	1,275	41	1,411
ตั้งแต่ 10 – 20 ล้านบาท	56	832	46	650	38	551
น้อยกว่า 10 ล้านบาท	1,091	1,333	1,063	1,020	1,010	1,103
รวม	1,222	6,110	1,174	6,293	1,113	6,766

จากตารางเปรียบเทียบรายได้ ในปี 2566 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,222 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วง 20 – 50 ล้านบาท และโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท นอกจากนี้จะเห็นได้ว่ามูลค่างานโครงการที่รับรู้รายได้ขนาดตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาทในปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 1,432 ล้านบาทลดลงค่อนข้างมากจากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 2,299 กล่าวคือลดลงร้อยละ 37.71 นั้นหมายถึงในปี 2566 บริษัทฯ ประมูลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดเล็กลงเมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้รายได้ของปี 2566 ลดลงเนื่องจากความล่าช้าในการจัดตั้งรัฐบาล ส่งผลให้การอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 มีความล่าช้าตามไปด้วย ทำให้งานโครงการขนาดใหญ่จากทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจหลายโครงการต้องชะลอการประมูลงานออกไป

ในปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,174 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของจำนวนโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 – 500 ล้านบาท และ โครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วง 500 – 1,000 ล้านบาทของปี 2565 นั้นไม่มี แต่มีเฉพาะปี 2564 นั้นหมายถึงในปี 2565 บริษัทฯ ประมูลได้โครงการขนาดใหญ่ที่มีขนาดเล็กลงเมื่อเทียบกับปี 2564 ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้รายได้ของปี 2565 ลดลงถึงแม้จะมีรายได้จากโครงการที่มีรายได้จากช่วง 100 – 500 ล้านบาทเพิ่มขึ้นก็ตาม

ในปี 2564 บริษัทฯ มีจำนวนโครงการที่รับรู้รายได้ทั้งหมด 1,113 โครงการ ซึ่งจำนวนโครงการได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลดลงของจำนวนโครงการจากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาท แต่รายได้จากการรับรู้รายได้จากโครงการช่วงน้อยกว่า 10 ล้านบาทของปี 2563 และปี 2564 ยังใกล้เคียงกัน นั้นหมายถึงรายได้ต่อโครงการมีมูลค่าสูงขึ้น หากพิจารณาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในปี 2564 เมื่อเทียบกับปี 2563 นั้น ส่วนใหญ่มาจากการโครงการช่วงตั้งแต่ 500 – 1,000 ล้านบาท และงานโครงการช่วงตั้งแต่ 20 – 50 ล้านบาท ส่วนงานโครงการของปี 2564 ที่มีรายได้และจำนวนที่ลดลงจากปี 2563 คืองานโครงการช่วงตั้งแต่ 100 – 500 ล้านบาท ส่วนการรับรู้รายได้จากโครงการในช่วงอื่นๆ มีความแตกต่างกันไม่มากนักเมื่อเทียบกับปี 2563

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เผชิญกับสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงในตลาดที่ค่อนข้างจำกัดจากความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ในขณะที่การลงทุนของภาคเอกชนยังคงได้รับผลมาจากภาวะหดตัวทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2565 ดังแผนภาพอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนของการขายและบริการด้านล่างนี้



แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนของการขายและบริการ

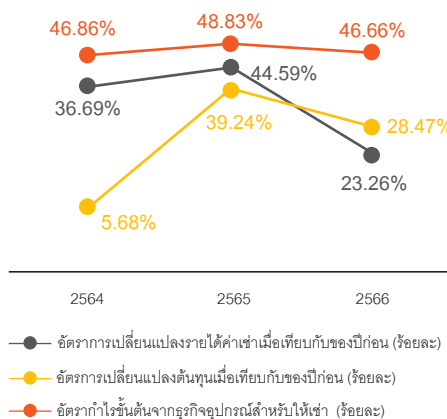
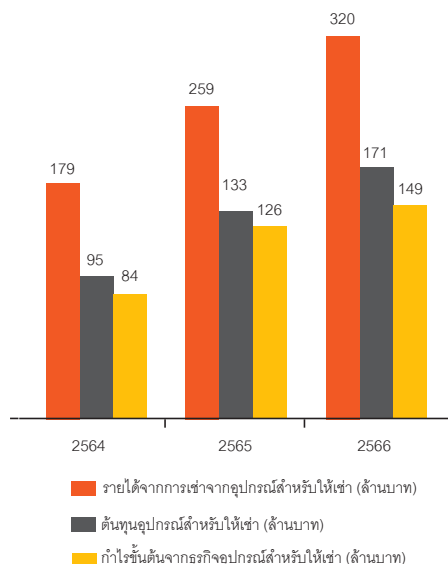
จากแผนภาพการแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงรายได้และต้นทุนของธุรกิจการขายและบริการนั้น พบว่า บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการของปี 2566 ลดลงจากของปี 2565 จำนวน 101.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.98 ในขณะที่ที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2566 เท่ากับร้อยละ 2.92 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการลดลงของต้นทุนใกล้เคียงกับการลดลงของรายได้ ซึ่งแสดงว่าในปี 2566 อัตรากำไรขั้นต้นยังไม่ต่างจากปี 2565 มากนักเนื่องจากการได้มีการย้ายพนักงานจากหน่วยงานด้านบริการ (Service) บางส่วนซึ่งเดิมจัดแสดงอยู่ในต้นทุนขายและบริการมาดูแลงานด้านบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อทำงานร่วมกันกับฝ่ายขายในการนำเสนอโซลูชันให้แก่ลูกค้า และทำให้ต้นทุนที่เกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลง จึงทำให้ต้นทุนขายและบริการโดยรวมไม่เปลี่ยนแปลงจากปี 2565 มากนัก

บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการของปี 2565 ลดลงจากของปี 2564 จำนวน 441.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 7.91 ในขณะที่อัตราการลดลงของรายได้ในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 6.99 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อย โดยอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการที่ได้รับรู้รายได้ในปี 2565 มีกำไรสูงขึ้นจากปี 2564 ซึ่งเกิดจากระบบการควบคุมต้นทุนของบริษัทฯ ที่ไม่ให้มีการใช้จ่ายงานโครงการจริงสูงกว่าที่ประมาณการไว้ ซึ่งพบว่าต้นทุนส่วนใหญ่ที่เกิดขึ้นจริงมักต่ำกว่าต้นทุนที่ประมาณการไว้

บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการของปี 2564 เพิ่มขึ้นจากของปี 2563 จำนวน 164.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 3.09 ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ในปี 2564 เท่ากับร้อยละ 3.62 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนต่ำกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้เล็กน้อยหรืออาจจะถือว่าใกล้เคียงกัน ซึ่งแสดงว่าอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการเพิ่มขึ้น

รายได้ค่าเช่าและต้นทุนจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายได้จากธุรกิจให้เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นรายได้จากค่าให้เช่าอุปกรณ์โทรคมนาคม และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยลูกค้าของบริษัทฯเป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการและสถาบันการเงิน โดยผลการดำเนินงานของธุรกิจให้เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ สามารถสรุปเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญดังนี้



แผนภูมิแสดงรายได้ ต้นทุน และกำไรขั้นต้นของการให้เช่าระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ต้นทุน และอัตรากำไรขั้นต้น ของธุรกิจอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

จากแผนภูมิข้างต้น รายได้ค่าเช่าในปี 2566 เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.26 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ แต่ขณะเดียวกันมีงานโครงการอุปกรณ์เช่าบางโครงการที่ครบอายุสัญญาเช่าด้วย ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2566 กลับเพิ่มขึ้นในอัตราที่มากกว่าซึ่งเท่ากับร้อยละ 28.47 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้มีค่าใช้จ่ายการให้บริการหรือค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของการให้เช่าอุปกรณ์ของปี 2566 ลดลงเป็นร้อยละ 46.66

รายได้ค่าเช่าในปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 44.59 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2564 กลับเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่าซึ่งเท่ากับร้อยละ 39.24 เนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับการเปลี่ยนประมาณการโดยขยายอายุการใช้งานของอุปกรณ์ให้เช่าให้สอดคล้องกับการใช้งานจริง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2565 ของการให้เช่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 48.83

รายได้ค่าเช่าในปี 2564 เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.69 เนื่องจากมีงานโครงการให้เช่าทั้งอุปกรณ์ที่เข้ามาใหม่ ในขณะที่อัตราการเพิ่มขึ้นของต้นทุนอุปกรณ์ให้เช่าของปี 2564 กลับลดลงเล็กน้อยเนื่องจากโครงการอุปกรณ์ให้เช่าบางโครงการได้ขยายอายุสัญญาโดยใช้อุปกรณ์เดิม ประกอบกับกำไรขั้นต้นโดยเฉลี่ยของโครงการให้เช่าที่ได้เข้ามาใหม่นั้นมีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2564 ของการให้เช่าอุปกรณ์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 46.86

รายได้อื่น

รายได้อื่นเป็นรายได้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แสดงไว้ในรายได้อื่น โดยส่วนใหญ่มาจากรายได้ส่งเสริมการขายซึ่งได้มาจากยอดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศตามเงื่อนไขส่งเสริมการขายที่ให้ในแต่ละประเภทสินค้าหรือบริการ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯมีรายได้อื่นที่สำคัญจากกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และรายได้อื่นๆ ดังนี้

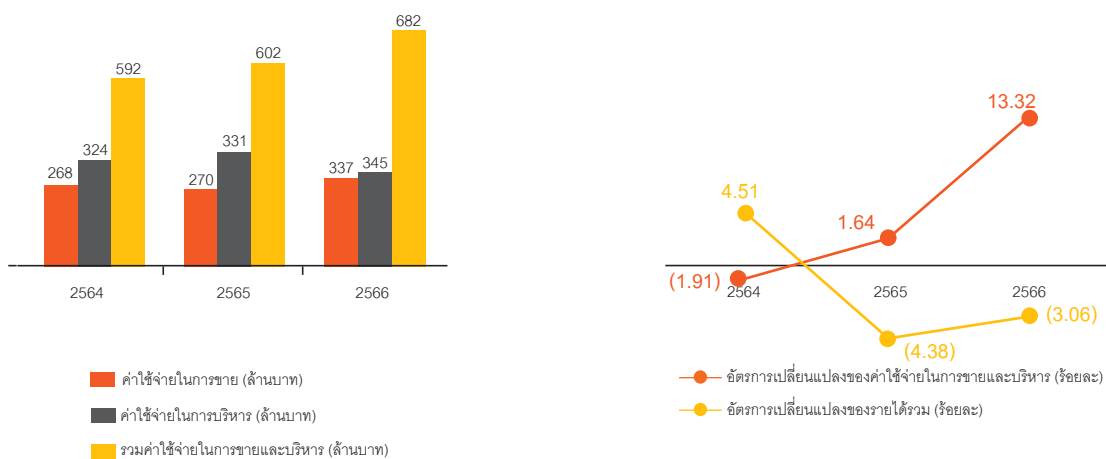
ในปี 2566 รายได้อื่นมีจำนวน 91.24 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 25.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 39.73 จากของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 65.30 ล้านบาท ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2566 มาจาก 1) รายได้ส่งเสริมการขายที่ได้จากผู้ขายหลัก (supplier) ที่สามารถขายสินค้าได้ตามเป้าของแต่ละรายการที่ผู้ขายกำหนดเงื่อนไขจำนวน 73.83 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 13.26 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าตามที่ได้รับส่งเสริมการขายสูงขึ้น 2) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 8.78 ล้านบาท และ 3) มีกำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้าอีก 6.56 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด โดยมีผลกำไรจากการจำหน่ายจำนวน 108.6 ล้านบาท ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ในปี 2565 ยังรายได้อื่นมีจำนวน 65.30 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากของปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 89.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2565 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายจำนวน 60.57 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เป็นจำนวน 13.22 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่ลดลงซึ่งสอดคล้องกับยอดขายที่ได้ที่ลดลง และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 4.47 ล้านบาท

ในปี 2564 รายได้อื่นมีจำนวน 89.39 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นจากของปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 70.08 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.55 ส่วนใหญ่รายได้อื่นในปี 2564 มาจากรายได้ส่งเสริมการขายจำนวน 73.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 13.79 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการซื้อสินค้าที่เข้าเงื่อนไขส่งเสริมการขายมากขึ้น และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 13.92 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของปี 2564 – 2566 สามารถแสดงยอดเปรียบเทียบในแต่ละปีดังต่อไปนี้



แผนภูมิแสดงการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

แผนภูมิเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของค่าใช้จ่ายของการขายและบริหาร

โดยปกติแล้วค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารควรมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้ อย่างไรก็ตาม พบว่าในช่วงปี 2564 – 2566 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารมีอัตราการเปลี่ยนแปลงไม่สัมพันธ์กับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลงในอัตราร้อยละ 3.06 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นจากปี 2565 โดยในปี 2566 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 681.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 80.13 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.32 โดยการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายในการขายและการจัดจำหน่ายที่สูงมากขึ้นเนื่องจากในปี 2566 ได้แยกพนักงานจากหน่วยงานด้านบริการ (Service) บางส่วนซึ่งเดิมจัดแสดงอยู่ในต้นทุนขายและบริการมาดูแลงานด้านบริการก่อนการขาย (Presale) เพื่อทำงานร่วมกันกับฝ่ายขายในการนำเสนอโซลูชันให้แก่ลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น จึงทำให้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานในการขายและจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงค่ารับรองลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นเนื่องจากการนำเสนอขายแบบเชิงรุกซึ่งจะต้องเข้าหาลูกค้าและติดต่อกับลูกค้ามากขึ้น

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้รวมลดลงในอัตราร้อยละ 4.38 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับเพิ่มขึ้นจากปี 2564 โดยในปี 2565 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 601.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.7 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.64 เนื่องจากในปี 2565 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 เริ่มคลี่คลาย ทำให้พนักงานเข้าสำนักงานและเข้าพบลูกค้ามากขึ้น ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการเพิ่มขึ้น เช่น ค่าอบรมพนักงานได้เริ่มเปลี่ยนเป็น on-site มากขึ้น ค่าใช้จ่ายในการติดต่อกับลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นสุทธิกับค่านายหน้าทีลดลงตามการลดลงของยอดขายได้ทีลดลง เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 3.62 ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับลดลงจากปี 2563 เล็กน้อย โดยในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 591.78 ล้านบาท ลดลง 11.53 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 1.91 เนื่องจากในปี 2564 สถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 มีความรุนแรงกว่าปี 2563 ทำให้รูปแบบการทำงานได้เปลี่ยนไปและทางบริษัทฯ เองก็มีนโยบายให้พนักงานทำงาน Work from home ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหลายรายการลดลง เช่น ค่าอบรมพนักงานได้เปลี่ยนเป็นการอบรมผ่านระบบออนไลน์ซึ่งมีค่าใช้จ่ายลดลง ประกอบกับการติดต่อกับลูกค้าที่ลดลงทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายเช่น ค่ารับรองลูกค้าลดลง เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายอื่นที่สำคัญ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 22.68 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่มีคดีความซึ่งศาลฎีกาได้ตัดสินเป็นที่สิ้นสุดแล้วที่ให้ทางบริษัทฯ ได้รับชำระเงิน นอกจากนี้ยังมีการโอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้วย

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 96.77 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 14.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 82.10 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 559.65 นอกจากนี้ในปี 2565 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 70.58 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากที่บันทึกในปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 69.00 ล้านบาท เนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากประเมินมูลค่าหุ้นตามแผนงานธุรกิจ

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินสุทธิ 14.67 ล้านบาท จากลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินล่าช้าซึ่งลดลงจากที่บันทึกในปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 107.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลง 93.17 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 86.40 นอกจากนี้ในปี 2564 บันทึกขาดทุนจากการตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 69.00 ล้านบาทเนื่องจากเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. มีมูลค่ายุติธรรมที่ลดลงจากประเมินมูลค่าหุ้นตามแผนงานธุรกิจ

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ทางการเงิน

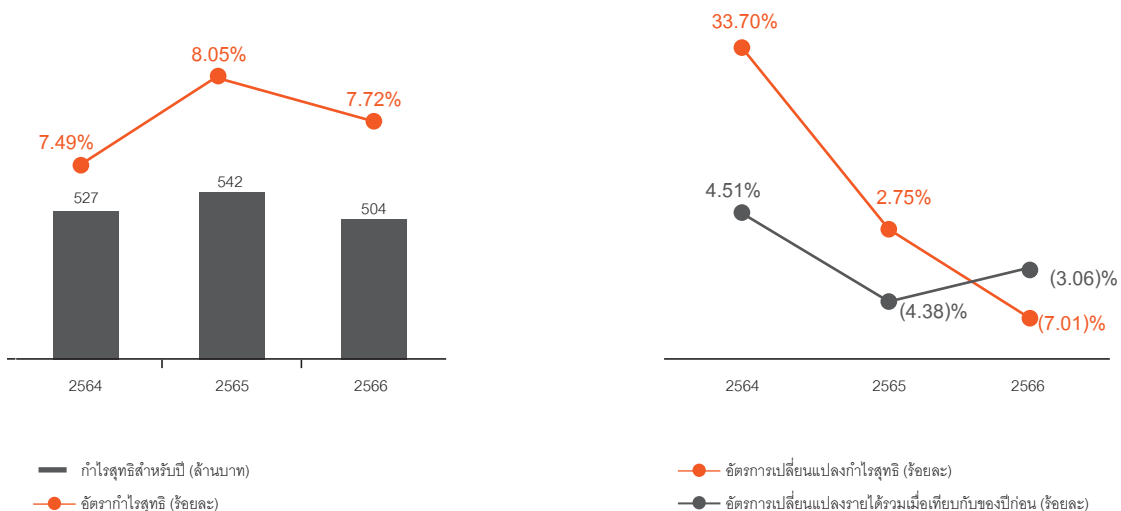
ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 8.41 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปี 2565 - 2566 บริษัทฯ ได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 871.51 ล้านบาท ประกอบกับในช่วงดังกล่าวงานโครงการขนาดใหญ่ได้ชะลอตัวในการลงทุนจากทางภาครัฐ จึงทำให้บริษัทฯ มีเงินสดคงเหลือมากพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2565 บริษัท มีรายได้ทางการเงินสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 0.46 ล้านบาท เนื่องจากในช่วงปลายไตรมาสที่ 3 ปี 2565 บริษัท ได้รับเงินจากค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 599.00 ล้านบาท ประกอบกับในระหว่างปี 2565 บริษัท มีเงินสดเหลือพอในการดำเนินงานโครงการ โดยที่ไม่ต้องกู้ยืมเงิน อีกทั้งบริษัท ได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัท มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสุทธิจากรายได้ทางการเงินจำนวน 10.64 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี 2564 ต้องใช้เงินทุนในการดำเนินงานโครงการค่อนข้างมากประกอบกับมีความล่าช้าในการเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ จึงต้องใช้แหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินส่งผลให้มีค่าใช้จ่ายทางการเงินเกิดขึ้น

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

โดยปกติแล้วการเปลี่ยนแปลงของกำไรสุทธิมักจะแปรผันโดยตรงและเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกันกับการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดังจะเห็นจากแผนภาพข้างล่างนี้ อย่างไรก็ตาม การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของค่าใช้จ่ายบางรายการไม่ได้สัมพันธ์ไปในทางเดียวกันกับรายได้ ซึ่งจะทำให้อัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้และกำไรสุทธิไม่เป็นไปในอัตราเดียวกันได้ ซึ่งในช่วงปี 2564 - 2566 สามารถสรุปสาระสำคัญทางการเงินได้ดังนี้



แผนภูมิแสดงอัตรากำไรสุทธิในแต่ละปี

แผนภูมิแสดงอัตราการเปลี่ยนแปลงกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับปีก่อนเปรียบเทียบกับอัตราการเปลี่ยนแปลงของรายได้รวมเมื่อเทียบกับของปีก่อน

ในปี 2566 บริษัท มีกำไรสุทธิลดลงจากปี 2565 จำนวน 37.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.01 ในขณะที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 3.06 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดมูลค่าน้อยกว่าปี 2565 ทำให้ต้องใช้ความพยายามในการขายให้มากขึ้นทำให้จำนวนโครงการที่ขายเพิ่มขึ้นจากปี 2565 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของปี 2566 ลดลงจากร้อยละ 19.52 ในปี 2565 เป็นร้อยละ 18.97 ในปี 2566 เนื่องจากจำนวนโครงการในตลาดค่อนข้างจำกัด ซึ่งเป็นผลมาจากงบประมาณรายจ่ายของภาครัฐปี 2567 ยังไม่ได้รับการอนุมัติ ทำให้โครงการขนาดใหญ่ชะลอการลงทุนไป ส่งผลให้ตลาดมีการแข่งขันมากขึ้น
2. ในปี 2565 มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน 108.63 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด แต่ในปี 2566 ไม่มีรายการดังกล่าว

3. โอนกลับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินของปี 2566 จำนวน 28.98 ล้านบาท สำหรับลูกหนี้ที่เคยคาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้และสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงิน
4. รายได้ทางการเงินของปี 2566 สูงกว่าปี 2565 เนื่องจากได้รับเงินค้ำหนุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้น จึงทำให้บริษัทฯ มีเงินสดคงเหลือมากและได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่สูงจากสถาบันการเงินจึงทำให้มีรายได้ทางการเงินสูงขึ้น

