

ONE REPORT 2025

บริษัท ไมด้าลีซซิ่ง จำกัด (มหาชน)
MIDA LEASING PUBLIC COMPANY LIMITED



สารบัญ

หน้า

| | | |
|--|---|-----|
| ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน | | |
| 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท | | 1 |
| 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง | | 37 |
| 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน | | 45 |
| 4. การวิเคราะห์และอธิบายของฝ่ายจัดการ | | 66 |
| (Management Discussion and Analysis:MD&A) | | |
| 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น | | 87 |
| ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ | | |
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ | | 92 |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ | | |
| คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ | | 97 |
| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ | | 105 |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน | | 115 |
| ส่วนที่ 3 งบการเงิน | | |
| | | 123 |
| ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล | | |
| | | 189 |
| เอกสารแนบ | | |
| เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม | 190 |
| | ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน | |
| | ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี | |
| | เลขานุการบริษัท | |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย | 200 |
| เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล | 201 |
| | การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance) | |
| เอกสารแนบ 4 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน | 202 |
| | ราคาทรัพย์สิน | |
| เอกสารแนบ 5 | นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ | 203 |
| | ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ | |
| เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ | 226 |

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่ธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์ต้องเผชิญกับสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่ท้าทาย ทั้งจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อตามเกณฑ์การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Responsible Lending) และการเปลี่ยนแปลงของตลาดรถยนต์ที่ก้าวเข้าสู่ยุคยานยนต์ไฟฟ้า (EV) อย่างเต็มตัว

อย่างไรก็ตาม ด้วยรากฐานที่แข็งแกร่งและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ เน้นกลยุทธ์ "การเติบโตอย่างมีคุณภาพ" มากกว่าการขยายตัวเพียงปริมาณเพียงอย่างเดียว โดยเน้นการดำเนินงานและทิศทางเชิงกลยุทธ์ ดังนี้

การบริหารจัดการพอร์ตสินเชื่อ: เรามุ่งเน้นการคัดกรองคุณภาพลูกหนี้ เพื่อรักษาอัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้

การปรับตัวสู่เทคโนโลยี: บริษัทเริ่มพัฒนาระบบ Digital Lending เพื่อเพิ่มช่องทางการให้บริการสินเชื่อและความรวดเร็วในการอนุมัติสินเชื่อ

ความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลง: มุ่งเน้นไปที่กลุ่มสินทรัพย์เฉพาะกิจที่ให้ผลตอบแทนสูง (High Yield) และมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ไม่ว่าจะเป็น รถเกี่ยวนวดข้าว รถ MINIBUS และรถยนต์พลังงานสะอาดประเภทรถแท็กซี่ไฟฟ้า (EV Taxi) เนื่องจากลูกค้าจะมีรายได้ชัดเจนจากการนำรถไปก่อให้เกิดรายได้

สำหรับปี 2569 นี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่เข้าถึงง่าย และเป็นธรรม พร้อมทั้งรักษามาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และที่สำคัญที่สุดคือ **ท่านผู้ถือหุ้น**

ในนามของประธานบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจและสถาบันการเงินที่มอบความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทเสมอมา เราเชื่อมั่นว่าด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนและความร่วมมือจากทุกภาคส่วน จะนำพาให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างผลตอบแทนที่ดีในระยะยาวต่อไป



(นายวิสูตร เขียวศิริกุล)

ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภทการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยเน้นประเภทรถยนต์มือสอง และรุ่นของรถยนต์ที่มีสภาพคล่องสูงในตลาด ได้แก่ โตโยต้า ฮิอุซึ นิสสัน มิตรubishi และ ฮอนด้า ทั้งรถยนต์ส่วนบุคคลและรถกระบะ โดย ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัดส่วนลูกหนี้เช่าซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลและรถกระบะประมาณร้อยละ 21.88 และ ร้อยละ 78.12 ของลูกหนี้เช่าซื้อรวมตามลำดับ ซึ่งบริษัทจะกระจายพื้นที่การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อทั้งตลาดในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดผ่านสาขาของบริษัทจำนวน 18 สาขา บริษัทสามารถให้บริการครอบคลุมพื้นที่ได้ถึง 74 จังหวัด

บริษัทมีการขยายพอร์ตการให้บริการสินเชื่อด้วยการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่กับรถยนต์ประเภทรถแท็กซี่ มิเตอร์กับผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของรถแท็กซี่มิเตอร์ซึ่งเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทและบริษัทยังมีการให้บริการสินเชื่อประเภทเงินทุนหมุนเวียน (Floor Plan) ให้กับผู้ประกอบการเดินรถรถยนต์มือสองเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบการของผู้ประกอบการเดินรถรถยนต์มือสองซึ่งจะเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการดังกล่าวและเป็นการสร้างฐานลูกค้าให้กับบริษัทในอนาคตอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทมีการ ให้บริการสินเชื่อรีไฟแนนซ์รถยนต์ทุกประเภทสำหรับลูกค้าที่มีรถยนต์และมีความต้องการใช้เงิน สามารถที่จะนำรถยนต์มา ขอสินเชื่อรีไฟแนนซ์กับบริษัทได้โดยต้องมีภาระบวญัตถุประสงค์ของการใช้เงินไว้ชัดเจน

นอกจากการให้บริการด้านสินเชื่อเช่าซื้อแบบครบวงจรดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังมีการให้บริการหลังการขายโดยการให้บริการรับต่อทะเบียนรถยนต์ กรมธรรม์ประกันภัย และ พ.ร.บ. คู้มครองผู้ประสบภัยทางรถยนต์ ซึ่งเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า และยังเป็น การเสริมรายได้ให้กับบริษัท ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการรับโอนและต่อทะเบียนรถยนต์ และรายได้ค่านายหน้าประกันคิดเป็นร้อยละ 1.57 และ ร้อยละ 1.74 ของรายได้รวม

โดยปัจจุบันและในอนาคตบริษัทใช้นโยบายที่มุ่งเน้นการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสอง (รถยนต์ทุกประเภท ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถบรรทุกทุกขนาด ทั้งนี้รถยนต์ข้างต้นไม่รวมถึงรถจักรยานยนต์) อย่างไรก็ตามบริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ และบริษัทแม่ จะเป็นหน่วยงานที่กำหนดนโยบายในอนาคต รวมถึงการกำหนดขอบเขตการแบ่งการดำเนินธุรกิจของธุรกิจอื่นๆ โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของแต่ละบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้บริษัททั้งสองมีการดำเนินธุรกิจที่อาจทับซ้อน หรือแข่งขันกันเอง แต่จะประกอบกิจการในลักษณะที่สามารถเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน โดยมีการแบ่งกลุ่มในการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจให้บริการสินเชื่อรายย่อย โดยเน้นการสร้างโอกาสทางด้านการเงินให้กับกลุ่มลูกค้าที่เข้าถึงแหล่งเงินทุนหลักได้ยาก ด้วยการบริการที่รวดเร็ว เป็นธรรม และยั่งยืน

วิสัยทัศน์: เป็นสถาบันการเงินที่น่าเชื่อถือและเป็นทางเลือกอันดับต้นในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และสินเชื่อหมุนเวียน

พันธกิจ:

- ส่งเสริมการเข้าถึงสินเชื่อที่มีคุณภาพสำหรับลูกค้ารายย่อยและผู้ประกอบการ SME
- บริหารจัดการความเสี่ยงด้วยเทคโนโลยีและฐานข้อมูลที่แม่นยำ
- สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์: มุ่งเน้นการรักษาสมดุลระหว่างการเติบโตของพอร์ตสินเชื่อและการควบคุมคุณภาพสินทรัพย์ (NPL Ratio) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม พร้อมทั้งขยายสัดส่วนสินเชื่อที่มีหลักประกันประเภทอื่นเพื่อกระจายความเสี่ยง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

| | |
|-------------|--|
| เมษายน 2565 | <p>ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น วันที่ 28 เมษายน 2565 ได้อนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2564 2. เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 133,099,657.50 บาท จากเดิม 532,398,631.50 บาท เป็น 665,498,289 บาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวน 266,199,315 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ฯ ซึ่งจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ฯ ตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Rights Offering) 3. อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4 เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทฯ 4. อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 266,199,315 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ฯ ที่จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offing) ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้นสามัญ 4 หุ้นต่อใบสำคัญแสดงสิทธิฯ 1 หน่วย 5. อนุมัติออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ฯ เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม 6. มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 3,500 ล้านบาท โดยมีมอบอำนาจให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทและ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก กรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดอื่น ๆ |
|-------------|--|

เมษายน 2566

ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น วันที่ 27 เมษายน 2566 ได้อนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

1. งดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565

| | |
|--------------|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> อนุมัติจัดสรรเงินกำไรเป็นสำรองตามกฎหมาย จำนวน 5,500,000 บาท มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 3,500 ล้านบาท โดยมอบอำนาจให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทและ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก กรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดอื่น ๆ |
| เมษายน 2567 | <p>ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น วันที่ 26 เมษายน 2567 ได้อนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> งดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 และงดจัดสรรเงินกำไรเพื่อเป็นสำรองตามกฎหมาย มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 3,500 ล้านบาท โดยมอบอำนาจให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทและ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก กรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดอื่น ๆ |
| ธันวาคม 2567 | <p>วันที่ 26 ธันวาคม 2567 บริษัทจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ขยายระยะเวลาครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ออกไปอีก 1 ปี 6 เดือน โดยแก้ไขวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้จากเดิม วันที่ 5 มกราคม 2568 เป็น วันที่ 5 กรกฎาคม 2569 แบ่งชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้บางส่วน โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลง จำนวนรวมร้อยละ 10 ของมูลค่าหุ้นกู้ ณ วันออกหุ้นกู้ คิดเป็นเงินต้นหุ้นกู้ที่ชำระคืนจำนวนทั้งสิ้น 72,500,000 บาท โดยกำหนดชำระวันที่ 5 มกราคม 2568 (วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้เดิม) และเงินต้นหุ้นกู้ส่วนที่เหลือชำระคืนในวันที่ 5 กรกฎาคม 2569 (วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ที่ได้ขอขยายออกไป) ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้จากข้อกำหนดสิทธิเดิมในอัตราร้อยละ 6.75 ต่อปี เป็น อัตราร้อยละ 7.00 ต่อปี ในช่วงระยะเวลาที่ได้ขอขยายออกไป ให้หลักประกันการชำระหนี้หุ้นกู้ (เพิ่มเติมในภายหลัง) โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดิน และอาคารชุด รวม 4 รายการ มูลค่าตามราคาประเมินประมาณ 581 ล้านบาท ไว้กับผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ (เพื่อและในนามของผู้ถือหุ้นกู้ทั้งปวง) เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้หุ้นกู้ แก้ไขข้อกำหนดสิทธิโดยให้ผู้ถือหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอน (Call Option) จากมติที่ประชุมดังกล่าว |
| เมษายน 2568 | <p>ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น วันที่ 28 เมษายน 2568 ได้อนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> งดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2567 และงดจัดสรรเงินกำไรเพื่อเป็นสำรองตามกฎหมาย อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 665,498,289.00 บาท เป็น 532,398,859.50 บาท โดยตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ไม่รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ๆ ครั้งที่ 3 จำนวน 266,198,859 หุ้น อนุมัติแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 เรื่องเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนเพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท |

4. มีมติอนุมัติให้บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 3,500 ล้านบาท โดยมอบอำนาจให้กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทและ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก กรรมการผู้มีอำนาจทำการแทนเป็นผู้มีอำนาจในการกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายละเอียดอื่น ๆ

