



THAI MITSUWA PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ไทยมิตซุวา จำกัด(มหาชน)



รายงานประจำปี แบบ 56-1

One Report 2566

Annual Report 56-1 One Report 2023



แบบ 56-1 One Report (ทจ. 55/2563)

สำหรับรอบปีสิ้นสุด 31 มีนาคม 2567

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

แบบ 56-1 One Report



สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการ	1
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	9
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	13
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	27
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	33
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	35
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	46
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	51
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	54
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	62
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	159
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



สารจากประธานกรรมการประจำปี 2023

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ทางบริษัทฯ ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขออวยพรให้ทุกท่านมีสุขภาพที่แข็งแรงตลอดไป

จากรายงานงบการเงินประจำปี 2023 โดยสังเขป ดังนี้:-

เศรษฐกิจประเทศไทยในปี 2023 อัตราการเติบโตทั้งปีเพิ่มขึ้น 1.9% และในปี 2022 อัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น 2.5% เนื่องจากสถานการณ์โควิด โดยเฉพาะอัตราการเติบโตของ GDP ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคมในปี 2023 ที่ผ่านมากลับคิดลบเป็นครั้งแรกในรอบปีอยู่ที่ -2.28% เมื่อเทียบกับอัตราเปลี่ยนแปลงต่อปีของไตรมาสก่อนหน้าของปีที่แล้ว

ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ยอดขายชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์เป็นยอดขายหลักของบริษัทฯ ในปี 2023 การผลิตรถยนต์ภายในประเทศมีจำนวน 1,840,000 คัน ลดลง 2.2% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว และการผลิตรถจักรยานยนต์มีจำนวน 2,470,000 คัน ลดลง 5.9% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว โดยสรุปแล้ว ยอดขายชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับประกอบรถยนต์ ลดลงจากปีที่แล้ว

ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าวนี้ อุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนพลาสติก ลดลง 4.4% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว แต่ในทางกลับกันอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับกล่องรูปแนวโน้มความต้องการเพิ่มขึ้น ทำให้ยอดขายขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างมาก 23.7% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว และภาพรวมยอดขายของบริษัทฯ 4,018,815 บาท เพิ่มขึ้น 8.9% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว ยอดขายเกิน 4 พันล้านบาทนี้ถือเป็นยอดขายสูงสุดตั้งแต่บริษัทฯ เปิดดำเนินการมา

กิจกรรมของบริษัทฯ ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การลดต้นทุนการผลิต ราคาขายใหม่ได้สะท้อนจากค่าครองชีพที่สูงขึ้น บริษัทฯ สามารถปรับลดต้นทุนการผลิตลงได้ถึง 7.2% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว

ผลที่ตามมา บริษัทฯ มีกำไรก่อนหักภาษี 607,182,392 บาท เพิ่มขึ้น 143.1% เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว และเช่นเดียวกัน กำไรสุทธิ 551,595,176 บาท เพิ่มขึ้น 145.3% ทั้งกำไรก่อนหักภาษีและกำไรสุทธิดังกล่าวนี้ถือเป็นสถิติสูงสุดเท่าที่ตั้งแต่บริษัทฯ เปิดดำเนินการมา



ในปีนี้ การแข่งขันในอุตสาหกรรมรถยนต์ที่ความรุนแรงมากขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรถ EV จากประเทศจีน และการขยายตัวของธุรกิจรับเหมาช่วงของรถยนต์จีน แต่ในอีกด้านหนึ่งการบุกเบิกทางทหารไปยังประเทศยูเครนจากประเทศรัสเซียยาวนานขึ้น ต้นทุนด้านพลังงานสูงขึ้น เช่น น้ำมัน ก๊าซ ไฟฟ้า เป็นต้น ทำให้ต้นทุนวัตถุดิบ แพคเกจ และค่าขนส่ง สูงขึ้นด้วยเช่นกัน คาดว่าสภาพแวดล้อมทางธุรกิจยังคงจะลำบากอย่างต่อเนื่อง

สถานการณ์ดังกล่าว ทางบริษัทฯ จะดำเนินการขยายการลงทุนเพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน และประหยัดแรงงาน และในอีกประการหนึ่ง บริษัทฯ จะวางแผนสร้างความแข็งแกร่งทางการตลาดและเทคโนโลยี เพื่อบุกเบิกตลาดใหม่พร้อมทั้งส่งเสริมการลงทุนในเชิงกลยุทธ์และพยายามทำกำไรให้ได้มากยิ่งขึ้น

ท้ายสุดนี้ บริษัทฯ ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านอีกครั้งที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาและพร้อมกันนี้ก็ขอกาวนาให้การสู้รบของประเทศยูเครนสิ้นสุดลงโดยเร็วด้วยครับ

THAI MITSUWA PUBLIC CO.,LTD.

H.YAMADA



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยมิทชูวา จำกัด(มหาชน)ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2530 โดย“บริษัท มิทชูวา อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด” ซึ่งเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทยปัจจุบันถือหุ้นในบริษัทฯ 59.25% เชี่ยวชาญในการผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับล้อถ่วงรูป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก และผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับล้อถ่วงรูป เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าบริษัทฯซึ่งเป็นผู้ผลิตสินค้าต้นแบบ หรือ Original Equipment Manufacturer (OEM) ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆและล้อถ่วงรูป ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการให้บริการ ซ่อมบำรุงและจำหน่ายแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม โดยการประกอบธุรกิจนั้น บริษัทฯให้บริการผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมในลักษณะครบวงจร (one stop service) ตั้งแต่การออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ ฉีดขึ้นรูป พ่นสี และประกอบชิ้นส่วน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียน 199.5 ล้านบาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ (mai) ชื่อย่อว่า “TMW” สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 31 หมู่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 มีสองสาขา ได้แก่ สาขาที่ 1 ตั้งอยู่ที่ 159 หมู่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโคกชะเอม จังหวัดนครราชสีมา 30190 และสาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 999/27 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30170 ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้:-

- (1) สำนักงานใหญ่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ที่ตั้งโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกครบวงจร จำนวน 9 โรงย่อย อยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน ไม่มีโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม รวมพื้นที่ 37 ไร่ 3 งาน 1 ตารางวา
- (2) สำนักงานสาขาที่ 1 ประกอบด้วยโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 1 แห่ง ซึ่งมีขนาดพื้นที่เล็กกว่าโรงงานในปทุมธานี) และโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม 1 แห่ง ซึ่งเป็นพื้นที่สำหรับกระบวนการทางเคมี งานพ่นสีและแพคเกจจิ้งและพื้นที่สำหรับจัดเก็บแม่พิมพ์และผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ทั้งสองโรงงานที่กล่าวมาอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน รวมพื้นที่ 22 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา
- (3) สำนักงานสาขาที่ 2 เป็นพื้นที่เฉพาะโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเท่านั้น สำหรับกระบวนการเริ่มต้นตั้งแต่ขั้นตอนการหลอมและฉีดขึ้นรูป (Injection) ขั้นตอนการตกแต่งชิ้นงานด้วยเครื่อง



CNC (Machining) เช่น การเจาะ การตัดขอบและครีป รวมถึงขั้นตอนการขัดผิว โลหะ (Polishing) หลังจากนั้นชิ้นงานถูกขนส่งไปเข้ากระบวนการผลิตชุบเคลือบเคมี ฟันสีและแพ็คเกจจิ้งที่สาขาที่ 1 รวมพื้นที่ 35 ไร่

ปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของบริษัทฯ ดังนี้:-

- 1) ผลประเมินด้านคุณภาพจากลูกค้าต้องได้เกรดเอ
- 2) ผลการส่งมอบให้ถึงลูกค้าได้ตามแผนร้อยละ 95
- 3) ไม่รับ-ไม่ผลิต-ไม่ส่งของเสีย
- 4) ลดต้นทุนการผลิตโดยการทำให้ดีขึ้น

และได้กำหนดนโยบายคุณภาพ ปี 2567 ดังนี้:-

“มุ่งมั่นยกระดับพัฒนา ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ส่งมอบตรงต่อเวลา บริหารจัดการความเสี่ยง ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ด้วยการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง”

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 2 แห่ง อยู่ในพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 1 แห่ง และอีกหนึ่งแห่งอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกับโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเป็นสาขาที่ 1 อยู่ในพื้นที่อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมอีกหนึ่งแห่งเป็นสาขาที่ 2 อยู่ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปเริ่มตั้งแต่กระบวนการฉีดขึ้นงานแมกนีเซียม การคัดแต่งชิ้นงาน กระบวนการตัดและสกัดเนื้อวัสดุออกให้ได้รูปร่างและขนาดที่ต้องการ (CNC machining) การขัดผิวชิ้นงานทั้งขัดหยาบและขัดละเอียด จากนั้นชิ้นงานถูกขนส่งไปผลิตต่อยังโรงงานสาขาที่ 1 ที่ตั้งอยู่ในอำเภอโชคชัย เพื่อเข้าสู่กระบวนการชุบเคลือบด้วยสารกันสนิม ฟันสี สกรีนโลโก้ ประกอบและตรวจสอบก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัทมิตซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียน ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่น และมี Mitsuwa Holding Company Limited เป็นบริษัทจดทะเบียนที่ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่นและเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

ปี 2546 บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ และได้เจริญเติบโตมาอย่างต่อเนื่อง กรณีเมื่อบริษัทต้องการลงทุนเพิ่ม เช่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ต่างๆ บริษัทฯ สามารถใช้เงินทุนสะสมของบริษัทฯ โดยไม่ได้ระดมทุนจากภายนอกแต่อย่างใด

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 บริษัทฯ มีรายได้จากการประกอบธุรกิจหลัก 3 กลุ่ม ดังนี้ :-

1. ผลิตภัณฑ์พลาสติก
2. ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป
3. แม่พิมพ์



รายได้จำแนกตามส่วนงานผลิตและจำหน่าย (รอบบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - วันที่ 31 มีนาคม)

(หน่วย : ล้านบาท)

ส่วนงานผลิตและจำหน่าย	ปี 2566	สัดส่วน	ปี 2565	สัดส่วน	ปี 2564	สัดส่วน
ผลิตภัณฑ์พลาสติก	1,673.99	41.65%	1,749.29	47.38%	1,552.34	50.68%
ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม	2,268.04	56.44%	1,833.58	49.67%	1,377.94	44.98%
แม่พิมพ์	76.78	1.91%	108.87	2.95%	133.02	4.34%
รวม	4,018.82	100%	3,691.73	100%	3,063.30	100%

รายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์

(หน่วย : ล้านบาท)

สายผลิตภัณฑ์	ปี 2566	สัดส่วน	ปี 2565	สัดส่วน	ปี 2564	สัดส่วน
รถยนต์-รถกระบะ-จักรยานยนต์	1,038.95	25.85%	926.72	25.10%	880.81	28.75%
เครื่องใช้ในสำนักงาน	483.38	12.03%	659.13	17.85%	567.74	18.53%
เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	151.67	3.77%	163.44	4.43%	103.78	3.39%
แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป	2,268.04	56.44%	1,833.57	49.67%	1,377.94	44.98%
แม่พิมพ์	76.78	1.91%	108.87	2.95%	133.02	4.34%
รวม	4,018.82	100.00%	3,691.73	100.00%	3,063.30	100.00%

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป แบ่งเป็น 5 ประเภท ดังนี้ :-

1. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทออดิโอวิชวล (Audio Visual) เช่น หน้ากาก (Cover) และปุ่มควบคุม (Button) ต่างๆ ของเครื่องเล่นวีดิทัศน์ (VCR) และดีวีดี (DVD) วิทยุติดรถยนต์ (Car Stereo) โครงโทรศัพท์มือถือวิดีโอ (Handy cam) และกล้องถ่ายรูป (Camera) และสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เช่น หน้ากากและรีโมตคอนโทรลสำหรับเครื่องปรับอากาศ โครงพัดลมดูดอากาศ (Ventilator) โครงเครื่องคอมพิวเตอร์ โครงเครื่องปรับอากาศ (Air Conditioner) โครงเครื่องรับโทรศัพท์ และ โครงเครื่องไมโครเวฟ (Microwave Oven) เป็นต้น

2. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องใช้ในสำนักงาน (Office Automation) เช่น โครงเครื่องแฟกซ์ (Facsimile) เครื่องถ่ายเอกสาร (Copier) และเครื่องพิมพ์งาน (Printer) เป็นพิมพ์ เป็นต้น



3. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์ (Automobile) รถกระบะ (Pick Up) และจักรยานยนต์ (Motorcycle) เช่น บังโคลน (Fender) รถจักรยานยนต์ ส่วนหน้าและหลัง แฝงกันชน (Bumper) กระจกข้าง (Door Mirror) คันจับประตู (Door Handle) และ ที่ปัดน้ำฝน เป็นต้น

4. ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป (Camera Body Frame) ได้แก่ ส่วนประกอบต่างๆ ของโครงสร้างภายนอกโดยรอบ ด้านหน้า ด้านหลังและด้านบนของกล้องถ่ายรูปทั่วไป

5. การให้บริการรับจ้างผลิต/ซ่อมและปรับปรุงแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม

(2) การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาดและการแข่งขันที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- มุ่งเน้นการผลิตและการจัดจำหน่ายในสายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ และสายผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตและสร้างผลกำไรที่ดี

- มุ่งเน้นการให้บริการแบบครบวงจรตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบตามความต้องการของลูกค้า การให้บริการการฉีดขึ้นรูปชิ้นงาน การประกอบชิ้นงาน การพิมพ์ลวดลายและสีส้น การพ่นสี การบรรจุหีบห่อ และการจัดส่งสินค้าถึงปลายทางที่ลูกค้าต้องการ โดยมีการควบคุมคุณภาพสินค้าในระหว่างกระบวนการผลิตอย่างเข้มงวดจนกระทั่งสินค้าพร้อมที่จะจัดส่งให้ลูกค้า

- กำหนดราคาที่ยืดหยุ่นและสามารถแข่งขันได้ในตลาดโดยคำนึงถึงปริมาณสินค้าที่ลูกค้าต้องการ ทำให้บริษัทฯ เข้าใจโครงสร้างราคาที่เหมาะสมของลูกค้าแต่ละรายได้เป็นอย่างดี

- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับลูกค้าโดยบริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ทางการตลาดและการขายคอยให้การดูแลและคำแนะนำปรึกษากับลูกค้าแต่ละรายเกี่ยวกับข้อมูลรายละเอียดและความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการที่น่าประทับใจและพึงพอใจ

- มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการผลิตสินค้าอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าด้วยราคาที่เหมาะสมและแข่งขันได้ในตลาด

- หาลูกค้าใหม่โดยได้รับความช่วยเหลือทางการตลาดจากบริษัทแม่โดยเป็นไปตามสัญญา Technical Service Agreement ซึ่งบริษัทฯ ทำสัญญากับบริษัทแม่

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์พลาสติก กระบวนการผลิตมาจากโรงงานปทุมธานีประกอบด้วย โรงงานย่อยจำนวน 9 โรงและจากโรงงานสาขาที่ 1 อีก 1 โรง ในอำเภอโซคชัย จังหวัดนครราชสีมา การสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจะมาจากแหล่งผลิตและจำหน่ายภายในประเทศจำนวนหลายสิบราย เช่น ผู้ผลิตเม็ดพลาสติกในกลุ่มปตท. และกลุ่มทีพีไอโพลีน เป็นต้นชนิดเม็ดพลาสติกที่ใช้ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของลูกค้า จึงแตกต่างกันไปตามหน้าที่การใช้งานของผลิตภัณฑ์ เช่น เนื้อแข็งหรืออ่อน แดกหักหรือบิดงอได้ ทนความร้อนได้สูง ชนิดเม็ดพลาสติกที่ใช้ เช่น ABS, P/C ABS, PET, PMMA และ PS เป็นต้น แหล่งจำหน่ายเม็ดพลาสติกวัตถุดิบแบ่งได้โดยทั่วไปเป็น 2 กรณี คือ กรณีลูกค้าจัดหาวัตถุดิบให้บริษัทฯ และกรณีบริษัทฯ จัดหาวัตถุดิบเองตามความเหมาะสม

การผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ได้แก่ AZ91D chip (ประกอบด้วย แมกนีเซียม 89.9% : อะลูมิเนียม 9% : และอื่นๆ) ปัจจุบันบริษัท



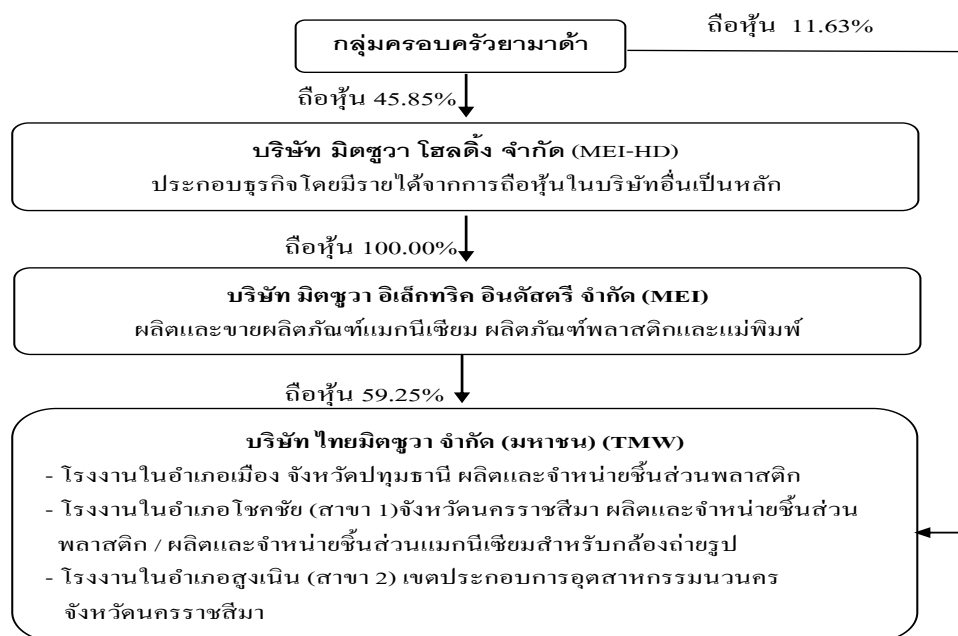
ตั้งซื้อวัตถุดิบโดยตรงจากผู้ผลิตจำนวน 2 ราย ได้แก่ Japan Material Co., Ltd. และ Advanced Material Trading Pte.,Ltd. ซึ่งเป็นผู้ผลิตเดียวกันกับที่บริษัทแม่สั่งซื้อ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจโดยสังเขปและรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 4

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนี้ :-



ปัจจุบัน บริษัทมีโรงงานตั้งอยู่ใน 2 จังหวัด ดังนี้:-

1. โรงงานในจังหวัดปทุมธานี สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี เป็นโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก

2. โรงงานในจังหวัดนครราชสีมา ดังนี้:-

2.1 โรงงานในอำเภอโคกชัยเป็นสาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วยโรงงาน 2 โรง ดังนี้:-

2.1.1 โรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกมีขนาดเล็กกว่าโรงงานในจังหวัดปทุมธานี

2.1.2 โรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป

2.2 โรงงานในอำเภอสูงเนินเขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนครเป็นสาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา เป็นโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป

1.3.2 บริษัทมีบุคคลที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ และในบริษัทแม่ ได้แก่

1. นายอิโรชิ ยามาด้า (ถือหุ้นใน MEI-HD 16.52% และถือหุ้นใน TMW 7.48%)

2. นายอิโรได้ ยามาด้า (ถือหุ้นใน MEI-HD 8.73% และถือหุ้นใน TMW 4.00%)



3. น.ส. ฮารุกะ นิชิภาวะ (ยามาคา) (ถือหุ้นใน MEI-HD 6.47% และถือหุ้นใน TMW 0.15%)

4. นางยูโกะ ยามาคาคิ (ถือหุ้นใน MEI-HD 14.13% แต่ไม่ได้ถือหุ้นใน TMW)

บุคคลที่กล่าวมาทั้งหมดถือหุ้นใน TMW รวมกันในสัดส่วน 11.63% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท และถือหุ้นใน MEI-HD รวมกันในสัดส่วน 45.85%

นอกจากนี้ การทำรายการระหว่างกันของ TMW กับ MEI มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในฐานะกรรมการบริษัทของ TMW ดังนี้:-

1. นายอิโรชิ ยามาคาคิ เป็นกรรมการของ MEI และเป็นกรรมการของ TMW

2. นายนาโอกิ ยามาคาคิ เป็นกรรมการของ MEI และเป็นกรรมการของ TMW

1.3.3 ความสัมพันธ์กับบริษัทแม่

บริษัท มิทซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด เป็นบริษัทแม่ สถานที่ตั้งเลขที่ 7-720 คอนดะ ฮาบิกิโนะ โอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น (เว็บไซต์ <http://www.mitsuwa-ec.co.jp>) ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วน 59.25% บริษัทฯ มีธุรกรรมทางการค้าเกี่ยวข้องกับบริษัทแม่ทั้งในส่วนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ ได้ขายสินค้าให้บริษัทแม่ 137.61 ล้านบาท (ปีก่อน 170.16 ล้านบาท) คิดเป็น 4.32% ของรายได้จากการขาย บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบ 240.63 ล้านบาท (ปีก่อน 227.65 ล้านบาท) คิดเป็น 13.92% ของวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป และบริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางเทคนิค 101.52 ล้านบาท (ปีก่อน 89.99 ล้านบาท) ประกอบด้วยอัตรา 2% ของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและอัตรา 3% ของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นจากทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนี้:-

ชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน)	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1. บริษัท มิทซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด	23,640,300	59.25%
2. นายอิโรชิ ยามาคาคิ	2,986,000	7.48%
3. บริษัท ไทยชูซูกิ มอเตอร์ จำกัด	2,000,000	5.01%
4. นายแพทย์ชุมพล ลิ้มชูวงศ์	1,682,800	4.22%
5. นายอิโรโดะ ยามาคาคิ	1,595,000	4.00%
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	447,036	1.12%
7. นายนิธิพงศ์ ครงควัฒนา	312,300	0.78%
8. นางอัญชนา พินิจกุลจิต	293,000	0.73%
9. นายพนพล พิทักษ์เผ่า	246,800	0.62%
10. นายวิระยุทธ ศรีสีคิ้ว	217,000	0.54%
11. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	6,154,699	15.43%
รวม	39,900,000	100.00%

**1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว**

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 199.50 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว 199.50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ รวมทั้งสิ้น 39.90 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5.00 บาท

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยประมาณ 30% ต่อปีของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจและโครงการต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2566 (1/4/66 – 31/3/67)	ปี 2565 (1/4/65 – 31/3/66)	ปี 2564 (1/4/64 – 31/3/65)
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	551.60	224.87	118.99
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	39.90	39.90	39.90
3. อัตรากำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	13.82	5.64	2.98
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	4.15	1.70	0.90
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	165.59	67.83	35.91
5. อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ	30.02%	30.16%	30.18%

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงสำคัญที่บริษัทฯ คาดว่ากระทบต่อบริษัทฯ อันเนื่องมาจากปัจจัยการบริหารภายในองค์กร และปัจจัยภายนอกองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น

ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ**1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบริษัทแม่**

บริษัทฯ จำเป็นต้องพึ่งพาการตลาดและเทคโนโลยีการผลิตและอื่นๆ ภายใต้สัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (Technical Service Agreement) ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำสัญญากับบริษัทแม่ จำนวน 2 ฉบับ ฉบับหนึ่งสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและอีกฉบับสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำรูป โดยสรุปสาระสำคัญของสัญญาทั้งสองปรากฏในหัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน เพื่อให้ได้รับการสนับสนุนด้านเทคนิคต่างๆ ในการผลิตจากบริษัทแม่ที่ญี่ปุ่นและความช่วยเหลือทางด้านการตลาดในการจัดหางานจากลูกค้าให้บริษัทฯ โดยที่สัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาของผลิตภัณฑ์พลาสติก กำหนดค่าธรรมเนียมการให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาที่บริษัทฯ ต้องจ่ายบริษัทแม่ในอัตรา 2% ของยอดขายผลิตภัณฑ์พลาสติก และสัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาของผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำรูป กำหนดค่าธรรมเนียมการให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาที่บริษัทฯ ต้องจ่ายบริษัทแม่ในอัตรา 3% ของยอดขายผลิตภัณฑ์



แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูป ในปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการทางเทคนิคสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก 33.48 ล้านบาท (ปีก่อน 34.99 ล้านบาท) และสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูป 68.04 ล้านบาท (ปีก่อน 55 ล้านบาท) รวมทั้งสิ้น 101.42 ล้านบาท (ปีก่อน 89.99 ล้านบาท)

กรณีผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูป บริษัทแม่รับผิดชอบด้านการตลาดให้บริษัทฯ ทั้งร้อยเปอร์เซ็นต์ ดังนั้น บริษัทแม่จึงเป็นส่วนสำคัญอย่างมากต่อกิจการของบริษัทฯ โดยพิจารณาข้อมูลตามที่ปรากฏในข้อ 1.2 เห็นได้ว่า สัดส่วนรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเทียบกับรายได้จากการขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 49.67% เป็น 56.44% ยอดขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 23.70% สัดส่วนรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกลดลงจาก 47.38% เป็น 41.65% ยอดขายลดลงจากปีก่อน 4.30% และสัดส่วนรายได้จากแม่พิมพ์ลดลงจาก 2.95% เป็น 1.91% ยอดขายลดลงจากปีก่อน 29.47% ในทำนองเดียวกัน อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเพิ่มขึ้นจาก 20.20% เป็น 28.90% อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้นจาก 9.97% เป็น 13.93% และกำไรขั้นต้นแม่พิมพ์เพิ่มขึ้นจาก 30.57% เป็น 38.84%

บริษัทฯ จำเป็นต้องยอมรับความเสี่ยงจากการพึ่งพาบริษัทแม่โดยกรณีผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูปต้องพึ่งพาบริษัทแม่ในการตลาดมากกว่ากรณีผลิตภัณฑ์พลาสติก

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

ยอดขายของส่วนงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 1,673.99 ล้านบาท เป็นยอดขายจากธุรกิจยานยนต์ 1,038.95 ล้านบาท คิดเป็น 62.06% ของยอดขายผลิตภัณฑ์พลาสติก และ 41.65% ของยอดขายรวม และเป็นธุรกิจหลักของผลิตภัณฑ์พลาสติก

ยอดขายของส่วนงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูป 2,268.04 ล้านบาท คิดเป็น 56.44% ของยอดขายรวม ปัจจุบันเป็นธุรกิจหลักอันดับหนึ่งของบริษัทฯ ลูกค้าหลัก เช่น โซนี่ ฟูจิ นิคอน แคนนอน และโอลิมปัส เป็นต้น ทำธุรกิจกับบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่องยาวนานตั้งแต่ก่อนที่บริษัทแม่ (MEI) ได้เข้ามาลงทุนธุรกิจในประเทศไทย โดยบริษัทฯ แม่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการตลาดทั้งหมดและบริษัทฯ รับหน้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าและส่งมอบสินค้าไปยังจุดหมายปลายทางตามที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทแม่เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในญี่ปุ่นและด้วยความสัมพันธ์อันดีและยาวนานกับกลุ่มลูกค้าผลิตภัณฑ์นี้ ทำให้บริษัทฯ ยังคงได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้ากลุ่มดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ทั้งผลิตภัณฑ์รุ่นเดิมและรุ่นใหม่ นอกจากนี้แล้ว บริษัทฯ กำลังพยายามเพิ่มตลาดลูกค้าสำหรับสินค้าอื่นนอกเหนือจากก้อนถ้ำรูป เพื่อช่วยเสริมธุรกิจของบริษัทฯ เติบโตขึ้นต่อไปในอนาคต

ดังนั้น หากเกิดเหตุการณ์วิกฤตทางธุรกิจกับลูกค้ากลุ่มยานยนต์ของผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือกลุ่มลูกค้าผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ย่อมจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ได้

3. ความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าชำรุดเสียหายและล่าสมัย

เนื่องจากธุรกิจผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับก้อนถ้ำรูปจำเป็นต้องพึ่งพาการหาลูกค้าจากบริษัทฯ ทั้งร้อยเปอร์เซ็นต์ บริษัทฯ จำเป็นต้องได้คำสั่งซื้อสินค้ารุ่นใหม่ในแต่ละปีเพื่อเพิ่มยอดขาย ดังนั้น ในระยะเวลา



การทดลองผลิตสินค้ารุ่นใหม่ก่อนการผลิตจริงในระดับแมสโปรดักชัน (mass production) หรือแม้แต่ในระยะเวลาการผลิตจริงก็ตาม ในระหว่างกระบวนการผลิตย่อมเกิดขึ้นงานชำรุดเสียหายได้ เนื่องจากลักษณะรูปทรงหลากหลายของผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมมีความยากและซับซ้อน ทำให้ต้องแก้ไขปรับปรุงและทำซ้ำชิ้นงานให้ได้คุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ ดังนั้น ผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่บางรุ่น อาจมีปริมาณงานชำรุดเสียหายมากกว่ารุ่นเดิมที่ผ่านมา และบางรุ่นอยู่ในความนิยมของตลาดในช่วงเวลาสั้นแล้วล้าสมัย

