



บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 2568
(แบบ 56 -1 One Report)

• วิสัยทัศน์ (VISION)

“เข้าสู่การเป็นผู้ผลิตพลังงานสะอาด
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

• พันธกิจ (MISSION)

- นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการผลิต
และบริหารจัดการ พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- สร้างรายได้และผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดที่ลดมลพิษให้กับสิ่งแวดล้อม
- มีการบริหารจัดการกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี





U M S

Unity
ร่วมแรงร่วมใจ
เป็นหนึ่งเดียว

Momentum
มุ่งมั่นขับเคลื่อน
ธุรกิจไปข้างหน้า

**Safe & Secure
Environment**
ดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน
สารจากประธานกรรมการ
และรักษาการกรรมการผู้จัดการ

01
02

03 งบการเงิน

งบการเงิน

63

01 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
การบริหารจัดการความเสี่ยง
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

05
20
22
27
31

04 การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

139

02 การกำกับ ดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

34
43
54
59

05 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

141

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร
ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท

เอกสารแนบ 2

150

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร
และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3

151

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการ
คณะกรรมการตรวจสอบและหัวหน้างานกำกับดูแล
การปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 4

152

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ
รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5

153

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6

161

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		2567	2568
ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการขายและการบริการ	(ล้านบาท)	282.73	232.91
รายได้จากการขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(ล้านบาท)	17.80	1.28
รายได้รวม	(ล้านบาท)	300.53	234.19
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(ล้านบาท)	33.78	6.73
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(ล้านบาท)	(59.32)	123.28
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น*	(บาทต่อหุ้น)	(0.05)	0.06
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(ร้อยละ)	11.24	2.87
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อรายได้รวม	(ร้อยละ)	(19.74)	52.64
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	(25.12)	22.74
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	(ร้อยละ)	(2.28)	12.02
สินทรัพย์รวม	(ล้านบาท)	1,090.23	1,414.82
หนี้สินรวม	(ล้านบาท)	884.26	536.40
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	(ล้านบาท)	205.97	878.42
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น*	(บาทต่อหุ้น)	0.18	0.40

* ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น



สารจากประธานกรรมการ และรักษาการกรรมการผู้จัดการ

ปี 2568 เป็นปีที่มีความท้าทายและไม่แน่นอนเป็นอย่างมากในการทำธุรกิจ จากสถานการณ์ต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในประเทศ ตั้งแต่ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ การปรับเปลี่ยนภาชนำเข้าของสหรัฐอเมริกา การเปลี่ยนผ่านทางพลังงานไปยังพลังงานสะอาดเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งตามแนวชายแดนไทยที่ยังยืดเยื้อ รวมทั้งภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นในประเทศ ขณะที่สถานการณ์การเมืองในประเทศไทยยังขาดเสถียรภาพ ทำให้เกิดผลกระทบต่อเศรษฐกิจเป็นวงกว้าง ผู้ประกอบการจึงต้องลดกำลังการผลิตลงให้สอดคล้องกับกำลังการบริโภคที่ลดลงของประชาชน

บริษัทได้มีการบริหารงานด้วยความระมัดระวังแต่ยังรับผลกระทบอย่างเลี่ยงไม่ได้ เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ได้ลดกำลังการผลิตและการส่งออกสินค้าลง รวมถึงลูกค้าบางรายได้เปลี่ยนจากการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลไปเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลแทน ทำให้รายได้ของบริษัทลดลงอย่างมาก อย่างไรก็ตาม ธุรกิจถ่านผง (Pulverized coal) ที่บริษัทได้เริ่มขายเมื่อปลายปีที่ผ่านมามียอดขายเพิ่มขึ้น จึงช่วยชดเชยรายได้ที่หายไปบางส่วน นอกจากนี้ บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างบริษัท โดยขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกไป

ในปี 2569 จากสถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นระหว่างสหรัฐอเมริกาและอิสราเอลกับอิหร่าน ทำให้เกิดปัญหาการขาดแคลนพลังงานและสินค้า ส่งผลทำให้ราคาพลังงานเพิ่มสูงขึ้นมาก เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและผลกระทบต่อเศรษฐกิจไปทั่วภูมิภาค เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนี้



นายเวรชัย มหากิจศิริ
ประธานกรรมการ



คาดว่าจะส่งผลทำให้ราคาหุ้นมีความผันผวนมากกว่าปีที่ผ่านมา รวมทั้ง การขยายตัวของเศรษฐกิจน่าจะลดลงอย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทได้มีการลงทุนเพื่อต่อยอดไปยังธุรกิจเชื้อเพลิงชีวมวล จึงน่าจะเป็นโอกาสอันดีในการขยายธุรกิจโดยเป็นพลังงานทางเลือกอีกทางหนึ่ง บริษัทมีแผนการจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวลในปี 2569 ซึ่งจะทำให้บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นและลดความเสี่ยงจากการลดการใช้พลังงานฟอสซิลอีกด้วย รวมทั้ง การขยายธุรกิจเชื้อเพลิงชีวมวลทำให้บริษัทมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการใช้เชื้อเพลิงสะอาดและรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความมุ่งมั่นและตั้งใจในการบริหารธุรกิจอย่างเต็มกำลังความสามารถ ซึ่งเป็นผลให้บริษัทมีกำไรจากการขายทรัพย์สิน อีกทั้ง ยังช่วยลดภาระหนี้สิน รวมถึงลดค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์สินดังกล่าว จึงเป็นผลให้ผลประกอบการในปี 2568 ของบริษัทกลับมาเป็นผลกำไร โดยมุ่งมั่นสร้างรายได้ที่มั่นคงและมีผลกำไรให้ต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และมุ่งเป้าในการเพิ่มการใช้เชื้อเพลิงสะอาด เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นให้แก่วงคมโดยรวม

บริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและพันธมิตรทางธุรกิจทุกๆ ท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทมาเป็นอย่างดี

นายโดม ลือลมวิบูลย์

รักษาการกรรมการผู้จัดการ

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “UMS”) ก่อตั้งโดยบริษัท ยูนิคแก๊ส แอนด์ ปีโตรเคมี คัลส์ จำกัด (มหาชน) (UGP) และนายสมบูรณ์ สิริไพบูลย์พงศ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 51 และ 49 ตามลำดับ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ขึ้นเมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1 ล้านบาท โดยเริ่มต้นประกอบธุรกิจการนำเข้าถ่านหินคุณภาพดีจากต่างประเทศ และจัดจำหน่ายถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ภายในประเทศ

ปี พ.ศ. 2547 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2547 มีมติให้บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุน จดทะเบียนจาก 50 ล้านบาทเป็น 70 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน โดยกำหนดราคาขาย 7.95 บาทต่อหุ้น รวมเงินทุนที่ได้จากการจำหน่ายหุ้นเท่ากับ 159 ล้านบาท และบริษัทเข้าจดทะเบียนซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2547

ต่อมา เดือนธันวาคม พ.ศ. 2552 บริษัท อะธิน โฮลดิ้งส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) หรือ TTA ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ได้เข้าทำรายการเสนอซื้อหลักทรัพย์ UMS โดยถือหุ้นทั้งหมดจำนวน 136,083,041 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 89.55 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด และใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นจำนวน 56,453,219 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 37.41 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ส่งผลให้บริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

ในปัจจุบันบริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 บริษัทมีประกอบธุรกิจการนำเข้าและจำหน่ายถ่านหินคุณภาพประเภทบิทูมินัส และซับบิทูมินัส (ถ่านหินสะอาด) ที่มีค่าพลังงานความร้อนระดับปานกลาง และมีผลกระทบ

ต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดยนำเข้าจากประเทศอินโดนีเซียหรือซื้อจากผู้นำเข้าในประเทศ เพื่อจัดจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมทั้งขนาดใหญ่ ขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยเฉพาะโรงงานอุตสาหกรรมในจังหวัดกรุงเทพและปริมณฑลรวมถึงจังหวัดใกล้เคียง บริษัทมีอุตสาหกรรมที่เป็นเป้าหมายหลัก คือ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมกระดาษ อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ และอุตสาหกรรมสิ่งทอ โดยบริษัทมีกลยุทธ์ในการนำเข้าถ่านหินดังกล่าวมาทำการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพ เพื่อให้ ถ่านหินมีคุณภาพตรงกับคุณสมบัติเชิงวิศวกรรมของหม้อไอน้ำของแต่ละโรงงานอุตสาหกรรม

บริษัทมีนโยบายในการจัดส่งถ่านหินให้ถึงมือลูกค้าอย่างทันเวลาที่ ด้วยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) แบบครบวงจร โดยมีการบริหารจัดการกับกองถ่านหิน และคลังสินค้าอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่า เรามีถ่านหินเพียงพอสำหรับส่งมอบให้ลูกค้า ซึ่งทำให้ลูกค้าไม่ต้องคอยกังวลเกี่ยวกับเรื่องการสำรองถ่านหินและเตรียมพื้นที่หรือคลังสินค้าในการจัดเก็บถ่านหินด้วยตัวเอง

นอกจากธุรกิจถ่านหินแล้ว บริษัทยังมีธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจถ่านหิน เช่น การให้บริการเรือลำเลียงขนถ่ายสินค้าในประเทศ และท่าเรือสำหรับขึ้นลงสินค้า จึงทำให้ธุรกิจของบริษัทสามารถให้บริการแบบครบวงจรได้เป็นอย่างดี และในปัจจุบันบริษัทได้เริ่มทำธุรกิจผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ (Solar Rooftop) เพื่อขายไฟฟ้าให้กับลูกค้า และขยายธุรกิจไปยังพลังงานด้านอื่นๆ ที่เป็นพลังงานสะอาดและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้หลากหลายมากขึ้น และมีความยั่งยืนในระยะยาว



1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงาน

• วิสัยทัศน์

“เข้าสู่การเป็นผู้ผลิตพลังงานสะอาด
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

• พันธกิจ

- นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการผลิต และบริหารจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- สร้างรายได้และผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดที่ลดมลพิษให้กับสิ่งแวดล้อม
- มีการบริหารจัดการกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

• เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดมั่นให้แก่งานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศไทย โดยการคัดเลือกว่ามีคุณภาพดี ตรงกับความต้องการของโรงงานอุตสาหกรรม และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดยเน้นกลุ่มลูกค้าไปยังกลุ่มโรงงาน อุตสาหกรรมที่ใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิง โดยนำจุดเด่นของถ่านหินที่มีต้นทุนการใช้งานที่ต่ำกว่าน้ำมันเตา และการให้ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องของการใช้ถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรม เนื่องจากเป็นพลังงานทางเลือกที่ต้นทุนต่ำ และเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เน้นการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม ให้กลับมาใช้ถ่านหินของบริษัทฯ รวมทั้ง เริ่มจะขยายตลาดไปยัง เชื้อเพลิงชีวมวล เพื่อรองรับให้กับลูกค้าที่เปลี่ยนไปใช้พลังงานสะอาด โดยคาดว่าจะเริ่มขายพลังงานชีวมวลได้ในต้นปีหน้า

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกระจายความเสี่ยงของโครงสร้างรายได้ โดยมีฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม ขนาดเล็กและขนาดกลางในหลายประเภทอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงของธุรกิจจากการที่อุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง อาจมีผลกระทบจากวัฏจักรของเศรษฐกิจได้ บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มี มาตรการในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการต่างๆ ของธุรกิจ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

• ปี 2568

- วันที่ 27 มีนาคม 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติ เรื่อง การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) เป็นจำนวน 550,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนปัจจุบันที่ชำระแล้ว 644,174,771.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่เป็นจำนวน 1,194,174,771.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,100,000,000 หุ้น รวมเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 2,388,349,543 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นทุนจดทะเบียน 1,194,174,771.50 บาท
- วันที่ 21 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน เรื่อง การขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ให้แก่ บริษัท ไทริเชนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) ("TTA") หรือบริษัทย่อยของ TTA (โดยเรียกรวมกันว่า "TTA หรือบริษัทย่อย") ซึ่ง TTA เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทอะริน โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท อะริน โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

• ปี 2567

- บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร ระดับฝ่ายจัดการ ฝ่ายบริหาร ดังต่อไปนี้
- นายนิติพัฒน์ อำนาจเกลี้ยงศักดิ์ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้แจ้งความประสงค์ลาออก เนื่องจากติดภารกิจ ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567
- นายสมพร จิตเป็นรม เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ แทนที่กรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระดังกล่าว โดยให้บุคคลที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการดังกล่าวมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งกรรมการเท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ

• ปี 2566

- วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติ เรื่อง การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) เป็นจำนวน 71,574,974.50 บาท จากทุนจดทะเบียนปัจจุบันที่ชำระแล้ว 572,599,797 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่เป็นจำนวน 644,174,771.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 143,149,949 หุ้น รวมเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด 1,288,349,543 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นทุนจดทะเบียน 644,174,771.50 บาท

1.1.3 ข้อมูลสำคัญของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 26/ 23 อาคารอรณาคันต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ที่ตั้งโรงงาน	เลขที่ 108 หมู่ 2 ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา 13260
เลขทะเบียนนิติบุคคล	0107547000095 (เดิมเลขที่ 0107574700099)
ทุนจดทะเบียน	1,194,174,771.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,388,349,543 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,194,174,771.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,388,349,543 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
☎ โทรศัพท์	(+662) 655-7501-2
🌐 เว็บไซต์	www.umspcl.com

นายทะเบียนหลักทรัพ์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพ์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพ์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

☎ โทรศัพท์ (+662) 009-9389

🖨 โทรศัพท์ (+662) 009-9476

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
นายวีระชัย รัตนจรัสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4323
ชั้น 48 - 50 อาคารเอ็มโพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ
10120

☎ โทรศัพท์ (+662) 677-2000

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ประเภทของรายได้	2566 (ม.ค.66 – ธ.ค.66)		2567 (ม.ค.67 – ธ.ค.67)		2568 (ม.ค.68 – ธ.ค.68)	
	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ
จำหน่ายถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง	225.92	60.28	192.22	63.96	154.04	65.78
ขนส่ง	52.40	13.98	21.45	7.14	34.06	14.54
พลังงาน	72.53	19.35	64.20	21.36	43.02	18.37
ส่วนงานอื่น	23.95	6.39	22.66	7.54	3.07	1.31
รวม	374.80	100.00	300.53	100.00	234.19	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะการให้บริการ และพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะถ่านหินที่จัดจำหน่ายให้กับลูกค้า ได้แก่ ประเภท บิทูมินัส และซับบิทูมินัส ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้



บริษัทนำเข้าถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซียหรือซื้อจากผู้นำเข้าในประเทศ โดยเป็นถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส เนื่องจากเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดี มีค่าความร้อนในระดับปานกลาง มีค่าความชื้นและปริมาณเถ้าในระดับที่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีปริมาณกำมะถันที่ต่ำเมื่อเทียบกับน้ำมันเตา (น้ำมันเตามีปริมาณกำมะถันประมาณร้อยละ 0.1 - 3.0) ทำให้มีมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าน้ำมันเตา สำหรับถ่านหินประเภทแอนทราไซต์ บริษัทไม่ได้นำเข้าถ่านหินประเภทนี้เนื่องจากมีค่าความร้อนและราคาสูงเกินไป

อีกทั้งปริมาณการใช้ภายในประเทศมีจำกัดและไม่มีแนวโน้มการขยายตัว ส่วนถ่านหินประเภทลิกไนต์ซึ่งเป็นถ่านหินคุณภาพต่ำที่สุด มีปริมาณกำมะถันมาก ทำให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสูง ดังนั้นถ่านหินประเภทนี้จึงไม่เป็นที่นิยมของลูกค้า และบริษัทไม่ได้นำเข้าหรือจำหน่ายถ่านหินประเภทลิกไนต์

บริษัทเน้นการขายถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส เนื่องจากเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดี มีค่าความร้อนในระดับปานกลาง มีค่าความชื้นและปริมาณเถ้าในระดับที่เหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีปริมาณกำมะถันที่ต่ำเมื่อเทียบกับน้ำมันเตา

ขั้นตอนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เริ่มจากนำเข้าถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซีย หรือซื้อถ่านหินที่นำเข้าจากอินโดนีเซียจากผู้ขายในประเทศ และจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง บริษัทสามารถจัดส่งถ่านหินให้ลูกค้าได้ทันทีโดยไม่ต้องพักสินค้าที่คลังสินค้าของบริษัท โดยในการนำเข้าถ่านหินแต่ละครั้งประมาณ 50,000 ตัน แต่สำหรับลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและโรงงานอุตสาหกรรมขนาดย่อมที่ต้องการใช้ถ่านหินที่ผ่านกระบวนการคัดเลือก ปรับปรุงคุณภาพและการคัดขนาดก่อนนำไปใช้งาน เนื่องจากถ่านหินมีคุณสมบัติแตกต่างกันในด้านค่าความร้อน ความชื้น ปริมาณขี้เถ้า และปริมาณกำมะถัน บริษัทจึงจำเป็นต้องทำการคัดเลือกคุณภาพถ่านหินก่อน ซึ่งถ่านหินที่นำเข้าแต่ละประเภทจะมีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ในด้านค่าความร้อน ความชื้น แม้ว่ามาจากเหมืองเดียวกันก็ตาม (ถ่านหินในแต่ละชั้นดินจะมีคุณสมบัติแตกต่างกัน เช่น ซับบิทูมินัส อาจแยกออกเป็นหลายชนิด ขึ้นอยู่กับค่าความร้อน ความชื้น ปริมาณขี้เถ้า และปริมาณกำมะถัน เป็นต้น) หลังจากนั้น บริษัทจึงนำถ่านหินมาผสมกันตามสูตรเฉพาะของบริษัท เพื่อให้ได้คุณสมบัติตามที่ลูกค้าต้องการ และบริษัทจะทำการคัดขนาดถ่านหินเพื่อให้มีคุณภาพที่เหมาะสมสำหรับหม้อไอน้ำของโรงงานอุตสาหกรรม เนื่องจากหม้อไอน้ำแต่ละโรงงานจะมีการออกแบบเชิงวิศวกรรมที่แตกต่างกันออกไป เพื่อให้การเผาผลาญเชื้อเพลิงเป็นไปอย่างสมบูรณ์มากที่สุด และบริษัทจะให้บริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า โดยจัดส่งทุกวันเพื่อความสะดวกในการใช้งานของลูกค้า และช่วยลดจำนวนถ่านหินที่จะต้องเก็บในโกดังเก็บถ่านหินของลูกค้าอีกด้วย เนื่องจากลูกค้าหลายรายมีสถานที่ไม่เพียงพอในการเก็บถ่านหิน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำถ่านหินมาปรับปรุงคุณภาพให้ได้คุณสมบัติที่เหมาะสมกับหม้อต้มไอน้ำของลูกค้า จากนั้นจึงนำมาผ่านกระบวนการผลิตก่อนที่จะบดออกมาเป็นผงละเอียด เพื่อขายให้กับลูกค้ากลุ่มใหม่ โดยเป็นลูกค้าอยู่ในอุตสาหกรรมทำถนน ผลิตปูนซีเมนต์ และอาหารสัตว์ เป็นต้น ซึ่งทำให้บริษัทฯ มียอดขายเพิ่มขึ้น

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายการตลาด

บริษัททำแผนการตลาดโดยใช้จุดแข็งของถ่านหินซึ่งเป็นพลังงานที่มีต้นทุนต่ำกว่าการใช้น้ำมันเตา และยังมีปริมาณสำรองที่มากกว่า จึงทำให้เป็นเชื้อเพลิงที่ผู้ประกอบการนิยมใช้กันเมื่อเปรียบเทียบกับพลังงานอื่นๆ บริษัทเน้นการรักษาสถานลูกค้าเดิมในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก โดยบริษัทมีกลยุทธ์การตลาดในด้านต่างๆ ที่สำคัญ ดังนี้

กลยุทธ์การแข่งขัน

(1) ด้านสินค้าและบริการ

บริษัทมีกลยุทธ์ที่สำคัญทางด้านผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีกระบวนการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้เหมาะสมกับหม้อไอน้ำของแต่ละโรงงานอุตสาหกรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเผาผลาญเชื้อเพลิง ณ ปัจจุบัน บริษัทดำเนินนโยบายนี้กับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า โดยบริษัทมุ่งเน้นการทำตลาดโดยเจาะในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กเป็นหลัก เนื่องจากมีการแข่งขันที่ต่ำกว่าการขายถ่านหินให้กับกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

(2) ด้านการขยายฐานลูกค้า

เนื่องจากถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงที่มีราคาต่ำ รวมถึงเป็นแหล่งเชื้อเพลิงที่มีปริมาณสำรองสูงเมื่อเปรียบเทียบกับน้ำมันเตาและก๊าซธรรมชาติ และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยมาก (ประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส) แต่เนื่องด้วยภาวะเศรษฐกิจ ทำให้อุตสาหกรรมของลูกค้านลดลงในช่วงหลายปีที่ผ่านมา รวมทั้ง จากปัญหาสภาวะโลกร้อน ทำให้ธุรกิจต่างๆ เริ่มหันไปใช้พลังงานสะอาดมากขึ้น ส่งผลให้ทำให้ลูกค้าใช้พลังงานจากถ่านหินลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการขยายธุรกิจไปยังพลังงานทดแทนด้านอื่นๆ เช่น พลังงานชีวมวล พลังงานแสงอาทิตย์ โดยได้ลงทุนติดตั้งและเริ่มขายไฟฟ้าให้กับลูกค้าแล้วในปี 2565

(3) ด้านการบริหารต้นทุน

บริษัทมีการวางแผนการซื้อสินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยการบริหารสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม วางแผนการขนส่งที่เป็นระบบ รวมถึงการมีคลังสินค้าซึ่งอยู่ใกล้กับโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้า ทำให้ประหยัดต้นทุนค่าขนส่งได้มาก และบริษัทมีเรือขนส่งภายในประเทศและท่าเรือเป็นของตัวเอง ทำให้ลดค่าใช้จ่ายในการจ้างบริษัทขนส่งภายนอก บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย/ผู้ผลิตถ่านหินที่ติดต่อกันมานาน ทำให้บริษัทสามารถซื้อถ่านหินได้จากหลายแหล่ง บริษัทจึงไม่จำเป็นต้องสต็อกสินค้าคงคลังไว้มากเกินความจำเป็น ทำให้การบริหารสินค้าคงคลังมีประสิทธิภาพมากขึ้น และช่วยลดต้นทุน รวมทั้งการสูญเสียของสินค้าลงได้บางส่วน

ลักษณะของกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทจำหน่ายถ่านหินให้แก่โรงงานอุตสาหกรรมในประเทศ โดยแบ่งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ขนาดกลางและขนาดเล็ก บริษัทมีนโยบายในการขยายฐานลูกค้าไปยังอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กมากขึ้น ซึ่งยังมีการแข่งขันด้านราคาต่ำกว่า

กลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่ ปัจจุบันบริษัทมีกลุ่มลูกค้าที่เป็นโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็กและขนาดกลางจำนวนประมาณ 20 ราย และกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ประมาณ 2-3 ราย ซึ่งเป็นลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรม โรงงานผลิตอาหารและเครื่องดื่ม และโรงกระดาษ เป็นหลัก

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทจะอยู่ในอุตสาหกรรมที่ต้องใช้พลังงานความร้อนมาผลิตไอน้ำเพื่อใช้ในกระบวนการผลิต ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมกระดาษ และโรงงานผลิตอาหารสัตว์ เป็นต้น

บริษัทแบ่งกลุ่มลูกค้าตามขนาดของโรงงานอุตสาหกรรมออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้เป็นกลุ่มลูกค้าเดิมของบริษัท โดยส่วนใหญ่อยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร สมุทรสาคร สมุทรปราการ นครปฐม ราชบุรี ปทุมธานี และอยุธยา เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มนี้เป็นกลุ่มที่มีความรู้และคุ้นเคยกับการใช้ถ่านหินเป็นอย่างดี เป็นฐานลูกค้าในการซื้อขายกับบริษัทมาหลายปีและไว้วางใจในคุณภาพสินค้าของบริษัทมาโดยตลอด เป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมสิ่งทอ อุตสาหกรรมถุงมือยาง และอุตสาหกรรมกระดาษ เป็นต้น

2. กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่ใช้ถ่านหินส่วนใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ ซึ่งจะทำให้การซื้อถ่านหินในปริมาณมาก และส่วนใหญ่จะใช้วิธีการประมูล โดยปัจจัยหลักในการตัดสินใจซื้อถ่านหินของลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นเรื่องของราคา ซึ่งบริษัทมีลูกค้ากลุ่มนี้ค่อนข้างน้อยในปัจจุบัน

ว) ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

ภาวะการแข่งขัน

การจำหน่ายถ่านหินให้กับโรงงานอุตสาหกรรมในประเทศไทยเป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการประมาณ 30 ราย ซึ่งมีทั้งผู้ประกอบการขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดเล็กที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกปี ทำให้ธุรกิจถ่านหินมีการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างสูง สำหรับปี 2568 เป็นปีที่ราคาถ่านหินค่อนข้างทรงตัว ถือว่ามีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างน้อย สำหรับปีนี้ ภาคการผลิตไฟฟ้า มีปริมาณการใช้เพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากแนวโน้มความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เติบโตเพิ่มขึ้น แต่สำหรับในภาคอุตสาหกรรม

แล้วปริมาณการใช้ปรับลดลงเล็กน้อย ซึ่งเป็นไปตามสภาวะเศรษฐกิจของประเทศและภาวะภัยแล้งด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น

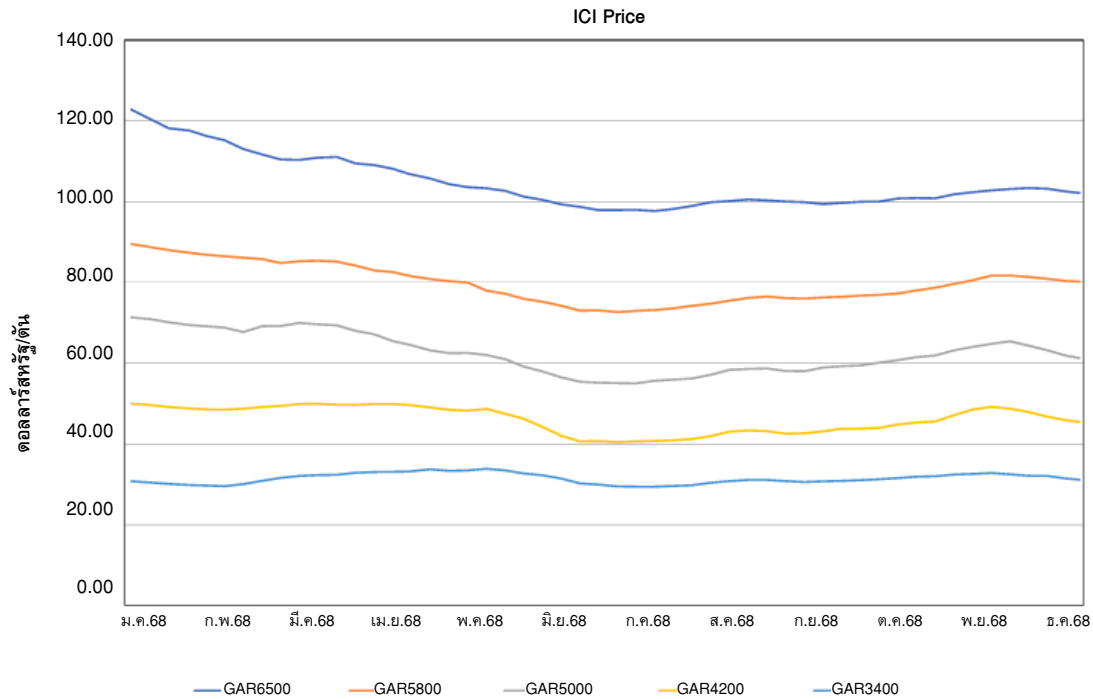
บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มลูกค้าในกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดเล็กและขนาดกลาง โดยเน้นการขายถ่านหินให้กับกลุ่มลูกค้าเดิมเพื่อรักษาและขยายยอดขายให้เพิ่มขึ้น พร้อมกับมองหาโอกาสที่จะเข้าตลาดลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการให้บริการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้ง การขยายธุรกิจไปยังกลุ่มพลังงานทดแทนอื่นๆ เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนของธุรกิจในอนาคต

แนวโน้มอุตสาหกรรม

สำหรับภาพรวมอุตสาหกรรมถ่านหินในประเทศไทยในปี 2568 ในภาคอุตสาหกรรมมีการใช้ถ่านหินลดลงประมาณ 5% จากปีก่อนหน้า ตามกำลังการผลิตที่ยังคงอ่อนแอ และภาวะภัยแล้งด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น โดยกำลังการผลิตที่ลดลงนี้เป็นผลมาจากการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นจากการเข้ามาของสินค้าจีน โดยรวมในภาคอุตสาหกรรมยังไม่มีแนวโน้มที่จะฟื้นตัว นอกจากนี้ ภาวะภัยแล้งด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น โดยเฉพาะมาตรการเก็บภาษีคาร์บอนข้ามพรมแดนจากยุโรป (CBAM) ซึ่งมีส่วนผลักดันให้ผู้ผลิตสินค้าส่งออกลดปริมาณการใช้ถ่านหินลงด้วย สำหรับภาคการผลิตไฟฟ้า ความต้องการใช้ถ่านหินมีแนวโน้มขยายตัวเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า ตามความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เติบโตขึ้น และเพื่อควบคุมต้นทุนการผลิตไฟฟ้า โดยในปี 2568 ความต้องการใช้ไฟฟ้าคาดว่าจะโตราว 1.4% ทำให้ความต้องการถ่านหินเพิ่มขึ้นตาม เนื่องจากการใช้ถ่านหินมีต้นทุนการผลิตไฟฟ้าต่ำกว่าก๊าซธรรมชาติ ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงผลิตไฟฟ้าหลัก

แนวโน้มอุตสาหกรรมถ่านหินในประเทศไทยโดยรวมในอนาคต ความต้องการใช้ถ่านหินมีแนวโน้มลดลง เนื่องจากร่างแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าในระยะยาวของไทย (PDP 2024) ที่มุ่งเน้นการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มมากขึ้น ส่วนภาคอุตสาหกรรมไทยมีแนวโน้มใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงพลังงานลดลง เนื่องจาก พ.ร.บ. Climate Change และภาวะภัยแล้งการค้าโลกด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น โดยเฉพาะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกไปยัง EU ซึ่งมีการใช้มาตรการ CBAM ที่มีผลกระทบโดยตรงต่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ ซึ่งกำลังเข้าสู่ช่วงเปลี่ยนผ่านไปสู่การใช้พลังงานสะอาดในการผลิต (Low carbon cement)

สถานการณ์ราคาก๊าซหุงต้มอินโดนีเซีย 12 เดือน ปี 2568



ที่มา : www.argusmedia.com

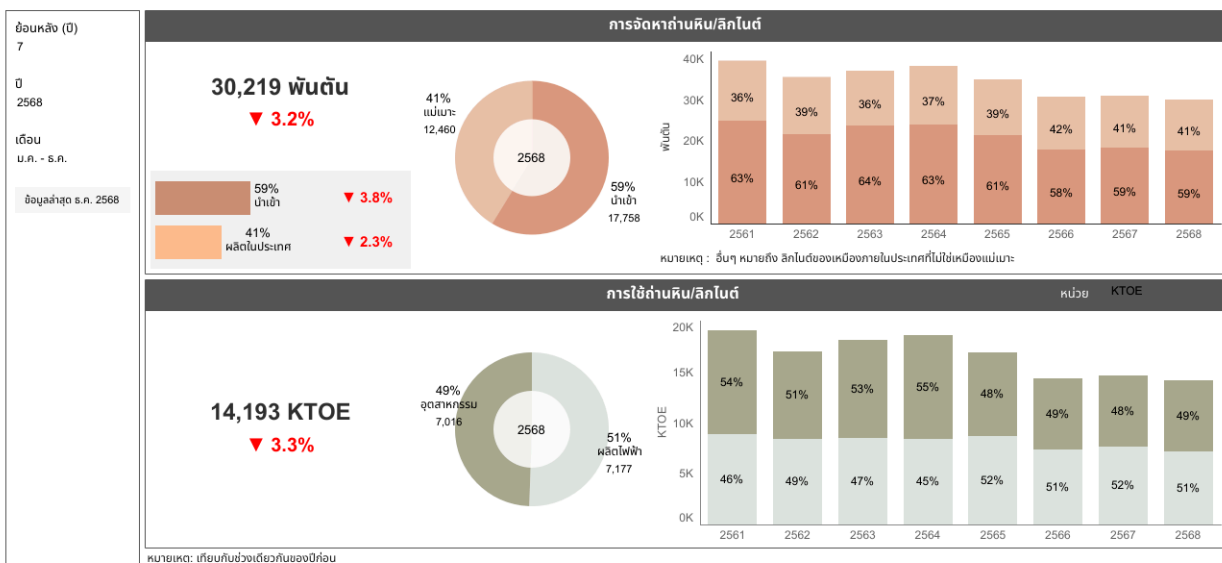
การใช้ถ่านหินและลิกไนต์ในประเทศไทย

ในปี 2568 (มกราคม - ธันวาคม) ปริมาณการใช้ถ่านหินนำเข้าและลิกไนต์รวมประมาณ 14.19 พันตันเทียบเท่าน้ำมันดิบ (KTOE) ลดลงร้อยละ 3.3 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ตามข้อมูลภาพด้านล่าง



ถ่านหิน/ลิกไนต์

ม.ค. - ธ.ค. ปี 2568



ที่มา : สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

TAB 4.1-3

Consumption of Lignite and Coal Classified by Sector

Unit : Ktoe

Date	Coal				Lignite			Coal and Lignite		
	IPP	SPP	Industry*	Total	EGAT	Industry*	Total	Electricity	Industry*	Total
2015	3,657.2	1,466.6	8,565.9	13,689.7	3,587.6	269.9	3,857.5	8,711.4	8,835.8	17,547.2
2016	3,744.3	1,476.5	8,369.2	13,589.9	4,063.8	233.7	4,297.5	9,284.5	8,602.9	17,887.4
2017	3,567.6	1,323.4	8,959.1	13,850.1	3,938.0	170.3	4,108.3	8,829.0	9,129.4	17,958.4
2018	3,759.2	1,612.0	10,083.0	15,454.2	3,509.8	182.2	3,692.0	8,881.0	10,265.2	19,146.2
2019	3,674.0	1,380.4	8,482.1	13,536.5	3,386.2	141.2	3,527.4	8,440.6	8,623.3	17,063.9
2020	3,937.1	1,349.5	9,590.8	14,877.4	3,277.8	89.3	3,367.1	8,564.4	9,680.1	18,244.5
2021	3,587.1	1,343.7	10,101.9	15,032.7	3,528.5	121.1	3,649.6	8,459.3	10,223.0	18,682.2
2022	3,698.8	1,676.1	8,065.5	13,440.5	3,383.3	173.6	3,556.9	8,758.3	8,239.1	16,997.3
2023	2,534.0	1,737.1	6,999.7	11,270.7	3,156.5	22.3	3,178.8	7,427.5	7,022.0	14,449.5
2024	3,473.5	1,073.5	6,970.4	11,517.4	3,154.6		3,154.6	7,701.6	6,970.4	14,672.0
2025 (11 MTHS)	3,435.5	269.8	6,442.3	10,147.6	2,988.6		2,988.6	6,693.9	6,442.3	13,136.2
2024 (11 MTHS)	3,273.0	1,012.0	6,438.4	10,723.4	2,867.7		2,867.7	7,152.7	6,438.4	13,591.1
Fuel Share (%)										
2015	20.8	8.4	48.8	78.0	20.4	1.5	22.0	49.6	50.4	100.0
2016	20.9	8.3	46.8	76.0	22.7	1.3	24.0	51.9	48.1	100.0
2017	19.9	7.4	49.9	77.1	21.9	0.9	22.9	49.2	50.8	100.0
2018	19.6	8.4	52.7	80.7	18.3	1.0	19.3	46.4	53.6	100.0
2019	21.5	8.1	49.7	79.3	19.8	0.8	20.7	49.5	50.5	100.0
2020	21.6	7.4	52.6	81.5	18.0	0.5	18.5	46.9	53.1	100.0
2021	19.2	7.2	54.1	80.5	18.9	0.6	19.5	45.3	54.7	100.0
2022	21.8	9.9	47.5	79.1	19.9	1.0	20.9	51.5	48.5	100.0
2023	17.5	12.0	48.4	78.0	21.8	0.2	22.0	51.4	48.6	100.0
2024	23.7	7.3	47.5	78.5	21.5		21.5	52.5	47.5	100.0
2025 (11 MTHS)	26.2	2.1	49.0	77.2	22.8		22.8	51.0	49.0	100.0
GROWTH RATE (%)										
2016	2.4	0.7	-2.3	-0.7	13.3	-13.4	11.4	6.6	-2.6	1.9
2017	-4.7	-10.4	7.0	1.9	-3.1	-27.1	-4.4	-4.9	6.1	0.4
2018	5.4	21.8	12.5	11.6	-10.9	7.0	-10.1	0.6	12.4	6.6
2019	-2.3	-14.4	-15.9	-12.4	-3.5	-22.5	-4.5	-5.0	-16.0	-10.9
2020	7.2	-2.2	13.1	9.9	-3.2	-36.8	-4.5	1.5	12.3	6.9
2021	-8.9	-0.4	5.3	1.0	7.6	35.6	8.4	-1.2	5.6	2.4
2022	3.1	24.7	-20.2	-10.6	-4.1	43.3	-2.5	3.5	-19.4	-9.0
2023	-31.5	3.6	-13.2	-16.1	-6.7	-87.1	-10.6	-15.2	-14.8	-15.0
2024	37.1	-38.2	-0.4	2.2	-0.1	-100.0	-0.8	3.7	-0.7	1.5
2025 (11 MTHS)	5.0	-73.3	0.1	-5.4	4.2		4.2	-6.4	0.1	-3.3

Remarks : * = Preliminary data

Compiled by : Energy Policy and Planning Office (EPPO)

ที่มา : สำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน



TAB 4.1-2

Consumption of Lignite and Coal Classified by Sector

Unit : 1,000 Tons

Date	Coal				Lignite			Coal and Lignite		
	IPP	SPP	Industry*	Total	EGAT	Industry*	Total	Electricity	Industry*	Total
2015	5,859.1	2,349.7	13,723.2	21,932.0	14,483.5	619.2	15,102.7	22,692.3	14,342.3	37,034.6
2016	5,998.6	2,365.5	13,408.0	21,772.1	16,405.9	536.1	16,942.0	24,770.0	13,944.1	38,714.1
2017	5,715.6	2,120.2	14,353.2	22,189.0	15,898.3	390.6	16,288.9	23,734.0	14,743.9	38,477.9
2018	6,022.5	2,582.5	16,153.8	24,758.8	14,169.5	417.9	14,587.4	22,774.5	16,571.7	39,346.2
2019	5,886.1	2,211.5	13,589.0	21,686.5	13,670.6	323.8	13,994.4	21,768.2	13,912.8	35,680.9
2020	6,307.5	2,162.1	15,365.2	23,834.8	13,232.9	204.8	13,437.7	21,702.4	15,570.0	37,272.4
2021	5,746.8	2,152.7	16,184.0	24,083.5	14,244.9	277.8	14,522.7	22,144.4	16,461.7	38,606.1
2022	5,925.8	2,685.3	12,921.5	21,532.6	13,658.8	398.2	14,057.0	22,269.9	13,319.7	35,589.6
2023	4,059.6	2,782.9	11,214.0	18,056.6	12,743.1	51.2	12,794.3	19,585.7	11,265.2	30,850.9
2024	5,564.8	1,719.8	11,167.2	18,451.8	12,735.4		12,735.4	20,020.1	11,167.2	31,187.3
2025 (11 MTHS)	5,503.9	432.3	10,321.1	16,257.3	12,065.5		12,065.5	18,001.7	10,321.1	28,322.8
2024 (11 MTHS)	5,243.7	1,621.2	10,314.8	17,179.7	11,577.3		11,577.3	18,442.2	10,314.8	28,757.0
Fuel Share (%)										
2015	15.8	6.3	37.1	59.2	39.1	1.7	40.8	61.3	38.7	100.0
2016	15.5	6.1	34.6	56.2	42.4	1.4	43.8	64.0	36.0	100.0
2017	14.9	5.5	37.3	57.7	41.3	1.0	42.3	61.7	38.3	100.0
2018	15.3	6.6	41.1	62.9	36.0	1.1	37.1	57.9	42.1	100.0
2019	16.5	6.2	38.1	60.8	38.3	0.9	39.2	61.0	39.0	100.0
2020	16.9	5.8	41.2	63.9	35.5	0.5	36.1	58.2	41.8	100.0
2021	14.9	5.6	41.9	62.4	36.9	0.7	37.6	57.4	42.6	100.0
2022	16.7	7.5	36.3	60.5	38.4	1.1	39.5	62.6	37.4	100.0
2023	13.2	9.0	36.3	58.5	41.3	0.2	41.5	63.5	36.5	100.0
2024	17.8	5.5	35.8	59.2	40.8		40.8	64.2	35.8	100.0
2025 (11 MTHS)	19.4	1.5	36.4	57.4	42.6		42.6	63.6	36.4	100.0
GROWTH RATE (%)										
2016	2.4	0.7	-2.3	-0.7	13.3	-13.4	12.2	9.2	-2.8	4.5
2017	-4.7	-10.4	7.0	1.9	-3.1	-27.1	-3.9	-4.2	5.7	-0.6
2018	5.4	21.8	12.5	11.6	-10.9	7.0	-10.4	-4.0	12.4	2.3
2019	-2.3	-14.4	-15.9	-12.4	-3.5	-22.5	-4.1	-4.4	-16.0	-9.3
2020	7.2	-2.2	13.1	9.9	-3.2	-36.8	-4.0	-0.3	11.9	4.5
2021	-8.9	-0.4	5.3	1.0	7.6	35.6	8.1	2.0	5.7	3.6
2022	3.1	24.7	-20.2	-10.6	-4.1	43.3	-3.2	0.6	-19.1	-7.8
2023	-31.5	3.6	-13.2	-16.1	-6.7	-87.1	-9.0	-12.1	-15.4	-13.3
2024	37.1	-38.2	-0.4	2.2	-0.1	-100.0	-0.5	2.2	-0.9	1.1
2025 (11 MTHS)	5.0	-73.3	0.1	-5.4	4.2		4.2	-2.4	0.1	-1.5

Remarks : * = Preliminary data

Compiled by : Energy Policy and Planning Office (EPPO)

ปริมาณการใช้ถ่านหินรวมของประเทศไทย (มกราคม - พฤศจิกายน 2568) ประมาณ 28.32 ล้านตัน โดยแบ่งเป็นการใช้ถ่านหินประมาณ 12.07 ล้านตัน ซึ่งใช้ในภาคการผลิตไฟฟ้าของ กฟผ. ทั้งหมด เนื่องจากภาคอุตสาหกรรมต่างเลิกการใช้ถ่านหินลิกไนต์ ในขณะที่การใช้ถ่านหินนำเข้าในช่วง มกราคม - พฤศจิกายน 2568 จำนวน 16.26 ล้านตัน ลดลงร้อยละ 5.4 โดยเป็นการใช้สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ จำนวน 10.32 ล้านตัน ส่วนที่เหลืออีกประมาณ 5.94 ล้านตัน ใช้เป็นการใช้เชื้อเพลิงในการผลิตกระแสไฟฟ้าของโรงไฟฟ้าประเภท SPP และ IPP

(3) การจัดหาถ่านหินและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีกระบวนการในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทซื้อถ่านหินจากในประเทศหรือนำเข้าถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส (ถ่านหินสะอาด) จากประเทศอินโดนีเซีย ซึ่งเป็นแหล่งผลิตถ่านหินที่ใหญ่ติดอันดับ 1 ใน 3 ของโลก โดยบริษัทจะเลือกซื้อจากเหมืองถ่านหินที่มีถ่านหินคุณภาพดี ให้ค่าความร้อนสูง มีค่าความชื้นต่ำ มีปริมาณขี้เถ้าและปริมาณกำมะถันต่ำ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งถ่านหินที่ประเทศอินโดนีเซียยังมีปริมาณถ่านหินสำรองอีกเป็นจำนวนมากเมื่อเทียบกับแหล่งอื่นในต่างประเทศ และประหยัดค่าขนส่งเนื่องจากอยู่ไม่ไกลจากกันมากนักเมื่อเทียบกับแหล่งอื่นซึ่งสามารถขนส่งโดยทางเรือในปริมาณครั้งละ 50,000 ตัน

- เรือเดินทะเลจากประเทศอินโดนีเซียจะเข้ามาจอดท่าที่เกาะสีชัง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี จากนั้นจะทำการขนถ่ายถ่านหินลงเรือโป๊ะอีกทอดหนึ่ง ซึ่งเรือโป๊ะนี้สามารถขนถ่ายถ่านหินได้ครั้งละ 1,500 - 2,500 ตันต่อลำ โดยเดินทางมาขึ้นที่ท่าเทียบเรืออำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- บริษัทจะจัดส่งถ่านหินให้กับลูกค้าโดยตรงได้ทันทีโดยทางรถบรรทุก และในกรณีที่บริษัทต้องการขนถ่าย ถ่านหินเข้าคลังสินค้า บริษัทสามารถจัดเก็บในพื้นที่โรงงานของบริษัทที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้ก่อนที่จะนำไปคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพแล้วจึงส่งถ่านหินให้กับลูกค้าด้วยรถบรรทุกของผู้รับเหมาต่อไป
- บริษัทมีนโยบายในการเก็บสินค้าคงคลังในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถส่งสินค้าได้ทันกับความต้องการของลูกค้า
- ระยะเวลาตั้งแต่การสั่งซื้อถ่านหินจากประเทศอินโดนีเซียจนกระทั่งขนส่งถ่านหินเข้าเก็บคลังสินค้าใช้เวลาประมาณ 45 วัน

จากข้อมูลในอดีตพบว่าราคากำหนดมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาตลาดโลก บริษัทจึงมีนโยบายในการจัดหา ถ่านหินจากผู้จัดจำหน่ายหลายราย เพื่อสำรองปริมาณถ่านหินให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และถ่วงดุลอำนาจการต่อรองราคาสินค้ากับผู้จัดจำหน่ายรายอื่นๆ หลายราย ซึ่งเป็นการกระจายความเสี่ยงในการจัดซื้อถ่านหิน

นอกจากปัจจัยด้านราคาแล้ว ความน่าเชื่อถือและไว้วางใจในแหล่งที่มาของถ่านหินเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ทั้งในด้านคุณภาพถ่านหิน กำลังการผลิต ระบบขนส่ง ถ่านหินมายังท่าเรือ และชื่อเสียงของผู้จัดจำหน่ายถ่านหิน เป็นต้น และด้วยความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเป็นระยะเวลายาวนาน ทำให้บริษัทมั่นใจว่าจะได้รับการส่งมอบถ่านหินคุณภาพดีจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายจัดหาถ่านหินที่มีคุณภาพดี เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตรงกับความต้องการลูกค้า มีขบวนการตรวจสอบควบคุมคุณภาพถ่านหิน ตั้งแต่การซื้อจากผู้จำหน่ายหรือเหมืองถ่านหิน การขนส่ง และการผลิตสินค้าสำเร็จรูป จนส่งถึงลูกค้า เพื่อสร้างความมั่นใจและพึงพอใจของลูกค้า

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ได้แก่ ที่ดิน อาคารสำนักงาน ท่าเทียบเรือ ส่วนปรับปรุงที่ดินเช่า อุปกรณ์ เรือลำเลียง และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร

ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	หมายเหตุ
1. ที่ดิน - ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*	113 ไร่ - 85 งาน	198,395,657.53	บริษัทเป็นเจ้าของ	ท่าเทียบเรือ, โรงงานคัดแยก และเก็บถ่านหิน	*ที่ดินบางส่วนได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกัน (ได้ก่อนเมื่อ 9/1/69)
2. อาคารชุด สำนักงาน พี.เอส. ทาวเวอร์ เลขที่ 36/84 และ 36/86 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ	98 ตารางเมตร	832,466.86	บริษัทเป็นเจ้าของ	อาคารชุด สำนักงานใหญ่ เดิมของบริษัท	
3. อาคารสำนักงาน คลังสินค้า และท่าเทียบเรือ - ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*		22,887,078.48	บริษัทเป็นเจ้าของ	สำนักงานคลัง สินค้า ท่าเทียบ เรือและสถานที่ เก็บถ่านหิน	*อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง บางส่วนได้ถูก จำนองไว้กับ ธนาคารแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกัน (ได้ก่อนเมื่อ 9/1/69)

ที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ในการถือครอง	หมายเหตุ
4. เครื่องจักร - ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร - ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา*		22,407,935.78 62,565,473.92	บริษัทเป็นเจ้าของ	ใช้ในการทำเหมืองขุดบิตคอยน์ และการผลิต, ปรับปรุงคุณภาพถ่านหิน	*เครื่องจักรบางส่วนได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อค้ำประกัน (ก่อนเมื่อ 9/1/69)
5. ส่วนปรับปรุงที่ดิน - ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา		3,457,705.20	บริษัทเป็นเจ้าของ	ทำเทียบเรือและสถานที่เก็บถ่านหิน	
6. งานระหว่างก่อสร้าง		42,499,436.32	บริษัทเป็นเจ้าของ		

อุปกรณ์และยานพาหนะ

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคา (บาท)
อุปกรณ์	บริษัท เป็นเจ้าของ	24,734,803.97
ยานพาหนะ	บริษัท เป็นเจ้าของ	310,048.79
เรือสำเลียง	บริษัท เป็นเจ้าของ	72,231,634.59

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิหลังหักค่าตัดจำหน่าย (บาท)
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	บริษัท เป็นเจ้าของ	112,505.65

(5) โครงการที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2568

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจหลัก คือ ถ่านหินและพลังงานทดแทน โดยจะลงทุนในบริษัทอื่นก็ต่อเมื่อเป็นไปตามนโยบายการลงทุนเท่านั้น ในกรณีปกติบริษัทจะมีการถือหุ้นในบริษัทย่อยในอัตราการลงทุนร้อยละ 99.99 ยกเว้น กรณีการร่วมทุน ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อตกลงกับผู้ร่วมทุน สำหรับการจัดการบริษัทที่มีนโยบายที่จะส่งตัวแทนบริษัทเข้าไปร่วมเป็นสมาชิกในคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มี 6 บริษัทในกลุ่ม ได้แก่

1. บริษัท ยูเอ็มเอส โลโก้เตอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าทางน้ำ โดยมีทุนจดทะเบียน 110 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 110 ล้านบาท
2. บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเชส จำกัด ประกอบธุรกิจบริการท่าเทียบเรือ โดยมีทุนจดทะเบียน 18 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 18 ล้านบาท

3. บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ โดยมีทุนจดทะเบียน 48 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 48 ล้านบาท
4. บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด ประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 2.5 ล้านบาท
5. บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจปุ๋ย (เดิม : ประกอบธุรกิจด้านโลจิสติกส์) โดยมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท
6. บริษัท ยูเอ็มเอส เพลลาเก เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ประกอบธุรกิจพลังงานทางเลือก เพื่อจำหน่ายทั้งในและนอกประเทศ (เดิม : ประกอบธุรกิจการขนส่งและขนถ่ายทางบก) โดยมีทุนจดทะเบียน 18 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 18 ล้านบาท

สำหรับนโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัทใหญ่ โดยจะมีตัวแทนเข้าเป็นกรรมการเพื่อร่วมในการบริหารงานในบริษัทย่อยนั้น สรุปรายละเอียดการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วน การลงทุน (%)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุน ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
บริษัท ยูเอ็มเอส โลโก้เตอร์ จำกัด	99.99	110.00	110.00
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเชส จำกัด	99.99	18.00	18.00
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด	99.99	48.00	48.00
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด	99.99	2.50	2.50
บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด (เดิม:บริษัท ยูเอ็มเอส โลจิสติกส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด)	99.99	5.00	5.00
บริษัท ยูเอ็มเอส เพลลาเก เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (เดิม : บริษัท ยูเอ็มเอส พนส่ง จำกัด)	99.99	18.00	18.00

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในการถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

--ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง--

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องตามประกาศ กจ.17/2551 ที่โดยสภาพดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทมีการพึ่งพิง หรือแข่งขันบริษัท

1.3.4. ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท อะธิน โฮลดิ้งส์ จำกัด*	1,238,482,035	96.13
2	นายประยุทธ มหากิจศิริ	6,558,900	0.51
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,862,901	0.30
4	นายสุนทร จารุมบต์	2,090,000	0.16
5	น.ส.นันทกมล อัจฉมาลัยวรา	2,000,000	0.16
6	นายสุธี สัมบัติบุลย์	1,766,666	0.14
7	น.ส.อำพร ศรีโพธิ์ทอง	1,580,100	0.12
8	นางรัชดา อินทวรางค์	1,040,300	0.08
9	นายบัญญัติ วุฒิเศรษฐไพฑูรย์	700,000	0.05
10	น.ส.อรณิชา สุวัฒนพิมพ์	700,000	0.05

หมายเหตุ *บริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99

1.4 กุณจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กุณจดทะเบียนและทุนเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทุนจดทะเบียน จำนวน	1,194,174,771.50 บาท	แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน 2,388,349,543 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	0.50 บาท		
ทุนชำระแล้ว จำนวน	1,194,174,771.50 บาท	แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน 2,388,349,543 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	0.50 บาท		

ข้อมูลหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์	: UMS
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	: ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
กลุ่มอุตสาหกรรม	: ทรัพยากร
หมวดธุรกิจ	: พลังงานและสาธารณูปโภค

ทั้งนี้บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

--ไม่มี--

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหักสำรองตามกฎหมายของบริษัท ทั้งนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่บริษัท และบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อขยายกิจการ การลงทุน หรือเพื่อสำรองเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการของบริษัท และกลุ่มย่อย

การจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี ของบริษัท

รายการ	2568	2567	2566	2565	2564
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.06	(0.05)	(0.03)	(0.06)	(0.05)
เงินปันผลระหว่างกาล (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
เงินปันผลประจำปี (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
รวม (บาทต่อหุ้น)	-	-	-	-	-
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นต่อกำไรสุทธิ (%)	-	-	-	-	-

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท โดยลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นหรือลดผลเสียหายจากความเสียหายที่เกิดขึ้น เพื่อให้ได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจอันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กิจการ ทั้งนี้ การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ ทำหน้าที่ติดตามความเสี่ยง กำหนดนโยบายและแผนงาน รวมทั้ง รายงานผลการบริหารจัดการต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัททุกช่วงระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลง

2.2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผลจากการพิจารณาบทบทวนประเภทความเสี่ยงในปี 2568 พบปัจจัยความเสี่ยงสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยงจากต้นทุนสินค้าที่ราคาแปรผันไปตามราคาซื้อขายของตลาดโลก

ต้นทุนราคากาแฟที่บริษัทนำเข้ามีองค์ประกอบหลักคือราคากาแฟ คั่วระวางเรือ และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะผันแปรไปตามราคาสถาตลาดโลก ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงด้านราคาขององค์ประกอบเหล่านี้ จึงมีผลกระทบโดยตรงกับต้นทุนสินค้าของบริษัท โดยหากราคากาแฟหรือคั่วระวางทางเรือมีการปรับราคาขึ้นและค่าเงินบาทมีการอ่อนค่าลงจะส่งผลให้ต้นทุนสินค้าของบริษัทสูงขึ้น

ผลกระทบของราคากาแฟคั่วและคั่วระวางเรือต่อต้นทุนสินค้า

ราคากาแฟคั่วและคั่วระวางเรือมีการปรับตัวขึ้นลงตามปัจจัยด้านอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลก ราคากาแฟคั่วในตลาดโลกในปี 2568 ค่อนข้างทรงตัวตามสภาวะเศรษฐกิจที่ค่อยๆ ฟื้นตัวอย่างช้าๆ ถึงแม้ว่า ในเชิงปริมาณจะมีปริมาณการนำเข้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อยก็ตาม แต่เนื่องจากราคากาแฟคั่วในปี 2568 ที่ทรงตัวอยู่ในระดับต่ำกว่าปีที่ผ่านมา จึงทำให้มูลค่าการนำเข้าปรับตัวลดลงเล็กน้อย

สำหรับในช่วงต้นปี 2569 ราคากาแฟคั่วจะยังทรงตัวหรือปรับลดลงเล็กน้อย เนื่องจากปริมาณการใช้กาแฟที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากกลุ่มประเทศอินเดีย จีน เวียดนาม ที่มีการเปิดใช้โรงไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

แต่จากปัญหาสภาวะโลกร้อนที่ประเทศต่างๆ ต้องรีบแก้ไขปัญหาก็จะทำให้ราคากาแฟคั่วโดยเฉลี่ยในปี 2569 มีแนวโน้มที่จะคงที่หรือปรับตัวลดลงเล็กน้อย หากไม่มีสถานการณ์ฉุกเฉินใด

