

SEAFCO

PUBLIC
COMPANY
LIMITED



แบบ 56-1

One Report
2568



บรรษัทภิบาลแห่งชาติ
National CG Committee



บรรษัทภิบาลแห่งชาติ
National CG Committee



บรรษัทภิบาลแห่งชาติ
National CG Committee



บรรษัทภิบาลแห่งชาติ
National CG Committee



บรรษัทภิบาลแห่งชาติ
National CG Committee



SEAFCO

THE FOUNDATION
OF SUCCESS



นายสุพจน์ ทัศนนิพันธ์
ผู้ก่อตั้ง บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

สารบัญ

ภาพรวมธุรกิจ

สารจากประธานกรรมการ	4
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อการดำเนินธุรกิจแบบมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน	5
รางวัลแห่งความสำเร็จ	6
จุดเด่นในการดำเนินงาน	7
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	8
คณะกรรมการบริษัท	9
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	10
คณะเจ้าหน้าที่บริหาร	11

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
1.1	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	12
1.2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	17
1.3	โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	38
1.4	จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	39
1.5	การออกหลักทรัพย์อื่น	40
1.6	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	40
1.7	ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ	40
2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	41
2.1	นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	41
3	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	55
3.1	นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	55
3.2	การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	57
3.3	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ	70
3.4	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	79
3.5	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	98
4	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	113
4.1	สรุปรายงานการสอบบัญชี	113
4.2	การดำเนินงานและฐานะการเงิน	113

สารบัญ (ต่อ)

4.3	การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	114
4.4	การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน	117
4.5	เหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต	119
5	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	121

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	123
6.1	ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	123
6.2	จรรยาบรรณธุรกิจ	124
6.3	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	124
7	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	125
7.1	โครงสร้างการจัดการ	125
7.2	คณะกรรมการ	126
7.3	คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท	136
7.4	การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง	142
7.5	การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	148
7.6	การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร	151
7.7	นโยบายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	153
7.8	นโยบายสิทธิมนุษยชน	181
7.9	ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	186
7.10	ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	189
7.11	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	189
8	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	191
8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	191
8.2	สรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคล	195
8.3	การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	196
8.4	ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	196

สารบัญ (ต่อ)

9	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	198
9.1	ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน	198
9.2	รายการระหว่างกัน	200

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

10	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	203
11	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	204

ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	314
-------------------------------	-----

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	315
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	343
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	346
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	352
เอกสารแนบ 5	รายงานของคณะกรรมการบริหาร	353
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	356
เอกสารแนบ 7	รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	359
เอกสารแนบ 8	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	361
เอกสารแนบ 9	รายงานของคณะกรรมการบริษัทกิบาลและความยั่งยืน	363
เอกสารแนบ 10	นโยบายและข้อมูลอื่นเพิ่มเติม	365

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น, ลูกค้า คู่ค้าและผู้มีอุปการคุณทุกท่าน

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ถือเป็นปีแห่งความภาคภูมิใจและเป็นก้าวสำคัญของบริษัทในการต่อกล้าความเป็นผู้นำในธุรกิจเสาเข็ม เเจาะและกำแพงกันดิน ท่ามกลางสภาวะเศรษฐกิจที่มีความท้าทาย บริษัทสามารถสร้างผลประกอบการที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยมี รายได้และกำไรสุทธิสูงกว่าปี 2567 อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพและการส่งมอบงาน ที่มีคุณภาพ จนได้รับความไว้วางใจในโครงการขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ความสำเร็จด้านความยั่งยืนและนวัตกรรม

เราเชื่อมั่นว่าการเติบโตที่แท้จริง ต้องควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในปี 2568 บริษัทจึงมุ่งมั่น ดำเนินงานตามแนวทาง ESG จนได้รับการยอมรับในระดับประเทศดังนี้

- **ESG100** จากสถาบันไทยพัฒน์ฯ: ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
- **ESG Rating “A”** จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สะท้อนถึงมาตรฐานในการบริหารจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืน
- **นวัตกรรมสีเขียว** บริษัท ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาจำนวน 2 ฉบับ เกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน เสาเข็มเจาะและระบบกำแพงกันดินที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยลดมลภาวะทางเสียง และการสิ้นเปลือง ลด ผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างอย่างเป็นรูปธรรม

สำหรับปี 2569 บริษัทคาดการณ์ว่าจะเป็นปีแห่งการ “ต่อยอดความสำเร็จสู่ความยั่งยืน” ให้ดียิ่งขึ้น

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่สนับสนุนเรามาโดยตลอด เราขอให้คำมั่นว่า จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มุ่งเน้นนวัตกรรมและสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับสังคมไทยสืบไป



(รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์)

ประธานกรรมการ

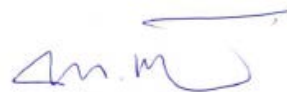
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อการดำเนินธุรกิจแบบมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี พ.ศ.2568 ที่ผ่านมา ธุรกิจของเราต้องเผชิญกับความท้าทายจากทั้งปัจจัยทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมก่อสร้าง แต่ด้วยความมุ่งมั่นและการดำเนินงานที่ยึดมั่นในหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งรักษาความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ผลประกอบการมีผลกำไรตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ และได้รับรางวัล SET ESG Ratings ในระดับ A จากการประเมินและจัดอันดับด้านความยั่งยืนระดับสูงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2569 นี้ บริษัทฯ ยังคงยึดหลักการความมุ่งมั่น และการดำเนินงานที่ยึดมั่นในหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืนดังเช่นปี 2568 บริษัทฯ จะส่งเสริมความก้าวหน้าทางธุรกิจก่อสร้างฐานรากให้มากขึ้น โดยการปรับปรุงคุณภาพของวัสดุส่วนเกิน เช่น จัดหาแหล่งระบายดินที่ขุดขึ้นมาจากการก่อสร้างฐานรากให้เป็นประโยชน์มากขึ้น โดยลงทุนซื้อบ่อน้ำเป็นที่ระบายดินที่ขุดขึ้นมา เมื่อถมบ่อน้ำเต็มก็จะเกิดเป็นรายได้เสริมจำนวนมากในอนาคต อีกทั้งทำการปรับแก้ปัญหาส่งแวดล้อมได้ดียิ่งขึ้นอีกโดยปรับค่าความเป็นด่างของเหลวพองหลุมเจาะ (Support Fluid) ที่ปกติหลังการใช้งานก่อสร้างค่าความเป็นด่างจะอยู่ที่ประมาณ PH 12-14 ให้ลดลงเหลือประมาณ PH 10 ก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำเสียหรือลำรางสาธารณะ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดียิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะทำการวิจัยเพิ่มเติม เพื่อขอจดอนุสิทธิบัตรเกี่ยวกับการก่อสร้างงานฐานรากเพิ่มจากปัจจุบัน ที่ได้จดอนุสิทธิบัตรไว้แล้ว 2 ฉบับ เพราะบริษัทเชื่อว่าการวิจัยต่างๆ ที่บริษัทได้ทำมาจะมีผลทำให้บริษัทได้รับงานและทำกำไร ได้ดีขึ้น และโอกาสในการได้รับรางวัล SET ESG Ratings ในระดับที่สูงกว่าระดับ A ได้

ท้ายนี้ ผมขอขอบคุณท่านประธานคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า สถาบันการเงิน และทุกฝ่ายที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ โดยตลอด ผมขอยืนยันว่า บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและคุ้มค่าในระยะยาว



(ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์)

กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รางวัลแห่งความสำเร็จ

1. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับ ISO9001:2015 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 ต่อใบอนุญาตสำเร็จ ในวันที่ 21 มกราคม 2569
2. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564
3. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง และ/หรือลดการสิ้นเปลืองหลักเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง มีผลดีต่อสิ่งแวดล้อม ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็ม เลขที่อนุสิทธิบัตร 24497
4. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์กรรมวิธีการสร้างแพ่งกำแพงกันดินแบบไดอาแฟรม และแบบข้างสำหรับการสร้างแพ่งกำแพงกันดินดังกล่าว เลขที่อนุสิทธิบัตร 25745
5. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับผลคะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR Checklist) ประจำปี 2568 ซึ่งได้รับผลประเมิน อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (Excellent) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
6. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินด้านความยั่งยืน (ESG Rating) ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ A ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2568 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
8. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลติดอันดับ ESG 100 ปี 2019 – 2021 และปี 2025 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

จุดเด่นในการดำเนินงาน

- ❖ บริษัทประกอบธุรกิจหลักในงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินมากกว่า 50 ปี จึงมีความชำนาญและรู้ถึงสภาพดินในพื้นที่ของกรุงเทพฯ เป็นอย่างดี รู้ถึงปัญหาในการทำงานทำให้ผลงานออกมาเป็นที่ยอมรับของเจ้าของโครงการ
- ❖ มีทีมวิศวกรที่มีความชำนาญ โดยมีการนำเสนอผลงานและงานวิจัยพัฒนานำเสนอในงานประชุมวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ❖ ความสามารถในการปรับตัว สามารถปรับตัวตามความต้องการและเปลี่ยนแปลงของลูกค้าได้ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดี โดยการให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า
- ❖ การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงาน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการทำงาน
- ❖ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม มีการใช้วัสดุและกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ❖ ความสามารถในการควบคุมคุณภาพ ระบบควบคุมคุณภาพที่เข้มงวดตามระบบ ISO9001 สามารถช่วยให้สร้างผลงานที่มีคุณภาพสูง ลดความเสี่ยงในการมีปัญหาลูกค้าหรือข้อบกพร่องในการดำเนินงาน
- ❖ การตอบสนองต่อความปลอดภัย ให้ความสำคัญกับมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งจะสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าได้มากขึ้น

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

			2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง	อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	เท่า	1.34	1.20	1.42
	อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.47	0.19	0.63
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร	อัตรากำไรขั้นต้น	%	18.1%	7.6%	22.2%
	อัตรากำไรสุทธิ	%	9.4%	0.05%	10.78%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	6.5%	0.03%	6.57%
	อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.76	0.54	0.64
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR)	เท่า	3.21	0.96	7.86
	อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	13.30	(0.20)	15.78
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	เท่า	0.80	1.12	0.21
	อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.64	0.43	0.58
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.10	0.08	0.02
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด	เท่า	0.34	0.86	0.41
	อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	44.4%	18.3%	52.0%
	อัตราส่วนการออกตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	34.9%	65.1%	-
	อัตราส่วนหนี้สินอื่นๆ ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	4.3%	4.2%	214.4%

คณะกรรมการบริษัท



รศ.ดร.สมชาย อคภาสน์วิวัฒน์
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ



นางสาวจุฑารัตน์ สุธีธร
กรรมการอิสระ



นายลอยเลื่อน บุญนาค
กรรมการอิสระ



นายอภัย จันทนจุลกะ
กรรมการอิสระ



ดร.ณรงค์ ทักสนิพันธ์
กรรมการ



นางสาวณัฐวรรณ ทักสนิพันธ์
กรรมการ



นายกมล สิงห์โตแก้ว
กรรมการ



ดร.ณัฐพันธ์ ทักสนิพันธ์
กรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ลำดับ	ชื่อสกุล	คณะกรรมการชุดย่อย					
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ บริหาร	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ บรรษัทภิบาล และความ ยั่งยืน
1.	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ¹	●					
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	○		●		○	
3.	นายลอยเลื่อน บุนนาค ²	○		○	○	○	●
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ ³	○		○	●	○	○
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	○	●			●	
6.	นางสาวณัฐวรณ ทศนินิพนธ์ ⁴	○	○		○	○	
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	○	○			○	
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	○	○			○	○

● = ประธาน

○ = กรรมการ

หมายเหตุ :

¹ รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568

² นายลอยเลื่อน บุนนาค ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

³ นายอภัย จันทนจุลกะ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

⁴ นางสาวณัฐวรณ ทศนินิพนธ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

คณะเจ้าหน้าที่บริหาร

รายนาม	ตำแหน่ง
1. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายกมล สิงห์โตแก้ว	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 1
3. Mr. Zaw Zaw Aye	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2
4. นางสาวฉัฐวรณ ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหาร
5. ดร.ฉัฐพนธ์ ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป
6. นายฉัฐพล ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานโครงสร้าง
7. นายเอก ศรีทับทิม	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานบัญชีและการเงิน, เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หมายเหตุ : *นายเผด็จ รุจิจรเดช สิ้นสุดการเป็นเจ้าหน้าที่บริหารเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า SEAFCO Public Company Limited จัดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2517 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 บริษัทมีประสบการณ์มายาวนานในวงการธุรกิจการทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ในประเทศและต่างประเทศ โดยมีประสบการณ์มากกว่า 51 ปี จนเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปของผู้ออกแบบ, บริษัทวิศวกรที่ปรึกษาและเจ้าของโครงการต่าง ๆ

บริษัทมีเป้าหมายการเติบโตในช่วง 3 ปี (ปี 2569-2572) เพิ่มขึ้นปีละ 10% และเป้าหมายที่จะได้รับอนุสิทธิบัตรเพิ่มอีก 1 ฉบับ โดยกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจประกอบด้วย

1. **การสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง** : เป้าหมายในการสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่มีคุณภาพสูงที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า
2. **ความปลอดภัย** : การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการดำเนินงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจและเชื่อมั่นในสิ่งที่ได้รับ
3. **การยึดตามกำหนดเวลาและงบประมาณ** : เป้าหมายในการสามารถดำเนินโครงการตามเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อป้องกันการเกิดความล่าช้าหรือการใช้จ่ายเกินงบประมาณ
4. **การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ** : เป้าหมายในการค้นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและผลงานที่ดียิ่งขึ้น บริษัทได้รับอนุสิทธิบัตรจำนวน 2 ฉบับ และมีเป้าหมาย ใน 3 ปี ข้างหน้าจะได้รับอนุสิทธิบัตรเพิ่ม 1 ฉบับ
5. **การยึดมาตรฐานและกฎระเบียบ** : เป้าหมายในการยึดมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผลิตภัณฑ์และผลงานมีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015
6. **ความยั่งยืน** : เป้าหมายในการสร้างธุรกิจที่มีความยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการเงิน บริษัทได้รับคะแนนการประเมินด้านความยั่งยืน (ESG Rating) ประจำปี 2568 ในระดับ A
7. **ความรับผิดชอบต่อสังคม** : เป้าหมายในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมที่ยั่งยืนและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนของชุมชนท้องถิ่น

โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการ 1,540 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่รายได้จากการให้บริการ 1,272 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.07 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย ถึงแม้ว่าสภาพเศรษฐกิจจะยังไม่ดี แต่บริษัทได้รับงานจากแหล่งงานภาครัฐ โดยได้รับงานมาช่วงต่อของโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม

รายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งานภาครัฐ	723	41%	359	28%	910	59%
งานภาคเอกชน	1,061	59%	913	72%	630	41%
รายได้จากการให้บริการ	1,784	100%	1,272	100%	1,540	100%

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทฯ มีลูกค้าที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 25 ของรายได้รวมของบริษัทจำนวน 1 ราย ซึ่งบริษัทรับงานจากการเข้าประมูลโดยการทำธุรกรรมปกติ

วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

VISION (วิสัยทัศน์)

เป็นผู้นำนวัตกรรมด้านงานฐานรากในประเทศไทย

To be innovative foundation specialist in Thailand

MISSION (ภารกิจ)

ส่งมอบผลิตภัณฑ์ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

To strive for product hand over with quality, eco-friendly using sustainable innovation

STRATEGY (กลยุทธ์)

เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง

1. การพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญ การลงทุนในการพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญของทีมงานให้มีความเข้าใจในเทคโนโลยี และวิธีการทำงานที่ทันสมัย เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสูง
2. การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้ การใช้เทคโนโลยีใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้
3. การสร้างพันธมิตรและเครือข่ายการทำงานร่วมกับพันธมิตรและเครือข่ายธุรกิจอื่นๆ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายตลาดและสร้างโอกาสในการทำธุรกิจใหม่ๆ

4. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า การฟังและเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียด และนำความต้องการเหล่านั้นมาพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่
5. การลดความผันผวนในการดำเนินธุรกิจ การจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การดำเนินงานที่ชัดเจนในเวลาและงบประมาณ การควบคุมต้นทุนและการป้องกันความเสี่ยง
6. การสร้างศักยภาพในการขยายตลาด การวิเคราะห์และพัฒนาศักยภาพในการขยายตลาดใหม่ต่างประเทศ โดยการเรียนรู้และปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงในตลาดและความต้องการของลูกค้า
7. การสร้างภาพลักษณ์ที่ดี การพัฒนากระบวนการทำงานและการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการดำเนินธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 kyat เป็น 700,000,000 kyat โดยบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด เพิ่มอีกรวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 8,560,290.50 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้ขายเงินลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด บางส่วน ทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.996 รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 9,799,600 บาท เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด เพิ่มอีกรวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 13,432,682.00 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากเดิม 1.00 บาท/หุ้น เป็น 0.50 บาท/หุ้น ทุนจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเป็น 611,330,016 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 305,665,008 บาท เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนยกเลิกกิจการร่วมค้า และชำระบัญชีกิจการร่วมค้าศรีนครินทร์ และกิจการร่วมค้า ซีฟโก้ และประยูชัย (1984) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10,000,000 บาท เป็น 26,000,000 บาท โดยบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50% รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 13,000,000 บาท
ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล จากทุนจดทะเบียน 611,330,016 หุ้น เป็น 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 336,231,509 บาท

ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ได้ลดทุนจดทะเบียนที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 จำนวน 590 หุ้นจากทุนจดทะเบียน 672,463,018 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 672,462,428 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 336,231,214 บาท เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล เป็นทุนจดทะเบียน 739,708,672 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 369,854,336 บาท เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ได้ยื่นทุนชำระแล้วจากการจัดสรรหุ้นปันผล เป็นทุนชำระแล้ว 739,707,908 หุ้น ๆ ละ 0.50 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วทั้งสิ้น 369,853,954 บาท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2562 เป็นปีแรก
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ได้ลดทุนจดทะเบียนที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 จำนวน 764 หุ้นจากทุนจดทะเบียน 739,708,672 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 739,707,908 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 369,853,954 บาท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2563 เป็นปีที่ 2 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับ ISO9001:2015
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เกิดการปฏิวัติในประเทศเมียนมาร์ จึงทำให้บริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด หยุดการดำเนินการธุรกิจที่ประเทศเมียนมาร์ เป็นการชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภายในประเทศเมียนมาร์จะสงบลงและกลับมาอยู่ในสภาวะปกติ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2564 เป็นปีที่ 3 ติดต่อกันมา 3 ปี เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นโรงงานสีเขียวระดับที่ 3 ซึ่งมีอายุการอนุมัติเป็นเวลา 3 ปี ถึงปี 2567
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2565 ทางธนาคารกลางของประเทศเมียนมาร์ ได้มีประกาศให้บริษัทและบุคคลในประเทศเมียนมาร์ หยุดการชำระหนี้ด้วยสกุลเงินตราต่างประเทศโดยไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> มีการประชุมร่วมกับพันธมิตรต่างประเทศ เพื่อประมุลงานในต่างประเทศทำสถานีรถไฟฟ้าใต้ดิน
ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล เป็นทุนจดทะเบียน 813,678,700 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 406,839,350 บาท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ได้ยื่นทุนชำระแล้วจากการจัดสรรหุ้นปันผล เป็นทุนชำระแล้ว 813,677,819 หุ้น ๆ ละ 0.50 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วทั้งสิ้น 406,838,909.50 บาท

	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง และ/หรือลดการสั่นสะเทือน หลีกเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง มีผลต่อสิ่งแวดล้อม ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็ม เลขที่อนุสิทธิบัตร 24497
ปี 2568	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนของบริษัท ระยะเวลาซื้อหุ้นตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2567 – 20 กุมภาพันธ์ 2568 โดยได้ดำเนินการซื้อหุ้นคืนรวมทั้งสิ้น 23,241,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.86 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายทั้งหมดของบริษัท มูลค่าซื้อหุ้นรวมค่าธรรมเนียมแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น 49,988,423.46 บาท เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จำนวน 881 หุ้นจากทุนจดทะเบียน 813,678,700 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 813,677,819 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 406,838,909.50 บาท เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ร่วมลงนาม MOU ความร่วมมือด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาโดยรับนักศึกษาฝึกงานที่บริษัท ณ วิทยาลัยการอาชีพนวมินทรราชูทิศ/ วันที่ 23 กรกฎาคม 2568 ร่วมลงนาม MOU ระหว่าง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) กับวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์กรรมวิธีการสร้างแผงกำแพงกันดินแบบไดอาแฟรม และแบบข้างสำหรับการสร้างแผงกำแพงกันดินดังกล่าว เลขที่อนุสิทธิบัตร 25745 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2568 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล ESG100 ประจำปี 2568 จากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล ESG Rating 2568 ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

รายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากการบริการ	1,784	99%	1,272	99%	1,539	99%
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	2	1%	1	1%	1	1%
รวมรายได้หลัก	1,786	100%	1,273	100%	1,540	100%

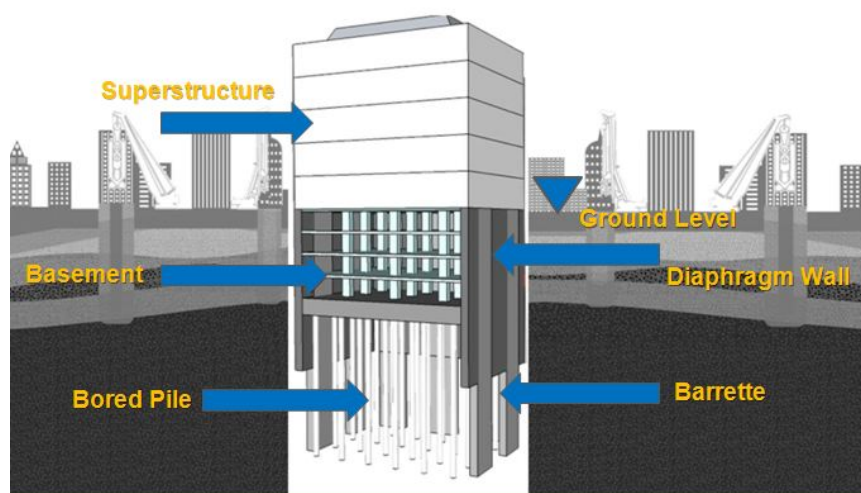
โครงสร้างรายได้ตามสายผลิตภัณฑ์และแหล่งรายได้

รายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ตามสายผลิตภัณฑ์						
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	1,784	100%	1,272	100%	1,539	100%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานเฉพาะค่าแรง)	730	41%	902	71%	938	61%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุ)	1,054	59%	370	29%	601	39%
รวมรายได้จากการบริการ	1,784	100%	1,272	100%	1,539	100%
ตามแหล่งรายได้						
งานภาคราชการ	723	41%	359	28%	910	59%
งานภาคเอกชน	1,061	59%	913	72%	630	41%
รวมรายได้จากการบริการ	1,784	100%	1,272	100%	1,539	100%
รายได้ตามแหล่งรายได้						
ภายในประเทศ	1,784	100%	1,272	100%	1,539	100%
รวมรายได้จากการบริการ	1,784	100%	1,272	100%	1,539	100%

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างงานฐานรากและงานโยธาทั่วไป โดยรับงานทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทสามารถรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการหรือรับงานช่วงต่อ (Sub-contract) จากผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก (Main Contractor) ภาพรวมของงานที่บริษัทให้บริการสามารถสรุปได้ดังนี้

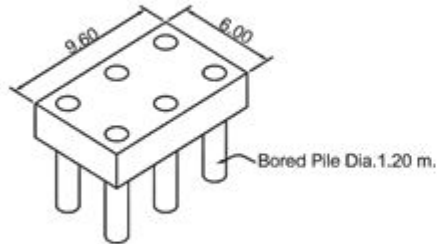
- งานเสาเข็มเจาะ (Bored Pile , Barrette Pile)
- งานกำแพงกันดินชนิด ใคอะแฟรมวอลล์ (Diaphragm Wall)
- งานก่อสร้างโยธา ซึ่งรวมถึงงานฐานรากต่างๆ และงานก่อสร้างอาคาร
- งานบริการทดสอบต่างๆ



งานเสาเข็มเจาะ (Bored Piles , Barrette Pile)

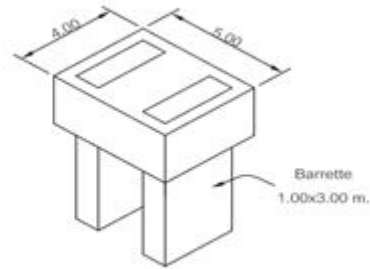
งานเสาเข็มเจาะเป็นงานฐานรากส่วนสำคัญในการก่อสร้างอาคารและโครงสร้างพื้นฐาน เหมาะสำหรับบริเวณที่มีชั้นดินอ่อนแต่จำเป็นต้องใช้เสาเข็มเพื่อรองรับน้ำหนักของโครงสร้างเพื่อความมั่นคงแข็งแรง หรือใช้กับบริเวณพื้นที่ที่ไม่สะดวกในการใช้เสาเข็มตอก นอกจากนี้เสาเข็มเจาะสามารถทำให้มีขนาดใหญ่เพื่อรองรับน้ำหนักอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีระดับความสูงมากๆ โดยไม่ก่อให้เกิดการเคลื่อนตัวไปดันสิ่งก่อสร้างข้างเคียงให้เกิดความเสียหายเหมือนกรณีใช้เสาเข็มตอก การใช้เสาเข็มเจาะยังสามารถลดขนาดของฐานรากให้เล็กกว่ากรณีใช้เสาเข็มตอก และสามารถลดผลกระทบเรื่องเสียง แรงสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นกับกรณีที่ใช้เสาเข็มตอก รูปแบบเสาเข็มเจาะที่ใช้จะขึ้นอยู่กับสภาพใต้ดิน ดังนั้นจะต้องมีการตรวจสอบสภาพใต้ดินก่อน จึงจะสามารถออกแบบเสาเข็มเจาะให้เหมาะสมกับสภาพใต้ดินขณะเดียวกันก็สามารถรับน้ำหนักบรรทุกทุกของโครงสร้างได้ตามที่กำหนด

Bored piles



Supporting BTS pier

Barrettes



Supporting Purple Line MRT pier

เสาเข็มเจาะ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ตามขนาดของเสาเข็ม ดังนี้

1.1 เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก

เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก คือเสาเข็มที่สามารถรับน้ำหนักตั้งแต่ 30 ตันจนถึงประมาณ 150 ตัน โดยมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 350 ถึง 600 มิลลิเมตร และอาจเจาะลึกถึง 30 เมตร ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ก่อสร้างแต่ละแห่ง เหมาะกับงานโครงสร้างที่มีระดับความสูงไม่เกิน 10 ชั้น ถ้าต้องการให้สามารถรองรับน้ำหนักได้มากขึ้นจะต้องเพิ่มจำนวนเสาเข็มมากขึ้น ทำให้ต้องใช้พื้นที่ฐานรากมากขึ้นตามลำดับ ในการก่อสร้างเข็มเจาะขนาดเล็ก บริษัทใช้เครื่องเจาะแบบก้านหมุน (Rotary Drilling Rig) ขนาดเล็ก และระบบสามขา (Tripod Rig) ซึ่งมีขนาดที่กะทัดรัด

การใช้เข็มเจาะขนาดเล็กมีข้อได้เปรียบคือ ก่อให้เกิดเสียงรบกวนและแรงสั่นสะเทือนในระหว่างการก่อสร้างน้อยมาก อีกทั้งเครื่องมือต่างๆมีขนาดที่กะทัดรัดทำให้เคลื่อนย้ายได้ง่ายและสามารถทำงานได้ใกล้ตัวอาคารมากหรืออาจทำงานภายในตัวอาคารได้

1.2 เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่

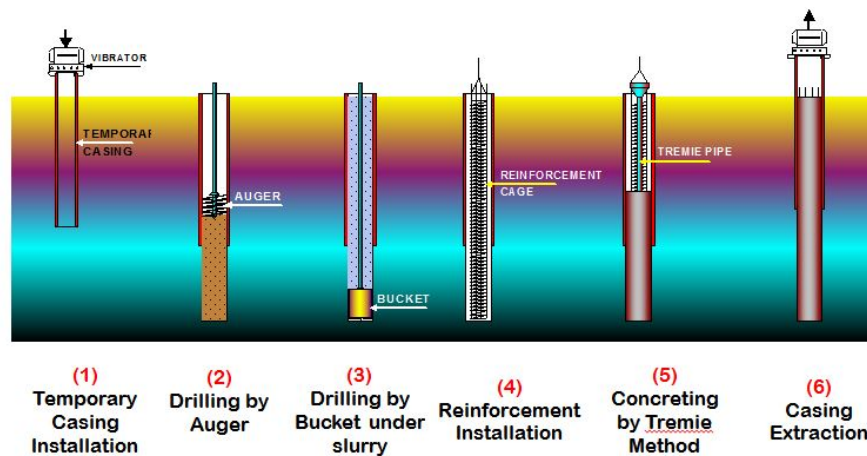
เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ คือเสาเข็มที่มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางมากกว่า 600 มิลลิเมตร ปัจจุบันบริษัทสามารถก่อสร้างได้ถึงขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2,000 มิลลิเมตร บริษัทสามารถก่อสร้างให้มีความยาวได้มากกว่า 100 เมตร และรับน้ำหนักได้เกิน 1,500 ตันต่อต้น เหมาะกับงานโครงสร้างขนาดใหญ่ทุกระดับความสูง การที่เสาเข็มมีความยาวมาก จะทำให้แรงเสียดทานรอบเสาเข็มช่วยรับน้ำหนักได้ส่วนหนึ่ง นอกจากแรงแบกทานรองรับที่ได้ปลายเสาเข็มซึ่งรับน้ำหนักส่วนใหญ่เอาไว้ ขนาดของเสาเข็มจะขึ้นอยู่กับแรงรับน้ำหนักของสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับการออกแบบไว้ ในกรณีงานโครงสร้างที่ต้องรองรับน้ำหนักมากเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะได้เปรียบเสาเข็มขนาดเล็กและเสาเข็มตอก เนื่องจากเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะใช้พื้นที่ฐานรากน้อยกว่าเสาเข็มขนาดเล็กและเสาเข็มตอก

เทคโนโลยีในการทำเข็มเจาะขนาดใหญ่ร่วมกับกำแพงกันดินระบบ Diaphragm Wall (D-WALL) ของบริษัทจะสามารถช่วยร่นระยะเวลาการก่อสร้างของอาคารสูงที่มีห้องใต้ดินลึกให้สั้นลงได้ โดยการนำเทคนิคการก่อสร้างระบบก่อสร้างจากบนลงล่าง (Top - Down Construction) โดยผู้ก่อสร้างโครงสร้างบนดินไม่จำเป็นต้องรอให้งานก่อสร้างใต้ดินเสร็จสิ้นก่อนจึงจะเริ่มงานโครงสร้างบนดินได้ บริษัทจะก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่พร้อมติดตั้งเสาเหล็กขนาดใหญ่ไว้ที่หัวเสาเข็มให้ปลายเสาเหล็กโผล่ถึง

ระดับดินเดิมไว้ ซึ่งเสาเหล็กดังกล่าวจะสามารถรองรับน้ำหนักอาคารเหนือดินได้ความสูงระดับหนึ่ง ทำให้ผู้ก่อสร้างสามารถเริ่มงานโครงสร้างอาคารต่อไปได้หลังจากที่งานเสาเข็มและงาน D-Wall เสร็จ พร้อมๆกับงานขุดดินก่อสร้างฐานราก โดยไม่ต้องรอกงานขุดดินฐานรากก่อน ปัจจุบันงานที่บริษัทรับทำส่วนใหญ่จะเป็นงานเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ ขณะเดียวกันก็รับงานเสาเข็มเจาะขนาดเล็กด้วยเช่นกัน แต่มีเงื่อนไขว่าต้องเป็นงานที่ใช้เสาเข็มตั้งแต่ 100 ต้นขึ้นไปในกรณีที่รับงานเฉพาะเสาเข็มเจาะขนาดเล็กเพียงอย่างเดียว เพื่อให้คุ้มกับค่าใช้จ่ายในการเปิดหน่วยงาน

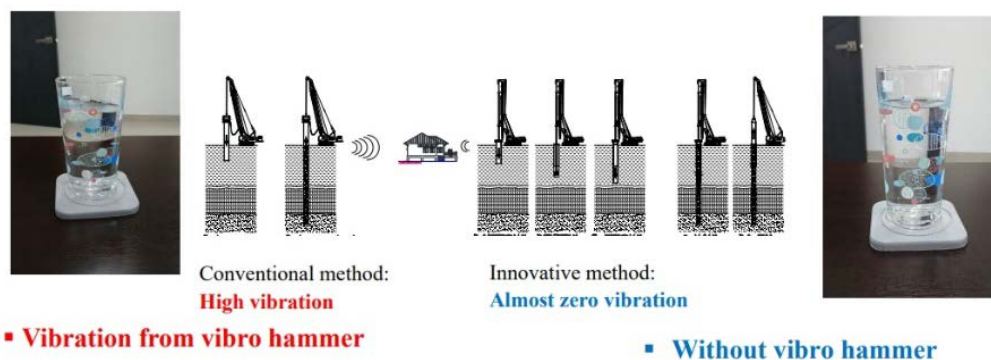
ก. การทำเสาเข็มเจาะแบบกลม มีอยู่ 2 แบบ

1. การทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ชนิดใช้ Vibro Hammer



2. การทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ชนิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ไม่ใช่ Vibro Hammer)

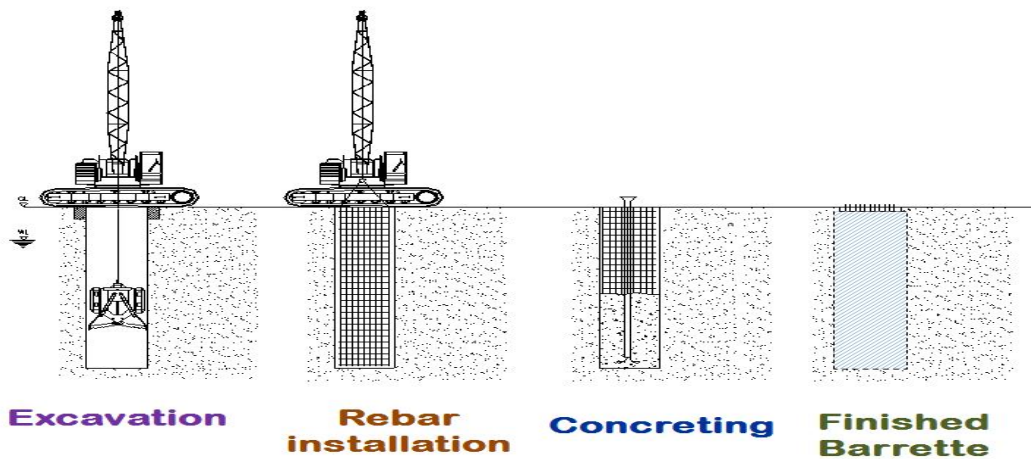
(ทำตามอนุสิทธิบัตร 24497 เป็นของบริษัท)



▪ Vibration from vibro hammer

▪ Without vibro hammer

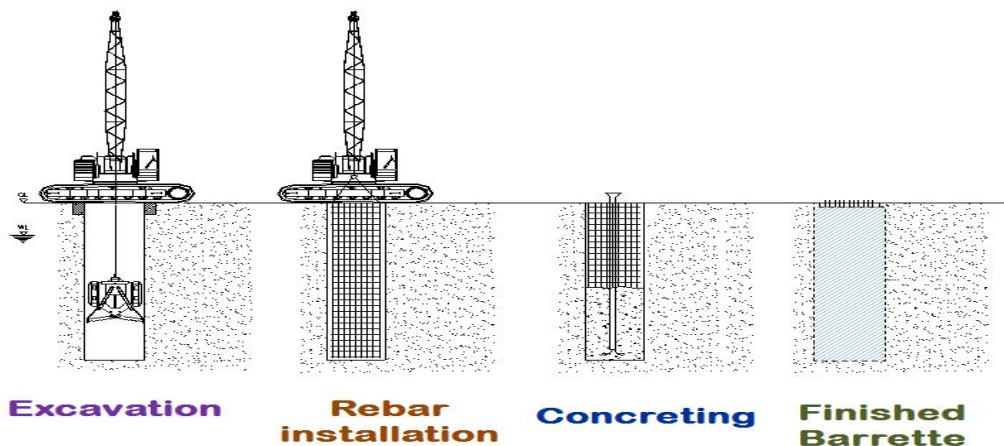
ข. การทำเสาเข็มเจาะแบบเหล็ยม (Barrette)



งานกำแพงกันดินชนิด ไดอะแฟรมวอลล์ (Diaphragm Wall)

(มีขั้นตอนการทำงานตามอนุสิทธิบัตร 25745 เป็นของบริษัท)

กำแพงกันดินชนิดไดอะแฟรมวอลล์ คืองานโครงสร้างใต้ดินอีกประเภทหนึ่งที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน เป็นเทคนิคการทำกำแพงกันดินที่ไม่ต้องใช้ Sheet Pile สามารถกันน้ำใต้ดินได้ดี และสามารถดัดแปลงมาใช้กับเทคนิคการก่อสร้างโครงสร้างใต้ดินและโครงสร้างระบบ Top-down ได้ดี กำแพงกันดินชนิด Diaphragm Wall เป็นเทคนิคการก่อสร้างฐานรากประเภทหนึ่งที่บริษัทนำมาใช้ซึ่งทำให้สามารถขุดเจาะลงไปในพื้นที่เมืองซึ่งมีสิ่งก่อสร้างหนาแน่น และพื้นที่ซึ่งคับแคบในระดับที่ลึกมาก การก่อสร้างสามารถก่อสร้างกำแพงกันดินซึ่งมีความหนาตั้งแต่ 0.6 ถึง 1.5 เมตร ก่อสร้างขึ้นโดยเสริมเหล็กและเทคอนกรีตลงไปในร่องดินที่ขุดไว้ล่วงหน้าด้วยวิธีการเทคอนกรีตได้นำ (Tremie Concrete) เพื่อก่อเป็นกำแพงซึ่งมีรูปทรงและมิติต่างๆ ตามที่ออกแบบไว้เพื่อรองรับตัวอาคารด้านบนโครงสร้างชั้นใต้ดินที่อาคารต่างๆมีอยู่ในปัจจุบัน ส่วนใหญ่ที่ก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยี Sheet pile จะมีความลึกสูงสุดเฉลี่ยประมาณ 2 ชั้นเท่านั้น แต่การใช้เทคโนโลยี Diaphragm Wall ทำให้สามารถก่อสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกกว่า 3 ชั้น ซึ่งบริษัทเป็นรายแรกที่สามารถสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกถึง 6 ชั้น คือการสร้างชั้นใต้ดินอาคารโรงแรมแกรนด์ไฮน่า บริเวณหัวมุมสี่แยกราชวงศ์



งานก่อสร้างโยธา

นอกจากงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน บริษัทยังให้บริการงานก่อสร้างฐานรากอื่นๆ และงานโครงสร้างได้ดินแบบครบวงจร รวมถึง

- งานก่อสร้างอาคาร จะเน้นอาคารที่มีขนาดใหญ่ที่มีระดับความสูงไม่มากนัก เนื่องจากงานอาคารสูงต้องใช้ระยะเวลาในการก่อสร้าง อาจเกิดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของราคาวัสดุตกแต่งทั้งภายในและภายนอก
- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น งานถนนและงานสะพาน งานอุโมงค์ลอดถนนทางแยก
- งานก่อสร้างฐานรากชั้นใต้ดินเป็นการก่อสร้างชั้นใต้ดินของอาคารซึ่งจะดำเนินการหลังจากได้ทำการก่อสร้างเสาเข็มเจาะแล้วเสร็จ วิธีการก่อสร้างจะประกอบด้วย ระบบป้องกันดินพังอาจใช้เข็มเหล็กพืด (Sheet Pile) หรือกำแพงกันดิน (Diaphragm Wall) จากนั้นจะทำการก่อสร้างสะพานชั่วคราวและระบบค้ำยันเพื่อขุดดินให้ได้ตามความลึกตามแบบกำหนด จากนั้นทำการหล่อคอนกรีตฐานราก, พื้น, กำแพง, เสา พร้อมทั้งทำการรื้อถอนระบบค้ำยันชั่วคราวโดยปกติแล้วจะดำเนินการก่อสร้างจนถึงพื้นชั้น 1 หรือระดับดินเดิม

งานบริการทดสอบต่างๆ

เช่น งานบริการทดสอบความสมบูรณ์ (Integrity Test) งานบริการตรวจสอบการขุดเจาะ (Drilling Monitoring) งานบริการทดสอบความสามารถในการรับน้ำหนักของเสาเข็ม (Pile Load Test) และงานตรวจวัดค่าจากอุปกรณ์ทางวิศวกรรมปฐพี (Geotechnical Instrumentation)

3. การวิจัยและพัฒนา

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ในการเจาะเสาเข็มและกำแพงกันดิน เช่น เครื่องจักรอัตโนมัติ, ระบบควบคุมการเจาะด้วยดิจิทัล
- ลงทุนในนวัตกรรมที่ช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน ลดต้นทุน และเพิ่มคุณภาพ
- ศึกษาและทดสอบวัสดุใหม่ๆ เช่น น้ำยาหล่อลื่น, คอนกรีตพิเศษ หรือวัสดุรักษ์โลก

2. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- วิจัยวิธีทำงานที่ลดผลกระทบต่อชุมชน เช่น ควบคุมเสียง แรงสั่นสะเทือน และลดมลภาวะ
- พัฒนาระบบจัดการน้ำเสียและดินเจาะอย่างยั่งยืน
- สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาศักยภาพบุคลากร

- สนับสนุนการอบรมและพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพนักงานทุกระดับ เช่น การใช้เทคโนโลยีใหม่ ความรู้ด้านวิศวกรรม และการบริหารจัดการโครงการ

- จัดตั้งทีมวิจัยภายในองค์กร ร่วมมือกับภายนอก เช่น มหาวิทยาลัย หรือ สถาบันวิจัย
- 4. สร้างระบบจัดเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูล
 - พัฒนาระบบฐานข้อมูลจากโครงการต่างๆ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุง และวางแผนในอนาคต
- 5. ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ
 - ร่วมมือกับลูกค้า วิศวกรที่ปรึกษา และลูกค้าในการทำวิจัย หรือ พัฒนารูปแบบการทำงานใหม่ๆ
 - เปิดโอกาสในการร่วมทุนพัฒนาเทคโนโลยีหรือเครื่องมือเฉพาะทางร่วมกัน
- 6. ตั้งงบประมาณ R&D อย่างต่อเนื่อง
 - จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทดลองการศึกษาวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการทำงานใหม่ๆอย่างต่อเนื่องทุกปี
 - ประเมินผลตอบแทนจากการลงทุนใน R&D อย่างสม่ำเสมอ

ฝ่ายวิศวกรรม

ฝ่ายวิศวกรรมซึ่งถือเป็นแกนหลักสำคัญของบริษัทฯ นั้นควบคุมและดูแลโดย ดร. ณรงค์ ทัศนนิพันธ์ ประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ ที่มีชื่อเสียงในการแก้ปัญหาทางด้านเทคนิคในงานฐานรากลึกและงานปฐพี ฝ่ายวิศวกรรมนั้นประกอบไปด้วยวิศวกรปฐพีที่มีการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 5 คน และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค จำนวน 7 คน

ฝ่ายวิศวกรรมของบริษัทฯ แบ่งการให้บริการออกเป็น 4 ส่วนหลักๆ คือ

- การจัดเตรียมใบเสนอราคาทางด้านเทคนิคและการออกแบบเบื้องต้นให้แก่ลูกค้า
- การวิเคราะห์และออกแบบฐานรากลึกและส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนของโครงสร้าง
- บรรยายให้หน่วยงานราชการและเจ้าของงานฟังเพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเพิ่มเติมในแต่ละโครงการ
- การสนับสนุนทางด้านเทคนิคสำหรับทีมงานฝ่ายก่อสร้างและฝ่ายประมาณราคา

รายการสรุปโครงการสำคัญและกิจกรรมที่ฝ่ายวิศวกรรมได้มีส่วนร่วมในปี พ.ศ. 2568

โครงการ	ส่วนร่วมของฝ่ายวิศวกรรม
รถไฟฟ้าสายสีส้ม ตะวันตก	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
BKK 109	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
The Platinum Square	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
โครงการอื่นๆ	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา ได้รับการกำกับดูแลโดยตรงจาก ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสร้างผลงานและชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ โดยการสนับสนุนด้านการวิจัยและพัฒนา แก่วงการวิศวกรรมปฐพีในประเทศไทย รวมถึงภายในภูมิภาคอีกด้วย หนึ่งในความสำเร็จของฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา คือการมีส่วนร่วมในการตีพิมพ์บทความวิจัยทางวิศวกรรม ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศในหลายภูมิภาคทั่วโลก

1. หนังสือเอกสารการบรรยาย ครอบรอบ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ครอบรอบ 50 ปี

เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 บริษัทฯ ได้มีการจัดการบรรยายทางวิชาการ ณ สภาวิศวกร ในหัวข้อ “Sustainability in Deep Foundation and Deep Excavation” โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญด้านงานฐานราก งานอุโมงค์ และงานขุดดินลึก ทั้งในระดับนานาชาติและระดับประเทศ เนื้อหาการบรรยายครอบคลุมแนวคิดและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่สามารถประยุกต์ใช้กับงานวิศวกรรมฐานรากและงานขุดดินลึกในบริบทปัจจุบันได้อย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ขององค์ความรู้ดังกล่าว จึงได้รวบรวมเอกสารประกอบการบรรยายจากวิทยากร และจัดพิมพ์เป็นหนังสือเผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

2. การส่งบทความเข้าตีพิมพ์ในวารสารระดับโลก งานประชุมวิชาการและสัมมนา ในปี 2568

บริษัทฯ ตระหนักว่าการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นสิ่งสำคัญของการแข่งขันในธุรกิจ หนึ่งในเป้าหมายที่สำคัญของฝ่ายวิจัยและพัฒนา นั่นก็คือการเพิ่มกิจกรรมการวิจัยและพัฒนาเพื่อนำผลวิจัยที่ดีที่สุดออกไปสู่อุตสาหกรรมการก่อสร้าง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนา เพื่อศึกษาและวิจัยงานเสาเข็มเจาะกลมและเหลี่ยม กำแพงกันดิน และวิธีการทดสอบงานฐานรากต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานปฐพีและงานฐานรากระดับลึกที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ การค้นพบสิ่งใหม่ๆ จากงานวิจัยจำนวนมากของฝ่ายวิจัยและพัฒนา ได้ถูกเผยแพร่และตีพิมพ์ในงานสัมมนาและการประชุมทางด้านวิชาการ ที่จัดขึ้นโดยสถาบันต่างๆ ที่มีชื่อเสียงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบัน ในปีพ.ศ. 2568 ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับโลกทางด้านวิศวกรรมปฐพี งานประชุมวิชาการและงานสัมมนา ซึ่งมีบทความที่ตีพิมพ์ในงานประชุมระดับประเทศจำนวน 3 บทความ ซึ่งทุกบทความตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ดังแสดงรายละเอียดดังนี้

งานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

1. Thasnanipan, N. 2025, SEAFCO 50th Anniversary Special Seminar “Sustainability in Deep Foundation and Deep Excavation”. Distributed to the seminar participants and selected partner only.
2. Aung, A.Y., Boonyarak, and Aye, Z.Z., 2025. Lateral Movement of Rigid Diaphragm Wall and Associated Ground Movement of Deep Excavation in Bangkok Subsoil. Proc. of The 30th National Convention on Civil Engineering. May 28-30, 2025, Prachuap Khiri Khan, THAILAND
3. Aunmongkonmit, S., Boonyarak, and Aye, Z.Z., 2025. Pile Capacity Behavior of Very Long Bored Piles in Bangkok Soil. Proc. of The 30th National Convention on Civil Engineering. May 28-30, 2025, Prachuap Khiri Khan, THAILAND

3. กิจกรรมพิเศษทางวิชาชีพวิศวกรรม

นอกเหนือจากงานวิจัยภายในบริษัทและการเข้าร่วมในงานประชุมทางวิชาการแล้ว ฝ่ายวิจัยและพัฒนา บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) ยังได้มีส่วนสนับสนุนกิจกรรมดังต่อไปนี้

- ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ ได้เป็นผู้บรรยายพิเศษ เรื่องความรู้เรื่องการออกแบบและก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ที่วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ ได้เป็นผู้บรรยายพิเศษให้แก่หน่วยงานการศึกษาและหน่วยงานราชการ เรื่องความรู้ด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เช่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และสมาคมอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์คอนกรีตไทย
- ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์ และ ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ ได้ร่วมบรรยายให้ความรู้ทางวิชาการ พร้อมบันทึกวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่ผ่านสภากีฬา ในหัวข้อเรื่อง “ข้อควรระวังก่อนสร้างเสาเข็มกลมและเสาเข็มสี่เหลี่ยมในกรุงเทพมหานคร” โดยเนื้อหาครอบคลุมประเด็นสำคัญด้านการออกแบบ การก่อสร้าง และข้อควรระวังที่เกี่ยวข้องกับสภาพชั้นดินในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เนื้อหาการบรรยายดังกล่าวได้รับการจัดเก็บไว้ในคลังความรู้ของสภากีฬา เพื่อให้วิศวกรและผู้สนใจสามารถเข้าถึง ศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง อันเป็นการส่งเสริมการพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมอย่างยั่งยืน

4. งานบรรยายพิเศษจัดโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยและมหาวิทยาลัยต่างๆ

ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์ ประธานบริษัท คุณชอว์ ชอว์ เอช และ ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ ได้รับเชิญจากคณะกรรมการวิศวกรรมปฐพี วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยภายใต้พระบรมราชูปถัมภ์ รวมทั้งมหาวิทยาลัยต่างๆ ให้เป็นผู้บรรยายพิเศษด้านงานชุดดินลึก งานวิศวกรรมปฐพีและงานฐานราก ในงานสัมมนาหรือประชุมวิชาการ

5. โครงการวิจัยภายในจัดโดยหน่วยงานวิจัยและพัฒนา

หน่วยงานวิจัยและพัฒนาได้ทำโครงการวิจัยภายในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมศักยภาพให้งานก่อสร้าง โครงการเหล่านี้ประกอบด้วย งานเสาเข็มเจาะเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการวัสดุที่เหลือจากการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ความยั่งยืนในอุตสาหกรรมเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน และพฤติกรรมของกำแพงกันดินลึกในกรุงเทพฯ

- ได้รับอนุสิทธิบัตร 2 ฉบับ ในปี 2567 จำนวน 1 ฉบับ และปี 2568 อีก 1 ฉบับ

ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) (ล้านบาท)	3.13	3.24	4.60

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมของธุรกิจ บริษัทได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบโดยมีขั้นตอนดังนี้ พร้อมทั้งประโยชน์ที่องค์กรจะได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม

1. การวางรากฐานวัฒนธรรมด้านนวัตกรรม

- การสร้างวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เน้นนวัตกรรม ผู้นำองค์กรกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมมาใช้ในการก่อสร้าง เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และเพิ่มความปลอดภัยในการเจาะเสาเข็ม
- การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเสนอแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการก่อสร้าง
- สร้างพื้นที่ให้ทดลองและเรียนรู้ โดยการทดลองใช้เครื่องจักร หรือเทคนิคใหม่ในการก่อสร้าง และการนำซอฟต์แวร์มาวางแผนงานที่ทันสมัย

2. กระบวนการพัฒนานวัตกรรม

- การวิจัยและพัฒนา (R&D) มีทีมวิจัยและร่วมมือกับสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญในวงการ เพื่อศึกษาเทคโนโลยีการก่อสร้างใหม่ เช่น ที่ได้ทำระบบเสาเข็มเจาะแบบลดเสียง ลดแรงสั่นสะเทือน
- มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการออกแบบ และบริหารโครงการแบบเรียลไทม์
- การประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง นำนวัตกรรมไปทดลองใช้งานจริง แล้วเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ และปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมกับสภาพงานจริง

3. การส่งเสริมและสนับสนุนจากองค์กร

- การฝึกอบรม และพัฒนาทักษะบุคลากร ส่งเสริมให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักร เทคโนโลยี และวิธีการก่อสร้างที่ทันสมัย
- สร้างแรงจูงใจในการคิดค้นนวัตกรรม เช่น รางวัลสำหรับทีมที่เสนอแนวคิด หรือโครงการนวัตกรรมที่นำไปใช้จริง และได้ผลลัพธ์ชัดเจน

4. ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรมในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

- เพิ่มประสิทธิภาพในการก่อสร้าง เช่น การใช้เครื่องจักรอัตโนมัติ ช่วยในการเจาะเสาเข็มเสร็จเร็วขึ้น
- ลดต้นทุนของเสีย วางแผนการใช้วัสดุอย่างแม่นยำลดการสูญเสีย
- เพิ่มความปลอดภัยในหน้างาน การใช้นวัตกรรมช่วยลดอุบัติเหตุ เช่น การใช้เซ็นเซอร์ตรวจจับแรงสั่นสะเทือน
- สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน บริษัทที่มีนวัตกรรมสามารถเสนอผลงานคุณภาพดีในราคาที่แข่งขันได้ พร้อมสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัย
- ตอบโจทย์ความยั่งยืน (Sustainability) เช่น ใช้นวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการก่อสร้าง

4. การตลาดและการแข่งขัน

4.1 แนวโน้มอุตสาหกรรม

บทวิเคราะห์แนวโน้มธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในปี 2569 โดยอ้างอิงจากทิศทางศูนย์วิจัยเศรษฐกิจธนาคารพาณิชย์ (SCB, KTB และ TTB) สามารถวิเคราะห์ คาดการณ์แบ่งตามเซกเมนต์และปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญๆ ได้ดังนี้

1. ภาพรวมการเติบโต: พื้นตัวแบบประกอบตัว ในปี 2569 คาดว่าอุตสาหกรรมก่อสร้างจะอยู่ในช่วง “ฟื้นตัวต่อเนื่องจากปี 2567-2568” โดยมีแรงขับเคลื่อนหลังจากโครงการภาครัฐที่ค้างท่อ และโครงการใหม่ที่มีเริ่มประมูลในช่วงปีก่อนหน้า

- งานภาครัฐ จะเป็นงานหลัก โดยเฉพาะโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ เช่น รถไฟฟ้าสายสีส้ม, โครงการรถไฟฟ้าทางคู่เฟส 2 และการขยายสนามบิน ซึ่งงานเหล่านี้จะส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ในช่วงเริ่มต้นโครงการ
- งานภาคเอกชน คาดว่าจะฟื้นตัวตามความเชื่อมั่นทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะโครงการ Mixed-Use ขนาดใหญ่ในกรุงเทพฯ และการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมในพื้นที่ EEC เพื่อรองรับการขยายฐานการผลิต (Data Center และ EU)

2. เจาะลึกความท้าทายและโอกาส (Key Drivers)

ก. ต้นทุนและการจัดการทางการเงิน

- ดอกเบี้ย: แม้ทิศทางดอกเบี้ยโลกอาจเริ่มทรงตัวหรือลดลงบ้าง แต่ภาระหนี้สะสมของผู้รับเหมาฯยังสูง การบริหาร Cash Flow จะเป็นตัวตัดสินความอยู่รอด
- ราคาดัชนี: คาดว่าราคาเหล็ก และคอนกรีตจะผันผวนตามราคาน้ำมันและสถานะเศรษฐกิจโลก ผู้รับเหมาฯที่มีอำนาจต่อรองหรือมีการทำสัญญาล่วงหน้าจะได้เปรียบ

ข. การขาดแคลนแรงงานและเทคโนโลยี

- ปี 2569 ปัญหาการขาดแคลนแรงงานฝีมือจะเข้มข้นขึ้น ทำให้บริษัทรับเหมาฯหันไปใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ มากขึ้น เพื่อลดการพึ่งพาแรงงานคน และลดความผิดพลาดหน้างาน

3. วิเคราะห์นัยสำคัญต่อธุรกิจ “เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน”

ธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ในส่วน “งานฐานราก” ซึ่งเป็นผลพลอยได้กลุ่มแรก เมื่อโครงการเริ่มงานเสาเข็ม

ปัจจัยวิเคราะห์	แนวโน้มปี 2569	ผลกระทบต่อธุรกิจเสาเข็มเจาะ
ผังเมืองใหม่	การขยายตัวของเมือง	ความต้องการกำแพงกันดิน (D-Wall) เพิ่มขึ้นในพื้นที่จำกัด
กฎเกณฑ์สิ่งแวดล้อม	เกณฑ์ Net Zero / Green Construction	ต้องใช้เครื่องจักรที่ปล่อยมลพิษต่ำ และการจัดการ Slurry ที่ดีขึ้น
การแข่งขัน	ผู้เล่นรายใหญ่หันมาลุยงานขนาดกลาง	Margin อาจถูกกดดันจากการแข่งขันด้านราคา

4. วิเคราะห์นัยสำคัญต่อธุรกิจ “เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน”

- 1) ความล่าช้าในการเบิกงบประมาณ หากมีการปรับเปลี่ยนทางการเมือง หรือกลไกงบประมาณติดขัด จะกระทบต่อสภาพคล่องของผู้รับเหมาทั้งระบบ

- 2) หนี้ครัวเรือน หากยังอยู่ในระดับสูง จะกดดันภาคอสังหาริมทรัพย์ (คอนโดและบ้านจัดสรร) ทำให้งานโครงการเอกชนรายย่อยอาจไม่เติบโตเท่าที่ควร
- 3) เกณฑ์การปล่อยสินเชื่อของแบงก์: ธนาคารจะเข้มงวดกับการปล่อย Pre-Post Finance ให้กับบริษัทก่อสร้างที่มีสัดส่วนหนี้สูง

4.2 กลยุทธ์การแข่งขัน

เพื่อที่จะแข่งขันในธุรกิจอย่างเต็มศักยภาพ บริษัทมีกลยุทธ์ที่ชัดเจนและเรียบง่ายที่สามารถช่วยสร้างความได้เปรียบและความแตกต่างของบริษัทได้ดังนี้

1. การสร้างคุณค่าผ่านคุณภาพและบริการ : การเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพและการบริการที่ยอดเยี่ยม เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่จะช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความไว้วางใจให้กับบริษัท
2. ความเชี่ยวชาญในงาน : การพัฒนาและสร้างความเชี่ยวชาญในงานให้กับทีมงาน เพื่อให้สามารถให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพได้สูงสุด
3. การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ : การใช้เทคโนโลยีใหม่และนวัตกรรมในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
4. การวิจัยและพัฒนา : การลงทุนในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด
5. ความยืดหยุ่นในการปรับตัว : การให้มีความยืดหยุ่นในการปรับตัวตามสภาพตลาดและความต้องการของลูกค้า เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. การสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ที่ดี : การสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้าและพันธมิตร ผ่านการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การสื่อสารอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมา
7. การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมืออาชีพ : การจัดการทรัพยากรมนุษย์ วัสดุและเงินทุนอย่างมืออาชีพ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. การรักษาความปลอดภัยและการประหยัดพลังงาน : ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการประหยัดพลังงานเพื่อลดความเสี่ยงและต้นทุนในการดำเนินงาน
9. การควบคุมต้นทุน : การควบคุมต้นทุนในกระบวนการผลิตโดยมีการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ และการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

5. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

5.1 กำลังการผลิต

งานรับเหมาทำฐานรากโครงการก่อสร้างต้องอาศัยเครื่องจักรและความชำนาญของวิศวกรและผู้ควบคุมงานในปริมาณที่ต่างๆ กันขึ้นกับประเภทโครงสร้างของงาน จึงไม่สามารถระบุชัดเจนถึงกำลังการผลิตของบริษัท อย่างไรก็ตามสามารถสรุปเป็นปัจจัยสำคัญที่เป็นเครื่องกำหนดกำลังการผลิตของบริษัท ดังนี้

5.1.1 ประสิทธิภาพของเครื่องจักร และจำนวนเครื่องจักรแต่ละประเภท

เครื่องจักรของบริษัทประกอบด้วยเครื่องเจาะงานเสาเข็มเจาะ จำนวน 30 ชุด เครื่องมือสำหรับก่อสร้างกำแพง D-Wall จำนวน 30 ชุด ที่ได้รับการดูแลตรวจสภาพและปรับแต่งตลอดเวลา จึงสามารถรับงานเสาเข็มเจาะได้ถึง 25 หน่วยงาน งานกำแพง D-Wall ได้ถึงจำนวนประมาณ 25 หน่วยงานในขณะเดียวกันได้นอกจากนี้บริษัทยังมีโรงงานซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งใหญ่พอที่จะสามารถซ่อมรถเครนได้พร้อมกันครั้งละ 10 คัน ทำให้เครื่องจักรของบริษัทอยู่ในสภาพพร้อมที่จะรับงานอยู่เสมอ

5.1.2 จำนวนวิศวกร

บริษัทมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในงานออกแบบและก่อสร้างฐานรากและทำงานร่วมกับบริษัทมาเป็นเวลานานโดยเฉลี่ยแล้วมีอายุงานประมาณ 12 ปี ซึ่งสามารถจำแนกประเภทวิศวกรตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ดังนี้

	จำนวน (คน)				
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. วิศวกรระดับผู้จัดการ โครงการ	3	3	3	2	2
2. วิศวกรงานออกแบบด้านธรณีเทคนิค	1	1	1	1	1
3. วิศวกรระดับผู้ควบคุมงานสนาม	41	33	31	28	28
รวมทั้งสิ้น	44	37	35	31	31

จำนวนและความเชี่ยวชาญของวิศวกรดังกล่าวข้างต้นทำให้บริษัทสามารถรับงานได้ครั้งละ 25 งานในเวลาเดียวกัน จำนวนวิศวกรดังนี้

	จำนวน (คน)				
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. วุฒิวิศวกร โยธา	3	2	2	2	2
2. วุฒิวิศวกรเครื่องกล	1	-	1	1	1
3. สามัญวิศวกร โยธา	4	4	5	5	4
4. สามัญวิศวกรเครื่องกล	1	1	1	1	-
5. ภาควิวิศวกรรมการโยธา	24	18	16	16	21
6. ภาควิวิศวกรรมเครื่องกล	5	5	5	3	3

5.1.3 วงเงินกับสถาบันการเงิน

บริษัทจำเป็นต้องมีวงเงินค้ำประกันกับทางสถาบันการเงินเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป โดยปกติการรับงานของบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกัน 3 ประเภท ดังนี้

1. หนังสือค้ำประกันการประมูล (Bid Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา
2. หนังสือค้ำประกันสัญญา (Performance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการประกันการทำงานที่บริษัทต้องให้ไว้กับลูกค้าตลอดอายุของโครงการ

3. หนังสือค้ำประกันผลงาน (Maintenance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการค้ำประกันผลงานต่อไปอีก 1-2 ปี หลังส่งมอบงาน

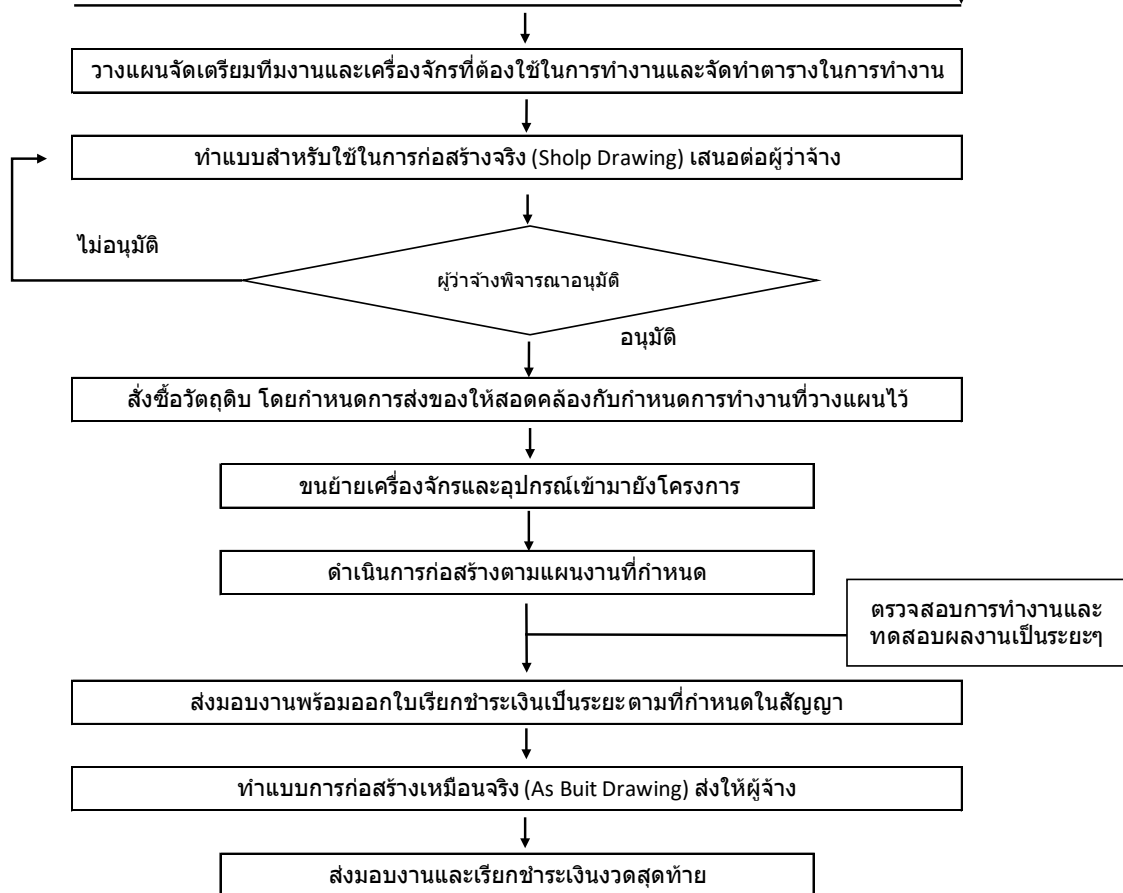
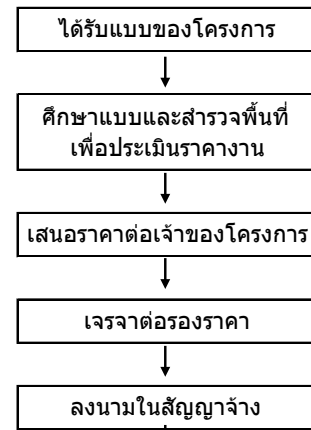
นอกจากนี้ บางงานอาจมีการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังนั้นบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกันว่าบริษัทได้รับเงินล่วงหน้าในการทำงาน (Advance Payment Bond) รวมวงเงินหนังสือค้ำประกันที่บริษัทต้องออกในการรับงานหนึ่งๆ คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 10-20 ของมูลค่างาน ดังนั้นวงเงินค้ำประกันที่บริษัทมีกับสถาบันการเงินต่างๆ จึงนับได้ว่าเป็นปัจจัยที่กำหนดถึงความสามารถในการรับงานของบริษัท ทั้งนี้บริษัทไม่เคยประสบปัญหาเรื่องวงเงินค้ำประกันไม่เพียงพอในการรับงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินหนังสือค้ำประกันกับสถาบันการเงิน 9 แห่ง จำนวน 1,500 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอให้บริษัทสามารถรับงานได้มากกว่า 3,000 ล้านบาทต่อปี

5.2 ขั้นตอนการรับงาน และขั้นตอนการทำงาน

การรับงานแบบเหมาช่วง



การรับงานแบบเหมาโดยตรง



5.2.1 วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ได้แก่ คอนกรีตผสมเสร็จ เหล็กเส้น และเบนโทไนท์ ซึ่งบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบเหล่านี้จากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศ โดยมีผู้จัดจำหน่ายที่บริษัทติดต่อเป็นประจำเพียงไม่กี่ราย ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นในความสามารถของผู้จัดจำหน่าย ราคาสามารถแข่งขันได้ในตลาด และมีวัตถุดิบป้อนให้แก่บริษัทอย่างสม่ำเสมอและตรงตามที่กำหนดไว้

ปริมาณวัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาเป็นดังนี้

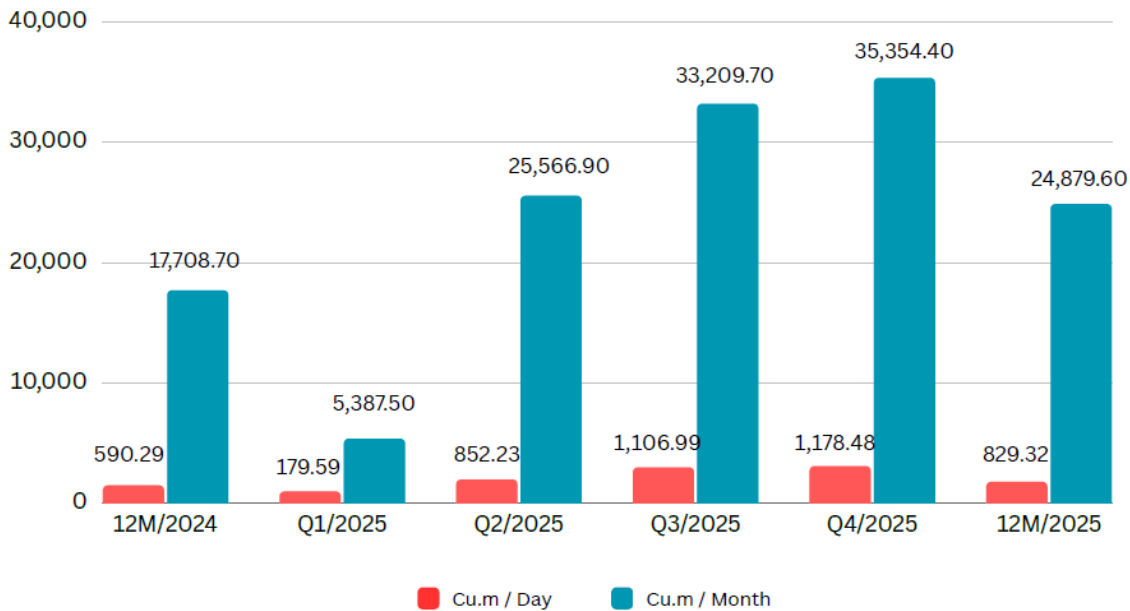
รายการวัตถุดิบ	ปี 2566			ปี 2567			ปี 2568		
	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม
คอนกรีตผสมเสร็จ (2)	196,210 (คิว)	353.27	47.69	118,337 (คิว)	258.49	46.87	101,680 (คิว)	179.69	42.85
เหล็กเส้น (2)	11,868 ตัน	261.17	35.26	7,605 ตัน	201.96	36.62	6,756 ตัน	131.90	31.46
เบนโทไนท์ (1)	3,327 ตัน	23.71	3.20	1,634 ตัน	11.99	2.17	3,682 ตัน	27.05	6.45
โพลิเมอร์ (1)	84 ตัน	12.26	1.66	54 ตัน	8.90	1.61	30 ตัน	4.59	1.09
น้ำมันดีเซล	3,103,000 ลิตร	84.14	11.36	2,288,002 ลิตร	63.44	11.50	2,627,147 ลิตร	73.36	17.49
อื่นๆ		6.23	0.84		6.77	1.23		2.74	0.65
รวม		740.79	100		551.54	100		419.33	100

หมายเหตุ : (1) เบนโทไนท์และโพลิเมอร์ คือ วัตถุดิบที่ใช้สำหรับการขุดเจาะพื้นดินเพื่อให้แนวดินคงรูปและง่ายต่อการขุดเจาะ ปัจจุบันมีการนำโพลิเมอร์ (Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนท์สำหรับงานบางประเภท

(2) ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น ขึ้นอยู่กับลักษณะการรับงาน ซึ่งถ้าปีใดรับงานค่าแรงรวมวัสดุมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะมีปริมาณมากขึ้น แต่ถ้าปีใดรับงานเฉพาะค่าแรงมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะลดลง

Summary of Performance on Concrete Poured Average Per Day/Per Month

As of Dec 31, 2025



ภาพแสดง ปริมาณการใช้วัสดุคอนกรีตในการทำงานรวม ทั้งวัสดุหลักที่ทางเจ้าของโครงการจัดหาให้

ที่ผ่านมา นโยบายการรับงานของบริษัทหากเป็นไปได้จะรับเฉพาะค่าแรงและค่าเครื่องจักรเป็นหลัก โดยให้ลูกค้าเป็นผู้จ่าย เฉพาะค่าวัสดุหลักคือคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น เนื่องจากราคาของวัสดุเหล่านี้เป็นที่ทราบกันดีในตลาด และเวลาการก่อสร้างเสาเข็มเจาะหรือกำแพง D-Wall มีระยะเวลาสั้น ทำให้ไม่สามารถบวกกำไรจากต้นทุนวัสดุหลักได้มากนัก อีกทั้งมีความเสี่ยงในเรื่องการรับเงินค่าวัสดุหลักจากลูกค้าบางรายไม่ตรงตามกำหนดที่บริษัทจะต้องชำระค่าวัสดุหลักด้วย อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับนโยบายในการรับงาน โดยพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้ามากขึ้น ถ้าลูกค้ามีคุณภาพดี บริษัทอาจลดความเสี่ยงจากการชำระเงินล่าช้าหรือไม่ชำระเงินได้ สำหรับลูกค้ารายดังกล่าวบริษัทก็จะรับงานชนิดที่รวมค่าวัสดุด้วย เพื่อขยายการรับงานและมีกำไรจากลูกค้าให้เพิ่มมากขึ้น

นอกจากคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นแล้ว วัสดุอีกประเภทที่บริษัทใช้มากและเป็นวัสดุสิ้นเปลืองที่เมื่อใช้งานเสร็จก็ต้องกำจัดทิ้ง ได้แก่ เบนโทไนท์(ซึ่งปัจจุบันเปลี่ยนไปใช้เป็นโพลีเมอร์มากขึ้น) ปัจจุบันบริษัทใช้เบนโทไนท์ที่ผลิตทั้งจากในประเทศและจากต่างประเทศ แต่อัตราส่วนที่ผลิตจากในประเทศสูงกว่าทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และคุณภาพก็เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้บริษัทยังได้ริเริ่มในการนำโพลีเมอร์(Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนท์ในงานบางประเภท Polymer เป็น

วัตถุดิบนำเข้าจากต่างประเทศ ย่อมสละง่ายกว่าและมีคุณภาพดีกว่ามากถึงแม้ราคาต่อหน่วยจะแพงกว่าเบนโทไนท์ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทมิได้พึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมของบริษัท

5.2.2 เงื่อนไขการชำระเงินและอำนาจในการต่อรอง

- โดยทั่วไป เงื่อนไขในการชำระเงินในการสั่งซื้อวัสดุจากผู้จัดจำหน่าย คือ ชำระเฉลี่ย 90 วัน หลังจากได้รับสินค้า โดยผู้จัดจำหน่ายจะต้องนำของมาส่งที่บริเวณก่อสร้าง
- อำนาจในการต่อรอง
 - บริษัทเป็นลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากการสั่งซื้อวัสดุครั้งละจำนวนมาก ทำให้ได้รับส่วนลดมากกว่าลูกค้าทั่วไป
 - ร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างมีอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทไม่จำเป็นต้องผูกขาดซื้อจากร้านใดร้านหนึ่งโดยเฉพาะ จึงสามารถเปลี่ยนการซื้อวัสดุได้
 - การที่บริษัทติดต่อกับร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะเวลานาน และประวัติการจ่ายชำระหนี้ไม่เคยมีปัญหา แม้ในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้ได้รับเงื่อนไขที่ดีที่สุดออกมา

5.2.3 ราคาเฉลี่ยวัตถุดิบหลักในปี 2566– 2568

วัตถุดิบ	ปี		
	2566	2567	2568
คอนกรีตผสมเสร็จ (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	1,800.47	2,184.33	1,767.18
เหล็กเส้น (บาทต่อกิโลกรัม)	22.01	26.55	19.52
เบนโทไนท์แบบผง (บาทต่อกิโลกรัม)	7.13	7.34	7.35
โพลีเมอร์ (บาทต่อกิโลกรัม)	145.97	164.74	152.99
น้ำมันดีเซล (บาทต่อลิตร)	27.12	27.73	27.92

ปัจจุบันบริษัทมิได้มีการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยจะซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศและตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศในประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีความจำเป็นต้องนำเข้าอะไหล่เครื่องจักรบางประเภทซึ่งไม่มีจำหน่ายภายในประเทศ

6. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

6.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีทั้งสิ้น 1,044 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	มูลค่าของหลักประกัน* (ล้านบาท)	วงเงินกู้ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	เจ้าของ	65	128.72	165
2. อาคาร	เจ้าของ	71		(วงเงินเดียวกับที่ดินบางส่วน)
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	เจ้าของ	891	205.86	330.3
4. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	10		-
5. ยานพาหนะ	เจ้าของ	7		-
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	15		-
รวม		1,059	354.40	495.30

* สินทรัพย์ที่มีภาระผูกพันเป็นส่วนหนึ่งของหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีต่อสถาบันการเงิน ซึ่งมูลค่าของหลักประกันถูกประเมิน โดยสถาบันการเงินที่ปล่อยวงเงินกู้หรือผู้ประเมินอิสระ

6.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้ารวมทั้งบริษัทอื่น

ในกรณีที่บริษัทจะทำการลงทุนในโครงการต่างๆ บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนดังกล่าวโดยบริษัทเอง หรือจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือกิจการร่วมค้า โดยจะจำกัดเฉพาะธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือต่อเนื่องกับธุรกิจของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้านั้น บริษัทจะพิจารณาจัดตั้งร่วมกับพันธมิตรรายอื่นเป็นแต่ละกรณีไป ทั้งนี้โครงการลงทุนต่างๆจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติตามที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าคิดเป็นร้อยละ 0.39 ของยอดสินทรัพย์รวมตามรายละเอียดการลงทุน ดังนี้

การลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการลงทุน	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุน(ล้านบาท)
บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50%	26	13
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	97.99%	10	9.79

บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ลงทุนใน

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการลงทุน	ทุนชำระแล้ว (USD)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท ซีฟโก้ (เมียนมาร์) จำกัด	80%	500,000	13.43

สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปร่วมในการบริหารงาน พร้อมทั้งเป็นผู้กำหนดนโยบายในการบริหารงานและด้านการเงินของบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทอื่นๆ ที่เป็นพันธมิตรทางด้านธุรกิจ

ชื่อบริษัท	จำนวนหุ้น	ราคาต่อหุ้น	มูลค่าเงินลงทุน (ราคาทุน) (ล้านบาท)
บริษัท ไรท์ทันเน็ลลิ่ง จำกัด (มหาชน)			
ครั้งที่ 1	5,000,000	1.92	9.60
ครั้งที่ 2	1,250,000	0.55	0.68
รวม	6,250,000	1.646	10.28

6.3 การช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย บริษัทร่วม

ในปี 2566 บริษัทไม่มีการช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทย่อย บริษัทร่วมของบริษัท

ในปี 2567, 2568 บริษัทให้บริษัทย่อยกู้ยืม (ตัวสัญญาใช้เงิน) วงเงิน 2 ล้านบาท

บริษัทไม่มีการช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท

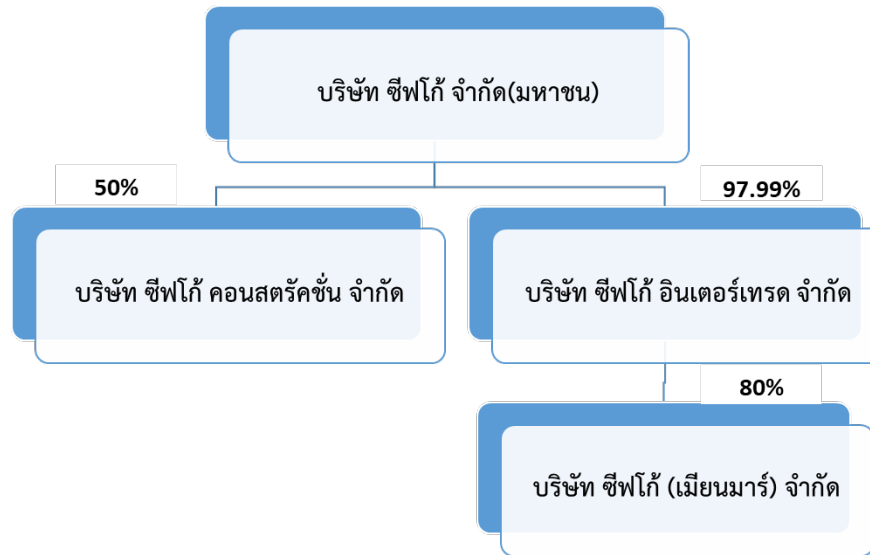
7. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568* บริษัทมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 18 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานทั้งสิ้น 1,552 ล้านบาท

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงาน	กำหนดการแล้วเสร็จ
1	ก่อสร้างทางลอดและปรับปรุงถนนบริเวณแยกศูนย์ราชการบนถนนสาย ชร.1023 อ.เมือง จ.เชียงราย	งานเสาเข็ม Pile	Q2/69
2	อาคารสำนักงาน 2 ชั้น ถนนพระยาสุเรนทร์	งานโครงสร้าง	Q2/69
3	Orange Line Section OR02 สถานีบางขุนนนท์	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
4	Orange Line Section OR05 สถานีอนุสาวรีย์ประชาธิปไตย	งานเสาเข็ม Pile	Q4/69
5	Orange Line Section OR07 สถานีชมราช	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
6	Orange Line Section OR12 สถานีประชาสงเคราะห์	งานเสาเข็ม Pile	Q4/69
7	Orange Line Section IVS 5 อาคารปล่อยระบายอากาศ 5 ถ.ดินแดง	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
8	Orange Line Section อาคารปล่อยระบายอากาศ 7A ถ.ดินแดง	งานเสาเข็ม Pile	Q4/69
9	Orange Line Section Open cut&cover Section-Retrieval	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
10	Orange Line Section OR03 สถานีศิริราช	งานเสาเข็ม Pile	Q4/69
11	Orange Line Section OR04 สถานีสนามหลวง	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
12	Orange Line Section อาคารปล่อยระบายอากาศ หุกลิน ถ.อรุณอมรินทร์	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q4/69
13	CL RESIDENCE	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q2/69
14	VOCO BANGKOK SUKHUMVIT 11 HOTEL	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q3/69
15	ก่อสร้างสะพานข้ามแยกท่ากะโหลกในแนวถนนพระยาสุเรนทร์	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q1/69
16	แกรนด์ พระราม 9 (GR9)	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q3/69
17	BANGKOK MALL PHASE 2	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q3/69
18	WITTAYU CONDOMINIUM TOWER 1&2	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	Q1/69
รวมมูลค่างาน (ล้านบาท)		1,552	

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วย



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า ดังนี้

	ชื่อบริษัท/กิจการร่วมค้า	ร้อยละการถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ / งานประมุล
1	บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 26 ล้านบาท	มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานก่อสร้างอาคารสูงและงานก่อสร้างฐานราก
2	บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	97.996 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10 ล้านบาท	มีนโยบายรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ต่างประเทศ
3	บริษัท ซีฟโก้ (เมียนมาร์) จำกัด	80 ของทุนจดทะเบียน 700,000,000 kyat คิดเป็นเงินเท่ากับ 13.43 ล้านบาท	มีนโยบายดำเนินการรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ประเทศพม่า

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียน : 406,838,909.50 บาท (หุ้นสามัญ 813,677,819 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)
 ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 406,838,909.50 บาท (หุ้นสามัญ 813,677,819 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

1.4.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด ณ 12 มกราคม 2569

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1. กลุ่มทัศนนิพันธ์	224,912,006	27.64
1.1 นายณรงค์ ทัศนนิพันธ์	69,053,119	8.49
1.2 นางภาวนา ทัศนนิพันธ์	26,242,879	3.23
1.3 นายฉัฐพันธ์ ทัศนนิพันธ์	24,653,258	3.03
1.4 นางสาวฉัฐวรรณ ทัศนนิพันธ์	25,370,658	3.12
1.5 นางฉัฐกานต์ ทัศนนิพันธ์ ทันโนะ	25,469,348	3.13
1.6 นายทัศนพันธ์ ทัศนนิพันธ์	25,738,208	3.16
1.7 นายฉัฐพล ทัศนนิพันธ์	24,653,257	3.03
1.8 นายเคชา ทัศนนิพันธ์	3,731,279	0.46
2. บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)	23,241,500	2.86
3. นายถนัด เข็นฤดีปรี	12,310,780	1.51
4. นายศตวุฒิ เจริญขันติมรรค	11,649,860	1.43
5. บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)	10,395,950	1.28
6. นายวิชัย แสงสุขเอี่ยม	9,900,000	1.22
7. น.ส.พวงมะลิ ประเวศวรารัตน์	8,564,091	1.05
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,395,512	1.03
9. นายทชชะพงศ์ ประเวศวรารัตน์	8,384,390	1.03
10. นายฉัฐพล เรืองปัญญาพจน์	6,666,000	0.82
11. อื่นๆ	489,257,730	60.13
รวม	813,677,819	100.00

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทได้ทำการออกหุ้นกู้ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2568 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558

วันที่ออกหุ้นกู้ วันที่ 28 กันยายน 2565 , วันครบกำหนด วันที่ 28 กันยายน 2568 อายุ 3 ปี มูลค่าที่ตราไว้ 1,000 บาทต่อหน่วย รวมจำนวนที่ออก 100,000 หน่วย มูลค่ารวม 100,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี ชำระปีละ 4 ครั้ง

หุ้นกู้นี้เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

นายทะเบียน : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)

ซึ่งบริษัทฯ ได้ชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดเรียบร้อยแล้ว

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆมาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น หรือ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทย่อมมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยมีได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน แต่ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลังของบริษัท ดังนี้

	2563	2564	2565	2566	2567*	2568
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (Seafco PLC) (ล้านบาท)	155	(48)	(129)	176	3	169
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.21	(0.06)	(0.17)	0.24	0.003	0.213
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.10	-	-	0.14	0.03	0.12
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	73.97	-	-	103.55	23.71	94.85
อัตราการจ่ายเงินปันผลจ่าย : %	48	-	-	59	790	56

หมายเหตุ : *จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 โดยจ่ายจากกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะของบริษัทและกำไรสะสมเฉพาะของบริษัท

1.7 ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีประมาณร้อยละ 0.83 ของทุนชำระแล้ว

2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ให้บรรลุตามเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจที่วางไว้ โดยมีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีระบบโดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน จัดการและติดตามความเสี่ยงที่เหมาะสมอยู่ตลอดเวลา เพื่อช่วยลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด ทั้งนี้ได้ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ร่วมขององค์กร

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อสนับสนุนให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) โดยการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร
- 1.2 เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงไว้ ควบคุมป้องกันความเสี่ยงไว้อย่างเหมาะสม

2. นโยบายบริหารความเสี่ยง

- 2.1 ดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามความต้องการของบริษัท และมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงร่วมกับแผนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจัดทำเป็นประจำของทุกๆ ปี
- 2.2 ผู้บริหารและพนักงานทุกฝ่ายต้องเข้าใจและบริหารความเสี่ยงตามข้อกำหนด ISO9001:2015 และมีการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกๆ ไตรมาส ถ้าเกิดความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงต้องรีบรายงานและแนวทางแก้ไขโดยทันที
- 2.3 หากมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ต้องรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขให้ทันการณ์

การกำกับความเสี่ยงในองค์กร (Risk Governance)

บริษัทตระหนักถึงสถานการณ์การดำเนินงานในปัจจุบันอยู่ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งส่งผลต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทางบริษัทฯ จึงได้นำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลกิจการเพื่อช่วยควบคุมและลดผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงเพื่อให้สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้า พนักงาน และคู่ค้า นำสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กรและมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite)

2. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและทบทวนทุกปี ติดตามให้มีการทบทวนความเสี่ยงและจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร รวมถึงรายงานการจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ
3. **คณะกรรมการตรวจสอบ** ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน ตามระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยการให้ส่วนงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายในเป็นไปตามระบบหรือไม่ เพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการความเสี่ยง
4. **คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงภายใต้สายงานที่รับผิดชอบ รวมถึงให้คำแนะนำและกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงในระดับสายงาน เพื่อให้มีการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

1) สายงานบริหารจัดการความเสี่ยง

นายกมล สิงห์โตแก้ว

บทบาท :

- เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการที่มีหน้าที่ “นำนโยบายไปปฏิบัติ” และบริหารความเสี่ยงหน้างานโดยตรง

หน้าที่ :

- วิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงเทคนิค (เครื่องจักรพัง, ส่งงานไม่ตรงตามกำหนดและความเสี่ยงทางธุรกิจ (ต้นทุนบานปลาย))
- กำหนดมาตรการป้องกัน และควบคุมความเสี่ยงในกระบวนการทำงาน
- รายงานสถานะความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2) สายงานทบทวน และติดตาม

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

นางสาว กาญจนาวดี รักษานนท์

บทบาท :

- เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในการ “ตรวจสอบและทวนสอบ” สายงานปฏิบัติการได้ทำตามแผนบริหารความเสี่ยงที่วางไว้จริงหรือไม่

หน้าที่ :

- ประเมินความเสี่ยงพอ และประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน
- สุ่มตรวจหน้างาน เพื่อดูว่ามีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณหรือมาตรการความปลอดภัยหรือไม่
- รายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะโดยตรงต่อ “คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)”

โครงสร้างความเป็นอิสระ

เพื่อให้ทั้งสองสายงานเป็นอิสระต่อกันอย่างแท้จริง บริษัทฯ ได้วางสายการบังคับบัญชาดังนี้

สายงาน	ผู้รับผิดชอบ (ตำแหน่ง)	รายงานตรงต่อ
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (ปฏิบัติการ)	Risk Director	รายงานตรงต่อ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อความคล่องตัวในการสั่งงาน
ฝ่ายตรวจสอบ	Internal Audit	รายงานตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้ไม่ถูกกดดันจากฝ่ายจัดการ

การพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงสำหรับบริษัทฯ จำเป็นต้องผสมผสานระหว่างหลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางวิศวกรรมเฉพาะทางเข้าด้วยกัน โดยมีแนวทางและวิธีการดังนี้

1. การกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance คือสิ่งที่ระบุ ว่า “ความเสี่ยงระดับใดที่บริษัทรับได้” เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

- Risk Appetite (ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้) เป็นนโยบายภาพรวมเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ เช่น

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	ระดับที่ยอมรับได้
- อุบัติเหตุที่ถึงขั้นเสียชีวิต	Zero Tolerance
- การทุจริตคอร์รัปชัน	Zero Tolerance
- ด้านความผันผวนของราคาเหล็ก	ได้ไม่เกิน 5 % ของงบประมาณโครงการ
- ความผันผวนของราคาคอนกรีต	ได้ไม่เกิน 3 % ของงบประมาณโครงการ

- Risk Tolerance (เกณฑ์เบี่ยงเบนที่ยอมรับได้) เป็นการกำหนดค่าตัวเลขเชิงปฏิบัติ

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	ระดับที่ยอมรับได้
- โครงการต้องล่าช้า	ได้ไม่เกิน 2% ของแผนงานหลัก
- ระดับความพึงพอใจของชุมชนรอบข้าง	ไม่ต่ำกว่า 80%

“วิธีการกำหนด คณะกรรมการบริษัท ร่วมกับ คณะกรรมการการบริหารความเสี่ยง ประชุมร่วมกันปีละครั้ง เพื่อทบทวนเกณฑ์นี้ให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและแผนการขยายงาน”

2. การประเมินโอกาส และผลกระทบ

ในธุรกิจของบริษัทฯ ความเสี่ยงเป็นเชิงเทคนิคและสิ่งแวดล้อม โดยใช้ Risk Matrix ในการวัดผล

- มิติผลกระทบ (Impact) แบ่งเป็น 4 ด้านหลัก

- 1) ด้านการเงิน : กระทบต่อกำไรต่อหุ้น (EPS), กระแสเงินสด
- 2) ด้านชื่อเสียง : การถูกร้องเรียนจากชุมชนหรือถูกสั่งหยุดงานโดยหน่วยงานรัฐ

3) ด้านการปฏิบัติงาน : เครื่องจักรหลัก (Rig) เสียหาย, หลุมพัง

4) ด้านกฎหมาย : การทำผิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม, เกณฑ์ของ ตลท. / กสศ.

- มิติโอกาสเกิด (Likelihood) ใช้งานสถิติย้อนหลัง

“วิธีการใช้ การทำ Risk Workshop โดยมีวิศวกรหน้างาน และฝ่ายบัญชีมาประเมินร่วมกัน เพื่อให้ได้คะแนนความเสี่ยงที่ใกล้เคียงความจริงที่สุด”

3. การติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง (Monitoring & Evaluation) เนื่องจากไซส์ก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลงทุกวัน การติดตามจึงต้องทำในหลายระดับ

- **ระดับโครงการ (Project Level) :**

- มี Site Risk Register ที่ปรับปรุงทุกสัปดาห์
- ติดตั้งอุปกรณ์ Monitoring

- **ระดับองค์กร (Corporate Level)**

- Key Risk Indicators (KRI) กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงล่วงหน้า
- Internal Audit ฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าสู่ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความเสี่ยง อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

- **การรายงาน (Reporting)**

- รายงานสถานะความเสี่ยงสำคัญ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

การมองธุรกิจของบริษัทฯ ไปข้างหน้า 3-5 ปี ถือเป็นเรื่องวิสัยทัศน์ที่สำคัญมาก “Emerging Risks” เป็นเรื่องที่ยังไม่เกิดขึ้นที่ชัดเจนในวันนี้ แต่มีแนวโน้มจะกลายเป็น “กติกาใหม่” ของโลกในอนาคต

Emerging Risks ของบริษัทที่จะต้องเผชิญ และแนวทางรับมือใน 4 ด้านมีดังนี้

1. **มิติด้านสิ่งแวดล้อม :** มาตรฐาน Low Carbon Construction ในอีก 3 – 5 ปีข้างหน้า ภาคก่อสร้างจะถูกกดดันเรื่อง Net Zero และภาษีคาร์บอน

- **ความเสี่ยง :** การใช้ปูนซีเมนต์และเหล็กปริมาณมหาศาลในเชิงธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้บริษัทมี Carbon Footprint สูง หากไม่ปรับตัวอาจเสียโอกาสในการประมูลงานจากภาครัฐ หรือเอกชนรายใหญ่ที่เน้นอาคารสีเขียว

- **แนวทางป้องกัน :**

- R&D ร่วมกับคู่ค้า พัฒนาสูตรคอนกรีตที่มีคาร์บอนต่ำ หรือใช้สารผสมเพิ่มที่ลดการใช้ปูนซีเมนต์
- Circular Economy นำวัสดุเหลือทิ้งจากหน้างาน เช่น เศษคอนกรีต, น้ำโคลน มาผ่านกระบวนการรีไซเคิลเพื่อใช้ซ้ำในรูปแบบอื่น, ดินที่ขุดขึ้นมานำไปทิ้งในบ่อน้ำของบริษัทเพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์กลับเข้ามาในบริษัทโดยที่มูลค่าที่ดินที่ถมแล้วจะมีมูลค่าเพิ่มขึ้น

2. **มิติด้านเทคโนโลยี :** การทดแทนแรงงานด้วย AI และ Automation อย่างต่อเนื่อง จะเป็นปัจจัยบีบบังคับให้เทคโนโลยี เข้ามามีบทบาทมากขึ้น

- **ความเสี่ยง :** คู่แข่งที่นำเทคโนโลยี Autonomous Drilling หรือ Real time Monitoring AI มาใช้จะมีความแม่นยำ สูงกว่า ลดความเสี่ยงได้มากกว่า และใช้คนน้อยกว่า ทำให้ต้นทุนในระยะยาวต่ำกว่าเรา

- **แนวทางป้องกัน :**

- Digital Transformation: ลงทุนในระบบ BIM (Building Information Modeling) ตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบ จนถึงการทำ as – built เพื่อลดข้อผิดพลาดหน้างาน
- Smart Machinery อัปเกรดเครื่องจักรให้รองรับระบบบันทึกอัตโนมัติ เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการเจาะ และพฤติกรรมดินแบบเรียลไทม์

3. **มิติด้านสังคมและเมือง:** กฎระเบียบด้านมลพิษที่เข้มงวดขึ้น เมืองจะหนาแน่นขึ้น พื้นที่ก่อสร้างจะติดกับชุมชนมากขึ้นเรื่อยๆ ทำให้เกณฑ์เรื่องมลพิษทางเสียง แรงสั่นสะเทือน และฝุ่นละอองจะถูกยกระดับขึ้น

- **ความเสี่ยง:** กฎหมายผังเมือง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นอาจสั่งหยุดงานได้ทันที หากมีการร้องเรียน หรือจำกัดเวลา ทำงานให้สั้นลง ซึ่งกระทบต่อแผนงานและต้นทุนคงที่ (Fix Cost)

- **แนวทางป้องกัน:**

- Silent Piling Technology ศึกษาเทคโนโลยีการก่เสาเข็มและการเจาะที่ลดแรงสั่นสะเทือน (Low Vibration)
- Community Engagement Platform สร้างช่องทางสื่อสารดิจิทัลกับชุมชนรอบข้างเพื่อแจ้งแผนงานล่วงหน้า และรับเรื่องร้องเรียนแบบเชิงรุก (Proactive)

4. **มิติด้านเศรษฐกิจและการเงิน:** เกณฑ์ความยั่งยืนทางการเงิน (Green Finance)

สถาบันการเงินและนักลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จะใช้เกณฑ์ ESG Score ในการตัดสินใจให้สินเชื่อหรือลงทุน

- **ความเสี่ยง:** หากบริษัทไม่มีแผนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน อาจมีต้นทุนทางการเงิน (Interest Rate) ที่สูงกว่าคู่แข่งที่มีเกณฑ์ ESG ดีกว่า หรืออาจหลุดจากดัชนีหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings)

- **แนวทางป้องกัน:**

- ESG Reporting พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมให้เป็นระบบดิจิทัล เพื่อให้สามารถ ตรวจสอบย้อนกลับ และรายงานผลได้อย่างแม่นยำ
- Supply Chain Risk Management ตรวจสอบและประเมินจรรยาบรรณของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่ตกทอดมาจากห่วงโซ่อุปทาน

กลยุทธ์การป้องกันความเสี่ยงในอนาคต (Emerging Risk)

ขั้นตอน	วิธีการดำเนินการ
Horizon Scanning	จัดตั้งทีมงานติดตามเทรนด์โลก และกฎหมายใหม่ๆ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
Scenario Planning	จำลองสถานการณ์ “What – If” จะกระทบกำไรเท่าไร
Agile Investment	จัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อทดลองเทคโนโลยีใหม่ๆ (Pilot Project)

ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks Analysis)

ปัจจัยความเสี่ยง	ลักษณะแนวโน้มกระทบ	ผลกระทบต่อธุรกิจ	มาตรการตอบสนองและป้องกัน
1. การเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ	แนวโน้มการบังคับใช้ภาษีคาร์บอน และการกำหนดเกณฑ์การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายใน 3-5 ปี ข้างหน้า	- ต้นทุนวัสดุ (ปูน / คอนกรีต) อาจสูงขึ้นจากภาษีคาร์บอน - อาจเสียโอกาสในการประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ที่เน้นมาตรฐาน Green Building	- เริ่มโครงการ R&D ร่วมกับคู่ค้า เพื่อใช้ Low Carbon Concrete - ริเริ่มระบบคำนวณ Carbon Footprint ในแต่ละโครงการ เพื่อเตรียมพร้อมรับเกณฑ์เปิดเผยข้อมูล
2. การขาดแคลนแรงงานทักษะและการปรับตัวสู่ระบบอัตโนมัติ (Digital & Automation Gap)	การลดลงของแรงงานในภาคอุตสาหกรรมก่อสร้าง และความก้าวหน้าของ AI/Robotics ที่จะเข้ามาแทนที่การทำงานรูปแบบเดิม	- ค่าแรงที่สูงขึ้น และประสิทธิภาพการทำงานที่อาจลดลงหากใช้แรงงานคน - ความเสี่ยงด้านความแม่นยำเมื่อเทียบกับคู่แข่งที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง	- ลงทุนในเทคโนโลยี เพื่อลดความผิดพลาด - พัฒนาทักษะแรงงานให้สามารถควบคุมเครื่องจักรระบบอัตโนมัติได้
3. ภาวะเปราะบางด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมในเขตเมืองที่เข้มงวด	ความคาดหวังของสังคม เรื่องฝุ่น PM 2.5 เสี่ยงและการสิ้นสะท้อนที่สูงขึ้น นำไปสู่กฎหมายท้องถิ่นที่เข้มงวดกว่าเดิม	- ข้อจำกัดด้านช่วงเวลาการทำงานที่สั้นลง ทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้น - ความเสี่ยงในการถูกสั่งระงับงานหรือค่าปรับทางกฎหมาย	- เปลี่ยนไปใช้เครื่องจักรระบบไฟฟ้า ในพื้นที่ชุมชนหนาแน่น - ติดตั้งระบบ Sensor ตรวจวัดผลมลพิษแบบ Real-Time เพื่อควบคุมก่อนเกิดเหตุ
4. ความผันผวนของห่วงโซ่อุปทานและการบริหารจัดการทรัพยากร	ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และภัยธรรมชาติ ที่ส่งผลต่อราคาพลังงานและวัสดุก่อสร้างในระยะยาว	- ความไม่แน่นอนของต้นทุนโครงการที่มีระยะเวลาก่อสร้างยาวนานขึ้น - ขาดแคลนวัสดุสำคัญในช่วงเวลาวิกฤติ	- ปรับปรุงนโยบายการจัดซื้อด้วยการหาแหล่งวัตถุดิบสำรอง - ใช้ระบบสัญญาที่สามารถปรับราคาตามดัชนีวัสดุก่อสร้าง

การจัดอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงในธุรกิจของบริษัท ซึ่งเกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานและความเสี่ยงสูงทั้งด้านวิศวกรรม ความปลอดภัย กฎหมายและต้นทุน โดยในปี 2568 ได้ทำกรอบและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 1.1 นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management framework)
 - 1.2 การกำหนด Risk Appetite และ Key Risk Indicators (KRIs)
 - 1.3 การกำกับดูแลความเสี่ยง (Risk Governance)
 - 1.4 Emerging risk + esg strategy ความเสี่ยงใหม่ๆ เช่น ภาษีคาร์บอน และเกณฑ์ความยั่งยืนทางการเงิน
 - 1.5 Crisis Management & Communication แนวทางการจัดการวิกฤตเมื่อเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงที่ส่งผลกระทบต่อราคาหุ้น
 - 1.6 Fiduciary duty & Anticorruption ความรับผิดชอบตามกฎหมายกต. และมาตรการการป้องกันการทุจริตในโครงการก่อสร้าง
2. ผู้จัดการโครงการ / วิศวกรอาวุโส ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 2.1 เทคนิคการประเมินและการจัดการความเสี่ยงในงานก่อสร้าง
 - 2.2 การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย
 - 2.3 การจัดการ Supply Chain และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง
3. หัวหน้าหน่วยงานก่อสร้าง / ผู้ควบคุมงาน / โพรแมน ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 3.1 วิธีการประเมินความเสี่ยงหน้างานและตรวจสอบความปลอดภัย
 - 3.2 การปฏิบัติตามมาตรฐานวิศวกรรมและกฎหมาย
 - 3.3 การจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินและแผนสำรอง
4. พนักงานทั่วไป / แรงงานก่อสร้าง
 - 4.1 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในงาน (Safety Risk)
 - 4.2 วัธีระบุนอันตรายและแนวทางป้องกัน
 - 4.3 บทบาทและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงในงานก่อสร้าง

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management for emerging risk, impact and mitigation plan)

ในปี 2568 บริษัท มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันและความต้องการของลูกค้า

จากสภาวะปัจจุบันการแข่งขันในตลาดมีมากขึ้น เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงและความต้องการของลูกค้าที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนของผลประกอบการ โดยแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทในการดำเนินการลดผลกระทบ ได้แก่ การพัฒนากระบวนการทำงานโดยเฉพาะผลิตควบคู่กับการพัฒนาบุคลากร ซึ่งจะ

ส่งผลให้สามารถแข่งขันได้ รวมทั้งการบริหารความสำคัญกับลูกค้าในทุกระดับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า รวมถึงการแสวงหาและพัฒนาโอกาสในกลุ่มธุรกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดในอนาคต

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับความไม่ต่อเนื่องของการรับงาน

ในสภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินในแต่ละโครงการ ใช้เวลาประมาณ 3-4 เดือน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการหางาน โครงการใหม่มารองรับงานเก่าที่ใกล้เสร็จ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยการจัดทำแผนประมาณการว่างานจะแล้วเสร็จเมื่อใด และติดตามโครงการใหม่ที่จะเข้าประมูลเพื่อให้สอดคล้องกับงานที่ทำอยู่ให้ได้รับงานต่อเนื่องกับงานที่ส่งมอบแล้วเสร็จ ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าจะได้รับงานที่ต่อเนื่อง เพราะบริษัทมีชื่อเสียงในงานด้านนี้มากกว่า 49 ปี รวมทั้งบริษัทมีพันธมิตรในการร่วมทำงานกับบริษัท

3. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและน้ำมันเชื้อเพลิง

ในสภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน มีระยะเวลาก่อสร้าง 3-4 เดือน ของงานโครงการปกติ ถ้าเป็นโครงการพิเศษขนาดใหญ่จะประมาณ 1 ปี บริษัทได้พิจารณาถึงความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและน้ำมันเชื้อเพลิง ลักษณะการรับงานของบริษัทมี 2 แบบคือ

- 1.) รับงานแบบรวมค่าวัสดุหลัก บริษัทต้องรับความเสี่ยงในเรื่องของราคาวัสดุก่อสร้าง ซึ่งวัสดุหลักจะมีค่าเหล็กและคอนกรีต บริษัทได้ทำการป้องกันความเสี่ยงโดยการล็อกราคากับซัพพลายเออร์ไว้จนเสร็จงาน ในส่วนของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทก็ต้องยอมรับความเสี่ยงในเรื่องนี้ แต่ก็ไม่มีผลกระทบมากนักเพราะต้นทุนของน้ำมันต่อรายได้อยู่ประมาณ 3-4% ของมูลค่าโครงการ
- 2.) รับงานแบบไม่รวมค่าวัสดุหลัก บริษัทจะมีผลกระทบเฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิง จะกระทบกับงานเดิมที่ทำอยู่ ส่วนงานที่รับเข้ามาใหม่ก็จะมีผลกระทบราคาส่วนที่เพิ่มเข้าไป

4. ความเสี่ยงจากการล่าช้าของโครงการ

ความล่าช้าของโครงการจะเกิดขึ้นจากเจ้าของโครงการหรือผู้ว่าจ้าง หรืออาจเกิดจากผลกระทบภายนอกอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงานบางส่วน การที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ในการก่อสร้างได้ เป็นต้น หากความล่าช้าไม่ได้เกิดจากสาเหตุของบริษัทหรือเป็นเหตุสุดวิสัย บริษัทสามารถเจรจากับผู้ว่าจ้างเพื่อขอขยายเวลาก่อสร้างได้

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการล่าช้าของแต่ละโครงการ จึงได้มีการประเมินความเสี่ยงก่อนการตัดสินใจที่จะรับงานหรือเข้าประมูลงาน เพื่อกำหนดแนวทางในการทำงานเพื่อให้การทำงานส่งมอบงานได้ตามกำหนด

5. ความเสี่ยงจากการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร

จากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ทางธุรกิจและความต้องการของลูกค้า อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการแสวงหาโอกาสเพื่อการเติบโตในอนาคต บริษัทฯจึงกำหนดให้มีการทบทวนทิศทาง กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และรวมทั้งเปลี่ยนแปลงไปตาม Mega Trend ของโลก และนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยทิศทางกลยุทธ์ในปี 2568 ของบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงทางธุรกิจด้วยการพิจารณาการรับงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของบริษัท รวมถึงสร้างการเติบโตผ่านการพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาและมองหาโอกาสต่างๆ เพิ่มมากขึ้นในอนาคต

6. ความเสี่ยงด้านแรงงานต่างด้าว

ความเสี่ยงจากการขาดแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานในภาคธุรกิจก่อสร้าง อันเกิดขึ้นจาก

- นโยบายรัฐบาลและกฎหมาย มาตรการในการนำเข้าแรงงานตาม MOU และขั้นตอนในการปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย
- ในตลาดแรงงานอุตสาหกรรมก่อสร้าง มีการแข่งขันตัวแรงงานสูง
- ความรับผิดชอบของแรงงาน แรงงานต่างด้าวมีอัตราหมุนเวียนสูง และมักจะเพิ่มมากขึ้นในการกลับภูมิลำเนาเป็นเวลานาน

ผลกระทบต่อบริษัท

ทำให้มีข้อจำกัดในการรับงานที่เพิ่มมากขึ้นอันเนื่องจากขาดแรงงาน และมีผลสำหรับด้านการเงิน อันเกิดจากการส่งมอบงานไม่ตรงตามกำหนด ทำให้เกิดการเสียค่าปรับในการส่งมอบงานไม่ตรงสัญญา

มาตรการกลยุทธ์การลดความเสี่ยง

- การบริหารแนวทางเครือข่ายแรงงาน บริษัทจัดสวัสดิการที่เหมาะสม มีบ้านพักที่ได้มาตรฐาน
- ค้นหาช่องทางเพิ่ม เอเจนซี่ ที่สามารถดำเนินการจัดหาแรงงาน MOU กับแรงงานต่างด้าว จำนวนหลายเอเจนซี่ และหาผู้รับช่วงแรงงานเพื่อสำรองกำลังคน
- จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบ และประสานงานด้านเอกสารแรงงานต่างด้าวให้ถูกต้องตามกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากรรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

โครงสร้างองค์กรและความพร้อมของบุคลากร โดยเฉพาะในตำแหน่งที่มีความสำคัญ ส่งผลต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดการหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ตามโอกาสในการเปลี่ยนแปลง รวมถึงคัดเลือกและวางแผนพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการเติบโตในตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา ปรับรูปแบบโครงสร้างการทำงาน วางแผนการพัฒนาและสร้างแรงจูงใจให้เหมาะสมเพื่อดึงดูดคนที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการเข้าร่วมงาน

2. ความเสี่ยงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั่วโลกที่ยังคงส่งผลกระทบมาปัจจุบัน อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในการปฏิบัติงานและอาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจได้ แนวทางป้องกันของบริษัทฯ เพื่อลดผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จึงได้จัดให้มีการติดตามและประเมินสถานการณ์เพื่อควบคุมโอกาสเกิดและบริหารผลกระทบอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อของบุคลากรและการแพร่ระบาดภายใน นอกจากนี้ยังมีการจัดทำมาตรการค้นหาผู้ติดเชื้อด้วยการตรวจ ATK (ตามความเหมาะสม) รวมถึงติดตามสถานการณ์และส่งเสริมการฉีดวัคซีนของพนักงานในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งอาจจะสูงขึ้นหรือต่ำลงตามสภาวะดอกเบี้ยในตลาดการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงประการหนึ่งที่บริษัทต้องพิจารณาอย่างรอบคอบทุกครั้งที่การตัดสินใจกู้เงินและการหาแหล่งเงินกู้ที่ถูกที่สุดเพื่อให้เกิดต้นทุนที่ต่ำสุดและมี

การติดตามนโยบายดอกเบี้ยของทางการและของตลาดโลกอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้มีสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพโดยการจัดหางบการเงินทุนหมุนเวียนให้เพียงพอกับความต้องการในการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังมีการวางแผนการบริหารกระแสเงินสด เพื่อให้มีการใช้เงินสดอย่างมีประสิทธิภาพลดความเสี่ยงและมีค่าใช้จ่ายทางการเงินต่ำสุด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ และการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจก่อสร้าง รวมทั้งกฎหมายทางภาษีอากร

ผลกระทบจากการปฏิบัติขัดต่อข้อกำหนดอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัท ลูกกลโทย และถูกเรียกค่าปรับจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่างๆ บริษัทฯจึงได้กำหนดให้มีการศึกษาและทบทวนกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยมีการประชุมผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิอากาศ และภัยพิบัติทางธรรมชาติ

1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพ (Physical Risk) จากผลกระทบของวิกฤตโลกร้อนในปัจจุบันที่ทำให้สภาพอากาศมีความแปรปรวนและเกิดภัยพิบัติต่างๆ เช่น น้ำแล้ง เนื่องจากฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาล หรือน้ำท่วมจากการเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล เป็นต้น ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดการหยุดชะงัก และเกิดความเสียหายได้ บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยให้ทบทวนและจัดเตรียมแผนฉุกเฉินรองรับเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤต รวมถึงทบทวนและจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและดำเนินการซ่อมตามแผนอย่างสม่ำเสมอ

1.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของนโยบาย เทคโนโลยี กฎเกณฑ์ในการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม (Transition Risk) โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การที่รัฐออกกฎหมายในการให้เตรียมรายงานการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี (Carbon footprint organization report) ซึ่งปัจจุบันทางบริษัทฯ ได้มอบหมายไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในอนาคต

2. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

การติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะอาจเกิดความเสี่ยงได้ในหลายมิติ เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย สภาพการจ้างงานที่อาจไม่เป็นธรรม เป็นต้น ซึ่งอาจทำให้เกิดการร้องเรียนด้านกฎหมาย และถูกสั่งระงับการดำเนินงาน (License to Operate) รวมถึงบริษัทอาจเสียชื่อเสียง ปัจจุบันบริษัทฯ มีกลไกในการติดตามและประเมินความเสี่ยงและ

ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น การเคารพและปฏิบัติตามสิทธิแรงงาน การเคารพและปฏิบัติสิทธิมนุษยชนกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังไม่พบประเด็นที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. ความเสี่ยงด้าน PDPA

ข้อมูลส่วนบุคคลถือเป็นความเสี่ยงที่องค์กรจะต้องทำการบริหารจัดการให้เหมาะสม เนื่องจากเป็นข้อมูลที่มีเจ้าของหรือผู้ไม่หวังดีอาจนำไปใช้ประโยชน์ในทางที่ผิด หากหน่วยงานที่ดูแลข้อมูลไม่สามารถปกป้องได้ อันเป็นผลทำให้องค์กรขาดความน่าเชื่อถือในการดำเนินการ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้เปิดเผย และการถ่ายโอนข้อมูล บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ในการยกระดับความเข้มงวดของมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ของบริษัทฯ รวมทั้งมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act, PDPA) เช่น ปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำกระบวนการขอใช้สิทธิและแจ้งเหตุละเมิดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยงในภาวะวิกฤต

ในธุรกิจของบริษัทในภาวะวิกฤตนั้นมีความสำคัญมาก เพราะเป็นงานฐานรากที่มีความเสี่ยงทั้งด้านกายภาพ (ดินสไลด์, กระทบตึกข้างเคียง) และด้านการเงิน (ต้นทุนวัสดุผันผวน) เพื่อให้ธุรกิจอยู่รอดและฟื้นตัวได้เร็ว โดยมีแนวบริหารจัดการดังนี้

1. การประเมินสถานการณ์และผลกระทบ (Crisis Assessment) เมื่อเกิดวิกฤต (เช่น วิกฤตเศรษฐกิจ, โรคระบาด หรืออุบัติเหตุร้ายแรงในเขตก่อสร้าง) ทำการคัดกรองผลกระทบ
 - ด้านปฏิบัติการ : ไซตงานไหนต้องหยุด, วัสดุขาดแคลนหรือไม่
 - ด้านการเงิน : กระแสเงินสด (Cash flow) เพียงพอสำหรับค่าแรงงาน และค่าน้ำมันมีพอหรือไม่ ลูกค้านำเงินมาชำระหรือไม่
2. กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง 4 ด้านหลัก
 - 2.1 การจัดการด้านการเงิน (Financial Resilience) ในภาวะวิกฤตเงินสดสำคัญมาก
 - ลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็น : ชะลอการซื้อเครื่องจักรใหม่ เปลี่ยนเป็นการเช่าหรือซ่อมบำรุงของเดิม
 - เจริญเงินไขการชำระเงิน : ขอบขยขอทอการชำระค่าคอนกรีต หรือเหล็กเส้นกับ Supplier และเร่งตามเก็บเงินงวดจากผู้รับเหมหลัก/เจ้าของโครงการ
 - จัดทำฉากทัศน์ทางการเงิน (Sanario Planning) เช่น จำลองสถานการณ์ถ้างานลดลง 30% หรือ 50% บริษัทจะอยู่ได้กี่เดือน
 - 2.2 การจัดการด้านปฏิบัติการและวิศวกรรม (Operational Safety) งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่เจาะไว้ทั้งนานไม่ได้ เพราะดินอาจพังทลาย
 - แผนฉุกเฉินหน้างาน หากต้องหยุดงานกะทันหัน มีขั้นตอนการ “Safe Site” เช่น การกรอกหลุมเจาะด้วยสารละลายเบนโทไนต์ หรือการคืนสภาพดินเพื่อป้องกันตึกข้างเคียงทรุด

- การบริหาร Supply Chain : หาแหล่งสำรองสำหรับปูนผสมเสร็จ และเหล็กเส้น เพื่อกรณี Supplier หลักส่งของไม่ได้

2.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Capital)

- รักษาช่างฝีมือ : แรงงานฝีมือในเสาเข็มเจาะ หายากมาก มีมาตรการรักษาคณะเหล่านี้ไว้แม้ในช่วงงานน้อย
- การสื่อสารที่ชัดเจน : บอกความจริงกับทีมงานเพื่อป้องกันข่าวลือ และสร้างขวัญกำลังใจ

2.4 การบริหารสัญญาก่อสร้าง (Contractual Management)

- ตรวจสอบข้อสัญญา ดูเรื่อง “เหตุสุดวิสัย” (Force Majeure) เพื่อใช้เจรจาขอขยายระยะเวลาทำงานโดยไม่เสียค่าปรับ
- การบันทึกหลักฐาน จดบันทึกเหตุการณ์ที่ทำให้งานล่าช้าอย่างละเอียด เพื่อใช้ในการเคลมเงินหรือเวลาในอนาคต

3. แผนผังกระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Framework) (แสดงรายละเอียดที่หน้า 42)

4. การเตรียมตัวเพื่อการฟื้นตัว (Recovery Phase) เมื่อวิกฤตเริ่มคลี่คลายอย่ารีบรับทุกงานที่ขวางหน้า

- Selective Bidding เลือกรับเฉพาะงานที่จ่ายเงินตรงและมีความเสี่ยงต่ำ
- Digital Transformation นำเทคโนโลยีมาใช้ เช่น การติดตามความคืบหน้างานผ่าน Colud เพื่อลดความคิดพลาดและลดต้นทุนหน้างาน

การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ธุรกิจ “ฟื้นตัวกลับมาทำงานได้โดยเร็ว (Business Continuity Management -BCM) หลังเกิดวิกฤตต้องมีความคล่องตัวและการเตรียมพร้อมล่วงหน้า โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การจัดตั้ง “วอร์รูม” (Crisis Management Team – CMT)

- เป้าหมาย : สื่อสารข้อมูลชุดเดียว (Single Source of Truth) เพื่อลดความตระหนกของพนักงานและลูกค้า
- การประเมินสถานการณ์ : สำรวจทันทีว่าไซต์งานไหน “วิกฤต” (หยุดงานไม่ได้คืนจะถล่ม), ไซต์งานไหน “ชะลอได้” เพื่อจัดสรรทรัพยากรที่มีจำกัดไปจุดที่สำคัญที่สุดก่อน

2. แผนการกู้คืนการดำเนินงาน (Business Continuity Plan – BCP)

ระยะที่ 1 การตอบโต้ทันที (Response)

- Safety Final ตรวจสอบความปลอดภัยของเครื่องจักรและความมั่นคงของหลุมเจาะหรือกำแพงกันดินที่กำลังไว้
- Stabilize หากต้องหยุดงานต้องทำ Stabilize check เช่น การเติมสารละลายพวงหลุมเจาะให้เต็มเพื่อป้องกันดินสไลด์

ระยะที่ 2 การจัดหาทรัพยากรทดแทน (Resource Recovery)

- Labor Back-up : หากแรงงานชุดเดิมเข้าพื้นที่ไม่ได้ ต้องมี Sub-Contractor หรือพันธมิตรที่พร้อมสนับสนุนแรงงานสำรองทันที
- Supply Chain ติดต่อ Supplier วัสดุหลัก (คอนกรีต/เหล็ก) เพื่อยืนยันลำดับการส่งของทันทีที่ไซต์กลับมาเปิดได้

ระยะที่ 3 การเร่งงานขึ้น (Accelerated work)

- Catch-Up Plan ปรับแผนงานวิศวกรรม เช่น เปลี่ยนจากการเจาะเรียงลำดับ เป็นการเจาะแบบขำต้น(ถ้าสภาพดินเอื้ออำนวย) เพื่อเพิ่มความเร็ว
 - Extra Shift วางแผนการทำงานล่วงเวลา หรือเพิ่มเครื่องจักรเข้าไซต์งาน เพื่อชดเชยเวลาที่เสียไป
3. การบริหารความเสี่ยงด้าน “สภาพคล่อง” เพื่อการฟื้นตัว วิกฤตส่วนใหญ่จบลงที่ “เงินขาดมือ” ทำให้กลับมาเริ่มงานใหม่ไม่ได้
- Emergency Fund : มีวงเงินสำรองกับธนาคารที่พร้อมเบิกใช้ทันที เพื่อซื้อวัสดุและจ่ายค่าแรงในงวดแรกที่กลับมาเริ่มงาน
 - Progress Billing เร่งทำเอกสารเบิกงวดงานที่ทำค้างไว้ทันที เพื่อนำกระแสเงินสดกลับเข้าสู่ระบบ
4. การบริหารความเสี่ยงด้าน “สัญญาและความรับผิดชอบ”
- Notice of Delay ส่งจดหมายแจ้งเหตุสุดวิสัยหรือแจ้งผลกระทบต่อเจ้าของโครงการ (Owner) ทันที ตามกฎหมาย/สัญญา เพื่อรักษาสถานะในการขอขยายเวลาและลดค่าปรับ
 - Insurance Claim ติดต่อบริษัทประกันภัย เพื่อสำรวจความเสียหายและเคลมค่าชดเชยโดยเร็วที่สุด
5. การใช้เทคโนโลยีช่วยให้ฟื้นตัวเร็ว (Digital Desifience)
- Remote Monitoring ใช้กล้อง CCTV หรือการรายงานผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อให้วิศวกรที่อาจจะเข้าพื้นที่ไม่ได้สามารถสั่งการและตรวจสอบความถูกต้องของหน้างานได้จากระยะไกล
 - Data Backup: ข้อมูลแบบแปลนและรายการดำเนินงานต้องอยู่บนระบบ Cloud เพื่อใช้งานต่อได้จากทุกที่

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ในธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ซึ่งอยู่กับการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก โดยมีความเสี่ยงสำคัญ 4 ด้านหลัก

1. ความเสี่ยงด้านดำเนินงาน (Operational Risk)
- สภาพดินที่ไม่คาดคิด หากขุดไปเจอชั้นหินที่แข็งกว่าที่สำรวจ หรือเจอของโบราณวัตถุ จะทำให้ระยะเวลาทำงานนานขึ้น และต้นทุนบานปลาย
 - อุบัติเหตุหน้างาน เนื่องจากใช้เครื่องจักรหนักและทำงานในเขตชุมชน หากเกิดเหตุการณ์เครนล้ม หรือดินสไลด์ จะส่งผลต่องานหยุดชะงัก และเสียค่าปรับ
 - ความล่าช้าของโครงการ งานของบริษัทเป็นงาน “คั่นน้ำ” ของการก่อสร้าง หากหน้างานไม่พร้อม หรือโครงการหลักล่าช้า บริษัทก็ไม่สามารถเข้าทำงานได้ ส่งผลต่อการรับรู้รายได้
2. ความเสี่ยงด้านการเงินและต้นทุน (Financial & Cost Risk)
- ความผันผวนของราคาราคาวัตถุดิบ เหล็กเส้นและคอนกรีต คือต้นทุนหลัก หากราคาราคาตลาดโลกพุ่งสูงขึ้น แต่สัญญาเป็นแบบราคาคายตัว (Fixed Price) กำไรจะลดลงทันที
 - ภาระหนี้สินและการจัดหาเครื่องจักร เครื่องจักรในการทำงานของบริษัทมีราคาสูงมาก บริษัทมีภาระหนี้จากการเช่าซื้อ (Leasing) หากไม่มีงานต่อเนื่อง จะเกิดปัญหา Cash Flow และดอกเบี้ยจ่ายสูง

- การเรียกเก็บเงิน หากผู้รับเหมาหลักหรือเจ้าของโครงการมีปัญหาการเงิน อาจเกิดหนี้สูญหรือจ่ายเงินล่าช้า
3. ความเสี่ยงด้านอุตสาหกรรมและวัฏจักร (Sector & Cyclical Risk)
- อิงกับนโยบายรัฐและอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจนี้โตตามเมกะโปรเจกต์และคอนโดมิเนียม หากเศรษฐกิจชะลอตัวหรือรัฐชะลอโครงการ งานในมือจะหายไปอย่างรวดเร็ว
 - การแข่งขันที่รุนแรง เมื่อโครงการน้อยลง ผู้เล่นในตลาดจะสู้กันด้วย “ราคา” เพื่อให้มีงานเลี้ยงคนและเครื่องจักร ส่งผลให้ Margin ต่ำจนอาจขาดทุนได้
4. ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG Risk)
- ข้อร้องเรียนจากชุมชน เสียงดัง แรงสั่นสะเทือนและฝุ่นละออง อาจทำให้โดนระงับการทำงานจากหน่วยราชการ
 - การขาดแคลนแรงงาน ช่างควบคุมเครื่องจักรที่เชี่ยวชาญ หากมีการดึงตัวพนักงาน หรือขาดแคลนแรงงานต่างด้าว จะกระทบต่อคุณภาพและกำหนดเวลาของงาน รวมถึงความสามารถในการรับงานใหม่เพิ่ม เนื่องจากขาดแคลนแรงงาน

3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท ซีพีเอฟ จำกัด(มหาชน) จัดทำขึ้นเฉพาะบริษัทแม่เท่านั้น ไม่รวมบริษัทย่อยและบริษัทในเครือรวมทั้งธุรกิจในประเทศ ซึ่งจะเป็นการประกอบธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งจะแสดงเนื้อหาครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามกรอบการรายงานตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ในรูปแบบ One Report ที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายความยั่งยืน

บริษัทเป็นผู้ประกอบการด้านงานรับเหมาก่อสร้าง โดยมีธุรกิจหลักด้านงานฐานราก, งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ซึ่งมีการกิจ “ส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน” บริษัทเชื่อมั่นว่ารากฐานที่แข็งแกร่งของอาคารไม่ได้วัดกันที่ความลึกของเสาเข็มเพียงอย่างเดียว แต่ต้องตั้งอยู่บน “ความรับผิดชอบ” เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนผ่านพันธกิจดังนี้

1. ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และธรรมาภิบาล (Economic & Governance)

- คุณภาพที่เป็นเลิศ บริษัทจะส่งมอบงานที่มีมาตรฐานวิศวกรรมที่ดีที่สุด เพื่อความมั่นคงของโครงสร้างอาคาร
- ความโปร่งใส ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ต่อด้านการทุจริตในทุกรูปแบบ และบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคง
- นวัตกรรมเพื่อประสิทธิภาพ ลงทุนในเทคโนโลยีการก่อสร้างที่ทันสมัย เพื่อลดความสูญเสีย และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งพัฒนาเทคโนโลยี และองค์ความรู้ให้ทันสมัยและแข่งขันได้

2. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility)

- ความปลอดภัยคือหัวใจ ชีตถือเป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) โดยดูแลสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัยสูงสุดสำหรับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน
- การเติบโตของบุคลากร สนับสนุนการพัฒนาทักษะและคุณภาพชีวิตของแรงงาน รวมถึงเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม
- ความใส่ใจต่อชุมชน มุ่งเน้นการลดผลกระทบด้านเสียง แรงสั่นสะเทือน และการจราจรในพื้นที่ก่อสร้าง พร้อมรับฟังและตอบสนองข้อร้องเรียนของเพื่อนบ้านอย่างเร่งด่วน

3. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Environmental Stewardship)

- การก่อสร้างสีเขียว ส่งเสริมการใช้วัสดุก่อสร้างคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Concrete) และบริหารจัดการพลังงานในหน่วยงานก่อสร้างอย่างคุ้มค่า
- การจัดการมลพิษอย่างเป็นระบบ ควบคุมระบบน้ำโคลน (Bentonite / Polymer) ไม่ให้รั่วไหลสู่สาธารณะและจัดการขยะจากการก่อสร้างตามหลัก Circular Economy
- อากาศสะอาด ควบคุมฝุ่นละอองและไอเสียจากเครื่องจักรหนักให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อลดผลกระทบต่อชั้นบรรยากาศ และสุขภาพของประชาชน

เป้าหมายความยั่งยืน

เพื่อให้บริษัทก้าวไปสู่การเป็นธุรกิจสีเขียวและยั่งยืนอย่างแท้จริง ได้กำหนดเป้าหมายใน 3 ด้าน ดังนี้

1. **ด้านเศรษฐกิจ (Economic Sustainability)** เน้นการเติบโตที่มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสีย และสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ถือหุ้น

- การบริหารจัดการต้นทุนและของเสีย (Waste Management) ลดปริมาณการส่งคอนกรีตเกิน และเศษเหล็กให้เหลือไม่เกิน 4% ของปริมาณที่ใช้จริง
- นวัตกรรมและการเพิ่มประสิทธิภาพ ลงทุนในเทคโนโลยีการทำงานให้การขุดเจาะที่แม่นยำรวดเร็วขึ้น ทำการวิจัยกระบวนการทำงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และทำให้การทำงานรวดเร็วขึ้น
- ความโปร่งใสและธรรมาภิบาล มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม และต่อต้านการทุจริตในทุกระดับของห่วงโซ่อุปทาน
- การบริหารความเสี่ยง พัฒนาแผนรับมือวิกฤต เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้แม้เกิดภาวะเศรษฐกิจผันผวนหรือภัยธรรมชาติ

2. **ด้านสังคม (Social Sustainability)** เน้น “ความปลอดภัย” และ “การอยู่ร่วมกับชุมชน” เป็นหัวใจสำคัญ

- อุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์ (Zero Accident) โดยตั้งเป้าหมายอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานให้เป็นศูนย์ โดยมีการฝึกอบรมความปลอดภัยเข้มงวด (Safety Induction) ทุกเข้าก่อนเข้างาน
- การจัดการผลกระทบด้านเสียงและแรงสั่นสะเทือน ควบคุมระดับเสียงและแรงสั่นสะเทือนให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือต่ำกว่า เพื่อไม่ให้กระทบต่อโครงสร้างอาคารข้างเคียง และสุขภาพจิตของชุมชน
- สวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ดูแลความเป็นอยู่ของแรงงานในที่พักให้ถูกสุขลักษณะ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะ (UPSKILLING) ให้กับพนักงานและระดับปฏิบัติการ
- การสื่อสารกับชุมชน มีช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนที่ชัดเจน และแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว (ภายใน 24 ชม.) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนบ้านที่อยู่ใกล้กับโครงการ

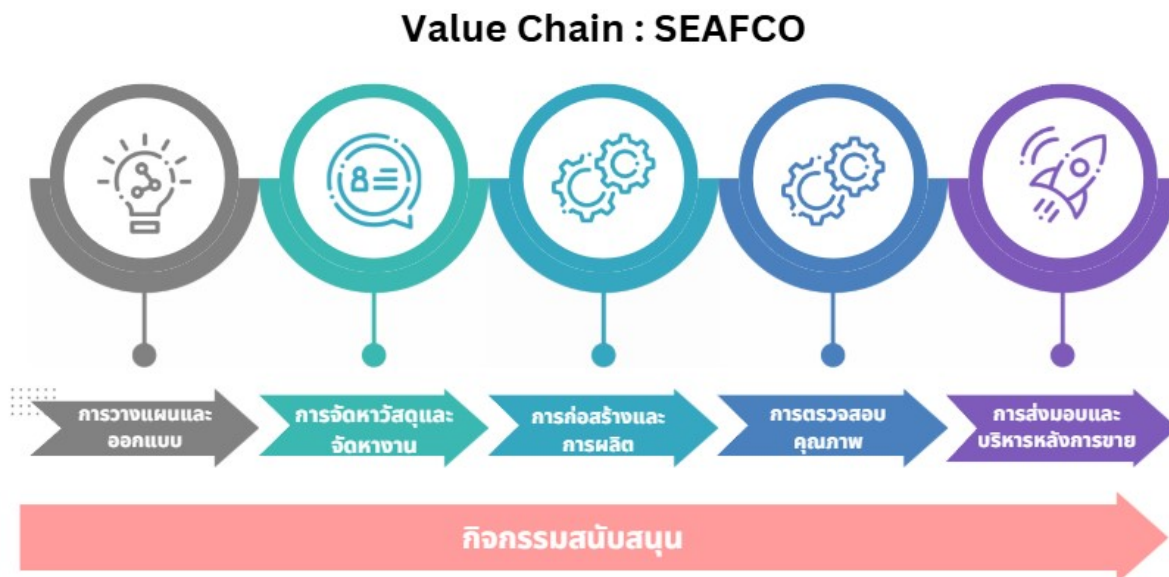
3. **ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Sustainability)** เน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการมลพิษในหน่วยงานก่อสร้าง

- Low Carbon Construction เปลี่ยนมาใช้คอนกรีตคาร์บอนต่ำ หรือปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในการหล่อเสาเข็มกำแพงกันดิน
- จัดการโคลนเจาะ (Bentonite / Polymer Management) มีระบบบำบัดและหมุนเวียนน้ำโคลนเจาะกลับมาใช้ใหม่ 100% กำจัดตะกอนดินอย่างถูกวิธีตามหลักวิชาการ ไม่ปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ
- การลดมลพิษทางอากาศ (Dust & Emission Control) ใช้เครื่องจักรที่มีมาตรฐานการปล่อยไอเสียต่ำ ติดตั้งระบบล้างล้อรถขนส่งก่อนออกจากหน่วยงาน เพื่อป้องกันฝุ่นละอองบนถนน
- พลังงานสะอาด ติดตั้ง Solar Cell ในแคมป์คนงานหรือออฟฟิศสนาม เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากฟอสซิล

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) เป็นกระบวนการที่นำเสนอการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า โดยมีกระบวนการและการจัดการกิจกรรมที่สร้างมูลค่าที่สูงขึ้นตลอดเวลา ค่าที่สร้างขึ้นนั้นสามารถมาจากกิจกรรมใด ๆ ที่มีส่วนร่วมในห่วงโซ่มูลค่า



ห่วงโซ่มูลค่าในกิจกรรมหลักของบริษัทมีดังนี้

การวางแผนและออกแบบ	ขั้นตอนการทำงานโครงการต่างๆ ต้องมีการวางแผนและออกแบบอย่างเหมาะสม เพื่อให้โครงการสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินกับสภาพแวดล้อมและการใช้งาน
การจัดหาวัสดุและจัดหางาน	การเลือกใช้วัสดุและวิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด และมีความเหมาะสมกับโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าการก่อสร้างจะเสร็จสมบูรณ์ตามเวลาและงบประมาณ
การก่อสร้างและการผลิต	การก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินต้องมีความแม่นยำและปลอดภัย และใช้วิธีการที่เหมาะสมเพื่อให้ผลลัพธ์คุณภาพสูงสุด
การตรวจสอบคุณภาพ	การตรวจสอบคุณภาพของงานที่ดำเนินไปเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมบูรณ์และปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด
การส่งมอบและบริหารหลังการขาย	การจัดการส่งงานและการให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

การจัดการด้านความยั่งยืนของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินจะช่วยให้ธุรกิจมีความมั่นคงและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมทั่วถึง นอกจากนี้การดำเนินการห่วงโซ่คุณค่าอย่างมีประสิทธิภาพยังสามารถช่วยลดความเสี่ยงและต้นทุนในการผลิตและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้น

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	กระบวนการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
1. การวางแผนและออกแบบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ความต้องการของลูกค้าและวัตถุประสงค์ของโครงการ ● การทำแผนที่,การวางแผน,การพิจารณาแบบของโครงการ ● การเลือกวัสดุและวิธีการทำงานที่เหมาะสม ● การกำหนดเวลาและงบประมาณ ● การวางแผนการจัดการโครงการและควบคุมคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้าและผู้มีส่วนสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ● บุคลากรที่มีส่วนในการวางแผนและออกแบบ ● ผู้ประสานงาน,ผู้จัดการโครงการ ● ผู้รับเหมาช่วง/ผู้ผลิตวัสดุ ● บริษัท/หน่วยงานที่มีผลต่อโครงการ เช่น ภาครัฐ องค์กรปกครองท้องถิ่น
2. การจัดหาวัสดุและการจัดหางาน	<ul style="list-style-type: none"> ● การศึกษาและการวิเคราะห์ความต้องการวัสดุที่ใช้ในโครงการ ● การเปรียบเทียบและเลือกซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสม ● การประเมินและการเลือกผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิต ● การเสนอราคาและการเจรจาต่อรอง ● การจัดซื้อวัสดุและการจัดส่ง 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ● ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ● บริษัทขนส่ง ● ผู้รับเหมาช่วง
3. การก่อสร้างและการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> ● การวางแผนและการออกแบบโครงการ ● การเตรียมพื้นที่โครงการ ● การนำเข้าเครื่องจักรและการประมวลผลวัสดุที่จะใช้ในการผลิต ● การปฏิบัติงานก่อสร้างตามแผนที่ได้รับการออกแบบ ● การทดสอบและตรวจสอบคุณภาพของงานที่ดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ● ผู้จัดการโครงการ/ผู้รับเหมาช่วง ● ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ● บริษัทขนส่ง ● ผู้ตรวจสอบโครงการ(ที่ปรึกษาโครงการ)

กิจกรรมในห่วงโซ่มูลค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
4. การตรวจสอบคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบวัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้างก่อนใช้งาน การทดสอบคุณภาพของงานรวมถึงการวัดและตรวจสอบขนาด, ความสมบูรณ์และความแข็งแรงในการรับน้ำหนัก การตรวจสอบสารสนเทศและการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการ ตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคุณภาพ ผู้ผลิต/ผู้จำหน่าย ที่ต้องให้ความช่วยเหลือในการตรวจสอบคุณภาพของวัสดุ ผู้ควบคุมคุณภาพ (ผู้ควบคุมงาน) หรือผู้ดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ บุคลากรที่ร่วมในการดำเนินการตรวจสอบ
5. การจัดส่งและการให้บริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการส่งมอบงานที่แล้วเสร็จ ตามแผนการที่กำหนดไว้ตามสัญญา มีการตรวจสอบจำนวนผลงานที่แล้วเสร็จและมีการเซ็นรับมอบงาน การบริหารหลังการขาย มีการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีการติดตามการซ่อมแซมหากมีปัญหาตามการประกันผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า ที่ปรึกษาโครงการ บริษัทรับเหมาช่วงที่ดำเนินการซ่อมแซม วิศวกรโครงการดูแลการดำเนินการซ่อมแซม

กิจกรรมสนับสนุน คือกิจกรรมที่สนับสนุนกิจกรรมหลักให้บรรลุเป้าหมายที่วางแผนไว้ โดยได้มีการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบและเหมาะสม อันได้แก่ การจัดการด้านซ่อมบำรุงเครื่องจักร คลังสินค้า การจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชีและการเงิน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล งานด้านวิศวกรรมและการบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อทำความเข้าใจและจัดการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของธุรกิจ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ระบุผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder identification) :
 - ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอก ซึ่งมีผู้ถือหุ้น, ลูกค้า ผู้รับเหมาช่วง, ผู้ผลิต/จำหน่ายวัสดุ, ผู้ออกแบบ, องค์กรภาครัฐหรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
- การระบุความสนใจและอิทธิพล (Interest and Influence mapping)
 - วิเคราะห์และระบุระดับของความสนใจและอิทธิพลที่แตกต่างกันของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อธุรกิจ

- การใช้เครื่องมือ เช่น Stakeholder Power-Interest grid จะช่วยแยกแยะผู้มีส่วนได้เสียตามความสำคัญและอิทธิพลของพวกเขาต่อธุรกิจ
- 3. การระบุความต้องการและความคาดหวัง (Needs and Expectation identifications)
 - วิเคราะห์และระบุความต้องการ, ความคาดหวัง, และปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม
 - การสำรวจความคิดเห็น, การสัมภาษณ์, หรือการจัดทำแบบสำรวจ เป็นวิธีที่ช่วยในการระบุความต้องการและการคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4. การวิเคราะห์การกระทำและการสนับสนุน (Action and Support Analysis)
 - การวิเคราะห์ตรวจสอบแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีบทบาทในการสนับสนุนหรือกำหนดนโยบายใดๆ ที่สามารถส่งเสริมหรือกีดกันความสำเร็จของธุรกิจ
 - การจัดทำแผนการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่สามารถปฏิบัติได้
- 5. การพัฒนาแผนการจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Management Plan)
 - การพัฒนาแผนการจัดการผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสม เพื่อการจัดการความต้องการ, ความคาดหวัง และปัญหาของพวกเขา
 - การกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเสถียรภาพกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม

บริษัทดำเนินการประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียโดยใช้เกณฑ์หลักๆดังนี้

1. ระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด
 - ภายในองค์กร : ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงาน
 - ภายนอกองค์กร : ลูกค้า, คู่ค้าและซัพพลายเออร์, หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนท้องถิ่น ธนาคาร นักลงทุน และสื่อมวลชน
2. วิเคราะห์ผลกระทบของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมีผลต่อบริษัทในด้านใดบ้าง เช่น
 - ลูกค้า : มีอำนาจตัดสินใจเลือกบริษัท หากไม่พอใจอาจยกเลิกสัญญาหรือไม่ใช้บริการอีก
 - หน่วยงานภาครัฐ : ออกกฎระเบียบและใบอนุญาต หากไม่ปฏิบัติตามอาจถูกปรับหรือระงับโครงการ
 - ชุมชนท้องถิ่น : หากโครงการก่อสร้างรบกวนชุมชน อาจถูกคัดค้านหรือฟ้องร้อง
 - ซัพพลายเออร์ : หากบริหารความสัมพันธ์ไม่ดีอาจได้รับวัตถุดิบล่าช้าหรือคุณภาพต่ำ
3. วิเคราะห์ความสอดคล้องของความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกับเป้าหมายของบริษัท พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มต้องการอะไรและบริษัทสามารถตอบสนองได้หรือไม่ เช่น
 - ลูกค้าต้องการงานคุณภาพดี ราคาสมเหตุสมผล บริษัทก็ได้กำหนดมาตรฐานการทำงานแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีการบริหารการควบคุมต้นทุนให้เป็นไปตามประมาณการของต้นทุน
 - หน่วยงานรัฐ ต้องการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัททำการจัดการให้ถูกต้องตามมาตรฐานข้อกำหนดตามกฎหมาย
 - ชุมชน ต้องการผลกระทบสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด บริษัทมีการพัฒนาด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อให้ลดมลภาวะ
4. การประเมินและจัดลำดับความสำคัญ บริษัทใช้เกณฑ์ “2 มิติ” ในการประเมิน (Stakeholder Matrix)

เกณฑ์การพิจารณา :

- Influencer (อิทธิพล) ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มนี้มีอำนาจในการส่งผลต่อความสำเร็จ หรือความล้มเหลวของโครงการมากน้อยเพียงใด
- Impact (ผลกระทบ) การดำเนินธุรกิจของบริษัท ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิต หรือการดำเนินงานของเขามากน้อยเพียงใด

ตารางสรุปการจัดลำดับตามเมทริกซ์ (Stakeholder Matrix)

ลำดับ	ผู้มีส่วนได้เสีย	กลุ่มความสำคัญ	กลยุทธ์การบริหาร
1	หน่วยงานรัฐ	High Power / High Impact	บริหารจัดการอย่างใกล้ชิด
2	ลูกค้า	High Power / High Impact	มุ่งเน้นความพึงพอใจและคุณภาพงาน
3	ชุมชนรอบข้าง	High Power (Risk) / High Impact	สื่อสารเชิงรุก และบรรเทาผลกระทบ
4	พนักงานและแรงงาน	Low Power / High Impact	ดูแลด้านความปลอดภัยและสวัสดิการ
5	ซัพพลายเออร์	Low Power / Low Impact	ติดตาม และรักษาความสัมพันธ์ที่ดี

บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผลกระทบแล้ววิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียไว้ 9 กลุ่มดังนี้



