MFEC

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2566

Technology for sustainable goals

MFEC

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นบริษัทไอทีที่คนอยากทำงานด้วยมากที่สุด
ผ่านการ ***ผลักดันศักยภาพอันไร้ขีดจำกัด*** ของพนักงาน
เพื่อสร้างสรรค์เทคโนโลยีและยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคน

พันธกิจ

เป็น ***พลังขับเคลื่อน*** ในการทำให้ชีวิตดิจิทัลของคุณดีขึ้น

ค่านิยมขององค์กร

"ULTIMATE PASSIONATE PLAYER"
กระตือรือร้น หลงใหล และสนุกในการทำงานที่ตนเองรับผิดชอบ

"INSPIRATIONAL FOOTBALL PLAYER"
มีแรงผลักดันจากภายในที่พร้อมส่งต่อและเป็นแบบอย่างให้คนรอบข้าง

"BREAK THE RECORD"
สร้างมาตรฐานใหม่และมุ่งผลักดันศักยภาพอย่างไร้ขีดจำกัด

"MAN OF THE MATCH"
เติบโตอย่างต่อเนื่อง พัฒนาทักษะใหม่ สร้างสรรค์ทรัพยากรชั้นดี

"PLAYMAKER"
นำทักษะความรู้ของตนเองมาสนับสนุนและยกระดับความสามารถของทีม / ข้ามทีมอย่างเต็มกำลัง

"ATTACKING"
ใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ทำงานเป็นทีมแบบเชิงรุก (Proactive) คิดถึงเป้าหมายสูงสุดเป็นสำคัญ

"EXTRA-MILE PLAYER"
มีจิตสาธารณะ เสนอตัว ช่วยทำงานอย่างเต็มใจในโครงการของทีม / ข้ามทีมโดยมุ่งไปที่ประโยชน์ส่วนรวม

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ **04**

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน **05**

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 06
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 36
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 57
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 67
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 82

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ **84**

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 85
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ 104
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 130
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 141

ส่วนที่ 3 งบการเงิน **149**

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล **221**

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท 223

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 236

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 243

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 245

เอกสารแนบ 5 นโยบาย แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ 249

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 251

สารจากประธานกรรมการ

MFEC Group มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความทุ่มเท เพื่อการพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นเลิศ อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามหลักมาตรฐานสากล พร้อมทั้งให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานภายในองค์กร และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้นอกเหนือจากทฤษฎีให้แก่ นิสิต นักศึกษาในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างทรัพยากรบุคคลกลุ่มคนรุ่นใหม่ "สร้างคนคุณภาพ" อันเป็นการสร้างรากฐานทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อการเติบโตทางธุรกิจขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน และเป็นไปตามพันธกิจในการดำเนินธุรกิจขององค์กร ***"เป็นพลังขับเคลื่อนในการทำชีวิตดิจิทัลของคุณให้ดีขึ้น"*** โดยผลักดันและส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของพนักงาน ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างรากฐานทางการศึกษาเพื่ออนาคตของประเทศไทย

MFEC Group ตระหนักและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อสังคม ควบคู่ไปกับการสร้างผลประกอบการที่ดีเชื่อมโยงสู่เป้าหมายในการเติบโตและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา MFEC ตั้งเป้าหมายเติบโตทางกำไรสุทธิ (Net Profit Growth) 15% ต่อเนื่องกัน 5 ปี ผ่านการขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีเป้าประสงค์ โดยให้ความสำคัญกับ Sustainable Development เพื่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ในฐานะผู้นำด้านไอทีที่ดำเนินธุรกิจทั้ง Business Transformation และ Digital Transformation เรายังยืนหยัดมุ่งมั่นพัฒนาโครงสร้าง ออกแบบวิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดูแลจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ในองค์กรผสานความปลอดภัย (Cybersecurity) ที่ลงลึกให้กับระบบปฏิบัติการให้กับองค์กรที่มีส่วนพัฒนาประเทศให้ดียิ่งขึ้นผ่านการดำเนินธุรกิจ ในรูปแบบ Premium Sustainability

เราให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจควบคู่กับ การพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านกลยุทธ์การเติบโตไปพร้อมกันทั้ง 3 แกน ประกอบไปด้วย พนักงาน ลูกค้า และเทคโนโลยี ซึ่งมุ่งมั่นส่งมอบเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมอย่างยั่งยืน ผ่านทั้งสามมิติ ได้แก่ 1) มุ่งมั่นดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม 2) ผลักดันศักยภาพอันไร้ขีดจำกัดของพนักงาน 3)กำกับดูแลและขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน กรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งสามมิติ จะเป็นหลักสำคัญที่สร้างพลังขับเคลื่อน ทำให้ทุกคนในสังคมไทยมีชีวิตดิจิทัลควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อม

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณผู้สนับสนุนทุกกลุ่ม ประกอบด้วย ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น รวมถึงพนักงานและผู้บริหารของบริษัทในเครือทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัท ประสบความสำเร็จและสนับสนุนบริษัทเสมอมา และคณะกรรมการบริษัทรับรองว่า จะยึดมั่นและกำกับดูแลกิจการให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์สังคม พัฒนาบุคคล เป็นพลังขับเคลื่อนชีวิตดิจิทัล อันเป็นพื้นฐานนำไปสู่ความเจริญเติบโตที่เข้มแข็งตลอดไปในอนาคต

(นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร)
ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) หรือ MFEC เป็น Tech Company ที่อยู่เบื้องหลังการให้พัฒนาโซลูชันด้านไอทีกับองค์กรขนาดใหญ่ ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษา พัฒนา วางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับองค์กรขนาดใหญ่ องค์กรมหาชนไปจนถึงภาครัฐ โดยกิจการมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าวิสาหกิจขนาดใหญ่ที่เป็นผู้นำในแต่ละอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มพลังงาน อุตสาหกรรมการผลิตและอื่นๆ ที่มีความต้องการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างสูง

MFEC ให้ความสำคัญกับการผลักดันศักยภาพทั้งของพนักงานในปัจจุบันและอนาคต เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าศักยภาพของพนักงานทุกคนคือเบื้องหลังของเทคโนโลยีที่จะเข้าไปช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนให้ดีขึ้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

เราจะเป็นบริษัทไอทีที่คนอยากทำงานด้วยมากที่สุด ผ่านการผลักดันศักยภาพอันไร้ขีดจำกัดของพนักงาน เพื่อสร้างสรรค์เทคโนโลยี และยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคน

พันธกิจ

เป็นพลังขับเคลื่อนในการทำให้ชีวิตดิจิทัลของคุณดีขึ้น

กลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

MFEC มีเป้าหมาย Transform จากการเป็น บริษัท SI สู่การเป็น Tech Company เต็มตัว และในปี 2023 MFEC ตั้งเป้าการเติบโตอย่างยั่งยืนผ่านกลยุทธ์ "การเติบโตของ 3 แกน" ที่ CEO ให้ความสำคัญ คือ

แกนที่ 1 : พนักงาน

MFEC จะต้องมีกระบวนการของการพัฒนา และสร้างมูลค่าคนอย่างต่อเนื่อง (People value added) และมั่นใจว่าทุกปี พนักงานจะเก่งขึ้น สามารถทำงานที่สร้างการเปลี่ยนแปลงในระดับธุรกิจของลูกค้าได้มากขึ้น จัดโครงการเพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน ผลักดันศักยภาพ ใช้จุดแข็งของตนเองอย่างเต็มที่ให้พนักงานทุกคนมีโอกาสเติบโตในสายอาชีพ เพราะตราบใดที่พนักงานสามารถเติบโตในสายงานพร้อมกับการเติบโตของธุรกิจจะส่งผลให้บริษัทสามารถเติบโตโดยมีเสถียรภาพอย่างยั่งยืนในระยะยาว

แกนที่ 2 : ลูกค้า

MFEC มุ่งเน้นโฟกัสกลุ่มลูกค้าภาคองค์กรขนาดใหญ่ และ ลูกค้าภาครัฐที่ทำแล้วมีส่วนพัฒนาประเทศให้ดียิ่งขึ้น MFEC ใช้กลยุทธ์ปรับตัวเอง (Transform) เป็นพาร์ทเนอร์ทางธุรกิจกับลูกค้า (Business Partner) เข้าใจ New S-Curve ในอุตสาหกรรมนั้น ๆ เห็นความยากลำบากที่ลูกค้ากำลังเผชิญ พร้อมมองไปถึงอนาคต สร้างกลยุทธ์ตอบรับและนำเสนอ แนะนำให้กับลูกค้า เพื่อต่อยอดศักยภาพ และสามารถร่วมสร้างธุรกิจใหม่ (New S-Curve)

แกนที่ 3 : เทคโนโลยี

เทคโนโลยีของ MFEC ทุกส่วน จะเน้นที่การสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล ที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการเปลี่ยนผ่านธุรกิจ สู่ยุคดิจิทัล (Digital Economy - ธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีขับเคลื่อนเป็นหลัก) ผ่านโครงสร้างพื้นฐานในกลุ่ม ดังนี้

- App Development
- Data
- Enterprise IT Solution
- Security
- Cloud/System/Network

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ประวัติและความเป็นมาของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเมื่อต้นปี 2540 โดยการร่วมทุนระหว่างบริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของ บริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กับกลุ่มผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญ และมากด้วยประสบการณ์ในด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา วางระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าวิสาหกิจ (Enterprise) ขนาดใหญ่ที่เป็นผู้นำในแต่ละอุตสาหกรรม ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มสถาบันการเงิน หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ พลังงาน อุตสาหกรรมการผลิต และอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งให้กับองค์กร รองรับโอกาสทางธุรกิจที่จะเข้ามาในอนาคตตามการขยายตัวของธุรกิจในยุคการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจภูมิภาค (Regionalization) รวมถึงการก่อตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนหรือ AEC (ASEAN Economic Community) ด้วยความมุ่งมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศ ทำให้บริษัทมีผลประกอบการที่ดี และเติบโตขึ้นตามลำดับ โดยเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2546 บริษัทได้จดทะเบียน

แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ให้แก่ประชาชนทั่วไปในตลาดหลักทรัพย์ครั้งแรก เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2546 โดยมีบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็น "ผู้ถือหุ้นรายใหญ่"

ในช่วงการก่อตั้งบริษัท กลุ่มผู้บริหารได้เล็งเห็นว่า การประกอบธุรกิจในลักษณะการซื้อมาขายไปนั้น มีแนวโน้มที่จะมีจำนวนคู่แข่งค่อนข้างมาก อันจะนำมาซึ่งการแข่งขันด้านราคา และอาจทำให้บริษัทไม่สามารถเพิ่มยอดขายโดยรักษาอัตราส่วนกำไรไว้ได้ นอกจากนี้ ในการประกอบธุรกิจลักษณะดังกล่าวผู้ประกอบการจะต้องมีการเก็บรักษาสินค้าคงคลังทำให้ต้องมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพียงพอ ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการที่สินค้าล้าสมัยอันจะทำให้ราคาขายลดลง ผู้บริหารจึงได้เริ่มดำเนินธุรกิจของบริษัทในลักษณะการให้บริการด้านการให้คำปรึกษา พัฒนา วางระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเปิดศูนย์วิจัยและพัฒนา (Development Center) ที่อาคารเล้าเป้งง้วน ถนนวิภาวดีรังสิต เพื่อเป็นศูนย์ในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท รองรับการขยายงาน มุ่งเน้นการขายบริการเป็นสำคัญ ซึ่งทำให้บริษัทสามารถหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านราคา และสามารถคงรักษาไว้ซึ่งอัตราส่วนกำไรที่เหมาะสมได้ อีกทั้งยังเป็นการลดการพึ่งพาผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มโดยการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ ๆ แก่ลูกค้าได้ก่อนคู่แข่ง นอกจากนี้ประสบการณ์และผลงานที่บริษัทได้รับจากการให้บริการ ช่วยส่งเสริมให้บริษัทมีลูกค้าหลักในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มสถาบันการเงิน หน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ พลังงาน อุตสาหกรรมการผลิต และอื่น ๆ

ปี 2547 - 2548 บริษัทได้เข้าลงทุนในบริษัทย่อย 6 แห่ง ประกอบด้วย 1) บริษัท พรอมท์นาว จำกัด ถือหุ้นลงทุนในส่วน 60% ของทุนจดทะเบียน 2) บริษัท โฟร์บิทซิเนท จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 51% ของทุนจดทะเบียน 3) บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 51% ของทุนจดทะเบียน 4) บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 100% ของทุนจดทะเบียน 5) บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส เอาท์ซอร์สซิง จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 80% ของทุนจดทะเบียนผ่านบริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด และ 6) บริษัท สกายบลิทซ์ (1995) จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 100% ผ่านบริษัท โมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด โดยบริษัทที่เข้าลงทุนทั้งหมดเป็นบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บริการด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ซึ่งมีแนวโน้มการเติบโตทางธุรกิจในกลุ่มลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อขยายความเป็นผู้นำในทุกด้านของการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในปี 2551 และปี 2553 บริษัทจึงได้ดำเนินการจำหน่ายหุ้นลงทุนในบริษัท สกายบลิทซ์ (1995) จำกัด และบริษัท โฟร์บิทซิเนท จำกัด ซึ่งมีผลการดำเนินงานขาดทุนสะสมอันเป็นผลดีต่อบริษัท ซึ่งมิต้องรับผลการดำเนินงานขาดทุนต่อไปในอนาคต และเพื่อให้องค์กรเติบโตและมุ่งสู่ความเป็นผู้นำในการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศ

ในปี 2554 - 2555 กลุ่มผู้บริหารตัดสินใจเข้าลงทุนรับซื้อและรับโอนกิจการ NTS โดยถือหุ้นลงทุนสัดส่วน 100% (ซึ่งมีผลทำให้กลุ่มบริษัทซอฟต์สแควร์ จำนวน 7 บริษัท เป็นบริษัทย่อย ประกอบด้วย 1. บริษัท ฮ่องสอน ซอฟต์แวร์ จำกัด 2. บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชันแนล จำกัด 3. บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด 4. บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติง จำกัด 5. บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด 6. บริษัท ซอฟต์สแควร์ (1999) จำกัด 7. บริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด ผ่านการถือลงทุนของบริษัท ซอฟต์สแควร์ (1999) จำกัด พร้อมตัดสินใจเข้าลงทุนซื้อ และรับโอนกิจการในกลุ่มบริษัท เมกัส โดยถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 100% ซึ่งมีผลทำให้บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัท บิสซิเนท แอพพลิเคชั่น จำกัด เป็นบริษัทย่อยในกลุ่ม MFEC Group และร่วมลงทุนในบริษัท อังสตรอมโซลูชั่น จำกัด โดยถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 40% ของทุนจดทะเบียน เพื่อเสริมสร้างความเป็นผู้นำในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น และเป็นการขยายการลงทุนในการพัฒนาสินทรัพย์ทางปัญญาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้ในกลุ่ม MFEC Group โดยรวมประกอบด้วยบริษัทร่วมจำนวน 1 บริษัท และบริษัทย่อยจำนวน 13 บริษัท

ในปี 2557 และปี 2558 บริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่มีมติอนุมัติรายการจำหน่ายหุ้นบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จำนวน 61,983,675 หุ้น คิดเป็น 14.07% ของทุนชำระแล้วให้กับบริษัท TIS INC. ประเทศญี่ปุ่น ในราคาหุ้นละ 10.70 บาท เป็นเงิน 663,225,322.50 บาท โดยทำการจำหน่ายในวันที่ 14 พฤษภาคม 2557 และภายหลังการจำหน่ายหุ้นดังกล่าวทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของ Modernform Group ลดลงคงเหลือ 2.41% และมีผลทำให้ บริษัท TIS Inc. ซึ่งเข้าซื้อหุ้นจาก Modernform Group และถือลงทุนในสัดส่วน 18% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วมีสถานะเป็น "ผู้ถือหุ้นรายใหญ่" แทนบริษัท โมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยการทำรายการดังกล่าวของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดี ด้วย TIS Inc. เป็นกลุ่มบริษัทต่างชาติ ซึ่งเป็นผู้นำในธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศญี่ปุ่น ทำให้บริษัทได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเทียบเท่ากับบริษัทชั้นนำต่างชาติ ถือเป็นการเพิ่มโอกาสทางการค้า บริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องไปกับความต้องการของตลาด เทรนด์ เทคโนโลยี ตลอดจนความต้องการของลูกค้า อีกทั้งมีการวางระบบการควบคุมภายใน พร้อมการปรับโครงสร้างองค์กรและกลยุทธ์ในการบริหารธุรกิจใหม่ให้สอดรับกับสภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยทั้งในและต่างประเทศ รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นตัวกระตุ้นให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว อาทิ กลยุทธ์การปฏิรูปการทำธุรกิจหรือ

Business Transformation มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยียกระดับและพัฒนาธุรกิจที่เปลี่ยนไป นำศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่ MFEC มีเข้าช่วยแก้ไขและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันให้กับกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่กำลังเผชิญความท้าทายทางเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ รวมไปถึงมีการสร้างโมเดลธุรกิจรูปแบบใหม่ในลักษณะการร่วมทุนกับพันธมิตรในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ อาทิ กลุ่มสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ กลุ่มบันเทิง ฯลฯ

ในปี 2559 - 2560 มีการปฏิรูปภายในองค์กรที่สำคัญ คือ การปรับสภาพแวดล้อมสำนักงานใหม่ ซึ่งเป็นศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์และสำนักงานสาขาที่ 2 ของบริษัท บนแนวคิดที่สะท้อนภาพขององค์กรที่เต็มไปด้วยพลังแห่งความคิดสร้างสรรค์ควบคู่กับการยกระดับการทำงานภายใต้แนวคิด "New Office – New Culture" ประกอบด้วย 1. Collaboration 2. Communication 3. Concentration 4. Chill Out โดยสำนักงานแห่งใหม่ของ MFEC ตั้งอยู่ ณ อาคาร SJ Infinite ชั้น 11 - 12 และผู้บริหารมีแนวคิดพร้อมนโยบายสนับสนุนพนักงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีศักยภาพในการทำงานและบริหารจัดการหน่วยงานให้เติบโตพร้อมขยายตัวและจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ อีกทั้งมีนโยบายขยายการลงทุนเพื่อช่องทางรายได้ใหม่ และเป็นการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ อันจะเสริมสร้างความเป็นผู้นำในธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังมีบริษัทเข้าลงทุนถือหุ้นอีก 4 บริษัท ประกอบด้วย 1) บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 70% ของทุนจดทะเบียน 2) บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 30% ของทุนจดทะเบียน 3) บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 60% ของทุนจดทะเบียน และ 4) บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วน 36%

ในปี 2561 เป็นปีแห่งการปรับตัวที่สำคัญของ MFEC Group ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี บริษัทเพิ่มเงินลงทุนในบริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด ซึ่งเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อต่อยอดธุรกิจขยายการให้บริการเผยแพร่ข่าวสารและกิจกรรมผ่านแอพพลิเคชัน พร้อมออกหุ้นเพิ่มทุนให้ผู้บริหารและพนักงานเพื่อสร้างกำลังใจในการพัฒนาและต่อยอดธุรกิจ ทำให้สัดส่วนการถือลงทุนของบริษัทคงเหลือ 29% ของทุนจดทะเบียน บริษัทได้จำหน่ายหุ้นในกลุ่มบริษัทซอฟต์สแควร์ 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท ซอฟต์สแควร์ (1999) จำกัด และบริษัท ขอนแก่น ซอฟต์เทค จำกัด รวมทั้งดำเนินการควบรวมกลุ่มธุรกิจบริษัทในเครือที่คล้ายคลึงกันเข้าด้วยกันในกลุ่ม Softsquare Group ประกอบด้วย 1) บริษัท ซอฟต์โปรเฟสชันแนล จำกัด 2) บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด 3) บริษัท เคซอฟต์ คอนซัลติง จำกัด และ 4) บริษัท สามหมอก ซอฟต์แวร์ จำกัด โดยควบรวมบริษัทในนาม บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด พร้อมปรับ Business ภายในเพื่อประโยชน์ในการสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ เพิ่มโอกาสเสริมสร้างรายได้ ลดความเสี่ยงทางธุรกิจและสร้างจุดแข็งในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพทางการเงินและปรับโครงสร้างบริษัทในเครือ โดยซื้อหุ้นสามัญ บริษัท เอ็ม.ไอ.เอส. เอาท์ซอร์สซิง จำกัด ในสัดส่วน 75% ของทุนจดทะเบียนจากบริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการบริษัทย่อยก่อนดำเนินการจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนในบริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด ให้กับบริษัท เจเวนเจอร์ส จำกัด ในกลุ่มบริษัท "JMART" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์และการต่อยอดทางธุรกิจ สร้างจุดแข็งในการดำเนินธุรกิจ โดยปัจจุบันบริษัทถือหุ้นลงทุนคงเหลือในสัดส่วน 71.62% ของทุนจดทะเบียน อีกทั้งซื้อหุ้นของบริษัท แอดวานซ์อินเทลลิเจ้นซ์ โมเดิร์นนิตี้ จำกัด จากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสัดส่วน 38.2% ทำให้สัดส่วนการถือลงทุนของบริษัทเพิ่มเป็น 98.2% ของทุนจดทะเบียน เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและผลักดันให้องค์กรเติบโตในอนาคต จากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่าง ๆ ของ MFEC มุ่งเน้นเรื่องการสร้างคนและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจรวมถึงการ Reinvestment ทั้งภายในและภายนอก โดยการเพิ่มเงินลงทุนใน Fanster ซื้อหุ้นสามัญ MISO และ AIM จำหน่ายและควบรวมธุรกิจของกลุ่มบริษัทในเครือ Softsquare Group การร่วมลงทุนของบริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด "บริษัทย่อย" กับบริษัทในกลุ่ม JMART จะทำให้บริษัทย่อยสามารถขยายฐานธุรกิจให้กว้างขวางมากขึ้น อันจะเสริมสร้างให้ MFEC Group เป็นผู้นำธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศที่แข็งแกร่ง

ประเทศไทยได้เข้าสู่ยุคของการทำ Digital Disruption ซึ่งเต็มไปด้วยความท้าทายต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสิ่งแวดล้อมในด้านของการแข่งขัน ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการปรับตัวเพื่อการแข่งขันรูปแบบใหม่ ๆ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสภาวะการแข่งขันที่รวดเร็วทำให้ MFEC เกิดการ Transformation โดยเน้น 2 ส่วนสำคัญในองค์กร ได้แก่ 1) People Transformation เริ่มต้นจากคนเป็นทรัพยากรหลักที่สำคัญ และมีส่วนต่อการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในองค์กรโดยเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ทันสมัยเหมาะกับคนรุ่นใหม่ การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะใหม่ ๆ รองรับกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ขององค์กรเอง 2) Business Transformation เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และนวัตกรรม ที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมของผู้บริโภครวมถึงคู่ค้าของบริษัท MFEC เล็งเห็นว่าการทำธุรกิจในรูปแบบเดิมจะไม่สอดรับต่อการเติบโตของพนักงาน จึงได้หาโมเดลธุรกิจใหม่ ด้วยการก้าวไปสู่อุตสาหกรรมใหม่ที่ไม่มีเพียงแค่ธุรกิจ SI แบบเดิมเพียงอย่างเดียว โดย MFEC ได้ผลักดันบุคลากรภายในที่เก่งและมีไอเดียทางธุรกิจสร้าง ธุรกิจใหม่ให้เกิดขึ้นจริงเพื่อสอดรับกับความต้องการและพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค ผ่านการลงทุน Start Up ในรูปแบบ Corporate Venture Capital รวมไปถึง

การทำธุรกิจกับคู่ค้าผ่านการทำ Venture Builder โดยการเข้าไปร่วมลงทุนด้วยการอาศัยเทคโนโลยี ความสามารถ และแรงงานที่บริษัทมีเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ๆ ที่มี Time to Market ที่รวดเร็ว

ปี 2562 MFEC ยังคงดำเนินการปรับโครงสร้างขององค์กรและกลุ่มบริษัทในเครือ พร้อมกำหนดกลยุทธ์การบริหารธุรกิจให้สอดรับต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และปรับปรุงแนวทางการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดด้วยการขยาย Business Model ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น Solution Provider เป็นการนำเสนอแนวทางการแก้ปัญหาด้านไอทีที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า โดยยังคงให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าระดับ Enterprise และ Government เนื่องจากเป็นกลุ่มลูกค้าที่ยังสร้างรายได้หลักให้กับบริษัท Revenue Sharing โดยอาศัยการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างรายได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน The merger of MFEC's subsidiaries โดยควบรวมกิจการที่มีลักษณะเหมือนกันคล้ายคลึงกันเข้าด้วยกันของกลุ่มบริษัทในเครือ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ เพิ่มโอกาสและเสริมสร้างรายได้ ลดความเสี่ยงทางธุรกิจและสร้างจุดแข็งในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพทางการเงิน และปรับโครงสร้างการถือลงทุนกลุ่มบริษัทในเครือ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการบริษัทย่อย

ปี 2563 ช่วงปรับตัวในสภาวะวิกฤตการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา เริ่มต้นตั้งแต่ปลายปี 2562 ที่เกิดการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาถือเป็นวิกฤตการณ์ครั้งยิ่งใหญ่ที่ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจทั่วโลก ทำให้หลายองค์กรต้องเตรียมความพร้อมรับมือต่อสถานการณ์ดังกล่าวด้วยการหันมาทำ Digital Transformation อย่างจริงจัง ยิ่งเน้นชัดว่าไอทีคือสิ่งสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจอยู่รอด ส่งผลให้แนวทางการดำเนินงานของบริษัทยังคงมุ่งเน้นพัฒนาบริการและสินค้าเพื่อต่อยอดเทคโนโลยีที่สามารถสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ เสริมประโยชน์กันและกันของสินค้าและบริการทั้งหมดของบริษัท ทำให้บริษัทเห็นแนวทางความต้องการของตลาด การแข่งขันและโอกาสทางธุรกิจ ที่จะช่วยเสริมศักยภาพให้กับธุรกิจของลูกค้าแม้ในสภาวะวิกฤต โดยในปีนี้ TIS Inc. ได้เข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ MFEC เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในศักยภาพในฐานะที่เป็นบริษัทชั้นนำในการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ผู้ประกอบการในประเทศไทย ทั้งนี้ TIS Inc. ได้ทำคำเสนอซื้อหุ้นบางส่วน (PTO) เป็นจำนวนร้อยละ 24.10 โดยภายหลังจากการทำคำเสนอซื้อหุ้นสำเร็จ TIS Inc. ถือหุ้นสามัญทั้งหมดเป็นจำนวนร้อยละ 49.00 การทำรายการดังกล่าวทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดี ด้วย TIS Inc. เป็นผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีขนาดรายได้รวมใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศญี่ปุ่น

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (2564-2566)

ปี 2564

ท่ามกลางการระบาดของ COVID-19 อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับกลุ่มลูกค้าหลักในอุตสาหกรรมการเงินและธนาคาร อุตสาหกรรมโทรคมนาคม โดยเฉพาะการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการ Data และ Security ที่สร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าถึงความสามารถในการส่งมอบผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หลายองค์กรรวมถึงลูกค้าในอุตสาหกรรมการเงินและธนาคารหันมา Transform องค์กรเพื่อ Disrupt ตัวเองกันมากขึ้น ส่งผลให้ MFEC ได้ประโยชน์ทางตรงจากการทำ Transformation โดยเฉพาะบริการด้าน Cloud และ Data Center ที่มีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว

และในปีนี้เองมีมติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด เพื่อรองรับบริการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และได้อนุมัติการเพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อการดำเนินธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจทุกรูปแบบ และให้บริการบุคลากรด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศแก่องค์กรธุรกิจต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ปี 2565

MFEC เดินหน้าเป็นตัวกลางเชื่อมต่อระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้งานเทคโนโลยีทั่วประเทศไทย เพื่อยกระดับสู่อีกขั้นของชีวิตดิจิทัล เป็นทั้งเพื่อนคู่คิด ที่ปรึกษา และผู้สนับสนุนให้ลูกค้าทุกรายสามารถเติบโตไปพร้อมกันได้แม้ในช่วงวิกฤต ด้วยกลยุทธ์การสร้างคนผ่านการสนับสนุนศักยภาพของพนักงาน นำองค์กรก้าวเข้าสู่การเป็น Tech Company พร้อมทั้งเปิดตัวศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (CSOC) เพื่อให้บริการ CSOC as a service กับภาคธุรกิจขนาดใหญ่ ป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์จาก MFEC เกิดการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกับคณะ วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ผนึกกำลังระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรมไอที เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการวิจัยสู่เยาวชนคนรุ่นใหม่ให้สามารถนำไปต่อยอดการพัฒนาเทคโนโลยีในศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (CSOC) ในรูปแบบของมหาวิทยาลัย

และเพื่อเสริมสถานะความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจ MFEC ได้ดำเนินการขายหน่วยธุรกิจ Digital Delivery ที่ดูแลในส่วนงาน Customize Software Development ของบริษัท ให้กับ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อนำผลตอบแทนที่ได้รับมาใช้พิจารณาลงทุนในการสร้างนวัตกรรมให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

ปี 2566

MFEC มีแนวทางการดำเนินกิจการที่มุ่งไปสู่ Sustainable Business Model สร้างธุรกิจแบบ Recurring มากขึ้น และลงทุนในเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเติบโตสู่อนาคต ได้แก่ ChatGPT (AI) และ ESG Platform สร้างวงจรการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบรรลุเป้ายอดขายได้ถึงปีละ 15% ตามที่ตั้งไว้

เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในองค์กรสู่ Network Organization Structure โดยเน้นในเรื่องของการเปิดกว้างความร่วมมือ ความคล่องตัว เชื่อมโยงคนที่เกี่ยวข้องกันผ่าน KPI, Objectives และอาศัย Core Value หรือ Corporate Culture ช่วยสนับสนุนการทำงานของพนักงานภายในองค์กร เพราะสิ่งสำคัญคือการใช้กลยุทธ์ให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุด และภายใต้แนวคิด “Synergy makes our Goal Come True.” ในปีนี้คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด เพื่อวัตถุประสงค์ในการลงทุนในหลักทรัพย์ในธุรกิจที่มีศักยภาพและเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ

MFEC ก้าวสู่หุ้นยั่งยืนอย่างเต็มรูปแบบรับผลการประเมิน SET ESG Ratings ปี 2566 ที่ระดับ “AA” ตามความตั้งใจขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ผ่านการดำเนินงานภายใต้กรอบ ESG (Environmental, Social and Governance) มุ่งมั่นสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจที่ปรึกษา การพัฒนา การวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

รางวัลและความสำเร็จประจำปี 2566

- การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2566 อยู่ในเกณฑ์ **"ดีเยี่ยม"**
- รายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ **"AA"**
- Excellent CG Scoring การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากลระดับ **"ดีเลิศ"** 5 ปีต่อเนื่อง
- ISO/IEC 20000 มาตรฐานระดับสากลชั้นนำด้านการจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ISO/IEC 27001 มาตรฐานระดับสากลด้านการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล
- Fortinet Best Technical Partner of The Year
- Insider Partner of the Year
- Microsoft Partner of the Year 2022 สาขา Culture Innovation - Power Platform
- National Innovation Awards
- Cisco FY23 Innovation Partner of The Year
- Veritas Platinum Partner Award FY23
- Pure Storage FY23 Technical Innovation - Partner
- NECTEC SMC Partners Excellence Award 2023

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2566 แยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการตามส่วนงานธุรกิจ ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ	1,228	16.49	1,164	19.69	1,851	35.56
ธุรกิจบริการด้านการบำรุงรักษา	3,361	45.13	2,628	44.45	1,784	34.27
ธุรกิจพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	925	12.42	1,160	19.62	939	18.04
ธุรกิจให้บริการคลาวด์	1,162	15.60	818	13.84	559	10.74
ธุรกิจอื่น	63	0.84	77	1.30	41	0.78
รายได้จากการขายและให้บริการ	6,739	90.49	5,846	98.88	5,174	99.39
กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	650	8.73	-	-	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน	-	-	33	0.56	-	-
รายได้อื่น /1	58	0.78	32	0.54	32	0.61
รายได้รวม	7,447	100.00	5,912	100.00	5,206	100.00

หมายเหตุ : /1 รายได้อื่นประกอบด้วย รายได้ส่งเสริมการตลาดจากผู้ขายผลิตภัณฑ์ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการพัฒนาและวางระบบ บริการด้านบำรุงรักษา และ ธุรกิจพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรายได้จาก 3 ส่วนงานธุรกิจหลักหลักดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 74.04 และร้อยละ 83.76 ของรายได้รวมสำหรับปี 2566 และ 2565 ตามลำดับ

นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้ให้บริการด้านคลาวด์ (Cloud Computing) ซึ่งมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 15.60 และร้อยละ 13.84 ของรายได้รวมสำหรับปี 2566 และ 2565 ตามลำดับ รายได้จากการให้บริการคลาวด์ถือเป็นรายได้ส่วนงานธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีการเติบโตของรายได้ในส่วนงานนี้สูงถึงร้อยละ 42 นับจากปี 2565 (อัตราเติบโตของปี 2565 เท่ากับร้อยละ 46)

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งแต่ให้คำปรึกษาและพัฒนาโซลูชันด้านไอที มีความเชี่ยวชาญในงานวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานสารสนเทศอย่างครบวงจรให้กับลูกค้าชั้นนำในภาคธุรกิจต่าง ๆ เป้าหมายของเราคือการเป็นพันธมิตรที่เชื่อถือได้ผ่านนวัตกรรมและบริการที่เป็นเลิศ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงต่อความต้องการของลูกค้า (Solution Delivery) โดยมีการให้บริการประกอบด้วย 5 Pillars หลักอย่าง Holistic Cybersecurity, Data Modernization & AI, Cloud-Native Technologies & Hybrid Infrastructure, Enterprise Agility และ Digital Transformation & AI Adoption

บริษัทฯ ได้วางนโยบายให้แต่ละหน่วยธุรกิจ (Business Unit) พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ด้วยการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยธุรกิจ (Team Synergy) ให้เกิดเป็นโซลูชันที่ Impact ตอบโจทย์ความต้องการจำเพาะในการใช้งานของลูกค้า โดยเน้นย้ำเฉพาะที่โซลูชันที่เพิ่มประสิทธิภาพให้กับ Digital Transformation ของลูกค้าองค์กรเป็นหลัก และจากความเชี่ยวชาญทางด้านการพัฒนา Data และ AI ผสานการร่วมมือกันกับฝ่ายความปลอดภัย (Cyber Security) ทำให้บริษัทเห็นถึงความสำคัญอีกอย่างในการอุดรอยรั่วปัญหา และคาดการณ์รอยรั่วที่จะเกิดขึ้นได้ ส่วนนี้ถือเป็นการช่วยสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขัน อย่างไรก็ตามผลิตภัณฑ์และบริการที่เกิดจากกลุ่มธุรกิจทั้งหมดของบริษัทยังคงสามารถเอื้ออำนวยในการสร้างสรรค์เทคโนโลยีและโซลูชันองค์รวมได้แบบครบวงจร (One Stop Services) ตลอดจนตอบสนองเชิงกลยุทธ์ทางธุรกิจของลูกค้าได้ ทั้งนี้ภายใต้ 5 Pillars ประกอบด้วย

Holistic Cybersecurity

ทีม Information Security มุ่งเน้นในเรื่องของการตรวจสอบและป้องกันความปลอดภัยระบบ Information Technology แบบครบวงจร นอกเหนือจากเรื่อง Certification ด้าน Information Security ที่เรามีอย่างครบถ้วน MFEC ยังเป็นองค์กรที่มากด้วยทีมงานที่มีองค์ความรู้หลากหลาย การร่วมมือกันของทีมงานในองค์กรสามารถนำ Solution ที่ซับซ้อนเข้ามาช่วยตอบโจทย์ด้าน Business ขององค์กรลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยทีม Information Security ได้แบ่งโซลูชันออกเป็น 7 โซลูชัน

1. Network Security ประกอบไปด้วยระบบการรักษาความปลอดภัยของเครือข่าย ป้องกันภัยคุกคามที่มาจากเครือข่ายภายนอกรวมไปถึงภัยคุกคามที่มาจากเครือข่ายภายในองค์กรเอง เช่น ระบบ Firewall, Intrusion Prevention System, Email Security, Proxy.

2. Data Security ข้อมูล ถือว่าเป็นหนึ่งในสิ่งที่องค์กรต้องการปกป้องมากที่สุด ใน Data Security Solution ทีม Information Security จะทำการกำกับดูแล ควบคุมการเก็บ, การใช้งาน และส่งข้อมูลให้มีความปลอดภัยสูงสุด

3. End Point Security User ถือว่าเป็นจุดอ่อนที่สุดในแง่ของความปลอดภัยในองค์กร ทางทีม Information Security จึงได้มีการพัฒนา Solution ความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานของ User โดยตรง หรืออีกชื่อหนึ่งคือ Endpoint Security ซึ่งใน Solution นี้จะประกอบไปด้วยระบบ Antivirus, Antimalware, Multi-Factor Authentication เป็นต้น

4. Security Assessment เป็นบริการที่มีเฉพาะบริษัทผู้ให้บริการชั้นนำทางด้าน IT เท่านั้นที่มีการให้บริการ Service ในลักษณะนี้ ประกอบไปด้วย 2 ส่วนหลักคือ งาน Technical Assessment เช่น Vulnerability Assessment, Penetration Testing และงาน Compliance Assessment ประกอบไปด้วย ISO27001 Assessment, CSA Assessment.

5. Cloud Security ในระบบ IT ยุคปัจจุบันปฏิเสธไม่ได้เลยว่าเรื่องของ Cloud ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรเป็นที่เรียบร้อย ในหลายๆ องค์กรมีการใช้ Cloud ในการดำเนินธุรกิจหลัก และเมื่อมีความต้องการใช้งานมากขึ้นความปลอดภัยจึงเป็นสิ่งที่ทุกองค์กรถามหาเช่นกัน ทางทีม Information Security มองเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องปกป้องระบบขององค์กรที่ถูกใช้งานอยู่บน Cloud ทั้งในส่วนของ Public Cloud, Private Cloud หรือ Hybrid Cloud เรามี Solution ในการตรวจสอบทั้งเรื่อง Compliance Verification และ Cloud Security Protection เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลอันมีค่าขององค์กรจะยังคงปลอดภัยแม้จะมีการใช้งานอยู่ในระบบ Cloud ก็ตาม

6. DevSecOps โลกยุค Digital ได้ก้าวเข้ามาเต็มตัว ในช่วงปีที่ผ่านมา ทีมงาน Software Development กลายเป็นส่วนสำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ การ Release Application และ Service ออกไปยังผู้บริโภค นอกจากจะแข่งขันกันในเรื่องการใช้งาน ยังมีการแข่งขันในเรื่องของความเร็วให้การนำ Service ใหม่ๆ เข้าถึงผู้บริโภคด้วย Application หรือ Service ที่มีช่องโหว่จะนำความเสียหายมาสู่ทั้งผู้บริโภคและตัวองค์กรเอง การสร้างความปลอดภัยให้กับการพัฒนา Application จึงเป็นสิ่งจำเป็นในโลกยุค Digital เป็นอย่างมาก Solution ที่ทางทีม Information Security ให้บริการนั้นประกอบไปด้วย DevOps Platform, Security for DevOps และ Container Security

7. SOC ศูนย์เฝ้าระวังความปลอดภัยด้านไซเบอร์ที่จัดตั้งด้วยความชำนาญจากการป้องกันเครือข่ายข้อมูลขนาดใหญ่ที่ครอบคลุมทั่วประเทศ เป็นโซลูชันป้องกันภัยคุกคามจากนอกองค์กร โดยได้นำเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกมาให้เลือกใช้ช่วยเพิ่มขีดความสามารถด้านการป้องกันภัยทางไซเบอร์ได้ตามที่พระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัยมั่นคงไซเบอร์กำหนดไว้

Data Modernization & AI

เทคโนโลยีเพื่อการจัดการข้อมูลในเชิงวิเคราะห์ (Data Analytics) ที่ตอบโจทย์การใช้ข้อมูลตั้งแต่ในอดีต ปัจจุบัน ไปจนถึงการวิเคราะห์คาดการณ์ถึงสิ่งที่จะเกิดในอนาคต ข้อมูลที่ท่านมีสามารถนำมาบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพและมูลค่าได้ MFEC Digital Information Service มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน จึงมั่นใจและพร้อมดูแลให้บริการการจัดการข้อมูลครบวงจร ทั้งการออกแบบ วางแผน จัดเก็บ ประมวลผล วิเคราะห์ และออกรายงาน รวมไปถึงให้จัดอบรมและให้คำปรึกษาในระดับนโยบาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้ใช้ประโยชน์จากข้อมูลขององค์กรอย่างแท้จริง

โดยทีม Digital Information Services ได้นำแนวคิดทางธุรกิจมาประยุกต์และแบ่งโซลูชันเพื่อช่วยพัฒนาธุรกิจดิจิทัลไปกับคู่พาร์ทเนอร์และคู่ค้า เพื่อความมั่นคงแบบยั่งยืน โดยแบ่งออกเป็น 4 โซลูชัน ดังนี้

1. Database Solution Services เป็นการนำโซลูชันในด้านฐานข้อมูลทั้งที่เป็น On-Premise หรือ Cloud เพื่อสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการพัฒนาระบบหรือ Application ที่มีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบ RDBMS และ NoSQL

2. Big Data Solution Services เป็นการนำข้อมูลที่ไม่ได้อยู่เพียงแค่ระบบฐานข้อมูล RDBMS แต่ยังสามารถนำข้อมูลในส่วนอื่น ๆ ขององค์กร มาทำการรวบรวม วิเคราะห์ และหาคุณค่าของข้อมูลที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ เพื่อความได้เปรียบของธุรกิจ โดยคู่ค้าได้ประโยชน์จากข้อมูลที่มีอยู่ในองค์กรแบบที่ไม่เคยมีมาก่อน

3. Analytic and Business Intelligent การวิเคราะห์ที่ดีเกิดได้จากการมีข้อมูลที่เพียงพอ ข้อมูลที่มีประโยชน์คือข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้อง ผลลัพธ์ที่ได้ก็จะเกิดความแน่นอนแม่นยำ Digital Information Service มีทีมงานนักวิทยาศาสตร์ข้อมูลที่เพียงพอสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลที่ต้องการในหลายระดับ เช่น การทำเหมืองข้อมูล (Data Mining) ระบบเรียนรู้อัตโนมัติ (Machine Learning) การวิเคราะห์ความรู้สึกในภาษา (Sentiment Analytic) เรียนรู้ความคิดเห็นของผู้บริโภค (Social Listening) เพื่อนำมาถอดรหัส หาข้อมูล Insight หรือเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์คาดการณ์ทำนายอนาคต (Predictive Analytic) พร้อมกับออกรายงานที่ปรับแต่งให้เข้าใจได้ง่าย เพื่อสร้างความได้เปรียบในเชิงธุรกิจ

4. Application Infrastructure Services เป็นการนำโซลูชันในด้าน Middleware ทั้งที่เป็น On-Premise หรือ Cloud ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการพัฒนาระบบหรือ Application โดยให้บริการในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น Web Application, Message Services, Integration Services หรือ Service Oriented Architecture โดยนำความสามารถของ Services ต่าง ๆ มาเชื่อมต่อกันเพื่อรองรับความต้องการของ Application ได้อย่างลงตัว

Cloud-Native Technologies & Hybrid Infrastructure

IT Operation Managed Services

ในฐานะที่ MFEC เป็นบริษัท SI ที่มีความครบถ้วนทางด้าน IT Infrastructure สนับสนุนงาน Outsource และ Managed Services รวมถึงงานติดตั้ง และบำรุงรักษาอุปกรณ์ IT Infrastructure ซึ่งปัจจุบันลูกค้ายังต้องการทีมงาน IT ที่มีทักษะตามเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงตามไปด้วย เพื่อทำให้ธุรกิจของลูกค้าสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ ทีม ITOMS จึงมีการแบ่งบริการ ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. Outsource and Managed Services ให้บริการทีมงาน Engineer ไปประจำตาม Site ลูกค้า มีทั้ง Network Engineer, System Engineer, IT Support รวมถึงการให้บริการแบบไม่ต้องไปประจำที่ Site ลูกค้า โดยมีทีมงานช่วย Monitor และ Remote Support ให้กับทางลูกค้า

2. Installation and Maintenance Service บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และดูแลรักษา อุปกรณ์ Network, System, CCTV, Access Point, Beacon, สายสัญญาณ, ระบบไฟฟ้าและระบบแอร์ในห้อง Data Center รวมถึงการขนย้ายอุปกรณ์ IT ให้กับทางลูกค้าทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด โดยมีศูนย์บริการทั่วประเทศ

3. Microsoft Service บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และดูแลรักษา Product Microsoft เช่น Windows Server, Hyper-V Management, Exchange Server, Office365, Microsoft EMS (AIP/RMS, /Intune), SCCM, Sharepoint รวมถึงการจัดอบรมให้แก่ลูกค้าด้วย

4. Other Product Support บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และดูแลรักษาผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ในสาย IT Infrastructure ที่ทางทีมดูแล เช่น HPE Aruba, Solarwinds, Zabbix

System Infrastructure

ทีม System Infrastructure สามารถตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงในธุรกิจต่าง ๆ พร้อมทั้งยังช่วยลดต้นทุนในการพัฒนาระบบงาน IT รวมไปถึงเพิ่มความสามารถในการขยายโครงสร้างพื้นฐานที่รวดเร็ว สามารถดูแล Infrastructure ได้ครบวงจร โดยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้าน Technology ในการพัฒนา Application อีกทั้งยังให้ความเชื่อมั่นกับลูกค้าได้ว่าเราสามารถ Deliver งานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งการบริการออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. System Infrastructure Services เป็นบริการตั้งแต่ให้คำปรึกษา และออกแบบ Solution โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อใช้งานในระบบงานสมัยก่อน และระบบงานสมัยใหม่ รวมถึงการทำ DR Solution เพื่อทำ Site สำรองในกรณีเกิดภัยพิบัติและ Migrate Data จากระบบเก่าไปยังระบบใหม่

2. Modernize Data Center Services บริการด้านการจัดการ Data Center ขององค์กรให้ทันสมัยรองรับ Application สมัยใหม่ และธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ด้วย Technology จำพวก Hyper Converged, Virtualization, Automation, Hybrid-Cloud, Private-Cloud

3. Intelligent Data Protection Services บริการด้านการ Backup และ Recovery ข้อมูลไม่ให้สูญหายทั้งระดับ Server และ Desktop อีกทั้งยังรวมไปถึงการจัดการข้อมูลที่ Backup ไปใช้ให้เกิดประโยชน์และลดเวลาในการเตรียมข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นการนำข้อมูลไปใช้สำหรับ Test/UAT และลดต้นทุนในการจัดสรรพื้นที่หรือให้ Developer สามารถเข้าถึงข้อมูลและจัดการได้ด้วยตนเองเพื่อความรวดเร็วในการพัฒนา Application ต่าง ๆ

4. Digital Workspace Services บริการด้านการจัดการเกี่ยวกับ End-User ในการใช้งาน Application และ Data ในหลายๆ อุปกรณ์ รวมไปถึงการใช้งาน Personal Data ภายในองค์กร

Cloud Solution Services

ด้วยแนวทางของ MFEC Cloud Services คือการเป็นผู้ให้บริการแบบครบวงจรเกี่ยวกับด้านคลาวด์ ประกอบด้วยการเป็นผู้ให้ด้านคำปรึกษา การออกแบบ การสร้าง และดูแลระบบคลาวด์ สำหรับระบบต่าง ๆ ให้ลูกค้าในองค์กรได้ใช้งานเทคโนโลยีคลาวด์จึงถูกออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจในทุกรูปแบบ MFEC Cloud Solution Services มีผู้เชี่ยวชาญในเรื่องของเทคโนโลยีคลาวด์ทุกแพลตฟอร์ม และทุกรูปแบบ พร้อมทันทีที่จะให้บริการอย่างครบวงจร ด้วยความเป็นผู้นำในธุรกิจ System Integrator การออกแบบของเราอยู่บนพื้นฐาน “Design for Operation” เพื่อให้ธุรกิจของลูกค้าที่ออกแบบโดยเรา มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่สุด

ทีม Cloud Solution Services จึงได้นำแนวคิดทางธุรกิจมาประยุกต์ โดยจัดแบ่งโซลูชันออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. Cloud Platform Services บริการออกแบบ และจัดทำเทคโนโลยีคลาวด์ ทุกแพลตฟอร์มในทุกรูปแบบขั้นพื้นฐานให้กับลูกค้าที่ต้องการความสะดวกสบาย และรวดเร็วในการมีโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ สำหรับสร้างนวัตกรรมให้กับองค์กร มีบริการประเมินราคา และการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย การแจ้งเตือน ทำรายงานรายเดือน รวมถึงการทำ Billing Service ให้ตรงตามเงื่อนไขภาษีภายใน/ระหว่างประเทศ

2. Professional Services เป็นบริการให้คำปรึกษา การออกแบบ และจัดทำระบบที่มีความซับซ้อน ทั้งในเชิงโครงสร้าง และในเชิงการทำงานของระบบและข้อมูล เพื่อให้ระบบที่ออกแบบสอดคล้องกับข้อกำหนดต่าง ๆ แต่ยังคงสนับสนุนความต้องการเชิงธุรกิจที่ต้องการความคล่องตัวและรวดเร็ว ความเสถียร ความปลอดภัย และความสามารถในการรองรับทุก Workload

3. Technical Operation Services เป็นบริการหลังการขาย ที่ลูกค้าต้องการผู้ช่วยสร้าง ช่วยออกแบบ และดูแลระบบของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ให้หน้าที่การดูแลระบบที่ซับซ้อนเป็นหน้าที่ของเราเพื่อให้ลูกค้าได้มุ่งเน้นในการสร้างและพัฒนาบริการนวัตกรรมใหม่ ๆ ในธุรกิจได้อย่างอิสระ

4. Service Package เป็นชุดบริการที่มีขอบเขตในการบริการ กำหนดเวลาชัดเจนเพื่อตอบสนองความต้องการเชิงปริมาณ โดยมีชุดบริการ ดังนี้

- **Migration Services** ชุดบริการสำหรับย้ายระบบจากระบบหนึ่งไปอีกระบบหนึ่ง
- **Hybrid Gateway** ชุดบริการสำหรับเชื่อมระบบ ระหว่าง On Premise ไปยัง Public Cloud
- **Optimization** ชุดบริการสำหรับเข้าตรวจสอบระบบปัจจุบัน และเสนอรูปแบบที่เหมาะสม ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

Network

MFEC มีทีมงานคุณภาพที่ได้รับ Cisco Certified Engineer สามารถให้บริการลูกค้าได้ครบวงจร ไม่ว่าจะเป็นการให้คำปรึกษา การช่วยออกแบบ และวางแผนดำเนินการติดตั้ง ฝึกอบรมส่งมอบเทคโนโลยี ดูแลหลังการขาย มีทีมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยประสบการณ์ยาวนานและยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เรามีทีม Customize เพื่อให้ได้โซลูชันที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละองค์กรและยังเป็น Cisco Advanced Architecture Specialization ใน 5 เทคโนโลยีหลัก ได้แก่ Enterprise Networks, Security, Collaboration, Data Center และ Service Provider ที่มีศักยภาพ และมีความพร้อมในทุกด้านสำหรับทุกองค์กรอย่างแท้จริง แบ่งโซลูชันย่อย ออกเป็น 7 โซลูชัน ได้แก่

1. Enterprise Networking โซลูชันระบบเครือข่าย, Software-Defined Networking, Switch, Router, Wireless, Network Management และ Optical Networking

2. Wireless and Mobility โซลูชันระบบไร้สายและการสื่อสารเคลื่อนที่ Software-Defined Access, Wireless Controllers, Indoor Access Points, Outdoor and Industrial Access Points และ Cloud-Managed Access Points

3. Security โซลูชันในการรักษาความปลอดภัยเครือข่าย Next-Generation Firewalls, Advanced Malware Protection, Cloud Security, Network Visibility and Segmentation, Email Security และ Web Security

4. Collaboration โซลูชันสำหรับการทำงานร่วมกัน Unified Communication, ระบบ IP-Telephony, ระบบ Contact Center, ระบบการประชุม Voice & Video Conference และ Collaboration Endpoints

5. Data Center โซลูชันสำหรับศูนย์ข้อมูล Servers - Unified Computing, Data Center Management and Automation, Data Center Switches, Data Center Security, Hyperconverged Infrastructure, Storage Networking และ Virtual Networking

6. Hybrid-IT โซลูชันกลุ่มนวัตกรรมที่ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพและสะดวกมากขึ้นทั้งในรูปแบบ Cloud Services และ Managed Services เช่น Cisco Meraki, Cisco Webex และ Cisco Umbrella

7. Network Programming นำเอา API ของผลิตภัณฑ์ของ Cisco มาพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยให้บริการในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น Web Application, Intregration service, IoT Platform หรือการทำ Automation เพื่อลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนลง

Enterprise Agility

Business Service Management

องค์กรขนาดใหญ่ในปัจจุบันต้องการสร้างความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจ ต้องนำเครื่องมือด้าน Enterprise IT Solution มาเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนทางธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ โดย MFEC มีทีมงานที่มีประสบการณ์ให้คำแนะนำ พัฒนา ตลอดจนช่วยในการดูแลลูกค้าประหนึ่งเพื่อนคู่คิดด้าน IT ทำให้ MFEC มีฐานลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่จำนวนมาก ทั้งส่วนธุรกิจ Banking, Telecom, Insurance, Enterprise, Government โซลูชันของทีม BSM มีทั้งแบบที่เป็น On-premise และ Cloud ประกอบด้วย 4 ส่วนได้แก่

1. Monitoring Solution เป็นการนำโซลูชันในการตรวจสอบและแจ้งเตือนประสิทธิภาพของระบบหรือแอปพลิเคชันขององค์กรขนาดใหญ่ โดยโซลูชันครอบคลุมตั้งแต่การ Monitor ในส่วนของ Application หรือในส่วนของ Infrastructure ในมุมการใช้งานของลูกค้า เช่น Mobile iOS, Android, Website ต่าง ๆ เพื่อลดปัญหา เพิ่มความรวดเร็วในการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาให้เกิดผลกระทบต่อลูกค้าน้อยที่สุด นำมาซึ่งรายได้และความได้เปรียบของธุรกิจจากการพร้อมให้บริการและสร้างความพึงพอใจของลูกค้า

2. IT Service Management Solution เป็นการออกแบบและพัฒนาโซลูชันที่นำมาใช้จัดการกับงาน IT เพื่อให้ได้มาตราฐาน ITIL ซึ่งประกอบไปด้วยหลายกระบวนการ ใช้ซัพพอร์ตลูกค้าภายในหรือภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

3. IT Automation and Robotic Solution เป็นการนำโซลูชันทางด้านการจัดการ IT แบบอัตโนมัติ มาช่วยพัฒนาและจัดการงานต่าง ๆ ให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองกับโลกของ IT ที่ก้าวไปอย่างรวดเร็วและซับซ้อนอย่างมาก โดยโซลูชันมีตั้งแต่การใช้ Robot มาทำงาน การใช้ AI วิเคราะห์ข้อความ การจัดการงาน Batch Job อัตโนมัติ โดยโซลูชันจะมาช่วยเพื่อ Productivity ให้กับพนักงาน ลดต้นทุนจากข้อผิดพลาด และสร้างความรวดเร็วของ IT ในการตอบสนองธุรกิจใหม่ๆ

4. Customer Engagement Solution เป็นการนำโซลูชันแบบใหม่ที่ช่วยติดตามและซัพพอร์ตในหลากหลายช่อง แบบที่เรียกว่าการทำ Omnichannel Customer Engagement เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการที่แท้จริงและสามารถตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว โดยช่องทางของโซลูชันที่ทำได้มีหลากหลาย จะนำมาสู่ความพึงพอใจและการติดตามของลูกค้าเพื่อเพิ่มมูลค่าของธุรกิจอีกมหาศาล

Business Solution

เป็นทีมงานที่ให้บริการด้าน Professional Service เน้นเทคโนโลยีเพื่อตอบโจทย์กลุ่ม High Level Business Solution ในเรื่อง Financial Solution, Digital Process Automation, Enterprise Content Management และ CRM ด้วย Product ชั้นนำระดับโลกโดยเฉพาะ ด้วยทีมงาน Business Solution ที่มีความรู้ความเข้าใจ ทั้งในด้าน Business Domain ใน Solution จึงมีประสบการณ์ในการพัฒนา และดูแล Solution รวมถึง Support ระบบได้เป็นอย่างดีและเป็นคู่คิดที่สร้างคุณค่าให้กับลูกค้าได้ในระยะยาว

1. Financial Solution

1.1 Capital Market Solution สำหรับตลาดการเงินซึ่งประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ด้านอัตราแลกเปลี่ยนในการทำธุรกรรมเงินตราต่างประเทศ ผลิตภัณฑ์เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยและผลิตภัณฑ์เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านราคาสินค้าโภคภัณฑ์ รองรับกระบวนการทำงานแบบ End-to-End ตั้งแต่ Front-Office, Middle, Back-Office ไปจนถึง Accounting โดยมีพื้นฐานของ Process Automation และ Straight Through Processing (STP) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และ Time-to-Market

1.2 Lending Solution งานขออนุมัติสินเชื่อ (Loan Origination System) และบริหารจัดการบัญชีสินเชื่อ (Core Loan System) โดยรองรับผลิตภัณฑ์สินเชื่อประเภท Secured, Unsecured Loan สำหรับลูกค้ารายย่อย และสถาบัน เช่น Term Loan, Mortgage Loan, Auto Loan, Hire Purchase/Leasing โดยครอบคลุมฟังก์ชันงาน Apply Loan Request, Loan Approval and Credit Analysis, Customer Management, Receivable Management จนถึงการจัดการ Debt Collection

2. Digital Process Automation (DPA) เทคโนโลยีในการดำเนินกระบวนการทางธุรกิจให้สามารถทำงานอัตโนมัติแบบ End-to-End เพื่อเข้ามาช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัลโดย Drive Workflow การทำงานอัตโนมัติร่วมกันระหว่าง Human, System และ Robotics จากกระบวนการส่วนบุคคลไปจนถึงการจัดการธุรกิจแบบองค์รวมช่วยทำให้เห็นภาพ เข้าใจและปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. Enterprise Content Management (ECM) โซลูชันในการจัดการ Content และ Document ภายในองค์กรให้อยู่ในรูปแบบของดิจิตอลแบบครบวงจร โดยครอบคลุมการนำเข้า Content (Check-in), Scan and Indexing, การค้นหาและเรียกดู (Search and View), การแก้ไข และ Control Version (Check-Out), ควบคุมความปลอดภัยในการใช้ข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด (Document Security) จนถึงกระบวนการอัตโนมัติในการ Archive และ ทำลาย Content ตาม Retention Policy ซึ่งองค์กรสามารถลดปริมาณการใช้กระดาษ ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ และกระจายข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร

4. CRM - Customer Service Solution โซลูชันในการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีสำหรับกระบวนการจัดการและการโต้ตอบกับลูกค้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว โดยเรียนรู้ความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยสินค้า หรือบริการที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละคนมากที่สุด เช่น ระบบการบริการลูกค้ามีการนำเครื่องมือการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM Customer Service) ไปใช้ในธุรกิจหรือองค์กร เพื่อช่วยปรับปรุงองค์ประกอบของกระบวนการบริการลูกค้า

Digital Transformation & AI Adoption

Marketing Technology Innovation

องค์กรทุกขนาดและผู้ให้บริการธุรกิจ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทุกภาคส่วนต่าง มีการให้บริการแก่ผู้บริโภคหรือประชาชน ซึ่งต่างต้องการข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำในด้านการเข้าใจผู้บริโภคทั้งด้าน การศึกษาแผนธุรกิจ แผนปรับประยุกต์องค์กร แผนการผลิตสินค้า แผนการจัดจำหน่ายสินค้า และทำการวางแผนอีกมากมาย โดยอาศัยเครื่องมือทางธุรกิจที่เรียกว่า MarTech innovation หรือ Marketing Technology โดยทีม MarTech innovation ของ MFEC มีทีมงานที่หลากหลายประสบการณ์ และการเข้าใจเข้าถึงธุรกิจที่หลากหลาย จึงพร้อมในการเป็นส่วนหนึ่งของการวางแผนระยะยาวในการใช้ เครื่องมือ เทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและยกระดับการให้บริการแกลูกค้า โดยฐานลูกค้าในปัจจุบันมีในส่วน Government, Banking, Insurance, Enterprise, Media โดยโซลูชันที่ทีม MarTech ให้บริการนั้นมี ดังต่อไปนี้

1. Business Consulting การให้บริการในด้านที่ปรึกษาและการวางแผน ที่มีให้เลือกหลากหลาย ตั้งแต่ การวางแผนธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือ การวางแผนปรับกลยุทธพัฒนาการบริการหรือผลิตภัณฑ์ ทั้งยังรวมถึง การใช้เครื่องมือ Design Thinking Process และ Business Model Canvas เข้ามาทำให้ลูกค้าเข้าใจถึงปัญหา และหา innovation ทดแทนได้อย่างแท้จริง หรือ จะเป็นการให้บริการคำปรึกษาด้านการวางแผนการตลาดอย่างครบวงจร ในการวาง Technology Market Stack จนทำให้ลูกค้าสามารถใช้งาน เครื่องมือได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และยังมีในส่วนของการให้บริการ ตรวจสอบเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของ Technology ที่ใช้งานปัจจุบันให้สามารถเพิ่มศักยภาพการทำงานของเครื่องมือนั้น ๆ ได้อีกด้วย

2. Customer Data Platform (CDP) เครื่องมือที่ใช้เพื่อการเก็บข้อมูลลูกค้าที่อยู่ในโลก social media ต่าง ๆ เช่น Facebook, Twitter, LINE, IG, Tiktok ที่มีการติดต่อเข้ามาจากนั้น ทำการวิเคราะห์ Customer Segmentation, Customer Behavior, Product Trend, Purchasing spends, Predict Customer Profiling และ Customer Journey ทั้งยังช่วยในเรื่องการบริหารข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์และแผนการตลาด พร้อมบริหารความพึงพอใจของลูกค้า

3. Growth Marketing Platform (Marketing Automation) เครื่องมือที่ทำการติดตั้งบน website หรือ mobile application ของลูกค้า เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลถึงที่มาของลูกค้า จากนั้นทำการนำเสนอ ที่เรียกว่า Marketing Personalization โดยเกิดจากการที่ AI Engine เรียนรู้พฤติกรรมการเข้า website หรือ mobile application หรือ click link ที่เข้ามา จากนั้น matching กับ customer profile ที่เคยเรียนรู้ไว้ แล้วนำเสนอสินค้าหรือบริการที่ลูกค้าให้ความสนใจ ทำให้เกิดการปิดการขายได้ง่าย รวดเร็วและเพิ่มยอดขายได้ดีขึ้น รวมถึงมีการแจ้งเตือนลูกค้าทำให้ไม่พลาด สินค้าใหม่ หรือ Promotion ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ จึงเรียกว่า การตลาดแบบรู้ใจ

4. Chatbot เครื่องมือที่เข้ามาช่วยในด้านการตอบคำถามและการช่วยทดแทนการทำงานของพนักงานได้เป็นอย่างมาก โดย Chatbot ทำการ integration กับระบบหลังบ้านของลูกค้าไม่ว่าจะเป็น CRM หรือ ERP ทำให้การทำงาน การสมัคร การถามตอบ Chatbot ทำงานร่วมกับ Chat messeging ต่าง ๆ เช่น Facebook messenger, LINE API และ LINE Lift ทำให้ศักยภาพงานที่ MFEC ส่งมอบให้กับลูกค้านั้น เกิดภาพ Disrupt Flow อย่างแท้จริง ทำให้ประสบการณ์ทำงานดีขึ้น และได้ data เพื่อการวิเคราะห์ที่ดีขึ้น

5. Social Listening เครื่องมือที่ใช้ควบคู่เพื่อการศึกษาและการเข้าใจพฤติกรรมของลูกค้าได้ดีขึ้นแต่ต้องอาศัยประสบการณ์ในการสร้างชุดคำที่ต้องการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้งานให้ได้เกิดประโยชน์อีกมากมาย และทำให้ธุรกิจของลูกค้านั้นสามารถบริหารจัดการ Crisis situation ได้อย่างทันท่วงที

M-Lab

ในโลกปัจจุบันที่ทุกวงการถูก Disruption จากรูปแบบการดำเนินธุรกิจแบบใหม่ แม้ในวงการไอทีเองก็ตาม ทำให้เราต้องมีทีมพัฒนาที่มีความสามารถในการพัฒนาแอปพลิเคชันใหม่ๆ ขึ้นมาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง และตอบรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจขององค์กร และของลูกค้าอย่างทันท่วงที เพื่อไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือปรับปรุงระบบการทำงานเดิม รวมถึงสร้างระบบการทำงานใหม่ขึ้นมา อย่างถูกต้องและรวดเร็ว ทีม M-Lab จึงมีโซลูชันที่รองรับความต้องการของลูกค้า อาทิ

Application Development

ด้วย Technology Stack ที่เราเลือกนำมาใช้งานทำให้ขีดจำกัดในการพัฒนาแอปพลิเคชันถูกขยายเพิ่มขึ้นไปอีกระดับ ไม่ว่าจะเป็นความถูกต้อง รวดเร็ว ในการพัฒนา การทดสอบ หรือการส่งมอบงาน

Internet of Things

เทคโนโลยี Internet Of Things (IoT) สำหรับโรงงานอุตสาหกรรมในการต่อยอดระบบควบคุมเครื่องจักรที่ใช้ผลิตในโรงงานแบบดั้งเดิม โดยนำข้อมูลที่ได้จากเครื่องจักรในโรงงานส่งมารวมที่ศูนย์กลางและแสดงสถานะข้อมูลให้กับผู้เกี่ยวข้องผ่านบนมือถือ คอมพิวเตอร์ และจอมอนิเตอร์แบบทันทีทันใด ซึ่งการทำงานดังกล่าวเป็นการรวมหลายระบบเข้ามาร่วมกันให้ทำงานอย่างต่อเนื่องสอดประสานกัน ทั้ง Sensor Hardware Platform และ Mobile Application ซึ่งมีผู้ที่มีความสามารถดังกล่าวน้อยราย MFEC เป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพและคุณสมบัติดังกล่าวอย่างครบถ้วน และด้วยบริการที่ออกแบบมาให้เหมาะสมสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมในประเทศไทย บริษัทจึงมั่นใจว่าจะสามารถช่วยองค์กรลูกค้าบริหารจัดการงานด้าน IT ในระยะยาว ให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงทางโลกดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้เป็นอย่างดี

1. Sensors เทคโนโลยี IoT เป็นการนำข้อมูลจาก Sensors ต่าง ๆ ซึ่งมีข้อมูลขนาดเล็กแต่มีปริมาณมาก และมีความถี่ในการส่งข้อมูลมาก ซึ่งโดยประเภทของ Sensors มีหลากหลายแบบ หลากหลายคุณภาพ การเลือกใช้ Sensors ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์เป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งทีมงานได้มีการ วิจัย และพัฒนา Sensors ในแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งด้านคุณภาพ และราคา เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า

2. Communication การติดต่อสื่อสารจากอุปกรณ์ Sensors มายังแหล่งเก็บข้อมูลก็เป็นเรื่องสำคัญ เพราะในสภาพแวดล้อมการทำงานจริงมักจะมีข้อจำกัดของการสื่อสารและพลังงานอยู่เสมอ ซึ่ง Module IoT ของ MFEC ได้รองรับรูปแบบการติดต่อสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ ทั้ง NB-IoT, LoRa, WiFi, BLE, RS-232, RS-484, Dry Contact และ Modbus เป็นต้น

3. Platform คลังเก็บข้อมูลจาก Sensors สำหรับ IoT จำเป็นต้องมีการออกแบบให้รองรับข้อมูลปริมาณมาก แต่มีขนาดของข้อมูลที่เล็ก จึงจำเป็นต้องมีการใช้คลังเก็บข้อมูลแบบพิเศษที่ออกแบบมาให้เหมาะสมกับการเก็บข้อมูลประเภท IoT และต่อขยายไปในส่วนของ BIG DATA เพื่อต่อยอดไปในเรื่องของการนำเอาเทคโนโลยี AI มาเสริมศักยภาพของระบบ เช่น การคาดการณ์เหตุการณ์ การบำรุงรักษาเครื่องจักรในอนาคต Predictive Maintenance (PdM)

4. Application หลังจากที่มีข้อมูลแล้วก็ต้องมีการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม และอย่างรวดเร็ว การพัฒนาโปรแกรมบนมือถืออัจฉริยะ (Smart Phone) รวมไปถึงการแจ้งเตือนข้อมูลเมื่อเกิดข้อผิดพลาดกับโรงงาน หรือเครื่องจักรได้อย่างทันทีทันใด ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Line, Massager, Email, SMS และ App Notification

การตลาดและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน ภาวะและแนวโน้มของตลาดโดยรวม

วิจัยกรุงศรีรายงานแนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2566-2568 ว่าเศรษฐกิจโลกในระยะ 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มเติบโตชะลอลงจาก 3.2% ในปี 2565 สู่ 2.7% ในปี 2566 ก่อนจะกระเตื้องขึ้นเล็กน้อยสู่ราว 3.0% ในปี 2567-2568 แม้ว่าผลเชิงลบจากโรค COVID-19 จะคลี่คลายลงแต่หลายปัจจัยยังคงกดดันเศรษฐกิจโดยเฉพาะประเด็นสงครามรัสเซีย-ยูเครนที่นำไปสู่มาตรการคว่ำบาตรทางการค้าและวิกฤตพลังงานที่มีแนวโน้มยืดเยื้อ การชะลอตัวของเศรษฐกิจจีน รวมถึงการแบ่งขั้วทางเศรษฐกิจซึ่งนำโดยสหรัฐฯ และจีนจะส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานโลก และอาจทำให้การทวนกระแสโลกาภิวัตน์ (Deglobalization) เข้มข้นขึ้น นอกจากนี้ การใช้นโยบายอัตราดอกเบี้ยสูงในปี 2565-2566 เพื่อคุมเงินเฟ้อ ท่ามกลางราคาพลังงานที่อยู่ในระดับสูง จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนและภาระหนี้ของภาครัฐและเอกชน รวมถึงภาวะตึงตัวในตลาดการเงิน โดยภาพรวมแล้ว เศรษฐกิจโลกเสี่ยงที่จะซบเซารุนแรงในปี 2566 การชะลอตัวของอุปสงค์โลกอาจช่วยบรรเทาแรงกดดันเงินเฟ้อในระยะถัดไป ซึ่งจะเปิดทางให้ประเทศแกนหลักสามารถปรับลดดอกเบี้ยเพื่อประคองมิให้เศรษฐกิจอ่อนแอยาวนาน

