

รายงานประจำปี

(One Report)

2567



บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

คณะกรรมการบริษัท	1
สารจากคณะกรรมการบริษัท.....	2
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ.....	5
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน.....	7

■ ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ.....	8
โครงสร้างการถือหุ้น.....	19
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น.....	21
การบริหารจัดการความเสี่ยง.....	22
รายงานความยั่งยืน.....	28
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	50
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	60

■ ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ	67
โครงสร้างการจัดการ.....	90
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน.....	102

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	104
-------------------------------------	-----

■ เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและ การเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	106
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย	113
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	114
เอกสารแนบ 4 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	115



This Annual Report, together with trading statements, news releases, presentation and previous annual reports, is available online at <https://www.picothai.com>



You can sign up to receive Pico (Thailand) Public Company Limited online news by email at <https://www.picothai.com>

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567



นายเชีย ชอง เอง

ประธานกรรมการบริษัท
ประธานกรรมการสรรหา
ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
รองประธานกรรมการบริหาร



คุณอมรยศ พานิช

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน



นายมนัส มนูญชัย*

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน



นายทนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน



นายวิริยะ พลโคก

กรรมการบริษัท



นางสาวเชีย ยวน จวิน

กรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร



นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์

กรรมการบริษัท
ประธานกรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

สารจาก คณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เราก้าวผ่านปี 2567 และก้าวเข้าสู่ปี 2568 ท่ามกลางความท้าทายอย่างต่อเนื่องจากสภาพเศรษฐกิจที่ยังไม่แน่นอนจากปัจจัยทั้งภายในประเทศ อาทิ ความไม่แน่นอนทางการเมือง หนี้ครัวเรือนที่สูงขึ้น รวมไปถึงปัจจัยภายนอกประเทศซึ่งส่งผลกระทบเป็นวงกว้างไปทั่วโลก อาทิ การแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างประเทศจีนและสหรัฐอเมริกา ซึ่งแม้จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกในภาพรวม แต่ก็เป็นโอกาสให้เกิดตลาดใหม่ รวมถึงงานแสดงสินค้าหรืออีเว้นท์ที่อาจโยกย้ายไปจัดในประเทศที่เป็นกลางแทน นอกจากนี้ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและกิจกรรมด้านความบันเทิง การส่งเสริม ซอฟต์แวร์ โดยรัฐบาล และการเปิดตัวของศูนย์การประชุม และโครงการอสังหาริมทรัพย์แบบมิกซ์ยูสขนาดใหญ่ใจกลางกรุงเทพฯ ยังเป็นปัจจัยบวกต่ออุตสาหกรรมการจัดงานแสดงสินค้า การจัดการประชุม และการจัดอีเว้นท์

บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างแข็งแกร่งท่ามกลางสถานการณ์ที่ผันผวนและท้าทาย และพร้อมรับกับโอกาสใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นท่ามกลางความผันผวนเหล่านี้ ในปี 2567 ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีการเติบโต โดยมีรายได้รวมอยู่ที่ 1,308 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 26% เมื่อเทียบกับปีก่อน และกำไรสุทธิรวมอยู่ที่ 31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8 ล้านบาท หรือ 34% เมื่อเทียบกับปีก่อน

รายได้จากธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการและธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาดเท่ากับ 1,099 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17% จากปีก่อน แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการเติบโตท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

และการรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าไว้ได้ในภาวะที่ตลาดมีการแข่งขันสูง ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความสำเร็จอย่างต่อเนื่องจากกลยุทธ์ “Content, Community, Creative and Data (3C+D)” และ “Integrated Brand Experience” ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่สามารถผสมผสานระหว่างแต่ละองค์ประกอบได้อย่างลงตัว ทั้งด้านเนื้อหาที่มีคุณภาพ สามารถสร้างการรับรู้และความน่าสนใจให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ชุมชนที่มีส่วนร่วม ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ความคิดสร้างสรรค์ที่ช่วยให้แบรนด์มีความโดดเด่นและน่าสนใจ และข้อมูลที่ช่วยในการวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งครอบคลุมการมีปฏิสัมพันธ์ของผู้บริโภคที่มีกับแบรนด์ผ่านทัชพอยท์ที่หลากหลาย ช่วยให้เราสามารถสร้างประสบการณ์ที่แตกต่างและประทับใจให้แก่ลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอและสร้างความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับลูกค้าเพื่อผลักดันการเติบโตในระยะยาว ตัวอย่างโครงการที่โดดเด่น ได้แก่ งาน อว แฟร์ Sci Power for Future Thailand ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และการสร้างประสบการณ์แบบบูรณาการให้แก่แบรนด์รถยนต์ในงาน Thailand International Motor Expo 2023 และ Bangkok International Motor Show 2024 นอกจากนี้ การมีบทบาทสำคัญของเทคโนโลยีในทุกแง่มุมของชีวิตประจำวัน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการทำการตลาดในยุคดิจิทัล (Digital Marketing) เพื่อให้แบรนด์สามารถเข้าถึงและสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างตรงจุดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผ่านโซเชียลมีเดียและการทำคอนเทนต์ที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มเป้าหมาย และยังช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างแบรนด์กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้เป็นอย่างดี

รายได้จากธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ และธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งการสื่อสารองค์ความรู้เท่ากับ 210 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 121% จากปีก่อน บริษัทฯ มีความภูมิใจที่ได้ออกแบบและสร้างสรรค์นิทรรศการถาวรในศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ และสร้างพื้นที่ที่ทุกคนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและเรียนรู้ทั้งในรูปแบบ physical และ online channels โดยปีนี้เป็นปีที่ 12 ที่บริษัทฯ ได้ให้บริการด้านคอนเทนต์ดิจิทัลและการจัดการสื่อสังคมออนไลน์ของมหิดล แชนแนล (Mahidol Channel)

ท่ามกลางความท้าทายและโอกาสในอนาคตข้างหน้า การผนึกกำลังของ Pico Network ทั่วโลก ด้วยวิสัยทัศน์ในการเป็น “ผู้นำระดับโลกในด้าน Brand Activation (Global Leader in Total Brand Activation)” จะช่วยให้ ปิโก ไทยแลนด์ พร้อมรับความท้าทายและโอกาสอันเกิดมาจากความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ประกอบกับการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยหลักความยืดหยุ่น 5 ประการ (resilience) ดังต่อไปนี้ บริษัทฯ จะสามารถปรับตัวและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา

- **ความยืดหยุ่นด้านโมเดลธุรกิจ (Business Model Resilience) :** ด้วยโมเดลธุรกิจในการสร้างประสบการณ์ให้แก่แบรนด์ต่างๆ แบบบูรณาการ (Integrated Brand Experience) โดยการผสานเอาเนื้อหา (content) ชุมชน (community) ความสร้างสรรค์ (creative) และข้อมูล (data) ซึ่งรวมกันเรียกว่า 3C+D บริษัทฯ มีความมั่นใจที่จะสร้างสรรค์บริการที่ตอบโจทย์และแตกต่างให้แก่ลูกค้าท่ามกลางสภาวะการณ์การที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องของตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภค

- **ความยืดหยุ่นด้านการดำเนินงานและเทคโนโลยี (Operational & Technological Resilience) :** ด้วยความตระหนักในความสำคัญของเทคโนโลยีที่มีก้าวหน้าอย่างก้าวกระโดดจากการพัฒนาของ AI บริษัทฯส่งเสริมการใช้ AI ทั้งในการสร้างสรรค์บริการให้แก่ลูกค้า และนำมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กร บูรณาการกับการวิเคราะห์ข้อมูล (data analytics) เพื่อให้บริการที่ตอบโจทย์ลูกค้า และปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (data-driven enterprise)
- **ความยืดหยุ่นด้านองค์กร (Organizational Resilience) :** บุคลากรเป็นรากฐานที่สำคัญของเรา บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลงทุนในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ พัฒนา และรักษาให้บุคลากรดังกล่าวคงอยู่ในองค์กร บ่มเพาะผู้นำรุ่นต่อไป สร้างวัฒนธรรมในการทำงานที่ต้นตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- **ความยืดหยุ่นด้านการเงิน (Financial Resilience) :** ด้วยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ไม่แน่นอนในปัจจุบัน การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่แข็งแกร่งเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถรักษาสถานภาพทางการเงินที่แข็งแกร่ง ความสามารถในการทำกำไร และสภาพคล่องในระยะยาว

ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ได้แก่มิติสิ่งแวดล้อม (E) มิติสังคม (S) และมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G)

บริษัทเป็นผู้บุกเบิกในการสร้างประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมผ่านธุรกิจศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ และธุรกิจการสร้างสรรค์แหล่งการสื่อสารองค์ความรู้ของบริษัท มุ่งเน้นการเผยแพร่เนื้อหาที่มีคุณค่าผ่านหลากหลายช่องทางทั้งทางกายภาพ เช่น ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ ตลอดจนแพลตฟอร์มดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งแพลตฟอร์ม EDUCA ที่บริษัท เป็นผู้ริเริ่มและดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู รับมือกับปัญหาด้านความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมรากฐานประชากร สังคม และเศรษฐกิจให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน โดยส่งเสริมโครงการริเริ่มภายใน เช่น โครงการ PICO Global Care In Action โดยมีวัตถุประสงค์หลักคือการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน โดยลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่ยั่งยืน นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการนำแนวคิด BCG Model : Bio-Circular-Green Economy มาผสานในการให้บริการแก่ลูกค้ามากยิ่งขึ้น เพื่อนำเสนอค่านิยมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมเพื่อช่วยให้แบรนด์ได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น เช่น การเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมหรือการใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้อีก ส่งผลให้โครงการที่บริษัท ได้สร้างสรรค์ให้ลูกค้าหลายโครงการในปีนี้ได้รับตราสัญลักษณ์ Carbon Neutral Event

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้การสนับสนุนอย่างมั่นคงมาโดยตลอด บริษัท เชื่อมั่นว่าด้วยสถานะการเงินที่แข็งแกร่ง กลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินงานที่ยึดหยุ่น และบุคลากรที่ทุ่มเทจะทำให้บริษัท สามารถส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมไทยในระยะยาวอย่างยั่งยืน

ขอแสดงความนับถือ



นายเชียง ชอง เฮง

ประธานคณะกรรมการบริษัท



นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

และประธานคณะกรรมการบริหาร

รายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย นายอมรยศ พานิช ประธานกรรมการตรวจสอบ นายมนัส มนูญชัย* และนายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงิน รายไตรมาสและประจำปี 2567 ของบริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) งบการเงินรวมของบริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายใน จนเป็นที่พอใจว่า การจัดทำ งบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นของงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบ บัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้วซึ่งเป็นรายงานความเห็น อย่างไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม และประชุมกับผู้ตรวจสอบ ภายใน เพื่อรับทราบและหารือกันอย่างเป็นอิสระถึงขอบเขต การตรวจสอบ ข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและ การเปิดเผยข้อมูล ความเห็นและประเด็นที่พบจากการสอบทาน

และตรวจสอบงบการเงินรวมทั้งอุปสรรคปัญหาในระหว่าง การตรวจสอบ ซึ่งทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในแจ้งว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ตลอดจนไม่มีอุปสรรคหรือ ข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน และความขัดแย้งกับฝ่ายจัดการ

การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจ มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันที่บริษัท และบริษัทย่อยมีการดำเนินการกับบุคคลที่มีส่วนได้เสียและ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จากการสอบทาน พบว่า มีการดำเนินการสอดคล้องกับนโยบายการเข้าทำรายการ ที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ธุรกิจที่ทำกับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย ได้กระทำขึ้นเสมือนหนึ่งเป็นธุรกรรมที่ทำกับบุคคลภายนอก เป็นรายการที่สมเหตุสมผลตามข้อกำหนดทางการค้าปกติ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และมีการอนุมัติตามขั้นตอน อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน

การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักบรรษัทภิบาล โดยนำหลักปฏิบัติของหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code 2017 (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็น แนวทางในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผล ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่า กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยมีคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นแบบอย่างที่ดี

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของ COSO 2017 (The Enterprise Risk Management Framework) และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลและส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธาน และผู้บริหารอาวุโสจากแต่ละสายงานเป็นกรรมการ ทำหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความเสี่ยง การทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

บริษัท ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในตามสรุปผลการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบภายในได้รายงานเป็นรายไตรมาส พบว่ามีความเพียงพอ มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีในการประเมินการควบคุมภายในของบริษัท ในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน ที่รายงานว่า ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงประเมินผลการดำเนินการด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท กำกับดูแลให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระโดยไม่ให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติ (Guideline) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญของบริษัท อาทิ นโยบายการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น โดยในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ไม่พบรายการที่บริษัท กระทำการที่ขัดต่อกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ วิชาชีพ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชี ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการแต่งตั้งนางสาว ชลกาญจน์ กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 10925 และ/หรือนายนพฤกษ์ พิษณุวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7764 และ/หรือนางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8125 และ/หรือนางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 2982 แห่งบริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปี พ.ศ. 2568 และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นเงินรวม 1,860,000 บาท

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายอมรยศ ฟานิช
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ปิโก ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท ปิโก ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในนามคณะกรรมการ



นายเชียง ชอง เสง
ประธานกรรมการ

นโยบายและ ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ความเป็นมา

บริษัท ปิโก ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2524 ภายใต้ชื่อบริษัท ปิโกไทย เอ็กซิปปิ่น คอนแทรกเตอร์ จำกัด จากการลงทุนร่วมกันระหว่างผู้ร่วมลงทุนกลุ่มคุณพิเชฐ จิงแย้มปิ่น กับบริษัท ปิโก อาร์ต อินเตอร์เนชั่นแนล ฟิทีอี จำกัด สาธารณรัฐสิงคโปร์ (“ปิโก อาร์ต”)

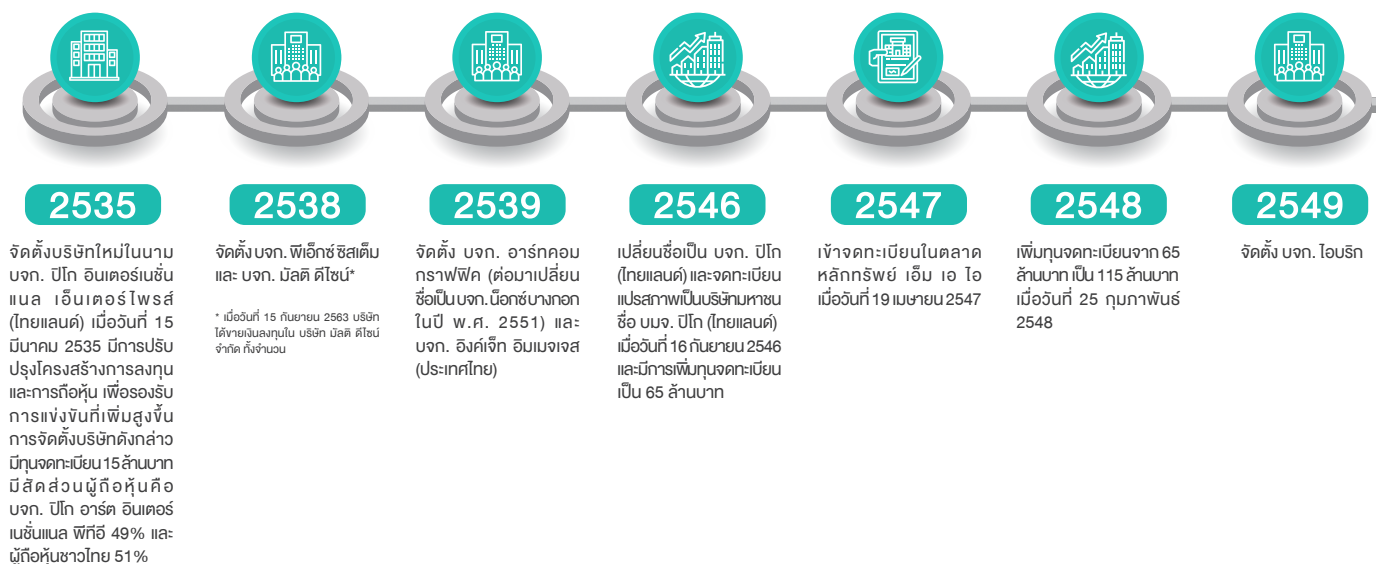
บริษัท ปิโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่ของปิโก อาร์ต ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฮ่องกง ในปี พ.ศ. 2535 (SEHK 752)

ปิโก เป็นบริษัทที่เชี่ยวชาญในการสร้างภาพลักษณ์และการทำกิจกรรมทางการตลาดให้แก่แบรนด์สินค้า มีสำนักงานตั้งอยู่ในเมืองใหญ่กว่า 36 เมือง ทั่วโลก ปิโกมีผลงานที่โดดเด่นทั่วโลกในการสร้างภาพลักษณ์และทำให้แบรนด์สินค้าเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภค ด้วยการสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่เหนือความคาดหมายและเน้นการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ไปจนถึงการปฏิบัติงานตามแผน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ปิโก ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในแต่ละช่วง โดยการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนั้น จะสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์กร

สำหรับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ มีดังนี้



วิสัยทัศน์

ผู้นำในการขับเคลื่อนแบรนด์อย่างครบวงจร (The global leader in total brand activation)

พันธกิจ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ พันธกิจที่สำคัญของบริษัทฯ คือการส่งมอบประสบการณ์ที่มีคุณค่าแห่งอนาคตในวันนี้ (To deliver tomorrow's impactful experiences today)

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ 4 ประการ ได้แก่

1. สร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นสูงสุด

โดยบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และก่อให้เกิดรายได้สูงสุด ทั้งนี้ ปัจจัยสนับสนุนหลักของบริษัทฯ คือการมีเครือข่ายที่เข้มแข็งทั้งในและต่างประเทศ อันส่งผลต่อความไว้วางใจของลูกค้าต่อบริษัทฯ ในวงกว้าง

2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

โดยมุ่งเน้นที่ลูกค้าเป็นหลัก เพื่อสร้างผลงานที่ตอบสนองความมุ่งหวังของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการต่อยอดความชำนาญของบริษัทฯ ในทุกธุรกิจที่ให้บริการเพื่อรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมด้านนี้

3. สร้างความมั่นคงและความก้าวหน้าของบริษัทฯ

โดยการดำเนินการของบริษัทฯ ยึดถือหลักการ “คุณภาพคน คุณภาพงาน” ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพบุคลากรและการสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับบริษัทฯ โดยเน้นเรื่องการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน การส่งเสริมการต่อยอดนวัตกรรมทางความคิด รวมทั้งการดูแลบุคลากรด้วยระบบสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ

4. การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม

โดยปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คือ “เราเชื่อว่าอะไรที่ดีต่อสังคม ย่อมดีต่อการดำเนินธุรกิจ” ดังนั้น บริษัทฯ จึงเน้นการสร้างสรรค์งานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมคุณภาพของสังคมผ่านธุรกิจบริการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ โดยเฉพาะบริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ อาทิ แพลตฟอร์มดิจิทัลด้านการศึกษา โดยเน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพวิชาชีพครู และการพัฒนาช่องทางดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ในแขนงต่างๆ



ภาพรวมธุรกิจ

บริษัทฯ มีการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยได้ขยายขอบเขตการให้บริการที่กว้างขึ้นตามประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย และเพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้เกิดขึ้น โดยในปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัทฯ ได้แก่

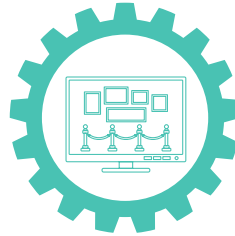
EXHIBITION



EVENT MARKETING



LEARNING CENTER & MUSEUM



KNOWLEDGE COMMUNICATION



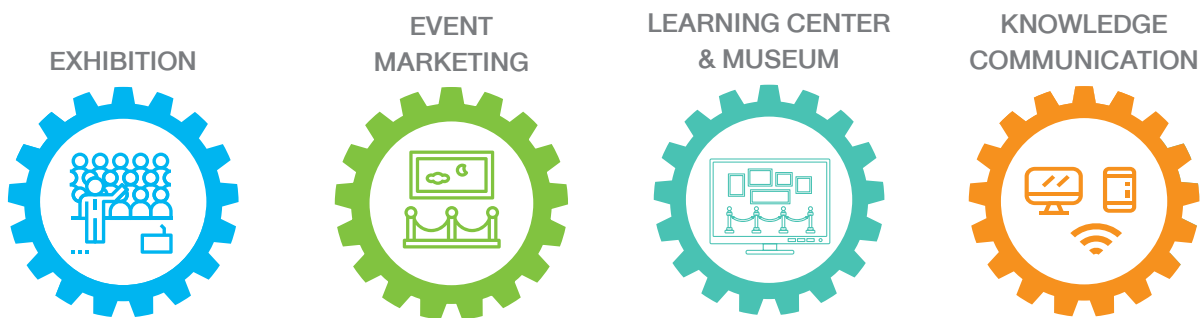
นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทำธุรกิจให้บริการอื่นๆ ที่เชื่อมโยงกับธุรกิจหลักข้างต้น เช่น งานออกแบบ การให้บริการอุปกรณ์ก่อสร้างและตกแต่ง ทั้งนี้ เพื่อให้การให้บริการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างครบวงจร และเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า โดยการให้บริการในแต่ละประเภทธุรกิจนั้น บริษัทฯ จะเน้นการให้บริการแบบครบวงจรซึ่งเป็นบริการที่ครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนความคิด ร่วมวางแผน ออกแบบ จัดสร้าง จัดกิจกรรม การเลือกใช้สื่อในการจัดงาน และบริหารจัดการงานในภาพรวม ทั้งนี้ ขอบเขตการให้บริการในแต่ละงานจะขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก

ในภาพรวมของการดำเนินการในแต่ละธุรกิจ บริษัทฯ ทำการศึกษา ค้นคว้า ข้อมูลทางธุรกิจของลูกค้าก่อน เพื่อให้สามารถเข้าใจความต้องการของลูกค้าได้อย่างชัดเจน ตลอดจนทราบถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นปลายทางของการสื่อสาร เพื่อนำไปวางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมต่อไป ซึ่งรวมถึงการเลือกหาและจัดทำกระบวนการส่งผ่านข้อมูลข่าวสารเฉพาะจากลูกค้าไปสู่กลุ่มเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การตอบสนองในทิศทางที่ดีตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นการตอบสนองในเชิงการตลาด หรือการเกิดความเข้าใจ และนำองค์ความรู้ที่ถ่ายทอดไปพัฒนาต่อยอด

สำหรับทิศทางของแต่ละธุรกิจนั้น บริษัทฯ มีเป้าหมายจะขยายการดำเนินงานในส่วนด้านการจัดสร้างและดำเนินงานให้มากขึ้น รวมถึงการเพิ่มสัดส่วนทางการตลาดของงานบริการในกลุ่มอุตสาหกรรมที่หลากหลาย ทั้งในและต่างประเทศให้สูงขึ้น

ลักษณะ การประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจหลัก ได้แก่



โดยในการดำเนินธุรกิจข้างต้น บริษัทฯ ยึดโมเดลธุรกิจการให้บริการ **Integrated Brand Experience** ที่เป็นการผสมผสานระหว่างเนื้อหาที่มีคุณภาพ สามารถสร้างการรับรู้และความน่าสนใจให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ชุมชนที่มีส่วนร่วม ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ความคิดสร้างสรรค์ที่ช่วยให้แบรนด์มีความโดดเด่นและน่าสนใจ และข้อมูลที่ช่วยในการวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งครอบคลุมการมีปฏิสัมพันธ์ของผู้บริโภคที่มีกับแบรนด์ผ่าน Touchpoint ที่หลากหลาย

1. ธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

ธุรกิจในส่วนนี้ ถือเป็นการให้บริการตามความชำนาญเริ่มแรกของบริษัทฯ ซึ่งนอกจากจะอาศัยความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านทั้งในด้านบุคลากร กระบวนการทำงาน และการใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการทำงานแล้ว บริษัทฯ ยังอาศัยเครือข่ายที่กว้างขวางทั่วโลกเป็นปัจจัยสนับสนุนในการสร้างงานให้มีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าที่ต้องการขยายตลาดในต่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่องเสมอมา

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สร้างสรรค์การบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ที่ผสมผสานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่หลากหลายมากขึ้น ซึ่งการสร้างสรรค์งานในรูปแบบเสมือนจริง (virtual event) และแบบผสมผสาน (hybrid event) เป็นการสร้างสรรค์งานแบบปกติในวิถีใหม่ (new normal) ภายหลังวิกฤตการณ์ COVID-19 บริษัทฯ จึงสร้างสรรค์งานในลักษณะดังกล่าวให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

2. ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด

ธุรกิจด้านนี้ ถือเป็นการให้บริการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่อาศัยความเชี่ยวชาญของบริษัท ในด้านการสื่อสาร โดยเฉพาะในรูปแบบ Field Marketing หรือ Face to Face Marketing ซึ่งบริษัท มีประสบการณ์ทางด้านนี้มากกว่า 43 ปี และด้วยประสบการณ์รวมกับความสามารถในการสร้างสรรค์กิจกรรมในรูปแบบที่แปลกใหม่ ประกอบกับการให้บริการในลักษณะคู่คิดทางการค้า ที่ให้คำปรึกษาและเสนอแนะรูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสมกับลูกค้า ทำให้ธุรกิจทางด้านนี้ กลายเป็นหนึ่งในธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ให้กับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัท ยังได้สร้างสรรค์งานกิจกรรมทางการตลาดที่ผสมผสานด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่หลากหลายมากขึ้น ให้แก่ลูกค้าเช่นเดียวกับการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของลักษณะการประกอบธุรกิจภายหลังวิกฤตการณ์ COVID-19

3. ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์

ธุรกิจนี้เกิดจากความตั้งใจของบริษัท ที่ต้องการสร้างประโยชน์ให้สังคมตามปรัชญาการทำงานของบริษัท ที่ต้องการสร้างสรรค์ธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ทั้งต่อบริษัท และต่อสังคม ซึ่งธุรกิจด้านนี้ถือเป็นการต่อยอดองค์ความรู้ที่บริษัท มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ คือด้านการสื่อสารและการทำกิจกรรมทางการตลาด โดยนำความชำนาญดังกล่าวมาผสมผสานและประยุกต์ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และสร้างคุณค่าต่อสังคม บริษัท มองว่าธุรกิจด้านนี้มีศักยภาพในการเติบโตสูงในอนาคต เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ส่งเสริมการพัฒนาประเทศ และหน่วยงานในหลายภาคส่วนได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์เพิ่มมากขึ้น ในปัจจุบัน ขอบเขตการให้บริการในธุรกิจนี้ของบริษัท ครอบคลุมตั้งแต่การจัดนิทรรศการชั่วคราว การจัดสร้างนิทรรศการถาวรในพิพิธภัณฑ์ และศูนย์การเรียนรู้

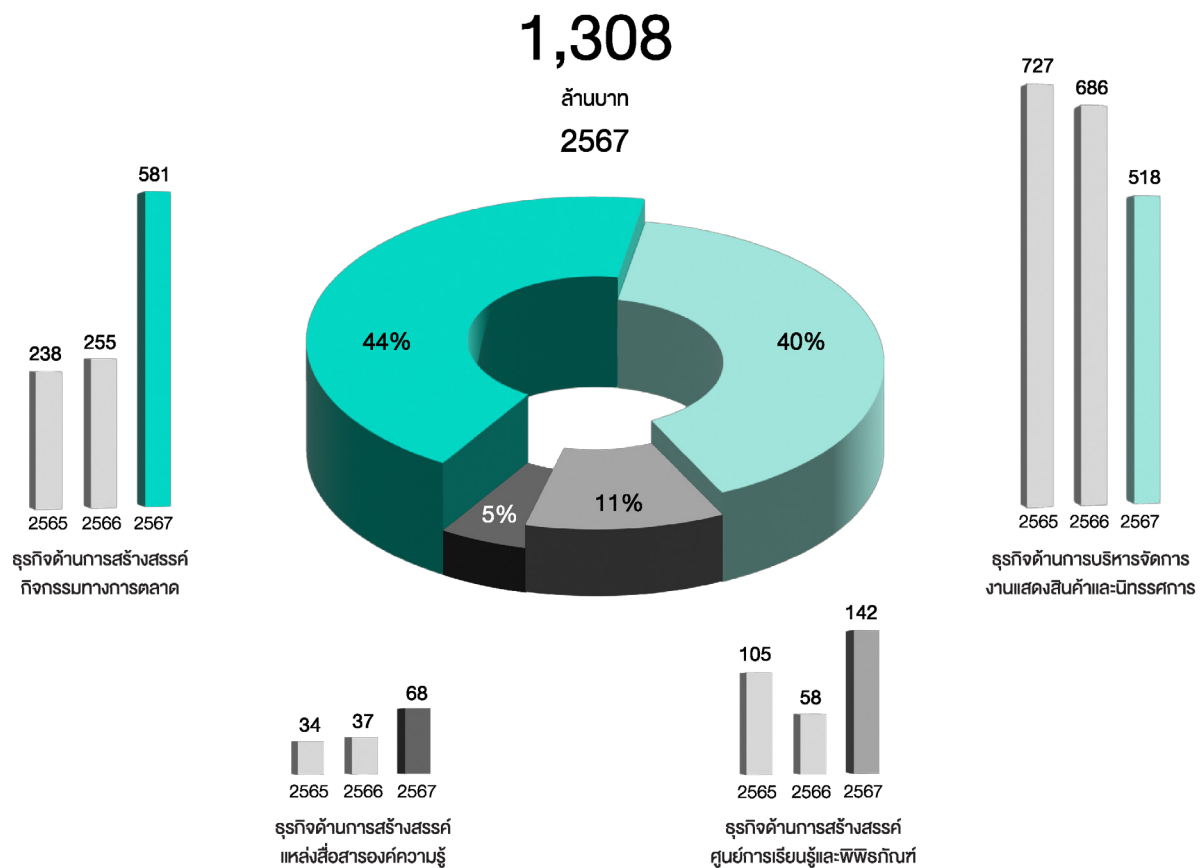
4. ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งการสื่อสารองค์ความรู้

บริษัท ใช้ความเชี่ยวชาญในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และเผยแพร่ดิจิทัลคอนเทนต์และดิจิทัลมีเดีย โดยนำความชำนาญดังกล่าวมาผสมผสานและประยุกต์ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่รวมความรู้ทั้งศาสตร์และศิลป์ ถ่ายทอดเป็นคอนเทนต์ที่หลากหลาย สร้างสรรค์ ได้สาระ และความบันเทิง และธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ส่งเสริมการพัฒนาประเทศและประโยชน์ต่อสังคมอย่างยั่งยืน ทำให้ธุรกิจทางด้านนี้กลายเป็นหนึ่งในธุรกิจหลักที่สร้างรายได้ให้กับบริษัท โดยธุรกิจนี้ให้บริการด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเผยแพร่ดิจิทัลคอนเทนต์และดิจิทัลมีเดีย รวมถึงการบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์

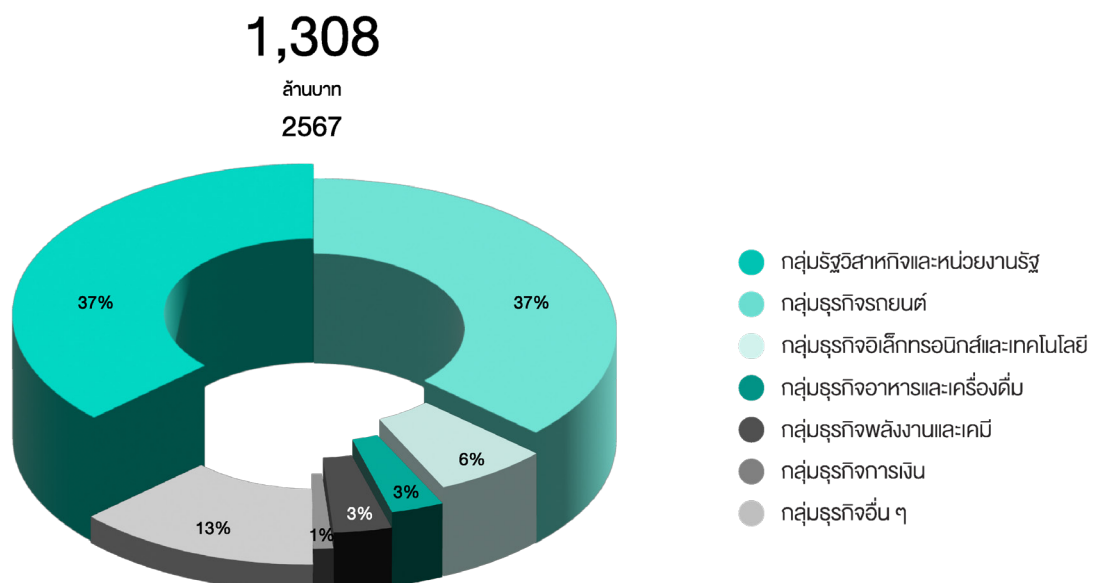
สำหรับการให้บริการในทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัท นั้น จะเป็นในลักษณะครบวงจร โดยเริ่มตั้งแต่การร่วมวางแผน การวางกรอบแนวคิด ออกแบบ บริหารจัดการ ดำเนินงาน บริหารจัดการ รวมถึงอำนวยความสะดวกในการจัดงาน ตลอดจนการขนส่งอุปกรณ์และบริการติดตั้ง

โครงสร้างรายได้

รายได้จากการให้บริการจำแนกตามส่วนงาน ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาโดยรวม มีรายละเอียดดังนี้



รายได้จากการให้บริการจำแนกตามลักษณะกลุ่มลูกค้าในปี 2567 สรุปเป็นสัดส่วนได้ ดังนี้



การตลาดและสภาวะการแข่งขัน

นโยบายและลักษณะการตลาด

การดำเนินธุรกิจของบริษัท ถือเป็นหนึ่งในธุรกิจที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งธุรกิจในอุตสาหกรรมนี้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องในประเทศไทย ด้วยความต้องการที่เพิ่มขึ้นของทั้งหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ในฐานะบริษัทชั้นนำด้านการให้บริการในอุตสาหกรรมนี้ บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า สอดรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และเพื่อให้การบริการมีความน่าสม่ มีประสิทธิภาพ และสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายได้ โดยบริษัท ให้ความสำคัญกับการพัฒนาในแต่ละด้าน ดังนี้

การพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

บริษัท เน้นการบริการที่เข้าถึงลูกค้า การทำความเข้าใจกับอุตสาหกรรม ธุรกิจ และความต้องการของลูกค้า โดยบริษัท จะเป็นเสมือนคู่คิดและที่ปรึกษาทางธุรกิจแก่ลูกค้า เพื่อร่วมหาคำตอบและสร้างสรรค์งานที่มีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการขยายฐานลูกค้าในอุตสาหกรรมที่หลากหลายทั้งในและต่างประเทศด้วย

การพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัท ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเรียนรู้และก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงยังมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และนวัตกรรมต่างๆ ระหว่างเครือข่ายไปทั่วโลกด้วย

การพัฒนาด้านการให้บริการ

บริษัท เน้นการให้บริการแบบครบวงจร เพื่ออำนวยความสะดวกและลดต้นทุนของลูกค้า ซึ่งนอกจากการให้บริการที่ครอบคลุมทุกด้านแล้ว บริษัท ยังเน้นการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนของการทำงานด้วย

การพัฒนาคุณภาพการออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

เนื่องจากคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญที่สุดของบริษัท ซึ่งบริษัท ได้ให้ความสำคัญอย่างมากกับคุณภาพของผลงาน โดยบริษัท มุ่งเน้นในการพัฒนาการออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์รวมทั้งการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการยกระดับคุณภาพของผลงานเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า

ลักษณะของลูกค้

ลูกค้าหลักของบริษัท มีอยู่ในทุกภาคส่วน ทั้งหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เน้นการขยายตลาดในต่างประเทศ และต้องการดำเนินนโยบายส่งเสริมการตลาด และส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าสามารถจำแนกออกได้เป็น 2 ประเภท ดังนี้



