

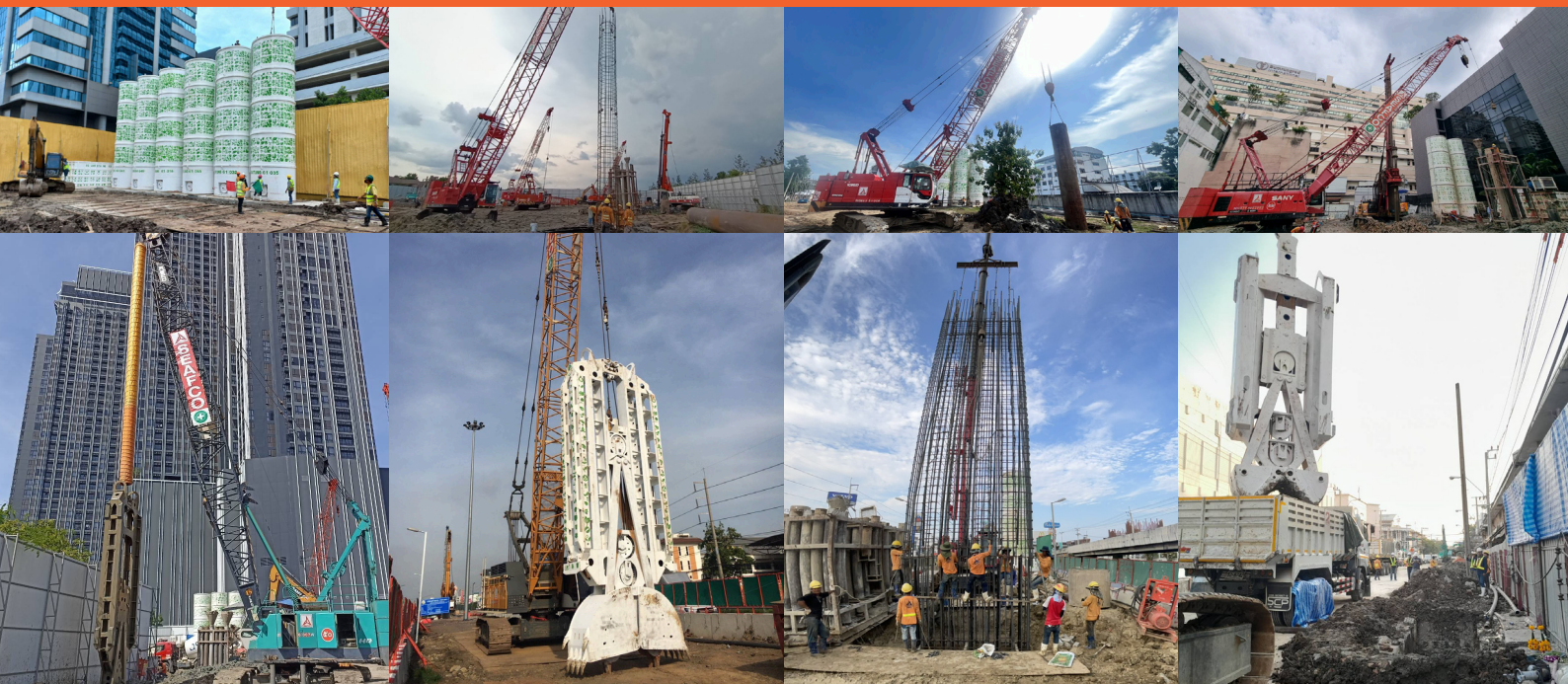
UUU 56-1

One Report

U 2567



SEAFCO PUBLIC COMPANY LIMITED



คณะกรรมการ
ระดับชาติ

คณะกรรมการ
ระดับชาติ

คณะกรรมการ
ระดับชาติ

คณะกรรมการ
ระดับชาติ

คณะกรรมการ
ระดับชาติ





SEAFCO

THE FOUNDATION
OF SUCCESS



นายสุพจน์ ทัศนนิพันธ์
ผู้ก่อตั้ง บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน)

สารบัญ

ภาพรวมธุรกิจ

สารจากประธานกรรมการ, สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4
รางวัลแห่งความสำเร็จ	5
จุดเด่นในการดำเนินงาน	6
อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	7
คณะกรรมการบริษัท	8
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย	9
คณะเจ้าหน้าที่บริหาร	10

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1	โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
1.1	นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	11
1.2	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	15
1.3	โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	38
1.4	จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	39
1.5	การออกหลักทรัพย์อื่น	40
1.6	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	40
1.7	ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ	40
2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	41
2.1	นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	41
3	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	51
3.1	นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	51
3.2	การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	53
3.3	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ	65
3.4	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	71
3.5	การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	81
4	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	93
4.1	สรุปรายงานการสอบบัญชี	93
4.2	การดำเนินงานและฐานะการเงิน	93
4.3	การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	94
4.4	การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน	97
4.5	เหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต	99
5	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	100

สารบัญ

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	101
6.1	ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	101
6.2	จรรยาบรรณธุรกิจ	101
6.3	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	102
7	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	103
7.1	โครงสร้างการจัดการ	103
7.2	คณะกรรมการ	104
7.3	คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท	112
7.4	การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง	118
7.5	การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	124
7.6	การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร	126
7.7	นโยบายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	129
7.8	นโยบายสิทธิมนุษยชน	149
7.9	ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	153
7.10	ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	156
7.11	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	156
8	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	158
8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	158
8.2	สรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคล	162
8.3	การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	163
8.4	ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ	163
9	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	165
9.1	ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน	165
9.2	รายการระหว่างกัน	167

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

10	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	170
11	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	171

สารบัญ

ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	278
-------------------------------	-----

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	279
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	306
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	309
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	314
เอกสารแนบ 5	นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	315
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการบริหาร	316
เอกสารแนบ 7	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	318
เอกสารแนบ 8	รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	321
เอกสารแนบ 9	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	323
เอกสารแนบ 10	รายงานของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน	325

สารจากประธานกรรมการ

สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อการดำเนินธุรกิจแบบมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปีที่ผ่านมา ธุรกิจของเราต้องเผชิญกับความท้าทายจากทั้งปัจจัยทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมก่อสร้าง แต่ด้วยความมุ่งมั่นและการดำเนินงานที่ยึดมั่นในหลักของการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งรักษาความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 นี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าในระยะยาว ผ่านการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เราได้นำเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเข้ามาปรับใช้ในการก่อสร้าง เช่น ระบบควบคุมการสั่นสะเทือนและเสียงรบกวน ตลอดจนการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดของเสียในกระบวนการผลิต

นอกจากนี้ เรายังมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส และส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

อนึ่งอดีตประธานกรรมการของเราได้ขอพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากดำรงตำแหน่งกรรมการมาเป็นเวลา 9 ปีแล้ว เพื่อเปิดทางให้มีการสืบทอดบทบาทตามหลักการบริหารกิจการที่ดี ข้าพเจ้าในฐานะรักษาการประธานกรรมการ จะดำเนินการสรรหาประธานกรรมการคนใหม่ที่เหมาะสมเพื่อเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการที่ดีโดยเร็วต่อไป

ผมขอขอบคุณท่านอดีตประธานคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร คู่ค้า สถาบันการเงิน และทุกฝ่ายที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ โดยตลอด ผมขอยืนยันว่า บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่นพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและคุ้มค่าในระยะยาว

(ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์)

รักษาการประธานกรรมการ

กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รางวัลแห่งความสำเร็จ

1. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับ ISO9001:2015 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563
2. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564
3. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด(มหาชน) ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง และ/หรือลดการสิ้นเปลือง หลีกเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง มีผลต่อสิ่งแวดล้อม ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็ม เลขที่อนุสิทธิบัตร 24497
4. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับผลคะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2567 ในระดับดีเลิศ (Excellent) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
5. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลติดอันดับ ESG 100 ปี 2019 – 2021) จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
6. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกอยู่ในกลุ่มหลักทรัพย์ที่มีผลประกอบการพลิกฟื้นกลุ่ม ESG Turnaround ในปี 2022 – 2023 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
7. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2567 อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
8. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด(มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินด้านความยั่งยืน (ESG Rating) ประจำปี 2567 ดีขึ้นจากปีก่อน ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จุดเด่นในการดำเนินงาน

- ❖ บริษัทประกอบธุรกิจหลักในงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินมากกว่า 50 ปี จึงมีความชำนาญและรู้ถึงสภาพดินในพื้นที่ของกรุงเทพฯ เป็นอย่างดี รู้ถึงปัญหาในการทำงานทำให้ผลงานออกมาเป็นที่ยอมรับของเจ้าของโครงการ
- ❖ มีทีมวิศวกรที่มีความชำนาญ โดยมีการนำเสนอผลงานและงานวิจัยพัฒนานำเสนอในงานประชุมวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ❖ ความสามารถในการปรับตัว สามารถปรับตัวตามความต้องการและเปลี่ยนแปลงของลูกค้าได้ สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้ดี โดยการให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า
- ❖ การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงาน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการทำงาน
- ❖ ความรับผิดชอบต่องานสิ่งแวดล้อม มีการใช้วัสดุและกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ❖ ความสามารถในการควบคุมคุณภาพ ระบบควบคุมคุณภาพที่เข้มงวดตามระบบ ISO9001 สามารถช่วยให้สร้างผลงานที่มีคุณภาพสูง ลดความเสี่ยงในการมีปัญหาระหว่างหรือข้อบกพร่องในการดำเนินงาน
- ❖ การตอบสนองต่อความปลอดภัย ให้ความสำคัญกับมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งจะสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าได้มากขึ้น

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

			2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	เท่า	1.20	1.34	1.20
	อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.29	0.47	0.19
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร	อัตรากำไรขั้นต้น	%	(7.1%)	18.1%	7.6%
	อัตรากำไรสุทธิ	%	(15.9%)	9.4%	0.05%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	(5.8%)	6.5%	0.03%
	อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์	เท่า	0.32	0.76	0.54
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR)	เท่า	0.15	3.21	0.96
	อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	(9.53)	13.30	(0.20)
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	เท่า	15.10	0.80	1.12
	อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.49	0.64	0.43
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.09	0.10	0.08
	อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด	เท่า	0.40	0.34	0.86
	อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	42.8%	44.4%	18.3%
	อัตราส่วนการออกตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	28.9%	34.9%	65.1%
	อัตราส่วนหนี้สินอื่นๆ ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	%	0.1%	4.3%	4.2%

คณะกรรมการบริษัท



นายคิระ แสงมณี *
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ



นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร
กรรมการอิสระ



นายลอยเลื่อน บุนนาค
กรรมการอิสระ



นายอภัย จันทนจุลกะ
กรรมการอิสระ



ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์
กรรมการ



นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์
กรรมการ



นายเผด็จ รุจิขจรเดช**
กรรมการ



นายกมล สิงห์โตแก้ว
กรรมการ



ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์
กรรมการ

หมายเหตุ : *นายคิระ แสงมณี สิ้นสุดการดำรงตำแหน่ง ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 24 เมษายน 2568

**นายเผด็จ รุจิขจรเดช สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ลำดับ	ชื่อสกุล	กรรมการ บริษัท	กรรมการ บริหาร	คณะกรรมการชุดย่อย			
				กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	กรรมการ บรรษัทภิบาล และความ ยั่งยืน
1.	นายศิวะ แสงมณี*	●					
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	○		●		○	
3.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	○		○	○		●
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	○		○	●		○
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	○	●			●	
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	○	○		○		
7.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช**	○	○			○	○
8.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	○	○			○	
9.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	○	○			○	

● = ประธาน

○ = กรรมการ

หมายเหตุ : *นายศิวะ แสงมณี สิ้นสุดการดำรงตำแหน่ง ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 24 เมษายน 2568

**นายเผด็จ รุจิขจรเดช สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

คณะเจ้าหน้าที่บริหาร

รายนาม	ตำแหน่ง
1. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. Mr. Zaw Zaw Aye	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2 และฝ่ายงานต่างประเทศ
3. นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหาร และฝ่ายงานทรัพยากรมนุษย์
4. นายกมล สิงห์โตแก้ว	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ
5. นายเผด็จ รุจิจรเดช	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน, ปรับปรุงคุณภาพดินและงานวิศวกรรมปฐพีอื่น
6. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป
7. นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานวิศวกรรม
8. นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์*	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่, กฎหมายและ IR
9. นายเอนก ศรีทับทิม	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานบัญชีและการเงิน, เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หมายเหตุ : *นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์ สิ้นสุดการเป็นเจ้าหน้าที่บริหารเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า SEAFCO Public Company Limited จัดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2517 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 บริษัทมีประสบการณ์มายาวนานในวงการธุรกิจการทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ในประเทศและต่างประเทศ โดยมีประสบการณ์มากกว่า 50 ปีจนเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปของผู้ออกแบบ, บริษัทวิศวกรที่ปรึกษาและเจ้าของโครงการต่าง ๆ

บริษัทมีเป้าหมายการเติบโตในช่วง 3 ปี (ปี 2566 – 2568) เพิ่มขึ้นปีละ 10% โดยกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจประกอบด้วย

1. **การสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง** : เป้าหมายในการสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่มีคุณภาพสูงที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า
2. **ความปลอดภัย** : การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการดำเนินงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจและเชื่อมั่นในสิ่งที่ได้รับ
3. **การยึดตามกำหนดเวลาและงบประมาณ** : เป้าหมายในการสามารถดำเนินโครงการตามเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อป้องกันการเกิดความล่าช้าหรือการใช้จ่ายเกินงบประมาณ
4. **การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ** : เป้าหมายในการค้นคว้าและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและผลงานที่ดียิ่งขึ้น
5. **การยึดมาตรฐานและกฎระเบียบ** : เป้าหมายในการยึดมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผลิตภัณฑ์และผลงานมีคุณภาพตามที่กำหนดไว้
6. **ความยั่งยืน** : เป้าหมายในการสร้างธุรกิจที่มีความยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการเงิน
7. **ความรับผิดชอบต่อสังคม** : เป้าหมายในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างสังคมที่ยั่งยืนและเพื่อส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนท้องถิ่น

โดยในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการ 1,272 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่รายได้จากการให้บริการ 1,784 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 28.70 ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมาย สาเหตุจากสภาพเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้ตลาดอุตสาหกรรมก่อสร้างถดถอยลง จึงเกิดการแข่งขันสูง มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน

รายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งานภาครัฐราชการ	293	37%	723	41%	359	28%
งานภาคเอกชน	481	62%	1,061	59%	913	72%
งานต่างประเทศ	6	1%	-	-	-	-
รายได้จากการให้บริการ	780	100%	1,784	100%	1,272	100%

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีลูกค้าที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 25 ของรายได้รวมของบริษัท ซึ่งบริษัทรับงานจากการเข้าประมูล โดยการทำธุรกรรมปกติ

วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

VISION (วิสัยทัศน์)

เป็นผู้นำนวัตกรรมด้านงานฐานรากในประเทศไทย

To be innovative foundation specialist in Thailand

MISSION (ภารกิจ)

ส่งมอบผลิตภัณฑ์ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

To strive for product hand over with quality, eco-friendly using sustainable innovation

STRATEGY (กลยุทธ์)

เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง

1. การพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญ การลงทุนในการพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญของทีมงานให้มีความเข้าใจในเทคโนโลยี และวิธีการทำงานที่ทันสมัย เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพสูง
2. การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาใช้ การใช้เทคโนโลยีใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้
3. การสร้างพันธมิตรและเครือข่าย การทำงานร่วมกับพันธมิตรและเครือข่ายธุรกิจอื่นๆ เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายตลาดและสร้างโอกาสในการทำธุรกิจใหม่ๆ

4. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า การฟังและเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียด และนำความต้องการเหล่านั้นมาพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการใหม่ๆ ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างเต็มที่
5. การลดความผันผวนในการดำเนินธุรกิจ การจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การดำเนินงานที่ยืดหยุ่นในเวลาและงบประมาณ การควบคุมต้นทุนและการป้องกันความเสี่ยง
6. การสร้างศักยภาพในการขยายตลาด การวิเคราะห์และพัฒนาศักยภาพในการขยายตลาดใหม่ โดยการเรียนรู้และปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงในตลาดและความต้องการของลูกค้า
7. การสร้างภาพลักษณ์ที่ดี การพัฒนากระบวนการทำงานและการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการดำเนินธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 kyat เป็น 700,000,000 kyat โดยบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ● เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด เพิ่มอีกรวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 8,560,290.50 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ● เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้ขายเงินลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด บางส่วน ทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.996 รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 9,799,600 บาท ● เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด เพิ่มอีกรวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 13,432,682.00 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ● เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากเดิม 1.00 บาท/หุ้น เป็น 0.50 บาท/หุ้น ทุนจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเป็น 611,330,016 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 305,665,008 บาท ● เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนยกเลิกกิจการร่วมค้า และชำระบัญชี กิจการร่วมค้าศรีนครินทร์ และกิจการร่วมค้า ซีฟโก้ และประยูชัย (1984) เรียบร้อยแล้ว ● เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10,000,000 บาท เป็น 26,000,000 บาท โดยบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50% รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 13,000,000 บาท
---------	--

ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล จากทุนจดทะเบียน 611,330,016 หุ้น เป็น 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 336,231,509 บาท
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 ได้ลดทุนจดทะเบียนที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 จำนวน 590 หุ้นจากทุนจดทะเบียน 672,463,018 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 672,462,428 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 336,231,214 บาท เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล เป็นทุนจดทะเบียน 739,708,672 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 369,854,336 บาท เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ได้ยื่นทุนชำระแล้วจากการจัดสรรหุ้นปันผล เป็นทุนชำระแล้ว 739,707,908 หุ้น ๆ ละ 0.50 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วทั้งสิ้น 369,853,954 บาท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2562 เป็นปีแรก
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ได้ลดทุนจดทะเบียนที่เหลือจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 จำนวน 764 หุ้นจากทุนจดทะเบียน 739,708,672 หุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 739,707,908 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทเป็นทุนจดทะเบียน 369,853,954 บาท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2563 เป็นปีที่ 2 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับ ISO9001:2015
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เกิดการปฏิวัติในประเทศเมียนมาร์ จึงทำให้ บริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด หยุดการดำเนินการธุรกิจที่ประเทศเมียนมาร์ เป็นการชั่วคราวจนกว่าสถานการณ์ภายในประเทศเมียนมาร์จะสงบลงและกลับมาอยู่ในสภาวะปกติ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลจากสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ESG100 ประจำปี 2564 เป็นปีที่ 3 ติดต่อกันมา 3 ปี เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นโรงงานสีเขียวระดับที่ 3 ซึ่งมีอายุการอนุมัติเป็นเวลา 3 ปี ถึงปี 2567
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2565 ทางธนาคารกลางของประเทศเมียนมาร์ ได้มีประกาศให้บริษัทและบุคคลในประเทศเมียนมาร์ หยุดการชำระหนี้ด้วยสกุลเงินตราต่างประเทศโดยไม่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุด
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> มีการประชุมร่วมกับพันธมิตรต่างประเทศ เพื่อประสานงานในต่างประเทศทำสถานีรถไฟใต้ดิน

ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล เป็นทุนจดทะเบียน 813,678,700 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 406,839,350 บาท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ได้ยื่นทุนชำระแล้วจากการจัดสรรหุ้นปันผล เป็นทุนชำระแล้ว 813,677,819 หุ้น ๆ ละ 0.50 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วทั้งสิ้น 406,838,909.50 บาท เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง และ/หรือลดการสั่นสะเทือน หลีกเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง มีผลดีต่อสิ่งแวดล้อม ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็ม
---------	---

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

รายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากการบริการ	780	99%	1,784	99%	1,272	99%
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	1	1%	2	1%	1	1%
รวมรายได้หลัก	781	100%	1,786	100%	1,273	100%

โครงสร้างรายได้ตามสายผลิตภัณฑ์และแหล่งรายได้

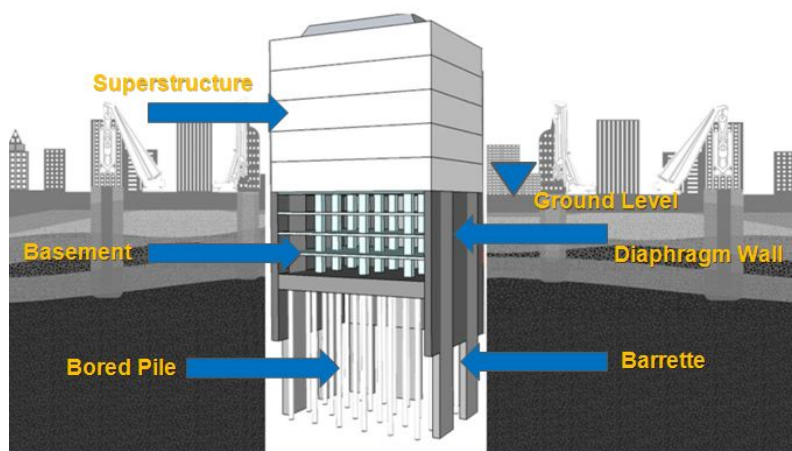
รายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ตามสายผลิตภัณฑ์						
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	774	99%	1,784	100%	1,272	100%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานเฉพาะค่าแรง)	273	35%	730	41%	902	71%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุ)	501	64%	1,054	59%	370	29%
งานต่างประเทศ	6	1%	-	-	-	-
อื่นๆ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการบริการ	780	100%	1,784	100%	1,272	100%

รายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ตามแหล่งรายได้						
งานภาครัฐราชการ	293	38%	723	41%	359	28%
งานภาคเอกชน	487	62%	1,061	59%	913	72%
รวมรายได้จากการบริการ	780	100%	1,784	100%	1,272	100%
รายได้ตามแหล่งรายได้						
รายได้จากในประเทศ	774	99%	1,784	100%	1,272	100%
รายได้จากต่างประเทศ	6	1%	-	-	-	-
รวมรายได้จากการบริการ	780	100%	1,784	100%	1,272	100%

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างงานฐานรากและงานโยธาทั่วไป โดยรับงานทั้งจากภาครัฐราชการและภาคเอกชน บริษัทสามารถรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการหรือรับงานช่วงต่อ (Sub-contract) จากผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก (Main Contractor) ภาพรวมของงานที่บริษัทให้บริการสามารถสรุปได้ดังนี้

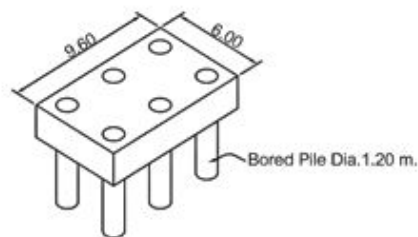
- งานเสาเข็มเจาะ (Bored Pile , Barrette Pile)
- งานกำแพงกันดินชนิด ไดอะแฟรมวอลล์ (Diaphragm Wall)
- งานก่อสร้างโยธา ซึ่งรวมถึงงานฐานรากต่างๆ และงานก่อสร้างอาคาร
- งานบริการทดสอบต่างๆ



งานเสาเข็มเจาะ (Bored Piles , Barrette Pile)

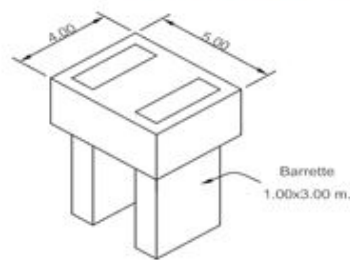
งานเสาเข็มเจาะเป็นงานฐานรากส่วนสำคัญในการก่อสร้างอาคารและโครงสร้างพื้นฐาน เหมาะสำหรับบริเวณที่มีชั้นดินอ่อน แต่จำเป็นต้องใช้เสาเข็มเพื่อรองรับน้ำหนักของโครงสร้างเพื่อความมั่นคงแข็งแรง หรือใช้กับบริเวณพื้นที่ที่ไม่สะดวกในการใช้เสาเข็มตอก นอกจากนี้เสาเข็มเจาะสามารถทำให้มีขนาดใหญ่เพื่อรองรับน้ำหนักอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีระดับความสูงมากๆ โดยไม่ก่อให้เกิดการเคลื่อนตัวไปต้นสิ่งก่อสร้างข้างเคียงให้เกิดความเสียหายเหมือนกรณีใช้เสาเข็มตอก การใช้เสาเข็มเจาะยังสามารถลดขนาดของฐานรากให้เล็กกว่ากรณีใช้เสาเข็มตอก และสามารถลดผลกระทบเรื่องเสียง แรงสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นกับกรณีที่ใช้เสาเข็มตอก รูปแบบเสาเข็มเจาะที่ใช้จะขึ้นอยู่กับสภาพใต้ดิน ดังนั้นจะต้องมีการสำรวจสภาพใต้ดินก่อน จึงจะสามารถออกแบบเสาเข็มเจาะให้เหมาะสมกับสภาพใต้ดินขณะเดียวกันก็สามารถรับน้ำหนักบรรทุกของโครงสร้างได้ตามที่กำหนด

Bored piles



Supporting BTS pier

Barrettes



Supporting Purple Line MRT pier

เสาเข็มเจาะ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ตามขนาดของเสาเข็ม ดังนี้

1.1 เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก

เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก คือเสาเข็มที่สามารถรับน้ำหนักตั้งแต่ 30 ตันจนถึงประมาณ 150 ตัน โดยมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 350 ถึง 600 มิลลิเมตร และอาจเจาะลึกถึง 30 เมตร ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ก่อสร้างแต่ละแห่ง เหมาะกับงานโครงสร้างที่มีระดับความสูงไม่เกิน 10 ชั้น ถ้าต้องการให้สามารถรองรับน้ำหนักได้มากขึ้นจะต้องเพิ่มจำนวนเสาเข็มมากขึ้น ทำให้ต้องใช้พื้นที่ฐานรากมากขึ้นตามลำดับ ในการก่อสร้างเข็มเจาะขนาดเล็ก บริษัทใช้เครื่องเจาะแบบก้านหมุน (Rotary Drilling Rig) ขนาดเล็ก และระบบสามขา (Tripod Rig) ซึ่งมีขนาดที่กะทัดรัด

การใช้เข็มเจาะขนาดเล็กมีข้อได้เปรียบคือ ก่อให้เกิดเสียงรบกวนและแรงสั่นสะเทือนในระหว่างการก่อสร้างน้อยมาก อีกทั้งเครื่องมือต่างๆมีขนาดที่กะทัดรัดทำให้เคลื่อนย้ายได้ง่ายและสามารถทำงานได้ใกล้ตัวอาคารมากหรืออาจทำงานภายในตัวอาคารได้

1.2 เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่

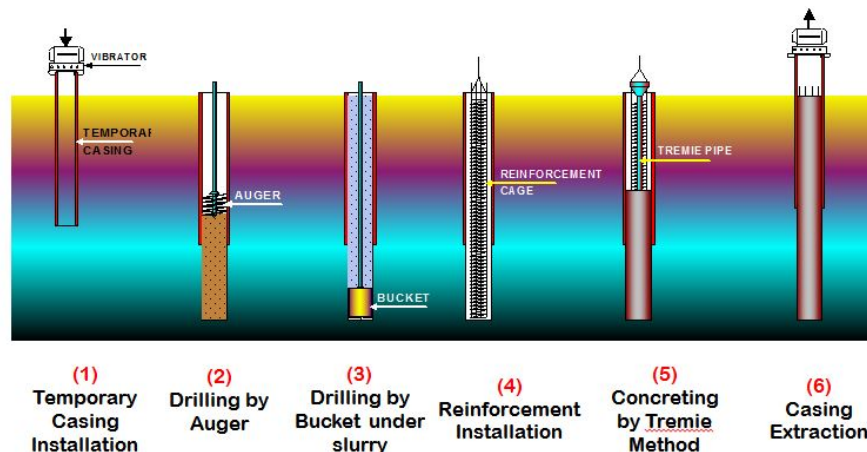
เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ คือเสาเข็มที่มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางมากกว่า 600 มิลลิเมตร ปัจจุบันบริษัทสามารถก่อสร้างได้ถึงขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2,000 มิลลิเมตร บริษัทสามารถก่อสร้างให้มีความยาวได้มากกว่า 100 เมตร และรับน้ำหนักได้เกิน 1,500 ตันต่อต้น เหมาะกับงานโครงสร้างขนาดใหญ่ทุกระดับความสูง การที่เสาเข็มมีความยาวมาก จะทำให้แรงเสียดทานรอบเสาเข็มช่วยรับน้ำหนักได้ส่วนหนึ่ง นอกจากแรงแบกทานรองรับที่ได้ปลายเสาเข็มซึ่งรับน้ำหนักส่วนใหญ่เอาไว้ ขนาดของเสาเข็มจะขึ้นอยู่กับแรงรับน้ำหนักของสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับการออกแบบไว้ ในกรณีงานโครงสร้างที่ต้องรองรับน้ำหนักมากเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะได้เปรียบ

เสาเข็มเจาะขนาดเล็กและเสาเข็มตอก เนื่องจากเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะใช้พื้นที่ฐานรากน้อยกว่าเสาเข็มเจาะขนาดเล็กและเสาเข็มตอก

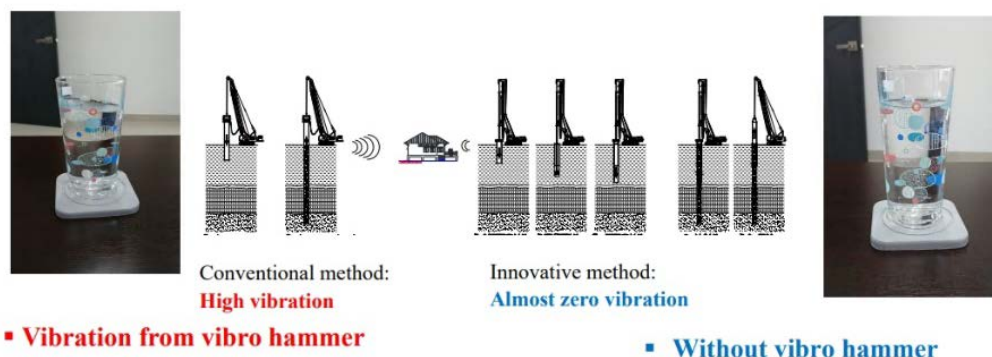
เทคโนโลยีในการทำเข็มเจาะขนาดใหญ่ร่วมกับกำแพงกันดินระบบ Diaphragm Wall (D-WALL) ของบริษัทจะสามารถช่วยร่นระยะเวลาการก่อสร้างของอาคารสูงที่มีห้องใต้ดินลึกให้สั้นลงได้ โดยการนำเทคนิคการก่อสร้างระบบก่อสร้างจากบนลงล่าง (Top - Down Construction) โดยผู้ก่อสร้างโครงสร้างบนดินไม่จำเป็นต้องรอให้งานก่อสร้างใต้ดินเสร็จสิ้นก่อนจึงจะเริ่มงานโครงสร้างบนดินได้ บริษัทจะก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่พร้อมติดตั้งเสาเหล็กขนาดใหญ่ไว้ที่หัวเสาเข็มให้ปลายเสาเหล็กโผล่ถึงระดับดินเดิมไว้ ซึ่งเสาเหล็กดังกล่าวจะสามารถรองรับน้ำหนักอาคารเหนือดินได้ความสูงระดับหนึ่ง ทำให้ผู้ก่อสร้างสามารถเริ่มงานโครงสร้างอาคารต่อไปได้เลยหลังจากที่งานเสาเข็มและงาน D-Wall เสร็จ พร้อมกับงานขุดดินก่อสร้างฐานราก โดยไม่ต้องรอนงานขุดดินฐานรากก่อน ปัจจุบันงานที่บริษัทรับทำส่วนใหญ่จะเป็นงานเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ ขณะเดียวกันก็รับงานเสาเข็มเจาะขนาดเล็กด้วยเช่นกัน แต่มีเงื่อนไขว่าต้องเป็นงานที่ใช้เสาเข็มตั้งแต่ 100 ต้นขึ้นไปในกรณีที่รับงานเฉพาะเสาเข็มเจาะขนาดเล็กเพียงอย่างเดียว เพื่อให้คุ้มกับค่าใช้จ่ายในการเปิดหน่วยงาน

ก. การทำเสาเข็มเจาะแบบกลม มีอยู่ 2 แบบ

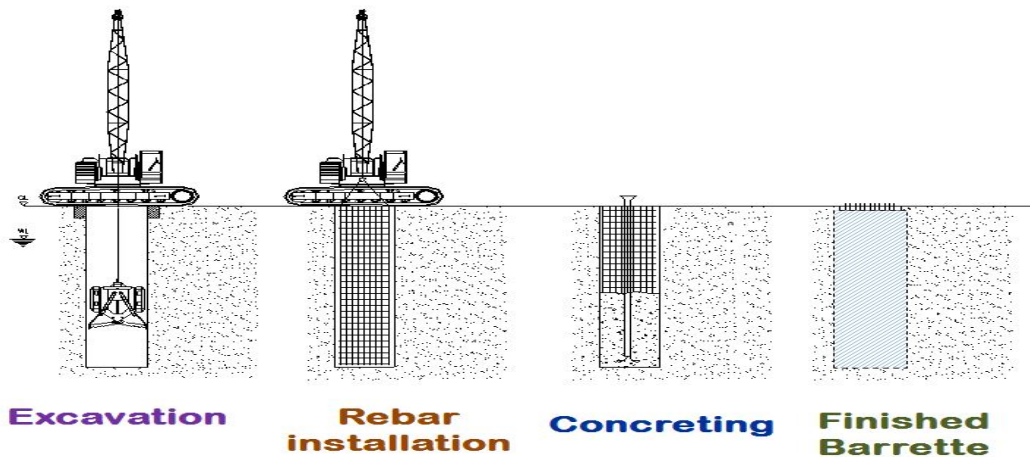
1. การทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ชนิดใช้ Vibro Hammer



2. การทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ชนิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ไม่ใช่ Vibro Hammer)

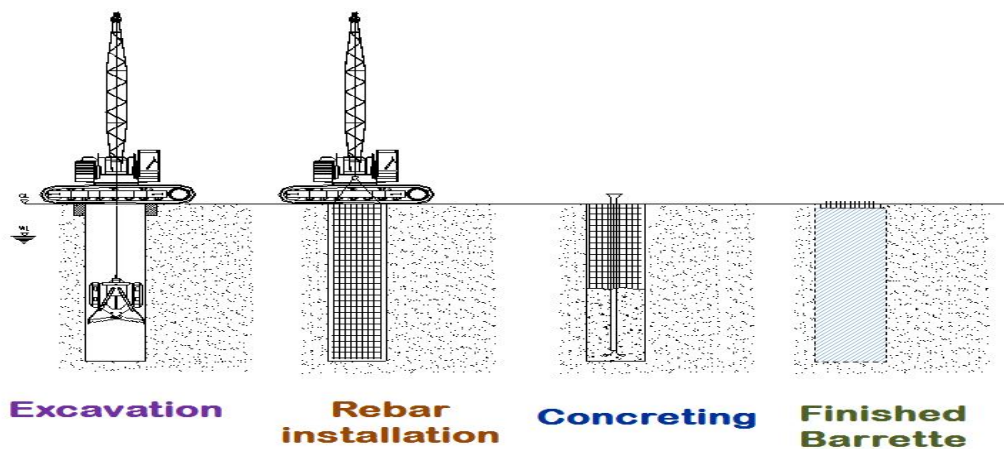


ข. การทำเสาเข็มเจาะแบบเหล็ยม (Barrette)



งานกำแพงกันดินชนิด ไดอะแฟรมวอลล์ (Diaphragm Wall)

กำแพงกันดินชนิดไดอะแฟรมวอลล์ คืองานโครงสร้างใต้ดินอีกประเภทหนึ่งที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน เป็นเทคนิคการทำการำแพงกันดินที่ไม่ต้องใช้ Sheet Pile สามารถกันน้ำใต้ดินได้ดี และสามารถดัดแปลงมาใช้กับเทคนิคการก่อสร้างโครงสร้างใต้ดินและโครงสร้างระบบ Top-down ได้ดี กำแพงกันดินชนิด Diaphragm Wall เป็นเทคนิคการก่อสร้างฐานรากประเภทหนึ่งที่บริษัทนำมาใช้ ซึ่งทำให้สามารถขุดเจาะลงไปในพื้นที่เมืองซึ่งมีสิ่งก่อสร้างหนาแน่น และพื้นที่ซึ่งคับแคบในระดับที่ลึกมาก การก่อสร้างสามารถก่อสร้างกำแพงกันดินซึ่งมีความหนาตั้งแต่ 0.6 ถึง 1.5 เมตร ก่อสร้างขึ้นโดยเสริมเหล็กและเทคอนกรีตลงไปในร่องดินที่ขุดไว้ล่วงหน้าด้วยวิธีการเทคอนกรีตใต้น้ำ (Tremie Concrete) เพื่อก่อเป็นกำแพงซึ่งมีรูปทรงและมิติต่างๆ ตามที่ออกแบบไว้เพื่อรองรับตัวอาคารด้านบน โครงสร้างชั้นใต้ดินที่อาคารต่างๆมีอยู่ในปัจจุบัน ส่วนใหญ่ที่ก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยี Sheet pile จะมีความลึกสูงสุดเฉลี่ยประมาณ 2 ชั้นเท่านั้น แต่การใช้เทคโนโลยี Diaphragm Wall ทำให้สามารถก่อสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกกว่า 3 ชั้น ซึ่งบริษัทเป็นรายแรกที่สามารถสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกถึง 6 ชั้น คือการสร้างชั้นใต้ดินอาคารโรงแรมแกรนด์ไฮน่า บริเวณหัวมุมสี่แยกราชวงศ์



งานก่อสร้างโยธา

นอกจากงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน บริษัทยังให้บริการงานก่อสร้างฐานรากอื่นๆ และงานโครงสร้างใต้ดินแบบครบวงจร รวมถึง

- งานก่อสร้างอาคาร จะเน้นอาคารที่มีขนาดใหญ่ที่มีระดับความสูงไม่มากนัก เนื่องจากงานอาคารสูงต้องใช้ระยะเวลานานในการก่อสร้าง อาจเกิดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของราคารวัสดุตกแต่งทั้งภายในและภายนอก
- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น งานถนนและงานสะพาน งานอุโมงค์ลอดถนนทางแยก
- งานก่อสร้างฐานรากชั้นใต้ดินเป็นการก่อสร้างชั้นใต้ดินของอาคารซึ่งจะดำเนินการหลังจากได้ทำการก่อสร้างเสาเข็มเจาะแล้วเสร็จ วิธีการก่อสร้างจะประกอบด้วย ระบบป้องกันดินพังอาจใช้เข็มเหล็กพืด (Sheet Pile) หรือกำแพงกันดิน (Diaphragm Wall) จากนั้นจะทำการก่อสร้างสะพานชั่วคราวและระบบค้ำยันเพื่อขุดดินให้ได้ตามความลึกตามแบบกำหนด จากนั้นทำการหล่อคอนกรีตฐานราก, พื้น, กำแพง, เสา พร้อมทั้งทำการรื้อถอนระบบค้ำยันชั่วคราวโดยปกติแล้วจะดำเนินการก่อสร้างจนถึงพื้นชั้น 1 หรือระดับดินเดิม

งานบริการทดสอบต่างๆ

เช่น งานบริการทดสอบความสมบูรณ์ (Integrity Test) งานบริการตรวจสอบการขุดเจาะ (Drilling Monitoring) งานบริการทดสอบความสามารถในการรับน้ำหนักของเสาเข็ม (Pile Load Test) และงานตรวจวัดค่าจากอุปกรณ์ทางวิศวกรรมปฐพี (Geotechnical Instrumentation)

3. การวิจัยและพัฒนา

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ในการเจาะเสาเข็มและกำแพงกันดิน เช่น เครื่องจักรอัตโนมัติ, ระบบควบคุมการเจาะด้วยดิจิทัล
- ลงทุนในนวัตกรรมที่ช่วยลดระยะเวลาในการทำงาน ลดต้นทุน และเพิ่มคุณภาพ
- ศึกษาและทดสอบวัสดุใหม่ๆ เช่น นํ้ายาหล่อลื่น, คอนกรีตพิเศษ หรือวัสดุรักษ์โลก

2. ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- วิจัยวิธีทำงานที่ลดผลกระทบต่อชุมชน เช่น ควบคุมเสียง แรงสั่นสะเทือน และลดมลภาวะ
- พัฒนาระบบจัดการน้ำเสียและดินเจาะอย่างยั่งยืน
- สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาศักยภาพบุคลากร

- สนับสนุนการอบรมและพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพนักงานทุกระดับ เช่น การใช้เทคโนโลยีใหม่ ความรู้ด้านวิศวกรรม และการบริหารจัดการโครงการ

- จัดตั้งทีมวิจัยภายในองค์กร ร่วมมือกับภายนอก เช่น มหาวิทยาลัย หรือ สถาบันวิจัย
- 4. สร้างระบบจัดเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูล
 - พัฒนาระบบฐานข้อมูลจากโครงการต่างๆ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุง และวางแผนในอนาคต
- 5. ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ
 - ร่วมมือกับคู่ค้า วิศวกรที่ปรึกษา และคู่ค้าในการทำวิจัย หรือ พัฒนารูปแบบการทำงานใหม่ๆ
 - เปิดโอกาสในการร่วมทุนพัฒนาเทคโนโลยีหรือเครื่องมือเฉพาะทางร่วมกัน
- 6. ตั้งงบประมาณ R&D อย่างต่อเนื่อง
 - จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทดลองการศึกษาวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการทำงานใหม่ๆอย่างต่อเนื่องทุกปี
 - ประเมินผลตอบแทนจากการลงทุนใน R&D อย่างสม่ำเสมอ

ฝ่ายวิศวกรรม

ฝ่ายวิศวกรรมซึ่งถือว่าเป็นแกนหลักสำคัญของบริษัทฯ นั้นควบคุมและดูแลโดย ดร. ณรงค์ ทัศนนิพันธ์ ประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ ที่มีชื่อเสียงในการแก้ปัญหาทางด้านเทคนิคในงานฐานรากลึกลงและงานปฐพี ฝ่ายวิศวกรรมนั้นประกอบไปด้วยวิศวกรปฐพีที่มีการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 5 คน และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค จำนวน 7 คน

ฝ่ายวิศวกรรมของบริษัทฯ แบ่งการให้บริการออกเป็น 4 ส่วนหลักๆ คือ

- การจัดเตรียมใบเสนอราคาทางด้านเทคนิคและการออกแบบเบื้องต้นให้แก่ลูกค้า
- การวิเคราะห์และออกแบบฐานรากลึกลงและส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนของโครงสร้าง
- บรรยายให้หน่วยงานราชการและเจ้าของงานฟังเพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเพิ่มเติมในแต่ละโครงการ
- การสนับสนุนทางด้านเทคนิคสำหรับทีมงานฝ่ายก่อสร้างและฝ่ายประมาณราคา

รายการสรุปโครงการสำคัญและกิจกรรมที่ฝ่ายวิศวกรรมได้มีส่วนร่วมในปี พ.ศ. 2567

โครงการ	ส่วนร่วมของฝ่ายวิศวกรรม
รถไฟฟ้าสายสีม่วงใต้ สัญญาที่ 1	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
รถไฟฟ้าสายสีส้ม ตะวันตก	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
โครงการ RM1 (Sharkfin)	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
โครงการอื่นๆ	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา ได้รับการกำกับดูแลโดยตรงจาก ดร. ณรงค์ ทศนนิพันธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสร้างผลงานและชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ โดยการสนับสนุนด้านการวิจัยและพัฒนา แก่วงการวิศวกรรมปฐพีในประเทศไทย รวมถึงภายในภูมิภาคอีกด้วย หนึ่งในความสำเร็จของฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา คือการมีส่วนร่วมในการตีพิมพ์บทความวิจัยทางวิศวกรรม ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศในหลายภูมิภาคทั่วโลก

1. หนังสือรวบรวมบทความตั้งแต่ปี 2558 ถึง 2567

หนังสือ “ประสบการณ์งานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและโครงสร้างใต้ดินในประเทศไทย” ได้ถูกจัดทำขึ้นในโอกาสครบรอบ 50 ปีของบริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) ทางบริษัทฯ ได้รวบรวมบทความจำนวน 25 เรื่องที่ได้รับการตีพิมพ์ในงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และ ในงานประชุมวิชาการระดับประเทศ ซึ่งบทความเหล่านี้ส่วนใหญ่เป็นประสบการณ์การจากงานก่อสร้างในชั้นดินอ่อน กรุงเทพฯ และบางส่วนเป็นบทความที่เกี่ยวกับงานในชั้นดินที่แตกต่างออกไปในต่างจังหวัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยต่างๆ เกี่ยวกับงานวิศวกรรมปฐพี คอนกรีตเทคโนโลยีในงานฐานราก รวมทั้งนวัตกรรมที่ใช้ในงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและโครงสร้างใต้ดิน เป็นต้น ซึ่งบทความเหล่านี้ก็ได้ถูกรวบรวมไว้ในหนังสือรวบรวมบทความ ด้วยเช่นกัน

2. การจัดสัมมนาพิเศษเนื่องในโอกาสครบรอบ 50 ปี ของบริษัท

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) ได้จัดงานสัมมนาพิเศษ เนื่องในโอกาสครบรอบ 50 ปีของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2567 ณ อาคารสภาวิศวกร หัวข้อสัมมนาที่จัดคือ “Sustainability in Deep Foundation and Deep Excavation” ผู้บรรยายที่รับเชิญมาจาก ฮองกง จีน เมียนมาร์ และไทย โดยมีเนื้อหาการบรรยายและเสวนาครอบคลุมงานออกแบบและก่อสร้างงานด้านวิศวกรรมปฐพี นอกจากนี้ยังมีเนื้อหาบางส่วนเกี่ยวข้องกับการวิศวกรรมโครงสร้าง องค์ประกอบของเนื้อหาที่มีการผสมผสานให้เหมาะสมแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านปฐพีและโครงสร้าง ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายและเสวนามีประมาณ 200 คน จากทั้งภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรม

3. การส่งบทความเข้าตีพิมพ์ในวารสารระดับโลก งานประชุมวิชาการและสัมมนา ในปี 2567

บริษัทฯ ตระหนักว่าการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นสิ่งสำคัญของการแข่งขันในธุรกิจ หนึ่งในเป้าหมายที่สำคัญของฝ่ายวิจัยและพัฒนา นั่นก็คือการเพิ่มกิจกรรมการวิจัยและพัฒนาเพื่อนำผลวิจัยที่ดีที่สุดออกไปสู่อุตสาหกรรมการก่อสร้าง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนา เพื่อศึกษาและวิจัยงานเสาเข็มเจาะกลมและเหลี่ยม กำแพงกันดิน และวิธีการทดสอบงานฐานรากต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานปฐพีและงานฐานรากระดับลึกที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ การค้นพบสิ่งใหม่ๆ จากงานวิจัยจำนวนมากของฝ่ายวิจัยและพัฒนา ได้ถูกเผยแพร่และตีพิมพ์ในงานสัมมนาและการประชุมทางด้านวิชาการ ที่จัดขึ้นโดยสถาบันต่างๆ ที่มีชื่อเสียงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบัน ในปีพ.ศ. 2567 ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับโลกทางด้านวิศวกรรมปฐพี งานประชุมวิชาการและงานสัมมนา ซึ่งมีบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารและงานประชุมระดับประเทศจำนวน 7 บทความ ซึ่งทุกบทความตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ ดังแสดงรายละเอียดดังนี้

วารสารและงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

1. Boonyarak, T., Aung, A.Y., Kamchoom, V. and Aye, Z.Z., 2024. Diaphragm wall lateral movement in deep excavations in Bangkok clays: impacts and influencing factors. Canadian Geotechnical Journal, Vol 62 (DOI: 10.1139/cgj-2024-0058.)
2. Boonyarak, T., Aye, Z.Z. and Aung, A.Y., 2024. Sustainability in Deep Excavation in Soft Clay. International Conference on “Tunneling and Underground Space for Sustainable Development” Bandung – Indonesia, October 2-4, 2024.

3. Aye, Z.Z., Boonyarak, T., Aung, A.Y., and Thasnanipan, N., 2024. Challenges in Diaphragm Wall Design and Construction of Deep Underground MRT Stations in Congestive Urban Area of Bangkok. International Conference on “Tunneling and Underground Space for Sustainable Development” Bandung – Indonesia, October 2-4, 2024.
4. Boonyarak, T., Thasnanipan, N., & Aye, Z. Z. (2024). Innovation for sustainable deep foundation in Thailand. In FIDIC ASIA PACIFIC CONFERENCE 2024 – “Governance for Climate Shocks”, Hyatt Regency, Kathmandu, Nepal, 18–20 November 2024.
5. Thanadka, T. and Boonyarak, T., 2024. Total cost of ownership analysis of steel fibre reinforcement concrete rigid pavement and concrete beams for container terminal. In: PIANC APAC 2024 - PIANC Asia Pacific Conference, Sydney, Australia, 27-30 August 2024.
6. Boonyarak, T., Aye, Z.Z. and Aung, A.Y., 2024. Pile response to the effect of basement construction in soft clay. In: Proceedings of the XVIII ECSMGE 2024: Geotechnical Engineering Challenges to Meet Current and Emerging Needs of Society, 2024. ISBN 978-1-032-54816-6.
7. Aye, Z.Z., Boonyarak, T., Aung, A.Y., and Thasnanipan, N., 2024. Recent challenges in design and construction of embedded earth-retaining walls for deep excavation works in multilayered soil of Bangkok. In: Southeast Asian Conference and Exhibition on Tunnelling and Underground Space (SEACETUS2024), Kuala Lumpur Convention Centre, Kuala Lumpur, Malaysia, 5-7 March 2024.

4. กิจกรรมพิเศษทางวิชาชีพวิศวกรรม

นอกเหนือจากงานวิจัยภายในบริษัทและการเข้าร่วมในงานประชุมทางวิชาการแล้ว ฝ่ายวิจัยและพัฒนา บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) ยังได้มีส่วนสนับสนุนกิจกรรมดังต่อไปนี้

- ดร.ธยานันท์ บุญยรักษ์ ได้เป็นผู้บรรยายพิเศษ เรื่องความรู้เรื่องการออกแบบและก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ที่วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- ดร.ธยานันท์ บุญยรักษ์ ได้เป็นผู้บรรยายพิเศษให้แก่หน่วยงานการศึกษาและหน่วยงานราชการ เรื่องความรู้ด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เช่น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ กองออกแบบ สำนักงานโยธา กรุงเทพมหานคร
- ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ และ ดร.ธยานันท์ บุญยรักษ์ ได้จัดการฝึกอบรมภายในให้กับวิศวกรในบริษัทซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)

5. งานบรรยายพิเศษจัดโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยและมหาวิทยาลัยต่างๆ

ดร. ณรงค์ ทศนินิพนธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่, คุณชอว์ ชอว์ เอย์ และ ดร. ธยานันท์ บุญยรักษ์ ได้รับเชิญจากคณะกรรมการวิศวกรรมปฐพี วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยภายใต้พระบรมราชูปถัมภ์ รวมทั้งมหาวิทยาลัยต่างๆ ให้เป็นผู้บรรยายพิเศษด้านงานชุดดินลึก งานวิศวกรรมปฐพีและงานฐานราก ในงานสัมมนาหรือประชุมวิชาการ

6. โครงการวิจัยภายในจัดโดยหน่วยงานวิจัยและพัฒนา

หน่วยงานวิจัยและพัฒนาได้ทำโครงการวิจัยภายในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมศักยภาพให้งานก่อสร้าง โครงการเหล่านี้ประกอบด้วย งานเสาเข็มเจาะเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการวัสดุที่เหลือจากการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ และพฤติกรรมของกำแพงกันดินลึกในกรุงเทพฯ

ผลงานนวัตกรรมของบริษัท

หน่วยงานวิจัยและพัฒนา ได้ทำโครงการวิจัยภายในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมศักยภาพให้งานก่อสร้าง ซึ่งมีผลงานและนำผลงานดังกล่าวไปปรับใช้ในกระบวนการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน อาทิเช่น

- นวัตกรรมการก่อสร้างเสาเข็มเจาะที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Innovation to Reduce Vibration from Piling) เพื่อลดแรงสั่นสะเทือน โดยนวัตกรรมดังกล่าวบริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรนวัตกรรมดีเด่นปี 2562 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การแยกกากเบนโทไนท์จากน้ำโคลนขุดเจาะ เนื่องด้วยการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินแบบไดอาแฟรมมีความจำเป็นต้องใช้น้ำโคลนขุดเจาะ (Bentonite) เพื่อป้องกันหลุมเจาะพังทลาย โดยโคลนบางส่วนจะผสมกับคอนกรีต น้ำปูนหรือวัสดุอื่นๆ ทำให้น้ำโคลนบางส่วนไม่สามารถนำมาใช้ต่อได้ ซึ่งเป็นของเสียที่ต้องจัดการอย่างถูกวิธี บริษัทฯ จึงคิดค้นเทคนิคใหม่ในการจัดการของเสียเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยมีวิธีการคือ
 1. นำน้ำโคลนที่ใช้เสร็จแล้ว มายังสถานีบำบัดภายในบริษัท
 2. ทำการแยกตะกอนโดยใช้เครื่องแยกตะกอนชนิดใช้แรงเหวี่ยงหนีศูนย์กลาง (Decanter centrifuge)
 3. ปรับค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH 5.5 - 9.0) ให้สอดคล้องตามกฎหมาย
 4. นำตะกอนที่ได้จากการแยกน้ำโคลนไปเป็นดินถม, และนำน้ำที่ได้จากการปรับค่าไปทิ้งตามปกติ หรือนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น เช่น ใช้ล้างล้อรถ รถน้ำต้นไม้

ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) (ล้านบาท)	-	3,135,000	3,240,000

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมของธุรกิจ บริษัทได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบโดยมีขั้นตอนดังนี้ พร้อมทั้งประโยชน์ที่องค์กรจะได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม

1. การวางรากฐานวัฒนธรรมด้านนวัตกรรม

- การสร้างวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เน้นนวัตกรรม ผู้นำองค์กรกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมมาใช้ในงานก่อสร้าง เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และเพิ่มความปลอดภัยในการเจาะเสาเข็ม
- การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเสนอแนวคิดหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการก่อสร้าง

- สร้างพื้นที่ให้ทดลองและเรียนรู้ โดยการทดลองใช้เครื่องจักร หรือเทคนิคใหม่ในการก่อสร้าง และการนำซอฟต์แวร์มาวางแผนงานที่ทันสมัย
2. กระบวนการพัฒนานวัตกรรม
- การวิจัยและพัฒนา (R&D) มีทีมวิจัยและร่วมมือกับสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญในวงการ เพื่อศึกษาเทคโนโลยีการก่อสร้างใหม่ เช่น ที่ได้ทำระบบเสาเข็มเจาะแบบลดเสียง ลดแรงสั่นสะเทือน
 - มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการออกแบบ และบริหารโครงการแบบเรียลไทม์
 - การประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง นำนวัตกรรมไปทดลองใช้งานจริง แล้วเก็บข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ และปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมกับสภาพงานจริง
3. การส่งเสริมและสนับสนุนจากองค์กร
- การฝึกอบรม และพัฒนาทักษะบุคลากร ส่งเสริมให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักร เทคโนโลยี และวิธีการก่อสร้างที่ทันสมัย
 - สร้างแรงจูงใจในการคิดค้นนวัตกรรม เช่น รางวัลสำหรับทีมที่เสนอแนวคิด หรือโครงการนวัตกรรมที่นำไปใช้จริง และได้ผลลัพธ์ชัดเจน
4. ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรมในธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง
- เพิ่มประสิทธิภาพในการก่อสร้าง เช่น การใช้เครื่องจักรอัตโนมัติ ช่วยในการเจาะเสาเข็มเสร็จเร็วขึ้น
 - ลดต้นทุนของเสีย วางแผนการใช้วัสดุอย่างแม่นยำลดการสูญเสีย
 - เพิ่มความปลอดภัยในหน้างาน การใช้นวัตกรรมช่วยลดอุบัติเหตุ เช่น การใช้เซ็นเซอร์ตรวจรับแรงสั่นสะเทือน
 - สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน บริษัทที่มีนวัตกรรมสามารถเสนอผลงานคุณภาพดีในราคาที่แข่งขันได้ พร้อมสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัย
 - ตอบโจทย์ความยั่งยืน (Sustainability) เช่น ใช้วัสดุนวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการก่อสร้าง

4. การตลาดและการแข่งขัน

4.1 แนวโน้มอุตสาหกรรม

แนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้าง : การก่อสร้างภาครัฐในปี 2025 มีแนวโน้มขยายตัว 3% และระดับ 856,000 ล้านบาท จากปัจจัยหนุน ทั้งหน่วยงานหลักที่ลงทุนภาคก่อสร้างได้รับงบประมาณรายได้อัตโนมัติเพิ่มขึ้น การเบิกจ่ายในช่วงที่เหลือของปีงบประมาณ 2025 จะสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเปิดประมูลและเริ่มก่อสร้างโครงการเมกะโปรเจกต์ด้านการคมนาคมใหม่ ๆ ทั้งนี้ยังต้องติดตามความเสี่ยงด้านความล่าช้าในการเปิดประมูลโครงการใหม่ ๆ

การก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2025 มีแนวโน้มขยายตัวที่ 1% มาอยู่ที่ 586,000 ล้านบาท โดยการก่อสร้างโครงการที่อยู่อาศัยเผชิญแรงกดดันจากการฟื้นตัวของตลาดที่อยู่อาศัย ทำให้การเปิดโครงการระดับราคาปานกลาง-ล่าง ยังมีแนวโน้มเป็นไปอย่างระมัดระวัง โดยการเปิดโครงการใหม่ ส่วนใหญ่ยังมีแนวโน้มอยู่ในกลุ่มระดับราคาสูงต่อไป รวมถึงยังต้องจับตาดูภาวะ Oversupply ของพื้นที่อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ซึ่งยังมีความเสี่ยงด้านการชะลอแผนการเปิดโครงการใหม่ออกไป

จากแนวโน้มการขยายตัวของภาคก่อสร้าง ซึ่งยังอยู่ในระดับต่ำใกล้เคียงกับอัตราการขยายตัวในอดีต ท่ามกลางความเสี่ยงทั้งการก่อสร้างภาครัฐ และภาคเอกชน ส่งผลให้ตลาดรับเหมาก่อสร้างมีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง ประกอบกับการเข้ามาแข่งขันของผู้รับเหมาก่อสร้างชาวจีนยังเป็นความท้าทายสำคัญให้ผู้รับเหมาหามาก่อสร้างไทยเผชิญการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น และคาดว่าสถานการณ์จะมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นในระยะข้างหน้า

ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีศักยภาพในการแข่งขัน เป็นกลุ่มที่มีความร่วมมือกับพันธมิตร และปรับกลยุทธ์การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความล่าช้าในการเปิดประมูลงานโครงการก่อสร้างภาครัฐ การฟื้นตัวของตลาดที่อยู่อาศัย รวมถึงภาวะ Oversupply ของพื้นที่อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ยังมีความเสี่ยงสำคัญ ดังนั้น ผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความยืดหยุ่นในการปรับกลยุทธ์ให้สามารถปรับการรับงานโครงการก่อสร้างภาครัฐและเอกชน ได้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงมีความร่วมมือกับพันธมิตรเข้าประมูลงานได้อย่างหลากหลาย จะเป็นกลุ่มที่สามารถรักษารายได้ และสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้ง เทรนด์ ESG เป็นแรงกดดันให้ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องเป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตวัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลงทุนเทคโนโลยีที่ลดมลภาวะ ตลอดจนยกระดับความสามารถในการดำเนินโครงการก่อสร้างที่ตอบโจทย์ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เช่น อาคารประหยัดพลังงาน โครงการที่ขอรับมาตรฐานด้านความยั่งยืน

จากแนวโน้มการขยายตัวของภาคก่อสร้างโดยรวม ซึ่งยังอยู่ในระดับต่ำใกล้เคียงกับอัตราการขยายตัวโดยเฉลี่ยต่อปีในอดีต ท่ามกลาง ความเสี่ยงด้านความล่าช้าในการเปิดประมูลโครงการเมกะโปรเจกต์ใหม่ ๆ และการฟื้นตัวของตลาดที่อยู่อาศัย ส่งผลให้ตลาดรับเหมาก่อสร้างมีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง ประกอบกับการเข้ามาแข่งขันประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างของผู้รับเหมาก่อสร้างชาวจีน ยังเป็นความท้าทายสำคัญให้ผู้รับเหมาก่อสร้างไทยเผชิญการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น ยังนำมาสู่การใช้สินค้าวัสดุก่อสร้างจากจีนมากขึ้น โดยเฉพาะเหล็ก และอลูมิเนียม ส่งผลกระทบต่อเนื่องตลอด Supply chain ของภาคก่อสร้างไทย และคาดว่าสถานการณ์จะมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นในระยะข้างหน้า

ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีศักยภาพในการแข่งขันเป็นกลุ่มที่มีความร่วมมือกับพันธมิตร ซึ่งสามารถเข้าประมูลงานได้อย่างหลากหลาย และปรับกลยุทธ์รับเทรดการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้ ผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความสามารถในการแข่งขันเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ยังคงเป็นกลุ่มผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการก่อสร้างสูง รวมถึงมีศักยภาพในดำเนินโครงการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน (PPP) อย่างไรก็ตามความล่าช้าในการเปิดประมูลงานโครงการก่อสร้างภาครัฐใหม่ ๆ แรงกดดันจากการฟื้นตัวของตลาดที่อยู่อาศัย รวมถึงภาวะ Oversupply ของอุปทานพื้นที่อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ยังมีความเสี่ยงที่สำคัญทั้งในปี 2025 และระยะต่อไป ดังนั้น ผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีความยืดหยุ่นในการปรับกลยุทธ์องค์กรให้สามารถปรับการรับงานโครงการก่อสร้างภาครัฐและเอกชน ได้อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป จะเป็นกลุ่มที่สามารถรักษารายได้ และสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้ง การแข่งขันที่รุนแรงในการเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้าง ยังส่งผลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีศักยภาพในการแข่งขัน เป็นกลุ่มที่มีการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร ซึ่งสามารถเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้างได้อย่างหลากหลาย

สำหรับผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและเล็กกลุ่มที่มีศักยภาพในการแข่งขัน จะเป็นกลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างที่สามารถดำเนินโครงการก่อสร้าง และส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามแผน ซึ่งนอกจากจะสามารถเบิกจ่ายค่างวดงานได้ตามกำหนด สามารถรักษารายได้และสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจได้แล้ว ยังจะรักษาความสามารถในการเป็นผู้รับเหมาช่วงจากผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ ท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรง จากการที่ผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่มีทางเลือกในการว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างรายกลางและเล็กได้อย่างหลากหลายอีกด้วย

ทั้งนี้แม้ราคาวัสดุก่อสร้างสำคัญ เช่น เหล็ก ปูนซีเมนต์ จะมีแนวโน้มปรับตัวลดลงในปี 2025 จากปัจจัยทางด้านต้นทุนวัตถุดิบในการผลิต เช่น สินแร่เหล็ก ยิปซัม หินปูนลดต่ำลง แต่ราคาวัสดุก่อสร้างอาจเผชิญความผันผวนจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ราคาพลังงาน อัตราแลกเปลี่ยน ประกอบกับยังต้องจับตามองของนโยบายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำของภาครัฐ ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2025² ที่ผ่านมา โดยมีการปรับค่าแรงขั้นต่ำเพิ่มขึ้นในอัตราวันละ 7-55 บาท (เฉลี่ย 2.9%) ซึ่งในกรณีดังกล่าว SCB EIC ประเมินว่า จะส่งผลให้ต้นทุนที่ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องรับภาระเพิ่มขึ้นราว 1% อย่างไรก็ตามในปัจจุบันค่าแรงในภาคก่อสร้างจะสูงกว่าค่าแรงขั้นต่ำอยู่แล้วจากในช่วง COVID-19 ที่ผ่านมา แรงงานก่อสร้างต่างชาติประเทศเพื่อนบ้านกลับประเทศของตนเอง จนทำให้ภาคก่อสร้างเผชิญภาวะขาดแคลนแรงงานอย่างหนัก และค่าแรงในช่วงดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้นมาก โดยปัจจุบันแรงงานก่อสร้างจากประเทศเพื่อนบ้านได้กลับมาทำงานก่อสร้างในไทยในระดับปกติแล้ว แต่ค่าแรงในภาคก่อสร้างไม่ได้ปรับลดลง ส่งผลให้ SCB EIC มองว่า นโยบายปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ อาจไม่ได้กระทบกับค่าแรงของแรงงานพื้นฐานมากนัก แต่จะไปกระทบกับค่าแรงของแรงงานกึ่งฝีมือและช่างฝีมือ เช่น ช่างติดตั้ง ยิปซัม ก่ออิฐ ฉาบปูน ช่างเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ ซึ่งค่าแรงของแรงงานกลุ่มนี้อาจปรับตัวสูงขึ้น เพื่อรักษาสวนต่างของค่าแรงขั้นต่ำ กับค่าแรงงานกึ่งฝีมือและช่างฝีมือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งจะเป็นความเสี่ยงด้านต้นทุนที่ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องรับภาระต่อไป ประกอบกับสถานการณ์การแข่งขันที่รุนแรง ทั้งระหว่างผู้รับเหมาก่อสร้างไทยเอง และการเข้ามาแข่งขันมากขึ้นของผู้รับเหมาก่อสร้างชาวจีน อาจก่อให้เกิดสถานการณ์การแข่งขันด้านราคาตามมา ซึ่งยังเป็นแรงกดดันให้อัตรากำไรของผู้รับเหมาก่อสร้างยังอยู่ในระดับต่ำ และฟื้นตัวได้ช้า

ดังนั้น ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีแนวโน้มเผชิญความเสี่ยงสูง จะเป็นกลุ่มที่มุ่งเน้นการใช้กลยุทธ์การเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้างแบบแข่งขันด้านราคา ที่อาจเผชิญภาวะขาดทุนจากการดำเนินโครงการก่อสร้าง ขณะที่ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีความสามารถในการควบคุมต้นทุนด้วยการบริหารจัดการทำสัญญาสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างล่วงหน้าได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการใช้ และมีการนำเทคโนโลยีก่อสร้างมาใช้ทดแทนแรงงานได้จะเป็นกลุ่มที่ยังสามารถรักษาอัตรากำไรไว้ได้

ปฏิเสธไม่ได้ว่าเทรนด์ ESG เป็นแรงกดดันให้ผู้รับเหมาก่อสร้างต้องปรับกลยุทธ์ โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม จึงยังต้องจับตามองข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ที่จะเป็นเงื่อนไขในการเข้าประมูลงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่อย่างเข้มงวดมากขึ้น ดังนั้น ผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่สามารถสร้างความร่วมมือเป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตและผู้ค้าวัสดุก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน มีการลงทุนนำเทคโนโลยีก่อสร้างที่ลดการก่อมลภาวะมาใช้ ตลอดจนยกระดับความสามารถในการดำเนินโครงการก่อสร้างที่ตอบโจทย์ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์เช่น อาคารประหยัดพลังงาน โครงการที่ขอรับมาตรฐานด้านความยั่งยืน จะเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างกลุ่มที่มีความสามารถในการแข่งขันการเข้าประมูลงานก่อสร้างได้มากขึ้น

นอกจากนี้ แนวโน้มการให้ความสำคัญกับการก่อสร้างที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งผลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการดำเนินโครงการก่อสร้าง โดยอาจนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์หรือ Artificial Intelligence (AI) มาช่วยป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ก่อสร้าง รวมถึงลดความเสี่ยงในการประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยสำหรับแรงงาน เช่น การนำข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ก่อสร้างในอดีตมาวิเคราะห์เพื่อคาดการณ์ความเสี่ยง และกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การใช้ AI ส่งการให้อุปกรณ์และเครื่องจักรทำงานแทนแรงงานในขั้นตอนที่มีความอันตราย อีกทั้งนำ AI มาใช้กับอุปกรณ์ Sensor เพื่อติดตามเฝ้าระวังข้อมูล เช่น ตรวจวัดฝุ่นละออง และก๊าซต่าง ๆ ที่มีการแจ้งเตือนเมื่อถึงระดับที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ อุปกรณ์ติดตามแรงงานที่แจ้งเตือนไปยังผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เมื่อเกิดอุบัติเหตุ เพื่อนำมาสู่การให้ความช่วยเหลือได้ทันที

* ข้อมูลจาก Gross Fixed Capital Formation (GFCF) ในบัญชีประชาชาติ ในส่วนของการก่อสร้าง โดยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ที่มา : การวิเคราะห์โดย SCB EIC

4.2 กลยุทธ์การแข่งขัน

เพื่อที่จะแข่งขันในธุรกิจอย่างเต็มศักยภาพ บริษัทมีกลยุทธ์ที่ชัดเจนและเรียบง่ายที่สามารถช่วยสร้างความได้เปรียบและความแตกต่างของบริษัทได้ดังนี้

1. **การสร้างคุณค่าผ่านคุณภาพและบริการ** : การเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพและการบริการที่ยอดเยี่ยม เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่จะช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความไว้วางใจให้กับบริษัท
2. **ความเชี่ยวชาญในงาน** : การพัฒนาและสร้างความเชี่ยวชาญในงานให้กับทีมงาน เพื่อให้สามารถให้บริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพได้สูงสุด
3. **การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้** : การใช้เทคโนโลยีใหม่และนวัตกรรมในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
4. **การวิจัยและพัฒนา** : การลงทุนในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด
5. **ความยืดหยุ่นในการปรับตัว** : การให้มีความยืดหยุ่นในการปรับตัวตามสภาพตลาดและความต้องการของลูกค้า เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. **การสร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ที่ดี** : การสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้าและพันธมิตร ผ่านการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การสื่อสารอย่างเปิดเผยและตรงไปตรงมา
7. **การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมืออาชีพ** : การจัดการทรัพยากรมนุษย์ วัสดุและเงินทุนอย่างมืออาชีพ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. **การรักษาความปลอดภัยและการประหยัดพลังงาน** : ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการประหยัดพลังงานเพื่อลดความเสี่ยงและต้นทุนในการดำเนินงาน
9. **การควบคุมต้นทุน** : การควบคุมต้นทุนในกระบวนการผลิตโดยมีการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ และการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

5. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

5.1 กำลังการผลิต

งานรับเหมาทำฐานรากโครงการก่อสร้างต้องอาศัยเครื่องจักรและความชำนาญของวิศวกรและผู้ควบคุมงานในปริมาณที่ต่าง ๆ กันขึ้นกับประเภทโครงสร้างของงาน จึงไม่สามารถระบุชัดเจนถึงกำลังการผลิตของบริษัท อย่างไรก็ตามสามารถสรุปเป็นปัจจัยสำคัญที่เป็นเครื่องกำหนดกำลังการผลิตของบริษัท ดังนี้

5.1.1 ประสิทธิภาพของเครื่องจักร และจำนวนเครื่องจักรแต่ละประเภท

เครื่องจักรของบริษัทประกอบด้วยเครื่องเจาะงานเสาเข็มเจาะ จำนวน 30 ชุด เครื่องมือสำหรับก่อสร้างกำแพง D-Wall จำนวน 30 ชุด ที่ได้รับการดูแลตรวจสภาพและปรับแต่งตลอดเวลา จึงสามารถรับงานเสาเข็มเจาะได้ถึง 25 หน่วยงาน งานกำแพง D-Wall ได้ถึงจำนวนประมาณ 25 หน่วยงานในขณะเดียวกันได้นอกจากนี้บริษัทยังมีโรงงานซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งใหญ่พอที่จะสามารถซ่อมรถเครนได้พร้อมกันครั้งละ 10 คัน ทำให้เครื่องจักรของบริษัทอยู่ในสภาพพร้อมที่จะรับงานอยู่เสมอ

5.1.2 จำนวนวิศวกร

บริษัทมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในงานออกแบบและก่อสร้างฐานรากและทำงานร่วมกับบริษัทมาเป็นเวลานานโดยเฉลี่ยแล้วมีอายุงานประมาณ 12 ปี ซึ่งสามารถจำแนกประเภทวิศวกรตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ดังนี้

	จำนวน (คน)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. วิศวกรระดับผู้จัดการโครงการ	3	3	3	2
2. วิศวกรงานออกแบบด้านธรณีเทคนิค	1	1	1	1
3. วิศวกรระดับผู้ควบคุมงานสนาม	41	33	31	28
รวมทั้งสิ้น	44	37	35	31

จำนวนและความเชี่ยวชาญของวิศวกรดังกล่าวข้างต้นทำให้บริษัทสามารถรับงานได้ครั้งละ 20 งานในเวลาเดียวกัน จำนวนวิศวกรดังนี้

	จำนวน (คน)			
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. วุฒิวิศวกรโยธา	3	2	2	2
2. วุฒิวิศวกรเครื่องกล	1	-	1	1
3. สามัญวิศวกรโยธา	4	4	5	5
4. สามัญวิศวกรเครื่องกล	1	1	1	1
5. ภาควิชาวิศวกรรมโยธา	24	18	16	16
6. ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	5	5	5	3

5.1.3 วงเงินกับสถาบันการเงิน

บริษัทจำเป็นต้องมีวงเงินค้ำประกันกับทางสถาบันการเงินเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป โดยปกติการรับงานของบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกัน 3 ประเภท ดังนี้

1. หนังสือค้ำประกันการประมูล (Bid Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา
2. หนังสือค้ำประกันสัญญา (Performance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการประกันการทำงานที่บริษัทต้องให้ไว้กับลูกค้าตลอดอายุของโครงการ
3. หนังสือค้ำประกันผลงาน (Maintenance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการค้ำประกันผลงานต่อไปอีก 1-2 ปี หลังส่งมอบงาน

นอกจากนี้ บางงานอาจมีการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังนั้นบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกันว่าบริษัทได้รับเงินล่วงหน้าในการทำงาน (Advance Payment Bond) รวมวงเงินหนังสือค้ำประกันที่บริษัทต้องออกในการรับงานหนึ่งๆ คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 10-20 ของมูลค่างาน ดังนั้นวงเงินค้ำประกันที่บริษัทมีกับสถาบันการเงินต่างๆ จึงนับได้ว่าเป็นปัจจัยที่กำหนดถึงความสามารถในการรับงานของบริษัท ทั้งนี้บริษัทไม่เคยประสบปัญหาเรื่องวงเงินค้ำประกันไม่เพียงพอในการรับงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมี

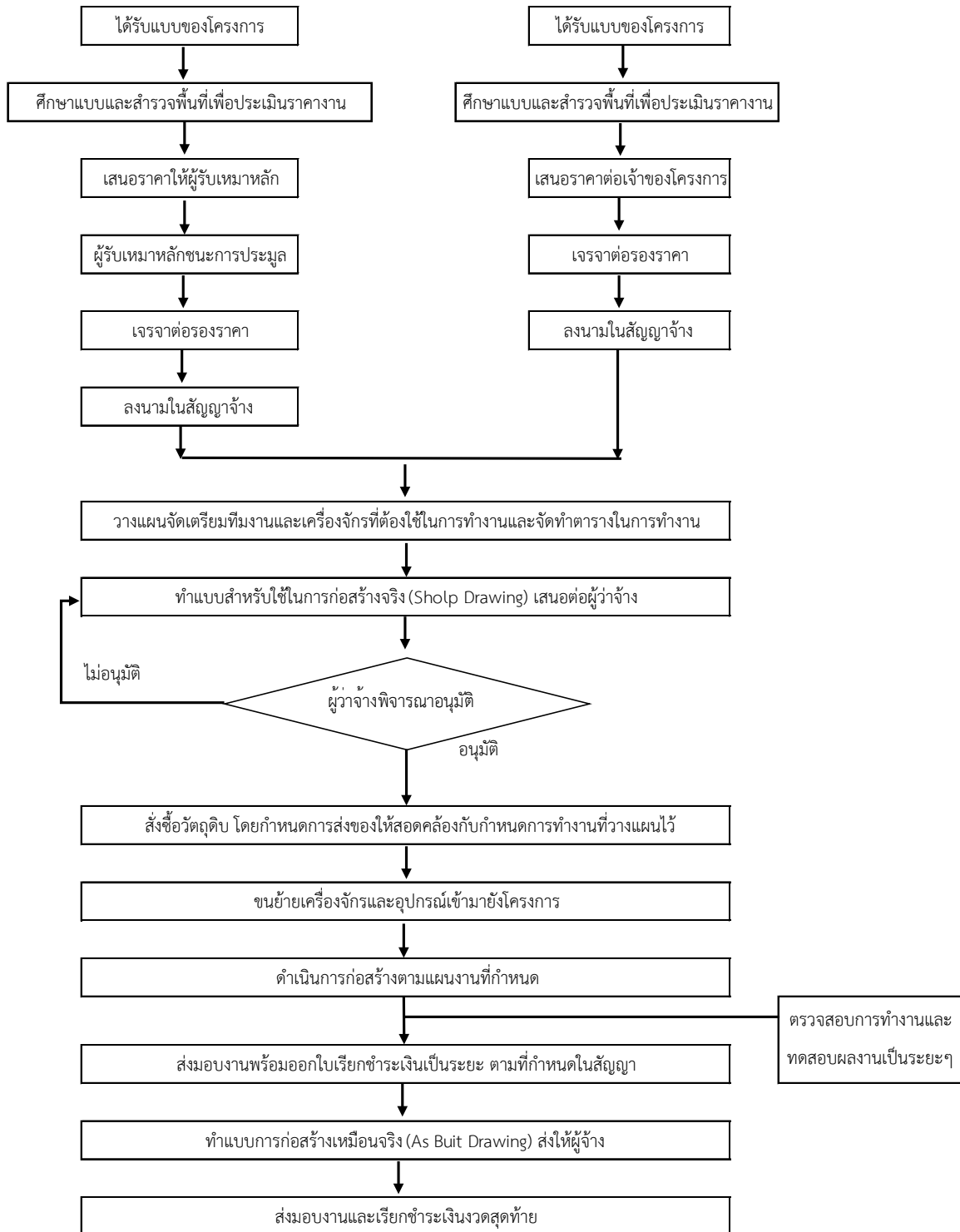


วงเงินหนังสือค้ำประกันกับสถาบันการเงิน 12 แห่ง จำนวน 1,500 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอให้บริษัทสามารถรับงานได้มากกว่า 3,000 ล้านบาทต่อปี

5.2 ขั้นตอนการรับงาน และขั้นตอนการทำงาน

การรับงานแบบเหมาช่วง

การรับงานแบบเหมาโดยตรง



5.2.1 วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

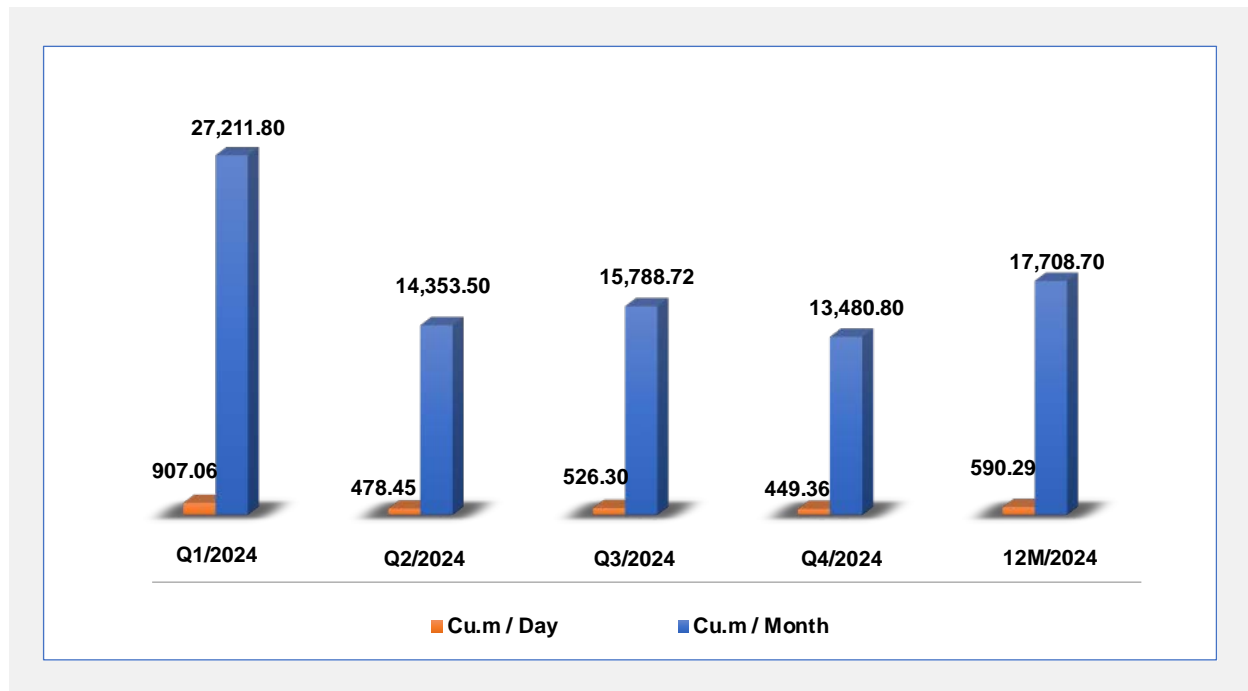
วัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ได้แก่ คอนกรีตผสมเสร็จ เหล็กเส้น และเบนโทไนท์ ซึ่งบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบเหล่านี้จากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศ โดยมีผู้จัดจำหน่ายที่บริษัทติดต่อเป็นประจำเพียงไม่กี่ราย ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นในความมีชื่อเสียงของผู้จัดจำหน่าย ราคาสามารถแข่งขันได้ในตลาด และมีวัตถุดิบป้อนให้แก่บริษัทอย่างสม่ำเสมอและตรงตามที่กำหนดไว้

ปริมาณวัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาเป็นดังนี้

รายการวัตถุดิบ	ปี 2565			ปี 2566			ปี 2567		
	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม	ปริมาณ	ล้านบาท	% ของมูลค่าวัตถุดิบรวม
คอนกรีตผสมเสร็จ (2)	89,249 (คิว)	132	39.72	196,210 (คิว)	353.27	47.69	118,337 (คิว)	258.49	46.87
เหล็กเส้น (2)	5,747.40 ตัน	130.12	39.15	11,868.73 ตัน	261.17	35.26	7,605,866 ตัน	201.96	36.62
เบนโทไนท์ (1)	912 ตัน	8.85	2.66	3,327 ตัน	23.71	3.20	1,634 ตัน	11.99	2.17
โพลีเมอร์ (1)	64.00 ตัน	9.95	2.99	84 ตัน	12.26	1.66	54 ตัน	8.90	1.61
น้ำมันดีเซล	1,849,761 ลิตร	49.08	14.77	3,103,000 ลิตร	84.14	11.36	2,288,002 ลิตร	63.44	11.50
อื่นๆ		2.38	0.72		6.23	0.84		6.77	1.23
รวม		332.37	100		740.79	100		551.54	

หมายเหตุ : (1) เบนโทไนท์และโพลีเมอร์ คือ วัตถุดิบที่ใช้สำหรับการขุดเจาะพื้นดินเพื่อให้แนวดินคงรูปและง่ายต่อการขุดเจาะ ปัจจุบันมีการนำโพลีเมอร์ (Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนท์สำหรับงานบางประเภท
(2) ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น ขึ้นอยู่กับลักษณะการรับงาน ซึ่งถ้าปีใดรับงานค่าแรงรวมวัสดุมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะมีปริมาณมากขึ้น แต่ถ้าปีใดรับงานเฉพาะค่าแรงมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะลดลง

Summary Concrete Poured Average Per Day/Per Month



ภาพแสดงปริมาณการใช้วัสดุหินในการทำงานรวม ทั้งวัสดุหินหลักที่ทางเจ้าของโครงการจัดหาให้

ที่ผ่านมานโยบายการรับงานของบริษัทหากเป็นไปได้จะรับเฉพาะค่าแรงและค่าเครื่องจักรเป็นหลัก โดยให้ลูกค้าเป็นผู้จ่ายเฉพาะค่าวัสดุหินหลักคือคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น เนื่องจากราคาของวัสดุหินเหล่านี้เป็นที่ทราบกันดีในตลาด และเวลาการก่อสร้างเสาเข็มเจาะหรือกำแพง D-Wall มีระยะเวลาสั้น ทำให้ไม่สามารถบวกกำไรจากต้นทุนวัสดุหินหลักได้มากนัก อีกทั้งมีความเสี่ยงในเรื่องการรับเงินค่าวัสดุหินหลักจากลูกค้าบางรายไม่ตรงตามกำหนดที่บริษัทจะต้องจ่ายชำระค่าวัสดุหินหลักด้วย อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการปรับนโยบายในการรับงาน โดยพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้ามากขึ้น ถ้าลูกค้ามีคุณภาพดี บริษัทอาจลดความเสี่ยงจากการชำระเงินล่าช้าหรือไม่ชำระเงินได้ สำหรับลูกค้ารายดังกล่าวบริษัทก็จะรับงานชนิดที่รวมค่าวัสดุหินด้วย เพื่อยุติการรับงานและมีกำไรจากลูกค้าให้เพิ่มมากขึ้น

นอกจากคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นแล้ว วัสดุหินอีกประเภทที่บริษัทใช้มากและเป็นวัสดุสิ้นเปลืองที่เมื่อใช้งานเสร็จก็ต้องกำจัดทิ้ง ได้แก่ เบนโทไนท์(ซึ่งปัจจุบันเปลี่ยนไปใช้เป็นโพลีเมอร์มากขึ้น) ปัจจุบันบริษัทใช้เบนโทไนท์ที่ผลิตทั้งจากในประเทศและจากต่างประเทศ แต่อัตราส่วนที่ผลิตจากในประเทศสูงกว่าทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และคุณภาพก็เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้บริษัทยังได้ริเริ่มในการนำโพลีเมอร์(Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนท์ในงานบางประเภท Polymer เป็นวัสดุหินนำเข้าจากต่างประเทศ ย่อยสลายง่ายกว่าและมีคุณภาพดีกว่ามากถึงแม้ราคาต่อหน่วยจะแพงกว่าเบนโทไนท์ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทมิได้พึ่งพิงผู้จัดหาหน่วยรายใดรายหนึ่งที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมของบริษัท

5.2.2 เงื่อนไขการชำระเงินและอำนาจในการต่อรอง

- โดยทั่วไป เงื่อนไขในการชำระเงินในการสั่งซื้อวัสดุจากผู้จัดจำหน่าย คือ ชำระเฉลี่ย 90 วัน หลังจากได้รับสินค้า โดยผู้จัดจำหน่ายจะต้องนำของมาส่งที่บริเวณก่อสร้าง
- อำนาจในการต่อรอง
 - บริษัทเป็นลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากการสั่งซื้อวัสดุครั้งละจำนวนมาก ทำให้ได้รับส่วนลดมากกว่าลูกค้าทั่วไป
 - ร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างมีอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทไม่จำเป็นต้องผูกขาดซื้อจากร้านใดร้านหนึ่งโดยเฉพาะ จึงสามารถเปลี่ยนการซื้อวัสดุได้
 - การที่บริษัทติดต่อกับร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะเวลานาน และประวัติการจ่ายชำระหนี้ไม่เคยมีปัญหา แม้ในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้ได้รับเงื่อนไขที่ดีตลอดมา

5.2.3 ราคาเฉลี่ยวัตถุดิบหลักในปี 2565- 2567

วัตถุดิบ	ปี		
	2565	2566	2567
คอนกรีตผสมเสร็จ (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	1,479.02	1,800.47	2,184.33
เหล็กเส้น (บาทต่อกิโลกรัม)	22.76	22.01	26.55
เบนโทไนท์แบบผง (บาทต่อกิโลกรัม)	9.70	7.13	7.34
โพลีเมอร์ (บาทต่อกิโลกรัม)	155.41	145.97	164.74
น้ำมันดีเซล (บาทต่อลิตร)	26.53	27.12	27.73

ปัจจุบันบริษัทได้มีการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยจะซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศและตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศในประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีความจำเป็นต้องนำเข้าอะไหล่เครื่องจักรบางประเภทซึ่งไม่มีจำหน่ายภายในประเทศ

6. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

6.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีทั้งสิ้น 1,048 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	มูลค่าของหลักประกัน* (ล้านบาท)	วงเงินกู้ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	เจ้าของ	65	128.72	165
2. อาคาร	เจ้าของ	76		(วงเงินเดียวกับที่ดินบางส่วน)
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	เจ้าของ	887	205.86	330.3
4. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	12		-
5. ยานพาหนะ	เจ้าของ	8		-
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	3		-
รวม		1,051	354.40	495.30

* สินทรัพย์ที่มีภาระผูกพันเป็นส่วนหนึ่งของหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีต่อสถาบันการเงิน ซึ่งมูลค่าของหลักประกันถูกประเมินโดยสถาบันการเงินที่ปล่อยวงเงินกู้หรือผู้ประเมินอิสระ

6.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้ารวมทั้งบริษัทอื่น

ในกรณีที่บริษัทจะทำการลงทุนในโครงการต่างๆ บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนดังกล่าวโดยบริษัทเอง หรือจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือกิจการร่วมค้า โดยจะจำกัดเฉพาะธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือต่อเนื่องกับธุรกิจของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้านั้น บริษัทจะพิจารณาจัดตั้งร่วมกับพันธมิตรรายอื่นเป็นแต่ละกรณีไป ทั้งนี้โครงการลงทุนต่างๆจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติตามที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าคิดเป็นร้อยละ 0.46 ของยอดสินทรัพย์รวมตามรายละเอียดการลงทุน ดังนี้

การลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการลงทุน	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท ซีพีแอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด	50%	26	13
บริษัท ซีพีแอนด์อินเตอร์เทรด จำกัด	97.99%	10	9.79

บริษัท ซีพีแอนด์อินเตอร์เทรด จำกัด ลงทุนใน

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการลงทุน	ทุนชำระแล้ว (USD)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท ซีพีแอนด์ (เมียนมาร์) จำกัด	80%	500,000	13.43

สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปร่วมในการบริหารงาน พร้อมทั้งเป็นผู้กำหนดนโยบายในการบริหารงานและด้านการเงินของบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทอื่นๆ ที่เป็นพันธมิตรทางด้านธุรกิจ

ชื่อบริษัท	จำนวนหุ้น	ราคาต่อหุ้น	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท ไรท์ทันเนลลิง จำกัด (มหาชน)			
ครั้งที่ 1	5,000,000	1.92	9.60
ครั้งที่ 2	1,250,000	0.55	0.68
รวม	6,250,000	1.646	10.28

6.3 การช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย บริษัทร่วม

ในปี 2566 บริษัทไม่มีการช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อย บริษัทร่วมของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทให้บริษัทย่อยกู้ยืม (ตัวสัญญาใช้เงิน) วงเงิน 2 ล้านบาท

บริษัทไม่มีการช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่น ที่ไม่ใช่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท

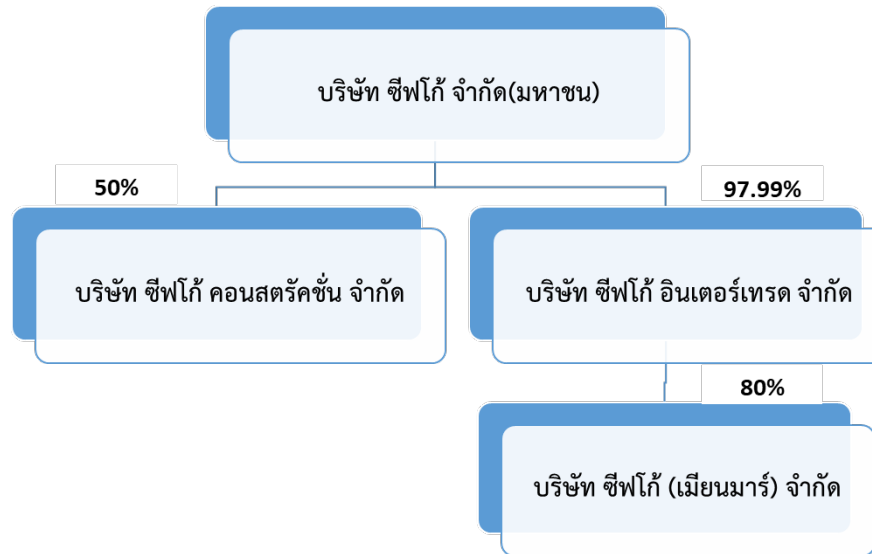
7. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567* บริษัทมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 15 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานทั้งสิ้น 439 ล้านบาท

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงาน	กำหนดการแล้วเสร็จ
1	MRT PURPLE LINE CONTRACT1 TRANSITION STRUCTURE (ฝั่ง ร.ร.สรรพยาฯ)	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 2 ปี 2568
2	MRT PURPLE LINE CONTRACT1VIADUCT STRUCTURE (ฝั่งเตาปูน)	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 2 ปี 2568
3	DUSIT SUTES KING SQUARE	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 1 ปี 2568
4	ONE ORIGIN MASTERPIECE BANGNA	งานเสาเข็ม Pile	-
5	ก่อสร้างสะพานข้ามแม่น้ำเจ้าพระยาบนทางหลวง 3901 และ 3902	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 1 ปี 2568
6	SHARK FIN	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 1 ปี 2568
7	THE PLATINUM SQUARE	งานเสาเข็มแบบกลม	ไตรมาส 2 ปี 2568
8	โรงพยาบาล สันแพทย์สาทร นางลิ้นจี่	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	-
9	KHLONG TOEI UNDERGROUND SUBSTATION	งานเสาเข็มและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 1 ปี 2568
10	MRT PURPLE LINE จุดก่อสร้างจุดก่อสร้าง สะพาน เทเวศร์	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 1 ปี 2568
11	มารู จุฬา	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 1 ปี 2568
12	ก่อสร้างทางลอดและปรับปรุงถนนบริเวณแยกศูนย์ราชการบนถนนสาย ชร.1023 อ.เมือง จ.เชียงราย	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 4 ปี 2568
13	อาคารสำนักงาน 2 ชั้น ถนนพระยาสุเรนทร์	งานเสาเข็ม Pile	
14	ก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา(จุดคลองเคล็ด)	งานเสาเข็ม Pile	ไตรมาส 1 ปี 2568
15	ลิฟวิ่ง 2 แอท ซิตี รีสอร์ท	งานเสาเข็มแบบกลม	ไตรมาส 1 ปี 2568
	รวมมูลค่างาน (ล้านบาท)	439 ล้านบาท	

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วย



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า ดังนี้

	ชื่อบริษัท/กิจการร่วมค้า	ร้อยละการถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ / งานประมุล
1	บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 26 ล้านบาท	มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานก่อสร้างอาคารสูงและงานก่อสร้างฐานราก
2	บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	97.996 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10 ล้านบาท	มีนโยบายรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ต่างประเทศ
3	บริษัท ซีฟโก้ (เมียนมาร์) จำกัด	80 ของทุนจดทะเบียน 700,000,000 kyat คิดเป็นเงินเท่ากับ 13.43 ล้านบาท	มีนโยบายดำเนินการรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ประเทศพม่า

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียน : 406,839,350 บาท (หุ้นสามัญ 813,678,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)
 ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 406,838,909.50 บาท (หุ้นสามัญ 813,677,819 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

1.4.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด ณ 13 มกราคม 2568

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1. กลุ่มทัศนนิพันธ์	219,256,406	26.95
1.1 นายณรงค์ ทัศนนิพันธ์	64,279,919	7.90
1.2 นางภาวนา ทัศนนิพันธ์	26,242,879	3.23
1.3 นายณัฐพันธ์ ทัศนนิพันธ์	24,653,258	3.03
1.4 นางสาวณัฐวรรณ ทัศนนิพันธ์	24,653,258	3.03
1.5 นางสาวณัฐกานต์ ทัศนนิพันธ์ ทันโนะ	25,304,348	3.11
1.6 นายทัศนพันธ์ ทัศนนิพันธ์	25,738,208	3.16
1.7 นายณัฐพล ทัศนนิพันธ์	24,653,257	3.03
1.8 นายเดชา ทัศนนิพันธ์	3,731,279	0.46
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	11,314,861	1.39
3. บริษัท กรุงเทพประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)	10,416,450	1.28
4. นายวิชัย แสงสุขเอี่ยม	9,900,000	1.22
5. นายถนัด เย็นฤดีปรี	9,788,180	1.20
6. นายทัชชะพงศ์ ประเวศวรรัตน์	9,205,890	1.13
7. บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด(มหาชน)	9,315,900	1.12
8. น.ส.พวงมะลิ ประเวศวรรัตน์	8,564,091	1.05
9. นายพฤทธิ นราธิศจรรย์	6,531,592	0.80
10. นายณัฐพล เรืองปัญญาพจน์	6,446,000	0.79
11. อื่นๆ	522,739,449	64.24
รวม	813,677,819	100.00

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทได้ทำการออกหุ้นกู้ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2568 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558

วันที่ออกหุ้นกู้ วันที่ 28 กันยายน 2565 , วันครบกำหนด วันที่ 28 กันยายน 2568 อายุ 3 ปี มูลค่าที่ตราไว้ 1,000 บาทต่อหน่วย รวมจำนวนที่ออก 100,000 หน่วย มูลค่ารวม 100,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี ชำระปีละ 4 ครั้ง

หุ้นกู้นี้เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกันและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

นายทะเบียน : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน)

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆมาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น หรือ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทย่อมมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยมีได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอนแต่ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทย่อย

ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลังของบริษัท ดังนี้

	2562	2563	2564	2565	2566	2567*
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (Seafco PLC) (ล้านบาท)	413	155	(48)	(129)	176	3
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (บาท/หุ้น)	0.56	0.21	(0.06)	(0.17)	0.24	0.003
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.26	0.10	-	-	0.14	0.03
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	192.32	73.97	-	-	103.55	23.71
อัตราการจ่ายเงินปันผลจ่าย : %	47	48	-	-	59	907

หมายเหตุ : *จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 โดยจ่ายจากกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะของบริษัทและกำไรสะสมเฉพาะของบริษัท

1.7 ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีประมาณร้อยละ 0.78 ของทุนชำระแล้ว

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ให้บรรลุตามเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจที่วางไว้ โดยมีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีระบบโดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน จัดการและติดตามความเสี่ยงที่เหมาะสมอยู่ตลอดเวลา เพื่อช่วยลดความสูญเสียและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด ทั้งนี้ได้ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อการดำเนินงานของบริษัท บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ร่วมขององค์กร

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อสนับสนุนให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) โดยการระบุเหตุการณ์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร
- 1.2 เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงไว้ ควบคุมป้องกันความเสี่ยงไว้อย่างเหมาะสม

2. นโยบายบริหารความเสี่ยง

- 2.1 ดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามความต้องการของบริษัท และมีการวางแผนการบริหารความเสี่ยงร่วมกับแผนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจัดทำเป็นประจำของทุกๆ ปี
- 2.2 ผู้บริหารและพนักงานทุกฝ่ายต้องเข้าใจและบริหารความเสี่ยงตามข้อกำหนด ISO9001:2015 และมีการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกๆ ไตรมาส ถ้าเกิดความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงต้องรีบรายงานและแนวทางแก้ไขโดยทันที
- 2.3 หากมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ต้องรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อหาแนวทางการป้องกันและแก้ไขให้ทันการณ์

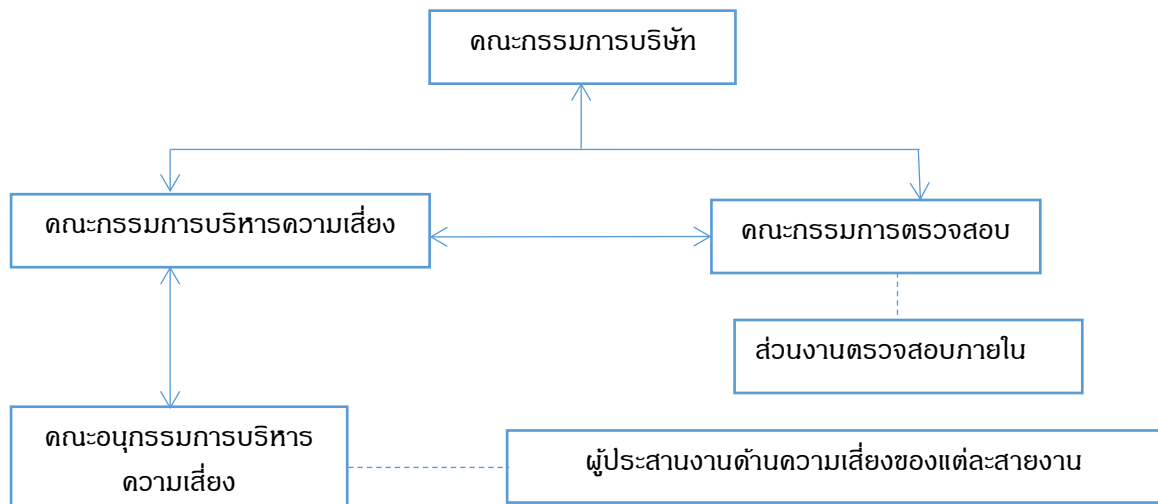
การกำกับความเสี่ยงในองค์กร (Risk Governance)

บริษัทตระหนักถึงสถานการณ์การดำเนินงานในปัจจุบันอยู่ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งส่งผลต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทางบริษัทฯ จึงได้นำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลกิจการเพื่อช่วยควบคุมและลดผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงเพื่อให้สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้า พนักงาน และคู่ค้า นำสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กรและมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

1. **คณะกรรมการบริษัท** มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite)
2. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและความเสี่ยงที่ยอมรับได้เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาและทบทวนทุกปี ติดตามให้มีการทบทวนความเสี่ยงและจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงในระดับองค์กร รวมถึงรายงานการจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ

3. **คณะกรรมการตรวจสอบ** ทำหน้าที่กำกับดูแลและประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน ตามระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยการให้ส่วนงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายในเป็นไปตามระบบหรือไม่ เพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการความเสี่ยง
4. **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงภายใต้สายงานที่รับผิดชอบ รวมถึงให้คำแนะนำและกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงในระดับสายงาน เพื่อให้มีการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง

1. **กำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)** กำหนดวัตถุประสงค์ของงานที่ทำให้ชัดเจน สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยการบริหารจัดการให้อยู่ในกรอบของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเปราะบางจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance)
2. **ระบุเหตุการณ์ (Event Identification)** พิจารณาและระบุเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งภายในและภายนอก ซึ่งอาจเป็นเหตุการณ์ที่เป็นโอกาสหรืออุปสรรค ต่อเป้าหมายขององค์กร โดยพิจารณาครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลที่ดี เพื่อนำมาพิจารณากำหนดแนวทางและนโยบายในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
3. **ประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** ทำการพิจารณาระดับความสำคัญของความเสี่ยง และประเมินโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบจากเหตุการณ์นั้น (Impact)
4. **การจัดการความเสี่ยง (Risk Response)** ทำการพิจารณากำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงนั้น เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์หรือลดผลกระทบจากเหตุการณ์นั้น
5. **กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)** กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดนโยบายหรือกระบวนการหรือวิธีการปฏิบัติงาน ภายใต้ทรัพยากรที่มี เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงนั้นๆ

6. ติดตามและประเมินผล (Monitoring) จัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มั่นใจว่าได้นำไปประยุกต์ใช้ในทุกระดับของบริษัทอย่างเหมาะสม

Key Risk Indicators (KRIs)

บริษัทได้ทำการกำหนด การออกแบบให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงการ เพื่อให้สามารถตรวจจับความเสี่ยงล่วงหน้าและจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. ระบุหมวดหมู่ความเสี่ยงหลัก บริษัทแบ่งเป็น 5 หมวดได้แก่
 - 1.1 ความเสี่ยงด้านวิศวกรรมและเทคนิค (Engineering & Technical Risks)
 - 1.2 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (Safety & Environmental Risks)
 - 1.3 ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด (Legal & Regulatory Risks)
 - 1.4 ความเสี่ยงด้านการเงินและต้นทุน (Financial & Cost Risks)
 - 1.5 ความเสี่ยงด้าน Supply chain และแรงงาน (Supply chain & Workforce Risks)
2. แยกตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก
 - 2.1 ด้านวิศวกรรมและเทคนิค (Engineering & Technical Risks)
 - อัตราความล่าช้าในการทำงาน (% เทียบกับแผนงาน)
 - อัตราการเบี่ยงเบนของระดับดินจุดจากแบบก่อสร้าง (CM)
 - จำนวนครั้งที่เครื่องมือหรืออุปกรณ์ขัดข้องต่อเดือน
 - ค่า Settlement หรือการทรุดตัวของดินที่วัดได้
 - ค่าความคาดเคลื่อนของเสาเข็มเจาะจากตำแหน่งที่กำหนด (CM)
 - 2.2 ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
 - จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นต่อชั่วโมงทำงาน
 - จำนวนครั้งที่พบหัดสารอนุภาคได้ดินเสียหายระหว่างชุด
 - ระดับฝุ่นและเสียงที่ตรวจวัดได้เทียบกับมาตรฐาน
 - จำนวนครั้งที่เกิดการพังทลายของกำแพงกันดินหรือหลุมชุด
 - 2.3 ด้านกฎหมายและข้อกำหนด
 - จำนวนครั้งที่ถูกตรวจสอบและพบว่าไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
 - จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชนเกี่ยวกับเสียงหรือแรงสั่นสะเทือน
 - จำนวนครั้งที่เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลที่สาม
 - 2.4 ด้านการเงินและต้นทุน
 - อัตราการใช้จ่ายเกินงบประมาณ (% เทียบกับงบที่ใช้จริง)
 - ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมเครื่องจักรต่อเดือน
 - จำนวนค่าปรับหรือค่าเสียหายที่เกิดจากการทำผิดสัญญาก่อสร้าง

2.5 ด้าน Supply chain และแรงงาน

- อัตราการขาดงานของแรงงานต่อเดือน (%)
- เวลาที่ใช้ในการจัดส่งวัสดุหลัก (คอนกรีตและเหล็ก) เทียบกับแผนงาน
- จำนวนกรณีพิพาทไม่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ

3. วิธีการนำ KRIs ไปใช้งาน

3.1 กำหนดเกณฑ์แจ้งเตือน กำหนดค่าสูงสุด-ต่ำสุด สำหรับแต่ละ KRI เพื่อใช้เป็นสัญญาณเตือนก่อนเกิดปัญหา

3.2 ติดตามและรายงาน จัดทำรายงานเป็นรายสัปดาห์เพื่อวิเคราะห์แนวโน้ม

3.3 ปรับปรุงและดำเนินการ หาก KRIs ไດ เข้าใกล้จุดวิกฤตต้องดำเนินการมาตรการแก้ไข

Risk Appetite

บริษัทรับความเสี่ยงที่ยังคงบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงในมิติหลัก เพื่อกำหนดขอบเขตที่เหมาะสม โดยได้กำหนดไว้เป็น 3 ระดับ

ต่ำ (Low)	ยอมรับความเสี่ยงได้น้อยมากต้องควบคุมอย่างเข้มงวด
ปานกลาง (Medium)	ยอมรับความเสี่ยงได้ในระดับหนึ่ง หากมีผลตอบแทนที่คุ้มค่า
สูง (High)	ยอมรับความเสี่ยงได้มากขึ้น เพื่อแลกกับโอกาสทางธุรกิจ

การนำ Risk Appetite มีขั้นตอนการนำไปใช้ 3 ขั้นตอน

1. ได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ สื่อสารให้ทุกฝ่ายเข้าใจว่า บริษัทสามารถรับความเสี่ยงได้ในระดับใด
2. ใช้ KRIs เพื่อตรวจสอบว่าความเสี่ยงอยู่ในขอบเขตที่กำหนด
3. ประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เป็นระยะไว้ทุกปี หรือ เมื่อมีเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ หรือกฎหมายใหม่ๆ

แผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP)

1. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน เช่น ภัยพิบัติ การแพร่ระบาดของโรค การขาดแคลนแรงงาน หรือวัสดุ ความล่าช้าจากภาครัฐหรือการอนุญาตต่างๆ ความล้มเหลวของเครื่องจักรหลัก
- จัดระดับความรุนแรงและโอกาสเกิด เพื่อเรียงลำดับความสำคัญในการรับมือ

2. การวางแผนตอบสนองต่อภาวะวิกฤต (Response Plan)

- มีการจัดตั้งทีม BCP พร้อมบทบาทหน้าที่ชัดเจน
- วางแนวทางรับมือสำหรับแต่ละสถานการณ์ เช่น

กรณีภัยธรรมชาติ : เตรียมแผนเคลื่อนย้ายเครื่องจักร / คนงาน และวางแผนเลื่อนงาน

กรณีโรคระบาด : ระบบเวิร์คจากบ้านในฝ่ายสนับสนุน, มาตรการคัดกรอง เว้นระยะห่างพนักงาน

กรณีเครื่องจักรเสีย : มีเครื่องสำรอง มีแหล่งเช่าเครื่องจักรฉุกเฉิน

กรณีซัพพลายเออร์ขาด : มีผู้จัดจำหน่ายสำรอง และมีการเตรียมสต็อกชิ้นต่ำ

3. การจัดการทรัพยากรสำคัญ
 - แรงงาน : วางแผนเครือข่ายแรงงานสำรอง
 - เครื่องจักร : บำรุงรักษาตามแผน และจัดเตรียมเครื่องมือสำรอง/เช่า
 - วัสดุ : สร้างเครือข่ายซัพพลายเออร์ และควบคุมระดับสต็อกขั้นต่ำ
4. การฟื้นฟูและกลับเข้าสู่ภาวะปกติ (Recovery Plan)
 - กำหนดขั้นตอนในการฟื้นฟูงานก่อสร้างและการประสานงานกับเจ้าของโครงการ
 - จัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ต้องดำเนินการต่อโดยเร็ว
 - ใช้ข้อมูลจากโครงการที่ล่าช้ามาวิเคราะห์ และปรับแผนรับมือใหม่
5. การสื่อสาร และความโปร่งใส
 - กำหนดแนวทางการสื่อสารภายในองค์กร ในช่วงวิกฤตอย่างมีประสิทธิภาพ
 - เตรียมช่องทางแจ้งลูกค้า / เจ้าของโครงการ / คู่ค้า ในกรณีที่ล่าช้า หรือเกิดเหตุไม่คาดฝัน
 - สร้างความเชื่อมั่นโดยการแสดงให้เห็นถึงแผนรับมือที่เป็นระบบ
6. การทดสอบแผน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 - ทดสอบแผน BCP อย่างน้อย 1 ปีต่อครั้ง
 - ทบทวนแผน เมื่อเกิดเหตุจริง หรือมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริษัท

การจัดอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงในธุรกิจของบริษัท ซึ่งเกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานและมีความเสี่ยงสูงทั้งด้านวิศวกรรม ความปลอดภัย กฎหมายและต้นทุน โดยในปี 2567 ได้ทำการอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 1.1 นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management framework)
 - 1.2 การกำหนด Risk Appetite และ Key Risk Indicators (KRIs)
 - 1.3 การกำกับดูแลความเสี่ยง (Risk Governance)
2. ผู้จัดการโครงการ / วิศวกรอาวุโส ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 2.1 เทคนิคการประเมินและการจัดการความเสี่ยงในงานก่อสร้าง
 - 2.2 การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย
 - 2.3 การจัดการ Supply Chain และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง
3. หัวหน้าหน่วยงานก่อสร้าง / ผู้ควบคุมงาน / โฟร์แมน ได้จัดอบรมในหัวข้อดังต่อไปนี้
 - 3.1 วิธีการประเมินความเสี่ยงหน้างานและตรวจสอบความปลอดภัย
 - 3.2 การปฏิบัติตามมาตรฐานวิศวกรรมและกฎหมาย
 - 3.3 การจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินและแผนสำรอง
4. พนักงานทั่วไป / แรงงานก่อสร้าง
 - 4.1 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในงาน (Safety Risk)

4.2 วิธีระบุนอันตรายและแนวทางป้องกัน

4.3 บทบาทและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงในงานก่อสร้าง

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management for emerging risk, impact and mitigation plan)

ในปี 2567 บริษัท มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันและความต้องการของลูกค้า

จากสภาวะปัจจุบันการแข่งขันในตลาดมีมากขึ้น เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงและความต้องการของลูกค้าที่มีความซับซ้อนและหลากหลายมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อความไม่แน่นอนของผลประกอบการ โดยแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทในการดำเนินการลดผลกระทบ ได้แก่ การพัฒนากระบวนการทำงานโดยเฉพาะผลิตควบคู่กับการพัฒนาบุคลากร ซึ่งจะส่งผลให้สามารถแข่งขันได้ รวมทั้งการบริหารความสำคัญกับลูกค้าในทุกระดับ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า รวมถึงการแสวงหาและพัฒนาโอกาสในกลุ่มธุรกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดในอนาคต

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับความไม่ต่อเนื่องของการรับงาน

ในสภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินในแต่ละโครงการ ใช้เวลาประมาณ 3-4 เดือน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการหางานโครงการใหม่มารองรับงานเก่าที่ใกล้เสร็จ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติโดยการจัดทำแผนประมาณการว่างานจะแล้วเสร็จเมื่อใด และติดตามโครงการใหม่ที่จะเข้าประมูลเพื่อให้สอดคล้องกับงานที่ทำอยู่ให้ได้รับงานต่อเนื่องกับงานที่ส่งมอบแล้วเสร็จ ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าจะได้รับงานที่ต่อเนื่อง เพราะบริษัทมีชื่อเสียงในงานด้านนี้มากกว่า 49 ปี รวมทั้งบริษัทมีพันธมิตรในการร่วมทำงานกับบริษัท

3. ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาราควัสดุก่อสร้างและน้ำมันเชื้อเพลิง

ในสภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน มีระยะเวลาก่อสร้าง 3-4 เดือน ของงานโครงการปกติ ถ้าเป็นโครงการพิเศษขนาดใหญ่จะประมาณ 1 ปี บริษัทได้พิจารณาถึงความผันผวนของราคาราควัสดุก่อสร้างและน้ำมันเชื้อเพลิง ลักษณะการรับงานของบริษัทมี 2 แบบคือ

- 1.) รับงานแบบรวมค่าวัสดุหลัก บริษัทต้องรับความเสี่ยงในเรื่องของราคาราควัสดุก่อสร้าง ซึ่งวัสดุหลักจะมีค่าเหล็กและคอนกรีต บริษัทได้ทำการป้องกันความเสี่ยงโดยการล็อกราคากับซัพพลายเออร์ไว้จนเสร็จงาน ในส่วนของราคาน้ำมันเชื้อเพลิง บริษัทก็ต้องยอมรับความเสี่ยงในเรื่องนี้ แต่ก็ไม่มีผลกระทบมากนักเพราะต้นทุนของน้ำมันต่อรายได้ อยู่ประมาณ 3-4% ของมูลค่าโครงการ
- 2.) รับงานแบบไม่รวมค่าวัสดุหลัก บริษัทจะมีผลกระทบเฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิง จะกระทบกับงานเดิมที่ทำอยู่ ส่วนงานที่รับเข้ามาใหม่ก็จะมีค่าบริการราคาส่วนที่เพิ่มเข้าไป

4. ความเสี่ยงจากการล่าช้าของโครงการ

ความล่าช้าของโครงการจะเกิดขึ้นจากเจ้าของโครงการหรือผู้ว่าจ้าง หรืออาจเกิดจากผลกระทบภายนอกอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงานบางส่วน การที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ในการก่อสร้างได้ เป็นต้น หากความล่าช้าไม่ได้เกิดจากสาเหตุของบริษัทหรือเป็นเหตุสุดวิสัย บริษัทสามารถเจรจากับผู้ว่าจ้างเพื่อขอขยายเวลาก่อสร้างได้

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากความล่าช้าของแต่ละโครงการ จึงได้มีการประเมินความเสี่ยงก่อนการตัดสินใจที่จะรับงานหรือเข้าประมูลงาน เพื่อกำหนดแนวทางในการทำงานเพื่อให้การทำงานส่งมอบงานได้ตามกำหนด

5. ความเสี่ยงจากการดำเนินกลยุทธ์ขององค์กร

การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ทางธุรกิจและความต้องการของลูกค้า อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และการแสวงหาโอกาสเพื่อการเติบโตในอนาคต บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการทบทวนทิศทาง กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และรวมทั้งเปลี่ยนแปลงไปตาม Mega Trend ของโลก และนโยบายด้านเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยทิศทางกลยุทธ์ในปี 2568 ของบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคงทางธุรกิจด้วยการพิจารณาการรับงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของบริษัท รวมถึงสร้างการเติบโตผ่านการพัฒนาความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาและมองหาโอกาสต่างๆ เพิ่มมากขึ้นในอนาคต

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากรรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

โครงสร้างองค์กรและความพร้อมของบุคลากรโดยเฉพาะในตำแหน่งที่มีความสำคัญ ส่งผลกระทบต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดการหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ตามโอกาสในการเปลี่ยนแปลง รวมถึงคัดเลือกและวางแผนพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมรองรับการสืบทอดในตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการสร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา ปรับรูปแบบโครงสร้างการทำงาน วางแผนการพัฒนาและสร้างแรงจูงใจให้เหมาะสมเพื่อดึงดูดคนที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการเข้าร่วมงาน

2. ความเสี่ยงจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั่วโลกที่ยังคงส่งผลกระทบมาอย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในการปฏิบัติงานและอาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจได้ แนวทางป้องกันของบริษัทฯ เพื่อลดผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จึงได้จัดให้มีการติดตามและประเมินสถานการณ์เพื่อควบคุมโอกาสเกิดและบริหารผลกระทบอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อของบุคลากรและการแพร่ระบาดภายใน นอกจากนี้ยังมีการจัดทำมาตรการค้นหาผู้ติดเชื้อด้วยการตรวจ ATK (ตามความเหมาะสม) รวมถึงติดตามสถานการณ์และส่งเสริมการฉีดวัคซีนของพนักงานในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

1. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งอาจจะสูงขึ้นหรือต่ำลงตามสภาวะดอกเบี้ยในตลาดการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงประการหนึ่งที่บริษัทต้องพิจารณาอย่างรอบคอบทุกครั้งที่การตัดสินใจกู้เงินและการหาแหล่งเงินกู้ที่ถูกที่สุดเพื่อให้เกิดต้นทุนที่ต่ำสุดและมีการติดตามนโยบายดอกเบี้ยของทางการและของตลาดโลกอย่างใกล้ชิด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้มีสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพโดยการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนให้เพียงพอกับความต้องการในการเติบโตของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังมีการวางแผนการบริหารกระแสเงินสดเพื่อให้มีการใช้เงินสดอย่างมีประสิทธิภาพลดความเสี่ยงและมีค่าใช้จ่ายทางการเงินต่ำสุด

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ และการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับธุรกิจก่อสร้าง รวมทั้งกฎหมายทางภาษีอากร

ผลกระทบจากการปฏิบัติขัดต่อข้อกำหนดกฎหมายอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัท ถูกลงโทษ และถูกเรียกค่าปรับจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่างๆ บริษัทฯจึงได้กำหนดให้มีการศึกษาและทบทวนกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยมีการประชุมผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิอากาศ และภัยพิบัติทางธรรมชาติ

1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพ (Physical Risk) จากผลกระทบของวิกฤตโลกร้อนในปัจจุบันที่ทำให้สภาพอากาศมีความแปรปรวนและเกิดภัยพิบัติต่างๆ เช่น น้ำแล้ง เนื่องจากฝนไม่ตกต้องตามฤดูกาล หรือน้ำท่วมจากการเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล เป็นต้น ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดการหยุดชะงัก และเกิดความเสียหายได้ บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยให้ทบทวนและจัดเตรียมแผนฉุกเฉินรองรับเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือสภาวะวิกฤต รวมถึงทบทวนและจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบและดำเนินการซ่อมตามแผนอย่างสม่ำเสมอ

1.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของนโยบาย เทคโนโลยี กฎเกณฑ์ในการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม (Transition Risk) โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การที่รัฐออกกฎหมายในการให้เตรียมรายงานการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี (Carbon footprint organization report) ซึ่งปัจจุบันทางบริษัทได้มอบหมายไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อมูลเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมในอนาคต

2. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

การติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นเรื่องที่สำคัญ เพราะอาจเกิดความเสียหายได้ในหลายมิติ เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย สภาพการจ้างงานที่อาจไม่เป็นธรรม เป็นต้น ซึ่งอาจทำให้เกิดการร้องเรียนด้านกฎหมาย และถูกสั่งระงับการดำเนินงาน (License to Operate) รวมถึงบริษัทอาจเสียชื่อเสียง ปัจจุบันบริษัทฯ มีกลไกในการติดตามและประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น การเคารพและปฏิบัติตามสิทธิแรงงาน การเคารพและปฏิบัติสิทธิมนุษยชนกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังไม่พบประเด็นที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. ความเสี่ยงด้าน PDPA

ข้อมูลส่วนบุคคลถือเป็นความเสี่ยงที่องค์กรจะต้องทำการบริหารจัดการให้เหมาะสม เนื่องจากเป็นข้อมูลที่มีจำเพาะหรือผู้ไม่หวังดีอาจนำไปใช้ประโยชน์ในทางที่ผิด หากหน่วยงานที่ดูแลข้อมูลไม่สามารถปกป้องได้ อันเป็นผลทำให้องค์กรขาดความน่าเชื่อถือในการดำเนินการ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้ เผยแพร่ และการถ่ายโอนข้อมูล บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ในการยกระดับความเข้มงวดของมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและความปลอดภัยทางไซเบอร์ของบริษัท รวมทั้งมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคล (Personal Data Protection Act. PDPA) เช่น ปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำกระบวนการการขอใช้สิทธิ และแจ้งเหตุละเมิดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