เทคโนโลยีสมัยใหม่ทวีความสำคัญมากขึ้นในการปฏิรูปโครงสร้างภาคอุตสาหกรรมเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน Digital technology นับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคการผลิตและบริการภายใต้การเข่งขันในโลกวิถีใหม่ (New normal) ที่เน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนบนฐานความมั่นคงในห่วงโซ่อุปทานโลกและการตอบรับกระแสอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะด้านการประหยัดพลังงาน โดยเทคโนโลยีหลักที่จะมีบทบาทต่อภาคธุรกิจในช่วง 3 ปีหน้า ได้แก่

· **The Internet of Things (IoT)**: มีบทบาทเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์ในชีวิตประจำวันและเครื่องจักรในโรงงานอัจฉริยะโดยเฉพาะในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ชิ้นส่วนอุปกรณ์ยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องมือแพทย์ ผ่านระบบ Sensors รวมถึงการใช้ในธุรกิจบริการ อาทิ ธุรกิจโรงแรม โรงพยาบาล และโลจิสติกส์ ซึ่งการพัฒนาเครือข่าย 5G ที่กว้างขวางขึ้น ช่วยให้ IoT สามารถประมวลผลข้อมูลด้าน Machine learning ผ่านระบบ sensor รวดเร็วขึ้นมาก

· **Robotics**: การประยุกต์ใช้หุ่นยนต์เริ่มแพร่หลายในภาคการผลิตและบริการมากขึ้น โดยเฉพาะการผลิตยานยนต์ ธุรกิจให้บริการด้านสุขภาพ และโลจิสติกส์ โดยใช้ในงานประเภทอัตโนมัติที่ต้องการความแม่นยำสูง ซึ่งตอบโจทย์ด้านความปลอดภัย Fortune business insights คาดว่า ตลาดหุ่นยนต์ของโลกจะเติบโตประมาณ 10% ต่อปีในช่วงปี 2563-2571 อย่างไรก็ตาม การลงทุนใช้หุ่นยนต์เต็มรูปแบบในภาคการผลิตยังมีต้นทุนสูง โรงงานส่วนใหญ่จึงยังคงเป็นการประยุกต์ใช้ในรูปแบบ Cobots (Collaborative robots) ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกับคน

· **Artificial intelligence (AI)**: การใช้ปัญญาประดิษฐ์ในภาคอุตสาหกรรมมักใช้ร่วมกับเทคโนโลยีอื่น เช่น Cloud และ IoT เพื่อประมวลผล Big data เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ AI เพื่อลดส่วนสูญเสียจากการผลิต กลุ่มธุรกิจการแพทย์ใช้เพื่อติดตามการระบาดของโรค ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ใช้เพื่อออกแบบโครงสร้างอาคาร รวมถึงกลุ่มธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ใช้เพื่อประเมินทิศทางความต้องการของลูกค้า เป็นต้น

· **5G technology**: เครือข่าย 5G กำลังถูกประยุกต์ใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์มากขึ้น โดยเฉพาะการควบคุมกลไกการทำงานของหุ่นยนต์และโดรนในภาคการผลิต เกษตร และก่อสร้าง รวมถึงระบบให้บริการรักษาทางไกล โดย Next Move Strategy Consulting คาดว่าตลาดโครงสร้างพื้นฐาน 5G ทั่วโลก จะเติบโตถึง 66.0% ต่อปี ในช่วงปี 2563-2573 กรณีของไทย รัฐบาลได้ผลักดันการพัฒนาเครือข่าย 5G สู่โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลโดยเชื่อมต่อระบบคลาวด์ AI และแพลตฟอร์ม Metaverse รองรับแผนลงทุนอุตสาหกรรมใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงกลุ่ม S-curve ทั้งในภาคการผลิตและบริการ

· **Drone**: อากาศยานไร้คนขับที่ควบคุมได้จากระยะไกล ช่วยลดการพึ่งพาแรงงาน ลดเวลาในการเข้าสำรวจพื้นที่จริง โดยเฉพาะในภาคเกษตร และก่อสร้างในพื้นที่อันตราย รวมทั้งใช้ในธุรกิจโลจิสติกส์มากขึ้นเพื่อขนส่งสินค้าแบบบินขึ้น-ลงจอดในแนวดิ่งโดยขับเคลื่อนด้วยระบบไฟฟ้า ปัจจุบันเทคโนโลยี Drone กำลังถูกนำมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนายานยนต์บินได้แบบไร้คนขับอย่างกว้างขวางในประเทศญี่ปุ่น จีน และยุโรป

· **Blockchain**: เทคโนโลยีด้านการบันทึกข้อมูลที่มีระบบการเชื่อมโยงภายในเครือข่ายเพื่อรองรับธุรกรรมที่เน้นความปลอดภัยสูง ปัจจุบันถูกนำมาประยุกต์ใช้ในหลายอุตสาหกรรมมากกว่าเพียงด้านธุรกิจการเงิน โดยเฉพาะธุรกิจค้าปลีก การขนส่ง และการผลิต โดย National Digital Identity คาดการณ์ว่า ธุรกิจ Blockchain ทั่วโลกมีมูลค่าถึง 11.7 พันล้านดอลลาร์ฯ ในปี 2565 และจะเพิ่มขึ้นเป็น 20.0 พันล้านดอลลาร์ฯ ในปี 2567

· **3D printing**: เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการควบคุมการออกแบบและผลิตสินค้าด้วยความเร็วและมีต้นทุนต่อหน่วยต่ำลง จึงช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรองรับตลาดที่เน้นการผลิตสินค้าตามความหลากหลายของผู้บริโภคในปริมาณมากด้วยราคาที่จูงใจ (Mass customization) นอกจากนี้ ยังมีบทบาทมากขึ้นในห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรม อาทิ การผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ รวมถึงธุรกิจก่อสร้าง เช่น การพิมพ์ชิ้นส่วนพื้น ผนัง และหลังคา เป็นต้น

· **Synthetic biology**: ส่วนใหญ่ประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์แปรรูปภาคเกษตรสมัยใหม่ตอบรับกระแสดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้บริโภคยุคใหม่และกลุ่มผู้สูงอายุที่เพิ่มจำนวนมากขึ้น อาทิ การผลิตเนื้อสังเคราะห์ประเภท Cultured meat ซึ่งผลิตเนื้อสัตว์จากสเต็มเซลล์ของสัตว์ต้นแบบทั้งเนื้อวัว ไก่ หมู และปลาทูน่า และ Plant-based meat เป็นการผลิตเนื้อสัตว์จากพืชที่มีลักษณะและรสชาติเหมือนเนื้อจริง ช่วยลดการบริโภคเนื้อสัตว์จริงและลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนอาหารกรณีเกิดโรคระบาดในสัตว์

ESG เอื้อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน แต่อาจกดดันอุตสาหกรรมหนักบางกลุ่ม กระแสตื่นตัวของภาคธุรกิจทั่วโลกที่หันมาเน้นเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้แนวทางปฏิบัติด้าน ESG ซึ่งครอบคลุมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือบริหารความเสี่ยงในเชิงกลยุทธ์เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพันธมิตรทางธุรกิจและผู้ร่วมลงทุนที่จะได้ผลตอบแทนมั่งคงในระยะยาว จากผลสำรวจของ PwC (Global Investor ESG Survey, 2021) พบว่า นักลงทุนสัดส่วน 79% (จาก 325 รายทั่วโลก) มองว่า ESG เป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการตัดสินใจลงทุน สอดคล้องกับผลการศึกษาของ Deloitte (เมษายน 2565) โดยใช้ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ออสเตรเลีย ที่สรุปว่า การลงทุนด้าน ESG มีความสัมพันธ์เชิงบวกต่อผลตอบแทนรวมของผู้ถือหุ้น (Total shareholder returns) โดยปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมมีความสัมพันธ์มากที่สุด โดยเฉพาะการลดการปล่อยคาร์บอนและก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยด้าน ESG ที่มีความเร่งด่วนและส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจมากที่สุด ในปัจจุบัน 137 ประเทศทั่วโลกมีข้อพันธสัญญาด้านความยั่งยืนกับสหประชาชาติ

ในการเข้าสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ตามระดับความพร้อม รวมทั้งไทยซึ่งตั้งเป้าหมายที่จะบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2608 โดยอุตสาหกรรมในกลุ่มประหยัดพลังงานที่ไทยมีแผนรองรับการลงทุนอยู่แล้ว ได้แก่ พลังงานหมุนเวียน และรถยนต์ไฟฟ้า รวมถึงแผนสนับสนุนภาคธุรกิจในกลุ่มโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุน เช่น นิคมอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์อัจฉริยะในระยะถัดไป ซึ่งจะเอื้อโอกาสการเติบโตของกลุ่มธุรกิจดังกล่าว ในอีกมุมหนึ่ง อุตสาหกรรมหนักบางกลุ่มที่มีสัดส่วนการปล่อยคาร์บอนสูง อาทิ ปูนซีเมนต์ โลหะ (เหล็กและอลูมิเนียม) และปุ๋ยเคมี อาจต้องเร่งปรับตัวเนื่องจากเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมที่เสี่ยงถูกเก็บภาษีคาร์บอน เช่นเดียวกับหลายประเทศ โดยเฉพาะสหภาพยุโรปที่จะเริ่มจัดเก็บภาษีคาร์บอนในปี 2566

นโยบายการตลาด

บริษัทเล็งเห็นถึงแนวทางการลดและตัดกระบวนการที่จะก่อให้เกิดความสิ้นเปลือง (Waste) และมีความพร้อมที่จะเป็นพันธมิตรคู่คิดร่วมกับลูกค้าในการสร้าง New S-Curve โดยกลยุทธ์ที่บริษัทให้ความสำคัญคือการผลักดันธุรกิจย่อยภายในองค์กรให้วางกลยุทธ์การเติบโต (BU Growth Strategy) เป็นของตนเอง เนื่องจากความเร็ว (Speed) ของแต่ละธุรกิจย่อยนั้นดำเนินไปไม่เท่ากัน ทำให้มองเห็นศักยภาพของผลิตภัณฑ์และบริการต่อการทำงานในแต่ละอุตสาหกรรมมากขึ้น ซึ่งจะทำให้พวกเขาสามารถใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ธุรกิจหลักของบริษัท คือการให้บริการในแบบ End-to-End IT Infrastructure ตั้งแต่ให้คำปรึกษา ออกแบบและวางระบบ ติดตั้งระบบเครือข่าย (Network) เครื่องแม่ข่าย (Server) และ Software ตลอดจนการให้บริการระบบ Cloud Computing พร้อมทั้งบริการบำรุงรักษาระบบหลังจากการติดตั้ง รวมถึงให้บริการด้านความปลอดภัย (Cybersecurity) ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการหลักของบริษัท โดยยังคงให้ความสำคัญกับลูกค้าเดิมที่ดูแล และขยายไปยังลูกค้าฐานใหญ่ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งด้าน Customer Centric และขยายฐานการให้บริการได้อย่างมั่นคง อีกทั้งยังมุ่งเน้นในการสร้างบุคลากรและผู้นำรุ่นใหม่ พร้อมสนับสนุนให้เกิดการทำงานที่มี Value Added ต่อยอดจนเกิดเป็น High Value Product เพื่อให้ทันต่อแนวโน้มความต้องการของตลาด

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการวางกลยุทธ์ในการเป็นที่ปรึกษากับทางลูกค้า (Trusted advisor) โดยยึดหลักในการวางแผนระยะยาวกับลูกค้าในรูปแบบองค์รวม (Holistic approach) การจัดหาโซลูชันต่างๆ รวมถึงการลงทุนและแรงงานเพื่อสนับสนุนลูกค้าในระยะยาว โดยที่บริษัทจะเน้นกับลูกค้าชั้นนำในแต่ละอุตสาหกรรมที่นิยมใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อต้องการเป็นผู้นำในกลุ่มอุตสาหกรรมแต่ละประเภทอย่างครอบคลุมไม่ว่าจะเป็นกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มภาครัฐและการศึกษา กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภค และกลุ่มบริการทางการแพทย์

นอกจากนี้บริษัทได้วางกลยุทธ์การขยายฐานกลุ่มลูกค้า มุ่งเน้นการทำตลาดแบบเจาะกลุ่มเป้าหมาย (Segmentation and Targeted Marketing) มุ่งเน้นในการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่ไม่ใช่พันธมิตรทางเทคโนโลยี เช่น การร่วมมือกันระหว่างองค์กรหรือมหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยเอาความสามารถที่มี และเพิ่มเทคโนโลยีเข้าไปแก้ไขปัญหาให้กับทางลูกค้าเฉพาะกลุ่ม รวมถึงการลงทุนร่วมกับบุคลภายนอกในรูปแบบต่าง ๆ รวมไปถึงสตาร์ทอัพ เพื่อสร้างสินค้าและบริการที่มีความชัดเจนของตลาด และความต้องการที่เฉพาะกิจ

การวิจัยและพัฒนา

แนวทางงานวิจัยของฝ่าย Research & Development ภายในปี 2566 ได้ดำเนินการเน้นการวิจัยในเชิงลึกมากขึ้น เป็นการเน้นการสร้าง Deep Tech โดยได้มีการพิจารณาถึงความคุ้มทุนในการลงทุนวิจัยโดยเปรียบเทียบกับทางเลือกต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การร่วมทุนกับเจ้าของเทคโนโลยี การซื้อเทคโนโลยี หรือการเลือกที่พัฒนาต่อยอดจากเทคโนโลยีของคนอื่น โดยที่ยึดหลักความเร็วในการออกสู่ตลาดเป็นหลัก โดยหลักๆ ได้มีแนวทางในการค้นคว้าวิจัยในหัวเรื่องต่างๆ เช่น งานวิจัยด้านภาษาศาสตร์ทั้งอักขระ ภาพและเสียงเพื่อนำมาประกอบการให้บริการที่มีแนวโน้มของการใช้ภาษาพูดและเขียนเป็นสื่อในการรับส่งข้อมูลมากขึ้น โดยมีแผนที่จะฝังความสามารถการประมวลผลภาษาไทยเข้าสู่โซลูชันต่างๆของบริษัทให้มากขึ้น โดยการศึกษาและวิจัยจะเน้นไปที่เครื่องมือที่เป็น Open source เพื่อให้ต้นทุนคุ้มค่าและมีอิสระในการต่อยอดได้ดี

ในส่วนของการศึกษาต่อยอดกับเทคโนโลยีอื่นๆ ที่มีอยู่แล้ว ก็ยังคงมีความสำคัญ เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชันบน Blockchain การค้นคว้าเรื่อง Auto ML หรือ การพัฒนาด้าน Mobile Application ซึ่งมีการเติบโตที่สอดคล้องกับการเติบโตของ Mobile Device นั้น ได้มุ่งเน้นไปยังเทคโนโลยี Cross-Platform Application โดยเน้นการสร้างประสบการณ์การใช้งานที่ยอดเยี่ยม เป็นต้น ทั้งนี้การดำเนินการวิจัยในแนวทางต่างๆ ดังที่กล่าวมา มีเป้าหมายที่จะเพิ่มศักยภาพให้กับบริษัท ในด้านของการเป็นหนึ่งในผู้นำทางด้านเทคโนโลยี และเพิ่มขีดความสามารถให้กับบริษัทในด้านของการให้บริการและสนับสนุนลูกค้าให้มีความพึงพอใจสูงสุด

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการจัดตั้งและแบ่งกลุ่มงานขายออกเป็น 6 กลุ่ม ตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายประกอบด้วย

1. กลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม
2. กลุ่มภาครัฐและการศึกษา
3. กลุ่มรัฐวิสาหกิจและสาธารณูปโภค
4. กลุ่มสถาบันการเงิน
5. กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต
6. กลุ่มบริการทางการแพทย์

โดยผ่านการติดต่อและเจรจากับลูกค้าโดยตรงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นองค์กรและวิสาหกิจขนาดใหญ่ทั้งภาคเอกชน องค์กรภาครัฐและราชการ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ รับรู้รายได้จากโครงการที่มีลูกค้าภาคเอกชนเป็นผู้ใช้งานปลายทาง (end users customers) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90 ในขณะที่รับรู้รายได้จากลูกค้าภาครัฐและส่วนงานราชการคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 10 (สำหรับปี 2565 สัดส่วนรายได้เท่ากับร้อยละ 85:15 ลูกค้าภาคเอกชน: ลูกค้าภาครัฐและส่วนงานราชการ) โดยทำหน้าที่ดูแลและนำเสนอบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า ซึ่งรายได้ของบริษัทส่วนใหญ่ยังคงมาจากฐานลูกค้าเดิม ทั้งนี้เป็นผลจากกลยุทธ์การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในลักษณะ "ลูกค้าเสมือนหุ้นส่วน" ด้วยประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้า โดยการออกแบบโซลูชั่นที่สอดคล้องความต้องการของลูกค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน ทำให้บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าด้วยมูลค่างานที่เพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

จากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เข้ามามีบทบาทแทนที่การทำงานรูปแบบเดิม ล้วนส่งผลกระทบต่อธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ โดยจุดเด่นของผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) หรือ MFEC คือการนำประสบการณ์ คุณภาพงาน ความเป็นเลิศในด้านการบริการ และผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายครบถ้วน รวมไปถึงการนำเอาประสบการณ์จากหลากหลายอุตสาหกรรม มาหลอมรวมให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของลูกค้า ตลอดจนศักยภาพการค้นคว้าพัฒนาและวิจัยด้านศึกษาการลงทุนในนวัตกรรมต่างๆ รวมถึงการเข้าร่วมไปกับลูกค้าด้านการสร้างความแข็งแกร่งจาก Core Competency ซึ่งเป็นแนวทางในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการและยั่งยืนไปกับธุรกิจของลูกค้า

จุดเด่นอีกด้านของบริษัท คือเป็นองค์กรที่ตระหนักและให้ความสำคัญต่อหัวใจหลักของการประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์และความชำนาญเกี่ยวกับอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือโปรแกรม ที่จะสามารถเชื่อมและประสานงานอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ทำงานร่วมกัน ความสามารถเชิงวิเคราะห์ตลอดจนความเข้าใจลักษณะการประกอบธุรกิจของลูกค้าและทิศทางการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบันอย่างลึกซึ้งและรอบด้าน

คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ

ในด้านผลิตภัณฑ์หรือสินค้าสำหรับให้บริการ การคัดเลือกและจัดหาผลิตภัณฑ์หรือสินค้าที่มีคุณภาพจากแหล่งที่เหมาะสมนั้น บริษัทจะสั่งซื้อสินค้าส่วนใหญ่จากผู้ผลิตที่บริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย ซึ่งบริษัทมีความรู้ความเชี่ยวชาญในตัวอุปกรณ์และมีความมั่นใจในคุณภาพ สำหรับสินค้าที่บริษัทยังไม่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย บริษัทจะสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายที่อยู่ในรายชื่อผู้จัดจำหน่ายสินค้าที่ผ่านการพิจารณาจากบริษัทในเรื่องของคุณภาพและบริการจนเป็นที่ยอมรับในเบื้องต้น (Approved Venders List) แล้วเท่านั้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงสิทธิและแนวทางปฏิบัติงานที่ดีร่วมกันกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือคู่ค้า (Partner) ตามกรอบจริยธรรมการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยได้กำหนดจรรยาบรรณขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร และสื่อสารให้ทราบโดยทั่วกัน ซึ่งบริษัทคู่ค้าจะต้องมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดี ปฏิบัติตามกรอบการค้าที่สุจริต และสนับสนุนการสร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้จะต้องรีบแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย ตลอดจนไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า มีการรายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพซึ่งกันและกัน หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือการเติมเต็มจุดแข็งซึ่งกันและกัน สร้างความแตกต่างรวมถึงการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน อันจะนำไปสู่ความสามารถทางการแข่งขันในตลาดได้ในระยะยาวและเติบโตไปพร้อม ๆ กัน

ในส่วนของการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้า แนวทางการคัดกรองคู่ค้า ตลอดจนการประเมินผลงานคู่ค้า บริษัทได้มี การพิจารณาความเหมาะสมในมิติต่างๆ ก่อนการเซ็นสัญญาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ ประกอบด้วย 5 ขั้นตอนหลัก

• แผนกบัญชีคัดกรองจากเอกสารด้านภาษี (ภ.พ.) เอกสารการจดทะเบียนการค้า ทุนจดทะเบียน เพื่อตรวจสอบและอนุมัติการดำเนินงาน

• แผนก Partner Alliance ดำเนินการตรวจสอบเงื่อนไขสัญญาต่างๆ อาทิ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่ผิดกฎตามกรอบของบริษัทหรือไม่ หรือการตรวจสอบข้อเสียเปรียบทางการค้า

• แผนกกฎหมาย ตรวจสอบสัญญาการลงนามต่าง ๆ ก่อนการร่วมมือเป็น "พันธมิตรทางธุรกิจ" ว่าถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่

• แผนกขาย (Sales) พิจารณาถึงกรอบความร่วมมือในการทำให้ข้อตกลงในการเสนอ/ซื้อบริการและผลิตภัณฑ์บรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน ระหว่างองค์กรและลูกค้า

• แผนกพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Delivery) ดำเนินการพิจารณาถึงศักยภาพในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ศึกษาเทรนด์เทคโนโลยี ศึกษาความต้องการของลูกค้าและตลาดโดยรวม ตลอดจนพัฒนาบุคคลากรที่มีคุณภาพเพื่อรองรับการบริการต่าง ๆ

การประเมินคู่ค้าแต่ละราย

แผนก Partner Alliance จะดำเนินการพิจารณาความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นรายไตรมาส อิงตามปีงบประมาณภายในองค์กรเป็นหลัก โดยกรอบการพิจารณานั้นเพื่อดูแลควบคุมให้เป้าหมายที่ตกลงร่วมกัน รวมถึงแนวทางแก้ไขปัญหาและการดำเนินธุรกิจ

สัดส่วนการซื้อผลิตภัณฑ์และการจ้างงานบริการ

ในปี 2566 บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการซื้อผลิตภัณฑ์โดยตรงและผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศ คิดเป็นร้อยละ 35.42% ของต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 64.58% ของยอดซื้อขายทั้งหมด โดยซื้อผลิตภัณฑ์ยี่ห้อ Microsoft สูงสุดของยอดซื้อทั้งหมด จาก Microsoft Regional Sales Pte. Ltd.คิดเป็น 27.83% ของยอดซื้อขายทั้งหมด

สำหรับงานบริการ Professional Services บริษัทว่าจ้างพนักงานใน 2 ลักษณะ ประกอบด้วย 1. พนักงานประจำแบบ (In-Houses) 2. พนักงานสัญญาจ้างแบบชั่วคราว (Outsource) โดยการจ้างงานลักษณะ Outsource มีการพิจารณาคัดเลือก บริษัทหรือบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในเรื่องต่างๆ เป็นการเฉพาะ เข้ามาทำงานนั้นๆ ให้แทน โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาเลือก Outsourcing ประกอบด้วย 1. ความสามารถในการลดภาระของงานให้กับองค์กร หรือมีความเสี่ยงมากน้อยเพียงใด 2. ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการงานนั้น ๆ อย่างมืออาชีพ 3. ทักษะในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าของเจ้าหน้าที่ทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น ๆ 4.ผลการดำเนินงานในอดีตจนถึงปัจจุบัน ฯลฯ

จากแนวทางการดำเนินงานต่อพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีเสมอมาและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ได้พัฒนาก้าวสู่การเป็นตัวแทนจำหน่าย Cloud ซึ่งได้นำเทคโนโลยี Cloud ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Microsoft (License/Cloud) เป็นคู่ค้าในระดับ Gold Partner โดยยอดขายขึ้นเป็นอันดับหนึ่ง, AWS เป็นคู่ค้าในระดับ Advanced Tier Services Partners และ Google เป็นคู่ค้าในระดับ Premier Partner ตามลำดับ ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ซึ่งช่วยให้บริษัทมีโอกาสในการขยายตลาดมากขึ้น และก้าวสู่ความเป็นผู้นำของตลาดผู้ให้บริการ โดยยอดขายรวมของ Cloud ทั้ง 3 ผลิตภัณฑ์ มีผลทำให้บริษัทมียอดขายรวมสูงขึ้น และเรายังคว้ารางวัล Regional Partner of the Year 2022 จาก CHECK POINT ในงาน Y22 Top Cloud Security Partner of the Year จากการสร้างยอดขายสูงสุดในกลุ่ม Product ประเภท Cloud security solutions เราการันตีการส่งมอบบริการตามใบรับรองมาตรฐานระดับสากลชั้นนำที่เกี่ยวข้องกับระบบ Cloud Security ได้แก่ มาตรฐานระดับสากลชั้นนำด้านการจัดการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ISO/IEC 20000 และมาตรฐานระดับสากลด้านการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล ISO/IEC 27001 ผ่านการรับรองจากบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นสถาบันรับรองมาตรฐานแห่งชาติของประเทศอังกฤษ (The British Standards Institution-BSI)

MFEC ขึ้นแท่นรับรางวัล Cisco FY23 Innovation Partner of The Year สะท้อนความเป็นผู้นำในด้าน Software อย่างต่อเนื่อง ในงาน Cisco Thailand & Myanmar Partner Appreciation Event 2023 ในฐานะ Partner ผลักดันผลิตภัณฑ์ของ Cisco ให้เติบโตและสร้างยอดขาย AppDynamics ได้สูงที่สุดในประเทศไทย 1 ใน 50 จากทั่วโลกที่เป็น Partner ให้คำปรึกษาและให้บริการทางด้าน AppDynamics ด้วยศักยภาพทางเทคโนโลยีที่แข็งแกร่งของ MFEC เรามีความรู้และความเข้าใจจากการสั่งสมประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ ตั้งใจมุ่งมั่นพัฒนาการส่งมอบงานอย่างมีประสิทธิภาพมาโดยตลอด เพราะเราเชื่อว่า "ประสบการณ์ที่ดีของลูกค้าคือหัวใจสำคัญกว่าทุกสิ่ง"

ด้วยความเป็นผู้นำด้านความปลอดภัยของข้อมูล MFEC ได้คว้ารางวัล Cyber Security Excellence Award 2022 ในงาน Digitech One Award Night ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นเครื่องยืนยันถึงคุณภาพในบริการด้าน Cyber Security และผลักดันให้เสริมความแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการป้องกันที่ครอบคลุมและเท่าทันทุกความเสี่ยง

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคว้า รางวัล Culture Innovation - Power Platform จาก Microsoft Thailand Partner Awards 2022 ในฐานะ Strategic Partner ผู้ให้บริการ Microsoft Solution แบบครบวงจรมาอย่างยาวนานและมีความเชี่ยวชาญอย่างมากในการใช้เครื่องมือ Low-Code อย่าง Power App Power Platform จึงทำให้ลูกค้าองค์กรหลายอุตสาหกรรมหันมาใช้ Low-Code เพื่อช่วยสร้างมาตรฐานใหม่ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สอดรับกับวิสัยทัศน์ของ MFEC ที่ต้องการจะยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคน จากความร่วมมือในการให้บริการเทคโนโลยีการตลาดแบบครบวงจร ทั้งเรื่องการให้คำปรึกษา และการวางกลยุทธ์ ประกอบกับการจัดการระบบไอที เพื่อรับรอง

ได้ว่าลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต จะได้รับผลลัพธ์ที่บรรลุตามเป้าหมาย และเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดต่อการดำเนินการธุรกิจ และ ในฐานะบริษัทพาร์ทเนอร์ที่มีความโดดเด่นด้านการให้บริการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยบริษัทไม่มีปัจจัยความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้นำเสนอกระบวนการรวบรวมข้อมูลและความต้องการของลูกค้าอย่างเป็นระบบ โดยใช้เครื่องมือหลากหลาย เช่น แบบสอบถามและการสัมภาษณ์ เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการใช้สินค้าและบริการของบริษัท รวมถึงการค้นหาวิธีการตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าอย่างเต็มที่

ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มลูกค้าปัจจุบันอย่างประณีต เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความต้องการ ซึ่งทำให้สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และนำเสนอบริการต่าง ๆ อย่างมีเสถียรภาพ เช่นเดียวกัน เป็นนิสัยที่เน้นในการสร้างความพึงพอใจและความจงรักภักดีจากลูกค้าต่อสินค้าและบริการที่บริษัทนำเสนอ โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าไว้ 5 แนวทาง ดังนี้

1. **ศึกษาพฤติกรรมและความคาดหวังของลูกค้า:** ค้นหาความจำเป็น, ความปรารถนา, และความต้องการของลูกค้าเพื่อเข้าใจมุมมองและวิธีการใช้งานสินค้าหรือบริการที่บริษัทนำเสนอ.

2. **ทราบผลการดำเนินงานปัจจุบันของธุรกิจ:** นำผลการสำรวจมากำหนดจุดมุ่งหมายหรือตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงในอนาคต.

3. **ลดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน:** ตรวจสอบและแก้ไขความคลาดเคลื่อนหรือช่องว่างที่อาจเกิดขึ้นระหว่างธุรกิจกับลูกค้า เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและการสื่อสาร.

4. **การวัดความพึงพอใจเป็นช่องทางในการติดต่อ:** ใช้การสำรวจเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารกับลูกค้า และสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดี.

5. **ประโยชน์ต่อการจัดทำมาตรฐานและปรับปรุงคุณภาพ:** ผลการสำรวจเป็นข้อมูลที่มีประโยชน์สำหรับการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและการปรับปรุงคุณภาพต่อไป

บริษัทฯ มีการกำหนดเครื่องมือสำหรับสำรวจความพึงพอใจลูกค้า โดยใช้แบบสอบถามที่พัฒนาขึ้นอย่างเป็นระบบผ่านการตรวจสอบทางสถิติ ซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่ได้มาตรฐานและนิยมใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการธุรกิจ

ทั้งนี้บริษัทได้เลือกใช้ Customer Satisfaction Index (CSI) เป็นเครื่องมือหลักที่ช่วยให้การตรวจสอบและติดตามความพึงพอใจลูกค้าเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททราบผลการปฏิบัติงานของตนเองตลอดเวลา

การจัดทำดัชนีชี้วัดความพึงพอใจขององค์กรถือเป็นเรื่องสำคัญ และทำได้โดยการรวบรวมคะแนนจากการประเมินในทุกด้าน เพื่อให้ได้ค่าเฉลี่ยที่สะท้อนความพึงพอใจโดยรวม และกำหนดให้ค่าความพึงพอใจในแต่ละปีต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 นับเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการตลอดเวลา

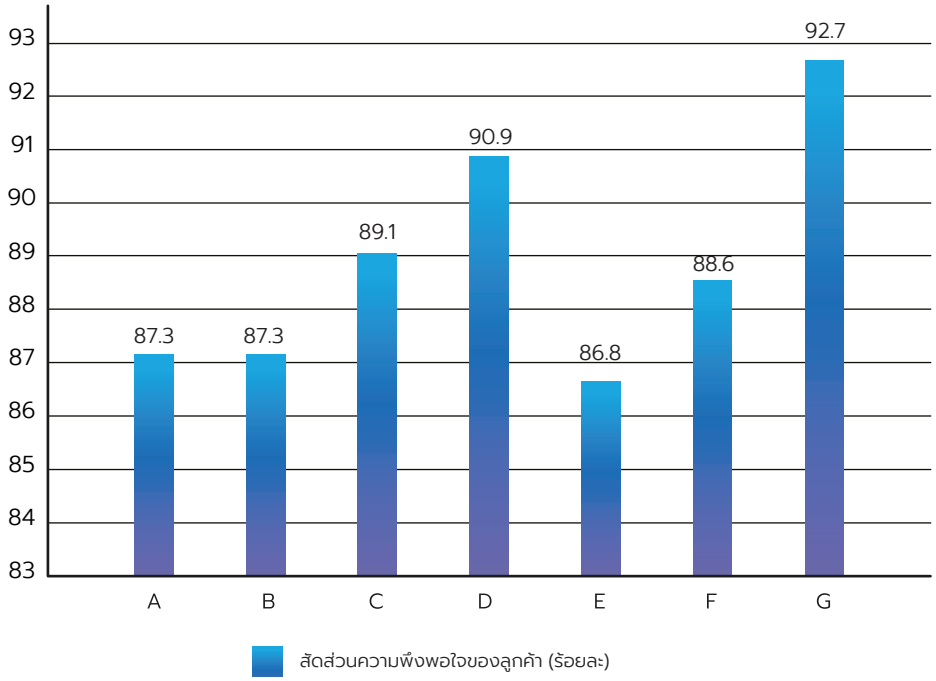
ในปี 2566 บริษัท ได้จัดให้มีแผนก Customer Success ที่มีภารกิจคอยสนับสนุนลูกค้าจากการเป็นกลุ่มเป้าหมายในการขายจนกระทั่งเป็นผู้ใช้สินค้าหรือบริการของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ และยังเป็นช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้โดยตรงที่สามารถลงรายละเอียดได้ทั้งเชิงลึกและเชิงกว้างกว่า ผ่านกิจกรรมหรือ Engagement เพิ่มเติมเช่นการ การสังเกต การสัมภาษณ์ การประชุม เป็นต้น โดยมุ่งเน้นที่ Royalty หรือความภักดีของลูกค้าและการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวที่ใกล้ชิด และดูแลลูกค้ารายเดิมตราบเท่าที่ลูกค้ารายนั้นร่วมงานกับธุรกิจของบริษัท

เป็นส่วนหนึ่งของ KPI หลักของ แผนก Customer Success ได้มีการเพิ่มเติมเครื่องมือสำหรับสำรวจความพึงพอใจลูกค้าในอีกมุมมอง เป็นลักษณะการวัด Net Promoter Score (NPS) เนื่องจากตัวชี้วัดนี้เริ่มมีความสำคัญและเป็นที่นิยมในการวัดความพึงพอใจและความซื่อสัตย์ของลูกค้า ทั้งยังช่วยทำให้องค์กรมีความเข้าใจระดับความพึงพอใจของลูกค้าได้มากกว่าการพิจารณา จากค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าที่ได้จากการสำรวจแบบ CSI เพียงอย่างเดียว โดยได้มีการกำหนดเป้าหมาย NPS ในปีแรกไม่ต่ำกว่า 40

สำหรับ Customer Satisfaction Index (CSI) ที่เป็นเครื่องมือหลักเองได้มีการเพิ่มเติมในรายละเอียดการเก็บข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมในลักษณะ Feedback หรือ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเช่นกัน เพื่อให้สอดคล้องเพิ่มเติมในกิจกรรมของ Customer Success ซึ่งให้มีการ Close Loop หรือติดตาม Feedback อย่างใกล้ชิดเพื่อให้บริษัทและลูกค้ามีความเข้าใจในสถานะการณ์หรือปัญหาที่เกิดขึ้น ในลักษณะเชิงรุกมากขึ้น โดยมุ่งเน้นที่การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวและความภักดีของลูกค้าที่ใกล้ชิด โดยในปี 2566 ได้มีการ Close Loop ทั้งสิน 3 โครงการลูกค้า ผ่านกิจกรรม Engagement ลักษณะประชุมและการสัมภาษณ์เป็นหลัก

แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

หัวข้อชุดคำถาม	No.	ผลรวมคะแนนความพึงพอใจ (ร้อยละ)
ภาพรวมในการให้บริการ เมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่นๆ ในตลาด	A	87.3
(ฝ่ายขาย) ความถี่ในการเข้าพบเพื่อมาเก็บความต้องการกับทางลูกค้า	B	87.3
(ฝ่ายขาย) การติดต่อและการให้ความช่วยเหลือ	C	89.1
(ฝ่ายบริการ) ความรวดเร็วในการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา	D	90.9
(ฝ่ายบริการ) ความรู้ความสามารถของผู้บริหารโครงการ	E	86.8
(ฝ่ายบริการ) ความรู้และความเชี่ยวชาญของทีมงานผู้ติดตั้ง	F	88.6
ท่านยินดีใช้บริการของบริษัท MFEC	G	92.7
	ค่าเฉลี่ย	89.0



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ทรัพย์สินถาวรหลักที่กลุ่มบริษัท
ใช้ในการประกอบธุรกิจ

มีมูลค่าคงเหลือสุทธิ
หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม
จำนวน 126.4 ล้านบาท

ซึ่งประกอบด้วย
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์
จำนวน 106.3 ล้านบาท และ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
จำนวน 20.1 ล้านบาท

รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสัญญาขายสินค้าและบริการกับลูกค้า ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ (backlog) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 7,563 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 36 ล้านบาทจากสิ้นปี 2565 ซึ่งมีมูลค่างานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (backlog) รวม 7,563 ล้านบาท

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (backlog) มีจำนวนสูงขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่า ณ สิ้นปี 2565 เนื่องจากการเติบโตขึ้นของมูลค่าโครงการที่ได้รับเข้ามาในระหว่างปี 2566 และการเพิ่มขึ้นของรายได้ที่รับรู้ในระหว่างปี 2566 ซึ่งโดยส่วนใหญ่ได้แก่ การให้บริการบำรุงรักษาต่อเนื่อง (System maintenance) ซึ่งมีลักษณะการรับรู้รายได้ต่อเนื่องตามสัญญาบริการ (Recurring income) โครงการส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯมีระยะเวลาดำเนินโครงการต่อเนื่องระยะยาวเป็นเวลา 3-5 ปี ทั้งนี้ โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการยาวนานที่สุด ณ สิ้นปี 2566 มีกำหนดแล้วเสร็จของโครงการในปี 2572

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
บริษัทฯ	7,160	7,116	44
บริษัทย่อย	403	411	(8)
รวม	7,563	7,527	36

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทเอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าวิสาหกิจขนาดใหญ่ซึ่งเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่มีความต้องการงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสูง ขอบเขตของการบริการครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของลูกค้า การพัฒนาและวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง และอุปกรณ์เครือข่ายต่างๆ การดำเนินงานติดตั้งและทดสอบระบบ การฝึกอบรมวิธีการใช้งาน ตลอดจนการให้บริการด้านการบำรุงรักษา

ธุรกิจหลักของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทหลัก ได้แก่

1. ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Professional Services)
2. ธุรกิจพัฒนาและวางระบบ (System Integration)
3. ธุรกิจบริการ (Professional Services)

เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและสอดคล้องกับทิศทางของรัฐบาล ซึ่งสนับสนุนและส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลในกลุ่มคนรุ่นใหม่และบุคคลทั่วไป พัฒนาและสรรสร้างนวัตกรรมทางเทคโนโลยีต่อยอดสร้างธุรกิจ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดเป็นสินค้าและบริการบนพื้นฐานของการสร้างสรรค์นวัตกรรมผสมผสานกับการทำธุรกิจ ในปี 2563 - 2566 กลุ่มผู้บริหารของ MFEC จึงมีนโยบาย

• สนับสนุนพนักงานที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีศักยภาพในการทำงานและมีความสามารถในการบริหารจัดการหน่วยธุรกิจให้เติบโตพร้อมกับการขยายตัวขององค์กร โดยให้การสนับสนุนถือหุ้นลงทุนและจดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ พร้อมให้สิทธิแก่พนักงานมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของธุรกิจ โดยให้สิทธิถือหุ้นลงทุนในธุรกิจใหม่ดังกล่าว

• การขยายการลงทุนร่วมกับกลุ่มพันธมิตรสร้างช่องทางรายได้ใหม่ ๆ เพื่อขยายฐานรายได้ขององค์กรไปยังกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมอื่น ๆ

• มุ่งมั่น "สร้างคน" โดยพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กรในสายวิชาชีพให้ตรงกับแนวโน้มความต้องการทางการตลาดของภาคอุตสาหกรรม ICT

• ควบรวมบริษัทในกลุ่มธุรกิจที่คล้ายคลึงกันเข้าด้วยกันและเลิกกิจการบริษัทในเครือ ซึ่งไม่มีแนวโน้มการเติบโต เพื่อประโยชน์ในการสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ เพิ่มโอกาสและเสริมสร้างรายได้ ลดความเสี่ยงทางธุรกิจและสร้างจุดแข็งในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพทางการเงิน

โดยในช่วงปี 2562 - 2566 บริษัทเข้าลงทุนในบริษัทแห่งใหม่ดังนี้

• กุมภาพันธ์ 2562 รับซื้อหุ้นจากกลุ่มพนักงานที่ถือครองหุ้นในบริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด "DS" เพื่อรักษาสัดส่วนการถือลงทุนรวมของบริษัทร่วมกับพนักงานบริษัทให้อยู่ในสัดส่วนร้อยละ 49 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 30,000,000 บาท) ทำให้บริษัทฯ ถือลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 39.18 ของทุนจดทะเบียน

และจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ร่วมกับบุคคลภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการทำธุรกิจที่ปรึกษาและเป็นผู้ให้บริการพัฒนาระบบคลาวด์ ในนามบริษัท "บริษัท อันดีไฟด์ จำกัด" โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจให้บริการพัฒนาโปรแกรมซอฟต์แวร์แอพพลิเคชั่นด้วยเทคโนโลยีคลาวด์คอมพิวติ้ง ซึ่งบริษัทฯ เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท)

ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 ในวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ได้มีมติพิจารณาเลิกกิจการ เนื่องจากแผนธุรกิจเดิมของบริษัทไม่สอดคล้องกับแนวโน้มของเศรษฐกิจในอนาคต

• มีนาคม - เมษายน 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด "DS" เพื่อเสริมสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานเป็นไปตามแผนธุรกิจ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 41.64 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 40,000,000 บาท)

และลดทุนจดทะเบียนของบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด "DC" เพื่อทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการบริหารและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนลดลงคงเหลือในสัดส่วนร้อยละ 59.90 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 8,000,000 บาท)

• มิถุนายน - กรกฎาคม 2562 ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) "Motif" เพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการบริหารและการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนลดลงคงเหลือในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 40,000,000 บาท)

และเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด "FM" เพื่อต่อยอดธุรกิจในการขยายการให้บริการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของบุคคลที่มีชื่อเสียงผ่านแอพพลิเคชั่นผ่านช่องทางอื่น ๆ อันจะเป็นการเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจเพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 34 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 67,000,000 บาท)

ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2562 บริษัท แอดวานซ์ อินเทลลิเจนซ์ โมเดิร์นนิตี้ "AIM" มีมติเลิกกิจการ เนื่องจากมีแนวโน้มการเติบโตไม่เป็นไปตามแนวทางในการดำเนินธุรกิจ

• กรกฎาคม - กันยายน 2563 จำหน่ายหุ้นสามัญ (บางส่วน) ของบริษัทฯ ให้กับบริษัท TIS Inc. "TIS" ในสัดส่วนร้อยละ 24.10 เพื่อขยายธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการธนาคาร ระบบการชำระเงิน ระบบโครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นธุรกิจหลักที่ TIS มีความเชี่ยวชาญ อีกทั้ง เพิ่มโอกาสทางธุรกิจผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนลดลงคงเหลือในสัดส่วนร้อยละ 51.00 (ทุนจดทะเบียน 441,453,555 บาท)

• ตุลาคม 2563 ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด "I2" เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะการขยายฐานลูกค้าไปที่ภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ โดยบริษัทฯ เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียนภายหลังการออกและเสนอขายหุ้นสามัญใหม่ (ทุนจดทะเบียน 70,588,200 บาท)

• มกราคม 2564 จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในนามบริษัท "บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด" โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจให้บริการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ทั้งนี้ บริษัทฯ เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท)

• พฤษภาคม 2564 เพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด "DC" จากผู้ถือหุ้นรายหนึ่งในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนเพิ่มขึ้นในสัดส่วนร้อยละ 73.00 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 8,000,000 บาท)

• มิถุนายน 2565 ร่วมลงทุนกับบริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("BCP") เพื่อเข้าร่วมลงทุนในบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด ("DC") ซึ่งปัจจุบันเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 64.90 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 8,000,000 บาท)

และเพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 8,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 12,307,700 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน และเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ BCP เพื่อช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและผลักดัน DC ให้เติบโตและมีผลกำไรต่อไปในอนาคต ทำให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการลงทุนใน DC ลดลงจากเดิม เหลือเพียงร้อยละ 42.185 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 12,307,700 บาท) ส่งผลให้บริษัทฯ เปลี่ยนสถานะการถือหุ้นใน DC จากบริษัทย่อยเป็นบริษัทร่วม

• ธันวาคม 2565 จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่จำนวน 2 แห่ง เพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับโครงสร้างธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้ง จำกัด ("EWH") ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 94.21 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 51,000,000 บาท) และบริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่จำกัด ("VDD") ซึ่งบริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100

และขายทรัพย์สินที่ใช้ในหน่วยธุรกิจ Digital Delivery เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ให้กับบริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ จำกัด ("VDD") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทฯ และโอนพนักงานพัฒนาซอฟต์แวร์และพนักงานที่เกี่ยวข้องอื่นทั้งหมดในหน่วยธุรกิจ Digital Delivery จำนวนประมาณ 300 คน ให้กับ VDD เพื่อจัดโครงสร้างธุรกิจของบริษัทฯ

• เมษายน 2566 จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด เพื่อวัตถุประสงค์ในการลงทุนในหลักทรัพย์ในธุรกิจที่มีศักยภาพและเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ จัดโครงสร้างธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ โดยการควบรวมกิจการของบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด ("BAC") และ บริษัท ห้องสอน จำกัด ("HS") ซึ่งมี MFEC ถือหุ้นทั้งจำนวนอยู่ในบริษัทย่อยทั้งสองแห่งดังกล่าว

• พฤษภาคม 2566 บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด ("SGV") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ได้ลงทุนโดยเข้าซื้อกิจการบางส่วนในบริษัทร่วมจำนวน 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด และบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด ธุรกรรมการลงทุนทั้งสองรายการดังกล่าว มีผลทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด โดยจะมีสถานะเป็นบริษัทร่วมของกลุ่มบริษัทฯ ภายหลังธุรกรรมลงทุนเสร็จสิ้น

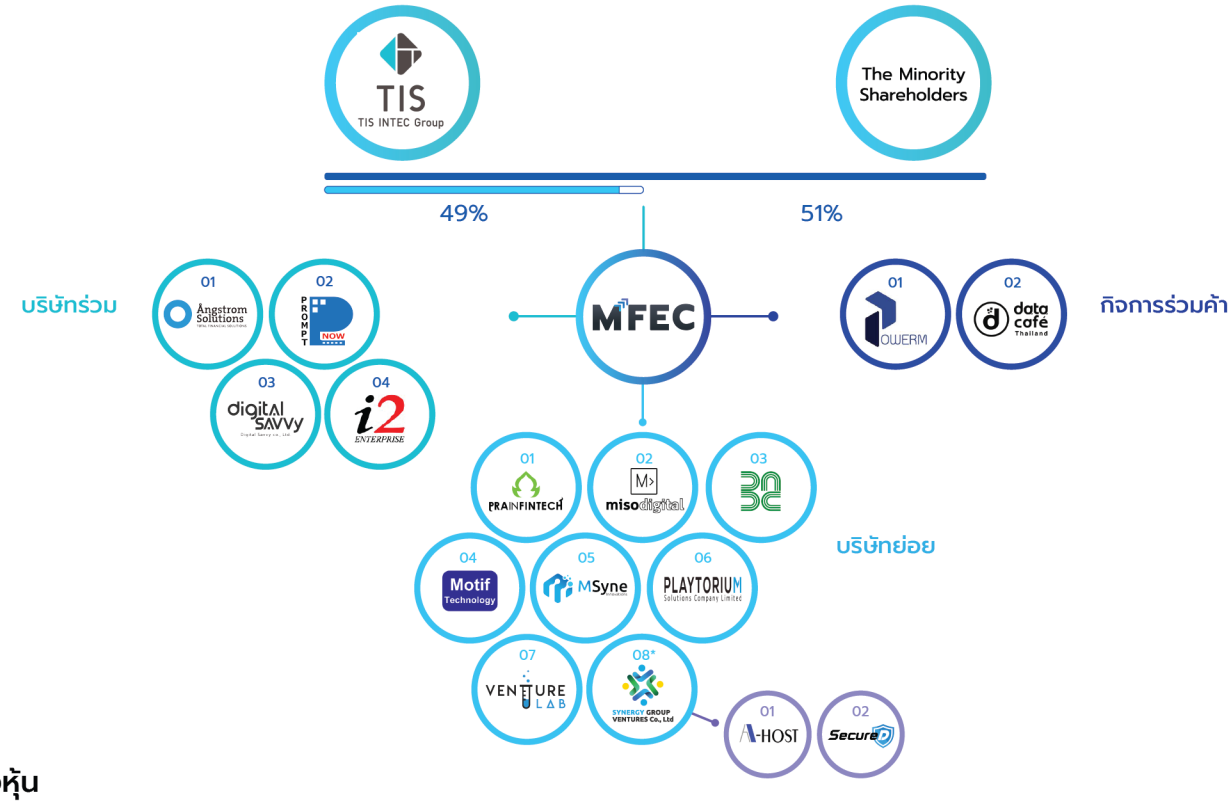
• สิงหาคม 2566 บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ จำกัด ("SGV") ได้เข้าซื้อหุ้น บริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน) ("I2") จำนวน 18,000,000 หุ้น ภายหลังการที่ SGV เข้าลงทุนในหุ้น I2 ดังกล่าว จะมีผลทำให้กลุ่มบริษัทฯ คงสัดส่วนการถือหุ้นใน I2 รวมทั้งสิ้นในอัตราร้อยละ 15 ของทุนที่ออกและชำระแล้วของ I2 โดยเป็นการถือหุ้นโดยบริษัทฯ และ SGV ภายหลัง IPO ของ I2 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.71 และร้อยละ 4.29 ตามลำดับ

บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วม ได้เลิกกิจการ เนื่องจากบริษัทร่วมดังกล่าวไม่ได้ดำเนินการเชิงพาณิชย์แล้ว และด้วยภาวะการดำเนินงานไม่เอื้ออำนวย บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการข้อมูลผ่านแอพพลิเคชั่น โดยมีทุนจดทะเบียน 67,000,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 34 การเลิกกิจการของบริษัทร่วมนี้ ไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินของบริษัทฯแต่อย่างใด

• พฤศจิกายน 2566 จัดโครงสร้างธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ โดยการควบรวมกิจการของ บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด ("เอ็มไซน์") ซึ่งบริษัทถือหุ้นทั้งจำนวนในบริษัทย่อยดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ รวมถึงการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัท

ซึ่งจากการเข้าลงทุนในบริษัทจดทะเบียนแห่งใหม่เพิ่มเติมและเลิกกิจการในบางธุรกิจข้างต้น โดยสรุปโครงสร้างของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยบริษัทร่วมจำนวน 4 บริษัท บริษัทย่อยจำนวน 8 บริษัท และกิจการร่วมค้า 2 บริษัท เป็นดังนี้

โครงสร้างของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



ผู้ถือหุ้น

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

MFEC Public Company Limited

บริษัทร่วม 01
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด
40.00%

บริษัทร่วม 02
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด
20.00%

บริษัทร่วม 03
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด
41.50%

บริษัทร่วม 04
บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)
15.00%

บริษัทย่อย 01
บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด
71.62%

บริษัทย่อย 02
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด
75.00%

บริษัทย่อย 03
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด
99.99%

บริษัทย่อย 04
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
99.99%

บริษัทย่อย 05
บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด
99.99%

บริษัทย่อย 06
บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชั่นส์ จำกัด
70.00%

บริษัทย่อย 07
บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด
99.99%

บริษัทย่อย 08
บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด
100.00%

*เพิ่มเติม บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด มีบริษัทร่วม 2 บริษัท ดังนี้

บริษัทร่วม 01 บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด 30.00%

บริษัทร่วม 02 บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด 25.00%

กิจการร่วมค้า 01
กิจการร่วมค้า พาวเวอร์เอ็ม
100.00%

กิจการร่วมค้า 02
บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด
42.00%

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลิตภัณฑ์และการให้บริการของกลุ่มบริษัท

ปัจจุบันภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีบริษัทร่วม 4 บริษัท บริษัทย่อย 8 บริษัท และกิจการร่วมค้า 2 บริษัท โดยสามารถจำแนกผลิตภัณฑ์และการให้บริการของกลุ่มบริษัท ได้ดังนี้

บริษัทร่วม	ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก	ประเภทลูกค้า
1. บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด (ANG)	• ระบบธุรกิจการซื้อขายหลักทรัพย์	• บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์
2. บริษัท พรอมท์นาว จำกัด (PN)	• ระบบธุรกรรมทางด้านการเงินผ่านมือถือ (Mobile Financial Service) • ระบบเกมิฟิเคชั่น (Gamification) • ระบบให้บริการ (Managed Service)	• กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มโทรคมนาคม
3. บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด (DS)	• บริการระบบแพลตฟอร์มเกี่ยวกับการจัดการงานแสดง • บริการระบบจำหน่ายตั๋ว บัตรเข้าชมการแสดงทุกประเภท	• กลุ่มธุรกิจบันเทิง • กลุ่มธุรกิจกีฬา
4. บริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน) (I2)	• บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และจัดจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบพลังงาน	• ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน
บริษัทย่อย	**ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก**	**ประเภทลูกค้า**
1. บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด (Praln FinTech) **ชื่อเดิม** บริษัทโมเดอร์นฟอร์ม อินทิเกรชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด (MIS)	• บริการระบบชำระเงินออนไลน์ (Payment Gateway) • บริการระบบสารสนเทศทางด้านการเงิน (Financial Technology) • บริการให้คำปรึกษา และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	• กลุ่มธุรกิจ E-Commerce • กลุ่มธุรกิจที่ต้องการAlternative Payment Channel • ตลาดลูกค้าระดับกลาง • กลุ่มธุรกิจประกันภัย • กลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตและปิโตรเคมี • กลุ่มธุรกิจการบริการและขนส่ง • กลุ่มธุรกิจค้าปลีก • ประชาชนทั่วไป
2. บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด (MISO Digital) **ชื่อเดิม** บริษัท เอ็ม. ไอ. เอส. เอาท์ซอร์สซิ่ง จำกัด (MISO)	• บริการตรวจสอบแก้ไข, บริหารการรับประกัน และบำรุงรักษาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ • บริการงานบริหารโครงการด้านไอทีและการบริหารจัดการอุปกรณ์ • บริการบุคลากรทางด้านไอทีสำหรับการจัดจ้างบุคคลภายนอก • บริการให้คำปรึกษา และวางระบบคลาวด์ (Cloud Computing) และระบบการทำงานร่วมกันภายในสำนักงาน • บริการให้คำปรึกษาพร้อมติดตั้ง เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์	• กลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยว • กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มธุรกิจขนส่ง • กลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรม • กลุ่มค้าปลีก • กลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร • ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ

บริษัทย่อย	ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก	ประเภทลูกค้า
3. บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด (BAC)	• ให้บริการโซลูชั่นด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงธุรกิจ (Business Analytics) - Cognos BI - Cognos TM1 - SPSS Software - Tableau - Datawatch	• ภาครัฐและเอกชนในทุกอุตสาหกรรม
4. บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (Motif)	• Agent Management (iAM) • Agent Compensation (iCOM) • Agent Leader (iAL) • Smart Quotation (iSQ) • eApplication (eAPP) • iClaim • Legal Tracking System (iLegal) • iCollection • Appraisal Collateral (iApprisal)	• กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มประกันภัย/ประกันชีวิต
5. บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด (MS) **ชื่อเดิม** บริษัท ซอฟต์พลัส เทคโนโลยี จำกัด (SPT)	• ขายผลิตภัณฑ์ (Products) ที่เกี่ยวข้องกับ Data เป็นหลัก ทั้ง Big Data, Data Lake และ Data Governance โดยจะเน้นที่ Cloudera, Hortonworks หรือ Informatica เป็นหลัก • ขายการบริการ (Professional Services) ติดตั้งระบบ Big Data ให้กับองค์กรต่างๆ - Data Integration - Data Preparation - Data Governance - Data Science • ขายบริการดูแลระบบ(Maintenance Services) Big Data ให้กับองค์กรต่างๆ แบบบริการ 24*7	• กลุ่มธุรกิจ Healthcare • กลุ่มธุรกิจพลังงาน • กลุ่มสถาบันทางการเงิน • กลุ่ม Telecommunication
6. บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด (PS)	• บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในกลุ่มเทคโนโลยีใหม่และธุรกิจ Startup • บริการสรรหาบุคลากร	• กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มประกันภัย/ประกันชีวิต • กลุ่มโทรคมนาคม • กลุ่มSMEs/Startup
7. บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด (VL)	• บริการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ อันเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	• กลุ่มรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชนในทุกอุตสาหกรรม
8. บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด (SGV)	• ลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น	• กลุ่มธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ
8.1 บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด (A-Host)	• ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการด้านไอทีที่มีความหลากหลาย ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบและแอพพลิเคชั่นบริหารจัดการภายใน (ERP) บริการด้านการจัดการและดูแลระบบไอที (IT Managed Services) และการให้บริการระบบคลาวด์แบบครบวงจร (Cloud Services) ให้แก่องค์กรธุรกิจชั้นนำ	• ภาครัฐ และเอกชน ในทุกอุตสาหกรรม

บริษัทย่อย	ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก	ประเภทลูกค้า
8.2 บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด (Secure D)	• ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการที่ปรึกษาและพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัย (Cyber security services) และให้บริการตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	• ภาครัฐและภาคเอกชนในทุกอุตสาหกรรม
กิจการร่วมค้า	**ผลิตภัณฑ์/บริการหลัก**	**ประเภทลูกค้า**
1. กิจการร่วมค้า เพาเวอร์เอ็ม (PowerM)	• ขายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ Data เป็นหลัก ทั้ง Big Data, Data Lake และ Data Governance โดยจะเน้นที่ Cloudera, Hortonworks หรือ Informatica เป็นหลัก • ขายการบริการ (Professional Services) ติดตั้งระบบ Big Data ให้กับองค์กรต่างๆ - Data Integration - Data Preparation - Data Governance - Data Science • ขายการบริการดูแลระบบ (Maintenance Services) Big Data ให้กับองค์กรต่างๆ แบบบริการ 24*7	• กลุ่มรัฐวิสาหกิจ
2. บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด (DC)	• บริการที่ปรึกษา วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจทุกรูปแบบ • บริการรับรองมาตรฐานบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	• กลุ่มโทรคมนาคม • กลุ่มสถาบันการเงิน • กลุ่มธุรกิจ Enterprise • กลุ่มธุรกิจพลังงาน

1.3.2 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในปี 2563 TIS Inc. ได้คำเสนอซื้อหลักทรัพย์บางส่วน (Partial Tender Offer) จากผู้ถือหุ้นทั้งปวงของบริษัทฯ โดยมีจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ทำการเสนอซื้อไม่เกิน 106.39 ล้านหุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ ภายหลังการทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์บางส่วนเสร็จสิ้นในเดือนกันยายน 2563 มีผลทำให้ TIS Inc. ถือหุ้นในบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 24.90 เป็นสัดส่วนการถือหุ้นใหม่ในอัตราร้อยละ 49 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของ TIS Inc. นับตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ของปี 2563 เป็นต้นมา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท TIS Inc. ประกอบด้วยบริษัทย่อย 50 บริษัทและบริษัทในเครือ 74 บริษัท โดยมีรายละเอียดโครงสร้างเป็นดังนี้

TIS INTEC Group

(As of March 31, 2023)

TIS Inc., and 50 consolidated subsidiaries (domestic 24, overseas 26)

Main consolidated subsidiaries

TIS and main group companies	Shareholding ratio	Description of Business	Fiscal 2023, ended March 31, 2023 (Millions of yen, non-consolidated basis)	
			Net sales	Operating income (operating margin)
TIS Inc. (operating holding company)	—	Focuses on credit card companies but pursues business opportunities in a wide range of sectors, including services and manufacturing. Promote to expand payment business. Merged with pure holding company IT Holdings Corporation in July 2016 and became operating holding company. (Incorporated April 1971)	238,140	29,450 (12.4%)
INTEC Inc.	TIS 100%	Focuses on megabanks and life insurers, and assists with CRM for regional banks and offers a wide selection of services to regional public corporations, particularly in the Hokuriku region. (Established January 1964)	113,208	13,665 (12.1%)
AGREX INC.	TIS 100%	Leading company in BPO sector, with emphasis on insurance industry needs. Turned into a wholly owned subsidiary in March 2015, becoming core company for BPO business within the Group. (Established September 1965)	38,077	4,215 (11.1%)
QUALICA Inc.	TIS 80% Komatsu 20%	Formerly, information systems subsidiary of Komatsu. Focuses on assembly-based manufacturers, mainly those under the Komatsu Group umbrella, while expanding business with companies in the distribution and restaurant sectors. (Established November 1982)	22,623	2,542 (11.2%)
AJS Inc.	TIS 51% Asahi Kasei 49%	Formerly, information systems subsidiary of Asahi Kasei. Focuses on companies under the Asahi Kasei Group umbrella. (Established March 1987)	16,766	2,681 (16.0%)
MFEC Public Company Limited	TIS 49% (based on control criteria)	Thai-listed, leading provider of enterprise IT solutions, which has strength in banking, communication, and governments. 10 subsidiaries under the company. (Established March 1997)	20,849*	1,062* (5.1%)

Domestic subsidiaries

IUK Inc.
INTEC Solution Power Inc.
ULTRA Inc.
KOUSHI INTEC Inc.
SKY INTEC INC.
SorunPure Inc.
TIS System Service Inc.
TIS Solution Link Inc.
TIS Chiyoda Systems Inc.
TIS Tohoku Inc.
TIS Nagano Inc.
TIS West Japan Inc.
TIS Total Service Inc.
TIS Hokkaido Inc.
Registration Network, Ltd.
Nexway Co., Ltd.
HOKKOKU INTEC SERVICE Inc.
MicroMates Corp.
Miotsukushi Analytics Inc.

* MFEC Group, consolidated basis (fiscal year ended December 31, 2022). Numerical values based on accounting standards in home country of Thailand using rate prevailing at end of fiscal year.

Overseas Subsidiaries

China
QUALICA (SHANGHAI) Inc.
TISI (Shanghai) Co., Ltd.

Singapore
QUALICA Asia Pacific Pte. Ltd.

Thailand
I AM Consulting Co., Ltd.
(Six subsidiaries under the company)
PromptNow Co., Ltd.
TISI (Thailand) Co., Ltd.
QUALICA (Thailand) Co., Ltd.

Vietnam
AGREX DNP Vietnam Co., Ltd.

United States
TIS Ventures, Inc.