กลุ่มรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐ

ลูกค้าในกลุ่มนี้เน้นการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ รวมถึงการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมต่างๆ ของประเทศ ตลอดจนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานและของประเทศ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบในกิจกรรมดังกล่าว อาทิ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงศึกษาธิการ และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ เป็นต้น



กลุ่มธุรกิจเอกชน



กลุ่มธุรกิจรถยนต์

กลุ่มธุรกิจนี้ให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมทางการตลาด เนื่องจากเป็นตลาดทางตรงที่ส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภคทันที



กลุ่มธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยี

เป็นกลุ่มธุรกิจที่คาดว่าจะกลับมาขยายตัวอย่างมากในอนาคต เนื่องจากการพัฒนาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมทั้งยานยนต์อัจฉริยะที่นำไปสู่การเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีสินค้าไฮเทคเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือ Internet of Things (IoT) และเพื่อรองรับความต้องการใช้งาน Cloud computing และ Data center ในการจัดการกับ Big data ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว รวมถึงความต้องการสินค้า อาทิ PCs Notebooks Tablets และ Smartphones โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากความจำเป็นที่ต้องทำงานและศึกษาในระยะทางไกลท่ามกลางภาวะโรคระบาด

ช่องทางการเข้าถึงลูกค้า

การนำเสนอผลงานแก่หน่วยงานต่างๆ

การนำเสนอผลงานแก่หน่วยงานต่างๆ เกิดขึ้นจากการที่บริษัทฯ ติดตามผลงานของลูกค้า หรือจากการได้รับเชิญให้เข้าไปนำเสนอผลงานฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ จะนำข้อมูลที่ได้รับมาจัดเตรียมแผนงานและงบประมาณตามวัตถุประสงค์ที่ลูกค้าต้องการและนำเสนอ หากได้รับการคัดเลือกฝ่ายผลิตของบริษัทฯ ดำเนินการประสานงานกับลูกค้าเพื่อดำเนินงานขั้นต่อไป

การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

การกำหนดมาตรฐานของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งเน้นให้อยู่ในระดับสากล เป็นส่วนที่สร้างความเชื่อมั่นและพึงพอใจให้กับลูกค้า ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน ทำให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

การสร้างพันธมิตรทางการค้า

การเป็นพันธมิตรทางการค้ากับผู้จัดงานแสดงสินค้าและพันธมิตรอื่นที่อยู่ในสายการจัดกิจกรรมทางการตลาดเป็นช่องทางหนึ่งที่สามารถแนะนำบริษัทฯ หรือสนับสนุนบริษัทฯ ต่อลูกค้า

การแนะนำองลูกค้า

ด้วยประสบการณ์กว่า 43 ปี และคุณภาพซึ่งอยู่ในมาตรฐานระดับนานาชาติ ทำให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและมีการแนะนำลูกค้าอื่นมาใช้บริการของบริษัทฯ

การแนะนำจากบริษัท ปิโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง จำกัด และเครือข่าย

เป็นการร่วมมือกันของบริษัทในกลุ่มที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเมืองใหญ่กว่า 36 เมือง ทั่วโลก เพื่อก่อให้เกิดความสะดวกสบายกับลูกค้ามากที่สุด หากลูกค้าของบริษัทฯ เหล่านี้ต้องการจัดกิจกรรมทางการตลาดในประเทศไทย ก็จะสามารถมายังบริษัทฯ ให้เป็นผู้ให้บริการแก่ลูกค้าต่อไป



กลุ่มธุรกิจอาหาร และเครื่องดื่ม

เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยลูกค้าในกลุ่มนี้ให้ความสำคัญกับการ จัดกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาด เพื่อสร้างความตระหนักในแบรนด์สินค้า และเข้าถึงผู้บริโภคโดยตรง



กลุ่มธุรกิจพลังงาน และเคมี

เป็นกลุ่มธุรกิจที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยลูกค้าจะให้ความสำคัญในเรื่องการสื่อสารองค์ความรู้ด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน จึงมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ต่อสาธารณะเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีแก่องค์กรอย่างต่อเนื่อง



กลุ่มธุรกิจการเงิน

ลูกค้าในกลุ่มนี้ ให้ความสำคัญต่อการสื่อสารทางการตลาดเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูงและมีการปรับกลยุทธ์ทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง

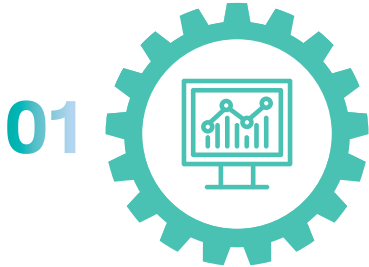


กลุ่มธุรกิจอื่นๆ

เนื่องจากการขยายตัวทางเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่รุนแรง ทำให้กลุ่มธุรกิจประเภทอุปโภคบริโภคให้ความสำคัญกับการสร้างภาพลักษณ์ และการประชาสัมพันธ์ธุรกิจมากขึ้น ดังนั้น ธุรกิจใ่อุตสาหกรรมเหล่านี้ จึงให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมทางการตลาด การสื่อสารองค์ความรู้ และการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรมากขึ้น

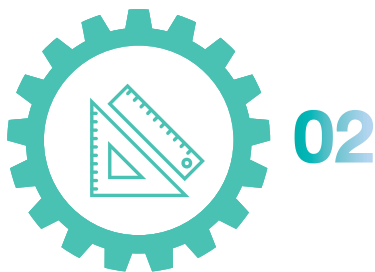
การจัดหาผลิตภัณฑ์

ขั้นตอนดำเนินงานให้บริการของบริษัท มีดังนี้



ด้านการตลาด

- ศึกษาข้อมูลของลูกค้า
- ติดต่อลูกค้าเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม งบประมาณในการจัดกิจกรรม
- วางแนวคิดและแผนการดำเนินงาน



ด้านการออกแบบ

- ศึกษาหรือวิจัยข้อมูลเฉพาะทางตามความต้องการของลูกค้า
- ออกแบบเนื้อหาจัดแสดงและโครงสร้างหรือสิ่งจัดแสดงที่เป็นรูปธรรม รูปแบบเสมือนจริง หรือรูปแบบผสมผสาน โดยบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญ
- ประเมินราคาและนำเสนอแก่ลูกค้า



ด้านการบริหารจัดการการดำเนินงาน

บริษัท จะทำการจัดสร้างหรือดำเนินงานในส่วนที่มีความชำนาญหรือมอบหมายงานแก่บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง โดยบริษัท จะทำการควบคุมคุณภาพการผลิตให้เป็นไปตามและแผนงานที่วางไว้ จากนั้นจึงทำการตรวจสอบผลงานและส่งมอบงานให้ลูกค้าในลำดับต่อไป

เมื่อเสร็จสิ้นการก่อสร้าง บริษัท จะทำหน้าที่จัดเตรียมทีมงานบริหาร/ดำเนินการ เช่น การจัดหาบุคคลเพื่อประชาสัมพันธ์ในงาน การฝึกอบรม การเตรียมการแสดง การทำความสะอาดและรักษาความปลอดภัย โดยบริษัท จะประสานงานไปยังผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและทำหน้าที่ควบคุมการผลิตและดำเนินงานจนงานสำเร็จลุล่วง

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง ของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	จำนวนพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ล้านบาท	การผูกพัน
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน เลขที่ 216194-7 ซอยสุขุมวิท 105 (ลาซาล 56) แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260	2 ไร่ 200 ตร.ว.	เป็นเจ้าของ	70.0	ไม่มี
อาคารสำนักงาน 10 ซอยสุขุมวิท 105 (ลาซาล 56) แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260	4,555 ตร.ม.	เป็นเจ้าของ	37.3	ไม่มี

ที่ดินแสดงในราคาที่ดีใหม่ หากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นเพิ่มขึ้น บริษัท และบริษัทย่อยจะรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้บัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อย่างไรก็ตาม บริษัท และบริษัทย่อยจะรับรู้ส่วนเพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้ในกำไรหรือขาดทุนไม่เกินจำนวนที่ตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงในอดีต และเคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายที่จะประเมินมูลค่าของที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงานดังกล่าวเป็นครั้งคราวโดยใช้ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัท ได้มีการตีราคาที่ดินใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยราคาที่ดินที่ดีใหม่มีมูลค่าเท่ากับ 70,000,000 บาท บริษัท ได้บันทึกส่วนเพิ่มจากการตีราคาที่ดินดังกล่าวในปี 2567 จำนวน 15 ล้านบาท

นอกเหนือจากที่ดิน อาคารสำนักงาน และสิ่งปลูกสร้างข้างต้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัท และบริษัทย่อยยังมีการเช่าทรัพย์สินระยะยาวเพื่อใช้ประกอบธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

	จำนวนพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	รายละเอียดที่สำคัญ
สัญญาเช่าโกดัง 79/90 หมู่ 12 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540	2,000 ตร.ม.	ผู้เช่า	บริษัทย่อยทำสัญญาเช่าระยะยาว 3 ปี (1 ก.พ. 2567 - 31 ม.ค. 2570) และมีสิทธิต่อสัญญาเช่าได้อีกเป็นระยะเวลา 3 ปี

ทรัพย์สินอื่นๆ

ทรัพย์สินอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

สินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	จำนวน	การผูกพัน	หมายเหตุ
ยานพาหนะ	เจ้าของ	0.7	ไม่มี	
อุปกรณ์สำนักงาน	เจ้าของ	2.1	ไม่มี	
คอมพิวเตอร์	เจ้าของ	3.6	ไม่มี	
เครื่องมือและเครื่องจักร	เจ้าของ	0.9	ไม่มี	
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เจ้าของ	1.9	ไม่มี	
อุปกรณ์ดำเนินงาน	เจ้าของ	0.8	ไม่มี	

ทรัพย์สินอื่นๆ ในตารางข้างต้นแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทที่มีธุรกิจเกี่ยวพันและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นที่จะลงทุนกับผู้ที่มีความชำนาญในธุรกิจนั้นๆ อาทิ บริษัทออกแบบ เป็นต้น ซึ่งช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ ให้บริการได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนใหม่และไม่มีการลงทุนเพิ่มเติมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 329.2 ล้านบาท ประกอบด้วยธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการและธุรกิจการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด จำนวน 269.0 ล้านบาท ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ จำนวน 32.9 ล้านบาทและธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งการสื่อสารองค์ความรู้ จำนวน 27.3 ล้านบาท

โครงสร้าง การถือหุ้น

ความสัมพันธ์กับกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท บีโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง จำกัด (ต่อไปนี้จะใช้คำว่า “บีโก ฟาร์อีส”) เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท บีโก อาร์ต อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ฟิทีอี จำกัด (ต่อไปนี้จะใช้คำว่า “บีโก อาร์ต”) สาธารณรัฐสิงคโปร์ ซึ่ง บีโก อาร์ต ถือหุ้นของบริษัทฯ 48.41% จากโครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าว บริษัทฯ จึงเป็นบริษัทร่วมของ บีโก อาร์ต และ บีโก ฟาร์อีส

บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้าเทคโนโลยีและวิทยาการใหม่ของบริษัท บีโก อาร์ต ในการดำเนินธุรกิจได้ตามสัญญา Offshore Services Agreement และ Intellectual Property License Agreement ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2535 และวันที่ 3 พฤศจิกายน 2546 ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าวได้ในอนาคต ถึงแม้ บีโก อาร์ต ได้ลดสัดส่วนการถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีภาระต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวในอัตราร้อยละ 2.53 ของรายได้ และหากบริษัทฯ ยังคงจ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าวในอัตราร้อยละ 2.53 ของรายได้ แม้ว่า บีโก อาร์ต ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ แล้วก็ตาม บริษัทฯ ก็ยังคงได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายและชื่อทางการค้าของ บีโก อาร์ต ดังกล่าวต่อไป จนกว่าบริษัทฯ ไม่ประสงค์ที่จะใช้และตกลงบอกเลิกสัญญา Intellectual Property License Agreement นอกจากนี้ บีโก อาร์ต รับรองว่าจะไม่เป็นผู้ถือหุ้น หุนส่วน หรือดำเนินธุรกิจแข่งกับบริษัทฯ ในประเทศไทยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อย่างไรก็ตาม ข้อตกลงนี้ในทางปฏิบัติจะไม่รวมถึงกรณีที่ถูกดำเนินคดีในต่างประเทศ มีความประสงค์ให้บริษัทฯ ให้บริการโดยตรงในต่างประเทศนั้นๆ บริษัทฯ ก็สามารถให้บริการในประเทศนั้นๆ ได้เพราะเป็นความประสงค์โดยตรงจากลูกค้า

การที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการใช้เครื่องหมายและชื่อทางการค้าของ บีโก อาร์ต นั้น ทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่บริษัทฯ และสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า เนื่องจากเครื่องหมายการค้าดังกล่าว เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากทั่วโลกว่าเป็นบริษัทชั้นนำในการให้บริการด้านการออกแบบก่อสร้างงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ นอกจากนี้ บริษัทฯ สามารถใช้เครือข่ายที่มีอยู่ทั่วโลก ในการให้บริการลูกค้าได้ทั้งในและต่างประเทศได้อย่างทั่วถึง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ปรากฏตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

#	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท บีโก อาร์ต อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ฟิทีอี จำกัด*	86,250,187	40.06
2	นายพิเชฐ จิ๋นแย้มปิ่น	53,816,433	24.997
3	นายสุรินทร์ บรรยงพงศ์เลิศ	26,641,103	12.37
4	Citi (Nominees) Limited - Platinum Broking Co., Ltd. - Client's A/C*	12,910,000	6.00
5	นางสาววัชรีย์ มณีเนตร	10,405,000	4.83
6	DBS Vickers Securities (Singapore) Pte. Ltd. A/C Clients*	5,065,400	2.35
7	นายวิเชียร ศรีมนูพันธ์มิตร	4,497,643	2.09
8	นายศวิระ พิณจุศลจิต	1,800,000	0.84
9	นางสาวอัญชนา พิณจุศลจิต	1,700,000	0.79
10	นายศุภวิทย์ วัฒนพันธ์	1,162,200	0.54
		204,247,966	94.87

* กลุ่มของ บริษัท บีโก อาร์ต อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ฟิทีอี จำกัด

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจที่มีความสัมพันธ์และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ประกอบด้วยกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในสาขาวิชาชีพนั้นๆ จึงทำให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ มีเอกลักษณ์ และเป็นที่ยอมรับของลูกค้าได้ โดยรายละเอียดลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อยู่ในหัวข้อ “ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น”

บริษัทย่อย



ทุนจดทะเบียน 11 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 89.99%



ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%



ทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%



ทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%



ทุนจดทะเบียน 100 ปอนด์สเตอร์ลิง
สัดส่วนการถือหุ้น 75.00%



ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 99.99%



ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 98.98%
(ถือหุ้นผ่านบจก. ทเว็นตี้เท็น มีเดีย)



ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 93.97%
(ถือหุ้นผ่านบจก. นอกรี บางกอก)



ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 94.99%
(ถือหุ้นผ่านบจก. จีเคอี)

บริษัทร่วม



ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 40.00%



ทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท
สัดส่วนการถือหุ้น 45.00%

ข้อมูล หลักทรัพย์

ทุนเรือนหุ้น

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 215,624,775 บาท ซึ่งประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 215,294,775 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 330,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นทุนเรียกชำระแล้ว 215,624,559 บาท ซึ่งประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 215,294,559 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท และหุ้นบุริมสิทธิจำนวน 330,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

สิทธิของหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ

ทุนจดทะเบียนของบริษัทประกอบด้วยหุ้น 2 ชนิด คือ หุ้นสามัญ และหุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเท่ากัน โดยคำนวณจากส่วนของผลกำไรภายหลังจากออกหุ้นบุริมสิทธิแล้ว เว้นผลกำไรจากการประเมินราคาที่ดิน อาคาร หรือสินทรัพย์อื่น ซึ่งได้มาอยู่ก่อนออกหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งให้แบ่งแก่หุ้นสามัญ

ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยหนึ่งหมื่นหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นสามัญ นอกจากนี้ หุ้นบุริมสิทธิมีสภาพและสิทธิในการรับส่วนแบ่งคืนทุนเมื่อชำระบัญชี โดยให้มีสิทธิได้รับส่วนแบ่งเฉลี่ยร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเท่ากัน

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลประมาณร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่น เช่น การลงทุนเพื่อขยายธุรกิจ

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566

อัตราการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานแต่ละปี ในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา

ปี	เงินปันผลงวดระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	เงินปันผลงวดสุดท้าย (บาท/หุ้น)	เงินปันผลรวม (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ* (ร้อยละ)
2563	-	-	-	-
2564	-	-	-	-
2565	-	-	-	-
2566	-	-	-	-
2567	-	0.10**	0.10	77

* กำไรสุทธิ หมายถึง กำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ

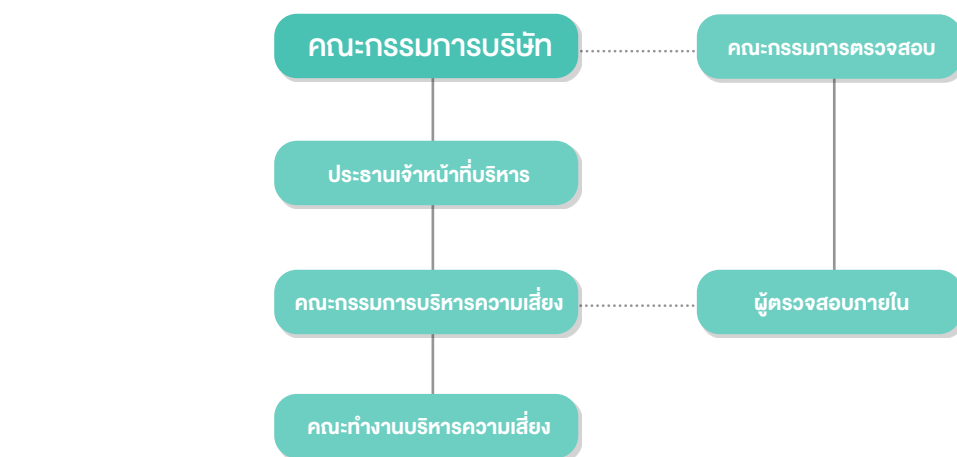
** คณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้าย ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท

ในส่วนของบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับฐานะการเงินและแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติ บริษัทฯ จึงจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงและระบบป้องกันความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสนับสนุนแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบูรณาการแนวทางในการบริหารความเสี่ยงในแต่ละระดับร่วมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



..... ประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูล

——— สายการรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประกอบไปด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารอาวุโสจากแต่ละสายงาน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. กำกับ ดูแล และสนับสนุนกระบวนการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะ ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปดำเนินการต่อไป
4. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

- พิจารณา และประเมิน ความเสี่ยงและสิ่งที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และนำเสนอเรื่องดังกล่าว พร้อมรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถูกจัดขึ้นเป็นประจำ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเรียกประชุมทันที
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเรียกประชุมในเวลาใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเป็นผู้เสนอระเบียบวาระการประชุม
- ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม
- การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- กรรมการบริหารความเสี่ยงผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นการส่วนตัว หรือมีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา กรรมการผู้นั้นจะออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ไม่ได้
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเชิญผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะ หรือเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือมีความรู้ความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องที่พิจารณาเข้าร่วมประชุมได้ตามเห็นสมควร

การรายงานการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หากมีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัท หรือกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันที

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และนำเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ได้แก่

การเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวนจากปัจจัยหลายๆ ด้าน เป็นความเสี่ยงที่อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามกลยุทธ์ที่ตั้งไว้ และอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ได้ ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการติดตามประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิดสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้มีการปรับกระบวนการทำงานให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากที่สุด โดยการให้บริการในลักษณะครบวงจร ตั้งแต่การร่วมวางแผนทางธุรกิจ วางกรอบแนวคิด ออกแบบ บริหารจัดการ รวมถึงอำนวยความสะดวกในการจัดงาน ตลอดจนการขนส่งอุปกรณ์และบริการติดตั้งให้กับลูกค้า

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังให้บริการในธุรกิจที่หลากหลาย ได้แก่ ธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด และธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ รวมถึงธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ และการผลิตดิจิทัลคอนเทนต์ ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถรักษฐานลูกค้าเดิมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ได้ นอกจากนี้กลยุทธ์ดังกล่าว บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการแก่ลูกค้าในหลากหลายหลายอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้จากลูกค้าในอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ

ภาวะทางการเมือง

เสถียรภาพทางการเมืองถือเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ เนื่องจากการขาดเสถียรภาพทางการเมืองส่งผลโดยตรงต่อความเชื่อมั่นและการตัดสินใจลงทุนของภาคเอกชน รวมถึงโครงการจากภาครัฐที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง และส่งผลกระทบต่อบรรยากาศในการดำเนินธุรกิจ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของทุกภาคส่วน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษฐานลูกค้าจากการจัดกิจกรรมทางการตลาดซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ เช่น งานมหกรรมยานยนต์ งานบางกอก อินเตอร์เนชั่นแนล มอเตอร์โชว์ และงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ซึ่งเป็นงานที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ปัจจัยภายนอกประเทศ เช่น สถานการณ์การเมืองระหว่างประเทศ ยังส่งผลกระทบต่ออย่างกว้างขวางต่อเศรษฐกิจโลก เช่น การแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างสาธารณรัฐประชาชนจีนและสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกโดยรวมจากความไม่แน่นอนในสงครามการค้าและปัญหาทางการเมืองระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ดังกล่าวอาจสร้างโอกาสในการเปิดตลาดใหม่ รวมถึงการจัดงานแสดงสินค้าและอีเวนต์ที่อาจย้ายไปจัดในประเทศที่เป็นกลางแทน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์ “Content, Community, Creative and Data (3C+D)” และ “Integrated Brand Experience” มาตลอด ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่ครอบคลุมทุกการปฏิสัมพันธ์ที่ผู้บริโภคมีต่อแบรนด์ เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและความแข็งแกร่งให้กับโมเดลธุรกิจ ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และการให้บริการที่ตอบโจทย์ในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยการผสมผสานดิจิทัลเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด นอกจากนี้ เพื่อบรรเทาผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ ได้ร่วมกับเครือข่ายของปิโกกรุ๊ปที่กระจายอยู่ในทุกภูมิภาคทั่วโลก ในการขยายการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศอีกด้วย

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ เช่น ภัยพิบัติ อุทกภัย แผ่นดินไหว เป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ ซึ่งภัยเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ อาจทำให้เกิดการเลื่อนหรือยกเลิกการจัดงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการติดตามเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกสถานการณ์ เพื่อความปลอดภัยในการจัดงานและความปลอดภัยของผู้ที่จะเข้าร่วมงานด้วย รวมทั้ง บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอีกด้วย

การแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นในธุรกิจ

เนื่องจากปัจจุบันมีบริษัทที่ให้บริการในธุรกิจด้านนี้จัดตั้งขึ้นเป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัท ต้องมีการปรับกลยุทธ์ และการดำเนินงานเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัท โดยนอกจากการปฏิบัติตามพันธกิจของบริษัท ในการส่งมอบประสบการณ์ที่มีคุณค่าแห่งอนาคตในวันนี้ (To deliver tomorrow's impactful experiences today) โดยผสมผสานความคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้ และการใช้นวัตกรรมมาประกอบกัน เพื่อให้ได้รูปแบบการสื่อสารประสบการณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด และเกินความคาดหวังของลูกค้าแล้ว บริษัท ยังได้ปรับขอบเขตการบริการให้ครอบคลุมครบวงจร รวมถึงสร้างความแตกต่างหรือจุดเด่นของบริษัท ในเรื่องของการเป็นผู้นำในธุรกิจสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ ซึ่งถือเป็นจุดแข็งของบริษัท ที่ทำให้บริษัท สามารถรักษาลูกค้าและขยายการให้บริการได้เพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ บริษัท ยังได้มีการนำดิจิทัลเทคโนโลยี สื่อสังคมออนไลน์ และเทคโนโลยีอื่นๆ มาผสมผสานเข้ากับการให้บริการของบริษัท ณ ปัจจุบัน เพื่อสร้างสรรค์งานที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของดิจิทัลเทคโนโลยี โดยมุ่งดำเนินธุรกิจตามหลักความยั่งยืนด้านโมเดลธุรกิจและความยั่งยืนด้านการดำเนินงานและเทคโนโลยี เพื่อการเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนแบรนด์อย่างครบวงจรให้แข็งแกร่ง

ภาวะความผันผวนของลูกค้า

สืบเนื่องจากปัจจัยแวดล้อมต่างๆ อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ หรือการเปลี่ยนแปลงแผนทางการตลาดของลูกค้า ทั้งการใช้งบประมาณในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงงบประมาณของการจัดกิจกรรมทางการตลาด ดังนั้นบริษัท จึงไม่อาจจะพึ่งพาหรือขึ้นอยู่กับบริการลูกค้าเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งได้ จากการดำเนินธุรกิจมายาวนานกว่า 43 ปีของบริษัท ทำให้มีฐานลูกค้าทั้งจากภาครัฐและเอกชนซึ่งดำเนินธุรกิจหลากหลายประเภทอุตสาหกรรม บริษัท มีนโยบายในการรักษาลูกค้าเพื่อต่อยอดการทำงานเพิ่มขึ้นกับลูกค้าแต่ละรายในปีต่อๆ ไป รวมถึงการเข้าถึงลูกค้าใหม่ โดยการให้บริการแบบครบวงจร สร้างสรรค์ประสบการณ์สื่อสารแบรนด์ที่บูรณาการไว้ด้วยกันบนหลากหลายแพลตฟอร์ม ให้มีความสอดคล้องกัน (Integrated Brand Experience) ไม่ว่าจะเป็นออนไลน์ ออฟไลน์ และสื่อดิจิทัล ฯลฯ เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาดที่แตกต่างและตรงใจกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจ และรู้สึกคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

นอกจากนี้ เพื่อความมั่นคงทางธุรกิจและลดความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้จากลูกค้าเดิม บริษัท ยังปรับตัวให้เข้ากับแนวโน้มของผู้บริโภค โดยการมุ่งสู่ธุรกิจ content & community ธุรกิจสร้างสรรค์เนื้อหา (content creation) และสร้างชุมชน (community building) เนื่องจาก บริษัท เล็งเห็นโอกาสที่จะสร้างคุณค่าใหม่เสนอให้แก่ลูกค้า (new value proposition) ในการเป็นผู้ผลิตและเผยแพร่เนื้อหา เพื่อช่วยกระตุ้นแบรนด์ของลูกค้า ขยายผลิตภัณฑ์ และสร้างความมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้บริโภคและชุมชนเป้าหมาย

ภาวะเศรษฐกิจและความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

ด้วยสภาวะเศรษฐกิจที่ไม่สู้ดี ซึ่งรวมถึงผลจากโรคระบาด อัตราเงินเฟ้อที่รุนแรงและต่อเนื่อง ปัญหาห่วงโซ่อุปทานที่ส่งผลกระทบต่อการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของลูกค้าของบริษัท และ/หรือการหยุดชะงักในตลาดสินเชื่อ ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อลูกค้าของเราที่อาจลด ระบาย หรือยกเลิกการใช้จ่ายกับบริษัท หรือไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันได้ เช่น การผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้า

จากภาวะดังกล่าว บริษัทฯ ได้ทำการประเมินและติดตามความน่าเชื่อถือทางเครดิตของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และต้องมีการชำระเงินล่วงหน้าในบางกรณี และบริษัทฯ ได้ทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าในช่วงเวลาที่เศรษฐกิจไม่แน่นอนนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการชำระเงินตรงเวลาตามข้อผูกพันตามสัญญาทั้งกับลูกค้าและกับผู้ขาย เพื่อรักษาการไหลเวียนของกระแสเงินเข้าและออก

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

เนื่องจากการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและมีความคิดสร้างสรรค์เป็นกลไกสำคัญ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการคัดสรรและสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ และมีศักยภาพเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการส่งเสริมความผูกพันในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน การส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความชำนาญ ตลอดจนจัดสรรผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามนโยบายบุคลากร (รายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) บริษัทฯ เชื่อว่านโยบายนี้จะสามารถควบคุมความเสี่ยงในการสูญเสียบุคลากรที่มีคุณค่าต่อบริษัทฯ ได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนการสรรหาผู้สืบทอดในตำแหน่งสำคัญของบริษัทฯ (succession plan) เริ่มจากการกำหนดคุณสมบัติ (competency) ของแต่ละตำแหน่ง การคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีเข้ามาร่วมงาน และมุ่งเน้นรับคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถ และพัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมีโอกาสเติบโตก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับผู้บริหารในอนาคตได้ โดยกระบวนการพัฒนาผู้สืบทอดในตำแหน่งสำคัญของบริษัทฯ ยังคงมีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานและเป้าหมายของบริษัทฯ ณ ปัจจุบัน เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความพร้อมและเหมาะสมในการทดแทนกรณีที่มีตำแหน่งงานว่างลง รวมถึงบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนบริหารบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent Program) ขึ้น เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสร้างสรรค์ผลงานของบุคลากรเหล่านี้และสร้างความก้าวหน้าให้กับองค์กร

ความเสี่ยงจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ กฎหมาย และระเบียบวิธีปฏิบัติ

เนื่องจากความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วน อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ กฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติ อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ การลงโทษและค่าปรับ หรือเสียโอกาสทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณบริษัทและแนวปฏิบัติ เพื่อใช้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตาม รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) บริษัทฯ ได้ประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อเป็นกรอบการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งการเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการคุ้มครองเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้สร้างความตระหนักรู้ และฝึกอบรมพนักงานให้เข้าใจถึงหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัยมากขึ้น และเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วแทบจะตลอดเวลา ดังนั้น การทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับลูกค้าจึงไม่สามารถใช้รูปแบบเดิมไปได้ตลอด บริษัทฯ ได้มีการพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการตลาดให้กับลูกค้าให้มีความทันสมัย แปลกใหม่ หรืออยู่ในกระแสความนิยม รวมถึงการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาใช้ในการจัดงานเช่นกัน

บริษัทฯ ได้พัฒนาและส่งเสริมการสร้างคุณภาพของการจัดกิจกรรมทางการตลาดให้ก้าวไกลมากยิ่งขึ้น ด้วยการเปิดรับเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับงาน พร้อมสร้างสรรค์งานที่มีคุณภาพในมุมมองใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ลูกค้าอยู่เสมอ โดยการหาเครื่องมือทางการตลาดใหม่ๆ หรือสร้างความร่วมมือกับเจ้าของเทคโนโลยีนั้นๆ เพื่อร่วมกันทำงาน และเกิดการถ่ายทอดความรู้ที่ช่วยสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงจากการจัดจ้างของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบหากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศประสบปัญหาทำให้การดำเนินงานเกิดการหยุดชะงัก เกิดการละเมิดความปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายต่อข้อมูล บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายระบบสารสนเทศสำรองข้อมูลและแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน (Data Backup and Disaster Recovery Policy) เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในกรณีที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักขัดข้อง และลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เช่น การกำหนดกระบวนการสำรองข้อมูลและทดสอบข้อมูลที่สำรองเก็บไว้อย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากความเสี่ยงจากการขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแล้ว เนื่องจากบริษัทฯ มีพนักงานจำนวนมากและการเข้าถึงซอฟต์แวร์ต่างๆ ในปัจจุบันเป็นไปได้ง่าย บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการที่พนักงานใช้งานซอฟต์แวร์ที่ไม่ถูกกฎหมาย ซึ่งจะส่งผลเสียต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้ระบุข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศลงในนโยบายเพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงผลกระทบ และลดความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงานที่พึ่งพิงดิจิทัลเทคโนโลยีมากขึ้น รวมถึงแนวโน้มการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่างๆ ในบริษัทฯ ผ่านอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น อาทิ การถูกโจรกรรมข้อมูลทางการค้า และข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบทางการเงิน ชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่สำคัญสำหรับบริษัทฯ เช่น การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

จากปรัชญาดำเนินธุรกิจ...