การวิเคราะห์และประเมินถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพในการบันทึกและประสานการทำงานในขั้นตอนต่างๆ ซึ่งทำให้กระบวนการทางธุรกิจเป็นไปได้อย่างรวดเร็วและราบรื่น แต่ในขณะเดียวกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอาจกลายเป็นจุดสำคัญที่ทำให้ธุรกิจหยุดชะงักและเกิดความเสียหายได้ หากเกิดการขัดข้องของระบบและอาจถูกโจมตีเพื่อสร้างความเสียหาย หรือเพื่อขโมยและยึดครองข้อมูลหรือระบบได้ ซึ่งเรียกโดยรวมว่าภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯ ดำเนินการป้องกันภัยคุกคามของข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งข้อมูลลูกค้า พนักงาน ผู้ผลิตวัตถุดิบ และภาคส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำนโยบายความปลอดภัยข้อมูลด้านสารสนเทศ โดยจัดให้มีกลไกเพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบและข้อมูลที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจ การเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร รวมถึงการวางแผนสำหรับเหตุการณ์ภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศยังได้จัดทำประเมินความเสี่ยง โดยมี Key Risk Indicator ที่สำคัญในการประเมินเพื่อรายงานไปยังคณะกรรมการความเสี่ยงระดับองค์กรทุกเดือน เพื่อรายงานกำกับดูแลด้านความปลอดภัยของสารสนเทศและไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรและโอกาสทางธุรกิจ

2. การจัดการภาวะวิกฤตด้านอัคคีภัย

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงอันเกิดจากอัคคีภัยซึ่งถ้าเกิดเหตุแล้วจะมีผลกระทบเป็นอย่างมากอาจถึงต้องหยุดกิจการเป็นการชั่วคราวได้ โดยบริษัทได้จัดทำคู่มือแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย
2. เพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัยในสถานประกอบการ
3. เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยต่อพนักงานกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ

แผนการเตรียมพร้อมป้องกันก่อนเกิดเหตุเพื่อประกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้แก่

1. **แผนการตรวจตรา** เป็นแผนการสำรวจความเสี่ยงและตรวจตราเพื่อเฝ้าระวังป้องกันและขจัดต้นเหตุของการเกิดเพลิงไหม้
2. **แผนการอบรม** เป็นการอบรมให้ความรู้กับพนักงานในเชิงป้องกันเมื่อเกิดเหตุประกอบด้วย
 - อบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
 - อบรมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
 - อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

การอบรมนี้อบรมโดยผู้เชี่ยวชาญด้านการป้องกันภัยและระงับอัคคีภัย โดยที่สำนักงานใหญ่จะจัดฝึกอบรมเป็นประจำ

ทุกปี

3. แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย โดยการจัดทำคู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยภายในบริษัท, ประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์
4. กำหนดแผนการดับเพลิง เป็นการกำหนดบุคคลที่รับผิดชอบ ขั้นตอนการรายงานผู้บังคับบัญชา รวมถึงการแจ้งเหตุกับทางหน่วยงานราชการตามแผนการที่ฝึกซ้อมมา
5. แผนอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
6. แผนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุนอกเวลาทำการ/วันหยุด
7. แผนการบรรเทาทุกข์
 - 7.1 ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ
 - 7.2 การสำรวจและการประเมินความเสียหายที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้
 - 7.3 การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดตัวนัดพบของบุคลากร
 - 7.4 ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสรุปเหตุการณ์ที่เกิด วิเคราะห์สาเหตุและกำหนดมาตรการป้องกัน
 - 7.5 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต
 - 7.6 การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัยจากเหตุเพลิงไหม้
 - 7.7 สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
 - 7.8 การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้โดยเร็วที่สุด

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) จัดทำขึ้นเฉพาะบริษัทแม่เท่านั้น ไม่รวมบริษัทย่อยและบริษัทในเครือรวมทั้งธุรกิจในประเทศ ซึ่งจะเป็นการประกอบธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งจะแสดงเนื้อหาครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2567 ซึ่งเป็นไปตามกรอบการรายงานตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ในรูปแบบ One Report ที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทเป็นผู้ประกอบการด้านงานรับเหมาก่อสร้าง โดยมีธุรกิจหลักด้านงานฐานราก, งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ซึ่งมีภารกิจ “ส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน” บริษัทมีความมุ่งมั่นและตระหนักถึงการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส สุจริต และเป็นธรรมตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บนพื้นฐานที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตด้วยจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อภารกิจและหน้าที่ด้วยความเสมอภาค รวมทั้งคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ด้านเศรษฐกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคงอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเป็นผู้นำนวัตกรรมด้านงานฐานราก และผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมองโอกาสทางธุรกิจอยู่เสมอทั้งต่างประเทศและในประเทศ รวมทั้งการส่งมอบผลิตภัณฑ์ไปตามคุณภาพที่ได้ทำสัญญากับลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริการและเข้าใจความต้องการของลูกค้าได้อย่างสมบูรณ์และเบ็ดเสร็จ
2. บริหารโครงการโดยยึดหลักการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงสถานะสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ส่งมอบบริการด้วยความตรงเวลาและคุณภาพงานได้มาตรฐานที่สูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าตามมาตรฐาน ISO9001:2015
3. พัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ให้ทันสมัยและแข่งขันได้อย่างเสมอ

ด้านสังคม บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับบุคลากรภายในบริษัทและบุคคลภายนอกองค์กร ได้แก่ คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่ง ชุมชน ช่างเคียง ตลอดจนสังคมโดยรวมของประเทศ โดยบริษัทยึดถือความเสมอภาคและความเที่ยงธรรม ยุติธรรม ตลอดจนการกินอยู่อย่างพอเพียง โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรม เสมอภาค โดยเคารพต่อสิทธิมนุษยชน
2. การพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร ตามข้อกำหนดของ ISO9001:2015
3. ดูแลด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนความสะอาดสบายในการทำงานตามข้อกำหนดของ ISO9001:2015
4. การดำเนินการทางด้านสาธารณประโยชน์กับชุมชนช่างเคียงและทั่วไป
5. จัดให้มีการอบรมครูสมาธิกับบุคลากรในองค์กรและบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้เกิดจิตสำนึกการละเว้นต่อบาป โดยเป็นคนดีต่อสังคม
6. เปิดให้มีช่องทางในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสตลอดจนกระบวนการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

ด้านสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการรักษาสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสม โดยธุรกิจการทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ได้มีการพัฒนากระบวนการผลิตให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง บริษัทฯ ยังมีการร่วมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มียุ่อย่างยั่งยืนต่อไปถึงลูกหลาน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. มีการพัฒนานวัตกรรมทางการทำงานให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง
2. ดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด (EIA)
3. บริหารควบคุมการเกิดของเสียให้น้อยที่สุด รวมทั้งกระบวนการกำจัดของเสียที่ดีกว่าข้อกำหนดของกฎหมาย
4. บริษัทฯ สนับสนุน เพื่อสร้างการเกิดจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อนำระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาประยุกต์ใช้ในทุกกิจกรรมและทุกกระบวนการของบริษัท โดยมุ่งมั่นพัฒนาและดำเนินระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. ปกป้องสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพโดยมุ่งมั่นการป้องกันมลพิษและการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุเป็นสำคัญ
2. ดำเนินการผลิตให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยยึดถือเป็นมาตรฐานขั้นต้น
3. ปรับปรุงผลงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยการกำหนดและทบทวนการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. ใช้เทคโนโลยีการผลิต ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าให้ได้ผลผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์สูงสุด โดยไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ หรือเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
5. มุ่งมั่นลดปริมาณการเกิดของเสียต่างๆ โดยนำหลักการ “7Rs” มาประยุกต์ใช้ในบริษัท
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงาน ผู้รับเหมา มีจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน โดยการสื่อสารและการฝึกอบรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

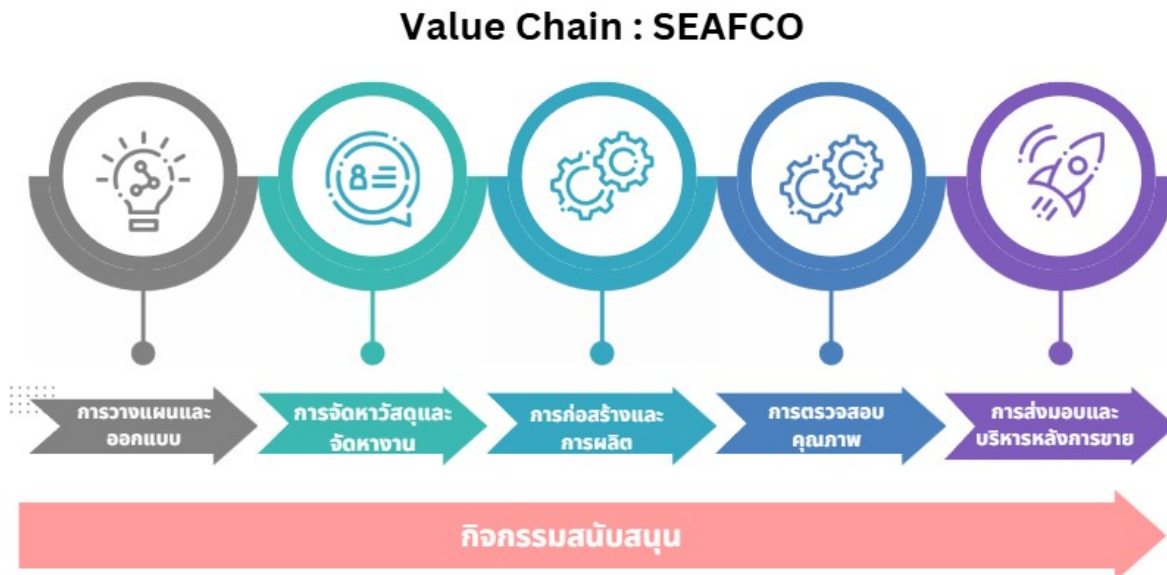
นอกจากนี้บริษัทฯ มีการแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารและคณะทำงานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งผู้ตรวจติดตามภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่ปฏิบัติตามระบบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

การปฏิบัติตามนโยบายและเป้าหมายเหล่านี้จะช่วยให้ธุรกิจมีความยั่งยืนในการดำเนินงานและสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว นอกจากนี้การให้ความสำคัญกับความยั่งยืนยังช่วยให้ธุรกิจได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในแง่ธุรกิจและสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เป็นกระบวนการที่นำเสนอการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า โดยมีการระบุและการจัดการกิจกรรมที่สร้างมูลค่าที่สูงขึ้นตลอดเวลา ค่าที่สร้างขึ้นนั้นสามารถมาจากกิจกรรมใด ๆ ที่มีส่วนร่วมในห่วงโซ่คุณค่า



ห่วงโซ่คุณค่าในกิจกรรมหลักของบริษัทมีดังนี้

การวางแผนและออกแบบ	ขั้นตอนการทำงานโครงการต่างๆ ต้องมีการวางแผนและออกแบบอย่างเหมาะสม เพื่อให้โครงการสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินกับสภาพแวดล้อมและการใช้งาน
การจัดหาวัสดุและจัดหางาน	การเลือกใช้วัสดุและวิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพสูงสุด และมีความเหมาะสมกับโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าการก่อสร้างจะเสร็จสมบูรณ์ตามเวลาและงบประมาณ
การก่อสร้างและการผลิต	การก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินต้องมีความแม่นยำและปลอดภัย และใช้วิธีการที่เหมาะสมเพื่อให้ผลลัพธ์คุณภาพสูงสุด
การตรวจสอบคุณภาพ	การตรวจสอบคุณภาพของงานที่ดำเนินไปเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมบูรณ์และปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด
การส่งมอบและบริหารหลังการขาย	การจัดการส่งงานและการให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

การจัดการด้านความยั่งยืนของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินจะช่วยให้ธุรกิจมีความมั่นคงและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมทั่วถึง นอกจากนี้การดำเนินการห่วงโซ่คุณค่าอย่างมีประสิทธิภาพยังสามารถช่วยลดความเสี่ยงและต้นทุนในการผลิตและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้น

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
1. การวางแผนและออกแบบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ความต้องการของลูกค้าและวัตถุประสงค์ของโครงการ ● การทำแผนที่, การวางแผน, การพิจารณาแบบของโครงการ ● การเลือกวัสดุและวิธีการทำงานที่เหมาะสม ● การกำหนดเวลาและงบประมาณ ● การวางแผนการจัดการโครงการและควบคุมคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้าและผู้มีส่วนสำคัญอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ● บุคลากรที่มีส่วนในการวางแผนและออกแบบ ● ผู้ประสานงาน, ผู้จัดการโครงการ ● ผู้รับเหมาช่วง/ผู้ผลิตวัสดุ ● บริษัท/หน่วยงานที่มีผลต่อโครงการ เช่น ภาครัฐ องค์กรปกครองท้องถิ่น
2. การจัดหาวัสดุและการจัดหางาน	<ul style="list-style-type: none"> ● การศึกษาและการวิเคราะห์ความต้องการวัสดุที่ใช้ในโครงการ ● การเปรียบเทียบและเลือกซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสม ● การประเมินและการเลือกผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิต ● การเสนอราคาและการเจรจาต่อรอง ● การจัดซื้อวัสดุและการจัดส่ง 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ● ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ● บริษัทขนส่ง ● ผู้รับเหมาช่วง
3. การก่อสร้างและการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> ● การวางแผนและการออกแบบโครงการ ● การเตรียมพื้นที่โครงการ ● การนำเข้าเครื่องจักรและการประมวลผลวัสดุที่จะใช้ในการผลิต ● การปฏิบัติงานก่อสร้างตามแผนที่ได้รับการออกแบบ ● การทดสอบและตรวจสอบคุณภาพของงานที่ดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ● ผู้จัดการโครงการ/ผู้รับเหมาช่วง ● ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ ● บริษัทขนส่ง ● ผู้ตรวจสอบโครงการ(ที่ปรึกษาโครงการ)

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
4. การตรวจสอบคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบวัสดุและอุปกรณ์ในการก่อสร้างก่อนใช้งาน การทดสอบคุณภาพของงานรวมถึงการวัดและตรวจสอบขนาด, ความสมบูรณ์และความแข็งแรงในการรับน้ำหนัก การตรวจสอบสารสนเทศและการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการ ตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/เจ้าของโครงการ ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบคุณภาพ ผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่าย ที่ต้องให้ความช่วยเหลือในการตรวจสอบคุณภาพของวัสดุ ผู้ควบคุมคุณภาพ (ผู้ควบคุมงาน) หรือผู้ดูแลการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ บุคลากรที่ร่วมในการดำเนินการตรวจสอบ
5. การจัดส่งและการให้บริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการส่งมอบงานที่แล้วเสร็จ ตามแผนการที่กำหนดไว้ตามสัญญา มีการตรวจสอบจำนวนผลงานที่แล้วเสร็จและมีการเซ็นรับมอบงาน การบริหารหลังการขาย มีการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า มีการติดตามการซ่อมแซมหากมีปัญหาตามการประกันผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า ที่ปรึกษาโครงการ บริษัทรับเหมาช่วงที่ดำเนินการซ่อมแซม วิศวกรโครงการดูแลการดำเนินการซ่อมแซม

กิจกรรมสนับสนุน คือกิจกรรมที่สนับสนุนกิจกรรมหลักให้บรรลุเป้าหมายที่วางแผนไว้ โดยได้มีการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบและเหมาะสม อันได้แก่ การจัดการด้านซ่อมบำรุงเครื่องจักร คลังสินค้า การจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชีและการเงิน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล งานด้านวิศวกรรมและการบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อทำความเข้าใจและจัดการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของธุรกิจ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ระบุผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder identification) :
 - ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอก ซึ่งมีผู้ถือหุ้น, ลูกค้า ผู้รับเหมาช่วง, ผู้ผลิต/จำหน่ายวัสดุ, ผู้ออกแบบ, องค์กรภาครัฐหรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
- การระบุความสนใจและอิทธิพล (Interest and Influence mapping)
 - วิเคราะห์และระบุระดับของความสนใจและอิทธิพลที่แตกต่างกันของแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อธุรกิจ

- การใช้เครื่องมือ เช่น Stakeholder Power-Interest grid จะช่วยแยกแยะผู้มีส่วนได้เสียตามความสำคัญและอิทธิพลของพวกเขาต่อธุรกิจ
- 3. การระบุความต้องการและความคาดหวัง (Needs and Expectation identifications)
 - วิเคราะห์และระบุความต้องการ, ความคาดหวัง, และปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม
 - การสำรวจความคิดเห็น, การสัมภาษณ์, หรือการจัดทำแบบสำรวจ เป็นวิธีที่ช่วยในการระบุความต้องการและการคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4. การวิเคราะห์การกระทำและการสนับสนุน (Action and Support Analysis)
 - การวิเคราะห์ตรวจสอบแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีบทบาทในการสนับสนุนหรือกำหนดนโยบายใดๆ ที่สามารถส่งเสริมหรือกีดกันความสำเร็จของธุรกิจ
 - การจัดทำแผนการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่สามารถปฏิบัติได้
- 5. การพัฒนาแผนการจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Management Plan)
 - การพัฒนาแผนการจัดการผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสม เพื่อการจัดการความต้องการ, ความคาดหวัง และปัญหาของพวกเขา
 - การกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และเสถียรภาพกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม

บริษัทดำเนินการประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียโดยใช้เกณฑ์หลักๆดังนี้

1. ระบุผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด
 - ภายในองค์กร : ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงาน
 - ภายนอกองค์กร : ลูกค้า, คู่ค้าและซัพพลายเออร์, หน่วยงานภาครัฐ ชุมชนท้องถิ่น ธนาคาร นักลงทุน และสื่อมวลชน
2. วิเคราะห์ผลกระทบของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มมีผลต่อบริษัทในด้านใดบ้าง เช่น
 - ลูกค้า : มีอำนาจตัดสินใจเลือกบริษัท หากไม่พอใจอาจยกเลิกสัญญาหรือไม่ใช้บริการอีก
 - หน่วยงานภาครัฐ : ออกกฎระเบียบและใบอนุญาต หากไม่ปฏิบัติตามอาจถูกปรับหรือระงับโครงการ
 - ชุมชนท้องถิ่น : หากโครงการก่อสร้างรบกวนชุมชน อาจถูกคัดค้านหรือฟ้องร้อง
 - ซัพพลายเออร์ : หากบริหารความสัมพันธ์ไม่ดีอาจได้รับวัตถุดิบล่าช้าหรือคุณภาพต่ำ
3. วิเคราะห์ความสอดคล้องของความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียกับเป้าหมายของบริษัท พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มต้องการอะไรและบริษัทสามารถตอบสนองได้หรือไม่ เช่น
 - ลูกค้าต้องการงานคุณภาพดี ราคาสมเหตุสมผล บริษัทก็ได้กำหนดมาตรฐานการทำงานแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีการบริหารการควบคุมต้นทุนให้เป็นไปตามประมาณการของต้นทุน
 - หน่วยงานรัฐ ต้องการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัททำการจัดการให้ถูกต้องตามมาตรฐานข้อกำหนดตามกฎหมาย
 - ชุมชน ต้องการผลกระทบสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด บริษัทมีการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีเพื่อให้ลดมลภาวะ
4. การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ใช้เกณฑ์ “อิทธิพล (Influence)” และความสนใจ (Interest) ใช้ Mend low’s matrix แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม

- 4.1 High influence - high interest (สำคัญมากให้ความร่วมมือใกล้ชิด) จะเป็นพวกลูกค้า,หน่วยงานรัฐ
- 4.2 High influence – low interest (สำคัญแต่ไม่ต้องให้ข้อมูลมาก) นักลงทุน
- 4.3 low influence – high interest (มีความสนใจแต่ไม่ใช่ผู้ตัดสินใจหลัก) ชุมชน
- 4.4 low influence – low interest (ให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็น) สื่อมวลชนทั่วไป
5. การกำหนดกลยุทธ์บริหารผู้มีส่วนได้เสีย
 - ผู้ที่มีอิทธิพลสูงและมีความสนใจสูง – รักษาความสัมพันธ์ใกล้ชิด เช่น ลูกค้า หน่วยงานรัฐ
 - ผู้ที่มีอิทธิพลสูงแต่ความสนใจต่ำ – จัดการเชิงกลยุทธ์ เช่น นักลงทุน ผู้ถือหุ้น
 - ผู้ที่มีอิทธิพลต่ำแต่มีความสนใจสูง – แจ้งข้อมูลสม่ำเสมอ เช่น ชุมชน
 - ผู้ที่มีอิทธิพลต่ำและความสนใจต่ำ – ให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็น เช่น สื่อมวลชนทั่วไป

บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผลกระทบแล้ววิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียไว้ 9 กลุ่มดังนี้



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
1. ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลตอบแทนสูงสุด (ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม) 2. การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ 3. สิทธิของผู้ถือหุ้น (ส่วนน้อย) 4. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 5. การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ 6. กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 2. ไม่นำข้อมูลใดๆ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะมาแสวงหาผลประโยชน์ในส่วนตัว 3. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 4. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 5. ส่งเสริมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตาม AGM Checklist 2. มีการพบนักวิเคราะห์และนักลงทุน 3. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) 4. เว็บไซต์บริษัท 5. Line & Facebook
2. คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องการงาน 2. ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท
3. ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริการและผลงานที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและราคายุติธรรม 2. การส่งมอบผลงานที่ตรงเวลา 3. การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ 4. รักษาความลับของลูกค้า 5. การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามสัญญา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาศักยภาพของบริษัทในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เครื่องมือเครื่องจักร นวัตกรรม กระบวนการทำงานเป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและการพัฒนาไปสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน 2. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 3. ให้ราคาที่ยุติธรรมพร้อมคุณภาพที่ดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า, เจ้าของโครงการ และวิศวกรที่ปรึกษา 2. การเข้าตรวจหน่วยงานจากผู้บริหารของบริษัท 3. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 4. มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ
4. คู่ค้า (ฝ่ายลูกค้า/ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความต้องการที่คู่ค้ากำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นมิตรและมีการให้คำปรึกษาซึ่งบริษัทมีประสบการณ์กว่า 49 ปี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การเข้าร่วมประชุมกับลูกค้า, เจ้าของโครงการ และวิศวกรที่ปรึกษา 2. มีการทำจดหมายแสดงความพึงพอใจ 3. ไปพบปะกับคู่ค้าของฝ่ายลูกค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
5. คู่ค้า (ผู้ผลิตและจำหน่ายวัสดุ/แรงงาน)	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส 2. การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ 3. การทำสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม 4. การรักษาความลับของคู่ค้า 5. การชำระเงินที่ตรงตามกำหนดเวลา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท 3. การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัท 4. กำหนดช่องทางในการรับข้อร้องเรียน เสนอแนะ พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดประชุมพบปะกันระหว่างคู่ค้ากับบริษัท 2. เว็บไซต์บริษัท 3. ทำแบบสำรวจความพึงพอใจ 4. จัดทำการประชุมประเมินผลงานของคู่ค้า 5. มีการพบปะโดยผู้บริหารเป็นประจำทุกปี
6. เจ้าหนี้	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง 2. การชำระเงินที่ตรงตามกำหนดเวลา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท 2. มีการพบปะกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี
7. พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความมั่นคงและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน 2. ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม 3. ความปลอดภัยในการทำงาน 4. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี 5. การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาวางแผนการฝึกอบรมเพื่อความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ 3. การสร้างจิตสำนึกและดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ กฎระเบียบ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน 4. การปฏิบัติตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะ 5. กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 6. บริษัทจัดให้มีการเรียนหลักสูตรครูสมาธิของสถาบันพลังจิตตานุภาพ เพื่ออบรมจิตใจให้พนักงานเป็นคนดี 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมพนักงานและประชุมย่อยของส่วนงาน โดยบริษัทจัดกิจกรรมวันเกิดให้แก่พนักงานทุกๆเดือน และมีการประชุมพนักงานอยู่เสมอทุกเดือน 2. ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 3. กิจกรรมสานสัมพันธ์พนักงานของบริษัท 4. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 5. มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจ 6. มีสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	การสื่อสารและช่องทาง
8. ชุมชนและสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของคนในชุมชนหรือผู้ที่สัญจรน้อยที่สุด 2. การดำเนินธุรกิจที่รักษาสภาพแวดล้อม 3. การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 4. ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (EIA) 3. กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 4. การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม 5. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชนรอบพื้นที่โครงการ เพื่อหาแนวทางในการบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนเมื่อได้รับการแจ้งปัญหาจากชุมชน 6. ติดต่อกับทางมหาวิทยาลัยเรื่องสหกิจศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามาฝึกงานที่บริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท 2. มีการพบปะกับผู้บริหารทุกโครงการที่เข้าไปดำเนินการเป็นประจำทุกๆเดือน
9. หน่วยงานราชการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท 2. ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 2. การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนของบริษัท 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เว็บไซต์บริษัท

3.2.3 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ (Materiality)

กระบวนการระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ (Materiality) ของบริษัท จะพิจารณาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากมุมมองของบริษัทและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ซึ่งจะดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. **ระบุประเด็นที่อาจมีความสำคัญ (Identify material Topics)** วิเคราะห์และระบุประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ สังคม และเศรษฐกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ โดยพิจารณาจากแหล่งข้อมูล
 - มาตรฐานและแนวปฏิบัติสากล GRI (Global Reporting initiative)
 - กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายแรงงาน
 - แนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้าง เช่น เทคโนโลยีใหม่ๆ แนวโน้มอาคารสีเขียว (Green Building)
2. **การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)** เพื่อให้การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญครอบคลุมและแม่นยำ มีการหารือกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เช่น
 - พนักงานและแรงงานก่อสร้าง ทำแบบสอบถามจัดทำประเมินเกี่ยวกับสภาพการทำงาน
 - ลูกค้าและเจ้าของโครงการ มีการสัมภาษณ์ และทำแบบสอบถามเกี่ยวกับมาตรฐานของงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
 - หน่วยงานรัฐ/องค์กรกำกับดูแล ทำการวิเคราะห์ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติ
 - ชุมชนรอบพื้นที่ทำงาน การประชุมและสัมภาษณ์ เพื่อรับฟังความคิดเห็น
3. **การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของประเด็น (Materiality)**
 - วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ พิจารณาว่าแต่ละประเด็นส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างไร เช่น ความเสี่ยง ค่าใช้จ่าย โอกาสทางธุรกิจ
 - วิเคราะห์ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย พิจารณาว่าผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจประเด็นไหนมากที่สุด
 - จัดทำแผนภาพ Materiality Matrix โดย
 - แกน X = ระดับผลกระทบต่อธุรกิจ
 - แกน Y = ระดับความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยประเด็นที่อยู่มุมขวาบนของแผนภาพ คือ ประเด็นที่สำคัญที่สุด
4. **นำผลลัพธ์ไปใช้และสื่อสาร**
 - นำ Materiality ที่ได้มาพัฒนากลยุทธ์ด้านความยั่งยืน
 - จัดทำรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI
 - กำหนด KPI เพื่อวัดผล

การระบุ Materiality เป็นกระบวนการที่มีโครงสร้าง โดยคำนึงถึงทั้งมุมมองทางธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถวางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นกับนักลงทุนและคู่ค้า

การนำเสนอประเด็นสำคัญ (Material Topics) ที่ได้จาก Materiality matrix ส่งให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและยืนยัน และกรรมการผู้จัดการใหญ่อนุมัติดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีโครงสร้างชัดเจน โดยมี 5 ขั้นตอนหลักดังนี้

1. สรุปผลการวิเคราะห์ Materiality matrix และจัดทำรายงานสรุปเพื่อให้ผู้บริหารพิจารณา โดยมีโครงสร้างดังนี้
 - 1.1 วัตถุประสงค์ของการประเมิน Materiality
 - อธิบายว่าทำไมต้องมีการระบุประเด็นสำคัญและเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ธุรกิจ
 - การระบุ Materiality นี้มีเป้าหมายเพื่อให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยง และโอกาสด้าน ESG ได้อย่างเหมาะสม และสนับสนุนกลยุทธ์ธุรกิจระยะยาว
 - 1.2 กระบวนการระบุและประเมิน Materiality
 - อธิบายแหล่งข้อมูลที่ใช้ การสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้เสีย การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางธุรกิจ
 - แสดงกระบวนการจัดลำดับความสำคัญ เช่น ใช้ Materiality matrix
 - 1.3 สรุปประเด็น Materiality ที่สำคัญ
 - จัดกลุ่มประเด็นตามลำดับความสำคัญ
 - อธิบายผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหากบริษัทไม่ได้ดำเนินการ
 - 1.4 แนวทางการจัดการและข้อเสนอแนะ
 - เสนอแนวทางที่บริษัทควรดำเนินการสำหรับแต่ละประเด็น
 - 1.5 แนวทางการติดตามและรายงานผล
 - กำหนด KPI และตัวชี้วัด
 - เสนอวิธีติดตามผล
2. จัดทำเอกสารเสนอผู้บริหาร
 - จัดเตรียมเอกสารในรูปแบบสรุป (ไม่เกิน 2 หน้า)
 - จัดทำ Presentation โดยเน้นข้อมูลสำคัญ
 - ใช้แผนภาพและกราฟ Materiality matrix เพื่อเข้าใจง่าย
3. นำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและยืนยัน
 - กำหนดวันประชุม
 - สร้าง Agenda การประชุมที่ชัดเจน ได้แก่ ภาพรวมของกระบวนการระบุ Materiality, นำเสนอ Materiality matrix, สรุปประเด็นสำคัญและแนวทางดำเนินการ, เปิดโอกาสให้กรรมการซักถามและให้ข้อเสนอแนะ และขออนุมัติแนวทางการดำเนินการ
4. รับรองและอนุมัติ (Approval + Endorsement)
 - หลังจากการนำเสนออาจมีการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
 - ขอรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและยืนยันและกรรมการผู้จัดการใหญ่
5. นำไปปฏิบัติและติดตามผล
 - มอบหมายให้แผนกที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบในแต่ละประเด็น
 - ตั้งคณะอนุกรรมการบริษัทพิจารณาและยืนยันเพื่อกำกับดูแล

- รายงานผลให้คณะกรรมการและผู้บริหารเป็นรายไตรมาส / รายปี

บริษัทฯ ได้พิจารณาหัวข้อที่เกี่ยวกับการพัฒนาความยั่งยืนที่มีผลกระทบกับบริษัท ที่จะต้องดำเนินการลดผลกระทบในแต่ละมิติ ดังนี้

มิติ	ประเด็นสำคัญ
มิติเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ด้านผลิตภัณฑ์และบริการคุณภาพ (Quality Product and Services) พัฒนาความร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Supplier/Business partnership Development)
มิติสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยในการทำงาน (Occupation Health & Safety) การฝึกอบรม (Training)
มิติสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Awareness) Carbon Credit

ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ที่ได้รับไว้ตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ดังนี้

ประเด็นสำคัญ	SDGs	
คุณภาพของสินค้าและบริการ	SDG3	สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี หากผลิตภัณฑ์มีมาตรฐานสูงและปลอดภัย ย่อมช่วยลดผลกระทบด้านสุขภาพของผู้บริโภค
	SDG9	อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนา อุตสาหกรรมที่ยั่งยืน ผ่านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยปรับปรุงคุณภาพ ผลิตภัณฑ์
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ช่วยลดของเสียและการใช้ทรัพยากรอย่างสิ้นเปลือง
พัฒนาความร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ	SDG8	การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางธุรกิจ การทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์อย่างเป็นธรรมช่วยสร้างความมั่นคงในการจ้างงานและส่งเสริมแรงงานที่มีคุณภาพ
	SDG9	อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาเครือข่ายซัพพลายเออร์อย่างเป็นระบบช่วยเพิ่มขีดความสามารถของอุตสาหกรรม
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการเลือกซัพพลายเออร์ที่มีแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคม
	SDG17	ความร่วมมือเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน การพัฒนาความร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นการสร้างพันธมิตรที่เข้มแข็ง เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปอย่างยั่งยืน

ประเด็นสำคัญ	SDGs	
ความปลอดภัยในการทำงาน	SDG3	การศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นในการทำงาน
	SDG8	การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ การฝึกอบรมช่วยเพิ่มทักษะพนักงานทำให้มีโอกาสเติบโตทางอาชีพและลดความเหลื่อมล้ำในตลาดแรงงาน
	SDG12	อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมฝ่ายการฝึกอบรมบุคลากร
การฝึกอบรม	SDG4	การศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นในการทำงาน
	SDG8	การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ การฝึกอบรมช่วยเพิ่มทักษะพนักงานทำให้มีโอกาสเติบโตทางอาชีพและลดความเหลื่อมล้ำในตลาดแรงงาน
	SDG9	อุตสาหกรรม นวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมฝ่ายการฝึกอบรมบุคลากร
การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม	SDG6	การจัดการน้ำและสุขาภิบาล ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ลดมลพิษทางน้ำ
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขยะ และใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
	SDG13	การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้พลังงานสะอาด
	SDG15	การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก อนุรักษ์และฟื้นฟูป่าไม้ ลดการทำลายความหลากหลายทางชีวภาพ

ประเด็นสำคัญ	SDGs	
Carbon Footprint	SDG7	การจัดการน้ำและสุขาภิบาล สนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและการพัฒนาเทคโนโลยีที่ลดการปล่อยคาร์บอน
	SDG12	การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน สนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
	SDG13	การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนโครงการลดคาร์บอน
	SDG15	การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก สนับสนุนโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูป่าระบบนิเวศ เพื่อลดคาร์บอนในชั้นบรรยากาศ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน ISO9001 และลดค่าซ่อมจากการดำเนินงานให้เหลือ 0.1% ของรายได้ภายใน 3 ปี (ตั้งแต่ปี 2565 – 2567)

ด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ

คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการในธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน มีความสำคัญอย่างยิ่งยืนของธุรกิจ ด้วยเหตุผลหลักดังนี้

1. ความปลอดภัยของโครงสร้าง

เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เป็นโครงสร้างพื้นฐานที่รับน้ำหนักและป้องกันการพังทลายของดิน หากผลิตภัณฑ์หรือบริการมีคุณภาพต่ำ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อความมั่นคงของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง เช่น การทรุดตัว การแตกหักของเสาเข็มหรือการพังทลายของกำแพงกันดิน ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน

2. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐาน

ธุรกิจนี้ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางวิศวกรรมและกฎหมายก่อสร้างอย่างเคร่งครัด การผลิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์ อาจนำไปสู่การถูกฟ้องร้อง การเสียค่าปรับ หรือการถูกระงับใบอนุญาตประกอบการ

3. การสร้างความเชื่อมั่นและชื่อเสียง

คุณภาพงานที่สม่ำเสมอช่วยสร้างความเชื่อถือให้กับลูกค้า ทั้งลูกค้าเก่าและใหม่ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมก่อสร้างที่การบอกต่อ และมีผลต่อการตัดสินใจเลือกผู้รับเหมา ชื่อเสียงที่ดีจะช่วยดึงดูดโครงการขนาดใหญ่ให้เลือกใช้บริการของบริษัท

4. การลดต้นทุนในระยะยาว

การใช้วัสดุคุณภาพสูงและวิธีการทำงานที่ถูกต้องอาจมีต้นทุนเริ่มต้นสูงกว่า แต่ช่วยลดปัญหาการซ่อมแซมในอนาคต เช่น การรั่วซึมของกำแพงกันดิน หรือการต้องเสริมเสาเข็มเพิ่ม ซึ่งส่งผลให้ประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาของทั้งผู้รับเหมาและลูกค้า

5. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ลูกค้ามักคาดหวังให้โครงการเสร็จตามเวลา งบประมาณ และข้อกำหนดทางเทคนิค การควบคุมคุณภาพช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจทำให้เกิดความล่าช้า หรือการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งกระทบต่อความสัมพันธ์กับลูกค้า

6. การแข่งขันในตลาด

ในตลาดที่มีผู้ให้บริการหลายราย คุณภาพเป็นปัจจัยตัดสินใจสำคัญที่ทำให้ธุรกิจโดดเด่น ผู้รับเหมาที่มีระบบการจัดการคุณภาพที่ชัดเจน สามารถเสนอราคาแบบพรีเมียม และชนะการประกวดราคาได้ดีขึ้น

7. การลดความเสี่ยงทางสิ่งแวดล้อม

งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ไม่ถูกต้อง อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การปนเปื้อนดิน หรือน้ำใต้ดิน การหลุดตัวของพื้นที่ใกล้เคียง การทำงานที่มีคุณภาพช่วยลดความเสี่ยงเหล่านี้และสอดคล้องกับแนวทาง ESG

8. ความยั่งยืนของโครงสร้าง

ผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง และการออกแบบที่แม่นยำช่วยยืดอายุการใช้งานโครงสร้าง ลดการบำรุงรักษาและเพิ่มมูลค่าโครงการให้ลูกค้า

การควบคุมคุณภาพในธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เป็นสิ่งสำคัญอย่างมาก เนื่องจากมีผลต่อความปลอดภัยของโครงสร้างที่จะสร้างขึ้น ด้านควบคุมคุณภาพสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานไว้ใน ISO9001 ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดสากลและในประเทศ โดยมีแผนดำเนินการดังนี้

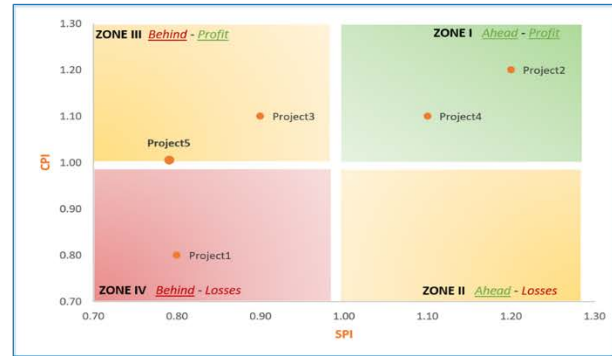
1. ตรวจสอบและติดตามกระบวนการผลิตอย่างเข้มงวดเพื่อให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการตามวิธีที่ถูกต้อง และมีการตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อป้องกันความผิดพลาดและปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์
2. ใช้วิธีการทดสอบที่เหมาะสมเพื่อตรวจสอบคุณภาพของวัสดุก่อสร้าง เช่น การตรวจสอบเหล็กเส้นจากสถาบันการศึกษาที่รับรองคุณภาพ เพื่อสอบยืนยันว่ามีคุณภาพเป็นไปตามที่กำหนด
3. มีการอบรมความรู้และทักษะที่เพียงพอในการดำเนินงานตามกระบวนการ การอบรมการใช้เครื่องมือและเครื่องจักรอยู่เสมอ
4. พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลที่พัฒนาโดยบริษัทเอง เพื่อมาควบคุมการผลิตให้สามารถติดตามได้แบบเรียลไทม์

ภาพแสดงระบบการจัดเก็บข้อมูลที่บริษัทพัฒนาขึ้น

A Project Dashboard



All project quadrant chart



เป้าหมายในการชนะประมูลงานที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของมูลค่างานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินในตลาด จึงได้กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยกำหนดไว้เป็น KPI ตามระบบ ISO9001 อยู่ที่คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 90 คะแนนผ่านแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และนำผลประเมินมาสรุป วิเคราะห์ ตรวจสอบและรายงานผลให้แก่ผู้บริหารรับทราบ โดยมีกระบวนการในการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงงานบริการดังนี้

- วิเคราะห์ข้อมูล :** ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างรอบด้านและรอบคอบ เพื่อทราบถึงสิ่งที่ต้องปรับปรุง โดยมีการระบุข้อได้เปรียบและข้อที่เป็นธรรมจากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า
- การตั้งเป้าหมาย :** กำหนดเป้าหมายที่ต้องการปรับปรุงหรือพัฒนาในแต่ละพื้นที่ที่ตรวจพบความต้องการ
- การออกแบบแผนการปรับปรุง :** พัฒนาแผนการปรับปรุงที่เหมาะสมโดยพิจารณาถึงทรัพยากรที่มีอยู่ เช่น การฝึกอบรมพนักงาน เปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน
- การปรับปรุง :** ให้ทำการปรับปรุงตามแผนที่กำหนดขึ้น โดยมีการติดตามและตรวจสอบผลลัพธ์เป็นระยะเวลา เพื่อให้แน่ใจว่ามีผลต่อการพัฒนาและการปรับปรุงการบริการอย่างเหมาะสม
- การตรวจสอบและประเมินผล :** ให้ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอีกครั้ง เพื่อให้ทราบว่ามีการปรับปรุงที่ได้ผลตามเป้าหมายหรือไม่ และหากไม่ได้ผลตามที่คาดหวังให้ทำการปรับปรุง แผนการปรับปรุงต่อไปให้เหมาะสม
- การรายงานผล :** มีการรายงานผลลัพธ์ของการปรับปรุงและการพัฒนาให้กับทีมงานและผู้บริหาร เพื่อให้ทุกคนทราบถึงผลลัพธ์และข้อสรุปที่สำคัญที่เกิดขึ้นจากกระบวนการปรับปรุง

การดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้บริษัทมีการปรับปรุงการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน ในปี 2567 คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 94% คะแนนของโครงการที่ได้รับงาน

	ปี 2566	ปี 2567
เป้าหมาย	ไม่น้อยกว่า 90%	ไม่น้อยกว่า 90%
ผลดำเนินงาน	96%	94%

ด้านการพัฒนาความร่วมมือกับซัพพลายเออร์เป็นพันธมิตรทางธุรกิจ

การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทจัดทำหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เพื่อเป็นการสนับสนุนการเลือกใช้สินค้าและวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานที่ได้ให้การรับรอง หรือมีฉลากรับรองว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำหรับนำไปใช้ในการดำเนินงานก่อสร้างและใช้ในสำนักงาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยการกำหนดหลักเกณฑ์ที่จะใช้ในการระบุกลุ่มคู่ค้าที่สำคัญ, การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า ทั้งด้านเศรษฐกิจ, สิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลอื่นเกี่ยวกับคู่ค้า เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยง วางแผนจัดการความเสี่ยง แผนการติดตามและรายงานความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงต่อไป โดยการประเมินความเสี่ยงนี้เป็นขั้นตอนหนึ่งในการจัดการความเสี่ยงของบริษัทด้วย

หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการระบุกลุ่มคู่ค้า

กลุ่มคู่ค้าที่สำคัญ (Critical Teri)

1. ประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญ คู่ค้าที่สำคัญควรมีประสิทธิภาพ และเชี่ยวชาญในการดำเนินงานเกี่ยวกับธุรกิจก่อสร้าง ความสามารถในการปรับตัวต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และความสามารถในการทำงานร่วมกัน
2. ความสามารถในการจัดการความเสี่ยง คู่ค้าควรมีความสามารถในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในการดำเนินงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงทางด้านเทคนิค การเงิน และการบริหารจัดการ
3. ความเข้าใจในความต้องการของบริษัท คู่ค้าควรมีความเข้าใจในความต้องการของบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
4. ความเชื่อถือและสมัครใจ คู่ค้าที่สำคัญเป็นคู่ค้าที่มีความเชื่อถือและมีความสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและร่วมมือกับบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. ประสิทธิภาพทางการเงิน การพิจารณาประสิทธิภาพทางการเงินของคู่ค้า เช่น ความสามารถในการจ่ายเงินตามกำหนด ความมั่นคงทางการเงินและความสามารถในการจัดหาทรัพยากรการเงินเพื่อสนับสนุนโครงการที่ทำ
6. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คู่ค้าควรมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดทางสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนในการพัฒนาท้องถิ่น และการปฏิบัติตามหลักความยั่งยืนในธุรกิจ

คู่ค้าที่สำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัท โดยตรง (Critical tier) ประกอบด้วย

ประเภทคู่ค้า	บทบาทที่สำคัญ
ซัพพลายเออร์วัสดุก่อสร้าง	จัดหาคอนกรีต, เหล็กเสริม, น้ำยาเคมี
ผู้ให้เช่าเครื่องจักร	ให้เช่าเครื่องจักร เครน และเครื่องเจาะ
ผู้รับเหมาช่วง	งานผูกเหล็ก
บริษัทที่ปรึกษา	วิศวกรรมฐานราก, ออกแบบโครงสร้าง, ทดสอบเสาเข็ม วิศวกรควบคุม
ธนาคารและสถาบันการเงิน	ให้สินเชื่อ, ลิขสิทธิ์เครื่องจักร ออกหนังสือค้ำประกัน (BG)
หน่วยงานภาครัฐ	ออกใบอนุญาต, กำกับมาตรฐาน

กลุ่มคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical non-tier)

1. ผู้ผลิตวัสดุก่อสร้าง บริษัทที่ผลิตวัสดุก่อสร้างต่างๆ ที่ใช้ในโครงการก่อสร้าง เช่น ปูน คอนกรีต เหล็กเส้น เป็นต้น ซึ่งมักจะเป็นพาร์ตเนอร์สำคัญในการจัดหาวัสดุที่มีคุณภาพสูงและเหมาะสมในการใช้ในโครงการ
2. บริษัทที่ให้บริการออกแบบและวิศวกรรม บริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการด้านการออกแบบและวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้าง เช่น ผู้ออกแบบโครงสร้างของเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
3. บริษัทที่ให้บริการด้านวิศวกรรมควบคุม บริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการด้านวิศวกรรมควบคุม ซึ่งจะสามารถช่วยในการพัฒนาควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามระบบงานก่อสร้าง
4. บริษัทที่ให้บริการด้านทดสอบและตรวจสอบคุณภาพ บริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการด้านการทดสอบ เช่น ทดสอบการรับน้ำหนักของเสาเข็มเจาะได้ตามคุณภาพ การทดสอบคุณภาพของวัสดุก่อสร้างเป็นไปตามมาตรฐานหรือไม่
5. บริษัทที่ให้บริการด้านความปลอดภัยและการปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการให้บริการด้านความปลอดภัย และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้าง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายและปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด

คู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัท โดยตรง (Critical non tier) ประกอบด้วย

ประเภทคู่ค้า	บทบาทที่สำคัญ
ที่ปรึกษากฎหมายและภาษี	ให้คำปรึกษากฎหมาย สัญญา และภาษี
บริษัทประกันภัย	คุ้มครองโครงการและแรงงาน
บริษัทจัดหางานและฝึกอบรม	จัดหาและอบรมแรงงาน
บริษัทเทคโนโลยีและซอฟต์แวร์	ให้บริการระบบบริหารโครงการและออกแบบ
บริษัทโฆษณาและประชาสัมพันธ์	สร้างแบรนด์และหาลูกค้า
สถาบันการศึกษาและองค์กรวิจัย	วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีก่อสร้าง

การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้า

1. ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ได้แก่

- 1.1 ความเสี่ยงจากความไม่มั่นคงในคู่ค้า : การพึ่งพาคู่ค้าที่ไม่มั่นคงสามารถเป็นปัจจัยที่เพิ่มความเสี่ยงในเศรษฐกิจของบริษัท หากคู่ค้าไม่สามารถทำธุรกิจต่อไปได้อย่างมั่นคง เช่น การล้มละลายของคู่ค้าหรือการประสบปัญหาด้านการเงิน
- 1.2 ความเสี่ยงจากคุณภาพของสินค้าบริการ : การได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพต่ำจากคู่ค้า สามารถทำให้บริษัทเสียชื่อเสียงและสูญเสียลูกค้าได้ ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการแก้ปัญหา และการแก้ไขที่จะให้ลูกค้ากลับมายอมรับและเป็นลูกค้าต่อไป
- 1.3 ความเสี่ยงทางการเงิน : การพึ่งพาคู่ค้าที่มีปัญหาทางการเงินอาจส่งผลกระทบต่อชำระหนี้หรือการชำระเงินจากคู่ค้านั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทเสียรายได้ หรือเสียเงินในการแก้ไขสถานการณ์ทางการเงิน
- 1.4 ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก : บางครั้งคู่ค้าอาจต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากสถานการณ์ภายนอกที่ไม่คาดคิด เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล วิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจโลก หรือภัยธรรมชาติ
- 1.5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในตลาด : ตลาดอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วหรือไม่คาดคิด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการสินค้าในตลาด

2. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เป็นส่วนสำคัญของการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมของคู่ค้ามีความเหมาะสมและไม่สร้างความเสี่ยงต่อธุรกิจและชุมชนในระยะยาว ดังนั้นการประเมินความเสี่ยงนี้จะเป็นขั้นตอนหนึ่งในการจัดการความเสี่ยงของบริษัทด้วย โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 2.1 การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เช่น ความเสี่ยงจากการละเมิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการทุจริตทางธุรกิจ
- 2.2 การกำหนดวิเคราะห์ข้อมูล การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคู่ค้า เช่น ประวัติการดำเนินงาน ประวัติการละเมิดกฎหมาย ผลประโยชน์ทางสังคมที่คู่ค้านำมาเสนอ และการตอบสนองต่อความสำเร็จของการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
- 2.3 การระบุและประเมินความเสี่ยง การระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า โดยใช้เครื่องมือหรือกระบวนการที่เหมาะสม เพื่อให้เข้าใจถึงภาพรวมของความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- 2.4 การจัดการความเสี่ยง การพิจารณาและกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงหรือควบคุมความเสี่ยงให้มีการรับรู้และการดำเนินการ
- 2.5 การติดตามและการรายงาน การติดตามและรายงานความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้า เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบและปรับปรุงกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยงต่อไป

ผลประเมินความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจที่เกิดจากคู่ค้า

1. ความเสี่ยงการพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย

ปัจจัยที่วิเคราะห์	จำนวนซัพพลายเออร์, ระยะเวลา, เปลี่ยนซัพพลายเออร์
ผลกระทบต่อบริษัท	โครงการล่าช้า, ต้นทุนสูงขึ้น
แนวทางลดความเสี่ยง	กระจายซัพพลายเออร์, มีซัพพลายเออร์สำรอง

2. ความเสี่ยงจากการได้รับสินค้า/บริการไม่ได้คุณภาพ

ปัจจัยที่วิเคราะห์	มาตรฐานวัสดุ, ประวัติคุณภาพของซัพพลายเออร์
ผลกระทบต่อบริษัท	โครงสร้างเสียหาย, แก๊วงาน, ความล่าช้า
แนวทางลดความเสี่ยง	กำหนดมาตรฐาน QC, ตรวจสอบวัสดุก่อนใช้, ใช้ซัพพลายเออร์ที่เชื่อถือได้

ข้อสรุปที่สำคัญ

- การพึ่งพาสซัพพลายเออร์เพียงไม่กี่ราย ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงด้านต้นทุนและการส่งมอบวัสดุ
- หากวัสดุไม่ได้มาตรฐาน อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้าง และต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มในการแก้ไข
- การกระจายความเสี่ยง โดยการเพิ่มซัพพลายเออร์และตั้งมาตรฐานการควบคุมคุณภาพจะช่วยลดผลกระทบได้

ผลการดำเนินงาน

ประเมินความเสี่ยงจากคู่ค้า

การประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล จะช่วยให้บริษัทมีความคล่องตัวในการจัดการความเสี่ยงและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าแล้วพบว่า “ไม่มีความเสี่ยงจากคู่ค้า”

แนวปฏิบัติในการชำระเงินให้กับคู่ค้า แยกเป็น 2 กรณี

1. การชำระสินค้าทั่วไปและผู้รับเหมาช่วง จ่ายชำระ 90 วัน
2. จ่ายชำระวัสดุดิบหลักจ่ายชำระใน 90 วัน โดยชำระเป็นตั๋วอาวัลธนาคาร

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคมของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดิน เป็นหนึ่งในแนวทางที่สำคัญที่จะพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปในทิศทางที่ยั่งยืน และมีผลต่อสังคมมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. การใช้วัสดุที่ยั่งยืน : การเลือกใช้วัสดุที่มีความแข็งแรงและคงทนต่อการสึกหรอตามมาตรฐานสากล และมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยลง
2. การลดการปล่อยมลพิษ : การลดการปล่อยมลพิษจากกระบวนการผลิตและการใช้งานโดยการนำเทคโนโลยีที่ทำให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ลดการใช้สารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและพื้นที่ใช้งาน

3. การลดการใช้น้ำและพลังงาน : การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดการใช้น้ำและพลังงาน และการจัดการโครงการเพื่อลดการสูญเสียของทรัพยากรทั้งน้ำและพลังงาน
 4. การสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น : การสนับสนุนและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาเทคโนโลยีและวิธีการที่ยั่งยืน โดยการทำงานร่วมกับชุมชนและนักวิจัยท้องถิ่น
 5. การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม : การจัดการสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตและการใช้งาน โดยการลดการสร้างขยะและการใช้พื้นที่ในการทำงานอย่างเหมาะสม
 6. การสร้างความตระหนักรู้และการศึกษา : การสร้างความตระหนักรู้ในพนักงานและสังคมทั่วไปเกี่ยวกับความสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน และการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- การดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้จะช่วยให้ธุรกิจของบริษัทมีความยั่งยืนที่ดีขึ้น โดยลดการกระทำที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคมของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้นโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักสากล เกี่ยวกับความยั่งยืนและการปฏิบัติทางธุรกิจที่ดี (CSR) จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและการให้บริการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการสากลและมีความเชื่อถือได้ในสังคมและตลาด
2. ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานที่ทำงานในสถานที่ก่อสร้าง รวมถึงการใช้วัสดุและเครื่องมือที่ปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมและมนุษย์
3. การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทได้นำเทคโนโลยีที่ดีและกระบวนการที่ช่วยลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
4. ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ในการสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างสังคมและส่งเสริมความเป็นส่วนตัวของชุมชนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนโครงการสาธารณะ การศึกษา
5. การจัดการกับอุบัติเหตุและฉุกเฉิน บริษัทได้มีแผนความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อจัดแผนการจัดการกับอุบัติเหตุและฉุกเฉินในสถานที่ก่อสร้าง เพื่อลดความเสี่ยงและช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
6. การสร้างความโปร่งใสและการรับฟัง บริษัทเผชิญต่อปัญหาและข้อร้องเรียนของสังคมและพนักงานอย่างโปร่งใส และจัดทำวิธีการรับฟังและแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม

ความปลอดภัยในการทำงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7.5 หน้า 142)

การฝึกอบรม

นโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7.4 หน้า 137)

ด้านพนักงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านพนักงาน (รายละเอียดแสดงอยู่ในหัวข้อ 7.7 หน้าที่ 129)

ด้านลูกค้า

การดูแลลูกค้าด้านความยั่งยืนในมิติสังคม บริษัทไม่ได้มองข้ามเนื่องจากธุรกิจก่อสร้างมีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในลักษณะที่หลากหลาย ดังนั้นการดูแลลูกค้าจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคมโดยรอบ จึงมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การสร้างความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดเผย บริษัทมีการสร้างการสื่อสารที่เปิดเผยและโปร่งใสกับลูกค้าและชุมชน โดยรอบเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมของโครงการก่อสร้าง เช่น ผลกระทบต่อการจราจร ผลกระทบต่อระบบสาธารณูปโภค ฯลฯ
2. การรับฟังและการแก้ไขปัญหา ให้ความสำคัญกับการรับฟังข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากลูกค้าและชุมชน และให้มีการปรับปรุงแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม
3. การสร้างโครงสร้างสังคมสำหรับประชาชนข้างเคียง ทำโครงสร้างสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน เช่น สนับสนุนโครงการสุขภาพ, โครงการส่งเสริมอนามัย
4. การเป็นตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทจะเป็นตัวอย่างในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และทำให้เกิดผลกระทบต่อสังคมที่เชื่อถือได้

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับผลงานที่มีคุณภาพ บริษัทมีกระบวนการทำงานและตรวจสอบคุณภาพของผลงานอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้ผู้ควบคุมงานและลูกค้าสามารถตรวจสอบและร้องเรียนเกี่ยวกับผลงานได้ตลอดเวลา โดยผ่านทางช่องทางต่างๆ นอกจากนั้นยังมีข้อกำหนดระเบียบบังคับให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้ประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

การบริหารงานให้ได้คุณภาพตามความพึงพอใจของลูกค้า

การสร้าง ความพึงพอใจให้กับลูกค้า บริษัทถือเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง สำหรับแนวทางการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้ามีดังนี้

1. การทำเสาเข็มเจาะได้คุณภาพ เป็นไปตามหลักการของวิศวกรรมปฐพี การรับน้ำหนักตรงตามข้อกำหนดของสัญญา และบริษัทยังได้ดำเนินการตามระบบบริหารคุณภาพ ISO9001:2015 มาใช้เป็นการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. การส่งมอบงานตรงต่อเวลาตามกำหนดของสัญญา บริษัททราบดีว่าโครงการก่อสร้างได้มีการวางแผนงานกำหนดระยะเวลาไว้แล้ว ถ้าทำงานเสร็จไม่ตรงเวลาจะเกิดผลเสียหายของลูกค้า ทำให้ต้นทุนการก่อสร้างสูงขึ้นได้
3. การรีบเร่งดำเนินงานซ่อมแซมงานอย่างรวดเร็ว ถ้ามีการตรวจสอบจากผู้ควบคุมงานว่ามีการทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเกิดมีปัญหาไม่เป็นไปตามสัญญา บริษัทจะรีบดำเนินการส่งทีมเข้าดำเนินการแก้ไขในทันที เพื่อไม่ให้งานของลูกค้าชะลอลงไม่เป็นไปตามแผน

4. ดำเนินการด้านป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง ไม่ให้เกิดผลกระทบกับโครงการของลูกค้า โดยมี การดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับตามกฎหมาย

ด้านลูกค้า

การดูแลลูกค้าในมิติสังคมจะเป็นการช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้ากับบริษัท ด้วยความเข้าใจใน ความสำคัญของความยั่งยืนทางสังคม บริษัทดำเนินการในทางที่สร้างผลกระทบที่ดีต่อสังคม โดยมุ่งเน้นที่การสร้าง ความยั่งยืนและรักษา ความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งระหว่างธุรกิจกับลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การกำหนดนโยบายและค่านิยมที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม เช่น การใช้วัสดุที่ไม่มี ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนท้องถิ่น การสร้างโอกาสในการทำงานสำหรับชุมชนท้องถิ่น
2. การสื่อสารอย่างเปิดเผยและโปร่งใสกับลูกค้า เกี่ยวกับนโยบายและมาตรฐานทางสังคมของธุรกิจ เพื่อให้เข้าใจและยอมรับ การดำเนินการที่มีผลกระทบที่ดีต่อสังคม
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้ลูกค้าปรับตัวและพัฒนาทักษะเพื่อสามารถรับมือกับความต้องการและความสำเร็จของธุรกิจใน มิติสังคม
4. การสร้างพันธมิตรกับส่วนรวมที่มีผลกระทบที่มีประโยชน์ต่อสังคม เช่น การร่วมมือกับองค์กรที่สนับสนุนการศึกษา การ สนับสนุนโครงการสาธารณะ เป็นต้น

ด้านชุมชนและสังคม

การดูแลชุมชนและสังคมมีความยั่งยืนของบริษัท เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและสร้างความเข้มแข็งให้กับธุรกิจใน ระยะยาวด้วยการกระทำที่ดีต่อชุมชนและสังคม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. การสนับสนุนโครงการชุมชน สนับสนุนโครงการชุมชนท้องถิ่นที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน เช่น โครงการปรับปรุงถนนหรือ สวนสาธารณะ เพื่อเพิ่มคุณค่าของพื้นที่และคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบธุรกิจ
2. การพัฒนาทักษะและการฝึกอบรม การสนับสนุนให้กับชุมชนท้องถิ่นในด้านการศึกษาและการพัฒนาทักษะเพื่อช่วยเพิ่ม โอกาสในการทำงานและรายได้ให้กับประชากรในชุมชน
3. การประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการและกิจกรรมที่ธุรกิจกำลังทำในชุมชน
4. ธุรกิจให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงการเสริมสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถต้านต่อภัยธรรมชาติ
5. การสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และศาสนา สนับสนุนกิจกรรมทางศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นช่วยในการสร้าง เสริมเอกลักษณ์ของชุมชน เสริมสร้าง ส่งเสริมให้ชุมชนฝึกทำสมาธิ เพื่อสร้างให้สังคมเป็นสังคมที่เข้มแข็ง
6. การประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรท้องถิ่น ให้ความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นและส่วนราชการในกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน ช่วยสร้างสังคมเข้มแข็ง มีความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงกับชุมชนและสังคมในพื้นที่ ใกล้เคียงกับบริษัท

แนวทางการสำรวจผลกระทบทางลบและแสดงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมสำหรับบริษัทที่ทำธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน การดำเนินโครงการอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนั้นการสำรวจผลกระทบและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นไปอย่างเป็นระบบและโปร่งใส

1. การสำรวจผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้น ได้ทำการสำรวจผลกระทบปัจจุบันและอนาคต โดยแบ่งเป็น 3 ด้านหลักๆ ได้แก่

1.1 ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental impact)

- ฝุ่นละออง (PM2.5, PM10) เกิดจากการขุดเจาะ การเคลื่อนย้ายวัสดุหรือการขนส่ง
- เสียงและแรงสั่นสะเทือน อาจรบกวนชุมชนโดยรอบจากเครื่องจักรหนัก
- มลพิษทางน้ำ น้ำเสียจากการก่อสร้างอาจรั่วไหลลงแหล่งน้ำ
- การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำใต้ดิน การก่อสร้างกำแพงกันดินอาจมีผลต่อโครงสร้างดินและน้ำใต้ดิน

1.2 ผลกระทบต่อชุมชน (Community impact)

- การจราจรติดขัด การขนส่งวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องจักร อาจทำให้เกิดปัญหาการติด
- ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้อยู่อาศัย เสียงดัง ฝุ่นละอองและแรงสั่นสะเทือนอาจกระทบต่อคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่
- ความปลอดภัยของประชาชน มีความเสี่ยงจากวัสดุตกหล่นและอุบัติเหตุในหน่วยงาน