สำหรับค่าระวางเรือปี 2568 อัตราค่าระวางเรือมีการปรับตัวลดลงเล็กน้อย และอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าปี 2567 โดยมีความผันผวนบ้าง และเริ่มปรับตัวเพิ่มขึ้นในปลายไตรมาส 4 ตามความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้นตามฤดูกาลในช่วงปลายปี และได้เริ่มปรับตัวลดลงในช่วงต้นปี 2569 ทำให้ค่าระวางเรือในปี 2569 อาจจะปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม หากบริษัทมีแผนนำเข้ากาแฟจำนวนมาก บริษัทจะทำสัญญากับบริษัทเดินเรือ โดยจะตกลงกำหนดราคาล่วงหน้า ซึ่งอ้างอิงจากราคาในตลาดโลกเช่นกัน ทั้งนี้ บริษัทที่มีงานในการติดตามข้อมูลของราคากาแฟคั่วและค่าระวางเรืออย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนต่อต้นทุนสินค้า

จากการที่บริษัทนำเข้ากาแฟจากต่างประเทศและค่าระวางเรือมีต้นทุนเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ส่งผลให้บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ในขณะที่บริษัทจำหน่ายกาแฟให้กับโรงงานอุตสาหกรรมภายในประเทศเท่านั้น จึงทำให้รายได้ทั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยหากค่าเงินบาทมีการอ่อนค่าลงจะส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการป้องกันผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ตามมูลค่าของกาแฟและค่าระวางเรือที่นำเข้าทั้งหมด ดังนั้น จากนโยบายดังกล่าวจึงทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงในเรื่องของอัตราแลกเปลี่ยนลงได้

ความเสี่ยงจากผู้ประกอบการรายใหม่

ธุรกิจการนำเข้าและจัดจำหน่ายกาแฟให้กับโรงงานอุตสาหกรรมภายในประเทศเป็นธุรกิจที่ผู้ประกอบการรายใหม่ไม่มีความจำเป็นที่จะต้องลงทุนในอุปกรณ์และเครื่องจักรมากนัก ทำให้มีโอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เข้ามาประกอบธุรกิจนี้ได้ง่าย ปัจจุบันมีคู่แข่งเข้ามาแข่งขันเพิ่มขึ้นจากผู้ประกอบการในประเทศและผู้ประกอบการจากต่างประเทศ ทำให้การแข่งขันสูงขึ้น และมีผลกระทบต่ออัตรากำไรขั้นต้น ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญทางด้านผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างจากบริษัทคู่แข่งทั่วไป เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม และสามารถสนองความต้องการของลูกค้าได้มากที่สุด โดยจะต้อง

อาศัยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินดังกล่าว รวมถึงจะต้องมีความรู้ในการให้คำแนะนำกับลูกค้าเพื่อใช้ถ่านหินให้เหมาะสมกับประเภทของหม้อไอน้ำที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมด้วย

ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้จำหน่ายถ่านหินในประเทศไทยที่มีการคัดเลือกและปรับปรุงคุณภาพถ่านหินให้เหมาะสมกับหม้อไอน้ำสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็ก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการเผาผลาญเชื้อเพลิงและสามารถลดต้นทุนการผลิตของลูกค้าได้เป็นอย่างดี รวมทั้ง บริษัทใส่ใจในการใช้งานของลูกค้าทุกราย จึงสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันทั่วถึง ลูกค้าจึงให้ความไว้วางใจในการสั่งซื้อสินค้าจากบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังมีฐานลูกค้าเดิมเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นผลดีต่อธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากพลังงานทดแทนอื่นและการขยายฐานลูกค้า

โดยทั่วไปแหล่งพลังงานหลักที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมของประเทศไทยจะมีอยู่ 3 ประเภทใหญ่ๆ คือ น้ำมันเตา ก๊าซธรรมชาติ และถ่านหิน น้ำมันเตาเป็นแหล่งเชื้อเพลิงที่โรงงานอุตสาหกรรมส่วนใหญ่เลือกใช้ เนื่องจากหาซื้อได้สะดวก การใช้งานไม่ยุ่งยาก และการบำรุงรักษาหม้อไอน้ำทำได้ง่าย ส่วนก๊าซธรรมชาติส่วนใหญ่จะใช้ในอุตสาหกรรมโรงไฟฟ้า เนื่องจากมีราคาถูกกว่าน้ำมันเตา การใช้ถ่านหินยังไม่เป็นที่แพร่หลายในอุตสาหกรรมต่างๆ มากนัก เนื่องจากผู้ซึ่งขาดความรู้ในการใช้ถ่านหินที่ดีเพียงพอ ในส่วนของเชื้อเพลิงทดแทนชนิดอื่นที่มีราคาถูกกว่า เช่น เชื้อเพลิงชีวมวล จะไม่มีผลกระทบต่อยอดขายถ่านหินของบริษัทมากนัก เนื่องจากเป็นเชื้อเพลิงที่มีจำนวนจำกัด และไม่เพียงพอต่อการผลิตไอน้ำของโรงงานอุตสาหกรรม

จากอดีตจนถึงปัจจุบันถ่านหินมีจุดเด่นในเรื่องของการเป็นเชื้อเพลิงที่มีต้นทุนต่ำ โดยมีค่าใช้จ่ายในการผลิตเชื้อเพลิงไอน้ำต่ำกว่าน้ำมันเตาประมาณ 3 เท่า และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยมาก (ประเภทบิทูมินัสและ ซับบิทูมินัส) ดังนั้น โรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ จึงยังใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงหลัก ประกอบกับ บริษัทอยู่ในธุรกิจถ่านหินมานาน จึงมีฐานลูกค้าอยู่ในอุตสาหกรรมต่างๆ จำนวนมาก แต่เนื่องจากราคาถ่านหินที่ปรับตัวลดลง ทำให้อุตสาหกรรมและรายได้ลดลงด้วย บริษัทเน้นการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

รายเก่าที่หยุดซื้อถ่านหินของบริษัทไป บริษัทจึงจะทำการขยายตลาดกับลูกค้ากลุ่มนี้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ถ่านหินที่นำมาใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมมีหลายประเภท สามารถจัดเรียงตามคุณภาพที่ดีที่สุดของถ่านหินโดยพิจารณาจากค่าความร้อนที่สูงและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยได้แก่ แอนทราไซต์ บิทูมินัส ซับบิทูมินัสและลิกไนต์ โดยถ่านลิกไนต์จะก่อให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมสูง ในขณะที่ถ่านหินประเภทอื่นๆ จะก่อให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมน้อยกว่า

ปัจจุบัน บริษัทจำหน่ายถ่านหินประเภทบิทูมินัสและซับบิทูมินัส โดยถ่านหินทั้ง 2 ประเภทเป็นถ่านหินที่มีคุณภาพดีและมีกำมะถันในระดับต่ำ (ปริมาณกำมะถันอยู่ในช่วง 0.1% - 1.5% ในขณะที่น้ำมันเตามีกำมะถันอยู่ในช่วง 0.1% - 3.0%) ทำให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยเมื่อนำมาใช้

ประกอบกับจากการที่บริษัทมีระบบในการจัดเก็บถ่านหินอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีมาตรการในการควบคุมฝุ่นอย่างรัดกุม เช่น การจัดให้มีผ้าใบคลุมรอบกองถ่านหิน การฉีดน้ำดักฝุ่นไม่ให้ฟุ้งกระจายทั้งบริเวณอาคารโรงงานและถนนบริเวณโดยรอบทางเข้าออก ลานกองถ่านหิน การทำรั้วเมทัลชีทและสแลน พร้อมกับปลูกต้นไม้สูงเป็นแนวรั้วและให้ล้อมกันรอบคลังสินค้า การตรวจสอบคุณภาพน้ำและอากาศเป็นประจำ รถที่บรรทุกถ่านหินจะมีผ้าใบปิดคลุมมิดชิดไม่ให้เศษถ่านหินตกพื้น และมีบ่อล้างล้อรถบรรทุกถ่านหินทุกคันก่อนออกจากคลังสินค้า เป็นต้น ยิ่งทำให้การใช้งานถ่านหินดังกล่าวมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยลงอีกประการหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีระบบป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น โดยการติดตั้งระบบสเปรย์น้ำในขบวนการผลิตร่อนคัดขนาดถ่านหิน การไม่ตั้งกองถ่านหินสูง การคลุมกองถ่านหินที่เป็นสต็อกรอการผลิตหรือจำหน่าย การฉีดล้างล้อรถบรรทุกแบบอัตโนมัติก่อนออกจากโรงงาน รวมทั้ง การปรับปรุงโรงคัดแยกถ่านหินเป็นระบบกึ่งปิดและระบบปิดในอนาคต เพื่อเพิ่มความมั่นใจในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทต่อไป



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ปราศจากการคอร์รัปชัน รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่กิจการเพื่อผลตอบแทนที่มั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการในด้านต่างๆ ที่ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตามที่ได้ระบุในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

ประกอบด้วย

1. การบริหารจัดการธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
2. การขยาย/เพิ่มธุรกิจด้านพลังงานทดแทน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะและดีขึ้น สำหรับพนักงานและชุมชน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีกระบวนการจัดหา คัดเลือกและนำเข้าถ่านหิน โดยจะทำการสำรวจคุณภาพถ่านหินด้วยทีมผู้เชี่ยวชาญและมีความสามารถเพื่อทำการตรวจสอบคุณภาพถ่านหินทั้งในด้านปริมาณคาร์บอน ความชื้น ค่าซัลเฟอร์ไดออกไซด์ รวมถึง สัรวางปริมาณถ่านหินสำรอง ซึ่งหากผลการตรวจสอบคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์พิจารณา บริษัทจึงจะทำการสั่งซื้อถ่านหินดังกล่าว ทั้งนี้ในปัจจุบันบริษัทได้พิจารณาสั่งซื้อถ่านหินจากในประเทศเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ในขั้นตอนการขนส่งในประเทศ บริษัทได้มีการกำหนดมาตรฐานในการขนส่ง โดยให้มีการคลุมถ่านหินในระหว่างขนส่งให้มิดชิด สำหรับการนำเข้าถ่านหินจากต่างประเทศบริษัทจะมีขั้นตอนต่างๆ ในการเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งและลำเลียงที่มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการขนส่งและลำเลียงนั้นจะต้องมีการปิดคลุมถ่านหินอย่างมิดชิด รวมทั้ง การนำเข้าถ่านหินจะผ่านขั้นตอนทางกฎหมายและพิธีการทางศุลกากรอย่างถูกต้อง



สำหรับถ่านหินที่มาถึงจะถูกจัดส่งให้กับลูกค้าโดยตรงและบางส่วนจะถูกนำเข้าจัดเก็บในคลังสินค้าเพื่อทำการคัดแยกขนาดถ่านหินตามความต้องการของลูกค้า ในกระบวนการคัดแยกถ่านหินและกองเก็บ บริษัทมีการสร้างอาคารคลุมเครื่องจักรเพื่อป้องกันเสียงและฝุ่นละอองออกสู่ภายนอก ในส่วนของถ่านหินที่อยู่ภายนอกอาคาร บริษัทได้ใช้ผ้าใบหรือสแลนคลุมบนกองถ่านหินและมีระบบฉีดน้ำและบ่อพักน้ำโดยรอบบริเวณโรงคัดแยกและคลังสินค้า เพื่อป้องกันน้ำที่ปนเปื้อนถ่านหินไหลออกสู่ภายนอกโดยตรง

ในการส่งมอบสินค้า บริษัทจะทำการประสานงานกับลูกค้าเพื่อยืนยันกำหนดการส่งมอบ และส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าตามกำหนดเวลาที่ตกลงกัน โดยใช้รถบรรทุกเป็นพาหนะหลักในการขนส่งให้กับลูกค้า บริษัทจะเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งที่ได้มาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือ และกำหนดให้รถบรรทุกใช้ผ้าใบปิดคลุมบรรณ




ตลอดระยะเวลาในการขนส่งอย่างมิดชิด ทั้งนี้ บริษัทมีหน่วยงานที่คอยให้คำปรึกษาและบริการดูแลลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อส่งมอบสินค้าให้ถึงลูกค้าอย่างดีที่สุด

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่ดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน สังคม ตลอดจนพนักงานภายในองค์กรด้วยการสื่อสาร การทำงานร่วมกัน การสร้างสัมพันธภาพที่ดี และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อนำข้อมูลความต้องการ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตลอดจนข้อร้องเรียนต่างๆ จากผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมาสรุปเป็นประเด็นสำคัญ และปรับปรุงแผนธุรกิจให้ดีขึ้น เพื่อความยั่งยืนขององค์กร ดังนี้

ตารางแสดงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
1.ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพของสินค้าและบริการ การส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหและสานสัมพันธ์อันดีต่อกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาและตรวจสอบคุณภาพสินค้าให้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ช่วยแก้ไขปัญหให้กับลูกค้าทันทีที่ได้รับแจ้งอย่างเร่งด่วน โดยช่วยวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา พร้อมกับแนวทางในการแก้ไข การพบปะ/เข้าเยี่ยมลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดี
2.คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และความมั่นคงทางการเงิน การปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลง เงื่อนไขทางการค้า ความโปร่งใสในการดำเนินงานและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ความรวดเร็ว/ตรงต่อเวลาในการจ่ายเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> รักษาชื่อเสียง และสร้างความมั่นใจ ทั้งด้านสัญญาและทางการเงินกับคู่ค้า คัดเลือกคุณสมบัติ ประเภทคู่ค้าที่พึงประสงค์ เจรจาหรือร่วมกันกับคู่ค้าเพื่อให้ได้ข้อตกลงการทำงานอันเป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติตามนโยบายด้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีกำหนดระยะเวลาในการจ่ายเงินที่แน่นอน และตรงเวลา
3.พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติกับพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน รายได้และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการใช้งานให้ผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความผูกพันของพนักงานภายในบริษัท โดยจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสมัครสมานสามัคคี จัดทำแผนการพัฒนาฝึกอบรมให้กับพนักงาน / ส่งพนักงานเข้าอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพในแต่ละหน่วยงาน ประเมินผลการทำงาน ทบทวนอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการโดยเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ส่งเสริม/พัฒนาให้พนักงานสามารถทำงานได้หลายด้าน เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมีคุณภาพ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
4. เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถในการชำระหนี้คืน • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และธรรมาภิบาลขององค์กร • ความสัมพันธ์อันดีในเชิงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง • แผนการดำเนินงาน และการพัฒนาโครงการใหม่ๆ เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> • จ่ายชำระหนี้ตรงตามกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความมั่นใจต่อเจ้าหนี้ • มีระเบียบวินัยในการใช้เงิน เพื่อให้มีน้ำเงินไปใช้ผลิตประเภท • สื่อสารข้อมูล/แผนงานต่างๆ ให้เจ้าหนี้ทราบเป็นระยะ • จัดทำประมาณรายได้ พร้อมทั้ง บริหารความเสี่ยงทางการเงิน
5. ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการที่ดีเติบโตอย่างยั่งยืน • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารการลงทุนที่ให้ผลตอบแทนที่ดีและสม่ำเสมอ • มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี • ได้รับข้อมูลของบริษัทที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างเท่าเทียมกัน และทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนา/ปรับปรุงการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ และสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • ขยายการลงทุนสู่ธุรกิจอื่น เพื่อกระจายความเสี่ยง และสร้างรายได้อย่างสม่ำเสมอ • ทบทวน/ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ • เปิดเผยข้อมูลที่ต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์อย่างเท่าเทียมกัน
6. ชุมชน / สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน • การรับฟังและแก้ไขปัญหาก็เกี่ยวข้องอย่างกันทั่วถึง • การมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง • พัฒนาและส่งเสริมให้ชุมชนมีสภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัย • เข้าร่วมกิจกรรมหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพของชุมชนโดยรวมและรับฟังปัญหาของชุมชน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมและให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับในองค์กรได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- พัฒนาและปรับปรุงโรงงานรวมถึงกระบวนการผลิตให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยจัดหาวิธีป้องกันผลกระทบดังกล่าวอย่างมีขั้นตอน
- ขยายธุรกิจไปในด้านพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดอื่นๆ เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์รูฟท็อป) พลังงานชีวมวล
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยการดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐหรือชุมชนดังกล่าว

- รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นบริเวณที่โรงงานตั้งอยู่
- ป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เลือกใช้หลอดไฟฟ้าแบบประหยัดไฟทั่วทั้งโรงงาน
- นำโคมไฟฟ้าโซลาร์เซลล์มาใช้ในบางส่วนของโรงงาน
- แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ให้แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ให้แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้สวิตช์เดียวเพื่อควบคุมอุปกรณ์ให้แสงสว่างในจำนวนมาก

- เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง (ฉลากประหยัดไฟ เบอร์ 5) และหลอด LED
- เปิดผ่าน/ มู่ลี่บริเวณหน้าต่างเพื่อใช้ประโยชน์จากแสงธรรมชาติ และเปิดไฟเท่าที่จำเป็นเท่านั้น
- ปิดสวิตช์และถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกงาน
- ดูแลและซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ดูอยู่เสมอ

2. การจัดการน้ำ

- ใช้น้ำอย่างประหยัด โดยไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น
- หากขณะมารองน้ำทุกครั้ง ไม่ล้างจากก๊อกน้ำโดยตรง และนำน้ำที่เหลือไปใช้รดน้ำต้นไม้หรือล้างถนนภายในโรงงาน
- ประหยัดน้ำในช่วงเวลาที่ใช้ห้องน้ำด้วยการไม่เปิดน้ำทิ้งไว้หรือกดชักโครกบ่อยเกินไปและไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ขณะล้างจาน
- ตรวจสอบตรวจสอบสุขภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ห้องน้ำป้องกันการรั่วไหลของน้ำ

3. การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ ของ Reduce Reuse Recycle มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อลดการจำกัดขยะ ช่วยกันดูแลสภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมโดยรอบให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัยเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกันผ่านกิจกรรมหลากหลายดังนี้

- ส่งเสริมให้มีการแยกขยะประเภทต่างๆ และนำไปทิ้งอย่างถูกวิธี
- รณรงค์/ส่งเสริมให้พนักงานและชุมชนมีการใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก
- ลด/งดการใช้โฟมเป็นภาชนะบรรจุอาหาร
- ใช้กระดาษเช็ดมือทำความสะอาดหลังจากออกจากห้องน้ำเท่าที่จำเป็น
- ใช้ผ้าใบหรือสแลนคลุมบนกองถ่านหินและมีระบบฉีดน้ำโดยรอบบริเวณเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายและเพื่อเป็นการป้องกันมลภาวะทางน้ำ
- สร้างบ่อพักและคูน้ำโดยรอบบริเวณโรงคัดแยกและคลังสินค้าเพื่อป้องกันน้ำที่ปนเปื้อนถ่านหินไหลออกไปสู่ภายนอก
- ใช้ผ้าใบปิดคลุมบนรถบรรทุกขนส่งถ่านหินทุกคันเพื่อป้องกันมลพิษทางอากาศ

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมธุรกิจที่มีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร บริษัทจึงส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมกันช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรมดังนี้

- ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส
- บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
- ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเลิกการใช้งานทุกครั้งเป็นเวลา 30 นาที
- ลดการใช้ไฟฟ้าเมื่อไม่จำเป็น โดยหันมาใช้พลังงานแสงอาทิตย์ใช้เชื้อเพลิงชีวภาพ
- วางแผนการเดินทางโดยรถยนต์ทุกครั้งก่อนออกเดินทาง ทางเดียวกันไปด้วยกันหรือใช้ระบบขนส่งสาธารณะ

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืน ในมิติสังคม

3.4.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เช่น การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและการบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยมีรายละเอียดดังนี้

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักและกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนโดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง รวมถึง การฝึกอบรมการพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติและศาสนา รวมทั้ง สนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพและรายได้ที่มั่นคงและเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศและโลก นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันกับองค์กร

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงาน จนถึง การดูแลพนักงานและบุคลากรเพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคน เกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกัน โดยในปี 2568 บริษัท มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญดังนี้

- การประเมินผลงานและจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน ทุกคนในอัตราที่เป็นธรรม
- จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าล่วงเวลาให้กับพนักงาน โบนัส เบี้ยเลี้ยง กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ใน ส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบ) ค่ารักษาพยาบาล ประกันสุขภาพ และวันหยุดพักผ่อนประจำปี
- ดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน เช่น ติด ตั้งถังดับเพลิงภายในสถานที่ทำงาน มีระบบไฟฉุกเฉินใน สำนักงาน และได้จัดส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพ หนีไฟ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในโรงงาน ดูแลเรื่องความ ปลอดภัยของพนักงานทั้งสำนักงานใหญ่และในส่วนของ โรงงาน

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร
- จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานภายใน องค์กร เช่น กิจกรรมปีใหม่ กิจกรรมสัมมนานอกสถานที่ เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาสินค้าและบริการ อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ตรงไปตรงมาและมีจริยธรรมทางธุรกิจ โดย ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าในประเด็นที่เกี่ยวกับการ ดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเลียง การดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของ ชุมชนรอบสถานประกอบการ โดยในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียน จากชุมชนในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด นอกจากนี้ บริษัทได้มอบเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายใน ชุมชนและโรงเรียนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน และมอบ สิ่งของสนับสนุนให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่ขอความช่วยเหลือ



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและ ฐานะการเงิน

1. ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยมีการเติบโตลดลงจากปีที่ผ่านมา จากปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ ความขัดแย้งตามแนวชายแดน การปรับอัตราภาษีศุลกากรของสหรัฐอเมริกา รวมทั้ง ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ทำให้ธุรกิจเริ่มมีการเปลี่ยนผ่านทางพลังงาน(Energy Transition) เพื่อไปใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ส่งผลให้ภาคการผลิตชะลอตัวลง ทำให้ลูกค้าของบริษัทฯ บางรายได้เปลี่ยนจากการใช้พลังงานจากถ่านหินไปใช้เชื้อเพลิงชีวมวลที่เป็นพลังงานสะอาดแทน จึงส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทฯ ได้ทำการขยายธุรกิจไปยังพลังงานสะอาดเพิ่มเติม โดยได้ลงทุนในเครื่องจักรสำหรับผลิตพลังงานชีวมวล ซึ่งปัจจุบันอยู่ในกระบวนการทดลองการผลิต และคาดว่าจะเริ่มขายผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ในปี 2569 ซึ่งจะช่วยบริษัทฯ สามารถขยายตลาดและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดให้มากขึ้น

จากผลกระทบดังกล่าวข้างต้นทำให้รายได้รวมของบริษัทฯ ลดลง และจากการที่บริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มขึ้น รวมทั้ง ทรัพย์สินส่วนใหญ่เป็นทรัพย์สินถาวร จึงทำให้บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นลดลงด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับประมาณการรายได้จากลูกหนี้ โครงการโซลาร์ รูฟท็อปตามสัญญาเช่าเงินทุน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการตรึงอัตราค่าไฟของภาครัฐ จึงทำให้บริษัทฯ เกิดผลขาดทุน(ทางบัญชี)จากการปรับปรุงรายการดังกล่าวเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานออกไป และได้นำเงินไปชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างชำระ ช่วยให้ภาระทางการเงินลดลงเล็กน้อย ส่งผลให้ ณ สิ้นปี บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 123.3 ล้านบาท

ทั้งนี้ รายการปรับปรุงสัญญาเช่าเงินทุน รวมถึง การบันทึกด้วยค่าสินทรัพย์ เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่มีเงินสด(Non cash) จึงไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และในอนาคต หากภาครัฐลดการสนับสนุนค่าไฟฟ้าหรืออัตราค่าไฟได้ มีการปรับเพิ่มขึ้น ก็จะมีผลดีต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะยาว

2) ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้รวม 234.2 ล้านบาท โดยรายได้รวมลดลง 66.3 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่มีรายได้รวม 300.5 ล้านบาท รายได้หลักที่ลดลงมาจากการขายถ่านหินที่ลดลง เนื่องจากลูกค้ารายหลักลดกำลังการผลิตและบางรายได้เปลี่ยนไปใช้เชื้อเพลิงชีวมวลแทน จึงทำให้การใช้พลังงานจากถ่านหินลดลง รวมทั้ง รายได้จากการขายและให้บริการพลังงานจากเซลล์แสงอาทิตย์ที่ลดลง นอกจากนี้ รายได้จากการขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลมีการปรับลดลง 16.5 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากราคาเหรียญบิตคอยน์ที่ปรับตัวลดลง และบริษัทฯ ได้ปรับลดกำลังในการขุดเงินสกุลดิจิทัล เพื่อลดต้นทุนและบริหารค่าใช้จ่ายให้ดีขึ้น และในอนาคตหากราคาบิตคอยน์มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น บริษัทฯ ยังคงเน้นการบริหารค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับเหมาะสม ซึ่งอาจจะคงกำลังการขุดเท่าเดิมหรือปรับกำลังขุดเพิ่มขึ้น โดยขึ้นกับราคาของบิตคอยน์เป็นหลัก ซึ่งสอดคล้องกับหลักการปฏิบัติของเหมืองขุดบิตคอยน์โดยทั่วไป อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อยู่ระหว่างการขยายและพัฒนาสินค้าพลังงานจากชีวมวล ณ ปัจจุบันมีความคืบหน้าไปมาก และคาดว่าจะสามารถขายสินค้าใหม่ได้ในปี 2569 ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้นในอนาคต ในส่วนของต้นทุนรวมที่ลดลงเป็นผลจากยอดขายที่ลดลง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายประจำที่เป็นต้นทุนคงที่ เช่น ค่าเสื่อมราคา จึงส่งผลทำให้กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงจาก 33.78 ล้านบาทในปี 2567 เหลือ 6.7 ล้านบาทในปี 2568



ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ขายโรงงานที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานให้กับ บริษัท อะชิน โฮลดิ้งส์ จำกัด ทำให้บริษัทฯ มีกำไรจากการขายสินทรัพย์สุทธิเป็นจำนวนเงินรวม 240.8 ล้านบาท และได้นำเงินที่ได้จากการขายสินทรัพย์ในครั้งนี้ไปชำระดอกเบี้ยค้างชำระและเงินกู้ยืมระยะสั้นของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินลดลงเล็กน้อย

บริษัทฯ ได้มีตั้งสำรองหนี้สูญและปรับปรุงลูกหนี้ตามสัญญาเข้าเงินลงทุนในโครงการโซลาร์รูฟท็อปใหม่ให้สอดคล้องกับอัตราค่าไฟฟ้าที่ทางภาครัฐได้มีนโยบายการตรึงราคามาเป็นเวลานาน รวมทั้ง ปรับประมาณการใช้ไฟที่ลดลงบางส่วน จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุน(ทางบัญชี)เป็นเงินรวม 43.8 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบันทึกการด้อยค่าของสินทรัพย์และเงินลงทุนในบริษัทฯ ย่อย การปรับปรุงรายการทางบัญชีดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิจากรายการสำรองหนี้สูญและปรับปรุงลูกหนี้ รวมถึงการบันทึกด้อยค่าสินทรัพย์และเงินลงทุนในบริษัทฯ ย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 66.8 ล้านบาท และบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 123.3 ล้านบาท ในปี 2568

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 พบว่า บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.61 เท่า ซึ่งลดลงมากเมื่อเทียบกับปี 2567 (4.29 เท่า) เนื่องจาก บริษัทฯได้มีการเพิ่มทุน โอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นชดเชยผลขาดทุนสะสม รวมถึง การชำระหนี้ดอกเบี้ยค้างชำระและเงินกู้ยืมระยะสั้น

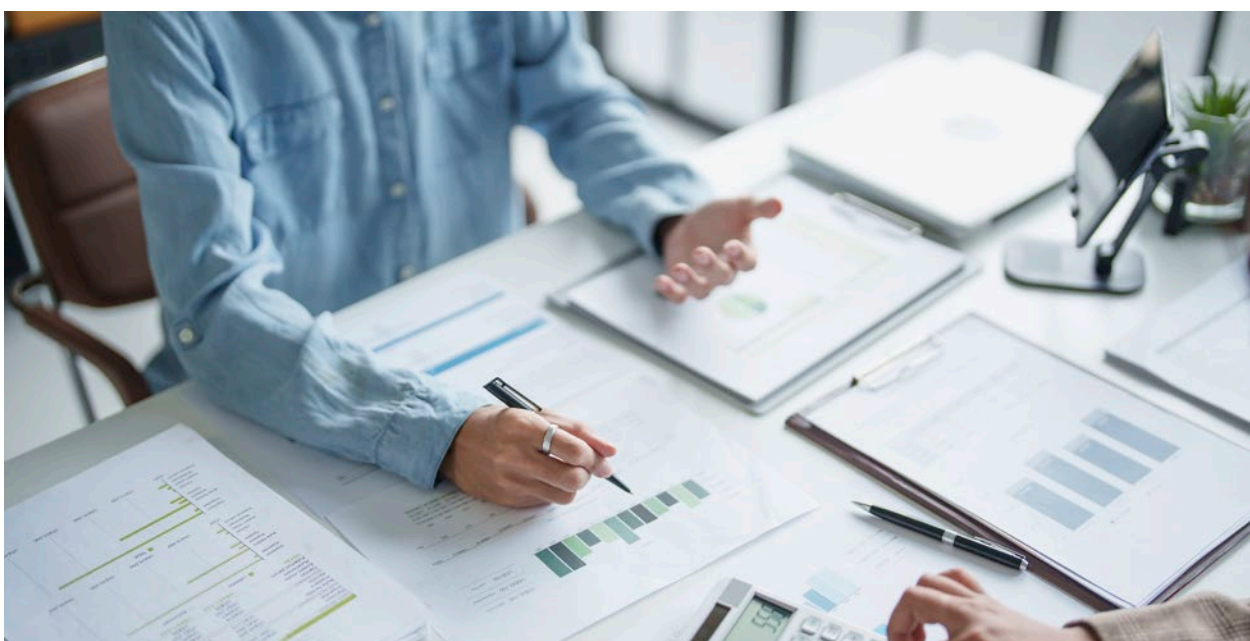
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ (forward looking)