“อะไรที่ดีต่อสังคม ย่อมดีต่อธุรกิจ”

ขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ส่วนที่ 1: ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) ดำเนินธุรกิจที่หลากหลายเพื่อส่งมอบบริการสื่อสารแบรนด์อย่างครบวงจร ซึ่งความชำนาญดังกล่าวถือเป็นพื้นฐานสำคัญในการต่อยอดธุรกิจหลายด้าน โดยธุรกิจหลักของบริษัท 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด การสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ และธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งการสื่อสารองค์ความรู้ ซึ่งได้ผสมผสานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้าไปในธุรกิจแต่ละด้านเพื่อตอบสนองความต้องการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศของลูกค้า และสร้างคุณค่าร่วมเชิงเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมเพื่อพัฒนาประเทศและสังคมอย่างยั่งยืน

1.2 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมของธุรกิจที่นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มต่อผู้มีส่วนได้เสียและมีมิติทางด้านความยั่งยืน ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ทั้งกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ เพื่อจัดสรรทรัพยากรของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและคำนึงถึงประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียดังตารางต่อไปนี้

การบริหารจัดการด้านการตลาดและ Client Engagement	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาข้อมูลของลูกค้า ติดต่อลูกค้าเพื่อรับทราบวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม วางแผนคิดและแผนการดำเนินงานรวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า การกำหนดมาตรฐานของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งเน้นให้อยู่ในระดับสากล เป็นส่วนที่สร้างความเชื่อมั่นและพึงพอใจให้กับลูกค้า ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เสนอแนะกิจกรรมส่งเสริมการตลาดที่ช่วยสร้างผลกระทบเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้ลูกค้า ทำให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
การออกแบบ	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาหรือวิจัยข้อมูลเฉพาะทางตามความต้องการของลูกค้า ใช้กลยุทธ์พัฒนาการให้บริการแบบ Integrated Brand Experience ในการสร้างสรรค์ประสบการณ์สื่อสารแบรนด์ที่บูรณาการไว้ด้วยกันบนหลากหลายแพลตฟอร์ม ให้มีความสอดคล้องกัน ไม่ว่าจะเป็นออนไลน์ ออฟไลน์ และสื่อดิจิทัล ฯลฯ เน้นการออกแบบบนพื้นฐานที่นำเสนอแนวคิดการออกแบบที่มีผลกระทบที่ดีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุหมุนเวียน การออกแบบให้สามารถแยกชิ้นส่วนเพื่อนำวัสดุกลับมาใช้ได้อีกเพื่อให้เกิดความยั่งยืน
การบริหารจัดการด้านการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมคุณภาพการผลิตและการดำเนินงาน รวมถึงความปลอดภัยให้เป็นไปตามมาตรฐานและแผนงานที่วางไว้ ตามกรอบมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 Project Management for Event Marketing, Exhibition, Museum ร่วมมือกับพันธมิตรในหลากหลายธุรกิจ เพื่อพัฒนาสินค้าบริการที่ตอบโจทย์ให้แก่ลูกค้า กำหนดแนวทางในการจัดการวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดหลังจากใช้งานเสร็จเพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด นำ Data Analytic มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการดำเนินงานเพื่อให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าตามแผนที่วางไว้ ดำเนินงานตามนโยบายการรักษาข้อมูลของลูกค้า ตลอดจนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
กิจกรรมสนับสนุนอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> บริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นธรรม และมุ่งส่งเสริมพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ในการเติบโตของธุรกิจและเพื่อปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล มีระบบค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เพื่อสร้างความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน การบริหารระบบบัญชีการเงินที่เป็นที่เชื่อถือได้ มีความถูกต้องโปร่งใส มุ่งเน้นให้เกิดความมั่นคงทางการเงินเพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ กำหนดนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่สำคัญสำหรับบริษัทฯ

1.3 ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ได้ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุน พนักงาน คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง และตอบสนองความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสมสู่การสร้างคุณค่าร่วมในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม หรือได้รับผลกระทบที่ดีจากการดำเนินงานของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัท ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี อีกทั้ง บริษัท ยังดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และยึดหลักปรัชญาในการดำเนินธุรกิจที่ว่า “สิ่งใดที่ดีต่อสังคม สิ่งนั้นย่อมดีต่อการดำเนินธุรกิจ” บริษัท จึงเน้นการสร้างสรรค์บริการด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมคุณภาพของสังคม (การสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม หรือ “Creating Shared Value”) มาโดยตลอด โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม (Creating Shared Value) และการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน”
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและตรงตามเวลาที่กำหนด ความพึงพอใจในการรับบริการ ความปลอดภัยในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสูงสุด 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการของบริษัท โดยให้บริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานและตรงตามเวลาที่กำหนด ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อ รวมถึงการรักษาความลับของลูกค้า การให้บริการของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพระดับสากล โดยบริษัท ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 Project Management for Event Marketing, Exhibition, Museum ซึ่งบริษัท ถือเป็นบริษัทแรกๆ ในกลุ่มธุรกิจด้านการให้บริการด้านการจัดกิจกรรมทางการตลาดและการบริการด้านการบริหารจัดการและการให้บริการในธุรกิจไมซ์ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานในลักษณะนี้ ทั้งนี้ การได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว ถือเป็นเครื่องยืนยันถึงคุณภาพการให้บริการ ความปลอดภัยในการทำงาน กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การส่งมอบงานที่ตรงเวลา และการบันทึกข้อมูลอย่างรอบคอบเป็นระบบ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> คาดหวังความเป็นธรรม โปร่งใส ยุติธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เติบโตอย่างต่อเนื่อง ในความร่วมมือทางธุรกิจไปกับบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าโดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า ซึ่งบริษัทฯ คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่ายและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่กำหนดและคำมั่นที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและการดำเนินการต่างๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับลูกค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับลูกค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกลูกค้า/คู่ธุรกิจของบริษัทฯ โดยกำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงนโยบายการจัดหาและการคัดเลือกลูกค้า/คู่ธุรกิจ คุณสมบัติและการสมัครเป็นลูกค้า/คู่ธุรกิจ รวมถึงขั้นตอนการทำธุรกิจกับบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการคัดเลือกลูกค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบเป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนลูกค้า/คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และบริษัทฯ จะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำความผิดกฎหมาย หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคเป็นธรรม โปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย ไม่เอาเปรียบคู่สัญญา ไม่ใช้วิธีการทุจริต หรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใดๆ ที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับความเสียหาย ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่างๆ ที่ได้ทำไว้กับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างเคร่งครัด ถูกต้องตรงไปตรงมา ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้กับผู้ให้กู้ยืมอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงไว้ <p>นอกจากนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม มีการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ถึงสถานะของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอและมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหน้าที่</p>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนอง
ผู้ร่วมลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> คาดหวังการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจร่วมกัน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินงานโปร่งใสและเชื่อถือได้ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมลงทุนและปฏิบัติตามผู้ร่วมลงทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมลงทุน ตลอดจนให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนให้มีความแข็งแกร่ง สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจ ร่วมกันพิจารณาจัดสรรผลประโยชน์อย่างเหมาะสม โปร่งใส รวมทั้งติดตามและผลักดันให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนเป็นไปตามกรอบของกฎหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมลงทุน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> คาดหวังความก้าวหน้าทางอาชีพกับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท คุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุด อันเป็นปัจจัยแห่งความก้าวหน้าของบริษัท บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นนโยบายคุณภาพในการทำงาน คือ “คุณภาพคน คุณภาพงาน (Quality Life, Quality Work)” โดยเชื่อว่างานที่มีคุณภาพ ต้องมาจากคนที่มีคุณภาพ ซึ่งหมายถึงคนที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนั้น บริษัทฯ จึงสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานทุกคนและการดูแลพนักงานอย่างเสมอภาค มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยได้จัดสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิต และประกันสุขภาพแก่พนักงาน ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร ข้อเสนอแนะต่อคณะทำงานและผู้บริหาร ซึ่งข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดแนวทางแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน การดูแลพนักงาน และค่าตอบแทนพนักงานไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เชื่อว่าการแข่งขันทางการค้าเป็นปัจจัยที่ก่อให้เกิดพัฒนาการที่ดีขึ้นในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและตามกรอบของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณบริษัทฯ อย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่ชอบด้วยกฎหมายไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากข้อมูลความจริง ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมกรรมการตกลงใดๆ ที่เป็นการผูกขาด ลดหรือการจำกัดการแข่งขัน
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินงานอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ การจ่ายผลตอบแทนอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริษัทฯ ให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ยังได้คำนึงถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 1 “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และหมวดที่ 2 “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน”

ส่วนที่ 2: นโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

2.1 นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

ปิโก ไทยแลนด์ เดินหน้าธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างมุ่งมั่นบนปรัชญาที่ว่า “อะไรที่ดีต่อสังคม ย่อมดีต่อธุรกิจ” มานานกว่า 4 ทศวรรษ ถึงแม้ว่าในปี 2567 บริษัทฯ เผชิญความท้าทายจากปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจและธุรกิจ ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก อัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น อัตราดอกเบี้ยที่ปรับตัวสูงขึ้น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค การแข่งขันที่รุนแรง ความเสี่ยงด้านปัญหาสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน และความเสี่ยงด้านบุคลากร

ปิโก ไทยแลนด์ ก็ยังคงมุ่งมั่นสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน และเพื่อรับมือกับความท้าทายเหล่านี้บริษัทฯ ได้นำ**หลักความยืดหยุ่น (Resilience) 4 ประการ**มาบูรณาการกับนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน ได้แก่

1. ความยืดหยุ่นในโมเดลธุรกิจ (Business Model Resilience): เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว จึงได้ลงทุนพัฒนากลยุทธ์ด้านข้อมูล เนื้อหา ชุมชน และความคิดสร้างสรรค์ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถนำจุดแข็งหลักมาใช้ในการสร้างความยืดหยุ่นให้กับโมเดลธุรกิจ และตอบสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของธุรกิจสู่ความยั่งยืน
2. ความยืดหยุ่นในการดำเนินงานและเทคโนโลยี (Operational & Technological Resilience): เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการดำเนินงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ และการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบจนถึงการให้บริการ
3. ความยืดหยุ่นด้านองค์กร (Organizational Resilience): เพื่อสร้างองค์กรที่แข็งแกร่ง สามารถรับมือกับความท้าทายและวิกฤตต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร การสร้างระบบการทำงานที่ยืดหยุ่น การสร้างสภาพแวดล้อมที่เป็นกันเองและเท่าเทียม และการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายและเติบโตอย่างต่อเนื่อง
4. ความยืดหยุ่นทางการเงิน (Financial Resilience): เพื่อช่วยให้ สามารถปรับตัวเข้ากับภาวะตลาดที่ผันผวนและรักษาสภาพคล่องและความแข็งแกร่งทางการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง สร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ว่าธุรกิจสามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ดังนั้น ในปี 2567 ที่ผ่านมา ปิโก ไทยแลนด์ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อมอบประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs ของสหประชาชาติมาเป็นแม่แบบกำหนดนโยบายและกลยุทธ์สำหรับการขับเคลื่อนธุรกิจ ใน 3 มิติความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจของบริษัทฯ และส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินงานในด้านต่างๆ ได้แก่

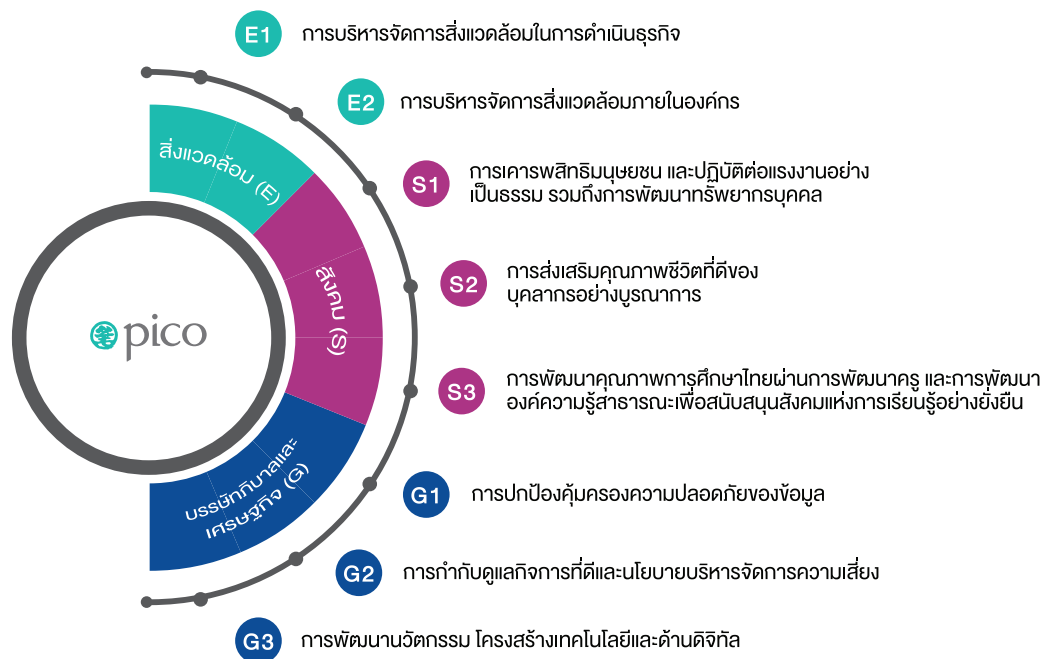


1. **มิติสิ่งแวดล้อม (E):** สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ข้อที่ 12 เกี่ยวกับการมีหลักประกันในระบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน และข้อที่ 13 เกี่ยวกับการดำเนินการอย่างเร่งด่วนเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
2. **มิติสังคม (S):** สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ข้อที่ 3 เกี่ยวกับการมีหลักประกันในชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกเพศทุกวัย ข้อที่ 4 เกี่ยวกับการมีหลักประกันในการศึกษาที่มีคุณภาพที่ครอบคลุมและเท่าเทียม และส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต และข้อที่ 5 เกี่ยวกับความเสมอภาคทางเพศ

3. **มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G):** สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ข้อที่ 8 เกี่ยวกับการส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน การส่งเสริมจ้างงานที่มีประสิทธิภาพและมีคุณค่า ข้อที่ 9 เกี่ยวกับการสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่ยืดหยุ่น ส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน รวมถึงการส่งเสริมนวัตกรรม และข้อที่ 10 เกี่ยวกับการลดความเหลื่อมล้ำ

2.2 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท

ในปี 2567 ปิโก ไทยแลนด์ ได้กำหนดประเด็นสำคัญและพื้นฐานด้านความยั่งยืนและนำมาปฏิบัติใน 3 มิติความยั่งยืน ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม (E) มิติสังคม (S) มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G) ดังนี้



มิติสิ่งแวดล้อม (E)	คำอธิบาย
E1 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน	กำหนดแนวคิดพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมมาเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบูรณาการนโยบาย 3Rs เพื่อความยั่งยืนที่สอดคล้องกับนโยบายความยั่งยืนของ Pico Group มาใช้เป็นมาตรฐานพื้นฐานเพื่อให้การบริหารจัดการอีเว้นต์และส่งเสริมประสบการณ์แบรนด์ทุกรูปแบบตั้งแต่การลด (Reduce) การนำกลับมาใช้ (Reuse) การรีไซเคิล (Recycle) และการอัพไซเคิล (Upcycle) ผสานกับแนวคิด BCG Model : Bio-Circular-Green Economy ซึ่งเป็นโมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมที่ผสมผสาน 3 เศรษฐกิจเข้าด้วยกัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) อย่างบูรณาการแบบองค์รวม
E2 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร	กำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจภายในองค์กรเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการลดการใช้ทรัพยากรเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และลดการเกิดของเสีย และเปิดโอกาสให้พนักงานและเครือข่ายมีส่วนร่วมการดำเนินงาน โดยส่งเสริมองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านกิจกรรมที่ช่วยปลูกฝังจิตสำนึกการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมประกอบด้วย 3 โครงการหลัก ได้แก่ โครงการ 3Rs, โครงการ Pico Global Care in Action และโครงการปฏิทินปันสุข

มิติสังคม (S)	คำอธิบาย
S1 การเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบุคลากรของบริษัท โดยให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิความเสมอภาคและเสรีภาพของพนักงานทุกระดับ รวมถึงมุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการจ้างงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อแรงงานโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานคนใด ทั้งด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความสามารถทางร่างกาย สถานะทางสังคมและเศรษฐกิจ สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส ความคิดเห็นทางการเมือง ตลอดจนให้ความสำคัญกับคุณค่าที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนดตามกฎหมายแรงงานของไทย เช่น การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน รวมถึงการสร้างความรู้และความตระหนักของพนักงานในการเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานแต่ละคน ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลควบคู่ไปกับการสร้างความเข้มแข็งด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกับความรู้และทักษะในอนาคต (Future Skill) เพื่อสร้างความพร้อมของพนักงานในการรองรับต่อการก้าวเข้าสู่สังคมดิจิทัล และเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของสังคม ในขณะเดียวกันก็ส่งเสริมการจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ต่างๆ เพื่อสร้างความผูกพัน และสร้างบรรยากาศในการทำงานให้สนุก และสร้างพลังงานในการทำงาน รวมถึงสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและบริษัท
S2 การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรอย่างบูรณาการ	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกลยุทธ์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และดูแลสุขภาพของบุคลากร โดยให้ความสำคัญต่อสุขภาพของบุคลากร เช่น การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี และฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ พร้อมทั้งจัดแพทย์มาให้คำแนะนำด้านสุขภาพ รวมทั้งสร้างความร่วมมือกับโรงพยาบาลในการให้ความรู้ ความตระหนักในการดูแลสุขภาพ กำหนดมาตรการต่างๆ ที่จะทำให้อย่างมั่นใจว่าพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนความปลอดภัยของค่าที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมชมงานของโครงการของบริษัท ส่งเสริมกิจกรรมของชุมชนโดยรอบ โดยเปิดพื้นที่แก่ชุมชนมาเปิดร้านอาหารและเครื่องดื่ม อีกทั้งยังส่งเสริมการให้ความรู้และมาตรฐานในด้านความสะอาดและสุขอนามัยให้กับร้านอาหารและเครื่องดื่ม เช่น โครงการ PICO Hygienic Canteen
S3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยผ่านการพัฒนาครู และการพัฒนาองค์ความรู้สาธารณะ เพื่อสนับสนุนสังคมแห่งการเรียนรู้ อย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกลยุทธ์ในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาไทยผ่านการพัฒนาครูและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ โดยฝ่าย Education Communication ด้วยกลยุทธ์ 3C+D (Content, Community, Creative, and Data Strategies) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อสร้างผลกระทบที่ยั่งยืนและสร้างคุณค่าร่วมต่อสังคมไทยอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 17 โดยดำเนินการกิจสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผ่านการพัฒนาวิชาชีพครูและการสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ตอบโจทย์ยุคสมัย ผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> EDUCA: มหกรรมทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาวิชาชีพครูที่ครอบคลุมทุกด้านในรูปแบบผสมผสาน Blended Learning & Training The Principal Forum: การประชุมกลุ่มผู้อำนวยการผู้นำ ที่เน้นการพัฒนาผู้นำทางการศึกษาในทุกระดับ School as Learning Community (SLC): นวัตกรรมโรงเรียนในฐานะชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน Teacher as Learner: แหล่งเรียนรู้รูปแบบดิจิทัลที่สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต <p>กลยุทธ์เหล่านี้มุ่งสร้างคุณค่าร่วมต่อสังคมไทยในด้านคุณภาพทรัพยากรมนุษย์ พร้อมทั้งส่งมอบองค์ความรู้และประสบการณ์ที่มีผลกระทบเชิงบวกในรูปแบบการฝึกอบรมและการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Training & Learning) เพื่อเสริมสร้างคุณภาพการศึกษา คุณภาพชีวิตและสังคมที่ดีและยั่งยืนในระยะยาวต่อไป</p>

มิติสังคม (S)	คำอธิบาย
S3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยผ่านการพัฒนาครู และการพัฒนาองค์ความรู้สาธารณะเพื่อสนับสนุนสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกลยุทธ์พัฒนางานองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน นำนโยบาย Integrated Brand Experience เป็นฐานเพื่อพัฒนาบริการธุรกิจการสื่อสารองค์ความรู้ที่มีผลกระทบและมีคุณค่าต่อสังคม ซึ่งบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้บริการด้านการสื่อสารองค์ความรู้คู่ประสบการณ์ด้วยดิจิทัล ผ่านโครงการ Mahidol Channel เป็นแหล่งสื่อสารองค์ความรู้ด้านสุขภาพ อาหาร การออกกำลังกาย ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์และโซเชียลมีเดีย เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่และส่งมอบความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 12

มิติด้านกำกับดูแลและเศรษฐกิจ (G)	คำอธิบาย
G1 การปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูล	กำหนดมาตรการในการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) และ Non-Disclosure Agreement (NDA) ขึ้นเพื่อรองรับการสร้างความน่าเชื่อถือและปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมกับลดความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน
G2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง (CG Policy & Risk Management Policy)	กำหนดนโยบายและจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมธุรกิจที่ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่สมควร รวมทั้งนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบที่จะมีต่อผู้มีส่วนได้เสียและความยั่งยืนของธุรกิจ
G3 พัฒนาวัตถุกรรม และโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล	กำหนดกลยุทธ์พัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ด้วยแนวคิด Operational & technological resilience เสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจผ่านโครงการ PowerOne ที่มีเป้าหมายพัฒนาโครงสร้างเทคโนโลยีพื้นฐาน สร้างนวัตกรรมบริการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ต่อธุรกิจและลูกค้า สู่การสร้างรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณค่าและยั่งยืน

ส่วนที่ 3: ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

3.1 บิตสิ่งแวดล้อม (E)

การบริหารจัดการมิติสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณค่าและคุ้มค่ามากที่สุดโดยการลดความสิ้นเปลืองในการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรกลายเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ขับเคลื่อนความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งกำหนดเป็น 2 กลยุทธ์ย่อยที่ครอบคลุมภายในองค์กร การให้บริการแก่ลูกค้าและคู่ค้า รวมถึงการมีส่วนร่วมต่อชุมชน ได้แก่ 1) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และ 2) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์และดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม ดังนี้

E1 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ

ปีโก ไทยแลนด์ ได้บูรณาการหลักการ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และ upcycle มาใช้เป็นมาตรการพื้นฐานในกระบวนการทำงานทุกขั้นตอนตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารจัดการอีเว้นต์และส่งเสริมประสบการณ์แบรนด์ทุกรูปแบบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ตั้งแต่การลด (Reduce) การใช้ทรัพยากร การนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) การนำทรัพยากรกลับมาหมุนเวียนอีกครั้ง (Recycle) และนำทรัพยากรกลับมาสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (upcycle) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำแนวคิด BCG Model : Bio-Circular-Green Economy ซึ่งเป็นโมเดลการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวมที่ผสมผสาน 3 เศรษฐกิจเข้าด้วยกัน ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายในการมุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ส่งมอบบริการโดยยึดหลักการที่กล่าวมาผ่านกิจกรรมงานสำคัญ อาทิเช่น งาน GSB Forum 2023 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 งาน MICE Day 2024 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 งานมหกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์อววน. เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจไทยอย่างยั่งยืนด้วยพลังสหวิทยาการ หรือ อว.แฟร์ เมื่อวันที่ 22 - 28 กรกฎาคม 2567 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ 2567 เมื่อวันที่ 16 - 25 สิงหาคม 2567 และงานมหกรรมด้านความยั่งยืนที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในอาเซียน หรือ SX 2024 เมื่อวันที่ 27 กันยายน - 6 ตุลาคม 2567 เป็นต้น

โดยการจัดงาน GSB Forum 2023 งาน MICE Day 2024 และงานมหกรรมวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ 2567 นี้ ได้รับตราสัญลักษณ์ Carbon Neutral Event ทั้งนี้ สามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

REDUCE ลดใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้บูรณาการหลักการลดการใช้ทรัพยากร (Reduce) เข้ากับแนวคิด BCG เพื่อยกระดับกระบวนการส่งมอบบริการที่สำคัญๆ ดังนี้

- วางแผนงาน โดยคำนึงถึงการลดการใช้ทรัพยากรและวัสดุสิ้นเปลืองที่จะต้องถูกทำลายทิ้งเมื่อจบงาน และใช้วัสดุอื่นมาทดแทน โดยวางแผนตั้งแต่ขั้นตอนสร้างสรรค์ ออกแบบ และพัฒนาโครงการ อาทิ ลดการใช้วัสดุปิดผิว ใช้อุปกรณ์ LED ขนาดใหญ่เพื่อทดแทนโครงสร้างไม้แบบเดิม เพื่อสื่อสารคอนเทนต์ และ Visual impact โดยมุ่งเน้นที่การสร้างสรรคการมีส่วนร่วมไปพร้อมกับการลดการใช้วัสดุเหลือใช้
- เลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงการใช้องค์ประกอบและโครงสร้างที่ผลิตจากวัสดุเหลือใช้และใช้กระบวนการผลิตเพื่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด โดยเน้นไปที่การใช้วัสดุรีไซเคิลและวัสดุธรรมชาติในการตกแต่งบูธมาทดแทนการใช้วัสดุสังเคราะห์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ใช้แนวคิดหมุนเวียนการใช้งานสื่อมัลติมีเดียต่างๆ ทั้งหมดในทุกนิทรรศการไม่ว่าจะเป็นจอ LED, LED TV, Tablet, Computer และอุปกรณ์ Interactive media ทุกชนิดเพื่อทดแทนหรือลดการใช้โครงสร้างไม้ สติ๊กเกอร์ และวัสดุตกแต่งอื่นๆ
- ใช้เทคโนโลยีมาทดแทนการใช้สื่อสิ่งพิมพ์ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ ได้แก่ การส่งคำเชิญทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนคำเชิญที่ใช้กระดาษเพื่อลดการสูญเสียกระดาษ และลดการแจกเอกสารในบูธนิทรรศการโดยใช้ QR Code เพื่อให้ผู้ชมงานเลือกสแกนรับ e-brochure แทน หรือการนำเสนอข้อมูลผ่านจอ LED และแท็บเล็ต

- การส่งเสริมการส่งมอบรายงานแก่ลูกค้า ในรูปแบบ Soft file เพื่อลดการใช้กระดาษและการใช้ทรัพยากรอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ ได้เริ่มใช้สำหรับการส่งมอบงานแก่ลูกค้ารายใหญ่หลายรายแล้ว
- วางแผนกิจกรรมให้มีผลต่อสิ่งแวดล้อมเพียงเล็กน้อย เช่น จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อลดการแออัดและลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น
- ลดการใช้พลังงาน โดยจัดกิจกรรมในช่วงเวลากลางวันเพื่อลดการใช้พลังงานแสงสว่าง และเลือกใช้อุปกรณ์ให้แสงสว่างที่ประหยัดพลังงาน อีกทั้งยังบริหารจัดการการใช้เชื้อเพลิงในการขนส่งให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยมลพิษ
- ออกแบบตกแต่งบูธให้ทันสมัยและเน้นความเรียบง่าย โดยใช้ต้นไม้มาเป็นส่วนประกอบในการตกแต่ง และใช้สีเขียวจากต้นไม้เพื่อลดการทาสีที่อาจจะก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศให้ได้มากที่สุด

REUSE นำทรัพยากรกลับมาใช้

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้บูรณาการหลักการนำทรัพยากรกลับมาใช้ (Reuse) เข้ากับแนวคิด BCG เพื่อยกระดับกระบวนการส่งมอบบริการที่สำคัญๆ ดังนี้

- การนำโครงสร้างและอุปกรณ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เพื่อการใช้วัสดุและลดขยะที่เกิดขึ้นหลังจากจบงาน โดยใช้โครงนิทรรศการสำเร็จรูปที่สามารถใช้ซ้ำได้หลายครั้ง เช่น Maxima และ Pifex หรือใช้โครงสร้างที่สามารถนำไปใช้ต่อได้อีก อาทิ โครงสร้าง Aluminum Truss โครงสร้างนั่งร้านลิ้มลอง โครงสร้างเหล็กกรุปรพรรณ
- การใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก เช่น การใช้จอ LED Screen ขนาดใหญ่แทนโครงสร้างเวที การใช้ Plastwood แทนแผงไม้ในการตกแต่งผนัง การใช้ Vinyl Graphic แทน PVC Sticker การปูพื้นด้วยวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ เช่น พรมปูพื้นแบบโมดูลาร์ ใช้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง ทนทาน เรียบง่าย ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้อีก และการตกแต่งด้วยวัสดุธรรมชาติที่คงทน เช่น ต้นไม้ หิน
- ในส่วนของการจัดเลี้ยง ลดการใช้วัสดุที่ใช้แล้วทิ้ง เช่น พลาสติก อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้ร่วมงานนำขวดน้ำที่ใช้ซ้ำได้มาเอง และใช้ผ้าคลุมโต๊ะ ผ้าเช็ดปาก และแก้วที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ เพื่อลดการสูญเสียทรัพยากรและลดปริมาณขยะที่เกิดจากการจัดงาน

RECYCLE ใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมหมุนเวียน และ Upcycle นำทรัพยากรกลับมาสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้บูรณาการหลักการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมหมุนเวียน (Recycle) และหลักการนำทรัพยากรกลับมาสร้างสรรค์เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (upcycle) เข้ากับแนวคิด BCG เพื่อยกระดับกระบวนการส่งมอบบริการที่สำคัญๆ ดังนี้

- การนำโครงสร้างและอุปกรณ์ที่สามารถ Recycle มาใช้เป็นหลัก อาทิ โครงสร้างเหล็ก
- การเลือกใช้วัสดุตกแต่งที่สามารถย่อยสลายได้ทางชีวภาพ หรือวัสดุที่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ เช่น ผ้าฝ้าย ผ้าลินิน กระดาษรีไซเคิล เป็นต้น
- การใช้โครงสร้างและวัสดุตกแต่งที่สามารถนำกลับมาประยุกต์ใช้งานใหม่ได้ เช่น โครงลดตะแกรงที่ใช้เป็นโครงสร้างหลักของบูธสามารถนำไปใช้ในงานอื่นได้ หรือใช้โครงสร้างจากงานอื่น การนำไม้พาเลทมาทำเป็นโต๊ะ หรือเก้าอี้ และเฟอร์นิเจอร์อื่นๆ หรือใช้ไวโนลมาทำของชำร่วย

การนำสิ่งของที่มีอยู่แล้วมาปรับใช้ ไม่ว่าจะเป็นสัจจะวัสดุที่มีความสวยงามในตัวเองมาใช้ตกแต่งบูธ หรือนำของเหลือใช้มาตกแต่งพื้นที่เป็น Art Installation เช่น นำกล่องกระดาษหรือใช้ขวดพลาสติกมาตกแต่งเป็นรูปทรงต่างๆ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว (BCGs) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำหลักการ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) และ Upcycle มาประยุกต์ใช้ในการจัดงานอีเวนต์และนิทรรศการอย่างครอบคลุม ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผน จัดเตรียมและดำเนินงานที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยนำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ไฟ LED เพื่อลดการใช้พลังงาน การนำเสนอข้อมูลผ่านช่องทางดิจิทัลเพื่อลดการใช้กระดาษมาสนับสนุนงานดำเนินงาน และการจัดการในขั้นตอนต่างๆ อย่างมีแบบแผนและมีประสิทธิภาพ ร่วมกับการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างสรรค์สังคมที่ยั่งยืน โดยการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นก้าวสำคัญในการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กรให้มุ่งเน้นไปสู่ความยั่งยืน และสร้างสรรค์อนาคตที่ดียิ่งขึ้น

E2 การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

บีโก ไทยแลนด์ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตและบริการ กลยุทธ์การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จึงเป็นหัวใจสำคัญที่ขับเคลื่อนให้บริษัทฯ มุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านการลดการใช้ทรัพยากร เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร และลดการเกิดของเสีย

นอกจากการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินโครงการสำคัญ 3 โครงการ ได้แก่

1. โครงการ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้นำแนวคิด 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) มาเป็นหลักในการปรับใช้และส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ผ่านการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การลดการใช้กระดาษ การนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่ การมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมเชิงบูรณาการควบคู่กับการดำเนินงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน และการคัดแยกขยะ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม โดยการดำเนินงานของบริษัทฯ มีดังนี้

REDUCE: การลดการใช้ทรัพยากร

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยเริ่มต้นจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานให้ใส่ใจในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หนึ่งในโครงการสำคัญที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องคือ “Think Green, Think before You Print” ที่มุ่งเน้นการลดการใช้กระดาษ โดยส่งเสริมให้พนักงานหันมาใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์แทน เช่น การส่งอีเมล การลงนามอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ระบบขออนุมัติต่างๆ ผ่านระบบออนไลน์ นอกจากนี้ ยังมีการติดตั้งระบบควบคุมการพิมพ์ที่เครื่องพิมพ์ เพื่อป้องกันการสั่งพิมพ์โดยไม่จำเป็น ส่งผลให้บริษัทฯ ลดปริมาณการใช้ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษและหมึกพิมพ์ ส่งผลให้ลดต้นทุนในการจัดซื้อกระดาษและหมึกพิมพ์ และลดปริมาณขยะที่เกิดจากกระดาษที่พิมพ์โดยไม่ตั้งใจ
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรในสำนักงาน เน้นย้ำถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคนในการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากร เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในระยะยาว โดยรณรงค์ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับวิธีการประหยัดพลังงานในชีวิตประจำวัน เช่น การปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่ใช้งาน การใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด และการปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม อีกทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะไอเดียเพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากรในสำนักงาน และร่วมกันดำเนินกิจกรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยหนึ่งในมาตรการสำคัญคือการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการทำงาน เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการทำงาน และลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ การใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการทำงาน เช่น การใช้ระบบ e-Document การขออนุมัติผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และยืดหยุ่นในการทำงานร่วมกัน อีกทั้งยังสามารถลดการใช้กระดาษ และการจัดเก็บเอกสาร รวมถึงการใช้ระบบประชุมออนไลน์ เพื่อช่วยลดการใช้ทรัพยากรในการเดินทาง ลดการใช้พลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

PICO LED Light Change เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2023 ที่มีเป้าหมายเพื่อลดการใช้พลังงาน ลดค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการเปลี่ยนหลอดไฟภายในบริษัท ทั้งหมด เป็นหลอด LED ที่ช่วยประหยัดไฟ ถือเป็นทางเลือกที่ใช้พลังงานน้อยกว่าหลอดไฟแบบเดิมและมีประสิทธิภาพสูงในการประหยัดพลังงาน และลดการใช้พลังงานที่ผลิตก๊าซเรือนกระจก

โครงการนี้ประสบความสำเร็จอย่างยิ่งในการลดการใช้พลังงานและลดค่าใช้จ่าย ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาพบว่าการเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ทำให้บริษัท ประหยัดค่าไฟฟ้าได้ถึง 3% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า คิดเป็นมูลค่าประมาณ 83,500 บาทต่อปี นอกจากนี้ ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ถึง 811 กิโลกรัมต่อเดือน หรือประมาณ 9,732 กิโลกรัมต่อปี เทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 1,216.5 ต้น ซึ่งเป็นการลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ หลอดไฟ LED มีอายุการใช้งานยาวนานกว่าหลอดไฟแบบเดิมอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉลี่ยแล้ว หลอดไฟ LED สามารถใช้งานได้ นานกว่าหลอดไส้ถึง 25 เท่า และ นานกว่าหลอดฟลูออเรสเซนต์ประมาณ 3-5 เท่า การเปลี่ยนมาใช้หลอดไฟ LED จึงสามารถลดปริมาณขยะหลอดไฟที่มีสารอันตรายลงอีกด้วย

PICO Solar Cell บริษัท มุ่งเน้นในการก้าวสู่ความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมโดยใช้พลังงานสะอาดที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และประหยัดการใช้ทรัพยากร อีกทั้งช่วยลดการพึ่งพาแหล่งพลังงานฟอสซิล โครงการนี้เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาจากปี 2023 ที่มีเป้าหมายเพื่อลดการใช้พลังงานในระยะยาว โดยมีเป้าหมายหลักในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงาน โดยใช้โซลาร์เซลล์ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดเป็นแหล่งพลังงานทดแทนพลังงานไฟฟ้าจากฟอสซิล ซึ่งโครงการนี้ บริษัท ได้ดำเนินการติดตั้งโคมไฟโซลาร์เซลล์ จำนวน 16 โคม แทนหลอดไฟ ณ ลานจอดรถบริษัท

ในปีที่ผ่านมาพบว่า โครงการ PICO Solar Cell สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานได้ถึง 2% หรือประมาณ 67,000 บาทต่อปี ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 81 ต้น

ผลสำเร็จของโครงการ PICO Solar Cell นี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดค่าใช้จ่าย แต่ยังสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท ในฐานะองค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และเป็นตัวอย่างที่แสดงให้เห็นพนักงานทุกคนร่วมกันอนุรักษ์พลังงาน

REUSE: การนำกลับมาใช้

- การนำกลับมาใช้ เป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่บริษัท นำมาใช้เพื่อลดปริมาณขยะและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์สูงสุดจากทรัพยากรที่มีอยู่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำวัสดุที่ยังสามารถใช้งานได้กลับมาใช้ซ้ำ แทนการทิ้งหรือแปรรูปใหม่ ซึ่งเป็นการลดปริมาณขยะที่ถูกส่งไปยังหลุมฝังกลบหรือโรงเผาขยะ ลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากขยะ ลดการผลิตสินค้าใหม่ ช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติในการผลิต และลดต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัท ไปพร้อมกัน
- โครงการ “Give Me a Second Chance” เป็นหนึ่งในโครงการที่มุ่งเน้นการนำหลักการ Reuse มาปฏิบัติ โดยส่งเสริมให้พนักงานนำกระดาษที่ใช้เพียงด้านเดียวกลับมาใช้ซ้ำ หรือพิมพ์ข้อมูลเพิ่มเติมลงบนกระดาษอีกครั้ง เพื่อลดการใช้กระดาษใหม่และลดปริมาณขยะกระดาษในสำนักงาน ผลสำเร็จของโครงการนี้สะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือของพนักงานทุกระดับที่ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัท ยังสนับสนุนให้พนักงานนำบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ใส่อาหารกลับมาใช้ซ้ำ เช่น การนำกล่องกระดาษที่ใช้บรรจุสินค้ามาใช้ซ้ำในการจัดเก็บเอกสาร การแบ่งปันอุปกรณ์สำนักงาน เช่น การสนับสนุนให้พนักงานนำอุปกรณ์สำนักงานที่ไม่ได้ใช้มาแบ่งปันแก่พนักงานอื่น โดยจัดตั้งตู้สำหรับเก็บอุปกรณ์สำนักงานที่ไม่ใช้แล้ว

RECYCLE: การแปรรูปทรัพยากรเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

• บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการลดผลกระทบต่อโลกอย่างต่อเนื่อง โดยหนึ่งในแนวทางสำคัญคือการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการนำขยะที่ใช้แล้วกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ หรือรีไซเคิล เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พนักงานทุกคนในบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะ และขยะแต่ละประเภทจะถูกเก็บรวบรวมแยกกัน เพื่อป้องกันการปนเปื้อน ปัจจุบันบริษัทฯ ได้แบ่งประเภทของขยะออกเป็น 3 กลุ่มหลัก เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการและนำไปใช้ประโยชน์สูงสุด ได้แก่

- 1) ขยะรีไซเคิล ได้แก่ ขวดแก้ว พลาสติก โลหะ กล่องกระดาษ และเอกสารที่ย่อยทำลาย ซึ่งสามารถนำไปแปรรูปเป็นวัสดุใหม่ได้ โดยขยะรีไซเคิลจะถูกส่งมอบให้กับผู้รับเหมาเพื่อนำไปแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่
- 2) กระดาษใช้แล้วทั้งสองด้าน และไม่มีข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท สามารถนำไปรีไซเคิลเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์กระดาษชนิดอื่นๆ ได้ โดยกระดาษใช้แล้วจะถูกรวบรวมไว้เพื่อส่งมอบต่อให้หน่วยงานนำไปย่อยเพื่อใช้ประโยชน์ต่างๆ ต่อไป เช่น นำไปทำหนังสือสำหรับผู้พิการทางสายตา
- 3) ขยะทั่วไป เป็นขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ จะถูกจัดการตามขั้นตอนที่ถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามกฎหมาย โดยขยะทั่วไปจะถูกนำไปทิ้งทำลายตามปกติ โดยบริษัทฯ เลือกใช้วิธีการกำจัดผ่านผู้ดำเนินการกำจัดขยะที่เชื่อถือได้ ยังสถานที่กำจัดขยะที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้การกำจัดขยะเป็นไปอย่างถูกวิธีและปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