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
1. ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลตอบแทนสูงสุด (ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม) 2. การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ 3. สิทธิของผู้ถือหุ้น (ส่วนน้อย) 4. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 5. การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลที่เหมาะสมและเพียงพอ 6. กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 2. ไม่นำข้อมูลใดๆ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะมาแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตน 3. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 4. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 5. ส่งเสริมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตาม AGM Checklist 2. มีการพบนักวิเคราะห์และนักลงทุน 3. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) 4. เว็บไซต์บริษัท 5. Line & Facebook
2. คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องการงาน 2. ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท
3. ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริการและผลงานที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและราคายุติธรรม 2. การส่งมอบผลงานที่ตรงเวลา 3. การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ 4. รักษาความลับของลูกค้า 5. การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามสัญญา 6. มาตรฐานความปลอดภัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาศักยภาพของบริษัทในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เครื่องมือเครื่องจักร นวัตกรรม กระบวนการทำงานเป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและการพัฒนาไปสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน 2. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 3. ให้ความสำคัญกับคุณภาพที่ดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า, เจ้าของโครงการ และวิศวกรที่ปรึกษา 2. การเข้าตรวจหน่วยงานจากผู้บริหารของบริษัท 3. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 4. มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ
4. คู่ค้า (ฝ่ายลูกค้า/ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความต้องการที่ลูกค้ากำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นมิตรและมีการให้คำปรึกษาซึ่งบริษัทมีประสบการณ์กว่า 49 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า, เจ้าของโครงการ และวิศวกรที่ปรึกษา 2. มีการทำจดหมายแสดงความพึงพอใจ 3. ไปพบปะกับคู่ค้าของฝ่ายลูกค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
5. คู่ค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุ/แรงงาน)	<ol style="list-style-type: none"> กระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ การทำสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม การรักษาความลับของคู่ค้า การชำระเงินที่ตรงตามกำหนดเวลา 	<ol style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัท กำหนดช่องทางในการรับข้อร้องเรียน เสนอแนะ พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 	<ol style="list-style-type: none"> การจัดประชุมพบปะกันระหว่างคู่ค้ากับบริษัท เว็บไซต์บริษัท ทำแบบสำรวจความพึงพอใจ จัดทำการประเมินผลงานของคู่ค้า มีการพบปะโดยผู้บริหารเป็นประจำทุกปี
6. เจ้าหนี้	<ol style="list-style-type: none"> ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง การชำระเงินที่ตรงตามกำหนดเวลา 	<ol style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> เว็บไซต์บริษัท มีการพบปะกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี
7. พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> ความมั่นคงและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม ความปลอดภัยในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน สุขอนามัยที่พนักงาน 	<ol style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การส่งเสริมและพัฒนานุเคราะห์ในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาวางแผนการฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ การสร้างจิตสำนึกและดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ กฎระเบียบ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะ กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจัดให้มีการเรียนหลักสูตรครูสมาธิของสถาบันพลังจิตตานุภาพ เพื่ออบรมจิตใจให้พนักงานเป็นคนดี 	<ol style="list-style-type: none"> การประชุมพนักงานและประชุมย่อยของส่วนงาน โดยบริษัทจัดกิจกรรมวันเกิดให้แก่พนักงานทุกๆ เดือน และมีการประชุมพนักงานอยู่เสมอทุกเดือน ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน กิจกรรมสานสัมพันธ์พนักงานของบริษัท ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ มีสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
8. ชุมชนและสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของคนในชุมชนหรือผู้ที่สัญจรน้อยที่สุด 2. การดำเนินธุรกิจที่รักษาสภาพแวดล้อม 3. การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 4. ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 5. ผลกระทบเรื่องเสียง แรงสั่นสะเทือน และฝุ่นละออง 6. ปัญหาจราจรการขนส่งเครื่องจักร และคอนกรีต 7. ความปลอดภัยของอาคารข้างเคียง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (EIA) 3. กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 4. การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม 5. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชนรอบพื้นที่โครงการ เพื่อหาแนวทางในการบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนเมื่อได้รับการแจ้งปัญหาจากชุมชน 6. ติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยเรื่องสหกิจศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามาฝึกงานที่บริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท 2. มีการพบปะกับผู้บริหารทุกโครงการที่เข้าไปดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
9. หน่วยงานราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท 2. ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 3. มาตรฐานความปลอดภัยตามข้อกำหนดกรมสวัสดิการแรงงาน 4. การชำระภาษีและค่าธรรมเนียมถูกต้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท

ตารางสรุปผลการดำเนินงาน (Stakeholder Engagement Report) ประจำปี 2568

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ประเด็นความคาดหวัง/ความสนใจ	ผลการดำเนินงาน / การตอบสนอง
1. ลูกค้า (เจ้าของโครงการ/ผู้รับเหมา)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมติดตามความคืบหน้าโครงการ - การสำรวจความพึงพอใจ - การเข้าพบเพื่อปรึกษาด้านวิศวกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพของเสาเข็มเจาะ/และความมั่นคงของกำแพงกันดิน - การส่งมอบตามกำหนดเวลา - มาตรฐานความปลอดภัย - การดูแลชุมชนรอบข้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่านการทดสอบความสมบูรณ์ของเสาเข็มเจาะ/กำแพงกันดิน (Seismic Test / Dynamic Test) 100% - ส่งมอบงานได้ตามแผนงาน - ประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าอยู่ในเกณฑ์ดี
2. ชุมชนรอบข้าง	<ul style="list-style-type: none"> - การลงพื้นที่ทำความเข้าใจก่อนเริ่มงานโครงการ - ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน - Line / เบอร์ โทรศัพท์ - กิจกรรม CSR รอบหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบเรื่องเสียง แรงสั่นสะเทือน และฝุ่นละออง - ปัญหาจราจรจากการขนส่งเครื่องจักรและคอนกรีต - ความปลอดภัยของอาคารข้างเคียง 	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งกันแพงกันเสียงและเครื่องวัดแรงสั่นสะเทือน - ติดตั้งเครื่องฟั่นละอองไอน้ำ และติดตั้งเครื่องวัด PM 2.5 - กำหนดระยะเวลาขนส่งเพื่อลดผลกระทบการจราจร - ตรวจสอบสภาพอาคารข้างเคียงก่อน และหลังเสร็จงาน
3. พนักงานและแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมก่อนเริ่มงาน - ช่องทางรับข้อร้องเรียนพนักงาน - การฝึกอบรมทักษะและความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ความปลอดภัยในการทำงาน (โดยเฉพาะความเสี่ยงจากเครื่องจักรหนัก) - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - สุขอนามัยที่พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานอัตรา 0.31 : จำนวนพนักงานทั้งหมด - จัดอบรมความปลอดภัยเฉพาะทาง (เช่น การใช้เครื่องจักร, การทำงานในที่อับอากาศ)
4. ซัพพลายเออร์	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินคู่ค้าประจำปี - การประชุมชี้แจงมาตรฐานจัดซื้อ - ช่องทางติดต่อสื่อสารผ่านอีเมล / โทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ความโปร่งใสในการคัดเลือกและจัดซื้อ - การชำระเงินที่ตรงเวลาตามเครดิตเทอม - ความร่วมมือวางแผนส่งของ (ปูน/คอนกรีต) 	<ul style="list-style-type: none"> - ชำระเงินตรงกำหนด 100% ตามข้อตกลง - พัฒนาระบบสั่งของออนไลน์เพื่อลดความผิดพลาดในการสื่อสาร
5. หน่วยงานภาครัฐ/กำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งรายงานตามกฎหมาย (เช่น EIA) - การตรวจสอบพื้นที่โดยเจ้าหน้าที่เขต / ท้องถิ่น - การร่วมสัมมนาด้านกฎหมายใหม่ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและใบอนุญาตก่อสร้าง - มาตรฐานความปลอดภัยตามข้อกำหนดกรมสวัสดิการกรมแรงงาน - การชำระภาษีและค่าธรรมเนียมถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามมาตรการ EIA อย่างเคร่งครัด - ในระหว่างปี ไม่มีการถูกสั่งหยุดงาน หรือถูกปรับจากการทำผิดระเบียบราชการ

3.2.3 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ (Materiality)

กระบวนการระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ (Materiality) ของบริษัท จะพิจารณาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากมุมมองของบริษัทและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ซึ่งจะดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. **ระบุประเด็นที่อาจมีความสำคัญ (Identify material Topics)** วิเคราะห์และระบุประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ทรัพยากร ภายใต้อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ โดยพิจารณาจากแหล่งข้อมูล
 - มาตรฐานและแนวปฏิบัติสากล GRI (Global Reporting initiative)
 - กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายแรงงาน
 - แนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้าง เช่น เทคโนโลยีใหม่ๆ แนวโน้มอาคารสีเขียว (Green Building)
2. **การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)** เพื่อให้การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญครอบคลุมและแม่นยำ มีการหารือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เช่น
 - พนักงานและแรงงานก่อสร้าง ทำแบบสอบถามจัดทำการประเมินเกี่ยวกับสภาพการทำงาน
 - ลูกค้าและเจ้าของโครงการ มีการสัมภาษณ์ และทำแบบสอบถามเกี่ยวกับมาตรฐานของงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
 - หน่วยงานรัฐ/องค์กรกำกับดูแล ทำการวิเคราะห์ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติ
 - ชุมชนรอบพื้นที่ทำงาน การประชุมและสัมภาษณ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น
3. **การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของประเด็น (Materiality)**
 - วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ พิจารณาว่าแต่ละประเด็นส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างไร เช่น ความเสี่ยง ค่าใช้จ่าย โอกาสทางธุรกิจ
 - วิเคราะห์ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจประเด็นไหนมากที่สุด
 - จัดทำแผนภาพ Materiality Matrix โดย
 - แกน X = ระดับผลกระทบต่อธุรกิจ
 - แกน Y = ระดับความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยประเด็นที่อยู่มุมขวาบนของแผนภาพ คือ ประเด็นที่สำคัญที่สุด
4. **นำผลลัพธ์ไปใช้และสื่อสาร**
 - นำ Materiality ที่ได้มาพัฒนากลยุทธ์ด้านความยั่งยืน
 - จัดทำรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI
 - กำหนด KPI เพื่อวัดผล

การระบุ Materiality เป็นกระบวนการที่มีโครงสร้าง โดยคำนึงถึงทั้งมุมมองทางธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถวางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นกับนักลงทุนและผู้ค้า

การนำเสนอประเด็นสำคัญ (Material Topics) ที่ได้จาก Materiality matrix ส่งให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการใหญ่อนุมัติดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีโครงสร้างชัดเจน โดยมี 5 ขั้นตอนหลักดังนี้

1. สรุปผลการวิเคราะห์ Materiality matrix และจัดทำรายงานสรุปเพื่อให้ผู้บริหารพิจารณา โดยมีโครงสร้างดังนี้
 - 1.1 วัตถุประสงค์ของการประเมิน Materiality
 - อธิบายว่าทำไมต้องมีการระบุประเด็นสำคัญและเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ธุรกิจ
 - การระบุ Materiality นี้มีเป้าหมายเพื่อให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยง และโอกาสด้าน ESG ได้อย่างเหมาะสมและสนับสนุนกลยุทธ์ธุรกิจระยะยาว
 - 1.2 กระบวนการระบุและประเมิน Materiality
 - อธิบายแหล่งข้อมูลที่ใช้ การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางธุรกิจ
 - แสดงกระบวนการจัดลำดับความสำคัญ เช่น ใช้ Materiality matrix
 - 1.3 สรุปประเด็น Materiality ที่สำคัญ
 - จัดกลุ่มประเด็นตามลำดับความสำคัญ
 - อธิบายผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหากบริษัทไม่ได้ดำเนินการ
 - 1.4 แนวทางการจัดการและข้อเสนอแนะ
 - เสนอแนวทางที่บริษัทควรดำเนินการสำหรับแต่ละประเด็น
 - 1.5 แนวทางการติดตามและรายงานผล
 - กำหนด KPI และตัวชี้วัด
 - เสนอวิธีติดตามผล
2. จัดทำเอกสารเสนอผู้บริหาร
 - จัดเตรียมเอกสารในรูปแบบสรุป (ไม่เกิน 2 หน้า)
 - จัดทำ Presentation โดยเน้นข้อมูลสำคัญ
 - ใช้แผนภาพและกราฟ Materiality matrix เพื่อเข้าใจง่าย
3. นำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน
 - กำหนดวันประชุม
 - สร้าง Agenda การประชุมที่ชัดเจน ได้แก่ ภาพรวมของกระบวนการระบุ Materiality, นำเสนอ Materiality matrix, สรุปประเด็นสำคัญและแนวทางดำเนินการ, เปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและให้ข้อเสนอแนะ และขออนุมัติแนวทางการดำเนินการ
4. รับรองและอนุมัติ (Approval + Endorsement)
 - หลังจากการนำเสนออาจมีการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
 - ขอรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนและกรรมการผู้จัดการใหญ่
5. นำไปปฏิบัติและติดตามผล
 - มอบหมายให้แผนกที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในแต่ละประเด็น

- ตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนเพื่อกำกับดูแล
- รายงานผลให้คณะกรรมการและผู้บริหารเป็นรายไตรมาส / รายปี

บริษัทฯ ได้พิจารณาหัวข้อที่เกี่ยวกับการพัฒนาความยั่งยืนที่มีผลกระทบกับบริษัท ที่จะต้องดำเนินการลดผลกระทบในแต่ละมิติดังนี้

มิติ	ประเด็นสำคัญ
มิติเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ด้านผลิตภัณฑ์และบริการคุณภาพ (Quality Product and Services) - พัฒนาร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Supplier/Business partnership Development)
มิติสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ความปลอดภัยในการทำงาน (Occupation Health & Safety) - การฝึกอบรม (Training)
มิติสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness) - Carbon Credit

ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ที่ได้ระบุไว้ตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ดังนี้

ประเด็นสำคัญ	SDGs
คุณภาพของสินค้าและบริการ	SDG3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี หากผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานสูงและปลอดภัย ย่อมช่วยลดผลกระทบด้านสุขภาพของผู้บริโภค
	SDG9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนา อุตสาหกรรมที่ยั่งยืน ผ่านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยปรับปรุงคุณภาพ ผลิตภัณฑ์
	SDG12 การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ช่วยลดของเสียและการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง
พัฒนาร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ	SDG8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางธุรกิจ การทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์อย่างเป็นธรรมช่วยสร้างความมั่นคงในการจ้างงานและส่งเสริม แรงงานที่มีคุณภาพ
	SDG9 อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาเครือข่ายซัพพลายเออร์อย่างเป็นระบบช่วยเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรม
	SDG12 การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการเลือกซัพพลายเออร์ที่มีแนวทาง การดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม
	SDG17 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน การพัฒนาร่วมมือกับซัพพลายเออร์ เป็นการสร้างพันธมิตรที่เข้มแข็งเพื่อให้ธุรกิจดำเนิน ไปอย่างยั่งยืน

ประเด็นสำคัญ	SDGs	
ความปลอดภัยในการทำงาน	SDG3	การศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นในการทำงาน
	SDG8	การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ การฝึกอบรมช่วยเพิ่มทักษะพนักงานทำให้มีโอกาสเติบโตทางอาชีพและลดความเหลื่อมล้ำในตลาดแรงงาน
	SDG12	อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมฝ่ายการฝึกอบรมบุคลากร
การฝึกอบรม	SDG4	การศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นในการทำงาน
	SDG8	การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ การฝึกอบรมช่วยเพิ่มทักษะพนักงานทำให้มีโอกาสเติบโตทางอาชีพและลดความเหลื่อมล้ำในตลาดแรงงาน
	SDG9	อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมฝ่ายการฝึกอบรมบุคลากร
การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม	SDG6	การจัดการน้ำและสุขาภิบาล ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ลดมลพิษทางน้ำ
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขยะ และใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
	SDG13	การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้พลังงานสะอาด
	SDG15	การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก อนุรักษ์และฟื้นฟูป่าไม้ ลดการทำลายความหลากหลายทางชีวภาพ

ประเด็นสำคัญ		SDGs
Carbon Footprint	SDG7	การจัดการน้ำและสุขาภิบาล สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและการพัฒนาเทคโนโลยีที่ลดการปล่อยคาร์บอน
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
	SDG13	การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนโครงการลดคาร์บอน
	SDG15	การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก สนับสนุนโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูระบบนิเวศเพื่อลดคาร์บอนในชั้นบรรยากาศ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน ISO9001 และลดค่าซ่อมจากการดำเนินงานให้เหลือ 0.1% ของรายได้ภายใน 3 ปี (ตั้งแต่ปี 2566 – 2568)

ด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ

คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน มีความสำคัญอย่างยิ่งยวดของธุรกิจด้วยเหตุผลหลักดังนี้

1. ความปลอดภัยของโครงสร้าง

เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เป็น โครงสร้างพื้นฐานที่รับน้ำหนักและป้องกันการพังทลายของดิน หากผลิตภัณฑ์หรือบริการมีคุณภาพต่ำ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อความมั่นคงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง เช่น การทรุดตัว การแตกหักของเสาเข็มหรือการพังทลายของกำแพงกันดิน ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

2. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน

ธุรกิจนี้ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิศวกรรมและกฎหมายก่อสร้างอย่างเคร่งครัด การผลิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์ อาจนำไปสู่การถูกฟ้องร้อง การเสียค่าปรับ หรือการถูกระงับใบอนุญาตประกอบการ

3. การสร้างความเชื่อมั่นและชื่อเสียง

คุณภาพงานที่สม่ำเสมอช่วยสร้างความเชื่อถือให้กับลูกค้า ทั้งลูกค้าเก่าและใหม่ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมก่อสร้างที่การบอกต่อ และมีผลต่อการตัดสินใจเลือกผู้รับเหมา ชื่อเสียงที่ดีจะช่วยดึงดูดโครงการขนาดใหญ่ให้เลือกใช้บริการของบริษัท

4. การลดต้นทุนในระยะยาว

การใช้วัสดุคุณภาพสูงและวิธีการทำงานที่ถูกต้องอาจมีต้นทุนเริ่มต้นสูงกว่า แต่ช่วยลดปัญหาการซ่อมแซมในอนาคต เช่น การรั่วซึมของกำแพงกันดิน หรือการต้องเสริมเสาเข็มเพิ่ม ซึ่งส่งผลให้ประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาของทั้งผู้รับเหมาและลูกค้า

5. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ลูกค้ามักคาดหวังให้โครงการเสร็จตามเวลา งบประมาณ และข้อกำหนดทางเทคนิค การควบคุมคุณภาพช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจทำให้เกิดความล่าช้า หรือการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งกระทบต่อความสัมพันธ์กับลูกค้า

6. การแข่งขันในตลาด

ในตลาดที่มีผู้ให้บริการหลายราย คุณภาพเป็นปัจจัยตัดสินใจสำคัญที่ทำให้ธุรกิจโดดเด่น ผู้รับเหมาที่มีระบบการจัดการคุณภาพที่ชัดเจน สามารถเสนอราคาแบบพรีเมียม และชนะการประกวดราคาได้ดีขึ้น

7. การลดความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม

งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ไม่ถูกต้อง อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การปนเปื้อนดิน หรือน้ำใต้ดิน การทรุดตัวของพื้นที่ใกล้เคียง การทำงานที่มีคุณภาพช่วยลดความเสี่ยงเหล่านี้และสอดคล้องกับแนวทาง ESG

8. ความยั่งยืนของโครงสร้าง

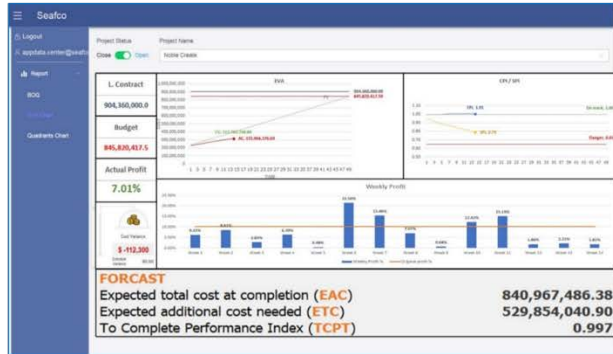
ผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง และการออกแบบที่แม่นยำช่วยยืดอายุการใช้งาน โครงสร้าง ลดการบำรุงรักษาและเพิ่มมูลค่าโครงการให้ลูกค้า

การควบคุมคุณภาพในธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เป็นสิ่งสำคัญอย่างมาก เนื่องจากมีผลต่อความปลอดภัยของโครงสร้างที่จะสร้างขึ้น ด้านควบคุมคุณภาพสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานไว้ใน ISO9001 ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดสากลและในประเทศ โดยมีแผนดำเนินการดังนี้

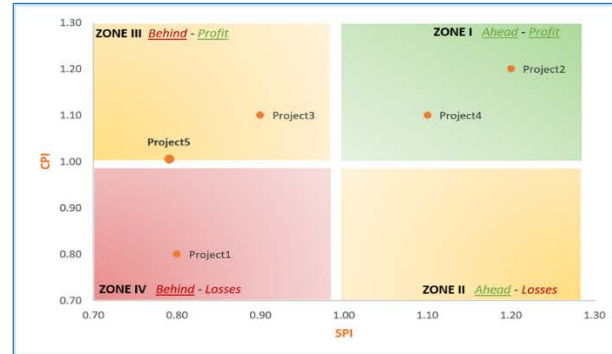
1. ตรวจสอบและติดตามกระบวนการผลิตอย่างเข้มงวดเพื่อให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการตามวิธีที่ถูกต้อง และมีการตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันความผิดพลาดและปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์
2. ใช้วิธีการทดสอบที่เหมาะสมเพื่อตรวจสอบคุณภาพของวัสดุก่อสร้าง เช่น การตรวจสอบเหล็กเส้นจากสถาบันการศึกษาที่รับรองคุณภาพ เพื่อสอบยืนยันว่ามีคุณภาพเป็นไปตามที่กำหนด
3. มีการอบรมความรู้และทักษะที่เพียงพอในการดำเนินงานตามกระบวนการ การอบรมการใช้เครื่องมือและเครื่องจักรอยู่เสมอ
4. พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลที่พัฒนาโดยบริษัทเอง เพื่อมาควบคุมการผลิตให้สามารถติดตามได้แบบเรียลไทม์

ภาพแสดงระบบการจัดเก็บข้อมูลที่บริษัทพัฒนาขึ้น

A Project Dashboard



All project quadrant chart



เป้าหมายในการขณะประมุลงานที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่างานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินในตลาด จึงได้กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยกำหนดไว้เป็น KPI ตามระบบ ISO9001 อยู่ที่คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 90 คะแนนผ่านแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและนำผลประเมินมาสรุปวิเคราะห์ตรวจสอบและรายงานผลให้แก่ผู้บริหารรับทราบโดยมีกระบวนการในการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงงานบริการดังนี้

- วิเคราะห์ข้อมูล :** ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างรอบด้านและรอบคอบเพื่อทราบถึงสิ่งที่ต้องปรับปรุง โดยมีการระบุข้อได้เปรียบและข้อที่เป็นธรรมชาติจากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า
- การตั้งเป้าหมาย :** กำหนดเป้าหมายที่ต้องการปรับปรุงหรือพัฒนาในแต่ละพื้นที่ที่ตรวจพบความต้องการ
- การออกแบบแผนการปรับปรุง :** พัฒนาแผนการปรับปรุงที่เหมาะสมโดยพิจารณาถึงทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น การฝึกอบรมพนักงาน เปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน
- การปรับปรุง :** ให้ทำการปรับปรุงตามแผนที่กำหนดขึ้น โดยมีการติดตามและตรวจสอบผลลัพธ์เป็นระยะเวลา เพื่อให้แน่ใจว่ามีผลต่อการพัฒนาและการปรับปรุงการบริการอย่างเหมาะสม
- การตรวจสอบและประเมินผล :** ให้ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอีกครั้ง เพื่อให้ทราบว่ามีการปรับปรุงที่ได้ผลตามเป้าหมายหรือไม่ และหากไม่ได้ผลตามที่คาดหวังให้ทำการปรับปรุง แผนการปรับปรุงต่อไปให้เหมาะสม
- การรายงานผล :** มีการรายงานผลลัพธ์ของการปรับปรุงและการพัฒนาให้กับทีมงานและผู้บริหาร เพื่อให้ทุกคนทราบถึงผลลัพธ์และข้อสรุปที่สำคัญที่เกิดขึ้นจากกระบวนการปรับปรุง

การดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้องค์กรมีการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน ในปี 2568 คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 95% คะแนนของโครงการที่ได้รับงาน

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
เป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 90%	ไม่น้อยกว่า 90%	ไม่น้อยกว่า 90%
ผลดำเนินงาน	96%	94%	95.65%

ด้านการพัฒนาความร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทจัดทำหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เพื่อเป็นการสนับสนุนการเลือกใช้สินค้าและวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานที่ได้ให้การรับรอง หรือมีผลการรับรองว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำหรับนำไปใช้ในการดำเนินงานก่อสร้างและใช้ในสำนักงาน (เอกสารฉบับเต็ม ปรากฏในเอกสารแนบ 10)

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน คู่ค้ากลุ่ม Tier 1 ในธุรกิจของบริษัทฯ จะเป็นกลุ่มที่บริษัทติดต่อ และชำระเงินโดยตรง ซึ่งมีความใกล้ชิด และส่งผลกระทบต่อการทำงานรายวันสูงมาก

1) ตารางสรุปประเภทคู่ค้า Tier 1 คู่ค้ากลุ่มนี้คือผู้ส่งมอบสินค้าหรือบริการให้บริษัทโดยตรง

ประเภทคู่ค้า Tier 1	เหตุผลความสำคัญ	ผลกระทบหากเกิดปัญหา / หยุดชะงัก
ผู้ผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ	เป็นวัสดุหลักที่ใช้ในการหล่อเสาเข็ม และกำแพงกันดิน	หากจัดส่งไม่ต่อเนื่อง จะทำให้เกิด “เข็มขาด” (Cold Joint) ซึ่งเป็นความบกพร่องทางวิศวกรรมที่ร้ายแรง
โรงงานผลิต/ผู้ค้าส่งเหล็กเส้น	เป็นโครงสร้างรับแรงหลักของเสาเข็ม และกำแพงกันดิน	การขึ้นราคาอย่างกะทันหัน กระทบต่ออัตรากำไร (Margin) และหากส่งมอบช้าจะทำให้งานผูกเหล็กหน้างานหยุดชะงัก
ผู้รับเหมาค่าแรง/ผู้รับเหมาช่วง	เป็นแรงงานฝีมือการผูกเหล็ก ขนส่งดิน และงานสนับสนุน	การขาดแคลนแรงงาน หรือการประท้วงหยุดงาน ทำให้โครงการล่าช้าและกระทบต่อแผนงานรวมของโครงการหลัก
ตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักรและอะไหล่	ผู้จัดจำหน่ายและซ่อมบำรุงเครื่องเจาะและเครน	หากซ่อมบำรุงล่าช้า เครื่องจักรเสีย จะทำให้ค่าเช่าเครื่องจักรและค่าโสหุ้ยหน้างานพุ่งสูงขึ้น

2) ตารางประเมินความเสี่ยงและแผนการดำเนินงานสำหรับ Tier 1 เน้นการจัดการความเสี่ยงที่จับต้องได้และการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานวิศวกรรม

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	แผนดำเนินการและมาตรการจัดการ
ความเสี่ยงด้านการส่งมอบ	สูง	1. กระจายคำสั่งซื้อไปยังผู้ผลิตหลายรายในพื้นที่โครงการ 2. จัดทำสัญญาจองปริมาณล่วงหน้า
ความเสี่ยงด้านคุณภาพวัสดุ	สูง	1. ประเมินฐานะทางการเงิน และเครดิตของผู้ค้ารายใหญ่ทุกปี 2. กำหนดเงื่อนไขการชำระเงินที่เหมาะสมเพื่อรักษาพันธมิตรทางธุรกิจ
ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	กลาง	1.อบรมด้านความปลอดภัยให้แรงงาน ชักคอนแทรกเตอร์ทุกคน 2. กำหนดให้คู่ค้าขนส่งดิน ต้องมีผ้าใบปิดมิดชิด และล้างล้อรถก่อนออกจากหน่วยงาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน คู่ค้ากลุ่ม Non - Tier 1 (เช่น ผู้ผลิตวัตถุดิบดินน้ำ หรือผู้รับเหมาช่วงลำดับถัดไป) มีความสำคัญในการแสดงความโปร่งใส และการบริหารความเสี่ยงในธุรกิจของบริษัทฯ มีความซับซ้อนด้านวิศวกรรม และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

- 1) ตารางสรุปประเภทคู่ค้า Non - Tier 1 คู่ค้ากลุ่มนี้คือผู้ส่งมอบปัจจัยการผลิตให้กับคู่ค้าหลัก (Tier 1) ของบริษัทอีกทีหนึ่ง

ประเภทคู่ค้า Non – Tier 1	เหตุผลความสำคัญ	ผลกระทบหากเกิดปัญหา
โรงโม่หิน / บ่อทราย	เป็นต้นทางของมวลรวมในการผลิตคอนกรีตผสมเสร็จ (Tier 1)	หากหยุดชะงัก จะทำให้คอนกรีตขาดแคลน งานจะต้องหยุดชะงัก ส่งผลต่อความแข็งแรงโครงสร้าง
โรงงานถลุงเหล็ก	ผู้ผลิตวัตถุดิบตั้งต้นให้โรงงานรีดเหล็กเส้น (Tier 1)	ความผันผวนของราคาเหล็กโลกกระทบต่อต้นทุนโครงการโดยตรง และอาจได้เหล็กที่ไม่ได้มาตรฐาน นอก.
ผู้ผลิตอะไหล่เครื่องจักรเฉพาะทาง	ผลิตชิ้นส่วนไฮดรอลิก / พินเจาะ ให้กับตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักร (Tier 1)	หากอะไหล่ขาดแคลน เครื่องจักรหลักจะใช้งานไม่ได้ ทำให้ระยะเวลาส่งมอบงานล่าช้า และเสียค่าปรับ
แหล่งน้ำมันเชื้อเพลิง (โรงกลั่น)	ต้นทางของน้ำมันดีเซลที่ใช้ในหน่วยงานก่อสร้าง	ต้นทุนค่าขนส่ง และค่าเครื่องจักรเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ หากซัพพลายขาดแคลนจะหยุดการทำงานทั้งไซต์งาน

- 2) ตารางประเมินความเสี่ยง และแผนดำเนินการ เน้นการจัดการเชิงรุกเพื่อสร้างความเชื่อมั่นตามหลัก ESG สำหรับ Non - Tier 1

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	แผนดำเนินการและมาตรการจัดการ
ด้านธรรมาภิบาล (Supply Disruption)	สูง	1. มีนโยบาย Multi – Sourcing ไม่พึ่งพาวัตถุดิบจากแหล่งเดียว 2. ตรวจสอบสถานะทางการเงินของ Tier 1 อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าเขาสามารถชำระหนี้ให้ Non – Tier 1 ได้
ด้านคุณภาพ (Product Quality)	กลาง	1. มีการสุ่มตรวจ Mill Test Certificate จากโรงงานหลอมเหล็กต้นทาง 2. กำหนดมาตรฐานการทดสอบวัสดุ (Lab Test) ก่อนนำเข้า หน่วยงานอย่างเคร่งครัด
ด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม (ESG Risk)	กลาง	1. ใช้ Supplier Code of Conduct ครอบคลุมไปถึงการไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมายในกลุ่มโรงโม่หิน / บ่อทราย 2. สนับสนุนคู่ค้าที่มีใบรับรอง ISO 14001 หรือ Green Industry จากกระทรวงอุตสาหกรรม
ด้านความผันผวนของราคา	สูง	1. ทำสัญญาจองราคาราคาวัสดุล่วงหน้า ในโครงการขนาดใหญ่ 2. ปรับปรุงเทคนิคการเจาะ เพื่อลดการสูญเสียคอนกรีต

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้า

1. ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ได้แก่

- 1.1 ความเสี่ยงจากความไม่มั่นคงในคู่ค้า : การพึ่งพาคู่ค้าที่ไม่มั่นคงสามารถเป็นปัจจัยที่เพิ่มความเสี่ยงในเศรษฐกิจของบริษัท หากคู่ค้าไม่สามารถทำธุรกิจต่อไปได้อย่างมั่นคง เช่น การล้มละลายของคู่ค้าหรือการประสบปัญหาทางการเงิน
- 1.2 ความเสี่ยงจากคุณภาพของสินค้าบริการ : การได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพต่ำจากคู่ค้า สามารถทำให้บริษัทเสียชื่อเสียงและสูญเสียลูกค้าได้ ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการแก้ปัญหา และการแก้ไขที่จะให้ลูกค้ากลับมายอมรับและเป็นลูกค้าต่อไป
- 1.3 ความเสี่ยงทางการเงิน : การพึ่งพาคู่ค้าที่มีปัญหาทางการเงินอาจส่งผลต่อการชำระเงินหรือการชำระเงินจากคู่ค้านั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทเสียรายได้ หรือเสียเงินในการแก้ไขสถานการณ์ทางการเงิน
- 1.4 ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก : บางครั้งคู่ค้าอาจต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากสถานการณ์ภายนอกที่ไม่คาดคิด เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล วิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจโลก หรือภัยธรรมชาติ
- 1.5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในตลาด : ตลาดอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วหรือไม่คาดคิด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการสินค้าในตลาด

2. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เป็นส่วนสำคัญของการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมของคู่ค้ามีความเหมาะสมและไม่สร้างความเสี่ยงต่อธุรกิจและชุมชนในระยะยาว ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงนี้จะเป็นขั้นตอนหนึ่งในการจัดการความเสี่ยงของบริษัทด้วย โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 2.1 การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เช่น ความเสี่ยงจากการละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการทุจริตทางธุรกิจ
- 2.2 การกำหนดวิเคราะห์ข้อมูล การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคู่ค้า เช่น ประวัติการดำเนินงาน ประวัติการละเมิดกฎหมาย ผลประโยชน์ทางสังคมที่คู่ค้านำมาเสนอ และการตอบสนองต่อความสำเร็จของการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- 2.3 การระบุและประเมินความเสี่ยง การระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า โดยใช้เครื่องมือหรือกระบวนการที่เหมาะสม เพื่อให้เข้าใจถึงภาพรวมของความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- 2.4 การจัดการความเสี่ยง การพิจารณาและกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงหรือควบคุมความเสี่ยงให้มีการรับรู้และการดำเนินการ
- 2.5 การติดตามและการรายงาน การติดตามและรายงานความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบและปรับปรุงกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงต่อไป

ผลประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้า

1. ความเสี่ยงการพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย

ปัจจัยที่วิเคราะห์	จำนวนซัพพลายเออร์, ระยะเวลา, เปลี่ยนซัพพลายเออร์
ผลกระทบต่อบริษัท	โครงการล่าช้า, ต้นทุนสูงขึ้น
แนวทางลดความเสี่ยง	กระจายซัพพลายเออร์, มีซัพพลายเออร์สำรอง

2. ความเสี่ยงจากการได้รับสินค้า/บริการไม่ได้คุณภาพ

ปัจจัยที่วิเคราะห์	มาตรฐานวัสดุ, ประสิทธิภาพของซัพพลายเออร์
ผลกระทบต่อบริษัท	โครงสร้างเสียหาย, แก้ไขงาน, ความล่าช้า
แนวทางลดความเสี่ยง	กำหนดมาตรฐาน QC, ตรวจสอบวัสดุก่อนใช้, ใช้ซัพพลายเออร์ที่เชื่อถือได้

ข้อสรุปที่สำคัญ

- การพึ่งพาสัพพลายเออร์เพียงไม่กี่ราย ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงด้านต้นทุนและการส่งมอบวัสดุ
- หากวัสดุไม่ได้มาตรฐาน อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้าง และต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มในการแก้ไข
- การกระจายความเสี่ยง โดยการเพิ่มซัพพลายเออร์และตั้งมาตรฐานการควบคุมคุณภาพจะช่วยลดผลกระทบได้

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

ในการคัดเลือกคู่ค้า (Suppliers/Subcontractors) ที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรฐานการก่อสร้างที่ดี

1. เกณฑ์การคัดเลือกผู้ค้ารายใหม่ (New Vendor Selection) ในการขึ้นทะเบียนผู้ค้ารายใหม่ ต้องผ่านการประเมิน 4 ด้านหลัก

1) ด้านคุณภาพและเทคนิค มีใบเซอร์รับรองมาตรฐานวัสดุ (มอก.) หรือมีผลทดสอบวัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน

2) ด้านสิ่งแวดล้อม

- มีมาตรการจัดการ “ดินเลน” (Bentonite/Polymer) และขยะจากการก่อสร้างอย่างถูกสุขลักษณะ
- กระบวนการผลิตวัสดุ เช่น ปูนผสมเสร็จ, เหล็กเส้น, มีการปล่อยมลพิษต่ำ หรือได้รับรอง Green Industry
- เน้นคู่ค้าที่มีการจัดการเรื่องฝุ่นละออง (PM 2.5) และเสียงรบกวนจากการทำงาน

3) ด้านสังคม (Social)

- แรงงาน ไม่มีการใช้แรงงานหรือแรงงานบังคับ มีการดูแลสวัสดิการ และที่พักคนงานที่สะอาดปลอดภัย
- ความปลอดภัย (Safety) มีอุปกรณ์ PPE ครบถ้วนและมีประวัติความปลอดภัยในการทำงานที่ดี

4) ด้านจริยธรรม (Governance) ไม่มีประวัติการทุจริต และยินยอมปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท

2. เกณฑ์การคัดเลือกผู้ค้ารายเดิม บริษัทมีการทำการประเมินผลงาน (KPI) ทุกปี โดยมีหัวข้อดังนี้

หัวข้อประเมิน	รายละเอียดที่พิจารณา	น้ำหนักคะแนน
คุณภาพงาน	ความถูกต้องเป็นไปตามแบบวิศวกรรม	30%
การตรงต่อเวลา	การส่งมอบวัสดุและการเข้าหน้างานตามแผน	25%
สิ่งแวดล้อม	การควบคุมมลพิษหน้างาน (ความสะอาด, การจัดการของเสีย)	20%
ความปลอดภัย	การปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย และสวัสดิภาพแรงงาน	20%
ความร่วมมือ	การประสานงานและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	5%

ผลการดำเนินงาน ประเมินความเสี่ยงจากคู่ค้า

การประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล จะช่วยให้บริษัทมีความคล่องตัวในการจัดการความเสี่ยงและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าแล้วพบว่า “ไม่มีความเสี่ยงจากคู่ค้า”

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายชำระเงินที่ชัดเจน จะได้ช่วยลดข้อพิพาทและสร้างความเชื่อมั่นให้กับคู่ค้า

1. นโยบายและแนวปฏิบัติการชำระเงิน

วัตถุประสงค์ เพื่อรักษามาตรฐานการบริหารเงินสด และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าบนพื้นฐานความเป็นธรรม

นโยบายระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term)

- คู่ค้าวัสดุหลัก (ปูนผสมเสร็จ, เหล็กเส้น) กำหนดระยะเวลา 60-90 วัน นับจากวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน (ขึ้นอยู่กับภาระงานและปริมาณการสั่งซื้อ)
- คู่ค้าสินค้าทั่วไป กำหนดระยะเวลา 30-60 วัน นับจากวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน (ขึ้นอยู่กับภาระงาน และปริมาณการสั่งซื้อ)

- ผู้รับเหมาช่วง/แรงงาน กำหนดวันจ่ายตามงวดงานที่ส่งมอบจริง โดยมีระยะเวลาดำเนินการหลังตรวจรับงาน 15 วัน
- คู่ค้ารายย่อย/งานบริการ กำหนดชำระเงินทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน

เงื่อนไขการวางบิล

- คู่ค้าต้องส่งมอบเอกสารให้ครบถ้วน: ใบกำกับภาษี, ใบส่งของ(ที่มีวิศวกรหน้างานเซ็นรับ) และรายงานผลทดสอบ (ถ้ามี)
- วันวางบิล กำหนดวางเดือนละ 2 ครั้ง
กลางเดือน รับวางบิล 15 – 18 ของทุกเดือน
ช่วงสิ้นเดือน รับวางบิล 30 – 2 ของทุกเดือน

2. แนวทางปฏิบัติหากมีการชำระเงินล่าช้า

หากบริษัทไม่สามารถชำระเงินได้ตามกำหนด เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและรักษาเครดิตของบริษัท จะดำเนินการดังนี้

ก. การแจ้งล่วงหน้า

- แจ้งทันที หากทราบว่ากระแสเงินสดมีปัญหา หรือการเบิกจ่ายจากเจ้าของโครงการล่าช้า ทางเจ้าหน้าที่บัญชี / จัดซื้อ โทรแจ้งคู่ค้าล่วงหน้าอย่างน้อย 3-5 วัน ก่อนถึงกำหนดจ่าย
- ระบุนวันที่ชัดเจน ระบุนวันที่จะชำระใหม่ทีแน่นอน เพื่อให้คู่ค้าไปวางแผนการเงินของเขาได้

ข. การชำระบางส่วน

- ในกรณีล่าช้าเกิน 15-30 วัน พิจารณาจ่ายดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันไว้ในสัญญาหรือ เสนอสิทธิประโยชน์อื่นในอนาคตให้

ค. การเจรจาขอขยายระยะเวลา

- ทำหนังสือยินยอมรับสภาพหนี้ หรือจดหมายแจ้งขอเลื่อนการชำระเงินอย่างเป็นทางการ เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจว่าไม่ได้มีเจตนาหลีกเลี่ยงการชำระเงิน

3. การป้องกันปัญหาการชำระเงินล่าช้าในระยะยาว

- Matching Fund พยายามเจรจา Credit Term กับคู่ค้าให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่บริษัทได้รับงวดงานจากเจ้าของโครงการ
- ระบบตรวจสอบเอกสาร บางครั้งที่จ่ายช้า เกิดจาก “เอกสารไม่ครบ” หรือ “หน้างานไม่เซ็นใบรับของ” มีการกำชับวิศวกรหน้างานให้เคลียร์เอกสารส่งสำนักงานใหญ่ทุกสัปดาห์

สรุประยะเวลาการชำระเงิน

	ปี 2567	ปี 2568
ระยะเวลาจ่ายชำระเงิน เฉลี่ย / วัน	130	109

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการยกระดับคู่ค้างานฐานราก เพื่อยกระดับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมคู่ค้า

ขั้นที่ 1 : การแบ่งกลุ่มและประเมินช่องว่าง : ก่อนเริ่มพัฒนา ต้องรู้ก่อนว่าคู่ค้าแต่ละรายอยู่ระดับไหน โดยทำการตรวจสอบคู่ค้าที่หน่วยงานจริง

- กลุ่ม A (ดีมาก) พร้อมเป็นต้นแบบ
- กลุ่ม B (ปานกลาง) มีพื้นฐาน แต่ขาดระบบเอกสารหรืออุปกรณ์บางส่วน
- กลุ่ม C (ต้องปรับปรุง) ขาดความเข้าใจด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจน

ขั้นที่ 2 : การพัฒนาด้านความปลอดภัย : กิจกรรม Safety First, Quality Follows

- Training & Certification จัดอบรมการใช้เครื่องจักรอย่างถูกวิธี พร้อมออกใบเซอร์รับรองภายในให้คนงานของคู่ค้า
- Standard PPE Kit กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ต้องมี
- Morning Talk Tool Kit แจกคู่มือหัวข้อสนทนาก่อนเริ่มงาน ที่เน้นความเสี่ยงในการทำงาน

ขั้นที่ 3 : การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม Environment Standards เน้นการจัดการ “หน้างาน” ให้สะอาด

- Dust & Noise Control สนับสนุนให้คู่ค้าใช้ตาข่ายกันฝุ่น และการใช้เครื่องจักรที่ลดมลพิษทางเสียง
- Green Logistics สนับสนุนให้ผู้ขนส่งสินค้า หรือวัสดุ วางแผนเส้นทางเพื่อลดการปล่อยคาร์บอน และตรวจสภาพเครื่องยนต์สม่ำเสมอ

ขั้นที่ 4 : การสร้างแรงจูงใจ เพื่อให้คู่ค้าอยากร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมี “รางวัล” ให้

- Preferred Supplier Status คู่ค้าที่ผ่านเกณฑ์ความยั่งยืนระดับสูง จะได้รับสิทธิในการประมูลงานก่อน / ได้ Credit Term ที่สั้นลง
- Sustainability Award มอบโล่ประกาศเกียรติคุณประจำปี เพื่อให้คู่ค้านำไปใช้สร้างความเชื่อมั่นในการรับงานจากบริษัทอื่นได้ด้วย

หมายเหตุ : โครงการจะเริ่มในกรณีที่บริษัทมีเวลาว่างที่จะดำเนินการได้ ในปี 2568 ไม่ได้จัดเนื่องจากมีปริมาณงานที่รับมาเป็นจำนวนมากจึงยังไม่มีเวลาว่างที่จะจัดอบรม

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคมของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดิน เป็นหนึ่งในแนวทางที่สำคัญที่จะพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปในทิศทางที่ยั่งยืน และมีผลต่อสังคมมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. การใช้วัสดุที่ยั่งยืน : การเลือกใช้วัสดุที่มีความแข็งแรงและคงทนต่อการสึกหรอตามมาตรฐานสากล และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยลง
2. การลดการปล่อยมลพิษ : การลดการปล่อยมลพิษจากกระบวนการผลิตและการใช้งาน โดยการนำเทคโนโลยีที่ทำให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ลดการใช้สารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและพื้นที่ใช้งาน
3. การลดการใช้น้ำและพลังงาน : การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดการใช้น้ำและพลังงาน และการจัดการโครงการเพื่อลดการสูญเสียของทรัพยากรทั้งน้ำและพลังงาน

4. การสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น : การสนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาเทคโนโลยีและวิธีการที่ยั่งยืน โดยการทำงานร่วมกับชุมชนและนักวิจัยท้องถิ่น
 5. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม : การจัดการสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตและการใช้งาน โดยการลดการสร้างขยะและการใช้พื้นที่ในการทำงานอย่างเหมาะสม
 6. การสร้างความตระหนักรู้และการศึกษา : การสร้างความตระหนักรู้ในพนักงานและสังคมทั่วไปเกี่ยวกับความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน และการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- การดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้จะช่วยให้ธุรกิจของบริษัทมีความยั่งยืนที่ดีขึ้น โดยลดการกระทำที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมลง และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคมของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้นโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักสากลเกี่ยวกับความยั่งยืนและการปฏิบัติทางธุรกิจที่ดี (CSR) จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการให้บริการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการสากลและมีความเชื่อถือได้ในสังคมและตลาด
2. ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานที่ทำงานในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงการใช้วัสดุและเครื่องมือที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและมนุษย์
3. การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีที่ดีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
4. ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ในการสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างสังคมและส่งเสริมความเป็นส่วนตัวของชุมชนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนโครงการสาธารณะ การศึกษา
5. การจัดการกับอุบัติเหตุและฉุกเฉิน บริษัทฯ ได้มีแผนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อจัดการการจัดการกับอุบัติเหตุและฉุกเฉินในสถานที่ก่อสร้าง เพื่อลดความเสี่ยงและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
6. การสร้างความโปร่งใสและการรับฟัง บริษัทฯ เคารพต่อปัญหาและข้อร้องเรียนของสังคมและพนักงานอย่างโปร่งใส และจัดทำวิธีการรับฟังและแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม

ด้านลูกค้า

การดูแลลูกค้าในมิติสังคมจะเป็นการช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้ากับบริษัท ด้วยความเข้าใจในความสำคัญของความยั่งยืนทางสังคม บริษัทฯ ดำเนินการในทางที่สร้างผลกระทบที่ดีต่อสังคม โดยมุ่งเน้นที่การสร้าง ความยั่งยืนและรักษาความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งระหว่างธุรกิจกับลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและค่านิยมที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การใช้วัสดุที่ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนท้องถิ่น การสร้างโอกาสในการทำงานสำหรับชุมชนท้องถิ่น
2. การสื่อสารอย่างเปิดเผยและโปร่งใสกับลูกค้า เกี่ยวกับนโยบายและมาตรฐานทางสังคมของธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจและยอมรับการดำเนินการที่มีผลกระทบที่ดีต่อสังคม

3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คู่ค้าปรับตัวและพัฒนาทักษะเพื่อให้สามารถรับมือกับความต้องการและความสำเร็จของธุรกิจในอนาคต
4. การสร้างพันธมิตรกับส่วนรวมที่มีผลกระทบที่มีประโยชน์ต่อสังคม เช่น การร่วมมือกับองค์กรที่สนับสนุนการศึกษา การสนับสนุนโครงการสาธารณะ เป็นต้น

ความปลอดภัยในการทำงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7.5 หน้า 166)

การฝึกอบรม

นโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7.4 หน้า 162)

ด้านพนักงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านพนักงาน (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7 หน้า 153)

ด้านลูกค้า

การดูแลลูกค้าด้านความยั่งยืนในมิติสังคม บริษัทไม่ได้มองข้ามเนื่องจากธุรกิจก่อสร้างมีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในลักษณะที่หลากหลาย ดังนั้นการดูแลลูกค้าจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคมโดยรอบ จึงมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การสร้างความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดเผย บริษัทมีการสร้างการสื่อสารที่เปิดเผยและโปร่งใสกับลูกค้าและชุมชนโดยรอบเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมของโครงการก่อสร้าง เช่น ผลกระทบต่อการจราจร ผลกระทบต่อระบบสาธารณูปโภค ฯลฯ
2. การรับฟังและการแก้ไขปัญหา ให้ความสำคัญกับการรับฟังข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากลูกค้าและชุมชน และให้มีการปรับปรุงแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม
3. การสร้างโครงสร้างสังคมสำหรับประชาชนข้างเคียง ทำโครงสร้างสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน เช่น สนับสนุนโครงการสุขภาพ, โครงการส่งเสริมอนามัย
4. การเป็นตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทจะเป็นตัวอย่างในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และทำให้เกิดผลกระทบต่อสังคมที่เชื่อถือได้

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับผลงานที่มีคุณภาพ บริษัทมีกระบวนการทำงานและตรวจสอบคุณภาพของผลงานอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้ผู้ควบคุมงานและลูกค้าได้สามารถตรวจสอบและร้องเรียนเกี่ยวกับ

ผลงานได้ตลอดเวลา โดยผ่านทางช่องทางต่างๆ นอกจากนั้นมียุทธศาสตร์ระยะยาวที่ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้ประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

การบริหารงานให้ได้คุณภาพตามความพึงพอใจของลูกค้า

การสร้างคุณภาพให้กับลูกค้า บริษัทถือเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง สำหรับแนวทางการสร้างคุณภาพให้กับลูกค้า มีดังนี้

1. การทำเสาเข็มเจาะได้คุณภาพ เป็นไปตามหลักการของวิศวกรรมปฐพี การรับน้ำหนักตรงตามข้อกำหนดของสัญญา และบริษัทยังได้ดำเนินการตามระบบบริหารคุณภาพ ISO9001:2015 มาใช้เป็นการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. การส่งมอบงานตรงต่อเวลาตามกำหนดของสัญญา บริษัททราบว่าโครงการก่อสร้างได้มีการวางแผนงานกำหนดระยะเวลาไว้แล้ว ถ้าทำงานเสร็จไม่ตรงเวลาจะเกิดผลเสียของลูกค้า ทำให้ต้นทุนการก่อสร้างสูงขึ้นได้
3. การรีบเร่งดำเนินงานซ่อมแซมงานอย่างรวดเร็ว ถ้ามีการตรวจสอบจากผู้ควบคุมงานว่าการทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเกิดมีปัญหาไม่เป็นไปตามสัญญา บริษัทจะรีบดำเนินการส่งทีมเข้าดำเนินการแก้ไขในทันที เพื่อไม่ให้งานของลูกค้าชะลอลงไม่เป็นไปตามแผน
4. ดำเนินการป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง ไม่ให้เกิดผลกระทบกับโครงการของลูกค้า โดยมีการดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับตามกฎหมาย

ด้านชุมชนและสังคม

การดูแลชุมชนและสังคมมีความยั่งยืนของบริษัท เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและสร้างความเข้มแข็งให้กับธุรกิจในระยะยาวด้วยการกระทำดีต่อชุมชนและสังคม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การสนับสนุนโครงการชุมชน สนับสนุนโครงการชุมชนท้องถิ่นที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน เช่น โครงการปรับปรุงถนนหรือสวนสาธารณะ เพื่อเพิ่มคุณค่าของพื้นที่และคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบธุรกิจ
2. การพัฒนาทักษะและการฝึกอบรม การสนับสนุนให้กับชุมชนท้องถิ่นในด้านการศึกษาและการพัฒนาทักษะเพื่อช่วยเพิ่มโอกาสในการทำงานและรายได้ให้กับประชากรในชุมชน
3. การประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการและกิจกรรมที่ธุรกิจกำลังทำในชุมชน
4. ธุรกิจให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงการเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถต้านต่อภัยธรรมชาติ
5. การสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และศาสนา สนับสนุนกิจกรรมทางศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นช่วยในการสร้างเสริมเอกลักษณ์ของชุมชน เสริมสร้าง ส่งเสริมให้ชุมชนฝึกทำสมาธิ เพื่อสร้างให้สังคมเป็นสังคมที่เข้มแข็ง
6. การประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรท้องถิ่น ให้ความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นและส่วนราชการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน ช่วยสร้างสังคมเข้มแข็ง มีความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงกับชุมชนและสังคมในพื้นที่ใกล้เคียงกับบริษัท

แนวทางการสำรวจผลกระทบทางลบและแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมสำหรับบริษัทที่ทำธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน การดำเนินโครงการอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้นการสำรวจผลกระทบและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นไปอย่างเป็นระบบและโปร่งใส

1. การสำรวจผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้น ได้ทำการสำรวจผลกระทบปัจจุบันและอนาคต โดยแบ่งเป็น 3 ด้านหลักๆ ได้แก่

1.1 ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental impact)

- ฝุ่นละออง (PM2.5, PM10) เกิดจากการขุดเจาะ การเคลื่อนย้ายวัสดุหรือการขนส่ง
- เสียงและแรงสั่นสะเทือน อาจรบกวนชุมชนโดยรอบจากเครื่องจักรหนัก
- มลพิษทางน้ำ น้ำเสียจากการก่อสร้างอาจรั่วไหลลงแหล่งน้ำ
- การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำใต้ดิน การก่อสร้างกำแพงกันดินอาจมีผลต่อโครงสร้างดินและน้ำใต้ดิน

1.2 ผลกระทบต่อชุมชน (Community impact)

- การจราจรติดขัด การขนส่งวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องจักร อาจทำให้เกิดปัญหาการติดขัด
- ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้อยู่อาศัย เสียงดัง ฝุ่นละอองและแรงสั่นสะเทือนอาจกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่
- ความปลอดภัยของประชาชน มีความเสี่ยงจากวัสดุตกหล่นและอุบัติเหตุในหน่วยงาน

1.3 ผลกระทบด้านเศรษฐกิจและสังคม (Economic & Social impact)

- ค่าเช่าที่ดินหรือผลกระทบต่อที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ โครงการอาจทำให้มูลค่าที่ดินในบริเวณใกล้เคียงเปลี่ยนแปลง
- โอกาสการจ้างงานในท้องถิ่น มีการจ้างแรงงานในพื้นที่เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวก

2. แนวทางการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม หลังจากสำรวจผลกระทบแล้ว จะดำเนินการตามมาตรฐานต่างๆเพื่อลดผลกระทบและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

2.1 การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

- ควบคุมฝุ่นละออง ฉีดพ่นน้ำบริเวณหน่วยงานและถนนที่ใช้ขนส่งวัสดุ ติดตั้งแผงกันฝุ่นรอบพื้นที่ก่อสร้าง
- ลดเสียงรบกวนและแรงสั่นสะเทือน บริษัทได้มีการศึกษานวัตกรรมและได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง ลดการสั่นสะเทือน หลีกเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง รวมทั้งใช้เครื่องจักรที่มีมาตรฐานลดเสียงและสั่นสะเทือนต่ำ กำหนดเวลาการทำงานที่เหมาะสมตามกฎหมายของ EIA
- ป้องกันมลพิษทางน้ำ สร้างบ่อดักตะกอนและระบบบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงแหล่งน้ำ ควบคุมไม่ให้ของเหลวจากการก่อสร้างไหลลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ มีกระบวนการกำจัดของผสมเบนโทไนต์โดยได้ทำการบำบัดกากเบนโทไนต์ให้เป็นน้ำดีก่อนทิ้งลงสู่ท่อสาธารณะ และแยกดินที่ได้จากการบำบัดไปใช้ประโยชน์อื่นได้ เช่น เครื่องปั้นดินเผา
- บริหารจัดการของเสียและวัสดุก่อสร้าง คัดแยกและรีไซเคิลวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ กำจัดของเสียตามมาตรฐานของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

2.2 การบริหารจัดการผลกระทบต่อชุมชน

- จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของชุมชน เช่น มีการชี้แจงรายละเอียดโครงการและรับฟังข้อกังวลของชุมชน, เปิดช่องทางให้ชุมชนสามารถแจ้งปัญหาหรือร้องเรียนได้
- จัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง เช่น ติดตั้งป้ายเตือนและไฟส่องสว่างในพื้นที่ก่อสร้าง, ทำแนวกันความปลอดภัยเพื่อป้องกันวัสดุตกหล่น
- ลดผลกระทบด้านการจราจร ได้แก่ วางแผนเส้นทางขนส่งที่ไม่กระทบกับเส้นทางหลักในชุมชน ประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันปัญหารถติด

2.3 การแสดงความรับผิดชอบทางสังคม

- สนับสนุนและพัฒนาชุมชน ได้แก่ จ้างแรงงานในพื้นที่เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น สนับสนุนงบประมาณ หรือทรัพยากรให้แก่ วัด โรงเรียน หรือโครงการสาธารณะประโยชน์ในชุมชน
- การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น จัดอบรมเรื่องความปลอดภัยให้กับคนในชุมชน โดยเฉพาะรับมือ แรงสั่นสะเทือนจากการก่อสร้าง
- แจกคู่มือเกี่ยวกับมาตรการป้องกันฝุ่นและเสียงรบกวน
- สร้างแผนฉุกเฉินและมาตรการเยียวยา เช่น หากชุมชนได้รับผลกระทบ เช่น เกิดรอยร้าวในอาคารข้างเคียง มี มาตรการชดเชยและซ่อมแซม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรปกครองท้องถิ่นเพื่อให้การช่วยเหลือ

3. การติดตามและปรับปรุงมาตรการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลกระทบ (KPI) และติดตามผล

- ตรวจวัดฝุ่นละอองและเสียงรบกวนเป็นประจำ
- รายงานความคืบหน้าของมาตรการลดผลกระทบต่อชุมชน เปิดรับเสนอแนะจากชุมชน
- แจ้งช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่าน Call Center/Line official / website
- ตรวจเยี่ยมชุมชนผ่านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ
- หากพบปัญหาใหม่ จะมีการปรับปรุงแผนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

การปฏิบัติกับชุมชนและสังคมใกล้เคียงที่หน่วยงานไปทำงาน การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความไว้วางใจเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง จึงได้ดำเนินการดังนี้

1. การสื่อสารอย่างเปิดเผยและโปร่งใส

- ก่อนเริ่มงาน : ได้มีหนังสือแจ้งให้กับผู้ที่อยู่อาศัยข้างเคียง และจัดประชุมชี้แจงกับผู้นำชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียหลัก เช่น โรงเรียน วัด คอนโดที่พักอาศัยใกล้เคียง เพื่อแจ้งรายละเอียดของโครงการ ระยะเวลา แผนงาน และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- ระหว่างดำเนินงาน : กำหนดช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน (โดยกำหนดเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน, จุดติดต่อในพื้นที่ และมีแจ้งล่วงหน้าหากมีกิจกรรมที่ส่งผลกระทบสูง)
- หลังจบงาน : สรุปผลการดำเนินงานและแผนการฟื้นฟูพื้นที่ (ถ้ามี)

2. การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

- เสี่ยงและแรงสั่นสะเทือน : ควบคุมเวลาการทำงานที่มีเสียงดังให้อยู่ในกรอบเวลาที่เหมาะสม โดยไม่เกินข้อกำหนดของ EIA และใช้เทคโนโลยีการทำเสาเข็มเจาะที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามสิทธิบัตรของบริษัท
- ฝุ่นและมลพิษ : ฉีดพ่นน้ำเพื่อลดฝุ่น, คลุมกองวัสดุ และล้างทำความสะอาดล้อรถบรรทุกก่อนออกจากพื้นที่
- การจราจรและความปลอดภัย : จัดการเส้นทางการขนส่งเพื่อลดผลกระทบต่อการจราจรในชุมชน จัดตั้งป้ายเตือนและไฟส่องสว่างที่ชัดเจน และมีมาตรการความปลอดภัยที่เข้มงวดสำหรับคนงาน และบุคคลภายนอกที่อาจผ่านเข้ามาในพื้นที่
- การจ้างงานและจัดซื้อในท้องถิ่น : ให้ความสำคัญกับการจ้างงานคนในพื้นที่ และจัดซื้อวัสดุ/บริการจากผู้ประกอบการท้องถิ่นเท่าที่เป็นไปได้ เพื่อสร้างการกระจายรายได้สู่ชุมชน



ภาพแสดง การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย : การฉีดพ่นน้ำเพื่อลดฝุ่น, คลุมกองวัสดุ และล้างทำความสะอาดล้อรถบรรทุกก่อนออกจากพื้นที่

การสำรวจผลกระทบและการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพื่อความยั่งยืน การสำรวจและการใช้ข้อมูลในการปรับปรุงเป็นหัวใจของการจัดการผลกระทบ โดยดำเนินการดังนี้

1. การจัดทำแบบสำรวจ

- เป้าหมาย : ทำความเข้าใจประเด็นความกังวล และผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงจากมุมมองของชุมชนที่พบ เช่น เสียงดัง, การสั่นสะเทือน, ฝุ่น, ความปลอดภัย, ปัญหาการจราจร, ความเสียหายต่อโครงสร้าง
- วิธีการ : โดยใช้แบบสอบถาม, การสัมภาษณ์แบบเจาะจงกับผู้นำชุมชน และการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น
- กำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจน : จากจำนวนข้อร้องเรียน, ระดับความพึงพอใจของชุมชน, ระดับของเสียงและฝุ่นที่วัดได้ในบริเวณใกล้เคียง

2. การนำผลสำรวจมาดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

- วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ : จัดทำรายงานผลสำรวจและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาที่ชุมชนได้รับผลกระทบมากที่สุด

- กำหนดแผนปฏิบัติการ : กำหนดมาตรการร่วมกับทีมงานเพื่อแก้ไขเฉพาะเจาะจง เช่น หากมีปัญหาเสียงดังยามค่ำ คืน มาตรการคือ ปรับตารางการเจาะให้เสร็จสิ้นก่อน 18.00 น. และใช้แผ่นกันเสียงปิดกับรั้ว และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบเวลา
- ติดตามและประเมินผล : ติดตามผลลัพธ์ของการแก้ไข และทำการสำรวจพูดคุยซ้ำ เพื่อประเมินว่ามาตรการที่ทำไปนั้น ได้ผลจริงหรือไม่ และทำการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การนำกระบวนการทางธุรกิจไปช่วยเหลือชุมชน (Creating Shead Value CSR) บริษัทสามารถใช้ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมและก่อสร้าง เพื่อแก้ไขปัญหาชุมชนดังนี้

กระบวนการทางธุรกิจหลัก	ปัญหา / ความต้องการของชุมชน	การช่วยเหลือ
การปรับปรุงฐานราก	โครงสร้างอาคารสาธารณะ (วัด, โรงเรียน) มีรอยร้าวหรือทรุดตัว	ใช้ความเชี่ยวชาญด้านฐานรากไปสำรวจและให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาการทรุดตัวของอาคาร
การจัดการดินทรุดตัวพังทลาย	พื้นที่สาธารณะเสี่ยงต่อการพังทลายของหน้าดิน หรือต้องการสร้างแนวป้องกันน้ำท่วม	เช่น จัดทำโครงการ CSR เพื่อสร้างแนวกันน้ำแบบง่ายๆ ในพื้นที่ ที่ขาดงบประมาณโดยใช้วัสดุที่เหลือจากการใช้งาน เช่น ทำเป็นเสาคอนกรีต และใช้แรงงานของบริษัทในช่วงเวลาที่เหมาะสม
ความปลอดภัยในการก่อสร้าง	ชุมชนขาดความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน	อบรมเชิงปฏิบัติการ จัดอบรมให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ช่างอย่างถูกวิธี การป้องกันอัคคีภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
เกี่ยวกับเครื่องจักรกล เช่น รถเครน	โรงเรียน หรือวิทยาลัยเทคนิคในพื้นที่ ต้องการความรู้ด้านเครื่องจักรกล	เปิดโอกาสให้นักศึกษามาดูงานในพื้นที่ (Site Visit) หรือบริจาคเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ไม่ใช้แล้วให้กับสถาบันการศึกษา

ผลประโยชน์ตอบแทนเชิงปริมาณที่บริษัทจะได้รับ การทำความดีไม่จำเป็นต้องปราศจากผลตอบแทน การวัดผลตอบแทนเชิงปริมาณ ทำให้เห็นว่าการลงทุนด้านสังคม สร้างมูลค่าให้กับบริษัทอย่างไร เช่น

ด้าน	ผลประโยชน์ตอบแทนเชิงปริมาณ
ชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือ	ลดความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน จำนวนวัน/ชั่วโมง ที่โครงการหยุดชะงักจากข้อร้องเรียนของชุมชนที่ลดลง
ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	เพิ่มความเร็วระยะเวลาในการขออนุญาต/อนุมัติจากหน่วยงานท้องถิ่นที่เร็วขึ้น
การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources)	เพิ่มความผูกพันของพนักงานที่เพิ่มขึ้น และอัตราการออกที่ลดลง

การแข่งขันทางการค้า (Competitive advantage)	โอกาสทางธุรกิจใหม่ : จำนวน โครงการที่ได้รับคัดเลือกจากการพิจารณาด้านความยั่งยืน (ESG Score) หรือการได้รับสิทธิพิเศษในการเข้าถึงโครงการของรัฐบาล/เอกชน ที่ให้ความสำคัญกับชุมชน
มูลค่าทางการเงิน (Financial Value)	ประหยัดค่าใช้จ่าย : ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขข้อร้องเรียนและค่าปรับลดลง

ในปี 2568 บริษัทไม่ถูกชุมชนข้างเคียงหน่วยงานก่อสร้าง ฟ้องร้องเป็นคดีความเกี่ยวกับการเรียกร้องค่าเสียหายจากผลกระทบอันเกิดจากการทำงานของบริษัท

การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทมีโอกาสนในการเป็นผู้ร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืนและยังสามารถเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชนได้ด้วยการดำเนินโครงการที่เชื่อมโยงกับกระบวนการทางธุรกิจ

1. โครงการส่งเสริมการศึกษาและอบรม บริษัทสามารถสร้างโอกาสให้กับชุมชนโดยการเข้าถึงการศึกษาและอบรมทางวิชาชีพในสาขาวิศวกรรมก่อสร้างและช่างยนต์ โดยเปิดโอกาสให้กับบุคลากรในชุมชนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ๆ ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจก่อสร้าง

1.1 โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน โดยบริษัทฯ ได้มีการทำบันทึกข้อตกลงรับนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคต่างๆ (เช่น วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี, วิทยาลัยเทคนิคสว่างแดนดิน) เพื่อมาฝึกงานกับบริษัท ในหลักสูตรทวิภาคีและสหกิจศึกษา ทั้งในระดับปวส. และปริญญาตรี โดยในปี 2568 มีนักศึกษาเข้ามาฝึกงานเป็นจำนวน 17 คน

บริษัทฯ ดำเนินโครงการนี้มาตั้งแต่ปี 2562 รวมเป็นระยะเวลา 7 ปี มีนักศึกษาเข้ามาฝึกงานรวมเป็นจำนวน 300 คน และมีนักศึกษากลับเข้ามาทำงานจำนวน 49 คน ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

	2562	2563	2564*	2565*	2566	2567	2568	รวม
นักศึกษาที่เข้ามาฝึกงานรวม	83	55	51	11	42	41	17	300
ปริญญาตรี	29	16	7	-	11	13	7	83
ปวส.	44	29	29	10	31	23	10	176
ปวช.	10	10	15	1	-	5	-	41
นักศึกษาที่กลับเข้ามาทำงานกับบริษัท	12	17	-	-	6	8	6	49
ปริญญาตรี	5	3	-	-	1	2	3	14
ปวส.	4	10	-	-	3	6	-	23
ปวช.	3	4	-	-	2	-	3	12

หมายเหตุ : *ปี 2564-2565 เกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 จึงไม่มีนักศึกษากลับเข้ามาทำงานร่วมกับบริษัท

1.2 โครงการให้ความรู้กับสังคมโดยฝ่ายวิศวกรรมของบริษัท (รายละเอียดหน้าที่ 22-26)

2. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ เพื่อดูแลพื้นที่ของสำนักสงฆ์จำนวน 16 ไร่ เพื่อดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่าไม้เพื่อเป็นการลดคาร์บอน (Carbon Credit)
3. โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรม โดยกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมและเทศกาลท้องถิ่น เช่น ร่วมทำบุญแก้เทียนพรรษา, งานบุญทอดกฐินผ้าป่า เป็นต้น และบริษัทฯ ได้จัดตั้งสาขาของสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 ของหลวงพ่อริยังสิริธนโร โดยสอนให้แก่พนักงานของบริษัทและชุมชนใกล้เคียงบริษัท โดยสอนมาทั้งหมด 21 รุ่นแล้ว ประกอบกับการให้มีการนั่งสมาธิในทุกวันทำงานของบริษัท ในช่วงเวลาเช้า, กลางวัน และเย็น ช่วงละ 5 นาที เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสสะสมสมาธิ
4. ได้มีการร่วมมือกับซัพพลายเออร์ (บริษัท ซีดี ไคนามิก จำกัด) จัดโครงการความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร (CSR) ส่งมอบถังดับเพลิง พร้อมให้ความรู้และการฝึกอบรมเทคนิคพื้นฐานในการใช้งานถังดับเพลิงแก่ชุมชนร่วมฤดี เพื่อสร้างความปลอดภัยและเสริมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทฯ ได้ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา และคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขต (คคพ.) เขตคลองสามวา โดยมีนายณรงค์ ทัศนนิพันธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) ดำรงตำแหน่งประธาน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาภายใต้กรอบนโยบายของกรุงเทพมหานครและสภากรุงเทพมหานคร มุ่งเน้นการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area-Based Development) ผ่านความร่วมมือของภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน และเครือข่ายชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย และพัฒนาเขตคลองสามวาให้เป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน

การดำเนินงานแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบหลัก ได้แก่

1. การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากร เพื่อผลักดันโครงการที่เป็นรูปธรรมในพื้นที่
2. การร่วมขับเคลื่อนและประสานความร่วมมือ โดยการลงพื้นที่ ประชุมหารือ บูรณาการหน่วยงาน และติดตามความคืบหน้า เพื่อให้การพัฒนาเกิดผลอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ การดำเนินงานในปี พ.ศ. 2568 สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และครอบคลุมกรอบการพัฒนา 5 ด้านหลัก ดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต

(บริษัทสนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร)

- 1.1 โครงการ “ของดี ของอร่อย คลองสามวา” บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในโครงการ “ของดี ของอร่อย คลองสามวา” โดยบริษัทฯร่วมสนับสนุนการจัดตลาดชุมชนครั้งที่ 1 ภายใต้ธีมงาน “มนต์รักคลองสามวา” ณ ศูนย์การค้าแจส กรีน วิลเลจ เพื่อเปิดพื้นที่ให้ผู้ประกอบการในชุมชนได้นำเสนอและจำหน่ายสินค้า สร้างโอกาสทางการตลาดและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทฯ ได้ต่อยอดโครงการดังกล่าว โดยสนับสนุนผลิตภัณฑ์และสถานที่ของผู้ประกอบการท้องถิ่นใช้สำหรับเป็นอาหารในการจัดประชุมและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมมูลค่า 46,182 บาท เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก สร้างรายได้หมุนเวียนในชุมชน และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจในระดับพื้นที่อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังมีแผนจัดตลาดนัดชุมชนครั้งที่ 2 ในระยะต่อไป เพื่อขยายโอกาสทางการตลาดและสนับสนุนผู้ประกอบการท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

1.2 โครงการสนับสนุนการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ : บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนของขวัญและรางวัลผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา มูลค่า 10,000 บาท อีกทั้งยังประสานจัดหาผู้สนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2568 ในชุมชนเขตคลองสามวา อันเป็นการสร้างกำลังใจและส่งเสริมพัฒนาการของเด็กและเยาวชนในพื้นที่

1.3 โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมคลองสามวา :

บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตคลองสามวา ผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ภายใต้แผนท่องเที่ยว “One Day Trip วันเดียวเที่ยวคลองสามวา” โดยได้จัดทำแผนพื้บแนะนำแหล่งท่องเที่ยวและประชาสัมพันธ์สถานที่สำคัญในชุมชน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานจำนวน 5 คน เข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์ “ของดี 50 เขต” ในงาน Bangkok For All พร้อมร่วมสนับสนุนการนำเสนอแผนท่องเที่ยวในพื้นที่เขตคลองสามวา โดยถ่ายทอดอัตลักษณ์ท้องถิ่นผ่านการแต่งกายแบบชุมชนมอญ ไทย-รามัญ เพื่อสะท้อนคุณค่าทางวัฒนธรรมและสร้างความประทับใจแก่ผู้ร่วมงาน และนำเสนอของดีประจำกรุงเทพมหานคร “ขนมเหนียวสูตรโบราณ” จากชุมชนบ้านทองสัมพันธ์ เขตคลองสามวา ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศ “1 จังหวัด 1 เมนู เชิดชูอาหารถิ่น” ประจำปี 2567 ภายใต้แนวคิด “รสชาติ...ที่หายไป (The Lost Taste 2024)” จากกระทรวงวัฒนธรรม