กรณีลูกค้าขอให้ชะลอการผลิตและส่งมอบสินค้า ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย แม้ในความเป็นจริงจะเกิดขึ้นน้อยครั้งมาก แต่ทางโรงงานผลิตภัณฑ์งานแมกนีเซียมสามารถเจรจาเรียกค่าชดเชยความเสียหายจากลูกค้าได้ตามเงื่อนไขข้อตกลงที่ทำไว้ก่อน

4. ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ

เนื่องจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเป็นบุคคลเดียวกัน อาจทำให้ไม่มีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบและผู้ดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทซึ่งต่างมีบทบาทหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารในการตัดสินใจและดำเนินงานธุรกิจของบริษัทในทิศทางที่ไม่เกิดผลกระทบเสียหายหรือส่งผลกระทบเสียหายให้น้อยที่สุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

5. ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่ายรูป ใช้วัตถุดิบหลักเป็นเม็ดแมกนีเซียม (โลหะผสมแมกนีเซียม) มีส่วนประกอบหลักของแมกนีเซียม อะลูมิเนียม สังกะสีและอื่นๆ เนื่องจากแมกนีเซียมเป็นสารไวไฟสูงเมื่อถูกทำให้เป็นผง จึงจัดเป็นสารอันตราย โดยปกติ ในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมที่โรงงานสาขาที่ 1 และโรงงานสาขาที่ 2 ย่อมเกิดขึ้นงานชำรุดเสียหายไม่เป็นไปตามคุณภาพที่ลูกค้าต้องการและกรณีที่เกิดขึ้นงานไม่สามารถซ่อมแซมได้อีกต่อไปแล้วต้องทำลายในที่สุด แต่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถทำลายเองภายในบริษัทฯ ได้ เพราะเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายและมลภาวะต่อสังคมชุมชนโดยรอบโรงงานได้ บริษัทฯ จำเป็นต้องเก็บรวบรวมชิ้นงานไว้ในพื้นที่โรงงานที่จัดไว้โดยเฉพาะก่อนที่จะขนย้ายชิ้นงานไปนอกพื้นที่โรงงานโดยผู้รับจ้างจากภายนอกเข้ามาจัดการขนย้ายและส่งออกไปดำเนินการทำลายตามวิธีการที่ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

1. ความเสี่ยงด้านแรงงาน

ในการประกอบธุรกิจรับจ้างผลิต บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้พนักงานประเภทรายเดือน รายวัน และ Sub-contract จำนวนมาก ประกอบกับค่าแรงจัดเป็นต้นทุนสำคัญในอันดับต้นๆ ของบริษัทฯ ฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญในการติดตามควบคุมอย่างต่อเนื่อง หากในอนาคต รัฐบาลออกกฎหมายกำหนดปรับขึ้นค่าแรงงานขั้นต่ำ ย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายดำเนินงานของกิจการ นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจประสบ



ภาวะการขาดแคลนแรงงานที่มีความชำนาญงาน โดยเกิดการเคลื่อนย้ายแรงงานจากสถานประกอบการหนึ่งไปยังอีกสถานประกอบการได้

2. ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบหลัก

วัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ เม็ดพลาสติกสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก และเม็ดแมกนีเซียมสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ

เม็ดพลาสติกเป็นผลิตภัณฑ์จากการกลั่นน้ำมันดิบ ราคาเม็ดพลาสติกจึงขึ้นอยู่กับราคาน้ำมันดิบ ส่วนเม็ดแมกนีเซียมที่บริษัทฯ มีแหล่งผลิตอยู่ในประเทศจีน ปีที่ผ่านมา ราคาแมกนีเซียมได้ปรับตัวลงมาบ้าง โดยเฉลี่ยต้นทุนขายของทั้งสองผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมานั้นมีต้นทุนวัตถุดิบอยู่ประมาณครึ่งหนึ่ง ดังนั้นการผันแปรของราคาวัตถุดิบเป็นปัจจัยสำคัญมากต่อต้นทุนสินค้าและการตั้งราคาขาย

การติดตามข้อมูลราคาวัตถุดิบจากผู้ขายเป็นระยะ เช่น ทุกสามเดือนหรือหกเดือนตามแต่กรณี สามารถช่วยเรื่องการเจรจาซื้อขายกับลูกค้าได้และช่วยลดความเสี่ยงการขึ้นต้นทุนลดลงหรือช่วยลดความเสี่ยงระดับที่จะขาดทุนขึ้นต้นได้ ในกรณีราคาวัตถุดิบหลักทั้งสองชนิดปรับตัวขึ้นและส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและราคาขายอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ ใช้วิธีการเจรจาต่อรองกับลูกค้า หรือในกรณีราคาวัตถุดิบหลักทั้งสองชนิดปรับตัวลดลง บริษัทฯ จะวิธีปรับราคาขายเพื่อความเป็นธรรมกับลูกค้า

ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิผู้ถือหุ้น

1. ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ปัจจุบัน โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทตามที่ได้แสดงรายละเอียดในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ของรายงานฉบับนี้ ยังเป็นโครงสร้างเช่นเดียวกับปีก่อน

กลุ่มครอบครัวยามาด้าได้ถือหุ้น 45.85% ในบริษัท มิตชูวาโฮลดิ้ง จำกัด (ก่อตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563) และถือหุ้น 11.63% ในบริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน) ในลำดับถัดมาบริษัท มิตชูวาโฮลดิ้ง จำกัด ได้ถือหุ้น 100% ในบริษัท มิตชูวา อิเล็กทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด (บริษัทแม่) และลำดับท้ายสุด บริษัท มิตชูวา อิเล็กทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด (บริษัทแม่) ได้ถือหุ้นในบริษัทฯ 59.25% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัทฯ

เมื่อพิจารณาจากกลุ่มครอบครัวยามาด้าได้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท มิตชูวาโฮลดิ้ง จำกัดและบริษัทแม่ลงมาถึงบริษัทฯ คิดเป็น 27.17% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัทฯ และกลุ่มครอบครัวยามาด้าได้ถือหุ้นทางตรงในบริษัทฯ คิดเป็น 11.63% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัทฯ รวมการถือหุ้นทางอ้อมและทางตรงเป็น 38.80% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัทฯ ทำให้กลุ่มยามาด้าเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทฯ ซึ่งอาจควบคุมคะแนนเสียงการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ในบางกรณี ยกเว้นกรณีที่มิทกุกุหมายหรือข้อบังคับบริษัทฯ ได้กำหนดให้การผ่านอนุมัตินั้นต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

สรุปสาระสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ดังนี้:-

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ด้วยการบริหารจัดการกระบวนการธุรกิจในทุกมิติโดยการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินที่ไม่ซับซ้อน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ภายใต้กรอบการบริหารจัดการให้เป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบกิจการรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมรวมถึงให้บริการแม่พิมพ์เมื่อพิจารณาภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain) ของบริษัทฯ แล้ว ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุนดังต่อไปนี้

1) กิจกรรมหลัก (Primary activities)

- การบริหารจัดการผลิต

การจัดหาวัตถุดิบหลักได้แก่ ชนิดเม็ดพลาสติกสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สำคัญและใช้ในการผลิต คือ Polystyrene (PS), Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS), Polypropylene (PP) และ Polycarbonate (PC) เม็ดแมกนีเซียมสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม และแม่พิมพ์ที่ใช้ฉีดขึ้นรูปชิ้นงานตามที่ลูกค้าต้องการ โดยที่เม็ดพลาสติกบริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจากผู้ขายในประเทศ แต่เม็ดแมกนีเซียมจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศเท่านั้น เพื่อให้ได้คุณภาพวัตถุดิบตามมาตรฐาน ลูกค้าบางรายจะเป็นกำหนดประเภท / มาตรฐาน / คุณภาพ และผู้ขายวัตถุดิบ (Vendor) ของเม็ดพลาสติก ส่วนแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก บริษัทฯ สามารถดำเนินการจัดหาได้จากผู้ขายภายในประเทศ และแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจากประเทศญี่ปุ่น จึงจะได้มาตรฐานและคุณภาพที่ใช้ในการผลิต

- การปฏิบัติการ

เมื่อนำวัตถุดิบเข้าสู่กระบวนการผลิตเริ่มตั้งแต่การฉีดขึ้นรูปงานออกจากเครื่องฉีด ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตถัดไปในแต่ละโรงงานสถานีย่อย เช่น ตัดแต่ง การประกอบ ฟันสี สแกน และตรวจสอบคุณภาพสุดท้ายก่อนส่งมอบลูกค้า เป็นต้น

- การตลาดและการขาย

ติดต่อรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าด้วยปริมาณและราคาสินค้าตามข้อตกลงพร้อมรายละเอียดและเงื่อนไขอื่นๆ

- การบริการหลังการขาย

ภายหลังการส่งมอบสินค้า เมื่อลูกค้าตรวจสอบคุณภาพและพบว่า สินค้าไม่ได้คุณภาพที่ต้องการสามารถส่งคืน เพื่อแก้ไขสินค้าให้ได้คุณภาพที่ต้องการ



- โลจิสติกส์ขาออก

ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่พร้อมส่งมอบลูกค้า จะถูกเคลื่อนย้ายไปเก็บไว้ที่คลังสินค้า เพื่อขนส่งขึ้นรถบรรทุกผู้คอนเทนเนอร์และ/หรือรถบรรทุกขนาดเล็ก และจัดส่งไปยังลูกค้าโดยตรง

2) กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

- โครงสร้างพื้นฐานของบริษัทฯ ได้แก่ แผนกบัญชีและการเงิน แผนกสารสนเทศและเทคโนโลยี(IT) ซึ่งสนับสนุนงานข้อมูลขายกับลูกค้าและข้อมูลซื้อกับซัพพลายเออร์ทางออนไลน์ แผนกปิโอไอและนำเข้า สนับสนุนงานเอกสารเครื่องจักรและอุปกรณ์รวมถึงจัดส่งผลิตภัณฑ์ตัวอย่างระหว่างประเทศ และแผนกทรัพยากรบุคคล สนับสนุนการจัดการคนงานอย่างเพียงพอให้กับโรงงานตามที่แจ้งขอมา

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆดังต่อไปนี้

ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร : พนักงานประจำ พนักงานรายวันและพนักงาน subcontract

ได้รับ การปฏิบัติขั้นพื้นฐานของการเป็นพนักงานบริษัทอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมรวมถึงค่าตอบแทน ที่เหมาะสมตามข้อตกลงและผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์กับกิจการบริษัทฯ ผ่านช่องทางอีเมลบริษัทฯ

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก : คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่ง และชุมชน

คู่ค้า บริษัทฯซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่สัญญาตกลงกัน

ลูกค้า บริษัทฯดูแลใส่ใจและรับผิดชอบต่อกับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์โดยผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ รักษาความลับทางธุรกิจของลูกค้าอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าต้องได้รับการอนุญาตจากลูกค้า พนักงานทุกคนที่ติดต่อกับลูกค้าสามารถ ช่วยประสานหรือทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด

คู่แข่ง บริษัทฯดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมทางธุรกิจ โดยประพฤติปฏิบัติและรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน หลีกเลี่ยงการใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งผู้ถือหุ้น

ชุมชน บริษัทฯตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบกิจการ หากชุมชนดังกล่าวได้ร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่คาดว่าจะเกิดจากการกระทำโดยบริษัทฯ บริษัทฯจะวิเคราะห์และค้นหาสาเหตุปัญหาและแก้ไขโดยไม่ชักช้า



ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงาน 	<ol style="list-style-type: none"> พนักงานแต่ละหน่วยงานร่วมคิดร่วมเสนอความคิดแก้ไขปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อช่วยลดต้นทุนและทรัพยากรในการดำเนินงานเท่าที่กระทำได้ ซึ่งจะส่งผลดีต่อองค์กรและพนักงาน จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 จำนวน 7 คนจากพนักงานให้มีอำนาจหน้าที่ <ul style="list-style-type: none"> #ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการ #ให้คำปรึกษาหารือและเสนอความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการ #ตรวจตรา ควบคุม และดูแลการจัดสวัสดิการ #เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางการจัดสวัสดิการต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> ต้องการผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่มากกว่าปีที่ผ่านมา ต้องการให้บริษัทเฉลี่ยจ่ายเงินปันผลมากกว่าหนึ่งครั้งต่อปี 	ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับพยายามทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กรและสร้างผลประโยชน์ที่ดีที่สุด
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ลูกค้า	ติดต่อธุรกิจด้วยความราบรื่นในระยะยาว เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นต่างร่วมแก้ไขปัญหาด้วยความเกื้อกูลกัน	การชำระหนี้สินครบถ้วนตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดยไม่ก่อให้เกิดประวัติการฟ้องร้องหนี้สินใดๆ
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> ได้รับการติดต่อสื่อสารตอบทุกข้อถามจากบริษัทฯ ทันที บริษัทฯ ส่งมอบสินค้าตรงเวลาโดยสินค้าไม่มีปัญหาถูกส่งคืน 	ส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามข้อกำหนดมาตรฐานเพื่อให้บรรลุนโยบายคุณภาพที่บริษัทฯ กำหนด



ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
คู่แข่ง	ไม่พึงประสงค์การทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ เช่น แข่งขันราคามากเกินความสมเหตุสมผล	บริษัทแม่ไม่มีนโยบายส่งเสริมให้บริษัทฯ กระทำการใดๆ ที่มุ่งร้ายทางธุรกิจต่อคู่แข่งในตลาดทั้งในและนอกประเทศ
ชุมชน	ไม่ต้องการมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการดำรงชีวิตประจำวัน	กรณีบริษัทฯ ได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โรงงาน ฝ่ายบริหารจะดำเนินการแก้ปัญหาโดยไม่ชักช้า
พนักงาน	ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน	พนักงานแต่ละหน่วยงานร่วมคิดร่วมเสนอความคิดแก้ไขปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อช่วยลดต้นทุนและทรัพยากรในการดำเนินงานเท่าที่กระทำได้ โดยคาดว่าจะส่งผลดีกลับมาต่อองค์กรและพนักงาน
ผู้ถือหุ้น	ต้องการผลตอบแทนในรูปแบบเงินปันผลที่อัตราสูงกว่าอัตรา 30% ของกำไรสุทธิที่บริษัทฯ ประกาศไว้ในนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และต้องการจ่ายเงินปันผลมากกว่าหนึ่งครั้งต่อปี	ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีพันธกิจร่วมกันที่จะทำงานอย่างเต็มที่เพื่อให้องค์กรมีผลประกอบการที่ดี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ลูกค้า	ติดต่อธุรกิจด้วยความราบรื่นในระยะยาว และแก้ไขปัญหาร่วมกันอย่างเกื้อกูลกัน	การชำระหนี้สินครบถ้วนตามกำหนด ไม่มีประวัติการฟ้องร้องคดีหนี้สินจากเจ้าหนี้ใดๆ
ลูกค้า	ได้รับการติดต่อสื่อสารตอบทุกข้อถามจากบริษัทฯ ทันทีและตรงเวลาและสินค้าที่บริษัทฯ ส่งมาต้องไม่มีปัญหาถูกส่งคืน	ส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามข้อกำหนดมาตรฐานเพื่อให้บรรลุนโยบายคุณภาพที่บริษัทฯ กำหนด



คู่แข่ง	ไม่พึงประสงค์การทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ เช่น แข่งขันราคามากเกินความเหมาะสมผล	บริษัทแม่ที่ญี่ปุ่นไม่มีนโยบายให้บริษัทฯกระทำการใดๆที่มุ่งร้ายทางธุรกิจต่อคู่แข่งในตลาด
ชุมชน	ไม่ต้องการมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิตประจำวัน	กรณีบริษัทฯได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โรงงาน ฝ่ายบริหารจะดำเนินการโดยทันที

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯมีนโยบายในการดำเนินโครงการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ซึ่งมีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและการจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ประกอบด้วยพนักงาน ดังนี้:-

ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี เป็นประธานคณะกรรมการฯและรองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี เป็นผู้แทนบริหารด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์มาจากแผนกต่างๆ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการจัดการสารปนเปื้อนและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯได้จัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อใช้ในการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์และปลูกไม้นานาพันธุ์บริเวณโดยรอบอาคารและโรงงาน ช่วยเพิ่มบรรยากาศอันร่มรื่นกับอาณาบริเวณโดยรอบ สำหรับลูกค้าที่มาติดต่อธุรกิจการงานกับบริษัทฯและยังเป็นพื้นที่สำหรับพนักงานบริษัทฯสามารถใช้เพื่อพักผ่อนหย่อนใจได้ ในช่วงเวลาพักจากการทำงานได้เป็นอย่างดี

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นในรูปแบบโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ่ายรูปและการให้บริการแม่พิมพ์ พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงจึงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างมากในการผลิตและการขนส่งเคลื่อนย้ายสินค้าทั้งภายในโรงงานและภายนอกโรงงานอยู่ตลอดวันซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

1. การจัดการพลังงาน

บริษัทฯได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้เป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ซึ่งประกาศโดยกฎกระทรวงและเพื่อให้การดำเนินงานการจัดการด้านพลังงานของโรงงานเป็นไปอย่างมีระบบต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน โดยประกอบด้วยตัวแทนจากแผนกต่างๆเพื่อร่วมกันประสานงานด้านการอนุรักษ์พลังงานให้เกิดผลสำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ ได้แก่ ผู้จัดการโรงงาน รองผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง รองผู้จัดการแผนกแม่พิมพ์ ผู้จัดการแผนกผลิต ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกผลิต หัวหน้าปฏิบัติการผลิต ตัวแทนจากแผนกบุคคล ตัวแทนจากแผนกบัญชีและการเงิน และตัวแทนจากแผนกซ่อมบำรุง โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้:-

1. ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานของโรงงานที่กำหนดขึ้น



2. ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมส่งเสริมด้าน อนุรักษ์พลังงานให้เหมาะสมกับพลังงานในแต่ละหน่วยงาน

3. ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของโรงงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนด ให้มีการดำเนินการ ดังนี้:-

3.1 รวบรวมข้อมูลที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.2 ตรวจสอบสภาพการใช้พลังงานในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 ตรวจสอบผลการดำเนินงานและการจัดการด้านพลังงานของหน่วยงานต่างๆจากรายงานผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยได้จัดทำขึ้น

4. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการด้านพลังงานให้กับเจ้าของโรงงานควบคุมหรือผู้บริหารระดับสูงรับทราบเสมอ

5. ทบทวนนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการด้านพลังงานอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายวิธีการจัดการด้านพลังงานให้เจ้าของโรงงานหรือผู้บริหารระดับสูงรับทราบเสมอ

6. ดำเนินการด้านอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

รายการค่าใช้จ่ายของบริษัทฯที่จัดอยู่อันดับสูงรายการหนึ่งในแต่ละปีคือ ค่าพลังงานไฟฟ้า บริษัทฯได้ตระหนักถึงมาตรการประหยัดการใช้ไฟฟ้าภายในองค์กร โดยขอความร่วมมือร่วมใจจากพนักงานในทุกหน่วยช่วยกันลดการใช้ไฟฟ้าโดยการลดการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภทต่างๆ ใช้ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็นและอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ปิดสวิตซ์หลอดไฟแสงสว่างในพื้นที่ที่ไม่มีพนักงานปฏิบัติงานอยู่และปิดเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน 15 นาทีก่อนพักเที่ยงวันและก่อนเลิกงานตอนเย็น ในความรับผิดชอบของฝ่ายซ่อมบำรุงรักษา จำเป็นต้องดำเนินแผนตรวจสอบสภาพการใช้งานอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆอย่างสม่ำเสมอในระหว่างปี นอกจากนี้ บริษัทฯได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Rooftop ที่โรงงานปทุมธานี เพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าในโรงงานได้ในบางส่วน ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯสามารถผลิตไฟฟ้าได้ 2,517,081.65 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ปีก่อนหน้านั้น ผลิตไฟฟ้าได้ 2,623,396.08 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ลดลง 4.05% คิดเป็นมูลค่าประมาณ 10 ล้านบาท คำนวณโดยใช้ราคาค่าไฟฟ้าเฉลี่ยประมาณ 4 บาท ต่อหน่วยกิโลวัตต์-ชั่วโมง รายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Rooftop ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคาร โรงงานที่ปทุมธานี เป็นดังนี้:-



ปริมาณไฟฟ้าผลิตได้จากแผงโซลาร์ ปทุมธานี (kWh)					
สถานที่ติดตั้ง	เม.ย. 2023-มี.ค.2024	เม.ย. 2022-มี.ค.2023	เม.ย. 2021-มี.ค.2022	% 2023/2022	% 2022/2021
โรงงาน 1	316,861.251	317,073.256	442,671.006	-0.07%	-28.37%
โรงงาน 3	155,523.077	153,931.075	158,098.625	1.03%	-2.64%
โรงงาน 5	169,386.372	184,768.359	191,874.481	-8.33%	-3.70%
โรงงาน 6	183,865.922	184,567.919	188,261.953	-0.38%	-1.96%
โรงงาน 8	613,332.398	646,015.952	662,906.358	-5.06%	-2.55%
โรงงาน 9	962,619.549	1,020,187.632	1,101,109.034	-5.64%	-7.35%
คลังสินค้า 2	115,493.079	116,851.884	113,091.969	-1.16%	3.32%
รวม	2,517,081.648	2,623,396.077	2,858,013.426	-4.05%	-8.21%

2. การจัดการน้ำ

บริษัทมีการใช้น้ำทั้งน้ำประปาและน้ำบาดาลสำหรับกระบวนการผลิตและพนักงาน โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำประปา 157,054 ลูกบาศก์เมตร แยกตามพื้นที่โรงงาน ดังนี้:-

- โรงงานปทุมธานี ใช้น้ำประปา 77,761 ลูกบาศก์เมตร, น้ำบาดาล 13,347 ลูกบาศก์เมตร
- โรงงานสาขาที่ 1 ใช้น้ำประปา 23,568 ลูกบาศก์เมตร
- โรงงานสาขาที่ 2 ใช้น้ำประปา 55,725 ลูกบาศก์เมตร

3. การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทฯ ได้รณรงค์การจัดการขยะภายในองค์กรต่อเนื่องตลอดหลายปีที่ผ่านมาโดยขอความร่วมมือจากพนักงานทุกฝ่าย ก่อนที่พนักงานจะทิ้งขยะ โปรดคำนึงถึงหลัก 3R (Reduce - Reuse-Recycle) โดยทางบริษัทฯ ได้จัดวางถังขยะแยกประเภทไว้ตามจุดต่างๆของพื้นที่โรงงานและจุดพักผ่อนของพนักงาน

ผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่ถูกคัดกำหนดและไม่สามารถนำไปซ่อมแซมแก้ไขงานได้ แต่สามารถจำหน่ายเป็นขยะเศษซากให้แก่ผู้รับจ้างภายนอกอย่างสม่ำเสมอขึ้นอยู่กับปริมาณชิ้นงานเสียตามปกติที่สามารถเกิดขึ้นตามกระบวนการผลิตและปริมาณชิ้นงานเสียเกินปกติแต่ไม่สามารถเกินมาตรฐานที่ถูกกำหนดการ ซึ่งบริษัทฯได้รับการประเมินด้านคุณภาพของผลงานจากลูกค้าอยู่เป็นประจำในแต่ละเดือน และพิจารณาเปรียบเทียบกับเป้าหมายชิ้นงานเสียที่กำหนดโดยลูกค้าแต่ละราย ตามที่ได้กล่าวในหัวข้อ “3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม (2) ลูกค้า”

ส่วนการประเมินด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมจากลูกค้ามีลักษณะคล้ายคลึงกับการประเมินด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์พลาสติกตามที่ได้กล่าวไว้ก่อนหน้านี้ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมที่ผลิตออกมาไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่ถูกกำหนด บริษัทฯไม่สามารถนำผลิตภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายมาหลอมผลิตชิ้นงานใหม่ได้ จำเป็นต้องดำเนินการจัดการกำจัดภายใต้การควบคุมความปลอดภัยอย่างใกล้ชิดโดยผู้ชำนาญการ เนื่องจากผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมมีคุณสมบัติติดไฟง่าย และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.



2549 และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เพื่อเป็นการคุ้มครองแรงงานลูกจ้างพนักงานในกิจการให้ได้รับสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

เป้าหมายของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป เมื่อบริษัทฯ ได้จัดส่งถึงลูกค้าแล้ว ต้องไม่มีการส่งคืนจากลูกค้า ถ้ามี ต้องให้มีจำนวนส่งคืนน้อยสุด ผลิตภัณฑ์ที่มีปัญหาต้องถูกตรวจพบก่อนบรรจุกล่องส่งลูกค้า

การควบคุมชิ้นงานแมกนีเซียมที่ชำรุดเสียหายรอส่งไปทำลาย

ชิ้นงานแมกนีเซียมเสีย (NG- scrap) ในกระบวนการผลิตซึ่งเริ่มตั้งแต่งานฉีดขึ้นรูป (injection) เจาะ-ตัดขอบ (machining) ขัดผิว (polishing) ชุบเคลือบเคมี (chemical) พ่นสี (spray) สกรีน (screen) ประกอบชิ้นงาน (assembly) และตรวจสอบ (inspection) แล้วขนย้ายไปยังสถานที่เก็บสินค้าสำเร็จรูป (warehouse- finished goods) จะถูกรวบรวมเป็นเศษซากอยู่ที่แผนก injection ในโรงงานสาขาที่ 2 ห้ามมิให้พนักงานคนใดที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าออก พนักงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ดูแลชิ้นงานเสียจะติดต่อประสานงานไปยังแผนกจัดซื้อที่โรงงานสาขาที่ 1 ให้ติดต่อประสานไปยังบริษัทตัวแทนซิปป์ดำเนินการขนส่งชิ้นงานเสีย (scrap) ดังกล่าวไปยังผู้ซื้อในญี่ปุ่นเพื่อดำเนินการทำลายภายนอกบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

ในรอบปีที่ผ่านมา โรงงานแมกนีเซียม (สาขาที่ 1 และสาขาที่ 2) มีของงานเสีย (scrap) ที่ต้องจำหน่ายออกไปให้ผู้ซื้อภายนอกทำลายตามกฎหมาย รวมน้ำหนัก 605.70 ตัน มูลค่า 24.43 ล้านบาท ปีก่อน รวมน้ำหนัก 758.19 ตัน มูลค่า 34.23 ล้านบาท คิดเป็นน้ำหนักลดลงประมาณ 20%

นอกจากนี้แล้ว เพื่อเป็นการควบคุมสารต้องห้ามในบริษัทฯ ก่อนที่สารจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ประกาศแจ้งให้ลูกค้าและพนักงานทุกคนได้รับทราบและให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ สารอันตราย (Hazardous Substance : HS) อันได้แก่ สารเคมีที่บริษัทฯ ได้นำมาใช้และมีผลเสียหรือเกิดอันตรายต่อร่างกายและสิ่งแวดล้อม โดยขึ้นอยู่กับปริมาณและวิธีการที่นำไปใช้ ซึ่งบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายและไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ หากบริษัทฯ กระทำผิดขัดต่อกฎหมาย จะต้องได้รับการลงโทษตามกฎหมาย ในขณะที่เดียวกันบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าเช่นกัน

กำหนดขอบเขตของการควบคุมสารต้องห้าม ใน 3 ส่วนหลัก ได้แก่

1. วัตถุดิบ ได้แก่ เม็ดพลาสติก และ เม็ดแมกนีเซียม
2. กระบวนการผลิต ได้แก่ สีพ่น สีสกรีน ซิลิโคน น้ำยาขัดแม่พิมพ์ น้ำยาเช็ดชิ้นงาน ปากกามาร์ก ชิ้นส่วนประกอบ และการบรรจุภัณฑ์
3. ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ สินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า

ระเบียบที่บริษัทฯ ดำเนินถึงและนำมาใช้ในการประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์ทั้งพลาสติกและแมกนีเซียม ได้แก่ ข้อกำหนดที่ว่าด้วยเรื่องจำกัดโดย RoHS มาตรฐานเพื่อสิ่งแวดล้อม (Restriction of Hazardous Substances)

สินค้าที่ต้องควบคุม RoHS ของบริษัทฯ ได้แก่ โทรทัศน์ เครื่องซักผ้า วิทยุติดรถยนต์ ตู้เย็น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร โทรศัพท์บ้าน เตาไมโครเวฟ วิทยุสื่อสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องแฟกซ์ และกล้องถ่ายรูป



