



# **THAI MITSUWA PUBLIC COMPANY LIMITED**

**ANNUAL REPORT 2025**

**รายงานประจำปี 2568**

**56 – 1 ONE REPORT**



## สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการ	3
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	6
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	19
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	24
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	40
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	50
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	53
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	64
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	78
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	87
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	107
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	204
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท และตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของ บริษัท (compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ





## สารจากประธานกรรมการประจำปี 2025

## เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ทางบริษัทฯ ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน ที่ได้ให้ความไว้วางใจสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาและขออวยพรให้ทุกท่านมีสุขภาพที่แข็งแรงตลอดไป

จากรายงานงบการเงินประจำปี 2025 ขอสรุปโดยสังเขปดังนี้

ในปี 2025 เศรษฐกิจของประเทศไทยมีอัตราการเติบโตตลอดปีอยู่ที่ +2.4% ชะลอตัวลง 0.5% จาก 2.9% ในปีก่อนแม้ว่าภายในประเทศจะมีการออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐหลายครั้ง แต่เนื่องจากสัดส่วนหนี้ครัวเรือนยังคงอยู่ในระดับสูง ทำให้ผลของมาตรการดังกล่าวมีจำกัดและไม่สามารถกระตุ้นความต้องการซื้อได้อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ นโยบายภาษีศุลกากรของสหรัฐอเมริกายังส่งผลให้เศรษฐกิจโลกชะลอตัวลง ส่งผลให้ภาคการส่งออกซึ่งควรจะเป็นตัวขับเคลื่อนหลัก ไม่สามารถเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งเพียงพอที่จะชดเชยความต้องการภายในประเทศ

สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ซึ่งเป็นฐานรายได้หลักของบริษัทฯ ในปี 2025 ยอดการผลิตรถยนต์ภายในประเทศไทยอยู่ที่ 1,450,000 คัน ลดลงจากปีก่อน 0.91% แต่หากไม่นับรวมรถยนต์ไฟฟ้า (EV) จากจีนประมาณ 70,000 คัน จะเหลือเพียง 1,380,000 คัน หรือหดตัว 5.1% เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนในด้านรถจักรยานยนต์อยู่ที่ 2,470,000 คัน เพิ่มขึ้น 2.1% จากปีก่อน ส่งผลให้รถยนต์ยังคงลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนรถจักรยานยนต์มีแนวโน้มว่าการลดลงได้ผ่านจุดต่ำสุดไปแล้ว

จากสถานการณ์ดังกล่าว ธุรกิจพลาสติกซึ่งมีลูกค้าหลักเป็นอุตสาหกรรมยานยนต์ มียอดขายลดลง 6.0% เมื่อเทียบกับปีก่อน ถือเป็นผลประกอบการที่ค่อนข้างยากลำบาก แต่ในอีกด้านหนึ่ง ในส่วนของธุรกิจแมกนีเซียม ที่มีผลิตภัณฑ์หลักสำหรับอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพ ได้รับแรงสนับสนุนจากความต้องการที่ยังมั่นคง ส่งผลให้ยอดขายเติบโตถึง 15.1% เมื่อเทียบกับปีก่อน ทำให้ภาพรวมของทั้งบริษัทเพิ่มขึ้น 7.7% จากปีก่อน เป็น 4,190,000,000 บาท และสามารถทำสถิติยอดขายสูงสุดเป็นประวัติการณ์ได้

จากผลลัพธ์ดังกล่าว กำไรก่อนหักภาษีของบริษัทก็ทำสถิติสูงสุดเป็นประวัติการณ์เช่นกันที่ 650,000,000 บาท แต่กำไรสุทธิอยู่ที่ 540,000,000 บาท เนื่องจากผลกระทบด้านภาษี

สำหรับปีนี้ คาดว่าสถานการณ์จะยิ่งท้าทายมากขึ้น ทั้งจากการเติบโตของรถยนต์ไฟฟ้าจีน และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นจากการเข้ามาของผู้รับจ้างผลิตชิ้นส่วนรถยนต์จากจีน ขณะเดียวกัน ความตึงเครียดใน



ตะวันออกกลางที่มีจุดเริ่มต้นจากความขัดแย้งกับอิหร่าน อาจส่งผลให้วัตถุดิบที่มีส่วนประกอบจากปิโตรเลียมเกิด  
ภาวะขาดแคลนและจัดหาได้ยากขึ้น

ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว บริษัทจะทำการแชร์ข้อมูลร่วมกันกับซัพพลายเออร์และลูกค้าอย่างใกล้ชิด  
เพื่อรักษาและกระจายเส้นทางการจัดหาวัตถุดิบ ควบคู่ไปกับการขยายการลงทุนเพื่อลดการพึ่งพาแรงงาน และ  
ประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพด้านเทคโนโลยีและการขาย เพื่อเปิดตลาดใหม่ ๆ และ  
มุ่งเน้นการลงทุนเชิงกลยุทธ์ เพื่อรักษาและเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทต่อไป

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา

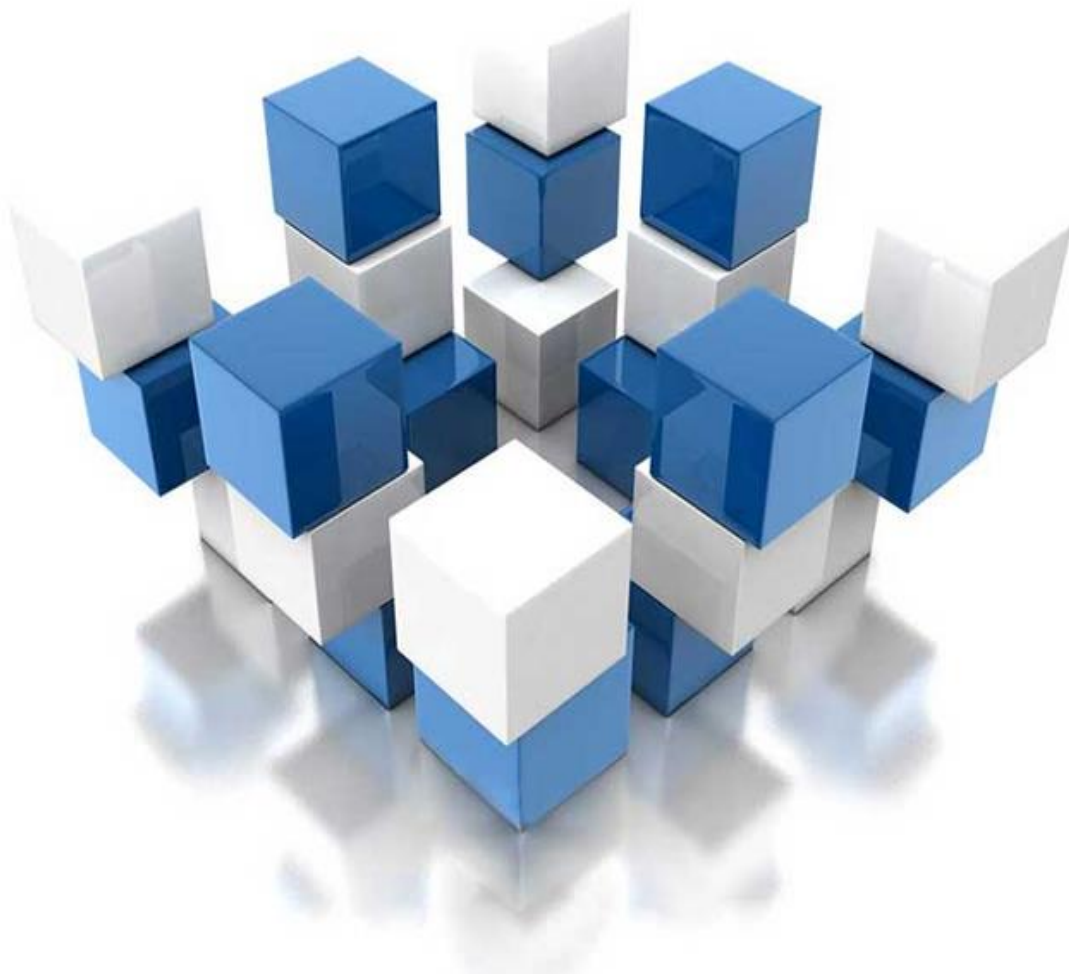
THAI MITSUWA PUBLIC CO.,LTD.

H.YAMADA



## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน





## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยมิทชวู จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2530 โดย “บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด” ซึ่งเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย ปัจจุบันถือหุ้นในบริษัทฯ 59.25% เชี่ยวชาญในด้านการผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำรูป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก และผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำรูป เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตสินค้าต้นแบบ หรือ Original Equipment Manufacturer (OEM) ในกลุ่มอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆและกล่องถ้ำรูป ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการให้บริการ ซ่อมปรับปรุงและจำหน่ายแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม โดยการประกอบธุรกิจนั้น บริษัทฯ ให้บริการผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมในลักษณะครบวงจร (one stop service) ตั้งแต่การออกแบบและผลิตแม่พิมพ์ ฉีดขึ้นรูป พ่นสีและประกอบชิ้นส่วน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 199.5 ล้านบาท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ (mai) ชื่อย่อว่า “TMW” สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ 31 หมู่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 มีสองสาขา ได้แก่ สาขาที่ 1 ตั้งอยู่ที่ 159 หมู่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอไชยชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190 สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 999/27 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30170 และสาขาที่ 3 ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร เลขที่ 999/5 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30170 ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) สำนักงานใหญ่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ที่ตั้งโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกครบวงจร จำนวน 8 โรงงาน อยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน และมีโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมครบวงจร จำนวน 1 โรงงาน รวมพื้นที่ 37 ไร่ 3 งาน 1 ตารางวา
- (2) สำนักงานสาขาที่ 1 ประกอบด้วยโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 1 แห่ง ซึ่งมีขนาดพื้นที่เล็กกว่าโรงงานในปทุมธานี) และโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม 1 แห่ง ซึ่งเป็นพื้นที่สำหรับกระบวนการทางเคมี งานพ่นสีและแพคเกจจิ้งและพื้นที่สำหรับจัดเก็บแม่พิมพ์และผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ทั้งสองโรงงานที่กล่าวมาอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน รวมพื้นที่ 22 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา
- (3) สำนักงานสาขาที่ 2 เป็นพื้นที่เฉพาะโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเท่านั้น สำหรับกระบวนการเริ่มต้นตั้งแต่ขั้นตอนการหลอมและฉีดขึ้นรูป (Injection) ขั้นตอนการตกแต่งชิ้นงานด้วยเครื่อง CNC (Machining) เช่น การเจาะ การตัดขอบและครีป รวมถึงขั้นตอนการขัดผิว โลหะ (Polishing) หลังจากนั้นชิ้นงานถูกขนส่งไปเข้ากระบวนการผลิตชุบเคลือบเคมี พ่นสีและแพคเกจจิ้งที่สาขาที่ 1 รวมพื้นที่ 35 ไร่



- (4) สำนักงานสาขาที่ 3 เป็นพื้นที่เฉพาะสำหรับโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ใช้สำหรับกระบวนการตกแต่งชิ้นงานด้วยเครื่องจักร CNC (Machining) อาทิ การเจาะ การตัดขอบ และครีป รวมถึงกระบวนการขัดผิวโลหะ (Polishing) ภายหลังจากนั้น ชิ้นงานจะถูกขนส่งไปดำเนินการในกระบวนการชุบเคลือบทางเคมี การพ่นสี และการบรรจุภัณฑ์ ณ โรงงานสาขาที่ 2 ทั้งนี้ โรงงานสาขาที่ 3 เป็นการเช่าพื้นที่ซึ่งตั้งอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกัน มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 3,900 ตารางเมตร โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2572

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์องค์กร และเป้าหมายของบริษัท

- วิสัยทัศน์**
- 1) ผลการประเมินด้านคุณภาพจากลูกค้าต้องได้ใจ
  - 2) ผลการส่งมอบให้กับลูกค้าได้ตามแผนร้อยเปอร์เซ็นต์
  - 3) ไม่รับ-ไม่ผลิต-ไม่ส่งของเสีย
  - 4) ลดต้นทุนการผลิตโดยการทำไคเซ็น
  - 5) ส่งเสริมระบบอัตโนมัติ
  - 6) การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเปลี่ยนแปลงธุรกิจ
  - 7) การนำ AI และอุปกรณ์ IoT มาควบคุมวิเคราะห์และตัดสินใจแบบ Real-time

#### นโยบายคุณภาพ

“มุ่งมั่นยกระดับพัฒนา ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ส่งมอบตรงต่อเวลา บริหารจัดการความเสี่ยง ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ด้วยการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง”

บริษัทมีโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 2 แห่ง อยู่ในพื้นที่อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 1 แห่ง และอีกหนึ่งแห่งอยู่ในอาณาบริเวณเดียวกับโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเป็นสาขาที่ 1 อยู่ในพื้นที่อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังมีโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมอีกสองแห่งเป็นสาขาที่ 2 และ 3 อยู่ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำรูปเริ่มตั้งแต่กระบวนการฉีดขึ้นงานแมกนีเซียม การตัดแต่งชิ้นงาน กระบวนการตัดและสกัดเนื้อวัสดุออกให้ได้รูปร่างและขนาดที่ต้องการ (CNC machining) การขัดผิวชิ้นงานทั้งขัดหยาบและขัดละเอียด จากนั้นชิ้นงานถูกขนส่งไปผลิตต่อยังโรงงานสาขาที่ 1 ที่ตั้งอยู่ในอำเภอโชคชัย เพื่อเข้าสู่กระบวนการชุบเคลือบด้วยสารกันสนิม พ่นสี สกรีนโลโก้ ประกอบและตรวจสอบก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัทมิตซูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียน ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่น และมี Mitsuwa Holding Company Limited เป็นบริษัทจดทะเบียนที่ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่นและเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท





ปี 2546 บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอและได้เจริญเติบโตมาอย่างต่อเนื่อง กรณีเมื่อบริษัทฯ ต้องการลงทุนเพิ่ม เช่น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ต่างๆ บริษัทฯ สามารถใช้เงินทุนสะสมของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับระดมทุนจากภายนอกแต่อย่างใด

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการบริหารงานในช่วงที่ผ่านมาของบริษัท ดังนี้

ปี	เหตุการณ์ที่สำคัญ
2568	- บริษัทฯ ได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิตภายใต้โครงการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ธาตุออกไซด์อุตสาหกรรมนคร จังหวัดนครราชสีมา โดยการเช่าพื้นที่พร้อมอาคารโรงงานสาขาที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ภายในอาณาบริเวณเดียวกัน มีพื้นที่โรงงานรวมทั้งสิ้น 3,900 ตารางเมตร มีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2572 ได้รับสิทธิทางภาษี จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
2567	- บริษัทฯ มีการขยายการผลิตเกี่ยวกับโครงการผลิต ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม สำนักงานใหญ่ จังหวัดปทุมธานี โดยใช้พื้นที่ของโรงงาน 4 ในการผลิต ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567 มูลค่าการลงทุนประมาณ 355 ล้านบาท ได้รับสิทธิทางภาษี จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
2567	- บริษัทฯ มีการซื้อที่ดินเพิ่มเติม รวมเนื้อที่ 4 ไร่ 2 งาน ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี โฉนดเลขที่ 15984 , 66591 และ 66592 รวมจำนวน 3 โฉนด ตามหนังสือของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปทุมธานี เลขที่ ปท.0033/426 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 และหนังสืออนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เลขที่อนุญาต นร.1310/1226 ลงวันที่ 18 เมษายน 2567 ในราคา 32 ล้านบาทไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ
2567	- บริษัทฯ ได้ลงทุนและดำเนินการผลิตและใช้ไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานสาขาที่ 2 พื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนคร จังหวัดนครราชสีมา มูลค่าการลงทุนรวม 167.22 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์แสงอาทิตย์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 67-1654-2-04-1-0 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด
2567	- บริษัทฯ ได้ลงทุนและดำเนินการผลิตและใช้ไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน จังหวัดปทุมธานี เฟส 2 มูลค่าการลงทุนรวม 23.83 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์แสงอาทิตย์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 67-2578-2-04-1-0 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด





2562	- บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินเนื้อที่ 35 ไร่ ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา และใช้เนื้อที่บางส่วนเพื่อก่อสร้างโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ถือเป็นโรงงานสาขาที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลั่นถ่ายรูปเป็นโรงงานสาขาที่ 2
2561	- บริษัทฯ ได้ลงทุนและดำเนินการผลิตและใช้ไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน จังหวัดปทุมธานี มูลค่าการลงทุนรวม 126.93 ล้านบาท โดยเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์แสงอาทิตย์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0853-1-04-1-0 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด

### 1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อมูลพันธที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไข : ไม่มี

### 1.1.5 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยมิตซุวา จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TMW
ประเภทธุรกิจหลัก	ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์และจักรยานยนต์ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลั่นถ่ายรูป
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000032
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 199,500,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 199,500,000.00 บาท มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น 5 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 31 หมู่ที่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2581-5558-60 โทรสาร : 0-2581-6160
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190 โทรศัพท์ : 0-4437-5102-3 โทรสาร : 0-4433-8265
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร นครราชสีมา ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380 โทรศัพท์ : 0-4498-4120-7 โทรสาร : 0-4498-4128
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 1 เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร นครราชสีมา ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380
โฮมเพจ	<a href="http://www.thaimitsuwa.com/">http://www.thaimitsuwa.com/</a>



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## 1.2.1 บริษัทฯมีรายได้จากการประกอบธุรกิจหลัก 3 กลุ่ม ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์พลาสติก
2. ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป / ชิ้นส่วนรถยนต์ (รถยนต์ไมล์รถยนต์ โครงสร้างหน้าปัดด้านหน้า และด้านหลัง ของรถยนต์ไมล์รถยนต์)
3. แม่พิมพ์

รายได้จำแนกตามส่วนงานผลิตและจำหน่าย (รอบบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - วันที่ 31 มีนาคม)

(หน่วย : ล้านบาท)

ส่วนงานผลิตและจำหน่าย	ปี 2568	สัดส่วน	ปี 2567	สัดส่วน	ปี 2566	สัดส่วน
ผลิตภัณฑ์พลาสติก	1,408.67	33.61%	1,498.04	38.50%	1,673.99	41.65%
ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม	2,676.30	63.86%	2,324.67	59.76%	2,268.04	56.44%
แม่พิมพ์	105.86	2.53%	67.56	1.74%	76.78	1.91%
รวม	4,190.83	100%	3,890.27	100%	4,018.82	100%

รายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์

(หน่วย : ล้านบาท)

สายผลิตภัณฑ์	ปี 2568	สัดส่วน	ปี 2567	สัดส่วน	ปี 2566	สัดส่วน
รถยนต์-รถกระบะ-จักรยานยนต์	796.13	19.00%	857.54	22.04%	1,038.95	25.85%
เครื่องใช้ในสำนักงาน	466.58	11.13%	489.49	12.58%	483.38	12.03%
เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	145.96	3.48%	151.01	3.88%	151.67	3.77%
แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป	2,676.30	63.86%	2,324.67	59.76%	2,268.04	56.44%
แม่พิมพ์	105.86	2.53%	67.56	1.74%	76.78	1.91%
รวม	4,190.83	100.00%	3,890.27	100.00%	4,018.82	100.00%

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

## (1) ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป แบ่งเป็น 6 ประเภท ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ ประเภทออดิโอวิซชวล (Audio Visual) เช่น หน้ากาก (Cover) และปุ่มควบคุม (Button) ต่างๆของเครื่องเล่นวีดิทัศน์ (VCR) และดีวีดี (DVD) วิทยุติดรถยนต์ (Car Stereo) โครงโทรทัศน์ กล้องวิดีโอดิจิทัล



- (Handy cam) และกล้องถ่ายรูป (Camera) และสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน เช่น หน้ากากและรีโมตคอนโทรลสำหรับเครื่องปรับอากาศ โครงพัดลมดูดอากาศ (Ventilator) โครงเครื่องคอมพิวเตอร์ โครงเครื่องปรับอากาศ (Air Conditioner) โครงเครื่องรับโทรทัศน์ และโครงเครื่องไมโครเวฟ (Microwave Oven) เป็นต้น
2. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับเครื่องใช้ในสำนักงาน (Office Automation) เช่น โครงเครื่องแฟกซ์ (Facsimile) เครื่องถ่ายเอกสาร (Copier) และเครื่องพิมพ์งาน (Printer) แป้นพิมพ์ เป็นต้น
  3. ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์ (Automobile) รถกระบะ (Pick Up) และจักรยานยนต์ (Motorcycle) เช่น บังโคลน (Fender) รถจักรยานยนต์ ส่วนหน้าและหลัง แผงกันชน (Bumper) กระจกข้าง (Door Mirror) คันจับประตู (Door Handle) และที่ปัดน้ำฝน เป็นต้น
  4. ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป (Camera Body Frame) ได้แก่ ส่วนประกอบต่างๆ ของโครงสร้างภายนอกโดยรอบ ด้านหน้า ด้านหลังและด้านบนของกล้องถ่ายรูปทั่วไป
  5. ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับชิ้นส่วนรถยนต์ (Dashboard Frame) ได้แก่ ส่วนประกอบเรือนไมล์รถยนต์ โครงสร้างหน้าปัดด้านหน้า และด้านหลัง ของเรือนไมล์รถยนต์
  6. การให้บริการรับจ้างผลิต/ซ่อมและปรับปรุงแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาดและการแข่งขันที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. มุ่งเน้นการผลิตและการจัดจำหน่ายในสายผลิตภัณฑ์ที่บริษัทมีความเชี่ยวชาญ และสายผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตและสร้างผลกำไรที่ดี
2. มุ่งเน้นการให้บริการแบบครบวงจรตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบตามความต้องการของลูกค้า การให้บริการการฉีดขึ้นรูปชิ้นงาน การประกอบชิ้นงาน การพิมพ์ลวดลายและสีส้น การพ่นสี การบรรจุหีบห่อ และการจัดส่งสินค้าถึงปลายทางที่ลูกค้าต้องการ โดยมีการควบคุมคุณภาพสินค้าในระหว่างกระบวนการผลิตอย่างเข้มงวดจนกระทั่งสินค้าพร้อมที่จะจัดส่งให้ลูกค้า
3. กำหนดราคาที่ยืดหยุ่นและสามารถแข่งขันได้ในตลาดโดยคำนึงถึงปริมาณสินค้าที่ลูกค้าต้องการ ทำให้บริษัทฯ เข้าใจโครงสร้างราคาที่เหมาะสมของลูกค้าแต่ละรายได้เป็นอย่างดี
4. มุ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับลูกค้าโดยบริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ทางการตลาดและการขายคอยให้การดูแลและคำแนะนำปรึกษากับลูกค้าแต่ละรายเกี่ยวกับข้อมูลรายละเอียดและความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการที่น่าประทับใจและพึงพอใจ



5. มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการผลิตสินค้าอย่างต่อเนื่องด้วยเทคโนโลยีการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าด้วยราคาที่เหมาะสมและแข่งขันได้ในตลาด
6. หาลูกค้าใหม่โดยได้รับความช่วยเหลือทางการตลาดจากบริษัทแม่โดยเป็นไปตามสัญญา Technical Service Agreement ซึ่งบริษัทฯ ทำสัญญากับบริษัทแม่

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์พลาสติก กระบวนการผลิตมาจากโรงงานปทุมธานีประกอบด้วย โรงงานย่อยจำนวน 9 โรงและจากโรงงานสาขาที่ 1 อีก 1 โรง ในอำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา การสั่งซื้อเม็ดพลาสติกจะมาจากแหล่งผลิตและจำหน่ายภายในประเทศจำนวนหลายสิบราย เช่น ผู้ผลิตเม็ดพลาสติกในกลุ่มปตท. และกลุ่มที่พีไอโพรลีน เป็นต้นชนิดเม็ดพลาสติกที่ใช้ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ของลูกค้า จึงแตกต่างกันไปตามหน้าที่การใช้งานของผลิตภัณฑ์ เช่น เนื้อแข็งหรืออ่อน แตกหักหรือบิดงอได้ ทนความร้อนได้สูง ชนิดเม็ดพลาสติกที่ใช้ เช่น ABS, P/C ABS, PET, PMMA และ PS เป็นต้น แหล่งจำหน่ายเม็ดพลาสติกวัตถุดิบแบ่งได้โดยทั่วไปเป็น 2 กรณี คือ กรณีลูกค้าจัดหาวัตถุดิบให้บริษัทฯ และกรณีบริษัทฯ จัดหาวัตถุดิบเองตามความเหมาะสม

การผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมได้แก่ AZ91D chip (ประกอบด้วย แมกนีเซียม 89.9% : อะลูมิเนียม 9% : และอื่นๆ 1.1% ) ปัจจุบันบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบโดยตรงจากผู้ผลิตจำนวน 2 ราย ได้แก่ Japan Material Co., Ltd. และ Advanced Material Trading Pte.,Ltd. ซึ่งเป็นผู้ผลิตเดียวกันกับที่บริษัทแม่สั่งซื้อ

การผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับชิ้นส่วนรถยนต์ วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมได้แก่ AZ91D chip (ประกอบด้วย แมกนีเซียม 89.9% : อะลูมิเนียม 9% : และอื่นๆ 1.1% ) ปัจจุบันบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบโดยตรงจากผู้ผลิตจำนวน 1 ราย ได้แก่ Japan Material Co., Ltd. ซึ่งเป็นผู้ผลิตเดียวกันกับที่บริษัทแม่สั่งซื้อ

### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทมีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจโดยสังเขปและรายละเอียดดังนี้

ก. ที่ดิน (ไม่มีภาระผูกพันกับสถาบันการเงิน)

ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง ลักษณะ และขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามงบการเงิน ณ 31 มี.ค. 69 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ในการถือครองทรัพย์สิน
ก. ที่ดิน	31 หมู่ 2 ถ.ลาดหลุมแก้ว ต.บ้านฉาง อ.เมืองปทุมธานี โฉนด 3 ฉบับ เนื้อที่ 42 ไร่ 1 งาน 87 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	107.62	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ / ที่ตั้งโรงงาน



159 หมู่ 6 ต.ท่าช้าง อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา โฉนด 2 ฉบับ เนื้อที่ 22 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	20.72	ที่ตั้งโรงงาน สาขา 1 โชคชัย (โคราช)
999/27 หมู่ 1 เขตส่งเสริม อุตสาหกรรมนวนครนครราชสีมา ต.นางกลาง อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา เนื้อที่ 35 ไร่	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	70	ที่ตั้งโรงงาน สาขา 2 นวนคร (โคราช)

### รายละเอียดของสัญญาเช่าทรัพย์สินของบริษัท

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าทรัพย์สิน รายละเอียดดังนี้

- (1) บริษัทฯได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิตภายใต้โครงการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ณ นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดนครราชสีมา โดยการเช่าพื้นที่เพื่อจัดตั้งโรงงานสาขาที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ภายในอาณาบริเวณเดียวกัน มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 3,900 ตารางเมตร จาก บริษัท เอ็น อีพี อสังหาริมทรัพย์และอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) มีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2572 ด้วยอัตราเช่าคงที่ทุกเดือน เดือนละ 507,000 บาท

### ข. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ประเภท ทรัพย์สิน	ที่ตั้ง ลักษณะ และขนาดพื้นที่	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระ ผูกพัน	มูลค่าสุทธิตาม งบการเงิน ณ 31 มี.ค. 69 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ในการ ถือครองทรัพย์สิน
ข. อาคาร และ สิ่ง ปลูก สร้าง	31 หมู่ 2 ถ.ลาดหลุมแก้ว ต.บ้านฉาง อ.เมืองปทุมธานี อาคาร 3 ชั้น 1 หลัง อาคารโรงงาน 9 โรง อาคารโรงอาหาร 1 โรง อาคาร Warehouse 2 โรง โรงจอดรถ 2 โรง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	295.19	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ / ที่ตั้งโรงงาน
	159 หมู่ 6 ต.ท่าช้าง อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา อาคาร 2 ชั้น 1 หลัง อาคารโรงงาน 1 หลัง โรงจอดรถ 1 โรง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	99.63	ที่ตั้งโรงงาน สาขา 1 โชคชัย (โคราช)



	999/27 หมู่ 1 เขตส่งเสริม อุตสาหกรรมนวนครนครราชสีมา ต.นางกลาง อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา อาคารโรงงาน 1 โรง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	313.38	ที่ตั้งโรงงาน สาขา 2 นวนคร (โคราช)
	อื่นๆ อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.70	ส่วนงานระหว่าง ก่อสร้าง

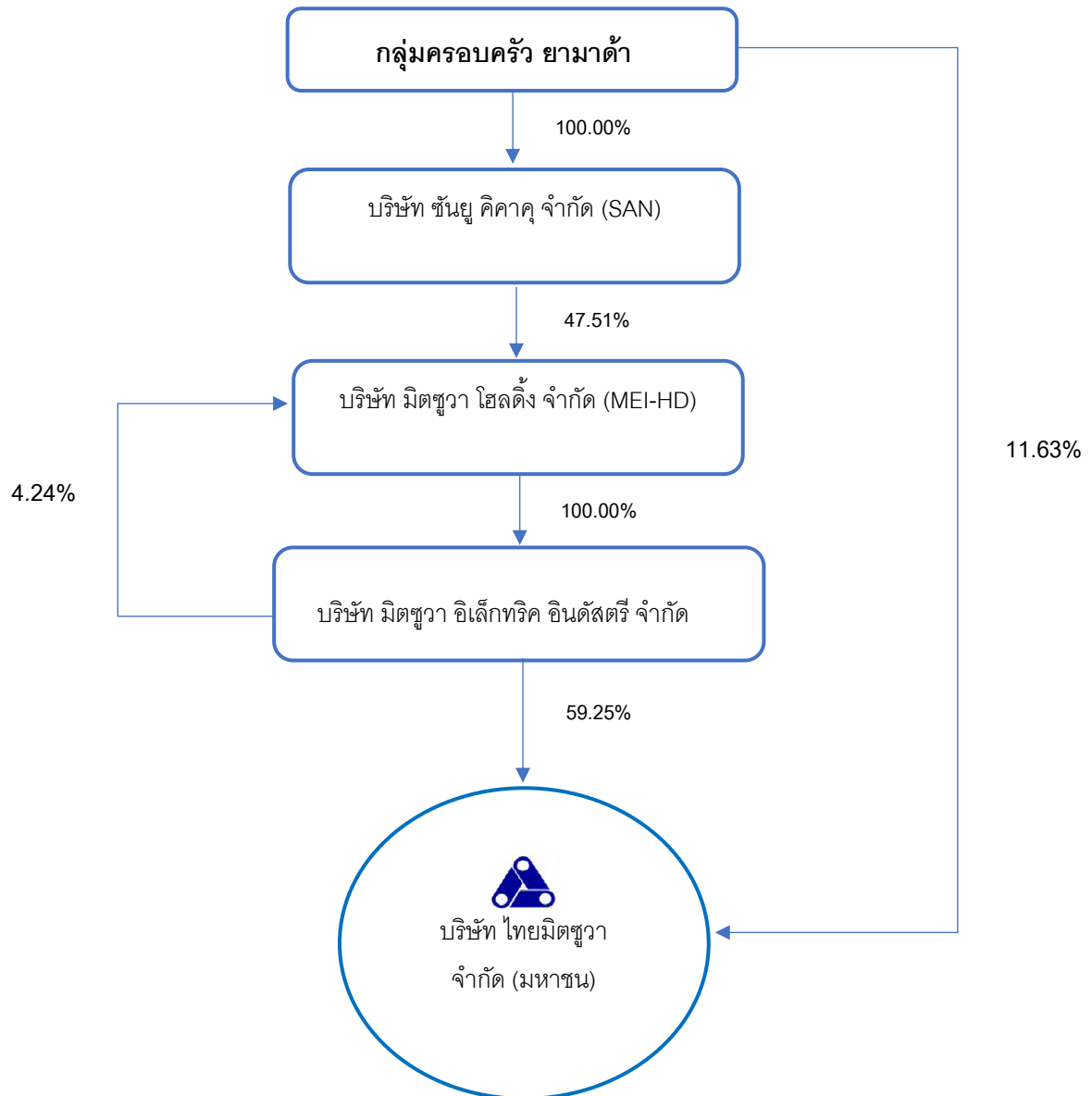
ค. เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ

ประเภทของทรัพย์สิน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตาม งบการเงินบริษัท ณ วันที่ 31 มี.ค. 69 (ล้านบาท)
เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	1,307.73
เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	60.88
เครื่องมือ และอุปกรณ์ - ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	49.01
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร - ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.70
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	22.82



### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ดังนี้







ปัจจุบัน บริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน) มีโรงงานตั้งอยู่ใน 2 จังหวัด ดังนี้

1. โรงงานในจังหวัดปทุมธานี สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี มีโรงงานจำนวน 9 โรงงาน ผลิตภัณฑ์พลาสติก และผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม
2. โรงงานในจังหวัดนครราชสีมา มีจำนวน 3 สาขา ดังนี้
  - 2.1 โรงงานในอำเภอโชคชัยเป็นสาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วยโรงงาน 2 โรง ดังนี้ 1) โรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกมีขนาดเล็กกว่าโรงงานในจังหวัดปทุมธานี 2) โรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป
  - 2.2 โรงงานในอำเภอสูงเนิน เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนครเป็นสาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา เป็นโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป
  - 2.3 โรงงานในอำเภอสูงเนิน เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนครเป็นสาขาที่ 3 ตั้งอยู่เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา เป็นโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป

### 1.3.2 บุคคลที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ และในบริษัทแม่ ได้แก่

- (1) นายอิโรชิ ยามาด้า (ถือหุ้นใน SAN 34.77% และถือหุ้นใน TMW 7.48%)
- (2) นายอิโรไต ยามาด้า (ถือหุ้นใน SAN 18.37% และถือหุ้นใน TMW 4.00%)
- (3) น.ส. ฮารุกะ นิชิการะ (ยามาด้า) (ถือหุ้นใน SAN 17.13% และถือหุ้นใน TMW 0.15%)
- (4) นางยูโกะ ยามาด้า (ถือหุ้นใน SAN 29.73% แต่ไม่ได้ถือหุ้นใน TMW)

บุคคลที่กล่าวมาทั้งหมดถือหุ้นใน TMW รวมกันในสัดส่วน 11.63% ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท และถือหุ้นใน SAN รวมกันในสัดส่วน 100%

นอกจากนี้ การทำรายการระหว่างกันของ TMW กับ MEI มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในฐานะกรรมการบริษัทของ TMW ดังนี้

- (1) นายอิโรชิ ยามาด้า เป็นกรรมการของ MEI และเป็นกรรมการของ TMW
- (2) นายนาโอกิ ยามาด้า เป็นกรรมการของ MEI และเป็นกรรมการของ TMW

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท มิทซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด เป็นบริษัทแม่ สถานที่ตั้งเลขที่ 7-720 คอนดะ ฮาบิกิโนะ โอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น ( เว็บไซต์ <http://www.mitsuwa-ec.co.jp> ) ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วน 59.25% บริษัทฯ มีธุรกรรมทางการค้าเกี่ยวข้องกับบริษัทแม่ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ ได้ขายสินค้าให้บริษัทแม่ 226.99 ล้านบาท (ปีก่อน 202.74 ล้านบาท) คิดเป็น 5.42% ของรายได้จากการขาย บริษัทฯ ซื้อวัตถุดิบ 198.85 ล้านบาท (ปีก่อน 202.29



ล้านบาท) คิดเป็น 12.24% ของวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป และบริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางเทคนิค 94.38 ล้านบาท (ปีก่อน 88.70 ล้านบาท) ประกอบด้วยอัตรา 1% ของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและอัตรา 3% ของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม

#### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นจากทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยมิทชว้า จำกัด (มหาชน)	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1. บริษัท มิทชว้า อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด	23,640,300	59.25%
2. นายอิโรชิ ยามาด้า	2,986,000	7.48%
3. บริษัท ไทยชูชิก มอเตอร์ จำกัด	2,000,000	5.01%
4. นายอิโรได้ ยามาด้า	1,595,000	4.00%
5. นายแพทย์ชุมพล ลิ้มชูวงศ์	666,800	1.67%
6. นางสุภาพร จันทรเสรีวิทยา	555,000	1.39%
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	469,531	1.18%
8. นายนิธิพงศ์ ดุรงค์วัฒนา	446,100	1.12%
9. นายเกียรติศักดิ์ ไตรตรึงษ์ทัศน์	220,000	0.55%
10. นายอิโรคาชิ ชูรูฮาระ	220,000	0.55%
11. นายวีระยุทธ ศรีสีคิว	217,000	0.54%
12. นายพิพัฒน์ เศรษฐสุลิขิต	205,000	0.51%
13. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	6,679,269	16.47%
รวม	39,900,000	100.00%

#### 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 199.50 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว 199.50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ รวมทั้งสิ้น 39.90 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5.00 บาท

#### 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่นๆ

##### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

##### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี



## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยประมาณ 30% ต่อปีของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจและโครงการต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2568 (1/4/68 – 31/3/69)	ปี 2567 (1/4/67 – 31/3/68)	ปี 2566 (1/4/66 – 31/3/67)
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	540.44	478.95	551.60
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	39.90	39.90	39.90
3. อัตรากำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	13.54	12	13.82
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	4.07	3.61	4.15
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	162.39	144.04	165.59
5. อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ	30.05%	30.07%	30.02%



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

นอกเหนือจากการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัทแล้ว อาจมีเหตุการณ์หรือปัจจัยภายนอกที่ไม่แน่นอนซึ่งสามารถส่งผลกระทบในด้านลบต่อการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ อาจจะมาจากรายในและภายนอกบริษัทที่ไม่สามารถควบคุมได้ ไม่ว่าจะเป็นความเสี่ยงด้านภาวะเศรษฐกิจด้านการปฏิบัติงานและการเงิน ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในการรองรับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดความเสียหายที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของบริษัท ความเสี่ยงสำคัญที่บริษัท คาดว่าจะกระทบต่อบริษัท อันเนื่องมาจากปัจจัยการบริหารภายในองค์กรและปัจจัยภายนอกองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน สังคมและชุมชน รวมถึงสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รวมถึงความเสี่ยงต่อการทุจริต คอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงเป้าหมายผลการดำเนินงาน และการลงทุนของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของบริษัท หรือลดความเสียหายกรณีที่มีความเสี่ยงได้เกิดขึ้น และ/หรือการได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจ

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

##### (1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพาบริษัทแม่

บริษัทฯ จำเป็นต้องพึ่งพาการตลาดและเทคโนโลยีการผลิตและอื่นๆ ภายใต้สัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (Technical Service Agreement) ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำสัญญากับบริษัทแม่ จำนวน 2 ฉบับ ฉบับหนึ่งสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกและอีกฉบับสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป โดยสรุปสาระสำคัญของสัญญาทั้งสองปรากฏในหัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน เพื่อให้ได้รับการสนับสนุนด้านเทคนิคต่างๆ ในการผลิตจากบริษัทแม่ที่ญี่ปุ่นและความช่วยเหลือทางด้านการตลาดในการจัดหางานจากลูกค้าให้บริษัทฯ โดยที่สัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาของผลิตภัณฑ์พลาสติก กำหนดค่าธรรมเนียมการให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาที่บริษัทฯ ต้องจ่ายบริษัทแม่ในอัตรา 1% ของยอดขายผลิตภัณฑ์พลาสติก และสัญญาให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาของผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป กำหนดค่าธรรมเนียมการให้บริการทางด้านเทคนิคและการพัฒนาที่บริษัทฯ ต้องจ่ายบริษัทแม่ในอัตรา 3% ของยอดขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป ในปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าธรรมเนียมการให้บริการทางเทคนิคสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก 14.09 ล้านบาท



(ปีก่อน 18.96 ล้านบาท) และสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ 80.29 ล้านบาท (ปีก่อน 69.74 ล้านบาท) รวมทั้งสิ้น 94.38 ล้านบาท (ปีก่อน 88.70 ล้านบาท)

กรณีผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ บริษัทแม่รับผิดชอบด้านการตลาดให้บริษัทฯ ทั้ง ร้อยเปอร์เซ็นต์ ดังนั้น บริษัทแม่จึงเป็นส่วนสำคัญอย่างมากต่อกิจการของบริษัทฯ โดยพิจารณาข้อมูลตามที่ปรากฏในข้อ 1.2 เห็นได้ว่า สัดส่วนรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมเทียบกับรายได้จากการขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 59.76% เป็น 63.86% ยอดขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.10% สัดส่วนรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์พลาสติกลดลงจาก 38.51% เป็น 33.61% ยอดขายลดลงจากปีก่อน 4.90% และสัดส่วนรายได้จากแม่พิมพ์เพิ่มขึ้นจาก 1.74% เป็น 2.53% ยอดขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 7.73% ในทำนองเดียวกัน อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมลดลงจาก 27.72% เป็น 26.84% อัตรากำไรขั้นต้นผลิตภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้นจาก 17.12% เป็น 14.93% และกำไรขั้นต้นแม่พิมพ์เพิ่มขึ้นจาก 36.72% เป็น 38.07%

บริษัทฯ จำเป็นต้องยอมรับความเสี่ยงจากการพึ่งพาบริษัทแม่โดยกรณีผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพต้องพึ่งพาบริษัทแม่ในด้านการตลาดมากกว่ากรณีผลิตภัณฑ์พลาสติก

## (2) ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

ยอดขายของส่วนงานผลิตภัณฑ์พลาสติก 1,408.67 ล้านบาท คิดเป็น 33.61% ของยอดขายรวม ยอดขายของส่วนงานแม่พิมพ์ 105.86 ล้านบาท คิดเป็น 2.53% ของยอดขายรวม

ยอดขายของส่วนงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ 2,676.30 ล้านบาท คิดเป็น 63.86% ของยอดขายรวม ปัจจุบันเป็นธุรกิจหลักอันดับหนึ่งของบริษัทฯ ลูกค้าหลัก เช่น โซนี่ ฟูจิ นิคอน แคนนอน และโอลิมปัส เป็นต้น ทำธุรกิจกับบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่องยาวนานตั้งแต่ก่อนที่บริษัทแม่ (MEI) ได้เข้ามาลงทุนธุรกิจนี้ในประเทศไทย โดยบริษัทแม่เป็นผู้รับผิดชอบด้านการตลาดทั้งหมดและบริษัทฯ รับหน้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าและส่งมอบสินค้าไปยังจุดหมายปลายทางตามที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทแม่เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในญี่ปุ่นและด้วยความสัมพันธ์อันดีและยาวนานกับกลุ่มลูกค้าผลิตภัณฑ์นี้ ทำให้บริษัทฯ ยังคงได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้ากลุ่มดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ทั้งผลิตภัณฑ์รุ่นเดิมและรุ่นใหม่ นอกจากนี้แล้ว บริษัทฯ กำลังพยายามเพิ่มตลาดลูกค้าสำหรับสินค้าอื่นนอกเหนือจากกล้องถ่ายภาพ เพื่อช่วยเสริมธุรกิจของบริษัทฯ เติบโตขึ้นต่อไปในอนาคต