1.3 ผลกระทบด้านเศรษฐกิจและสังคม (Economic & Social impact)

- ค่าเช่าที่ดินหรือผลกระทบต่อที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ โครงการอาจทำให้มูลค่าที่ดินในบริเวณใกล้เคียงเปลี่ยนแปลง
- โอกาสการจ้างงานในท้องถิ่น มีการจ้างแรงงานในพื้นที่เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวก

2. แนวทางการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม หลังจากสำรวจผลกระทบแล้ว จะดำเนินการตามมาตรฐานต่างๆ เพื่อลดผลกระทบและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

2.1 การจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

- ควบคุมฝุ่นละออง ฉีดพ่นน้ำบริเวณหน่วยงานและถนนที่ใช้ขนส่งวัสดุ ติดตั้งแผงกันฝุ่นรอบพื้นที่ก่อสร้าง
- ลดเสียงรบกวนและแรงสั่นสะเทือน บริษัทได้มีการคิดค้นนวัตกรรมและได้รับอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดมลพิษทางเสียงให้กับที่พักอาศัยรอบข้าง ลดการสั่นสะเทือน หลีกเลี่ยงความเสียหายเชิงโครงสร้างกับสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ใกล้เคียง รวมทั้งใช้เครื่องจักรที่มีมาตรฐานลดเสียงและสั่นสะเทือนต่ำ กำหนดเวลาการทำงานที่เหมาะสมตามกฎหมายของ EIA
- ป้องกันมลพิษทางน้ำ สร้างบ่อดักตะกอนและระบบบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงแหล่งน้ำ ควบคุมไม่ให้ของเหลวจากการก่อสร้างไหลลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ มีกระบวนการกำจัดของผสมเบนโทไนต์โดยได้ทำการบำบัดกากเบนโทไนต์ให้เป็นน้ำดีก่อนทิ้งลงสู่ท่อสาธารณะ และแยกดินที่ได้จากการบำบัดไปใช้ประโยชน์อื่นได้ เช่น เครื่องปั้นดินเผา
- บริหารจัดการของเสียและวัสดุก่อสร้าง คัดแยกและรีไซเคิลวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ กำจัดของเสียตามมาตรฐานของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

2.2 การบริหารจัดการผลกระทบต่อชุมชน

- จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของชุมชน เช่น มีการชี้แจงรายละเอียดโครงการและรับฟังข้อกังวลของชุมชน, เปิดช่องทางให้ชุมชนสามารถแจ้งปัญหาหรือร้องเรียนได้
- จัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง เช่น ติดตั้งป้ายเตือนและไฟส่องสว่างในพื้นที่ก่อสร้าง, ทำแนวกันความปลอดภัยเพื่อป้องกันวัสดุตกหล่น
- ลดผลกระทบด้านการจราจร ได้แก่ วางแผนเส้นทางขนส่งที่ไม่กระทบกับเส้นทางหลักในชุมชน ประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันปัญหารถติด

2.3 การแสดงความรับผิดชอบทางสังคม

- สนับสนุนและพัฒนาชุมชน ได้แก่ จ้างแรงงานในพื้นที่เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น สนับสนุนงบประมาณหรือทรัพยากรให้แก่ วัด โรงเรียน หรือโครงการสาธารณะประโยชน์ในชุมชน
- การให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย เช่น จัดอบรมเรื่องความปลอดภัยให้กับคนในชุมชน โดยเฉพาะรับมือแรงสั่นสะเทือนจากการก่อสร้าง
- แจกคู่มือเกี่ยวกับมาตรการป้องกันฝุ่นและเสียงรบกวน
- สร้างแผนฉุกเฉินและมาตรการเยียวยา เช่น หากชุมชนได้รับผลกระทบ เช่น เกิดรอยร้าวในอาคารข้างเคียง มีมาตรการชดเชยและซ่อมแซม ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรปกครองท้องถิ่นเพื่อให้การช่วยเหลือ

3. การติดตามและปรับปรุงมาตรการ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลกระทบ (KPI) และติดตามผล

- ตรวจวัดฝุ่นละอองและเสียงรบกวนเป็นประจำ
- รายงานความคืบหน้าของมาตรการลดผลกระทบต่อชุมชน เปิดรับเสนอแนะจากชุมชน
- แจ้งช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่าน Call Center/Line official / website
- ตรวจเยี่ยมชุมชนผ่านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ
- หากพบปัญหาใหม่ จะมีการปรับปรุงแผนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์

ในปี 2567 บริษัทไม่ถูกชุมชนข้างเคียงหน่วยงานก่อสร้างฟ้องร้องเป็นคดีความเกี่ยวกับการเรียกร้องค่าเสียหายจากผลกระทบอันเกิดจากการทำงานของบริษัท

การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

บริษัทมีโอกาสนในการเป็นผู้ร่วมสร้างสังคมที่ยั่งยืนและยังสามารถเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชนได้ด้วยการดำเนินโครงการที่เชื่อมโยงกับกระบวนการทางธุรกิจ

1. โครงการส่งเสริมการศึกษาและอบรม บริษัทสามารถสร้างโอกาสให้กับชุมชนโดยการเข้าถึงการศึกษาและอบรมทางวิชาชีพในสาขาวิศวกรรมก่อสร้างและช่างยนต์ โดยเปิดโอกาสให้กับบุคลากรในชุมชนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ใหม่ๆ ที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจก่อสร้าง

- 1.1 โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน โดยบริษัทฯ ได้มีการทำบันทึกข้อตกลงรับนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคต่างๆ (เช่น วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี, วิทยาลัยเทคนิคสว่างแดนดิน) เพื่อมาฝึกงานกับบริษัท ในหลักสูตรทวิภาคีและสหกิจศึกษา ทั้งในระดับปวส. และปริญญาตรี โดยในปี 2567 มีนักศึกษาเข้ามาฝึกงานเป็นจำนวน 41 คน

บริษัทฯ ดำเนินโครงการนี้มาตั้งแต่ปี 2562 รวมเป็นระยะเวลา 6 ปี มีนักศึกษาเข้ามาฝึกงานรวมเป็นจำนวน 283 คน และมีนักศึกษาที่กลับมาทำงานจำนวน 43 คน โดยในปี 2564-2565 เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 จึงไม่มีนักศึกษาที่กลับมาทำงานร่วมกับบริษัทฯ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

		วุฒิการศึกษา			รวม
		ปริญญาตรี	ปวส.	ปวช.	
ปี 2562	นักศึกษาฝึกงาน	29	44	10	83
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	5	4	3	12
ปี 2563	นักศึกษาฝึกงาน	16	29	10	55
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	3	10	4	17
ปี 2564	นักศึกษาฝึกงาน	7	29	15	51
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	-	-	-	-
ปี 2565	นักศึกษาฝึกงาน	-	10	1	11
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	-	-	-	-
ปี 2566	นักศึกษาฝึกงาน	11	31	-	42
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	1	3	2	6
ปี 2567	นักศึกษาฝึกงาน	13	23	5	41
	นักศึกษาที่กลับมาทำงานกับบริษัทฯ	2	6	-	8

1.2 โครงการให้ความรู้กับสังคมโดยฝ่ายวิศวกรรมของบริษัท (รายละเอียดหน้าที่ 20-24)

- โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ เพื่อดูแลพื้นที่ของสำนักสงฆ์จำนวน 16 ไร่ เพื่อดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่าไม้เพื่อเป็นการลดคาร์บอน (Carbon Credit)
- โครงการส่งเสริมสังคมและวัฒนธรรม โดยกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมและเทศกาลท้องถิ่น เช่น ร่วมทำบุญแห่เทียนพรรษา, งานบุญทอดกฐินผ้าป่า เป็นต้น และบริษัทฯ ได้จัดตั้งสาขาของสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 ของหลวงพ่อยี่สิบสี่ริ้ว โดยสอนให้แก่พนักงานของบริษัทและชุมชนใกล้เคียงบริษัท โดยสอนมาทั้งหมด 21 รุ่นแล้ว ประกอบกับการให้มีการนั่งสมาธิในทุกวันทำงานของบริษัท ในช่วงเวลาเช้า, กลางวัน และเย็น ช่วงละ 5 นาที เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสสะสมสมาธิ

ในปี 2567 บริษัทได้ร่วมกับคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวา (คคพ.) ซึ่งคุณณรงค์ ทศนนิพันธ์ เป็นประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวา ได้มุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่คลองสามวาให้เป็นเขตเศรษฐกิจและสังคมที่ทันสมัย พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาคriticalต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ โดยมีโครงการหลักๆ ที่ทำในปี 2567 ดังนี้

- โครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะ วัตถุประสงค์เพื่อแก้ปัญหาการจราจรและส่งเสริมการเดินทางที่สะดวกสบาย กิจกรรมที่ทำ ปรับปรุงถนนและทางเดินเท้าให้มีความปลอดภัยและเข้าถึงได้ง่าย
- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว วัตถุประสงค์เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน กิจกรรมที่ทำ

โครงการ	วัตถุประสงค์	กิจกรรมที่ทำ
1. โครงการพัฒนาระบบขนส่งสาธารณะ	เพื่อแก้ปัญหาการจราจรและส่งเสริมการเดินทางที่สะดวกสบาย	<ul style="list-style-type: none"> ปรับปรุงถนนและทางเดินเท้าให้มีความปลอดภัยและเข้าถึงได้ง่าย
2. โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	เพื่อดึงดูดนักท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและธรรมชาติในพื้นที่คลองสามวา จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น เทศกาลท้องถิ่นและตลาดชุมชน
3. โครงการฟื้นฟูคลองสามวา	เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูคลองสามวาให้เป็นแหล่งน้ำที่สะอาดและอุดมสมบูรณ์	<ul style="list-style-type: none"> ทำความสะอาดคลองและกำจัดวัชพืช
4. โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น	เพื่อสร้างงานและรายได้ให้กับประชาชนในพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนและตลาดท้องถิ่น
5. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาวาชญากรรม	เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในพื้นที่เสี่ยง

ด้านเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต

จัดงาน “ตลาดของดี ของอร่อย คลองสามวา” กระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างอาชีพ ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ภายใต้ชื่อ “มนต์รักคลองสามวา” มุ่งหวังส่งเสริมให้ผู้ประกอบการรายย่อยมีช่องทางจำหน่ายสินค้ากระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ และเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เป็นที่รู้จัก

จัดกิจกรรม “บริจาคโลหิต” เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม ในวันที่ 4 ธ.ค.67 ณ ห้องโสมมัย 1 สำนักงานเขตคลองสามวา



ด้านสิ่งแวดล้อมและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์คันคลอง คลองพระยาสุเรนทร์ 2 โดย
ดำเนินการกำจัดวัชพืช ตัดแต่งต้นไม้ให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย และจะพัฒนา
พื้นที่นี้เป็นสวน 15 นาที เป็นพื้นที่สีเขียวของเขตคลองสามวา



การที่บริษัทเข้าร่วมงานกับคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวา ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของสำนักงาน จะส่งผลดีต่อบริษัทใน
หลายด้าน ทั้งในแง่ของภาพลักษณ์ การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจ โดยประโยชน์หลักๆ ที่บริษัทจะได้รับคือ

1. เสริมสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียง	<ul style="list-style-type: none"> - การเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยสร้างสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทในฐานะองค์กรที่ใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อม - ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริษัทเป็นที่ยอมรับและได้รับการสนับสนุนจากชุมชนท้องถิ่น - ช่วยลดความขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนจากชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท
3. โอกาสทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - จะช่วยให้บริษัทเข้าถึงข้อมูลและเครือข่ายที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ - สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ กับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคม จะเปิดโอกาสให้บริษัทสร้างความร่วมมือหรือพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ
4. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตในพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - จะช่วยให้สภาพแวดล้อมรอบๆ สำนักงานดีขึ้น เช่น การจัดการขยะ การฟื้นฟูแหล่งน้ำ(คูคลอง) และการพัฒนาสวนสาธารณะ - ส่งผลดีต่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน เช่น การเข้าถึงระบบขนส่งที่ดีขึ้น และสภาพแวดล้อมการทำงานที่น่าอยู่
5. การลดความเสี่ยงทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายและสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท - ช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนให้บริษัทดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน
6. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมช่วยสร้างความผูกพันของพนักงานและความภาคภูมิใจในองค์กร - ช่วยพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสาร

7. การเข้าถึงนโยบายและทรัพยากรของรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - อาจช่วยให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ หรือการสนับสนุนจากภาครัฐ - จะช่วยให้บริษัทเข้าถึงข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาพื้นที่ของรัฐ
8. การส่งเสริมความยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม - จะช่วยให้บริษัทตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วยให้บริษัทมีความแตกต่างจากคู่แข่งในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัททั้งในแง่ของสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ

การเข้าร่วมงานกับคณะกรรมการขับเคลื่อนเขตคลองสามวาจึงไม่เพียงแต่ส่งผลดีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม แต่ยังช่วยสร้างประโยชน์ทางธุรกิจให้กับบริษัทในหลายด้าน ทั้งในแง่ของภาพลักษณ์ ความสัมพันธ์กับชุมชนและโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

การสร้างการมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในการพัฒนาธุรกิจและสร้างความยั่งยืนในระยะยาวของบริษัท ซึ่งได้ดำเนินการดังนี้

การมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยงกับกลุ่มผู้ถือหุ้นโดยการเข้าใจความต้องการและความสำคัญของพวกเขาต่อกิจกรรมและการตัดสินใจของบริษัท - มีช่องทางการสื่อสารที่เปิดเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและข่าวสารผ่านทางโฮมเพจของบริษัท www.seafco.co.th และมีการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามและสอบถามข้อสงสัยต่างๆ ได้โดยผ่านทาง E-Mail info@seafco.co.th หรือ anek@seafco.co.th - มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น เช่น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น, การจัดทำรายงานประจำปี, การร่วมกิจกรรม Opportunity day ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
การมีส่วนร่วมกับกลุ่มพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมและการตัดสินใจของบริษัท - การเชื่อมโยงกับพนักงานผ่านการสนับสนุนการสร้างทักษะและความรู้ผ่านการอบรมและการพัฒนา - การสร้างช่องทางการสื่อสารที่ให้พนักงานมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
การมีส่วนร่วมกับกลุ่มลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - มีการฟังความคิดเห็นและความต้องการของลูกค้าเพื่อปรับปรุงผลงานที่ส่งมอบให้กับลูกค้า

	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าผ่านการให้บริการที่ดีและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเชื่อถือได้ - การจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของลูกค้า เช่น กิจกรรมสังสรรค์, การร่วมกิจกรรมโครงการเพื่อสังคม
ลูกค้า/ผู้รับเหมาช่วง	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างพันธมิตรกับลูกค้า/ผู้รับเหมาช่วง โดยการให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อทางสังคมและการปฏิบัติที่ยั่งยืนต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในการดำเนินงาน
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเชื่อถือได้เกี่ยวกับโครงการและกิจกรรมของบริษัท - การเข้าร่วมในกิจกรรมสื่อสารที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน
ประชาชนทั่วไปและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยงกับชุมชนท้องถิ่นผ่านการสนับสนุนโครงการทางสังคมที่มีประโยชน์สูง เช่น โครงการสนับสนุนการศึกษา, โครงการส่งเสริมสุขภาพ
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความโปร่งใสและความเชื่อถือในตลาด และมีนโยบายการต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมอยู่ในคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน”
ราชการหน่วยงานรัฐ	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมกับหน่วยงานรัฐ ในการสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ที่บริษัทดำเนินกิจกรรม

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานโดยมีความตระหนักในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามวิสัยทัศน์ “เป็นผู้นำทางนวัตกรรมด้านงานฐานรากในประเทศไทย” และภารกิจ “ส่งมอบผลิตภัณฑ์เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน” ด้วยการคิดค้นนวัตกรรมการก่อสร้างโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม อาทิเช่น การก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสังคม, การแยกเบนโทไนต์ออกจากน้ำโคลนขุดเจาะ (Separation of Solid from bentonite slurry) เป็นต้น

แนวปฏิบัติ

1. บริหารงานก่อสร้างโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดเป็นไปตามมาตรฐาน (EIA) รวมทั้งระเบียบควบคุมการก่อสร้างของกรุงเทพมหานคร
3. มีการใช้เทคโนโลยีและกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการควบคุมปริมาณและการบำบัดมลพิษของเสียก่อนนำไปทิ้งและควบคุมการสั่นสะเทือนเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อข้างเคียง
4. ว่าจ้างบริษัทดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมมาทำการติดตั้งเครื่องมือวัดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในหน่วยงาน เช่น เครื่องวัดฝุ่นละออง PM2.5, ความสั่นสะเทือนและเสียง เป็นต้น

5. เปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างถูกต้องและโปร่งใสผ่านช่องทางต่างๆ ตามความเหมาะสม
6. สนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

การดูแลและให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ โดยมีข้อกำหนดดังนี้

1. การประสานงานกับองค์กรของรัฐ (เขตของกทม.) ต่างๆ ที่ดูแลการบริการ มีการร่วมมือประสานงานกับองค์กรของรัฐ (ท้องถิ่น) เพื่อพัฒนาและดูแลสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โครงการ และปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ (ของ กทม.) และกฎหมายสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. การวางแผนและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การวางแผนก่อนดำเนินการโครงการ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และประเมินผลกระทบหลังจากดำเนินงาน
3. การจัดการกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างระมัดระวังและอย่างยั่งยืน โดยการใช้วัสดุที่มีคุณภาพ การลดการใช้พลังงาน และการใช้น้ำ
4. การจัดการกับการสร้างน้ำเสียและขยะ มีการจัดการน้ำเสียและขยะให้มีประสิทธิภาพ โดยการนำวิธีการที่เหมาะสมในการลด แยก และกำจัดน้ำเสียและขยะ
5. การบำรุงรักษาพื้นที่และความสะอาด การรักษาความสะอาดของพื้นที่โครงการ และการดูแลรักษาพื้นที่ที่มีการก่อสร้างอยู่
6. การฝึกอบรมและการสร้างความตระหนัก การให้ความรู้และการฝึกอบรมให้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
7. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนและการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน
8. การประชาสัมพันธ์และการสร้างความตระหนักในสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและการสร้างความตระหนักในทีมงานและชุมชน ในเรื่องของการดูแลสิ่งแวดล้อมและความสำคัญในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท
9. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อม
 - การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมแห่งชาติและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 กฎหมายเกี่ยวกับมลพิษทางอากาศ, น้ำเสีย, เสียง และจัดการของเสีย
 - การปฏิบัติตามข้อกำหนดของ EIA (การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม)
10. การจัดการมลพิษและของเสียจากการก่อสร้าง
 - ควบคุมฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศ โดยติดตั้งระบบป้องกันฝุ่นและลดเสียงรบกวนจากเครื่องจักร
 - มีแผนจัดการน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการก่อสร้าง
 - มีการส่งเสริมการรีไซเคิล และลดขยะก่อสร้าง เช่น การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และกำจัดของเสียอย่างถูกต้อง
 - ควบคุมการใช้สารเคมีและวัสดุอันตรายให้อยู่ในขอบเขตที่ปลอดภัย
11. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง

- บริหารจัดการน้ำและพลังงานในหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานสะอาด หรือการนำระบบหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ใหม่
- 12. การมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย
 - จัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม
 - สร้างความร่วมมือกับคู่ค้า และผู้รับเหมาช่วง ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม
 - จัดช่องทางรับข้อเสนอแนะจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม
- 13. การติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
 - จัดระบบตรวจสอบและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นระยะ
 - กำหนดเป้าหมายลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณฝุ่นละออง, ลดการใช้พลังงาน, ลดของเสียจากโครงการ
 - นำเทคโนโลยีและแนวทางใหม่ๆ มาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการก่อสร้างให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

นโยบายการส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมในองค์กรและความมุ่งมั่นของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้บริษัทดำเนินงานอย่างยั่งยืน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมบริษัทได้กำหนดนโยบายส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากรในองค์กรดังนี้

1. แสดงความมุ่งมั่นของบริษัทด้านสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
 - มุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมก่อสร้าง เช่น การควบคุมฝุ่นละออง มลพิษทางเสียง การจัดการของเสีย และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างวัฒนธรรม/องค์กร ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
2. การให้ความรู้และฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากร
 - จัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียจากการก่อสร้าง, วิธีการลดพิษทางอากาศและเสียงในหน่วยงาน และการใช้วัสดุและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - มีกิจกรรมปลูกจิตสำนึก เช่น ทำโครงการทำเสาเข็มเจาะแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
3. การส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - กำหนดแนวทางลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการก่อสร้าง เช่น การควบคุมฝุ่นละอองด้วยการฉีดน้ำและล้างถนน การติดตั้งแผ่นกันเสียงรอบหน่วยงาน การคัดแยกและรีไซเคิลขยะจากการทำงาน
 - ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานและทรัพยากร
4. การมีส่วนร่วมและแรงจูงใจแก่พนักงาน
 - จัดกิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การทำโครงการ “ลดฝุ่น ลดเสียง ลดของเสีย” การทำโรงซ่อมบำรุงสีเขียว
 - เปิดช่องทางให้พนักงานสามารถเสนอความคิดเพื่อพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท

5. การติดตามและประเมินผล

- มีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
- นำผลประเมิน มาปรับปรุงนโยบายและกระบวนการทำงาน
- รายงานความคืบหน้าด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โครงการแยกขยะภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

1. เป้าหมายของโครงการ

- ปลูกฝังพฤติกรรมคัดแยกขยะให้กับพนักงาน
- เพิ่มอัตราการรีไซเคิลขยะภายในองค์กร

2. ออกแบบระบบแยกขยะในองค์กร

2.1 กำหนดประเภทขยะที่ต้องแยก

- ขยะทั่วไป เช่น พลาสติกใช้แล้ว โฟม กระดาษเปียก
- ขยะรีไซเคิล เช่น ขวดพลาสติก กระจก กระดาษสะอาด
- ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ ของบรรจุสารเคมี

2.2 ติดตั้งจุดแยกขยะให้ชัดเจน

- จัดวางถังขยะ แยกสี ในบริเวณที่พนักงานใช้บ่อย เช่น ห้องอาหาร
- มีป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารให้เข้าใจง่าย พร้อมภาพประกอบ

2.3 มีระบบจัดเก็บและนำขยะไปใช้ประโยชน์

- มีการหาผู้รับซื้อขยะรีไซเคิล หรือบริจาคขยะรีไซเคิลให้หน่วยงานที่นำไปใช้ต่อ
- มีจุดรับขยะอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับของที่ไม่สามารถทิ้งรวมได้

3. การมีส่วนร่วมของพนักงาน

- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแยกขยะและประโยชน์ ของการรีไซเคิล
- มีกิจกรรม Big Clearing day
- ให้ฝ่ายบริหารมีส่วนร่วมและเป็นต้นแบบในการแยกขยะ

4. ติดตามผลและปรับปรุงระบบ

- วัดผลการลดขยะและเพิ่มอัตราการแยกขยะเป็นระยะๆ ทุกเดือน
- สสำรวจความคิดเห็นของพนักงานเกี่ยวกับปัญหาและข้อเสนอแนะ
- ปรับปรุงระบบแยกขยะให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. สร้างความยั่งยืนในองค์กร

- ทำให้การแยกขยะเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
- ขยายแนวคิดไปสู่ลูกค้า และลูกค้าขององค์กร
- ส่งเสริมแนวคิด Zero waste โดยลดการใช้วัสดุที่กลายเป็นขยะ

นโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้น้ำหมุนเวียน โดยดำเนินการดังนี้

1. ลดการใช้น้ำในกระบวนการก่อสร้าง
 - เลือกใช้เทคนิคที่ลดการใช้น้ำ เช่น ระบบเสาเชื่อมเจาะแห้ง (Dry Process) แทนการใช้ระบบเปียก (Wet Process) ในบางโครงการ
 - ใช้อุปกรณ์ที่ควบคุมน้ำ เช่น หัวเจาะแบบมีระบบปิดกั้นน้ำ เพื่อลดการใช้น้ำล้างดินโคลน
 - กำหนดมาตรการใช้น้ำอย่างประหยัด เช่น ควบคุมแรงดันน้ำไม่ให้เกิดความจำเป็นในงานชุดเจาะ
2. การบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycling water system)
 - ติดตั้งระบบบำบัดน้ำโคลน (Slurry treatment tank) เครื่องแยกตะกอน (Desander) เพื่อยกดินโคลนออกจากน้ำ
 - ใช้ล้างช่วยตกตะกอน เช่น Polymer flocculant เพื่อเร่งการแยกดินโคลนออกจากน้ำ
3. การบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ก่อสร้าง
 - กำหนดจุดน้ำให้เป็นระบบ เช่น แยกน้ำสำหรับงานชุดเจาะออกจากน้ำสำหรับล้างอุปกรณ์เพื่อลดการปนเปื้อน
 - วางแผนการระบายน้ำ และทำรางระบายน้ำทิ้งโดยไม่ผ่านการบำบัด
 - ตรวจสอบการรั่วไหลของระบบท่อส่งน้ำ และซ่อมบำรุงอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น
4. การใช้เทคโนโลยี เพื่อลดการสูญเสียน้ำ
 - ใช้เซ็นเซอร์ตรวจวัดคุณภาพน้ำ เพื่อตรวจสอบปริมาณของแข็งแขวนลอย (TSS) ในน้ำและปรับกระบวนการบำบัดให้เหมาะสม
 - นำเทคโนโลยี Lot และระบบอัตโนมัติมาใช้ในการควบคุมการใช้น้ำและการบำบัดแบบเรียลไทม์
5. การสร้างจิตสำนึกและการฝึกอบรมพนักงาน
 - จัดอบรม มาตรการประหยัดน้ำให้กับพนักงาน และแรงงานในโครงการ
 - ตั้งเป้าหมายการใช้น้ำและติดตามผลอย่างเป็นระบบ โดยอาจใช้ KPI โดยกำหนดเป็นปริมาณน้ำที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำต่อเดือน

อนุกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้กำหนดนโยบายด้านความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ เพื่อให้ธุรกิจสามารถปรับตัวและลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ โดยกำหนดได้ดังนี้

1. ประเมินและจัดการความเสี่ยงภูมิอากาศ
 - ประเมินและระบุความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) เช่น ฝนตก น้ำท่วม ส่งผลต่อเสถียรภาพของดินและการทำงานของเครื่องจักร, อุณหภูมิสูงขึ้น ส่งผลกระทบคุณภาพของคอนกรีตและเพิ่มค่าใช้จ่ายพลังงาน
 - ประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) กฎหมายด้านคาร์บอนและสิ่งแวดล้อม ที่อาจมีผลต่อต้นทุน, ความต้องการของลูกค้าและนักลงทุนที่เน้นการก่อสร้างแบบยั่งยืน
2. การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการชุดเจาะ
 - ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในเครื่องจักร เช่น หาคู่มือยนต์ใช้พลังงานไฟฟ้า แทนน้ำมันดีเซล
 - ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น คอนกรีตลดคาร์บอน และวัสดุรีไซเคิล

3. ด้านการบริหารซัพพลายเออร์และคู่ค้า
 - คัดเลือกซัพพลายเออร์ที่ให้ความสำคัญกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
 - วางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อรองรับการหยุดชะงักของซัพพลายเชนจากภัยธรรมชาติ อุทกภัยหรือพายุ
4. ด้านการอบรมและสร้างวัฒนธรรมองค์กร
 - จัดอบรมพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในแนวทางลดความเสี่ยงด้านสภาพอากาศ
 - สนับสนุนให้พนักงานนำเสนอแนวทางใหม่ๆ ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน โดยสอดแทรกการดูแลสิ่งแวดล้อมและการจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าไว้ในกระบวนการก่อสร้างตั้งแต่เริ่มต้นขั้วงานจนถึงสิ้นสุดการก่อสร้าง และผ่านกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท

ความหลากหลายทางชีวภาพ

นโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ มีความสำคัญในการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่อยู่อาศัยใกล้พื้นที่โครงการ โดยนโยบายนี้จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมได้ดังนี้

1. การประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ : การศึกษาและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากกิจกรรมของบริษัท เช่น การตรวจสอบผลกระทบต่อชนิดพืชและสัตว์ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่โครงการที่ดำเนินการอยู่
2. การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ : การให้ความสำคัญและการอนุรักษ์พื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น การรักษาป่า การอนุรักษ์สัตว์ป่า และการปรับปรุงและรักษาพื้นที่ที่มีสิ่งมีชีวิตอยู่
3. การใช้วัสดุและเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อย : การเลือกใช้วัสดุและเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพน้อยที่สุด เช่น การใช้วัสดุทดแทนที่มีรายงานการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ
4. การประชาสัมพันธ์และการฝึกอบรม : การสร้างความตระหนักในทีมงานเกี่ยวกับความสำคัญของการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ และการฝึกอบรมให้พนักงานมีความเข้าใจในวิธีการดำเนินงานที่สนับสนุนการอนุรักษ์ และการป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ
5. การติดตามและรายงานผล : บริษัทจะติดตามและรายงานผลการดำเนินงานเพื่อลดการทำลายความหลากหลายทางชีวภาพ และการป้องกันความเสียหายโดยตลอดเวลา

การดำเนินการตามนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพในธุรกิจของบริษัทจะช่วยให้รักษาสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาวได้อย่างมั่นคง

แนวทางการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ ที่อาจส่งผลกระทบจากการดำเนินการทางธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแนวทางดังนี้

1. การประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
 - ดำเนินการสำรวจและประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) ก่อนเริ่มโครงการ

- ประเมินว่าโครงการจะมีผลกระทบต่อพื้นที่ป่า หรือแหล่งธรรมชาติ เช่น ป่าชายเลน บึง หรือพื้นที่อนุรักษ์ สัตว์ป่า และพืชท้องถิ่น ที่อาจได้รับผลกระทบจากการขุดเจาะและการก่อสร้าง
 - หากพบว่าพื้นที่ก่อสร้างอยู่ใกล้แหล่งธรรมชาติที่สำคัญ จะปรับแผนการทำงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม
2. การลดผลกระทบจากกระบวนการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
- ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้นวัตกรรม โดยบริษัทได้จดอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา ที่แสดงถึงการประดิษฐ์ระบบและวิธีการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ซึ่งสามารถลดเสียงและลดการสั่นสะเทือน ใช้เสาเข็มเจาะแบบแห้งแทนระบบเปียก เป็นบางโครงการเพื่อลดการปล่อยน้ำเสีย มีระบบควบคุมตะกอนและกรองน้ำเสียก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำ การแยกตะกอนดินก่อนปล่อยน้ำเสีย จำกัดพื้นที่ทำงานเพื่อลดผลกระทบต่อระบบนิเวศรอบข้าง
3. การฟื้นฟูพื้นที่หลังการก่อสร้าง
- ปลูกต้นไม้หรือฟื้นฟูพืชพรรณท้องถิ่น ในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการขึ้นอยู่กับพื้นที่และโครงการนั้นๆ อนุญาตให้ดำเนินการ
 - ปรับปรุงคุณภาพดินและแหล่งน้ำที่ได้รับผลกระทบจากการทำงาน
 - ส่งเสริมการสร้างพื้นที่สีเขียวในโครงการต่างๆ
4. การบริหารจัดการของเสียและน้ำทิ้ง
- มีมาตรการคัดแยกและกำจัดของเสียก่อสร้างอย่างเหมาะสม
 - นำน้ำที่ได้ในกระบวนการขุดเจาะ กลับมารีไซเคิลและบำบัดก่อนปล่อยสู่สิ่งแวดล้อม
 - ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อดินและน้ำ
5. ส่งเสริมจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานและชุมชน
- มีมาตรการอบรมพนักงานให้เข้าใจถึงผลกระทบของโครงการต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
 - ประสานงานกับชุมชนและองค์กรรัฐในพื้นที่ เพื่อร่วมกันหาทางออกในการลดผลกระทบ
 - จัดโครงการ CSR ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การปลูกป่า และการสนับสนุนโครงการอนุรักษ์สัตว์ป่า
6. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานรัฐ เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การดำเนินการเพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพที่ได้รับผลกระทบจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาว

ตัวอย่างการดำเนินการที่บริษัทสามารถทำได้ เพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพได้ดังนี้

1. การทำการสำรวจและประเมินผลกระทบ มีการสำรวจและการประเมินผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ของโครงการที่ดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นประโยชน์จากการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมและการสำรวจทางชีวภาพ
2. การกำหนดแผนการจัดการ หลังจากการประเมินผลกระทบแล้ว จะกำหนดแผนการจัดการที่มุ่งเน้นการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพ โดยรวมถึงการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการลดผลกระทบ

3. การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงาน เช่น การใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการจัดการขยะและน้ำเสีย
4. การฝึกอบรม และการเชื่อมโยงกับชุมชน มีการฝึกอบรมและการเชื่อมโยงกับชุมชนในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพโดยการเน้นฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้วัสดุ และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดผลกระทบ
5. การติดตามและประเมินผล มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการเพื่อรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์แก่สิ่งแวดล้อมและชุมชนในระยะยาว
6. การส่งเสริมนโยบายและความรับผิดชอบ มีการส่งเสริมนโยบายและความรับผิดชอบในการรักษาและป้องกันความหลากหลายทางชีวภาพให้แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องในกิจกรรมบริษัท

การดำเนินการเหล่านี้จะช่วยให้บริษัทมีการป้องกันและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ที่เป็นโครงการที่บริษัทดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มภาพลักษณ์บริษัทให้เป็นผู้นำด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อจัดการดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่า ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ โดยมุ่งเน้นที่การรักษาสุขภาพ ความยืดหยุ่น และความหลากหลายของระบบนิเวศ โครงการนี้มีเป้าหมายดังนี้

1. อนุรักษ์และเพิ่มพูนความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงความหลากหลายทางพันธุกรรมของต้นไม้ ผ่านการจัดการและการอนุรักษ์ป่าและต้นไม้ที่ยั่งยืน
2. รักษาหรือปรับปรุงสุขภาพของป่าและบริการของระบบนิเวศ เช่น การกักเก็บน้ำ การกักเก็บคาร์บอน แหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่า และโอกาสในการพักผ่อนหย่อนใจ
3. ส่งเสริมความหลากหลายของสายพันธุ์เพื่อลดความเสี่ยงของการระบาดของศัตรูพืชและโรค
4. มีการแลกเปลี่ยนความรู้และมีส่วนร่วมกับชุมชนในเรื่องความสำคัญของการจัดการป่าและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ
5. พัฒนาและดำเนินการตามแผนการจัดการป่าที่ตอบสนองความต้องการของคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต โดยคำนึงถึงเป้าหมายที่ยั่งยืน
6. ตรวจสอบและประเมินความคืบหน้าไปสู่เป้าหมายเพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดการและกลยุทธ์การอนุรักษ์ที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายและวัตถุประสงค์เหล่านี้มีความสำคัญต่อการรับรองสุขภาพและความยืดหยุ่นในระยะยาวของระบบนิเวศของป่า รวมทั้งการได้รับเครดิตคาร์บอน รวมถึงประโยชน์ที่จะมอบให้แก่สังคม ในโครงการนี้ปีแรก (ปี 2567) เริ่มดูแลพื้นที่ของสำนักสงฆ์วัดป่าปอ จำนวน 16 ไร่

นโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทตระหนักดีว่าในปัจจุบัน มีการบริโภคทรัพยากรเป็นจำนวนมากและต้องการที่จะเก็บรักษาทรัพยากรไว้ให้ได้มากที่สุด เพื่อคนรุ่นหลังที่จะตามมาได้ใช้ทรัพยากร ซึ่งพนักงานของบริษัทตระหนักในเรื่องนี้เหมือนกัน บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งทีมที่เรียกว่า “Seafco Spirit” ซึ่งเป็นจิตอาสาร่วมกับบริษัทในการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด ซึ่งเป็นการสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีคุณค่า และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การจัดการขยะและของเสีย

1. บริษัทคัดค้านวัตรกรรมการแยกน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตที่มีส่วนผสมของเบนโทไนต์และโพลิเมอร์เพื่อแยกดินออกจากน้ำ โดยดินนี้สามารถนำกลับไปเป็นอุตสาหกรรมเซรามิกได้และน้ำที่ผ่านกระบวนการแยกแล้ว สามารถนำมาใช้ได้โดยไม่มีสารปนเปื้อน เช่น น้ำนำมาล้างถนนภายในหน่วยงาน นำมารดน้ำต้นไม้ ดินนำไปถวายวัดเพื่อทำกรรมที่ เป็นต้น
2. บริษัทได้นำเศษเหล็กและคอนกรีตที่เหลือจากกระบวนการผลิต นำมาสร้างเป็นแท่งเสาเข็มตอก โดยหลักการคือนำเศษเหล็กที่เหลือจากกระบวนการผลิตไปทำเป็นโครงเหล็กเสาเข็ม และนำคอนกรีตที่เหลือจากการเก็บตัวอย่าง มาใส่ในโครงเหล็กเสาเข็มที่ได้สร้างไว้ ให้เป็นแท่งเสาเข็มตอก โดยได้นำไปใช้ทำเสารั้วหน่วยงาน (ดังภาพ)



3. การนำน้ำยาเบนโทไนต์ที่มีการใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ โดยกระบวนการหมุนเวียนผ่านเครื่องกรองตะกอน เพื่อแยกทรายและน้ำยาเบนโทไนต์ออกจากกัน สำหรับน้ำยาเบนโทไนต์ที่ได้จากการกรองตะกอนออกนั้น ก็นำกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ในหน่วยงาน โดยในปี 2567 มีปริมาณน้ำที่ได้จากการบำบัดเป็นจำนวน 3,241.20 คิว

การจัดการพลังงานภายในโครงการ / สำนักงาน

การใช้น้ำมัน	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้ Grab Hydraulic โดยใช้ Grab สลิงแทน เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันโซล่าและน้ำมัน Hydraulic
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ่ายซ่อมบำรุงมีการวางแผนการทำ Maintenance เครื่องจักรตามรอบการใช้งาน
ระบบไฟฟ้า	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการใช้โซล่าเซลล์บางพื้นที่ เช่น บริเวณโรงทางเดิน , เปลี่ยนแปลงเครื่องมือบางชนิดจากพลังงานไฟฟ้า เป็นใช้พลังงานลม
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการใช้หลอดประหยัดไฟ และหลอดไฟแบบจับการเคลื่อนไหว การใช้ระบบปรับอากาศที่จำเป็น รวมถึงการณรงค์การประหยัดพลังงาน (ปิดแอร์ก่อนเลิกงาน 30 นาที) ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

การจัดการน้ำ	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการใช้น้ำเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดก่อนระบายออกสู่ภายนอกนอกจากนี้ยังมีการคัดค้านวัฏกรรมการบำบัดน้ำ โดยให้นำน้ำโคลนชุดเจาะมาบำบัดเพื่อให้ได้ค่าไม่เกินตามกฎหมายกำหนด และนำน้ำที่ได้รับการบำบัดมาใช้งานต่อ เช่น นำไปล้างล้อรถ, นำไปรดน้ำต้นไม้, ล้างถนนเพื่อลดฝุ่นละออง
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทเปลี่ยนก๊อกน้ำเป็นระบบเซ็นเซอร์ หรือการติดตั้งเซ็นเซอร์ที่ก๊อกน้ำ
การจัดการมลพิษ	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการปฏิบัติตาม EIA อย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพของเสีย เช่น เสียง แรงสั่นสะเทือน ฝุ่นละออง ทั้งนี้พบว่าปฏิบัติตามค่ามาตรฐานที่กำหนด
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการตรวจวัดคุณภาพ เช่น แสงสว่าง เสียง น้ำเสีย ทั้งนี้พบว่าปฏิบัติตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
การจัดการขยะและของเสีย	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดพื้นที่และแยกขยะแต่ละประเภท
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> มีการแยกขยะแต่ละประเภท
การใช้กระดาษ	ภายในโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> รณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า, การใช้อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (บางประเภท)
	ภายในสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> รณรงค์ให้ใช้กระดาษ 2 หน้า, การใช้อิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ (บางประเภท)

Carbon Footprint

นโยบายเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) และคาร์บอนเครดิต (Carbon Credits)

เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถจัดการและลดปริมาณของก๊าซเรือนกระจกที่สร้างขึ้นจากกิจกรรมของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ นโยบายดังกล่าวมีข้อกำหนดดังนี้

- การวัดและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ กำหนดให้มีการวัดรายงานปริมาณของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ของธุรกิจ โดยรวบรวมข้อมูลเชิงระบบเพื่อประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และกำหนดแผนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์
- การติดตามและการประเมินผล บริษัทติดตามและประเมินผลการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ที่ได้ดำเนินการ โดยใช้ตัวชี้วัดที่เหมาะสม เช่น คาร์บอนฟุตพริ้นท์ ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ต่อหน่วยรายได้
- การใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้พลังงานทดแทน การใช้วัสดุที่มีประสิทธิภาพ
- การลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ด้วยวิธีการต่างๆ กำหนดแผนการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การลดการใช้พลังงาน การลดการใช้วัสดุก่อสร้างที่มีคาร์บอนสูง และการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การจัดการและการใช้คาร์บอนเครดิตให้มีการพิจารณาการจัดการและการใช้คาร์บอนเครดิต เพื่อช่วยลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยการสนับสนุนโครงการที่สร้างปริมาณคาร์บอนที่น้อยกว่า

6. ส่งเสริมความตระหนักและการศึกษา บริษัทส่งเสริมความตระหนักและการศึกษาให้กับพนักงานและสังคมท้องถิ่นเกี่ยวกับความสำคัญของการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และการรักษาสິงแวดล้อม

การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และคาร์บอนเครดิตนี้จะช่วยให้บริษัทสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในเรื่องของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

บริษัทมีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ ดังต่อไปนี้

1. การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่วนหนึ่งของการลดการปล่อยมลพิษทางอากาศ คือการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงาน เช่น การลดจำนวนเครื่องจักรที่ใช้และการใช้เครื่องจักรที่มีมาตรฐานการปล่อยมลพิษต่ำ
2. การใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่ำ การเลือกใช้วัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้คอนกรีตที่มีคาร์บอนต่ำ
3. การกำจัดขยะและการบำบัดน้ำเสีย การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการขยะ และน้ำเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการก่อสร้าง เช่น การใช้ระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ
4. การลดการใช้พลังงาน การลดการใช้พลังงานในกระบวนการก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานทดแทนในบางพื้นที่
5. การควบคุมการปล่อยมลพิษ การติดตั้งระบบควบคุมมลพิษทางอากาศ เช่น ระบบการกรองอากาศ และระบบการปล่อยก๊าซเสียจากเครื่องจักร
6. การสร้างแนวทางการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างแนวทางการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการฝึกอบรมพนักงานให้เข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม
7. การควบคุมการปล่อยฝุ่น การควบคุมการปล่อยฝุ่นในพื้นที่ก่อสร้างโดยการใช่วิธีการที่ช่วยลดการสร้างฝุ่น เช่น การใช้น้ำเป็นระบบในการล้างถนนแทนการใช้ลม

การดำเนินการตามกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยมลพิษทางอากาศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ช่วยให้บริษัทมีการตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและสิ่งแวดล้อมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของคนในชุมชนใกล้เคียงได้อย่างเหมาะสม และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท

สรุปเป้าหมายและผลการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

		ผลการดำเนินงาน			
	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การจัดการพลังงานและเชื้อเพลิง					
น้ำมัน	ลิตร		1,841,492	3,098,327	2,416,013
ก๊าซหุงต้ม	กิโลกรัม		5,295	5,910	4,605
น้ำยาหล่อเย็น (R134)	กิโลกรัม		n/a	122	82
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		52,993,003	88,410,101	68,028,048
% ต่อรายได้		<5%	6.84%	4.95%	5.34%

			ผลการดำเนินงาน		
	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การใช้ไฟฟ้า					
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	KWh		1,338,015	1,998,068	1,384,344
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		6,066,218	9,931,237	7,943,439
% ต่อรายได้		<0.50%	0.78%	0.56%	0.62%
การใช้น้ำ					
ปริมาณการใช้น้ำ	ลูกบาศก์เมตร		142,190	318,804	179,704*
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		2,072,240	4,606,150	3,912,589
% ต่อรายได้		<0.20%	0.27%	0.26%	0.31%
การใช้กระดาษถ่ายเอกสาร					
ปริมาณการใช้	กิโลกรัม		4,098	4,554.80	5,129.40
ค่าใช้จ่ายรวม	บาท		143,990	172,746	194,491
% ต่อรายได้			0.02%	0.01%	0.02%
การจัดการขยะของเสียและมลพิษ					
ของเสียไม่อันตราย	กิโลกรัม		33,400	52,590	29,800
ของเสียอันตราย	กิโลกรัม		12,434	10,500	38,177
ปริมาณขยะและของเสียรวม	กิโลกรัม		45,834	63,090	67,977
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
เป้าหมาย		<5% จากปีฐาน (ปี 2565)	-	70%	30%
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือน กระจก-ขอบเขตที่ 1	tCO2e		5,063.32	8,668.35	6,741.80
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือน กระจก-ขอบเขตที่ 2	tCO2e		668.87	998.83	692.03
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือน กระจก-ขอบเขตที่ 3	tCO2e		121.63	262.96	153.61
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวม	tCO2e		5,853.82	9,930.66	7,587.44

หมายเหตุ : *ปริมาณการใช้น้ำที่จัดเก็บเฉพาะที่มีมิเตอร์ ไม่รวมการซื้อน้ำประปาจากบุคคลภายนอก

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564-2567 ได้แก่ นายณรงค์ หลักฐาน ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่ 4700 จาก บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ได้ให้ความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ทั้งนี้ข้อมูลงบการเงิน แสดงรายละเอียดในส่วนที่ 3

4.2 การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ในปี 2565 สภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างมีแนวโน้มชะลอตัวเนื่องจากการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ ได้ชะลอโครงการทำให้งบการเงินของอุตสาหกรรมก่อสร้างลดลง มีแนวโน้มเผชิญความเสี่ยงจากต้นทุนที่ปรับสูงขึ้นจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน ทำให้ราคาสินค้าเช่น น้ำมันและสินค้าเกี่ยวกับโลหะราคาสูงขึ้น ส่วนในประเทศเมียนมาร์สถานการณ์ทางการเมืองยังคงมีอยู่ จึงยังไม่มีมีการรับงานเพิ่มส่งผลทำให้ผลดำเนินงานลดลงจากปี 2565 ทำให้กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 128.62 โดยมีขาดทุนสุทธิรวมของปี 2565 เท่ากับ 129 ล้านบาท

ในปี 2566 ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างอยู่ในเกณฑ์ทรงตัวจากความไม่แน่นอนทางการเมือง การจัดสรรงบประมาณใหม่ล่าช้า ส่วนในภาคเอกชนยังมีลงทุนในโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์และโครงการ Mixed-use และการฟื้นฟูเพื่อรองรับการท่องเที่ยว แต่ยังคงต้องระมัดระวังด้านต้นทุนที่ปรับสูงขึ้นของวัตถุดิบหลัก โดยเฉพาะน้ำมันและเหล็กมีการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมทำให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ร้อยละ 230.83 โดยมีกำไรสุทธิรวมของปี 2566 เท่ากับ 169 ล้านบาท

ในปี 2567 เศรษฐกิจชะลอตัวลง ทำให้ภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างปรับลดลง ตามการหดตัวของการลงทุนก่อสร้างภาครัฐ เนื่องจากการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ที่ใช้เวลานานส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำงบประมาณประจำปี 2567 ทำให้การประมูลงานโครงการขนาดใหญ่ต้องเลื่อนออกไป ประกอบกับการใช้จ่ายภาครัฐที่ลดลงต่อเนื่องและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโดยรวม ต้นทุนการก่อสร้างที่มีแนวโน้มสูงขึ้นตามราคาพลังงานและการปรับเพิ่มขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำ รวมถึงปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ส่วนภาคเอกชนชะลอการลงทุนของการก่อสร้างเชิงพาณิชย์ เน้นโครงการที่อยู่อาศัยและโรงงานอุตสาหกรรม การแข่งขันในการประมูลงานภาครัฐค่อนข้างสูง ทำให้ผลการดำเนินงานลดลงจากปี 2566 ร้อยละ 99.20 โดยมีกำไรสุทธิรวมของปี 2567 เท่ากับ 1 ล้านบาท

ส่วนแบ่งตลาด

ส่วนแบ่งตลาด จัดเก็บรวบรวมข้อมูลมาจากกระทรวงพาณิชย์ มีข้อมูลดังนี้

ส่วนแบ่งตลาด	2562	2563	2564	2565	2566
มูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมได้ (ล้านบาท)	8,999	7,295	5,403	5,989	7,241
เป็นส่วนของบริษัท (ร้อยละ)	34	35	26	13	25

หมายเหตุ: ข้อมูลที่ได้จากกระทรวงพาณิชย์มีถึงปี 2566

ในการเก็บข้อมูลนี้พบว่าอาจมีการคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับฐานรายได้ เพราะในแต่ละบริษัทฯ ที่นำมาเปรียบเทียบมีการรับงานในลักษณะที่แตกต่าง ดังนั้นมูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมมานี้ พอเป็นแนวทางในการพิจารณาเท่านั้น

4.3 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

		2563	2564	2565	2566	2567
รายได้	ล้านบาท	2,560	1,435	781	1,786	1,273
ต้นทุนงานรับจ้าง	ล้านบาท	2,214	1,404	837	1,463	1,177
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่น ๆ	ล้านบาท	126	120	109	121	110
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	345	31	(56)	323	96
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	%	13	2	(7)	18	7
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	154	(57)	(129)	169	1
กำไรสุทธิ	%	6%	(4%)	(16%)	9%	0.05%
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	%	9.24	(3.83)	(8.71)	10.49	0.04

รายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยรายได้จากการรับจ้าง ได้แก่ รายได้ค่าบริการเสาเข็มเจาะ รายได้งานกำแพงกันดินรายได้ค่าก่อสร้างงานโครงสร้างโยธา งานฐานราก รายได้บริการทดสอบเสาเข็ม รายได้ค่าบริการอื่นๆ และรายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน เช่น กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน, ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 781 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 35 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน(รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 64 และรายได้จากงานต่างประเทศ ร้อยละ 1

รายได้ในปี 2565 เมื่อเทียบกับปี 2564 ลดลงจำนวน 654 ล้านบาท ร้อยละ 45.58 เป็นผลจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,786 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 41 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน(รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 59

รายได้ในปี 2566 เมื่อเทียบกับปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 1,005 ล้านบาท ร้อยละ 128.68 เป็นผลจากการการรับงานโครงการใหญ่หลายโครงการ

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,272 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 71 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 29

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนงานรับจ้าง

ต้นทุนงานรับจ้างประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ค่าจ้างแรงงาน ค่าเชื้อเพลิง ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่น ๆ

ในปี 2565 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 837 ล้านบาท เทียบกับปี 2564 เท่ากับ 1,404 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 40.40 อันมีผลมาจากรายได้ที่ลดลงเนื่องจากการลดลงของรายได้หลัก

ในปี 2566 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 1,463 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 เท่ากับ 837 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 74.79 อันมีผลมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้หลัก

ในปี 2567 ต้นทุนงานรับจ้างเท่ากับ 1,177 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 เท่ากับ 1,463 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 19.57 อันมีผลมาจากรายได้ที่ลดลงเนื่องจากการลดลงของรายได้หลัก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่น ๆ

ในปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 109 ล้านบาท เทียบกับปี 2564 เท่ากับ 120 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9.17 ส่วนที่ลดลงจากการควบคุมค่าใช้จ่าย

ในปี 2566 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 121 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 เท่ากับ 109 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.01 ส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการส่งเสริมการขายและค่าธรรมเนียมติดตามหนี้

ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 110 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 เท่ากับ 121 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9.60 ส่วนที่ลดลงจากการควบคุมค่าใช้จ่าย

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในปี 2565 บริษัทมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 3.76 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 18.54 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและได้รับชำระจากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 5.82 ล้านบาท

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิ

กำไรขั้นต้น

ในปี 2565 บริษัทมีขาดทุนขั้นต้น 56 ล้านบาท เทียบกับปี 2564 มีกำไรขั้นต้น 31 ล้านบาท ลดลง 87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่ลดลง 280.65 อันเนื่องจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

ในปี 2566 บริษัททำกำไรขั้นต้น 323 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 มีขาดทุนขั้นต้น 56 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 379 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่มขึ้น 682.45 อันเนื่องจากการมีผลประกอบการที่ดีขึ้น

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 96 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 มีกำไรขั้นต้น 323 ล้านบาท ลดลง 227 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่ลดลง 70.15 อันเนื่องมาจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

กำไรสุทธิ

ในปี 2565 บริษัทมีขาดทุนส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 129 ล้านบาท เทียบกับปี 2564 มีขาดทุนส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 57 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 72 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่ขาดทุนเพิ่มขึ้น 126.32 ซึ่งมีผลมาจากในปี 2564 มีรายได้จากกำไรขั้นต้นลดลงอันเนื่องมาจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

ในปี 2566 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 169 ล้านบาท เทียบกับปี 2565 มีขาดทุนส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 129 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้น 298 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่กำไรเพิ่มขึ้น 230.83 ซึ่งมีผลมาจากผลประกอบการที่ดีขึ้น

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 1 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 มีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 169 ล้านบาท กำไรลดลง 168 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่กำไรลดลง 99.20 ซึ่งมีผลมาจากการแข่งขันในตลาดก่อสร้างเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินค่อนข้างสูง

การลงทุนในเครื่องจักร

การลงทุนในปี 2565 บริษัทไม่มีการลงทุนเพิ่ม, ปี 2566 มีการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ 67.59 ล้านบาท และในปี 2567 มีการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ 20 ล้านบาท

ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นติดลบเท่ากับร้อยละ 8.71 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีขาดทุน จึงทำให้มีผลขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 10.49 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีกำไร จึงทำให้มีผลกำไรเบ็ดเสร็จ

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 0.04 อันเนื่องมาจากผลประกอบการมีกำไร จึงทำให้มีผลกำไรเบ็ดเสร็จ

4.4 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สรุปสินทรัพย์รวมและหนี้สินของกลุ่มบริษัท

		2563	2564	2565	2566	2567
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	3,078	2,713	2,164	2,566	2,173
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,466	1,160	734	972	665
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,612	1,553	1,430	1,594	1,508
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio)	เท่า	0.90	0.73	0.49	0.64	0.43
Net Gearing	เท่า	0.30	0.23	0.16	0.04	0.03

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของปี 2565, 2566 และ 2567 เท่ากับ 2,164 ล้านบาท, 2,566 ล้านบาท และ 2,173 ล้านบาท ในปี 2565 เทียบกับปี 2564 มีจำนวนลดลง 549 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 371 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 118 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 198 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 179 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน 67 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 74 ล้านบาท การยกเลิกสินทรัพย์สิทธิการใช้ 75 ล้านบาท

ในปี 2566 เทียบกับปี 2565 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 402 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 467 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 108 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 240 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 100 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 65 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการลดลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 31 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 16 ล้านบาท และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 45 ล้านบาท

ในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีจำนวนลดลง 393 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 333 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 106 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าลดลง 184 ล้านบาท สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียนลดลง 47 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 39 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง 60 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการลดลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 22 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ 87 ล้านบาท

หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของปี 2565, 2566 และ 2567 เท่ากับ 734 ล้านบาท, 972 ล้านบาท และ 665 ล้านบาท ซึ่งในปี 2565 และปี 2566 จะอยู่ที่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นและเงินกู้ระยะยาวเป็นส่วนใหญ่ โดยเจ้าหนี้การค้าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง จะขึ้นอยู่กับอัตราส่วนของการรับงาน ซึ่งถ้าในปีใดมีอัตราส่วนของการรับงานแบบค่าแรงรวมวัสดุหลักสูงขึ้น ก็จะทำให้เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น และถ้าในปีใด มีอัตราส่วนการรับงานเฉพาะค่าแรงสูงขึ้นก็จะทำให้ส่วนของเจ้าหนี้การค้าลดลง

ในปี 2565 เทียบกับปี 2564 มีจำนวนหนี้สินลดลง 426 ล้านบาท ข้าราชการเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 140 ล้านบาท ข้าราชการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 107 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 23 ล้านบาท ข้าราชการเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่า 223 ล้านบาท จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน 41 ล้านบาท และรับเงินจากหุ้นกู้ 99 ล้านบาท

ในปี 2566 เทียบกับปี 2565 มีจำนวนหนี้สินเพิ่มขึ้น 239 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น 297 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 50 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 248 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 59 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่า 61.73 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 16 ล้านบาท

ในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีจำนวนหนี้สินลดลง 307 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนลดลง 184 ล้านบาท อันเนื่องมาจาก เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 50 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้า 72 ล้านบาท เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 14 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน 54 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น 28 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 123 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินสัญญาเช่า 27 ล้านบาท การจัดประเภทหุ้นกู้เป็นส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 99 ล้านบาท

เงินกู้ระยะยาว

ในปี 2565 ลดลงเพราะมีการชำระคืนเงินกู้จากธนาคาร และชำระคืนหนี้สินสัญญาเช่า, มีการออกหุ้นกู้ระยะเวลา 3 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 28 กันยายน 2568 โดยมีการจ่ายดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 จ่ายชำระดอกเบี้ยทุกๆ 3 เดือน

ในปี 2566 ลดลงเพราะมีการชำระคืนเงินกู้จากธนาคาร และชำระคืนหนี้สินสัญญาเช่า

ในปี 2567 ลดลงเพราะมีการชำระคืนเงินกู้จากธนาคารและชำระคืนหนี้สินสัญญาเช่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2565, 2566 และ 2567 เท่ากับ 1,430 ล้านบาท, 1,594 ล้านบาท และ 1,508 ล้านบาทในส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากผลการดำเนินงานมีผลกำไรลดลงและมีการจ่ายเงินปันผล

สภาพคล่อง

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.49 เท่า ในปี 2564 เท่ากับ 0.73 เท่า ที่ลดลงเพราะในปี 2565 ได้มีการชำระหนี้จึงทำให้หนี้สินลดลง แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2565 เท่ากับ 0.16 เท่า และในปี 2564 เท่ากับ 0.23 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.64 เท่า ในปี 2565 เท่ากับ 0.49 เท่า ที่เพิ่มขึ้นเพราะในปี 2566 มีเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินทำให้หนี้สินเพิ่มขึ้น แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2566 เท่ากับ 0.04 เท่า และในปี 2565 เท่ากับ 0.16 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 0.43 เท่า ในปี 2566 เท่ากับ 0.64 เท่า ที่ลดลงเพราะในปี 2567 มีการชำระหนี้ทำให้หนี้สินลดลง แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญากับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2567 เท่ากับ 0.03 เท่า และในปี 2566 เท่ากับ 0.04 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดี

แหล่งที่มาของเงินทุน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 734 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 483 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 251 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากหุ้นกู้

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 972 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 780 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 192 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 665 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 597 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 69 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทมาจากหนี้สินตามสัญญาเช่า

4.5 เหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะทางการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

1. การเปลี่ยนแปลงในกฎหมายและข้อกำหนด ที่เกี่ยวกับการก่อสร้างอาจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอาจเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดใหม่

2. สภาวะเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงในสภาวะเศรษฐกิจ สามารถมีผลต่อปริมาณหรือการลงทุนในการก่อสร้าง สภาวะเศรษฐกิจที่เติบโตอย่างมั่นคง สามารถส่งผลให้มีโอกาสในการรับงานที่เพิ่มขึ้น ในทางกลับกันหากเศรษฐกิจตกต่ำอาจส่งผลต่อปริมาณการรับงานที่ลดลง

3. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่อาจมีผลต่อกระบวนการก่อสร้าง นวัตกรรมทางเทคโนโลยีอาจช่วยลดค่าใช้จ่ายหรือเพิ่มประสิทธิภาพของงานก่อสร้าง ธุรกิจที่ไม่สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงอาจตกอยู่ในความเสี่ยงด้านการแข่งขันในตลาด

4. การลงทุนในภาครัฐ ธุรกิจก่อสร้างมีการรับงานจากภาครัฐโดยตรง หรือเป็นการรับงานในรูปแบบผู้รับเหมาช่วง การเปลี่ยนแปลงของงบประมาณการลงทุนของภาครัฐ อาจส่งผลต่อธุรกิจในรูปแบบโอกาสของการรับงานหรือความเสี่ยงทางการเงิน

5. สภาพแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลต่อสภาพแวดล้อม เช่น ภัยพิบัติตามธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ การเกิดโรคระบาด จะมีผลต่อโอกาสในการรับงาน หรือความเสี่ยงทางการเงิน

การปรับตัวและประเมินความเสี่ยงจากเหตุการณ์เหล่านี้จะช่วยให้ธุรกิจสามารถรักษาความเสถียรภาพทางการเงินและการดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงในอนาคต

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	SEAFCO PUBLIC COMPANY LIMITED
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
เลขทะเบียนบริษัท	0107547000257
โทรศัพท์	(662) 919-0090-7
โทรสาร	(662) 919-0098, 518-3088
โฮมเพจของบริษัท	WWW.SEAFCO.CO.TH
E-mail Address	info@seafco.co.th

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	(662) 009-9000
โทรสาร	(662) 009-9991