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามแบบแสดงรายการข้อมูล

ในเดือนเมษายน 2566 บริษัท ฯ ได้เสนอขายหุ้นกู้จำนวนไม่เกิน 725 ล้านบาท เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

| วัตถุประสงค์การใช้เงิน | จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ | ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ | รายละเอียด |
|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---|
| นำไปชำระคืนหุ้นกู้ที่จะครบกำหนดไถ่ถอน | 725 ล้านบาท | เมษายน 2566 | นำไปชำระคืนหุ้นกู้ วงเงินกู้ 724.60 ล้านบาท (MDL234 A) ครบกำหนดวันที่ 21 เม.ย. 2566 จำนวน 724.60 ล้านบาท |

บริษัท ฯ สามารถจำหน่ายหุ้นกู้ได้ 725 ล้านบาท (MDL 251A) โดยได้นำเงินจำนวน 725 ล้านบาทชำระคืนเงินกู้ที่ครบกำหนดในวันที่ 21 เมษายน 2566

ในรอบปีบัญชีปี 2567-2568 บริษัทไม่มีการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

วันที่ 26 ธันวาคม 2567 จัดประชุมผู้ถือหุ้น มีมติขยายระยะเวลาครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ออกไปอีก 1 ปี 6 เดือน โดยแก้ไขวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้จากเดิม วันที่ 5 มกราคม 2568 เป็น วันที่ 5 กรกฎาคม 2569 แบ่งชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้ให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้บางส่วน โดยการลดมูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วยลง จำนวนรวมร้อยละ 10 ของมูลค่าหุ้นกู้ ณ วันออกหุ้นกู้ คิดเป็นเงินต้นหุ้นกู้ที่ชำระคืนจำนวนทั้งสิ้น 72,500,000 บาท โดยกำหนดชำระวันที่ 5 มกราคม 2568 (วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้เดิม) และเงินต้นหุ้นกู้ส่วนที่เหลือชำระคืนในวันที่ 5 กรกฎาคม 2569 (วันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ที่ได้ขอขยายออกไป) ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้จากข้อกำหนดสิทธิเดิมในอัตราร้อยละ 6.75 ต่อปี เป็น อัตราร้อยละ 7.00 ต่อปี ในช่วงระยะเวลาที่ได้ขอขยายออกไป ให้หลักประกันการชำระหนี้หุ้นกู้ (เพิ่มเติมในภายหลัง) โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดิน และอาคารชุด รวม 4 รายการ มูลค่าตามราคาประเมินประมาณ 581 ล้านบาท ไว้กับผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

1.1.4 ข้อมูลบริษัท

| | | |
|-----------------------|---|---|
| ชื่อบริษัท | : | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| ชื่อย่อหลักทรัพย์ | : | “ ML ” |
| ลักษณะการประกอบธุรกิจ | : | การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | : | 48/1-5 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 |
| เลขทะเบียนบริษัท | : | 0107547000532 |
| โทรศัพท์ | : | 0-2574-6901 |
| โทรสาร | : | 0-2574-6902 |
| ทุนจดทะเบียน | : | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,064,797,719 หุ้น เป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 1,064,797,719 หุ้น เป็นเงิน 532,398,859.50 บาท ราคาพาร์หุ้นละ 0.50 บาท |

สาขาของบริษัทและพื้นที่ครอบคลุม ณ เดือน ธันวาคม 2568

1. พื้นที่ภาคกลาง 2 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|--------------|----------------|--|
| สำนักงานใหญ่ | ต.ค.2543 | กรุงเทพฯ / สมุทรปราการ / นนทบุรี / ปทุมธานี / อโยธยา / สระบุรี / นครนายก |
| สาขานครปฐม | ต.ค. 2544 | นครปฐม / ราชบุรี / สมุทรสาคร / สุพรรณบุรี / กาญจนบุรี |

2. พื้นที่ภาคเหนือ 5 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|---------------|----------------|---|
| สาขานครสวรรค์ | พ.ค. 2545 | นครสวรรค์ / กำแพงเพชร / ตาก / อุทัยธานี / ชัยนาท // สิงห์บุรี / อ่างทอง |
| สาขาพิษณุโลก | ธ.ค. 2546 | พิษณุโลก / สุโขทัย / พิจิตร / อุตรดิตถ์ / แพร่ / ตาก |
| สาขาเชียงใหม่ | ม.ค. 2547 | เชียงใหม่ / ลำพูน / ลำปาง / แม่ฮ่องสอน |
| สาขาเชียงราย | พ.ย. 2552 | เชียงราย/พะเยา/น่าน |
| สาขาเพชรบูรณ์ | ก.พ.2565 | เพชรบูรณ์/ลพบุรี |

3. พื้นที่ภาคใต้ 3 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|------------------|----------------|--|
| สาขาชุมพร | มิ.ย. 2546 | ชุมพร / ประจวบคีรีขันธ์ / ระนอง |
| สาขาสุราษฎร์ธานี | พ.ค. 2547 | สุราษฎร์ธานี / นครศรีธรรมราช/ภูเก็ต/พังงา/กระบี่ |
| สาขาหาดใหญ่ | พ.ย. 2547 | สงขลา / สตูล / พัทลุง / ตรัง |

4. พื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 5 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|-----------------|----------------|---|
| สาขานครราชสีมา | ม.ค. 2546 | นครราชสีมา / ชัยภูมิ |
| สาขาอุดรธานี | ต.ค. 2546 | อุดรธานี / หนองคาย / สกลนคร / นครพนม / หนองบัวลำภู / เลย / บึงกาฬ |
| สาขาอุบลราชธานี | ก.พ. 2547 | อุบลราชธานี / อำนาจเจริญ / ยโสธร / ศรีสะเกษ / มุกดาหาร |
| สาขาขอนแก่น | มี.ค. 2547 | ขอนแก่น / มหาสารคาม / ร้อยเอ็ด / กาฬสินธุ์ |
| สาขาสุรินทร์ | เม.ย. 2558 | สุรินทร์/บุรีรัมย์/ศรีสะเกษ (ราศีไศล/อุทุมพรพิสัย) |

5. พื้นที่ภาคตะวันออก 2 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|---------------|----------------|----------------------------------|
| สาขาระยอง | มี.ค. 2546 | ระยอง / ชลบุรี / จันทบุรี / ตราด |
| สาขาพนมสารคาม | ธ.ค. 2564 | ฉะเชิงเทรา/ปราจีนบุรี/สระแก้ว |

6. พื้นที่ภาคตะวันตก 1 สาขา

| สาขา | เดือนปีที่เปิด | พื้นที่ครอบคลุม |
|--------------|----------------|---|
| สาขาเพชรบุรี | ธ.ค. 2557 | เพชรบุรี / ประจวบคีรีขันธ์ (ปราณบุรี , หัวหิน) / สมุทรสงคราม |

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักคือ การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยเน้นรถยนต์ใช้แล้ว (Used Car) ทุกประเภท เช่น รถยนต์นั่งส่วนบุคคล , รถกระบะ ตลอดจนรถเฉพาะกิจ เช่น เครื่องจักรกลหรือรถเพื่อการเกษตร ได้แก่ รถเกี่ยวข้าว ฯลฯ หรือ รถโดยสารขนาดเล็ก มินิบัส เป็นต้น

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินปี 2566 – ปี 2568

| รายได้ | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| ยอดสัญญาเช่าซื้อใหม่ | 1,782.55 | | 1,672.43 | | 1,302.27 | |
| ยอดปล่อยสินเชื่อ | 1,190.56 | | 1,124.35 | | 880.91 | |
| 1. รายได้จากการเช่าซื้อ | | | | | | |
| รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 76.88 | 14.02 | 83.52 | 16.68 | 73.15 | 16.14 |
| รถกระบะ | 314.13 | 57.28 | 295.75 | 59.05 | 262.37 | 57.89 |
| รวมรายได้จากการเช่าซื้อ | 391.01 | 71.30 | 379.28 | 75.73 | 335.52 | 74.03 |
| 2. ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น | | | | | | |
| - ดอกเบี้ยรับ | 74.77 | 13.63 | 63.56 | 12.69 | 62.59 | 13.81 |
| - รายได้ค่าโอนทะเบียน | 10.78 | 1.97 | 8.10 | 1.62 | 7.10 | 1.57 |
| - รายได้ค่านายหน้าประกัน | 11.42 | 2.08 | 9.17 | 1.83 | 7.89 | 1.74 |
| - รายได้ค่าเบี้ยปรับ | 18.17 | 3.31 | 7.72 | 1.54 | 8.30 | 1.83 |
| - หนี้สูญรับคืน | 12.60 | 2.30 | 10.35 | 2.07 | 11.10 | 2.45 |
| - รายได้ค่าธรรมเนียมดำเนินการ | 9.80 | 1.79 | 8.18 | 1.63 | 10.11 | 2.23 |
| - รายได้ค่าติดตาม | 4.42 | 0.81 | 1.04 | 0.21 | 0.76 | 0.17 |
| - รายได้ค่าขนส่งรถยนต์ | 1.97 | 0.36 | 1.53 | 0.31 | 1.46 | 0.32 |
| - อื่นๆ | 13.49 | 2.46 | 11.93 | 2.37 | 8.39 | 1.85 |
| รวมรายได้อื่น | 157.42 | 28.70 | 121.58 | 24.27 | 117.70 | 25.97 |
| รวมรายได้ทั้งหมด | 548.43 | 100.00 | 500.86 | 100.00 | 453.22 | 100.00 |

รายได้ของบริษัทจำแนกตามประเภทรถยนต์

| รายได้จากการเช่าซื้อ | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| - รถยนต์ใหม่ | - | - | 11.78 | 3.11 | 11.02 | 3.28 |
| - รถยนต์มือสอง | 391.01 | 100.00 | 367.48 | 96.89 | 324.50 | 96.72 |
| รวมรายได้จากการเช่าซื้อ | 391.01 | 100.00 | 379.26 | 100.00 | 335.52 | 100.00 |

รายได้ของบริษัทจำแนกตามภูมิภาคต่างๆ และกรุงเทพมหานคร

| ภาค | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|-----------------------|---------|--------|---------|--------|---------|--------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| กรุงเทพและปริมณฑล | 124.81 | 22.76 | 117.56 | 23.47 | 111.95 | 24.70 |
| ภาคตะวันตก | 31.39 | 5.72 | 17.34 | 3.46 | 13.99 | 3.09 |
| ภาคเหนือ | 102.98 | 18.78 | 102.66 | 20.50 | 96.45 | 21.28 |
| ภาคตะวันออก | 36.46 | 6.65 | 52.20 | 10.42 | 50.53 | 11.15 |
| ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | 149.58 | 27.27 | 138.50 | 27.65 | 119.33 | 26.33 |
| ภาคใต้ | 103.21 | 18.82 | 72.60 | 14.50 | 60.97 | 13.45 |
| รวมรายได้ทั้งหมด | 548.43 | 100.00 | 500.86 | 100.00 | 453.22 | 100.00 |

หมายเหตุ : สาขาภาคกลาง (กรุงเทพและปริมณฑล) กรุงเทพมหานคร(ที่ตั้งสำนักงานใหญ่) ,สาขานครปฐม
 สาขาภาคตะวันตก ประกอบด้วย สาขาเพชรบุรี
 สาขาภาคเหนือ ประกอบด้วย สาขาพิษณุโลก,สาขานครสวรรค์ ,สาขาเชียงใหม่,สาขาเชียงราย,สาขาเพชรบูรณ์
 สาขาภาคตะวันออก ประกอบด้วย สาขาระยอง,สาขานนทบุรี
 สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประกอบด้วย สาขานครราชสีมา, สาขาอุดรธานี, สาขาอุบลราชธานี,สาขาสุรินทร์
 สาขาขอนแก่น
 สาขาภาคใต้ ประกอบด้วย สาขาชุมพร,สาขาสระบุรีธานี,สาขหาดใหญ่

1.2.2 ลักษณะของธุรกิจ

1.2.2.1 บริษัทประกอบธุรกิจประเภทการให้บริการสินเชื่อ แบ่งออกเป็น 4 ประเภทหลัก ดังนี้