74 Equity Method Affiliates (domestic Five, overseas 69)

Main equity method affiliates

China
Shanghai CardInfoLink Data Service Co., Ltd. (CardInfoLink)
(Voting rights ownership ratio 18.1%, 13 subsidiaries under the company)

Indonesia
PT Anabatic Technologies Tbk
(Voting rights ownership ratio 37.3%, acquired convertible bonds with stock acquisition rights, 46 subsidiaries under the company)

โดยสามารถเข้าศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ https://www.tis.com/documents/en/ir/finance/annual_report/ar2023.pdf

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1. TIS Inc.[1]	216,285,199	49.0
2. กลุ่มนายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร[2]	20,575,710	4.7
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	16,393,818	3.7
4. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	10,026,013	2.3
5. บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)[3]	7,100,000	1.6
6. กลุ่มนายสมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล[4]	6,722,900	1.5
7. กลุ่มนายสิทธิชัย วงศ์ภัทรวรกุล[5]	6,016,600	1.4
8. กลุ่มนางนิษณา จินดารัตน์[6]	3,653,100	0.8
9. กลุ่มนายสุวัฒน์ อินทนะ[7]	3,249,800	0.7
10. กลุ่มนายวรพจน์ อนุเอกจิตร[8]	3,068,429	0.7
11. กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อย	148,361,986	33.6
รวม	441,453,555	100.0

หมายเหตุ: จำนวนหุ้น นับผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ด้วย ทั้งนี้บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) มีบริษัท TIS Inc. เป็นผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

TIS Inc. ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2566 ประกอบด้วย

1) Toru Kuwano	Chairman
2) Yasushi Okamoto	Representative Director, President
3) Josaku Yanai	Representative Director, Executive Vice President
4) Shinichi Horiguchi	Director ,Senior Managing Executive Officer
5) Takayuki Kitaoka	Director
6) Shuzo Hikida	Director
7) Koichi Sano*	External/ Independent Director
8) Fumio Tsuchiya*	External/ Independent Director
9) Naoka Mizukoshi*	External/ Independent Director
10) Tetsuya Asano	Standing Audit & Supervisory Board Member
11) Makoto Tsujimoto	Standing Audit & Supervisory Board Member
12) Yukio Ono*	External/ Independent Audit & Supervisory Board Member
13) Akiko Yamakawa*	External/ Independent Audit & Supervisory Board Member
14) Hiroko Kudo*	External/ Independent Audit & Supervisory Board Member
15) Kiyotaka Nakamura	Senior Managing Executive Officer
16) Masahiro Ueda	Senior Managing Executive Officer
17) Kei Ando	Managing Executive Officer
18) Naoto Kita	Managing Executive Officer
19) Akira Ogane	Managing Executive Officer
20) Satoru Tayasu	Managing Executive Officer
21) Hidehiko Shimoyama	Managing Executive Officer
22) Tsuneyoshi Ito	Managing Executive Officer
23) Kyoko Takayanagi	Managing Executive Officer
24) Isao Otokita	Managing Executive Officer
25) Ikuo Shimizu	Managing Executive Officer
26) Thanawat Lertwattanarak	Executive Officer
27) Manabu Yano	Executive Officer
28) Yoshiyuki Hayashi	Executive Officer
29) Masakazu Kawamura	Executive Officer
30) Kensaku Furusho	Executive Officer
31) Reiko Oka	Executive Officer
32) Tetsuya Yuzuri	Executive Officer
33) Hiroyuki Kawai	Executive Officer
34) Takuma Tanaka	Executive Officer
35) Yukino Fuchigami	Executive Officer
36) Kazuto Nakamura	Executive Officer

*กำหนดให้กรรมการอิสระ/ผู้สอบบัญชีเป็นไปตามที่ตลาดหลักทรัพย์โตเกียว ประเทศญี่ปุ่นกำหนด

37) Takashi Fujii Executive Officer
38) Kiichiro Sasaki Executive Officer

*ผู้บริหารลำดับที่ 15 Mr. Kiyotaka Nakamura ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565

*ผู้บริหารลำดับที่ 29 Mr. Masakazu Kawamura ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564

[1]รายนามผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท TIS Inc. ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 ประกอบด้วย:

1) The Master Trust Bank of Japan, Ltd. (Trust Account)
จำนวน 33,646,000 หุ้น ร้อยละ 13.85
2) ICHIGO Trust Pte. Ltd.
จำนวน 23,171,000 หุ้น ร้อยละ 9.54
3) Custody Bank of Japan, Ltd. (Trust Account)
จำนวน 12,843,000 หุ้น ร้อยละ 5.29
4) Employees' Shareholding Association of TIS INTEC Group
จำนวน 6,595,000 หุ้น ร้อยละ 2.72
5) SSBTC CLIENT OMNIBUS ACCOUNT
จำนวน 6,235,000 หุ้น ร้อยละ 2.57
6) Nippon Life Insurance Company
จำนวน 6,219,000 หุ้น ร้อยละ 2.56
7) The Master Trust Bank of Japan, Ltd.
จำนวน 4,796,000 หุ้น ร้อยละ 1.97
(Retirement Benefit Trust Account, Mitsubishi Electric Corporation Account)
8) NORTHERN TRUST CO. (AVFC) RE FIDELITY FUNDS
จำนวน 4,731,000 หุ้น ร้อยละ 1.95
9) MACQUARIE Bank Limited DBU AC
จำนวน 4,550,000 หุ้น ร้อยละ 1.87
10) STATE STREET BANK WEST CLIENT - TREATY 5052341
จำนวน 4,152,000 หุ้น ร้อยละ 1.71

[2]กลุ่มวงศ์จารุกร ประกอบด้วย:

1) นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร จำนวน 18,405,659 หุ้น
2) นางวรรณิภา วงศ์จารุกร จำนวน 2,170,051 หุ้น

[3]ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท โมเดอร์นฟอร์มกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2566 ประกอบด้วย:

1) นายทวีฉัตร จุฬางกูร
จำนวน 55,529,800 หุ้น ร้อยละ 7.40
2) นายณัฐพล จุฬางกูร
จำนวน 53,914,500 หุ้น ร้อยละ 7.19
3) นางชุลีวรรณ วิวัฒนาเกษม
จำนวน 34,101,840 หุ้น ร้อยละ 4.55
4) นายกวีวุฒิ เนื่องจำนงค์
จำนวน 27,504,000 หุ้น ร้อยละ 3.67
5) นายโยธิน เนื่องจำนงค์
จำนวน 26,989,420 หุ้น ร้อยละ 3.60
6) นายชัชชัย ธรรมารุ่งเรือง
จำนวน 26,650,070 หุ้น ร้อยละ 3.55
7) นายทักษะ บุษยโภคะ
จำนวน 24,446,000 หุ้น ร้อยละ 3.26
8) นายองอาจ ดำรงสกุลวงษ์
จำนวน 22,000,000 หุ้น ร้อยละ 2.93
9) นายอภิรุม ปัญญาพล
จำนวน 20,506,900 หุ้น ร้อยละ 2.73
10) บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
จำนวน 19,511,600 หุ้น ร้อยละ 2.60

[4]กลุ่มชลคดีดำรงกุล ประกอบด้วย:

1) นายสมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล จำนวน 4,693,600 หุ้น
2) นางวารุณี ชลคดีดำรงกุล จำนวน 2,029,300 หุ้น

[5]กลุ่มวงศ์ภัทรวรกุล ประกอบด้วย:

1) นายสิทธิชัย วงศ์ภัทรวรกุล จำนวน 6,005,100 หุ้น
2) นางมาลัยรัตน์ วงศ์ภัทรวรกุล จำนวน 11,500 หุ้น

[6]กลุ่มจินดารัตน์ ประกอบด้วย:

1) นางนิษณา จินดารัตน์ จำนวน 3,586,000 หุ้น
2) นายพร้อมเดช จินดารัตน์ จำนวน 67,100 หุ้น

[7]กลุ่มอินทนะ ประกอบด้วย:

1) นายสุวัฒน์ อินทนะ จำนวน 2,400,000 หุ้น
2) นางสิดาพร อินทนะ จำนวน 705,000 หุ้น
3) นางสายหยุด อินทนะ จำนวน 144,800 หุ้น

[8]กลุ่มอนุเอกจิตร ประกอบด้วย:

1) นายวรพจน์ อนุเอกจิตร จำนวน 3,058,429 หุ้น
2) นายอุนันท์ อนุเอกจิตร จำนวน 10,000 หุ้น

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าวมีจำนวนร้อยละ 49.00 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- ทุนจดทะเบียนจำนวน 441,453,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 441,453,555 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- ทุนชำระแล้วจำนวน 441,453,555 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 441,453,555 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หรือโครงการออกและเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพให้กองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) หรือมีการออกตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงที่มีหุ้นของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์อ้างอิง

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น เช่น หลักทรัพย์แปลงสภาพ หรือหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

บริษัทมีนโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท ประมาณร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลในแต่ละครั้งจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณายกเว้นไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายธุรกิจของบริษัท หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสภาวะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต

สำหรับผลประกอบการปี 2566 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทจ่ายปันผลในอัตรา 0.40 บาทต่อหุ้น โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นต่อไป ทั้งนี้ ในการจัดสรรเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท พิจารณาจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 และแผนการลงทุนในอนาคต ทั้งนี้ ในการจัดสรรเงินสดปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ถือหุ้นจะต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ 10 ของเงินปันผลที่ได้รับ

ข้อมูลเปรียบเทียบการจ่ายเงินปันผลในปี 2562 - 2566

	ปี				
	2566	2565	2564	2563	2562
จำนวนหุ้นสามัญ ณ 31 ธ.ค. (หุ้น)	441,453,555	441,453,555	441,453,555	441,453,555	441,453,555
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร ณ 31 ธ.ค. (ล้านบาท)	867.95	442.65	452.28	402.12	334.22
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	608.94	167.59	226.27	234.63	223.60
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1.38	0.38	0.51	0.53	0.51
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	176.58	176.58	176.58	176.58	154.51
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.40	0.40	0.40	0.40	0.35
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) คิดจากเงินปันผลทั้งปีเทียบกำไรสุทธิ	29.00	105.26	78.04	75.26	69.10
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) คิดจากเงินปันผลทั้งปีเทียบกำไรสะสม	20.34	39.89	39.04	43.91	46.23

1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ส่วนในกรณีของบริษัทย่อยนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

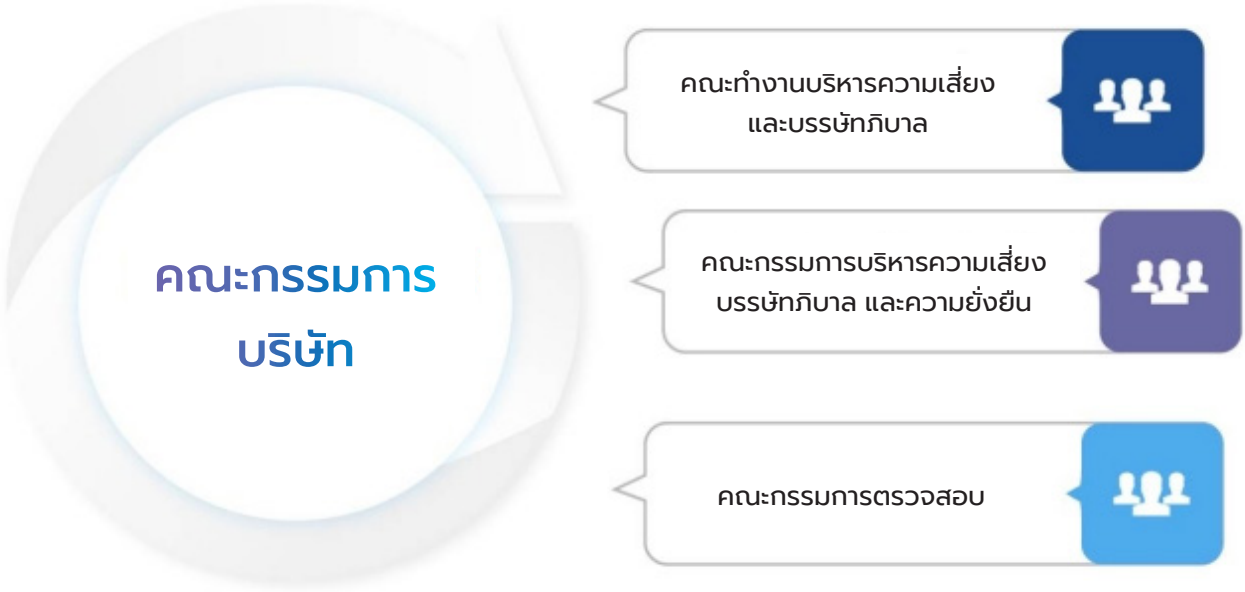
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

MFEC Group ได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงมาใช้ ภายใต้กระบวนการบริหารความเสี่ยงตามหลักมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations (COSO) Enterprise Risk Management (ERM) โดยการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง มีกระบวนการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้องค์กรลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมีการกำหนดวัตถุประสงค์ สภาพแวดล้อม การบ่งชี้เหตุการณ์ การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง กำหนดกิจกรรมการควบคุม มีการสื่อสารและติดตามผลอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ

โครงสร้างการบริหารการจัดการความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นอิสระและไม่อยู่ภายใต้หน่วยธุรกิจใด



วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักและมีความรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง กระบวนการควบคุมภายในที่ดี การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการบริหารจัดการในภาวะวิกฤต ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของตน เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้บริษัทมีการจัดฝึกอบรมให้กับพนักงาน ทั้งแบบใช้ช่องทาง online และแบบมีปฏิสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมของบริษัทที่ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความเสี่ยงขึ้นทั่วองค์กร

- ส่งเสริมการสื่อสารอย่างเปิดเผยและความโปร่งใสเกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบ
- ให้การฝึกอบรมเพื่อช่วยให้พนักงานเข้าใจและจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- รวมการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการประเมินผลการปฏิบัติงานและกระบวนการกำหนดเป้าหมาย
- กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจนในการรายงานและจัดการกับความเสี่ยง
- ทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) มีเพื่อให้องค์กรสามารถนำไปใช้ในการตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤติหรือสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง หากไม่มีการเตรียมกระบวนการรองรับ อาจส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อเศรษฐกิจ การเงิน ชีวิตและทรัพย์สิน ดังนั้นการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะสามารถรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด และทำให้กระบวนการดำเนินงานที่สำคัญสามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่องและกลับมาดำเนินการตามปกติได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม บริษัทฯ จึงมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ ขั้นตอนการบริหารจัดการบริการแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น เพื่อสร้างความพร้อมให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องต่อสถานการณ์วิกฤตที่อาจเกิดขึ้น ให้สามารถรับมือกับปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินงานต่อไปได้ โดยมีรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติการบริหารจัดการแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดังนี้

1. กำหนดขอบเขตการดำเนินการธุรกิจต่อเนื่อง
2. การพิจารณาการดำเนินการ และเหตุอุบัติการณ์ในการจัดทำแผนธุรกิจต่อเนื่อง
3. การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ
4. กำหนดกลยุทธ์ธุรกิจต่อเนื่อง
5. มอบหมายอำนาจหน้าที่และทรัพยากร
6. การเขียนแผนดำเนินการกู้คืน
7. การทดสอบระบบ/บริการ
8. การนำระบบหลักกลับคืนมา
9. รายงานผลดำเนินการ
10. ปรับปรุงแผนความต่อเนื่อง

ในปี 2566 ทางบริษัทได้มีการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP) ที่รองรับภาวะวิกฤต เพื่อรับมือความเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งได้มีการจัดทำแผนซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องภายใต้สภาวะวิกฤต ประจำปี 2566 (IT BCP)ในวันเสาร์ ที่ 2 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 - 16.30 น. โดยระบบที่ดำเนินการซ้อมแผน จะไม่สามารถเข้าใช้งานระบบในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งผลการดำเนินการทดสอบ BCP ทุกระบบสามารถกลับมาทำงานได้ปกติและไม่มีเคส data loss

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยความเสี่ยงระดับองค์กร ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่อิงตามแนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) โดยพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่เป็นความเสี่ยงต่อเนื่องและปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ สามารถจำแนกการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่างๆ ได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
5. ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Risk)
6. ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)
7. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)
8. ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
9. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มธุรกิจทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่

ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงในรอบปี 2566

ในปี 2566 บริษัทได้มีการปรับปรุงกระบวนการจัดการความเสี่ยง (Risk Management Process) ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อป้องกันและลดความเสียหายจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้สูงสุด (Risk tolerance) คือ ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Medium -M) หากความเสี่ยงใดที่มีผลการประเมินเป็น ความเสี่ยงสูง (High – H) หรือ สูงมาก (Very High – VH) ผู้รับผิดชอบความเสี่ยง จะต้องพิจารณากำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงและมีการติดตามเพื่ออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ในการปรับปรุงกระบวนการจัดการความเสี่ยงนี้ ทำให้บริษัทสามารถพบความเสี่ยงของโครงการตั้งแต่ก่อนที่จะเริ่มโครงการ และสามารถหาวิธีการในการลดความรุนแรงของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทได้ นอกจากนี้ยังเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม (teamwork) ในการทำงานระหว่างทีม sales และ ทีมดำเนินโครงการอีกด้วย เพื่อผลักดันให้เกิด Project Communication กับทุกฝ่าย ตั้งแต่เริ่มต้น บนข้อมูลที่มีประโยชน์และมากพอที่จะช่วยกันวางกลยุทธ์ร่วมกันกับทุกฝ่ายได้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

บริษัทใช้ตัวชี้วัด 2 อย่างดังนี้

1. ความเสี่ยงในการลงทุนในบริษัทลูกที่เป็นธุรกิจ SME/ Start up

วัดจากเป้าหมายระยะสั้นและระยะกลางของบริษัทลูกในแต่ละบริษัท โดยแต่ละบริษัทมีตัวชี้วัดดังนี้

Assessment Guide

Impact

Impact level				Limited	Minor	Moderate	Significant	Critical
Company		Goal	Impact	1	2	3	4	5
Strategic Risks for SME/Start up Investment	BAC	NP growth	Financial performance	NP is 27M or more	NP is 25-26.9 M	NP is 23-24.9 M	NP is 21-22.9M	NP is less than 21 M
	MISO	Financial target (NP at 8M in FY2023)	Financial performance	NP is 10 M or more	NP is 7-9.9 M	NP is 5-6.9M	NP is 2-4.9 M	NP is less than 2 M
	Msyne	Revenue growth	Financial performance	Revenue from backlog is 750M or more	Revenue from backlog is 560-749M	Revenue from backlog is 400-559 M	Revenue from backlog is 240-399M	Revenue from backlog is less than 240 M
	Angstrom	Positive operating income (revenue>=cost)	Financial performance	NP is 2M or more	NP is 1 -1.99 M	NP is 0.5 - 0.99M	NP is -0.1M - 0.49 M	NP is less than -0.1M
	Motif	Limited financial impact to MFEC	NP, Cash flow, litigation	negative financial impact from NP, cash flow and ligitation on MFEC is less than 0.6 M	negative financial impact from NP, cash flow and ligitation on MFEC is 0.6-1M	negative financial impact from NP, cash flow and ligitation on MFEC is 1.1M - 3M	negative financial impact from NP, cash flow and ligitation on MFEC is 3.1.M - 5	negative financial impact from NP, cash flow and ligitation on MFEC is more than 5 M
	Pra-in	Having new investor/joint venture	Investment deal	Over 5 investors interested. at least one agrees on most investment terms, including the investment amount and the projected ROI, with minor disagreements likely resolved.	3-5 investors interested. At least one partially agrees on key investment terms such as the investment amount and the projected ROI, minor disagreements ongoing.	1-2 investors interested. Crucial investment terms including the investment amount and the projected ROI under negotiation, posing fair risk.	1 investor interested. Heavy reliance on undecided investor with prevalent disagreements on significant terms like investment amount and the projected ROI.	The company is struggling to attract any investor interest and has not been able to reach agreement on important terms like investment amount and with any potential investors.
	Playtorium	mai	Readiness for mai	accomplish more than 90% of mai mandatory task	accomplish 71%-90% of mai mandatory task	accomplish 51%-70% of mai mandatory task	accomplish 31%-50% of mai mandatory task	accomplish less than 31% of mai mandatory task
	Data café	Synergy with Bangchak	Business synergy	There is 4 strategic projects with Bangchak	There is 3 strategic projects with Bangchak	There is 2 strategic projects with Bangchak	There is 1 strategic projects with Bangchak	There is no strategic project with Bangchak

Criteria	Limited	Minor	Moderate	Significant	Critical
	1	2	3	4	5
Probability of occurrence	1 time within 5 years or more	1 time within 2-4 years	1 time per year	1 time per 6 months but not over 6 times in total	At least 1 time within 1-3 month

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับความยั่งยืนของบริษัท

1) ความเสี่ยงเกี่ยวกับความยั่งยืนในเชิงกำไร ตัวชี้วัดคือ สัดส่วนของ Gross Profit (GP) ของ โครงการที่เกิดซ้ำ (Backlog of Recurring Projects) ในอีก 1 ปีข้างหน้า (ปี 2567) เทียบกับเป้าหมาย Gross Profit (GP) ของโครงการที่เกิดซ้ำ (Recurring Projects) ของปีนั้น

2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับความยั่งยืนในเชิงยอดขาย ตัวชี้วัดคือ สัดส่วนของ Backlog ยอดขาย ในอีก 1 ปีข้างหน้า (ปี 2567) เทียบกับเป้าหมายยอดขายทั้งหมดของปีนั้น

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในปี 2566 เป็นดังนี้

Item	Type of risk	Inherent risks	Impact factors	Existing controls to manage identified risks	Impact	Likelihood	Residual Risk score	Residual Risk level
1	Strategic Risk	Laggard in securing revenue streams from the development of MFEC's own innovative products/services (MFEC-IP) and recurring projects.	Short term(1 year) gross profit sustainability	Cumulative profit from recurring project is monitored on quarterly basis, against the target.	2	4	8	M
			Short term(1 year) revenue sustainability	Backlog revenue is monitored quarterly, if it meets the target or not.	1	4	4	L

บริษัทได้มีแผนการจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

1) ปรับโครงสร้างและบทบาทความรับผิดชอบของ sales โดย แยกทีมทำงานตามลักษณะโครงการเป็น 2 ประเภท

• Recurring Project เช่น cloud, outsource, MA

• Non-recurring Project ซึ่งก็คือ SI (System Integration)

โดยการปรับโครงสร้างนี้ทำให้บริษัทเห็นแนวโน้ม การเติบโตของธุรกิจจากงาน Recurring Project และ Non-Recurring Project ได้ชัดเจนขึ้น สามารถวางแผนเพื่อเพิ่มสัดส่วนของ GP จาก Recurring Project ให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งวางแผนเพื่อลดความเสี่ยงได้ และเพื่อให้ GP จาก Recurring Project มากขึ้น ซึ่งบริษัทได้ลดต้นทุนการขาย โดยให้เจ้าหน้าที่ขายรับผิดชอบในงานประเภท Recurring Project ซึ่งมีต้นทุนน้อยกว่าการให้ทางเจ้าหน้าที่ขายอาวุโสเป็นผู้รับผิดชอบงาน

2) บริษัทได้จัดตั้งทีมขายทีมใหม่ ซึ่งจะเป็น Solution Sales เน้นการขาย Solution เพื่อช่วยให้ลูกค้ามีความสามารถในการแข่งขัน (Competitive Advantage) มากขึ้น ซึ่งการขาย Solution นี้ จะสามารถทำยอดขายและกำไรให้กับบริษัทได้มากขึ้น และมีโอกาสทำยอดขายได้ถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ ได้มากกว่าทีมขายแบบเดิมที่เน้นขายสินค้าและบริการ (Product and Service) ให้กับลูกค้าแต่ละรายที่เจ้าหน้าที่ขายแต่ละทีมดูแล

3) นอกจาก 2 ข้อ ที่กล่าวข้างต้น บริษัทยังมีแนวทางการลดค่าใช้จ่ายโดยรวมของทั้งบริษัทโดยตั้งเป้าหมายของการทำเป้าหมายในปี 2567 ให้ลดค่าใช้จ่ายลงทั้งหมด 10% ซึ่งจะมีผลต่อสัดส่วนของ GP ที่จะเพิ่มขึ้นด้วย

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ในปี 2566 โครงการที่มีประเด็นความเสี่ยงเรื่องค่าปรับต่อเนื่องมาจากปีที่แล้วคือ โครงการจัดทำระบบสนับสนุนการบริการแบบศูนย์รวม (CAT-CSS) ในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทได้รับการชำระเงินในงวดสุดท้ายเป็นจำนวนเงิน 215 ล้านบาท จากลูกค้ามาเรียบร้อยแล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงอยู่ในช่วงขออุทรณ์ค่าปรับจำนวน 4 ล้านบาทจากลูกค้า

ผลการประเมินความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ในปี 2566 เป็นดังนี้

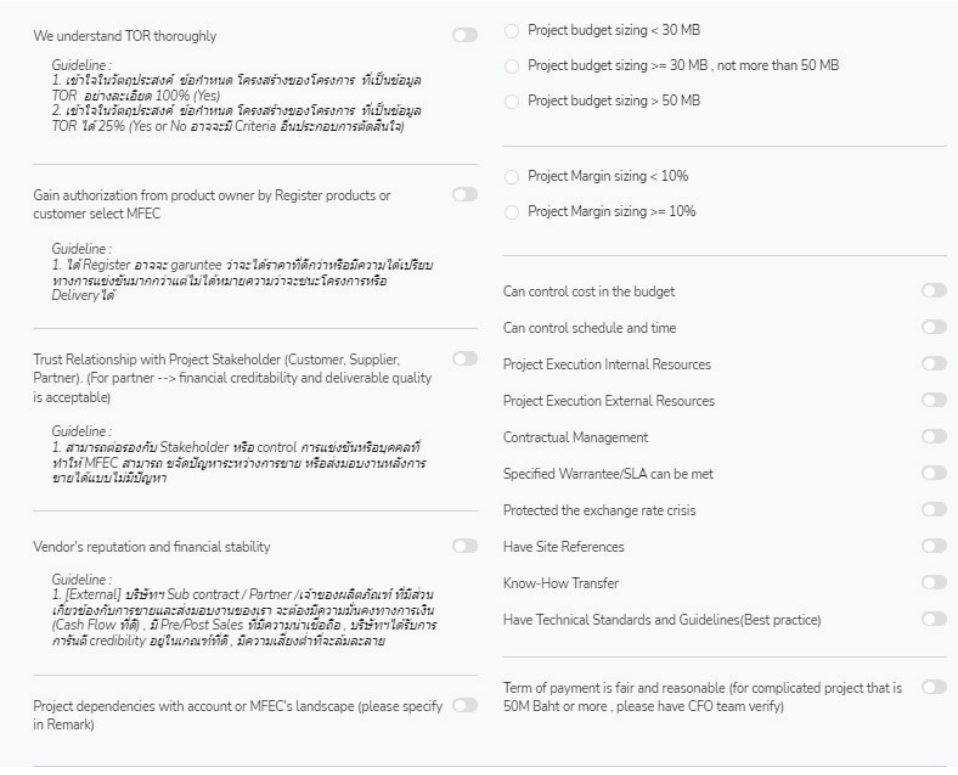
Item	Type of risk	Inherent risk	Impact factors	Existing controls to manage identified risks	Impact	Likelihood	Residual Risk score	Residual Risk level
1	Operational Risk	Fines may increase	decrease in profit	Operation team monitors projects that has potential to have issues. The data is shown in risk dashboard in MPM. The project that has serious issues will be raised in C level meeting for brainstorm session to find solutions.	2	3	6	L
2	Operational Risk	Project delay	revenue recognition	Operation team and Quality Assurance team monitor project delay every week by MPM. The system will send email to alert project manager if the delay is more than 10%.	2	5	10	M
3	Operational Risk	Cost overrrun	increase in cost	Operation and Risk and compliance team monitors project performance weekly. The high-risk project will be reported to Corporate Strategy Planning and Management (green team)	4	5	20	VH

ในปี 2566 นี้ บริษัทได้มีการปรับปรุงการประเมินความสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operational Risk) โดยเพิ่มตัวชี้วัดเพื่อวัดต้นทุนที่เกินงบประมาณ (Cost Overrun) โดยตัวชี้วัดนี้จะสะท้อนถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของบริษัท และเป็นประโยชน์ในการที่จะวางแผนลดความเสี่ยงในระหว่างที่ทำโครงการ ซึ่งจะลดความเสียหายที่เกิดขึ้น ลดการขาดทุน เพิ่มกำไร และลดโอกาสที่จะถูกปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทได้มีการปรับปรุง การติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจ (BU) ให้มีความเข้มข้นมากขึ้น ทั้งในด้านกำไร, ประสิทธิภาพของการทำงานส่งลูกค้า และการใช้ทรัพยากร (Resource Utilization) โดยมีการจัดประชุมระหว่างผู้บริหารระดับสูง (C-Level Management) กับ แต่ละหน่วยธุรกิจแบบหนึ่งต่อหนึ่ง (one on one meeting) เป็นประจำทุกเดือน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้เพิ่มการประเมินความเสี่ยงของโครงการโดยจัดทำระบบประเมินความเสี่ยงทั้งในช่วงเตรียมการขายโครงการ (Presale) และช่วงระหว่างการดำเนินโครงการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

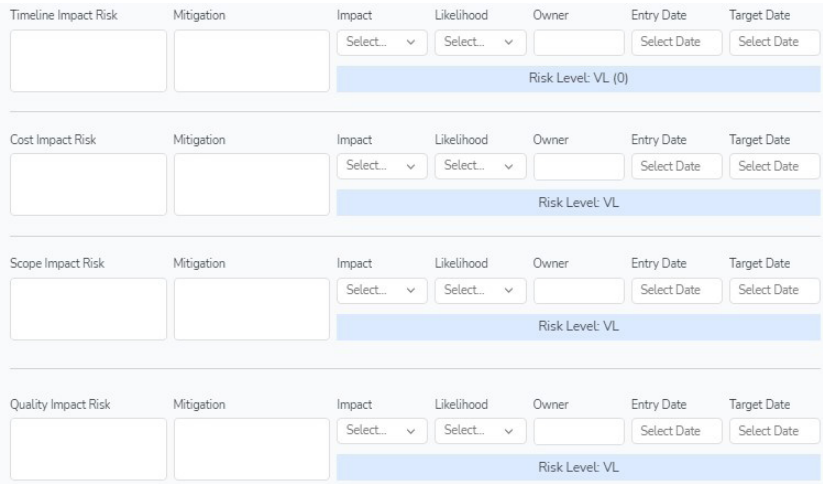
การประเมินความเสี่ยงของโครงการจะมี 2 ช่วงคือ

ช่วงที่ 1 เป็นการประเมินความเสี่ยงในช่วง Presales (ช่วงเตรียมการขาย) ทาง เจ้าหน้าที่ขายและทีมงาน Presales จะเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงของโครงการที่อยู่ระหว่างการขาย (Pipeline) ทำการประเมินความเสี่ยง โดยการเลือกว่ามีการดำเนินการในแต่ละหัวข้อหรือไม่ โดยใช้เกณฑ์ในการประเมิน อาทิ ประเมินการเข้าใจในวัตถุประสงค์ ข้อกำหนด โครงสร้างของโครงการ ที่เป็นข้อมูล Terms of reference (TOR), ประเมินความสามารถในการควบคุมต้นทุนตามงบประมาณของโครงการ, ประเมินความสามารถในการควบคุมแผนการดำเนินงานและระยะเวลาของโครงการ เป็นต้น รายละเอียดเกณฑ์ในการประเมิน เพิ่มเติม ดังรูป



โดยหากผลการประเมินที่ได้เป็น High จะต้องมีการระบุว่าจะลดความเสี่ยงอย่างไร และโครงการที่มีผลการประเมินเป็น High จะถูกคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมประชุมกับทางผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อหาแนวทางร่วมกัน หากมีความต้องการในการดำเนินการขายในโครงการดังกล่าว

ช่วงที่ 2 เป็นการประเมินความเสี่ยงในช่วงดำเนินโครงการ โดยผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จะเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงของโครงการในแต่ละด้าน ซึ่งได้มีการแบ่งผลกระทบทั้งหมด 4 ด้าน คือ ผลกระทบด้านระยะเวลาของโครงการ (Timeline Impact Risk), ผลกระทบด้านค่าใช้จ่ายต้นทุนของโครงการ (Cost Impact Risk), ผลกระทบด้านขอบเขตของโครงการ (Scope Impact Risk) และ ผลกระทบด้านคุณภาพของงาน (Quality Impact Risk) พร้อมทั้งระบุมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation) และเลือก ระดับผลกระทบ (Impact), ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood) ของแต่ละผลกระทบทั้ง 4 ด้าน ซึ่งหากผลกระทบในด้านใดมีค่าเป็น VH = Very High : ความเสี่ยงสูงมาก หรือ H = High : ความเสี่ยงสูง ผู้จัดการโครงการจะต้องพิจารณากำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงและมีการติดตามจนปิดประเด็นความเสี่ยงนั้นได้อย่างสมบูรณ์



โดยมีตัวชี้วัดความเสี่ยงในช่วงดำเนินโครงการ ดังนี้

Assessment Guide

Impact

Impact level		Limited	Minor	Moderate	Significant	Critical
Impact factors		1	2	3	4	5
Project Risks	Timeline	Delayed timeline is 5% or less	Delayed timeline 6%-10%	Delayed timeline 11%-15%	Delayed timeline 16%-20%	Delayed timeline more than 20%
	Cost	Cost Overrun is 5% or less	Cost Overrun 6%-10%	Cost Overrun less 11%-15%	Cost Overrun less 16%-20%	Cost Overrun more than 20%
	Scope	Extension of work is 5% or less, comparing to scope in DRS/TOR/Contract/condition (% is calculated from increase in manday or cost) Scope งานเพิ่ม <= 5% เทียบกับขอบเขตงานตาม DRS / TOR / สัญญา / ข้อตกลง (% คิดจากการประเมิน manday หรือต้นทุนที่เพิ่มเทียบจากขอบเขตเดิม)	Extension of work is 6%-10%, comparing to scope in DRS/TOR/Contract/condition (% is calculated from increase in manday or cost) Scope งานเพิ่ม มากกว่า5% ถึง 10% เทียบกับขอบเขตงานตาม DRS / TOR / สัญญา / ข้อตกลง (% คิดจากการประเมิน manday หรือต้นทุน	Extension of work is 11%-15%, comparing to scope in DRS/TOR/Contract/condition (% is calculated from increase in manday or cost) Scope งานเพิ่ม มากกว่า 10% ถึง 15% เทียบกับขอบเขตงานตาม DRS / TOR / สัญญา / ข้อตกลง (% คิดจากการประเมิน manday หรือต้นทุน	Extension of work is 16%-20%, comparing to scope in DRS/TOR/Contract/condition (% is calculated from increase in manday or cost) Scope งานเพิ่ม มากกว่า 15% ถึง 20% เทียบกับขอบเขตงานตาม DRS / TOR / สัญญา / ข้อตกลง (% คิดจากการประเมิน manday หรือต้นทุน	Extension of work is more than 20%, comparing to scope in DRS/TOR/Contract/condition (% is calculated from increase in manday or cost) Scope งานเพิ่ม มากกว่า20% เทียบกับขอบเขตงานตาม DRS / TOR / สัญญา / ข้อตกลง (% คิดจากการประเมิน manday หรือต้นทุน
	Quality	Limited defect/error. No impact on Going live. คาดว่าสิ่งส่งมอบ มีข้อบกพร่อง(Defect) ซึ่งไม่กระทบต่อการ Go Live	Minor defect/error. Slight impact on deliverables , no impact on going live คาดว่าสิ่งส่งมอบ มีข้อบกพร่อง(Defect) ซึ่งอาจส่งผลกระทบบางประเด็นที่ไม่เป็นเงื่อนไขต่อการ Go Live	Defects on deliverables impact project going live, but there is solution to fix it, or there is no impact on project going live but no solution to fix defects of deliverables. คาดว่าสิ่งส่งมอบ มีข้อบกพร่อง(Defect) ซึ่งกระทบต่อการ Go Live แต่มีวิธีแก้ไขเฉพาะหน้า หรือสิ่งที่ส่งมอบ มีข้อบกพร่อง (Defect) แต่ยังไม่มีวิธีการแก้ไขเฉพาะหน้า	Significant/ major defect/error. Defects on deliverables impact project going live or project execution/performance. The solitions require significant scope/time line extension or extra resources. คาดว่าสิ่งส่งมอบมีข้อบกพร่อง (Defect) ซึ่งกระทบต่อการ Go Live หรืออาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานโครงการ/การปฏิบัติงาน แต่มีวิธีแก้ไขเฉพาะหน้า โดยมีการใช้ระยะเวลาดำเนินการ/	Critical defect/error. Defects on deliverables impact project going live and project need to be suspended คาดว่าสิ่งส่งมอบ มีข้อบกพร่อง (Defect) ซึ่งกระทบต่อการ Go Live และโครงการหยุดชะงัก

Criteria	Limited	Minor	Moderate	Significant	Critical
	1	2	3	4	5
Probability of	Rarely	Yearly	Quarterly	Monthly	weekly

ผลจากการเพิ่มกระบวนการจัดการความเสี่ยงตั้งแต่ช่วง Presale (ช่วงเตรียมการขาย) นี้ ทำให้บริษัทสามารถพบความเสี่ยงของโครงการตั้งแต่ก่อนที่จะเริ่มโครงการ และหาวิธีแก้ปัญหาของโครงการได้เร็วขึ้น จึงสามารถลดความรุนแรงของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทได้

ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Resource Risk)

ด้วยการเปลี่ยนแปลงทางสภาพแวดล้อมการแข่งขัน และรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนไป บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงไว้ 2 หัวข้อ ดังนี้

หัวข้อการวัด	วิธีวัด	ระดับความรุนแรง				
		1 ต่ำมาก	2 ต่ำ	3 กลาง	4 สูง	5 สูงมาก
ความเสี่ยงที่พนักงานกลุ่ม Star ลาออกเกินแผนที่วางไว้	**การวัด** : อัตราการลาออกของพนักงานกลุ่มคนเก่งและผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) เทียบกับจำนวนพนักงานกลุ่มผู้สืบทอดตำแหน่ง ที่ BU Head ระบุไว้	< 5%	5% - 9%	10% - 14%	15% - 19%	20% ขึ้นไป
ความเสี่ยงด้านการรับพนักงานใหม่ให้ได้ตามแผนที่วางไว้	**การวัด** : อัตราการรับพนักงานใหม่เทียบกับแผนกำลังคนที่วางไว้	80% ขึ้นไป	70%-79%	60% - 69%	50% - 59%	น้อยกว่า 50%

ผลดำเนินการจัดการด้านความเสี่ยง ทั้ง 2 หัวข้อ คือ

1. ความเสี่ยงที่พนักงานกลุ่ม Star ลาออกเกินแผนที่วางไว้ พนักงานกลุ่มคนเก่ง (Star) มีอัตราการลาออกที่ 12% ซึ่งอยู่เกณฑ์ความเสี่ยงกลาง

   โดยกำหนดเครื่องมือในการลดความเสี่ยงไว้ ดังนี้

   - Organization Redesign: จัดทำโปรแกรม 80 Days Roadmap เพื่อกำหนดโครงสร้างทางธุรกิจใหม่ พร้อมทั้งกำหนดโครงสร้างองค์กรใหม่แบบ Network Organization เปิดโอกาสให้มีผู้นำรุ่นใหม่ได้แสดงศักยภาพและขณะเดียวก็ลดความซ้ำซ้อนของหน่วยงาน ส่งเสริมการเติบโตข้ามสายงาน
   - People Development Skills Tank : จัดให้มีโปรแกรมการพัฒนาองค์ความรู้ที่สอดรับกับธุรกิจใหม่ เช่น AI, Sustainability สร้างพื้นที่ให้คนเก่งในสายงานเฉพาะทางได้แชร์ความรู้ให้เพื่อนพนักงานและลูกค้า
   - Exex Mentor Program : จัดให้มีโครงการพี่เลี้ยงจากกลุ่มผู้บริหาร (Exec Mentor) การที่ผู้บริหารระดับสูงเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นพี่เลี้ยงให้พนักกลุ่มคนเก่ง ทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพแบบก้าวกระโดด อีกทั้งเกิดการพัฒนาผู้นำรุ่นถัดไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านการรับพนักงานใหม่ให้ได้ตามแผนกำลังคนที่วางไว้ ปี 2566 จำนวน 134 คน พนักงานใหม่ที่เริ่มงานกับบริษัทจำนวน 233 คนซึ่งอยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงต่ำมาก

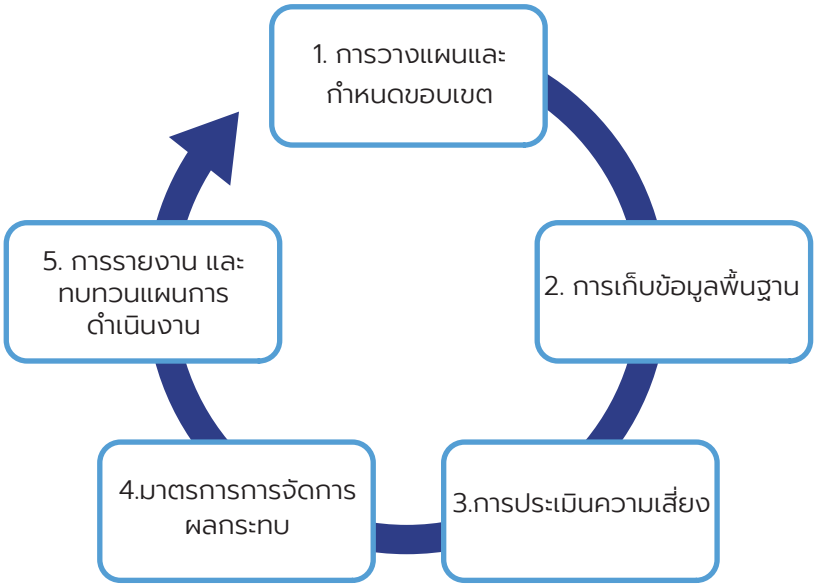
   โดยกำหนดเครื่องมือในการลดความเสี่ยงไว้ ดังนี้

   - Promote referral program as top of recruitmnet channel ผลักดันการวัฒนธรรมองค์กรอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการ MBass and Friends ส่งผลให้การรับพนักงานใหม่ผ่านการแนะนำเพื่อนเป็นช่องทางหลัก อีกทั้งช่วยลดอัตราการลาออกระหว่างทดลองงานได้
   - Skill Based hiring strategy บริษัทให้ความสำคัญกับชุดทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานมากกว่าวุฒิการศึกษา จึงร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั่วประเทศออกแบบหลักสูตรรายวิชาที่เหมาะสมและให้โอกาสนักศึกษาฝึกประสบการณ์และสามารถทำงานกับหน่วยงานได้เลย
   - Org DNA Inclusion across the employee life cycle ปรับขบวนการ Onboarding Program ให้พนักงานใหม่ได้รับประสบการณ์ที่ดีจากบริษัทในช่วงทดลองงานเพื่อลดอัตราการลาออกช่วงทดลองงานและสร้างความผูกพันธ์ระยะยาว
   - Recruitment workshop / bootcamp program จัดทำโครงการอบรมระยะสั้นในสายงานสำคัญหรือสายงานที่ยังไม่มีชุดทักษะนี้ในตลาดแรงงาน การจัดทำโครงการฝึกอบรมระยะสั้นช่วยให้บริษัทมีคนเก่งเข้ามาร่วมงานมากขึ้น
   - Internal job rotation / Career growth redesign program การพัฒนาข้ามสายงานเป็นเทรนด์ใหม่ที่ยกระดับความสามารถพนักงานได้อย่างรวดเร็ว บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้ทดลองทำงานในสายงานอื่นและโอนย้ายภายในได้

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจซึ่งปรากฏอย่างชัดเจนจากความมุ่งมั่นผ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ บริษัทฯได้เริ่มจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านซึ่งเริ่มจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน วิธีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อช่วยทำให้บริษัทฯทราบถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายในและภายนอกองค์กร และยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถระบุและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในระดับองค์กร ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ สามารถวางแผนจัดการผลกระทบจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความเสี่ยงสูงได้ด้วยการประเมินผลกระทบเพิ่มเติมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน



การประเมินระดับของผลกระทบยึดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน การให้คะแนนระดับความเสี่ยงเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งพิจารณา 2 ด้านหลัก ได้แก่ ความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบ (Severity) และโอกาสการเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อหาระดับความเสี่ยง (Level of Risk) แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำและต่ำมาก รายละเอียดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงดังนี้

เกณฑ์การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบ (Severity)

ระดับความเสี่ยง	โอกาสเกิด (ความถี่)	ผลกระทบ		
		ระดับผลกระทบ	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ	ความสามารถในการเยียวยา
5 (สูงมาก)	เกิดขึ้นมากกว่า 1 ครั้งต่อเดือน	ผู้มีส่วนได้เสียเสียชีวิต	มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้าง หรือเกินขอบเขตของพื้นที่ปฏิบัติการ	ไม่สามารถควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้กลับสู่สภาวะปกติ และ/หรือใช้ระยะเวลาในการเยียวมากกว่า 5 ปี
4 (สูง)	เกิดขึ้น 1 ครั้งต่อเดือน	ผู้มีส่วนได้เสียทุพพลภาพ	มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมากกว่า 1 กลุ่มขึ้นไป(เช่น กระทบทั้ง ลูกค้าและพนักงาน เป็นต้น)	ควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้กลับสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลา 3-5 ปี

ระดับความเสี่ยง	โอกาสเกิด (ความถี่)	ผลกระทบ		
		ระดับผลกระทบ	จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ	ความสามารถในการเยียวยา
3 (ปานกลาง)	เกิดขึ้น 4-6 ครั้งต่อปี	ผู้มีส่วนได้เสียได้รับบาดเจ็บสาหัสและ หยุดงานเกินกว่า 3 วัน	มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียส่วนใหญ่ เพียง 1 กลุ่ม (เช่น ลูกค้า หรือคู่ค้า หรือชุมชน หรือ พนักงาน หลายราย)	สามารถควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้กลับสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลา 1-3 ปี
2 (ต่ำ)	เกิดขึ้น 2-3 ครั้งต่อปี	ผู้มีส่วนได้เสียได้รับบาดเจ็บและต้องพบแพทย์	มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียบางส่วน เพียง 1 กลุ่ม (เช่น กระทบแค่ ลูกค้า หรือคู่ค้า หรือชุมชน หรือพนักงาน บางส่วนเท่านั้น)	สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลา มากกว่า 3 เดือน แต่น้อยกว่า 1 ปี
1 (ต่ำมาก)	เกิดขึ้น 1 ครั้งต่อปี	ไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสีย (การปฐมพยาบาลเองเบื้องต้น)	ไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	สามารถควบคุมหรือบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้กลับสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

พนักงาน	ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	คู่ค้า	ลูกค้า
1. การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน 2. สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน 3. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลพนักงาน 4. สภาพการทำงาน 5. การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย	6. สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน 7. มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต 8. การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย	9. การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า 10. สุขภาพและความปลอดภัยของคู่ค้า 11. การรักษาความลับของคู่ค้า	12. การเลือกปฏิบัติกับลูกค้า 13. การให้บริการลูกค้า 14. การรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า

เกณฑ์การประเมินโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น (Likelihood)

	ต่ำมาก (1)	ต่ำ (2)	ปานกลาง (3)	สูง (4)	สูงมาก (5)
โอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น (Likelihood)	ไม่เกิด (0%) (ไม่เคยเกิดขึ้นใน 10 ปี)	แทบไม่เกิด (<10%) เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่เคยเกิดขึ้นในธุรกิจของบริษัท (ไม่น่าเกิดขึ้นใน 10 ปี)	เกิดบางครั้ง (>=10% - <=50%) เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีต และอาจเกิดขึ้นในปัจจุบันบางครั้งในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง (เคย/อาจเกิดขึ้นได้ 1-4 ครั้ง ใน 10 ปี)	เกิดบ่อยครั้ง (>=50% - <=90%) เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและอาจเกิดขึ้นในปัจจุบันได้บ่อยครั้งในปัจจุบัน (เคย/อาจเกิดขึ้นได้ 5-8 ครั้ง ใน 10 ปี)	เกิดตลอดเวลา (>=90%) เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันเคยอาจเกิดขึ้นทุกปี

รายละเอียดแนวทางจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ระดับความเสี่ยง	การดำเนินการ
ต่ำมาก	บริษัทฯ ดำเนินมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง
ต่ำ	บริษัทฯ ดำเนินมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง
ปานกลาง	บริษัทฯ ให้ความสนใจในการจัดการเพื่อหามาตรการในการลดระดับ ความเสี่ยง และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง
สูง	ระดับความเสี่ยงสูงเป็นระดับที่ยอมรับไม่ได้ บริษัทฯ ต้องมีการจัดการเพื่อหามาตรการในลดระดับความเสี่ยงทันที เพื่อทำให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับบที่ยอมรับได้
สูงมาก	ระดับความเสี่ยงสูงมากเป็นระดับที่ยอมรับไม่ได้ บริษัทฯ ต้องมีการหยุดการดำเนินการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทันที

การยอมรับความเสี่ยง จะพิจารณาผลของระดับความเสี่ยง โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ

โดยระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ขององค์กร อยู่ที่ระดับ "ความเสี่ยงสูง - สูงมาก" จะต้องมีการนำเสนอแผนรับมือความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ผลการดำเนินงานในประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

จากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ พบว่า พื้นที่ปฏิบัติการของบริษัทฯ มีระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อยู่ในระดับต่ำถึงระดับสูง โดยบริษัทฯ ได้จัดทำแนวทางควบคุมและฟื้นฟูประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบสำหรับประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

สิทธิพนักงาน

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. การเลือกปฏิบัติต่อพนักงาน 2. สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน 3. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลพนักงาน 4. สภาพแวดล้อมในการทำงาน 5. การจ้างแรงงานผิดกฎหมาย	• ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน • ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย • รับฟังความคิดเห็นของพนักงานเพื่อปรับปรุงสภาพการจ้าง สวัสดิการ และสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีอยู่เสมอ • จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี • ปฏิบัติตามนโนบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สิทธิพนักงาน

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. สุขภาพและความปลอดภัยของชุมชน 2. มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต 3. การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย	• ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และให้มีการดำเนินการตรวจติดตาม และตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อเฝ้าระวังตามกฎหมาย • ปฏิบัติตามข้อกำหนดสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ อย่างเคร่งครัด • จัดทำคู่มือและซ้อมแผนฉุกเฉินร่วมกับชุมชน • มีการกำหนดวิธีการจัดการของเสียและวัตถุอันตราย

สิทธิคู่ค้า

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า 2. สุขภาพและความปลอดภัยของคู่ค้า 3. ความรักษาความลับของคู่ค้า	• มีการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้า ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน • จัดให้มีการอบรมคู่ค้าก่อนเข้าพื้นที่เพื่อให้ทำงานได้อย่างปลอดภัย • กำหนดเงื่อนไขการจ้างงานให้คู่ค้าดำเนินการตามข้อกำหนดหรือกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด • จัดให้มีการตรวจประเมินตนเองโดยคู่ค้าด้าน ESG Risk

สิทธิลูกค้า

ประเด็นความเสี่ยง	การดำเนินงานเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
1. การเลือกปฏิบัติกับลูกค้า 2. การให้บริการลูกค้า 3. ความรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า	• จัดให้มีการอบรมพนักงานให้มีการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายด้วยความเสมอภาค เพื่อให้มั่นใจว่าไม่ถูกไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบทางธุรกิจต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน • มีการจัดรับเรื่องร้องเรียนในทุกช่องทางที่โปร่งใส เข้าถึงได้ง่าย รวมถึงมีการดำเนินงานตรวจสอบ แก้ไข และติดตามข้อร้องเรียน • มีกระบวนการคัดกรองลูกค้าตามข้อกำหนดทางกฎหมาย • สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • ปฏิบัติตามนโนบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายในการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

จากความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการทำงานแบบ Hybrid รวมไปถึงความเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพพนักงานที่รวดเร็ว เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวในการทำงานเข้ากับวิถีของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป และยังคงสามารถทำงานได้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรและแนวทางปฏิบัติขององค์กรได้อย่างสอดประสานกัน กลยุทธ์เพื่อส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพพนักงานในปี 2566 ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. การพัฒนาศักยภาพ Soft Skill ที่สอดคล้องกับ MFEC Culture: เพื่อเป็นพื้นฐานในการต่อยอดความคิด พัฒนาตนเอง และผลักดันให้ประสบความสำเร็จในการทำงาน ด้วยการจัดฝึกอบรมพร้อม workshop ที่ถ่ายทอดการพัฒนาทักษะและแนวคิดต่าง ๆ ให้กับพนักงาน โดยหลักสูตรที่เกิดขึ้น มีดังนี้

1.1 โครงการ SkillShift Academy

เพื่อให้การการเรียนรู้ของพนักงานเป็นไปในทิศทางเดียวกับองค์กร และพร้อมที่รับมือความเปลี่ยนแปลงในทุกรูปแบบ บริษัทจึงกำหนดกระบวนการ L&D STRATEGIES ขึ้นมา เพื่อให้พนักงานทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ได้แก่

1) Embrace the New Technologies/Business เรียนรู้อย่างเท่าทันเพื่อก้าวนำ Technology
2) Drive MFEC Culture/DNA ส่งเสริมทักษะและมุมมองในการทำงานที่สอดคล้องกับ MFEC Core Value
3) Enhance Key Functionals Role สนับสนุนการทำงานของตำแหน่งสำคัญในองค์กร
4) Elevate Organizational Leadership พัฒนาหัวใจหลักของการทำงานร่วมทีมด้วยศักยภาพของผู้นำ

1.2 โครงการ Train the Trainer

บริษัท เพื่อต่อยอดเส้นทางอาชีพสู่การเป็นผู้ถ่ายทอด (Instructor) ประสบการณ์ ความรู้ และทักษะ โดย Internal Trainer จะได้รับการพัฒนาทักษะด้าน Soft Skills ผ่านการอบรมและพัฒนาทักษะ Essential Skills อย่างลึกซึ้ง รวมทั้งพัฒนาทักษะการสื่อสารและการเป็นผู้ถ่ายทอด

1.3 โครงการ Shift with Essential Skill

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาบุคลากรอย่างรอบด้าน โดยอีกหนึ่งทักษะที่เน้นย้ำ คือ ทักษะที่เกี่ยวกับทัศนคติและสังคม (Soft Skill) หรือในที่นี้บริษัทขอเรียกในนาม Essential Skill กล่าวคือทักษะที่จำเป็นต่อประสิทธิภาพในการทำงาน มุ่งเน้นที่การถ่ายทอดทักษะที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรหรือ DNA ของ MFEC ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีศักยภาพในการปรับตัวอยู่ร่วมกัน และมีความพร้อมรับมือกับทุกสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยผลักดันให้พนักงานทำงานได้ตรงตามมาตรฐานและเสริมสร้าง Productivity ของพนักงาน

2. การส่งเสริมทักษะผู้ประกอบการ (Entrepreneurship): เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะแนวทาง หรือความสามารถในการเริ่มต้นธุรกิจใหม่ได้ด้วยตนเอง โดยรูปแบบในการพัฒนาเกิดขึ้นรูปแบบของการสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) ที่ส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสนำเสนอไอเดียทางธุรกิจ สร้างนวัตกรรม (Innovation) ใหม่ ๆ ให้กับบริษัท MFEC โดยกิจกรรมที่เกิดขึ้นแบ่งได้เป็น ดังนี้

3. พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership): เป็นสิ่งสำคัญที่องค์กรให้ความสำคัญ เพราะการขับเคลื่อนองค์กรให้ผ่านวิกฤตไปได้นั้นจำเป็นต้องพึงพาความสามารถของผู้เหล่านำ ดังนั้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของหัวหน้างานอย่างรอบด้าน ทั้งในแง่ของการสื่อสาร การส่งเสริมทำงานเป็นทีม การเข้าใจความแตกต่างทั้งตนเองและผู้อื่น การส่งเสริมความสัมพันธ์ พัฒนาภาวะผู้นำตามภาวะการณ์ รวมไปถึงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสมาชิกในทีม ด้วยหลักสูตรจิตวิทยาบุคลิกภาพ Myers-Briggs Type Indicator: MBTI จากกลุ่ม MBTI Champions ที่จะคอยช่วยเหลือ ให้การปรึกษาอย่างรอบด้าน

4. ส่งเสริมการตระหนักรู้ในเรื่องของมาตรฐานตามนโยบายกำกับดูแลกิจการบริษัท (Code of Conduct) โดยการสื่อสารเน้นย้ำพนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานใหม่ที่เข้าระหว่างปี และจัดทำการวัดผลการตระหนักรู้ในเรื่องต่าง ๆ เช่น นโยบายต่อต้านทุจริต (Anti-Corruption) ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Security Awareness) และมาตรฐานการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดต่าง ๆ ขององค์กร เป็นต้น

5. พัฒนามาตรฐานการทำงานของทุก Functional Role โดยเริ่มที่ 2 Focus Group ได้แก่ Sales และ Project Manager เนื่องจากกลุ่มพนักงานทั้ง 2 เปรียบเสมือนด่านหน้าของบริษัท ดังนั้น จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนามาตรฐานการทำงานขององค์กร โดยทำการ Re-visit กระบวนการทำงานของกลุ่ม Focus ทั้ง 3 เพื่อลดกระบวนการทำงานที่ไม่จำเป็น และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จากนั้นถ่ายทอดในรูปแบบของการจัดทำ On-Boarding Guideline Book

6. พัฒนาเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Learning Management System: LMS) องค์กรเล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการกับองค์ความรู้สำคัญที่กำลังกระจัดกระจายอยู่ในแหล่งต่าง ๆ ตามผู้คนหรือทีมงานภายในองค์กร ดังนั้นเพื่อเพิ่มโอกาสและช่องทางที่พนักงานสามารถพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของตนเองได้อย่างสม่ำเสมอแล้ว และสามารถพัฒนาตนเองในการสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรได้ โดยการพัฒนาเครื่องมือในการจัดการองค์ความรู้ที่มีอยู่ภายในบริษัทและสื่อสารผ่านช่องทาง M.Ready

องค์กรให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ทั้งในเรื่องทักษะที่จำเป็น มาตรฐานทำงานต่าง ๆ และรูปแบบการทำงานของพนักงานแบบ Hybrid เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถหาความรู้พัฒนาตนเองได้ตลอดเวลา และสามารถนำความรู้นั้นปรับใช้ในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน พร้อมทั้งมีทักษะที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร และสามารถทำงานสอดประสานกันได้อย่างสมบูรณ์ และทำให้การดำเนินงานขององค์การสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้

ความสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากการที่สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทต้องทำการสั่งซื้อจากผู้ผลิตในสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯ และได้รับรายได้จากการขายสินค้าและบริการส่วนใหญ่ในรูปเงินบาท ส่งผลให้บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระเงินในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนนั้น เป็นสิ่งที่ยากต่อการคาดเดา เนื่องจากมีปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจในประเทศ นโยบายการเงินและการคลัง ภาวะเศรษฐกิจโลก การคาดการณ์และการเก็งกำไร ฯลฯ

โดยที่ผ่านมาบริษัทมีมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราล่วงหน้า (Forward Contracts) ครอบคลุมภาระการชำระเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศทั้งจำนวน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่มีผลต่อรายได้และต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของการให้สินเชื่อ โดยแบ่งลูกค้าของบริษัทเป็น 2 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1 ลูกค้าเดิม ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีฐานะการเงินมั่นคง ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้ารายใหญ่ กำหนดพิจารณาเครดิตเทอม 30-60 วัน และ 90 วันสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีประวัติซื้อขายอย่างยาวนานและประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

กลุ่มที่ 2 ลูกค้ารายใหม่ซึ่งบริษัทมีนโยบาย ให้ชำระเงินเป็นเงินสดหรือให้ชำระเงินผ่านธนาคารโดยให้เปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) อีกทั้งการพิจารณาเงื่อนไขการชำระเงินเป็นงวด ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความสำเร็จของงานที่ทำ

ทั้งนี้การพิจารณาให้สินเชื่อจะพิจารณาข้อมูลการวิเคราะห์งบการเงิน รวมทั้งข้อมูลประกอบอื่น ๆ ของลูกค้าแต่ละรายเป็นสำคัญ นอกจากการให้สินเชื่ออย่างระมัดระวังแล้ว บริษัทยังมีนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญจากลูกหนี้การค้าที่แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยบริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการเป็นผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บหนี้ไม่ได้ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวนประมาณ 4 ล้านบาท ซึ่งคำนวณจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามนโยบายการตั้งสำรองหนี้สูญดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้ โดยได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น คิดเป็น 0.19 เท่า (2565: 0.31 เท่า) ซึ่งยังอยู่ในอัตราค่อนข้างต่ำ เนื่องจากประสิทธิภาพด้านเครดิต บริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ นอกจากนี้บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาการบริหารสภาพคล่องอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างทางเงินอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นต่อสภาวะตลาดเงินและตลาดทุนที่มีความผันผวน เพื่อรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Risk)

ความเสี่ยงเรื่องเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ตามวิธีราคาทุนหลังจากหักค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนแล้ว เป็นจำนวนรวม 620.2 ล้านบาท และ 119.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.1 และร้อยละ 1.7 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการแสดงมูลค่าเงินลงทุนที่อาจไม่สะท้อนภาพทางธุรกิจที่แท้จริงในงบการเงิน สำหรับปี 2566 บริษัทได้ประเมินมูลค่ากิจการของบริษัทที่ลงทุน โดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow Method: DCF) ซึ่งพิจารณาถึงกระแสเงินสดสุทธิในการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคตของแต่ละบริษัท โดยเปรียบเทียบกับมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (Net Asset Value) ผลการประเมินมูลค่ากิจการที่ลงทุนดังกล่าว ทำให้บริษัทได้ทำการปรับปรุงมูลค่าเงินลงทุนให้สอดคล้องกับผลการประเมินแล้ว

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 บริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในอัตราร้อยละ 99.9 เป็นจำนวน 6 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะของบริษัท และบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด และ บริษัท พร้อมท์นาว จำกัด ซึ่งเป็นกิจการร่วมค้าและบริษัทร่วม เป็นจำนวน 3 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวม เนื่องจากจากการประเมินเงินลงทุนดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

บริษัทยังคงติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาทุกปี มีการติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส หากบริษัทย่อยใดมีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ต้องจัดทำรายงานและนำเสนอแผนดำเนินการปรับปรุงผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร นอกจากนี้ มีข้อกำหนดให้บริษัทย่อยต้องจัดทำการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงของการแสดงมูลค่าของค่าความนิยมในงบการเงินรวม

กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยมซึ่งแสดงในงบการเงินรวมเป็นจำนวน 258 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 3.5 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญซึ่งต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม จึงทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าของค่าความนิยม

บริษัทฯพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์สรุปได้ดังนี้

อัตราการเติบโต	ร้อยละ	3 ต่อปี
อัตราคิดลดก่อนภาษี	ร้อยละ	11.8 ต่อปี

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ กลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และตระหนักถึงการป้องกันการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กรด้วยการกำหนด "คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)" เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ อีกทั้ง บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามประเด็นความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตด้วย ทั้งนี้ หากหน่วยงานตรวจสอบภายในพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรืออาจเกิดความเสี่ยงด้านการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางการป้องกันและปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น

รายละเอียด	ปี 2566	
จำนวนการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม	0	กรณี/ครั้งที่เกิด
จำนวนกรรมการลาออกอันเนื่องจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ	0	กรณี/ครั้งที่เกิด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วน อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ทรัพย์สิน หรือการเสียโอกาสทางธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยให้ครอบคลุมกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติ เช่น กฎหมายแรงงาน, กฎหมาย/กฎเกณฑ์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด, ระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565, ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2565, พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ฉบับที่ 23, พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการควบคุมดูแลธุรกิจบริการเกี่ยวกับระบบการพิสูจน์ และยืนยันตัวตน ทางดิจิทัล และ การควบคุมดูแลธุรกิจบริการแพลตฟอร์มดิจิทัล เป็นต้น รวมถึงมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนตระหนักและปฏิบัติตาม
- ทบทวนคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ
- ติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- สื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ตระหนัก และปฏิบัติตาม กฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบวิธีปฏิบัติ ในหลายหลากช่องทาง ทั้งในรูปแบบของ Email หรือ SharePoint รวมทั้งให้พนักงานมีความตระหนักโดยการฝึกอบรม และการทำแบบทดสอบ เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ, นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน, คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นอย่างยิ่ง จึงได้มีการทบทวนนโยบายคุ้มครองการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment) เพื่อยกระดับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ

ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน (Corruption Risk)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงานทั่วทั้งองค์กร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ปราศจากการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และสอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) อีกทั้งยังกำหนดคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ซึ่งเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ครอบคลุมการให้/การสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคและการให้ความสนับสนุน การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และการจ้างพนักงานรัฐ เป็นต้น สำหรับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ จะมีการสื่อสารจรรณยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้พันธมิตรทางธุรกิจรับทราบ และปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีร่วมกันทั้งสองฝ่าย

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ต่อ "แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยการรับรองต่ออายุดังกล่าวมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เสมอมา

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

หากบริษัทฯ กระทำการละเลยเรื่องความปลอดภัยทางด้านไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูล จะส่งผลเสียในเรื่องของความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในหลายภาคส่วน ซึ่งอาจกระทบจนทำให้ความน่าเชื่อถือและความเชื่อใจทางธุรกิจลดลง รวมถึงการละเมิดข้อกฎหมายต่าง ๆ และอาจส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานได้ในท้ายที่สุด บริษัทที่มีระบบการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพจะทำให้เกิดความน่าเชื่อถือ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในภาคส่วนต่าง ๆ อีกทั้งช่วยลดความเสี่ยงในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร นำไปสู่การเพิ่มโอกาสทางการแข่งขันและการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนในอนาคต

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นถึงการสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน ทางด้านความปลอดภัยควบคู่กับการพัฒนาองค์กรตามเป้าหมายของการเป็นผู้นำทางด้านไอที จะส่งผลให้เกิดการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว จึงได้กำหนดให้เรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์เป็นเป้าหมายที่ทีมงาน ITG (IT Governance) ของบริษัทฯ ต้องดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในขณะเดียวกันบริษัทฯ ได้นำเอาประเด็นต่าง ๆ ทางด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) โดยมีคณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ รวมถึงนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรในองค์กร ลูกค้า และความมั่นคงของระบบต่าง ๆ ภายในบริษัทเป็นสำคัญ มีการจัดตั้งมาตรการที่เข้ามาควบคุมและรักษาสมดุลในการใช้ประโยชน์จากข้อมูลหลากหลายประเภท โดยเฉพาะข้อมูลของลูกค้า ผ่านการจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงระบบต่าง ๆ เพื่อการควบคุมความเสี่ยงด้านไซเบอร์ในทางปฏิบัติให้สำเร็จตามเป้าหมาย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการควบคุมความเสี่ยงทั้งในเชิงการป้องกัน การตรวจจับและการตอบสนองที่ครอบคลุมในทุกระบบงาน

โครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเป็นอย่างมาก จึงได้มีการอนุมัตินโยบายระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite & Risk Limit) และมอบหมายหน้าที่ให้คณะปฏิบัติงานในส่วนต่าง ๆ ดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง ทำหน้าที่ดูแลให้การบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยมีการทบทวน ตรวจสอบ ทั้งในด้านความเพียงพอและประสิทธิภาพของนโยบาย รวมถึงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้เกิดการจัดการอย่างเป็นระบบ

2. คณะปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance) ทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัล ความปลอดภัยของข้อมูลทางไซเบอร์ การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำหนดยุทธศาสตร์ รวมถึงนโยบายภาพรวมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทบทวน อนุมัติ และกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ตลอดจนมาตรฐานโครงสร้างสถาปัตยกรรมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมดูแลระบบรักษาความปลอดภัยของเทคโนโลยี โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์และระบุประเด็นความเสี่ยง ติดตาม ตรวจสอบ พร้อมกำหนดแนวทาง เพื่อพัฒนาการควบคุมความเสี่ยงและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยจัดการประชุมเป็นประจำทุกเดือนและรายงานต่อคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงรายไตรมาส ซึ่งจะมีการรายงานตรงต่อผู้บริหารระดับ C-Level

3. ระดับปฏิบัติการ หน่วยงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับเทคโนโลยีและข้อมูล พร้อมทั้งติดตามผลผ่านการประเมินความเสี่ยงและให้คำปรึกษากับหน่วยงานและทีมสนับสนุนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการที่เหมาะสม ก่อนรายงานความเสี่ยงต่อผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

4. หน่วยงานบริหารความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เป็นส่วนงานที่ดูแลและควบคุมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยติดตามให้มีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อเฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับมือกับภัยด้านไซเบอร์ ในขณะเดียวกันมีการให้คำปรึกษาแก่หน่วยธุรกิจต่าง ๆ เกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารความปลอดภัย และมีการรายงานความเสี่ยงต่อ IT Governance รวมถึงผู้บริหารความเสี่ยงองค์กรและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานนี้ประกอบไปด้วย 4 ส่วนงานหลัก

1) ส่วนงานที่รับผิดชอบงานกำหนดนโยบายติดตาม และกำกับการปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย

2) ส่วนงานให้คำปรึกษา และกำหนดเกี่ยวกับสถาปัตยกรรมและมาตรฐานด้านความปลอดภัย

3) ส่วนงานที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์ติดตามและเฝ้าระวังภัย ไซเบอร์

4) ส่วนงานที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการด้านความปลอดภัยไซเบอร์

กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์

เนื่องจากสถานการณ์ด้านภัยคุกคามและความเสี่ยงทางดิจิทัลในโลกไซเบอร์ทวีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ และมีโอกาสส่งผลเสียต่อลูกค้าในอนาคต บริษัทฯ จึงได้มีการเตรียมความพร้อมรับมือและให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าทุกท่านผ่านการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์ด้วยกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในการเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

วิสัยทัศน์	เราจะเป็นองค์กรที่ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology System) ที่มีประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และมีความปลอดภัย					
ยุทธศาสตร์	ประสิทธิภาพ		เสถียรภาพและความยั่งยืน		ความปลอดภัย	
กลยุทธ์	พัฒนาระบบ Automation Self Service สำหรับแทนที่งานที่ต้องทำซ้ำ ๆ และให้เป็นอัตโนมัติ	จัดทำมาตรฐาน API Standard ให้ทุกระบบของบริษัทฯ เพื่อลดความผิดพลาดในการ Interface ข้อมูลข้ามระบบ	ระบบ Monitoring และติดตามรายงานปัญหาเต็มรูปแบบ	ทำการสำรองข้อมูลใน DR Site ให้กับระบบที่สำคัญ เพื่อการเยียวยา ฟื้นฟูจากเหตุฉุกเฉิน	พัฒนาระบบและวางแนวทางในการกำกับดูแลข้อมูล โดยเฉพาะการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและปลอดภัย	Penetration Test และ Vulnerability Assessment Test ระบบที่สำคัญเป็นประจำ
	จัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าของอุปกรณ์ IT ที่ใช้งานอยู่ เปลี่ยนอุปกรณ์ที่หมดอายุและสิ้นเปลืองการใช้พลังงานออก	จัดทำมาตรฐานให้ทุกระบบออกแบบโดยคำนึงถึงการนำข้อมูลไปใช้งานในเชิง Business Intelligence นอกเหนือจากข้อมูลการทำงานตามปกติ	สร้างมาตรฐานเอกสารโครงสร้างการออกแบบระบบและคำอธิบายอย่างละเอียด เพื่อเพิ่มความสามารถของบุคลากร		จัดให้มีการให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยให้กับพนักงาน	

การดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล

การพัฒนาทั้งทางด้านศักยภาพของบุคลากร ระบบการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการเพิ่มมาตรการป้องกันเพื่อรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาโดยตลอด เพราะฉะนั้น การมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนจึงมีความสำคัญเช่นเดียวกัน ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานทางด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การดำเนินงานด้านมาตรการปกป้องรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 จัดตั้งคณะอนุกรรมการกำกับการจัดการข้อมูล ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการควบคุมและดูแลการบริหารจัดการข้อมูล อีกทั้งดำเนินการหาวิธีการป้องกันข้อมูลทั้งในส่วนขององค์กรและข้อมูลของลูกค้า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยสูงสุด

1.2 กำหนดนโยบายทางด้านข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลต่าง ๆ ทั้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและระเบียบการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งนโยบายเหล่านี้ มีผลบังคับใช้กับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่พนักงานทั้งประจำและสัญญาจ้าง ไปจนถึงคู่ค้า ที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์

1.3 จัดตั้งทีมงานเพื่อเรียนรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลบังคับใช้ในปี 2565 ทั้งในด้านนโยบาย กระบวนการทำงาน ตลอดจนระบบงาน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

- กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย
- กำหนดมาตรฐานและช่องทางในการให้ความยินยอมของลูกค้า

• กำหนดให้มี "เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" (Data Protection Officer: DPO) เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและตรวจสอบการดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

• กำหนดมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลและองค์กรภายนอก ทั้งกรณีการรับข้อมูลเข้าและส่งออกนอกบริษัทฯ

โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณาที่เป็นมาตรฐานครอบคลุมวงจรชีวิตข้อมูล (Data Life Cycle) ดังนี้

o ประเมินหน่วยงานภายนอกที่เป็นพันธมิตรหรือดำเนินงานต่าง ๆ ให้กับบริษัทฯ (Third Party Assessment)

o พิจารณาการได้มาซึ่งข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลให้ต้องถูกต้องตามกฎหมาย

o นำส่ง เข้าถึง และจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีขององค์กร

o ลบและทำลายข้อมูล

o กำหนดระดับผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนดำเนินการ และรายงานต่อคณะอนุกรรมการกำกับการจัดการข้อมูลเป็นรายไตรมาส

1.4 ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางในภายองค์กร เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงแนวทางปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องให้กับพนักงานในองค์กร

1.5 จัดให้เกิดการทบทวนและปรับปรุงนโยบาย ระเบียบปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานที่อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

1.6 กำหนดแนวทางในการดำเนินงานกรณีมีเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์เกิดขึ้น ด้วยการรวบรวมข้อมูล ลำดับเหตุการณ์และประเมินสถานการณ์โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านทั้งภายในและภายนอกองค์กร และแจ้งความคืบหน้าแก่ลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ โดยบริษัทฯ ยินดีให้ความร่วมมือปฏิบัติตามกระบวนการทางกฎหมาย

2. การดำเนินงานด้านระบบความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

2.1 ติดตั้งระบบป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานภายในองค์กร ให้มีการป้องกันที่แน่นหนามากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะข้อมูลที่เกิดจากการส่งผ่านของหน่วยงานบนระบบเครือข่าย โดยระบบป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลนี้เป็นระบบที่มีมาตรฐาน สามารถตรวจจับและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเพิ่มการติดตั้งเครื่องมือป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลจากการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนตัวของพนักงานและบนโทรศัพท์มือถือ เพื่อให้มั่นใจว่า การส่งผ่านข้อมูลขององค์กร จะสามารถตรวจสอบได้และปลอดภัยยิ่งขึ้น

2.2 สร้างทีมงานสำหรับการเฝ้าระวังและตรวจจับภัยคุกคามทางไซเบอร์เชิงรุก และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งจัดตั้งศูนย์เฝ้าระวังภัยไซเบอร์และจัดตั้งทีมงาน เพื่อการบริหารจัดการเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าได้ทันท่วงที

2.3 ได้รับการรับรอง ISO/IEC 27001:2013 และ ISO/IEC 20000-1:2018

นอกจากที่กล่าวมาข้างต้น บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงการให้ความสำคัญกับเรื่องการออกแบบระบบที่เหมาะสมในกระบวนการสำคัญ โดยมีการกำหนดความต้องการด้านความปลอดภัยในกระบวนการพัฒนาระบบทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกผู้ให้บริการ การออกแบบโซลูชัน การพัฒนาระบบงาน การทดสอบด้านความปลอดภัย ตลอดจนการนำระบบขึ้นใช้งานจริง ทำให้ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับเหตุร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้าอย่างมีนัยสำคัญ

3. การดำเนินงานด้านการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความเสี่ยงไซเบอร์

เนื่องจากบริษัทฯ ต้องการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบหลักของพนักงานทุกคน จึงได้ขับเคลื่อนผ่านวัฒนธรรมองค์กร โดยมีจุดประสงค์หลัก ดังนี้

3.1 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงาน

การขับเคลื่อนความปลอดภัยเริ่มต้นที่พนักงาน พนักงานจึงต้องเรียนรู้และเข้าใจสถานการณ์ ผ่านสื่อการเรียนรู้ที่ทางองค์กรจัดทำขึ้น พร้อมยึดเป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินงาน ส่งผลให้ทุกคนสามารถรักษาความปลอดภัยขั้นสูงสุดให้กับลูกค้า คู่ค้า รวมถึงภาพรวมขององค์กร

3.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบรับ PDPA (Personal Data Protection Act) พนักงานทุกคนต้องมีความรู้เรื่องข้อมูลส่วนบุคคล และหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ในการเก็บรักษาข้อมูลของบุคคลภายนอกอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งแจ้งพนักงานให้รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลของพนักงานที่ถูกเก็บและนำไปใช้โดยบริษัทฯ

3.3 เพื่อรักษามาตรฐานการรักษาความปลอดภัยระดับนานาชาติ ISO/IEC 27001:2013

บริษัทฯ ยังคงสร้างความน่าเชื่อถือผ่านการรับรองหลักการรักษาความปลอดภัยระดับนานาชาติ (ISO/IEC 27001:2013) เพื่อให้ลูกค้าและคู่ค้ามั่นใจได้ว่า บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

4. การใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์อื่น (Data Used for Secondary Purpose)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า เพื่อวัตถุประสงค์อื่นซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการดำเนินงาน ดังนี้

1. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ/หรือการบริการ

2. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ด้านการตลาด ซึ่งการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตาม 2 วัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้นบริษัทฯ จะต้องได้รับความยินยอม (Consent) ก่อนจึงสามารถนำข้อมูลไปใช้ได้

3. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์อื่นกรณีที่จำเป็นภายใต้ประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ (Legitimate Interest) และไม่เกินขอบเขตที่ลูกค้าสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล เช่น การประมวลผลข้อมูลเพื่อการบริหารความเสี่ยง กำกับ ตรวจสอบ การบริหารจัดการภายในองค์กร การป้องกันการทุจริต เป็นต้น