ความผันผวนของตลาดสินทรัพย์ดิจิทัล

บริษัทฯ มีการซื้อสินทรัพย์ดิจิทัล (บิตคอยน์) ตามวัตถุประสงค์ในการเพิ่มทุน โดยปัจจุบันตลาดสินทรัพย์ดิจิทัลมีความผันผวนสูงทำให้ราคามีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากมีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อได้หลายอย่าง เช่น ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ความไม่แน่นอนทางการเมือง และเศรษฐกิจโลก รวมทั้ง นโยบายในการปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยของธนาคารกลาง ซึ่งส่งผลต่อการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีทีมงานในการดำเนินการติดตามสถานการณ์และความเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ดิจิทัลอย่างใกล้ชิด รวมทั้ง มีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัทฯ

4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงินปี 2568 ตรวจสอบโดยนายวีระชัย รัตนจรัสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4323 เป็นผู้ตรวจงบการเงินทั้งกลุ่มบริษัท แสดงความเห็นโดยไม่มีเงื่อนไขแต่มีข้อสังเกตว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



ตารางสรุปงบการเงินบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	2566	2567	2568	% YOY
รวมรายได้	376.75	300.53	234.19	(22.07%)
กำไร(ขาดทุน) ขั้นต้น	38.83	33.78	6.73	(80.08%)
กำไร(ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา	37.01	17.14	186.73	989.44%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	(35.93)	(59.32)	123.28	307.82%
หน่วย : ล้านบาท	2566	2567	2568	% YOY
อัตรากำไร(ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	10.36	11.24	2.87	(74.73%)
อัตรากำไร(ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษีและค่าเสื่อมราคา (%)	9.82	5.70	79.73	1298.02%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(9.54)	(19.74)	52.64	366.72%
กำไรต่อหุ้น (บาท)	(0.03)	(0.05)	0.06	224.46%
หน่วย : ล้านบาท	2566	2567	2568	% YOY
สินทรัพย์รวม	1,148.49	1,090.23	1,414.82	29.77%
หนี้สินรวม	882.13	884.26	536.40	(39.34%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	226.36	205.97	878.42	326.48%

* จำนวนหุ้นสามัญ 1,288,349,543 หุ้น ณ วันที่ปี 2567

* จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก 2,113,439,543 หุ้นสำหรับปี 2568

* จำนวนหุ้นสามัญ 2,388,349,543 หุ้น ณ วันที่ปี 2569

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

ในรอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีรายได้รวม 234.2 ล้านบาท โดยรายได้รวมลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2567 ที่มีรายได้รวม 300.5 ล้านบาท ในส่วนของต้นทุนรวมที่ลดลงเป็นผลจากยอดขายที่ลดลง อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัท มีค่าใช้จ่ายประจำที่เป็นต้นทุนคงที่ เช่น ค่าเสื่อมราคา จึงส่งผลทำให้กำไรขั้นต้นของบริษัท ลดลงจาก 33.8 ล้านบาทในปี 2567 เหลือ 6.7 ล้านบาท ในปี 2568

สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัท สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 1,414.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 29.8 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากในระหว่างปี 2568 บริษัท ได้ออกหุ้นเพิ่มทุน และบริษัท ได้นำเงินไปลงทุนตามแผนงานที่ขออนุมัติไว้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ

บริษัท มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 48.03 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยระยะเวลาเก็บหนี้ของลูกหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 26 วัน ในปี 2567

เป็น 47 วัน ในปี 2568 เนื่องจากบริษัท มีลูกค้ารายใหม่ที่บริษัท ให้เครดิตเทอมเพิ่มขึ้น จึงทำให้ระยะเวลาเก็บหนี้เพิ่มขึ้น ส่งผลให้อัตราหมุนเวียนลูกหนี้ลดลงจาก 14 เท่า ในปี 2567 เหลือ 7.7 เท่า ในปี 2568

สินค้าคงเหลือสุทธิ

บริษัท มีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 3.81 ล้านบาท ลดลง 3.99 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากบริษัท มีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมต่อยอดขาย โดยระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย 9 วัน

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 29.56 ล้านบาท โดยรายการหลักมาจากการรับชำระหนี้จากลูกค้า

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 13.22 ล้านบาท โดยเป็นการลงทุนโครงการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลถ่าน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 154.90 ล้านบาท โดยรายการหลักเป็นการเพิ่มทุน 550 ล้านบาท การชำระดอกเบี้ยคงค้างและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 383 ล้านบาท

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.71 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.64 เท่า โดยอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปี 2567 เนื่องจากบริษัทฯ มีการบริหารจัดการสินค้าให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อัตราส่วนต้นทุนเวียนลูกหนี้การค้าและระยะเวลาในการเก็บหนี้

บริษัท มีอัตราการหมุนเวียนลูกหนี้การค้า ลดลงจาก 14 เท่า เหลือ 7.7 เท่า สำหรับปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัท มีระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากจำนวน 25 วัน ในปี 2567 เป็น 47 วัน ในปี 2568

อัตราการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือและระยะเวลาในการขายสินค้า

บริษัท มีอัตราการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ ลดลงจาก 42.25 เท่า เป็น 39.15 เท่า สำหรับปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยมีระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ย 9 วัน เท่ากันสำหรับปี 2567 และ 2568

อัตราส่วนกำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนกำไรขั้นต้นลดลงจากร้อยละ 11.24 เป็นร้อยละ 2.87 สำหรับปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีรายได้ลดลงแต่ยังคงมีต้นทุนที่สูง โดยส่วนใหญ่เป็นต้นทุนคงที่ เช่น ค่าเสื่อมราคา

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ลดลงจาก 4.29 เท่า เหลือ 0.61 เท่า สำหรับปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ เนื่องจากในปี 2568 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุน และนำเงินจากการขายสินทรัพย์ไปชำระหนี้ให้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แหล่งที่มาของเงินทุน

บริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีหนี้ส่วนใหญ่เป็นหนี้สิน
ระยะสั้นจากเงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้อง จำนวนเงิน 465.79 ล้านบาท
และเจ้าหนี้การค้า จำนวนเงิน 25.97 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 878.42 ล้านบาท



ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
ที่ตั้งโรงงาน	เลขที่ 108 หมู่ 2 ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดอยุธยา 13260
เลขทะเบียนนิติบุคคล	0107547000095 (เดิมเลขที่ 0107574700099)
ทุนจดทะเบียน	1,194,174,771.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,388,349,543 หุ้น
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,194,174,771.50 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,388,349,543 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
โทรศัพท์	(+662) 655-7501
เว็บไซต์	www.umspcl.com

นายทะเบียนหลักทรัพ์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : (+662) 009-9389
โทรสาร : (+662) 009-9476

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
นายวีระชัย รัตนจรัสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4323
ชั้น 48 - 50 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์, เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : (+662) 677-2000

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

--ไม่มี--

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

เมื่อประมาณเดือนสิงหาคม 2559 บริษัท ได้รับคำสั่งเรียกให้เข้ามาเป็นผู้ร้องสอดที่ 12 (คู่ความฝ่ายที่ 3) และให้ทำคำให้การ ในคดีศาลปกครอง คดีหมายเลขดำที่ ส.59/2559 ระหว่าง สมาคมต่อต้านสภาวะโลกร้อนที่ 1 กับพวกรวม 46 คน “ผู้ฟ้องคดี” กับ อุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่ 1 กับพวกรวม 8 คน “ผู้ถูกฟ้องคดี” และบริษัท โซคซียคลังสินค้า จำกัด ที่ 1 กับพวกรวม 13 คน “ผู้ร้องสอด” โดยศาลได้ให้บริษัท ทำคำให้การแก้คำฟ้องของผู้ฟ้องคดี ที่กล่าวอ้างว่าบริษัท โซคซียคลังสินค้า จำกัด ที่ 1 กับพวกรวม 13 คน ได้ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายต่อผู้ฟ้องคดีทั้ง 46 คน และประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง (ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

บริษัทได้ดำเนินการยื่นคำให้การแก้คดีต่อศาล และศาลได้รับคำให้การแก้คำฟ้องเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ศาลปกครองกลางได้ส่งสำเนาคำแก้คำให้การของโจทก์มาให้บริษัท บริษัทได้ยื่นคำโต้แย้งต่อศาลและศาลได้รับไว้แล้ว เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 ศาลปกครองได้รวบรวมข้อเท็จจริงและคำร้องของทุกฝ่ายเรียบร้อยแล้ว จนกระทั่งได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 มีใจความโดยสรุป คือ

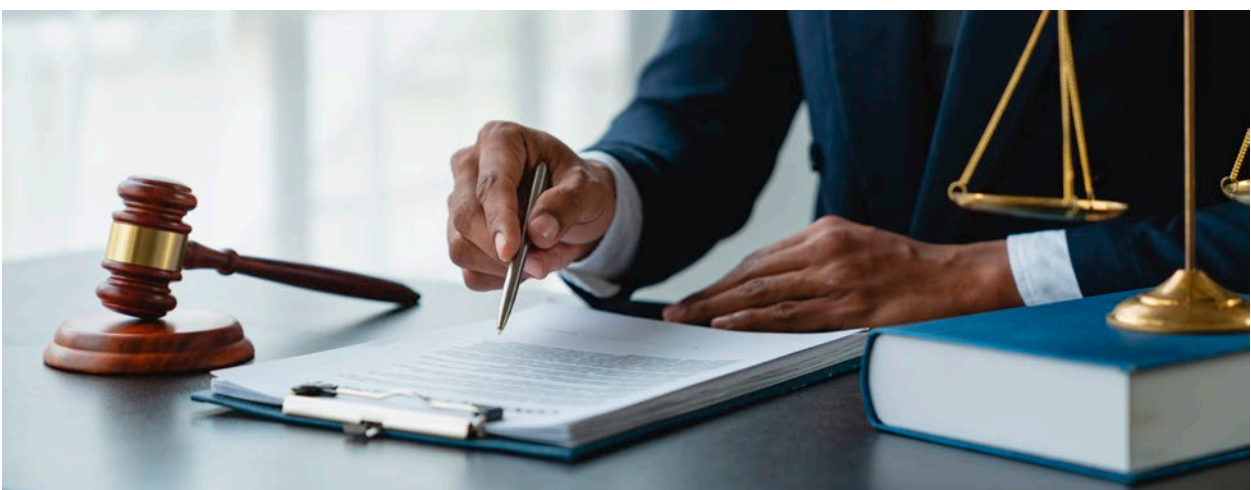
1. ให้บริษัทดำเนินการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญจากฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการคัดแยกขนาดถ่านหินของบริษัทให้เข้มงวดมากยิ่งขึ้นและให้อุตสาหกรรมจังหวัดอยุธยาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสะแก กำชับ ดูแลการประกอบกิจการของบริษัท

2. ให้บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส เซส จำกัด จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) เพื่อยื่นต่อกรมเจ้าท่าและคณะกรรมการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พิจารณาอีกครั้ง

บริษัทได้จัดทำอุทธรณ์คำพิพากษาศาลชั้นต้นและยื่นอุทธรณ์แล้วเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ปัจจุบัน คดีดังกล่าวจึงยังอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ต่อมาบริษัทได้รวบรวมเอกสารและจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมส่งให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณา และเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 ทางสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้แจ้งผลการพิจารณาการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการท่าเทียบเรือที่มีขนาดเกินกว่า 500 ตันกรอส ให้บริษัทผ่านเกณฑ์การพิจารณาการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกรณีดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อย่างไรก็ตาม เมื่อต้นเดือนธันวาคม 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบความคืบหน้าจากศาลปกครองสูงสุดแล้ว ส่วนนยังคงอยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นอุทธรณ์ โดยยังไม่มีคำสั่งหรือคำพิพากษาจากศาลปกครองสูงสุด



ส่วนที่

2

การทำกับ
ดูแลกิจการ



6.นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการที่ดี ด้วยความโปร่งใสและสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาองค์กรให้ปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบการบริหารจัดการที่มีธรรมาภิบาล ทำให้องค์กรมีการจัดการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันองค์กรให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความมั่นใจในการลงทุน เพื่อสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยคณะกรรมการได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร (Governing Board) โดยได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำ CG Code ไปใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือเพิ่มขึ้น สร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวกับบริษัทอื่นๆ ได้

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ คณะกรรมการ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

ก. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนได้เสีย ไม่มีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่ ไม่เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือไม่เป็นผู้บริหารหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่ จำนวน 3 ท่าน

ข. การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือกำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานจะสลับผลัดเปลี่ยนนอกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 และสามารถกลับมาดำรง ตำแหน่งได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเห็นชอบให้นำเรื่องจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งอยู่มาเป็นส่วน ประกอบสำคัญในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ และได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในเอกสารแนบ 1 ของแบบรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ค. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการให้ประกอบด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 หรือไม่น้อยกว่า 3 คนเสมอ และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามกฎหมายของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุนส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึง การให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของ กรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็น ผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน ที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วน ที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้น เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของ บริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ เป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็น อิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

จ. การแยกตำแหน่งประธานและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการ กำหนดอำนาจหน้าที่

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็น คนละบุคคลกันเสมอ โดยประธานกรรมการจะเลือกตั้งมาจาก กรรมการบริษัท ในขณะที่กรรมการผู้จัดการจะมาจากกรรมการสรรหา ประธานกรรมการเป็นผู้นำ และมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่อง นโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ และเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ

และประสิทธิผล โดยการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมี ส่วนร่วมในการประชุม เช่น การตั้งคำถามที่สำคัญต่างๆ พบปะหรือ ช่วยเหลือแนะนำ สอดส่องดูแล และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ ฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอ แต่จะ ไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำหรือธุรกิจประจำวัน ที่ฝ่ายจัดการ มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบดูแล โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้า ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการได้มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รักษาการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจ ลงนามผูกพันแทนบริษัทตามอำนาจที่มอบไว้ กรรมการผู้จัดการได้ มอบอำนาจให้กับฝ่ายจัดการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพตาม อำนาจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ จะ เห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยก บทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนไม่ก้าวก่ายต่อกัน

คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องใน ด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนด คุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจนในระเบียบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง แต่ละคณะ โดยมีสมาชิกส่วนใหญ่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่ง ประธานกรรมการจะไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการ เฉพาะเรื่องทุกคณะ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะรายงานผลการ ประชุมของ แต่ละครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ อย่างสม่ำเสมอ

ปัจจุบัน บริษัท มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจำนวน 2 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และรายงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องดังระบุ ในแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ก. คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้พิจารณาคำ ตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง โดย คำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภท ขนาด และความเกี่ยวโยง กับผลการดำเนินงาน รวมถึงความเหมาะสมกับการทำหน้าที่และ ความรับผิดชอบ และได้อนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการในปี 2568 เพื่อให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- คำตอบแทนประธานกรรมการและกรรมการบริษัทที่ไม่เป็น ผู้บริหาร เดือนละ 18,000 บาทต่อท่าน และ ค่าเบี้ยประชุม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 14,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ 14,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการพิจารณาตอบแทน 7,000 บาท ต่อครั้งต่อท่าน
- ประธานของแต่ละคณะกรรมการจะได้รับค่าเบี้ยประชุม 1.2 เท่าของค่าเบี้ยประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวจะจ่ายเฉพาะผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

ว. คำตอบแทนของกรรมการบริษัทย่อย

บริษัทย่อยที่บริษัทจัดตั้งขึ้น หรือที่บริษัทเข้าร่วมลงทุนโดยการถือหุ้นทางตรง เพื่อให้เป็นกลไกในการดำเนินกิจการถ่านหินหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตามเงื่อนไขทางธุรกิจต่างๆ ถือเป็นสถานที่เก็บรวบรวมทรัพย์สินเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ทางกฎหมายหรือเงื่อนไขการลงทุนนั้น บริษัทย่อยต่างๆ จะมีกรรมการบริษัทน้อยที่สุด เช่น จะมีเพียงกรรมการผู้จัดการของบริษัท กับผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบโดยตรง ในความสำเร็จของโครงการลงทุนนั้นๆ ตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัท และจะใช้ระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทเป็นหลัก ซึ่งเป็นรูปแบบและวิธีการบริหารทรัพย์สินเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ดังนั้น กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานแทนบริษัทในฐานะกรรมการบริษัทย่อย จะไม่ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเพราะเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทด้วย

ค. คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ

คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ มีการกำหนดอย่างเหมาะสมด้วยความชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการโดยพิจารณาจากความเหมาะสมตามภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ง. คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

กรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนรายบุคคล ในการปรับเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ ยังพิจารณาประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละสายงานด้วย

บริษัท ได้เปิดเผยค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงโดยรวมเป็นประจำปีใน แบบแสดงข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) นอกจากนี้ ได้เปิดเผยการถือครองหลักทรัพย์ เป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใส และเป็นการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทด้วย

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยได้เข้าร่วมการสัมมนา/อบรม/ประชุมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์กับบริษัทต่อไป

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้มีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดมาตรการให้กรรมการ และพนักงานไม่ใช่ออกแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือนำข้อมูลภายในของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. หากมีการทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำรายการนั้นเสมือนทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ หรือพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
4. หากบริษัท มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบในธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้รายการที่เกี่ยวข้องกันจะได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ถึงความเหมาะสมของรายการ และคณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ให้ความสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุม ผู้ถือหุ้นรวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญๆของบริษัท และการมีส่วนร่วมแบ่งในกำไร เป็นต้น ดังนี้

- (1) จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างครบถ้วน โดยหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และการออกเสียงลงคะแนน นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย ซึ่งบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง
- (2) ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่ลงคะแนนเห็นด้วยในระเบียบวาระนั้นๆ และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทจะจัดแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสีสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย
- (3) ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนจะให้ลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมของแต่ละระเบียบวาระ
- (4) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- (5) กรรมการทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ จะร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
- (6) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัท
- (7) จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อขอข้อมูลได้โดยตรงทาง E-mail Address ของบริษัท นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้น

รายย่อยยังสามารถติดต่อขอข้อมูลโดยตรงจากเลขานุการหรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท

- (8) เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- (9) ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งได้ประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะรับเรื่องข้อเสนอแนะอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
- (2) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อสรุปคุณสมบัติกรรมการบริษัท และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย เพื่อบริษัทจะได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของบริษัท ต่อไป ซึ่งบริษัทได้ประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อรวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ การคัดเลือกรรมการในที่ประชุมบริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- (3) ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
- (4) เสนอรายชื่อของกรรมการอิสระในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เอง รวมทั้งเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และสามารถเลือกการมอบอำนาจแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง
- (5) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งจะมีการเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวในห้องประชุม เพื่อนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือ

มอบฉันทะ ก่อนที่จะประกาศแจ้งมติของคะแนนเสียงในห้วงประชุม และเพื่อความโปร่งใส บริษัท จะจัดเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบในภายหลัง

- (6) บันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน จัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. แล้วหลังการประชุมเสร็จสิ้นภายใน 14 วัน โดยเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- (7) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว)

นอกจากนี้ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต.ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยการบริหารจัดการหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ว่าในเรื่องใดๆ จะต้องไม่กระทบสิทธิหรือสร้างความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทจะเป็นผู้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทผ่านกรรมการอิสระของบริษัท โดยทุกๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการกลั่นกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

พนักงาน : บริษัทถือว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สำคัญยิ่ง และยังคงดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีขีดความสามารถในการรองรับนโยบายในการขยายธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุข โดยปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ทันสมัย ดูแลสวัสดิการทั้งด้านสุขภาพ และนันทนาการต่างๆ อย่างเหมาะสม

ลูกค้า : บริษัทมีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างยุติธรรม

เจ้าหนี้ : บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขกับเจ้าหนี้ทุกรายให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง

ลูกค้า : บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รักษาความลับของลูกค้า และมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากลูกค้า

คู่แข่ง : บริษัทประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ตีหลักเสี่ยงวิธีการที่ไม่เหมาะสมในการแข่งขัน

ชุมชน : บริษัท มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม ทั้งนี้ บริษัท จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

ผู้สอบบัญชีอิสระ : บริษัทให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและโปร่งใส

สังคม : บริษัท มุ่งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม การศึกษา การสร้างอาชีพในชุมชน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 14000 เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยสารสนเทศ เป็นหนึ่งในหลักการที่มีความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านของข้อมูลถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็วและความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลใน www.umspl.com หรือ สอบถามได้ที่ investor@uniquecoal.com โดยนายโดม ลีลลวมวิบูลย์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน จะคอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม ซึ่งบริษัทจัดให้มีขั้นตอนที่ชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วน

สารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วย ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ของปี 2568 (มกราคม - ธันวาคม 2568) โดยเฉพาะในส่วนของการเงินนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลัก

การบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้เปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเปิดเผยรายการระหว่างกัน บทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รวมถึง รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1 One Report)

ทั้งนี้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัท อันได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1 One Report), ข้อมูลบริษัท, ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยแก่สาธารณชน รวมถึง ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ และได้รับประโยชน์มากที่สุด

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และมีความมุ่งมั่นที่จะทุ่มเทในการดำเนินการอย่างดีที่สุด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางขึ้นการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคเป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใสของบริษัท โดยประกอบด้วย 8 หัวข้อได้แก่

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
- การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ดังนี้

1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางไปร่วมประชุมได้โดยสะดวก บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 21 เมษายน เวลา 14.00 น. ซึ่งที่ผ่านมาเป็นรูปแบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่า วาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือเพื่อพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมได้แก่ การลงทะเบียน การเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะ ให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน โดยไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่ทำให้ยากต่อการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมแทน รายชื่อกรรมการอิสระผู้รับมอบฉันทะบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลดังกล่าวอย่างเพียงพอ ก่อนจะได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วันรวมทั้งได้ลงประกาศโฆษณาบอกกล่าวการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์และย้ำเตือนให้ผู้ถือหุ้นทราบอีกครั้งก่อนถึงวันประชุม

ทั้งนี้ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมตามรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะ ให้กรรมการอิสระของบริษัทแทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

2. ผู้ถือหุ้นที่มีข้อซักถามหรือประสงค์จะแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 สามารถส่งคำถามและความคิดเห็นดังกล่าวล่วงหน้าให้บริษัท ได้ก่อนวันที่ 17 เมษายน 2568 ทั้งนี้โปรดระบุคำถาม/ความคิดเห็น พร้อมระบุชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผ่านช่องทางอีเมล info@uniquecoal.com หรือส่งมาพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ส่วนงานเลขานุการบริษัท บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) เลขที่ 26/23 อาคารอรณาคัน ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 02-6557501 ต่อ 60

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมทุกท่าน หากไม่มีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อเริ่มประชุมประธานในที่ประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและให้สิทธิผู้ถือหุ้นได้เลือกกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท ในส่วนของการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนและจะเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและเผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังจากการประชุม

2. การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568

เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางไปร่วมประชุมได้โดยสะดวก บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 ในวันที่ 27 มีนาคม 2568 เวลา 14.00 น. ซึ่งที่ผ่านมาเป็นรูปแบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่า วาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือเพื่อพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมได้แก่ การลงทะเบียน การเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะ ให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน โดยไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่ทำให้ยากต่อการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมแทน รายชื่อกรรมการอิสระผู้รับมอบฉันทะ บริษัทได้เผยแพร่

หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลดังกล่าวอย่างเพียงพอ ก่อนจะได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วันรวมทั้งได้ลงประกาศโฆษณาบอกกล่าวการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์และย้ำเตือนให้ผู้ถือหุ้นทราบอีกครั้งก่อนถึงวันประชุม

ทั้งนี้ การจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมตามรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะ ให้กรรมการอิสระของบริษัทแทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง
2. ผู้ถือหุ้นที่มีข้อซักถามหรือประสงค์จะแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 สามารถส่งคำถามและความคิดเห็นดังกล่าวล่วงหน้าให้บริษัท ได้ก่อนวันที่ 25 มีนาคม 2568 ทั้งนี้โปรดระบุคำถาม/ความคิดเห็น พร้อมระบุชื่อ - นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ผ่านช่องทางอีเมล info@uniquecoal.com หรือส่งมาพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ส่วนงานเลขานุการบริษัท บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 02-6557501 ต่อ 60

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมทุกท่าน หากไม่มีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและให้สิทธิผู้ถือหุ้นได้เลือกกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท ในส่วนของการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนและจะเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและเผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังจากการประชุม

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงิน เช่น โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ โดยระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้นอย่างชัดเจน ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลขององค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการรวมทั้งข่าวสารต่างๆ ทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งข้อมูลส่วนใหญ่จะมีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 onereport และงบการเงินของบริษัทได้ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้สะดวก

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ลงทุนเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใสและทั่วถึง บริษัทจึงจัดหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อรับผิดชอบติดต่อประสานงานกับผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยสามารถติดต่อได้ที่ E-mail : info@uniquecoal.com หรือติดต่อที่ นางสาวสิริกา เงินสีเหม โทรศัพท์ 02-6557501 ต่อ 60

ความรับผิดชอบของกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยแบ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาทั้งด้านบัญชี การเงิน การธนาคาร กฎหมาย รวมถึงงานด้านต่างๆ ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และคุณสมบัติซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ กรรมการอิสระซึ่งมิได้เป็นผู้บริหารของบริษัทจะมีการประชุมกันตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติโครงการแผนงานต่างๆ รวมถึงกลยุทธ์ การประมาณการรายได้และงบประมาณการลงทุนประจำปีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาและรอบปีบัญชีถัดไป นอกจากนี้ยังได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงกรรมการรายบุคคลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

สำหรับคำตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ได้มีการเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมและพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทประกอบกัน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการชุดย่อยยกเว้นคณะกรรมการบริหารที่ได้ยกเว้นคำตอบแทน

(1) ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกประธานกรรมการ จากกรรมการบริษัทและไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน โดยแบ่งแยกหน้าที่ด้านนโยบาย การติดตาม ประเมินผล และการบริหารงานประจำออกจากกัน ประธานกรรมการมีภาวะผู้นำและมีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของกรรมการมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นและดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระภายใต้นโยบายที่คณะกรรมการได้กำหนดร่วมกัน

(2) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และมีการกำหนดระเบียบวาระไว้ชัดเจน และอาจมีประชุมพิเศษ

(กรณีเร่งด่วน) เพิ่มเติมขึ้นได้ตามความเหมาะสมทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะได้รับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ โดยรักษาการกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้พิจารณาเรื่องที่จะนำเสนอในการประชุม คณะกรรมการบริษัทร่วมกัน ซึ่งกรรมการท่านอื่นสามารถเสนอเรื่องเข้าพิจารณาได้เช่นกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่เป็นการประชุมเฉพาะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย ทั้งนี้ เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่างๆ

ประธานกรรมการหรือกรรมการคนอื่น ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านแสดงความคิดเห็นได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นเป็นเสียงชี้ขาด ประธานกรรมการได้ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งถัดไป

(3) นโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

กรรมการบริษัท รวมถึงผู้บริหาร ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ จะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการของห้างหุ้นส่วนบริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการของบริษัท ต้องมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่ในประเทศไทย และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดไว้
2. โครงสร้างคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่ กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขาย หุ้นที่ออกใหม่ (“ประกาศ ทจ.39/2559”)
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคณะกรรมการตรวจสอบนี้ต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ทจ.39/2559 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ประกาศกำหนด
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้
5. บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับ กรรมการผู้จัดการ
6. กรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทก็ได้

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะผู้บริหาร มีจำนวน 5 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ
ประธานกรรมการ
2. นายธรรธ วงศ์ประศาสตร์
รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน
3. นายโตม ลีวลมวิบูลย์
กรรมการ / รักษาการ กรรมการผู้จัดการ /
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายสมพร จิตเป็นธม
กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ



นายเวรชัย มหากิจศิริ
(อายุ 47 ปี)
ประธานกรรมการ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 11 มิถุนายน 2555
สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2547
- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยซัพพอร์ต ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2544

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53/ 2548 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/ 2547 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการการลงทุน กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร บมจ. ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์
- 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. พีเอ็ม ไทรีเซน เอเชีย โฮลดิ้ง
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. โฟสโค-น็อคซ์
- 2554 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บมจ. ฟิวเจอร์อินเตอร์คอปอเรชั่น
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานกรรมการบริหาร บมจ. เมอร์เมด มารีไทม์
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. โซโน แกรนด์เบส ฟู้ด อินดัสตรี กรุ๊ป

การเข้าร่วมประชุมปี 2568 : คณะกรรมการบริษัท 9/9 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



นายธรรณ วงศ์ประศาสตร์
(อายุ 52 ปี)
รองประธานกรรมการ/
กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 24 มกราคม 2556
สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ สถาบันแพรวด, บรูคลิน, นิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา
- สถาบันโพลิเทคนิคเรนส์เซเลียร์ (R.P.I) กรอย นิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ซีพีพีลด์ อะคาเดมี่, ซีพีพีลด์, CT.

หลักสูตรการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

2547 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ, บจ.แดน วงศ์ประสารณ์ สถาปนิก

การเข้าร่วมประชุมปี 2568 : คณะกรรมการบริษัท 8/9 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



นายสมพร จิตเป็นรม
(อายุ 64 ปี)
กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 15 พฤษภาคม 2567
สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- Master in public policy, Harvard University
- Bachelor of science in business administration, Boston University

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร วตท.รุ่นที่ 31/2565 โดยวิทยาลัยตลาดทุน
- Cyber Resilience Leadership Workshop โดยธนาคารแห่งประเทศไทย ปี 2562
- หลักสูตร Board Compensation and Nomination Program ปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program ปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- 2562 - 2566 กรรมการผู้จัดการ บจ.กรีน คอร์ปอเรชั่น
- 2560 - 2562 รองกรรมการผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย
- 2558 - 2560 เลขาธิการ กองทุนการออมแห่งชาติ
- 2556 - 2558 รองกรรมการผู้จัดการและ CFO บมจ.โทรคมนาคมไทย เอเยนซี

การเข้าร่วมประชุมปี 2568 : คณะกรรมการบริษัท 9/9 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



นายเอกทิพย์ ทัพย์ภัง
(อายุ 41 ปี)
กรรมการอิสระ /
กรรมการตรวจสอบ

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 23 กรกฎาคม 2561
สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอีสัสซิง

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 149/2561 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โอแอนด์โอ กรุ๊ป
- 2561 - 2565 กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ฟาวเวอร์
- 2558 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ บจ. อาร์ เจ เอนเนอร์จี
- 2557 - 2558 กรรมการผู้จัดการ บจ. วี เลฟ แอคเคาท์ติ้ง
- 2553 - 2557 รองกรรมการผู้จัดการ บจ. ทีปรีชาธนมิตร

การเข้าร่วมประชุมปี 2568 : คณะกรรมการบริษัท 9/9 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



นายโดม ลีวสมบัติ
(อายุ 58 ปี)
กรรมการ /
รักษาการกรรมการผู้จัดการ /
กรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน

วันที่แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 11 พฤษภาคม 2560
สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 : ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเคสเวกเทิร์นรีเซฟ, ไอโอไอ, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2538
- ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ปี 2534

หลักสูตรการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ, บมจ. ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น
กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส โลเกเตอร์
กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส เพลเลท เอ็นเนอร์ยี
กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเชส
กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 1
กรรมการ บจ.ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 2
- 2553 - 2555 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
บจ.โรงงานทอผ้ากรุงเทพ
- 2551 - 2553 ผู้จัดการ บจ.เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
- 2550 - 2551 รองผู้อำนวยการ, บจ. บีทีซีเคียวริตี้
- 2544 - 2547 ผู้จัดการ, บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
- 2542 - 2544 ผู้จัดการฝ่ายสินทรัพย์,
บจ.บางกอกคอปิตอลฮิลส์

การเข้าร่วมประชุมปี 2568 : คณะกรรมการบริษัท 9/9 ครั้ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :
ไม่มี



คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนิน ธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่า ด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความ ไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศ กำหนด
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อ ผลประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ ส่วนเสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นใดที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรรมการหรือคณะกรรมการในบริษัทมหาชน
2. อำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้เป็นของคณะกรรมการ
3. พิจารณานุมัติแผนงานระยะยาว แผนงานงบประมาณ และงบลงทุนประจำปี
4. พิจารณางบการเงินประจำปี
5. พิจารณางบประมาณการปรับเงินเดือนประจำปี งบประมาณจ่ายโบนัสพนักงาน สวัสดิการที่สำคัญของผู้บริหาร นำเสนอ เบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการ และอัตราจ่ายเงินปันผลต่อผู้ถือหุ้น
6. พิจารณาโครงสร้างบริหาร แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
7. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนั้นในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ดังนี้

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่น หรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวข้องการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามได้แก่ นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ และนายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสองคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการบริษัท โดยต้องพิจารณาประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของ บุคคลนั้นๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น
2. กรรมการบริษัทมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี (โดย 1 ปี ในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวัน ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป) ทั้งนี้กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งตาม วาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกคราวได้
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งอย่าง น้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทจะแบ่งออก ให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียน บริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัท คนที่อยู่ในตำแหน่งนาน

- ที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการบริษัทที่พ้น จากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการ บริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ • ตาย • ลาออก • ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตาม กฎหมายว่าบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ • ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนน เสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง • ศาลมีคำสั่งให้ออก
 5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อ บริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบ ด้วยก็ได้
 6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการ บริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการคนดังกล่าวจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยัง เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1. นายสมพร จิตเป็นธม | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวั | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายธรราร วงศ์ประศาสตร์ | กรรมการตรวจสอบ |

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัท มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจแต่งตั้งให้กลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- นายธรราร วงศ์ประสาทสตร์ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
- นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ รวมทั้ง คุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชดเชยของบริษัท
- เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณี ที่ ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการ ในกรณีอื่นๆ
- พิจารณาการลั่นกรงผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้จัดการ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนดแผนการ สืบหอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
- แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของ บริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหาร ของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับเทียบเท่า ผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป
- ให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)
- เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึง ค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่ เป็นตัวเงิน และมีใช่ตัวเงิน
- พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ ข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญใน วิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ ประธานกรรมการบริหาร
- นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการบริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของ

คณะกรรมการบริหาร

- มีอำนาจสั่งการวางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็น ไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตามนโยบาย ของบริษัท
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออกให้ออก เลื่อนตำแหน่งอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานระดับกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการขึ้นไป
- มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับ สภาพการณ์ ประเพณีปฏิบัติ และสอดคล้องกับกฎหมายที่ บังคับใช้อยู่
- พิจารณาภาวะต่างๆ ก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจอนุมัติการลงทุน การซื้อขายหลักทรัพย์สินทรัพย์ของบริษัท การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติและตามวัตถุประสงค์ของ บริษัท โดยการอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจ อนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งต้องผ่านการพิจารณา จากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะ ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจ มีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความ เห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 4 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------|--------------|---|
| 1. นายโดม | ลือลมวิบูลย์ | รักษาการกรรมการผู้จัดการ / รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน |
| 2. นางสาวนวลจันทร์ | วสินานุรักษ์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานการเงิน |
| 3. นางสาวศรีอักษร | ทองศิริ | ผู้อำนวยการสายงานบัญชี |
| 4. นายจักรกฤษณ์ | อ่ำสกุล | ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการธุรกิจ |

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจวัตถุประสงค์ แนวทางตามนโยบายของบริษัท รวมถึง การกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม กำล้งการผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรายงานต่อ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกรรมตามปกติของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท
- พิจารณาเรื่องการลงทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานระดับต่ำกว่าผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงมา
- มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

- อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน โดยได้รับความเห็นชอบจากกรรมการบริหาร
- ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- ดำเนินกิจการอื่นๆที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของกรรมการผู้จัดการข้างต้นจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจาก ผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องดังกล่าว

คุณสมบัติของผู้บริหาร

ผู้บริหารขอรับรองว่า เป็นผู้มีจริยธรรม มีความสามารถ มีประสบการณ์ในธุรกิจ มีการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังเพื่อประโยชน์ของบริษัท มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้จะต้องเข้าใจและตอบสนองต่อสาธารณะ รวมทั้งไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 2535

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปัจจุบันบริษัทได้กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส (ตามผลประกอบการ) ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าเบี้ยประกันชีวิต ไม่มีเบี้ยประชุมเนื่องจากถือว่าเป็นส่วนหนึ่งตามบทบาทของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

7.4.3. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัท ในรูปของเงินเดือนและโบนัส

ค่าตอบแทน	สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2567		สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2568	
	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือนและโบนัสรวม	3	4.77	3	4.83
ค่าตอบแทนอื่น (รวมเงินประกันสังคมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)	3	0.63	3	0.79

หมายเหตุ : ผู้บริหารระดับสูง ปี 2567 ได้แก่

- นางสาวนวลจันทร์ วสินานุรักษ์
- นางสาวศรีอักษร ทองศิริ
- นายจักรกฤษณ์ อ่ำสกุล

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

(1) จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท / บริษัทย่อย	จำนวน (คน)
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) (UMS)	
ฝ่ายบริหาร	3
ฝ่ายปฏิบัติการเชิงพาณิชย์	1
ฝ่ายผลิตและคัดขนาด	3
ฝ่ายซ่อมบำรุงและเครื่องจักร	9
ฝ่ายสนับสนุนงานปฏิบัติการ	5
ฝ่ายควบคุมคุณภาพ	1
ฝ่ายวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพ	1
ฝ่ายปฏิบัติการส่วนส้ม	1
ฝ่ายจัดหาวัตถุดิบ	1
ฝ่ายจัดซื้อ	-
ฝ่ายขาย	2
ฝ่ายบัญชี	4
ฝ่ายการเงิน	3
ฝ่ายกฎหมาย	-
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
ฝ่ายเลขานุการบริษัท	1
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	1
รวม	37
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสেস จำกัด (UMSP)	
สายงานธุรกิจท่าเรือ	7
บริษัท ยูเอ็มเอส โลจิสติกส์ จำกัด (UMSL)	
สายงานธุรกิจบริการเรือขนส่งสินค้า	12
รวมพนักงานทั้งหมด	56

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีค่าตอบแทนบุคคลากรทั้งหมด ดังนี้

ค่าตอบแทนบุคคลากร	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลา และโบนัส	20,208,157	18,019,592	20,867,354.44
ประกันสังคม	518,023	329,531	486,812
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,047,755	1,034,075	1,328,598.86
ค่าเบี้ยประกันชีวิต, ประกันสุขภาพ	958,150	1,104,898	1,219,412.83
รวม	22,732,085	20,488,096	23,902,178.13

คำตอบแทนอื่น -ไม่มี-

ทั้งนี้ บริษัทได้ทำประกาศ กฎ ระเบียบและข้อบังคับของ บริษัทให้พนักงานทุกคนในบริษัททราบโดยทั่วกัน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2568 บริษัทมีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 51 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 53 ราย คิดเป็นร้อยละ 96 บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด (มหาชน)

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

--ไม่มี--

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัท ได้สนับสนุนให้พนักงานได้มีการอบรมเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในเรื่องของการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งบริษัทยังเล็งเห็นถึงความปลอดภัยของพนักงานในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมปฏิบัติการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟร่วมกับอาคารอรกานต์ เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องของความปลอดภัยในที่ทำงาน ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งเป็นการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟร่วมกับอาคารอรกานต์ ประจำปี 2568 เพื่อเตรียมความพร้อมและเป็นการปฏิบัติให้ตามที่กฎกระทรวงได้กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 โดยกำหนดให้ นายจ้างที่จะดำเนินการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ วิชาชีพ มาเป็นผู้บรรยายทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในการป้องกันอัคคีภัย และสามารถเผชิญเหตุได้อย่างมีสติซึ่งจะช่วยแก้ไขสถานการณ์รวมทั้งลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์จริง

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท คือ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ปัจจุบัน คือ นางสาวศรีอักษร ทองศิริ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้รายละเอียดประวัติเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ

7.6.2 เลขาธิการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จดทะเบียนหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และตามข้อกำหนด ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติการจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารอาทิทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษา รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 จนถึงปัจจุบัน คือ นางสาวสิริกา เงินสีหมื่น ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ทั้งนี้รายละเอียด ประวัติเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

7.6.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

สำหรับงานตรวจสอบภายในของบริษัท บริษัทได้ขอความอนุเคราะห์ให้ทีมงานเดียวกันกับหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โทรีเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) ทำการตรวจสอบกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธุรกิจ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้ นางสาวสิริกา เงินสีหมื่น เป็นเลขาคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของเลขาคณะกรรมการตรวจสอบภายในของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.4 คำตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1) คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 2,366,900 บาท

2) ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่น / จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือดังกล่าว

8.รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ทำหน้าที่สรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงด้วยเหตุอื่น ขั้นตอนการดำเนินการประกอบด้วย

1. ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในภาพรวมให้กับคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะ คุณสมบัติของกรรมการอิสระ และกำหนดเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อให้ตรงกับสถานการณ์และความต้องการของบริษัท และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อผ่านการพิจารณาสรรหาแล้วคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

ในการสรรหากรรมการที่ครบวาระหรือทดแทนตำแหน่งที่ว่างลงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 1 ใน 3 โดยให้คณะกรรมการบริษัททุกคนเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม รายชื่อที่ได้รับการเสนอจากคณะกรรมการจะเข้าสู่กระบวนการสรรหาโดยมีการพิจารณาทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะที่เป็นประโยชน์ต่อโครงสร้างและการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมดจะมากกว่า 2 เท่าของกรรมการที่ว่างลงและผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้เห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงโดยมีการลงคะแนนกรรมการเป็นรายบุคคล

สำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอดตำแหน่งที่ครอบคลุมตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ สามารถสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญต่อไปในอนาคต

1. การเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

2. การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณาลักษณะของบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 9 ครั้ง และจัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง โดยมีกรรมการบริษัทเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุม เพื่อติดตามและกำกับการดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัท และความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการรายบุคคล ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	ประชุม ผู้ถือหุ้น	ประชุมคณะ กรรมการสรรหา และกำหนดค่า ตอบแทน
		9 ครั้ง	7 ครั้ง	2 ครั้ง	1 ครั้ง
1. นายเฉลิมชัย มหาทิจศิริ	ประธานกรรมการ	9/9		2/2	
2. นายธรรณ วงศ์ประศาสตร์	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	8/9	7/7	2/2	1/1
3. นายโดม ลีลลววิบูลย์	กรรมการ / รักษาการ กรรมการผู้จัดการ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	9/9		2/2	1/1
4. นายสมพร จิตเป็นรม	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	9/9	7/7		
5. นายเอกกิตย ภัทย์กวัง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	9/9	7/7	2/2	

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 ได้อนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตามรายละเอียดดังนี้

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับประเภท ขนาด และความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมถึงความเหมาะสมกับการทำหน้าที่และความรับผิดชอบ และได้อนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการในปี 2568 เพื่อให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการและกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เดือนละ 18,000 บาทต่อท่าน และ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 14,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ 14,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน 7,000 บาทต่อครั้งต่อท่าน
- ประธานของแต่ละคณะกรรมการจะได้รับค่าเบี้ยประชุม 1.2 เท่าของค่าเบี้ยประชุมแต่ละครั้ง ซึ่งค่าเบี้ยประชุมดังกล่าวจะจ่ายเฉพาะผู้เข้าร่วมประชุมเท่านั้น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อ – นามสกุล	ค่าตอบแทน (บาท/ปี)				
	รายได้ กรรมการ	ประชุมคณะ กรรมการบริษัท	ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	รวม เป็นเงิน
1.นายเฉลิมชัย มหาทิจศิริ	เนื่องจากบริษัท TTA มีนโยบายผู้บริหารที่มาเป็น กรรมการในบริษัทย่อยจะไม่ได้รับค่าตอบแทน				
2.นายโดม ลีลลววิบูลย์	เนื่องจากบริษัท TTA มีนโยบายผู้บริหารที่มาเป็น กรรมการในบริษัทย่อยจะไม่ได้รับค่าตอบแทน				
3.นายสมพร จิตเป็นรม	216,000	126,000	117,600	-	459,600
4.นายเอกกิตย ภัทย์กวัง	216,000	126,000	98,000	-	440,000
5.นายธรรณ วงศ์ประศาสตร์	216,000	112,000	84,000	8,400	420,400
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				1,320,000	

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ที่ผ่านมาการเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการบริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญระดับเดียวกัน ที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินได้ทันตามกำหนดด้วย

ทั้งนี้บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน หรือมีอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทนนอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

8.1.4 การปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1)การดูแลพนักงาน และการไม่เลือกปฏิบัติ 2)การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3)การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องต่างๆ เพิ่มเติมดังนี้

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณาบุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ฝ่ายจัดการที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบ และไม่ร่วมพิจารณาการตัดสินใจเรื่องดังกล่าว

2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติตาม โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

- บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบ อย่างน้อย 1 วัน เพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคลในการนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้นยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท / กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชนและต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษตามที่บริษัทเห็นว่าเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

3) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างวัฒนธรรมและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน

4) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสามารถแจ้งข้อมูลผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ผ่านทางไปรษณีย์ อีเมล หรือโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบต่อไป โดยบริษัทจะคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยไม่เปิดเผยชื่อแต่อย่างใด ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา ไม่พบเบาะแสหรือข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ไปรษณีย์

ส่งถึง : ส่วนงานสำนักเลขานุการบริษัท
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)
26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ 026557501-2 ต่อ 60 E-mail : info@uniquecoal.com

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้สามารถดูข้อมูลได้จากรายการกรรมการตรวจสอบในเอกสารแนบ 6

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหาร

1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร

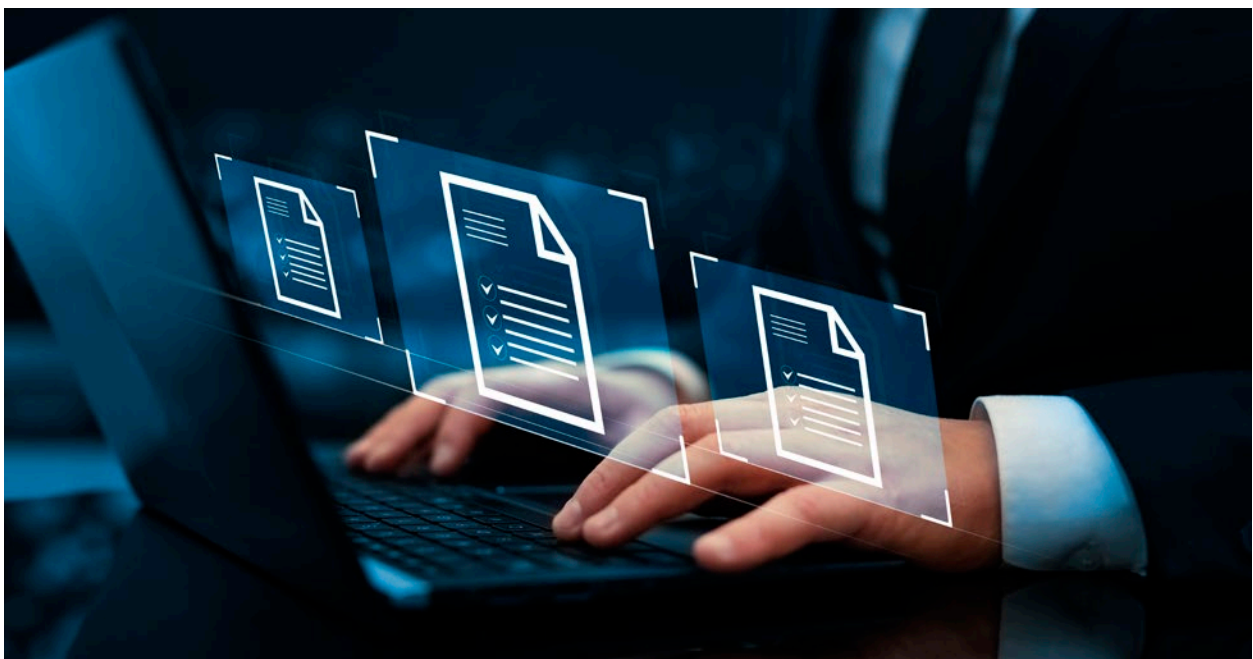
คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนประชุม/ครั้ง
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	ประธานกรรมการบริหาร	2/2
นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการบริหาร	2/2

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 คน ดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------|--------------|---------------------|
| 1. นายเฉลิมชัย | มหากิจศิริ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายโดม | ลีวลมวิบูลย์ | กรรมการบริหาร |



ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- มีอำนาจสั่งการวางแผน และดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- กำหนดแผนเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตามนโยบายของบริษัท
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส สำหรับพนักงานระดับกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ ประเพณีปฏิบัติ และสอดคล้องกับกฎหมายที่บังคับใช้อยู่
- พิจารณาวาระต่างๆ ก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจอนุมัติการลงทุน การซื้อขายทรัพย์สินถาวรของบริษัท การจัดซื้อจัดจ้าง การเข้าทำสัญญา หรือการทำนิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติและตามวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยการอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารข้างต้น จะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนประชุม/ครั้ง
นายธรรส วงศ์ประศาสตร์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1
นายโดม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 คน ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 2 ท่าน มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- นายธรรส วงศ์ประศาสตร์ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- นายโดม ลีวลมวิบูลย์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชดเชยของบริษัท
- เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในกรณีอื่นๆ
- พิจารณาก่อนการแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
- แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหารของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับเทียบเท่าผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป
- ให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)
- เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึง ค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงิน
- พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็นร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

9.การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 สรุปความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในปี 2567 และพิจารณารายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้าน ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในและการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทช่วยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้ว

9.1.2 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารธุรกิจ โดยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทได้ให้ทีมงานเดียวกันกับหน่วยงานตรวจสอบของบริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน) มาคอยตรวจสอบขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ และได้มอบหมายให้ นางสาวรลิกา เงินสีหม เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ประสานงานและรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้กับคณะกรรมการตรวจสอบทราบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขาคณะกรรมการตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3



9.2 รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2568 บริษัท มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งบริษัทได้ดูแลให้การเข้าทำรายการดังกล่าว ดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(กลต.) โดยนอกจากจะกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนดแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทตามกฎระเบียบของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานกลต.และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อมูลรายละเอียดรายการระหว่างกันได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยสรุปมูลค่าการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์	รายการ	มูลค่ารายการ ปี 2566 (ม.ค.-ธ.ค. 66) (บาท)	มูลค่ารายการ ปี 2567 (ม.ค.-ธ.ค. 67) (บาท)	มูลค่ารายการ ปี 2568 (ม.ค.-ธ.ค. 68) (บาท)	ยอดคงค้างสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 68 (บาท)
บมจ.ไทรเชนไทย เอเยนต์ซีส์	ถือหุ้นบริษัท อะริณ โฮลดิ้งส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ซึ่งบริษัท อะริณ โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของ บริษัท โดยถือหุ้น ร้อยละ 92.97	- ค่าเช่าอาคาร สำนักงานอาคารอรณานต์ - ค่าบริการอาคาร สำนักงานอรณานต์ - ค่าบำรุงรักษาระบบเครือข่าย - ค่าเช่ารถ (ตัวสัญญาใช้เงิน) - เงินกู้ยืม (ตัวสัญญาใช้เงิน) - ดอกเบี้ยจ่าย - ค่าเช่ารถ - ค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงาน - ค่าน้ำประปาอาคารสำนักงาน - อื่นๆ	972,000.00 486,000.00 300,000.00 - 213,600,000.00 33,689,620.00 - - - 41,355.00	972,000.00 486,000.00 300,000.00 10,000,000.00 - 36,610,586.52 2,400,000.00 - - 39,627.56	972,000.00 486,000.00 300,000.00 283,147,602.05 - 26,713,889.75 103,261,008.03 131,529.62 6,089.09 43,574.02	81,000.00 43,335.00 26,750.00 - 465,789,397.95 16,231,542.25 - 28,207.79 1,240.23 42,501.05
บริษัท อะริณ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัท อะริณ โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ของ บริษัท โดยถือหุ้น ร้อยละ 92.97	- ค่าเช่าอาคาร สำนักงานอาคารอรณานต์ - ค่าบริการอาคาร สำนักงานอรณานต์ - ค่าบำรุงรักษาระบบเครือข่าย - ค่าเช่ารถ (ตัวสัญญาใช้เงิน) - เงินกู้ยืม (ตัวสัญญาใช้เงิน) - ดอกเบี้ยจ่าย - ค่าเช่ารถ - ค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงาน - ค่าน้ำประปาอาคารสำนักงาน - อื่นๆ	- - - - - - - - -	- - - - - - - - -	- - - 206,158.06	- - 26,300.00

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปฏิบัติตามการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือการจำหน่ายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการและความเหมาะสมของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นจริงกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการ

ระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือการสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

บริษัทได้ยึดถือตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกันและ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ลงทุนทั่วไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ การขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้ถือหุ้นที่ส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่มี

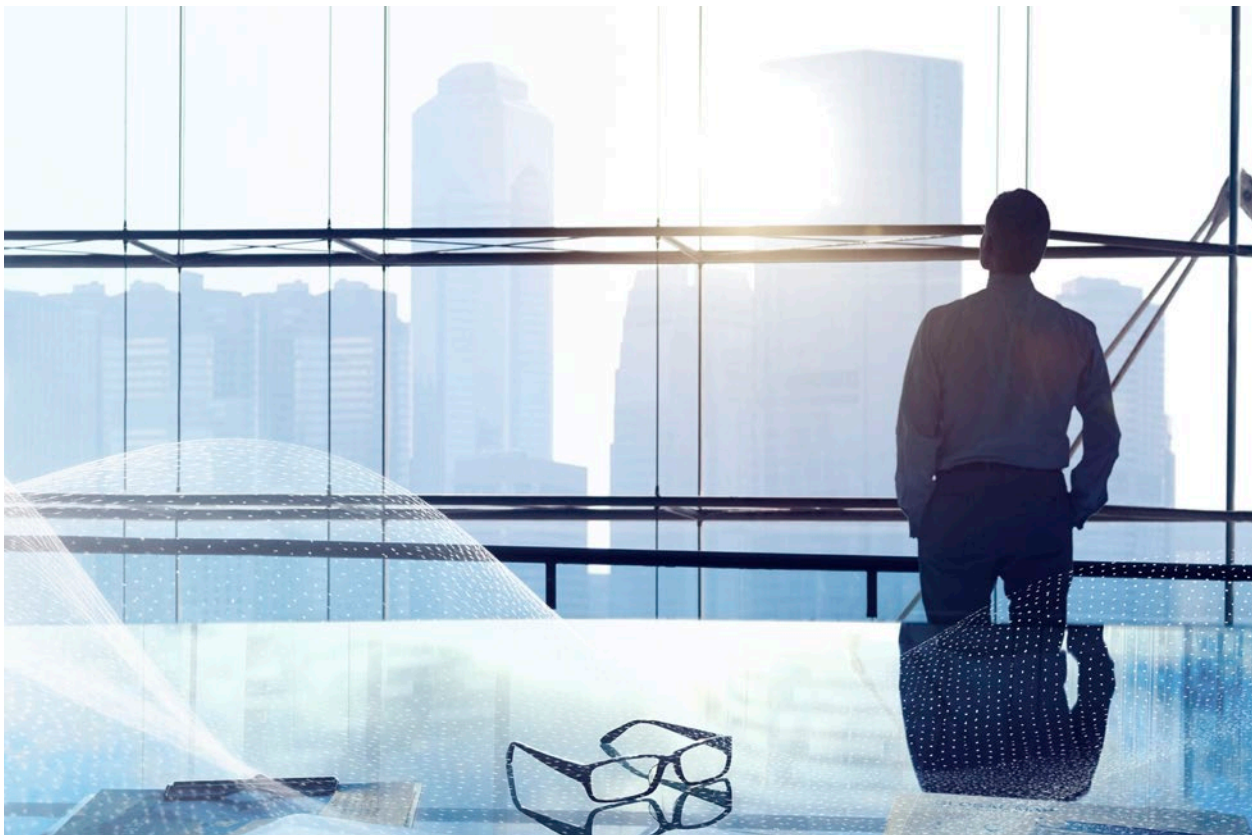
สิทธิออกเสียงในกระบวนการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