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2566 ลดลงเป็นร้อยละ 7.72 จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 8.05

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 14.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.75 ในขณะที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 4.38 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัยได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดมูลค่าน้อยกว่าและมีจำนวนโครงการที่ลดลงจากปี 2564 อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.25 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 19.52 ในปี 2565
2. กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนเพิ่มขึ้น 108.63 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด
3. รายได้อื่นลดลง 24.09 ล้านบาทจากปี 2564 หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 26.95 ส่วนใหญ่มาจากการลดลงของรายได้ส่งเสริมการขายและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน
4. ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวนของปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท สำหรับลูกหนี้ที่เคยคาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้
5. รายได้ทางการเงินของปี 2565 สูงกว่าค่าใช้จ่ายทางการเงิน ในขณะที่ในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายทางการเงินสูงกว่ารายได้ทางการเงิน

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2565 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 8.05 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 7.49

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 132.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.70 ในขณะที่รายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.51 ทั้งนี้มาจากหลายปัจจัย ได้แก่

1. ได้งานโครงการขนาดใหญ่และมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจึงส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 17.35 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 18.25 ในปี 2564
2. รายได้อื่นเพิ่มขึ้น 19.31 ล้านบาท จากรายได้ส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น
3. ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวนของปี 2564 จะลดลงจากปี 2563 จำนวน 93.17 ล้านบาท
4. ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเพิ่มขึ้น จำนวน 69.00 ล้านบาท
5. ภาษีเงินได้นิติบุคคลเพิ่มขึ้น 19.94 ล้านบาท ตามประกอบการที่มีผลกำไรสูงมากขึ้น

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าวทำให้อัตรากำไรสุทธิของปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.49 จากปี 2563 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.86

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินด้านผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงินที่สะท้อนผลการดำเนินงานนั้น สามารถพิจารณาได้จากข้อมูลทางการเงิน ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : ร้อยละ)	2566	2565	2564
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	18.97	19.52	18.25
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	8.98	7.84	8.46
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	163.96	73.88	320.47
อัตรากำไรสุทธิ	7.72	8.05	7.49
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	12.93	15.94	17.61
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	7.80	8.96	8.65
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	135.70	182.18	267.93
อัตราภาระหมุนของสินทรัพย์	1.01	1.11	1.16

*คำนวณโดยวิธีการของบริษัทฯ

จากตารางข้างต้น อัตราส่วนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ในช่วงปี 2564 - 2566 อยู่ในช่วงที่ไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลงมากนัก เนื่องจากบริษัทฯ ได้งานโครงการใหม่ซึ่งมีประเภทและโครงสร้างต้นทุนที่คล้ายๆกัน อีกทั้งมีการควบคุมการอนุมัติขายงานโครงการที่กำหนดกำไรขั้นต้น และบริหารโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ค่อนข้างเปลี่ยนแปลงน้อยและเป็นไปตามแผนงาน ส่วนอัตรากำไรจากการดำเนินงานปกติมักจะเปลี่ยนแปลงไปตามกำไรขั้นต้น อย่างไรก็ตามอัตรากำไรจากการดำเนินงานของปี 2565 กลับลดลงแม้ว่าอัตรากำไรขั้นต้นจะสูงขึ้นเนื่องจาก ในปี 2565 ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (ลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้) และ ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนจำนวน 167.35 ล้านบาท

- อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรของปี 2564, ปี 2565 และ ปี 2566 มีอัตราส่วนที่เป็นบวก แสดงถึงผลกำไรของปี 2564, ปี 2565 และ ปี 2566 สามารถเปลี่ยนกลับมาเป็นเงินสดหมุนเวียนในบริษัทฯ ได้ โดยเฉพาะในปี 2564 ซึ่งมีอัตราเงินสดต่อกำไรที่สูงมากเนื่องจากในปี 2564 นอกจากบริษัทจะมีผลประกอบการที่ดีแล้วยังสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้ที่มีอายุค่างมาจากปี 2563 ได้ รวมถึงการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปีทำให้งานระหว่างทำลดลง แต่ในปี 2566 อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรลดลงเมื่อเทียบกับปี 2564 เนื่องจากมีลูกหนี้การค้าที่เพิ่มขึ้น และการจ่ายค่าบำรุงรักษาจ่ายล่วงหน้าสูงขึ้นช่วงปลายปี 2566 ส่วนกำไรสุทธิของปี 2565 แม้จะค่อนข้างสูงแต่กำไรส่วนหนึ่งอยู่ในรูปของรายได้ค้างรับยังไม่ได้กลับมาเป็นเงินสด

- อัตรากำไรสุทธิของปี 2564, ปี 2565 และ ปี 2566 เปลี่ยนแปลงตามอัตรากำไรขั้นต้นรวมของแต่ละปี ทั้งนี้ในแต่ละปีนั้นมีปัจจัยอื่นหลายประการที่ต่างกันซึ่งมีผลต่ออัตรากำไรสุทธิ เช่น ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้ลดลงจากปี 2565 และ ปี 2564 แต่อัตรากำไรสุทธิของปี 2566 กลับสูงกว่าปี 2564 เนื่องจากในปี 2566 ได้โอนกลับสำรองขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจำนวน 22.68 ล้านบาท จากลูกหนี้ภาครัฐที่ต้องจ่ายเงินให้บริษัทฯ ตามคำสั่งศาลฎีกา ส่วนในปี 2565 บริษัทฯมีรายได้รวมที่ลดลงจากปี 2564 ร้อยละ 4.38 แต่มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน จำนวน 108.63 ล้านบาท ในขณะที่ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 82.10 ล้านบาท ส่วนในปี 2564 บริษัทฯมีรายได้รวมประมาณ 7,034.75 ล้านบาท ซึ่งถือว่าค่อนข้างสูงมาก อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัทฯได้บันทึกผลขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนจำนวน 69.00 ล้านบาท

- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นมีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการของกำไรสุทธิและ ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี อย่างไรก็ตามในปี 2565 มีกำไรสุทธิที่สูงกว่าปี 2564 แต่กลับมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นที่ลดลงเนื่องจากในช่วงปลายปี 2565 เป็นต้นมา บริษัทฯได้เพิ่มทุนโดยใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดง สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

- อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และสินทรัพย์ถาวร มีทิศทางเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลประกอบการ ของกำไรสุทธิที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯในแต่ละปี โดยในปี 2565 มีกำไรสุทธิที่สูงกว่าปี 2564 และ 2566 แต่กลับมีอัตรา ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรที่ลดลงจากปี 2564 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯได้งานโครงการอุปกรณ์ให้เข้าและได้ลงทุน ในอุปกรณ์สำหรับให้เข้าค่อนข้างสูง

- อัตราการหมุนของสินทรัพย์เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามรายได้ในแต่ละปี ดังนั้น รายได้รวมของปี 2564 สูงกว่า รายได้รวมของปี 2565 และปี 2566 จึงทำให้อัตราหมุนของสินทรัพย์ของปี 2564 สูงกว่าของปี 2565 และ ปี 2566 ด้วย

ความสามารถในการบริหารทรัพยากร

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

สำหรับลูกหนี้การค้าของบริษัทฯที่เป็นลูกหนี้การค้าที่ค้างเกินกำหนดชำระส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีขั้นตอนและต้องใช้เวลาสำหรับกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งผู้บริหารของบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระเงินเต็ม จำนวน และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ได้สำรองในงบการเงินมีจำนวนที่เพียงพอและเป็นการสำรอง จากลูกหนี้ภาคเอกชนที่มียอดค้างเกินกำหนดชำระ ทั้งนี้บริษัทฯบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจาก ลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของ กลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2566 เพิ่มขึ้นจากของปี 2565 เป็นจำนวน 69.63 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.68 แม้รายได้จากการขายและบริการลดลงเนื่องจากลูกหนี้รัฐวิสาหกิจบางรายมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างตำแหน่ง ค่อนข้างมากในองค์กรทำให้เกิดความล่าช้าในดำเนินงานภายในจึงทำให้การจ่ายเงินล่าช้าด้วย นอกจากนี้ลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้น ยังมาจากรายได้ค้างรับที่ยังไม่สามารถออกใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกหนี้ได้ตามเงื่อนไขความสำเร็จตามสัญญา ซึ่งยกยอดมาจาก งวดก่อนแต่ออกใบแจ้งหนี้ในปี 2566 ซึ่งเห็นได้จากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาของปี 2566 ลดลงจากปี 2565

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของปี 2565 ลดลงจากของปี 2564 เป็นจำนวน 180.15 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 8.70 เนื่องจากการลดลงตามรายได้ที่ลดลงและในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้จากงานโครงการ ขนาดใหญ่ได้เป็นจำนวนมาก

ทั้งนี้ ในการวิเคราะห์ลูกหนี้ตามจัดประเภทอายุลูกหนี้สามารถแสดงได้ดังตารางนี้

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565	2564	2566 VS 2565	2565 VS 2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	2,407	-	(2,407)	2,407
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,407	-	(2,407)	2,407
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	684,584	652,033	838,472	32,551	(186,439)
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	784,400	811,127	642,077	(26,727)	169,050
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	228,196	311,741	200,728	(83,545)	111,013
ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน	163,315	87,023	370,915	76,292	(283,892)

ลูกหนี้จัดตามประเภทอายุลูกหนี้	หน่วย : พันบาท			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565	2564	2566 VS 2565	2565 VS 2564
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	165,432	127,588	113,453	37,844	14,135
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,025,927	1,989,512	2,165,645	36,415	(176,133)
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(77,846)	(109,566)	(99,626)	(31,720)	9,940
ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	1,948,081	1,879,946	2,066,019	68,135	(186,073)
ลูกหนี้อื่น	55,269	51,367	47,849	3,902	3,518
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)	(43,042)	-	-
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	12,227	8,325	4,807	3,902	3,518
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,960,308	1,890,678	2,070,826	69,630	(180,148)

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2566 ลูกหนี้การค้า-กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เนื่องจากการออกใบแจ้งหนี้ในช่วงปลายปี 2566 และการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6-12 เดือน และลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน ทั้งนี้ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจเนื่องจากองค์กรของรัฐมีขั้นตอนการตรวจรับงาน และกระบวนการจ่ายเงินที่ค่อนข้างรัดกุม ซึ่งมีงานโครงการหลายโครงการซึ่งต้องแก้ไขรายละเอียดของรายงานการตรวจรับทำให้เกิดความล่าช้าและต้องใช้เวลามากกว่าการรับเงินจากบริษัทเอกชน อย่างไรก็ตามยอดลูกหนี้ภาครัฐดังกล่าวข้างต้นอยู่ในระหว่างการเตรียมจ่ายเงินในช่วงต้นปี 2567 ดังนั้นยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนั้นเหมาะสมแล้ว

นอกจากนี้ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของปี 2566 ได้ลดลงจำนวน 31.72 ล้านบาทจากปี 2565 เนื่องจากลูกหนี้ที่มีคดีความซึ่งศาลฎีกาได้ตัดสินเป็นที่สิ้นสุดแล้วที่ให้ทางบริษัทฯ ได้รับชำระเงิน นอกจากนี้ยังมีการโอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการประเมินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเรื่องเครื่องมือทางการเงินสำหรับลูกหนี้ที่เคยบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้วยจึงทำให้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของปี 2566 ลดลง แต่ทำให้ยอดลูกหนี้การค้าสุทธิเพิ่มขึ้น

ในปี 2565 ลูกหนี้การค้า-กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลงจากปี 2564 ซึ่งมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากการลดลงของลูกหนี้ในช่วงที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เนื่องจากการออกใบแจ้งหนี้ที่ลดลงในช่วงปลายปี 2565 ส่งผลให้รายได้ลดลง และการลดลงของลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 6 - 12 เดือน โดยเป็นลูกหนี้โครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 1) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งได้จ่ายชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ในช่วงต้นปี 2565 สุทธิด้วยการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ของหน่วยงานภาครัฐซึ่งเช่น โครงการซื้อและติดตั้งระบบและอุปกรณ์ครุภัณฑ์เพื่อการพัฒนาเครือข่ายการศึกษาแห่งชาติ (NEdNet) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และโครงการซื้อขายและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ (ระยะที่ 2) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นต้น เนื่องจากองค์กรของรัฐมีขั้นตอนการตรวจรับงาน และกระบวนการจ่ายเงินที่ค่อนข้างรัดกุม ซึ่งต้องใช้เวลานานกว่าการรับเงินจากบริษัทเอกชน

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนใหญ่ คือ สินค้าคงเหลือรอการส่งมอบงานโครงการระหว่างทำ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จตามเงื่อนไขขั้นตอนการส่งมอบตามสัญญาได้ ทั้งนี้นโยบายการซื้อสินค้าของบริษัทฯ นั้นจะทำการสั่งซื้อก็ต่อเมื่อได้รับใบสั่งซื้อหรือสัญญาจากลูกค้าแล้ว จึงทำให้ไม่มีประเด็นในเรื่องสินค้าคงค้างในคลังสินค้าและสินค้าล้าสมัย ถึงแม้บริษัทจะมีกิจกรรมการดำเนินการหลักด้านเทคโนโลยีซึ่งมีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับสินค้ามีความล้าสมัยหรือตกทุนเร็วก็ตาม

สินค้าคงเหลือของปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 720.53 ล้านบาท ลดลง 162.19 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 18.37 จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 882.72 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบโครงการที่แล้วเสร็จในช่วงปลายปี 2566 ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2566 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิส เซส จำกัด, โครงการซื้อขายระบบสำหรับขยายบริการ GDCC (VM) ของบมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ, โครงการจ้างเหมาบริการ SIEM และ Security Centralized Log, โครงการจ้างก่อสร้างปรับปรุงสถานีไฟฟ้าเชื่อมต่อสภาพ สถานีไฟฟ้าบางสมัคร จ.ฉะเชิงเทรา ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, โครงการซื้อขายอุปกรณ์เพื่อขยายบริการ IRIS Premium Cloud ของบมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติและโครงการจัดหาระบบจัดการแอปพลิเคชันและแพลตฟอร์มแบบอัตโนมัติของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น

สินค้าคงเหลือของปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 882.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.16 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.22 จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 863.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าระหว่างที่ถูกส่งมาในช่วงปลายปี 2565 ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินการสำหรับสิ้นปี 2565 ที่สำคัญนั้น ตัวอย่างเช่น โครงการพัฒนาระบบการจำหน่ายตั๋วโดยสารและสำรองที่นั่ง (D-Ticket) ของการรถไฟแห่งประเทศไทย, โครงการ Hybrid CSOC (จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ บุคลากร ปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงสถานที่ในการปฏิบัติงานเพื่อรับมือและป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์) ของบริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิส เซส จำกัด, โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มภาครัฐเพื่อรองรับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, โครงการงานจ้างพัฒนาระบบติดตามขบวนรถไฟและจัดการงานขนส่งสินค้าของการรถไฟแห่งประเทศไทย และโครงการจัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวิจัยและกำหนดนโยบายของสำนักงานประกันสังคม เป็นต้น ทั้งนี้งานโครงการระหว่างดำเนินงานของปี 2565 นี้ หากไม่รวมสินค้าระหว่างทางแล้ว จะมียอดคงเหลือที่ใกล้เคียงกับปี 2564

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทางบริษัทฯ เงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) ดังนี้

เงินลงทุนในตราสารหนี้

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นเงินกู้ยืมแก่ Campana Group Pte.Ltd. ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายเป็นเงินให้กู้ยืมจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐหรือคิดเป็นจำนวน 10.66 ล้านบาท โดยไม่มีหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 9.125 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 หรือเลือกแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของ Campana Group Pte.Ltd. ได้ในราคา 50 เหรียญสหรัฐหรืออเมริกาต่อหุ้น

บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้แปลงสภาพเต็มมูลค่าเงินลงทุนแล้วเนื่องจาก Campana Group Pte.Ltd. ยังมีผลประกอบการและแผนงานธุรกิจที่ยังไม่สามารถดำเนินงานให้มีกำไรที่สามารถคืนทุนกลับมาได้

เงินลงทุนในตราสารทุน

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 3 แห่ง ซึ่งได้แก่

1. Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 9.74 (ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2566) ซึ่งมีเงินลงทุน 193.97 ล้านบาท
2. บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 50 ซึ่งมีเงินลงทุน 41.50 ล้านบาท
3. บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 20 ซึ่งมีเงินลงทุน 3.00 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นใน Campana Group Pte. Ltd. จากบริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด (การร่วมค้า) จำนวน 54.38 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 52,798 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,030 บาท) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ประเมินมูลค่ายุติธรรมแล้วเห็นว่ายังไม่สามารถดำเนินงานให้มีกำไรที่สามารถคืนทุนกลับมาได้ บริษัทฯ จึงปรับลดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. จำนวน 54.38 ล้านบาท เท่ากับมูลค่าลงทุนที่ได้รับโอนมาในส่วนของขาดทุนระหว่างปี

สรุปค่าเพื่อการด้วยค่ามิบลก	2566	2565
Campana Group Pte, Ltd. (CAMPANA)		
เงินลงทุนในตราสารทุนหุ้นสามัญ	193.97	139.59
เงินลงทุนในตราสารหนี้แปลงสภาพ	10.66	10.66
รวมค่าเพื่อการด้วยค่าเงินลงทุนใน CAMPANA	204.63	150.25
บริษัท ลีออร์เคย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด (LAH)		
เงินลงทุนในตราสารทุนหุ้นสามัญ	41.50	96.00
รวมค่าเพื่อการด้วยค่าเงินลงทุนใน LAH	41.50	96.00
รวมทั้งสิ้น	246.13	246.25

รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า

รายการรายจ่ายลงทุน	2566	2565	2564
รายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า (ล้านบาท)	56.85	254.40	169.20

จากตารางแสดงรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการลงทุนในอุปกรณ์สำหรับให้เช่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในช่วงปี 2564 และปี 2565 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในโครงการอุปกรณ์ให้เช่าแก๊สอุตสาหกรรมและองค์ประกอบภาครัฐ ซึ่งเป็นผลจากนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของลูกค้าที่ต้องการเช่าใช้งานอุปกรณ์มากกว่าที่ต้องการซื้อใช้ ประกอบกับเป็นช่วงการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้เช่า จากเดิมที่เป็นการต่อสัญญาเช่าจากอุปกรณ์ให้เช่าเดิมซึ่งครบอายุการใช้งานตามสัญญา มาเป็นการเช่าจากอุปกรณ์ใหม่ แต่ในปี 2566 มีการลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่าลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากเป็นสัญญาการให้เช่าต่อเนื่องโดยใช้อุปกรณ์เดิมที่เคยลงทุนในปีก่อน และมีการซื้ออุปกรณ์เพิ่มเติมบางส่วนเท่านั้น

อุปกรณ์สำหรับให้เช่าของปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 300.53 ล้านบาท ลดลงจำนวน 57.98 ล้านบาท จากปี 2565 ซึ่งเท่ากับ 358.51 ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ให้เช่าระหว่างปี 2566 สุทธิด้วยรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ให้เช่า ในขณะที่อุปกรณ์ให้เช่าของปี 2565 เพิ่มขึ้น 161.01 ล้านบาท จากปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 197.50 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนเพิ่มในอุปกรณ์สำหรับโครงการให้เช่าอุปกรณ์ซึ่งตรงกับแนวทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ต้องการให้มีรายได้ที่ค่อนข้างแน่นอนในแต่ละปี สุทธิด้วยค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ให้เช่าในระหว่างปี

รายการอื่นในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีฐานะการเงินซึ่งได้เปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญจากฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งได้แสดงในตารางเปรียบเทียบและอธิบายการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

สินทรัพย์

สินทรัพย์ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือรายปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565	2566 VS 2565	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,952.16	1,486.59	465.57	31.32
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	905.36	1,130.66	(225.30)	(19.93)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	269.22	203.13	66.09	32.54
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	229.24	96.23	133.01	138.22
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	111.69	138.03	(26.34)	(19.08)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	75.79	93.67	(17.88)	(19.09)
รวมสินทรัพย์	6,581.46	6,341.16	240.30	3.79

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 465.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.32 สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการได้รับเงินจากการใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2 เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 272.47 ล้านบาท และได้รับเงินจากการรับชำระจากลูกหนี้การค้า

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหรือรายได้ค้างรับลดลง 225.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.93 ส่วนใหญ่เนื่องจากในระหว่างปี 2566 ได้ออกใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกหนี้สำหรับงานโครงการที่เคยส่งมอบงานตามขั้นความสำเร็จความคืบหน้าแต่ยังไม่ถึงเกณฑ์การออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินของปีก่อน จึงทำให้รายได้ค้างรับลดลง

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 66.09 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.54 ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาจ่ายล่วงหน้าสำหรับงานโครงการบำรุงรักษาตามจำนวนโครงการที่เพิ่มขึ้นและมาจากค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาที่เคยแสดงไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นซึ่งต่อมาได้มีระยะเวลาบริการครบคลุมภายใน 1 ปีเข้ามารวมอยู่ด้วย

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 133.01 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 138.22 ส่วนใหญ่เนื่องจากในช่วงต้นปี 2566 บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินมูลค่า 118.5 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการปลูกป่าเชิงเศรษฐกิจและซื้อขายคาร์บอนเครดิต และเพิ่มขึ้นจากการซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในงานโครงการ (Spare part) ที่ใช้ในงานบำรุงรักษาและงานในช่วงรับประกัน (Warranty)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีลดลง 26.34 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.08 ส่วนใหญ่เนื่องจากการไม่นำค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ที่เกี่ยวข้องกันมาบันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเนื่องจากฝ่ายบริหารคาดการณ์ว่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวไม่น่าจะนำมาใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคตได้