ทั้งนี้ บริษัทฯ สนับสนุนอาหารว่างสำหรับบริการผู้ร่วมงานเป็นขนมเหนียว รวมมูลค่า 10,000 บาท เพื่อร่วมส่งเสริมอัตลักษณ์วัฒนธรรมชุมชนชาวมอญ และกระตุ้นเศรษฐกิจฐานรากผ่านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่อย่างยั่งยืน

1.4 ร่วมสทบตบสร้างหอพระประจำสำนักงานเขต “หอพระพุทธรังสีสวัสดิรังสรรค์” : บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนงบประมาณจำนวน 100,000 บาท ในการจัดสร้าง “หอพระพุทธรังสีสวัสดิรังสรรค์” ซึ่งเป็นหอพระประจำสำนักงานเขต เพื่อเป็นศูนย์รวมจิตใจและสถานที่สักการะบูชาของข้าราชการ บุคลากร และประชาชน พร้อมทั้งประสานจัดหาผู้สนับสนุนเพิ่มเติม โดยได้รับความร่วมมือจากพุทธศาสนิกชนและผู้มีจิตศรัทธาร่วมทำบุญ และได้จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์เพื่อความเป็นสิริมงคลเรียบร้อยแล้ว

1.5 ร่วมสนับสนุนพื้นที่บริการสุขภาพเพื่อประชาชน : บริษัทฯ มอบตู้เอนกประสงค์ (ตู้คอนเทนเนอร์) มูลค่า 60,000 บาท แก่ศูนย์บริการสาธารณสุข 64 เขตคลองสามวา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาใช้บริการด้านสาธารณสุข

1.6 กิจกรรม “วิ่งล้อมเมืองเขตคลองสามวา” : บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนกิจกรรม “วิ่งล้อมเมืองเขตคลองสามวา” ซึ่งเป็นโครงการของกรุงเทพมหานครที่มุ่งส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค ภายใต้แนวคิด “สุขภาพดี เริ่มต้นได้” โดยมีนายณรงค์ ทัศนนิพนธ์ ดำรงตำแหน่งรองประธานจัดกิจกรรม บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมจำนวน 58,000 บาท พร้อมส่งพนักงานจำนวน 30 คน เข้าร่วมกิจกรรมวิ่งดังกล่าว อีกทั้งยังประสานจัดหาผู้สนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อนำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายมอบให้โรงพยาบาลรัตนประชารักษ์ โดยนำไปสนับสนุนการพัฒนางานสาธารณสุขและการบริการทางการแพทย์แก่ประชาชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งพนักงานเข้าร่วมประชุมและร่วมวางแผนการจัดงานอย่างต่อเนื่อง ครั้งละประมาณ 2-3 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมและชุมชนในพื้นที่

- 1.7 กิจกรรมจิตอาสาสมัครในพระมหากรุณาธิคุณ :** บริษัทฯ ร่วมดำเนินกิจกรรมจิตอาสามอบอาหารและเครื่องดื่มบริการประชาชนที่เดินทางมากราบถวายสักการะพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยสนับสนุนงบประมาณจำนวน 15,000 บาท พร้อมประสานจัดหาผู้สนับสนุนเพิ่มเติม และประสานความร่วมมือในการดูแลอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนอย่างเหมาะสม ภายใต้การนำของประธาน คคพ.เขตคลองสามวา
- 1.8 โครงการ BKK Food Bank :** บริษัทฯ ร่วมดำเนินโครงการ BKK Food Bank ของสำนักงานเขตคลองสามวาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นโครงการภายใต้กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบการรวบรวมและจัดหาสิ่งของอุปโภคบริโภค เช่น ข้าวสาร น้ำดื่ม น้ำมันพืช ปลากระป๋อง เป็นต้น เพื่อนำไปช่วยเหลือประชาชนกลุ่มเปราะบางในพื้นที่ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดสรรงบประมาณสนับสนุนเดือนละ 10,000 บาท ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2568 โดยบริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมครั้งละประมาณ 10 คน เพื่อร่วมจัดเตรียมและส่งมอบสิ่งของ ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมขององค์กรในการดูแลสังคมและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม

(ร่วมขับเคลื่อน ไม่ใช้งบประมาณ)

- 1.9 โครงการย่านสร้างสรรค์ :** บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการพัฒนาย่านสร้างสรรค์ของกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตคลองสามวา เพื่อส่งเสริมและฟื้นฟูอัตลักษณ์ท้องถิ่น สืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย-รามัญ และกระตุ้นเศรษฐกิจฐานรากผ่านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ภายในงานมีกิจกรรมสะท้อนภูมิปัญญาท้องถิ่น อาทิ การแสดงรำมอญ การละเล่นพื้นบ้าน และการสาธิตอาหารพื้นถิ่น ซึ่งช่วยสร้างความภาคภูมิใจแก่ชุมชนและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ทั้งนี้ บริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมครั้งละประมาณ 3-10 คน เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- การดำเนินงานในด้านนี้มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน กระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่อย่างยั่งยืน

2. ด้านสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพื้นที่สีเขียว

(บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร)

- 2.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณไหล่ทางถนนพระยาสุเรนทร์ :** บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนดินนำดินจากหน่วยงานก่อสร้างไปถมพื้นที่เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณไหล่ทางถนนพระยาสุเรนทร์ ใกล้คลองผดกระเจ็ด แขวงบางชัน เขตคลองสามวา โดยร่วมมือกับสำนักงานเขตคลองสามวาในการปรับพื้นที่ที่ถูกถูกลักลอบทิ้งขยะ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัยยิ่งขึ้น
- 2.2 โครงการพัฒนาสวน 15 นาทีแห่งใหม่ สวนหทัยพุกฤษณ์ หทัยราษฎร์ 37 :** บริษัทฯ ร่วมพัฒนาสวนหทัยพุกฤษณ์ หทัยราษฎร์ 37 ภายใต้โครงการ “สวน 15 นาที” แห่งที่ 8 ของเขตคลองสามวา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเป็นสถานที่พักผ่อนของประชาชนในชุมชน โดยประสานการติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อเสริมความปลอดภัย พร้อมสนับสนุนงบประมาณสำหรับติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างเพิ่มเติมมูลค่า 20,000 บาท และมอบตู้เอนกประสงค์ (ตู้คอนเทนเนอร์) มูลค่า 60,000 บาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์พื้นที่สาธารณะอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

(ร่วมขับเคลื่อน ไม่ใช้งบประมาณ)

- 2.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณถนนคู่ขนานกาญจนาภิเษก :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ. เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในการแก้ไขปัญหาการลักลอบทิ้งขยะบริเวณถนนคู่ขนานกาญจนาภิเษก โดยประสานทางพิเศษแห่งประเทศไทย (กทพ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการจัดเก็บเศษวัสดุก่อสร้างและขยะชิ้นใหญ่ ติดตั้งรั้วเหล็กและป้ายเตือน รวมถึงเพิ่มการตรวจตราของเทศกิจเพื่อป้องกันการเกิดซ้ำในระยะยาว โดยเฉพาะบริเวณช่วงซอยปานเถื่อน 1 และพื้นที่โครงการทางพิเศษคลองรัชสวนต่อขยาย ทั้งนี้ พนักงานบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและติดตามความคืบหน้าอย่างต่อเนื่องในทุกครั้ง
- 2.4 โครงการปลูกต้นไม้ 2 ล้านต้น :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ. เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในโครงการปลูกต้นไม้ 2 ล้านต้น ของกรุงเทพมหานคร โดยมีเป้าหมายปลูกต้นไม้ในพื้นที่เขตคลองสามวาจำนวน 3 แสนต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและลดปัญหาฝุ่นละออง PM 2.5 โดยเน้นความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน ชุมชน และประชาชน ดำเนินการผ่านกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการ “สวนป่าคลองสามวา” รวมถึงการปลูกไม้พุ่มและไม้เลื้อย ทั้งนี้ พนักงานบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละประมาณ 10 คน เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- 2.5 นิทรรศการ BKK EXPO 2025 :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ. เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในการดำเนินการจัดงานนิทรรศการ BKK EXPO 2025 โดยในส่วนของเขตคลองสามวาได้จัดนิทรรศการภายใต้ธีม “We Work, BKK Work เมืองประสิทธิภาพ คนสร้างอนาคต” เพื่อแสดงผลการพัฒนาเมืองและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมรณรงค์กิจกรรมปลูกต้นไม้ล้านต้น พร้อมนำเสนอผลงานการพัฒนาเชิงพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร โดยบริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมนิทรรศการและร่วมวางแผนการจัดงานครั้งละประมาณ 3-5 คน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6 กิจกรรม Big Cleaning Day :** บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตคลองสามวา เพื่อทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์ พร้อมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะในพื้นที่ อันเป็นการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่ดีและน่าอยู่ โดยความร่วมมือของ คคพ.เขตคลองสามวา สำนักงานเขตคลองสามวาและชุมชน ภายใต้แนวคิด “สร้างสภาพแวดล้อมที่ดี เริ่มต้นได้ที่ตัวเรา” โดยพนักงานบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมครั้งละ 10 คน เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน
- 2.7 กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน :** บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ภายใต้โครงการ “วัดคู่เมือง มัสยิดคู่ชุมชน และคริสตจักรคู่สังคม” ร่วมกับ คคพ.เขตคลองสามวา และสำนักงานเขตคลองสามวา โดยดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดและปรับปรุงภูมิทัศน์สถานที่สำคัญทางศาสนา ทั้งนี้ บริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมครั้งละ 10 คน เพื่อส่งเสริมความสามัคคี เสริมสร้างจิตสาธารณะ และสนับสนุนการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานด้านนี้มีส่วนสำคัญในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว แก้ไขปัญหาขยะอย่างเป็นระบบ และยกระดับคุณภาพภูมิทัศน์ของพื้นที่สาธารณะ เพื่อสร้างเมืองที่สะอาด น่าอยู่ และยั่งยืน

3. ด้านการศึกษา และเทคโนโลยี

(ร่วมขับเคลื่อน ไม่ใช้งบประมาณ)

3.1 กิจกรรมอบรม “การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI)”: บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21” โดยได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยศรีปทุมเป็นหน่วยงานดำเนินการและสนับสนุนวิทยากรและทรัพยากร ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม – 1 มิถุนายน 2568 ณ มหาวิทยาลัยศรีปทุม การอบรมมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทการศึกษาในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 3 คน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการพัฒนาด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องในระดับพื้นที่

การดำเนินงานด้านนี้ช่วยเสริมสร้างทักษะดิจิทัล และเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรมนุษย์สู่การเปลี่ยนแปลงในอนาคต

4. ด้านสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน และการจราจร

(ร่วมขับเคลื่อน ไม่ใช้งบประมาณ)

4.1 ผลักดันการขยายผิวจราจรบริเวณช่วงต้นทางถนนสุเหร่าคลองหนึ่ง เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัด :

บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัดบริเวณถนนสุเหร่าคลองหนึ่ง (ช่วงกียบหุม) เชื่อมต่อถนนปัญญาอินทรา โกลด์เอย์กล่ากระโหลก โดยบริษัทฯ ได้ลงพื้นที่สำรวจและจัดทำแผนงาน พร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะทางขยายผิวจราจรบริเวณช่วงต้นทางถนนสุเหร่าคลองหนึ่ง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับรถจากสี่แยกไฟแดงลำกระโหลกให้ระบายได้มากขึ้น

ข้อเสนอดังกล่าวได้รับการพิจารณาแก้ไขระยะเร่งด่วนในปีงบประมาณ 2568 โดยศูนย์ก่อสร้างและบูรณะถนน 1 สำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการปรับพื้นทางผาษาปากบริเวณแยกลำกระโหลก พร้อมปรับพื้นผิว เพื่อเปิดการสัญจรเป็นการเบี่ยงคันระหว่างการพิจารณางบประมาณ โครงการปรับปรุงก่อสร้างในระยะถัดไป

โครงการนี้ช่วยบรรเทาปัญหาการหนาแน่น เพิ่มประสิทธิภาพการระบายการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วน และยกระดับความปลอดภัยทางถนนในพื้นที่ สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเมืองอย่างยั่งยืน

4.2 ผลักดันเปิดทางเชื่อมถนนสามวากับหทัยราษฎร์ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัด :

บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการผลักดันแนวทางแก้ไขปัญหาการจราจรติดขัดบริเวณถนนหทัยราษฎร์ ช่วงหน้าโรงเรียนโชคชัยหทัยราษฎร์ และถนนสามวา โดยบริษัทฯ ได้ลงพื้นที่สำรวจและจัดทำแผนงาน พร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะทางเวนคืนพื้นที่เอกชนเพื่อเชื่อมต่อกับถนนหทัยราษฎร์

ข้อเสนอดังกล่าวได้รับการพิจารณาในปีงบประมาณ 2568 โดยกรุงเทพมหานครได้ดำเนินโครงการก่อสร้างถนนต่อเชื่อมระหว่างถนนสามวากับถนนหทัยราษฎร์ และเปิดใช้อย่างเป็นทางการเมื่อเดือน กันยายน 2568

โครงการดังกล่าวเป็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมที่ช่วยยกระดับประสิทธิภาพระบบจราจรในพื้นที่และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

- 4.3 การจัดทำทางม้าลายบริเวณสะพานพระยาสุเรนทร์ 2 :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการผลักดัน การจัดทำทางม้าลายบริเวณสะพานพระยาสุเรนทร์ 2 เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการสัญจร โดยบริษัทฯ ได้จัดทำแผนงาน สสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและชุมชนโดยรอบ พร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะเสนอต่อสำนักงานการจราจรและขนส่ง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรุงเทพมหานคร จนนำไปสู่การติดตั้งทางม้าลายอย่างเป็นรูปธรรม อันเป็นการสนับสนุน มาตรการด้านความปลอดภัยทางถนน (Road Safety) และลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ชุมชน
- 4.4 ผลักดันติดตั้งสัญญาณไฟจราจร (บริเวณปากซอยนิมิตใหม่ 40) :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการผลักดันติดตั้งสัญญาณไฟจราจรคนข้ามชนิดกดปุ่ม บริเวณปากซอยนิมิตใหม่ 40 โดยส่งพนักงานลงพื้นที่ ที่ ครั้งละ ประมาณ 3-5 คน เพื่อสำรวจสภาพการจราจรและรวบรวมข้อมูล พร้อมประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ กรุงเทพมหานคร เพื่อดำเนินการติดตั้งอย่างเป็นรูปธรรม อันเป็นการยกระดับความปลอดภัยในการสัญจรของประชาชน และลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่ชุมชน
- 4.5 จัดระเบียบจุดเสี่ยงจราจร :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการแก้ไขปัญหาสิ่งกีดขวางบริเวณจุด เสี่ยงและจุดกีดขวางในพื้นที่ โดยส่งพนักงานลงพื้นที่ที่ครั้งละประมาณ 3-5 คน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง ร่วมประชุมหารือ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประสานเจ้าหน้าที่จัดระเบียบพื้นที่ให้เหมาะสม ส่งผลให้การสัญจรมีความคล่องตัวมากขึ้น และยกระดับความปลอดภัยทางถนนในระดับชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม
- 4.6 ผลักดันแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขังบริเวณพื้นที่ถนนส่วนบุคคล :** บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คคพ.เขตคลองสามวา ในการ ผลักดันแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขังบริเวณถนนปัญญานิเทศ – หทัยราษฎร์ 39 (ช่วงชาฟารีเวิลด์ - โรงเรียนสาธิตพัฒนา - ปัญญาเอนเออร์วัลพาร์ค) ซึ่งเป็นพื้นที่เอกชนที่ไม่อยู่ในงบประมาณบริหารจัดการของสำนักงานเขตหรือกรุงเทพมหานคร โดยบริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมประชุมครั้งละประมาณ 3-5 คน และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจนได้รับการสนับสนุน การดำเนินการจากสำนักงานเขตคลองสามวา ทั้งนี้ ได้ดำเนินมาตรการทั้งระยะเร่งด่วนและระยะยาว อาทิ การติดตั้งเครื่อง สูบน้ำขนาดใหญ่เพื่อเร่งระบายน้ำลงสู่รางสาธารณะ การขุดลอกท่อระบายน้ำ และการปรับปรุงโครงสร้างถนน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบระบายน้ำ ลดความเสี่ยงจากน้ำท่วมขัง และเสริมสร้างความยืดหยุ่นของพื้นที่ต่อสถานการณ์ฝนตกหนัก อย่างยั่งยืน

การดำเนินงานด้านนี้มีส่วนสำคัญในการยกระดับความปลอดภัยทางถนน และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมให้มี ประสิทธิภาพ รองรับการเดินทางของเมืองและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนอย่างยั่งยืน

5. ด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของเมือง

(บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร)

- 5.1 โครงการ “ชุมชนปลอดภัย (คลองสามวาโมเดล)” :** บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนและขับเคลื่อนโครงการ “ชุมชนปลอดภัย (คลอง สามวาโมเดล)” เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงด้านระบบไฟฟ้าและเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตประจำวันให้แก่ชุมชน กลุ่มเปราะบาง โดยดำเนินการร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา สถานีวิศวกร และทีมวิศวกรอาสาของวิศวกรรมสถานแห่ง ประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.) ได้ลงพื้นที่สำรวจตรวจสอบระบบไฟฟ้าและสภาพบ้านเรือน พร้อมให้ คำแนะนำและปรับปรุงหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด ทวดโทรม หรือไม่ได้มาตรฐาน เพื่อยกระดับความปลอดภัยและ

ลดความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและอุบัติเหตุจากไฟฟ้าในชุมชนอันเป็นการเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าจำนวน 50,000 บาท และส่งพนักงานเข้าร่วมลงพื้นที่ที่ครั้งละประมาณ 5–10 คน เพื่อร่วมดำเนินการและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

(ร่วมขับเคลื่อน ไม่ใช้งบประมาณ)

- 5.2 โครงการ “บ้านนี้ไม่ทรมาน” : บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คพ.เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในการรณรงค์ส่งเสริมและติดตามการลงทะเบียนคัดแยกขยะต้นทางภายใต้แนวทาง “บ้านนี้ไม่ทรมาน” โดยประชาชนแยกขยะออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป เพื่อช่วยลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัดและลดภาระค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะ ทั้งนี้ บริษัทฯ ส่งพนักงานเข้าร่วมประชุมและติดตามผลการลงทะเบียนในพื้นที่เขตคลองสามวาอย่างต่อเนื่อง ครั้งละประมาณ 3–5 คน เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและยั่งยืนในระดับชุมชน
- 5.3 โครงการ “หน้าโรงเรียนปลอดภัย” บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คพ.เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในการลงพื้นที่ตรวจตราความปลอดภัยและจัดระเบียบการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในช่วงเวลาเช้าและเย็นของวันเรียน โดยมุ่งอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ช่วยเหลือนักเรียนในการข้ามถนน และตรวจสอบรถรับ-ส่งนักเรียน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ปกครอง สอดคล้องกับนโยบาย “9 ดี 9 ด้าน” ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 5.4 โครงการ “เครือข่ายบ้านจัดสรรและนิติบุคคลหมู่บ้าน” : บริษัทฯ ร่วมขับเคลื่อนผ่าน คพ.เขตคลองสามวา ร่วมกับสำนักงานเขตคลองสามวา ในการผลักดันการจัดตั้งเครือข่ายหมู่บ้านจัดสรร การจัดตั้งนิติบุคคลหมู่บ้าน และการประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่ายบ้านจัดสรร เพื่อร่วมพัฒนาเมืองและเสริมสร้างกลไกการบริหารจัดการชุมชนอย่างเป็นระบบ ก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาว ดังนี้
- ส่งเสริมการบริหารจัดการด้านความสะอาดและสิ่งแวดล้อมภายในหมู่บ้านอย่างมีประสิทธิภาพ
 - สนับสนุนการคัดแยกขยะและการจัดการขยะต้นทาง ลดปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบกำจัด
 - สร้างความร่วมมือระหว่างชุมชนกับหน่วยงานภาครัฐในการแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่
 - เพิ่มความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัย
 - วางรากฐานการพัฒนาเมืองแบบมีส่วนร่วม (Participatory Urban Development) อย่างยั่งยืน

การดำเนินงานด้านนี้มีบทบาทในการวางรากฐานกลไกการบริหารจัดการชุมชนที่เข้มแข็ง และเสริมสร้างความปลอดภัย ความสะอาด และความเป็นระเบียบของเมือง สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

โดยรวมแล้ว ปี พ.ศ. 2568 นับเป็นปีแห่งการขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่อย่างมีส่วนร่วมของบริษัทฯ ผ่านคณะขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเขต (คพ.) เขตคลองสามวา ทั้งในมิติการสนับสนุนทรัพยากรและการประสานความร่วมมือเชิงระบบ สะท้อน

บทบาทของบริษัทฯ ในฐานะกลไกสำคัญที่เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ให้ทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

- **ด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต** : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลและสามารถเข้าถึงบริการพื้นฐานได้อย่างทั่วถึง ควบคู่กับการจัดกิจกรรมที่ช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจฐานราก ส่งเสริมสุขภาพของประชาชน และสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรมในชุมชน อันนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมในระยะยาว
- **ด้านสิ่งแวดล้อมและเพิ่มพื้นที่สีเขียว** : ปัญหาสิ่งแวดล้อมได้รับการแก้ไขอย่างเป็นระบบ พื้นที่สาธารณะมีความสะอาดเป็นระเบียบ พร้อมทั้งมีการเพิ่มและพัฒนาพื้นที่สีเขียวในชุมชน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการอยู่อาศัย สุขภาวะที่ดี และความยั่งยืนของเมืองในระยะยาว
- **ด้านการศึกษาและเทคโนโลยี** : เกิดการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการส่งเสริมองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมยุคดิจิทัล
- **ด้านสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน และการจราจร** : โครงสร้างพื้นฐานด้านความปลอดภัยและการคมนาคมได้รับการพัฒนา ควบคู่กับการบริหารจัดการจราจรเชิงรุกในจุดเสี่ยงและจุดคับคั่งอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้การสัญจรมีความคล่องตัว ลดความแออัด และลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในพื้นที่
- **ด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของเมือง** : เกิดเครือข่ายชุมชนที่สร้างจากฐานรากในการร่วมดูแลพื้นที่ และร่วมวางแผนบริหารจัดการด้านความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยของเมืองอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

ทั้งนี้ คคพ. เขตคลองสามวา ซึ่งมีนายณรงค์ ทัศนินพันธ์ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งประธาน ได้รับรางวัล Excellent Award จากกรุงเทพมหานคร (ได้รับเพียง 3 เขต จากทั้งหมด 50 เขต) อันสะท้อนถึงประสิทธิผลของการขับเคลื่อนงานเชิงบูรณาการ และการมีส่วนร่วมในระดับพื้นที่อย่างโดดเด่น โดยบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนทรัพยากร องค์ความรู้ และการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนอย่างต่อเนื่อง จนก่อให้เกิดผลลัพธ์เชิงประจักษ์และเป็นต้นแบบการพัฒนาเชิงพื้นที่อย่างยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนโครงการต่างๆ รวมเป็นจำนวนเงิน 439,182 บาท

การที่บริษัทเข้าร่วมงานกับคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวา ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของสำนักงาน จะส่งผลดีต่อบริษัทในหลายด้าน ทั้งในแง่ของภาพลักษณ์ การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจ โดยประโยชน์หลักๆ ที่บริษัทจะได้รับคือ

1. เสริมสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียง	<ul style="list-style-type: none"> - การเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยสร้างสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทในฐานะองค์กรที่ใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อม - ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริการเป็นที่ยอมรับและได้รับการสนับสนุนจากชุมชนท้องถิ่น - ช่วยลดความขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท
3. โอกาสทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - จะช่วยให้บริษัทเข้าถึงข้อมูลและเครือข่ายที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ

	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม จะเปิดโอกาสให้บริษัทสร้างความร่วมมือหรือพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ
4. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตในพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - จะช่วยให้สภาพแวดล้อมรอบๆ สำนักงานดีขึ้น เช่น การจัดการขยะ การฟื้นฟูแหล่งน้ำ(คูคลอง) และการพัฒนาสวนสาธารณะ - ส่งผลดีต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น การเข้าถึงระบบขนส่งที่ดีขึ้น และสภาพแวดล้อมการทำงานที่น่าอยู่
5. การลดความเสี่ยงทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท - ช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน
6. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมช่วยสร้างความผูกพันของพนักงานและความภาคภูมิใจในองค์กร - ช่วยพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสาร
7. การเข้าถึงนโยบายและทรัพยากรของรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - อาจช่วยให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ หรือการสนับสนุนจากภาครัฐ - จะช่วยให้บริษัทเข้าถึงข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาพื้นที่ของรัฐ
8. การส่งเสริมความยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม - จะช่วยให้บริษัทตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริษัทมีความแตกต่างจากคู่แข่งในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัททั้งในแง่ของสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ

การเข้าร่วมงานกับคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวาจึงไม่เพียงแต่ส่งผลดีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม แต่ยังช่วยสร้างประโยชน์ทางธุรกิจให้กับบริษัทในหลายด้าน ทั้งในแง่ของภาพลักษณ์ ความสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

การสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในการพัฒนาธุรกิจและสร้างความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัท ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

การมีส่วนร่วมกับผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยงกับผู้ถือหุ้นโดยการเข้าใจความต้องการและความสำคัญของพวกเขาคือกิจกรรมและการตัดสินใจของบริษัท - มีช่องทางการสื่อสารที่เปิดเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและข่าวสารผ่านทางโซเชียลมีเดียของบริษัท www.seafco.co.th และมีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ถือ
----------------------------	---

	<p>หุ้นสามารถติดตามและสอบถามข้อสงสัยต่างๆ ได้โดยผ่านทาง E-Mail INFO@SEAFCO.CO.TH หรือ ANEK@SEAFCO.CO.TH</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น เช่น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น, การจัดทำรายงานประจำปี, การร่วมกิจกรรม Opportunity day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
การมีส่วนร่วมในกลุ่มพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมและการตัดสินใจของบริษัท - การเชื่อมโยงกับพนักงานผ่านการสนับสนุนการสร้างทักษะและความรู้ผ่านการอบรมและการพัฒนา - การสร้างช่องทางการสื่อสารที่ให้พนักงานมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
การมีส่วนร่วมในกลุ่มลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - มีการฟังความคิดเห็นและความต้องการของลูกค้าเพื่อปรับปรุงผลงานที่ส่งมอบให้กับลูกค้า - การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าผ่านการให้บริการที่ดีและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเชื่อถือได้ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของลูกค้า เช่น กิจกรรมสังสรรค์, การร่วมกิจกรรมโครงการเพื่อสังคม
คู่ค้า/ผู้รับเหมาช่วง	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างพันธมิตรกับคู่ค้า/ผู้รับเหมาช่วง โดยการให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบทางสังคมและการปฏิบัติที่ยั่งยืนต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในการดำเนินงาน
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้เกี่ยวกับโครงการและกิจกรรมของบริษัท - การเข้าร่วมในกิจกรรมสื่อสารที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน
ประชาชนทั่วไปและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยงกับชุมชนท้องถิ่นผ่านการสนับสนุนโครงการทางสังคมที่มีประโยชน์สูง เช่น โครงการสนับสนุนการศึกษา, โครงการส่งเสริมสุขภาพ
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความโปร่งใสและความเชื่อถือในตลาด และมีนโยบายการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมอยู่ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน”
ราชการหน่วยงานรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานรัฐ ในการสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่มีผลต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินกิจกรรม

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยมีความตระหนักในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามวิสัยทัศน์ “เป็นผู้นำทางนวัตกรรมด้านงานฐานรากในประเทศไทย” และภารกิจ “ส่งมอบผลิตภัณฑ์เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน” ด้วยการคิดค้นนวัตกรรมการก่อสร้างโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม อาทิเช่น การก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคม, การแยกเบนโทไนต์ออกจากน้ำโคลนขุดเจาะ (Separation of Solid from bentonite slurry) เป็นต้น

แนวปฏิบัติ

1. บริหารงานก่อสร้างโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดเป็นไปตามมาตรฐาน (EIA) รวมทั้งระเบียบควบคุมการก่อสร้างของกรุงเทพมหานคร
3. มีการใช้เทคโนโลยีและกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการควบคุมปริมาณและการบำบัดมลพิษของเสียก่อนนำไปทิ้งและควบคุมการสิ้นเปลืองเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อข้างเคียง
4. ว่าจ้างบริษัทฯ ดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมมาทำการติดตั้งเครื่องมือวัดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในหน่วยงาน เช่น เครื่องวัดฝุ่นละออง PM2.5, ความสั่นสะเทือนและเสียง เป็นต้น
5. เปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างถูกต้องและโปร่งใสผ่านช่องทางต่างๆ ตามความเหมาะสม
6. สนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ โดยมีข้อกำหนดดังนี้

1. การประสานงานกับองค์กรของรัฐ (เขตของกทม.) ต่างๆ ที่ดูแลการบริการ มีการร่วมมือประสานงานกับองค์กรของรัฐ (ท้องถิ่น) เพื่อพัฒนาและดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการ และปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ (ของ กทม.) และกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. การวางแผนและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การวางแผนก่อนดำเนินการโครงการ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และประเมินผลกระทบหลังจากดำเนินงาน
3. การจัดการกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างระมัดระวังและอย่างยั่งยืน โดยการใช้วัสดุที่มีคุณภาพ การลดการใช้พลังงาน และการใช้น้ำ
4. การจัดการกับการสร้างน้ำเสียและขยะ มีการจัดการน้ำเสียและขยะให้มีประสิทธิภาพ โดยการนำวิธีการที่เหมาะสมในการลด แยก และกำจัดน้ำเสียและขยะ
5. การบำรุงรักษาพื้นที่และความสะอาด การรักษาความสะอาดของพื้นที่โครงการ และการดูแลรักษาพื้นที่ที่มีการก่อสร้างอยู่

6. การฝึกอบรมและการสร้างความตระหนัก การให้ความรู้และการฝึกอบรมให้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนและการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน
8. การประชาสัมพันธ์และการสร้างความตระหนักในสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและการสร้างความตระหนักในทีมงานและชุมชน ในเรื่องของการดูแลสิ่งแวดล้อมและความสำคัญในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท
9. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อม
 - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 กฎหมายเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศ, น้ำเสีย, เสียง และจัดการของเสีย
 - การปฏิบัติตามข้อกำหนดของ EIA (การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม)
10. การจัดการมลพิษและของเสียจากการก่อสร้าง
 - ควบคุมฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศ โดยติดตั้งระบบป้องกันฝุ่นและลดเสียงรบกวนจากเครื่องจักร
 - มีแผนจัดการน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการก่อสร้าง
 - มีการส่งเสริมการรีไซเคิล และลดขยะก่อสร้าง เช่น การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และกำจัดของเสียอย่างถูกต้อง
 - ควบคุมการใช้สารเคมีและวัสดุอันตรายให้อยู่ในขอบเขตที่ปลอดภัย
11. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง
 - บริหารจัดการน้ำและพลังงานในหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานสะอาด หรือนำระบบหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่
12. การมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย
 - จัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม
 - สร้างความร่วมมือกับคู่ค้า และผู้รับเหมาช่วง ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม
 - จัดช่องทางรับข้อเสนอแนะจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม
13. การติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 - จัดระบบตรวจสอบและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นระยะ
 - กำหนดเป้าหมายลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณฝุ่นละออง, ลดการใช้พลังงาน, ลดของเสียจากโครงการ
 - นำเทคโนโลยีและแนวทางใหม่ๆ มาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการก่อสร้างให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

เครื่องวัดฝุ่นละออง PM2.5



เครื่องวัดเสียง



ภาพแสดง การควบคุมฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศ โดยติดตั้งระบบป้องกันฝุ่นและลดเสียงรบกวนจากเครื่องจักร

นโยบายการส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กรและความมุ่งมั่นของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้บริษัทดำเนินงานอย่างยั่งยืน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมบริษัทได้กำหนดนโยบายส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรในองค์กรดังนี้

1. แสดงความมุ่งมั่นของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
 - มุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมก่อสร้าง เช่น การควบคุมฝุ่นละออง มลพิษทางเสียง การจัดการของเสีย และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างวัฒนธรรม/องค์กร ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
2. การให้ความรู้และฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากร
 - จัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการก่อสร้าง, วิธีการลดพิษทางอากาศและเสียงในหน่วยงาน และการใช้วัสดุและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - มีกิจกรรมปลูกจิตสำนึก เช่น ทำโครงการทำเสาเข็มเจาะแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. การส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - กำหนดแนวทางลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการก่อสร้าง เช่น การควบคุมฝุ่นละอองด้วยการฉีดน้ำและล้างถนน การติดตั้งแผ่นกันเสียงรอบหน่วยงาน การคัดแยกและรีไซเคิลขยะจากการทำงาน
 - ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานและทรัพยากร
4. การมีส่วนร่วมและแรงจูงใจแก่พนักงาน
 - จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การทำโครงการ “ลดฝุ่น ลดเสียง ลดของเสีย” การทำโรงซ่อมบำรุงสีเขียว
 - เปิดช่องทางให้พนักงานสามารถเสนอความคิดเพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท

5. การติดตามและประเมินผล

- มีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- นำผลประเมิน มาปรับปรุงนโยบายและกระบวนการทำงาน
- รายงานความคืบหน้าด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โครงการแยกขยะภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

1. เป้าหมายของโครงการ

- ปลุกฝังพฤติกรรมคัดแยกขยะให้กับพนักงาน
- เพิ่มอัตราการรีไซเคิลขยะภายในองค์กร

2. ออกแบบระบบแยกขยะในองค์กร

2.1 กำหนดประเภทขยะที่ต้องแยก

- ขยะทั่วไป เช่น พลาสติกใช้แล้ว โฟม กระดาษเปื้อก
- ขยะรีไซเคิล เช่น ขวดพลาสติก กระป๋อง กระดาษสะอาด
- ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ ของบรรจุสารเคมี

2.2 ติดตั้งจุดแยกขยะให้ชัดเจน

- จัดวางถังขยะ แยกสี ในบริเวณที่พนักงานใช้บ่อย เช่น ห้องอาหาร
- มีป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารให้เข้าใจง่าย พร้อมภาพประกอบ

2.3 มีระบบจัดเก็บและนำขยะไปใช้ประโยชน์

- มีการหาผู้รับซื้อขยะรีไซเคิล หรือบริจาคขยะรีไซเคิลให้หน่วยงานที่นำไปใช้ต่อ
- มีจุดรับขยะอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับของที่ไม่สามารถทิ้งรวมได้

3. การมีส่วนร่วมของพนักงาน

- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแยกขยะและประโยชน์ ของการรีไซเคิล
- มีกิจกรรม Big Clearing day
- ให้ฝ่ายบริหารมีส่วนร่วมและเป็นต้นแบบในการแยกขยะ

4. ติดตามผลและปรับปรุงระบบ

- วัดผลการลดขยะและเพิ่มอัตราการแยกขยะเป็นระยะๆ ทุกเดือน
- สสำรวจความคิดเห็นของพนักงานเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ
- ปรับปรุงระบบแยกขยะให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. สร้างความยั่งยืนในองค์กร

- ทำให้การแยกขยะเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
- ขยายแนวคิดไปสู่ลูกค้า และลูกค้าขององค์กร
- ส่งเสริมแนวคิด Zero waste โดยลดการใช้วัสดุที่กลายเป็นขยะ

นโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้น้ำหมุนเวียน โดยดำเนินการดังนี้

1. ลดการใช้น้ำในกระบวนการก่อสร้าง
 - เลือกใช้เทคนิคที่ลดการใช้น้ำ เช่น ระบบเสาเข็มเจาะแห้ง (Dry Process) แทนการใช้ระบบเปียก (Wet Process) ในบางโครงการ
 - ใช้อุปกรณ์ที่ควบคุมน้ำ เช่น หัวเจาะแบบมีระบบปิดกั้นน้ำ เพื่อลดการใช้น้ำล้างดินโคลน
 - กำหนดมาตรการใช้น้ำอย่างประหยัด เช่น ควบคุมแรงดันน้ำไม่ให้เกินความจำเป็นในงานขุดเจาะ
2. การบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycling water system)
 - ติดตั้งระบบบำบัดน้ำโคลน (Slurry treatment tank) เครื่องแยกตะกอน (Desander) เพื่อแยกดินโคลนออกจากน้ำ
 - ใช้สิ่งช่วยตกตะกอน เช่น Polymer flocculant เพื่อเร่งการแยกดินโคลนออกจากน้ำ
3. การบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ก่อสร้าง
 - กำหนดจุดให้น้ำให้เป็นระบบ เช่น แยกน้ำสำหรับงานขุดเจาะออกจากน้ำสำหรับล้างอุปกรณ์เพื่อลดการปนเปื้อน
 - วางแผนการระบายน้ำ และทำรางระบายน้ำทิ้งโดยไม่ผ่านการบำบัด
 - ตรวจสอบการรั่วไหลของระบบท่อน้ำ และซ่อมบำรุงอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น
4. การใช้เทคโนโลยี เพื่อลดการสูญเสียน้ำ
 - ใช้เซ็นเซอร์ตรวจวัดคุณภาพน้ำ เพื่อตรวจสอบปริมาณของแข็งแขวนลอย (TSS) ในน้ำและปรับกระบวนการบำบัดให้เหมาะสม
 - นำเทคโนโลยี Lot และระบบอัตโนมัติมาใช้ในการควบคุมการใช้น้ำและการบำบัดแบบเรียลไทม์
5. การสร้างจิตสำนึกและการฝึกอบรมพนักงาน
 - จัดอบรม มาตรการประหยัดน้ำให้กับพนักงาน และแรงงานในโครงการ
 - ตั้งเป้าหมายการใช้น้ำและติดตามผลอย่างเป็นระบบ โดยอาจใช้ KPI โดยกำหนดเป็นปริมาณน้ำที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำต่อเดือน

อนุกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้กำหนดนโยบายด้านความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถปรับตัว และลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ โดยกำหนดได้ดังนี้

1. ประเมินและจัดการความเสี่ยงภูมิอากาศ
 - ประเมินและระบุความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) เช่น ฝนตก น้ำท่วม ส่งผลต่อเสถียรภาพของดินและการทำงานของเครื่องจักร, อุณหภูมิสูงขึ้น ส่งผลกระทบคุณภาพของคอนกรีตและเพิ่มค่าใช้จ่ายพลังงาน
 - ประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) กฎหมายด้านคาร์บอนและสิ่งแวดล้อม ที่อาจมีผลต่อต้นทุน, ความต้องการของลูกค้าและนักลงทุนที่เน้นการก่อสร้างแบบยั่งยืน
2. การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการขุดเจาะ
 - ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในเครื่องจักร เช่น หาคู่ยนต์ใช้พลังงานไฟฟ้า แทนน้ำมันดีเซล

- ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น คอนกรีตลดคาร์บอน และวัสดุรีไซเคิล
- 3. ด้านการบริหารซัพพลายเออร์และลูกค้า
 - คัดเลือกซัพพลายเออร์ที่ให้ความสำคัญกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
 - วางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อรองรับการหยุดชะงักของซัพพลายเชนจากภัยธรรมชาติ อุทกภัยหรือพายุ
- 4. ด้านการอบรมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร
 - จัดอบรมพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวทางลดความเสี่ยงด้านสภาพอากาศ
 - สนับสนุนให้พนักงานนำเสนอแนวทางใหม่ๆ ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเภทความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	แนวทางการบริหารจัดการ
1. ความเสี่ยงทางกายภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - ฝนตกหนักผิดปกติ / น้ำท่วมฉับพลัน ทำให้หลุมเจาะพังทลายหรือน้ำป่วน, Bentonite / Polymer เจือจาง - คลื่นความร้อน: อุณหภูมิที่สูงขึ้นส่งผลต่อการก่อตัวของคอนกรีต ทำให้เกิดรอยร้าวในโครงสร้างเสาเข็ม 	<ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบ เพิ่มความลึกของ Guide Wall ให้สูงกว่าระดับพื้นดินปกติ เพื่อกันน้ำไหลย้อนลงหลุม - ติดตั้งระบบเซ็นเซอร์วัดระดับน้ำและระบบสูบน้ำประสิทธิภาพสูงที่ใช้พลังงานสำรองได้ - เลือกใช้สารพองหลุมเจาะ Polymer ที่มีคุณสมบัติทนต่อการเจือจางของน้ำฝนได้ดีกว่า - การจัดการ : วางแผนการเทคอนกรีตในช่วงเวลาเช้ามีด เพื่อควบคุมอุณหภูมิ - นวัตกรรม: ใช้สารผสมเพิ่ม (Admixture) เพื่อหน่วงเวลาการแข็งตัวของปูนให้เหมาะสมกับอุณหภูมิที่สูงขึ้น
2. ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)	<ul style="list-style-type: none"> - กฎระเบียบด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์: ภาครัฐ/เจ้าของโครงการใหญ่เริ่มบังคับให้ผู้รับเหมาเปิดเผยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ราคาวัสดุพุ่งสูงขึ้น: ภาษีคาร์บอนอาจส่งผลให้ราคาปูนซีเมนต์และเหล็กซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก มีราคาสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> - การวัดผล: จัดทำระบบบันทึก Carbon Footprint ของเสาเข็มเจาะ / กำแพงกันดิน เพื่อใช้ประกอบการประมูลงาน (แต่ละคัน) - เทคโนโลยี: ทดสอบเปลี่ยนเครื่องจักร เป็นระบบเครื่องยนต์ Euro 5 หรือระบบไฟฟ้า - ห่วงโซ่อุปทาน: ทำสัญญาระยะยาวกับผู้ผลิตปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก (Low Carbon Cement) เพื่อล็อคราคา - วิจัยนวัตกรรม: พัฒนาเทคนิคการเจาะที่แม่นยำ ลดการสูญเสียของเหล็ก และคอนกรีต

ประเภทความเสี่ยง	เหตุการณ์ความเสี่ยง	แนวทางการบริหารจัดการ
3. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง	- มลพิษทางอากาศ: ชุมชนกดดัน โครงการที่สร้างฝุ่นละอองจากการขน ดิน และเครื่องจักรหนัก	- สื่อสาร: จัดตั้งระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ และ แสดงหน้าจอให้ชุมชนเห็นความโปร่งใส - การจัดการ: ใช้นวัตกรรมการขุดเจาะด้วยเทคนิคที่ เป็นของบริษัทฯ ซึ่งเป็นระบบขุดเจาะที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

การจัดการมลพิษทางอากาศ

1. นโยบาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินการก่อสร้างเสาเข็มเจาะกันแนวกั้นดินที่มีต่อคุณภาพอากาศ โดยเฉพาะ
ปัญหาฝุ่นละออง และก๊าซจากการเผาไหม้ของเครื่องจักร บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะควบคุมการปล่อยมลพิษให้ต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่
กฎหมายกำหนด และใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสุขภาพของพนักงาน และชุมชนโดยรอบ

2. แหล่งกำเนิดมลพิษ และการควบคุม

บริษัทฯ จำแนกมลพิษทางอากาศออกเป็น 2 ประเภทหลัก และมีมาตรการจัดการดังนี้

ประเภทมลพิษ	แหล่งกำเนิด	มาตรการควบคุมและป้องกัน
ฝุ่นละออง	ขุดเจาะ, การขนถ่ายดิน, การผสมปูน หน้างาน	- จัดตั้งระบบสปาร์กน้ำละอองฝุ่นรอบพื้นที่ก่อสร้าง - จัดตั้งแนวรั้วกันฝุ่นสูง อย่างน้อย 2-3 เมตร - มีล้างถนนหน้าโครงการเป็นประจำทุกวัน
ก๊าซไอเสีย	เครื่องจักรหนัก เครื่องปั่นไฟ รถยนต์	- มีแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรทุก 500 ชั่วโมง - ตรวจวัดควันดำ และค่าไอเสียของเครื่องจักรทุกตัวที่ใช้งาน - นโยบาย “No Idling” ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้ งานเกิน 10 นาที - รถยนต์ที่ใช้ เมื่อหมดอายุการใช้งาน เปลี่ยนเป็นรถยนต์ ไฟฟ้าแทน

บริษัทฯ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยสอดคล้องการดูแลสิ่งแวดล้อมและการจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าไว้ใน
กระบวนการก่อสร้างตั้งแต่เริ่มต้นขุดงานจนถึงสิ้นสุดการก่อสร้าง และผ่านกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท

คู่มือการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Plan) มุ่งเน้นไปที่การควบคุมมลพิษจากสารเคมี
Bentonite / Polymer และการป้องกันการเคลื่อนตัวของดิน ซึ่งเป็นความเสี่ยงสูงสุด

1. การรับมือกรณีสารเคมีรั่วไหล (Chemical & Slurry Leakage)

ในงานนี้สารเคมีหลักคือ Bentonite และ Polymer ที่ใช้พองเสถียรภาพของหลุมเจาะ หากรั่วไหลจะส่งผลเสียต่อระบบ
ระบายน้ำสาธารณะ และสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและปฏิบัติ

- ระบบบ่อพัก (Slurry Tank System) มีถังพักน้ำโคลนที่มีขอบเขตปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสารเคมีไหลล้นออกนอกพื้นที่ก่อสร้าง
- ชุดอุปกรณ์ระงับเหตุ เตรียมทราย กระสอบทราย เครื่องสูบน้ำสำรองไว้ใกล้จุดที่มีความเสี่ยงรั่วไหล
- การกำจัดกากเลน (Waste Disposal) ห้ามปล่อยน้ำโคลนลงท่อระบายน้ำสาธารณะเด็ดขาด ต้องรอให้ตกตะกอนและขนไปที่บริษัท ทำการแยกน้ำและดินออกมา ซึ่งบริษัทมีเครื่องแยก

ขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุ

- Stop หยุดการปั๊มหรือเจาะทันที
- Contain ใช้กระสอบทรายปิดกั้นทางไหลของสารเคมี
- Recover ใช้เครื่องสูบน้ำ หรือรถดูดเลน จัดเก็บสารที่รั่วไหลกลับเข้าสู่ระบบ

2. การป้องกันและรับมือดินสไลด์ (Soil Stability & Slide Prevention) งานกันแพกกันดิน (Diaphragm Wall) มีความเสี่ยงสูงขณะขุดดินลึก ก่อนที่จะใส่เหล็กและเทคอนกรีต

มาตรการป้องกันและปฏิบัติ

- การรักษาความดันน้ำโคลน (Slurry Head) ระดับน้ำโคลนในร่องขุดต้องอยู่สูงกว่าระดับน้ำใต้ดินอย่างน้อย 1.5 เมตรเสมอ เพื่อสร้างแรงดันต้านการถล่มของผนังดิน
- Guide Wall ที่มั่นคง ต้องก่อสร้างคานนำทาง (Guide Wall) ให้แข็งแรงตามมาตรฐาน เพื่อช่วยประคองเครื่องมือเจาะ และป้องกันดินส่วนบนทรุดตัว
- การติดตั้งเซนเซอร์ (Instrumentation) ติดตั้งอุปกรณ์การเคลื่อนตัวของดิน และจุดวัดระดับการทรุดตัวรอบพื้นที่ก่อสร้าง

ขั้นตอนเมื่อพบสัญญาณอันตราย

- Evacuate สั่งหยุดงานและนำเครื่องจักรหนักออกจากบริเวณขอบบ่อทันที
- Backfill หากดินเริ่มสไลด์ในหลุม ให้รีบเติมน้ำโคลนหรือถมดินกลับลงไป เพื่อสร้างแรงดัน
- Reinforce ตรวจสอบและเสริมความแข็งแรงของดินรอบข้างด้วยการทำ Ground Improvement หากจำเป็น

3. ตารางสรุปการบริหารจัดการความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยง	มาตรการควบคุม	อุปกรณ์ที่ต้องมี
น้ำโคลนรั่วไหล	ตรวจสอบรอยรั่วของท่อและถังพักทุกวัน	กระสอบทราย, เครื่องสูบน้ำ, ถังดักตะกอน
ดินสไลด์ / บ่อถล่ม	ตรวจสอบระดับ Slurry และค่าการเคลื่อนตัวของดิน	Inclinometer, มาตรวัดระดับน้ำโคลน
ฝุ่นและมลพิษ	ฉีดพ่นละอองน้ำ และล้างล้อรถก่อนออกจากหน่วยงาน	สปริงเกอร์, บ่อล้างรถ
เสียงและการสั่นสะเทือน	ทำงานตามเวลาที่กำหนดและติดตั้งผนังกันเสียง	แผ่นกันเสียง, เครื่องวัดเดซิเบล

ความหลากหลายทางชีวภาพ

นโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ มีความสำคัญในการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่อยู่อาศัยใกล้พื้นที่โครงการ โดยนโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมได้ดังนี้

1. การประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ : การศึกษาและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากกิจกรรมของบริษัท เช่น การตรวจสอบผลกระทบต่อชนิดพืชและสัตว์ที่อาจอยู่ในพื้นที่โครงการที่ดำเนินการอยู่
2. การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ : การให้ความสำคัญและการอนุรักษ์พื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น การรักษาป่า การอนุรักษ์สัตว์ป่า และการปรับปรุงและรักษาพื้นที่ที่มีสิ่งมีชีวิตอยู่
3. การใช้วัสดุและเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อย : การเลือกใช้วัสดุและเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพน้อยที่สุด เช่น การใช้วัสดุทดแทนที่มีรายงานการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ
4. การประชาสัมพันธ์และการฝึกอบรม : การสร้างความตระหนักในทีมงานเกี่ยวกับความสำคัญของการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ และการฝึกอบรมให้พนักงานมีความเข้าใจในวิธีการดำเนินงานที่สนับสนุนการอนุรักษ์ และการป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ
5. การติดตามและรายงานผล : บริษัทจะติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเพื่อลดการทำลายความหลากหลายทางชีวภาพ และการป้องกันความเสียหายโดยตลอดเวลา

การดำเนินการตามนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพในธุรกิจของบริษัทจะช่วยให้รักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาวได้อย่างมั่นคง

แนวทางการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ ที่อาจส่งผลกระทบจากการดำเนินการทางธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแนวทางดังนี้

1. การประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
 - ดำเนินการสำรวจและประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) ก่อนเริ่มโครงการ
 - ประเมินว่าโครงการจะมีผลกระทบต่อพื้นที่ป่า หรือแหล่งธรรมชาติ เช่น ป่าชายเลน บึง หรือพื้นที่อนุรักษ์ สัตว์ป่า และพืชท้องถิ่น ที่อาจได้รับผลกระทบจากการขุดเจาะและการก่อสร้าง
 - หากพบว่าพื้นที่ก่อสร้างอยู่ใกล้แหล่งธรรมชาติที่สำคัญ จะปรับแผนการทำงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม
2. การลดผลกระทบจากกระบวนการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
 - ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้นวัตกรรม โดยบริษัทได้จัดคุณสมบัติบัตรจากกรมทรัพยากรทางปัญญา ที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดเสียงและลดการสั่นสะเทือน ใช้เสาเข็มเจาะแบบแห้งแทนระบบเปียก เป็นบางโครงการเพื่อลดการปล่อยน้ำเสีย มีระบบควบคุม

ตะกอนและกรองน้ำเสียก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำ การแยกตะกอนดินก่อนปล่อยน้ำเสีย จำกัดพื้นที่ทำงานเพื่อลดผลกระทบต่อระบบนิเวศรอบข้าง

3. การฟื้นฟูพื้นที่หลังการก่อสร้าง

- ปลูกต้นไม้หรือฟื้นฟูพืชพรรณท้องถิ่น ในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการขึ้นอยู่กับพื้นที่และโครงการนั้นๆ อนุญาตให้ดำเนินการ
- ปรับปรุงคุณภาพดินและแหล่งน้ำที่ได้รับผลกระทบจากการทำงาน
- ส่งเสริมการสร้างพื้นที่สีเขียวในโครงการต่างๆ

4. การบริหารจัดการของเสียและน้ำทิ้ง

- มีมาตรการคัดแยกและกำจัดของเสียก่อสร้างอย่างเหมาะสม
- นำน้ำที่ได้ในกระบวนการขุดเจาะ กลับมาใช้เคลือบและบำบัดก่อนปล่อยสู่สิ่งแวดล้อม
- ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อดินและน้ำ

5. ส่งเสริมจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน

- มีมาตรการอบรมพนักงานให้เข้าใจถึงผลกระทบของโครงการต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
- ประสานงานกับชุมชนและองค์กรรัฐในพื้นที่ เพื่อร่วมกันหาทางออกในการลดผลกระทบ
- จัดโครงการ CSR ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า และการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์สัตว์ป่า

6. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานรัฐ เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการเพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพที่ได้รับผลกระทบจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาว

ตัวอย่างการดำเนินการที่บริษัทสามารถทำได้ เพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพได้ดังนี้

1. การทำการสำรวจและประเมินผลกระทบ มีการสำรวจและการประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ของโครงการที่ดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์จากการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมและการสำรวจทางชีวภาพ
2. การกำหนดแผนการจัดการ หลังจากการประเมินผลกระทบแล้ว จะกำหนดแผนการจัดการที่มุ่งเน้นการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ โดยรวมถึงการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการลดผลกระทบ
3. การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงาน เช่น การใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการจัดการขยะและน้ำเสีย
4. การฝึกอบรม และการเชื่อมโยงกับชุมชน มีการฝึกอบรมและการเชื่อมโยงกับชุมชนในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพโดยการเน้นฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุ และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดผลกระทบ
5. การติดตามและประเมินผล มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการเพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์แก่สิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาว

6. การส่งเสริมนโยบายและความรับผิดชอบ มีการส่งเสริมนโยบายและความรับผิดชอบในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพให้แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมบริษัท

การดำเนินการเหล่านี้จะช่วยให้บริษัทมีการป้องกันและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ที่เป็นโครงการที่บริษัทดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มภาพลักษณ์บริษัทให้เป็นผู้นำด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อจัดการดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่า ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ โดยมุ่งเน้นที่การรักษาสุขภาพ ความยืดหยุ่น และความหลากหลายของระบบนิเวศ โครงการนี้มีเป้าหมายดังนี้

1. อนุรักษ์และเพิ่มพูนความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงความหลากหลายทางพันธุกรรมของต้นไม้ ผ่านการจัดการและการอนุรักษ์ป่าและต้นไม้ที่ยั่งยืน
2. รักษาหรือปรับปรุงสุขภาพของป่าและบริการของระบบนิเวศ เช่น การกักเก็บน้ำ การกักเก็บคาร์บอน แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า และโอกาสในการพักผ่อนหย่อนใจ
3. ส่งเสริมความหลากหลายของสายพันธุ์เพื่อลดความเสี่ยงของการระบาดของศัตรูพืชและโรค
4. มีการแลกเปลี่ยนความรู้และมีส่วนร่วมกับชุมชนในเรื่องความสำคัญของการจัดการป่าและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
5. พัฒนาและดำเนินการตามแผนการจัดการป่าที่ตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต โดยคำนึงถึงเป้าหมายที่ยั่งยืน
6. ตรวจสอบและประเมินความคืบหน้าไปสู่เป้าหมายเพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดการและกลยุทธ์การอนุรักษ์ที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายและวัตถุประสงค์เหล่านี้มีความสำคัญต่อการรับรองสุขภาพและความยืดหยุ่นในระยะยาวของระบบนิเวศของป่า รวมทั้งการได้รับเครดิตคาร์บอน รวมถึงประโยชน์ที่จะมอบให้แก่สังคม ในโครงการนี้ปีแรก (ปี 2567) เริ่มดูแลพื้นที่ของสำนักสงฆ์วัดป่าปอ จำนวน 16 ไร่

นโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทตระหนักดีว่าในปัจจุบัน มีการบริโภคทรัพยากรเป็นจำนวนมากและต้องการที่จะเก็บรักษาทรัพยากรไว้ให้ได้มากที่สุด เพื่อคนรุ่นหลังที่จะตามมาได้ใช้ทรัพยากร ซึ่งพนักงานของบริษัทตระหนักในเรื่องนี้เหมือนกัน บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งทีมที่เรียกว่า “Seafco Spirit” ซึ่งเป็นจิตอาสาร่วมกับบริษัทในการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีคุณค่า และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การจัดการขยะและของเสีย

1. บริษัทคัดค้านวัฏจักรการแยกน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตที่มีส่วนผสมของเบนโทไนต์และโพลิเมอร์เพื่อแยกดินออกจากน้ำ โดยดินนี้สามารถนำกลับไปเป็นอุตสาหกรรมเซรามิกได้และน้ำที่ผ่านกระบวนการแยกแล้ว สามารถนำมาใช้ได้โดยไม่มีสารปนเปื้อน เช่น นำมาล้างถนนภายในหน่วยงาน นำมารดน้ำต้นไม้ ดินนำไปถวายวัดเพื่อทำการถมที่ เป็นต้น

2. บริษัทได้นำเศษเหล็กและคอนกรีตที่เหลือจากกระบวนการผลิต นำมาสร้างเป็นแท่งเสาเข็มตอก โดยหลักการคือนำเศษเหล็กที่เหลือจากกระบวนการผลิตไปทำเป็นโครงเหล็กเสาเข็ม และนำคอนกรีตที่เหลือจากการเก็บตัวอย่าง มาใส่ในโครงเหล็กเสาเข็มที่ได้สร้างไว้ ให้เป็นแท่งเสาเข็มตอก โดยได้นำไปใช้ทำเสาเข็มหน่วยงาน (ดังภาพ)



3. การนำน้ำยาเบนโทไนต์ที่มีการใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ โดยกระบวนการหมุนเวียนผ่านเครื่องกรองตะกรง เพื่อแยกทรายและน้ำยาเบนโทไนต์ออกจากกัน สำหรับน้ำยาเบนโทไนต์ที่ได้จากการกรองตะกรงออกนั้นก็นำกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ในหน่วยงาน โดยในปี 2568 มีปริมาณน้ำที่ได้จากการบำบัดเป็นจำนวน 132 คิว (ปี 2567 มีจำนวน 3,241.20 คิว)

การจัดการพลังงานภายในโครงการ / สำนักงาน

การใช้น้ำมัน	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้ Grab Hydraulic โดยใช้ Grab สลิงแทน เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันโซล่าและน้ำมัน Hydraulic
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายซ่อมบำรุงมีการวางแผนการทำ Maintenance เครื่องจักรตามรอบการใช้งาน
ระบบไฟฟ้า	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการใช้โซล่าเซลล์บางพื้นที่ เช่น บริเวณโรงทางเดิน , เปลี่ยนแปลงเครื่องมือบางชนิดจากพลังงานไฟฟ้า เป็นใช้พลังงานลม
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการใช้หลอดประหยัดไฟ และหลอดไฟแบบจับการเคลื่อนไหว การใช้ระบบปรับอากาศเท่าที่จำเป็น รวมถึงการรณรงค์การประหยัดพลังงาน (ปิดแอร์ก่อนเลิกงาน 30 นาที) ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร
การจัดการน้ำ	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการใช้น้ำเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดก่อนระบายออกสู่ภายนอกนอกจากนี้ยังมีการคิดค้นนวัตกรรมการบำบัดน้ำ โดยการนำน้ำโคลนขุดเจาะมาบำบัดเพื่อให้ได้ค่าไม่เกินตามกฎหมายกำหนด และนำน้ำที่ได้รับการบำบัดมาใช้งานต่อ เช่น นำไปล้างล้อรถ, นำไปรดน้ำต้นไม้, ล้างถนน เพื่อลดฝุ่นละออง
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซ็นเซอร์ หรือการกดเซ็นเซอร์ที่ก๊อกน้ำ

การจัดการมลพิษ	ภายใน โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการปฏิบัติตาม EIA อย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพของเสีย เช่น เสียง แรงสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง ทั้งนี้พบว่าเป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กำหนด
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการตรวจวัดคุณภาพ เช่น แสงสว่าง เสียง น้ำเสีย ทั้งนี้พบว่าเป็นไปตามค่ามาตรฐานที่กำหนด
การจัดการขยะและของเสีย	ภายใน โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดพื้นที่และแยกขยะแต่ละประเภท
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการแยกขยะแต่ละประเภท
การใช้กระดาษ	ภายใน โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> รณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า, การใช้อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (บางประเภท)
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> รณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า, การใช้อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (บางประเภท)

Carbon Footprint

นโยบายเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) และคาร์บอนเครดิต (Carbon Credits)

เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถจัดการและลดปริมาณของก๊าซเรือนกระจกที่สร้างขึ้นจากกิจกรรมของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายดังกล่าวมีข้อกำหนดดังนี้

1. การวัดและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ กำหนดให้มีการวัดรายงานปริมาณของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ของธุรกิจ โดยรวบรวมข้อมูลเชิงระบบเพื่อประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และกำหนดแผนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์
2. การติดตามและการประเมินผล บริษัทติดตามและประเมินผลการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ที่ได้ดำเนินการ โดยใช้ตัวชี้วัดที่เหมาะสม เช่น คาร์บอนฟุตพริ้นท์ ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ต่อหน่วยรายได้
3. การใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้พลังงานทดแทน การใช้วัสดุที่มีประสิทธิภาพ
4. การลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ด้วยวิธีการต่างๆ กำหนดแผนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การลดการใช้พลังงาน การลดการใช้วัสดุก่อสร้างที่มีคาร์บอนสูง และการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. การจัดหาและการใช้คาร์บอนเครดิตให้มีการพิจารณาจัดหาและการใช้คาร์บอนเครดิต เพื่อช่วยลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยการสนับสนุนโครงการที่สร้างปริมาณคาร์บอนที่น้อยกว่า
6. ส่งเสริมความตระหนักและการศึกษา บริษัทส่งเสริมความตระหนักและการศึกษาให้กับพนักงานและสังคมท้องถิ่นเกี่ยวกับความสำคัญของการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และการรักษาสิ่งแวดล้อม

การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และคาร์บอนเครดิตนี้จะช่วยให้บริษัทสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในเรื่องของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

บริษัทมีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ ดังต่อไปนี้

1. การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่วนหนึ่งของการลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ คือการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน เช่น การลดจำนวนเครื่องจักรที่ใช้และการใช้เครื่องจักรที่มีมาตรฐานการปล่อยมลพิษต่ำ
2. การใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้คอนกรีตที่มีคาร์บอนต่ำ
3. การกำจัดขยะและการบำบัดน้ำเสีย การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการขยะ และน้ำเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการก่อสร้าง เช่น การใช้ระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ
4. การลดการใช้พลังงาน การลดการใช้พลังงานในกระบวนการก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานทดแทนในบางพื้นที่
5. การควบคุมการปล่อยมลพิษ การติดตั้งระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ เช่น ระบบการกรองอากาศ และระบบการปล่อยก๊าซเสียจากเครื่องจักร
6. การสร้างแนวทางการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการฝึกอบรมพนักงานให้เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
7. การควบคุมการปล่อยฝุ่น การควบคุมการปล่อยฝุ่นในพื้นที่ก่อสร้างโดยการใช้วัสดุหรือวิธีการที่ช่วยลดการสร้างฝุ่น เช่น การใช้น้ำเป็นระบบในการล้างถนนแทนการใช้ลม

การดำเนินการตามกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยมลพิษทางอากาศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ช่วยให้บริษัทมีการตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและสิ่งแวดล้อมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของคนในชุมชนใกล้เคียงได้อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท

สรุปเป้าหมายและผลการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

			ผลการดำเนินงาน		
	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ปริมาณก๊าซ			392,681	250,317	326,778
การจัดการพลังงานและเชื้อเพลิง					
น้ำมัน	ลิตร		3,098,327	2,416,013	2,826,065
	ลิตร/กิโลวัตต์	<9	8	10	9
ก๊าซหุงต้ม	กิโลกรัม		5,910	4,605	9,510
น้ำยาหล่อเย็น (R134)	กิโลกรัม		122	82	54
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		88,410,101	68,028,048	80,738,811
วัตถุดิบหลัก					
คอนกรีต	ลบ.ม		196,210	118,337	101,680
	ลบ.ม/กิโลวัตต์	<0.4	0.5	0.5	0.3

	หน่วย	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
			ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ปริมาณคิวกูด			392,681	250,317	326,778
เหล็กเส้น	ตัน		11,868	7,605	6,756
	ตัน/ คิวกูด	<0.02	0.03	0.03	0.02
เบนโทไนท์/โพลีเมอร์	ตัน		3,411	1,688	3,712
การใช้ไฟฟ้า					
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	KWh		1,998,068	1,384,344	1,270,723
	KWh/คิวกูด	<5	5.08	5.53	3.88
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		9,931,237	7,943,439	7,861,273
การใช้น้ำ					
ปริมาณการใช้น้ำ	ลบ.ม		318,804	179,704*	176,411*
	ลบ.ม/คิวกูด	<0.7	0.8	0.7	0.5
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		4,606,150	3,912,589	3,577,734
การใช้กระดาษถ่ายเอกสาร					
ปริมาณการใช้	กิโลกรัม		4,554.80	5,129.40	4,397.80
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		172,746	194,491	166,121
การจัดการขยะของเสียและมลพิษ					
ของเสียไม่อันตราย	กิโลกรัม		52,590	29,800	73,780
ของเสียอันตราย	กิโลกรัม		10,500	38,177	41,022
ปริมาณขยะและของเสียรวม	กิโลกรัม		63,090	67,977	114,802
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	tCO₂e				
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก- ขอบเขตที่ 1	tCO₂e		8,668.35	6,741.80	7,774.79
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก- ขอบเขตที่ 2	tCO₂e		998.83	692.03	635.23
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก- ขอบเขตที่ 3	tCO₂e		262.96	153.61	149.48
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม	tCO₂e		9,930.66	7,587.44	8,559.50

หมายเหตุ : *ปริมาณการใช้น้ำที่จัดเก็บเฉพาะที่มีมิเตอร์ ไม่รวมการซื้อน้ำประปาจากบุคคลภายนอก

4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสำหรับการเงินของบริษัทประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2568 ได้แก่ นายณรงค์ หลักฐาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4700 จาก บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ได้ให้ความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ทั้งนี้ข้อมูลงบการเงิน แสดงรายละเอียดในส่วนที่ 3

4.2 การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ในปี 2566 ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างอยู่ในเกณฑ์ทรงตัวจากความไม่แน่นอนทางการเมือง การจัดสรรงบประมาณใหม่ล่าช้า ส่วนในภาคเอกชนยังมีลงทุนในโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์และโครงการ Mixed-use และการฟื้นฟูเพื่อรองรับการท่องเที่ยว แต่ยังต้องระมัดระวังด้านต้นทุนที่ปรับสูงขึ้นของวัตถุดิบหลัก โดยเฉพาะน้ำมันและเหล็กมีการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมทำให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 230.83 โดยมีกำไรสุทธิรวมของปี 2566 เท่ากับ 169 ล้านบาท

ในปี 2567 เศรษฐกิจชะลอตัวลง ทำให้ภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างปรับลดลง ตามการหดตัวของการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ เนื่องจากการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ที่ใช้เวลานานส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำงบประมาณประจำปี 2567 ทำให้การประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ต้องเลื่อนออกไป ประกอบกับการใช้จ่ายภาครัฐที่ลดลงต่อเนื่องและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโดยรวม ต้นทุนการก่อสร้างที่มีแนวโน้มสูงขึ้นตามราคาพลังงานและการปรับเพิ่มขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำ รวมถึงปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ภาคเอกชนชะลอการลงทุนของการก่อสร้างเชิงพาณิชย์ เน้นโครงการที่อยู่อาศัยและโรงงานอุตสาหกรรม การแข่งขันในการประมูลงานภาครัฐค่อนข้างสูง ทำให้ผลการดำเนินงานลดลงจากปี 2566 ร้อยละ 99.20 โดยมีกำไรสุทธิรวมของปี 2567 เท่ากับ 1 ล้านบาท

ในปี 2568 ธุรกิจก่อสร้าง มีแนวโน้มการขยายตัวดีขึ้น โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ มีมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ซึ่งครอบคลุมงานก่อสร้างด้านคมนาคมและระบบชลประทานในภูมิภาค โครงการที่พร้อมดำเนินการได้ทันทีจึงช่วยเบิกจ่ายงบลงทุนของภาครัฐได้ดียิ่งขึ้น ประกอบกับราคาวัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มทรงตัว ตามทิศทางราคาพลังงานโลกที่ผ่อนคลายลงซึ่งช่วยลดผลกระทบจากการปรับเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำ แต่ภาคเอกชนมีแนวโน้มชะลอตัว จากปัจจัยความไม่แน่นอนทั้งด้านเศรษฐกิจและการเมือง ภายใต้แนวโน้มขี้นภาษีของสหรัฐฯ ส่งผลให้ภาคการผลิตเพื่อส่งออกชะลอการขยายกำลังผลิตและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมที่พึ่งตลาดสหรัฐฯ รวมถึงหนี้ครัวเรือนที่ยังสูง การเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ มีผลให้การลงทุนพัฒนาบางโครงการใหม่ ๆ ในภาคเอกชนชะลอออกไป บริษัทยังคงสามารถบริหารต้นทุนและรักษาระดับกำไรขั้นต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้มีผลการดำเนินงานดีขึ้น โดยมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 10,495.38 โดยมีกำไรสุทธิรวมของปี 2568 เท่ากับ 166 ล้านบาท

ส่วนแบ่งตลาด

ส่วนแบ่งตลาด จัดเก็บรวบรวมข้อมูลมาจากกระทรวงพาณิชย์ มีข้อมูลดังนี้

ส่วนแบ่งตลาด	2563	2564	2565	2566	2567
มูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมได้ (ล้านบาท)	7,295	5,403	5,989	7,241	5,067
เป็นส่วนของบริษัท (ร้อยละ)	35	26	13	25	25

หมายเหตุ: ข้อมูลที่ได้จากกระทรวงพาณิชย์มีถึงปี 2567

ในการเก็บข้อมูลนี้พบว่าอาจมีการคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับฐานรายได้ เพราะในแต่ละบริษัทฯ ที่นำมาเปรียบเทียบมีการรับงานในลักษณะที่แตกต่าง ดังนั้นมูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมมานี้ พอเป็นแนวทางในการพิจารณาเท่านั้น

4.3 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

		2564	2565	2566	2567	2568
รายได้	ล้านบาท	1,435	781	1,786	1,273	1,540
ต้นทุนงานรับจ้าง	ล้านบาท	1,404	837	1,463	1,177	1,198
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่น ๆ	ล้านบาท	120	109	121	110	112
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	31	(56)	323	96	342
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	%	2	(7)	18	7	22
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	(57)	(129)	169	1	167
กำไรสุทธิ	%	(4%)	(16%)	9%	0.05%	10.78%
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	%	(3.83)	(8.71)	10.49	0.04	10.27

รายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยรายได้จากการรับจ้าง ได้แก่ รายได้ค่าบริการเสาเข็มเจาะ รายได้งานกำแพงกันดินรายได้ค่าก่อสร้างงานโครงสร้างโยธา งานฐานราก รายได้บริการทดสอบเสาเข็ม รายได้ค่าบริการอื่นๆ และรายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน เช่น กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน, ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,786 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 41 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 59

รายได้ในปี 2566 เมื่อเทียบกับปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 1,005 ล้านบาท ร้อยละ 128.68 เป็นผลจากการการรับงานโครงการใหญ่หลายโครงการ

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,273 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 71 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 29

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,540 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 61 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 39

รายได้ในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2567 เพิ่มขึ้นจำนวน 267 ล้านบาท ร้อยละ 20.97 เป็นผลจากการการรับงานโครงการใหญ่ และรถไฟฟ้าสายสีส้ม

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนงานรับจ้าง

ต้นทุนงานรับจ้างประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ค่าจ้างแรงงาน ค่าเชื้อเพลิง ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่นๆ

ในปี 2566 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 1,463 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 เท่ากับ 837 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 74.79 อันมีผลมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้หลัก

ในปี 2567 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 1,177 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 เท่ากับ 1,463 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 19.57 อันมีผลมาจากรายได้ที่ลดลงเนื่องจากการลดลงของรายได้หลัก

ในปี 2568 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 1,198 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 เท่ากับ 1,177 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.78 อันมีผลมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้หลัก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่น ๆ

ในปี 2566 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 121 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 เท่ากับ 109 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.01 ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการส่งเสริมการขายและค่าธรรมเนียมติดตามหนี้

ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 110 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 เท่ากับ 121 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9.60 ส่วนที่ลดลงจากการควบคุมค่าใช้จ่าย

ในปี 2568 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 112 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 เท่ากับ 110 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.82 ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการควบคุมค่าใช้จ่าย

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในปี 2566 บริษัทมีการกลับรายการขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ค้างชำระไว้จำนวน 18.54 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทมีการกลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ค้างชำระไว้จำนวน 5.82 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 19.97 ล้านบาท

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิ

กำไรขั้นต้น

ในปี 2566 บริษัทกำไรขั้นต้น 323 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 มีขาดทุนขั้นต้น 56 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 379 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่มขึ้น 682.45 อันเนื่องมาจากมีผลประกอบการที่ดีขึ้น