นโยบายหรือแนวโ้มนำการทำรายการระหว่างกัน รวมถึงการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทมีกำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันในอนาคตว่าจะต้องเป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจทั่วไปของบริษัท ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทไปยังกลุ่มผู้ถือหุ้น คณะกรรมการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างไม่เป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ พิจารณาว่าเงื่อนไขการกำหนดราคาและเงื่อนไขการทำรายการว่าเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติและพิจารณาเปรียบเทียบการกำหนดราคากับบุคคลภายนอก

โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เมื่อพิจารณาเสร็จสิ้นคณะกรรมการตรวจสอบจะอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยและตามมาตราฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท



ส่วนที่

3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	
อ้างอิงหมายเหตุ 11 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
จากการที่กลุ่มบริษัทและบริษัทประสบผลขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่องเป็นเวลาหลายปี และปริมาณการจำหน่ายถ่านหินที่มีความไม่แน่นอน ผู้บริหารได้พิจารณาว่าเหตุการณ์เหล่านี้ เป็นข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> การทำความเข้าใจการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมถึงมูลค่าจากการใช้งานซึ่งจัดทำจากประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน และมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	
อ้างอิงหมายเหตุ 11 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ผู้บริหารได้พิจารณาจากมูลค่าจากการใช้งานและมูลค่า ยุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่าย เนื่องจากการพิจารณา มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร อีกทั้งมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีสาระสำคัญ เรื่องนี้จึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> การประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการของผู้บริหารโดยการเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในอดีต แผนการดำเนินงานในอนาคต และวิเคราะห์กับข้อมูลของตลาดภายนอก การทำการคำนวณเพื่อทดสอบความอ่อนไหวของการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานหลักที่อาจมีผลต่อประมาณการ การตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หนังสือจ้างงานผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ และรายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ วิธีการ และข้อสมมติที่ผู้ประเมินใช้ การประเมินความรู้ ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่บริษัทและบริษัทย่อยได้จ้าง การสุ่มทดสอบความครบถ้วนของรายละเอียดสินทรัพย์ที่ให้ผู้ประเมินทำการประเมินมูลค่า โดยการเปรียบเทียบรายละเอียดสินทรัพย์ที่บริษัทและบริษัทย่อยจัดเตรียมให้กับผู้ประเมินกับทะเบียนทรัพย์สินและรายงานการประเมินมูลค่า การใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญที่ว่าจ้างโดยเคพีเอ็มจีในการประเมินความเหมาะสมของเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อสมมติที่ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระเลือกใช้ การพิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ถือเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 448 ล้านบาท และ 448 ล้านบาท ตามลำดับ</p> <p>ธุรกรรมสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลใช้การเข้ารหัสและเทคโนโลยีจัดเก็บข้อมูลแบบกระจายศูนย์ซึ่งมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและซับซ้อน การทำธุรกรรมดังกล่าวจึงเพิ่มความเสี่ยงให้กับธุรกิจของกลุ่มบริษัทและต้องอาศัยความรู้และประสบการณ์ของผู้เชี่ยวชาญ อีกทั้งยังไม่มีมาตรฐานการบัญชีเฉพาะสำหรับธุรกรรมเหล่านี้ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงต้องใช้วิจารณญาณในการกำหนดวิธีการบันทึกบัญชีสำหรับธุรกรรมดังกล่าวและนโยบายการบัญชีที่เหมาะสมตามแม่บทการบัญชีที่มีอยู่และข้อเท็จจริงและสถานการณ์ของกลุ่มบริษัท</p> <p>เนื่องจากรายการดังกล่าวมีนัยสำคัญและซับซ้อนข้าพเจ้าจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจและประเมินความเหมาะสมของการเลือกและการนำนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารเลือกมาถือปฏิบัติสำหรับรายการและยอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล โดยพิจารณาจากแม่บทการบัญชีที่มีอยู่ และข้อเท็จจริงและสถานการณ์ของกลุ่มบริษัท • ประเมินการออกแบบและการนำไปถือปฏิบัติของกระบวนการและการควบคุมของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล • ยืนยันยอดกับบุคคลที่สามเพื่อเป็นหลักฐานสำหรับรายการและยอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่ถือไว้โดยบุคคลที่สาม • กระทบยอดรายการเคลื่อนไหวและยอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลด้วยเอกสารการยืนยันยอดและเอกสารสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง • ตรวจสอบยอดคงเหลือของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่กลุ่มบริษัทถือครองภายใต้การดูแลรักษาสินทรัพย์ด้วยตนเองของกลุ่มบริษัท • ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลของเคพีเอ็มจีในการตรวจสอบกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่กลุ่มบริษัทถือครองภายใต้การดูแลรักษาสินทรัพย์ด้วยตนเองของกลุ่มบริษัทและเปรียบเทียบกับรายการของกลุ่มบริษัทกับบล็อกเชน • ประเมินความเหมาะสมของปัจจัยนำเข้าที่ฝ่ายบริหารใช้ในการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาดภายนอก • ทดสอบการคำนวณต้นทุนและมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลของกลุ่มบริษัท • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือ ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก การสื่อสารดังกล่าว

(วิรัช รัตนจักรกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4323

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

19 กุมภาพันธ์ 2569

งบฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	300,519,173	129,278,459	277,703,621	109,184,887
ลูกหนี้การค้า	6	33,915,858	27,073,883	9,990,186	20,491,717
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4	14,114,356	28,807,937	15,025,713	26,854,141
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7	18,660,023	24,861,298	18,660,023	24,861,298
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	81,750,000	74,750,000
สินค้าคงเหลือ	8	3,814,124	7,805,995	3,493,329	5,188,655
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,103,485	658,835	1,074,508	637,030
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		372,127,019	218,486,407	407,697,380	261,967,728
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	23	1,778,496	1,758,475	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	162,677,861	177,763,207
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	7	122,100,884	143,286,690	122,100,884	143,286,690
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	-	140,770,989	-	140,770,989
เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออุปกรณ์		1,083,500	1,069,500	149,500	149,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	451,322,240	519,521,723	267,660,180	331,227,168
สินทรัพย์สิทธิการใช้		8,295,847	4,870,065	8,295,847	4,870,065
สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	12	448,481,443	46,698,476	448,481,443	46,698,476
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		112,505	166,169	95,118	140,280
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,514,601	13,598,790	7,320,320	9,277,198
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,042,689,516	871,740,877	1,016,781,153	854,183,573
รวมสินทรัพย์		1,414,816,535	1,090,227,284	1,424,478,533	1,116,151,301

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	-	5,000,000	-	5,000,000
เจ้าหนี้การค้า		25,969,721	12,033,333	3,953,926	6,787,875
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4	6,521,868	7,207,685	5,926,903	6,693,648
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	4, 13	2,651,113	1,247,164	2,651,113	1,247,164
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4, 13	465,789,398	748,937,000	472,789,398	757,937,000
ดอกเบี้ยค้างจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	16,231,542	92,778,660	16,272,487	92,831,304
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		5,422,895	5,231,492	3,161,757	3,896,063
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,361,698	2,116,798	1,169,491	1,155,320
รวมหนี้สินหมุนเวียน		523,948,235	874,552,132	505,925,075	875,548,374
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 13	4,676,523	2,340,409	4,676,523	2,340,409
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	6,705,518	5,785,782	6,105,375	5,262,542
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,067,153	1,579,046	1,067,153	1,579,046
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		12,449,194	9,705,237	11,849,051	9,181,997
รวมหนี้สิน		536,397,429	884,257,369	517,774,126	884,730,371

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	15				
ทุนจดทะเบียน		1,194,174,772	644,174,772	1,194,174,772	644,174,772
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		1,194,174,772	644,174,772	1,194,174,772	644,174,772
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น	15	(835,468)	593,893,282	(835,468)	593,893,282
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	16	-	10,500,000	-	10,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(314,920,213)	(1,042,598,154)	(286,634,897)	(1,017,147,124)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		878,419,091	205,969,900	906,704,407	231,420,930
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		15	15	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		878,419,106	205,969,915	906,704,407	231,420,930
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,414,816,535	1,090,227,284	1,424,478,533	1,116,151,301

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
รายได้	17				
รายได้จากการขาย		102,665,327	130,025,589	26,711,710	118,222,073
รายได้จากการให้บริการ	4	87,230,448	88,504,919	53,166,657	67,058,046
รายได้จากการขายและให้บริการเซลล์แสงอาทิตย์	4	43,014,458	64,198,204	43,014,458	64,198,204
รายได้จากการขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล		1,282,965	17,799,248	1,282,965	17,799,248
รวมรายได้		234,193,198	300,527,960	124,175,790	267,277,571
ต้นทุน	18				
ต้นทุนขาย	8	92,210,991	115,503,408	22,468,392	102,520,988
ต้นทุนการให้บริการ		80,930,764	69,902,374	42,873,753	44,856,275
ต้นทุนขายและให้บริการเซลล์แสงอาทิตย์		40,342,033	48,566,697	40,342,033	48,566,698
ต้นทุนการขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล		13,979,089	32,772,841	13,979,089	32,772,841
รวมต้นทุน		227,462,877	266,745,320	119,663,267	228,716,802
กำไรขั้นต้น		6,730,321	33,782,640	4,512,523	38,560,769
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์					
และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4	259,577,198	999	259,542,200	182,996
รายได้อื่น		2,298,284	1,249,034	13,322,991	12,096,409
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		268,605,803	35,032,673	277,377,714	50,840,174
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	18	9,359,301	6,484,952	4,938,103	5,869,313
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 18	108,672,180	54,113,076	118,801,607	52,519,687
รวมค่าใช้จ่าย		118,031,481	60,598,028	123,739,710	58,389,000
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		150,574,322	(25,565,355)	153,638,004	(7,548,826)
ต้นทุนทางการเงิน	4	(27,256,416)	(33,716,700)	(27,519,059)	(36,229,791)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		123,317,906	(59,282,055)	126,118,945	(43,778,617)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	(33,247)	(33,242)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		123,284,659	(59,315,297)	126,118,945	(43,778,617)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14	-	(1,069,126)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		123,284,659	(60,384,423)	126,118,945
				(44,802,793)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		123,284,659	(59,315,297)	126,118,945
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		123,284,659	(59,315,297)	126,118,945
				(43,778,617)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		123,284,659	(60,384,423)	126,118,945
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		123,284,659	(60,384,423)	126,118,945
				(44,802,793)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	20	0.06	(0.05)	0.06
				(0.03)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม					
	กำไร (ขาดทุน) สะสม					
	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ขาดทุนสะสม (บวก)	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่ อำนาจควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	644,174,772	593,893,282	10,500,000	(982,213,731)	266,354,323	266,354,338
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
ขาดทุน	-	-	-	(59,315,297)	(59,315,297)	(59,315,297)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(1,069,126)	(1,069,126)	(1,069,126)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(60,384,423)	(60,384,423)	(60,384,423)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	644,174,772	593,893,282	10,500,000	(1,042,598,154)	205,969,900	205,969,915

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ยูนิค โบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม				
		กำไร (ขาดทุน) สะสม				
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า)		ทุนสำรองตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม (บาท)	รวมส่วนของบริษัทใหญ่
		มูลค่าหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			
15	644,174,772	593,893,282		10,500,000	(1,042,598,154)	205,969,900
	550,000,000	(835,468)		-	-	549,164,532
	550,000,000	(835,468)		-	-	549,164,532
16	-	-		-	123,284,659	123,284,659
	-	-		-	123,284,659	123,284,659
	-	(593,893,282)		(10,500,000)	604,393,282	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		1,194,174,772	(835,468)	-	(314,920,213)	878,419,106

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568

รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่
เพิ่มหุ้นสามัญ
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี
กำไร
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี
โอนไปลดขาดทุนสะสม

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

ขาดทุน

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย (บาท)	กำไร (ขาดทุน) สะสม	ขาดทุนสะสม	
	644,174,772	593,893,282	10,500,000	(972,344,331)		276,223,723
	-	-	-	(43,778,617)		(43,778,617)
	-	-	-	(1,024,176)		(1,024,176)
	-	-	-	(44,802,793)		(44,802,793)
	644,174,772	593,893,282	10,500,000	(1,017,147,124)		231,420,930

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ยูนิค โนบิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า)	กำไร (ขาดทุน) สะสม			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ทุนสำรองตาม		
				กฎหมาย (บาท)	ขาดทุนสะสม	
15	รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ เพิ่มหุ้นสามัญ	593,893,282	10,500,000	(1,017,147,124)	231,420,930	
		644,174,772				
		550,000,000	(835,468)	-	549,164,532	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่						
		550,000,000	(835,468)	-	549,164,532	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
	กำไร	-	-	126,118,945	126,118,945	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี						
		-	-	126,118,945	126,118,945	
โอนไปชดเชยขาดทุนสะสม						
16		(593,893,282)	(10,500,000)	604,393,282	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
		1,194,174,772	(835,468)	(286,634,897)	906,704,407	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	123,284,659	(59,315,297)	126,118,945	(43,778,617)
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33,247	33,242	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	27,256,416	33,716,700	27,519,059	36,229,791
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36,155,633	42,702,382	23,217,527	31,349,855
รายได้จากการขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(1,282,966)	(17,799,248)	(1,282,966)	(17,799,248)
ผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์	7,931,527	5,802,917	5,256,957	4,840,876
ผลขาดทุนจากการซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	15,085,346	5,500,000
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	939,736	716,907	852,833	552,345
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(259,577,198)	(999)	(259,542,200)	(182,996)
กลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(229,140)	(181,067)	(213,988)	(181,067)
ผลขาดทุนจากการซื้อขายด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	15,568,346	-	15,568,346	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	28,200,276	5,073,204	28,200,276	5,073,204
ขาดทุน (กลับรายการ) จากการปรับมูลค่าสินค้า	287,912	(107,940)	287,912	(107,940)
ดอกเบี้ยรับ	(1,481,250)	(1,183,395)	(4,610,845)	(4,559,595)
	(22,912,802)	9,457,406	(23,542,798)	16,936,608
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(6,612,835)	(11,119,278)	10,715,519	(6,688,933)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	14,693,581	1,237,752	15,230,421	2,161,721
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	23,949,305	(4,866,015)	23,949,305	(4,866,015)
สินค้าคงเหลือ	3,703,959	(2,878,425)	1,407,414	(615,662)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(444,650)	1,517,753	(437,478)	1,430,004
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	(20,021)	(18,140)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,272,326)	(3,186,916)	(1,272,326)	(3,186,916)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,354,622	(1,152,120)	(45,379)	(352,120)
เจ้าหนี้การค้า	13,936,388	7,942,153	(2,833,949)	2,891,746
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	551,534	(2,275,933)	(202,118)	(1,578,651)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	996,408	2,390,187	996,408	2,390,187
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	197,013	(1,679,078)	(728,696)	(2,344,620)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(755,100)	(528,515)	14,171	(1,122,201)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(20,000)	(50,000)	(10,000)	(30,000)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(511,893)	511,929	(511,893)	511,929
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	27,833,183	(4,697,240)	22,728,601	5,537,077
ภาษีเงินได้รัคืน (จ่ายออก)	1,729,567	(1,095,343)	2,002,257	(1,117,536)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	29,562,750	(5,792,583)	24,730,858	4,419,541

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมเงินแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(7,000,000)	(34,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร อุปกรณ์				
และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	400,350,275	1,000	400,315,275	183,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(14,539,917)	(43,664,359)	(2,848,265)	(20,924,639)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(11,500)	(26,632)	(11,500)	(12,800)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล	(400,500,001)	-	(400,500,001)	-
ดอกเบี้ยรับ	1,481,250	1,183,396	1,208,852	890,638
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(13,219,893)	(42,506,595)	(8,835,639)	(53,863,801)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	549,164,532	-	549,164,532	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	15,717,341	-	15,717,341
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(5,000,000)	(39,274,364)	(5,000,000)	(39,274,364)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(283,147,602)	(10,000,000)	(285,147,602)	(23,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,309,929)	(1,617,349)	(2,309,929)	(1,617,349)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(103,809,144)	(3,296,389)	(104,083,486)	(3,764,524)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	154,897,857	(38,470,761)	152,623,515	(51,938,896)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
	171,240,714	(86,769,939)	168,518,734	(101,383,156)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	129,278,459	216,048,398	109,184,887	210,568,043
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	300,519,173	129,278,459	277,703,621	109,184,887
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
หนี้สินคลังเพื่อการขายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,215,480	4,145,435	1,215,480	3,439,465
การชดเชยผลขาดทุนสะสม	604,393,282	-	604,393,282	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน
3	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ทุนเรือนหุ้น
16	การชดเชยผลขาดทุนสะสม
17	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
18	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
19	ภาษีเงินได้
20	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
21	เครื่องมือทางการเงิน
22	การบริหารจัดการทุน
23	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
24	คดีสิ่งแวดล้อม
25	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์เอ็มเอไอ (MAI) เมื่อเดือนกรกฎาคม 2547 โดยมีที่อยู่สำนักงานใหญ่ของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 26/23 อาคารอรกานต์ ชั้น 7 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดในช่วงปีได้แก่ บริษัท โทรีเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) (“TTA”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายถ่านหินและให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่อุตสาหกรรมภายในประเทศ การขนส่งทางน้ำและบริการท่าเทียบเรือและการจำหน่ายพลังงานจากเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar cell) และให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

2 ผลการดำเนินงานในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนสุทธิจากการดำเนินงาน (ไม่รวมกำไร (สุทธิจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง) จากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ในปี 2568 จำนวน 241.1 ล้านบาท) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวน 117.8 ล้านบาท และ 115.0 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: ขาดทุนสุทธิเป็นจำนวน 59.3 ล้านบาท และ 43.8 ล้านบาท ตามลำดับ) และ ณ วันเดียวกันกลุ่มบริษัทและบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนรวมเป็นจำนวน 151.8 ล้านบาท และ 98.2 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 656.1 ล้านบาท และ 613.6 ล้านบาท ตามลำดับ) และมีขาดทุนสะสมจำนวน 314.9 ล้านบาท และ 286.6 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 1,042.6 ล้านบาท และ 1,017.1 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ระหว่างการแก้ไขปัญหาฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท โดยกำหนดนโยบายและวิธีการในความพยายามที่จะบริหารความเสี่ยงจากสภาพคล่องและสถานการณ์อื่นๆ โดยการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ การเพิ่มรายได้จากการให้บริการ และรายได้อื่น การปรับปรุงธุรกิจที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นและการปรับโครงสร้างทางการเงิน โดยการวางแผนนำเงินที่ได้รับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน (ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 15) มาลงทุนเพิ่มเติมในสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัทได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบริษัท โทริเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน) (TTA) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินซึ่งมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก TTA จำนวน 465.8 ล้านบาท (2567: 748.9 ล้านบาท) นอกจากนี้ บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดได้ออกหนังสือยืนยันว่าบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดและบริษัทย่อยจะไม่เรียกชำระหนี้สินจากบริษัทในอีก 12 เดือนข้างหน้า เว้นแต่บริษัทมีเงินทุนเพียงพอที่จะจ่ายชำระหนี้สินดังกล่าวก่อนกำหนด ซึ่งในระหว่างปี 2568 ทางบริษัทได้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับ TTA แล้วจำนวน 283.1 ล้านบาท

งบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้จัดทำขึ้นตามข้อสมมติที่ว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยถือว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะสามารถดำรงสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทให้มีมูลค่าไม่ต่ำกว่าราคาตามบัญชีและจ่ายชำระหนี้สินได้ตามปกติธุรกิจ ดังนั้น งบการเงินนี้จึงไม่ได้ปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์ในราคาที่สามารถขายได้และไม่ได้ปรับปรุงหนี้สินตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคืนและจัดประเภทบัญชีใหม่ ซึ่งอาจจำเป็นถ้ากลุ่มบริษัทและบริษัทไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องได้

การประกาศขึ้นเครื่องหมาย “C” (Caution)

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“SET”) ประกาศขึ้นเครื่องหมาย “CB” (Caution - Business) ให้หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากผลการดำเนินงานที่เปิดเผยในงบการเงินประจำปีของกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนสุทธิติดต่อกันมาเป็นระยะเวลา 3 ปี จนทำให้ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทมีค่าน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของกลุ่มบริษัท ในกรณีดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขเหตุดังกล่าวแล้วในไตรมาส 2 ปี 2568

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2568 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“SET”) ประกาศขึ้นเครื่องหมาย “SP” (Trading Suspension) ให้หลักทรัพย์ของบริษัทที่มีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากบริษัทยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ได้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด หลังจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการขึ้นเครื่องหมาย “CF” ต่อเนื่องเป็นเวลา 1 ปีแล้ว ซึ่งในกรณีดังกล่าวบริษัทได้เผยแพร่แผนการแก้ไขเหตุดังกล่าวแล้ว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุทุกข้อได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 1 และ 9 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โทริเซนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท
บริษัท อะธิน โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท
บริษัท วี เวนเจอร์ส เทคโนโลยีส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99
บริษัท เอเชีย อินฟราสตรักเชอร์ แมเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 92.50
บริษัท สยามทาโก้ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 70.00
บริษัท เมอร์เมด มารีไทม์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทที่บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อมร้อยละ 58.22

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์			
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่) ของ กลุ่มบริษัท			
รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	(พันบาท)
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท					
รายได้จากการให้บริการ	12	16	12	16	
ค่าใช้จ่ายบริการ (ซึ่งรวมเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	968	825	968	825	
ต้นทุนทางการเงิน	26,977	36,641	26,977	36,641	
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท					
ขายที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	259,534	-	259,534	-	
บริษัทย่อย					
รายได้จากการขายถ่านหิน	-	-	-	940	
รายได้จากการให้บริการ	-	-	7,365	7,365	
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	4,542	3,669	
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	263	411	
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการให้บริการ	1,801	4,879	1,801	4,879	
ค่าใช้จ่ายบริการ (ซึ่งรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย)	-	486	-	486	

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	6,574	6,475	6,574	6,475
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	297	216	297	216
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	6,871	6,691	6,871	6,691

ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัททำสัญญาขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรให้แก่บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ในราคา 397.25 ล้านบาท และ 16.05 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทได้รับชำระเงินแล้วในวันที่ 2 พฤษภาคม 2568 โดยมีกำไรจากการขายจำนวน 259.53 ล้านบาท

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	-	17	-	17
บริษัทย่อย	-	-	10,113	5,648
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	64	352	64	352
รวม	64	369	10,177	6,017
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน				
ส่วนที่หมุนเวียน				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	215	244	215	244
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	4,959	6,494	4,959	6,494

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	81,750	74,750

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 81.8 ล้านบาท (2567: 74.8 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5 ถึงร้อยละ 6.0 ต่อปี (2567: ร้อยละ 6 ต่อปี) และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	182	151	182	151
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	26	-	26	-
รวม	208	151	208	151
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	16,232	92,779	16,232	92,779
บริษัทย่อย	-	-	41	52
รวม	16,232	92,779	16,273	92,831
เงินประกันผลงาน				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,154	-	1,154
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	465,789	748,937	465,789	748,937
บริษัทย่อย	-	-	7,000	9,000
รวม	465,789	748,937	472,789	757,937

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดไม่มีหลักประกันและเป็นเงินกู้ยืมประเภทชำระคืนเมื่อทวงถาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท (TTA) เป็นจำนวนเงินรวม 465.8 ล้านบาท (2567: 748.9 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 4.6 ถึงร้อยละ 5.0 ต่อปี (2567: ร้อยละ 4.6 ถึงร้อยละ 5.0 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยหลายแห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 7.0 ล้านบาท (2567: 9.0 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.5 ต่อปี (2567: ร้อยละ 3.5 ต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ส่วนที่หมุนเวียน				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	786	-	786	-
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	282	-	282	-
รวม	1,068	-	1,068	-
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท	2,663	-	2,663	-
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	407	-	407	-
รวม	3,070	-	3,070	-

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีสัญญาเช่าเพื่อเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและอุปกรณ์สำนักงานกับบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญา

ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่จำนวนหนึ่ง โดยพื้นที่เช่าดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสิ่งปลูกสร้างที่จำหน่ายให้แก่บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท ซึ่งกำหนดระยะเวลาเช่า 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

นโยบายการบัญชี

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้นำมาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	20	32	1	9
เงินฝากธนาคาร	219,726	48,970	196,930	28,900
เงินฝากประจำ	80,773	80,276	80,773	80,276
รวม	300,519	129,278	277,704	109,185

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

6 ลูกหนี้การค้า

นโยบายการบัญชี

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่ออัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	18,188	15,772	7,476	12,780
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	13,817	9,749	1,898	6,847
31 - 60 วัน	1,109	919	66	670
61 - 90 วัน	280	192	28	30
มากกว่า 90 วัน	6,711	6,860	4,702	4,559
รวม	40,105	33,492	14,170	24,886
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,189)	(6,418)	(4,180)	(4,394)
สุทธิ	33,916	27,074	9,990	20,492

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาดังแต่ 15 วัน ถึง 60 วัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	6,418	4,661	4,394	4,575
เพิ่มขึ้น	-	1,938	-	-
กลับรายการ	(229)	(181)	(214)	(181)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,189	6,418	4,180	4,394

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21

7 ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน

นโยบายการบัญชี

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึบส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึบส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนที่ถึง			
	ส่วนที่ถึง	กำหนดชำระ	ส่วนที่ถึง	
	กำหนดชำระ	เกิน 1 ปี	กำหนดชำระ	
	ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	27,494	79,785	117,392	224,671
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(8,834)	(34,006)	(25,502)	(68,342)
รวม	18,660	45,779	91,890	156,329
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(15,568)	-	(15,568)
สุทธิ	18,660	30,211	91,890	140,761
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าเงินทุน	35,851	77,480	132,217	245,548
หัก ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(10,990)	(35,428)	(30,982)	(77,400)
สุทธิ	24,861	42,052	101,235	168,148

บริษัททำสัญญาโครงการระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเซลล์แสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาบกับลูกค้า โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 10 - 20 ปี

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เพิ่มขึ้น	15,568	-	15,568	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

8 สินค้าคงเหลือ

นโยบายการบัญชี

สินค้านคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้านี้คำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ในกรณีที่สินค้านี้ผลิตและสินค้านี้ระหว่างผลิต ต้นทุนประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนอย่างเหมาะสมอ้างอิงจากฐานกำลังการผลิตปกติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ถ่านหิน	2,552	5,071	2,552	2,799
ถ่านหินด้อยคุณภาพ	110,163	216,588	110,163	216,588
ไม้สับและไม้อัดเม็ด	226	226	-	-
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	1,324	2,509	1,229	2,390
รวม	114,265	224,394	113,944	221,777
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินค้าลดลง	(288)	-	(288)	-
ค่าเผื่อสินค้าถ่านหินด้อยคุณภาพ	(110,163)	(216,588)	(110,163)	(216,588)
สุทธิ	3,814	7,806	3,493	5,189
ต้นทุนของสินค้านคงเหลือที่บันทึก				
รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	91,923	115,611	22,180	102,629
- การปรับลดมูลค่า (กลับรายการ) เป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	288	(108)	288	(108)
สุทธิ	92,211	115,503	22,468	102,521

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

นโยบายการบัญชี

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน บริษัทพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย การดำเนินงานร่วมกัน (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิจากการด้อยค่า		เงินปันผลรับ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
(ร้อยละ)												
บริษัทย่อยทางตรง												
บริษัท ยูเอ็มเอส												
ไลท์โตร์ จำกัด	99.99	99.99	110,000	110,000	110,000	110,000	(20,585)	(5,500)	89,415	104,500	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต												
เซอร์วิสส์ จำกัด	99.99	99.99	18,000	18,000	18,000	18,000	-	-	18,000	18,000	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส												
เพเลท เอ็นเนอร์จี	99.99	99.99	18,000	18,000	18,000	18,000	(13,293)	(13,293)	4,707	4,707	-	-
จำกัด												
บริษัท ยูเอ็มเอส												
ดิสทริบิวชั่น จำกัด	99.99	99.99	5,000	5,000	5,000	5,000	(4,944)	(4,944)	56	56	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน												
เอ็นเนอร์จี 1 จำกัด	99.99	99.99	48,000	48,000	48,000	48,000	-	-	48,000	48,000	-	-
บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน												
เอ็นเนอร์จี 2 จำกัด	99.99	99.99	2,500	2,500	2,500	2,500	-	-	2,500	2,500	-	-
รวม			201,500	201,500	201,500	201,500	(38,822)	(23,737)	162,678	177,763	-	-