- 1) การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์
- 2) การให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสอง ประเภทเงินทุนหมุนเวียน หรือที่เรียกว่าสินเชื่อ Floor Plan
- 3) การให้บริการรับรีไฟแนนซ์รถยนต์ทุกประเภท
- 4) การให้บริการเสริม ซึ่งประกอบด้วย การรับต่อภาษี โอนทะเบียนรถยนต์ และการรับต่อกรมธรรม์ประกันภัย / พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสบภัยทางรถยนต์

รายได้หลักของบริษัทมาจากการให้บริการสินเชื่อเพื่อเช่าซื้อรถยนต์ ซึ่งสัดส่วนของรายได้จากการเช่าซื้อในส่วนนี้ ต่อรายได้รวม ตั้งแต่ปี 2566 ถึงปัจจุบัน จะอยู่ระหว่างร้อยละ 71.30 ถึง 75.73

บริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเพื่อเช่าซื้อรถยนต์ โดยเน้นประเภทรถยนต์และรุ่นของรถยนต์ที่มีสภาพคล่องสูงในตลาด ทั้งรถยนต์ส่วนบุคคลและรถกระบะ โดยจำนวนเงินปล่อยกู้ขึ้นอยู่กับประเภทของรถยนต์ ยี่ห้อ อายุรถยนต์ สภาพคล่องในการปล่อยต่อ และคุณสมบัติของผู้กู้ ซึ่งบริษัทได้กระจายความเสี่ยงของลูกค้ำที่ขอเช่าซื้อโดยเน้นกลุ่มบุคคลที่มีรายได้ประจำหรือเป็นเจ้าของกิจการและเกษตรกร โดยบริษัทจะกระจายพื้นที่การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อทั้งตลาดในกรุงเทพ และเน้นการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อในต่างจังหวัด ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทมีเครือข่ายสาขาทั้งหมด 18 สาขา จึงสามารถให้บริการลูกค้ำครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศได้ถึง 74 จังหวัด โดยในปี 2568 ยอดปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อใหม่ที่เป็นรถยนต์ส่วนบุคคลและรถกระบะในพอร์ตสินเชื่อของบริษัท มีสัดส่วนร้อยละ 19.44 และ 80.56 และในปี 2567 มีสัดส่วนร้อยละ 18.36 และ 81.64

ตามลำดับ ทั้งนี้ในปี 2568 มียอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่รถยนต์ใหม่และรถยนต์มือสอง มีสัดส่วนร้อยละ 3.82 และ 96.18 และในปี 2567 มียอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่รถยนต์ใหม่และรถยนต์มือสอง มีสัดส่วนร้อยละ 2.83 และ 97.17

ตารางแสดงยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่แยกตามประเภทของรถยนต์ (สุทธิดอกเบี้ยเช่าซื้อรอดัดบัญชี)

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| ยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ | | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 287.29 | 24.34 | 206.48 | 18.36 | 171.26 | 19.44 |
| - รถกระบะ | 903.27 | 75.66 | 917.87 | 81.64 | 709.65 | 80.56 |
| รวม | 1,190.56 | 100.00 | 1,124.35 | 100.00 | 880.91 | 100.00 |
| ยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ | | | | | | |
| - รถยนต์ใหม่ | 0.00 | 0.00 | 31.85 | 2.83 | 33.62 | 3.82 |
| - รถยนต์มือสอง | 1,190.56 | 100.00 | 1,092.50 | 97.17 | 847.29 | 96.18 |
| รวม | 1,190.56 | 100.00 | 1,124.35 | 100.00 | 880.91 | 100.00 |

ตารางแสดงยอดรายได้แยกตามประเภทของรถยนต์

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| รายได้จากการเช่าซื้อ | | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 76.88 | 19.66 | 83.52 | 22.02 | 73.15 | 21.80 |
| - รถกระบะ | 314.13 | 80.34 | 295.75 | 77.98 | 262.37 | 78.20 |
| รวม | 391.01 | 100.00 | 379.26 | 100.00 | 335.52 | 100.00 |
| รายได้จากการเช่าซื้อ | | | | | | |
| - รถยนต์ใหม่ | - | - | 11.78 | 3.11 | 11.02 | 3.28 |
| - รถยนต์มือสอง | 391.01 | 100.00 | 367.48 | 96.89 | 324.50 | 96.72 |
| รวม | 391.01 | 100.00 | 379.26 | 100.00 | 335.52 | 100.00 |

ยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ ซึ่งแบ่งประเภทออกเป็น 2 ลักษณะ 1. รถยนต์นั่งส่วนบุคคล 2. รถกระบะ ซึ่งวิธีแบ่งประเภทดังกล่าว ทางบริษัทจะจัดประเภทรถยนต์นั่ง 4 ประตู เป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล ที่เหลือจะจัดเป็นประเภทรถกระบะ ซึ่งรถดังกล่าวประกอบด้วย รถบรรทุก รถกระบะตอนเดียว รถกระบะสองตอน รถตู้ รถเครน และอื่น ๆ

จากตารางเปรียบเทียบจะเห็นได้ว่าในปี 2568 รถยนต์นั่งส่วนบุคคลมียอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ จำนวน 171.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.44 ของยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ ทำให้มีรายได้จากการให้เช่าซื้อจำนวน 73.15 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 21.80 ของรายได้จากการให้เช่าซื้อทั้งปี และรถกระบะมียอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่จำนวน 709.65 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 80.56 ทำให้มีรายได้จากการให้เช่าซื้อในปีจำนวน 262.37 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 78.20 จะเห็นว่ารายได้จากการให้เช่าซื้อส่วนใหญ่มาจากรถกระบะ

ยอดปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อใหม่ ซึ่งแบ่งประเภทออกเป็น 2 ลักษณะ 1. รถยนต์ใหม่ 2. รถยนต์มือสอง ซึ่งวิธีแบ่งประเภทดังกล่าว ทางบริษัทมีการปล่อยสินเชื่อรถยนต์ใหม่เพียงประเภทเดียว คือรถแท็กซี่ ที่เหลือจะปล่อยเป็นรถยนต์มือสองทั้งหมด จากตารางเปรียบเทียบจะเห็นได้ว่าในปี 2568 บริษัทมีการปล่อยสินเชื่อรถยนต์ใหม่ และรถยนต์มือสองมียอดปล่อยสินเชื่อจำนวน 33.62 ล้านบาทและ 847.29 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 3.82 และร้อยละ 96.18 ของจำนวนของยอดปล่อยสินเชื่อ ทำให้บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าซื้อจำนวน 11.02 ล้านบาท และ 324.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.28 และร้อยละ 96.72 ของรายได้จากการให้สินเชื่อเช่าซื้อ จะเห็นว่ารายได้ส่วนใหญ่มาจากรายได้จากการให้เช่าซื้อรถยนต์มือสอง

การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสองนี้ เมื่อลูกค้าตกลงซื้อรถยนต์จากผู้จำหน่ายรถยนต์ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นรถยนต์มือสอง ลูกค้าจะวางเงินดาวน์จำนวนหนึ่ง ส่วนที่เหลือลูกค้าจะทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัท ลูกค้าที่ตกลงทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทจะจ่ายชำระค่างวดรายเดือนให้บริษัท โดยสามารถครอบครองและใช้รถยนต์ที่ทำการเช่าซื้อนั้นได้ ซึ่งการบำรุงรักษาจะอยู่ในความรับผิดชอบของลูกค้า ส่วนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์จะถูกโอนให้แก่ลูกค้าต่อเมื่อลูกค้าได้ชำระค่างวดครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ในกรณีที่ลูกค้าผิดสัญญาไม่สามารถนำส่งค่างวดหรือค้างค่างวดตั้งแต่ 3 งวดติดต่อกันสัญญาเช่าซื้อจะถูกยกเลิกก่อนครบกำหนดอายุสัญญาและลูกค้านี้ต้องคืนรถยนต์ให้กับบริษัท

การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อของบริษัทนั้น บริษัทจะมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อจำนวน 56 คนที่คอยให้บริการและติดต่อกับผู้จำหน่ายรถยนต์มือสองที่มีเต็นท์อยู่ในกรุงเทพฯ และอยู่ในสาขาต่างจังหวัดรวมทั้งสิ้น 1,400 เต็นท์ ซึ่งเต็นท์เหล่านี้จะมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัท เมื่อมีลูกค้ามาซื้อรถยนต์จากเต็นท์รถยนต์มือสอง เจ้าหน้าที่สินเชื่อของบริษัทจะเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้า โดยจะเป็นผู้พิจารณาและตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอสินเชื่อ และจะดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อขออนุมัติสินเชื่อต่อไป

ในการพิจารณาการอนุมัติการให้สินเชื่อเช่าซื้อนั้น บริษัทจะให้ความสำคัญต่อการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าเป็นหลัก โดยบริษัทจะมีการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นว่าลูกค้ารายนั้นๆ เป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบัญชีดำของบริษัทหรือไม่ (โดยบริษัทมีฐานข้อมูลของบุคคลที่มีชื่อเป็นบุคคลล้มละลาย คดีแพ่ง และคดีอาญา ที่ได้มีการจัดเก็บเป็นเวลาประมาณสิบปีและมีมากกว่าสามหมื่นรายชื่อ) ในปี 2553 บริษัทได้สมัครใช้บริการฐานข้อมูลกลางของ Credit Bureau ในการวิเคราะห์สินเชื่อ และ บริษัทยังมีการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลภายนอก เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเช่าซื้อรถยนต์อื่นๆ และสมาคมเช่าซื้อ เพื่อตรวจสอบลูกค้าที่อยู่ในข่ายต้องสงสัย พร้อมกันนี้บริษัทจะมีการส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเครดิตของบริษัทออกไปตรวจสอบข้อมูลที่ฝ่ายสินเชื่อเสนอมาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ว่าตรงกับข้อมูลเบื้องต้นที่เจ้าหน้าที่สินเชื่อของบริษัทขออนุมัติสินเชื่อหรือไม่ นอกจากนี้บริษัทจะใช้ระบบ Credit Scoring Model ซึ่งเป็นระบบที่บริษัทใช้ในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อให้กับลูกค้า โดยระบบดังกล่าวจะมีการให้ Rating แก่ลูกค้าของบริษัทว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดหรือไม่

สำหรับการติดต่อระหว่างสำนักงานใหญ่กับสาขานั้น บริษัทจะใช้ระบบคอมพิวเตอร์เป็นระบบที่เชื่อมโยงและติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักงานใหญ่กับเครือข่ายสาขาต่างๆ ทำให้สำนักงานใหญ่กับสาขาต่างๆ ติดต่อได้รวดเร็ว การให้บริการแก่ลูกค้าและการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อจึงทำได้รวดเร็ว โดยระบบคอมพิวเตอร์ที่บริษัทใช้นี้จะออกแบบให้เหมาะสมกับธุรกิจเช่าซื้อของบริษัทโดยเฉพาะ ซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าวจะครอบคลุมทั้งในด้านการตลาด การปฏิบัติการสินเชื่อระบบติดตามและเร่งรัดหนี้ และระบบรายงานเพื่อการบริหารและการจัดการ โดยมีการแบ่งระบบออกเป็น 2 ส่วนใหญ่คือ

- 1) ระบบสำนักงานใหญ่ บริษัทใช้เทคโนโลยี Client Server เพื่อความรวดเร็วในการประมวลผลข้อมูล
- 2) ระบบงานสาขา บริษัทได้พัฒนาโปรแกรมระบบงานสาขาครอบคลุม การเสนออนุมัติ และการบริหารยอดเช่าซื้อ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบริการลูกค้า โดยระบบงานสาขาถูกออกแบบเป็น Web Application โดยใช้เทคโนโลยี Java ในการพัฒนาและการเชื่อมต่อกับสำนักงานใหญ่จะใช้เทคโนโลยี Technology Internet Network และใช้เทคโนโลยี VPN (Visual Private Network) ในการป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลระหว่างสาขาและสำนักงานใหญ่ สำหรับข้อมูลที่ใช้ร่วมกันนั้น บริษัทใช้ SQL Server 2008 เป็นฐานข้อมูล