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 17.88 ล้านบาทหรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 19.09 ส่วนใหญ่ลดลงจากค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสำหรับงานโครงการบำรุงที่จ่ายล่วงหน้าทางบริษัทฯ จ่ายสำหรับงานโครงการบำรุงรักษาซึ่งครอบคลุมระยะเวลาประกันมากกว่า 1 ปี บางส่วนได้ถูกจัดเป็นค่าบำรุงรักษาจ่ายล่วงหน้าที่มีระยะเวลาครอบคลุมไม่เกิน 1 ปี ตามระยะเวลาประกันที่เหลืออยู่และถูกแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

หนี้สิน

หนี้สิน รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565	2566 VS 2565	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	982.86	921.04	61.81	6.71
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	713.53	837.33	(123.80)	(14.79)
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาจัดการทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	54.36	93.80	(39.44)	(42.05)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	27.03	53.32	(26.29)	(49.30)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	325.54	272.94	52.60	19.27
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	116.81	66.75	50.06	75.00
หนี้สินภายใต้สัญญาจัดการทางการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	70.22	124.58	(54.36)	(43.63)
รวมหนี้สิน	2,528.19	2,603.46	(75.27)	(2.89)

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 49.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.41 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2566 บริษัทฯ ได้ลงทุนในงานโครงการต่างๆ ที่ได้เข้ามาใหม่ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการประกอบกับเจ้าหนี้ในส่วนของต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระได้ออกใบแจ้งหนี้มาเรียกเก็บเงินแล้ว แต่เนื่องจากยังไม่ครบกำหนดการจ่ายค่าสินค้าและบริการตามเครดิตเทอมที่ได้รับ จึงทำให้เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น

ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระลดลง 123.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 14.79 เนื่องจากในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้รับใบแจ้งหนี้จากซัพพลายเออร์ (Supplier) สำหรับต้นทุนค้างจ่ายของงวดปีก่อนเนื่องจากงานโครงการถึงขั้นความสำเร็จที่จะรับใบแจ้งหนี้จากซัพพลายเออร์ ได้ จึงทำให้ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระลดลง

หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินทั้งหมดที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีและส่วนที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลงรวม 93.80 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินตามงวดที่ครบกำหนดชำระ

ภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 26.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 49.30 เนื่องจากในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ มีภาษีที่ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่เกิดจากเก็บเงินจากงานโครงการที่อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องถูกหัก ณ ที่จ่าย ได้มากกว่าปี 2565

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้น 52.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.27 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2566 บริษัทฯ ได้งานโครงการเข้ามาใหม่และได้รับเงินล่วงหน้าจากลูกค้า เนื่องจากอยู่ในช่วงเริ่มการทำงาน

หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 50.06 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 75.00 ส่วนใหญ่เนื่องจากในช่วงปลายปี 2566 ได้ส่งมอบงานโครงการพร้อมออกใบกำกับภาษีและใบแจ้งหนี้ค่อนข้างสูงกว่าเมื่อเทียบกับช่วงปลายปี 2565 จึงทำให้มีภาษีขายและภาษีขายรอเรียกเก็บค่อนข้างสูงไปด้วย

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น รายการที่มีการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นสาระสำคัญ	ยอดคงเหลือสำหรับปี		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2566	2565	2566 VS 2565	
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)	%
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	1,464.67	1,331.12	133.55	10.03
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	736.51	602.96	133.55	22.15
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	5.37	-	5.37	100.00
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,691.98	1,651.05	40.93	2.47
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,053.27	3,737.71	315.56	8.44

ทุนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าเพิ่มขึ้นจำนวน 133.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.03 เนื่องจากในช่วงปลายเดือนมีนาคมและกันยายนปี 2566 บริษัทฯ ได้รับเงินค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิจำนวน 133,547,451 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2 บาท โดยมีราคาพาร์หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ทำให้ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 133.55 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.15 ตามไปด้วย

เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 5.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 100.00 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2566 ได้มีผู้ถือหุ้นใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นจำนวน 2.69 ล้านหุ้น โอนชำระเงินค่าหุ้นเข้ามา

กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้นจำนวน 40.93 ล้านบาทหรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.47 เนื่องจากกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี 2566 สุทธิการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2566 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2566 และการจัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย

โครงสร้างเงินทุน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุนสามารถพิจารณาจากอัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงินดังตารางข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินแสดงตาม วิธีส่วนได้เสีย		
	2566	2565	2564
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.62	0.70	0.88

จากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของปี 2564 - 2566 พบว่า มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ ได้ใช้แหล่งเงินทุนจากผู้ถือหุ้นมากกว่าการใช้แหล่งเงินทุนจากภายนอก ทำให้สะท้อนถึงความมั่นคงของบริษัทฯ ในแง่ของโครงสร้างเงินทุน เหตุผลหนึ่งมาจากตั้งแต่ช่วงปลายปี 2564 บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิพิเศษซื้อหุ้นสามัญตามรอบของการใช้สิทธิอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับในช่วงปี 2566 บริษัทฯ ยังไม่ได้รับงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการดำเนินงานโดยเฉพาะโครงการกับทางภาครัฐและรัฐวิสาหกิจที่มีการชะลอตัวการลงทุนออกไป เนื่องจากความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณของรัฐบาล ทำให้ในช่วงปี 2564 - 2566 บริษัทฯ ไม่ได้ใช้แหล่งเงินทุนภายนอกที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งคือ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่วนสินเชื่อจากสัญญาเช่าทางการเงินซึ่งมีภาระดอกเบี้ยนั้นเป็นการจับคู่ระหว่างการรับเงินและจ่ายเงินของงานโครงการให้ตรงกันโดยที่ ได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ค่อนข้างต่ำจากซัพพลายเออร์ ทั้งนี้แหล่งเงินทุนภายนอกส่วนใหญ่ของบริษัทฯ คือแหล่งเงินทุนที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย เช่น เจ้าหนี้การค้า ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น เป็นต้น

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2564
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	91.42	84.21	89.80

สำหรับอัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลนั้นคำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการเนื่องจากพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่เป็นกำไรสุทธิ จะเห็นว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯมีผลกำไรมาตลอดและในขณะเดียวกันก็ได้จ่ายเงินปันผลอย่างต่อเนื่องซึ่งอัตราการจ่ายเงินปันผลที่จ่ายจริงนั้นสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯซึ่งกำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องจากงบการเงินรวมสามารถแสดงได้ดังนี้

อัตราส่วน	2566	2565	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.51	2.38	2.11
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว(เท่า)	2.08	1.92	1.67
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด(เท่า)	0.41	0.16	0.67
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	2.18	2.18	2.01
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	165	165	179
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	6.50	6.04	4.65
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	55	60	77
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	3.02	3.06	2.89
ระยะเวลาการชำระหนี้ (วัน)	119	118	125
ระยะเวลาการหมุนของเงินสด (วัน)	101	107	131

จากอัตราส่วนสภาพคล่องของตารางข้างต้นพบว่า อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2566 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2564 และปี 2565 เนื่องจากมีสินทรัพย์ที่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดค่อนข้างสูง โดยตั้งแต่ปลายปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้จ่ายตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ และได้รับเงินจากจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท เจเนซิส ดาตา เซ็นเตอร์ จำกัด ทำให้สภาพคล่องของบริษัทฯ สูงมาก ทั้งนี้อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดของปี 2564 ค่อนข้างสูงกว่าปี 2566 เล็กน้อยเนื่องจากในปี 2564 ได้รับกระแสเงินสดกลับมาจากการส่งมอบงานโครงการและรายได้ค่าจ้างที่ค้างมาจากปี 2563 ค่อนข้างมาก จึงทำให้อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดของปี 2564 สูงกว่าปีอื่นที่นำมาเปรียบเทียบ 2) อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ และอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ของปี 2566 มีความใกล้เคียงมากกับปี 2565 ส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ระยะเวลาการชำระหนี้ และระยะเวลาการหมุนของเงินสดมีความใกล้เคียงกันด้วยเช่นกัน สาเหตุเนื่องมาจากการบริหารงานโครงการ นโยบายเรื่องเครดิตเทอมด้านการจัดซื้อและด้านการขาย ตลอดจนการใช้ระยะเวลาในการเก็บเงินค่อนข้างลงตัว ในขณะที่ในปี 2564 บริษัทฯ ได้งานโครงการที่มีขนาดใหญ่ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ ระยะเวลาการขายสินค้านานขึ้นไปด้วย ส่งผลให้ภาพรวมของสภาพคล่องนั้นมีระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับเข้ามาของปี 2564 จึงสูงกว่าปี 2565 และ ปี 2566

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2565 1) อัตราส่วนสภาพคล่อง อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากการในช่วงปลายปี 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้จ่ายตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 599.05 ล้านบาท 2) อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้ามีอัตราที่สูงขึ้นต่อเนื่องจากปี 2563 – 2564 เนื่องจากงานโครงการของปี 2565 ใช้ระยะเวลาในการส่งมอบโดยรวมที่สั้นกว่า โดยโครงการที่รับรู้รายได้ในปี 2564 เป็นโครงการที่มีขนาดใหญ่ซึ่งมีขั้นตอนการตรวจรับอุปกรณ์ที่ต้องใช้เวลานานซึ่งส่งผลให้ระยะเวลาการเก็บหนี้ยาวนานขึ้นไปด้วย 3) ด้วยระยะเวลางานโครงการที่ส่งมอบงานที่เร็วขึ้นตามข้อ 2 ข้างต้นทำให้อัตราส่วนการจ่ายชำระหนี้ของปี 2565 สั้นกว่าปี 2564 ตามไปด้วย โดยปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้ภาพรวมของสภาพคล่องนั้นมีระยะเวลาการหมุนของเงินสดตั้งแต่การขายจนได้รับเงินกลับมามีแนวโน้มลดลงจากปี 2564

ความสามารถในการชำระหนี้

ความสามารถในการชำระหนี้ในส่วนของงบการเงินรวมพิจารณาได้จากอัตราส่วนทางการเงินข้างล่างนี้

อัตราส่วนการวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	งบการเงินแสดงตาม วิธีส่วนได้เสีย		
	2566	2565	2564
อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	784.86	244.10	191.30

จากอัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยนี้สะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ว่ามีสามารถในการจ่ายชำระดอกเบี้ยหรือไม่นั้น จะเห็นได้ว่าในปี 2564-2566 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เป็นบวกและสูงมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอในการจ่ายชำระหนี้ดอกเบี้ยเนื่องจากบริษัทฯมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานและสามารถเปลี่ยนเป็นกระแสเงินสดได้มาก และตั้งแต่ปลายปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้รับเงินเพิ่มทุนการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิสิทธิซื้อหุ้นสามัญ ทำให้ไม่ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในการดำเนินงานโครงการ ทำให้ไม่มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน แต่มีแต่ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินและตามสัญญาเช่าซึ่งมียอดไม่สูงมากนัก จึงทำให้อัตราส่วนความสามารถการชำระดอกเบี้ยสูงมากขึ้นในช่วงปี 2564-2566

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

บริษัทฯมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นแบ่งได้เป็น 4 ส่วน คือ

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน 8.98 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ค่าพัฒนาระบบโปรแกรม) และบางส่วนเป็นอุปกรณ์สำนักงาน

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว

ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลือนอยู่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ณ วันที่ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทฯ รับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

3. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้ากับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ และสัญญาให้เช่าอุปกรณ์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคตและให้บริการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซึ่งอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของสัญญา	จำนวนเงิน
ขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ	3,914
ให้เช่าอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต	380

4. การค้ำประกันโดยหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคาร

บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและกิจการร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,427 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของ บริษัทฯ ซึ่งภาระผูกพันอยู่นอกงบแสดงฐานะการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยสามารถแยกหนังสือค้ำประกันได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทของหนังสือค้ำประกัน	จำนวนเงิน
ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	1,425
ค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้	2

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทฯ ได้จัดการและบริหารความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงเนื่องจากความมีเสถียรภาพของรัฐ และนโยบายภาครัฐ

เนื่องจากโครงการด้านเทคโนโลยีที่มีมูลค่าสูงส่วนใหญ่มาจากทางภาครัฐ ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นหน่วยงานของราชการ องค์กรของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ ดังนั้น เสถียรภาพทางการเมืองจึงเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับความมั่นคงของรัฐบาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2566 ซึ่งมีการเลือกตั้งใหญ่ที่ส่งผลกระทบต่อกรอบนโยบายการบริหารประเทศ และรายละเอียดภาครัฐอย่างมาก ซึ่งบริษัทฯ ได้สังเกตการณ์และพยายามปรับตัวกับสภาวะปัจจัยภายนอกซึ่งควบคุมไม่ได้ดังกล่าว

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ

การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วทางเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงหลักที่มีผลกระทบต่อกลุ่มอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังเป็นปัจจัยสำคัญต่อการวางแผนดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ติดตามแนวโน้มของเทคโนโลยีใหม่ๆ และพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อรองรับและสามารถปรับตัวตามเทคโนโลยีไปพร้อมๆ กัน นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ริเริ่มนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ปี 2566 ที่ผ่านมานับเป็นปีที่ “เงินบาท” ผันผวนรุนแรงโดยมีกรอบการเคลื่อนไหวในระดับ 32.57 - 37.24 บาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยมีอัตราปิดในช่วงสิ้นปี ที่ระดับ 34.16 บาทต่อเหรียญสหรัฐอเมริกา ส่วนแนวโน้มปี 2567 นักวิเคราะห์ส่วนใหญ่ประเมินว่า เงินบาทยังมีแนวโน้มผันผวนสูงต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงค่าเงินด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงินต่างๆ จากสถาบันการเงิน โดยบริษัทฯ ได้ปรับตัวและหาเครื่องมือเพื่อรองรับกับปัจจัยเสี่ยงข้างต้น

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของบุคลากร ซึ่งถือเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความสำเร็จ ความเสี่ยงเนื่องจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีคุณภาพถือเป็นอีกหนึ่งความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่ดีมีคุณสมบัติเหมาะสมกับบริษัทฯ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน การสร้างขวัญและกำลังใจ การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ความเสี่ยงจากการที่การดำเนินงานโครงการของบริษัทฯไม่เป็นไปตามที่ประมาณไว้

บริษัทฯ ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงจากโครงการของบริษัทฯ ที่ประมาณงานมาได้ไม่แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะโครงการที่มีความเสี่ยงเรื่องความยากในการที่จะดำเนินการให้สำเร็จภายใต้กรอบเวลา ข้อจำกัดทางด้านงบประมาณและบุคลากร ตลอดจนความซับซ้อนทางเทคโนโลยีนั้น ได้ผ่านการการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการที่ดูแลด้านความเสี่ยงในการประมาณงานเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการ นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานความถูกต้องของการจัดทำต้นทุนงานโครงการ ตลอดจนการวางแผนงานและดำเนินงานโครงการ การตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณงานโครงการแล้วเสร็จซึ่งควบคุมดูแลโดยฝ่ายการบริหารโครงการเพื่อให้งานโครงการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาด้วยงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้งบประมาณที่ได้วางแผนไว้ ดังจะเห็นได้จากค่าปรับงานล่าช้าในแต่ละปีที่ค่อนข้างน้อย

การดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG

บริษัทฯ สนับสนุนแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งนอกจากให้ความสำคัญกับการทำธุรกิจหลักแล้วยังคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อ 3 มิติ คือ มิติสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติสังคม (Social) และมิติเศรษฐกิจ (Governance) โดยได้กำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนซึ่งเปิดเผยข้อมูลไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ไว้แล้ว สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นกรรมการชุดย่อยเพิ่มอีก 1 คณะ โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ที่ผ่านมาเพื่อกำกับดูแลและให้คำปรึกษา พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และตลอดปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานต่างๆ ที่สะท้อนให้เห็นถึงการทำงานที่นำเอาเรื่อง ESG มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ อาทิ

- การเริ่มจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยอ้างอิงวิธีคำนวณตามมาตรฐาน ISO 14064, the Greenhouse Gas Protocol และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ
- การจัดอบรมในเรื่องการแยกขยะให้แก่พนักงานและแม่บ้านเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้เกิดมีความเข้าใจ และจะดำเนินการจัดกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมมากขึ้นในปี 2567 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนักรู้และมีส่วนร่วมทำให้สภาพแวดล้อมของบริษัทดียิ่งขึ้น
- การติดตั้งหลังคาพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าใช้ในด้านแสงสว่าง ซึ่งนอกจากจะสามารถประหยัดไฟฟ้าให้กับบริษัทฯ ได้แล้ว ยังเป็นการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอีกด้วย

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 รายละเอียดหลักกรณียบริษัท

รายละเอียดหลักกรณียของบริษัทร

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: AIT
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กรกฎาคม 2546
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด	: 5,536,463,191.56 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ทุนจดทะเบียน	: 1,547,406,727.00 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	: 1,464,672,802 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	: 11,197 ราย (ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2566)
% Free float	: 59.06% (ณ วันที่ 3 มีนาคม 2566)
ประเภทธุรกิจ	: ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษาและพัฒนาโปรแกรมระบบงาน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ที่	: 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ศูนย์บริการต่างจังหวัด	: 7 แห่ง ได้แก่ ชลบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี พิษณุโลก สงขลา และนครราชสีมา
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000067
โทรศัพท์	: 0-2275-9400
โทรสาร	: 0-2275-9100 และ 0-2275-9200
Web site	: www.ait.co.th

ผู้ตรวจสอบบัญชี

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. นายกฤษดา เลิศวนา | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 และ/หรือ |
| 2. นายเติมพงษ์ โอบนพันธุ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ |
| 3. นางสาวสินีนารถ จิระไชยเชื่อนพันธ์ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6287 |

บริษัท ลำภูวน อีวาย จำกัด

ที่อยู่ ชั้น 33 อาคาร เลิศริชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 0-2264-9090 โทรสาร 0-2264-0789-90

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: 0-2009-9000 โทรสาร: 0-2009-9991 SET Contact center: 0-2009-9000
Website: <http://www.set.or.th/tsd> E-mail: SETContactCenter@set.or.th

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯและบริษัทในเครือ

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน	มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) สำนักงานเลขที่ 37/2 ถ.สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร รวมทั้งให้บริการด้านบำรุงรักษา	1,547,406,727 บาท	1 บาท	1,464,672,802 บาท	-
กิจการร่วมค้า					
บริษัท ลีอักษเลียม แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด สำนักงานเลขที่ 2 ช.พหลโยธิน 19 ถ.พหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ลงทุนในธุรกิจให้บริการ รับเหมาติดตั้งงานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	83,000,000 บาท	100 บาท	83,000,000 บาท	50%
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน					
CAMPANA GROUP PTE. LTD. 51 Changi Business Park Central 2, #04-11, The Signature, Singapore 486066	ก่อสร้างและติดตั้งสายเคเบิลใยแก้วนำแสงใต้ทะเลระหว่างประเทศ	N/A	-	N/A	9.74%*
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด สำนักงานเลขที่ 92/35 หมู่ที่ 5 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี	ให้บริการงานด้าน System Storage รวมถึงบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่นๆ	20,000,000 บาท	100 บาท	15,000,000 บาท	20%
กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน					
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี 37/2 ถ. สุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร	นำสายสื่อสารลงใต้ดิน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ในพื้นที่ 2	-	-	-	50%
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้างอาคารศูนย์สารสนเทศ	-	-	-	45%
กิจการร่วมค้า เอเอ	ให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	51%

หมายเหตุ *ข้อมูล ณ วันที่ 3 ตุลาคม 2566

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้ โดยเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาคดีความที่บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องจากหน่วยงานราชการโดยมีคำสั่งให้บริษัทฯ ชำระค่าปรับแก่หน่วยงานราชการจำนวน 29.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วในอดีตจำนวน 77.1 ล้านบาท เนื่องจากหน่วยงานราชการดังกล่าวสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์คำตัดสินของศาลชั้นต้นได้ เป็นเหตุให้จำนวนเงินค่าปรับยังมีความไม่แน่นอน ดังนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าจำนวนที่บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินไว้เดิมเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ





การกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานความพอเพียง ยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการส่งเสริมบุคลากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรม รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลัก CG Code รวมถึงยังได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีอย่างสม่ำเสมอ และเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นกรรมการชุดย่อยเพิ่มอีกหนึ่งคณะ เพื่อกำกับดูแลและให้คำปรึกษา พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส สร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance – ESG) เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2566 นี้ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 782 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อีกทั้ง บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 86 สะท้อนให้เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีและได้มีการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันเสมอมา

1. สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัทซึ่งมีสิทธิพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะปฏิบัติและดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่เหมาะสมเพียงพอ และทันเวลา การไม่วิตรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ และการได้เข้าประชุมผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ในเรื่องดังกล่าวดังต่อไปนี้