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 96 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 มีกำไรขั้นต้น 323 ล้านบาท ลดลง 227 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่ลดลง 70.15 อันเนื่องมาจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

ในปี 2568 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 342 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 มีกำไรขั้นต้น 96 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 246 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่มขึ้น 256.25 อันเนื่องมาจากมีผลประกอบการที่ดีขึ้น

กำไรสุทธิ

ในปี 2566 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 169 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 มีขาดทุนส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 129 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้น 298 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่กำไรเพิ่มขึ้น 230.83 ซึ่งมีผลมาจากผลประกอบการที่ดีขึ้น

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 1 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 มีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 169 ล้านบาท กำไรลดลง 168 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่กำไรลดลง 99.20 ซึ่งมีผลมาจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

ในปี 2568 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 167 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 มีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 1 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้น 166 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่กำไรเพิ่มขึ้น 16,600 ซึ่งมีผลมาจากผลประกอบการที่ดีขึ้น

การลงทุนในเครื่องจักร

การลงทุนในปี 2566 มีการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ 68 ล้านบาท และในปี 2567 มีการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ 20 ล้านบาท, ในปี 2568 มีการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ 90 ล้านบาท

ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 10.49 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีกำไร จึงทำให้มีผลกำไรเบ็ดเสร็จ

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 0.04 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีกำไร จึงทำให้มีผลกำไรเบ็ดเสร็จ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 10.27 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีกำไร จึงทำให้มีผลกำไรเบ็ดเสร็จ

4.4 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สรุปสินทรัพย์รวมและหนี้สินของกลุ่มบริษัท

		2564	2565	2566	2567	2568
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	2,713	2,164	2,566	2,173	2,525
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,160	734	972	665	909
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,553	1,430	1,594	1,508	1,616
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio)	เท่า	0.73	0.49	0.64	0.43	0.58
Net Gearing	เท่า	0.23	0.16	0.04	0.03	(0.10)

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของปี 2566, 2567 และ 2568 เท่ากับ 2,566 ล้านบาท, 2,173 ล้านบาท และ 2,525 ล้านบาท

ในปี 2566 เทียบกับปี 2565 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 402 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 467 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 108 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 240 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 100 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 65 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการลดลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 31 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 16 ล้านบาท และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 45 ล้านบาท

ในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีจำนวนลดลง 393 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 333 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 106 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าลดลง 184 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียนลดลง 47 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 39 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 60 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการลดลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 22 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 87 ล้านบาท

ในปี 2568 เทียบกับปี 2567 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 352 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 253 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 130 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 183 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียนลดลง 13 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 70 ล้านบาท ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายลดลง 119 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 99 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 10 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 127 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 11 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดจากสัญญา-ไม่หมุนเวียนลดลง 12 ล้านบาท และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลดลง 18 ล้านบาท

หนี้สินรวม

ในปี 2566 เทียบกับปี 2565 มีจำนวนหนี้สินเพิ่มขึ้น 239 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น 297 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 50 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 248 ล้านบาท ในส่วนของ

หนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 59 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่า 61.73 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 16 ล้านบาท

ในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีจำนวนหนี้สินลดลง 307 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนลดลง 184 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 50 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 72 ล้านบาท เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 14 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน 54 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น 28 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 123 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่า 27 ล้านบาท การจัดประเภทหุ้นกู้เป็นส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 99 ล้านบาท

ในปี 2568 เทียบกับปี 2567 มีจำนวนหนี้สินเพิ่มขึ้น 244 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น 83 ล้านบาท อันเนื่องมาจากเจ้าหนี้การค้าลดลง 43 ล้านบาท เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 28 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 159 ล้านบาท เงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 33 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท และชำระหุ้นกู้ 100 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 161 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 164 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 3 ล้านบาท

เงินกู้ระยะยาว

ในปี 2566 ลดลงเพราะมีการชำระคืนเงินกู้จากธนาคาร และชำระคืนหนี้สินสัญญาเช่า

ในปี 2567 ลดลงเพราะมีการชำระคืนเงินกู้จากธนาคารและชำระคืนหนี้สินสัญญาเช่า

ในปี 2568 เพิ่มขึ้นเพราะหนี้สินสัญญาเช่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2566, 2567 และ 2568 เท่ากับ 1,594 ล้านบาท, 1,508 ล้านบาท และ 1,616 ล้านบาทในส่วนของส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากผลการดำเนินงานมีผลกำไรเพิ่มขึ้น

สภาพคล่อง

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.64 เท่า ในปี 2565 เท่ากับ 0.49 เท่า ที่เพิ่มขึ้นเพราะในปี 2566 มีเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินทำให้มีหนี้สินเพิ่มขึ้น แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2566 เท่ากับ 0.04 เท่า และในปี 2565 เท่ากับ 0.16 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.43 เท่า ในปี 2566 เท่ากับ 0.64 เท่า ที่ลดลงเพราะในปี 2567 มีการชำระหนี้ทำให้มีหนี้สินลดลง แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2567 เท่ากับ 0.03 เท่า และในปี 2566 เท่ากับ 0.04 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.58 เท่า ในปี 2567 เท่ากับ 0.43 เท่า ที่เพิ่มขึ้นเพราะในปี 2568 มีการกู้ยืมเพิ่มทำให้หนี้สินเพิ่มขึ้น แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2568 คิดลบเท่ากับ 0.10 เท่า และในปี 2567 เท่ากับ 0.03 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

แหล่งที่มาของเงินทุน

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 972 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 780 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 192 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 665 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 597 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 69 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 909 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 680 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 229 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากหนี้สินตามสัญญาเช่า

4.5 เหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

1. การเปลี่ยนแปลงในกฎหมายและข้อกำหนด ที่เกี่ยวกับการก่อสร้างอาจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอาจเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดใหม่

2. สภาวะเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงในสภาวะเศรษฐกิจ สามารถมีผลต่อปริมาณหรือการลงทุนในการก่อสร้าง สภาวะเศรษฐกิจที่เติบโตอย่างมั่นคง สามารถส่งผลให้มีโอกาสในการรับงานที่เพิ่มขึ้น ในทางกลับกันหากเศรษฐกิจตกต่ำอาจส่งผลต่อปริมาณการรับงานที่ลดลง

3. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่อาจมีผลต่อกระบวนการก่อสร้าง นวัตกรรมทางเทคโนโลยี อาจช่วยลดค่าใช้จ่ายหรือเพิ่มประสิทธิภาพของงานก่อสร้าง ธุรกิจที่ไม่สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงอาจตกอยู่ในความเสี่ยงด้านการแข่งขันในตลาด

4. การลงทุนในภาครัฐ ธุรกิจก่อสร้างมีการรับงานจากภาครัฐโดยตรง หรือเป็นการรับงานในรูปแบบผู้รับเหมาช่วง การเปลี่ยนแปลงของงบประมาณการลงทุนของภาครัฐ อาจส่งผลต่อธุรกิจในรูปแบบโอกาสของการรับงานหรือความเสี่ยงทางการเงิน

5. สภาพแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลต่อสภาพแวดล้อม เช่น ภัยพิบัติตามธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ การเกิดโรคระบาด จะมีผลต่อโอกาสในการรับงาน หรือความเสี่ยงทางการเงิน

การปรับตัวและประเมินความเสี่ยงจากเหตุการณ์เหล่านี้จะช่วยให้ธุรกิจสามารถรักษาความเสถียรภาพทางการเงินและการดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงในอนาคต

ตารางสรุปผลกระทบและแนวทางการบริหารจัดการ

เหตุการณ์สำคัญ	ผลกระทบต่อการเงิน	แนวทางป้องกัน/แก้ไข
ดินถล่ม/อาคารทรุด	ค่าชดเชยสูง/งานหยุดชะงัก	ทำประกันภัย All Risk ติดตั้งระบบ Monitoring

เหตุการณ์สำคัญ	ผลกระทบต่อการเงิน	แนวทางป้องกัน/แก้ไข
ราคาวัตถุดิบหลักพุ่งสูง	อัตรากำไรขั้นต้นลดลง	ทำสัญญาซื้อล่วงหน้ากับคู่ค้า
ภาษีคาร์บอน/กฎหมายใหม่	ต้นทุนเพิ่มขึ้น	วิจัยคอนกรีต Low Carbon, อัปเกรดเครื่องจักร
ลูกค้าผิวน้ำชำระ	กระแสเงินสดติดขัด/หนี้สูญ	ประเมิน Credit Rating ลูกค้าก่อนรับงาน

5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	SEAFCO PUBLIC COMPANY LIMITED
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
เลขทะเบียนบริษัท	0107547000257
โทรศัพท์	(662) 919-0090-7
โทรสาร	(662) 919-0098, 518-3088
โฮมเพจของบริษัท	WWW.SEAFCO.CO.TH
E-mail Address	info@seafco.co.th

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	(662) 009-9000
โทรสาร	(662) 009-9991

ผู้สอบบัญชี

ชื่อผู้สอบบัญชี	นายณรงค์ หลักฐาน
ชื่อบริษัท	บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 555/5-6 อาคารเอสเอสพีทาวเวอร์ ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 63(เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	(662) 711-5300
โทรสาร	(662) 711-5866

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ทั้งนี้บริษัทไม่มีคดีหรือข้อพิพาทอื่นที่ยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยยึดถือแนวทางการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตาม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code :CG Code)” ปี 2560

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลักคือ

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทกิตติบาทและความยั่งยืน ได้นำหลักปฏิบัติขั้นต้นไปปรับใช้ตามเหมาะสมกับธุรกิจให้ดีที่สุด และกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไปสู่ความเป็นเลิศ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นการสื่อสารภายนอกองค์กร และเผยแพร่ให้กับพนักงานภายในองค์กรให้ทราบถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้**นโยบายฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 10** นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัท (WWW.SEAFICO.CO.TH)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมในทุกด้าน และสอดคล้องกับหลักการนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดคู่มือ “จริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันได้แก่พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า/เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคมส่วนร่วม ในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างเป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงและความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับองค์กรและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้**นโยบายฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 10** นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัท (WWW.SEAFCO.CO.TH)

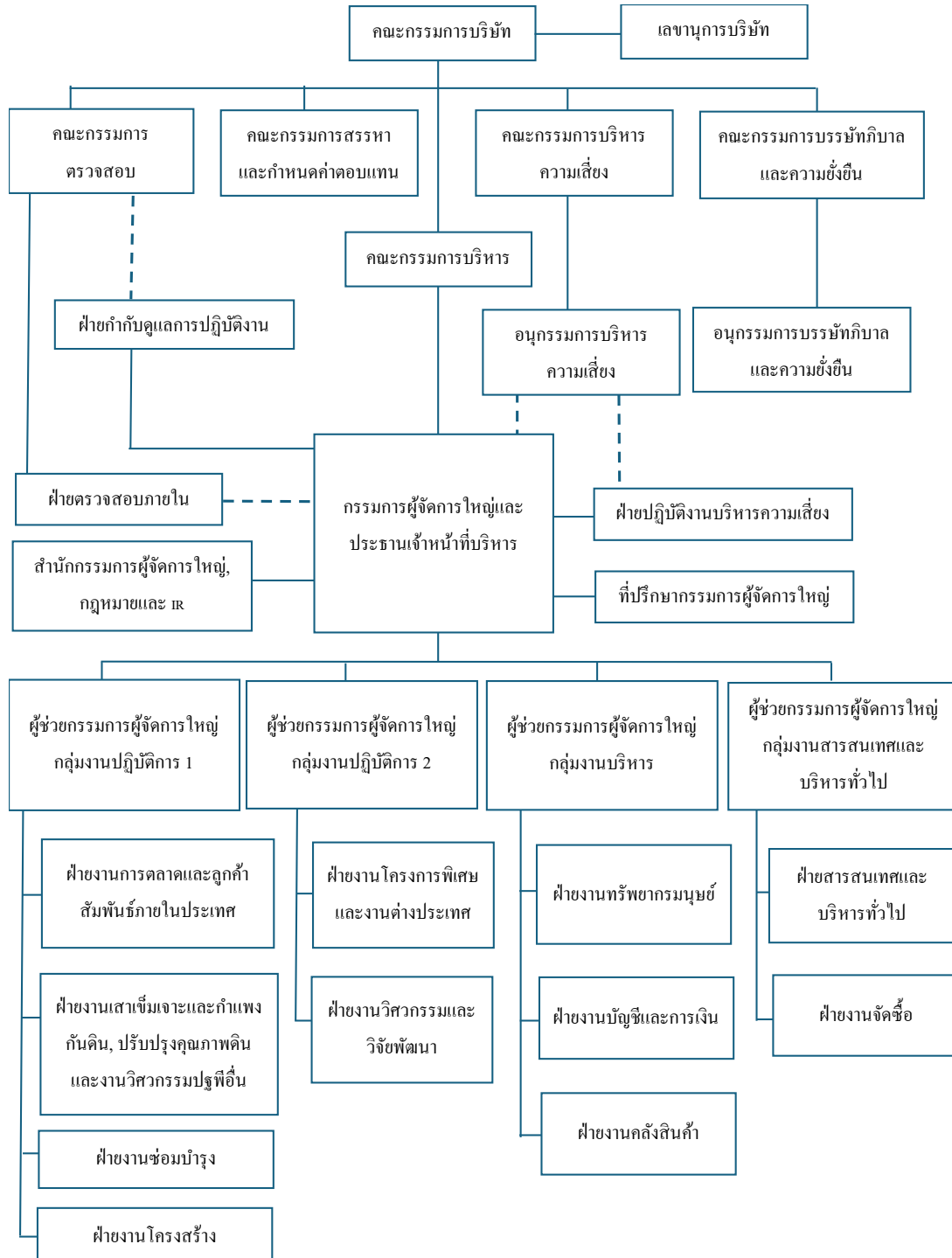
บริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ โดยตรงได้ที่ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการบริหาร หรือหน่วยรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569 และครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการจัดการ



7.2 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ กรรมการสองคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือให้กรรมการหนึ่งคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การขึ้นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงพาณิชย์
- ข. การขึ้นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงแรงงานและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงแรงงาน
- ค. การขึ้นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรมสรรพากรและหน่วยงานราชการในสังกัดกรมสรรพากร
- ง. การขึ้นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- จ. การขึ้นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรุงเทพมหานครและหน่วยงานราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ฉ. การขึ้นเอกสารและดำเนินการร้องทุกข์ แจ้งความในกรณีทรัพย์สินของบริษัทสูญหายต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ช. การดำเนินการและการติดต่อใดๆ กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต ในเรื่องการยื่นขออนุญาตต่างๆ การโอนสิทธิและรับโอนสิทธิ การวางเงินหรือการขอรับเงินประกันค้ำ การโอนและการรับโอนเงินประกันค้ำเกี่ยวกับน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต
- ซ. การลงนามในเอกสารใบแจ้งหนี้,การรับเงิน,ใบเสร็จรับเงิน

รายนามคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ¹	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
2.	นายศิเว แสงมณี ²	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
3.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
4.	นายลอยเลื่อน บุณนาค	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
5.	นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
6.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ
7.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการ
8.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการ
9.	ดร.ณัฐพนธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ

หมายเหตุ : ¹รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและประธานกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2568
²นายศิเว แสงมณี สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตาม หนังสือรับรอง
1.	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ		✓	✓	
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการ		✓	✓	
3.	นายลอยเลื่อน บุญนาค	กรรมการ		✓	✓	
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการ		✓	✓	
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ	✓			✓
6.	นางสาวณัฐวรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการ	✓			✓
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการ	✓			✓
8.	ดร.ณัฐพนธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ	✓			✓
รวม			4	4	4	4

สัดส่วนกรรมการ

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100
กรรมการชาย	6	75
กรรมการหญิง	2	25
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	50
กรรมการอิสระ	4	50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	-	-

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

- มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน
- มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ที่มีความเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกันกับที่กำหนดในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ และมีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินอย่างน้อย 1 คน รวมทั้งทำหน้าที่ในฐานะ กรรมการตรวจสอบได้
- มีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่กำกับเรื่องธรรมาภิบาล

4. มีการกำหนดเงินอนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ และฝ่ายตรวจสอบภายในมีอำนาจเข้าถึงข้อมูลทางการเงิน

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการของบริษัทมีทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 5 คน ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด
2. ประธานกรรมการบริษัทจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. คณะกรรมการประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทอ.4/2552 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการโดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - 3.1 กรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี (ในกรณีที่บริษัทยังไม่สามารถหากรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถได้เท่ากับกรรมการคนเก่าได้ ก็จะทำให้ท่านนั้นดำรงตำแหน่งได้เกินกว่า 9 ปี)
 - 3.2 ถือหุ้น ไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือนุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 - 3.3 ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ผู้ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - 3.4 ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหาร ซึ่งรวมถึงไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือนุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
 - 3.5 ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือนุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์
4. การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้โดยเจาะจง โดยเน้นมีความโปร่งใส และชัดเจน ทั้งนี้การเสนอชื่อกรรมการเพื่อการเลือกตั้งจะต้องมีข้อมูลประวัติของบุคคลนั้น และมีรายละเอียดที่เพียงพอชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการคัดสรร
5. เปิดเผยประวัติของกรรมการทุกคนโดยละเอียดต่อสาธารณชน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ
6. ประธานคณะกรรมการบริษัทไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระ
7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 7 ครั้ง
8. คณะกรรมการชุดย่อยต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
9. คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจัดการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. คณะกรรมการอิสระประชุมร่วมกันโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

11. จำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและลงมติใด ต้องมีจำนวนกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งสิ้น และลงคะแนนเสียงต้องได้รับการรับรองด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
2. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม และมีประวัติการทำงานที่ดี
3. เป็นผู้ที่มีความสนใจในกิจการของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างพอเพียง
4. กรรมการบริษัทต้องผ่านการสรรหาและคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท และผ่านการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ต้องเป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น
6. สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพส่งเสริมการมีส่วนร่วมของกรรมการกำหนดวาระการประชุมร่วมกับ CEO ดูแลให้มีการพิจารณาเรื่องสำคัญขององค์กรอย่างรอบคอบและติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ

1. ดูแลให้การประชุมคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้อง
 - จัดให้มีเวลาเพียงพอในการพิจารณาเรื่องสำคัญ
 - เปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ
 - ส่งเสริมให้มีการอภิปรายอย่างสร้างสรรค์
2. ส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท
 - กระตุ้นให้คณะกรรมการมีบทบาทเชิงกลยุทธ์
 - ไม่ให้การประชุมเป็นเพียงการรับทราบข้อมูลจากฝ่ายจัดการ
3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับ CEO และดูแลเรื่องสำคัญถูกบรรจุในวาระ
4. จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม เช่น เรื่องกลยุทธ์, ความเสี่ยง, ผลการดำเนินงาน, การกำกับดูแลกิจการ ต้องได้รับการพิจารณาอย่างเพียงพอ
5. ดูแลให้มีการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการ โดยตรวจสอบว่าฝ่ายจัดการนำมติคณะกรรมการไปปฏิบัติจริง มีการรายงานความคืบหน้ากลับมายังคณะกรรมการ

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อมุ่งสู่ผลสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล และเชื่อถือได้
4. มีส่วนร่วมในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทางและมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอและมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
5. ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและเท่าเทียมกัน
6. กรรมการที่เป็นอิสระ มีความพร้อมที่จะใช้ดุลพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาแผนกำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและรวมถึงการกำหนดมาตรฐานการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา
8. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะเป้าหมายของผลประกอบการและเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานเป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้
9. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการและบริษัท ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและ ผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการและบริษัทในการปฏิบัติตนและดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งดูแลให้กรรมการและบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง
10. จัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย และจริยธรรมพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติภายในบริษัท
11. งดซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนการประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 3 วันก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
12. รายงานการถือหลักทรัพย์ของตน และสามีภรรยา บุตรธิดาที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของตนต่อที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
 - 12.1 มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี
 - 12.2 ถือหุ้น หุ้นกู้ หรือหุ้นบุริมสิทธิ์ในบริษัท และบริษัทในเครือ
13. คณะกรรมการบริษัทจัดทำการประเมินผลงานตนเองเป็นประจำทุก ๆ ปีเพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนด และ/หรือ ดำเนินการต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปปรับปรุง/พัฒนา การบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทฯ และแจ้ง
ผลประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบและวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายบริหาร

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ ไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
3. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
10. อนุมัติการจำหน่ายจ่ายโอนสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการปรับสภาพ การทำลาย การตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและ/หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ ล้าสมัย หรือไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชี(ราคาทุน) ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
12. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในนามบริษัทฯ สำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า และ/หรือที่เป็นข้อพิพาททางการค้าที่มีทุนทรัพย์ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
13. อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีข้อพิพาทของธุรกิจ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
14. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น
15. มอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
16. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม ตลอดจนให้ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
17. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท
18. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

องค์ประชุมชั้นตำแหน่งที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การประชุมของคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ยกเว้นประธานกรรมการ) มีการประชุมกันเองตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2568 มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 1 ครั้ง และได้นำเสนอประเด็นที่หารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหาร การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดทิศทางกลยุทธ์: อนุมัตินโยบาย และเป้าหมายหลักด้านสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัทฯ
- การกำกับดูแลความเสี่ยง: สอดส่องดูแลความเสี่ยงทางสภาพภูมิอากาศที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ เช่น กฎหมายภาษีคาร์บอนที่อาจกระทบต่อราคาวัสดุ (ปูน/เหล็ก) ภัยธรรมชาติที่ทำให้พนักงานหยุดชะงัก
- การพิจารณาอนุมัติงบประมาณด้านความยั่งยืน: พิจารณาอนุมัติการลงทุนในเทคโนโลยีสีเขียว เช่น เปลี่ยนรถยนต์สันดาปเป็นรถยนต์ไฟฟ้า การติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์
- การติดตามผลปฏิบัติงาน: ให้มีการรายงานผลดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมต่อที่ประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อติดตามความคืบหน้าของ KPI ที่ตั้งไว้

2. บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง “ผู้ขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ และบริหารจัดการความเสี่ยง”

- การแปลงกลยุทธ์สู่หน่วยงาน: นำนโยบายจากบอร์ดมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) กำหนดมาตรฐาน “Green Site” สำหรับโครงการทุกโครงการ
- การบริหารจัดการความเสี่ยง และ โอกาส: ความเสี่ยง (Risk) จัดการความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (การป้องกันน้ำท่วม ไซด้งาน/มลพิษทางอากาศจากเครื่องจักรหนัก)
- หาโอกาส: มองหาช่องทางธุรกิจใหม่ ๆ เช่น การรับงานโครงการ “Green Building” ที่ต้องการผู้รับเหมาที่มีรายงาน Carbon Footprint ชัดเจน
- การจัดสรรทรัพยากร จัดหาทีมงาน อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่จำเป็นเพื่อให้วิศวกร และพนักงานหน่วยงานสามารถทำงานได้ตามเป้าหมายสิ่งแวดล้อม
- การส่งเสริมวัฒนธรรม สร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับเห็นความสำคัญของการลดพลังงาน และการจัดการของเสีย ไม่ใช่แค่ทำตามกฎ แต่เพื่อความยั่งยืน

3. โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้เห็นภาพการทำงานร่วมกัน นี่คือการสัมพันธ์ของโครงสร้างภายใน

ระดับ	บทบาทหลัก	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง
คณะกรรมการ (Board)	กำกับดูแล	นโยบายความยั่งยืน และความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น
คณะกรรมการบริหาร (Management)	บริหารจัดการ	แผนปฏิบัติการ, การประหยัดต้นทุนพลังงาน
คณะทำงาน / วิศวกร โครงการ	ปฏิบัติการ	ข้อมูลการปล่อยคาร์บอน และรายงานขยะหน้างานที่แม่นยำ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- จัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การดำเนินงาน เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
- ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การดำเนินงาน เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
- รายงานผลงานและผลประกอบการประจำเดือนและไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เทียบกับแผนและงบประมาณ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบพร้อมเสนอข้อแนะ
- อนุมัติค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อครั้งโดยการอนุมัตินั้นเป็นการดำเนินงานตามปกติ ส่วนที่เกินต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารรับทราบและพิจารณาอนุมัติ หลังจากนั้นนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
- อนุมัติโครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท โดยโครงการลงทุนนั้น ต้องเป็นโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และมีอัตราผลตอบแทนการลงทุนโครงการ (IRR Project) สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ และรายงานคณะกรรมการบริหารทราบ เว้นแต่โครงการลงทุนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงโครงการลงทุนเพื่อการบำรุงรักษา การปรับปรุงประสิทธิภาพ หรือการทดแทนเครื่องจักรเดิม
- อนุมัติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและแก้ไขโครงสร้างองค์กร ระดับแผนกลงไป
- เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

- ทั้งนี้ การใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่รวมถึง (ต้องไม่ขัดแย้งกับกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด.) อำนาจในการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือนบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น
- ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อของบริษัทซึ่งอนุมัติเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549
 - สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ
 - ต้องมีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร

รายนามคณะกรรมการบริหาร

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร
3.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหาร
4.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและตกลงไว้กับผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ แผนธุรกิจ งบประมาณ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และตรวจสอบติดตามนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้ดำเนินการจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เลขานุการบริษัท

หน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้องและหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำข้อมูลเพื่อส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
7. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเอนก ศรีทับทิม ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2547 ทั้งนี้รายละเอียดประวัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

การดำเนินงานของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CORPORATE GOVERNANCE : CG) ของธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในงานที่มีความเสี่ยงสูง จะยึดหลักธรรมาภิบาล และแนวทางปฏิบัติที่โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้ โดยสามารถดำเนินการได้ตามแนวทางหลักๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล 5 ประเด็น
 - 1.1. ความโปร่งใส (TRANSPARENCY)
 - รายงานข้อมูลการดำเนินงาน ตรวจสอบคุณภาพ และความปลอดภัยอย่างตรงไปตรงมา
 - เปิดเผยข้อมูลค่าใช้จ่าย ผลตรวจสอบปัญหาที่พบ และแนวทางแก้ไขต่อผู้บริหาร และลูกค้าอย่างชัดเจน
 - 1.2. ความรับผิดชอบ (RESPONSIBILITY)
 - ดำเนินงานตามมาตรฐานวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
 - รับผิดชอบต่อผลกระทบจากการดำเนินงาน เช่น ผลกระทบต่ออาคารข้างเคียง หรือสิ่งแวดล้อม
 - 1.3. ความเป็นธรรม (EQUITY)
 - ดูแลให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมาช่วง ได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรม
 - ไม่เอื้อประโยชน์เฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
 - 1.4. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ACCOUNTABILITY)
 - มีระบบตรวจสอบย้อนหลัง (Audit Trail) สำหรับการตัดสินใจ หรือเหตุการณ์ที่สำคัญ
 - รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือข้อร้องเรียนต่อฝ่ายบริหารอย่างเป็นระบบ
 - 1.5. การมีส่วนร่วม (PARTICIPATION)
 - เปิดโอกาสให้พนักงาน และหน่วยงานต่างๆ เสนอแนวทางปรับปรุง หรือแจ้งปัญหาด้านจริยธรรมและความโปร่งใส
2. การดำเนินงานตามแนวทาง CG ที่ดีในเชิงปฏิบัติ
 - 2.1. ด้านการควบคุมภายใน (INTERNAL CONTROL)
 - รวมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน จัดระบบตรวจสอบการใช้วัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ
 - รวมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน มีระบบอนุมัติและตรวจสอบหลายระดับ ลดโอกาสเกิดการทุจริต
 - 2.2. ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ (ETHICS CODE OF CONDUCT)
 - สื่อสารและอบรมจรรยาบรรณวิชาชีพแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
 - มีช่องทางให้พนักงาน หรือผู้เกี่ยวข้องร้องเรียนเมื่อพบการกระทำที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower System)

2.3. ตรวจสอบและประเมินผล (AUDIT EVALUATION) โดยการร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน

- ตรวจสอบภายในโดยอิสระเป็นระยะ พร้อมร่วมรายงานผลต่อผู้บริหาร
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมงาน และคู่สัญญาเกี่ยวกับชี้วัดความโปร่งใส และคุณภาพ

2.4. ด้านการบริหารความเสี่ยง (RISK MANAGEMENT) โดยร่วมมือกับทีมงานบริหารความเสี่ยง

- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เช่น ความล่าช้าหน้างาน อุบัติเหตุ หรือข้อพิพาทกับลูกค้า
- วางมาตรการควบคุม หรือแผนสำรองไว้ล่วงหน้า

3. การสื่อสารและรายงานผล

3.1. รายงานผลการกำกับดูแลกิจการต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารเป็นระยะ ทุกไตรมาส

3.2. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขององค์กรประจำปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

7.3 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งคณะอนุกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ดังต่อไปนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ต้องเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยจะต้องมีการจัดประชุมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทางด้านการสอบทานงบการเงิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1.

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2.	นายลอยเลื่อน นูนาค	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3.	นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาถอดถอน เลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ เมื่อการทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่สำเร็จตามเป้าหมาย
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีอำนาจถอดถอนผู้ตรวจสอบภายในได้ เมื่อปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่มอบหมาย
7. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการสอบทานให้เกิดความมั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และเปิดเผยอย่างครบถ้วน
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 8.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 8.3 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 8.4 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 8.5 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 8.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 8.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - 8.8 รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. จัดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และพิจารณาแก้ไขในประเด็นที่เห็นว่าจำเป็นและเหมาะสม
12. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลความเที่ยงธรรม ของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมถึงพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน
 - 12.1 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 12.2 จัดให้มีการประชุมประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปีละ 1 ครั้ง
 - 12.3 รับเรื่องร้องเรียนจากการทุจริต คอร์รัปชัน หรือการตกแต่งงบการเงิน ร่วมในการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

12.4 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายอภิ จันทนจุลกะ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2.	นายอลยเลื่อน บุนนาค	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3.	นางสาวณัฐวรณ ทศนนิพันธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง
 - กรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
 - กรรมการบริหารและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ติดตามระยะเวลาดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่)
- สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเมื่อครบวาระหรือมีตำแหน่งว่างลง หรือตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมชั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในการบริหารงานของบริษัทฯ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมทั้งประเมินผลของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามและรับทราบแผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจากการรายงานของฝ่ายจัดการในการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และรับทราบจากการรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระบบจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมี ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ เป็นประธานอนุกรรมการ และนายเอกราช แก้วลาเวียง เป็นเลขานุการอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายปฏิบัติงาน โดยมีนายกมล สิงห์โตแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการที่มีหน้าที่ “นำนโยบายไปปฏิบัติ” และบริหารความเสี่ยงหน่วยงานโดยตรง และมีนางสาวกาญจนาภา รัชชานนท์ ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในการ “ตรวจสอบและทวนสอบ” สายงานปฏิบัติการได้ทำตามแผนบริหารความเสี่ยงที่วางไว้จริงหรือไม่

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายอลอยเลื่อน บุนนาค ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
6.	นายอภัย จันทนจุลกะ ²	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
7.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์ ³	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)

หมายเหตุ :

¹ นายอลอยเลื่อน บุนนาค ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

² นายอภัย จันทนจุลกะ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

³ นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา และให้ความเห็นต่อร่างนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเบี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ของบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
2. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลื่อมอยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม
3. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัท บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อมั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
4. ดูแล และสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมของบริษัท
5. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ
6. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างต่อเนื่อง
7. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องว่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานบางด้านที่บริษัทมีบุคลากรไม่เพียงพอ และ/หรือ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการว่าจ้างดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราวเท่านั้น
8. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.4 คณะกรรมการบริษัทกิตติบาทและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทกิตติบาทและความยั่งยืน เพื่อช่วยดูแลการสร้างความกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักบรรษัทภิบาล ตลอดจนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบูรณาการกรอบและแนวทางของบรรษัทภิบาล ตลอดจนประเด็นด้านความยั่งยืนและมีแนวทางการดำเนินการที่มีความชัดเจน อันสามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบรรษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน โดยมี ดร. ญัฐพันธ์ ทศนิพันธ์ เป็นประธานอนุกรรมการฯ และแต่งตั้งพนักงานในบริษัทเป็นทีมงานในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้าน บริษัทและความยั่งยืน เพื่อจัดทำข้อมูลนำเสนออนุกรรมการฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

รายนามคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายลอยเลื่อน นูนาค	ประธานกรรมการบริษัทและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2.	นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการบริษัทและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
3.	ดร.ญัฐพันธ์ ทศนิพันธ์	กรรมการบริษัทและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

1. พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติให้นำไปปฏิบัติ
3. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
4. กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำไปสู่การปฏิบัติสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้กรอบของบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกผู้มาตรฐานสากล
5. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร และบริษัทในเครือสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
6. สนับสนุน และให้คำปรึกษาแก่บริษัทในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบรรษัทภิบาล ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อย่างต่อเนื่อง
7. สรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการในด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

9. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทและความยั่งยืน
10. แต่งตั้งคณะกรรมการด้านบริษัทและความยั่งยืนได้ตามเหมาะสม

องค์ประชุมขั้นต่ำของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

7.4.1 การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนอกจากข้อกำหนดของการคัดเลือกกรรมการแล้ว ยังพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆ ของกรรมการทั้งคณะ เช่น กรรมการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ ฯลฯ

โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ค้างพริ้ว จากแหล่งข้อมูลจากทำเนียบกรรมการ จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือที่ปรึกษาภายนอก โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	การพิจารณา
1. คุณลักษณะที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน	<ul style="list-style-type: none"> ● ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ ● การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล ● ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ ● ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานแบบมืออาชีพ ● คุณลักษณะอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ามีความสำคัญ
2. ความรู้โดยตรงเกี่ยวกับธุรกิจก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> ● เคยทำงานในธุรกิจก่อสร้าง หรือมีวุฒิทางด้านวิศวกรรม
3. ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ● การบริหารจัดการองค์กรซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ● การบริหารความเสี่ยง ● การจัดการในภาวะวิกฤต ● การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ● ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท

4. ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> ด้านกฎหมาย กฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ความรู้ทางบัญชีและการเงิน ความเข้าใจในงบการเงิน มาตรฐานบัญชี หรือเคยเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน ความรู้ด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ความสามารถอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่าจำเป็นต่อบริษัท
---	--

นอกจากนี้ยังดูตารางการดำรงตำแหน่งของกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระว่ามีความรู้ความชำนาญในด้านใด เพื่อใช้พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติแต่งตั้งกรรมการ

ตาราง Skill Matrix

	ด้านวิศวกรรม	ด้านเทคโนโลยี	ด้านภาวะอุตสาหกรรม	ด้านการตลาดในประเทศและต่างประเทศ	ด้านนโยบาย	ด้านกลยุทธ์	ด้านการบริหารจัดการ	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านการบริหารความเสี่ยง	ด้านบัญชีและการเงิน	ด้านกฎหมาย	ด้านการตรวจสอบ
1. ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)			●	●	●	●	●	●	●			
2. กรรมการอิสระ		●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
3. กรรมการอิสระ			●		●	●	●	●	●		●	
4. กรรมการอิสระ			●		●	●	●	●	●		●	
5. กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	
6. กรรมการ			●		●	●	●	●	●			
7. กรรมการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
8. กรรมการ	●	●	●		●	●	●	●	●			

บริษัทมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ของบริษัท จะได้รับการปฐมนิเทศการเข้ากรรมการใหม่ เพื่อให้ทราบหน้าที่ต่าง ๆ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท แนะนำผู้บริหารของบริษัทให้รู้จักหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่าน รวมถึงทราบถึงกฎระเบียบตามข้อกำหนดของกสท. และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

7.4.2 การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์ที่บริษัทใช้ในการคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน และผลงานหรือการรักษาผลประโยชน์ให้แก่บริษัทในอดีตที่ผ่านมา รวมถึงการไม่มีประวัติการกระทำผิดหรือทุจริต โดยผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้น
2. หากผู้บริหารท่านใดประพฤติหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาให้ผู้บริหารดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งและพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน
3. หากผู้บริหารท่านใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกจะมีผลนับแต่วันที่ได้รับใบลาออก และคณะกรรมการจะต้องพิจารณาคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งที่ขาดไป อย่างไรก็ดีหากไม่สามารถคัดสรรผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ในทันที จะให้มีการเว้นว่างตำแหน่งดังกล่าวไว้ก่อนและมอบหมายให้ผู้บริหารท่านอื่นรักษาการแทนไปก่อน
4. บริษัทไม่ได้มีการจำกัดวาระในการทำงานของผู้บริหาร โดยผู้บริหารจะดำรงตำแหน่งวาระละ 1 ปี

7.4.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ และบริหารได้โดยเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

กระบวนการสรรหาผู้บริหารสูงสุด (CEO หรือผู้บริหารระดับสูง)

บริษัทฯ มีกระบวนการเพื่อให้ได้ผู้บริหารที่มีความสามารถเหมาะสมกับความท้าทายของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มและกำแพงกันดิน โดยเฉพาะในสาขาที่ต้องอาศัยความรู้ทางวิศวกรรม การจัดการโครงการและการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติ
 - 1.1 คุณสมบัติเฉพาะทาง ต้องมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมก่อสร้างเสาเข็มและกำแพงกันดิน ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธา หรือการจัดการโครงการก่อสร้าง
 - 1.2 ทักษะการบริหาร ต้องมีทักษะการบริหารองค์กร การจัดการทีมงาน การเงิน การตลาด และการเจรจาต่อรอง
 - 1.3 ภาวะผู้นำ ความสามารถในการเป็นผู้นำ การตัดสินใจภายใต้ความกดดันและการสร้างแรงบันดาลใจให้ทีมงาน

- 1.4 ความเข้าใจกฎหมายและข้อบังคับ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายแรงงาน และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง
2. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เช่น กรรมการอิสระ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการในการสรรหาไว้ให้ชัดเจน เช่น การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก และการสัมภาษณ์
3. สรรหาและรวบรวมรายชื่อผู้สมัคร
 - 3.1 สรรหาภายใน พิจารณาจากผู้บริหารภายในองค์กรที่มีศักยภาพและความพร้อม
 - 3.2 สรรหาจากภายนอก ใช้บริการบริษัทสรรหานุเคราะห์ระดับสูง (Executive Search Firm) หรือผ่านช่องทางต่างๆ
 - 3.3 เครือข่ายส่วนตัวของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อสรรหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
4. การคัดกรองและประเมินผู้สมัคร
 - 4.1 คัดกรองเบื้องต้น เช่น ตรวจสอบประวัติการศึกษาและผลงานในอดีตที่ผ่านมา
 - 4.2 การทดสอบและประเมิน จัดให้มีการทดสอบทักษะการบริหาร ภาวะผู้นำและความรู้เฉพาะทาง
 - 4.3 การสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อประเมินความเหมาะสมทั้งด้านทักษะและวัฒนธรรมองค์กร
5. การตรวจสอบข้อมูลอ้างอิงและประวัติ
 - 5.1 ตรวจสอบประวัติการทำงานและผลงานในอดีตที่ผ่านมา
 - 5.2 สอบถามข้อมูลอ้างอิง ติดต่อผู้ให้ข้อมูลอ้างอิงเพื่อสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงานและพฤติกรรมในการทำงาน
6. เสนอชื่อและพิจารณา
 - 6.1 สรุปผลการสรรหา คณะกรรมการสรรหาสรุปผลการคัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมที่สุดต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 6.2 การอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด
7. เจรจาเงื่อนไขและสัญญาจ้าง
 - 7.1 เงื่อนไขการจ้าง เจรจาเงื่อนไขการจ้าง เช่น เงินเดือน โบนัส สิทธิประโยชน์และระยะเวลาสัญญา
 - 7.2 สัญญาจ้าง จัดทำสัญญาจ้างที่มีรายละเอียดชัดเจนเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
8. ประกาศการแต่งตั้งและการแนะนำตัว
 - 8.1 ประกาศแต่งตั้ง มีการแจ้งการแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์, Website ของบริษัท และสื่อสารมวลชน
 - 8.2 แนะนำตัว จัดให้มีการแนะนำตัวผู้บริหารสูงสุด ต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
9. การประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่อง
 - 9.1 การประเมินผล กำหนดกระบวนการประเมินผลการทำงานของผู้บริหารสูงสุดอย่างสม่ำเสมอ
 - 9.2 การพัฒนาต่อเนื่อง สนับสนุนการพัฒนาทักษะและความรู้ของผู้บริหารสูงสุดผ่านการฝึกอบรมหรือการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาชีพและทางสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

คุณสมบัติสำคัญในการสรรหาผู้บริหารสูงสุด (CEO)

1. ความรู้และประสบการณ์เฉพาะทาง ผู้บริหารต้องมีความเข้าใจลึกซึ้งเกี่ยวกับการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
2. ภาวะผู้นำ มีความสามารถในการนำทีมงานและสร้างแรงบันดาลใจ
3. วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ มีความสามารถในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท
4. การสื่อสารและการเจรจา มีทักษะการสื่อสารและการเจรจาที่ดีกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. ความเข้าใจกฎหมายและสิ่งแวดล้อม มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้นำของบริษัท

1. วัตถุประสงค์
 - เพื่อสร้างความต่อเนื่องของธุรกิจและลดความเสี่ยงจากการสูญเสียผู้นำ
 - เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการรับตำแหน่งผู้นำในอนาคต
 - เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน
2. ขอบเขต
 - แผนการสืบทอดตำแหน่งครอบคลุมตำแหน่งผู้นำระดับสูง เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง และหัวหน้าแผนกที่สำคัญ
3. ขั้นตอนการสืบทอดตำแหน่ง
 - 3.1 การระบุตำแหน่งสำคัญ
 - ตำแหน่งที่ต้องการสืบทอด เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการต่างๆ หัวหน้าแผนกวิศวกรรม
 - ความสำคัญของตำแหน่ง ประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท จากการสูญเสียตำแหน่งดังกล่าว
 - 3.2 การระบุผู้สืบทอด
 - การประเมินบุคลากรภายใน : ประเมินศักยภาพและความพร้อมของบุคลากรภายใน เพื่อระบุผู้สืบทอดที่เหมาะสม
 - การคัดเลือกผู้สืบทอด คัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการรับตำแหน่ง
 - 3.3 การพัฒนาผู้สืบทอด
 - การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งผู้นำ เช่น ทักษะการบริหาร ทักษะการสื่อสาร และทักษะการตัดสินใจ
 - การมอบหมายงานพิเศษ มอบหมายงานพิเศษหรือโครงการสำคัญให้ผู้สืบทอดเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความสามารถ
 - การให้คำปรึกษาและ Coaching จัดให้มีผู้บริหารระดับสูงให้คำปรึกษาและ Coaching แก่ผู้สืบทอด
 - 3.4 การทดสอบความพร้อม
 - การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดเป็นระยะเพื่อวัดความพร้อม

- การจำลองสถานการณ์ จัดให้มีการจำลองสถานการณ์เพื่อทดสอบความสามารถในการตัดสินใจ และบริหารงานของผู้สืบทอด

4. แผนการปฏิบัติ

4.1 แผนระยะสั้น (1-2 ปี)

- การระบุตำแหน่งสำคัญ ระบุตำแหน่งสำคัญที่ต้องมีการสืบทอด
- การระบุผู้สืบทอด : ระบุผู้สืบทอดที่มีศักยภาพสำหรับตำแหน่งสำคัญ
- การฝึกอบรมเบื้องต้น : จัดฝึกอบรมเบื้องต้นให้กับผู้สืบทอด

4.2 แผนระยะกลาง (3-5 ปี)

- การพัฒนาทักษะ : จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งผู้นำ
- การมอบหมายงานพิเศษ : มอบหมายงานพิเศษหรือโครงการสำคัญให้ผู้สืบทอด
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน : การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดเป็นระยะ

4.3 แผนระยะยาว (5 ปีขึ้นไป)

- การทดสอบความพร้อม จัดให้มีการจำลองสถานการณ์เพื่อทดสอบความสามารถของผู้สืบทอด
- การเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่ง เตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นทางการ

5. การติดตามและประเมินผล

- การติดตามความคืบหน้า ติดตามความคืบหน้าในการพัฒนาผู้สืบทอดเป็นระยะ
- การประเมินผล ประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมของผู้สืบทอด
- การปรับปรุงแผน ปรับปรุงแผนการสืบทอดตำแหน่งตามผลการประเมิน

ทักษะที่จำเป็นของผู้นำบริษัท ครอบคลุมทั้งทักษะด้านเทคนิค ทักษะการบริหารและทักษะส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้นำสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำพาบริษัทไปสู่ความสำคัญ โดยทักษะที่จำเป็นมีดังนี้

1. ทักษะด้านเทคนิค	ความรู้ด้านวิศวกรรมและการก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ความเข้าใจในกระบวนการและเทคนิคการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน - ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	ความรู้ด้านการจัดการโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการวางแผนและการควบคุมโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามกำหนดเวลาและงบประมาณ - การจัดการความเสี่ยง ความสามารถในการระบุและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ

2. ทักษะการบริหาร	ทักษะการบริหารทีม	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างและพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ - การสื่อสารและการประสานงานกับทีมงานและผู้มีส่วนได้เสีย
	ทักษะการตัดสินใจ	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลและหลักฐานที่ถูกต้อง - ความสามารถในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
	ทักษะการบริหารการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการจัดการงบประมาณ โครงการให้เป็นไปตามแผน - การวิเคราะห์ทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ
3. ทักษะส่วนบุคคล	ทักษะการเป็นผู้นำ	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างวิสัยทัศน์ ความสามารถในการสร้างและสื่อสาร วิสัยทัศน์ของบริษัท - การสร้างแรงบันดาลใจและกระตุ้นทีมงาน ทำงานอย่างเต็มความสามารถ
	ทักษะการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ จัดเจนกับทีมงานและผู้มีส่วนได้เสีย - ความสามารถในการฟังและเข้าใจความคิดเห็นของผู้อื่น
	ทักษะการปรับตัว	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด - การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ
4. ทักษะด้านจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม	จริยธรรมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงานด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส - เคารพสิทธิและความหลากหลายของบุคคล
	ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - การมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม

7.5 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

7.5.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้มีการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากำหนดค่าตอบแทนตามแนวทางดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนของกรรมการจัดอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยไม่มีค่าตอบแทนเพิ่ม โดยที่กรรมการทุกท่านยินดีปฏิบัติงานให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม และในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้ผลตอบแทนในรูปของกรรมการ จะได้รับเพียงค่าเบี้ยประชุมเท่านั้น ค่าตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนรายเดือน
2. ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มีการประชุม
3. โบนัส (ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในแต่ละปี)
4. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน โดยได้มีการทำประกันภัยความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่ D&O ให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการ	2567	2568
1. ค่าตอบแทนรายเดือน		
1.1 ประธานกรรมการบริษัท	65,000	65,000
1.2 กรรมการอิสระ(คนละ)	50,000	50,000
1.3 กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท (ไม่มีค่าตอบแทน)	-	-
2. ค่าเบี้ยประชุม		
2.1 กรรมการบริษัท(คนละ)	5,000	5,000
2.2 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร(คนละ)	1,000	1,000
3. โบนัส		
3.1 ประธานกรรมการบริษัท	-	-
3.2 กรรมการอิสระ(คนละ)	-	-
3.3 กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท(คนละ)	-	-
4. สิทธิประโยชน์อื่นๆ	ไม่มี	ไม่มี

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)

	ค่าตอบแทน (บาท)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	-	-	605,000
2. นายศิเว แสงมณี	815,000	805,000	260,000
3. น.ส.จุฬารัตน์ สุธีธร	635,000	630,000	635,000
4. นายลอยเลื่อน บุญนาค	635,000	630,000	635,000
5. นายอภิ จันทนจุลกะ	635,000	630,000	635,000
รวม	2,720,000	2,695,000	2,770,000
โบนัสสำหรับกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	2,720,000	2,695,000	2,770,000

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนประกอบด้วย (1) ค่าตอบแทนรายเดือนที่จ่ายให้กับกรรมการอิสระเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร, (2) ค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายให้แก่กรรมการที่เข้าประชุมเท่านั้น

7.5.2 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกันเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพิจารณาจากแบบฟอร์มการประเมินผลงาน รวมทั้งพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสภาวะการณ์ เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ซึ่งจะนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยดูจากข้อมูลปัจจุบันเทียบกับข้อมูลย้อนหลังในปัจจัยต่างๆ ดังนี้

1. ผลประกอบการของธุรกิจโดยพิจารณาจากร้อยละ EBITDA ON OPERATING ASSETS ซึ่งจะมีการตั้งเป้าหมายเพื่อกำหนดค่าร้อยละของ EBITDA ในทุกปี เพื่อการประเมินเปรียบเทียบ
2. เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน
3. ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นในแต่ละปี
4. การพิจารณาค่าตอบแทนในระยะยาว จะมีการกำหนดการเติบโตของธุรกิจในรอบ 3 ปี ถึง 5 ปี โดยมีการกำหนดอัตราการเติบโตเป้าหมายไว้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา รวมทั้งผลประกอบการของธุรกิจโดยใช้อัตรา EBITDA ON OPERATING ASSETS เป็นเป้าหมายด้วย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล จัดทำแบบประเมินผลงานของผู้บริหารแล้วรวบรวมให้กับประธานกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาคู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ที่สะท้อนการเป็นบริษัทที่ยั่งยืน โดยพิจารณาจาก

ด้านการเงิน ด้านลูกค้า ด้านการผลิต รวมทั้งการพัฒนาการทำงาน ตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของบริษัท ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม โดยคุณผลของกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ กำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ผลตอบแทนสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ และการเติบโตของรายได้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ รวมทั้งดูผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนเป็นตัวแทน เงินเดือนและโบนัส
2. ค่าตอบแทนอื่น ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัท โดยสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนผู้บริหาร
3. มีการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบกรรมการและเจ้าหน้าที่ (D&O) ให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่

ตารางแสดงค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

	ค่าตอบแทน(บาท)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. เงินเดือนและโบนัสที่จ่ายในแต่ละปี	51,010,360	47,827,830	39,281,750
2. ผลประโยชน์ในอนาคตรูปของเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	452,518	481,742	370,883
รวม	51,462,878	48,309,572	39,652,633

7.6 การพัฒนาระบบการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่, ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสิทธิภาพของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
3. มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานบริหาร ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. กรรมการผู้จัดการใหญ่ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 2 ครั้ง

5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ เป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบปีละ 1 ครั้ง

ตารางการพัฒนาและอบรมความรู้ของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ-สกุล	ประวัติการเข้าร่วมอบรม	ในปีที่ผ่านมา
1. รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> Chairman Role in Building Independence across the Board 	-
2. นายสิวะ แสงมณี*	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2558: Advanced Audit Committee Program (AAP) 2550: Director Certification Program (DCP) 	-
3. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	<ul style="list-style-type: none"> 2563: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 2557: Advanced Audit Committee Program (AAP) 2555: Role of the Chairman Program (RCP) 2553: Financial Statements for Directors (FSD) 2549: Director Certification Program (DCP) 2548: Director Accreditation Program (DAP) 	<ul style="list-style-type: none"> Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD 5/2025) Subsidiary Governance Program (SGP 14/2025) หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านดิจิทัล “The Cullinan : The Making of the Digital Board” รุ่นที่ 1/2565
4. นายลอยเลื่อน บุนนาค	<ul style="list-style-type: none"> 2550: Director Certification Program (DCP) 	-
5. นายอภัย จันทนจุลกะ	<ul style="list-style-type: none"> 2562: Director Certification Program (DCP) 	-

หมายเหตุ : นายสิวะ แสงมณี ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 24 เมษายน 2568

ชื่อ-สกุล	ประวัติการเข้าร่วมอบรม	ในปีที่ผ่านมา
6. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2552: Advanced Audit Committee Program (AACP) 2552: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 2550: Director Certification Program (DCP) 2547: Director Accreditation Program (DAP) 	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร TFAC"s Executive Board Program หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.)
7. นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2552: Director Certification Program (DCP) 	
8. นายกมล สิงห์โตแก้ว	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP) 2550: Director Certification Program (DCP) 2547: Director Accreditation Program (DAP) 	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร ESG in the Boardroom 10/2025
9. ดร.ณัฐพันธุ์ ทศนินิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2558: Director Certification Program (DCP) 2567: Subsidiary Governance Program (SGP) 	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Top Executive Program in Commerce and Trade TOP Green Executive Program หลักสูตร ESG Scholarship 2568

7.7 นโยบายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

7.7.1 นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและมาตรการในการไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรม สร้างความยุติธรรม และเคารพในสิทธิส่วนบุคคล โดยเชื่อว่า ความสำเร็จของบริษัทเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนในการทำงานเป็นทีม พนักงานทุกคนของบริษัทต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทต่อไป

แนวปฏิบัติ

1. จัดให้มีการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้ค่าตอบแทนพนักงานที่เหมาะสมตามความสามารถ
2. ดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามความเหมาะสมไม่น้อยกว่าระเบียบของกฎหมายแรงงาน
3. การแต่งตั้งโยกย้ายต้องกระทำด้วยสุจริตและเสมอภาคและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถที่เหมาะสมของพนักงาน
4. ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
5. ส่งเสริมให้พนักงานฝึกฝนพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้เปิดโอกาสให้เรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆที่ไม่เป็นธรรมและอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงานและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ
8. เคารพในสิทธิภาพส่วนบุคคลไม่แบ่งแยกเพศ ศาสนา ไม่ใช้แรงงานเด็กและสตรีที่มีครรภ์ทำงานที่อันตราย
9. ให้ความรู้ทางด้านการทำสมาธิ โดยพนักงานทุกคนต้องได้เรียนการทำสมาธิเพื่อพนักงานมีความสงบและมีสมาธิในการทำงาน
10. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงาน

การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้บริษัทมีการใช้แรงงานก่อสร้างที่เป็นพนักงานที่เป็นคนไทย มีจำนวนไม่มากพอ จึงจำเป็นต้องนำเข้าแรงงานต่างด้าวของประเทศเพื่อนบ้านใกล้เคียง โดยทุกคนที่นำเข้ามาถูกต้องตามกฎหมาย มีการตรวจโรค เช่น โควิด-19 ทุกคน และได้รับวัคซีนครบ 2 เข็ม และมีผลประโยชน์ที่ได้รับเท่าเทียมกับแรงงานที่เป็นคนไทย รวมถึงการจัดที่พักให้กับแรงงานทุกคน

การให้โอกาสอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติที่ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ ประกอบด้วยข้อกำหนดและมาตรการที่สนับสนุนดังนี้

1. **การสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม** : ให้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมสำหรับผู้พิการและกลุ่มด้อยโอกาส ซึ่งรวมถึงการให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ทำงาน เช่น การใช้ทางเดินขึ้นเดียว ลิฟท์ที่เข้าถึงได้สำหรับคนพิการ
2. **การพัฒนา นโยบายการจ้างงานและกระบวนการสรรหา** : กำหนดวิธีที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจ้างงานที่เป็นกันเองและยุติธรรมต่อผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส พร้อมกับการใช้กระบวนการสรรหาที่โปร่งใส และไม่มีการคัดเลือกผู้สมัครตามเกณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการปฏิบัติงาน
3. **สนับสนุนการฝึกอบรม** : โดยให้โอกาสและสนับสนุนการฝึกอบรมพัฒนาทักษะสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ
4. **การสร้างการยอมรับที่เป็นกันเองและเปิดโอกาส** : มีการยอมรับที่เป็นกันเองและเปิดโอกาสสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในทุกขั้นตอนของการจ้างงาน ตั้งแต่การสมัครงาน การสัมภาษณ์ ไปจนถึงการปฏิบัติงานจริง

5. การให้คำปรึกษาและการสนับสนุน : จัดหาบริการคำปรึกษาและการสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสเพื่อช่วยให้พวกเขามีความมั่นใจและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างเท่าเทียม
6. การติดตามและประเมินผล : ตรวจสอบและประเมินผลนโยบายการให้โอกาสอย่างเท่าเทียมโดยไม่กีดเลือกต่อผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อปรับปรุงและพัฒนามาตรการต่อไป

ทั้งนี้หากปีใดบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานผู้พิการไม่เป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแทน (ข้อมูลการส่งเงินเข้ากองทุนฯ แสดงในหัวข้อ 7.7.2)

7.7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายรักษามูลค่าและพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร ทำให้มีทีมงานที่เชี่ยวชาญและสามารถออกแบบ และพัฒนากระบวนการทำงานให้สามารถลดการสูญเสียและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และขณะเดียวกันก็เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 722 คน

ตารางแสดงข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

		ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
จำนวนพนักงานรวม		866	100	727	100	722	100
จำแนกตามประเภทการจ้างงาน							
พนักงานประจำ	รายเดือน	327	38%	298	41%	275	38%
พนักงานสัญญาจ้าง	รายเดือน	-	-	-	-	2	-
พนักงานรายวัน	รายวัน	539	62%	429	59%	445	62%
จำแนกตามเพศ							
ชาย		739	85%	626	86%	597	83%
หญิง		127	15%	101	14%	125	17%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	228	26%	131	18%	186	26%
	31-50 ปี	410	47%	294	40%	244	34%
	51 ปีขึ้นไป	101	12%	201	28%	167	23%
หญิง	19-30 ปี	25	3%	30	4%	40	5%
	31-50 ปี	74	9%	48	7%	65	9%
	51 ปีขึ้นไป	28	3%	23	3%	20	3%
จำแนกตามระดับ							
ระดับปฏิบัติการ		857	99%	711	98%	705	98%
ผู้บริหารระดับกลาง		9	1%	9	1%	10	1%
ผู้บริหารระดับสูง		-	-	7	1%	7	1%

		ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
พนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง							
ระดับปฏิบัติการ		733	85%	613	84%	584	81%
ระดับผู้บริหาร		6	1%	6	1%	6	1%
ผู้บริหารระดับสูง		-	-	7	1%	7	1%
พนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง							
ระดับปฏิบัติการ		124	14%	98	13%	121	17%
ระดับผู้บริหาร		3	-	3	-	4	-
ผู้บริหารระดับสูง		-	-	-	-	-	-
จำแนกตามสายงาน							
สายงานโครงการ		686	79%	579	80%	580	80%
สายงานการตลาดและวิศวกรรมส่วนกลาง		9	1%	12	2%	11	2%
สายงานสนับสนุนซ่อมบำรุง		51	6%	59	8%	53	7%
สายงานบริหารและสำนักงาน		120	14%	77	11%	78	11%
การเข้าทำงานใหม่		109		36		18	
จำแนกตามเพศ							
ชาย		39	36%	30	83%	6	33%
หญิง		70	64%	6	17%	12	67%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	n/a		13	36%	2	11%
	31-50 ปี	n/a		15	42%	2	11%

		ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
	51 ปีขึ้นไป	n/a		2	6%	2	11%
หญิง	19-30 ปี	n/a		3	8%	2	11%
	31-50 ปี	n/a		3	8%	10	56%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		-	-	-	-
การพ้นสภาพ/เลิกจ้าง		86		121		155	
จำแนกตามเพศ							
ชาย		84	98%	105	87%	133	86%
หญิง		2	2%	16	13%	22	14%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	n/a		35	29%	37	24%
	31-50 ปี	n/a		55	46%	81	52%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		15	12%	15	10%
หญิง	19-30 ปี	n/a		5	4%	9	6%
	31-50 ปี	n/a		10	8%	11	7%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		1	1%	2	1%
พนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)		86		121		155	
จำนวนพนักงานชาย ที่ลาออกโดยสมัครใจ		n/a		105	87%	133	86%
จำนวนพนักงานหญิง ที่ลาออกโดยสมัครใจ		n/a		16	13%	22	14%

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
การจ้างงานผู้พิการ	7	7	6
จำนวนพนักงานผู้พิการ	7	7	6
จำนวนลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงาน	-	-	-
การจ้างงานผู้พิการ จำแนกตามเพศ	7	7	6
ชาย	6	6	5
หญิง	1	1	1
จำนวนเงินสมทบที่จ่ายเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปี (บาท)	-	239,440	187,066
พนักงานที่ลาออกและกลับมาทำงาน			
จำนวนพนักงานลาออก	2	2	-
จำนวนพนักงานกลับมาทำงาน	1	2	-
พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	264	237	219
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก (%)	30%	33%	30%
จำนวนเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	3,122,021	2,975,437	2,671,092

7.7.3 นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าทรัพยากรบุคคล เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดของบริษัท จึงได้ให้ความสำคัญกับนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการและสภาพการทำงานในระดับที่สูงกว่ากฎหมาย โดยนโยบายค่าตอบแทน ใช้กับพนักงานทุกคนโดยกำหนดไว้อย่างชัดเจน ในส่วนงานการบริหารงานบุคคล โดยนโยบายนี้จะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถดึงดูดใจ พัฒนาศักยภาพและรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีแรงจูงใจในการทำงานไว้ได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน ซึ่งมีการทบทวน การจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสวัสดิการพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูผลการดำเนินงานของบริษัทด้วยว่า ถ้าผลประกอบการดี การพิจารณาขึ้นก็จะออกมาสูงกว่าบริษัทอื่น แต่ถ้าผลการดำเนินงานออกมาไม่ดีก็จะพิจารณาเพิ่มเท่ากับธุรกิจที่ใกล้เคียงกันรวมทั้งอาจจะต่ำกว่า ถ้าบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับการจ้างงานรวมทั้งระเบียบปฏิบัติต่างๆ มีการแจ้งล่วงหน้าให้พนักงานทราบ รวมถึงเปลี่ยนสัญญาจ้างพนักงาน เช่น ปลดออกจากหน้าที่งาน มีการจ่ายเงินชดเชยให้พนักงานตามกฎหมาย

การกำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้น พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขายได้ การรับงานกำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนในระยะยาว พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนงานในระยะยาว (Medium-Long Term Plan) เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไรส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปตามความสำคัญหรือค่าของงาน มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับ ตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจากผลการปฏิบัติงานและระดับตำแหน่งที่รับผิดชอบพนักงานจะได้ค่าตอบแทนที่เท่าเทียมและเป็นธรรม เมื่อเปรียบเทียบกับภายในองค์กร ขณะเดียวกันการจ่ายค่าตอบแทนก็จะกำหนดให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ คำนวณราคาผู้บริโภค การจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนในองค์กรอื่นๆ

การจ่ายผลตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ซึ่งขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบไว้ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้กับพนักงาน ผลงานของพนักงานในปี 2568 จะนำมาประเมิน KPI เพื่อพิจารณาการขึ้นเงินเดือนและจ่ายโบนัสในปี 2569

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทอยู่ในความดูแลของ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบัวหลวงทรัพย์มั่งคั่ง โดยพนักงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

1. คุณสมบัติและการขอสมัครสมาชิก
 - ลูกจ้างที่ผ่านการทดลองงานตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน และมีอายุงานตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป
 - ในกรณีที่สมาชิกลาออกจากกองทุนโดยมิได้ลาออกจากงาน จะไม่สามารถกลับเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้อีก
2. เงินสะสม
 - สมาชิกสามารถเลือกจ่ายเงินสะสมกองทุนได้ในอัตราตั้งแต่ร้อยละ 3 แต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้าง
3. เงินสมทบ
 - บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 ของค่าจ้าง

4. การจ่ายเงินจากกองทุน

- การจ่ายเงินกองทุนให้กับพนักงานเมื่อลาออกจากสมาชิก โดยพนักงานจะได้จากเงินสะสมที่จ่ายเข้ากองทุน รวมผลประโยชน์ในส่วนของเงินสมทบของบริษัทเข้ากองทุน ซึ่งจะได้รับตามอายุงานของพนักงาน

อายุงานหรืออายุสมาชิก	ร้อยละของเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินสมทบ
น้อยกว่า 3 ปี	0
ตั้งแต่ 3 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี	50
ตั้งแต่ 5 ปี แต่ไม่ถึง 7 ปี	75
ตั้งแต่ 7 ปีขึ้นไป	100

การประเมินผลการปฏิบัติของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าตามเป้าหมายขององค์กร โดยใช้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนโดยกำหนดค่าเป็น KPI ตามระบบ ISO9001 โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด การประเมินผลงานของพนักงานได้มีการกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนตามแนวทางของ ISO และเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท โดยกำหนดค่าเป็น KPI เพื่อวัดความสำเร็จของเป้าหมายนั้นๆ เช่น ระยะเวลาที่ใช้ในการเสร็จสิ้นโครงการ, ปริมาณงานที่เสร็จ, คุณภาพงานและประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร
2. การประเมินผลงาน ประเมินผลงานของพนักงานโดยใช้ตัวชี้วัดเป็น KPI ที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบระหว่างผลงานที่คาดหวังและผลงานจริง, การตรวจสอบความถูกต้องของงานและความสมบูรณ์ของงานที่ทำ
3. การเปรียบเทียบระหว่างพนักงานในกลุ่มเดียวกันหรือในตำแหน่งเดียวกันเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการระบุผู้ที่ทำงานได้ดีที่สุด และผู้ที่ต้องการพัฒนาเพิ่มขึ้น
4. การให้ข้อติชมและแนะนำ หลังจากการประเมินผลงาน จะมีการให้ข้อติชมและคำแนะนำให้แก่พนักงาน เพื่อช่วยให้พนักงานเข้าใจความแตกต่างระหว่างผลงานที่คาดหวังกับผลงานจริง และช่วยเสริมสร้างทักษะและความรู้ของพนักงานในการปรับปรุงผลงานของตนเองในอนาคต

การประเมินผลอย่างสม่ำเสมอและการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนนี้ ช่วยให้บริษัทสามารถเชื่อมั่นได้ในความสามารถของพนักงานและมีการพัฒนางานและบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้ใช้การประเมินผลงานนี้กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมให้กับพนักงานต่อไป

ทั้งนี้ในปี 2568 เพื่อให้ความเป็นธรรมจึงมีการทำการประเมินผลงานพนักงาน โดยหัวหน้าหน่วยงาน และแจ้งให้พนักงานแต่ละคนรับทราบผลการประเมินการทำงานของแต่ละคนในระหว่างปี เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาปรับการขึ้นเงินเดือนด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดความเท่าเทียมกันของรายได้ของพนักงานที่ปฏิบัติงานในหน้าที่เดียวกันได้เท่าเทียมกัน โดยระดับการจ่ายเพิ่มในระดับที่สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรม และให้หัวหน้างานประเมินผลงานให้กับพนักงานในสังกัดแต่ละแผนก แล้วเรียกพนักงานที่ถูกประเมินมาพูดคุยและอธิบายถึงเหตุผลเพื่อทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ในการประเมินเพื่อความเป็นธรรมในการประเมิน โดยมีส่วนประกอบที่นำมาพิจารณาค่าตอบแทนพนักงานอยู่ 2 ส่วน

1. อัตราเงินเฟ้อของเศรษฐกิจ โดยอัตราปรับต้องไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเฟ้อของแต่ละปี
2. กำหนดค่า KPI มาพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

ตารางแสดงค่าตอบแทนพนักงาน

	ค่าตอบแทน (บาท)		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. เงินเดือนและค่าแรง	232,627,062	192,094,731	199,166,605
2. โบนัส	-	-	-
3. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,122,021	2,975,437	2,671,092
รวม	235,749,083	195,070,168	201,837,697

7.7.4 นโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

เพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ มีทักษะที่ทันต่อเทคโนโลยี การก่อสร้างสมัยใหม่ และสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยน “แรงงาน” ให้เป็น “ช่างฝีมือผู้เชี่ยวชาญ” นโยบายนี้ครอบคลุมพนักงานทั้งหมดตั้งแต่ระดับปฏิบัติการหน้างาน หัวหน้างาน ไปจนถึงฝ่ายสนับสนุนในสำนักงาน

เป้าหมายของการฝึกอบรมและการพัฒนาศักยภาพพนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ความปลอดภัย และคุณภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน

- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน พนักงานสามารถทำงานเสร็จเร็วขึ้น ลดเวลาที่ใช้ และเพิ่มจำนวนโครงการที่ได้ โดยไม่ลดคุณภาพ
- ลดข้อบกพร่อง (Defects) และการแก้ไขงาน (Rework) พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานและเทคนิคที่ถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการเจาะเสาเข็มและกำแพงกันดิน
- เสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานมีความตระหนักและปฏิบัติตามขั้นตอนความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ลดอุบัติเหตุในไซต์งาน
- พัฒนาทักษะเฉพาะทาง พนักงานสามารถใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ใช้เครื่องจักรชุดเจาะรุ่นใหม่, ซอฟต์แวร์วิเคราะห์ธรณีเทคนิค
- สร้างความผูกพันและรักษาพนักงาน พนักงานรู้สึกว่ามีบริษัทลงทุนให้พวกเขา ทำให้เกิดความผูกพันกับองค์กรมากขึ้น

ประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับ

การฝึกอบรมที่ดีไม่เพียงแต่ให้ประโยชน์แก่บริษัท แต่ยังช่วยให้พนักงานเติบโตในสายอาชีพด้วย

1. โอกาสก้าวหน้าในอาชีพ พนักงานมีทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการรับผิดชอบที่สูงขึ้น หรือเลื่อนตำแหน่ง
2. เพิ่มความมั่นใจในการทำงาน เมื่อพนักงานมีความรู้และทักษะที่ถูกต้องจะช่วยลดความเครียด และความไม่แน่ใจในการปฏิบัติงาน

3. ความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ดีขึ้น การฝึกอบรมด้วยความปลอดภัย ช่วยปกป้องตัวพนักงานเองจากอันตรายในไซต์งาน
4. ได้รับค่าตอบแทนที่ดีขึ้น ทักษะเฉพาะทางที่เพิ่มขึ้นสามารถนำไปสู่การเพิ่มค่าจ้างหรือโบนัสได้
5. การยอมรับในตลาดแรงงาน ทักษะและใบรับรองที่ได้รับจากการฝึกอบรม สามารถใช้เป็นหลักฐานแสดงความสามารถได้

ประโยชน์ที่บริษัทได้รับ

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ช่วยองค์กรลดต้นทุนและเพิ่มผลกำไร เมื่อพนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญในงานเพิ่มขึ้น จะส่งผลต่อประสิทธิภาพของงาน เช่น มาตรฐานคุณภาพของงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเป็นไปตามมาตรฐาน ลดข้อผิดพลาด ลดระยะเวลาทำงาน สามารถวางแผนและบริหารโครงการ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความสูญเสียของวัสดุที่เกิดจากการทำงานผิดพลาด ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือแก้ไขงานที่ไม่ได้มาตรฐานและส่งมอบงานที่มีคุณภาพและสำเร็จตามที่บริษัทคาดหวัง
2. สร้างความผูกพัน,ลดอัตราการลาออก พนักงานจะรู้สึกลดความกดดันและความเครียด เสริมความมั่นใจและพึงพอใจกับการทำงานของตนเองมากขึ้น ซึ่งจะเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้ลดอัตราการลาออกของพนักงานและเพิ่มความมั่นคงในตำแหน่งงาน
3. เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทและมีความพร้อมในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เมื่อบริษัทที่มีบุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญ จะได้รับความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้ว่าจ้าง ทำให้มีโอกาสในการแข่งขันในตลาดได้ดีกว่า สามารถรับงานก่อสร้างที่มีความซับซ้อนและใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ได้
4. เสริมสร้างความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทและส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท

หัวข้อในการฝึกอบรมเพื่อครอบคลุมทั้งทักษะทางเทคนิคและทักษะด้านอื่นๆ

1. ทักษะด้านเทคนิค

กลุ่มเป้าหมายหลัก	หัวข้อการฝึกอบรม
พนักงานปฏิบัติการหน่วยงาน	เทคนิคการทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน, ขั้นตอนที่ถูกต้อง, การควบคุมคุณภาพคอนกรีต, การใช้สาร BENTONITE, การควบคุมระดับน้ำในดิน, การบำรุงรักษาเครื่องจักร
วิศวกรและผู้ควบคุมงาน	การอ่านแบบวิศวกรรมเฉพาะทาง โดยเน้นส่วนเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน, การวิเคราะห์กรณีเทคนิคเบื้องต้น, ความเข้าใจในรายงานเจาะสำรวจดิน, การควบคุมคุณภาพ, การทดสอบความสมบูรณ์ของเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
พนักงานทั้งหมดในหน่วยงาน	มาตรฐานความปลอดภัยในการก่อสร้าง โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยง

2. ทักษะด้านการจัดการและการประสานงาน (Management & Coordination)

- การบริหารโครงการก่อสร้าง (Construction Project Management) การวางแผน, การกำหนดตารางเวลา, การควบคุมงบประมาณ
- การสื่อสารและประสานงานในไซต์งาน การสื่อสารที่ชัดเจนระหว่างผู้ปฏิบัติงาน วิศวกร และผู้รับเหมาช่วง

- การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Resolution) เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานในทีม หรือผู้รับเหมาอื่นๆ
- 3. การใช้เทคโนโลยีและซอฟต์แวร์
 - การใช้โปรแกรมต่างๆ เพื่อวางแผนและจัดการงาน โครงสร้างได้ดิน
 - การใช้เครื่องมือสำรวจและติดตาม (Surveying) ในการกำหนดตำแหน่งเสาเข็มและกำแพงกันดินที่แม่นยำ
- 4. ความปลอดภัยและสุขอนามัย
 - Zero Accident Training พนักงานทุกคนต้องผ่านการอบรมความปลอดภัย 100% ก่อนเข้างาน
 - First Aid & Emergency Response ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน เช่น กรณีดินถล่ม เครื่องจักรล้มในเขตการทำงาน

การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ (Proposed Programs)

- หลักสูตรเฉพาะทางภายใน (In-House Specialized Course) จัดฝึกอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญภายในบริษัทเอง หรือจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาสอนเทคนิคที่ทันสมัย
- การฝึกปฏิบัติงานจริง (On-The Job Training) ให้พนักงานใหม่หรือพนักงานที่ต้องการพัฒนาทักษะได้เรียนรู้จากช่างเทคนิคหรือวิศวกรที่มีประสบการณ์โดยตรงในไซต์งาน
- ระบบพี่เลี้ยง จับคู่พนักงานที่มีประสบการณ์กับพนักงานที่อายุน้อยกว่า หรือใหม่กว่า เพื่อถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ที่ไม่สามารถหาได้จากตำรา
- การส่งเข้ารับการอบรมภายนอก ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมและขอใบรับรอง (Certification) ด้านความปลอดภัย, การควบคุมคุณภาพ, หรือการใช้เครื่องมือเฉพาะทางจากสถาบันภายนอก

เพื่อการบริหารอย่างยั่งยืน บริษัทตั้งเป้าหมายที่สามารถบรรลุได้ และส่งผลกระทบที่ชัดเจน ได้กำหนดให้พนักงานทุกคนมีชั่วโมงการพัฒนาอย่างน้อย 15 -25 ชั่วโมงต่อปี (หรือประมาณ 2-3 วันทำการ) เป็นการอบรมอย่างเป็นทางการที่เกี่ยวข้องกับทักษะเฉพาะทาง และความปลอดภัย และเน้นเพิ่มชั่วโมงสำหรับกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูง (พนักงาน) และระดับผู้บริหาร

การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัด (Targets & KPIS)

หัวข้อ	เป้าหมาย	การวัดผล
ความครอบคลุม	พนักงาน 100%	ได้รับการอบรมอย่างน้อย 12 ชม.ต่อปี
ความเชี่ยวชาญ	80% ของพนักงานขับรถ	ต้องมีใบเซอร์ฯ รับรองสมรรถนะ
ประสิทธิภาพ	ลดการทำงานซ้ำ	อัตราความผิดพลาดจากการเจาะไม่เกิน 0%
ความต่อเนื่อง	Internal Promotion	ตำแหน่งหัวหน้างาน 50% ต้องมาจากการผลักดันคนในองค์กร

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้แก่พนักงานทั้งภายในและภายนอก ดังต่อไปนี้

การฝึกอบรมภายใน	การฝึกอบรมภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี หลักสูตรพัฒนาความรู้มุ่งสู่ Green Industry และข้อกำหนดของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Financial for Project Management หลักสูตรวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อความมั่นคงของธุรกิจ หลักสูตร Microsoft Excel Essential Advance Workshop หลักสูตร มาตรฐานการรายงานทางการเงินแบบ มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนใหม่ DFI-EFFC Conference 2025 "Geotechnics Reimagined" หลักสูตร TFAC"s Accounting professions summit 2025 หลักสูตร ESG Schoiarship 2568 หลักสูตร ESG in the Boardroom 10/2025 หลักสูตร GRI สิทธิมนุษยชนและความโปร่งใสของสิทธิมนุษยชนสำหรับองค์กร หลักสูตรการรายงานด้านสิทธิมนุษยชนด้วยมาตรฐาน GRI

ตารางแสดงข้อมูลการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

	2566	2567	2568
ประเภทการอบรมและชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน			
อบรมภายในบริษัท	7.27	7.66	5.91
อบรมภายนอก	10.09	9.04	9.51
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยต่อคน (ชม.)	7.39	7.6	6.58
ค่าใช้จ่ายในการอบรม (บาท)			
อบรมภายในบริษัท	20,500	22,000	22,790
อบรมภายนอก	58,380	455,980	885,666
รวมค่าใช้จ่ายในการอบรม	78,880	477,980	908,456

7.7.5 การจูงใจและรักษาพนักงาน

เพื่อให้พนักงานอยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทมีกลยุทธ์การจูงใจที่ครอบคลุมทั้ง “ตัวเงิน” และ “ความรู้สึก” ดังนี้

1. ระบบค่าตอบแทนและสวัสดิการที่ “พนักงานได้ใจ”
 - Production Bonus เบี้ยขยันตามผลงาน จะได้ตามความขยันในการมาทำงาน และได้ผลตอบแทนตามจำนวนงานที่ทำแล้วเสร็จ จะทำการจ่ายทุกงวดของการจ่ายเงินเดือน
 - Site Allowance & Per Diem (ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก) เนื่องจากการทำงานต้องย้ายไซต์บ่อย มีการให้เบี้ยเลี้ยงในรูปแบบของค่าน้ำมันในการเดินทาง และจัดที่พักที่ถูกสุขลักษณะ (มีแอร์และมีพื้นที่ส่วนตัว) จะช่วยลดความเหนื่อยล้าสะสม
 - ประกันภัยความเสี่ยงภัยสูง เพิ่มประกันอุบัติเหตุวงเงินสูงนอกเหนือจากประกันสังคม เพื่อให้พนักงานและครอบครัวรู้สึกมั่นใจว่าบริษัทดูแลหากเกิดเหตุไม่คาดฝัน
2. การสร้างความมั่นคง และความก้าวหน้า
 - ฝึกอบรมให้พนักงานทั่วไปขยับขึ้นมาเป็นพนักงานในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น เช่น ขยับมาเป็นพนักงานคุมสัญญาณ หรือขยับเป็นพนักงานขับรถเครน รถเจาะ พร้อมปรับค่าจ้างตามทักษะที่สูงขึ้น
3. การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อมพนักงาน (Well-Being)
 - Work-Life Balance ในไซต์งาน จัดตารางพักผ่อนที่เหมาะสม โดยให้มีวันหยุด 1 วันต่อสัปดาห์ และมีวันหยุดพักผ่อนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานกลับไปหาครอบครัวในกรณีพนักงานมีบ้านอยู่ต่างจังหวัด
 - อุปกรณ์ป้องกัน (PPE) คุณภาพดี มีการมอบชุดทำงาน และอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ใส่สบาย ระบายอากาศดี และดูทันสมัย จะช่วยสร้างความภาคภูมิใจในวิชาชีพ
4. การบริหารจัดการเชิงรุกและความสัมพันธ์ (Engagement)
 - Safety Incentive (รางวัลความปลอดภัย) มีรางวัลทีมที่ไม่เกิดอุบัติเหตุในเดือนนั้นๆ เพื่อเปลี่ยนจาก “การบังคับให้ปลอดภัย” เป็นความเต็มใจที่ปลอดภัย
 - ฟังเสียงคนทำงาน (Voice of Workers) หัวหน้างาน หรือวิศวกรโครงการต้องมีการคุยแบบเป็นกันเองเพื่อรับฟังปัญหาที่พนักงานจริง ไม่ใช่สั่งการเพียงอย่างเดียว

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม และสม่ำเสมอเป็นหัวใจสำคัญในการจูงใจ และรักษาพนักงานในธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือและทักษะเฉพาะทางที่สูง ซึ่งได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนสำหรับการดำเนินการประเมินผล และการนำผลไปใช้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท

1. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินที่โปร่งใสและเป็นธรรม

เพื่อให้การประเมินเปรียบเทียบระหว่างพนักงานในกลุ่มเดียวกัน (เช่น คนขับรถเครน, โฟร์แมน, วิศวกรหน้างาน) เป็นไปอย่างยุติธรรม โดยใช้ระบบการประเมินที่เรียกว่า “ระบบการประเมินแบบมีดัชนีชี้วัด (KPI-Based Performance Appraisal)” โดยเน้นที่การวัดผลลัพธ์ของงาน (Output-Based)

หลักเกณฑ์ (สำหรับกลุ่มงานหน้างาน / เทคนิค)

องค์ประกอบการประเมิน	ดัชนีชี้วัด (KPI) ที่ชัดเจน
1. ผลสำเร็จของงาน (Quantity & Quality)	<ul style="list-style-type: none"> - เสร็จตามกำหนด % ของงานที่เสร็จตามแผนงาน - คุณภาพ % ของเสาเข็มเจาะและกันแรงแก้นดินที่ผ่านการทดสอบ (เช่น Sonic Test, Pile Load Test) ที่ได้ตามมาตรฐาน - ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ต้นทุนแรงงาน/วัสดุต่อหน่วยงานเทียบกับงบประมาณที่กำหนด
2. ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นต่อเดือน/ต่อโปรเจกต์ - % ของการปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย
3. ทักษะเฉพาะทาง (Technical Competency)	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการใช้/ บำรุงรักษาเครื่องจักร - ความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
4. ความร่วมมือและการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - คะแนนประเมิน 360 องศา (จากเพื่อนร่วมงาน / หัวหน้า) เกี่ยวกับการประสานงานในโครงการ

วิธีเปรียบเทียบระหว่างพนักงานกลุ่มเดียวกัน

- ใช้ระบบ Scoring / Ranking : กำหนดค่าน้ำหนักในแต่ละ KPI ผลสำเร็จของงาน 50 %, ความปลอดภัย 30%, ทักษะ 20% ให้คะแนนพนักงานแต่ละคนตามผลลัพธ์ที่วัดได้จริง

- การสอบเทียบ (Calibration Meeting) ให้หัวหน้าทุกคนที่ประเมินพนักงานกลุ่มเดียวกันต้องเข้าประชุมเพื่อสอบเทียบคะแนน เพื่อให้แน่ใจว่าการให้คะแนนมีความเข้มงวด และมาตรฐานเดียวกัน

2. การนำผลประเมินมาวิเคราะห์เพื่อแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน

การเชื่อมโยงผลการประเมินเข้ากับโครงการฝึกอบรมคือ วงจรการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement Cycle) ซึ่งเป็นหัวใจของความยั่งยืน

2.1 การระบุช่องว่างทักษะ (GAP Analysis)

- รวบรวมข้อมูล ใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานของทุกคน โดยเฉพาะคะแนนในองค์ประกอบที่ต่ำกว่าเป้าหมาย (KPI ที่ต่ำกว่าเกณฑ์กำหนด)
- จัดกลุ่มช่องว่าง
 - ช่องว่างทางเทคนิค คะแนนต่ำใน KPI ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพเสาเข็มเจาะ/กันแรงแก้นดิน, การบำรุงรักษาเครื่องจักร
 - ต้องการอบรมเฉพาะทาง (Hard Skills)
 - ช่องว่างทางพฤติกรรม คะแนนต่ำใน KPI ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย, การสื่อสาร, การบริหารจัดการเวลา
 - ต้องการอบรมด้าน Soft Skills / Leadership

- ช่องว่างระดับองค์กร (Organization Gaps) พบว่าพนักงานส่วนใหญ่ในหลายกลุ่มมีคะแนนต่ำในเรื่องเดียวกัน (เช่น การใช้ซอฟต์แวร์ใหม่)
- ต้องอบรมแบบปูพื้นฐานทั้งองค์กร

2.2 การออกแบบโครงการพัฒนา (Development Program Design) นำผล GAP Analysis มากำหนดโครงการฝึกอบรมให้ตรงจุด (Targeted Training)

ประเภท GAP ที่พบ	โครงการฝึกอบรม/พัฒนาที่เหมาะสม
- Technical Gap (เช่น คุณภาพคอนกรีตไม่สม่ำเสมอ)	- หัวข้อ หลักสูตรเทคนิคการควบคุมคุณภาพวัสดุและกระบวนการ การทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน วิธีการ Work Shop ภาคปฏิบัติ
- Safety Gap (เช่น การละเลยอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล PPE)	- หัวข้อ หลักสูตรฟื้นฟูความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม SHE วิธีการ Re-Certification, Safety Drills การมอบหมายพนักงาน ที่มีคะแนนดีให้เป็น Safety Mentor
- Safety Skill (เช่น การบริหารทีม/ความขัดแย้ง)	- หัวข้อ ภาวะผู้นำสำหรับโพรแมน/วิศวกร, การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและการแก้ไขความขัดแย้ง วิธีการ ส่งไปอบรมภายนอกในสถาบันเฉพาะทาง

3. การสร้างความยั่งยืน เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพเป็นกลไกขับเคลื่อนที่ยั่งยืน

- 3.1 การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ใช้ผลประเมินเพื่อระบุ Talent ที่มีผลงานโดดเด่น แล้วนำไปเข้าโครงการ Leadership Pipeline เพื่อเตรียมพร้อมเป็นผู้นำต่อไป
- 3.2 การรวมการพัฒนาเข้ากับการปรับขึ้นเงินเดือน/โบนัส ให้มีความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ โดยกำหนดให้พนักงานที่มีผลประเมินดี และแสดงความพยายามในการพัฒนาตนเอง ได้รับการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือน/โบนัส ในอัตราที่สูงกว่า
- 3.3 การจัดทำ Learning Management System สร้างคลังความรู้ (Knowledge Repository) ภายในที่เก็บเอกสาร, คู่มือ และวิดีโอสอนเฉพาะทาง เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองตลอดเวลา

7.7.6 นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซีพี ภูเก็ต จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นอันดับแรกในการทำงาน และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย ของพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้ที่มาติดต่อกับงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัยไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีกฎหมายหรือมาตรฐานกำหนดไว้ ให้ดำเนินการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติ

2. กำหนดให้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติ
3. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรม อบรม หรือข่าวสาร เพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. จัดสรรทรัพยากรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงานทุกคน รวมถึงการควบคุมป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
5. ทบทวนและปรับปรุงระบบงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

โดยทำการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงทางด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในธุรกิจทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเป็นส่วนสำคัญที่มีไว้เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยได้กำหนดวิธีการประเมินและกำหนดวิธีการต่อแนวทางนี้

1. การประเมินความเสี่ยง มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาตามหลักการของ ISO9001 ที่อาจมีความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัย เช่น อันตรายจากเสียง, การทำงานที่สูง, การปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่อันตราย การตรวจสอบโครงสร้างและสิ่งก่อสร้าง เพื่อตรวจสอบความเสี่ยงจากการลงทุน, การพิจารณาสภาพอากาศ และสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน เป็นต้น
2. การกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง หลังจากมีการระบุความเสี่ยงในขั้นตอนการทำงานแล้ว ได้มีการกำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น อาทิเช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันสำหรับการทำงานในสภาพแวดล้อมที่อันตราย, มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียง, การให้คำแนะนำและอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในทุกๆ เช้าก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อเฝ้าระวังสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้
3. การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมและติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ และมีผลการลดความเสี่ยงตามที่คาดหวัง
4. การตรวจสอบและปรับปรุง เป็นเรื่องสำคัญเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการป้องกัน และลดความเสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา โดยจัดทำทุกโครงการที่ได้ทำการปิดโครงการก่อสร้างนั้นทุกครั้ง เพื่อนำเสนอปรับปรุงก่อนที่จะเริ่มโครงการใหม่โดยสม่ำเสมอ

วัตถุประสงค์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานโครงการก่อสร้าง เป็นไปตามที่กฎหมายด้านความปลอดภัยกำหนด
2. เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่อบุคคลและทรัพย์สิน ทั้งภายในและภายนอกบริษัท
3. เพื่อสร้างความตระหนักด้านสุขภาพ อันเนื่องจากโรคที่อาจเกิดจากการทำงาน รวมถึงโรคภัยต่างๆนอกเหนือจากการทำงาน

ดัชนีชี้วัด	ความถี่	การประเมินผล
ปฏิบัติตามข้อที่กฎหมายกำหนด	ทุกเดือน	- ผลคะแนนการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย*(FM-SAF-003) <i>ไม่ต่ำกว่า 80%</i>
ป้องกันอุบัติเหตุ	ปีละครั้ง	- เปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุของปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา ต้องลดลง <i>>20%</i> - สถิติความปลอดภัย (ILO) ลดลงจากปีที่ผ่านมา <i>>20%</i>
สร้างความตระหนักด้านสุขภาพ	ทุกเดือน	- ผลการจัดทำข่าวสารความปลอดภัย เป็นไปตามที่กำหนด <i>100%</i>

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	สิ่งที่ทำ
ข้อที่ 1	ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีกฎหมายหรือมาตรฐานกำหนดไว้ให้ดำเนินการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติ	1. มีการประเมินความเสี่ยงของกฎหมายทุกหน่วยงานก่อนเริ่มงาน
ข้อที่ 2	กำหนดให้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติ	1. มีกฎระเบียบ ข้อห้ามด้านความปลอดภัย (12 ข้อ) ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติและตระหนักด้านความปลอดภัย 2. ข้อบังคับด้านความปลอดภัย (19 ข้อ)
ข้อที่ 3	ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรม อบรม หรือข่าวสาร เพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1. กิจกรรมอบรมก่อนเริ่มงาน 2. กิจกรรม Safety Talk ประจำหน่วยงาน 3. กิจกรรมอบรมการทำงานเกี่ยวกับป็นอันตรายอย่างปลอดภัย 4. ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน 5. ตระหนักด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
ข้อที่ 4	จัดสรรทรัพยากรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงานทุกคน รวมถึงการควบคุมป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	1. มีมาตรการป้องกัน โรคระบาดแต่ละหน่วยงาน 1.1 มีการคัดกรองเบื้องต้น เช่น การวัดอุณหภูมิก่อนเริ่มงาน

	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	สิ่งที่ทำ
		<ol style="list-style-type: none"> จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ / ป้ายชี้แจงเกี่ยวกับมาตรการโควิด -19 ทุกคนที่เข้ามาในหน่วยงานต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย จัดให้มีที่ล้างมือ หรือจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ จัดที่นั่งรับประทานอาหารในหน่วยงาน และเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล จัดระบบการเดินทาง ใช้รถส่วนบุคคล และเดินทางโดยไม่แะสถานที่อื่น จัดให้มีกิจกรรม SAFETY TALK ก่อนเริ่มงานเรื่องการป้องกันโควิด – 19 จัดให้พนักงานได้รับการฉีดวัคซีนทุกคนก่อนเริ่มงาน มีการตรวจ ATK ทุกสัปดาห์ของแต่ละหน่วยงาน
ข้อที่ 5	ทบทวนและปรับปรุงระบบงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	<ol style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับผู้บริหารเป็นประจำ เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งการทบทวนและปรับปรุงงานด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

เป้าหมายเชิงปริมาณในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

1. นโยบายความปลอดภัย (Safety Commitment)

บริษัทยึดมั่นในหลักการที่ว่า “พนักงานทุกคนต้องกลับบ้านอย่างปลอดภัยในทุกวัน” เราจึงกำหนดเป้าหมายด้านความปลอดภัยให้เป็นดัชนีชี้วัดงานหลัก (KPI) ขององค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงรุก (Proactive Safety Culture) ในทุกหน่วยงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน

2. เป้าหมายเชิงปริมาณ (Quantitative Targets)

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายเพื่อวัดผลความสำเร็จด้านความปลอดภัยประจำปี 3 ปี (ปี 2569-2571) ดังนี้

ตัวชี้วัด (Key Indicators)	เป้าหมาย (Targets)	คำนิยามและขอบเขต
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต	0 ราย (Zero Fatality)	ครอบคลุมพนักงานบริษัทและพนักงานของผู้รับเหมาช่วงทั้งหมด
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	0 (Zero)	จำนวนครั้งของการบาดเจ็บที่ต้องหยุดงาน 1 วันขึ้นไปต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIR)	0 (Zero)	จำนวนครั้งของการบาดเจ็บที่ต้องหยุดงาน 1 วันขึ้นไปต่อพนักงาน 100 คน
อุบัติเหตุทางรถยนต์/เครื่องจักรหนัก	0 ครั้ง (Zero Accident)	อุบัติเหตุจากการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรหนักและรถขนส่ง
อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน	0 ราย	เช่น โรกระบบทางเดินหายใจจากฝุ่นปูน หรือการสูญเสียการได้ยิน

3. กลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

เพื่อให้เป้าหมาย “อุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)” เกิดขึ้นจริง บริษัทฯดำเนินมาตรการดังนี้

- Piling Rig Safety Inspection: ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักรเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เครน อุปกรณ์ยกหิ้ว 100% ก่อนเริ่มงานทุกวัน
- Safety Talk Morning Brief: จัดกิจกรรมพูดคุยก่อนเริ่มงานทุกเช้าเพื่อย้ำเตือนจุดเสี่ยงเฉพาะหน้างาน เช่น สภาพดินอ่อน ตัว, แนวสายไฟฟ้า
- Safety Training: พนักงานที่ปฏิบัติงานที่ควบคุมเครื่องจักรต้องผ่านการฝึกอบรมและมีใบอนุญาตตามกฎหมายกำหนด 100%
- Borehole Protection: กำหนดมาตรการป้องกันการตกหลุมเจาะอย่างเคร่งครัด โดยการติดตั้งแผงกันหรือฝาปิดที่แข็งแรงทันทีเมื่อหยุดงานในหลุมนั้นๆ
- Near-Miss Reporting: ส่งเสริมให้พนักงานรายงาน “เหตุการณ์ที่เกือบจะเกิดอุบัติเหตุ” เพื่อนำมาวิเคราะห์และป้องกันก่อนเหตุจริง

การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ขั้นตอนการเตรียมพื้นที่และการเคลื่อนย้ายเครื่องจักร

ความเสี่ยง: เครื่องจักรพลิกคว่ำขณะเคลื่อนย้าย หรือรถเจาะจมดินเนื่องจากรับน้ำหนักไม่ไหว

ผลกระทบ: ทรัพย์สินเสียหาย พนักงานได้รับบาดเจ็บรุนแรงหรือเสียชีวิต

มาตรการควบคุม:

- ตรวจสอบความหนาแน่นของชั้นดินและใช้แผ่นเหล็กรองรับดินตะขาบรถเครนเสมอ
- กำหนดเส้นทางเดินรถและมีสัญญาณไฟ / พนักงานให้สัญญาณตลอดเวลา

2. ขั้นตอนการติดตั้งกระบอกเหล็กกันดิน (Casing Installation)

ความเสี่ยง: กระบอกเหล็กกระแทกพนักงาน หรือสิ่งขาดขณะยก

ผลกระทบ: กระดูกหัก พิการ หรือเสียชีวิต

มาตรการควบคุม:

- ตรวจสอบอุปกรณ์ยกหิ้ว (Wire Rope) ตามวาระและก่อนใช้งานทุกครั้ง
- กำหนดเขตอันตราย (Danger Zone) ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องใกล้รัศมีการหมุนของรถเจาะ

3. ขั้นตอนการขุดเจาะ และการจัดการสารพองหลุม (Drilling & Slurry Management)

ความเสี่ยง: พนักงานตกหลุมเจาะ, สารเคมี (Bentonite/Polymer) กระเด็นเข้าตา หรือลื่นล้มจากโคลนสะสม

ผลกระทบ: จมน้ำ / ขาดอากาศหายใจในหลุม, ตาอักเสบ, อุบัติเหตุจากการลื่น

มาตรการควบคุม:

- ติดตั้งแสงกัน หรือฝาปิดหลุมเจาะทันที เมื่อไม่ได้ปฏิบัติงาน
- พนักงานผสมสารเคมีพองหลุมต้องสวมแว่นตานิรภัยและหน้ากากป้องกันฝุ่น
- จัดทำขอบคันหิน หรือบ่อพักน้ำปูน (Slurry Pit) เพื่อไม่ให้ไหลเป็นพื้นี่ทำงาน

4. ขั้นตอนการติดตั้งโครงเหล็ก

ความเสี่ยง: โครงเหล็กหล่นทับ หรือนิ้วมือถูกหนีบขณะบังคับโครงเหล็กลงหลุม

ผลกระทบ: นิ้วมือถูกบดทับ เสียชีวิต

มาตรการควบคุม:

- ใช้คานช่วยยก (Spreader Beam) เพื่อลดการบิดตัวของโครงเหล็ก
- ห้ามพนักงานประคองโครงเหล็กด้วยมือโดยตรง ให้ใช้เชือกดึงในการประคองทิศทางแทน

5. ขั้นตอนการเทคอนกรีต

ความเสี่ยง: ท่อเทคอนกรีต (Tremie Pipe) หลุดกระแทก หรือสารเคมีในปูนกัดผิวหนัง

ผลกระทบ: บาดเจ็บจากการกระแทก, ผิวหนังอักเสบรุนแรง

มาตรการควบคุม:

- ตรวจสอบข้อต่อท่อเทคอนกรีตและสลิง ยึดให้แน่นหนา
- พนักงานที่สัมผัสคอนกรีต ต้องสวมชุดป้องกันถุงมือยางและรองเท้าน้ำปูน

ตารางสรุปการประเมินความเสี่ยง (Risk Matrix)

ขั้นตอนงาน	อันตรายงานที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง (ก่อนควบคุม)	มาตรการป้องกันหลัก	ระดับความเสี่ยง (หลังควบคุม)
เตรียมพื้นที่	เครื่องจักรพลิกคว่ำ	สูงมาก	ใช้แผ่นเหล็กรองรับ	ต่ำ
ขุดเจาะ	ตกหลุมเจาะ	สูงมาก	ติดตั้งแผงกันและฝาปิด	ต่ำ
ผสมสารเคมี (Bentonite/Polymer)	สารเคมีเข้าตา	กลาง	สวมแว่นตานิรภัย	ต่ำ
ยกโครงเหล็ก	โครงเหล็กหล่นทับ	สูงมาก	ตรวจสอบอุปกรณ์ยกหิ้ว	ต่ำ

ด้านสุขอนามัย (Occupational Health)

นอกเหนือจากอุบัติเหตุ บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพดังนี้

ความเสี่ยงด้านสุขภาพ	มาตรการป้องกัน
1. มลพิษทางเสียงจากเครื่องขุดเครนเจาะ และเครื่องปั้นไฟ	ให้พนักงานในระยะ 5 เมตรสวมที่อุดหู
2. ฝุ่นละอองจากการผสมปูนและดินแห้ง	ฉีดพ่นละอองน้ำและสวมหน้ากาก N.95
3. ความร้อนจากการทำงานกลางแจ้งเป็นเวลานาน	จัดจุดพักร่มและน้ำดื่มสะอาด และมีผสมเกลือแร่ให้เพียงพอในช่วงที่อากาศร้อนมากๆ

การประเมินความเสี่ยงสำหรับผู้รับเหมาช่วง / คู่ค้า

- กำหนดมาตรฐาน กำหนดผู้รับเหมาช่วง ดำเนินการประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐานของบริษัทก่อนเข้าปฏิบัติงาน
- การสอบทาน ตรวจสอบประวัติความปลอดภัยของผู้รับเหมาช่วง เช่น LTIFR ย้อนหลัง, จำนวนอุบัติเหตุที่ผ่านมา ก่อนการว่าจ้าง
- การบูรณาการ ให้มีการจัดทำ Job Safety Analysis ร่วมกับหัวหน้างานของผู้รับเหมาช่วงในทุกกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง เช่นการยกของด้วยเครนขนาดใหญ่

บริษัทได้ทำข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยและสุขอนามัยในโรงงาน (โครงการที่ทำ)

- ด้านการจัดการเครื่องจักรและอุปกรณ์ยกหิ้ว (Mechanical & Lifting Safety)
 - การตรวจสอบก่อนใช้งาน (Pre-Operation Check) เครื่องจักรหนักทุกชนิด (รถเจาะ, เครน, รถขุด) ต้องได้รับการตรวจสอบตามวาระและมีเอกสารรับรอง (ปจ2) พนักงานขับรถต้องตรวจสอบระบบไฮดรอลิก สัญญาณเตือนและเบรกทุกเข้าก่อนเริ่มงาน
 - เขตอันตราย (Swing Radius) กำหนดระยะรัศมีการหมุนเครื่องจักรเป็นเขตห้ามเข้า โดยมีกรวยส้มหรือเทปกันคอก และต้องมีผู้ให้สัญญาณที่สวมเสื้อสะท้อนแสงชัดเจน

- อุปกรณ์ยกหิ้ว (Rigging Gear) สลิง และอุปกรณ์ประกอบต้องไม่มีรอยแตกหักหรือชำรุด และต้องมีการทำรหัสสีเพื่อระบุรอบการตรวจสอบรายเดือน
- 2. ด้านการป้องกันการตก และจัดการหลุมเจาะ (Fall Protection & Hole Management)
 - ระบบปิดกั้นหลุม (Borehole Protection) ทันที่ที่ถอนกระบอกเหล็ก (Casing) หรือหยุดการเจาะชั่วคราว ต้องติดตั้งแผงกั้นที่แข็งแรงรอบปากหลุม หรือใช้ฝาปิดเหล็กที่รับน้ำหนักได้จริง ห้ามใช้เพียงผ้าสแลน หรือแผ่น ไม้บางๆ
 - การทำงานบนที่สูง การต่อกระเปาะเทคอนกรีต (Hopper) หรือการเชื่อมต่อโครงเหล็กที่สูงเกิน 2 เมตร พนักงานต้องสวมเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว และเกี่ยวจุดยึดที่มั่นคงเสมอ
- 3. ด้านสุขอนามัยและอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Health & PPE)
 - การป้องกันระบบทางเดินหายใจในขั้นตอนการผสม Bentonite / Polymer พนักงานต้องสวมหน้ากากป้องกันฝุ่นละออง (N95) เพื่อป้องกันโรคปอดฝุ่นหิน
 - การถนอมสายตาและผิวหนัง พนักงานที่ทำงานสัมผัสกับสาร Bentonite / Polymer หรือคอนกรีต ต้องสวมแว่นตานิรภัยเพื่อป้องกันการกระเด็น และสวมถุงมือยาง / รองเท้าบูทเพื่อป้องกันสารเคมีกัดผิวหนัง
 - การจัดการมลพิษทางเสียง กำหนดให้บริเวณเครื่องยนต์จากเครนรถเจาะ เป็นเขตที่ต้องสวมอุปกรณ์ลดเสียงสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในระยะใกล้
- 4. ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Work Environment)
 - การจัดการดินและโคลน ต้องดูแลความสะอาดพื้นผิวถนนในหน่วยงานไม่ให้เป็นโคลนลื่นสะสม เพื่อป้องกันอุบัติเหตุการลื่นล้ม หรือเครื่องจักรไถล
 - การทำงานในสภาพอากาศร้อน จัดให้มีจุดพักร่ม หรือน้ำดื่มสะอาดผสมเกลือแร่ เพื่อป้องกันโรคลมแดด โดยเฉพาะพนักงานที่ทำงานกลางแจ้งยาวนาน
- 5. ด้านการเตรียมพร้อมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)
 - ระบบสื่อสาร ในกรณีหลุมเจาะมีสัญญาณพังทลาย หรือดินทรุดตัว พนักงานต้องมีสัญญาณนกหวีดหรือวิทยุสื่อสารเพื่อประกาศหยุดงานและอพยพทันที
 - ชุดปฐมพยาบาลเฉพาะทาง ต้องมีอุปกรณ์ล้างตาฉุกเฉิน ประจำจุดที่มีการผสมสารเคมี หรือหน้างานเทปูน

แนวทางการกำกับดูแล (Monitoring & Review)

เพื่อให้ข้อกำหนดข้างต้นถูกนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังนี้

- 1) Safety Toolbox Talk: ประชุมย่อยเดือนข้อกำหนดเหล่านี้ทุกเช้าก่อนเริ่มงาน (5-10 นาที)
- 2) Safety Walk: ผู้จัดการ โครงการ / จป.วิชาชีพ ต้องเดินตรวจไซต์งานอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้งเพื่อประเมินการปฏิบัติตามกฎ
- 3) Near – Miss Incentive: ให้รางวัลหรือคำชมเชยแก่พนักงานที่แจ้งจุดเสี่ยงหรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ เพื่อลดโอกาสเกิดเหตุรุนแรงจริง

การกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงและความยั่งยืน

เมื่อประเมินความเสี่ยงแล้ว บริษัทกำหนดมาตรการตามหลัก Hierarchy of Control (ลำดับชั้นการควบคุมอันตราย)

เพื่อให้เกิดความยั่งยืนสูงสุด

ลำดับ	มาตรการ (จากดีที่สุดไปแย่ที่สุด)	ในงานเสาเข็มเจาะและกันแท่งกันดิน เช่น :
1) การกำจัด (Elimination)	กำจัดอันตรายออกไปจากพื้นที่ทำงาน	เลี่ยงการเจาะในพื้นที่ ที่มีก๊าซพิษใต้ดินสูง (หากเป็นไปได้)
2) การทดแทน (Substitution)	เปลี่ยนอันตรายที่มีความเสี่ยงสูงเป็นอันตรายที่มีความเสี่ยงต่ำกว่า	เปลี่ยนจากเสาเข็มตอกเป็นเสาเข็มเจาะ / หรือ กันแท่งกันดิน (เพื่อลดมลภาวะทางเสียงและความสั่นสะเทือน)
3) การควบคุมทางวิศวกรรม (Engineering Control)	ใช้การออกแบบทางวิศวกรรม เพื่อป้องกันอันตราย	การออกแบบราวกันตรอบปากหลุมเจาะ / ทำแถบขึ้นรถเครนเจาะไม่ให้จมดิน และไม่เกิดการลื่นไถล
4) การควบคุมด้านการบริหารจัดการ (Administrative Control)	ใช้กฎระเบียบ / ขั้นตอนการทำงาน	กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย, การกำหนดระยะเวลาจำกัดในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ, การฝึกอบรม (Safety Training)
5) อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)	มาตรการสุดท้ายที่ตัวบุคคลต้องสวมใส่	การบังคับใช้เข็มขัดนิรภัยเมื่อทำงานบนเครื่องจักรสูง, การใช้ชูชีพเมื่อเวลาทำงานใกล้กับแม่น้ำ, การสวมใส่เครื่องช่วยหายใจเมื่อต้องลงพื้นที่เสี่ยงก๊าซ

มาตรการเพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในสถานการณ์โรคระบาด บริษัทได้กำหนดมาตรการไว้ดังนี้

1. มาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงในหน่วยงาน

- ตรวจวัดคัดกรองก่อนเข้าพื้นที่ทำงาน – ตรวจวัดอุณหภูมิพนักงาน หากพบว่ามีไข้เกิน 37.5 องศาเซลเซียส ต้องให้หยุดงานและให้ไปพบแพทย์
- เว้นระยะห่าง เช่น จำกัดจำนวนคนในแต่ละพื้นที่ เช่น การใช้ลิฟต์ การใช้พื้นที่ห้องอาหาร, กำหนดระยะห่างระหว่างโต๊ะทำงาน
- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน เช่น พนักงานสวมใส่หน้ากากอนามัย หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ เช่น ถุงมือ แวนตานิรภัย หากต้องทำงานใกล้ชิดกัน

- สุขอนามัยในหน่วยงานและสำนักงาน เช่น ติดตั้งจุดล้างมือและเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่สำคัญ เช่น จุดทางเข้าสำนักงาน ห้องอาหารและห้องน้ำ และหมั่นทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับลิฟต์
 - ลดการสัมผัสร่วมกัน เช่น การใช้เครื่องสแกนใบหน้าแทนลายนิ้วมือ, ใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษให้มากที่สุด
2. มาตรการดูแลพนักงานที่เข้าพักในที่พักคนงาน
- การคัดกรองก่อนเข้าพัก เช่น พนักงานใหม่ต้องคัดกรองโรคก่อนเข้าที่พักคนงาน, กำหนดพื้นที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง
 - มาตรการภายในที่พักคนงาน ได้แก่ จำกัดจำนวนคนงานไม่เกิน 4-6 คนต่อห้อง (ขึ้นอยู่กับขนาดห้อง), จัดระบบระบายอากาศที่ดี, กำหนดเวลาในการใช้พื้นที่ส่วนกลาง เพื่อลดการรวมกลุ่ม
 - การจัดการหากพบผู้ติดเชื้อในที่พักคนงาน ได้แก่ แยกผู้ติดเชื้อออกจากที่พักคนงานทันทีและรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง, ติดตามและคัดกรองผู้ใกล้ชิด, ทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง
3. มาตรการด้านการเดินทางและขนส่งพนักงาน
- การเดินทางระหว่างที่พัก-หน่วยงาน เช่น จำกัดจำนวนคนต่อคันไม่เกิน 50% ของที่นั่ง
 - ทำความสะอาดรถที่ใช้รับ-ส่งทุกวัน (กลางวัน)
 - สำหรับพนักงานที่เดินทางจากพื้นที่เสี่ยง ต้องกักตัว 7-14 วัน และตรวจหาเชื้อก่อนกลับเข้าปฏิบัติงาน
4. มาตรการด้านการบริหารและการสื่อสารภายในองค์กร
- อบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด ได้แก่ จัดอบรมให้รู้จักวิธีป้องกันตนเอง เช่น การใส่หน้ากากอนามัย การล้างมือที่ถูกต้อง การทำสื่อสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสุขอนามัย
 - กำหนดแผนฉุกเฉินหากพบผู้ติดเชื้อ ได้แก่ ตั้งทีมรับมือ Covid-19 หรือโรคระบาดภายในองค์กร และมีขั้นตอนการปิดพื้นที่ทำงานบางส่วนเพื่อทำความสะอาด
 - ปรับระบบการทำงานให้ยืดหยุ่น ได้แก่ ลดจำนวนพนักงานที่ต้องเข้าทำงานที่หน่วยงาน, ใช้การประชุมออนไลน์ แทนการประชุมในห้องประชุม
5. มาตรการติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- ตรวจสอบและปรับปรุงมาตรการทุกเดือน เช่น พนักงานปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยหรือไม่ และปรับมาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
 - ประเมินและตรวจสอบความปลอดภัย ตั้งทีมงานตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการในหน่วยงาน และติดตามตรวจสอบเพื่อปรับปรุงแผนการป้องกัน

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	-	-	-
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) (LTIFR)	27	31	31
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน) (LTIR)	27	31	31
อุบัติเหตุทางรถยนต์/เครื่องจักรหนัก (เคส)	n/a	n/a	64
อุบัติเหตุที่เกิดกับพนักงาน/บุคคล (เคส)	n/a	n/a	45
อุบัติเหตุทางรถยนต์/เครื่องจักรหนัก (เคส)	n/a	n/a	19
อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน*	n/a	n/a	n/a

หมายเหตุ *ตั้งเป้าหมายในปี 2569 เป็นปีแรก

การป้องกันการเกิดซ้ำ

เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมจากการทำงานซ้ำ ได้มีการกำหนดกระบวนการไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำๆ

1. การวิเคราะห์สาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

- การเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด เช่น สถานที่ เวลา ผู้เกี่ยวข้อง และผลกระทบ
- การวิเคราะห์จากรากเหง้าของปัญหา โดยใช้เครื่องมือแผนภูมิแก๊งปลาเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของเหตุการณ์
- การจัดทำรายงาน จัดทำรายงานสรุปสาเหตุและผลกระทบของเหตุการณ์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนป้องกัน

2. การวางมาตรการป้องกัน

2.1 การปรับปรุงนโยบายและขั้นตอนการทำงาน

- ทบทวนนโยบาย ปรับปรุงนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับสาเหตุที่พบ
- กำหนดขั้นตอนการทำงานใหม่ โดยการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ

2.2 การฝึกอบรมและสร้างความตระหนัก

- การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการทำงานใหม่
- การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

2.3 การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน

- การติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์ความปลอดภัยในพื้นที่
- การปรับปรุงสภาพแวดล้อม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัยและเหมาะสม เช่น การจัดวางเครื่องมือและอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ

3. การติดตามและประเมินผล

3.1 การตรวจสอบและติดตาม

- การตรวจสอบสภาพการทำงาน จัดให้มีการตรวจสอบสภาพการทำงานเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันมีประสิทธิภาพ
- การติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการทำงานใหม่ของพนักงาน

3.2 การประเมินผล

- การประเมินประสิทธิภาพของมาตรการ ประเมินประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันโดยใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบและติดตาม
- การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงมาตรการป้องกันและติดตามผลการประเมินเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. การสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม

- การสื่อสารกับพนักงาน สื่อสารนโยบายและมาตรการป้องกันให้พนักงานทราบอย่างชัดเจน
- การสร้างการมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและปรับปรุงมาตรการป้องกัน

5. การจัดทำระบบการรายงานและบันทึกข้อมูล

- ระบบการรายงานเหตุการณ์ จัดให้มีระบบการรายงานเหตุการณ์ที่ง่ายและรวดเร็ว เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันที
- การบันทึกข้อมูล มีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ และมาตรการป้องกันเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และปรับปรุงในอนาคต

6. การทบทวนและปรับปรุงนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

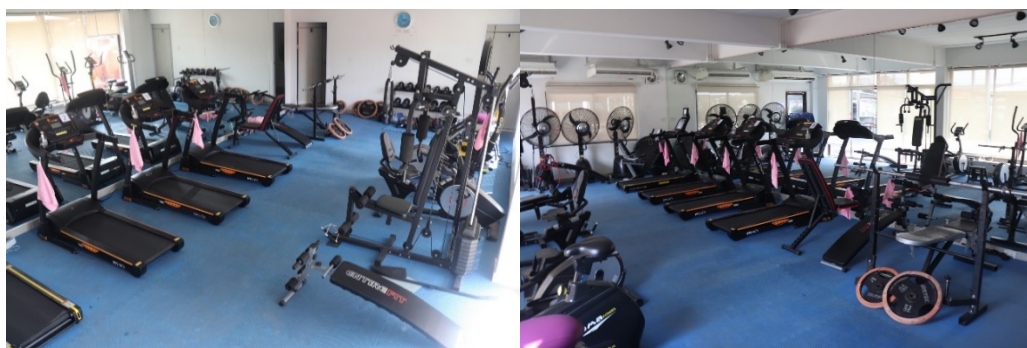
- การทบทวนนโยบายเป็นประจำ มีการทบทวนนโยบายและมาตรการป้องกันเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ปรับปรุงนโยบายและมาตรการป้องกันตามข้อเสนอแนะจากพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุ กรณีความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมจากการทำงานซ้ำ จะช่วยให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

7.7.7 นโยบายด้านการบริหารสวัสดิการ,การพัฒนาความเป็นอยู่และความสุขของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานตามกฎหมายกำหนดและตามความเหมาะสมเพื่อช่วยเหลือซึ่งถือเป็นกำลังใจให้แก่พนักงาน ได้แก่

1. สวัสดิการตามกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคม, การหยุดพักผ่อนประจำปี, การลาเพื่อรับราชการทหาร, การลาบวช, การคลอดบุตร
2. สวัสดิการด้านสุขภาพ ได้แก่ มีห้องออกกำลังกาย, ตรวจสอบสุขภาพประจำปี, ตรวจวัคซีนต่างๆ, การทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้แก่พนักงาน
3. สวัสดิการด้านการเงิน ได้แก่ สวัสดิการช่วยเหลือคลอดบุตร, งานศพบิดา-มารดา, งานแต่งงาน, ทุนการศึกษา, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, สวัสดิการอาหารเครื่องดื่ม (ในส่วนสำนักงานใหญ่), ลดค่าครองชีพ เช่น บริการรถรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่างๆ, เครื่องดื่มในราคาพิเศษ (1 บาท)
4. สวัสดิการความสุขด้านสังคม ได้แก่ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี, กิจกรรมสงกรานต์, วันปีใหม่, การนั่งสมาธิ (วิปัสสนาสมาธิ วันละ 3 ครั้งๆละ 5 นาที), สวัสดิการบ้านพักแก่พนักงานที่มีรายได้น้อย



ตารางแสดงข้อมูลด้านสวัสดิการพนักงาน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ตรวจสอบสุขภาพประจำปี,การฉีดวัคซีน,ประกันสุขภาพ	216,580	381,822	110,456	155,341
สวัสดิการผลประโยชน์พนักงาน/สำรองเลี้ยงชีพ	5,301,548	264,932	237,725	471,302
สวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน	-	312,177	-	-
สวัสดิการอื่นๆ (เงินช่วยเหลือคลอดบุตร,งานศพบิดา-มารดา)	51,700	162,962.15	67,800	76,500

7.7.8 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในปี 2564-2565 บริษัทขาดแคลนแรงงานระดับล่างเนื่องจากสาเหตุการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 บริษัทสามารถนำเข้าแรงงานเข้ามาทดแทนได้ในจำนวนใกล้เคียงกับก่อนการเกิดการระบาดโควิด-19

7.7.9 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.8 นโยบายสิทธิมนุษยชน

นโยบายสิทธิมนุษยชนในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทจะเน้นไปที่การให้ความสำคัญเป็นธรรมและเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อทุกคนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิพนักงานตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1. ความเท่าเทียมและความเป็นธรรมในการจ้างงาน การเลือกใช้นักงานจะไม่มีเลือกปฏิบัติที่เน้นต่อเพศ,ศาสนา และประเทศกำเนิด การจ้างงานเป็นไปตามความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาชีพของผู้สมัครงาน
2. ค่าจ้างและสวัสดิการ มีความเป็นธรรมและเท่าเทียมต่อการทำงานที่เหมาะสม รวมถึงการให้สวัสดิการ เช่น ประกันสุขภาพ, ประกันอุบัติเหตุ, การลาพักร้อน และบำนาญเป็นต้น
3. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การประเมินและการจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน ในสถานที่ทำงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนตัว, การอบรมให้แก่พนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุและการป้องกันอันตราย และการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด
4. การเข้าถึงฐานข้อมูลและการใช้สิทธิ พนักงานได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิของพนักงาน และขั้นตอนการร้องเรียนในกรณีที่เกิดการละเมิด ซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานของพนักงานต่อการรักษาความเป็นธรรมในองค์กร
5. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในกรณีที่กิจกรรมในการทำงานของบริษัทมีผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความรับผิดชอบและให้การชดเชย หรือปฏิบัติตามกฎหมายที่จำเป็น เพื่อลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในชุมชน
6. การปฏิบัติต่อผู้บริโภค/ลูกค้า
 - การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน บริษัทให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูล
 - การรับฟังและแก้ไขข้อร้องเรียน จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนจากลูกค้าและดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
 - การรักษาความลับของข้อมูล จะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาต
7. การปฏิบัติต่อคู่ค้า
 - ความซื่อสัตย์ในการทำสัญญา บริษัททำสัญญากับคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัด

- การส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นธรรม บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานสากล
 - การไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า โดยไม่คำนึงถึงขนาดหรือสถานะขององค์กร
8. การมีส่วนร่วมกับชุมชน
- การรับฟังความคิดเห็นของชุมชน รับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากโครงการก่อสร้าง
 - การส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สนับสนุนกิจกรรมและโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่
9. การตรวจสอบและการประเมินผล
- การตรวจสอบภายใน บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อประเมินการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน
 - การรายงานผล จัดให้ทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ
10. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะทบทวนและปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

การดำเนินการตามนโยบายเหล่านี้จะช่วยให้ธุรกิจของบริษัทมีการดำเนินงานที่ยั่งยืนและมีความเป็นธรรมต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในตลาดและสังคมทั่วไปด้วย

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้สามารถตรวจสอบและดำเนินการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม ดังนั้นการเปิดเผยกระบวนการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยมีการครอบคลุมขั้นตอนสำคัญดังนี้

1. การกำหนดขอบเขตในการตรวจสอบและการระบุประเด็นสิทธิมนุษยชน : การระบุปัจจัยสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของบริษัท เช่น การใช้แรงงานที่ไม่เป็นธรรม, การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย, การประสานงานกับบุคคลข้างเคียงและชุมชน ไม่ให้มีผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน หรือการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่างๆ เป็นต้น
2. การประเมินความเสี่ยง : มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละปัจจัย โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ประวัติการทำงาน การบริหารจัดการแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. การวางแผนและการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสี่ยง : การสร้างและนำมาตรการเพื่อตรวจสอบว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ และมีการปรับปรุงตามความจำเป็น
4. กลไกการเยียวยากรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน : การกำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการตรวจสอบ และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยการสร้างช่องทางการร้องเรียนการจัดการการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ และมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ครอบคลุมทั้งภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยประเมินความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1.1 ภายในองค์กร

- การประเมินสิทธิแรงงาน เช่น การจ่ายค่าจ้างไม่เป็นธรรม การบังคับทำงานล่วงเวลา การไม่ให้สิทธิลาพักผ่อน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- สภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัย เช่น การไม่จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยที่เพียงพอ หรือการไม่ฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
- การเลือกปฏิบัติ เช่น การเลือกปฏิบัติทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม
- การละเมิดความเป็นส่วนตัว เช่น การเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานโดยไม่ได้รับอนุญาต

1.2 ในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)

- การละเมิดสิทธิแรงงาน เช่น การใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในผู้รับเหมาช่วงและคู่ค้า
- การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การปล่อยมลพิษหรือการทำลายสิ่งแวดล้อมโดยคู่ค้า
- การคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนเพื่อให้ได้สัญญาจากคู่ค้าหรือหน่วยงานรัฐ
- การละเมิดสิทธิของชุมชน เช่น การก่อสร้างที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน โดยไม่ได้รับความยินยอมหรือการชดเชยที่ไม่เหมาะสม

2. แนวทางการจัดการความเสี่ยง

2.1 ภายในองค์กร

- การทบทวนนโยบายและกระบวนการ จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจนและทบทวนกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การจัดตั้งกลไกการร้องเรียน มีการสร้างช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียนหรือรายงานการละเมิดสิทธิได้โดยไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน
- การตรวจสอบภายใน จัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อประเมินการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน

2.2 ในห่วงโซ่อุปทาน

- การคัดเลือกคู่ค้า กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ส่งมอบและคู่ค้าที่คำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- การทำสัญญาที่ชัดเจน ระบุข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนในสัญญากับผู้ส่งมอบและคู่ค้า
- การตรวจสอบคู่ค้า จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินคู่ค้าเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การส่งเสริมการปฏิบัติที่ดี สนับสนุนและให้คำแนะนำแก่ผู้ส่งมอบในการปรับปรุงการปฏิบัติด้านมนุษยชน

2.3 การมีส่วนร่วมกับชุมชน

- การประเมินผลกระทบต่อชุมชน ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนก่อนเริ่มโครงการ
- การรับฟังความคิดเห็นชุมชน จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- การชดเชยที่เหมาะสม จัดให้มีการชดเชยหรือเยียวยาชุมชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรม

2.4 การรายงานและการเปิดเผยข้อมูล

- การรายงานความคืบหน้า จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ
- การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

2.5 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย : ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- การรับฟังข้อเสนอแนะ เปิดช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

จากการพิจารณาประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานแล้วเห็นว่า “ไม่มีความเสี่ยงในเรื่องนี้” ในรอบปีที่ผ่านมา “ไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ภายในบริษัทเลย”

ผลกระทบทุกกลุ่ม การแก้ไขเยียวยาในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกระบวนการที่รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และครอบคลุมผู้ได้รับโดยกลไกและแนวทางการแก้ไขเยียวยาประกอบด้วยขั้นตอนและวิธีการดังต่อไปนี้

1. กลไกการรับเรื่องร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน จัดให้มีช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เช่น ทาง E-mail, โทรศัพท์, จดหมาย และจดรับเรื่องร้องเรียนในพื้นที่โครงการ
- การรับเรื่องร้องเรียน มีการแต่งตั้งคณะทำงานและหน่วยงาน เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและตรวจสอบข้อเท็จจริง
- การรักษาความลับและความปลอดภัย รับรองว่าผู้ร้องเรียนจะไม่ถูกตอบโต้หรือถูกคุกคามหลังจากร้องเรียน

2. กระบวนการตรวจสอบและประเมินผล

- การตรวจสอบข้อเท็จจริง ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็วและเป็นกลาง โดยอาจมีผู้เชี่ยวชาญหรือองค์กรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม
- การประเมินผลกระทบ ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม
- การมีส่วนร่วมของผู้ได้รับผลกระทบ ให้ผู้ได้รับผลกระทบมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและเสนอแนวทางแก้ไข

3. แนวทางการแก้ไขเยียวยา

3.1 การเยียวยาทางการเงิน

- การชดเชยค่าเสียหาย จ่ายค่าชดเชยให้กับผู้ได้รับผลกระทบตามความเหมาะสมและเป็นธรรม
- การสนับสนุนทางการเงิน อาจจัดให้มีกองทุนสนับสนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบในระยะยาว

3.2 การเยียวยาทางสังคมและจิตใจ

- การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางจิตใจ จัดให้มีบริการให้คำปรึกษาหรือสนับสนุนทางจิตใจแก่ผู้ได้รับผลกระทบ

- การฟื้นฟูชุมชน ดำเนินการฟื้นฟูชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบ
 - 3.3 การเยียวยาทางกฎหมาย
 - การดำเนินคดีทางกฎหมาย สนับสนุนให้ผู้ได้รับผลกระทบสามารถดำเนินคดีทางกฎหมายได้หากจำเป็น
 - การปรับปรุงกฎระเบียบภายใน ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการภายในเพื่อป้องกันการละเมิดซ้ำ
 - 3.4 การเยียวยาทางสิ่งแวดล้อม
 - การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ดำเนินการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน
 - การป้องกันผลกระทบในอนาคต จัดให้มีมาตรการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในโครงการต่อไป
 - 4. กระบวนการสื่อสารและรายงาน
 - การสื่อสารกับผู้รับผลกระทบ แจ้งผลการตรวจสอบและแนวทางการแก้ไขเยียวยาให้ผู้ได้รับผลกระทบทราบอย่างชัดเจน
 - การรายงานต่อสาธารณะ เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบและแนวทางการเยียวยาต่อสาธารณะเพื่อความโปร่งใส
 - การติดตามผล จัดให้มีกระบวนการติดตามผล การแก้ไขเยียวยาเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ได้รับผลกระทบได้รับการช่วยเหลืออย่างเต็มที่
 - 5. การป้องกันการละเมิดซ้ำ
 - การปรับปรุงนโยบายและกระบวนการ ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากล
 - การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
 - การตรวจสอบและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ
 - 6. การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
 - การรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย
 - การทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก ร่วมมือกับหน่วยงานรัฐ เพื่อสร้างกลไกการแก้ไขเยียวยาที่มีประสิทธิภาพ
- การมีกลไกแก้ไขเยียวยาที่มีประสิทธิภาพจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และแสดงถึงความรับผิดชอบของบริษัทในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นธรรมและจริงจัง

7.9 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	
ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	นางสาวรัชฎาวรรณ ห่อทองคำ	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
เลขานุการบริษัท / CFO	นายเอนก ศรีทับทิม	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
หัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก	นางสาวกาญจนาวดี รักษานนท์	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 3.
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	นายเอนก ศรีทับทิม	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์	ดร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.

7.9.1 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสภาพของการประกอบกิจการและสภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารไปยังผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่านช่องทางอื่นๆ โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ ในขณะที่หน่วยงานสื่อสารองค์กรทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ไปยังผู้ถือหุ้น นักลงทุน และประชาชนทั่วไปผ่านสื่อมวลชนและสื่ออื่นๆ ซึ่งได้จัดพบกับนักวิเคราะห์ที่เข้ามาบริษัทปี 2568 จำนวน 3 ครั้ง และร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)” จำนวน 4 ครั้ง

นอกจากนี้ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ WWW.SEAFCO.CO.TH เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ได้รับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลต่างๆ จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์ และนายเอนก ศรีทับทิม ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0-29190090 โทรสาร 0-29190098 หรือ e-mail nthasnanipan@hotmail.com, nuttawan@seafco.co.th, anek@seafco.co.th

นโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1. การเข้าถึงข้อมูล

- เผยแพร่ข้อมูลล่วงหน้า แจกวัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมล่วงหน้าให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างน้อย 14-30 วันก่อนการประชุม

- เอกสารประกอบการประชุม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานประจำปี งบการเงิน ระเบียบวาระการประชุม และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ website บริษัท
 - ใช้ภาษาที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ในเอกสารประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย
2. การอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วม
- มีแผน ที่จะจัดให้มีการประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ (Virtual Meeting) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่อยู่ห่างไกล หรือไม่สะดวกเดินทางสามารถเข้าร่วมประชุมได้
 - สถานที่ประชุมสะดวกต่อการเดินทาง และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้สูงอายุ
 - การลงทะเบียนล่วงหน้า มีแผน ที่จะจัดให้มีระบบลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งความจำนงค์ในการเข้าร่วมประชุมได้โดยง่าย
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- เปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น จัดให้มีช่วงเวลาให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นระบบ
 - การลงคะแนนเสียง จัดให้มีระบบลงคะแนนที่สะดวกและเข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ โดยมีแผนที่แนบเอกสารและแบบออนไลน์ในอนาคต
 - การสนับสนุนผู้ถือหุ้นรายย่อย จัดให้มีขบวนการในการช่วยเหลือผู้ถือหุ้นรายย่อยในการทำความเข้าใจวาระการประชุมและใช้สิทธิลงคะแนน
4. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์
- มีแผนการแจ้งเตือนการประชุมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล SMS หรือ Application และประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Website ของบริษัท

แนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1. การเตรียมความพร้อม
- จัดเตรียมสถานที่ประชุมและอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการประชุม
 - จัดฝึกอบรมหรือให้คำแนะนำแก่ผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับวิธีการเข้าร่วมประชุม และการลงคะแนนเสียง
2. การบริการผู้ถือหุ้น
- จัดตั้งศูนย์บริการผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามและให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการประชุม
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและเข้าร่วมการประชุม
3. การดูแลผู้ถือหุ้นพิเศษ
- จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ เช่น ลิฟต์ ทางลาดและที่นั่งพิเศษ
 - จัดบริการรับส่งที่จอดรถสำหรับผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
4. การรายงานผลการประชุม
- เผยแพร่ผลการประชุมและมติที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นทราบภายในระยะเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

- จัดทำสรุปการประชุมและเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมสามารถติดตามได้

5. การประเมินผล

- จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ถือหุ้นหลังการประชุมเพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัดการประชุมครั้งต่อไป

ประโยชน์ของนโยบายและแนวปฏิบัติเหล่านี้

1. เพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มสามารถใช้สิทธิและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่
2. สร้างความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ถือหุ้นว่ามีบริษัทมีการกำกับดูแลที่ดี
3. ลดอุปสรรคในการเข้าร่วม ช่วยลดข้อจำกัดด้านเวลา สถานที่ และความสามารถในการเข้าร่วมประชุม
4. ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและผู้ถือหุ้นผ่านการสื่อสารและการมีส่วนร่วม

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีมติกำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 ณ ห้องวิศวกิวรรณ ชั้น 7, สภาวิศวกร ตั้งอยู่เลขที่ 1616/1 ซอยลาดพร้าว 54 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โดยมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและโดยมอบฉันทะจำนวน 75 ราย นับจำนวนหุ้นได้ 279,905,780 หุ้น คิดเป็น 35.41% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วและมีสิทธิออกเสียง (หุ้นซื้อคืนตามโครงการซื้อคืนเพื่อบริหารทางการเงิน ไม่นับเป็นองค์ประชุม รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและไม่มีสิทธิรับปันผล) มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งรวมถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี หรือตัวแทนผู้สอบบัญชีและผู้สังเกตการณ์การนับคะแนนเข้าร่วมประชุมด้วย

7.10 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทน (บาท)		
		ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ค่าสอบบัญชี				
บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)	นายณรงค์ หลักฐาน	1,225,000	1,450,000	1,700,000
บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	นายณรงค์ หลักฐาน	60,000	60,000	60,000
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	นายณรงค์ หลักฐาน	140,000	140,000	140,000
รวมค่าสอบบัญชี		1,425,000	1,650,000	1,900,000
ค่าบริการอื่นๆ (None audit fee)		-	-	-
รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี		1,425,000	1,650,000	1,900,000

7.11 นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Policy)

บริษัทฯ จัดให้มีการใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกให้เกิดประสิทธิภาพต่อการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการป้องกันภัยคุกคามที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy) ดังนี้

บริษัทฯ จัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานที่ใช้งานระบบของบริษัทฯ ได้รับทราบระเบียบปฏิบัติการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง รวมถึงให้สอดคล้องกับการควบคุมภายในการใช้งานระบบสารสนเทศ (ITGC : IT General Controls) โดยคำนึงถึงองค์ประกอบของความมั่นคงปลอดภัยหลัก (C.I.A.) 3 ประการ ได้แก่

1. ความลับ (Confidentiality) คือ การรักษาไว้ซึ่งความลับของสารสนเทศ ไม่ถูกเปิดเผยให้แก่ผู้ไม่เกี่ยวข้อง
2. ความสมบูรณ์ (Integrity) การรักษาไว้ซึ่งความถูกต้องเสถียรภาพของสารสนเทศ ไม่ถูกแก้ไขหรือนำไปใช้อย่างผิดวิธี
3. ความพร้อมใช้ (Availability) การรักษาไว้ซึ่งความพร้อมใช้งานสารสนเทศ

การใช้งานอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท

1. ผู้ใช้งานต้องดูแลรับผิดชอบอุปกรณ์สารสนเทศให้สามารถใช้งานได้และมีการดูแลรักษาเสมือนเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้งาน
2. ไม่อนุญาตให้ดัดแปลง หรือติดตั้งอุปกรณ์อื่นบนอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท ก่อนได้รับอนุญาต

3. เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน ต้องได้รับการตั้งรหัสผ่านของระบบปฏิบัติการทุกครั้งและต้องมีระบบป้องกันอัตโนมัติโดยรหัสผ่านของ Screen Server
4. โปรแกรม (Software) ที่ถูกติดตั้งในอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท ต้องเป็นไปตามการใช้งานที่กำหนดไว้ตามความเหมาะสม ห้ามผู้ใช้งานติดตั้ง/เปลี่ยนแปลงโปรแกรม (Software) เอง ต้องได้รับการติดตั้ง/เปลี่ยนแปลงโดยผู้ดูแลระบบเท่านั้น
5. ผู้ใช้งานห้ามติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์บนอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท รวมถึงไฟล์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

การใช้งานอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายไร้สาย

1. ผู้ใช้งานต้องลงชื่อเข้าใช้งาน โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเข้าใช้งาน
2. ผู้ใช้งานต้องใช้งานอินเทอร์เน็ตด้วยความระมัดระวัง ต้องไม่เป็นสาเหตุให้บริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือเกี่ยวข้องกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย
3. ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อื่นที่ไม่ใช่ของบริษัทฯ ในการเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบริษัท เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากหัวหน้าและผู้เกี่ยวข้องแล้ว
4. ห้ามใช้งานหน้าต่างโฆษณาแบบป๊อปอัพ หรือดาวน์โหลด หรือทำซ้ำสื่อลามกอนาจารและสื่ออื่นที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทฯ สงวนสิทธิในการจัดเก็บและตรวจสอบการใช้งานอินเทอร์เน็ตของผู้ใช้งานเพื่อตรวจสอบการใช้งานที่ไม่เหมาะสม

การส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น

1. การสื่อสารทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ให้ถือเสมือนหนึ่งของการส่งจดหมายแบบทางการ โดยต้องปฏิบัติตามกฎการรับ-ส่งหนังสือ หรือจดหมายของบริษัทฯ คือการรักษาความลับของเอกสาร
2. E-mail Account ต้องมีการตั้งรหัสผ่าน และห้ามผู้ใช้งานให้บุคคลอื่นส่ง e-mail โดยใช้ E-mail Account ของตนเองเด็ดขาด
3. การร่างเนื้อหาต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงว่าตนเป็นผู้ส่งออกในนามของตัวแทนของบริษัทฯ
4. หมั่นลบ e-mail ที่ไม่จำเป็น หรือ e-mail ขยะออกจากกล่องข้อความ เพื่อเป็นการรักษาพื้นที่จัดเก็บ E-mail โดยให้จัดเก็บเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและเป็นเรื่องที่สำคัญเท่านั้น
5. ห้ามใช้ E-mail ของบริษัทฯ ในการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือส่งต่อเนื้อหาที่เข้าข่ายการดูหมิ่น หมิ่นประมาท กล่าวร้ายทำให้บุคคลอื่นเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือส่อเสียดต่อประเด็นทางวัฒนธรรม

การใช้งานระบบและการใช้สิทธิ์ระบบสารสนเทศอื่นๆ

ผู้ดูแลระบบทำการเปิดสิทธิ์การใช้งาน ตามขั้นตอนการขอเปิดสิทธิ์ใช้งาน ผู้ใช้งานจะได้รับ USER, PASSWORD ในการใช้งานระบบ และผู้ใช้งานต้องเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เผยแพร่ให้กับบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่อนุญาตให้ใช้งานร่วมกันเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาโดยตรงเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ดูแลระบบมีหน้าที่ดำเนินการยกเลิกสิทธิ์การใช้งานสำหรับผู้ใช้งานที่ถิ่นสภาพหรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้งานระบบดังกล่าวแล้วโดยเร็วที่สุด

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การประเมินคณะกรรมการรายคณะ, รายบุคคล, กรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)

บริษัทมีการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้กรรมการได้ทบทวนและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมินที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการตามกฎหมาย จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท แนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1. จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
2. การกำหนดกลยุทธ์การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
3. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

กระบวนการ

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ผู้ตรวจสอบภายในบริษัท สรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย ทุกชุด รายบุคคลและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) รวมทั้งการประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ เสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ทั้งหมดของกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน โดยแบบประเมินของคณะกรรมการแต่ละชุดจะแตกต่างกัน รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	หัวข้อการประเมิน
คณะกรรมการบริษัท	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ 3. การประชุมของกรรมการ 4. การทำหน้าที่ของกรรมการ 5. ความสัมพันธ์กับกรรมการและผู้บริหาร 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ
คณะกรรมการบริหาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของผู้บริหาร 2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร 3. การประชุมผู้บริหาร 4. การทำหน้าที่ของผู้บริหาร 5. ความสัมพันธ์กับกรรมการบริษัท 6. การพัฒนาตนเองของผู้บริหาร

คณะกรรมการ	หัวข้อการประเมิน
คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ 2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ แต่ละชุดได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ
คณะกรรมการรายบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมของคณะกรรมการ 3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
กรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นผู้นำ 2. การกำหนดกลยุทธ์ 3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร 6. ความสัมพันธ์กับภายนอก 7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรของบริษัท 8. การสืบทอดตำแหน่ง 9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10. คุณลักษณะส่วนตัว 11. การพัฒนา CEO

ระดับ / คะแนน (%)	เกณฑ์
ระดับ 0 (0%)	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
ระดับ 1 (40%)	ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
ระดับ 2 (60%)	เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
ระดับ 3 (80%)	เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
ระดับ 4 (100%)	เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

สรุปผลคะแนนเฉลี่ยการประเมินแต่ละกลุ่ม

คณะกรรมการ	ผลประเมิน			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
คณะกรรมการบริษัท	3.96 (99.06%)	3.97 (99.13%)*	3.97 (99.13%)*	3.97 (99.13%)
คณะกรรมการตรวจสอบ	3.92 (98%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.94 (98.50%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.73 (93.17%)	3.94 (98.58%)*	3.94 (98.58%)	3.94 (98.58%)
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	3.96 (99.09%)	3.91 (97.81%)	3.88 (97.05%)	3.88 (97.05%)
ประเมินกรรมการรายบุคคล	3.84 (95.92%)	3.96 (99.08%)	3.96 (99.08%)	3.98 (99.53%)
กรรมการผู้จัดการใหญ่ CEO	3.93(98.35%)	3.98 (99.40%)	3.95 (98.74%)*	3.95 (98.85%)
คณะกรรมการบริหาร	3.64 (91.09%)	3.90 (97.42%)*	3.88 (96.96%)	3.88 (97.03%)
คณะเจ้าหน้าที่บริหาร (ระดับบริหารจัดการ)	-	3.54 (88.58%)	3.59 (88.93%)	3.68 (91.88%)
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	3.36 (84.00%)	3.40 (84.95%)	3.61 (90.17%)

หมายเหตุ : * มีการปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับปี 2567

8.1.2 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หลักสูตรของสถาบันส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) หรือหลักสูตรขององค์กรอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นต้น

ตารางแสดงข้อมูลการอบรมหลักสูตรของสถาบันส่งเสริมกรรมการไทย (IOD)

	หลักสูตร IOD																	
	DCP	DCPU	DAP	DLCP	BNCP	AACP	ACP	RCC	RNG	RCL	RMP	ECP	ACEP	CGE	SEC	ITG	FBS	FGP
1. รศ.ดร.สมชาย ภคภาสววิวัฒน์			34/2548															
2. นางสาวจุฑารัตน์ สุธีธร	72/2006	4/2015	40/2005			15/2014	39/2012	20/2015	3/2012	20/2020			15/2014			14/2020		4/2012
3. นายลอยเลื่อน บุนนาค	92/2007																	
4. นายอภัย จินตนาจุลกะ	277/2019																	
5. ดร.ณรงค์ ทัศนนิพันธ์	92/2007		15/2004		16/2023	1/2009	24/2008	24/2008										
6. น.ส.ณัฐวรรณ ทัศน นิพันธ์	116/2009								1/2011		6/2015							
7. นายกมล สิงห์โคแก้ว	92/2007		14/2004	11/2023								6/2010						
8. ดร.ณัฐพันธ์ ทัศนนิพันธ์	206/2015													10/2018	13/2023	5/2017	3/2015	

DCP : Director Certification Program

DCPU : Director Certification Program Update

DAP : Director Accreditation Program

DLCP : Director Leadership Certification Program

BNCP : Board Nomination and Compensation Program

AACP : Advance Committee Program

ACP : Audit Committee Program

RCC : Role of the Compensation Committee

RNG : Role The Nomination and Governance Committee

RCL : Risk Management Program for Corporate Leads

RMP : Risk Management Committee Program

ECP : Executive Director Program

ACEP : Anti-Corruption for Executive Program

CGE : Corporate Governance for Executives

SBC : Strategic Board Master

ITG : Diving Company Success with IT Governance

FBS : Family Business for Sustainability

FGP : Financial institutions Governance Program

8.2 สรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำหนดตารางการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยเลขานุการบริษัทจะกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทั้งปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตั้งแต่ช่วงปลายปีก่อนการประชุมปีถัดไป เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ (โดยตารางการประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบก่อนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง)

โดยตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคลในปี 2568 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อสกุล	กรรมการ บริษัท	กรรมการอิสระ โดยไม่มีฝ่ายจัดการ	ประชุม	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ บริหารความเสี่ยง	กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
1.	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ¹	4/4	-					
2.	นายศิวัะ แสงมณี ²	3/3	1/1					
3.	นางสาวจุฬารัตน์ สุริยธร	7/7	1/1	6/6		2/2		
4.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	7/7	1/1	6/6	2/2			2/2
5.	นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	7/7	1/1	6/6	2/2			2/2
6.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	7/7				2/2		
7.	นางสาวณัฐวรารณ ทศนินิพนธ์	7/7			2/2			
8.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	7/7				2/2		
9.	ดร.ณัฐพนธ์ ทศนินิพนธ์	7/7				2/2		2/2

หมายเหตุ : จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนสิทธิเข้าประชุม

¹รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระและประธานกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568

²นายศิวัะ แสงมณี สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568

8.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ชี้แจงแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับบริษัทฯ ทั้งหมด และได้จัดส่งผู้บริหารของบริษัทเข้าไปช่วยกำกับดูแลการบริหารเช่นเดียวกับบริษัท ซีพี ไลฟ์ จำกัด(มหาชน)

8.4 ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

8.4.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยถูกควบคุมและตรวจสอบโดยคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นอกจากนี้ยังมีการดูแลให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล การถือครองหลักทรัพย์ และห้ามมิให้มีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองซึ่งผู้บริหารจะ ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนประกาศงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 3 วันก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่ามีกรณีการกระทำรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

8.4.2 การดูแลเรื่องการซื้อขายภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้รับทราบถึงกฎเกณฑ์ของการซื้อขายภายใน หน้าที่ในการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงบทกำหนดโดยตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551, พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฉบับที่(5) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมและตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำ (แบบ59-2) ขึ้นเนื่องมาจากการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ทั้งนี้ภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้บริษัทฯ ภายในวันที่นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. ประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ และส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) โดยต้องรายงานดังนี้

3.1 รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 15 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร

4. รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ จะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงาน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย

3 วันก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

การติดตามให้มีการปฏิบัติตาม ในปี 2568 บริษัทได้สื่อสารและสร้างความตระหนักแก่กรรมการและผู้บริหาร ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร รวมถึงการแจ้งเตือนการงดการซื้อขายในช่วงที่กำหนด ส่วนพนักงานบริษัทได้สื่อสารผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

8.4.3 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินงานไว้ในคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท WWW.SEAFCO.CO.TH