ดังนั้น หากเกิดเหตุการณ์วิกฤตทางธุรกิจกับลูกค้ากลุ่มยานยนต์ของผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือกลุ่มลูกค้าผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ย่อมจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ได้

## (3) ความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าชำรุดเสียหายและล่าช้า

ธุรกิจผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพต้องพึ่งพาคำสั่งซื้อจากบริษัทแม่ทั้งหมด ทำให้การได้รับคำสั่งซื้อสินค้ารุ่นใหม่ในแต่ละปีมีความสำคัญต่อการเพิ่มยอดขาย อย่างไรก็ตาม ในระหว่างการทดลองผลิตสินค้านำใหม่ก่อนเข้าสู่การผลิตจริง (Mass Production) รวมถึงระหว่างกระบวนการผลิต อาจเกิดขึ้นงานที่ชำรุดเสียหายได้ ด้วยความซับซ้อนของรูปทรงและกระบวนการผลิตที่ต้องการความแม่นยำสูง ทำให้ต้องมีการปรับปรุง



และทำซ้ำชิ้นงานเพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานของลูกค้า ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่บางรุ่นอาจมีปริมาณของเสียมากกว่ารุ่นก่อนหน้า นอกจากนี้ ความนิยมของผลิตภัณฑ์ในตลาดอาจมีระยะเวลาสั้น ทำให้บางรุ่นล้าสมัยอย่างรวดเร็ว

แม้ว่ากรณีที่ลูกค้าขอให้ชะลอการผลิตและการส่งมอบสินค้าจะเกิดขึ้นไม่บ่อยนัก แต่ย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัท อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตาม โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสามารถเจรจาเรียกค่าชดเชยความเสียหายจากลูกค้าได้ ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ล่วงหน้า

#### (4) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ

เนื่องจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นบุคคลเดียวกัน อาจทำให้ขาดกลไกในการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบและผู้ดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการให้คำแนะนำและปรึกษาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องและเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน บุคคลเหล่านี้ทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารในการตัดสินใจและดำเนินงานธุรกิจอย่างรอบคอบ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางที่ลดความเสี่ยงและผลกระทบเชิงลบต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นให้น้อยที่สุด

#### (5) ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพใช้วัตถุดิบหลักเป็นเม็ดแมกนีเซียม (โลหะผสมแมกนีเซียม) ซึ่งประกอบด้วยแมกนีเซียม อะลูมิเนียม สังกะสี และธาตุอื่นๆ เนื่องจากแมกนีเซียมในรูปของผงเป็นสารไวไฟสูงและจัดเป็นสารอันตราย กระบวนการผลิตในโรงงานสาขาที่ 1 และสาขาที่ 2 จึงอาจเกิดขึ้นงานชำรุดเสียหายที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพของลูกค้าสำหรับชิ้นงานที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการทำลาย อย่างไรก็ตาม การทำลายภายในโรงงานไม่สามารถดำเนินการได้เอง เนื่องจากมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและอาจก่อให้เกิดมลภาวะต่อชุมชนโดยรอบ ดังนั้น บริษัทฯ จึงต้องจัดเก็บชิ้นงานเหล่านี้ไว้ในพื้นที่เฉพาะภายในโรงงาน ก่อนดำเนินการขนย้ายออกนอกพื้นที่โดยผู้รับจ้างภายนอกที่ได้รับอนุญาต เพื่อดำเนินการทำลายตามวิธีที่ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

### ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

#### (6) ความเสี่ยงด้านแรงงาน

ในการดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิต บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้พนักงานทั้งประเภทพนักงานรายเดือน รายวัน และพนักงานจากบริษัทรับเหมาช่วง (Sub-contract) เป็นจำนวนมาก โดยค่าแรงถือเป็นหนึ่งในต้นทุนสำคัญของ บริษัทฯ ฝ่ายบริหารจึงให้ความสำคัญกับการติดตามและควบคุมต้นทุนด้านแรงงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตมีการปรับขึ้นค่าแรงขึ้นต่ำตามนโยบายของภาครัฐ ย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจเผชิญกับปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่มีความ



ชำนาญ เนื่องจากแรงงานอาจมีการเคลื่อนย้ายระหว่างสถานประกอบการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการผลิตและการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### (7) ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบหลัก

วัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัทฯ ได้แก่ เม็ดพลาสติกสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก และเม็ดแมกนีเซียมสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป

ราคาของเม็ดพลาสติกได้รับอิทธิพลจากราคาน้ำมันดิบ เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกระบวนการกลั่นน้ำมัน ขณะที่เม็ดแมกนีเซียม ซึ่งบริษัทฯ นำเข้าจากแหล่งผลิตในประเทศจีน มีราคาที่ผันผวนตามภาวะตลาด แม้ว่าปีที่ผ่านมา ราคาจะปรับตัวลดลงบ้าง แต่โดยเฉลี่ยแล้ว ต้นทุนวัตถุดิบของทั้งสองผลิตภัณฑ์คิดเป็นประมาณครึ่งหนึ่งของต้นทุนขาย ซึ่งทำให้การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและการกำหนดราคาขายของบริษัทฯ

เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ดำเนินการติดตามข้อมูลราคาวัตถุดิบจากผู้ขายเป็นระยะ เช่น ทุกสามเดือนหรือหกเดือน ตามความเหมาะสม ซึ่งช่วยให้สามารถวางแผนการซื้อวัตถุดิบและเจรจาต่อรองราคากับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากราคาวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นจนส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและราคาขายอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะใช้แนวทางเจรจาต่อรองกับลูกค้าเพื่อลดผลกระทบต่อกำไรขั้นต้น ในทางกลับกัน หากราคาวัตถุดิบปรับตัวลดลง บริษัทฯ จะพิจารณาปรับราคาขายให้เหมาะสม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับลูกค้าและรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว

#### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

##### ความเสี่ยงจากบริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ยังคงเป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏในส่วนที่ 1 หัวข้อ 1.3 (โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ) โดยมี กลุ่มครอบครัวยามาด้า เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่สุดของบริษัทฯ ทั้งนี้ กลุ่มครอบครัวยามาด้ามีโครงสร้างการถือหุ้นผ่านบริษัทในเครือ ดังนี้

- ถือหุ้นร้อยละ 100.00 ใน บริษัท ชันยู คิคาคุ จำกัด
- ถือหุ้นร้อยละ 47.51 ใน บริษัท มิทชวูโฮลดิ้ง จำกัด
- ถือหุ้นทางตรงใน บริษัท ไทยมิทชวู จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ร้อยละ 11.63

ในขณะเดียวกัน บริษัท มิทชวูโฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100.00 ใน บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด (บริษัทแม่) และบริษัทแม่เป็นผู้ถือหุ้นโดยตรงในบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 59.25 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

จากการโครงสร้างการถือหุ้นข้างต้น เมื่อคำนวณการถือหุ้นรวมของกลุ่มครอบครัวยามาด้า จะพบว่า มีสัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท มิทชวูโฮลดิ้ง จำกัด และบริษัทแม่ คิดเป็นร้อยละ 27.17 และเมื่อรวมกับการถือหุ้นทางตรงในบริษัทฯ อีกร้อยละ 11.63 จะทำให้กลุ่มครอบครัวยามาด้ามีสัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมกันคิดเป็น ร้อยละ 38.80 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว





ด้วยสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว กลุ่มครอบครัวยามาด้าในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงอาจมีอิทธิพลในการควบคุมคะแนนเสียงและทิศทางการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการหรือการขออนุมัติในวาระทั่วไปที่ใช้เสียงข้างมากของที่ประชุม ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลอำนาจการตัดสินใจในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม สำหรับวาระสำคัญที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 (ร้อยละ 75) ของจำนวนคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การควบรวมกิจการ รายการเกี่ยวโยงกัน หรือการขายสินทรัพย์สำคัญ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะไม่สามารถลงมติอนุมัติได้โดยลำพังหากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นรายอื่น ซึ่งถือเป็นกลไกในการช่วยคุ้มครองสิทธิและช่วยถ่วงดุลอำนาจให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในระดับหนึ่ง

### **ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง**

ราคาหุ้นของบริษัทอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างผันผวน ขึ้นอยู่กับปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งหลายปัจจัยบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น

- การเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย กฎ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีผลต่ออุตสาหกรรม
- ภาวะเศรษฐกิจ ภาวะวิกฤต สถานการณ์ที่ไม่ปกติ เช่น สถานการณ์ด้านภาษีสหรัฐฯ / สงครามในตะวันออกกลาง

ปัจจัยดังกล่าว อาจทำให้ราคาหุ้นลดลงต่ำกว่าราคาที่นักลงทุนซื้อ และ/หรือสูงกว่าราคาที่นักลงทุนขายหุ้นออกไป ทำให้นักลงทุนอาจมีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง

### **2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)**

-ไม่มี-



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### สรุปสาระสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ดังนี้

##### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ของเราตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความยั่งยืนทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันในระยะยาวสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย จึงกำหนดขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานที่คำนึงถึงความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม เป็นองค์กรต้นแบบที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและส่งต่อโลกที่น่าอยู่ให้กับคนรุ่นต่อไป

##### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

###### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบกิจการรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมรวมถึงให้บริการแม่พิมพ์เมื่อพิจารณาภาพรวมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain) ของบริษัทฯ แล้ว ประกอบด้วยผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุนดังต่อไปนี้

###### 1) กิจกรรมหลัก (Primary activities)

###### - การบริหารจัดการการผลิต

การจัดหาวัตถุดิบหลักได้แก่ ชนิดเม็ดพลาสติกสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกที่สำคัญและใช้ ในการ ผลิต คือ Polystyrene (PS), Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS), Polypropylene (PP) และ Polycarbonate (PC) เม็ดแมกนีเซียมสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม และแม่พิมพ์ที่ใช้ฉีดขึ้นรูปขึ้นงานตามทีลูกค้าต้องการ โดยที่เม็ดพลาสติก บริษัทดำเนินการจัดซื้อจากผู้ขายในประเทศ แต่เม็ดแมกนีเซียมจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจากผู้ขายในต่างประเทศเท่านั้น เพื่อให้ได้คุณภาพวัตถุดิบตามมาตรฐาน ลูกค้าบางรายจะเป็นกำหนดประเภท / มาตรฐาน / คุณภาพ และผู้ขายวัตถุดิบ (Vendor) ของเม็ดพลาสติก ส่วนแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติก บริษัทสามารถดำเนินการจัดหาได้จากผู้ขายภายในประเทศ และแม่พิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม บริษัทจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อจากประเทศญี่ปุ่น จึงจะได้มาตรฐานและคุณภาพที่ใช้ในการผลิต

###### - การปฏิบัติการ

เมื่อนำวัตถุดิบเข้าสู่กระบวนการผลิตเริ่มตั้งแต่การฉีดขึ้นงานออกจากเครื่องฉีด ตรวจสอบคุณภาพชิ้นงานก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิตถัดไปในแต่ละโรงงานสถานีย่อย เช่น ตัดแต่ง การประกอบ ฟันสี สแกน และตรวจสอบคุณภาพสุดท้ายก่อนส่งมอบลูกค้า เป็นต้น

###### - การตลาดและการขาย

ติดต่อรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าด้วยปริมาณและราคาสินค้าตามข้อตกลงพร้อมรายละเอียดและเงื่อนไขอื่นๆ



- การบริการหลังการขาย

ภายหลังการส่งมอบสินค้า เมื่อลูกค้าตรวจสอบคุณภาพและพบว่า สินค้าไม่ได้คุณภาพที่ต้องการสามารถส่งคืน เพื่อแก้ไขสินค้าให้ได้คุณภาพที่ต้องการ

- โลจิสติกส์ขาออก

ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปที่พร้อมส่งมอบลูกค้า จะถูกเคลื่อนย้ายไปเก็บไว้ที่คลังสินค้า เพื่อขนส่งขึ้นรถบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์และ/หรือรถบรรทุกขนาดเล็ก และจัดส่งไปยังลูกค้าโดยตรง

2) กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

โครงสร้างพื้นฐานของบริษัทฯ ได้แก่ แผนกบัญชีและการเงิน แผนกสารสนเทศและเทคโนโลยี(IT) ซึ่งสนับสนุนงานข้อมูลขายกับลูกค้าและข้อมูลซื้อกับซัพพลายเออร์ทางออนไลน์ แผนกปิไอโอและนำเข้า สนับสนุนงานเอกสารเครื่องจักรและอุปกรณ์รวมถึงจัดส่งผลิตภัณฑ์ตัวอย่างระหว่างประเทศ และแผนกทรัพยากรบุคคล สนับสนุนการจ้างงานอย่างเพียงพอให้กับโรงงานตามที่แจ้งขอมา

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆดังต่อไปนี้

**ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร :** พนักงานประจำ พนักงานรายวันและพนักงาน subcontract ได้รับการปฏิบัติขั้นพื้นฐานของการเป็นพนักงานบริษัทอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมรวมถึงค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามข้อตกลงและผู้ถือหุ้นบริษัทฯ สามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์กับกิจการบริษัทผ่านช่องทางอีเมลบริษัทฯ

**ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก :** คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่ง และชุมชน

**คู่ค้า** บริษัทฯซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่สัญญาตกลงกัน

**ลูกค้า** บริษัทฯดูแลใส่ใจและรับผิดชอบต่อกับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์โดยผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ รักษาความลับทางธุรกิจของลูกค้าอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าต้องได้รับการอนุญาตจากลูกค้า พนักงานทุกคนที่ติดต่อกับลูกค้าสามารถช่วยประสานหรือทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด

**คู่แข่ง** บริษัทฯดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมทางธุรกิจ โดยประพฤติปฏิบัติและรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน หลีกเลี่ยงการใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่งและผู้ถือหุ้น

**ชุมชน** บริษัทฯตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบกิจการ หากชุมชนดังกล่าวได้ร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดจากการกระทำโดยบริษัทฯ บริษัทฯจะวิเคราะห์และค้นหาสาเหตุปัญหาและแก้ไขโดยไม่ชักช้า



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"><li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</li><li>ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li><li>สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการทำงาน</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>พนักงานแต่ละหน่วยงานร่วมคิดร่วมเสนอความคิดแก้ไขปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อช่วยลดต้นทุนและทรัพยากรในการดำเนินงานเท่าที่กระทำได้ ซึ่งจะส่งผลดีต่อองค์กรและพนักงาน</li><li>จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการตาม มาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 จำนวน 7 คนจากพนักงานให้มีอำนาจหน้าที่<ul style="list-style-type: none"><li>- ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการ</li><li>- ให้คำปรึกษาหารือและเสนอความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการ</li><li>- ตรวจสอบ ควบคุมและดูแลการจัดสวัสดิการ</li><li>- เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางการจัดสวัสดิการต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน</li></ul></li></ol>
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"><li>ต้องการผลตอบแทนในรูปแบบเงินปันผลที่มากกว่าปีที่ผ่านมา</li><li>ต้องการให้บริษัทเฉลี่ยจ่ายเงินปันผลมากกว่าหนึ่งครั้งต่อปี</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับพยายามทำงานอย่างเต็มที่เพื่อองค์กรและสร้างผลประโยชน์ที่ดี</li></ol>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>		
ลูกค้า	ติดต่อธุรกิจด้วยความราบรื่นในระยะยาว เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นต่างร่วมแก้ไขปัญหาด้วยความเกื้อกูลกัน	การชำระหนี้สินครบถ้วนตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอโดยไม่ก่อให้เกิดประวัติการฟ้องร้องหนี้สินใดๆ
ลูกค้า	1. ได้รับการติดต่อสื่อสารตอบทุกข้อคำถามจากบริษัททันที 2. บริษัทส่งมอบสินค้าตรงเวลาโดยสินค้าไม่มีปัญหาถูกส่งคืน	ส่งมอบสินค้าและบริการตรงตามข้อกำหนดมาตรฐานเพื่อให้บรรลุนโยบายคุณภาพที่บริษัท กำหนด
คู่แข่ง	ไม่พึงประสงค์การทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ เช่น การแข่งขันราคามากเกินความสมเหตุสมผล	บริษัทแม้ไม่มีนโยบายส่งเสริมให้บริษัท กระทำการใดๆ ที่มุ่งร้ายทางธุรกิจต่อคู่แข่งขั้นในตลาดทั้งในประเทศและนอกประเทศ
ชุมชน	ไม่ต้องการมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิตประจำวัน	กรณีบริษัทฯ ได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยโดยรอบพื้นที่โรงงาน ฝ่ายบริหารจะดำเนินการแก้ปัญหาโดยไม่ชักช้า
พนักงาน	ค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน	พนักงานแต่ละหน่วยงานร่วมคิดร่วมเสนอความคิดแก้ไขปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อช่วยลดต้นทุนและทรัพยากรในการดำเนินงานเท่าที่กระทำได้ โดยคาดว่าจะส่งผลดีกลับมามากต่อองค์กรและพนักงาน
ผู้ถือหุ้น	ต้องการผลตอบแทนในรูปเงินปันผลที่อัตราสูงกว่าอัตรา 30% ของกำไรสุทธิที่บริษัทประกาศไว้ในนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท และต้องการจ่ายเงินปันผลมากกว่าหนึ่งครั้งต่อปี	ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีพันธกิจร่วมกันที่จะทำงานอย่างเต็มที่เพื่อให้องค์กรมีผลประกอบการที่ดี



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินโครงการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ซึ่งมีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและการจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ประกอบด้วยพนักงาน ดังนี้

ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี เป็นประธานคณะกรรมการและรองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี เป็นผู้แทนบริหารด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์มาจากแผนกต่างๆ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือการจัดการสารปนเปื้อนและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อใช้ในการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์และปลูกไม้ยืนต้นพันธุ์บริเวณโดยรอบอาคารและโรงงาน ช่วยเพิ่มบรรยากาศอันร่มรื่นกับอาณาบริเวณโดยรอบสำหรับลูกค้าที่มาติดต่อธุรกิจการงานกับบริษัทฯ และยังเป็นพื้นที่สำหรับพนักงานบริษัทฯ สามารถใช้เพื่อพักผ่อนหย่อนใจได้ ในช่วงเวลาพักจากการทำงานได้เป็นอย่างดี

#### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นในรูปแบบโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปและการให้บริการแม่พิมพ์ พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงจึงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างมากในการผลิตและการขนส่งเคลื่อนย้ายสินค้าทั้งภายในโรงงานและภายนอกโรงงานอยู่ตลอดเวลาซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

##### 1. การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้เป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 ซึ่งประกาศโดยกฎกระทรวงและเพื่อให้การดำเนินงานการจัดการด้านพลังงานของโรงงานเป็นไปอย่างมีระบบต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน โดยประกอบด้วยตัวแทนจากแผนกต่างๆ เพื่อร่วมกันประสานงานด้านการอนุรักษ์พลังงานให้เกิดผลสำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ ได้แก่ ผู้จัดการโรงงาน รองผู้จัดการโรงงาน ผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกซ่อมบำรุง รองผู้จัดการแผนกแม่พิมพ์ ผู้จัดการแผนกผลิต ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกผลิต หัวหน้าปฏิบัติการผลิต ตัวแทนจากแผนกบุคคล ตัวแทนจากแผนกบัญชีและการเงิน และตัวแทนจากแผนกซ่อมบำรุง โดยคณะทำงานมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานของโรงงานที่กำหนดขึ้น
2. ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมส่งเสริมด้านอนุรักษ์พลังงานให้เหมาะสมกับพลังงานในแต่ละหน่วยงาน
3. ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพลังงานของโรงงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

##### 3.1 รวบรวมข้อมูลที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



3.2 ตรวจสอบสภาพการใช้พลังงานในปัจจุบันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 ตรวจสอบผลการดำเนินงานและการจัดการด้านพลังงานของหน่วยงานต่างๆ จากรายงานผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยได้จัดทำขึ้น

4. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการด้านพลังงานให้กับเจ้าของโรงงานควบคุมหรือผู้บริหาร ระดับสูงรับทราบเสมอ
5. ทบทวนนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการด้านพลังงานอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายวิธีการจัดการด้านพลังงานให้เจ้าของโรงงานหรือผู้บริหารระดับสูงรับทราบเสมอ
6. ดำเนินการด้านอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง

เนื่องจากค่าพลังงานไฟฟ้าถือเป็นหนึ่งในรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่จัดอยู่ในอันดับสูงของบริษัทฯ ในแต่ละปี บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วนหลัก ดังนี้

- (1) มาตรการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงาน บริษัทฯ มุ่งเน้นการขอความร่วมมือจากพนักงานในทุกหน่วยงานเพื่อช่วยกันลดการใช้ไฟฟ้าผ่านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น เช่น
  - การปิดสวิตซ์หลอดไฟแสงสว่างในพื้นที่ที่ไม่มีพนักงานปฏิบัติงาน
  - การปิดเครื่องปรับอากาศในสำนักงานก่อนเวลาพักเที่ยง 15 นาที และก่อนเวลาเลิกงานตอนเย็น 15 นาที
- (2) มาตรการเชิงป้องกันโดยฝ่ายซ่อมบำรุงรักษา ฝ่ายซ่อมบำรุงรักษาของบริษัทฯ ได้จัดทำและดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำระหว่างปี เพื่อบำรุงรักษาให้อุปกรณ์ทุกชนิดทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและไม่เกิดการสิ้นเปลืองพลังงานโดยสูญเปล่า
- (3) การลงทุนในระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) เพื่อเป็นการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างเป็นรูปธรรมและสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาด บริษัทฯ ได้ทยอยลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารโรงงาน (Solar Rooftop) ในแต่ละสาขาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) มีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้
  - สำนักงานใหญ่และโรงงาน จ.ปทุมธานี บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ซึ่งในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้ในระบบการผลิตได้จำนวน 3,788,899.72 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้านั้นที่ผลิตได้ 2,889,778.88 กิโลวัตต์-ชั่วโมง (เพิ่มขึ้นร้อยละ 31.11) คิดเป็นมูลค่าผลประโยชน์ทางต้นทุนได้ประมาณ 14.55 ล้านบาท (คำนวณจากอัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ยตั้งแต่เดือน เมษายน - มีนาคม ที่ประมาณ 3.84 บาทต่อหน่วย)





- โรงงานสาขาที่ 2 นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จ.นครราชสีมา บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ซึ่งในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตได้จำนวน 2,055,414.79 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นมูลค่าผลประโยชน์ทางต้นทุนได้ประมาณ 7.89 ล้านบาท (คำนวณจากอัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ยตั้งแต่เดือน เมษายน - มีนาคม ที่ประมาณ 3.84 บาทต่อหน่วย)

ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Rooftop (kWh) ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงานที่ปทุมธานี และโรงงานสาขาที่ 2 เป็นดังนี้

สถานที่ติดตั้ง / รายการ	ปี 2569	ปี 2568	เพิ่มขึ้น / ลดลง (%)
<b>สำนักงานปทุมธานี</b>			
• ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	3,788,899.72	2,889,778.88	31.11%
• อัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ย (บาท / หน่วย)	3.84	4.09	(6.11%)
• มูลค่าผลประโยชน์รวม (บาท)	14,549,374.92	11,819,195.62	23.10%
<b>โรงงานสาขา 2 นิคมอุตสาหกรรมนวนคร จ.นครราชสีมา</b>			
• ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)	2,055,414.79	-	-
• อัตราค่าไฟฟ้าเฉลี่ย (บาท / หน่วย)	3.84	-	-
• มูลค่าผลประโยชน์รวม (บาท)	7,892,792.79	-	-
<b>รวมไฟฟ้าที่ผลิตได้ (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง)</b>	<b>5,844,314.51</b>	<b>2,889,778.88</b>	<b>102.24%</b>
<b>รวมยอดเงินที่ประหยัดได้ทั้งสิ้น (บาท)</b>	<b>22,442,167.71</b>	<b>11,819,195.62</b>	<b>89.88%</b>

## 2. การจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีการใช้น้ำทั้งน้ำประปาและน้ำบาดาลสำหรับกระบวนการผลิตและพนักงาน โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำประปา 198,128 ลูกบาศก์เมตร และน้ำบาดาล 24,295 ลูกบาศก์เมตร แยกตามพื้นที่โรงงาน ดังนี้

สาขาที่มีการใช้น้ำประปา	ปี 2569 จำนวนการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	
	น้ำประปา	น้ำบาดาล
โรงงานปทุมธานี	70,045	8,674
โรงงานโชคชัย (K1)	44,487	15,621
โรงงานนวนคร (K2)	83,568	-
โรงงานนวนคร (K3)	28	-
<b>รวมทั้งสิ้น (ลูกบาศก์เมตร)</b>	<b>198,128</b>	<b>24,295</b>



### 3. การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทฯ ได้รณรงค์การจัดการขยะภายในองค์กรต่อเนื่องตลอดหลายปีที่ผ่านมาโดยขอความร่วมมือจากพนักงานทุกฝ่าย ก่อนที่พนักงานจะทิ้งขยะโปรดคำนึงถึงหลัก 3R (Reduce - Reuse-Recycle) โดยทางบริษัทฯ ได้จัดวางถังขยะแยกประเภทไว้ตามจุดต่างๆ ของพื้นที่โรงงานและจุดพักผ่อนของพนักงาน

ผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่ถูกคัดกำหนดและไม่สามารถนำไปซ่อมแซมแก้ไขงานได้ แต่สามารถจำหน่ายเป็นขยะเศษซากให้แก่ผู้รับจ้างภายนอกอย่างสม่ำเสมอขึ้นอยู่กับปริมาณชิ้นงานเสียตามปกติที่สามารถเกิดขึ้นตามกระบวนการผลิตและปริมาณชิ้นงานเสียเกินปกติแต่ไม่สามารถเกินมาตรฐานที่ถูกกำหนด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการประเมินด้านคุณภาพของผลงานจากลูกค้าอยู่เป็นประจำในแต่ละเดือน และพิจารณาเปรียบเทียบกับเป้าหมายชิ้นงานเสียที่กำหนดโดยลูกค้าแต่ละราย ตามที่ได้กล่าวในหัวข้อ “3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม (2) ลูกค้า”

ส่วนการประเมินด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมจากลูกค้ามีลักษณะคล้ายคลึงกับการประเมินด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์พลาสติกตามที่ได้กล่าวไว้ก่อนหน้านี้ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมที่ผลิตออกมาไม่ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่ถูกกำหนด บริษัทฯ ไม่สามารถนำผลิตภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายมาหลอมฉีดขึ้นงานใหม่ได้ จำเป็นต้องดำเนินการจัดการกำจัดภายใต้การควบคุมความปลอดภัยอย่างใกล้ชิดโดยผู้ชำนาญการ เนื่องจากผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมมีคุณสมบัติติดไฟง่าย และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เพื่อเป็นการคุ้มครองแรงงานลูกจ้างพนักงานในกิจการให้ได้รับสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

เป้าหมายของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ่ายรูป เมื่อบริษัทฯ ได้จัดส่งถึงลูกค้าแล้ว ต้องไม่มีการส่งคืนจากลูกค้า ถ้ามี ต้องให้มีจำนวนส่งคืนน้อยสุด ผลิตภัณฑ์ที่มีปัญหาต้องถูกตรวจพบก่อนบรรจุกล่องส่งลูกค้า

#### การควบคุมชิ้นงานแมกนีเซียมที่ชำรุดเสียหายรอส่งไปทำลาย

ชิ้นงานแมกนีเซียมเสีย (NG- scrap) ในกระบวนการผลิตซึ่งเริ่มตั้งแต่งานฉีดขึ้นรูป (injection) เจาะ-ตัดขอบ (machining) ขัดผิว (polishing) ชุบเคลือบเคมี (chemical) พ่นสี (spray) สกรีน (screen) ประกอบชิ้นงาน (assembly) และตรวจสอบ (inspection) แล้วขนย้ายไปยังสถานที่เก็บสินค้าสำเร็จรูป (warehouse-finished goods) จะถูกรวบรวมเป็นเศษซากอยู่ที่แผนก injection ในโรงงานสาขาที่ 2 ห้ามมิให้พนักงานคนใดที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าออก พนักงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ดูแลชิ้นงานเสียจะติดต่อประสานงานไปยังแผนกจัดซื้อที่โรงงานสาขาที่ 1 ให้ติดต่อประสานไปยังบริษัทตัวแทนซิปป์ดำเนินการขนส่งชิ้นงานเสีย (scrap) ดังกล่าวไปยังผู้ซื้อในญี่ปุ่นเพื่อดำเนินการทำลายภายนอกบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป



ในรอบปีที่ผ่านมา โรงงานแมกนีเซียม (โรงงานปฐมธานี / สาขาที่ 1/ สาขาที่ 2 และสาขาที่ 3) มี ยอดงานเสีย (scrap) ที่ต้องจำหน่ายออกไปให้ผู้ซื้อภายนอกทำลายตามกฎหมาย รวมน้ำหนัก 671.89 ตัน มูลค่า 12.42 ล้านบาท ปีก่อน รวมน้ำหนัก 634.30 ตัน มูลค่า 27.85 ล้านบาท คิดเป็นน้ำหนักเพิ่มขึ้นประมาณ 5.93%

นอกจากนี้แล้ว เพื่อเป็นการควบคุมสารต้องห้ามในบริษัท ก่อนที่สารจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯได้ประกาศแจ้งให้ลูกค้าและพนักงานทุกคนได้รับทราบและให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ สารอันตราย (Hazardous Substance : HS) อันได้แก่ สารเคมีที่บริษัทฯได้นำมาใช้และมีผลเสียหรือเกิดอันตราย ต่อร่างกายและสิ่งแวดล้อม โดยขึ้นอยู่กับปริมาณและวิธีการที่นำไปใช้ ซึ่งบริษัทฯต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตามกฎหมายและไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ หากบริษัทฯกระทำผิดขัดต่อกฎหมาย จะต้องได้รับการลงโทษตามกฎหมาย ในขณะที่เดียวกันบริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของลูกค้าเช่นกัน

กำหนดขอบเขตของการควบคุมสารต้องห้าม ใน 3 ส่วนหลัก ได้แก่

1. วัตถุดิบ ได้แก่ เม็ดพลาสติก และ เม็ดแมกนีเซียม
2. กระบวนการผลิต ได้แก่ สีพ่น สีสกรีน ซิลิโคน น้ำยาขัดแม่พิมพ์ น้ำยาขัดชิ้นงาน ปากกามาร์ก ชิ้นส่วนประกอบ และการบรรจุภัณฑ์
3. ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ สินค้าที่ผลิตตามคำสั่งของลูกค้า

ระเบียบที่บริษัทฯคำนึงถึงและนำมาใช้ในการประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์ทั้งพลาสติกและ แมกนีเซียม ได้แก่ ข้อกำหนดที่ว่าด้วยเรื่องจำกัดโดย RoHS มาตรฐานเพื่อสิ่งแวดล้อม(Restriction of Hazardous Substances)

สินค้าที่ต้องควบคุม RoHS ของบริษัทฯ ได้แก่ โทรศัพท์ เครื่องซักผ้า วิทยุติดรถยนต์ ตู้เย็น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร โทรศัพท์บ้าน เตาไมโครเวฟ ไรบอมิตซูบิชิ เครื่องปรับอากาศ เครื่องแฟกซ์ และกล้องถ่ายรูป

การควบคุมการใช้สารพิษที่กำหนดตามระเบียบ ELV / Soc (End-of-Life Vehicle) ELV เป็น มาตรการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณของเสียจากยานยนต์ โดยบังคับให้มีการบำบัดซากยานยนต์อย่างถูกวิธี และให้นำชิ้นส่วนและวัสดุกลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้ตามสัดส่วนที่กำหนดในยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่และเพื่อ พัฒนาสมรรถนะทางสิ่งแวดล้อมในทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับวงจรชีวิตของยานยนต์ซึ่ง ELV มีการห้ามใช้สารเคมี อันตรายจำนวน 4 ชนิด ได้แก่ ตะกั่ว(Pb)ปรอท(Hg) แคดเมียม (Cd) และโครเมียมเฮกซะวาเลนซ์ (Cr-VI) เหล่านี้เป็นสารประกอบที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (SoC : Substance of Environmental Concern) บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของมาตรฐานนี้ จึงได้นำมาใช้เป็นระเบียบว่าด้วยการจำกัดการใช้สารอันตรายบางชนิดใน ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

#### 4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

ในรอบปีที่ผ่านมาตั้งแต่เดือน เมษายน 2568 ถึง เดือน มีนาคม 2569 ภายใต้การบริหารของ คณะกรรมการบริษัทได้แสดงเจตจำนงในระดับแรกของการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดย เป้าหมายในระยะแรกคือการกำหนดขอบเขตการกำหนดในพื้นที่ที่สามารถจัดเก็บและรวบรวมจากแหล่งข้อมูลที่มี



หลักฐานที่น่าเชื่อถือ บริษัทฯจะไม่ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลที่ไม่มีหลักฐานที่น่าเชื่อถือ เพื่อทำการประเมินและแสดงเปิดเผยข้อมูล

ตารางต่อไปนี้ เป็นการเปิดเผยข้อมูลกิจกรรมในแต่ละประเภทที่สามารถปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (EF: Emission Factor) ตามที่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้กำหนดในแต่ละกิจกรรมที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สรุปการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรม 3 ประเภท ดังนี้

สรุปการคำนวณ GHG	ปี 2568		ปี 2567		เพิ่มขึ้น/ ลดลง
	ปริมาณ	EF(kgCO2eหน่วย)	ปริมาณ	EF(kgCO2eหน่วย)	(%)
ประเภท 1					
น้ำมันดีเซล (ลิตร) คงที่	333.08	2.9790	632.71	2.7078	-47.36
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	173,213.23	2.7403	209,779.32	2.7406	-17.43
น้ำมัน Gasohol (ลิตร)	15,061.77	2.0444	13,794.75	2.2719	9.18
ประเภท 2					
การใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)	44,678,909	0.4750	41,674,680	0.4999	7.21
ประเภท 3					
การใช้น้ำประปา (m3)	198,128	0.3168	166,640	0.5410	18.90

หมายเหตุ : ปี 2569 ใช้ค่า EF จาก อบก. มาคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์

**คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)**

รายการ	ปี 2568		ปี 2567	
	(kgCO2e)	tCO2e	(kgCO2e)	tCO2e
น้ำมันดีเซล (ลิตร) คงที่	992.25	0.99	1,713.25	1.71
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	474,656.21	474.66	574,921.20	574.92
น้ำมัน Gasohol (ลิตร)	30,792.28	30.79	31,340.29	31.34
การใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)	21,222,481.78	21,222.48	20,833,172.53	20,833.17
การใช้น้ำประปา (m3)	62,766.95	62.77	90,152.24	90.15
<b>รวมปริมาณทั้งสิ้น</b>	<b>21,790,697.22</b>	<b>21,790.70</b>	<b>21,529,586.27</b>	<b>21,529.59</b>

หมายเหตุ : คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint : CF) คือปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gas emissions and removals)



**ปี 2568**

**ประเภท 1** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 506 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

**ประเภท 2** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 21,222 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

**ประเภท 3** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 63 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น 21,791 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

**ปี 2567**

**ประเภท 1** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 608 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

**ประเภท 2** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 20,833 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

**ประเภท 3** ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 90 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งสิ้น 21,530 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

จากตารางข้างต้น ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงสุดมาจากกิจกรรมประเภท 2 การใช้พลังงานไฟฟ้า ซึ่งใช้ปริมาณไฟฟ้า 44,678,909 kWh เทียบกับปีก่อนหน้า ใช้ปริมาณไฟฟ้า 41,674,680 kWh ที่นำมาใช้คำนวณก๊าซเรือนกระจก ไม่รวมถึงปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Rooftop 5,844,314.51 Kwh ตามที่ปรากฏในตารางข้อ 3.3 ข้อ 1 “การจัดการพลังงาน”

สรุปผลโดยรวม ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 คิดเป็น 1.21%

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักการขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทยเน้นเป็นอย่างยิ่งในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและคำนึงถึงด้านความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน จึงได้ออกประกาศบริษัทที่ 01/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2563 ดังนี้

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 และพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัยได้รับความร่วมมือและมีประสิทธิภาพ โดยที่คณะกรรมการประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการ กรรมการผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา กรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ และกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง



2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้างและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหาและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ยื่นแบบการประเมินตนเองตามข้อกำหนด มรท.8001-2553 กับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ระดับพื้นฐาน) เพื่อเป็นการยืนยันว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทย มรท.800-2553 มีการตรวจสอบ ปรับปรุง และพัฒนาระบบ การจัดการสภาพการจ้าง และสภาพการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดตั้งแต่ข้อ 5.1 ถึง 5.12 อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจะเผยแพร่สื่อสารให้สาธารณชนทั่วไปรับทราบและสามารถเข้าไปศึกษาระบบดังกล่าวได้ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทยทุกประการ



## ผลการดำเนินงานด้านสังคม

## (1) พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เช่น การจ้างงาน และการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การจ้างแรงงานพิการ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงความพยายามลดความเสี่ยงในประเด็นข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและแรงงาน หากเกิดกรณีดังกล่าว เพื่อดำรงรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้ทำงานกับบริษัทฯ และพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

ข้อมูลเปรียบเทียบของพนักงานบริษัทในโรงงานในปี 2567 และ 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านพนักงาน ดังนี้

ประเภทพนักงาน	จำนวนพนักงาน ปทุมธานี		จำนวนพนักงาน โชคชัย		จำนวนพนักงาน นวนคร A		จำนวนพนักงาน นวนคร B		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายเดือน (monthly)	618	589	297	309	209	226	13	-	1,137	1,124
รายวัน (daily)	230	202	151	140	236	285	17	-	634	627
Sub-contract	233	187	984	399	984	819	53	-	1,751	1,405
ผู้พิการ	7	8	3	5	6	5	0	-	16	18
<b>รวมพนักงานบริษัท</b>	<b>1,088</b>	<b>986</b>	<b>932</b>	<b>853</b>	<b>1,435</b>	<b>1,335</b>	<b>83</b>	<b>-</b>	<b>3,538</b>	<b>3,174</b>
พนักงานลาออก	124	94	19	29	70	48	1	-	214	171
สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	460	410	250	228	313	257	14	-	1,037	895
บาดเจ็บระหว่างการทำงาน	0	0	1	0	2	0	0	-	3	3
สัดส่วนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ต่อ พนักงานรายเดือน									58.55%	





## จำนวนพนักงานชาย - หญิง ระหว่างปี 2567 และ 2568

ประเภทพนักงาน	จำนวนพนักงาน ปทุมธานี			จำนวนพนักงาน โชคชัย			จำนวนพนักงาน นวนคร A			จำนวนพนักงาน นวนคร B			รวมทั้งสิ้น		
ปี 2567															
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
รายเดือน(monthly)	287	302	589	118	191	309	105	121	226	-	-	-	510	614	1,124
รายวัน(daily)	59	143	202	26	114	140	31	254	285	-	-	-	116	511	627
รวม	346	445	791	144	305	449	136	375	511	-	-	-	626	1,125	1,751
ปี 2568															
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
รายเดือน(monthly)	308	317	625	105	195	300	93	122	215	11	2	13	517	636	1,153
รายวัน(daily)	64	166	230	120	120	151	31	205	236	0	17	17	126	508	634
รวม	372	483	855	136	315	451	124	327	451	11	19	30	643	1,144	1,787

อัตราการหมุนเวียน		
พนักงานรายเดือนและรายวัน	2567	2568
จำนวนพนักงานตอนต้นปี	1,561	1,751
จำนวนพนักงานปลายปี	1,751	1,787
พนักงานเฉลี่ยตลอดปี	1,656	1,769
จำนวนพนักงานลาออก	171	214
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	10.33%	12.10%

หมายเหตุ : รอบระยะเวลาในการเก็บข้อมูล ปี 2567 ตั้งแต่ 1 เมษายน 2567 – 31 มีนาคม 2568 และ ปี 2568  
ตั้งแต่ 1 เมษายน 2568 – 31 มีนาคม 2569

การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานทุกประเภทในระหว่างปีตามที่ฝ่ายบริหารพิจารณาหัวข้อการอบรมที่เห็นสมควรให้แผนกทรัพยากรบุคคลรับไปดำเนินการ เช่น การบริหารและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในแต่ละหน่วยงาน นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารให้พนักงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อมูลสินค้าคงเหลือทบทวนการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปบริหารจัดการสินค้าคงเหลือ



### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทฯ พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานโดยแบ่งเป็นพนักงาน TMW จำนวน 2 ราย และพนักงาน Sub-contract จำนวน 1 ราย แยกตามพื้นที่โรงงาน ดังนี้

- โรงงานปทุมธานี ไม่พบอุบัติเหตุพนักงาน TMW และพนักงาน Sub-contract
- โรงงานโชคชัย พบอุบัติเหตุพนักงาน TMW จำนวน 1 ราย
- โรงงานนวนคร พบอุบัติเหตุพนักงาน TMW จำนวน 1 ราย พนักงาน Sub-contract จำนวน 1 ราย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบที่กำกับดูแลพนักงานในแต่ละพื้นที่เข้ารับการอบรมทบทวนมาตรการป้องกันอุบัติเหตุและปฏิบัติงานตามมาตรการอย่างเคร่งครัดและกำกับพนักงานทุกพื้นที่ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังและมีสติอยู่ในความไม่ประมาทขณะปฏิบัติงาน

### อัตราการหมุนเวียนพนักงาน

บริษัทฯ มีพนักงานลาออกจากการงานโดยสมัครใจ (Turn over rate) 12.10% เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 10.33%

#### (2) ลูกค้า

ในรอบปีที่ผ่านมา จากข้อมูลสรุปผลประเมินด้านคุณภาพจากลูกค้ารวม 39 ราย ปรากฏผล ดังนี้

- เกณฑ์การประเมินบรรลุเป้าหมายงานสูงสุดอยู่ระหว่าง 76.92% ถึง 87.18%
- เกณฑ์การประเมินไม่บรรลุเป้าหมายงานอยู่ระหว่าง 12.82% ถึง 23.08%

เกณฑ์โดยปกติ ลูกค้ากำหนดเป้าหมายงานเสีย (NG target by customer) แตกต่างกันไปตามความต้องการของลูกค้า เช่น  $Q < 0.18 \text{ PPM}$  ,  $Q < 331 \text{ PPM}$   $D > 99\%$  ,  $20 \text{ PPM}$  ,  $Q \text{ Prod. } < 4 \text{ PPM}$  ,  $< 20,000 \text{ PPM}$  ,  $Q < 0.18 \text{ PPM}$  ,  $Q = A D > A (90-99)$  ,  $\text{Score } 100$  ,  $50 \text{ PPM}$   $2 \text{ PCS}$  ,  $\text{Level } > 3$   $\text{Score } < 30$  ,  $Q = 100\%$  ,  $D = 100\%$  เป็นต้น