5. กระบวนการตรวจสอบด้านระบบความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ (Monitoring Process of Breaches/ Incidents)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้มีการกำหนดกระบวนการตอบสนองและการรายงานเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูลครอบคลุมทั้ง การสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลงการแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ได้รับแจ้งหรือตรวจพบเหตุการณ์รั่วไหลของข้อมูล บริษัทฯ จะมีการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง วิเคราะห์และประเมินเหตุการณ์ รวมถึงประเมินความเสี่ยงและผลกระทบตามหลักเกณฑ์ภายในที่บริษัทฯ กำหนด เช่น จำนวนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบ ปริมาณและความอ่อนไหวของข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น หลังจากนั้นจะมีการรายงานเหตุการณ์พร้อมแจ้งผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการที่รับผิดชอบ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการแก้ไข ตอบสนองเยียวยา และแจ้งเหตุการณ์ต่อหน่วยงานทางการตามข้อกำหนดของกฎหมาย

โดยบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้แบ่งระดับเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย (IT Security Incident) เป็น 4 ระดับ ดังนี้

1. ความรุนแรงระดับ 1 (Severity 1) เป็นระดับที่ส่งผล Critical- ระบบให้บริการหลักในขอบเขตการ ดำเนินการในมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 และอุปกรณ์สนับสนุนระบบงานหลัก ไม่สามารถตอบสนองกับผู้ใช้งานได้

2. ความรุนแรงระดับ 2 (Severity 2) เป็นระดับที่ส่งผล High-ระบบให้บริการหลักนอกขอบเขตการดำเนินการในมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ไม่สามารถตอบสนองกับผู้ใช้งานได้

3. ความรุนแรงระดับ 3 (Severity 3) เป็นระดับที่ส่งผลกระทบ Moderate- ระบบงานสนับสนุนที่ไม่มีผลกระทบต่อระบบงานหลัก และระบบงานที่ใช้ภายในองค์กร มีผลกระทบเฉพาะหน่วยงานไม่ส่งผลถึงลูกค้าโดยตรง

4. ความรุนแรงระดับ 4 (Severity 4) เป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบ Low- ระบบงานสำรอง ระบบงานที่ใช้ภายในองค์ ไม่มีผลกระทบต่อทางธุรกิจ

การจัดการเหตุการณ์ที่มีความรุนแรงระดับ 2 ถึง 4 จะถูกดำเนินการภายใต้ศูนย์เฝ้าระวังและรับมือต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security Operation Center: CSOC) แต่สำหรับเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบรุนแรงระดับ 1 จะมีการดำเนินการโดย Team Lead ของ IT Department ซึ่งจะรายงานและยกระดับการจัดการไปยัง Cyber Security Executive War Room ซึ่งมี COO ของบริษัทฯ เป็นประธาน และมีผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานธุรกิจที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมเพื่อจัดการปัญหาดังกล่าว อย่างไรก็ตาม หากเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบรุนแรงระดับ 1 ขยายความรุนแรงอย่างมีนัยสำคัญต่อ บริษัทฯ ประธานคณะ Cyber Security Executive War Room จะรายงานต่อ C Level ของบริษัท เพื่อยกระดับการจัดการไปยัง Executive Crisis Management Team (ECMT) ที่จะทำการสั่งการและตัดสินใจตามแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ที่มีการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ซึ่งต้องเผชิญกับความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่กำลังจะเกิดขึ้นหลายอย่าง ซึ่งแต่ละอย่างก็มีผลกระทบและระดับความเร่งด่วนที่ต้องได้รับการจัดการที่แตกต่างกัน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ จึงได้วิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงผลกระทบต่อธุรกิจและการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการลดความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และติดตามความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ได้ถูกนำมาพิจารณาแล้ว ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และทิศทางตามที่กำหนดไว้

ความเสี่ยง (Risk)	ผลกระทบต่อธุรกิจ (Business Impact)	มาตรการป้องกันและโอกาส (Mitigation and Opportunities)
การก้าวหน้าขึ้นอย่างรวดเร็วของระบบปัญญาประดิษฐ์ขั้นสูง (Advanced Artificial Intelligence) ที่ในไม่ช้าอาจสามารถทำงานบางอย่างที่แต่เดิมถูกดำเนินการโดยองค์กรได้	อาจนำไปสู่การโยกย้ายตำแหน่งงานของบุคลากรในองค์กร และอาจทำให้ทางองค์กรต้องพิจารณาถึงการปรับโครงสร้างองค์กรได้ในที่สุด	องค์กรวางตำแหน่งของตน ให้อยู่นำหน้าเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) โดยมุ่งเน้นไปที่การปรับปรุงและเพิ่มทักษะให้กับบุคลากรขององค์กรให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพราะเมื่อ AI พัฒนาขึ้น บทบาทและโอกาสใหม่ ๆ ก็จะเกิดขึ้นเช่นกัน และความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ ก็จะเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้องค์กรก้าวหน้าต่อไป องค์กรจะต้องกำหนดให้มีแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อยกระดับศักยภาพพนักงานให้พร้อมต่อการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
ข้อมูลจากการใช้งาน AI อาจมีการรั่วไหลของข้อมูล การใช้ AI ในการรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและการวิเคราะห์ข้อมูลอาจนำไปสู่การละเมิดความเป็นส่วนตัวของบุคคลได้	อาจนำไปสู่การละเมิดความเป็นส่วนตัวของบุคคล เกิดความรั่วไหลของข้อมูล ทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียง อาจเกิดการฟ้องร้องขึ้นได้	จัดทำแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานในการใช้งาน AI อย่างปลอดภัย โดยปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยข้อมูลขององค์กรและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง, มีการตรวจสอบให้แน่ใจว่าการเข้าถึงข้อมูลมีการจำกัดเฉพาะบุคคลหรือกลุ่มงานที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น,อัพเดทความรู้และทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI และความปลอดภัยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
ความขัดแย้งทางด้านภูมิเศรษฐศาสตร์โลก (Geoeconomic Confrontations) การแข่งขันและแบ่งขั้วระหว่างประเทศมหาอำนาจ ปัญหาโลกร้อนและทรัพยากรธรรมชาติที่จำกัด ความตึงเครียดทางการเมืองในภูมิภาคต่างๆ ตลอดจนความเสี่ยงที่จะเกิดความขัดแย้งทางการทหารระหว่างประเทศ	อาจนำไปสู่ความต้องการสินค้า และบริการที่ลดลง เกิดความไม่แน่นอนในการลงทุน อาจมีประเด็นเกี่ยวกับการแทรกแซงอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างๆ ซึ่งความขัดแย้งระหว่างประเทศอาจส่งผลกระทบต่อระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ของบริษัทฯ ทั้งด้านการจัดหาวัตถุดิบ เครื่องจักร อุปกรณ์ รวมถึงข้อจำกัด อุปสรรค ระยะเวลา และต้นทุนในการจัดส่งสินค้าจากคู่ค้าและให้กับลูกค้าที่เพิ่มสูงขึ้น	ติดตาม ประมวลผล และวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของโลก (Megatrend) รวมถึงแนวโน้มอุตสาหกรรม/ตลาด ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อใช้ในการคาดการณ์ราคาสินค้า ต้นทุนการผลิตและการดำเนินธุรกิจในระยะยาว รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์และคาดการณ์ความเสี่ยงร่วมกับคู่ค้า สร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้ารายสำคัญ

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน "ESG" หรือสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) หรือเรียกว่า "ESG Risk" เป็นความท้าทายที่องค์กรจะต้องหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสร้างโอกาส และลดความเสี่ยง ซึ่งมีผลต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความอยู่รอดขององค์กร

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG

<u>ขั้นตอนที่ 1</u> กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแล : การกำกับดูแลควรครอบคลุมตั้งแต่ระดับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร ประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง หน่วยงานบริหารความเสี่ยง เจ้าของความเสี่ยงและหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านความยั่งยืนควรส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงตระหนักถึงความเสี่ยงด้าน ESG และสร้างวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีภายในองค์กร

<u>ขั้นตอนที่ 2</u> เข้าใจบริบทและกลยุทธ์ธุรกิจ รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง : หน่วยงานด้านความยั่งยืนต้องทำงานร่วมกับหน่วยงานด้านความเสี่ยงและหน่วยงานด้านกลยุทธ์อย่างใกล้ชิด เพื่อทำความเข้าใจ ติดตามและสื่อสารแนวโน้มที่สำคัญซึ่งเกิดขึ้นในอนาคตที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ (Mega Trends) และประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจหรือส่งผลต่อกลยุทธ์องค์กรทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

<u>ขั้นตอนที่ 3</u> ระบุประเด็นความเสี่ยง ESG : การกำหนดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทำความเข้าใจความเสี่ยงที่มีอยู่เดิมและที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) รวมถึงกำหนดความหมายและขอบเขตของความเสี่ยงให้ชัดเจน

<u>ขั้นตอนที่ 4</u> ประเมินและจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยง ESG ที่เกี่ยวข้อง : พิจารณาเลือกเกณฑ์จากตารางประเมินความเสี่ยง Risk Matrix ที่เหมาะสม รวมถึงกำหนดตัวแปรและสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งช่วยให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความรุนแรง ความเสี่ยง ว่ามีความเป็นไปได้ที่จะเกิดและส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างไร

<u>ขั้นตอนที่ 5</u> ตอบสนองต่อประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG : เลือกวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงด้าน ESG โดยพิจารณาจาก 1) บริบทในการดำเนินธุรกิจ 2) ต้นทุนและประโยชน์ 3) ความสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยมองค์กร 4) ความจำเป็นและเร่งด่วนในการตอบสนองโดยอ้างอิงจากตำแหน่งของความเสี่ยงบนตารางประเมินความเสี่ยง (Risk Metrics) 5) พิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และความรุนแรงของผลกระทบ ทั้งนี้ บริษัทสามารถตอบสนองโดยการยอมรับความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การเปลี่ยนความเสี่ยงให้เป็นโอกาส การลดความรุนแรงของความเสี่ยง และการแบ่งปันความเสี่ยง เป็นต้น

<u>ขั้นตอนที่ 6</u> ทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG : ดำเนินการทบทวนขั้นตอนที่ 1 - 5 อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความมั่นใจว่า การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมประเด็นต่างๆ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

<u>ขั้นตอนที่ 7</u> สื่อสารและเปิดเผยประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG : สื่อสารความเสี่ยงด้าน ESG แนวทางการจัดการและผลการบริหารจัดการให้ ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายใน (คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน) และภายนอก (เช่น นักลงทุน ลูกค้า และชุมชน) รับทราบ เนื่องจากความเสี่ยงถือเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการทำกลยุทธ์ การปฏิบัติงานและการตัดสินใจลงทุน

ขั้นตอนการสอบทานและแก้ไขปรับปรุงสำหรับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ESG

<u>ขั้นตอนที่ 1</u> ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ : เนื่องจากความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ESG สามารถ เปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาได้เร็วกว่าความเสี่ยงทั่วไป และลักษณะของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ESG บางเรื่องยังยากที่จะคาดการณ์ได้อย่างถูกต้องแม่นยำ

<u>ขั้นตอนที่ 2</u> สอบทานกิจกรรมเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง : ถ้ากิจการพบว่าผลการปฏิบัติงานไม่ได้อยู่ภายในช่วงความเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ ผู้บริหารอาจจำเป็นต้องพิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกระบวนการและความรู้ความสามารถด้านการบริหารความเสี่ยง

<u>ขั้นตอนที่ 3</u> การปรับปรุงคุณภาพการบริหารความเสี่ยง : โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ อาทิ เทคโนโลยีใหม่ การเปลี่ยนแปลงองค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ การเปรียบเทียบกับธุรกิจอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือข้อบกพร่องในอดีต

การจัดการ การติดตามและวัดผลด้าน ESG

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง พิจารณา 2 ด้านหลัก ได้แก่ ความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบ (Severity) และโอกาสการเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เพื่อหาระดับความเสี่ยง (Level of Risk) แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ระดับสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำและต่ำมาก รายละเอียดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ดังนี้

รายละเอียดแนวทางจัดการความเสี่ยงด้าน ESG

ระดับความเสี่ยง	การดำเนินการ
ต่ำมาก	บริษัทฯ ดำเนินมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง
ต่ำ	บริษัทฯ ดำเนินมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง
ปานกลาง	บริษัทฯ ให้ความสนใจในการจัดการเพื่อหามาตรการในการลดระดับ ความเสี่ยง และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง
สูง	ระดับความเสี่ยงสูงเป็นระดับที่ยอมรับไม่ได้ บริษัทฯ ต้องมีการจัดการเพื่อหามาตรการในลดระดับความเสี่ยงทันที เพื่อทำให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับบที่ยอมรับได้
สูงมาก	ระดับความเสี่ยงสูงมากเป็นระดับที่ยอมรับไม่ได้ บริษัทฯ ต้องมีการหยุดการดำเนินการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทันที

การยอมรับความเสี่ยง จะพิจารณาผลของระดับความเสี่ยง โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ

ความเสี่ยงสูงมาก	ตั้งแต่ 16 ขึ้นไป
ความเสี่ยงสูง	ตั้งแต่ 13 ถึง 15
ความเสี่ยงปานกลาง	ตั้งแต่ 7 ถึง 12
ความเสี่ยงต่ำ	ตั้งแต่ 4 ถึง 6
ความเสี่ยงต่ำมาก	ต่ำกว่า 4

โดยระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ขององค์กร อยู่ที่ระดับ "ความเสี่ยงสูง- สูงมาก" จะต้องมีการนำเสนอแผนรับมือความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพโดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้าน ESG เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรควรให้ความสำคัญและมุ่งปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)

ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks) เป็นปัจจัยที่มีความสำคัญในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่อาจส่งผลต่อธุรกิจและการลงทุนในมุมมองทางธุรกิจและการเงิน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ปัจจัย	รายละเอียด
ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม (Environmental Risks)	o การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ (เช่น พายุ, น้ำท่วม), และอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ (มีผลต่อ ผลิตภัณฑ์ การบริการ หรือการจัดหาวัตถุดิบ เป็นต้น) o ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการเก็บภาษีภาคอุตสาหกรรมหรือธุรกิจที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Tax) o สถานที่ก่อสร้าง หรือ สถานที่ทำงาน ที่มีความเสี่ยงเรื่องสิ่งแวดล้อมที่สร้างผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ o การเลือกใช้วัสดุที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหรือมีความเสี่ยงในด้านความปลอดภัย
ความเสี่ยงทางสังคม (Social Risks)	o การละเมิดสิทธิมนุษยชน o พฤติกรรมการใช้ชีวิตของคนในสังคมเปลี่ยนแปลงไป พนักงานไม่สามารถคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ o ความเสี่ยงทางด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุน

ปัจจัย	รายละเอียด
ความเสี่ยงทางการกำกับดูแล (Governance Risks)	o การที่องค์กรไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นประเด็นที่เป็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย o ความบกพร่องในมาตรการกำกับดูแลภายในองค์กร o ความเสี่ยงจากการเข้าไปลงทุนในคู่ค้าที่มีปัญหาด้านคอร์รัปชั่น

การประเมินและจัดการปัจจัยเหล่านี้เป็นส่วนสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนในองค์กร และสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

โอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG Risks) สามารถเพิ่มมูลค่าและสร้างประโยชน์ต่าง ๆ ให้กับธุรกิจและการลงทุนในแต่ละด้านได้ดังนี้

โอกาส	รายละเอียด
ความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม (Environmental Risks)	o จัดตั้งรับและรวบรวมขยะอิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำไปกำจัดหรือรีไซเคิลให้ถูกวิธีมากขึ้น o พัฒนาระบบซึ่งช่วยจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas)
ความเสี่ยงทางสังคม (Social Risks)	o การนำ AI ช่วยวิเคราะห์การดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืนและสอดคล้องกับหลักการ ESG o จัดทำระบบไอที พัฒนาแพลตฟอร์มที่เน้นดำเนินการด้านสังคม ที่ช่วยให้สังคมดีขึ้น o จัดโครงการอบรมส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ด้านดิจิทัลและแนวโน้มเทคโนโลยีใหม่ๆ o ให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาวะและความปลอดภัยของพนักงาน
ความเสี่ยงทางการกำกับดูแล (Governance Risks)	o พัฒนาซอฟต์แวร์ที่สร้างความโปร่งใส ปลอดภัย และยั่งยืน o ส่งเสริมและสื่อสารเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานทุกระดับ o ทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง o มุ่งเน้นการจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลตามกฎหมาย PDPA

โอกาสเหล่านี้สามารถช่วยให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าในระยะยาว ดังนั้นธุรกิจควรให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้าน ESG เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและปรับตัวรับความเสี่ยงต่างๆ รวมถึงแสวงหาโอกาสในการดำเนินธุรกิจจากความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปัจจุบันนับว่าเป็นหน้าที่สำคัญขององค์กรต่าง ๆ ที่ต้องแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสภาพแวดล้อมมากขึ้น ไม่ว่าจะด้วยการนำเนินธุรกิจ การออกกลยุทธ์ ไปจนถึงรายละเอียดต่าง ๆ ในการทำงาน โดยไม่ได้เน้นไปที่การสร้างผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่ต้องสร้างผลกำไรอย่างยั่งยืนด้วย เพื่อรักษาอนาคตที่สดใสให้กับมนุษยชาติรุ่นต่อไป

หนึ่งในเทคโนโลยีที่สามารถเข้ามาช่วยเหลือในด้านนี้ได้คือการใช้ AI ที่มีความสามารถในการวิเคราะห์และคาดการณ์ ไปจนถึง Generative AI ที่สามารถคิดสร้างสรรค์ได้ ให้มาช่วยวิเคราะห์การดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืนและสอดคล้องกับหลักการ ESG มากขึ้น ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของธุรกิจ และทำให้ธุรกิจสามารถสร้างกำไรไปพร้อม ๆ กับแสดงความรับผิดชอบทางสังคม เพื่อให้โลกโดยรวมเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งทั้ง AI และความยั่งยืน ก็ล้วนเป็นเป้าหมายหลักที่ MFEC กำลังโฟกัส โดยมีเป้าหมายว่าจะเป็นผู้นำทางเทคโนโลยีละเป็นแบบอย่างด้านบริษัทไอทีที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

MFEC ยังตั้งใจต่อยอดนำเอาเทคโนโลยีที่สร้างขึ้น ส่งต่อไปสู่ธุรกิจอื่น ผ่าน Data platform ที่ช่วยให้ลูกค้าองค์กรสามารถเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของตนเองได้ ซึ่ง MFEC ไม่ได้เป็นเพียงผู้ช่วยจัดเก็บอย่างเดียวเท่านั้นแต่ยังช่วย ติดตาม วิเคราะห์ ออกรายงานและให้บริการ Consult เพื่อให้ธุรกิจของลูกค้าองค์กรสามารถสร้างความยั่งยืนไปด้วยกัน การสร้างสังคมที่ดีขึ้นไม่ได้มีแค่เรื่องของการใช้เทคโนโลยีเท่านั้น เหตุนี้เอง MFEC จึงวางบทบาทตนเองเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นในการสร้างความเท่าเทียมในสังคมด้วยการให้โอกาสกับคนทุกเพศทุกวัย และส่งเสริมให้ความหลากหลายเติบโตได้ในสังคม

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรให้เป็นผู้นำระดับประเทศและภูมิภาคในกลุ่มผู้ประกอบธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร พร้อมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกทั้งต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกระดับ ซึ่งความตั้งใจดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานมุ่งสู่ความยั่งยืนทั้งในระดับบริษัทและกลุ่มบริษัท โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความสมดุล ทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ที่มีการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกฝ่าย เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับธุรกิจ

2. ดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าควบคู่กับการเติบโตทางธุรกิจ โดยใส่ใจในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจวบจนปลายน้ำ มุ่งมั่นให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึกและ ส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการส่งเสริมและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

3. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมการดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4. เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร ตามกรอบการรายงานตามมาตรฐานสากล เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใสครบถ้วนต่อสาธารณะ

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

1. ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยยึดถือหลักบรรษัทภิบาลและสิทธิมนุษยชนเป็นมาตรฐานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีการจัดทำระบบที่เหมาะสมในการจัดการกำกับดูแล และตรวจสอบเพื่อป้องกันและกำจัดการใช้อำนาจในทางที่ผิด พร้อมทั้งสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร

2. ปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการอย่างเคร่งครัด รวมถึงบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยตรงและของคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัท

3. สนับสนุนการเข้าถึงบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร ทั้งธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจเชิงพาณิชย์ ลูกค้าองค์กร ธุรกิจบริการ และธุรกิจค้าปลีกออนไลน์อย่างทั่วถึง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ

4. สรรหา พัฒนา และดูแลรักษาทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถทั้งด้านความรู้ ทักษะ และแนวคิด ทัศนคติ อารมณ์ เพื่อให้บุคลากรมีศักยภาพและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมต่อทำงานได้อย่างมีประสิทธิผล พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

5. บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ใส่ใจในการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานทุกระดับ จากการมีสภาพแวดล้อมทำงานที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย ไปจนถึงการจัดให้มีวิสัยทัศน์ร่วมกัน เพื่อสร้างมูลค่าและคุณค่าให้แก่ตนเองและองค์กรในระยะยาว

6. ส่งเสริมการตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ พร้อมนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ และของเสียให้มีประสิทธิภาพตลอดกระบวนการทางธุรกิจ

แนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน

1. ความซื่อตรงในการดำเนินธุรกิจ

การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยมีกรอบและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยมีกรอบและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลและสิทธิมนุษยชนเป็นมาตรฐานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติ มีระบบการจัดการ การกำกับดูแล และการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและกำจัดการใช้อำนาจในทางที่ผิด รวมถึงการ ทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัวหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นหรือต่อส่วนรวม รวมถึงการจัดให้มีกระบวนการและกลไกในการแจ้งเบาะแสและการจัดการข้อร้องเรียน

2. การปฏิบัติตามกฎระเบียบ

การปฏิบัติตามนโยบายของประเทศ กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการ เช่น ด้านการดำเนินธุรกิจ ด้านแรงงาน ด้านความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านภาษีอากร ด้านการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล ลิขสิทธิ์ของนวัตกรรมและเทคโนโลยี เป็นต้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาต่าง ๆ

3. ความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัว

ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และข้อมูลความลับขององค์กรและพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ต้องได้รับการปกป้องคุ้มครอง โดยกำหนดมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด การให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานทุกระดับเพื่อป้องกันความผิดพลาดในการทำงาน รวมถึงการใช้ เทคโนโลยีที่จะช่วยรักษาความปลอดภัยให้กับข้อมูลทุกประเภทอย่างเหมาะสม

4. ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

การสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน ด้วยการจัดซื้อจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบ มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และสิทธิมนุษยชน ที่อาจเกิดขึ้นจากการ ดำเนินงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาของบริษัทตลอดห่วงโซ่อุปทาน

5. คุณภาพผลิตภัณฑ์แลการบริการ

คุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีมาตรฐาน เป็นไปตามข้อกำหนดที่ต้องการ มี สมรรถนะ ลักษณะเฉพาะ ความเชื่อถือได้ ส่งมอบได้ตามกำหนดเวลา โดยสินค้าหรือ บริการนั้นสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า และมีต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสมเกิด ความได้เปรียบในการแข่งขัน

6. การออกแบบผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม

การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าหรือสร้างประโยชน์ให้แก่ สังคมโดยรวม ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยออกแบบอย่างระมัดระวังและคำนึงถึงความเสี่ยงในการใช้งานหรือผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้นได้

7. การบริหารคู่ค้าและพันธมิตรทางการค้า

การบริหารคู่ค้าและพันธมิตรทางการค้าโดยสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ที่ดีใน ระยะยาว การสรรหาพันธมิตรทางการค้าที่มีคุณภาพและพัฒนาคู่ค้าให้เป็นไปตาม มาตรฐานการดำเนินธุรกิจของบริษัทและแนวทางการพัฒนาธุรกิจในอนาคต เพื่อให้ก้าว ทันเทคโนโลยีและนวัตกรรม และเติบโตไปพร้อมกับบริษัทเพื่อร่วมสร้างธุรกิจให้ยั่งยืน

8. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า ตั้งแต่การสร้างความสัมพันธ์ การทำความเข้าใจกับความ ต้องการและความคาดหวังของลูกค้า การเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อการตอบสนอง ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความคาดหวัง รวมถึงการบริหารข้อมูลพฤติกรรมของลูกค้า ที่มีต่อสินค้าและบริการ

9. ความหลากหลาย ความเสมอภาค และความครอบคลุมทางสังคม

การมีความหลากหลายของคนในสังคมที่มีความแตกต่างของอายุ ศาสนา ปรัชญา ความสามารถทางกาย ภูมิหลังทางสังคมและเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ทางเพศ สติปัญญา สุขภาพจิต ลักษณะทางพันธุกรรม บุคลิกภาพและอื่นๆ ความครอบคลุมทางสังคม หมายถึงการยอมรับในความแตกต่างและสร้างการมีส่วนร่วมของคนที่มีความแตกต่างกัน โดยปฏิบัติต่อกันมีปฏิสัมพันธ์ ดูแล และสนับสนุนผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทุกกลุ่มอย่าง เท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติ และสร้างความเสมอภาคแก่กลุ่มคนที่ด้อย โอกาส ให้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการในราคาที่เหมาะสม ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน

10. การตลาดและการสื่อสารอย่างรับผิดชอบ

ความรับผิดชอบในการทำการตลาดและการสื่อสารให้ข้อมูลของสินค้า/บริการหรือข้อมูล การดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างถูกต้องและโปร่งใส และสามารถดำเนินงานให้เป็นไปตาม การสื่อสารโฆษณาประชาสัมพันธ์ของบริษัท เพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าได้

11. สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

ความเป็นอยู่และสุขภาพกายและใจของบุคลากรทุกประเภทการจ้าง ตลอดจนสภาวะ แวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและสร้าง ความผูกพันกับองค์กร จนสิ้นสุดการเป็นพนักงาน การจัดให้มีสภาพแวดล้อมการ ทำงานที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย การดูแลสภาพการทำงาน ชั่วโมงการทำงาน ค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกายและใจที่สมบูรณ์ แข็งแรง รู้สึกมี ความสุขและมีพลังในการทำงาน

12. การพัฒนาและรักษาพนักงาน

การสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ และการพัฒนาความสามารถของ บุคลากรทุกระดับ ทั้ง Hard side (ความรู้ และทักษะ) และ Soft side (แนวคิด ทัศนคติ และอารมณ์) เพื่อให้บุคลากรมีศักยภาพและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมและทำงานได้อย่างมีประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการและแผนการ พัฒนาธุรกิจขององค์กรเพื่อรองรับการเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจในอนาคต รวมถึงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคลากร ให้มีวิสัยทัศน์ร่วมกันและสร้างมูลค่าและคุณค่าให้แก่องค์กรในระยะยาว

13. การจัดการกับสภาพภูมิอากาศ

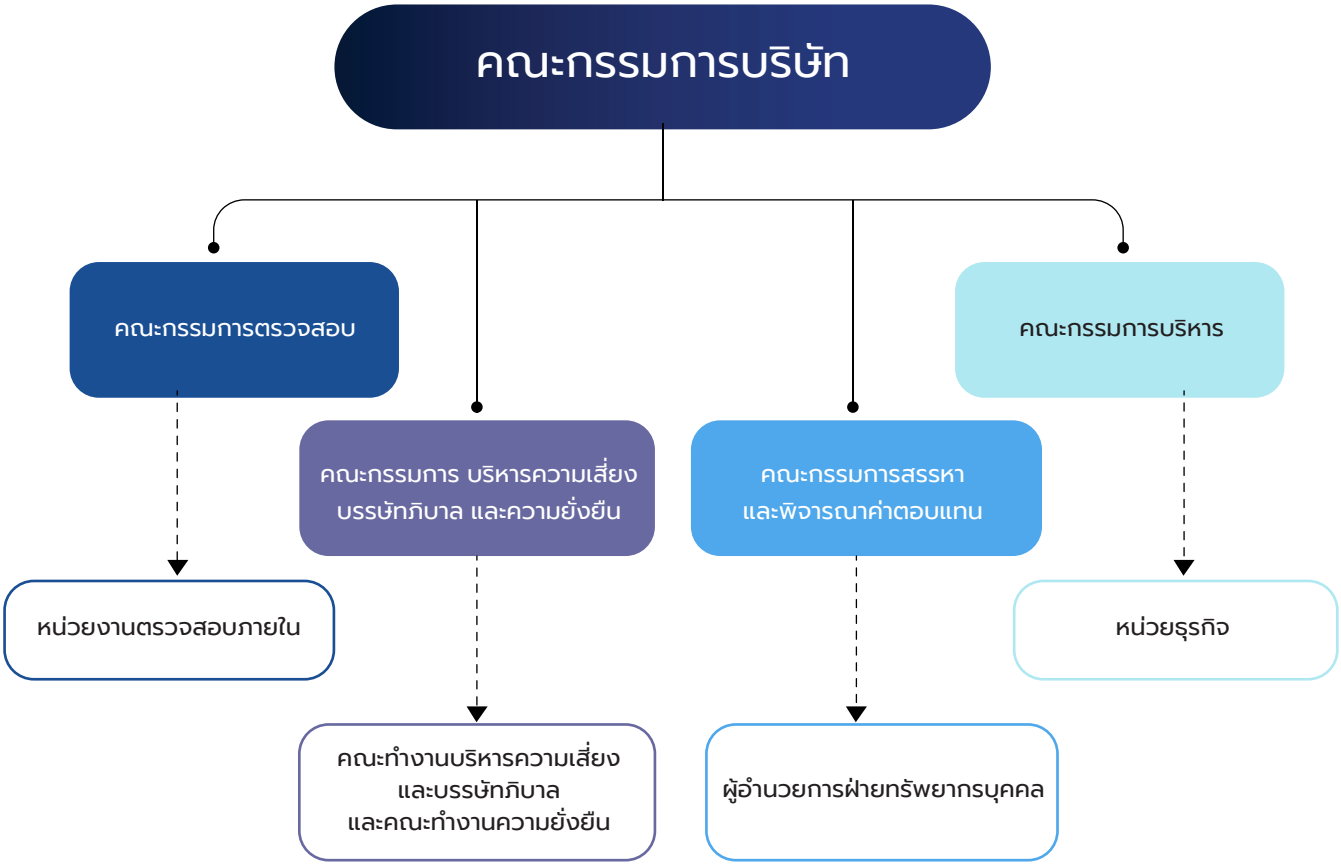
สภาวะการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการสะสมของก๊าซเรือนกระจก ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงต่อธุรกิจทั้ง ทางตรงและทางอ้อม ทั้งในด้านกายภาพและด้านการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายหรือข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง การเตรียมพร้อมเพื่อรับมือและปรับตัวต่อความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการส่งเสริมและร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นสาเหตุของการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

14. การบริโภคและการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ

การจัดการและการใช้ทรัพยากรธรรมธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน การดำเนินงาน เพื่อลดการบริโภคทรัพยากรธรรมชาติหรือทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป และลดการเกิดของเสีย ในกระบวนการทำงานโดยใช้หลักการ 5R Reduce Reuse Recycle Repair Reject ลดการปล่อยสารเคมีและของเสียเป็นพิษออกสู่ธรรมชาติ และมีจัดการอย่างถูกต้อง เพื่อลดผลกระทบ ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างด้านการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน

MFEC จัดตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานทางด้านความยั่งยืน ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุน เพื่อบรรลุเป้าหมายและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินการด้านความยั่งยืนในองค์กรอย่างแท้จริง



ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของ MFEC

MFEC ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนไม่เพียงแค่ดำเนินงานภายในองค์กรเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG) เข้ามาบูรณาการเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ พร้อมสร้างคุณค่าผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ด้วยเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทางบวก เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในทุกมิติ

กระบวนการสร้างคุณค่า (Primary Activities)

สำรวจตลาดและศึกษาข้อมูลเชิงลึกของลูกค้า

การสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาด เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มอุตสาหกรรมและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เป็นขั้นตอนที่สำคัญในการเสริมสร้างฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำธุรกิจ ข้อมูลที่ได้จากกระบวนการนี้จะช่วยเปรียบเทียบการดำเนินงานของบริษัทกับธุรกิจของคู่แข่งได้อย่างเป็นธรรม และยังช่วยค้นหาโอกาสทางธุรกิจที่เป็นประโยชน์ ทำให้เข้าใจทิศทางและความทันสมัยของกลุ่มอุตสาหกรรม นอกจากนี้ MFEC ยังได้ศึกษาข้อมูลความต้องการและติดตามพฤติกรรมของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาบริการสู่การสร้างผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจอย่างไม่หยุดนิ่ง

กระบวนการพัฒนาทางธุรกิจ

ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมออกแบบโซลูชันให้ที่มากกว่าความคาดหวังของลูกค้า ผ่านการรวบรวมระบบและเลือกสรรเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้าสู่กระบวนการผลิตบนหลักเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท พร้อมทั้งทดสอบอย่างละเอียด เพื่อให้แน่ใจว่าทุกส่วนประกอบนั้นเหมาะสมและทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการผู้ขายและพันธมิตรทางธุรกิจ

คัดเลือกคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ได้รับการประเมินด้าน ESG เพื่อให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัท โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ แนวปฏิบัติด้านแรงงาน และการค้าที่เป็นธรรม รวมถึงการประเมินความเสี่ยงดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ความใส่ใจเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า และพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อร่วมกันส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้า

การดำเนินงานและการบริการจัดการโครงการ

บริหารโครงการ ดำเนินการติดตั้งออกแบบโครงสร้างระบบไอทีในองค์กรให้กับลูกค้าตามขั้นตอนและกระบวนการทางเทคนิคต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้และสามารถใช้งานได้ตามกำหนดเวลา โดยมีการคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งจัดอบรมความรู้ด้านการใช้งานระบบและส่งมอบสื่อการเรียนรู้ เพิ่มความสะดวกสบายให้ลูกค้าสามารถศึกษาทำความเข้าใจได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ในกระบวนการผลิตบริษัทยังส่งเสริมด้านการลดต้นทุนผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น ลดการใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มอายุสินค้าให้ยาวนานสามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ เป็นต้น

การขาย บริการหลังการขาย และการตลาด

บริการหลังการขาย ดูแลและให้คำปรึกษา พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ และนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้ามาพัฒนาและปรับปรุงสินค้า บริการ รวมถึงกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำการตลาดตามแนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้ใช้งาน

กระบวนการสนับสนุน (Support Activities)

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ / สภาพแวดล้อม / ความเป็นอยู่ที่ดี

สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตอบโจทย์ธุรกิจ โดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานตามความเหมาะสม และมีการกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการทำงานของพนักงานที่ชัดเจน พร้อมทั้งพัฒนาด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่สนับสนุนสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

การบริหารความเสี่ยง

บริหารความเสี่ยงครอบคลุมประเด็น ดังนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) พร้อมทั้งกำกับดูให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดฝึกอบรมหัวหน้าหน่วยงานและพนักงานอย่างต่อเนื่อง

กฎหมายและข้อบังคับ

ศึกษาข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม โดยมีการให้คำแนะนำทางกฎหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมไปถึงการทำสัญญา ธุรกรรม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามข้อกฎหมายและข้อบังคับอย่างถูกต้อง

การบริหารจัดการกระบวนการภายในองค์กร

วางแผนและจัดการกระบวนการภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความซับซ้อนในการดำเนินงาน รวมไปถึงการบริหารการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และรักษาระดับการทำงานที่เหมาะสม

การสื่อสารและการสร้างภาพลักษณ์

แบ่งปันข้อมูล อัปเดตข่าวสาร และนโยบายกับพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดการสื่อสารและความเข้าใจที่ชัดเจน พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลและความคิดเห็นจากพนักงานเพื่อปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์กร พัฒนาแบรนด์ สร้างเอกลักษณ์และตัวตนของแบรนด์ให้เข้าถึงลูกค้าและผู้ใช้งาน ผ่านกลยุทธ์การส่งเสริมการขายที่ออกแบบมาโดยเฉพาะ

การกำกับดูแลกิจการ

กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) เป็นหลักให้คณะกรรมการบริษัทใช้เป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการด้วยความโปร่งใส มีธรรมภิบาล และความรับผิดชอบ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมอย่างรอบด้าน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบเป็นหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญที่จะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ด้านสังคม หรือ บรรษัทภิบาล อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทได้ บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากคู่ค้าและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในระบบสั้นและระยะยาว ตลอดจนเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัท และความเชื่อมั่นของคู่ค้าในการเติบโตร่วมกันต่อไปอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินงาน

1. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดต้นทุน และเพิ่มโอกาสทางการแข่งขัน
2. ลดปริมาณการใช้วัตถุดิบที่สิ้นเปลืองและที่ไม่จำเป็นให้น้อยลง
3. การละเมิดสิทธิมนุษยชนในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ เท่ากับศูนย์
4. การทุจริตและคอร์รัปชัน เท่ากับศูนย์
5. ร้อยละ 100 ของคู่ค้ารายสำคัญ ได้รับการตรวจประเมินด้านความยั่งยืน

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน

1. การวิเคราะห์คู่ค้าสำคัญ และกลุ่มคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน
2. การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า
3. การตรวจประเมินคู่ค้า
4. การบริหารจัดการความเสี่ยง

สำหรับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนคู่ค้า บริษัทมีขั้นตอนปฏิบัติงานในการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนคู่ค้า สำหรับคู่ค้ารายใหม่จะพิจารณาการตามขั้นตอนปฏิบัติงานในการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนคู่ค้าเช่นกัน โดยจะมีการกรอกแบบฟอร์มการขอเปิดคู่ค้ารายใหม่ พร้อมแนบแบบประเมินคู่ค้าและเอกสารประกอบเพื่อส่งให้ Assistant Purchasing Manager พิจารณาตามเงื่อนไข (สามารถอ้างอิงได้ตาม คู่มือการปฏิบัติงานการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนคู่ค้าของบริษัท)

การวิเคราะห์คู่ค้าสำคัญ และกลุ่มคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

การดำเนินงานด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัท เริ่มต้นจากการทบทวนความสำคัญของคู่ค้าของบริษัท โดยทำการรวบรวมคู่ค้าที่มีการซื้อขายในรอบปี 2566 (Tier 1) มาทำการวิเคราะห์เพื่อหาคู่ค้าที่มีความสำคัญกับบริษัท (Critical Tier 1) โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา คือ เป็นคู่ค้าที่มียอดซื้อสูงสุด 10 ลำดับแรก
รายชื่อคู่ค้ารายสำคัญ (Critical supplier) ประจำปี 2566 ได้แก่

1. Microsoft Regional Sales Pte Ltd.
2. Oracle Corporation (THAILAND) Co.,Ltd.
3. Bluebik Vulcan Co.,Ltd.
4. MSyne Innovations Company Limited
5. VST ECS (Thailand) Co.,Ltd.
6. SIS Distribution (THAILAND) Public Co.,Ltd.
7. Cisco International Limited
8. ServiceNow Nederland BV
9. M-Solutions Technology (THAILAND) Co.,Ltd.
10. Vintcom Technology Public Company Limited

สำหรับคู่ค้าของคู่ค้าของบริษัท (Critical Non-tier 1) ใช้หลักเกณฑ์ เป็นคู่ค้าที่มีความสำคัญในภาพรวมของธุรกิจของคู่ค้ารายสำคัญของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบมากต่อกำไรและความเสี่ยงของคู่ค้ารายสำคัญของบริษัทนั้นๆ มีจำนวน 31 ราย

ประเภทของคู่ค้า	จำนวนคู่ค้า (ราย)	อัตราส่วนคู่ค้า (%)	อัตราส่วนยอดซื้อ (%)
คู่ค้าที่มีการซื้อขายในรอบปี 2566 (Tier 1)	325	100.00	100.00
คู่ค้าที่มีความสำคัญกับบริษัท (Critical Tier1)	10	3.08	71.15
คู่ค้าของคู่ค้าที่มีความสำคัญ (Critical Non Tier1)	31	-	-

ในปี 2566 บริษัทมีคู่ค้าสำคัญคิดเป็นร้อยละ 3.08 ของ จำนวนคู่ค้าทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน โดยคิดเป็นมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างในห่วงโซ่อุปทาน ร้อยละ 71.15 ของมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดในห่วงโซ่อุปทาน

การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของคู่ค้า

บริษัทได้ทำการประเมินความเสี่ยงทางด้านความยั่งยืนของคู่ค้า โดยให้คู่ค้าทำการประเมินตนเองผ่าน "แบบสอบถามการประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ของคู่ค้า" ผ่านทาง Microsoft form โดยบริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อส่งแบบสอบถามการประเมินฯ ดังนี้

• คู่ค้าที่มียอดการสั่งซื้อในปี 2566 ตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป จากเกณฑ์ดังกล่าว มีคู่ค้าที่เข้าเกณฑ์ที่ต้องทำการประเมินความเสี่ยง จำนวน 39 ราย คิดเป็นร้อยละ 12.00 ของคู่ค้าทั้งหมด

• ในแบบสอบถามการประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ของคู่ค้า หากคู่ค้ายังไม่ได้มีการเข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ทางบริษัทได้มีการเชิญชวนคู่ค้าให้ร่วมโครงการหากต้องการข้อเสนอแนะสามารถติดต่อมายังบริษัทได้

การตรวจประเมินคู่ค้า

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้มีการประเมินคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้าน ESG โดยการนำส่งแบบสอบถามคู่ค้าเพื่อทำการประเมินการดำเนินงานในภาคส่วนต่าง ๆ สำหรับคู่ค้าที่ได้ทำดำเนินงานร่วมกัน อีกทั้งคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสังคมสูง หรือคู่ค้าที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงด้าน ESG สูง บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการดำเนินการ onsite visit เพื่อตรวจประเมินการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความมั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานด้าน ESG และสามารถลดความเสี่ยงด้าน ESG ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้

ความเสี่ยงด้าน ESG onsite visit

1. **ด้านสิ่งแวดล้อม** : พิจารณาจากการใช้น้ำ การใช้พลังงาน การจัดการของเสีย การจัดการมลพิษ มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานเป็นแบบออนไลน์ มีการปรับปรุงระบบการทำงานโดยการใช้ Soft file แทน Hard Copy ฯลฯ
2. **ด้านสังคม** : พิจารณาจากการให้ความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงานที่เป็นธรรม รวมถึงการให้ความสำคัญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน
3. **ด้านบรรษัทภิบาล** : พิจารณาจากการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พิจารณาจากการมีนโยบายด้านความยั่งยืน รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชัน

ประโยชน์ของ onsite visit ในการติดตาม/ตรวจสอบ/ประเมินคู่ค้าด้าน ESG

1. ช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าใจการดำเนินงานของคู่ค้าได้อย่างลึกซึ้งยิ่งขึ้น
2. ช่วยให้บริษัทฯ สามารถระบุความเสี่ยงด้าน ESG ที่คู่ค้าอาจเผชิญอยู่ได้
3. ช่วยให้บริษัทฯ สามารถให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะแก่คู่ค้าในการปรับปรุงการดำเนินงานด้าน ESG ได้
4. ช่วยให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับทางกฎหมายระหว่างคู่ค้าได้ถูกต้องชัดเจน

ประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) ที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท

หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง ESG ของคู่ค้า

Risk level	Total Score Percentage
ความเสี่ยงสูงมาก (VH)	0% - 37%
ความเสี่ยงสูง (H)	38% - 50%
ความเสี่ยงปานกลาง (M)	51% - 63%
ความเสี่ยงต่ำ (L)	64% - 75%
ความเสี่ยงต่ำมาก (VL)	76% - 100%

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ที่เกิดจากคู่ค้าในปี 2566 โดยนำผลจากแบบประเมินความเสี่ยงดังกล่าวมาลงคะแนนในตารางประเมินผลความเสี่ยงคู่ค้า รวมถึงจำแนกคู่ค้าตามหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง โดยทางผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อนำผลการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าตามหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง เขียนรายงานผลการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าประจำปี และนำเสนอต่อผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อตรวจสอบข้อมูลพร้อมรับทราบผลการประเมินดังกล่าว

ผลการประเมินคู่ค้า

คู่ค้าที่เข้าเกณฑ์ที่ต้องทำการประเมินความเสี่ยง จำนวน 39 ราย ได้ตอบรับและเข้าร่วมการทำประเมิน 20 ราย คิดเป็น 51.28% ผลการประเมินคู่ค้าที่ได้ตอบรับและเข้าร่วมการทำประเมินจำนวน 20 ราย เป็นดังนี้

ระดับความเสี่ยง	จำนวน	(%)
ความเสี่ยงสูงมาก (VH)	0	0
ความเสี่ยงสูง (H)	1	5
ความเสี่ยงปานกลาง (M)	1	5
ความเสี่ยงต่ำ (L)	8	40
ความเสี่ยงต่ำมาก (VL)	10	50
รวม	**20**	**100**

เมื่อนำค่าความเสี่ยงรวมมาประเมิน ผลการประเมินคู่ค้าโดยรวมอยู่ในระดับ "ความเสี่ยงต่ำ" สำหรับคู่ค้าที่มี ความเสี่ยงในระดับสูง ความเสี่ยงระดับสูงมาก ทางบริษัทฯ จะมีการแจ้งให้คู่ค้าปรับปรุงการดำเนินงาน หาแนวทางการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงและความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งต้องมีแผนการตรวจสอบเพื่อการดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถบริหารจัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อธุรกิจชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและครบถ้วนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากคู่ค้าของบริษัทด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลโดยตรงต่อบริษัทและคู่ค้าของบริษัทที่ไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ เนื่องจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ เป็นต้น ทำให้มีผลกระทบต่อความสามารถในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าของบริษัทได้ บริษัทจึงมีนโยบายในการประเมินความพร้อมของของคู่ค้าจากการคัดเลือกคู่ค้าและการประเมินในประเด็นที่ครอบคลุมเพื่อนำมาวิเคาะห์ความเสี่ยงของคู้ค้าในทุก ๆ ปี รวมถึงบริษัทยังคำนึงถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืนอาจเกิดขึ้นจากคู่ค้าของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจโดยไม่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่อาจเกิดขึ้นจากคู่ค้า ได้แก่

- กำหนดเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายที่ชัดเจนและครอบคลุมความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
- ดำเนินการประเมินคู่ค้า โดยบริษัทได้ดำเนินการประเมินคู่ค้าครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ในด้านเศรษฐกิจ เพื่อนำมาวิเคราะห์ถึงศักยภาพในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าอีกด้วย

ผลของการประเมินคู้ค้าปี2566 จากการประเมินคู้ค้าทั้งหมด 20 ราย ในหมวดเศรษฐกิจของคู่ค้าบริษัท เป็นดังนี้

ระดับความเสี่ยง	จำนวน	(%)
ความเสี่ยงต่ำมาก	13	65
ความเสี่ยงต่ำ	5	25
ความเสี่ยงปานกลาง	2	10
ความเสี่ยงสูง	0	0
ความเสี่ยงสูงมาก	0	0
รวม	**20**	**100**

เมื่อนำค่าความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจของคู่ค้ามาประเมิน ผลการประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจของคู่ค้าโดยรวมอยู่ในระดับ "ความเสี่ยงต่ำ" สำหรับคู่ค้าที่ได้ผลการประเมินอยู่ในระดับความเสี่ยงสูงและความเสี่ยงสูงมาก ทางบริษัทจะมีการพิจารณาคัดเลือกและตรวจประเมินคู่ค้าโดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้รับการประเมิน เพื่อให้บริษัทได้คู่ค้าที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัทครบถ้วนและโปร่งใส จะช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

MFEC ให้ความสำคัญต่อการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกับการพัฒนาองค์กร โดยมุ่งเน้นเรื่องของการป้องกันมลพิษและรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก ทั้งการจัดการด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ของเสีย และระบบนิเวศที่อยู่รอบข้างให้มีคุณภาพที่ดี นอกจากนี้ยังได้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมแสดงในหัวข้อ **"มิติสิ่งแวดล้อม"** ของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2566

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานของ MFEC Group มุ่งมั่นและเดินหน้าในสร้างคุณค่าระหว่างองค์กรและสังคม ตลอดจนสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ "ความรับผิดชอบต่อสังคม" (หลักการ 8 ข้อ) โดยมีรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมพนักงาน คู่ค้า และส่วนของมูลนิธิ ซึ่งบริษัทและบริษัทในกลุ่มเอ็มเฟ็คกรุ๊ปให้การสนับสนุน ดังนี้

1. **การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม** MFEC Group มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาคและเป็นธรรม เคารพในสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา การส่งเสริมสิทธิทางการเมือง ตลอดจนการปฏิบัติตามพันธสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสีย ยึดถือการทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เสมอภาคและแข่งขันอย่างเป็นธรรม
2. **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** ด้วยคณะกรรมการบริษัท MFEC ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างให้พนักงานทั่วทั้งองค์กร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโดยปราศจากการใช้อำนาจหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
3. **การเคารพสิทธิมนุษยชน** ด้วยสิทธิที่มนุษย์ทุกคนมีความเท่าเทียมกัน มีศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์สิทธิ เสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรอง ทั้งความคิดและการกระทำที่ไม่มีการล่วงละเมิดได้ โดยได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อคุณค่าของความเป็นมนุษย์ จึงกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานให้ความเคารพในเรื่องสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของสังคมและการดำเนินธุรกิจ
4. **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** ด้วยทรัพยากรบุคคลขององค์กร เป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อน MFEC Group สู่ความสำเร็จ คณะผู้บริหารจึงให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติกับพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิพื้นฐานด้วยหลักความเท่าเทียมกัน โดยมุ่งหวังให้พนักงานทำงานด้วยความสงบสุขทำให้สังคม MFEC น่าอยู่อันจะช่วยส่งเสริมศักยภาพในการทำงานและทำให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
5. **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค** เรามุ่งที่จะสร้างองค์กรให้เป็นผู้นำระดับประเทศในกลุ่มผู้ประกอบการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างครบวงจร โดยสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ด้วยการทุ่มเทพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพ ให้บริการที่เป็นเลิศ ด้วยประสิทธิภาพที่ผ่านการรับรองมาตรฐานสากล และราคายุติธรรมต่อลูกค้าทุกระดับของบริษัท โดยเราจะเป็นผู้นำในการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สร้างงานที่มีมูลค่าเพิ่มสูงในระดับท้องถิ่นและกระจายรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งประเทศ
6. **การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม** MFEC Group คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้พลังงานเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่กับการดำเนินธุรกิจขององค์กร

7. **การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม** นอกเหนือจากนโยบายการประหยัดพลังงาน ตระหนักและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมแล้ว MFEC Group ยังคงยึดมั่นต่อพันธะกิจขององค์กร เน้นการสร้างงานในระดับท้องถิ่น กระจายได้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในประเทศ

8. **นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงาน** คณะกรรมการบริหารเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยต้องดำเนินการพัฒนาบุคลากรควบคู่กับการพัฒนานวัตกรรม ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน ลดขั้นตอนความซ้ำซ้อนในการทำงาน ลดขั้นตอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในของแต่ละหน่วยงาน MFEC Group ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อมุ่งสร้างคุณค่าระหว่างองค์กรกับสังคมตลอดจนสิ่งแวดล้อมรอบข้างอย่างเป็นระบบตามกรอบ CSR

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงานด้านสังคมแสดงในหัวข้อ "**มิติสังคม**" ของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2566

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

MFEC มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตและยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยเชื่อมั่นว่า หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม สร้างความมั่นใจในการลงทุนและสร้างมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เรากำหนดให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นส่วนหนึ่งของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมขององค์กร โดยมีเป้าหมายที่จะเป็นบริษัทไอที ที่คนอยากทำงานด้วยมากที่สุด ผ่านการผลักดันศักยภาพอันไร้ขีดจำกัดของพนักงาน เพื่อสร้างสรรค์เทคโนโลยีและยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคน ทั้งยังสร้างพลังขับเคลื่อนทุกชีวิต ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และตอบโจทย์วิถีชีวิตในอนาคต ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี ควบคู่ไปกับการสร้างความร่วมมือทางธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามหลักปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมแสดงในหัวข้อ "**มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ**" ของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2566

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

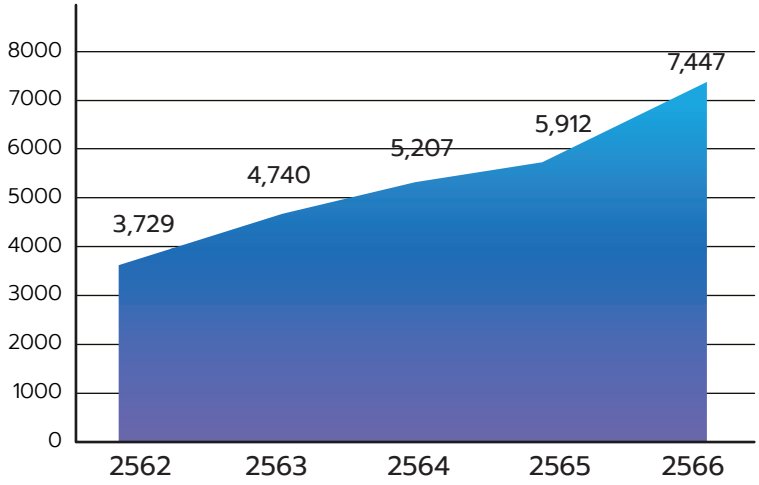
สถานะทางด้านการเงินในรอบปี 2566

คำอธิบายรายการ	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
รายได้รวม (ล้านบาท)	7,446.54	5,912.00	5,206.50
รายได้จากการขายและบริการ (ล้านบาท)	6,738.90	5,846.80	5,174.36
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท)	962.93	1,034.90	910.28
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	681.05	234.93	256.99
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	7,382.07	6,276.04	5,656.58
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	4,824.74	4,218.21	3,642.84
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ล้านบาท)	2,557.33	2,057.83	2,013.74
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย (ล้านบาท)	22.20	28.17	25.39
ความสามารถในการทำกำไร :			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	14.29%	17.70%	17.59%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	9.15%	3.97%	4.94%
ผลตอบแทนจากการลงทุน :			
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	9.23%	3.74%	4.54%
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	26.63%	11.42%	19.76%
อัตราส่วนสภาพคล่อง :			
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.33	1.34	1.40
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.29	1.24	1.30
การหมุนเวียนของสินทรัพย์			
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ	2.75	2.78	2.97
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	131	130	121
อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า	4.01	3.72	3.00
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	90	97	120
อัตราส่วนหมุนเวียนของเจ้าหนี้การค้า	5.86	5.62	4.26
ระยะเวลาจ่ายชำระหนี้เฉลี่ย	61	64	85
Cash Cycle	160	163	156
อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน :			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.90	2.08	1.83
ข้อมูลต่อหุ้น :			
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (หุ้น)	441,453,555	441,453,555	441,453,555
จำนวนหุ้นชำระแล้ว (หุ้น)	441,453,555	441,453,555	441,453,555
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	5.79	4.66	4.56
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	1.54	0.53	0.58
เงินปันผล (บาท/หุ้น) *	0.40	0.40	0.40

หมายเหตุ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2566 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท คิดเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 176.6 ล้านบาท โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

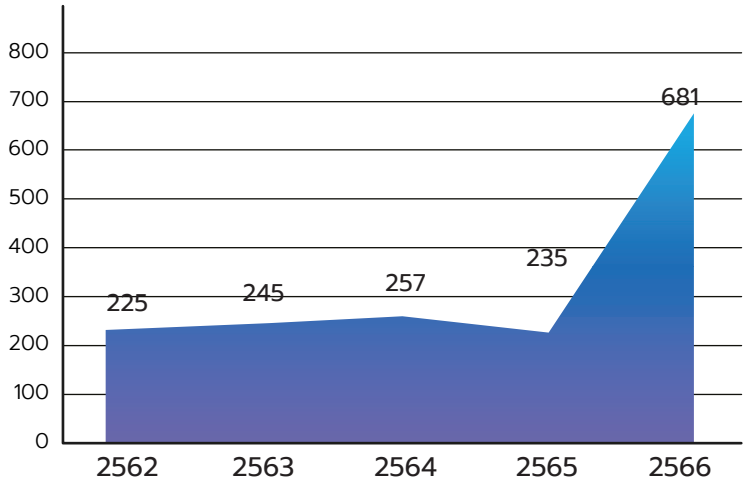
รายได้รวม

	มูลค่า (ล้านบาท)
2558	3,382
2559	3,372
2560	3,016
2561	3,391
2562	3,729
2563	4,740
2564	5,207
2565	5,912
2566	7,447



กำไรสุทธิ/ขาดทุนสุทธิ

	มูลค่า (ล้านบาท)
2558	197
2559	222
2560	154
2561	-166
2562	225
2563	245
2564	257
2565	235
2566	681



ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

เศรษฐกิจไทยในช่วงปี 2566 เริ่มปรับตัวดีขึ้น โดยมี GDP เติบโต 1.9% จากปีก่อน ซึ่งอัตรา GDP เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย และตัวเลขเติบโตจริงก็ลดลงจากที่คาดการณ์ไว้ สะท้อนให้เห็นได้ว่าเศรษฐกิจภายในประเทศยังขยายตัวได้ช้า แม้ว่าจะมีแรงสนับสนุนด้านเศรษฐกิจจากจากการบริโภคภาคเอกชนและการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคธุรกิจท่องเที่ยวก็ตาม ด้านการส่งออกสินค้าเริ่มปรับตัวดีขึ้น และการผลิตภาคอุตสาหกรรมหดตัวจากปีก่อนน้อยลง อย่างไรก็ตาม ในหลายอุตสาหกรรมยังถูกกดดันจากอุปสงค์โลกที่ฟื้นตัวช้า สินค้าคงคลังที่อยู่ในระดับสูงรวมถึงด้านความต้องการของปัจจัยเชิงโครงสร้าง นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2566 ธนาคารแห่งประเทศไทยยังมีมาตรการปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายสูงขึ้นต่อเนื่องอีกหลายรอบ เพื่อปรับความสมดุลด้านเศรษฐกิจภายในประเทศ ทำให้มีผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของภาคธุรกิจที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากการขายและให้บริการเติบโตขึ้นจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 15 โดยมีรายได้ที่ขยายตัวขึ้นจากประเภทการบำรุงรักษาระบบงาน (Maintenance Agreement “MA”) ซึ่งสามารถรับรู้ได้อย่างต่อเนื่อง (Recurring income) ตามสัญญาให้บริการ นอกจากนี้ ยังได้รับรายได้จากการให้บริการคลาวด์ที่มีอัตราขยายตัวสูงอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ภาวะการปรับเพิ่มสูงขึ้นของต้นทุนสินค้าและบริการโดยเฉพาะต้นทุนค่าจ้างบุคลากรทำให้ส่งผลโดยตรงต่อกำไรขั้นต้นจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทลดลงจากปีก่อน บริษัทฯมุ่งเน้นในการนำเสนอสินค้าและรักษาคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบรับการขยายตัวและความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ควบคู่ไปกับการวางแผนธุรกิจและกลยุทธ์ที่รัดกุมเพื่อรองรับความกดดันและความเสี่ยงต่างๆที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทยังคงมุ่งเน้นดำเนินการเพื่อรักษาส่วนแบ่งรายได้ในตลาดผู้ให้บริการด้านการพัฒนาและวางระบบไอที (System Integration “SI”) ให้แก่ลูกค้าองค์กรชั้นนำในหลากหลายธุรกิจ แม้ว่าโครงการขนาดใหญ่ที่บริษัทมีรายได้จากงาน SI จะทยอยส่งมอบไปในปีก่อน แต่บริษัทยังคงได้รับงานโครงการประเภทบำรุงรักษาระบบงาน (MA) อยู่อย่างต่อเนื่อง โดยมีมูลค่ารอส่งมอบ (backlog) คงเหลือ ณ สิ้นปีอยู่เป็นจำนวนมากกว่าระดับ 7,500 ล้านบาท ท่ามกลางสภาพการแข่งขันที่รุนแรงและมีอยู่อย่างต่อเนื่องตลอด การปรับตัวด้านกลยุทธ์การดำเนินงานสำหรับปีถัดไป จึงถือเป็นความท้าทายอย่างยิ่งในการรักษาส่วนแบ่งรายได้และการรักษาความเป็นเลิศด้านการให้บริการแก่ลูกค้าให้สะท้อนมายังการเติบโตของรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในปีต่อ ๆ ไป

ภาพรวมผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 และเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานปี 2565 และ 2564

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและให้บริการ	6,738.9	100.0%	5,846.8	100.0%	892.1	15.3%	5,174.4	100.0%
ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	(5,776.0)	-85.7%	(4,811.9)	-82.3%	(964.1)	20.0%	(4,264.1)	-82.4%
กำไรขั้นต้น	962.9	14.3%	1,034.9	17.7%	(72.0)	-7.0%	910.3	17.6%
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	0.0%	33.4	0.6%	(33.4)	-100.0%	-	0.0%
กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	649.6	9.6%	-	0.0%	649.6	100.0%	-	0.0%
รายได้อื่น	58.0	0.9%	31.8	0.5%	26.2	82.4%	32.2	0.6%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(901.4)	-13.4%	(791.3)	-13.5%	(110.1)	13.9%	(611.5)	-11.8%
กำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้	**769.1**	**11.4%**	**308.8**	**5.3%**	**460.3**	**149.1%**	**331.0**	**6.4%**
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า	6.8	0.1%	8.2	0.1%	(1.4)	-17.1%	8.7	0.2%
ต้นทุนทางการเงิน	(23.3)	-0.3%	(18.2)	-0.3%	(5.1)	28.0%	(11.5)	-0.2%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**752.6**	**11.2%**	**298.8**	**5.1%**	**453.8**	**151.9%**	**328.2**	**6.3%**
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(35.0)	-0.5%	(58.8)	-1.0%	23.8	-40.5%	(70.2)	-1.4%
กำไรสุทธิ	**717.6**	**10.6%**	**240.0**	**4.1%**	**477.6**	**199.0%**	**258.0**	**5.0%**
กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(36.5)	-0.5%	(5.1)	-0.1%	(31.4)	615.7%	(1.0)	0.0%
กำไรสุทธิ ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	**681.1**	**10.1%**	**234.9**	**4.0%**	**446.2**	**190.0%**	**257.0**	**5.0%**

ผลประกอบการที่แสดงข้างต้น รวมการดำเนินงานที่ยกเลิกอ้างอิงตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

รายได้

รายได้จากการขายและการให้บริการ

รายได้จำแนกตามส่วนงาน	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วนรายได้	ล้านบาท	สัดส่วนรายได้	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วนรายได้
รายได้พัฒนาและวางระบบ	1,226.7	18.2%	1,164.9	19.9%	61.8	5.3%	1,851.6	35.8%
รายได้บำรุงรักษาระบบงาน	3,362.9	49.9%	2,627.5	45.0%	735.4	28.0%	1,783.6	34.5%
รายได้พัฒนางานด้านระบบไอที	923.8	13.7%	1,159.5	19.8%	(235.7)	(20.3%)	938.5	18.1%
รวมรายได้จากส่วนงานธุรกิจหลัก	**5,513.4**	**81.8%**	**4,951.9**	**84.7%**	**561.5**	**11.3%**	**4,573.7**	**88.4%**
รายได้จากการให้บริการคลาวด์	1,161.6	17.2%	817.8	14.0%	343.8	42.0%	559.3	10.8%
รายได้จากธุรกิจอื่น	63.9	1.0%	77.1	1.3%	(13.2)	(17.1%)	41.4	0.8%
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	**6,738.9**	**100.0%**	**5,846.8**	**100.0%**	**892.1**	**15.3%**	**5,174.4**	**100.0%**

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จาก 3 ส่วนงานธุรกิจหลักอันได้แก่ รายได้จากการพัฒนาและวางระบบ รายได้บำรุงรักษาระบบงาน และรายได้จากการพัฒนางานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีสัดส่วนรายได้สำหรับปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 81.8 ของรายได้รวมจากการขายและให้บริการ (ปี 2565: คิดเป็นร้อยละ 84.7 ของรายได้จากการขายและให้บริการ) โดยรายได้จาก 3 ส่วนงานธุรกิจหลักดังกล่าว เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 561.5 ล้านบาท โดยมีการเติบโตของรายได้คิดเป็นร้อยละ 11.3 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้รายได้จากการขายและให้บริการของกลุ่มบริษัทเติบโตสูงถึง 15.3% จากปีก่อน

• รายได้จากธุรกิจพัฒนาและวางระบบ (System Integration "SI") มีจำนวนเท่ากับ 1,226.7 ล้านบาท, 1,164.9 ล้านบาท, และ 1,851.6 ล้านบาท สำหรับปี 2566 , 2565 และ 2564 ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนรายได้ ร้อยละ 18.2, ร้อยละ 19.9 และร้อยละ 35.8 ของรายได้รวมสำหรับปี 2566 , 2565 และ 2564 ตามลำดับ นับได้ว่างานโครงการ SI เป็นส่วนงานธุรกิจที่สร้างรายได้หลักให้กับกลุ่มบริษัทมาอย่างต่อเนื่อง รายได้ที่รับรู้จากงานโครงการ SI ในปี 2566 มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แม้ว่าจำนวนโครงการ SI ที่มีและส่งมอบในระหว่างปีจะลดลงจากปีก่อนก็ตาม ตัวเลขรับรู้รายได้กลับสูงขึ้นเนื่องจากในระหว่างปี 2566 บริษัทยังคงได้รับงานโครงการขนาดใหญ่เข้ามาจำนวนหลายโครงการแต่ยังอยู่ระหว่างพัฒนาระบบและยังไม่ถึงกำหนดส่งมอบ มูลค่าโครงการเมื่อรวมรายได้ในส่วนงานด้านบำรุงรักษาระบบที่กลุ่มบริษัทฯสามารถรับรู้รายได้เป็นประจำต่อเนื่อง (recurring income) สำหรับการดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา 3 ปี และสูงสุดถึง 6 ปีนับจากปีที่ส่งมอบโครงการ

• รายได้จากธุรกิจบำรุงรักษาระบบงาน (Maintenance Agreement Service "MA") มีจำนวนเท่ากับ 3,362.9 ล้านบาท 2,627.5 ล้านบาท และ 1,783.6 ล้านบาท สำหรับปี 2566 , 2565 และ 2564 ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 49.9, ร้อยละ 45, และร้อยละ 34.5 ของรายได้รวมสำหรับปี 2566 , 2565 และ 2564 ตามลำดับ กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้งาน MA เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สืบเนื่องจากการรับรู้รายได้จากการส่งมอบโครงการ SI ขนาดใหญ่จำนวนหลายโครงการต่อเนื่องกันมาในระหว่างปี 2563-2566 ทำให้สัดส่วนรายได้จากงาน MA ต่อรายได้รวมมีแนวโน้มสูงขึ้นเริ่มตั้งแต่ปี 2564 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯยังคงรักษาอัตราการเติบโตของรายได้ MA ได้อย่างต่อเนื่องโดยมีอัตราเติบโตของรายได้ในส่วนงานธุรกิจนี้คิดเป็นร้อยละ 28 และร้อยละ 47.3ในแต่ละปีสำหรับปี 2566 และปี 2565 ตามลำดับ

• รายได้จากธุรกิจให้คำปรึกษาและพัฒนางานด้านสารสนเทศ (IT Professional Service "PS") มีจำนวนเท่ากับ 923.8 ล้านบาท, 1,159.5 ล้านบาท และ 938.5 ล้านบาท สำหรับปี 2566 , 2565 และ 2564 ตามลำดับ รายได้ในส่วนงานธุรกิจนี้มีอัตราเติบโตลดลงคิดเป็นร้อยละ 20.3 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยมีสัดส่วนรายได้จากส่วนงาน PS ลดลงเหลือเพียงร้อยละ 13.7 ของรายได้รวมสำหรับปีปัจจุบัน เนื่องจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ (VDD) ในระหว่างไตรมาส 1 ของปีปัจจุบัน ทำให้รายได้สำหรับงวดปัจจุบันไม่มีรายได้จาก VDD ที่กลุ่มบริษัทเคยรับรู้จากส่วนงานนี้ในปีก่อนจำนวน 287 ล้านบาท

• รายได้จากการให้บริการคลาวด์ (Cloud Solution Service) ซึ่งรับรู้สำหรับปี 2566 มีจำนวน 1,161.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนรายได้ที่รับรู้สำหรับปี 2566 ในอัตราร้อยละ 17.2 ของรายได้รวม ซึ่งมีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นสูงถึงร้อยละ 42 จากปีก่อน โดยมีอัตราการเติบโตสูงถึงมากกว่า 100% นับต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 ซึ่งสอดคล้องกับการตอบสนองด้านการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการด้านข้อมูลของลูกค้ากลุ่มองค์กรชั้นนำ

กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯรับรู้กำไรจากการเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน อันเป็นผลสืบเนื่องจากการร่วมลงทุนใน บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด โดยผู้ร่วมลงทุนภายนอกบริษัทฯบันทึกมูลค่าเงินลงทุนในดาต้า คาเฟ่และจัดประเภทใหม่เป็นเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุนจำนวน 33.4 ล้านบาท คำนวณจากผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมตามสัดส่วนการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯที่มีในเงินลงทุนในดาต้า คาเฟ่ ณ วันที่เกิดการเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย

บริษัทมีกำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อยจำนวน 649.6 ล้านบาท จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ จำกัด (VDD) ซึ่งธุรกรรมโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ดังกล่าว เสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้ กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดดังกล่าวคิดเป็นกำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น 94.21% ใน VDD คิดเป็น 612 ล้านบาท

รายได้อื่น

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
กำไรจากตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน	19.0	1.9	17.1	900%	-
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	21.5
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	13.7	21.3	(7.6)	(35.7%)	-
รายได้ดอกเบี้ย	9.4	4.0	5.4	135%	1.5
รายได้อื่น	15.9	4.6	11.3	246%	9.2
รวม	**58.0**	**31.8**	**26.2**	**82.4%**	**32.2**

รายได้อื่นสำหรับปี 2566 มีจำนวน 58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวน 26.2 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 82.4 มีสาเหตุสำคัญจากกำไรจากตราสารอนุพันธ์ทางการเงินประเภทสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (forward contract) และรายได้ดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นจากธุรกรรมลงทุนโดยบริษัทย่อย – ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส (SGV)

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
รายได้จากการขายและให้บริการ	6,738.9	5,846.8	892.1	15.3%	5,174.4
ต้นทุนขายและบริการ	5,776.0	4,811.9	964.1	20.0%	4,264.1
กำไรขั้นต้น	962.9	1,034.9	(72.0)	(7.0%)	910.3
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	14.3%	17.7%	-3.4%		17.6%