2. โครงการ PICO GLOBAL CARE IN ACTION

Pico Earth Hour

Pico Earth Hour เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ Pico Global Care in Action ซึ่งเป็นนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของ Pico Group มีวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน โดยลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดปัญหาของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม Earth Hour อย่างต่อเนื่องทุกปีตั้งแต่ปี 2557

ในปี 2567 บีโก ไทยแลนด์ และบริษัทในเครือ ได้ร่วมรณรงค์ปิดไฟพร้อมกันเพื่อประหยัดพลังงานในกิจกรรม Pico Earth Hour โดยปิดไฟพร้อมกันเป็นเวลา 1 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 20.30 น. ถึง 21.30 น. ของวันที่ 23 มีนาคม 2567 ในทุกสำนักงานและสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ

จากการดำเนินโครงการ PICO Earth Hour ในปีที่ผ่านมา พบว่ากิจกรรมนี้สามารถประหยัดพลังงานได้มากกว่า 480 ชั่วโมง ซึ่งเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 240 กิโลกรัม CO₂e ถือเป็นการมีส่วนร่วมเล็กๆ น้อยๆ ที่ส่งผลดีในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานและสังคมในวงกว้างถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน

Pico Azulejo Painting

Pico Azulejo Painting เป็นกิจกรรมที่เป็นส่วนหนึ่งของ Pico Group International Conference ครั้งที่ 41 โดยในปีนี้จัดขึ้นที่เขตบริหารพิเศษมาเก๊าแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน และปีนี้เป็นโอกาสสำคัญในการเฉลิมฉลองการครบรอบ 10 ปี ของโครงการ Pico Global Care in Action (PGCiA) อีกด้วย โดยกิจกรรมในปีนี้ได้ทำร่วมกับ Fuhong Society of Macau ซึ่งเป็นองค์กรที่มุ่งมอบบริการด้านสังคมให้กับผู้พิการทางสติปัญญา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีโอกาสในการร่วมกันทำกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับมรดกทางวัฒนธรรมของมาเก๊า และมีโอกาสได้ลงวาดภาพบนกระเบื้องเซรามิก (Azulejo Painting) ซึ่งเป็นศิลปะประจำท้องถิ่นของมาเก๊า

กิจกรรม Pico Global Care in Action ในปีนี้มีวัตถุประสงค์ในการสนับสนุนชุมชน เพื่อช่วยเหลือผู้พิการทางสติปัญญา ซึ่งนอกจากจะเป็นการสนับสนุนภารกิจขององค์กรที่มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไปในอนาคต แล้ว ยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สัมผัสกับวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์อันยาวนานของมาเก๊าอีกด้วย

3. โครงการปฏิทินปณิธาน สรรักผ่านอักษรเบรลล์

เป็นกิจกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการขึ้นต่อเนื่องกว่า 6 ปี เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการช่วยเหลือสังคม โครงการนี้สอดคล้องกับหลักการ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) และ Upcycle ร่วมกันกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่มุ่งเน้นการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ประโยชน์สูงสุด โดยการนำปฏิทินที่ไม่ได้ใช้งานแล้วไปบริจาคให้แก่สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร เพื่อส่งต่อไปให้กับกิจกรรม “ปฏิทินปีเก่าเราขอ” (ปีที่ 4) ของมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ สำหรับนำไปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทางสายตา โดยผลการดำเนินงานปรากฏว่าได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีในทุกๆ ปี โดยในปีนี้สามารถรวบรวมปฏิทินได้จำนวนกว่า 100 ฉบับ

3.2 มิติสังคม (S)

บริษัท ให้ความสำคัญกับความเท่าเทียมกันทางเพศและการมอบอำนาจให้กับทุกคน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือความแตกต่างอื่นๆ เราสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ทุกคนได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกัน ทั้งในด้านการจ้างงาน การเรียนรู้และพัฒนาอาชีพ รวมถึงสวัสดิการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ข้อที่ 3 เกี่ยวกับการมีหลักประกันในชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกเพศทุกวัย ข้อที่ 4 เกี่ยวกับการหลักประกันในการศึกษาที่มีคุณภาพที่ครอบคลุมและเท่าเทียม และส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต และข้อที่ 5 เกี่ยวกับความเสมอภาคทางเพศ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัท ได้กำหนดกลยุทธ์และดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมความยั่งยืนของสังคม ดังนี้

S1 การเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิ ความเสมอภาคและเสรีภาพของพนักงานทุกระดับ รวมถึงมุ่งมั่นและรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อแรงงาน ซึ่งบริษัทมีการจ้างงานพนักงานที่มีหลากหลายเชื้อชาติ โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานคนใด ทั้งด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความสามารถทางร่างกาย สถานะทางสังคมและเศรษฐกิจ สภาพภาพเกี่ยวกับการสมรส ความคิดเห็นทางการเมือง ตลอดจนให้ความสำคัญกับคู่ค้าที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนดตามกฎหมายแรงงานของไทย เช่น การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งการปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานของบริษัทมีความสอดคล้องกับหลักการสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยให้ความสำคัญกับประเด็นต่างๆ เช่น

- การเคารพสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน
- การส่งเสริมความเสมอภาคในสถานประกอบการ
- การจ้างพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สถานะทางสังคม ความคิดเห็นทางการเมือง
- การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานและผลการปฏิบัติงาน รวมถึงได้รับสวัสดิการต่างๆ อย่างเหมาะสม และเท่าเทียม
- การจัดฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้เข้าใจสิทธิ เสรีภาพขั้นพื้นฐาน

ในปีที่ผ่านมา บริษัท ได้ดำเนินการในด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เช่น การจัดให้มีการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกระดับ การจ้างพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ การจัดให้มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส การจัดให้มีระบบร้องเรียนและรับเรื่องร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถร้องเรียนและขอความช่วยเหลือได้หากถูกละเมิดสิทธิ

ด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลควบคู่ไปกับการสร้างความเข้มแข็งด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพราะบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นบุคคลที่สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกับการเปลี่ยนแปลงบริบททางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว จึงมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะในอนาคต (Future Skill) เพื่อสร้างความพร้อมของพนักงานในการรองรับต่อการก้าวเข้าสู่สังคมดิจิทัล และเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ผ่านกระบวนการพัฒนาหลายรูปแบบ เช่น การฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร แบบออนไลน์และออฟไลน์ รวมถึงการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ เช่น การมอบหมายงานโครงการ การพัฒนาผ่านการทำงาน การขยายขอบเขตงาน รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง พร้อมแบ่งปันความรู้ ส่งเสริมให้พนักงานเกิดความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ ทั้งในระดับบุคคลและทีมงาน สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันในบริษัทฯ เพื่อเป็นการสร้างรากฐานในระยะยาวของบริษัทฯ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และสร้างมูลค่าที่เพิ่มขึ้น

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความผูกพัน และสร้างบรรยากาศในการทำงานให้สนุก และสร้างพลังงานในการทำงาน รวมถึงสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมและส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน

โครงการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างกิจกรรมการแบ่งปันความรู้ Knowledge Sharing ภายในกลุ่มบริษัท Pico Group เช่น โครงการ Talent Accelerate Program 2024, โครงการ Leadership in Client Engagement เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีโครงการที่เน้นการฝึกอบรมและพัฒนาด้านเทคโนโลยี และการเรียนรู้ของเครื่องมือต่างๆ ที่จะช่วยพัฒนาทักษะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการอบรม Generate AI for Leaders เป็นต้น เพื่อนำมาใช้ในการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด และผลิตภัณฑ์ของบริษัท และตอบสนองต่อความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของตลาด

S2 การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากรอย่างบูรณาการ

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรทั้งในด้านสุขภาพร่างกาย และจิตใจ รวมถึงสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี และมีความปลอดภัยดังต่อไปนี้

ด้านส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และดูแลสุขภาวะของบุคลากรอย่างที่เคยปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อสุขภาพของบุคลากร บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี และฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ พร้อมทั้งจัดแพทย์มาให้คำแนะนำด้านสุขภาพ เพื่อดูแลให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี พร้อมทั้งจัดกิจกรรมภายในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างสมดุลให้พนักงานมีความผ่อนคลายและมีสุขภาวะที่ดี

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ โดยได้กำหนดมาตรการต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจว่าพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย และอาชีวอนามัยเพื่อมาสนับสนุนการทำงานด้านการทำงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงความปลอดภัยของคู่ค้าที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยการให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงานของบริษัทคู่ค้าเช่นกัน รวมถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมชมงานของโครงการของบริษัทฯ

กิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น โครงการตรวจสุขภาพและฉีดวัคซีนประจำปี ให้แก่พนักงานอย่างทั่วถึง ช่วยให้พนักงานมีสุขภาพกายที่ดีขึ้น โครงการความร่วมมือกับโรงพยาบาลศิริรินทร์ในการติดตามผลตรวจสุขภาพ และให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่พนักงานเพื่อดูแล รักษา และลดความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โครงการอบรม และกำหนดมาตรการความปลอดภัยในการจัดบูธแสดงในงานต่างๆ เช่น งานไทยแลนด์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล มอเตอร์โชว์ 2024 เป็นต้น

โครงการ PICO HYGIENIC CANTEEN

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการช่วยเหลือชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนโดยรอบ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดสรรพื้นที่ให้แก่ชุมชนในการประกอบกิจการเสริมสร้างรายได้เพื่อสร้างอาชีพและแบ่งปันความสุขให้กับชุมชนโดยรอบและพนักงาน อีกทั้งยังเป็นที่พักพิงให้กับร้านอาหารและร้านเครื่องดื่มให้มีความรู้และมาตรฐานในด้านความสะอาดและสุขอนามัย รวมถึงพัฒนาธุรกิจ

จากการดำเนินการโครงการ Pico Hygienic Canteen มาอย่างต่อเนื่อง ร้านอาหารและร้านเครื่องดื่มมีมาตรฐานด้านความสะอาดและความปลอดภัยที่ดีขึ้น ส่งผลให้ผู้บริโภคได้รับประทานอาหารที่สะอาดและปลอดภัยมากขึ้น ลดความเสี่ยงในการเกิดโรคที่เกิดจากอาหารที่ไม่ถูกสุขอนามัย พร้อมทั้งพัฒนาเมนูอาหารต่างๆ เพื่อส่งเสริมกิจการของตนให้ยั่งยืน

S3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยผ่านการพัฒนาคู และการพัฒนาองค์ความรู้สาธารณะ เพื่อสนับสนุนสังคมแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

ปีโก ไทยแลนด์ มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าทั้งต่อองค์กรและสังคม ผ่านทางการศึกษาที่มีคุณภาพ จึงได้กำหนดกลยุทธ์และดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพของ “คน” ในเรื่องการศึกษา การพัฒนาคู แหล่งเรียนรู้ต่างๆ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ด้วยการนำกลยุทธ์ 3C+D (Content, Community, Creative, and Data Strategies) ตามหลักความยืดหยุ่นในโมเดลธุรกิจ (Business Model Resilience) มาปรับใช้ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ และการจัดอบรมครู เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ข้อที่ 4: การศึกษาที่มีคุณภาพ สร้างผลกระทบที่ดีและยั่งยืนต่อคุณภาพสังคมในระยะยาว

1. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาไทยผ่านการพัฒนาครู

ฝ่าย Education Communication เป็นหัวใจสำคัญในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อคุณภาพการศึกษาไทย โดยมีภารกิจหลักในการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของครูและผู้นำทางการศึกษา เพื่อสร้างผลกระทบที่ยั่งยืนทั้งในด้านการเรียนการสอนและการบริหารงานการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดงาน EDUCA 2024 งานมหกรรมทางการศึกษาและแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อพัฒนาวิชาชีพครู และ The Principal Forum การประชุมกลุ่มผู้อำนวยการผู้นำที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้นำทางการศึกษาและครูทั่วประเทศและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้นำทางการศึกษาและครูทั่วประเทศ

การสร้างแพลตฟอร์มแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทรงคุณค่า

EDUCA 2024 มุ่งเน้นการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมรับมือกับความท้าทายในศตวรรษที่ 21 ผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมสร้างสรรค์กว่า 150 หลักสูตร จากผู้เชี่ยวชาญกว่า 250 ท่านในระดับนานาชาติและระดับประเทศ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไซต์ กิจกรรมสำคัญรวมถึงการบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญระดับโลก การนำเสนอกรณีศึกษาจากประเทศต่างๆ และการแลกเปลี่ยนมุมมองที่เชื่อมโยงทฤษฎีและการปฏิบัติจริง เช่น การใช้ AI ในการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะครูในชั้นเรียนที่หลากหลาย และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ (Whole School Development) ช่วยสร้างแรงบันดาลใจและเติมเต็มศักยภาพของครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และคณาจารย์ทั่วประเทศด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สามารถนำไปปรับใช้ในบริบทของตนเองได้ทันที ซึ่งหมายถึง EDUCA เป็นส่วนหนึ่งของระบบนิเวศทางการศึกษาไทยผ่านการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อผลักดันการพัฒนาครูและการศึกษาไทยอย่างยั่งยืน

จากพันธกิจดังกล่าว EDUCA จึงไม่ได้เป็นเพียงเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แต่ยังทำหน้าที่เป็น ศูนย์กลางทางการศึกษา (Education Hub) ที่รวบรวมองค์ความรู้ นวัตกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีจากทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของการศึกษาไทย นอกจากนี้ EDUCA ยังเป็น แพลตฟอร์มแห่งการสร้างเครือข่าย ที่ช่วยเชื่อมโยงครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้นำทางการศึกษาทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาระบบการศึกษาอย่างยั่งยืน

EDUCA 2024 ยังทำหน้าที่เป็น พื้นที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning Space) โดยมีกิจกรรมที่หลากหลายที่เน้นการพัฒนาทักษะเชิงลึก และการนำเสนอกรณีศึกษาที่ทันสมัย ซึ่งทั้งหมดนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อเสริมศักยภาพและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยบทบาทเหล่านี้ EDUCA 2024 จึงไม่เพียงแต่เป็นเวทีสำหรับการเรียนรู้ แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนระบบการศึกษาไทยสู่อนาคตที่มั่นคงและยั่งยืน

การยกระดับบทบาทผู้นำทางการศึกษาผ่าน The Principal Forum การประชุมกลุ่มผู้อำนวยการผู้นำ

The Principal Forum การประชุมกลุ่มผู้อำนวยการผู้นำเป็นเวทีสำคัญที่รวบรวมผู้นำทางการศึกษาชั้นนำจากทั่วประเทศ โดยมีการแบ่งปันแนวคิดเชิงกลยุทธ์และวิธีการรับมือกับสถานการณ์ที่ซับซ้อน เช่น การบริหารโรงเรียนในยุคดิจิทัล การจัดการความเปลี่ยนแปลงในระดับองค์กร การสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนแนวทางการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ ซึ่งเน้นการสร้างผู้นำที่มุ่งเน้นอนาคตและส่งเสริมการเติบโตในทุกระดับของระบบการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างครูใหญ่จากโรงเรียนหลากหลายพื้นที่ทั่วประเทศ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกัน รวมถึงแนวทางในการสร้างความเชื่อมโยงระหว่างผู้นำทางการศึกษาและชุมชนในการพัฒนาโรงเรียนอย่างยั่งยืน ด้วยการผสมผสานแนวคิดการบริหารยุคใหม่และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือพหุภาคีนี้จึงมีบทบาทสำคัญในการยกระดับระบบนิเวศทางการศึกษาไทยให้ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน

การขยายผลกระทบผ่านการสื่อสารดิจิทัล

กิจกรรม EDUCA 2024 และ The Principal Forum ไม่เพียงแต่สร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้เข้าร่วมงาน แต่ยังขยายผลกระทบสู่กลุ่มเป้าหมายที่กว้างขึ้นผ่านการสื่อสารดิจิทัลบนเว็บไซต์และทางโซเชียลมีเดีย การเผยแพร่เนื้อหาในรูปแบบคลิปวิดีโอ บทความ และอินโฟกราฟิกจากแหล่งเรียนรู้เดิม เช่น Teachers as Learners และแหล่งเรียนรู้ใหม่ๆ เนื้อหาเหล่านี้ช่วยให้เกิดการเข้าถึงองค์ความรู้ที่สำคัญได้ พิจารณาจากยอดการรับชมคลิปวิดีโอสะสมมากกว่า 70,496 ครั้งในระยะเวลา 3 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567) และการเข้าถึง Facebook ของ EDUCA มากกว่า 3.27 ล้านโพสต์รีช และ 6.4 ล้านโพสต์คอมเมนต์ ภายในระยะเวลา 6 เดือน ระหว่างวันที่ 23 มิถุนายน - 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งเป็นช่วงระยะเวลาดำเนินงานของปี 2567

2. การพัฒนาองค์ความรู้สาธารณะเพื่อสนับสนุนสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

มหิดล ชาแนล (Mahidol Channel)

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจให้เป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการผลิตคอนเทนต์และสื่อสารองค์ความรู้ของโครงการมหิดล ชาแนล (Mahidol Channel) ของมหาวิทยาลัยมหิดล อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 โดยโครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งในการให้บริการด้านการสื่อสารองค์ความรู้สู่ประสบการณ์ด้วยดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ โดยมีวัตถุประสงค์ให้เป็นแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ส่งมอบคุณค่าความรู้ให้แก่สังคมอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างสังคมที่มีสุขภาพที่ดีขึ้น ผ่านช่องทางออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์และโซเชียลมีเดียต่างๆ ได้แก่ ยูทูบ เฟซบุ๊ก ไลน์ ฯลฯ เพื่อการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่กว้างขึ้นโดยมุ่งเน้นการนำเสนอองค์ความรู้ด้านสุขภาพ อาหาร และการออกกำลังกายโดยอาจารย์แพทย์ผู้เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยมหิดล

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการผลิตคอนเทนต์คุณภาพหลากหลายรูปแบบ เช่น รายการสารคดี บทสัมภาษณ์ โดยเน้นเนื้อหาที่น่าสนใจ เข้าใจง่าย และทันสมัย รวมถึงการพัฒนาเนื้อหาใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองกลุ่มผู้ชมที่หลากหลายในแต่ละช่วงวัย โดยในปี 2567 โครงการมหิดล ชาแนล ได้ประสบความสำเร็จอย่างดียิ่ง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- จำนวนผู้ติดตามบนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่างๆ รวมทั้งสิ้น 3,963,646 คน สะท้อนให้เห็นถึงความสนใจและความไว้วางใจของผู้ชมในเนื้อหาที่น่าสนใจ
- จำนวนผู้เข้าชมวิดีโอสะสมสูงถึง 786,548,903 ครั้ง แสดงให้เห็นถึงการเข้าถึงเนื้อหาของผู้ชมอย่างกว้างขวาง
- จำนวนคอนเทนต์สะสมตั้งแต่ก่อตั้งโครงการมากกว่า 4,000 ตอน ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาที่หลากหลายและน่าสนใจ

โครงการมหิดล ชาแนล ได้สร้างผลงานที่น่าประทับใจและมีส่วนสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพของคนไทย บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาโครงการนี้ต่อไป เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ด้านสุขภาพที่น่าเชื่อถือและเข้าถึงได้สำหรับทุกคน

3.3 มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า หน่วยงานกำกับดูแล และชุมชน เพื่อร่วมกันสร้างสรรค์อนาคตที่ยั่งยืนท่ามกลางความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้นำหลักการมาใช้เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ได้แก่ (1) Reinvent: Integrated Brand Experience: สร้างสรรค์ประสบการณ์แบรนด์ที่สอดคล้องกันบนทุกช่องทาง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว (2) Reinvigorate: People-centric organization: พัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน เพื่อให้พร้อมรับมือกับความท้าทายในยุคดิจิทัล และ (3) Reimagine: 4 Resilience: เสริมสร้างความยืดหยุ่นให้กับธุรกิจและการพัฒนาวัตกรรม ด้วยการมุ่งเน้นไปที่หลักความยืดหยุ่น (Resilience) 4 ประการ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนที่ 8, 9 และ 10 ของมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (G) ประกอบด้วย 3 กลยุทธ์ย่อย ได้แก่ G1 การปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยข้อมูล (Data Protection) G2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และ นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง (CG Policy & Risk Management Policy) และ G3 การพัฒนานวัตกรรม โครงสร้างเทคโนโลยีและดิจิทัล เพื่อจัดการความยั่งยืนมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจอย่างเป็นรูปธรรม เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจต่อธุรกิจและลูกค้าสู่การสร้างความฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณค่าและยั่งยืนต่อไป โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์และดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมความยั่งยืนของบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ดังนี้

G1 การปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการปกป้องข้อมูลเหล่านี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจให้กับทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการนโยบายความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) และข้อตกลงไม่เปิดเผยข้อมูล (NDA) เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดการและปกป้องข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ข้อมูลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้แก่พนักงานทุกระดับ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้องในเตรียมกำลังคนให้พร้อมรองรับการมุ่งพัฒนาธุรกิจ Go Digital เช่น การอบรมเรื่อง Sharing วิธีการตรวจ และตอบคำถาม Internal Audit ISO & PDPA เป็นต้น (รายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนการบริหารจัดการความเสี่ยง) และได้ลงทุนในการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต การสูญหาย หรือการทำลายข้อมูล บริษัทฯ ได้นำระบบตรวจสอบสิทธิ์แบบสองปัจจัย (Multi Factor Authentication หรือ MFA) ซึ่งเป็นระบบการรักษาความปลอดภัย 2 ชั้น มาใช้เพิ่มความปลอดภัยสำหรับการใช้งานกับระบบออนไลน์สำคัญต่างๆ เช่น Email, Cloud Storage, ERP และ CRM เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล ซึ่งรวมไปถึงการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแก้ไขปัญหาและปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายต่อธุรกิจ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

G2 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และ นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และสังคม บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมธุรกิจที่ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ อีกทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ

การจ้างงานเต็มที่ และมีผลผลิตภาพ และการมีงานที่สมควร รวมทั้งจัดทำนโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงด้านกฎหมาย เพื่อระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน ลดผลกระทบที่จะมีต่อผู้มีส่วนได้เสียและความยั่งยืนของธุรกิจ (รายละเอียดตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง (CG Policy & Risk Management Policy))

G3 การพัฒนานวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า ผ่านการดำเนินการและพัฒนาโครงการ PowerOne ที่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาโครงสร้างเทคโนโลยีพื้นฐาน สร้างนวัตกรรมบริการมาช่วยเสริมสร้างการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจต่อทั้งธุรกิจและลูกค้า ซึ่งเป็นการสร้างรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณค่าและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาโครงสร้างทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมองค์กรของกลุ่ม Pico พร้อมทั้งการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง (Up & Reskills) เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ PowerOne ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและกระบวนการทำงานให้มีความยืดหยุ่น ซึ่งเป็นหนึ่งในหลักความยืดหยุ่น 4 ประการ คือ ความยืดหยุ่นในการดำเนินงานและความยืดหยุ่นทางเทคโนโลยี (Operational & Technological Resilience) เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงของของเทคโนโลยี ส่งเสริมการสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ อำนาจความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการแบบ Integrated Brand Experience ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างตรงจุด ไปพร้อมทั้งส่งเสริมองค์ความรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลแก่บุคลากรภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ตามเป้าหมายของการพัฒนาและดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

- 1) เพิ่มความเร็วของอินเทอร์เน็ตและจัดทำนโยบายเทคโนโลยี
- 2) ปรับปรุงความปลอดภัยของอีเมล
- 3) ปรับปรุงระบบการทำงานร่วมกัน (Office365)
- 4) ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการลูกค้าและทรัพยากร (CRM System และ ERP System)
- 5) พัฒนาระบบปฏิบัติการแบบบูรณาการ
- 6) พัฒนาระบบธุรกิจอัจฉริยะและการวิเคราะห์ข้อมูล
- 7) พัฒนาการใช้ AI และการเรียนรู้ของเครื่องมือปฏิบัติงานต่างๆ

โครงการ PowerOne ได้ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรอย่างเห็นได้ชัด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการลูกค้าและทรัพยากร (CRM System และ ERP System) และพัฒนาระบบปฏิบัติการแบบบูรณาการ เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดต้นทุน และเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกันผ่าน Office 365 การลดขั้นตอนการทำงานและเอกสารที่ไม่จำเป็นด้วยระบบ CRM และ ERP ช่วยให้การบริหารจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และการนำระบบอัจฉริยะมาช่วยวิเคราะห์ข้อมูล การขายและการตลาด การจัดการโครงการ รวมไปถึงการจัดการข้อมูลลูกค้าและนำข้อมูลดังกล่าวมาเพิ่มประสิทธิภาพในการนำเสนอบริการ

นอกจากนี้ การพัฒนาทักษะดิจิทัลของพนักงานก็เป็นหัวใจสำคัญของโครงการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะดิจิทัลผ่านกิจกรรมการแบ่งปันความรู้และการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อสร้างทักษะใหม่ (Reskill) และเพิ่มทักษะ (Upskill) เช่น AI และ Machine Learning ส่งผลให้พนักงานมีความพร้อมในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

โครงการ PowerOne เป็นก้าวสำคัญในการพัฒนารัฐกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมและการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจเพื่อให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนในยุคดิจิทัล โดยบริษัทฯ ได้อยู่ระหว่างการดำเนินการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเรียนรู้ของเครื่อง (Machine Learning) มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ที่ยกระดับกลยุทธ์ของบริษัทฯ จากการเน้นการวิเคราะห์ข้อมูล (data-driven) ไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่ม (value-driven) เพื่อสร้างความแตกต่างและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

โดยสรุป บีโก (ไทยแลนด์) ยังคงภาคภูมิใจที่ได้เห็นความเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในปีที่ผ่านมา โดยมุ่งเน้นไปที่การสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจควบคู่กันทั้ง 3 มิติ โดยได้มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมและบูรณาการหลักความยั่งยืน 4 ประการ มาปรับใช้ในการดำเนินงาน ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวและเติบโตได้อย่างยั่งยืนแม้ในภาวะที่เศรษฐกิจผันผวน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแห่งความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ทั้ง 8 ประการ

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นหัวใจสำคัญของบริษัทฯ แม้จะเผชิญกับความท้าทายจากสถานะเศรษฐกิจที่ผันผวน บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลอย่างต่อเนื่อง โดยยึดมั่นในวิสัยทัศน์ของการพัฒนาอย่างยั่งยืน และภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในระยะยาว

การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานงบการเงินที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 3 ปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2565 ถึงปี 2567 ได้แสดงความเห็นต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ปี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	สำนักงานตรวจสอบบัญชี	เลขทะเบียน	ความเห็นในรายงานการสอบบัญชี
2565	คุณจุฑา พไรรัตน์การ	บจก. สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล	7645	ไม่มีเงื่อนไข
2566	คุณจุฑา พไรรัตน์การ	บจก. สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล	7645	ไม่มีเงื่อนไข
2567	คุณจุฑา พไรรัตน์การ	บจก. สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล	7645	ไม่มีเงื่อนไข

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 3 ปี ตั้งแต่ปี 2565 ถึงปี 2567 ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	187	115	88	264	166	122
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	205	195	148	259	222	201
เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า	92	118	201	93	157	244
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	488	443	449	624	565	581
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า	44	44	46	12	11	11
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	-	1	1	1
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	111	98	107	117	105	114
สินทรัพย์รวม	677	625	648	799	730	765
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	40	-	-	40
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	-	3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	215	206	208	288	267	280
หนี้สินหมุนเวียนรวม	218	209	252	293	271	328
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	5
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	33	33	30	47	46	42
หนี้สินรวม	267	254	296	364	338	396
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	411	371	352	435	392	369

หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	216	216	216	216	216	216
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	101	101	101	101	101	101
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	22	22	22	22	22
กำไร(ขาดทุน)สะสมยังไม่ได้จัดสรร	29	1	(18)	50	20	(1)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	43	31	31	43	32	32
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	411	371	352	432	390	369
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	3.21	2.05	0.72
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	411	371	352	435	392	369

หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
รายได้จากการให้บริการ	1,010	822	908	1,308	1,036	1,104
กำไรขั้นต้น	186	192	188	275	266	242
รายได้เงินปันผล	21	12	1	1	0.5	-
รายได้อื่น	5	6	4	6	6	3
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	181	187	173	245	245	219
กำไรสุทธิ	28	19	15	31	23	20

หน่วย: ล้านบาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)						
กิจกรรมดำเนินงาน	69	70	(23)	107	96	(29)
กิจกรรมลงทุน	7	1	(3)	(3)	1	(1)
กิจกรรมจัดหาเงิน	(4)	(44)	(23)	(5)	(53)	(25)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด						
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	72	27	(49)	99	44	(56)
ณ วันต้นปี	115	88	137	166	122	178
ณ วันสิ้นปี	187	115	88	264	166	122

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.2	2.1	1.8	2.1	2.1	1.8
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.9	6.9	8.2	7.6	6.9	9.4
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	45	52	44	47	53	38
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า)	6.2	4.8	5.1	5.7	4.2	5.3
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	58	75	71	63	85	68
วงจรเงินสด* (วัน)	-13	-23	-27	-15	-33	-30
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	18	23	21	21	26	22
อัตรากำไร/ขาดทุนสุทธิ (%)	3	2	2	2	2	2
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	7	5	4	7	6	6
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	4	3	2	4	3	3
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.6	1.3	1.5	1.7	1.4	1.6
อัตราส่วนทางการเงินอื่นที่สำคัญ						
อัตราส่วนหนี้สินทั้งหมดต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.6	0.7	0.8	0.8	0.9	1.1
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	1.909	1.723	1.636	2.005	1.813	1.713
กำไรสุทธิต่อหุ้น** (บาท)	0.130	0.087	0.068	0.137	0.100	0.092
เงินปันผลต่อหุ้น *** (บาท)	-	-	-	-	-	-

* วงจรเงินสดคำนวณจากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยหักระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย

** กำไรสุทธิต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญอยู่ถ่วงน้ำหนัก

*** เงินปันผลต่อหุ้น คือเงินปันผลที่ดำเนินการจ่ายในรอบปีบัญชีปัจจุบันจากผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีบัญชีก่อน

การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

- รายได้ปี 2567 เติบโตร้อยละ 26 จากปีก่อนเป็น 1,308 ล้านบาท
- กำไรขั้นต้นปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปีก่อนหน้า เป็น 275 ล้านบาท
- กำไรสุทธิปี 2567 เพิ่มขึ้นร้อยละ 34 จากปีก่อนเป็น 31 ล้านบาท
- สถานะการเงินของกิจการยังคงแข็งแกร่ง และ บริษัทฯ ยังคงสภาพคล่องทางการเงินเพื่อพร้อมรับกับความท้าทายและโอกาสในอนาคต

ภาพรวมการดำเนินงานธุรกิจ

ในปี 2567 ท่ามกลางความผันผวนของเศรษฐกิจและการเมือง มีปัจจัยมากมายจากทั้งภายในประเทศ เช่น การเข้ามาของแบรนด์รถยนต์ไฟฟ้าจากประเทศจีนและความพยายามกระตุ้นเศรษฐกิจและส่งเสริม Soft Power ของภาครัฐผ่านการจัดงานในประเทศ รวมไปถึงปัจจัยภายนอกประเทศ เช่น การแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างจีนและอเมริกา ที่เป็นโอกาสการเกิดตลาดใหม่รวมถึงงานแสดงสินค้าหรืออีเวนต์ที่อาจโยกย้ายไปจัดในประเทศที่เป็นกลางแทน ปัจจัยดังกล่าวนี้เป็นทั้งความท้าทายและโอกาสสำหรับธุรกิจของบริษัททั้งสิ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลประกอบการรายได้เท่ากับ 1,308 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากงาน อว. แฟร์ Sci Power For Future Thailand ที่จัดขึ้นในช่วงเดือนกรกฎาคม ลูกค้าแบรนด์รถยนต์จากประเทศจีนที่เข้ามาบุกตลาดในประเทศไทย และการดำเนินงานโครงการพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้กับภาครัฐที่คืบหน้าอย่างมาก นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 275 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 เท่ากับ 31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 34 จากปีก่อน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการให้บริการโดยการผสมผสานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บริการที่ลูกค้าพึงพอใจในสถานการณ์ที่ท้าทายเช่นนี้ โดยบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมทางการตลาดทั้งรูปแบบ on ground, virtual และ hybrid รวมถึงการทำการตลาดในทุกช่องทางแบบบูรณาการ (Omnichannel marketing) อาทิ งาน อว. แฟร์ Sci Power for Future Thailand ที่บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นมหกรรมที่เป็นการผนึกกำลังทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อยกระดับองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทั้งสร้างความร่วมมือในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ที่จัดขึ้นที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ในช่วงเดือน กรกฎาคม 2567 งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพของประเทศ ที่จัดขึ้นที่ศูนย์แสดงสินค้าและหอประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี ในช่วงเดือน สิงหาคม 2567 และนอกจากนี้บริษัทฯ ยังร่วมงานกับภาคเอกชนในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์จัดกิจกรรมทางการตลาดแบบบูรณาการ รวมถึง Digital Marketing อีกด้วย

ผลการดำเนินงาน

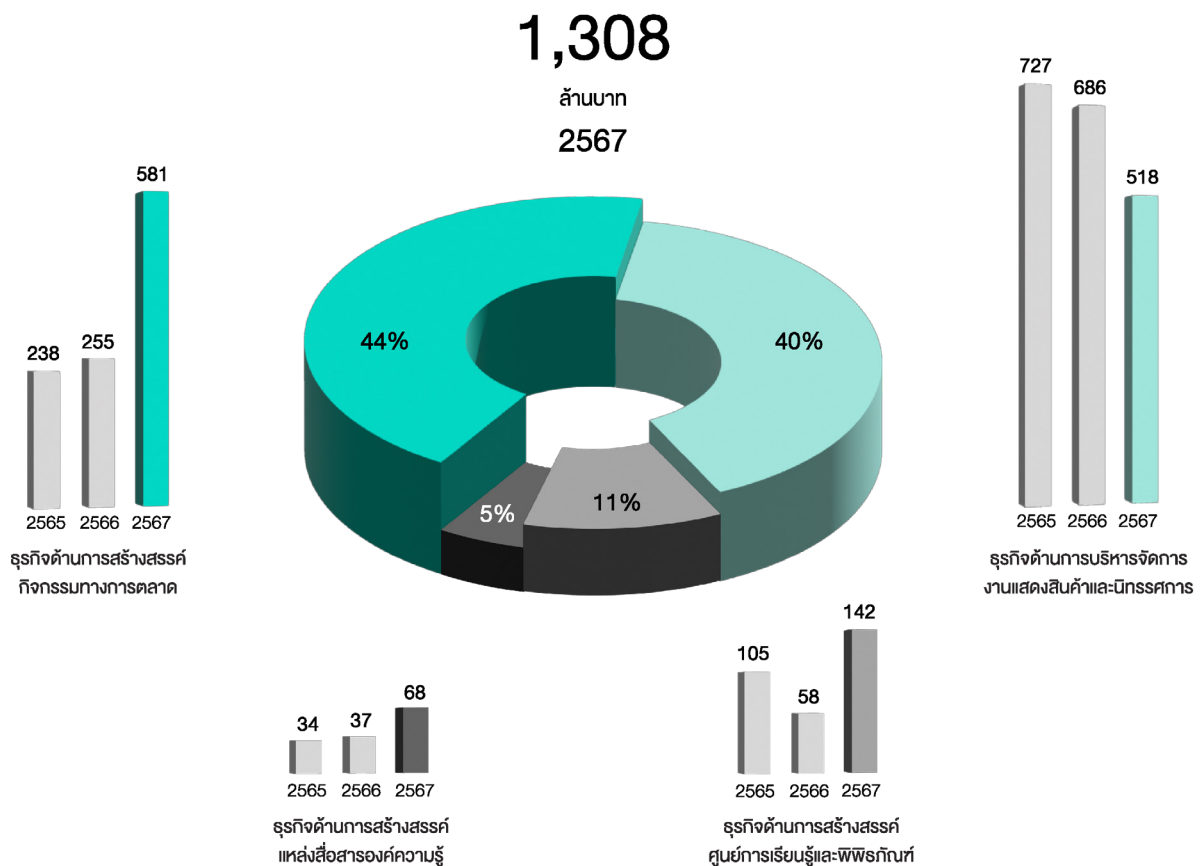
ในปี 2567 รายได้ของบริษัท อยู่ที่ 1,308 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าจากงาน อว. แพลตฟอร์ม Sci Power for Future Thailand ที่จัดขึ้นในช่วงเดือนกรกฎาคมและการดำเนินงานโครงการพิพิธภัณฑ์และศูนย์การเรียนรู้กับภาครัฐที่คืบหน้าอย่างมาก นอกจากนี้บริษัท มีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 275 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อน และมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 เท่ากับ 31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 34 จากปีก่อน