การกำหนดวงเงินที่จะให้สินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้าขึ้นอยู่กับ ประเภทรถยนต์ ยี่ห้อ อายุรถยนต์ สภาพคล่องในการจำหน่ายต่อ และคุณสมบัติของผู้กู้ โดยนโยบายการอนุมัติวงเงินสินเชื่อเช่าซื้อที่บริษัทจะให้แก่ลูกค้านั้น บริษัทจะกำหนดให้ลูกค้าชำระเงินดาวน์ประมาณ 20-30% ของราคารถยนต์ และบริษัทจะให้วงเงินเช่าซื้อประมาณ 70-80% ของราคารถยนต์ ซึ่งมีระยะผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้บริษัทยังพิจารณาระยะเวลาผ่อนชำระสูงสุดของแต่ละวงเงินสินเชื่อรวมอายุรถยนต์ต้องไม่เกิน 15 ปี โดยบริษัทมิได้มีเกณฑ์กำหนดช่วงอายุรถยนต์ที่บริษัทจะให้วงเงินสินเชื่อแต่อย่างใด ปัจจุบันรถยนต์ที่บริษัทให้สินเชื่อเช่าซื้อ ประมาณร้อยละ 87.05 ของจำนวนรถยนต์ที่บริษัทให้สินเชื่อทั้งหมดจะมีอายุการใช้งานเฉลี่ยประมาณ 7 ปีขึ้นไปโดยมีระยะเวลาผ่อนชำระเฉลี่ยประมาณ 36-60 งวด ซึ่งการให้สินเชื่อเช่าซื้อสำหรับรถยนต์ในช่วงอายุดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถคิดอัตราดอกเบี้ยได้ในอัตราที่สูงกว่าการให้สินเชื่อเช่าซื้อสำหรับรถยนต์ที่มีอายุการใช้งานน้อยกว่า

ในปี 2546 บริษัทเริ่มดำเนินการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ใหม่ โดยจะดำเนินการให้สินเชื่อเช่าซื้อกับรถยนต์ประเภทแท็กซี่มิเตอร์ บริษัทจะให้สินเชื่อเช่าซื้อกับผู้ประกอบการที่เป็นเจ้าของแท็กซี่มิเตอร์ และผู้ประกอบการอยู่แท็กซี่มิเตอร์จะเป็นผู้นำรถแท็กซี่มิเตอร์ไปให้ผู้ขับรถแท็กซี่มิเตอร์เช่าขับเป็นรายวันต่อไป การให้สินเชื่อกับรถยนต์ประเภทแท็กซี่มิเตอร์นี้ บริษัทจะคิดอัตราดอกเบี้ยได้อัตราที่สูงกว่ารถยนต์ประเภทอื่น ในปี 2568 บริษัทมีการให้สินเชื่อรถยนต์แท็กซี่มิเตอร์ประมาณ 25 คัน เป็นยอดสินเชื่อเช่าซื้อเท่ากับ 8.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.38 ของสินเชื่อเช่าซื้อทั้งหมดของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทมีบริการให้สินเชื่อแก่กลุ่มผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองหรือที่เรียกว่าสินเชื่อ Floor Plan ซึ่งสินเชื่อดังกล่าวจะเป็นสินเชื่อที่เป็นเงินทุนหมุนเวียนให้กับผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสอง กล่าวคือเมื่อผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองมีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนที่จะใช้ในการประกอบธุรกิจแทนที่จะไปขอกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงิน ผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองสามารถมาขอกู้กับบริษัทแทน ซึ่งบริษัทจะพิจารณากำหนดวงเงินให้กับเดินรถยนต์มือสองแต่ละราย โดยผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองจะนำสมุดทะเบียนรถยนต์มาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันและต้องมีบุคคลค้ำประกันด้วย เมื่อผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองสามารถขายรถยนต์ได้ก็จะนำเงินมาชำระให้แก่บริษัท ในขณะที่เดียวกันก็จะส่งลูกค้ารายนั้นมาทำสินเชื่อเช่าซื้อกับบริษัทต่อไป ซึ่งในการดำเนินการให้สินเชื่อ Floor Plan แก่ผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองนี้เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการดังกล่าวโดยทำให้ผู้ประกอบการดังกล่าวมีเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบการและเป็นการสร้างฐานลูกค้าให้กับบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทให้วงเงินสินเชื่อดังกล่าว โดยการพิจารณาจาก ขนาดของเดินรถ ปริมาณการซื้อขายของรถยนต์ และมูลค่ารถยนต์ที่นำมาเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเพื่อให้บริษัทมีบริการสินเชื่อรถยนต์ครบทุกประเภท บริษัทจึงได้จัดให้มีบริการรับไฟแนนซ์รถยนต์ทุกประเภท กล่าวคือถ้าลูกค้ามีความประสงค์ที่จะใช้เงินกู้ลูกค้าสามารถที่จะขอเงินจากบริษัทได้โดยนำรถยนต์ของลูกค้ามาไว้ไฟแนนซ์กับบริษัท และต้องระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ไฟแนนซ์ให้ชัดเจน ซึ่งการให้บริการในลักษณะนี้บริษัทจะคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราที่สูงกว่าการให้สินเชื่อเช่าซื้อโดยทั่วไป นอกจากนี้บริษัทยังจะได้รับค่าธรรมเนียมในการให้บริการไฟแนนซ์ดังกล่าวด้วย

นอกจากการให้บริการด้านสินเชื่อดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทยังอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าในการชำระค่าเช่าซื้อผ่านธนาคารโดยปัจจุบันลูกค้าสามารถใช้บริการผ่านธนาคารใหญ่ 6 แห่ง คือ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคาร

ไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทยธนชาต ธนาคารกรุงไทยและเคาน์เตอร์เซอร์วิสได้ทุกสาขาทั่วประเทศ บริษัท ยังมีให้บริการหลังการขายเพื่อเป็นการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้อีกด้วย เช่น การให้บริการต่อทะเบียนรถยนต์ และการต่อกรมธรรม์ประกันภัย ซึ่งจะเป็นการเสริมรายได้ให้กับบริษัท

ตารางแสดงมูลค่าสินเชื่อกู้ยืมนี้เข้าซื้อใหม่ตามระยะเวลาการชำระคืน (สุทธิจากดอกเบี้ยเข้าซื้อลดต้นบัญชี)

| จำนวนงวดที่ให้สินเชื่อ | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| - น้อยกว่า 12 เดือน | 0.00 | 0.00 | 0.10 | 0.01 | 0.00 | 0.00 |
| - 12 - 18 เดือน | 0.00 | 0.00 | 0.19 | 0.02 | 0.00 | 0.00 |
| - 19 - 24 เดือน | 11.72 | 0.98 | 14.58 | 1.30 | 7.33 | 0.83 |
| - 25 - 30 เดือน | 4.35 | 0.37 | 4.88 | 0.44 | 5.56 | 0.63 |
| - 31 - 36 เดือน | 98.83 | 8.30 | 136.85 | 12.17 | 124.95 | 14.19 |
| - 37 - 42 เดือน | 3.43 | 0.29 | 11.61 | 1.03 | 6.16 | 0.70 |
| - 43 - 48 เดือน | 305.42 | 25.65 | 348.48 | 30.99 | 286.89 | 32.57 |
| - 49 - 60 เดือน | 650.75 | 54.66 | 461.47 | 41.04 | 358.91 | 40.74 |
| - มากกว่า 60 เดือน | 116.06 | 9.75 | 146.19 | 13.00 | 91.11 | 10.34 |
| รวม | 1,190.56 | 100.00 | 1,124.35 | 100.00 | 880.91 | 100.00 |

ตารางแสดงสัดส่วนการให้สินเชื่อเข้าซื้อรถยนต์แยกตามยี่ห้อรถยนต์

| ลำดับ | ยี่ห้อรถยนต์ | สัดส่วน (%) | | |
|-------|--------------|---------------|---------------|---------------|
| | | 2566 | 2567 | 2568 |
| 1. | โตโยต้า | 43.20 | 32.91 | 34.59 |
| 2. | คิซุซุ | 38.51 | 43.53 | 43.71 |
| 3. | นิสสัน | 2.98 | 4.24 | 4.03 |
| 4. | มิตซูบิชิ | 3.21 | 3.72 | 3.98 |
| 5. | ฮอนด้า | 2.82 | 1.53 | 1.16 |
| 6. | อื่นๆ | 9.28 | 14.07 | 12.53 |
| | รวม | 100.00 | 100.00 | 100.00 |

หมายเหตุ : ใช้จำนวนคันเป็นเกณฑ์เปรียบเทียบ

1.2.2.2 บริษัทประกอบธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทประกอบธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยบริษัทใช้ทีมติดตามทวงหนี้ของบริษัทซึ่งมีฐานทั่วประเทศในการติดตาม โดยในปี 2558 บริษัทฯได้ลงทุนในบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมค์ จำกัด (บริษัทย่อย) โดยประกอบธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินที่รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินโดยตรง

รายละเอียดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือแยกตามประเภท

(หน่วย : ล้านบาท)

| ประเภทเงินลงทุนในลูกหนี้ | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|---|--------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
| | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน |
| ลูกหนี้เช่าซื้อ (บริษัท) | 1,056 | 28.12 | 698 | 27.56 | 693 | 27.31 |
| ลูกหนี้ที่มีหลักประกัน (บริษัทย่อย) | 1 | 114.80 | 1 | 114.80 | 1 | 114.80 |
| รวม | 1,057 | 142.92 | 699 | 142.36 | 694 | 142.11 |
| หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ | | (17.58) | | (22.34) | | (25.94) |
| สุทธิ | | 125.34 | | 120.02 | | 116.17 |

ในปี 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 125.34 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.49 ล้านบาท โดยในปี 2566 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 17.58 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 120.02 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.56 ล้านบาท โดยในปี 2567 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 22.34 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 116.17 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.25 ล้านบาท โดยในปี 2568 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 25.94 ล้านบาท

1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

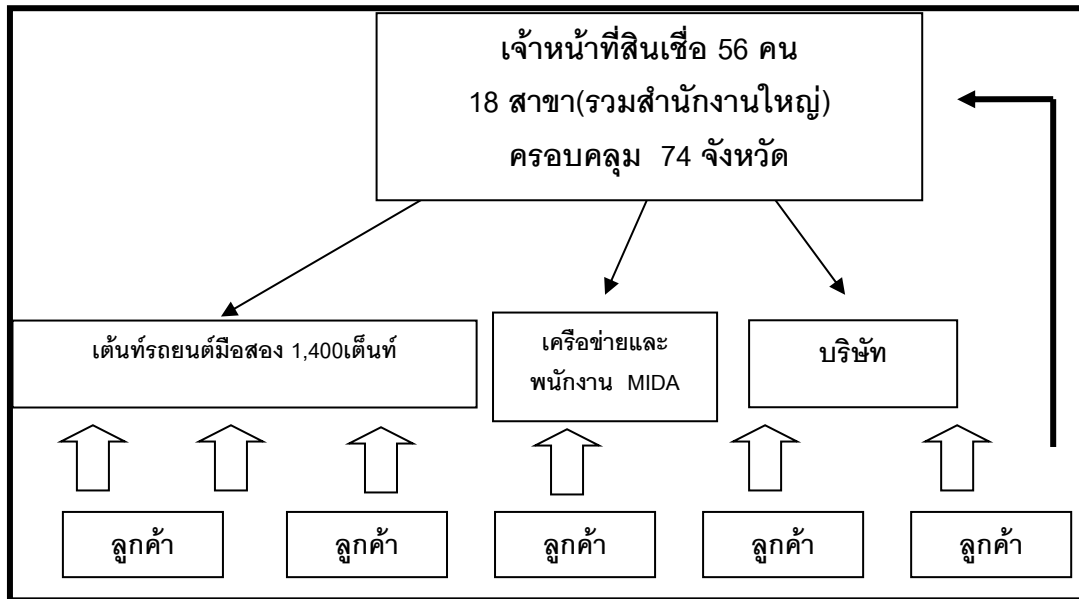
ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นบุคคลธรรมดาอายุย่อๆไปที่มีความต้องการสินเชื่อเพื่อการเช่าซื้อรถยนต์ โดยบริษัทจะเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีรายได้ประจำ เจ้าของกิจการและเกษตรกร ที่กระจายอยู่ทั้งในตลาดกรุงเทพและต่างจังหวัด ประกอบกับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทเป็นผู้มีประสบการณ์ในการทำธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์มานานกว่า 20 ปีจึงเข้าใจธุรกิจเช่าซื้อ และเป็นที่รู้จักและมีความสัมพันธ์กับผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองเป็นอย่างดี อย่างไรก็ตามบริษัทมิได้พึ่งพิงลูกค้ารายใด หรือกลุ่มลูกค้าใด นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายที่จะมุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้นโดยจะมีการขยายสาขาในต่างจังหวัดเพิ่มขึ้นทุกปี เพื่อให้บริการของบริษัทสามารถครอบคลุมและเข้าถึงลูกค้าในทุกจังหวัดของประเทศ ซึ่งสัดส่วนของรายได้ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ต่อรายได้ในต่างจังหวัด สำหรับปี 2568 อยู่ที่ 24.70 ต่อ 75.30