กรณีลูกค้าไม่ได้ทำการประเมินด้านคุณภาพ จะประเมินโดยการติดตามจากการ Claims และ NG Return (ส่งคืนผลิตภัณฑ์เสีย) ของลูกค้า โดยที่ ระดับ A คือ ไม่มี Claim หรือ NG Return 0 PPM ; ระดับ B งาน Claim 1 รายการ หรือ NG Return 0 - 100 PPM; ระดับ C คือ Claim > 1 รายการ หรือ NG Return 100 – 150 PPM ; ระดับ D คือ Claim > 1 รายการ หรือ NG Return > 150 PPM



### (3) ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อมลภาวะและสิ่งแวดล้อมของแหล่งบ่อพักน้ำภายในโรงงานที่รองรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิต น้ำส่วนนี้ที่ต้องผ่านกระบวนการบำบัดน้ำก่อนปล่อยสู่ภายนอกและแหล่งน้ำบริเวณหน้ากำแพงรั้วบริษัทฯ ที่ต้องผ่านการบำบัดดูแลน้ำให้สะอาดและตักกำจัดเศษขยะมูลฝอยต่างๆออกจากแหล่งน้ำอย่างสม่ำเสมอ และเสริมด้วยการเครื่องฉีดพ่นน้ำเพื่อช่วยเติมอากาศออกซิเจนในน้ำ นอกจากนั้นแล้ว ในระหว่างปี บริษัทฯได้เพิ่มและสลับสับเปลี่ยนไม้ดอกและไม่ไบนานาพันธุ์บนพื้นดินและในแหล่งน้ำบริเวณหน้าบริษัทฯ รวมถึงด้านในและด้านนอกตามแนวรั้วโดยรอบ เพื่อช่วยฟอกมลภาวะอากาศและช่วยให้เกิดความร่มรื่นบริเวณโรงงานและชุมชนข้างเคียง



## 4. การวิเคราะห์และอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&amp;A)

บริษัท ไทยมิทชว้า จำกัด (มหาชน) รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯตามงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 เปรียบเทียบกับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567 ดังนี้

**งบแสดงฐานะการเงิน ปี 2569**  
**ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 - วันที่ 31 มีนาคม 2569**

(หน่วย : บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2569 (1/04/2568 – 31/03/2569)			ปี 2568 (1/04/2567 – 31/03/2568)			ปี 2567 (1/04/2566 – 31/03/2567)		
	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,078,473,591	22.03%	66.62%	647,284,059	15.07%	-25.68%	870,993,029	21.54%	63.98%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	694,562,391	14.19%	19.35%	581,953,774	13.55%	-19.96%	727,114,388	17.98%	19.07%
สินค้าคงเหลือ	532,748,652	10.88%	44.82%	367,874,557	8.56%	3.24%	356,343,730	8.81%	6.23%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	130,000,000	2.66%	-	470,136,000	10.94%	-	100,000,000	2.47%	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	51,699,620	1.06%	28.37%	40,272,717	0.94%	27.22%	31,654,790	0.78%	-20.06%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,487,484,254	50.81%	18.03%	2,107,521,107	49.06%	1.03%	2,086,105,937	51.60%	26.37%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3,588,182	0.07%	72.48%	2,080,382	0.05%	1.61%	2,047,382	0.05%	-0.05%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,360,049,691	48.20%	9.88%	2,147,928,563	50.00%	12.78%	1,904,450,594	47.10%	3.14%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15,675,454	0.32%	#DIV/0!	-	0.00%	-100.00%	904,808	0.02%	-96.20%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,694,042	0.10%	9.70%	4,278,910	0.10%	-34.83%	6,565,690	0.16%	-53.86%
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินทรัพย์	23,572,964	0.48%	-24.73%	31,319,217	0.73%	-0.41%	31,448,287	0.78%	15.24%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ๆ	1,005,021	0.02%	-63.27%	2,736,029	0.06%	-76.48%	11,632,755	0.29%	-5.11%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,408,585,354	49.19%	10.06%	2,188,343,101	50.94%	11.82%	1,957,049,516	48.40%	1.61%
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>4,896,069,608</b>	<b>100.00%</b>	<b>13.97%</b>	<b>4,295,864,208</b>	<b>100.00%</b>	<b>6.25%</b>	<b>4,043,155,453</b>	<b>100.00%</b>	<b>13.04%</b>
เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น	746,647,727	15.25%	27.49%	585,668,387	13.63%	-10.88%	657,157,187	16.25%	-5.68%
หนี้สินตามสัญญาเช่า-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	29,717,536	0.61%	234.48%	8,884,763	0.21%	1409.92%	588,426	0.01%	-29.81%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	51,918,943	1.06%	-5.79%	55,111,650	1.28%	48.31%	37,160,774	0.92%	494.69%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น ๆ	21,793,474	0.45%	92.96%	11,294,277	0.26%	-61.32%	29,195,899	0.72%	27.09%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	850,077,680	17.36%	28.61%	660,959,077	15.39%	-8.72%	724,102,286	17.91%	-0.37%
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	41,663,263	0.85%	153.01%	16,467,081	0.38%	#DIV/0!	-	0.00%	-100.00%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	77,016,192	1.57%	0.27%	76,806,660	1.79%	4.86%	73,247,685	1.81%	8.11%
สำรองค่าใช้จ่ายหรือถอนสินทรัพย์	-	0.00%	#DIV/0!	-	0.00%	-100.00%	4,131,113	0.10%	6.96%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,662,497	0.03%	-85.93%	11,816,496	0.28%	-49.27%	23,292,500	0.58%	-42.48%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	120,341,952	2.46%	14.51%	105,090,237	2.45%	4.39%	100,671,298	2.49%	-10.67%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>970,419,632</b>	<b>19.82%</b>	<b>26.68%</b>	<b>766,049,314</b>	<b>17.83%</b>	<b>-7.12%</b>	<b>824,773,584</b>	<b>20.40%</b>	<b>-1.75%</b>
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,925,649,976	80.18%	11.21%	3,529,814,894	82.17%	9.68%	3,218,381,869	79.60%	17.57%
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>4,896,069,608</b>	<b>100.00%</b>	<b>13.97%</b>	<b>4,295,864,208</b>	<b>100.00%</b>	<b>6.25%</b>	<b>4,043,155,453</b>	<b>100.00%</b>	<b>13.04%</b>



**งบกำไรขาดทุน ปี 2569**  
**ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 - วันที่ 31 มีนาคม 2569**

(หน่วย : บาท)

งบกำไรขาดทุน	ปี 2569 (1/04/2568 – 31/03/2569)			ปี 2568 (1/04/2567 – 31/03/2568)			ปี 2567 (1/04/2566 – 31/03/2567)		
	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด	บาท	สัดส่วน	เพิ่ม/ลด
รายได้จากการขาย	4,190,827,246	99.33%	7.73%	3,890,269,943	99.27%	-3.20%	4,018,815,423	99.00%	8.86%
รายได้อื่น	28,179,638	0.67%	-1.83%	28,705,846	0.73%	-28.96%	40,406,199	1.00%	133.85%
รวมรายได้	4,219,006,884	100.00%	7.66%	3,918,975,789	100.00%	-3.45%	4,059,221,622	100.00%	9.44%
ต้นทุนขาย	3,221,816,790	76.36%	8.68%	2,964,551,880	75.65%	-4.38%	3,100,281,109	76.38%	-0.43%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	345,984,056	8.20%	-3.73%	359,388,179	9.17%	2.27%	351,411,736	8.66%	1.91%
รวมค่าใช้จ่าย	3,567,800,846	84.56%	7.34%	3,323,940,059	84.82%	-3.70%	3,451,692,845	85.03%	-0.20%
กำไรจากการดำเนินงาน	651,206,038	15.44%	9.44%	595,035,730	15.18%	-2.06%	607,528,777	14.97%	142.53%
ต้นทุนทางการเงิน	1,509,815	0.04%	2666.85%	54,568	0.00%	-84.25%	346,385	0.01%	-51.52%
รวมค่าใช้จ่ายก่อนภาษีเงินได้	3,569,310,661	84.60%	7.38%	3,323,994,627	84.82%	-3.71%	3,452,039,230	85.04%	-0.21%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	649,696,223	15.40%	9.20%	594,981,162	15.18%	-2.01%	607,182,392	14.96%	143.08%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	109,251,935	2.59%	-5.84%	116,025,836	2.96%	108.73%	55,587,216	1.37%	123.07%
กำไรสุทธิ	540,444,288	12.81%	12.84%	478,955,326	12.22%	-13.17%	551,595,176	13.59%	145.30%

**สรุปผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569**

(หน่วย : พันบาท)

	สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569	สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568	% เปลี่ยนแปลง
รายได้จากการขาย - ชิ้นส่วนพลาสติก	1,408,674	1,498,039	-5.97%
รายได้จากการขาย - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	2,676,298	2,324,675	15.13%
รายได้จากการขาย - แม่พิมพ์	105,855	67,556	56.69%
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>4,190,827</b>	<b>3,890,270</b>	<b>7.73%</b>
ต้นทุนขาย - ชิ้นส่วนพลาสติก	1,198,336	1,241,568	-3.48%
ต้นทุนขาย - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	1,957,922	1,680,233	16.53%
ต้นทุนขาย - แม่พิมพ์	65,559	42,751	53.35%
<b>รวมต้นทุนขาย</b>	<b>3,221,817</b>	<b>2,964,552</b>	<b>8.68%</b>
กำไรขั้นต้น - ชิ้นส่วนพลาสติก	210,338	256,471	-17.99%
กำไรขั้นต้น - ชิ้นส่วนแมกนีเซียม	718,376	644,442	11.47%
กำไรขั้นต้น - แม่พิมพ์	40,296	24,805	62.45%
<b>รวมกำไรขั้นต้น</b>	<b>969,010</b>	<b>925,718</b>	<b>4.68%</b>
รายได้อื่น	28,180	28,706	-1.83%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	92,388	86,002	7.43%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	253,596	273,386	-7.24%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	1,510	55	2645.45%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	109,252	116,026	-5.84%
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>540,444</b>	<b>478,955</b>	<b>12.84%</b>



### รายได้จากการขาย

ในปี 2569 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายรวมจำนวน 4,190.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 300.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 7.73 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า ทั้งนี้ รายได้จากการขายแบ่งออกเป็นรายได้จากผลิตภัณฑ์พลาสติกจำนวน 1,408.67 ล้านบาท ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมจำนวน 2,676.30 ล้านบาท และแม่พิมพ์จำนวน 105.86 ล้านบาท ส่งผลให้ยอดขายรวมของบริษัทฯ เติบโตขึ้นจากปีก่อนหน้า

ในปี 2568 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายรวมทั้งสิ้น 3,890.27 ล้านบาท ลดลงจำนวน 128.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 3.20 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยแบ่งเป็นรายได้จากผลิตภัณฑ์พลาสติกจำนวน 1,498.04 ล้านบาท ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมจำนวน 2,324.67 ล้านบาท และแม่พิมพ์จำนวน 67.56 ล้านบาท ส่งผลให้ยอดขายโดยรวมของบริษัทฯ ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า

### กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นหมายถึงรายได้จากการขายหักด้วยต้นทุนขาย ซึ่งรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าขนส่ง และค่าเสื่อมราคาจากการลงทุนซื้อเครื่องจักรใหม่ในปี 2569 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 969.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.68 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยสัดส่วนอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขายปรับลดลงจากร้อยละ 23.80 ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2568 เป็นร้อยละ 23.12 ในปีนี้

ในปี 2568 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 925.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.78 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า ส่งผลให้สัดส่วนอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขายปรับเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 22.86 ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 เป็นร้อยละ 23.80 ในงวดเดียวกันของปีนี้

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่สำคัญประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงาน ค่าขนส่ง ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน/ค่าตัดจำหน่าย และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงิน USD และสกุลเงิน Yen ในปี 2569 ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 92.39 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายบริหารเท่ากับ 253.60 ล้านบาท ลดลง 13.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.73 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยหลักเกิดจากการลดลงของค่าใช้จ่ายพนักงาน อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายได้ปรับลดลงจากร้อยละ 9.24 ในไตรมาส 4 ของปี 2568 เป็นร้อยละ 8.26 ในปีนี้

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 86.00 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 273.37 เพิ่มขึ้น 7.98 ล้านบาท จากงวดเดียวกันของปีก่อน ในขณะที่อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายได้ปรับเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 8.74 ในปี 2567 เป็นร้อยละ 9.24 สำหรับปี 2568

**ค่าใช้จ่ายทางการเงิน**

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงินเท่ากับ 1.51 ล้านบาท ในปี 2569 และ 0.05 ล้านบาท สำหรับปี 2568 ซึ่งเป็นดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อเครื่องจักร

**กำไรสุทธิ**

จากปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 478.95 ล้านบาท ในปี 2568 ปรับเพิ่มขึ้น 540.44 ล้านบาท ในปี 2569 เพิ่มขึ้น 61.49 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 12.84 เมื่อเทียบกับของปีก่อนหน้า

**สรุปฐานะการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569**

(หน่วย : บาท)

งบแสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569			
	31 มีนาคม 2569 (1)	31 มีนาคม 2568 (2)	% เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง) [((1) – (2)) x100] / (2)
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,487,484,254	2,107,521,107	18.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,408,585,354	2,188,343,101	10.06
<b>สินทรัพย์รวม</b>	<b>4,896,069,608</b>	<b>4,295,864,208</b>	<b>13.97</b>
หนี้สินหมุนเวียน	850,077,680	660,959,077	28.61
หนี้สินไม่หมุนเวียน	120,341,952	105,090,237	14.51
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>970,419,632</b>	<b>766,049,314</b>	<b>26.68</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม</b>	<b>3,925,649,976</b>	<b>3,529,814,894</b>	<b>11.21</b>

**สินทรัพย์**

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 4,896.07 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 2,487.48 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 2,408.58 ล้านบาท สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 จำนวน 600.20 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.97 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 431.19 ล้านบาท อย่างไรก็ตามมีการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือจำนวน 164.87 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น จำนวน 11.43 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 212.12 ล้านบาท



### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 970.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 จำนวน 204.37 ล้านบาท หรือ เพิ่มร้อยละ 26.68 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 160.98 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 20.83 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 10.50 ล้านบาท

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2569 มีจำนวน 3,925.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 จำนวน 395.83 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.21 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสม

### กระแสเงินสด

(หน่วย : บาท)

กระแสเงินสด	ปี 2569 (1/04/2568 – 31/03/2569)	ปี 2568 (1/04/2567 – 31/03/2568)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	603,995,206	789,042,808
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(56,688,274)	(872,325,060)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(116,117,400)	(140,426,718)
กระแสเงินสดเพิ่มหรือลดสุทธิ	431,189,532	(223,708,970)

#### ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

รายการที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ได้มา 304.97 ล้านบาท) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง (ได้มา 107.31 ล้านบาท) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (ใช้ไป 47.01 ล้านบาท) และค่าภาษีเงินได้ (ใช้ไป 122.46 ล้านบาท)

#### ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

รายการที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น (ใช้ไป 340.14 ล้านบาท) จ่ายค่าซื้อที่ดินอาคารและอุปกรณ์ (ใช้ไป 387.20 ล้านบาท)

#### ด้านกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

รายการสำคัญที่มีนัยสำคัญ ได้แก่ จ่ายเงินปันผล (ใช้ไป 144.04 ล้านบาท)

จากข้อมูลและการวิเคราะห์ทางการเงินที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ มีความสามารถในการดำเนินงานและทำกำไรได้ดีขึ้นรวมถึงบริหารสภาพคล่องเงินทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเสี่ยงน้อยมากที่จะไม่สามารถในการจ่ายชำระหนี้สินและดอกเบี้ย กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นในรอบปีบัญชี 431.19 ล้านบาท เนื่องจากได้ใช้ไปในการลงทุนและในกรณีที่บริษัทฯ ต้องการลงทุนในอนาคตจะพิจารณาเงินจากแหล่งเงินทุนภายในก่อนแหล่งเงินทุนภายนอก





## อัตราส่วนทางการเงิน

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วน	หน่วย	ปี 2569 (1/04/2568 – 31/03/2569)	ปี 2568 (1/04/2567 – 31/03/2568)
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.93	3.19
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	2.24	2.57
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.80	1.14
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.57	5.94
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	56	61
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	7.15	8.19
ระยะเวลายาวสินค้าคงเหลือเฉลี่ย	วัน	51	45
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	4.84	4.77
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย	วัน	75	77
Cash Cycle	วัน	31	29
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	23.12	23.80
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	15.54	15.30
อัตราส่วนรายได้ก่อนดอกเบี้ยได้รวม	ร้อยละ	0.67	0.73
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	92.75	132.67
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	12.81	12.22
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	14.50	14.20
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	11.76	11.49
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	23.98	23.64
อัตราการใช้หนี้ของสินทรัพย์	เท่า	0.92	0.94
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL RATIO)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.25	0.22
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	431.32	10,904.48
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA	เท่า	0.0783	0.0296
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	3.80	4.69



## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

### อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)

- อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว

อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทปรับตัวลดลงเล็กน้อยจาก 3.19 เท่าในปีก่อน มาอยู่ที่ 2.93 เท่าในปีล่าสุด อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วปรับตัวลดลงจาก 2.57 เท่า เป็น 2.24 เท่า สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการระบายสินค้าคงคลังที่ดีขึ้น ส่งผลให้โครงสร้างสินทรัพย์หมุนเวียนในปัจจุบันประกอบไปด้วยสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและพร้อมเปลี่ยนเป็นเงินสดได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

- อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด

ในปีล่าสุดปรับตัวลดลงมาอยู่ที่ 0.80 เท่า จากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.14 เท่า สะท้อนถึงสัดส่วนของกระแสเงินสดจริงที่ได้จากการดำเนินงานต่อหนี้ระยะสั้นที่ชะลอตัวลงเล็กน้อย

- ประสิทธิภาพในวงจรดำเนินงานและวงจรเงินสด (Cash Cycle)

บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่รวดเร็วขึ้นจาก 61 วัน เหลือ 56 วัน ในขณะที่ระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 45 วัน เป็น 51 วัน และมีระยะเวลาในการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ยอยู่ที่ 75 วัน ส่งผลให้วงจรเงินสด (Cash Cycle) ในปีล่าสุดเฉลี่ยอยู่ที่ 31 วัน ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเพียง 2 วัน (จากเดิม 29 วัน) แสดงให้เห็นว่ากระบวนการบริหารเงินหมุนเวียนตั้งแต่ขั้นเริ่มผลิตจนถึงการจัดเก็บเงินสดจากลูกหนี้ยังคงมีประสิทธิภาพและสอดคล้องใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า

### อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)

- ประสิทธิภาพในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้น

ในปีล่าสุด บริษัทแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำกำไรที่แข็งแกร่งยิ่งขึ้น โดยอัตรากำไรสุทธิปรับตัวเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 12.81 (จากเดิมร้อยละ 12.22 ในปีก่อนหน้า) และส่งผลให้อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ปรับตัวดีขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 14.50 (จากเดิมร้อยละ 14.20) สะท้อนถึงการสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

- การบริหารจัดการค่าใช้จ่ายภายในที่ยอดเยียม

แม้ว่าบริษัทจะมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 23.80 มาอยู่ที่ร้อยละ 23.12 ซึ่งเกิดจากความผันผวนของต้นทุนขายหรือต้นทุนการผลิต แต่อัตรากำไรจากการดำเนินงานกลับปรับตัวสวนทางเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 15.30 เป็นร้อยละ 15.54 สะท้อนให้เห็นอย่างชัดเจนว่า บริษัทมีศักยภาพสูงในการควบคุมและบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- คุณภาพของกำไรสุทธิ

สำหรับอัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไรในปีล่าสุดอยู่ที่ร้อยละ 92.75 แม้จะชะลอตัวลงจากปีก่อนหน้าที่มีความสามารถในการจัดเก็บเงินสดในระดับสูงเป็นพิเศษ (ร้อยละ 132.67) แต่ตัวเลขในปัจจุบันยังคงสะท้อนว่า กำไรสุทธิส่วนใหญ่ของบริษัทยังคงเป็นกำไรที่มีกระแสเงินสดเข้ามาหมุนเวียนจริงในสัดส่วนที่สูงและมีความปลอดภัยทางบัญชีสูง สอดคล้องกับภาพรวมอัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวมที่ทรงตัวอยู่



ในระดับต่ำเพียงร้อยละ 0.67 เท่านั้น บ่งชี้ว่ารายได้หลักเกือบทั้งหมดมาจากการดำเนินงานหลักของธุรกิจ

#### อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)

- **ประสิทธิภาพในการสร้างผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA)**

ในปีล่าสุด บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) ปรับตัวดีขึ้นเล็กน้อยมาอยู่ที่ร้อยละ 11.76 (จากเดิมร้อยละ 11.49 ในปีก่อนหน้า) สะท้อนถึงขีดความสามารถในการนำสินทรัพย์ทั้งหมดขององค์กรไปบริหารจัดการเพื่อสร้างผลกำไรสุทธิได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าอย่างต่อเนื่อง

- **การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ถาวร (ROFA)**

สำหรับอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรในปีล่าสุดปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยมาอยู่ที่ร้อยละ 23.98 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่ร้อยละ 23.64 อย่างไรก็ดี แสดงให้เห็นว่าสินทรัพย์ถาวรหลัก อาทิ อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์การผลิต ยังคงสามารถดำเนินงานและสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทได้ในเกณฑ์ที่ดี

- **ความสามารถในการสร้างรายได้จากสินทรัพย์**

ในส่วนของอัตรากาไรสุทธิของสินทรัพย์ปรับตัวลดลงเล็กน้อยจาก 0.94 เท่า มาอยู่ที่ 0.92 เท่าในปีล่าสุด บ่งชี้ว่าความสามารถในการเปลี่ยนสินทรัพย์รวมให้เป็นยอดขายชะลอตัวลงเล็กน้อย

#### อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL RATIO)

- **โครงสร้างเงินทุนและการหนี้สินในระดับต่ำ**

ในปีล่าสุด อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) อยู่ในระดับที่ต่ำมากเพียง 0.25 เท่า ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเล็กน้อย (0.22 เท่า) สะท้อนถึงนโยบายทางการเงินที่เน้นความปลอดภัยสูง โดยโครงสร้างแหล่งเงินทุนหลักของบริษัทยังคงมาจากส่วนของผู้ถือหุ้น และมีสัดส่วนการพึ่งพาเงินกู้ยืมจากภายนอกในปริมาณที่น้อยมาก

- **ความสามารถในการชำระภาระผูกพันทางการเงิน**

ในปีล่าสุด อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยจะปรับตัวลดลงมาอยู่ที่ 431.32 เท่า (จากเดิม 10,904.48 เท่า) และอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันตามเกณฑ์เงินสดลดลงมาอยู่ที่ 3.80 เท่า (จากเดิม 4.69 เท่า) ซึ่งเป็นผลมาจากกระแสเงินสดและกำไรที่ลดลงจากฐานที่สูงเป็นพิเศษในปีก่อนหน้า ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของหนี้ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA ที่ปรับขึ้นเป็น 0.0783 เท่า

- **สรุปภาพรวมความเสี่ยงทางการเงิน**

แนวโน้มตัวเลขความสามารถในการชำระภาระผูกพันจะชะลอตัวลง แต่ระดับตัวเลขในปัจจุบัน (เช่น ความสามารถชำระดอกเบี้ยที่สูงถึง 431.32 เท่า) ยังคงยืนยันได้อย่างชัดเจนว่า บริษัทมีศักยภาพและความมั่นคงทางการเงินที่สูงเกินเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปอย่างมาก และไม่มีความเสี่ยงในด้านการผิดนัดชำระหนี้หรือปัญหาการจัดหาเงินทุนเพื่อรองรับภาระผูกพันระยะยาว



### ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

1. บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนประมาณ 21.8 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร เครื่องมือ (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 26.1)
2. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวนเงิน 77.01 ล้านบาท จำนวนเงินเป็นผลจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มิใช่ภาระหนี้สินที่เกี่ยวกับธุรกิจการค้า แต่เป็นการสำรองผลประโยชน์พนักงานตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์พนักงาน (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17)
3. หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวนเงิน 29.72 ล้านบาท (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12.2)
4. ภาระผูกพันเกี่ยวกับการจัดหาแม่พิมพ์จำนวนเงิน 8.2 ล้านบาท (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.3)
5. หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 16.9 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ (ข้อมูลตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.4)

### ปัจจัยที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ ประเมินว่าการดำเนินธุรกิจในอนาคตยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยภายในและภายนอกหลากหลายมิติ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงินและผลการดำเนินงาน ดังนี้

#### ความผันผวนของอุตสาหกรรมยานยนต์และการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยี

ยอดคำสั่งซื้อในกลุ่มผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับยานยนต์ ผูกผันอย่างใกล้ชิดกับภาวะเศรษฐกิจพฤติกรรมผู้บริโภค และการเติบโตอย่างรวดเร็วของตลาดยานยนต์ไฟฟ้า (EV) บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องปรับตัวให้เท่าทันนวัตกรรมการผลิตใหม่ ๆ รวมถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านคุณภาพที่เข้มงวดและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีบทบาทมากขึ้น นอกจากนี้ ความสามารถในการรักษามาตรฐานการผลิตและความแม่นยำในการส่งมอบสินค้า ถือเป็นกุญแจสำคัญในการรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้ารายหลัก ซึ่งหากลูกค้ามีการปรับเปลี่ยนฐานการผลิตหรือนโยบายการจัดซื้อ (Supplier) อาจส่งผลกระทบต่อรายได้หลักของบริษัทฯ ได้

#### ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน ปัจจัยภูมิรัฐศาสตร์ และสถานการณ์ในตะวันออกกลาง

สำหรับธุรกิจกลุ่มผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพและชิ้นส่วนอื่น ๆ บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและความไม่แน่นอนของอุปสงค์ในตลาดโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ สถานการณ์ความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์ โดยเฉพาะความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกกลางที่ยังคงยืดเยื้อ อาจกลายเป็นปัจจัยลบที่ซ้ำเติมระบบเศรษฐกิจโลก ผ่านการกดดันให้ราคาลงงานและน้ำมันดิบปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อเนื่องย้อนกลับมายังต้นทุนวัตถุดิบฐานพลาสติก (Resin) ของบริษัทฯ อีกทั้ง



ความตึงเครียดในเส้นทางการเดินเรือขนส่งสินค้าทางทะเล อาจทำให้ค่าระวางเรือปรับตัวสูงขึ้นและเกิดความล่าช้าในการจัดส่ง ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อความแน่นอนของห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และความสามารถในการรักษาค่ารักษากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

#### ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการภายใน (ต้นทุน ข้อมูลแรงงาน และอัตราแลกเปลี่ยน)

บริษัทฯ ยังคงต้องเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนจากการนำเข้าเครื่องจักร แม่พิมพ์ หรือวัตถุดิบเฉพาะทางจากต่างประเทศ รวมถึงความท้าทายด้านแรงงานจากการขาดแคลนแรงงานฝีมือ (Skilled Labor) ที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นในการสายการผลิต ทั้งนี้ ในแง่การบริหารจัดการนโยบายสวัสดิการและชั่วโมงการทำงาน บริษัทฯ มุ่งเน้นการปรับโครงสร้างการทำงานและต้นทุนค่าแรงให้สอดคล้องกับสภาวะตลาด เพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันโดยไม่กระทบต่อขวัญกำลังใจของบุคลากร

#### นโยบายภาครัฐและมาตรการสนับสนุน

ทิศทางการตลาดและแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต จะได้รับอิทธิพลจากนโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของภาครัฐ ทั้งมาตรการภาษี และเกณฑ์การให้สิทธิประโยชน์เพื่อส่งเสริมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ซึ่งบริษัทฯ ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดเพื่อพร้อมรับโอกาสและลดผลกระทบจากมาตรการปรับเปลี่ยนทางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ไทยมิตซึวา จำกัด (มหาชน) (Thai Mitsuiwa Public Company Limited)
ชื่อย่อ	TMW
ประเภทธุรกิจหลัก	ผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์และจักรยานยนต์ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000032
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 199,500,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569) ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 199,500,000.00 บาท มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น 5 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 31 หมู่ที่ 2 ถนนลาดหลุมแก้ว ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทรศัพท์ : 0-2581-5558-60 โทรสาร : 0-2581-6160
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา 30190 โทรศัพท์ : 0-4437-5102-3 โทรสาร : 0-4433-8265
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร นครราชสีมา ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380 โทรศัพท์ : 0-4498-4120-7 โทรสาร : 0-4498-4128
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 1 เขตส่งเสริมอุตสาหกรรมนวนคร นครราชสีมา ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา 30380 โทรศัพท์ : 0-4498-4120-7 โทรสาร : 0-4498-4128
บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 0-2009-9000 โทรสาร : 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	1. นายสมศักดิ์ จิรัฐติอำไพวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874 2. นายชวลิต ฉวยอำพรบุตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8881 3. นางสาวณัฐริรา พงษ์นิพนธ์จิณญ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7362 4. นายสำราญ แดงจำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8021



---

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

1875 อาคาร วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34-37 ถนนพระรามที่ 4

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์: 0-2264-9090

---

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

บริษัท กฎหมายปาระมี จำกัด

511/4 ถนนประชาธิปไตย 117/1

แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140

โทรศัพท์ : 0-2815-9522-3 โทรสาร : 0-2815-9523

---

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

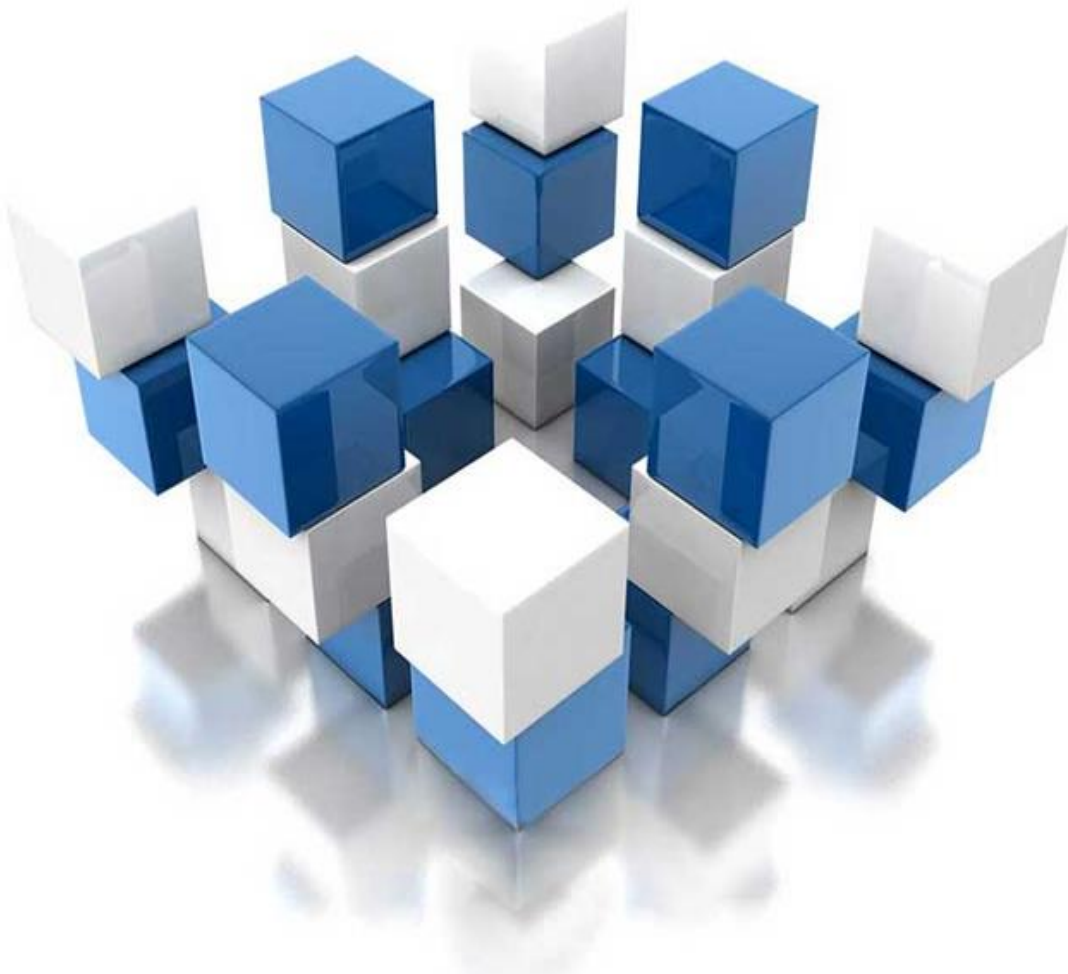
## 5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ







## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

- (1) เข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี
- (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย นโยบายการดำเนินงานรวมถึงจัดสรรสำคัญเพื่อให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อและระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลด้วยความเอาใจใส่ให้องค์กรดำเนินงานโดยคำนึงถึงกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ
- (4) กำกับดูแลกิจการให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อในระยะยาวทั้งผลกระทบต่อทางสังคมและทางสิ่งแวดล้อม
- (5) กำกับดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและมีผู้มีส่วนได้เสีย

### คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### คณะกรรมการบริษัท

ประกอบด้วย กรรมการ 9 ท่าน

1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
2. นายนาโอกิ ยามาด้า	กรรมการ
3. นายอิโรคาชิ ชูริฮาร่า	กรรมการ
4. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการ
5. นายโอฟาร ศรีมงคล	กรรมการ
6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	กรรมการ
7. นายพชร แก้วนุกุล	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ
8. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
9. นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายอิโรชิ ยามาด้า ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

หมายเหตุ : ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล แทน ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569



### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯภายในขอบเขตที่กำหนด มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในบางกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวนั้นมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและตามเงื่อนไขเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้ และบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับ คำสั่งหรือนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายในการบริหารเงินทุนและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- (2) พิจารณานุมัติงบประมาณและโครงการลงทุนของบริษัทฯและกำกับดูแลการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผน
- (3) กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามหรือดีกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้และกำหนด แนวทางการแก้ไขในกรณีที่มีอุปสรรคในการบรรลุเป้าหมายนั้น
- (4) จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาล และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- (5) รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกรณีที่พบข้อบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ
- (6) สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- (7) จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงขึ้นมาทดแทน

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วย 3 ท่าน ได้แก่

- |                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| 1. นายพชร แก้วนุกุล         | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายพรเทพ ญาณประสาธ       | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล | กรรมการตรวจสอบ       |

หมายเหตุ : ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล แทน ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569



### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่พิจารณาและสอบทานในภารกิจของบริษัทฯ ได้แก่ งบการเงินรายไตรมาสและประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชี ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติงานด้านต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้อง รายการที่อาจเข้าข่ายขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และการพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และจัดให้ทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ได้แก่ ศาสตราจารย์พิเศษโกเมนทร์ สืบวิเศษ ประสบการณ์การทำงานเป็นที่ปรึกษากรมสรรพากรและที่ปรึกษาของบริษัทเอกชนชั้นนำในประเทศและอดีตอาจารย์สอนวิชาภาษีอากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และนายพชร แก้วนุกุล อดีตผู้บริหารที่ไทยมิทชว้า สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการบัญชีจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วย 6 ท่าน ได้แก่

1. นายอิโรชิ ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
2. นายนาโงกิ ยามาด้า	กรรมการ
3. นายอิโรคาชิ ชูรูฮาร่า	กรรมการ
4. นายไพฑูรย์ กัดดีเชียว	กรรมการ
5. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการ
6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	กรรมการ

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- (1) อนุมัติเกี่ยวกับกิจการอันจะเป็นพันธะผูกพันบริษัทฯ ในฐานะผู้กู้ ให้คณะกรรมการบริหารกระทำการได้ในมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกิน 50 ล้านบาทจะอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เว้นแต่กรณีที่กรรมการบริหารอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีส่วนได้ส่วนเสียจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการอิสระเข้าประชุมด้วยเท่านั้น
- (3) กำหนดแนวทางการพัฒนาและการขยายงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามแนวนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- (4) พิจารณาจัดหาและปรับปรุงระบบและระเบียบงานภายในบริษัทฯ
- (5) พิจารณาจัดทำโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของพนักงาน



- (6) พิจารณากลับกรองข้อมูลหรือข้อเท็จจริงในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทที่จะนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้นต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทและในกรณีที่การดำเนินการใดที่มีหรืออาจมีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการบริหารบางท่านหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.) และให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตัดสินใจในรายละเอียดต่อไป โดยกรรมการท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

#### เจ้าหน้าที่ระดับบริหารของบริษัท

1. นายอิโรธิ	ยามาด้า	กรรมการผู้จัดการ
2. นายอิโรคาซึ	ซูฮาร่า	ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี
3. นายโทมัทสึ	อะซายามา	ผู้จัดการโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม โรงงานโซลซัย และโรงงานนวนคร จังหวัดนครราชสีมา
4. นายอิโรสึกุ	ทานาเบะ	ผู้จัดการโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก โรงงานโซลซัย จังหวัดนครราชสีมา
5. นายไฟฟูริ	กลัดเซียว	รองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี
6. นางสาวอัญชลี	อู่ฮั่น	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี
7. นายอิโรธิ	ฮานาโอกะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี
8. นายมาซาฮิโร	ฟูนาดะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานโซลซัย

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### (1) กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำบริษัทใหญ่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาต ต่อสำนักงาน ก.ล.ต.



- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจใดๆรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่มีลักษณะเข้าข่ายประเภทของรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ และพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตนเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในกรณีที่บุคคลใดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระและได้รับการเสนอประวัติและประสบการณ์การทำงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแล้ว จะต้องได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการจึงจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระได้



## (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทจะต้องผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังนี้

- คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ประสบการณ์และความสามารถ วิชาทัศน์และอุปนิสัย เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 71 และข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งตามวาระอย่างน้อยหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออกส่วนปีหลังๆต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งที่นานที่สุดนั้นเป็นผู้ที่ออกจากตำแหน่งกรรมการที่จะออกตามวาระนี้อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ข้อบังคับของบริษัทฯกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวน กรรมการที่จะมีได้ในการเลือกตั้งแต่ละครั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดเพิ่มอีกหนึ่งเสียง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะสาเหตุอื่นใดที่นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลอื่นซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่า วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้าไปแทนโดยมติของคณะกรรมการ ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อย กว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ยังเหลืออยู่

## การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

บริษัทมีการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- (1) ห้ามมิให้พนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในบริษัทไปเปิดเผยให้แก่ผู้ใดหรือนำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว โดยเน้นให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในเรื่องนี้



- (2) ให้ข้อมูลความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจให้กรรมการและผู้บริหารในส่วนงานต่างๆเกี่ยวกับหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงบทลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศคำสั่งและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (3) ให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยให้ผู้บริหารต้องถือปฏิบัติเรื่องนี้อย่างเคร่งครัด
- (4) ให้แจ้งผู้บริหารทราบว่าผู้บริหารที่ได้รับข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงหนึ่งเดือนก่อนที่การเงินหรือข้อมูลภายในของบริษัทจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

### สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกปีละ 1 ครั้ง โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบระเบียบวาระการประชุมเพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุมและในแต่ละระเบียบวาระจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบและจดบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนและตรวจสอบได้ นอกจากนั้นได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามเมื่อมีข้อสงสัยและหากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาได้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท
- (2) ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบและตัวแทนจากผู้สอบบัญชีจำเป็นต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเว้นแต่กรณีจำเป็นที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้
- (3) รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นจะถูกเสนอให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณารับรองในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไปโดยที่บริษัทได้จัดเก็บรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในที่ปลอดภัยและพร้อมที่จะให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
- (4) สิทธิในการได้รับข้อมูลและสิทธิในการออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านได้มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการเสนอความคิดเห็น และคำแนะนำต่างๆที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกิจการ
- (5) บริษัทได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถระบุมติออกเสียงในแต่ละวาระเพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติตามได้เจตนาของผู้มอบฉันทะ



- (6) ผู้ถือหุ้นจะได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกันในสิทธิต่างๆที่ผู้ถือหุ้นพึงมีและพึงได้

### สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- (1) พนักงานบริษัทได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมในผลตอบแทนที่ได้รับจากบริษัท
- (2) ผู้ถือหุ้นได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกันในสิทธิต่างๆที่ผู้ถือหุ้นพึงมีและพึงได้ตามกฎหมาย
- (3) การทำธุรกิจกับคู่ค้า เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญาทางการค้าด้วยความสุจริตและเป็นธรรม
- (4) การปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ ผลิตและส่งมอบสินค้าด้วยคุณภาพตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการรักษา ความลับทางธุรกิจของลูกค้าอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าต้องได้รับการอนุญาตจากลูกค้าก่อนจัดหน่วยงานบุคคลที่ทำหน้าที่รับซื้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อนำไปดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด
- (5) ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรอบกิจการ

### ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนธุรกิจและงบประมาณสำหรับทุกหน่วยงานภายในบริษัทที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการ และแก่ผู้ถือหุ้น
- (2) กำหนดและแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตามโครงสร้างการจัดการ การสื่อสารบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆต่อกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งโครงสร้างจัดการสามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ตามความเหมาะสมให้ทันต่อสภาวะการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
- (3) กำกับดูแลการบริหารงานและการดำเนินนโยบายที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามกรณี โดยการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับการถือเป็นพันธะผูกพันบริษัทในฐานะที่เป็นผู้กู้ คณะกรรมการบริหารสามารถกระทำได้ในมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกิน 50 ล้านบาท จำเป็นต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทด้วย ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสียรวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคและการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆจากบริษัทแม่ที่ญี่ปุ่น ซึ่งมีรายละเอียดข้อมูลแสดงอยู่ในหัวข้อเรื่องรายการระหว่างกัน เฉพาะกรรมการบริหารที่ไม่มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในการอนุมัติในการทำสัญญา รับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคและการพัฒนา (Technical Service Agreement) กับบริษัทแม่ โดยพิจารณาความเหมาะสมของรายการอย่างรอบคอบและกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกและได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯก่อนที่จะคณะกรรมการอนุมัติการทำรายการดังกล่าวทั้งนี้บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดของตลาด





หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการดังกล่าว จะไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติการทำรายการนั้นๆทั้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและหรือในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

### จรรยาบรรณธุรกิจ

ผู้บริหารบริษัทฯ ได้ประชุมกับหัวหน้าในสำนักงานและในโรงงานรวมถึงระดับต่างๆให้ตระหนักการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง โดยร่วมมือประสานงานกันด้วยความสามัคคี ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อย่างมีจริยธรรม และคุณธรรม กรณีที่พนักงานคนใด กระทำการทุจริตต่อบริษัทฯ ลูกค้าหรือบุคคลอื่นในสังคม จะถูกพิจารณาตามความรุนแรงของการกระทำ เริ่มตั้งแต่ตักเตือนด้วยวาจาตักเตือนเป็นหนังสือและให้ลาออกหรือปลดออกจากการเป็นพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานคนไทยหรือคนญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับกรรมการลงมาจนถึงพนักงานทั่วไป จะถูกพิจารณาดำเนินการอย่างเท่าเทียมกัน

### การถ่วงดุลกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน โดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียวหรือกลุ่มเดียว โดยสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารและที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) 6 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) 3 ท่าน

### การดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการโดยบุคคลเดียวกัน

นายอิริชิ ยามาด้า ประธานกรรมการและนายนาโอกิ ยามาด้า กรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่สุด คือ บริษัท มิทชวู อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแม่ และนายอิริชิ ยามาด้า ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯอีกตำแหน่งด้วย ในการบริหารจัดการงานต่างๆ จำเป็นต้องคำนึงถึงความโปร่งใสในกระบวนการอนุมัติรายการทางธุรกิจภายใต้อำนาจที่มีอยู่ตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบโดยเสนอความเห็นและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานภายในขอบเขตที่คณะกรรมการกำหนด

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยประกาศต่อพนักงานทุกคนในองค์กรให้ถือปฏิบัติตามนโยบาย และประกาศต่อสาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ ดังนี้

บริษัท ไทยมิทชวู จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ และความสอดคล้องกับข้อกำหนดควบคุมที่ยึดตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่าความซื่อสัตย์เป็นกุญแจสำคัญสู่ชื่อเสียงและความสำเร็จของธุรกิจอย่างยั่งยืน อีกทั้งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานที่เหมาะสมที่กำหนดความรับผิดชอบแนวทางและชื่อเสียงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จากธุรกรรมต่างๆทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ ได้เขียนแนวทางปฏิบัตินี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจอย่างรอบคอบเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันในการทำธุรกิจ และการ



พัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ ห้ามมิให้กรรมการ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ กระทำการหรือยอมรับให้มีการกระทำการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ที่ครอบคลุมทุกหน่วยธุรกิจและทุกแผนกที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจำเป็นต้องได้รับการพิจารณาเป็นประจำ รวมถึงการปรับแก้ไขนโยบาย และบทบัญญัติเกี่ยวกับการนำมาใช้ในทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน และกฎหมาย

### แนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างมากกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) **สินบนและอำิสสินจ้าง** ห้ามมิให้เสนอหรือรับสินบนหรืออำิสสินจ้างทุกรูปแบบหรือสั่งให้บุคคลใดกระทำการดังกล่าวในนามของตนเอง
- (2) **ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การต้อนรับและผลประโยชน์** ห้ามมิให้เสนอหรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และการต้อนรับหรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นการแลกเปลี่ยนให้กระทำการใด ๆ หรือห้ามกระทำการใด ๆ หรือกระทำการที่ผิดจรรยาบรรณที่มีจุดมุ่งหมายไปที่การได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัวหรือสำหรับกระทำข้อตกลงทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสมจำเป็นต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
- (3) **การบริจาคเงินหรือเพื่อการกุศลและการรับหรือให้ความช่วยเหลือและการสนับสนุนทางการเงิน** การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลหรือการรับความช่วยเหลือ และการสนับสนุนทางการเงินต้องโปร่งใสและเป็นไปตามกฎหมายโดยต้องแน่ใจว่าการกระทำดังกล่าวจะไม่ถูกกล่าวหาว่าเป็นการกระทำการติดสินบน
- (4) **เงินสนับสนุนทางการเงินเมืองและกิจกรรมต่าง ๆ** เงินกองทุนของบริษัทฯ จะไม่นำไปใช้ในการช่วยเหลือการรณรงค์หาเสียงทางการเมืองหรือกิจกรรมใดๆ ของพรรคการเมืองหรือนักการเมือง ยกเว้นสำหรับเงินช่วยเหลือที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายและในการสนับสนุนประชาธิปไตย

### แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับลูกจ้าง

- (1) คณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยการหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ก็ตาม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (2) ลูกจ้างทุกคนต้องแจ้งการกระทำดังกล่าวแก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ รวมถึงให้ความร่วมมือกับการสอบสวน เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปรึกษาข้อสงสัยหรือปัญหากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านทางช่องทางที่กำหนดเป็นพิเศษ
- (3) บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและความปลอดภัยแก่ลูกจ้างที่ปฏิเสธหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้ นโยบายการป้องกัน" สำหรับบุคคลที่ปรากฏอยู่ในข้อมูล
- (4) บุคคลที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการประพฤติผิด ซึ่งหมายความว่าบุคคลดังกล่าวจำเป็นต้องถูกลงโทษทางวินัยตามมาตรฐานของบริษัทฯ อาจใช้กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดในการลงโทษในกรณีที่มีการกระทำดังกล่าวเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย



- (5) บริษัทให้ความสำคัญกับการเผยแพร่การแบ่งปันความรู้และการติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีผลกระทบกับบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวจะได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (6) บริษัทมีจุดมุ่งหมายในการสร้างและรักษาวัฒนธรรมขององค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในการทำธุรกรรมทุกชนิดที่มีการตกลงกับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

### การจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้วางระบบการจัดการความเสี่ยงเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณที่มีจุดมุ่งหมายในการให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าบริษัทสามารถควบคุมและป้องกันได้ ความเสี่ยงนี้ บริษัทจะจำแนก ประเมิน ควบคุม และตรวจตรา และรายงานการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณตามนโยบาย และหลักปฏิบัติในการจัดการความเสี่ยงของบริษัท

### การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และวัฒนธรรมในการควบคุมภายในที่มีการประเมินความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ กิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและการแบ่งแยกหน้าที่ที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดวางระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องและเชื่อถือได้รวมทั้งการตรวจตราการควบคุมภายในเป็นประจำ

### การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การถ่ายทอดความรู้และการอบรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ การถ่ายทอดความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ และการอบรมเป็นประจำเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเข้าใจต่อนโยบายนี้และปฏิบัติตาม

ในกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เริ่มตั้งแต่การสรรหาบุคคลกร การเลื่อนตำแหน่ง การอบรม การประเมินผลงาน และสวัสดิการต่างๆ ที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้บังคับบัญชาทุกคนในทุกระดับต้องถ่ายทอดแก่เจ้าหน้าที่เพื่อนำนโยบายไปใช้ในธุรกรรมภายใต้ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่แต่ละคน เพื่อตรวจตราการนำไปใช้ในทางปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

### การนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปใช้ในทางปฏิบัติ

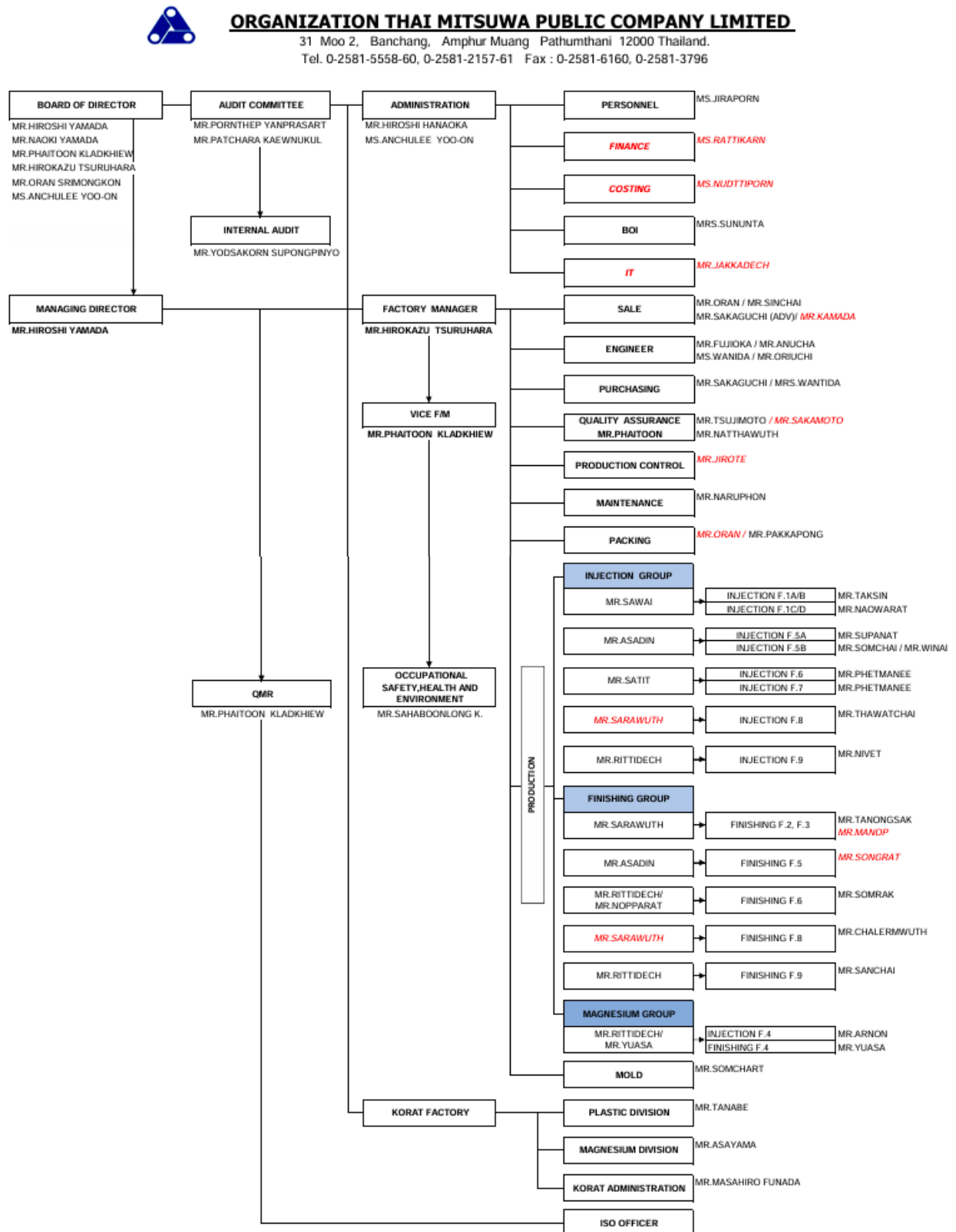
เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่อยู่ในหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ แนวทางปฏิบัติสำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวทางปฏิบัติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาตรฐาน คู่มือการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมซึ่งจะกำหนดขึ้นในภายหลัง

กรณี พบหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำทุจริตโดยพนักงานคนใดหรือกลุ่มใด ทางบริษัทจะลงโทษพนักงานตามข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย  
ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ





## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอิริชชี	ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
2. นายนาโอกิ	ยามาด้า	กรรมการ
3. นายอิโรคาชิ	ซูซุฮาร่า	กรรมการ
4. นายไพฑูรย์	กลัดเขียว	กรรมการ
5. นายโอฬาร	ศรีมงคล	กรรมการ
6. นางสาวอัญชลี	อยู่อ่อน	กรรมการ
7. นายพชร	แก้วนุกูล	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ
8. นายพรเทพ	ญาณประสาท	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
9. นายสุวรรณชัย	โลหะวัฒนกุล	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล แทน ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569

### คำนิยาม

**กรรมการที่เป็นผู้บริหาร** หมายถึงกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ

**กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร** หมายถึงกรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ อาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้

**กรรมการอิสระ** หมายถึงกรรมการผู้ซึ่งเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และเป็นอิสระจากความสัมพันธ์อื่นใดที่จะมากระทบต่อการใช้อดุลพินิจอย่างอิสระ และมีคุณสมบัติกรรมการอิสระ

### คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่



คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ได้แก่

- ไม่เป็นกรรมการในบริษัท ที่บริษัทฯ ถือหุ้นมากกว่า 3 แห่ง ทั้งนี้นับรวมการเป็นกรรมการโดยตำแหน่งและการได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติแทนในตำแหน่งกรรมการด้วย
  - กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - ไม่เป็นข้าราชการการเมือง เว้นแต่เป็นการดำรงตำแหน่งกรรมการตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย
  - ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
  - ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายอิทธิ ยามาด้า ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตรา 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้



## 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

การเปิดเผยข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล ปรากฏใน เอกสารแนบ 1

## 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทภายในขอบเขตที่กำหนด มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ในบางกรณีที่เป็น คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและตามเงื่อนไขเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้ และบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือแต่งตั้ง จะต้องปฏิบัติงานตามข้อบังคับ คำสั่งหรือนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Directors) จำนวน 6 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors) จำนวน 3 ท่าน
- กรรมการอิสระ (Independent Directors) จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ

**หมายเหตุ** รายชื่อและประวัติของคณะกรรมการแสดงใน เอกสารแนบ 1

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. มีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ตามความเหมาะสม
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหาร และการจัดการของคณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้



4. พิจารณาบททวน อนุมัติ และกำกับดูแลนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี งบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร โดยสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่กิจการ
5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
7. กำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลให้บริษัทมีนโยบายการเปิดเผยข้อมูล การจัดการข้อมูลลับเพื่อไม่ให้เกิดข้อมูลรั่วไหล การรักษาความลับของข้อมูลและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (market sensitive information)
8. ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้และกลไกที่จะสามารถกอบกู้ฐานะการดำเนินงานได้ในกรณีกิจการประสบปัญหาทางการเงิน ตลอดจนการดูแลให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อน  
ทั้งนี้ กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขาย หรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท





### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- (ก) กรรมการต้องมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดของบริษัทจึงจะครบองค์ประชุม
- (ข) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- (ค) กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

### บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

#### ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - 2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย
  - 2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ที่เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
  - 2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
  - 2.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม



8. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
9. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

#### การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

1. บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด
2. ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกรรมการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน
3. สำหรับฝ่ายจัดการได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้ต้นนโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและลงทุนตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

## 2. คณะกรรมการบริหาร

วันที่ 31 มีนาคม 2569 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอิริชิ	ยามาด้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
2. นายนาโอกิ	ยามาด้า	กรรมการ
3. นายอิโรคาชิ	ซุซุฮาร่า	กรรมการ
4. นายไฟฟูรย์	กลัดเซียว	กรรมการ
5. นายโอฟาร์	ศรีมงคล	กรรมการ
6. นางสาวอัญชลี	อู่อ่อน	กรรมการ



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารงานในสายงานต่างๆของบริษัท โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การโยกย้าย และการเลิกจ้าง พนักงานของบริษัท
3. วางแผนและกำหนดแผนธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งพิจารณาอนุมัติการจัดสรรงบประมาณประจำปี การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
4. ตรวจสอบติดตามการดำเนินการตามนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
5. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
6. พิจารณาโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินดังนี้
  - (ก) ในกรณีที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว คณะกรรมการบริหารสามารถดำเนินการได้โดยไม่จำกัดวงเงิน
  - (ข) ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามข้อ (ก) ให้คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการทางการเงินในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท โดยอำนาจอนุมัติทางการเงินดังกล่าวจะรวมถึงการอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินการตามปกติธุรกิจ การลงทุนในสินทรัพย์ ฝากลงทุน หรือสินทรัพย์ถาวร การให้กู้ยืมเงิน รวมถึงการให้หลักประกัน เป็นต้น และให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบต่อไป
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริหาร จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท

### **3. คณะกรรมการตรวจสอบ**

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ



บริษัท สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อนำเสนอกรรมการบริษัท รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายพชร	แก้วนุกูล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายพรเทพ	ญาณประสาท	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุวรรณชัย	โลหะวัฒนกุล	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล แทน ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท กลับเข้ามาใหม่ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมถึงการเลิกจ้าง โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานสอบบัญชี รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้



- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้ตรวจสอบบัญชี และเหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัท เหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกระยะหนึ่ง
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของการบริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

#### 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทมีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1. นายอิริชิ	ยามาด้า	กรรมการผู้จัดการ
2. นายอิโรคาชิ	ซุซุฮาร่า	ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี
3. นายโทมัทสึ	อะซายาม่า	ผู้จัดการโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม โรงงานโซลซัย และโรงงานนวนคร จังหวัด นครราชสีมา
4. นายอิโรสึเกะ	ทานาเบะ	ผู้จัดการโรงงานโซลซัย ผลิตภัณฑ์พลาสติก โรงงานโซลซัย จังหวัดนครราชสีมา
5. นายไฟฟูริ	กลัดเซียว	รองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี
6. นางสาวอัญชลี	อู่อ่อน	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี
7. นายอิริชิ	ฮานาโอกะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี
8. นายมาซาฮิโร	ฟุนาดะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานโซลซัย



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. มีอำนาจในการควบคุมการบริหารงานของบริษัทและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร ตามลำดับ
2. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหาร พิจารณา รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
3. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และการใช้จ่ายเงินสำหรับการปฏิบัติงาน และการบริหารทั่วไปของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
4. พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นภายใน หรือภายนอกบริษัท
5. มีอำนาจในการสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายหรือผลประโยชน์ของบริษัท
6. ให้อำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าว ให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือ คำสั่งที่กรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทได้กำหนดไว้
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราว ๆ ไป

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหารได้แสดงไว้ในหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- คำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารเป็นคำตอบแทนและผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินและคำตอบแทนอื่นนอกจากเงินเดือนและโบนัสที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชี ตั้งแต่ 1 เมษายน ถึง 31 มีนาคมของปีถัดไป
- คำตอบแทนผู้บริหารที่โรงงานปทุมธานี และที่โรงงานโคราช เป็นเงินเดือน และโบนัส
- คำตอบแทนอื่นนอกจากเงินเดือนและโบนัส ได้แก่ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภาษีหัก ณ ที่จ่ายของกรรมการและผู้บริหารญี่ปุ่น และเงินประกันสังคมของกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 37.74 ล้านบาท เทียบกับปีก่อน จำนวน 37.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.75%



## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 ปรากฏในส่วนที่ 1 ข้อ 3.4

### (1) พนักงานและแรงงาน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าสวัสดิการอื่น ๆ รวมทั้งสิ้น 998.74 ล้านบาท เทียบกับปีก่อนจำนวน 915.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.12%

### นโยบายในการจัดการทรัพยากรบุคคล

นโยบายด้านการพัฒนาพนักงานเพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ร่วมงานกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- คัดเลือกพนักงาน และมอบหมายงานให้ตามความเหมาะสมกับคุณสมบัติของพนักงาน
- จัดอบรมเมื่อเริ่มแรกเข้าทำงานเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีต่องานก่อนการปฏิบัติงานจริง
- จัดอบรมตามความเหมาะสมในระหว่างปี โดยหัวข้อที่จัดอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เช่น การผลิต การบริหารสินค้าคงเหลือ และความรู้เฉพาะด้านและเทคนิคต่างๆ เป็นต้น ส่วนใหญ่เป็นการจัดฝึกอบรมภายในซึ่งมีวิทยากรจากพนักงานบริษัทและบางครั้งว่าจ้างวิทยากรจากภายนอก กรณีการอบรมภายนอกสถานที่ขึ้นอยู่กับพิจารณาของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม เพื่อให้พนักงานได้มีทักษะในการทำงานเพิ่มขึ้น
- ในบางโอกาส บริษัทฯ ให้ส่งพนักงานไปอบรมเพิ่มเติมที่ญี่ปุ่น เพื่อเสริมความรู้และเทคโนโลยีในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับงาน รวมถึงการจ้างบุคลากรคุณภาพ มีความรู้ความชำนาญจากญี่ปุ่นมาฝึกอบรมให้กับพนักงานบริษัท
- กำหนดนโยบายการจ่ายเงินเดือนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถ สำหรับการพิจารณาปรับเงินเดือนและโบนัสในแต่ละปีขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับพิจารณาจากผลงานของแต่ละบุคคลเป็นสำคัญที่ตั้งใจทำงานด้วยความขยันขันแข็ง วิริยะ อุตสาหะ มีความประพฤติและทัศนคติที่ดีต่อบริษัทฯ และให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา
- จัดให้มีสวัสดิการพนักงาน เช่น บริการอาหารหนึ่งมื้อ บริการรถรับส่งทั้งไปและกลับ เบี้ยขยัน เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุน เนื่องจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพถือเป็นกองทุนการออมเพื่อเกษียณอายุของพนักงาน บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกกองทุนที่บริหารการลงทุนด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล (ESG) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นแนวทางการลงทุนที่นำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของพนักงานบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นสมาชิกกองทุน



- จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 961 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 จำนวน 7 คน โดยให้คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
  1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
  2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นต่อนายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
  3. ตรวจตรา ควบคุม ดูแล และจัดสวัสดิการที่นายจ้างให้แก่ลูกจ้าง
  4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

(2) ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

1. คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายมาชาอิโร พูนาดะ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2567 ตามมติที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้
  1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  3. จัดการประชุมตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
  4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
  5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
  6. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
  7. ภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
2. บริษัทฯ มอบหมายนายมาชาอิโร พูนาดะ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏใน เอกสารแนบ 3
3. บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นายยศกร สุพงศ์วิญญู รับผิดชอบหน้าที่สนับสนุนงานด้าน compliance และงานนักลงทุนสัมพันธ์ เอกสารแนบ 3





4. บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นสำนักงานสอบบัญชีที่บริษัทฯ ใช้บริการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2568 (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2569) ผู้สอบบัญชี ได้แก่ นางสาวณัฐริรา พงษ์พินิจ ภิญญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7362 และ/หรือ นายสำราญ แดงจำ ผู้สอบบัญชีรับ อนุญาต เลขทะเบียน 8021 และ/หรือ นายปิยะ ชัยพฤษมาลาการ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7544 และสำหรับการตรวจสอบบัญชีประจำปี 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2569 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2570) ผู้สอบบัญชี ได้แก่ 1) นายสมศักดิ์ จิรัฐติอำไพวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874 และ/ หรือ 2) นายชวลิต ฉลวยอำพรบุตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8881 และ/หรือ 3) นางสาวณัฐริ รา พงษ์พินิจภิญญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7362 และ/หรือ 4) นายสำราญ แดงจำ ผู้สอบ บัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8021 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งบริษัทฯ จะได้เสนอให้ที่ประชุม สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป โดยค่าสอบบัญชีในปี 2568 และปี 2569 ดังนี้

ประจำปี 2568 (1 เมษายน 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569)	ประจำปี 2569 อยู่ระหว่างเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
2,470,000.00 บาท	2,590,000.00 บาท

ค่าสอบบัญชีประจำปี 2569	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,510,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	840,000
3. ค่าสอบทานรายงานประจำปี	120,000
4. ค่าตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์บีไอไอ	120,000
รวม	2,590,000

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปีเป็นจำนวนเงิน 2,590,000 บาท (ซึ่งรวมค่าบริการตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์จากการ ส่งเสริมการลงทุน (BOI)) อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปีบัญชี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้มีการตรวจสอบการใช้สิทธิ ประโยชน์ BOI ดังกล่าว ขอบเขตงานของผู้สอบบัญชีจึงลดลง ส่งผลให้ค่าสอบบัญชีที่เกิดขึ้นจริงสำหรับปี 2568 มี จำนวนเท่ากับ 2,470,000 บาท ซึ่งสอดคล้องกับขอบเขตงานที่ปฏิบัติ



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดไว้ในหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และในระหว่างปีบริษัท ไม่มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### (1) กรรมการอิสระ

##### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- 1.) ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย (ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
- 2.) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 3.) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 4.) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่มีหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง “ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ” ตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน



- 5.) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่ บริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 6.) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 7.) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8.) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทใหญ่ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทใหญ่
- 9.) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ในการตรวจสอบคุณสมบัติกรรมการอิสระจะต้องไม่ขัดแย้งต่อกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบระยะเวลาปีบัญชีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอิสระ

1. เสนอแนะเรื่องที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นรายย่อยต่อคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ
2. ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการที่พึงปฏิบัติ รวมทั้งให้ความคิดเห็นตามบทบาทและหน้าที่ของกรรมการอิสระที่พึงปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นรายย่อย
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระ รวมถึงทบทวนนิยามกรรมการอิสระให้มีความเหมาะสมและครบถ้วนตามกฎหมาย
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยจะต้องไม่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
5. วาระของกรรมการอิสระเริ่มตั้งแต่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และพ้นจากการเป็นกรรมการอิสระเมื่อขาดคุณสมบัติตามนิยามดังกล่าว หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท



## (2) การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### การสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งอาจจะเสนอบุคคลเข้ารับคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทได้ คณะกรรมการบริษัทจะแนะนำบุคคลดังกล่าวเพื่อให้ผู้ถือหุ้นคัดเลือก เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่นั้นก่อนที่จะเสนอต่อผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกสรรให้สอดคล้องกับภาระผูกพันที่บริษัทหรือผู้ถือหุ้นหลักมีต่อบุคคลที่จะเข้ารับการคัดเลือก รวมทั้งจะคำนึงถึงสัญญาที่บริษัท มีต่อผู้ถือหุ้นอีกด้วย
2. มาตรฐานในการเลือกสรรกรรมการบริษัท  
บุคคลผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นกรรมการบริษัทนั้น จะได้รับการคัดเลือกโดยพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้
  - ประสบการณ์
  - ความรู้
  - ความซื่อสัตย์ และความเข้าใจในภาพรวมของอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี อาจต้องมีการเลือกสรรกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นซึ่งมีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในบริษัท เนื่องจากเป็นข้อผูกพันตามสัญญาว่าผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะต้องมีตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัท การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทจะกระทำการผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นท่านหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละท่านจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งแยกคะแนนเสียงที่ตนมีอยู่ให้แก่บุคคลใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมที่เลือกตั้งกรรมการคราวนั้นเป็นผู้มีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

### การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหาร

ในการสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ ของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) การจ้างงาน แต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายธุรกิจ (ระดับCEO) ต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ



- 2) การแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ประธานเจ้าหน้าที่การลงทุน และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารงานกลาง เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- 3) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต่ำกว่า ระดับ 2) ข้างต้น เป็นอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับรองลงไป แล้วแต่กรณี

#### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการรายบุคคล

ในระหว่างปี บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 8 ครั้ง กรรมการที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (BOD)
1. นายสิทธิ ยามาต้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	8/8
2. นายนาโอะกิ ยามาต้า	กรรมการ	8/8
3. นายฮิโรคาสึ ชูริฮาร่า	กรรมการและผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	8/8
4. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	8/8
5. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการและผู้จัดการแผนกขาย	8/8
6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	8/8
7. ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	8/8
8. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	8/8
9. นายพชร แก้วบุญกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	8/8

หมายเหตุ : บุคคลลำดับที่ 7 ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



## การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เข้าร่วม / ไม่ได้เข้าร่วม
1. นายอิทธิ ยามาต้า	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ	เข้าร่วม
2. นายนาโอกิ ยามาต้า	กรรมการ	เข้าร่วม
3. นายอิริคาชิ ชูฐฮารา	กรรมการและผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	เข้าร่วม
4. นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	กรรมการและผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	เข้าร่วม
5. นายโอฬาร ศรีมงคล	กรรมการและผู้จัดการแผนกขาย	เข้าร่วม
6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	กรรมการและผู้จัดการทั่วไป	เข้าร่วม
7. ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วม
8. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	ไม่ได้เข้าร่วม
9. นายพชร แก้วบุญกุล	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	เข้าร่วม

หมายเหตุ : บุคคลลำดับที่ 7 ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

บุคคลลำดับที่ 8 นายพรเทพ ญาณประสาธ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เนื่องจากป่วยเป็นไข้หวัดใหญ่

## 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม-

## 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

## (1) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตนกับบริษัท (Conflicts of Interest) เพื่อป้องกันกิจกรรมที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน กิจกรรมที่ผิดกฎหมายและไม่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดในหมวดที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

## การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลด้านการมีส่วนได้เสียในระดับกรรมการ และเช่นเดียวกับผู้บริหารระดับสูงได้ดำเนินการจัดทำแบบรายงานดังกล่าวประจำปีครบทุกวาระ และจัดส่งให้เลขาธิการบริษัทจัดเก็บรวบรวม พร้อมทั้งสำเนาส่งประธาน



คณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อใช้ในการตรวจสอบ และกำกับดูแลด้านความ  
ขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งไม่พบรายการขัดแย้งที่มีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ในปี 2568 ไม่พบกรณีความผิดที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าลักษณะความผิดทางวินัย

## (2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายใน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน  
รวมทั้งพนักงาน ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน  
ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจ ไปซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้  
บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของ  
ตนเองหรือบุคคลอื่น หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง แม้ว่าบริษัทฯ อาจไม่เสียประโยชน์ใด  
ก็ตาม และต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งกรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่ ดังนี้

- รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ซึ่งนับ  
รวมถึง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรา 59 แห่ง  
พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน  
หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามซื้อขาย  
หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่ทางการเงินต่อสาธารณชน
- รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด  
หลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าว  
จำนวน 1 ชุดให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ  
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน
- เมื่อได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับ  
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อ  
สาธารณชน และห้ามเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น



## (3) รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
			31 มี.ค. 2568	31 มี.ค. 2569	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	
กรรมการบริษัท						
1	นายอิโรชิ	ยามาด้า	4,581,000	4,581,000	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้นของบริษัท
2	นายนาโอกิ	ยามาด้า	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
3	นายฮิโรคาสึ	ชูริฮาระ	195,000	220,000	25,000	ในระหว่างปี 2568 - ซื้อหุ้น จำนวน 25,000 หุ้น
4	นายไพฑูรย์	กลัดเขียว	59,500	69,200	9,700	ในระหว่างปี 2568 - ซื้อหุ้น จำนวน 14,700 หุ้น - ขายหุ้น จำนวน 5,000 หุ้น
5	นายโฮฟาร	ศรีมงคล	10,000	10,000	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้นของบริษัท
6	นางสาวอัญชลี	อยู่อ่อน	100	100	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้นของบริษัท
7	ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์	สืบวิเศษ	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
8	นายพรเทพ	ญาณประสาท	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
9	นายพชร	แก้วนุกุล	33,100	33,100	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้นของบริษัท
ผู้บริหาร						
10	นายอิโรชิ	ยามาด้า	4,581,000	4,581,000	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่มีรายการซื้อ/ขายหุ้นของบริษัท





ลำดับที่	รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		31 มี.ค. 2568	31 มี.ค. 2569	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	
11	นายอิโรชาติ ชูธรรมา	195,000	220,000	25,000	ในระหว่างปี 2568 - ซื้อหุ้น จำนวน 25,000 หุ้น
12	นายโหมทัต อะชายาม่า	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
13	นายอิโรสีฏ ทานาเบะ	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
14	นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	59,500	69,200	9,700	ในระหว่างปี 2568 - ซื้อหุ้น จำนวน 14,700 หุ้น - ขายหุ้น จำนวน 5,000 หุ้น
15	นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	100	100	-	ในระหว่างปี 2568 ไม่ มีรายการซื้อ/ขายหุ้น ของบริษัท
16	นายอิโรชิ ฮานาโอกะ	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท
17	นายมาซาฮิโร ฟุนาดะ	-	-	-	ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัท

#### (4) นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดในหมวดที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

การติดตามความคืบหน้าประเด็นเกี่ยวกับการดำเนิน (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และ (4) การแจ้งเบาะแส บริษัทฯ ประกาศให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะได้รับความเสียหาย และในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์ผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของพนักงาน บริษัทฯ และหรือกระทำธุรกรรมที่น่าสงสัยและส่อไปในทางอันจะก่อให้เกิดผลกระทบเสียหายร้ายแรงต่อกิจการ



## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (AC)
1. ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
2. นายพรเทพ ญาณประสาธ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
3. นายพชร แก้วนุกูล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4

หมายเหตุ : บุคคลลำดับที่ 1 ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ ถึงแก่อนิจกรรม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569

ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการสอบทานการรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและรายปี รวมถึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบกระบวนการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยได้จัดประชุมเพื่อหารือกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนประเด็นด้านบัญชี การเงิน และภาษีอากร ทั้งนี้ เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งยังคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

หนึ่งในประเด็นที่คณะกรรมการตรวจสอบได้เน้นย้ำและกำชับต่อฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง คือ การบริหารจัดการสินค้าคงเหลือภายในโรงงานและคลังสินค้าให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เนื่องจากการจัดเก็บที่ไม่เป็นระบบอาจเป็นช่องโหว่ต่อการควบคุมภายใน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการค้นหาสินค้า ไม่ว่าจะเป็นกรณีที่ไม่พบสินค้าตามต้องการ หรือพบสินค้าแต่จำนวนไม่ตรงกับข้อมูลที่บันทึกไว้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งในด้านทรัพยากรแรงงานและเวลาของพนักงานที่ต้องทำการตรวจนับซ้ำหลายครั้ง

นอกจากนี้ ความคลาดเคลื่อนระหว่างจำนวนสินค้าสำเร็จรูปที่มีอยู่จริงกับยอดคงเหลือในระบบ อาจนำไปสู่ความเสี่ยงด้านภาษีอากร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของการรายงานทางการเงินขององค์กร ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้มีระบบบริหารจัดการสินค้าคงเหลือที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความถูกต้อง และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพถือเป็นกลไกที่สำคัญของฝ่ายบริหารซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเน้นหลัก 5 ประการ คือ

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environmental Measure)
2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Informational and Communication Measure)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินการบัญชีและรายงานอื่น ๆ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีและนโยบาย รวมทั้งระเบียบปฏิบัติของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และเพื่อให้แน่ใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นจะได้รับการคุ้มครอง จัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินงานที่ถูกต้องและสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ กฎระเบียบต่าง ๆ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใสมากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือเป็นอันดับแรก ได้แก่ สินค้าสำเร็จรูป ระหว่างการผลิต วัตถุดิบ และสินค้าที่อยู่ระหว่างการขนส่ง การจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศ (data and information system management) ต้องได้รับการนำไปใช้ในทุกพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่การจัดซื้อ การผลิต การขายและจัดจำหน่าย ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี (IT) รับหน้าที่และความรับผิดชอบจัดการอบรมและพัฒนา รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาเชิงระบบเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาในระบบข้อมูลและสารสนเทศ นอกจากนั้น สาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นซ้ำหลายครั้งระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆเป็นประจำยังไม่ได้รับการแก้ไขได้อย่างเด็ดขาด อันอาจเกิดจากการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมของระบบงานแบบเก่า เมื่อบริษัทฯ ต้องการเปลี่ยนแปลงพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้วยระบบงานใหม่ซึ่งต้องการควบคุมการปฏิบัติงานด้วยขั้นตอนระบบที่เคร่งครัดขึ้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมการควบคุมด้วยระบบใหม่ ไม่คุ้นเคยระบบและไม่สะดวกในการทำงานเหมือนระบบเก่า ข้อมูลที่บันทึกในระบบจึงเกิดความผิดพลาดและกระทบต่อระบบที่เกี่ยวข้องตามมา ผู้บริหารระดับสูงของโรงงานและสำนักงานได้เฝ้าติดตามและจัดการข้อผิดพลาดต่างๆที่เกิดขึ้นในระบบสินค้าคงเหลือด้วยการสนับสนุนจากฝ่ายบัญชีและไอทีที่คอยให้คำแนะนำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องและลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดของข้อเท็จจริงด้านสินค้าคงเหลือ

#### 9.1.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

โดยรวม ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมในระดับหนึ่ง สอดคล้องกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ซึ่งอาจลดลงในบางช่วงเวลาและบางพื้นที่ของการปฏิบัติงาน บริษัทฯ



พยายามบริหารจัดการบุคลากรที่มีอยู่ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องตามระบบ พร้อมทั้งป้องกันทรัพย์สินจากการนำไปใช้โดยมิชอบ ไม่มีอำนาจ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ แม้บริษัทฯ ได้กำหนดระบบควบคุมภายในอย่างเหมาะสมแล้ว แต่ความผิดพลาดจากการปฏิบัติงานยังคงเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม ข้อผิดพลาดดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบในระดับที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ

คณะกรรมการและฝ่ายบริหารเห็นว่า มีความจำเป็นต้องดำเนินการติดตามต่อเนื่องเกี่ยวกับการควบคุมด้านสินค้าคงเหลือในรายละเอียดเป็นรายลูกค้าโดยลำดับตามนัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการมิให้เกิดปัญหาเดิมซ้ำหรืออย่างน้อยลดความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซ้ำอีก

นอกจากนี้ตามความเห็นของผู้สอบบัญชี ได้ปรากฏในรายงานการสอบบัญชี ได้เน้นการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ในระยะเวลาที่เหมาะสม เนื่องจากจำนวนที่รับรู้มีสาระสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จำนวนรายการค้าที่เกิดขึ้นกับลูกค้าหลายรายทั้งในประเทศและนอกประเทศ และมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่หลากหลาย โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดลองการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังที่กล่าวมาข้างต้น โดยการสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและสอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบว่าไม่มีการบันทึกรายได้ก่อนถึงเวลาที่ควรประกอบกับการวิเคราะห์เปรียบเทียบรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นได้ในระหว่างรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2569

#### 9.1.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 ไม่ปรากฏว่ามีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องความเพียงพอของระบบควบคุมภายในแต่อย่างใด ดังรายละเอียดปรากฏใน เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

##### (1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายยศกร สุพงศ์วิญญู ให้รับผิดชอบหน้าที่งานตรวจสอบภายในและสนับสนุนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) ของบริษัทฯ เนื่องจากคุณวุฒิและวิสัยทัศน์ประสบการณ์การทำงานและความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏใน เอกสารแนบ 3



ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นต่อการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ในปัจจุบันว่าเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถที่ดีเหมาะสม และตรงกับภาระความรับผิดชอบที่ได้รับจากคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งเป็นอิสระในการตรวจสอบหรือกระทำหน้าที่ มีความละเอียด รอบคอบ และตรงไปตรงมาต่อความถูกต้อง ขณะที่มิมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาในการเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่แต่อย่างใด

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

เนื่องจาก สำนักตรวจสอบภายใน ของบริษัท ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนั้นในการพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเท่านั้น หากมีความเห็นเป็นเอกฉันท์ บริษัทฯ โดยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จึงจะสามารถดำเนินการตามมติของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไปได้

## (2) หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมาย นายมาชาฮิโร พุนาดะ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทเนื่องจากมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทและสามารถสื่อสารและติดต่อประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงที่เป็นชาวญี่ปุ่นซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการงานในหน่วยงานต่างๆของบริษัทได้เป็นอย่างดี จึงมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) ปรากฏใน เอกสารแนบ 3



## 9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน ในปี 2567 – 2569 บริษัทมีรายการระหว่างกันที่เกิดจากสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาจำนวนสองสัญญาระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท มิทชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		
			2567	2568	2569
บริษัท มิทซูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด	บริษัท มิทซูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ถือหุ้นสามัญในบริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)	33.48	18.96	14.09
		ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล่องถ้ำยุโรป)	68.04	69.74	80.29
รวมทั้งสิ้น			101.52	88.70	94.38

## 1. ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)

สรุปสาระสำคัญของสัญญาฯ

ชื่อสัญญาทางธุรกิจ	สัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก)
คู่สัญญา	บริษัท มิทชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด (MEI)
วันที่เริ่มสัญญา/สิ้นสุดสัญญา	วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2572
อายุสัญญา	5 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	<ol style="list-style-type: none"> <li>MEI จะให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) แก่บริษัท ซึ่งรวมไปถึงการให้ข้อมูล บริการให้คำปรึกษา และให้การฝึกอบรมในด้านการผลิตและการตลาด นอกจากนี้ยังให้ความช่วยเหลือทางด้านบุคลากร เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ และความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัท</li> <li>สัญญาและข้อตกลงในสัญญาไม่สามารถโอนหรือมอบหมายให้แก่ผู้อื่น โดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</li> <li>หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ในสัญญา จะต้องทำเป็นหนังสือลงนามโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</li> </ol>



	<p>ในส่วนของการให้บริการ บริษัท จะได้รับความช่วยเหลือข้อมูลสารสนเทศและคำแนะนำปรึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ด้านธุรกิจการค้าอันเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์รวมถึงการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การจัดซื้อวัตถุดิบและการจัดหาวัตถุดิบที่ดีที่สุด</li> <li>• ด้านการจัดหา ติดตั้ง การเริ่มใช้งาน การปฏิบัติงานของเครื่องจักรรวมถึงการซ่อมบำรุง</li> <li>• ด้านการผลิต การจัดการองค์กร การแก้ปัญหาการผลิต การปรับปรุงกระบวนการผลิต เทคนิคและประสิทธิภาพกำลังการผลิตและการให้คำแนะนำเทคนิคต่างๆ ทั่วไป</li> <li>• ด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือแบบเขียนและแม่พิมพ์ของผลิตภัณฑ์ใหม่</li> <li>• ด้านการจัดฝึกอบรมพนักงานและการบริหารจัดการบริษัท</li> </ul>
ค่าตอบแทน	<p>อัตราร้อยละ 1 ของยอดขายสุทธิรายเดือนสำหรับผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัท ซึ่งไม่รวม ค่าประกันภัย ภาษีขาย อากรแสตมป์ และไม่มีค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกที่บริษัทฯ จะต้องชำระให้แก่ MEI เพิ่มเติมอีกนอกเหนือไปจากอัตราค่าบริการที่กำหนดไว้ข้างต้น สำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต (เช่น ค่าเสื่อมราคาแม่พิมพ์ หรือค่าบำรุงรักษาทั่วไป) จัดเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการบริหารจัดการภายในโรงงานตามปกติของบริษัทฯ เอง ซึ่งมีได้มีการจ่ายชำระให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันแต่อย่างใด</p>
การจ่ายชำระ	<p>ค่าตอบแทนจะชำระเป็นรายไตรมาส กำหนดชำระภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นไตรมาส โดยค่าตอบแทนดังกล่าวคำนวณเป็นสกุลเงินบาท ส่วนการจ่ายชำระจะเป็นสกุลเงินบาท หรือสกุลเงินเยนญี่ปุ่น หรือสกุลเงินอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน (โดยในทางปฏิบัติ วันที่จ่ายชำระหรือวันที่โอนเงินจะใช้ค่าตอบแทนที่คำนวณได้ตามสกุลเงินบาทเปลี่ยนเป็นสกุลเงินที่ต้องการ ณ อัตราแลกเปลี่ยน Counter Rate ณ วันที่โอนเงิน)</p>

#### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ

การทำสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) TMW จะได้รับการสนับสนุนด้านการผลิต, ด้านการตลาด, ด้านการพัฒนาบุคลากร จาก MEI ตามรายงานความเห็นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ได้แสดงความเห็นว่าการประกอบธุรกิจและการเติบโตของ TMW ยังคงมีส่วนเกี่ยวข้องกับการได้รับการสนับสนุนจาก MEI อย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเชิงการถ่ายทอดประสบการณ์ และตลอดจนเทคนิคการผลิตที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์พลาสติกสำหรับรถยนต์ ซึ่งต้องใช้เทคนิคการผลิตที่มีความซับซ้อนค่อนข้างมาก ตลอดจนการนำเทคโนโลยีการผลิตใหม่ๆ มาใช้ ซึ่งบุคลากรชาวไทยต้องมีการเรียนรู้และรับการถ่ายทอดจากบุคลากรชาวญี่ปุ่นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ในช่วงภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว



การที่ MEI มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทแม่ของลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและโอกาสในการหารายได้ให้แก่ TMW ได้ และเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ข้อดีและข้อเสียของการเข้าทำรายการ ซึ่งพบว่า การที่บริษัทฯ เข้าทำการต่ออายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ในด้านการผลิต, ด้านการตลาด, ด้านการพัฒนาบุคลากร

#### ความเหมาะสมของราคาและความเหมาะสมเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาเปรียบเทียบอัตราค่าบริการของบริษัทฯ ตามสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) ของบริษัทฯ กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงการพิจารณาถึงอัตราค่าตอบแทนและเงื่อนไขของรายการ ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้มีความเห็นว่าอัตราค่าตอบแทนที่กำหนด 1.00% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานั้นมีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเป็นอัตราปกติทั่วไปในการทำรายการในลักษณะดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการของบริษัทฯ กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน โดยอัตราค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่ทำการจ่ายชำระให้แก่คู่สัญญาที่อัตรา 0.97% ถึง 6% ของยอดขายสุทธิ นอกจากนี้ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้พิจารณาประมาณการรายได้ เพื่อเปรียบเทียบผลกำไรของบริษัทฯ ในกรณีที่ทำการต่ออายุสัญญาและไม่ทำการต่ออายุสัญญา ซึ่งมีความแตกต่างกันในเรื่องความสามารถในการหารายได้นั้น โดยกรณีที่บริษัทฯ ทำการต่ออายุสัญญาถึงแม้ว่าปัจจุบันสถานะเศรษฐกิจจะอยู่ในช่วงชะลอตัว และบริษัทฯ จะต้องจ่ายค่าตอบแทนจากรายได้ในกรณีต่อสัญญา แต่จากการสนับสนุนทางด้านการตลาดของ MEI ทำให้บริษัทฯ ยังคงมีรายได้และผลกำไรที่สูงกว่ากรณีที่บริษัทฯ ไม่ทำการต่ออายุสัญญากับ MEI ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับกรณีที่ TMW ไม่ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคและการพัฒนา (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติก) ส่งผลให้รายได้โดยรวมและผลกำไรขั้นต้นของ TMW จะลดลง ภายในระยะเวลา 5 ปีตามสัญญา แม้ว่าในกรณีที่ต่ออายุสัญญา บริษัทฯ จะไม่มีค่าใช้จ่ายในด้านค่าตอบแทน แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะต้องต้องมีเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการสร้างทีมงานทางด้านการตลาด ฝ่ายการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้ง เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มสูงขึ้น ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าบริษัทฯ สมควรต่ออายุสัญญาเนื่องจากกรณีต่อสัญญาจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มากกว่ากรณีไม่ต่อสัญญา โดยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุไว้ 1% นั้นมีความเหมาะสมและเป็นธรรม

ในส่วนของเงื่อนไขของรายการนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาฉบับที่ผ่านมา พบว่ามีได้มีเงื่อนไขใดที่แตกต่างกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกันพบว่าสัญญาการให้บริการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 1-10 ปี หรือจนกว่าจะเลิกผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยบริษัทที่ทำสัญญาระยะเวลายาวเกินกว่า 1 ปี นั้น ส่วนใหญ่คู่สัญญาจะมีความสัมพันธ์ด้านการถือครองหุ้นกันในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูก เนื่องจากการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคการผลิตระหว่างบริษัทแม่และบริษัทลูกนั้นเป็นการถ่ายโอนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงกันอย่างต่อเนื่องระยะยาว ประกอบกับในช่วงสถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว TMW มีความจำเป็นต้อง





ได้รับการสนับสนุนทางด้านการตลาดอย่างมากจาก MEI และเมื่อพิจารณาถึงความชำนาญในการผลิตพลาสติกของ MEI แล้ว TMW สมควรที่จะยังคงมีผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่นร่วมกำกับดูแลด้วย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของ TMW ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปี ตามสัญญาที่ต่ออายุ ซึ่งจะช่วยให้ TMW สามารถกำหนดแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในระยะเวลา 5 ปีได้อย่างชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าเงื่อนไขของรายการการต่อสัญญานี้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

## 2. ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพ)

### สรุปสาระสำคัญของสัญญาฯ

ชื่อสัญญา	สัญญาการให้บริการทางเทคนิค (Technical Services Agreement)
ผู้รับบริการ	บริษัท มิทชวู จำกัด (มหาชน) “TMW”
ผู้ให้บริการ	บริษัท มิทชวู อิเล็กทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด “MEI”
วันที่เริ่มต้น/วันสิ้นสุดสัญญา	วันที่ 1 สิงหาคม 2564 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม 2569
อายุสัญญา	5 ปี
การให้บริการ	<ol style="list-style-type: none"><li>MEI จะให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนาสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายภาพแก่บริษัทฯ ซึ่งรวมไปถึงการให้ข้อมูล บริการให้คำปรึกษาและการให้การฝึกอบรมในด้านการผลิตและการตลาด นอกจากนี้ยังให้ความช่วยเหลือทางด้านบุคลากร เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ และความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ</li><li>สัญญาและข้อตกลงในสัญญานี้ฉบับนี้ไม่สามารถโอนหรือมอบหมายให้แก่ผู้อื่น โดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</li><li>หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ในสัญญานี้ จะต้องทำเป็นหนังสือลงนามโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</li></ol>
ค่าตอบแทน	อัตรา 3% ของยอดขายสุทธิรายเดือนสำหรับผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียมที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัทฯ ซึ่งไม่รวม ค่าประกันภัย ภาษี ขาย ออกรแสดมปี และไม่มีค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมที่บริษัทฯ จะต้องชำระให้แก่ MEI เพิ่มเติมอีกนอกเหนือไปจากอัตราค่าบริการที่กำหนดไว้ข้างต้น สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต (เช่น ค่าเสื่อมราคาแม่พิมพ์ หรือค่าบำรุงรักษาทั่วไป) จัดเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและการบริหารจัดการภายในโรงงานตามปกติของบริษัทฯ เอง ซึ่งมีได้มีการจ่ายชำระให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันแต่อย่างใด



การจ่ายชำระ	คำตอบแทนจะชำระเป็นรายไตรมาส กำหนดชำระภายใน 30 วัน นับจาก วันสิ้นไตรมาส โดยคำตอบแทนดังกล่าวคำนวณเป็นสกุลเงินบาท ส่วนการจ่ายชำระจะเป็นสกุลเงินบาท หรือสกุลเงินเยนญี่ปุ่น หรือสกุล เงินอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน (โดยในทางปฏิบัติ วันที่จ่ายชำระหรือวันที่โอนเงินจะใช้คำตอบแทนที่ คำนวณได้ตามสกุลเงินบาทเปลี่ยนเป็นสกุลเงินที่ต้องการ ณ อัตรา แลกเปลี่ยน Counter Rate ณ วันที่โอนเงิน)
-------------	--

(สัญญาสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป อายุสัญญาตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 - วันที่ 31 กรกฎาคม 2569 ได้ผ่านอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564)

#### ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ฉบับที่จะดำเนินการต่ออายุในครั้งนี้ พบว่า ลักษณะการสนับสนุนด้านการผลิต ด้านการตลาด และด้านการพัฒนาบุคลากร ที่ TMW จะได้รับจาก MEI ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระมีความเห็นว่าการประกอบธุรกิจและการเติบโตของ TMW ยังคงมีส่วนเกี่ยวข้องกับการได้รับการสนับสนุนจาก MEI อย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการตลาดซึ่งปัจจุบันฝ่ายการตลาดของ MEI เป็นผู้เจรจากับลูกค้าที่มีบริษัทใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศญี่ปุ่นและแนะนำลูกค้าเข้ามาใช้บริการกับทาง TMW ซึ่งหาก MEI ไม่ดำเนินการประสานงานให้จะส่งผลกระทบทำให้ TMW ไม่มีลูกค้าทำให้ไม่สามารถทำการผลิตสินค้าได้ เนื่องจากฝ่ายการตลาดของ TMW นั้นเป็นเพียงผู้ประสานงานโดยการรับงานต่อเนื่องจากฝ่ายการตลาดของ MEI โดยที่ยังไม่สามารถทำการตลาดในด้านผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมได้ด้วยตนเอง และในด้านการผลิตของบริษัทจะได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์ และเทคโนโลยีตลอดจนเทคนิคการผลิต โดยการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมถือว่าเป็นกระบวนการผลิตสารกึ่งโลหะที่มีความซับซ้อน เนื่องจากคุณสมบัติเฉพาะของแมกนีเซียมที่ทำปฏิกิริยากับออกซิเจนอย่างรวดเร็ว ทำให้ง่ายต่อการระเบิด อันอาจก่อให้เกิดความสูญเสียในการดำเนินธุรกิจได้ รวมทั้งการที่แมกนีเซียมมีจุดหลอมเหลวและจุดเยือกแข็ง สูงกว่าอุณหภูมิห้อง ทำให้กระบวนการผลิตต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็วเพื่อให้ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมมีคุณภาพเป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ นอกจากนี้ หากภาวะเศรษฐกิจอยู่ในช่วงที่ชะลอตัว การที่ MEI มีความสัมพันธ์อันดีกับบริษัทต่างๆ ในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทแม่ของบริษัทที่เป็นลูกค้าปัจจุบันของ TMW จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและโอกาสในการหารายได้ให้แก่ TMW ได้รวมถึงในกรณีที่เกิดสถานการณ์พิเศษที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมากต่อบริษัท ดังเช่น สถานการณ์น้ำท่วมใหญ่ปี 2554 หรือสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นั้น MEI ในฐานะที่เป็นบริษัทใหญ่ที่มีความสัมพันธ์กับ TMW มาอย่างยาวนาน สามารถให้ความช่วยเหลือโดยการยกเว้นการ เรียกเก็บค่าบริการทางเทคนิคอีกด้วย และเมื่อพิจารณาถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ข้อดีและ ข้อเสียของการเข้าทำรายการ ซึ่งพบว่าการที่บริษัทเข้าทำการต่ออายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทในด้านการผลิต ด้านการตลาด และด้านการพัฒนาบุคลากร

ความเหมาะสมของราคาและความเหมาะสมเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ

จากการพิจารณาเปรียบเทียบอัตราค่าบริการของบริษัทตามสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ของบริษัทกับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียน ที่มีการทำรายการใน ลักษณะที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงการพิจารณาถึงอัตราค่าตอบแทนและเงื่อนไขของรายการ ที่ปรึกษาทางการเงิน อิสระมีความเห็นว่าอัตรา ค่าตอบแทนที่กำหนดที่ 3% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียมตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานั้นเป็นอัตราเดียวกับสัญญาฉบับเก่าที่ได้หมดอายุและเป็นอัตราที่อยู่ใน ช่วงกึ่งกลางเมื่อเปรียบเทียบกับ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกัน โดยอัตราค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียน อื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ที่ทำการจ่ายชำระให้แก่คู่สัญญาที่อัตรา 1% ถึง 6% ของยอดขายสุทธิ นอกจากนี้ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้พิจารณาประมาณการรายได้เพื่อเปรียบเทียบผล กำไรของบริษัท ในกรณีที่ทำการต่ออายุสัญญา และไม่ทำการต่ออายุสัญญา ซึ่งจะมีความแตกต่างกันในเรื่อง ความสามารถในการหา รายได้นั้น โดยกรณีที่บริษัททำการต่ออายุสัญญา บริษัทจะต้องจ่ายค่าตอบแทนซึ่ง คำนวณจาก 3% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียม ทำให้บริษัทยังคงมีรายได้และ ผลกำไรที่สูงกว่ากรณีที่บริษัทไม่ทำการต่ออายุสัญญากับ MEI ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับ กรณีที่ TMW ไม่ต่ออายุ สัญญา ส่งผลให้รายได้โดยรวมและผลกำไรขั้นต้นของ TMW จะปรับตัวลดลง ภายในระยะเวลา 5 ปี ตามสัญญา แม้ว่าในกรณีที่ต่อสัญญา บริษัทจะไม่มีค่าใช้จ่ายในด้านค่าตอบแทน 3% ของยอดขายจากการผลิตและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียม แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทจะต้องมีเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายในการสร้างทีมงาน ทางด้านการตลาด ฝ่ายการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นเพิ่มสูงขึ้น เพื่อชดเชยรายได้ในส่วนที่ขาดหายไป ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าบริษัทสมควรต่ออายุสัญญา ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทรวมถึงผู้ถือหุ้นของบริษัทมากกว่ากรณีไม่ต่อสัญญา โดยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุ ไว้ 3% ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมนั้นมีความเหมาะสมและเป็นธรรม

ในส่วนของเงื่อนไขของรายการนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับ เงื่อนไขที่ระบุ ไว้ในสัญญาฉบับปัจจุบัน พบว่ามีได้มีเงื่อนไขใดที่แตกต่างกัน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาด หลักทรัพย์ที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกันพบว่าสัญญาการให้บริการส่วนใหญ่มีอายุ ระหว่าง 1 – 10 ปี หรือจนกว่า จะเลิกผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยบริษัทที่ทำสัญญาระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี นั้น ส่วนใหญ่คู่สัญญาจะมี ความสัมพันธ์ด้านการถือครองหุ้นกันในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูก เนื่องจากการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ และ เทคนิคการผลิตระหว่างบริษัทแม่และบริษัทลูกนั้นเป็นการถ่ายโอนเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงกันอย่างต่อเนื่องระยะยาว ประกอบกับในช่วงสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว TMW มีความ จำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนทางด้านการตลาดอย่างมาก จาก MEI และเมื่อพิจารณาถึงความชำนาญในการ ผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมของ MEI แล้ว TMW สมควรที่จะยังคงมี ผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่นร่วมกำกับดูแล ด้วย เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของ TMW ต่อเนื่องเป็น ระยะเวลา 5 ปี ตามสัญญาที่ต่ออายุ ซึ่ง จะช่วยให้ TMW สามารถกำหนดแผนกลยุทธ์ของบริษัทในระยะเวลา 5 ปีได้อย่างชัดเจนและเหมาะสมยิ่งขึ้น



ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าเงื่อนไขของรายการการต่อสัญญาในครั้งนี้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

#### มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องมีการเสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการซึ่งมีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยและต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับประกาศหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น

#### นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กำหนดเงื่อนไขต่างๆให้เป็นไปตามเงื่อนไขการคำปกติทั่วไปของธุรกิจและเป็นไปตามราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกได้ ซึ่งจะให้คณะกรรมการตรวจสอบของหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

ในส่วนของการทำรายการระหว่างกันที่ได้ทำสัญญาแล้วและยังต้องมีรายการระหว่างกันอยู่ต่อไปในอนาคต จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับและประกาศหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวโยงดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

รายการระหว่างกันที่บริษัทฯได้ทำสัญญาทั้งสองผลิตภัณฑ์ดังกล่าวนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น การเข้าทำสัญญาดังกล่าวนั้นเป็นประโยชน์สูงสุดที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯซึ่งจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือและปัจจัยต่างๆไม่ว่าจะเป็นด้านการตลาด การผลิต เทคโนโลยีและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมถึงบุคลากรที่ชำนาญการจากญี่ปุ่นเพื่อช่วยสนับสนุนให้ผลิตภัณฑ์สินค้าที่ผลิตออกมาเป็นไปตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ และค่าธรรมเนียมที่บริษัทฯต้องจ่ายบริษัทแม่ตามสัญญาในแต่ละปีเป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราที่เป็นอยู่ในอุตสาหกรรม ซึ่งหากบริษัทฯไม่ทำสัญญาดังกล่าวมาข้างต้น จะทำให้ไม่ได้รับประโยชน์และปัจจัยที่เพียงพอและจะส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯได้

### **3. ค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทางเทคนิคและการพัฒนา (ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ฉบับต่ออายุสรุปสาระสำคัญของสัญญา**

ชื่อสัญญา	สัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (สำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) (Technical Services Agreement)
ผู้รับบริการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้บริการ	บริษัท มิตชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด



วันที่เริ่มต้นและวันสิ้นสุดสัญญา	1 สิงหาคม 2569 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2574
อายุสัญญา	5 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	<p>1. MEI จะให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) แก่บริษัท ซึ่งรวมไปถึงการให้ข้อมูล บริการให้คำปรึกษา และให้การฝึกอบรมในด้านการผลิตและการตลาด นอกจากนี้ยังให้ความช่วยเหลือทางด้านบุคลากร เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ และความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัท</p> <p>2. สัญญาและข้อตกลงในสัญญาไม่สามารถโอนหรือมอบหมายให้แก่ผู้อื่น โดยปราศจากการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</p> <p>3. หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆ ในสัญญา จะต้องทำเป็นหนังสือลงนามโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย</p> <p>ในส่วนของการให้บริการ TMW จะได้รับความช่วยเหลือข้อมูลสารสนเทศและคำแนะนำปรึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● ด้านธุรกิจการค้าอันเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์รวมถึงการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การจัดซื้อวัตถุดิบและการจัดหาวัตถุดิบที่ดีที่สุด</li><li>● ด้านการจัดหา ติดตั้ง การเริ่มใช้งาน การปฏิบัติงานของเครื่องจักรรวมถึงการซ่อมบำรุง</li><li>● ด้านการผลิต การจัดการองค์กร การแก้ปัญหาการผลิต การปรับปรุงกระบวนการผลิต เทคนิคและประสิทธิภาพกำลังการผลิตและการให้คำแนะนำเทคนิคต่างๆ ทั่วไป</li><li>● ด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือแบบเขียนและแม่พิมพ์ของผลิตภัณฑ์ใหม่</li><li>● ด้านการจัดฝึกอบรมพนักงานและการบริหารจัดการบริษัท</li></ul>
ค่าตอบแทน	อัตราร้อยละ 3 ของยอดขายสุทธิรายเดือนสำหรับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมที่ผลิตและจำหน่ายโดยบริษัท ซึ่งไม่รวม ค่าประกันภัย ภาษีขาย อากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ
การจ่ายชำระ	ค่าตอบแทนจะชำระเป็นรายไตรมาส กำหนดชำระภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นไตรมาส โดยค่าตอบแทนดังกล่าวคำนวณเป็นเงินสกุลบาท ส่วนการจ่ายชำระจะเป็นสกุลเงินบาท หรือเป็นสกุลเงินเยนญี่ปุ่น หรือสกุลเงินอื่นๆ ตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน



	(โดยในทางปฏิบัติ วันที่จ่ายชำระหรือโอนเงินจะใช้ค่าตอบแทนที่คำนวณได้ตามเงินสกุลบาทเปลี่ยนเป็นเงินสกุลที่ต้องการ ณ อัตราแลกเปลี่ยน Counter Rate ณ วันที่โอนเงิน) โดยการจ่ายเป็นเงินบาท อ้างอิงอัตราแลกเปลี่ยนจากธนาคารแห่งประเทศไทย
<b>มูลค่ารายการ</b>	ประมาณการค่าตอบแทนตลอดอายุสัญญา 5 ปี ซึ่งคำนวณจากประมาณการยอดขายซึ่งถูกประมาณการขึ้นโดยผู้บริหารของ TMW ในช่วงปี 2569 – 2574 มีมูลค่าเท่ากับ 496.23 ล้านบาท

ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2569 รายการเกี่ยวกัน (ในการเข้าต่ออายุสัญญาการให้บริการทางเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม)) ภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ บริษัท ไทยมิทชวู จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2569 ซึ่งบริษัทมีกำหนดจะจัดประชุมขึ้นในวันที่ 24 กรกฎาคม 2569

#### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ

สืบเนื่องจากการที่ MEI ซึ่งเป็นบริษัทที่ก่อตั้งในประเทศญี่ปุ่นได้ก่อตั้ง TMW ในช่วงปี 2530 เพื่อย้ายฐานการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกมายังประเทศไทยเพื่อลดต้นทุนการผลิตลง ต่อมาได้ขยายธุรกิจไปสู่การผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมโดยผู้บริหารเห็นถึงโอกาสในการนำวัตถุดิบแมกนีเซียมมาผลิตแปรรูปเป็นชิ้นส่วนต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้กับอุปกรณ์ต่างๆ เริ่มจากผู้บริหารระดับสูงของ MEI ได้มีสัมพันธที่ดีกับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมกล้องถ่ายรูป เช่น Fuji Sony Canon และ Nikon จึงเริ่มผลักดันธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปขึ้นในช่วงปี 2554 โดย MEI เป็นผู้ดำเนินการประสานงานด้านการตลาดและแนะนำลูกค้ามาให้ TMW ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นของการเข้าทำรายการระหว่างกันโดยการทำสัญญาให้บริการทางเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม)

นอกจากนี้อุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ณ ปัจจุบัน เริ่มมีการเปลี่ยนวัสดุการผลิตจากการใช้พลาสติกมาใช้โลหะอย่างอะลูมิเนียม และแมกนีเซียมมากขึ้นเพื่อตอบสนองโจทย์ทางวิศวกรรมยานยนต์ที่ต้องการชิ้นส่วนที่บางและมีน้ำหนักเบา ทำให้ในช่วงต้นปี 2569 บริษัทเริ่มผลิตผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับชิ้นส่วนยานยนต์ ได้แก่ แผงหน้าปัดมิเตอร์สำหรับรถยนต์ ให้กับผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์เพื่อส่งให้กับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์นำไปประกอบเป็นรถยนต์ ด้วยแนวโน้มการใช้แมกนีเซียมในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์มากขึ้น บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสที่จะขยายการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่ประกอบในตัวถังรถยนต์ชิ้นส่วนอื่นๆ เพิ่มขึ้น นอกเหนือจากการผลิตแผงหน้าปัดมิเตอร์สำหรับรถยนต์ เพื่อส่งออกไปให้ผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่โดยตรงทั้งผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศญี่ปุ่น เช่น Toyota Honda เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทคาดว่าจะขยายธุรกิจไปยังตลาดทางกลุ่มประเทศยุโรปและอเมริกา ซึ่งที่ผ่านมา MEI ได้ดำเนินธุรกิจผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับอุปกรณ์ภายในรถยนต์จำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้า เช่น Mercedes Benz, BMW และ Audi เป็นต้น

ในปัจจุบันบริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูปมากกว่า 15 ปี บริษัทมีการทำสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคอายุสัญญาคราวละ 5 ปี ซึ่งสัญญาฉบับปัจจุบันกำลังจะหมดอายุลงในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 โดยการเข้าทำรายการในครั้งนี้เป็นการต่ออายุสัญญาการให้บริการเป็นระยะเวลา 5 ปี ซึ่งประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทหากบริษัทไม่ต่ออายุสัญญาคือบริษัทจะไม่มียอดการสั่งซื้อจากลูกค้า



ที่มาจากคำแนะนำของ MEI ส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่สามารถผลิตสินค้าได้ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่บริษัทสามารถทำการตลาดได้ด้วยตนเอง แต่ด้วยความซับซ้อนในกระบวนการผลิตชิ้นงานแมกนีเซียมประกอบกับคุณสมบัติที่ง่ายต่อการติดไฟยังคงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความชำนาญด้านเทคนิคการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียม ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีบุคลากรชาวไทยที่มีความชำนาญในด้านนี้ นอกจากนี้ บริษัทจะสูญเสียผลตอบแทนจากการลงทุนขยายโรงงานการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมเพิ่มเติมในช่วงปี 2562 เพื่อให้มีกำลังการผลิตเพียงพอเพื่อรองรับต่อปริมาณการสั่งผลิตที่ทางผู้บริหารของ MEI มีเป้าหมายที่จะเน้นธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมไปยังกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์มากขึ้น ทั้งนี้ ผู้ผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมในภูมิภาคเอเชีย ส่วนใหญ่ยังคงเป็นผู้ประกอบการในประเทศญี่ปุ่นและประเทศจีนเป็นหลัก ซึ่งผู้ผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสัญชาติญี่ปุ่นจะแข่งขันด้วยคุณภาพสินค้า ในขณะที่ผู้ผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสัญชาติจีนจะแข่งขันด้วยราคา ซึ่งประเทศไทยนั้นมีต้นทุนแรงงานต่ำกว่าประเทศญี่ปุ่นทำให้ผู้ประกอบการในประเทศไทยมีความได้เปรียบในการแข่งขันด้านราคาการจำหน่ายสินค้าเมื่อเทียบกับผู้ประกอบการในประเทศญี่ปุ่น

จากการที่ TMW มีฐานการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนแมกนีเซียมในประเทศไทย ตลอดจนการขยายโรงงานเพิ่มเติมซึ่งจำเป็นต้องมีบุคลากรชาวญี่ปุ่นในการควบคุมดูแลการผลิตประจำโรงงานเพิ่มเติม และด้วยความซับซ้อนของกระบวนการผลิตชิ้นงานแมกนีเซียม ที่ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ประกอบกับการประกอบธุรกิจของบริษัทญี่ปุ่นโดยทั่วไปนั้น ส่วนใหญ่จะให้น้ำหนักการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า ทั้งด้านการซื้อสินค้าและจัดหาวัตถุดิบกับบริษัทญี่ปุ่นที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทยในลักษณะเดียวกัน เนื่องจากมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้า ความคงทนและเทคโนโลยีในการผลิต ซึ่งการประกอบธุรกิจในลักษณะดังกล่าว ทำให้คู่ค้าส่วนใหญ่ในการดำเนินธุรกิจในช่วงที่ผ่านมาของ TMW จึงเป็นบริษัทสัญชาติญี่ปุ่น ที่มีฐานการผลิตทั้งในประเทศไทยและในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งทำให้ TMW มีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการสนับสนุนทางด้านเทคนิคจาก MEI ซึ่งอยู่ในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมเป็นระยะเวลากว่า 25 ปี

#### ด้านความเหมาะสมของราคาการเข้าทำรายการครั้งนี้

ในการพิจารณาความเหมาะสมของราคาหรือความสมเหตุสมผลของอัตราค่าตอบแทนนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้ทำการพิจารณาความสมเหตุสมผลของราคาใน 2 ลักษณะ คือ (1) เปรียบเทียบอัตราค่าบริการของบริษัท กับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียน ที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน เพื่อพิจารณาว่าอัตราค่าตอบแทนที่บริษัทกำหนดนั้น เป็นราคาที่สมเหตุสมผลหรือไม่ และมีความแตกต่างจากบริษัทจดทะเบียนรายอื่นอย่างไร และ (2) เปรียบเทียบรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท ในกรณีที่เข้าทำการต่ออายุและกรณีไม่เข้าทำการต่ออายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) กับ MEI เพื่อเทียบว่าบริษัทมีความสามารถในการจ่ายค่าตอบแทนในอัตราดังกล่าวหรือไม่ และบริษัทจะได้รับประโยชน์จากการต่ออายุสัญญาภายใต้อัตราค่าตอบแทนดังกล่าวมากหรือน้อยกว่าการไม่ต่ออายุสัญญา

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรายละเอียดของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ของบริษัท กับสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (ซึ่งอาจมีชื่อเรียกแตกต่างกันไปตามลักษณะของการทำสัญญา) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ รายอื่นๆ พบว่า อัตราค่าตอบแทนที่มีการจ่ายชำระเพื่อรับบริการด้านเทคนิค โดยทั่วไปส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงอัตราร้อยละ 0.50 ถึงร้อยละ 5.00 ของยอดขายสุทธิ โดยอัตราค่าตอบแทนต่ำสุด คือ





บริษัท ไฟน์ เมททัล เทคโนโลยีส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดค่าตอบแทนเท่ากับร้อยละ 0.50 ของยอดขายสุทธิ และอัตราค่าตอบแทนสูงสุดคือบริษัท ไทยสแตนเลย์การไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดอัตราค่าตอบแทนร้อยละ 5.00 ของยอดขายสุทธิ ซึ่งเมื่อนำมาพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคระหว่างบริษัทและ MEI ที่กำหนดไว้ในอัตราร้อยละ 3.00 ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมนั้น พบว่าอยู่ในช่วงระหว่างค่าตอบแทนต่ำสุดและค่าค่าตอบแทนสูงสุดดังกล่าว

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรายละเอียดของการจ่ายค่าตอบแทน พบว่าอัตราค่าตอบแทนที่มีการจ่ายชำระเพื่อรับบริการทางด้านเทคนิค โดยมีวิธีคำนวณค่าตอบแทนใน 2 ลักษณะ คือ (1) คิดเป็นอัตราร้อยละของยอดขายซึ่งนิยมใช้กับการคำนวณค่าธรรมเนียม (Royalty Fee) และ (2) คิดเป็นจำนวนเงินคงที่ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายซึ่งไม่รวมคำนวณอยู่ในค่าธรรมเนียม เช่น บริษัท ซีพีอาร์ โกลบ อินดัสเตรียล จำกัด (มหาชน) ที่มีการคิดค่าถ่ายทอดเทคโนโลยี เป็นต้น ซึ่งที่ปรึกษาฯ ใช้ค่าตอบแทนในลักษณะที่ (1) นำมาใช้เปรียบเทียบเนื่องจากมีลักษณะเดียวกับการทำสัญญาของบริษัท โดยที่ปรึกษาฯ ได้คำนวณเป็นร้อยละของยอดขายสุทธิเพื่อเปรียบเทียบในการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลของอัตราค่าบริการของบริษัท ทั้งนี้ที่ปรึกษาฯ ได้ศึกษาข้อมูลการให้บริการด้านเทคนิคของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ย้อนหลังประมาณ 5-6 ปี เท่าที่จะสามารถค้นหาข้อมูลได้จากแบบ 56-1 และ/หรืองบการเงินของบริษัทจดทะเบียน

จากการเปรียบเทียบพบว่าอัตราค่าตอบแทนสูงสุดสามอันดับแรก ได้แก่ (1) บริษัท ไทยสแตนเลย์การไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) ซึ่งจ่ายค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 5.00 ของยอดขายสุทธิหลังหักค่าวัตถุดิบที่ซื้อจากคู่สัญญา ซึ่งเป็นการจ่ายค่าสิทธิในการจำหน่ายสินค้าให้กับคู่สัญญา (2) บริษัท เบอร์ลาร์ คาร์บอน (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 4.50 ของยอดขายสุทธิหลังหักด้วยต้นทุนวัตถุดิบตามจริง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ส่วนลดทางการค้า และค่าขนส่ง และ (3) บริษัท กันยงอีเลคทริก จำกัด (มหาชน) ซึ่งสามารถคำนวณค่าธรรมเนียมการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคเท่ากับร้อยละ 4.00 ของยอดขายสินค้าและบริการ ขณะที่อัตราค่าตอบแทนต่ำสุด คือ บริษัท ไฟน์ เมททัล เทคโนโลยีส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดค่าตอบแทนในอัตราคงที่ 1.00 บาทต่อน้ำหนักสินค้าที่ขายได้ 1 กิโลกรัม ทั้งนี้เมื่อเปรียบเทียบเป็นสัดส่วนร้อยละต่อยอดขายจะคำนวณได้เฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 0.50 ของยอดขายสุทธิ ซึ่งเมื่อนำมาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคระหว่างบริษัทและ MEI ที่กำหนดไว้ในอัตราร้อยละ 3.00 ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมนั้น พบว่าอยู่ในช่วงระหว่างค่าตอบแทนต่ำสุดและค่าค่าตอบแทนสูงสุดดังกล่าว

ทั้งนี้ สัญญาการให้บริการด้านเทคนิคของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ รายอื่นๆ ที่นำมาเปรียบเทียบ อาจมีความแตกต่างในด้านเงื่อนไขในการคำนวณ หรือลักษณะสิทธิประโยชน์ หรือลิขสิทธิ์ที่ได้รับ ซึ่งไม่สามารถนำมาเปรียบเทียบกับสัญญาของบริษัทที่จะต่ออายุได้โดยตรงอย่างชัดเจน ซึ่งในกรณีของ บริษัท ไฟน์ เมททัล เทคโนโลยีส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งคิดค่าตอบแทนในอัตราคงที่ 1.00 บาทต่อน้ำหนักสินค้าที่ขายได้ 1 กิโลกรัม ที่ปรึกษาการเงินใช้วิธีการคำนวณโดยการนำค่าตอบแทนที่เกิดขึ้นทั้งหมดหารด้วยยอดขายได้จากการขายสินค้าเพื่อคำนวณออกมาเป็นยอดร้อยละต่อยอดขายสุทธิ เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบเป็นมาตรฐานเดียวกันได้ และในกรณีของ บริษัท ไทยสแตนเลย์การไฟฟ้า จำกัด (มหาชน) การจ่ายค่าสิทธิกำหนดเป็นร้อยละของยอดขายสุทธิ ซึ่งยอดขายสุทธิตามนิยามของ STANLY จะมีการหักด้วยมูลค่าวัตถุดิบซึ่งถือเป็นต้นทุนที่แฝงเข้าไปยังยอดขายสุทธิ ขณะที่ยอดขายสุทธิตามนิยามของ TMW และบริษัทอื่นๆ จะไม่มีการหักต้นทุนแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม แม้ว่า TMW จะไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ในด้านลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า แต่จะได้รับการถ่ายโอนประสบการณ์และเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการประกอบธุรกิจเป็นหลัก นอกจากนี้ TMW ยังได้รับการสนับสนุนด้านอื่นๆ เช่น ด้านการทำตลาด การผลิต ตลอดจนด้านการพัฒนาบุคลากรจาก MEI





ดังนั้น ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจึงเห็นว่าการกำหนดอัตราค่าตอบแทนในการรับบริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) จาก MEI ที่อัตราร้อยละ 3.00 ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมนั้นถือเป็นอัตราที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นอัตราปกติทั่วไปในการทำรายการในลักษณะดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทำรายการในลักษณะที่ใกล้เคียงกัน นอกจากนี้ หากเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนในการรับบริการด้านเทคนิคเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ TMW มีการทำรายการกับ MEI ในอัตราค่าบริการร้อยละ 1.00 ของยอดขายจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติก แล้วถือว่ามีความเหมาะสม เนื่องจากการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมมีความซับซ้อนซึ่งต้องใช้เทคนิคในการผลิตมากกว่าการผลิตชิ้นส่วนพลาสติก

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัท ไทยมิทชูวา จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และ บริษัท มิทชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ("บริษัท") ได้เข้าทำสัญญาให้บริการทางเทคนิคผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมร่วมกันอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลาสะสมกว่า 15 ปี นับตั้งแต่การลงนามในสัญญาฉบับแรกเมื่อปี พ.ศ. 2554 ซึ่งสัญญาดังกล่าวถือเป็นกลไกหลักและเป็นปัจจัยต้นทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Transfer) เทคโนโลยีการผลิตขั้นสูง ตลอดจนการสนับสนุนด้านการวางระบบและพัฒนามาตรฐานกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมให้แก่บริษัทฯ มาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาข้อเท็จจริงแล้วมีความเห็นว่า ในสภาวะการแข่งขันปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมยังคงเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีเฉพาะทางและทักษะความเชี่ยวชาญเชิงวิศวกรรมในระดับสูง ซึ่ง MEI เป็นผู้ถือครองสิทธิและมีความเชี่ยวชาญที่เป็นเลิศในอุตสาหกรรมนี้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงยังมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการสนับสนุนและพึ่งพิงศักยภาพจาก MEI ในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ด้านเทคโนโลยีและการผลิต เพื่อการเข้าถึงนวัตกรรมการผลิตและการขึ้นรูปชิ้นงานแมกนีเซียมที่ทันสมัย รวมถึงการปรับปรุงระบบเครื่องจักรเพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตสูงสุด
- ด้านการควบคุมและการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพื่อรองรับและตอบสนองต่อเกณฑ์มาตรฐานและข้อกำหนดทางเทคนิคที่เข้มงวดของกลุ่มลูกค้าหลัก
- ด้านการตลาดและการสนับสนุนเชิงพาณิชย์ เพื่อขยายโอกาสและรักษาฐานการตลาดผ่านความร่วมมือและเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจระดับสากลของ MEI ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้กระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและไร้รอยต่อ

ในระยะยาว บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความยั่งยืนทางเทคโนโลยีและลดสัดส่วนการพึ่งพิงการสนับสนุนจากภายนอก โดยมีแนวทางและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน ดังนี้

- การกำหนดระยะเวลาของสัญญา การพิจารณาต่ออายุสัญญาทุก ๆ 5 ปี เป็นกรอบเวลาที่เหมาะสม และให้อำนาจให้บริษัทฯ สามารถทบทวนความคุ้มค่า เงื่อนไขผลประโยชน์ และความจำเป็นตามสภาวะอุตสาหกรรมในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างยืดหยุ่น
- แผนการพัฒนาศักยภาพภายใน (In-house Capability Development) บริษัทฯ ได้จัดทำและขับเคลื่อนแผนการพัฒนาศักยภาพงานวิศวกรรมและทีมงานฝ่ายผลิตอย่างเป็นระบบ ผ่านกระบวนการเรียนรู้และฝึกอบรมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญของ MEI (On-the-Job Training) เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการบริหารจัดการกระบวนการผลิตด้วยตนเอง ควบคู่ไปกับการตั้งเป้าหมายระยะยาวในการสร้างศูนย์วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ภายในองค์กร เพื่อลดการพึ่งพิงสัญญาให้บริการทางเทคนิคดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงสร้างธุรกิจที่เติบโตอย่างมั่นคงในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบเชิงปริมาณอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ดำเนินการต่ออายุสัญญาให้บริการทางเทคนิคผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมกับ MEI เพื่อให้เห็นผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการค้าของบริษัทฯ ดังนี้

- ผลกระทบต่อยอดขายและรายได้รวม ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมของบริษัทฯ ส่วนหนึ่งเกิดขึ้นภายใต้คำแนะนำ ความร่วมมือ และเครือข่ายทางการตลาดของ MEI โดยปัจจุบัน ยอดสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าที่มาจากรายการแนะนำของ MEI คิดเป็นมูลค่ารวมประมาณ 16,541 ล้านบาท ซึ่งหากไม่มีการต่ออายุสัญญาดังกล่าว คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อยอดขายรวมของบริษัทฯ ในปี 69/70 จะลดลงเหลือร้อยละ 70 จากยอดประมาณการในกรณีที่ต่อสัญญา เนื่องจากจะไม่มีลูกค้าในส่วนของผู้ประกอบการรายอื่นเข้ามาตามที่ได้คาดไว้รวมทั้งไม่รับการทำการตลาดจากทาง MEI ทำให้ลูกค้าเดิมจากอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ถลุงถลุง และคาดว่าจะอัตราการเติบโตของรายได้จะทยอยลดลงเหลือร้อยละ 50 ในปี 70/71 และลดลงเหลือร้อยละ 33.33 ในปี 71/72 และลดลงทั้งหมดร้อยละ 100 ในปี 72/73
- ผลกระทบด้านปฏิบัติการและความต่อเนื่องทางธุรกิจ การยุติสัญญาจะส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสในการเข้าถึงการสนับสนุนทางเทคนิคและการแก้ไขปัญหาในกระบวนการผลิตขั้นสูงอย่างทันท่วงที ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า มาตรฐานคุณภาพ และขีดความสามารถทางการแข่งขันในตลาด

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการเปรียบเทียบเชิงลึกระหว่างการรับบริการจาก MEI กับการจัดหาผู้ให้บริการเทคโนโลยีรายอื่นในอุตสาหกรรม (Third-party Service Providers) และมีความเห็นดังต่อไปนี้

- ความสมเหตุสมผลและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง MEI เป็นพันธมิตรทางยุทธศาสตร์ที่มีความคุ้นเคยกับโครงสร้างเทคโนโลยี เครื่องจักร และระบบปฏิบัติการของบริษัทฯ มาอย่างยาวนาน การเปลี่ยนไปใช้ผู้ให้บริการรายอื่นจำเป็นต้องมีกระบวนการปรับเปลี่ยนระบบ (System Integration) และการทดสอบคุณภาพใหม่ทั้งหมด ซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้กระบวนการผลิตหยุดชะงัก (Disruption Risk) และมีต้นทุนแฝงที่สูงกว่า
- ผลประโยชน์เชิงกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ได้รับ เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบข้อดีและข้อจำกัดแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าการเข้าทำรายการกับ MEI ในครั้งนี้ มีความคุ้มค่าสูงสุดเนื่องจากการการันตีว่าบริษัทฯ จะได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีแบบต่อเนื่องอย่างไร้รอยต่อ ได้รับการสนับสนุนด้านการตลาด และการส่งเสริมคุณภาพผลิตภัณฑ์จากบริษัทแม่และกลุ่มพันธมิตรในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าระดับสากลได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการสอบทานหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายบริหารนำมาใช้ในการจัดทำประมาณการยอดขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม สำหรับระยะเวลาตามสัญญา 5 ปีข้างหน้าอย่างสมเหตุสมผล โดยพบว่าประมาณการดังกล่าวถูกจัดทำขึ้นบนพื้นฐานที่เป็นไปได้จริง สอดคล้องกับแผนการผลิต สถิติคำสั่งซื้อในอดีต และแนวโน้มความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในอุตสาหกรรม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีความเห็นว่าเงื่อนไขระยะเวลาของสัญญา 5 ปี มีความเหมาะสมในการสร้างเสถียรภาพและทางเลือกเชิงกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นให้แก่บริษัทฯ



เมื่อพิจารณาโครงสร้างราคาค่าธรรมเนียมทางเทคนิคในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการยอดขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ซึ่งคิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นประมาณ 496.23 ล้านบาทตลอดอายุสัญญานั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานโครงสร้างราคาอ้างอิงในอุตสาหกรรม (Industry Norm) โดยมีข้อสรุปที่สำคัญดังนี้

- การอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวกับข้อมูลเชิงสถิติและธุรกรรมที่คล้ายคลึงกันในอุตสาหกรรม ซึ่งอ้างอิงจากรายงานการวิเคราะห์ของบริษัทฯ การเงินอิสระ (IFA) ส่วนที่ 3 ความเหมาะสมของราคาและเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ
- จากข้อมูลอ้างอิงระบุว่า อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการทางเทคนิคและสิทธิการใช้เทคโนโลยี (Technical & License Fee) สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน มีอัตราเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.50 ถึง 5 โดยอัตราที่บริษัทฯ เข้าทำรายการกับ MEI ในอัตราร้อยละ 3 นั้น ถือว่าเป็นอัตราที่ต่ำกว่ากับอัตราเฉลี่ยในอุตสาหกรรม คิดเป็นสัดส่วนส่วนต่างร้อยละ 0.50 ซึ่งจัดเป็นส่วนต่างที่อยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขทางการค้าปกติ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า อัตราค่าตอบแทนรวมจำนวน 496.23 ล้านบาท ภายใต้หลักเกณฑ์การคำนวณและเงื่อนไขข้างต้น เป็นอัตราที่มีความเหมาะสม มีความสมเหตุสมผล และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราที่เป็นที่ยอมรับทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งการทำรายการนี้ไม่ส่งผลให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ แต่เป็นการส่งเสริมให้เกิดความคุ้มค่าและสร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว

#### ด้านความเหมาะสมของเงื่อนไขของการเข้าทำรายการครั้งนี้

ในส่วนของเงื่อนไขของรายการนั้น สาระสำคัญและเงื่อนไขของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ที่จะทำการต่ออายุในครั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขและรายละเอียดเดียวกันกับสัญญาฉบับเดิม (รายละเอียดข้อ 4.3 สรุปสัญญาให้บริการด้านเทคนิคระหว่าง TMW กับ MEI ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน)

ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระได้เปรียบเทียบอายุของสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) ของบริษัท กับสัญญาการให้บริการด้านเทคนิคกับบริษัทจดทะเบียนอื่นพบว่าอายุสัญญาในการให้บริการโดยทั่วไปจะอยู่ระหว่าง 1 ปี ถึง 10 ปี หรือจนกว่าจะเลิกผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยเมื่อพิจารณาในส่วนรายละเอียดของความเกี่ยวพันของคู่สัญญาพบว่า ความเกี่ยวพันกันระหว่างคู่สัญญาและอายุสัญญาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยสัญญาที่คู่สัญญามีความเกี่ยวพันกันในการถือครองหุ้นในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูกจะเป็นสัญญาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี และมีเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญาแบบอัตโนมัติตลอดจนมีการต่ออายุสัญญากันมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เนื่องจากการถ่ายโอนความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคการผลิตในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูกนั้น เป็นการถ่ายโอนเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

ดังนั้น เมื่อพิจารณาในส่วนของเงื่อนไขของรายการในครั้งนี้ ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีได้มีเงื่อนไขรายการใดที่ทำให้ TMW ได้รับประโยชน์น้อยกว่าสัญญาฉบับปัจจุบันในส่วนอายุสัญญานั้น ถือได้ว่ายังอยู่ในระยะเวลาทั่วไปเมื่อเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่มีการทำสัญญาในลักษณะเดียวกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่คู่สัญญาที่มีความเกี่ยวพันกันในลักษณะบริษัทแม่และบริษัทลูก นอกจากนี้จากการพิจารณาความจำเป็นของการทำรายการดังที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ซึ่ง MEI เป็นผู้ดูแลในด้านการตลาดทั้งหมดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมของบริษัทฯ จึงมีความสำคัญอย่างมากต่อ



การดำเนินธุรกิจของบริษัทเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมให้ดำเนินต่อไป โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวในปัจจุบันที่เกิดจากสถานการณ์การวิกฤติพลังงานน้ำมันจากความขัดแย้งในตะวันออกกลาง นั้น TMW มีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนจาก MEI ในด้านการตลาดและการผลิตเป็นอย่างมาก การที่อายุสัญญาในการให้บริการมีระยะเวลา 5 ปีนั้น จึงถือได้ว่าเป็นการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของ TMW ลงตลอดจนช่วยให้ TMW สามารถกำหนดแผนกลยุทธ์ของบริษัทในระยะเวลา 5 ปีได้อย่างชัดเจน และเหมาะสมยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่อ TMW ในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการสอบทานหลักเกณฑ์ที่ฝ่ายบริหารนำมาใช้ในการจัดทำประมาณการยอดขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม สำหรับระยะเวลาตามสัญญา 5 ปีข้างหน้าอย่างสมเหตุสมผล โดยพบว่าประมาณการดังกล่าวถูกจัดทำขึ้นบนพื้นฐานที่เป็นไปได้จริง สอดคล้องกับแผนการผลิต สถิติคำสั่งซื้อในอดีต และแนวโน้มความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในอุตสาหกรรม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีความเห็นว่าเงื่อนไขระยะเวลาของสัญญา 5 ปี มีความเหมาะสมในการสร้างเสถียรภาพและทางเลือกเชิงกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นให้แก่บริษัทฯ

เมื่อพิจารณาโครงสร้างราคาค่าธรรมเนียมทางเทคนิคในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการยอดขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ซึ่งคิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นประมาณ 496.23 ล้านบาทตลอดอายุสัญญานั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานโครงสร้างราคาอ้างอิงในอุตสาหกรรม (Industry Norm) โดยมีข้อสรุปที่สำคัญดังนี้

- การอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าวกับข้อมูลเชิงสถิติและธุรกรรมที่คล้ายคลึงกันในอุตสาหกรรม ซึ่งอ้างอิงจากรายงานการวิเคราะห์ของบริษัทฯ การเงินอิสระ (IFA) ส่วนที่ 3 ความเหมาะสมของราคาและเงื่อนไขของการเข้าทำรายการ
- จากข้อมูลอ้างอิงระบุว่า อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการทางเทคนิคและสิทธิการใช้เทคโนโลยี (Technical & License Fee) สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน มีอัตราเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.50 ถึง 5 โดยอัตราที่บริษัทฯ เข้าทำรายการกับ MEI ในอัตราร้อยละ 3 นั้น ถือว่าเป็นอัตราที่ต่ำกว่ากับอัตราเฉลี่ยในอุตสาหกรรม คิดเป็นสัดส่วนส่วนต่างร้อยละ 0.50 ซึ่งจัดเป็นส่วนต่างที่อยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขทางการค้าปกติ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า อัตราค่าตอบแทนรวมจำนวน 496.23 ล้านบาท ภายใต้กลไกการคำนวณและเงื่อนไขข้างต้น เป็นอัตราที่มีความเหมาะสม มีความสมเหตุสมผล และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราที่เป็นที่ยอมรับทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งการทำรายการนี้ไม่ส่งผลให้บริษัทฯ เสียประโยชน์ แต่เป็นการส่งเสริมให้เกิดความคุ้มค่าและสร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว

#### มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องมีการเสนอแก่ที่ประชุมคณะกรรมการซึ่งมีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยและต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น

### นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจและเป็นไปตามราคาตลาดซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกได้ ซึ่งจะให้คณะกรรมการตรวจสอบของหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

ในส่วนของการทำรายการระหว่างกันที่ได้ทำสัญญาแล้วและยังต้องมีรายการระหว่างกันอยู่ต่อไปในอนาคต จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงข้อบังคับและประกาศหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และได้เปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวโยงดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

หากไม่ทำสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) กับ MEI นั้น จะทำให้ TMW สูญเสียรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมจากการทำการตลาดของ MEI ส่งผลให้สูญเสียผลกำไรจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมทั้งหมด และสูญเสียโอกาสการเรียนรู้เทคนิคหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียม เช่น หากบริษัทได้รับคำสั่งซื้อให้ผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับชิ้นส่วนกล่องถ่ายรูปแบบโมเดลใหม่ๆ หรือชิ้นส่วนยานยนต์ หรือชิ้นส่วนประเภทอื่นๆ บริษัทจะไม่สามารถดำเนินการได้ทันที โดยจะต้องทำการวิจัยการผลิตการขึ้นรูปแม่พิมพ์ก่อนซึ่งไม่สามารถกระทำได้ภายใต้บุคลากรและเทคโนโลยีที่มี ยังต้องทำการอาศัยบุคลากรชาวญี่ปุ่นในการให้คำแนะนำทางเทคนิคและการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ (ถ้ามี) มาให้การสนับสนุนการผลิต ซึ่งการทำวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยตนเอง จะใช้ระยะเวลาที่ยาวนานกว่าการได้รับการถ่ายโอนเทคโนโลยีจาก MEI รวมทั้ง TMW อาจจะไม่สามารถผลิตและขายสินค้ารุ่นใหม่ได้เลย เนื่องจากกลุ่มลูกค้าทั้งหมดจะสั่งแม่พิมพ์ผ่านทาง MEI หรือผู้ผลิตแม่พิมพ์ในต่างประเทศ และส่งแม่พิมพ์มาให้ TMW เป็นผู้ดำเนินการผลิตและส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าดังกล่าวต่อไป อย่างไรก็ตาม ทางผู้บริหารประมาณการว่าหากไม่ต่อสัญญากับ MEI ลูกค้าเดิมที่มีอยู่กับ TMW ในธุรกิจผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับกล่องถ่ายรูปแบบโมเดลจะยังคงสั่งซื้อสินค้ากับ TMW ต่อไปในระยะแรกเพราะเป็นลูกค้าที่ทำธุรกิจกันมานานโดยมีความเชื่อถือในคุณภาพของสินค้าที่ผลิตโดยบริษัท และจะทยอยลดปริมาณการซื้อสินค้าลงเนื่องจาก (1) แม่พิมพ์ที่ใช้ผลิตผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่จะยังคงผลิตได้ต่อเนื่องไปจนกว่าจะมีผลิตภัณฑ์โมเดลใหม่ๆ จะเข้ามาแทนที่ ซึ่งจำเป็นต้องใช้แม่พิมพ์ใหม่ ขึ้นอยู่กับยี่ห้อของสินค้าว่าจะส่งผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาดเมื่อไร ซึ่งโดยส่วนใหญ่รูปแบบของสินค้าประเภทกล่องถ่ายรูปแบบโมเดลจะมีการเปลี่ยนรูปแบบของสินค้าทุก 1 - 2 ปี และ (2) แม้ว่าผลิตภัณฑ์จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงโมเดลใหม่ ลูกค้าเดิมที่มีอยู่กับ TMW (ซึ่งส่วนใหญ่เป็นบริษัทลูกที่มีบริษัทแม่อยู่ที่ประเทศญี่ปุ่น และเป็นพันธมิตรกับทาง MEI) ย่อมมีแนวโน้มที่จะยุติการทำธุรกิจกับ TMW และย้ายไปทำการสั่งซื้อกับบริษัทที่มีความสัมพันธ์กับทาง MEI มากขึ้นเรื่อยๆ อันเนื่องจากความเชื่อมั่นที่มีต่อ MEI ซึ่งยังคงความสัมพันธ์ระหว่างความเป็นชาวญี่ปุ่นด้วยกันเองนอกจากนี้ บริษัทจะสูญเสียโอกาสจากการขยายธุรกิจผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมสำหรับอุปกรณ์ภายในรถยนต์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสูญเสียผลตอบแทนจากการลงทุนขยายโรงงานการผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมที่นิคมอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 2 โรงงาน ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จไปแล้วในปี 2562 รวมทั้งการลงทุนขยายโรงงานผลิตชิ้นส่วนแมกนีเซียมแห่งที่ 3 ในบริเวณเดียวกันในปี 2568

จากเหตุผลข้างต้น บริษัทจึงคาดการณ์ว่าหากบริษัทไม่ต่อสัญญา รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมในปี 69/70 จะลดลงเหลือร้อยละ 70 จากยอดประมาณการในกรณีที่ต่อสัญญา เนื่องจากจะไม่มีลูกค้าในส่วน



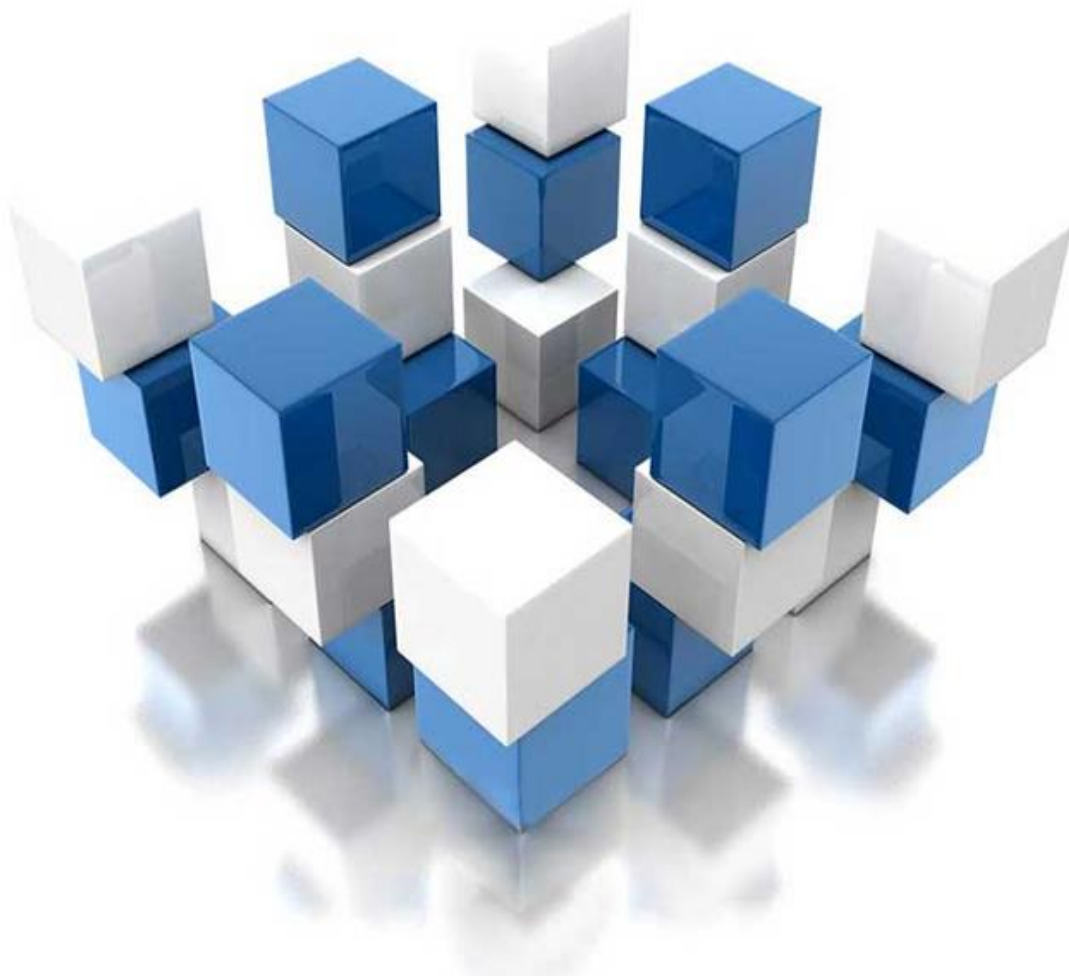
อุตสาหกรรมยานยนต์เข้ามาตามที่คาดไว้รวมทั้งไม่รับการทำการตลาดจากทาง MEI ทำให้ลูกค้าเดิมจากอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์สูญหายไป และคาดว่าอัตราการเติบโตของรายได้จะทยอยลดลงเหลือร้อยละ 50 ในปี 70/71 และลดลงเหลือร้อยละ 33.33 ในปี 71/72 และลดลงทั้งหมดร้อยละ 100 ในปี 72/73

ทั้งนี้ การไม่ต่ออายุสัญญาการให้บริการด้านเทคนิค (เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม) จาก MEI ทำให้ TMW ลดภาระค่าธรรมเนียมในการรับบริการดังกล่าวในอัตราร้อยละ 3.00 ของรายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาได้

รายการระหว่างกันที่บริษัทได้ทำสัญญา ทั้งสองผลิตภัณฑ์ดังกล่าวนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น การเข้าทำสัญญา ดังกล่าวนั้น เป็นประโยชน์โดยรวมที่สำคัญอย่างยิ่งต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทซึ่งจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือและปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านการตลาด การผลิต เทคโนโลยีและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมถึงบุคลากรที่ชำนาญการจากญี่ปุ่น เพื่อช่วยสนับสนุนให้ผลิตภัณฑ์สินค้าที่ผลิตออกมาเป็นไปตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ และค่าธรรมเนียมที่บริษัทต้องจ่ายบริษัทแม่ตามสัญญา ในแต่ละปีเป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราที่เป็นอยู่ในอุตสาหกรรม ซึ่งหากบริษัทไม่ทำสัญญา ดังกล่าวมาข้างต้นจะทำให้ไม่ได้รับประโยชน์และปัจจัยที่เพียงพออันอาจกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทได้



### ส่วนที่ 3 งบการเงิน





บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

รายงาน และงบการเงิน

31 มีนาคม 2569



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยมิตชิวา จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยมิตชิวา จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทยมิตชิวา จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญในงบการเงิน เนื่องจากจำนวนที่บันทึกในบัญชีมีสาระสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรหรือขาดทุนของบริษัทฯ ประกอบกับบริษัทฯ มีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนหลายรายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย ทำให้รายการขายของบริษัทฯ มีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่หลากหลายเช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบให้มั่นใจว่าบริษัทรับรู้รายได้ในระยะเวลาที่เหมาะสมโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบว่าไม่มีการรับรู้รายได้ก่อนถึงเวลาที่ควรประกอบกับวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง  
กับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น  
ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัด  
อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ  
ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน  
รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน  
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ  
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย  
สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สมศักดิ์ จิรฐิตอำไพวงศ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 พฤษภาคม 2569

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2569	2568
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,078,473,591	647,284,059
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 8	694,562,391	581,953,774
สินค้าคงเหลือ	9	532,748,652	367,874,557
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	130,000,000	470,136,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		51,699,620	40,272,717
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,487,484,254</b>	<b>2,107,521,107</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		3,588,182	2,080,382
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	2,360,049,691	2,147,928,563
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	15,675,454	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	4,694,042	4,278,910
ค่าเผื่อพิมพ์การผลิตรอตัดจ่าย	14	23,572,964	31,319,217
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,005,021	2,736,029
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,408,585,354</b>	<b>2,188,343,101</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>4,896,069,608</b>	<b>4,295,864,208</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2569	2568
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 15	746,647,727	585,668,387
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	29,717,536	8,884,763
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		51,918,943	55,111,650
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16	21,793,474	11,294,277
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>850,077,680</b>	<b>660,959,077</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	41,663,263	16,467,081
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	77,016,192	76,806,660
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20.3	1,662,497	11,816,496
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>120,341,952</b>	<b>105,090,237</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>970,419,632</b>	<b>766,049,314</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2569	2568
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 39,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		199,500,000	199,500,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 39,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		199,500,000	199,500,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		55,398,375	55,398,375
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	18	19,950,000	19,950,000
ยังไม่ได้จัดสรร		3,650,801,601	3,254,966,519
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,925,649,976	3,529,814,894
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,896,069,608	4,295,864,208
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ



บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2569	2568
<b>กำไรหรือขาดทุน:</b>			
<b>รายได้</b>			
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	23	4,190,827,246	3,890,269,943
รายได้อื่น		28,179,638	28,705,846
<b>รวมรายได้</b>		<b>4,219,006,884</b>	<b>3,918,975,789</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย	19	3,221,816,790	2,964,551,880
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		92,388,189	86,001,678
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		253,595,867	273,386,501
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>3,567,800,846</b>	<b>3,323,940,059</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>		<b>651,206,038</b>	<b>595,035,730</b>
ต้นทุนทางการเงิน		(1,509,815)	(54,568)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>649,696,223</b>	<b>594,981,162</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	(109,251,935)	(116,025,836)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>540,444,288</b>	<b>478,955,326</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17	(712,758)	(2,421,626)
ผลกระทบของภาษีเงินได้	17, 20	142,552	484,325
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(570,206)	(1,937,301)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(570,206)</b>	<b>(1,937,301)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>539,874,082</b>	<b>477,018,025</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>			
กำไรสำหรับปี (บาท)	21	13.54	12.00
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		39,900,000	39,900,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569

(หน่วย: บาท)

	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,943,533,494	3,218,381,869
กำไรสำหรับปี	-	-	-	478,955,326	478,955,326
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,937,301)	(1,937,301)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	477,018,025	477,018,025
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	(165,585,000)	(165,585,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	199,500,000	55,398,375	19,950,000	3,254,966,519	3,529,814,894
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2568	199,500,000	55,398,375	19,950,000	3,254,966,519	3,529,814,894
กำไรสำหรับปี	-	-	-	540,444,288	540,444,288
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(570,206)	(570,206)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	539,874,082	539,874,082
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 22)	-	-	-	(144,039,000)	(144,039,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	199,500,000	55,398,375	19,950,000	3,650,801,601	3,925,649,976

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569

	(หน่วย: บาท)	
	2569	2568
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรก่อนภาษี	649,696,223	594,981,162
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	304,966,271	260,533,400
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16,357,173	10,755,468
โอนกลับการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(204)	(377,029)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(2,878,636)	(1,056,082)
ผลต่างจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(402,861)
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	70,639	582,250
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	631,866
กลับรายการค่าใช้จ่ายรื้อถอนสินทรัพย์	-	(4,131,113)
รายได้ทางการเงิน	(14,093,752)	(11,469,527)
ต้นทุนทางการเงิน	1,509,815	7,997
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	955,627,529	850,055,531
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(107,315,522)	149,436,416
สินค้าคงเหลือ	(164,873,891)	(11,153,798)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(11,426,902)	(19,423,443)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,507,800)	(33,000)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,731,008	8,896,726
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	47,007,248	(71,939,667)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10,499,197	(17,901,622)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(16,860,399)	(9,618,120)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	712,880,468	878,319,023
เงินสดรับจากรายได้ดอกเบี้ย	13,570,828	8,984,907
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	-	10,805,516
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(122,456,090)	(109,066,638)
<b>กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	603,995,206	789,042,808

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยมิทซูวา จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569

	(หน่วย: บาท)	
	2569	2568
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง(เพิ่มขึ้น)	340,136,000	(370,136,000)
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(387,198,752)	(483,383,592)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,851,540)	(2,716,600)
ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอตัดจ่ายเพิ่มขึ้น	(10,176,741)	(17,220,886)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,402,759	1,132,018
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(56,688,274)</b>	<b>(872,325,060)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,509,815)	(7,997)
เงินสดจ่ายเงินต้นของสัญญาเช่า	(13,439,085)	(2,637,265)
เงินสดรับจากการขายและเช่ากลับคืน	42,870,500	27,803,544
เงินปันผลจ่าย	(144,039,000)	(165,585,000)
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(116,117,400)</b>	<b>(140,426,718)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>431,189,532</b>	<b>(223,708,970)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	647,284,059	870,993,029
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี (หมายเหตุ 7)</b>	<b>1,078,473,591</b>	<b>647,284,059</b>
	-	
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	162,550,294	50,066,738
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	16,597,540	-
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้ไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	12,925.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยมิทซึวา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท มิทซึวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และมี Mitsuwa Holding Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศญี่ปุ่นเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนพลาสติก ชิ้นส่วนแมกนีเซียม และจำหน่ายแม่พิมพ์ โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 31 หมู่ 2 ตำบลบ้านฉาง อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี บริษัทฯมีโรงงานอีก 3 แห่ง ซึ่งมีสถานที่ตั้งดังต่อไปนี้

- 1) เลขที่ 159 หมู่ที่ 6 ตำบลท่าอ่าง อำเภอโคกชัย จังหวัดนครราชสีมา
- 2) เลขที่ 999/27 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
- 3) เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 1 ตำบลนากลาง อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าเสียหายโรงงานด้วย

วัตถุดิบแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเคลื่อนไหวช้าและเสื่อมคุณภาพ

#### 4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 30 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	1 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

##### อายุการใช้ประโยชน์

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์

3 - 5 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.6 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### **บริษัทในฐานะผู้เช่า**

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### **สินทรัพย์สิทธิการใช้**

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ



ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	5 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คำนวณมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.8 ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่าย

ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่ายแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ซึ่งคำนวณโดยวิธีจำนวนผลผลิตตามจำนวนผลผลิตที่ถูกค้าได้ส่งผลิต

#### 4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### *ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### *ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน*

###### *โครงการสมทบเงิน*

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### *โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน*

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากวัดมูลค่าใหม่สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.12 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.14 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

## **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

## **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 360 วัน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 4.15 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

### 4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่า ยุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบ เกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมี ดังนี้

### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### การปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

### อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น



## สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

## ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราการลดลง อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2569	2568	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>			
รายได้จากการขาย	226.99	202.74	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ซื้อวัตถุดิบ	198.85	202.29	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ซื้อสินทรัพย์	0.05	-	อัตราตามที่ตกลงร่วมกันโดยฝ่ายบริหาร
ค่าบริการทางเทคนิค	94.38	88.70	อัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2569	2568
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>		
บริษัทใหญ่	65,835	65,932
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	65,835	65,932
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</u>		
บริษัทใหญ่	70,795	70,800
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	70,795	70,800

### สัญญาสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับบริการจากบริษัทใหญ่ โดยบริษัทฯ จะได้รับความช่วยเหลือด้านข้อมูลและเทคนิค และบริษัทฯ ผู้ผูกพันที่จะต้องชำระค่าบริการในอัตราร้อยละ 1 ถึงร้อยละ 3 ของยอดขายสุทธิของบริษัทฯ ตามที่ระบุในสัญญา

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
ผลประโยชน์ระยะสั้น	37,528	37,208
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	213	250
รวม	37,741	37,458

### 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
เงินสด	150	191
เงินฝากธนาคาร	601,509	547,093
เงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วแลกเงิน	476,815	100,000
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,078,474	647,284

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.18 ถึง 3.18 ต่อปี (2568: ร้อยละ 0.18 ถึง 1.57 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2569	2568
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	65,835	65,932
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	65,835	65,932
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	624,571	512,679
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	-	91
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	624,571	512,770
รวมลูกหนี้การค้า	690,406	578,702
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	4,156	3,252
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,156	3,252
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	694,562	581,954

## 9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2569	2568	เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		2569	2568
สินค้าสำเร็จรูป	127,340	98,264	(15)	(15)	127,325	98,249
งานระหว่างทำ	156,385	146,983	-	-	156,385	146,983
วัตถุดิบ	247,899	111,968	(71)	(71)	247,828	111,897
สินค้าระหว่างทาง	1,211	10,746	-	-	1,211	10,746
รวม	532,835	367,961	(86)	(86)	532,749	367,875

## 10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นซึ่งเป็นเงินฝากประจำกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.6 - 0.8 ต่อปี (31 มีนาคม 2568: ร้อยละ 1.6 - 3.8 ต่อปี)

## 11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร เครื่องมือและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร ระหว่างก่อสร้าง	เครื่องมือและ อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	165,091	9,675	1,385,962	3,122,347	105,812	38,095	7,459	142,916	4,977,357
ซื้อเพิ่ม	33,252	-	9,189	59,054	4,174	10,134	82,694	284,603	483,100
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(27,967)	(3,250)	(1,714)	-	-	(32,931)
โอนเข้า(โอนออก)	-	9,065	63,055	378,509	2,021	-	(72,120)	(380,067)	463
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	198,343	18,740	1,458,206	3,531,943	108,757	46,515	18,033	47,452	5,427,989
ซื้อเพิ่ม	-	-	605	19,597	2,783	3,235	64,663	408,396	499,279
จำหน่าย	-	-	(564)	(77,171)	(1,144)	(2,437)	-	-	(81,316)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	81,997	356,093	50,741	-	(81,997)	(406,834)	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	198,343	18,740	1,540,244	3,830,462	161,137	47,313	699	49,014	5,845,952
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	-	5,454	733,697	2,221,296	90,674	21,785	-	-	3,072,906
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	256	46,616	182,438	6,135	2,476	-	-	237,921
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	-	(26,767)	(3,242)	(1,208)	-	-	(31,217)
โอนเข้า	-	-	-	-	450	-	-	-	450
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	5,710	780,313	2,376,967	94,017	23,053	-	-	3,280,060
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	666	52,289	221,196	7,389	3,145	-	-	284,685
จำหน่าย	-	-	(564)	(75,429)	(1,144)	(1,706)	-	-	(78,843)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	-	6,376	832,038	2,522,734	100,262	24,492	-	-	3,485,902
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	198,343	13,030	677,893	1,154,976	14,740	23,462	18,033	47,452	2,147,929
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	198,343	12,364	708,206	1,307,728	60,875	22,821	699	49,014	2,360,050
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2568 (229.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									237,921
2569 (274.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)									284,685

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,195 ล้านบาท (2568: 2,110 ล้านบาท)

## 12. สัญญาเช่า

บริษัทฯทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา 3 ปี

### 12.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	รวม
ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	392	451	62	905
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(98)	(113)	(49)	(260)
ตัดจำหน่าย	(294)	(338)	-	(632)
โอนออก	-	-	(13)	(13)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	16,597	-	-	16,597
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(922)	-	-	(922)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	15,675	-	-	15,675

### 12.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	75,682	26,970
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4,301)	(1,618)
รวม	71,381	25,352
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(29,718)	(8,885)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	41,663	16,467

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 27.1.3 ภายใต้อำนาจความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 หนี้สินตามสัญญาเช่ามีการเคลื่อนไหวดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
ยอดคงเหลือต้นปี	25,352	589
บวก: เพิ่มขึ้น	59,468	27,804
บวก: ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,510	8
หัก: จ่ายค่าเช่า	(14,949)	(2,646)
หัก: ยกเลิกสัญญาเช่า	-	(403)
ยอดคงเหลือปลายปี	71,381	25,352

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนไปทำสัญญาขายและเช่ากลับคืนโดยมีมูลค่า 43 ล้านบาท (2568: 27 ล้านบาท) โดยมีกำหนดระยะเวลาการเช่าจำนวน 3 ปี รายการดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขที่เป็นการขายเนื่องจากบริษัทฯ มีสิทธิไถ่ถอนคืนและยังคงควบคุมการใช้สินทรัพย์

### 12.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	922	260
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,510	8
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	720	849

### 12.4 อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 จำนวน 16 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ (2568: 3 ล้านบาท)

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย: พันบาท)
	คอมพิวเตอร์
	ซอฟต์แวร์
<b>ราคาทุน</b>	
ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	71,289
ซื้อเพิ่ม	2,716
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	74,005
ซื้อเพิ่ม	1,852
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	75,857
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>	
ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	64,723
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,003
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	69,726
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,437
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	71,163
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	4,279
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	4,694
<b>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี</b>	
2568 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	5,003
2569 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	1,437

#### 14. ค่าแม่พิมพ์การผลิตรอยตัดจ่าย

(หน่วย: พันบาท)

##### ราคาทุน

ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

310,292

ซื้อเพิ่ม

17,221

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

327,513

ซื้อเพิ่ม

10,176

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

337,689

##### ค่าตัดจำหน่ายสะสม

ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

273,833

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

17,350

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

291,183

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

17,922

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

309,105

##### ค่าเผื่อการด้อยค่า

ณ วันที่ 1 เมษายน 2567

5,011

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

5,011

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

5,011

##### มูลค่าสุทธิตามบัญชี

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

31,319

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569

23,573

##### ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

2568 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการผลิต)

17,350

2569 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการผลิต)

17,922



15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2569	2568
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	45,447	48,499
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	285,199	263,956
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	25,348	22,301
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	228,104	200,845
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - ซื้อสินทรัพย์	162,550	50,067
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	746,648	585,668

16. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2569	2568
เงินรับล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์	14,199	3,838
อื่น ๆ	7,594	7,456
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	21,793	11,294

17. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2569	2568
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	76,807	73,248
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	6,022	4,927
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,006	1,919
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการชำระผลประโยชน์	8,329	3,909
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุน(กำไร)จากการวัดมูลค่าใหม่		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,262	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านการเงิน	(8,498)	(4,606)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	7,948	7,028
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(16,860)	(9,618)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	77,016	76,807

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ คาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปี ข้างหน้าจำนวน 0.1 ล้านบาท (2568: 3.4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 14.5 ปี (2568: 14.7 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	<u>2569</u> (ร้อยละต่อปี)	<u>2568</u> (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.4	2.6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0	3.5

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	อัตราเพิ่มขึ้น 0.5%		อัตราลดลง 0.5%	
	<u>2569</u>	<u>2568</u>	<u>2569</u>	<u>2568</u>
อัตราคิดลด	(3.9)	(4.0)	4.2	4.3
	อัตราเพิ่มขึ้น 1%		อัตราลดลง 1%	
	<u>2569</u>	<u>2568</u>	<u>2569</u>	<u>2568</u>
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7.7	7.8	(6.7)	(6.8)

## 18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(38,478)	(16,273)
ซื้อแม่พิมพ์	58,433	44,038
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,625,253	1,554,123
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	998,737	915,304
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	304,966	260,533
ค่าสาธารณูปโภค	191,950	186,680
ค่าขนส่ง	73,213	64,883
ค่าบริการทางเทคนิค	94,375	88,701
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	37,741	37,458

## 20. ภาษีเงินได้

20.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	119,263	127,018
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดและกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(10,011)	(10,992)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>109,252</b>	<b>116,026</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่		
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(142)	(484)
<b>รวม</b>	<b>(142)</b>	<b>(484)</b>

20.2 รายการกระทบขอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	649,696	594,981
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	129,939	118,996
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
การส่งเสริมการลงทุน	(21,624)	(3,228)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	126	452
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	-	(62)
อื่นๆ	811	(132)
รวม	(20,687)	(2,970)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	109,252	116,026

20.3 ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2569	2568
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์คงเหลือ	17	17
แม่พิมพ์การผลิตรอตัดจ่าย	3,200	3,509
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	1,002	1,002
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,880	11,611
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15,403	15,362
<b>รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>24,502</b>	<b>31,501</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	26,164	43,317
<b>รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>26,164</b>	<b>43,317</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(1,662)</b>	<b>(11,816)</b>

## 21. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 22. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย		
		เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่ายเงินปันผล
2568				
เงินปันผลประจำปี 2568	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2567	165.59	4.15	16 สิงหาคม 2567
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2568		165.59	4.15	
2569				
เงินปันผลประจำปี 2569	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568	144.04	3.61	13 สิงหาคม 2568
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2569		144.04	3.61	

## 23. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1519(4)/2548	63-0250-1-00-1-0	67-1654-2-04-1-0	67-2578-2-04-1-0
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตชิ้นส่วน พลาสติก	ผลิตชิ้นส่วน แมกนีเซียม	ผลิตชิ้นส่วน แมกนีเซียม	ผลิตชิ้นส่วน พลาสติก
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ				
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบ กิจการที่ได้รับการส่งเสริม (นับแต่วันที่เริ่ม มีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น) และ ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจาก กิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวม คำนวณเพื่อเสียภาษี ในกรณีที่บริษัทมีผลขาดทุนเกิดขึ้นใน ระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติ บุคคลนี้ อนุญาตให้บริษัทนำผลขาดทุน ดังกล่าวมาหักลบกับผลกำไรที่เกิดขึ้น ภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภายใน เวลาห้าปี นับแต่วันที่พ้นกำหนดที่ได้รับ ยกเว้น	8 ปี (รวมกันไม่เกิน ร้อยละ 100 ของ เงินลงทุนไม่รวม ค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน)	4 ปี (รวมกันไม่เกิน ร้อยละ 100 ของ เงินลงทุนไม่รวม ค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน)	3 ปี (เป็นสัดส่วน ร้อยละ 50 ของ เงินลงทุนไม่รวม ค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน)	3 ปี (เป็นสัดส่วน ร้อยละ 50 ของ เงินลงทุนไม่รวม ค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน)
3.2 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับการ นำเข้าเครื่องจักรตามที คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจาก ต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการ ส่งออกและสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อ ส่งกลับออกไป	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	13 พฤษภาคม 2548	21 มกราคม 2563	22 มกราคม 2567	5 พฤศจิกายน 2567

ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมเลขที่ 67-1654-2-04-1-0 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิมเลขที่ 1492(2)/2554 ลงวันที่ 27 เมษายน 2554 และบัตรส่งเสริมเลขที่ 67-2578-2-04-1-0 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิมเลขที่ 61-0853-1-04-1-0 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2561

รายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2569	2568	2569	2568	2569	2568
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขาย						
ในประเทศ	885,779	25,085	2,279,522	2,962,644	3,165,301	2,987,729
รายได้จากการส่งออก	147,335	35,016	878,191	867,525	1,025,526	902,541
รวมรายได้จากการขาย	1,033,114	60,101	3,157,713	3,830,169	4,190,827	3,890,270

## 24. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ จัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติก
- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม
- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายแม่พิมพ์

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

2569

	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย					
	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		แม่พิมพ์	รวม	ส่วนงานอื่นๆ	ยอดรวม
	ผลิตภัณฑ์พลาสติก	ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,408,674	2,676,298	105,855	4,190,827	-	4,190,827
รายได้อื่น	-	-	-	-	28,180	28,180
รวมรายได้	1,408,674	2,676,298	105,855	4,190,827	28,180	4,219,007
ผลการดำเนินงาน						
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	210,338	718,376	40,296	969,010	28,180	997,190
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย						(92,388)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(253,596)
ต้นทุนทางการเงิน						(1,510)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(109,252)
กำไรสำหรับปี						540,444
สินทรัพย์						
ลูกหนี้การค้า	240,253	437,829	12,324	690,406	-	690,406
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	148,038	384,711	-	532,749	-	532,749
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	754,328	1,462,267	6,203	2,222,798	137,252	2,360,050
อื่น ๆ	23,573	-	40,321	63,894	1,248,971	1,312,865
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569						4,896,070
หนี้สินรวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569	331,471	517,773	30,691	879,935	90,485	970,420



(หน่วย: พันบาท)

2568

	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย					
	ส่วนงานผลิตและจำหน่าย		แม่พิมพ์	รวม	ส่วนงานอื่นๆ	ยอดรวม
	ผลิตภัณฑ์พลาสติก	ผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม				
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,498,039	2,324,675	67,556	3,890,270	-	3,890,270
รายได้อื่น	-	-	-	-	28,706	28,706
รวมรายได้	1,498,039	2,324,675	67,556	3,890,270	28,706	3,918,976
ผลการดำเนินงาน						
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	256,471	644,442	24,805	925,718	28,706	954,424
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย						(86,002)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(273,386)
ต้นทุนทางการเงิน						(55)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(116,026)
กำไรสำหรับปี						478,955
สินทรัพย์						
ลูกหนี้การค้า	235,023	333,431	10,248	578,702	-	578,702
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	47,139	320,736	-	367,875	-	367,875
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	816,531	1,250,272	8,008	2,074,811	73,118	2,147,929
อื่น ๆ	31,319	-	27,576	58,895	1,142,463	1,201,358
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568						4,295,864
หนี้สินรวมของส่วนงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	339,029	324,360	15,709	679,098	86,951	766,049

### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

บริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายในประเทศและการส่งออกสำหรับปีสิ้นสุด 31 มีนาคม 2569 คิดเป็นร้อยละ 76 และร้อยละ 24 ตามลำดับ (2568: ร้อยละ 77 และร้อยละ 23 ตามลำดับ)

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้า 3 รายใหญ่จากการขายสินค้า เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 1,736 ล้านบาท และ 1,563 ล้านบาท ตามลำดับ

## 25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2569 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 7.0 ล้านบาท (2568: 6.4 ล้านบาท)

## 26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

### 26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนประมาณ 21.8 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร เครื่องมือ และส่วนเพิ่มของอาคาร (2568: 205.1 ล้านบาท)

### 26.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ โดยอายุของสัญญามีระยะเวลา โดยเฉลี่ยประมาณ 1 - 5 ปี โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย ในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 มีนาคม	
	2569	2568
จ่ายชำระภายใน		
ภายใน 1 ปี	0.7	0.7
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.9	1.3

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการ 5.7 ล้านบาท (2568: 6.7 ล้านบาท)

### 26.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการจัดหาแม่พิมพ์

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯมีภาระผูกพันจากการซื้อแม่พิมพ์ให้ลูกค้า เป็นจำนวน 8.2 ล้านบาท (2568: 11.2 ล้านบาท)

### 26.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทฯเหลืออยู่เป็นจำนวน 16.9 ล้านบาท (2568: 19.1 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ

## 27. เครื่องมือทางการเงิน

### 27.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้า บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### 27.1.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้าและเงินฝากธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

##### **ลูกหนี้การค้า**

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทฯจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และบริษัทฯไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิคนัดชำระของคู่สัญญา

### 27.1.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ จากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่ในระดับต่ำ เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงอย่างมีสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง			อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	476,815	-	599,489	2,170	1,078,474	0.2 - 3.2
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	694,562	694,562	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	130,000	-	-	-	130,000	0.6 - 0.8
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	3,588	3,588	-
	606,815	-	599,489	700,320	1,906,624	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	746,648	746,648	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,718	41,663	-	-	71,381	3.9 - 6.3
	29,718	41,663	-	746,648	818,029	

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

	อัตราดอกเบี้ย					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		ปรับขึ้นลง			
	ภายใน		ตามราคา	ไม่มีอัตรา		
	1 ปี	1 - 5 ปี	ตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	100,000	-	545,526	1,758	647,284	0.2 - 1.6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	581,954	581,954	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	470,136	-	-	-	470,136	1.6 - 3.8
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,080	2,080	-
	570,136	-	545,526	585,792	1,701,454	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	585,668	585,668	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,885	16,467	-	-	25,352	4.2
	8,885	16,467	-	585,668	611,020	

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเนื่องจากการซื้อขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทบริหารความเสี่ยงบางส่วนโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาทั้งหมดมีอายุไม่เกินหนึ่งปี อย่างไรก็ตามรายการค้าโดยส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2569 (ล้าน)	2568 (ล้าน)	2569 (ล้าน)	2568 (ล้าน)	2569 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2568
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.4	3.2	1.2	1.4	32.8376	33.9265
เยน	324.9	294.0	739.0	228.7	0.2055	0.2272

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 ไม่มีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 ดังนี้

31 มีนาคม 2569			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เยน	514	0.2030	30 มิถุนายน 2569
31 มีนาคม 2568			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เยน	107	0.2314	30 มิถุนายน 2568

### 27.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการวางแผนบริหารสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และรักษาระดับเงินสด เงินฝากธนาคาร และวงเงินสินเชื่อทั้งที่ผูกพันและไม่ผูกพันที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับธนาคาร ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 บริษัทฯ ได้ประเมินแล้วว่าบริษัทฯ มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอที่จะชำระหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงสรุปได้ว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์บริษัทฯ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 และ 2568 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)			
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	746,648	-	746,648
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,403	43,279	75,682
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	779,051	43,279	822,330
(หน่วย: พันบาท)			
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	585,668	-	585,668
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,807	17,163	26,970
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	595,475	17,163	612,638

## 27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

## 28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.2:1 (2568: 0.2:1)

## 29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2569

Thai Mitsuwa Public Company Limited  
Report and financial statements  
31 March 2026



## **Independent Auditor's Report**

To the Shareholders of Thai Mitsuwa Public Company Limited

### **Opinion**

I have audited the accompanying financial statements of Thai Mitsuwa Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at 31 March 2026, and the related statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information (collectively "the financial statements").

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Thai Mitsuwa Public Company Limited as at 31 March 2026, its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

### **Basis for Opinion**

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Company in accordance with the *Code of Ethics for Professional Accountants including Independence Standards* issued by the Federation of Accounting Professions (Code of Ethics for Professional Accountants) that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

### **Key Audit Matters**

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matter and how audit procedures respond to the matter is described below.

### **Revenue recognition**

Sales of goods are significant amounts in the financial statements and directly affect profit or loss of the Company. In addition, the sales transactions of the Company are made with a large number of domestic and overseas customers and there are variety of arrangements and conditions. As a result, the Company's sales also has various revenue recognition conditions. There are therefore risks with respect to the amounts and timing of revenue recognition.