ในส่วนของการใช้จ่ายในการขายและบริหาร เท่ากับ 245 ล้านบาท อยู่ในระดับเดียวกันกับปีก่อน บริษัท ยังคงควบคุมและบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด เพื่อพร้อมรับกับสถานการณ์เศรษฐกิจที่มีความไม่แน่นอน

ในภาพรวมบริษัท มีผลกำไรสุทธิประจำปี 2567 เท่ากับ 31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 34 จากปีก่อน ส่งผลให้กำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรเพิ่มขึ้นเป็น 50 ล้านบาท

รายได้จากการให้บริการตามส่วนงาน

บริษัท มีรายได้จาก 4 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ และธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้



ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด

บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจด้านการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด 581 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 128 จากปีก่อนหน้า โครงการเด่นของบริษัทฯ ในธุรกิจนี้ ได้แก่ การจัดกิจกรรมทางการตลาดทั้งรูปแบบ physical, virtual และ hybrid รวมถึงการทำตลาดในทุกช่องทางแบบบูรณาการ (omnichannel marketing) ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐ และเอกชน ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ มีโครงการกับภาครัฐซึ่งเป็นโครงการเด่นคืองาน อว. แพลตฟอร์ม Sci Power for Future Thailand ที่บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นมหกรรมที่เป็น การฝึกกำลังทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อยกระดับ องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม พร้อมทั้งเปิด โอกาสให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ทั้งสร้าง ความร่วมมือในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ที่จัดขึ้นที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ในช่วงเดือน กรกฎาคม 2567 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการทำ Digital Marketing ให้กับแบรนด์รถยนต์และบริษัทเทคโนโลยีระดับโลก เพื่อ ส่งมอบ “Integrated Brand Experience” ให้กับกลุ่ม เป้าหมายทั้งในด้านเนื้อหาที่มีคุณภาพ สามารถสร้างการรับรู้ และความน่าสนใจให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ชุมชนที่มีส่วนร่วม ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

ธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและ นิทรรศการ

ธุรกิจด้านการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ มีรายได้ 518 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 25 จากปีก่อนหน้า เนื่องจากโครงการบางโครงการในปี 2566 เป็นโครงการเฉพาะ กิจหรือแคมเปญเฉพาะกิจของลูกค้า ทั้งนี้โครงการเด่นของ บริษัทฯ ในธุรกิจนี้ ได้แก่

- การจัดงานทั้งในรูปแบบของการสร้างสรรค์บูธ โดย ผสมผสานเทคโนโลยี และการนำ data collection และ data analytics มาใช้เพื่อสามารถให้บริการที่ตอบสนอง ต่อความต้องการของลูกค้าให้ตรงจุดมากขึ้น ให้แก่ลูกค้า ธุรกิจยานยนต์ในงาน Thailand International Motor Expo 2023 และงาน Bangkok International Motor Show 2024
- งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ของ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ที่จัดขึ้น เพื่อ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของประเทศ ที่จัดขึ้นที่ศูนย์แสดง สินค้าและหออประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี ในช่วงเดือน สิงหาคม 2567
- ร่วมจัดงาน Sustainability Expo 2024 ติดต่อกันเป็น ปีที่ 3 ซึ่งเป็นมหกรรมทางด้านความยั่งยืนที่ใหญ่ที่สุดในอาเซียน

ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์

รายได้จากธุรกิจด้านการสร้างสรรค์ศูนย์การเรียนรู้และ พิพิธภัณฑ์ สำหรับปี 2567 มีจำนวนเท่ากับ 142 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 145 เนื่องจากโครงการพิพิธภัณฑ์ และศูนย์การเรียนรู้ที่ดำเนินงานกับภาครัฐมีความคืบหน้า อย่างมากในปี 2567 โดยโครงการเด่นของบริษัทฯ ในธุรกิจนี้ ได้แก่ การออกแบบประสบการณ์ และก่อสร้าง experience center ให้แก่ทั้งหน่วยงานภาครัฐ และบริษัทเอกชน และ งานออกแบบและก่อสร้างนิทรรศการถาวรในศูนย์การเรียนรู้ และพิพิธภัณฑ์ของหน่วยงานภาครัฐ

ธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้

รายได้จากธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสาร องค์ความรู้ประกอบด้วยรายได้จากการผลิตและเผยแพร่สื่อ ในรูปแบบดิจิทัล รวมถึงการบริหารจัดการ social media รายได้จากธุรกิจด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสาร องค์ความรู้ในปี 2567 เท่ากับ 68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 84 จากปีก่อน โครงการเด่นของบริษัทฯ ในธุรกิจนี้ ได้แก่ โครงการ มหิดลแซนแนล (Mahidol Channel) ซึ่งบริษัทฯ ยังคงได้รับ ความไว้วางใจจากมหาวิทยาลัยมหิดลให้ดำเนินการเป็นปีที่ 12 ติดต่อกัน และโครงการกับองค์การเภสัชกรรม (GPO) ในการสร้างสรรค์ content และการสื่อสารแบรนด์ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร (brand communication)

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 245 ล้านบาท อยู่ในระดับเดียวกันกับปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ ยังคงมาตรการ ควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด พร้อมรับมือกับความไม่แน่นอน ทางเศรษฐกิจ

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารประกอบด้วย

หน่วย : ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

2567 157

2566 147

ค่าตอบแทนกรรมการ

2567 2

2566 4

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

2567 14

2566 19

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

2567 71

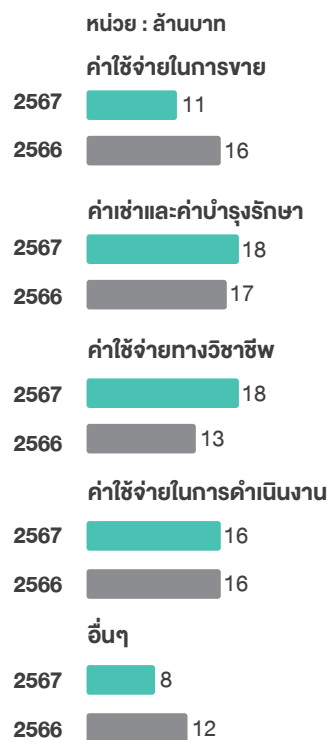
2566 74

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน 157 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ 8 จากปีก่อน ตามผลประกอบการที่ดีขึ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงาน เท่ากับ 144 คน ลดลงจาก 149 คนในปีก่อน

ค่าตอบแทนกรรมการจำนวน 2.4 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1.7 ล้านบาท เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบจ่ายโบนัสกรรมการสำหรับปี 2567

ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย 14 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 5 ล้านบาท เนื่องจากการตัดจำหน่ายและขายอุปกรณ์ดำเนินงานที่บริษัทฯ หมดสัญญาติดตั้งกับเจ้าของสถานที่ในปี 2566

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 71 ล้านบาท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายทางวิชาชีพ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นลดลง 3 ล้านบาท จากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ ยังคงมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด



ฐานะทางการเงิน

บริษัทฯ มีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง และมีสภาพคล่องพร้อมใช้สำหรับหมุนเวียนธุรกิจ และพร้อมรับมือกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอน ณ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.1 เท่า ซึ่งเท่ากับในปีก่อน และมีอัตราส่วนหนี้สินทั้งหมดต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.8 เท่า ลดลงจากปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 0.9 เท่า

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 799 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9 จากปีก่อนหน้า แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 624 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปีก่อนหน้า โดยสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ เป็นรายการเงินสดและเทียบเท่าเงินสดจำนวน 264 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น 259 ล้านบาท และเงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า 93 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนทั้งหมด 174 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปีก่อนหน้า โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่อยู่ในรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 117 ล้านบาท และรายการอื่นๆ ประกอบด้วย เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ กิจการร่วมค้าจำนวน 12 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 12 ล้านบาท และ ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 22 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 364 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้า โดยในส่วนของหนี้สินแบ่งเป็น หนี้สินหมุนเวียน 293 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากปีก่อนหน้า ประกอบไปด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 288 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7 จากปีก่อนหน้า ประกอบไปด้วย ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 47 ล้านบาท และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 13 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 435 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43 ล้านบาท จากผลประกอบการกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ส่งผลให้กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 เพิ่มขึ้นเป็น 50 ล้านบาท จากกำไรสะสม 20 ล้านบาท ณ สิ้นปีก่อน นอกจากนั้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 มูลค่าสุทธิตามบัญชีต่อหุ้นเท่ากับ 2.005 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 1.813 บาทต่อหุ้น

ความเพียงพอของสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 264 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 99 ล้านบาท จากการบริหารเงินสดรับและเงินสดจ่ายให้มีความสอดคล้องกัน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ ยังคงมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 196 ล้านบาท บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บริษัทฯ มีสภาพคล่องเพียงพอเพื่อรองรับธุรกิจที่กำลังฟื้นตัว และมีเงินทุนที่มากเพียงพอที่จะสร้างการเติบโตทางธุรกิจตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ

กระแสเงินสด

รายการเคลื่อนไหวของกระแสเงินสดของบริษัทฯ ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้ บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 107 ล้านบาท จากการรับชำระหนี้จากลูกค้า บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 3 ล้านบาท และมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 5 ล้านบาท จากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการบริหารกระแสเงินสด บริษัทฯ ได้บริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน และควบคุมรายจ่ายฝ่ายทุน รวมถึงได้ติดตามการชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิด ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถบริหารกระแสเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน โดยการรักษาสภาพคล่องให้มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยน้อยกว่าระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย โดยบริษัทฯ มีวงจรรเงินสดอยู่ที่ -15 วัน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 จำนวน 184 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 33 ล้านบาท โดยลูกหนี้การค้าบริษัทอื่นคิดเป็นร้อยละ 96 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด โดยลูกหนี้การค้ากว่าร้อยละ 94 มีอายุหนี้ไม่เกิน 3 เดือน บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (credit term) แก่ลูกค้าอยู่ในช่วง 30-90 วันโดยขึ้นกับลูกค้าแต่ละประเภท

เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า

เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า เท่ากับมูลค้างงานที่เกิดขึ้นและรับรู้ในกำไรขาดทุนแล้วจนถึงปัจจุบัน หักด้วยจำนวนที่ถึงกำหนดชำระ และเงินรับล่วงหน้า โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้าจำนวน 93 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 65 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้เรียกร้องชำระหนี้เงินจากลูกค้าที่จัดกิจกรรมในช่วงไตรมาส 4 ของปีก่อน

เจ้าหนี้การค้า

หน่วย : ล้านบาท

เจ้าหนี้การค้า



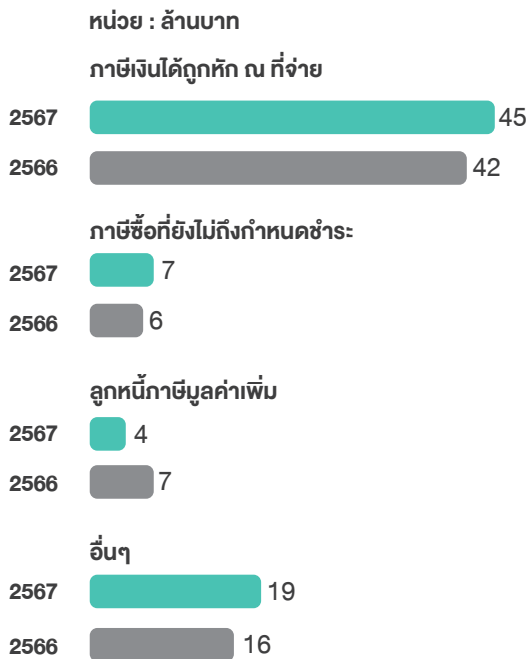
ต้นทุนค้างจ่าย



ณ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้า 195 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18 จากปีก่อน เจ้าหนี้การค้าแบ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าที่บริษัทได้รับใบแจ้งหนี้แล้วจำนวน 89 ล้านบาท และต้นทุนค้างจ่าย 105 ล้านบาท ต้นทุนค้างจ่าย คือ มูลค่างานของงานที่เสร็จแล้ว และ บริษัทฯ ได้รับมอบงานแล้ว แต่ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้รับจ้าง โดยเจ้าหนี้การค้า 99% เป็นหนี้สินกับบริษัทอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 จำนวน 75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5 ล้านบาท จากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายที่เพิ่มขึ้นตามผลประกอบการที่เติบโต



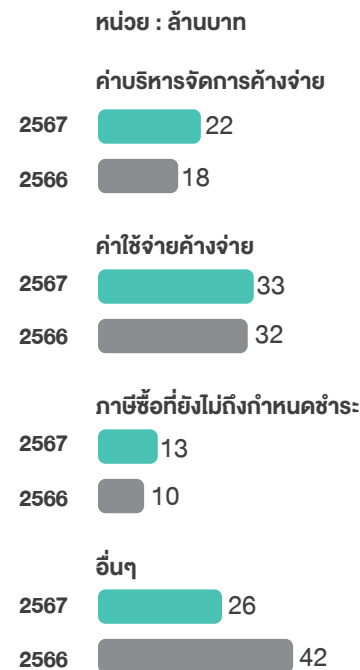
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คือ ภาษีซื้อจากเจ้าหนี้การค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้รับใบแจ้งหนี้แล้ว แต่ยังไม่ได้รับชำระหนี้ดังกล่าว ความรับผิดทางภาษีจึงยังไม่ได้เกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีภาษีที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ จำนวน 7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1 ล้านบาทจากปีก่อนหน้า

ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม คือ ภาษีซื้อสุทธิจากภาษีขาย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 4 ล้านบาท ลดลง 3 ล้านบาทจากปีก่อน

สำหรับส่วนประกอบอื่นๆ ของลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เงินทดรองจ่าย เงินค้ำประกันผลงาน กับลูกค้า เป็นต้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 ส่วนประกอบอื่นๆ ของลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3 ล้านบาท

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทฯ มีเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 จำนวน 93 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 9 ล้านบาท เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย



ค่าบริการจัดการค้างจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท ปิโก อาร์ต อินเตอร์เนชั่นแนล พีทีอี จำกัด จำนวน 22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4 ล้านบาท ตามรายได้ของบริษัทที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าทำความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1 ล้านบาทจากปีก่อน

ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คือ ภาษีขายจากลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้แล้ว แต่ยังไม่ได้รับชำระหนี้ดังกล่าว ดังนั้นความรับผิดทางภาษีจึงยังไม่ได้เกิดขึ้น โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีรายการภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ 13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 3 ล้านบาท

สำหรับส่วนประกอบอื่นๆ ของเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินมัดจำรับจากลูกค้า เงินค้ำประกันผลงานที่บริษัทฯ หักไว้จากผู้ว่าจ้างสำหรับโครงการระยะยาวซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายเงินเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาค้ำประกันและ
ไม่มีความเสียหายเกิดขึ้น ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่บริษัทต้องนำส่ง และค่าบริการซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 ส่วนประกอบอื่นๆ ของเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นนี้ เทียบกับ 26 ล้านบาท ลดลง 16 ล้านบาท จากปีก่อน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มี เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า เทียบกับ 12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 1 ล้านบาท รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าแสดงไว้ในหมายเหตุงบการเงินข้อ 8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มี ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เทียบกับ 117 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 12 ล้านบาท โดยเหตุผลหลักคือบริษัทฯ ได้มีการตีราคาที่ดินใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยบริษัทฯ ได้บันทึกส่วนเพิ่มจากการตีราคาที่ดินดังกล่าวจำนวน 15 ล้านบาท รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร รายละเอียดของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุงบการเงินข้อ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานประกอบด้วยผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ผลประโยชน์หลังออกจากงาน คือ ภาระผูกพันที่บริษัทฯ ต้องชำระเงินสดชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น อาทิ โครงการเงินรางวัล การปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 47 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1 ล้านบาทจากปีก่อน รายละเอียดเพิ่มเติมของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

ปี 2568 ยังคงเป็นปีที่ท้าทายสำหรับเศรษฐกิจของประเทศไทย และธุรกิจของบริษัท ด้วยผลจากทั้งความเสี่ยงจากสภาวะความไม่แน่นอนทางการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ เรื่องของความขัดแย้งและความตึงเครียดในภูมิภาคตะวันออกกลาง การแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา และผลการเลือกตั้งประธานาธิบดีแห่งสหรัฐอเมริกา เป็นปัจจัยกดดันให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก อย่างไรก็ตามกระทรวงการคลังได้คาดการณ์การเติบโตของ GDP ในปี 2568 ของประเทศไทยว่าจะเติบโตเฉลี่ยที่ร้อยละ 3.0 โดยมีมาตรการท่องเที่ยว การบริโภคภาคเอกชน การส่งออกสินค้า และการลงทุนของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเป็นแรงส่งสำคัญของเศรษฐกิจ และช่วยลดทอนผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก

โดยบริษัท ยังคงไม่ประมาท ในการเตรียมพร้อมการรับมือกับความเสี่ยงข้างต้นที่กล่าวมา บริษัท ได้มีการเตรียมพร้อมรับมือความเสี่ยง และ ความท้าทายที่อาจเกิดขึ้น โดยยึดมั่นในกลยุทธ์ความยืดหยุ่น 5 ประการ (resilience) ดังต่อไปนี้ เพื่อนำพาธุรกิจก้าวผ่านสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและพัฒนาอยู่ตลอดเวลา สู่การเป็นธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน

- **ความยืดหยุ่นด้านโมเดลธุรกิจ (Business Model Resilience) :** ด้วยโมเดลธุรกิจในการสร้างประสบการณ์ให้แก่แบรนด์ต่างๆ แบบบูรณาการ (Integrated Brand Experience) โดยการผสานเอาเนื้อหา (content) ชุมชน (community) ความสร้างสรรค์ (creative) และข้อมูล (data) ซึ่งรวมกันเรียกว่า 3C+D บริษัทมีความมั่นใจที่จะสร้างสรรค์บริการที่ตอบโจทย์และแตกต่างให้แก่ลูกค้าท่ามกลางสภาวะการณ์การที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องของตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภค
- **ความยืดหยุ่นด้านการดำเนินงานและเทคโนโลยี (Operational & Technological Resilience) :** ด้วยความตระหนักในความสำคัญของเทคโนโลยีที่มีแนวโน้มอย่างก้าวกระโดดจากการพัฒนาของ AI บริษัทส่งเสริมการใช้ AI ทั้งในการสร้างสรรค์บริการให้แก่ลูกค้า และนำมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กร บูรณาการกับการวิเคราะห์ข้อมูล (data analytics) เพื่อให้บริการที่ตอบโจทย์ลูกค้า และปรับปรุง พัฒนาระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (data-driven enterprise)
- **ความยืดหยุ่นด้านองค์กร (Organizational Resilience) :** บุคลากรเป็นรากฐานที่สำคัญของเรา บริษัท ให้ความสำคัญกับการลงทุนในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถ พัฒนา และรักษาให้บุคลากรดังกล่าวคงอยู่ในองค์กร บ่มเพาะผู้นำรุ่นต่อไป สร้างวัฒนธรรมในการทำงานที่ต้นตัวพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
- **ความยืดหยุ่นด้านการเงิน (Financial Resilience) :** ด้วยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ไม่แน่นอนในปัจจุบัน การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่แข็งแกร่งเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทสามารถรักษาสถานภาพทางการเงินที่แข็งแกร่ง ความสามารถในการทำกำไร และสภาพคล่องในระยะยาว

ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์



บริษัท ปีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจหลัก :

บริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ สร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมภาพลักษณ์ทางธุรกิจแบบครบวงจร ให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ และการผลิตสื่อและเผยแพร่องค์ความรู้ในรูปแบบของดิจิทัล คอนเทนต์และมีเดีย

ที่ตั้งสำนักงาน :

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

เลขทะเบียนบริษัท :

บมจ. 0107546000296

ทุนเรือนหุ้น :

ทุนจดทะเบียน 215,624,775 บาท เป็นทุนเรียกชำระแล้ว 215,624,559 บาท แบ่งเป็นหุ้นบุริมสิทธิ 330,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท และหุ้นสามัญ 215,294,559 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

โทรศัพท์ :

+662 748 7007

โทรสาร :

+662 745 8521-2

เว็บไซต์ :

www.picothai.com

บริษัทย่อย



บจก. พีเอ็กซ์ ซีเอสเอ็ม

ประกอบธุรกิจหลัก :

ให้บริการจัดสร้างคูหาในงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ และให้เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่ตั้งสำนักงาน :

เลขที่ 79/90 หมู่ที่ 12 ถนนบางนา-ตราด
ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ทุนเรือนหุ้น :

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 11 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 110,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

โทรศัพท์ :

+662 180 0171-6

โทรสาร :

+662 180 0170

สัดส่วนการถือหุ้น :

89.99%



บจก. นอกซ์ บางกอก
(เดิมชื่อ บจก. อาร์กคอม กราฟฟิค)

ให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมทางการตลาด และการให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

+662 745 8058

+662 745 8059

99.99%



บจก. ทีซีบีเอ็น
(เดิมชื่อ บจก. ไทยทีชเซอร์.ทีวี)

ให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ รวมถึง การผลิต รับจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์และมีเดีย

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

+662 745 8112-3

+662 748 7910

99.99%

บริษัทย่อย



บจก. เอฟซีจี

ประกอบธุรกิจหลัก :

ให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสาร
องค์ความรู้ รวมถึง การผลิต รับจ้างผลิต
และเผยแพร่สื่อในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์
และมีเดีย

ที่ตั้งสำนักงาน :

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนเรือนหุ้น :

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 3 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 30,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

โทรศัพท์ :

+662 745 8112-3

โทรสาร :

+662 748 7910

สัดส่วนการถือหุ้น :

99.99%



บจก. แอนดรูว์ เบเธล แอสโซซิเอตส์

ให้บริการเผยแพร่รายการเกี่ยวกับ
การศึกษา

ชั้น 1 Bristol & West House,
เลขที่ 100 Cross Brook Street, Cheshunt,
Herts EN8 8JJ

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
100 ปอนด์สเตอร์ลิง แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 1 ปอนด์สเตอร์ลิง

+440 208 800 1047

-

75.00%



บจก. ทเว็นตี้เท็น มีเดีย

ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน
พิพิธภัณฑ์ รวมถึงออกแบบและ
จัดนิทรรศการทุกประเภทและธุรกิจอื่น
ที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ 18 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ
50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

+662 748 7007

+662 748 7591

99.99%



บจก. จีเคอี
(เดิมชื่อ บจก. กิจการร่วมค้า จีเคอี)
(ถือหุ้นผ่าน บจก. ทวีเน็กซ์ มีเดีย)

ประกอบธุรกิจหลัก :

ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน
ฟิสิทรีนซ์ รวมถึงออกแบบและ
จัดนิทรรศการทุกประเภทและ
ธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

ที่ตั้งสำนักงาน :

เลขที่ 18 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนเรือนหุ้น :

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว
5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ
50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

โทรศัพท์ :

+662 748 7007

โทรสาร :

+662 748 7591

สัดส่วนการถือหุ้น :

98.98%



บจก. กิจการร่วมค้า เอ็นเอ็กซ์เอช
(ถือหุ้นผ่าน บจก. จีเคอี)

ให้บริการออกแบบอาคาร รับเหมาก่อสร้าง
ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน
ฟิสิทรีนซ์ รวมถึงออกแบบและ
จัดนิทรรศการทุกประเภทและ
ธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1 ล้าน
บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

+662 748 7007

+662 748 7591

93.97%



บจก. กิจการร่วมค้า จีแอนด์เอส
(ถือหุ้นผ่าน บจก. จีเคอี)

ให้บริการออกแบบอาคาร รับเหมาก่อสร้าง
ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน
ฟิสิทรีนซ์ รวมถึงออกแบบและ
จัดนิทรรศการทุกประเภทและ
ธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ 18 ซอยลาซาล 56
แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ
50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
(เรียกชำระแล้วหุ้นละ 25 บาท)

+662 748 7007

+662 748 7591

94.99%

บริษัทร่วม



บจก. ไอบริก

ประกอบธุรกิจหลัก :

ประกอบธุรกิจจัดงานแสดงสินค้า นิทรรศการ
กิจกรรมทางการตลาด และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

ที่ตั้งสำนักงาน :

เลขที่ 111/1 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านใหม่
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

ทุนเรือนหุ้น :

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 5 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

โทรศัพท์ :

+662 574 6511

โทรสาร :

-

สัดส่วนการถือหุ้น :

40.00%



บจก. พีพีพลัส เอเชีย

ประกอบธุรกิจจัดงานแสดงสินค้า นิทรรศการ
กิจกรรมทางการตลาด และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56 แขวงบางนาใต้
เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 15 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 150,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

+662 748 7007

+662 745 8521-2

45.00%

ข้อมูลบุคคลอ้างอิงอื่นๆ



บก. ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์
(ประเทศไทย)

ประกอบธุรกิจหลัก :

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน :

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ :

+662 009 9000

โทรสาร :

+662 009 9991



บก. นักกฎหมายกรุงเทพ

ที่ปรึกษากฎหมาย

88 อาคารปารีส ทาวเวอร์ ชั้น 23
ห้องเอ ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์
เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

+662 267 2460

+662 267 2464



บก. สอบบัญชี ดี ไอ เอ
อินเตอร์เนชั่นแนล

นายจุมพฏ ไพรัตน์การ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7645

316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110

+662 259 5300

+662 260 1553 และ +662 259 8956

ข้อพิพาท ทางกฎหมาย

รายละเอียดของข้อพิพาททางกฎหมาย ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32 ตามเอกสารแนบ 4 หน้า 164

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมการบริหารจัดการให้เป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพและโปร่งใส คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ แนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ชัดเจน อาทิ การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณบริษัทและแนวปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยมีกรรมการบริษัทปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานทุกระดับได้ถือปฏิบัติและให้ความสำคัญอย่างสม่ำเสมอตลอดมาตามหลักการดังต่อไปนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ถือหลักการดำเนินและแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของลูกค้า และการสร้างประโยชน์ต่อสังคม และในการดำเนินธุรกิจนั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและสิทธิของผู้อื่น โดยบริษัทฯ จะมีความระมัดระวังเรื่องการละเมิดเป็นอย่างสูง

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

การให้บริการของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพระดับสากล โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 Project Management for Event Marketing, Exhibition and Museum ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นบริษัทแรกๆ ในกลุ่มธุรกิจด้านการให้บริการด้านการจัดกิจกรรมทางการตลาดและการบริการด้านการบริหารจัดการและการให้บริการในธุรกิจไมซ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานในลักษณะนี้

ทั้งนี้ การได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว ถือเป็นเครื่องยืนยันถึงคุณภาพการให้บริการ ความปลอดภัยในการทำงาน กระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การส่งมอบงานที่ตรงเวลา และการบันทึกข้อมูลอย่างรอบคอบเป็นระบบ

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจังและมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด บริษัทฯ ยืนหยัดต่อต้านการเลือกปฏิบัติในสถานที่ทำงานทุกรูปแบบ ในกระบวนการสรรหาบุคลากร บริษัทฯ มุ่งมั่นในหลักการของความเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรับประกันว่าทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมจากบริษัทฯ โดยไม่ถูกแบ่งแยก ไม่ถูกปฏิเสธหรือไม่ได้รับความชอบธรรมใดๆ ที่มีพื้นฐานจากเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง หรือภูมิหลังทางสังคม

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายคุณภาพในการทำงาน คือ “คุณภาพคน คุณภาพงาน (Quality Life, Quality Work)” โดยเชื่อว่างานที่มีคุณภาพ ต้องมาจากคนที่มีคุณภาพ ซึ่งหมายถึงคนที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการกำหนดนโยบายผลตอบแทน และสวัสดิการพนักงานอย่างเป็นธรรม และเสมอภาค

นอกจากนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการยังกำหนดขึ้นตามแนวทางของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ (ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <https://pico.listedcompany.com/cg.html> ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จึงได้สรุปสาระสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในปี 2567 ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิต่างๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยให้สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ การได้รับเงินปันผลจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัทฯ และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยเปิดเผยข้อมูลนั้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และผ่านทางตลาดหลักทรัพย์
2. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอและมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่างๆ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน เพื่อการตัดสินใจในการลงมติ ซึ่งข้อมูลประกอบเหล่านี้ ได้มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งประกาศลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันต่อเนื่อง 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน สำหรับผู้ถือหุ้นเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วมประชุม
3. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ซึ่งเป็นรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้แนบคำชี้แจงวิธีการมอบฉันทะ พร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทฯ กำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น การลงทะเบียน เอกสารที่ต้องแสดงก่อนเข้าประชุม การออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ ข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนนในหนังสือนัดประชุม
4. ในปี 2567 กรรมการบริษัททุกคน ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

5. ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 โดยบริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ห้อง CDC Ballroom 1, Crystal Design Center ซึ่งมีขนาดเพียงพอรองรับผู้ถือหุ้นที่มาประชุม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับและให้ข้อมูลในการตรวจสอบเอกสารและลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 1 ชั่วโมงและได้นำระบบบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการลงทะเบียน
6. ก่อนเริ่มประชุม บริษัทฯชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม เช่น วิธีการประชุม และการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ลงมติในแต่ละวาระ
7. ในการนับคะแนน บริษัทฯ ได้จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายและผู้สอบบัญชีอิสระร่วมเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง และมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์อีกด้วย เพื่อความโปร่งใสในทุกกระบวนการประชุม โดยในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล สำหรับวาระแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้ระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัดประเด็นความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และค่าบริการของผู้สอบบัญชี ไว้ในหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
8. บริษัทฯ ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วันที่เข้าประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้
9. ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลและรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม บริษัทฯได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
10. สำหรับรายละเอียดผลการนับคะแนนของแต่ละวาระนั้น บริษัทฯ รวบรวมผลและแจ้งให้ที่ประชุมทราบได้ภายหลังจากเสร็จสิ้นการลงคะแนนในแต่ละวาระ หรือหากบางวาระต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติ ประธานในที่ประชุมอาจขอให้ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระอื่นๆ ไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้วก็จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบรายละเอียดผลการนับคะแนนทันที
11. บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่กำหนด
12. บริษัทฯ มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียงมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ รวมถึงคำถาม คำชี้แจง และความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นที่เสนอในที่ประชุม และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม และได้ส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้เผยแพร่รายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ด้วยการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้แก่

- จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า อย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม และได้จัดทำหนังสือนัดประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นภาษาอังกฤษเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ
- เผยแพร่หนังสือนัดประชุมฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม
- จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแนบไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ซึ่งได้อธิบายถึงขั้นตอนและเอกสารในการมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้องและไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ และเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ ซึ่งบริษัทฯ ได้แนบประวัติ และรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการพิจารณาการต่างๆ ของกรรมการอิสระแต่ละท่านอย่างครบถ้วน
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุม และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระในที่ประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการจัดการข้อมูลภายใน ในการป้องกันและควบคุมกรรมการและผู้บริหารมิให้นำข้อมูลภายในองค์กรไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ทั้งนี้ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 และยกระดับการปฏิบัติของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ แนะนำ โดยมีหลักปฏิบัติในการจัดการข้อมูลภายในดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และบทลงโทษตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- ห้ามกรรมการและผู้บริหารทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 30 วัน ก่อนเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
- กรณีที่ผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลภายในที่ส่งผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะ
- กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของ ก.ล.ต. (“ผู้บริหารระดับสูง”) จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการได้ติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาสเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และเปิดเผยข้อมูลจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปีสิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา ไม่ปรากฏการกระทำความผิดของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว ดังนี้

- ในกรณีที่กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- กรณีมีการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และคำตอบสามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง จะพิจารณาดำเนินการทำรายการดังกล่าวให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันดังกล่าวทุกไตรมาส
- กรณีมีการทำรายการระหว่างกันอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และมีการเปรียบเทียบราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นตามแต่ละกรณี โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้ได้รับการปฏิบัติที่ได้อย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีและความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ อันจะนำมาซึ่งการเจริญเติบโต ความมั่นคง และมั่นคงของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ตามสิทธิแห่งกฎหมายและตามแนวทางของการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนไว้ในหัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน กำหนดจริยธรรมธุรกิจ นโยบายการบริหารบุคคล ตลอดจนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้กำหนดให้มีแนวปฏิบัติและระบบการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยรายละเอียดการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา นอกเหนือจากที่ระบุในหัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน มีรายละเอียดดังนี้

การแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ สามารถแจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสหากพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ การกำกับดูแล คุณธรรม จรรยาบรรณ การทุจริตการทำธุรกรรมทางการเงิน การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนด เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อมูลข้อร้องเรียนตามกระบวนการที่ระบุไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

บริษัท มีช่องทางการร้องเรียน ดังนี้

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท ตามที่อยู่ดังนี้
บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56 แขวงบางนาใต้
เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
หรือ chairman.ac@picothai.com
2. เลขานุการบริษัท โทร 02-748-7007 หรือ companysecretary@picothai.com
3. ผู้ตรวจสอบภายใน โทร 02-748-7007 หรือ internalauditor@picothai.com

ทั้งนี้ บริษัท จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้ง ดำเนินการจัดเก็บเอกสารข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว โดยในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านช่องทางข้างต้นจากบุคคลภายนอกและพนักงาน

การต่อต้านการทุจริต

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม จึงมีการกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างรอบคอบและรัดกุมเพื่อลดโอกาสในการเกิดการทุจริต และจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติให้แก่ทุกคนในองค์กร นอกจากนี้ บริษัท มีการย้ำเตือนในเรื่องความซื่อสัตย์ในการทำงานแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัท เน้นคุณสมบัติของพนักงานที่สำคัญ 3 ประการ ได้แก่

1. **Accountable** โดยพนักงานต้องมีความรับผิดชอบ เป็นคนที่เชื่อถือได้ ไม่โยนภาระความรับผิดชอบให้ผู้อื่น
2. **Integrity** พนักงานต้องเป็นคนซื่อสัตย์ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต ไม่ทุจริตและไม่สนับสนุนการทำทุจริต และ
3. **Dignity** พนักงานต้องเคารพตนเองและให้ความเคารพผู้อื่น โดยต้องปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพและให้เกียรติ

ทั้งนี้ บริษัท ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยจัดให้มีการให้ความรู้ และสื่อสารไปถึงพนักงานทุกระดับ ตั้งแต่วันแรกที่เริ่มทำงานและย้ำเตือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้ รวมถึงระบุไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและคู่มือพนักงานของบริษัท

นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท มีดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัท ต้องไม่กระทำการใดที่มีพฤติกรรมหรือมีส่วนร่วมใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรง หรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบหรือเรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้าหรือผู้ที่ทำธุรกิจกับบริษัท
2. การใช้เงิน หรือ ทรัพย์สินของบริษัท เพื่อบริจจาคะกุศลหรือให้เงินสนับสนุนต้องกระทำในนามบริษัท เท่านั้น โดยการบริจจาคะกุศลหรือการให้เงินสนับสนุน ต้องมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ทบทุนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
6. จัดช่องทางการสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ สามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
7. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากต่อการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศอื่นที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินต่อสาธารณชน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.picothai.com นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักลงทุนและนักวิเคราะห์ทั้งในและต่างประเทศสามารถติดต่อสื่อสารกับทางบริษัทฯ ผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูล และยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส อาทิ

1. จัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และรายงานต่อ ก.ล.ต.
2. กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนด
3. กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานการซื้อขาย/ถือครองหุ้นสามัญของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาสเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง การรายงานดังกล่าวรวมถึงการซื้อขาย/ถือครองหุ้นสามัญของบริษัทฯ โดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดเผยจำนวนหุ้นที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
5. เผยแพร่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ภายใน 3 เดือนนับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี
6. เผยแพร่งานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
7. เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
8. เปิดเผยวันเดือนปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี
9. เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ
10. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง
11. เปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”
12. เปิดเผยข้อมูลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นรายบุคคล
13. เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม กิจการที่ควบคุมร่วมกัน และบริษัทอื่นๆ อย่างชัดเจน
14. เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีในรายงานประจำปี/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
15. เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม
16. เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
17. เปิดเผยโครงการลงทุนที่สำคัญต่างๆ และผลกระทบที่มีต่อโครงการลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลที่ต้องการทั่วถึง และโปร่งใส

ทั้งนี้ บริษัทฯ มั่นใจว่าการปฏิบัติดังกล่าวจะช่วยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลสำคัญต่างๆ ที่จำเป็น และยังจัดให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านผู้รับผิดชอบด้านนักลงทุนสัมพันธ์ได้ตลอดเวลา ตามรายละเอียดในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของ ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ

บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐ อย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทฯ ถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ถูกต้อง ตรงไปตรงมา คณะกรรมการบริษัท ยังคงยึดมั่นแน่วแน่ปฏิบัติเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการจัดระเบียบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเปิดเผยข้อมูลอย่างไม่ถูกต้องรวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน หรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ มีความถูกต้องชัดเจนสอดคล้องกับกฎหมาย และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูล และข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ การประกาศผลการดำเนินงานประจำไตรมาส รวมทั้งข่าวโครงการลงทุนและกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทฯ เป็นประจำ และการจัดกิจกรรมพบพนักงานเพื่อชี้แจงนโยบาย และแนวทางการดำเนินธุรกิจ

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อให้ให้นักลงทุนสัมพันธ์ยึดถือเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม โดยมีหลักการพื้นฐานในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล การรักษาข้อมูลภายในการปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ อันจะทำให้เกิด การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทและสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ประกอบด้วยแนวปฏิบัติ 4 ประการหลัก ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา
2. การดูแลและรักษาข้อมูลภายใน
3. การเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
4. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในวิชาชีพ

โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวกุลสิริ เฒ่ารุ่งเรือง เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถติดต่อโดยโทรศัพท์เบอร์ 02-748-7007 หรือที่อีเมล companysecretary@picothai.com

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างของคณะกรรมการ

- บริษัท มีกระบวนการสรรหากรรมการโดยประธานกรรมการจะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาช่วยในการคัดเลือกพิจารณาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ จะพิจารณาจากวิสัยทัศน์ คุณวุฒิพื้นฐาน ความชำนาญที่หลากหลายอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณธรรมและจริยธรรม และจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อคัดเลือกต่อไป
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 7 คน เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน ซึ่งสัดส่วนของกรรมการอิสระคิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามกฎหมายเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้
- คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดจะหมุนเวียนกันออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3
- กรรมการบริษัทจำนวน 3 คน ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย ทิศทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้ อันเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีกำหนดการประชุมเป็นประจำทุก 3 เดือน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมร่วมกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นประจำทุก 3 เดือนเช่นกัน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา และคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทและเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใดโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการดังกล่าว
- คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งให้นางสาวกุลสิริ เต้นรุ่งเรือง ทำหน้าที่เป็น เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่แนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. กรรมการบริษัททุกคนต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการมีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

กรรมการบริษัทได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระ และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. เสียชีวิต
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

หากกรรมการพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุข้างต้น ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ด้วยความระมัดระวังและใช้วิจารณญาณเพื่อรักษาผลประโยชน์และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. กำหนดเป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงาน และนโยบายของบริษัท
คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดและทบทวนนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท อย่างเหมาะสม ยกเว้นนโยบายหรือการดำเนินงานที่ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. กำหนดและทบทวนโครงสร้างกรรมการ
คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นประจำทุกปี
4. แต่งตั้งและกำกับดูแลคณะกรรมการบริหาร
คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการบริหารเพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินตามนโยบายที่ได้รับอนุมัติไปให้มีประสิทธิภาพ
5. พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี และมีระบบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่รอบคอบโปร่งใส สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
6. แต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่น
คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ก็ได้ การแต่งตั้งหรือมอบอำนาจดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - การแต่งตั้งหรือมอบอำนาจในเรื่องใด ผู้ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้รับมอบอำนาจจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อยในเรื่องนั้น
 - การแต่งตั้งหรือมอบอำนาจต้องไม่มีลักษณะเป็นการแต่งตั้ง หรือการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - การแต่งตั้งหรือมอบอำนาจ ต้องกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน และต้องเป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม และกรณีที่กรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบคัดค้านการมอบอำนาจนั้น ต้องบันทึกความเห็นของกรรมการที่คัดค้านในรายงานการประชุมให้ชัดเจนด้วย

7. ดูแลให้มั่นใจว่าบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง
8. อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างพอเพียง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
9. ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นกำกับดูแลให้มีการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร
10. พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย
 - 2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระและใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
 - 2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
4. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับ รองประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
5. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงสองฝ่ายเท่ากัน
6. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทฯ
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัทฯ
8. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
10. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัท ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงาน ธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลางการกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ การดูแลรายจ่ายลงทุน และรายการระหว่างกันที่สำคัญ เช่น การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

2. คณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

1. มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้เป็นอย่างดี
3. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล และเข้าใจลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท
4. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. เสียชีวิต
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในเรื่อง ดังต่อไปนี้
 - เป้าหมายและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
 - กลยุทธ์และนโยบายทางธุรกิจ
 - แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี
 - โครงสร้างองค์กรและการบริหารโดยให้ครอบคลุมถึงรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานบริษัท
2. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
3. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนและวิธีการเจรจาเพื่อทำสัญญาดังกล่าว
4. พิจารณาความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

5. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการเงิน การกู้ยืม การค้าประกัน
6. การแก้ไขสัญญาและการเลิกสัญญาซึ่งมีสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
7. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. ดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ
9. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย และ กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. รับผิดชอบทำหน้าที่เป็นผู้นำคณะกรรมการบริหาร โดยการดูแล ให้คำแนะนำและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ
2. เรียกประชุมคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม
3. พิจารณารายการหรือธุรกรรมต่างๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
5. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
6. กำหนดเงื่อนไขในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการบริหารงานและการดำเนินกิจการของบริษัท โดยไม่ขัดแย้งกับระเบียบของบริษัท และมติคณะกรรมการ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
7. จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมทั้งการเลื่อนตำแหน่งหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดให้คณะกรรมการเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย หรือเลิกจ้าง
8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการสั่งซื้อ และจ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และรายจ่ายลงทุน ให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร
9. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
10. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และนำเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
11. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ตามการให้อำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัท

3. คณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

1. มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย (บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535)
3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 1 - 10 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

วาระของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว หากกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการตรวจสอบได้เท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
5. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องของธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ในคณะกรรมการตรวจสอบ มีนายมนัส มนูญชัย* และนายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่เป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดคำตอบแทนของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. รับผิดชอบทำหน้าที่เป็น Lead Independent Director และรองประธานกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทได้
3. ร่วมกับประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเข้าไปในการประชุมคณะกรรมการ
4. เป็นผู้นำและประสานความคิดเห็นและข้อสังเกตต่างๆ ของกรรมการอิสระ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท
5. ประสานการติดต่อระหว่างผู้ถือหุ้นกับกรรมการอิสระ
6. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการสรรหา

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา

1. มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. เป็นกรรมการบริษัท
3. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้โดยอิสระ และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ
4. มีความเป็นกลางในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระหรือกรณีอื่นๆ รวมทั้งจัดเตรียมข้อมูลของบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

วาระของคณะกรรมการสรรหา

กรรมการสรรหามีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการสรรหาซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว หากกรรมการสรรหาพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการสรรหาแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาได้เท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาที่ตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหามีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
2. รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการสรรหาอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดกระบวนการสรรหากรรมการบริษัทเพื่อแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระ กรรมการที่ลาออก และการเลือกตั้งกรรมการเพิ่มเติม โดยพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท
4. พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเพื่อทดแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระหรือกรณีอื่นๆ โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

5. พิจารณาบททวนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย พิจารณาบททวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับกฎบัตร (Charter) ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ชุดต่างๆ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
6. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาที่มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

5. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คุณสมบัติของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. เป็นกรรมการบริษัท
3. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ติดตามการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน
4. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้โดยอิสระ และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

วาระของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

กรรมการกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว หากกรรมการกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการกำหนดค่าตอบแทนแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาได้เท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาที่ตนแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. เสนอแนวทางและวิธีการ การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง ซึ่งรวมถึงโบนัสประจำปีและเบี้ยประชุม
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
3. พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างและผลตอบแทนของพนักงานบริษัทฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาบททวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

5. พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่นๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกัน เพื่อให้บริษัทฯ รักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหากรรมการโดยประธานกรรมการจะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาช่วยในการคัดเลือก พิจารณาบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ จะพิจารณาจากวิสัยทัศน์ คุณวุฒิพื้นฐาน ความชำนาญที่หลากหลายอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณธรรมและจริยธรรม และจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง และเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อคัดเลือกต่อไป

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยสาเหตุอื่นใดนอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการที่เหลือสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยไม่ต้องเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้ง และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนเท่านั้น

กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจากครบกำหนดวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งกรรมการต้องพ้นจากตำแหน่งหนึ่งในสามนั้น อาจพิจารณารายชื่อบุคคลที่เหมาะสมจากบุคคลที่เป็นกรรมการเดิมที่พ้นวาระเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อไป โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นสามัญต่อเสียงหนึ่งและหนึ่งหมื่นหุ้นบริมสิทธิต่อเสียงหนึ่ง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นประจำทุกปี ซึ่งประกอบไปด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment)

เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง หลังจากนั้นคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะสรุปผลและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การถ่วงดุลอำนาจของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละบุคคลกับประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คน เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลอำนาจ และตรวจทานการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการวางแผนและการตัดสินใจทางธุรกิจมีความเหมาะสม และไม่ได้ผูกขาดโดยกรรมการบริหาร หรือกลุ่มบุคคลกลุ่มเดียว

การถ่วงดุลอำนาจของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยไม่ให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียว หรือกลุ่มเดียว เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและสร้างกลไกการถ่วงดุล

- กรรมการที่เป็นกรรมการบริหารมีจำนวน 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารมีจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน

การกำหนดจำนวนบริษัทภายนอกกลุ่มบริษัท ปิโก ที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนภายนอกกลุ่มบริษัท ปิโก ที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนภายนอกกลุ่มบริษัท ปิโก ไม่เกิน 5 บริษัท

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 ไม่มีกรรมการบริษัทท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนภายนอกกลุ่มบริษัท ปิโก มากกว่า 5 แห่ง

เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง นางสาวกุลสิริ เต็นรุ่งเรือง เป็นเลขาธิการบริษัท โดยเลขาธิการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นนั้น เป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถด้านบัญชี และได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท โดยมีรายละเอียดใน “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขาธิการบริษัท”

เลขาธิการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ดังต่อไปนี้

- ดูแลการจัดประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
- จัดทำและเก็บรักษาหนังสือนัดประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม และติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- เป็นที่ปรึกษาและเลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- ประสานงานกับที่ปรึกษากฎหมายและผู้สอบบัญชี
- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
- รับผิดชอบจัดทำและจัดเก็บรักษาแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำทะเบียนประวัติการเข้าร่วมอบรมของคณะกรรมการ พร้อมทั้งนำเสนอหลักสูตรที่เหมาะสมต่อกรรมการแต่ละท่านเพื่อพิจารณาเข้าร่วมอบรม

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการและผู้บริหารมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการและผู้บริหาร	ชื่อหลักสูตร	จัดโดย
นายเชีย ซอง เฮง	• Cyber Security and Cyber Risks Program and Director's Focus: Cultivating and Renewing Investors' Faith in Your Company and Handling Shareholder Activism	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฮ่องกง
	• Seminar on One Belt One Road Strategy โดย Mr. Thomas Chan (Head of China Business Centre of the Hong Kong Polytechnic University)	บจก. บีโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง
นายอมรยศ พานิช	• Director Accreditation Program • Independent Observer Program • Board Nomination and Compensation Program	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายมนัส มนูญชัย*	• Director Accreditation Program (DAP BJC/2004)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์	• Director Certification Program	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	• Capital Market Academy (CMA15)	สถาบันวิทยาการตลาดทุน
นายวิริยะ ผลโคก	• Director Accreditation Program (DAP 7/2004)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นางสาวเชีย ยวน จวิน	• Cyber Security and Cyber Risks Program and Director's Focus: Cultivating and Renewing Investors' Faith in Your Company and Handling Shareholder Activism • The importance of National security law to the sustainable development of HK Company	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฮ่องกง
	• Seminar on One Belt One Road Strategy โดย Mr. Thomas Chan (Head of China Business Centre of the Hong Kong Polytechnic University)	บจก. บีโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	• Company Secretary Program (CSP 31/2009) • Effective Minute Taking (EMT 14/2009) • Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE 15/2012) • How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS 1/2012) • How to Develop a Risk Management Plan (HRP 1/2012) • Corporate Governance for Executive (CGE 1/2014)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	• Strategic CFO in Capital Markets • Data Protection for Business : Road to GDPR Standard	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	• Director Accreditation Program (DAP 192/2022)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายชยพล กัลป์พงศ์	• Director Accreditation Program (DAP 192/2022)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

กรรมการและผู้บริหาร	ชื่อหลักสูตร	จัดโดย
นางสาวกุลลิริ เต้นรุ่งเรือง	• Fundamental Practices for Corporate Secretary Fundamental Laws for Corporate Secretary	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
	• TLCA CFO Professional Development Program from Thai Listed Companies Association	
	• How to Develop a Risk Management Plan from Thai Institute of Directors	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
	• Strategic CFO in Capital Markets and Basic IR from Stock Exchange of Thailand	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	• The Art of CFO Leadership from mai listed company association	สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

ในระหว่างปี กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมการอบรมและสัมมนา ดังนี้

กรรมการและผู้บริหาร	ชื่อหลักสูตร	จัดโดย
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	• Director Certification program	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์	• หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 67)	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
นางสาวสุทริรา ศิลาโคตร	• Generatives AI for Leaders	Cariber
	• Techsauce Global Summit 2024	Techsauce
	• The Hotelier 2024	บริษัท คลาวด์แอนด์กราวนด์ จำกัด
นายชยพล กัลปพงศ์	• Financial Statements for Directors	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
นางสาวกุลลิริ เต้นรุ่งเรือง	• Insight in SET	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประชุมนิเทศกรรมการใหม่

ในกรณีที่กรรมการใหม่ บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการจัดการประชุมพิเศษ รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- บริษัทจะแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการ กำหนดนโยบายที่สำคัญ และควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยนั้นๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด สำหรับการส่งตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทร่วมเป็นไปตามข้อตกลงการลงทุนในบริษัทร่วมนั้นๆ
- กรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทจะต้องเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในการพิจารณาการที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุกครั้ง กรรมการที่บริษัทแต่งตั้งดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้ตามแต่ที่กรรมการรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
- สำหรับบริษัทย่อย หากการเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กรรมการซึ่งบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียงในเรื่องนั้นๆ ได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเสียก่อน ได้แก่ การเลิกกิจการของบริษัทย่อย การเพิ่มทุนหรือการลดทุนของบริษัทย่อย เป็นต้น นอกจากนี้ กรรมการของบริษัทย่อยที่บริษัทแต่งตั้งดังกล่าว จะต้องดำเนินการตามกฎหมายเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อบริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย

นอกจากนั้น กรรมการของบริษัทย่อยที่บริษัทแต่งตั้งดังกล่าว มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
- (2) ชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือเอกสารใดๆ ให้แก่บริษัทเมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- (3) ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2567

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 หรือ Corporate Governance Code 2017 (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการ โดยได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร (governing board) โดยกรรมการทั้งหมดได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวโดยละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code เพื่อนำไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่กิจการเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วย 8 หมวดหลัก ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

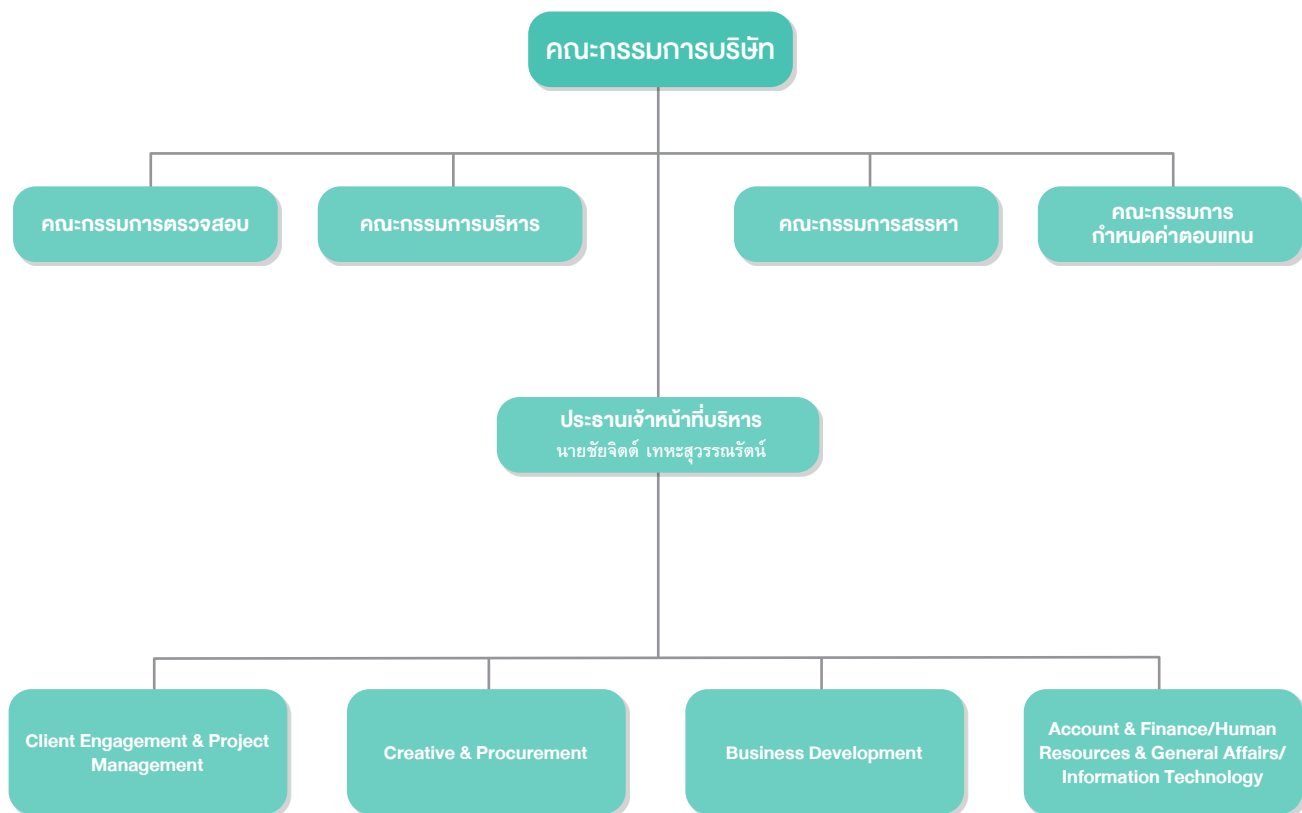
หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

โดยรายละเอียดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีรายละเอียดดังที่ได้รายงานไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และแสดงให้เห็นว่ามีกรอบระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สอดคล้องกับ CG Code ปี 2560 โดยนโยบาย หรือมาตรการที่ปฏิบัติไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ

โครงสร้าง การจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567



คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน ดังนี้

- 1. นายเชีย ซอง เฮง ประธานกรรมการ
- 2. นายอมรยศ พานิช* กรรมการอิสระ
- 3. นายมนัส มนูญชัย** กรรมการอิสระ
- 4. นายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์*** กรรมการอิสระ
- 5. นายวิริยะ ผลโคก กรรมการ
- 6. นางสาวเชีย ยวน จวิน**** กรรมการ
- 7. นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์**** กรรมการ

คณะกรรมการบริษัททั้ง 7 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

- 1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- 2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของ บริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีความสำคัญในการกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 5 ชุด

รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท (7 คน)	คณะกรรมการ บริหาร (5 คน)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (3 คน)	คณะกรรมการ สรรหา (4 คน)	คณะกรรมการ กำหนดค่าตอบแทน (4 คน)
1. นายเชีย ซอง เฮง	ประธาน	กรรมการ		ประธาน	ประธาน
2. นายอมรยศ พานิช*	กรรมการอิสระ		ประธาน	กรรมการ	กรรมการ
3. นายมนัส มนูญชัย**	กรรมการอิสระ		กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
4. นายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์***	กรรมการอิสระ		กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
5. นายวิริยะ ผลโคก	กรรมการ				
6. นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์****	กรรมการ	ประธาน			
7. นางสาวเชีย ยวน จวิน****	กรรมการ	กรรมการ			
8. นายชยพล กัลปพงศ์		กรรมการ			
9. นางสาวสุทธิดา ศิลาโคตร		กรรมการ			

* นายอมรยศ พานิช ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้ง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

** นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568

*** นายถนอมพงษ์ ปฐมศักดิ์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

**** นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นประธาน กรรมการบริหาร ของบริษัท แทนนางสาวเชีย ยวน จวิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 คือ นายเชีย ชอง เอง นางสาวเชีย ยวน จวิน และนายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีข้อกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี และแจ้งกรรมการแต่ละคนให้ทราบตั้งแต่ต้นปี เพื่อจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุม และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนในการประชุม โดยประธานกรรมการบริษัท รองประธานกรรมการ (Lead independent Director) และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในปี 2567 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 10 ครั้ง เป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า 5 ครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทได้แจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ พร้อมทั้งจัดส่งระเบียบวาระการประชุมและเอกสารการประชุมให้แก่กรรมการทุกท่านล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม กรณีที่รองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม โดยการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ซึ่งกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบเป็นธรรม และโปร่งใส รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการคณะกรรมการเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ รายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสาร ณ สำนักงานเลขานุการบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

ตารางการเข้าประชุมของกรรมการของบริษัท ปี 2567

(1 พฤศจิกายน 2566 - 31 ตุลาคม 2567)

รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท ประชุมทั้งปี 10 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหาร ประชุมทั้งปี 5 ครั้ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ ประชุมทั้งปี 2 ครั้ง	คณะกรรมการ สรรหา ประชุมทั้งปี 3 ครั้ง	คณะกรรมการ กำหนดค่าตอบแทน ประชุมทั้งปี 1 ครั้ง
1. นายเชี่ย ชอง เฮง	10/10	4/5	-	3/3	1/1
2. นายอมรยศ พานิช*	5/5	-	1/1	-	-
3. นายมนัส มนูญชัย**	10/10	-	2/2	3/3	1/1
4. นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์***	5/6	-	1/1	1/1	1/1
5. นายวิริยะ ผลโภค	10/10	-	-	-	-
6. นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์****	7/7	5/5	-	-	-
7. นางสาวเชี่ย ยวน จวิน****	9/10	5/5	-	-	-
8. นายชยพล กัลปพงศ์	-	4/5	-	-	-
9. นางสาวสุทริรา ศิลาคีตร	-	4/5	-	-	-
10. นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์*****	9/9	5/5	-	-	-
11. นายไชยยศ บุญญาภิจักร*****	2/2	-	1/1	2/2	1/1

- * นายอมรยศ พานิช ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567
- ** นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568
- *** นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567
- **** นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 และ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหาร ของบริษัท แทนนางสาวเชี่ย ยวน จวิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567
- ***** นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหารของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2567
- ***** นายไชยยศ บุญญาภิจักร ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัท ตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ได้แก่

1. นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์* ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายชยพล กัลปพงศ์** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ
3. นางสาวสุทริรา ศิลาคีตร ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. นางสาวกุลสิริ เตนรุ่งเรือง*** ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

* นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567

** นายชยพล กัลปพงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

*** นางสาวกุลสิริ เตนรุ่งเรือง ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2567

ทั้งนี้ รายชื่อผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ข้างต้นเป็นไปตามนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551

ผู้บริหารระดับสูงข้างต้น ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของบริษัฯ ของกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อ	จำนวนหุ้น		
	ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างรอบบัญชี	ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567
นายเชีย ชอง เฮง	-	-	-
นายอมรยศ พานิช*	-	-	-
นายมนัส มนูญชัย**	-	-	-
นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์***	-	-	-
นายวิริยะ ผลโคก	-	-	-
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์****	-	-	-
นางสาวเชีย ยวน จวิน****	-	-	-
นายชยพล กัลปพงศ์	-	-	-
นางสาวสุทริรา ศิลาโคตร	187	-	187
นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์*****	6,211	-	6,211
นายไชยยศ บุญญาภิกิจ*****	-	-	-

- * นายอมรยศ พานิช ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567
- ** นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568
- *** นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567
- **** นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของบริษัทฯ แทนนางสาวเชีย ยวน จวินโดยมีผล ตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567
- ***** นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2567 และลาออกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567
- ***** นายไชยยศ บุญญาภิกิจ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัทฯ ตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวกุลสิริ เตนรุ่งเรือง ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านกฎหมาย บัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท และมีการเปิดเผยประวัติ คุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางสาวพรณี ธาตรีทอง ทำหน้าที่ผู้จัดการบัญชี เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการทำบัญชีและจัดทำรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ โดยผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่บริษัทฯ แต่งตั้งขึ้นเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559

โดยบริษัทฯ ได้แนบข้อมูลประวัติของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ในเอกสารแนบ 1

คำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับการจ่ายคำตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน และมีการเสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท

คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม โดยคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนจะนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยดูจากข้อมูลทั้งปีปัจจุบันและเปรียบเทียบข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่างๆ ดังนี้

1. ผลประกอบการของธุรกิจ โดยพิจารณาจากกำไรสุทธิ ซึ่งจะมีการตั้งเป้าหมายเพื่อกำหนดค่าของกำไรสุทธิ เพื่อเป็นเกณฑ์ในการประเมินและเปรียบเทียบ
2. เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจกับอุตสาหกรรมเดียวกันทั้งตลาดภายในประเทศและระดับสากล
3. ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจให้ดีขึ้นในแต่ละปี

ผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ

บริษัท ยึดมั่นในนโยบายการบริหารค่าตอบแทนให้ผู้บริหารระดับสูงอย่างเหมาะสม สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมหรือธุรกิจ และเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับทั้งภายในองค์กรและภายนอก ความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายในองค์กรนั้น บริษัท มุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนตามความสำคัญหรือค่าของงาน มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม ผู้บริหารระดับสูงจะได้ค่าตอบแทนที่เท่าเทียมและเป็นธรรมโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและระดับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ส่วนความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายนอกนั้น บริษัท มุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค การจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงกับองค์กรภายนอกอย่างสม่ำเสมอ บริษัท จะกำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย และกำไรสุทธิ ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจในระยะยาว เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

กรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ โดยให้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการประจำปี 2567 เป็นเงินจำนวนไม่เกิน 7,500,000 บาท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไป จนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

หลักเกณฑ์การแบ่งจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนรายเดือน

เดือนละ 10,000 บาทต่อคน

ค่าเบี้ยประชุม

ครั้งละ 20,000 บาทต่อคน สำหรับประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ และ

ครั้งละ 15,000 บาทต่อคน สำหรับกรรมการ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

ไตรมาสละ 50,000 บาทต่อคน

เงินโบนัสกรรมการ

พิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท สำหรับกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารซึ่งพิจารณาตามหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการตามมติของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	คำตอบแทนรายเดือน (กึ่งปี)	ค่าเบี้ยประชุม	คำตอบแทน กรรมการตรวจสอบ	โบนัส กรรมการ	รวม
นายเชีย ซอง เฮง	120,000	200,000	-	-	320,000
นายอมรยศ พานิช*	60,000	90,000	100,000	-	250,000
นายมนัส มนูญชัย**	120,000	150,000	200,000	-	470,000
นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์***	90,000	75,000	100,000	-	265,000
นายวิริยะ ผลโภค	120,000	150,000	-	-	270,000
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์****	100,000	105,000	-	-	205,000
นางสาวเชีย ยวน จวิน****	120,000	135,000	-	-	255,000
นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์*****	110,000	135,000	-	-	245,000
นายไชยยศ บุญญากิจ*****	40,000	40,000	-	-	80,000
รวม (บาท)	880,000	1,080,000	400,000	-	2,360,000

* นายอมรยศ พานิช ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดคำตอบแทน ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

** นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดคำตอบแทนของบริษัทฯ มีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568

*** นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา และ กรรมการกำหนดคำตอบแทน ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

**** นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ต่อมาได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 และ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหาร ของบริษัทฯ แทนนางสาวเชีย ยวน จวิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 มิถุนายน 2567

***** นางสาวสุภาภรณ์ สว่างจิตต์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2567

***** นายไชยยศ บุญญากิจ ครบกำหนดออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดคำตอบแทน ของบริษัทฯ ตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินซึ่งประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัส ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงจำนวน 5 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 16.7 ล้านบาท

คำตอบแทนอื่นๆ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของบริษัท จำนวน 0.8 ล้านบาท

* ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามรายละเอียดข้างต้นเป็นไปตามนิยาม “ผู้บริหาร” ของ ก.ล.ต. ตามประกาศที่ ทจ.23/2551 ซึ่งหมายรวมถึง ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

บุคลากร

นโยบายบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด และเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างและต่อยอดในการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยเฉพาะในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลถือเป็นนโยบายหลักที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องและรองรับต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบัน และรองรับการเติบโตในอนาคต บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายบุคลากรที่จะบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพ และมีความยืดหยุ่นสูง เพื่อรองรับกับการเติบโตที่มุ่งเน้นการปรับสู่องค์กรดิจิทัล โดยให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร มีการส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เติบโตก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัทฯ รวมถึงการสร้างแรงจูงใจที่จะทำงานอย่างท้าทายและสร้างสรรค์ และการปลูกฝังค่านิยมในองค์กรให้พนักงานมุ่งสร้างคุณค่าที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานเป็นพนักงานที่มีคุณภาพทั้งคุณภาพการทำงานและคุณภาพชีวิตควบคู่กันไป

โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ควบคู่ไปกับการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความสนุกและตื่นเต้น ท้าทายในการทำงาน ดังนี้

การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการโครงสร้างองค์กรและวัฒนธรรมองค์กรให้มีความยืดหยุ่นและเติบโตของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต บริษัทฯ จึงกำหนดกลยุทธ์และกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อตอบสนองต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสรรหา และคัดเลือกพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ และกรอบแนวคิด (Mindset) ที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร และขยายการเฟ้นหาพนักงานชาวต่างชาติเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการแสวงหาความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างๆ เพื่อจะเป็นสถานประกอบการในการรองรับนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาจบใหม่ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และพัฒนานักศึกษาที่จะสามารถแปลงมาเป็นพนักงานที่มีศักยภาพในอนาคต ดังนั้น จึงได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานใหม่ตลอดจนช่องทางการสรรหาใหม่ๆ ที่เหมาะสมกับสภาวะของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และความหลากหลายของแรงงานในวัยต่างๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดกระบวนการในการพิจารณา และติดตามการจัดสรรอัตรากำลังคนให้มีความยืดหยุ่นเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะมีพนักงานที่เหมาะสมรองรับกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่องโดยตลอด เพราะบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นบุคคลที่สำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความเจริญเติบโตไปอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกับการเปลี่ยนแปลงบริบททางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะในอนาคต (Future Skill) ให้กับพนักงานเพื่อสร้างความพร้อมของพนักงานในการรองรับต่อการก้าวเข้าสู่สังคมดิจิทัล และเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ผ่านกระบวนการพัฒนาหลายรูปแบบ โดยมุ่งเน้นการสร้างกิจกรรมการแบ่งปันความรู้ Knowledge Sharing ภายในกลุ่มบริษัท Pico Group เช่น โครงการ Talent Accelerate Program 2024, โครงการ Leadership in Client Engagement เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีโครงการที่เน้นการฝึกอบรมและพัฒนาด้านเทคโนโลยี และการเรียนรู้ของเครื่องมือต่างๆ ที่จะช่วยพัฒนาทักษะในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการอบรม Generate AI for Leaders, Creative Talk Conference 2024 เป็นต้น เพื่อนำมาใช้ในการสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด และผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และตอบสนองต่อความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของตลาด และโครงการอบรม Soft Skill ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและบริหารทีม เช่น การอบรม Leading with Empathy Masterclass, Building a high performing team เป็นต้น บริษัทฯ ยังจัดให้มีการพัฒนาพนักงานในรูปแบบต่างๆ เช่น การมอบหมายงานโครงการ การพัฒนาผ่านการทำงาน การขยายขอบเขตงาน รวมถึงส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง พร้อมแบ่งปันความรู้ ส่งเสริมให้พนักงานเกิดความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ ทั้งในระดับบุคคลและทีมงาน สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันในบริษัทฯ เพื่อเป็นการสร้างรากฐานในระยะยาวของบริษัทฯ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และสร้างมูลค่าที่เพิ่มขึ้น

พนักงานสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมสัมพันธ์ภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความผูกพัน และสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มีความสนุก และสร้างสรรค์ เพื่อให้พนักงานมีความรัก ความสามัคคี และเป็นการพัฒนาการสร้างความเป็นทีมที่จะช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมาย ตัวอย่างกิจกรรมที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมา ได้แก่ กิจกรรม Pico Fest กิจกรรมทำบุญบริษัท กิจกรรมวันปีใหม่ กิจกรรม Pico เกมส์เดย์ กินเดย์ กิจกรรม Pico Movie นอกจากนี้ ยังมีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อสังคมที่พนักงานได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น กิจกรรมปลูกต้นไม้ เป็นต้น

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร คือ มีความรับผิดชอบ (Accountability) มีความซื่อสัตย์ (Integrity) มีเกียรติ (Dignity) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานยึดหลักในการทำงานบนพื้นฐานด้านจริยธรรมและการสร้างสรรค์คุณค่าที่ดีขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมปัจจัยต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เช่นสวัสดิการที่เหมาะสม สภาพการทำงานที่ปลอดภัย ส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน สร้างจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน

สวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมให้กับพนักงาน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อทบทวนนโยบายด้านสวัสดิการพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการสำรวจและเปรียบเทียบการจัดสวัสดิการของพนักงานกับตลาดแรงงานอย่างสม่ำเสมอทุกปี และพิจารณาให้มีการจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับพนักงาน ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และประกันสุขภาพแก่พนักงาน

การดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร และดูแลสุขภาพของบุคลากรอย่างที่เคยปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญต่อสุขภาพของบุคลากร บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี และฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ พร้อมทั้งจัดแพทย์มาให้คำแนะนำด้านสุขภาพ เพื่อดูแลให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี พร้อมทั้งจัดกิจกรรมภายในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างสมดุลให้พนักงานมีความผ่อนคลายและมีสุขภาพที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรต่างๆ ในการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น โครงการความร่วมมือกับโรงพยาบาลศิรินครีในการติดตามผลตรวจสุขภาพ และให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่พนักงานเพื่อดูแล รักษา และลดความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนาระบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดีและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดูแลและออกมาตรการต่างๆ ในการทำงาน จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ และจัดเตรียมเครื่องมือ และอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ ให้แก่พนักงาน รวมถึงมาตรการต่างๆ ที่จะทำให้มั่นใจว่าพนักงานจะมีความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งครอบคลุมไปถึงคู่ค้าที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ หรือผู้เช่าสำนักงานของบริษัทฯ เช่น กำหนดมาตรการความปลอดภัยในการจัดบูธแสดงในงานต่างๆ เช่น งานไทยแลนด์ อินเทอร์เน็ต แชนแนล มอเตอร์โชว์ 2024 เป็นต้น การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับการอพยพหนีไฟและการป้องกันอัคคีภัยแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานจำนวน 144 คน มีรายละเอียด ดังนี้

	คน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)	100
บริษัทย่อย	44
	144

รายละเอียดพนักงานของบมจ. ปิโก (ไทยแลนด์) จำนวน 100 คน มีดังนี้

	คน
ฝ่ายบริหาร	4
ฝ่าย Client Engagement และ Project Management	57
ฝ่ายครีเอทีฟ	12
ฝ่ายจัดซื้อ	2
ฝ่ายพัฒนารูปร่าง	2
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไป	8
ฝ่ายการเงินและบัญชี	12
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
	100

ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ ยึดมั่นในนโยบายการบริหารค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมหรือธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนตามความสำคัญหรือค่าของงาน มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม พนักงานจะได้ค่าตอบแทนที่เท่าเทียมและเป็นธรรมโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและระดับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ บริษัทฯ มุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นธรรมและสามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้ โดยมีการเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานทุกระดับกับองค์กรภายนอกอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ จะกำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย และกำไรสุทธิ ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจในระยะยาว เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2567 ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงินของพนักงานบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประกอบด้วยเงินเดือนและโบนัสเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 131.7 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่น

พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถเลือกสะสมเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 3 ร้อยละ 5 ร้อยละ 7 ร้อยละ 9 หรือร้อยละ 11 ของเงินเดือนตามกำลังความสามารถของพนักงาน และบริษัทฯ สมทบอีกร้อยละ 3 หรือ ร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงาน ทั้งนี้ พนักงานมีสิทธิได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามอายุการทำงานส่วนที่พนักงานสมทบ โดยพนักงานที่ทำงานตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป 3 ปีขึ้นไป และ 5 ปีขึ้นไป จะได้รับผลประโยชน์จากเงินสมทบกองทุนส่วนที่บริษัทฯ สมทบให้พนักงาน ในอัตราร้อยละ 30 ร้อยละ 50 และร้อยละ 100 ของเงินกองทุนส่วนที่บริษัทฯ สมทบให้พนักงานแต่ละคนตามลำดับ โดยในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นเงิน 4.3 ล้านบาท

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ในรอบปีบัญชี 2567 เป็นจำนวนเงินรวม 2,225,000 บาท

โดยรายละเอียดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 มีดังนี้

- ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปีและค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ และงบการเงินรวม เป็นเงินจำนวน 1,885,000 บาท
- ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปีของบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบค่าสอบบัญชี เป็นเงินจำนวน 340,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้น รายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

การควบคุมภายในและ รายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติงานในการดำเนินธุรกิจอย่างเพียงพอ มีการปรับปรุง พัฒนา ให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ ฝ่ายบริหารกำหนดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดนั้นๆ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวนี้มีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเข้าทำการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลการตรวจสอบต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยแต่ละคนไม่ได้เป็นพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานในรายงานทางการเงินของบริษัท ให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้อนุมัติแต่งตั้ง บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด ซึ่งมี นายธนิต เจริญจันทร์ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในโดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน “เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน” ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า นายธนิต เจริญจันทร์ เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีการกำหนดการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกรอบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของ COSO 2017 (The Enterprise Risk Management Framework) มีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

ในปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในแต่ละไตรมาสและประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้นำรายงานดังกล่าวมาประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ หลังจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายงานดังกล่าวร่วมกับคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นตรงกันว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีประสิทธิภาพเพียงพอ และเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ โดยไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในที่จะกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมาย

และตามที่บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ตุลาคม 2567 ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินเพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่เพียงใด ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ทำความเข้าใจและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ ตามที่เห็นจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตของการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่จะมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญในการแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

นอกจากนี้ เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อดูแลและสนับสนุนโครงการการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการสนับสนุนให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปีบัญชี มีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยที่บริษัท ได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เสมือนเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติธุรกิจ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกัน

บริษัท ได้กำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยกำหนดให้การเข้าทำรายการของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในรายการดังกล่าว

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 เป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะธุรกิจทั่วไป โดยมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสมและเงื่อนไขอื่นๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท กับผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องในกลุ่มเฉพาะที่มีความเกี่ยวเนื่องกันทางธุรกิจทั่วไป และตามลักษณะของบริษัทร่วมลงทุนที่อนุญาตให้ใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งผู้บริหารได้มีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าว อย่างไรก็ตามการดำเนินการรายการระหว่างกันที่ผ่านมา บริษัท ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ

บริษัท คาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว อาทิ รายได้จากการให้บริการการขายสินค้าแบบลูกหนี้การค้า การซื้อสินค้าแบบเครดิตทางการค้า ค่าธรรมเนียมการจัดการ เป็นต้น จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติ รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากกรรมการอิสระ ในการตรวจสอบรายการระหว่างกันว่าเป็นลักษณะการค้าปกติ โดยบริษัท จะดำเนินการตามกำหนดในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียในรายการใดๆ จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติการทำรายการนั้นๆ




รายละเอียดของรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23 ตามเอกสารแนบ 4

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

“บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายงานประจำปี (56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใด ไม่มีลายมือชื่อของ นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้ว ดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	กรรมการ	
นางสาวเชีย ยวน จวิน	กรรมการ	
ชื่อผู้รับมอบอำนาจ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน
- เอกสารแนบ 4: รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขาธิการบริษัท

ประวัติคณะกรรมการ

นายเชียว ซอง เฮง

อายุ 72 ปี

ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการสรรหา ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน รองประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

19 ส.ค. 2546

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- Executive Program, Stanford University - National University of Singapore
- Cyber Security and Cyber Risks และ Director's Focus: Cultivating and Renewing Investors' Faith in Your Company and Handling Shareholder Activism โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฮ่องกง
- Seminar on One Belt One Road Strategy by Mr. Thomas Chan (Head of China Business Centre of the Hong Kong Polytechnic University) โดย บจก. ปิโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 2561 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริษัท
รองประธานกรรมการบริหาร
ประธานกรรมการสรรหา
และประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 2566 : กรรมการ
บจก. ปิโก อาร์ต อินเตอร์เนชั่นแนล พีทีอี
- 2561 - พ.ย. 2563 : Group President
บจก. ปิโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

อาของนางสาวเชียว ยวน จวิน

นายอมรยศ พานิช

อายุ 50 ปี

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

22 เม.ย. 2567

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ University of Cambridge
- หลักสูตร Independent Observer Program หลักสูตร Director Accreditation Program และ หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 4 ธ.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหา
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 27 มิ.ย. 2567 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 22 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2565 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บุญรอด ชีฟฟลายเซน จำกัด
- 2565 - ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท เบริน เอ็ดดูเคชั่น เซอร์วิซ (ภูเก็ต) จำกัด
- 2564 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน
และบริษัทภิบาล
บริษัท เอส.เอ.เอฟ. สเปเชียล สตีล จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท เน็กซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณา
ค่าตอบแทน
บริษัท แกรนด์ คอส กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท เลิศนภา แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน : หุ้นส่วนผู้จัดการ ValueHome
(ห้างหุ้นส่วน - พัฒนาอสังหาริมทรัพย์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

นายมนัส มนูญชัย*

อายุ 69 ปี

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):
ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

9 ต.ค. 2560

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Directors Accreditation Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา และ
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

นายณอมพงษ์ ปฐมศักดิ์

อายุ 52 ปี

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ):
ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

22 เม.ย. 2567

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- Master of Business Administration, Institut Supérieur de Gestion, Paris, France
- Advance Management Program, INSEAD, Singapore
- Advance Management Program, Peking University, PRC.
- Advance Management Program, Fudan University, PRC.
- Director Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Capital Market Academy (CMA15) จากสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่น 67) จากวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

4 ต.ค. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการสรรหา
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

27 มิ.ย. - ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

22 เม.ย. - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

6 ต.ค. 2566 - 22 ก.พ. 2567 : กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหา และ
กรรมการกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

2561 - ปัจจุบัน : Deputy Secretary General
หอการค้าไทย-จีน

2561 - ปัจจุบัน : Executive Director
บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน
เมอร์เชียน พาร์เทนเนอร์ จำกัด

2561 - ปัจจุบัน : Managing Director
บริษัท เมอร์เชียน พาร์เทนเนอร์ จำกัด

2561 - ปัจจุบัน : Director
บริษัท เกษตรสิน จำกัด

2561 - ปัจจุบัน : Executive Director
ข้อมูล บริษัท หลักทรัพย์ เมอร์เชียน
พาร์เทนเนอร์ จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน : Executive Director
บริษัท ไทยสิริ โฮลดิ้ง จำกัด

2561 - ปัจจุบัน : Executive Director
โรงพยาบาลเทียนฟ้ามูลนิธิ

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

อายุ 71 ปี
กรรมการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

คณวฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต(บัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- BS. (Computer) University of Central Oklahoma, Oklahoma, U.S.A
- Directors Accreditation Program และ Director's Briefing: Building 21st Century Companies in Asia จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

21 ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท
 บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
 2561 - 31 ก.ค. 2563 : ที่ปรึกษา
 บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
 2561 - 4 มี.ค. 2562 : กรรมการบริษัท
 กรรมการสรรหา
 และกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
 บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

อายุ 51 ปี
กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

คณวฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- Bachelor of Science in Economics, London School of Economics, U.K.
- Cyber Security and Cyber Risks, Director's Focus: Cultivating and Renewing Investors' Faith in Your Company and Handling Shareholder Activism และ The importance of National security law to the sustainable development of HK Company โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฮ่องกง
- Seminar on One Belt One Road Strategy by Mr. Thomas Chan (Head of China Business Centre of the Hong Kong Polytechnic University) โดย บจก. ปิโก ฟาร์อีส โฮลดิ้ง

10 มิ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริหาร บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
2566 - ปัจจุบัน	: กรรมการ บจก. บีโก อาร์ต อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล พีทีอี
1 พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	: Group President บจก. บีโก ฟาร์อีสท์ โฮลดิ้ง
2561 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท บจก. บีโก ฟาร์อีสท์ โฮลดิ้ง
2561 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
1 ธ.ค. 64 - 9 มิ.ย. 2567	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
31 ก.ค. 2563 - 9 มิ.ย. 2567	: ประธานกรรมการบริหาร บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
31 ก.ค. 2563 - 30 พ.ย. 2564	: รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
2561 - 30 ก.ค. 2563	: กรรมการบริหาร บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
หลานสาวของนายเชี่ย ซ่ง เอง

ประวัติคณะผู้บริหาร

นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์

อายุ 58 ปี

กรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

22 เม.ย. 2567

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- International Banking and Finance, University of Birmingham, U.K.
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- Director Certification Program, Company Secretary Program, Effective Minutes Taking, How to Develop a Risk Management Plan, Successful Formulation & Execution of Strategy และ How to Measure the Success of Corporate Strategy จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Strategic CFO in Capital Markets จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Alibaba Master CEO Executive Program, Alibaba Business School

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 10 มิ.ย. 2567 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ประธานกรรมการบริหาร บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 22 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 1 ธ.ค. 2564 - 9 มิ.ย. 2567 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 11 พ.ค. 2561 - 22 ก.พ. 2567 : กรรมการบริษัท บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 9 มิ.ย. 2567 : กรรมการบริหาร บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 14 ส.ค. 2567 : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงินบัญชี บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 6 มิ.ย. 2561 : เลขานุการบริษัท บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

นายชยพล กัลปพงศ์

อายุ 56 ปี

กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ไม่มี

วันที่ดำรงตำแหน่ง

10 ก.ย. 2563

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ ภาควิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (M.B.A. for CEOs) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Director Accreditation Program and Financial Statements for Directors จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Digital Transformation Strategy for Senior Managements โดย IMC Institute
- The Standard Economic Forum โดย The Standard
- Teach sauce virtual summit 2020 โดย Tech sauce
- Economic and Business Foresight for Agile Leaders โดย SEAC
- Design Thinking Masterclass โดย บริษัท ตรีเม แอนด์ เดคไลน์ จำกัด

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 1 พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 10 ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 1 พ.ย. 2566 - 31 ต.ค. 2567 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายดูแลกลุ่มลูกค้า บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 1 ก.พ. 2561 - 31 ต.ค. 2566 : ผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมทางการตลาด บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 31 ม.ค. 2561 : Vice President - Event Marketing บมจ. ปิโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

นางสาวสุกฤษฎา ศิลาคอต

อายุ 53 ปี

กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุรกิจ

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ร้อยละ 0.00

วันที่ดำรงตำแหน่ง

10 ก.ย. 2563

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการตลาด โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชย์
- The Standard Economic Forum โดย The Standard
- Teach sauce virtual summit 2020 โดย Tech sauce
- Metaverse Masterclass โดย Bitkub
- Director Accreditation Program และ National Director Conference 2023 - Delivering "NET ZERO" Together จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Economic and Business Foresight for Agile Leaders โดย SEAC
- Generatives AI for Leaders โดย Cariber
- Techsauce Global Summit 2024 โดย Techsauce
- The Hotelier 2024 โดย บริษัท คลาวด์แอนด์กราวนด์ จำกัด

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 1 พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุรกิจ
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
- 10 ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 31 ต.ค. 2566 : ผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมทางการตลาด
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

นางสาวกุลสิริ เด่นรุ่งเรือง

อายุ 36 ปี

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน และเลขานุการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ร้อยละ 0.00

วันที่ดำรงตำแหน่ง

15 ส.ค. 2567

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ภาควิชาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียนและ หลักสูตร TLCA CFO Professional Development จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- How to Develop a Risk Management Plan จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Strategic CFO in Capital Markets และหลักสูตรก้าวแรกสู่งาน นักลงทุนสัมพันธ์ (Basic IR) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- The Art of CFO Leadership โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 15 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน : ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน
บัญชีและการเงิน
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
- 1 พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน : Financial Controller
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
- 6 มิ.ย. 2561 - ปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)
- 1 พ.ย. 2563 - 31 ต.ค. 2566 : Sr. Executive Assistant to CFO
บมจ. บีโก (ไทยแลนด์)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

**สำหรับหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ
"การกำกับดูแลกิจการ"

ประวัติผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี*

นางสาวพรรณิ ธาตรีทอง

อายุ 53 ปี

ผู้จัดการบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้น (รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ร้อยละ 0.00

วันที่ดำรงตำแหน่ง

1 ก.ย. 2563

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการบัญชี
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีประจำปี 2567

- เจาะประเด็นภาษีจากงบการเงินก่อนยื่นแบบภ.ง.ด.50
โดย สำนักพัฒนาการบริหารธรรมนิติ จำกัด (อื่น ๆ 3 ชม.)
- Update มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่สำคัญ และประเด็นที่
พบจากมาตรฐาน NPAEs พร้อมการจัดทำงบการเงิน
โดย บริษัท สำนักพัฒนาการบริหารธรรมนิติ จำกัด (บัญชี 3 ชม.)
- วิธีปิดงบการเงินอย่างถูกต้องและทันเวลา
โดย บริษัท แอคเคาต์ติ้ง ไคซ (ไทยแลนด์) จำกัด (บัญชี 7 ชม.)

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 1 ก.ย. 2563 - ปัจจุบัน : ผู้จัดการบัญชี
บมจ. ปีโก (ไทยแลนด์)
- 2561 - 31 ส.ค. 2563 : ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี
บมจ. ปีโก (ไทยแลนด์)

* ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่บริษัทฯ แต่งตั้งขึ้นเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 มีดังนี้

รายชื่อ	บริษัทย่อย										บริษัทร่วม		
	บมจ. ปิก (ไทยแลนด์)	บจก. พีอีทซ์ ซิสเต็ม	บจก. บอช บางกอก	บจก. กิสบีเอ็น	บจก. เอฟซีจี	บจก. ทเว็นตีทีน มีเดีย	บจก. จีเคอี	บจก. กิจการร่วมค้า เอ็มเอ็กซ์เอส	บจก. กิจการร่วมค้า จีเอนด์เอส	Andrew Bethell Associates Ltd.	บจก. ไอบรัก	บจก. พีพีดี พลัส เอเชีย	
นายเชี่ย ชอง เฮง	X, /, //	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นายมนัส มนูญชัย*	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นายอมรยศ พานิช	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นายถนอมพงศ์ ปฐมศักดิ์	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นายวิริยะ ผลโศภ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นางสาวเจีย ยวน จวิน	/, //	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	/, //	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
นายชยพล กัลปพงศ์	//	/	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
นางสาวสุทริรา ศิลาโคตร	//	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

X : ประธานกรรมการ / : กรรมการ // : กรรมการบริหาร

* นายมนัส มนูญชัย ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกรรมการกำกับดูแลด้านกำกับดูแลด้านที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย *

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 มีดังนี้

รายชื่อ	บก. พีอี็กซ์ ซีเอสเอ็ม	บก. จีเคอี
นายชูชัย เกษมสุข	/	
นายชัยจิตต์ เทหะสุวรรณรัตน์	/	/
นายพรชัย ตั้งสุนาวรรณ		/
นายชยพล กัลปพงศ์	/	
นายเพทาย พันธุ์มณี		/

*บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ตามงบการรวมในช่วง 3 ปีบัญชีล่าสุด

/ : กรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายใน

นายธนิต เจริญจันทร์

อายุ 57 ปี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

วันที่ดำรงตำแหน่ง

1 พ.ย. 2565

คุณวุฒิการศึกษาและประวัติการอบรม

- MBA, Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology (MIT), Cambridge, US
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (คอมพิวเตอร์) คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Diploma in Auditing มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2535 - ปัจจุบัน	: Audit Partner บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	: Chief Executive Officer บริษัท ริชเบอร์ จำกัด
2558 - 2562	: Chief Retail and Commercial Group Officer Asset World Corporation PLC.
2557 - 2558	: Chief Corporate Officer TCC Holding Co., Ltd.
2555 - 2556	: Chief Financial Officer The Minor Food Group Public Company Limited.

หน้าที่ความรับผิดชอบ

กฎบัตรการตรวจสอบภายใน	: กำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจ บทบาท หน้าที่ในส่วนของการตรวจสอบภายใน โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี	: เสนอแผนงานตรวจสอบภายในต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
การดำเนินงานตรวจสอบภายใน	: ประเมินระบบการควบคุมภายในทุกด้าน และจัดทำรายงานผลการประเมินและข้อเสนอแนะ และปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
การปฏิบัติงาน	: จัดทำสรุปบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส และจัดทำสรุปความก้าวหน้าของงานตรวจสอบภายในเพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน และของเฉพาะบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้าข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 การรับรู้รายได้จากการให้บริการ ตามวิธีอัตราส่วนของงาน ที่ทำเสร็จโดยคำนวณตามสัดส่วนของต้นทุนทั้งหมดที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันที่ในรายงานทางการเงินเปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญา ซึ่งความถูกต้องแม่นยำและครบถ้วนของประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญาขึ้นอยู่กับการใช้ดุลพินิจของฝ่ายบริหารในการพิจารณาปัจจัยและตัวแปรต่างๆหลายประการ เช่น ความล่าช้าของงาน การเพิ่มหรือลดงาน ความถูกต้องแม่นยำของประมาณการต้นทุนที่ต้องทำต่อจนงานแล้วเสร็จตามสัญญาจะส่งผลกระทบต่อความถูกต้องแม่นยำของการรับรู้รายได้ตามส่วนของงานที่ทำเสร็จ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จโดย

- ทำความเข้าใจและประเมินการควบคุมภายในเกี่ยวกับงานตามสัญญาที่ต้องรับรู้ตามวิธีส่วนของงานที่ทำเสร็จและการจัดทำประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญา

- ทดสอบระบบการควบคุมที่สำคัญและการจัดทำประมาณการต้นทุนทั้งหมดตามสัญญา
- เปรียบเทียบต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นกับต้นทุนที่ได้ประมาณการไว้ เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อต้นทุนที่ต้องทำต่อจนครบตามสัญญา รวมถึงเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของขั้นความสำเร็จของงานในการนำไปบันทึกการรับรู้รายได้
- ตรวจสอบความถูกต้องของการปรับเปลี่ยนประมาณการต้นทุนที่ต้องทำต่อจนเสร็จ
- ตรวจสอบหลักฐานการรับมอบผลงานจากลูกค้า การรับชำระค่าบริการว่ามีความเหมาะสมและใกล้เคียงกับอัตรางานที่ทำเสร็จ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบบและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการหรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกราดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร จากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องอ้างถึงการเปิดเผย ที่เกี่ยวข้องในการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าพบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นายจุมพฏ ไพรรัตนกร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7645

วันที่ 4 ธันวาคม 2567

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	264,397,978	165,836,485	186,606,712	115,021,899
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 23	259,272,459	221,820,118	205,450,691	194,562,981
เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า	6, 23	92,850,123	157,480,386	92,049,497	117,531,226
ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชี	7	7,886,991	19,376,674	3,715,244	15,755,036
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		624,407,551	564,513,663	487,822,144	442,871,142
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า	8	11,700,414	10,747,327	44,019,314	44,019,314
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	9	1,279,762	1,279,762	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	117,309,928	104,727,388	111,376,118	98,462,286
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	7,712,822	7,901,447	5,988,737	7,717,311
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	12,482,027	15,428,424	8,250,588	10,375,575
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	21,754,578	23,210,817	19,846,010	21,426,714
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,982,947	2,274,000	189,042	239,039
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		174,222,478	165,569,165	189,669,809	182,240,239
รวมสินทรัพย์		798,630,029	730,082,828	677,491,953	625,111,381

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14, 23	288,103,229	267,345,960	215,039,407	205,573,345
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	4,179,357	3,908,686	3,426,714	3,711,624
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		396,744	11,972	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		292,679,330	271,266,618	218,466,121	209,284,969
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	3,676,942	3,531,442	2,705,500	3,531,442
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	46,820,535	45,555,980	33,198,499	32,572,210
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	13,030,584	9,451,127	12,194,047	8,748,868
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	17	7,535,338	7,948,466	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		71,063,399	66,487,015	48,098,046	44,852,520
รวมหนี้สิน		363,742,729	337,753,633	266,564,167	254,137,489

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท					
หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	18				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นบริมสิทธิ 330,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	330,000	330,000	330,000	330,000	
หุ้นสามัญ 215,294,775 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	215,294,775	215,294,775	215,294,775	215,294,775	
	215,624,775	215,624,775	215,624,775	215,624,775	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นบริมสิทธิ 330,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ชำระครบแล้ว	330,000	330,000	330,000	330,000	
หุ้นสามัญ 215,294,559 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ชำระครบแล้ว	215,294,559	215,294,559	215,294,559	215,294,559	
	215,624,559	215,624,559	215,624,559	215,624,559	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	101,250,000	101,250,000	101,250,000	101,250,000	
กำไร(ขาดทุน)สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	21,562,478	21,562,478	21,562,478	21,562,478
ยังไม่ได้จัดสรร		49,768,070	20,336,571	29,116,846	1,162,952
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		43,474,724	31,506,323	43,373,903	31,373,903
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		431,679,831	390,279,931	410,927,786	370,973,892
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		3,207,469	2,049,264	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		434,887,300	392,329,195	410,927,786	370,973,892
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		798,630,029	730,082,828	677,491,953	625,111,381

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้จากการให้บริการ	23	1,307,904,232	1,035,526,280	1,010,052,433	821,706,131
ต้นทุนการให้บริการ	23	(1,033,066,614)	(769,206,265)	(824,480,704)	(629,693,264)
กำไรขั้นต้น		274,837,618	266,320,015	185,571,729	192,012,867
รายได้เงินปันผล	23	690,620	493,300	20,899,099	11,761,581
รายได้อื่น	23	6,167,736	5,925,978	5,120,368	5,855,917
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		281,695,974	272,739,293	211,591,196	209,630,365
ค่าใช้จ่ายในการขาย	23	(10,681,072)	(16,219,775)	(8,842,434)	(15,377,297)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	23	(234,283,769)	(228,587,626)	(172,533,292)	(171,812,165)
รวมค่าใช้จ่าย		(244,964,841)	(244,807,401)	(181,375,726)	(187,189,462)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้		36,731,133	27,931,892	30,215,470	22,440,903
ต้นทุนทางการเงิน		(280,041)	(1,305,617)	(235,693)	(1,048,788)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน ซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย		2,078,088	2,488,750	-	-
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		38,529,180	29,115,025	29,979,777	21,392,115
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	24	(7,939,476)	(6,206,263)	(2,025,883)	(2,592,423)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		30,589,704	22,908,762	27,953,894	18,799,692
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน -					
สุทธิจากภาษีเงินได้		(31,599)	(48,357)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง					
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาสินทรัพย์ -					
สุทธิจากภาษีเงินได้		12,000,000	-	12,000,000	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		11,968,401	(48,357)	12,000,000	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		42,558,105	22,860,405	39,953,894	18,799,692
ส่วนแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		29,431,499	21,580,089	27,953,894	18,799,692
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,158,205	1,328,673	-	-
		30,589,704	22,908,762	27,953,894	18,799,692
ส่วนแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		41,399,900	21,531,732	39,953,894	18,799,692
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,158,205	1,328,673	-	-
		42,558,105	22,860,405	39,953,894	18,799,692
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	22	0.137	0.100	0.130	0.087
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		215,294,559	215,294,559	215,294,559	215,294,559

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่												หน่วย : บาท
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		กำไร(ขาดทุน)สะสม		การแปลงค่าส่วนเกินทุนจากการเงินตราค่าที่ผัน		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจของผู้ถือหุ้น		
หุ้นบุริมสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร							
				ทุนสำรองตามกฎหมาย								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565												
	330,000	215,294,559	101,250,000	21,562,478	(1,243,518)	180,777	31,373,903	31,554,680	368,748,199	720,591	369,468,790	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	21,580,089	-	-	-	21,580,089	1,328,673	22,908,762	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(48,357)	-	(48,357)	(48,357)	-	(48,357)	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566												
	330,000	215,294,559	101,250,000	21,562,478	20,336,571	132,420	31,373,903	31,506,323	390,279,931	2,049,264	392,329,195	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566												
	330,000	215,294,559	101,250,000	21,562,478	20,336,571	132,420	31,373,903	31,506,323	390,279,931	2,049,264	392,329,195	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	29,431,499	-	-	-	29,431,499	-	29,431,499	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(31,599)	12,000,000	11,968,401	11,968,401	1,158,205	13,126,606	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567												
	330,000	215,294,559	101,250,000	21,562,478	49,768,070	100,821	43,373,903	43,474,724	431,679,831	3,207,469	434,887,300	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทที่ย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	ทุนออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		กำไร(ขาดทุน)สะสม		ส่วนเกินทุนจากการตีราคากีดัม		รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	หุ้นบริษัทรืสิทธิ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้วทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565	330,000	215,294,559	101,250,000	101,250,000	21,562,478	(17,636,740)	31,373,903	31,373,903	352,174,200	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	-	18,799,692	-	-	18,799,692	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566	330,000	215,294,559	101,250,000	101,250,000	21,562,478	1,162,952	31,373,903	31,373,903	370,973,892	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	330,000	215,294,559	101,250,000	101,250,000	21,562,478	1,162,952	31,373,903	31,373,903	370,973,892	
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	-	27,953,894	-	-	27,953,894	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	12,000,000	12,000,000	12,000,000	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567	330,000	215,294,559	101,250,000	101,250,000	21,562,478	29,116,846	43,373,903	43,373,903	410,927,786	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	38,529,180	29,115,025	29,979,777	21,392,115
ปรับปรุงด้วย:				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4,272,653	4,136,793	3,071,272	2,991,842
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14,908,333	19,671,984	11,557,437	16,347,458
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	289,667	504,631	289,667	504,631
ภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	45	-	45	-
(กำไร)ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	(66,230)	(1,673,016)	(17,274)	(1,672,917)
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1,056,592	464,223	1,056,448	464,223
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(265,833)	14,216	(265,833)	14,216
รายได้เงินปันผล	(690,620)	-	(20,899,099)	(11,761,581)
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทร่วม	-	47,744	-	1,269,844
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุน ซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย	(2,078,088)	(2,488,750)	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	280,041	1,305,617	235,693	1,048,788
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	56,235,740	51,098,467	25,008,133	30,598,619
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(34,739,767)	(9,835,681)	3,571,159	(26,769,784)
เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า	64,630,263	86,139,726	25,481,729	83,150,753
ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชี	11,489,683	(5,180,484)	12,039,793	(4,072,074)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	291,053	(519,160)	-	12,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21,157,386	(11,892,308)	9,851,094	(2,075,093)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(413,128)	1,564,470	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(3,008,099)	(285,050)	(2,444,983)	(222,950)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	115,643,131	111,089,980	73,506,925	80,621,471
จ่ายดอกเบี้ย	(280,041)	(1,305,617)	(235,693)	(1,048,788)
รับคืนภาษีเงินได้	19,125,368	10,909,830	16,666,532	10,243,469
จ่ายภาษีเงินได้	(27,655,540)	(24,455,674)	(21,014,368)	(19,581,511)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	106,832,919	96,238,519	68,923,396	70,234,641

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

หน่วย : บาท					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร		(5,119,896)	(4,742,680)	(3,645,436)	(3,351,711)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(4,500)	-	-	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร		74,571	2,829,493	25,342	2,829,393
เงินสดรับจากการเลิกกิจการของบริษัทร่วม		-	250,605	-	250,605
เงินปันผลรับ		690,620	-	10,539,481	1,222,100
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		1,125,000	2,347,100	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(3,234,205)	684,518	6,919,387	950,387
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับ(จ่าย)จากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน		-	(40,000,000)	-	(40,000,000)
เงินสดรับ(จ่าย)จากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	(8,040,000)	-	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(5,005,622)	(5,224,605)	(4,257,970)	(4,450,227)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(5,005,622)	(53,264,605)	(4,257,970)	(44,450,227)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)		98,593,092	43,658,432	71,584,813	26,734,801
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(31,599)	(48,357)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		98,561,493	43,610,075	71,584,813	26,734,801
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		165,836,485	122,226,410	115,021,899	88,287,098
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	4	264,397,978	165,836,485	186,606,712	115,021,899
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า		2,492,286	2,067,885	2,492,286	2,067,885
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปี		(125,401)	(776,029)	(110,328)	(778,672)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจการบริหารจัดการงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การสร้างสรรค์กิจกรรมทางการตลาด และส่งเสริมภาพลักษณ์ทางธุรกิจแบบครบวงจร การให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่งสื่อสารองค์ความรู้ และการผลิตสื่อและเผยแพร่ องค์ความรู้ในรูปแบบของดิจิทัลคอนเทนต์และมีเดีย ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่เลขที่ 10 ซอยลาซาล 56 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

บริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่ของ บริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) คือ Pico Art International Pte Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ บริษัทได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2547

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้ ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (ต่อ)

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ปิโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ จดทะเบียน	สกุลเงิน	ทุนที่เรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการ ถือหุ้นโดยกลุ่มบริษัท	
				2567	2566	2567	2566
ร้อยละ							
ร้อยละ							
บริษัทย่อยทางตรง							
บริษัท พีเอ็กซ์ ชีสเต็ม จำกัด	ให้บริการจัดสร้างคูหาในงานแสดง สินค้าและนิทรรศการ และให้เช่า อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	บาท	11,000,000	11,000,000	90.00	90.00
บริษัท นอกรี บางกอก จำกัด	ให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมทางการตลาด และการให้บริการด้านการสร้างสรรค์ แหล่งสื่อสารองค์ความรู้	ไทย	บาท	10,000,000	10,000,000	99.99	99.99
บริษัท ทีซีบีเอ็น จำกัด	ให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่ง สื่อสารองค์ความรู้ รวมถึง การผลิต รับจ้างผลิต และเผยแพร่สื่อใน รูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์และมีเดีย	ไทย	บาท	10,000,000	10,000,000	99.99	99.99
บริษัท เอฟซีจี จำกัด	ให้บริการด้านการสร้างสรรค์แหล่ง สื่อสารองค์ความรู้ รวมถึง การผลิต รับจ้างผลิต และเผยแพร่สื่อใน รูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์และมีเดีย	ไทย	บาท	3,000,000	3,000,000	99.99	99.99
Andrew Bethell Associates Limited	ให้บริการเผยแพร่รายการเกี่ยวกับ การศึกษา	อังกฤษ	ปอนด์ สเตอร์ลิง	100	100	75.00	75.00
บริษัท ทเวนตี้เห็น มีเดีย จำกัด	ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน พิพิธภัณฑ์ รวมถึงออกแบบและจัด นิทรรศการทุกประเภทและธุรกิจอื่นที่ เกี่ยวข้อง	ไทย	บาท	5,000,000	5,000,000	99.99	99.99
บริษัทย่อยทางอ้อม							
บริษัท จีเคอี จำกัด	ให้บริการออกแบบและตกแต่งภายใน พิพิธภัณฑ์ รวมถึงออกแบบ และจัดนิทรรศการทุกประเภท และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไทย	บาท	5,000,000	5,000,000	98.99	98.99
บริษัท กิจการร่วมค้า เอ็นเอ็กซ์เอช จำกัด	ให้บริการออกแบบอาคาร รับเหมา ก่อสร้าง ให้บริการออกแบบ และตกแต่งภายในพิพิธภัณฑ์ รวมถึงออกแบบและจัดนิทรรศการ ทุกประเภทและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไทย	บาท	1,000,000	1,000,000	93.97	93.97
บริษัท กิจการร่วมค้า จีแอนด์เอส จำกัด	ให้บริการออกแบบอาคาร รับเหมา ก่อสร้างให้บริการออกแบบและ ตกแต่งภายในพิพิธภัณฑ์ รวมถึงออกแบบและจัดนิทรรศการ ทุกประเภท และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง	ไทย	บาท	1,250,000	1,250,000	94.99	94.99

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (ต่อ)

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม (ต่อ)

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่กลุ่มบริษัทถือหุ้นทั้งโดยทางตรงและทางอ้อมและมีการควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของกิจการ

บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ข) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้อำนาจ (วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ค) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยมีรอบระยะเวลาบัญชีและใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราปิด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับรายการที่เป็นสินทรัพย์และหนี้สิน และใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยสำหรับงวดสำหรับรายการที่เป็นรายได้และค่าใช้จ่าย ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน” ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของกลุ่มบริษัท และราคาตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินของบริษัทกับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการที่ควบคุมร่วมกันตามวิธีราคาทุน

2.4 งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ของบริษัทย่อยในต่างประเทศที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมนี้เป็นงบการเงินที่จัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทย่อย และยังไม่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยนั้น โดยมียอดรวมสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 เป็นจำนวนประมาณ 0.49 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.062 ของยอดรวมสินทรัพย์ในงบการเงินรวม

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนอการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (ต่อ)

2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐานฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.7 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ต้องอาศัยดุลยพินิจในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการและการตั้งข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นงวด รวมทั้งการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหาร ได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการดังกล่าว

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการ

ก) รายได้จากการให้บริการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ กิจกรรมทางการตลาด และนิทรรศการถาวรในศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ รับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