ช่องทางการจัดจำหน่าย

ในการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้านั้น ลูกค้าสามารถติดต่อบริษัทได้ 4 ช่องทาง คือ

1. ติดต่อผ่านผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองที่เป็นคู่ค้ากับบริษัท ในปัจจุบันบริษัทมีคู่ค้าที่เป็นผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสองที่อยู่ในกรุงเทพและสาขาต่างจังหวัดรวมทั้งสิ้นประมาณ 1,400 ราย และบริษัทมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อเช่าซื้อที่รับผิดชอบ และดูแลผู้ประกอบการเหล่านี้ประมาณ 56 คน ณ 31 ธันวาคม 2568 โดยบริษัทจะให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้าผ่านช่องทางการจำหน่ายนี้ประมาณร้อยละ 90
2. ได้รับการแนะนำจากพนักงานของ บริษัท ไมด้า แอสเซท จำกัด(มหาชน) ที่มีสาขาครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ซึ่งสามารถแนะนำลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัท ซึ่งพนักงานขายจะได้รับค่าคอมมิชชั่นหรือค่านายหน้า ในการแนะนำลูกค้า โดยบริษัทได้เริ่มใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายนี้ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2547
3. ติดต่อผ่านเข้ามายังบริษัทหรือตัวแทนในนามบริษัทหรือองค์กร โดยปัจจุบันบริษัทโดยติดต่อลูกค้ารถยนต์ประเภทแท็กซี่มอเตอร์ผ่านสหกรณ์รถแท็กซี่ ทั้งนี้บริษัทมิได้จ่ายค่านายหน้าแก่บริษัทตัวแทนแต่อย่างใด
4. ติดต่อผ่านเข้ามายังบริษัทโดยตรง โดยลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นลูกค้าที่เคยใช้บริการกับบริษัทมาแล้วหรือเป็นผู้ที่ได้รับคำแนะนำโดยการบอกต่อกันมาของลูกค้าเดิมของบริษัทหรือเป็นลูกค้าที่ได้รับข้อมูลมาจากสื่อโฆษณาต่างๆของบริษัทได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ ป้ายโฆษณา เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางที่ 2,3 และ 4 ประมาณร้อยละ 10



กลยุทธ์การแข่งขัน

1. การขยายสาขาไปยังต่างจังหวัด

บริษัทมีนโยบายที่จะขยายสาขาไปยังจังหวัดต่างๆ ในทุกภูมิภาคของประเทศ เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าของบริษัทให้ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้มากขึ้นและเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงของบริษัทให้น้อยลง ซึ่งจะทำให้ลูกค้าของบริษัทไม่กระจุกตัวอยู่ในจุดใดจุดหนึ่งมากเกินไป ขณะเดียวกันยังเป็นการรักษาผลตอบแทนของบริษัทไม่ให้ลดลง ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทสามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยเช่าซื้อได้สูงกว่าในตลาดกรุงเทพ สำหรับการเปิดสาขาต่างจังหวัดนั้น บริษัทเลือกเปิดสาขาในจังหวัดใหญ่ๆ ที่มีพื้นฐานเศรษฐกิจที่ดีและมีศักยภาพในการเจริญเติบโตสูง โดยบริษัทจะใช้สาขานั้นๆ เป็นฐานในการให้บริการครอบคลุมไปยังจังหวัดอื่นๆ โดยรอบที่มีอาณาเขตติดต่อกับสาขานั้นๆ ซึ่งทำให้บริษัทสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของบริษัทได้ และในการเปิดสาขานี้บริษัทมีนโยบายที่จะรับคนในพื้นที่นั้นๆ เข้าเป็นพนักงานของบริษัท เพราะคนในพื้นที่จะเป็นคนที่มีความชำนาญในพื้นที่ มีความคุ้นเคยและเข้ากับคนในท้องถิ่นได้ดี จึงทำให้สามารถเข้าถึงลูกค้าได้ดีและสามารถที่จะขยายฐานลูกค้าให้กับบริษัทได้เพิ่มขึ้น

2. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการเดินท่รถยนต์มือสอง

บริษัทจะใช้กลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการเดินท่รถยนต์มือสอง โดยบริษัทจะจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับผู้ประกอบการเหล่านี้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทมีการให้สินเชื่อ Floor Plan เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนให้แก่เดินท่รถยนต์ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มลูกค้าและสร้างรายได้ให้กับบริษัท กล่าวคือเมื่อบริษัทปล่อยสินเชื่อ Floor Plan ให้กับเดินท่รถยนต์ผู้ประกอบการเหล่านี้ก็จะมีเงินทุนหมุนเวียนที่จะนำไปลงทุนซื้อรถยนต์มือสองมาจำหน่าย เมื่อเดินท่รถยนต์เหล่านี้มีลูกค้ามาซื้อรถยนต์ดังกล่าว ก็จะส่งลูกค้าเหล่านั้นมาทำสินเชื่อเช่าซื้อกับบริษัท ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้ลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการเดินท่รถยนต์มือสองที่จะส่งงานให้บริษัท อย่างสม่ำเสมอ

3. การให้บริการที่รวดเร็ว

บริษัทมีนโยบายที่จะให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็วและสามารถอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าได้ตลอดเวลา โดยบริษัทจะมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อให้บริการประจำตามเดินท่รถยนต์มือสองทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด ซึ่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อจะมีหน้าที่ในการจัดทำสัญญาและประสานงานเพื่อนำเสนอขออนุมัติสินเชื่อให้กับลูกค้าด้วยความรวดเร็ว แม้ว่าบริษัทจะมีสาขาอยู่ในต่างจังหวัดในทั่วภูมิภาคของประเทศ บริษัทก็สามารถที่จะให้บริการและสามารถอนุมัติสินเชื่อเช่าซื้อให้กับลูกค้าได้อย่าง

รวดเร็ว โดยบริษัทมีระบบการติดต่อระหว่างสาขากับสำนักงานใหญ่ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ผ่านทาง Internet ทำให้สำนักงานใหญ่สามารถอนุมัติสินเชื่อเช่าซื้อของลูกค้าในสาขาต่าง ๆ ได้รวดเร็ว

4. การอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการเดินรถยนต์และลูกค้า

บริษัทเน้นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการเดินรถยนต์ โดยบริษัทจะมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อคอยให้บริการประจำที่เดินรถยนต์ทุกวัน เพื่ออำนวยความสะดวก รวมทั้งให้คำปรึกษาที่ดีและน่าเชื่อถือแก่ลูกค้า รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการนัดหมายกับลูกค้านอกสถานที่เดินรถยนต์ หรือนัดหมายไปทำสัญญาเช่าซื้อกับลูกค้าที่บ้านหรือที่ทำงานของลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าในการผ่อนชำระค่างวด โดยลูกค้าสามารถจ่ายชำระค่างวดผ่านธนาคาร 7 ธนาคาร คือ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทยธนชาติ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา และเคาน์เตอร์เซอร์วิส (7-11) ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ

5. การให้ความสำคัญกับบุคลากรของบริษัท

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของการมีบุคลากรด้านธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์มือสอง จะต้องเป็นบุคคลที่มีความสามารถและประสบการณ์ในการทำตลาดรถยนต์มือสอง โดยบริษัทจะสรรหาบุคคลเหล่านี้มาร่วมงานกับบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการเสริมสร้างทีมงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบุคลากรของบริษัทที่เป็นระดับผู้จัดการ / ผู้บริหารจะเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทางด้านธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์มือสองมากกว่า 20 ปีขึ้นไป นอกจากนี้บริษัทยังมีการเพิ่มพูนความรู้ทางด้านธุรกิจเช่าซื้อให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทจะจัดให้มีการอบรมแก่พนักงานและเจ้าหน้าที่ต่างๆ ของบริษัทให้มีความรู้เพิ่มเติมและเพิ่มทักษะในการทำงานทางด้านธุรกิจเช่าซื้ออย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทจะจัดอบรมให้กับพนักงานที่กรุงเทพหรือจัดอบรมในสาขาต่างๆ ในแต่ละภูมิภาค รวมถึงการส่งพนักงานไปอบรมภายนอกบริษัทเช่น สมาคมบริษัทเช่าซื้อ หรือ การเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็นวิทยากรในการอบรม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานของบริษัท

6. การใช้เครือข่ายและฐานลูกค้าของ บริษัท ไมค์ แอสเซท จำกัด (มหาชน)

เนื่องจาก บมจ. ไมค์ แอสเซท ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีจำนวนพนักงานขายและสาขาอยู่เป็นจำนวนมากและครอบคลุมอยู่ทั่วประเทศ ดังนั้นบริษัทจึงสามารถใช้เครือข่ายของบริษัทแม่ในการทำธุรกิจร่วมกัน โดยการให้พนักงานขายแต่ละสาขาของ บริษัทแม่ แนะนำลูกค้าให้มาใช้บริการเช่าซื้อรถยนต์กับทางบริษัท ซึ่งพนักงานขายจะได้รับค่าคอมมิชชั่นในการแนะนำลูกค้า ทั้งนี้การที่บริษัทได้เครือข่ายสาขาและพนักงานขายของบริษัทแม่มาเสริมในการแนะนำลูกค้ามาใช้บริการของบริษัท จึงทำให้บริษัทมีช่องทางในการเสนอบริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ได้อีกทางหนึ่ง

นโยบายราคา

บริษัทมีนโยบายในการเสนออัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมตามประเภทรถ / รุ่นรถ และอายุรถให้กับลูกค้า โดยบริษัทจะต้องมีกำไรและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นได้ บริษัทไม่มีนโยบายการแข่งขันด้านอัตราดอกเบี้ย โดยบริษัทพยายามหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้วยการกระจายและขยายฐานของลูกค้าออกไปสู่จังหวัดต่างๆ ให้มากขึ้น ซึ่งการขยายสาขาออกไปตลาดต่างจังหวัดนี้ทำให้บริษัทสามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยได้สูงกว่าคู่แข่งที่มีตลาดเฉพาะในกรุงเทพ ในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการวางเงินดาวน์และการผ่อนชำระค่างวดนั้น มีปัจจัยต่างๆ ที่จะต้องพิจารณาดังนี้

1. ต้นทุนทางการเงินและต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท
2. คุณสมบัติของผู้กู้และผู้ค้ำประกันว่าเป็นบุคคลที่มีความเสี่ยงในการติดตามหนี้หรือไม่
3. คุณสมบัติของรถยนต์ที่ใช้เป็นหลักประกันในการเช่าซื้อ ได้แก่ ประเภท ยี่ห้อ อายุและสภาพของรถยนต์รวมถึงสภาพคดโกงในการจำหน่ายต่อของรถยนต์