I have examined the Company's revenue recognition to ensure that it is recorded at the appropriate timing by assessing and testing the Company's internal controls with respect to the revenue cycle by making inquiry of responsible personnel, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls, and with special consideration given to expanding the scope of the testing of the internal controls which respond to the above risks. I applied a sampling method to select sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period to examine the supporting documents and reviewed credit notes that the Company issued after the period-end to determine whether any revenue had been recognised earlier than appropriate. I also performed analytical procedures on disaggregated data to identify unusual or irregular sales transactions throughout the period, particularly for accounting entries made through journal vouchers.

### **Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Somsak Chiratdhitiampiyong  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 8874

EY Office Limited  
Bangkok: 28 May 2026

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**  
**Statement of financial position**  
**As at 31 March 2026**

		(Unit: Baht)	
	<u>Note</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Assets</b>			
<b>Current assets</b>			
Cash and cash equivalents	7	1,078,473,591	647,284,059
Trade and other current receivables	6, 8	694,562,391	581,953,774
Inventories	9	532,748,652	367,874,557
Other current financial assets	10	130,000,000	470,136,000
Other current assets		<u>51,699,620</u>	<u>40,272,717</u>
<b>Total current assets</b>		<u>2,487,484,254</u>	<u>2,107,521,107</u>
<b>Non-current assets</b>			
Other non-current financial assets		3,588,182	2,080,382
Property, plant and equipment	11	2,360,049,691	2,147,928,563
Right-of-use assets	12	15,675,454	-
Intangible assets	13	4,694,042	4,278,910
Deferred charges on mold	14	23,572,964	31,319,217
Other non-current assets		<u>1,005,021</u>	<u>2,736,029</u>
<b>Total non-current assets</b>		<u>2,408,585,354</u>	<u>2,188,343,101</u>
<b>Total assets</b>		<u>4,896,069,608</u>	<u>4,295,864,208</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**  
**Statement of financial position (continued)**  
**As at 31 March 2026**

		(Unit: Baht)	
	<u>Note</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>			
<b>Current liabilities</b>			
Trade and other current payables	6, 15	746,647,727	585,668,387
Current portion of lease liabilities	12	29,717,536	8,884,763
Income tax payable		51,918,943	55,111,650
Other current liabilities	16	<u>21,793,474</u>	<u>11,294,277</u>
<b>Total current liabilities</b>		<u>850,077,680</u>	<u>660,959,077</u>
<b>Non-current liabilities</b>			
Lease liabilities - net of current portion	12	41,663,263	16,467,081
Non-current provision for employee benefits	17	77,016,192	76,806,660
Deferred tax liabilities	20.3	<u>1,662,497</u>	<u>11,816,496</u>
<b>Total non-current liabilities</b>		<u>120,341,952</u>	<u>105,090,237</u>
<b>Total liabilities</b>		<u>970,419,632</u>	<u>766,049,314</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**  
**Statement of financial position (continued)**  
**As at 31 March 2026**

			(Unit: Baht)
	<u>Note</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Liabilities and shareholders' equity (continued)</b>			
<b>Shareholders' equity</b>			
Share capital			
Registered			
39,900,000 ordinary shares of Baht 5 each		<u>199,500,000</u>	<u>199,500,000</u>
Issued and fully paid-up			
39,900,000 ordinary shares of Baht 5 each		199,500,000	199,500,000
Share premium		55,398,375	55,398,375
Retained earnings			
Appropriated - statutory reserve	18	19,950,000	19,950,000
Unappropriated		<u>3,650,801,601</u>	<u>3,254,966,519</u>
<b>Total shareholders' equity</b>		<u>3,925,649,976</u>	<u>3,529,814,894</u>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		<u>4,896,069,608</u>	<u>4,295,864,208</u>
		-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

.....

Directors

.....



**Thai Mitsuwa Public Company Limited**  
**Statement of comprehensive income**  
**For the year ended 31 March 2026**

			(Unit: Baht)
	<u>Note</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Profit or loss:</b>			
<b>Revenues</b>			
Revenue from contracts with customers	23	4,190,827,246	3,890,269,943
Other income		<u>28,179,638</u>	<u>28,705,846</u>
<b>Total revenues</b>		<u>4,219,006,884</u>	<u>3,918,975,789</u>
<b>Expenses</b>	19		
Cost of sales		3,221,816,790	2,964,551,880
Selling and distribution expenses		92,388,189	86,001,678
Administrative expenses		<u>253,595,867</u>	<u>273,386,501</u>
<b>Total expenses</b>		<u>3,567,800,846</u>	<u>3,323,940,059</u>
<b>Operating profit</b>		651,206,038	595,035,730
Finance cost		<u>(1,509,815)</u>	<u>(54,568)</u>
<b>Profit before income tax expenses</b>		649,696,223	594,981,162
Income tax expenses	20	<u>(109,251,935)</u>	<u>(116,025,836)</u>
<b>Profit for the year</b>		<u>540,444,288</u>	<u>478,955,326</u>
<b>Other comprehensive income:</b>			
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:</i>			
Remeasurement loss on define benefit plan	17	(712,758)	(2,421,626)
Income tax effect	17, 20	<u>142,552</u>	<u>484,325</u>
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax</i>		<u>(570,206)</u>	<u>(1,937,301)</u>
<b>Other comprehensive income for the year</b>		<u>(570,206)</u>	<u>(1,937,301)</u>
<b>Total comprehensive income for the year</b>		<u>539,874,082</u>	<u>477,018,025</u>
<b>Basic earnings per share</b>	21		
Profit for the year (Baht)		<u>13.54</u>	<u>12.00</u>
Weighted average number of ordinary shares (shares)		<u>39,900,000</u>	<u>39,900,000</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**  
**Statement of changes in shareholders' equity**  
**For the year ended 31 March 2026**

(Unit: Baht)

	Issued and paid-up share capital	Share premium	Retained earnings		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	
<b>Balance as at 1 April 2024</b>	199,500,000	55,398,375	19,950,000	2,943,533,494	3,218,381,869
Profit for the year	-	-	-	478,955,326	478,955,326
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(1,937,301)	(1,937,301)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	477,018,025	477,018,025
Dividend paid (Note 22)	-	-	-	(165,585,000)	(165,585,000)
<b>Balance as at 31 March 2025</b>	<u>199,500,000</u>	<u>55,398,375</u>	<u>19,950,000</u>	<u>3,254,966,519</u>	<u>3,529,814,894</u>
<b>Balance as at 1 April 2025</b>	199,500,000	55,398,375	19,950,000	3,254,966,519	3,529,814,894
Profit for the year	-	-	-	540,444,288	540,444,288
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(570,206)	(570,206)
Total comprehensive income for the year	-	-	-	539,874,082	539,874,082
Dividend paid (Note 22)	-	-	-	(144,039,000)	(144,039,000)
<b>Balance as at 31 March 2026</b>	<u>199,500,000</u>	<u>55,398,375</u>	<u>19,950,000</u>	<u>3,650,801,601</u>	<u>3,925,649,976</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**

**Statement of cash flows**

**For the year ended 31 March 2026**

	(Unit: Baht)	
	2026	2025
<b>Cash flows from operating activities</b>		
Profit before tax	649,696,223	594,981,162
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:		
Depreciation and amortisation	304,966,271	260,533,400
Non-current provision for employee benefits expenses	16,357,173	10,755,468
Reversal of reduction of cost of inventory to net realisable value	(204)	(377,029)
Unrealised gain on exchange rate	(2,878,636)	(1,056,082)
Difference of lease termination	-	(402,861)
Loss on disposals of property, plant and equipment	70,639	582,250
Loss on write-off of right-of-use assets	-	631,866
Reversal of provision for decommissioning	-	(4,131,113)
Finance income	(14,093,752)	(11,469,527)
Finance cost	1,509,815	7,997
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	955,627,529	850,055,531
Operating assets (increase) decrease		
Trade and other current receivables	(107,315,522)	149,436,416
Inventories	(164,873,891)	(11,153,798)
Other current assets	(11,426,902)	(19,423,443)
Other non-current financial assets	(1,507,800)	(33,000)
Other non-current assets	1,731,008	8,896,726
Operating liabilities increase (decrease)		
Trade and other current payables	47,007,248	(71,939,667)
Other current liabilities	10,499,197	(17,901,622)
Non-current provision for employee benefits	(16,860,399)	(9,618,120)
Cash flows from operating activities	712,880,468	878,319,023
Cash received from interest income	13,570,828	8,984,907
Cash received from income tax refund	-	10,805,516
Cash paid for income tax	(122,456,090)	(109,066,638)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>603,995,206</b>	<b>789,042,808</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Thai Mitsuwa Public Company Limited**

**Statement of cash flows (continued)**

**For the year ended 31 March 2026**

	(Unit: Baht)	
	2026	2025
<b>Cash flows from investing activities</b>		
Decrease (increase) in current investments	340,136,000	(370,136,000)
Cash paid for purchase of property, plant and equipment	(387,198,752)	(483,383,592)
Cash paid for purchase of intangible assets	(1,851,540)	(2,716,600)
Increase in deferred charge on mold	(10,176,741)	(17,220,886)
Cash received from disposals of property, plant and equipment	2,402,759	1,132,018
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(56,688,274)</b>	<b>(872,325,060)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>		
Cash paid for interest expenses	(1,509,815)	(7,997)
Cash paid for principal portion of lease liabilities	(13,439,085)	(2,637,265)
Cash receipt from sale and leaseback	42,870,500	27,803,544
Dividend paid	(144,039,000)	(165,585,000)
<b>Net cash flows used in financing activities</b>	<b>(116,117,400)</b>	<b>(140,426,718)</b>
<b>Net increase (decrease) in cash and cash equivalents</b>	<b>431,189,532</b>	<b>(223,708,970)</b>
Cash and cash equivalents at beginning of year	647,284,059	870,993,029
<b>Cash and cash equivalents at end of year (Note 7)</b>	<b>1,078,473,591</b>	<b>647,284,059</b>
	-	
<b>Supplemental cash flows information</b>		
Non cash items consist of:		
Payables from purchase of fixed assets	162,550,294	50,066,738
Right-of-use assets increase from lease agreement	16,597,540	-
Transferred right-of-use assets to property, plant and equipment	-	12,925

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

## **Thai Mitsuwa Public Company Limited**

### **Notes to financial statements**

**For the year ended 31 March 2026**

#### **1. General information**

Thai Mitsuwa Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company’s major shareholder is Mitsuwa Electric Industry Co., Ltd., which was incorporated in Japan. The parent company of the Group is Mitsuwa Holding Company Limited, which was incorporated in Japan. The Company is principally engaged in the manufacture and sales of plastic, magnesium products and trading of mold. Its registered address is at 31 Moo 2, Tambol Banchang, Amphur Muang, Pathumthani. The Company has 3 plants located at the following address:

- 1) 159 Moo 6, Tambol Tha-Ang, Amphur Chokchai, Nakhonratchasima
- 2) 999/27 Moo 1, Tambol Naklang, Amphur Soongnuen, Nakhonratchasima
- 3) 999/5 Moo 1, Tambol Naklang, Amphur Soongnuen, Nakhonratchasima

#### **2. Basis of preparation**

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

#### **3. New financial reporting standards**

##### **3.1 Financial reporting standards that became effective in the current year**

During the year, the Company has adopted the revised financial reporting standards which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2025. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company’s financial statements.

### **3.2 Financial reporting standards that will become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2026**

The Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2026. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The management of the Company believes that adoption of these amendments will not have any significant impact on the Company's financial statements.

## **4. Significant accounting policies**

### **4.1 Revenue and expense recognition**

#### **Sale of goods**

Revenue from sale of goods is recognised at the point in time when control of the asset is transferred to the customer, generally upon delivery of the goods. Revenue is measured at the amount of the consideration received or receivable, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts.

#### **Interest income**

Interest income is calculated using the effective interest method and recognised on an accrual basis. The effective interest rate is applied to the gross carrying amount of a financial asset, unless the financial assets subsequently become credit-impaired when it is applied to the net carrying amount of the financial asset (net of the expected credit loss allowance).

#### **Finance cost**

Interest expense from financial liabilities at amortised cost is calculated using the effective interest method and recognised on an accrual basis.

## 4.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

## 4.3 Inventories

Finished goods and work in process are valued at the lower of cost (under FIFO method) and net realisable value. The cost of inventories is measured using the standard cost method, which approximates actual cost and includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials are valued at the lower of cost (FIFO method) or net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

Reduce cost of inventories to net realisable value will be set up for slow moving and deteriorated inventories.

## 4.4 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their cost on the straight-line basis over the estimated useful lives as follows:

Land improvement	20 years
Buildings and building improvements	5 - 30 years
Machinery, tools and equipment	1 - 20 years
Furniture, fixtures and office equipment	3 - 10 years
Vehicles	5 years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provide on land, and assets under construction and installation.

An item of property, plant and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

## 4.5 Intangible assets

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on the straight-line basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of intangible assets with finite useful lives is as follows.

	<u>Useful lives</u>
Computer software	3 - 5 years

No amortisation is provided on computer software under installation.

## 4.6 Leases

At inception of contract, the Company assesses whether a contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

### **The Company as a lessee**

The Company applied a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. At the commencement date of the lease (i.e. the date the underlying asset is available for use), the Company recognises right-of-use assets representing the right to use underlying assets and lease liabilities based on lease payments.

### ***Right-of-use assets***

Right-of-use assets are measured at cost, less accumulated depreciation, any accumulated impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities initially recognised, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date of the lease, and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located less any lease incentives received.



Depreciation of right-of-use assets are calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the shorter of their estimated useful lives and the lease term.

Land	5 years
Building and building improvements	5 years
Furniture, fixture and office equipment	5 years

If ownership of the leased asset is transferred to the Company at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.

### ***Lease liabilities***

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be payable under residual value guarantees. Moreover, the lease payments include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Company and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Company exercising an option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognised as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

The Company discounted the present value of the lease payments by the interest rate implicit in the lease or the Company's incremental borrowing rate. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

### ***Short-term leases and leases of low-value assets***

A lease that has a lease term less than or equal to 12 months from commencement date or a lease of low-value assets is recognised as expenses on a straight-line basis over the lease term.

#### **4.7 Related party transactions**

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies, and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

#### **4.8 Deferred charges on mold**

Deferred charges on mold is stated at cost less accumulated amortisation, which are amortised based on the unit-of-production method per unit of production that ordered by customers.

#### **4.9 Foreign currencies**

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### **4.10 Impairment of non-financial assets**

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of property plant and equipment, right-of-use asset and intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

#### **4.11 Employee benefits**

##### ***Short-term employee benefits***

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

##### ***Post-employment benefits***

###### ***Defined contribution plans***

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

###### ***Defined benefit plans***

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Remeasurement gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

Past service costs are recognised in profit or loss on the earlier of the date of the plan amendment or curtailment and the date that the Company recognises restructuring-related costs.

#### **4.12 Provisions**

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### **4.13 Income tax**

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

##### **Current tax**

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

##### **Deferred tax**

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences and tax losses carried forward to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

#### **4.14 Financial instruments**

The Company initially measures financial assets at its fair value plus, in the case of financial assets that are not measured at fair value through profit or loss, transaction costs. However, trade receivables, that do not contain a significant financing component are measured at the transaction price as disclosed in the accounting policy relating to revenue recognition.

## **Classification and measurement of financial assets**

Financial assets are classified, at initial recognition, as to be subsequently measured at amortised cost, fair value through other comprehensive income (“FVOCI”), or fair value through profit or loss (“FVTPL”). The classification of financial assets at initial recognition is driven by the Company’s business model for managing the financial assets and the contractual cash flows characteristics of the financial assets.

### ***Financial assets at amortised cost***

The Company measures financial assets at amortised cost if the financial asset is held in order to collect contractual cash flows and the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortised cost are subsequently measured using the effective interest rate (“EIR”) method and are subject to impairment. Gains and losses are recognised in profit or loss when the asset is derecognised, modified or impaired.

### ***Financial assets at FVTPL***

Financial assets measured at FVTPL are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value including interest income recognised in profit or loss.

These financial assets include derivatives, security investments held for trading, equity investments which the Company has not irrevocably elected to classify at FVOCI and financial assets with cash flows that are not solely payments of principal and interest.

## **Classification and measurement of financial liabilities**

Except for derivative liabilities, at initial recognition the Company’s financial liabilities are recognised at fair value net of transaction costs and classified as liabilities to be subsequently measured at amortised cost using the EIR method. Gains and losses are recognised in profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the EIR amortisation process. In determining amortised cost, the Company takes into account any fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortisation is included in finance costs in profit or loss.

## **Derecognition of financial instruments**

A financial asset is primarily derecognised when the rights to receive cash flows from the asset have expired or have been transferred and either the Company has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or the Company has transferred control of the asset.

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability. The difference in the respective carrying amounts is recognised in profit or loss.

## **Impairment of financial assets**

The Company recognises an allowance for expected credit losses (“ECLs”) for all debt instruments not held at FVTPL. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Company expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate.

For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure (a lifetime ECL).

The Company considers a significant increase in credit risk to have occurred when contractual payments are more than 30 days past due and considers a financial asset as credit impaired or default when contractual payments are 360 days past due.

For trade receivables, the Company applies a simplified approach in calculating ECLs. Therefore, the Company does not track changes in credit risk, but instead recognises a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date.

ECLs are calculated based on its historical credit loss experience and adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

## **Offsetting of financial instruments**

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount is reported in the statement of financial position if there is a currently enforceable legal right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, to realise the assets and settle the liabilities simultaneously.

### **4.15 Derivatives**

The Company uses derivatives, such as forward currency contracts, to hedge its foreign currency risks.

Derivatives are initially recognised at fair value on the date on which a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at fair value. The subsequent changes are recognised in profit or loss unless the derivative is designated and effective as a hedging instrument under cash flow hedge. Derivatives are carried as financial assets when the fair value is positive and as financial liabilities when the fair value is negative.

Derivatives are presented as non-current assets or non-current liabilities if the remaining maturity of the instrument is more than 12 months and it is not due to be realised or settled within 12 months. Other derivatives are presented as current assets or current liabilities.

### **4.16 Fair value measurement**

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

Level 1 Use of quoted market prices in an active market for such assets or liabilities

Level 2 Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

## **5. Significant accounting judgements and estimates**

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

### **Allowance for expected credit losses of trade receivables**

In determining an allowance for expected credit losses of trade receivables, the management needs to make judgement and estimates based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the forecast economic condition for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company's historical credit loss experience and forecast economic conditions may also not be representative of whether a customer will actually default in the future.

### **Reduce cost of inventories to net realisable value**

Determining the reduce cost to net realisable value of inventories requires management to exercise judgement in term of estimating losses on outstanding inventories, based on the selling price expected in the ordinary course of business less the estimated additional costs to be incurred in preparing the inventory for sale; and reduce cost of inventories for obsolete, slow-moving and deteriorated inventories, and taking into account the approximate useful life of each type of inventory.

### **Plant and equipment/Depreciation**

In determining depreciation of plant and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of the plant and equipment and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.



## Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

## Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

## 6. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit: Million Baht)			
	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>Pricing policy</u>
<u>Transactions with parent company</u>			
Revenue from sales	226.99	202.74	Rate at mutually agreed by management
Purchase of raw material	198.85	202.29	Rate at mutually agreed by management
Purchase of assets	0.05	-	Rate at mutually agreed by management
Technical services expenses	94.38	88.70	Fixed rate as stipulated in agreements

As at 31 March 2026 and 2025, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

(Unit: Thousand Baht)		
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b><u>Trade and other current receivables - related party (Note 8)</u></b>		
Parent company	<u>65,835</u>	<u>65,932</u>
Total trade and other current receivables - related party	<u>65,835</u>	<u>65,932</u>
<b><u>Trade and other current payables - related party (Note 15)</u></b>		
Parent company	<u>70,795</u>	<u>70,800</u>
Total trade and other current payables - related party	<u>70,795</u>	<u>70,800</u>

### Significant agreements with related parties

The Company has entered into the agreements with the parent company under which it receives the technical information and services and the Company is committed to pay service fees at the rate between 1 - 3 percent of the Company's net sales as stipulated in the agreements.

#### Directors and management benefit expenses

Directors and management benefit expenses for the years ended 31 March 2026 and 2025 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Short-term employee benefits	37,528	37,208
Post-employment benefits	213	250
Total	<u>37,741</u>	<u>37,458</u>

### 7. Cash and cash equivalents

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Cash	150	191
Bank deposits	601,509	547,093
Short-term investment in bill of exchange	<u>476,815</u>	<u>100,000</u>
Total cash and cash equivalents	<u>1,078,474</u>	<u>647,284</u>

As at 31 March 2026, bank deposits and short-term investment in bill of exchange carried interests at the rate between 0.18 and 3.18 percent per annum (2025: 0.18 and 1.57 percent per annum).

## 8. Trade and other current receivables

		(Unit: Thousand Baht)	
		<u>2026</u>	<u>2025</u>
<u>Trade receivables - related party</u>			
Aged on the basis of due dates			
Not yet due		65,835	65,932
Total trade receivables - related party		65,835	65,932
<u>Trade receivables - unrelated parties</u>			
Aged on the basis of due dates			
Not yet due		624,571	512,679
Past due			
Up to 3 months		-	91
Total trade receivables - unrelated parties		624,571	512,770
Total trade receivables		690,406	578,702
<u>Other current receivables</u>			
Other current receivables - unrelated parties		4,156	3,252
Total other current receivables		4,156	3,252
Total trade and other current receivables		694,562	581,954

## 9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)						
	Cost		Reduce cost to net realisable value		Inventories - net	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Finished goods	127,340	98,264	(15)	(15)	127,325	98,249
Work in process	156,385	146,983	-	-	156,385	146,983
Raw materials	247,899	111,968	(71)	(71)	247,828	111,897
Goods in transit	1,211	10,746	-	-	1,211	10,746
Total	532,835	367,961	(86)	(86)	532,749	367,875

## 10. Other current financial assets

As at 31 March 2026, other current financial assets were time deposits at a local bank carried interest at the rate between 0.6 - 0.8 percent per annum (31 March 2025: 1.6 - 3.8 percent per annum).

## 11. Property, plant and equipment

	(Unit: Thousand Baht)								
	Land	Land improvement	Building and building improvement	Machinery, tools and equipment	Furniture, fixture and office equipment	Vehicles	Building and building improvement under construction	Tools and equipment under installation	Total
<b>Cost</b>									
As at 1 April 2024	165,091	9,675	1,385,962	3,122,347	105,812	38,095	7,459	142,916	4,977,357
Additions	33,252	-	9,189	59,054	4,174	10,134	82,694	284,603	483,100
Disposal and write-off	-	-	-	(27,967)	(3,250)	(1,714)	-	-	(32,931)
Transfer in (out)	-	9,065	63,055	378,509	2,021	-	(72,120)	(380,067)	463
As at 31 March 2025	198,343	18,740	1,458,206	3,531,943	108,757	46,515	18,033	47,452	5,427,989
Additions	-	-	605	19,597	2,783	3,235	64,663	408,396	499,279
Disposal	-	-	(564)	(77,171)	(1,144)	(2,437)	-	-	(81,316)
Transfer in (out)	-	-	81,997	356,093	50,741	-	(81,997)	(406,834)	-
As at 31 March 2026	198,343	18,740	1,540,244	3,830,462	161,137	47,313	699	49,014	5,845,952
<b>Accumulated depreciation</b>									
As at 1 April 2024	-	5,454	733,697	2,221,296	90,674	21,785	-	-	3,072,906
Depreciation for the year	-	256	46,616	182,438	6,135	2,476	-	-	237,921
Disposal and write-off	-	-	-	(26,767)	(3,242)	(1,208)	-	-	(31,217)
Transfer in	-	-	-	-	450	-	-	-	450
As at 31 March 2025	-	5,710	780,313	2,376,967	94,017	23,053	-	-	3,280,060
Depreciation for the year	-	666	52,289	221,196	7,389	3,145	-	-	284,685
Disposal	-	-	(564)	(75,429)	(1,144)	(1,706)	-	-	(78,843)
As at 31 March 2026	-	6,376	832,038	2,522,734	100,262	24,492	-	-	3,485,902
<b>Net book value</b>									
As at 31 March 2025	198,343	13,030	677,893	1,154,976	14,740	23,462	18,033	47,452	2,147,929
As at 31 March 2026	198,343	12,364	708,206	1,307,728	60,875	22,821	699	49,014	2,360,050
<b>Depreciation for the year</b>									
2025 (Baht 229.1 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)									237,921
2026 (Baht 274.7 million included in manufacturing cost, and the balance in selling and administrative expenses)									284,685

As at 31 March 2026, certain equipment have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 2,195 million (2025: Baht 2,110 million).

## 12. Leases

The Company has lease contracts for various items of property, plant, and equipment used in its operations. Leases generally have lease terms 3 years.

### 12.1 Right-of-use-assets

Movement of right-of-use assets for the years ended 31 March 2026 and 2025 are summarised below:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Land	Building and improvement	Furniture, fixtures and office equipment	Total
1 April 2024	392	451	62	905
Depreciation for the year	(98)	(113)	(49)	(260)
Write-off	(294)	(338)	-	(632)
Transfer out	-	-	(13)	(13)
31 March 2025	-	-	-	-
Addition	16,597	-	-	16,597
Depreciation for the year	(922)	-	-	(922)
31 March 2026	15,675	-	-	15,675

### 12.2 Lease liabilities

Lease liabilities as at 31 March 2026 and 2025 are presented below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Lease payments	75,682	26,970
Less: Deferred interest expenses	(4,301)	(1,618)
Total	71,381	25,352
Less: Portion due within one year	(29,718)	(8,885)
Lease liabilities - net of current portion	41,663	16,467

A maturity analysis of lease payments is disclosed in Note 27.1.3 under the liquidity risk.

Movements in lease liabilities during the years ended 31 March 2026 and 2025 are summarised below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Beginning balance	25,352	589
Add: Addition	59,468	27,804
Add: Accretion of interest	1,510	8
Less: Repayments	(14,949)	(2,646)
Less: Contract termination	-	(403)
Ending balance	<u>71,381</u>	<u>25,352</u>

During the current period, the Company has entered into sale and leaseback transactions for its machinery and equipment of Baht 43 million (2025: Baht 27 million). The sale and leaseback period is for 3 years. This transaction did not meet the criteria to be accounted for as a sale, as the Company retains the right to repurchase the asset and maintains control over the use of the asset.

### 12.3 Expenses relating to leases that are recognised in profit or loss

The following are expenses relating to leases that are recognised in profit or loss for the years ended 31 March 2026 and 2025.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Depreciation expenses of right-of-use assets	922	260
Interest expenses on lease liabilities	1,510	8
Expenses relating to leases of low-value assets	720	849

### 12.4 Others

The Company had total cash outflows for leases for the year ended 31 March 2026 of Baht 16 million, including the cash outflow related to leases of low-value assets (2025: Baht 3 million).

### 13. Intangible assets

(Unit: Thousand Baht)

	Computer software
<b>Cost</b>	
As at 1 April 2024	71,289
Additions	2,716
As at 31 March 2025	74,005
Additions	1,852
As at 31 March 2026	75,857
<b>Accumulated amortisation</b>	
As at 1 April 2024	64,723
Amortisation for the year	5,003
As at 31 March 2025	69,726
Amortisation for the year	1,437
As at 31 March 2026	71,163
<b>Net book value</b>	
As at 31 March 2025	4,279
As at 31 March 2026	4,694
<b>Amortisation for the year</b>	
2025 (included in administrative expenses)	5,003
2026 (included in administrative expenses)	1,437

#### 14. Deferred charges on mold

(Unit: Thousand Baht)

##### **Cost**

As at 1 April 2024	310,292
Additions	17,221
As at 31 March 2025	327,513
Additions	10,176
As at 31 March 2026	337,689

##### **Accumulated amortisation**

As at 1 April 2024	273,833
Amortisation for the year	17,350
As at 31 March 2025	291,183
Amortisation for the year	17,922
As at 31 March 2026	309,105

##### **Impairment**

As at 1 April 2024	5,011
As at 31 March 2025	5,011
As at 31 March 2026	5,011

##### **Net book value**

As at 31 March 2025	31,319
As at 31 March 2026	23,573

##### **Amortisation for the year**

2025 (included in manufacturing cost)	17,350
2026 (included in manufacturing cost)	17,922



## 15. Trade and other current payables

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Trade payables - related party	45,447	48,499
Trade payables - unrelated parties	285,199	263,956
Other current payables - related party	25,348	22,301
Other current payables - unrelated parties	228,104	200,845
Other current payables - unrelated parties - purchase of fixed assets	162,550	50,067
Total trade and other current payables	<u>746,648</u>	<u>585,668</u>

## 16. Other current liabilities

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Cash received in advance for mold	14,199	3,838
Others	7,594	7,456
Total other current liabilities	<u>21,793</u>	<u>11,294</u>

## 17. Provision for non-current employee benefits

Provision for non-current employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire, was as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Provision for employee benefits at beginning of year</b>	76,807	73,248
Included in profit or loss:		
Current service cost	6,022	4,927
Interest cost	2,006	1,919
Settlement loss	8,329	3,909
Included in other comprehensive income:		
Remeasurement loss (gain) arising from		
Demographic assumptions changes	1,262	-
Financial assumptions changes	(8,498)	(4,606)
Experience adjustments	7,948	7,028
Benefits paid during the year	(16,860)	(9,618)
<b>Provision for employee benefits at end of year</b>	<u>77,016</u>	<u>76,807</u>

As at 31 March 2026, the Company expects to pay of long-term employee benefits by Baht 0.1 million during the next year (2025: Baht 3.4 million).

As at 31 March 2026, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 14.5 years (2025: 14.7 years).

Significant actuarial assumptions at the valuation date are summarised as follows:

	<u>2026</u>	<u>2025</u>
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	2.4	2.6
Salary increase rate	3.0	3.5

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 March 2026 and 2025 were summarised below.

	(Unit: Million Baht)			
	Increase 0.5%		Decrease 0.5%	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Discount rate	(3.9)	(4.0)	4.2	4.3
	Increase 1%		Decrease 1%	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Salary increase rate	7.7	7.8	(6.7)	(6.8)

## 18. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution. At present, the statutory reserve has fully been set aside.

## 19. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Changes in inventories of finished goods and work in process	(38,478)	(16,273)
Purchase of mold	58,433	44,038
Raw material and consumables used	1,625,253	1,554,123
Employee benefits expenses	998,737	915,304
Depreciation and amortisation	304,966	260,533
Utilities expenses	191,950	186,680
Transportation expenses	73,213	64,883
Technical services expenses	94,375	88,701
Directors and management benefit expenses	37,741	37,458

## 20. Income tax

20.1 Income tax expenses for the years ended 31 March 2026 and 2025 are made up as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Current income tax:</b>		
Current income tax charge	119,263	127,018
<b>Deferred tax:</b>		
Relating to origination and reversal of temporary differences	<u>(10,011)</u>	<u>(10,992)</u>
<b>Income tax expenses reported in profit or loss</b>	<u>109,252</u>	<u>116,026</u>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 March 2026 and 2025 is as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Deferred tax relating to remeasurement loss on define benefit plan	<u>(142)</u>	<u>(484)</u>
Total	<u>(142)</u>	<u>(484)</u>

20.2 The reconciliation between accounting profit and income tax expenses is shown below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Accounting profit before tax	<u>649,696</u>	<u>594,981</u>
Applicable tax rate	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	129,939	118,996
Effects of:		
Promotional privileges	(21,624)	(3,228)
Non-deductible expenses	126	452
Additional expense deductions allowed	-	(62)
Others	811	(132)
Total	<u>(20,687)</u>	<u>(2,970)</u>
Income tax expenses reported in profit or loss	<u>109,252</u>	<u>116,026</u>

20.3 The components of deferred tax assets and liabilities are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
<b>Deferred tax assets</b>		
Allowance for reduce cost to net realisable value of inventory	17	17
Deferred charges on mold	3,200	3,509
Allowance for impairment of asset	1,002	1,002
Accrued expenses	4,880	11,611
Provision for employee benefits	15,403	15,362
<b>Total deferred tax assets</b>	<u>24,502</u>	<u>31,501</u>
<b>Deferred tax liabilities</b>		
Property, plant and equipment	26,164	43,317
<b>Total deferred tax liabilities</b>	<u>26,164</u>	<u>43,317</u>
<b>Deferred tax liabilities - net</b>	<u>(1,662)</u>	<u>(11,816)</u>

## 21. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

## 22. Dividends

Dividends	Approved by	Total dividends (Million Baht)	Dividend per share (Baht)	Paid on
<b><u>2025</u></b>				
Final dividends for 2025	Annual General Meeting of the shareholders on 19 July 2024	165.59	4.15	16 August 2024
Total for 2025		<u>165.59</u>	<u>4.15</u>	
<b><u>2026</u></b>				
Final dividends for 2026	Annual General Meeting of the shareholders on 18 July 2025	144.04	3.61	13 August 2025
Total for 2026		<u>144.04</u>	<u>3.61</u>	

## 23. Promotional privileges

The Company has been granted promotional privileges under the Investment Promotion Act B.E. 2520 by the Board of Investment. Under certain significant conditions, significant outstanding privileges of the Company are as follows:

1. Certificate No.	1519(4)/2548	63-0250-1-00-1-0	67-1654-2-04-1-0	67-2578-2-04-1-0
2. Promotional privileges for	Manufacture plastic parts	Manufacture magnesium parts	Manufacture magnesium parts	Manufacture plastic parts
3. The significant privileges are				
3.1 Exemption of corporate income tax for net profit from promotional privileges (commencing from the date of earning operating income) and exemption of corporate income tax on dividends paid from the income of the operations throughout the period in which the corporate income tax is exempted. In case that there are losses incurred during the corporate income tax exemption period, the Company is allowed to utilise the losses as a deduction against the net profit of future years after the expiry of the tax exemption period, but with a time limit of five years after that period.	8 Years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)	4 Years (not over 100 percent of investment excluding land and working capital)	3 Years (not over 50 percent of investment excluding land and working capital)	3 Years (not over 50 percent of investment excluding land and working capital)
3.2 Exemption of payment of import duty on machinery and equipment as approved by the Board of Investment.	Granted	Granted	Granted	Granted
3.3 Exemption of import duty on raw or essential materials imported for use in production for export.	Granted	Granted	Granted	Granted
4. Date of the first earning operating income.	13 May 2005	21 January 2020	22 January 2024	5 November 2024

Under Promotion Certificate No. 67-1654-2-04-1-0 dated 5 August 2024, the certain conditions are imposed to enhance production efficiency through the use of renewable energy under the Promotion Certificates No. 1492(2)/2554 dated 27 April 2011. In addition, under Promotion Certificate No. 67-2578-2-04-1-0 dated 9 December 2024, similar conditions are imposed to enhance production efficiency through the use of renewable energy under the Promotion Certificate No. 61-0853-1-04-1-0 dated 20 July 2018.

The Company's operating revenues for the years ended 31 March 2026 and 2025, divided between promoted and non-promoted operations, are summarised below.

	(Unit: Thousand Baht)					
	Promoted operations		Non-promoted operations		Total	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Sales						
Domestic sales	885,779	25,085	2,279,522	2,962,644	3,165,301	2,987,729
Export sales	147,335	35,016	878,191	867,525	1,025,526	902,541
Total sales	<u>1,033,114</u>	<u>60,101</u>	<u>3,157,713</u>	<u>3,830,169</u>	<u>4,190,827</u>	<u>3,890,270</u>

## 24. Business segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

For management purposes, the Company is organised into business units based on its products and services and has three reportable segments as follows:

- Manufacture and sales of plastic segment
- Manufacture and sales of magnesium segment
- Manufacture and sales of mold segment

No operating segments have been aggregated to form the above reportable operating segments.

The chief operating decision maker monitors the operating results of the business units separately for the purpose of making decisions about resource allocation and assessing performance. Segment performance is measured based on operating profit or loss and total assets and on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements.

The following tables present revenue and profit and total assets/total liabilities information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 March 2026 and 2025, respectively.

(Unit: Thousand Baht)

	2026					
	Manufacture and sale of		Manufacture and sale of mold segment	Total	Other segment	Total
	Plastic products segment	Magnesium products segment				
Revenue from contracts with customers	1,408,674	2,676,298	105,855	4,190,827	-	4,190,827
Other income	-	-	-	-	28,180	28,180
Total revenues	<u>1,408,674</u>	<u>2,676,298</u>	<u>105,855</u>	<u>4,190,827</u>	<u>28,180</u>	<u>4,219,007</u>
Operating result						
Gross margin	210,338	718,376	40,296	969,010	28,180	997,190
Selling and distribution expenses						(92,388)
Administrative expenses						(253,596)
Finance cost						(1,510)
Income tax expenses						(109,252)
Profit for the year						<u>540,444</u>
<b>Assets</b>						
Trade receivables	240,253	437,829	12,324	690,406	-	690,406
Inventories - net	148,038	384,711	-	532,749	-	532,749
Property plant and equipment - net	754,328	1,462,267	6,203	2,222,798	137,252	2,360,050
Others	23,573	-	40,321	63,894	1,248,971	<u>1,312,865</u>
Segment total assets as at 31 March 2026						<u>4,896,070</u>
Segment total liabilities as at 31 March 2026	331,471	517,773	30,691	879,935	90,485	<u>970,420</u>



(Unit: Thousand Baht)

2025						
	Manufacture and sale of		Manufacture and sale of mold segment	Total	Other segment	Total
	Plastic products segment	Magnesium products segment				
Revenue from contracts with customers	1,498,039	2,324,675	67,556	3,890,270	-	3,890,270
Other income	-	-	-	-	28,706	28,706
Total revenues	<u>1,498,039</u>	<u>2,324,675</u>	<u>67,556</u>	<u>3,890,270</u>	<u>28,706</u>	<u>3,918,976</u>
Operating result						
Gross margin	256,471	644,442	24,805	925,718	28,706	954,424
Selling and distribution expenses						(86,002)
Administrative expenses						(273,386)
Finance cost						(55)
Income tax expenses						(116,026)
Profit for the year						<u>478,955</u>
<b>Assets</b>						
Trade receivables	235,023	333,431	10,248	578,702	-	578,702
Inventories - net	47,139	320,736	-	367,875	-	367,875
Property plant and equipment - net	816,531	1,250,272	8,008	2,074,811	73,118	2,147,929
Others	31,319	-	27,576	58,895	1,142,463	<u>1,201,358</u>
Segment total assets as at 31 March 2025						<u>4,295,864</u>
Segment total liabilities as at 31 March 2025	339,029	324,360	15,709	679,098	86,951	<u>766,049</u>

### Geographic information

The Company has portion of revenue from domestic and export sales for the year ended 31 March 2026 at 76 percent and 24 percent, respectively (2025: 77 percent and 23 percent, respectively).

### Major customers

During the years ended 31 March 2026 and 2025, the Company had revenue from sales to 3 major customers represent amounted to Baht 1,736 million and Baht 1,563 million, respectively.

## 25. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The Company and its employees contribute to the fund monthly at the rate of 3 percent of basic salary. The fund, which is managed by Krungsri Assets Management Co., Ltd., will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2026 amounting to approximately Baht 7.0 million (2025: Baht 6.4 million) were recognised as expenses.

## 26. Commitment and contingent liabilities

As at 31 March 2026 and 2025, the Company has commitment and contingent liabilities as follow:

### 26.1 Capital commitment

As at 31 March 2026, the Company had capital commitments of approximately Baht 21.8 million, relating to acquisition of machinery, tools and building structure (2025: Baht 205.1 million).

### 26.2 Operating lease commitments

The Company has entered into long-term contracts in respect of the low-value assets. The terms of the agreements are generally 1 - 5 years. As at 31 March 2026 and 2025, future minimum lease payments required under these leases agreements were as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	As at 31 March	
	<u>2026</u>	<u>2025</u>
Payable:		
In up to 1 year	0.7	0.7
In over 1 and up to 5 years	0.9	1.3

As at 31 March 2026, the Company had future minimum lease payments under service agreements of Baht 5.7 million (2025: Baht 6.7 million).

### **26.3 Purchase of mold commitments**

As at 31 March 2026, the Company had commitment of mold purchasing for customer of Baht 8.2 million (2025: Baht 11.2 million).

### **26.4 Bank guarantee**

As at 31 March 2026, the Company had outstanding bank guarantee of approximately Baht 16.9 million (2025: 19.1 million) issued by the bank on behalf of the Company in respect of certain performance bonds are required in the normal course of business in respect of the electricity use and others.

## **27. Financial instruments**

### **27.1 Financial risk management objectives and policies**

The Company's financial instruments principally comprise cash and cash equivalents, and trade receivables. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### **27.1.1 Credit risk**

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade receivables and deposits with banks, the maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts as stated in the statement of financial position.

##### ***Trade receivables***

The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. Outstanding trade receivables are regularly monitored.

An impairment analysis is performed at each reporting date to measure expected credit losses. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments with similar credit risks. The Company classifies customer segments by customer type. The calculation reflects the probability-weighted outcome, the time value of money and reasonable and supportable information that is available at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions. Generally, trade receivables are written-off if past due for more than one year and not subject to enforcement activity.

## ***Financial instruments and cash deposits***

The Company manages the credit risk from balances with banks and financial institutions by making investments only with approved counterparties and within credit limits assigned to each counterparty. Counterparty credit limits are reviewed and may be updated throughout the year subject to approval of the Company's Board of Directors on an annual basis. The limits are set to minimise the concentration of risks and therefore mitigate financial loss through a counterparty's potential failure to make payments.

### **27.1.2 Market risk**

There are two types of market risk comprising interest rate risk and foreign currency risk.

#### **Interest rate risk**

The Company's exposure to interest rate risk to be low relates to the Company's financial assets and liabilities which have bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate. As at 31 March 2026 and 2025, the Company's exposure to interest rate change is not material.

As at 31 March 2026 and 2025, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Thousand Baht)						
As at 31 March 2026						
	Fixed interest		Floating interest rate	Non - interest bearing	Total	Interest rate (% per annum)
	within 1 year	1 - 5 years				
<b>Financial Assets</b>						
Cash and cash equivalents	476,815	-	599,489	2,170	1,078,474	0.2 - 3.2
Trade and other current receivables	-	-	-	694,562	694,562	-
Other current financial assets	130,000	-	-	-	130,000	0.6 - 0.8
Other non-current financial assets	-	-	-	3,588	3,588	-
	<u>606,815</u>	<u>-</u>	<u>599,489</u>	<u>700,320</u>	<u>1,906,624</u>	
<b>Financial liabilities</b>						
Trade and other current payables	-	-	-	746,648	746,648	-
Lease liabilities	29,718	41,663	-	-	71,381	3.9 - 6.3
	<u>29,718</u>	<u>41,663</u>	<u>-</u>	<u>746,648</u>	<u>818,029</u>	

(Unit: Thousand Baht)

As at 31 March 2025

	Fixed interest		Floating interest rate	Non - interest bearing	Total	Interest rate  (% per annum)
	rate due					
	within 1 year	1 - 5 years				
<b>Financial Assets</b>						
Cash and cash equivalents	100,000	-	545,526	1,758	647,284	0.2 - 1.6
Trade and other current receivables	-	-	-	581,954	581,954	-
Other current financial assets	470,136	-	-	-	470,136	1.6 - 3.8
Other non-current financial assets	-	-	-	2,080	2,080	-
	570,136	-	545,526	585,792	1,701,454	
<b>Financial liabilities</b>						
Trade and other current payables	-	-	-	585,668	585,668	-
Lease liabilities	8,885	16,467	-	-	25,352	4.2
	8,885	16,467	-	585,668	611,020	

**Foreign currency risk**

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into foreign exchange forward contracts whereby all contracts are due within one year. However, the majority of business transactions are denominated in Thai Baht.