1.1 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) และจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามที่ปรากฏในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ Record Date นั้นๆ ซึ่งวันที่ Record Date ต้องเป็นวันที่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน แต่ต้องไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้มีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น และเมื่อคณะกรรมการกำหนดวัน Record Date แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันรูปแบบการจัดประชุมได้เปลี่ยนแปลงไป โดยการประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้เป็นที่นิยมกันมากขึ้น ประกอบกับประกาศของพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ได้ให้อำนาจสำหรับการจัดประชุมในรูปแบบดังกล่าว ดังนั้น ในปี 2566 บริษัทฯ จึงได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว (E-AGM) โดยจัดขึ้นในวันที่ 11 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. ถ่ายทอดสด ณ ห้องสัมมนา ชั้น 1 สำนักงานใหญ่ บริษัท แอ็ดวานซ์อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 และใช้ระบบของบริษัท ควิดแล็บ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการที่สอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์โดยมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามผู้ถือหุ้นพร้อมด้วย น.ส.มณีรัตน์บรรณกิจ และ น.ส.กมลกานต์พงษ์พานิช ผู้สอบบัญชี จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมาย จากบริษัท กุดัน แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด เป็นผู้สังเกตการณ์และตรวจนับคะแนนเสียง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนในที่ประชุม ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการตัดสินใจ โดยกำหนดจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวันก่อนวันประชุม 3 วันเพื่อเป็นการบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอ สำหรับการเตรียมตัวก่อนการเข้าร่วมประชุม และได้นำข้อมูลเชิญประชุมผู้ถือหุ้นเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.ait.co.th/shareholder-meeting>) ก่อนวันประชุมล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อเป็นการสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มรวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ท่านใดท่านหนึ่งเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ ได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ยังได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลต้อนรับให้ความสะดวกเปิดรับการลงทะเบียนก่อนกำหนดเวลาประชุม 1 ชั่วโมง

การแสดงวาระการประชุมและเอกสารที่ใช้ในการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทฯ ได้แจ้งระเบียบวาระการประชุมสามัญประจำปีและเอกสารประกอบต่างๆ ของบริษัทฯ ประกาศผ่านช่องทางเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.ait.co.th/shareholder-meeting> อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้สนใจอื่นได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว และเนื่องจากผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ บริษัทฯ จึงได้จัดทำเว็บไซต์ 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารสำหรับผู้ลงทุนทุกกลุ่ม พร้อมทั้งสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมล companysecretary@ait.co.th หรือส่งจดหมายปิดผนึกมายังฝ่ายเลขานุการบริษัท

การดำเนินการประชุม ก่อนเริ่มการประชุมจะชี้แจงวิธีการออกคะแนนเสียงและวิธีนับคะแนนเสียงตามข้อบังคับของบริษัทอย่างชัดเจน พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามหรือข้อเสนอแนะในแต่ละวาระ ทั้งนี้ ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระและจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสรุปผลการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน หากมีจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในสถานที่จริง (Physical Meeting) บริษัทจะจัดเตรียมระบบ E- Voting และลงทะเบียนโดยใช้ Barcode เพื่อให้เกิดการประชุมที่โปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

การดำเนินการหลังการประชุม บริษัทจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจดบันทึกรายงานการประชุมในแต่ละวาระอย่างละเอียด โดยจะจัดส่งเพื่อเป็นข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (<https://www.ait.co.th/shareholder-meeting>) ให้ผู้ลงทุนรับทราบ

1.2 การปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามหลักกำกับกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะงดออกเสียงในวาระนั้นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกของการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงภายใน 7 วัน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อดำเนินการและจัดเก็บรักษาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
2. ให้เลขานุการบริษัทจัดส่งสำเนาแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมครั้งถัดไป
3. ทุกสิ้นปีให้ฝ่ายเลขานุการบริษัทจัดทำแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสีย ส่งให้กรรมการและผู้บริหารเพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล สำหรับใช้เปิดเผยในรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (Form 56-1 One Report)

ในปี 2566 บริษัทได้ส่งข้อมูลไปยังผู้บริหารและพนักงานทางอีเมลเพื่อเข้าระบบที่จัดเตรียมไว้เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางระบบเพื่อรับทราบ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 100 และนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และในปี 2566 นี้ ไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารพนักงาน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องมีการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.3 การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกท่านสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งบริษัทมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถใช้เป็นกลไกในการติดต่อขอรับทราบข้อมูล โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.ait.co.th โทรศัพท์ที่เบอร์ 0-2275-9400 และอีเมลที่ companysecretary@ait.co.th ซึ่งข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อไปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยมีการติดตามความคืบหน้า หากแล้วเสร็จหน่วยงานที่รับผิดชอบจะแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ติดต่อทราบ

1.4 การกำกับดูแลในการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์มีหน้าที่ต้องเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถติดตามความเคลื่อนไหวการถือหลักทรัพย์ของบุคคลดังกล่าวซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือฐานะที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัท และอาจหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นก่อนที่ข้อมูลจะเปิดเผยเป็นการทั่วไป นอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้วนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารเกิดขึ้น ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปเป็นวาระเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรมความซื่อสัตย์และความสุจริตในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวทางไว้ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทฯ ในเรื่อง “การใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ซึ่งได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2566 มีกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่าการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

2. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจ โดยให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ตลอดจนชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้ความร่วมมือระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่เพื่อให้งานของบริษัทดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้จัดให้มีคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจ” โดยได้กำหนดเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่กำกับดูแลส่งเสริมให้มีการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติเป็นไปได้อย่างดี

3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

3.1 กำหนดให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อรายงานข้อมูลทางการเงิน รวมถึงข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยมีคำอธิบายอย่างมีเหตุผล พร้อมตัวเลขสนับสนุนทั้งในด้านผลการดำเนินงาน นโยบาย และแนวโน้มในอนาคต ตลอดจนผลสำเร็จและอุปสรรคของกิจการ เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน ตามกฎหมาย ข้อกำหนดตามเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยรายงานทางการเงินทุกฉบับจะได้รับการสอบทานหรือตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

3.2 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน หรือกรณีการซื้อขายสินค้าระหว่างกัน เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้าในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การค้าประกัน และการให้หลักประกันแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนของบริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูลและความโปร่งใสโดยละเอียด ภายใต้มาตรการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ หากบริษัทมีรายการระหว่างกันที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ รวมถึงเปิดเผยรายการที่ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

4.1 โครงสร้างคณะกรรมการ โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เพื่อการแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทและกำหนดบทบาทและมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร สำหรับคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดนโยบายทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการย่อยชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานในรูปของโบนัสและการขึ้นเงินเดือนประจำปีโดยรวม แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะดูแลให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทได้มีความเหมาะสมและโปร่งใส

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้มีการตรวจสอบภายใน และมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานจากภายนอก โดยมีนายอภิรักษ์ ศรีปราโมช เป็นหัวหน้าทีมทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

4.2 การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โครงสร้างของคณะกรรมการ กำหนดตามข้อบังคับของบริษัทในข้อ 14 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 ท่าน ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีประสบการณ์ในหลายสาขา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 79 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 21 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีจำนวนกรรมการอิสระเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.3 บทบาทของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่ออกจากกันเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างชัดเจนในการบริหารจัดการ ดังนี้

ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการผู้จัดการใหญ่
<ol style="list-style-type: none">เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษา พิจารณาข้อมูล และตัดสินใจได้อย่างถูกต้องทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการทุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน	<ol style="list-style-type: none">ปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมายโดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้มีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละรายการอย่างชัดเจนโดยมีวงเงินสูงสุดไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้วอย่างไรก็ดีวงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัททั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความ

ประธานกรรมการบริษัท	กรรมการผู้จัดการใหญ่
<p>4. สนับสนุนให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน</p>	<p>ขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด (ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือสำนักงาน ก.ล.ต.ประกาศกำหนด) กับบริษัททั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนยกเว้นรายการระหว่างกันที่เป็นรายการปกติธุรกิจและมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นราคาตลาดหรือไม่ต่างจากบุคคลภายนอก</p> <p>2. จัดทำแผนธุรกิจแผนกลยุทธ์งบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร</p> <p>3. ดำเนินการตามแผนทางธุรกิจกลยุทธ์ธุรกิจและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร</p> <p>4. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือกการฝึกอบรมการว่าจ้างและการเลิกจ้างของพนักงานบริษัท</p> <p>5. มีอำนาจถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่</p> <p>6. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท</p>

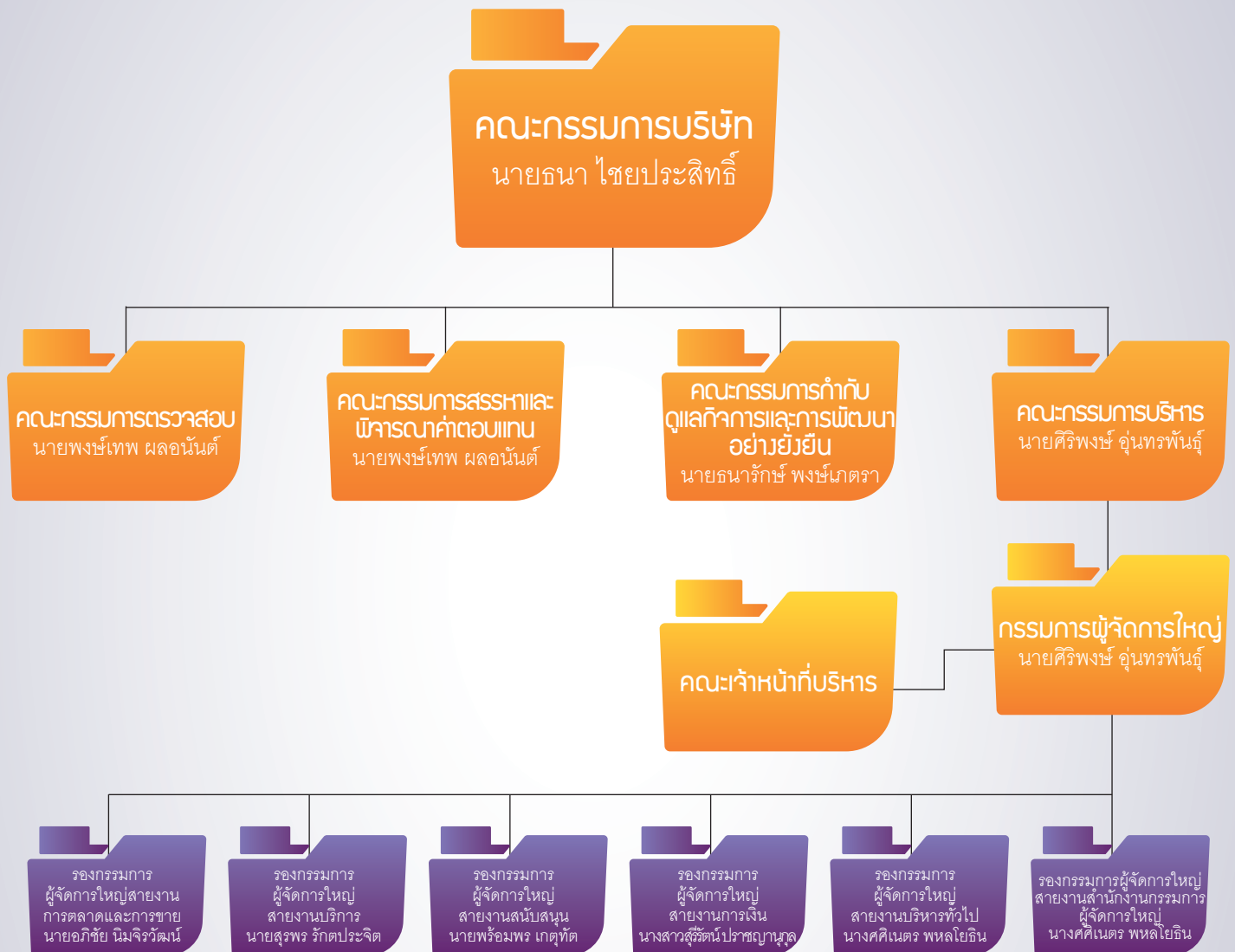
4.4 การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหาร กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ โดยกำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ได้ไม่เกิน 5 บริษัท กรณีของกรรมการผู้จัดการใหญ่อาจไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ

4.5 การปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขต แนวทาง รวมทั้งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทต่างๆ สำหรับกรรมการใหม่ต้องได้รับทราบแนวนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ และเมื่อมีกรรมการใหม่ จะมีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือเลขานุการบริษัท สรุปข้อมูลต่างๆ ให้กรรมการใหม่ได้รับทราบพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมไปถึงบันทึกรายงานการประชุมต่างๆ ประกอบกับกำหนดให้กรรมการใหม่เข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อให้เข้าใจถึงอุตสาหกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการชี้แจงลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ในปี 2566 บริษัทฯมีกรรมการใหม่จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ 1). นายอภิชาติ นิยมจิรวัฒน์ 2). นายณัฐฐดนัย รักตประจิต 3). นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี 4). นางสาวสุธิดา มงคลสุธี และมีกรรมการใหม่ที่เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนกรรมการเดิมที่ลาออก/เสียชีวิตอีกจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ 1). นางสาวรดา กานต์ มีแต้ม 2). นายสิทธิเดช มัยลาภ 3). นางสาวกุลندا โอฟารักษ์ธรรมและ 4). นายทองดี ปาโส ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

2.1 โครงสร้างการจัดการ



2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีคณะกรรมการ 5 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการวางแผนการดำเนินงาน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการกำหนดนโยบายทางการเงินและภาพรวมขององค์กร อีกทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 11 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน และกรรมการอิสระจำนวน 5 คน ได้แก่ นายธนา ไชยประสิทธิ์ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรียพ สารสาส นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา และ นายทองดี ปาโล โดยกรรมการทั้ง 5 คน มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรณีที่ 1 นายศรียพ สารสาส หรือ นางสาวธนากรานต์ มีแต่้ม หรือ นางศศิเนตร พหลโยธิน หรือ นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน กรรมการสองในสี่คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

กรณีที่ 2 นายศรียพ สารสาส หรือ นางสาวศศิเนตร พหลโยธิน หรือ นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอภิชาติ นิยมจิรวัดณ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ตารางการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย			
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ¹	รองประธานและกรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
3. นายศรียพ สารสาส	กรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	ประธานและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4. นายศรียพ สารสาส	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	-
5. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา ²	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	-	ประธานและกรรมการอิสระ	-
6. นายทองดี ปาโล ³	กรรมการอิสระ	-	-	กรรมการอิสระ	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโซคชัย	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-
8. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
9. นายณัฐดนัย รักตประจิต ⁴	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
10. นางสาวธนากรานต์ มีแต่้ม ⁵	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
11. นายสิทธิเดช มัยลาภ ⁵	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-

ชื่อ-สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการชุดย่อย			
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร
12. นางสาวกุลนดา โอฟารักษ์ธรรม ⁵	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	-
13. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
14. นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-	-	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ:

- นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ได้รับมติแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566
- นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรราได้รับมติแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 และแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566
- นายทองดี ปาโสได้รับมติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ (กรรมการอิสระ) แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 และแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566
- นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์ และนายณัฐดนัย รักตประจิต ได้รับมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566
- นางสาวรดา กานต์ มีแต้ม นายสิทธิเดช มัยลาภ และนางสาวกุลนดา โอฟารักษ์ธรรม ได้รับมติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. อำนาจ

- จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- กำหนดนโยบาย เป้าหมายแนวทางแผนงาน และงบประมาณของบริษัท รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการจะต้องได้รับมติอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นหรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทตั้งประธานกรรมการในแต่ละชุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจอื่นๆก็ได้

- (5) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธาน รวมทั้งเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (6) แต่งตั้งกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทเพื่อมีผลผูกพันบริษัท และคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจกำหนด หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (7) แต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทนรวมทั้งกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (8) แต่งตั้งและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
- (9) พิจารณาแต่งตั้ง และกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท
- (10) พิจารณารับรองงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อเสนอรายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (11) อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีใช้ปกติวิสัยของธุรกิจ ในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- (12) อนุมัติการจัดตั้ง ควบคุม หรือเลิก บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า บริษัทร่วมค้าของกิจการร่วมค้า กิจการที่ดำเนินการร่วมกัน
- (13) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี และประชุมวิสามัญภายใต้กรอบเวลาและเงื่อนไขตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- (14) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของบริษัท

2. หน้าที่

- (1) กำหนด ควบคุมและกำกับดูแล แนวทาง แผนธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- (2) กำหนดนโยบายด้านต่างๆ และขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมาตรฐานจริยธรรมด้วยความสุจริต และด้วยความระมัดระวัง
- (3) จัดสร้างระบบการควบคุม ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นให้แก่บริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และความคาดหวังของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (4) ควบคุม กำกับดูแล และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท
- (5) จัดวางโครงสร้างและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (6) ส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับ มีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี โดยกำหนดวันประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ ในกรณีพิเศษประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในแต่ละครั้งกำหนดให้มีการประชุมเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรณีมีเหตุจำเป็นที่กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1-2 วัน การกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม โดยจัดการประชุมที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 ซึ่งเป็นการเพิ่มเติมหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำให้ปี 2566 บริษัทฯ จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประชุมย่อยต่างๆ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด โดยมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าชี้ชัดเป็นระเบียบวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมที่เพียงพอ แนบกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกรายงานการประชุม และจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้ว เพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้

ในการประชุมประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เพียงพอ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้สอบทานงบการเงิน หรือตรวจสอบรับรองงบการเงินของบริษัทฯ เสร็จแล้ว และเพื่อให้กรรมการได้อภิปราย ซักถาม และชี้แนะในประเด็นสำคัญแก่ฝ่ายบริหาร กรรมการทุกท่านมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด						
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566		
	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด				มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	6/6	-	-	-	1/1	-	
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	6/6	4/4	3/3	-	1/1	-	
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	6/6	-	3/3	12/12	1/1	-	
4. นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา ¹	3/4	2/3	-	-	1/1	-	
5. นายศรียก สารสาส	6/6	4/4	3/3	-	-	-	
6. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	6/6	-	-	-	1/1	-	
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	6/6	-	3/3	-	-	-	
8. นายวิสิทธิ์ จารุติลก ²	4/4	-	-	-	1/1	-	
9. นายสุพร รักตประจิต ³	4/4	-	0/1	10/12	-	1/1	
10. นางศศิเนตร พหลโยธิน	6/6	-	-	12/12	1/1	-	
11. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	6/6	-	-	-	1/1	-	
12. นายอภิชัย นิยมจิรวัดนิ ⁴	5/5	-	-	6/7	-	-	
13. นายณัฐดนัย รักตประจิต ⁴	5/5	-	-	-	-	-	
14. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี ⁵	2/3	-	-	-	-	-	
15. นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี ⁵	2/3	-	-	-	-	-	

ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566	
	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด				มาด้วยตนเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์
16. นางสาวตากานต์ มีแต่้ม ⁶	1/1	-	-	-	-	-
17. นายสิทธิเดช มัยลาม ⁶	1/1	-	-	-	-	-
18. นางสาวกุลندا โอฟารักษ์ธรรม ⁶	1/1	-	-	-	-	-
19. นายทองดี ปาโส ⁷	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

- นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา เสียชีวิตเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2566
- นายภัสกร จารุติลา ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566
- นายสุพร รัตประจิด ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566
- นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์ และนายณัฐดนัย รัตประจิด ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566
- นางสาวสุธิดา มงคลสุธี และนายจตุพันธ์ มงคลสุธี ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 และลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566
- นางสาวตากานต์ มีแต่้ม นายสิทธิเดช มัยลาม และนางสาวกุลندا โอฟารักษ์ธรรม ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566
- นายทองดี ปาโส ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ (กรรมการอิสระ) แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ จะเป็นผู้เสนอแนะแนวทางและกำหนดคำตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมภายในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดของธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมถึงได้ใช้ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกอบการพิจารณา เพื่อจูงใจและให้เกิดความเหมาะสมต่อความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบ โดยกำหนดรูปแบบคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบในรูปของคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม สำหรับกรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการชุดย่อยจะได้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับปี 2566 คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่างๆ และคณะกรรมการชุดย่อยได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ตามตารางด้านล่าง ดังนี้

นโยบายการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2566

กรรมการ	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)		
	คำตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการบริษัท			
ประธานกรรมการ	30,000	30,000	✓
กรรมการ	18,000	22,000	✓
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธานกรรมการ	35,000	30,000	×
กรรมการ	30,000	25,000	×

กรรณการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)		
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
ประธานกรรมการ	×	30,000	×
กรรมการ	×	25,000	×