ต้นทุนขายและบริการสำหรับปีปัจจุบันมีจำนวน 5,776 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มบริษัท ภาวะการแข่งขันด้านราคาที่เกิดขึ้นในธุรกิจผู้ให้บริการด้านไอทีที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทอัตรากำไรขั้นต้นสำหรับงวดปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 14.3 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.7 สาเหตุสำคัญเกิดจากจำหน่ายเงินลงทุนโดยการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ของวัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ (VDD) ในระหว่างไตรมาส 1 ของปีปัจจุบัน โดยส่วนงานธุรกิจที่จำหน่ายไปดังกล่าวรับรู้รายได้โดยส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มธุรกิจพัฒนางานด้านระบบไอที (IT Professional Service) ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยอัตรากำไรขั้นต้นที่ได้จากบริษัทและบริษัทย่อยอื่นๆ ทั้งนี้ธุรกิจ VDD ที่จำหน่ายไปโดยการโอนกิจการทั้งหมดดังกล่าวมีผลต่อกำไรขั้นต้นที่ลดลงเป็นจำนวน 77 ล้านบาท

การรับรู้รายได้จากการขายและให้บริการที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.3 อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลงเป็นจำนวน 72 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 7 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากสัดส่วนรายได้ที่เปลี่ยนไป จากการลดลงของรายได้จากส่วนงานพัฒนางานด้านระบบไอทีซึ่งมีอัตรากำไรสูงลดลงตามที่กล่าวข้างต้น โดยบริษัทฯมีสัดส่วนรายได้จากส่วนงานให้บริการคลาวด์เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นส่วนงานธุรกิจที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่า

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	131.4	136.6	(5.2)	(3.8%)	116.9
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	770.0	654.7	115.3	17.6%	494.6
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	**901.4**	**791.3**	**110.1**	**13.9%**	**611.5**

ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.9 เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรที่มีอัตราการจ้างงานใหม่สูงขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯบันทึกค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดขึ้นเป็นประจำและยังมิได้จ่ายเป็นตัวเงินในปี 2566 ได้แก่ ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและบริษัทร่วมจำนวน 23 ล้านบาท และสำรองผลเสียหายจากคดีความของบริษัทย่อยจำนวนประมาณ 10 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทฯมีอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้เท่ากับร้อยละ 13.4 ซึ่งมีอัตราส่วนใกล้เคียงกับปีก่อน (2565: คิดเป็นร้อยละ 13.5)

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า	6.8	8.2	(1.4)	(17.1%)	8.7

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าสำหรับปี 2566 มีจำนวน 6.8 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวน 1.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.1 เนื่องจากการปรับตัวลดลงของส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนใน พรอมนาวท์ และดาต้า คาเฟ่ ซึ่งเป็นบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าที่มีกำไรจากการดำเนินงานลดลง

ต้นทุนทางการเงิน

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
ต้นทุนทางการเงินจากเงินกู้ยืม	13.0	8.7	4.3	49.4%	2.3
ต้นทุนทางการเงินจากสัญญาเช่าสินทรัพย์ สิทธิการใช้	10.3	9.5	0.8	8.4%	9.2
รวมต้นทุนทางการเงิน	**23.3**	**18.2**	**5.1**	**28.0%**	**11.5**

ต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนทางการเงินจากเงินกู้ยืม โดยมีสาเหตุหลักจากความต้องการในการใช้เงินสินเชื่อระยะสั้น เพื่อสนับสนุนการลงทุนในการดำเนินโครงการต่อเนื่องซึ่งได้รับคำสั่งซื้อใหม่ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยเพิ่มขึ้นใน สืบเนื่องจากการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยในระหว่างปี 2565 - 2566 ติดต่อกันหลายครั้ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯมีอัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็น 0.19 เท่า ซึ่งยังอยู่ในอัตราค่อนข้างต่ำ บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาการบริหารสภาพคล่องอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างทางเงินอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นต่อสภาวะตลาดเงินตลาดทุนที่มีความผันผวน นอกจากนี้ยังคงรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

กำไรสุทธิ

คำอธิบาย	ปี 2566	ปี 2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท
รายได้จากการขายและให้บริการ	6,738.9	5,846.8	892.1	15.3%	5,174.4
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	681.1	234.9	446.2	190.0%	257.0
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	10.1%	4.0%		6.1%	5.0%

บริษัทมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทสำหรับปี 2566 จำนวน 681.1 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 10.1 อัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 โดยมีสาเหตุสำคัญจากการรับรู้กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย (เฉพาะส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท) ซึ่งมีจำนวน 612 ล้านบาท โดยแม้ว่าอัตรากำไรสุทธิโดยรวมจะเพิ่มขึ้น แต่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานตามปกติลดลงจากปีก่อนเนื่องจากภาวะการปรับเพิ่มสูงขึ้นของต้นทุนสินค้าและบริการโดยเฉพาะต้นทุนค่าจ้างบุคลากรทำให้ส่งผลโดยตรงต่ออัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทซึ่งลดลงประมาณร้อยละ 7 จากปีก่อน บริษัทฯมุ่งเน้นในการนำเสนอสินค้าและรักษาคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบรับการขยายตัวและความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ควบคู่ไปกับการวางแผนธุรกิจและกลยุทธ์ที่รัดกุมเพื่อรองรับความกดดันและความเสี่ยงต่างๆที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2566 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนของงานโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการโดยเฉลี่ยสูงขึ้น ซึ่งเปิดโอกาสให้บริษัทสามารถรับรู้รายได้ต่อเนื่องเป็นประจำ (recurring income) ได้ในรอบบัญชีถัดๆไปตามอายุของการบริหารโครงการ กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่รับรู้สำหรับปี 2566 ในมูลค่า 6,738.9 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวสูงขึ้นจากปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 15.3 โดยนับว่าเป็นการรับรู้รายได้ที่จุดสูงสุดใหม่ (All time - New High) ฐานรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นดังกล่าวมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาระดับกำไร ภายใต้สภาวะการเพิ่มขึ้นของต้นทุนจากการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญตลอดในปี 2566 ที่ผ่านมา

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	256.3	3.5%	282.0	4.5%	(25.7)	-9.1%	141.8	2.5%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2,043.5	27.7%	1,724.3	27.5%	319.2	18.5%	1,753.9	31.0%
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	1,051.8	14.2%	1,145.8	18.3%	(94.0)	-8.2%	1,060.6	18.8%
ต้นทุนงานระหว่างทำ	172.9	2.3%	392.9	6.3%	(220.0)	-56.0%	324.9	5.7%
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า	2,124.6	28.8%	1,511.1	24.1%	613.5	40.6%	1,238.8	21.9%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	58.9	0.8%	48.4	0.8%	10.5	21.7%	57.8	1.0%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	0.0%	51.2	0.8%	(51.2)	100.0%	-	0.0%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	183.7	2.5%	132.4	2.1%	51.3	38.7%	118.2	2.1%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**5,891.7**	**79.8%**	**5,288.1**	**84.3%**	**603.6**	**11.4%**	**4,696.0**	**83.0%**
เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	387.0	5.2%	226.9	3.6%	160.1	70.6%	179.4	3.2%
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	106.4	1.4%	61.3	1.0%	45.1	73.6%	71.0	1.3%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	199.4	2.7%	91.9	1.5%	107.5	117.0%	90.2	1.6%
ค่าความนิยม	258.0	3.5%	258.0	4.1%	-	0.0%	258.0	4.6%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	20.1	0.3%	11.6	0.2%	8.5	73.3%	22.9	0.4%
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า	393.4	5.3%	270.3	4.3%	123.1	45.5%	280.6	5.0%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	126.1	1.7%	67.9	1.1%	58.2	85.7%	58.4	1.0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**1,490.4**	**20.2%**	**987.9**	**15.7%**	**502.5**	**50.9%**	**960.5**	**17.0%**
รวม สินทรัพย์	**7,382.1**	**100.0%**	**6,276.0**	**100.0%**	**1,106.1**	**17.6%**	**5,656.5**	**100.0%**

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเป็นจำนวน 7,382 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 1,106 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 17.6 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,276 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมเกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของสินทรัพย์รายการดังต่อไปนี้

- ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า(รวมส่วนที่เกิน 1 ปี) เพิ่มขึ้นรวม 736.6 ล้านบาท สอดคล้องกับอัตราการเติบโตของรายได้ส่วนงานบำรุงรักษาระบบงาน ต้นทุนบริการในส่วนนี้โดยส่วนใหญ่จะถูกเรียกเก็บจากผู้ให้บริการล่วงหน้า ณ วันที่เริ่มให้บริการบำรุงรักษาของแต่ละโครงการ
- เงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและบริษัทร่วม เพิ่มขึ้น 160.1 ล้านบาท เกิดจากการลงทุนโดยบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในระหว่างปี 2566 ได้แก่ บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด (“SGV”) โดยในปี SGV ได้ลงทุนในบริษัทร่วม 3 แห่ง ได้แก่ บริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด และบริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งใช้เงินลงทุนในเข้าทำรายการลงทุนในบริษัทร่วมแต่ละแห่งเป็นจำนวน 73.1 ล้านบาท 75 ล้านบาท และ 36 ล้านบาท ตามลำดับ
- ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 45.1 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญจากการย้ายที่ทำการสาขาแห่งใหม่ของบริษัทฯ ไปยังอาคาร เอส โอเอซิส ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เป็นสำนักงานผู้บริหาร สำนักงานของฝ่ายขาย ฝ่ายบริหารโครงการ และศูนย์อบรมและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบุคลากร
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ เพิ่มขึ้น 107.5 ล้านบาท สืบเนื่องจากการทำสัญญาเช่าระยะยาวของสำนักงานสาขาแห่งใหม่ตามที่กล่าวข้างต้น

(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สิน								
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	484.1	6.6%	510.0	8.1%	(25.9)	-5.1%	405.0	7.2%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,304.8	17.7%	969.6	15.4%	335.2	34.6%	971.0	17.2%
รายได้รับล่วงหน้า	1,979.3	26.8%	1,699.3	27.1%	280.0	16.5%	1,374.4	24.3%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	291.2	3.9%	256.6	4.1%	34.6	13.5%	273.7	4.8%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	192.3	2.6%	86.5	1.4%	105.8	122.3%	83.6	1.5%
หนี้สินภายใต้สัญญาการจัดการทางการเงิน	23.8	0.3%	45.7	0.7%	(21.9)	-47.9%	67.6	1.2%
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	222.7	3.0%	190.9	3.0%	31.8	16.7%	150.6	2.7%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	205.6	2.8%	179.3	2.9%	26.3	14.7%	181.0	3.2%
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	0.0%	20.2	0.3%	(20.2)	100.0%	-	0.0%
หนี้สินอื่น	121.0	1.6%	260.1	4.1%	(139.1)	-53.5%	135.9	2.4%
รวมหนี้สิน	**4,824.8**	**65.4%**	**4,218.2**	**67.2%**	**606.6**	**14.4%**	**3,642.8**	**64.4%**
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	441.5	6.0%	441.5	7.0%	-	0.0%	441.5	7.8%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	986.7	13.4%	986.7	15.7%	-	0.0%	986.7	17.4%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	5.9	0.1%	(9.6)	-0.2%	15.5	-161.5%	9.1	0.2%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	44.1	0.6%	44.1	0.7%	-	0.0%	44.1	0.8%
กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร	1,056.9	14.3%	566.9	9.0%	490.0	86.4%	506.9	9.0%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,535.1	34.3%	2,029.6	32.3%	505.5	24.9%	1,988.3	35.2%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	22.2	0.3%	28.2	0.4%	(6.0)	-21.3%	25.4	0.4%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**2,557.3**	**34.6%**	**2,057.8**	**32.8%**	**499.5**	**24.3%**	**2,013.7**	**35.6%**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**7,382.1**	**100.0%**	**6,276.0**	**100.0%**	**1,106.1**	**17.6%**	**5,656.5**	**100.0%**

หนี้สิน

ณ วันที่ 31ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีหนี้สินรวมเป็นจำนวน 4,824.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 606.6 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 14.4 จากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งมีจำนวน 4,218.2 ล้านบาท โดยการเพิ่มขึ้นของหนี้สินรวมมาจากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของการเปลี่ยนแปลงของรายการหนี้สินดังต่อไปนี้

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 335.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.6 มีสาเหตุจากการส่งมอบงานโครงการหลายแห่งในช่วงใกล้สิ้นปี จึงทำให้มียอดรับมอบสินค้าและบริการจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายการใหญ่หลายรายการที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในช่วงสิ้นปี
- รายได้รับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 280 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 16.5 มีสาเหตุหลักจากโครงการที่มีสัญญาบำรุงรักษาต่อเนื่อง (Maintenance Agreement “MA”) บางโครงการมีข้อกำหนดตามสัญญาบำรุงรักษาที่กำหนดให้ลูกค้าต้องจ่ายชำระค่าบริการบำรุงรักษาปีแรกตั้งแต่เริ่มต้นของระยะเวลาบำรุงรักษาระบบงาน ค่าบริการ MA ที่รับมาล่วงหน้าดังกล่าวจึงยังไม่สามารถรับรู้เป็นรายได้สำหรับปีได้ทั้งหมด
- หนี้สินตามสัญญาเช่า เพิ่มขึ้นรวม 105.8 ล้านบาท สืบเนื่องจากการทำสัญญาเช่าระยะยาวของสำนักงานสาขาแห่งใหม่ตามที่กล่าวข้างต้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2566 และ 2565 มีดังนี้

	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		
ยอดต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม	2,029.6	1,988.3
กำไรสุทธิสำหรับปี	681.1	234.9
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	1.0	(17.0)
เงินปันผลจ่าย	(176.6)	(176.6)
ยอดสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**2,535.1**	**2,029.6**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทฯรวมเท่ากับ 2,535.1 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 505.5 ล้านบาท จากปีก่อน ซึ่งมีส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทฯรวมเท่ากับ 2,029.6 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 24.9 โดยการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นเกิดจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 จำนวน 681.1 ล้านบาท สุทธิจากจำนวนจ่ายเงินปันผลที่ประกาศและจ่ายในระหว่างปี 2566 เป็นจำนวน 176.6 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	753	299	328
รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(539)	114	113
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงาน	(53)	(82)	(452)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้ สุทธิจากการรับคืนภาษี	(105)	(81)	(122)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	56	250	(133)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	354	(38)	(54)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(436)	(22)	155
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(26)	190	(32)

กระแสเงินสดในกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากการกิจกรรมดำเนินงานสุทธิจากการจ่ายภาษีเงินได้ และการเปลี่ยนแปลงในเงินทุนหมุนเวียน (Change in Working Capital) เป็นจำนวน 56 ล้านบาท โดยมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลงจากปีก่อนเป็นจำนวน 194 ล้านบาท (2565: เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานมีจำนวน 250 ล้านบาท) ซึ่งมีสาเหตุที่สำคัญดังนี้

1. การเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนภาษีเงินได้ และกำไรสุทธิรวม

สำหรับปี 2566 บริษัทมีกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 753 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเป็นจำนวน 454 ล้านบาท (ปี 2565: กำไรก่อนภาษีจำนวน 299 ล้านบาท) โดยมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เท่ากับ 681 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 446 ล้านบาท (ปี 2565: กำไรสุทธิรวมมีจำนวน 235 ล้านบาท) โดยมีสาเหตุสำคัญจากการรับรู้กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อยสำหรับปี 2566 ซึ่งมีจำนวนประมาณ 650 ล้านบาท

2. รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงานมีจำนวน 539 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อนจำนวน 653 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญจากรายการต่อไปนี้

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	72	74	73
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(8)	(4)	1
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต (โอนกลับ)	2	-	(1)
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	-	-	(21)
สำรองค่าปรับล่าช้า ผลขาดทุนจากงานโครงการที่อาจเกิดขึ้น และผลเสียหายจากการฟ้องร้อง (โอนกลับ)	(15)	24	34
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	24	20
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1	19	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	(33)	-
กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	(650)	-	-
รายการอื่น ๆ	37	10	7
รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	**(539)**	**114**	**113**

สำหรับปี 2566 บริษัทมีรายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงานที่สำคัญคือ กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อยจำนวน 650 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากธุรกรรมโอนกิจการทั้งหมดของ บลูบิค วัลแคน BBVC หรือชื่อเดิมคือ วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ ให้แก่ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (BBIK) ซึ่งธุรกรรมเสร็จสิ้นในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงาน

สำหรับปี 2566 บริษัทมีความสามารถในการบริหารสภาพคล่องทางการเงินสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากงานโครงการซึ่งมีระยะเวลาดำเนินโครงการที่รับเข้ามาตั้งแต่ปีก่อนและโครงการใหม่ระหว่างปีปัจจุบัน ส่วนใหญ่แล้วเสร็จและทยอยส่งมอบโดยเฉพาะช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2566 การลงทุนในโครงการซึ่งมีมูลค่าโครงการสูงซึ่งต้องอาศัยการใช้เงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) มีจำนวนโครงการขนาดใหญ่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดที่ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) สำหรับปี 2566 เป็นจำนวน 56 ล้านบาท ซึ่งมีจำนวนของกระแสเงินสดจาก working capital ลดลงจากปีก่อนโดยเฉพาะอย่างยิ่งกระแสเงินสดที่ได้รับจากรายได้รับล่วงหน้าจากโครงการ (2565: working capital ทำให้มีกระแสเงินสดลดลง 82 ล้านบาท)

กระแสเงินสดในกิจกรรมลงทุน

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(184)	(12)	-
เงินสดรับจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	690	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(17)	(20)	(10)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	(50)	-	-
จ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(82)	(25)	(33)
จ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตัน	(14)	(7)	(9)
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	4	13	-
เงินสดรับ(จ่าย)สุทธิจากการลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้	5	10	(4)
รายการอื่น ๆ	2	3	2
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	**354**	**(38)**	**(54)**

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยบริษัทได้นำเงินสดที่ได้รับจากธุรกรรมการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อยจำนวน 690 ล้านบาทไปใช้ลงทุนในบริษัทร่วมแห่งใหม่เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 184 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงการลงทุนเพิ่มเติมใน ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์, เอ-โฮสต์ และ ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทได้ลงทุนในส่วนปรับปรุงอาคารเช่าแห่งใหม่ที่ เอส โอเอซิส ซึ่งมีมูลค่าลงทุนในสำนักงานแห่งใหม่รวมทั้งสิ้น 45 ล้านบาท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์จำนวน 82 ล้านบาท

กระแสเงินสดในกิจกรรมจัดหาเงิน

	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
จ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(38)	(35)	(36)
เงินสดจ่ายสุทธิจากการทำสัญญาการจัดการทางการเงิน	(22)	(22)	(12)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(26)	105	385
เงินสดรับ (จ่าย) จากเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(118)	118	-
จ่ายเงินปันผล	(177)	(177)	(177)
ดอกเบี้ยจ่าย	(13)	(9)	(3)
รายการอื่น ๆ	(42)	(2)	(2)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	**(436)**	**(22)**	**155**

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินสดใช้ในในกิจกรรมจัดหาเงินลดลง จากรายการสำคัญที่เกิดในระหว่างปี 2566 ได้แก่ การชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่จำนวน 118 ล้านบาท การลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 26 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผล 177 ล้านบาท การจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 38 ล้านบาท และสัญญาจัดการทางการเงิน 22 ล้านบาท ทั้งนี้ โดยการจ่ายชำระหนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ได้แก่ การชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่ และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ได้รับกระแสเงินสดมาจากการธุรกรรมการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

คำอธิบายรายการ	งบการเงินรวม		
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
ความสามารถในการทำกำไร :			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	14.29%	17.70%	17.59%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.15%	3.97%	4.94%
ผลตอบแทนจากการลงทุน :			
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	9.23%	3.74%	4.54%
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	26.63%	11.42%	19.76%
อัตราส่วนสภาพคล่อง :			
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.33	1.34	1.40
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.29	1.24	1.30
การหมุนเวียนของสินทรัพย์			
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ	2.75	2.78	2.97
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	131	130	121
อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า	4.01	3.72	3.00
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	90	97	120
อัตราส่วนหมุนเวียนของเจ้าหนี้การค้า	5.86	5.62	4.26
ระยะเวลาจ่ายชำระหนี้เฉลี่ย	61	64	85
Cash Cycle	160	163	156
อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน :			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.90	2.08	1.83
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.19	0.25	0.20

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทสำหรับปี 2566 มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 1.33 เท่า อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว 1.29 เท่า ซึ่งเปลี่ยนแปลงเล็กน้อยจากปี 2565 เนื่องจากโครงการขนาดใหญ่ที่ขายและส่งมอบแล้วเสร็จในระหว่างอายุการดำเนินโครงการต่อเนื่องของสองปีหลังสุด ทำให้บริษัทรับรู้รายได้และต้นทุนโครงการในงบการเงินสำหรับปีปัจจุบันด้วยมูลค่าโครงการสูงซึ่งโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการพร้อมส่งมอบและรับรู้รายได้-ต้นทุนในช่วงใกล้สิ้นปีจึงทำให้เกิดรายการค้างรับ-ค้างจ่ายปรากฏในลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า และรายได้รับล่วงหน้า เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี โดยสามารถรักษาสภาพคล่องได้อย่างเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจโดยปกติ

อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์

อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ในเกณฑ์ปกติ อัตราการหมุนเวียนของสินค้าลดลงเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ทำให้มีระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเล็กน้อยประมาณ 1 วัน จากปีก่อน 130 วัน เป็นระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 131 วันสำหรับปี 2566 ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการรับงานโครงการใหม่ที่อยู่ในช่วงติดตั้งและพัฒนาระบบมากขึ้น นอกจากนี้ การดำเนินการในโครงการขนาดใหญ่หลายแห่งที่บริษัทได้รับต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี ก่อนเริ่มทยอยส่งมอบในช่วงระหว่างปี 2566 ทำให้กลุ่มบริษัทฯมีระยะเวลาของการดำเนินโครงการเฉลี่ยสูงขึ้นโดยตลอดในช่วง 2-3 ปีให้หลัง

การส่งมอบงานโครงการขนาดใหญ่จำนวนหลายโครงการในระหว่างปีปัจจุบัน ทำให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเหลือระยะเวลาเก็บหนี้เพียง 90 วัน จากเดิม 97 วันในปีก่อน ส่งผลให้ Cash Cycle ลดลงเหลือ 160 วันสำหรับปี 2566 การบริหารสภาพคล่องและจัดการด้านกระแสเงินสดสำหรับปี 2566 อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุสำคัญอีกประการหนึ่งจากการได้รับชำระเงินจากลูกค้ารัฐวิสาหกิจรายใหญ่ซึ่งมียอดค้างชำระนานในระหว่างปี 2566

อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1.90:1 (2565: เท่ากับ 2.08:1) อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2566 ลดลงมีสาเหตุสำคัญจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และการชำระคืนเงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่ทั้งจำนวนช่วงสิ้นปี 2566

กลุ่มบริษัทฯมีอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยตลอดทั้งปี 2566 เท่ากับร้อยละ 2.549 (ปี 2565: 1.765 ต่อปี) กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราต้นทุนดอกเบี้ยถัวเฉลี่ยเพิ่มขึ้น สืบเนื่องจากการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยอย่างต่อเนื่องหลายครั้งในระหว่างปี 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯมีอัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็น 0.19 เท่า (2565: 0.25 เท่า) ซึ่งยังอยู่ในอัตราค่อนข้างต่ำ บริษัทยังคงความสามารถในการรักษาการบริหารสภาพคล่องอย่างรอบคอบและรัดกุม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างทางเงินอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นต่อสภาวะตลาดเงินตลาดทุนที่มีความผันผวน นอกจากนี้ยังคงรักษาต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต

ความสามารถในการทำกำไร และอัตราผลตอบแทนการลงทุน

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากต้นทุนสินค้าที่ปรับตัวสูงขึ้น กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นในการรักษาระดับความสามารถในการทำกำไรและควบคุมต้นทุนในการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสม รวมถึงบริหารการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทยังคงมุ่งเน้นต่อการรักษาคุณภาพการให้บริการ ท่ามกลางภาวะการแข่งขันด้านราคาที่ยังคงมีอยู่ในภาคธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้ต้นทุนด้านการดำเนินงานสูงขึ้นและมีผลต่อการปรับตัวลดลงของกำไรขั้นต้นจากการดำเนินงาน

การได้รับโครงการขนาดใหญ่ที่มีระยะเวลาดำเนินโครงการเป็นเวลานานโดยเฉลี่ย 3-5 ปี ทำให้บริษัทสามารถวางแผนการใช้ทรัพยากรภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมได้ในระยะยาว นอกจากนี้ตลอดช่วงเวลาของการดำเนินโครงการเหล่านี้ บริษัทยังสามารถรับรู้รายได้จากแต่ละโครงการได้อย่างต่อเนื่องจนกระทั่งโครงการในมือสิ้นสุดลงในอีก 5 ปีข้างหน้า ซึ่งช่วยบริหารและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจได้เป็นอย่างดีในระยะยาว

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2566 เท่ากับ 26.63% เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีอัตราเท่ากับ 11.42% สำหรับปี 2565 เนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานสูงขึ้นจากธุรกรรมโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย สามารถรักษาระดับโครงสร้างทุนและสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในแง่กำไรสุทธิจากการดำเนินงานในแต่ละปีได้อยู่ในเกณฑ์ดีโดยตลอดและสม่ำเสมอ การจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นคิดเป็นอัตราเงินปันผลจ่าย (Dividend Yield) ที่สามารถรักษาระดับอัตราจ่ายเงินปันผลโดยเฉลี่ยได้ในแต่ละปี (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อการจ่ายเงินปันผล)

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

กลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบด้วยบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 7 บริษัท มีค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.15 ล้านบาท แสดงได้ดังนี้

คำอธิบาย	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ	1,430,000
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย (รวม 7 บริษัท)	1,720,000
รวม	3,150,000

ค่าตอบแทนอื่น ๆ (Non - audit fee)

- ไม่มี -

การจ่ายปันผลของบริษัท

ผลประกอบการสำหรับปี 2566 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีกำไรสุทธิเป็นจำนวน 608.9 ล้านบาท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 มีมตินำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.40 บาทต่อหุ้น ซึ่งคิดเป็นเงินปันผลที่จะประกาศจ่ายในปี 2567 จำนวน 176.6 ล้านบาท

ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

- ไม่มี -

นโยบายด้านภาษี

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") เพิ่งเห็นถึงความสำคัญในบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อการดำเนินการด้านภาษี เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล โดยยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ดังนั้น คณะกรรมการของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) จึงกำหนดนโยบาย การปฏิบัติด้านภาษี เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

1. **จรรยาบรรณด้านภาษี** : กลุ่มบริษัทมุ่งเป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างมีคุณค่าและมีความรับผิดชอบด้านภาษีอย่างยั่งยืน รวมทั้งมุ่งเน้นเป็นองค์กรธุรกิจที่เป็นพลเมืองที่ดีในการรับผิดชอบภาษีเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. **การบริหารความเสี่ยงด้านภาษี** : ดำเนินการนำส่งภาษีหรือขอคืนภาษีอย่างถูกต้อง เหมาะสม และภายในระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของประเทศที่กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอยู่นั้นได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายภาษีของประเทศนั้น ๆ เพื่อสะท้อนความโปร่งใสในการดำเนินการด้านภาษี โดยแผนไว้มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีตามโครงสร้างภาษีอย่างถูกต้อง ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการยกเว้นภาษีในบางช่วงเวลาตามนโยบายภาษีของประเทศภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทำการศึกษาและพิจารณาผลกระทบทางภาษีเมื่อมีโครงการลงทุนหรือทำธุรกรรมใหม่ หรือเมื่อมีการประกาศกฎหมายและนโนบายด้านภาษีใหม่ เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานด้านภาษีของกลุ่มบริษัทเข้าอบรมในหลักสูตรด้านภาษีอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องรวมถึงการให้ความรู้ให้คำปรึกษากับหน่วยงานต่าง ๆ และบุคลากรภายในองค์กรเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. **ความโปร่งใสด้านภาษี** : รายงานภาษีต่อภาครัฐอย่างโปร่งใสและไปเป็นตามข้อกำหนดด้านการเปิดเผยข้อมูลที่ เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ตลอดจนสนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะเกี่ยวกับนโยบายด้านภาษี เพื่อสร้างความ ไว้วางใจให้กับสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

Tax Policy

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	MFEC Public Company Limited
ชื่อย่อ	เอ็ม เอฟ อี ซี
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	บริการให้คำปรึกษา พัฒนา และวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานสารสนเทศ
ที่ตั้งอาคารสำนักงาน	
สำนักงานใหญ่	349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 0-2821-7999
สาขา	199 อาคารเอส โอเอซิส ชั้น 21 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพ 10900 โทร. 0-2821-7888
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000156
เว็บไซต์	www.mfec.co.th
นักลงทุนสัมพันธ์	investor@mfec.co.th
เลขานุการบริษัท	secretary@mfec.co.th
ทุนจดทะเบียน	441,453,555 บาท
ทุนชำระแล้ว	441,453,555 บาท
บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทร 0-2009-9999 เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 4958 นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 5313 นายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหมายเลข 4501 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลค รัชดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2264-0777 เว็บไซต์ www.ey.com/th/en/home

สำนักงานใหญ่

349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น11, 12, 23 ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพ 10900

สาขา

199 อาคารเอส โอเอซิส ชั้น 21 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพ 10900

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย แต่ทั้งนี้บริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นคู่ความหรือคู่กรณีในคดีหรือข้อพิพาทสำคัญที่ยังไม่สิ้นสุด มีรายละเอียดดังนี้

คดีที่ 1

บริษัทย่อย อาจมีภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นจากค่าปรับของสัญญาให้บริการกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง จำนวน 1 สัญญา ตามเงื่อนไขของสัญญาในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า คู่สัญญามีสิทธิที่จะคิดค่าปรับล่าช้าตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัทย่อยได้ส่งมอบงานทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว แต่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดและเอกสารเรื่องการส่งมอบงานล่าช้าแก่คู่สัญญาว่าไม่ได้เกิดจากความรับผิดชอบของบริษัทย่อย และได้ตั้งสำรองค่าปรับที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจริงแล้ว

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2559 บริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลาง เพื่อเรียกค่าเสียหายจากลูกค้า โดยมีทุนทรัพย์ เป็นจำนวนเงิน 94 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

ต่อมาวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 บริษัทย่อยถูกหน่วยงานราชการดังกล่าวยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองให้ฐานะที่บริษัทย่อยส่งมอบงานล่าช้าและเรียกค่าเสียหายเป็นค่าปรับจำนวน 39 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชนะคดี โดยมีคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการชำระค่าจ้างงวดสุดท้ายแก่บริษัทย่อยเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท และพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าเป็นเงินจำนวน 5 ล้านบาท ยอดสุทธิที่หน่วยงานราชการต้องชำระเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายสุทธิจากค่าปรับเท่ากับ 25 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชนะคดีดังเดิม โดยมีคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการชำระค่าจ้างงวดสุดท้ายแก่บริษัทย่อยเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท และพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าเพิ่มเติมเป็นเงินจำนวน 5 ล้านบาทรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งหน่วยงานราชการต้องชำระเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายสุทธิจากค่าปรับเป็นจำนวน 20 ล้านบาท และพิพากษาให้หน่วยราชการคืนหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวน 2.5 ล้านบาท ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สิ้นสุด

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 หน่วยงานราชการดังกล่าวได้นำเงินจำนวน 20 ล้านบาท ไปวางชำระหนี้ตามคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดต่อสำนักบังคับคดีปกครองแล้ว

คดีที่ 2

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2559 คู่สัญญาซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจรายหนึ่งได้บอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งพัฒนาระบบงานซึ่งมีมูลค่าตามสัญญาจำนวน 34 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยถูกรัฐวิสาหกิจดังกล่าวได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลแพ่ง ฐานส่งมอบงานล่าช้าและเรียกค่าเสียหาย เป็นค่าปรับจำนวน 141 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ศาลแพ่งได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระค่าเสียหายให้แก่โจทก์รวม 15 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2560 จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลแพ่ง ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างพิจารณาอุทธรณ์ของศาลแพ่ง

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 สำนักงานอัยการสูงสุดได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยดำเนินการชำระหนี้ตามคำพิพากษาแก่โจทก์ มิฉะนั้นโจทก์จะนำเจ้าพนักงานบังคับคดีไปยึดอายัดทรัพย์สินของบริษัทย่อยออกขายทอดตลาดเพื่อนำเงินมาชำระหนี้ตามคำพิพากษาต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 บริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องขอวางหลักประกันเพื่อเป็นการประกันการชำระหนี้ตามคำพิพากษาเป็นจำนวน 20.5 ล้านบาท ซึ่งศาลแพ่งได้มีคำสั่งอนุญาตให้บริษัทย่อยทำสัญญาประกันและงดการบังคับคดีไว้แล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาและได้ตั้งประมาณการผลขาดทุนจากความเสียหายเพิ่มเติมเป็นจำนวน 5.9 ล้านบาท รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 20.9 ล้านบาท

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความโปร่งใสและมีธรรมภิบาล มีความรับผิดชอบและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยพัฒนาบุคคลากรให้เป็นคนดีมีคุณธรรม พร้อมกับมุ่งส่งเสริมพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมประเทศชาติ

โดยมีแนวปฏิบัติในการพัฒนาอย่างยั่งยืน:

1. การกำกับดูแลกิจการ ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริต
3. เคารพสิทธิมนุษยชน รับผิดชอบต่อสังคม
4. มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของชุมชน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืนได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และใช้คู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นหลักในการพิจารณาความเหมาะสมของพฤติกรรมที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจรรยาบรรณและแนวทางในการปฏิบัติงาน อันจะส่งเสริมต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร พัฒนาการดำเนินงานของบริษัทและบุคลากรในองค์กรให้มีจิตใจที่มีคุณธรรม อันจะสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับต่อสังคมและนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ผ่านช่องทางการเผยแพร่ภายในองค์กรและเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1
ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย จึงกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการเป็นจำนวน 10 คน ซึ่งมีความเหมาะสมกับขนาดของกิจการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน (ซึ่งไม่เป็นกรรมการอิสระ และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน (เป็นกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 คน, ผู้ชาย 4 คน) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน โดยมีรายนามคณะกรรมการแต่ละคนซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ดังนี้

รายนามกรรมการ	ประเภทของกรรมการ	ปีที่ได้รับแต่งตั้ง	ปีที่เลือกครั้งล่าสุดโดยที่ประชุม AGM	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ
นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2554	2565	12 ปี
นายคิโยทากะ นาคามูระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2557	2565	9 ปี
นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2546	2566	20 ปี
นายธนกร ชาลี	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2558	2566	8 ปี
นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการอิสระ	2555	2564	11 ปี
นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระ	2546	2564	20 ปี
ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	กรรมการอิสระ	2559	2564	7 ปี
รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการอิสระ	2559	2565	7 ปี
ดร. ชาญ ธาระวาส	กรรมการอิสระ	2559	2566	7 ปี
นายมาซาคาซึ คาวามูระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	2564	2564	3 ปี

อำนาจอนุมัติคณะกรรมการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัท ตามขอบเขตหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น รวมถึงกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง กำหนดเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ กำกับดูแลรายจ่ายลงทุน รายการระหว่างการ การควบรวมและแบ่งแยกกิจการ รวมถึงการเข้าลงทุนในกิจการใหม่

ทั้งนี้ ในปี 2566 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่และให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบของคณะกรรมการเป็นตามนโยบายการกำกับดูแลที่ดีของกิจการ โดยรายละเอียดดังนี้

1. จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัติการระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจเอ็มเฟค (MFEC Materiality) เพื่อใช้เป็นกรอบการรายงานความยั่งยืนขององค์กรและใช้กำหนดกลยุทธ์และกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนของบริษัท การจัดทำในครั้งนี้จัดทำอย่างเป็นระบบ ขั้นตอน มีการจัดอบรม ระดมความคิดเห็นจากฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องในแต่ละมิติ และผู้บริหารระดับสูงรวมทั้งสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า พันธมิตรการค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น

2. จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์ในการสื่อสารภายในต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญและใช้เป็นหลักในการพิจารณาความเหมาะสมของพฤติกรรมที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจรรยาบรรณและแนวทางในการปฏิบัติงาน

3. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ดำรงตำแหน่งผู้บริหารเพียงแห่งเดียวเพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหารจัดการ

4. ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์/ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. กำหนดให้ประธานกรรมการเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีบทบาท อำนาจ และหน้าที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน และแต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

6. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมพอเพียง มีหน่วยงานตรวจสอบภายในภายใต้การกำกับดูแลของนางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

7. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ดีเพียงพอและติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลตามหลักการกำกับดูแลกิจการขององค์กร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน รายงานผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส รายงานผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนภายในเวลาที่เหมะสม

เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข และการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นภายในองค์กรต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

8. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมกำหนดค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับโครงสร้างขององค์กร

หลักปฏิบัติที่ 2
กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการนำพาองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ในปี 2566 เป็นปีแรกที่บริษัท ได้เข้าร่วมการประเมินความยั่งยืน (SET ESG Ratings) ซึ่งบริษัทได้รับผลการประเมินความยั่งยืน ปี 2566 (SET ESG Ratings 2023) ในระดับ "AA" เป็นอีกหนึ่งบทที่พิสูจน์ให้เห็นว่า เรามีความตั้งใจในการเดินหน้ายกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม โดยคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงและเตรียมพร้อมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) พร้อมรับมือกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจที่ปรึกษา พัฒนา วางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision): เราจะเป็นบริษัทไอทีที่คนอยากทำงานด้วยมากที่สุด ผ่านการผลักดันศักยภาพอันไร้ขีดจำกัดของพนักงาน เพื่อสร้างสรรค์เทคโนโลยีและ ยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคน

พันธกิจ (Mission): เป็นพลังขับเคลื่อนในการทำให้ชีวิตดิจิทัลของคุณดีขึ้น

ค่านิยมขององค์กร (Corporate Values):

Passion
- ULTIMATE PASSIONATE PLAYER
  กระตือรือร้น หลงใหล และสนุกในการทำงานที่ตนเองรับผิดชอบ
- INSPIRATIONAL FOOTBALL PLAYER
  มีแรงผลักดันจากภายในที่พร้อมส่งต่อและเป็นแบบอย่างให้คนรอบข้าง

Professional
- BREAK THE RECORD
  สร้างมาตรฐานใหม่และมุ่งผลักดันศักยภาพอย่างไร้ขีดจำกัด
- MAN OF THE MATCH
  เติบโตอย่างต่อเนื่อง พัฒนาทักษะใหม่พร้อม สร้างสรรค์ทรัพยากรชั้นดี

Teamwork
- PLAYMAKER
  นำทักษะความรู้ของตนเองมาสนับสนุนและยกระดับความสามารถของทีม / ข้ามทีมอย่างเต็มกำลัง
- ATTACKING
  ใช้ศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ ทำงานเป็นทีมแบบเชิงรุก (Proactive) คิดถึงเป้าหมายสูงสุดเป็นสำคัญ

Giver
- EXTRA-MILE PLAYER
  มีจิตสาธารณะ เสนอตัว ช่วยทำงานอย่างเต็มใจในโครงการของทีม / ข้ามทีมโดยมุ่งไปที่ประโยชน์ส่วนรวม

เป้าหมายและกลยุทธ์ (Goal and Strategy)

MFEC ตั้งเป้าหมายเติบโตทางกำไรสุทธิ (Net Profit Growth) 15% ต่อเนื่องกัน 5 ปี (2567-2571) ผ่านกลยุทธ์การเติบโตไปพร้อมกันทั้ง 3 แกน ซึ่งมุ่งมั่นส่งมอบเทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต ของสังคมอย่างยั่งยืน

โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกสิ้นปี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาและประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทในเครือ เพื่อพิจารณากำหนดเป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานประจำปีหน้าให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถดำเนินงานให้มีผลกำไรเป็นไปตามแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร

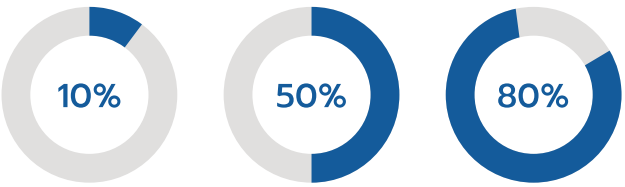
หลักปฏิบัติที่ 3
เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

ด้วยคณะกรรมการของบริษัท ตระหนักถึงบทบาท ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ และผู้กลุ่มบุคคลสำคัญผลักดันให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์และกระบวนการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่สมควรให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือ มี ตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหา บุคคลโดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดี วิสัยทัศน์กว้างไกลรวมทั้งมีคุณธรรมจริยธรรม สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และจัดทำแบบแสดงองค์ประกอบและคุณสมบัติโดยรวม (Skill Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่ได้จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีความหลากหลายทางความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

รายนามกรรมการ	ความรู้/ทักษะ/ความชำนาญ/ประสบการณ์											
	ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ/ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท	บัญชี การเงิน และการธนาคาร	เศรษฐศาสตร์	บริหารธุรกิจและการจัดการ	กลยุทธ์ การตลาด และการแข่งขัน	ธุรกิจระหว่างประเทศ	การค้า/การลงทุน	การบริการความเสี่ยง	กฎหมาย	การบริหารทรัพยากรบุคคล	การกำกับดูแลกิจการ	การตรวจสอบ
นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	●			●	●		●			●		●
นายคิโยทากะ นาคามูระ	●			●	●	●	●			●		
นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	●			●	●	●	●			●		
นายธนกร ชาลี	●			●	●		●	●		●	●	
นายอนันต์ ลี้ตระกูล	●	●		●	●							
นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	●			●	●			●	●		●	●
ศ.ดร.อุทัย ตันละมัย	●	●	●	●	●			●			●	●
รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	●	●	●	●	●			●		●	●	●
ดร. ชาญ ธาระวาส	●	●	●	●	●	●		●		●	●	
นายมาซาคาซึ คาวามูระ	●			●	●	●	●					

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายทั้งทางด้าน ประสบการณ์ทำงาน การศึกษา เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด รวมถึงมีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าหนึ่งในสาม และมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้อย่างอิสระในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด และเป็นการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานที่ดี

โดยกำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และการจัดสรรเวลา และมีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน และกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ ซึ่งควรกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะเข้าไปดำรงตำแหน่งโดยรวมไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน โดยจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่น ๆ และเปิดเผยความมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่น และเปิดเผยหลักเกณฑ์และข้อมูลให้รับทราบ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการแต่ละคนควรเข้าประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนการประชุม



กรรมการผู้หญิง 1 ราย | กรรมการอิสระ | กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

2. ประธานกรรมการบริษัท คือ นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร ซึ่งไม่เป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช่บุคคลคนเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมถึงไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือทางธุรกิจระหว่างกัน และมีการแบ่งแยกการดำรงตำแหน่งและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจนไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ MFEC ยังกำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหาร และสงวนสิทธิในการพิจารณาเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการและฝ่ายบริหารมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน ผ่านการสร้างวัฒนธรรมการเคารพบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย และการทำงานร่วมกันตามหลักธรรมาภิบาล

ทั้งนี้ กำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทครอบคลุมการกำกับติดตามและดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร, กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการทุกท่าน ดูแลให้เรื่องสำคัญบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอให้ฝ่ายบริหารเสนอเรื่องและกรรมการอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ส่งเสริมให้กรรมการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

3. คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญในรายละเอียดอย่างรอบคอบ ประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ ซึ่งได้เปิดเผยบทบาทหน้าที่และจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมไว้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ

4. วันประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยถูกกำหนดไว้ล่วงหน้า และเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษา ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม และได้ดำเนินการให้แต่ละวาระมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นอย่างมีอิสระ พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการทุกครั้ง ในขณะที่ลงมตินั้นกรรมการจะต้องอยู่ในที่ประชุมสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม อีกทั้ง กรรมการท่านใดที่อาจมีข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระการประชุมใด จะไม่เข้าร่วมพิจารณาและลงมติในวาระดังกล่าว โดยกรรมการแต่ละท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมไม่ต่ำากว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยที่กำหนดไว้ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำาหนดที่ระบุในนโยบายการกำากับดูแลกิจการของบริษัท

5. คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้ ดังนี้

5.1 แนวทางปฏิบัติในการสรรหาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเสนอดำรงตำแหน่งกรรมการ: การสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ/กรรมการอิสระ

โดยที่ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ทำหน้าที่สรรหาบุคคลดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง จึงได้กำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งในกรรมการบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

ซึ่งบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการพึงมี และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ทั้งนี้สำหรับกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระอาจกำหนดจำนวนกรรมการให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทด้วย และขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความสามารถของผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นกรรมการ(วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ได้รายงานไว้ภายใต้หมวดโครงสร้างการจัดการ หัวข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ)

คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้น → คณะกรรมการบริษัท พิจารณา → ที่ประชุมใหญ่สามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี

5.2 แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

โดยกำหนดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสม และเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรม

คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้น → คณะกรรมการบริษัท พิจารณา → ที่ประชุมใหญ่สามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี

6. คณะกรรมการบริษัท กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่ไปลงทุน

ตามนโยบายของบริษัทซึ่งส่งเสริม/ร่วมลงทุนกับพนักงานที่มีความรู้และความสามารถ และมีศักยภาพในการบริหารจัดการ เปิดเป็นบริษัทย่อยแห่งใหม่ พร้อมทั้งมีนโยบายร่วมลงทุนกับบริษัทพันธมิตร เพื่อขยายประเภทการให้บริการครอบคลุมในทุกด้าน (รายละเอียดรายชื่อบริษัทร่วม 4 บริษัท บริษัทย่อย 8 บริษัท และกิจการร่วมค้า 2 บริษัท ดังแสดงในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท) คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทที่เข้าไปลงทุนดังนี้

บริษัทร่วม - แต่งตั้งตัวแทนปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทร่วม และสอดคล้องกับนโยบายของ MFEC โดยคณะกรรมการควรจัดทำ Shareholders' Agreement หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

บริษัทย่อย - แต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทน จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์และให้ปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และสอดคล้องกับนโยบายของ MFEC

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบกรรมการ/ผู้บริหารที่เป็นตัวแทน

1) ร่วมวางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน และโครงสร้างองค์กร ให้สอดคล้องกับ สภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาดและสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
2) ร่วมวางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
3) กำกับการดำเนินงานตามนโยบาย แนวทางการบริหารต่าง ๆ และแผนธุรกิจที่ได้รับการอนุมัติ
4) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างของบริษัทในกลุ่มหรือกับบุคคลที่เกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทให้ครบถ้วนถูกต้องและใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและทำรายการข้างต้นตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
5) กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และรัดกุมเพียงพอ

ทั้งนี้กลไกในการกำกับดูแลโดยส่งผู้แทน กรรมการ/ผู้บริหาร ซึ่งผ่านมติความเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย/บริษัทร่วมแล้วนั้น ยังมีกลไกในการตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อช่วยในการตรวจสอบ/สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ที่มีความเหมาะสม รัดกุม เพียงพอ และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอีกทางหนึ่ง

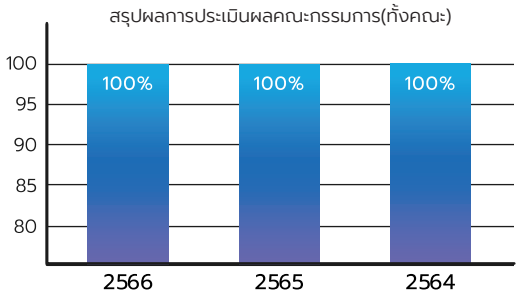
7. กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เป็นรายคณะ และรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหานำไปปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการ / คณะกรรมการชุดย่อย (รายบุคคล/รายคณะ)

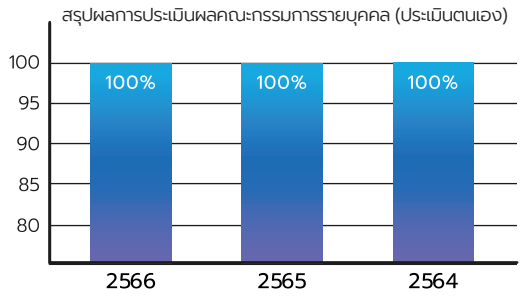
หัวข้อการประเมิน	คณะกรรมการทั้งคณะ	คณะกรรมการชุดย่อย	รายบุคคล
โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	✓	✓	✓
บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ	✓	✓	✓
การประชุมของคณะกรรมการ	✓	✓	✓
ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร	✓	✗	✗
การพัฒนาตนเองและผู้บริหาร	✓	✗	✗

<u>หมายเหตุ</u> / = ประเมิน , x = ไม่ประเมิน

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการ(ทั้งคณะ)
ในปี 2566 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม



สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)
ในปี 2566 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม



8. การพัฒนาและเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

1) บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเข้าใหม่ ได้รับการแนะนำและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ โดยในปี 2565 ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าใหม่

2) ดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์มาตรฐานความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

3) เพื่อเป็นการวัดระดับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ จริยธรรม แนวทาง ข้อบังคับ ที่พนักงาน MFEC Group ทุกคน พึงตระหนักและนำไปปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำผิด หรือการทุจริตทุกรูปแบบ บริษัทจึงส่งเสริม สนับสนุน และขอความร่วมมือพนักงานทุกคนเข้าเรียนรู้และทำแบบทดสอบ **"คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ"** ผ่านช่องทาง https://mready.mfec.co.th/courses/ โดยพนักงานที่ผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อรับรองว่าผ่านการอบรมและทดสอบความรู้แล้ว ในปี 2566 พนักงาน MFEC Group ที่เข้าอบรมและผ่านการทดสอบ จำนวน 1,656 คน

4) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการวัดระดับบริษัทในมาตรฐานสากล (ISO20000-1) และให้พนักงานได้รับรู้ เข้าใจถึงมาตรฐานการบริการภายในองค์กร และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง บริษัทจึงส่งเสริม สนับสนุน และขอความร่วมมือพนักงานทุกคนเข้าเรียนรู้และทำแบบทดสอบ **"นโยบายการบริหารจัดการงานบริการ"** ผ่านช่องทาง https://mready.mfec.co.th/courses/ โดยพนักงานที่ผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อรับรองว่าผ่านการอบรมและทดสอบความรู้แล้ว ในปี 2566 พนักงาน MFEC ที่เข้าอบรมและผ่านการทดสอบ จำนวน 1,242 คน

5) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการวัดระดับบริษัทในมาตรฐานสากล (ISO27001) และให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศภายในองค์กรบริษัทจึงส่งเสริม สนับสนุน และขอความร่วมมือพนักงานทุกคนเข้าเรียนรู้และทำแบบทดสอบ **"นโยบายการรับรู้ด้านความปลอดภัย"** ผ่านช่องทาง https://mready.mfec.co.th/courses/ โดยพนักงานที่ผ่านการอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรเพื่อรับรองว่าผ่านการอบรมและทดสอบความรู้แล้ว ในปี 2566 พนักงาน MFEC ที่เข้าอบรมและผ่านการทดสอบ จำนวน 1,235 คน

ข้อมูลการฝึกอบรมของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องปี 2566

กรรมการ

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตรกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG โดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	นาย ธนกร ชาลี	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
หลักสูตรStrengthening Good Corporate Governance by Audit Committee and Independent Director โดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ
หลักสูตรInternal Control โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)	รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ
หลักสูตรความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)	รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ
หลักสูตร Hot Issue for Directors: Climate Governance 2/2023 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ดร.ชาญ ธาระวาส	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

ผู้บริหาร

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตรกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG โดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	นาย ธนกร ชาลี	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

พนักงาน

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตร การคำนวณผลประโยชน์พนักงาน (TAS19),การตั้งสำรองการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน(TFRS9)และการคำนวณสัญญาเช่า (TFRS16) โดย Actuarial Business Solution Co.,Ltd.	นางสาวมาลินี สิริวัฒนโชติ นางสาวอากรกิจ วงษ์ทวีทรัพย์ นางสาวเนตรนภา ชาอุ่น นางสาวณิชญาภัช ใจเย็น	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
หลักสูตร การวางระบบบัญชี ระบบเอกสารและรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตราฐานการรายงานทางการเงิน โดย บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	นางสาวมาลินี สิริวัฒนโชติ นางสาวณิชญาภัช ใจเย็น	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตร การจัดทำรายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์ พร้อมสรุปมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลง โดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	นางสาวเนตรนภา ชาอุ่น	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
หลักสูตร การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูลการปิดบัญชี และการนำเสนองบการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินก่อนนำส่งงบการเงิน โดย บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด	นางสาวอากรกิจ วงษ์ทวีทรัพย์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
หลักสูตร Notarial Services Attorney Training Course (Class 44) โดย The Lawyers Council of Thailand under the Royal Patronage.	นายวงศธร วรรณสิงห์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย
หลักสูตร Business Contract Drafting & Negotiations hosted โดย The Lawyers Council of Thailand under the Royal Patronage.	นายวงศธร วรรณสิงห์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย
หลักสูตร การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	นางสาวเมธาพร เกิดสมบูรณ์	People Benefit and well - being Partner
หลักสูตร Thailand HR Day 2023 : People Management In a Complex World of Paradoxes and Polycrisis โดย สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (PMAT)	นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ นายพชร เอี่ยมเชื้อสวัสดิ์ นางสาวณิชาวีร์ วรรณสวาท	People Excellence Director Senior Talent Acquisition Partner Senior People Development Partner
หลักสูตร ESG Risks Management Workshop โดย ศูนย์พัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวอุบลรัตน์ แก้วแกมสี นางสาวศุภวรรณ บุญสวัสดิ์ นางสาวจารุวรรณ จุ้ยพงษ์	People Benefits and Well-being Manager Senior Risk and Compliance Officer Creative Producer
หลักสูตร HR DECODE ถอดรหัสองค์กรระดับโลก สัมภาษณ์อย่างไรให้ได้ คนเก่งและใช่ โดย Seasiacenter (SEAC)	นางสาวชนม์ภิชา นาคโร	Talent Acquisition Manager
หลักสูตร Mission To The Moon Forum 2023 โดย Mission To The Moon Media	นางสาวณัฐธิดา กาญจนภักดิ์	People Business Partner Manager
หลักสูตร Adaptive Leadership Forum โดย Beyond Training	นางสาวณิชาวีร์ วรรณสวาท	Senior People Development Partner
หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง ESG ความท้าทายในภาคปฏิบัติ โดย ศูนย์อบรมและพัฒนาวิชาชีพ สภาวิชาชีพบัญชี	นางสาวศุภวรรณ บุญสวัสดิ์	Senior Risk and Compliance Officer
หลักสูตร การตรวจติดตามภายในระบบมาตราฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001: 2022 โดย บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล นางสาวณปภัช ประดับใจ	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตร อบรมมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1: 2018 ประจำปี 2566 โดย บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด	นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์ นางสาวณปภัช ประดับใจ นางสาวธมลวรรณ มั่งมี นางสาวศศิประภา จาดพันธ์อินทร์ นางสาวศุภวรรณ บุญสวัสดิ์ นายพชร มนชะอุม นายทรงกลด รังสิมันตุชาติ นายสุรธัช บุญญฤทธิ์ นางสาวหิรัญญา ยอดทหาร นางสาวรดา เตชะวิทย์	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน Senior Risk and Compliance Officer Helpdesk Team Leader Helpdesk Engineer Helpdesk Engineer Helpdesk Engineer ISO Coordinator
หลักสูตร อบรมมาตรฐาน ISO/IEC 27001: 2022 ประจำปี 2566 โดย บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด	นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์ นางสาวณปภัช ประดับใจ นางสาวธมลวรรณ มั่งมี นางสาวศศิประภา จาดพันธ์อินทร์ นายพชร มนชะอุม นายทรงกลด รังสิมันตุชาติ นางสาวกรพินธุ์ อินทร์เฟื่อง นางสาวรดา เตชะวิทย์	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน Helpdesk Team Leader Helpdesk Engineer Helpdesk Engineer ISO Coordinator
หลักสูตร การฝึกอบรมด้วยระบบการเรียนรู้สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัล สาขาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวทางดิจิทัล อาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ 5 โดย สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
หลักสูตร เข้าใจและฝึกปฏิบัติ กับ J Sox รุ่นที่ 1/66 โดย สภาวิชาชีพบัญชี	นางสาวธมลวรรณ มั่งมี	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
หลักสูตร CompTIA Security+ โดยบริษัท เออาร์ไอที จำกัด	นายพชร มนชะอุม	Helpdesk Team Leader
หลักสูตร ITIL Foundation 4 โดยบริษัท เน็ตเวิร์ก เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	นายทรงกลด รังสิมันตุชาติ นางสาวหิรัญญา ยอดทหาร นางสาวกรพินธุ์ อินทร์เฟื่อง	Helpdesk Engineer Helpdesk Engineer Helpdesk Engineer
หลักสูตร Ignite Your Cyber Awareness: Get Set for Cyber Security โดย บริษัท บิซิเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)	นางสาวรดา เตชะวิทย์	ISO Coordinator
หลักสูตรออนไลน์ : Inclusive Teamwork โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นางสาวรดา เตชะวิทย์	ISO Coordinator
หลักสูตร IP for Business Innovation ทรัพย์สินทางปัญญาสำหรับธุรกิจนวัตกรรม (IP 101) โดย สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	นางสาวรดา เตชะวิทย์	ISO Coordinator

หลักสูตร	ชื่อ-นามสกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง
หลักสูตร AGM Checklist ติวเข้มให้เต็ม 100 โดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา นางสาวขวัญอนงค์ อ่อนศรี	เลขานุการบริษัท ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท
หลักสูตร การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา นางสาวขวัญอนงค์ อ่อนศรี	เลขานุการบริษัท ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท
หลักสูตร การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink” ครั้งที่ 1/2567 โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา นางสาวขวัญอนงค์ อ่อนศรี	เลขานุการบริษัท ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท
หลักสูตร ESG 101 โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท
หลักสูตร THSI Methodology Training: การประเมินความยั่งยืน THSI โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท
หลักสูตร Simplifying the IR message โดย ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท
หลักสูตร หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท
หลักสูตร กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับ การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG โดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ ร่วมกับ สำนักงานคณะ กรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	นางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล	Risk and Compliance Director

โดยมีประวัติการเข้าอบรมหลักสูตรพื้นฐานของกรรมการบริษัท/ผู้บริหารแต่ละท่าน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย ปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ

9. กำหนดให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น โดยกำหนดตารางการประชุมเป็นรายปีและการจัดส่งเอกสารการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน กำหนดให้ผู้ดำรงเลขานุการบริษัทมีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด (รายละเอียดแสดงในหัวข้อ 7.6.1 เลขานุการบริษัท) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานสนับสนุนกรรมการบริษัท
พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการประชุมอื่นๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการประชุม

1) กำหนดให้คณะกรรมการทุกท่านสามารถเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

2) สนับสนุนเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเดือนตุลาคมและเดือนธันวาคม เพื่อให้รายละเอียดสารสนเทศเพิ่มเติมเกี่ยวกับแผนธุรกิจในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และมีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงเพื่อประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

3) ในการประชุมครั้งแรกของปี กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้กรรมการผู้จัดการใหญ่รับทราบถึงผลการประชุม

หลักปฏิบัติที่ 4
สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารระดับสูงมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย คณะกรรมการบริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการ ดังนี้

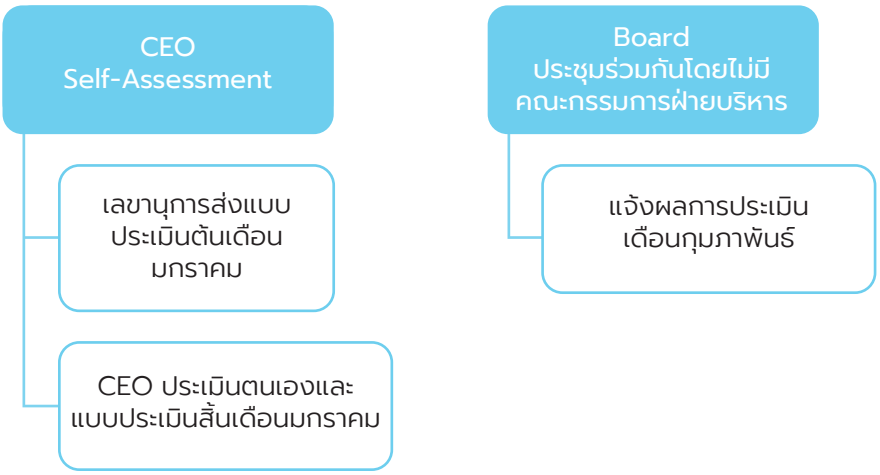
1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยให้นำเสนอและผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหารเข้าอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

3. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อเป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว และเทียบเคียงกับระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงคำนึงถึงผลการดำเนินงานของกิจการ

โครงสร้างค่าตอบแทน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ผู้บริหารระดับสูง
ค่าตอบแทนประจำเดือน	เงินเดือน
ค่าตอบแทนอื่นประจำเดือน	รถประจำตำแหน่ง, ค่าน้ำมันรถ, ค่าโทรศัพท์ และค่าตอบแทนการบริหาร
สวัสดิการ	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันสังคม, ประกันสุขภาพกลุ่มและประกันความรับผิด

4. คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ผู้บริหารระดับสูง และติดตามประเมินให้สอดคล้องกับหลักการ



หลักปฏิบัติที่ 5
ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

เพื่อก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ โดยคำนึงถึงผลกระทบและความยั่งยืน

1. ด้วยคณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม โดยคิดค้นสิ่งใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นโดยใช้องค์ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารของบริษัทและในเครือ MFEC Group พิจารณาและทบทวนกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ กลยุทธ์ และแผนงาน/กิจกรรมในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มคุณค่าให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนโดยครอบคลุมรูปแบบของธุรกิจ (Business Model) ซึ่งคณะกรรมการบริหารจึงได้กำหนดเป็นแนวคิดให้ทุกหน่วยงานรับทราบ และนำไปปฏิบัติโดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของแผนนวัตกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อปฏิรูปและสร้างความแตกต่าง สร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันทางธุรกิจ

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน พิจารณาปรับปรุงนโยบายการกำกับกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายด้านอื่น ๆ อาทิเช่น นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายคุณภาพ นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย การรักษาความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบาย IT Governance นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมแต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และคณะทำงานยั่งยืน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานภายในองค์กรเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนด้วยจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอันทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หลักปฏิบัติที่ 6
ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการกำกับและดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในด้านการต่อต้านคอรัปชั่นที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง

1. คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการบริหารพิจารณาและประเมินผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงของกิจการ โดยพิจารณาปัจจัยภายนอกและภายในปีละ 1 ครั้ง และจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และมอบหมายให้กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงในองค์กรพร้อมสอบทานให้ความเห็นชอบประเมินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ กำกับดูแลพัฒนาและปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยที่ความเสี่ยงขององค์กรประกอบด้วย

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Resource Risk)
- ความสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Risk)
- ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)
- ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

รายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ "การบริหารจัดการความเสี่ยง" ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืนได้พิจารณาจัดตั้ง คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล โดยมีนางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการประสานงานและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ในแต่ละไตรมาส

2. คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ วางแผนตรวจสอบติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบโดยต่อเนื่อง

3. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้บริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทถือลงทุนและมีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ 20% ให้มีการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

4. คณะกรรมการกำหนดมาตรการ ให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับข้อมูลต่าง ๆ รวมถึงการจัดการข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ โดยกำหนดเป็นนโยบายในการรักษาความลับของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

กรรมการและผู้บริหาร

ห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหาร นำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์และห้ามทำธุรกรรมซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลาก่อนการประกาศงบการเงินเป็นเวลา 30 วัน หรือ 1 เดือนในแต่ละไตรมาส

พนักงานทุกระดับ

ห้ามมิให้พนักงานนำข้อมูลภายในซึ่งเป็นความลับต่าง ๆ ไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก กำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติในจรรยาบรรณของพนักงาน

5. คณะกรรมการกำหนดมาตรการ จัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

• กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม งดเว้นการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาวาระนั้น ๆ

• กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ เป็นไปตามขั้นตอนดำเนินการและเปิดเผยข้อมูล

o รายการปกติธุรกิจ ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นชอบและรับทราบรายการ

o รายการเกี่ยวโยง/อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ขนาดกลาง

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาขั้นต้น → คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ → **เผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์**

o รายการเกี่ยวโยง/อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ขนาดใหญ่

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาขั้นต้น → คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ → ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติ → **เผยแพร่ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์**

6. คณะกรรมการกำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน โดยกำหนดเป็นมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสผ่านทาง ir.mfec.co.th หรือผ่านคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้มีกระบวนการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

หลักปฏิบัติที่ 7
รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยในสภาวะที่ประสบปัญหาทางการเงินกิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และควรจัดทำรายงานความยั่งยืน พร้อมส่งเสริมให้นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

1. คณะกรรมการกำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและมีจำนวนเพียงพอ โดยดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญๆ ของบริษัท แบ่งเป็น

เปิดเผยรายไตรมาส

• งบการเงินและคำอธิบาย/การวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A)

เปิดเผยรายปี

• แบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

โดยเผยแพร่ต่อผู้ลงทุนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th

2. คณะกรรมการกำกับดูแลมอบหมายให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ รายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินการแก้ไขโดยเร็วหากเกิดสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งสัญญาณบ่งชี้ประกอบด้วย ภาวะขาดทุนต่อเนื่อง อัตรากำไรสุทธิลดลง กระแสเงินสดต่ำ ข้อมูลทางการเงินไม่ครบถ้วน ขาดระบบบัญชีที่เหมาะสม ขาดการประเมินกระแสเงินสดและงบประมาณ ไม่มีแผนธุรกิจ ส่วนหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเกินกว่าสินทรัพย์ ปัญหาในการระบายสินค้าคงคลังและการเก็บหนี้ ฯลฯ

3. คณะกรรมการมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ให้ข้อมูลสื่อสารกับบุคคลภายนอก

หลักปฏิบัติที่ 8
สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยดูแลให้ดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน และให้เปิดเผยมติที่ประชุมและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนในการดูแลกิจการและให้ความเห็นในการดำเนินกิจการ โดยในปี 2566 ได้ดำเนินการด้านสิทธิของผู้ถือหุ้นในเรื่องดังต่อไปนี้

1. กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี 31 ธันวาคม บริษัทฯ กำหนดจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันจันทร์ที่ 24 เมษายน 2566 ณ สำนักงานใหญ่ เลขที่ 349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมแจ้งผลการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ

3. แจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า(ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) โดยที่คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติให้จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีในวันที่ 24 เมษายน 2566 และเผยแพร่แจ้งมติผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบกำหนดวันนัดประชุมล่วงหน้า

4. เผยแพร่ข้อมูลรายละเอียดวาระการประชุม (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ข้อมูลประกอบที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจ ความเห็นของคณะกรรมการ รายงานการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 รายงานประจำปีพร้อมเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะและวิธีปฏิบัติ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 28 มีนาคม 2566 ล่วงหน้าก่อนวันประชุม

5. ส่งออกเอกสารเชิญประชุมโดยนายทะเบียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 ล่วงหน้าเป็นเวลา 27 วัน พร้อมประกาศหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันต่อเนื่อง 3 วันก่อนวันจัดประชุม (29,30,31 มีนาคม 2566) เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า

6. การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

• **ก่อนเริ่มประชุมผู้ถือหุ้น** ประธานที่ประชุมแนะนำคณะกรรมการ ผู้สอบบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และที่ปรึกษาการเงินให้ที่ประชุมรับทราบ พร้อมแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนและใช้บัตรลงคะแนนเสียง

โดยในการประชุมปี 2566 มีกรรมการเข้าร่วมการประชุม ร้อยละ 100.0 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ผู้สอบบัญชี และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เข้าร่วมประชุม

• **ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น** ประธานที่ประชุมอธิบายการลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และแสดงข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ในเวลาที่เหมาะสม พร้อมตอบข้อซักถาม ก่อนลงคะแนนเสียง

โดยในปี 2566 ในวาระเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมโดยให้ผู้ถือหุ้นลงมติเลือกตั้งเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ในระหว่างการประชุมหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ กับวาระนั้น ๆ จะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ และประธานดำเนินการประชุมตามลำดับวาระ และไม่มีการเพิ่มวาระพิจารณาเรื่องอื่น ๆ โดยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุม

• **ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น** เลขานุการทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม เผยแพร่มติที่ประชุมและคะแนนเสียงในแต่ละวาระในวันที่ 24 เมษายน 2566 (ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และบันทึกรายงานการประชุม วีดีทัศน์ภาพและเสียงของการประชุมเปิดเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังการประชุม และนำส่งรายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในกำหนด 14 วัน

7. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

• การเสนอวาระการประชุม/ชื่อบุคคล เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ เสนอวาระการประชุม และส่งคำถามสำหรับการประชุมล่วงหน้า ระหว่าง 15 พศจิกายน 2565 ถึง 15 มกราคม 2566 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ที่ชัดเจนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th

• ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถือ อย่างเท่าเทียมกัน

• บริษัทฯ ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่น เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้

• กำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานนำข้อมูลที่ได้ใช้ประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

• กำหนดให้กรรมการของบริษัทและบริษัทย่อย รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 โดยให้รายงานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่งให้เลขานุการบริษัททราบภายใน 7 วัน

8. คำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ในการกำหนดนโยบายป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่นว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ/ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในการทำธุรกรรมกับบุคคลในภาครัฐหรือเอกชน รวมถึงแจ้งจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัทคู่ค้าต่าง ๆ รับทราบและปฏิบัติตาม นอกจากนี้ มีการกำหนดมาตรการแจ้งเบาะแสและกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และปรับนโยบายพร้อมแนวปฏิบัติที่ชัดเจนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ พร้อมกำกับดูแลประชาสัมพันธ์ให้พนักงานปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG) ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ตามความเหมาะสมของธุรกิจ ซึ่งยังคงมีเรื่องที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติแต่มีแผนมาตรการทดแทนรอการนำเสนอผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลดังนี้

• ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งมีบทบาทในการบริหารองค์กรโดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

• คณะกรรมการบริษัทควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ และความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการแต่ละคนโดยคำนึงถึงความหลากหลาย Board Skill Matrix เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณานำเสนอคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา มีกรรมการและกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประกอบด้วย นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร นายธนกร ชาลี และ ดร.ชาญ ธาระวาส ซึ่งครบกำหนดออกตามวาระและได้รับการพิจารณาเสนอชื่อโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และผ่านความเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้เปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและเห็นชอบว่า กรรมการและกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ มีความเป็นอิสระโดยสามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเป็นตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นกรรมการที่มีประสบการณ์ นำความรู้และความเชี่ยวชาญให้ความเห็นและข้อเสนอแนะกับองค์กรในการดำเนินธุรกิจตลอดมา

• ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

MFEC นำเสนอผลการดำเนินงาน งบลงทุน สถานการณ์แนวโน้มอุตสาหกรรมให้แก่นักวิเคราะห์ และนักลงทุน โดยในปี 2566 MFEC มีการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวผ่านการจัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ร่วมกิจกรรมนักลงทุนรายย่อย (Opportunity Day) รายไตรมาส โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ Analyst Meeting โดยมีเป้าหมายให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์ทราบถึงทิศทางและโอกาสในการดำเนินธุรกิจของ MFEC Group

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

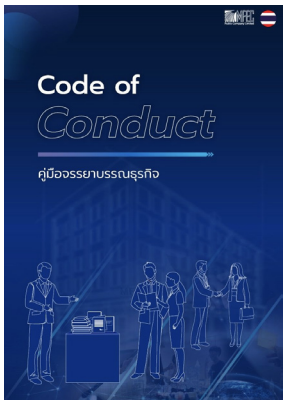
การดูแลการใช้ข้อมูลภายในนอกจากมาตรการที่เป็นข้อกำหนดของกฎหมายแล้ว บริษัทมีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความสุจริต ในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้นโดยกำหนดแนวทางไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท ให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยึดถือ และนำไปปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญ ถูกเปิดเผย หรือมีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารโดยพลการ หรือโดยมีเจตนาที่ไม่บริสุทธิ์ โดยหากฝ่าฝืนถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

บริษัทฯ มีระเบียบในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำผิดอย่างร้ายแรง
- ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ทำบัญชี รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายใน เพื่อทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาก่อนที่งบการเงินของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน

นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่จัดทำรายการถือหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการรายงานการถือหลักทรัพย์ และกำหนดให้ผู้บริหารส่งสำเนารายงานให้บริษัทในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ



แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของอุดมการณ์บริษัทฯ เพื่อให้พนักงานยึดถือปฏิบัติร่วมกันและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบข้อบังคับการทำงานทุกระดับตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ คณะผู้บริหาร กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานฝ่ายปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทุกคนในองค์กรมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

ซึ่งพนักงานทุกระดับจะศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน โดยมีการปรึกษาหารือระหว่างพนักงานและหัวหน้างานอย่างสม่ำเสมอว่าสิ่งที่กระทำถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณหรือไม่ รวมถึงการสื่อสารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้เข้าใจในหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ ด้วย และหากมีการพบเห็นการกระทำใดที่ไม่ถูกต้องตามจรรยาบรรณ ผู้พบเห็นจะดำเนินการแจ้งเบาะแสตามช่องทางที่กำหนดไว้

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2566

การรับรองต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 1

โครงการแนวร่วมปฏิบัติการของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Collective Against Corruption : CAC) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้ประกาศรับรองต่ออายุครั้งที่ 1 ให้ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) - MFEC ในฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ตอกย้ำว่า MFEC เป็นองค์กรแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจที่สะอาดโปร่งใส มีความมุ่งมั่นยืนหยัด ต่อต้านทุจริต

จรรยาบรรณและนโยบายการป้องกันการหาผลประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบ

บริษัทฯ ได้จัดทำและดำเนินการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัย และเป็นแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องและทัดเทียมกับการพัฒนากฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มาตรฐานสากลด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และการต่อต้านคอร์รัปชัน

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เรื่องการให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality) บริษัทฯ ได้ขอความร่วมมือจากคู่ค้า (Partner และ Supplier) งดรับ งดให้ของขวัญทุกประเภทแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด โดยบริษัทฯ มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์หลากหลายช่องทาง ทั้งภายในและภายนอกองค์การ

การสนับสนุนส่งเสริมระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทมีการสนับสนุนส่งเสริมระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติที่กำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ยังเพิ่มมูลค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้น ช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และแผนกลยุทธ์ที่กำหนด ด้วยการให้ความมั่นใจและให้บริการในลักษณะที่ปรึกษาอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม

การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการต่อต้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดในการดำเนินธุรกิจ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ ห้ามบุคลากรทุกระดับ รวมถึงกรรมการบริษัท ไม่ให้เรียกร้อง ดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยครอบคลุมถึงธุรกิจในทุกประเทศ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อต่อต้านคอร์รัปชันให้เป็นไปตามนโยบายนี้ ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย โดยกำหนดให้บุคลากรทุกระดับ รวมถึงกรรมการบริษัท ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน

การบริการจัดการงานบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

MFEC ในฐานะผู้ให้บริการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับองค์กรขนาดใหญ่ในหลายอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของรากฐานการมีคุณภาพชีวิตในสังคม ไม่ว่าจะเป็นอุตสาหกรรมการธนาคาร โรงพยาบาล โทรคมนาคม และอีกมากมาย MFEC จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานระดับสากล

ในปี 2566 MFEC ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลถึง 2 ประเภท

bsi ISO/IEC 20000-1 Service Management CERTIFIED

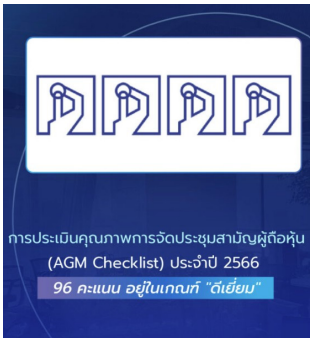
ISO/IEC 20000 มาตรฐานสากลในการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีระบบบริหารจัดการงานบริการ (Service Management System : SMS) อย่างมีประสิทธิภาพ

bsi ISO/IEC 27001 Information Security Management CERTIFIED

ISO/IEC 27001 มาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Management Systems : ISMS)

การกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยในตลาดหลักทรัพย์ (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ประจำปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการประเมินผล โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จัดอยู่ในระดับ **"ดีเลิศ"**



การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยสามารถคว้าคะแนนการประเมินไปได้ถึง **96 คะแนน**

ก้าวสู่หุ้นยั่งยืน

MFEC ก้าวสู่หุ้นยั่งยืนได้รับผลการประเมิน SET ESG Ratings ปี 2566 ที่ระดับ "AA" จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยถือเป็น 1 ใน 193 บริษัทจดทะเบียนฯ ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ด้วยความตั้งใจในการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ผ่านการดำเนินงานและการจัดทำรายงานภายใต้กรอบ ESG (Environmental, Social and Governance) ในทุกมิติ โดยคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงและเตรียมพร้อมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) พร้อมรับมือกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน MFEC มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจที่ปรึกษา การพัฒนา การวางระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

มาตรการการแจ้งเบาะแสและกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบหรือความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัท เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความรอบคอบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและการบันทึกสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

การแจ้งเบาะแสการทุจริตโดยตรงหรือส่งจดหมายมาที่

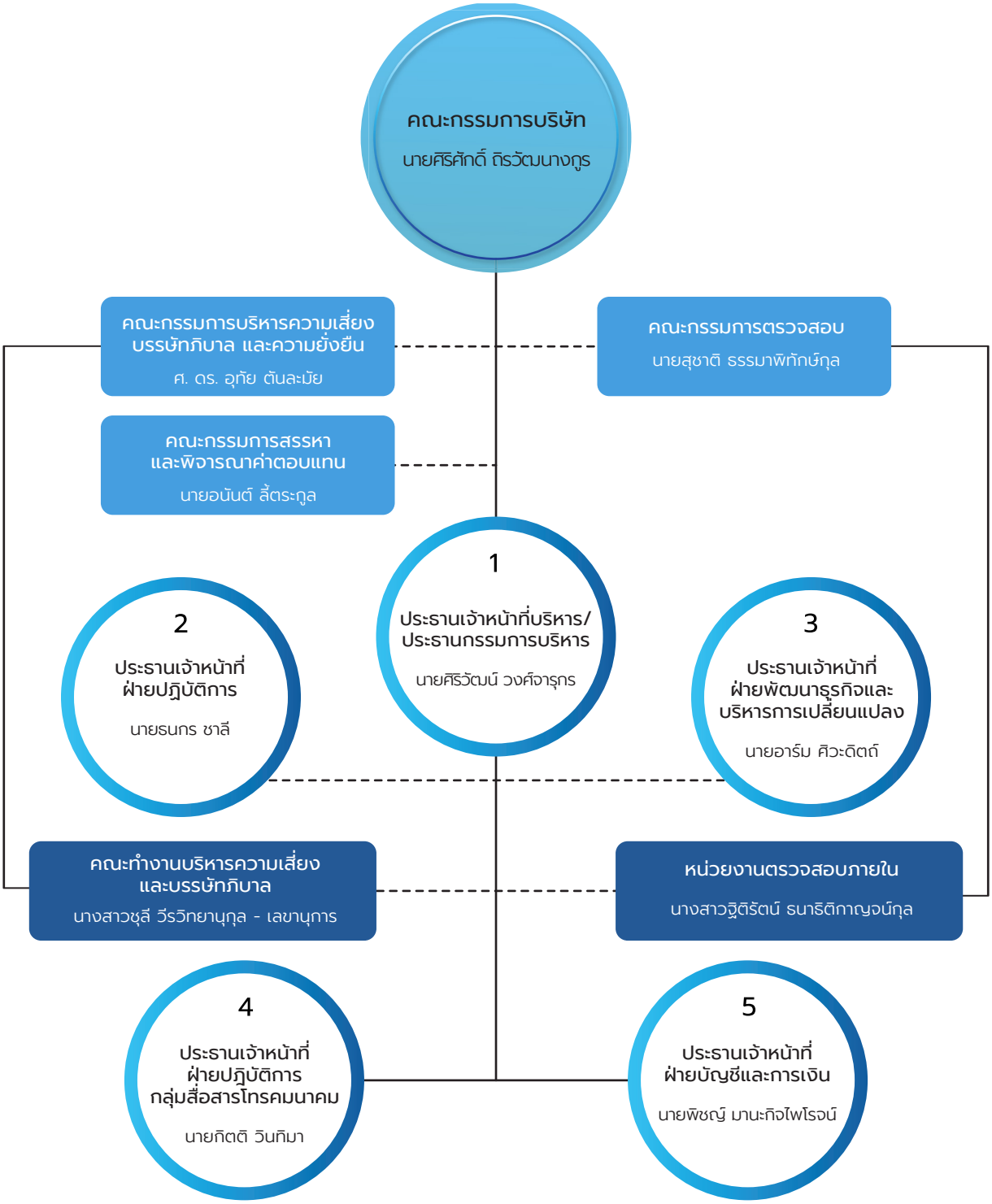
คณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน บมจ. เอ็ม เอฟ อี ซี
349 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนท คอมเพล็กซ์ ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

02-821-7999
คณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน: anticorruption@mfec.co.th
สายด่วนแจ้งเบาะแสต่อบุคคลที่ 3: tis_tmi_helpline@tmi.gr.jp

กรอกแบบฟอร์มผ่านเว็บไซต์ หัวข้อ IR > การกำกับดูแลกิจการ > รับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (https://ir.mfec.co.th/en/whistleblowing-channel/)

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



1 - 5 คือผู้บริหารของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต.

คณะกรรมการบริษัท

นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร
ประธานกรรมการ

นายคิโยทากะ นาคามูระ
รองประธานกรรมการ

นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร
กรรมการ

นายธนกร ชาลี
กรรมการ

นายอนันต์ ลี้ตระกูล
กรรมการอิสระ

นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล
กรรมการอิสระ

ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย
กรรมการอิสระ

รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล
กรรมการอิสระ

ดร. ชาญ ธาระวาส
กรรมการอิสระ

นายมาซาคาซึ คาวามูระ
กรรมการ

คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

3 2 1 4 5

ผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร
2. นายธนกร ชาลี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ/ กรรมการบริหาร
3. นายอาร์ม ศิวะดิตถ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารการเปลี่ยนแปลง/ กรรมการบริหาร
4. นายกิตติ วินทิมา	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม
5. นายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

7.2.1 คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดังนี้

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- มีจำนวนกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน (หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนดให้มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ทั้งนี้มีจำนวนกรรมการรวม 10 คน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการของบริษัท ตามหนังสือรับรองโดยกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน, กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน)

รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งผ่าน AGM
1. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	ประธานกรรมการ/ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	25 เมษายน 2565
2. นายคิโยทากะ นาคามูระ	รองประธานกรรมการ/ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	25 เมษายน 2565
3. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	24 เมษายน 2566
4. นายธนกร ชาลี	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	24 เมษายน 2566
5. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	26 เมษายน 2564
6. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	26 เมษายน 2564
7. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	26 เมษายน 2564
8. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	25 เมษายน 2565
9. ดร. ชาญ ธาระวาส	กรรมการอิสระ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	24 เมษายน 2566
10. นายมาซาคาซึ คาวามูระ	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	26 เมษายน 2564

หมายเหตุ: ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 มีมติแต่งตั้ง นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร, นายธนกร ชาลี และ ดร.ชาญ ธาระวาส กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งในอีกวาระหนึ่ง

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ในปี 2566 และปี 2565

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)		จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
1. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	10,026,013	10,026,013	-
2. นายคิโยทากะ นาคามูระ	-	-	-
3. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	20,575,710	18,405,659	2,170,051
4. นายธนกร ชาลี	-	-	-
5. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	-	-	-
6. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	-	-	-
7. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	-	-	-
8. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	-	-	-
9. ดร. ชาญ ธาระวาส	-	-	-
10. นายมาซาคาซึ คาวามูระ	-	-	-

หมายเหตุ : การถือหุ้น นับรวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตาม ม.258

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร, นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร, นายธนกร ชาลี กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการจัดการของบริษัท รวมถึงการกำหนดทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และการติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับวัตถุประสงค์ และมติประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและมาตรฐานจริยธรรม

องค์ประกอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
3. คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการและอาจเลือกรองประธานกรรมการและตำแหน่งอื่นตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้

คุณสมบัติ

กรรมการของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีความสื่อสัตย์สุจริตมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด (เรียกว่า"กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง")
3. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจกรรมของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้นยังสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ

ทั้งนี้บริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่มีหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัด ในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

ก. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

ข. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้อำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ค. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ง. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไปแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้สินดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

จ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ฉ. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นมีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่ จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ช. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ซ. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ฌ. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ญ. ต้องเป็นผู้ที่ผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ในกรณีที่ได้แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (ข.) (ง.) (จ.) หรือ ข้อ (ฉ.) คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาผ่อนผันให้ได้ หากเห็นว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และบริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระดังกล่าวแล้ว ดังนี้

ก. ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข. เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

ค. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคล ดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

การเลือกตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งต่อไป
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับมารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกวาระหนึ่งทั้งนี้ กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งรวมไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผ่านการพิจารณาโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และผ่านการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
4. จัดทำและรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. กำหนดเป้าหมายแนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
6. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management Policy) และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติตามนโยบายและรายงานผลให้คณะกรรมการทราบ รวมถึงจัดให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
7. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนที่เสนอโดยฝ่ายบริษัท
8. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและรายการตรวจสอบในที่เพียงพอและเหมาะสม

10. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

11. คณะกรรมการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือประกาศ อื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

12. พิจารณาอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่นที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและได้นำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

การประชุม

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกๆ ระยะเวลา 3 เดือน โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น
2. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุมเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
3. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดอย่างเป็นอิสระ

องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง

1. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ถ้ามีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัทหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
2. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
3. ในการออกเสียงลงคะแนน กรรการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนเว้นแต่กรรมการบริษัทซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงาน

7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกระทำการตามที่คณะกรรมการมอบหมายภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้เพื่อบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย แผนงาน ที่ได้กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริหารมีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร 1 คน และผู้บริหารอีก 2 คน

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	ประธานกรรมการ	กรรมการ
2. นายธนกร ชาลี	กรรมการ	กรรมการ
3. นายอาร์ม ศิวะดิตถ์	กรรมการ	-

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กลั่นกรอง

- นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และโครงสร้างการบริหารงาน ตลอดจนหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน
- แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ
- หลักเกณฑ์และนโยบายการลงทุน การบริหารงาน บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ทั้งในกลุ่มธุรกิจหลักหรือกลุ่มธุรกิจอื่น
- โครงการลงทุน ทุกโครงการ แสวงหาโอกาสทำธุรกิจใหม่ และการดำเนินธุรกิจร่วมกับพันธมิตร
- แผนกำลังคนประจำปี
- แต่งตั้ง ถอดถอน เลิกจ้าง ต่ออายุการทำงาน พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ระดับบริหารของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงพิจารณาจ้าง หรือเลิกจ้าง บุคลากรที่มีอายุครบ หรือเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้เกษียณอายุตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท และพิจารณาค่าตอบแทนเป็นไปตามโครงสร้างเงินเดือนขององค์กร

2. อนุมัติหรือไม่อนุมัติ

- โครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท โดยเป็นโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- การประมูลงาน โดยร่วมกับพันธมิตรในนามของธุรกิจค้าร่วม (Consortium) หรือธุรกิจร่วมค้า (Joint Venture)
- การเปิดและปิดบัญชีของบริษัทฯ ในสถาบันการเงินต่าง ๆ
- ตัดบัญชีสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพ/การขายสินทรัพย์ที่ไม่ใช้ในการดำเนินงาน
- ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร ระดับฝ่าย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ
- การจ่ายโบนัสและจำนวนเงินซึ่งใช้ปรับเงินเดือนพนักงานประจำปีภายในงบประมาณ

3. ติดตามและกำกับการดำเนินการ

- แผนกลยุทธ์ แผนงาน และโครงการที่อยู่ในแผนธุรกิจประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท
- กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

4. รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ

- ผลการดำเนินงานทางการเงินประจำไตรมาส
- รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ด้วยคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่านมีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการ	กรรมการอิสระ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี ให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำทุกปี
3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาสรรหา เลือกตั้ง และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทซึ่งมีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี ตลอดจนเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของฝ่ายตรวจสอบภายใน
10. กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่าง ๆ อย่างครอบคลุม ในประเด็นที่มีสาระสำคัญ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะภายในเวลาที่กำหนด
11. พิจารณาอนุมัติงบประมาณและอัตรากำลังคนของฝ่ายตรวจสอบภายใน
12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ฝ่ายบริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน
16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อช่วยในการสรรหาบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เหมาะสม เสนอพิจารณาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท พร้อมกำหนดนโยบายค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 พิจารณาต่อวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 1 ท่าน โดย ณ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 คน กำหนดให้มีวาระคราวละ 2 ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการ	กรรมการ
3. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการ	กรรมการอิสระ
4. ดร. ชาญ ธารวาส	กรรมการ	กรรมการอิสระ
5. นายคิโยทากะ นาคามูระ	กรรมการ	รองประธานกรรมการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายต่าง ๆ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
   1.1 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท
   1.2 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท
2. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม และดูแลให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
4. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ประเมินและกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท รวมทั้งผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าว และรายงานแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกปี
5. พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลง
6. ดำเนินการอื่น ๆ ใดหรือตามอำนาจและความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายหน้าที่ให้เป็นคราว ๆ ไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการอิสระและผู้บริหารอย่างน้อย 4 คน โดยกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และประกอบด้วยกรรมการฝ่ายบริหารและผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี/การเงิน เพื่อช่วยในการบริหารจัดการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืนอย่างเป็นระบบทั้งระดับองค์กรและระดับกิจกรรมให้ครอบคลุมทุกกระบวนการทำงานที่มีความสำคัญ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 พิจารณาต่อวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน จำนวน 4 ท่าน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และ ความยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน กำหนดให้มีวาระคราวละ 2 ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	กรรมการ	กรรมการอิสระ
3. นายธนกร ชาลี	กรรมการ	กรรมการ
4. ดร. ชาญ ธารวาส	กรรมการ	กรรมการอิสระ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาและนำเสนอนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
3. กำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญและดำเนินการ
5. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจ
6. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
7. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาคณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง
8. พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรเพิ่มเติมหรือทดแทนในคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
9. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
10. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ด้านบรรษัทภิบาล

1. กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
2. ให้คำแนะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่คณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของมาตรฐานสากลและของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
4. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะทำงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยรายงานผลการกำกับดูแลกิจการให้ทราบเป็นระยะ
5. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ด้านความยั่งยืน

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้ คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
2. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่าง ๆ และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
3. ให้คำแนะนำในการจัดทำหรือทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กรและการกำกับดูแลกิจการ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

7.3.2 คณะทำงาน

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประกอบด้วยผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยธุรกิจของบริษัท โดยมี นายธนกร ชาลี ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการ (ไม่รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) รับผิดชอบต่อการตรวจประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายที่กำหนด

สำหรับการติดตาม และทวนสอบกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการตรวจประเมินภายในองค์กร ซึ่งเป็นอิสระจากหน่วยงานบริหารความเสี่ยง โดยมี นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดต่อการตรวจสอบภายในองค์กร ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการนำกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม

ในปี 2566 มีรายนามคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ดังนี้

รายนามคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	ตำแหน่ง
1. นายธนกร ชาลี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
2. นายอาร์ม ศิวะดิตถ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารการเปลี่ยนแปลง
3. นายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นางธัญกมล ปิ่นทอง	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและแผนงบประมาณ
5. นายสุรชัย คุ้มอิทธิ	ผู้อำนวยการฝ่ายขายอาวุโส
6. นายไพบูลย์ พัฒน์ศิริศักดิ์	ผู้อำนวยการโครงการ
7. นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8. นายมนตรี สีมาสิริ	ผู้อำนวยการศูนย์จัดการโซลูชัน
9. นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล	ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน
10. นางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล	ผู้อำนวยการฝ่ายความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ/เลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
11. นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบันทึกการประชุม

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

1. ประเมินความเสี่ยงและกำกับดูให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความเสี่ยง
2. ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามระบบบริหารความเสี่ยง พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน รับทราบเป็นประจำหรือต่อเนื่องในทุกไตรมาส
3. รับนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ
4. จัดฝึกอบรมหัวหน้าหน่วยงาน/พนักงานเพื่อรับทราบแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption) และนโยบายต่าง ๆ อาทิเช่น IT Governance ฯลฯ
5. ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืนรับทราบเป็นประจำหรือต่อเนื่อง

คณะทำงานความยั่งยืน

คณะทำงานความยั่งยืน ประกอบด้วยตัวแทนของทีมทำงานความยั่งยืน (SD Core Team) ในแต่ละมิติของ ESG ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ โดยในปี 2566 มีรายนามคณะทำงานความยั่งยืน ดังนี้

รายนามคณะทำงานความยั่งยืน	ตำแหน่ง
1. นายธนกร ชาลี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
2. นางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล	ผู้อำนวยการฝ่ายความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
3. นางสาวนารดา มานะวัฒนากิจ	ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กรและการสร้างแบรนด์
4. นางสาวอุบลรัตน์ แก้วแกมสี	ผู้จัดการฝ่ายสวัสดิการและความเป็นอยู่ที่ดี
5. นายทินบดี หัสเขตต์	หัวหน้าทีมกลยุทธ์ด้านไอที
6. นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท
7. นางสาวศุภวรรณ บุญสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบอาวุโส
8. นางสาวจารุวรรณ จุ้ยพงษ์	เจ้าหน้าที่สร้างสรรค์ และการสื่อสารองค์กร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานความยั่งยืน

เพื่อกำกับดูแล ทบทวนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลักดันให้นำไปสู่การปฏิบัติ สร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ทั้งยังสร้างวัฒนธรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนได้รู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง คณะกำกับดูแลการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน หน่วยงานตรวจสอบการปฏิบัติตามการต่อต้านคอร์รัปชัน และผู้เกี่ยวข้อง โดยในปี 2566 มีรายนามคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

รายนามคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน	ตำแหน่ง
1. นายธนกร ชาลี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
2. นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ	ผู้อำนวยการแผนกทรัพยากรบุคคล
3. นางสาวกีรณา ปิ่นโตนด	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ
4. นางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล	ผู้อำนวยการฝ่ายความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
5. นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล	ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. นายวงศธร วรรณสิงห์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย
7. นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา	เลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

• ผู้บริหารระดับสูง

1. กำหนดวัตถุประสงค์ นโยบาย และกลยุทธ์ของการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
2. แต่งตั้งหน่วยงานหรือบุคลากรที่มีความเหมาะสมในการกำกับดูแลและปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
3. ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกำกับดูแลการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

• คณะกำกับดูแลการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

1. กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน
2. กำหนดคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ที่ระบุแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และกำหนดบทลงโทษสำหรับการไม่ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
3. สอบทานนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อกำหนดอื่น ๆ ของบริษัทเป็นประจำทุกปี
4. สื่อสารนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ
5. เสริมสร้างจิตสำนึกและอบรมพนักงาน ให้มีความตระหนักและเข้าใจนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ
6. กำหนดช่องทาง และขั้นตอนการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน

7. รับเรื่องการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
8. กำหนดกระบวนการสืบสวน รวมถึงพิจารณาแต่งตั้งทีมสืบสวน และบทลงโทษ (ถ้ามี)
9. จัดทำรายงานการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน เป็นประจำทุกปี

• **หน่วยงานตรวจสอบการปฏิบัติตามการต่อต้านคอร์รัปชัน**

1. ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และเรื่องที่มีความเสี่ยงในด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้เชี่ยวชาญ ด้วยความเป็นอิสระ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้การควบคุมดำเนินการอย่างน่าเชื่อถือ
2. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
3. รายงานผลการตรวจสอบการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ

• **ผู้ที่เกี่ยวข้อง**

1. ผู้จัดการ/หัวหน้างาน ควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ
2. พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน คู่มือจรรยาบรรณ

คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อกำหนดกรอบบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะทำงานดังกล่าว ซึ่งถือว่าเป็นคณะทำงานที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทฯ ภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงมีมติแต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วย

รายนามคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	ตำแหน่ง
1. นายก่อกนก ภัทรเมธาวรกุล	ผู้อำนวยการอาวุโสด้านความปลอดภัยข้อมูล
2. นายกิตติ วินทิมา	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ – Telco BU
3. นายสุรชัย คุ้มอิทธิ	ผู้อำนวยการฝ่ายขายอาวุโส
4. นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
5. นายนาถนาคา สุนทรนาค	หัวหน้าแผนก M-Lab
6. นายธนพงษ์ วุฒิขจรเวทย์	ผู้อำนวยการบริการข้อมูล
7. นางสาวกิรณา ปิ่นโตนด	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ
8. นายมนตรี สีมาสิริ	ผู้อำนวยการศูนย์จัดการโซลูชัน
9. นางสาวสุปราณี คงสวัสดิ์ศรีสุข	ผู้อำนวยการฝ่ายความเป็นเลิศด้านกระบวนการ
10. นายวรพจน์ วงศ์พันธ์	เจ้าหน้าที่กฎหมายอาวุโส
11. นางสาวนารดา มานะวัฒนากิจ	ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กรและการสร้างแบรนด์

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

• ให้คำแนะนำบริษัท รวมทั้งลูกจ้างภายใต้สัญญาจ้าง หรือผู้ให้บริการภายนอกที่เกี่ยวข้องของบริษัททั้งหมด ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกรอบนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทอาจกำหนด โดยอาจจัดทำคู่มือการกำกับดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะที่เป็นหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงบุคคลผู้เกี่ยวข้อง มุ่งสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลและความรับผิดชอบที่บุคคลผู้เกี่ยวข้องดังกล่าว ต้องปฏิบัติตามและยึดถือโดยเคร่งครัด ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทฯ

• ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานหรือฝ่ายต่าง ๆ ภายในบริษัทตามกลไกการกำกับดูแล ในการพิจารณาประเมินปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมและครบถ้วน รวมถึงรวบรวมการจัดทำการประเมินความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดูแลให้บริษัทมีระบบและกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในกระบวนการดำเนินธุรกิจทั้งหมดของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้น

• จัดให้มีการให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบายและมาตรการต่างๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล และความรับผิดชอบที่บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังกล่าวต้องปฏิบัติตาม โดยคณะกรรมการฯ กำหนดให้ People Excellence Director เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดการให้ความรู้แก่พนักงาน

- จัดให้มีการควบคุมภายในสำหรับส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทมีความสามารถในการรับประกันการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งลูกจ้างภายใต้สัญญาจ้าง หรือผู้รับจ้างผู้ให้บริการภายนอกของบริษัทฯ เกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่ดำเนินการโดยบริษัทฯ หรือแทน หรือในนามบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติงานโดยพนักงาน ลูกจ้างภายใต้สัญญาจ้าง หรือผู้รับจ้างผู้ให้บริการภายนอกของบริษัท เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนการปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกรณีพบเห็นการฝ่าฝืนหรือได้รับข้อร้องเรียนจากหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการละเมิดดังกล่าว ให้ดำเนินการไต่สวนหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติม และหากพบเห็นการละเมิด ให้เสนอให้มีการปฏิบัติมาตรการลงโทษทางวินัยหรือทางสัญญาต่อผู้ฝ่าฝืนหรือละเมิดดังกล่าวแล้วแต่กรณี
- จัดทำรายงานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในภาพรวมของบริษัทฯ และรายงานการทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบของคณะทำงานแก่คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ โดยตรง ทั้งนี้ การรายงานดังกล่าวต้องประกอบด้วยความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ความครบถ้วน และความสอดคล้องในการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทฯ ภายใต้กรอบ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่นบุคคลของบริษัท ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยต้องจัดทำรายงานดังกล่าวเป็นปกติอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือมีเหตุการณ์อันสำคัญในการดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือกรณีมีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
- ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบริษัทในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยแต่งตั้งให้เลขานุการของคณะกรรมการทำงานเป็นผู้ติดต่อประสานงานกลาง
- เป็นเจ้าภาพในการติดต่อประสานงานกับเจ้าของข้อมูลที่ใช้สิทธิภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับทางบริษัทฯ ภายใต้กรอบระยะเวลาที่เหมาะสมตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์การคุ้มครองกำกับดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกรอบของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ กำกับดูแล สนับสนุนและขับเคลื่อนการนำระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ไปปฏิบัติใช้ให้มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบการอนุมัติ เอกสาร นโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 โดยคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประกอบไปด้วยคณะทำงานย่อย ดังต่อไปนี้

คณะผู้บริหารคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่กำหนดกรอบการทำงานและกลยุทธ์ เพื่อให้คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายนามคณะผู้บริหารคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นายธนกร ชาลี	ประธาน
2. นายก่อกนก ภัทรเมธาวรกุล	รองประธาน

ผู้ประสานงานคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ประสานงานกับคณะทำงานด้านต่างๆ ของ คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสรุปประเด็นต่างๆ ให้กับผู้บริหารเพื่อรับทราบ

รายนามผู้ประสานงานคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Strategy Team Lead
2. นายอมร วิรัชตระกูล	Senior System Administrator
3. นางสาวรดา เตชะวิทย์	ISO Coordinator/DCO

คณะทำงานด้าน Technical Infrastructure มีหน้าที่บำรุงรักษา ดูแล และแก้ไขปัญหาอุปกรณ์ประเภท Infrastructure และเครือข่ายเพื่อให้พร้อมต่อการใช้งานเสมอ

รายนามคณะทำงานด้าน Technical Infrastructure	ตำแหน่ง
1. นายอภินัทธ์ ติยะสุวรรณ	Server/Storage/Backup
2. นายอรรคพล ติละกุล	Server/Storage/Backup
3. นายวิศรุต คำสุข	Network/IP PABX
4. นางสาวภูริตา พิชิตนภากุล	Network/IP PABX
5. นายวิชิต ปั้นเงิน	Firewall
6. นายฐาปนันท์ หนองหลวง	Firewall
7. นายโกศล เนตร์เมือง	Site Prep/Datacenter
8. นายองอาจ ชะวาเขียว	Site Prep/Datacenter
9. นายพิชญ์ยุกต์ สุภาภัทรานนท์	Database
10. นายยุทธนา แซ่อือ	Database
11. นายวสิทธิศักดิ์ สุขารมณ์	Duo/Ironport/Anyconnect
12. นายมนัสชัย โรจนวิเชียร	Duo/Ironport/Anyconnect
13. นายธนพัฒน์ วัฒกียานนท์	BIG-IP Advanced WAF/Cloud WAF Service
14. นายกรินทร์ นาคอินทร์	Antivirus
15. นายสุณัฐ ประพาฬวงศ์	FortiSIEM
16. นายวรภัค เนติภารัตนกุล	Web Application Firewall
17. นายธนพัฒน์ วัฒกียานนท์	Web Application Firewall
18. นายอมร วิรัชตระกูล	CCTV
19. นายสุทธิชัย สุทธิแพทย์	CCTV

คณะทำงานด้าน Application Infrastructure มีหน้าที่แก้ไขปัญหาแอปพลิเคชั่นเพื่อส่วนรวม

รายนามคณะทำงานด้าน Application Infrastructure	ตำแหน่ง
1. นายเศรษฐพงศ์ ตันธนวัฒน์	Application Support
2. นางสาววรลักษณ์ เล้าอารีย์กิจ	Application Support
3. นายกฤษฎา แก่นเกลี้ยง	Application Support
4. นางสาวอุบลรัตน์ แก้วแกมสี	ESS
5. นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ	ESS
6. นายธีรณัฏฐ์ เปลี่ยนสีขาว	Software Developer
7. นายสรัญ พ่วงกระแสร์	Software Developer
8. นางสาวชวมนต์ พลรักษา	Software Developer
9. นางสาวนพมาศ ภูสีสด	ADFile Server/O365/Sharepoint
10. นายอำนาจ ศิริไพศาลประเสริฐ	ADFile Server/O365/Sharepoint
11. นางสาวสายน้ำผึ้ง พันธุ์เพชร	Chatbot
12. นางสาวนวภรณ์ มัณยานนท์	Chatbot
13. นายทินบดี หัสเขตต์	iGIT
14. นายวสันต์ ลิ่วลมไพศาล	iGIT
15. นายชนะภูมิ พรหมจันทร์	Access Door
16. นายอมร วิรัชตระกูล	Access Door
17. นายศุภพิชญ์ พิศุทธ์สินธุ์	ServiceNow
18. นายภาสวิชญ์ นรอ่อน	ServiceNow
19. นายพงศธร เปาลานวัฒน์	Appsmith
20. นางสาวนวภรณ์ มัณยานนท์	MPulse

คณะกรรมการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา กำหนดทิศทาง หาข้อยุติ ฯลฯ เกี่ยวกับประเด็นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายนามคณะกรรมการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นายมนตรี สีมาสิริ	Director of Managed Solution Center IT Operation Managed Services
2. นายเสริมศักดิ์ ศรีโพธิ์ทอง	Senior System Consultant/Team Leader System Infrastructure
3. นายมนัสชัย โรจนวิเชียร	Assistant Solution Delivery Manager Network and Cisco Customer Experience
4. นายกรินทร์ นาคอินทร์	Information Security Manager Information Security
5. นายวสันต์ ลิ่วลมไพศาล	Chief Technology Officer Corporate Strategy Planning and Management
6. นายพงศธร เปาลานวัฒน์	Senior Solution Consultant (PS) Business Innovation Unit
7. นางสาวสุปราณี คงสวัสดิ์ศรีสุข	Process Excellence Director Corporate Operation Management

คณะทำงานตรวจสอบภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีหน้าที่ตรวจประเมินภายในระบบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001

รายนามคณะทำงานตรวจสอบภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล	Lead Auditor
2. นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์	Internal Auditor
3. นางสาวณปภัช ประดับใจ	Internal Auditor
4. นางสาวธมลวรรณ มั่งมี	Internal Auditor
5. นางสาวศศิประภา จาดพันธ์อินทร์	Internal Auditor

คณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

เพื่อให้การพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริหารของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านเทคโนโลยี คณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

1. จัดทำ และทบทวน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานบริการ เช่น วัตถุประสงค์ของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management Objective) เกณฑ์การวัดประสิทธิผลของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Performance Evaluation) และ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 เป็นต้น
2. จัดทำและปรับปรุงกระบวนการทำงานในแต่ละขั้นตอน ในกรณี ที่มีการร้องขอจากผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบริหารจัดการให้มีการนำกระบวนการไปปฏิบัติใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management Objective)

3. ติดตาม และรวบรวมผลการดำเนินงานของความไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่เกิดขึ้น พร้อมจัดทำแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และป้องกัน
4. ประเมินความเสี่ยงด้านบริหารจัดการงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดทำรายงานผลการประเมินความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยงและปฏิบัติตามแนวทางการจัดการความเสี่ยง
5. จัดทำตัวชี้วัด และรายงานผลการประเมินการวัดประสิทธิผลของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMS Performance Evaluation) ตามเกณฑ์ที่กำหนดและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Service Management Objective) ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน ISO/IEC 27001 และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
6. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานบริการ ในการจัดทำและปรับปรุงกระบวนการและดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนการจัดทำระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
7. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดการงานบริการ ISO/IEC 27001 ต่อคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. ดำเนินการหรือประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักเกี่ยวกับงานบริการให้สามารถปฏิบัติตามนโยบาย และขั้นตอนของการปฏิบัติงานได้
9. งานอื่น ๆ ตามที่คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance)

รายนามคณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support Team Lead/ISMR
2. นายอมร วิรัชตระกูล	IT Support
3. นายสุทธิชัย สุทธิแพทย์	IT Support
4. นายชนะภูมิ พรหมจันทร์	IT Support
5. นายสรกฤช มฤคสนธิ	IT Support
6. นายธีรณัฏฐ์ เปลี่ยนสีขาว	IT Support
7. นายลาภบุญเอก ว่องภูรินท์	CSOC Head
8. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	CSOC Team Lead
9. นายสุเมธ บุญเสนันท์	CSOC
10. นายภาคภูมิ เดชพงษ์	CSOC
11. นายพชร มนชะอุม	HelpDesk Team Lead
12. นางสาวแพรวา สัณฐิติพงศ์	People Excellence
13. นางสาวณิชาวีร์ วรรณสวาท	People Excellence
14. นางสาวเนตรนภา ชาอุ่น	Accounting
15. นายวรพจน์ วงศ์พันธ์	Corporate Lawyer

นายทินบดี หัสเขตต์ IT Support Team Lead เป็นผู้ประสานงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISMR) มีหน้าที่เป็นบุคคลที่เป็นตัวแทนของคณะทำงานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) เป็นตัวแทนหน่วยงานในองค์กรที่ติดต่อประสานงานการเข้ามาดำเนินการตรวจสอบทั้งภายใน และภายนอก โดยรับทราบแผน กิจกรรม ค่าใช้จ่าย และผลการตรวจสอบ
2) เป็นผู้รับผิดชอบรับความคิดเห็น และข้อโต้แย้งที่เกิดขึ้นจากผู้รับตรวจภายหลัง กับผู้ตรวจสอบภายใน/ภายนอก
3) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกำหนดการณ์ที่ผู้ตรวจสอบภายใน และภายนอกสื่อสาร
4) เป็นตัวแทนที่กำหนดผู้เกี่ยวข้องเพื่อที่จะพาเยี่ยมชมพื้นที่ดำเนินการตรวจสอบในขอบเขต พร้อมแจ้งสิ่งที่จำเป็นให้กับผู้ตรวจสอบภายนอกเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเข้ามาดำเนินการที่ไซต์
5) จัดทำ และทบทวน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เช่น วัตถุประสงค์ของระบบบริหารจัดการงานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

นางสาวรดา เตชะวิทย์ ISO Coordinator เป็นนายทะเบียนเอกสารระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (DCO) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติการควบคุมเอกสาร
2) กำหนดรหัสเอกสาร ตามที่ผู้เกี่ยวข้องร้องขอ
3) กำกับดูแล บันทึก ปรับปรุง และแก้ไขทะเบียนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามความต้องการของมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ให้เป็นปัจจุบัน
4) ควบคุมการเข้าถึงเอกสาร และควบคุมการอนุมัติการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเอกสาร ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของ บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
5) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น การขึ้นทะเบียน การขอแก้ไขเอกสาร การแจกจ่ายเอกสาร และการยกเลิกทะเบียนเอกสาร
6) สื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบการเปลี่ยนแปลง นโยบาย กระบวนการ หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตามกระบวนการได้อย่างถูกต้อง

คณะทำงานตรวจสอบภายในด้านระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ประกอบไปด้วยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) จัดทำโปรแกรมในการตรวจสอบภายใน
2) จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน
3) ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบและข้อกำหนดในการตรวจสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001
4) จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบภายใน
5) ดำเนินการติดตามผลการแก้ไขความไม่สอดคล้องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายนามคณะทำงานตรวจสอบภายใน ด้านระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	ตำแหน่ง
1. นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล	Lead Auditor
2. นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์	Internal Auditor
3. นางสาวณปภัช ประดับใจ	Internal Auditor
4. นางสาวธมลวรรณ มั่งมี	Internal Auditor
5. นางสาวศศิประภา จาดพันธ์อินทร์	Internal Auditor

คณะทำงานการบริหารจัดการบริการ

คณะทำงานระบบบริหารจัดการงานบริการ มีหน้าที่ กำกับดูแล สนับสนุนและขับเคลื่อนการนำระบบบริหารจัดการงานบริการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1:2018 ไปปฏิบัติใช้ให้มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบการอนุมัติ เอกสาร นโยบายที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการงานบริการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1:2018 โดยคณะทำงานระบบบริหารจัดการงานบริการประกอบไปด้วยคณะทำงานย่อย ดังต่อไปนี้

รายนามคณะกรรมการระบบบริหารจัดการงานบริการ	ตำแหน่ง
1. นายธนกร ชาลี	Chief Operating Officer
2. นายพชร มนชะอุม	Helpdesk
3. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Information Security
4. นายลาภบุญเอก ว่องภูรินท์	Cyber Security Operation Center and Manage Security
5. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support
6. นายเสริมศักดิ์ ศรีโพธิ์ทอง	System Infrastructure
7. นางสาวกนกพร ขำละม้าย	IT Operation Managed Services
8. นายชินปกรณ์ เฉลิมเมือง	Networking and Cisco Customer Experience
9. นางสาวกัญ ยอดเยี้องกราย	Networking and Cisco Customer Experience
10. นายวรพจน์ วงศ์พันธ์	Corporate Lawyer
11. นายสุรชัย คุ้มอิทธิ	Senior Sale Director

รายนามคณะทำงานระบบบริหารจัดการงานบริการ	ตำแหน่ง
1. นายทรงกรด รังสิมันตุชาติ	Helpdesk
2. นายเศรษฐพงศ์ มาตย์สุริย์	Helpdesk
3. นายพชร มนชะอุม	Helpdesk
4. นายสุวัฒน์ มีบุญ	Information Security
5. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Information Security
6. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	Cyber Security Operation Center and Manage Security
7. นายลาภบุญเอก ว่องภูรินท์	Cyber Security Operation Center and Manage Security
8. นายอมร วิรัชตระกูล	IT Support
9. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support
10. นางสาวนิรมล เลิศปิยะนันทกูร	System Infrastructure
11. นางสาวพัทธนันท์ ไก่แก้ว	IT Operation Managed Services
12. นายพิสิฐ จอมสว่าง	IT Operation Managed Services
13. นายชินปกรณ์ เฉลิมเมือง	Networking and Cisco Customer Experience
14. นางสาวกัญ ยอดเยื้องกราย	Networking and Cisco Customer Experience
15. นางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล	Risk Management

นางสาวรดา เตชะวิทย์ ISO Coordinator เป็นนายทะเบียนเอกสารระบบบริหารจัดการงานบริการ (Document Control Officer : DCO)

รายนามคณะกรรมการระบบบริหารจัดการคลังความรู้	ตำแหน่ง
1. นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ	People Excellence Director
2. นางสาวแพรวา สัณฐิติพงศ์	People Development and Growth Manager
3. นางสาวณิชาวีร์ วรรณสวาท	People Development Partner

รายนามคณะกรรมการบริหารระบบจัดการเหตุขัดข้อง	ตำแหน่ง
1. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	Cyber Security Operation Center and Manage Security
2. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support
3. นายพชร มนชะอุม	Helpdesk
4. นายบุญญฤทธิ์ เจียมรัตนศรี	Networking and Cisco Customer Experience

รายนามคณะกรรมการระบบบริหารจัดการปัญหา	ตำแหน่ง
1. นางสาวนิรมล เลิศปิยะนันทกูร	System Infrastructure
2. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Information Security
3. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	Cyber Security Operation Center and Manage Security
4. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support
5. นายพชร มนชะอุม	Helpdesk
6. นางสาวสุพัฒน์ตรา อังกูรโชติบุตร	IT Operation Managed Services
7. นายวิศรุต คำสุข	Networking and Cisco Customer Experience

รายนามทีมงานตรวจสอบภายใน	ตำแหน่ง
1. นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล	Lead Auditor
2. นางสาวนารีรัตน์ วงศ์วิทยานันท์	Internal Auditor
3. นางสาวณปภัช ประดับใจ	Internal Auditor
4. นางสาวธมลวรรณ มั่งมี	Internal Auditor
5. นางสาวศศิประภา จาดพันธ์อินทร์	Internal Auditor

รายนามคณะทำงานการบริหารจัดการผู้ค้า	ตำแหน่ง
1. นายพชร มนชะอุม	Supplier Manager Helpdesk
2. นายทินบดี หัสเขตต์	Supplier Manager IT Support
3. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	Supplier Manager Cyber Security Operation Center and Manage Security
4. นางสาวนิรมล เลิศปิยะนันทกูร	Supplier Manager System Infrastructure
5. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Supplier Manager Information Security
6. นายนพพร จินดารัตน์	Supplier Manager IT Operation Managed Services
7. นายมนัสชัย โรจนวิเชียร	Supplier Manager Networking and Cisco Customer Experience

รายนามคณะกรรมการที่ปรึกษาการเปลี่ยนแปลงเร่งด่วน	ตำแหน่ง
1. นายทินบดี หัสเขตต์	MFEC Infrastructure
2. นายลาภบุญเอก ว่องภูรินท์	Cyber Security Operation Center and Manage Security
3. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Information Security/Exclude MFEC internal
4. นายเสริมศักดิ์ ศรีโพธิ์ทอง	System Infrastructure/Exclude MFEC internal
5. นางสาวกนกพร ขำละม้าย	IT Operation Managed Services
6. นายจำนงค์ ระวัง	IT Operation Managed Services
7. นายบุญญฤทธิ์ เจียมรัตนศรี	Networking and Cisco Customer Experience

รายนามคณะทำงานที่ปรึกษาด้านการเปลี่ยนแปลงบริการ	ตำแหน่ง
1. นายทินบดี หัสเขตต์	IT Support
2. นายพชร มนชะอุม	Helpdesk
3. นายทรงกรด รังสิมันตุชาติ	Helpdesk
4. นายเศรษฐพงศ์ มาตย์สุริย์	Helpdesk
5. นางสาวนิรมล เลิศปิยะนันทกูร	System Infrastructure
6. นายเสริมศักดิ์ ศรีโพธิ์ทอง	System Infrastructure
7. นายมนัสชัย โรจนวิเชียร	Networking and Cisco Customer Experience
8. นายทนงศักดิ์ อิทธิศุภวรรณ	Information Security
9. นายเสฏฐวุฒิ แสนนาม	Cyber Security Operation Center and Manage Security
10. นายสุเมธ บุญเสนันท์	Cyber Security Operation Center and Manage Security
11. นายภาคภูมิ เดชพงษ์	Cyber Security Operation Center and Manage Security
12. นายนพพร จินดารัตน์	IT Operation Managed Services
13. นายจำนงค์ ระวัง	IT Operation Managed Services

7.4 ผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

โดยที่โครงสร้างการจัดการ Organization Chart ได้รายงานในหัวข้อ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการข้างต้น ซึ่งมีรายนามผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน จำนวน 5 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานกรรมการบริหาร
2. นายธนกร ชาลี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3. นายอาร์ม ศิวะดิตถ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารการเปลี่ยนแปลง
4. นายกิตติ วินทิมา	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กลุ่มสื่อสารและโทรคมนาคม
5. นายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ รายละเอียดของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในปัจจุบัน ดังข้อมูลในเอกสารแนบ 1

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร การเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามที่เห็นสมควร
2. มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท เอกสารทางบัญชี และการเงินในวงเงินที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
3. ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือประชุมคณะกรรมการได้ ประธานกรรมการบริหารมีอำนาจตัดสินใจในการกำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท
4. มีอำนาจแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้างเจ้าหน้าที่ระดับผู้บริหาร
5. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ

"อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย"

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย
3. มีอำนาจจ้างแต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ในตำแหน่งต่ำกว่าระดับผู้บริหาร ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ
4. มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่าย เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สินและบริการ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆ ของบริษัท ภายในวงเงินที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารให้อำนาจไว้
5. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาและรายงานโดยตรงต่อประธานกรรมการบริหาร และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารปฏิบัติตามแนวทางและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้

"อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย"

7.4.2 ค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติค่าตอบแทน

ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนตั้งแต่ปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

• นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท กำหนดจ่ายค่าตอบแทนรายปี โดยคำนึงถึงภารกิจ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะของธุรกิจใกล้เคียงกัน

• นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบจาก

1) ข้อมูลการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนจากสถาบันหรือหน่วยงานในอุตสาหกรรมและระดับเดียวกัน

2) อัตราเงินเฟ้อ

3) การเติบโตของกำไรสุทธิย้อนหลังรวมถึงการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า

<u>ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</u>

(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย

• **ค่าตอบแทน/ค่าพาหนะ** อัตราค่าตอบแทนกรรมการซึ่งนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 คงอัตราค่าตอบแทนเดิมตั้งแต่ปี 2557–2566 โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการคงเดิมเป็นดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ(รายปี)				
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
			ค่าตอบแทน	ค่าพาหนะ	
1. ประธาน	264,000	264,000	264,000	60,000	264,000
2. กรรมการ	192,000	264,000	264,000	60,000	264,000

หมายเหตุ

1) นายคิโยทากะ นาคามูระ รองประธานกรรมการ และนายมาซาคาซึ คาวามูระ กรรมการ ซึ่งเป็นตัวแทนจากบริษัท TIS Inc. ขอสละสิทธิ์ค่าตอบแทนกรรมการตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ด้วยหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ประเทศญี่ปุ่น

2) นายธนกร ชาลี กรรมการบริหาร ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ควบคู่จะไม่ได้รับค่าตอบแทนและค่าพาหนะรายปี
นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร กรรมการบริหาร ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควบคู่ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายปี

3) ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 กำหนดจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ไม่เกิน 4,164,000 บาท

• **ค่าตอบแทนอื่น** ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ๆ นอกจากค่าตอบแทนรายปี/ค่าพาหนะ

(2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

• **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย** ในรูปของเงินเดือนและโบนัส

หน่วย : บาท	จำนวนราย	ปี 2566	จำนวนราย	ปี 2565
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	24	112,018,945	22	90,675,459
รวม	**24**	**112,018,945**	**22**	**90,675,459**

• **ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย** ในรูปของเงินสมทบประกันสังคมเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

หน่วย : บาท	จำนวนราย	ปี 2566	จำนวนราย	ปี 2565
ค่าตอบแทนอื่น	24	8,356,931	22	8,094,239
รวม	**24**	**8,356,931**	**22**	**8,094,239**

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญขององค์กรในการดำเนินธุรกิจ การเติบโตขององค์กรขึ้นอยู่กับพนักงานที่มีทักษะ ความรู้ความเชี่ยวชาญและมีคุณภาพ MFEC Group จึงมีนโยบายพัฒนา Skill Set และปรับปรุงกระบวนการบริหารภายในให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ปรับเปลี่ยน รองรับมาตราฐานการให้บริการ และเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นให้พนักงานตระหนักถึงจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• **จำนวนพนักงาน** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน แบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

บริษัท และบริษัทย่อย	จำนวน (คน)			
	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	พนักงานประจำ	พนักงานสัญญาจ้าง	พนักงานประจำ	พนักงานสัญญาจ้าง
1.บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)	1,002	94	976	92
2.บริษัทย่อย	368	21	295	33
รวม	**1,370**	**115**	**1,271**	**125**

หมายเหตุ 1. รายชื่อบริษัทย่อย ดังที่ได้แสดงไว้ในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
2. ปี 2566 บริษัทย่อย จำนวน 8 บริษัท และ ปี 2565 บริษัทย่อย จำนวน 9 บริษัท

โดยจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
1. ฝ่ายขายและการตลาด	59	83
2. ฝ่ายบริการสนับสนุนทางเทคนิคและพัฒนาผลิตภัณฑ์	971	1,177
3. ฝ่ายดำเนินการสำนักงาน	66	136
รวม	**1,096**	**1,396**

หมายเหตุ : บริษัทและบริษัทฯ ย่อยไม่มีสหภาพแรงงาน และข้อพิพาทด้านแรงงานใด ๆ ในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

- **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน** ในรูปของเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา ค่าพาหนะ ค่าสวัสดิการ

หน่วย : บาท	จำนวนราย	ปี 2566	จำนวนราย	ปี 2565
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	1,612	1,310,681,385	1,828	1,377,263,830
รวม	**1,612**	**1,310,681,385**	**1,828**	**1,377,263,830**

- **ค่าตอบแทนอื่น** ในรูปของเงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

หน่วย : บาท	จำนวนราย	ปี 2566	จำนวนราย	ปี 2565
ค่าตอบแทนอื่น	1,612	74,592,254	1,828	80,788,312
รวม	**1,612**	**74,592,254**	**1,828**	**80,788,312**

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562 มีมติแต่งตั้งนางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่ปี 2562 ซึ่งได้ผ่านการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งปรากฏในเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่

ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท

นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา

ปริญญาตรี : คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

คุณสมบัติ : มีความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถประสานงานสรุปประเด็น และจัดทำรายงานการประชุมฯ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีภาวะผู้นำ เทคนิคการสื่อสาร ผ่านการอบรมด้านงานเลขานุการบริษัทฯ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการ มีดังนี้

- เป็นศูนย์กลางในการจัดทำ/เก็บเอกสาร
- ประสานงานกับผู้ถือหุ้น และอำนวยความสะดวกในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุม
- รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
- ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ
- ดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามข้อกฎหมาย พรบ. บริษัทมหาชน พรบ. ตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของกลต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ และให้ความเห็นเกี่ยวกับกฎหมาย ประกาศต่าง ๆ
- เรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

7.6.3 สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในการประชุมสามัญใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้ นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4358 และ/หรือนางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือนายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 แห่งบริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2566 และสอบทานงบการเงินรายไตรมาสสำหรับปี 2566 โดยที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นดังกล่าว มีมติอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยอนุมัติค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับการตรวจสอบและสอบทานการเงินสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 1,430,000 บาท

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วยบริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 7 บริษัท มีค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.15 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ	1,430,000
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย รวม 7 บริษัทย่อย	1,720,000
รวม	**3,150,000**

ค่าตอบแทนอื่นๆ ที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

-ไม่มี-

Structure

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการอิสระจะทำหน้าที่ในการสนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น หรือคัดค้านเมื่อเห็นว่าบริษัทอาจตัดสินใจไม่เป็นธรรมโปร่งใส ซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ดังนั้น กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุม ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในทางการเงินและบริหารของกิจการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการอิสระเท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

ก. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

ข. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการบริหาร ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ค. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ง. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ

จ. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ฉ. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอิสระของบริษัท

ก. เสนอแนะเรื่องที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นรายย่อยต่อคณะกรรมการบริษัท

ข. ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่พึงปฏิบัติ รวมทั้งให้ความคิดเห็นตามบทบาทและหน้าที่ของกรรมการอิสระที่พึงปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นรายย่อย

ค. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ง. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย โดยจะต้องไม่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

จ. วาระของกรรมการอิสระเริ่มตั้งแต่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพ้นจากการเป็นกรรมการอิสระเมื่อขาดคุณสมบัติตามนิยามดังกล่าว

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัท และการบริหารงานของบริษัทออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่อง ดูแลและประเมิน ผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนด ให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกันเสมอ ประธานกรรมการต้องคอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่ก้าวก่าย ในการบริหารงานปกติประจำวัน โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

ปัจจุบันประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการผู้มีภาวะผู้นำสูง ทำหน้าที่ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหากรรมการ

ก. เลขานุการบริษัท แจ้งข้อกำหนดให้ผู้ถือหุ้นสามารถนำเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th และนำเสนอรายชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติผ่านที่ประชุม คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาตามลำดับ

ข. กรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านบัญชีและการเงิน กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 มีมติเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้ง นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร นายธนกร ชาลี และดร.ชาญ ธาระวาส กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง

ค. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้น เสนอคณะกรรมการบริษัทคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคลไป

• บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 คน (โดยกรรมการ 8 คนเป็นผู้ที่มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีกรรมการผู้ที่มีความรู้ด้านบัญชีและการเงินจำนวน 4 คน คือ นายอนันต์ ลี้ตระกูล ศ.ดร.อุทัย ตันละมัย รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล และ ดร.ชาญ ธาระวาส)

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด/การสืบทอดตำแหน่ง

รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ "หัวข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร แล้ว

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดระเบียบการปฏิบัติในการจัดประชุมไว้ดังนี้

• กรณีประธานกรรมการลาออก ให้มอบหมายรองประธานหรือกรรมการคนหนึ่งคนใดทำหน้าที่แทน
• ต้องมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
• จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
• ต้องมีการจัดประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติกำหนดให้มีการจัดประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปีตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีเวลาอย่างเพียงพอต่อการพิจารณาและกำกับดูแลกิจการตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
• กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกจาก ที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดอย่างเป็นอิสระ

และมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดทำตารางการนัดประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยล่วงหน้าประจำปี พร้อมแจ้งให้คณะกรรมการรับทราบ เพื่อประโยชน์ในการเข้าร่วมการประชุมให้ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม จัดส่งให้คณะกรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการเพื่อให้มีเวลาในการพิจารณารายละเอียดในแต่ละวาระการประชุม

ในปี 2566 มีการจัดประชุมรวม 8 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายนามกรรมการบริษัท	ครั้งที่ 1/2566	ครั้งที่ 2/2566	ครั้งที่ 3/2566	ครั้งที่ 4/2566	ครั้งที่ 5/2566	ครั้งที่ 6/2566	ครั้งที่ 7/2566	ครั้งที่ 8/2566	เข้าประชุม คิดเป็น ร้อยละ
1. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
2. นายคิโยทากะ นาคามูระ	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
3. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	√	√	√	√	√	-	√	√	87.5
4. นายธนกร ชาลี	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
5. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
6. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
7. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
8. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
9. ดร. ชาญ ธาระวาส	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
10. นายมาซาคาซึ คาวามูระ	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
รวมจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง	10/10	10/10	10/10	10/10	10/10	9/10	10/10	10/10	98.75

การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล มีคณะกรรมการพิจาณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนค่าตอบแทนกรรมการให้มีความเหมาะสม คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนใช้แนวปฏิบัติในการพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ประจำปี 2566 โดยพิจารณาปัจจัยที่สำคัญ เช่น แนวปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกัน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลประกอบการ ขนาดธุรกิจ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมทั้งข้อมูลการเจริญเติบโต ทางเศรษฐกิจ มาใช้ในการพิจารณาด้วย โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและค่าพาหนะ (เฉพาะคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน)

ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 ซึ่งจ่ายในอัตราเดิม โดยคงอัตราค่าตอบแทนเดิมตั้งแต่ปี 2557-2566 รายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท รายเดือน	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนกรรมการ	
- ประธาน	22,000
- กรรมการท่านอื่น	16,000
2. ค่าตอบแทนอื่น - ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใด	-ไม่มี-

ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย รายเดือน (คณะกรรมการตรวจสอบ,คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน)	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตอบแทนกรรมการ	
- ประธาน	22,000
- กรรมการท่านอื่น	22,000
2. ค่าพาหนะ (เฉพาะคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน)	5,000
3. ค่าตอบแทนอื่น - ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใด	-ไม่มี-

ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ปี 2566

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทน (รายปี)					รวม ค่าตอบแทน
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
			ค่าตอบแทน	ค่าพาหนะ		
1. นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	264,000	-	-	-	-	264,000
2. นายคิโยทากะ นาคามูระ	0	-	-	-	0	0
3. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	192,000	-	-	-	0	192,000
4. นายธนกร ชาลี	192,000	-	0	0	-	192,000
5. นายอนันต์ ลี้ตระกูล	192,000	-	-	-	264,000	456,000
6. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	192,000	264,000	-	-	-	456,000
7. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย	192,000	264,000	264,000	5,000	-	780,000
8. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล	192,000	264,000	264,000	5,000	264,000	1,044,000
9. ดร. ชาญ ธาระวาส	192,000	-	264,000	5,000	264,000	780,000
10. นายมาซาคาซึ คาวามูระ	0	-	-	-	-	0
รวมทั้งสิ้น	**1,608,000**	**792,000**	**792,000**	**180,000**	**792,000**	**4,164,000**

หมายเหตุ

1. อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ไม่รวมค่าตอบแทนของนายคิโยทากะ นาคามูระ และนายมาซาคาซึ คาวามูระ กรรมการ ซึ่งเป็นตัวแทนจากบริษัท TIS Inc. ขอสละสิทธิ์รับค่าตอบแทนกรรมการตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ด้วยหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ประเทศญี่ปุ่น

2. งดเว้นจ่ายค่าตอบแทนให้นายธนกร ชาลี ซึ่งเป็นกรรมการบริหาร และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืนควบคู่ โดยเป็นไปตามนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

3. งดเว้นจ่ายค่าตอบแทนให้นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร ซึ่งเป็นกรรมการบริหาร และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควบคู่ โดยเป็นไปตามนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และนายคิโยทากะ นาคามูระ ซึ่งเป็นตัวแทนจากบริษัท TIS Inc. ขอสละสิทธิ์รับค่าตอบแทนกรรมการตลอดระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ด้วยหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ประเทศญี่ปุ่น

4. ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 กำหนดจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ไม่เกิน 4,164,000 บาท

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัท ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติไปยังที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลการบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว อันจะช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าลงทุน แต่จะต้องไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทจะกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และดูแลให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทตรวจสอบ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

• การจัดการให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและกระบวนการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามเรียบร้อยแล้ว สามารถศึกษารายละเอียดของนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันได้ที่ https://ir.mfec.co.th/corporate-governance-policy

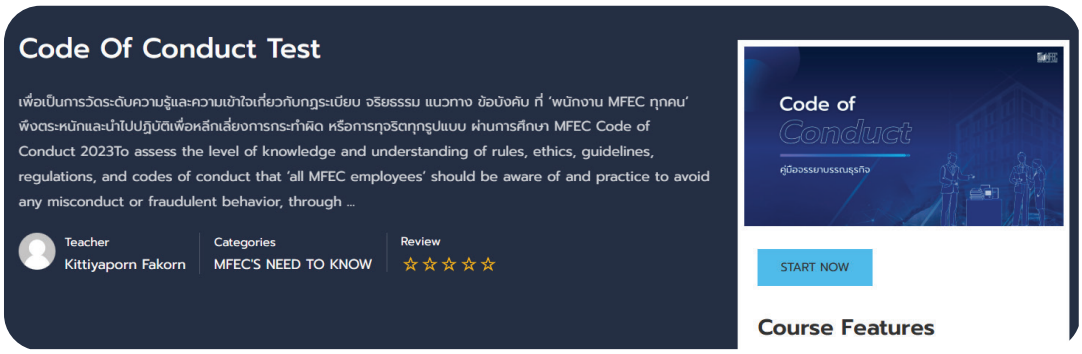
ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์การเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2560 และผ่านการประเมินเพื่อต่ออายุการรับรอง (CAC Re-Certified Company) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อกำหนดมาตรการและกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจประเมิน ตรวจสอบ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายฯ และคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

• การอบรมพนักงานและการทดสอบความรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. การพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงาน เกี่ยวกับการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่าน mReady (Website Knowledge)



2. การทดสอบ "Code of Conduct Test 2023" เพื่อประเมินความเข้าใจของพนักงาน ในเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่าน mReady รวมถึงการประเมินความเข้าใจของพนักงานใหม่ตามรอบเข้าทำงาน โดยในปี 2566 มีพนักงานเข้าทำการทดสอบและผ่านการทดสอบ รายละเอียดตามตารางด้านล่าง ทั้งนี้สำหรับพนักงานที่ไม่ผ่านการทดสอบจะมีการติดตามให้ทำแบบทดสอบอีกครั้ง ในรอบประจำปี 2567

	จำนวนผู้ทดสอบ (คน)	จำนวนผู้ผ่านการทดสอบ (คน)	อัตราร้อยละ
พนักงานใหม่	159	154	96.86%
พนักงานปัจจุบัน	1,076	1,076	100.00%
รวม	**1,235**	**1,230**	**99.60%**

หมายเหตุ: เกณฑ์การผ่านการทดสอบ เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70

การแจ้งเบาะแส

• การเปิดเผยกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

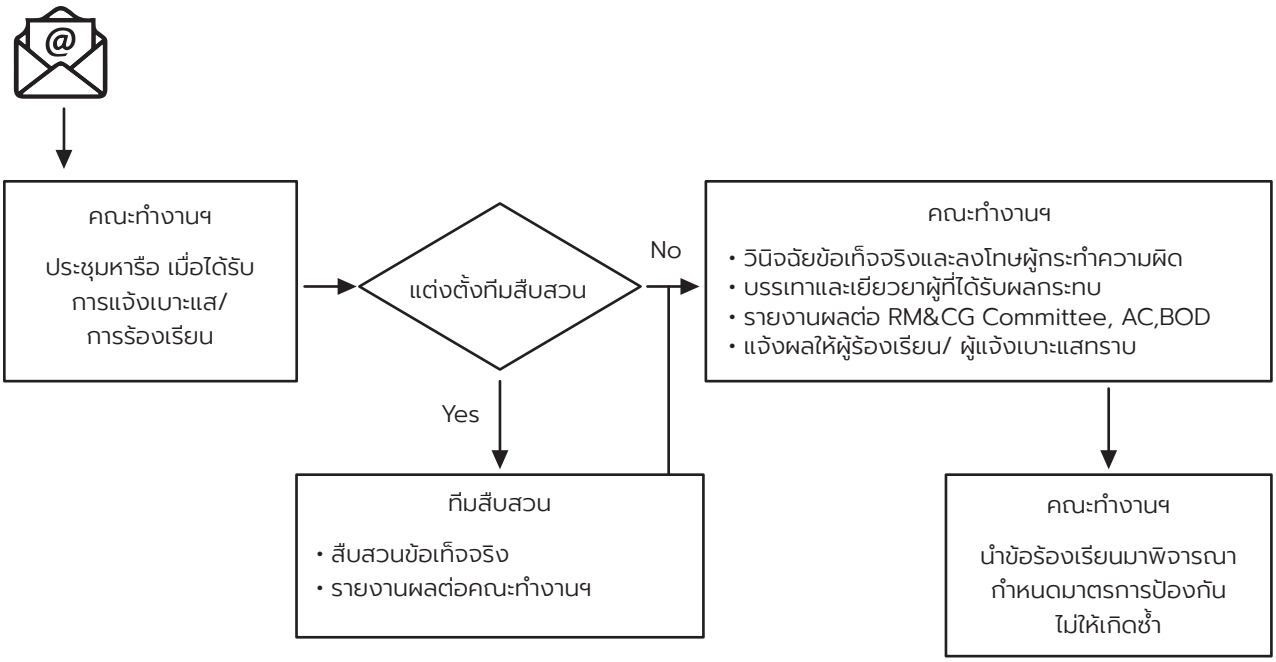
บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทาง "การแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน" และกำหนดขั้นตอน "การแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน" ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อแสดงถึงการให้ความสำคัญของการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ ข้อมูล กระบวนการสืบสวนและผลการสืบสวน จะดำเนินการอย่างเป็นความลับ และผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองตามมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส

สรุปรายงานการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน ประจำปี 2566

ประเภทข้อร้องเรียน	การแจ้งเบาะแส/การร้องเรียน	อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
1. ด้านสิ่งแวดล้อม	0	0	0
2. ด้านสังคม	1	0	1
3. ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ	0	0	0

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน ด้านสังคม จำนวน 1 รายการ โดยเป็นการร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของพนักงาน ทั้งนี้บริษัทฯ มีการแต่งตั้งทีมสืบสวนเพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริง วินิจฉัยข้อเท็จจริง ลงโทษผู้กระทำความผิด บรรเทาและเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบ รวมทั้งมีการนำข้อร้องเรียนมาพิจารณากำหนดมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ และสรุปผลในที่ประชุมคณะทำงานต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และได้รายงานผลไปยังคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เรียบร้อยแล้ว

กระบวนการจัดการเบาะแสหรือการร้องเรียน



นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึง มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจประเมินการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงานได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ และ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ และมีการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

8.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน พร้อมด้วยผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้งที่ 1/2566	ครั้งที่ 2/2566	ครั้งที่ 3/2566	ครั้งที่ 4/2566	ครั้งที่ 1/2566 ประชุมร่วม Risk & Auditors& Executives	เข้าประชุม คิดเป็นร้อยละ
1. นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการอิสระและมีความรู้ด้านกฎหมาย	√	√	√	√	√	100.0
2. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย กรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน	√	√	√	√	√	100.0
3. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล กรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน	√	√	√	√	√	100.0
รวมจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	100.0

โดยมีนางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และมีนางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา ทำหน้าที่เลขานุการบันทึกการประชุม

ผลการปฏิบัติหน้าของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปีของบริษัท ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เพื่อให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน ในการจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่เห็นควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงการสอบทานรายการระหว่างกันระหว่างผู้ถือหุ้นและบริษัทย่อยหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง
2. กำกับให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยได้รับทราบรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
3. กำกับดูแล ตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้วิธีประเมินความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในตามมาตรฐาน COSO ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบประจำปี ซึ่งจัดทำขึ้นโดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงทางธุรกิจด้านต่างๆ รวมทั้งแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากรด้านงานตรวจสอบภายใน พิจารณารายงานผลการตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะต่อสำนักตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหาร เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยมีความเห็นว่า รายการที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ได้สอบทานนั้น มีความเพียงพอ
5. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในกำหนดแผนตรวจสอบตามวงจรธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้เป็นไปตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต รวมทั้งทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตให้เป็นไปตามที่บริษัทได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการนำมาตรการไปปฏิบัติเพียงพอ เคร่งครัด และระมัดระวัง
6. พิจารณาสอบทาน ให้ความเห็นชอบและเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติในรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวข้องกัน และรายการเกี่ยวโยงกัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
7. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
8. ติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม และการป้องกันทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง
9. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

กำหนดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2566 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมด้วยผู้ตรวจสอบบัญชีจากภายนอกและฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	ครั้งที่ 1/2566	ครั้งที่ 2/2566	ครั้งที่ 3/2566	ครั้งที่ 4/2566	ครั้งที่ 1/2566 ประชุมร่วม Risk & Auditors& Executives	เข้าประชุม คิดเป็นร้อยละ
1. ศ. ดร. อุทัย ตันละมัย ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/ กรรมการอิสระ	√	√	√	√	√	100.0
2. รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน / กรรมการอิสระ	√	√	√	√	√	100.0
3. นายธนกร ชาลี กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/ กรรมการบริหาร	√	√	√	√	√	100.0
4. ดร.ชาญ ธารวาส กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/ กรรมการอิสระ	√	√	√	√	√	100.0
รวมจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	**100.0**

ทั้งนี้ มีนางสาวชุลี วีรวิทยานุกูล ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน โดยมีนางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา ทำหน้าที่เลขานุการบันทึกการประชุม

ผลการปฏิบัติหน้าของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

• ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลั่นกรอง ประเมินปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ และให้ความเห็นต่อความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมาย เพื่อประโยชน์ในการบริหารและขยายธุรกิจ พร้อมทั้งต่อยอดทางการตลาด เพื่อประโยชน์ในการเติบโตของบริษัทในกลุ่ม MFEC Group ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติตัดสินใจในการอนุมัติการทำรายการต่างๆ ข้างต้น และแจ้งต่อผู้ลงทุนเพื่อรับทราบการทำรายการ
2. พิจารณากรอบการบริหารความเสี่ยง และกลั่นกรองปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กรและบริษัทในเครือ โดยพิจารณาความเสี่ยงอย่างละเอียดรอบคอบ ทั้งความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและความเสี่ยงจากปัจจัยภายในองค์กร โดยนำตัวชี้วัดความเสี่ยงที่มีลักษณะเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้ามาประยุกต์ใช้ พร้อมให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์เพื่อป้องกันและเฝ้าระวัง
3. รับทราบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกมิติโดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงฯ และกรรมการผู้จัดการของแต่ละบริษัทในเครือ เพื่อติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายจัดการ เพื่อให้การบริหารจัดการผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่า การบริหารความเสี่ยงของ MFEC Group มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิผล และสนับสนุนให้ MFEC Group สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้
4. ให้คำแนะนำฝ่ายบริหารของทุกบริษัทในกลุ่ม MFEC Group เพื่อมุ่งเน้นป้องกันความเสี่ยงพร้อมจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เพื่อเร่งแก้ไขและวางแนวทางปฏิบัติ เพื่อปรับลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และพิจารณาความเสี่ยงในอนาคต รวมถึงการวางแผนป้องกันความเสี่ยง

• ด้านบรรษัทภิบาล

1. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด ตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. หลังจากบริษัทได้รับการรับรองเข้าเป็นสมาชิกภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต บริษัทได้ดำเนินการผลักดันให้บริษัทในเครือเข้าร่วมกำหนดนโยบาย Anti-Corruption
3. ให้คำแนะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• ด้านความยั่งยืน

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมถึงให้ คำปรึกษาและข้อแนะนำในการดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว
2. ติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับตัวชี้วัดต่าง ๆ และให้คำปรึกษาด้านการรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน
3. ให้คำแนะนำในการจัดทำหรือทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนขององค์กรและการกำกับดูแลกิจการ อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ในปี 2566 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ครั้งที่ 1/2566	ครั้งที่ 2/2566	ครั้งที่ 3/2566	ครั้งที่ 4/2566	เข้าประชุม คิดเป็นร้อยละ
1. นายอนันต์ ลี้ตระกูล ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	√	√	√	√	100.0
2. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหาร	√	√	√	√	100.0
3. รศ. ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	√	√	√	√	100.0
4. ดร. ชาญ ธาระวาส กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	√	√	√	√	100.0
5. นายคิโยทากะ นาคามูระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการ	√	√	√	√	100.0
รวมจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง	5/5	5/5	5/5	5/5	100.0

โดยมี นางสาวอุราภรณ์ เอียดการ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา ทำหน้าที่เลขานุการบันทึกการประชุม

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาผลการประเมินคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการชุดย่อย และประธานกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2566 โดยพิจารณาจากปัจจัยในด้านต่างๆ อาทิ ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ความสามารถในการบริหารจัดการ จำนวนครั้งในการประชุม ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดย่อยและประธานกรรมการบริหาร เปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรม เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าตอบแทนประจำปี 2566 ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ส่งเสริม สนับสนุน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ การเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระเป็นการล่วงหน้าประจำปี 2566 (ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 15 ธันวาคม 2566) ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัท ir.mfec.co.th

3. สรรหาและคัดเลือกบุคคลจากหลากหลายสาขาอาชีพที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมถึงข้อบังคับบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท MFEC โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาด วิเคราะห์จากคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ควาวมสามารถที่เหมาะสมกับธุรกิจ (Board Skill Matrix) เพื่อจะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหาในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2566 จึงพิจารณาเสนอให้กรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระท่านเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งในอีกวาระหนึ่ง
4. สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และมีคุณสมบัติที่เหมาะสม สอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการ เข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการตรวจสอบที่ครบกำหนดออกตามวาระ (คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี) และต่อวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 1 ท่าน เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาองค์ประกอบและความเหมาะสมแล้ว จึงเสนอต่ออายุการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบชุดเดิมและกรรมการ 1 ท่านเดิมในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในอีกวาระหนึ่ง

8.3.3 คณะกรรมการบริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2566 มีการประชุมหารือกันในวาระพิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร และพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งไม่มีกรรมการบริหารร่วมพิจารณาในการประชุมดังกล่าว เป็นการประชุมระหว่างกรรมการที่มิใช่กรรมการบริหารและกรรมการอิสระเท่านั้น

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในปี 2566 มีการประชุมรวม 9 ครั้ง ดังนี้

รายนามคณะกรรมการบริหาร	ครั้งที่ 1/2566	ครั้งที่ 2/2566	ครั้งที่ 3/2566	ครั้งที่ 4/2566	ครั้งที่ 5/2566	ครั้งที่ 6/2566	ครั้งที่ 7/2566	ครั้งที่ 8/2566	ครั้งที่ 9/2566	เข้าประชุมคิดเป็นร้อยละ
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร ประธานกรรมการบริหาร	√	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
2. นายธนกร ชาลี กรรมการบริหาร	√	√	√	√	√	√	√	√	√	100.0
3. นายอาร์ม ศิวะดิตถ์ กรรมการบริหาร	√	√	√	√	√	-	√	√	√	88.8
รวมจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง	3/3	3/3	3/3	3/3	3/3	2/3	3/3	3/3	3/3	96.2

โดยมีนายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงินเข้าร่วมการประชุม และนางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา ทำหน้าที่เลขานุการบันทึกการประชุม

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. แสดงถึงวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการคาดการณ์แนวโน้มธุรกิจ โอกาสทางธุรกิจ และลำดับความสำคัญทางธุรกิจที่ส่งผลต่อความเจริญรุ่งเรืองและการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้อง
2. พัฒนาพันธกิจ นโยบาย และแผนยุทธศาสตร์ที่ชัดเจน สามารถสนองต่อความต้องการของผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อย่างลงรอยกัน โดยสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน
3. บริหารงานและมอบหมายงานอย่างถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ในขอบเขตความรับผิดชอบ และมอบหมายหน้าที่ต่าง ๆ ให้ผู้อื่นรับผิดชอบอย่างมืออาชีพ
4. ดำเนินการตามกลยุทธ์ ตามลำดับความสำคัญ และตามมาตรการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและอย่างมีประสิทธิผล
5. สามารถทำให้บริษัทบรรลุเป้าหมายทางการเงินและส่วนแบ่งการตลาดที่ได้กำหนดไว้
6. พัฒนาและดำเนินกระบวนการและแนวปฏิบัติด้านบุคคลอย่างเหมาะสม ซึ่งรวมไปถึงระบบการประเมินผลและการให้รางวัลสำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่จะส่งผลให้ทุกคนทำงานเพื่อเป้าหมายเดียวกันได้อย่างดี

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญในการป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทสรุปความเห็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ เพื่อตรวจประเมิน ตรวจสอบ และติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบภายใน โดยใช้กรอบโครงสร้างการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในระดับสากล (IPPF) และบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน โดยได้ดำเนินการตามมาตรฐานสากล COSO Internal Control Framework (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการปฏิบัติงาน (Operating) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ โดยมีการกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และกำหนดเกณฑ์ในการชี้วัดเพื่อสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้น ปลูกฝังจิตสำนึก คุณธรรมและจริยธรรมอันดีในองค์กร โดยมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ซึ่งมีการสื่อสารนโยบายและคู่มือดังกล่าวแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอผ่านหลักสูตรการอบรมภายในและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยึดถือปฏิบัติตอบสนองความคาดหวังต่อลูกค้าด้านบริการและผลิตภัณฑ์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของ MFEC Group โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาและรักษาพนักงานผู้บริหารที่มีคุณภาพ วัดผลสำเร็จของงาน และจูงใจให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยบริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหารประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นอยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และให้การควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการแบ่งแยกหน้าที่งานที่สำคัญทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกันโดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานระบบปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน ทำหน้าที่กำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในเครือ โดยคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล ร่วมกันกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง กำหนดผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยให้มีการประเมินความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risks) ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Risks) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Risks) ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risks) ความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risks) และความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk) โดยพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ และหากผลประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้ จะต้องจัดทำแผนรับมือความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทฯ ยอมรับได้

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการควบคุมซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ดังนี้

• กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของผู้บริหารทุกฝ่ายและทุกระดับไว้อย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดตำแหน่งผู้มีอำนาจอนุมัติ และวงเงินไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการทบทวนความเหมาะสม

• กำหนดนโยบาย คู่มือ ขั้นตอน ระเบียบปฏิบัติ ไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน และมีการทบทวนให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ความเสี่ยง และสถานการณ์ปัจจุบัน

• กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยพิจารณาจากความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายใน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญที่ตรวจพบ และเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการรายงานผลในการควบคุมการปฏิบัติงานไปยังคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ กำหนดให้จัดเตรียมข้อมูลรายละเอียดประกอบที่สำคัญอย่างเพียงพอ ในการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุม โดยจัดทำเป็นรายงานเชิงวิเคราะห์พร้อมเอกสารประกอบข้อเท็จจริง ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดส่งข้อมูลล่วงหน้าเพื่อศึกษาก่อนการประชุม 7 วัน โดยเลขานุการทำหน้าที่ประสานงานและเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญ เช่น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้

บริษัทฯ จัดให้มีโปรแกรมสำเร็จรูปในการบริหารจัดการระบบการจัดเก็บเอกสารของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลที่สำคัญ โดยการกำหนดสิทธิผู้เข้าถึงฐานข้อมูล อาทิเช่น เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่าง ๆ มีการจัดเก็บไว้อย่างครบถ้วนและเป็นหมวดหมู่ทุกรายการ เพื่อความโปร่งใสและเป็นข้อมูลประกอบในการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี โดยได้เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนและเหมาะสม

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีการติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 8 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหารรวม 9 ครั้ง และมีการประชุมย่อยคณะผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อกำกับและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน ที่วางไว้ พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเมื่อพบว่ามีผลการดำเนินงานแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ หน่วยตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบบนพื้นฐานของความเสี่ยงที่สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ ตรวจสอบและตรวจติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยในปี 2566 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บริหารทันทีที่ปฏิบัติงานเสร็จ และรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบสรุปความเห็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ตามเอกสารแนบท้ายในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หัวข้อ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์ความรู้ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีทักษะและมีองค์ความรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ จึงจัดให้ผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการฝึกอบรมตามรายละเอียดหลักสูตรดังนี้

• หลักสูตร การตรวจติดตามภายในระบบมาตราฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001: 2022 จาก บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด

• หลักสูตร อบรมมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1: 2018 ประจำปี 2566 จาก บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด

• หลักสูตร อบรมมาตรฐาน ISO/IEC 27001: 2022 ประจำปี 2566 จาก บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด

• หลักสูตร การฝึกอบรมด้วยระบบการเรียนรู้สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัล สาขาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวทางดิจิทัลอาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระดับ 5 จาก สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

• หลักสูตร เข้าใจและฝึกปฏิบัติ กับ J Sox รุ่นที่ 1/66 จาก สภาวิชาชีพบัญชี

Internal Audit

9.2 รายการระหว่างกัน

ตารางสรุปรายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและความสัมพันธ์

ชื่อย่อ	ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์
PFT	บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 71.62
BAC	บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
MTT	บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
HS	บริษัท ห้องสอน จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99 (HS จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566)
MS	บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
PTS	บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 70
MISO	บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 75
VL	บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
EWH	บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 94.21 (EWH จดทะเบียนเลิกกิจการ และชำระบัญชีเสร็จ เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2566)
BBVC	บริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ จำกัด)	บริษัทย่อย EWH ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99 (ความสัมพันธ์สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ภายหลังเสร็จสิ้นธุรกรรมโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ บมจ.บลูบิค กรุ๊ป)
SGV	บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด	บริษัทย่อย MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
DC	บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด	กิจการร่วมค้า MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 42
PWM	กิจการร่วมค้า พาวเวอร์เอ็ม	กิจการร่วมค้า MSYNE ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 81.47
ANG	บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	บริษัทร่วม MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 40
PN	บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	บริษัทร่วม MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 20
FM	บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด	บริษัทร่วม MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 34 (FM จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566)
DS	บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	บริษัทร่วม MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 42
I2	บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทร่วม MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 10.71 และ SGV ถือหุ้นในสัดส่วน 6.58 รวมสัดส่วนการถือหุ้นโดยกลุ่มบริษัท เท่ากับร้อยละ 17.29
AH	บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด	บริษัทร่วม SGV ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 30
SD	บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทร่วม SGV ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 25
TIS	TIS Inc.	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ MFEC ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 48.99 และ มีกรรมการร่วมกัน
TISI-SH	TISI (Shanghai) Co., Ltd.	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมี TIS ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 100
TISI-T	TISI (Thailand) Co., Ltd.	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมี TIS ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 49
IAM	บริษัท ไอแอม คอนซัลติ้ง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมี TIS ถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 49

9.2.1 รายการธุรกิจปกติ

บริษัทมีรายการธุรกิจซึ่งเป็นรายการซื้อและขายสินค้าและบริการระหว่างกันกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

บุคคล / นิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2565	
PFT	ซื้อสินค้าและบริการ	0.89	-	MFEC ซื้อบริการที่ปรึกษาและบริการอื่น ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	0.65	0.29	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
BAC	ซื้อสินค้าและบริการ	7.29	9.54	MFEC ซื้อบริการบำรุงรักษา Softwareและบริการอื่นราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MTT	ขายสินค้าและบริการ	0.76	1.07	MFEC ขายระบบงานพร้อมจัดหาอุปกรณ์ Hardware, Software และงานบริการการบำรุงรักษา ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ซื้อสินค้าและบริการ	1.03	0.27	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
HS	ซื้อสินค้าและบริการ	1.41	1.35	MFEC ซื้องานพัฒนาโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MS	ขายสินค้าและบริการ	0.73	0.82	MFEC ขายงานบริการอื่นๆและงานบริการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	1.95	1.54	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
	ซื้อสินค้าและบริการ	157.18	161.99	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม ซื้อสินค้า และบริการอื่น ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
PTS	ขายสินค้าและบริการ	-	0.08	MFEC ขายบริการจ้างเหมาช่วงงาน-Outsourceและบริการอื่นราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	2.08	2.09	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
	ซื้อสินค้าและบริการ	15.35	28.38	MFEC ซื้อบริการงานพัฒนาระบบโปรแกรม และบริการอื่นราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
MISO	ซื้อสินค้าและบริการ	3.92	4.84	MFEC ซื้อบริการจ้างเหมาช่วงงาน-Outsourceและบริการอื่นราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	0.08	-	MFEC ให้บริการวางระบบ HR ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน

บุคคล / นิติบุคคล ที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2565	
VL	ซื้อสินค้าและบริการ	0.33	0.37	MFEC ซื้อสินค้า ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
BBVC	ขายสินค้าและบริการ	0.06	-	MFEC ขายงานบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	0.51	-	MFEC ให้บริการการจัดการทั่วไปราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
	ซื้อสินค้าและบริการ	17.03	-	MFEC ซื้อบริการพัฒนาโปรแกรมและบริการบำรุงรักษาราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
DC	ขายสินค้าและบริการ	0.01	0.10	MFEC ขายบริการจ้างเหมาช่วงงาน-Outsourceและบริการอื่นราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	1.05	0.56	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
	ซื้อสินค้าและบริการ	-	3.48	MFEC ซื้อบริการงาน Training และงานพัฒนาระบบโปรแกรม ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
PWM	ขายสินค้าและบริการ	0.09	0.11	MFEC ขายงานบริการบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ให้บริการสำนักงาน	-	0.02	MFEC ให้บริการเช่าพื้นที่ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงตลาด
ANG	ซื้อสินค้าและบริการ	-	7.35	MFEC ซื้อบริการจ้างเหมาช่วงงาน-Outsourceและบริการอื่น ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
PN	ซื้อสินค้าและบริการ	5.98	6.01	MFEC ซื้อสินค้าและบริการ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
FM	ให้บริการสำนักงาน	0.02	0.02	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
	ซื้อสินค้าและบริการ	-	0.90	MFEC ซื้อสินค้าและบริการ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ซื้อทรัพย์สินถาวร	2.25	-	MFEC ซื้อสิทธิซอฟต์แวร์และบริการ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
DS	ให้บริการสำนักงาน	-	0.10	MFEC ให้บริการงานบัญชี-การเงิน และ การจัดการทั่วไป ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ตกลงกันโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของปริมาณงาน
I2	ขายสินค้าและบริการ	2.48	2.48	MFEC ขายงานบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
	ซื้อสินค้าและบริการ	6.25	12.87	MFEC ซื้องานระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด

บุคคล / นิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2565	
AH	ซื้อสินค้าและบริการ	0.40	-	MFEC ซื้อบริการพัฒนาโปรแกรมและบริการบำรุงรักษา ซอฟต์แวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
SD	ซื้อสินค้าและบริการ	3.08	-	MFEC ซื้อบริการพัฒนาโปรแกรมและบริการบำรุงรักษา ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
TIS	ขายสินค้าและบริการ	-	0.52	MFEC ขายงานบริการ Outsource ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
TISI-T	ซื้อสินค้าและบริการ	0.96	0.96	MFEC ซื้อบริการที่ปรึกษา ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
TISI-SH	ซื้อสินค้าและบริการ	-	1.18	MFEC ซื้อบริการพัฒนาโปรแกรมและบริการบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด
IAM	ซื้อสินค้าและบริการ	3.82	14.71	MFEC ซื้อบริการพัฒนาโปรแกรมและบริการอื่นๆ ราคาดังกล่าวเป็นราคาที่ใกล้เคียงราคาตลาด

9.2.2 การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

บุคคล / นิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
		ปี 2566	ปี 2565	
MTT	ดอกเบี้ยรับ	0.56	0.29	MFEC คิดดอกเบี้ย MOTIF เพื่อใช้เป็นการลงทุนในการบริหารงานโครงการโดยอัตราดอกเบี้ย MLR-3.5%และMLR-2.5% ต่อปีซึ่งเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชั้นดี
ANG	ดอกเบี้ยรับ	3.21	1.79	MFEC คิดดอกเบี้ย ANGSTROM เพื่อใช้เป็นการลงทุนในการบริหารงานโครงการ โดยอัตราดอกเบี้ย MOR-1% และ MLR-1% ต่อปีเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชั้นดี
DS	ดอกเบี้ยรับ	0.04	0.03	MFEC คิดดอกเบี้ย ดิจิทัล แซฟวี่เพื่อใช้เป็นการลงทุนในการบริหารงานโครงการโดยอัตราดอกเบี้ย MOR ต่อปีซึ่งเป็นอัตราปกติที่ธนาคารพาณิชย์ให้กู้ยืมสำหรับลูกค้าชั้นดี
TIS	ดอกเบี้ยจ่าย	2.47	0.02	MFEC ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจาก TIS Inc. ในรูปแบบวงเงินกู้ยืมระยะสั้นไม่เกิน 2,000 ล้านเยน หรือเทียบเท่า 520 ล้านบาท ณ วันที่ทำสัญญาเงินกู้ในเดือนธันวาคม 2565 ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.25 – 2.25 ต่อปี

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 6 สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะต้องมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยต้องมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันด้วย ซึ่งรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง และรายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว โดยขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันทั้ง 2 ประเภทเป็นดังนี้

1. รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง

บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติสำหรับรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง โดยมีการระบุเงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นไปตามราคาที่ยุติธรรม สมเหตุสมผลและสามารถตรวจสอบได้ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นตามระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

2. รายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว

บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

การทำรายการระหว่างกัน/แนวโน้มในอนาคต

1 สำหรับปี 2565 บริษัทมีรายการระหว่างกันประเภทการรับความช่วยเหลือทางการเงินจาก TIS Inc. ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นในอัตรา 48.99 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ โดยมีวงเงินกู้ยืมชนิดไม่มีหลักประกันในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านเยน (หรือเทียบเท่า 520 ล้านบาท ณ วันที่ทำสัญญาเงินกู้ในเดือนธันวาคม 2565) คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี และกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทได้พิจารณาความสมเหตุผลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเหมาะสมและอนุมัติรายการดังกล่าวแล้ว การพิจารณาการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคตกับบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งที่เหลือนั้นจะขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละรายการ ซึ่งหากต้องมีการทำรายการกันบริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว

ในระหว่างปี 2566 บริษัทได้เบิกเงินกู้ และจ่ายชำระเงินกู้ยืมจาก TIS พร้อมดอกเบี้ยคงค้างทั้งจำนวน ทำให้ ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯไม่มียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังกล่าว

2. สำหรับรายการระหว่างกันในส่วนของการค้ำประกัน หากบริษัทต้องค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้บริษัทย่อยเพิ่มเติม บริษัทมีนโยบายที่จะค้ำประกันเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย ซึ่งในกรณีที่มีความจำเป็นทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้ บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวมเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่รับรู้ในแต่ละงวดมีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวม และส่งผลกระทบโดยตรงต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้กระบวนการในการระบุภาระที่ต้องส่งมอบให้กับลูกค้า รวมถึงการวัดมูลค่าและการรับรู้รายได้นั้น เป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการพิจารณาข้อกำหนดในสัญญาและการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน ดังนั้น การรับรู้รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ประเมินนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา การประมาณการต้นทุนโครงการ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงาน โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุ่มตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการ

- อ่านสัญญาดังกล่าวและสอบถามผู้ควบคุมโครงการเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้และพิจารณาภาระที่กลุ่มบริษัทต้องส่งมอบ
- ทดสอบการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน โดยการสอบถามวิศวกรผู้ควบคุมงานถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานจนถึงวันที่สิ้นงวด ตรวจสอบข้อมูลที่ใช้ในการบันทึกงานที่ต้องปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนและประเมินขั้นตอนงานที่แล้วเสร็จเปรียบเทียบกับงานทั้งหมดที่ต้องส่งมอบให้กับลูกค้า นอกจากนั้น เปรียบเทียบกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- พิจารณาความเหมาะสมของประมาณการต้นทุน โดยการประเมินจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบันและต้นทุนในอนาคตที่ทำให้กลุ่มบริษัทสามารถส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าได้ครบถ้วน รวมถึงการตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ
- วิเคราะห์ข้อมูลแบบแยกย่อยของบัญชีรายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว

ค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับการวัดมูลค่าค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัท และของอุตสาหกรรม ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

• ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

• ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

• รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กฤษดา เลิศวนา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4958
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	256,262,468	281,972,765	63,120,516	165,361,224
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดการใช้	8	78,687,671	51,139,876	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	2,019,492,135	1,705,219,671	1,870,959,832	1,561,426,449
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	23,986,156	19,078,961	26,878,212	21,209,199
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	10	1,051,779,194	1,145,835,883	1,020,792,250	1,113,872,572
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	62,400,000	45,900,000	102,400,000	55,900,000
ต้นทุนงานระหว่างทำ	11	172,902,044	392,899,963	299,054,185	409,069,543
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า		2,124,647,149	1,511,056,784	1,999,123,265	1,418,886,820
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12	58,935,201	48,478,952	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	33.1	8,930,030	1,505,068	8,908,565	1,505,068
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		33,692,331	33,820,479	26,432,734	28,275,534
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	13	-	51,184,229	-	1,227,560
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**5,891,714,379**	**5,288,092,631**	**5,417,669,559**	**4,776,733,969**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	34,074,619	-	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	33.1	10,145,748	-	10,145,748	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	620,155,857	459,703,707
เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	15	386,960,126	226,966,690	119,778,628	126,978,628
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	16	106,353,708	61,313,890	90,069,912	43,578,321
สินทรัพย์สิทธิการใช้	17	199,392,406	91,920,793	183,958,120	70,661,017
ค่าความนิยม	18	257,973,155	257,973,155	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	19	20,143,274	11,612,123	4,430,110	5,952,627
ต้นทุนงานบริการจ่ายล่วงหน้า		393,406,191	270,296,742	324,668,419	250,448,527
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26	58,308,791	65,280,016	51,973,026	60,585,385
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		23,602,037	2,586,119	2,135,498	1,567,930
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**1,490,360,055**	**987,949,528**	**1,407,315,318**	**1,019,476,142**
รวมสินทรัพย์		**7,382,074,434**	**6,276,042,159**	**6,824,984,877**	**5,796,210,111**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	484,072,237	510,000,000	481,072,237	510,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	21	1,279,042,683	947,509,408	1,120,071,506	785,421,446
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	25,732,641	22,110,497	59,925,434	77,968,322
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		291,215,786	256,593,587	236,389,493	213,087,882
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	118,060,778	-	118,060,778
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	27,608,713	28,924,410	23,780,381	23,047,013
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		20,378,589	21,861,313	20,378,589	21,861,313
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,092,288	1,357,448	-	-
รายได้รับล่วงหน้า		1,979,316,776	1,699,280,368	1,891,475,897	1,623,258,689
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ		222,669,562	190,880,320	237,634,740	174,309,569
สำรองค่าปรับงานล่าช้าและผลขาดทุนจากงานโครงการ	22	12,354,983	38,264,375	9,489,130	35,398,522
ประมาณการหนี้สินค่าเสียหายจากการฟ้องร้อง	31.3	20,875,032	15,048,411	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์หมุนเวียน	33.1	13,017,893	27,143,177	12,804,180	26,869,031
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		53,871,218	55,436,010	47,965,885	46,059,808
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	13	-	20,199,273	-	20,154,389
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**4,431,248,401**	**3,952,669,375**	**4,140,987,472**	**3,675,496,762**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	164,688,042	57,557,682	154,394,668	43,150,145
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		3,436,010	23,814,599	3,436,010	23,814,599
ประมาณการต้นทุนการรื้อถอน		10,560,810	4,915,984	10,462,789	4,915,984
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	205,573,467	179,256,819	167,350,678	150,605,054
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ไม่หมุนเวียน	33.1	9,237,940	-	9,237,940	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**393,496,269**	**265,545,084**	**344,882,085**	**222,485,782**
รวมหนี้สิน		**4,824,744,670**	**4,218,214,459**	**4,485,869,557**	**3,897,982,544**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 441,453,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		441,453,555	441,453,555	441,453,555	441,453,555
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 441,453,555 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		441,453,555	441,453,555	441,453,555	441,453,555
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		986,741,840	986,741,840	986,741,840	986,741,840
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย		5,732,596	5,732,596	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	24	44,150,055	44,150,055	44,150,055	44,150,055
ยังไม่ได้จัดสรร		1,056,907,843	566,891,682	867,946,716	442,649,876
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		144,625	(15,314,075)	(1,176,846)	(16,767,759)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		**2,535,130,514**	**2,029,655,653**	**2,339,115,320**	**1,898,227,567**
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย		22,199,250	28,172,047	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**2,557,329,764**	**2,057,827,700**	**2,339,115,320**	**1,898,227,567**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**7,382,074,434**	**6,276,042,159**	**6,824,984,877**	**5,796,210,111**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
การดำเนินงานต่อเนื่อง:					
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	28	6,718,559,441	5,421,307,936	6,112,450,458	4,877,956,058
รายได้เงินปันผล	14.2, 15.2	-	-	629,497,534	43,267,530
กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	13	649,600,881	-	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	15.1	-	33,441,790	-	-
รายได้อื่น		58,031,917	31,798,833	48,727,721	31,533,430
รวมรายได้		**7,426,192,239**	**5,486,548,559**	**6,790,675,713**	**4,952,757,018**
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ		5,766,979,471	4,474,180,607	5,375,199,942	4,146,997,751
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		131,378,422	136,621,401	107,921,011	114,970,345
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		747,873,944	595,965,319	652,526,266	491,629,869
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์		993,093	288,380	1,074,991	-
รวมค่าใช้จ่าย		**6,647,224,930**	**5,207,055,707**	**6,136,722,210**	**4,753,597,965**
กำไรจากการดำเนินงาน		**778,967,309**	**279,492,852**	**653,953,503**	**199,159,053**
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	15.2	6,782,280	8,219,808	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(23,360,547)	(18,214,456)	(21,003,668)	(15,781,750)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		**762,389,042**	**269,498,204**	**632,949,835**	**183,377,303**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26	(35,046,816)	(52,422,244)	(24,013,842)	(38,793,651)
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		**727,342,226**	**217,075,960**	**608,935,993**	**144,583,652**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
การดำเนินงานที่ยกเลิก					
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	13	(9,772,587)	23,003,726	-	23,003,726
กำไรสำหรับปี		**717,569,639**	**240,079,686**	**608,935,993**	**167,587,378**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
การดำเนินงานต่อเนื่อง					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	15.2	175,613	-	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		175,613	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(13,984,779)	1,915,811	(7,065,811)	(640,297)
กำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		30,473,965	(3,490,316)	30,473,965	(3,490,316)

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	15.2	(307,826)	795,450	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		16,181,360	(779,055)	23,408,154	(4,130,613)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		**16,356,973**	**(779,055)**	**23,408,154**	**(4,130,613)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		743,699,199	216,296,905	632,344,147	140,453,039
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(9,772,587)	23,003,726	-	23,003,726
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**733,926,612**	**239,300,631**	**632,344,147**	**163,456,765**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		690,260,958	211,928,426	608,935,993	144,583,652
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(9,206,754)	23,003,726	-	23,003,726
		681,054,204	**234,932,152**	**608,935,993**	**167,587,378**
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		37,081,268	5,147,534		
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(565,833)	-		
		36,515,435	**5,147,534**		
		717,569,639	**240,079,686**		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		706,138,009	210,863,624	632,344,147	140,453,039
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(9,206,754)	23,003,726	-	23,003,726
		696,931,255	**233,867,350**	**632,344,147**	**163,456,765**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		37,561,190	5,433,281		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(565,833)	-		
		36,995,357	5,433,281		
		733,926,612	239,300,631		
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง		1.56	0.48	1.38	0.33
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก		(0.02)	0.05	-	0.05
		1.54	0.53	1.38	0.38

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม										
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น					
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	441,453,555	986,741,840	5,732,596	44,150,055	506,910,408	2,700,186	658,234	3,358,420	1,988,346,874	25,393,938	2,013,740,812
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	234,932,152	-	-	-	234,932,152	5,147,534	240,079,686
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,630,064	(3,490,316)	795,450	(2,694,866)	(1,064,802)	285,747	(779,055)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	236,562,216	(3,490,316)	795,450	(2,694,866)	233,867,350	5,433,281	239,300,631
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	-	(176,580,942)	-	-	-	(176,580,942)	-	(176,580,942)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (หมายเหตุ 14.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,667,720)	(2,667,720)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	655,260	655,260
การเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(3,595,212)	(3,595,212)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,952,500	2,952,500
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดไปยังต้นทุนงานระหว่างทำ	-	-	-	-	-	(15,977,629)	-	(15,977,629)	(15,977,629)	-	(15,977,629)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	441,453,555	986,741,840	5,732,596	44,150,055	566,891,682	(16,767,759)	1,453,684	(15,314,075)	2,029,655,653	28,172,047	2,057,827,700

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม										
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ										
				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น					
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากบริษัทร่วม	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	441,453,555	986,741,840	5,732,596	44,150,055	566,891,682	(16,767,759)	1,453,684	(15,314,075)	2,029,655,653	28,172,047	2,057,827,700
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	681,054,204	-	-	-	681,054,204	36,515,435	717,569,639
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(14,464,701)	30,473,965	(132,213)	30,341,752	15,877,051	479,922	16,356,973
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	666,589,503	30,473,965	(132,213)	30,341,752	696,931,255	36,995,357	733,926,612
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	-	(176,573,342)	-	-	-	(176,573,342)	-	(176,573,342)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (หมายเหตุ 14.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(41,771,466)	(41,771,466)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,696,838)	(2,696,838)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500,150	1,500,150
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดไปยังต้นทุนงานระหว่างทำ	-	-	-	-	-	(19,415,812)	-	(19,415,812)	(19,415,812)	-	(19,415,812)
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่โอนไปยังกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	4,532,760	-	4,532,760	4,532,760	-	4,532,760
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	441,453,555	986,741,840	5,732,596	44,150,055	1,056,907,843	(1,176,846)	1,321,471	144,625	2,535,130,514	22,199,250	2,557,329,764

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	441,453,555	986,741,840	44,150,055	452,283,737	2,700,186	1,927,329,373
กำไรสำหรับปี	-	-	-	167,587,378	-	167,587,378
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(640,297)	(3,490,316)	(4,130,613)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	166,947,081	(3,490,316)	163,456,765
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	(176,580,942)	-	(176,580,942)
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดไปยังต้นทุนงานระหว่างทำ	-	-	-	-	(15,977,629)	(15,977,629)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	441,453,555	986,741,840	44,150,055	442,649,876	(16,767,759)	1,898,227,567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	441,453,555	986,741,840	44,150,055	442,649,876	(16,767,759)	1,898,227,567
กำไรสำหรับปี	-	-	-	608,935,993	-	608,935,993
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(7,065,811)	30,473,965	23,408,154
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	601,870,182	30,473,965	632,344,147
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 30)	-	-	-	(176,573,342)	-	(176,573,342)
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดไปยังต้นทุนงานระหว่างทำ	-	-	-	-	(19,415,812)	(19,415,812)
โอนสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่โอนไปยังกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	4,532,760	4,532,760
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	441,453,555	986,741,840	44,150,055	867,946,716	(1,176,846)	2,339,115,320

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	762,389,042	269,498,204	632,949,835	183,377,303
บวก: กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(9,856,742)	29,411,464	-	29,411,464
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	72,154,448	74,163,976	58,251,306	52,780,747
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,632,548	5,658,352	1,614,114	5,658,172
กำไรจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	(1,034,437)	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(7,956,224)	(4,033,569)	(8,083,223)	(3,592,061)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมแก่				
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	925,381	-	-	-
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้				
ประเภทกองทุนรวม	(197,464)	(57,371)	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	(423,985)	(73,254)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	993,093	228,731	1,074,991	(42,005)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(231,258)	(1,137,087)	-	(683,068)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	1,893,619	36,907	(356,953)	861,303
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	652,640	19,288,357	213	19,239,606
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(20,999)
สำรองค่าปรับล่าช้า ผลขาดทุนจากงานโครงการที่อาจเกิดขึ้น				
และผลเสียหายจากการฟ้องร้อง (โอนกลับ)	(15,377,098)	23,852,673	(21,203,719)	9,338,444

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม	23,000,000	-	36,000,000	25,100,000
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โอนกลับ)	(405,185)	218,460	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้	3,813,720	-	3,813,720	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22,222,187	23,595,562	18,604,397	19,437,427
เงินปันผลรับ	-	-	(629,497,534)	(43,267,530)
ดอกเบี้ยรับ	(9,388,075)	(4,038,313)	(6,442,612)	(4,167,333)
ต้นทุนทางการเงิน	23,360,547	18,214,456	21,003,668	15,781,750
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	(6,782,280)	(8,219,808)	-	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	(33,441,790)	-	-
กำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	(649,600,886)	-	-	-
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	955,188	-	52,772,572	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	213,773,216	413,165,950	159,466,338	309,213,220

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(27,547,795)	(13,450,856)	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(243,431,676)	34,073,217	(237,562,587)	64,331,490
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,115,236	(9,462,211)	(987,531)	(8,289,649)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	96,264,829	(89,308,601)	95,288,462	(91,879,792)
ต้นทุนงานระหว่างทำและต้นทุนบริการจ่ายล่วงหน้า	(520,761,154)	(323,371,051)	(548,500,238)	(306,765,720)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	128,148	10,146,098	1,842,800	5,662,840
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,898,265)	263,308	(1,958,013)	105,445
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	(9,112,486)	-	-	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	340,287,696	(18,424,333)	343,531,480	(42,217,345)
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,622,144	(1,817,025)	(18,042,888)	(21,380,233)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34,622,199	(16,738,804)	23,301,611	(17,610,070)
รายได้รับล่วงหน้า	280,036,408	324,937,790	268,217,208	326,424,625
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	31,789,242	42,719,476	63,325,171	34,028,089
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,564,792)	(9,945,773)	1,906,077	(9,742,667)
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	(44,839)	-	-	-
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	199,278,111	342,787,185	149,827,890	241,880,233
เงินสดจ่ายค่าเสียหายจากงานโครงการ	(4,705,673)	(4,627,493)	(4,705,673)	(4,310,398)
เงินสดจ่ายค่าเสียหายจากการฟ้องร้อง	-	(5,159,125)	-	-
เงินสดจ่ายวางเงินประกันค่าเสียหายจากการฟ้องร้อง	(20,508,098)	-	-	-
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(13,204,598)	(1,999,880)	(10,691,037)	(1,999,880)
จ่ายภาษีเงินได้	(177,127,466)	(164,089,453)	(159,047,633)	(144,314,786)
รับคืนภาษีเงินได้	72,348,976	83,229,787	67,349,419	82,577,902
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	**56,081,252**	**250,141,021**	**42,732,966**	**173,833,071**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	(92,900,000)	(36,000,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	98,065,200	45,500,000	-	-
เงินสดของบริษัทย่อยที่สูญเสียอำนาจควบคุม	-	(2,282,504)	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	640,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(313,499,850)	(50,047,700)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(184,120,122)	(11,911,800)	-	(11,911,800)
เงินสดรับจาก (จ่ายซื้อ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทย่อย	(1,762,521)	3,607,760	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(16,500,000)	(20,100,000)	(56,500,000)	(30,100,000)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10,000,000	-
เงินสดรับจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อย	690,309,000	-	-	-
เงินสดรับจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	473,328	-	71,475,128	-
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจากการโอนกิจการให้บริษัทย่อย	-	-	(20,154,389)	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	2,261,997	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	779,767	34,655	141,916	34,655
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	102,927	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	(81,508,992)	(25,213,829)	(76,087,220)	(20,616,378)
เงินสดจ่ายค่ามัดจำสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,788,450)	-	(2,780,890)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(13,891,422)	(7,137,121)	(2,314,279)	(1,221,390)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	(15,000,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	(35,000,000)	-	-	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	3,689,881	2,210,143	3,201,130	2,051,560
เงินปันผลรับ	4,024,000	13,235,250	628,057,534	43,267,530
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**353,972,596**	**(38,057,446)**	**243,801,077**	**(67,903,523)**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(25,927,763)	105,000,000	(28,927,763)	120,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	124,740,000	118,060,778	124,740,000	118,060,778
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(242,800,778)	-	(242,800,778)	-
จ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	(38,169,910)	(35,367,580)	(30,577,050)	(28,077,715)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ	(21,861,313)	(21,861,313)	(21,861,313)	(21,861,313)
จ่ายดอกเบี้ย	(13,399,572)	(8,691,016)	(12,774,505)	(8,437,325)
เงินปันผลจ่าย	(176,573,343)	(176,580,942)	(176,573,342)	(176,580,942)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(41,771,466)	(2,667,720)	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(435,764,145)**	**(22,107,793)**	**(388,774,751)**	**3,103,483**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(25,710,297)**	**189,975,782**	**(102,240,708)**	**109,033,031**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อยที่จัดประเภทเป็น กลุ่มสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(49,842,219)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	281,972,765	141,839,202	165,361,224	56,328,193
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**256,262,468**	**281,972,765**	**63,120,516**	**165,361,224**
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
มูลค่ายุติธรรมจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	39,907,010	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น จากการทำสัญญาเช่าเพิ่ม	136,682,612	34,494,789	134,445,893	21,540,419
ประมาณการต้นทุนการรื้อถอน	5,523,748	-	5,426,690	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	2,537,936	-	-	-
โอนอุปกรณ์ไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	1,295,989	-	1,227,560
โอนเงินมัดจำไปเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,390,445	-	1,390,445	-
เงินปันผลค้างรับจากบริษัทร่วม	2,324,237	-	1,440,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. **ข้อมูลทั่วไป**

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ พัฒนาระบบพร้อมติดตั้ง บริการดูแลระบบและรักษาอุปกรณ์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และรวมถึงการบริการที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 349 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

2. **เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน**

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละ	
			2566 ร้อยละ	2565 ร้อยละ
บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด	บริการรับชำระเงินผ่านระบบอิเล็คทรอนิกส์	ไทย	71.62	71.62
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	จำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงการบริการที่เกี่ยวข้อง	ไทย	99.99	99.99
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	เป็นที่ปรึกษาออกแบบระบบเครือข่ายและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท ห้องสอน จำกัด	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน รับจ้างเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และบริการประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์	ไทย	-	99.99
บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบและพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลครบวงจร	ไทย	99.99	99.99
บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด	บริการให้คำปรึกษา ออกแบบระบบงาน พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและให้บริการจัดหาบุคคลากรเพื่อทำงานในโครงการต่าง ๆ	ไทย	70.00	70.00

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละ	
			2565 ร้อยละ	2564 ร้อยละ
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด	ให้บริการในการจัดหาบุคลากรและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	75.00	75.00
บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด	บริการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ อันเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ประกอบกิจการเข้าไปถือครองสินทรัพย์ของบริษัทอื่นที่ไม่ได้ดำเนินงานในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	ไทย	-	94.21
บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด	ประกอบกิจการการลงทุนในหลักทรัพย์ในธุรกิจที่มีศักยภาพและเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท	ไทย	99.99	-

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือจำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทจะถือว่าเกิดสัญญาที่ทำกับลูกค้า เมื่อกลุ่มบริษัทได้เข้าผูกพันในข้อตกลงกับคู่สัญญาที่ก่อให้เกิดสิทธิและภาระผูกพันที่ใช้บังคับได้ กลุ่มบริษัทจะระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญาและปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญาตามเกณฑ์ที่เหมาะสม รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงตามมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้ กิจการอาจโอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการตลอดช่วงเวลาหรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของสัญญาและกฎหมายต่าง ๆ ที่ใช้กับสัญญานั้น รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

ก) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับการขายสินค้าที่มีการรับประกันที่เป็นการให้บริการแก่ลูกค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นว่าสินค้าจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกัน กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนของการรับประกันประเภทการให้บริการดังกล่าวเป็นรายได้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการ

ข) รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายได้จากการพัฒนาและวางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการของกลุ่มบริษัท เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนที่เกิดขึ้น และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ได้รับต้นทุนนั้นคืน

ค) รายได้บริการอื่น

รายได้จากการบริการดูแลระบบและรักษาอุปกรณ์รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาที่ให้บริการตามสัญญาตามวิธีเส้นตรงรายได้การให้บริการคลาวด์ (Cloud computing) รับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการตามการใช้งานจริง รายได้ตามสัญญาบริการอื่นรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

4.3 ยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันแสดงไว้เป็น "รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ" ในงบแสดงฐานะการเงิน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับชำระเงินจากลูกค้า

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น "รายได้รับล่วงหน้า" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 ต้นทุนงานระหว่างทำ

ต้นทุนงานระหว่างทำและสินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเฉพาะเจาะจง) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่า ตามวิธีราคาทุน

4.7 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	3 - 5 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5 ปี
อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่าย

สินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	2 - 5 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงานและโปรแกรมระหว่างพัฒนา

4.9 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุนซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งเป็นอาคารสำนักงานคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าจำนวน 3 - 6 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัท ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.12 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุน

จากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น
สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึงตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน
ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน
สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น
กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน
กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา
ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน
กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ
สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน
สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง
กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่มีการกำหนดให้ตราสารอนุพันธ์นั้นเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่มีประสิทธิผล ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน เมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

เพื่อวัตถุประสงค์ของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจัดประเภทของการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ในกรณีที่มีการป้องกันความเสี่ยงจากการผันผวนของกระแสเงินสด ซึ่งเกิดจากความเสี่ยงเฉพาะของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ในบัญชีหรือรายการที่คาดการณ์ไว้ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น หรือความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสัญญาผูกมัดที่ยังไม่ได้รับรู้

ณ วันที่เริ่มกำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทต้องมีการกำหนดและจัดทำเอกสารอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง ซึ่งจะใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยง และวัตถุประสงค์และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการป้องกันความเสี่ยง

รายละเอียดของเอกสารดังกล่าวซึ่งได้จัดทำตั้งแต่วันเริ่มต้นการป้องกันความเสี่ยงและได้ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง กล่าวถึง เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง ลักษณะของความเสี่ยงที่จะป้องกัน และวิธีที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประเมินประสิทธิผลของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความไม่มีประสิทธิผล และวิธีกำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยง

ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงจะเข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของการประเมินประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงทุกข้อต่อไปนี้

- มีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง และเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง
- ผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่เป็นผลมาจากความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจนั้น
- อัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยงของความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวคำนวณจากปริมาณของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการทำการป้องกันความเสี่ยงจริง และปริมาณของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงซึ่งกิจการได้ใช้ป้องกันความเสี่ยงจริง

กลุ่มบริษัทบันทึกการป้องกันความเสี่ยงที่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงส่วนที่มีประสิทธิผลเป็นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลเข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที ทั้งนี้ สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะมีการปรับปรุงให้เท่ากับค่าสัมบูรณ์ของผลกำไรหรือขาดทุนสะสมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง หรือค่าสัมบูรณ์ของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสะสมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

การรับรู้รายการในภายหลังของสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงอ้างอิง กล่าวคือในกรณีที่รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้รับรู้เป็นรายการที่ไม่ใช่รายการทางการเงินในเวลาต่อมา กิจการจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นไปเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนเริ่มแรกหรือมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้น โดยไม่ถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่และไม่ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดในกรณีอื่น ๆ กิจการจะโอนสำรองที่สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาเดียวกันกับที่กระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุนโดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่

เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดได้ยุติลง สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นยังคงต้องอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นต่อไป หากกิจการคาดว่ากระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงนั้นจะยังคงเกิดขึ้นอยู่ มิฉะนั้น สำรองดังกล่าวจะต้องถูกโอนไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที โดยถือว่าเป็นการปรับปรุงการจัดประเภทรายการใหม่ ทั้งนี้ หลังจากการยุติการบัญชีป้องกันความเสี่ยง กลุ่มบริษัทจะรับรู้สำรองที่ยังคงเหลืออยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการอ้างอิงที่กล่าวไปแล้วข้างต้น เมื่อกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงได้เกิดขึ้นจริง

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1	ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
ระดับ 2	ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
ระดับ 3	ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. **การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ**

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานตามวิธีผลลัพธ์เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากผู้ควบคุมโครงการ

สำรองค่าปรับงานล่าช้าและผลขาดทุนจากงานโครงการที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกเรียกค่าเสียหายจากการส่งมอบงานตามสัญญาล่าช้าและคดีฟ้องร้องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณค่าปรับตามสัญญาและคำนึงระยะเวลาการทำงานล่าช้าที่เกิดขึ้น ประเมินผลของค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้ารวมถึงประเมินผลของคดีความที่ถูกฟ้องร้องแล้วเชื่อมั่นว่าจะมีความเสียหายเกิดขึ้นเท่าที่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันที่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้

กลุ่มบริษัทประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นจากงานแต่ละโครงการโดยพิจารณาความคืบหน้าของงาน ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแล้วและต้นทุนที่คาดว่าจะต้องใช้จนงานแล้วเสร็จตามสัญญา

ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มาตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้ว และพิจารณาถึงการบันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. **รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้าและบริการ	-	-	7	7	ใกล้เคียงราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	204	210	ใกล้เคียงราคาตลาด
เงินปันผลรับ	-	-	624	29	ตามที่บริษัทย่อยประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1	-	MLR-3.5% และ MLR-2.5% ต่อปี
รายการธุรกิจกับการร่วมค้าและบริษัทร่วม					
ขายสินค้าและบริการ	5	3	4	3	ใกล้เคียงราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	16	28	16	28	ใกล้เคียงราคาตลาด
เงินปันผลรับ	5	14	5	14	ตามที่บริษัทร่วมประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	3	2	3	2	MOR, MOR-1% และ MLR-1% ต่อปี
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้าและบริการ	-	1	-	1	ใกล้เคียงราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	5	16	5	16	ใกล้เคียงราคาตลาด
ดอกเบี้ยจ่าย	2	-	2	-	อัตราร้อยละ 1.25 ถึง 2.25 ต่อปี

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	3,077	2,130
การร่วมค้า	380	-	195	-
บริษัทร่วม	23,606	18,915	23,606	18,915
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	164	-	164
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	**23,986**	**19,079**	**26,878**	**21,209**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	34,192	55,858
บริษัทร่วม	25,091	22,094	25,091	22,094
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	642	16	642	16
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	**25,733**	**22,110**	**59,925**	**77,968**

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทร่วม			
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	45,300	16,500	61,800
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	600	-	600
รวม	**45,900**	**16,500**	**62,400**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
บริษัทย่อย			
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	10,000	30,000	40,000
บริษัทร่วม			
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	45,300	16,500	61,800
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	600	-	600
รวม	**55,900**	**46,500**	**102,400**

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วม มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนพร้อมดอกเบี้ยคงค้างจากกำหนดชำระเดิมภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2566 เป็นวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ซึ่งเงื่อนไขคงเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในสัญญาเดิมทุกประการ โดยเงินให้กู้ยืมนี้มีสิทธิแปลงสภาพครั้งเดียว เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาในวันที่ครบกำหนดชำระคืนดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทสามารถเลือกขอรับชำระเงินกู้ พร้อมดอกเบี้ยคืนทั้งหมด หรือแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญภายใต้ข้อตกลงการแปลงสภาพหุ้นสามัญตามสัญญาที่จะตกลงราคาใช้สิทธิแปลงสภาพร่วมกัน ณ วันที่ครบกำหนด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทใหญ่				
TIS Inc.	118,061	124,740	(242,801)	-
รวม	**118,061**	**124,740**	**(242,801)**	-

ในระหว่างเดือนธันวาคม 2566 บริษัทฯได้จ่ายชำระเงินกู้ยืมจาก TIS พร้อมดอกเบี้ยคงค้างทั้งจำนวน เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2566 ได้อนุมัติให้บริษัทฯกู้ยืมเงินจาก TIS Inc. ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นในอัตราร้อยละ 48.99 ของทุนจดทะเบียนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯ ในวงเงินกู้ชนิดไม่มีหลักประกัน จำนวนไม่เกิน 2,800 ล้านเยน (หรือคิดเป็นวงเงินกู้เทียบเท่า 690.5 ล้านบาท ณ วันที่ทำสัญญาเงินกู้) โดยมีกำหนดของการขอเบิกใช้และชำระคืนเงินกู้ภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้กู้ขอเบิกใช้วงเงินกู้เป็นครั้งแรก หรือ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯไม่มียอดคงเหลือของเงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่ โดยมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนประมาณ 690.5 ล้านบาท

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร
ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	116,227	87,126	78,812	56,164
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,521	2,961	1,880	1,880
รวม	**118,748**	**90,087**	**80,692**	**58,044**

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	448	380	228	208
เงินฝากธนาคาร	255,814	281,593	62,893	165,153
รวม	**256,262**	**281,973**	**63,121**	**165,361**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.10 ถึง 0.35 ต่อปี)

8. **เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้**

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ คือ เงินรับล่วงหน้าจากผู้ใช้บริการของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ซึ่งเป็นเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยดังกล่าว

9. **ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,095,066	854,072	1,007,380	776,790
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	344,469	374,938	322,179	352,379
3 - 6 เดือน	263,303	15,092	261,799	13,519
6 - 12 เดือน	10,884	3,626	10,746	2,608
มากกว่า 12 เดือน	86,515	314,577	62,255	285,396
รวม	1,800,237	1,562,305	1,664,359	1,430,692
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(43,298)	(38,996)	(40,847)	(38,996)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	**1,756,939**	**1,523,309**	**1,623,512**	**1,391,696**
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้กรมสรรพากร	246,471	172,486	235,860	161,796
ลูกหนี้อื่น	37,753	31,296	31,607	27,953
รวม	284,224	203,782	267,467	189,749
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,671)	(21,871)	(20,019)	(20,019)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	262,553	181,911	247,448	169,730
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	**2,019,492**	**1,705,220**	**1,870,960**	**1,561,426**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าจำนวน 17 ล้านบาท (2565: 17 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯจำนวน 17 ล้านบาท (2565: 16 ล้านบาท)) เป็นยอดจากการที่ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้ลูกค้าองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ของกลุ่มบริษัทรายหนึ่งดำเนินการฟื้นฟูกิจการ

10. **รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	1,063,143	1,159,408	1,020,792	1,116,081
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,364)	(13,572)	-	(2,208)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	**1,051,779**	**1,145,836**	**1,020,792**	**1,113,873**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 1,052 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (2565: 1,146 ล้านบาท) และจำนวน 11 ล้านบาท ที่คาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปี (2565: 13 ล้านบาท)

11. ต้นทุนงานระหว่างทำ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		ต้นทุนงานระหว่างทำ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	43,448	35,915	(7,056)	(7,056)	36,392	28,859
ต้นทุนงานระหว่างทำ	127,872	362,484	-	-	127,872	362,484
สินค้าระหว่างทาง	8,638	1,557	-	-	8,638	1,557
รวม	**179,958**	**399,956**	**(7,056)**	**(7,056)**	**172,902**	**392,900**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		ต้นทุนงานระหว่างทำ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	14,838	9,231	(7,056)	(7,056)	7,782	2,175
ต้นทุนงานระหว่างทำ	282,634	405,719	-	-	282,634	405,719
สินค้าระหว่างทาง	8,638	1,176	-	-	8,638	1,176
รวม	**306,110**	**416,126**	**(7,056)**	**(7,056)**	**299,054**	**409,070**

12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
ตั๋วสัญญาใช้เงินแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,000	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	43,935	48,479
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	34,075	-
รวม	**93,010**	**48,479**

เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวน 35 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 11 ต่อปี ทั้งนี้ สัญญาให้กู้ยืมเงินดังกล่าวมีข้อตกลงในการจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ย และรวมถึงสิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญภายในระยะเวลา 3 ปี แสดงเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 บริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้แก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวน 15 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี ครบกำหนดชำระวันที่ 10 มิถุนายน 2567 ทั้งนี้ ตั๋วสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีกรรมการของบริษัทร่วมแห่งหนึ่งเป็นผู้ค้ำประกันการชำระหนี้ แสดงเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ มีการจัดโครงสร้างธุรกิจของบริษัทฯ โดยขายทรัพย์สินที่ใช้ในหน่วยธุรกิจ Digital Delivery เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และโอนพนักงานนักพัฒนาซอฟต์แวร์และพนักงานที่เกี่ยวข้องอื่นทั้งหมดในหน่วยธุรกิจดังกล่าวจำนวนประมาณ 300 คน ให้กับ บริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ จำกัด (“VDD”) ภายใต้การถือหุ้นของบริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด (“EWH”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทจึงแสดงหน่วยธุรกิจ Digital Delivery เป็นรายการแยกต่างหากภายใต้หัวข้อ “สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย” ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์และหนี้สินที่ถูกจัดประเภทใหม่เพื่อรอการขายมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	49,842	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	46	-
อุปกรณ์	1,296	1,228
รวม	**51,184**	**1,228**
หนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	11	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20,154	20,154
รวม	**20,199**	**20,154**

ต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 EWH ได้โอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer หรือ “EBT”) ให้แก่ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“BBIK”) และได้รับเงินสดเป็นค่าตอบแทนจากรายการดังกล่าว โดยคิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 691 ล้านบาท และมีกำไรจากการโอนกิจการดังกล่าวเป็นจำนวน 650 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินของ VDD ณ วันโอนกิจการมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48,004
ลูกหนี้ การค้าและลูกหนี้ อื่น	636
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	19,977
ต้นทุนงานระหว่างทำ	5,388
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	566
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	2,397
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	84
เจ้าหนี้ การค้าและเจ้าหนี้ อื่น	(81)
เจ้าหนี้ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(496)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(3,232)
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	(12,501)
หนี้ สินหมุนเวียนอื่น	(25)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(20,575)
มูลค่าตามบัญชีของ VDD - สุทธิ	**40,142**

รายการกำไรจากการโอนกิจการทั้งหมดของบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ค่าตอบแทนจากการโอนกิจการทั้ งหมดของ EWH	691,000
หัก: มูลค่าตามบัญชีของ VDD - สุทธิ ณ วันโอนกิจการ	(40,142)
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ EWH	(566)
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ วันโอนกิจการ	(691)
กำไรจากการโอนกิจการทั้ งหมดของบริษัทย่อย	649,601

รายละเอียดการดำเนินงานที่ยกเลิกที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				รวม	
	การดำเนินงานต่อเนื่อง		การดำเนินงานที่ยกเลิก			
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,718,559	5,421,308	20,337	425,470	6,738,896	5,846,778
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	649,601	-	-	-	649,601	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	-	33,442	-	-	-	33,442
รายได้อื่น	58,032	31,799	15	-	58,047	31,799
รวมรายได้	**7,426,192**	**5,486,549**	**20,352**	**425,470**	**7,446,544**	**5,912,019**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,766,979	4,474,181	8,996	337,682	5,775,975	4,811,863
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	131,378	136,622	-	-	131,378	136,622
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	747,874	595,965	21,213	58,376	769,087	654,341
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	993	288	-	-	993	288
รวมค่าใช้จ่าย	**6,647,224**	**5,207,056**	**30,209**	**396,058**	**6,677,433**	**5,603,114**
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	**778,968**	**279,493**	**(9,857)**	**29,412**	**769,111**	**308,905**
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในกิจการร่วมค้าและบริษัทร่วม	6,782	8,220	-	-	6,782	8,220
ต้นทุนทางการเงิน	(23,360)	(18,215)	-	-	(23,360)	(18,215)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**762,390**	**269,498**	**(9,857)**	**29,412**	**752,533**	**298,910**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(35,047)	(52,422)	84	(6,408)	(34,963)	(58,830)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	**727,343**	**217,076**	**(9,773)**	**23,004**	**717,570**	**240,080**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1.65	0.48	(0.02)	0.05	1.63	0.53

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม	
	การดำเนินงานต่อเนื่อง		การดำเนินงานที่ยกเลิก			
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้						
รายได้จากการขายและบริการ	6,112,450	4,877,956	-	425,470	6,112,450	5,303,426
รายได้เงินปันผล	629,498	43,268	-	-	629,498	43,268
รายได้อื่น	48,728	31,533	-	-	48,728	31,533
รวมรายได้	**6,790,676**	**4,952,757**	**-**	**425,470**	**6,790,676**	**5,378,227**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและบริการ	5,375,200	4,146,998	-	337,682	5,375,200	4,484,680
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	107,921	114,970	-	-	107,921	114,970
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	652,526	491,630	-	58,376	652,526	550,006
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรม ของตราสารอนุพันธ์	1,075	-	-	-	1,075	-
รวมค่าใช้จ่าย	**6,136,722**	**4,753,598**	**-**	**396,058**	**6,136,722**	**5,149,656**
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	**653,954**	**199,159**	**-**	**29,412**	**653,954**	**228,571**
ต้นทุนทางการเงิน	(21,004)	(15,782)	-	-	(21,004)	(15,782)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**632,950**	**183,377**	**-**	29,412	632,950	212,789
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(24,014)	(38,793)	-	(6,408)	(24,014)	(45,201)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	**608,936**	**144,584**	**-**	**23,004**	608,936	**167,588**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1.38	0.33	-	0.05	1.38	0.38

กระแสเงินสดสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ของหน่วยธุรกิจ Digital Delivery แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	601	23,182
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(2,439)	(751)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(1,838)	22,431

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

14.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุนสุทธิ	
	2566	2565	2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด	37,000	37,000	71.62	71.62	58,084	58,084	(29,050)	(29,050)	29,034	29,034
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	10,000	10,000	99.99	99.99	200,828	200,828	-	-	200,828	200,828
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	50,000	40,000	99.99	99.99	261,927	251,927	(237,653)	(225,653)	24,274	26,274
บริษัท ห้องสอน จำกัด	-	5,000	-	99.99	-	80,441	-	(11,441)	-	69,000
บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	18,000	18,000	99.99	99.99	68,739	68,739	(31,143)	(7,143)	37,596	61,596
บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด	10,000	5,000	70.00	70.00	7,000	3,500	-	-	7,000	3,500
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด	5,000	5,000	75.00	75.00	14,424	14,424	-	-	14,424	14,424
บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด	7,000	7,000	99.99	99.99	7,000	7,000	-	-	7,000	7,000
บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	-	51,000	-	94.21	-	48,048	-	-	-	48,048
บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด	300,000	-	99.99	-	300,000	-	-	-	300,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					**918,002**	**732,991**	**(297,846)**	**(273,287)**	**620,156**	**459,704**

บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 ของบริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเป็นจำนวน 635 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 1,245.50 บาท ซึ่งบริษัทฯได้รับเงินปันผลดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 598 ล้านบาท เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566

เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566 บริษัทฯได้รับเงินคืนทุนจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อยดังกล่าวแล้ว เป็นจำนวน 53 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2566

บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 40 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 50 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 50,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) บริษัทฯได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งจำนวนเพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิมในบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 100 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2566

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯได้พิจารณาการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จากการประเมินมูลค่าทางธุรกิจ ซึ่งคำนวณโดยวิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลด (Discounted Cash Flows) โดยอ้างอิงจากแผนการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร บริษัทย่อยดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยบริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นจำนวน 12 ล้านบาท (2565: 13.4 ล้านบาท) ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการจำกัด

บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด และบริษัท ห้องสอน จำกัด

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 ของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้มีการจัดโครงสร้างธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัท โดยการควบรวมกิจการของบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด (“BAC”) และบริษัท ห้องสอน จำกัด (“HS”) โดยอนุมัติให้ HS จำหน่ายทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และโอนพนักงานทั้งหมดให้กับ BAC ซึ่งรายการดังกล่าวแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2566 นอกจากนี้ เพื่อให้สัญญาบริการของ HS มีความต่อเนื่องในระหว่างการดำเนินการควบรวมกิจการ BAC จะเป็นผู้ให้บริการในช่วงที่สัญญา HS มีอยู่กับลูกค้าภายนอกจนกระทั่ง HS ส่งมอบงานได้ครบถ้วนตามภาระผูกพันตามเงื่อนไขของแต่ละสัญญา เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ HS ได้มีมติอนุมัติให้มีการเลิกกิจการของบริษัท และบริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 ขณะนี้บริษัทอยู่ในระหว่างดำเนินการชำระบัญชี เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566 บริษัทฯได้รับเงินคืนทุนจากบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 18 ล้านบาท

บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 ของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติจัดตั้ง บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด (“SGV”) เพื่อวัตถุประสงค์ในการลงทุนในหลักทรัพย์ ในธุรกิจที่มีศักยภาพและเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ถัดมาเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 SGV ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 500 ล้านบาท กับกระทรวงพาณิชย์ โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้วในอัตราร้อยละ 30 ซึ่งคิดเป็นจำนวน 150 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 ของ SGV มีมติอนุมัติให้มีการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกจำนวน 100 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2566 ของ SGV มีมติอนุมัติให้มีการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกจำนวน 50 ล้านบาท ทำให้ภายหลังการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าว SGV มีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเท่ากับ 300 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 60 โดยบริษัทฯมีสัดส่วนการถือหุ้นใน SGV อัตราร้อยละ 100

บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชั่นส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2566 ของบริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชั่นส์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเป็นจำนวน 5.5 ล้านบาท ในอัตราหุ้นละ 11 บาท ซึ่งบริษัทฯได้รับเงินปันผลดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 3.9 ล้านบาท เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566

เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชั่นส์ จำกัด ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5,000,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 10,000,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) บริษัทฯได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 700,000 หุ้นเพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิมในบริษัทย่อยดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 70 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2566

บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 6/2566 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้มีการจัดโครงสร้างธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัท โดยการโอนธุรกิจที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด (“MS”) ซึ่งบริษัทฯถือหุ้นทั้งจำนวนในบริษัทย่อยดังกล่าว โดย MS จะโอนทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และโอนพนักงานทั้งหมดให้แก่บริษัทฯ และเพื่อให้สัญญาบริการของ MS มีความต่อเนื่องในระหว่างการดำเนินการโอนธุรกิจ บริษัทฯจะเป็นผู้ให้บริการช่วงในสัญญาที่ MS มีอยู่กับลูกค้าภายนอกจนกระทั่ง MS ส่งมอบงานได้ ครบถ้วนตามภาระผูกพันตามเงื่อนไขของแต่ละสัญญา การโอนธุรกิจดังกล่าวมีผลในวันที่ 1 มกราคม 2567 ทั้งนี้ภายหลังการโอนธุรกิจดังกล่าวเสร็จสมบูรณ์ MS จะดำเนินการเลิกกิจการภายในสิ้นปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯได้พิจารณาการด้อยค่าเงินลงทุนใน MS จากมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี โดยบริษัทฯบันทึกค่าเผื่อการ ด้อยค่าเงินลงทุนใน MS เป็นจำนวน 24 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

14.2 ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯได้รับเงินปันผลจากบริษัทย่อยดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	2566	2565
บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด	8,750	2,800
บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	8,100	9,900
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด	3,750	3,750
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	5,000	10,000
บริษัท ห้องสอน จำกัด	-	3,000
บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด	598,434	-
	624,034	**29,450**

15. เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม

15.1 รายละเอียดของการร่วมค้าและบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน - สุทธิ	
			2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด	ให้บริการเป็นที่ปรึกษา วิจัย วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจทุกประเภททุกรูปแบบ	ไทย	42	42	31,002	40,719	5,022	5,022	-	-	5,022	5,022
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ไทย	40	40	40,728	41,741	44,000	44,000	-	-	44,000	44,000
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	สร้างสรรค์สื่อบันเทิงบนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	20	20	42,750	67,036	3,680	3,680	-	-	3,680	3,680
บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด	ให้บริการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมของบุคคลที่มีชื่อเสียงผ่านแอพพลิเคชั่น	ไทย	-	34	-	2,925	-	22,800	-	(15,600)	-	7,200
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	ให้บริการจำหน่ายบัตรงานแสดงต่าง ๆ และบริการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์	ไทย	42	42	5,660	5,670	16,465	16,465	(10,800)	(10,800)	5,665	5,665
บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	ขายและติดตั้งอุปกรณ์ระบบโทรคมนาคมและให้บริการสื่อสารต่าง ๆ ทุกชนิด และขายอุปกรณ์และให้บริการสัญญาณอินเตอร์เน็ต	ไทย	17	15	149,996	68,876	61,412	61,412	-	-	61,412	61,412
บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด	ให้บริการด้านไอทีที่มีความหลากหลาย ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบและแอพพลิเคชั่น	ไทย	30	-	79,679	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด	การให้บริการที่ปรึกษาและพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัย	ไทย	25	-	37,145	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม-สุทธิ					386,960	226,967	130,579	153,379	(10,800)	(26,400)	119,779	126,979

บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด

ในระหว่างปี 2565 มีการเข้าร่วมลงทุนในบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด (“DC”) โดยผู้ร่วมทุนภายนอกทำให้บริษัทฯมีสัดส่วนการลงทุนใน DC ลดลงจากเดิมร้อยละ 64.90 เป็นร้อยละ 42.19 รวมถึงมีการเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุมส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงสถานะเงินลงทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้า และกลุ่มบริษัทบันทึกกำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุนเป็นจำนวน 33 ล้านบาท โดยแสดงรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม รายการกำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในการร่วมค้า	39,907
บวก: ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ DC	3,595
หัก: มูลค่าตามบัญชีของ DC ก่อนการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุน	(10,060)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงประเภทของเงินลงทุน	**33,442**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้พิจารณาการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด จากการประเมินมูลค่าทางธุรกิจ ซึ่งคำนวณโดยวิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลด (Discounted Cash Flows) โดยอ้างอิงจากแผนการเงินและการดำเนินงานของการร่วมค้าดังกล่าวซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร การร่วมค้าดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยกลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่า ค่าความนิยมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนในการร่วมค้าบนงบการเงินรวมเป็นจำนวน 3 ล้านบาท โดยแสดงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

บริษัท พรอมท์นาว จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้พิจารณาการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท พรอมท์นาว จำกัด จากการประเมินมูลค่าทางธุรกิจ ซึ่งคำนวณโดยวิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลด (Discounted Cash Flows) โดยอ้างอิงจากแผนการเงินและการดำเนินงานของบริษัทร่วมดังกล่าวซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร บริษัทร่วมดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยกลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่า ค่าความนิยมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนในบริษัทร่วมบนงบการเงินรวมเป็นจำนวน 20 ล้านบาท โดยแสดงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด ได้มีมติอนุมัติให้มีการเลิกกิจการของบริษัท และบริษัทได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2566 ขณะนี้บริษัทอยู่ในระหว่างดำเนินการชำระบัญชี เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2566 บริษัทฯได้รับเงินคืนทุนจากการชำระบัญชีของบริษัทร่วมดังกล่าวแล้ว เป็นจำนวน 0.5 ล้านบาท

บริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2566 ของบริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ จำกัด (“SGV”) มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นของบริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน) (“I2”) จำนวน 18 ล้านหุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมของ I2 จำนวน 4 ราย ในราคาเท่ากับราคาที่ I2 เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (ราคา IPO) ซึ่งเท่ากับราคา 2.70 บาทต่อหุ้น คิดเป็นมูลค่าการลงทุนทั้งสิ้น 48.6 ล้านบาท โดยดำเนินการผ่านการซื้อขายหลักทรัพย์รายใหญ่ (Big Lot) ในวันแรกของการเข้าซื้อขายหุ้น I2 ในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai) ในวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ภายหลังการที่ SGV เข้าลงทุนในหุ้น I2 ดังกล่าว ทำให้กลุ่มบริษัทคงสัดส่วนการถือหุ้นใน I2 รวมทั้งสิ้นในอัตราร้อยละ 15 ของทุนที่ออกและชำระแล้วของ I2 โดยเป็นการถือหุ้นโดยบริษัทฯ และ SGV คิดเป็นอัตราร้อยละ 10.71 และร้อยละ 4.29 ตามลำดับ ในระหว่างปี SGV มีการลงทุนเพิ่มเติมใน I2 ทำให้กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน I2 รวมทั้งสิ้นในอัตราร้อยละ 17.29 โดยเป็นการถือหุ้นโดยบริษัทฯ และ SGV คิดเป็นอัตราร้อยละ 10.71 และร้อยละ 6.58 ตามลำดับ

บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด และบริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด

เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2566 บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด (“SGV”) ได้ลงทุนในบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด (“AH”) ซึ่งดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการด้านไอทีที่มีความหลากหลาย ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบและแอพพลิเคชั่นบริหารจัดการภายใน (ERP) บริการด้านการจัดการและดูแลระบบไอที (IT Managed Services) และการให้บริการระบบคลาวด์แบบครบวงจร (Cloud Services) ให้แก่องค์กรธุรกิจชั้นนำ โดยการซื้อหุ้นสามัญจากผู้ถือหุ้นเดิมเป็นจำนวน 1,800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด ของ AH ในราคาหุ้นละ 41.67 บาท หรือคิดเป็นมูลค่าลงทุนจำนวนทั้งสิ้น 75 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 SGV ได้ลงทุนในบริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด (“SD”) ซึ่งดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการที่ปรึกษาและพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัย (Cybersecurity services) และให้บริการตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 166,667 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเพิ่มทุนของ SD ซึ่งคิดเป็นมูลค่าลงทุนจำนวนทั้งสิ้น 36 ล้านบาท

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาของบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด และบริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด	บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด
สินทรัพย์		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	167,841	6,123
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดการใช้	594	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	47,238	3,616
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,359	662
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11,860	1,000
เงินลงทุนอื่น	1,435	-
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	6,659	3,032
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	484	300
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,919	-
รวมสินทรัพย์	**255,389**	**14,733**
หนี้สิน		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	107,794	1,278
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,188	43
รายได้รับล่วงหน้า	18,878	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,639	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	5,934	761
รวมหนี้สิน	**150,433**	**2,082**
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อธุรกิจ	104,956	12,651
สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	30	25
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิ	31,487	3,163
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อธุรกิจ	75,006	36,000
ค่าความนิยมในการซื้อธุรกิจ	**43,519**	**32,837**

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อเงินลงทุนในบริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด และบริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด เพื่อปันส่วนต้นทุนการซื้อธุรกิจให้แก่รายการดังกล่าว โดยการวัดมูลค่านี้ส่วนใหญ่มีความเกี่ยวข้องกับการระบุและวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์ที่มีตัวตนบางรายการ ซึ่งจะถูกดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่ซื้อเงินลงทุนตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้ประมาณการมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินด้วยประมาณการที่ดีที่สุดตามข้อเท็จจริงและสถานการณ์ที่มีอยู่แวดล้อม ณ วันที่ซื้อ เพื่อปันส่วนต้นทุนการซื้อธุรกิจให้แก่รายการดังกล่าวในเบื้องต้น ซึ่งอาจมีผลแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมที่ได้ประเมินอย่างเสร็จสมบูรณ์แล้วอย่างมีสาระสำคัญ และอาจทำให้บริษัทฯต้องปรับปรุงย้อนหลังประมาณการที่เคยรับรู้ ณ วันที่ซื้อกิจการ

15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปีบริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมและเงินปันผลรับ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมในระหว่างปี		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลรับที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด	(5,712)	769	(445)	53	649	583
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	(1,013)	53	-	-	-	-
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	(4,503)	1,537	227	928	-	-
บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด	(1,496)	(405)	-	-	-	-
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	(10)	(61)	-	-	-	-
บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	13,698	6,327	9	-	4,815	13,235
บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด	4,673	-	-	-	-	-
บริษัท ซีเคียว ดี เซ็นเตอร์ จำกัด	1,145	-	-	-	-	-
รวม	**6,782**	**8,220**	**(209)**	**981**	**5,464**	**13,818**

15.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด		บริษัท พรอมท์นาว จำกัด		บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,824	625	123,710	149,983	1,855,535	603,681
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	220,917	199,858	26,475	23,087	199,792	206,894
หนี้สินหมุนเวียน	(109,147)	(89,206)	(16,267)	(20,432)	(649,224)	(448,883)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(11,529)	(6,679)	(8,288)	(5,815)	(776,446)	(97,625)
สินทรัพย์ - สุทธิ	102,065	104,598	125,630	146,823	629,657	264,067
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	40	40	20	20	17	15
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการ ในสินทรัพย์ - สุทธิ	40,826	41,839	25,126	29,365	108,868	36,610
ค่าความนิยม	-	-	37,514	37,514	41,128	29,245
ค่าเผื่อการด้อยค่าความนิยม	-	-	(20,000)	-	-	-
อื่น ๆ	(98)	(98)	110	157	-	21
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของ กิจการในบริษัทร่วม	40,728	41,741	42,750	67,036	149,996	68,876

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : พันบาท)

	บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด		บริษัท พรอมท์นาว จำกัด		บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้	12,957	13,157	76,964	196,473	1,419,728	935,862
กำไร	(2,532)	132	(22,515)	7,683	82,396	42,180
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	1,085	3,765	41	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(2,532)	132	(21,430)	11,448	82,437	42,180

บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญดังกล่าว จากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)
อัตราการเติบโต	3.0
อัตราคิดลดก่อนภาษี	11.81 - 12.00

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณารับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมเป็นจำนวน 23 ล้านบาท

16. ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	50,655	164,384	217,203	25,752	13,570	-	471,564
ซื้อเพิ่ม	-	7,923	13,899	-	2,330	1,062	25,214
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(863)	(3,826)	-	-	-	(4,689)
โอนเข้า (โอนออก)	-	1,018	3	-	-	(1,021)	-
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นการร่วมค้า	(340)	(260)	(388)	-	-	-	(988)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(4,422)	(69)	-	-	-	(4,491)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	50,315	167,780	226,822	25,752	15,900	41	486,610
ซื้อเพิ่ม	25,532	19,623	33,304	-	3,050	-	81,509
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(21,094)	(52,312)	(5,910)	(1,141)	-	(80,457)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	41	-	-	(41)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**75,847**	**166,309**	**207,855**	**19,842**	**17,809**	**-**	**487,662**
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	26,598	129,789	202,493	18,872	6,039	-	383,791
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,124	13,092	9,973	101	2,416	-	31,706
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(863)	(2,133)	-	-	-	(2,996)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นการร่วมค้า	(307)	(234)	(219)	-	-	-	(760)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(3,194)	(1)	-	-	-	(3,195)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	32,415	138,590	210,113	18,973	8,455	-	408,546
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,337	12,474	12,189	101	3,223	-	34,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(21,091)	(50,419)	(5,909)	(893)		(78,312)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**38,752**	**129,973**	**171,883**	**13,165**	**10,785**	**-**	**364,558**
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**17,900**	**19,040**	**16,709**	**179**	**7,445**	**41**	**61,314**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**37,095**	**26,186**	**35,971**	**77**	**7,024**	**-**	**106,354**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2565 (14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							31,706
2566 (17 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							34,324

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์และระบบโปรแกรมงานโครงการ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	37,887	155,852	198,703	25,443	5,303	-	423,188
ซื้อเพิ่ม	-	7,583	11,972	-	-	1,062	20,617
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(742)	(3,207)	-	-	-	(3,949)
โอนเข้า (โอนออก)	-	1,021	-	-	-	(1,021)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(4,422)	-	-	-	-	(4,422)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	37,887	159,292	207,468	25,443	5,303	41	435,434
ซื้อเพิ่ม	25,531	18,903	31,653	-	-	-	76,087
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(21,076)	(52,313)	(5,909)	-	-	(79,298)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	41	-	-	(41)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**63,418**	**157,119**	**186,849**	**19,534**	**5,303**	**-**	**432,223**
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	22,410	123,699	187,085	18,834	2,630	-	354,658
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,753	12,039	8,244	-	861	-	25,897
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(740)	(1,515)	-	-	-	(2,255)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(3,194)	-	-	-	-	(3,194)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	27,163	131,804	193,814	18,834	3,491	-	375,106
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	5,000	11,463	10,405	-	841	-	27,709
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(21,084)	(50,419)	(5,909)	-	-	77,412
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**32,163**	**122,183**	**153,800**	**12,925**	**4,332**	**-**	**325,403**
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	10,150	-	6,600	-	-	16,750
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**10,724**	**17,338**	**13,654**	**9**	**1,812**	**41**	**43,578**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**31,255**	**24,786**	**33,049**	**9**	**971**	**-**	**90,070**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2565 (13 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							25,897
2566 (16 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							27,709

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณ 168 ล้านบาท (2565: 173 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 150 ล้านบาท (2565: 161 ล้านบาท))

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญา 3 ปี และมีสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าออกไปอีกด้วยจำนวนปีตามระยะเวลาเช่าเดียวกัน กลุ่มบริษัทจึงประสงค์ที่จะต่ออายุสัญญาเช่าและรับรู้ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ 3 - 12 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	90,166	72,511
เพิ่มขึ้น	34,543	21,540
ลดลง	(4,588)	(376)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(28,200)	(23,014)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	91,921	70,661
เพิ่มขึ้น	146,623	144,044
ลดลง	(2,545)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(32,793)	(26,933)
ผลขาดทุนจากการยกเลิกสัญญา	(3,814)	(3,814)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	199,392	183,958

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	260,733	101,011	243,618	76,394
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(68,436)	(14,529)	(65,443)	(10,197)
รวม	192,297	86,482	178,175	66,197
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(27,609)	(28,924)	(23,780)	(23,047)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	164,688	57,558	154,395	43,150

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 33.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	32,793	28,200	26,933	23,014
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	9,840	9,498	8,109	7,344
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,496	1,623	999	354

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 41 ล้านบาท (2565: 37 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น

18. ค่าความนิยม

บริษัทฯปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์และกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	CGU 1	CGU 2	CGU 3	รวม
	บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	
ค่าความนิยมสุทธิ	215,022	16,072	26,879	257,973

บริษัทฯพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	CGU 1	CGU 2	CGU 3
	บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด
อัตราการเติบโต	3.0	3.0	3.0
อัตราคิดลดก่อนภาษี	11.81	12.81	11.81

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาดอัตราการเติบโตผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	โปรแกรมระหว่างพัฒนา	อื่น ๆ	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	56,632	54,741	6,301	-	500	118,174
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	1,226	2,135	2,775	1,001	-	7,137
ตัดจำหน่าย	(82)	-	(3,999)	-	-	(4,081)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	57,776	56,876	5,077	1,001	500	121,230
ซื้อเพิ่ม/ต้นทุนภายใน	2,511	-	3,324	8,056	-	13,891
ตัดจำหน่าย	(740)	-	-	-	(500)	(1,240)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**59,547**	**56,876**	**8,401**	**9,057**	**-**	**133,881**
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	44,607	30,431	3,448	-	-	78,486
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,924	10,334	-	-	-	14,258
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(81)	-	-	-	-	(81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	48,450	40,765	3,448	-	-	92,663
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,637	1,400	-	-	-	5,037
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(512)	-	-	-	-	(512)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**51,575**	**42,165**	**3,448**	**-**	**-**	**97,188**
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,357	13,193	-	-	187	16,737
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	-	218	218
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,357	13,193	-	-	405	16,955
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(405)	(405)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**3,357**	**13,193**	**-**	**-**	**-**	**16,550**
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**5,969**	**2,918**	**1,629**	**1,001**	**95**	**11,612**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**4,615**	**1,518**	**4,953**	**9,057**	**-**	**20,143**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2565 (14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)						**14,258**
2566 (1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)						**5,037**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระบบโปรแกรมงานโครงการรอตัดบัญชี	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระบบงาน	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	55,702	32,781	3,999	92,482
ซื้อเพิ่ม	1,221	-	-	1,221
ตัดจำหน่าย	(81)	-	(3,999)	(4,080)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	56,842	32,781	-	89,623
ซื้อเพิ่ม	2,314	-	-	2,314
ตัดจำหน่าย	(740)	-	-	(740)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**58,416**	**32,781**	**-**	**91,197**
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	43,745	22,665	-	66,410
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,868	2	-	3,870
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(81)	-	-	(81)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	47,532	22,667	-	70,199
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,609	-	-	3,609
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(512)	-	-	(512)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**50,629**	**22,667**	**-**	**73,296**
ค่าเผื่อการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,357	10,114	-	13,471
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,357	10,114	-	13,471
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,357	10,114	-	13,471
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**5,953**	**-**	**-**	**5,953**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**4,430**	**-**	**-**	**4,430**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี				
2565 (ค่าตัดจำหน่ายทั้งหมดรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)				3,870
2566 (ค่าตัดจำหน่ายทั้งหมดรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)				3,609

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 86 ล้านบาท (2565: 82 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 45 ล้านบาท (2565: 42 ล้านบาท))

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.33	41,072	-	41,072	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.90 - 3.15	443,000	510,000	440,000	510,000
รวม		**484,072**	**510,000**	**481,072**	**510,000**

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินข้างต้นเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 1,773 ล้านบาท (2565: 1,597 ล้านบาท)

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,151,383	819,174	1,078,687	711,034
เงินรับแทนคู่ค้า	78,688	51,140	-	-
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	48,972	77,195	41,385	74,387
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	**1,279,043**	**947,509**	**1,120,072**	**785,421**

22. สำรองค่าปรับงานล่าช้าและผลขาดทุนจากงานโครงการ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ค่าปรับงานล่าช้า	ผลขาดทุนจากงานโครงการ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	28,120	11,127	39,247
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในระหว่างปี (รวมรายการที่เกิดขึ้นจริง)	(3,482)	7,126	3,644
จ่ายชำระในระหว่างปี	(4,627)	-	(4,627)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,011	18,253	38,264
ลดลงในระหว่างปี (รวมรายการที่เกิดขึ้นจริง)	(11,900)	(9,303)	(21,203)
จ่ายชำระในระหว่างปี	(4,706)	-	(4,706)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**3,405**	**8,950**	**12,355**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ค่าปรับงานล่าช้า	ผลขาดทุนจากงานโครงการ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	23,629	6,741	30,370
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี (รวมรายการที่เกิดขึ้นจริง)	692	8,647	9,339
จ่ายชำระในระหว่างปี	(4,310)	-	(4,310)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	20,011	15,388	35,399
ลดลงในระหว่างปี (รวมรายการที่เกิดขึ้นจริง)	(11,900)	(9,304)	(21,204)
จ่ายชำระในระหว่างปี	(4,706)	-	(4,706)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**3,405**	**6,084**	**9,489**

23. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	179,257	181,013	150,605	152,522
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	17,042	19,169	14,002	15,635
ต้นทุนดอกเบี้ย	5,180	4,284	4,602	3,802
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	386	(13,922)	2,334	(10,814)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	16,913	11,614	6,499	11,614
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(13,205)	(2,000)	(10,691)	(2,000)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงประเภทเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นการร่วมค้า	-	(747)	-	-
โอนไปหนี้สินที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(20,154)	-	(20,154)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	**205,573**	**179,257**	**167,351**	**150,605**

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 17 ล้านบาท (2565: 28 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 8.3 ล้านบาท (2565: 28 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 9 - 19 ปี (2565: 12 - 21 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 12 ปี (2565: 13 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด	2.76 - 3.75	1.81 - 3.21	3.05	3.21
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00	5.00 - 6.00	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.91 - 34.38	1.91 - 34.38	2.87 - 25.79	2.87 - 25.79

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง 1%)	(17.5)	20.1	(14.0)	16.0
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง 1%)	18.4	(16.3)	14.5	(13.0)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (เปลี่ยนแปลง 20%)	(15.3)	23.8	(15.9)	19.6

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง 1%)	(17.2)	(17.2)	(14.0)	16.1
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง 1%)	18.8	18.8	14.7	(13.0)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (เปลี่ยนแปลง 20%)	(20.4)	(20.4)	(16.5)	20.6

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

ภายใต้บทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทย่อยต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไรซึ่งบริษัทย่อยทำมาหาได้ทุกคราวที่จ่ายเงินปันผลจนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,505,298	1,540,339	1,246,367	1,309,148
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	72,154	74,164	58,251	52,781
ซื้อสินค้าและบริการ	4,270,678	3,248,143	4,128,833	3,175,532
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	30,166	26,157	27,208	21,910
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	36,000	13,400
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	23,000	-	-	11,700
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	955	-	52,773	-

26. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	28,520	64,481	17,436	50,067
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	6,443	(5,651)	6,578	(4,865)
หัก: ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (หมายเหตุ 13)	84	(6,408)	-	(6,408)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จากการดำเนินงานต่อเนื่องที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	**35,047**	**52,422**	**24,014**	**38,794**

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,624)	678	(1,767)	(160)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ กำไร (ขาดทุน) จากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด	7,619	(873)	7,619	(873)
	3,995	**(195)**	**5,852**	**(1,033)**

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
- จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	762,390	267,663	632,950	183,377
- จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (หมายเหตุ 13)	(9,857)	29,412	-	29,412
	752,533	**297,075**	**632,950**	**212,789**
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	150,507	59,415	126,590	42,558
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	(119)	-	-
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	(14,515)	(6,276)	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	9	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีสำหรับปี ที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชี	10,266	8,479	7,200	5,020
ผลแตกต่างชั่วคราวของปีก่อนที่บันทึกเป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปีปัจจุบัน	-	979	-	980
กลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่บันทึกเป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปีก่อน	1,823	(84)	1,690	-
ขาดทุนทางภาษีที่ถูกใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบันแต่ไม่เคย บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(353)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	16,386	6,191	15,115	5,888
รายได้ที่ได้รับการยกเว้น	(128,715)	(612)	(125,900)	(590)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(789)	(8,799)	(681)	(8,654)
รวม	(113,118)	(3,220)	(111,466)	(3,356)
หัก: ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (หมายเหตุ 13)	84	(6,408)	-	(6,408)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	**35,047**	**52,422**	**24,014**	**38,794**

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	12,202	12,245	12,174	12,245
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าต้นทุนงานระหว่างทำ	1,411	1,411	1,411	1,411
ค่าเผื่อการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	4	4	4	4
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	39,780	38,927	33,470	34,152
สำรองค่าปรับงานล่าช้าและผลขาดทุนโครงการ	1,898	7,080	1,898	7,080
สำรองประมาณการรื้อถอน	2,093	983	2,093	983
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าหนี้สินตราสารอนุพันธ์	598	4,192	598	4,192
สัญญาเช่า	418	497	325	518
รวม	**58,404**	**65,339**	**51,973**	**60,585**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	95	59	-	-
รวม	**95**	**59**	**-**	**-**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 118 ล้านบาท (2565: 94 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 77 ล้านบาท (2565: 60 ล้านบาท) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571 (2565: ภายในปี 2570)

27. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงาน คือ การพัฒนาและวางระบบ การบำรุงรักษา การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคลาวด์ (Cloud computing) โดยมีส่วนงานหลักซึ่งดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงาน และประเมินกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรขั้นต้นของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม													
	พัฒนาและวางระบบ		บำรุงรักษา		พัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		การให้บริการคลาวด์		อื่น ๆ		รายการบัญชีระหว่างกัน		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากภายนอก	1,228	1,128	3,353	2,531	913	873	1,162	812	63	77	-	-	6,719	5,421
รายได้ระหว่างส่วนงาน	8	7	163	121	105	152	-	-	1	-	(277)	(280)	-	-
รายได้ส่วนงานที่ยกเลิก	-	36	8	96	12	287	-	6	-	-	-	-	20	425
รายได้ทั้งสิ้น	**1,236**	**1,171**	**3,524**	**2,748**	**1,030**	**1,312**	**1,162**	**818**	**64**	**77**	**(277)**	**(280)**	**6,739**	**5,846**
กำไรขั้นต้นของส่วนงานที่ดำเนินงานต่อเนื่อง	88	158	450	421	291	269	98	76	24	23	-	-	951	947
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นของส่วนงานที่ยกเลิก	-	-	4	12	7	75	-	1	-	-	-	-	11	88

28.1 จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	การดำเนินงานต่อเนื่อง		การดำเนินงานที่ยกเลิก		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	425,934	358,857	-	-	425,934	358,857
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	6,292,625	5,062,451	20,337	425,470	6,312,962	5,487,921
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	**6,718,559**	**5,421,308**	**20,337**	**425,470**	**6,738,896**	**5,486,778**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การดำเนินงานต่อเนื่อง		การดำเนินงานที่ยกเลิก		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	113,622	131,158	-	-	113,622	131,158
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	5,998,828	4,746,798	-	425,470	5,998,828	5,172,268
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	**6,112,450**	**4,877,956**	**-**	**425,470**	**6,112,450**	**5,303,426**

28.2 ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,079 ล้านบาท (2565: 1,864 ล้านบาท) ซึ่งส่วนใหญ่มาจากส่วนงานพัฒนาและวางระบบ และพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึง 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 45 ล้านบาท (2565: 50 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 40 ล้านบาท (2565: 46 ล้านบาท))

30. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565	176,581	0.40
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		**176,581**	
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566	176,573	0.40
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		**176,573**	

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 501 ล้านบาท (2565: 616 ล้านบาท และ 0.1 ล้านเหรียญสหรัฐฯ) และในนามบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 34 ล้านบาท (2565: 28 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพัน ทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท

31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการขายหรือให้บริการตามสัญญาซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการแก่ลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสัญญาขายสินค้าหรือบริการซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการแก่ลูกค้าเป็นจำนวนเงิน 7,563 ล้านบาท (2565: 7,527 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯจำนวน 7,160 ล้านบาท (2565: 7,116 ล้านบาท)

31.3 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีฟ้องร้องของบริษัทย่อย

คดีที่ 1

บริษัทย่อย อาจมีภาระหนี้สินที่เกิดขึ้นจากค่าปรับของสัญญาให้บริการกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง จำนวน 1 สัญญา ตามเงื่อนไขของสัญญาในกรณีที่มีการส่งมอบงานล่าช้า คู่สัญญามีสิทธิที่จะคิดค่าปรับล่าช้าตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัทย่อยได้ส่งมอบงานทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว แต่เกินระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดและเอกสารเรื่องการส่งมอบงานล่าช้าแก่คู่สัญญาว่าไม่ได้เกิดจากความรับผิดชอบของบริษัทย่อย และได้ตั้งสำรองค่าปรับที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าเพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจริงแล้ว

เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2559 บริษัทย่อยได้ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองกลาง เพื่อเรียกค่าเสียหายจากลูกค้า โดยมีทุนทรัพย์เป็นจำนวนเงิน 94 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี

ต่อมาวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 บริษัทย่อยถูกหน่วยงานราชการดังกล่าวยื่นฟ้องคดีต่อศาลปกครองให้ฐานะที่บริษัทย่อยส่งมอบงานล่าช้าและเรียกค่าเสียหายเป็นค่าปรับจำนวน 39 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชนะคดี โดยมีคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการชำระค่าจ้างงวดสุดท้ายแก่บริษัทย่อยเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท และพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าเป็นเงินจำนวน 5 ล้านบาท ยอดสุทธิที่หน่วยงานราชการต้องชำระเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายสุทธิจากค่าปรับเท่ากับ 25 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชนะคดีดังเดิม โดยมีคำพิพากษาให้หน่วยงานราชการชำระค่าจ้างงวดสุดท้ายแก่บริษัทย่อยเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท และพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระค่าปรับจากการส่งมอบงานล่าช้าเพิ่มเติมเป็นเงินจำนวน 5 ล้านบาทรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งหน่วยงานราชการต้องชำระเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายสุทธิจากค่าปรับเป็นจำนวน 20 ล้านบาท และพิพากษาให้หน่วยราชการคืนหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวน 2.5 ล้านบาท ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่คดีถึงที่สิ้นสุด

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 หน่วยงานราชการดังกล่าวได้นำเงินจำนวน 20 ล้านบาท ไปวางชำระหนี้ตามคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดต่อสำนักบังคับคดีปกครองแล้ว

คดีที่ 2

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2559 คู่สัญญาซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจรายหนึ่งได้บอกเลิกสัญญาซื้อขายและติดตั้งพัฒนาระบบงาน ซึ่งมีมูลค่าตามสัญญาจำนวน 34 ล้านบาท โดยบริษัทย่อยถูกรัฐวิสาหกิจดังกล่าวได้ยื่นฟ้องคดีต่อศาลแพ่ง ฐานส่งมอบงานล่าช้าและเรียกค่าเสียหาย เป็นค่าปรับจำนวน 141 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ศาลแพ่งได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระค่าเสียหายให้แก่โจทก์รวม 15 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2560 จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปีนับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลแพ่ง ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างพิจารณาอุทธรณ์ของศาลแพ่ง

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2566 สำนักงานอัยการสูงสุดได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทย่อยดำเนินการชำระหนี้ตามคำพิพากษาแก่โจทก์ มิฉะนั้นโจทก์จะนำเจ้าพนักงานบังคับคดีไปยึดอายัดทรัพย์สินของบริษัทย่อยออกขายทอดตลาดเพื่อนำเงินมาชำระหนี้ตามคำพิพากษาต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 บริษัทย่อยได้ยื่นคำร้องขอวางหลักประกันเพื่อเป็นการประกันการชำระหนี้ตามคำพิพากษาเป็นจำนวน 20.5 ล้านบาท ซึ่งศาลแพ่งได้มีคำสั่งอนุญาตให้บริษัทย่อยทำสัญญาประกันและงดการบังคับคดีไว้แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ฝ่ายบริหารได้พิจารณาและได้ตั้งประมาณการผลขาดทุนจากความเสียหายเพิ่มเติมเป็นจำนวน 5.9 ล้านบาท รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 20.9 ล้านบาท

32. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	-	44	-	44
ตั๋วสัญญาใช้เงินแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	15	-	15
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	19	-	19
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทแก่กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	-	34	-	34
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	22	-	22

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ประเภทกองทุนรวม	-	48	-	48
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2	-	2
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	27	-	27

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	19	-	19
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	22	-	22

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2	-	2
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	27	-	27

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	598	784	577	784
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	18,477	721	18,477	721
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	**19,075**	**1,505**	**19,052**	**1,505**
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,824	1,016	1,610	742
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	20,432	26,127	20,432	26,127
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	**22,256**	**27,143**	**22,042**	**26,869**

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 60 เดือน

ตราสารอนุพันธ์ที่กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทกำหนดให้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของรายการซื้อที่คาดการณ์ในสกุลเงินเหรียญสหรัฐ รายการที่คาดการณ์ดังกล่าวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น และรายการที่คาดการณ์ดังกล่าวสำหรับปี 2566 มีจำนวนประมาณร้อยละ 68 (2565: ร้อยละ 84) ของรายการซื้อทั้งหมดในสกุลเงินเหรียญสหรัฐที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ยอดคงเหลือของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะแตกต่างกันไปตามปริมาณของยอดซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า

รายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงนี้ถือว่ามีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจกับเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง เนื่องจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ามีเงื่อนไขที่ตรงกันกับเงื่อนไขของรายการที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดขึ้น (อันได้แก่ จำนวนเงินต้น และวันที่คาดว่าจะจ่ายชำระ) กลุ่มบริษัทได้กำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยงไว้ที่ 1:1 เนื่องจากความเสี่ยงอ้างอิงของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเหมือนกับองค์ประกอบของความเสี่ยงที่มีการป้องกัน นอกจากนี้ ในการทดสอบความมีประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยงกลุ่มบริษัทได้ใช้อนุพันธ์เสมือน พร้อมกับเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงกับการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่มีการป้องกัน

ความไม่มีประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยง สามารถเกิดได้จากสาเหตุดังต่อไปนี้

- ช่วงเวลาในการเกิดกระแสเงินสดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงมีความแตกต่างกัน
- ดัชนีอัตรา และเส้นผลตอบแทน ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่มีการป้องกันของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงมีความแตกต่างกัน
- ความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาส่งผลให้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีความแตกต่างกัน
- การเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดที่คาดการณ์ไว้ในอนาคตของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

รายละเอียดตราสารอนุพันธ์ที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แยกตามการครบกำหนดชำระ มีดังนี้

	น้อยกว่า 1 ปี		1-5 ปี	
	2566	2565	2566	2565
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (สำหรับรายการซื้อที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก)				
จำนวนเงินตามสัญญา (พันบาท)	559,297	520,139	438,418	-
อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ยล่วงหน้า (บาท/เหรียญสหรัฐ)	31.13 - 36.07	32.10 - 37.55	31.08 - 35.85	-

ผลกระทบของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงต่องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมซึ่งใช้วัดความไม่มีประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยง		สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด			
			ส่วนที่ยังคงป้องกันความเสี่ยงต่อไป		ส่วนที่ได้ยุติการป้องกันความเสี่ยงแล้ว	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ยอดซื้อที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก	23,451	(31,000)	1,471	20,960	-	-

ผลกระทบของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงต่องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และผลกระทบของการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดต่องบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ														
	จำนวนเงินตามสัญญา		มูลค่าตามบัญชี		บรรทัดที่แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมซึ่งใช้วัดความไม่มีประสิทธิผลในการป้องกันความเสี่ยง		ส่วนที่มีประสิทธิผลที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		บรรทัดที่แสดงรายการในกำไรหรือขาดทุน	สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่โอนไปยังกำไรหรือขาดทุน		บรรทัดที่แสดงรายการในกำไรหรือขาดทุน
	2566	2565	2566	2565		2566	2565	2566	2565	2566	2565		2566	2565	
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - สำหรับป้องกันความเสี่ยงจากยอดซื้อที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก	997,715	520,139	(1,955)	(25,406)	สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	23,451	(31,000)	23,451	(31,000)	-	-	กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่เกิดขึ้นจริง	5,666	-	กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่เกิดขึ้นจริง

สำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะโอนไปยังต้นทุนงานระหว่างทำ

33.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดการใช้ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน และเงินกู้ยืมระยะสั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ สำหรับตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทเปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่องด้านล่าง

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และลูกค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าธุรกิจองค์กรขนาดใหญ่ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทจึงเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต นอกจากนี้กลุ่มบริษัทไม่มีการถือครองสินทรัพย์ค้ำประกัน

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาดที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าสินค้าและบริการ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าและบริการเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินห้าปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 17 ล้านเหรียญสหรัฐฯ (2565: 7 ล้านเหรียญสหรัฐฯ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินของตราสารอนุพันธ์ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		หนี้สินตราสารอนุพันธ์		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2566 (ล้าน)	2565 (ล้าน)	2566 (ล้าน)	2565 (ล้าน)	2566 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2565 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐ	1	16	32	1	31.08 - 36.84	32.10 - 37.66

สกุลเงิน	งบเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		หนี้สินตราสารอนุพันธ์		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2566 (ล้าน)	2565 (ล้าน)	2566 (ล้าน)	2565 (ล้าน)	2566	2565
					(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐ	1	15	32	1	31.08 - 36.07	32.10 - 37.55

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการป้องกันความเสี่ยงของรายการซื้อที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายในระยะเวลามากที่สุด 60 เดือน

กลุ่มบริษัทจะเจรจาให้เงื่อนไขของตราสารอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงสอดคล้องกับเงื่อนไขของความเสี่ยงที่ต้องการป้องกัน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่คาดการณ์ไว้ ตราสารอนุพันธ์จะครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่มีการคาดการณ์กระแสเงินสดจนถึงวันที่มีจ่ายชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการป้องกันความเสี่ยงสำหรับยอดซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ในอนาคต ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่จะเกิดยอดซื้อเหล่านั้นขึ้น ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัทมีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนนี้โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่และไม่มีอัตราดอกเบี้ย ดังนั้นความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งจัดหาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	487,098	-	487,098
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,279,043	-	1,279,043
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,733	-	25,733
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40,498	220,235	260,733
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ	20,379	3,436	23,815
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	**1,852,751**	**223,671**	**2,076,422**
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	652,258	452,810	1,105,068
รวมตราสารอนุพันธ์	**652,258**	**452,810**	**1,105,068**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	511,954	-	511,954
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	947,509	-	947,509
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	22,100	-	22,100
หนี้สินตามสัญญาเช่า	35,794	65,217	101,011
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ	21,861	23,815	45,676
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	**1,539,218**	**89,032**	**1,628,250**
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	602,709	-	602,709
รวมตราสารอนุพันธ์	**602,709**	**-**	**602,709**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	484,053	-	484,053
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,120,072	-	1,120,072
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	59,925	-	59,925
หนี้สินตามสัญญาเช่า	35,473	208,145	243,618
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ	20,379	3,436	23,815
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	**1,719,902**	**211,581**	**1,931,483**
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	633,081	452,810	1,085,891
รวมตราสารอนุพันธ์	**633,081**	**452,810**	**1,085,891**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	511,954	-	511,954
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	785,421	-	785,421
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	77,968	-	77,968
หนี้สินตามสัญญาเช่า	28,203	48,191	76,394
เจ้าหนี้ค่าสินค้าผ่อนชำระ	21,861	23,815	45,676
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	**1,425,407**	**72,006**	**1,497,413**
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	580,965	-	580,965
รวมตราสารอนุพันธ์	**580,965**	**-**	**580,965**

33.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.90:1 (2565: 2.08:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.92:1 (2565: 2.05:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลจากกำไรจากการดำเนินงานในปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท หรือคิดเป็นเงินปันผลที่เสนอให้มีการประกาศจ่ายจำนวน 176.6 ล้านบาท บริษัทฯ จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้นายธนกร ชาลี เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายธนกร ชาลี กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร	
2. นายธนกร ชาลี	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	

MFEC Public Company Limited

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายธนกร ชาลี	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร	

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
1	**นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร** ประธานกรรมการบริษัท/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • ประธานกรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565) • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566)	63	2.27	ไม่มี	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					• ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-		
					ประวัติการอบรม	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
					• หลักสูตร DAP, RCP ของ IOD	2559 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						-		
						การดำรงตำแหน่งในหน่วยงานอื่นๆ		
						-		
2	**นายคิโยทากะ นาคามูระ** รองประธานกรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • รองประธานกรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565) • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566)	55	ไม่มี	ไม่มี	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					• ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยโอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น • MBA, Graduate School of Business Administration, Keio University, Japan	2564 - ปัจจุบัน	• เจ้าหน้าที่บริหารด้านการจัดการอาวุโส	• TIS Inc.
					ประวัติการอบรม	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
					• หลักสูตร DAP ของ IOD	2557 - ปัจจุบัน	• กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • ประธานกรรมการ	• Nihon ICS Company Limited • บริษัท พรอมท์นาว จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในหน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
3	**นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร** กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566) • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2556) • ประธานกรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2556) • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566)	55	4.66	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาเอกดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยศรีปทุม • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556 - ปัจจุบัน 2546 - 2555 2540 - 2546	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่/กรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DAP, DCP ของ IOD	2563 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	• บริษัท ไอ ทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด(มหาชน) • บริษัท วีรันดา รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) • บริษัท มติชน จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • ประธานกรรมการ • ประธานกรรมการ	• บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด • บริษัท อุตสาหกรรมแป้งมันบ้านโป่ง จำกัด • บริษัท หลักทรัพย์ อินโนเวสท์ เอกซ์ จำกัด • บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด • บริษัท โอเมกา กริท จำกัด • บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด • บริษัท พรอมท์นาว จำกัด • บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด • บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						2565 - ปัจจุบัน 2565 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ • ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท • ประธานกรรมการที่ปรึกษา	• มหาวิทยาลัยสยาม • บริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิเวอรี่ จำกัด • บริษัท แรบบิท ดิจิทัล กรุ๊ป จำกัด

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
4	**นายธนกร ชาลี** กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566) • กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558) • กรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2546) • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566)	55	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2558 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ • กรรมการ • กรรมการบริหาร	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) • บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DAP, HRP และ FSD ของ IOD	2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2564 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน 2563 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2562 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ	• บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด • บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด • บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด • บริษัท อะ แบรนด์ อินเตอร์เทรด จำกัด • บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด • บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด • บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด • บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด • บริษัท โค้ช มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
5	**นายอนันต์ ลิ้ตระกูล** กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564) • ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565)	83	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาเอก คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสารสนเทศสุวรรณภูมิ (กิตติมศักดิ์) • ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-		
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DCP, RCC ของ IOD	2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2559 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการ	• บริษัท เอ-โฮสต์ จำกัด • บริษัท ดีทู ซิสเต็มส์ จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		
6	**นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล** กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564) • ประธานกรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566)	75	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาร์เวิร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา • ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	-		
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DAP, DCP, RCC ของ IOD	2548 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2542 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	• บริษัท ยูนิมิต เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) • บริษัท ที.ซี. ยูเนี่ยน โกลบอล จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) • บริษัท โมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2532 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท บ้านสาธร จำกัด
						2529 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท สมนึกสุธี แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด
						2513 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ออนนิก จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		
7	**ศ.ดร.อุทัย ตันละมัย** กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564) • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • กรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566)	71	ไม่มี	ไม่มี	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					• ปริญญาเอก Ph.D.(MIS Major) University of Illinois at Urbana Champaign • ปริญญาโท MS B.A. (MIS Major) University of Illinois at Urbana Champaign • ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาบัญชีต้นทุน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-		
					ประวัติการอบรม	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
					• หลักสูตร DAP, DCP, RCC ของ IOD	2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท	• บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน)
						2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและบริหารความเสี่ยง/กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน)
						2559-ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท ดุสิต ฟู้ดส์ จำกัด
						2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ไทยแซลแลค (1980) จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
8	**รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล** กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565) • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • กรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566)	72	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา • ปริญญาโท สาขาการเงินการคลัง สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2563 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	• บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DCP ของ IOD	2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและบริหารความเสี่ยง	• บริษัท โรงพยาบาลนนทเวช จำกัด (มหาชน)
						2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						2537 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	• บริษัท ซีเฟรชอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2549 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม จามจุรี จำกัด
						2547 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ซี แอนด์ ซี อินเตอร์เนชั่นแนล เวนเจอร์ จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						2558 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา	• ศูนย์คอมพิวเตอร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
9	**ดร.ชาญ ธาระวาส** กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน • กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566) • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565) • กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565)	72	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาเอก ดุษฎีบัณฑิต สาขาการเงิน Western American University, USA • ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	-		
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DAP, DCP, AACP ของ IOD	2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	• บริษัท ยูเนี่ยนเคมีคอล แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด
						2542 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท อินเตอร์ แคปปิตอล ลีสซิ่ง จำกัด
						2538 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ	• บริษัท ซี. แอม ครีเอชั่น จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	• มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	• คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	• วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ(ปริญญาเอก) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
						2565 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาการเงิน	• บริษัท อิวา ดีไซน์ (ประเทศไทย) จำกัด
						2564 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาการเงินคณะกรรมการ	• บริษัท ซังโกะ ไดคาซติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
						2549 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	• บริษัท ยูบิลลี่ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
10	**นายมาซาคาซึ คาวามูระ** กรรมการ • กรรมการ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564)	50	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาโท สาขาการจัดการธุรกิจ Yokohama National University ประเทศญี่ปุ่น	2563 - ปัจจุบัน	• เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร	• TIS Inc.
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DAP ของ IOD	2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• INTEC Inc.
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• Nihon ICS Company Limited
						2564- 2566	• กรรมการ	• AGREX Inc.
						2563 - 2566	• กรรมการ	• I AM Consulting Company Limited
						2563 - 2566	• กรรมการ	• TIS Chiyoda Systems Inc.
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		
11	**นายกิตติ วินทิมา** ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการกลุ่มธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม • ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการกลุ่มธุรกิจสื่อสารและโทรคมนาคม (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2561)	51	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2561 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					-	-		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
12	**นายอาร์ม ศิวะดิตถ์** ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารการเปลี่ยนแปลง/กรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหารการเปลี่ยนแปลง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2561) • กรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559)	49	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาโท MBA University of Houston • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ ลาดกระบัง	2561 - ปัจจุบัน 2559 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและบริหาร • กรรมการบริหาร	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) • บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร HRP ของ IOD	-		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2564 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2560 - 2566	• กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ • กรรมการ	• บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด • บริษัท เพลย์ทอเรียม โซลูชันส์ จำกัด • บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด • บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด • บริษัท แฟนสเตอร์ มีเดีย จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		
13	**นายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์** ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน • ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563)	44	ไม่มี	ไม่มี	**คุณวุฒิการศึกษา**	**ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง**		
					• ปริญญาโท พาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบัญชีการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2563 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	**การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน**		
					• หลักสูตร DCP ของ IOD • ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียนที่ 8182	-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท ซินเนอร์ยี่ กรุ๊ป เวนเจอร์ส จำกัด
						2563 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	• บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		
14	**นางสาวลัลน์นลิน ยงค์สุขพิธา** เลขานุการบริษัท • เลขานุการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2562)	36	ไม่มี	ไม่มี	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					• ปริญญาตรี คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร • ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2562 - ปัจจุบัน	• เลขานุการบริษัท	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
					• หลักสูตรเลขานุการบริษัทของ IOD	-		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						-		
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ (ปี)	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และตำแหน่งที่สำคัญ		
						เวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
15	**นางสาวเนตรนภา ชาอุ่น** สมุห์บัญชี	41	ไม่มี	ไม่มี	คุณวุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง		
					• ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2560 - ปัจจุบัน	• สมุห์บัญชี	• บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
					ประวัติการอบรม	การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน		
					-	-		
						การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด		
						-		
						การดำรงตำแหน่งในบริษัท/หน่วยงานอื่น ๆ		
						-		

หมายเหตุ: 1. จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2566
2. สัดส่วนการถือหุ้น นับรวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตาม ม.258 (กรรมการทุกท่านถือหุ้นในนามตนเอง)
3. บริษัทจดทะเบียน หมายถึง บริษัทที่มีหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ไม่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท / รายชื่อกรรมการ	MFEC	บริษัทย่อย									บริษัทร่วม						บริษัทที่เกี่ยวข้อง
	Pcl.	PFT	MISO	BAC	MOTIF	MS	HS	PS	VL	SGV	ANG	PN	FM	DS	I2	DC	TIS
1.นายศิริศักดิ์ ถิรวัฒนางกูร	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.นายคิโยทากะ นาคามูระ	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-	II
3.นายศิริวัฒน์ วงศ์จารุกร	I, II และ III	X	X	-	-	-	-	-	I	X	I และ II	I และ II	-	-	I	-	-
4.นายธนกร ชาลี	I, II และ III	I และ II	I และ II	-	X	X	-	-	I	-	I และ II	-	-	I และ II	-	I และII	-
5.นายอนันต์ สี้ตระกูล	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.ศ.ดร.อุทัย ตันละมัย	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.รศ.ดร.กมเลศน์ สันติเวชชกุล	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.ดร.ชาญ ธาระวาส	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.นายมาซาคาซึ คาวามูระ	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	II
11.นายกิตติ วินทิมา	III	-	-	-	-	I และ II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.นายอาร์ม ศิวะดิตถ์	II และ III	-	-	-	-	-	-	I และ II	I และII	-	-	-	I และ II	I และ II	-	X	-
13.นายพิชญ์ มานะกิจไพโรจน์	III	I และ II	-	-	-	-	-	-	-	I และ II	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ: 1. ความหมายของสัญลักษณ์ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = ผู้บริหาร
2. รายชื่อบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อ้างอิงตามข้อมูลส่วนที่ 1 หัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อบริษัท / รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย									บริษัทร่วม					
	PFT	MISO	BAC	MOTIF	MS	HS	PS	VL	SGV	ANG	PN	FM	DS	I2	DC
1. นายณัฐจิระ ฮอนดา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-
2. นายนาโอฮิเดะ มารุยาม่า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-
3. นายซูเฮอิ คาโมโตะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-
4. นายประเสริฐ ฝูงวานิช	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายวรพล สันทัดกลการ	-	-	I & II	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นางพรรณศิริ อมาตยกุล	-	-	I & II	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นางสาวดาราวดี เสมรัตต์	-	-	I & II	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นายเจริญ การัณย์สมิทธิ์	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นายธีระชัย กีรติเตชากร	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายภาณุศักดิ์ เอกอารีศักดิ์	-	-	-	I & II	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นางนุดี หนูไพโรจน์	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นางสาวศรีพันธุ์ พิพัฒน์พันธุ์	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายเกรียงศักดิ์ อริยะมรรคกูร	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. นายประพันธ์ ธีระวรรณวิไล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-
15. นางสาวนัฐยา แซ่พุ่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-
16. นายวิริยะ อนุจารี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-
17. นางมัลลิกา ธีระวรรณวิไล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-
18. นายวิทูร เจษฎานุกูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-
19. นายรตนพล บุบผาชาติ	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-
20. นายชีวิน โกสิยพงษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-
21. นายธนา โกสิยพงษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
22. นายอาภากร บุญคงชื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-
23. นายชาตรี ซาบาโด ศรีวิจิตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
24. นายโชคชัย อัศวรังสฤษฎ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II
25. นายสุวัฒน์ มีมุข	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II
26. นายธนชาตย์ ฤทธิ์บำรุง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I
27. นายธนศักดิ์ รัตนหิรัญภรณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II
28. นายวรรคสร โหลทอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-
29. นายสรายุทธ มหวลีรัตน์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-
30. นายธนวัฒน์ เลิศวัฒนารักษ์	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อบริษัท / รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย									บริษัทร่วม					
	PFT	MISO	BAC	MOTIF	MS	HS	PS	VL	SGV	ANG	PN	FM	DS	I2	DC
31. นายเพิ่มบุญ เอี่ยมสุภาษิต	I & II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32. นางสาวโชติมา สิทธิชัยวิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-	-
33 นายอธิพร ลิ่มเจริญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-
34. นายยุทธชัย ทูลพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-
35. นายไพฑูรย์ ประมวลชัยกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-
36. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-
37. นายชนะกัญจน์ ศรีรัตนบัลล์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-
38. นายสมชาย วงศ์รัศมี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-
39. นายเคนซากุ ฟูรูโซ	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
40. นายฮิโรยูกิ ฮิกาชิ	-	-	-	-	-	-	-	-	I & II	-	-	-	-	-	-
41. นายกวี พันธ์รัตนมาลา	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : 1. ความหมายของสัญลักษณ์ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร

2. รายชื่อบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อ้างอิงตามข้อมูลส่วนที่ 1 หัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการ / รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายณัฐวิระ ฮอนดา	นายชูเอวิ คาโมโตะ	นายประพันธ์ ธีระวรรณวิไล	นายวิรัช อนุวารี	นางมัลลิกา ธีระวรรณวิไล	นายชีวิน โกสิยพงษ์	นายธนา โกสิยพงษ์	นายอาภากร บุญคงชื่น	นายชาตรี ชาบาโด ศรีวิจิตร	นายไชยชัย อัศวรังสฤษฎ์	นายธนชาตย์ ฤทธิ์บำรุง	นายวรรคสร โหลทอง	นายสรายุทธ มหวลัรัตน์	นายธนวัฒน์ เลิศวัฒนารักษ์	นายเพิ่มบุญ เอี่ยมสุภาษิต	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	นายชนะกัญจน์ ศรีรัตนบัลล์	นายสมชาย วงศ์รัศมี	นายฮิโรยูกิ ฮิกาชิ	นายกวี พันธ์รัตนมาลา
WOWPOPO	I & II																			
CIL TECHNOLOGIES		I																		
X-SIDEKICK			I & II																	
NEWKRU			I & II		I & II															
RIVER NET				I & II																
ANANJINDA					I & II															
1970 Co., Ltd.						I & II														
ALOHA INTER						I & II	I													
TOMORROW COMIX							I & II													
THINKERFINT								I & II												
LENDOCRAFT								I & II												
LETSPACE									I & II											
CLARIS									I											
CLARIS EA									I & II											
THE FLYING TOMATO MUSIC						I & II														
LIFEIS GROUP						I & II			I & II											
SIAMSAMUT WARIN									I & II											
THE MOVEMENT PLAYGROUND									I & II											
THE MOVEMENT PLAYGROUND AT SUKHUMVIT 69									I & II											
THE MOVEMENT PLAYGROUND AT MEGA PARK									I & II											
WINNONIE										I & II										
GENERAL ENERGY MANNING										I & II										
REVONIZE CONSULTING											I & II									
DRIVE ASOKE											I & II									

รายชื่อกรรมการ / รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายณัฐวิระ ฮอนดา	นายชูเฮอิ คาโมโตะ	นายประพันธ์ ธีระวรรณวิไล	นายวิรัย อนุวารี	นางมัลลิกา ธีระวรรณวิไล	นายชีวิน โกสัยพงษ์	นายธนา โกสัยพงษ์	นายอาภากร บุญคงชื่น	นายชาตรี ชาบาโด ศรีวิจิตร	นายโชคชัย อัศวรังสฤษฎ์	นายธนชาตย์ ฤทธิ์บำรุง	นายวรรคสร โหลทอง	นายสรายุทร มหวลัรตน์	นายธนวัฒน์ เลิศวัฒนารักษ์	นายเพิ่มบุญ เอี่ยมสุภาษิต	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	นายชนะกัญจน์ ศรีรัตนปัลล์	นายสมชาย วงศ์รัศมี	นายฮิโรยูกิ ฮิกาชิ	นายวี พันธ์รัตนมาลา
SIAM SPORT SYNDICATE Plc.													I & II							
KILEN PRINTING												I & II								
SIAM SPORT DIGITAL MEDIA												I & II	I & II							
SPORT & LEISURE PROMOTION												I & II	I & II							
TMF												I								
SHOOT SPORTS												I & II								
P&P ESTATE												I & II								
JYI BEAUTY												I & II								
GEN M DEVELOPMENT												I & II								
INSTINCT (THAILAND)												I & II								
LOHTONG HOLDING												I & II								
MUANG THONG UNITED												I & II								
PRIME PROPERTY ESTATE												I & II								
TALENT TEAM												I & II								
PP PLUS SUPPLEMENT												I & II								
SIAMSPORTMEDIA MANAGEMENT													I & II							
HENGDEE LOGIST													I & II							
I-SPORT													I & II							
DEEPSPARKS PEER LENDING														I						
DEEPSPARKS														I						
XCHAIN NETWORK														I & II						
BUSINESS ALIGNMENT PCL.														I						
MASTER STYLE PCL.														I						
INDEX CREATIVE VILLAGE														I						

รายชื่อกรรมการ / รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายณัฐวีระ ฮอนดา	นายชูเอชิ คาโมโตะ	นายประพันธ์ ธีระวรรณวิไล	นายวิริยะ อนุวารี	นางมัลลิกา ธีระวรรณวิไล	นายชีวิน โกสิยพงษ์	นายธนา โกสิยพงษ์	นายอาภากร บุญคงชื่น	นายชาตรี ซาบาโด ศรีวิจิตร	นายไชยชัย อัควังสกุษฎ์	นายธนชาตย์ ฤทธิ์บำรุง	นายวรรคสร โหลทอง	นายสรายุทธ มหวลัรตน์	นายธนวัฒน์ เลิศวัฒนารักษ์	นายเพิ่มบุญ เอี่ยมสุภาษิต	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	นายชนะกัญจน์ ศรีรัตนบัลล์	นายสมชาย วงศ์รัศมี	นายฮิโรยูกิ อิกาชิ	นายกวี พันธ์รัตนมาลา
K INNOVATION														I & II						
JDN														I & II						
J P2P														I & II						
J VENTURES														I & II					I & II	
SAFEBSC														I						
AVANTIS LABORATORY (THAILAND)														I						
any i corporation														I & II						
PAC CORPORATION (THAILAND)														I						
METAWARDEN														I & II						
TOKENINE														I						
I AM CONSULTING														I					I & II	
IGNITE PLAY															I & II					
PENGAWIN CORPORATION															I & II					
BITEC ENTERPRISE																I				
S DIGITAL ASSET																I & II		I & II		
AGRI ACTIVE																I & II				
STARFLEX PCL.																I & II		I & II		
STAR UNION PACKAGING																I & II		I & II		
THAI-USA COOPERATING CENTER FOR FRUIT EXPORT																I & II				
VALVI																I & II				
MONKEY PLANET																I & II				
P S PLUS CONSULTING																I & II		I & II		
BANGKOK EVENT AND EXHIBITION																I & II				
TRAVEL CREATION																I & II				

รายชื่อกรรมการ / รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	นายณัฐวิระ ฮอนดา	นายชูเฮอิ คาโมโตะ	นายประพันธ์ ธีระวรรณวิไล	นายวิริยะ อนุวารี	นางนัลลิกา ธีระวรรณวิไล	นายชีวิน โกสิยพงษ์	นายธนา โกสิยพงษ์	นายอาภากร บุญคงชื่น	นายชาตรี ชาบาโด ศรีวิจิตร	นายโชคชัย อัศวรังสฤษฎ์	นายธนชาตย์ ฤกธิ์บำรุง	นายวรรคสร โหลทอง	นายสรายุทธ มหวลัรัตน์	นายธนวัฒน์ เลิศวัฒนารักษ์	นายเพิ่มบุญ เอี่ยมสุภาษิต	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	นายชนะกัญจน์ ศรีรัตนปัลล์	นายสมชาย วงศ์รัศมี	นายฮิโรยูกิ ฮิกาชิ	นายกวี พันธ์รัตนมาลา
T PLUS INTERSERVE																	I & II			
PREMIUM VEHICLE PART																		I & II		
TISI (THAILAND)																			I & II	
ECM CONSULTING																			I & II	
BASELINE																			I & II	
CODE IT CONSULTING																			I & II	
ITS - TRADE SHIP																			I & II	
I-AGREX (THAILAND)																			I & II	
IHR CONSULTING																			I & II	
ICOACH																			I & II	
CROSSLAND FORWARDERS																				I & II
SWIFT CROSSLAND LOGISTICS																				I & II
INFRAASIA DEVELOPMENT																				I & II
ERAWAN ADVISERS																				I & II
BANGKOK GOURMET																				I & II
WINE CONNECTION (SAMUI)																				I & II
IR CONSULTING SERVICE COMPANY																				I & II

หมายเหตุ: 1. ความหมายของสัญลักษณ์ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ประวัติหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวฐิติรัตน์ ธนาธิติกาญจน์กุล

อายุ : 45 ปี
ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน
แต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
ครั้งที่ 4/2562 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2562

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ)
-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ของครอบครัวระหว่างผู้บริหาร
-ไม่มี-

คุณวุฒิการศึกษาและใบอนุญาต
- ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ประวัติการฝึกอบรม
- Fundamentals for New Auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- การบริหารงานตรวจสอบภายใน สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- การกำกับดูแลที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ : การจัดการความเสี่ยงและความรับผิดชอบต่อข้อมูล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- Updated COSO Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Capability Maturity Model Integration (CMMI) CMMI Institute
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- Personal Data Protection Act (PDPA) Easy PDPA
- ISO/IEC 27001 : 2013 for Internal Audit บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- ISO/IEC 27001 : 2013 for Introduction บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- Intensive Cybersecurity Capacity Building Program สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ
- Understanding the Financial Reporting สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- EC-Council Security Specialist (ECSS) สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ
- ISO/IEC 20000 สำหรับผู้ปฏิบัติงาน บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- Internal Audit Training ISO/IEC 20000 บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- ISO/IEC 27001 (มาตรฐานสากลระบบบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูล) บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- PDPA in Action : Internal Audit PDPA THAILAND
- การตรวจติดตามภายในระบบมาตราฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
- ISO/IEC 20000-1:2018 ประจำปี 2023 บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด
- ISO/IEC 27001:2022 ประจำปี 2023 บริษัท ไอที คอมพาเนี่ยน จำกัด

ประกาศนียบัตร
- Fundamentals for New Auditor
- CMMI Certifications Version 1.2
- วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ (CPIAT)
- EC-Council Certified Security Specialist v9

สมาชิกสถาบัน/องค์กร
- สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ประการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ตุลาคม 2562 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
2561 - ตุลาคม 2562	ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ/เลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)
2560	ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ/ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยง บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนฯ (ในปีที่ผ่านมา)
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจำกัด/ องค์กรอื่น ๆ (ในปีที่ผ่านมา)
-ไม่มี-

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักของบริษัท และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทรัพย์สินถาวรหลักที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย

(หน่วย : พันบาท)

รายการทรัพย์สินสุทธิ	ลักษณะกรรมสิทธิ	มูลค่าคงเหลือสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	เป็นเจ้าของ	37,095
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	26,186
เครื่องมือและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	35,972
อุปกรณ์งานโครงการรอตัดจ่าย	เป็นเจ้าของ	77
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	7,024
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	20,143
		126,497

สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งนำมาใช้ในการพัฒนาระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูล ช่วยในการออกแบบเพื่อบริการแก่ลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อย ได้มีสัญญาเช่าที่สำคัญเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

พื้นที่สำนักงาน	รายละเอียดของสัญญา	
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) วัตถุประสงค์การเช่า: สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: ความเกี่ยวข้อง: สถานที่เช่า: ระยะเวลา: สถานที่เช่า: ระยะเวลา: สถานที่เช่า: ระยะเวลา:	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าดับบลิวเอชเอ บิซิเนส คอมเพล็กซ์ -ไม่เกี่ยวข้องกัน- ชั้น 11 ห้องเลขที่ 1101–7 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ 16 ตุลาคม 2565 – 15 ตุลาคม 2568 ชั้น 12 ห้องเลขที่ 1204–6 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ 1 สิงหาคม 2564 – 31 กรกฎาคม 2567 ชั้น 23 ห้องเลขที่ 2301-7 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ 1 พฤศจิกายน 2565 – 31 ตุลาคม 2568
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) วัตถุประสงค์การเช่า: สำนักผู้บริหาร สำนักงานของฝ่ายขายและฝ่ายบริหารโครงการ และศูนย์พัฒนาผลิตภัณฑ์บริการและบุคลากร	คู่สัญญา: ความเกี่ยวข้อง: สถานที่เช่า: ระยะเวลา:	บริษัท แม๊กซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด -ไม่เกี่ยวข้องกัน- ชั้น 21 อาคารเอส-โอเอซิส 1 เมษายน 2566 – 31 มีนาคม 2569
บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) วัตถุประสงค์การเช่า: คลังเก็บอุปกรณ์และสินค้ารอการส่งมอบ	คู่สัญญา: ความเกี่ยวข้อง: สถานที่เช่า: ระยะเวลา:	บริษัท ธนาพัฒน์ พร็อพเพอร์ตี้ ดิเวลล็อปเมนท์ จำกัด (มหาชน) -ไม่เกี่ยวข้องกัน- ชั้น 12 ยูนิต C3 และ D1 อาคารเล้าเป้งง้วน 1 ธันวาคม 2564 – 30 พฤศจิกายน 2567

พื้นที่สำนักงาน	รายละเอียดของสัญญา
บริษัท เพลย์โทเรียม โซลูชันส์ จำกัด วัตถุประสงค์การเช่า: สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาขน) ความเกี่ยวข้อง: ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และมีกรรมการร่วมกัน สถานที่เช่า: ชั้น 23 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ระยะเวลา: 1 กุมภาพันธ์ 2566 - 31 มีนาคม 2567 คู่สัญญา: บริษัท ยาคูลท์ เซลล์ (กรุงเทพ) จำกัด ความเกี่ยวข้อง: -ไม่เกี่ยวข้องกัน- สถานที่เช่า: ชั้น 16 อาคารยาคูลท์ ถนนพหลโยธิน ระยะเวลา: 1 เมษายน 2567 – 31 มีนาคม 2570
บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด วัตถุประสงค์การเช่า: สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าดับบลิวเอชเอ บิซิเนส คอมเพล็กซ์ ความเกี่ยวข้อง: -ไม่เกี่ยวข้องกัน- สถานที่เช่า: ชั้น 21 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ระยะเวลา: 1 ธันวาคม 2566 - 30 พฤศจิกายน 2569
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด วัตถุประสงค์การเช่า: สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: บริษัท โมเดอร์นฟอร์มทาวเวอร์ จำกัด ความเกี่ยวข้อง: -ไม่เกี่ยวข้องกัน- สถานที่เช่า: ชั้น 17 อาคารโมเดอร์นฟอร์มทาวเวอร์ ศรีนครินทร์ ระยะเวลา: 1 กันยายน 2566 - 31 สิงหาคม 2569
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) วัตถุประสงค์การเช่า : สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: บริษัท ซี.ที. แลนด์ จำกัด ความเกี่ยวข้อง: -ไม่เกี่ยวข้องกัน- สถานที่เช่า: ชั้น 14 อาคารไทม์สแควร์ ระยะเวลา: 16 เมษายน 2564 - 15 เมษายน 2567
บริษัท บิสซิเนส แอพพิเคชั่น จำกัด วัตถุประสงค์การเช่า : สำนักงานใหญ่	คู่สัญญา: บริษัท ไทยสมุทร แอสเซท จำกัด ความเกี่ยวข้อง: -ไม่เกี่ยวข้องกัน- สถานที่เช่า: ชั้น 2 อาคารไทยสมุทร ถนนสุรวงศ์ ระยะเวลา: 1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2567

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนเฉพาะในกิจการที่มีการประกอบธุรกิจในลักษณะที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันของบริษัท โดยหากมีการลงทุนบริษัทมีนโยบายที่จะถือหุ้นในกิจการดังกล่าวในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นทั้งหมดของกิจการหรือกรณีสัดส่วนการถือหุ้นประมาณร้อยละ 25 บริษัทพิจารณากำหนดอำนาจบริหารในบริษัทที่ลงทุน โดยการส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในกิจการดังกล่าว เพื่อมีส่วนร่วมในการบริหารงานและกำหนดนโยบายการดำเนินงานที่สำคัญ

โดยมีสัดส่วนการลงทุนถือหุ้นในบริษัทย่อยต่างๆ ดังนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละของทุนจดทะเบียน)
บริษัท พระอินทร์ ฟินเทค จำกัด	71.62
บริษัท เอ็มไอเอสโอ ดิจิทัล จำกัด	75.00
บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	99.99
บริษัท บิสซิเนส แอพพลิเคชั่น จำกัด	99.99
บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด	99.99
บริษัท เพลย์โทเรียม โซลูชันส์ จำกัด	70.00
บริษัท เวนเจอร์แล็บ จำกัด	99.99
บริษัทร่วม	**สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละของทุนจดทะเบียน)**
บริษัท อังสตรอม โซลูชั่น จำกัด	40.00
บริษัท พรอมท์นาว จำกัด	20.00
บริษัท ดิจิทัล แซฟวี่ จำกัด	42.00
บริษัท ไอทู เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด (มหาชน)	17.29
กิจการร่วมค้า	**สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละของทุนจดทะเบียน)**
กิจการร่วมค้า พาวเวอร์เอ็ม (บริษัท เอ็มไซน์ อินโนเวชั่นส์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 81.47 และบริษัทถือหุ้นร้อยละ 18.53)	100.00
บริษัท ดาต้า คาเฟ่ จำกัด	42.19

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

ไม่มีการจัดทำรายงานประเมินราคาทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญในระหว่างปี 2566

เอกสารแนบ 5

นโยบาย แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารองค์กรโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ภายใต้การปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส การสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน ตลอดจนชุมชมและสังคม การปรับนโยบายและกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าและสังคม และประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ อันจะทำให้องค์กรสามารถแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาและกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยครอบคลุมแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อยึดถือเป็นแนวทางที่ดีของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคง และการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ สามารถศึกษาได้บนเว็บไซต์ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

https://ir.mfec.co.th/corporate-governance-policy

คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม หลีกเลี่ยงกิจกรรมหรือการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) ได้พิจารณาและกำหนดคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจขึ้น โดยยึดหลักจริยธรรมธุรกิจ เพื่อสื่อสารให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อเป็นหลักในการพิจารณาความเหมาะสมของพฤติกรรมที่อาจเสี่ยงต่อการขัดจรรยาบรรณและแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งในท้ายที่สุดจะเป็นการส่งเสริมและนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี พัฒนาการดำเนินงานของบริษัทและบุคลากรภายในองค์กรให้มีจิตใจที่มีคุณธรรมให้ดียิ่งขึ้นอย่างยั่งยืน สร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับต่อสังคมภายนอกโดยรวม สำหรับรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ สามารถศึกษาได้บนเว็บไซต์ของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน)

https://ir.mfec.co.th/code-of-conduct

กฎบัตรของคณะกรรมการ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 “**หัวข้อ 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ**”

กฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร/ คณะกรรมการตรวจสอบ/ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 “**หัวข้อ 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย**”

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านกฎหมาย ด้านบัญชีการเงิน และด้านการบริหารองค์กร ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุม ตามรายละเอียดดังนี้

	เข้าร่วมประชุม
นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์กุล ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4 ครั้ง
ศ.ดร. อุทัย ตันละมัย กรรมการตรวจสอบ	4/4 ครั้ง
รศ.ดร. กมเลศน์ สันติเวชชกุล กรรมการตรวจสอบ	4/4 ครั้ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ

โดยการประชุมผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัท และการประชุมผลการดำเนินงานรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน 1 ครั้งต่อปี ซึ่งการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานความเห็นและให้ข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระ โดยสรุปสาระสำคัญดังนี้

ความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปีของบริษัท ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี เพื่อให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน ในการจัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่เห็นควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มาตรฐานการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงการสอบทานรายการระหว่างกันระหว่างผู้ถือหุ้นและบริษัทย่อยหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่า รายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นรายการที่ดำเนินตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ใดๆ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบประเด็นปัญหาที่พบจากการสอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาและเสนอความเห็นต่อแผนการตรวจสอบและผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ จากผลการดำเนินงานในการสอบทานรายงานทางการเงินในปี 2566 รวมถึงการสอบทานรายการระหว่างกันระหว่างผู้ถือหุ้นและบริษัทย่อยหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานตามหลักบัญชี ความน่าเชื่อถือ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

กำกับให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยได้รับทราบรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร รวมถึงนโยบาย แผนงาน และแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้รายละเอียดผลการพิจารณาระบบการควบคุมภายใน ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงที่เหมาะสม และรับทราบประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อประโยชน์ในการวางแผนการตรวจสอบในปีถัดไป โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้เพิ่มเติมประเด็นการด้อยค่าลูกหนี้ การด้อยค่าการลงทุน การด้อยค่าของบริษัทในเครือของ MFEC และแนวทางของลูกค้าในอนาคตอาจเป็นความเสี่ยงที่ต้องให้ความสนใจ กำหนดความเสี่ยงเป็น 9 ด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Resource Risk)
4. ความสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
5. ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting Risk)
6. ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)
7. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)
8. ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน (Corruption Risk)
9. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

ระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

กำกับดูแลตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้วิธีประเมินความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในตามมาตรฐาน COSO ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบประจำปี ซึ่งจัดทำขึ้นโดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงทางธุรกิจด้านต่างๆ รวมทั้งแผนอัตรากำลังและแผนการพัฒนาบุคลากรด้านงานตรวจสอบภายใน พิจารณารายงานผลการตรวจสอบให้ข้อเสนอแนะต่อสำนักตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหารเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบในเรื่องที่สำคัญตามแผนการตรวจสอบประจำปี พร้อมกับให้ข้อสังเกตและนำเสนอเรื่องที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการติดตามให้ฝ่ายบริหารเร่งปรับปรุงการปฏิบัติงานตามประเด็นที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบ

การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยมีความเห็นว่า รายการที่บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ได้สอบทานนั้น มีความเพียงพอ

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น

หน่วยงานตรวจสอบภายในกำหนดแผนตรวจสอบตามวงจรธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น เป็นไปตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติการของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) โดยบริษัทฯ ได้การรับรองต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ตอกย้ำว่า MFEC เป็นองค์กรแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจที่สะอาด โปร่งใส มีความมุ่งมั่น ยืนหยัด ต้อต้านทุจริต คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการนำมาตรการไปปฏิบัติเพียงพอ เคร่งครัดและระมัดระวัง

การเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวโยงกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทาน ให้ความเห็นชอบและเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติในรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวข้องกัน และรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งรายการที่เกิดขึ้นในปี 2566 ส่วนใหญ่เป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป โดยบริษัทได้ถือปฏิบัติตามนโยบายและเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผล สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปรัชญาการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัทและบริษัทย่อย โดยเห็นว่า เป็นที่พึงพอใจจากการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี ซึ่งได้รายงานข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่ตรวจสอบพบ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ จึงเห็นควรเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง นายกฤษดา เลิศวนา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4958 และ/หรือนางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313 และ/หรือนายเติมพงษ์ โอปนพันธุ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเห็นชอบกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีและค่าบริการจัดทำงบการเงินรวม 1,430,000 บาท ซึ่งอัตราค่าตอบแทนดังกล่าว ได้มีการพิจารณาเปรียบเทียบอัตรากับสำนักงานตรวจสอบบัญชีอื่นๆแล้วเป็นอัตราที่เหมาะสม และผู้สอบบัญชีไม่ได้ให้บริการอื่นๆ แก่บริษัท และไม่มีความสัมพันธ์และ/หรือการมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทย่อย/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระแต่อย่างใด

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้วยคณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง และได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บรรษัทภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะผู้บริหาร และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และได้เปิดเผยไว้ในรายงานนี้แล้ว ภายใต้หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

ความเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2566 ที่ผ่านมานั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ในการสอบทานการจัดทำงบการเงิน การสอบทานการควบคุมภายใน การสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินโดยรวม สรุปว่า ได้ปฏิบัติงานอย่างครบถ้วนตามกฎบัตรแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทได้จัดทำรายงานข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างยั่งยืน

นายสุชาติ ธรรมาพิทักษ์
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
21 กุมภาพันธ์ 2567

MFEC

บริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)
349 อาคาร เอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107546000156
โทร. 0-2821-7999