การควบคุมการใช้สารพิษที่กำหนดตามระเบียบ ELV / Soc (End-of-Life Vehicle) ELV เป็นมาตรการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณของเสียจากยานยนต์ โดยบังคับให้มีการบำบัดซากยานยนต์อย่างถูกวิธี และให้นำชิ้นส่วนและวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้ตามสัดส่วนที่กำหนดในยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่และเพื่อพัฒนาสมรรถนะทางสิ่งแวดล้อมในทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของยานยนต์ซึ่ง ELV มีการห้ามใช้สารเคมีอันตรายจำนวน 4 ชนิด ได้แก่ ตะกั่ว(Pb) ปรอท(Hg) แคดเมียม (Cd) และโครเมียมเฮกซะวาเลนต์ (Cr-VI) เหล่านี้เป็นสารประกอบที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SoC : Substance of Environmental Concern) บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของมาตรฐานนี้ จึงได้นำมาใช้เป็นระเบียบว่าด้วยการจัดการใช้สารอันตรายบางชนิดในผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ในรอบปีที่ผ่านมาตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึง เดือนมีนาคม 2567 ภายใต้การบริหารของคณะกรรมการบริษัทได้แสดงเจตจำนงในระดับแรกของการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเป้าหมายในระยะแรกคือการกำหนดขอบเขตการกำหนดในพื้นที่ที่สามารถจัดเก็บและรวบรวมจากแหล่งข้อมูลที่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือ บริษัทฯจะไม่ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลที่ไม่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือ เพื่อทำการประเมินและแสดงเปิดเผยข้อมูล

ตารางต่อไปนี้ เป็นการเปิดเผยข้อมูลกิจกรรมในแต่ละประเภทที่สามารถปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (EF: Emission Factor) ตามที่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก(องค์การมหาชน) ได้กำหนดในแต่ละกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สรุปการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรม 3 ประเภท ดังนี้:-

สรุปการคำนวณ GHG	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
ขอบเขตการดำเนินงาน	ปริมาณ	EF (kgCO2e/หน่วย)	ปริมาณ	EF (kgCO2e/หน่วย)	ปริมาณ	EF (kgCO2e/หน่วย)
ประเภท 1						
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	268,323.80	2.7406	243,494.08	2.7446	218,023.81	2.7446
น้ำมัน Gasohol 91+ 95 (ลิตร)	4,873.61	2.7406	9,396.87	2.2376	6,483.43	2.2376
ประเภท 2						
การใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)	43,893,994.84	0.5986	44,269,600.00	0.5821	42,491,934.64	0.5821
ประเภท 3						
การใช้น้ำประปา (m3)	157,054.00	0.5410	106,411.00	0.5081	76,326.00	0.5081
หมายเหตุ ปี 2564 -2565 ค่า EF (ค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก) โดย อบก.						
ปี 2566 มีปรับปรุงค่า EF โดย อบก.						
คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)	ปี 2566		ปี 2565		ปี 2564	
รายการ	(kgCO2e)	tCO2e	CF (kgCO2e)	tCO2e	CF (kgCO2e)	tCO2e
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	735,368.21	735.37	668,293.85	668.29	598,388.15	598.39
น้ำมัน Gasohol 91+ 95 (ลิตร)	13,356.62	13.36	21,026.44	21.03	14,507.32	14.51
การใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)	26,274,945.31	26,274.95	25,769,334.16	25,769.33	24,734,555.15	24,734.56
การใช้น้ำประปา (m3)	84,966.21	84.97	54,067.43	54.07	38,781.24	38.78
รวม	27,108,636.35	27,108.64	26,512,721.88	26,512.72	25,386,231.87	25,386.23
*คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint : CF) คือปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gas emissions and removals)						



ปี 2566 ประเภท 1 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 752 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ประเภท 2 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 26,275 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ประเภท 3 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 85 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น 27,109 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ปี 2565 ประเภท 1 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 689 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ประเภท 2 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 25,769 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

ประเภท 3 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 54 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น 26,513 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

จากตารางข้างต้น ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงสุดมาจากกิจกรรมประเภท 2 การใช้พลังงานไฟฟ้า ซึ่งใช้ปริมาณไฟฟ้า 43,893,995 kWh เทียบกับปีก่อนหน้า ใช้ปริมาณไฟฟ้า 44,269,600 kWh ที่นำมาใช้คำนวณก๊าซเรือนกระจก ไม่รวมถึงปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Rooftop **2,517,081.65 Kwh** ตามที่ปรากฏในตารางข้อ 3.3 ข้อ 1 “การจัดการพลังงาน”

สรุปผลโดยรวม ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 เพิ่มขึ้น 2.25%

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักการขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทยเน้นเป็นอย่างยิ่งในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและคำนึงถึงด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน จึงได้ออกประกาศบริษัทที่ 01/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2563 ดังนี้:-

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ โดยที่คณะกรรมการประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการ กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ และกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้:-

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ



3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ยื่นแบบการประเมินตนเองตามข้อกำหนด มรท.8001-2553 กับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ระดับพื้นฐาน) เพื่อเป็นการยืนยันว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย มรท.800-2553 มีการตรวจสอบ ปรับปรุง และพัฒนาระบบ การจัดการสภาพการจ้าง และสภาพการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดตั้งแต่ข้อ 5.1 ถึง 5.12 อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่สื่อสารให้สาธารณชนทั่วไปทราบและสามารถเข้าไปศึกษาระบบดังกล่าวได้ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทยทุกประการ

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

(1) พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เช่น การจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การจ้างแรงงานพิการ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน หากเกิดกรณีดังกล่าว เพื่อดำรงรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้ทำงานกับบริษัทฯ และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร



ข้อมูลเปรียบเทียบของพนักงานบริษัทในโรงงานในรอบสองปีที่ผ่านมา ได้ดำเนินงานด้านพนักงาน ดังนี้:-

ประเภทพนักงาน (ณ 31/3/2566)	จำนวน พนักงาน ปทุมธานี	จำนวน พนักงาน โชคชัย	จำนวน พนักงาน นวนคร	รวม
รายเดือน (monthly)	590	296	172	1,058
รายวัน (daily)	216	96	145	457
รวมพนักงานบริษัท	806	392	317	1,515
Sub-contract	363	371	739	1,473
รวมทั้งสิ้น	1,169	763	1,056	2,988
พิการ	8	3	2	13
ลาออก	80	11	71	162
เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	419	236	139	794
บาดเจ็บระหว่างการทำงาน	1	0	6	7
สัดส่วนพนักงานเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ต่อ พนักงานรายเดือน				75.05%
ประเภทพนักงาน (ณ 31/3/2567)	จำนวน พนักงาน ปทุมธานี	จำนวน พนักงาน โชคชัย	จำนวน พนักงาน นวนคร	รวม
รายเดือน (monthly)	594	300	183	1,077
รายวัน (daily)	194	107	183	484
รวมพนักงานบริษัท	788	407	366	1,561
Sub-contract	256	372	849	1,477
รวมทั้งสิ้น	1,044	779	1,215	3,038
พิการ	8	3	4	15
ลาออก	81	44	51	176
เข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	402	222	176	800
บาดเจ็บระหว่างการทำงาน	6	0	1	7
สัดส่วนพนักงานเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ต่อพนักงานรายเดือน				74.28%



จำนวนพนักงานชาย-หญิง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

ประเภทพนักงาน	จำนวนพนักงาน ปทุมธานี			จำนวนพนักงาน โชคชัย			จำนวนพนักงาน นวนคร			รวมทั้งสิ้น		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
รายเดือน(monthly)	292	298	590	23	71	94	90	82	172	405	451	856
รายวัน(daily)	71	145	216	120	178	298	6	221	145	197	462	659
รวม	363	443	806	143	249	392	96	221	317	602	913	1,515

จำนวนพนักงานชาย-หญิง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

ประเภทพนักงาน	จำนวนพนักงาน ปทุมธานี			จำนวนพนักงาน โชคชัย			จำนวนพนักงาน นวนคร			รวมทั้งสิ้น		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
รายเดือน(monthly)	290	304	594	115	185	300	108	75	183	513	564	1,077
รายวัน(daily)	63	131	194	25	82	107	35	148	183	123	361	484
รวม	353	435	788	140	267	407	143	223	366	636	925	1,561

อัตรการหมุนเวียน			
พนักงานรายเดือนและรายวัน	1/04/64 - 31/03/65	1/04/65 - 31/03/66	1/04/66 - 31/03/67
จำนวนพนักงานตอนต้นปี	1,414	1,444	1,515
จำนวนพนักงานปลายปี	1,444	1,515	1,561
พนักงานเฉลี่ยตลอดปี	1,429	1,480	1,538
อัตรการหมุนเวียนของพนักงาน	11.76%	10.95%	11.44%

การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานทุกประเภทในระหว่างปีตามที่ฝ่ายบริหารพิจารณาหัวข้อการอบรมที่เห็นสมควรให้แผนกทรัพยากรบุคคลรับไปดำเนินการ เช่น การบริหารและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในแต่ละหน่วยงาน นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารให้พนักงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อมูลสินค้าคงเหลือทบทวนการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับบริหารจัดการสินค้าคงเหลือ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้:-

บริษัทฯ พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 7 ราย แยกตามพื้นที่โรงงาน ดังนี้:-

โรงงานปทุมธานี พบอุบัติเหตุจำนวน 6 ราย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 1 ราย

โรงงานโชคชัย ไม่พบอุบัติเหตุ เช่นเดียวกับปีก่อน

โรงงานนวนคร พบอุบัติเหตุจำนวน 1 ราย เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 6 ราย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบที่กำกับดูแลพนักงานในแต่ละพื้นที่เข้ารับการอบรมทบทวนมาตรการป้องกันอุบัติเหตุและปฏิบัติงานตามมาตรการอย่างเคร่งครัดและกำชับพนักงานทุกพื้นที่ที่ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและมีสติอยู่ในความไม่ประมาทขณะปฏิบัติงาน

อัตราการหมุนเวียนพนักงาน

บริษัทฯ มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turn over rate) 10.95% ลดลงจากปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 11.76%

(2) ลูกค้า

ในรอบปีที่ผ่านมา จากข้อมูลสรุปผลประเมินด้านคุณภาพจากลูกค้ารวม 42 ราย ปรากฏผล ดังนี้:-

- บรรลุเป้าหมายงานสูงสุด 64.1% ถึง 81.1%

- ไม่บรรลุเป้าหมาย 18.9% ถึง 38.9%

เกณฑ์โดยปกติ ลูกค้ากำหนดเป้าหมายงานเสีย (NG target by customer) แตกต่างกันไปตามความต้องการของลูกค้า เช่น $Q < 0.22 \text{ PPM}$; $Q = 16 \text{ PPM}$, $D = 100\%$; $Q \leq 345 \text{ PPM}$, $D \geq 99\%$; $Q > 99\%$, $D > 99\%$ กรณีลูกค้าไม่ได้ทำการประเมินด้านคุณภาพ จะประเมินโดยการติดตามจากการ Claims และ NG Return (ส่งคืนผลิตภัณฑ์เสีย) ของลูกค้า โดยที่ ระดับ A คือ ไม่มี Claim หรือ NG Return 0 PPM ; ระดับ B งาน Claim 1 รายการ หรือ NG Return 0 - 100 PPM; ระดับ C คือ Claim > 1 รายการ หรือ NG Return 100 – 150 PPM ; ระดับ D คือ Claim > 1 รายการ หรือ NG Return > 150 PPM

(3) ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อมลภาวะและสิ่งแวดล้อมของแหล่งบ่อกักน้ำภายในโรงงานที่รองรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิต น้ำส่วนนี้ที่ต้องผ่านกระบวนการบำบัดน้ำก่อนปล่อยสู่ภายนอกและแหล่งน้ำบริเวณหน้ากำแพงรั้วบริษัทฯ ที่ต้องผ่านการบำบัดดูแลน้ำให้สะอาดและดักกำจัดเศษขยะมูลฝอยต่างๆ ออกจากแหล่งน้ำอย่างสม่ำเสมอ และเสริมด้วยการเครื่องฉีดพ่นน้ำเพื่อช่วยเติมอากาศออกซิเจนในน้ำ นอกจากนั้นแล้ว ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้เพิ่มและสลับสับเปลี่ยนไม้ดอกและไม่ไบนานาพันธุ์บนพื้นดินและในแหล่งน้ำบริเวณหน้าบริษัทฯ รวมถึงด้านในและด้านนอกตามแนวรั้วโดยรอบ เพื่อช่วยฟอกมลภาวะอากาศและช่วยให้เกิดความร่มรื่นบริเวณโรงงานและชุมชนข้างเคียง

**4. การวิเคราะห์และอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)**

บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด(มหาชน) รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯตามงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 เปรียบเทียบกับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2566 และปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ดังนี้:-

งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย : บาท)	ปี 2566	สัดส่วน	ปี 66/65	ปี 2565	สัดส่วน	ปี 65/64	ปี 2564	สัดส่วน	ปี 64/63
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	870,993,029	21.54%	63.98%	531,169,159	14.85%	34.31%	395,478,248	12.20%	-5.15%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	727,114,388	17.98%	19.07%	610,645,042	17.07%	16.20%	525,529,880	16.22%	-7.14%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	356,343,730	8.81%	6.23%	335,456,193	9.38%	25.20%	267,934,439	8.27%	19.45%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	100,000,000	2.47%	-	133,934,500	3.74%	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	31,654,790	0.78%	-20.06%	39,597,292	1.11%	-35.26%	61,162,677	1.89%	118.30%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,086,105,937	51.60%	26.37%	1,650,802,186	46.15%	32.05%	1,250,105,244	38.58%	1.21%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	2,047,382	0.05%	-0.05%	2,048,382	0.06%	0.64%	2,035,382	0.06%	-3.19%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,904,450,594	47.10%	3.14%	1,846,418,975	51.62%	9.72%	1,682,917,178	51.93%	-0.51%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	904,808	0.02%	-96.20%	23,809,788	0.67%	-90.41%	248,209,737	7.66%	-12.06%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,565,690	0.16%	-53.86%	14,229,615	0.40%	-35.29%	21,990,629	0.68%	-23.28%
ค่าเผื่อเพิ่มพกรผลลดรอตัดจ่าย	31,448,287	0.78%	15.24%	27,289,953	0.76%	14.99%	23,731,921	0.73%	-55.24%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	11,632,755	0.29%	-5.11%	12,259,688	0.34%	6.55%	11,506,260	0.36%	2045.05%
รวมสินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน	1,957,049,516	48.40%	1.61%	1,926,056,401	53.85%	-3.23%	1,990,391,107	61.42%	-3.29%
รวมสินทรัพย์	4,043,155,453	100.00%	13.04%	3,576,858,587	100.00%	10.38%	3,240,496,351	100.00%	-1.60%
เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น	657,157,187	16.25%	-5.68%	696,716,084	19.48%	32.00%	527,807,821	16.29%	-5.89%
หนี้ตามสัญญาเช่า-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	588,426	0.01%	-29.81%	838,300	0.02%	-97.90%	39,958,929	1.23%	-64.44%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	37,160,774	5.65%	-	6,248,762	0.90%	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น ๆ	29,195,899	0.72%	27.09%	22,971,823	0.64%	168.84%	8,544,691	0.26%	-64.26%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	724,102,286	17.91%	-0.37%	726,774,969	20.32%	26.11%	576,311,441	17.78%	-17.33%
หนี้ตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	0.00%	-100.00%	588,429	0.02%	-58.76%	1,426,726	0.04%	-96.55%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	73,247,685	1.81%	8.11%	67,750,457	1.89%	8.44%	62,476,127	1.93%	8.95%
สำรองค่าใช้จ่ายหรือถอนสินทรัพย์	4,131,113	0.10%	6.96%	3,862,388	0.11%	6.96%	3,611,144	0.11%	6.96%
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23,292,500	0.58%	-42.48%	40,496,284	1.13%	-13.52%	46,825,504	1.45%	5.80%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	51,369	0.00%	-91.92%
รวมหนี้สิน ไม่หมุนเวียน	100,671,298	2.49%	-10.67%	112,697,558	3.15%	-1.48%	114,390,870	3.53%	-22.18%
รวมหนี้สิน	824,773,584	20.40%	-1.75%	839,472,527	23.47%	21.54%	690,702,311	21.31%	-18.18%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,218,381,869	79.60%	17.57%	2,737,386,060	76.53%	7.36%	2,549,794,040	78.69%	4.11%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,043,155,453	100.00%	13.04%	3,576,858,587	100.00%	10.38%	3,240,496,351	100.00%	-1.60%



งบกำไรขาดทุน ปี 2566

ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 - วันที่ 31 มีนาคม 2567

งบกำไรขาดทุน (หน่วย : บาท)	ปี 2566	%	ปี 66/65	ปี 2565	%	ปี 65/64	ปี 2564	%	ปี 64/63
รายได้จากการขาย	4,018,815,423	100.00%	8.86%	3,691,731,824	100.00%	20.51%	3,063,301,276	100.00%	23.82%
รายได้อื่น	40,406,199	1.01%	133.85%	17,278,432	0.47%	11.70%	15,469,015	0.50%	73.98%
รวมรายได้	4,059,221,622	101.01%	9.44%	3,709,010,256	100.47%	20.47%	3,078,770,291	100.50%	24.00%
ต้นทุนขาย	3,100,281,109	77.14%	-0.43%	3,113,687,634	84.34%	18.96%	2,617,431,656	85.44%	29.55%
กำไรขั้นต้น	918,534,314	22.86%	58.90%	578,044,190	15.66%	29.64%	445,869,620	14.56%	-1.70%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	351,411,736	8.74%	1.91%	344,824,023	9.34%	9.73%	314,239,986	10.26%	-17.29%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	346,385	0.01%	-51.52%	714,479	0.02%	-77.71%	3,205,304	0.10%	-48.53%
รวมค่าใช้จ่ายก่อนภาษีเงินได้	3,452,039,230	85.90%	-0.21%	3,459,226,136	93.70%	17.87%	2,934,876,946	95.81%	21.95%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	607,182,392	15.11%	143.08%	249,784,120	6.77%	73.59%	143,893,345	4.70%	88.57%
ภาษีเงินได้	55,587,216	1.38%	123.07%	24,918,748	0.67%	0.07%	24,901,559	0.81%	60.95%
กำไรสำหรับปี	551,595,176	13.73%	145.30%	224,865,372	6.09%	88.98%	118,991,786	3.88%	95.59%

งบแสดงกำไรขั้นต้นแยกตามส่วนงานรายไตรมาส

งบกำไรขั้นต้นรายไตรมาส (หน่วย - พันบาท)	ไตรมาส 4		ไตรมาส 3		ไตรมาส 2		ไตรมาส 1		Q4/Q3	Q3/Q2	Q2/Q1	รวม 4 ไตรมาส
รายได้จากการขาย - ชิ้นส่วนพลาสติก	415,554	100.00%	398,792	100.00%	437,826	100.00%	421,817	100.00%	4.20%	-8.92%	3.80%	1,673,989
รายได้จากการขาย - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	555,637	100.00%	596,686	100.00%	605,699	100.00%	510,021	100.00%	-6.88%	-1.49%	18.76%	2,268,043
รายได้จากการขาย - แม่พิมพ์	14,986	100.00%	17,665	100.00%	17,996	100.00%	26,136	100.00%	-15.17%	-1.84%	-31.14%	76,783
รวมรายได้จากการขาย	986,177	100.00%	1,013,143	100.00%	1,061,521	100.00%	957,974	100.00%	-2.66%	-4.56%	10.81%	4,018,815
ต้นทุนขาย - ชิ้นส่วนพลาสติก	354,245	85.25%	339,396	85.11%	368,894	84.26%	378,273	89.68%	4.38%	-8.00%	-2.48%	1,440,808
ต้นทุนขาย - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	379,290	68.26%	409,267	68.59%	440,503	72.73%	383,454	75.18%	-7.32%	-7.09%	14.88%	1,612,514
ต้นทุนขาย - แม่พิมพ์	8,214	54.81%	10,168	57.56%	11,135	61.87%	17,442	66.74%	-19.22%	-8.68%	-36.16%	46,959
รวมต้นทุนขาย	741,749	75.21%	758,831	74.90%	820,532	77.30%	779,169	81.34%	-2.25%	-7.52%	5.31%	3,100,281
กำไรขั้นต้น - ชิ้นส่วนพลาสติก	61,309	14.75%	59,396	14.89%	68,932	15.74%	43,544	10.32%	3.22%	-13.83%	58.30%	233,181
กำไรขั้นต้น - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	176,347	31.74%	187,419	31.41%	165,196	27.27%	126,567	24.82%	-5.91%	13.45%	30.52%	655,529
กำไรขั้นต้น - แม่พิมพ์	6,772	45.19%	7,497	42.44%	6,861	38.13%	8,694	33.26%	-9.67%	9.27%	-21.08%	29,824
รวมกำไรขั้นต้น	244,428	24.79%	254,312	25.10%	240,989	22.70%	178,805	18.66%	-3.89%	5.53%	34.78%	918,534



สำหรับผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567 รายละเอียด ดังนี้:-

ภาพรวมบริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 4,018.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 8.86% ต้นทุนขาย 3,100.28 ล้านบาท สัดส่วน 77.14% ของยอดขาย ลดลงจากปีก่อน 0.43% ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 351.41 ล้านบาท สัดส่วน 8.74% ของยอดขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1.91% กำไรสุทธิ 551.60 ล้านบาท สัดส่วน 13.73% ของยอดขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 145.30%

รายได้จากการขาย มาจาก 3 ส่วนงาน ดังนี้:-

- (1) ผลิตภัณฑ์พลาสติก 1,673.99 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 4.30%
แยกเป็นขายภายในประเทศ 1,609.86 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 4.70% และขายส่งออก 64.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 6.85%
- (2) ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม 2,268.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 23.70%
แยกเป็นขายภายในประเทศ 1,612.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 29.12% และขายส่งออก 655.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 12.11 %
- (3) แม่พิมพ์ 76.78 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 29.47%
แยกเป็นขายภายในประเทศ 13.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 19.64% และขายส่งออก 63.10 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 35.24%

ต้นทุนขาย ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบส่วน 53% ส่วนที่เหลือ 47% เป็นต้นทุนแปรสภาพ (ค่าแรงและผลประโยชน์เกี่ยวกับพนักงานในโรงงานและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการผลิต) เมื่อได้พิจารณาองค์ประกอบของต้นทุนขาย พบว่าค่าใช้จ่ายสำคัญที่ บริษัทฯ ควรต้องติดตามควบคุมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้:-

- (1) ผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับพนักงานโรงงาน 202.22 ล้านบาท สัดส่วน 22.65% ของต้นทุนขาย
เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 53.14 ล้านบาท คิดเป็น 8.19%
- (2) ค่าไฟฟ้า 174.08 ล้านบาท สัดส่วน 5.61% ของต้นทุนขาย
ลดลงจากปีก่อน 17.99 ล้านบาท คิดเป็น 9.37%
- (3) ค่าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไปในโรงงาน 107.96 ล้านบาท สัดส่วน 3.48% ของต้นทุนขาย
เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1.57 ล้านบาท คิดเป็น 1.48%
- (4) ค่าซ่อมบำรุงรักษา 71.27 ล้านบาท สัดส่วน 2.30% ของต้นทุนขาย
เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5.13 ล้านบาท คิดเป็น 7.76%

ค่าใช้จ่ายในการขาย 84.89 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 16.94% รายการสำคัญซึ่งมีสัดส่วนรวมกัน 97.80% ของค่าใช้จ่ายในการขาย ได้แก่

- (1) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการขนส่ง 59.90 ล้านบาท สัดส่วน 70.56% ของค่าใช้จ่ายในการขาย ลดลงจากปีก่อน 18.14 ล้านบาท คิดเป็น 23.24% ทั้งนี้ เนื่องจากการบริหารจัดการสต็อกสินค้าผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเพื่อการส่งออกมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าปีก่อน ทำให้ค่าชิปปิ้งส่งออกลดลง 14.87 ล้านบาท
- (2) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน 23.12 ล้านบาท สัดส่วน 27.24% ของค่าใช้จ่ายในการขาย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.85 ล้านบาท คิดเป็น 3.83%



ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 266.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9.85% รายการสำคัญซึ่งมีส่วนรวมกัน 79.01% ของค่าใช้จ่ายในการบริหาร ได้แก่

- (1) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการพนักงาน 190.10 ล้านบาท สัดส่วน 71.33% ของค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 17.09 ล้านบาท คิดเป็น 9.88%
- (2) ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 20.46 ล้านบาท สัดส่วน 7.68% ของค่าใช้จ่ายในการบริหาร ลดลงจากปีก่อน 2.27 ล้านบาท คิดเป็น 9.98%

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	22.86%	15.66%	14.56%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	15.12%	6.79%	4.80%
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	1.00%	0.47%	0.50%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	112.02%	193.89%	249.64%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	13.59%	6.06%	3.86%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	18.52%	8.51%	4.76%

อัตราส่วนทางการเงินที่ปรับตัวดีขึ้นเป็นลำดับ ดังนี้:-

ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวขึ้นจาก 14.56% ,15.66% และ 22.86% ตามลำดับ อัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจาก 4.80%, 6.79% และ 15.12% ตามลำดับ อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจาก 3.86%, 6.06% และ 13.59% ตามลำดับ และอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 4.76%, 8.51% และ 18.52% ตามลำดับ ในขณะที่อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรมีแนวโน้มลดลง 249.64%, 193.89% และ 112.02 ตามลำดับ

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) (กำไรสุทธิ / สินทรัพย์รวม-เฉลี่ย)	14.48%	6.60%	3.64%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%) (กำไรสุทธิ + ค่าเสื่อมราคา) / สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน-เฉลี่ย	41.24%	24.31%	19.51%
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า) (รายได้รวม / สินทรัพย์รวม-เฉลี่ย)	1.07	1.09	0.94

การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์เฉลี่ยเทียบกับปีก่อน	ปี 66/65	ปี 65/64	ปี 64/63
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน-เฉลี่ย	-0.85%	-3.26%	-4.60%
สินทรัพย์รวม-เฉลี่ย	11.77%	4.34%	-1.38%



บริษัทฯ ประกอบกิจการรับจ้างผลิตพ่นสีและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึง ถ่ายรูปและให้บริการผลิตซ่อมปรับปรุงและจำหน่ายแม่พิมพ์ สินทรัพย์ถาวรหลักที่ต้องใช้ในธุรกิจจึงเป็น อาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือในกระบวนการผลิตสินค้าและบริการดังกล่าว รวมถึง อาคารเก็บสินค้าคงเหลือทุกประเภท และเครือข่ายระบบไอทีเพื่อการบริหารจัดการข้อมูล

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจาก 3.64% เป็น 14.48% กล่าวคือ กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจาก 95.59% เป็น 145.30% ในขณะที่สินทรัพย์รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก -1.38% เป็น 11.77%

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน) เพิ่มขึ้นจาก 19.51% เป็น 41.24% กล่าวคือ กำไร ก่อนหักค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 13.31% เป็น 68.16% ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเฉลี่ยลดลงจาก -4.60% เป็น -0.85%

อัตรการหมุนของสินทรัพย์ เพิ่มขึ้นจาก 0.94 เท่า, 1.09 เท่า และ 1.07 เท่า ตามลำดับ กล่าวคือรายได้รวมลดลงจาก -24.00%, 20.47% และ 9.44% และสินทรัพย์รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก -1.38%, 4.34% เป็น 11.77%

โดยภาพรวม ประสิทธิภาพในการดำเนินงานมีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดสามปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.88	2.27	2.17
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.21	1.57	1.60
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.94	0.75	0.58
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.01	6.50	5.61
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	61	56	65
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	10.28	10.32	10.63
ระยะเวลาขายสินค้าคงเหลือเฉลี่ย (วัน)	36	35	34
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.58	5.09	4.81
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	80	72	76
Cash Cycle (วัน)	17	20	23

อัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจาก 2.17 เท่า เป็น 2.88 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเพิ่มขึ้นจาก 1.60 เป็น 2.21 เท่า ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 60 วัน ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 35 วัน และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 76 วัน วงจรเงินสด (cash cycle) เฉลี่ย 20 วัน หมายความว่า “ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ในการขายและให้บริการ” จนถึง “ระยะเวลาได้รับชำระหนี้” ยาวกว่า “ระยะเวลาเฉลี่ยที่ชำระหนี้” โดยเฉลี่ยประมาณ 20 วัน

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.26	0.31	0.27
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	1,753.91	350.60	45.89
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA (เท่า)	0.0007	0.0028	0.10
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1,455.69	598.52	10.59



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ย 0.28 เท่า

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยปรับตัวดีขึ้นมากจาก 131.97 เท่า เป็น 2,472.88 เท่า

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA ลดลงจาก 0.10 เท่า เป็น .0007 เท่า เนื่องจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยลดลงจาก 41.39 ล้านบาท เป็น 0.59 ล้านบาท และ EBITDA เพิ่มขึ้นจาก 423 ล้านบาท เป็น 856.57 ล้านบาท

อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้นเป็นจาก 10.59 เท่า เป็น 1,455.69 เท่า