ผู้สอบบัญชี

ชื่อผู้สอบบัญชี	นายณรงค์ หลักฐาน
ชื่อบริษัท	บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 555/5-6 อาคารเอสเอสพีทาวเวอร์ ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 63(เอกมัย) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	(662) 711-5300
โทรสาร	(662) 711-5866

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ทั้งนี้บริษัทไม่มีคดีหรือข้อพิพาทอื่นที่ยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยยึดถือแนวทางการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลักคือ

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการฯ ได้นำหลักปฏิบัติขั้นต้นไปปรับใช้ตามเหมาะสมกับธุรกิจให้ดีที่สุด และกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไปสู่ความเป็นเลิศ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเป็นการสื่อสารภายนอกองค์กร และเผยแพร่ให้กับพนักงานภายในองค์กรให้ทราบถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้แนวนโยบายฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 5 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัท (WWW.SEAFICO.CO.TH)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมในทุกด้าน และสอดคล้องกับหลักการนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดคู่มือ “จริยธรรมทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า/เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า สังคมส่วนร่วม ในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นคงและความเจริญเติบโต

อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนให้กับองค์กรและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้**นโยบายฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 5** นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่
นโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัท (WWW.SEAFCO.CO.TH)

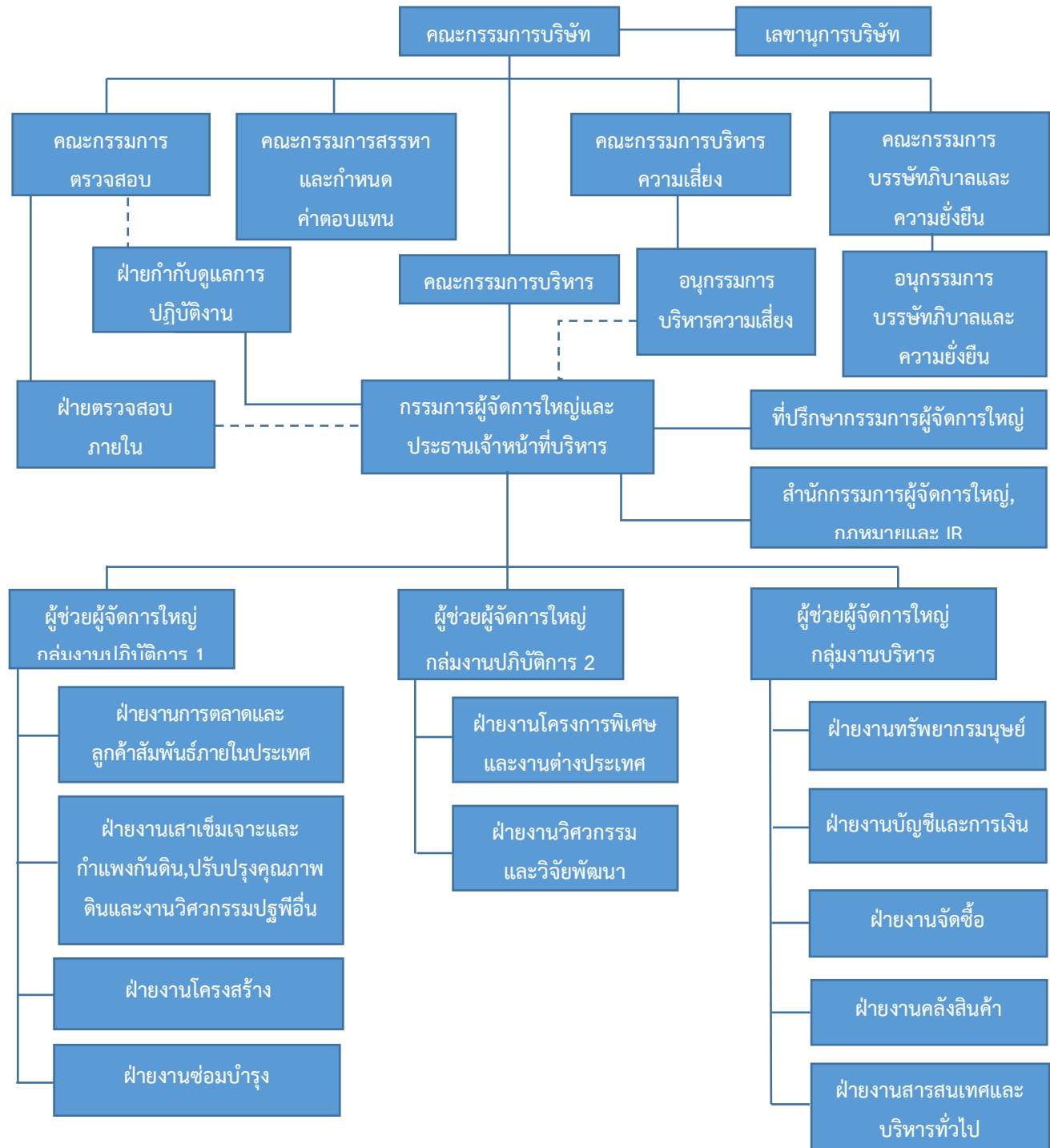
บริษัทเปิดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ โดยตรงได้ที่ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธาน
กรรมการบริหาร หรือหน่วยรับข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณ
ธุรกิจ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ ผ่านมา

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ได้มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ของบริษัท
ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.1 โครงสร้างการจัดการ



7.2 คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ กรรมการสองคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือให้กรรมการหนึ่งคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การยื่นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงพาณิชย์
- ข. การยื่นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงแรงงานและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงแรงงาน
- ค. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรมสรรพากรและหน่วยงานราชการในสังกัดกรมสรรพากร
- ง. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- จ. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรุงเทพมหานครและหน่วยงานราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ฉ. การยื่นเอกสารและดำเนินการร้องทุกข์ แจ้งความในกรณีทรัพย์สินของบริษัทสูญหายต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ช. การดำเนินการและการติดต่อใดๆ กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต ในเรื่องการยื่นขออนุญาตต่างๆ การโอนสิทธิและรับโอนสิทธิ การวางเงินหรือการขอรับเงินประกันคืน การโอนและการรับโอนเงินประกันคืนเกี่ยวกับน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต
- ซ. การลงนามในเอกสารใบแจ้งหนี้, การรับเงิน, ใบเสร็จรับเงิน

รายนามคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายศิวัช แสงมณี	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
3.	นายลอยเลื่อน บุณนา	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
4.	นายอภิรักษ์ จันทนกุลกะ	กรรมการ (กรรมการอิสระ)
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ
6.	นางสาวณัฐวรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการ
7.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	กรรมการ
8.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการ
9.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการ

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

สัดส่วนกรรมการ

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100
กรรมการขาย	6	75
กรรมการหญิง	2	25
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	50
กรรมการอิสระ	4	50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	-	-

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการของบริษัทมีทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 5 คน ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด
- ประธานกรรมการบริษัทจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการโดยมีคุณสมบัติดังนี้
 - กรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี (ในกรณีที่บริษัทยังไม่สามารถหากรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถได้เท่ากับกรรมการคนเก่าได้ ก็จะทำให้ท่านนั้นดำรงตำแหน่งได้เกินกว่า 9 ปี)
 - ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
 - ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ผู้ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท เช่น ผู้สอบบัญชี หนายความ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหาร ซึ่งรวมถึงไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
 - ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์
- การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้โดยเจาะจง โดยเน้นมีความโปร่งใส และชัดเจน ทั้งนี้การเสนอชื่อกรรมการเพื่อการเลือกตั้งจะต้องมีข้อมูลประวัติของบุคคลนั้น และมีรายละเอียดที่เพียงพอชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการคัดสรร
- เปิดเผยประวัติของกรรมการทุกคนโดยละเอียดต่อสาธารณชน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ

6. ประธานคณะกรรมการบริษัทไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระ
7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 7 ครั้ง
8. คณะกรรมการชุดย่อยต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
9. คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจัดการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
10. คณะกรรมการอิสระประชุมร่วมกันโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. จำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและลงมติใด ต้องมีจำนวนกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งสิ้น และลงคะแนนเสียงต้องได้รับการรับรองด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด
2. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม และมีประวัติการทำงานที่ดี
3. เป็นผู้ที่มีความสนใจในกิจการของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างพอเพียง
4. กรรมการบริษัทต้องผ่านการสรรหาและคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท และผ่านการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ต้องเป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์ผู้อื่น
6. สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษามผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อมุ่งส่งผลสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้

4. มีส่วนร่วมในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทางและมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
5. ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและเท่าเทียมกัน
6. กรรมการที่เป็นอิสระ มีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาแผนกำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและรวมถึงการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการทางเศรษฐกิจสูงสุด ให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา
8. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะเป้าหมายของผลประกอบการและเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานเป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้
9. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการและบริษัท ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการและบริษัทในการปฏิบัติตนและดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งดูแลให้กรรมการและบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง
10. จัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียและจริยธรรมพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติภายในบริษัท
11. แจ้งซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนการประกาศแจ้งข่าวการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังจากประกาศแจ้งข่าวการเงินอย่างน้อย 3 วันก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
12. รายงานการถือหลักทรัพย์ของตน และสามีภรรยา บุตรธิดาที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของตนต่อที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
 - 12.1 มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี
 - 12.2 ถือหุ้น หุ้นกู้ หรือหุ้นบุริมสิทธิในบริษัท และบริษัทในเครือ
13. คณะกรรมการบริษัทจัดทำผลการประเมินผลงานตนเองเป็นประจำทุก ๆ ปีเพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดและ/หรือ ดำเนินการต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปปรับปรุง/พัฒนา การบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการบริษัทฯ และแจ้งผลประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบและวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การดำเนินการของฝ่ายบริหาร

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
3. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร

4. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
10. อนุมัติการจำหน่ายจ่ายโอนสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการปรับสภาพ การทำลาย การตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและ/หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ ล้าสมัย หรือไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชี(ราคาทุน) ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
12. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในนามบริษัทฯ สำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า และ/หรือที่เป็นข้อพิพาททางการค้าที่มีทุนทรัพย์ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
13. อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีข้อพิพาทของธุรกิจ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
14. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น
15. มอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
16. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม ตลอดจนให้ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
17. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท
18. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ยกเว้นประธานกรรมการ) มีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2567 มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 1 ครั้ง และได้นำเสนอประเด็นที่หารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. จัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
2. ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
3. รายงานผลงานและผลประกอบการประจำเดือนและไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เทียบกับแผนและงบประมาณ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบพร้อมเสนอข้อแนะ
4. อนุมัติค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 30 ล้านบาทต่อครั้งโดยการอนุมัตินั้นเป็นการดำเนินงานตามปกติ ส่วนที่เกินต้องรายงานให้ คณะกรรมการบริหารรับทราบและพิจารณาอนุมัติ หลังจากนั้นนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
5. อนุมัติโครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท โดยโครงการลงทุนนั้น ต้องเป็นโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และมีอัตราผลตอบแทนการลงทุนโครงการ (IRR Project) สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ และ รายงานคณะกรรมการบริหารทราบ เว้นแต่โครงการลงทุนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการบริหาร พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงโครงการลงทุนเพื่อการบำรุงรักษา การปรับปรุงประสิทธิภาพ หรือการทดแทนเครื่องจักร เดิม
6. อนุมัติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและแก้ไขโครงสร้างองค์กร ระดับแผนกลงไป
7. เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
ทั้งนี้ การใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่รวมถึง (ต้องไม่ขัดแย้งกับ กฎเกณฑ์ของ ก.ล.ต.) อำนาจในการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัท ย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น
8. ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อของบริษัทซึ่งอนุมัติเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549
9. สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ กรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเพียงพอ
10. ต้องมีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

รายนามคณะกรรมการบริหาร

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร
3.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหาร
4.	นายเผด็จ รุจิจรเดช*	กรรมการบริหาร
5.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและแถลงไว้ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ แผนธุรกิจงบประมาณ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และตรวจสอบติดตามนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้ดำเนินการจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เลขานุการบริษัท

หน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวข้องข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้องและหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำข้อมูลเพื่อส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
7. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายเอนก ศรีทับทิม ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2547 ทั้งนี้รายละเอียดประวัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บทบาทและหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

การดำเนินงานของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CORPORATE GOVERNANCE : CG) ของธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในงานที่มีความเสี่ยงสูง จะยึดหลักธรรมาภิบาล และแนวทางปฏิบัติที่โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้ โดยสามารถดำเนินการได้ตามแนวทางหลักๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล 5 ประเด็น
 - 1.1. ความโปร่งใส (TRANSPARENCY)
 - รายงานข้อมูลการดำเนินงาน ตรวจสอบคุณภาพ และความปลอดภัยอย่างตรงไปตรงมา
 - เปิดเผยข้อมูลค่าใช้จ่าย ผลตรวจสอบปัญหาที่พบ และแนวทางแก้ไขต่อผู้บริหาร และลูกค้าอย่างชัดเจน
 - 1.2. ความรับผิดชอบ (RESPONSIBILITY)
 - ดำเนินงานตามมาตรฐานวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
 - รับผิดชอบต่อผลกระทบจากการดำเนินงาน เช่น ผลกระทบต่ออาคารข้างเคียง หรือสิ่งแวดล้อม
 - 1.3. ความเป็นธรรม (EQUITY)
 - ดูแลให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น พนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมาช่วง ได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรม
 - ไม่เอื้อประโยชน์เฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
 - 1.4. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ACCOUNTABILITY)
 - มีระบบตรวจสอบย้อนหลัง (Audit Trail) สำหรับการตัดสินใจ หรือเหตุการณ์ที่สำคัญ
 - รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือข้อร้องเรียนต่อฝ่ายบริหารอย่างเป็นระบบ
 - 1.5. การมีส่วนร่วม (PARTICIPATION)
 - เปิดโอกาสให้พนักงาน และหน่วยงานต่างๆ เสนอแนวทางปรับปรุง หรือแจ้งปัญหาด้านจริยธรรมและความโปร่งใส
2. การดำเนินงานตามแนวทาง CG ที่ดีในเชิงปฏิบัติ
 - 2.1. ด้านการควบคุมภายใน (INTERNAL CONTROL)
 - รวมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน จัดระบบตรวจสอบการใช้วัสดุ การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ
 - รวมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน มีระบบอนุมัติและตรวจสอบหลายระดับ ลดโอกาสเกิดการทุจริต
 - 2.2. ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ (ETHICS CODE OF CONDUCT)
 - สื่อสารและอบรมจรรยาบรรณวิชาชีพแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
 - มีช่องทางให้พนักงาน หรือผู้เกี่ยวข้องร้องเรียนเมื่อพบการกระทำที่ไม่เหมาะสม (Whistleblower System)
 - 2.3. ตรวจสอบและประเมินผล (AUDIT EVALUATION) โดยการร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - ตรวจสอบภายในโดยอิสระเป็นระยะ พร้อมร่วมรายงานผลต่อผู้บริหาร

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมงาน และคู่สัญญากับตัวชี้วัดความโปร่งใส และคุณภาพ
- 2.4. ด้านการบริหารความเสี่ยง (RISK MANAGEMENT) โดยร่วมมือกับทีมงานบริหารความเสี่ยง
- วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เช่นความล่าช้าหน้างาน อุบัติเหตุ หรือข้อพิพาทกับลูกค้า
 - วางมาตรการควบคุม หรือแผนสำรองไว้ล่วงหน้า
3. การสื่อสารและรายงานผล
- 3.1. รายงานผลการกำกับดูแลกิจการต่อผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารเป็นระยะ ทุกไตรมาส
- 3.2. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขององค์กรประจำปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

7.3 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งคณะอนุกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ดังต่อไปนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ต้องเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดดยจะต้องมีการจัดประชุมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร เป็นผู้มีส่วนประกอบทางด้านการสอบทานงบการเงิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1.

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2.	นายลอยเลื่อน บุนาค	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3.	นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปีคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาถอดถอน เลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ เมื่อการทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่สำเร็จตามเป้าหมาย
6. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน ให้เข้ามาทำงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายงาน รวมทั้งมีอำนาจถอดถอนผู้ตรวจสอบภายในได้ เมื่อปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่มอบหมาย
7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
9. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 9.1 ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - 9.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 9.3 เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
 - 9.4 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. จัดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
13. จัดให้มีการประชุมประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปีละ 1 ครั้ง
14. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และพิจารณาแก้ไขในประเด็นที่เห็นว่าจำเป็นและเหมาะสม
15. รับเรื่องร้องเรียนจากการทุจริต คอร์รัปชัน หรือการตกแต่งงบการเงิน ร่วมในการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
16. ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย
17. กำกับดูแลความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม ของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน

องค์ประชุมชั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายอภัย จันทนจุลกะ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3.	นางสาวณัฐวรรณ ทัศนนิพันธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง
 - กรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
 - กรรมการบริหารและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ติดตามระยะเวลาดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่)
- สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อครบวาระหรือมีตำแหน่งว่างลง หรือตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- เสนอแนะวิธีการประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมชั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในการบริหารงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งประเมินผลของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามและรับทราบแผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจากการรายงานของฝ่ายจัดการในการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และรับทราบจากการรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระบบจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ เป็นประธานอนุกรรมการฯ เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการด้านการตรวจประเมินและบริหารความเสี่ยง และนายเอกราช แก้วลาเวียง เป็นเลขานุการอนุกรรมการฯ เป็นผู้รับผิดชอบในระดับปฏิบัติการด้านการติดตามและทวนสอบกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนออนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงด้านการบริหารความเสี่ยงและนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)
3.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	ดร.ณัฐพันธุ์ ทศนินิพนธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณา และให้ความเห็นต่อร่างนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และความเปี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ของบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
2. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสม
3. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัท บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจ เพื่อมั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. ดูแล และสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ใช้อยู่ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจในภาพรวมของบริษัท
5. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ
6. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างต่อเนื่อง
7. ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องจ้างบุคคลภายนอกเพื่อช่วยในการปฏิบัติงานบางด้านที่บริษัทมีบุคลากรไม่เพียงพอ และ/หรือ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามการว่าจ้างดังกล่าวข้างต้นต้องเป็นการว่าจ้างเฉพาะคราวเท่านั้น
8. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.3.4 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อช่วยดูแลการสร้างความกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล ตลอดจนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบูรณาการกรอบและแนวทางของบรรษัทภิบาล ตลอดจนประเด็นด้านความยั่งยืนและมีแนวทางการดำเนินการที่มีความชัดเจน อันสามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบรรษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ทั้งนี้คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมี ดร. ณัฐพันธุ์ ทศนนิพันธ์ เป็นประธานอนุกรรมการฯ และแต่งตั้งพนักงานในบริษัทเป็นทีมงานในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อจัดทำข้อมูลนำเสนออนุกรรมการฯ และนำเสนอคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

รายนามคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ลำดับ	ชื่อสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2.	นายอภิย์ จันทนจุลกะ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
3.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน

1. พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนนโยบาย/มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานมีแนวทางที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การเป็นองค์กรที่มุ่งสร้างความเชื่อมั่นและยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และนำเสนอคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติให้นำไปปฏิบัติ
3. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
4. กำกับดูแล ให้คำปรึกษา ทบทวนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำไปสู่การปฏิบัติสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่างๆ ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานสากล
5. ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนทั้งด้านทรัพยากรและบุคลากร ให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และวัฒนธรรมในการเป็นธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร และบริษัทในเครือสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
6. สนับสนุน และให้คำปรึกษาแก่บริษัทในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นธรรมาภิบาล ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อย่างต่อเนื่อง
7. สรุปผลการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลการบริหารจัดการในด้านธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณาทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทและความยั่งยืน
10. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืนได้ตามเหมาะสม

องค์ประชุมขั้นต่ำขณะที่คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืน ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.4 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

7.4.1 การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนอกจากข้อกำหนดของการคัดเลือกกรรมการแล้ว ยังพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆ ของกรรมการทั้งคณะ เช่น กรรมการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ ฯลฯ

โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ต่างปร้อย จากแหล่งข้อมูลจากทำเนียบกรรมการ จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือที่ปรึกษาภายนอก โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	การพิจารณา
1. คุณลักษณะที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน	<ul style="list-style-type: none"> • ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ • การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล • ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ • ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานแบบมืออาชีพ • คุณลักษณะอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ามีความสำคัญ
2. ความรู้โดยตรงเกี่ยวกับธุรกิจก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> • เคยทำงานในธุรกิจก่อสร้าง หรือมีวุฒิทางด้านวิศวกรรม
3. ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการองค์กรซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล • การบริหารความเสี่ยง • การจัดการในภาวะวิกฤต • การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ • ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท
4. ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> • ด้านกฎหมาย กฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ • ความรู้ทางบัญชีและการเงิน ความเข้าใจในการเงิน มาตรฐานบัญชี หรือเคยเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน • ความรู้ด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ • ความรู้ความสามารถอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่าจำเป็นต่อบริษัท

นอกจากนี้ยังดูตารางการดำรงตำแหน่งของกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระว่ามีความรู้ความชำนาญในด้านใด เพื่อใช้พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติแต่งตั้งกรรมการ

ตาราง Skill Matrix

	ด้านวิศวกรรม	ด้านเทคโนโลยี	ด้านภาวะอุตสาหกรรม	ด้านการตลาดในประเทศและต่างประเทศ	ด้านนโยบาย	ด้านกลยุทธ์	ด้านการบริหารจัดการ	ด้านธรรมาภิบาล	ด้านการบริหารความเสี่ยง	ด้านบัญชีและการเงิน	ด้านกฎหมาย	ด้านการตรวจสอบ
1. ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)			●		●	●	●	●	●		●	
2. กรรมการอิสระ		●	●	●	●		●	●	●	●	●	●
3. กรรมการอิสระ			●		●	●	●	●	●		●	
4. กรรมการอิสระ			●		●	●	●	●	●		●	
5. กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	
6. กรรมการ			●		●	●	●	●	●			
7. กรรมการ	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
8. กรรมการ	●	●	●		●	●	●	●	●			

บริษัทมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ของบริษัท จะได้รับการปฐมนิเทศการเข้ากรรมการใหม่ เพื่อให้ทราบหน้าที่ต่างๆ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท แนะนำผู้บริหารของบริษัทให้รู้จักหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่าน รวมถึงทราบถึงกฎระเบียบตามข้อกำหนดของกสท. และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

7.4.2 การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์ที่บริษัทใช้ในการคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน และผลงานหรือการรักษาผลประโยชน์ให้แก่บริษัทในอดีตที่ผ่านมา รวมถึงการไม่มีประวัติการกระทำผิดหรือทุจริต โดยผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้น
2. หากผู้บริหารท่านใดประพฤติหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาให้ผู้บริหารดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งและพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน

3. หากผู้บริหารท่านใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกจะมีผลนับแต่วันที่ระบุในใบลาออก และคณะกรรมการจะต้องพิจารณาคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งที่ขาดไป อย่างไรก็ตามหากไม่สามารถคัดสรรผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ในทันที จะให้มีการเว้นว่างตำแหน่งดังกล่าวไว้ก่อนและมอบหมายให้ผู้บริหารท่านอื่นรักษาการแทนไปก่อน
4. บริษัทไม่ได้มีการจำกัดวาระในการทำงานของผู้บริหาร โดยผู้บริหารจะดำรงตำแหน่งวาระละ 1 ปี

7.4.3 การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ และบริหารได้โดยเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

กระบวนการสรรหาผู้บริหารสูงสุด (CEO หรือผู้บริหารระดับสูง)

บริษัทฯ มีกระบวนการเพื่อให้ได้ผู้บริหารที่มีความสามารถเหมาะสมกับความท้าทายของธุรกิจก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน โดยเฉพาะในสาขาที่ต้องอาศัยความรู้ทางวิศวกรรม การจัดการโครงการและการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติ
 - 1.1 คุณสมบัติเฉพาะทาง ต้องมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมก่อสร้างเสาเข็มและกำแพงกันดิน ความรู้ด้านวิศวกรรมโยธา หรือการจัดการโครงการก่อสร้าง
 - 1.2 ทักษะการบริหาร ต้องมีทักษะการบริหารองค์กร การจัดการทีมงาน การเงิน การตลาด และการเจรจาต่อรอง
 - 1.3 ภาวะผู้นำ ความสามารถในการเป็นผู้นำ การตัดสินใจภายใต้ความกดดันและการสร้างแรงบันดาลใจให้ทีมงาน
 - 1.4 ความเข้าใจกฎหมายและข้อบังคับ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสิ่งแวดล้อม กฎหมายแรงงาน และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง
2. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เช่น กรรมการอิสระ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม และผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการในการสรรหาไว้ให้ชัดเจน เช่น การกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก และการสัมภาษณ์
3. สรรหาและรวบรวมรายชื่อผู้สมัคร
 - 3.1 สรรหาภายใน พิจารณาจากผู้บริหารภายในองค์กรที่มีศักยภาพและความพร้อม
 - 3.2 สรรหาจากภายนอก ใช้บริการบริษัทสรรหาบุคลากรระดับสูง (Executive Search Firm) หรือผ่านช่องทางต่างๆ
 - 3.3 เครือข่ายส่วนตัวของคณะกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อสรรหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
4. การคัดกรองและประเมินผู้สมัคร
 - 4.1 คัดกรองเบื้องต้น เช่น ตรวจสอบประวัติการศึกษาและผลงานในอดีตที่ผ่านมา
 - 4.2 การทดสอบและประเมิน จัดให้มีการทดสอบทักษะการบริหาร ภาวะผู้นำและความรู้เฉพาะทาง
 - 4.3 การสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อประเมินความเหมาะสมทั้งด้านทักษะและวัฒนธรรมองค์กร

5. การตรวจสอบข้อมูลอ้างอิงและประวัติ
 - 5.1 ตรวจสอบประวัติการทำงานและผลงานในอดีตที่ผ่านมา
 - 5.2 สอบถามข้อมูลอ้างอิง ติดต่อผู้ให้ข้อมูลอ้างอิงเพื่อสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพการทำงานและพฤติกรรมในการทำงาน
6. เสนอชื่อและพิจารณา
 - 6.1 สรุปผลการสรรหา คณะกรรมการสรรหาสรุปผลการคัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมัครที่เหมาะสมที่สุดต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 6.2 การอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด
7. เจรจาเงื่อนไขและสัญญาจ้าง
 - 7.1 เงื่อนไขการจ้าง เจรจาเงื่อนไขการจ้าง เช่น เงินเดือน โบนัส สิทธิประโยชน์และระยะเวลาสัญญา
 - 7.2 สัญญาจ้าง จัดทำสัญญาจ้างที่มีรายละเอียดชัดเจนเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
8. ประกาศการแต่งตั้งและการแนะนำตัว
 - 8.1 ประกาศแต่งตั้ง มีการแจ้งการแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดให้ผู้มีส่วนได้เสียทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์, Website ของบริษัท และสื่อสารมวลชน
 - 8.2 แนะนำตัว จัดให้มีการแนะนำตัวผู้บริหารสูงสุด ต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
9. การประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่อง
 - 9.1 การประเมินผล กำหนดกระบวนการประเมินผลการทำงานของผู้บริหารสูงสุดอย่างสม่ำเสมอ
 - 9.2 การพัฒนาต่อเนื่อง สนับสนุนการพัฒนาทักษะและความรู้ของผู้บริหารสูงสุดผ่านการฝึกอบรมหรือการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาชีพและทางสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

คุณสมบัติสำคัญในการสรรหาผู้บริหารสูงสุด (CEO)

1. ความรู้และประสบการณ์เฉพาะทาง ผู้บริหารต้องมีความเข้าใจลึกซึ้งเกี่ยวกับการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน
2. ภาวะผู้นำ มีความสามารถในการนำทีมงานและสร้างแรงบันดาลใจ
3. วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ มีความสามารถในการกำหนดทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท
4. การสื่อสารและการเจรจา มีทักษะการสื่อสารและการเจรจาที่ดีกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
5. ความเข้าใจกฎหมายและสิ่งแวดล้อม มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างและสิ่งแวดล้อม

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้นำของบริษัท

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความต่อเนื่องของธุรกิจและลดความเสี่ยงจากการสูญเสียผู้นำ
- เพื่อพัฒนาบุคลากรภายในให้มีความพร้อมในการรับตำแหน่งผู้นำในอนาคต
- เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่งที่ชัดเจน

2. ขอบเขต

- แผนการสืบทอดตำแหน่งครอบคลุมตำแหน่งผู้นำระดับสูง เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง และหัวหน้าแผนกที่สำคัญ

3. ขั้นตอนการสืบทอดตำแหน่ง

3.1 การระบุตำแหน่งสำคัญ

- ตำแหน่งที่ต้องการสืบทอด เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการต่างๆ หัวหน้าแผนกวิศวกรรม
- ความสำคัญของตำแหน่ง ประเมินผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท จากการสูญเสียตำแหน่งดังกล่าว

3.2 การระบุผู้สืบทอด

- การประเมินบุคลากรภายใน : ประเมินศักยภาพและความพร้อมของบุคลากรภายใน เพื่อระบุผู้สืบทอดที่เหมาะสม
- การคัดเลือกผู้สืบทอด คัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพและความพร้อมในการรับตำแหน่ง

3.3 การพัฒนาผู้สืบทอด

- การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะ จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งผู้นำ เช่น ทักษะการบริหาร ทักษะการสื่อสาร และทักษะการตัดสินใจ
- การมอบหมายงานพิเศษ มอบหมายงานพิเศษหรือโครงการสำคัญให้ผู้สืบทอดเพื่อพัฒนาประสบการณ์และความสามารถ
- การให้คำปรึกษาและ Coaching จัดให้มีผู้บริหารระดับสูงให้คำปรึกษาและ Coaching แก่ผู้สืบทอด

3.4 การทดสอบความพร้อม

- การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดเป็นระยะเพื่อวัดความพร้อม
- การจำลองสถานการณ์ จัดให้มีการจำลองสถานการณ์เพื่อทดสอบความสามารถในการตัดสินใจ และบริหารงานของผู้สืบทอด

4. แผนการปฏิบัติ

4.1 แผนระยะสั้น (1-2 ปี)

- การระบุตำแหน่งสำคัญ ระบุตำแหน่งสำคัญที่ต้องมีการสืบทอด
- การระบุผู้สืบทอด : ระบุผู้สืบทอดที่มีศักยภาพสำหรับตำแหน่งสำคัญ
- การฝึกอบรมเบื้องต้น : จัดฝึกอบรมเบื้องต้นให้กับผู้สืบทอด

4.2 แผนระยะกลาง (3-5 ปี)

- การพัฒนาทักษะ : จัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งผู้นำ
- การมอบหมายงานพิเศษ : มอบหมายงานพิเศษหรือโครงการสำคัญให้ผู้สืบทอด
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน : การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สืบทอดเป็นระยะ

4.3 แผนระยะยาว (5 ปีขึ้นไป)

- การทดสอบความพร้อม จัดให้มีการจำลองสถานการณ์เพื่อทดสอบความสามารถของผู้สืบทอด

- การเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่ง เตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นทางการ

5. การติดตามและประเมินผล

- การติดตามความคืบหน้า ติดตามความคืบหน้าในการพัฒนาผู้สืบทอดเป็นระยะ
- การประเมินผล ประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมของผู้สืบทอด
- การปรับปรุงแผน ปรับปรุงแผนการสืบทอดตำแหน่งตามผลการประเมิน

ทักษะที่จำเป็นของผู้นำบริษัท ครอบคลุมทั้งทักษะด้านเทคนิค ทักษะการบริหารและทักษะส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้นำสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำพาบริษัทไปสู่ความสำคัญ โดยทักษะที่จำเป็นมีดังนี้

1. ทักษะด้านเทคนิค	ความรู้ด้านวิศวกรรมและการก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน ความเข้าใจในกระบวนการและเทคนิคการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน - ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	ความรู้ด้านการจัดการโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการวางแผนและการควบคุมโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามกำหนดเวลาและงบประมาณ - การจัดการความเสี่ยง ความสามารถในการระบุและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ
2. ทักษะการบริหาร	ทักษะการบริหารทีม	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างและพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ - การสื่อสารและการประสานงานกับทีมงานและผู้มีส่วนได้เสีย
	ทักษะการตัดสินใจ	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลและหลักฐานที่ถูกต้อง - ความสามารถในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
	ทักษะการบริหารการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการจัดการงบประมาณโครงการให้เป็นไปตามแผน - การวิเคราะห์ทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ
3. ทักษะส่วนบุคคล	ทักษะการเป็นผู้นำ	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างวิสัยทัศน์ ความสามารถในการสร้างและสื่อสาร วิสัยทัศน์ของบริษัท - การสร้างแรงบันดาลใจและกระตุ้นทีมงาน ทำงานอย่างเต็มความสามารถ
	ทักษะการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ชัดเจนกับทีมงานและผู้มีส่วนได้เสีย - ความสามารถในการฟังและเข้าใจความคิดเห็นของผู้อื่น
	ทักษะการปรับตัว	<ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและสถานการณ์ที่ไม่คาดคิด - การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ

4. ทักษะด้านจริยธรรม และความรับผิดชอบ ต่อสังคม	จริยธรรมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงานด้วยความซื่อสัตย์และโปร่งใส - เคารพสิทธิและความหลากหลายของบุคคล
	ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - การมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม

7.5 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

7.5.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้มีการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนตามแนวทางดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนของกรรมการจัดอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยไม่มีค่าตอบแทนเพิ่ม โดยที่กรรมการทุกท่านยินดีปฏิบัติงานให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม และในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้ผลตอบแทนในรูปของกรรมการ จะได้รับเพียงค่าเบี้ยประชุมเท่านั้น ค่าตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนรายเดือน
2. ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มีการประชุม
3. โบนัส (ขึ้นอยู่กับผลประกอบการในแต่ละปี)
4. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน โดยได้มีการทำประกันภัยความรับผิดชอบต่อกรรมการและเจ้าหน้าที่ D&O ให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการ (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)

	ค่าตอบแทน (บาท)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. นายคิระ แสงมณี	812,500	815,000	805,000
2. น.ส.จุฬารัตน์ สุธีธร	647,500	635,000	630,000
3. นายลอยเลื่อน บุนนาค	647,500	635,000	630,000
4. นายอภัย จันทนจุลกะ	642,500	635,000	630,000
5. รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ *	230,000	-	-
6. นายสมควร วัฒนิกกุล*	222,500	-	-
7. นายสมควร มุสิกอินทร์*	222,500	-	-
รวม	3,425,000	2,720,000	2,695,000
โบนัสสำหรับกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	3,425,000	2,720,000	2,695,000

*กรรมการที่ดำรงตำแหน่งถึง 22 เมษายน 2565

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนประกอบด้วย (1) ค่าตอบแทนรายเดือนที่จ่ายให้กับกรรมการอิสระเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร, (2) ค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายให้แก่กรรมการที่เข้าประชุมเท่านั้น

7.5.2 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกันเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพิจารณาจากแบบฟอร์มการประเมินผลงาน รวมทั้งพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบกับสภาวะการณ์ เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ซึ่งจะนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยดูจากข้อมูลปัจจุบันเทียบกับข้อมูลย้อนหลังในปัจจุบันต่างๆ ดังนี้

1. ผลประกอบการของธุรกิจโดยพิจารณาจากร้อยละ EBITDA ON OPERATING ASSETS ซึ่งจะมีการตั้งเป้าหมาย เพื่อกำหนดค่าร้อยละของ EBITDA ในทุกปี เพื่อการประเมินเปรียบเทียบ
2. เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน
3. ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นในแต่ละปี
4. การพิจารณาค่าตอบแทนในระยะยาว จะมีการกำหนดการเติบโตของธุรกิจในรอบ 3 ปี ถึง 5 ปี โดยมีการกำหนดอัตราการเติบโตเป้าหมายไว้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา รวมทั้งผลประกอบการของธุรกิจโดยใช้อัตรา EBITDA ON OPERATING ASSETS เป็นเป้าหมายด้วย

คำตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล จัดทำแบบประเมินผลงานของผู้บริหารแล้วรวบรวมให้กับประธานกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาคู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ที่สะท้อนการเป็นบริษัทที่ยั่งยืน โดยพิจารณาจากด้านการเงิน ด้านลูกค้า ด้านการผลิต รวมทั้งการพัฒนากิจการงาน ตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของบริษัท ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยดูผลของกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์ กำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ผลตอบแทนสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ และการเติบโตของรายได้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ รวมทั้งดูผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น คำตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย

1. คำตอบแทนเป็นตัวเงิน ประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส
2. คำตอบแทนอื่น ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัท โดยสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนผู้บริหาร
3. มีการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบกรรมการและเจ้าหน้าที่ (D&O) ให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่

ตารางแสดงคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

	คำตอบแทน(บาท)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. เงินเดือนและโบนัสที่จ่ายในแต่ละปี	47,008,310	51,010,360	47,827,830
2. ผลประโยชน์ในอนาคตรูปของเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	1,057,145	452,518	481,742
รวม	48,065,455	51,462,878	48,309,572

7.6 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่, ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสิทธิภาพของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
3. มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานบริหาร ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่

4. กรรมการผู้จัดการใหญ่ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 2 ครั้ง
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ เป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการบริษัท ทราบปีละ 1 ครั้ง

ตารางการพัฒนาและอบรมความรู้ของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ชื่อ-สกุล	ประวัติการเข้าร่วมอบรม	ในปีที่ผ่านมา
1. นายศิวัช แสงมณี	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2558: Advanced Audit Committee Program (AAP) 2550: Director Certification Program (DCP) 	-
2. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	<ul style="list-style-type: none"> 2563: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 2557: Advanced Audit Committee Program (AAP) 2555: Role of the Chairman Program (RCP) 2553: Financial Statements for Directors (FSD) 2549: Director Certification Program (DCP) 2548: Director Accreditation Program (DAP) 	-
3. นายลอยเลื่อน บุณนา	<ul style="list-style-type: none"> 2550: Director Certification Program (DCP) 	-
4. นายอภัย จันทนจุลกะ	<ul style="list-style-type: none"> 2562: Director Certification Program (DCP) 	-

ชื่อ-สกุล	ประวัติการเข้าร่วมอบรม	ในปีที่ผ่านมา
5. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2552: Advanced Audit Committee Program (AAP) 2552: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 2550: Director Certification Program (DCP) 2547: Director Accreditation Program (DAP) 	<ul style="list-style-type: none"> E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2552: Director Certification Program (DCP) 	<ul style="list-style-type: none"> E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Introduction GRI Reporting on Social and Human Rights Issues By BSI Group
7. นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP) 2550: Director Certification Program (DCP) 2547: Director Accreditation Program (DAP) 	<ul style="list-style-type: none"> E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

ชื่อ-สกุล	ประวัติการเข้าร่วมอบรม	ในปีที่ผ่านมา
8. นายกมล สิงห์โตแก้ว	<ul style="list-style-type: none"> 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP) 2550: Director Certification Program (DCP) 2547: Director Accreditation Program (DAP) 	-
9. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนิพนธ์	<ul style="list-style-type: none"> 2558: Director Certification Program (DCP) 	<ul style="list-style-type: none"> E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Subsidiary Governance Program (SGP) Class 7/2024 ของ Thai Institute of Directors (IOD)

7.7 นโยบายที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

7.7.1 นโยบายการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและมาตรการในการไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรม สร้างความยุติธรรมและเคารพในสิทธิส่วนบุคคล โดยเชื่อว่า ความสำเร็จของบริษัทเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนในการทำงานเป็นทีม พนักงานทุกคนของบริษัทต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทต่อไป

แนวปฏิบัติ

1. จัดให้มีการจ้างงานที่เป็นธรรม และให้ค่าตอบแทนพนักงานที่เหมาะสมตามความสามารถ
2. ดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามความเหมาะสมไม่น้อยกว่าระเบียบของกฎหมายแรงงาน
3. การแต่งตั้งโยกย้ายต้องกระทำด้วยสุจริตและเสมอภาคและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถที่เหมาะสมของพนักงาน
4. ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
5. ส่งเสริมให้พนักงานฝึกฝนพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้เปิดโอกาสให้เรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆที่ไม่เป็นธรรมและอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงานและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ
8. เคารพในสิทธิภาพส่วนบุคคลไม่แบ่งแยกเพศ ศาสนา ไม่ใช้แรงงานเด็กและสตรีที่มีครรภ์ทำงานที่อันตราย
9. ให้ความรู้ทางด้านการทำสมาธิ โดยพนักงานทุกคนต้องได้เรียนการทำสมาธิเพื่อพนักงานมีความสงบและมีสมาธิในการทำงาน
10. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงาน

การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้แรงงานเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้บริษัทมีการใช้แรงงานก่อสร้างที่เป็นพนักงานที่เป็นคนไทย มีจำนวนไม่มากพอ จึงจำเป็นต้องนำเข้าแรงงานต่างด้าวของประเทศเพื่อนบ้านใกล้เคียง โดยทุกคนที่นำเข้ามาถูกต้องตามกฎหมาย มีการตรวจโรค เช่น โควิด-19 ทุกคน และได้รับวัคซีนครบ 2 เข็ม และมีผลประโยชน์ที่ได้รับเท่าเทียมกับแรงงานที่เป็นคนไทย รวมถึงการจัดที่พักให้กับแรงงานทุกคน

การให้โอกาสอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติที่ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ ประกอบด้วยข้อกำหนดและมาตรการที่สนับสนุนดังนี้

1. **การสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม** : ให้ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เหมาะสมสำหรับผู้พิการและกลุ่มด้อยโอกาส ซึ่งรวมถึงการให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ทำงาน เช่น การใช้ทางเดินขึ้นเดียว ลิฟท์ที่เข้าถึงได้สำหรับคนพิการ
2. **การพัฒนาโยบายการจ้างงานและกระบวนการสรรหา** : กำหนดวิธีที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจ้างงานที่เป็นกันเองและยุติธรรมต่อผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส พร้อมกับการใช้กระบวนการสรรหาที่โปร่งใส และไม่มีการคัดเลือกผู้สมัครตามเกณฑ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการปฏิบัติงาน
3. **สนับสนุนการฝึกอบรม** : โดยให้โอกาสและสนับสนุนการฝึกอบรมพัฒนาทักษะสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ
4. **การสร้างการตอบรับที่เป็นกันเองและเปิดโอกาส** : มีการตอบรับที่เป็นกันเองและเปิดโอกาสสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในทุกขั้นตอนของการจ้างงาน ตั้งแต่การสมัครงาน การสัมภาษณ์ไปจนถึงการปฏิบัติงานจริง
5. **การให้คำปรึกษาและการสนับสนุน** : จัดหาบริการคำปรึกษาและการสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสเพื่อช่วยให้พวกเขามีความมั่นใจและสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างเท่าเทียม
6. **การติดตามและประเมินผล** : ตรวจสอบและประเมินผลนโยบายการให้โอกาสอย่างเท่าเทียมโดยไม่คัดเลือกต่อผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาส เพื่อปรับปรุงและพัฒนามาตรการต่อไป

ทั้งนี้หากปีใดบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานผู้พิการไม่เป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแทน

7.7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายรักษาบุคลากรและพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร ทำให้มีทีมงานที่เชี่ยวชาญและสามารถออกแบบ และพัฒนากระบวนการทำงานให้สามารถลดการสูญเสียและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และขณะเดียวกันก็เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น 727 คน

ตารางแสดงข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
จำนวนพนักงานรวม		860	100	866	100	727	100
จำแนกตามประเภทการจ้างงาน							
พนักงานประจำ	รายเดือน	283	33%	327	38%	298	41%
พนักงานสัญญาจ้าง	รายเดือน	28	3%	-	-	-	-
พนักงานรายวัน	รายวัน	549	64%	539	62%	429	59%
จำแนกตามเพศ							
ชาย		745	87%	739	85%	626	86%
หญิง		115	13%	127	15%	101	14%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	244	28%	228	26%	131	18%
	31-50 ปี	393	46%	410	47%	294	40%
	51 ปีขึ้นไป	108	13%	101	12%	201	28%
หญิง	19-30 ปี	16	2%	25	3%	30	4%
	31-50 ปี	71	8%	74	9%	48	7%
	51 ปีขึ้นไป	28	3%	28	3%	23	3%
จำแนกตามระดับ							
ระดับปฏิบัติการ		850	99%	857	99%	711	98%
ผู้บริหารระดับกลาง		-	-	-	-	9	1%

		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
ผู้บริหารระดับสูง		10	1%	9	1%	7	1%
พนักงานขาย จำแนกตามตำแหน่ง							
ระดับปฏิบัติการ		738	86%	733	85%	613	84%
ผู้บริหารระดับกลาง		-	-	-	-	6	1%
ผู้บริหารระดับสูง		7	1%	6	1%	7	1%
พนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง							
ระดับปฏิบัติการ		112	13%	124	14%	98	13%
ผู้บริหารระดับกลาง		-	-	-	-	3	-
ผู้บริหารระดับสูง		3	-	3	-	-	-
จำแนกตามสายงาน							
สายงานโครงการ		666	77%	686	79%	579	80%
สายงานการตลาดและวิศวกรรมส่วนกลาง		10	1%	9	1%	12	2%
สายงานสนับสนุนซ่อมบำรุง		58	7%	51	6%	59	8%
สายงานบริหารและสำนักงาน		126	15%	120	14%	77	11%
การจ้างงานผู้พิการ		7		7		7	
จำนวนพนักงานผู้พิการ		7		7		7	
จำนวนลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงาน		-		-		-	
จำนวนเงินสมทบที่จ่ายเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต (บาท)*		153,792.51		-		239,440	

		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
การเข้าทำงานใหม่		364		109		36	
จำแนกตามเพศ							
ชาย		360	99%	39	36%	30	83%
หญิง		4	1%	70	64%	6	17%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	n/a		n/a		13	36%
	31-50 ปี	n/a		n/a		15	42%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		n/a		2	6%
หญิง	19-30 ปี	n/a		n/a		3	8%
	31-50 ปี	n/a		n/a		3	8%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		n/a		-	-
การพ้นสภาพ/เลิกจ้าง		286		86		66	
จำแนกตามเพศ							
ชาย		227	79%	84	98%	65	98%
หญิง		59	21%	2	2%	1	2%
จำแนกตามช่วงอายุ							
ชาย	19-30 ปี	n/a		n/a		25	38%
	31-50 ปี	n/a		n/a		31	47%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		n/a		9	14%

		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
หญิง	19-30 ปี	n/a		n/a		-	-
	31-50 ปี	n/a		n/a		1	2%
	51 ปีขึ้นไป	n/a		n/a		-	-
พนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)		286		86		121	
จำนวนพนักงานชาย ที่ลาออกโดยสมัครใจ		n/a		n/a		105	87%
จำนวนพนักงานหญิง ที่ลาออกโดยสมัครใจ		n/a		n/a		16	13%

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
พนักงานที่ลาออกและกลับมาทำงาน			
จำนวนพนักงานลาออก	2	2	2
จำนวนพนักงานกลับมาทำงาน	1	1	2
พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก	314	264	237
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิก (%)	37%	30%	33%
จำนวนเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	4,077,835	3,574,539	3,020,437

7.7.3 นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ถือว่าทรัพยากรบุคคล เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดของบริษัท จึงได้ให้ความสำคัญกับนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการและสภาพการทำงานในระดับที่สูงกว่ากฎหมาย โดยนโยบายค่าตอบแทน ใช้กับพนักงานทุกคนโดยกำหนดไว้อย่างชัดเจน ในส่วนงานการบริหารงานบุคคล โดยนโยบายนี้จะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถดึงดูดใจ พัฒนา ศักยภาพและรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีแรงจูงใจในการทำงานได้ในตลาดที่มีการแข่งขันกัน ซึ่งมีการทบทวน การจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสวัสดิการพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูผลการดำเนินงานของบริษัทด้วยว่า ถ้าผลประโยชน์การดี การพิจารณาขึ้นก็จะออกมาสูงกว่าบริษัทอื่น แต่ถ้าผลการดำเนินงานออกมาไม่ดีก็จะพิจารณาเพิ่มเท่ากับธุรกิจที่ใกล้เคียงกันรวมทั้งอาจจะต่ำกว่า ถ้าบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับการจ้างงานรวมทั้งระเบียบปฏิบัติต่างๆ มีการแจ้งล่วงหน้าให้พนักงานทราบ รวมถึงเปลี่ยนสัญญาจ้างพนักงาน เช่น ปลดออกจากหน้าที่งาน มีการจ่ายเงินชดเชยให้พนักงานตามกฎหมาย

การกำหนดงบประมาณการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้น พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขายได้ การรับงาน กำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนในระยะยาว พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผนงานในระยะยาว (Medium-Long Term Plan) เช่น การขยายธุรกิจ อัตราการเติบโตของกำไรส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปตามความสำคัญหรือค่าของงาน มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับ ตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจากผลการปฏิบัติงานและระดับตำแหน่งที่รับผิดชอบพนักงานจะได้ค่าตอบแทนที่เท่าเทียมและเป็นธรรม เมื่อเปรียบเทียบกับในองค์กร ขณะเดียวกันการจ่ายค่าตอบแทนก็จะกำหนดให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค การจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนในองค์กรอื่นๆ

ทั้งนี้ในปี 2566 เพื่อให้เป็นธรรมจึงมีการทำการประเมินผลงานตนเอง เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาปรับการขึ้นเงินเดือนด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดความเท่าเทียมกันของรายได้ของพนักงานที่ปฏิบัติงานในหน้าที่เดียวกันได้เท่าเทียมกัน โดยระดับการจ่ายเพิ่มในระดับที่สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรม และให้หัวหน้างานประเมินผลงานให้กับพนักงานในสังกัดแต่ละแผนก แล้วเรียกพนักงานที่ถูกประเมินมาพูดคุยและอธิบายถึงเหตุผลเพื่อทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ในการประเมินเพื่อความเป็นธรรมในการประเมิน โดยมีส่วนประกอบที่นำมาพิจารณาค่าตอบแทนพนักงานอยู่ 3 ส่วน

1. อัตราเงินเฟ้อของเศรษฐกิจ โดยอัตราปรับต้องไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเฟ้อของแต่ละปี
2. กำหนดค่า KPI มาพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
3. ผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

การจ่ายผลตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ซึ่งขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบให้อัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนที่จ่ายให้กับพนักงาน โดยในปี 2566 ผลประกอบของกิจการออกมาไม่ดี จึงไม่มีการขึ้นเงินเดือนและไม่มีการจ่ายโบนัส

การประเมินผลการปฏิบัติของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าตามเป้าหมายขององค์กร โดยใช้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนโดยกำหนดค่าเป็น KPI ตามระบบ ISO9001 โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด การประเมินผลงานของพนักงานได้มีการกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนตามแนวทางของ ISO และเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท โดยกำหนดค่าเป็น KPI เพื่อวัดความสำเร็จของเป้าหมายนั้นๆ เช่น ระยะเวลาที่ใช้ในการเสร็จสิ้นโครงการ, ปริมาณงานที่เสร็จ, คุณภาพงานและประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร
2. การประเมินผลงาน ประเมินผลงานของพนักงานโดยใช้ตัวชี้วัดเป็น KPI ที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบระหว่างผลงานที่คาดหวังและผลงานจริง, การตรวจสอบความถูกต้องของงานและความสมบูรณ์ของงานที่ทำ
3. การเปรียบเทียบระหว่างพนักงานในกลุ่มเดียวกันหรือในตำแหน่งเดียวกันเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการระบุผู้ที่ทำงานได้ดีที่สุด และผู้ที่ต้องการพัฒนาเพิ่มขึ้น
4. การให้ข้อติชมและแนะนำ หลังจากการประเมินผลงาน จะมีการให้ข้อติชมและคำแนะนำให้แก่พนักงาน เพื่อช่วยให้พนักงานเข้าใจความแตกต่างระหว่างผลงานที่คาดหวังกับผลงานจริง และช่วยเสริมสร้างทักษะและความรู้ของพนักงานในการปรับปรุงผลงานของตนเองในอนาคต

การประเมินอย่างสม่ำเสมอและมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนนี้ ช่วยให้บริษัทสามารถเชื่อมั่นได้ในความสามารถของพนักงานและมีการพัฒนางานและบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้ใช้การประเมินผลงานนี้กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมให้กับพนักงานต่อไป

ตารางแสดงค่าตอบแทนพนักงาน

	ค่าตอบแทน (บาท)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. เงินเดือนและค่าแรง	189,037,861	232,627,062	192,094,731
2. โบนัส	-	-	-
3. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,020,690	3,122,021	2,975,437
รวม	192,058,551	235,749,083	195,070,168

7.7.4 นโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านบุคลากรจึงมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดกลยุทธ์ในการเรียนรู้ผ่านการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อใช้เป็นเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายในการฝึกอบรม โดยมีขั้นตอนในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพดังนี้

1. วิเคราะห์ความจำเป็น บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการวิเคราะห์ความจำเป็นดังนี้
 - 1.1 วิเคราะห์ตำแหน่งงาน : ตรวจสอบและวิเคราะห์ตำแหน่งงานในธุรกิจ เพื่อระบุความต้องการ ทักษะและความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง เช่น วิศวกรโยธา, โฟร์แมน, เจ้าหน้าที่ขับรถเครน, ผู้จัดการโครงการ ฯลฯ
 - 1.2 วิเคราะห์ทักษะในการปฏิบัติงานในด้านความรู้ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในธุรกิจเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เช่น การใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ การทำงานในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง และการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย

- 1.3 วิเคราะห์และประเมินผลงาน : ตรวจสอบผลการทำงานของพนักงานเพื่อระบุความรู้และทักษะที่จำเป็นเพิ่มเติม ที่ต้องการพัฒนาและฝึกอบรม โดยการประเมินจะมีการประเมินประจำปี และประเมินสมรรถนะที่เป็นประจำ
2. กำหนดวิธีการประเมินผลงานพนักงาน แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่
 - 2.1 ประเมินจากประสิทธิภาพในการทำงาน โดยการวัดผลของงานว่าเสร็จตามกำหนดและได้คุณภาพตามมาตรฐานหรือไม่, วิเคราะห์อัตราการทำงานผิดพลาด (ความถี่, การต้องแก้ไขซ้ำ) และประเมินการใช้ทรัพยากรมีประสิทธิภาพหรือไม่
 - 2.2 ประเมินจากทักษะและความชำนาญ ความรู้ความเข้าใจในงานและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง, ทักษะเฉพาะทาง เช่น ด้านไฟฟ้า, งานเชื่อม ฯลฯ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เช่น เครื่องจักร software การอ่านแบบ ฯลฯ
 - 2.3 ประเมินจากพฤติกรรมและทัศนคติ เช่น ความรับผิดชอบ วินัยและตรงต่อเวลา การสื่อสารกับทีมและผู้ที่เกี่ยวข้องชัดเจนหรือไม่ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม การให้ความร่วมมือกับทีม
 - 2.4 ประเมินจากความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย ประวัติอุบัติเหตุ หรือพฤติกรรมเสี่ยง การให้ความสำคัญและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัย
 - 2.5 การใช้แบบสอบถามและข้อเสนอแนะจากหัวหน้างาน หัวหน้างานประเมินการทำงานของพนักงาน และแบบสอบถามทักษะที่พนักงานต้องการพัฒนา ใช้ Feedback จากผู้ร่วมงาน ลูกค้าหรือผู้รับเหมา
3. กำหนดโครงการพัฒนาศักยภาพหรือฝึกอบรม เมื่อได้ข้อมูลการประเมินจากข้อ 1. ทำการรวบรวมและออกแบบโครงการให้เหมาะกับจุดแข็งและจุดด้อยของพนักงาน เช่น
 - 3.1 ฝึกอบรมพนักงานระดับปฏิบัติงาน (ช่าง, แรงงานทั่วไป) เช่น การอบรมเทคนิคเฉพาะทาง ได้แก่ การติดตั้งโครงเหล็ก การใช้เครื่องจักรกลหนัก การขับเคลื่อนเจาะ การใช้สัญญาณมือ, การอบรมด้านความปลอดภัย เช่น การทำงานในที่สูง การใช้อุปกรณ์ป้องกันภัย การทำงานในที่อับอากาศ การจัดการวัสดุอันตราย รวมถึงการอบรมการใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น เครื่องมือไฟฟ้า Software การอ่านแบบ
 - 3.2 ฝึกอบรมพนักงานระดับหัวหน้าและวิศวกร เช่น การอบรมด้านการบริหารโครงการ การควบคุมคุณภาพ เช่น มาตรฐานการทำงานก่อสร้าง การตรวจสอบคุณภาพงานในการรับน้ำหนักตามข้อกำหนด การบริหารทีมงาน เช่น ทักษะการเป็นผู้นำ การสื่อสารและการแก้ไขปัญหา
 - 3.3 อบรมด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ
 - 3.4 อบรมความสามารถทั่วไป เช่น การทำงานเป็นทีม ทักษะการสื่อสารและการแก้ไขปัญหา
4. การติดตามและวัดผล เช่น ทดสอบความรู้หรือฝึกปฏิบัติงานจริง เพื่อดูว่าทักษะดีขึ้นหรือสามารถนำทักษะใหม่ๆ มาปรับใช้ได้หรือไม่ กำหนด KPI หรือเป้าหมายหลังการอบรม เช่น ลดอัตราข้อผิดพลาด ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุในหน่วยงาน

ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จากการพัฒนานี้จะส่งผลทั้งต่อตัวบุคลากรเองและต่อบริษัทโดยตรงดังนี้

ผลต่อตัวบุคลากร

1. เพิ่มทักษะและความเชี่ยวชาญในงาน พนักงานที่จะมีทักษะ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในงานเพิ่มขึ้น เช่น ทักษะการทำงานระดับสูง การใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ซึ่งส่งผลให้การทำงานลดข้อผิดพลาด ลดระยะเวลาใน

- การทำงาน ลดความกดดันและความเครียดจากการทำงาน เพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานสามารถทำงานได้ดีขึ้นในภาพรวม ส่งผลให้งานที่ดำเนินไปมีคุณภาพและสำเร็จตามที่คาดหวัง
2. เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ และเติบโตในสายอาชีพ มีโอกาสได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ รวมถึงเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมเกี่ยวกับงานก่อสร้างที่สามารถนำมาปรับใช้ได้ รวมถึงยังได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากองค์กร ในการเป็นหัวหน้าทีมหรือร่วมทำ Project สำคัญ รวมถึงเพิ่มข้อได้เปรียบในตลาดแรงงานหากต้องการเปลี่ยนงานใหม่
 3. สามารถสร้างเครือข่ายและเพิ่มโอกาสทางอาชีพ หากการอบรมสัมมนาภายนอกองค์กร พนักงานจะได้มีโอกาสพบปะเพื่อนร่วมอุตสาหกรรมเดียวกัน สามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างเครือข่ายในวงการ สามารถได้รับคำแนะนำหรือข้อเสนอเกี่ยวกับอาชีพ
 4. เพิ่มความมั่นคงทางการเงิน มีโอกาสได้รับค่าตอบแทนที่ดีขึ้น

ผลต่อบริษัท

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ช่วยองค์กรลดต้นทุนและเพิ่มผลกำไร เมื่อพนักงานมีทักษะและความเชี่ยวชาญในงานเพิ่มขึ้น จะส่งผลต่อประสิทธิภาพของงาน เช่น มาตรฐานคุณภาพของงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเป็นไปตามมาตรฐาน ลดข้อผิดพลาด ลดระยะเวลาทำงาน สามารถวางแผนและบริหารโครงการ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความสูญเสียของวัสดุที่เกิดจากการทำงานผิดพลาด ลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือแก้ไขงานที่ไม่ได้มาตรฐานและส่งมอบงานที่มีคุณภาพและสำเร็จตามที่บริษัทคาดหวัง
2. สร้างความผูกพัน,ลดอัตราการลาออก พนักงานจะรู้สึกลดความกดดันและความเครียด เสริมความมั่นใจและพึงพอใจกับการทำงานของตนเองมากขึ้น ซึ่งจะเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้ลดอัตราการลาออกของพนักงานและเพิ่มความมั่นคงในตำแหน่งงาน
3. เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทและมีความพร้อมในการปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เมื่อบริษัทที่มีบุคลากรที่มีทักษะและความชำนาญ จะได้รับความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้ว่าจ้าง ทำให้มีโอกาสนำไปแข่งขันในตลาดได้ดีกว่า สามารถรับงานก่อสร้างที่มีความซับซ้อนและใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ได้
4. เสริมสร้างความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทและส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้แก่พนักงานทั้งภายในและภายนอก ดังต่อไปนี้

การฝึกอบรมภายใน	การฝึกอบรมภายนอก
<ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตรอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ● หลักสูตรพัฒนาความรู้มุ่งสู่ Green Industry และข้อกำหนดของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ● หลักสูตรอบรมปั้นจั่นและการใช้สัญญาณมือรถเครน 	<ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตร Carbon Footprint ● หลักสูตรองค์ความรู้ในงานวิศวกรรมปฐพีฯ รุ่นที่ 6 ● หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) ● หลักสูตรแนะนำการรายงาน GRI ในด้านเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ● หลักสูตรวิทยาการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 11 ● หลักสูตร PMP EXAM PREP COURSE