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลประจำปี 2566

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการ	343,167.00	175,000.00	1,630,434.80	-
	ประธานกรรมการสรรหาฯ	534,333.00	307,000.00	1,086,956.52	-
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ				
3. นายศิริพงษ์ อุ่นทรัพย์นัฐ	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	199,167.00	197,000.00	1,086,956.52	-
4. นายโชคชัย ตั้งพูลสินธนา ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	479,500.01	116,000.00	1,086,956.52	-
	กรรมการตรวจสอบ	525,500.00	292,000.00	1,086,956.52	-
5. นายศรีภพ สารสาส	กรรมการสรรหาฯ กรรมการอิสระ				
6. นายธนาวัชร พงษ์เกตุรา	กรรมการอิสระ	199,167.00	127,000.00	1,086,956.52	-
7. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	199,167.00	127,000.00	1,086,956.52	-
8. นายภัสกร จารุติล ²	กรรมการบริษัท	163,167.00	83,000.00	1,086,956.52	-
9. นายสุรพร รักตประจิต ³	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาฯ	163,167.00	83,000.00	1,086,956.52	-
10. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการบริษัท	199,167.00	127,000.00	1,086,956.52	-
11. นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	กรรมการบริษัท	199,167.00	127,000.00	1,086,956.52	-
12. นายอภิชาติ นิยมจิรวัด ⁴	กรรมการบริษัท	155,400.00	110,000.00	-	-
13. นายณัฐดนัย รักตประจิต ⁴	กรรมการบริษัท	155,400.00	110,000.00	-	-
14. นางสาวสุริดา มงคลสุธี ⁵	กรรมการบริษัท	119,400.00	44,000.00	-	-
15. นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี ⁵	กรรมการบริษัท	119,400.00	44,000.00	-	-
16. นางสาวรดา กานต์ มีแถม ⁶	กรรมการบริษัท	31,800.00	22,000.00	-	-

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าตอบแทนอื่นๆ
17. นายสิทธิเดช มัยลาภ ⁶	กรรมการบริษัท	31,800.00	22,000.00	-	-
18. นางสาวกุลندا โอฟาร์รักษัธรรม ⁶	กรรมการบริษัท	31,800.00	22,000.00	-	-
19. นายทองดี ปาไล ⁷	กรรมการบริษัท	9,871.00	-	-	-
รวม		3,882,537.37	2,205,000.00	12,500,000.00	-

หมายเหตุ: ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายบำเหน็จคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2565 จำนวน 12.5 ล้านบาท

- นายโชคชัย ตั้งพลสินธนา เสียชีวิตเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2566
- นายภัสกร จารุติลก ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566
- นายสุรพร รักตประจิต ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566
- นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์ และนายณัฐดนัย รักตประจิต ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566
- นางสาวสุธิดา มงคลสุธี และนายจตุพันธ์ มงคลสุธี ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 และลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566
- นางสาวรดา กานต์ มีแด่ม นายสิทธิเดช มัยลาภ และนางสาวกุลندا โอฟาร์รักษัธรรม ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566
- นายทองดี ปาไล ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ (กรรมการอิสระ) แทนกรรมการเดิมที่ลาออก จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2566

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ ลดลงในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
1	นายธนา ไชยประสิทธิ์	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	15,000,000	12,625,000	(2,375,000)	0.86
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นายศิริพงษ์ อุ่นทพพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่, กรรมการ และกรรมการสรรหาฯ	53,766,125	53,766,125	-	3.67
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		7,762,485	-	(7,762,485)	-
3	นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	รองประธานกรรมการ, ประธานกรรมการสรรหาฯ, ประธาน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	900	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายศรัภาพ สารสาส	กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาฯ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายธนารักษ์ พงษ์ภคตรา	กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการกำกับ ดูแลกิจการฯ และกรรมการอิสระ	277,500	281,250	3,750	<0.02
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ, กรรมการสรรหาฯ	51,373,295	51,559,942	186,647	3.52
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ, กรรมการบริหาร และ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	51,720,862	43,498,347	(8,222,515)	2.97
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		51,720,862	43,498,347	(8,222,515)	2.97
9	นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	กรรมการ, กรรมการบริหาร และ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นายณัฐดนัย รักตประจิต	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นางสาวรดา กานต์ มีแด่ม ¹	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2565	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ส.ค. 2566	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลบ ในปี 2566	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
12	นายสิทธิเดช มัยลาภ ¹	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นางสาวกุลندا โอฟีร์รักษธรรม ¹	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14	นายทองดี ปาโล	กรรมการการกำกับดูแลกิจการและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
15	นายสุพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ	25,279,425	40,919,137	15,639,712	2.79
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
16	นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
17	นางสาวสุรวิทย์ ปรายบุญกุล	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	1,435,995	1,435,995	-	0.10
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

หมายเหตุ:

- บริษัท ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (AIT-W2) โดยมีการใช้สิทธิครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 และการใช้สิทธิครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทฯ มีหุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1,464,672,802 หุ้น
- 1 ตัวแทนจากบริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จำนวน 357,126,471 หุ้น คิดเป็น 24.38%

2.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยมีกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯให้ถูกต้องและเพียงพอ และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เห็นชอบการแต่งตั้ง/โยกย้าย/เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คัดเลือกและแต่งตั้ง/เลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณาความเป็นอิสระ พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งให้เป็นไปตามเกณฑ์จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปี ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566” และยังมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอีกจำนวน 4 ครั้ง รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศรียก สารสาส	กรรมการ
3. นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทนิภาพงศ์

* กรรมการทั้ง 3 ท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

หมายเหตุ

- นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566
- นายธนารักษ์ พงษ์เกตุรา ได้รับมติอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบและมีอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

- (1) มีอำนาจในการเชิญฝ่ายบริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอ ตามความจำเป็น
- (2) พิจารณาเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีพร้อมทั้งคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชี
- (3) พิจารณาตัดสินใจในกรณีที่ฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีมีความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- (4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (5) พิจารณารายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน และหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับนโยบายการประเมินและการบริหารความเสี่ยง
- (6) จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
- (7) ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อประชุมหารือ โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการร่วมด้วย

2. หน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี อย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมการประชุมกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดคำตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากคณะกรรมการ และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับของอุตสาหกรรมเดียวกัน จะอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ บริษัทฯมีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการในระดับเดียวกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อจูงใจและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถและความรับผิดชอบต่อกรรมการ และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีและลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหา โดยคำตอบแทนของคณะกรรมการในปี 2566 แสดงไว้ในหัวข้อ “คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท” และมีการประชุมในปีนี้อีกจำนวน 3 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566” รายละเอียดของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการ
3. นายศรียาภ สารสาส	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์ สฟโชคชัย	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศินานางค์ อุ่นทรพันธุ์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท

2. หน้าที่

- (1) จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการคัดสรร การประเมินผล รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงจากเหตุอื่นที่ไม่ใช่การพ้นตำแหน่งตามวาระ หรือการเพิ่มจำนวนกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

- (3) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากพ้นตำแหน่งตามวาระ
- (4) สรรหาและเสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ต้องพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานบริษัทตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน
- (5) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ปฏิบัติงานใดๆ ให้กับบริษัท
- (6) เสนอแนะแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) เสนอแนะแนวทางการจ่ายเงินโบนัสและการขึ้นเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงานให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีความเห็นต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดตั้งขึ้นเพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีแผนงานและมาตรฐานในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ดีขึ้นและเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้ยังเพื่อเป็นการรวบรวมองค์ประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถกำกับดูแล ตลอดจนให้คำปรึกษา และกำหนดแนวทางปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ได้อย่างเหมาะสม โปร่งใส สร้างความสมดุลในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแล (Environment, Social and Governance – ESG) เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโต สร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจเชิญฝ่ายจัดการผู้บริหาร พนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็น หรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายทองดี ปาไธ	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. อำนาจ

- (1) มีอำนาจในการให้ฝ่ายจัดการให้ข้อมูลที่จำเป็น เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้
- (2) ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายบริษัท

2. ขอบเขตหน้าที่

2.1 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (2.1.1) พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจรวมถึงนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ถูกต้องและได้มาตรฐาน
- (2.1.2) เสนอแนะ ทบทวน แนวนโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัท
- (2.1.3) กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตาม คืบหน้าการดำเนินการและประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.2 ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- (2.2.1) กำหนดและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนครอบคลุมมิติ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance – ESG) ให้มีความสมดุล มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสอดคล้องกับแผนงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- (2.2.2) สนับสนุนให้คำแนะนำ และส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท
- (2.2.3) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติที่ดีและข้อเสนอแนะของสถาบันต่างๆ

2.3 อื่นๆ

- (2.3.1) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (2.3.2) ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ หากมีการปรับปรุงแก้ไข จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติงานและดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย โดยอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์ ภาระกิจขององค์กรของบริษัท โดยในปี 2566 มีการประชุมในปีนี้อันจำนวน 12 ครั้ง โดยมีสถิติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน แสดงไว้ในหัวข้อ “ตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2566” รายละเอียดคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	กรรมการ
3. นายอภิชัย นิมจิรวัดณ์	กรรมการ
4. นางสาวสุวิรัตน์ ปราชญานุกุล	กรรมการ

เลขานุการ : นางสาวศรินทร์ จันทนิภาพงศ์

หมายเหตุ:

- 1. นายอภิชัย นิมจิรวัดณ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566
- 2. นางสาวสุวิรัตน์ ปราชญานุกุล ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อำนาจ

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือปลด ผู้บริหารบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่ในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหารและพนักงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- (3) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง โครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบปฏิบัติ และ ขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน
- (4) พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าไป ค้ำประกันหรือการชำระหรือจ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามการค้าปกติของบริษัท โดยมีการกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละ รายการอย่างชัดเจน โดยวงเงินดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ และอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการบริษัทแล้ว อย่างไรก็ตาม วงเงินดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมโดยขึ้นอยู่กับ ดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาทำสัญญาการค้าในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (6) ศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติให้บริษัท เข้าลงทุนโดยตรงทั้งหมดหรือเข้าร่วมลงทุนกับนิติบุคคล คณะบุคคลอื่นๆ ในรูปแบบต่างๆ เพื่อดำเนินกิจการ ตามวัตถุประสงค์ในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาทต่อโครงการแต่ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อปี รวมถึงการเข้า ลงทุนในลักษณะอื่นๆ เช่น การเข้าถือหุ้น ตลอดจนจนถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว จนเสร็จการ โดยมีเงื่อนไขของการเข้าลงทุนโครงการใหม่ เช่น
 1. โครงการที่ลงทุนต้องเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจไอซีทีของ บมจ.แอ็ดวานซ์ อินโฟร์เมชันเทคโนโลยี
 2. โครงการที่ลงทุนต้องศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินธุรกิจ โดยให้จัดทำ Feasibility Study ที่ชัดเจน
 3. โครงการที่ลงทุนต้องลงทุนในลักษณะการร่วมทุน ไม่เป็นการให้เงินกู้หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน
 4. โครงการที่ลงทุนต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังจากมีการลงทุนในโครงการนั้นๆ
 5. โครงการที่ลงทุนต้องไม่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกันกับกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามกฎเกณฑ์ของและตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

* หากไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้นให้นำกลับมาให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการก่อนทุกครั้ง

2. หน้าที่

- (1) พิจารณากลับกรอง แผนธุรกิจ แผนงบประมาณใช้จ่ายประจำปี และแผนการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (3) กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม และเป็นไปตามข้อเสนอแนะและ ท้วงติงของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในทุกๆ ไตรมาส

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถใช้กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2.4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน

คณะผู้บริหารประจำปี 2566

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายสุรพร รักตประจิต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริการ
3. นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย
4. นายพร้อมพร เกตุทัต	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
5. นางสาวสุรรัตน์ ปราชญานุกุล	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
6. นางศศิเนตร พหลโยธิน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป และสายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่

การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

	คณะผู้บริหาร	พนักงาน	รูปแบบการจ่าย
เงินเดือน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน
ผลประโยชน์	✓	✓	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันภัยและประกันชีวิต
เงินโบนัสตามผลงาน	✓	✓	เงินสดแก่พนักงานทุกคน

ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารปี 2566

บริษัทฯ มีเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนคณะผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนเปรียบเทียบผลการดำเนินงานประจำปีและปีที่ผ่านมา รวมถึงได้พิจารณาเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ค่าตอบแทนคณะผู้บริหารประจำปี 2566 เท่ากับ 59.40 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัสตามผลงานและผลประโยชน์อื่นๆ

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 620 คน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน) ณ 31 ธันวาคม 2566
1. สายงานการตลาดและการขาย	41
2. สายงานการเงิน	17
3. สายงานบริการ	454
4. สายงานบริหารทั่วไป	47
5. สายงานสนับสนุน	50
6. สายงานสำนักงานกรรมการผู้จัดการใหญ่	11
รวม	620

คำตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 บริษัทฯได้พิจารณาตามนโยบายในการจ่ายผลตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเป็นธรรม รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการต่างตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่ให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยาม ก.ล.ต.) เป็นจำนวนเงิน 738.37 ล้านบาท

นโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับตลาดเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ผ่านการวางแผนโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีและตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ โดยบริษัทฯได้จัดการฝึกอบรมในหลายรูปแบบ ได้แก่ อบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ ทั้งทาง Offline และ Online, บทเรียนออนไลน์ (E-Learning) และการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการต่างๆ โดยการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 ด้าน

1. **การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge)** การพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการรักษารวมถึงการพัฒนาบุคลากรเดิมของบริษัทฯที่มีความสามารถให้ดำรงคงอยู่ พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยให้การทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้พัฒนาพนักงานให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า มีคุณภาพ และมีความพร้อมเป็นกำลังหลักในอนาคต ภายใต้แนวคิดที่ว่า “บุคลากร คือ รากฐานของธุรกิจ” โดยในปีที่ผ่านมาแนวโน้มด้านเทคโนโลยีมีหลายประเด็นที่ภาคธุรกิจที่ดูแลระบบเครือข่ายต้องเตรียมปรับตัวเพื่อให้บริหารจัดการง่ายขึ้น บริษัทฯจึงต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge) โดยในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากรในด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น Internet of Things for Business, Python for Network, Cloud Technology, SDN Associate, Big Data Foundation

2. **การพัฒนาทักษะ (Skill)** การบริหารทรัพยากรมนุษย์ของภาคธุรกิจต่างๆ ควรต้องมีการพัฒนาบุคลากรตามเทคโนโลยีเช่นกัน เพื่อให้องค์กรสามารถเติบโตในบริบทใหม่ได้อย่างเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง โดยการต่อยอดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและการขยายตัวของธุรกิจ แผนการฝึกอบรมการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ เน้นทั้ง Technical Skill และ Soft Skill เพื่อให้บุคลากรในบริษัทฯ มีกรอบความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จ ควบคู่กับทักษะความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ มุ่งเน้นเพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ตอบสนอง วิสัยทัศน์และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยมีรูปแบบในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ดังนี้

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Technical Skill** บริษัทฯได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะความรู้ในทางเทคนิคเฉพาะเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน ในแต่ละหลากหลายเทคโนโลยี ทั้ง Network, Systems, Software เพื่อให้บุคลากรมี Technical Skill ในรูปแบบของ Collaboration Technical Skill โดยจะเห็นได้จากการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมการสนับสนุนพนักงานในสอวตระดับความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ได้ประกาศนียบัตร อันจะเป็นการรับประกันคุณภาพของพนักงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า ในปีที่ผ่านมา มีการพัฒนาบุคลากร ในด้านนี้ บริษัทฯมีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

- การพัฒนาบุคลากร **ด้าน Soft Skill** บริษัทฯเชื่อว่าการที่จะทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จนั้นไม่ใช่แค่ความรู้ความสามารถที่หลากหลายทางเทคโนโลยีของบุคลากรเท่านั้นงานที่ออกมาจะมีประสิทธิภาพสูงและทำให้ลดปัญหาในการทำงานนั้น ส่วนหนึ่งในเรื่องความสัมพันธ์ของบุคลากรก็มีส่วนช่วยทำให้งานต่างๆ ประสบความสำเร็จและได้มาตรฐานตามที่บริษัทฯได้วางไว้ บริษัทฯจึงได้จัดให้บุคลากร ในแต่ละระดับมีการพัฒนา Soft Skills ในการทำงานเพราะเชื่อว่าเป็นทักษะความสามารถที่มีความสำคัญในการทำงานร่วมกับคนอื่น การบริหารจัดการคน การติดต่อกับบุคคลอื่น เช่น หัวหน้างาน ลูกน้อง เพื่อนร่วมงาน และลูกค้า เป็นต้น โดยจัดทำเป็นแผนฝึกอบรม และพัฒนา บุคลากรภายในประจำปี โดยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถสูง และมีประสบการณ์โดยตรงในแต่ละสาขาของงาน มาบรรยายและให้ความรู้ ในปี 2566 มีการอบรม เช่น

1). หลักสูตร Developing Growth Mindset Step-by-Step (กรอบคิดแบบเติบโตพัฒนาได้ฉบับจับมือสร้าง) รูปแบบออนไลน์และรูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างความรู้และเข้าใจความหมายและประโยชน์ของกรอบคิดแบบพัฒนาได้ (Growth Mindset) และมีแรงจูงใจที่จะนำ Growth Mindset ไปใช้ได้ในทุกๆวัน

2). หลักสูตร Inward Outward Mindset รูปแบบออนไลน์และรูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อปรับเปลี่ยนนิสัยและพฤติกรรมการทำงานให้เปิดกว้าง รับฟังและพร้อมปรับตัวกับสิ่งใหม่ๆ

3). หลักสูตร Professional Image รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อปรับบุคลิกภาพและภาพลักษณ์ให้เพิ่มความน่าเชื่อถือในแบบที่เป็นตัวเอง ผ่านการเคลื่อนไหวที่ดีเป็นธรรมชาติ ทั้งการเดิน ยืน นั่ง การแต่งกาย มารยาทในการพูด สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้

4). หลักสูตร Lateral Thinking รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อสร้างแนวคิดนอกกรอบฝึกกระบวนการคิดแนวข้าง จะได้ความคิดใหม่ที่แตกต่างจากเดิม สามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆที่เจอได้และนำไปสู่ความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่

5). หลักสูตร Six Thinking Hats รูปแบบ Virtual Class เป็นหลักสูตรเพื่อจะได้มองปัญหาได้อย่างรอบด้านและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สามารถช่วยลดความขัดแย้งและจัดระเบียบความคิดเห็นให้เป็นระบบ

- การพัฒนา**ความสามารถ (Ability)** บริษัทฯมีการพัฒนาบุคลากรโดยการพัฒนาขีดความสามารถ ความรู้ความสามารถตรงกับงาน มีความตั้งใจในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความสามารถเฉพาะทางในด้านอาชีพ (Occupational Competence) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ เช่น การส่งเสริมให้พนักงานมีการวัดความรู้ความสามารถของพนักงานโดยการส่งเสริมให้พนักงานมีการสอบ Certificate ในด้านต่างๆ เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ได้อย่างเป็นรูปธรรม

2.5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่เห็นว่ามีเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท และดำรงตำแหน่งเป็น ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการเปิดประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

บทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดตารางเวลาการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น

3. ติดตามและประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
6. จัดทำและรักษาเอกสารสำคัญดังนี้
 - ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (Form 56-2 One Report)
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำกรณีมีกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ (Board of Director's Orientation)
8. ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
10. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

ผู้สอบบัญชี

ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังต่อไปนี้

- ค่าตรวจสอบงบประจำปีและค่าสอบทานรายได้ไตรมาสของบริษัทฯจำนวน 1.85 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้สำนักงานสอบบัญชี ได้แก่ – ไม่มี –
- ตารางค่าสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี ของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

หัวข้อ	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
ค่าสอบบัญชีของ บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี	1,855,000	1,770,000	1,680,000
- ค่าตรวจสอบงบประจำปี	1,000,000	960,000	900,000
- ค่าสอบทานรายได้ไตรมาส	855,000	810,000	780,000

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการอิสระ

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	กรรมการอิสระ
2. นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	กรรมการอิสระ
3. นายศรียุทธ สารสาส	กรรมการอิสระ
4. นายธนารักษ์ พงษ์เนตรธา	กรรมการอิสระ
5. นายทองดี ปาโส	กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ คือกรรมการที่ไม่ได้บริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท มีความอิสระจากคณะผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระแต่ละคนต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้ับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องการถือหุ้นของบริษัท คือ กรรมการอิสระของบริษัทต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

1. แนวทางในการสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ สำหรับการพิจารณาสรรหาผู้บริหารนั้น คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์

สำหรับการคัดเลือกกรรมการนั้น คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของ คณะกรรมการบริษัท มุ่งเน้นความโปร่งใสในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการซึ่งความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะเพศเท่านั้นแต่ยังรวมถึงอายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะและความรู้ต่างๆ โดยบริษัทมีคณะกรรมการสรรหาฯ ช่วยพิจารณาถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายของผู้สมัครหรือกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือลาออก อีกทั้งยังพิจารณาถึงทักษะที่จำเป็นที่บริษัทฯ ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการต่อไป

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตนเองและมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในอุตสาหกรรมทางด้านไอที หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทนั้น ได้กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนที่ตนมีอยู่ตาม (1) เพื่อเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้กรรมการคนใดมากหรือน้อยกว่ากรรมการคนอื่นๆไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับจะได้รับเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคัดเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าคุณภาพขององค์กรจะสะท้อนออกมาจาก พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ความเจริญเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท ขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีความสามารถเพื่อส่งต่อภารกิจ และสืบทอดเจตนารมณ์ของผู้ก่อตั้ง รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีงามขององค์กรต่อไปจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้มอบนโยบายให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างมีประสิทธิภาพ มีทิศทาง เพื่อบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

บริษัทมีการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความเป็นกลางไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการเมือง มีความเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนสืบทอดงานดังนี้

(1) ประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานคณะกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ว่างลง หรือ ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาทั้งคณะ

(2) ผู้จัดการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งระดับผู้บริหารตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทมีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

1. วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนลงทุน แผนการขยายตัว
2. ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. กำหนดแผนการสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยพัฒนาพนักงานหรือสรรหาเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออก
4. สร้างแผนสรรหาพนักงานและพัฒนาฝึกอบรมไว้ล่วงหน้าก่อนพนักงานจะเกษียณหรือลาออกก่อนเวลา
5. กำหนดความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล
6. คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม
7. ให้เครื่องมือ Smart Goal ในการทดสอบและประเมินบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน

3.2. การกำกับดูแลและการดำเนินงานของกิจการร่วมค้า

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกิจการร่วมค้าจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลีออสส์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด และมีบริษัทที่ได้ลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนจำนวน 1 แห่ง ได้แก่ Campana Group Pte. Ltd. โดยบริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารระดับสูงไปเป็นตัวแทนในการทำหน้าที่กำกับดูแลเพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

	บจ. ลีออสส์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุณหพันธุ์	กรรมการ	-
2. นายสุพร รักตประจิต	-	กรรมการ
3. นายอัศวิน กังวลกิจ	กรรมการ	-

3.3. การพัฒนาความรู้กรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการ เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการทุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ หรือพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยเฉพาะการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)

การเข้ารับพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการบริษัทในปี 2566

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียด
คุณศรียา สารสาส	อบรมหลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2023 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณธนารักษ์ พงษ์เกตุรา	หลักสูตร Advanced Audit Committee Program AACP รุ่นที่ 50/2023 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
คุณอภิชาติ นิยมจิรวัดณ์	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้าประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 27

3.4. การประเมินผลการ

การประเมินกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาบททวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ, บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, การประชุมคณะกรรมการ, การทำหน้าที่ของกรรมการ, ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยในปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ และ แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมาการ/คณะกรรมาการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมาการทั้งคณะ (ร้อยละ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	91	93
คณะกรรมการตรวจสอบ	93	93
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	88	95

การประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทฯ จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทุกสิ้นปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้ประเมินและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบ ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ การปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากตัวชี้วัดจากผลการดำเนินงาน, การประเมินด้านความเป็นผู้นำ, การประเมินด้านการบริหารงบประมาณและโครงการต่างๆ ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำไปพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนประจำปีของประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

3.5. การดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มีแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อดูแลและเป็นสื่อกลางสำคัญในการเผยแพร่ข้อมูล และตอบคำถาม รวมถึงการรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำ IR Webpage สำหรับการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญให้แก่นักลงทุนได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. โทรศัพท์: 0-2275-9400
2. เว็บไซต์: <https://www.ait.co.th/ir-home/>
3. อีเมล: ir@ait.co.th

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2566 บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุนสถาบัน เข้าถึงข้อมูลผลการดำเนินงาน แนวทางการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงเหตุการณ์สำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปี พร้อมด้วยการตอบข้อซักถาม โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมโดยเน้นการจัดงานในรูปแบบออนไลน์ ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) ผ่านระบบ Steaming จำนวน 3 ครั้ง ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กิจกรรมการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์เพื่อให้ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งบริษัทฯจัดขึ้นรายไตรมาส
3. จัดหมายข่าวแจ้งผลการดำเนินงานรายไตรมาส (Earning Release) ของบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้ง
4. อื่นๆได้แก่เข้าร่วมให้ข้อมูลนักลงทุนผ่านรายการ“รวยหุ้นเด่น By ณัฐวุฒิรุ่งวงศ์”ทางช่อง Youtube จำนวน 1 ครั้ง

3.6. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทฯมีหลักปฏิบัติตาม CG Code และได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนและได้ประเมินการปฏิบัติตาม CG Code ในภาพรวมแล้ว โดยได้ประเมินการนำไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสำหรับในปี 2566 ได้มีการพิจารณาและทบทวนเรื่องดังกล่าวและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 6/2566 ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ สำหรับปี 2565 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยกเว้นเรื่องดังต่อไปนี้

1. การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระควรดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี จำนวน 3 ท่าน คือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ นายศรีภพ สารสาส และนายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา แต่เนื่องจากกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านนี้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างดี และในปี 2566 นี้ กรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านดังกล่าวยังคงได้ให้คำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ เป็นอย่างมากและเสมอมา อีกทั้งประสบการณ์ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นเวลานานนี้ยังช่วยให้กรรมการมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯได้ดียิ่งขึ้น สำหรับรายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	วันที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ	จำนวนปี: ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา	5 เมษายน 2555	11 ปี 8 เดือน
นายพงษ์เทพ ผลอนันต์	15 กุมภาพันธ์ 2546	20 ปี 10 เดือน
นายศรีภพ สารสาส	15 กุมภาพันธ์ 2546	20 ปี 10 เดือน

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน กรรมการบริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระคือ นายพงษ์เทพ ผลอนันต์ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และจากการทำงานที่ผ่านมาถือเป็นองค์คณะที่ยึดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่สอดคล้องและเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกันเสมอ รวมถึงเป็นองค์คณะที่ถือว่ามี การถ่วงดุลอำนาจในองค์คณะและมีความเข้าใจถ่องแท้ในลักษณะธุรกิจของบริษัท

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

4.1.ระบบการควบคุมภายใน

การบริหารความเสี่ยงโครงการ

เนื่องจากบริษัททำธุรกิจที่เน้นการประมูลโครงการเป็นหลัก บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการขายแต่ละโครงการ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโครงการ ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงต่างๆ ทั้งที่เกิดจากเรื่องการเงิน การบริหารโครงการ ด้านเทคนิค รวมถึงปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เพื่อเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยโครงการสำเร็จลุล่วง และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัท

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน รวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปกป้องเงินลงทุนของ ผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัท การควบคุมภายในจะครอบคลุมถึง การควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการบริหารความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้จัดไว้ย่อมมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้บริษัทมีความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลที่จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ในเรื่องดังนี้

- ระบบข้อมูล และรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือได้
- ได้มีการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย กระบวนการทำงานของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ทรัพย์สินของบริษัทมีอยู่จริงและได้มีการควบคุม ดูแล จัดเก็บ รักษา เป็นอย่างดี
- การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ของบริษัทได้มีการบรรลุและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สรุปตามองค์ประกอบของการควบคุมแต่ละด้านดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ งบประมาณ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการวัดผล ที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจเป็นประจำต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบ การกำกับดูแลกิจการ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและระเบียบในการปฏิบัติงานที่ ครอบคลุมธุรกรรมทางการเงิน จัดซื้อ การบริหารความเสี่ยงและด้านอื่นๆ อย่างครบถ้วน

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทกำหนดให้ทุกหน่วยงานประเมินและพิจารณาความเสี่ยงในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ กำกับดูแลความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถบริหารจัดการได้

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การงาน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมระหว่างกัน กำหนดอำนาจหน้าที่ ในการอนุมัติรายการและวงเงินเป็นลายลักษณ์อักษร และได้จัดทำแนวทางการดูแลรายการที่เกี่ยวข้องและรายการระหว่าง กันให้เป็นไปตามกฎหมาย

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทจัดให้มีระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจอย่างเพียงพอโดยมีหน่วยงานที่รวบรวม วิเคราะห์และจัดเก็บ ในระบบคลังข้อมูลของบริษัท ระบบข้อมูลในองค์กรมีการสื่อสารทั้งสองทางอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับคณะกรรมการ บริษัทได้มีการเตรียมข้อมูลและเอกสารอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี 2565 ให้ความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และงบการเงินแสดงตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการติดตามโดยผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมอย่างอิสระ และรายงานผลพร้อมข้อเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้ง 5 ด้านคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยผลการประเมินในปี 2566 มีระดับคะแนนรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 96 เห็นได้ว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในแต่ละด้าน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน โดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา และตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายในระบบบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายในและกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีขึ้นอย่างพอเพียง มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง (Risk Based Approach) ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และความถูกต้องด้านการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าวและติดตามผลการตรวจสอบและผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้อ้างอิงมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นกรอบในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ความสำคัญและความเที่ยงธรรม ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นอย่างเพียงพอ

การตรวจสอบภายในที่เกิดขึ้นในปี 2566

1. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2565 ระบบควบคุมการบริหารสินค้าคงเหลือ การติดตามผลการตรวจสอบจากครั้งก่อน	3. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2566 ระบบการควบคุมการบริหารงบประมาณ ระบบการควบคุมการบริหารทรัพยากรบุคคล เงินเดือนและค่าแรง
2. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 ระบบควบคุมบัญชีลูกหนี้และการเรียกเก็บหนี้ ระบบควบคุมการเบิกและเคลียร์คืนเงินทดรองจ่าย	4. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2566 ระบบการปฏิบัติงานบริการหลังการขายฝ่ายบริการลูกค้า ระบบการควบคุมภาษีหัก ณ ที่จ่าย

4.2. รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และรายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565	นโยบายกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้าและบริการ	1	6	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	123	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	-	2
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	78	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	78	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	71	81
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	7
รวม	73	88

ສ່ວນທີ່ 3

ງບການເງິນ



งบการเงิน

1. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชี และคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่เดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 one report) แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดีเป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงิน มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



นายสนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ



นายศิริพงษ์ อุ่นทรพันธุ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

2. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกาศวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและบริการตามสัญญาและประมาณการต้นทุนโครงการตามสัญญา ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 ก) และ ข้อ 4.1 ค) ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้จากสัญญา เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากสัญญาที่บริษัทฯ รับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัทฯ นอกจากนี้ กระบวนการในการระบุภาระที่ต้องส่งมอบให้กับลูกค้า รวมถึงการวัดมูลค่าและการรับรู้รายได้นั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการพิจารณาข้อกำหนดในสัญญา และการประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขึ้นความสำเร็จของงาน โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้และพิจารณาภาระที่บริษัทฯ ต้องส่งมอบ
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ เกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ ที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทฯ ใช้ในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบประมาณการต้นทุนโครงการกับแผนงบประมาณสำหรับแต่ละโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหาร โครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหาร โครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขึ้นความสำเร็จของงานที่ประเมิน โดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ กับขึ้นความสำเร็จของงานที่เกิดขึ้นจริงจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ
ความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง
ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัด
อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน
การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้
ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย
สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กฤษดา เลิศวนา

กฤษดา เลิศวนา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 15 กุมภาพันธ์ 2567

3. งบการเงิน

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,952,157,136	1,486,594,618	1,952,157,136	1,486,594,618	1,486,594,618
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	1,960,307,983	1,890,677,914	1,960,307,983	1,890,677,914	1,890,677,914
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	905,359,580	1,130,657,568	905,359,580	1,130,657,568	1,130,657,568
สินค้าคงเหลือ	10	720,527,041	882,717,689	720,527,041	882,717,689	882,717,689
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		269,218,769	203,126,717	269,218,769	203,126,717	203,126,717
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,807,570,509	5,593,774,506	5,807,570,509	5,593,774,506	5,593,774,506
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
เงินลงทุนในการร่วมค้า	13	-	-	-	4,000,000	4,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	229,237,279	96,231,394	229,237,279	96,231,394	96,231,394
สินทรัพย์สิทธิการใช้		10,516,757	16,245,855	10,516,757	16,245,855	16,245,855
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	15	300,527,536	358,510,665	300,527,536	358,510,665	358,510,665
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	43,129,108	41,699,101	43,129,108	41,699,101	41,699,101
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	25	111,689,690	138,030,258	111,689,690	138,030,258	138,030,258
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		75,786,651	93,669,743	75,786,651	93,669,743	93,669,743
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		773,887,021	747,387,016	773,887,021	751,387,016	751,387,016
รวมสินทรัพย์		6,581,457,530	6,341,161,522	6,581,457,530	6,345,161,522	6,345,161,522

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	982,856,725	921,042,561	982,856,725
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		713,525,434	837,328,758	713,525,434
ส่วนของหนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	54,361,458	93,798,974	54,361,458
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี		5,693,907	8,750,693	5,693,907
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		27,027,089	53,318,740	27,027,089
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	325,544,640	272,939,255	325,544,640
สำรองค่าปรับงานล่าช้า	19	88,651,000	81,584,955	88,651,000
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		2,859,925	11,716,501	2,859,925
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		116,807,310	66,748,066	116,807,310
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,317,327,488	2,347,228,503	2,317,327,488
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน - สุทธิ				
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	70,217,669	124,579,139	70,217,669
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		5,160,995	5,210,248	5,160,995
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	135,479,940	126,438,410	135,479,940
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		210,858,604	256,227,797	210,858,604
รวมหนี้สิน		2,528,186,092	2,603,456,300	2,528,186,092

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	21				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ1,547,406,727 หุ้นมูลค่า					
หุ้นละ 1 บาท		1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727	1,547,406,727
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ1,464,672,802 หุ้นมูลค่า					
หุ้นละ 1 บาท					
(2565: 1,331,125,351 หุ้น มูลค่า					
หุ้นละ 1 บาท)		1,464,672,802	1,331,125,351	1,464,672,802	1,331,125,351
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		736,505,408	602,957,957	736,505,408	602,957,957
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นจากการใช้สิทธิ					
ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	22	5,372,216	-	5,372,216	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	23	154,740,673	150,003,000	154,740,673	150,003,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,691,980,339	1,651,053,267	1,691,980,339	1,657,618,914
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	2,565,647	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,053,271,438	3,737,705,222	4,053,271,438	3,741,705,222
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,581,457,530	6,341,161,522	6,581,457,530	6,345,161,522
		-	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้				
รายได้จากการขายและบริการ	6,109,523,790	6,293,296,919	6,109,523,790	6,293,296,919
รายได้ค่าเช่าจากอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	319,690,941	259,367,117	319,690,941	259,367,117
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	108,627,530	-	63,475,691
รายได้อื่น	91,243,178	65,298,759	84,677,531	65,298,759
รวมรายได้	6,520,457,909	6,726,590,325	6,513,892,262	6,681,438,486
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	5,039,103,886	5,140,818,844	5,039,103,886	5,140,818,844
ต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า	170,509,937	132,721,790	170,509,937	132,721,790
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	337,029,455	270,467,565	337,029,455	270,467,565
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	344,508,131	330,941,532	344,508,131	402,941,332
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ)	(28,977,968)	96,765,919	(28,977,968)	96,765,919
ขาดทุนจากตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	70,584,500	-	70,584,500
รวมค่าใช้จ่าย	5,862,173,441	6,042,300,150	5,862,173,441	6,114,299,950
กำไรจากการดำเนินงาน	658,284,468	684,290,175	651,718,821	567,138,536
รายได้ทางการเงิน	10,033,718	3,257,458	10,033,718	3,257,458
ต้นทุนทางการเงิน	(1,625,002)	(2,793,830)	(1,625,002)	(2,793,830)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	666,693,184	684,753,803	660,127,537	567,602,164
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25 (163,022,754)	(143,108,832)	(163,022,754)	(143,108,832)
กำไรสำหรับปี	503,670,430	541,644,971	497,104,783	424,493,332
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	503,670,430	541,644,971	497,104,783	424,493,332
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28			
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.36	0.49	0.35	0.38
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.34	0.39	0.33	0.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ນການເັນເພາະັກຈການ

งบรับส่วนหน้าค่าหุ้น						
หมายเลข	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	จากการใช้สิทธิ ตามใบสำคัญ แสดงสิทธิ	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
	1,031,604,485	303,437,091	-	128,778,000	1,718,570,806	3,182,390,382
	-	-	-	-	424,493,332	424,493,332
	-	-	-	-	-	-
21	299,520,866	299,520,866	-	-	424,493,332	424,493,332
29	-	-	-	-	(464,220,224)	(464,220,224)
23	-	-	-	21,225,000	(21,225,000)	-
	1,331,125,351	602,957,957	-	150,003,000	1,657,618,914	3,741,705,222
	1,331,125,351	602,957,957	-	150,003,000	1,657,618,914	3,741,705,222
	-	-	-	-	497,104,783	497,104,783
	-	-	-	-	-	-
21	133,547,451	133,547,451	-	-	497,104,783	497,104,783
22	-	-	5,372,216	-	-	5,372,216
29	-	-	-	-	(458,005,685)	(458,005,685)
23	-	-	-	4,737,673	(4,737,673)	-
	1,464,672,802	736,505,408	5,372,216	154,740,673	1,691,980,339	4,053,271,438

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน^๒

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์มแซนเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง ถึงผลกระทบตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	666,693,184	684,753,803	660,127,537	567,602,164
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	164,297,464	138,332,294	164,297,464	138,332,294
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ)	(28,977,968)	96,765,919	(28,977,968)	96,765,919
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า (โอนกลับ)	-	-	(54,000,000)	71,999,800
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(108,627,530)	-	(63,475,691)
กำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้า	(6,565,647)	-	-	-
กำไรจากการขายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(644,715)	-	(644,715)
โอนกลับสำรองเพื่อขาดทุนงานโครงการ	(1,442,575)	-	(1,442,575)	-
สำรองค่าปฏิบัติงานล่าช้า	17,108,733	5,231,678	17,108,733	5,231,678
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่าย				
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	10,018	2,041	10,018	2,041
ผลต่างจากการยกเลิกสัญญาเช่า	327,535	-	327,535	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15,561,702	16,143,188	15,561,702	16,143,188
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	6,385,524	(2,318,679)	6,385,524	(2,318,679)
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงิน	(8,856,576)	82,178,195	45,143,424	82,178,195
ต้นทุนทางการเงิน	1,625,002	2,793,830	1,625,002	2,793,830
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	826,166,396	914,610,024	826,166,396	914,610,024
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(69,745,892)	168,801,074	(69,745,892)	168,801,074
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	254,382,379	(293,363,429)	254,382,379	(293,363,429)
สินค้าคงเหลือ	163,633,223	(19,156,757)	163,633,223	(19,156,757)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(66,092,052)	(34,560,474)	(66,092,052)	(34,560,474)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17,883,092	(29,110,378)	17,883,092	(29,110,378)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22,730,893	91,623,067	22,730,893	91,623,067
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(123,803,324)	(58,778,070)	(123,803,324)	(58,778,070)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	52,605,385	(132,961,865)	52,605,385	(132,961,865)
จ่ายค่าปฏิบัติงานล่าช้า	(10,042,688)	(746,723)	(10,042,688)	(746,723)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	49,554,598	(59,302,473)	49,554,598	(59,302,473)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(6,520,172)	(10,983,627)	(6,520,172)	(10,983,627)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,110,751,838	536,070,369	1,110,751,838	536,070,369
จ่ายดอกเบี้ย	(1,625,002)	(2,793,830)	(1,625,002)	(2,793,830)
จ่ายภาษีเงินได้	(162,973,837)	(153,806,387)	(162,973,837)	(153,806,387)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	946,152,999	379,470,152	946,152,999	379,470,152

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	720,643,304	-	720,643,304
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	125,975,591	-	125,975,591
เงินสดรับจากการคืนทุนในการร่วมค้า	58,000,000	-	58,000,000	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในตราสารทุนของ บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	(54,000,000)	-	(54,000,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	13,000,000	-	13,000,000
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(150,138,498)	(21,645,686)	(150,138,498)	(21,645,686)
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำหรับให้เช่า	(35,789,217)	(226,019,929)	(35,789,217)	(226,019,929)
เงินสดจ่ายซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	(8,658,450)	(10,346,807)	(8,658,450)	(10,346,807)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(190,586,165)	601,606,473	(190,586,165)	601,606,473
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(93,798,986)	4,220,012	(93,798,986)	4,220,012
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11,171,409)	(12,240,104)	(11,171,409)	(12,240,104)
เงินสดรับค่าหุ้นจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ จ่ายเงินปันผล	272,467,118	599,041,732	272,467,118	599,041,732
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(457,501,039)	(464,006,181)	(457,501,039)	(464,006,181)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(290,004,316)	127,015,459	(290,004,316)	127,015,459
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	465,562,518	1,108,092,084	465,562,518	1,108,092,084
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,486,594,618	378,502,534	1,486,594,618	378,502,534
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,952,157,136	1,486,594,618	1,952,157,136	1,486,594,618
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	11,649,847	7,950,467	11,649,847	7,950,467
ซื้ออุปกรณ์ให้เช่าโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	21,057,300	28,382,037	21,057,300	28,382,037
ซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	4,045,000	-	4,045,000
ลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน				
โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	2,000,000	-	2,000,000
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,065,370	3,372,092	8,065,370	3,372,092
โอนเงินมัดจำไปหักกลับเงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน ในการร่วมค้า	-	7,500,000	-	7,500,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ การขาย ออกแบบ ติดตั้ง บริหาร โครงการซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งให้เช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนอยู่ที่ 37/2 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

- 2.2 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีราคาทุน

- 2.3 บริษัทฯมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่บริษัทฯมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ส่วนได้เสียใน	
			การดำเนินงานร่วมกัน	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้า เอดับบลิวดี	ก่อสร้าง	ไทย	50	50
กิจการร่วมค้า เอสเอ	ก่อสร้าง	ไทย	45	45
กิจการร่วมค้า เอเอ	พัฒนาและวางระบบ	ไทย	51	51
	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง			