8.4.4 การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ให้ เช่น E-mail, โทรศัพท์ และไปรษณีย์ ผ่านทางประธานกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือประธานอนุกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ในปีที่ผ่านมาไม่พบกรณีที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมา ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ช่วยในการดำเนินการจัดตั้ง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานและกิจการทางการเงินที่สำคัญ และช่วยเสนอแนะเพื่อแก้ไขจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของบริษัทปัจจุบันมีฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมาภายในบริษัท

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมในปี 2568 จำนวน 4 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุม และได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมระบบการควบคุมภายใน ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีผลการผิดพลาดบ้างเป็นจำนวนเล็กน้อยโดยไม่มีสาระสำคัญ ซึ่งการผิดพลาดเกิดขึ้นจากบุคคลไม่ได้เกิดขึ้นจากระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมในด้านต่าง ๆ และหากมีการตรวจพบข้อบกพร่องหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญแล้ว จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงและแก้ไข โดยเร็ว นอกจากนี้ยังมีนโยบายควบคุมและตรวจสอบภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 ส่วนคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม, การบริหารความเสี่ยง, การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร, ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามคณะกรรมการบริษัทรับทราบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชี

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบภายใน

ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 6 ครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย เช่นการสอบทานรายงานทางการเงิน การกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยง การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยงสำคัญ การสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในแล้วเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปตามสากลที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนางสาวกาญจนา วาดี รักษาแทน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2554 ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2548 และทำงานให้กับบริษัทมาเป็นเวลา 10 ปี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้

คุณสมบัติขั้นต่ำที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่นี้ได้ (Minimum qualifications required to perform the job)	
การศึกษา (Education)	ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและสาขาอื่น
ประสบการณ์ (Experience)	มีประสบการณ์ในงานบริหารและตรวจสอบมาแล้วอย่างน้อย 5 ปี
ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Required)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ 2. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบภายใน 3. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กร 4. มีพื้นฐานด้านบัญชีการเงินและระบบงานขององค์กรทั่วไป 5. บัญชีบริหารและควบคุมทางบัญชี 6. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS OFFICE หรือ โปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทักษะที่จำเป็น (Skills Required)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นผู้นำ ทักษะการวางแผน/จัดการ 2. มีความขยันและตั้งใจในการทำงาน 3. การฝึกสอน/ฝึกอบรม 4. ทักษะการวิเคราะห์ 5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 6. การบริหารผลการปฏิบัติงาน 7. การสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร 8. การสื่อสารด้วยวาจา 9. ทักษะการเจรจาต่อรอง 10. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 11. มีทักษะในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ 12. มีความซื่อสัตย์สุจริต

9.2 รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2568 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งได้ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีตามรายละเอียดได้ดังนี้

บริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บจ.เอส.ที.พี. แอสเซท (“เอส.ที.พี.”)	ให้เช่าสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นร่วมกันและญาติสนิทของกรรมการเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว	ค่าเช่าเครื่องจักร	1.51	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค. 2568) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าเช่ายานพาหนะ)	1.26	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค. 2568) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ดอกเบี้ยจ่าย (คิดมูลค่าปัจจุบันของสัญญาเช่าเครื่องจักร 5 ปี, เช่าที่ดิน 1 ปี)	5.23	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าเครื่องจักรจำนวน 5 ฉบับ - อายุสัญญา 5 ปี (มี.ค. 2568 - ก.พ.2573) ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด - บริษัทฯ เช่าที่ดินเพื่อจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องจักร (ม.ค. - ธ.ค. 2568) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง	11.36	-

บริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บจ. อี.ดี.อี. (“อี.ดี.อี.”)	รับจ้างทดสอบคุณภาพเสาเข็ม	ผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวเป็นญาติสนิทของผู้ถือหุ้น	ค่าเช่าเครื่องจักรและแผ่นเหล็ก	1.26	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค.2568) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าเช่ายานพาหนะ 0.11 ลบ., ค่าใช้จ่ายบริหาร 3.24)	3.35	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค.2568) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
บจ.อัลเต็มเทค	รับเหมาก่อสร้าง	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและมีกรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย	ค่าจ้างผู้รับเหมา	6.10	- บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างผู้รับเหมาในอัตราที่ตกลงกัน ตามอายุสัญญาที่กำหนด
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ			ดอกเบี้ยจ่ายหุ้นกู้	3.71	-

มาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มีข้อกำหนดให้บริษัท และบริษัทย่อยที่จะทำธุรกรรมระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการก่อนที่จะทำธุรกรรม แม้ธุรกรรมดังกล่าวจะเป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเดิมฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติรายการดังกล่าวได้เองโดยไม่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ ดังนั้นจึงขออนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยกับกรรมการหรือผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจมีรายการค่าเช่าในทรัพย์สิน, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าบริการต่างๆ, ให้กู้ยืมระหว่างกัน, ซื้อขายวัตถุดิบ จึงขออนุมัติในหลักการให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว โดยมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกัน

บริษัทเปิดเผยรายการระหว่างกันในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำบริษัทมีระบบการควบคุมภายในรวมทั้งระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องที่ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ในการตรวจสอบแล้วแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



(รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์)

ประธานกรรมการ



(ดร.ณรงค์ ทันตนิพันธ์)

กรรมการผู้จัดการใหญ่

NPS Siam

NPS Siam Audit Limited

555/5-6, SSP Tower,
5th Floor, Soi Sukhumvit 63 (Ekamai),
Sukhumvit Road, Klongton Nua,
Wattana, Bangkok 10110 Thailand

บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด

555/5-6 อาคารเอสเอสพีทาวเวอร์
ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย)
ถนนสุขุมวิท คลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

Tel: 66(2) 711 5300
Fax: 66(2) 711 5866
E-mail: info@npssiam.co.th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ชีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชีฟโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ชีฟโก้ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ชีฟโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ชีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้าน

จรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณา ในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>การรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง</p> <p>กลุ่มบริษัทและบริษัทประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และ มีการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างตามสัญญา ซึ่งขั้น ความสำเร็จของงานก่อสร้างคำนวณโดยการเปรียบเทียบ ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการต้นทุน การก่อสร้างทั้งสิ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้าง ที่เพิ่มและลด ซึ่งกระบวนการให้ได้มาถึงขั้นความสำเร็จ ของงานก่อสร้างแต่ละโครงการนั้น ผู้บริหารและผู้จัดการ โครงการต้องใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบเป็นอย่างมาก ในการจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างแต่ละ โครงการ รวมถึงต้องพิจารณาถึงแนวโน้มของการ เปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง ประกอบกับความน่าจะเป็นที่จะ เกิดงานก่อสร้างล่าช้า อุปสรรคระหว่างก่อสร้างโดย ไม่คาดคิด ที่อาจก่อให้เกิดภาระแก่กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ ซึ่งในปี 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการ รับเหมาก่อสร้างเป็นจำนวน 1,539 ล้านบาท (คิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 98 ของรายได้รวม) ต้นทุนในการรับเหมา ก่อสร้างเป็นจำนวน 1,198 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วน</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำสัญญาก่อสร้าง การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในเรื่องรายละเอียดสัญญา การ ประมาณการต้นทุนก่อสร้าง การประมาณการต้นทุน ในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงาน การจ่ายชำระ และกระบวนการบันทึกการขาย การอนุมัติรายการ รวมทั้งระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามระบบการ ควบคุมภายในในเรื่องดังกล่าว • ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามระบบ การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการ ต้นทุนก่อสร้าง การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุก่อสร้าง การจ่าย ค่าแรงและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง เป็นต้น • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - สอบทานรายละเอียดของสัญญาก่อสร้างของโครงการ ก่อสร้าง รวมทั้งงานเพิ่มและงานลดที่เกิดขึ้นระหว่างปี - สอบทานวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการติดตามและ พิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้น ความสำเร็จของงานก่อสร้าง การทบทวนประมาณ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>ร้อยละ 91 ของค่าใช้จ่ายรวม) ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</p> <p>ดังนั้น เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง การจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของแต่ละโครงการ เพื่อนำมาคำนวณขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างแต่ละโครงการตามสัญญา</p> <p>เรื่องเหล่านี้เป็นรายการที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท</p> <p>นโยบายการบัญชีแสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 29</p>	<p>การต้นทุนก่อสร้าง การประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงาน การอนุมัติและคุ้มครองสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างแต่ละโครงการตามสัญญา - ทดสอบความถูกต้องของการซื้อวัสดุก่อสร้าง การจ่ายค่าแรง และค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างกับเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี - เข้าสังเกตการณ์โครงการที่อยู่ระหว่างทำ ณ วันสิ้นปี รวมทั้งสอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมงานที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่ใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง - ขอคำยืนยันขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างจากผู้จัดการโครงการ เพื่อเปรียบเทียบกับขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างตามบัญชี และพิจารณาความสมเหตุสมผลของผลแตกต่าง - สอบทานความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
<p>ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>ความเพียงพอของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการกำหนดจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนของลูกค้า ซึ่งเกี่ยวข้องกับความไม่แน่นอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ที่ต้องอาศัยปัจจัยต่างๆ เช่น สถานะปัจจุบันของลูกค้า ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับความสามารถในการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เป็นจำนวนทั้งสิ้น จำนวน</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบันทึกการขาย การทำสัญญา การออกใบแจ้งหนี้ การอนุมัติรายการ การติดตามหนี้ การรับชำระหนี้ การตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในในเรื่องดังกล่าว

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>702 ล้านบาท และ 677 ล้านบาท ตามลำดับ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นจำนวนทั้งสิ้นจำนวน 67 ล้านบาท และ 39 ล้านบาท ตามลำดับ (สุทธิคิดเป็นร้อยละ 25 และ 26 ตามลำดับ ของสินทรัพย์รวม) ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</p> <p>ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าว</p> <p>นโยบายการบัญชี และรายละเอียดของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3, 6, 7 และ 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ขอคำยืนยันยอดจากลูกหนี้การค้า และลูกหนี้เงินประกันผลงานตามสัญญาก่อสร้าง - ตรวจสอบรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้ของลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เพื่อทดสอบว่าลูกหนี้แต่ละรายมีการคำนวณ การจัดประเภทแต่ละช่วงอายุหนี้คงค้างอย่างเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่ และวิธีการที่กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ตรวจสอบการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน - สอบทานรายงานผลของคดีความของลูกหนี้ และความเห็นจากที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท - สอบทานฐานะการเงินของลูกหนี้รายที่ค้างชำระเป็นเวลานานจากข้อมูลทางการเงินล่าสุด และข้อมูลอื่นที่จำเป็น เพื่อพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ รวมทั้งการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับกลุ่มลูกหนี้ดังกล่าว - สำหรับลูกหนี้ปกติจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยทดสอบอัตราความน่าจะเป็นของการผิดนัดชำระหนี้ ที่นำมาคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของแต่ละกลุ่มอายุหนี้ และการบันทึกการบัญชีดังกล่าว

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
<p>มูลค่าสินทรัพย์สุทธิในบริษัทย่อยในต่างประเทศ</p> <p>บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อมแห่งหนึ่งในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 78.39 ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวมีสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นจำนวน 7.36 ล้านบาท (ก่อนตัดรายการระหว่างกัน) (คิดเป็นร้อยละ 0.29 ของสินทรัพย์รวม) ในปัจจุบันได้หยุดรับงานก่อสร้างและอยู่ระหว่างการจำหน่ายทรัพย์สิน</p> <p>ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงที่สินทรัพย์ของบริษัทย่อยดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ ที่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และทำให้เกิดผลขาดทุนจากการด้อยค่า</p> <p>เนื่องจากความมีสาระสำคัญของรายการ การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารและการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p> <p>นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของการลงทุนในบริษัทย่อย แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.8 และ 11</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยผู้บริหาร - สอบถามผู้บริหารของบริษัทย่อยที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการประมาณการดังกล่าว โดยอ้างอิงจากข้อมูลภายในและข้อมูลภายนอก รวมถึงการวิเคราะห์แนวโน้มในอดีตที่ผ่านมา - สอบทานเกี่ยวกับการตรวจนับทรัพย์สิน และการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ เพื่อความถูกต้องและเหมาะสม - ประเมินความเป็นอิสระและความรู้ความสามารถของผู้ประเมินราคาอิสระ - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งข้าพเจ้าคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล และขอให้ทำการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละ

รายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิมีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ณรงค์ หลักฐาน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4700

บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	244,812,582	115,257,289	209,749,726	78,422,802
ลูกหนี้การค้า	6	391,274,088	208,779,484	391,274,088	208,779,484
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 7	14,354,103	18,940,384	18,157,189	19,671,453
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา- หมุนเวียน	8	89,982,664	102,711,127	89,982,664	102,711,127
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	-	-	2,000,000	2,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	47,195,926	39,689,122	47,195,926	39,689,122
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	131,421,468	61,665,102	131,421,468	61,665,102
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		48,763,092	167,505,819	48,763,092	167,505,819
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		967,803,923	714,548,327	938,544,153	680,444,909
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	10,534,168	21,183,879	1,625,000	12,375,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	9,799,600	9,799,600
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา- ไม่หมุนเวียน	8	139,470,705	151,038,199	139,470,705	151,038,199
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	62,255,760	64,487,842	62,255,760	64,487,842
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,061,351,496	1,050,909,651	1,059,487,651	1,043,997,544
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4, 14	229,061,880	101,981,737	229,061,880	101,981,737
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	2,462,050	2,199,929	2,462,050	2,199,929
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	26,185,859	44,464,064	26,185,859	44,464,064
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					
ที่เป็นหลักประกัน	10	16,000,000	18,434,247	16,000,000	18,434,247
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,668,695	3,458,400	9,215,695	2,972,400
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,556,990,613	1,458,157,948	1,555,564,200	1,451,750,562
รวมสินทรัพย์		2,524,794,536	2,172,706,275	2,494,108,353	2,132,195,471

บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้า	4, 18	338,590,540	381,598,977	325,565,269	362,137,577
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 19	57,645,448	29,629,401	56,155,985	29,250,067
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	8	187,148,016	27,737,903	178,107,461	18,038,764
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	23	20,222,999	21,691,386	20,222,999	21,691,386
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	4, 22	50,791,469	16,094,274	50,791,469	16,094,274
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	-	99,804,405	-	99,804,405
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	20	16,686,604	17,113,558	3,128,072	3,555,026
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	8,642,328	2,949,039	8,642,328	2,949,039
รวมหนี้สินหมุนเวียน		679,727,404	596,618,943	642,613,583	553,520,538
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	23	22,324,655	6,403,653	22,324,655	6,403,653
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 22	163,957,962	15,708,946	163,957,962	15,708,946
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	4, 25	43,115,516	43,298,114	43,115,516	43,298,114
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	3,166,900	-	3,166,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		229,398,133	68,577,613	229,398,133	68,577,613
รวมหนี้สิน		909,125,537	665,196,556	872,011,716	622,098,151

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	26				
ทุนจดทะเบียน		406,838,909	406,839,350	406,838,909	406,839,350
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		406,838,909	406,838,909	406,838,909	406,838,909
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		164,000,000	164,000,000	164,000,000	164,000,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย		40,683,891	37,116,202	40,683,891	37,116,202
สำรองหุ้นซื้อคืน		49,994,876	17,403,008	49,994,876	17,403,008
ยังไม่ได้จัดสรร		1,021,933,554	914,778,336	1,017,503,837	908,472,209
หุ้นทุนซื้อคืน	28	(49,994,876)	(17,403,008)	(49,994,876)	(17,403,008)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(5,838,796)	(7,803,200)	(6,930,000)	(6,330,000)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,627,617,558	1,514,930,247	1,622,096,637	1,510,097,320
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(11,948,559)	(7,420,528)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,615,668,999	1,507,509,719	1,622,096,637	1,510,097,320
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,524,794,536	2,172,706,275	2,494,108,353	2,132,195,471

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
รายได้					
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	29	1,539,030,477	1,271,705,085	1,539,030,477	1,271,705,085
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง		1,050,545	1,306,610	1,050,545	1,306,610
รายได้อื่น	30	24,522,356	11,262,763	13,522,473	10,960,828
รวมรายได้		1,564,603,378	1,284,274,458	1,553,603,495	1,283,972,523
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง		1,198,008,551	1,176,505,498	1,198,008,551	1,176,505,498
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	31	111,867,278	109,567,022	104,015,827	105,629,865
ค่าใช้จ่ายอื่น		7,309,290	577,647	948,193	577,647
รวมค่าใช้จ่าย		1,317,185,119	1,286,650,167	1,302,972,571	1,282,713,010
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน		247,418,259	(2,375,709)	250,630,924	1,259,513
รายได้ทางการเงิน		546,520	549,445	254,526	208,755
ต้นทุนทางการเงิน	34	15,675,669	11,988,502	15,675,669	11,934,255
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
(กลับรายการ)		19,966,935	(5,822,470)	19,966,935	(4,475,375)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		212,322,175	(7,992,296)	215,242,846	(5,990,612)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	16	46,338,661	(8,605,976)	46,338,661	(8,605,976)
กำไรสำหรับปี		165,983,514	613,680	168,904,185	2,615,364
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :-					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงิน		(919,366)	(277,387)	-	-
รวมรายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(919,366)	(277,387)	-	-

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :-					
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน					
ในตราสารทุน	10	(750,000)	(2,162,500)	(750,000)	(2,162,500)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		-	(869,826)	-	(869,826)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		150,000	606,465	150,000	606,465
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรในภายหลัง - สุทธิจากภาษี		(600,000)	(2,425,861)	(600,000)	(2,425,861)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(1,519,366)	(2,703,248)	(600,000)	(2,425,861)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		164,464,148	(2,089,568)	168,304,185	189,503
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน) :-					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		167,027,775	1,358,710	168,904,185	2,615,364
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,044,261)	(745,030)	-	-
กำไรสำหรับปี		165,983,514	613,680	168,904,185	2,615,364
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม :-					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		168,992,179	1,993,612	168,304,185	189,503
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(4,528,031)	(4,083,180)	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		164,464,148	(2,089,568)	168,304,185	189,503
กำไรต่อหุ้น					
ขั้นพื้นฐาน	36	0.211	0.002	0.213	0.003



แบบ 56-1 One Report

บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม													
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น													
กำไรสะสม										ส่วนของผู้ถือหุ้น			
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสมแล้ว			หุ้นทุนซื้อคืน	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
			ทุนสำรองตามกฎหมาย	สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร		จากการแปลงค่าเงิน	การแปลงค่าเงิน	ในตราสารทุน				รวม
(บาท)													
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567													
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,035,208,230	-	(4,533,963)	-	(4,600,000)	(9,133,963)	1,596,913,655	(3,337,348)	1,593,576,307
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	(17,403,008)	-	-	-	-	(17,403,008)	-	(17,403,008)
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นปันผล	36,984,955	-	-	-	(36,984,955)	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	-	-	-	-	(66,574,012)	-	-	-	-	-	(66,574,012)	-	(66,574,012)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	1,358,710	-	-	-	-	-	1,358,710	(745,030)	613,680
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	3,060,763	(695,861)	(1,730,000)	634,902	634,902	(3,338,150)	(2,703,248)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	1,358,710	-	3,060,763	(695,861)	(1,730,000)	634,902	1,993,612	(4,083,180)	(2,089,568)
สำรองตามกฎหมาย	-	-	130,768	-	(130,768)	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน	-	-	-	17,403,008	(17,403,008)	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	(695,861)	-	-	695,861	-	695,861	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	914,778,336	(17,403,008)	(1,473,200)	-	(6,330,000)	(7,803,200)	1,514,930,247	(7,420,528)	1,507,509,719
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568													
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	914,778,336	(17,403,008)	(1,473,200)	-	(6,330,000)	(7,803,200)	1,514,930,247	(7,420,528)	1,507,509,719
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	(32,591,868)	-	-	-	-	(32,591,868)	-	(32,591,868)
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	-	-	-	-	(23,713,000)	-	-	-	-	-	(23,713,000)	-	(23,713,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	167,027,775	-	-	-	-	-	167,027,775	(1,044,261)	165,983,514
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	2,564,404	-	(600,000)	1,964,404	1,964,404	(3,483,770)	(1,519,366)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	167,027,775	-	2,564,404	-	(600,000)	1,964,404	168,992,179	(4,528,031)	164,464,148
สำรองตามกฎหมาย	-	-	3,567,689	-	(3,567,689)	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน	-	-	-	32,591,868	(32,591,868)	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	406,838,909	164,000,000	40,683,891	49,994,876	1,021,933,554	(49,994,876)	1,091,204	-	(6,930,000)	(5,838,796)	1,627,617,558	(11,948,559)	1,615,668,999



แบบ 56-1 One Report

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ											
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร (บาท)	หุ้นทุนซื้อคืน	ผลขาดทุนจากการ	ผลขาดทุน	รวม		
							ประมาณการ	จากการวัดมูลค่า			
							ตามหลักคณิตศาสตร์	เงินลงทุน			
							ประกันภัย	ในตราสารทุน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,027,645,449	-	-	(4,600,000)	(4,600,000)	1,593,884,837	
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	(17,403,008)	-	-	-	(17,403,008)	
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นปันผล	36,984,955	-	-	-	(36,984,955)	-	-	-	-	-	
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	-	-	-	-	(66,574,012)	-	-	-	-	(66,574,012)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
กำไร	-	-	-	-	2,615,364	-	-	-	-	2,615,364	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(695,861)	(1,730,000)	(2,425,861)	(2,425,861)	
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	2,615,364	-	(695,861)	(1,730,000)	(2,425,861)	189,503	
สำรองตามกฎหมาย	-	-	130,768	-	(130,768)	-	-	-	-	-	
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน	-	-	-	17,403,008	(17,403,008)	-	-	-	-	-	
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	(695,861)	-	695,861	-	695,861	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	908,472,209	(17,403,008)	-	(6,330,000)	(6,330,000)	1,510,097,320	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	908,472,209	(17,403,008)	-	(6,330,000)	(6,330,000)	1,510,097,320	
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	-	-	-	-	(32,591,868)	-	-	-	(32,591,868)	
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด	-	-	-	-	(23,713,000)	-	-	-	-	(23,713,000)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
กำไร	-	-	-	-	168,904,185	-	-	-	-	168,904,185	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	-	(600,000)	(600,000)	(600,000)	
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	168,904,185	-	-	(600,000)	(600,000)	168,304,185	
สำรองตามกฎหมาย	-	-	3,567,689	-	(3,567,689)	-	-	-	-	-	
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน	-	-	-	32,591,868	(32,591,868)	-	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	406,838,909	164,000,000	40,683,891	49,994,876	1,017,503,837	(49,994,876)	-	(6,930,000)	(6,930,000)	1,622,096,637	



บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	165,983,514	613,680	168,904,185	2,615,364
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
รายได้ทางการเงิน	(546,520)	(549,445)	(254,526)	(208,755)
ต้นทุนทางการเงิน	15,675,669	11,988,502	15,675,669	11,934,255
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	156,883,137	133,221,309	153,740,250	126,595,764
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	19,966,935	(5,822,470)	19,966,935	(4,475,375)
กำไรจากการจำหน่ายและวัดมูลค่าหน่วยลงทุน	(1,734,229)	(2,686,577)	(1,734,229)	(2,686,577)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้	(2,067,126)	-	(2,067,126)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(11,239,883)	526,120	948,193	577,647
ประมาณการหนี้สิน (โอนกลับ)	11,498,886	(26,062,615)	11,498,886	(20,565,341)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,385,085	4,019,867	3,385,085	4,019,867
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	46,338,661	(8,605,976)	46,338,661	(8,605,976)
	404,144,129	106,642,395	416,401,983	109,200,873
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(193,323,045)	180,405,541	(193,323,045)	180,405,541
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,641,255	(214,283)	1,584,673	(169,309)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	22,251,404	47,244,919	22,251,404	47,244,919
สินค้าคงเหลือ	(7,506,804)	(548,191)	(7,506,804)	(548,191)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	(7,167,084)	(33,159,605)	(7,167,084)	(34,506,700)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,210,295)	(1,251,840)	(6,243,295)	(1,254,840)
เจ้าหนี้การค้า	(43,008,437)	(71,928,273)	(36,572,308)	(71,517,557)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14,716,552	(13,796,795)	13,606,424	(13,653,472)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	160,068,697	(53,767,169)	160,068,697	(53,647,426)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงานผู้รับเหมา	(426,954)	(520,911)	(426,954)	(520,911)
จ่ายชำระประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,805,597)	(2,069,055)	(5,805,597)	(2,069,055)
จ่ายชำระประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(3,567,683)	(1,849,667)	(3,567,683)	(1,849,667)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(3,166,900)	-	(3,166,900)	-
กระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	335,639,238	155,187,066	350,133,511	157,114,205
รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	137,582,901	-	137,582,901	-
จ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(46,750,630)	(42,005,834)	(46,750,630)	(42,005,834)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	426,471,509	113,181,232	440,965,782	115,108,371

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
รับดอกเบี้ย	564,689	513,445	257,260	207,537
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	(2,000,000)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(133,600)	(158,458)	(133,600)	(158,458)
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	2,333,958	(764,253)	2,434,247	(699,603)
เงินสดจ่ายซื้อหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด	(190,000,000)	(70,520,000)	(190,000,000)	(70,520,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุน	122,111,463	112,215,422	122,111,463	112,215,422
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารหนี้	12,067,126	-	12,067,126	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(79,320,621)	(23,124,320)	(79,320,621)	(23,124,320)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,000,000)	(319,930)	(1,000,000)	(319,930)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	15,753,170	938,878	2,502,030	568,410
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(117,623,815)	18,780,784	(131,082,095)	16,169,058
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(15,480,074)	(11,802,409)	(15,480,074)	(11,748,163)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,237,533	-	3,237,533	-
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(3,237,533)	(50,000,000)	(3,237,533)	(50,000,000)
เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	(100,000,000)	-	(100,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(1,500,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายและเช่ากลับคืน	25,540,957	13,002,144	25,540,957	13,002,144
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(35,547,385)	(50,576,005)	(35,547,385)	(50,576,005)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาว	50,000,000	-	50,000,000	-
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(46,765,393)	(53,666,678)	(46,765,393)	(53,666,678)
จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด	(23,713,000)	(66,574,012)	(23,713,000)	(66,574,012)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	(32,591,868)	(17,403,008)	(32,591,868)	(17,403,008)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(178,556,763)	(238,519,968)	(178,556,763)	(236,965,722)

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	130,290,931	(106,557,952)	131,326,924	(105,688,293)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด	(735,638)	238,060	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	129,555,293	(106,319,892)	131,326,924	(105,688,293)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	115,257,289	221,577,181	78,422,802	184,111,095
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	244,812,582	115,257,289	209,749,726	78,422,802
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้อื่น	13,299,494	30,014	13,299,494	30,014
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอุปกรณ์	66,401,261	77,436,408	66,401,261	77,436,408
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	204,170,647	-	204,170,647	-
โอนเครื่องจักรเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	28,170,194	13,002,144	28,170,194	13,002,144
จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ	-	36,984,955	-	36,984,955

บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา
9	สินค้าคงเหลือ
10	สินทรัพย์ทางการเงินอื่น
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สินทรัพย์สิทธิการใช้
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
16	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
17	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
18	เจ้าหนี้การค้า
19	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
20	เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน
21	ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น
22	หนี้สินตามสัญญาเช่า
23	เงินกู้ยืมระยะยาว
24	หุ้นกู้
25	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

26	ทุนเรือนหุ้น
27	ส่วนเกินทุนและสำรอง
28	หุ้นทุนซื้อคืน
29	ส่วนงานดำเนินงาน
30	รายได้อื่น
31	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
32	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
33	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
34	ต้นทุนทางการเงิน
35	ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้
36	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
37	เงินปันผล
38	เครื่องมือทางการเงิน
39	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
40	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีพี ไลฟ์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

ผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 13 มกราคม 2569 ได้แก่ กลุ่มตระกูลทัศนนิพันธ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 27.64 ของทุนที่ชำระแล้ว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับเหมาก่อสร้างงานฐานรากและงานโยธาทั่วไป

รายละเอียดของบริษัทย่อย มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ กิจการจัดตั้ง	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
			2568	2567
บริษัทย่อยทางตรง				
1. บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	50	50
2. บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	98	98
บริษัทย่อยทางอ้อม				
3. Seafco (Myanmar) Co., Ltd.	รับเหมาก่อสร้าง	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	78	78

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นงบการเงินของ Seafco (Myanmar) Co.,Ltd. (บริษัทย่อย) จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ซึ่งในการจัดทำงบการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ทั้งนี้ การถือปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

2.3 เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม เว้นแต่ได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.4 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาทและล้านบาท เว้นแต่ที่ระบุไว้อย่างอื่น

2.5 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

2.5.1 การใช้ดุลยพินิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการเลือกนโยบายการบัญชี ซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน

2.5.2 ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------|---|
| ข้อ 12, 13, 14 | การทดสอบการด้อยค่าเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน |
| ข้อ 16 | การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์ |

- ข้อ 22 การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ข้อ 25 การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลัก
ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
- ข้อ 6, 7, 8 และ 38 การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เกี่ยวกับข้อสมมติ
ที่สำคัญที่ใช้ในการกำหนดอัตราความน่าจะเป็นของการผิดนัดชำระหนี้
- ข้อ 21 การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับ
ข้อสมมติสำคัญของความเป็นไปได้ที่จะสูญเสียทรัพยากรและความน่าจะเป็นของ
มูลค่าความเสียหาย

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกิดจากการปรับมูลค่าของลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละรายโดยใช้การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ ประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณรายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงิน และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ ค้างนาน โดยคำนึงถึงอายุของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัท/บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน หรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัท/บริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละ โครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้าง และนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงค่าวัสดุที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัท/บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงานก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความถี่หน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาวะการณ์ปัจจุบัน

ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนงานก่อสร้างและสถานะการณ์ปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราমনะ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราমনะใช้ข้อมูลตารางอัตราฆะที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

2.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัท/บริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัท/บริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ไ้ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง หากสามารถหาได้ ตลาดจะถือว่ามี “สภาพคล่อง” หากรายการของสินทรัพย์หรือหนี้สินเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ในจำนวนที่เพียงพอซึ่งสามารถให้ข้อมูลราคาได้อย่างต่อเนื่อง

หากไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องกลุ่มบริษัท/บริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีความเกี่ยวข้องให้มากที่สุด และลดการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ให้น้อยที่สุด การเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าจะพิจารณาปัจจัยทั้งหมดที่ผู้ร่วมตลาดคำนึงถึงในการกำหนดราคาของ รายการ

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัท/บริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็น หนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของ การทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่ามูลค่า ยุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มา จากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิค การวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่นับสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทาง การเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการ เมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการ และรับรู้เป็นรายการรอดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย เกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐาน สนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัท/บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่ จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน มูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือ หนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1

- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10	การวัดมูลค่าเงินลงทุน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38	เครื่องมือทางการเงิน

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม จะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

3.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ (อัตราถ่วงเฉลี่ยรายเดือน)

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกบันทึกไว้แล้วได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

3.3 เครื่องมือทางการเงิน

3.3.1 การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาของการทำรายการ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม

3.3.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง

สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัท/บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ตราสารหนี้ที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นได้หากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเงินลงทุนที่ไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า กลุ่มบริษัท/บริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนดังกล่าวแสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งการเลือกนี้สามารถเลือกได้เป็นรายเงินลงทุนและเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่อธิบายไว้ข้างต้นจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัท/บริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินโมเดลธุรกิจ

การประเมินโมเดลธุรกิจของสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้ พิจารณาถึง

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของสินทรัพย์ทางการเงินและการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวในทางปฏิบัติ
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของโมเดลธุรกิจ (และสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือตามโมเดลธุรกิจ) และกลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

- วิธีการประมาณผลตอบแทนให้ผู้จัดการเงินลงทุน (เช่น ผลตอบแทนอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่บริหารจัดการหรืออ้างอิงตามการรับกระแสเงินสดตามสัญญา) และ
- ความถี่ ปริมาณและเวลาที่ขายในงวดก่อน เหตุผลที่ขายและการคาดการณ์การขายในอนาคต

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นหรือไม่

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไขในการประเมินกลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด
- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร และ
- เงื่อนไขเมื่อสิทธิเรียกร้องของกลุ่มบริษัท/บริษัทถูกจำกัดเฉพาะกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ตามที่กำหนด (เช่น สินทรัพย์ทางการเงินที่ผู้ให้กู้ไม่มีสิทธิไถ่เบี่ย)

สินทรัพย์ทางการเงิน – การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัด : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน สุทธิรวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัด : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่ารายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัด : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ย
มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน ค่ารวม โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตรา
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น แลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนกำไร
และขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อมีการตัดรายการ
ออกจากบัญชี กำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะ
ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัด : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็น
มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน รายได้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและ
จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ
ขาดทุน หนี้สินทางการเงินจะถูกจัดประเภทให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากให้อือไว้เพื่อค้ำ
ถือเป็นอนุพันธ์หรือกำหนดให้วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยวิธีดังกล่าว หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงดอกเบี้ยจ่าย
ในกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง
ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการ
ตัดรายการออกจากบัญชีให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.3.3 การตัดรายการออกจากบัญชี

สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสด
จากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรม ซึ่งความ
เสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่
กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและ
ไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทเข้าทำธุรกรรมซึ่งมีการโอนสินทรัพย์ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน แต่ยังคงมีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่โอนหรือบางส่วนของสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์ที่โอนจะไม่ถูกตัดรายการออกจากบัญชี

หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.3.4 การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ต่อเมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกลุ่มบริษัท/บริษัท ตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.3.5 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสั้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และกระแสรายวัน รวมทั้งเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้นำ

3.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญาหากกลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนจำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิจากค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

3.6 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา / หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สัญญาที่มีมูลค่าของงานเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้านั้นจะแสดงไว้เป็น “มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า” ไว้ภายใต้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า ประกอบด้วยต้นทุนของค่าวัสดุและค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น รวมทั้งกำไรหรือขาดทุนสุทธิที่ได้คำนวณขึ้นหักด้วยจำนวนที่เรียกเก็บจากลูกค้าแล้ว

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินลูกค้านั้นจะแสดงไว้เป็น “รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า” ภายใต้หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

กลุ่มบริษัท/บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย และค้างนาน

3.8 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารชุด

20 ปี

กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

3.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดินอาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดินอาคารและอุปกรณ์ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแผนที่กลุ่มบริษัท/บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์ หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนจำนวน โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ แสดงได้ดังนี้

	(ปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 และ 10
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10, 15, 20 และ 25
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 และ 20
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5 และ 10
ยานพาหนะ	5 และ 10

กลุ่มบริษัท/บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัท/บริษัทซื้อและมียุทธการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่าย สะสมและขาดทุนจากการการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่ง โดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับ ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

10 ปี

วิธีการตัดจำหน่ายระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัท/บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาเช่าจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัท/บริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัท/บริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่ม มีผลคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัท/บริษัท ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท/บริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าค้ำรับ ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ค่าเช่ายังรวมถึงจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่าหากกลุ่มบริษัท/บริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิ ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงค่าเช่า การเปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัท/บริษัทจะพิจารณา ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าว่าได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าหรือไม่ หากมีสัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หากไม่มีสัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ค่าเช่าที่ได้รับจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัท/บริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

3.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

3.13.1 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (รวมถึงเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักผลขาดทุนด้านเครดิตคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ (เช่น ผลต่างระหว่างกระแสเงินสดที่กิจการจะต้องจ่ายตามสัญญาและกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ และการประเมินทั้งข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่กลุ่มบริษัท/บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระ มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาดสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท/บริษัท

กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัท/บริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 365 วัน

การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนั้นมีการประเมินทั้งแบบเป็นรายลูกหนี้หรือแบบกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน หากการประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินแบบกลุ่ม ต้องมีการจัดกลุ่มเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เช่น สถานการณ์ค้างชำระและอันดับความน่าเชื่อถือ

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเพื่อผลขาดทุนแสดงเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน ค่าเพื่อผลขาดทุนแสดงเป็นรายการหักออกจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัท/บริษัทประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดการด้อยค่าด้านเครดิต

หรือไม่ สินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน

สถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึงการที่ลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การผิดสัญญา เช่น การค้างชำระเกินกว่า 365 วัน มีความเป็นไปได้ที่ลูกหนี้จะเข้าสู่การล้มละลาย เป็นต้น

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

3.13.2 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินของกลุ่มบริษัท/บริษัทได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นจะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการค้อยค่า

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมินทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่ามาก่อน

3.14 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.15 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีต และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้บันทึกผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจากการตั้งโครงการสมทบเงิน (ภายใต้ข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530) และ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ (ภาระผูกพันเมื่อพนักงานเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541)

- โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน ซึ่งกิจการจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนไปอีกกิจการหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุमानที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้แก่กิจการ

- โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัท/บริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตรา ณ วันที่รายงานของพันธุบรรษัทรัฐบาล ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาครบกำหนดชำระภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท/บริษัท และมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่าย การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ค) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอกการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไปหรือเมื่อกกลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.17 ประเมินการหนี้สิน

ประเมินการหนี้สินจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประเมินการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประเมินการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประเมินการหนี้สินอื่น ได้แก่

- ประเมินการต้นทุนในการแก้ไขงานก่อสร้างในช่วงรับประกันผลงาน

ประเมินการต้นทุนในการแก้ไขงานก่อสร้างในช่วงรับประกันผลงานจะบันทึกประเมินการหนี้สินของต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงานตามสัญญาแต่ละสัญญา โดยพิจารณาจากความถี่หน้าของการก่อสร้างและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบันและข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของผู้บริหาร โครงการ

- ประเมินการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้าง

ประเมินการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้างแต่ละโครงการ พิจารณาจากความถี่หน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบัน และข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของผู้บริหาร โครงการนั้น

3.18 หนี้ทุนซื้อคืน

บริษัทรับรู้ตราสารทุนของกิจการซึ่งกิจการได้ซื้อคืน (หนี้ทุนซื้อคืน) ด้วยราคาทุน และนำมาหักออกจากส่วนของผู้ถือหุ้น

3.19 รายได้

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้ค่าก่อสร้างประกอบด้วยจำนวนเมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญาบวกจำนวนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการดัดแปลงงาน การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือการจ่ายเงินเพื่อชดเชย หากมี

ความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อสามารถประมาณผลของงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้และต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตามสัดส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง

ขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างคำนวณจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น และอ้างอิงกับการสำรวจเนื้องานที่ทำโดยผู้จัดการโครงการ เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้างรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อส่งมอบสินค้าและโอนอำนาจการควบคุมสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยแสดงมูลค่าหลังหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด

รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยรายได้ค่าเช่า และดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.20 ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนเพิ่มเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหาก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เอง

ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

3.21 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปีปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัท/บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัท/บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีตการประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่อาจจะทำให้กลุ่มบริษัท/บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.22 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยปรับด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจากการออกหุ้นปันผล และหุ้นสามัญซื้อคืนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.23 ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

3.24 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท/บริษัทหรือ

บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท/บริษัท หรือกลุ่มบริษัท/บริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท/บริษัทในระหว่างปี มีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ ที่ตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
1. บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยทางตรง และมีกรรมกร่วมกัน
2. บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยทางตรง และมีผู้ถือหุ้นและกรรมกร่วมกัน
3. Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อม และมีกรรมกร่วมกัน
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
4. บริษัท เอส.ที.พี. แอสเซท จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นร่วมกันและญาติสนิทของกรรมการเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว
5. บริษัท อี. ดี. อี. จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวเป็นญาติสนิทของผู้ถือหุ้น
6. บริษัท อัลเท็มเทค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย
7. บริษัท นิวเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และมีกรรมกร่วมกันกับบริษัทย่อย
8. AZ Global Co., Ltd.	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	ผู้ถือหุ้นและกรรมกร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
9. คุณภavana ทศนนิพันธ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ ที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
10. คุณณรงค์ ทัศนนิพันธ์	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
11. คุณกมล สิงห์โตแก้ว	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร
12. คุณเผด็จ รุจิจรเดช	ไทย	ผู้ถือหุ้น และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2568)
13. คุณศิวะ แสงมณี	ไทย	กรรมการบริษัท (จนถึงวันที่ 24 เมษายน 2568) และประธานกรรมการบริษัท (จนถึงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568)
14. คุณจุฬารัตน์ สุธีธร	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท และประธานกรรมการ ตรวจสอบ
15. คุณสุพจน์ คงจิตต์งาม	ไทย	ผู้จัดการโครงการ
16. Mr. Zaw Zaw Aye	เมียนมาร์	ผู้ถือหุ้น และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
17. คุณเอนก ศรีทับทิม	ไทย	ผู้ถือหุ้น และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
18. ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการ วางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท/บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับผู้บริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง
ดอกเบี้ยรับ
รายได้อื่น
ค่าเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะ
ค่าจ้างผู้รับเหมา
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

นโยบายการกำหนดราคา

ราคาตามสัญญาที่ตกลงกัน (ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม)
ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
อัตราร้อยละ 5 ต่อปี
ราคาตามที่ตกลงกัน
ราคาตามสัญญา
ราคาตามที่ตกลงกัน
ตามที่จ่ายจริง

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละ 5 - 6 ต่อปี
สินทรัพย์สิทธิการใช้	ราคาตามสัญญา
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ ได้แก่ เบี้ยประชุม เงินเดือน และอื่นๆ	ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการและผู้อนุมัติของบริษัท

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือผู้บริหารสำคัญหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
รายได้				
บริษัทย่อย				
ดอกเบี้ยรับ	-	-	100,000	28,493
รายได้อื่น	-	-	240,000	360,000
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	11,067,047	-	11,067,047	-
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	289,141	-	289,141	-
รายได้อื่น	62,740	3,073,833	62,740	3,073,833
ค่าใช้จ่าย				
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะ	4,142,702	4,421,394	4,142,702	4,421,394
ค่าจ้างผู้รับเหมา	6,101,779	9,649,975	6,101,779	9,649,975
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,240,000	3,240,000	3,240,000	3,240,000
ดอกเบี้ยจ่าย	5,226,061	54,247	5,226,061	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ดอกเบี้ยจ่าย	3,711,525	5,011,721	3,711,525	5,011,721
ค่าตอบแทนกรรมการและ ผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	39,281,750	47,827,830	39,281,750	47,827,830
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	370,883	481,742	370,883	481,742
รวมค่าตอบแทนกรรมการและ ผู้บริหารสำคัญ	39,652,633	48,309,572	39,652,633	48,309,572

ขอดคล้องเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
บริษัทย่อย				
Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.	-	-	5,491,541	5,491,541
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท นวัตกรรมเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง				
คอนสตรัคชั่น จำกัด	28,359,546	28,359,546	-	-
AZ Global Co., Ltd.	4,093,653	8,519,832	4,093,653	5,419,022
รวม	32,453,199	36,879,378	9,585,194	10,910,563
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(28,359,546)	(28,359,546)	-	-
สุทธิ	4,093,653	8,519,932	9,585,194	10,910,563

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	5,909,730	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บริษัทย่อย		
บริษัท ซีพีแอนด์อินเตอร์เทรด จำกัด	2,000,000	2,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง จำนวน 2 ล้านบาท เป็นตัวสัญญาใช้เงิน จำนวน 1 ฉบับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ครบกำหนดชำระวันที่ 12 มีนาคม 2569 และวันที่ 17 มีนาคม 2568 ตามลำดับ

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	2,000,000	-
เพิ่มขึ้น	-	2,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,000,000	2,000,000

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

สินทรัพย์สิทธิการใช้ – บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	126,395,603	4,415,763
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท	55,936	168,736
รวม	126,451,539	4,584,499

เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	548,938	308,603	548,938	308,603
บริษัท อี. ดี. อี จำกัด	870,970	470,628	870,970	470,628
บริษัท นวัตกรรมเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง				
คอนสตรัคชั่น จำกัด	9,058,226	9,058,226	-	-
บริษัท อัลเท็มเทค จำกัด	636,070	9,480,714	636,070	9,480,714
AZ Global Co., Ltd.	3,911,689	10,343,785	-	-
รวม	15,025,893	29,661,956	2,055,978	10,259,945

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ค่าเบี้ยประชุมค้างจ่าย	-	195,000

เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท นวัตกรรมเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด	13,558,532	13,558,532

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	1,500,000
ลดลง	-	(1,500,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

หนี้สินตามสัญญาเช่า – บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	128,749,820	4,597,422
บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท	59,306	174,424
รวม	128,809,216	4,771,846

หุ้นกู้ – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	มูลค่าที่ตราไว้	
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ:		
คุณณรงค์ ทัศนนิพันธ์	-	37,000,000
คุณกมล สิงห์โตแก้ว	-	22,000,000
คุณเผด็จ รุจิจรเดช	-	2,000,000
คุณศิวะ แสงมณี	-	2,000,000

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	มูลค่าที่ตราไว้	
คุณจุฬารัตน์ สุธีธร	-	2,000,000
คุณสุพจน์ คงจิตต์งาม	-	5,000,000
Mr. ZawZaw Aye	-	5,000,000
คุณเอนก ศรีทับทิม	-	5,000,000
รวม	-	80,000,000

โปรดสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 24

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ	3,578,566	3,207,683

ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 และวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทสำหรับปี 2568 และสำหรับปี 2567 ตามลำดับ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราท่านละ 50,000 – 65,000 บาทต่อเดือน และค่าเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 1,000 – 5,000 บาทต่อครั้ง

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทย่อย

บริษัททำสัญญาให้เช่าสำนักงานกับบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทย่อย) กำหนดระยะเวลาคราวละ 1 ปี ในอัตราค่าเช่ารวมค่าน้ำประปาและไฟฟ้าเดือนละ 20,000 บาท สำหรับปี 2568 และเดือนละ 30,000 บาท สำหรับปี 2567

บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัททำสัญญาให้เช่าอาคารชุดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง กำหนดระยะเวลาคราวละ 1 ปี ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 5,000 บาท

บริษัททำสัญญาเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสองแห่ง ระยะเวลาเช่าแต่ละสัญญาคราวละ 1 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องจักร และทรัพย์สินของบริษัท ระยะเวลาเช่าคราวละ 1 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บริษัททำสัญญาเช่าเครื่องจักรกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง จำนวน 5 ฉบับ ระยะเวลาเช่าแต่ละสัญญา 5 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา ในอัตราค่าเช่ารวมเดือนละ 2.80 ล้านบาท

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการสร้างที่พักคนงาน ระยะเวลาเช่าคราวละ 3 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บริษัททำสัญญาจ้างกรรมการและผู้บริหารสำคัญที่ครบอายุเกษียณแล้ว ในปี 2568 และ 2567 จำนวน 7 ราย และ 9 ราย ตามลำดับ เพื่อเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพอิสระด้านวิศวกรรมโยธา และด้านการบัญชีการเงินให้กับบริษัท โดยกำหนดค่าตอบแทนในอัตรารายละ 135,000 – 900,000 บาทต่อเดือน

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
เงินสดในมือ	397,306	390,473	395,000	380,000
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	225,645,419	91,476,618	208,999,885	77,581,344
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	18,769,857	23,390,198	354,841	461,458
รวม	244,812,582	115,257,289	209,749,726	78,422,802

6 ลูกหนี้การค้า

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568	2567
	(บาท)	
กิจการอื่น	417,734,059	224,411,014
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(26,459,971)	(15,631,530)
สุทธิ	391,274,088	208,779,484

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568	2567
	(บาท)	
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	176,227,473	46,115,736
ค้างชำระเกินกำหนด:-		
น้อยกว่า 3 เดือน	162,758,181	82,935,157
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	6,003,620	6,211,377
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	16,018,186	2,158,308
มากกว่า 12 เดือน	24,133,484	7,772,925
รวมค้างชำระเกินกำหนด	208,913,471	99,077,767
ลูกหนี้อยู่ระหว่างผ่อนชำระ	32,593,115	79,217,511
รวม	417,734,059	224,411,014
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(26,459,971)	(15,631,530)
สุทธิ	391,274,088	208,779,484

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,828,441	3,199,316
---------------------------------------	------------	-----------

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท/บริษัทมีระยะเวลา 30 - 60 วัน

7 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32,453,199	36,879,378	9,585,194	10,910,563
กิจการอื่น	10,277,255	33,935,343	8,588,800	32,275,682
	42,730,454	70,814,721	18,173,994	43,186,245
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(28,376,351)	(51,874,337)	(16,805)	(23,514,792)
สุทธิ	14,354,103	18,940,384	18,157,189	19,671,453
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(73,143)	(3,003)	(73,143)	(3,003)

ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้อนุมัติตัดหนี้สูญเป็นจำนวน 23.42 ล้านบาท

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – กิจการอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ลูกหนี้อื่น	394,064	23,956,714	371,709	23,956,714
ดอกเบี้ยค้างรับ	77,820	95,989	35,261	37,995
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	4,970,777	5,291,261	4,629,603	4,971,311
เงินทดรองจ่าย	1,478,207	1,454,543	1,476,425	1,453,410
ลูกหนี้กรมสรรพากร	688,361	688,361	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,701,431	1,505,939	1,109,207	913,716
อื่นๆ	966,595	942,536	966,595	942,536
รวม	10,277,255	33,935,343	8,588,800	32,275,682

8 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน:-				
มูลค่างานระหว่างก่อสร้าง				
ที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า				
-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,909,730	-	5,909,730	-
-กิจการอื่น	74,708,495	100,347,993	74,708,495	100,347,993
รวม	80,618,225	100,347,993	80,618,225	100,347,993
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(142,706)	(158,502)	(142,706)	(158,502)
สุทธิ	80,475,519	100,189,491	80,475,519	100,189,491
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	9,507,145	2,650,000	9,507,145	2,650,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(128,364)	-	(128,364)
สุทธิ	9,507,145	2,521,636	9,507,145	2,521,636
รวม - ส่วนที่หมุนเวียน	89,982,664	102,711,127	89,982,664	102,711,127
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน:-				
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	151,448,447	154,607,598	151,448,447	154,607,598
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,977,742)	(3,569,399)	(11,977,742)	(3,569,399)
รวม - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	139,470,705	151,038,199	139,470,705	151,038,199
รวม	229,453,369	253,749,326	229,453,369	253,749,326
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
เกิดขึ้น (โอนกลับ)	9,211,637	(9,018,783)	9,211,637	(7,671,688)

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนที่หมุนเวียน:-				
	(บาท)			
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	31,382,639	156,138	31,382,639	156,138
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	155,765,377	27,581,765	146,724,822	17,882,626
รวม	187,148,016	27,737,903	178,107,461	18,038,764

รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)			
รายได้ที่รับรู้ที่เคยมอบอยู่ในยอดยกมา				
ของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	15	66	15	66

รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติงานไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติงานไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้า จำนวน 1,552 ล้านบาท และ 439 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือของมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า จำนวน 80 ล้านบาท และ 100 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี

9 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
วัสดุก่อสร้าง	27,376,755	24,401,682	27,376,755	24,401,682
อะไหล่และวัสดุ	21,744,035	17,352,526	19,819,171	15,287,440
รวม	49,120,790	41,754,208	47,195,926	39,689,122
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(1,924,864)	(2,065,086)	-	-
สุทธิ	47,195,926	39,689,122	47,195,926	39,689,122

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้แสดง		
รวมไว้ในต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	482	594

10 สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

• ส่วนที่หมุนเวียน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่วัดมูลค่าด้วย		
ราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากประจำ	669,573	535,973
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่วัดมูลค่าด้วย		
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน		
หน่วยลงทุนของกองทุนเปิด	130,751,895	61,129,129
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	131,421,468	61,665,102

รายการเคลื่อนไหวของหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	61,129,129	100,137,974
ซื้อ	190,000,000	70,520,000
ขาย	(122,111,463)	(112,215,422)
กำไรจากการปรับมูลค่า	1,734,229	2,686,577
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	130,751,895	61,129,129

• ส่วนที่ไม่หมุนเวียน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากธนาคาร				
เงินฝากประจำ 12 เดือน	8,909,168	8,808,879	-	-
เงินลงทุนในตราสารหนี้				
บริษัท พระราม 9 อัลไลน์แอนด์ จำกัด	-	10,000,000	-	10,000,000
	<u>8,909,168</u>	<u>18,808,879</u>	<u>-</u>	<u>10,000,000</u>
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน				
บริษัท โอเรียนเต็ลเรสซิเดนซ์				
กรุงเทพ จำกัด	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
หัก ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง	(5,000,000)	(5,000,000)	(5,000,000)	(5,000,000)
สุทธิ	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
บริษัท ไรท์ทันเน็ลลิง จำกัด (มหาชน)	2,375,000	4,537,500	2,375,000	4,537,500
หัก รายการปรับมูลค่าเงินลงทุน	(750,000)	(2,162,500)	(750,000)	(2,162,500)
สุทธิ	<u>1,625,000</u>	<u>2,375,000</u>	<u>1,625,000</u>	<u>2,375,000</u>
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	<u>10,534,168</u>	<u>21,183,879</u>	<u>1,625,000</u>	<u>12,375,000</u>

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ราคาทุน :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	22,799,600	22,799,600
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-
	22,799,600	22,799,600
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าเงินลงทุนลดลง	(13,000,000)	(13,000,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,799,600	9,799,600



เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง		วิธีราคาทุน – สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)				(บาท)					
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50	50	26,000,000	26,000,000	13,000,000	13,000,000	(13,000,000)	(13,000,000)	-	-
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	98	98	10,000,000	10,000,000	9,799,600	9,799,600	-	-	9,799,600	9,799,600
รวม					22,799,600	22,799,600	(13,000,000)	(13,000,000)	9,799,600	9,799,600

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568 มีมติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 26 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็น 6.50 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ซึ่งบริษัทย่อยได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2569

บริษัท ย่อยทางอ้อม (Seafco(Myanmar) Co., Ltd.)

บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด เป็นบริษัทย่อยทางตรงเข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญของ Seafco (Myanmar) Co., Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) จำนวน 507 ล้านจัดหรือเทียบเท่า 13.43 ล้านบาท ในสัดส่วนร้อยละ 80 ซึ่งดำเนินธุรกิจในประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยบริษัทมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยทางอ้อม และมีสัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 78.39

บริษัทย่อยทางอ้อมมีสินทรัพย์สุทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 7.36 ล้านบาท และ 12 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2568	2567
	(ล้านบาท)	
เครื่องจักรและอุปกรณ์ (มูลค่าตามบัญชี)	9.26	16.31
เงินฝากธนาคาร	18.57	23.08

นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมมีรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อยทางตรง (บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด) ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	2568	2567
	(ล้านบาท)	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	2.53	8.24
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.07)	(0.25)
สุทธิ	2.46	7.99
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13.43	13.43
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน	(6.07)	(1.06)
สุทธิ	7.36	12.37

จนถึงปัจจุบัน บริษัทย่อยทางอ้อมได้หยุดรับงานก่อสร้างและอยู่ระหว่างการจำหน่ายทรัพย์สิน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การเมืองภายในประเทศเมียนมาร์ ปัจจุบันเหล่านี้มีความเสี่ยงที่สินทรัพย์ดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับที่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและทำให้เกิดผลขาดทุนจากการด้อยค่า อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าวมีมูลค่าที่สามารถขายได้ หรืออาจนำกลับมาใช้งานที่บริษัทได้ และเงินลงทุนในบริษัทย่อยในอนาคตอาจมีการซื้อหุ้นคืนหรือได้รับผลตอบแทนกลับคืนมาเป็นเงินปันผล

เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่าตามบัญชี 9.26 ล้านบาท และ 16.31 ล้านบาท ตามลำดับ มีราคาประเมินล่าสุดปี 2565 โดยผู้ประเมินราคาอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด จำนวน 66 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมมีกำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งาน จำนวน 11 ล้านบาท แสดงไว้ในรายได้อื่น

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

12 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารชุด (บาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	7,647,110	7,647,110
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,232,081	2,232,081
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	-	9,879,191	9,879,191
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,232,082	2,232,082
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	12,111,273	12,111,273
ค่าเพื่อการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,033,978	-	1,033,978
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	1,033,978	-	1,033,978
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,033,978	-	1,033,978

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารชุด (บาท)	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,440,000	47,047,842	64,487,842
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	17,440,000	44,815,760	62,255,760

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 2.23 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน

การวัดมูลค่ายุติธรรม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	ราคาตามบัญชี	ราคาประเมิน (ล้านบาท)	ราคาตามบัญชี	ราคาประเมิน
ที่ดิน	17	26	17	26
อาคารชุด	45	63	47	63
รวม	62	89	64	89

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีราคาประเมินที่กำหนดโดยผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด ตามรายงานลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567 วันที่ 13 ธันวาคม 2567 และวันที่ 23 ธันวาคม 2567

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การค้าประกัน

บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 18 ล้านบาท และ 19 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	รวม
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	ติดตั้งและ		ระหว่างก่อสร้าง	
				(บาท)			
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	67,305,901	144,243,012	2,239,615,771	48,589,752	88,907,791	13,510,629	2,602,172,856
เพิ่มขึ้น	-	1,025,027	11,453,429	1,485,275	-	9,190,603	23,154,334
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	119,444,331	-	-	-	119,444,331
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,073,217)	-	-	-	(13,073,217)
โอน – สุทธิ	-	1,010,909	18,282,432	-	-	(19,293,341)	-
จำหน่าย	-	-	(10,979,172)	(728,659)	(967,430)	-	(12,675,261)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	(329,954)	(9,402)	(1,950)	-	(341,306)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
และ 1 มกราคม 2568	67,305,901	146,278,948	2,364,413,620	49,336,966	87,938,411	3,407,891	2,718,681,737
เพิ่มขึ้น	-	-	48,810,940	1,960,270	1,001,622	40,847,283	92,620,115
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	108,794,874	-	-	-	108,794,874
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(28,207,241)	-	-	-	(28,207,241)



แบบ 56-1 One Report

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	ติดตั้งและ	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	รวม
				เครื่องใช้สำนักงาน			
				(บาท)			
โอน – สุทธิ	-	1,142,480	27,684,327	-	-	(28,826,807)	-
จำหน่าย	-	-	(35,658,351)	(2,639,251)	(5,438,808)	-	(43,736,410)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(4,496,814)	(101,774)	(21,450)	-	(4,620,038)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	67,305,901	147,421,428	2,481,341,355	48,556,211	83,479,775	15,428,367	2,843,533,037
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,030,952	63,657,310	1,348,890,147	34,797,438	80,214,095	-	1,529,589,942
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	339,989	6,390,236	96,869,725	3,086,919	1,229,692	-	107,916,561
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,007,923	-	-	-	42,007,923
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(71,073)	-	-	-	(71,073)
จำหน่าย	-	-	(9,621,172)	(621,663)	(967,428)	-	(11,210,263)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(448,140)	(10,914)	(1,950)	-	(461,004)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
และ 1 มกราคม 2568	2,370,941	70,047,546	1,477,627,410	37,251,780	80,474,409	-	1,667,772,086



	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	ติดตั้งและ	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	รวม
				เครื่องใช้สำนักงาน			
				(บาท)			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	321,085	6,541,570	104,321,038	3,132,606	737,440	-	115,053,739
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,393,613	-	-	-	42,393,613
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(37,047)	-	-	-	(37,047)
จำหน่าย	-	-	(31,994,281)	(2,246,969)	(4,981,873)	-	(39,223,123)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(3,679,251)	(77,026)	(21,450)	-	(3,777,727)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,692,026	76,589,116	1,588,631,482	38,060,391	76,208,526	-	1,782,181,541
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท							
31 ธันวาคม 2567	64,934,960	76,231,402	886,786,210	12,085,186	7,464,002	3,407,891	1,050,909,651
31 ธันวาคม 2568	64,613,875	70,832,312	892,709,873	10,495,820	7,271,249	15,428,367	1,061,351,496



	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	
				ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)		ระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	67,305,901	144,243,012	2,191,844,381	47,057,241	88,589,941	13,510,629	2,552,551,105
เพิ่มขึ้น	-	1,025,027	11,453,429	1,485,275	-	9,190,603	23,154,334
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	119,444,331	-	-	-	119,444,331
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,073,217)	-	-	-	(13,073,217)
โอน – สุทธิ	-	1,010,909	18,282,432	-	-	(19,293,341)	-
จำหน่าย	-	-	(10,124,426)	(704,400)	(967,430)	-	(11,796,256)
<hr/>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
และ 1 มกราคม 2568	67,305,901	146,278,948	2,317,826,930	47,838,116	87,622,511	3,407,891	2,670,280,297
เพิ่มขึ้น/ปรับปรุง	-	-	48,810,940	1,960,270	1,001,622	40,847,283	92,620,115
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	108,794,874	-	-	-	108,794,874
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(28,207,241)	-	-	-	(28,207,241)
โอน – สุทธิ	-	1,142,480	27,684,327	-	-	(28,826,807)	-
จำหน่าย	-	-	(22,439,562)	(2,212,261)	(5,144,358)	-	(29,796,181)
<hr/>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	67,305,901	147,421,428	2,452,470,268	47,586,125	83,479,775	15,428,367	2,813,691,864



	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
				ติดตั้งและ			
				เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)			
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,030,952	63,657,310	1,314,287,786	33,832,793	79,896,245	-	1,493,705,086
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	339,989	6,390,236	90,384,106	2,946,993	1,229,692	-	101,291,016
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,007,923	-	-	-	42,007,923
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(71,073)	-	-	-	(71,073)
จำหน่าย	-	-	(9,072,563)	(610,208)	(967,428)	-	(10,650,199)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
และ 1 มกราคม 2568	2,370,941	70,047,546	1,437,536,179	36,169,578	80,158,509	-	1,626,282,753
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	321,085	6,541,570	101,270,866	3,039,891	737,440	-	111,910,852
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,393,613	-	-	-	42,393,613
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(37,047)	-	-	-	(37,047)
จำหน่าย	-	-	(19,750,221)	(1,908,313)	(4,687,424)	-	(26,345,958)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,692,026	76,589,116	1,561,413,390	37,301,156	76,208,525	-	1,754,204,213



	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท							
31 ธันวาคม 2567	64,934,960	76,231,402	880,290,751	11,668,538	7,464,002	3,407,891	1,043,997,544
31 ธันวาคม 2568	64,613,875	70,832,312	891,056,878	10,284,969	7,271,250	15,428,367	1,059,487,651

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงรวมไว้ใน:-

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	102,062,772	91,491,866	102,062,772	91,491,866
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	12,990,967	16,424,695	9,848,080	9,799,150
รวม	115,053,739	107,916,561	111,910,852	101,291,016

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีจำนวน 717 ล้านบาท และ 719 ล้านบาท ตามลำดับ

การค้ำประกัน

บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 295 ล้านบาท และ 315 ล้านบาท ตามลำดับ ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

14 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
	(บาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	37,021,536	241,986,669	4,436,400	283,444,605
โอนจากอุปกรณ์	-	13,073,217	-	13,073,217
โอนไปอุปกรณ์	-	(119,444,331)	-	(119,444,331)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
และ 1 มกราคม 2568	37,021,536	135,615,555	4,436,400	177,073,491
เพิ่มขึ้น	-	201,364,684	2,805,963	204,170,647
โอนจากอุปกรณ์	-	28,207,241	-	28,207,241
โอนไปอุปกรณ์	-	(108,794,874)	-	(108,794,874)
ณวันที่ 31 ธันวาคม 2568	37,021,536	256,392,606	7,242,363	300,656,505

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
	(บาท)			
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	24,733,353	69,517,545	417,359	94,668,257
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,124,490	15,526,033	709,824	22,360,347
โอนจากอุปกรณ์	-	71,073	-	71,073
โอนไปอุปกรณ์	-	(42,007,923)	-	(42,007,923)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
และ 1 มกราคม 2568	30,857,843	43,106,728	1,127,183	75,091,754
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,107,757	32,012,336	739,344	38,859,437
โอนจากอุปกรณ์	-	37,047	-	37,047
โอนไปอุปกรณ์	-	(42,393,613)	-	(42,393,613)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	36,965,600	32,762,498	1,866,527	71,594,625
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,163,693	92,508,827	3,309,217	101,981,737
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	55,936	223,630,108	5,375,836	229,061,880
งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ				
		2568	2567	
		(บาท)		
จัดประเภท				
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		126,451,539		4,584,499
กิจการอื่น		102,610,341		97,397,238
รวม		229,061,880		101,981,737

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงรวมไว้ใน:-

	งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	38,120,093	21,650,523
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	739,344	709,824
รวม	38,859,437	22,360,347

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
รายได้ค่าเช่า	4,417	1,092	4,657	1,452
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดิน	6,108	6,124	6,108	6,124
เครื่องจักรและอุปกรณ์	32,012	15,527	32,012	15,527
ยานพาหนะ	739	710	739	710
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	8,347	2,476	8,347	2,476
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	23,372	24,088	22,673	24,088
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	1,600	1,246	1,600	1,246
ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้น	16,979	14,355	16,979	14,355

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์
	(บาท)
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	6,935,347
เพิ่มขึ้น	319,930
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	7,255,277

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	
(บาท)	
เพิ่มขึ้น	1,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,255,277
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	4,343,028
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	712,320
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	5,055,348
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	737,879
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,793,227
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,199,929
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,462,050

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 0.74 ล้านบาทและ 0.71 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน

16 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568 2567	
(บาท)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26,185,859 44,795,002
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	- (330,938)
สุทธิ	26,185,859 44,464,064

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
		บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไร(ขาดทุน)		ณ วันที่
	1 มกราคม 2568	กำไร(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2568
(บาท)				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	3,126,306	2,165,688	-	5,291,994
ลูกหนี้อื่น	4,702,958	(4,699,597)	-	3,361
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	57,373	(28,832)	-	28,541
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	713,880	1,681,669	-	2,395,549
เงินลงทุนในตราสารทุน	1,582,500	-	150,000	1,732,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,600,000	-	-	2,600,000
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	1,000,000	-	-	1,000,000
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน	1,223,188	505,278	-	1,728,466
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,782,345	-	2,782,345
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,659,623	(36,520)	-	8,623,103
ผลขาดทุนทางภาษี	21,129,174	(21,129,174)	-	-
รวม	44,795,002	(18,759,143)	150,000	26,185,859
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(330,938)	330,938	-	-
รวม	(330,938)	330,938	-	-
สุทธิ	44,464,064	(18,428,205)	150,000	26,185,859

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
		(บาท)	
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม			
ลูกหนี้การค้า	2,486,443	639,863	3,126,306
ลูกหนี้อื่น	4,703,559	(601)	4,702,958
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	57,180	193	57,373
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	2,248,411	(1,534,531)	713,880
เงินลงทุนในตราสารทุน	1,150,000	-	1,582,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,600,000	-	2,600,000
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	1,000,000	-	1,000,000
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน	5,750,067	(4,526,879)	1,223,188
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,051,617	434,041	8,659,623
ผลขาดทุนทางภาษี	12,236,249	8,892,925	21,129,174
รวม	40,283,526	3,905,011	44,795,002
หนี้สินภายใต้การควบคุม			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,031,903)	4,700,965	(330,938)
รวม	(5,031,903)	4,700,965	(330,938)
สุทธิ	35,251,623	8,605,976	44,464,064

17 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	50,000,000
เพิ่มขึ้น	3,237,533	-
ลดลง	(3,237,533)	(50,000,00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

18 เจ้าหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,025,893	29,661,956	2,055,978	10,259,945
กิจการอื่น	323,564,647	351,937,021	323,509,291	351,877,632
รวม	<u>338,590,540</u>	<u>381,598,977</u>	<u>325,565,269</u>	<u>362,137,577</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าที่บริษัทชำระค่าสินค้าหรือบริการเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินระยะสั้น จำนวน 170 ล้านบาท และ 208 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งตั๋วสัญญาใช้เงินดังกล่าวได้อาว์ลโดยธนาคารพาณิชย์

วงเงินอ่าว์ลดังกล่าวกำกับประกันโดยเงินฝากธนาคาร และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน

19 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	195,000	-	195,000
กิจการอื่น	57,645,448	29,434,401	56,155,985	29,055,067
รวม	<u>57,645,448</u>	<u>29,629,401</u>	<u>56,155,985</u>	<u>29,250,067</u>

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น – กิจกรรมอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์	13,299,494	30,014	13,299,494	30,014
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,371,618	4,971,302	4,885,754	4,594,753
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	27,341,788	16,236,998	27,341,788	16,236,998
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,621,607	1,061,116	1,618,008	1,058,331
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	5,572,714	5,111,400	5,572,714	5,111,400
อื่นๆ	3,438,227	2,023,571	3,438,227	2,023,571
รวม	57,645,448	29,434,401	56,155,985	29,055,067

20 เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13,558,532	13,558,532	-	-
กิจการอื่น	3,128,072	3,555,026	3,128,072	3,555,026
รวม	16,686,604	17,113,558	3,128,072	3,555,026

21 ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงาน				
ในช่วงรับประกันผลงาน	5,853,332	1,392,685	5,853,332	1,392,685
ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง	2,788,996	1,556,354	2,788,996	1,556,354
รวม	8,642,328	2,949,039	8,642,328	2,949,039

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงาน		ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(บาท)					
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,392,685	30,917,100	1,556,354	-	2,949,039	30,917,100
เพิ่มขึ้น (โอนกลับ)	5,131,405	(27,672,721)	6,367,481	1,610,106	11,498,886	(26,062,615)
ใช้ไป	(670,758)	(2,015,303)	(5,134,839)	(53,752)	(5,805,597)	(2,069,055)
ผลต่างจากการแปลง						
ค่างบการเงิน	-	163,609	-	-	-	163,609
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>5,853,332</u>	<u>1,392,685</u>	<u>2,788,996</u>	<u>1,556,354</u>	<u>8,642,328</u>	<u>2,949,039</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงาน		ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(บาท)					
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,392,685	25,583,435	1,556,354	-	2,949,039	25,583,435
เพิ่มขึ้น (โอนกลับ)	5,131,405	(22,175,447)	6,367,481	1,610,106	11,498,886	(20,565,341)
ใช้ไป	(670,758)	(2,015,303)	(5,134,839)	(53,752)	(5,805,597)	(2,069,055)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>5,853,332</u>	<u>1,392,685</u>	<u>2,788,996</u>	<u>1,556,354</u>	<u>8,642,328</u>	<u>2,949,039</u>

22 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	มูลค่าอนาคตของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคตของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	(บาท)					
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	60,257,914	(9,466,445)	50,791,469	17,268,178	(1,173,904)	16,094,274
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	177,493,119	(13,535,157)	163,957,962	16,847,312	(1,138,366)	15,708,946
รวม	<u>237,751,033</u>	<u>23,001,602</u>	<u>214,749,431</u>	<u>34,115,490</u>	<u>(2,312,270)</u>	<u>31,803,220</u>

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(บาท)

จัดประเภทเป็น:-

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

128,809,126 4,771,846

กิจการอื่น

85,940,305 27,031,374

รวม
214,749,431 31,803,220
23 เงินกู้ยืมระยะยาว
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(บาท)

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

42,547,654 28,095,039

หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

(20,222,999) (21,691,386)

สุทธิ
22,324,655 6,403,653

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2568 2567

(บาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม

28,095,039 78,671,044

เพิ่มขึ้น

50,000,000 -

ลดลง

(35,547,385) (50,576,005)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม
42,547,654 28,095,039

เงินกู้ยืมดังกล่าวตามสัญญา ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(พันบาท)	
1) เงินกู้ยืมวงเงิน 30 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 2.65 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 4.375 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุกเดือนนับแต่วันเบิกใช้ เงินกู้งวดแรก กำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน เดือนละ 0.48 ล้านบาท ในเดือนที่ 13 เริ่มเบิกใช้เงินกู้เดือนกุมภาพันธ์ 2562	741	6,312
2) เงินกู้ยืมวงเงิน 100 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 4 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ เริ่มเบิกใช้เงินกู้ในเดือนมิถุนายน 2564	-	13,431
3) เงินกู้ยืมวงเงิน 13.66 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.805 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ เริ่มเบิกใช้เงินกู้ในเดือนพฤศจิกายน 2565	5,707	8,352
4) เงินกู้ยืมวงเงิน 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.86 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ เริ่มเบิกใช้เงินกู้ในเดือนมีนาคม 2568	36,100	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	42,548	28,095
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(20,223)	(21,691)
สุทธิ	22,325	6,404

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน เครื่องจักรและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจดทะเบียนจำนองไว้เป็นหลักประกัน

นอกจากนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และรักษาระดับอัตราส่วนทางการเงินและเงื่อนไขอื่นตามที่ได้ระบุในสัญญา เช่น การรักษาระดับอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) เป็นต้น

24 หุ้นกู้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(บาท)
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-
บุคคลอื่น	-
รวม	100,000,000
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(195,595)
	99,804,405
หัก ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(99,804,405)
สุทธิ	-

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 บริษัทออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2565 ชนิดระบุผู้ถือ ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 100,000 หน่วย หน่วยละ 1,000 บาท เป็นเงินจำนวน 100 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี ชำระปีละ 4 ครั้ง ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้วันที่ 28 กันยายน 2568 ซึ่งเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2568 บริษัทจ่ายชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดไถ่ถอนแล้วทั้งจำนวน 100 ล้านบาท

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นกู้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	หุ้นกู้ (มูลค่าที่ตราไว้)	ค่าใช้จ่ายใน การออกหุ้นกู้ รอตัดบัญชี	สุทธิ	หุ้นกู้ (มูลค่าที่ตราไว้)	ค่าใช้จ่ายใน การออกหุ้นกู้ รอตัดบัญชี	สุทธิ
		2568			2567	
		(บาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม	100,000,000	(195,595)	99,804,405	100,000,000	(443,807)	99,556,193
จ่ายชำระคืน	(100,000,000)	-	(100,000,000)	-	-	-
ตัดบัญชีค่าใช้จ่าย						
ในการออกหุ้นกู้	-	195,595	195,595	-	248,212	248,212
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	100,000,000	(195,595)	99,804,405

25 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน		
ผู้บริหารสำคัญ	3,578,566	3,207,683
พนักงาน	39,536,950	40,090,431
รวม	43,115,516	43,298,114

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	43,298,114	40,258,088
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการ	2,395,854	2,512,346
ดอกเบี้ยจากการระดมทุน	989,231	1,507,521
	3,385,085	4,019,867
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	869,826
อื่นๆ		
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(3,567,683)	(1,849,667)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	43,115,516	43,298,114

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม เกิดขึ้นจาก

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(บาท)	
ข้อสมมติทางการเงิน	-	1,218,609
การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(348,783)
รวม	-	869,826

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.54	2.54
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00	4.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	2.87 – 34.38*	2.87 – 34.38*
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย)	105 ของ TMO2017**	105 ของ TMO2017**
อัตราทุพพลภาพ	รวมไว้ในอัตรามรณะ	รวมไว้ในอัตรามรณะ

* ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO 2017: Male and Female Thai Mortality Ordinary Tables of 2017)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อัตรากดลด		(พันบาท)
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(3,867)	(3,862)
ลดลงร้อยละ 1	4,522	4,534
อัตรากำไรเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	4,851	4,419
ลดลงร้อยละ 1	(4,214)	(3,846)
อัตรากำไรหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(2,103)	(1,889)
ลดลงร้อยละ 20	2,452	2,190

แม้ว่าการวิเคราะห์หนี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

26 ทุนเรือนหุ้น

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
มูลค่าหุ้น		2568		2567	
ต่อหุ้น		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
(บาท)		(หุ้น/บาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	813,678,700	406,839,350	739,707,908	369,853,954
- ลดทุน	0.50	(881)	(441)	-	-
- เพิ่มทุน (หุ้นปันผล)	0.50	-	-	73,970,792	36,985,396
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	813,677,819	406,838,909	813,678,700	406,839,350

		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
มูลค่าหุ้น		2568		2567	
ต่อหุ้น		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
(บาท)		(หุ้น/บาท)			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	813,677,819	406,838,909	739,707,908	369,853,954
- เพิ่มทุน (หุ้นปันผล)	0.50	-	-	73,969,911	36,984,955
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	813,677,819	406,838,909	813,677,819	406,838,909

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 406,839,350 บาท เป็น 406,838,909 บาท โดยตัดหุ้นที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล จำนวน 881 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2568

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทโดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 73,970,792 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นมูลค่า 36,985,396 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล (โปรดสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37) ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

27 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำหรับปี 2568 และ 2567 บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 3.57 ล้านบาท และ 0.13 ล้านบาท ตามลำดับ

สำรองหุ้นกู้ซื้อคืน

บริษัทต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทกันกำไรสะสมไว้เป็นสำรองหุ้นกู้ซื้อคืนแล้ว จำนวน 49.99 ล้านบาท และ 17.40 ล้านบาท ตามลำดับ

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศให้เป็นเงินบาท

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

28 หุ้นกู้ซื้อคืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงินภายในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 25 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.07 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้ว กำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 และระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายหลัง 3 เดือน นับแต่วันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ไม่เกิน 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทถือหุ้นของบริษัท จำนวน 23.24 ล้านหุ้น และ 8.06 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2.86 และ 0.99 ของหุ้นที่บริษัทออก รวมเป็นต้นทุนทั้งหมด จำนวน 49.99 ล้านบาท และ 17.40 ล้านบาท ตามลำดับ

29 ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือประธานกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักคือธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ทั้งในและต่างประเทศ แต่ส่วนงานในต่างประเทศไม่มีรายได้ เนื่องจากหยุดรับงานก่อสร้างชั่วคราว กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้เสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์

รายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์ในงบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(ล้านบาท)	
รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงดิน	1,518	1,254
รายได้งานก่อสร้างโยธาและอื่นๆ	21	18
รวม	1,539	1,272

ลูกค้านายใหญ่

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับจ้างจากลูกค้านายใหญ่ (มีรายได้เกินร้อยละ 10 ของรายได้รวม) ในปี 2568 จำนวน 2 ราย จำนวน 1,089 ล้านบาท และในปี 2567 จำนวน 3 ราย จำนวน 630 ล้านบาท

30 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
รายได้ค่าเช่า	4,417,460	1,159,045	4,657,460	1,519,045
กำไรจากการจำหน่ายและปรับมูลค่า				
เงินลงทุน	1,734,230	2,686,577	1,734,230	2,686,577
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	151,230	694,431	151,230	84,023
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน				
ในตราสารหนี้	2,067,126	-	2,067,126	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	11,239,883	-	-	-
อื่นๆ	4,912,427	6,722,710	4,912,427	6,671,183
รวม	24,522,356	11,262,763	13,522,473	10,960,828

31 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	52,401,537	51,919,768	51,679,738	51,059,413
ค่าสาธารณูปโภค	1,767,954	1,843,499	1,646,776	1,729,173
ค่าเช่า	1,013,443	976,712	314,400	326,552
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16,700,271	20,078,919	13,557,384	13,453,375
ค่าบำรุงรักษาและดูแลระบบ	3,669,440	3,710,199	3,068,851	3,679,581
อื่นๆ	36,314,633	31,037,925	33,748,678	35,381,771
รวม	111,867,278	109,567,022	104,015,827	105,629,865

32 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
พนักงาน:-				
เงินเดือนและผลตอบแทนอื่น	196,478,689	189,512,703	195,756,891	188,652,348
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม/				
กองทุนทดแทน	3,409,714	3,442,383	3,409,714	3,442,383
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,671,092	2,975,437	2,671,092	2,975,437
	<u>202,559,495</u>	<u>195,930,523</u>	<u>201,837,697</u>	<u>195,070,168</u>
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ:-				
ค่าตอบแทนกรรมการและ				
ผู้บริหารสำคัญ	39,652,633	48,309,572	39,652,633	48,309,572
รวม	<u>242,212,128</u>	<u>244,240,095</u>	<u>241,490,330</u>	<u>243,379,740</u>

ค่าใช้จ่ายพนักงานบางส่วนแสดงรวมไว้ในต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท บนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุนโดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราสะสมในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัท/บริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลัง และจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

33 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม จำแนกค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	481,916,447	593,693,579	481,916,447	593,693,579
ค่าจ้างผู้รับเหมา	142,186,340	68,344,795	142,186,340	68,344,795
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	242,212,128	244,240,095	241,490,330	243,379,740
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	156,883,137	133,221,309	153,740,250	126,595,764
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	97,844,869	65,203,574	97,244,279	65,172,956
ค่าขนส่ง	31,813,839	35,788,739	31,813,839	35,788,739
ค่าเช่า	25,074,385	25,981,047	24,375,343	25,330,887
อื่นๆ	139,253,974	120,177,029	130,205,743	124,406,550
รวม	1,317,185,119	1,286,650,167	1,302,972,571	1,282,713,010

34 ดัชนีทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
ดอกเบี้ยจ่าย:-				
บุคคลหรือบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	8,937,586	5,065,968	8,937,586	5,011,721
สถาบันการเงิน	2,612,567	3,193,466	2,612,567	3,193,466
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,120,899	2,476,139	3,120,899	2,476,139
อื่นๆ	1,004,617	1,252,929	1,004,617	1,252,929
รวม	15,675,669	11,988,502	15,675,669	11,934,255

35 ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของกลุ่มบริษัท/บริษัทคำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชี หลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัท/บริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชี และบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงิน

บริษัทอยู่ต่างประเทศ (Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.)