ภาวะตลาดรถยนต์

สรุปภาพรวมตลาดรถยนต์ของประเทศไทยในปี 2568 และแนวโน้มที่น่าจับตามองในปี 2569 โดยอ้างอิงจากข้อมูลสถิติล่าสุด ณ ต้นปี 2569 มีดังนี้

1. สรุปภาวะตลาดรถยนต์ใหม่ (New Car Market)

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ตลาดรถยนต์ใหม่เริ่มส่งสัญญาณฟื้นตัวอย่างชัดเจน หลังจากเผชิญภาวะซบเซาในปี 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้:

ยอดจำหน่ายรวมปี 2568: ปิดตัวเลขอยู่ที่ประมาณ 621,166 คัน เพิ่มขึ้นประมาณ 8.5% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

สถานการณ์ตามประเภทรถยนต์ * รถยนต์นั่ง (Passenger Cars): เติบโตได้ดี โดยเฉพาะกลุ่มรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และ Hybrid ที่ได้รับอานิสงส์จากมาตรการสนับสนุนของภาครัฐในช่วงปลายปี

รถกระบะ (Pick-up): ยังคงเผชิญความท้าทายจากความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อของสถาบันการเงินและภาวะหนี้ครัวเรือน ทำให้ยอดขายเติบโตช้ากว่ากลุ่มอื่น

ผู้นำตลาด: Toyota ยังคงครองส่วนแบ่งตลาดอันดับ 1 (ประมาณ 38%) ตามมาด้วย Isuzu และ Honda ขณะที่ค่ายรถยนต์ไฟฟ้าจากจีน เช่น BYD เริ่มเข้ามาติดอันดับ Top 5 ในกลุ่มรถยนต์นั่ง

2. สรุปภาวะตลาดรถยนต์มือสอง (Used Car Market)

ตลาดรถมือสองในปี 2568 มีความผันผวนค่อนข้างสูงจากปัจจัยเรื่องสงครามราคาใหม่:

ภาวะราคา: ราคารถยนต์มือสอง (โดยเฉพาะรถน้ำมัน) เริ่มมีเสถียรภาพมากขึ้นหลังจากการร่วงหนักในปี 2567 อย่างไรก็ตาม รถยนต์ไฟฟ้ามือสอง (Used EV) ยังคงมีราคาที่ปรับลดลงต่อเนื่องเนื่องจากเทคโนโลยีแบตเตอรี่ที่พัฒนาเร็วและความกังวลเรื่องราคาขายต่อ

อุปทานรถยัด: ปริมาณรถยัดเข้าสู่ลานประมูลมีแนวโน้มลดลงในช่วงครึ่งปีหลัง ทำให้ราคาขายส่งในตลาดมือสองเริ่มขยับขึ้นบ้างในรุ่นยอดนิยม

การปรับตัว: ผู้ประกอบการเดินรถเริ่มหันมาเน้นการรับประกันคุณภาพ (Warranty) และการปรับปรุงสภาพรถให้ใกล้เคียงรถใหม่เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ซื้อ

3. แนวโน้มตลาดปี 2569

อุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2569 ถูกคาดการณ์ว่าจะเข้าสู่ยุค "การแข่งขันบนฐานความเชื่อมั่น (Trust War)" มากกว่าแค่สงครามราคา:

ประมาณการยอดขาย: คาดว่ายอดขายในประเทศจะอยู่ที่ประมาณ 630,000 – 650,000 คัน (เติบโตเล็กน้อยประมาณ 1.4% - 4.6%)

กลุ่มรถพาณิชย์จะกลับมา: คาดว่ารถกระบะและรถเพื่อการพาณิชย์จะเริ่มกลับมาขยายตัวได้ดีขึ้น (คาดการณ์โต +6.2%) จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนภาคเอกชน

การผลิต EV ในประเทศ: ปี 2569 จะเป็นปีสำคัญที่ค่ายรถต่างประเทศ (โดยเฉพาะจีน) ต้องเริ่มผลิตขดเชยตามเงื่อนไข BOI ในสัดส่วน 1:2 (นำเข้า 1 ผลิต 2) ซึ่งจะส่งผลให้มีรุ่นรถที่ผลิตในไทยเข้าสู่ตลาดมากขึ้น

ความท้าทาย: ปัจจัยลบที่ต้องเฝ้าระวังคือความเข้มงวดของมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม (Euro 6) และหนี้เสีย (NPL) ในระบบสินเชื่อเช่าซื้อที่ยังทรงตัวสูงจากปัจจัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ได้ส่งผลถึงภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในปี 2568 โดยมีตัวเลขยอดขายรวมในปี อยู่ที่ 621,166 คัน เพิ่มขึ้น 8.5% เมื่อเทียบกับปี 2567

สถิติการขายรถยนต์ในประเทศ ปี 2568

| สถิติการขายรถยนต์ในประเทศ | ปี 2568 (คัน) | ปี 2567 (คัน) | เปลี่ยนแปลง ร้อยละ (+/-) |
|--|------------------|------------------|-----------------------------|
| - ปริมาณการขายรวม | 621,166 | 572,675 | +8.5% |
| - รถยนต์นั่ง | 239,236 | 224,148 | +6.7% |
| - รถเพื่อการพาณิชย์ | 381,930 | 348,527 | +9.6% |
| - รถกระบะ 1 คัน (รวมรถกระบะ)ดัดแปลง) | 187,733 | 200,190 | -6.2% |
| -รถกระบะ 1 คัน (ไม่รวมรถกระบะ)ดัดแปลง) | 143,817 | 163,347 | -12.0% |

ประมาณการยอดขายจำหน่ายรถยนต์ในประเทศปี 2569

| ยอดขายรถยนต์ในประเทศ | ประมาณการ ยอดขายปี 2569 (คัน) | เปลี่ยนแปลง ร้อยละ (+/-) |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| - ปริมาณการขายรวม | 630,000 | +1.4% |
| - รถยนต์นั่ง | 224,500 | -6.2% |
| - รถเพื่อการพาณิชย์ | 405,500 | +6.2% |

ตารางผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของผู้ประกอบการอื่น

(หน่วย: ล้านบาท)

| ปี 2568 | ML | EAST | THANI |
|--|-------|-------|--------|
| รายได้จากการเช่าซื้อรถยนต์ | 336 | 567 | 2,764 |
| รายได้อื่น | 55 | 212 | 516 |
| กำไรสุทธิ | (32) | 138 | 1,148 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อก่อนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ | 2,337 | 6,043 | 38,730 |
| สินทรัพย์รวม | 3,445 | 6,148 | 40,970 |
| หนี้สินรวม | 1,434 | 3,362 | 26,896 |
| ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว | 532 | 1,664 | 6,229 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 2,011 | 2,786 | 14,074 |

1. เป็นงบการเงินในปี 2568
2. รายได้ที่น่ามาแสดง ใช้ตัวเลขตามที่ปรากฏในหน้างบการเงินของแต่ละบริษัท

บริษัทมิได้ใช้นโยบายด้านราคาหรือการลดอัตราดอกเบี้ยในการแข่งขันกับคู่แข่งทางอ้อม แต่มุ่งเน้นที่จะใช้กลยุทธ์การตลาดในด้านการเข้าถึงฐานลูกค้าโดยเฉพาะลูกค้าต่างจังหวัด การสร้างเครือข่ายและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการเดินรถยนต์มือสอง และสิ่งสำคัญที่สุดการให้ความยืดหยุ่นขององค์กรที่สามารถให้บริการที่รวดเร็วและครบวงจรแก่ลูกค้า

1.2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

แหล่งที่มาของเงินทุน

บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ตั้งแต่ปี 2566 - 2568 ประกอบด้วย

| ประเภทเงินทุน | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|--------------------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น | 634.00 | 16.83 | 196.43 | 5.52 | 157.44 | 4.77 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 282.68 | 7.50 | 590.30 | 16.61 | 479.74 | 14.54 |
| หุ้นกู้ | 720.57 | 19.13 | 724.95 | 20.40 | 651.60 | 19.75 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 2,129.45 | 56.54 | 2,042.61 | 57.47 | 2,010.79 | 60.94 |

บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุน ในปี 2568 มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,010.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 60.94 เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 157.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.77 เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 479.74 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 14.54 ซึ่งได้มีการค้ำประกัน โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทใหญ่ และการโอนสิทธิลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อบางส่วน เพื่อค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว และมาจากการออกหุ้นกู้จำนวน 651.60 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 19.75 โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทใหญ่

บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุน ในปี 2567 มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,042.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.47 เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 196.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.52 เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 590.30 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 16.61 ซึ่งได้มีการค้ำประกัน โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทใหญ่ และการโอนสิทธิลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อบางส่วน เพื่อค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว และมาจากการออกหุ้นกู้จำนวน 724.95 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 20.40

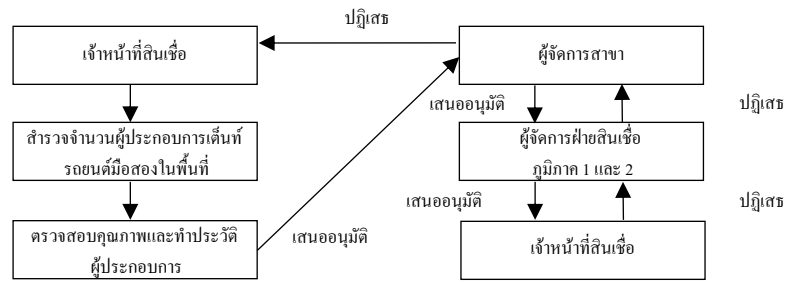
บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุน ในปี 2566 มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,129.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 56.54 เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 634.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.83 เงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 282.68 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 7.50 ซึ่งได้มีการค้ำประกัน โดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทใหญ่ และการโอนสิทธิลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อบางส่วน เพื่อค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว และมาจากการออกหุ้นกู้จำนวน 720.57 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 19.13

การให้กู้ยืมเงิน

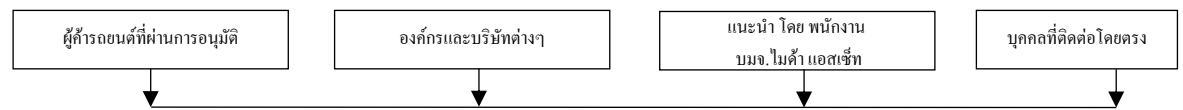
การให้กู้ยืมประเภทสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้า บริษัทจะให้ความสำคัญต่อการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าเป็นหลัก ดังนั้นในการพิจารณาการให้สินเชื่อ บริษัทจึงมีนโยบายที่จะเน้นคุณภาพของลูกค้าเป็นสำคัญ โดยจะพิจารณาจากอาชีพของผู้กู้ ที่มาและความมั่นคงของรายได้ ตรวจสอบประวัติของลูกค้าและผู้ค้ำประกันอย่างละเอียด โดยในแต่ละขั้นตอนจะมีเจ้าหน้าที่คอยกำกับดูแลและติดตามด้วยความระมัดระวัง

การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ

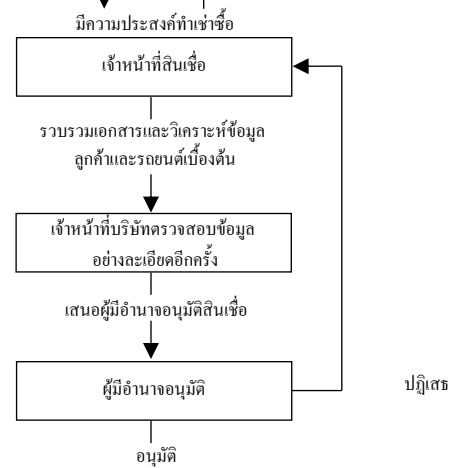
1. ขั้นตอนการพิจารณาและตรวจสอบผู้ค้ำประกันเบื้องต้น