โดยภาพรวม บริษัทฯ ไม่มีปัญหาในการชำระหนี้หรือมีความเสี่ยงน้อยมากที่จะไม่สามารถชำระหนี้ได้

เมื่อพิจารณากระแสเงินสดได้มาและใช้ไปในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีตามตารางข้างล่างนี้ประกอบกับข้อมูลเพิ่มเติมทำให้ทราบถึงรายการสำคัญที่เป็นแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุนในระหว่างปี ดังนี้:-

(ล้านบาท)

กระแสเงินสด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
จากกิจกรรมดำเนินงาน	680.56	485.70	367.21
จากกิจกรรมลงทุน	(271.99)	(273.68)	(254.97)
จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(68.75)	(76.33)	(133.71)
กระแสเงินสดสุทธิ	339.82	135.69	(21.46)

ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับตารางกระแสเงินสด

ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน รายการที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ได้มา 249.04 ล้านบาท) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ใช้ไป 114.29 ล้านบาท) สินค้าคงเหลือ (ใช้ไป 21.08 ล้านบาท) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (ใช้ไป 18.85 ล้านบาท) หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ได้มา 14.96 ล้านบาท) และค่าภาษีเงินได้ (ใช้ไป 41.19 ล้านบาท)

ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน รายการที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราว (ได้มา 33.93 ล้านบาท) จ่ายค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ใช้ไป 284.61 ล้านบาท) และจ่ายค่าแม่พิมพ์การผลิตรถตัดจ่าย (ใช้ไป 22.61 ล้านบาท)

ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน รายการสำคัญที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินปันผลจ่าย (ใช้ไป 67.83 ล้านบาท)

จากข้อมูลและการวิเคราะห์ทางการเงินที่กล่าวมา บริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องเงินทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีปัญหาในการชำระดอกเบี้ย กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นในรอบปีบัญชี 340 ล้านบาท กรณีบริษัทฯ ต้องการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนในกิจการ บริษัทฯ จะพิจารณาเงินจากแหล่งเงินทุนภายในก่อนพิจารณาแหล่งเงินทุนภายนอก

ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

1. บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนประมาณ 52.7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 26.1)
2. สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 67.75 ล้านบาท จำนวนเงินเป็นผลจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มิใช่ภาระหนี้สินที่เกี่ยวกับธุรกิจการค้า แต่เป็นการสรรองผลประโยชน์พนักงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์พนักงาน (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17)



3. หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวนเงิน 0.59 ล้านบาท
(ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12.2)
4. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการจัดหาแม่พิมพ์จำนวนเงิน 12.9 ล้านบาท
(ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.3)
5. หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 17.2 ล้านบาท ซึ่ง
เกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเพื่อค้ำประกันการใช้
ไฟฟ้าและอื่นๆ (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.4)

ปัจจัยที่อาจจะมีผลต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานในอนาคต

จากผลประกอบการสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีและตัววัดทางการเงินที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ
จำเป็นต้องบริหารกระแสเงินสดในการดำเนินงานเข้าและออกอย่างรอบคอบและระมัดระวังอย่างมาก

แรงสนับสนุนจากภาครัฐในการออกมาตรการและนโยบายในลักษณะที่จะช่วยกระตุ้นระบบสถานะ
เศรษฐกิจและอุตสาหกรรมภายในประเทศและเอื้อประโยชน์ให้ประชาชนสามารถมีกำลังซื้อเพิ่มขึ้นในการจับจ่าย
ใช้สอยอุปโภคบริโภคในชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดปัจจัยบวกต่อการดำเนินงานของกิจการ

แต่ในขณะเดียวกันปัจจัยลบจากภาครัฐที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการผลิตสินค้าอย่าง
มีนัยสำคัญ ได้แก่ ค่าแรง พลังงานไฟฟ้า ก๊าซและน้ำมันเชื้อเพลิง กรณีเช่น นโยบายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ หาก
นโยบายนี้ถูกผลักดันออกมาใช้บังคับจริงย่อมกระทบกับต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกิจการ
อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยมิทซึบะ จำกัด (มหาชน) (Thai Mitsui Bussan Public Company Limited)
ชื่อย่อ	TMW
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000032
ที่ตั้ง	สำนักงานใหญ่ จังหวัดปทุมธานี เลขที่ 31 หมู่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 สาขาในจังหวัดนครราชสีมา สาขาที่ 1 เลขที่ 159 หมู่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190 สาขาที่ 2 เลขที่ 999/27 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380
ประกอบธุรกิจ	1.รับจ้างผลิตฟอสและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกที่โรงงานปทุมธานีและที่ โรงงานสาขาที่ 1 ลูกค้านั้นเป็นผู้ผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้



ถ่ายรูป	อิเล็กทรอนิกส์ประเภทออดิโอวีซวล;เครื่องใช้ในสำนักงานและเครื่องใช้ไฟฟ้า ภายในบ้าน; รถยนต์ รถกระบะและรถจักรยานยนต์
	2. รับจ้างผลิตแผ่นสีและประกอบผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับโครงกล้อง ที่โรงงานสาขาที่ 1 และสาขาที่ 2
	3. รับจ้างผลิตซ่อมปรับปรุงและจำหน่ายแม่พิมพ์
Web Site	http://www.thaimitsuwa.com
โทรศัพท์	(02) 581-5558-60, (02) 581-2157-61
โทรสาร	(02) 581-6160, 02-581-3796
ทุนจดทะเบียน	199.50 ล้านบาทประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 39.90 ล้านหุ้น@ 5 บาท
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	199.50 ล้านบาท เป็น หุ้นสามัญจำนวน 39.90 ล้านหุ้น@ 5 บาท
บุคคลอ้างอิงอื่นๆ	(1) นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย,ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร ; 02-009-9001
(2) ผู้สอบบัญชี	1.นางสาวฉัฐริรา พงษ์พิณิจิณูญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7362 2. นายสำราญ แดงจำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8021 3. นายปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7544 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ชั้น 33 อาคารเลอรัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์: (02) 264-9090, 264 -0777 โทรสาร: (02) 264-0789
(3) ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท กฎหมายปาระมี จำกัด 511/4 ถนนประชาอุทิศ 117/1 แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ 02-815-9522-3 โทรสาร 02-815-9523

ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี
- (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย นโยบายการดำเนินงานรวมถึงจัดสรรสำคัญเพื่อให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลด้วยความเอาใจใส่ให้องค์กรดำเนินงาน โดยคำนึงถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ
- (4) กำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบในระยะยาวทั้งผลกระทบทางสังคมและทางสิ่งแวดล้อม
- (5) กำกับดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

ประกอบด้วย กรรมการ 9 ท่าน

1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
2. นายนาโอกิ ยามาด้า	กรรมการ
3. นายอิโรคาชิ ชูรูฮาระ	กรรมการ
4. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการ
5. นายโอฟาร ศรีมงคล	กรรมการ
6. นางสาวอัญชลี อยาอ้อน	กรรมการ
7. ศาสตราจารย์พิเศษ โกเมนทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
8. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
9. นายพชร แก้วนุกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายอิโรชิ ยามาด้า ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯภายในขอบเขตที่กำหนด มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในบางกรณีที่เป็น คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทฯภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและตามเงื่อนไขเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้ และบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับ คำสั่งหรือนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายในการบริหารเงินทุน และนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. พิจารณออนุมัติงบประมาณและโครงการลงทุนของบริษัทฯและกำกับดูแลการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผน
3. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามหรือดีกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้และกำหนดแนวทาง การแก้ไขในกรณีที่มีอุปสรรคในการบรรลุเป้าหมายนั้น
4. จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาล และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
5. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกรณีที่พบข้อบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ
6. สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
7. จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงขึ้นมาทดแทน

คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วย 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายพรเทพ ญาณประสาท | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายพชร แก้วนุกุล | กรรมการตรวจสอบ |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาและสอบทานในการกิจของบริษัทฯ ได้แก่ งบการเงินรายไตรมาสและประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชี ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติงานด้านต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้อง รายการที่อาจเข้าข่ายขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯและการพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และจัดให้ทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ



กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ได้แก่ ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ ประสบการณ์การทำงานเป็นที่ปรึกษากรมสรรพากรและที่ปรึกษาของบริษัทเอกชนชั้นนำในประเทศและอดีตอาจารย์สอนวิชาภาษีอากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และนายพชร แก้วนุกูล อดีตผู้บริหารที่ไทยมิทชวู สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการบัญชีจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วย 6 ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1. นายอิโรชิ ยามาด้า | ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายนาโอกิ ยามาด้า | กรรมการ |
| 3. นายอิโรคาชิ ชูรุฮาร่า | กรรมการ |
| 4. นายไพฑูรย์ กัลลเจียว | กรรมการ |
| 5. นายโอฬาร ศรีมงคล | กรรมการ |
| 6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- อนุมัติเกี่ยวกับกิจการอันจะเป็นพันธะผูกพันบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริหารกระทำการได้ในมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกิน 50 ล้านบาทจะอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เว้นแต่กรณีที่กรรมการบริหารอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีส่วนได้ส่วนเสียจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่มีกรรมการอิสระเข้าประชุมด้วยเท่านั้น
- กำหนดแนวทางการพัฒนาและการขยายงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามแนวนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาจัดหาและปรับปรุงระบบและระเบียบงานภายในบริษัทฯ
- พิจารณาจัดทำโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของพนักงาน
- พิจารณากลับกรองข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อการพิจารณาดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้นต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการบริหารบางท่านหรือบุคคลที่อาจจะมีผลขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ด.) และให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตัดสินใจในรายละเอียดต่อไป โดยกรรมการท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

เจ้าหน้าที่ระดับบริหารของบริษัทฯ

1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
สำนักงานปทุมธานี	
2. นายอิโรคาชิ ชูธธารา	กรรมการและผู้จัดการโรงงาน
3. นายไพฑูรย์ กัดเคียว	กรรมการและผู้จัดการ QMR
4. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการและผู้จัดการแผนกวิศวกรรม
5. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	กรรมการและผู้จัดการแผนกบัญชี
6. นายมะชาอิโร่ ฟุนาคะ	ผู้จัดการทั่วไป
7. นายคัสซิมิ ซากากุชิ	ผู้จัดการแผนกขาย
8. นายอิโรชิ โฮโซยะ	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม
9. นายอิชิโร่ โอคุโบะ	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ
10. นายซาดาโยชิ โอริอุจิ	ผู้จัดการแม่พิมพ์
11. นางสาวจิราพร ฤดีจรัส	ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล (เริ่ม 4/1/2567)
12. นายสมชาติ พ่วงหลาย	ผู้จัดการแผนกฉีด
13. นายณฤพนธ์ เย็นประเสริฐ	ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง
14. นายธีระชัย ละอองทอง	ผู้จัดการแผนกประกอบ
15. นายไสว โพธิ์สิทธิ์	ผู้จัดการแผนกพ่นสี
สำนักงานสาขาที่ 1 (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)	
16. นายทะซึกิ ทาเคอุชิ	ผู้จัดการทั่วไป
17. นายอิโรสึเกะ ทานาเบะ	ผู้จัดการโรงงาน
18. นายธวัชชัย บัวแก้ว	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ และ ISO
19. นายธนศ ดุลย์สูงเนิน	ผู้จัดการแผนกฉีดงาน
20. นายนรเศรษฐ์ จิมผักแว่น	ผู้จัดการแผนกประกอบและพ่นสี
21. นางสาวอรรวรรณ ภูมิโคกรักษ์	ผู้จัดการแผนกบุคคล (สาขาที่ 1 และสาขาที่ 2)
สำนักงานสาขาที่ 1 และ 2 (ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม)	
22. นายโทมัทสึ อะซายาม่า	ผู้จัดการโรงงาน
23. นายโทชิคาชิ ซาวาอิ	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ (สาขาที่ 1)
24. นายเคนจิ คาเมดะ	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ (สาขาที่ 1)
25. นายณพรัตน์ ชาละวันกุ่มกริ	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ (สาขาที่ 1)
26. นางสาวยุภา ทุมจิมพลี	ผู้จัดการแผนกบัญชี (สาขาที่ 1 และสาขาที่ 2)
27. นายอิโรกิ ซากาโมโตะ	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบคุณภาพ (สาขาที่ 2)
28. นายยาซุอะกิ ฮันดะ	ผู้จัดการบริหารงานผลิต (สาขาที่ 1)
29. นายชูกาสะ คาวาคามิ	ผู้จัดการแผนกพ่นสี (สาขาที่ 1)
30. นายฮิเดยูกิ คารุจิ	ผู้จัดการแผนกเครื่องฉีด (สาขาที่ 2)



31. นายโคกิ ยูอะซะ	ผู้จัดการแผนกเครื่องกัดเจาะ (สาขาที่ 2)
32. นายโตชิโอะ ฮายาโน	ผู้จัดการแผนก Engineer (สาขาที่ 1 และ สาขาที่ 2)
33. นายอิโรชิ โยคานิ	ผู้จัดการแผนกเครื่องกัดเจาะ (สาขาที่ 2)
34. นายอากิโอะ อิซาจิ	ผู้จัดการแผนกเครื่องฉีด (สาขาที่ 2)
35. นายทาคุยะ ชูซุอิ	ผู้จัดการแผนกเครื่องกัดเจาะ (สาขาที่ 2)
36. นายทาคาโนบุ ฮายาชิ	ผู้จัดการแผนกเครื่องกัดเจาะ (สาขาที่ 2)
37. นายอิราซูกะ นาซึกิ	ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ (สาขาที่ 2)
38. นายถวัลย์รัตน์ สุจินณานนท์	ผู้จัดการแผนกวางแผนการผลิต (สาขาที่ 1, สาขา 2)

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ถือหุ้น ไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำบริษัทฯ ใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาต ต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจใดๆ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่มีลักษณะเข้าข่ายประเภทของรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ และพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษา กฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.



- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในกรณีที่บุคคลใดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระและได้รับการเสนอประวัติและประสบการณ์การทำงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแล้ว จะต้องได้รับการอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์จึงจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระได้

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะต้องผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ดังนี้:-

- คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ประสบการณ์และความสามารถวิสัยทัศน์ และอุปนิสัย เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 71 และข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งตามวาระอย่างน้อยหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งที่นานที่สุดนั้นเป็นผู้ที่ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่จะออกตามวาระนี้อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวน กรรมการที่จะมีได้ในการเลือกตั้งแต่ละครั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดเพิ่มอีกหนึ่งเสียง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะสาเหตุอื่นใดที่นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลอื่นซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้า



เป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่า วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้าไปแทนโดยมติของคณะกรรมการ ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อย กว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

บริษัทมีการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้:-

1. ห้ามมิให้พนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในบริษัทไปเปิดเผยให้แก่ผู้ใดหรือนำข้อมูลไป ใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว โดยเน้นให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในเรื่องนี้
2. ให้ข้อมูลความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจให้กรรมการและผู้บริหารในส่วนงานต่างๆเกี่ยวกับหน้าที่ ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงบท ลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศคำสั่งและ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. ให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่บริษัทในวันเดียวกับ วันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยให้ ผู้บริหาร ต้องถือปฏิบัติเรื่องนี้อย่างเคร่งครัด
4. ให้แจ้งผู้บริหารทราบว่าผู้บริหารที่ได้รับข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยน แปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงหนึ่งเดือนก่อนที่ งบการเงินหรือข้อมูลภายในของบริษัทจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูล อันเป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกปีๆละ 1 ครั้ง โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อม ทั้งข้อมูลประกอบระเบียบวาระการประชุมเพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมและในแต่ละระเบียบวาระจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ และจดบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนและตรวจสอบได้ นอกจากนั้นได้เปิดโอกาสให้ผู้ ถือหุ้นได้
ซักถามเมื่อมีข้อสงสัยและหากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อ พิจารณาได้ บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ
2. ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบและตัวแทนจากผู้สอบบัญชีจำเป็นต้องเข้าร่วมประชุมทุก ครั้งเว้นแต่เกิดกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้
3. รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะถูกเสนอให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณารับรองในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้ง ถัดไป โดยที่บริษัทฯได้จัดเก็บรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ไว้ในที่ปลอดภัยและพร้อมที่จะให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้



4. สิทธิในการได้รับข้อมูลและสิทธิในการออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านได้มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการเสนอความคิดเห็น และคำแนะนำต่างๆที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกิจการ
5. บริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถระบุมติออกเสียงในแต่ละวาระเพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามได้เจตนาของผู้มอบฉันทะ
6. ผู้ถือหุ้นจะได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกันในสิทธิต่างๆที่ผู้ถือหุ้นพึงมีและพึงได้

สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1. พนักงานบริษัทฯ ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมในผลตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทฯ
2. ผู้ถือหุ้นได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกันในสิทธิต่างๆที่ผู้ถือหุ้นพึงมีและพึงได้ตามกฎหมาย
3. การทำธุรกิจกับลูกค้า เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาทางการค้าด้วยความสุจริตและเป็นธรรม
4. การปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ ผลิตและส่งมอบสินค้าด้วยคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการรักษา ความลับทางธุรกิจของลูกค้าอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าต้องได้รับการอนุญาตจากลูกค้าก่อน จัดหน่วยงานละบุคคลที่ทำหน้าที่รับซื้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อนำไปดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด
5. ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรอบกิจการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังต่อไปนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนธุรกิจและงบประมาณสำหรับทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการและแก่ผู้ถือหุ้น
2. กำหนดและแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนตามโครงสร้างการจัดการ การสื่อสารบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆต่อกรรมการฝ่ายจัดการ และพนักงาน ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งโครงสร้างจัดการสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมให้ทันต่อสภาวะการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
3. กำกับดูแลการบริหารงานและการดำเนินนโยบายที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามกรณี โดยการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับการถือเป็นพันธะผูกพันบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นผู้รู้ คณะกรรมการบริหารสามารถทำได้ในมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกิน 50 ล้านบาท จำเป็นต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทด้วย ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคและการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ จากบริษัทแม่ที่ญี่ปุ่น ซึ่งมีรายละเอียดข้อมูลแสดงอยู่ในหัวข้อเรื่องรายการระหว่างกัน เฉพาะกรรมการบริหารที่ไม่มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในการอนุมัติในการทำสัญญารับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคและการพัฒนา (Technical Service Agreement) กับบริษัทแม่ โดยพิจารณาความเหมาะสมของรายการอย่างรอบคอบและกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกและได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ก่อนที่คณะกรรมการอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ทั้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและหรือในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

จรรยาบรรณธุรกิจ

ผู้บริหารบริษัทฯ ได้ประชุมกับหัวหน้าในสำนักงานและในโรงงานรวมถึงระดับต่างๆ ให้ตระหนักการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง โดยร่วมมือประสานงานกันด้วยความสามัคคี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีจริยธรรม และคุณธรรม กรณีที่พนักงานคนใด กระทำการทุจริตต่อบริษัทฯ ลูกค้าหรือบุคคลอื่นในสังคม จะถูกพิจารณาตามความรุนแรงของการกระทำ เริ่มตั้งแต่ตักเตือนด้วยวาจาตักเตือนเป็นหนังสือและให้ลาออกหรือปลดออกจากการเป็นพนักงาน ไม่ว่าจะพนักงานคนไทยหรือคนญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับกรรมการลงมาจนถึงพนักงานทั่วไป จะถูกพิจารณาด้วยหลักเกณฑ์อย่างเท่าเทียมกัน

การถ่วงดุลกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน โดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว โดยสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารและที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ดังนี้:-

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) 6 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) 3 ท่าน

การดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการโดยบุคคลเดียวกัน

นายอิริชิ ยามาด้า ประธานกรรมการและนายนาโอกิ ยามาด้า กรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่สุด คือ บริษัท มิทชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแม่ และนายอิริชิ ยามาด้า ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ อีกตำแหน่งด้วย ในการบริหารจัดการงานต่างๆ จำเป็นต้องคำนึงถึงความโปร่งใสในกระบวนการอนุมัติรายการทางธุรกิจภายใต้อำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยที่กรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบโดยเสนอความเห็นและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานภายในขอบเขตที่คณะกรรมการกำหนด

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยประกาศต่อพนักงานทุกคนในองค์กรให้ถือปฏิบัติตามนโยบาย และประกาศต่อสาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ ดังนี้:-

“บริษัท ไทยมิทชูวา จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ และความสอดคล้องกับข้อกำหนดควบคุมที่ยึดตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักการกำกับดูแล



กิจการที่ดี เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่าความซื่อสัตย์เป็นคุณสมบัติสำคัญของผู้ซื้อเสียงและความสำเร็จของธุรกิจอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานที่เหมาะสมที่กำหนดความรับผิดชอบแนวทางและชื่อเสียงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จากธุรกรรมต่างๆ ทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ ได้เขียนแนวทางปฏิบัตินี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจอย่างรอบคอบเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันในการทำธุรกิจ และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ ห้ามมิให้กรรมการ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ กระทำการหรือยอมรับให้มีการกระทำการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ที่ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจและทุกแผนกที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจำเป็นต้องได้รับการพิจารณาเป็นประจำ รวมถึงการปรับแก้ไขนโยบาย และบทบัญญัติเกี่ยวกับการนำมาใช้ในทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน และกฎหมาย

แนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างมากกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้

1. สินบนและอามิสสินจ้าง
ห้ามมิให้เสนอหรือรับสินบนหรืออามิสสินจ้างทุกรูปแบบหรือสิ่งให้บุคคลใดกระทำการดังกล่าว ในนามของตนเอง
2. ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การต้อนรับและผลประโยชน์
ห้ามมิให้เสนอหรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และการต้อนรับหรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นการแลกเปลี่ยนให้กระทำการใดๆ หรือห้ามกระทำการใดๆ หรือกระทำการที่ผิดจรรยาบรรณที่มีจุดหมายไปที่การได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว หรือสำหรับกระทำข้อตกลงทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสมจำเป็นต้องปฏิบัติ ตามหลักจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
3. การบริจาคเงินหรือเพื่อการกุศลและการรับหรือให้ความช่วยเหลือและการสนับสนุนทางการเงิน
การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลหรือการรับความช่วยเหลือ และการสนับสนุนทางการเงินต้องโปร่งใสและเป็นไปตาม กฎหมายโดยต้องแน่ใจว่าการกระทำดังกล่าวจะไม่ถูกกล่าวหาว่าเป็นการกระทำการติดสินบน
4. เงินสนับสนุนทางการเงินเมืองและกิจกรรมต่างๆ เงินกองทุนของบริษัทฯ จะไม่นำไปใช้ในการช่วยเหลือการณรงค์หาเสียงทางการเมืองหรือกิจกรรมใดๆ ของพรรคการเมืองหรือนักการเมือง ยกเว้นสำหรับเงินช่วยเหลือที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและในการสนับสนุนประชาธิปไตย

แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับลูกจ้าง

1. คณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยการหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ก็ตาม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. ลูกจ้างทุกคนต้องแจ้งการกระทำดังกล่าวแก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ รวมถึงให้ความร่วมมือกับการสอบสวน เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปรึกษาข้อสงสัยหรือปัญหากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านทางช่องทางที่กำหนดเป็นพิเศษ



3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญเป็นธรรมและความปลอดภัยแก่ลูกจ้างที่ปฏิเสธหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้ นโยบายการป้องกัน” สำหรับบุคคลที่ปรากฏอยู่ในข้อมูล
4. บุคคลที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการประพฤติดุศีล ซึ่งหมายความว่าบุคคลดังกล่าวจำเป็นต้องถูกลงโทษทางวินัยตามมาตรฐานของบริษัทฯ อาจใช้กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดในการลงโทษในกรณีที่การกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย
5. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่การแบ่งปันความรู้และการติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีผลกระทบกับบริษัทฯ เพื่อที่ว่าบุคคลดังกล่าวจะได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. บริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายในการสร้างและรักษาวัฒนธรรมขององค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในการทำธุรกรรมทุกชนิดที่มีการตกลงกับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

การจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้วางระบบการจัดการความเสี่ยงเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณที่มีจุดมุ่งหมายในการให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าบริษัทฯ สามารถควบคุมและป้องกันได้ ความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ จะจำแนก ประเมิน ควบคุม และตรวจตรา และรายงานการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณตามนโยบาย และหลักปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และวัฒนธรรมในการควบคุมภายในที่มีการประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ กิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและการแบ่งแยกหน้าที่ที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดวางระบบข้อมูลที่เพียงพอและเชื่อถือได้รวมทั้งการตรวจตราการควบคุมภายในเป็นประจำ

การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การถ่ายทอดความรู้และการอบรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ การถ่ายทอดความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ และการอบรมเป็นประจำเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อนโยบายนี้และปฏิบัติตาม

ในกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เริ่มตั้งแต่การสรรหาบุคคลกร การเลื่อนตำแหน่ง การอบรม การประเมินผลงาน และสวัสดิการต่างๆ ที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชาทุกคนในทุกระดับต้องถ่ายทอดแก่เจ้าหน้าที่เพื่อนำนโยบายไปใช้ในธุรกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่แต่ละคน เพื่อตรวจตราการนำไปใช้ในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

การนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปใช้ในทางปฏิบัติ

เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่อยู่ในหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ แนวทางปฏิบัติสำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวทางปฏิบัติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาตรฐาน คู่มือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมซึ่งจะกำหนดขึ้นในภายหลัง”

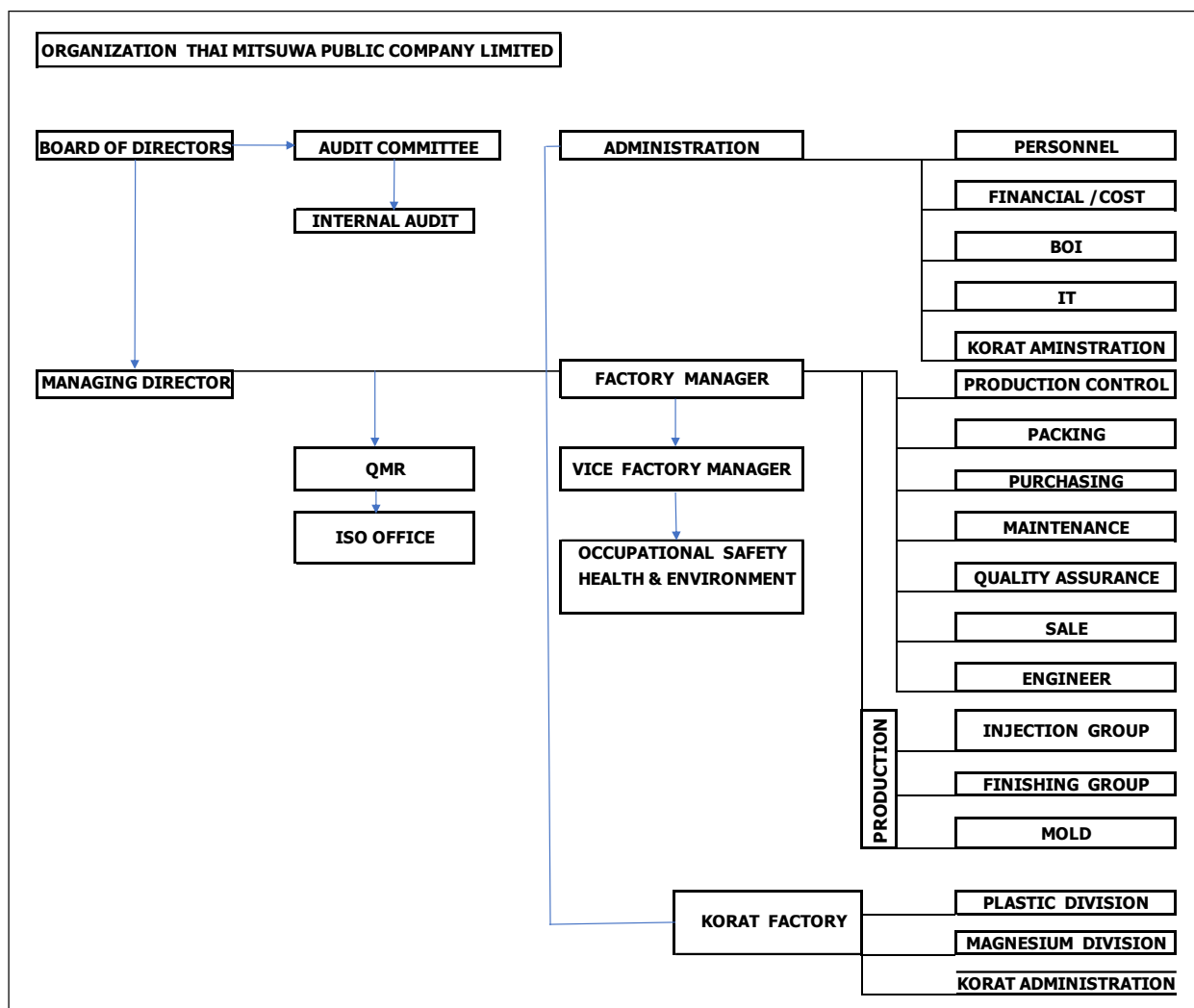
กรณี พบหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำทุจริตโดยพนักงานคนใดหรือกลุ่มใด ทางบริษัทฯ จะลงโทษพนักงานตามข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