การฝึกอบรมภายใน	การฝึกอบรมภายนอก
	<ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตร Management Development Program รุ่นที่ 1 ● หลักสูตร ประกาศนียบัตรนักวางระบบบัญชี รุ่นที่1 ● หลักสูตร ESG in Accounting ● หลักสูตรอบรมด้าน Sustainability (Innovative Engineering For Sustainability (IES)) :- <ul style="list-style-type: none"> - CO-operate Environmental Management - Social Tools for Developing Sustainable Corporate - Climate Change Science - Climate Change Adaptation

นอกจากนี้ยังมีการอบรมเรียนรู้ด้วยตนเอง (E-Learning) โดยในปี 2567 ตลาดหลักทรัพย์จัดทำโครงการ ESG DNA ขึ้นซึ่งเป็นการศึกษาความรู้เบื้องต้นด้านความยั่งยืนผ่านระบบ E-Learning ซึ่งตรงกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานมีการศึกษาความรู้อยู่เสมอ บริษัทจึงได้จัดทำโครงการ “SEAFCO ESG DNA” ขึ้น โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือผู้บริหารและพนักงานรวมทั้งสิ้น 140 คน โดยผลการดำเนินโครงการมีผู้บริหารและพนักงานเข้าอบรมทั้งสิ้น 139 คน คิดเป็นร้อยละ 99%

ตารางแสดงข้อมูลการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

	2022	2023	2024
ประเภทการอบรมและชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน			
อบรมภายในบริษัท	9.02	7.27	7.66
อบรมภายนอก	6.17	10.09	9.04
จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยต่อคน (ชม.)	10.82	7.39	7.6
ค่าใช้จ่ายในการอบรม (บาท)			
อบรมภายในบริษัท	51,000	20,500	22,000
อบรมภายนอก	58,380	58,380	455,980.97
รวมค่าใช้จ่ายในการอบรม	109,380	78,880	477,980.97

การใส่ใจและรักษาพนักงาน

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอและมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าตามเป้าหมายขององค์กร ช่วยให้บริษัทสามารถเชื่อมั่นได้ในความสามารถของพนักงานและการพัฒนาและบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้ใช้การประเมินผลงานนี้กำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมให้กับพนักงานต่อไป

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการวัดระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน โดยใช้แบบสอบถามมาตรฐาน (Employee Satisfaction Survey, Employee Engagement Survey) โดยทำการสุ่มตัวอย่างของพนักงานทุกฝ่ายจำนวน 300 คน โดยกำหนดเป้าหมายของการประเมินทั้ง 2 ด้านไว้ดังนี้

1. ความพึงพอใจของพนักงาน เป้าหมายคะแนนเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 80%
2. ความผูกพันของพนักงาน เป้าหมายคะแนนเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 75%

ความพึงพอใจของพนักงาน : ผลการสำรวจพบว่าพนักงานให้คะแนนความพึงพอใจโดยรวมที่ 82% ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 80% แสดงให้เห็นว่าพนักงานมีความพึงพอใจต่อองค์กรในระดับที่ดี แต่มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงคือ โอกาสความก้าวหน้าในองค์กร ดังตารางสรุปดังนี้

หัวข้อการประเมิน	เป้าหมาย	ผลคะแนนเฉลี่ย (%)	หมายเหตุ
สวัสดิการและค่าตอบแทน	ไม่ต่ำกว่า 80%	85%	สูงกว่าเป้าหมาย
สภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ต่ำกว่า 80%	80%	ตามเป้าหมาย
โอกาสความก้าวหน้า	ไม่ต่ำกว่า 80%	78%	ต้องปรับปรุง
ระบบการบริหารจัดการ	ไม่ต่ำกว่า 80%	83%	สูงกว่าเป้าหมาย
การสนับสนุนจากหัวหน้างาน	ไม่ต่ำกว่า 80%	84%	สูงกว่าเป้าหมาย
คะแนนเฉลี่ยรวม		82%	ผ่านเกณฑ์

ความผูกพันของพนักงาน : ผลจากการสำรวจระดับความผูกพันของพนักงานพบว่ามีค่าเฉลี่ย 76% ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่ 75% แสดงว่าพนักงานมีความผูกพันกับองค์กรในระดับปานกลาง แต่ต้องมีการส่งเสริม สร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ดังตารางสรุปดังนี้

หัวข้อประเมิน	เป้าหมาย	ผลคะแนนเฉลี่ย (%)	หมายเหตุ
ความภาคภูมิใจในองค์กร	ไม่ต่ำกว่า 75%	78%	อยู่ในระดับที่ดี
ความตั้งใจทำงานในระยะยาว	ไม่ต่ำกว่า 75%	75%	ตามเกณฑ์
ความไว้วางใจในผู้บริหาร	ไม่ต่ำกว่า 75%	77%	อยู่ในระดับที่ดี
ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร	ไม่ต่ำกว่า 75%	74%	ต้องปรับปรุง
คะแนนเฉลี่ยรวม		76%	ผ่านเกณฑ์

จากผลสำรวจข้างต้น สามารถวิเคราะห์ถึงจุดแข็งขององค์กรและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและแนวปฏิบัติในอนาคต ได้ดังนี้

จุดแข็งขององค์กร	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	แนวปฏิบัติในอนาคต
- พนักงานมีความพึงพอใจสูงต่อสวัสดิการและค่าตอบแทน	- โอกาสความก้าวหน้า ควรเพิ่มโปรแกรมฝึกอบรมและเส้นทางการเติบโตในองค์กร	- ปรับปรุงโอกาสความก้าวหน้าในองค์กร - พัฒนากิจการกรมและสื่อสารองค์กรให้ดีขึ้น

จุดแข็งขององค์กร	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง	แนวปฏิบัติในอนาคต
<ul style="list-style-type: none"> - ระบบบริหารจัดการและการสนับสนุนจากหัวหน้างาน ได้รับคะแนนดี - พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์และวัฒนธรรมองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มีส่วนร่วมมากขึ้น

7.7.5 นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นอันดับแรกในการทำงาน และเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย ของพนักงาน ผู้รับเหมาและผู้ที่มาติดต่องาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัยไว้ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีกฎหมายหรือมาตรฐานกำหนดไว้ ให้ดำเนินการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติ
2. กำหนดให้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติ
3. ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรม อบรม หรือข่าวสาร เพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. จัดสรรทรัพยากรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงานทุกคน รวมถึงการควบคุมป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
5. ทบทวนและปรับปรุงระบบงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

โดยทำการประเมินความเสี่ยงและกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงทางด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในธุรกิจทำเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินเป็นส่วนสำคัญที่มีไว้เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยได้กำหนดวิธีการประเมินและกำหนดวิธีการต่อแนวทางนี้

1. การประเมินความเสี่ยง มีการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้รับเหมาตามหลักการของ ISO9001 ที่อาจมีความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัย เช่น อันตรายจากเสียง, การทำงานที่สูง, การปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่อันตราย การตรวจสอบโครงสร้างและสิ่งก่อสร้าง เพื่อตรวจสอบความเสี่ยงจากการคงทน, การพิจารณาสภาพอากาศ และสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน เป็นต้น
2. การกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง หลังจากมีการระบุความเสี่ยงในขั้นตอนการทำงานแล้ว ได้มีการกำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น อาทิเช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันสำหรับการทำงานในสภาพแวดล้อมที่อันตราย, มี

การใช้อุปกรณ์ป้องกันเสียง, การให้คำแนะนำและอบรมเพื่อเพิ่มความตระหนักในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยในทุกๆ เข้า ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อเฝ้าระวังสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้

3. การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมและติดตามการปฏิบัติของมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้ และมีผลการลดความเสี่ยงตามที่คาดหวัง
4. การตรวจสอบและปรับปรุง เป็นเรื่องสำคัญเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในการป้องกัน และลดความเสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา โดยจัดทำทุกโครงการที่ได้ทำการปิดโครงการก่อสร้างนั้นทุกครั้ง เพื่อนำเสนอปรับปรุงก่อนที่จะเริ่มโครงการใหม่โดยสม่ำเสมอ

วัตถุประสงค์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานโครงการก่อสร้าง เป็นไปตามที่กฎหมายด้านความปลอดภัยกำหนด
2. เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่อบุคคลและทรัพย์สิน ทั้งภายในและภายนอกบริษัท
3. เพื่อสร้างความตระหนักด้านสุขภาพ อันเนื่องจากโรคที่อาจเกิดจากการทำงาน รวมถึงโรคภัยต่างๆนอกเหนือจากการทำงาน

ดัชนีชี้วัด	ความถี่	การประเมินผล
ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนด	ทุกเดือน	- ผลคะแนนการตรวจประเมินด้านความปลอดภัย*(FM-SAF-003) <i>ไม่ต่ำกว่า 80%</i>
ป้องกันอุบัติเหตุ	ปีละครั้ง	- เปรียบเทียบจำนวนอุบัติเหตุของปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา ต้องลดลง <i>>20%</i> - สถิติความปลอดภัย (ILO) ลดลงจากปีที่ผ่านมา <i>>20%</i>
สร้างความตระหนักด้านสุขภาพ	ทุกเดือน	- ผลการจัดทำข่าวสารความปลอดภัย เป็นไปตามที่กำหนด <i>100%</i>

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	สิ่งที่ทำ
ข้อที่ 1	ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีกฎหมายหรือมาตรฐานกำหนดไว้ ให้ดำเนินการกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติ	1. มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายทุกหน่วยงานก่อนเริ่มงาน

	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	สิ่งที่ทำ
ข้อที่ 2	กำหนดให้เรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นความรับผิดชอบของ พนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติ	1. มีกฎระเบียบ ข้อห้ามด้านความปลอดภัย (12 ข้อ) ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติและตระหนัก ด้านความปลอดภัย 2. ข้อบังคับด้านความปลอดภัย (19 ข้อ)
ข้อที่ 3	ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรม อบรม หรือข่าวสาร เพื่อให้ พนักงานมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	1. กิจกรรมอบรมก่อนเริ่มงาน 2. กิจกรรม Safety Talk ประจำหน่วยงาน 3. กิจกรรมอบรมการทำงานเกี่ยวกับป็นอันตราย ปลอดภัย 4. ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน 5. ตระหนักด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
ข้อที่ 4	จัดสรรทรัพยากรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมใน การทำงานที่ปลอดภัยต่อชีวิต และสุขอนามัยของพนักงาน ทุกคน รวมถึงการควบคุมป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจ กระทบต่อสิ่งแวดล้อม	1. มีมาตรการป้องกัน โรคระบาดแต่ละ หน่วยงาน 1.1 มีการคัดกรองเบื้องต้น เช่น การวัด อุณหภูมิก่อนเริ่มงาน 2. จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ / ป้ายชี้แจง เกี่ยวกับมาตรการโควิด -19 3. ทุกคนที่เข้ามาในหน่วยงานต้องสวมใส่ หน้ากากอนามัย 4. จัดให้มีที่ล้างมือ หรือจุดบริการเจล แอลกอฮอล์ 5. จัดที่นั่งรับประทานอาหารในหน่วยงาน และ เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 6. จัดระบบการเดินทาง ใช้รถส่วนบุคคล และ เดินทางโดยไม่แวะสถานที่อื่น 7. จัดให้มีการฝึกอบรม SAFETY TALK ก่อนเริ่มงาน เรื่องการป้องกันโควิด – 19 8. จัดให้พนักงานได้รับการฉีดวัคซีนทุกคนก่อน เริ่มงาน 9. มีการตรวจ ATK ทุกสัปดาห์ของแต่ละ หน่วยงาน

	นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	สิ่งที่ทำ
ข้อที่ 5	ทบทวนและปรับปรุงระบบงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	1. การประชุมร่วมกับผู้บริหารเป็นประจำ เพื่อพูดคุยเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งการทบทวนและปรับปรุงงานด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มาตรการเพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในสถานการณ์โรคระบาด บริษัทได้กำหนดมาตรการไว้ดังนี้

1. มาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงในหน่วยงาน

- ตรวจวัดคัดกรองก่อนเข้าพื้นที่ทำงาน – ตรวจวัดอุณหภูมิพนักงาน หากพบว่ามีไข้เกิน 37.5 องศาเซลเซียส ต้องให้หยุดงานและให้ไปพบแพทย์
- เว้นระยะห่าง เช่น จำกัดจำนวนคนในแต่ละพื้นที่ เช่น การใช้ลิฟต์ การใช้พื้นที่ห้องอาหาร, กำหนดระยะห่างระหว่างโต๊ะทำงาน
- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน เช่น พนักงานสวมใส่หน้ากากอนามัย หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ เช่น ถุงมือ แว่นตานิรภัย หากต้องทำงานใกล้ชิดกัน
- สุขอนามัยในหน่วยงานและสำนักงาน เช่น ติดตั้งจุดล้างมือและเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่สำคัญ เช่น จุดทางเข้าสำนักงาน ห้องอาหารและห้องน้ำ และหมั่นทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ร่วมกัน เช่น ลูกบิดประตู ราวจับ ลิฟต์
- ลดการสัมผัสร่วมกัน เช่น การใช้เครื่องสแกนใบหน้าแทนลายนิ้วมือ, ใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษให้มากที่สุด

2. มาตรการดูแลพนักงานที่เข้าพักในที่พักคนงาน

- การคัดกรองก่อนเข้าพัก เช่น พนักงานใหม่ต้องคัดกรองโรคก่อนเข้าที่พักคนงาน, กำหนดพื้นที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง
- มาตรการภายในที่พักคนงาน ได้แก่ จำกัดจำนวนคนงานไม่เกิน 4-6 คนต่อห้อง (ขึ้นอยู่กับขนาดห้อง), จัดระบบระบายอากาศที่ดี, กำหนดเวลาในการใช้พื้นที่ส่วนกลาง เพื่อลดการรวมกลุ่ม
- การจัดการหากพบผู้ติดเชื้อในที่พักคนงาน ได้แก่ แยกผู้ติดเชื้อออกจากที่พักคนงานทันทีและรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง, ติดตามและคัดกรองผู้ใกล้ชิด, ทำความสะอาดพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

3. มาตรการด้านการเดินทางและขนส่งพนักงาน

- การเดินทางระหว่างที่พัก-หน่วยงาน เช่น จำกัดจำนวนคนต่อคันไม่เกิน 50% ของที่นั่ง
- ทำความสะอาดรถที่ใช้รับ-ส่งทุกวัน (กลางวัน)
- สำหรับพนักงานที่เดินทางจากพื้นที่เสี่ยง ต้องกักตัว 7-14 วัน และตรวจหาเชื้อก่อนกลับเข้าปฏิบัติงาน

4. มาตรการด้านการบริหารและการสื่อสารภายในองค์กร

- อบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคระบาด ได้แก่ จัดอบรมให้รู้จักวิธีป้องกันตนเอง เช่น การใส่หน้ากากอนามัย การล้างมือที่ถูกต้อง การทำสื่อสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสุขอนามัย

- กำหนดแผนฉุกเฉินหากพบผู้ติดเชื้อ ได้แก่ ตั้งทีมรับมือ Covid-19 หรือโรคระบาดภายในองค์กร และมีขั้นตอนการปิดพื้นที่ทำงานบางส่วนเพื่อทำความสะอาด
 - ปรับระบบการทำงานให้ยืดหยุ่น ได้แก่ ลดจำนวนพนักงานที่ต้องเข้าทำงานที่หน่วยงาน, ใช้การประชุมออนไลน์แทนการประชุมในห้องประชุม
5. มาตรการติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- ตรวจสอบและปรับปรุงมาตรการทุกเดือน เช่น พนักงานปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยหรือไม่ และปรับมาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
 - ประเมินและตรวจสอบความปลอดภัย ตั้งทีมงานตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการในหน่วยงาน และติดตามตรวจสอบเพื่อปรับปรุงแผนการป้องกัน

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	18	27	31
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	18	27	31
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	-	-	-

การป้องกันการเกิดซ้ำ

เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมจากการทำงานซ้ำ ได้มีการกำหนดกระบวนการไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำๆ

1. การวิเคราะห์สาเหตุของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
 - การเก็บข้อมูล รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด เช่น สถานที่ เวลา ผู้เกี่ยวข้อง และผลกระทบ
 - การวิเคราะห์จากรากเหง้าของปัญหา โดยใช้เครื่องมือแผนภูมิแกงปลาเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริงของเหตุการณ์
 - การจัดทำรายงาน จัดทำรายงานสรุปสาเหตุและผลกระทบของเหตุการณ์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนป้องกัน
2. การวางมาตรการป้องกัน
 - 2.1 การปรับปรุงนโยบายและขั้นตอนการทำงาน
 - ทบทวนนโยบาย ปรับปรุงนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับสาเหตุที่พบ
 - กำหนดขั้นตอนการทำงานใหม่ โดยการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำ

- 2.2 การฝึกอบรมและสร้างความตระหนัก
 - การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการทำงานใหม่
 - การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- 2.3 การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน
 - การติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล และอุปกรณ์ความปลอดภัยในพื้นที่
 - การปรับปรุงสภาพแวดล้อม ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัยและเหมาะสม เช่น การจัดวางเครื่องมือและอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ
3. การติดตามและประเมินผล
 - 3.1 การตรวจสอบและติดตาม
 - การตรวจสอบสภาพการทำงาน จัดให้มีการตรวจสอบสภาพการทำงานเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันมีประสิทธิภาพ
 - การติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนการทำงานใหม่ของพนักงาน
 - 3.2 การประเมินผล
 - การประเมินประสิทธิภาพของมาตรการ ประเมินประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันโดยใช้ข้อมูลจากการตรวจสอบและติดตาม
 - การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงมาตรการป้องกันและติดตามผลการประเมินเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. การสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม
 - การสื่อสารกับพนักงาน สื่อสารนโยบายและมาตรการป้องกันให้พนักงานทราบอย่างชัดเจน
 - การสร้างการมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและปรับปรุงมาตรการป้องกัน
5. การจัดทำระบบการรายงานและบันทึกข้อมูล
 - ระบบการรายงานเหตุการณ์ จัดให้มีระบบการรายงานเหตุการณ์ที่ง่ายและรวดเร็ว เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง
 - การบันทึกข้อมูล มีการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ และมาตรการป้องกันเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และปรับปรุงในอนาคต
6. การทบทวนและปรับปรุงนโยบายอย่างสม่ำเสมอ
 - การทบทวนนโยบายเป็นประจำ มีการทบทวนนโยบายและมาตรการป้องกันเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
 - การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ปรับปรุงนโยบายและมาตรการป้องกันตามข้อเสนอแนะจากพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุ กรณีความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมจากการทำงานซ้ำ จะช่วยให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

7.7.6 นโยบายด้านการบริหารสวัสดิการ,การพัฒนาความเป็นอยู่และความสุขของพนักงาน

บริษัทจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานตามกฎหมายกำหนดและตามความเหมาะสมเพื่อช่วยเหลือซึ่งถือเป็นกำลังใจให้แก่พนักงานได้แก่

1. สวัสดิการตามกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคม, การหยุดพักผ่อนประจำปี, การลาเพื่อรับราชการทหาร, การลาบวช, การคลอดบุตร
2. สวัสดิการด้านสุขภาพ ได้แก่ มีห้องออกกำลังกาย, ตรวจสุขภาพประจำปี, ตรวจวัคซีนต่างๆ, การทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้แก่พนักงาน
3. สวัสดิการด้านการเงิน ได้แก่ สวัสดิการช่วยเหลือคลอดบุตร, งานศพบิดา-มารดา, งานแต่งงาน, ทุนการศึกษา, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, สวัสดิการอาหารเครื่องดื่ม (ในส่วนสำนักงานใหญ่), ลดค่าครองชีพ เช่น บริการรถรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่างๆ, เครื่องดื่มในราคาพิเศษ (1 บาท)
4. สวัสดิการความสุขด้านสังคม ได้แก่ การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี, กิจกรรมสงกรานต์, วันปีใหม่, การนั่งสมาธิ (วิธิสมาธิ วันละ 3 ครั้งๆละ 5 นาที), สวัสดิการบ้านพักแก่พนักงานที่มีรายได้น้อย



ตารางแสดงข้อมูลด้านสวัสดิการพนักงาน

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ตรวจสอบสภาพประจำปี, การฉีดวัคซีน, ประกันสุขภาพ	216,580	381,822	110,456
สวัสดิการผลประโยชน์พนักงาน	5,301,548	264,932	237,725
สวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงาน	-	312,177	-
สวัสดิการอื่นๆ (เงินช่วยเหลือคลอดบุตร, งานศพบิดา-มารดา)	51,700	162,962.15	67,800

7.7.7 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในปี 2564-2565 บริษัทขาดแคลนแรงงานระดับล่างเนื่องจากสาเหตุการแพร่ระบาดของโควิด-19 โดยในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 บริษัทสามารถนำเข้าแรงงานเข้ามาทดแทนได้ในจำนวนใกล้เคียงกับก่อนการเกิดการระบาดโควิด-19

7.7.8 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.8 นโยบายสิทธิมนุษยชน

นโยบายสิทธิมนุษยชนในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทจะเน้นไปที่การให้เป็นธรรมและเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อทุกคนที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิพนักงานตามกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1. ความเท่าเทียมและความเป็นธรรมในการจ้างงาน การเลือกใช้พนักงานจะไม่มีเลือกปฏิบัติที่เน้นต่อเพศ, ศาสนา และประเทศกำเนิด การจ้างงานเป็นไปตามความสามารถและประสบการณ์ทางวิชาชีพของผู้สมัครงาน
2. ค่าจ้างและสวัสดิการ มีความเป็นธรรมและเท่าเทียมต่อการทำงานที่เหมาะสม รวมถึงการให้สวัสดิการ เช่น ประกันสุขภาพ, ประกันอุบัติเหตุ, การลาพักร้อน และบำนาญ เป็นต้น
3. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การประเมินและการจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานในสถานที่ทำงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนตัว, การอบรมให้แกพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุและการป้องกันอันตราย และการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด
4. การเข้าถึงฐานข้อมูลและการใช้สิทธิ พนักงานได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิของพนักงาน และขั้นตอนการร้องเรียนในกรณีที่เกิดการละเมิด ซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานของพนักงานต่อการรักษาความเป็นธรรมในองค์กร
5. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในกรณีที่กิจกรรมในการทำงานของบริษัทมีผลกระทบต่อชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความรับผิดชอบและให้การชดเชย หรือปฏิบัติตามกฎหมายที่จำเป็น เพื่อลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในชุมชน
6. การปฏิบัติต่อผู้บริโภค/ลูกค้า
 - การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน บริษัทให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูล

- การรับฟังและแก้ไขข้อร้องเรียน จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนจากลูกค้าและดำเนินการแก้ไขปัญหอย่างรวดเร็วกและเป็นธรรม
 - การรักษาความลับของข้อมูล จะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาต
7. การปฏิบัติต่อลูกค้า
- ความยุติธรรมในการทำสัญญา บริษัททำสัญญากับคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างเคร่งครัด
 - การส่งเสริมการปฏิบัติที่เป็นธรรม บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานสากล
 - การไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า โดยไม่คำนึงถึงขนาดหรือสถานะขององค์กร
8. การมีส่วนร่วมกับชุมชน
- การรับฟังความคิดเห็นของชุมชน รับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากโครงการก่อสร้าง
 - การส่งเสริมการพัฒนาชุมชน สนับสนุนกิจกรรมและโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนและคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่
9. การตรวจสอบและการประเมินผล
- การตรวจสอบภายใน บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อประเมินการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน
 - การรายงานผล จัดให้ทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ
10. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะทบทวนและปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

การดำเนินการตามนโยบายเหล่านี้จะช่วยให้ธุรกิจของบริษัทมีการดำเนินงานที่ยั่งยืนและมีความเป็นธรรมต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว นอกจากนี้ยังช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในตลาดและสังคมทั่วไปด้วย

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้สามารถตรวจสอบและดำเนินการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม ดังนั้นการเปิดเผยกระบวนการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยมีการครอบคลุมขั้นตอนสำคัญดังนี้

1. การกำหนดขอบเขตในการตรวจสอบและการระบุประเด็นสิทธิมนุษยชน : การระบุปัจจัยสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของบริษัท เช่น การใช้แรงงานที่ไม่เป็นธรรม, การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัย, การประสานงานกับบุคคลข้างเคียงและชุมชน ไม่ให้มีผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน หรือการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่างๆ เป็นต้น
2. การประเมินความเสี่ยง : มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละปัจจัย โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ประวัติการทำงาน การบริหารจัดการแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. การวางแผนและการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสี่ยง : การสร้างและนำมาตรการเพื่อตรวจสอบว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ และมีการปรับปรุงตามความจำเป็น
4. กลไกการเฝ้าระวังการเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน : การกำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการตรวจสอบ และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเมื่อเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยการสร้างช่องทางการร้องเรียนการจัดการการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ และมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ครอบคลุมทั้งภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยประเด็นความเสี่ยงและแนวทางการจัดการความเสี่ยงได้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

1.1 ภายในองค์กร

- การประเมินสิทธิแรงงาน เช่น การจ่ายค่าจ้างไม่เป็นธรรม การบังคับทำงานล่วงเวลา การไม่ให้สิทธิลาพักร้อน หรือ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- สภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัย เช่น การไม่จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยที่เพียงพอ หรือการไม่ฝึกอบรมด้านความปลอดภัย
- การเลือกปฏิบัติ เช่น การเลือกปฏิบัติทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม
- การละเมิดความเป็นส่วนตัว เช่น การเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานโดยไม่ได้รับอนุญาต

1.2 ในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)

- การละเมิดสิทธิแรงงาน เช่น การใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในผู้รับเหมาช่วงและคู่ค้า
- การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น การปล่อยมลพิษหรือการทำลายสิ่งแวดล้อมโดยคู่ค้า
- การคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนเพื่อให้ได้สัญญาจากคู่ค้าหรือหน่วยงานรัฐ
- การละเมิดสิทธิของชุมชน เช่น การก่อสร้างที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน โดยไม่ได้รับความยินยอมหรือการชดเชยที่เหมาะสม

2. แนวทางการจัดการความเสี่ยง

2.1 ภายในองค์กร

- การทบทวนนโยบายและกระบวนการ จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจนและทบทวนกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การจัดตั้งกลไกการร้องเรียน มีการสร้างช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียนหรือรายงานการละเมิดสิทธิได้โดยไม่เปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียน
- การตรวจสอบภายใน จัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อประเมินการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน

2.2 ในห่วงโซ่อุปทาน

- การคัดเลือกคู่ค้า กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกผู้ส่งมอบและคู่ค้าที่คำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- การทำสัญญาที่ชัดเจน ระบุข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนในสัญญากับผู้ส่งมอบและคู่ค้า
- การตรวจสอบคู่ค้า จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินคู่ค้าเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การส่งเสริมการปฏิบัติที่ดี สนับสนุนและให้คำแนะนำแก่ผู้ส่งมอบในการปรับปรุงการปฏิบัติด้านมนุษยชน

2.3 การมีส่วนร่วมกับชุมชน

- การประเมินผลกระทบต่อชุมชน ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนก่อนเริ่มโครงการ

- การรับฟังความคิดเห็นชุมชน จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- การชดเชยที่เหมาะสม จัดให้มีการชดเชยหรือเยียวยาชุมชนที่ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรม

2.4 การรายงานและการเปิดเผยข้อมูล

- การรายงานความคืบหน้า จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนและเผยแพร่ต่อสาธารณะ
- การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

2.5 การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย : ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- การรับฟังข้อเสนอแนะ เปิดช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

จากการพิจารณาประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานแล้วเห็นว่า “ไม่มีความเสี่ยงในเรื่องนี้” ในรอบปีที่ผ่านมา “ไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ภายในบริษัทเลย”

ผลกระทบทุกกลุ่ม การแก้ไขเยียวยาในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกระบวนการที่รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และครอบคลุมผู้ได้รับผลกระทบและแนวทางการแก้ไขเยียวยาประกอบด้วยขั้นตอนและวิธีการดังต่อไปนี้

1. กลไกการรับเรื่องร้องเรียน

- ช่องทางการร้องเรียน จัดให้มีช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่าย เช่น ทาง E-mail, โทรศัพท์, จดหมาย และจุดรับเรื่องร้องเรียนในพื้นที่โครงการ
- การรับเรื่องร้องเรียน มีการแต่งตั้งคณะทำงานและหน่วยงาน เพื่อรับเรื่องร้องเรียนและตรวจสอบข้อเท็จจริง
- การรักษาความลับและความปลอดภัย รับรองว่าผู้ร้องเรียนจะไม่ถูกตอบโต้หรือถูกคุกคามหลังจากร้องเรียน

2. กระบวนการตรวจสอบและประเมินผล

- การตรวจสอบข้อเท็จจริง ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรวดเร็วและเป็นกลาง โดยอาจมีผู้เชี่ยวชาญหรือองค์กรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม
- การประเมินผลกระทบ ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม
- การมีส่วนร่วมของผู้ได้รับผลกระทบ ให้ผู้ได้รับผลกระทบมีส่วนร่วมในกระบวนการตรวจสอบและเสนอแนวทางแก้ไข

3. แนวทางการแก้ไข เยียวยา

3.1 การเยียวยาทางการเงิน

- การชดเชยค่าเสียหาย จ่ายค่าชดเชยให้กับผู้ได้รับผลกระทบตามความเหมาะสมและเป็นธรรม
- การสนับสนุนทางการเงิน อาจจัดให้มีกองทุนสนับสนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบในระยะยาว

3.2 การเยียวยาทางสังคมและจิตใจ

- การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางจิตใจ จัดให้มีบริการให้คำปรึกษาหรือสนับสนุนทางจิตใจแก่ผู้ได้รับผลกระทบ
- การฟื้นฟูชุมชน ดำเนินการฟื้นฟูชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบ

3.3 การเยียวยาทางกฎหมาย

- การดำเนินคดีทางกฎหมาย สนับสนุนให้ผู้ได้รับผลกระทบสามารถดำเนินคดีทางกฎหมายได้หากจำเป็น
- การปรับปรุงกฎระเบียบภายใน ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการภายในเพื่อป้องกันการละเมิดซ้ำ

3.4 การเยียวยาทางสิ่งแวดล้อม

- การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม ดำเนินการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงาน
- การป้องกันผลกระทบในอนาคต จัดให้มีมาตรการป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในโครงการต่อไป

4. กระบวนการสื่อสารและรายงาน

- การสื่อสารกับผู้รับผลกระทบ แจ้งผลการตรวจสอบและแนวทางการแก้ไขเยียวยาให้ผู้ได้รับผลกระทบทราบอย่างชัดเจน
- การรายงานต่อสาธารณะ เผยแพร่รายงานผลการตรวจสอบและแนวทางการเยียวยาต่อสาธารณะเพื่อความโปร่งใส
- การติดตามผล จัดให้มีกระบวนการติดตามผล การแก้ไขเยียวยาเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ได้รับผลกระทบได้รับการช่วยเหลืออย่างเต็มที่

5. การป้องกันการละเมิดซ้ำ

- การปรับปรุงนโยบายและกระบวนการ ปรับปรุงนโยบายและกระบวนการภายในให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนสากล
- การฝึกอบรมพนักงาน จัดฝึกอบรมให้พนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
- การตรวจสอบและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ

6. การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

- การรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย
- การทำงานร่วมกับองค์กรภายนอก ร่วมมือกับหน่วยงานรัฐ เพื่อสร้างกลไกการแก้ไขเยียวยาที่มีประสิทธิภาพ

การมีกลไกแก้ไขเยียวยาที่มีประสิทธิภาพจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และแสดงถึงความรับผิดชอบของบริษัทในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นธรรมและจริงจัง

7.9 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	
ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	นางสาวรัชฎาวรรณ ห่อทองคำ	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
เลขานุการบริษัท / CFO	นายเอนก ศรีทับทิม	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
หัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ ว่าจ้างจากภายนอก	นางสาวกาญจนาวดี รักษานนท์	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 3.
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	นายเอนก ศรีทับทิม	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.
หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์	ดร.ณรงค์ ทศนินันท์	ประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.

7.9.1 ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารไปยังผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่านช่องทางอื่นๆ โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสารโดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ ในขณะที่หน่วยงานสื่อสารองค์กรทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ไปยังผู้ถือหุ้น นักลงทุน และประชาชนทั่วไปผ่านสื่อมวลชนและสื่ออื่นๆ ซึ่งได้จัดพบกับนักวิเคราะห์ที่เข้ามาบริษัทปี 2567 จำนวน 2 ครั้ง และร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 4 ครั้ง

นอกจากนี้ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ WWW.SEAFCO.CO.TH เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ได้รับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลต่างๆ จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ นางสาวณัฐวรรณ ทังคนิพันธ์ และนายเอนก ศรีทิพย์ม ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0-29190090 โทรสาร 0-29190098 หรือ e-mail nthasnanipan@hotmail.com, nuttawan@seafco.co.th, anek@seafco.co.th

นโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1. การเข้าถึงข้อมูล

- เผยแพร่ข้อมูลล่วงหน้า แจ้งวัน เวลา สถานที่และวาระการประชุมล่วงหน้าให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างน้อย 14-30 วันก่อนการประชุม
- เอกสารประกอบการประชุม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานประจำปี งบการเงิน ระเบียบวาระการประชุม และเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ website บริษัท
- ใช้ภาษาที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ในเอกสารประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย

2. การอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วม

- มีแผน ที่จะจัดให้มีการประชุมผ่านช่องทางออนไลน์ (Virtual Meeting) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่อยู่ห่างไกล หรือไม่สะดวกเดินทางสามารถเข้าร่วมประชุมได้
- สถานที่ประชุมสะดวกต่อการเดินทาง และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือผู้สูงอายุ
- การลงทะเบียนล่วงหน้า มีแผน ที่จะจัดให้มีระบบลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งความจำนงค์ในการเข้าร่วมประชุมได้โดยง่าย

3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม

- เปิดโอกาสซักถามและแสดงความคิดเห็น จัดให้มีช่วงเวลาให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นระบบ
- การลงคะแนนเสียง จัดให้มีระบบลงคะแนนที่สะดวกและเข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ โดยมีแผนที่จะแนบเอกสารและแบบออนไลน์ในอนาคต

- การสนับสนุนผู้ถือหุ้นรายย่อย จัดให้มีขบวนการในการช่วยเหลือผู้ถือหุ้นรายย่อยในการทำความเข้าใจวาระการประชุม และใช้สิทธิลงคะแนน
- 4. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์
 - มีแผนการแจ้งเตือนการประชุมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมล SMS หรือ Application และประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Website ของบริษัท

แนวปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1. การเตรียมความพร้อม
 - จัดเตรียมสถานที่ประชุมและอุปกรณ์ให้พร้อมสำหรับการประชุม
 - จัดฝึกอบรมหรือให้คำแนะนำแก่ผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับวิธีการเข้าร่วมประชุม และการลงคะแนนเสียง
2. การบริการผู้ถือหุ้น
 - จัดตั้งศูนย์บริการผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถามและให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการประชุม
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและเข้าร่วมการประชุม
3. การดูแลผู้ถือหุ้นพิเศษ
 - จัดส่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ เช่น ลิฟต์ ทางลาดและที่นั่งพิเศษ
 - จัดบริการรับส่งที่จอดรถสำหรับผู้สูงอายุหรือผู้พิการ
4. การรายงานผลการประชุม
 - เผยแพร่ผลการประชุมและมติที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นทราบภายในระยะเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
 - จัดทำสรุปการประชุมและเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมสามารถติดตามได้
5. การประเมินผล
 - จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ถือหุ้นหลังการประชุมเพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการจัดการประชุมครั้งต่อไป

ประโยชน์ของนโยบายและแนวปฏิบัติเหล่านี้

1. เพิ่มการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มสามารถใช้สิทธิและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่
2. สร้างความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ถือหุ้นว่ามีบริษัทมีการกำกับดูแลที่ดี
3. ลดอุปสรรคในการเข้าร่วม ช่วยลดข้อจำกัดด้านเวลา สถานที่ และความสามารถในการเข้าร่วมประชุม
4. ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น สร้างความสัมพันธ์ที่ระหว่างบริษัทและผู้ถือหุ้นผ่านการสื่อสารและการมีส่วนร่วม

7.10 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทน (บาท)		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าสอบบัญชี				
บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)	นายณรงค์ หลักฐาน	1,300,000	1,225,000	1,450,000
บริษัท ซีพีแอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	นายณรงค์ หลักฐาน	60,000	60,000	60,000
บริษัท ซีพีแอนด์ อินเตอร์เทรด จำกัด	นายณรงค์ หลักฐาน	140,000	140,000	140,000
รวม		1,500,000	1,425,000	1,650,000
ค่าบริการอื่นๆ (None audit fee)		-	-	-
รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี		1,500,000	1,425,000	1,650,000

7.11 นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Policy)

บริษัทฯ จัดให้มีการใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกให้เกิดประสิทธิภาพต่อการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการป้องกันภัยคุกคามที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy) ดังนี้

บริษัทฯ จัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (IT Security Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานที่ใช้งานระบบของบริษัทฯ ได้รับทราบระเบียบปฏิบัติการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง รวมถึงให้สอดคล้องกับการควบคุมภายในการใช้งานระบบสารสนเทศ (ITGC : IT General Controls) โดยคำนึงถึงองค์ประกอบของความมั่นคงปลอดภัยหลัก (C.I.A.) 3 ประการ ได้แก่

1. ความลับ (Confidentiality) คือ การรักษาไว้ซึ่งความลับของสารสนเทศ ไม่ถูกเปิดเผยให้แก่ผู้ไม่เกี่ยวข้อง
2. ความสมบูรณ์ (Integrity) การรักษาไว้ซึ่งความถูกต้องเสถียรภาพของสารสนเทศ ไม่ถูกแก้ไขหรือนำไปใช้อย่างผิดวิธี
3. ความพร้อมใช้ (Availability) การรักษาไว้ซึ่งความพร้อมใช้งานสารสนเทศ

การใช้งานอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท

1. ผู้ใช้งานต้องดูแลรับผิดชอบอุปกรณ์สารสนเทศให้สามารถใช้งานได้และมีการดูแลรักษาเสมือนเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้งาน
2. ไม่อนุญาตให้ดัดแปลง หรือติดตั้งอุปกรณ์อื่นบนอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท ก่อนได้รับอนุญาต
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน ต้องได้รับการตั้งรหัสผ่านของระบบปฏิบัติการทุกครั้งและต้องมีระบบป้องกันอัตโนมัติโดยรหัสผ่านของ Screen Server

4. โปรแกรม (Software) ที่ถูกติดตั้งในอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท ต้องเป็นไปตามการใช้งานที่กำหนดไว้ตามความเหมาะสม ห้ามผู้ใช้งานติดตั้ง/เปลี่ยนแปลงโปรแกรม (Software) เอง ต้องได้รับการติดตั้ง/เปลี่ยนแปลงโดยผู้ดูแลระบบเท่านั้น
5. ผู้ใช้งานห้ามติดตั้งซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์บนอุปกรณ์สารสนเทศของบริษัท รวมถึงไฟล์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

การใช้งานอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายไร้สาย

1. ผู้ใช้งานต้องลงชื่อเข้าใช้งาน โดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเข้าใช้งาน
2. ผู้ใช้งานต้องใช้งานอินเทอร์เน็ตด้วยความระมัดระวัง ต้องไม่เป็นสาเหตุให้บริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือเกี่ยวข้องกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย
3. ไม่อนุญาตให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อื่นที่ไม่ใช่ของบริษัทฯ ในการเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบริษัท เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากหัวหน้าและผู้เกี่ยวข้องแล้ว
4. ห้ามใช้งานหน้าต่างโฆษณาแบบป๊อปอัพ หรือดาวน์โหลด หรือทำซ้ำสื่อลามกอนาจารและสื่ออื่นๆที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการจัดเก็บและตรวจสอบการใช้งานอินเทอร์เน็ตของผู้ใช้งานเพื่อตรวจสอบการใช้งานที่ไม่เหมาะสม

การใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น

1. การสื่อสารทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ให้ถือเสมือนหนึ่งของการส่งจดหมายแบบทางการ โดยต้องปฏิบัติตามกฎการรับ-ส่งหนังสือ หรือจดหมายของบริษัทฯ คือการรักษาความลับของเอกสาร
2. E-mail Account ต้องมีการตั้งรหัสผ่าน และห้ามผู้ใช้งานให้บุคคลอื่นส่ง e-mail โดยใช้ E-mail Account ของตนเองเด็ดขาด
3. การร่างเนื้อหาต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงว่าตนเป็นผู้ส่งออกในนามของตัวแทนของบริษัทฯ
4. หมั่นลบ e-mail ที่ไม่จำเป็น หรือ e-mail ขยะออกจากกล่องข้อความ เพื่อเป็นการรักษาพื้นที่จัดเก็บ E-mail โดยให้จัดเก็บเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและเป็นเรื่องที่สำคัญเท่านั้น
5. ห้ามใช้ E-mail ของบริษัทฯ ในการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือส่งต่อเนื้อหาที่เข้าข่ายการดูหมิ่น หมิ่นประมาท กล่าวร้ายทำให้บุคคลอื่นเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือส่อเสียดต่อประเด็นทางวัฒนธรรม

การใช้งานระบบและการใช้สิทธิ์ระบบสารสนเทศอื่นๆ

ผู้ดูแลระบบทำการเปิดสิทธิ์การใช้งาน ตามขั้นตอนการขอเปิดสิทธิ์ใช้งาน ผู้ใช้งานจะได้รับ USER, PASSWORD ในการใช้งานระบบ และผู้ใช้งานต้องเก็บรักษาเป็นความลับ ไม่เผยแพร่ให้กับบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง และไม่อนุญาตให้ใช้งานร่วมกันเด็ดขาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาโดยตรงเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้ดูแลระบบมีหน้าที่ดำเนินการยกเลิกสิทธิ์การใช้งานสำหรับผู้ใช้งานที่ถนัดสภาพหรือไม่มีความจำเป็นต้องใช้งานระบบดังกล่าวแล้วโดยเร็วที่สุด

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การประเมินคณะกรรมการรายคณะ, รายบุคคล, กรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)

บริษัทมีการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้กรรมการได้ทบทวนและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมินที่สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการตามกฎหมาย จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท แนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1. จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
2. การกำหนดกลยุทธ์การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
3. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

กระบวนการ

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ผู้ตรวจสอบภายในบริษัท สรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย ทุกชุด รายบุคคลและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) รวมทั้งการประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ เสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ทั้งหมดของกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน โดยแบบประเมินของคณะกรรมการแต่ละชุดจะแตกต่างกัน รายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	หัวข้อการประเมิน
คณะกรรมการบริษัท	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ 2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ 3. การประชุมของกรรมการ 4. การทำหน้าที่ของกรรมการ 5. ความสัมพันธ์กับกรรมการและผู้บริหาร 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ
คณะกรรมการบริหาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของผู้บริหาร 2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร 3. การประชุมผู้บริหาร 4. การทำหน้าที่ของผู้บริหาร 5. ความสัมพันธ์กับกรรมการบริษัท 6. การพัฒนาตนเองของผู้บริหาร

คณะกรรมการ	หัวข้อการประเมิน
คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ 2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ แต่ละชุดได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอ
คณะกรรมการรายบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ 2. การประชุมของคณะกรรมการ 3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
กรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นผู้นำ 2. การกำหนดกลยุทธ์ 3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร 6. ความสัมพันธ์กับภายนอก 7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรของบริษัท 8. การสืบทอดตำแหน่ง 9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10. คุณลักษณะส่วนตัว 11. การพัฒนา CEO

ระดับ / คะแนน (%)	เกณฑ์
ระดับ 0 (0%)	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
ระดับ 1 (40%)	ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
ระดับ 2 (60%)	เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
ระดับ 3 (80%)	เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
ระดับ 4 (100%)	เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างเต็มเปี่ยม

สรุปผลคะแนนเฉลี่ยการประเมินแต่ละกลุ่ม

คณะกรรมการ	ผลประเมิน		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
คณะกรรมการบริษัท	3.96 (99.06%)	3.97 (99.25%)	3.97 (99.25%)
คณะกรรมการตรวจสอบ	3.92 (98%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.94 (98.50%)	4.00 (100%)	4.00 (100%)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.73 (93.17%)	3.94 (98.58%)*	3.94 (98.58%)
คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน	3.96 (99.09%)	3.91 (97.81%)	3.88 (97.05%)
ประเมินกรรมการรายบุคคล	3.84 (95.92%)	3.96 (99.08%)	3.96 (99.08%)
กรรมการผู้จัดการใหญ่ CEO	3.93(98.35%)	3.98 (99.40%)	3.95 (98.74%)
คณะกรรมการบริหาร	3.64 (91.09%)	3.90 (97.42%)*	3.88 (97.57%)
คณะเจ้าหน้าที่บริหาร (ระดับบริหารจัดการ)	-	3.54 (88.58%)	3.59 (88.93%)
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	3.36 (84.00%)	3.40 (84.95%)

หมายเหตุ : * มีการปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์เดียวกันกับปี 2567

8.1.2 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการเข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หลักสูตรของสถาบันส่งเสริมกรรมการไทย (IOD) หรือหลักสูตรขององค์กรอื่นๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นต้น

ตารางแสดงข้อมูลการอบรมหลักสูตรของสถาบันส่งเสริมกรรมการไทย (IOD)

	หลักสูตร IOD																	
	DCP	DCPU	DAP	DLCP	BNCP	AACP	ACP	RCC	RNG	RCL	RMP	ECP	ACEP	CGE	SBC	ITG	FBS	FGP
1 นายศิวัช แสงมณี	97/2007				16/2023	18/2015												
2 นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	72/2006	4/2015	40/2005			15/2014	39/2012	20/2015	3/2012	20/2020			15/2014			14/2020		4/2012
3 นายลอยเลื่อน บุนนาค	92/2007																	
4 นายอภัย จันทนจุลกะ	277/2019																	
5 ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	92/2007		15/2004		16/2023	1/2009	24/2008	24/2008										
6 นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	116/2009								1/2011		6/2015							
7 นายเผด็จ รุจิขจรเดช *	91/2007	4/2015	14/2004	11/2023														
8 นายกมล สิงห์โตแก้ว	92/2007		14/2004	11/2023								6/2010						
9 ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	206/2015													10/2018	13/2023	5/2017	3/2015	

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9/7/2567

DCP = Director Certification Program

DCPU = Director Certification Program Update

DAP = Director Accreditation Program

DLCP = Director Leadership Certification Program

BNCP = Board Nomination and Compensation Program

AACP = Advance Audit Committee program

ACP = Audit Committee program

RCC = Role of the Compensation Committee

RNG = Role of the Nomination and Governance Committee

RCL = Risk Management Program for Corporate Leards

RMP = Risk Management Committee Program

ECP = Executive Director Program

ACEP = Anti-Corruption for Executive Program

CGE = Corporate Governance for Executives

SBC = Strategic Board Master

ITG = Driving company success with IT Governance

FBS = Family Business for sustainability

FGP = Financial Institutions Governance Program

8.2 สรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำหนดตารางการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยเลขานุการบริษัทจะกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทั้งปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตั้งแต่ช่วงปลายปีก่อนการประชุมปีถัดไป เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ (โดยตารางการประชุมสามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบก่อนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง)

โดยตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการรายบุคคลในปี 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อสกุล	กรรมการ บริษัท	กรรมการอิสระ ประชุม โดยไม่มีฝ่ายจัดการ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ บริหารความเสี่ยง	กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน
1.	นายคิระ แสงมณี	7/7	1/1				
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	7/7	1/1	4/4		2/2	
3.	นายลอยเลื่อน บุณนาค	7/7	1/1	4/4	2/2		2/2
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	7/7	1/1	4/4	2/2		2/2
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	7/7				2/2	
6.	นางสาวณัฐวรณ ทศนินิพนธ์	7/7			2/2		
7.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	3/3				1/1	1/1
8.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	7/7				2/2	
9.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	7/7				2/2	

หมายเหตุ : จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนสิทธิเข้าประชุม

: นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

8.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ยึดแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นในแนวทางเดียวกันกับบริษัทฯ ทั้งหมด และได้จัดส่งผู้บริหารของบริษัทเข้าไปช่วยกำกับดูแลการบริหารเช่นเดียวกับบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน)

8.4 ติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

8.4.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยถูกควบคุมและตรวจสอบโดยคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นอกจากนี้ยังมีการดูแลให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ และห้ามมิให้มีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองซึ่งผู้บริหารจะไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนประกาศงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 3 วันก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

8.4.2 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้รับทราบถึงกฎหมายของการใช้ข้อมูลภายใน หน้าที่ในการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงบทกำหนดโดยตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551, พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฉบับที่(5) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมและตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำ (แบบ59-2) ยื่นเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ทั้งนี้ภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้บริษัทฯ ภายในวันที่ยื่นสำเนารายงานต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. ประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ และส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยต้องรายงานดังนี้

- 3.1 รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 15 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร

4. รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ จะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมี การประกาศผลการดำเนินงาน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชนและหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 3 วัน

ก่อนการซื้อขายต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วันต่อเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมา ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ช่วยในการดำเนินการจัดตั้ง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานและกิจการทางการเงินที่สำคัญ และช่วยเสนอแนะเพื่อแก้ไขจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และมีการปฏิบัติตามสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของบริษัทปัจจุบันมีฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมาภายในบริษัท

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมในปี 2567 จำนวน 4 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุม และได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมระบบการควบคุมภายใน ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีผลการผิดพลาดบ้างเป็นจำนวนเล็กน้อยโดยไม่มีสาระสำคัญ ซึ่งการผิดพลาดเกิดขึ้นจากบุคคลไม่ได้เกิดขึ้นจากระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมในด้านต่าง ๆ และหากมีการตรวจพบข้อบกพร่องหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญแล้ว จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงและแก้ไขโดยเร็ว นอกจากนี้ยังมีนโยบายควบคุมและตรวจสอบภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 ส่วนคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม, การบริหารความเสี่ยง, การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร, ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทรับทราบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชี

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบภายใน

ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย เช่นการสอบทานรายงานทางการเงิน การกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยง การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยงสำคัญ การสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในแล้วเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปตามสากลที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนางสาวกาญจนาวดี รักษานนท์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2554 ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2548 และทำงานให้กับบริษัทมาเป็นเวลา 10 ปี โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้งถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้

คุณสมบัติขั้นต่ำที่สามารถปฏิบัติหน้าที่นี้ได้ (Minimum qualifications required to perform the job)	
การศึกษา (Education)	ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและสาขาอื่น
ประสบการณ์ (Experience)	มีประสบการณ์ในงานบริหารและตรวจสอบมาแล้วอย่างน้อย 5 ปี
ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Required)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ 2. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบภายใน 3. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กร 4. มีพื้นฐานด้านบัญชีการเงินและระบบงานขององค์กรทั่วไป 5. บัญชีบริหารและควบคุมทางบัญชี 6. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS OFFICE หรือโปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทักษะที่จำเป็น (Skills Required)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความเป็นผู้นำ ทักษะการวางแผน/จัดการ 2. มีความขยันและตั้งใจในการทำงาน 3. การฝึกสอน/ฝึกอบรม 4. ทักษะการวิเคราะห์ 5. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 6. การบริหารผลการปฏิบัติงาน 7. การสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร 8. การสื่อสารด้วยวาจา 9. ทักษะการเจรจาต่อรอง 10. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 11. มีทักษะในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ 12. มีความยุติธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

9.2 รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งได้ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีตามรายละเอียดได้ดังนี้

บริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บจ.เอส.ที.พี. แอสเซท (“เอส.ที.พี.”)	ให้เช่าสังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นร่วมกันและญาติสนิทของกรรมการเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว	ค่าเช่าเครื่องจักร	1.31	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค. 2567) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่าสาธารณูปโภค	-	- บริษัทฯ จ่ายค่าน้ำประปา, ไฟฟ้า, โทรศัพท์ ฯลฯ ตามที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่มีค่าบริการเพิ่มเติมจากการเช่าที่ดินสำหรับจัดเก็บเครื่องจักรขนาดใหญ่
			ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าเช่ายานพาหนะ 1.48 ลบ., ค่าใช้จ่ายบริหาร 0.06 ล้านบาท)	1.54	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค. 2567) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด - บริษัทฯ เช่าที่พักสำหรับโครงการในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด

บริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บจ. อี.ดี.อี. ("อี.ดี.อี.")	รับจ้างทดสอบคุณภาพเสาเข็ม	ผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวเป็นญาติสนิทของผู้ถือหุ้น	ค่าจ้างในการทดสอบเสาเข็ม	-	- อี.ดี.อี.ดำเนินการทดสอบเสาเข็มให้แก่ลูกค้าของบริษัท เนื่องจากความจำเป็นที่ต้องมีบริษัทที่เป็นกลางดำเนินการดังกล่าว - บริษัทจ่ายในอัตราที่ไม่แตกต่างจากลูกค้ารายอื่นของ อี.ดี.อี. (ราคาตลาด)
			ค่าเช่าเครื่องจักรและแผ่นเหล็ก	1.39	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค.2567) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าเช่ายานพาหนะ 0.24 ลบ., ค่าใช้จ่ายบริหาร 3.24)	3.48	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (ม.ค.-ธ.ค.2567) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
บจ.อัลเท็มเทค	รับเหมาก่อสร้าง	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและมีกรรมการร่วมกันกับบริษัทย่อย	ค่าจ้างผู้รับเหมา	9.59	- บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างผู้รับเหมาในอัตราที่ตกลงกัน ตามอายุสัญญาที่กำหนด

มาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มีข้อกำหนดให้บริษัท และบริษัทย่อยที่จะทำธุรกรรมระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการก่อนที่จะทำธุรกรรม แม้ธุรกรรมดังกล่าวจะเป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเดิมฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติรายการดังกล่าวได้เองโดยไม่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ ดังนั้นจึงขออนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่าง

บริษัท และบริษัทย่อยกับกรรมการหรือผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจมีรายการค่าเช่าในทรัพย์สิน, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าบริการต่างๆ, ให้กู้ยืมระหว่างกัน, ซื้อขายวัตถุดิบ จึงขออนุมัติในหลักการให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว โดยมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ดินมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกัน

บริษัทเปิดเผยรายการระหว่างกันในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมได้ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอโดยใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำบริษัทมีระบบการควบคุมภายในรวมทั้งระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยงโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องที่ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด ในการตรวจสอบแล้วแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความเชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



(ดร.ณรงค์ ทัดชนิพันธ์)

ประธานกรรมการ / กรรมการผู้จัดการใหญ่

NPS Siam

NPS Siam Audit Limited

555/5-6, SSP Tower,
5th Floor, Soi Sukhumvit 63 (Ekamai),
Sukhumvit Road, Klongton Nua,
Wattana, Bangkok 10110 Thailand

บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด

555/5-6 อาคารเอสเอสพีทาวเวอร์
ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย)
ถนนสุขุมวิท คลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

Tel: 66(2) 711 5300
Fax: 66(2) 711 5866
E-mail: info@npssiam.co.th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม และงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณา ในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>การรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง</p> <p>กลุ่มบริษัทและบริษัทประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และมีการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างตามสัญญา ซึ่งขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงงานก่อสร้างที่เพิ่มและลด ซึ่งกระบวนการให้ ได้มาถึงขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างแต่ละโครงการนั้น ผู้บริหารและผู้จัดการโครงการต้องใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ เป็นอย่างมากในการจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างแต่ละโครงการ รวมถึงต้องพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง ประกอบกับความน่าจะเป็นที่จะเกิดงานก่อสร้างล่าช้า อุปสรรคระหว่างก่อสร้างโดยไม่คาดคิด ที่อาจก่อให้เกิดภาระแก่กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ ซึ่งในปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างเป็นจำนวน 1,272 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99 ของรายได้รวม) ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างเป็นจำนวน 1,177 ล้านบาท (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92 ของค่าใช้จ่ายรวม) ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</p> <p>ดังนั้น เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง การจัดทำประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้นของแต่ละโครงการ เพื่อนำมาคำนวณขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างแต่ละโครงการตามสัญญา เรื่องเหล่านี้เป็นรายการที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการทำสัญญาก่อสร้าง การว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงในเรื่องรายละเอียดสัญญา การประมาณการต้นทุนก่อสร้าง การประมาณการต้นทุนในการดำเนินงานในช่วงรับประกันผลงาน การจ่ายชำระ และกระบวนการบันทึกรายการ การอนุมัติรายการ รวมทั้งระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในในเรื่องดังกล่าว • ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการต้นทุนก่อสร้าง การจัดซื้อจัดจ้างวัสดุก่อสร้าง การจ่ายค่าแรงและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง เป็นต้น • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - สอบทานรายละเอียดของสัญญาก่อสร้างของโครงการก่อสร้าง รวมทั้งงานเพิ่มและงานลดที่เกิดขึ้นระหว่างปี - สอบทานวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการติดตามและพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง การทบทวนประมาณการต้นทุนก่อสร้าง การประมาณการต้นทุนในการดำเนินงานในช่วงรับประกันผลงาน การอนุมัติและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง - ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างแต่ละโครงการตามสัญญา - ทดสอบความถูกต้องของการซื้อวัสดุก่อสร้าง การจ่ายค่าแรง และค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างกับเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
<p>นโยบายการบัญชี แสดงไว้ในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 29</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เข้าสังเกตการณ์โครงการที่อยู่ระหว่างทำ ณ วันสิ้นปี รวมทั้งสอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมงานที่รับผิดชอบ และทำความเข้าใจกระบวนการที่ใช้ในการประเมินชิ้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง - ขอคำยืนยันชิ้นความสำเร็จของงานก่อสร้างจากผู้จัดการโครงการ เพื่อเปรียบเทียบกับชิ้นความสำเร็จของงานก่อสร้างตามบัญชี และพิจารณาความสมเหตุสมผลของผลแตกต่าง - สอบทานความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
<p>ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>ความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่า จะเกิดขึ้นเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการกำหนดจำนวนที่คาดว่าจะได้รับคืนของลูกค้า ซึ่งเกี่ยวข้องกับ ความไม่แน่นอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ที่ต้องอาศัยปัจจัยต่างๆ เช่น สถานะปัจจุบันของลูกค้า ประวัติการชำระหนี้ และการ คาดการณ์เกี่ยวกับความสามารถในการชำระหนี้ในอนาคตของ ลูกค้า ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมี ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เป็นจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 553 ล้านบาท และ 525 ล้านบาท ตามลำดับ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เป็นจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 71 ล้านบาท และ 43 ล้านบาท ตามลำดับ (สุทธิคิดเป็นร้อยละ 22 และ 23 ตามลำดับ ของ สินทรัพย์รวม) ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</p> <p>ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเพียงพอของค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าว</p> <p>นโยบายการบัญชี และรายละเอียดของลูกค้าการค้า ลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3, 6, 7 และ 8</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบันทึกการขาย การทำ สัญญา การออกใบแจ้งหนี้ การอนุมัติรายการ การติดตามหนี้ การรับชำระหนี้ การตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามระบบการควบคุม ภายในในเรื่องดังกล่าว • ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามระบบควบคุม ภายใน • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ขอคำยืนยันยอดจากลูกหนี้การค้า และลูกหนี้เงินประกัน ผลงานตามสัญญาก่อสร้าง - ตรวจสอบรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้ของลูกค้าการค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เพื่อทดสอบว่าลูกหนี้แต่ละ รายมีการคำนวณ การจัดประเภทแต่ละช่วงอายุหนี้คงค้าง อย่างเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่ และวิธีการที่กลุ่มบริษัท และบริษัทใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่า จะเกิดขึ้น - ตรวจสอบการรับชำระเงินจากลูกหนี้ ภายหลังรอบ ระยะเวลาที่รายงาน - สอบทานรายงานผลของคดีความของลูกค้า และ ความเห็นจากที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญ
	<ul style="list-style-type: none"> - สอบทานฐานะการเงินของลูกหนี้รายที่ค้างชำระเป็นเวลานานจากข้อมูลทางการเงินล่าสุด และข้อมูลอื่นที่จำเป็น เพื่อพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ รวมทั้งการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับกลุ่มลูกหนี้ดังกล่าว - สำหรับลูกหนี้ปกติจะพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยทดสอบอัตราความน่าจะเป็นของการผิดนัดชำระหนี้ ที่นำมาคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของแต่ละกลุ่มอายุหนี้ และการบันทึกรายการบัญชีดังกล่าว - สอบทานความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
<p>มูลค่าสินทรัพย์สุทธิในบริษัทย่อยในต่างประเทศ</p> <p>บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยทางอ้อมแห่งหนึ่งในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 78.39 ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวมีสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 12 ล้านบาท (ก่อนตัดรายการระหว่างกัน) (คิดเป็นร้อยละ 0.6 ของสินทรัพย์รวม) ในปัจจุบันได้หยุดดำเนินงานชั่วคราว อันเนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การเมืองภายในประเทศเมียนมาร์</p> <p>ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงที่ผลการดำเนินงานและการลงทุนไม่เป็นที่ไปตามความคาดการณ์ และมีความเสี่ยงที่สินทรัพย์ของบริษัทย่อยดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ ที่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และทำให้เกิดผลขาดทุนจากการด้อยค่า</p> <p>เนื่องจากความมีสาระสำคัญของรายการ การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารและการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p> <p>นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของการลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.8 และ 11</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจการดำเนินงานในอนาคต และพิจารณาสถานการณ์ภายในประเทศ และการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยผู้บริหาร - สอบถามผู้บริหารของบริษัทย่อยที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการประมาณการดังกล่าว โดยอ้างอิงจากข้อมูลภายในและข้อมูลภายนอก รวมถึงการวิเคราะห์แนวโน้มในอดีตที่ผ่านมา - สอบทานเกี่ยวกับการตรวจนับทรัพย์สิน และการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ เพื่อความถูกต้องและเหมาะสม - ประเมินความเป็นอิสระและความรู้ความสามารถของผู้ประเมินราคาอิสระ - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งข้าพเจ้าคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล และขอให้ทำการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และ

เสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ณรงค์ หลักฐาน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4700

บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

21 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	115,257,289	221,577,181	78,422,802	184,111,095
ลูกหนี้การค้า	6	208,779,484	392,384,341	208,779,484	392,384,341
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 7	18,940,384	18,687,097	19,671,453	19,497,924
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	8	102,711,127	149,957,014	102,711,127	149,957,014
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	4	-	-	2,000,000	-
สินค้าคงเหลือ	9	39,689,122	39,140,931	39,689,122	39,140,931
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	61,665,102	100,515,489	61,665,102	100,515,489
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		167,505,819	125,499,986	167,505,819	125,499,986
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		714,548,327	1,047,762,039	680,444,909	1,011,106,780
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	21,183,879	22,594,229	12,375,000	13,850,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	9,799,600	9,799,600
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	8	151,038,199	108,858,843	151,038,199	108,858,843
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	64,487,842	66,719,923	64,487,842	66,719,923
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,050,909,651	1,072,582,914	1,043,997,544	1,058,846,019
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4, 14	101,981,737	188,776,348	101,981,737	188,776,348
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	2,199,929	2,592,319	2,199,929	2,592,319
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	44,464,064	35,251,623	44,464,064	35,251,623
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					
ที่เป็นหลักประกัน	10	18,434,247	18,422,143	18,434,247	18,422,143
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,458,400	2,206,560	2,972,400	1,717,560
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,458,157,948	1,518,004,902	1,451,750,562	1,504,834,378
รวมสินทรัพย์		2,172,706,275	2,565,766,941	2,132,195,471	2,515,941,158

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	-	50,000,000	-	50,000,000
เจ้าหนี้การค้า	4, 18	381,598,977	453,187,209	362,137,577	433,655,134
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 19	29,629,401	43,386,675	29,250,067	42,935,644
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	8	27,737,903	81,445,201	18,038,764	71,686,191
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	21,691,386	51,244,944	21,691,386	51,244,944
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4, 22	16,094,274	50,970,731	16,094,274	50,970,731
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	99,804,405	-	99,804,405	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	4	-	1,500,000	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	20	17,113,558	17,634,469	3,555,026	4,075,937
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	2,949,039	30,917,100	2,949,039	25,583,435
รวมหนี้สินหมุนเวียน		596,618,943	780,286,329	553,520,538	730,152,016
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	23	6,403,653	27,426,100	6,403,653	27,426,100
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 22	15,708,946	21,497,024	15,708,946	21,497,024
หุ้นกู้	24	-	99,556,193	-	99,556,193
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4, 25	43,298,114	40,258,088	43,298,114	40,258,088
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,166,900	3,166,900	3,166,900	3,166,900
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		68,577,613	191,904,305	68,577,613	191,904,305
รวมหนี้สิน		665,196,556	972,190,634	622,098,151	922,056,321

บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	26				
ทุนจดทะเบียน		406,839,350	369,853,954	406,839,350	369,853,954
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		406,838,909	369,853,954	406,838,909	369,853,954
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		164,000,000	164,000,000	164,000,000	164,000,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย		37,116,202	36,985,434	37,116,202	36,985,434
สำรองหุ้นที่ซื้อคืน		17,403,008	-	17,403,008	-
ยังไม่ได้จัดสรร		914,778,336	1,035,208,230	908,472,209	1,027,645,449
หุ้นที่ซื้อคืน	28	(17,403,008)	-	(17,403,008)	-
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(7,803,200)	(9,133,963)	(6,330,000)	(4,600,000)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,514,930,247	1,596,913,655	1,510,097,320	1,593,884,837
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(7,420,528)	(3,337,348)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,507,509,719	1,593,576,307	1,510,097,320	1,593,884,837
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,172,706,275	2,565,766,941	2,132,195,471	2,515,941,158

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
รายได้				
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง 29	1,271,705,085	1,784,091,051	1,271,705,085	1,784,091,051
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	1,306,610	1,936,288	1,306,610	1,936,288
รายได้อื่น 30	11,262,763	12,985,439	10,960,828	13,145,640
รวมรายได้	1,284,274,458	1,799,012,778	1,283,972,523	1,799,172,979
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง	1,176,505,498	1,462,709,345	1,176,505,498	1,462,709,345
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 31	109,567,022	121,205,348	105,629,865	111,009,893
ค่าใช้จ่ายอื่น	577,647	6,117,837	577,647	6,032,900
รวมค่าใช้จ่าย	1,286,650,167	1,590,032,530	1,282,713,010	1,579,752,138
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(2,375,709)	208,980,248	1,259,513	219,420,841
รายได้ทางการเงิน	549,445	535,733	208,755	157,449
ต้นทุนทางการเงิน 34	11,988,502	15,717,318	11,934,255	15,666,701
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(5,822,470)	(18,536,461)	(4,475,375)	(18,536,461)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(7,992,296)	212,335,124	(5,990,612)	222,448,050
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ 16	(8,605,976)	45,244,691	(8,605,976)	45,826,966
กำไรสำหรับปี	613,680	167,090,433	2,615,364	176,621,084
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:-				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	(277,387)	(1,413,035)	-	-
รวมรายการที่อาจจะถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(277,387)	(1,413,035)	-	-

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
	(บาท)				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:-					
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน					
ในตราสารทุน	10	(2,162,500)	(3,150,000)	(2,162,500)	(3,150,000)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		(869,826)	-	(869,826)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		606,465	630,000	606,465	630,000
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรในภายหลัง - สุทธิจากภาษี		(2,425,861)	(2,520,000)	(2,425,861)	(2,520,000)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(2,703,248)	(3,933,035)	(2,425,861)	(2,520,000)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(2,089,568)	163,157,398	189,503	174,101,084
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) :-					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,358,710	169,412,442	2,615,364	176,621,084
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(745,030)	(2,322,009)	-	-
กำไรสำหรับปี		613,680	167,090,433	2,615,364	176,621,084
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม :-					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		1,993,612	168,822,813	189,503	174,101,084
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(4,083,180)	(5,665,415)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(2,089,568)	163,157,398	189,503	174,101,084
กำไรต่อหุ้น					
ขั้นพื้นฐาน	36	0.002	0.208	0.003	0.217



บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม												
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม			หุ้นทุน ซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วน ของ บริษัทใหญ่	ส่วน ของ ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
								อัตรากำไรสุทธิ		ผลขาดทุนจาก การประมาณการ ตามหลัก คณิตศาสตร์ ประกันภัย	ผลขาดทุน จากการ วัดมูลค่า เงินลงทุน ในตราสารทุน			
				กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ									
				กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566														
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	865,795,788	-	(6,464,334)	-	(2,080,000)	(8,544,334)	1,428,090,842	2,328,067	1,430,418,909
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี														
กำไร		-	-	-	-	169,412,442	-	-	-	-	-	169,412,442	(2,322,009)	167,090,433
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	1,930,371	-	(2,520,000)	(589,629)	(589,629)	(3,343,406)	(3,933,035)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	169,412,442	-	1,930,371	-	(2,520,000)	(589,629)	168,822,813	(5,665,415)	163,157,398
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,035,208,230	-	(4,533,963)	-	(4,600,000)	(9,133,963)	1,596,913,655	(3,337,348)	1,593,576,307



บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม												
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม			หุ้นทุน ซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของ บริษัทใหญ่	ส่วนของ ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
						ยังไม่ได้ จัดสรร		ผลต่างของ อัตรา แลกเปลี่ยน	ผลขาดทุนจาก การประมาณการ ตามหลัก คณิตศาสตร์ ประกันภัย	ผลขาดทุน จากการ วัดมูลค่า เงินลงทุน ในตราสารทุน	รวม			
				กำไรสะสม										
				จัดสรรแล้ว										
		ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน			ค้างการเงิน								
(บาท)														
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567														
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,035,208,230	-	(4,533,963)	-	(4,600,000)	(9,133,963)	1,596,913,655	(3,337,348)	1,593,576,307
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน		-	-	-	-	-	(17,403,008)	-	-	-	-	(17,403,008)	-	(17,403,008)
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นปันผล		36,984,955	-	-	-	(36,984,955)	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด		-	-	-	-	(66,574,012)	-	-	-	-	-	(66,574,012)	-	(66,574,012)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี														-
กำไร		-	-	-	-	1,358,710	-	-	-	-	-	1,358,710	(745,030)	613,680
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	3,060,763	(695,861)	(1,730,000)	634,902	634,902	(3,338,150)	(2,703,248)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	1,358,710	-	3,060,763	(695,861)	(1,730,000)	634,902	1,993,612	(4,083,180)	(2,089,568)
สำรองตามกฎหมาย		-	-	130,768	-	(130,768)	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน		-	-	-	17,403,008	(17,403,008)	-	-	-	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม		-	-	-	-	(695,861)	-	-	695,861	-	695,861	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	914,778,336	(17,403,008)	(1,473,200)	-	(6,330,000)	(7,803,200)	1,514,930,247	(7,420,528)	1,507,509,719



บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			หุ้นทุนซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร		ผลขาดทุนจากการ ประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	ผลขาดทุน จากการวัดมูลค่า เงินลงทุน ในตราสารทุน	รวม	
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						(บาท)					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	851,024,365	-	-	(2,080,000)	(2,080,000)	1,419,783,753
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
กำไร		-	-	-	-	176,621,084	-	-	-	-	176,621,084
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	-	(2,520,000)	(2,520,000)	(2,520,000)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	176,621,084	-	-	(2,520,000)	(2,520,000)	174,101,084
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,027,645,449	-	-	(4,600,000)	(4,600,000)	1,593,884,837



บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม			หุ้นทุนซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร		ผลขาดทุนจากการ ประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์	ผลขาดทุน จากการวัดมูลค่า เงินลงทุน ในตราสารทุน	รวม	
				ทุนสำรองตาม กฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน						
(บาท)											
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		369,853,954	164,000,000	36,985,434	-	1,027,645,449	-	-	(4,600,000)	(4,600,000)	1,593,884,837
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน		-	-	-	-	-	(17,403,008)	-	-	-	(17,403,008)
เงินปันผลจ่ายเป็นหุ้นปันผล		36,984,955	-	-	-	(36,984,955)	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่ายเป็นเงินสด		-	-	-	-	(66,574,012)	-	-	-	-	(66,574,012)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี											
กำไร		-	-	-	-	2,615,364	-	-	-	-	2,615,364
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	(695,861)	(1,730,000)	(2,425,861)	(2,425,861)
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	2,615,364	-	(695,861)	(1,730,000)	(2,425,861)	189,503
สำรองตามกฎหมาย		-	-	130,768	-	(130,768)	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองการซื้อหุ้นคืน		-	-	-	17,403,008	(17,403,008)	-	-	-	-	-
โอนไปกำไรสะสม		-	-	-	-	(695,861)	-	695,861	-	695,861	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		406,838,909	164,000,000	37,116,202	17,403,008	908,472,209	(17,403,008)	-	(6,330,000)	(6,330,000)	1,510,097,320

บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		613,680	167,090,433	2,615,364	176,621,084
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)					
รายได้ทางการเงิน		(549,445)	(535,733)	(208,755)	(157,449)
ต้นทุนทางการเงิน		11,988,502	15,717,318	11,934,255	15,666,701
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		133,221,309	135,502,848	126,595,764	127,908,497
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)		(5,822,470)	(18,536,461)	(4,475,375)	(18,536,461)
กำไรจากการวัดมูลค่าหน่วยลงทุน		(2,686,577)	(137,974)	(2,686,577)	(137,974)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		526,120	4,204,794	577,647	4,186,600
ประมาณการหนี้สิน (โอนกลับ)		(26,062,615)	(10,457,933)	(20,565,341)	(10,457,933)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		4,019,867	3,941,538	4,019,867	3,941,538
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้		(8,605,976)	45,244,691	(8,605,976)	45,826,966
		106,642,395	342,033,521	109,200,873	344,861,569
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ลูกหนี้การค้า		180,405,541	(237,573,631)	180,405,541	(237,573,631)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(214,283)	4,069,447	(169,309)	2,257,685
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน		47,244,919	21,459,190	47,244,919	21,459,190
สินค้าคงเหลือ		(548,191)	12,428,273	(548,191)	12,428,273
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน		(33,159,605)	(21,055,275)	(34,506,700)	(21,055,275)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(1,251,840)	5,587,751	(1,254,840)	5,545,529
เจ้าหนี้การค้า		(71,928,273)	232,207,283	(71,517,557)	233,736,046
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(13,796,795)	15,955,077	(13,653,472)	16,425,543
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(53,767,169)	49,824,892	(53,647,426)	50,064,377
เจ้าหนี้เงินประกันผลงานผู้รับเหมา		(520,911)	(388,275)	(520,911)	1,410,045
จ่ายชำระประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น		(2,069,055)	(5,340,023)	(2,069,055)	(5,297,901)
จ่ายชำระประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		(1,849,667)	(3,038,667)	(1,849,667)	(3,038,667)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,846,300	-	1,846,300
กระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงาน		155,187,066	418,015,863	157,114,205	423,069,083
จ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		(42,005,834)	(47,426,103)	(42,005,834)	(47,426,103)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		113,181,232	370,589,760	115,108,371	375,642,980

บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
รับดอกเบี้ย		513,445	497,067	207,537	133,064
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้น		-	-	(2,000,000)	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		(158,458)	(81,313)	(158,458)	(81,313)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		(764,253)	(25,469)	(699,603)	(11,880)
เงินสดจ่ายซื้อหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด		(70,520,000)	(100,000,000)	(70,520,000)	(100,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหน่วยลงทุน		112,215,422	-	112,215,422	-
เงินสดจ่ายซื้อตราสารหนี้		-	(10,000,000)	-	(10,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร		(23,124,320)	(69,962,420)	(23,124,320)	(69,827,973)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(319,930)	(75,590)	(319,930)	(75,590)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		938,878	2,595,869	568,410	2,595,869
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		18,780,784	(177,051,856)	16,169,058	(177,267,823)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
จ่ายดอกเบี้ย		(11,802,409)	(15,440,629)	(11,748,163)	(15,390,012)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		-	50,000,000	-	50,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(50,000,000)	-	(50,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	500,000	-	-
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		(1,500,000)	-	-	-
เงินสดรับจากการขายและเช่ากลับคืน		13,002,144	-	13,002,144	-
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว		(50,576,005)	(69,847,939)	(50,576,005)	(69,847,939)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(53,666,678)	(49,171,135)	(53,666,678)	(49,171,135)
จ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด		(66,574,012)	-	(66,574,012)	-
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน		(17,403,008)	-	(17,403,008)	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(238,519,968)	(83,959,703)	(236,965,722)	(84,409,086)

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		(106,557,952)	109,578,201	(105,688,293)	113,966,071
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		238,060	(1,141,457)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(106,319,892)	108,436,744	(105,688,293)	113,966,071
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		221,577,181	113,140,437	184,111,095	70,145,024
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		115,257,289	221,577,181	78,422,802	184,111,095
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้อื่น		30,014	74,880	30,014	74,880
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอุปกรณ์		77,436,408	26,227,968	77,436,408	26,227,968
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า		-	22,776,404	-	22,776,404
โอนเครื่องจักรเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้		13,002,144	13,222,798	13,002,144	13,222,798
จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ		36,984,955	-	36,984,955	-

บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา
9	สินค้าคงเหลือ
10	สินทรัพย์ทางการเงินอื่น
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สินทรัพย์สิทธิการใช้
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
16	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
17	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
18	เจ้าหนี้การค้า
19	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
20	เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน
21	ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น
22	หนี้สินตามสัญญาเช่า
23	เงินกู้ยืมระยะยาว
24	หุ้นกู้
25	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
26	ทุนเรือนหุ้น
27	ส่วนเกินทุนและสำรอง
28	หุ้นทุนซื้อคืน
29	ส่วนงานดำเนินงาน
30	รายได้อื่น

- 31 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- 32 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
- 33 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
- 34 ต้นทุนทางการเงิน
- 35 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้
- 36 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
- 37 เงินปันผล
- 38 เครื่องมือทางการเงิน
- 39 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
- 40 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

ผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 ได้แก่ กลุ่มตระกูลทัศนพันธ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 26.95 ของทุนที่ชำระแล้ว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับเหมาก่อสร้างงานฐานรากและงานโยธาทั่วไป

รายละเอียดบริษัทย่อย มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ กิจการจัดตั้ง	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
			2567	2566
บริษัทย่อยทางตรง				
1. บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	50	50
2. บริษัท ซีฟโก้ อินเทอร์เน็ตเทรด จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	98	98
บริษัทย่อยทางอ้อม				
3. Seafco (Myanmar) Co., Ltd.	รับเหมาก่อสร้าง	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	78	78

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นงบการเงินของ Seafco (Myanmar) Co.,Ltd. (บริษัทย่อย) จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ซึ่งในการจัดทำงบการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ทั้งนี้ การถือปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

2.3 เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม เว้นแต่ได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.4 สกิลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาทและล้านบาท เว้นแต่ที่ระบุไว้อย่างอื่น

2.5 การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

2.5.1 การใช้ดุลยพินิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการเลือกนโยบายการบัญชี ซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน

2.5.2 ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------|--|
| ข้อ 12, 13, 14 | การทดสอบการด้อยค่าเกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน |
| ข้อ 16 | การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์ |
| ข้อ 22 | การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า |
| ข้อ 25 | การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย |
| ข้อ 6, 7, 8 และ 38 | การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เกี่ยวกับข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการกำหนดอัตราความน่าจะเป็นของการผิดนัดชำระหนี้ |
| ข้อ 21 | การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับข้อสมมติสำคัญของความเป็นไปได้ที่จะสูญเสียทรัพยากรและความน่าจะเป็นของมูลค่าความเสียหาย |

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเกิดจากการปรับมูลค่าของลูกหนี้จากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละรายโดยใช้การวิเคราะห์อายุ ลูกหนี้ ประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม การใช้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณรายการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงิน และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเสื่อมคุณภาพ ค้างนาน โดยคำนึงถึงอายุของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัท/บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน หรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัท/บริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้าง และนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุ ก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรงค่าวัสดุที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ กลุ่มบริษัท/บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงานก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบัน

ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนงานก่อสร้างและสถานะการณ์ปัจจุบัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราการเกษียณ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ เป็นต้น ในการกำหนดอัตราคิดลด ฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราการใช้อัตราการเกษียณที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

2.6 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัท/บริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัท/บริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง หากสามารถหาได้ ตลาดจะถือว่า มี “สภาพคล่อง” หากรายการของสินทรัพย์หรือหนี้สินเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอในจำนวนที่เพียงพอซึ่งสามารถให้ข้อมูลราคาได้อย่างต่อเนื่อง

หากไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องกลุ่มบริษัท/บริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีความเกี่ยวข้องให้มากที่สุด และลดการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ให้น้อยที่สุด การเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าจะพิจารณาปัจจัยทั้งหมดที่ผู้ร่วมตลาดคำนึงถึงในการกำหนดราคาของรายการ

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัท/บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มาจากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิคการวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่นับสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการ และรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐานสนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่เกิดขึ้นในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัท/บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวมจะถูกจัดประเภทในระดับเดียวกันกับลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมในภาพรวม

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การโอนเกิดขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10	การวัดมูลค่าเงินลงทุน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38	เครื่องมือทางการเงิน

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

3.2 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ (อัตราถัวเฉลี่ยรายเดือน)

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

3.3 เครื่องมือทางการเงิน

3.3.1 การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาของการทำรายการ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม

3.3.2 การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง

สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัท/บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ตราสารหนี้ที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นได้หากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และ

- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเงินลงทุนที่ไม่ได้ถือไว้เพื่อค่า กลุ่มบริษัท/บริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนดังกล่าวแสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งการเลือกนี้สามารถเลือกได้เป็นรายเงินลงทุนและเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่อธิบายไว้ข้างต้นจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัท/บริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินโมเดลธุรกิจ

การประเมินโมเดลธุรกิจของสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้ พิจารณาถึง

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของสินทรัพย์ทางการเงินและการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวในทางปฏิบัติ
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของโมเดลธุรกิจ (และสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือตามโมเดลธุรกิจ) และกลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- วิธีการประมาณผลตอบแทนให้ผู้จัดการเงินลงทุน (เช่น ผลตอบแทนอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่บริหารจัดการหรืออ้างอิงตามการรับกระแสเงินสดตามสัญญา) และ
- ความถี่ ปริมาณและเวลาที่ขายในช่วงก่อน เหตุผลที่ขายและการคาดการณ์การขายในอนาคต

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นหรือไม่

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไขในการประเมินกลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด

- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร และ
- เงื่อนไขเมื่อสิทธิเรียกร้องของกลุ่มบริษัท/บริษัทถูกจำกัดเฉพาะกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ตามที่กำหนด (เช่น สินทรัพย์ทางการเงินที่ผู้ให้กู้ไม่มีสิทธิไต่เบี่ย)

สินทรัพย์ทางการเงิน – การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนสุทธิ
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุน
หรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ย
ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย
กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไร
หรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไร
หรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดย
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร ใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุน
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนกำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไร
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชี กำไรและขาดทุนสะสมที่
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือ
ขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่า : สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของ
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัด
ประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
หนี้สินทางการเงินจะถูกจัดประเภทให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากให้ถือว่าเพื่อค้า
ถือเป็นอนุพันธ์หรือกำหนดให้วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยวิธีดังกล่าว หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร
หรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทาง

การเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.3.3 การตัดรายการออกจากบัญชี

สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรม ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือโอนกรณีที่กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทเข้าทำธุรกรรมซึ่งมีการโอนสินทรัพย์ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน แต่ยังคงมีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่โอนหรือบางส่วน of สินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์ที่โอนจะไม่ถูกตัดรายการออกจากบัญชี

หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัท/บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.3.4 การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิต่อเมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกลุ่มบริษัท/บริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.3.5 ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และกระแสรายวัน รวมทั้งเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง

3.5 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญาหากกลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนจำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

3.6 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา / หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สัญญาที่มีมูลค่าของงานเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้านั้นจะแสดงไว้เป็น “มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า” ไว้ภายใต้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า ประกอบด้วยต้นทุนของค่าวัสดุและค่าแรงงาน ค่างานผู้รับเหมาช่วง ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น รวมทั้งกำไรหรือขาดทุนสุทธิที่ได้คำนวณขึ้นหักด้วยจำนวนที่เรียกเก็บจากลูกค้าแล้ว

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สัญญาที่มีการเรียกเก็บเงินลูกค้ามากกว่ามูลค่างานจะแสดงไว้เป็น “รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า” ภายใต้หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

กลุ่มบริษัท/บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย และค้างนาน

3.8 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

3.9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารชุด

20 ปี

กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

3.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดินอาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดินอาคารและอุปกรณ์ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัท/บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัด

มูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่นหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	(ปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 และ 10
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10, 15, 20 และ 25
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 และ 20
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5 และ 10
ยานพาหนะ	5 และ 10

กลุ่มบริษัท/บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัท/บริษัทซื้อและมียอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการการด้อยค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

คำลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

10 ปี

วิธีการตัดจำหน่ายระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัท/บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาเช่าจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัท/บริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัท/บริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัท/บริษัท

ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท/บริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าค้ำรับ ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา และจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ค่าเช่ายังรวมถึงจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่าหากกลุ่มบริษัท/บริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิ ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการ

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงค่าเช่า การเปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัท/บริษัทจะพิจารณา ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าว่าได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าหรือไม่ หากมีสัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หากไม่มีสัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ค่าเช่าที่ได้รับจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัท/บริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

3.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

3.13.1 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (รวมถึงเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักผลขาดทุนด้านเครดิตคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ (เช่น ผลต่างระหว่างกระแสเงินสดที่กิจการจะต้องจ่ายตามสัญญาและกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้เหล่านั้น และการประเมินทั้งข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้ด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่กลุ่มบริษัท/บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระ มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมาย ที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท/บริษัท

กลุ่มบริษัท/บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัท/บริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 365 วัน

การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนั้นมีการประเมินทั้งแบบเป็นรายลูกหนี้หรือแบบกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน หากการประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินแบบกลุ่ม ต้องมีการจัดกลุ่มเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เช่น สถานการณ์ค้างชำระและอันดับความน่าเชื่อถือ

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นรายการหักออกจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัท/บริษัทประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน

สถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึงการที่ลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การผิดสัญญา เช่น การค้างชำระเกินกว่า 365 วัน มีความเป็นไปได้ที่ลูกหนี้จะเข้าสู่การล้มละลาย เป็นต้น

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

3.13.2 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงินของกลุ่มบริษัท/บริษัทได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่นจะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมินทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.14 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.15 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมวัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีต และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้บันทึกผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจากการตั้งโครงการสมทบเงิน (ภายใต้ข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530) และโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ (ภาระผูกพันเมื่อพนักงานเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541)

- โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ซึ่งกิจการจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนไปอีกรีกิจการหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้แกกิจการ

- โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัท/บริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตรา ณ วันที่รายงานของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาครบกำหนดชำระภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท/บริษัท และมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่าย การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัท/บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ค) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไปหรือเมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.17 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สินประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการหนี้สินอื่น ได้แก่

- ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานก่อสร้างในช่วงรับประกันผลงาน

ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงานก่อสร้างในช่วงรับประกันผลงานจะบันทึกประมาณการหนี้สินของต้นทุนในการแก้ไขงานในช่วงรับประกันผลงานตามสัญญาแต่ละสัญญา โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้างและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบันและข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของผู้บริหารโครงการ

- ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้าง

ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้างแต่ละโครงการ พิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสถานะการณ์ปัจจุบันและข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของผู้บริหารโครงการนั้น

3.18 หุ้นหุ้นซื้อคืน

บริษัทรับรู้ตราสารทุนของกิจการซึ่งกิจการได้ซื้อคืน (หุ้นหุ้นซื้อคืน) ด้วยราคาทุน และนำมาหักออกจากส่วนของผู้ถือหุ้น

3.19 รายได้

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้ค่าก่อสร้างประกอบด้วยจำนวนเมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญาบวกจำนวนที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาอันเกิดจากการดัดแปลงงาน การเรียกร้องค่าเสียหาย หรือการจ่ายเงินเพื่อจูงใจ หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะก่อให้เกิดรายได้และสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ เมื่อสามารถประมาณผลของงานก่อสร้างตามสัญญาได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้และต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตามสัดส่วนของขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง

ขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้างคำนวณจากอัตราส่วนของต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างทั้งสิ้น และอ้างอิงกับการสำรวจเนื้องานที่ทำโดยผู้จัดการโครงการ เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากงานก่อสร้างรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง

รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้างรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อส่งมอบสินค้าและโอนอำนาจการควบคุมสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้วโดยแสดงมูลค่าหลังหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด

รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยรายได้ค่าเช่า และดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.20 ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนเพิ่มเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เอง

ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

3.21 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปีปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัท/บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัท/บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัยรวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีตการประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคตข้อมูลใหม่ๆอาจจะทำให้กลุ่มบริษัท/บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.22 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยปรับด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจากการออกหุ้นปันผล และหุ้นสามัญซื้อคืนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

3.23 ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

3.24 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท/บริษัทในระหว่างปี มีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ ที่ตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
1. บริษัท ซีพีแอล์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยทางตรง และมีกรรมการร่วมกัน
2. บริษัท ซีพีแอล์ อินเตอร์เทรด จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยทางตรง และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
3. Seafco (Myanmar) Co., Ltd.	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	เป็นบริษัทย่อยทางอ้อม และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
4. บริษัท เอส.ที.พี. แอสเซท จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นร่วมกันและญาติสนิทของกรรมการ เป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าว
5. บริษัท อี. ดี. อี. จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าวเป็นญาติสนิทของ ผู้ถือหุ้น
6. บริษัท อัลเท็มเทค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และมีกรรมการร่วมกันกับ บริษัทย่อย
7. บริษัท นิวเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง คอน สตรัคชั่น จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และมีกรรมการร่วมกันกับ บริษัทย่อย
8. AZ Global Co., Ltd.	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
9. คุณภavana ทศนิพนธ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท
10. คุณณรงค์ ทศนิพนธ์	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
11. คุณกมล สิงห์โตแก้ว	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศ ที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
12. คุณเผด็จ รุจิขจรเดช	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท (จนถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567) และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
13. คุณคิระ แสงมณี	ไทย	กรรมการบริษัท และประธานกรรมการ
14. คุณจุฬารัตน์ สุธีธร	ไทย	ผู้ถือหุ้น กรรมการบริษัท และประธานกรรมการ ตรวจสอบ
15. คุณสุพจน์ คงจิตต์งาม	ไทย	ผู้จัดการโครงการ
16. Mr. Zaw Zaw Aye	เมียนมาร์	ผู้ถือหุ้น และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
17. คุณเอนก ศรีทับทิม	ไทย	ผู้ถือหุ้น และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่
18. ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการ ของกลุ่มบริษัท/บริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับ ผู้บริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ

ดอกเบี้ยรับ
รายได้อื่น
ค่าสาธารณูปโภค
ค่าเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะ
ค่างานทดสอบคุณภาพเสาเข็ม
ค่าทำรั้วและอื่นๆ
ค่าจ้างผู้รับเหมา
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ดอกเบี้ยจ่าย
สินทรัพย์สิทธิการใช้
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ ได้แก่
เบี้ยประชุม เงินเดือน และอื่นๆ

นโยบายการกำหนดราคา

อัตราร้อยละ 5 ต่อปี
ราคาตามที่ตกลงกัน
ตามที่จ่ายจริง
ราคาตามสัญญา
ราคาตลาด
ราคาตลาด
ราคาตามที่ตกลงกัน
ตามที่จ่ายจริง
อัตราร้อยละ 5 - 6 ต่อปี
ราคาตามสัญญา
ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือผู้บริหารสำคัญหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
รายได้				
บริษัทย่อย				
ดอกเบียร์	-	-	28,493	-
รายได้อื่น	-	-	360,000	360,000
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้อื่น	3,073,833	111,149	3,073,833	111,149
ค่าใช้จ่าย				
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าสาธารณูปโภค	-	125,249	-	125,249
ค่าเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะ	4,421,394	5,801,070	4,421,394	5,801,070
ค่างานทดสอบคุณภาพเสาเข็ม	-	9,400	-	9,400
ค่าทำรั้วและอื่นๆ	-	288,000	-	288,000
ค่าจ้างผู้รับเหมา	9,649,975	752,201	9,649,975	752,201
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,240,000	3,339,258	3,240,000	3,339,258
ดอกเบียร์จ่าย	54,247	50,617	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ดอกเบียร์จ่าย	5,011,721	5,005,566	5,011,721	5,005,566
ค่าตอบแทนกรรมการและ				
ผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47,827,830	51,010,360	47,827,830	51,010,360
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	481,742	452,518	481,742	452,518
รวมค่าตอบแทนกรรมการและ				
ผู้บริหารสำคัญ	48,309,572	51,462,878	48,309,572	51,462,878

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
บริษัทย่อย				
Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.	-	-	5,491,541	5,491,541
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท อี.ดี.อี จำกัด	-	48,889	-	48,889
บริษัท นวัตกรรมเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง				
คอนสตรัคชั่น จำกัด	28,359,546	28,359,546	-	-
AZ Global Co., Ltd.	8,519,832	8,519,832	5,419,022	5,419,022
รวม	36,879,378	36,928,267	10,910,563	10,959,452
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(28,359,546)	(28,359,546)	-	-
สุทธิ	8,519,932	8,568,721	10,910,563	10,959,452

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
บริษัทย่อย		
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	2,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง จำนวน 2 ล้านบาท เป็นตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 1 ฉบับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ครบกำหนดชำระวันที่ 17 มีนาคม 2568

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้น	2,000,000	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>2,000,000</u>	<u>-</u>

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

สินทรัพย์สิทธิการใช้ – บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	4,415,763	8,843,625
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท	168,736	281,844
รวม	<u>4,584,499</u>	<u>9,125,469</u>

เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	308,603	768,212	308,603	768,212
บริษัท อี. ดี. อี จำกัด	470,628	506,275	470,628	506,275
บริษัท นิวเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง				
คอนสตรัคชั่น จำกัด	9,058,226	9,058,226	-	-
บริษัท อัลเท็มเทค จำกัด	9,480,714	738,515	9,480,714	738,515
AZ Global Co., Ltd.	10,343,785	10,414,094	-	-
รวม	<u>29,661,956</u>	<u>21,485,322</u>	<u>10,259,945</u>	<u>2,013,002</u>

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2567 2566

(บาท)

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ค่าเบี้ยประชุมค้างจ่าย

195,000

-

เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินรวม

2567 2566

(บาท)

บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท นิวเทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด

13,558,532

13,558,532

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินรวม

2567 2566

(บาท)

บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด

-

1,500,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง จำนวน 1.50 ล้านบาท เป็นตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 2 ฉบับ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ซึ่งเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2567 บริษัทย่อยชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

งบการเงินรวม

2567 2566

(บาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม

1,500,000

1,000,000

ลดลง

(1,500,000)

500,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

-

1,500,000

หนี้สินตามสัญญาเช่า – บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เอส.ที.พี.แอสเซท จำกัด	4,597,422	9,014,869
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้ถือหุ้นและคู่สมรสของกรรมการบริษัท	174,424	285,036
รวม	4,771,846	9,299,905

หุ้นกู้ – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	มูลค่าที่ตราไว้	
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ:		
คุณณรงค์ ทศนนิพันธ์	37,000,000	37,000,000
คุณกมล สิงห์โตแก้ว	22,000,000	22,000,000
คุณเฟด็จ รุจิขจรเดช	2,000,000	2,000,000
คุณศิวะ แสงมณี	2,000,000	2,000,000
คุณจุฬารัตน์ สุธีธร	2,000,000	2,000,000
คุณสุพจน์ คงจิตต์งาม	5,000,000	5,000,000
Mr. ZawZaw Aye	5,000,000	5,000,000
คุณเอนก ศรีทับทิม	5,000,000	5,000,000
รวม	80,000,000	80,000,000

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน – บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ	3,207,683	4,249,050

ค่าตอบแทนกรรมการ

• สำหรับปี 2567:-

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทสำหรับปี 2567 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราท่านละ 50,000 – 65,000 บาทต่อเดือน และ ค่าเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 1,000 – 5,000 บาทต่อครั้ง

• สำหรับปี 2566:-

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทสำหรับปี 2566 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราท่านละ 50,000 – 65,000 บาทต่อเดือน และ ค่าเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 1,000 – 5,000 บาทต่อครั้ง

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทย่อย

บริษัททำสัญญาให้เช่าสำนักงานกับบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทย่อย) กำหนดระยะเวลาคราวละ 1 ปี ในอัตราค่าเช่ารวมค่าน้ำประปาและไฟฟ้าเดือนละ 30,000 บาท

บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัททำสัญญาให้เช่าอาคารชุดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง กำหนดระยะเวลาคราวละ 1 ปี ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 5,000 บาท

บริษัททำสัญญาเช่าเครื่องจักรและยานพาหนะกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสองแห่ง ระยะเวลาเช่าแต่ละสัญญาคราวละ 1 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องจักรและทรัพย์สินของบริษัท ระยะเวลาเช่าคราวละ 1 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง จำนวน 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการสร้างที่พักคนงาน ระยะเวลาเช่าคราวละ 3 ปี กำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามสัญญา

บริษัททำสัญญาจ้างกรรมการและผู้บริหารสำคัญที่ครบอายุเกษียณแล้ว จำนวน 9 ราย เพื่อเป็นที่ปรึกษาวิชาชีพอิสระด้านวิศวกรรมโยธา และด้านการบัญชีการเงินให้กับบริษัท สำหรับปี 2567 กำหนดค่าตอบแทนไม่เกิน 31.77 ล้านบาท และสำหรับปี 2566 กำหนดค่าตอบแทนไม่เกิน 34.74 ล้านบาท

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทค้ำประกันการกู้ยืมเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ จำนวน 2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ปลดภาระค้ำประกันดังกล่าวแล้ว

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
เงินสดในมือ	390,473	407,687	380,000	380,000
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	91,476,618	196,859,526	77,581,344	182,843,219
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	23,390,198	24,309,968	461,458	887,876
รวม	<u>115,257,289</u>	<u>221,577,181</u>	<u>78,422,802</u>	<u>184,111,095</u>

6 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
กิจการอื่น	224,411,014	404,816,555
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,631,530)	(12,432,214)
สุทธิ	<u>208,779,484</u>	<u>392,384,341</u>

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	46,115,736	108,465,527
ค้างชำระเกินกำหนด:-		
น้อยกว่า 3 เดือน	84,006,427	143,130,018
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	12,225,193	50,604,134
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	9,039,100	94,094,404
มากกว่า 12 เดือน	73,024,558	8,522,472
รวมค้างชำระเกินกำหนด	178,295,278	296,351,028
รวม	224,411,014	404,816,555
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,631,530)	(12,432,214)
สุทธิ	208,779,484	392,384,341
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	3,199,316	(2,574,029)

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลา 30 - 60 วัน

7 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	36,879,378	36,928,267	10,910,563	10,959,452
กิจการอื่น	33,935,343	33,636,171	32,275,682	32,056,267
	70,814,721	70,564,438	43,186,245	43,015,719
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(51,874,337)	(51,877,341)	(23,514,792)	(23,517,795)
สุทธิ	18,940,384	18,687,097	19,671,453	19,497,924

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,003)	(1,837,596)	(3,003)	(1,837,596)

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ลูกหนี้อื่น	23,956,714	24,057,798	23,956,714	24,057,798
ดอกเบี้ยค้างรับ	95,989	59,989	37,995	36,778
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	5,291,261	6,056,063	4,971,311	5,784,128
เงินทดรองจ่าย	1,454,543	363,839	1,453,410	363,839
ลูกหนี้กรมสรรพากร	688,361	692,535	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,505,939	2,350,947	913,716	1,758,724
อื่นๆ	942,536	55,000	942,536	55,000
รวม	33,935,343	33,636,171	32,275,682	32,056,267

8 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน:-				
มูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า	100,347,993	138,807,137	100,347,993	138,807,137
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(158,502)	(239,903)	(158,502)	(239,903)
สุทธิ	100,189,491	138,567,234	100,189,491	138,567,234

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	2,650,000	11,435,775	2,650,000	11,435,775
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(128,364)	(45,995)	(128,364)	(45,995)
สุทธิ	2,521,636	11,389,780	2,521,636	11,389,780
รวม - สุทธิ	102,711,127	149,957,014	102,711,127	149,957,014
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน:-				
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	154,607,598	121,407,901	154,607,598	120,100,898
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,569,399)	(12,549,058)	(3,569,399)	(11,242,055)
สุทธิ	151,038,199	108,858,843	151,038,199	108,858,843
รวม	253,749,326	258,815,857	253,749,326	258,815,857
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น (โอนกลับ)	(9,018,783)	(14,124,836)	(7,671,688)	(14,124,836)

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนที่หมุนเวียน:-	(บาท)			
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	156,138	38,252,869	156,138	38,252,869
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	27,581,765	43,192,332	17,882,626	33,433,322
รวม	27,737,903	81,445,201	18,038,764	71,686,191

รายได้ที่รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
รายได้ที่รับรู้ที่เคยรวมอยู่ในยอดคงเหลือ				
ของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	66	21	66	21

รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติงานไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท/บริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติงานไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้า จำนวน 439 ล้านบาท และ 810 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมียอดคงเหลือของมูลค่างานระหว่างก่อสร้างที่ยังไม่เรียกเก็บจากลูกค้า จำนวน 100 ล้านบาท และ 139 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี

9 สิ้นค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
วัสดุก่อสร้าง	24,401,682	22,180,264	24,401,682	22,180,264
อะไหล่และวัสดุ	17,352,526	19,038,501	15,287,440	16,960,667
รวม	41,754,208	41,218,765	39,689,122	39,140,931
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(2,065,086)	(2,077,834)	-	-
สุทธิ	39,689,122	39,140,931	39,689,122	39,140,931

งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ
2567 2566
(ล้านบาท)

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้แสดง
รวมไว้ในต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง

594 787

10 สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

• ส่วนที่หมุนเวียน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่วัดมูลค่าด้วย ราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากประจำ	535,973	377,515
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน		
หน่วยลงทุนของกองทุนเปิด	61,129,129	100,137,974
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	61,665,102	100,515,489

รายการเคลื่อนไหวของหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	100,137,974	-
ซื้อ	70,520,000	100,000,000
ขาย	(112,215,422)	-
กำไรจากการปรับมูลค่า	2,686,577	137,974
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	61,129,129	100,137,974

• ส่วนที่ไม่หมุนเวียน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากธนาคาร				
เงินฝากประจำ 12 เดือน	8,808,879	8,744,229	-	-

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
เงินลงทุนในตราสารหนี้				
บริษัท พระราม 9 อัลไลน์แอนด์ จำกัด	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
	<u>18,808,879</u>	<u>18,744,229</u>	<u>10,000,000</u>	<u>10,000,000</u>
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร				
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน				
บริษัท โอเรียนเต็ลเรสซิเดนซ์				
กรุงเทพ จำกัด	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
หัก ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง	<u>(5,000,000)</u>	<u>(5,000,000)</u>	<u>(5,000,000)</u>	<u>(5,000,000)</u>
สุทธิ	-	-	-	-
บริษัท ไรท์ทันเน็ลลิง จำกัด (มหาชน)	4,537,500	7,000,000	4,537,500	7,000,000
หัก รายการปรับมูลค่าเงินลงทุน	<u>(2,162,500)</u>	<u>(3,150,000)</u>	<u>(2,162,500)</u>	<u>(3,150,000)</u>
สุทธิ	<u>2,375,000</u>	<u>3,850,000</u>	<u>2,375,000</u>	<u>3,850,000</u>
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	<u>21,183,879</u>	<u>22,594,229</u>	<u>12,375,000</u>	<u>13,850,000</u>

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ราคาทุน :-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	22,799,600	22,799,600
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-
	<u>22,799,600</u>	<u>22,799,600</u>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง	<u>(13,000,000)</u>	<u>(13,000,000)</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>9,799,600</u>	<u>9,799,600</u>

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ชื่อบริษัท	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		งบการเงินเฉพาะกิจการ				วิธีราคาทุน – สุทธิ	
					ราคาทุน		ค่าเผื่อมูลค่าเงินลงทุนลดลง			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)						(บาท)			
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท ซีพีโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50	50	26,000,000	26,000,000	13,000,000	13,000,000	(13,000,000)	(13,000,000)	-	-
บริษัท ซีพีโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	98	98	10,000,000	10,000,000	9,799,600	9,799,600	-	-	9,799,600	9,799,600
รวม					22,799,600	22,799,600	(13,000,000)	(13,000,000)	9,799,600	9,799,600

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

บริษัท ย่อยทางอ้อม (Seafco(Myanmar) Co., Ltd.)

บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด เป็นบริษัทย่อยทางตรง เข้าลงทุนถือหุ้นสามัญของ Seafco (Myanmar) Co., Ltd. (บริษัทย่อยทางอ้อม) จำนวน 507 ล้านจัตหรือเทียบเท่า 13.43 ล้านบาท ในสัดส่วนร้อยละ 80 ซึ่งดำเนินธุรกิจในประเทศ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ โดยบริษัทมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยทางอ้อม และมีสัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 78.39

บริษัทย่อยทางอ้อมมีสินทรัพย์สุทธิคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 12 ล้านบาท และ 16 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2567	2566
	(ล้านบาท)	
เครื่องจักรและอุปกรณ์ (มูลค่าตามบัญชี)	16.31	25.03
เงินฝากธนาคาร	23.08	23.56

นอกจากนี้ บริษัทย่อยทางอ้อมมีรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อยทางตรง (บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด) ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	2567	2566
	(ล้านบาท)	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8.24	8.24
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.25)	(0.25)
สุทธิ	7.99	7.99
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13.43	13.43
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุน	(1.06)	-
สุทธิ	12.37	13.43

จนถึงปัจจุบัน บริษัทย่อยทางอ้อมได้หยุดรับงานก่อสร้างชั่วคราว เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การเมืองภายในประเทศเมียนมาร์ ปัจจุบันเหล่านี้อาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อรายการดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าวมีมูลค่าที่สามารถขายได้ หรืออาจนำกลับมาใช้งานที่บริษัทได้ และมีมูลค่าที่จะขายได้สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจะสามารถชำระคืนได้ทั้งจำนวน และเงินลงทุนในบริษัทย่อยในอนาคตอาจมีการซื้อหุ้นคืนหรือได้รับผลตอบแทนกลับคืนมาเป็นเงินปันผล

เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่าตามบัญชี 16.31 ล้านบาท และ 25.03 ล้านบาท ตามลำดับ มีราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด จำนวน 66 ล้านบาท ตามรายงานลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

12 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารชุด	รวม
		(บาท)	
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	18,473,978	56,927,033	75,401,011
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	5,415,028	5,415,028
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,232,082	2,232,082
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	-	7,647,110	7,647,110
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,232,081	2,232,081
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	9,879,191	9,879,191
ค่าเผื่อการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,033,978	-	1,033,978
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	1,033,978	-	1,033,978
ไม่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,033,978	-	1,033,978
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	17,440,000	49,279,923	66,719,923
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,440,000	47,047,842	64,487,842

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 2.23 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน

การวัดมูลค่ายุติธรรม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	ราคาตามบัญชี	ราคาประเมิน	ราคาตามบัญชี	ราคาประเมิน
	(ล้านบาท)			
ที่ดิน	17	26	17	24
อาคารชุด	47	63	50	61
รวม	64	89	67	85

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีราคาประเมินที่กำหนดโดยผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด ตามรายงานลงวันที่ 3 ธันวาคม 2567 วันที่ 13 ธันวาคม 2567 และวันที่ 23 ธันวาคม 2567

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีราคาประเมินที่กำหนดโดยผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด ตามรายงานลงวันที่ 20 ธันวาคม 2564 วันที่ 21 ธันวาคม 2564 และวันที่ 22 ธันวาคม 2564

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การค้าประกัน

บริษัทได้นำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบางส่วน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 19 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	67,305,901	140,672,276	2,180,600,718	51,265,183	80,756,284	4,238,097	2,524,838,459
เพิ่มขึ้น	-	-	32,133,915	2,413,649	33,108	35,456,628	70,037,300
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	36,037,257	-	8,197,299	-	44,234,556
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,747,465)	-	-	-	(13,747,465)
โอน – สุทธิ	-	3,593,498	22,590,598	-	-	(26,184,096)	-
จำหน่าย	-	(22,762)	(17,158,656)	(5,069,540)	(75,000)	-	(22,325,958)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(840,596)	(19,540)	(3,900)	-	(864,036)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	67,305,901	144,243,012	2,239,615,771	48,589,752	88,907,791	13,510,629	2,602,172,856
เพิ่มขึ้น	-	1,025,027	11,453,429	1,485,275	-	9,190,603	23,154,334
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	119,444,331	-	-	-	119,444,331
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,073,217)	-	-	-	(13,073,217)

	งบการเงินรวม						
	เครื่องตกแต่ง						
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	ติดตั้งและ	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	เครื่องใช้สำนักงาน		ระหว่างก่อสร้าง	รวม
				(บาท)			
โอน – สุทธิ	-	1,010,909	18,282,432	-	-	(19,293,341)	-
จำหน่าย	-	-	(10,979,172)	(728,659)	(967,430)	-	(12,675,261)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(329,954)	(9,402)	(1,950)	-	(341,306)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	67,305,901	146,278,948	2,364,413,620	49,336,966	87,938,411	3,407,891	2,718,681,737
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,689,894	57,296,487	1,254,173,358	36,045,038	71,830,647	-	1,421,035,424
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	341,058	6,382,684	94,608,548	3,136,716	2,777,447	-	107,246,453
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	12,393,210	-	5,613,378	-	18,006,588
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(524,667)	-	-	-	(524,667)
จำหน่าย	-	(21,861)	(11,162,597)	(4,371,624)	(3,477)	-	(15,559,559)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(597,705)	(12,692)	(3,900)	-	(614,297)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	2,030,952	63,657,310	1,348,890,147	34,797,438	80,214,095	-	1,529,589,942

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	ติดตั้งและ	ยานพาหนะ	ระหว่างก่อสร้าง	รวม
				เครื่องใช้สำนักงาน			
				(บาท)			
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	339,989	6,390,236	96,869,725	3,086,919	1,229,692	-	107,916,561
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,007,923	-	-	-	42,007,923
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(71,073)	-	-	-	(71,073)
จำหน่าย	-	-	(9,621,172)	(621,663)	(967,428)	-	(11,210,263)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	(448,140)	(10,914)	(1,950)	-	(461,004)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,370,941	70,047,546	1,477,627,410	37,251,780	80,474,409	-	1,667,772,086
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท							
31 ธันวาคม 2566	65,274,949	80,585,702	890,725,624	13,792,314	8,693,696	13,510,629	1,072,582,914
31 ธันวาคม 2567	64,934,960	76,231,402	886,786,210	12,085,186	7,464,002	3,407,891	1,050,909,651

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	67,305,901	140,672,276	2,131,905,523	49,835,311	80,434,534	4,238,097	2,474,391,642
เพิ่มขึ้น	-	-	32,133,915	2,279,202	33,108	35,456,628	69,902,853
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	36,037,257	-	8,197,299	-	44,234,556
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,747,465)	-	-	-	(13,747,465)
โอน – สุทธิ	-	3,593,498	22,590,598	-	-	(26,184,096)	-
จำหน่าย	-	(22,762)	(17,075,447)	(5,057,272)	(75,000)	-	(22,230,481)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	67,305,901	144,243,012	2,191,844,381	47,057,241	88,589,941	13,510,629	2,552,551,105
เพิ่มขึ้น	-	1,025,027	11,453,429	1,485,275	-	9,190,603	23,154,334
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	119,444,331	-	-	-	119,444,331
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(13,073,217)	-	-	-	(13,073,217)
โอน – สุทธิ	-	1,010,909	18,282,432	-	-	(19,293,341)	-
จำหน่าย	-	-	(10,124,426)	(704,400)	(967,430)	-	(11,796,256)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	67,305,901	146,278,948	2,317,826,930	47,838,116	87,622,511	3,407,891	2,670,280,297

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,689,894	57,296,487	1,226,348,216	35,209,845	71,508,897	-	1,392,053,339
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	341,058	6,382,684	87,161,982	2,988,931	2,777,447	-	99,652,102
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	12,393,210	-	5,613,378	-	18,006,588
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(524,667)	-	-	-	(524,667)
จำหน่าย	-	(21,861)	(11,090,955)	(4,365,983)	(3,477)	-	(15,482,276)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566							
และ 1 มกราคม 2567	2,030,952	63,657,310	1,314,287,786	33,832,793	79,896,245	-	1,493,705,086
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	339,989	6,390,236	90,384,106	2,946,993	1,229,692	-	101,291,016
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	42,007,923	-	-	-	42,007,923
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(71,073)	-	-	-	(71,073)
จำหน่าย	-	-	(9,072,563)	(610,208)	(967,428)	-	(10,650,199)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,370,941	70,047,546	1,437,536,179	36,169,578	80,158,509	-	1,626,282,753

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดินและ	อาคารและ	เครื่องจักร	เครื่องตักแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	
	ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง	และอุปกรณ์	ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน (บาท)		ระหว่างก่อสร้าง	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท							
31 ธันวาคม 2566	65,274,949	80,585,702	877,556,595	13,224,448	8,693,696	13,510,629	1,058,846,019
31 ธันวาคม 2567	64,934,960	76,231,402	880,290,751	11,668,538	7,464,002	3,407,891	1,043,997,544

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงรวมไว้ใน:-

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
			(บาท)	
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	91,491,866	89,045,652	91,491,866	89,045,652
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16,424,695	18,200,801	9,799,150	10,606,450
รวม	107,916,561	107,246,453	101,291,016	99,652,102

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 719 ล้านบาท และ 674 ล้านบาท ตามลำดับ

การค้าประกัน

บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 315 ล้านบาท และ 335 ล้านบาท ตามลำดับ ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

14 สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
			(บาท)	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	18,681,532	264,276,461	8,197,299	291,155,292
เพิ่มขึ้น	18,340,004	-	4,436,400	22,776,404
โอนจากอุปกรณ์	-	13,747,465	-	13,747,465
โอนไปอุปกรณ์	-	(36,037,257)	(8,197,299)	(44,234,556)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
และ 1 มกราคม 2567	37,021,536	241,986,669	4,436,400	283,444,605
โอนจากอุปกรณ์	-	13,073,217	-	13,073,217
โอนไปอุปกรณ์	-	(119,444,331)	-	(119,444,331)
ณวันที่ 31 ธันวาคม 2567	37,021,536	135,615,555	4,436,400	177,073,491

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
	(บาท)			
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	18,626,068	62,935,645	5,257,039	86,818,752
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,107,285	18,450,443	773,698	25,331,426
โอนจากอุปกรณ์	-	524,667	-	524,667
โอนไปอุปกรณ์	-	(12,393,210)	(5,613,378)	(18,006,588)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
และ 1 มกราคม 2567	24,733,353	69,517,545	417,359	94,668,257
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,124,490	15,526,033	709,824	22,360,347
โอนจากอุปกรณ์	-	71,073	-	71,073
โอนไปอุปกรณ์	-	(42,007,923)	-	(42,007,923)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	30,857,843	43,106,728	1,127,183	75,091,754
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,288,183	172,469,124	4,019,041	188,776,348
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,163,693	92,508,827	3,309,217	101,981,737

	งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
จัดประเภท		
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,584,499	9,125,469
กิจการอื่น	97,397,238	179,650,879
รวม	101,981,737	188,776,348

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงรวมไว้ใน:-

	งบการเงินรวมงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	21,650,523	24,711,550
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	709,824	619,876
รวม	22,360,347	25,331,426

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
รายได้ค่าเช่า	1,092	1,653	1,452	2,013
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
ที่ดิน	6,124	6,107	6,124	6,107
เครื่องจักรและอุปกรณ์	15,527	18,975	15,527	18,975
ยานพาหนะ	710	774	710	774
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,476	3,457	2,476	3,457
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	24,088	29,586	24,088	28,948
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	1,246	1,148	1,246	1,148
ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้น	14,355	13,250	14,355	13,250

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์
	(บาท)
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,901,032
เพิ่มขึ้น	75,590
จำหน่าย	(41,275)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	6,935,347

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

(บาท)

เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

319,930

7,255,277

ค่าตัดจำหน่ายสะสม

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

3,657,152

692,888

(7,012)

4,343,028

712,320

5,055,348

มูลค่าสุทธิตามบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

2,592,319

2,199,929

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 0.71 ล้านบาทและ 0.69 ล้านบาท ตามลำดับ
ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งจำนวน

16 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

(บาท)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สุทธิ

44,795,002

(330,938)

44,464,064

40,283,526

(5,031,903)

35,251,623

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
		บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน		
	ณ วันที่		กำไร(ขาดทุน)	ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	กำไร(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2567
		(บาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,486,443	639,863	-	3,126,306
ลูกหนี้อื่น	4,703,559	(601)	-	4,702,958
สินทรัพย์ที่	57,180	193	-	57,373
เกิดจากสัญญาหมุนเวียน				
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	2,248,411	(1,534,531)	-	713,880
เงินลงทุนในตราสารทุน	1,150,000	-	432,500	1,582,500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,600,000	-	-	2,600,000
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	1,000,000	-	-	1,000,000
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน	5,750,067	(4,526,879)	-	1,223,188
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	8,051,617	434,041	173,965	8,659,623
ผลขาดทุนทางภาษี	12,236,249	8,892,925	-	21,129,174
รวม	40,283,526	3,905,011	606,465	44,795,002
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,031,903)	4,700,965	-	(330,938)
รวม	(5,031,903)	4,700,965	-	(330,938)
สุทธิ	35,251,623	8,605,976	606,465	44,464,064

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
		บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไร(ขาดทุน)		ณ วันที่
	1 มกราคม 2566	กำไร(ขาดทุน)	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2566
		(บาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	3,001,249	(514,806)	-	2,486,443
ลูกหนี้อื่น	4,710,027	(6,468)	-	4,703,559
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	1,747,835	(1,690,655)	-	57,180
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	3,743,774	(1,495,363)	-	2,248,411
เงินลงทุนในตราสารทุน	520,000	-	630,000	1,150,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,600,000	-	-	2,600,000
เงินลงทุนในบริษัทอื่น	1,000,000	-	-	1,000,000
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียน	9,692,265	(3,942,198)	-	5,750,067
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,871,043	180,574	-	8,051,617
ผลขาดทุนทางภาษี	50,586,084	(38,349,835)	-	12,236,249
รวม	85,472,277	(45,818,751)	630,000	40,283,526
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,023,688)	(8,215)	-	(5,031,903)
รวม	(5,023,688)	(8,215)	-	(5,031,903)
สุทธิ	80,448,589	(45,826,966)	630,000	35,251,623

17 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 50 ล้านบาท เป็นตัวสัญญาใช้เงิน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี ครอบคลุมชำระวันที่ 2 มกราคม 2567

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	50,000,000	-
เพิ่มขึ้น	-	50,000,000
ลดลง	(50,000,00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	50,000,000

18 เจ้าหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29,661,956	21,485,322	10,259,945	2,013,002
กิจการอื่น	351,937,021	431,701,887	351,877,632	431,642,132
รวม	381,598,977	453,187,209	362,137,577	433,655,134

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าที่บริษัทชำระค่าสินค้าหรือบริการเป็นตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้นจำนวน 208 ล้านบาท และ 290 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวได้อาวัลโดยธนาคารพาณิชย์

วงเงินอาวัลดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน

19 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	195,000	-	195,000	-
กิจการอื่น	29,434,401	43,386,675	29,055,067	42,935,644
รวม	29,629,401	43,386,675	29,250,067	42,935,644

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์	30,014	74,880	30,014	74,880
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,971,302	5,385,396	4,594,753	4,937,221
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	16,236,998	28,049,797	16,236,998	28,049,797
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,061,116	1,025,424	1,058,331	1,022,568
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	5,111,400	5,511,004	5,111,400	5,511,004
อื่นๆ	2,023,571	3,340,174	2,023,571	3,340,174
รวม	29,434,401	43,386,675	29,055,067	42,935,644

20 เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13,558,532	13,558,532	-	-
กิจการอื่น	3,555,026	4,075,937	3,555,026	4,075,937
รวม	17,113,558	17,634,469	3,555,026	4,075,937

21 ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ประมาณการต้นทุนในการแก้ไขงาน				
ในช่วงรับประกันผลงาน	1,392,685	30,917,100	1,392,685	25,583,435
ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง	1,556,354	-	1,556,354	-
รวม	2,949,039	30,917,100	2,949,039	25,583,435

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ประมาณการต้นทุนในการแก้ไข		ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(บาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	30,917,100	46,780,245	-	-	30,917,100	46,780,245
เพิ่มขึ้น (โอนกลับ)	(27,672,721)	(10,457,933)	1,610,106	-	(26,062,615)	(10,457,933)
ใช้ไป	(2,015,303)	(5,340,023)	(53,752)	-	(2,069,055)	(5,340,023)
ผลต่างจากการแปลง						
ค่างบการเงิน	163,609	(65,189)	-	-	163,609	(65,189)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,392,685</u>	<u>30,917,100</u>	<u>1,556,354</u>	<u>-</u>	<u>2,949,039</u>	<u>30,917,100</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ประมาณการต้นทุนในการแก้ไข		ประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการก่อสร้าง		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(บาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	25,583,435	41,339,269	-	-	25,583,435	41,337,429
เพิ่มขึ้น(โอนกลับ)	(22,175,447)	(10,457,933)	1,610,106	-	(20,565,341)	(10,456,093)
ใช้ไป	(2,015,303)	(5,297,901)	(53,752)	-	(2,069,055)	(5,297,901)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,392,685</u>	<u>25,583,435</u>	<u>1,556,354</u>	<u>-</u>	<u>2,949,039</u>	<u>25,583,435</u>

22 หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2567			2566		
	มูลค่าอนาคต ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
	(บาท)					
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17,268,178	(1,173,904)	16,094,274	52,852,639	(1,881,908)	50,970,731
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	16,847,312	(1,138,366)	15,708,946	23,164,620	(1,667,596)	21,497,024
รวม	34,115,490	(2,312,270)	31,803,220	76,017,259	(3,549,504)	72,467,755