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

บริษัทฯจะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อบริษัทฯได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและการะผูกพันที่ใช้บังคับได้ บริษัทฯจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา และปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบ โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น โดยกิจการจะโอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและได้ใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการได้สร้างสินทรัพย์ หรือทำให้สินทรัพย์ที่ลูกค้าเป็นผู้ควบคุมเพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และกิจการมีสิทธิที่สามารถบังคับให้ลูกค้าจ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

รายได้จากขายและบริการ

รายได้จากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหารโครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรมและรับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ใช้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทฯ

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้าจากลูกค้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นตามที่ตกลงกัน บริษัทฯบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

ทั้งนี้ กิจการเลือกที่จะไม่ปรับปรุงจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่สัญญาไว้สำหรับผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกิจการได้ประเมิน ณ วันเริ่มต้นของสัญญาและคาดว่าระยะเวลานับตั้งแต่วันที่โอนสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าจนถึงวันที่ลูกค้าจ่ายชำระนั้นไม่เกินกว่าหนึ่งปี

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการบริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าบริการบำรุงรักษารับรู้เป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้เช่า

ข) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการค้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค) ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนจากการขายพร้อมออกแบบ ติดตั้ง บริหาร โครงการ ซ่อมและบำรุงรักษา ฝึกอบรม รับเหมาวางโครงข่ายและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวบันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ (รับรู้รายได้แล้ว) ของประมาณการต้นทุน โดยจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน ผลต่างระหว่างต้นทุนที่บันทึกตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จของประมาณการต้นทุนและต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นจริงบันทึกเป็น “งานระหว่างทำ” ภายใต้สินค้าคงเหลือหรือ “ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ” ภายใต้หนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ง) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์ที่คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

อุปกรณ์ งานระหว่างทำและสินค้าระหว่างทางแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนของค่าอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.4 เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่า และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์สำหรับให้เช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5, 10 ปี
คอมพิวเตอร์	3, 5 ปี
อุปกรณ์ใช้ในโครงการ	3, 5 ปี
อุปกรณ์สำหรับให้เช่า	5 - 6 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

บริษัทคาดการณ์ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ให้เช่าออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทคาดการณ์สินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	2 - 4 ปี
อุปกรณ์	2 - 5 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อุปกรณ์สำหรับให้เช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.12 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบวไ้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ อาจเลือกวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (Accounting mismatch)

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิม และรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 180 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทฯ อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าวหรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่มีในสถานะปัจจุบันและประสบการณ์จากการประกอบธุรกิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

สำรองเพื่อผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้า

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุน/ค่าปรับงานล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของแต่ละงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ปัจจุบัน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.3

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565	นโยบายกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้าและบริการ	1	6	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	123	-	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน)	-	2
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน)	78	-
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	78	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	71	81
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	7
รวม	73	88

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
เงินสด	340	327
เงินฝากธนาคาร	1,951,817	1,486,268
รวม	1,952,157	1,486,595

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 - 1.75 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.05 - 0.35 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	2,407
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,407
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	684,584	652,033
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	784,400	811,127
3 - 6 เดือน	228,196	311,741
มากกว่า 6 - 12 เดือน	163,315	87,023
มากกว่า 12 เดือน	165,432	127,588
รวม	2,025,927	1,989,512
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(77,846)	(109,566)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,948,081	1,879,946
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,948,081	1,882,353
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น	55,269	51,367
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,042)	(43,042)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	12,227	8,325
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,960,308	1,890,678

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	152,608
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	382
จำนวนที่ได้รับคืน	(275)
ตัดจำหน่าย	(31,827)
ยอดคงเหลือปลายปี	120,888

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	1,006,659	1,262,467
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	1,898	19,630
รวม	1,008,557	1,282,097
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(103,197)	(151,439)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ	905,360	1,130,658
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	57,024	25,539
รายได้รับล่วงหน้า	268,521	247,400
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	325,545	272,939

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 858 ล้านบาท (2565: 1,041 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี และจำนวน 149 ล้านบาท (2565: 221 ล้านบาท) คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือต้นปี	151,439
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,281
กลับรายการ	(22,689)
จำนวนที่ได้รับคืน	(7,677)
ตัดจำหน่าย	(19,157)
ยอดคงเหลือปลายปี	103,197

10. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)					
	ราคาคงทุน		รายการปรับลดราคาคงทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
อุปกรณ์และงานระหว่างทำ	695,772	854,422	-	(1,442)	695,772	852,980
สินค้าระหว่างทาง	24,755	29,738	-	-	24,755	29,738
รวม	720,527	884,160	-	(1,442)	720,527	882,718

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ มีการกลับรายการปรับลดมูลค่างานระหว่างทำเป็นจำนวน 1.4 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของงานระหว่างทำที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพ	10	10
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(10)	(10)
เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพ - สุทธิ	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
Campana Group Pte. Ltd.	194	140
การปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(194)	(140)
	-	-
บริษัท บลู กรีน โซลูชั่น จำกัด	3	3
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	3	3
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	3	3

เงินให้กู้ยืมแปลงสภาพเป็นเงินให้กู้ยืมแก่ Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกรร่วมกัน) ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เป็นเงินให้กู้ยืมในสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาจำนวน 318,058 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9.125 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 หรือเลือกแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวได้ในราคา 50 เหรียญสหรัฐต่อหุ้น

บริษัท ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลูชั่น จำกัด (การร่วมค้าของบริษัทฯ) มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นใน Campana Group Pte. Ltd. (บริษัทร่วมในการร่วมค้า) โดยมีจุดประสงค์ให้ผู้ร่วมค้าทั้ง 2 บริษัท ถือเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวโดยตรง จึงทำธุรกรรมการขายเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. ให้แก่ผู้ร่วมค้าทั้ง 2 บริษัท ในราคาบริษัทละ 54 ล้านบาท โดยราคาซื้อขายประเมินจากมูลค่าตามบัญชีของ Campana Group Pte. Ltd. ซึ่งบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ทำให้บริษัทฯ มีเงินลงทุนในตราสารทุนในของ Campana Group Pte. Ltd. เพิ่มขึ้นจำนวน 54 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 52,798 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,030 บาท) อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของบริษัทฯ ประเมินมูลค่า

ยุติธรรมของเงินลงทุน Campana Group Pte. Ltd โดยอ้างอิงแบบจำลองราคาด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิต และสภาพคล่องของบริษัทดังกล่าว เห็นว่าจะยังไม่สามารถดำเนินงานให้มีกำไรที่สามารถคืนทุนกลับมาให้แก่บริษัทฯ ได้ในอนาคตอันใกล้ ส่งผลให้บริษัทฯ บันทึกปรับลดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนใน Campana Group Pte. Ltd. จำนวน 54 ล้านบาท เท่ากับ มูลค่าเงินลงทุนที่ได้มาในส่วนของกำไรหรือขาดทุนระหว่างปี

12. การร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ข้อมูลทางการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และส่วนของการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 ซึ่งแสดงรวมในงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

เฉพาะบริษัทฯ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			เฉพาะกิจการ
	การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน	
	การงาน	ระหว่างกัน		
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,797	204	(194)	5,807
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	774	-	-	774
หนี้สินหมุนเวียน	2,303	223	(209)	2,317
หนี้สินไม่หมุนเวียน	211	-	-	211
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,057	(19)	15	4,053

(หน่วย: ล้านบาท)

เฉพาะบริษัทฯ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			เฉพาะกิจการ
	การร่วม	ตัดรายการ	งบการเงิน	
	การงาน	ระหว่างกัน		
สรุปรายการฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,586	431	(423)	5,594
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	752	-	-	752
หนี้สินหมุนเวียน	2,333	450	(435)	2,348
หนี้สินไม่หมุนเวียน	256	-	-	256
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,749	(19)	12	3,742

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	การรวม	ตัดรายการ	งบการเงิน
เฉพาะบริษัทฯ	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน			
รายได้รวม	6,511	233	(230)
ค่าใช้จ่ายรวม	(5,862)	(232)	232
กำไรจากการดำเนินงาน	649	1	2
รายได้ทางการเงิน	10	-	-
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(2)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	657	1	2
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(163)	-	-
กำไรสำหรับปี	494	1	2

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	การรวม	ตัดรายการ	งบการเงิน
เฉพาะบริษัทฯ	การงาน	ระหว่างกัน	เฉพาะกิจการ
สรุปรายการกำไรขาดทุน			
รายได้รวม	6,672	397	(388)
ค่าใช้จ่ายรวม	(6,116)	(393)	395
กำไรจากการดำเนินงาน	556	4	7
รายได้ทางการเงิน	3	-	-
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3)	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	556	4	7
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(143)	-	-
กำไรสำหรับปี	413	4	7

13. เงินลงทุนในการร่วมค้า

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทฯ และบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า ของเงินลงทุน		เงินลงทุนตาม วิธีราคาทุน		เงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสีย	
			2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)								
บริษัท สลักซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลคิง จำกัด	ลงทุนในธุรกิจ ให้บริการ รับเหมาคิดตั้ง งานด้านสื่อสาร โทรคมนาคม โรงงานไฟฟ้า และซื้อขาย อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	50	50	42	100	(42)	(96)	-	4	-	-
รวม					42	100	(42)	(96)	-	4	-	-

ในระหว่างปี 2566 และ 2565 บริษัทฯ ไม่มีเงินปันผลรับจากการร่วมค้า

หลังจากที่บริษัท สลักซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลคิง จำกัด (การร่วมค้า) มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นใน Campana Group Pte. Ltd. ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 การร่วมค้าได้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 117 ล้านบาท จาก 200 ล้านบาท เป็น 83 ล้านบาท และคืนเงินลงทุนให้แก่ผู้ร่วมค้าทั้ง 2 บริษัท โดยบริษัทฯ ได้รับเงินลงทุนคืนจำนวน 58 ล้านบาทแล้วเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าจำนวน 54 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ และรับรู้กำไรจากการคืนทุนในการร่วมค้าจำนวน 6 ล้านบาท ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

13.2 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	บริษัท ลีอ็กซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	
	2566	2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.5	9.0
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	(0.2)
สินทรัพย์ - สุทธิ	0.5	8.8
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50.0	50.0
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	-	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	บริษัท ลีอ็กซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-	(0.2)
ขาดทุน	-	(0.2)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	(0.2)

13.3 เงินลงทุนในการร่วมค้าที่ขาดทุนเกินทุน

บริษัทฯ ได้รับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัท ลีอ็กซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง จำกัด จนมูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียเท่ากับศูนย์ บริษัทฯ ได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือทางพฤตินัยที่ต้องจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันของการร่วมค้าดังกล่าว

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	เครื่องตกแต่ง					
	อาคารและ		ติดตั้งและ	อุปกรณ์ใช้		
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ในโครงการ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	35,718	71,050	25,374	71,082	209,849	413,073
ซื้อเพิ่ม	-	1,758	1,830	12,957	13,050	29,595
จำหน่าย	-	-	(33)	(1,402)	(127)	(1,562)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,718	72,808	27,171	82,637	222,772	441,106
ซื้อเพิ่ม	118,500	16,582	1,026	6,849	18,831	161,788
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(129)	(3,533)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	89,390	26,170	86,109	241,474	599,361
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	51,275	19,632	59,054	188,843	318,804
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,060	2,137	8,670	12,764	27,631
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(33)	(1,402)	(125)	(1,560)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	55,335	21,736	66,322	201,482	344,875
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,908	1,945	9,515	14,404	28,773
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	(27)	(3,377)	(119)	(3,523)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	58,243	23,654	72,460	215,767	370,124
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,718	17,473	5,435	16,315	21,290	96,231
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	154,218	31,147	4,516	13,649	25,707	229,237
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2565 (12.8 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						27,631
2566 (14.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						28,773

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 330 ล้านบาท (2565: 311 ล้านบาท)

15. อุปกรณ์สำหรับให้เช่า

	(หน่วย: พันบาท)
อุปกรณ์ สำหรับให้เช่า	
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	473,769
ซื้อเพิ่ม	254,402
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	728,171
ซื้อเพิ่ม	56,847
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	785,018
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	276,274
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	93,386
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	369,660
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	114,830
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	484,490
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	358,511
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,528
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	
2565 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	93,386
2566 (รวมอยู่ในต้นทุนอุปกรณ์สำหรับให้เช่า)	114,830

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอุปกรณ์สำหรับให้เช่าจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 197 ล้านบาท (2565: 197 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
ราคาทุน	95,986	87,327
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(52,857)	(45,628)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	43,129	41,699

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต้นปี	41,699	34,122
ซื้อเพิ่ม	8,658	14,392
ค่าตัดจำหน่าย	(7,228)	(6,815)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิปลายปี	43,129	41,699

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	78,368	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	665,154	717,377
เจ้าหนี้อื่น	43,723	55,838
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	195,612	147,828
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	982,857	921,043

18. หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	125.1	220.0
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(0.5)	(1.6)
รวม	124.6	218.4
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(54.4)	(93.8)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	70.2	124.6

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาการจัดการทางการเงินสำหรับซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์และบริการสำหรับงานโครงการ สัญญาดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน รายไตรมาสและรายปี อายุของสัญญา มีระยะเวลาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายขึ้นต่ำตามสัญญาการจัดการทางการเงินดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขึ้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	54.8	70.3	125.1
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(0.4)	(0.1)	(0.5)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขึ้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	54.4	70.2	124.6

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขึ้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	94.9	125.1	220.0
ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดบัญชี	(1.1)	(0.5)	(1.6)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขึ้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญา	93.8	124.6	218.4

19. สรรองค่าปรับงานล่าช้า

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	81,585	77,100
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	21,352	5,232
กลับรายการ	(4,243)	-
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(10,043)	(747)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	88,651	81,585

บริษัทรับรู้สรรองค่าปรับงานล่าช้า โดยคำนวณจากจำนวนวันที่ล่าช้าและอัตราค่าปรับงานล่าช้าที่ระบุในสัญญา โดยพิจารณาจำนวนวันที่ล่าช้า และระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินงานให้แล้วเสร็จเพื่อส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า การคำนวณประมาณการดังกล่าวพิจารณาจากประสบการณ์ของวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการและข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงของโครงการในอดีต

20. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	126,438	121,279
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	12,679	13,378
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,883	2,765
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(6,520)	(10,984)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	135,480	126,438

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 14 ล้านบาท (2565: 12 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 16 ปี (2565: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	2566	2565
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.28	2.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6	6
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1 - 17	1 - 17

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(10)	12	(10)	11
อัตราการขึ้นเงินเดือน	13	(12)	12	(11)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(8)	8	(7)	7

21. ทุนเรือนหุ้น

ในเดือนกันยายน 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 299,520,866 หน่วย โดยมีอัตราใช้สิทธิ 1 : 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 599 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 299 ล้านบาท จาก 1,032 ล้านบาท เป็น 1,331 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 300 ล้านบาท จาก 303 ล้านบาท เป็น 603 ล้านบาท บริษัทฯจดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระเงินแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2565

ในเดือนมีนาคม 2566 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 100,248,383 หน่วย โดยมีอัตราใช้สิทธิ 1:1 ในราคาหุ้นละ 2 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 200 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 100 ล้านบาท จาก 1,331 ล้านบาท เป็น 1,431 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 100 ล้านบาท จาก 603 ล้านบาท เป็น 703 ล้านบาท บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากการใช้สิทธิแปลงสภาพดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566

ในเดือนกันยายน 2566 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 33,299,068 หน่วย โดยมีอัตราใช้สิทธิ 1:1 ในราคาหุ้นละ 2 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 67 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 34 ล้านบาท จาก 1,431 ล้านบาท เป็น 1,465 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 34 ล้านบาท จาก 703 ล้านบาท เป็น 737 ล้านบาท บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากการใช้สิทธิแปลงสภาพดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2566

22. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2564 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (AIT-W2) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า บริษัทฯจะกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่จะได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิในวันที่ 10 มกราคม 2565 โดยจัดสรรในอัตราเท่ากับ 2 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (ในกรณีที่มีเศษให้ปัดเศษทิ้ง) มีอายุไม่เกิน 2 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย (13 มกราคม 2565) และมีอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญของบริษัทฯ ในราคาใช้สิทธิ 2 บาท และใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมีระยะเวลาการใช้สิทธิระหว่างวันที่ 30 กันยายน 2565 ถึง 12 มกราคม 2567

รายการเปลี่ยนแปลงของจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญในระหว่างปี สรุปได้ดังนี้

	ใบสำคัญแสดงสิทธิ AIT-W2
	(พันหน่วย)
จำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	216,267
จำนวนที่ใช้สิทธิ	(136,234)
จำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	80,033

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 2,686,108 หน่วย และบริษัทฯ ได้รับเงินสดรับจากการใช้สิทธิแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญของบริษัทแล้วจำนวนเงิน 5 ล้านบาท แต่เนื่องจากบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากการใช้สิทธิแปลงสภาพดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 19 มกราคม 2567 ดังนั้นบริษัทฯ จึงแสดงเงินรับดังกล่าวเป็นเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นในส่วนของผู้ออกหุ้น

23. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่นและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	809,946	759,187
ค่าติดตั้งและบริการ	867,236	1,227,057
ค่าซ่อมบำรุงและรักษา	863,137	687,265
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	164,297	138,332
ค่ารับรอง	64,664	56,937
ซื้อสินค้า	2,640,621	2,881,204
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(163,633)	(56,978)

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	136,501	177,851
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	182	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	26,340	(34,742)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	163,023	143,109

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	666,693	684,754	660,128	567,602
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	133,339	136,951	132,026	113,520
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ของปีก่อน	182	-	182	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	32,126	16,152	32,126	30,553
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,726)	(2,257)	(1,726)	(2,257)
กำไรจากการจำหน่าย/ คืนเงินลงทุนในการร่วมค้า	(1,313)	(9,030)	-	-
อื่น ๆ	415	1,293	415	1,293
รวม	29,502	6,158	30,815	29,589
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	163,023	143,109	163,023	143,109

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ถาวรได้รับการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	2566	2565
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี		
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	17,040	44,198
ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	8,300	19,200
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	2,133	2,133
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม		
ของสินทรัพย์ทางการเงิน	38,793	27,917
เจ้าหนี้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	572	2,343
สำรองค่าปรับงานล่าช้า/ผลขาดทุนโครงการ	17,730	16,606
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	27,096	25,287
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	26	346
รวม	111,690	138,030

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	503,670	541,645	1,415,048	1,107,100	0.36	0.49
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 22)	-	-	75,700	292,086		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อ						
หุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	503,670	541,645	1,490,748	1,399,186	0.34	0.39

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก			
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	497,105	424,493	1,415,048	1,107,100	0.35	0.38
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
AIT-W2 (หมายเหตุ 22)	-	-	75,700	292,086		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อ						
หุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	497,105	424,493	1,490,748	1,399,186	0.33	0.30

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯคือคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานธุรกิจหลักคือ (1) ขายและบริการและงานตามสัญญาก่อสร้างและ (2) ให้เช่าอุปกรณ์ บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานให้เช่าอุปกรณ์ ดังนั้นจึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานทั้งส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวข้องกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 บริษัทฯมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,435 ล้านบาท ซึ่งมาจากการขายและบริการ (2565: 1,090 ล้านบาท)

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 33 ล้านบาท (2565: 31 ล้านบาท)

29. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2565	309.5	0.30
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565	154.7	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		464.2	0.45
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566	243.3	0.17
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566	214.7	0.15
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		458.0	0.32

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญา

1. บริษัทฯ มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการเป็นจำนวนเงินประมาณ 3,941 ล้านบาท (2565: 5,605 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี (2565: 5 ปี)
2. บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าหลายสัญญากับบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่แห่งหนึ่ง หน่วยงานราชการ และบริษัทเอกชนหลายแห่ง โดยมีมูลค่าที่ต้องให้บริการตามสัญญาในอนาคต ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
ภายใน 1 ปี	200	294
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	180	322

โดยบริษัทฯ ผูกพันที่จะต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ให้เข้าให้แล้วเสร็จตามสัญญาและให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

30.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและกิจการค้าร่วม (Consortium) โดยบริษัทฯเป็นผู้ค้ำประกันเหลืออยู่เป็นจำนวน 1,427 ล้านบาท (2565: 1,562 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาจำนวน 1,425 ล้านบาท (2565: 1,560 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้จำนวน 2 ล้านบาท (2565: 2 ล้านบาท)

30.3 คดีความ

บริษัทฯถูกฟ้องร้องเรียกค่าปรับในข้อหาผิดสัญญาจ้างจากหน่วยงานราชการแห่งหนึ่งโดยเรียกค่าเสียหายเนื่องจากบริษัทฯไม่ทำงานให้แล้วเสร็จได้

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาคดีความที่บริษัทฯถูกฟ้องร้องจากหน่วยงานราชการ โดยมีคำสั่งให้บริษัทฯชำระค่าปรับแก่หน่วยงานราชการจำนวน 29.9 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความดังกล่าวแล้วในอดีตจำนวน 77.1 ล้านบาท เนื่องจากหน่วยงานราชการดังกล่าวสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์คำตัดสินของศาลชั้นต้นได้ เป็นเหตุให้จำนวนเงินค่าปรับยังมีความไม่แน่นอน ดังนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจำนวนที่บริษัทฯบันทึกประมาณการหนี้สินไว้เดิมเพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	3	3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	-	3