ประกอบด้วย กรรมการ 9 ท่าน

1. นายอิโรชิ ยามาด้า
2. นายนาโอกิ ยามาด้า
3. นายอิโรคาซึ ชูรูฮาร่า

ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
กรรมการ
กรรมการ



- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 4. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว | กรรมการ |
| 5. นายโอฬาร ศรีมงคล | กรรมการ |
| 6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน | กรรมการ |
| 7. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 8. นายพรเทพ ญาณประสาท | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 9. นายพชร แก้วนุกุล | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายอิโรชิ ยามาด้า ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ นายอิโรชิ ยามาด้า ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการแล้วยังดำรงตำแหน่งประธานกรรมการอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ทำให้สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมดเป็นสามในแปด

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

การเปิดเผยข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล ปรากฏในเอกสารแนบ 1

7.2.3 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯภายในขอบเขตที่กำหนด มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในบางกรณีที่เป็น คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวนั้นมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและตามเงื่อนไขเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้ และบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับ คำสั่งหรือนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายในการบริหารเงินทุนและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณและโครงการลงทุนของบริษัทฯและกำกับดูแลการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผน
- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามหรือดีกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขในกรณีที่มีอุปสรรคในการบรรลุเป้าหมายนั้น
- จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาล และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกรณีพบข้อบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ
- สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงขึ้นมาทดแทน



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วย 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายพรเทพ ญาณประสาธ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายพชร แก้วนุกุล | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วย 6 ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1. นายอิโรชิ ยามาด้า | ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายนาโอกิ ยามาด้า | กรรมการ |
| 3. นายอิโรคาชิ ชูรูฮารา | กรรมการ |
| 4. นายไพฑูรย์ กลัดเจียว | กรรมการ |
| 5. นายโอฬาร ศรีมงคล | กรรมการ |
| 6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาและสอบทานในภารกิจของบริษัทฯ ได้แก่ งบการเงินรายไตรมาสและประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชี ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติงานด้านต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้อง รายการที่อาจเข้าข่ายขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และการพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และจัดให้ทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ได้แก่ ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ ซึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบและมีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ปรึกษากรมสรรพากรและบริษัทเอกชนในประเทศและเป็นอดีตอาจารย์สอนวิชาภาษีอากรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และนายพชร แก้วนุกุล อดีตดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการทั่วไปที่ไทยมิตชวาท สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. อนุมัติเกี่ยวกับกิจการอันจะเป็นพันธะผูกพันบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น ให้คณะกรรมการบริหารกระทำการได้ในจำนวนเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกิน 50 ล้านบาทจะอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท



2. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เว้นแต่กรณีที่กรรมการบริหารอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีส่วนได้ส่วนเสียจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระเข้าประชุมด้วยเท่านั้น

3. กำหนดแนวทางการพัฒนาและการขยายงานของบริษัทฯให้สอดคล้องตามแนวนโยบายของคณะกรรมการบริษัท

4. พิจารณาจัดหาและปรับปรุงระบบและระเบียบงานภายในบริษัทฯ

5. พิจารณาจัดทำโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆของพนักงาน

6. พิจารณาลั่นกรองข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อการพิจารณาดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้นต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯและในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการบริหารบางท่านหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์(ตามประกาศของสำนักงานก.ล.ด.) และให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาดัดสันใจในรายละเอียดต่อไปโดยกรรมการท่านนั้น และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหารได้แสดงไว้ในหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทฯมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้:-

- ค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารเป็นค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนอื่นนอกจากเงินเดือนและโบนัสที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่ 1 เมษายน ถึง 31 มีนาคมของปีถัดไป
- ค่าตอบแทนผู้บริหารที่โรงงานปทุมธานี และที่โรงงานโคราช เป็นเงินเดือน และ โบนัส
- ค่าตอบแทนอื่นนอกจากเงินเดือนและโบนัส ได้แก่ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภาษีหัก ณ ที่จ่ายของกรรมการและผู้บริหารญี่ปุ่น และเงินประกันสังคมของกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 67.31 ล้านบาท เทียบกับปีก่อน จำนวน 60.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.85%

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 ปรากฏในส่วนที่ 1 ข้อ 3.4

(1) พนักงานและแรงงาน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าสวัสดิการอื่น ๆรวมทั้งสิ้น 847.34 ล้านบาท เทียบกับปีก่อนจำนวน 783.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.12%

นโยบายในการจัดการทรัพยากรบุคคล

นโยบายด้านการพัฒนาพนักงานเพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ร่วมงานกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้:-

- คัดเลือกพนักงาน และมอบหมายงานให้ตามความเหมาะสมกับคุณสมบัติของพนักงาน
- จัดอบรมเมื่อเริ่มแรกเข้าทำงานเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีต่องานก่อนการปฏิบัติงานจริง
- จัดอบรมตามความเหมาะสมในระหว่างปี โดยหัวข้อที่จัดอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เช่น การผลิต การบริหารสินค้าคงเหลือ และความรู้เฉพาะด้านและเทคนิคต่างๆ เป็นต้น ส่วนใหญ่เป็นการจัดฝึกอบรมภายในซึ่งมีวิทยากรจากพนักงานบริษัทและบางครั้งว่าจ้างวิทยากรจากภายนอก กรณีการอบรมภายนอกสถานที่ขึ้นอยู่กับพิจารณาของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม เพื่อให้พนักงานได้มีทักษะในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ในบางโอกาส บริษัทฯ ให้ส่งพนักงานไปอบรมเพิ่มเติมที่ญี่ปุ่น เพื่อเสริมความรู้และเทคโนโลยีในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับงาน รวมถึงการจ้างบุคลากรคุณภาพ มีความรู้ความชำนาญจากญี่ปุ่นมาฝึกอบรมให้กับพนักงานบริษัท
- กำหนดนโยบายการจ่ายเงินเดือนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถ สำหรับการพิจารณาปรับเงินเดือนและโบนัสในแต่ละปีขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับพิจารณาจากผลงานของแต่ละบุคคลเป็นสำคัญที่ตั้งใจทำงานด้วยความขยันขันแข็ง วิริยะ อุตสาหะ มีความประพฤติและทัศนคติที่ดีต่อบริษัทฯ และให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา
- จัดให้มีสวัสดิการพนักงาน เช่น บริการอาหารหนึ่งมื้อ บริการรถรับส่งทั้งไปและกลับ เบี้ยขยัน เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อเกษียณอายุของพนักงาน บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกกองทุนที่บริหารการลงทุนด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (ESG) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่นำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของพนักงานบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นสมาชิกกองทุน
- จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 961 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 จำนวน 7 คน โดยให้คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้:-
 1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
 2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นต่อนายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
 3. ตรวจสอบ ควคุม ดูแล และจัดสวัสดิการที่นายจ้างให้แก่ลูกจ้าง
 4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

1. คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเทะซุจิ ทาเคอุชิ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2555 ตามมติที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2555 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 นอกจากนี้แล้ว นายเทะซุจิ ทาเคอุชิ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่ กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

2. บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นายมสาร ส่งศักดิ์สกุล รับผิดชอบหน้าที่สนับสนุนงานด้าน compliance และงานนักลงทุนสัมพันธ์

3. บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นสำนักงานสอบบัญชีที่บริษัทฯ ใช้บริการตรวจสอบบัญชี ประจำปี 2566 (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567) ผู้สอบบัญชี ได้แก่ นางสาวณัฐริรา พงษ์พิณิจกัญญา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7362 และ/หรือ นายสำราญ แดงงำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8021 และ/หรือ นายปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7544 และสำหรับการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2567 (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2568) ผู้สอบบัญชี ได้แก่ 1) นางสาวณัฐริรา พงษ์พิณิจกัญญา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7362 และ/หรือ 2) นายสำราญ แดงงำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8021 และ/หรือ 3) นายปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7544 และ/หรือ 4) นายสมศักดิ์ จิรจิตติอำไพวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งบริษัทฯ จะได้เสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป โดยค่าสอบบัญชีในปี 2566 และปี 2567 ดังนี้:-

ประจำปี 2566 (1 เมษายน 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567)	ประจำปี 2567 อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
2,260,000.- บาท	2,268,000.- บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดไว้ในหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในระหว่างปี บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 10 ครั้ง กรรมการที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้:-



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง เข้าร่วม
1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	10	9
2. นายนาโอกิ ยามาด้า	กรรมการ	10	9
3. นายอิโรคาชิ ชูรูฮาระ	กรรมการและผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	10	10
4.. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	10	10
5. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการและผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	10	10
6. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	10	10
7. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	10	10
8. นายพชร แก้วนุกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	10	10

หมายเหตุ นายอิโรชิ ยามาด้า และ นายนาโอกิ ยามาด้า ไม่ได้เข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เนื่องจากเป็นกรรมการทั้งสองกรรมการจากบริษัทแม่ จึงไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมกรรมการครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งมีวาระอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกรณีของบริษัทฯซื้อเครื่องจักรจาก MEI บริษัทแม่

การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้:-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เข้าร่วม / ไม่ได้เข้าร่วม
1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	เข้าร่วม
2. นายนาโอกิ ยามาด้า	กรรมการ	เข้าร่วม
3. นายอิโรคาชิ ชูรูฮาระ	กรรมการและผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	เข้าร่วม
4.. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	เข้าร่วม
5. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการและผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	เข้าร่วม
6. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วม
7. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วม
8. นายพชร แก้วนุกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วม

หมายเหตุ ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากปัญหาสุขภาพ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2567 บริษัทได้ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีในด้านการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน โดยพนักงานในโรงงานยังใส่หน้ากาก ป้องกันทั้งเชื้อโรคและฝุ่นละอองในระหว่างปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ แม้ว่าการแพร่ระบาดของเชื้อโควิดไม่ปรากฏรุนแรงแล้ว แต่ยังคงป้องกันฝุ่นจากอากาศโดยรอบบริเวณพื้นที่โรงงาน



ประกาศสวัสดิการเพิ่มวันหยุดประจำปีอีกหนึ่งวันให้กับพนักงานประจำ โดยจะเริ่มในรอบปี 2568

ประกาศสวัสดิการเยี่ยมไข้พนักงานกรณีเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานและเจ็บป่วยนอกเวลาทำการ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน เมื่อเดือนเมษายน 2566

ประกาศมาตรการดูแลรักษาและป้องกันทรัพย์สินสูญหายในโรงงาน เมื่อเดือนสิงหาคม 2566 เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากพบหลักฐาน ผู้กระทำผิดจะถูกลงโทษสถานหนักงาน ถูกเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย และถูกแจ้งความดำเนินคดีตามกฎหมายทันที

ประกาศแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบปฏิบัติการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อเดือนกันยายน 2566 โดยกำหนดการจ้างงานทุกประเภทที่ต้องทำสัญญา จ้างมีราคาตั้งแต่ 50,000.- บาทขึ้นไป

การติดตามความคืบหน้าประเด็นเกี่ยวกับการดำเนิน (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และ (4) การแจ้งเบาะแส บริษัทฯ ประกาศให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะได้รับโทษเด็ดขาด และในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์ผิดปกติกี่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของพนักงานบริษัทฯ และหรือกระทำความผิดที่นำไปสู่การฟ้องร้องในทางอาญาให้เกิดผลกระทบเสียหายร้ายแรงต่อกิจการ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทฯ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบด้วย ดังนี้:-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม
1. ศาสตราจารย์พิเศษ โทเมงทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	6	6
2. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	6	6
3. นายพชร แก้วนุกุล	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	6	6

ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ การสอบทานการรายงานทางการเงินรายไตรมาสรวมสามไตรมาสและรายปี โดยระหว่างปีคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเพื่อสอบถามปัญหาในการดำเนินธุรกิจจากฝ่ายบริหารและปัญหาทางบัญชีการเงินและบัญชีภาษีอากรจากผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับปัญหานั้น เพื่อร่วมกันหาทางแก้ปัญหาที่ดีที่สุดที่ไม่ขัดกับกฎหมายภายในและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงให้ความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจด้วย กรณีหนึ่งที่กรรมการตรวจสอบเน้นย้ำและกำชับอย่างสม่ำเสมอกับฝ่ายบริหารคือ การจัดเก็บสินค้าคงเหลือในพื้นที่ของโรงงานและอาคารจัดเก็บสินค้าต่างๆ ที่ควรเป็นระเบียบเรียบร้อย การวางกระจัดกระจายย่อมเป็นจุดอ่อนต่อการควบคุมภายในสินค้าคงเหลือได้ตลอดเวลาอัน



ก่อให้เกิดความเสี่ยงในการค้นหาสินค้า ทั้งไม่พบสินค้าที่ต้องการหรือพบสินค้าแต่จำนวนกลับไม่ครบถ้วนตามที่ มีอยู่จริงในฐานข้อมูล ทำให้เสียทรัพยากรแรงงานและเวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานที่ต้องตรวจนับซ้ำอยู่ บ่อยครั้ง นอกจากนี้แล้วจำนวนของสินค้าสำเร็จรูปที่มีอยู่จริงไม่ตรงตามยอดคงเหลือในระบบข้อมูล อาจนำไปสู่ ความเสี่ยงทางด้านภาษีอากรได้

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับ สินค้าคงเหลือเป็นอันดับแรก ได้แก่ สินค้าสำเร็จรูป ระหว่างการผลิต วัตถุดิบ และสินค้าที่อยู่ระหว่างการขนส่ง การจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ (data and information system management) ต้องได้รับการนำไปใช้ใน ทุกพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่การจัดซื้อ การผลิต การขายและจัดจำหน่าย ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี (IT) รับ หน้าที่และความรับผิดชอบจัดการอบรมและพัฒนา รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาระบบเพื่อป้องกันมิ ให้เกิดปัญหาในระบบข้อมูลและสารสนเทศ นอกจากนี้ สาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นซ้ำหลายครั้งระหว่างการ ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆเป็นประจำยังไม่ได้รับการแก้ไขได้อย่างเด็ดขาด อันอาจเกิดจากการปฏิบัติงานใน สภาพแวดล้อมของระบบงานแบบเก่า เมื่อบริษัทต้องการเปลี่ยนแปลงพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้วย ระบบงานใหม่ซึ่งต้องการควบคุมการปฏิบัติงานด้วยขั้นตอนระบบที่เคร่งครัดขึ้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงานใน สภาพแวดล้อมการควบคุมด้วยระบบใหม่ ไม่คุ้นเคยระบบและไม่สะดวกในการทำงานเหมือนระบบเก่า ข้อมูลที่ บันทึกลงในระบบจึงเกิดความผิดพลาดและกระทบต่อระบบที่เกี่ยวข้องตามมา ผู้บริหารระดับสูงของโรงงานและ สำนักงานได้เฝ้าติดตามและจัดการข้อผิดพลาดต่างๆที่เกิดขึ้นในระบบสินค้าคงเหลือด้วยการสนับสนุนจากฝ่าย บัญชีและไอทีที่คอยให้คำแนะนำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและลดความเสี่ยงจากความ ผิดพลาดของข้อเท็จจริงด้านสินค้าคงเหลือ

โดยรวมระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯมีความเพียงพอและเหมาะสมในระดับหนึ่ง ที่ สอดคล้องกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ลดลงในบางช่วงเวลาและบางพื้นที่ของการปฏิบัติงานอันเนื่องจากพนักงาน ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ด้วยความพยายามที่จะบริหาร จัดการบุคลากรที่มีอยู่ให้สามารถดำเนินการต่อไปได้ตามระบบและป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯจากการที่ พนักงานคนใดนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจหรือโดยไม่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม แม้บริษัทฯได้กำหนดระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอแล้วแต่ความผิดพลาดจากผู้ปฏิบัติงานยังคงมี อยู่โดยไม่ส่งผลกระทบความผิดพลาดอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ

คณะกรรมการและฝ่ายบริหารเห็นว่า มีความจำเป็นต้องดำเนินการติดตามต่อเนื่องเกี่ยวกับการ ควบคุมด้านสินค้าคงเหลือในรายละเอียดเป็นรายลูกค้าโดยลำดับตามนัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการมิให้เกิดปัญหาเดิมซ้ำหรืออย่างน้อยลดความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซ้ำอีก

นอกจากนี้ตามความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานการสอบบัญชี ได้เน้นการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม เนื่องจากจำนวนที่รับรู้มีสาระสำคัญและส่งผลกระทบ โดยตรงต่อกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จำนวนรายการค้าที่เกิดขึ้นกับลูกค้าหลายรายทั้งในประเทศและนอกประเทศ



และมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่หลากหลาย โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวมาข้างต้น โดยการสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและสอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบว่าไม่มีการบันทึกรายได้ก่อนถึงเวลาที่ควรประกอบกับการวิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นได้ในระหว่างรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเทษุจิ ทาเคอุชิ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2555 ตามมติที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2555 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 นอกจากนี้แล้ว นายเทษุจิ ทาเคอุชิ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายสมสาร ส่งศักดิ์สกุล ให้รับผิดชอบหน้าที่งานตรวจสอบภายในและสนับสนุนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) ของบริษัทฯ เนื่องจากคุณวุฒิและวิวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯจะต้องได้รับการอนุมัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.2 รายการระหว่างกัน

ในรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีรายการระหว่างกันที่เกิดจากสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาจำนวนสองสัญญาระหว่างบริษัทฯกับกับบริษัท มิตชูวา อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด ดังนี้:-



บริษัท หรือบุคคลที่ เกี่ยวข้องหรือมี ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการสำหรับงวดสิ้นสุด	
		งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	งบการเงินเฉพาะบริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566
บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ สัดส่วน 59.25%	ค่าบริการตามสัญญาการ ให้บริการทางเทคนิคและ การพัฒนา (ผลิตภัณฑ์ พลาสติก)	33.48 ล้านบาท	34.99 ล้านบาท
บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ สัดส่วน 59.25%	ค่าบริการตามสัญญาการ ให้บริการทางเทคนิคและ การพัฒนา (ผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียมสำหรับกล่อง ถ่ายรูป)	68.04 ล้านบาท	55 ล้านบาท
	รวม	101.52 ล้านบาท	89.99 ล้านบาท

ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)

สรุปสาระสำคัญของสัญญา

ชื่อสัญญาทางธุรกิจ	สัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (Technical Service Agreement)
คู่สัญญา	บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (MEI)
วันที่เริ่มสัญญา/สิ้นสุดสัญญา	วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2567
อายุสัญญา	5 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	<ol style="list-style-type: none"> คู่สัญญาจะให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาแก่บริษัทฯ ซึ่งรวมไปถึงการให้ข้อมูลและให้คำปรึกษาและการฝึกอบรมในด้านการผลิตและการตลาดและให้ความช่วยเหลือทางด้านบุคลากร เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ และความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ สัญญาและข้อตกลงในสัญญานี้ไม่สามารถโอนหรือมอบหมายให้แก่ผู้อื่นโดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ในสัญญานี้จะต้องมีคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย



	อัตรา 2% ของยอดขายสุทธิของผลิตที่ผลิตและขายโดยบริษัทฯ ของแต่ละเดือนและไม่ว่ารวมภาษีขาย จะมีการชำระภายใน 30 วันนับจากวันสิ้นไตรมาส โดยคำนวณเป็นสกุลเงินบาทและชำระเป็นสกุลเงินเยนญี่ปุ่นและ/หรือสกุลอื่นๆตามที่คู่สัญญาจะตกลงกัน
การจ่ายชำระ	ค่าตอบแทนจะชำระเป็นรายไตรมาส กำหนดชำระภายใน 30 วัน นับจาก วันสิ้นไตรมาส โดยค่าตอบแทนดังกล่าวคำนวณเป็นสกุลเงินบาท ส่วนการจ่ายชำระจะเป็นสกุลเงินบาท หรือสกุลเงินเยนญี่ปุ่น หรือสกุล เงินอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน (โดยในทางปฏิบัติ วันที่จ่ายชำระหรือวันที่โอนเงินจะใช้ค่าตอบแทนที่ คำนวณได้ตามสกุลเงินบาทเปลี่ยนเป็นสกุลเงินที่ต้องการ ณ อัตรา แลกเปลี่ยน Counter Rate ณ วันที่โอนเงิน)

(สัญญาฯ สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก อายุสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 - วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ได้ผ่านอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562)

ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของการเข้าทำรายการ

การทำสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) TMW จะได้รับการสนับสนุนด้านการผลิต, ด้านการตลาด, ด้านการพัฒนาศักยภาพ จาก MEI ตามรายงานความเห็นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ได้แสดงความเห็นว่าการประกอบธุรกิจและการเติบโตของ TMW ยังคงมีส่วนเกี่ยวข้องกับการได้รับการสนับสนุนจาก MEI อย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเชิงการถ่ายทอดประสบการณ์ และตลอดจนเทคนิคการผลิตเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์ ซึ่งต้องใช้เทคนิคการผลิตที่มีความซับซ้อนค่อนข้างมาก ตลอดจนการนำเทคโนโลยีการผลิตใหม่ๆ มาใช้ ซึ่งบุคลากรชาวไทยต้องมีการเรียนรู้และรับการถ่ายทอดจากบุคลากรชาวญี่ปุ่นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในช่วงภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว การที่ MEI มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทแม่ของลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและโอกาสในการหารายได้ให้แก่ TMW ได้ และเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ข้อดีและข้อเสียของการเข้าทำรายการ ซึ่งพบว่า การที่บริษัทฯ เข้าทำการต่ออายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในด้านการผลิต, ด้านการตลาด, ด้านการพัฒนาศักยภาพ

ความเหมาะสมของราคาและความเหมาะสมเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาเปรียบเทียบอัตราค่าบริการของบริษัทฯ ตามสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) ของบริษัทฯ กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกันรวมถึงการพิจารณาถึงอัตราค่าตอบแทนและเงื่อนไขของรายการ ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้มีความเห็นว่าอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดที่ 2.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานั้นเป็นอัตราเดียวกับสัญญาฉบับเก่าที่ได้หมดอายุลงแล้ว ซึ่งมีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นอัตราปกติทั่วไปในการทำรายการในลักษณะดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการของบริษัทฯ กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน โดยอัตราค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่ทำการจ่ายชำระให้แก่คู่สัญญาที่อัตรา 0.97% ถึง 6.00% ของยอดขาย



สุทธิ นอกจากนั้นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้พิจารณาประมาณการรายได้เพื่อเปรียบเทียบผลกำไรของบริษัทฯ ในกรณีที่ทำการต่ออายุสัญญาฯ และไม่ทำการต่ออายุสัญญาฯ ซึ่งมีความแตกต่างกันในเรื่องความสามารถในการหารายได้นั้น โดยกรณีที่บริษัทฯ ทำการต่ออายุสัญญาฯ ถึงแม้ว่าปัจจุบันสถานะเศรษฐกิจจะอยู่ในช่วงชะลอตัว และบริษัทฯ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนจากรายได้ในกรณีที่ต่อสัญญาฯ แต่จากการสนับสนุนทางด้านการตลาดของ MEI ทำให้บริษัทฯ ยังคงมีรายได้และผลกำไรที่สูงกว่ากรณีที่บริษัทฯ ไม่ทำการต่ออายุสัญญากับ MEI ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับกรณีที่ TMW ไม่ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) ส่งผลให้รายได้โดยรวมและผลกำไรขั้นต้นของ TMW จะลดลง ภายในระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า แม้ว่าในกรณีที่ต่อสัญญาฯ บริษัทฯ จะไม่มีค่าใช้จ่ายในด้านค่าตอบแทน แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะต้องการเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการสร้างทีมงานทางด้านการตลาด ฝ่ายการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้ง เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าบริษัทฯ สมควรต่ออายุสัญญาเนื่องจากกรณีต่อสัญญาฯ จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มากกว่ากรณีไม่ต่อสัญญาฯ โดยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุไว้ 2.00% นั้นมีความเหมาะสมและเป็นธรรม

ในส่วนของเงื่อนไขของรายการนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับที่ผ่านมา พบว่ามีได้มีเงื่อนไขใดที่แตกต่างกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกันพบว่าสัญญาการให้บริการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 1 – 10 ปี หรือจนกว่าจะเลิกผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยบริษัทที่ทำสัญญาระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี นั้น ส่วนใหญ่คู่สัญญาจะมีความสัมพันธ์ด้านการถือครองหุ้นกัน ในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูก เนื่องจากการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคการผลิตระหว่างบริษัทแม่และบริษัทลูกนั้นเป็นการถ่ายโอนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงกันอย่างต่อเนื่องระยะยาว ประกอบกับในช่วงสถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว TMW มีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนทางด้านการตลาดอย่างมากจาก MEI และเมื่อพิจารณาถึงความชำนาญในการผลิตพลาสติกของ MEI แล้ว TMW สมควรที่จะยังคงมีผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่นร่วมกำกับดูแลด้วย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของ TMW ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปี ตามสัญญาที่ต่ออายุ ซึ่งจะช่วยให้ TMW สามารถกำหนดแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในระยะเวลา 5 ปี ได้อย่างชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าเงื่อนไขของรายการการต่อสัญญานี้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

1. ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ่วงรูป)

สรุปสาระสำคัญของสัญญาฯ

ชื่อสัญญา	สัญญาการให้บริการทางเทคนิค (Technical Services Agreement)
ผู้รับบริการ	บริษัท มิตชูวา จำกัด (มหาชน) “TMW”
ผู้ให้บริการ	บริษัท มิตชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด “MEI”
วันที่เริ่มต้น/วันสิ้นสุดสัญญา	วันที่ 1 สิงหาคม 2564 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2569
อายุสัญญา	5 ปี



การให้บริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. MEI จะให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพกับบริษัทฯ ซึ่งรวมไปถึงการให้ข้อมูลบริการให้คำปรึกษาและการให้การฝึกอบรมในด้านการผลิตและการตลาด นอกจากนี้ยังให้ความช่วยเหลือทางด้านบุคลากร เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ 2. สัญญาและข้อตกลงในสัญญานี้ไม่สามารถโอนหรือมอบหมายให้แก่ผู้อื่น โดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย 3. หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ในสัญญานี้ จะต้องทำเป็นหนังสือลงนามโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย
ค่าตอบแทน	อัตรา 3.00% ของยอดขายสุทธิรายเดือนสำหรับผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียมที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัท ซึ่งไม่รวม ค่าประกันภัย ภาษี ขाय อากรแสดมปี และค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ
การจ่ายชำระ	ค่าตอบแทนจะชำระเป็นรายไตรมาส กำหนดชำระภายใน 30 วัน นับจาก วันสิ้นไตรมาส โดยค่าตอบแทนดังกล่าวคำนวณเป็นสกุลเงินบาท ส่วนการจ่ายชำระจะเป็นสกุลเงินบาท หรือสกุลเงินเยนญี่ปุ่น หรือสกุล เงินอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน (โดยในทางปฏิบัติ วันที่จ่ายชำระหรือวันที่โอนเงินจะใช้ค่าตอบแทนที่ คำนวณได้ตามสกุลเงินบาทเปลี่ยนเป็นสกุลเงินที่ต้องการ ณ อัตราแลกเปลี่ยน Counter Rate ณ วันที่โอนเงิน)

(สัญญาสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ อายุสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 - วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 ได้ผ่านอนุมัติจาก

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ฉบับที่จะดำเนินการต่ออยู่ในครั้งนี้ พบว่า ลักษณะการสนับสนุนด้านการผลิต ด้านการตลาด และด้านการพัฒนาบุคลากร ที่ TMW จะได้รับจาก MEI ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระมีความเห็นว่าการประกอบธุรกิจและการเติบโตของ TMW ยังคงมีส่วนเกี่ยวพันกับการได้รับการสนับสนุนจาก MEI อย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการตลาดซึ่งปัจจุบันฝ่ายการตลาดของ MEI เป็นผู้เจรจาเกี่ยวกับลูกค้าที่มีบริษัทใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่นและแนะนำลูกค้าเข้ามาใช้บริการกับทาง TMW ซึ่งหาก MEI ไม่ดำเนินการประสานงานให้จะส่งผลกระทบทำให้ TMW ไม่มีลูกค้าทำให้ไม่สามารถทำการผลิตสินค้าได้ เนื่องจากฝ่ายการตลาดของ TMW นั้นเป็นเพียงผู้ประสานงานโดยการรับงานต่อเนื่องจากฝ่ายการตลาดของ MEI โดยที่ยังไม่สามารถทำการตลาดในด้านผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมได้ด้วยตนเองและในด้านการผลิตของบริษัทฯจะได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์ และเทคโนโลยีตลอดจนเทคนิคการผลิต โดยการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมถือว่าเป็นกระบวนการผลิตสารกึ่งโลหะที่มีความซับซ้อน เนื่องจากคุณสมบัติเฉพาะของแมกนีเซียมที่ทำปฏิกิริยากับออกซิเจนอย่างรวดเร็ว ทำให้ง่ายต่อการระเบิด อันอาจก่อให้เกิดความสูญเสียในการดำเนินธุรกิจได้