ข) รายได้จากการให้บริการผลิตสื่อในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์และบริหารแพลตฟอร์ม รับรู้เป็นรายได้เมื่อส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า

ค) รายได้จากการจัดกิจกรรม รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้จัดกิจกรรมแล้ว

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้จากการให้เช่า

รายได้จากการให้เช่า รับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของการให้เช่าตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.3 ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชี

ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชีประกอบด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ แสดงมูลค่าตามใบแจ้งหนี้

ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชีสำหรับการให้บริการจัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ กิจกรรมทางการตลาด นิทรรศการถาวร ในศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ และการผลิตสื่อในรูปแบบดิจิทัลคอนเทนต์ รับรู้เป็นต้นทุนการให้บริการเมื่อได้ให้บริการตามสัญญา

ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชีสำหรับการจัดกิจกรรม จะรับรู้เป็นต้นทุนการให้บริการ เมื่อได้จัดกิจกรรมแล้ว

3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงในราคาที่ดีใหม่

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทให้มีการประเมินราคาที่ดินที่ใช้ดำเนินงานโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

หากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นเพิ่มขึ้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้บัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” กรณีการตีมูลค่าเพิ่มของสินทรัพย์ซึ่งเคยตีมูลค่าลดลงและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในอดีต กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนเพิ่มจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุน ไม่เกินจำนวนที่เคยรับรู้ในอดีตดังกล่าว

หากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นลดลง กลุ่มบริษัทจะรับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ไปยังกำไรขาดทุนเฉพาะส่วนที่เกินส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ของสินทรัพย์นั้นซึ่งเคยตีราคาเพิ่มขึ้นในอดีต

อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	6 - 20 ปี
อุปกรณ์ดำเนินงาน	3 - 5 ปี
อื่นๆ	3 - 5 ปี

ค่าเสื่อมราคาแสดงรวมอยู่ในกำไรขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน มีดังนี้

ก) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ 3 - 10 ปี

ข) ลิขสิทธิ์ และค่าสิทธิคอนเทนต์ด้านการสื่อสารองค์ความรู้ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ และค่าสิทธิดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรง เป็นเวลา 5 - 10 ปี

3.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.7 สัญญาเช่า (ต่อ)

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

3.9 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวม วัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.11 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุน

3.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.14 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้ จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในงบกำไรขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียง เงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

3.14 เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

การต่อจ่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้ หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขตามสัญญา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับ แต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สิน ที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากสถาบันการเงินทุกประเภทที่มีระยะเวลาคงกำหนด 3 เดือนหรือน้อยกว่า และเงินลงทุนชั่วคราวที่มีระยะเวลาคงกำหนด 3 เดือนหรือน้อยกว่า แต่ไม่รวมเงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	264,397,978	165,836,485	186,606,712	115,021,899
รวม	264,397,978	165,836,485	186,606,712	115,021,899

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทมีลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,305,400	4,162,112	1,305,400	3,875,112
เกินกำหนดชำระ				
ภายใน 3 เดือน	3,551,247	626,500	3,016,247	626,500
ระหว่าง 3 เดือน ถึง 6 เดือน	2,725,076	1,067,800	2,725,076	1,067,800
ระหว่าง 6 เดือน ถึง 12 เดือน	-	22,491,478	-	22,491,478
12 เดือนขึ้นไป	2,200,000	2,200,000	2,200,000	2,200,000
รวมลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,781,723	30,547,890	9,246,723	30,260,890
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	(2,200,000)	(2,200,000)	(2,200,000)	(2,200,000)
รวมลูกหนี้การค้า กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,581,723	28,347,890	7,046,723	28,060,890

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

บริษัทมีลูกหนี้การค้า แยกตามอายุหนี้ดังนี้ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
บริษัทอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	144,751,546	42,716,015	81,010,366	21,824,980
เกินกำหนดชำระ				
ภายใน 3 เดือน	28,447,410	74,538,058	27,894,012	74,461,300
ระหว่าง 3 เดือน ถึง 6 เดือน	1,761,746	3,524,152	1,761,745	1,712,674
ระหว่าง 6 เดือน ถึง 12 เดือน	1,404,737	2,033,877	1,404,737	2,033,877
12 เดือนขึ้นไป	3,644,690	4,331,210	3,644,690	4,165,360
รวมลูกหนี้การค้า บริษัทอื่น	180,010,129	127,143,312	115,715,550	104,198,191
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,644,690)	(4,165,360)	(3,644,690)	(4,165,360)
รวมลูกหนี้การค้า บริษัทอื่น - สุทธิ	176,365,439	122,977,952	112,070,860	100,032,831
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	183,947,162	151,325,842	119,117,583	128,093,721
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	-	-	748,322	521,110
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	-	82,211	-	82,211
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,747,411	4,888,629	4,489,822	3,905,346
- เงินทดรองจ่าย	10,609,500	10,147,899	10,015,308	9,218,595
- ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	44,984,014	41,972,897	40,595,834	36,248,043
- ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,595,237	6,033,444	5,608,857	4,292,688
- เงินปันผลค้างรับ	-	-	20,899,099	10,539,481
- อื่นๆ	7,389,135	7,369,196	3,975,866	1,661,786
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	75,325,297	70,494,276	86,333,108	66,469,260
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	259,272,459	221,820,118	205,450,691	194,562,981

6. เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า

เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้ามีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	5,510,513	1,377,336	5,510,513	1,377,336
- บริษัทอื่น	87,339,610	156,103,050	86,538,984	116,153,890
รวม	92,850,123	157,480,386	92,049,497	117,531,226

7. ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชี

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนการให้บริการรอการตัดบัญชี				
- บริษัทอื่น	7,886,991	19,376,674	3,715,244	15,755,036
รวม	7,886,991	19,376,674	3,715,244	15,755,036

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

8.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียตามงบการเงินรวม และเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ร้อยละ		วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
งบการเงินรวม						
บริษัท พีอีซี ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	บาท 11,000,000	11,000,000	90.00	90.00	-	12,750,714
บริษัท นอกรีต จำกัด	บาท 10,000,000	10,000,000	99.99	99.99	-	10,298,600
บริษัท ทีซีบีเอ็น จำกัด	บาท 10,000,000	10,000,000	99.99	99.99	-	9,999,700
บริษัท เอพพีซี จำกัด	บาท 3,000,000	3,000,000	99.99	99.99	-	2,999,700
Andrew Bethell Associates Limited	ปอนด์สเตอร์ลิง 100	100	75.00	75.00	-	971,000
บริษัท ทวีนิทัศน์ มีเดีย จำกัด	บาท 5,000,000	5,000,000	99.99	99.99	-	4,999,800
งบการเงินรวม						
(ถือหุ้นโดย บริษัท ทวีนิทัศน์ มีเดีย จำกัด)						
บริษัท ซีเคอี จำกัด	บาท 5,000,000	5,000,000	98.99	98.99	-	-
(ถือหุ้นโดย บริษัท นอกรีต จำกัด)						
บริษัท กิจการร่วมค้า เอ็นเออีซีเอ จำกัด	บาท 1,000,000	1,000,000	93.97	93.97	-	-
(ถือหุ้นโดย บริษัท ซีเคอี จำกัด)						
บริษัท กิจการร่วมค้า ซีเอ็นดีเอส จำกัด	บาท 1,250,000	1,250,000	94.99	94.99	-	-

หน่วย : บาท

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า (ต่อ)

8.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

หน่วย : บาท

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม	
	2567	2566
งบการเงินรวม		
บริษัทร่วมทางตรง		
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	-	43,488
บริษัท ไอบริก จำกัด	(169,590)	(11,987)
บริษัทร่วมทางอ้อม (ถือหุ้นโดย บริษัท พีอีเอช ซีเอสเอ็ม จำกัด)		
บริษัท ยู - เร็นท์ จำกัด	2,247,678	2,457,249
รวม	2,078,088	2,488,750

9. เงินลงทุนระยะยาวอื่น

เงินลงทุนระยะยาวอื่น มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
บริษัท เอเซีย เอ็กซิปปิทช์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	-
บริษัท ยูเท็กซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	-
บริษัท เอ พลัส ยูทิลิตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด	1,279,762	1,279,762	-	-
บริษัท ยูเท็กซ์ เหนือ จำกัด	-	-	-	-
รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่น	1,279,762	1,279,762	-	-

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567
ราคาทุนและราคาที่ตีใหม่					
ที่ดิน - ราคาทุน	15,782,621	-	-	-	15,782,621
ที่ดิน - มูลค่าเพิ่มจากการตีราคา	39,217,379	15,000,000	-	-	54,217,379
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,025	-	-	-	445,025
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	727,602	-	-	-	727,602
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	135,919,424	1,200,000	(1,200,000)	-	135,919,424
ยานพาหนะ	8,168,630	-	-	2,770,000	10,938,630
อุปกรณ์สำนักงาน	22,231,232	571,627	(685,423)	13,500	22,130,936
คอมพิวเตอร์	12,324,327	2,604,272	(3,133,385)	-	11,795,214
เครื่องมือและเครื่องจักร	3,043,886	-	(26,650)	-	3,017,236
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	18,767,180	618,597	(419,314)	-	18,966,463
อุปกรณ์ดำเนินงาน	50,387,230	-	(2,849,763)	(13,500)	47,523,967
รวมราคาทุนและราคาที่ตีใหม่	307,014,536	19,994,496	(8,314,535)	2,770,000	321,464,497
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(445,024)	-	-	-	(445,024)
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	(727,595)	-	-	-	(727,595)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(96,436,641)	(2,962,891)	770,959	-	(98,628,573)
ยานพาหนะ	(8,168,619)	-	-	(2,077,499)	(10,246,118)
อุปกรณ์สำนักงาน	(19,194,154)	(1,518,170)	685,389	-	(20,026,935)
คอมพิวเตอร์	(9,290,490)	(1,942,365)	3,016,637	-	(8,216,218)
เครื่องมือและเครื่องจักร	(2,152,782)	-	26,650	-	(2,126,132)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(16,896,231)	(583,565)	419,089	-	(17,060,707)
อุปกรณ์ดำเนินงาน	(48,975,612)	(551,365)	2,849,710	-	(46,677,267)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(202,287,148)	(7,558,356)	7,768,435	(2,077,499)	(204,154,569)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	104,727,388				117,309,928

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566
ราคากุณและราคาที่ตีใหม่					
ที่ดิน - ราคากุณ	15,782,621	-	-	-	15,782,621
ที่ดิน - มูลค่าเพิ่มจากการตีราคา	39,217,379	-	-	-	39,217,379
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,025	-	-	-	445,025
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	727,602	-	-	-	727,602
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	135,919,424	-	-	-	135,919,424
ยานพาหนะ	11,778,630	-	(3,610,000)	-	8,168,630
อุปกรณ์สำนักงาน	22,024,087	467,145	(260,000)	-	22,231,232
คอมพิวเตอร์	24,171,056	2,215,439	(14,062,168)	-	12,324,327
เครื่องมือและเครื่องจักร	3,043,886	-	-	-	3,043,886
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	18,237,880	529,300	-	-	18,767,180
อุปกรณ์ดำเนินงาน	84,462,382	754,767	(34,829,919)	-	50,387,230
รวมราคากุณและราคาที่ตีใหม่	355,809,972	3,966,651	(52,762,087)	-	307,014,536
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(445,024)	-	-	-	(445,024)
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	(727,595)	-	-	-	(727,595)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(93,520,358)	(2,916,283)	-	-	(96,436,641)
ยานพาหนะ	(11,778,618)	-	3,609,999	-	(8,168,619)
อุปกรณ์สำนักงาน	(17,902,786)	(1,551,367)	259,999	-	(19,194,154)
คอมพิวเตอร์	(21,818,574)	(1,533,819)	14,061,903	-	(9,290,490)
เครื่องมือและเครื่องจักร	(2,152,782)	-	-	-	(2,152,782)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(16,342,093)	(554,138)	-	-	(16,896,231)
อุปกรณ์ดำเนินงาน	(77,586,668)	(5,062,653)	33,673,709	-	(48,975,612)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(242,274,498)	(11,618,260)	51,605,610	-	(202,287,148)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	113,535,474				104,727,388
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
2567					7,558,356
2566					11,618,260
ต้นทุนของสินทรัพย์ที่หักค่าเสื่อมราคาสะสมทั้งจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่					
2567 ราคากุณตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม					138,111,893
2566 ราคากุณตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม					139,998,998

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567
ราคาทุนและราคาที่ตีใหม่					
ที่ดิน - ราคาทุน	15,782,621	-	-	-	15,782,621
ที่ดิน - มูลค่าเพิ่มจากการตีราคา	39,217,379	15,000,000	-	-	54,217,379
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,025	-	-	-	445,025
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	727,602	-	-	-	727,602
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	129,142,272	1,200,000	(1,200,000)	-	129,142,272
ยานพาหนะ	7,545,630	-	-	2,770,000	10,315,630
อุปกรณ์สำนักงาน	19,679,793	465,763	(338,171)	-	19,807,385
คอมพิวเตอร์	6,541,984	1,752,970	(1,628,544)	-	6,666,410
เครื่องมือและเครื่องจักร	218,469	-	-	-	218,469
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	16,145,539	116,375	(20,421)	-	16,241,493
อุปกรณ์ดำเนินงาน	62,031	-	-	-	62,031
รวมราคาทุนและราคาที่ตีใหม่	235,508,345	18,535,108	(3,187,136)	2,770,000	253,626,317
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(445,024)	-	-	-	(445,024)
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	(727,595)	-	-	-	(727,595)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(92,026,457)	(2,369,121)	770,959	-	(93,624,619)
ยานพาหนะ	(7,545,622)	-	-	(2,077,499)	(9,623,121)
อุปกรณ์สำนักงาน	(16,700,810)	(1,424,030)	338,164	-	(17,786,676)
คอมพิวเตอร์	(4,186,682)	(1,458,236)	1,511,916	-	(4,133,002)
เครื่องมือและเครื่องจักร	(218,451)	-	-	-	(218,451)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(15,133,392)	(516,704)	20,411	-	(15,629,686)
อุปกรณ์ดำเนินงาน	(62,026)	-	-	-	(62,026)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(137,046,059)	(5,768,091)	2,641,450	(2,077,499)	(142,250,119)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	98,462,286				111,376,118

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566
ราคาทุนและราคาที่ตีใหม่					
ที่ดิน - ราคาทุน	15,782,621	-	-	-	15,782,621
ที่ดิน - มูลค่าเพิ่มจากการตีราคา	39,217,379	-	-	-	39,217,379
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	445,025	-	-	-	445,025
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	727,602	-	-	-	727,602
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	129,142,272	-	-	-	129,142,272
ยานพาหนะ	11,155,630	-	(3,610,000)	-	7,545,630
อุปกรณ์สำนักงาน	19,480,732	199,061	-	-	19,679,793
คอมพิวเตอร์	18,759,474	1,844,678	(14,062,168)	-	6,541,984
เครื่องมือและเครื่องจักร	218,469	-	-	-	218,469
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	15,616,239	529,300	-	-	16,145,539
อุปกรณ์ดำเนินงาน	34,701,650	-	(34,639,619)	-	62,031
รวมราคาทุนและราคาที่ตีใหม่	285,247,093	2,573,039	(52,311,787)	-	235,508,345
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(445,024)	-	-	-	(445,024)
ส่วนปรับปรุงจากการเช่าที่ดิน	(727,595)	-	-	-	(727,595)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(89,702,321)	(2,324,136)	-	-	(92,026,457)
ยานพาหนะ	(11,155,621)	-	3,609,999	-	(7,545,622)
อุปกรณ์สำนักงาน	(15,336,052)	(1,364,757)	-	-	(16,700,809)
คอมพิวเตอร์	(17,087,878)	(1,160,707)	14,061,903	-	(4,186,682)
เครื่องมือและเครื่องจักร	(218,451)	-	-	-	(218,451)
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	(14,586,054)	(547,338)	-	-	(15,133,392)
อุปกรณ์ดำเนินงาน	(29,010,884)	(4,534,552)	33,483,409	-	(62,027)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(178,269,880)	(9,931,490)	51,155,311	-	(137,046,059)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	106,977,213				98,462,286
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
2567					5,768,091
2566					9,931,490
ต้นทุนของสินทรัพย์ที่หักค่าเสื่อมราคาสะสมทั้งจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่					
2567 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม					93,449,938
2566 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม					90,819,690

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

ที่ดินแสดงในราคาที่ดินใหม่

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทได้มีการตีราคาที่ดินใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยราคาที่ดินที่ดินใหม่มีมูลค่าเท่ากับ 70,000,000 บาท บริษัทได้บันทึกส่วนเพิ่มจากการตีราคาที่ดินดังกล่าวในปี 2567 จำนวน 15 ล้านบาท

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567	ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566	ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567	ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	7,901,447	11,010,816	7,717,311	10,090,133
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	5,421,790	2,067,885	3,147,116	2,067,885
โอนเข้า (ออก)	(692,501)	-	(692,501)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,917,914)	(5,177,254)	(4,183,189)	(4,440,707)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีสิ้นปี	7,712,822	7,901,447	5,988,737	7,717,311

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	13,757,839	4,500	(3,546,953)	-	10,215,386
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	20,037,320	-	-	-	20,037,320
รวมราคาทุน	33,795,159	4,500	(3,546,953)	-	30,252,706
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(12,501,536)	(426,337)	3,028,122	-	(9,899,751)
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	(5,865,199)	(2,005,729)	-	-	(7,870,928)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,366,735)	(2,432,066)	3,028,122	-	(17,770,679)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	15,428,424				12,482,027

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	21,024,301	-	(7,266,462)	-	13,757,839
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	20,037,320	-	-	-	20,037,320
รวมราคาทุน	41,061,621	-	(7,266,462)	-	33,795,159
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(18,424,468)	(879,307)	6,802,239	-	(12,501,536)
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	(3,868,035)	(1,997,163)	-	-	(5,865,199)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(22,292,503)	(2,876,470)	6,802,239	-	(18,366,735)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	18,769,118				15,428,424
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี					
2567					2,432,066
2566					2,876,470
ต้นทุนของสินทรัพย์ที่หักค่าตัดจำหน่ายสะสมทั้งจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่					
2567 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม					8,236,033
2566 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม					8,041,033

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	7,996,645	-	(3,546,953)	-	4,449,692
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	13,331,839	-	-	-	13,331,839
รวมราคาทุน	21,328,484	-	(3,546,953)	-	17,781,531
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(7,101,671)	(272,973)	3,028,122	-	(4,346,522)
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	(3,851,238)	(1,333,183)	-	-	(5,184,421)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(10,952,909)	(1,606,156)	3,028,122	-	(9,530,943)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	10,375,575				8,250,588

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (ออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	15,263,108	-	(7,266,463)	-	7,996,645
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	13,331,839	-	-	-	13,331,839
รวมราคาทุน	28,594,947	-	(7,266,463)	-	21,328,484
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(13,255,105)	(648,805)	6,802,239	-	(7,101,671)
ลิขสิทธิ์และค่าสิทธิ	(2,524,783)	(1,326,455)	-	-	(3,851,238)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,779,888)	(1,975,260)	6,802,239	-	(10,952,909)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12,815,059				10,375,575
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี					
2567					1,606,157
2566					1,975,260
ต้นทุนของสินทรัพย์ที่หักค่าตัดจำหน่ายสะสมถึงจำนวนแต่ยังใช้งานอยู่					
2567 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม					3,926,793
2566 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม					3,731,793

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้ใช้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	วงเงิน	วงเงินที่ยังไม่ได้ใช้	วงเงิน	วงเงินที่ยังไม่ได้ใช้
2567	196	196	165	165
2566	196	196	165	165

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 วงเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยลูกหนี้ชั้นดีประเภทเงินเบิกเกินบัญชี (MOR) ลบร้อยละ 1.00 ถึง 0.00 ต่อปี และอัตราดอกเบี้ยลูกหนี้ชั้นดีประเภทเงินกู้ยืมแบบมีระยะเวลา (MLR) ลบร้อยละ 2.75 ถึง 1.00 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 บริษัท มีสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมเงินของบริษัทย่อยสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารในประเทศ รวมจำนวน 51 ล้านบาท

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น มีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
- เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	1,610,604	4,346,029	3,306,768	2,892,721
- อื่นๆ	87,652,741	79,259,632	64,959,025	50,352,503
ต้นทุนค้างจ่าย				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	672,728	1,502,659	672,728	911,489
- อื่นๆ	104,702,222	79,759,963	73,781,750	69,369,422
รวมเจ้าหนี้การค้า	194,638,295	164,868,283	142,720,271	123,526,135
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
- เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23)	5,385,898	19,408,147	5,385,898	19,408,146
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23) - ค่าธรรมเนียมการจัดการ	21,637,201	17,950,375	21,637,201	17,950,375
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุข้อ 23) - อื่น	2,870,001	2,235	2,870,001	2,235
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	32,942,654	32,058,064	23,988,521	23,987,880
- เงินมัดจำรับจากลูกค้า	100,000	4,988,624	-	166,750
- เงินที่ลูกค้ามีสิทธิเรียกร้องจากกิจการ	3,435,516	3,630,925	610,754	2,176,151
- ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,556,515	10,086,710	8,203,608	8,534,297
- อื่นๆ	14,537,149	14,352,597	9,623,153	9,821,376
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	93,464,934	102,477,677	72,319,136	82,047,210
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	288,103,229	267,345,960	215,039,407	205,573,345

15. หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญาเช่ามีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	7,856,299	7,440,128	6,132,214	7,243,064
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,179,357)	(3,908,686)	(3,426,714)	(3,711,624)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3,676,942	3,531,442	2,705,500	3,531,442
ภายใน 1 ปี	4,304,527	4,077,667	3,512,527	3,879,667
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	3,706,668	3,603,193	2,716,667	3,603,191
เกิน 3 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	93,000	-	93,000	-
หัก : ดอกเบี้ยจ่ายในอนาคตของสัญญาเช่า	(247,896)	(240,731)	(189,980)	(239,794)
มูลค่าปัจจุบันของเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	7,856,299	7,440,129	6,132,214	7,243,064

16. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วยเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม				หน่วย : บาท
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		รวม
	2567	2566	2567	2566	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	41,788,742	38,083,885	3,767,238	3,620,352	41,704,237
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:					
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,584,462	2,549,082	345,296	339,534	2,888,616
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,246,421	1,155,775	96,474	92,402	1,248,177
ต้นทุนบริการในอดีต	-	-	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	-	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	-	-	-	-
รายการที่เกิดขึ้นจริง	(2,649,048)	-	(359,050)	(285,050)	(285,050)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	42,970,577	41,788,742	3,849,958	3,767,238	45,555,980

หน่วย : บาท

16. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

หน่วย : บาท						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม	
	ผลประโยชน์หลังจากจากงาน		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	30,011,594	27,311,080	2,560,616	2,492,238	32,572,210	29,803,318
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,875,295	1,859,539	229,643	229,643	2,104,938	2,089,182
ต้นทุนดอกเบี้ย	904,649	840,975	61,685	61,685	966,334	902,660
ต้นทุนบริการในอดีต	-	-	-	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	-	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	-	-	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	-	-	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	-	-	-	-	-
รายการที่เกิดขึ้นจริง	(2,120,533)	-	(324,450)	(222,950)	(2,444,983)	(222,950)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	30,671,005	30,011,594	2,527,494	2,560,616	33,198,499	32,572,210

16. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

สมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial technique) มีดังนี้

	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.6	ร้อยละ 3.6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 3.0-6.5	ร้อยละ 3.0-6.5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0.0-20.0	ร้อยละ 0.0-20.0
อัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 100 ของ TMO2017* โดยมีการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิตลดลงร้อยละ 3.0 ต่อปี	ร้อยละ 100 ของ TMO2017* โดยมีการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิตลดลงร้อยละ 3.0 ต่อปี
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี

* อ้างอิงตามตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017: Thai Mortality Ordinary Table 2017)

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(3,054,611)	3,488,939	(2,204,995)	2,506,842
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	4,265,964	(3,759,457)	3,107,450	(2,752,615)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,381,935)	2,714,678	(1,676,812)	1,910,790

หน่วย : บาท

17. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 ประกอบด้วยเงินค้ำประกันผลงานสำหรับโครงการระยะยาว ที่กลุ่มบริษัทหักจากจำนวนเงินที่จ่ายชำระให้แก่ผู้รับจ้าง โดยกลุ่มบริษัท จะคืนเงินค้ำประกันผลงานดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานและงาน ไม่เกิดความเสียหาย

18. กุณจตะเบียน

ทุนจดทะเบียนของบริษัทประกอบด้วยหุ้น 2 ชนิด คือ หุ้นสามัญ และหุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิได้รับเงินปันผลร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเท่ากัน โดยคำนวณจากส่วนของผลกำไรภายหลังหักออกหุ้นบุริมสิทธิแล้ว เว้นผลกำไรจากการประเมินราคาที่ดิน อาคาร หรือสินทรัพย์อื่น ซึ่งได้มาอยู่ก่อนออกหุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งให้แบ่งแก่หุ้นสามัญ

ผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยหนึ่งหมื่นหุ้นบุริมสิทธิมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นสามัญ นอกจากนี้หุ้นบุริมสิทธิมีสภาพและสิทธิในการรับส่วนแบ่งคืนทุนเมื่อชำระบัญชี โดยให้สิทธิได้รับส่วนแบ่งเฉลี่ยร่วมกับหุ้นสามัญในอัตราเท่ากัน

19. การจัดการส่วนทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทเป็นไปเพื่อการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น

20. เงินปันผลจ่าย

20.1 เงินปันผลจ่ายของบริษัท

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 โดยเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติงดการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 โดยเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติงดการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565

20.2 เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พีอีเอ็กซ์ ซีเอสดีเอ็ม จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 90.91 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 110,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 10,000,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2567 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ทีซีบีเอ็น จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 30.00 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 3,000,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ทเว็นตี้เท็น มีเดีย จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 178.00 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 8,900,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท จีเคอี จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 180.00 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 9,000,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พีอีเอ็กซ์ ซีเอสดีเอ็ม จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 100.00 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 110,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 11,000,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 27 ตุลาคม 2566 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566

เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ทีซีบีเอ็น จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 6.40 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 640,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566

21. กุณสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 คำนวณได้ดังนี้

หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	29,431,499	21,580,089	27,953,894	18,799,692
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	215,294,559	215,294,559	215,294,559	215,294,559
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.137	0.100	0.130	0.087

23. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวมีการคิดราคาระหว่างกันที่เป็นไปตามเงื่อนไขปกติของการทำธุรกิจกับลูกค้าทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
เงินปันผลรับ	-	-	20,899,099	10,539,481
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	388,800	388,800
รายได้อื่น	-	-	1,685,200	1,669,200
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	6,551,700	6,587,930
ค่าใช้จ่ายในการขาย	-	-	-	500,000
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	219,578	35,000
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม				
เงินปันผลรับ	1,125,000	2,347,100	-	1,222,100
รายได้อื่น	1,000,000	-	-	-
ต้นทุนการให้บริการ	7,547,693	9,045,575	3,436,961	3,389,840
รายการธุรกิจกับกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการให้บริการ	21,426,282	58,291,495	18,093,144	53,169,959
ต้นทุนการให้บริการ	2,016,720	4,765,281	1,908,982	4,765,281
ต้นทุนการให้บริการ - ค่าธรรมเนียมการจัดการ	21,637,201	17,950,375	21,637,201	17,950,375
ค่าใช้จ่ายในการขาย	28,306	-	28,306	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5,530,205	3,803,135	5,082,253	3,803,135
ค่าตอบแทนกรรมการ				
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,360,000	4,010,000	2,360,000	4,010,000
ค่าตอบแทนผู้บริหาร *				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	26,227,625	24,159,288	18,596,192	16,755,280
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	1,335,506	1,230,781	937,018	890,856

* ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหาร และให้แก่ผู้บริหารตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการ หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับบริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายรวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

23. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2535 บริษัทได้ทำสัญญาบริการ (“Off-Shore Service Agreement”) และสัญญาสิทธิทางปัญญา (“Intellectual Property License Agreement”) รวมทั้งได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง กับ ผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ Pico Art International Pte Ltd. บริษัทมีภาระผูกพันต้องจ่ายค่าธรรมเนียมภายใต้สัญญาดังกล่าวในอัตราร้อยละ 2.53 ของรายได้ขั้นต้นโดยสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ต่อเนื่อง จนกว่าทั้งสองฝ่ายจะบอกเลิกสัญญา

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 บริษัทได้รับหนังสือจาก Pico Art International Pte. Ltd. (ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท) แจ้งบอกเลิกสัญญา Intellectual Property License Agreement และสัญญา Off-Shore Service Agreement ระหว่างบริษัท และ Pico Art International Pte. Ltd. ถึงคณะกรรมการบริษัท โดยหนังสือดังกล่าวกำหนดให้การเลิกสัญญามีผลทันที ด้วยเหตุผลจากการที่บริษัทค้างชำระค่าธรรมเนียมตามสัญญาทั้งสองฉบับดังกล่าว สำหรับรอบปีบัญชี 2565 และ 2566

ปัจจุบัน บริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทที่อาจเป็นผลมาจากการบอกเลิกสัญญาทั้งสองฉบับดังกล่าว และการพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสมซึ่งรวมถึงการเจรจากับ Pico Art International Pte. Ltd. หากมีความคืบหน้าเพิ่มเติมที่สำคัญประการใด บริษัทจะรายงานให้ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเร็วต่อไป

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5)				
บริษัทย่อย	-	-	748,322	521,110
บริษัทร่วม	535,000	-	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	10,613,181	28,430,101	7,046,723	28,143,101
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	11,148,181	28,430,101	7,795,045	28,664,211
เงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า (หมายเหตุ 6)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5,510,513	1,377,336	5,510,513	1,377,336
รวมเงินที่กิจการมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้า	5,510,513	1,377,336	5,510,513	1,377,336
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	2,025,724	1,035,000
บริษัทร่วม	718,728	3,558,304	389,168	478,826
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	31,622,369	39,651,140	31,457,705	39,651,140
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32,341,097	43,209,444	33,872,597	41,164,966

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	5,903,780	2,377,504	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	2,035,696	3,828,759	2,025,883	2,592,423
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,939,476	6,206,263	2,025,883	2,592,423

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับส่วนเกินทุน จากการตีราคาที่ดิน	3,000,0000	-	3,000,000	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	3,000,0000	-	3,000,000	-

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 สามารถแสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	38,529,180	29,115,025	29,979,777	21,392,114
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัท	20%	20%	20%	20%
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	7,705,836	5,823,005	5,995,956	4,278,423
ส่วนแบ่ง(กำไร)ขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	(415,618)	(489,052)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
เงินปันผลรับที่ไม่ต้องนำมารวมคำนวณเป็นรายได้	112,500	(1,995,396)	(4,179,820)	(2,107,896)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	342,138	999,278	84,974	669,858
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(160,484)	1,568,778	(160,484)	(539,118)
อื่น ๆ	355,105	299,650	285,257	291,156
รวม	649,258	872,310	(3,970,073)	(1,686,000)
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,939,476	6,206,263	2,025,883	2,592,423
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	20.61%	21.32%	6.76%	12.12%

24. ภาษีเงินได้ (ต่อ)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	5,469	7,790	5,469	7,790
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคาร และ ต่อเติมอาคาร	1,138,485	1,545,372	1,138,485	1,545,372
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,328,620	8,075,710	6,604,271	6,479,014
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	12,253,308	13,427,702	12,069,089	13,242,879
สินทรัพย์สิทธิการใช้	28,696	33,550	28,696	30,965
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและสำรองหนี้สินอื่น	-	120,693	-	120,693
รวม	21,754,578	23,210,817	19,846,010	21,426,714
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคาร และ ต่อเติมอาคาร	2,187,108	1,607,651	1,350,571	905,392
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	10,843,476	7,843,476	10,843,476	7,843,476
รวม	13,030,584	9,451,127	12,194,047	8,748,868

25. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 เงินสมทบของกลุ่มบริษัทซึ่งได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
2567	4,287,013	3,155,163
2566	4,171,315	3,031,620

26. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม (ดูหมายเหตุ 3.15) ดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	1,279,762	1,279,762
หน่วย : บาท				
งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	1,279,762	1,279,762

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อ ของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากมาย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

27. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาด

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	182,213,125	82,184,853	264,397,978	0.25-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	259,222,459	259,222,459	-
	-	182,213,125	341,407,312	523,620,437	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	288,103,229	288,103,229	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,856,296	-	-	7,856,296	2.50-3.50
	7,856,296	-	288,103,229	295,959,525	

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	105,698,724	60,137,761	165,836,485	0.25-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	221,820,118	221,820,118	-
	-	105,698,724	281,957,879	387,656,603	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	267,345,960	267,345,960	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,440,128	-	-	7,440,128	2.50-3.50
	7,440,128	-	267,345,960	274,786,088	

27. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (% ต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	181,787,477	4,819,235	186,606,712	0.25-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	205,400,691	205,400,691	-
	-	181,787,477	210,219,926	392,007,403	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	215,039,407	215,039,407	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,132,214	-	-	6,132,214	2.50-3.50
	6,132,214	-	215,039,407	221,171,621	

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (% ต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	105,167,987	9,853,912	115,021,899	0.25-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	194,562,981	194,562,981	-
	-	105,167,987	204,416,893	309,584,880	
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	205,573,345	205,573,345	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,243,066	-	-	7,243,066	2.50-3.50
	7,243,066	-	205,573,345	212,816,411	

27. เครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานในจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เจ้าหนี้ เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากธนาคาร แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป ในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด

28. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับ และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ คณะกรรมการของกลุ่มบริษัท

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของธุรกิจ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้นห้าส่วนงานหลักคือ ธุรกิจงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ธุรกิจจัดกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจศูนย์การเรียนรู้และพิพิธภัณฑ์ ธุรกิจด้านการสื่อสารองค์ความรู้ และธุรกิจอื่นๆ และมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย

28. ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม

หน่วย : บาท									
ประเภทรายได้	งานแสดงสินค้าและ บริการ		กิจกรรม ทางการตลาด		ศูนย์การเรียนรู้และ พิพิธภัณฑ์		ธุรกิจด้านการสื่อสาร องค์ความรู้		รวม
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	
รายได้จากการให้บริการ	517,711,613	686,137,524	581,138,699	251,589,086	141,538,282	57,688,292	67,515,638	36,718,428	1,307,904,232
รายได้เงินปันผล							-	3,392,950	1,035,526,280
รายได้อื่น									690,620
ค่าใช้จ่ายในการขาย									6,167,736
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(10,681,072)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย									(234,283,769)
ต้นทุนทางการเงิน									2,078,088
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้									(280,041)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี									(7,939,476)
									30,589,704
									22,908,762

29. การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท เพื่อค้าประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้างเป็นจำนวน 42.65 ล้านบาท และ 23.74 ล้านบาท ตามลำดับ

30. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทมีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญา ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภายใน 1 ปี	7,908,905	4,984,590	6,042,145	3,996,290
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2,350,500	67,700	40,500	60,000
รวม	10,259,405	5,052,290	6,082,645	4,056,290

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนการให้บริการ	1,032,515,252	768,678,163	824,480,704	629,693,264
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	129,694,094	122,069,582	90,153,064	86,169,080
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	27,563,131	25,390,069	19,533,210	17,646,136
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,360,000	4,010,000	2,360,000	4,010,000
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14,908,333	19,684,846	11,557,437	16,347,458
ค่าใช้จ่ายอื่น	71,270,685	75,486,621	58,007,709	64,065,575

32. คดีแพ่ง

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทมีคดีของศาลแพ่งพระโขนง คดีหมายเลขดำที่ พณ.53/2567 ระหว่าง ผู้ถือหุ้น จำนวน 5 คน ในฐานะโจทก์ และบริษัท บีโก (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) ในฐานะจำเลย โดยโจทก์ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2567 เพื่อขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งเพิกถอนมติที่ประชุมวิสามัญ ผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท ที่ได้ประชุมและมีมติเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ทั้งนี้ โจทก์ไม่ได้มีการฟ้องเรียกค่าเสียหายจากบริษัทในคดีแพ่งดังกล่าว

33. การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2567

 pico