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทรับรู้ค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท ยูเอ็มเอส โลโก้เตอร์ จำกัด เพิ่มขึ้นจำนวน 15.1 ล้านบาท

10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

นโยบายการบัญชี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน (รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม) หักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 9 - 20 ปีและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	99,723	13,297	216,077	329,097
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ				
1 มกราคม 2568	99,723	13,297	216,077	329,097
จำหน่าย	(99,723)	(13,297)	(216,077)	(329,097)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุน				
จากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	10,329	167,711	178,040
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	578	9,708	10,286
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ				
1 มกราคม 2568	-	10,907	177,419	188,326
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	199	3,342	3,541
จำหน่าย	-	(11,106)	(180,761)	(191,867)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	99,723	2,390	38,658	140,771
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	-

ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัททำสัญญาขายที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน และอาคารที่ตำบลสวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาครให้แก่บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 4

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

นโยบายการบัญชี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี
อาคาร	5 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เรือลำเลียง	5, 26 ปี
เครื่องจักร	5 - 20 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3 - 20 ปี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ขาดทุนจากการด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการหากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแต่ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายการ	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง	รวม
			ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ และ เรือลำเลียง	เครื่องจักร (พันบาท)		
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	199,228	30,441		94,860	218,098	329,984	155,357	1,150,649
เพิ่มขึ้น	-	550		-	13	1,530	51,706	54,563
โอน	-	180		7,632	-	102,553	(119,116)	-
จำหน่าย	-	-		-	-	(48,027)	-	(49,012)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	199,228	31,171		102,492	218,111	386,040	87,947	1,156,200
และ 1 มกราคม 2568								
เพิ่มขึ้น	-	1,410		4,125	1,431	3,500	1,871	13,256
โอน	-	1,171		-	-	40,331	(42,366)	-
จำหน่าย	-	-		(1,729)	(2,395)	(186,534)	(1,037)	(247,733)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	199,228	33,752		104,888	217,147	243,337	46,415	921,723

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม

	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ			เครื่องจักร (พันบาท)	อุปกรณ์ สำนักงาน	สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง			รวม
				และ เรือดำลึก	และ							
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุน												
จากการตัดค่า												
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	29,242	65,815	128,957			266,265	105,367	5,539			601,185
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	324	4,653	7,176			13,352	5,170	-			30,675
ขาดทุนจากการตัดค่า	-	-	-	962			4,841	-	-			5,803
จำหน่าย	-	-	-	-			-	(985)	-			(985)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567												
และ 1 มกราคม 2568	-	29,566	70,468	137,095			284,458	109,552	5,539			636,678
ค่าเสื่อมราคาลำหรับปี	-	728	5,042	6,093			13,227	5,208	-			30,298
ขาดทุนจากการตัดค่า	-	-	-	2,675			5,257	-	-			7,932
กลับรายการขาดทุนจากการตัดค่า	-	-	-	-			(37,180)	(156)	-			(37,336)
จำหน่าย	-	-	(1,729)	(2,274)			(109,022)	(54,146)	-			(167,171)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	30,294	73,781	143,589			156,740	60,458	5,539			470,401

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โบบิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

มูลค่าสุทธิทางบัญชี	งบการเงินรวม							
	ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ยานพาหนะและเรือดำเลียง		(พันบาท)			
	ที่ดิน	อาคาร	อู่เครื่องบิน	เครื่องจักร	อุปกรณ์สำนักงาน	สินทรัพย์ที่		
						อยู่ระหว่าง	การก่อสร้าง	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	199,228	1,605	32,024	81,016	101,582	21,659	82,408	519,522
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	199,228	3,458	31,107	73,558	86,597	16,498	40,876	451,322

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					สินทรัพย์ที่		
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	เครื่องจักร (พันบาท)	อุปกรณ์สำนักงาน	อยู่ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	199,228	30,441	59,899	12,953	329,984	116,752	77,678	826,935
เพิ่มขึ้น	-	550	-	-	-	457	31,036	32,043
โอน	-	180	-	-	48,027	497	(48,704)	-
จำหน่าย	-	-	-	-	(48,027)	(985)	-	(49,012)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	199,228	31,171	59,899	12,953	329,984	116,721	60,010	809,966
และ 1 มกราคม 2568	-	1,410	-	-	-	796	78	2,284
เพิ่มขึ้น	-	1,171	-	-	40,331	51	(41,553)	-
โอน	-	-	-	(2,374)	(186,534)	(56,038)	(1,036)	(245,981)
จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	199,228	33,752	59,899	10,579	183,781	61,530	17,499	566,268

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โบบิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง			(พันบาท)		
	ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	เครื่องจักร	รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุน จากการด้อยค่า						
	-	29,242	40,816	12,712	266,265	455,493
	-	324	2,609	-	12,051	19,390
	-	-	-	-	4,841	4,841
	-	-	-	-	(985)	(985)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	-	29,566	43,425	12,712	283,157	478,739
	-	728	2,546	-	10,115	17,369
	-	-	-	-	5,257	5,257
	-	-	-	-	(37,180)	(37,336)
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า จําหน่าย						
	-	-	-	(2,253)	(109,022)	(165,421)
	-	30,294	45,971	10,459	152,327	298,608
	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ส่วนปรับปรุง					งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ที่ดิน	ที่ดิน	อาคาร	ยานพาหนะ	เครื่องจักร (พันบาท)	อุปกรณ์ สำนักงาน	สินทรัพย์ที่ อยู่ระหว่าง การก่อสร้าง		
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	199,228	1,605	16,474	241	46,827	12,381	54,471		331,227
	199,228	3,458	13,928	120	31,454	7,512	11,960		267,660

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งส่วนปรับปรุงอาคารและเครื่องจักรใหม่ที่บ้านทีกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3.3 ล้านบาท และ 1.7 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ 5 และร้อยละ 5 ตามลำดับ

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 178.1 ล้านบาท และ 133.7 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 393.7 ล้านบาท และ 351.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ดินบางส่วนและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทที่ตำบลคลองสะแก อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 211.1 ล้านบาท (2567: 215.5 ล้านบาท) ได้รับการไถ่ถอนจำนวน เนื่องจากมีการยกเลิกวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

ขาดทุนจากการด้อยค่า

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อ้างอิงจากรายงานผลการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ โดยใช้วิธีมูลค่าตลาด วิธีมูลค่าทดแทนใหม่หักค่าเสื่อมราคาเพื่อพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องชุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อ้างอิงจากราคาตลาดที่สังเกตได้จากรายการซื้อขายของเครื่องชุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน ผู้บริหารจึงใช้ข้อมูลราคาตลาดดังกล่าวเพื่อพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ในการนี้บริษัทได้ตั้งประมาณการค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าในปี 2568 จำนวน 5.3 ล้านบาท (2567: 4.8 ล้านบาท อ้างอิงจากรายงานผลการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ ด้วยวิธีมูลค่าทดแทนใหม่หักค่าเสื่อมราคา)

มูลค่ายุติธรรมของเรือลำเลียงของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อ้างอิงจากรายงานผลการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ ด้วยวิธีมูลค่าทดแทนใหม่หักค่าเสื่อมราคา ซึ่งถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ในการนี้บริษัทได้ตั้งประมาณการค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าในปี 2568 จำนวน 2.7 ล้านบาท (2567: 1.0 ล้านบาท)

ประเภททรัพย์สิน

เทคนิคการประเมินมูลค่า

ที่ดิน

วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

ส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและเรือลำเลียง

วิธีมูลค่าทดแทนใหม่หักค่าเสื่อมราคา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเป็นสินทรัพย์ที่ไม่เป็นตัวแทนที่สามารถระบุได้ ซึ่งมีอายุการใช้งานไม่จำกัด เนื่องจาก ณ วันที่ประเมินสินทรัพย์เหล่านี้ไม่มีการจำกัดระยะเวลาที่คาดว่าจะสร้างกระแสเงินสดได้ โดยบริษัทจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน และมีการทบทวนอายุการใช้งานที่ไม่จำกัดทุกสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล ณ วันที่ได้รับทั้งจากการขุดเหรียญและการซื้อ โดยมูลค่ายุติธรรมจะอ้างอิงจากราคาปิด ณ วันที่ได้รับจากศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่เกี่ยวข้องภายหลังการรับรู้เริ่มแรก สินทรัพย์แสดงด้วยราคาทุนโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก หักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกบันทึกเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลสูงกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลหักด้วยต้นทุนในการขาย โดยมูลค่ายุติธรรมจะอ้างอิงจากราคาปิด ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานจากศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง

การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ดิจิทัลจะเกิดขึ้นเมื่อมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดิจิทัล ณ วันที่ในงบฐานะการเงินสูงกว่ามูลค่าสุทธิตามบัญชี การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะกลับรายการได้ไม่เกินส่วนที่บันทึกไปก่อนหน้านี้แล้วเท่านั้น และจะทำให้สินทรัพย์ดิจิทัลมีมูลค่าเท่ากับราคาทุนเดิม โดยมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดิจิทัลจะไม่สูงกว่าราคาทุนเดิม

สินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจะถูกตัดรายการเมื่อมีการจำหน่ายหรือเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้หรือจำหน่ายอีกต่อไป ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่บันทึก ณ วันที่ได้รับกับราคาสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล ณ วันที่จำหน่ายจะถูกรับรู้เป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัล

กลุ่มบริษัทได้เข้าร่วมกับผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม (Bitcoin mining pool) โดยทำการประมวลผลเพื่อตรวจสอบและยืนยันการทำธุรกรรมในระบบบล็อกเชน โดยกลุ่มบริษัทจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่ม รายได้จากขุดสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการและได้รับสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลจากผู้ให้บริการเหมืองขุดบิตคอยน์แบบกลุ่มแล้ว โดยมูลค่าแสดงมูลค่าตามยุติธรรม ณ วันที่ได้รับ อ้างอิงจากราคาปิดจากศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์สกุลเงินดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	46,698	28,899
เพิ่มขึ้น	401,783	17,799
มูลค่าสุทธิทางบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	448,481	46,698

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดิจิทัลมาจากราคาที่เสนอซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องสำหรับสินทรัพย์ที่เหมือนกัน ดังนั้น จึงถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 1

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21

		งบการเงินรวม				
		2568		2567		
หมายเหตุ	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม
(พันบาท)						
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน						
	-	-	-	5,000	-	5,000
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
4	-	465,789	465,789	-	748,937	748,937
หนี้สินตามสัญญาเช่า						
4	7,328	-	7,328	3,588	-	3,588
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย						
	7,328	465,789	473,117	8,588	748,937	757,525

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงิน และการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราค่าเงินเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราค่าจ้างของพนักงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โมเนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	5,786	4,050	5,263	3,716
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	793	617	720	461
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	147	100	132	92
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	335	-	285
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	20	-	(9)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	714	-	748
ผลประโยชน์จ่าย	(20)	(50)	(10)	(30)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,706	5,786	6,105	5,263

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.30 - 2.89	2.30 - 2.89	2.30 - 2.54	2.30 - 2.54
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4.00 - 5.00	4.00 - 5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.43 - 34.38	1.43 - 34.38	1.70 - 34.38	1.70 - 34.38

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราภาระในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางภาระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 9 ถึง 23 ปี (2567: 9 ถึง 23 ปี)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

งบการเงินรวม

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

อัตราคิดลด	(521)	(486)	610	571
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	639	540	(556)	(470)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(18)	(18)	21	20

โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

อัตราคิดลด	(37)	(36)	41	40
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(3)	(2)	3	3

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

อัตราคิดลด	(452)	(424)	525	495
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	553	467	(485)	(410)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(15)	(15)	17	17

โครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

อัตราคิดลด	(25)	(25)	28	28
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(2)	(2)	2	2

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

15 ทุนเรือนหุ้น

นโยบายการบัญชี

หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2568		2567	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น / พันบาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น / พันบาท)
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		2,388,350	1,194,175	1,288,350	644,175
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.5	1,288,350	644,175	1,288,350	644,175
ออกหุ้นใหม่	0.5	1,100,000	550,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.5	2,388,350	1,194,175	1,288,350	644,175

การออกหุ้นเพิ่มทุน

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 550,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 0.5 บาทต่อหุ้น จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 644,174,771.5 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,194,174,771.5 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,388,349,543 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท และเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 4.27 หุ้นสามัญใหม่ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568 และชำระค่าหุ้นครบแล้วเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2568 ทั้งนี้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 835,468 บาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

16 การชดเชยผลขาดทุนสะสม

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทโอนส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 593,893,282 บาท และทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 10,500,000 บาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทจำนวน 604,393,282 บาท

17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

นโยบายการบัญชี

การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ขึ้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นรายการทรัพย์สินถาวร (ทรัพย์สินที่สำนักงานใหญ่) ค่าใช้จ่ายสำนักงานใหญ่ และสินทรัพย์หรือหนี้สินภายในเงินได้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 3 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

ส่วนงาน 1	กลุ่มจำหน่ายถ่านหินและบริการที่เกี่ยวข้อง
ส่วนงาน 2	กลุ่มขนส่ง
ส่วนงาน 3	กลุ่มพลังงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศ หรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โบบิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	กลุ่มจำหน่าย ถ่านหินและบริการ ที่เกี่ยวข้อง		กลุ่มขนส่ง		กลุ่มพลังงาน		รวมส่วนงาน ที่ขายงาน		ส่วนงานอื่น		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน รายได้จากบุคคลภายนอก	78,090	180,417	34,064	21,447	43,014	64,198	155,168	266,062	79,025	34,466	234,193	300,528
(พันบาท)												
ประเภทของรายได้												
จำหน่ายถ่านหิน	26,712	118,222	-	-	-	-	26,712	118,222	75,954	11,804	102,666	130,026
จำหน่ายพลังงานไฟฟ้า	-	-	-	-	43,014	64,198	43,014	64,198	-	-	43,014	64,198
ค่าบริการ	51,378	62,195	34,064	21,447	-	-	85,442	83,642	1,788	4,863	87,230	88,505
การยุติสินทรัพย์สุทธิเงินดิจิทัล	-	-	-	-	-	-	-	-	1,283	17,799	1,283	17,799
รวม	78,090	180,417	34,064	21,447	43,014	64,198	155,168	266,062	79,025	34,466	234,193	300,528

บริษัท ยูนิค โนนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค โบนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม				
	กลุ่มจำหน่าย ถ่านหิน และบริการ ที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มขนส่ง	กลุ่มพลังงาน	รวมส่วนงาน ที่รายงาน (พันบาท)	การตัดรายการ ระหว่าง ส่วนงาน ทางธุรกิจ รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
สินทรัพย์รวม	578,037	106,691	152,058	836,786	1,414,817
หนี้สินรวม	480,469	10,146	2,816	493,431	536,397
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
สินทรัพย์รวม	583,637	111,149	217,991	912,777	1,090,227
หนี้สินรวม	541,975	3,197	152,464	697,636	884,257

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

18 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

นโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการค่าใช้จ่ายตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8, 10, 11, 14

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในต้นทุน				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	396	(605)	273	(498)
วัตถุดิบใช้ไป	77,495	107,429	20,057	98,611
ขาดทุน (กลับรายการ) จากการปรับ				
มูลค่าสินค้า	288	(108)	288	(108)
ต้นทุนขายทรัพย์สินตามสัญญาเช่า				
เงินทุน	40,342	48,567	40,342	48,567
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31,262	30,959	18,518	19,867
ค่าเช่าและค่าบริการ	13,997	17,377	10,382	16,747
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	13,636	14,120	9,738	10,022
ค่าซ่อมบำรุง	9,283	6,407	5,889	3,859
อื่นๆ	40,764	42,599	14,176	31,650
รวม	227,463	266,745	119,663	228,717
รวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
ค่าขนส่ง	5,613	3,514	1,409	2,913
ค่านายหน้า	832	1,046	832	1,046
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	2,008	1,252	2,008	1,252
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	14	13	14	13
อื่นๆ	892	660	675	645
รวม	9,359	6,485	4,938	5,869

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่า				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	15,085	5,500
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่า				
ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	28,200	5,073	28,200	5,073
ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
จะเกิดขึ้นของลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุน	15,568	-	15,568	-
ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าสินทรัพย์	7,932	5,803	5,257	4,841
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4,880	11,671	4,687	11,469
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	15,258	15,188	14,013	13,742
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	2,578	3,764	2,562	3,571
อื่นๆ	34,256	12,614	33,430	8,324
รวม	108,672	54,113	118,802	52,520

19 ภาษีเงินได้

นโยบายการบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ หรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	33	33	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	-	-	-	-
รวม	33	33	-	-

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		123,318		(59,282)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	24,664	20.0	(11,856)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้				
และค่าใช้จ่ายทางภาษี		8,866		3,850
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		2,636		7,179
ใช้ผลประโยชน์ทางภาษีจากผลขาดทุนสะสม		(8,690)		-
การเปลี่ยนแปลงในผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้				
หักภาษี		(27,443)		860
รวม	0.02	33	(0.06)	33

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		126,119		(43,779)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	25,224	20.0	(8,756)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้				
และค่าใช้จ่ายทางภาษี		9,066		4,013
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		3,651
ใช้ผลประโยชน์ทางภาษีจากผลขาดทุนสะสม		(8,690)		-
การเปลี่ยนแปลงในผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้				
หักภาษี		(25,600)		1,092
รวม	-	-	-	-

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี				
- ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,463	1,395	3,961	890
- ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าที่ลดลงและสินค้าล้าสมัย	22,090	43,318	22,090	43,318
- ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	7,764	4,747
- ค่าเผื่อการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อ				
การลงทุนและที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17,101	23,752	16,373	23,752
- ส่วนต่างค่าเสื่อมราคา	6,302	5,850	-	-
- สินทรัพย์สิทธิการใช้	(194)	(256)	(194)	(256)
- โบนัสค้างจ่าย	174	330	157	296
- ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	1,341	1,156	1,221	1,052
	51,277	75,545	51,372	73,799

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์ภายในที่รอการตัดบัญชี ที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ยอดขาดทุนยกไป	32,587	50,025	20,992	39,599
รวม	83,864	125,570	72,364	113,398

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2569 ถึง 2572 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายในที่รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

20 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

นโยบายการบัญชี

การคำนวณขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน มาจากกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของ ผู้ถือหุ้นสามัญ	123,285	(59,315)	126,119	(43,779)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ				
วันที่ 1 มกราคม	1,288,350	1,288,350	1,288,350	1,288,350
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่าย				
เมื่อวันที่ 2 เมษายน	825,753	-	825,753	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ย				
ถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,114,103	1,288,350	2,114,103	1,288,350
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.06	(0.05)	0.06	(0.03)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

21 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชี

(1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 6)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 365 วัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(6) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

หนี้สินตามสัญญาเช่ามีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 17

ฝ่ายบริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนวงเงินขอยกขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละราย ขอยกขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากฝ่ายบริหาร

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวัน สิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

		งบการเงินรวม			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
		(พันบาท)			
2568					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	25,970	25,970	-	-	25,970
เจ้าหนี้อื่น	6,522	6,522	-	-	6,522
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	465,789	487,556	-	-	487,556
ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,231	16,231	-	-	16,231
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,423	5,423	-	-	5,423
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,328	2,991	5,214	-	8,205
เงินประกันผลงาน	1,408	1,178	230	-	1,408
หนี้สินอื่น	1,021	-	1,021	-	1,021
รวม	529,692	545,871	6,465	-	552,336

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)		รวม
				มากกว่า 5 ปี	
2567					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	5,000	5,313	-	-	5,313
เจ้าหนี้การค้า	12,033	12,033	-	-	12,033
เจ้าหนี้อื่น	7,208	7,208	-	-	7,208
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	748,937	784,960	-	-	784,960
ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	92,779	92,779	-	-	92,779
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,231	5,231	-	-	5,231
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,588	1,411	2,453	-	3,864
เงินประกันผลงาน	1,906	1,164	742	-	1,906
หนี้สินอื่น	1,790	-	1,790	-	1,790
รวม	878,472	910,099	4,985	-	915,084

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
		มากกว่า 1 ปี			
		ภายใน 1 ปี	แต่ไม่เกิน		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
		(พันบาท)			
2568					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	3,954	3,954	-	-	3,954
เจ้าหนี้อื่น	5,927	5,927	-	-	5,927
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	472,789	494,800	-	-	494,800
ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	16,272	16,272	-	-	16,272
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,162	3,162	-	-	3,162
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,328	2,991	5,214	-	8,205
เงินประกันผลงาน	1,400	1,170	230	-	1,400
หนี้สินอื่น	837	-	837	-	837
รวม	511,669	528,276	6,281	-	534,557

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
		(พันบาท)			
2567					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	5,000	5,313	-	-	5,313
เจ้าหนี้การค้า	6,788	6,788	-	-	6,788
เจ้าหนี้อื่น	6,694	6,694	-	-	6,694
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	757,937	794,275	-	-	794,275
ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากกิจการที่					
เกี่ยวข้องกัน	92,831	92,831	-	-	92,831
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,896	3,896	-	-	3,896
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,588	1,411	2,453	-	3,864
เงินประกันผลงาน	1,897	1,155	742	-	1,897
หนี้สินอื่น	837	-	837	-	837
รวม	879,468	912,363	4,032	-	915,558

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดอลลาร์ ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 13) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

2567

2568

2567

(พันบาท)

เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

สินทรัพย์ทางการเงิน

454,757

299,185

430,163

277,333

หนี้สินทางการเงิน

(489,349)

(850,303)

(496,390)

(859,356)

ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ

(34,592)

(551,118)

(66,227)

(582,023)

22 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

23 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญารับเหมาก่อสร้างระบบพลังงานไฟฟ้า				
โซลาร์เซลล์	3,121	3,121	3,121	3,121
สัญญาจัดซื้อเครื่องจักร	1,474	1,518	-	-
รวม	4,595	4,639	3,121	3,121
ภาระผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	1,631	1,631	1,631	1,631

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินฝากธนาคารประเภทฝากประจำกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 1.7 ล้านบาท (2567: 1.7 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันในการออกหนังสือค้ำประกันจากธนาคารให้แก่บริษัท

สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568 บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายเชื้อเพลิงชีวมวล (Bio synthesis and torrefied biomass) กับบริษัทแห่งหนึ่ง ภายใต้สัญญาดังกล่าว คู่สัญญาตกลงที่จะผลิตสินค้าและจำหน่ายให้แก่บริษัทย่อยตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

24 คดีสิ่งแวดล้อม

เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ศาลปกครองชั้นต้นได้มีคำพิพากษา โดยมีคำสั่งให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง บังคับใช้กฎหมาย โดยออกคำสั่งให้ผู้ประกอบการทุกรายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาซึ่งรวมถึงบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งด้วย โดยศาลปกครองชั้นต้นได้มีคำสั่งให้บริษัทดำเนินการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญจากฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการให้เข้มงวดมากยิ่งขึ้น และศาลปกครองชั้นต้นได้มีคำสั่งให้บริษัทย่อยจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ดีตามฝ่ายกฎหมายของบริษัทจึงได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุดเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 เพื่อให้ศาลปกครองสูงสุดมีคำพิพากษากลับหรือแก้ไขคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครองชั้นต้นดังกล่าว ทั้งนี้ ณ วันที่งบการเงิน คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563 สำนักงานอุตสาหกรรม จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการตรวจสอบและยอมรับผลการแก้ไขปรับปรุงโรงงานและระบบบำบัดมลพิษทางอากาศของบริษัทตามคำสั่งแล้ว นอกจากนี้ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทย่อยได้จัดประชุมเวทีประชาพิจารณ์ครั้งที่ 1 เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและนำมาปรับปรุงในกระบวนการจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และต่อมาเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ได้มีการจัดประชุมเวทีประชาพิจารณ์ครั้งที่ 2 โดยการประชุมดังกล่าวได้เสร็จลุล่วงไปด้วยดี

ต่อมาบริษัทย่อยได้รวบรวมเอกสารและจัดทำรูปแบบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับที่ 1 ส่งให้แก่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อพิจารณาเรียบร้อยแล้ว และเมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2567 บริษัทย่อยได้เข้าร่วมชี้แจงรายงานฉบับดังกล่าวกับคณะกรรมการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ผลจากการพิจารณาทางคณะกรรมการฯ แจ้งว่าต้องมีการปรับปรุงรายงานฉบับที่ 1 ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น โดยให้บริษัทย่อยทำข้อมูลแก้ไขรายงานและนำมาส่งให้คณะกรรมการฯ อีกครั้ง ภายในเดือนมีนาคม 2568 และให้บริษัทย่อยเข้าชี้แจงรายงานฉบับแก้ไขอีกครั้งภายในเดือนพฤษภาคม 2568

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 ทางสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้แจ้งผลการพิจารณาการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการทำเหมืองแร่ที่มีขนาดเกินกว่า 500 ตันกรอส ซึ่ง บริษัทย่อยได้นำเสนอรายงานต่อสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติ และต่อมาสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้อนุมัติให้บริษัทย่อยผ่านการพิจารณาการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกรณีดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ต่อมาเมื่อได้รับการอนุมัติพิจารณาการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว ทางบริษัทย่อยได้ทำเรื่องขอเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของท่าเรือให้รับเรือขนาดเกินกว่า 500 ตันกรอสได้ (ใบอนุญาตประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลขนาดตั้งแต่ 500 ตันกรอสขึ้นไป) ซึ่งปัจจุบันทางเจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่าได้เข้าตรวจสอบพื้นที่และแบบก่อสร้างท่าเรือตามขนาดจริงเรียบร้อยแล้ว และเจ้าหน้าที่กรมเจ้าท่าพื้นที่ได้นำส่งเอกสารดังกล่าวให้กับคณะกรรมการกรมเจ้าท่าสำนักงานใหญ่ได้พิจารณาและอนุมัติให้ทางบริษัทย่อยเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของท่าเรือให้รับเรือขนาดเกินกว่า 500 ตันกรอสได้ตามกฎหมายต่อไป

ซึ่งความเห็นของฝ่ายกฎหมายและผู้บริหารเชื่อว่าผลการพิจารณาของศาลจะไม่ส่งผลกระทบทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท นอกจากการปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามข้อบังคับของหน่วยงานราชการเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งในปัจจุบันบริษัทย่อยก็ได้ผ่านการพิจารณาการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกรณีดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

25 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ดิจิทัล – เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ภายหลังวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งเป็นวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ราคาตลาดของสินทรัพย์ดิจิทัลได้ปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญจากความผันผวนในตลาดสินทรัพย์ดิจิทัล โดย ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ซึ่งเป็นวันก่อนวันที่งบการเงินฉบับนี้ได้รับอนุมัติเพื่อออกเผยแพร่ราคาตลาดของสินทรัพย์ดิจิทัลอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้บันทึกมูลค่าของสินทรัพย์ดิจิทัล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามนโยบายการบัญชีที่เปิดเผย ในหมายเหตุข้อ 12 หากพิจารณาราคาตลาด ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อพิจารณาผลกระทบตามหลักเกณฑ์การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ดิจิทัล จะมีผลกระทบเชิงลบเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 23 และร้อยละ 23 ของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดิจิทัลที่แสดงในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามลำดับ ทั้งนี้ เหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทและบริษัทจึงไม่ได้ปรับปรุงรายการบัญชีที่แสดงในงบการเงินฉบับนี้

ส่วนที่

4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นายโตม ลีวลมวิบูลย์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายโตม ลีวลมวิบูลย์ กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	ประธานกรรมการ
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการ
ผู้รับมอบอำนาจ		
นายโตม ลีวลมวิบูลย์	กรรมการ/ รักษาการ กรรมการผู้จัดการ

ส่วนที่

5

เอกสารแนบ



ເອກສາລະພາບ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1) ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับการมอบหมายให้รับผิดชอบสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการบัญชีและเลขานุการบริษัท

[illegible]



ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
นายเดลินชัย มหากิจศิริ (ต่อ)					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สก๊อตตาร์ด บียอนด์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีอีเอ80 ไบโอ รีเสิร์ช กรุ๊ป
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ประณีต
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เอด เวนเจอร์ส
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	กิจการร่วมค้า ไทริเจน คลองเค็งลงทุนเกษม
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เอชีย อินฟราสตรักเจอร์ แมเนจเม้นท์
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซีเอ็ม คอร์ปอเรท
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สยามภาไท
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. โฟร์วันวัน อีคอมเมิร์ซ
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีทีจีซี
					2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. ไทริเจน ซิปป์ (ประเทศไทย)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เอด ซิปป์ เซอร์วิสเอส
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ชาวดิจิทัลเอเซีย
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีอีเอ รีโอพอร์ตส์
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เลเซอร์ เทม เอเชีย
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ทีทีโอ มาร์เก็ต
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เอด อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล เวนเจอร์
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พรีเม ซิปป์
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทริเจน ซิปป์ เอฟเซดอี
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมอร์เอด มาร์ไทน์ มอริเซียส
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ซิดลม มาร์ติน เซอร์วิสเอส แอนด์
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ซีพพลาย
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. กิลฟ/ เอเจนซี คัมปะนี (ประเทศไทย)
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. จีเอซี ไทริเจน โลจิสติกส์
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีเอช มาการอง (ประเทศไทย)
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อะริบ ไอส์ตัส
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทริเจน (กรุงเทพ)
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. วี เวนเจอร์ส เทคโนโลยี
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พี 80 โก
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. อีส แมต้า เทคโนโลยี แอสทีดี
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. วี เวนเจอร์ อินท์ พีทีอี แอสทีดี
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พหุสยธินการเดิน
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เมาน์เทน ครีก ดีเวลลอปเม้นท์
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทริเจน ซิปป์ คอมพานี พีทีอี แอสทีดี
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. พีอีเอ ไทริเจน เอเชีย (สิงคโปร์) พีทีอี
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	แอสทีดี

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ (ต่อ)					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. บาคองโก
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ไทรีเซน (อินโดไชน่า)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส โลโก้
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส เพลสตา เอ็นเบอร์รี่
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส คลิม เอ็นเบอร์รี่ 1
2. นายโดม สิวลัญญ์ กรรมการ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน รักษาการกรรมการผู้จัดการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และ กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้ถือหุ้นบริษัท ตามหนังสือรับรอง 11 พฤษภาคม 2560	58	<div><div>-</div><div>ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเคสเวทเกิร์นส์เซฟ, ไอโอไอ, ประเทศสหรัฐอเมริกา ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2538 ปริญญาตรี เกิตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2534</div></div>	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2555 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุรกิจ	บจ. ไทรีเซนไทย เอเยนซีส์
					2539 - 2542	ผู้ช่วยผู้จัดการ	บจ. ไทยธนกิจ
					กิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2560- ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส โลโก้
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส เพลสตา เอ็นเบอร์รี่
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส คลิม เอ็นเบอร์รี่ 1
						กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส คลิม เอ็นเบอร์รี่ 2
					2553-2555	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บจ. โรงงานก๋วยเตี๋ยวกรุงเทพ
					2551-2553	ผู้จัดการ	บจ. เคพีเอ็นจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
					2550-2551	รองผู้อำนวยการ	บจ. พีทีทีเอส
					2544-2547	ผู้จัดการ	บจ. เคพีเอ็นจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย)
					2542-2544	ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน	บจ. บางกอกกาสิโนออนไลน์

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
3. นายสมพร จิตเป็นสม กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ 15 พฤษภาคม 2567	64	<ul style="list-style-type: none"> - Bachelor of science in business administration, Boston University - Master in public policy, Harvard University หลักสูตรอบรม (IOD) <ul style="list-style-type: none"> - Director Accreditation Program Class ปี 2556 - หลักสูตร วต.รุ่นที่ 31/ 2565 โดยวิทยาลัยตลาดทุน - Cyber Resilience Leadership Workshop โดยธนาคารแห่งประเทศไทย ปี 2562 - หลักสูตร Board Compensation and Nomination Program ปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Advance Audit Committee Program ปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย 	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน 2556 - 2558 รองกรรมการผู้จัดการและ CFO บมจ. ไท่ชิไทย เอเยนซีส์		
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2562 - 2566 กรรมการผู้จัดการ 2560 - 2562 รองกรรมการผู้อำนวยการ 2558 - 2560 เลขาธิการ		
					บจ. กริส คอร์ปอเรชั่น สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย กองทุนการออมแห่งชาติ		

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
4. นายเอกทิพย์ กิพย์วัง กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ 23 กรกฎาคม 2561	41	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ 	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บจ. ไอเอ็นดีไอ กรุ๊ป
					2561 - 2565	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	บจ. เซเวน ยูทิลิตี้ แอนด์พาวเวอร์
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
5. นายธราธร วงศ์ประศาสตร์ รองประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ 24 มกราคม 2566	52	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี Architecture PRATT Institute, Brooklyn, New York, USA - Rensselaer Polytechnic Institute (R.P.I) Troy, NY. - Suffield Academy, Suffield, CT. High School Diploma 	-	-	2558 - 2563	รองกรรมการผู้จัดการ	บจ. อาร์ เจ เอนเนอร์จี
					2557 - 2558	กรรมการผู้จัดการ	บจ. วี เลิฟ แอเคคกิ้ง
					2553 - 2557	รองกรรมการผู้จัดการ	บจ. ทีปักษ์ขานมีตร
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
					2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. แคม วงศ์ประศาสตร์ สกานิก

ระดับผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
1. นายโดม ส้มมวิญญ์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ/ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน 21 ตุลาคม 2560	58	- ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยเคสเวลเกิร์นส์ฮิลล์, ไอร์แลนด์, ประเทศสหรัฐอเมริกา ปี 2538 - ปริญญาตรี เกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2534	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2555 - ปัจจุบัน 2539 - 2542	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ผู้ช่วยผู้จัดการ	บจ. โกรธไทย เอเยนซีส์ บจ. กรุงไทยธนกิจ
					กิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บจ. ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น บจ. ยูเอ็มเอส โลโก้ บจ. ยูเอ็มเอส เพลส เอ็นเนอร์ยี บจ. ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิส บจ. ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 1 บจ. ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี 2
					2553-2555 2551-2553 2550-2551 2544-2547 2542-2544	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการ รองผู้อำนวยการ ผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายสินทรัพย์	บจ. โรงงานอาหารจากเทพ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย) บจ. บีซีซีเคย์ บจ. เคพีเอ็มจี แอดไวซอรี่ (ประเทศไทย) บจ. บางกอกคอฟฟี่แอลกอฮอล์
					กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2558 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน	บจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส
					2556 - 2558	ผู้จัดการ/ Corporate Strategy Department	บจ. โกรธไทย เอเยนซีส์
					กิจการที่มีบริษัทจดทะเบียน		
					2553 - 2556 2542 - 2553 2541 - 2542 2536 - 2541 2535 - 2536	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการส่วนพัฒนาธุรกิจ/ ฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจ นักวิเคราะห์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ส่วนสินเชื่อ/ ฝ่ายปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ ฝ่ายสินเชื่อ	บจ. เอ-อี ฟรีด ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า แห่งประเทศไทย องค์การเพื่อการปฏิรูประบบสถาบัน การเงิน (ปรส) บล.พาณิชย์ แคปปิตอล (ปัจจุบัน บล.กบ.กบ.) ธนาคารไทยกบ จำกัด
2. นางสาวอริสรา วัฒนารักษ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน 1 ธันวาคม 2558	59	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาฟิสิกส์-นา. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (อน.เกษตรศาสตร์)	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2558 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานการเงิน	บจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิส

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
3. นางสาวศรัทธา กองศิริ รักษาการกรรมการผู้จัดการ/ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงิน 21 ตุลาคม 2560	47	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงานบัญชี	บจ. ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
4. นายจักรกฤษณ์ อ่ำสกุล ผู้อำนวยการสายงาน ปฏิบัติการธุรกิจ 1 เมษายน 2566	47	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ สาขากฎหมาย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2547 - 2567	Accounting Manager	Powercom international Co.,Ltd.
					กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2561 - ปัจจุบัน 2566 - 2567	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ ผู้อำนวยการสายงานกฎหมาย	บจ. ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส บจ. ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส
					กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
					2555 - 2566 2547 - 2555	Legal Manager Assistant Manager	Advance Research Group บจ. แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์)

เลขาธิการบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
1. นางสาวสิภา เงินสีหม เลขานุการบริษัท 28 กุมภาพันธ์ 2567	45	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หลักสูตรรอง - หลักสูตรโครงการพัฒนาวิชาชีพ เลขานุการบริษัท โดยสมาคม บริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2567 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) โดยสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัท ปี 2560	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2567 - ปัจจุบัน 2566 - 2567 2560 - 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักเลขาฯ/ เลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บจ. ยูนิค โน้ตติ้ง เซอร์วิส บจ. บัญการ รีกัล คอร์ปอเรชั่น บจ. อีสเทิร์น สเตอร์ เรียด เอสเตท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว และผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท
1. นางสาวศรีอักษร กองศิริ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี/ สนทบัญชี 1 ตุลาคม 2567	47	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขานัญชี สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	-	-	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน		
					2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสายงานบัญชี	บมจ. ยูนิค โนนิง เซอร์วิสเอส
					กิจการที่ใช้บริษัทจดทะเบียน		
					2547 - 2567	Accounting Manager	Powercom International Co.,Ltd.

2) หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบประมัตถะวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมี ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย
- 3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศตามกำหนด

นอกจากนี้เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นๆ ตามที่บริษัทหรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

- 1) ให้คำแนะนำตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 2) ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและดูแลการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- 5) จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 6) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อ	UMS	บริษัทย่อย					
		UMSD	UMSL	UMSP	UMSPE	UMSCE 1	UMSCE 2
1. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	X	/	/	/	/	X	X
2. นายโตม ลีวลมวิบูลย์	/, //	X, /, //	X, /, //	X, /, //	X, /, //	/	/
3. นายสมพร จิตเป็นธม	/	-	-	-	-	-	-
4. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง	/	-	-	-	-	-	-
5. นายธรราร วงศ์ประศาสตร์	XX	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ XX = รองประธานกรรมการ / = กรรมการ // = รักษาการกรรมการผู้จัดการ

UMS บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)

UMSD บริษัท ยูเอ็มเอส ดิสทริบิวชั่น จำกัด

UMSL บริษัท ยูเอ็มเอส โลจิสติกส์ จำกัด

UMSCE 2 บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 2 จำกัด

UMSP บริษัท ยูเอ็มเอส พอร์ต เซอร์วิสเชส จำกัด

UMSPE บริษัท ยูเอ็มเอส เพลเลต เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด

UMSCE 1 บริษัท ยูเอ็มเอส คลีน เอ็นเนอร์ยี่ 1 จำกัด

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล	นางสาวรลิกา เงินสีเหม
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้ถือหุ้น	-ไม่มี-
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การจัดการ) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ประสบการณ์การทำงาน	
2567 - ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัท, บมจ. ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส
2566 - 2567	- เลขานุการบริษัท, บมจ. บุญถาวร รีเทล คอร์ปอเรชั่น
2560 - 2566	- ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท, บมจ. อีสเทอร์น สตาร์ รีเทล เอสเตท
ประวัติการฝึกอบรม	- หลักสูตรโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆ	-ไม่มี-
ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	-ไม่มี-

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ

- จัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท พร้อมทั้งจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- สอบทานให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- จัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส เพื่อนำเสนอข้อพิจารณาต่างๆ ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นต่างๆ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

เอกสารแนบ 4

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สิน	ลักษณะ-กรรมสิทธิ์	ราคาตามบัญชี - สุทธิ (พันบาท) สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ที่ดิน	มีติดจำนอง	199,228
ส่วนปรับปรุงที่ดิน		3,458
อาคารและโรงงาน		22,887
เครื่องจักรและอุปกรณ์		85,283
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน		24,735
เรือนก่านหิน		73,232
งานระหว่างก่อสร้าง		42,499
รวม		451,322

2. นโยบายการลงทุนและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตและสร้างผลตอบแทน สร้างโอกาสขยายธุรกิจที่ดีจากการมองหาศึกษาการลงทุนในธุรกิจใหม่ โดยในปัจจุบันมีการลงทุนในธุรกิจด้านหินเป็นธุรกิจหลัก และมีเพิ่มเติมในส่วนของการจัดการขนส่งสินค้าทางเรือ การบริการท่าเรือสำหรับขนส่งถ่านหิน วัตถุดิบอื่นๆ ให้กับลูกค้า และในปัจจุบันมีการศึกษามองหาธุรกิจพลังงานทางเลือกอื่นๆ บริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาวโดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุน รวมถึงแนวโน้มความเป็นไปของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอ เพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยนั้นๆ ให้ดำเนินไปได้อย่างมั่นคง

สำหรับการดำเนินการพิจารณาตัดสินใจเข้าทำการลงทุน บริษัทจะมีผู้เชี่ยวชาญในการดูแลศึกษาเรื่องการลงทุนเพื่อพิจารณาคิดวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงศักยภาพ รวมทั้งความเสี่ยงต่างๆ จากการลงทุน พร้อมนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ภายหลังจากการตัดสินใจลงทุนในธุรกิจใดๆ ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ผู้ที่ได้รับมอบหน้าที่ในการรับผิดชอบดูแลโครงการการลงทุนดังกล่าวจะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของธุรกิจดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

3. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

--ไม่มี--

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้พิจารณาการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาใช้ให้เหมาะสมกับองค์กร โดยคณะกรรมการได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร (Governing Board) โดยได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำ CG Code ไปใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยได้มีการจัดแบ่งหมวดหมู่ออกเป็น 5 หมวด ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เนื่องจากการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือเพิ่มขึ้นสร้างความสามารถในการแข่งขันระยะยาวกับบริษัทอื่นๆ ได้ โดยมีรายละเอียดแต่ละข้อดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมการประชุม ผู้ถือหุ้นรวมถึงการใช้สิทธิลงคะแนนในเรื่องที่สำคัญ ของบริษัท และการมีส่วนร่วมในกำไร เป็นต้น ดังนี้

1. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างครบถ้วน โดยหนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทุกแบบตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมด้วย เพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม รวมถึงข้อบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และการออกเสียงลงคะแนน นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าสู่ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย ซึ่งบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง

2. ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนตามที่ระบุไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของบริษัท โดยบริษัทได้ดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงไม่เห็นด้วย หรือออกเสียงมาหักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่ลงคะแนนเห็นด้วยในระเบียบวาระนั้นๆ และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทจะแจกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นด้วย
3. ประธานกรรมการจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุม จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อซักถามอย่างทั่วถึง ก่อนจะให้ลงคะแนนและสรุปมติที่ประชุมของแต่ละระเบียบวาระ
4. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
5. กรรมการทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ จะร่วมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของระเบียบวาระต่างๆ รวมถึงตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
6. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัท
7. จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถติดต่อขอข้อมูลได้โดยตรงทาง E-mail Address ของบริษัท นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นรายย่อยยังสามารถติดต่อขอข้อมูลโดยตรงจากเลขานุการ หรือหน่วยงานนักกลททุนสัมพันธ์ของบริษัท
8. เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่ามีโครงสร้างการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
9. ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพในการสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม ซึ่งได้ประกาศแจ้งให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งได้แจ้งให้ทราบถึงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาว่าจะรับเรื่องข้อเสนอมานั้นอย่างชัดเจน โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกเป็นกรรมการ ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อสรุปคุณสมบัติกรรมการบริษัท และต้องให้ความยินยอมในการเสนอชื่อด้วย เพื่อบริษัทจะได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของบริษัทต่อไป ซึ่งบริษัทได้ประกาศแจ้งการรับเสนอชื่อรวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ การคัดเลือกรวมทั้งการปฏิบัติของบริษัทจัดให้มีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
3. ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบระเบียบวาระก่อนตัดสินใจ
4. เสนอรายชื่อของกรรมการอิสระในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงได้เอง รวมทั้งเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และมีโอกาสสามารถเลือกการมอบแก่กรรมการอิสระคนใดคนหนึ่ง
5. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกระเบียบวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามเรื่องที่สำคัญๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร ซึ่งจะมีการเก็บบัตรลงคะแนนดังกล่าวในห้องประชุม เพื่อนำผลคะแนนมารวมคำนวณกับคะแนนเสียงที่ได้ลงไว้ล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ ก่อนที่จะประกาศแจ้งมติของคะแนนเสียงในห้องประชุม และเพื่อความโปร่งใส บริษัท จะเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นเพื่อการตรวจสอบในภายหลัง
6. บันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน จัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. แล้วหลังการประชุมเสร็จสิ้นภายใน 14 วัน โดยเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
7. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว)

นอกจากนี้ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยการบริหารจัดการหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ว่าในเรื่องใดๆ จะต้องไม่กระทบสิทธิหรือสร้างความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทจะเป็นผู้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย

บริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทผ่านกรรมการอิสระของบริษัท โดยทุกๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการกลั่นกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

พนักงาน : บริษัทถือว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สำคัญยิ่ง และยังคงดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีขีดความสามารถในการรองรับนโยบายในการขยายธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีความสุข โดยปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ทันสมัย ดูแลสวัสดิการทั้งด้านสุขภาพ และนันทนาการต่างๆ อย่างเหมาะสม

ลูกค้า : บริษัทมีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงการปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างยุติธรรม

เจ้าหนี้ : บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขกับเจ้าหนี้ทุกรายให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง

ลูกค้า : บริษัทเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและมาตรฐาน รักษาความลับของลูกค้า และมีหน่วยงานที่ติดต่อกับลูกค้า รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นจากลูกค้า

คู่แข่ง : บริษัทประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่เหมาะสมในการแข่งขัน

ชุมชน : บริษัท มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม ทั้งนี้ บริษัท จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้อื่นมีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี

ผู้สอบบัญชีอิสระ : บริษัทให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีในการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้องและโปร่งใส

สังคม : บริษัท มุ่งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่างๆ เช่น สิ่งแวดล้อม การศึกษา การสร้างอาชีพในชุมชน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 14000 เป็นต้น

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยสารสนเทศ เป็นหนึ่งในหลักการที่มีความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทให้ความสำคัญกับข้อมูลข่าวสารที่ต้องแจ้งแก่ตลาดหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้น ทั้งในด้านของความถูกต้อง ความเพียงพอ ความรวดเร็วและความเท่าเทียมกันของการให้ข้อมูลแก่ทุกกลุ่ม โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลใน www.umspl.com หรือ สอบถามได้ที่ info@uniquecoal.com โดยนายโดม ลิ้มวิบูลย์ รักษาการกรรมการผู้จัดการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่การเงินจะคอยดูแลให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม ซึ่งบริษัท จัดให้มีขั้นตอนที่ชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์ ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วน

สารสนเทศที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ของปี 2568 (มกราคม - ธันวาคม 2568) โดยเฉพาะในส่วนของการเงินนั้น ได้ผ่านการสอบทาน/ตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/ คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่ผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัท ได้เปิดเผยรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินเปิดเผยรายการระหว่างกัน บทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ รวมถึง รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (56-1 one report)

ทั้งนี้ข้อมูลต่างๆ ของบริษัท อันได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (56-1 one report), ข้อมูลบริษัท, ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ข่าวประชาสัมพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยแก่สาธารณชน รวมถึงผู้ถือหุ้น และนักลงทุน โดยจะเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ใช้สามารถรับข้อมูลข่าวสารได้ทันต่อเหตุการณ์ และได้รับประโยชน์มากที่สุด

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และมีความมุ่งมั่นที่จะทุ่มเทในการดำเนินการอย่างดีที่สุด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. โครงสร้างของคณะกรรมการ

ก. องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการที่มีส่วนได้เสียจำนวน 2 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนได้เสีย ไม่มีความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่ ไม่เป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือไม่เป็นผู้บริหารหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นใหญ่ จำนวน 3 ท่าน

ข. การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการและจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน หรือกำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานจะสลับผลัดเปลี่ยนออกตามวาระคราวละ 1 ใน 3 และสามารถกลับมาดำรงตำแหน่งได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังเห็นชอบให้นำเรื่องจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนดำรงตำแหน่งอยู่มาเป็นส่วนประกอบสำคัญในการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ และได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่นไว้ในเอกสารแนบ 1 รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

ค. คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 หรือไม่น้อยกว่า 3 คนเสมอ

และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามกฎหมายของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของ บุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษา

ทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ง. การแยกตำแหน่งประธานและกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งการกำหนดอำนาจหน้าที่

บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็น คณะบุคคลกันเสมอ โดยประธานกรรมการจะเลือกตั้งมาจาก กรรมการบริษัท ในขณะที่กรรมการผู้จัดการจะมาจากการสรรหา ประธานกรรมการเป็นผู้นำ และมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่อง นโยบายของบริษัท ซึ่งเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการ บริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่าย จัดการ และเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการสนับสนุนและผลักดันให้ กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น การตั้งคำถามที่สำคัญ ต่างๆ พบปะหารือ ช่วยเหลือแนะนำ สอดส่องดูแล และสนับสนุน การดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการอยู่อย่าง สม่ำเสมอ แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำหรือธุรกิจประจำวัน ที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบดูแล โดยมีกรรมการ ผู้จัดการเป็นหัวหน้าของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการได้มอบอำนาจ ให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รักษาการแทนหรือผู้รับมอบอำนาจ แทนนั้น เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันแทนบริษัทตามอำนาจที่มอบ ไว้ กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้กับฝ่ายจัดการบริหารงาน อย่างมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้กำหนด ไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ จะเห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและ ฝ่ายจัดการได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนไม่ก้าวก่าย ต่อกัน

จ. เลขาธิการบริษัท

บริษัท ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัทคือ นางสาวรลิกา เงินสีเหม โดยกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร
- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุม คณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดย กรรมการหรือผู้บริหาร
- ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- ติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องในด้านต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด และได้กำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องไว้อย่างชัดเจนในระเบียบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ โดยมีสมาชิกส่วนใหญ่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งประธานกรรมการจะไม่ใช่ประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ ซึ่งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะรายงานผลการประชุมของ แต่ละครั้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ

ปัจจุบัน บริษัท มีคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจำนวน 2 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับรายชื่อ หน้าที่ความรับผิดชอบ และรายงานของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องดังระบุในรายงานประจำปี

3. จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางชี้้นำการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคเป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะสร้างให้เกิดความเชื่อมั่นและยอมรับในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใสของบริษัท โดยประกอบด้วย 8 หัวข้อ ได้แก่

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า
- การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม
- การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้มีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยได้กำหนดมาตรการให้กรรมการ และพนักงานไม่ใช่อีกโอกาสแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ และพนักงานของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือนำข้อมูลภายในของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
3. หากมีการทำรายการเช่นนั้นเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำรายการนั้นเสมือนทำรายการกับบุคคล ภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ หรือพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
4. หากบริษัท มีธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบในธุรกรรมดังกล่าว

ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันจะได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงความเหมาะสมของรายการ และคณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี 56-1 One report รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

วัตถุประสงค์

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบจัดทำขึ้นเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงาน โครงสร้างบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ และองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ ให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบ การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นบุคคลากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ซึ่งผ่านการคัดเลือกและแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินและมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน ซึ่งจะมีผลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจแต่งตั้งให้กลับมาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบเพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

- สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัท มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัท มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุม

- มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง องค์ประชุมต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้นจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่ได้เข้าร่วมประชุมและไม่ได้มีการแต่งตั้งรักษาการประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้นจะเลือกกรรมการท่านใดท่านหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- ในการลงมติของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธาน กรรมการ มีเสียงคนละหนึ่งเสียง และให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ กรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการตรวจสอบมีสิทธิลงคะแนนอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การรายงาน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้แก่ คณะกรรมการบริษัททราบ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัททราบปีละครั้ง

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดคำตอบแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนด คำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการ ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทและทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน

1. พิจารณาและนำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ รวมทั้ง คุณสมบัติของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัท
2. เสนอแนะรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่อคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณี ที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการในกรณีอื่นๆ
3. พิจารณากลับกรองผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้จัดการ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่าง รวมทั้งกำหนดแผนการ สืบหอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
4. แต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย ถอดถอนผู้บริหารระดับสูงของ บริษัท ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหาร ของบริษัทย่อยที่บริษัท มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งมีระดับเทียบเท่า ผู้บริหารของบริษัทขึ้นไป
5. ให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ของบริษัท (ระดับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร)
6. เสนอแนะโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึง ค่าเบี้ยประชุม โบนัสประจำปี สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่ เป็นตัวเงิน และมีตัวเงิน
7. พิจารณาความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการ สรรหาและกำหนดคำตอบแทน มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนอาจขอคำปรึกษา จากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หาก เห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบ ในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

ที่มาของกรรมการในคณะกรรมการสรรหาและกำหนด คำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดคำตอบแทน โดยคัดเลือกบุคคลที่คณะกรรมการ บริษัทพิจารณาแล้วว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนแต่งตั้ง พนักงานคนใดคนหนึ่งของบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดคำตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน กึ่งหนึ่งมาจากกรรมการอิสระ
- ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเลือกประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจากกรรมการอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนมีวาระการ ดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนด คำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจาก คณะกรรมการบริษัทอีกได้
- กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ได้แก่ การพ้น สภาพการเป็นกรรมการบริษัท การลาออก หรือการถูกถอดถอน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อให้กรรมการ สรรหาและกำหนดคำตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะ กรรมการบริษัทกำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้าเป็น กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะอยู่ในตำแหน่ง ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาพิจารณา คำตอบแทนซึ่งได้เข้ามาแทน

การประชุม

- กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรมาร่วมประชุมให้ความเห็นหรือส่งเอกสารข้อมูลตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกครั้ง องค์ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งหมดที่มีอยู่ในตำแหน่งขณะนั้น จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่พิจารณาเรื่องใดมิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ยกเว้นกรณีการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
- ในการออกเสียง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนลงมติโดยมีสิทธิออกเสียงคนละ 1 เสียงและใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ในกรณีที่การลงมติโดยมีเสียงเท่ากัน ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีสิทธิออกเสียงอีก 1 เสียงเพื่อเป็นการชี้ขาด

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ควรระบุเรื่องต่อไปนี้ในรายงานประจำปี
- รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- จำนวนครั้งการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- เนื้อหาโดยสรุปของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยได้เข้าร่วมการสัมมนา/ อบรม/ ประชุมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำความรู้ที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพกับบริษัทต่อไป

การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความรับผิดชอบในการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทครบถ้วน

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสมพร จิตเป็นธม ประธานกรรมการตรวจสอบ นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง และ นายธรราร วงศ์ประศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการบริหารองค์กร โดยมีนายสมพร จิตเป็นธม เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง และนายธรราร วงศ์ประศาสตร์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามของเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวม 7 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม/ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายสมพร จิตเป็นธม	ประธานกรรมการตรวจสอบ	7 / 7
2. นายเอกทิพย์ ทิพย์ภวัง	กรรมการตรวจสอบ	7 / 7
3. นายธรราร วงศ์ประศาสตร์	กรรมการตรวจสอบ	7 / 7

ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบ จากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีการประชุมในปี 2568 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568) เป็นจำนวน 7 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

- สอบทานงบการเงินของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงิน รายการบัญชีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและมีความโปร่งใสเชื่อถือได้ตามมาตรฐานบัญชีและข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ และรับทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท
- พิจารณานโยบายแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ซึ่งจัดลำดับงานตรวจสอบตามความเสี่ยงรวมถึงการสอบทานการบริหารความเสี่ยงและเน้นการปฏิบัติการให้เป็นไปตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและมีการบริหารความเสี่ยงที่ดีและเหมาะสม

- ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ กำกับ ดูแล ระบบการควบคุมภายในของบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นไปด้วยความอิสระและมีประสิทธิภาพ
- เสนอแนะเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและเน้นย้ำให้ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้กับชุมชนและหน่วยงานราชการต่างๆ
- คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อการทำรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและเป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ตามประกาศข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ทบทวนผลการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และนำเสนอ นายวีระชัย รัตนจรัสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4323 นางสาวพรทิพย์ ริมดุสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5565 นายอุดมศักดิ์ บุศรานิพนธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10331 บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปีบัญชี 2568 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568)

- การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกันทั้งคณะ และรายบุคคลตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ตามแบบประเมินจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ซึ่งผลของการประเมินแสดงว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพดีเยี่ยม โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้

ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ความรู้ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันอย่างต่อเนื่องคณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ต่อเนื่องซึ่งจะทำให้บริษัท มีการกำกับดูแลที่ดีโดยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ



(นายสมพร จิตเป็นธม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 26/ 23 อาคาร อรณงค์ ชั้น 7 ซอยชิดลม
ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ (+662) 655-7501-2 • โทรสาร. (+662) 655-7504
WWW.UMSPCL.COM