รวมทั้งการที่แมกนีเซียมมีจุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง สูงกว่าอุณหภูมิห้อง ทำให้กระบวนการผลิตต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็วเพื่อให้ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมมีคุณภาพเป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ นอกจากนี้ หากภาวะเศรษฐกิจอยู่ในช่วงที่ชะลอตัว การที่ MEI มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทต่างๆ ในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทแม่ของบริษัทที่เป็นลูกค้าปัจจุบันของ TMW จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและโอกาสในการหารายได้ให้แก่ TMW ได้รวมถึงในกรณีที่เกิดสถานการณ์พิเศษที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ดังเช่นสถานการณ์น้ำท่วมใหญ่ปี 2554 หรือสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นั้น MEI ในฐานะที่เป็นบริษัทใหญ่ที่มีความสัมพันธ์กับ TMW มาอย่างยาวนาน สามารถให้ความช่วยเหลือโดยการยกเว้นการเรียกเก็บค่าบริการทางเทคนิคอีกด้วย และเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ข้อดีและข้อเสียของการเข้าทำรายการ ซึ่งพบว่ากรณีที่บริษัทฯ เข้าทำการต่ออายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในด้านการผลิต ด้านการตลาด และด้านการพัฒนาบุคลากร

ความเหมาะสมของราคาและความเหมาะสมเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาเปรียบเทียบอัตราค่าบริการของบริษัทฯ ตามสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ของบริษัทฯ กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียน ที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงการพิจารณาถึงอัตราค่าตอบแทนและเงื่อนไขของรายการ ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระมีความเห็นว่าอัตรา ค่าตอบแทนที่กำหนดที่ 3.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานั้นเป็นอัตราเดียวกับสัญญาฉบับเก่าที่ได้หมดอายุและเป็นอัตราที่อยู่ในช่วงกึ่งกลางเมื่อเปรียบเทียบกับ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกัน โดยอัตราค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียน อื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่ทำการจ่ายชำระให้แก่คู่สัญญาที่อัตรา 1.00% ถึง 6.00% ของยอดขายสุทธิ นอกจากนี้ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้พิจารณาประมาณการรายได้เพื่อเปรียบเทียบผลกำไรของบริษัทฯ ในกรณีที่ทำการต่ออายุสัญญาฯ และไม่ทำการต่ออายุสัญญาฯ ซึ่งจะมีความแตกต่างกันในเรื่องความสามารถในการหารายได้นั้น โดยกรณีที่บริษัทฯ ทำการต่ออายุสัญญาฯ บริษัทฯ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนซึ่งคำนวณจาก 3.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียม ทำให้บริษัทฯ ยังคงมีรายได้และผลกำไรที่สูงกว่ากรณีที่บริษัทฯ ไม่ทำการต่ออายุสัญญาฯ กับ MEI ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับ กรณีที่ TMW ไม่ต่ออายุสัญญาฯ ส่งผลให้รายได้โดยรวมและผลกำไรขั้นต้นของ TMW จะปรับตัวลดลง ภายในระยะเวลา 5 ปีข้างหน้า แม้ว่าในกรณีที่ต่ออายุสัญญาฯ บริษัทฯ จะไม่มีค่าใช้จ่ายในด้านค่าตอบแทน 3.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียม แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะต้องต้องมีเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการสร้างทีมงานทางด้านการตลาด ฝ่ายการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มสูงขึ้น เพื่อชดเชยรายได้ในส่วนที่ขาดหายไป ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าบริษัทฯ สมควรต่ออายุสัญญาฯ ซึ่งจะ เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มากกว่ากรณีไม่ต่ออายุสัญญาฯ โดยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุไว้ 3.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมนั้นมีความเหมาะสมและเป็นธรรม

ในส่วนของเงื่อนไขของรายการนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับปัจจุบัน พบว่ามีได้มีเงื่อนไขใดที่แตกต่างกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาด หลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกันพบว่าสัญญาการให้บริการส่วนใหญ่มีอายุ



ระหว่าง 1 – 10 ปี หรือจนกว่า จะเลิกผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยบริษัทที่ทำสัญญาระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี นั้น ส่วนใหญ่คู่สัญญาจะมีความสัมพันธ์ด้านการถือครองหุ้นกันในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูก เนื่องจากการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคการผลิตระหว่างบริษัทแม่และบริษัทลูกนั้นเป็นการถ่ายโอนเพื่อพัฒนา และปรับปรุงกันอย่างต่อเนื่องระยะยาว ประกอบกับในช่วงสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว TMW มีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนทางด้านการตลาดอย่างมาก จาก MEI และเมื่อพิจารณาถึงความชำนาญในการผลิตผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียมของ MEI แล้ว TMW สมควรที่จะยังคงมี ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่นร่วมกำกับดูแลด้วย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของ TMW ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปีตามสัญญาที่ต่ออายุ ซึ่งจะช่วยให้ TMW สามารถกำหนดแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในระยะเวลา 5 ปีได้อย่างชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าเงื่อนไขของรายการการต่อสัญญาในครั้งนี้มีความ เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องมีการ เสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการซึ่งมีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยและต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับประกาศหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ที่อาจมีความ ขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจและเป็นไปตามราคาตลาดซึ่ง สามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกได้ ซึ่งจะให้คณะกรรมการตรวจสอบของหรือผู้เชี่ยวชาญ อิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

ในส่วนของรายการระหว่างกันที่ได้ทำสัญญาแล้วและยังต้องมีรายการระหว่างกันอยู่ต่อไปในอนาคต จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับและประกาศหรือข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวโยงดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

รายการระหว่างกันที่บริษัทฯ ได้ทำสัญญาทั้งสองผลิตภัณฑ์ดังกล่าว นั้น คณะกรรมการตรวจสอบมี ความเห็น การเข้าทำสัญญาดังกล่าวนั้นเป็นประโยชน์สูงสุดที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่ง จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือและปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านการตลาด การผลิต เทคโนโลยีและพัฒนาคุณภาพ ผลิตภัณฑ์ รวมถึงบุคลากรที่ชำนาญการจากญี่ปุ่นเพื่อช่วยสนับสนุนให้ผลิตภัณฑ์สินค้าที่ผลิตออกมาเป็นไปตาม มาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ และค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯ ต้องจ่ายบริษัทแม่ตามสัญญาฯ ในแต่ละปีเป็นอัตราที่ เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราที่เป็นอยู่ในอุตสาหกรรม ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่ทำสัญญาดังกล่าวมาข้างต้น จะ ทำให้ไม่ได้รับประโยชน์และปัจจัยที่เพียงพอและจะส่งผลกระทบต่อประกอบการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้



ส่วนที่ 3
งบการเงิน

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

รายงาน และงบการเงิน

31 มีนาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญในงบการเงิน เนื่องจากจำนวนที่บันทึกในบัญชีมีสาระสำคัญและส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนของบริษัทฯ ประกอบกับบริษัทฯ มีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากหลายรายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย ทำให้รายการขายของบริษัทฯ มีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่หลากหลายเช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบให้มั่นใจว่าบริษัทรับรู้รายได้ในระยะเวลาที่เหมาะสมโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบว่าไม่มีการรับรู้รายได้ก่อนถึงเวลาที่ควรประกอบกับวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้ออกแบบไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง กับการเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัด อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณัฐชिरา พงษ์พิณิจญ์ญู

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7362

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 27 พฤษภาคม 2567

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	870,993,029	531,169,159
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	727,114,388	610,645,042
สินค้าคงเหลือ	9	356,343,730	335,456,193
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	100,000,000	133,934,500
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		31,654,790	39,597,292
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,086,105,937	1,650,802,186
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		2,047,382	2,048,382
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,904,450,594	1,846,418,975
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	904,808	23,809,788
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	6,565,690	14,229,615
ค่าเผื่อพิมพ์การผลิตรอตัดจ่าย	14	31,448,287	27,289,953
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		11,632,755	12,259,688
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,957,049,516	1,926,056,401
รวมสินทรัพย์		4,043,155,453	3,576,858,587

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 15	657,157,187	696,716,084
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	588,426	838,300
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		37,160,774	6,248,762
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16	29,195,899	22,971,823
รวมหนี้สินหมุนเวียน		724,102,286	726,774,969
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจาก			
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	-	588,429
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	73,247,685	67,750,457
สำรองค่าใช้จ่ายรื้อถอนสินทรัพย์		4,131,113	3,862,388
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20.3	23,292,500	40,496,284
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		100,671,298	112,697,558
รวมหนี้สิน		824,773,584	839,472,527

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 39,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		199,500,000	199,500,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 39,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		199,500,000	199,500,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		55,398,375	55,398,375
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	18	19,950,000	19,950,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,943,533,494	2,462,537,685
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,218,381,869	2,737,386,060
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,043,155,453	3,576,858,587
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	23	4,018,815,423	3,691,731,824
รายได้อื่น		40,406,199	17,278,432
รวมรายได้		4,059,221,622	3,709,010,256
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	19	3,100,281,109	3,113,687,634
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		84,893,122	102,208,637
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		266,518,614	242,615,386
รวมค่าใช้จ่าย		3,451,692,845	3,458,511,657
กำไรจากการดำเนินงาน		607,528,777	250,498,599
ต้นทุนทางการเงิน		(346,385)	(714,479)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		607,182,392	249,784,120
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	(55,587,216)	(24,918,748)
กำไรสำหรับปี		551,595,176	224,865,372
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(3,461,708)	(1,704,190)
ผลกระทบของภาษีเงินได้		692,341	340,838
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(2,769,367)	(1,363,352)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(2,769,367)	(1,363,352)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		548,825,809	223,502,020
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไรสำหรับปี (บาท)	21	13.82	5.64
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		39,900,000	39,900,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว -		
			สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,274,945,665	2,549,794,040
กำไรสำหรับปี	-	-	-	224,865,372	224,865,372
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,363,352)	(1,363,352)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	223,502,020	223,502,020
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	(35,910,000)	(35,910,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,462,537,685	2,737,386,060
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2566	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,462,537,685	2,737,386,060
กำไรสำหรับปี	-	-	-	551,595,176	551,595,176
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(2,769,367)	(2,769,367)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	548,825,809	548,825,809
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	(67,830,000)	(67,830,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,943,533,494	3,218,381,869

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	607,182,392	249,784,120
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	249,039,899	251,241,748
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	7,079,381	6,941,257
ปรับลดราคาทุน(โอนกลับ)มูลค่าของสินค้าคงเหลือให้เป็น		
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	188,874	(14,862)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,556,533)	(584,157)
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,948,976	(297,939)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	32,434
ตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการขายและเช่ากลับคืน	(51,369)	(584,309)
สำรองค่าใช้จ่ายรื้อถอนสินทรัพย์	268,725	251,244
รายได้ทางการเงิน	(5,490,630)	(1,196,156)
ต้นทุนทางการเงิน	77,660	463,234
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	860,687,375	506,036,614
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(114,294,292)	(84,812,786)
สินค้าคงเหลือ	(21,076,411)	(67,506,892)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,942,502	21,565,385
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,000	(13,000)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	626,933	(753,428)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(18,849,907)	123,762,812
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,275,445	14,960,072
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(5,043,861)	(3,371,117)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	716,268,784	509,867,660
เงินสดรับจากรายได้ดอกเบี้ย	5,476,220	491,174
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(41,186,647)	(24,658,368)
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	680,558,357	485,700,466
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง(เพิ่มขึ้น)	33,934,500	(133,934,500)
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(284,606,087)	(118,655,902)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(331,000)	(1,191,084)
ค่าเผื่อเพิ่มสำหรับการผลิตรอตัดจ่ายลดลง	(22,612,739)	(20,360,550)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,626,802	464,106
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	535
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(271,988,524)	(273,677,395)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(77,660)	(463,234)
เงินสดจ่ายเงินต้นของสัญญาเช่า	(838,303)	(39,958,926)
เงินปันผลจ่าย	(67,830,000)	(35,910,000)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(68,745,963)	(76,332,160)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	339,823,870	135,690,911
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	531,169,159	395,478,248
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี (หมายเหตุ 7)	870,993,029	531,169,159
	-	
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	50,350,971	71,652,486
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	20,806,976	207,728,478

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท มิทซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และมี Mitsuwa Holding Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนพลาสติก ชิ้นส่วนแมกนีเซียม และจำหน่ายแม่พิมพ์ โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร บริษัทฯมีโรงงานอีก 2 แห่ง ซึ่งมีสถานที่ตั้งดังต่อไปนี้

- 1) เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าว อำเภอโคกชะไບ จังหวัดนครราชสีมา
- 2) เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าวัสดุโรงงานด้วย

วัตถุดิบแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเคลื่อนไหวช้าและเสื่อมคุณภาพ

4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 30 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	1 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

3 - 5 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง

4.6 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	5 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.8 ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่าย

ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่ายแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งคำนวณโดยวิธีจำนวนผลผลิตตามจำนวนผลผลิตที่ถูกค้าได้ส่งผลิต

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของ บริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 360 วัน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า ยุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบ เกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมี ดังนี้

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า – บริษัทฯในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - บริษัทฯในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทฯอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2567	2566	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>			
รายได้จากการขาย	137.61	170.16	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ซื้อวัตถุดิบ	240.63	227.65	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ซื้อสินทรัพย์	4.98	-	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ค่าบริการทางเทคนิค	101.52	89.99	อัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>		
บริษัทใหญ่	34,673	41,900
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	34,673	41,900
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</u>		
บริษัทใหญ่	88,526	86,074
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	88,526	86,074

สัญญาสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯได้ทำสัญญารับบริการจากบริษัทใหญ่ โดยบริษัทฯจะได้รับความช่วยเหลือด้านข้อมูลและเทคนิค และบริษัทฯผูกพันที่จะต้องชำระค่าบริการในอัตราร้อยละ 2 และร้อยละ 3 ของยอดขายสุทธิของบริษัทฯ ตามที่ระบุในสัญญา

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	66,908	59,796
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	398	380

รวม	67,306	60,176
7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินสด	121	208
เงินฝากธนาคาร	770,872	500,961
เงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วแลกเงิน	100,000	30,000
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>870,993</u>	<u>531,169</u>

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 เงินฝากธนาคารเงินและเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.18 ถึง 1.97 ต่อปี (2566: เงินฝากธนาคารเงินและเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.18 ถึง 1.42 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		
	(หน่วย: พันบาท)	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	34,673	41,900
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>34,673</u>	<u>41,900</u>
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	680,220	561,716
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	5,051	4,089
3 - 6 เดือน	3,386	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	<u>688,657</u>	<u>565,805</u>
รวมลูกหนี้การค้า	<u>723,330</u>	<u>607,705</u>
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,784	2,940
รวมลูกหนี้อื่น	<u>3,784</u>	<u>2,940</u>
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	<u>727,114</u>	<u>610,645</u>

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	103,665	137,411	(368)	(220)	103,297	137,191
งานระหว่างทำ	125,309	80,930	(16)	(49)	125,293	80,881
วัตถุดิบ	117,749	109,097	(79)	(6)	117,670	109,091
สินค้ำระหว่างทาง	10,084	8,293	-	-	10,084	8,293
รวม	356,807	335,731	(463)	(275)	356,344	335,456

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.20 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2566: บริษัทฯกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.02 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี)

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นซึ่งเป็นเงินฝากประจำกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.0 ต่อปี (31 มีนาคม 2566: ร้อยละ 1.5 - 4.7 ต่อปี)

11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร ระหว่างก่อสร้าง	เครื่องมือและ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	165,091	5,405	1,365,423	2,632,601	105,930	35,957	3,630	-	4,314,037
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	51,600	3,012	872	3,630	105,673	164,787
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(668)	(38,494)	(6,581)	-	-	-	(45,743)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	7,260	339,681	1,756	-	(7,260)	(43,362)	298,075
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	165,091	5,405	1,372,015	2,985,388	104,117	36,829	-	62,311	4,731,156
ซื้อเพิ่ม	-	-	10,342	34,426	1,740	5,556	15,334	195,895	263,293
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(42,332)	(435)	(4,290)	-	-	(47,057)
โอนเข้า(โอนออก)	-	4,270	3,605	144,865	390	-	(7,875)	(115,290)	29,965
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	165,091	9,675	1,385,962	3,122,347	105,812	38,095	7,459	142,916	4,977,357
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	-	5,405	633,992	1,892,557	78,082	21,084	-	-	2,631,120
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	53,399	143,059	10,365	2,025	-	-	208,848
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(668)	(38,328)	(6,581)	-	-	-	(45,577)
โอนเข้า	-	-	-	90,346	-	-	-	-	90,346
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	-	5,405	686,723	2,087,634	81,866	23,109	-	-	2,884,737
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	49	46,974	162,507	9,243	1,720	-	-	220,493
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(38,003)	(435)	(3,044)	-	-	(41,482)
โอนเข้า	-	-	-	9,158	-	-	-	-	9,158
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	5,454	733,697	2,221,296	90,674	21,785	-	-	3,072,906
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	165,091	-	685,292	897,754	22,251	13,720	-	62,311	1,846,419
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	165,091	4,221	652,265	901,051	15,138	16,310	7,459	142,916	1,904,451
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2566 (196.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									208,848
2567 (209.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									220,493

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,023 ล้านบาท (2566: 1,824 ล้านบาท)

12. สัญญาเช่า

บริษัทฯทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา 3 - 5 ปี

12.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	1,567	1,804	244,592	247	248,210
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(587)	(677)	(15,315)	(92)	(16,671)
โอนออก	-	-	(207,729)	-	(207,729)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	980	1,127	21,548	155	23,810
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(588)	(676)	(741)	(93)	(2,098)
โอนออก	-	-	(20,807)	-	(20,807)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	392	451	-	62	905

12.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	604	1,521
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(15)	(94)
รวม	589	1,427
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(589)	(838)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	589

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 27.1.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 หนี้สินตามสัญญาเช่ามีการเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	1,427	41,386
บวก: ดอกเบี้ยที่รับรู้	78	463
หัก: จ่ายค่าเช่า	(916)	(40,422)
ยอดคงเหลือปลายปี	589	1,427

12.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,098	16,671
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	78	463
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	665	579

12.4 อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 จำนวน 2 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ (2566: 41 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย: พันบาท)
	คอมพิวเตอร์
	ซอฟต์แวร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	70,833
ซื้อเพิ่ม	1,191
จำหน่าย	(1,066)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	70,958
ซื้อเพิ่ม	331
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	71,289
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 เมษายน 2565	48,842
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,919
จำหน่าย	(1,033)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	56,728
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,995
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	64,723
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	14,230
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	6,566
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	
2566 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	8,919
2567 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	7,995

14. ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่าย

(หน่วย: พันบาท)

ราคาทุน

ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

267,319

ซื้อเพิ่ม

20,361

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

287,680

ซื้อเพิ่ม

22,612

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

310,292

ค่าตัดจำหน่ายสะสม

ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

238,576

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

16,803

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

255,379

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

18,454

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

273,833

ค่าเผื่อการด้อยค่า

ณ วันที่ 1 เมษายน 2565

5,011

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

5,011

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

5,011

มูลค่าสุทธิตามบัญชี

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

27,290

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

31,448

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

2566 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการผลิต)

16,803

2567 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการผลิต)

18,454

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	55,312	59,151
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	313,114	344,042
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29,549	26,923
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	208,831	194,947
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - ซื้อมินิทรัย	3,665	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - ซื้อมินิทรัย	46,686	71,653
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	657,157	696,716

16. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
เงินรับล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์	18,902	15,976
อื่น ๆ	10,294	6,996
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	29,196	22,972

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	67,750	62,476
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,387	5,309
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,692	1,632
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	3,408
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	(885)	(6,122)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	4,347	4,418
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(5,043)	(3,371)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	73,248	67,750

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ คาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปี ข้างหน้าจำนวน 1.4 ล้านบาท (2566: 0.9 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 14.8 ปี (2566: 15.4 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	<u>2567</u> (ร้อยละต่อปี)	<u>2566</u> (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.6	2.5
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.5	3.5

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	อัตราเพิ่มขึ้น 0.5%		อัตราลดลง 0.5%	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
อัตราคิดลด	(3.9)	(3.8)	4.2	4.1
	อัตราเพิ่มขึ้น 1%		อัตราลดลง 1%	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7.6	7.4	(6.6)	(6.4)

18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(10,633)	(60,413)
ซื้อแม่พิมพ์	44,420	73,637
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,728,451	1,833,095
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	847,335	783,682
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	249,040	251,242
ค่าสาธารณูปโภค	196,964	212,502
ค่าขนส่ง	63,659	84,017
ค่าบริการทางเทคนิค	101,521	89,993
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	67,306	60,176

20. ภาษีเงินได้

20.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	72,099	30,907
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดและกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(16,512)	(5,988)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	55,587	24,919

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการประเมิน		
การตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(692)	(341)
รวม	(692)	(341)

20.2 รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	607,182	249,784
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	121,436	49,957
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
การส่งเสริมการลงทุน	(66,291)	(24,139)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	376	635
อื่นๆ	66	(1,534)
รวม	(65,849)	(25,038)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	55,587	24,919

20.3 ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ	93	55
สัญญาเช่า	75	-
แม่พิมพ์การผลิตรอตัดจ่าย	4,444	5,848
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,002	1,002
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9,418	5,921
ส่วนเกินจากการขายและเช่ากลับคืน	-	10
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,650	13,550
สำรองค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน	826	772
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	30,508	27,158
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	53,801	65,247
สัญญาเช่า	-	2,407
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	53,801	67,654
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(23,293)	(40,496)

21. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

22. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย		
		เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
2566				
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565	35.91	0.90	22 สิงหาคม 2565
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		35.91	0.90	
2567				
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566	67.83	1.70	11 สิงหาคม 2566
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		67.83	1.70	

23. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกและแมกนีเซียมตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1519(4)/2548 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2548 และบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1492(2)/2554 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 ตามลำดับ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกและสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไป ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการขยายระยะเวลาไปเป็นสิ้นสุดวันที่ 29 กันยายน 2567 และวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 ตามลำดับ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0853-1-04-1-0 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมตาม บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 63-0250-1-00-1-0 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2563 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบาง ประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบ กิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 4 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 25 พฤษภาคม 2563)

รายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขาย						
ในประเทศ	640,411	274,883	2,631,257	2,748,711	3,271,668	3,023,594
รายได้จากการส่งออก	261,606	193,817	485,541	474,321	747,147	668,138
รวมรายได้จากการขาย	902,017	468,700	3,116,798	3,223,032	4,018,815	3,691,732

24. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด ด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับ ส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติก
- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม
- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ใน การตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

2567

	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย					
	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		แม่พิมพ์	รวม	ส่วนงานอื่นๆ	ยอดรวม
	ผลิตภัณฑ์พลาสติก	ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,673,989	2,268,043	76,783	4,018,815	-	4,018,815
รายได้อื่น	-	-	-	-	40,406	40,406
รวมรายได้	1,673,989	2,268,043	76,783	4,018,815	40,406	4,059,221
ผลการดำเนินงาน						
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	233,181	655,529	29,824	918,534	40,406	958,940
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย						(84,893)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(266,519)
ต้นทุนทางการเงิน						(346)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(55,587)
กำไรสำหรับปี						551,595
สินทรัพย์						
ลูกหนี้การค้า	299,140	415,561	8,629	723,330	-	723,330
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	50,552	305,792	-	356,344	-	356,344
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	847,402	1,010,148	9,815	1,867,365	37,086	1,904,451
อื่น ๆ						1,059,030
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567						4,043,155
หนี้สินรวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	363,010	334,979	28,024	726,013	98,761	824,774

(หน่วย: พันบาท)

2566

	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		ส่วนงานอื่นๆ	ยอดรวม
	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		แม่พิมพ์	รวม		
	ผลิตภัณฑ์พลาสติก	ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,749,285	1,833,575	108,872	3,691,732	-	3,691,732
รายได้อื่น	-	-	-	-	17,278	17,278
รวมรายได้	1,749,285	1,833,575	108,872	3,691,732	17,278	3,709,010
ผลการดำเนินงาน						
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	174,351	370,413	33,281	578,045	17,278	595,323
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย						(102,209)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(242,615)
ต้นทุนทางการเงิน						(715)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(24,919)
กำไรสำหรับปี						224,865
สินทรัพย์						
ลูกหนี้การค้า	318,980	263,434	25,291	607,705	-	607,705
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	74,391	261,065	-	335,456	-	335,456
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	910,814	890,855	11,637	1,813,306	33,113	1,846,419
อื่น ๆ						787,279
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน						3,576,859
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566						
หนี้สินรวมของส่วนงาน						
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	437,423	334,829	7,700	779,952	59,521	839,473

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายในประเทศและการส่งออกสำหรับปีสิ้นสุด 31 มีนาคม 2567 คิดเป็นร้อยละ 81 และร้อยละ 19 ตามลำดับ (2566: ร้อยละ 82 และร้อยละ 18 ตามลำดับ)

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้า 3 รายใหญ่จากการขายสินค้า เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 1,595 ล้านบาท และ 1,336 ล้านบาท ตามลำดับ

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 5.9 ล้านบาท (2566: 5.9 ล้านบาท)

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนประมาณ 178.7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร เครื่องมือและส่วนเพิ่มของอาคาร (2566: 52.7 ล้านบาท)

26.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ โดยอายุของสัญญามีระยะเวลา โดยเฉลี่ยประมาณ 1 - 5 ปี โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย ในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 มีนาคม	
	2567	2566
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	0.5	0.5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1.1	0.6

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าบริการ 3.2 ล้านบาท (2566: 3.7 ล้านบาท)

26.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการจัดหาแม่พิมพ์

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการซื้อแม่พิมพ์ให้ลูกค้า เป็นจำนวน 9.3 ล้านบาท (2566: 12.9 ล้านบาท)

26.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 19.7 ล้านบาท (2566: 17.2 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ

27 เครื่องมือทางการเงิน

27.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้า บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

27.1.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้าและเงินฝากธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทฯจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และบริษัทฯไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

27.1.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ จากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่ในระดับต่ำ เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงอย่างมีสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	100,000	-	769,578	1,415	870,993	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	727,114	727,114	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	100,000	-	-	-	100,000	
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,047	2,047	
	200,000	-	769,578	730,576	1,700,154	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	657,157	657,157	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	589	-	-	-	589	
	589	-	-	657,157	657,746	

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

	อัตราดอกเบี้ย					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง		รวม	
	ภายใน		ตามราคา	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
	1 ปี	1 - 5 ปี	ตลาด	ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,000	-	499,816	1,353	531,169	0.2 - 1.4
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	610,645	610,645	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	133,935	-	-	-	133,935	1.5 - 4.7
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,048	2,048	-
	163,935	-	499,816	614,046	1,277,797	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	696,716	696,716	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	838	589	-	-	1,427	2.4 - 12.8
	838	589	-	696,716	698,143	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเนื่องจากการซื้อขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทบริหารความเสี่ยงบางส่วนโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาทั้งหมดมีอายุไม่เกินหนึ่งปี อย่างไรก็ตามรายการค้าโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทไม่มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567 (ล้าน)	2566 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2566 (ล้าน)	2567 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2566
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.4	1.7	1.0	0.6	36.4651	34.0988
เยน	168.4	165.7	309.8	521.8	0.2410	0.2565

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ไม่มี
สาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนี้ (2566: ไม่มี)

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
		ของจำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)	
เยน	281	0.2415 - 0.2442	31 พฤษภาคม - 31 กรกฎาคม 2567

27.13 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการวางแผนบริหารสภาพคล่องทางการเงินของ
บริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และรักษาระดับเงินสด เงินฝากธนาคาร และวงเงินสินเชื่อทั้งที่ผูกพันและไม่ผูกพัน
ที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับธนาคาร ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่าบริษัทฯ มีเงินทุน
หมุนเวียนเพียงพอที่จะชำระหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงสรุปได้ว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์บริษัทฯ ณ วันที่
31 มีนาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน
สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	657,157	-	657,157
หนี้สินตามสัญญาเช่า	604	-	604
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	657,761	-	657,761

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	696,716	-	696,716
หนี้สินตามสัญญาเช่า	916	605	1,521
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	697,632	605	698,237

27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.3:1 (2566: 0.3:1)

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

Thai Mitsuwa Public Company Limited
Report and financial statements
31 March 2024

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Thai Mitsuwa Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying financial statements of Thai Mitsuwa Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 31 March 2024, and the related statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Thai Mitsuwa Public Company Limited as at 31 March 2024, its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards issued by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matter and how audit procedures respond to the matter are described below.