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	3	3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ตราสารอนุพันธ์			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	12	-	12

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566	2565
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	12

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 - 12 เดือน

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้น ตราสารอนุพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ หรือบริษัทซึ่งมีรัฐบาลถือหุ้นใหญ่ จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ พิจารณาการค้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกค้าแต่ละราย การคำนวณผลขาดทุนจากการค้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยผู้ดำเนินการฝ่ายการเงินเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ ได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและเงินให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังนี้

สกุลเงิน	2566			
	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.7	-	33.09 - 34.74	-

สกุลเงิน	2565			
	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	จำนวนที่ขาย (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
			จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย
เหรียญสหรัฐอเมริกา	5.2	-	33.90 - 37.62	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 1.0 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 1.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ (2565: 1.0 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 3.1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่เป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทฯได้จัดทำตราสารอนุพันธ์ด้วยจำนวนที่ใกล้เคียงกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม		ไม่มี		รวม		อัตราดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ราคาตลาด		อัตราดอกเบี้ย				อัตราดอกเบี้ย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	(ร้อยละต่อปี)											
สินทรัพย์ทางการเงิน												
เงินสดและรายการ												
เทียบเท่าเงินสด	1,864	1,413	-	-	-	-	88	74	1,952	1,487	6.1 - 1.8	0.1 - 0.4
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	1,960	1,891	1,960	1,891	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	-	-	905	1,131	905	1,131	-	-
	1,864	1,413	-	-	-	-	2,953	3,096	4,817	4,509		
หนี้สินทางการเงิน												
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	983	921	983	921	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญา												
การจัดการทางการเงิน	54	94	70	125	-	-	-	-	124	219	0.0 - 3.3	1.0 - 3.3
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	9	5	5	-	-	-	-	11	14	3.8 - 5.7	3.8
	60	103	75	130	-	-	983	921	1,118	1,154		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ ไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่และไม่มีอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร และสัญญาเช่า บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	983	-	983
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	55	70	125
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	5	11
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,044	75	1,119

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	921	-	921
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	95	125	220
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	5	14
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	1,025	130	1,155

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2565: 0.7:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานในปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เพิ่มเติมจากที่จ่ายปันผลระหว่างกาลไปแล้วหุ้นละ 0.15 บาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร



นายสนา ไชยประสิทธิ์
ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ
อายุ 70 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.86%
ข้อมูลจดทะเบียนแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์การครอบครองหุ้นระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษมปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาวัฒนธรรมการจัดการการกีฬา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาพลศึกษาและกีฬา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติMINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 132/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาควิชาร่วมเอกชน) วปอ. รุ่น 388หลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูงรุ่นที่ 5” วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครองสำนักงานศาลปกครอง	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	ก.พ. 2566-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.ไอสตาร์
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2553 - ปัจจุบัน	นายกิตติมศักดิ์	สมาคมกีฬาเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
	2542 - ปัจจุบัน	รองประธานและற்றுญิก คณะกรรมการ	โอลิมปิกแห่งประเทศไทย
	2533 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจก. ธนารมณ



นายศิริพงษ์ อุ่นกรพันธ์
ประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
(ผู้ชำนาญการแบบผูกพัน)
อายุ 71 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มิถุนายน 2536

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.67%
ข้อมูลจดทะเบียนแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์การครอบครองหุ้นระหว่างผู้บริหาร : บิดา นางศศิณทร พหลโยธิน
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสต์เทิร์นเอเซียปริญญาโท Computer Science Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกาปริญญาตรี Electrical Engineering Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 36/2546 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ.2547หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดพูน (วตพ.รุ่นที่ 12)หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 (สวปอ.มส. 3)หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดินผู้นำระดับสูงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รุ่นที่ 1 (สนพ.1)หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน “เกียรติยศ” ได้ร่วมพระบารมี รุ่นที่ 1 (สภพ.1)หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ 1 (นสช.1) สถาบันการสร้างชาติหลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 11 สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2536 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาฯ / ประธานคณะกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
		-ไม่มี-	
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เมคมีไวน์
	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เรนเนียร์ ดีเวลลอปเม้นท์
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง
	2557 – 2560	ประธานกรรมการ	บจก.เอสแอลเอ เอเชีย

- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมและโลก” (นมธล.) รุ่นที่ 2
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง กอล์ฟธรรมศาสตร์ (นทธ.) รุ่นที่ 7
- หลักสูตร “Digital Transformation for CEO” รุ่นที่ 2
- หลักสูตร “Mission WE” รุ่นที่ 1



นายพงษ์เทพ พูลนันต์

รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาตำแหน่งแทน ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
อายุ 70 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ (การจัดการ) ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 36/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	พ.ย. 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2546 – ปัจจุบัน	รองประธาน/ ประธานกรรมการสรรหา/ กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2546 – พ.ย. 2566	กรรมการตรวจสอบ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. เมืองไทยประกันภัย
	2564 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน
	2555 – 2564	กรรมการอิสระ	บมจ. ธนาคารเกียรตินาคิน
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อีสเทิร์น สเปคตรัม กรุ๊ป



นายศรีภพ สารสาส
กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน กรรมการอิสระ
อายุ 67 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท MBA, University of Southern California ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคนิคการแพทย์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 22/2545 (Diploma) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 1/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Advanced Management Programme จาก INSEAD หลักสูตร Ethical Leadership (ELP) รุ่น 23/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 30/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน / กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	บมจ.การบินกรุงเทพ
	2561 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ.กรุงเทพดุสิตเวชการ
	2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ.สุภาภรณ์
	2551 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เกียรติธนาชนสง
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. กรุงเทพ รีทแมนเนจเม้นท์
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิอนุสรณ์หม่อมงามจิตต์ บูรฉัตร
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิเวชดุสิต ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้า กัลยาณิวัฒนา กรมหลวง นราธิวาสราชนครินทร์
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บีดีเอ็มเอส จัดการทรัพยากร
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.บีดีเอ็มเอส เทรนนิ่ง
	2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ชันธิ์
	2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ปรุส (2008)



นายณารักษ์ พงษ์เกษตรรา

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ
อายุ 68 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 5 เมษายน 2555

สัดส่วนการถือหุ้น : น้อยกว่า 0.02%

ขอมอบจดทะเบียนแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Computer and Information Sciences) THE GEORGIA INSTITUTE OF TECHNOLOGY, ATLANTA ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certificate Program DCP รุ่นที่ 242/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 10) วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม วุฒิบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ (วปอ. 2547) วุฒิบัตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาลัยพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน วิทยาลัยพลังงาน (วพน.) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program AACP รุ่นที่ 50/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	ธ.ค. 2566 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ทีซี รีโนวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. เอ็กซ์สปริง แคปปิตอล
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บจก. ทักษิณอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม (1993)
		กรรมการผู้จัดการ	บจก. ทักษิณปาล์ม (2521)
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บจก. ทีซี รีโนวเอเบิล เอ็นเนอร์ยี
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการนโยบายวิจัยและนวัตกรรม	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการส่งเสริมกิจการ	มหาวิทยาลัยแม่โจ้
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
	2561 – ปัจจุบัน	ประธาน	สถาบันรหัสสากล สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
	2559 – ปัจจุบัน	รองประธาน	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
	2563 – 2565	กรรมการบริหาร	คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	2561 – 2564	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ



นายกอติ ปาโ

กรรมการอิสระ
กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
อายุ 60 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 14 ธันวาคม 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี-

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรังสิต ปริญญาตรี อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 16 (ปรม รุ่น 16) ปี 2560 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 6 ปี 2562 หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 24 (ปร.24) หลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหารกองทัพอากาศ (พลบ.ทอ.) รุ่นที่ 16 ปี 2564 หลักสูตร วิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.3) จนได้รับรางวัลและประกาศเกียรติคุณทางสังคม อาทิ <ol style="list-style-type: none"> ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่น สถาบันพระปกเกล้า ประจำปี 2561 บุคคลคุณภาพแห่งปี 2562 มูลนิธิสภาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (มสวท.) บุคคลดีเด่นด้าน Corporate governance จากสมาคมบริหารแห่งประเทศไทยญี่ปุ่น (Japan Management Association: JMA) 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	ธ.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	ธ.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ (ประเทศไทย) จำกัด
	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อายิโนะโมะโต๊ะ โพรเซสฟู๊ดส์ (ประเทศไทย) จำกัด
	2561 – 2565	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท ศรีอยุธยา เรียดเอสเตท จำกัด



นายกิตติศักดิ์ สพฤกษ์ชัย

กรรมการ กรรมการสหภาพและพิจารณาคำตอบแทน
อายุ 69 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กุมภาพันธ์ 2546

สัดส่วนการถือหุ้น : 3.52%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 54/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตรอบรมนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 1 (นมธ.1) 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. วีรันดา รีสอร์ท
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. วิชัย สเปซ
		กรรมการ	บจก. ต้นคุณ ดีเวลลอปเม้นท์
		กรรมการ	บจก. สุริยตรีบุญ ดีเวลลอปเม้นท์
	2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โตอะ อีเล็คโทรนิคส์ (ประเทศไทย)
		กรรมการ	บจก. เคเอสพี สแควร์
	2551 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โฮเทลรี (So Bangkok Hotel)
		กรรมการ	บจก. สุริยตรีบุญ โฮลดิ้ง
	2526 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	กลุ่มบริษัทในเครือ วิชัย กรุ๊ป
			บจก. วิชัยเทรดดิ้ง (1983)
			บจก. เครื่องเสียง
			บจก. ออโตเอนจิเนียริงเซอร์วิส
			บจก. ดิจิตอลคอนโทรล



นายกมลพัทธ์ พหลโยธิน

กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ 40 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 11 เมษายน 2565

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.97%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ในนามคู่สมรสคุณศศิบุตร พหลโยธิน)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : คู่สมรส นางศศิบุตร พหลโยธิน
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท Management Imperial College London, University of London ปริญญาตรี สาขา Economic and Business with East European Studies, University College London (UCL), University of London ประวัติการอบรม - ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ และ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจยางมะตอย ไทย ลาว กัมพูชาและพม่า	บจก. เซลล์ ประเทศไทย
		กรรมการ	บจก. สหพาณิชย์กิจภัณฑ์
		กรรมการ	บจก. ยูนิคัส
	2562 – 2565	กรรมการ และ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจยางมะตอย ไทย ลาว กัมพูชาและพม่า	บจก. เซลล์ ประเทศไทย
	2561 – 2561	Project Manager, Business Development, Aviation	บริษัท เซลล์อินเตอร์เทรดดิ้ง จำกัด (ประเทศอังกฤษ)



นางศศิบุตร พหลโยธิน

กรรมการ กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ 37 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 สิงหาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้น : 2.97%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : บุตร นายศิริพงษ์ อุณกรพันธุ์
ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท MSc Marketing Management, Aston University, ประเทศอังกฤษ ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 277/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP15) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC6) สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2564 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบริหารทั่วไป	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทนเดอส์ คอร์ปอเรชั่น
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เทนเดอส์ เซ็นท์
	2560 – 2565	กรรมการ	บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์



นายอภิชัย นิมิตรวัฒน

กรรมการ กรรมการบริหาร (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ 47 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 11 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certificate Program รุ่นที่ 262/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 31 (วตท.31) สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 27 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2562 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาดและการขาย	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2560 – 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายขายกลุ่มลูกค้าราชการ และเอกชน	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2559 – 2565	กรรมการ	บจก. เจเนซิส ดาต้า เซ็นเตอร์
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ลีอกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง



นายณัฐวุฒิ นิมิตรวัฒน

กรรมการ
อายุ 34 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 11 เมษายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : บุตร นายสุพร นิมิตรวัฒน

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี Engineering (Aerospace) Second Class Honors มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, International Double Degree Program ปริญญาตรี Engineering (Aerospace) First Class Honors Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), VIC Australia, ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการลงทุนทางการเงินและการจัดการความเสี่ยง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 343/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อบรมหัวข้อ "Financial Derivative" จาก Kelley School of Business มหาวิทยาลัยอินเดียนา ประเทศสหรัฐอเมริกา อบรมหัวข้อ "ASEAN and World Economic" สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง อบรมหัวข้อ "Practical Project Management in the Global Market" จาก The Asian Institute of Management, สหพันธ์วิศวกรที่ปรึกษานานาชาติ (FIDIC), องค์การความร่วมมือระหว่างประเทศของญี่ปุ่น (JICA) 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2560 – ปัจจุบัน	ผู้ร่วมก่อตั้ง	บริษัท บับเบิลส์ จำกัด
	2560 – 2563	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท รักษ์บ้านเรา จำกัด



นางสาวรดา กานต์ มีแต้ม

กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน)
อายุ 51 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : 24.38%

ขอมูลขนาดทะเบียนชำระแล้ว (ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 144/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Orientation Course, CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 3/2560 หลักสูตรการจัดทำรายงานประจำปีตามหลักการ Integrated Reporting รุ่นที่ 1/2563 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีทีเอฟ ทีเคซี จำกัด
	2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พาราไดม์ เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด
	2559 - 2566	กรรมการ	บริษัท ไอบีเอส คอร์ปอเรชั่น จำกัด



นายสิทริเดช มียลาภ

กรรมการ
อายุ 46 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : 24.38%

ขอมูลขนาดทะเบียนชำระแล้ว (ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาวิชานวัตกรรมทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยไอโฮโอ สเตท ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 237/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร มินิ เอ็มบีเอ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2551 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน)
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รักษาความปลอดภัย และบริหารธุรกิจ สยาม จำกัด
	2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยาม ดีฟ เทคโนโลยี จำกัด
	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอโร เซิร์ฟส์ จำกัด
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอสโตร โซลูชั่นส์ จำกัด
	2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	กรรมการ บริษัท เมทเธียร์ จำกัด



นางสาวกุลนดา โอฬารักษ์ธรรม

กรรมการ

อายุ 55 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 8 พฤศจิกายน 2566

สัดส่วนการถือหุ้น : 24.38%

ขอมูลจดทะเบียนชำระแล้ว (ตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ บมจ.เกร็นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส)

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 237/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	พ.ย. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สกาย ไอซีที จำกัด (มหาชน)
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสเอแอล กรุ๊ป (ไทยแลนด์) จำกัด
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอริโซไฟท์เซอร์วิส จำกัด
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บริการภาคพื้น ท่าอากาศยานไทย จำกัด
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รักษาความปลอดภัย และบริหารธุรกิจ สยาม จำกัด
	2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยาม ดีฟ เทคโนโลยี จำกัด
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอโร เซิร์ฟส์ จำกัด
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอสโตร โซลูชั่นส์ จำกัด
	2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เมทเธียร์ จำกัด



นายอัศวิน กิจวงกิจ

กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์กับครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร TFRS 9 "การบัญชีเครื่องมือทางการเงิน" สำหรับองค์กรที่มีไม่สถาบันการเงิน โดยเอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ หลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	ธ.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2560 – 2565	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2552 – 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงินและ แผนงานยุทธศาสตร์	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	- ไม่มี -		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ล็อกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โซลูตติ้ง



นายพร้อมพร เกตุกัต

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
อายุ 62 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม้ปี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม้ปี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม้ปี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Lamar University, Beaumont, Texas, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี สาขาการบัญชี เอก Electronic Data Processing (EDP) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม -	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	2564 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2563 – 2564	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจดิจิทัล	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	2555 – 2562	Operation Director, Service Provider Thailand and Myanmar	บจก. ชิสโก้ ชิสเต็มส์ (ประเทศไทย)



นางสาวสุรรัตน์ ปราชนุกุล

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการเงิน
อายุ 52 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.10%

ขออนุญาตเปิดเผยแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์การครอบครองระหว่างผู้บริหาร : - ไม้ปี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม้ปี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 5 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศนียบัตร CFO รุ่นที่ 1 สภาวิชาชีพบัญชี 	การดำรงตำแหน่งในบริษัท		
	ม.ค. 2566 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	สายงานการเงิน
	2546 – 2565	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายควบคุมการเงินและการบัญชี	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
	– ไม่มี –		
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
	– ไม่มี –		

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี



นายบุญเลิศ ปัญญา
ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี
อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 0.01%

ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> TFRS for NPAEs (ปรับปรุง 2565) เทคนิคการเขียนหน้ารายงานผู้สอบบัญชี ในรูปแบบต่างๆ ภาษีเงินได้นิติบุคคลและวิธีการคำนวณ จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และกระณีศึกษา วิธีบริหารเงินธุรกิจที่นักบัญชีควรรู้ 		การดำรงตำแหน่งในบริษัท	
	2564 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส แผนกบัญชี	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	2546 – 2564	ผู้จัดการ แผนกบัญชี	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่นเทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
		– ไม่มี –	
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
		– ไม่มี –	

เลขานุการบริษัท



นางสาวศรินทร์ จันทรนิภาพงศ์
เลขานุการบริษัท
อายุ 42 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการทำความผิด : - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	วันที่	ตำแหน่ง	บริษัท/หน่วยงาน
คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท สาขา International Business & Entrepreneurship, Marla Dalen University ประเทศสวีเดน • ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		การดำรงตำแหน่งในบริษัท	
	2560 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	2553 – 2560	ผู้ช่วยผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการ	บมจ.แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น		
ประวัติการอบรม • หลักสูตร Company Secretary Program 81/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย • หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย		– ไม่มี –	
	การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น		
		– ไม่มี –	

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและกิจการร่วมค้า

	บริษัท	กิจการร่วมค้า	บริษัทที่ลงทุนในตราสารทุน ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
	บมจ. แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชันเทคโนโลยี	บมจ. ลีอิกซ์เลย์ แอนด์ เอไอที โฮลดิ้ง (LAH)	Campana Group Pte. Ltd. (CAMPANA)
1. นายศิริพงษ์ อุ๋นทรพันธุ์	/ //	/	-
2. นางศศิเนตร พหลโยธิน	/ //	-	-
3. นายอภิชัย นิมิจิวัฒน์	/ //	-	-
4. นางสาวสุรวิรัตน์ ปราชญานุกุล	//	-	-
5. นายสุรพร รักตประจิต	-	-	/

/ = กรรมการ // = กรรมการบริหาร X = ประธานกรรมการ

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

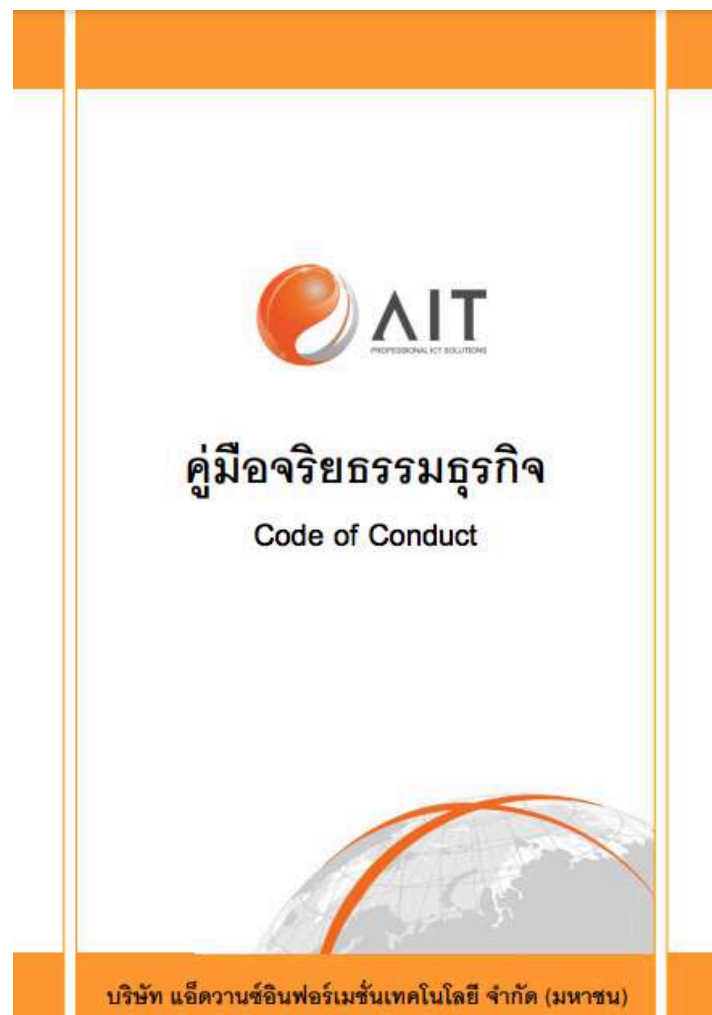
บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยมีสายการบังคับบัญชารายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบ

ตำแหน่ง	หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ดี ไอ เอ ออดิท จำกัด
ชื่อ	นายอภิรักษ์ ศรีปราโมช
การศึกษา	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
ประวัติการอบรมที่เกี่ยวข้อง	MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง 5 ปีย้อนหลัง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (เลขที่ 5092) ประสบการณ์ทำงาน 19 ปี

ตำแหน่ง	หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
<p>บริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดประวัติการศึกษาและการทำงานของเลขานุการบริษัทได้ใน “เอกสารแนบ 1” รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท</p>	

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -



รายละเอียดบนเว็บไซต์บริษัทฯ

<https://www.ait.co.th/policy-and-corporate-documents>



AIT
PROFESSIONAL ICT SOLUTIONS