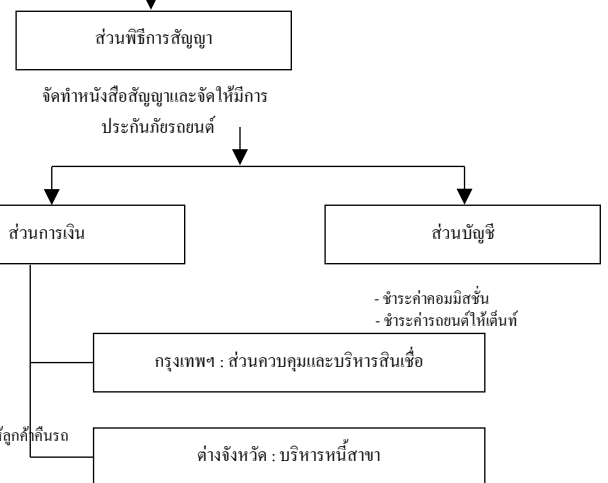
2. ขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อเข้าซื้อเบื้องต้น



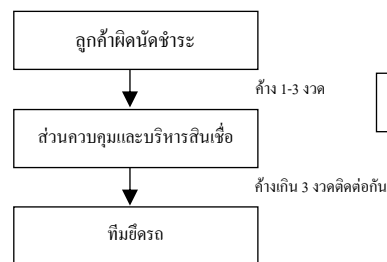
3. ขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อ



4. ขั้นตอนการปฏิบัติการทางด้านพิธีการสัญญาและการชำระเงิน



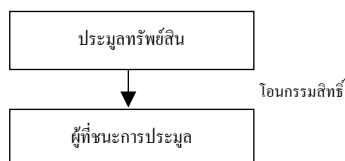
5. ขั้นตอนการควบคุมสินเชื่อเข้าซื้อ



6. ขั้นตอนการยึดรถ

หากไม่สามารถยึดรถคืนได้บริษัทจะดำเนินการส่งฟ้องศาลเพื่อให้ลูกค้ายึดรถหรือชำระหนี้ที่ค้างพร้อมเบี้ยปรับจนครบ

7. การประเมินผลที่ได้



1) ขั้นตอนการขออนุมัติแต่งตั้งผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสอง

บริษัทจะมีขั้นตอนการพิจารณาเพื่อขอเปิดตลาดในการที่จะแต่งตั้งผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองเพื่อเป็นคู่ค้ากับบริษัท โดยในการปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการดังนี้

1. เจ้าหน้าที่สินเชื่อของบริษัทที่อยู่ตามสาขาต่างๆ จะต้องทำการสำรวจว่าในแต่ละพื้นที่หรือแต่ละสาขามีจำนวนผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองทั้งหมดจำนวนกี่เดินท์ และเดินท์ใดบ้างที่จะเป็นคู่ค้ากับบริษัท โดยเจ้าหน้าที่สินเชื่อนั้นจะเป็นผู้คัดเลือกและพร้อมทั้งขออนุมัติโดยจะต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลของลูกค้าค้านั้นๆ พร้อมทั้งทำประวัติและรายละเอียดของผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองแต่ละเดินท์ เช่น ชื่อเดินท์ ใครเป็นเจ้าของเดินท์ ในเดินท์นั้นมีรถยนต์ขายเป็นจำนวนเท่าใด รวมถึงเอกสารประกอบ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมทั้งใบอนุญาตประกอบการค้าของเก่าจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และรูปถ่ายของเดินท์รถยนต์นั้นๆ
2. เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะทำคำขอเปิดตลาดเพื่อแต่งตั้งผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองเป็นคู่ค้ากับบริษัท โดยจะขออนุมัติผ่านผู้จัดการสาขา และผู้จัดการสาขาจะทำเรื่องขออนุมัติมายังสำนักงานใหญ่
3. หลังจากสำนักงานใหญ่พิจารณาแล้ว จะทำการอนุมัติพร้อมกำหนดเงื่อนไขที่ตกลงกับคู่ค้านั้น พร้อมกับทำหนังสือแต่งตั้งผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองเพื่อเป็นคู่ค้ากับบริษัท ทั้งนี้บริษัทมิได้ผูกมัดกับคู่ค้าจะต้องเป็นคู่ค้ากับบริษัทเพียงแห่งเดียว
4. เมื่อสำนักงานใหญ่อนุมัติให้ผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองเป็นคู่ค้ากับบริษัทแล้ว ผู้จัดการสาขาจะวางแผนทางด้านการตลาดโดยจะจัดแบ่งความสำคัญของเดินท์แต่ละเดินท์ว่าควรจะให้น้ำหนักของการให้บริการแก่เดินท์ไหน จากนั้นจะจัดแบ่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อของบริษัทเพื่อที่จะดูแลและรับผิดชอบเดินท์รถยนต์เหล่านั้น เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะทำการออกเยี่ยมลูกค้าและจัดทำข้อมูลประกอบว่าเดินท์รถยนต์คู่ค้าที่ตนรับผิดชอบนั้นมีรถยนต์มาเพิ่มขึ้นหรือลดลง

2) ขั้นตอนการพิจารณาสินเชื่อเช่าซื้อเบื้องต้น

เมื่อเจ้าหน้าที่สินเชื่อได้รับการติดต่อจากผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินมือสองหรือลูกค้า เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะสอบถามข้อมูลจากผู้ประกอบการเดินทรัพย์สินเกี่ยวกับรถยนต์ที่ลูกค้าต้องการและข้อมูลของลูกค้า โดยในขั้นตอนนี้เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะดำเนินการดังนี้

1. ด้านข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะนัดเวลากับลูกค้าเพื่อจะได้สัมภาษณ์ลูกค้าและเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและเอกสารต่างๆ ของลูกค้าและผู้ค้าประกัน โดยลูกค้าจะต้องกรอกรายละเอียดของข้อมูลลงในใบคำเสนอขอเช่าซื้อรถยนต์ ซึ่งข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประวัติการทำงาน ภาระหนี้สิน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน สถานภาพทางการเงิน ความสัมพันธ์กับผู้ค้าประกัน วัตถุประสงค์การใช้รถ และการชำระค่าเช่าซื้อ พร้อมทั้งขอหนังสือรับรองเงินเดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้าประกัน ซึ่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อจะต้องดูต้นฉบับพร้อมทั้งจะต้องลงนามรับรองว่าได้เห็นต้นฉบับจริง

อย่างไรก็ตาม เมื่อเจ้าหน้าที่สินเชื่อได้รับข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้าแล้ว เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะต้องทำการตรวจสอบข้อมูลจากฐานข้อมูลของบริษัทว่าลูกค้ารายนั้นเป็นลูกค้าที่มีรายชื่อในบัญชีดำของบริษัทหรือไม่ บริษัทยังมีการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมจากแหล่งข้อมูลภายนอก เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเช่าซื้อรถยนต์อื่นๆ และสมาคมเช่าซื้อ เพื่อตรวจสอบลูกค้าที่อยู่ใน

ขายต้องสงสัย พร้อมกันนี้บริษัทก็จะส่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเครดิตของบริษัทออกไปตรวจสอบที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ประกอบอาชีพของลูกค้าและผู้ค้าประกัน พร้อมทั้งสอบถามข้อมูลจากญาติพี่น้องหรือเพื่อนบ้านของลูกค้า พร้อมกับถ่ายรูปที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ประกอบอาชีพของลูกค้าและผู้ค้าประกันด้วย โดยเจ้าหน้าที่จะจัดทำรายงานตรวจสอบ พร้อมทั้งเขียนแผนที่ที่อยู่อาศัยหรือสถานที่ประกอบอาชีพของลูกค้าและผู้ค้าประกันอย่างละเอียด และนำเสนอให้กับเจ้าหน้าที่สินเชื่อเพื่อดำเนินการต่อไป

หลังจากได้รับข้อมูลดังกล่าวแล้ว เจ้าหน้าที่สินเชื่อก็จะทำการวิเคราะห์สินเชื่อตามหลักเกณฑ์ Credit Scoring Model ของบริษัทว่าคะแนนการ Rating ของลูกค้ารายนั้นผ่านเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดหรือไม่ ถ้าผ่านตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ก็ถือว่าเป็นการได้รับอนุมัติเบื้องต้น และเจ้าหน้าที่จะดำเนินการเพื่อขออนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

2. ด้านข้อมูลเกี่ยวกับรถยนต์ เจ้าหน้าที่สินเชื่อของบริษัทจะต้องตรวจสอบดูจากเอกสารทะเบียนรถยนต์ว่าทะเบียนรถยนต์ตรงกับทะเบียนในตัวถังรถหรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่จะนำมาขอสินเชื่อเข้าซื้อแล้วจะออกเป็นรายงานการตรวจสอบรถยนต์ที่จะขอเข้าซื้อ พร้อมทั้งถ่ายรูปรถยนต์ดังกล่าวไว้ด้วย ในขณะเดียวกันจะลอกเลขเครื่องยนต์จากตัวถังรถยนต์ไว้ด้วย เพื่อประกอบเป็นหลักฐานในการขออนุมัติสินเชื่อเข้าซื้อต่อไป

เมื่อเจ้าหน้าที่สินเชื่อตรวจสอบสภาพรถยนต์และออกรายงานการตรวจสอบรถยนต์เรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะประเมินราคารถยนต์ดังกล่าวโดยเปรียบเทียบกับราคากลางที่บริษัทจัดทำไว้ และจะกำหนดยอดการจัดสินเชื่อให้กับลูกค้า

3) ขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อ

เจ้าหน้าที่สินเชื่อจะทำการขออนุมัติสินเชื่อ โดยจะทำข้อมูลทั้งหมดเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติสินเชื่อ ซึ่งวงเงินสินเชื่อและผู้มีอำนาจอนุมัติวงเงินสินเชื่อเข้าซื้อ มีดังต่อไปนี้

| วงเงินสินเชื่อ (บาท) | ผู้มีอำนาจอนุมัติ |
|----------------------|--|
| ไม่เกิน 1.0 แสนบาท | ผู้จัดการสำนักงานเขต |
| ไม่เกิน 2.0 แสนบาท | ผู้จัดการฝ่ายท่านใดท่านหนึ่งลงนามอนุมัติ |
| ไม่เกิน 3.0 แสนบาท | ผู้จัดการฝ่ายจำนวน 2 ท่านลงนามอนุมัติร่วมกัน |
| ไม่เกิน 5.0 ล้านบาท | กรรมการผู้จัดการ |
| เกิน 5.0 ล้านบาท | คณะกรรมการบริษัท |

4) ขั้นตอนการปฏิบัติการทางด้านพิธีการสัญญาและการชำระเงิน

เมื่อบริษัทได้อนุมัติสินเชื่อเข้าซื้อให้กับลูกค้าแล้ว ส่วนของพิธีการสัญญาจะจัดทำหนังสือสัญญาเข้าซื้อรถยนต์ให้กับลูกค้าและผู้ค้าประกันลงลายมือชื่อผูกพันตามสัญญา และบริษัทจะจัดให้มีการประกันภัยรถยนต์โดยให้มีการคุ้มครองทันทีที่มีการส่งมอบรถยนต์ให้กับลูกค้า ซึ่งการประกันภัยดังกล่าวบริษัทจะเป็นผู้รับประกันภัย นอกจากนี้แผนกบัญชีลูกค้าจะดูแลลูกค้าในการรับชำระค่างวดตามอายุสัญญาเข้าซื้อ ซึ่งลูกค้าสามารถผ่อนชำระค่างวดผ่านธนาคารพาณิชย์ 7 ธนาคาร คือ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารทหารไทยธนชาติ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยาและเคาน์เตอร์เซอร์วิสได้ทุกสาขาทั่วประเทศ หรืออาจจะชำระที่สาขาของบริษัทก็ได้ หรืออาจจะให้พนักงานไปเก็บค่างวดจากลูกค้าโดยตรง หรืออาจจะชำระโดยจ่ายเช็คลงวันที่ล่วงหน้า

5) ขั้นตอนการควบคุมสินเชื่อเช่าซื้อ

เมื่อลูกค้าทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทไปแล้ว และลูกค้าผิดสัญญาค้างชำระค้างงวด บริษัทจะให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและเร่งรัดดำเนินการติดตามลูกค้าที่ค้างชำระดังนี้