Revenue recognition

Sales of goods are significant amounts in the financial statements and directly affect profit or loss of the Company. In addition, the sales transactions of the Company are made with a large number of domestic and overseas customers and there are variety of arrangements and conditions. As a result, the Company's sales also has various revenue recognition conditions. There are therefore risks with respect to the amount and timing of revenue recognition.

I have examined the Company's revenue recognition in appropriate timing by assessing and testing the Company's internal controls with respect to the revenue cycle by making inquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls, and with special consideration given to expanding the scope of the testing of the internal controls which respond to the above risks. I applied a sampling method to select sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period to examine the supporting documents and reviewed credit notes that the Company issued after the period-end test whether there was no revenue being recognised earlier than appropriate. I also performed analytical procedures on disaggregated data to detect possible irregularities in sales transactions throughout the period, particularly for accounting entries made through journal vouchers.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Natteera Pongpinitpinyo
Certified Public Accountant (Thailand) No. 7362

EY Office Limited
Bangkok: 27 May 2024

Thai Mitsuwa Public Company Limited**Statement of financial position****As at 31 March 2024**

		(Unit: Baht)	
	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Assets			
Current assets			
Cash and cash equivalents	7	870,993,029	531,169,159
Trade and other receivables	6, 8	727,114,388	610,645,042
Inventories	9	356,343,730	335,456,193
Other current financial assets	10	100,000,000	133,934,500
Other current assets		<u>31,654,790</u>	<u>39,597,292</u>
Total current assets		<u>2,086,105,937</u>	<u>1,650,802,186</u>
Non-current assets			
Other non-current financial assets		2,047,382	2,048,382
Property, plant and equipment	11	1,904,450,594	1,846,418,975
Right-of-use assets	12	904,808	23,809,788
Intangible assets	13	6,565,690	14,229,615
Deferred charges on mold	14	31,448,287	27,289,953
Other non-current assets		<u>11,632,755</u>	<u>12,259,688</u>
Total non-current assets		<u>1,957,049,516</u>	<u>1,926,056,401</u>
Total assets		<u>4,043,155,453</u>	<u>3,576,858,587</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited
Statement of financial position (continued)
As at 31 March 2024

		(Unit: Baht)	
	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Liabilities and shareholders' equity			
Current liabilities			
Trade and other payables	6, 15	657,157,187	696,716,084
Current portion of lease liabilities	12	588,426	838,300
Income tax payable		37,160,774	6,248,762
Other current liabilities	16	<u>29,195,899</u>	<u>22,971,823</u>
Total current liabilities		<u>724,102,286</u>	<u>726,774,969</u>
Non-current liabilities			
Lease liabilities - net of current portion	12	-	588,429
Provision for long-term employee benefits	17	73,247,685	67,750,457
Provision for decommissioning		4,131,113	3,862,388
Deferred tax liabilities	20.3	<u>23,292,500</u>	<u>40,496,284</u>
Total non-current liabilities		<u>100,671,298</u>	<u>112,697,558</u>
Total liabilities		<u>824,773,584</u>	<u>839,472,527</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited
Statement of financial position (continued)
As at 31 March 2024

		(Unit: Baht)	
	Note	2024	2023
Liabilities and shareholders' equity (continued)			
Shareholders' equity			
Share capital			
Registered			
39,900,000 ordinary shares of Baht 5 each		199,500,000	199,500,000
Issued and fully paid-up			
39,900,000 ordinary shares of Baht 5 each		199,500,000	199,500,000
Share premium		55,398,375	55,398,375
Retained earnings			
Appropriated - statutory reserve	18	19,950,000	19,950,000
Unappropriated		2,943,533,494	2,462,537,685
Total shareholders' equity		3,218,381,869	2,737,386,060
Total liabilities and shareholders' equity		4,043,155,453	3,576,858,587
		-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Directors

Thai Mitsuwa Public Company Limited
Statement of comprehensive income
For the year ended 31 March 2024

		(Unit: Baht)	
	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Profit or loss:			
Revenues			
Revenue from contracts with customers	23	4,018,815,423	3,691,731,824
Other income		<u>40,406,199</u>	<u>17,278,432</u>
Total revenues		<u>4,059,221,622</u>	<u>3,709,010,256</u>
Expenses	19		
Cost of sales		3,100,281,109	3,113,687,634
Selling and distribution expenses		84,893,122	102,208,637
Administrative expenses		<u>266,518,614</u>	<u>242,615,386</u>
Total expenses		<u>3,451,692,845</u>	<u>3,458,511,657</u>
Operating profit		607,528,777	250,498,599
Finance cost		<u>(346,385)</u>	<u>(714,479)</u>
Profit before income tax expenses		607,182,392	249,784,120
Income tax expenses	20	<u>(55,587,216)</u>	<u>(24,918,748)</u>
Profit for the year		<u>551,595,176</u>	<u>224,865,372</u>
Other comprehensive income:			
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:</i>			
Actuarial loss		(3,461,708)	(1,704,190)
Income tax effect		<u>692,341</u>	<u>340,838</u>
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax</i>			
		<u>(2,769,367)</u>	<u>(1,363,352)</u>
Other comprehensive income for the year		<u>(2,769,367)</u>	<u>(1,363,352)</u>
Total comprehensive income for the year		<u><u>548,825,809</u></u>	<u><u>223,502,020</u></u>
Basic earnings per share	21		
Profit for the year (Baht)		<u><u>13.82</u></u>	<u><u>5.64</u></u>
Weighted average number of ordinary shares (shares)		<u><u>39,900,000</u></u>	<u><u>39,900,000</u></u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited
Statement of changes in shareholders' equity
For the year ended 31 March 2024

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	
Balance as at 1 April 2022	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,274,945,665	2,549,794,040
Profit for the year	-	-	-	224,865,372	224,865,372
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(1,363,352)	(1,363,352)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	223,502,020	223,502,020
Dividend paid (Note 22)	-	-	-	(35,910,000)	(35,910,000)
Balance as at 31 March 2023	<u>199,500,000</u>	<u>55,398,375</u>	<u>19,950,000</u>	<u>2,462,537,685</u>	<u>2,737,386,060</u>
Balance as at 1 April 2023	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,462,537,685	2,737,386,060
Profit for the year	-	-	-	551,595,176	551,595,176
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(2,769,367)	(2,769,367)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	548,825,809	548,825,809
Dividend paid (Note 22)	-	-	-	(67,830,000)	(67,830,000)
Balance as at 31 March 2024	<u>199,500,000</u>	<u>55,398,375</u>	<u>19,950,000</u>	<u>2,943,533,494</u>	<u>3,218,381,869</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited**Statement of cash flows****For the year ended 31 March 2024**

	(Unit: Baht)	
	2024	2023
Cash flows from operating activities		
Profit before tax	607,182,392	249,784,120
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Depreciation and amortisation	249,039,899	251,241,748
Employee benefit expenses	7,079,381	6,941,257
Reduction (reversal) cost of inventory to net realisable value	188,874	(14,862)
Unrealised gain on exchange rate	(1,556,533)	(584,157)
Loss (gain) on disposals and write-off of property, plant and equipment	3,948,976	(297,939)
Loss on disposals of intangible assets	-	32,434
Amortisation of surplus from sale and leaseback	(51,369)	(584,309)
Provision for decommissioning	268,725	251,244
Finance income	(5,490,630)	(1,196,156)
Finance cost	77,660	463,234
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	860,687,375	506,036,614
Operating assets (increase) decrease		
Trade and other receivables	(114,294,292)	(84,812,786)
Inventories	(21,076,411)	(67,506,892)
Other current assets	7,942,502	21,565,385
Other non-current financial assets	1,000	(13,000)
Other non-current assets	626,933	(753,428)
Operating liabilities increase (decrease)		
Trade and other payables	(18,849,907)	123,762,812
Other current liabilities	6,275,445	14,960,072
Provision for long-term employee benefits	(5,043,861)	(3,371,117)
Cash flows from operating activities	716,268,784	509,867,660
Cash received from interest income	5,476,220	491,174
Cash paid for income tax	(41,186,647)	(24,658,368)
Net cash flows from operating activities	680,558,357	485,700,466

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited**Statement of cash flows (continued)****For the year ended 31 March 2024**

	(Unit: Baht)	
	2024	2023
Cash flows from investing activities		
Decrease (increase) in current investments	33,934,500	(133,934,500)
Cash paid for purchase of property, plant and equipment	(284,606,087)	(118,655,902)
Cash paid for purchase of intangible assets	(331,000)	(1,191,084)
Decrease in deferred charge on mold	(22,612,739)	(20,360,550)
Cash received from disposals of property, plant and equipment	1,626,802	464,106
Cash received from disposals of intangible assets	-	535
Net cash flows used in investing activities	(271,988,524)	(273,677,395)
Cash flows from financing activities		
Cash paid for interest expenses	(77,660)	(463,234)
Cash paid for principal portion of lease liabilities	(838,303)	(39,958,926)
Dividend paid	(67,830,000)	(35,910,000)
Net cash flows used in financing activities	(68,745,963)	(76,332,160)
Net increase in cash and cash equivalents	339,823,870	135,690,911
Cash and cash equivalents at beginning of year	531,169,159	395,478,248
Cash and cash equivalents at end of year (Note 7)	870,993,029	531,169,159
	-	
Supplemental cash flows information		
Non cash items consist of:		
Payables from purchase of fixed assets	50,350,971	71,652,486
Transferred right-of-use assets to property, plant and equipment	20,806,976	207,728,478

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Thai Mitsuwa Public Company Limited

Notes to financial statements

For the year ended 31 March 2024

1. General information

Thai Mitsuwa Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company’s major shareholder is Mitsuwa Electric Industry Co., Ltd., which was incorporated in Japan. The parent company of the Group is Mitsuwa Holding Company Limited, which was incorporated in Japan. The Company is principally engaged in the manufacture and sales of plastic, magnesium products and trading of mold. Its registered address is at 31 Moo 2, Tambol Banchang, Amphur Muang, Pathumthani. The Company has 2 plants located at the following address:

- 1) 159 Moo 6, Tambol Tha-Ang, Amphur Chokchai, Nakhonratchasima
- 2) 999/27 Moo 1, Tambol Naklang, Amphur Soongnuen, Nakhonratchasima

2. Basis of preparation

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

3. New financial reporting standards

3.1 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised financial reporting standards which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2023. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company’s financial statements.

3.2 Financial reporting standards that will become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2024

The Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2024. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The management of the Company believes that adoption of these amendments will not have any significant impact on the Company's financial statements.

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue and expense recognition

Sale of goods

Revenue from sale of goods is recognised at the point in time when control of the asset is transferred to the customer, generally upon delivery of the goods. Revenue is measured at the amount of the consideration received or receivable, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts.

Interest income

Interest income is calculated using the effective interest method and recognised on an accrual basis. The effective interest rate is applied to the gross carrying amount of a financial asset, unless the financial assets subsequently become credit-impaired when it is applied to the net carrying amount of the financial asset (net of the expected credit loss allowance).

Finance cost

Interest expense from financial liabilities at amortised cost is calculated using the effective interest method and recognised on an accrual basis.

4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.3 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of cost (under FIFO method) and net realisable value. The cost of inventories is measured using the standard cost method, which approximates actual cost and includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials are valued at the lower of cost (FIFO method) or net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

Reduce cost of inventories to net realisable value will be set up for slow moving and deteriorated inventories.

4.4 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their cost on the straight-line basis over the estimated useful lives as follows:

Land improvement	20 years
Buildings and building improvements	5 - 30 years
Machinery, tools and equipment	1 - 20 years
Furniture, fixtures and office equipment	3 - 5 years
Vehicles	5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provide on land, and assets under construction and installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.5 Intangible assets

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on the straight-line basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of intangible assets with finite useful lives is as follows.

	<u>Useful lives</u>
Computer software	3 - 5 years

No amortisation is provided on computer software under installation.

4.6 Leases

At inception of contract, the Company assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Company as a lessee

The Company applied a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. At the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use), the Company recognises right-of-use assets representing the right to use underlying assets and lease liabilities based on lease payments.

Right-of-use assets

Right-of-use assets are measured at cost, less accumulated depreciation, any accumulated impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities initially recognised, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date of the lease, and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located less any lease incentives received.

Depreciation of right-of-use assets are calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the shorter of their estimated useful lives and the lease term.

Land	5 years
Building and building improvements	5 years
Machinery and equipment	10 years
Furniture, fixture and office equipment	5 years

If ownership of the leased asset is transferred to the Company at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.

Lease liabilities

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be payable under residual value guarantees. Moreover, the lease payments include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Company and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Company exercising an option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognised as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

The Company discounted the present value of the lease payments by the interest rate implicit in the lease or the Company's incremental borrowing rate. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases and leases of low-value assets

A lease that has a lease term less than or equal to 12 months from commencement date or a lease of low-value assets is recognised as expenses on a straight-line basis over the lease term.

4.7 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies, and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.8 Deferred charges on mold

Deferred charges on mold is stated at cost less accumulated amortisation, which are amortised based on the unit-of-production method per unit of production that ordered by customers.

4.9 Foreign currencies

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.10 Impairment of non-financial assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of property plant and equipment, right-of-use asset and intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

4.11 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plans

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plans

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

Past service costs are recognised in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Company recognises restructuring-related costs.

4.12 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.13 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

4.14 Financial instruments

The Company initially measures financial assets at its fair value plus, in the case of financial assets that are not measured at fair value through profit or loss, transaction costs. However, trade receivables, that do not contain a significant financing component are measured at the transaction price as disclosed in the accounting policy relating to revenue recognition.

Classification and measurement of financial assets

Financial assets are classified, at initial recognition, as to be subsequently measured at amortised cost, fair value through other comprehensive income (“FVOCI”), or fair value through profit or loss (“FVTPL”). The classification of financial assets at initial recognition is driven by the Company’s business model for managing the financial assets and the contractual cash flows characteristics of the financial assets.

Financial assets at amortised cost

The Company measures financial assets at amortised cost if the financial asset is held in order to collect contractual cash flows and the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortised cost are subsequently measured using the effective interest rate (“EIR”) method and are subject to impairment. Gains and losses are recognised in profit or loss when the asset is derecognised, modified or impaired.

Financial assets at FVTPL

Financial assets measured at FVTPL are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value including interest income recognised in profit or loss.

These financial assets include derivatives, security investments held for trading, equity investments which the Company has not irrevocably elected to classify at FVOCI and financial assets with cash flows that are not solely payments of principal and interest.

Classification and measurement of financial liabilities

Except for derivative liabilities, at initial recognition the Company’s financial liabilities are recognised at fair value net of transaction costs and classified as liabilities to be subsequently measured at amortised cost using the EIR method. Gains and losses are recognised in profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the EIR amortisation process. In determining amortised cost, the Company takes into account any fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortisation is included in finance costs in profit or loss.

Derecognition of financial instruments

A financial asset is primarily derecognised when the rights to receive cash flows from the asset have expired or have been transferred and either the Company has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or the Company has transferred control of the asset.

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability. The difference in the respective carrying amounts is recognised in profit or loss.

Impairment of financial assets

The Company recognises an allowance for expected credit losses (“ECLs”) for all debt instruments not held at FVTPL. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Company expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate.

For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure (a lifetime ECL).

The Company considers a significant increase in credit risk to have occurred when contractual payments are more than 30 days past due and considers a financial asset as credit impaired or default when contractual payments are 360 days past due.

For trade receivables, the Company applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Company does not track changes in credit risk, but instead recognises a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date.

ECLs are calculated based on its historical credit loss experience and adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount is reported in the statement of financial position if there is a currently enforceable legal right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, to realise the assets and settle the liabilities simultaneously.

4.15 Derivatives

The Company uses derivatives, such as forward currency contracts, to hedge its foreign currency risks.

Derivatives are initially recognised at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at fair value. The subsequent changes are recognised in profit or loss unless the derivative is designated and effective as a hedging instrument under cash flow hedge. Derivatives are carried as financial assets when the fair value is positive and as financial liabilities when the fair value is negative.

Derivatives are presented as non-current assets or non-current liabilities if the remaining maturity of the instrument is more than 12 months and it is not due to be realised or settled within 12 months. Other derivatives are presented as current assets or current liabilities.

4.16 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

Level 1 Use of quoted market prices in an active market for such assets or liabilities

Level 2 Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

Leases

Determining the lease term with extension and termination options - The Company as a lessee

In determining the lease term, the management is required to exercise judgement in assessing whether the Company is reasonably certain to exercise the option to extend or terminate the lease considering all relevant facts and circumstances that create an economic incentive for the Company to exercise either the extension or termination option.

Estimating the incremental borrowing rate - The Company as a lessee

The Company cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, the management is required to exercise judgement in estimating its incremental borrowing rate to discount lease liabilities. The incremental borrowing rate is the rate of interest that the Company would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment.

Allowance for expected credit losses of trade receivables

In determining an allowance for expected credit losses of trade receivables, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the forecast economic condition for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company's historical credit loss experience and forecast economic conditions may also not be representative of whether a customer will actually default in the future.

Reduce cost of inventories to net realisable value

Determining the reduce cost to net realisable value of inventories requires management to exercise judgement in term of estimating losses on outstanding inventories, based on the selling price expected in the ordinary course of business less the estimated additional costs to be incurred in preparing the inventory for sale; and reduce cost of inventories for obsolete, slow-moving and deteriorated inventories, and taking into account the approximate useful life of each type of inventory.

Plant and equipment/Depreciation

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

6. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

			(Unit: Million Baht)
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>Pricing policy</u>
<u>Transactions with parent company</u>			
Revenue from sales	137.61	170.16	Rate at mutually agreed by management
Purchase of raw material	240.63	227.65	Rate at mutually agreed by management
Purchase of assets	4.98	-	Rate at mutually agreed by management
Technical services expenses	101.52	89.99	Fixed rate as stipulated in agreements

As at 31 March 2024 and 2023, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Trade and other receivables - related party (Note 8)</u>		
Parent company	34,673	41,900
Total trade and other receivables - related party	<u>34,673</u>	<u>41,900</u>
<u>Trade and other payables - related party (Note 15)</u>		
Parent company	88,526	86,074
Total trade and other payables - related party	<u>88,526</u>	<u>86,074</u>

Significant agreements with related parties

The Company has entered into the agreements with the parent company under which it receives the technical information and services and the Company is committed to pay service fees at the rate of 2 percent and 3 percent of the Company's net sales as stipulated in the agreements.

Directors and management benefit expenses

Directors and management benefit expenses for the years ended 31 March 2024 and 2023 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Short-term employee benefits	66,908	59,796
Post-employment benefits	398	380
Total	<u>67,306</u>	<u>60,176</u>

7. Cash and cash equivalents

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Cash	121	208
Bank deposits	770,872	500,961
Short-term investment in bill of exchange	100,000	30,000
Total cash and cash equivalents	<u>870,993</u>	<u>531,169</u>

As at 31 March 2024, bank deposits and short-term investment in bill of exchange carried interests at the rate between 0.18 and 1.97 percent per annum (2023: bank deposits carried interests at the rate between 0.18 and 1.42 percent per annum).

8. Trade and other receivables

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Trade receivables - related party</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	34,673	41,900
Total trade receivables - related party	<u>34,673</u>	<u>41,900</u>
<u>Trade receivables - unrelated parties</u>		
Aged on the basis of due dates		
Not yet due	680,220	561,716
Past due		
Up to 3 months	5,051	4,089
3 - 6 months	3,386	-
Total trade receivables - unrelated parties	<u>688,657</u>	<u>565,805</u>
Total trade receivables	<u>723,330</u>	<u>607,705</u>
<u>Other receivables</u>		
Other receivables - unrelated parties	3,784	2,940
Total other receivables	<u>3,784</u>	<u>2,940</u>
Total trade and other receivables	<u>727,114</u>	<u>610,645</u>

9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories - net	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Finished goods	103,665	137,411	(368)	(220)	103,297	137,191
Work in process	125,309	80,930	(16)	(49)	125,293	80,881
Raw materials	117,749	109,097	(79)	(6)	117,670	109,091
Goods in transit	10,084	8,293	-	-	10,084	8,293
Total	<u>356,807</u>	<u>335,731</u>	<u>(463)</u>	<u>(275)</u>	<u>356,344</u>	<u>335,456</u>

During the current year, the Company reduced cost of inventories by Baht 0.20 million, to reflect the net realisable value. This was included in cost of sales (2023: the Company reversed the write-down of cost of inventories by Baht 0.02 million, and reduced the amount of inventories recognised as expenses).

10. Other current financial assets

As at 31 March 2024, other current financial assets were time deposits at a local bank carried interest at the rate between 2.0 percent per annum (31 March 2023: between 1.5 and 4.7 percent per annum).

11. Property, plant and equipment

	(Unit: Thousand Baht)								
	Land	Land improvement	Building and building improvement	Machinery, tools and equipment	Furniture, fixture and office equipment	Vehicles	Building and building improvement under construction	Tools and equipment under installation	Total
Cost									
As at 1 April 2022	165,091	5,405	1,365,423	2,632,601	105,930	35,957	3,630	-	4,314,037
Additions	-	-	-	51,600	3,012	872	3,630	105,673	164,787
Disposal and write-off	-	-	(668)	(38,494)	(6,581)	-	-	-	(45,743)
Transfer in (out)	-	-	7,260	339,681	1,756	-	(7,260)	(43,362)	298,075
As at 31 March 2023	165,091	5,405	1,372,015	2,985,388	104,117	36,829	-	62,311	4,731,156
Additions	-	-	10,342	34,426	1,740	5,556	15,334	195,895	263,293
Disposal and write-off	-	-	-	(42,332)	(435)	(4,290)	-	-	(47,057)
Transfer in (out)	-	4,270	3,605	144,865	390	-	(7,875)	(115,290)	29,965
As at 31 March 2024	165,091	9,675	1,385,962	3,122,347	105,812	38,095	7,459	142,916	4,977,357
Accumulated depreciation									
As at 1 April 2022	-	5,405	633,992	1,892,557	78,082	21,084	-	-	2,631,120
Depreciation for the year	-	-	53,399	143,059	10,365	2,025	-	-	208,848
Disposal and write-off	-	-	(668)	(38,328)	(6,581)	-	-	-	(45,577)
Transfer in	-	-	-	90,346	-	-	-	-	90,346
As at 31 March 2023	-	5,405	686,723	2,087,634	81,866	23,109	-	-	2,884,737
Depreciation for the year	-	49	46,974	162,507	9,243	1,720	-	-	220,493
Disposal and write-off	-	-	-	(38,003)	(435)	(3,044)	-	-	(41,482)
Transfer in	-	-	-	9,158	-	-	-	-	9,158
As at 31 March 2024	-	5,454	733,697	2,221,296	90,674	21,785	-	-	3,072,906
Net book value									
As at 31 March 2023	165,091	-	685,292	897,754	22,251	13,720	-	62,311	1,846,419
As at 31 March 2024	165,091	4,221	652,265	901,051	15,138	16,310	7,459	142,916	1,904,451
Depreciation for the year									
2023 (Baht 196.4 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)									208,848
2024 (Baht 209.4 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)									220,493

As at 31 March 2024, certain equipment have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 2,023 million (2023: Baht 1,824 million).

12. Leases

The Company has lease contracts for various items of property, plant, and equipment used in its operations. Leases generally have lease terms 3 - 5 years.

12.1 Right-of-use-assets

Movement of right-of-use assets for the years ended 31 March 2024 and 2023 are summarised below:

	(Unit: Thousand Baht)				
	Land	Building and improvement	Machinery, tools and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Total
1 April 2022	1,567	1,804	244,592	247	248,210
Depreciation for the year	(587)	(677)	(15,315)	(92)	(16,671)
Transfer out	-	-	(207,729)	-	(207,729)
31 March 2023	980	1,127	21,548	155	23,810
Depreciation for the year	(588)	(676)	(741)	(93)	(2,098)
Transfer out	-	-	(20,807)	-	(20,807)
31 March 2024	392	451	-	62	905

12.2 Lease liabilities

Lease liabilities as at 31 March 2024 and 2023 are presented below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lease payments	604	1,521
Less: Deferred interest expenses	(15)	(94)
Total	589	1,427
Less: Portion due within one year	(589)	(838)
Lease liabilities - net of current portion	-	589

A maturity analysis of lease payments is disclosed in Note 27.1.3 under the liquidity risk.

Movements in lease liabilities during the years ended 31 March 2024 and 2023 are summarised below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Beginning balance	1,427	41,386
Add: Accretion of interest	78	463
Less: Repayments	(916)	(40,422)
Ending balance	<u>589</u>	<u>1,427</u>

12.3 Expenses relating to leases that are recognised in profit or loss

The following are expenses relating to leases that are recognised in profit or loss for the years ended 31 March 2024 and 2023.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Depreciation expenses of right-of-use assets	2,098	16,671
Interest expenses on lease liabilities	78	463
Expenses relating to leases of low-value assets	665	579

12.4 Others

The Company had total cash outflows for leases for the year ended 31 March 2024 of Baht 2 million, including the cash outflow related to leases of low-value assets (2023: Baht 41 million).

13. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	Computer software
Cost	
As at 1 April 2022	70,833
Additions	1,191
Disposals	(1,066)
As at 31 March 2023	70,958
Additions	331
As at 31 March 2024	71,289
Accumulated amortisation	
As at 1 April 2022	48,842
Amortisation for the year	8,919
Disposals	(1,033)
As at 31 March 2023	56,728
Amortisation for the year	7,995
As at 31 March 2024	64,723
Net book value	
As at 31 March 2023	14,230
As at 31 March 2024	6,566
Amortisation for the year	
2023 (included in administrative expenses)	8,919
2024 (included in administrative expenses)	7,995

14. Deferred charges on mold

(Unit: Thousand Baht)

Cost

As at 1 April 2022	267,319
Additions	20,361
As at 31 March 2023	287,680
Additions	22,612
As at 31 March 2024	310,292

Accumulated amortisation

As at 1 April 2022	238,576
Amortisation for the year	16,803
As at 31 March 2023	255,379
Amortisation for the year	18,454
As at 31 March 2024	273,833

Impairment

As at 1 April 2022	5,011
As at 31 March 2023	5,011
As at 31 March 2024	5,011

Net book value

As at 31 March 2023	27,290
As at 31 March 2024	31,448

Amortisation for the year

2023 (included in manufacturing cost)	16,803
2024 (included in manufacturing cost)	18,454

15. Trade and other payables

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Trade payables - related party	55,312	59,151
Trade payables - unrelated parties	313,114	344,042
Other payables - related party	29,549	26,923
Other payables - unrelated parties	208,831	194,947
Other payables - related party - purchase of fixed assets	3,665	-
Other payables - unrelated parties - purchase of fixed assets	46,686	71,653
Total trade and other payables	<u>657,157</u>	<u>696,716</u>

16. Other current liabilities

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Cash received in advance for mold	18,902	15,976
Others	10,294	6,996
Total other current liabilities	<u>29,196</u>	<u>22,972</u>

17. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire, was as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Provision for long-term employee benefits at beginning of year	67,750	62,476
Included in profit or loss:		
Current service cost	5,387	5,309
Interest cost	1,692	1,632
Included in other comprehensive income:		
Actuarial loss (gain) arising from		
Demographic assumptions changes	-	3,408
Financial assumptions changes	(885)	(6,122)
Experience adjustments	4,347	4,418
Benefits paid during the year	<u>(5,043)</u>	<u>(3,371)</u>
Provision for long-term employee benefits at end of year	<u>73,248</u>	<u>67,750</u>

As at 31 March 2024, the Company expects to pay of long-term employee benefits by Baht 1.4 million during the next year (2023: Baht 0.9 million).

As at 31 March 2024, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 14.8 years (2023: 15.4 years).

Significant actuarial assumptions at the valuation date are summarised as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	2.6	2.5
Salary increase rate	3.5	3.5

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 March 2024 and 2023 were summarised below.