ภาษีเงินได้ปัจจุบันคำนวณโดยใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 25 ตามกฎหมายภาษีอากรแห่งสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีผลกระทบทางภาษี

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน			(บาท)	
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	27,910,456	-	27,910,456	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้รอการตัด				
บัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ				
และผลขาดทุนทางภาษี	18,428,205	(8,605,976)	18,428,205	(8,605,976)
รวมค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	46,338,661	(8,605,976)	46,338,661	(8,605,976)

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง :-		(บาท)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	173,965
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	150,000	432,500
รวม	150,000	606,465

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	20 และ 25	212	20 และ 25	(8)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้		43		(1)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(1)		(5)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		10		2
รายได้ที่ได้รับยกเว้น		(3)		(5)
ผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษี		(3)		-
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้		46		(9)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(ล้านบาท)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	20	215	20	(6)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้		43		(1)
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(1)		(5)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		10		2
รายได้ที่ได้รับยกเว้น		(3)		(5)
ผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษี		(3)		-
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้		46		(9)

36 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปีปรับด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจากการออกหุ้นปันผลและหุ้นสามัญซื้อคืนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท/หุ้น)			
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของ				
ผู้ถือหุ้นของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	167,027,775	1,358,710	168,904,185	2,615,364
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	813,677,819	739,707,908	813,677,819	739,707,908
จำนวนหุ้นปันผล	-	73,969,911	-	73,969,911
จำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืนถัวเฉลี่ย	(21,904,824)	(1,459,979)	(21,904,824)	(1,459,979)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	791,772,995	812,217,840	791,772,995	812,217,840
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.211	0.002	0.213	0.003

37 เงินปันผล

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท เป็นเงิน 23.71 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นเงินสด 66.58 ล้านบาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผล ในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นมูลค่าทั้งสิ้น 36.98 ล้านบาท ในกรณีที่มิใช่ของหุ้นบริษัทจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดแทนในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

38 เครื่องมือทางการเงิน

38.1 มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มีมูลค่ายุติธรรมไม่แตกต่างจากมูลค่าตามบัญชีตามที่บันทึกในงบฐานะการเงินอย่างมีสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น มีดังนี้

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
31 ธันวาคม 2568					
สินทรัพย์					
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	130,752	-	130,752	-	130,752
เงินลงทุนในตราสารทุน					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,625	1,625	-	-	1,625
รวมสินทรัพย์	132,377	1,625	130,752	-	132,377
31 ธันวาคม 2567					
สินทรัพย์					
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	61,129	-	61,129	-	61,129
เงินลงทุนในตราสารทุน					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,375	2,375	-	-	2,375
รวมสินทรัพย์	63,504	2,375	61,129	-	63,504

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่า

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ใช้ราคาเสนอซื้อในปัจจุบันจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

38.2 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญ เพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ โดยกำกับดูแลผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

38.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัทหากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา

โอกาสของการเกิดความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระ ซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

ข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสของการเกิดความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม						
	2568			2567			
	ลูกหนี้การค้า	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	มูลค่ารวมตามบัญชี	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้การค้า	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
				(ล้านบาท)			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	176	242	418		46	255	301
ค้างชำระเกินกำหนด							
1 - 90 วัน	163	-	163		84	-	84
มากกว่า 90 วัน	79	-	79		95	3	98
รวม	418	242	660	39	225	258	483
							20

งบการเงินรวม								
2568			2567					
	สินทรัพย์		ค่าเผื่อผล		สินทรัพย์		ค่าเผื่อผล	
	ลูกหนี้ การค้า	ที่เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ การค้า	ที่เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
(ล้านบาท)								
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน								
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27)	(12)	(39)		(16)	(4)	(20)	
สุทธิ	391	230	621		209	254	463	

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
2568			2567					
	สินทรัพย์		ค่าเผื่อผล		สินทรัพย์		ค่าเผื่อผล	
	ลูกหนี้ การค้า	ที่เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ การค้า	ที่เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
(ล้านบาท)								
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	176	242	418		46	255	301	-
ค้างชำระเกินกำหนด								
1 - 90 วัน	163	-	163		84	-	84	
มากกว่า 90 วัน	79	-	79		95	3	98	20
รวม	418	242	660	39	225	258	483	20
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน								
ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(27)	(12)	(39)		(16)	(4)	(20)	
สุทธิ	391	230	621		209	254	463	

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริงย้อนหลัง อัตราเหล่านี้สะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดถูกจำกัดเนื่องจากกลุ่มสัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

38.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

	งบการเงินรวม							
	2568		2567					
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปีแต่ภายใน 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปีแต่ภายใน 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน								
				(ล้านบาท)				
เจ้าหนี้การค้า	339	339	-	339	382	382	-	382
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	58	58	-	58	30	30	-	30
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	17	17	-	17	17	17	-	17
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก								
สถาบันการเงิน	42	20	22	42	28	22	6	28
หนี้สินตามสัญญาเช่า	215	51	164	215	32	16	16	32
หุ้นกู้	-	-	-	-	99	99	-	99
	671	485	186	671	588	566	22	588

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2568				2567			
	หลังจาก				หลังจาก			
	มูลค่าตาม บัญชี	ภายใน 1 ปี	1 ปีแต่ ภายใน 5 ปี	รวม	มูลค่าตาม บัญชี	ภายใน 1 ปี	1 ปีแต่ ภายใน 5 ปี	รวม
	(ล้านบาท)							
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้า	326	326	-	326	362	362	-	362
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	56	56	-	56	30	30	-	30
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	3	3	-	3	4	4	-	4
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก								
สถาบันการเงิน	42	20	22	42	28	22	6	28
หนี้สินตามสัญญาเช่า	215	51	164	215	32	16	16	32
หุ้นกู้	-	-	-	-	99	99	-	99
	642	456	186	642	555	533	22	555

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย รวม	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย							
	ภายใน	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา	อัตรา					
สินทรัพย์ทางการเงิน										
เงินสดและรายการ										
เทียบเท่าเงินสด	-	-	244	1	245					0.25-0.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	391	391					-

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	14	14	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก สัญญา- หมุนเวียน				90	90	-
สินทรัพย์ทางการเงิน หมุนเวียนอื่น	-	-	-	131	131	-
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	9	-	-	2	11	1.15
สินทรัพย์ที่เกิดจาก สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	139	139	-
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น ที่เป็นหลักประกัน	16	-	-	-	16	040-0.90
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	339	339	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	58	58	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	17	17	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	20	22	-	-	42	4.608-4.675
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51	164	-	-	215	2.59-6.77

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาสwap (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	209	1	210	0.25-0.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	391	391	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	18	18	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	90	90	-
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	2	-	-	-	2	5
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	131	131	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	2	2	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก				139	139	-
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	16	-	-	-	16	0.40-0.90
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	326	326	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	56	56	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	20	22	-	-	42	4.608-4.675
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51	164	-	-	215	2.59-6.77

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาสลาก (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	115	-	115	0.25-1.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	209	209	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	103	103	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	62	62	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	9	-	-	12	21	1.15
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	151	151	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.25-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	382	382	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	30	30	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	17	17	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	22	6	-	-	28	5.18-5.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	16	-	-	32	3.21-14.39
หุ้นกู้	99	-	-	-	99	6.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาสลาก (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	78	-	78	0.25-1.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	209	209	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	20	20	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	103	103	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	62	62	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	12	12	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	151	151	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.25-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	362	362	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	30	30	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	4	4	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	22	6	-	-	28	5.18-5.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	16	-	-	32	3.21-14.39
หุ้นกู้	99	-	-	-	99	6.00

38.5 ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีโอกาสของการเกิดความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากภาระผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

38.6 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนไว้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
	(ล้านบาท)	
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	1	1
หนี้สินทางการเงิน		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	1	1

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเมื่อมีการแข็งค่า (การอ่อนค่า) ของเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลา 10 ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	อัตรา การเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม			
		2568	2567		
		การแข็งค่า	การอ่อนค่า	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
		(ล้านบาท)			
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	10	(1)	1	(1)	1

38.7 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการค้าเงินงาน และกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

38.8 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงาน ต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

39 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	(ล้านบาท)	
ภาระผูกพันเกี่ยวกับโครงการก่อสร้าง		
ต้นทุนการก่อสร้าง	1,119	1,119
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้		
ภายในหนึ่งปี	17	17
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
สัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	162	162
ภาระผูกพันอื่นๆ		
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	385	385

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท/บริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 3,221 ล้านบาท และ 3,176 ล้านบาท ตามลำดับ

40 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

- พิจารณาอนุมัติจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3.57 ล้านบาท
- พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เป็นจำนวนเงิน 94.85 ล้านบาท

ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล


บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า


(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว


(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น


(ดร.อนงค์ ทศนิพนธ์)
กรรมการบริษัท


(นายกมล สิงห์โตแก้ว)
กรรมการบริษัท

ผู้รับมอบอำนาจ


(นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์)
กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

รศ.ดร. สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ อายุ 79 ปี ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ /กรรมการอิสระ
โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2568

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- Doctorado de Estado, Facultad de Ciencia Politica, Universidad Complutense de Madrid, Spain
- Diplome d'Etudes Superieures, (Economic Integration), Universite de Nancy, France
- Licenciatura, Facultad de Ciencia Politica y Economica, Universidad Complutense de Madrid, Spain
- อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม IOD

- Chairman Role in Building Independence across the Board
- Director Accreditation Program (DAP 34/2548)

หลักสูตรอื่น ๆ

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

9 เดือน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2542 - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ (ระดับ 9) ประจำคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลิพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวจุฬารัตน์ สุริษ อายุ 71 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท MDS. (Economic Policy and Planning), Institute of Social Studies, the Hague, the Netherlands
- ปริญญาตรี ศศบ.(เศรษฐศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับสอง) สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD 5/2025)
- Subsidiary Governance Program (SGP 14/2025)
- Boards that Make a Difference (BMD 10/2020)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 20/2020)
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 14/2020)
- Board Matters and Trends (BMT 5/2018)
- Director Certification Program Update (DCPU 4/2015)
- Role of the Compensation Committee (RCC 20/2015)
- Advanced Audit Committee Program (AAP15/2014)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP10/2014)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 3/2012)
- Financial Institutions Governance Program (FGP 4/2012)
- The Role of Chairman Program (RCP 28/2012)
- Audit Committee Program (ACP 39/2012)
- Financial Statement for Director (FSD 10/2010)
- Finance for Non-Finance Director (FND 28/2006)
- Director Certification Program (DCP 72/2006)
- Director Accreditation Program (DAP 40/2005)

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านดิจิทัล “The Cullinan : The Making of the Digital Board” รุ่นที่ 1/2565 จัดโดย Thailand Management Association (TMA)
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 9 (วปส. 9)

- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 18 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 11 สถาบันพระปกเกล้า สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักงาน ก.พ.ร.
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) รุ่นที่ 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 5
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (วปอ.มส.1) รุ่นที่ 1 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 19 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Senior Executive Development Program ณ สหราชอาณาจักรและเบลเยียม สำนักงานก.พ.
- หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร มุานิธิทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- หลักสูตร Strategic Thinking and Executive Action, Kellogg Executive Program, Northwestern University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.1) รุ่นที่ 41 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตร Training in Development Assistance ประเทศแคนาดา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 0.02%

(ตนเอง 0.02%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

4 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2565 - 2566	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท มาดาม ปาโอโซเอนซ์ จำกัด (มหาชน)
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อีออนธนสินทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี ที ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - 2567	กรรมการ บริษัท คันทรีกรุ๊ปโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
2559 - 2566	กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2560 - 2566	ประธานกรรมการ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์กรมหาชน)
-------------	---

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายลอยเลื่อน บุณนาท อายุ 76 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569)/ ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 92/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 39
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ) รุ่นที่ 4414

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

10 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2569 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ขนส่งน้ำมันทางท่อ จำกัด
- กรรมการบริษัท ไบโพลีสมบัติ จำกัด
- กรรมการบริษัท บาสส์ คลีน เอนเนอร์ยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด



ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายอภิขัย จันทนจุลกะ อายุ 82 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569) / กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญารัฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญารัฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ. 2533
- ปริญญานิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์(สังคมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 277/2019

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

6 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
2569 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด(มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- รองประธานมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์
- กรรมการมูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราชวัดบวรนิเวศวิหาร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการมูลนิธิรื้อฟื้นกฎหมายราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ดร.ณรงค์ ทัศนนิพันธ์ อายุ 78 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/ ประชานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม / รางวัล

- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิศวกรรมโยธา จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา Far Eastern University, Manila, Philippines
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Board Nomination and Compensation Program (BNCP), Class 16/2023
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE), Class 3/2009
- Advanced Audit Committee Program (AAP), Class 1/2009
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 4)/2008
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 4)/2008
- Role of Committee Program (RCC), Class 24/2008
- Audit Committee Program (ACP), Class 24/2008
- Role of the Compensation Committee Program, Class 3/2007
- Director Certification Program (DCP), Class 92/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 15/2004
- Finance for Non -Finance Directors / 2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้นำวิทยาการการจัดการระดับสูง (TOP-วบส.) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร TFAC's Executive Board Program สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร การบริหารและดำเนินการสัญญา FIDIC Module 4 จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสข.) รุ่นที่ 1 ของสถาบันการสร้างชาติ
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 5 ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร WINS โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.)” รุ่นที่ 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำนักบริหารระดับสูง LDP สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรครุสมานิต สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 27
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1
- หลักสูตรอาจารย์อาสาสมัคร สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 7/2
- ระเบิดจากข้างใน หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เริ่มจากในองค์กร โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- State of the Corporate Sustainability โดยสถาบันไทยพัฒน์
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 11.72%
(ตนเอง 8.49%, คู่สมรส ..3.23..%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บิดา นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์, ดร.ณัฐพันธ์ ทศนิพนธ์ และนายณัฐพล ทศนิพนธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร มหาบัณฑิตสาขาวิศวกรรมโยธา หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล (2560-ปัจจุบัน)

- กรรมการดำเนินการโครงการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) (2560-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ หลวงพ่อวิริยังค์ สิรินฺธโร (2557-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัย มุกตพันธ์ (2555-ปัจจุบัน)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ อายุ 48 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2569) / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหาร

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2552 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- Master of Science in Financial Management, University of Exeter/ Exeter, United Kingdom
- Bachelor Degree in Business Administration in majoring of Accounting Assumption University/ Bangkok, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Risk Management Committee Program (RMP) 6/2015
- Role of the Nomination and Governance Committee 1/2011
- Director Certification Program Class 116/2009

หลักสูตรอื่น ๆ

- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Introduction GRI Reporting on Social and Human Rights Issues By BSI Group
- หลักสูตรกฎหมายแรงงานที่นายจ้าง HR และหัวหน้างานต้องรู้
- HR After Covid-19 เราจะรอดไปด้วยกัน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ความรู้เรื่องประกันภัย
- มาตรฐาน ISO: 9001-2015
- Entire Business Innovative Transformation (EBIT)
- Financial Statement for Director (FSD) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 4 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA), 2552
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 5, 2553
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 3, 2556
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 2 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย, 2557
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่งสำหรับผู้นำยุคใหม่ (TISCO WEP) รุ่นที่ 2
- Thai-Chinese Young Executive Program (TCYEP) รุ่นที่ 1
- หลักสูตร ภูมิพลแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) รุ่น 4 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- Executive Program for Young Professional (EYP 2), 2559
- Strategic CFO, 2559
- Media Appreciation & Products-Service Strategies (MAPS 1), 2559
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 3.12%
(ตนเอง 3.12%, คู่สมรส%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ..... %)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรคร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2552 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2569 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
มี.ค.2569 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหาร บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2552 - มี.ค.2569 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหารและฝ่ายงานทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายคมล สิงห์โตแก้ว อายุ 63 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/ กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 1 และฝ่ายปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- หลักสูตร ESG in the Boardroom 10/2025 : A Practical Guide for Board (ESG)
- Director Leadership Certification Program (DLCP) Class 11/2023
- Executive Director Program Class 6/2010
- Director Certification Program (DCP), Class 92/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 14/2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร WiNS รุ่นที่ 4 โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ความรู้เรื่องประกันภัย
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสข.) รุ่น 2 ของสถาบันการสร้างชาติ สจล.
- หลักสูตร ครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 29
- หลักสูตร อุดมสาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 6
- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 6 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 0.04%
(ตนเอง 0.04%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
มี.ค.2569 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 1 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2568 - ปัจจุบัน ฝ่ายปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2547 - มี.ค.2569 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ดร.ณัฐพันธุ์ ทศนนิพันธ์ อายุ 49 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/ กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาโท สาขา Computer, The London School of Economics and Political Science(LSE), UK
- ปริญญาตรี สาขา Computing Business University of Sunderland, UK

หลักสูตรการอบรม IOD

- ESG Scholarship 2025
- Subsidiary Governance Program (SGP) Class 7/2024
- Strategic Board Master Class (SBC) Class 13/2023
- Corporate Governance for Executives (CGE) Class 10/2018
- Driving company success with IT Governance (ITG5) /2017
- Director Certification Program (DCP) Class 206/2015
- Family Business for sustainability (FBS) Class 3/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Top Executive Program in Commerce and Trade มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- TOP Green Executive Program, Chulalongkorn University (2025)
- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร กลยุทธ์ปรับทิศทางองค์กรสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ (ToPCATS) รุ่นที่ 3 จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม : กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร รุ่น 8 จัดโดยมหาวิทยาลัยนวัตกรรมราชภัฏ

- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 5 จุฬาลงกรณ์
- หลักสูตร MINI-CE 2561 โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ASEAN Business and Investment Law Training (ปี 2560), Chulalongkorn University
- หลักสูตรวิทยาการผู้นำนวัตกรรมเพื่อการแข่งขันในระดับโลก มหาวิทยาลัยสยาม
- Finance for Non-finance Executive รุ่น 16 /2017
- หลักสูตรชุมทรัพย์อาเซียนนักบริหารรุ่นใหม่ยุคดิจิทัลระดับสูง (ATOC) , มหาวิทยาลัยรังสิต
- THE NEXT REAL 1/2016
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 8
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- ABC Real Estate Real Deal at SUP (Sep 2014-Dec 2014)
- PNP 3 at King Prajadhipok’s Institute 2013-2014
- Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 11/2013 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- IR Fundamental Course รุ่น 3 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- COURSE ISO : 9001-2015
- Mini MBA รุ่นที่ 11 at Thammasart University
- NIT รุ่นที่ 1 at NecTec 2010
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 3.03%
(ตนเอง 3.03%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรคร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2568 - ปัจจุบัน กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- มี.ค.2569 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
- 2564 - มี.ค.2569 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงาน IT และบริหารทั่วไป บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2564 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงาน IT บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

Mr. Zaw Zaw Aye อายุ 62 ปี ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2
โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อปี 2550

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- M.Sc in Geotechnical Engineering, Asian Institute of Technology, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Leadership Certification Program (DLCP) Class 12/2023
- Director Certification Program (DCP) Class 196/2014

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 3 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Business Model Reinvention เติบโตธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 0.01%

(ตนเอง 0.01%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

มี.ค.2569 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2 บริษัท ซีพี ภูเก็ต จำกัด(มหาชน)

2550 - มี.ค.2569 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2 บริษัท ซีพี ภูเก็ต จำกัด (มหาชน)

2554 - 2565 กรรมการบริษัท ซีพี ภูเก็ต จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- กรรมการบริษัท ซีพี ภูเก็ต คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีพี ภูเก็ต อินเทอร์เน็ต จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีพี ภูเก็ต เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายณัฐพล ทศนินพันธ์ อายุ 43 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานโครงสร้าง โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท MSC. Operating Management in Engineering (OME) University of Strathclyde, Scotland
- MBA In Finance, Coventry University, UK
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา สถาบัน SIIT มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) Class 211/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร DFI-EFFC Conference 2025 "Geotechnics Reimagined" จัดโดย DEEP FOUNDATIONS INSTITUTE
- หลักสูตร PMP EXAM PREP COURSE จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการจัดการและการบริหารสัญญา FIDIC จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง "ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม" นมธ. รุ่นที่ 22 จัดโดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Management Development Program รุ่นที่ 1 จัดโดยบริษัท สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ จำกัด(มหาชน)
- Family Business in the Globalized Asia จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- SICAT2024 จัดโดย PDPC Thailand
- หลักสูตร Topcats จากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Chat GPT for Project Manager จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรภาวะผู้นำระดับบริการศึกษาสูง (Executive Leadership Course) จัดโดยบริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- มาตรฐาน ISO : 9001-2015
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Operational Risk Management) จัดโดย Tris Corporation
- หลักสูตร "สุดยอดผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคม สำหรับผู้บริหารรุ่นที่ 2" (Super Entrepreneur for Society SEP-S2) ของสถาบันนักลงทุนรุ่นใหม่
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่ง สำหรับผู้นำยุคใหม่ รุ่นที่ 3 (Wep3 Tisco)
- หลักสูตรพัฒนาผู้นำวิศวกรรุ่นใหม่ รุ่นที่ 2 (YPF) สภาวิศวกรและสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาฯ
- หลักสูตร ABC TALENT รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 3.03%

(ตนเอง 3.03%, คู่สมรส%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรคร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

มี.ค.2569 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานโครงสร้าง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2558 - มี.ค.2569	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานวิศวกรรม บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2558 - 2565	กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2560 - 2565	กรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2560 - 2565	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท โนวาร์ เอลส์ จำกัด

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายเอนก ศรีทับทิม อายุ 69 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท / ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Company Secretary Program
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 10

หลักสูตรอื่น ๆ

ประวัติการอบรม : หลักสูตรอบรมในปี 2568

- Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน” ครั้งที่ 1/2568 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Executive Breakfast Forum 2025 ep.48 จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย
- บทบาท CFO บนความท้าทายด้านประเด็นบัญชีและภาษีที่เกี่ยวข้องของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- SETCarbon Master Class รุ่น 2/ 2568 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

: หลักสูตรอบรม

- หลักสูตรวิทยากรการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่น 11 จัดโดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- โครงการเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการว่าความ การฟ้องคดีแบบกลุ่ม จัดโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยร่วมกับคิงส์ พัลส์
- ประกาศนียบัตรนักวางระบบบัญชี รุ่นที่ 1 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2567 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดย TLCA
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ “Tax Governance” โดย TLCA
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2024 หัวข้อ “Cyber security & Risk Management for CFOs” โดย TLCA

- CFO Refresher Course 2024 หัวข้อ ประเด็นด้าน Generative AI ที่ส่งผลกระทบต่อการเงินและการบัญชีของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CFO Refresher Course โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2566 หัวข้อ “What is the future of the CFO role? โดย TLCA
- CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 7/2566 หัวข้อ “Economic Update for CFO ” (ครั้งที่ 2) โดย TLCA
- สัมมนาพิเศษ หัวข้อ “Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- THSI Exclusive Coaching 2021 – Beginner จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Company Reporting Program (CRP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- TCFD & SDGS WORKSHOP FOR BEGINNERS จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤต จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม: กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การสัมมนาธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนในตลาดทุนไทย จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 "เตรียมความพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจ กลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุน และสร้างการเติบโต" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- อบรมหลักสูตร “Liquidity Risk Management” รุ่นที่ 7

- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- สิทธิมนุษยชน เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจอย่างไร จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การลงทุนภายใต้วิกฤติ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรกฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน รุ่นที่ 16 (Online) จัดโดยบริษัท ฟินลิก จำกัด
- IOD Company Secretary Forum หัวข้อ Virtual Board Meeting & the Evolving Role of Corporate Secretary จัดโดย IOD Thai Institute of Directors
- หลักสูตร “CVC กลยุทธ์การลงทุนรูปแบบใหม่ จุดประกาย Innovation ก้าวทันโลกธุรกิจ”
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 11
- หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Market Program รุ่นที่ 3 ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน (TSI)
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 10 สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร ครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ
- หลักสูตร อุดมสาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- The UK Experience on Implementing the Enhanced Auditor Reporting ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กสท. และสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรพัฒนาการใหม่ ๆ ของกฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระภาษีอากร รุ่นที่ 4 สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO: 9001-2015
- ปรับกลยุทธ์องค์กร สื่อสารให้โดนใจด้วย Big Data โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- Strategic Financial Leadership (SFLP) 2019 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (อบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี 6 ชั่วโมงต่อปี ตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 12 มกราคม 2569 0.04%

(ตนเอง 0.04%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

มี.ค.2569 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

2554 - มี.ค.2569 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- ไม่มี-

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวรัชฎาพรรณ ห่อทองคำ อายุ 64 ปี ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี
ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม

ประวัติการอบรม : หลักสูตรอบรมในปี 2568

- มาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่และการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนที่ธุรกิจ PAEs ควรเตรียมพร้อม จัดโดยบริษัท แอคซ์เรียล บิสซิเนส โซลูชั่น จำกัด
- TFAC's Accounting Professional Summit 2025 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในปี 2568 – 2569 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความยั่งยืน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

: หลักสูตรอบรม

- เจาะลึกภาษี Pillar 2 - Global Anti-Base Erosion Rules จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ESG in Accounting: ปัจจัยสำคัญสู่แนวทางการประกอบธุรกิจตามหลักความยั่งยืนฯ จัดโดยบริษัท ธรรมนิติ จำกัด(มหาชน)
- Strategic Management Accounting จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องรู้ จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- RE01 การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม: กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 37
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 2
- พัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- Certificate in Investor Relation 2016

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
			1	2	3
1.	ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	X, /, IV			
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	/, IV			
3.	นายลอยเลื่อน บุญนาค	/, IV			
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	/, IV			
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	/, //, 0	/	/	/
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	/, //, ///	/	/	
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			/
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	///	/	/	/
10.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	///		/	
11.	นายเอนก ศรีทับทิม	///			

หมายเหตุ:

1. = บจก. ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น
2. = บจก. ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด
3. = Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.

X = ประธานกรรมการ / = กรรมการบริษัท /V = กรรมการอิสระ
// = กรรมการบริหาร /// = คณะเจ้าหน้าที่บริหาร 0 = กรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุม	13 มกราคม 2568	ระหว่างปี 2568 เพิ่มขึ้น (ลดลง)	12 มกราคม 2569
1.	ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	-	-	-
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	181,720	-	181,720
3.	นายลอยเลื่อน นูนนาค	-	-	-
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	-	-	-
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	64,279,919	4,773,200	69,053,119
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	24,653,258	717,400	25,370,658
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	227,871	95,000	322,871
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	24,653,258	-	24,653,258
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	105,976	-	105,976
10.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	24,653,257	-	24,653,257
11.	นายเอนก ศรีทับทิม	200,673	100,000	300,673

รายงานการถือครองหุ้นกู้ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ระดับสูง

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	มูลค่า
1.	นายศิวะ แสงมณี ¹	2,000,000
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	2,000,000
3.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	-
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	-
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	37,000,000
6.	นางสาวฉัฐวรณ ทศนินิพนธ์	-
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	22,000,000
8.	ดร.ฉัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	-
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	5,000,000
10.	นายเผด็จ รุจิจรเดช ²	2,000,000
11.	นายฉัฐพล ทศนินิพนธ์	-
12.	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	-
13.	นายเอนก ศรีทับทิม	5,000,000
14.	นายสุพจน์ คงจิตต์งาม	5,000,000

หมายเหตุ

¹ นายศิวะ แสงมณี สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24/4/2568

² นายเผด็จ รุจิจรเดช สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 30/9/2568

หุ้นกู้ครบกำหนดไถ่ถอนเดือนกันยายน 2568 และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนหุ้นกู้เรียบร้อยแล้ว

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

- ชื่อ-สกุล : นางสาวกาญจนาวดี รักษาพันธ์
- อายุ : 50 ปี
- ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : วันที่ 1 พฤศจิกายน 2554
- คุณวุฒิการศึกษา :
 - ปริญญาโท สาขาวิชาการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (ปี 2559)
 - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (ปี 2568)
 - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ปี 2543)
- คุณสมบัติ :
 - Internal Audit Certificate Program (IACP) ปี 2557
- ประวัติการอบรม : หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน
 - มาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการให้สินบน จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ป.ป.ช. ปี 2568
 - หลักสูตรที่ 1 นโยบายป้องกันการให้สินบนจากระดับบริหารสูงสุดและนำไปสู่การปฏิบัติในองค์กร
 - หลักสูตรที่ 2 การประเมินความเสี่ยงในการให้สินบนเจ้าพนักงานของรัฐ
 - หลักสูตรที่ 3 มาตรการเกี่ยวกับกรณีมีความเสี่ยงสูงที่จะเป็นการให้สินบนและการนำมาตรการป้องกันการให้สินบนไปปรับใช้กับผู้มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจกับนิติบุคคล
 - หลักสูตรที่ 4 ระบบบัญชีที่ดีสำหรับนิติบุคคล
 - หลักสูตรที่ 5 แนวทางบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการให้สินบน
 - หลักสูตรที่ 6 มาตรการสนับสนุนให้มีการรายงานการกระทำผิดหรือกรณีเหตุน่าสงสัยสำหรับนิติบุคคล
 - หลักสูตรที่ 7 การทบทวนการตรวจสอบและการประเมินผลมาตรการป้องกันการให้สินบน

- ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- หลักการสอบบัญชีและเทคนิคในการตรวจสอบ จัดโดย Accounting Coach ปี 2566
- การออกแบบระบบการควบคุมภายในที่ดีให้แก่องค์กร จัดโดย CPD Tutor Co.,Ltd. ปี 2565
- Forensic Data Analytics (Big Data) จัดโดย PWC ปี 2561
- Audit Committee Effectiveness Seminar จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2558
- Audit Committee Seminar: Get Ready for the year end. จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสตท. ปี 2558
- การสอบบัญชีที่ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ปี 2558
- IT Audit for Non-IT Auditor ปี 2556
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2554
- Internal Audit Certificate Program (IACP) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2557
- เทคนิคการจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร จัดโดย Training Consultant ปี 2554
- เทคนิคการเขียนแผนงาน การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2554
- เทคนิคการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2 จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2554
- หลักการตรวจสอบทุจริต (Principles of Fraud Audit) จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน (IIA) ปี 2552
- กลยุทธ์การตรวจสอบแบบเจาะใจ จัดโดยบริษัท พอดี จำกัด ปี 2551
- การควบคุมภายในด้วยการประเมินตนเอง (CSA) จัดโดยสำนักพัฒนาการบริหารธรรมนิติ ปี 2549
- วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2549
- กลไกการตรวจสอบ ความโปร่งใสและการสร้างความมั่นใจให้ผู้ลงทุน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสตท. ปี 2549
- Raising The Awareness of Corporate Fraud in Thailand จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2548

หลักสูตรเกี่ยวกับมาตรฐานทางบัญชี การเงิน

- Update รายการข้อที่ต้องมีในงบการเงินและวิธีจัดทำงบการเงิน จัดโดย Accounting Coach ปี 2567
- กรณีตัวอย่างภาษีเงินได้นิติบุคคลและวิธีกรอกแบบ ภ.ง.ด. 50 จัดโดย Accounting Coach ปี 2567
- เทคนิคและจุดที่ต้องระมัดระวัง สำหรับนักบัญชีในการควบคุมภายในและการปรับปรุงระบบบัญชี จัดโดยสำนักพัฒนาการบริหารธรรมาภิบาล ปี 2566
- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและการวางแผนภาษีเบื้องต้น จัดโดย Accounting Coach ปี 2566
- มาตรฐานทางการเงิน TFRS ปี 2566 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- วิธีการบริหารเงินธุรกิจที่นักบัญชีควรรู้ จัดโดย Accounting Coach ปี 2565
- E-Tax invoice by email จัดโดย CPD Online ปี 2562
- แนวทางการปฏิรูปภาษีอากรของไทย เตรียมรับ E-Payment ปี 2559
- ปัญหาและแนวทางในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี จัดโดย DBD ปี 2554

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการ

- Executive Development Program (EDP) รุ่น 25 ปี 2568 จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- P01 พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- ESG101 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2565
- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability and Corporate Sustainability Strategy) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2562

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

- ทำไม่การปฏิบัติตาม PDPA และบทบาทของตำแหน่ง DPO จึงส่งเสริม Governance ตาม ESG Model จัดโดย PDPA Thailand ปี 2567
- Fundamental of Personal Data Protection (PDPA) จัดโดย PDPA Thailand ปี 2567

- พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 : กระบวนการและแนวปฏิบัติ รุ่น 6 จัดโดยสมาคมรัฐศาสตร์ฯ ปี 2562
- การสร้างจิตสำนึกการรักองค์กร และเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน จัดโดยธรรมนิติ ปี 2553
- Walk Rally การสื่อสารและการทำงานเป็นทีม จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- เทคนิคการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (สสท) ปี 2553
- เทคนิคการบริหารลูกน้อง (Supervisory Techniques) จัดโดยสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ปี 2550

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- การเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อม จัดโดยกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม จ.ปทุมธานี ปี 2564
- หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน : ระดับบริหาร จัดโดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) (สปอท : SHAWPAT) ปี 2561

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการบริหารความเสี่ยงและบริหารงานโครงการ

- มาตรฐานการควบคุมคุณภาพ (TSQCI) จัดโดย CPD online ปี 2562
- มาตรฐาน ISO:9001-2015 ระบบบริหารคุณภาพ จัดโดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ปี 2562
- ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk and IT Governance) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2559
- การวางแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรกลเชิงป้องกัน จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- การลดต้นทุนและความสูญเปล่าในสำนักงาน จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- Enterprise Risk Management แนวปฏิบัติการนำไปใช้ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2251
- การสร้างคุณค่าองค์กรด้วยการตรวจสอบภายในตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงแบบ ERM จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปี 2551

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- FinTech & Law เทคโนโลยีทางการเงินกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รุ่น 3 จัดโดยสมาคมรัฐศาสตร์ฯ ปี 2562

หลักสูตรอื่นๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 30 ดิสงโม วิสุทธิธรรม ปี 2556
- หลักสูตรอุทมสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่น 1 พระพรหม

ประสบการณ์ทำงาน : 2548 - ปัจจุบัน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2544 - 2547 บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2540 - ก.ย. 2543 สำนักงานที่ปรึกษากฎหมายและบัญชีทองศรี

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นายเอนก ศรีทับทิม รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

หมายเหตุ : ประเมินวันที่ วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 โดย บริษัท เดอะแวลูเอชั่น แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด อ้างอิงจากรายงานเลขที่ V&C 63R-07-0611 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

เอกสารสิทธิ์ที่ดิน	ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้งทรัพย์สิน	มูลค่าราคาทุน	มูลค่าประเมินราคา
โฉนดที่ดินเลขที่ 2841,2844 และ 7603	ที่ดิน 3 แปลง (ติดต่อกัน) เนื้อที่รวม 5 ไร่ 2 งาน 60 ตารางวา พร้อมอาคารสิ่งปลูก สร้าง	เลขที่ 1210 ดิถนนวน พระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร	ที่ดิน : 33,733,264.42 บาท อาคารสิ่งปลูกสร้าง : 9,067,971.84 บาท รวม 42,801,236.26 บาท	ที่ดิน : 117,520,000 บาท อาคารสิ่งปลูกสร้าง : 7,020,000 บาท รวม 124,540,000 บาท

เอกสารแนบ 5

รายงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

1. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร
3. นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหาร
4. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทุกเดือน และได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินงานตลอดจนทบทวนแผนการเงิน การลงทุน แผนการดำเนินงาน และการบริหารงานอื่นๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการของบริษัทมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมแนวทางการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสม มีการดำเนินงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน สรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ประจำปี

คณะกรรมการบริหารโดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้มอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดปี 2568 โดยบริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

2. การทบทวนแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินงาน แผนการเงิน การลงทุน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การติดตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินงาน แนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารได้ให้ความสำคัญกับโครงการก่อสร้างที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ทราบอย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการบริหารได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และมอบหมายแนวทางในการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการกำกับดูแล ทบทวนแผนด้านการเงิน การลงทุน งบประมาณแก่ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท ตลอดจนการศึกษาความเป็นไปได้และให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ

5. การกำกับดูแลแผนการเงินและการประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวนแผนการเงินและแผนการลงทุน รวมถึงมีการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือการขอใช้สินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังได้มีการร่วมประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปอีกด้วย

6. กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

การกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน คือ ขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารความเสี่ยง องค์กรควรมั่นใจว่า วัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ควรได้รับการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถพิจารณาได้ในด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านกลยุทธ์ เกี่ยวข้องกับเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมขององค์กร
- ด้านการปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพผลการปฏิบัติงานและความสามารถในการทำกำไร
- ด้านการรายงาน เกี่ยวข้องกับการรายงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ

7. พิจารณาการทำการยากกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดยกรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ ตลอดจนติดตามการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงานและในภาพรวมของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน

8. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์

9. กำกับดูแลส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

10. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร แบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2568 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบแสดงรายการประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการของบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านการดำเนินธุรกิจ ด้านการเงิน ด้าน

การตลาด และงานบริหารด้านอื่นๆ ของบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยังมีการปฏิบัติที่ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)



(ดร. ณรงค์ ทัศนนิพันธ์)

ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน โดยมีนางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 6 ครั้ง โดยการประชุมทุกครั้งไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม และเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / สิทธิการเข้าประชุมทั้งหมด
นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
นายลอยเลื่อน บุนนาค	กรรมการตรวจสอบ	6/6
นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการตรวจสอบ	6/6

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร เป็นผู้มีประสบการณ์ทางด้านการสอบทานงบการเงิน

สรุปผลการดำเนินงานและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชี สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน นโยบายการบัญชีและประมาณการที่สำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ครบถ้วนและทันเวลา เป็นไปตามที่ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นและเปิดเผยไว้ในงบการเงิน ในปี 2568

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและมีอยู่จริง

3. การกำกับดูแลและการสอบทานงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนงานการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และกำกับให้มีการปฏิบัติงานตามกฎบัตรงานตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบระบบงานได้ครอบคลุมทุกระบบงานและหัวข้อความเสี่ยง ตามแผนงานการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมในการเข้าถึงการตรวจสอบได้ทุกระบบงาน

4. สอบทานการบริหารความเสี่ยง การสรรหา การกำหนดค่าตอบแทน การกำกับดูแลกิจการ ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นประธานหรือเป็นกรรมการในคณะย่อยทุกคณะ เพื่อพิจารณาการทบทวนกำหนดนโยบาย รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของภาครัฐ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการติดตามรายงานผลการตรวจสอบจากฝ่ายงานตรวจสอบภายใน และการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินจากผู้สอบบัญชี คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รายการที่เกี่ยวข้องกันดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

6. สอบทานการกำกับดูแลกิจการ และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ตามจริยธรรมธุรกิจ มีความโปร่งใส และให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้รวบรวมผลคะแนนประเมิน ตามแนวทางที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ และคณะกรรมการตรวจสอบได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กำหนดไว้ โดยในปี 2568 ผลคะแนนการประเมิน เห็นด้วยค่อนข้างมากกว่าบริษัทมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี คะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มอยู่ที่ 99.13%

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ค่าตอบแทน และการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี ประกอบด้วย

1. นายณรงค์	หลักฐาน	ทะเบียนเลขที่	4700 หรือ
2. นางสาวมะลิวรรณ	พาหุวัฒนกร	ทะเบียนเลขที่	4701 หรือ
3. นายชัยกฤต	วรกิจภรณ์	ทะเบียนเลขที่	7326 หรือ
4. นางสาวกมลทรรศน์	จิตการคำ	ทะเบียนเลขที่	10356 หรือ
5. นางสาวพรทิพย์	ชนะตรีรัตนพันธุ์	ทะเบียนเลขที่	14457

และในปี 2569 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ของบริษัทประจำปี 2569 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

โดยสรุป จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่า บริษัท ซีพี ไลฟ์ จำกัด (มหาชน) มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดทำงานการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



(นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์รวมถึงมีความรู้ด้านบริษัทภิบาล และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ดำเนินงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

โดยในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้งประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / สิทธิการเข้าร่วมประชุมทั้งหมด
นายอภิ จันทนกุลกะ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
นายลอยเลื่อน บุนนาค	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2

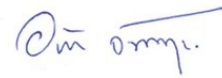
โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้สำหรับปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณาความเหมาะสมโดยเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันและตามสภาพเศรษฐกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 16 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568
4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2568 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report
5. ติดตามและดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมพร้อมของบุคลากร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



(นายอภิ จันทนจุลกะ)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 8

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง อันจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป็นเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยสอดคล้องกับหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นสากล และมีการกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มีประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายกมล สิงห์โตแก้ว | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. ดร.ณัฐพันธุ์ ทศนินิพนธ์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ ในการทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยง รวมถึงรายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานสถานะความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขต และแนวทางการบริหารความเสี่ยงสามารถยึดถือปฏิบัติต่อไปได้ และมีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมปัจจุบันของบริษัท โดยให้มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบและตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่องค์กรเผชิญอยู่ รวมทั้งปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานะความเสี่ยงขององค์กรในอนาคต

ทั้งนี้สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/สิทธิในการเข้าประชุมทั้งหมด
1. นายณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการความเสี่ยง	2/2
3. นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการความเสี่ยง	2/2
4. นายณัฐพันธุ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการความเสี่ยง	2/2

- พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยดูข้อมูลการบริหารความเสี่ยงแยกแต่ละประเภทของความเสี่ยงในธุรกิจโดยให้คำแนะนำแนวทางการแก้ไขและข้อควรระวังในอนาคต

2. จัดให้มีการดำเนินการเน้นการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับข้อมูลต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อพิจารณาบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจัดทำเพิ่มเติมขึ้นจากข้อมูลที่ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน
3. มีมาตรการการตอบสนองปัญหาอย่างทันทั่วทั้งที่ซึ่ง จากเคสแผ่นดินไหวที่ผ่านมาทางบริษัทมีการดูแลการสำรวจตึกที่มีการก่อสร้างโดยบริษัท ซีพีโก้ ว่ามีปัญหาเกี่ยวกับโครงสร้างซึ่งกระทบมาจากเข็มนาฬิกาหรือไม่ โดยผลสำรวจไม่พบปัญหาที่เกิดจากเสาเข็มที่มีการก่อสร้างในตึกต่างๆ พร้อมทั้งซ่อมแซมฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหว
4. ดำเนินการเรื่องของการพัฒนาบุคลากรเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานมีการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาบุคลากรในทุกระดับชั้นเพื่อความเท่าเทียมและความยั่งยืนในอนาคต
5. ประสานติดตามร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในซึ่งจัดทำโดยผู้ตรวจสอบบัญชีภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทถึงความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัทรวมทั้งปรับปรุงระบบควบคุมภายในส่วนที่ยังไม่พอเพียงของระบบ
6. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความเสี่ยง แบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2568 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้องค์กร สามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบรรษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ดร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 9

รายงานของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน เพื่อช่วยดูแลการสร้างหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล ตลอดจนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบูรณาการกรอบและแนวทางของบรรษัทภิบาล ตลอดจนประเด็นด้านความยั่งยืน และมีแนวทางการดำเนินการที่มีความชัดเจน อันสามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบรรษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ

โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง และกรรมการได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน รายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / สิทธิการเข้าร่วมประชุมทั้งหมด
1. นายลอยเลื่อน บุนนาค	ประธานกรรมการบริษัทและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	2/2
2. นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	กรรมการบริษัทและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	2/2
3. ดร.ณัฐรุพันธ์ ทศนิพนธ์	กรรมการบริษัทและความยั่งยืน	2/2

โดยได้ปฏิบัติหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นประจำทุกปี

ในปี 2568 ได้พิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนประจำปีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนคู่มือ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” ประจำปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. สนับสนุนให้บริษัทเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
 - 3.1 การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR Checklist) โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม (Excellent)

- 3.2 การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”
- 3.3 การประเมินความยั่งยืน ESG Rating โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินรวม 67 คะแนน Rating ระดับ A (ปี 2567 ได้คะแนนรวม 53 คะแนน)
4. สนับสนุนกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับความยั่งยืนของบริษัท
 - 4.1 โครงการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อจัดการดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่า ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ ในการดูแลพื้นที่ป่าจำนวน 16 ไร่ ได้มีการเข้าติดตามผลการปลูกต้นไม้, ปรับปรุงระบบน้ำและทำการกำจัดวัชพืช
 - 4.2 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนแบบรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2568 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในรูปแบบ 56-1 (One Report)

คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้องค์กรสามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบริษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



(นายลอyle นุนนาค)

ประธานคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

เอกสารแนบ 10

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม เผยแพร่บน Website บริษัท

<https://www.seafco.co.th/th/corporate-governance/corporate-policy-documents-download>

2. จรรยาบรรณธุรกิจ

คู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ฉบับเต็ม เผยแพร่บน Website บริษัท

<https://www.seafco.co.th/th/corporate-governance/corporate-policy-documents-download>

3. หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



เอกสารแนบ 10

หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

จัดทำโดย

ฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)



ที่มาและความสำคัญ

ในการปฏิบัติงาน ย่อมต้องมีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนพลังงาน ซึ่งการใช้วัสดุ อุปกรณ์ พลังงาน เหล่านี้ย่อมก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งขยะและของเสียไม่ว่าทั้งทางตรงและทางอ้อม จากการใช้ซึ่งมีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศอันเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และปรากฏการณ์โลกร้อน (Global Warming) ที่กำลังกลายเป็นวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อม ที่สำคัญ และผลกระทบอย่างกว้างขวางทั้งในประเทศและทั่วโลก และเพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกัน ดังนั้นฝ่ายจัดซื้อจึงได้นำหลักเกณฑ์มาประยุกต์ใช้ และสร้างความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการทรัพยากรพลังงาน และสิ่งแวดล้อม การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรภายในองค์กรเกิดความตระหนักรู้ถึงการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับมาตรฐานขั้นตอนการผลิต และสร้างผลผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะทำให้เกิดการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่มาตรฐานสิ่งแวดล้อมในระดับสากลต่อไป

องค์ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างให้ความสำคัญเกี่ยวกับการจัดการและจัดหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 3 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 2 นิยามการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 3 แนวทางการเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ความสำคัญ

3.2 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)

3.3 วิธีการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.4 ตัวอย่าง วัตถุดิบ “ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

หมวดที่ 1

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.1 ประโยชน์ต่อลูกค้า (Client)

ลูกค้าจะได้ใช้สินค้าที่ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมมาตั้งแต่ในกระบวนการผลิต เป็นการลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลืองและสารที่เป็นพิษต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม ทำให้มีผลต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมโดยรวม รวมทั้งช่วยปลูกฝังค่านิยมให้สังคมร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมไปด้วย

1.2 ประโยชน์ต่อบริษัทผู้ผลิตหรือผู้ใช้งาน (Manufacturers and Consumers)

เมื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้รับความนิยมมากขึ้น ก็จะส่งผลให้ปริมาณการจำหน่ายสูงขึ้นด้วย อีกทั้งในกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนั้น ยังเน้นให้บริษัทผู้ผลิตหรือผู้ใช้งาน ใช้ทรัพยากรและเทคโนโลยีอย่างคุ้มค่าและปลอดภัยต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลตอบแทนทางเศรษฐกิจในระยะยาว ทั้งในการประหยัดต้นทุนการผลิตและเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผลิตภัณฑ์และองค์กร

1.3 ประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม (Environment)

เมื่อผู้ผลิต, ผู้ใช้งานและลูกค้าต่างร่วมมือร่วมใจกันผลิตและบริโภคสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้นแล้ว ก็จะส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม คือ ช่วยลดผลกระทบต่าง ๆ ในการผลิตที่อาจเกิดอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งช่วยลดการปล่อยมลพิษที่เป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อนอีกด้วย

หมวดที่ 2

นิยามการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว หมายถึง การจัดซื้อสินค้าและการจัดจ้าง บริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าและบริการปกติทั่วไปที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกัน โดยพิจารณาตลอดวัฏจักรชีวิตตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การเลือกใช้พลังงานและเทคโนโลยีที่เหมาะสม การบรรจุหีบห่อ การขนส่ง การใช้งาน และการจัดการซากผลิตภัณฑ์หลังหมดอายุการใช้งาน และเป็นสินค้าและบริการตามรายการสินค้าและบริการที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว) สินค้าที่ได้ฉลากเขียว และผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หมายถึง สินค้าที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง การใช้งาน และการจัดการหลังหมดอายุการใช้งานน้อยกว่าเมื่อเทียบกับสินค้าอื่นที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกัน

บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หมายถึง บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบ การใช้ทรัพยากรและพลังงานในช่วงการให้บริการและการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากการให้บริการน้อยกว่าเมื่อเทียบกับการใช้บริการอื่นที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน

ฉลากสิ่งแวดล้อม หมายถึง เครื่องหมายที่สื่อสารว่าสินค้าและบริการนั้น เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้บริโภคทราบ เป็นฉลากที่มอบให้แก่ผลิตภัณฑ์คุณภาพที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าผลิตภัณฑ์ที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกัน เป็นข้อมูลที่ทำให้ผู้บริโภคทราบว่าผลิตภัณฑ์นั้นเน้นคุณค่าทางสิ่งแวดล้อม และสามารถเลือกซื้อสินค้าและบริการที่ช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริโภค ในขณะที่ผู้ผลิตก็จะได้รับผลประโยชน์ในแง่กำไร จากการลดต้นทุนที่เกิดจากการลดทรัพยากร พลังงาน และของเสีย ในการผลิตสินค้าหรือให้บริการ โดยฉลากสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO สามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภทคือ

1. ฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 1 (ISO14024) เป็นฉลากที่บ่งบอกความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะมอบให้กับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดโดยองค์กรอิสระที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Third party) โดยจะพิจารณาผลกระทบสิ่งแวดล้อมแบบใช้วิธีพิจารณาแบบตลอดวัฏจักรชีวิต (Life Cycle Consideration) ในประเทศไทยมีการออกฉลากประเภทที่ 1 ซึ่งรู้จักกันดีในนาม “ฉลากเขียว”

2. ฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 2 (ISO14021) เป็นฉลากที่ผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย หรือ ผู้ส่งออก จะเป็นผู้บ่งบอกความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือแสดงค่าทางสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ตนเอง (Self-declared Environmental Claims) ซึ่งอาจจะแสดงในรูปของข้อความ หรือสัญลักษณ์ รูปภาพ เช่น การใช้พลังงานอย่างประหยัด การนำกลับมาใช้ใหม่ เป็นต้น โดยฉลากนี้ จะไม่มีองค์กรกลางในการดูแล แต่ทางผู้ผลิต จะต้องสามารถหาหลักฐานมาแสดงเมื่อมีคนสอบถาม ดังนั้น ฉลากประเภทนี้ ผู้ผลิตสามารถทำการศึกษาหรือประเมินผลได้ด้วยตนเอง
3. ฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 3 (ISO14025) เป็นฉลากที่บ่งบอกถึงผลกระทบของผลิตภัณฑ์ต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการแสดงข้อมูลสิ่งแวดล้อมโดยรวม (Environmental information) โดยการใช้เครื่องมือการประเมินผลกระทบตลอดวัฏจักรชีวิตของสิ่งแวดล้อม (Life Cycle Assessment) เข้ามาประเมิน ตามมาตรฐาน ISO 14040 โดยฉลากนี้ จะมีหน่วยงานอิสระ หรือองค์กรกลางในการทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนที่จะประกาศลงกับผลิตภัณฑ์นั้นๆ ต่อไป

นอกจากนี้ยังมีฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทอื่นๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือฉลากในระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมข้างต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงเจตนาเฉพาะอย่าง เพื่อสื่อหรือจูงใจให้ผู้บริโภคเห็นความสำคัญของการเลือกใช้สินค้าหรือบริการนั้นๆ เช่น ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ฉลากประสิทธิภาพสูง ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และโรงแรมใบไม้เขียว เป็นต้น ที่มา : สถาบันสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

	ฉลากเขียว		ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์		ฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์
	ฉลาก쿨โหมด		ฉลากลดคาร์บอน		ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
	ฉลากประสิทธิภาพสูง		ตราสัญลักษณ์ Green Production		ตราสัญลักษณ์ G Upcycle
	ฉลากใบไม้เขียว Green Leaf		ตราสัญลักษณ์ Green Hotel		Green Office
	ตระกร้าเขียว		ฉลาก Eco Self Declare		ฉลาก SCG Eco Value
	ตราสัญลักษณ์ Green For Life				

หมวดที่ 3

แนวทางการเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ความสำคัญ

แนวทางการเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อผลักดันให้บุคลากรในองค์กร ในฐานะเป็นผู้บริโภคใช้สินค้าและบริการที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติได้ และช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน จากการเลือกใช้สินค้าและบริการที่มีจำหน่ายโดยทั่วไป ฝ่ายจัดซื้อจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรตระหนัก และเห็นประโยชน์ในการเลือกสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)

หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จากหน่วยงานที่ให้การรับรอง หรือมีฉลากที่ให้การรับรองว่าเป็นสินค้า บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการที่จะรู้ว่าสินค้า หรือบริการนั้น เป็นมิตรต่อ

แวดล้อมหรือไม่ สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม <http://gp.pcd.go.th/> และค้นหาตราฉลากสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ <http://reo13.mnre.go.th/th/news/detail/49077>

3.3 วิธีการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

จะต้องพิจารณาผลกระทบตลอดวัฏจักรชีวิตผลิตภัณฑ์ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การเลือกใช้พลังงาน และเทคโนโลยีที่เหมาะสม การบรรจุหีบห่อ การขนส่ง การใช้งาน และการจัดการซากผลิตภัณฑ์หลังหมดอายุการใช้งาน โดยเรียกรายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่ภาครัฐสนับสนุนให้มีการจัดซื้อจัดจ้างว่า “ตะกร้าเขียว”

รู้จัก...ตะกร้าเขียว



ตะกร้าเขียว เป็นรายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ที่ภาครัฐสนับสนุนให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง



ข้อควรคำนึงถึง

1. สินค้า-บริการมีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน
2. ราคาเหมาะสม สามารถจัดส่งได้ทันเวลาต่อการใช้งาน
3. สินค้าที่ได้รับฉลากเขียว หรือ มีตราฉลากสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
4. ร้านค้า-บริการ หรือ งานสั่งทำ-ผลิต ควรได้มาตรฐานรับรอง เช่น ISO 14001 ขึ้นไป

5. สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ จำนวน 128 ประเภท มีสินค้าและบริการที่ขึ้นทะเบียนแล้ว 38 ประเภท 1,768 รายการ ที่มา :กรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2565 แบ่งเป็น 3 หมวด ได้แก่ การบริการ สินค้า และอื่นๆ (โดยมีรายละเอียดรายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตาม Raw material ของกระบวนการสร้างเสาเข็มและกำแพงกันดิน ของ บมจ.ซีพีโก้)

สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คือ สินค้าและบริการที่มีคุณสมบัติและคุณภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่าสินค้าและบริการทั่วไป แต่มีการใช้ทรัพยากรและพลังงานน้อยกว่า ส่งผลกระทบบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่า โดยพิจารณาจากวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การใช้งาน การนำกลับไปใช้ใหม่ (reuse) การแปรใช้ใหม่ (recycle) และการนำไปกำจัด

คุณสมบัติของสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ✓ คุณสมบัติ/ประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- ✓ ใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย
- ✓ มีระบบขนส่งและจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพสูง
- ✓ ใช้เทคโนโลยีการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูง
- ✓ ลดการใช้ทรัพยากร
- ✓ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในช่วงการใช้งาน
- ✓ คุ้มค่า คงทน
- ✓ มีการจัดการหลังหมดอายุการใช้งาน

บัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ

ปัจจุบันกรมควบคุมมลพิษมีเกณฑ์ที่กำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่สามารถใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นทะเบียนสินค้าหรือบริการในบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ จำนวน 128 ประเภท มีสินค้าและบริการที่ขึ้นทะเบียน 38 ประเภท 1,768 รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 เดือนตุลาคม 2565)

ตรวจสอบบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้ที่

เว็บไซต์ <http://gp.pcd.go.th>

Mobile App "Thai GPP"

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

กรมควบคุมมลพิษ | pcd_epu | PCD_CHANNEL | กรมควบคุมมลพิษ

3.4 ตัวอย่าง วัตถุดิบ “ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”



วัตถุดิบสำหรับผลิตเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน : เบน
โทไนท์ (Bentonite) และ โพลีเมอร์ (Polymer) จาก
บริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับมาตรฐาน ISO
14001:2015 และ ISO45001:2018



วัตถุดิบสำหรับผลิตเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน : น้ำมัน
และผลิตภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น จาก บริษัท บางจาก คอร์
ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับมาตรฐาน ISO
14001:2015 และ ISO50001:2018



วัตถุดิบสำหรับผลิตเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน :
ลวดสลิงและอุปกรณ์ยกหิ้ว จาก บริษัทตัวแทนจำหน่าย
ผลิตภัณฑ์ลวดสลิง เช่น คิสไวร์ (Kiswire) ซึ่งได้รับ
มาตรฐาน ISO14001:2015



วัตถุดิบสำหรับผลิตเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน :
ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในงานก่อสร้างโครงสร้างและงาน
ก่อสร้างขนาดใหญ่ที่ต้องการกำลังอัดและความทนทานสูง
เช่นเดียว กับปูนซีเมนต์พอร์ตแลนด์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่
สามารถช่วยลดสภาวะเรือนกระจกโดยมีคุณสมบัติ ตาม
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 2594 กำหนดโดย
สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม กระทรวง
อุตสาหกรรม ซึ่งได้มีการประกาศใช้ในประเทศไทยเมื่อปี
พ.ศ. 2556



งานซ่อมแซมเครื่องจักรเลือกใช้บริการกับบริษัทที่ได้รับ
มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
หรือ มีตราฉลากสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



วัตถุดิบสำหรับผลิตเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน :
เหล็กเส้นก่อสร้าง
บมจ. ซีพีโก้ เลือกใช้กับบริษัทสินค้าหลักที่เป็นตัวแทน
จำหน่ายเหล็กเส้น EF เช่น เหล็กของ MILLCON , BSI ,
TSB, TSC ได้มาตรฐาน ISO14001:2015 และ TATA ที่
ได้มาตรฐาน ISO 50001:2018

เอกสาร/แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- แบบฟอร์มการคัดเลือกผู้ขายและเปิดเครดิต FM-PUR-001 Rev.02(01-8-66) =
สำหรับใช้เปิดการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่และสำรวจข้อมูลด้าน ESG เบื้องต้นของคู่ค้า
- แบบสำรวจความยั่งยืนของคู่ค้าตามระบบมาตรฐาน ISO 9001: 2015 = สำหรับใช้
สำรวจความยั่งยืนของคู่ค้าที่ขึ้นทะเบียนใน Vendor List แล้ว



แบบฟอร์มการคัดเลือกผู้ขายและขอเปิดเครดิต

ชื่อ : ☐ นิติบุคคล ☐ บุคคลธรรมดา _____

ที่อยู่ : _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ติดต่อ : _____

โทรศัพท์ : _____

E-mail _____

โทรสาร : _____

ขายสินค้าประเภท : ☐ อะไหล่รถยนต์
☐ ฮาร์ดแวร์, วัสดุสิ้นเปลือง
☐ บริการซ่อมและจ้างทำของ
☐ อื่น ๆ : _____

เงื่อนไขการชำระเงิน : ☐ เครดิต 30 วัน
☐ เครดิต 60 วัน
☐ ค่าขนส่งหัก 1 %
☐ ค่าบริการหัก 3 %
☐ อื่น ๆ : _____

เอกสารประกอบ :

☐ หนังสือรับรอง

☐ ภ.พ.20

☐ บอจ.5

☐ บัตรประชาชน

ส่วนที่ 1

ผลการคัดเลือก

เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนที่ได้รับ				ผลคะแนน	หมายเหตุ
	ปรับปรุง 1	ปานกลาง 2	ดี 3	ดีมาก 4		
1.คุณภาพสินค้าตามที่ผู้ร้องขอ / สินค้ามีมาตรฐานรับรอง						
2.ราคาที่สมเหตุสมผลหรือเหมาะสมเมื่อเทียบกับผู้ค้ารายอื่น						
3.ความรวดเร็วในการจัดส่งและติดต่อสื่อสาร						
4.บริการหลังการขายและการให้ข้อมูล						

ส่วนที่ 2

☐ ผ่านการคัดเลือก ☐ ไม่ผ่านการคัดเลือก

รวมคะแนน

(ต้องได้คะแนน 12 คะแนนขึ้นไป)

ลงชื่อ _____

(.....) ผู้คัดเลือก
วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้จัดการฝ่าย

☐ อนุมัติ เพราะ _____

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ _____

ลงชื่อ _____

(.....) ผู้จัดการฝ่าย
วันที่...../...../.....

ส่วนที่ 3

ฝ่ายสารสนเทศ บันทึกผลและกำหนดรหัสเจ้าหน้าที่ลงในข้อมูล
เจ้าหน้าที่ในระบบลำดับที่ _____

ลงชื่อ _____ ผู้บันทึกรหัส
วันที่ _____



แบบสอบถามส่วนผู้ขาย : มีจุดประสงค์เพื่อให้ผู้ขายสินค้า/บริการ กับ บริษัทซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) ไว้สำหรับสำรวจข้อมูลด้าน ESG เพื่อให้พัฒนาไปสู่ความยั่งยืน อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

FM - PUR - 001 Rev.02(1-8-66)



บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)

แบบสำรวจความยั่งยืนของคู่ค้าตามระบบมาตรฐาน ISO 9001:2015

ชื่อ (บริษัท / หจก. / ร้าน) _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อกรรมการบริษัท/หุ้นส่วน _____

ประเภทธุรกิจ _____

ผู้ตอบแบบสอบถาม _____ วันที่ _____

	ใช่	ไม่ใช่
1. บริษัทของท่านได้ปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1 บริษัทของท่านมีแรงงานต่างด้าวหรือไม่ (ถ้าไม่มีข้ามไปข้อ 1.3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 บริษัทของท่านได้จดทะเบียนแรงงานต่างด้าวครบถ้วนหรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 บริษัทของท่านมีการว่าจ้างแรงงานเด็กหรือผู้ที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 บริษัทของท่านมีระบบการจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานลูกจ้างและผู้รับจ้างช่วงอย่างเป็นธรรมตามกฎหมาย หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 บริษัทของท่านมีระบบและมาตรการความปลอดภัยต่อการทำงานของพนักงาน คนงานและบุคคลอื่น ๆ หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร.....		
1.6 บริษัทของท่านมีนโยบายและระบบสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานลูกจ้างหรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร.....		
1.7 บริษัทของท่านได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้หรือไม่ อย่างไร		
<input type="checkbox"/> กฎหมายของกรมสรรพากร.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> กฎหมายของกรมศุลกากร.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> อื่นๆ(ระบุ).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)

แบบสำรวจความยั่งยืนของคู่ค้าตามระบบมาตรฐาน ISO 9001:2015

	มี	ไม่มี
1.8 บริษัทของท่านมีนโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมิชอบ, การคอร์รัปชัน หรือไม่ ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		
	ใช่	ไม่ใช่
2. บริษัทของท่านให้การสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีและการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของท่าน หรือไม่ ถ้ามี ดำเนินการอย่างไร.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....		
	มี	ไม่มี
3. บริษัทของท่านมีใบอนุญาตและดำเนินการจัดการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม หรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> ลดมลพิษทางอากาศ.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> การเก็บและการทำลายสารเคมีเป็นพิษ.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> การจัดการน้ำเสียและการบำบัด.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> การคัดแยกขยะ.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> ป้องกันการปนเปื้อนของดินและน้ำใต้ดิน.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
4. บริษัทของคุณมีใบรับรองมาตรฐานการทำงานหรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	มี	ไม่มี
<input type="checkbox"/> ISO 9001 ปี 2015.....		
<input type="checkbox"/> RC14001.....		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ(ระบุ).....		
<input type="checkbox"/> อื่นๆ(ระบุ).....		

ลงนามผู้ตอบแบบสอบถาม

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบสอบถามที่เรียบร้อยแล้วมายังฝ่ายจัดซื้อ ที่ E-Mail: Purchase@seafco.co.th หรือ Fax: 02-5183022, 02-9190098

บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน) ขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

และหวังอย่างยิ่งว่าเราคงได้ดำเนินธุรกรรมทางการค้าร่วมกันด้วยสัมพันธไมตรีที่ดีต่อกันและด้วยความยั่งยืนสืบต่อไป



SEAFCO



seafco.co.th

Seafco Public Company Limited

144 Prayasuren Road, Bangchan, Khlong Sam Wah, Bangkok 10510

Tel : 02-919-0090-7 Fax : 02-919-0098, 02-518-3088 Email : info@seafco.co.th