As at 31 March 2026 and 2025, the balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate	
	<u>2026</u> (Million)	<u>2025</u> (Million)	<u>2026</u> (Million)	<u>2025</u> (Million)	<u>2026</u> (Baht per 1 foreign currency unit)	<u>2025</u>
US dollar	3.4	3.2	1.2	1.4	32.8376	33.9265
Japanese yen	324.9	294.0	739.0	228.7	0.2055	0.2272

Fair value of outstanding foreign exchange contracts as at 31 March 2026 and 2025 is immaterial to the financial statements whereby outstanding foreign exchange contracts as at 31 March 2026 and 2025 are as follows:

As at 31 March 2026			
Foreign currency	Bought amount	Contractual exchange rate	Contractual maturity date
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
Japanese Yen	514	0.2030	30 June 2026

As at 31 March 2025			
Foreign currency	Bought amount	Contractual exchange rate	Contractual maturity date
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
Japanese Yen	107	0.2314	30 June 2025

### 27.1.3 Liquidity risk

The Company monitors the risk of a shortage of liquidity position by a recurring financial liquidity planning and maintains an adequate level of cash, fixed deposits and unused committed and uncommitted credit lines with banks to meet its liquidity requirements. As at 31 March 2026 and 2025, the Company has assessed the sufficient of the Company's net working capital to refinancing its debt in financial statements and concluded it to be low.

The table below summarises the maturity profile of the Company's non-derivative financial liabilities as at 31 March 2026 and 2025 based on contractual undiscounted cash flows:

(Unit: Thousand Baht)			
As at 31 March 2026			
	Less than 1 year	1 to 5 years	Total
Trade and other current payables	746,648	-	746,648
Lease liabilities	32,403	43,279	75,682
<b>Total non-derivatives</b>	<b>779,051</b>	<b>43,279</b>	<b>822,330</b>

(Unit: Thousand Baht)			
As at 31 March 2025			
	Less than 1 year	1 to 5 years	Total
Trade and other current payables	585,668	-	585,668
Lease liabilities	9,807	17,163	26,970
<b>Total non-derivatives</b>	<b>595,475</b>	<b>17,163</b>	<b>612,638</b>

## **27.2 Fair value of financial instruments**

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature, its fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

## **28. Capital management**

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 March 2026, the Company's debt-to-equity ratio was 0.2:1 (2025: 0.2:1).

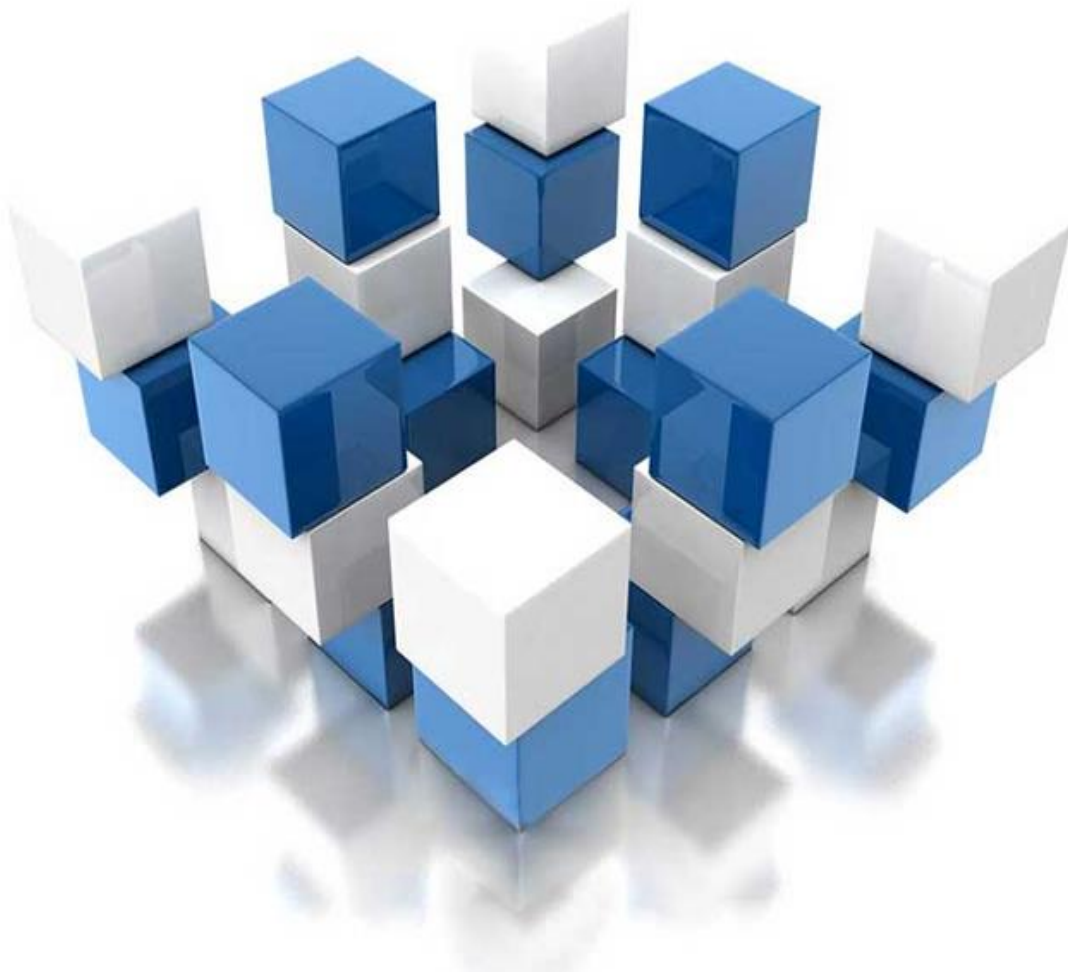
## **29. Approval of financial statements**

These financial statements were authorised for issue by authorised director of the Company on 28 May 2026.



## ส่วนที่ 4

### การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report







## การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีนั้น ให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท \* ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบ ดังนี้

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายมาชาธิโร พูนาคะ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายมาชาธิโร พูนาคะ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

\*ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย ทั้งนี้ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีนี้เป็นข้อมูลที่สำคัญที่ผู้ลงทุน ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน บริษัทจึงควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนที่จะส่งให้สำนักงาน

\*\* พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี)



ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ\*\*

นายอิทธิ ยามาต้า

กรรมการผู้จัดการ

ผู้รับมอบอำนาจ

นายมาชาฮิโร ฟุนาดะ

เลขานุการบริษัท

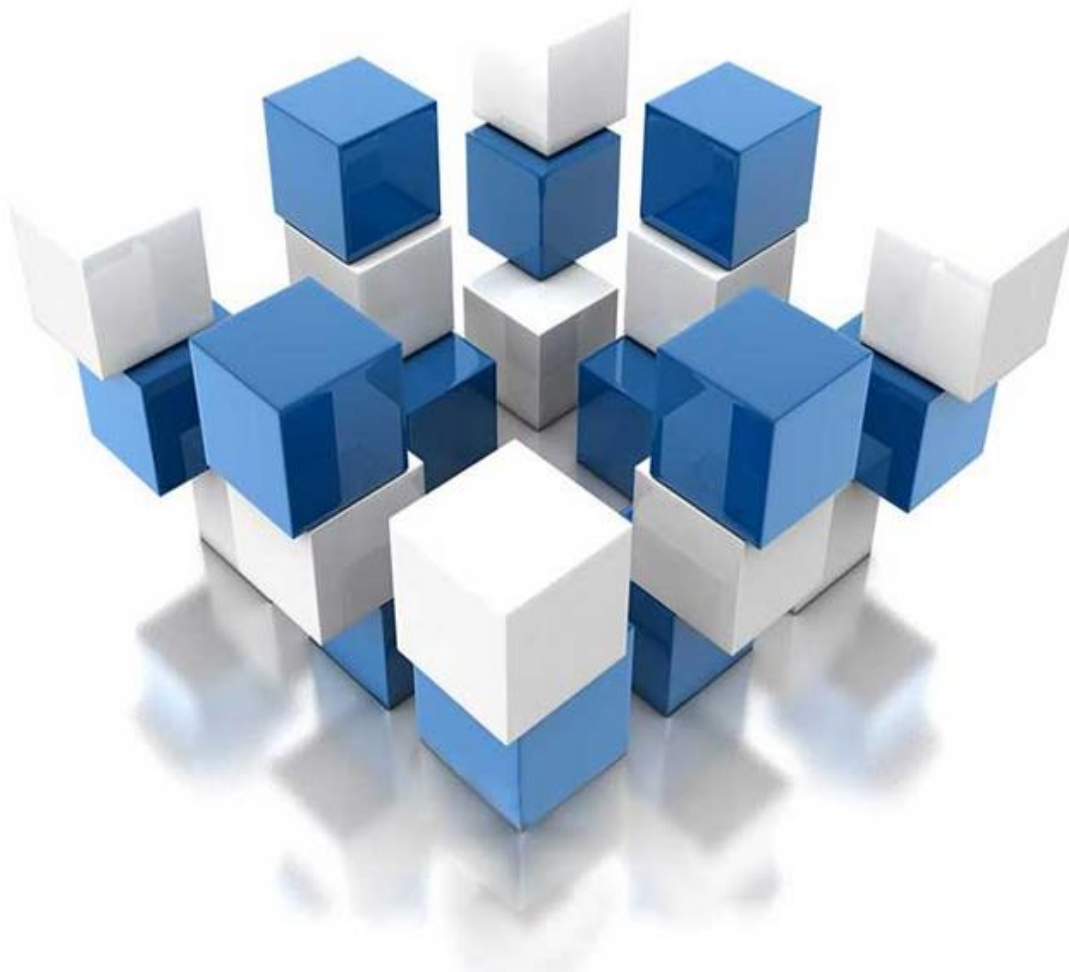
ทั้งนี้ มาตรา 89/20 \*\*\* แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสี่ยงใดๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญในกรณีของการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทหรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 โดยมิได้จำกัดความรับผิดไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตาม กรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดตามมาตรา 89/20

หมายเหตุ \*\*\* ใช้บังคับกับบริษัทที่อยู่ภายใต้บังคับของหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เท่านั้น



## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท





รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท

ชื่อ-สกุล	นายอิทธิ ยามาต้า	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	7.48%
ตำแหน่ง	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือผูกพันบริษัท	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	65 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	30 มิถุนายน 2552
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการ ผู้จัดการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2542 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท มิตชูวา อิเล็กทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด

ชื่อ-สกุล	ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สืบวิเศษ	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	-ไม่มี-
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	88 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	5 กุมภาพันธ์ 2546
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรีนิติศาสตรมหาบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 19/2547	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 254 -10 มี.ค.2569	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2546 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาด้านภาษีอากร	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล	นายพรเทพ ญาณประสาธ	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	-ไม่มี-
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	83 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	5 กุมภาพันธ์ 2546
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma : Pacific Hotel Management College, California, U.S.A.</li> <li>- Diploma : Inglewood College of Business, California, U.S.A.</li> </ul>		<b>การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2547</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์การทำงาน</b>	<b>ช่วงเวลา</b>	<b>ตำแหน่ง</b>	<b>ชื่อบริษัท</b>
<b>ประสบการณ์ที่ผ่านมา</b>	ปี 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2530 - 2544	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นายนาโอกิ ยามาด้า	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	-ไม่มี-
ตำแหน่ง	กรรมการ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	60 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	26 กรกฎาคม 2562
<b>คุณวุฒิทางการศึกษา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรีนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยเกียวโต</li> </ul>		<b>การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ไม่มี-</li> </ul>	
<b>ประสบการณ์การทำงาน</b>	<b>ช่วงเวลา</b>	<b>ตำแหน่ง</b>	<b>ชื่อบริษัท</b>
<b>ประสบการณ์ที่ผ่านมา</b>	ปี 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท มิตชูวา อิเล็กทริก อินดัสตรี จำกัด
	ปี 2530 - 2561	-	MUFG Bank



ชื่อ-สกุล	นายอิโรคาชิ ชูธรราร	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	0.55%
ตำแหน่ง	กรรมการ / ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	51 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	27 มิถุนายน 2550
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย โอซาก้า อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) -ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2549 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2543 - 2548	ผู้จัดการควบคุมคุณภาพ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นายไพฑูรย์ กลัดเขียว	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	0.17%
ตำแหน่ง	กรรมการ / รองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี / ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	56 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	27 มิถุนายน 2550
คุณวุฒิทางการศึกษา - ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนปากเกร็ด นนทบุรี		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 23/2547	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2551 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการควบคุมคุณภาพ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2548 - ปัจจุบัน	รองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล	นายโอฬาร ศรีมงคล	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	0.03%
ตำแหน่ง	กรรมการ / ผู้จัดการแผนกขาย	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	60 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	27 มิถุนายน 2550
คุณวุฒิทางการศึกษา - ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร สาขาวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยขอนแก่น		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 76/2551	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2562 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกขาย	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2555 - 2562	ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นายพชร แก้วนุกุล	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	0.08%
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	55 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	27 มิถุนายน 2550
คุณวุฒิทางการศึกษา - นักศึกษาวิชาคณะเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยซุโอ - ปริญญาตรีสาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 63/2569 - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 35/2562 - หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 99/2551 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 21/2547	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2569 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)
	ปี 2543 - 2549	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล	นางสาวอัษฎา อัยอื้อ	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	0.00025%
ตำแหน่ง	กรรมการ / ผู้จัดการแผนกบัญชี	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	57 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	14 กรกฎาคม 2566
คุณวุฒิทางการศึกษา		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
- ปริญญาตรีสาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยรามคำแหง		- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 213/2567	
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน)
	ปี 2553 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล	สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ) ณ 31 มี.ค. 2569	-ไม่มี-
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	-ไม่มี-
อายุ	59 ปี	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 พฤษภาคม 2569
คุณวุฒิทางการศึกษา		การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
ปริญญาโท		- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 136/2017	
- วิศวกรรมการจัดการอุตสาหกรรม (วศ.ม.) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ			
- MIM การตลาดมหบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			
ปริญญาตรี			
- คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ทุนรัฐบาลญี่ปุ่น)			
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
ประสบการณ์ที่ผ่านมา	ปี 2569 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยมิตชวู จำกัด (มหาชน)
	ปี 2569 - ปัจจุบัน	President & Founder	Tiger Academy
	ปี 2565 - 2568	ผู้อำนวยการ	สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งประเทศไทย
	ปี 2564 - 2565	ประธาน	Global Entrepreneurship Network ประเทศไทย
	ปี 2563 - 2564	กรรมการผู้จัดการใหญ่	โครงการเมืองสุขสยาม บจก.กูร์เมต์ เอ็นเตอร์ไพรส์ ในเครือ สยามพิวรรธน์
	ปี 2562 - 2563	Executive Vice President	PTG EnergyPublic Company Limited รักษาการกรรมการผู้จัดการ บจก.กาแฟ





			พันธมิตรไทยและ บจก.จีเอฟเอ คอร์ปอเรชั่น ไทยแลนด์
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
	ปี 2560 - 2562	ผู้อำนวยการ	สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
	ปี 2560 - 2560	ผู้อำนวยการ	สถาบันการจัดการธุรกิจ ไทย - ญี่ปุ่น โดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย - ญี่ปุ่น)
	ปี 2556 - 2560	ผู้อำนวยการ	สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (ISMED)
	ปี 2545 - 2556	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยคานะตะ จำกัด

หมายเหตุ : 1. ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สิบวิเศษ ได้ถึงแก่อนิจกรรม เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569  
2. นายสุวรรณชัย โลหะวัฒนกุล เข้าดำรงตำแหน่งแทน ศ. (พิเศษ) โกเมนทร์ สิบวิเศษ  
และแต่งตั้งเป็น กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ มีผลตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2569



## คณะผู้บริหาร / Executive Management

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิสถูตทางการศึกษา
1. นายอิโรธิ ยามาต้า	กรรมการผู้จัดการ	ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยวิริโค
2. นายอิโรชาติ ชูธรรษา	ผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัย โอซาก้า อิเล็กทริก คอมมิวนิเคชัน
3. นายโทมัทสึ อะซายามา	ผู้จัดการโรงงานผลิตภัณฑ์ แมกนีเซียม โรงงานโซดซัย และโรงงานนวนคร จังหวัด นครราชสีมา	ประกาศนียบัตรเทคนิคศึกษาโอซาก้า
4. นายอิโรสึกุ ทานาเบะ	ผู้จัดการโรงงานผลิตภัณฑ์ พลาสติก โรงงานโซดซัย จังหวัดนครราชสีมา	Bachelor's Degree of Commerce (Chukyo universi
5. นายไพฑูรย์ กัดเขียว	รองผู้จัดการโรงงานปทุมธานี	ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนปากเกร็ด นนทบุรี
6. นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
7. นายอิโรธิ ฮานาโอกะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานปทุมธานี	ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยวาเซดะ
8. นายมาซาฮิโร ฟุนาดะ	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานโซดซัย	ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคโอ

หมายเหตุ : 1. นายอิโรธิ ฮานาโอกะ เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568

2. นายมาซาฮิโร ฟุนาดะ ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป โรงงานโซดซัย เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568



## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา	ประสบการณ์การทำงาน			สัดส่วน การถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
นางสาวอัญชลี อยู่อ่อน	57	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัย รามคำแหง	ปี 2553 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)	0.00025%

หมายเหตุ : 1. นับรวมสัดส่วนการถือหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569



## รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

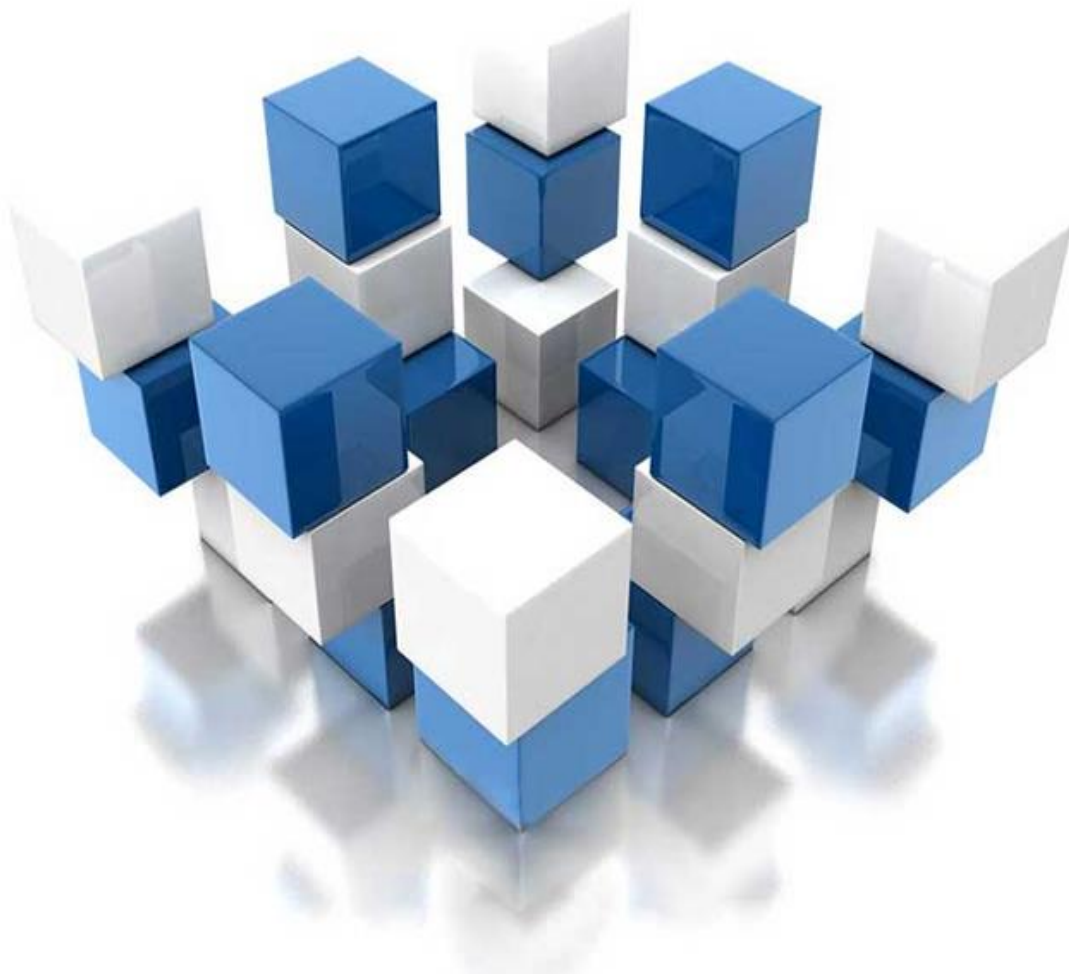
ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา	ประสบการณ์การทำงาน			สัดส่วน การถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
นายมาซาฮิโร ฟูนาดะ	53	ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคโอ	15 ตุลาคม 2567 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไทยมิตชูวา จำกัด (มหาชน)	0.00%

หมายเหตุ : 1. นับรวมสัดส่วนการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ  
2. สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569



## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

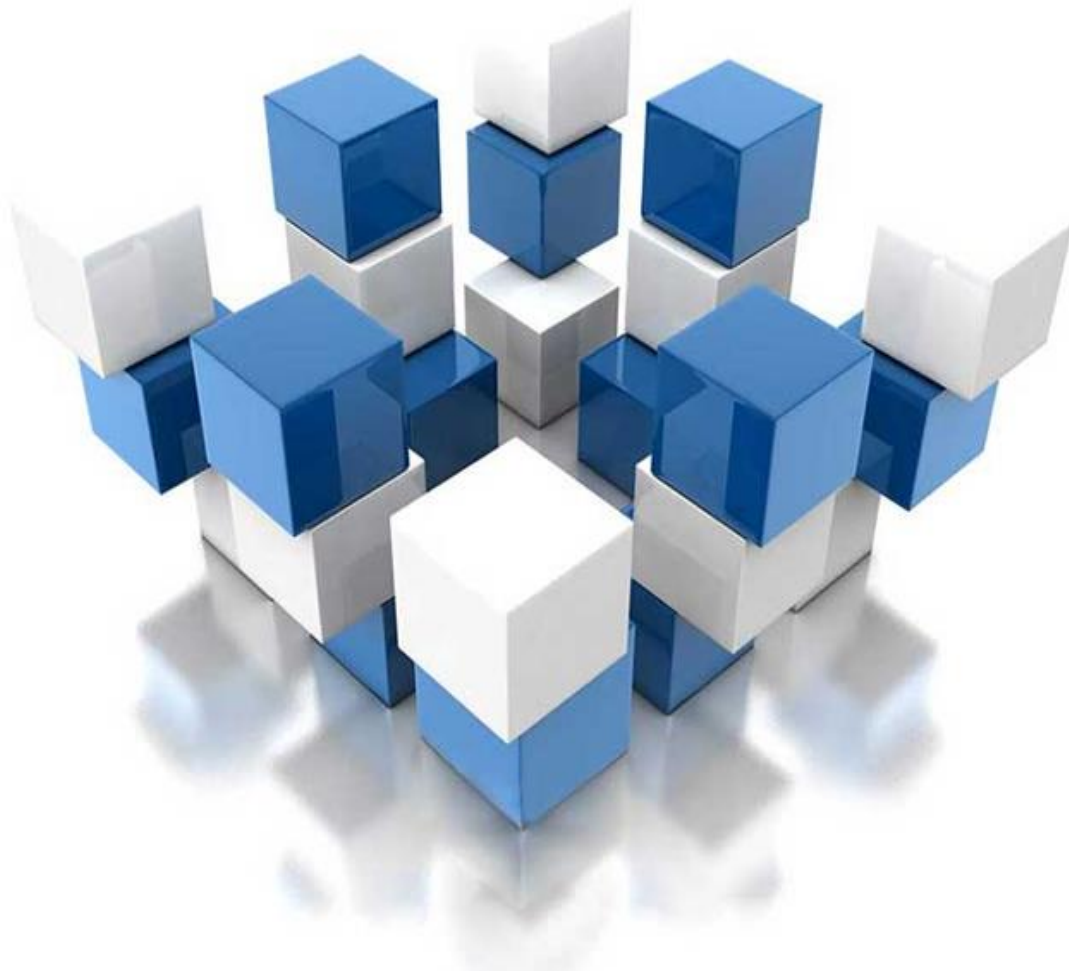
บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย





### เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน  
กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)





## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา	ประสบการณ์การทำงาน			สัดส่วน การถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
นายยศกร สุพงศ์ปัญญา	36	ปริญญาตรี สาขา การบัญชี มหาวิทยาลัยราช ภัฏเพชรบูรณ์	ปี 2567 – ปัจจุบัน	หัวหน้าแผนก ตรวจสอบภายใน	บริษัท ไทยมิตซูวา จำกัด (มหาชน)	0.00%
			ปี 2561 - 2567	หัวหน้าส่วน ตรวจสอบภายใน	บริษัท ซี.ไอ.กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	0.00%
			ปี 2560 - 2561	Internal Audit	บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	0.00%
<b>การฝึกอบรม</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Risk based Audit (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย)</li><li>- Auditor in charge Tools and Techniques (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย)</li><li>- เทคนิคการวางแผนงานด้วย PDCA (บริษัท เอเชีย เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด)</li><li>- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย))</li><li>- โครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2564 (สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมการพัฒนาลาดทุน (CMDP))</li></ul>						
<b>หน้าที่ความรับผิดชอบ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- สนับสนุนงานคณะกรรมการตรวจสอบและสนับสนุนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) ของบริษัทฯและงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations)</li></ul>						



## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา	ประสบการณ์การทำงาน			สัดส่วน การถือหุ้น
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	
นายมาชาอิโร ฟูนาเดะ	54	ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคโอ	ปี 2566 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป โรงงานโซดซัย	บริษัท ไทยมิทชว้า จำกัด (มหาชน)	0.00%

**หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance)**

บริษัทฯ มอบหมาย นายมาชาอิโร ฟูนาเดะ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ และสามารถสื่อสารและติดต่อประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงที่เป็นชาวญี่ปุ่นซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการงานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี จึงมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**

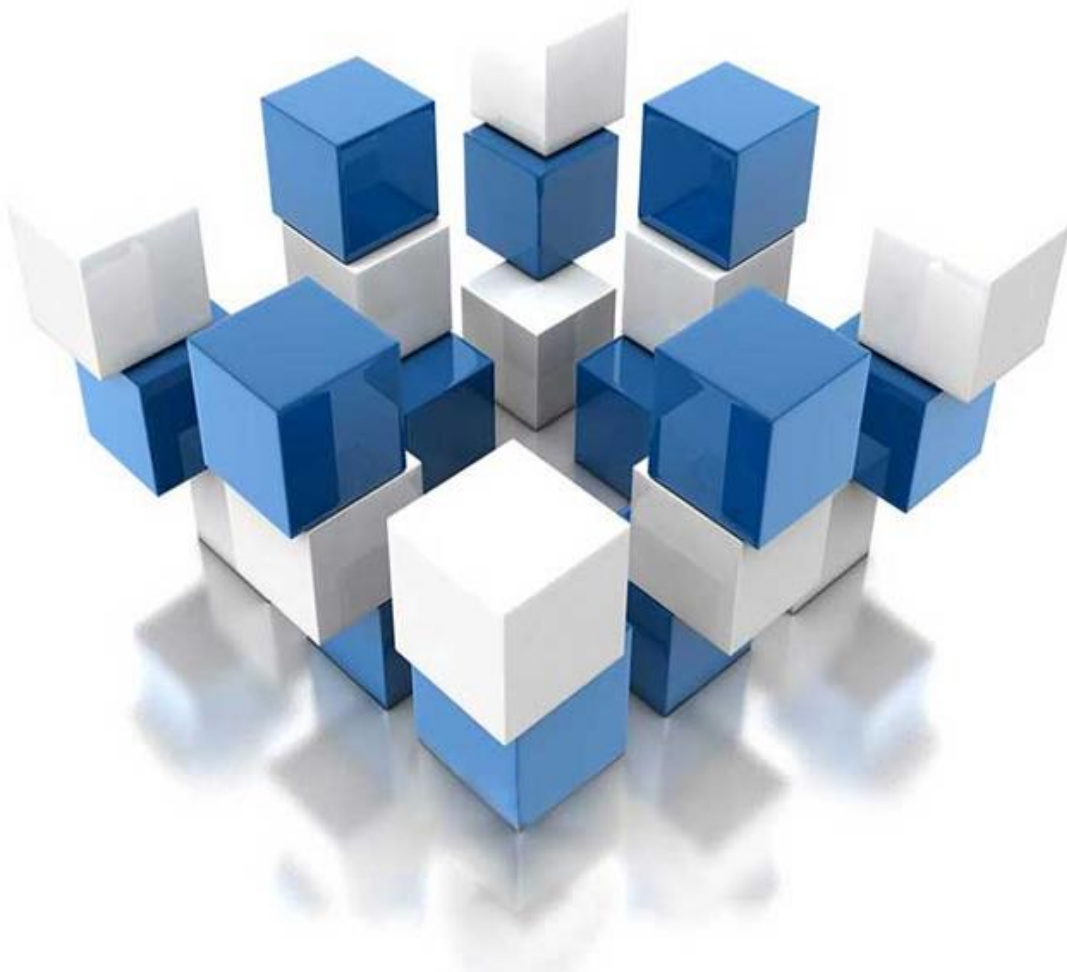
ดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในส่วนงานต่างๆ เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่ผู้บริหารได้กำหนดไว้รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงกฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์โดยคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบและกิจการงานที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชาให้ถูกต้องตามกฎหมายและให้พนักงานทุกคนทุกระดับต้องยึดมั่นในนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ ได้ประกาศโดยทั่วกันเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ควบคู่กับการทำงานอย่างสม่ำเสมอ





## เอกสารแนบ 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ





## ทรัพย์สินที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจหลัก มูลค่า ณ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ดังนี้

ประเภท / ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	210.70	ไม่มีภาระผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รวมส่วนที่อยู่ระหว่างก่อสร้างด้วย)	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	708.91	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	1,307.73	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	60.88	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	22.82	ไม่มีภาระผูกพัน
เครื่องมือและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	49.01	ไม่มีภาระผูกพัน

ที่ดินของบริษัทฯ อยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี เนื้อที่ประมาณ 42 ไร่ 1 งาน 87 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก

ที่ดินที่อยู่ในอำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา เนื้อที่ประมาณ 22 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกและผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่ายรูปเป็นโรงงานสาขาที่ 1

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินเนื้อที่ 35 ไร่ ในพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา และใช้เนื้อที่บางส่วนเพื่อก่อสร้างโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ถือเป็น โรงงานสาขาที่ 2 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่ายรูปเป็นโรงงานสาขาที่ 2

สำนักงานใหญ่และโรงงานตั้งอยู่ในอำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน โรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติก ฟนสีและประกอบผลิตภัณฑ์พลาสติก รวม 9 โรงย่อยและพื้นที่คลังเก็บสินค้า

โรงงานสาขาที่ 1 ตั้งอยู่ในอำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา ประกอบด้วย อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกจำนวนหนึ่งโรง ขนาดกำลังการผลิตและพื้นที่คลังสินค้าน้อยกว่าโรงงานปทุมธานี และบริเวณข้างเคียงกับโรงงานผลิตภัณฑ์พลาสติกเป็นโรงงานผลิตภัณฑ์แมกนีเซียมสำหรับกลึงถ่ายรูปโดยรับชิ้นงานแมกนีเซียมที่ผ่านกระบวนการผลิตจากโรงงานสาขาที่ 2 เพื่อมาผลิตต่อ

โรงงานสาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในอำเภอสูงเนินบนพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดนครราชสีมา ทำการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม เริ่มตั้งแต่การฉีดขึ้นรูป ตกแต่งและขัดผิว หลังจากนั้น ชิ้นงานถูกขนส่งเพื่อไปผลิตต่อยังโรงงานสาขาที่ 1



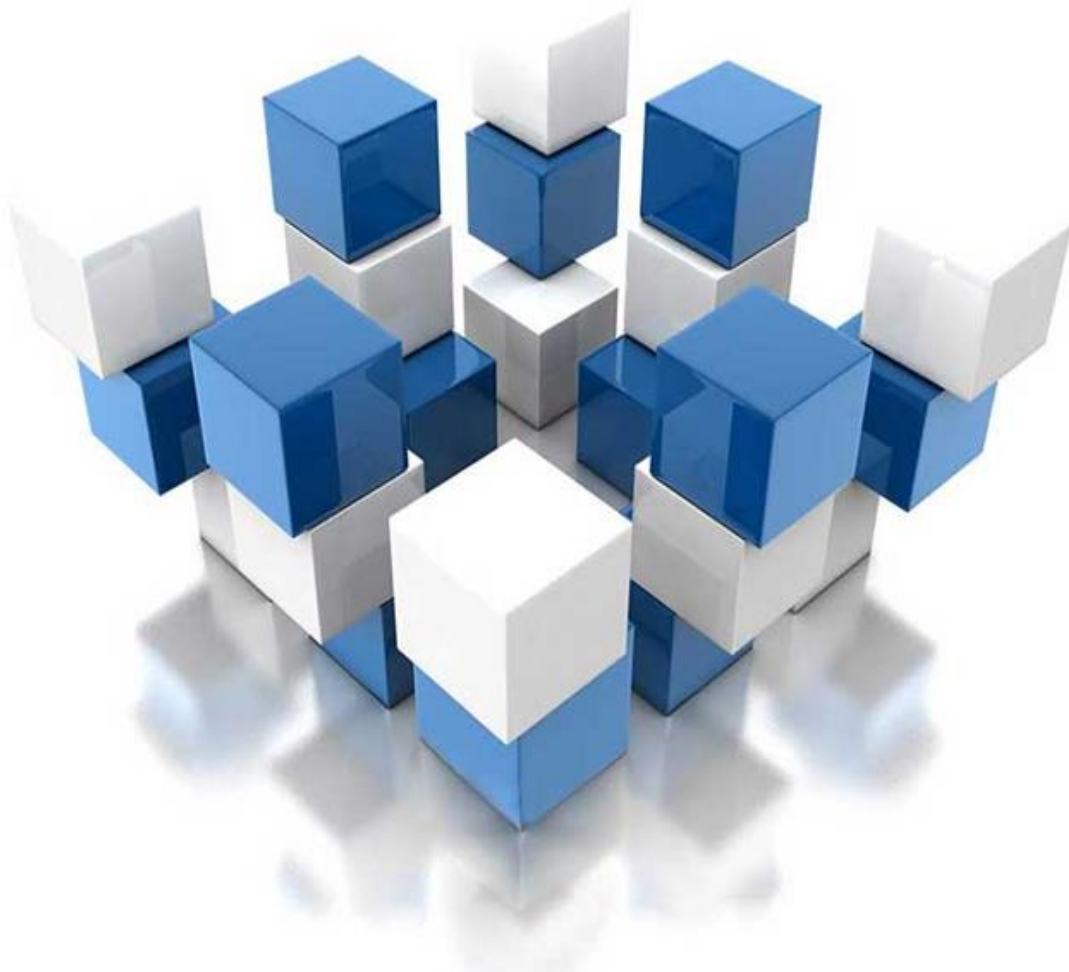
โรงงานสาขาที่ 3 ตั้งอยู่ในอำเภอสูงเนินบนพื้นที่เขตประกอบการอุตสาหกรรมนวนคร จังหวัดนครราชสีมา ทำการผลิตผลิตภัณฑ์แมกนีเซียม ตกแต่งและขัดผิวชิ้นงาน หลังจากนั้น ชิ้นงานถูกขนส่งเพื่อไปผลิตต่อยังโรงงานสาขาที่ 1

เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องฉีดขึ้นงานพลาสติก เครื่องฉีดขึ้นงานแมกนีเซียมสำหรับกล้องถ่ายรูป และหน้าปัดเรือนไมโครยนต์ และอุปกรณ์เครื่องมืออื่นที่ใช้ในกระบวนการผลิต เช่น เครื่อง machining และ JIG เป็นต้น



## เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ





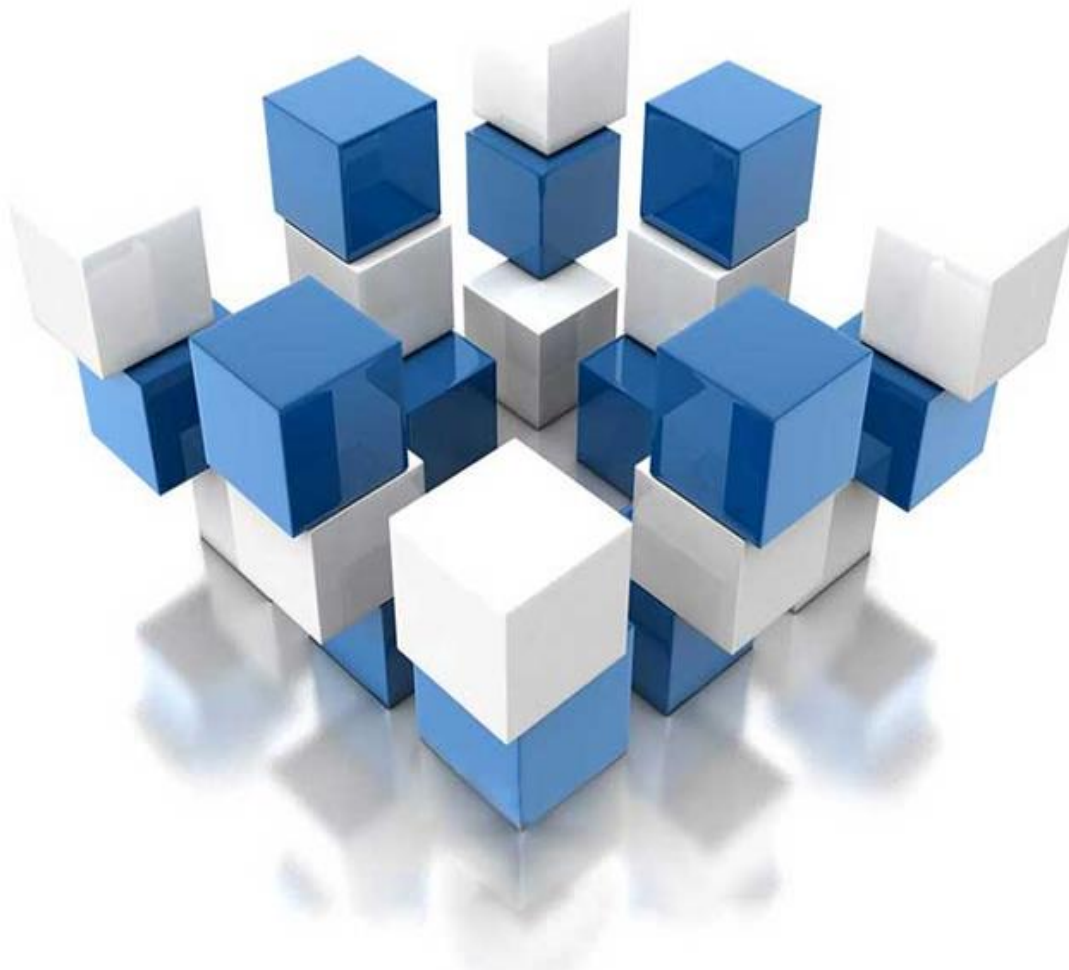
## นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

- (1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 6 “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”
- (2) กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 7.4 “ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร”
- (3) การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน สิทธิในการประชุมของผู้ถือหุ้น สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จรรยาบรรณธุรกิจ การถ่วงดุลกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร การดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการโดยบุคคลเดียวกันและการต่อต้านการทุจริต คอรัปชันรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 6 “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”



## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ





### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 เมษายน 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้กำกับดูแลตามข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจัดประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2568 ของบริษัท ไทยมิทชว้า จำกัด (มหาชน) กับฝ่ายบริหาร รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุม ซึ่งแจ้งข้อซักถามเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานบัญชี จนเป็นที่พอใจ ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบต่องบการเงิน
2. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัทในด้านการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามจริยธรรมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดแนวทางสำหรับบริษัทจดทะเบียน
4. สอบทานและประเมินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชีและระบบข้อมูลและสารสนเทศ กล่าวคือการรับรู้รายได้จากการขายซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรหรือขาดทุนของบริษัทฯ โดยพิจารณาการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนและการควบคุมสินค้าที่เข้าลักษณะว่าสินค้าเป็นของลูกค้านำแล้ว และระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและสารสนเทศทางบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ให้คำแนะนำ เช่น การปรับปรุงเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรโดยเน้นการควบคุมการเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลซึ่งเป็นพนักงานบริษัทและเป็นผู้มีสิทธิเข้าใช้งานข้อมูลบริษัทและบุคคลซึ่งไม่ได้เป็นพนักงานบริษัทและไม่มีสิทธิเข้าใช้งานข้อมูลบริษัท โดยให้ใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเข้าระบบเป็นรายบุคคล เพื่อสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้หากเกิดปัญหาขึ้นในภายหลัง และแผนสำรองข้อมูลป้องกันฉุกเฉินกรณีปัญหาขัดข้องของกระแสไฟฟ้าในบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสียหายต่อระบบข้อมูลและสารสนเทศ
5. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณาคัดเลือก กำหนดค่าตอบแทน และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 โดยพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติของผู้สอบบัญชีซึ่งได้ผลเป็นที่พอใจ รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีให้ถูกต้องตามประกาศของ ก.ล.ต. และ ตลท. แล้ว คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติเสนอคณะกรรมการ



บริษัทเพื่อพิจารณา และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้ง 1) นายสมศักดิ์ จิรฐิติอำไพวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8874 และ/หรือ 2) นายชวลิต ญลวยอำพรบุตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8881 และ/หรือ 3) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พินิจภิญโญ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7362 และ/หรือ 4) นายสำราญ แต่งคำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8021 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2569 และ กำหนดค่าสอบบัญชี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,590,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชีประจำปี 2569	จำนวนเงิน (บาท)
1. ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	1,510,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	840,000
3. ค่าสอบทานรายงานประจำปี	120,000
4. ค่าตรวจสอบการใช้สิทธิประโยชน์บีโอไอ	120,000
รวม	2,590,000

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(นายพชร แก้วนุกุล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ





# THAI MITSUWA PUBLIC COMPANY LIMITED

## Head Office

•31 Moo 2 T.BANCHANG A.MUANG PATHUMTHANI

## Branch 1

•159 Moo 6 T.THA-ANG A.CHOKCHAI NAKORN RATCHASRIMA

## Branch 2

•999/27 MOO 1 NAVANAKORN INSUSRIAL T.NAKLANG A.SUNGNOEN NAKHONRATCHASRIMA

## Branch 3

•999/5 MOO 1 NAVANAKORN INSUSRIAL T.NAKLANG A.SUNGNOEN NAKHONRATCHASRIMA