	(Unit: Million Baht)			
	Increase 0.5%		Decrease 0.5%	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Discount rate	(3.9)	(3.8)	4.2	4.1
	Increase 1%		Decrease 1%	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Salary increase rate	7.6	7.4	(6.6)	(6.4)

18. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

19. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Changes in inventories of finished goods and work in process	(10,633)	(60,413)
Purchase of mold	44,420	73,637
Raw material and consumables used	1,728,451	1,833,095
Employee benefits expenses	847,335	783,682
Depreciation and amortisation	249,040	251,242
Utilities expenses	196,964	212,502
Transportation expenses	63,659	84,017
Technical services expenses	101,521	89,993
Directors and management benefit expenses	67,306	60,176

20. Income tax

20.1 Income tax expenses for the years ended 31 March 2024 and 2023 are made up as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Current income tax:		
Current income tax charge	72,099	30,907
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	(16,512)	(5,988)
Income tax expenses reported in profit or loss	<u>55,587</u>	<u>24,919</u>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 March 2024 and 2023 is as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Deferred tax relating to actuarial loss	(692)	(341)
Total	<u>(692)</u>	<u>(341)</u>

20.2 The reconciliation between accounting profit and income tax expenses is shown below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Accounting profit before tax	<u>607,182</u>	<u>249,784</u>
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	121,436	49,957
Effects of:		
Promotional privileges	(66,291)	(24,139)
Non-deductible expenses	376	635
Others	66	(1,534)
Total	<u>(65,849)</u>	<u>(25,038)</u>
Income tax expenses reported in profit or loss	<u>55,587</u>	<u>24,919</u>

20.3 The components of deferred tax assets and liabilities are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Deferred tax assets		
Allowance for reduce cost to net realisable value of inventory	93	55
Leases	75	-
Deferred charges on mold	4,444	5,848
Allowance for impairment of asset	1,002	1,002
Accrued expenses	9,418	5,921
Surplus on sales and lease back	-	10
Provision for long-term employee benefits	14,650	13,550
Provision for decommissioning	826	772
Total deferred tax assets	<u>30,508</u>	<u>27,158</u>
Deferred tax liabilities		
Property, plant and equipment	53,801	65,247
Leases	-	2,407
Total deferred tax liabilities	<u>53,801</u>	<u>67,654</u>
Deferred tax liabilities - net	<u>(23,293)</u>	<u>(40,496)</u>

21. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

22. Dividends

Dividends	Approved by	Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)	Paid on
<u>2023</u>				
Final dividends for 2023	Annual General Meeting of the shareholders on 22 July 2022	35.91	0.90	22 August 2022
Total for 2023		<u>35.91</u>	<u>0.90</u>	
<u>2024</u>				
Final dividends for 2024	Annual General Meeting of the shareholders on 14 July 2023	67.83	1.70	11 August 2023
Total for 2024		<u>67.83</u>	<u>1.70</u>	

23. Promotional privileges

The Company has received promotional privileges from the Board of Investment for the manufacture of Plastic and Magnesium, pursuant to the investment promotion certificate No. 1519(4)/2548 issued on 15 June 2005 and No. 1492(2)/2554 issued on 1 March 2011, respectively. Subject to certain imposed conditions the privileges include exemption from import duty on raw materials and essential materials imported for export manufacturing and import duty on articles that the Company imports for re-export. Presently, an extension of the privileges until 29 September 2024 and 17 July 2024, respectively, were granted.

The Company has received promotional privileges from the Board of Investment for the manufacture of electricity from solar energy, pursuant to the promotion certificate No. 61-0853-1-04-1-0 issued on 20 July 2018, subject to certain imposed conditions.

The Company has received promotional privileges from the Board of Investment for the manufacture of Magnesium, pursuant to the investment promotion certificate No. 63-0250-1-00-1-0 issued on 21 January 2020. Subject to certain imposed conditions, the privileges include an exemption from corporate income tax for a period of 4 years from the date the promoted operations begin generating revenues (on 25 May 2020).

The Company's operating revenues for the years ended 31 March 2024 and 2023, divided between promoted and non-promoted operations, are summarised below.

(Unit: Thousand Baht)						
	Promoted operations		Non-promoted operations		Total	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Sales						
Domestic sales	640,411	274,883	2,631,257	2,748,711	3,271,668	3,023,594
Export sales	261,606	193,817	485,541	474,321	747,147	668,138
Total sales	<u>902,017</u>	<u>468,700</u>	<u>3,116,798</u>	<u>3,223,032</u>	<u>4,018,815</u>	<u>3,691,732</u>

24. Business segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

For management purposes, the Company is organised into business units based on its products and services and has three reportable segments as follows:

- Manufacture and sales of plastic segment
- Manufacture and sales of magnesium segment
- Manufacture and sales of mold segment

No operating segments have been aggregated to form the above reportable operating segments.

The chief operating decision maker monitors the operating results of the business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss and total assets and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements.

The following tables present revenue and profit and total assets/total liabilities information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 March 2024 and 2023, respectively.

(Unit: Thousand Baht)

	2024					
	Manufacture and sale of		Manufacture and sale of mold segment	Total	Other segment	Total
	Plastic products segment	Magnesium products segment				
Revenue from contracts with customers	1,673,989	2,268,043	76,783	4,018,815	-	4,018,815
Other income	-	-	-	-	40,406	40,406
Total revenues	<u>1,673,989</u>	<u>2,268,043</u>	<u>76,783</u>	<u>4,018,815</u>	<u>40,406</u>	<u>4,059,221</u>
Operating result						
Gross margin	233,181	655,529	29,824	918,534	40,406	958,940
Selling and distribution expenses						(84,893)
Administrative expenses						(266,519)
Finance cost						(346)
Income tax expenses						(55,587)
Profit for the year						<u>551,595</u>
Assets						
Trade receivables	299,140	415,561	8,629	723,330	-	723,330
Inventories - net	50,552	305,792	-	356,344	-	356,344
Property plant and equipment - net	847,402	1,010,148	9,815	1,867,365	37,086	1,904,451
Others						<u>1,059,030</u>
Segment total assets as at 31 March 2024						<u>4,043,155</u>
Segment total liabilities as at 31 March 2024	363,010	334,979	28,024	726,013	98,761	<u>824,774</u>

(Unit: Thousand Baht)

		2023				
		Manufacture and sale of mold segment		Total	Other segment	Total
	Manufacture and sale of Plastic products segment	Magnesium products segment				
Revenue from contracts with customers	1,749,285	1,833,575	108,872	3,691,732	-	3,691,732
Other income	-	-	-	-	17,278	17,278
Total revenues	<u>1,749,285</u>	<u>1,833,575</u>	<u>108,872</u>	<u>3,691,732</u>	<u>17,278</u>	<u>3,709,010</u>
Operating result						
Gross margin	174,351	370,413	33,281	578,045	17,278	595,323
Selling and distribution expenses						(102,209)
Administrative expenses						(242,615)
Finance cost						(715)
Income tax expenses						(24,919)
Profit for the year						<u>224,865</u>
Assets						
Trade receivables	318,980	263,434	25,291	607,705	-	607,705
Inventories - net	74,391	261,065	-	335,456	-	335,456
Property plant and equipment - net	910,814	890,855	11,637	1,813,306	33,113	1,846,419
Others						<u>787,279</u>
Segment total assets as at 31 March 2023						<u>3,576,859</u>
Segment total liabilities as at 31 March 2023	437,423	334,829	7,700	779,952	59,521	<u>839,473</u>

Geographic information

The Company has portion of revenue from domestic and export sales for the year ended 31 March 2024 at 81 percent and 19 percent, respectively (2023: 82 percent and 18 percent, respectively).

Major customers

During the years ended 31 March 2024 and 2023, the Company had revenue from sales to 3 major customers represent amounted to Baht 1,595 million and Baht 1,336 million, respectively.

25. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The Company and its employees contribute to the fund monthly at the rate of 3 percent of basic salary. The fund, which is managed by Krungsri Assets Management Co., Ltd., will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2024 amounting to approximately Baht 5.9 million (2023: Baht 5.9 million) were recognised as expenses.

26. Commitment and contingent liabilities

As at 31 March 2024 and 2023, the Company has commitment and contingent liabilities as follow:

26.1 Capital commitment

As at 31 March 2024, the Company had capital commitments of approximately Baht 178.7 million, relating to acquisition of machinery, tools and building structure (2023: Baht 52.7 million).

26.2 Operating lease commitments

The Company has entered into long-term contracts in respect of the low-value assets. The terms of the agreements are generally 1 - 5 years. As at 31 March 2024 and 2023, future minimum lease payments required under these leases agreements were as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	As at 31 March	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Payable:		
In up to 1 year	0.5	0.5
In over 1 and up to 5 years	1.1	0.6

As at 31 March 2024, the Company had future minimum lease payments under service agreements of Baht 3.2 million (2023: Baht 3.7 million).

26.3 Purchase of mold commitments

As at 31 March 2024, the Company had commitment of mold purchasing for customer of Baht 9.3 million (2023: Baht 12.9 million).

26.4 Bank guarantee

As at 31 March 2024, the Company had outstanding bank guarantee of approximately Baht 19.7 million (2023: 17.2 million) issued by the bank on behalf of the Company in respect of certain performance bonds are required in the normal course of business in respect of the electricity use and others.

27. Financial instruments

27.1 Financial risk management objectives and policies

The Company's financial instruments principally comprise cash and cash equivalents, and trade receivables. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

27.1.1 Credit risk

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade receivables and deposits with banks, the maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts as stated in the statement of financial position.

Trade receivables

The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. Outstanding trade receivables are regularly monitored.

An impairment analysis is performed at each reporting date to measure expected credit losses. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company classifies customer segments by customer type. The calculation reflects the probability-weighted outcome, the time value of money and reasonable and supportable information that is available at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions. Generally, trade receivables are written-off if past due for more than one year and not subject to enforcement activity.

Financial instruments and cash deposits

The Company manages the credit risk from balances with banks and financial institutions by making investments only with approved counterparties and within credit limits assigned to each counterparty. Counterparty credit limits are reviewed and may be updated throughout the year subject to approval of the Company's Board of Directors on an annual basis. The limits are set to minimise the concentration of risks and therefore mitigate financial loss through a counterparty's potential failure to make payments.

27.1.2 Market risk

There are two types of market risk comprising interest rate risk and foreign currency risk.

Interest rate risk

The Company's exposure to interest rate risk to be low relates to the Company's financial assets and liabilities which have bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate. As at 31 March 2024 and 2023, the Company's exposure to interest rate change is not material.

As at 31 March 2024 and 2023, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Thousand Baht)						
As at 31 March 2024						
	Fixed interest		Floating	Non -	Total	Interest
	rate due					
	within	1 - 5	interest	interest		rate
	1 year	years	rate	bearing		
						(% per annum)
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	100,000	-	769,578	1,415	870,993	0.2 - 2.0
Trade and other receivables	-	-	-	727,114	727,114	-
Other current financial assets	100,000	-	-	-	100,000	2.0
Other non-current financial assets	-	-	-	2,047	2,047	-
	200,000	-	769,578	730,576	1,700,154	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	657,157	657,157	-
Lease liabilities	589	-	-	-	589	12.8
	589	-	-	657,157	657,746	

(Unit: Thousand Baht)

As at 31 March 2023

	Fixed interest					
	rate due		Floating	Non -		Interest
	within	1 - 5	interest	interest		rate
	1 year	years	rate	bearing	Total	
						(% per annum)
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	30,000	-	499,816	1,353	531,169	0.2 - 1.4
Trade and other receivables	-	-	-	610,645	610,645	-
Other current financial assets	133,935	-	-	-	133,935	1.5 - 4.7
Other non-current financial assets	-	-	-	2,048	2,048	-
	163,935	-	499,816	614,046	1,277,797	
Financial liabilities						
Trade and other payables	-	-	-	696,716	696,716	-
Lease liabilities	838	589	-	-	1,427	2.4 - 12.8
	838	589	-	696,716	698,143	

Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into foreign exchange forward contracts whereby all contracts are due within one year. However, the majority of business transactions are denominated in Thai Baht.

As at 31 March 2024 and 2023, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	(Million)	(Million)	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	3.4	1.7	1.0	0.6	36.4651	34.0988
Japanese yen	168.4	165.7	309.8	521.8	0.2410	0.2565

Fair value of outstanding foreign exchange contracts as at 31 March 2024 is immaterial to the financial statements whereby outstanding foreign exchange contracts as at 31 March 2024 are as follows (2023: Nil):

Foreign currency	Bought amount (Million)	Contractual exchange rate (Baht per 1 foreign currency unit)	Contractual maturity date
Japanese Yen	281	0.2415 - 0.2442	31 May - 31 July 2024

27.1.3 Liquidity risk

The Company monitors the risk of a shortage of liquidity position by a recurring financial liquidity planning and maintains an adequate level of cash, fixed deposits and unused committed and uncommitted credit lines with banks to meet its liquidity requirements. As at 31 March 2024 and 2023, the Company has assessed the sufficient of the Company's net working capital to refinancing its debt in financial statements and concluded it to be low.

The table below summarises the maturity profile of the Company's non-derivative financial liabilities as at 31 March 2024 and 2023 based on contractual undiscounted cash flows:

(Unit: Thousand Baht)

	As at 31 March 2024		
	Less than 1 year	1 to 5 years	Total
Trade and other payables	657,157	-	657,157
Lease liabilities	604	-	604
Total non-derivatives	657,761	-	657,761

(Unit: Thousand Baht)

	As at 31 March 2023		
	Less than 1 year	1 to 5 years	Total
Trade and other payables	696,716	-	696,716
Lease liabilities	916	605	1,521
Total non-derivatives	697,632	605	698,237

27.2 Fair value of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature, its fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

28. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 March 2024, the Company's debt-to-equity ratio was 0.3:1 (2023: 0.3:1).

29. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by authorised director of the Company on 27 May 2024.



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี นั้น ให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท* ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แทนด้วย โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้:-

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้ แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชี และกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายเทะซุจิ ทาเคกุชิ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายเทะซุจิ ทาเคกุชิ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

* ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย ทั้งนี้ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีนี้เป็นข้อมูลที่สำคัญ ที่ผู้ลงทุน ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน บริษัทจึงควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนที่จะส่งให้สำนักงาน

** พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ**
นายอิทธิชัย ยามาด้	กรรมการผู้จัดการ	-----
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายเทชะจิ ทาเกุชิ	เลขานุการบริษัท	-----

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 *** แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบข้อมูลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสี่ยงใดๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 โดยมีได้จำกัดความรับผิดชอบไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดชอบตามมาตรา 89/20

หมายเหตุ *** ใช้บังคับกับบริษัทที่อยู่ภายใต้บังคับของหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เท่านั้น



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทและเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล	สัดส่วนการถือหุ้น (%) ณ 31/03/2566	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	หลักสูตรอบรมจาก IOD	คุณวุฒิและการศึกษา	ประสบการณ์ทำงาน
1. นายอิโรชิ ยามาด้า ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการซึ่งมีอำนาจลงลายมือผูกพันบริษัท อายุ 64 ปี	7.48	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยวชิราวุฒิ	- ปี 2552 ถึงปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ - ปี 2542 ถึงปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท มิตชูวา อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด
2. ศาสตราจารย์โกเมนทร์ สืบวิเศษ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ อายุ 87 ปี	ไม่มี	ไม่มี	DAP 19/2547	ปริญญาตรี นิติศาสตรมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ปี 2546 ถึงปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบที่ปรึกษาด้านภาษีอากรบริษัท ไทยเบฟเวอเรจจำกัด (มหาชน)



3. นายพรเทพ ญาณ ประสาท กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ อายุ 82 ปี	ไม่มี	ไม่มี	DAP 27/2547	- Diploma : Pacific Hotel Management College, California, U.S.A. - Diploma : Inglewood College of Business, California, U.S.A	- ปี 2545 ถึงปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ - ปี 2530 - 2544 ผู้จัดการทั่วไปที่ไทย มิตชูวา
4. นายนาโอกิ ยามาด้า กรรมการ อายุ 59 ปี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกียวโต	- ปี 2562 ถึงปัจจุบัน กรรมการ - ปี 2561 ถึงปัจจุบัน บริษัท มิตชูวา อิเล็กท ริก อินดัสตรี จำกัด - ปี 2530 - 2561 MUFG Bank
5. นายฮิโรคาชิ ชูโรฮาระ กรรมการและผู้จัดการ โรงงาน สำนักงาน ปทุมธานี อายุ 49 ปี	0.38	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย โอซาก้า อิเล็กทริก คอมมิวนิ เคชั่น	- ปี 2549 ถึงปัจจุบัน กรรมการและ ผู้จัดการ โรงงาน ปทุมธานี - ปี 2543 - 2548 ผู้จัดการควบคุม คุณภาพที่ไทยมิตชูวา



6. นายไพฑูรย์ กัดัดเขียว กรรมการและรอง ผู้จัดการโรงงาน สำนักงานปทุมธานีและ ผู้จัดการแผนกควบคุม คุณภาพ อายุ 55 ปี	0.125	ไม่มี	DAP 23/2547	ประกาศนียบัตร มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนปากเกร็ด นนทบุรี	- ปี 2548 ถึงปัจจุบัน รองผู้จัดการโรงงาน สำนักงานปทุมธานี - ปี 2551 ถึงปัจจุบัน กรรมการ และ ผู้จัดการแผนก ควบคุมคุณภาพ
7. นายโอฬาร ศรีมงคล กรรมการและผู้จัดการ แผนกสินค้าสำเร็จรูป อายุ 58 ปี	0.025	ไม่มี	DAP 76/2551	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	- ปี 2559 ถึงปัจจุบัน กรรมการ - ปี 2555 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการแผนก วิศวกรรม
8. นายพชร แก้วนุกุล กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ อายุ 54 ปี	0.083	ไม่มี	1. DAP 21/2547 2. DCP 99/2551 3. AACP 35/2562	- นักศึกษาวิจัคณะ เศรษฐศาสตร์ระหว่าง ประเทศ มหาวิทยาลัยซุโอ - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	- ปี 2562 ถึงปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ - ปี 2550 ถึงปัจจุบัน กรรมการอิสระ - ปี 2543 - 2549 ผู้จัดการทั่วไปที่ไทย มิตชูวา
9. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน กรรมการและผู้จัดการ บัญชี อายุ 56 ปี	0.00025	ไม่มี	DAP 213/2567	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัย รามคำแหง	- ปี 2553 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการบัญชี - ปี 2566 กรรมการ



10. นายเทะซุจิ ทาเคกุชิ ผู้จัดการทั่วไปสำนักงาน ปทุมธานี ผู้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน เลขานุการบริษัท อายุ 59 ปี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Kwansei Gakuin	- ปี 2555 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป และ ผู้จัดการบัญชีและ การเงิน และ เลขานุการบริษัท - ปี 2547 - 2555 ที่ปรึกษาการเงินที่ บริษัท มิตซูวา อิเลคทริก จำกัด
11. นายโทมัทสึ อะซายาม่า ผู้จัดการโรงงาน ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม สาขาที่ 1 และสาขาที่ 2 จังหวัดนครราชสีมา อายุ 61 ปี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ประกาศนียบัตร เทคนิคอิชิชิโย เมืองโอ ซาก้า	- ปี 2555 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการโรงงาน แมกนีเซียม - ปี 2531- 2554 ผู้จัดการโรงงานที่ บริษัท นิท จำกัด ใน ประเทศญี่ปุ่น
12. นายฮิโรสึกุ ทานาเบะ ผู้จัดการโรงงานและ ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ พลาสติก สาขาที่ 1 โชคชัย อายุ 42 ปี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	Bachelor's Degree of Commerce (Chukyo university)	- ปี 2564 – 2565 ผู้จัดการแผนกประกัน คุณภาพผลิตภัณฑ์ พลาสติกที่ไทยมิตซูวา สาขาที่ 1 - โชคชัย - ปี 2565 จนถึงปัจจุบัน ผู้จัดการโรงงาน ผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ ไทยมิตซูวา สาขาที่ 1 จังหวัดนครราชสีมา



13. นายณฤพนธ์ เย็นประเสริฐ ผู้จัดการแผนก บำรุงรักษา อายุ 55 ปี	0.025	ไม่มี	DAP 76/2551	ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้า พระนครเหนือ	- ปี 2536 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการแผนก บำรุงรักษา
14. นายคัสซิมิ ซากากุชิ ผู้จัดการแผนกขาย และผู้จัดการแผนก จัดซื้อ อายุ 57 ปี	0.017	ไม่มี	ไม่มี	ประกาศนียบัตร Kadoma Third Junior High School ประเทศญี่ปุ่น	- ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกขายและ ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ
15. นายสมชาติ พ่วงหลาย ผู้จัดการแผนกถีด พลาสติก อายุ 57 ปี	0.025	ไม่มี	ไม่มี	ประกาศนียบัตร วิชาชีพ	- ปี 2559 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกถีด ผลิตภัณฑ์พลาสติก

1.2 หน้าทีความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเทะซุจิ ทาเคอุชิ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2555 ตามมติที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2555 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท ดังนี้:-

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ



- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน โดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นที่บริษัทฯ (หรือคณะกรรมการบริษัท) ได้มอบหมาย ดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- ทำหน้าที่เป็นตัวแทนติดต่อประสานงานรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นายเทะซุจิ ทาเคอชิ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ และสามารถสื่อสารและติดต่อประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงที่เป็นชาวญี่ปุ่นซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการงานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี จึงมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรีบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Kwansei Gakuin

ประสบการณ์ทำงาน ปี 2555 ถึงปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป ผู้รับผิดชอบงานสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท

ปี 2547 ถึงปี 2555 ที่ปรึกษาการเงินที่บริษัท มิทชูวา อิเลคทริก จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในส่วนงานต่างๆ เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่ผู้บริหารได้กำหนดไว้รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงกฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบและกิจการงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามกฎหมายและให้พนักงานทุกคนทุกระดับต้องยึดมั่นในนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ ได้ประกาศโดยทั่วกันเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติควบคู่กับการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

นายมสสาร สังศักดิ์สกุล

วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี และระดับปริญญาโท สาขาการจัดการวิศวกรรม (อุตสาหกรรม)

ประสบการณ์ทำงาน ในอดีตผ่านการทำงานในธุรกิจธนาคารพาณิชย์และธุรกิจค้าปลีกและค้าส่ง ในปัจจุบัน ทำงานอยู่ในธุรกิจผลิตและจำหน่าย รวมระยะเวลาการทำงานกว่า 30 ปี

การฝึกอบรม 1. หลักสูตรระบบภาษีอากรและการบัญชีภาษีอากรจัดโดยสถาบันเอกชนและกรมสรรพากรเป็นประจำทุกปี ในฐานะผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากรออกโดยกองมาตรฐานการสอบบัญชีภาษีอากรของกรมสรรพากร 2. หลักสูตรระดับต้นเกี่ยวกับ CSR หลักสูตรแนวทางการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทที่ได้รับ



ผลกระทบจากเหตุการณ์ COVID-19 3. หลักสูตร Insight Financial Management เสริมศักยภาพให้กิจการผ่านการ
บริหารการเงินอย่างมืออาชีพ และ 4. หลักสูตรผลกระทบของมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่เกี่ยวกับรายได้จาก
สัญญาที่ทำกับลูกค้า (TFRS 15) และ สัญญาเช่า (TFRS 16)

หน้าที่ความรับผิดชอบ สนับสนุนงานคณะกรรมการตรวจสอบและสนับสนุนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
(compliance)ของบริษัทฯและงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations)



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจหลัก มูลค่า ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนี้:-

ประเภท / ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	169.31	ไม่มีภาระผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รวมส่วนที่อยู่ระหว่างก่อสร้างด้วย)	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	659.72	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	901.05	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	15.14	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	16.31	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องมือและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	142.92	ไม่มีภาระผูกพัน
สินทรัพย์สิทธิการใช้	สัญญาเช่าสินทรัพย์ อายุสัญญา 3-5 ปี - ที่ดิน - อาคารและส่วนปรับปรุง - เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน รวม	0.39 0.45 0.06 0.91	ตามสัญญาเช่า สินทรัพย์เพื่อใช้ ในการดำเนินงาน

ที่ดินของบริษัทฯ อยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่ประมาณ 37 ไร่ 3 งาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงาน
ผลิตภัณฑ์พลาสติก

ที่ดินที่อยู่ในอำเภอโซคชัย จังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ประมาณ 22 ไร่ 2 งาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงาน
ผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่วงรูปเป็นโรงงานสาขาที่ 1

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินเนื้อที่ 70 ไร่ ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน
จังหวัดนครราชสีมา และใช้เนื้อที่บางส่วนเพื่อก่อสร้างโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ถือเป็น โรงงานสาขาที่ 2 โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่วงรูปเป็นโรงงานสาขาที่ 2



สำนักงานใหญ่และโรงงานตั้งอยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน โรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก ฟันสีและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติก รวม 9 โรงย่อยและพื้นที่คลังเก็บสินค้า

โรงงานสาขาที่ 1 ตั้งอยู่ในอำเภอโซคชัย จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกจำนวนหนึ่งโรง ขนาดกำลังการผลิตและพื้นที่คลังสินค้าน้อยกว่าโรงงานปทุมธานีและบริเวณข้างเคียงกับโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกเป็นโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปโดยรับชิ้นงานแมกนีเซียมที่ผ่านกระบวนการผลิตจากโรงงานสาขาที่ 2 เพื่อมาผลิตต่อ

โรงงานสาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในอำเภอสว่างนิพนธ์พื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดนครราชสีมา ทำการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม เริ่มตั้งแต่การฉีดขึ้นรูป ตกแต่งและขัดผิว หลังจากนั้น ชิ้นงานถูกขนส่งเพื่อไปผลิตต่อยังโรงงานสาขาที่ 1

เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องฉีดขึ้นรูปพลาสติก เครื่องฉีดขึ้นรูปแมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป และอุปกรณ์เครื่องมืออื่นที่ใช้ในกระบวนการผลิต เช่น เครื่อง machining และ JIG เป็นต้น

บริษัทฯ ได้ลงทุนและดำเนินการผลิตและใช้ไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน จังหวัดปทุมธานี มูลค่าการลงทุนรวม 126.93 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 บริษัทฯได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแผงเซลล์แสงอาทิตย์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0853-1-04-1-0 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

(1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 6 “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

(2) กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 7.4 “ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร”

(3) การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน สิทธิในการประชุมของผู้ถือหุ้น สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาวะผู้นำ และวิสัยทัศน์ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จรรยาบรรณธุรกิจ การถ่วงดุลกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร การดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการโดยบุคคลเกี่ยวกันและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 6 “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายพรเทพ ญาณประสาธ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายพชร แก้วนุกุล | กรรมการตรวจสอบ |

ในรอบระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดประชุมรวม 6 ครั้ง ภายใต้ขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้:-

การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและประจำปี 2566 บริษัทฯได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเข้าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ซึ่งไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯได้เข้าทำรายการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จากบริษัท มิตชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด (บริษัทแม่) มูลค่า 17 ล้านบาท คิดเป็นเงินโดยประมาณ 4 ล้านบาท ซึ่งเข้าข่ายเป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯได้เปิดเผยข้อมูลการอนุมัติการทำรายการนี้ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากนี้เนื่องจากการทำรายการที่เกี่ยวข้องดังกล่าว บริษัทฯได้ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท มิตชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด (บริษัทแม่) ภายใต้สัญญาบริการทางเทคนิคและการพัฒนาสำหรับธุรกิจผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา ซึ่งมีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัทในด้านการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามจริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดแนวทางสำหรับบริษัทจดทะเบียน



การสอบทานและประเมินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชีและระบบข้อมูลและสารสนเทศ กล่าวคือ การรับรู้รายได้จากการขายซึ่งส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนของบริษัทฯ โดยพิจารณาการโอน ความเสี่ยงและผลตอบแทนและการควบคุมสินค้าที่เข้าลักษณะว่าสินค้าเป็นของลูกค้านำแล้ว และระบบคอมพิวเตอร์ที่ เกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศทางบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ให้คำแนะนำ เช่น การปรับปรุงเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร โดยเน้นการควบคุมการเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลซึ่งเป็นพนักงานบริษัทและ เป็นผู้มิสิทธิเข้าใช้งานข้อมูลบริษัทและบุคคลซึ่งไม่ได้เป็นพนักงานบริษัทและไม่มีสิทธิเข้าใช้งานข้อมูลบริษัท โดยให้ ใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเข้าระบบเป็นรายบุคคล เพื่อสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้หากเกิดปัญหาขึ้นใน ภายหลัง และแผนสำรองข้อมูลป้องกันฉุกเฉินกรณีปัญหาขัดข้องของกระแสไฟฟ้าในบริษัทฯซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ เสียหายต่อระบบข้อมูลและสารสนเทศ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานคุณสมบัติและประสบการณ์ความสามารถจากการปฏิบัติงานและ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นไปตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วย จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2561 ฯ และมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามประกาศของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้สอบบัญชีและทีมตรวจสอบไม่ได้ถือหุ้นของบริษัทฯ และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ กับบริษัทฯ จึงเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา 1) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พินิจกัญญา ผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7362 และ/หรือ 2) นายสำราญ แดงจำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8021 และ/ หรือ 3) นายปิยะ ชัยพฤกษ์มาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7544 และ/หรือ 4) นายสมศักดิ์ จิรัฐิธำไพ วงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2567 และ กำหนดค่าสอบบัญชี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,268,000.00 บาท โดยเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี ปี 2567 และกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2567

(ศาสตราจารย์พิเศษ โกเมนทร์ สืบวิเศษ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



THAI MITSUWA PUBLIC COMPANY LIMITED



Head Office : Pathumthani

Business Line : Plastic Injection



Branch 1 : (CHOKCHAI) NAKORNRATCHASRIMA

Business Line : Plastic Injection , Magnesium Injection



Branch 2 : (NAVANAKORN) NAKORNRATCHASRIMA

Business Line : Magnesium Injection