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566
	(บาท)	
จัดประเภทเป็น:-		
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,771,846	9,299,905
กิจการอื่น	27,031,374	63,167,850
รวม	31,803,220	72,467,755

23 เงินกู้ยืมระยะยาว

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	28,095,039	78,671,044
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(21,691,386)	(51,244,944)
สุทธิ	6,403,653	27,426,100

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	78,671,044	148,518,983
ลดลง	(50,576,005)	(69,847,939)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	28,095,039	78,671,044

เงินกู้ยืมดังกล่าวตามสัญญา ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
1) เงินกู้ยืมวงเงิน 30 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 2.65 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 4.375 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุกเดือนนับแต่วันเบิกใช้เงินกู้งวดแรก กำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน เดือนละ 0.48 ล้านบาท ในเดือนที่ 13 เริ่มเบิกใช้เงินกู้เดือนกุมภาพันธ์ 2562	6,312	11,576
2) เงินกู้ยืมวงเงิน 8.28 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 2.65 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 4.375 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นทุกเดือนนับแต่วันเบิกใช้เงินกู้งวดแรกเดือนละ 0.16 ล้านบาท เริ่มเบิกใช้เงินกู้เดือนกุมภาพันธ์ 2562	-	114

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

2567 2566

(พันบาท)

3) เงินกู้ยืมวงเงิน 100 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย BIBOR(3M) บวกร้อยละ 1.80 ต่อปี ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน กำหนดชำระคืนเงินต้นทุกสามเดือน จำนวน 4.06 ล้านบาท เริ่มเบิกใช้เงินกู้เดือนกันยายน 2563	-	12,188
4) เงินกู้ยืมวงเงิน 17 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี สำหรับ 2 ปี แรก และอัตรา PrimeRate ลบร้อยละ 2 ต่อปี สำหรับปีถัดไป ชำระดอกเบี้ยทุกเดือน กำหนดชำระคืนเงินต้นเดือนละ 0.39 ล้านบาท โดยเริ่มชำระในเดือนที่ห้า นับแต่วันแรกที่เบิกใช้เงินกู้งวดแรก เริ่มเบิกใช้เงินกู้เดือนธันวาคม 2563	-	4,616
5) เงินกู้ยืมวงเงิน 100 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 4 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ เริ่มเบิกใช้เงินกู้ในเดือนมิถุนายน 2564	13,431	39,340
6) เงินกู้ยืมวงเงิน 13.66 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 1.805 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ เริ่มเบิกใช้เงินกู้ในเดือนพฤศจิกายน 2565	8,352	10,837
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	28,095	78,671
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(21,691)	(51,245)
สุทธิ	6,404	27,426

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน เครื่องจักรและอุปกรณ์ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจดทะเบียนจำนองไว้เป็นหลักประกัน

นอกจากนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และรักษาระดับอัตราส่วนทางการเงินและเงื่อนไขอื่นตามที่ได้ระบุในสัญญา เช่น การรักษาระดับอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) เป็นต้น

24 หุ้นกู้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	80,000,000	80,000,000
บุคคลอื่น	20,000,000	20,000,000
รวม	100,000,000	100,000,000
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดบัญชี	(195,595)	(443,807)
	99,804,405	99,556,193
หัก ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(99,804,405)	-
สุทธิ	-	99,556,193

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 บริษัทออกหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2565 ชนิดระบุชื่อ ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน ไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 100,000 หน่วย หน่วยละ 1,000 บาท เป็นเงินจำนวน 100 ล้านบาท อายุหุ้นกู้ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี ชำระปีละ 4 ครั้ง ครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้วันที่ 28 กันยายน 2568

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นกู้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	หุ้นกู้ (มูลค่าที่ตราไว้)	ค่าใช้จ่ายใน การออกหุ้นกู้ รอดบัญชี 2567	สุทธิ	หุ้นกู้ (มูลค่าที่ตราไว้)	ค่าใช้จ่ายใน การออกหุ้นกู้ รอดบัญชี 2566	สุทธิ
	(บาท)					
ณ วันที่ 1 มกราคม	100,000,000	(443,807)	99,556,193	100,000,000	(700,765)	99,299,235
ตัดบัญชีค่าใช้จ่าย ในการออกหุ้นกู้	-	248,212	248,212	-	256,958	256,958
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	100,000,000	(195,595)	99,804,405	100,000,000	(443,807)	99,556,193

25 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน		
ผู้บริหารสำคัญ	3,207,683	4,249,050
พนักงาน	40,090,431	36,009,038
รวม	43,298,114	40,258,088

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	40,258,088	39,355,217
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการ	2,512,346	2,547,664
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,507,521	1,393,874
	4,019,867	3,941,538
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	869,826	-
อื่นๆ		
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(1,849,667)	(3,038,667)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	43,298,114	40,258,088

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม เกิดขึ้นจาก

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ข้อสมมติทางการเงิน	1,218,609	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(348,783)	-
รวม	869,826	-

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.54	3.83
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	2.87 – 34.38*	2.87 – 34.38*
อัตรามรณะ (ตารางมรณะไทย)	105 ของ TMO2017**	105 ของ TMO2017**
อัตราทุพพลภาพ	รวมไว้ในอัตรามรณะ	รวมไว้ในอัตรามรณะ

* ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO 2017: Male and Female Thai Mortality Ordinary Tables of 2017)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อการประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	(พันบาท)	
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(3,862)	(3,772)
ลดลงร้อยละ 1	4,534	4,406
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	4,419	4,733
ลดลงร้อยละ 1	(3,846)	(4,114)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(1,889)	(2,084)
ลดลงร้อยละ 20	2,190	2,437

แม้ว่าการวิเคราะห์หนี้สินไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

26 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2567		2566	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน	(บาท)	(หุ้น/บาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	739,707,908	369,853,954	739,707,908	369,853,954
- เพิ่มทุน (หุ้นปันผล)	0.50	73,970,792	36,985,396	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	0.50	813,678,700	406,839,350	739,707,908	369,853,954

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)		2567		2566		
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
(หุ้น/บาท)						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
ณ วันที่ 1 มกราคม						
-	หุ้นสามัญ	0.50	739,707,908	369,853,954	739,707,908	369,853,954
-	เพิ่มทุน (หุ้นปันผล)	0.50	73,969,911	36,984,955	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม						
-	หุ้นสามัญ	0.50	813,677,819	406,838,909	739,707,908	369,853,954

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทโดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 73,970,792 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นมูลค่า 36,985,396 บาท เพื่อบริหารจัดการจ่ายหุ้นปันผล (โปรดสังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 37) ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

27 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำหรับปี 2567 บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี เป็นจำนวน 0.13 ล้านบาท

สำรองหุ้นซื้อคืน

บริษัทต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทกันกำไรสะสมไว้เป็นสำรองหุ้นซื้อคืนแล้ว จำนวน 17.40 ล้านบาท

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน

ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศให้เป็นเงินบาท

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

28 หุ้นซื้อคืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อการบริหารทางการเงินภายในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 25 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.07 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้ว กำหนดระยะเวลาที่จะซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 และระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนภายหลัง 3 เดือน นับแต่วันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้นแต่ไม่เกิน 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทถือหุ้นของบริษัท จำนวน 8.06 ล้านหุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0.99 ของหุ้นที่บริษัทออก รวมเป็นต้นทุนทั้งหมด จำนวน 17.40 ล้านบาท

29 ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือประธานกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักคือธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ทั้งในและต่างประเทศ แต่ส่วนงานในต่างประเทศไม่มีรายได้ เนื่องจากหยุดรับงานก่อสร้างชั่วคราว กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้เสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์

รายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์ในงบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงดิน	1,254	1,766
รายได้งานก่อสร้างโยธาและอื่นๆ	18	18

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับจ้างจากลูกค้ารายใหญ่ (มีรายได้เกินร้อยละ 10 ของรายได้รวม) ในปี 2567 จำนวน 3 ราย จำนวน 630 ล้านบาท และในปี 2566 จำนวนสองราย จำนวน 991 ล้านบาท

30 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
รายได้ค่าเช่า	1,159,045	1,652,758	1,519,045	2,012,758
กำไรจากการปรับมูลค่าเงินลงทุน	2,686,577	137,974	2,686,577	137,974
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	694,431	277,344	84,023	277,344
อื่นๆ	6,722,710	10,917,363	6,671,183	10,717,564
รวม	11,262,763	12,985,439	10,960,828	13,145,640

31 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	51,919,768	53,509,758	51,059,413	52,462,986
ค่าสาธารณูปโภค	1,843,499	2,098,328	1,729,173	2,059,358
ค่าเช่า	976,712	1,159,070	326,552	521,630
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20,078,919	21,745,647	13,453,375	14,151,295
ค่าบำรุงรักษาและดูแลระบบ	3,710,199	2,920,704	3,679,581	2,916,390
อื่นๆ	31,037,925	39,771,841	35,381,771	38,898,234
รวม	109,567,022	121,205,348	105,629,865	111,009,893

32 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
พนักงาน:-				
เงินเดือนและผลตอบแทนอื่น	189,512,703	229,985,225	188,652,348	228,938,453
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม/ กองทุนทดแทน	3,442,383	3,688,609	3,442,383	3,688,609
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,975,437	3,122,021	2,975,437	3,122,021
	195,930,523	236,795,855	195,070,168	235,749,083
กรรมการและผู้บริหารสำคัญ:-				
ค่าตอบแทนกรรมการและ ผู้บริหารสำคัญ	48,309,572	51,462,878	48,309,572	51,462,878
รวม	244,240,095	288,258,733	243,379,740	287,211,961

ค่าใช้จ่ายพนักงานบางส่วนแสดงรวมไว้ในต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัท/บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัท/บริษัท บนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุนโดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราสะสมในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือนทุก

เดือน และกลุ่มบริษัท/บริษัทย่อยในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลัง และจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

33 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม จำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
วัสดุก่อสร้างและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	593,693,579	786,922,509	593,693,579	786,922,509
ค่าจ้างผู้รับเหมา	68,344,795	99,849,963	68,344,795	99,849,963
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	244,240,095	288,258,733	243,379,740	287,211,961
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	133,221,309	135,502,848	126,595,764	127,908,497
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	65,203,574	84,509,748	65,172,956	84,505,434
ค่าขนส่ง	35,788,739	33,491,954	35,788,739	33,491,954
ค่าเช่า	25,981,047	25,617,233	25,330,887	24,979,793
อื่นๆ	120,177,029	135,879,542	124,406,550	134,882,027
รวม	1,286,650,167	1,590,032,530	1,282,713,010	1,579,752,138

34 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ดอกเบี้ยจ่าย:-				
บุคคลหรือบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5,065,968	5,056,183	5,011,721	5,005,566
สถาบันการเงิน	3,193,466	5,952,876	3,193,466	5,952,876
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,476,139	3,456,867	2,476,139	3,456,867
อื่นๆ	1,252,929	1,251,392	1,252,929	1,251,392
รวม	11,988,502	15,717,318	11,934,255	15,666,701

35 ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของกลุ่มบริษัท/บริษัทคำนวณขึ้นในอัตราที่กำหนดโดยกรมสรรพากรจากกำไรทางบัญชี หลังปรับปรุงเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในประมวลรัษฎากร กลุ่มบริษัท/บริษัทบันทึกภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในแต่ละปีบัญชี และบันทึกภาระส่วนที่ค้างจ่ายเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงิน

บริษัทย่อยในต่างประเทศ (Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.)

ภาษีเงินได้ปัจจุบันคำนวณโดยใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 25 ตามกฎหมายภาษีอากรแห่งสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีผลกระทบทางภาษี

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	-	(582,275)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้รอการตัด				
บัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ				
และผลขาดทุนทางภาษี	(8,605,976)	45,826,966	(8,605,976)	45,826,966
รวมค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(8,605,976)	45,244,691	(8,605,976)	45,826,966

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(บาท)	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวกับ :-		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	173,965	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน	432,500	630,000
รวม	606,465	630,000
การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง		

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	อัตราภาษี	อัตราภาษี
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	20 และ 25	20 และ 25
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(8)	212
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(1)	43
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(5)	(6)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	2	2
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(5)	(7)
ผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษี	-	13
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(9)	45

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	อัตราภาษี	อัตราภาษี
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	(6)	222
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(1)	44
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(5)	(6)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	2	2
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(5)	(7)
ผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษี	-	13
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(9)	46

36 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท และจำนวนหุ้นสามัญที่ออกในระหว่างปีปรับด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจากการออกหุ้นปันผลและหุ้นสามัญซื้อคืนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ทั้งนี้ ได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นของปีก่อนที่นำมาเปรียบเทียบโดยถือเสมือนว่าการออกหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท/หุ้น)			
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของ				
ผู้ถือหุ้นของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	1,358,710	169,412,442	2,615,364	176,621,084
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	739,707,908	739,707,908	739,707,908	739,707,908
จำนวนหุ้นปันผล	73,969,911	73,969,911	73,969,911	73,969,911
จำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืนถัวเฉลี่ย	(1,459,979)	-	(1,459,979)	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	812,217,840	813,677,819	812,217,840	813,677,819
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.002	0.208	0.003	0.217

37 เงินปันผล

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท โดยจ่ายเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นเงินสด 66.58 ล้านบาท และจ่ายเป็นหุ้นปันผล ในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นมูลค่าทั้งสิ้น 36.98 ล้านบาท ในกรณีที่พิเศษของหุ้น บริษัท จะจ่ายปันผลเป็นเงินสดแทนในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

38 เครื่องมือทางการเงิน

38.1 มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มีมูลค่ายุติธรรมไม่แตกต่างจากมูลค่าตามบัญชีตามที่บันทึกในงบฐานะการเงินอย่างมีสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น มีดังนี้

	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2 (พันบาท)	ระดับ 3	
31 ธันวาคม 2567					
สินทรัพย์					
เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	61,129	-	61,129	-	61,129
เงินลงทุนในตราสารทุน					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2,375	2,375	-	-	2,375
รวมสินทรัพย์	63,504	2,375	61,129	-	63,504

31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนเปิด					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	100,138	-	100,138	-	100,138
เงินลงทุนในตราสารทุน					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	3,850	3,850	-	-	3,850
รวมสินทรัพย์	103,988	3,850	100,138	-	103,988

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่า

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ใช้ราคาเสนอซื้อในปัจจุบันจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

38.2 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญ เพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ โดยกำกับดูแลผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

38.3 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัทหากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา

โอกาสของการเกิดความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระ ซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

ข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสของการเกิดความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

งบการเงินรวม								
	2567				2566			
	ลูกหนี้ การค้า	สินทรัพย์ที่ เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ค่าเผื่อผล ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาด ว่าจะเกิดขึ้น	ลูกหนี้ การค้า	สินทรัพย์ที่ เกิดจาก สัญญา	มูลค่ารวม ตามบัญชี	ค่าเผื่อผล ขาดทุนด้าน เครดิตที่คาด ว่าจะเกิดขึ้น
				(ล้านบาท)				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	46	255	301	-	108	248	356	-
ค้างชำระเกินกำหนด								
1 - 90 วัน	84	-	84		143	9	152	-
มากกว่า 90 วัน	95	3	98	20	153	15	168	25
รวม	225	258	483	20	404	272	676	25
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน								
ด้านเครดิตที่คาด								
ว่าจะเกิดขึ้น	(16)	(4)	(20)		(12)	(13)	(25)	
สุทธิ	209	254	463		392	259	651	

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	2567				2566			
	สินทรัพย์ที่			ค่าเผื่อผล		สินทรัพย์ที่		ค่าเผื่อผล
	ลูกหนี้	เกิดจาก	มูลค่ารวม	ขาดทุนด้าน		ลูกหนี้	เกิดจาก	ขาดทุนด้าน
	การค้า	สัญญา	ตามบัญชี	เครดิตที่คาด	ลูกหนี้	การค้า	สัญญา	เครดิตที่คาด
				ว่าจะเกิดขึ้น	การค้า			ว่าจะเกิดขึ้น
				(ล้านบาท)				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	46	255	301	-	108	248	356	-
ค้างชำระเกินกำหนด								
1 - 90 วัน	84	-	84		143	9	152	-
มากกว่า 90 วัน	95	3	98	20	153	14	167	24
รวม	225	258	483	20	404	271	675	24
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุน								
ด้านเครดิตที่คาด								
ว่าจะเกิดขึ้น	(16)	(4)	(20)		(12)	(12)	(24)	
สุทธิ	209	254	463		392	259	651	

อัตราผลตอบแทนคำนวณจากประสิทธิภาพของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริงย้อนหลัง อัตราเหล่านี้สะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

38.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัททำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

	งบการเงินรวม				งบการเงินรวม			
	2567		2566		2566		หลังจาก	
	มูลค่าตาม	ภายใน	หลังจาก	รวม	มูลค่าตาม	ภายใน	1 ปีแต่	รวม
	บัญชี	1 ปี	1 ปีแต่		บัญชี	1 ปี	ภายใน 5	
			ภายใน 5 ปี				ปี	
หนี้สินทางการเงิน				(ล้านบาท)				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก								
สถาบันการเงิน	-	-	-	-	50	50	-	50
เจ้าหนี้การค้า	382	382	-	382	453	453	-	453
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30	30	-	30	43	43	-	43
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	17	17	-	17	18	18	-	18
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก								
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	2	2	-	2
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก								
สถาบันการเงิน	28	22	6	28	79	51	28	79
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32	16	16	32	72	51	21	72
หุ้นกู้	99	99	-	99	99	-	99	99
	588	566	22	588	816	668	148	816

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2567				2566			
			หลังจาก 1 ปีแต่				หลังจาก 1 ปีแต่	
	มูลค่าตาม บัญชี	ภายใน 1 ปี	ภายใน 5 ปี	รวม	มูลค่าตาม บัญชี	ภายใน 1 ปี	ภายใน 5 ปี	รวม
	(ล้านบาท)							
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก								
สถาบันการเงิน	-	-	-	-	50	50	-	50
เจ้าหนี้การค้า	362	362	-	362	434	434	-	434
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30	30	-	30	43	43	-	43
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	4	4	-	4	4	4	-	4
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก								
สถาบันการเงิน	28	22	6	28	79	51	28	79
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32	16	16	32	72	51	21	72
หุ้นกู้	99	99	-	99	99	-	99	99
	555	533	22	555	781	633	148	781

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		
	1 ปี	1-5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		
			(ล้านบาท)			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	115	-	115	0.25-1.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	209	209	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-

	งบการเงินรวม					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	103	103	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	62	62	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	9	-	-	12	21	1.15
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	151	151	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.25-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	382	382	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	30	30	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	17	17	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	22	6	-	-	28	5.18-5.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	16	-	-	32	3.21-14.39
หุ้นกู้	99	-	-	-	99	6.00

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	78	-	78	0.25-1.50
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	209	209	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	20	20	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	103	103	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	62	62	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	12	12	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	151	151	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.25-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	362	362	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	30	30	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	4	4	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	22	6	-	-	28	5.18-5.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	16	-	-	32	3.21-14.39
หุ้นกู้	99	-	-	-	99	6.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	221	-	221	0.20-0.65
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	392	392	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	150	150	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	100	100	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	9	-	-	14	22	0.80-1.90
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	109	109	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น						
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.50-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	50	-	-	-	50	5.75
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	453	453	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	43	43	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	-	-	-	2	5.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	18	18	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	51	28	-	-	79	3.21-5.03
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51	21	-	-	72	3.21-14.39
หุ้นกู้	-	99	-	-	99	6.00

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการ						
เทียบเท่าเงินสด	-	-	184	-	184	0.20-0.65
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	392	392	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- หมุนเวียน	-	-	-	150	150	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
หมุนเวียนอื่น	-	-	-	100	100	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	14	14	-
สินทรัพย์ที่เกิดจาก						
สัญญา- ไม่หมุนเวียน	-	-	-	109	109	-
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
ที่เป็นหลักประกัน	18	-	-	-	18	0.50-1.025
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	50	-	-	-	50	5.75
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	434	434	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	43	43	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	4	4	-
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	51	28	-	-	79	3.21-5.03
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51	21	-	-	72	3.21-14.39
หุ้นกู้	-	99	-	-	99	6.00

38.5 ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีโอกาสของการเกิดความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากภาระผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

38.6 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้มีการป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนไว้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
สินทรัพย์ทางการเงิน		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	1	1
หนี้สินทางการเงิน		
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	1	1

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเมื่อมีการแข็งค่า (การอ่อนค่า) ของเงินตราต่างประเทศที่เคลื่อนไหวร้อยละ 10 ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	อัตราการ เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม			
		2567		2566	
		การแข็งค่า	การอ่อนค่า	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
		(ล้านบาท)			
สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ	10	(1)	1	(1)	1

38.7 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

38.8 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัท พิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

39 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	(ล้านบาท)	
ภาระผูกพันเกี่ยวกับโครงการก่อสร้าง		
ต้นทุนการก่อสร้าง	260	260
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้		
ภายในหนึ่งปี	14	14
ภาระผูกพันอื่นๆ		
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	173	173

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 4,031 ล้านบาท และ 3,986 ล้านบาท ตามลำดับ

40 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

- พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลกำไรสะสม และกำไรสุทธิของบริษัทสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท เป็นจำนวนเงิน 23.71 ล้านบาท
- พิจารณาอนุมัติจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายในอัตราร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี 2567 เป็นจำนวน 0.13 ล้านบาท

- พิจารณานุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม จำนวน 406,839,350 บาท เป็น 406,838,909 บาท โดยลดทุนจดทะเบียนในส่วนของหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออก จำนวน 881 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น



(ดร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์)

กรรมการบริษัท



(นายกมล สิงห์โตแก้ว)

กรรมการบริษัท

ผู้รับมอบอำนาจ



(นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์)

กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายศิวัช แสงมณี อายุ 79 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริษัท

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 , เป็นประธานกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต(รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Board Nomination and Compensation Program Class 16/2023
- Advance Audit Committee Program (AACP) Class 18/2015
- Director Certification Program Class 97/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 6 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ จัดโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์(NIDA)
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- หลักสูตร AC HOT UPDATE จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร ภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” รุ่นที่ 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

11 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2556 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2565 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2556 – 2565 ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร อายุ 70 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2564 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 29
เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท MDS. (Economic Policy and Planning), Institute of Social Studies, the Hague, the Netherlands
- ปริญญาตรี ศศบ.(เศรษฐศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับสอง) สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Boards that Make a Difference (BMD 10/2020)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 20/2020)
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 14/2020)
- Board Matters and Trends (BMT 5/2018)
- Director Certification Program Update (DCPU 4/2015)
- Role of the Compensation Committee (RCC 20/2015)
- Advanced Audit Committee Program (AAP15/2014)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP10/2014)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 3/2012)
- Financial Institutions Governance Program (FGP 4/2012)
- The Role of Chairman Program (RCP 28/2012)
- Audit Committee Program (ACP 39/2012)
- Financial Statement for Director (FSD 10/2010)
- Finance for Non-Finance Director (FND 28/2006)
- Director Certification Program (DCP 72/2006)
- Director Accreditation Program (DAP 40/2005)

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรวิทยากรประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 9 (วปส. 9)
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 18 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 11 สถาบันพระปกเกล้า สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักงาน ก.พ.ร.
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) รุ่นที่ 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 5
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (วปอ.มส.1) รุ่นที่ 1 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 19 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตร Senior Executive Development Program ณ สหราชอาณาจักรและเบลเยียม สำนักงานก.พ.
- หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร มูลนิธิทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศร่วมกับสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- หลักสูตร Strategic Thinking and Executive Action, Kellogg Executive Program, Northwestern University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง (นบส.1) รุ่นที่ 41 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
- หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตร Training in Development Assistance ประเทศแคนาดา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 0.02%

(ตนเอง 0.02%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....-.....%)

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

3 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2565 – 27 ม.ค. 2566	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
27 ม.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ดี ที ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คันทริกกรุ๊ปโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน(องค์การมหาชน)
-----------------	---

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายลอยเลื่อน บุณนาค อายุ 75 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 92/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 39
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ) รุ่นที่ 4414

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

9 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
27/1/2566 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ขนส่งน้ำมันทางท่อ จำกัด
- กรรมการบริษัท ไพบูลย์สมบัติ จำกัด
- กรรมการบริษัท บาฟส์ คลีน เอนเนอร์ยี คอร์เปอเรชั่น จำกัด

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายอภัย จันทนจุลกะ อายุ 81 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญารัฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญารัฐศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ. 2533
- ปริญญานิติศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์(สังคมศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 277/2019

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 258 -ไม่มี-

จำนวนปีที่เคยดำรงตำแหน่ง

5 ปี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)
27 ม.ค. 2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีพีแอล์ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- รองประธานมูลนิธิสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์
- กรรมการมูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราชวัดบวรนิเวศวิหาร ในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการมูลนิธิมหามกุฏราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ดร.ณรงค์ ทศนินันท์ อายุ 77 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม / รางวัล

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา Far Eastern University, Manila, Philippines
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิศวกรรมโยธา จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Board Nomination and Compensation Program (BNCP), Class 16/2023
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE), Class 3/2009
- Advanced Audit Committee Program (AACP), Class 1/2009
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 4)/2008
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 4)/2008
- Role of Committee Program (RCC), Class 24/2008
- Audit Committee Program (ACP), Class 24/2008
- Role of the Compensation Committee Program, Class 3/2007
- Director Certification Program (DCP), Class 92/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 15/2004
- Finance for Non -Finance Directors / 2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร การบริหารและดำเนินการสัญญา FIDIC Module 4 จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสข.) รุ่นที่ 1 ของสถาบันการสร้างชาติ
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 5 ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตร WINS โครงการพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.)” รุ่นที่ 4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำนักบริหารระดับสูง LDP สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพรุ่นที่ 27

- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1
- หลักสูตรอาจารย์สาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 7/2
- ระเบิดจากข้างใน หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เริ่มจากในองค์กร โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- State of the Corporate Sustainability โดยสถาบันไทยพัฒน์
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 11.13%
(ตนเอง 7.90%, คู่สมรส ..3.23..%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....-%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บิดา นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์, ดร.ณัฐพันธ์ ทศนนิพันธ์ และนายณัฐพล ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
27 ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเทอร์เน็ต จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตร มหาบัณฑิตสาขาวิศวกรรมโยธา หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล (2560-ปัจจุบัน)
- กรรมการดำเนินการโครงการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) (2560-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ หลวงพ่อวิริยงค์ สิรินธโร (2557-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัย มุกตพันธ์ (2555-ปัจจุบัน)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวณัฐวรรณ ทศนินพันธ์ อายุ 47 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหารและฝ่ายงานทรัพยากรมนุษย์

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2552 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- Master of Science in Financial Management, University of Exeter/ Exeter, United Kingdom
- Bachelor Degree in Business Administration in majoring of Accounting Assumption University/ Bangkok, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Risk Management Committee Program (RMP) 6/2015
- Role of the Nomination and Governance Committee 1/2011
- Director Certification Program Class 116/2009

หลักสูตรอื่น ๆ

- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Introduction GRI Reporting on Social and Human Rights Issues By BSI Group
- หลักสูตรกฎหมายแรงงานที่นายจ้าง HR และหัวหน้างานต้องรู้
- HR After Covid-19 เราจะรอดไปด้วยกัน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ความรู้เรื่องประกันภัย
- มาตรฐาน ISO: 9001-2015
- Entire Business Innovative Transformation (EBIT)
- Financial Statement for Director (FSD) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 4 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA), 2552
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 5, 2553
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 3, 2556
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 2 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย, 2557
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่งสำหรับผู้ยุคใหม่ (TISCO WEP) รุ่นที่ 2
- Thai-Chinese Young Executive Program (TCYEP) รุ่นที่ 1
- หลักสูตร ภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) รุ่น 4 มหาวิทยาลัยศรีปทุม

- Executive Program for Young Professional (EYP 2), 2016
- Strategic CFO, 2016
- Media Appreciation & Products-Service Strategies (MAPS 1), 2016
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 3.03%

(ตนเอง 3.03%, คู่สมรส%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ..... %)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ / คู่สมรส คุณนิรันดร์ อัคราพิทักษ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2552 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

2552 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหารและฝ่ายงานทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายกมล สิงห์โตแก้ว อายุ 63 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/ กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Leadership Certification Program (DLCP) Class 11/2023
- Executive Director Program Class 6/2010
- Director Certification Program (DCP), Class 92/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 14/2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ความรู้เรื่องประกันภัย
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสช.) รุ่น 2 ของสถาบันการสร้างชาติ สจล.
- หลักสูตร ครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 29
- หลักสูตร อุตมสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 6
- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 6 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 0.03%
(ตนเอง 0.03%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2547 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเทอร์เน็ต จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ดร.ณัฐพันธ์ ทศนิพนธ์ อายุ 48 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาโท สาขา Computer, The London School of Economics and Political Science(LSE), UK
- ปริญญาตรี สาขา Computing Business University of Sunderland, UK

หลักสูตรการอบรม IOD

- Subsidiary Governance Program (SGP) Class 7/2024
- Strategic Board Master Class (SBC) Class 13/2023
- Corporate Governance for Executives (CGE) Class 10/2018
- Driving company success with IT Governance (ITG5) /2017
- Director Certification Program (DCP) Class 206/2015
- Family Business for sustainability (FBS) Class 3/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร กลยุทธ์ปรับทิศทางองค์กรสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ (ToPCATS) รุ่นที่ 3 จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม : กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามหานคร รุ่น 8 จัดโดยมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 5 จุฬาลงกรณ์
- หลักสูตร MINI-CE 2561 โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์
- มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

- ASEAN Business and Investment Law Training (ปี 2560), Chulalongkorn University
- หลักสูตรวิทยาการผู้นำนวัตกรรมเพื่อการแข่งขันในระดับโลก มหาวิทยาลัยสยาม
- Finance for Non-finance Executive รุ่น 16 /2017
- หลักสูตรชุมชนทรัพยากรอาเซียนนักบริหารรุ่นใหม่ยุคดิจิทัลระดับสูง (ATOC) , มหาวิทยาลัยรังสิต
- THE NEXT REAL 1/2016
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 8
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- ABC Real Estate Real Deal at SUP (Sep 2014-Dec 2014)
- PNP 3 at King Prajadhipok’s Institute 2013-2014
- Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 11/2013
- IR Fundamental Course รุ่น 3 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- COURSE ISO : 9001-2015
- Mini MBA รุ่นที่ 11 at Thammasart University
- NIT รุ่นที่ 1 at NecTec 2010
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 3.03%
(ตนเอง 3.03%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนินันท์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2560 - 27 ม.ค. 2566	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
20 ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงาน IT และบริหารทั่วไป บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
2558 - 20 ธ.ค. 2564	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงาน IT บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่เป็นบริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน / กิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

Mr. Zaw Zaw Aye อายุ 61 ปี ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2
โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจนถึงวันที่ 22
เมษายน 2565

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- M.Sc in Geotechnical Engineering, Asian Institute of Technology, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Leadership Certification Program (DLCP) Class 12/2023
- Director Certification Program (DCP) Class 196/2014

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 3 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 0.01%
(ตนเอง 0.01%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2554 - 2565 กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2547 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเทอร์เน็ต จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายเผด็จ รุจิจรเดช อายุ 68 ปี ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน,ปรับปรุงคุณภาพดินและและงานวิศวกรรมปฐพีอื่น

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจนถึงวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Leadership Certification Program (DLCP) Class 11/2023
- Director Certification Program Update (DCPU) Class 4/2015
- Director Certification Program (DCP), Class 91/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 14/2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม : กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Ethical Leadership Program LEP รุ่นที่ 18/2020 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ADR Construction 2019 การระงับข้อพิพาททางเลือกในธุรกิจก่อสร้าง โดยสถาบันอนุญาโตตุลาการ (THAC)
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- มาตรฐานความปลอดภัยในงานก่อสร้าง เล่มที่ 4 ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานภายใต้สภาวะแวดล้อมพิเศษต่าง ๆ โดยคณะทำงานมาตรฐานความปลอดภัยในงานก่อสร้าง ในคณะอนุกรรมการสาขาบริหารงานก่อสร้าง วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยฯ (วสท.)
- หลักสูตร Executive Mini MBA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 7
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 0.03%

(ตนเอง 0.03%, คู่สมรส%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- | | |
|--------------------|---|
| 2547 - ปัจจุบัน | ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน, ปรับปรุงคุณภาพดินและงานวิศวกรรมปฐพีอื่น บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) |
| 2547 - 9 ก.ค. 2567 | กรรมการบริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) |
| 2547 - 9 ก.ค. 2567 | กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) |
| 2561 - 9 ก.ค. 2567 | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- กรรมการบริษัท ซีพีโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายณัฐพล ทศนินพันธ์ อายุ 41 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายวิศวกรรม
โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจนถึงวันที่
22 เมษายน 2565

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท MSC. Operating Management in Engineering(OME) University of Strathclyde, Scotland
- MBA In Finance, Coventry University, UK
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา สถาบัน SIIT มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) Class 211/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร PMP EXAM PREP COURSE จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการจัดการและการบริหารสัญญา FIDIC จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง "ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม" นมธ. รุ่นที่ 22 จัดโดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Management Development Program รุ่นที่ 1 จัดโดยบริษัท สโตนเฮ็นจ์ อินเทอร์เน็ต จำกัด(มหาชน)
- Family Business in the Globalized Asia จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- SICAT2024 จัดโดย PDPC Thailand
- หลักสูตร Topcats จากมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Chat GPT for Project Manager จัดโดยสมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรภาวะผู้นำระดับบริการศักยภาพสูง (Executive Leadership Course) จัดโดยบริษัท แอ็บโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- มาตรฐาน ISO: 9001-2015
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Operational Risk Management) จัดโดย Tris Corporation
- หลักสูตร "สุดยอดผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคม สำหรับผู้บริหารรุ่นที่ 2" (Super Entrepreneur for Society SEP-S2) ของสถาบันนักลงทุนรุ่นใหม่
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่ง สำหรับผู้นำยุคใหม่ รุ่นที่ 3 (Wep3 Tisco)
- หลักสูตรพัฒนาผู้นำวิศวกรรุ่นใหม่ รุ่นที่ 2 (YPF) สมาวิศวกรและสมาคมวิศวกรที่ปรึกษา
- หลักสูตร ABC TALENT รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 3.03%
(ตนเอง 3.03%, คู่สมรส ...-....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

- 2558 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานวิศวกรรม บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2565 กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2565 กรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2565 กรรมการบริษัท ภิบาลและความยั่งยืนบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท โนวัวร์ เอลส์ จำกัด

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์ อายุ 52 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่, กฎหมายและ IR โดยได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 และดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจนถึงวันที่ 22 เมษายน 2565

โดยได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรก เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย (พ.ศ.2537) (Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University (1994))
- Master of Engineering (Civil Engineering), University of Florida (1996)
- Master of Economics (Business Economics), National Institute of Development Administration (NIDA), (2008)

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) 268/2018

หลักสูตรอื่น ๆ

- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- HR After Covid-19 เราจะรอดไปด้วยกัน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Life Cycle Assessment: LCA โดยสถาบันวิทยาการ สวทช.
- หลักสูตรการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP โดยสถาบัน วิทยาการ สวทช.
- ความรู้เรื่องประกันภัย
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO:9001-2015
- Mentor & Mentee รุ่นที่ 1/2562 โดยสถาบันที่ปรึกษาอัคริยะด้านการค้าและการลงทุน
- Tax & Regulatory Update โดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- The Business of Platforms โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- TLCA Executive Development Program (EDP) 2020
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง "ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม" มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 14
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 3.03%

(ตนเอง.....%, คู่สมรส 3.03%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

คู่สมรส คุณณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2561 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่, กฎหมายและ IR
บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2561 - 2565 กรรมการบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2561 - 2565 กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

2561 - 2565 กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

-ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายเอนก ศรีทับทิม อายุ 68 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท / ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Company Secretary Program
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 10

หลักสูตรอื่น ๆ

- CFO Refresher Course โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2566 หัวข้อ “What is the future of the CFO role? โดย TLCA
- CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 7/2566 หัวข้อ “Economic Update for CFO ” (ครั้งที่ 2) โดย TLCA
- สัมมนาพิเศษ หัวข้อ “Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional” จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2022 หัวข้อ “Restructuring Business for Growth จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- THSI Exclusive Coaching 2021 – Beginner จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Company Reporting Program (CRP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- TCFD & SDGS WORKSHOP FOR BEGINNERS จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤต จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม : กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การสัมมนาธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนในตลาดทุนไทย จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.)
- CFO Refresher Course รุ่นที่ 1 "เตรียมความพร้อมรับมือภาวะเศรษฐกิจ กลยุทธ์การใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดหาเงินทุน และสร้างการเติบโต" จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- อบรมหลักสูตร “Liquidity Risk Management” รุ่นที่ 7

- Digital Business Solution Summit 2020 ซึ่งเป็นงานสัมมนาวิชาการด้านการบริหารงานธุรกิจ การตลาด ภายใต้แนวคิดหลัก The NEXT Normal of Digital Business จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA)
- สิทธิมนุษยชน เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจอย่างไร จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- การลงทุนภายใต้วิกฤติ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรกฎหมายพอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน รุ่นที่ 16 (Online) จัดโดยบริษัท ฟินลิก จำกัด
- IOD Company Secretary Forum หัวข้อ Virtual Board Meeting & the Evolving Role of Corporate Secretary จัดโดย IOD Thai Institute of Directors
- หลักสูตร “CVC กลยุทธ์การลงทุนรูปแบบใหม่ จุดประกาย Innovation ก้าวทันโลกธุรกิจ”
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 11
- หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Market Program รุ่นที่ 3 ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน (TSI)
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 10 สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร ครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ
- หลักสูตร อุดมสาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- The UK Experience on Implementing the Enhanced Auditor Reporting ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กสท. และสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรพัฒนาการใหม่ ๆ ของกฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและการภาษีอากร รุ่นที่ 4 สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- การพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- มาตรฐาน ISO: 9001-2015
- ปรับกลยุทธ์องค์กร สื่อสารให้โดนใจด้วย Big Data โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Strategic Financial Leadership (SFLP) 2019 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (อบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง ด้านบัญชี 6 ชั่วโมงต่อปี ตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.)

การอบรมในปี 2567

- หลักสูตรวิทยากรการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่น 11 จัดโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- โครงการเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการว่าความ การฟ้องคดีแบบกลุ่ม จัดโดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยร่วมกับ ดีกรี พลัส
- ประกาศนียบัตรนักวางระบบบัญชี รุ่นที่ 1 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2567 หัวข้อ “Economic Update for CFO” โดย TLCA

- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ “Tax Governance” โดย TLCA
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2024 หัวข้อ “Cyber security & Risk Management for CFOs” โดย TLCA
- CFO Refresher Course 2024 หัวข้อ ประเด็นด้าน Generative AI ที่ส่งผลต่อการเงินและการบัญชีของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning P01 : หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- E-learning ESG101 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 13 มกราคม 2568 0.02%
(ตนเอง 0.02%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

2554 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน)
2547 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

- ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวรัชฎาพรรณ ห่อทองคำ อายุ 63 ปี ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี
ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม

- ประกาศนียบัตรการกำหนดราคาโอน รุ่นที่ 1 จัดโดยสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจ
- เรียนรู้เทคนิคการประเมินมูลค่าบริษัทให้เหมาะสมกับธุรกิจในยุคปัจจุบัน จัดโดยสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน
- เจาะประเด็นข้อผิดพลาดในการทำบัญชีและภาษีอากรกิจการ BOI จัดโดย บริษัท บางกอก แอดไวซอรี จำกัด
- Strategic Management Accounting จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีต้องรู้ จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- RE01 การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- RE02 การรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรม : กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Transformative Accounting ปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานด้านบัญชีด้วยเทคโนโลยียุคดิจิทัล จัดโดยบริษัท ธรรมนิติและสัมมนา จำกัด
- Risk Accounting and Risk Management for Accountants จัดโดยบริษัท ธรรมนิติและสัมมนา จำกัด
- ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) (S01-S05) รุ่นที่ 2 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ORIENTATION COURSE FOR CHIEF ACCOUNTS FOCUSING ON FINANCIAL REPORTING จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- การกำหนดมาตรฐาน ISO 9001:2015 ระบบบริหารคุณภาพ จัดโดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 37
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 2
- พัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- Certificate in Investor Relation 2016

การเข้าอบรมในปี 2567

- เจาะลึกภาษี Pillar 2 - Global Anti-Base Erosion Rules จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี
- ESG in Accounting : ปัจจัยสำคัญสู่แนวทางการประกอบธุรกิจตามหลักความยั่งยืนฯ จัดโดยบริษัท ธรรมนิติ จำกัด(มหาชน)
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS ปี 2567 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- Insight in SET2024 รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน (รุ่นที่ 1/2567) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
			1	2	3
1.	นายคิเว แสงมณี	X, /, IV			
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	/, IV			
3.	นายลอยเลื่อน บุณาค	/, IV			
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	/, IV			
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	/, //, 0	/	/	/
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	/, //, ///	/	/	
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			/
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	///	/	/	/
10.	นายเผด็จ รุจิขจรเดช	///	/		
11.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	///		/	
12.	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	///			
13.	นายเอนก ศรีทับทิม	///			

หมายเหตุ:

1. = บจก. ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น
2. = บจก. ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด
3. = Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.

X = ประธานกรรมการ / = กรรมการบริษัท /V = กรรมการอิสระ
 // = กรรมการบริหาร /// = คณะเจ้าหน้าที่บริหาร 0 = กรรมการผู้จัดการใหญ่

รายงานการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุม	23 มกราคม 2567	ระหว่างปี 2567 เพิ่มขึ้น (ลดลง)	13 มกราคม 2568
1.	นายศิเว แสงมณี	-		-
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	165,200	16,520	181,720
3.	นายลอยเลื่อน บุณนาค	-	-	-
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	-	-	-
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	58,300,836	5,979,083	64,279,919
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	22,412,053	2,241,205	24,653,258
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	116,247	111,624	227,871
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	22,412,053	2,241,205	24,653,258
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	96,342	9,634	105,976
10.	นายเผด็จ รุจิจรเดช	72,600	188,260	260,860
11.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	22,412,053	2,241,205	24,653,257
12.	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	-	-	-
13.	นายเอนก ศรีทับทิม	130,976	69,697	200,673

รายงานการถือครองหุ้นกู้ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ระดับสูง

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	มูลค่า
1.	นายศิวัช แสงมณี	2,000,000
2.	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	2,000,000
3.	นายลอยเลื่อน บุณนาค	-
4.	นายอภัย จันทนจุลกะ	-
5.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	37,000,000
6.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	-
7.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	22,000,000
8.	ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	-
9.	Mr. Zaw Zaw Aye	5,000,000
10.	นายเผด็จ รุจิจรเดช	2,000,000
11.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	-
12.	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	-
13.	นายเอนก ศรีทับทิม	5,000,000
14.	นายสุพจน์ คงจิตต์งาม	5,000,000

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล	: นางสาวกาญจนาดี รักษาพันธ์
อายุ	: 48 ปี
ตำแหน่ง	: ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	: วันที่ 1 พฤศจิกายน 2554
คุณวุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สาขาวิชาการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการอบรม	: <u>หลักสูตรอบรมเกี่ยวกับงานตรวจสอบภายใน</u>

- ความสำคัญของกรรมการตรวจสอบกับความเชื่อมั่นต่อตลาดทุนไทย จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- หลักการสอบบัญชีและเทคนิคในการตรวจสอบ จัดโดย Accounting Coach ปี 2566
- การออกแบบระบบการควบคุมภายในที่ดีให้แก่องค์กร จัดโดย CPD Tutor Co.,Ltd. ปี 2565
- Forensic Data Analytics (Big Data) จัดโดย PWC ปี 2561
- Audit Committee Effectiveness Seminar จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2558
- Audit Committee Seminar: Get Ready for the year end. จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสตท. ปี 2558
- การสอบบัญชีที่ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ ปี 2558
- IT Audit for Non-IT Auditor ปี 2556
- การกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2554
- Internal Audit Certificate Program (IACP) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2557
- เทคนิคการจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร จัดโดย Training Consultant ปี 2554
- เทคนิคการเขียนแผนงาน การกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายงานอย่างมีประสิทธิภาพ (ภาคปฏิบัติ) จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2554
- เทคนิคการประยุกต์ใช้ Excel ระดับ 2 จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2554
- หลักการตรวจสอบทุจริต (Principles of Fraud Audit) จัดโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน (IIA) ปี 2552
- กลยุทธ์การตรวจสอบแบบจูโจม จัดโดยบริษัท พอดี จำกัด ปี 2551

- การควบคุมภายในด้วยการประเมินตนเอง (CSA) จัดโดยสำนักพัฒนาการบริหารธรรมนิติ ปี 2549
- วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2549
- กลไกการตรวจสอบ ความโปร่งใสและการสร้างความมั่นใจให้ผู้ลงทุน จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสตท. ปี 2549
- Raising The Awareness of Corporate Fraud in Thailand จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2548

หลักสูตรเกี่ยวกับมาตรฐานทางบัญชี การเงิน

- Update รายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินและวิธีจัดทำงบการเงิน จัดโดย Accounting Coach ปี 2567
- กรณีตัวอย่างภาษีเงินได้นิติบุคคลและวิธีการออกแบบ ภ.ง.ด. 50 จัดโดย Accounting Coach ปี 2567
- เทคนิคและจุดที่ต้องระมัดระวัง สำหรับนักบัญชีในการควบคุมภายในและการปรับปรุงระบบบัญชี จัดโดยสำนักพัฒนาการบริหารธรรมนิติ ปี 2566
- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและการวางแผนภาษีเบื้องต้น จัดโดย Accounting Coach ปี 2566
- มาตรฐานทางการเงิน TFRS ปี 2566 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- วิธีการบริหารเงินธุรกิจที่นักบัญชีควรรู้ จัดโดย Accounting Coach ปี 2565
- E-Tax invoice by email จัดโดย CPD Online ปี 2562
- แนวทางการปฏิรูปภาษีอากรของไทย เตรียมรับ E-Payment ปี 2559
- ปัญหาและแนวทางในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี จัดโดย DBD ปี 2554

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านความยั่งยืน

- P01 พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- ESG101 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2566
- Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปข้างหน้า จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2565
- กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability and Corporate Sustainability Strategy) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2562

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

- ทำไมการปฏิบัติตาม PDPA และบทบาทของตำแหน่ง DPO จึงส่งเสริม Governance ตาม ESG Model จัดโดย PDPA Thailand ปี 2567
- Fundamental of Personal Data Protection (PDPA) จัดโดย PDPA Thailand ปี 2567
- พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 : กระบวนการและแนวปฏิบัติ รุ่น 6 จัดโดยสมาคมรัฐศาสตร์ฯ ปี 2562
- การสร้างจิตสำนึกการรักองค์กร และเสริมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน จัดโดยธรรมนิติ ปี 2553
- Walk Rally การสื่อสารและการทำงานเป็นทีม จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- เทคนิคการมอบหมายงานที่มีประสิทธิภาพ จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (สสท) ปี 2553
- เทคนิคการบริหารลูกน้อง (Supervisory Techniques) จัดโดยสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ปี 2550

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

- การเพิ่มประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายสิ่งแวดล้อม จัดโดยกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านสิ่งแวดล้อม จ.ปทุมธานี ปี 2564
- หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน : ระดับบริหาร จัดโดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) (สปอท : SHAWPAT) ปี 2561

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการบริหารความเสี่ยงและบริหารงานโครงการ

- มาตรฐานการควบคุมคุณภาพ (TSQCI) จัดโดย CPD online ปี 2562
- มาตรฐาน ISO:9001-2015 ระบบบริหารคุณภาพ จัดโดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ปี 2562
- ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk and IT Governance) จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2559
- การวางแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรกลเชิงป้องกัน จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- การลดต้นทุนและความสูญเสียเปล่าในสำนักงาน จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) ปี 2553
- Enterprise Risk Management แนวปฏิบัติการนำไปใช้ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2251

- การสร้างคุณค่าองค์กรด้วยการตรวจสอบภายในตามแนวทางการจัดการความเสี่ยงแบบ ERM จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปี 2551

หลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- FinTech & Law เทคโนโลยีทางการเงินกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รุ่น 3 จัดโดยสมาคมรัฐศาสตร์ฯ ปี 2562

หลักสูตรอื่นๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 30 ดิสงโม วิสุทธิธรรม ปี 2556
- หลักสูตรอุทมสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่น 1 พระพรหม

ประสบการณ์ทำงาน : 2548 - ปัจจุบัน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)
2544 - 2547 บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2540 - ก.ย. 2543 สำนักงานที่ปรึกษากฎหมายและบัญชีทองศรี

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

นายเอนก ศรีทับทิม รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1.

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

หมายเหตุ : ประเมินวันที่ วันที่ 13 กรกฎาคม 2563 โดย บริษัท เดอะแวลูเอชั่น แอนด์ คอนซัลแทนท์ส จำกัด อ้างอิงจากรายงาน
เลขที่ V&C 63R-07-0611 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563

เอกสารสิทธิ์ที่ดิน	ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้งทรัพย์สิน	มูลค่าราคาทุน	มูลค่าประเมินราคา
โฉนดที่ดินเลขที่ 2841,2844 และ 7603	ที่ดิน 3 แปลง (ติดต่อกัน) เนื้อที่รวม 5 ไร่ 2 งาน 60 ตารางวา พร้อมอาคารสิ่ง ปลูกสร้าง	เลขที่ 1210 ติดถนน พระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร	ที่ดิน : 33,733,264.42 บาท อาคารสิ่งปลูกสร้าง : 9,067,971.84 บาท รวม 42,801,236.26 บาท	ที่ดิน : 117,520,000 บาท อาคารสิ่งปลูกสร้าง : 7,020,000 บาท รวม 124,540,000 บาท

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม เผยแพร่บน Website บริษัท

<https://www.seafco.co.th/th/corporate-governance/corporate-policy-documents-download>

จรรยาบรรณธุรกิจ

คู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ฉบับเต็ม เผยแพร่บน Website บริษัท

<https://www.seafco.co.th/th/corporate-governance/corporate-policy-documents-download>

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2567

คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) มีจำนวน 4 ท่านดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายกมล สิงห์โตแก้ว | กรรมการบริหาร |
| 4. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์ | กรรมการบริหาร |

นายเผด็จ รุจิขจรเดช ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารถึงวันที่ 9/7/2567

ในรอบปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทุกเดือน และได้ปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนทบทวนแผนการเงิน การลงทุน แผนการดำเนินธุรกิจ และการบริหารงานอื่นๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการของบริษัทมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมแนวทางการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทตามที่กำหนดไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสม มีการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารได้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกเดือน สรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ประจำปี

คณะกรรมการบริหารโดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้มอบนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดปี 2567 โดยบริษัทยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง เป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

2. การทบทวนแผนการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวน แผนการดำเนินธุรกิจ แผนการเงิน การลงทุน งบประมาณ และการบริหารงานอื่นๆ ซึ่งเสนอโดยฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การติดตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารได้ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แนวทางการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารได้ให้ความสำคัญกับโครงการก่อสร้างที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ทราบอย่างเพียงพอและเหมาะสม

4. การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

คณะกรรมการบริหารได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และมอบหมายแนวทางในการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการกำกับดูแล ทบทวนแผนด้านการเงิน การลงทุน งบประมาณแก่ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และการดำเนินธุรกิจใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัท ตลอดจนการศึกษาคำแนะนำและให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ

5. การกำกับดูแลแผนการเงินและการประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแล ทบทวนแผนการเงินและแผนการลงทุน รวมถึงมีการอนุมัติเปิดและปิดบัญชีต่างๆ หรือการขอใช้สินเชื่อในรูปแบบต่างๆ กับธนาคารหรือสถาบันการเงินทุกแห่ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังได้มีการร่วมประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปอีกด้วย

6. กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

การกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน คือ ขั้นตอนแรกสำหรับกระบวนการบริหารความเสี่ยง องค์กรควรมั่นใจว่า วัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้น มีความสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยทั่วไปวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ควรได้รับการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถพิจารณาได้ในด้านต่างๆ ดังนี้

- ด้านกลยุทธ์ เกี่ยวข้องกับเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมขององค์กร
- ด้านการปฏิบัติงาน เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพผลการปฏิบัติงานและความสามารถในการทำกำไร
- ด้านการรายงาน เกี่ยวข้องกับการรายงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ

7. พิจารณาการทำการรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดยกรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ ตลอดจนติดตามการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงานและในภาพรวมของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน

8. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์

9. กำกับดูแลส่งเสริมสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

10. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร แบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบแสดงรายการประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าฝ่ายจัดการของบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านการดำเนินธุรกิจ ด้านการเงิน ด้านการตลาด และงานบริหารด้านอื่นๆ ของบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยังมีการปฏิบัติที่ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) มีวาระในการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน โดยมีนางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยการประชุมทุกครั้งไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม และเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / สิทธิในการ เข้าประชุมทั้งหมด
1. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายลอยเลื่อน บุญนา	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร เป็นผู้มีประสบการณ์ทางด้านการสอบทานงบการเงิน

สรุปผลการดำเนินงานและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชี สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน นโยบายการบัญชีและประมาณการที่สำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ครบถ้วนและทันเวลา เป็นไปตามที่ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นและเปิดเผยไว้ในงบการเงินในปี 2567

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและมีอยู่จริง

3. การกำกับดูแลและการสอบทานงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนงานการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และกำกับให้มีการปฏิบัติงานตามกฎบัตรงานตรวจสอบภายใน ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบระบบงานได้ครอบคลุมทุกระบบงานและหัวข้อความเสี่ยง ตามแผนงานการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมในการเข้าถึงการตรวจสอบได้ทุกระบบงาน

4. สอบทานการบริหารความเสี่ยง การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และการกำกับดูแลกิจการ ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นประธานในคณะย่อยทุกคณะ เพื่อ

พิจารณาการทบทวนกำหนดนโยบาย รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน) บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้การบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของภาครัฐ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการติดตามรายงานผลการตรวจสอบจากฝ่ายงานตรวจสอบภายใน และการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทมีกระบวนการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รายการที่เกี่ยวข้องกันดำเนินการอย่างสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

6. สอบทานการกำกับดูแลกิจการ และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ตามจริยธรรมธุรกิจ มีความโปร่งใส และให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและรายบุคคล

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้รวบรวมผลคะแนนประเมินตามแนวทางที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้แนวทางไว้ และคณะกรรมการตรวจสอบได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงานให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ โดยในปี 2567 ผลคะแนนการประเมินเห็นด้วยค่อนข้างมากกว่าบริษัทมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี คะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มอยู่ที่ 98.78%

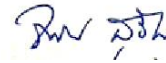
8. พิจารณาคัดเลือก เสนอและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2567 โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ค่าตอบแทน และการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี ประกอบด้วย

1. นายณรงค์ หลักฐาน	ทะเบียนเลขที่ 4700 หรือ
2. นางสาวมะลิวรรณ พาหุฉนกร	ทะเบียนเลขที่ 4701 หรือ
3. นายชัยกฤต วรภิภรณ์	ทะเบียนเลขที่ 7326 หรือ
4. นางสาวกมลทรรศน์ จิตการคำ	ทะเบียนเลขที่ 10356
5. นางสาวพรทิพย์ ชนะตรีรัตนพันธุ์	ทะเบียนเลขที่ 14457

และในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เอ็นพีเอส สยาม สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ของบริษัทประจำปี 2568 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

โดยสรุป จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่า บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดทางการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



(นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

21 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ 8

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์รวมถึงมีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ดำเนินงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้งประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / สิทธิในการเข้าประชุมทั้งหมด
1. นายอภัย จันทนจุลกะ	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2
2. นายลอยเลื่อน บุณาค	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2


โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้สำหรับปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

1. พิจารณาหาบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณาความเหมาะสมโดยเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันและตามสภาพเศรษฐกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567
4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report

5. ติดตามและดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมพร้อมของบุคลากร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



(นายอภัย จันทนจุลกะ)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 9

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง อันจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยสอดคล้องกับหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นสากล และมีการกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ มีประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่านดังนี้

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. ดร.ณรงค์ ทศนินพันธ์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายกมล สิงห์โตแก้ว | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินพันธ์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ ในการทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยง รวมถึงรายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานสถานะความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขต และแนวทางการบริหารความเสี่ยงสามารถยึดถือปฏิบัติต่อไปได้ และมีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมปัจจุบันของบริษัท โดยให้มีการนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่องค์กรเผชิญอยู่ รวมทั้งปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานะความเสี่ยงขององค์กรในอนาคต

ทั้งนี้สำหรับปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / สิทธิในการเข้าประชุมทั้งหมด
1. ดร.ณรงค์ ทศนินพันธ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)	2/2
3. นายเผด็จ รุจิขจรเดช*	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
4. นายกมล สิงห์โตแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
5. ดร.ณัฐพันธ์ ทศนินพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

หมายเหตุ : นายเผด็จ รุจิขจรเดช สิ้นสุดการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 9/7/2567

- พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยดูข้อมูลการบริหารความเสี่ยงแยกแต่ละประเภทของความเสี่ยงในธุรกิจโดยให้คำแนะนำแนวทางการแก้ไขและข้อควรระวังในอนาคต
- จัดให้มีการดำเนินการเน้นการบราหความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับข้อมูลต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อพิจารณาบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยจัดทำเพิ่มเติมขึ้นจากข้อมูลที่ทำเนิการอยู่แล้วในปัจจุบัน

3. ประสานติดตามร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจัดทำโดยผู้ตรวจสอบบัญชีภายในและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ถึงความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของบริษัท รวมทั้งปรับปรุงระบบควบคุมภายในส่วนที่ยังไม่พอเพียงของระบบ
4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความเสี่ยง แบบรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้องค์กร สามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบริษัทภิบาลและส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ดร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 10

รายงานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อช่วยดูแลการสร้างความแข็งแกร่งให้กับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบริษัทภิบาล ตลอดจนงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามทิศทางนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการบูรณาการกรอบและแนวทางของบริษัทภิบาล ตลอดจนประเด็นด้านความยั่งยืน และมีแนวทางการดำเนินการที่มีความชัดเจน อันสามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบริษัทภิบาลและส่งเสริมคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คงเหลือกรรมการจำนวน 2 ท่าน

โดยในปี 2567 ได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง และกรรมการได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน รายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / สิทธิในการเข้าประชุมทั้งหมด
1. นายลอยเลื่อน บุณนาค	ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	2/2
2. นายอภัย จันทนจุลกะ	กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)	2/2
3. นายเผด็จ รุจิจรเดช ¹	กรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน	1/1

หมายเหตุ 1. นายเผด็จ รุจิจรเดช ลาออกจากคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน เมื่อวันที่ 9/7/2567

โดยได้ปฏิบัติหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทางและเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ กรอบดำเนินงาน รวมถึงกำหนดเป้าหมายการเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กรที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นประจำทุกปี

ในปี 2567 ได้พิจารณาเรื่องต่างๆ และรายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยสรุปดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนประจำปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. ทบทวนคู่มือ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” ประจำปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. สนับสนุนให้บริษัทเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการเป็นบริษัทภิบาลและความยั่งยืน
 - 3.1 การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม
 - 3.2 การประเมินความยั่งยืน ESG Rating โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินรวม 53 คะแนน (ปี 2566 ได้คะแนนรวม 51 คะแนน)
 - 3.3 การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

4. สนับสนุนกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับความยั่งยืนของบริษัท
 - 4.1 โครงการ ESG DNA จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้พนักงานเข้าใจหลักการทำงานแบบ ESG ปลุกฝัง DNA ด้านความยั่งยืนให้กับพนักงานในองค์กร สามารถนำไปต่อยอดกับการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายได้ในอนาคต ซึ่งตั้งเป้าไว้ที่ 70% ของกลุ่มเป้าหมาย 140 คน โดยสรุปผลการดำเนินโครงการมีผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรมจำนวน 139 คน คิดเป็น 99.29 % ซึ่งทำได้ดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
 - 4.2 โครงการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อจัดการดูแลต้นไม้ยืนต้นและป่า ร่วมกับสำนักสงฆ์วัดป่าปอ ในการดูแลพื้นที่ป่าจำนวน 16 ไร่ ได้ดำเนินการปลูกต้นไม้ไปแล้วจำนวน 2,000 ต้น
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทปีกลและคความยั่งยืนแบบรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 (One Report)

คณะกรรมการบริษัทปีกลและคความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้องค์กร สามารถกำกับดูแลบริษัทฯ ตามกรอบบริษัทปีกลและคส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



(นายลอยเลื่อน บุนนาค)

ประธานคณะกรรมการบริษัทปีกลและคความยั่งยืน



SEAFCO

www.seafco.co.th



seafco co th



Seafco Public Company Limited

144 Prayasuren Road, Bangchan, Khlong Sam Wah, Bangkok 10510

Tel : 02-919-0090-7 Fax : 02-919-0098, 02-518-3088 Email : info@seafco.co.th