1. กรณีลูกค้าไม่สามารถชำระค้างงวด 1 เดือน เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะออกจดหมายเตือนฉบับที่ 1 และบริษัทจะเริ่มคิดค่าเบี้ยปรับทันทีเมื่อผิดนัดชำระงวดที่ 1 ในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยคำนวณยอดเงินที่ผิดนัดชำระนับตั้งแต่วันที่ผิดนัดชำระจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น เบี้ยปรับและค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายใดๆ ในการทวงถามหนี้ ผู้ให้เช่าซื้อจะเรียกให้ผู้เช่าซื้อชำระทันที หรือรวมเรียกเก็บเมื่อผู้เช่าซื้อชำระค่าเช่าซื้องวดสุดท้ายก็ได้ ในทางปฏิบัติ นั้นเจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สินเชื่อจะโทรศัพท์ติดตามลูกค้าภายในระยะเวลา 2-3 วันหลังเกินกำหนดชำระค้างงวด ซึ่งเป็นวิธีที่ค่อนข้างจะได้ผลมากกว่า
2. กรณีลูกค้าไม่สามารถชำระค้างงวด 2 เดือน เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะออกจดหมายเตือนฉบับที่ 2 พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข
3. กรณีลูกค้าไม่สามารถชำระค้างงวด 3 งวดติดต่อกัน เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะออกจดหมายยกเลิกสัญญา พร้อมทั้งติดตามทวงถามลูกค้า และออกรายงานผลการติดตามลูกค้า

อย่างไรก็ดีในทางปฏิบัตินั้น บริษัทจะพิจารณาถึงความเหมาะสมในการติดตามและเร่งรัดดำเนินการตามลูกค้าที่ค้างชำระ ตามสถานะของลูกค้า

6) ขั้นตอนการยึดรถ

เมื่อลูกค้ามีค้างงวดค้างชำระ 3 งวดติดต่อกันขึ้นไป บริษัทจะออกหนังสือขอยกเลิกสัญญาเช่าซื้อและเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะทำการติดตามความเคลื่อนไหวของลูกค้า เพื่อที่จะได้ทราบข้อมูลปัจจุบันของลูกค้าให้มากที่สุด เช่น สถานที่พัก สถานที่จอดรถ และผู้เช่ารถเป็นต้น นอกจากนี้จะต้องตรวจสอบสมุดคู่มือจดทะเบียนเพื่อตรวจสอบรายละเอียด เช่น ภาษีรถยนต์ ได้ขาดการต่ออายุหรือไม่ และต้องตรวจสอบกรมธรรม์ประกันภัยว่ามีการเคลมกับบริษัทประกันภัยหรือไม่ เพื่อจะได้ดำเนินการแจ้งอายัดการเคลมกับบริษัทประกันภัย หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่จะดำเนินการเพื่อขออนุมัติยึดรถยนต์ต่อไป

หลังจากที่บริษัทอนุมัติให้ยึดรถแล้ว ทีมยึดรถของบริษัทจะดำเนินการติดตามเพื่อยึดรถ ซึ่งทีมยึดรถของบริษัท จะมีเวลาในการดำเนินการติดตามและยึดรถยนต์กลับมาคืนบริษัทภายในระยะเวลา 1 เดือน ถ้าพ้นระยะเวลา 1 เดือนแล้วทีมยึดรถของบริษัทยังไม่สามารถยึดรถยนต์กลับมาได้ บริษัทจะใช้ทีมยึดรถจากภายนอกบริษัทเป็นผู้ติดตามรถยนต์จนถึงที่สุด ระหว่างที่ทีมยึดรถจากภายนอกบริษัทดำเนินการยึดรถไปแล้ว 1 เดือนและยังยึดรถไม่ได้ บริษัทจะดำเนินการส่งเรื่องฟ้องร้องต่อศาลเพื่อบังคับให้ลูกค้าคืนรถหรือให้ชำระหนี้ที่ค้างพร้อมเบี้ยปรับจนครบถ้วน

7) การประมูลรถยนต์ที่ยึดได้

เมื่อบริษัทมีการยึดรถยนต์มาแล้ว บริษัทจะแจ้งให้ลูกค้ามาปิดบัญชีภายในเวลาที่กำหนด ถ้าลูกค้าไม่ติดต่อกลับมาตามเวลาที่กำหนดไว้ บริษัทจะนำรถยนต์ดังกล่าวไปประมูลขายต่อไป

สำหรับสัญญาเช่าซื้อที่ทำขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2543 ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคนั้น มีข้อกำหนดให้บริษัทหรือผู้ประกอบการให้เช่าซื้อรถยนต์ทุกราย หากนำรถออกประมูลขายได้ราคาเกินกว่า

จำนวนหนี้คงค้างตามสัญญา จะต้องคืนเงินส่วนเกินให้กับผู้เช่าซื้อ ในทางกลับกันหากมีส่วนขาดทุน ผู้เช่าซื้อก็ต้องชำระคืนเป็นค่าเสียหายให้กับผู้ให้เช่าซื้อ

- กรณียึดรถเข้าบริษัทและจำหน่ายแล้วเกิดผลขาดทุน ส่วนกฎหมายของบริษัทจะส่งเรื่องไปยังสำนักงานกฎหมายเพื่อดำเนินการฟ้องร้องส่วนที่ขาดทุนต่อไป
- กรณียึดรถเข้าบริษัทและจำหน่ายแล้วเกิดผลกำไร บริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการก่อน จากนั้นส่วนกฎหมายของบริษัทจะนำส่งเงินส่วนที่เหลือที่เกินจากบัญชีของลูกหนี้ที่ค้างอยู่คืนให้กับลูกค้า
- กรณีที่ไม่สามารถติดตามยึดรถเข้าบริษัทได้ ฝ่ายกฎหมายจะดำเนินการส่งเรื่องไปยังสำนักงานกฎหมายเพื่อดำเนินคดีกับลูกหนี้และผู้ค้ำประกัน

ในปี 2568 บริษัทมีขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย 73.59 ล้านบาท (จากรถยนต์จำนวน 1,499 คัน) และในปี 2567 บริษัทมีขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย 96.30 ล้านบาท (จากรถยนต์จำนวน 1,347 คัน)

การให้กู้ยืมผ่านบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทไม่มีการให้กู้ยืมผ่านบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารและบุคคลที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
บริษัทได้ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|-----------------------------------|---|------------------------|------------|----------|------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------|
| | | 01-ม.ค.-66 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.-66 | อัตราดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับระหว่างปี 2566 | ดอกเบี้ยค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2566 |
| บมจ. ไมด้า แอสเซท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 548.50 | 290.00 | (508.50) | 330.00 | 6.75 | 35.35 | 6.16 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ ไมด้า | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 62.43 | 1.58 | - | 64.01 | 6.75 | 4.22 | 5.80 |
| บจ.ไมด้า มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | - | 10.35 | - | 10.35 | 6.75 | 0.07 | 0.05 |

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและ ความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|------------|----------|----------------|------------------------|----------------------------------|--|
| | | 01-ม.ค.- 67 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.- 67 | อัตรา ดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับ ระหว่างปี 2567 | ดอกเบี้ย ค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2567 |
| บมจ. ไมด้า แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการ ร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 330.0 | 11.50 | (282.00) | 59.50 | 6.70 | 11.03 | 0.45 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ ไมด้า | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 64.01 | 2.11 | - | 66.12 | 6.70 | 4.36 | 10.16 |
| บจ.ไมด้า มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 10.35 | 14.08 | - | 24.43 | 6.70 | 1.09 | 0.14 |

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและ ความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|------------|---------|----------------|------------------------|----------------------------------|--|
| | | 01-ม.ค.- 68 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.- 68 | อัตรา ดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับ ระหว่างปี 2568 | ดอกเบี้ย ค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2568 |
| บมจ. ไมด้า แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการ ร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 59.50 | 120.00 | (34.50) | 145.00 | 6.70 | 8.73 | 0.87 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ ไมด้า | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 66.12 | 2.04 | - | 68.16 | 6.70 | 4.50 | 14.66 |
| บจ.ไมด้า มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 24.43 | 10.85 | - | 35.28 | 6.70 | 2.22 | 0.20 |

1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.2.5.1 ลูกหนี้การค้า

บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ ลูกหนี้การค้า โดยยอดลูกหนี้การค้าหลังหักดอกเบียเข้าซื้ออัตราตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 – 2568 มีรายละเอียดดังนี้

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|-------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| ลูกหนี้เข้าซื้อ | | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 593.31 | | 580.03 | | 511.27 | |
| - รถกระบะ | 2,080.13 | | 2,003.35 | | 1,825.82 | |
| รวม | 2,673.44 | 100.00 | 2,583.38 | 100.00 | 2,337.09 | 100.00 |
| หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ | (101.33) | (3.79) | (113.87) | (4.41) | (96.57) | (4.13) |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อสุทธิ | 2,572.11 | 96.21 | 2,469.51 | 95.59 | 2,240.52 | 95.89 |
| จำนวนงวดที่ให้สินเชื่อ | | | | | | |
| - น้อยกว่า 12 เดือน | 0.00 | 0.00 | 0.07 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| - 12 - 18 เดือน | 0.10 | 0.01 | 0.14 | 0.01 | 0.04 | 0.00 |
| - 19 - 24 เดือน | 15.47 | 0.58 | 15.36 | 0.60 | 11.53 | 0.49 |
| - 25 - 30 เดือน | 10.96 | 0.41 | 7.73 | 0.30 | 7.97 | 0.34 |
| - 31 - 36 เดือน | 252.17 | 9.43 | 208.57 | 8.07 | 212.86 | 9.11 |
| - 37 - 42 เดือน | 17.51 | 0.65 | 18.93 | 0.73 | 15.71 | 0.67 |
| - 43 - 48 เดือน | 729.34 | 27.28 | 719.00 | 27.83 | 667.91 | 28.58 |
| - 49 - 60 เดือน | 1,470.28 | 55.00 | 1,351.53 | 52.32 | 1,170.92 | 50.10 |
| - มากกว่า 60 เดือน | 177.60 | 6.64 | 262.05 | 10.14 | 250.15 | 10.71 |
| รวม | 2,673.44 | 100.00 | 2,583.38 | 100.00 | 2,337.09 | 100.00 |

นโยบายการรับรู้รายได้

บริษัทบันทึกรายได้จากการให้บริการทางการเงินจากการเช่าซื้อเป็นดอกผลที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ณ วันที่เกิดรายการ และรับรู้รายได้ตามจำนวนงวดการผ่อนชำระโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง การบันทึกรายได้จากการผ่อนชำระแต่ละงวดใช้ตามเกณฑ์คงค้าง (บันทึกในวันที่ครบกำหนดชำระค่างวดโดยไม่คำนึงว่าจะเก็บเงินได้หรือไม่) บริษัทหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระค่างวดติดต่อกันเกินกว่า 4 งวดขึ้นไป นับแต่วันครบกำหนดชำระตามสัญญา แต่ถ้ามีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้ อาจจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ได้ บริษัทจะหยุดการรับรู้รายได้ทันที ส่วนรายได้อื่นและค่าใช้จ่าย บันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

นโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยใช้รายงานอายุลูกหนี้เป็นเกณฑ์โดยคำนวณจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อหักด้วย ดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ทั้งนี้การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของทางบริษัทได้นำมามาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน มาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ซึ่งกำหนดหลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการ ด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ นำการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าซื้อทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องรอให้มีข้อบ่งชี้หรือเกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตก่อน และใช้ความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักเป็น เกณฑ์เพื่อนำมาคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ในปี 2568 บริษัทจะกำหนดอัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นร้อยละของลูกหนี้เช่าซื้อหลังหักดอกผลเช่าซื้อหรือ การตัดบัญชีแล้วดังนี้

| สภาพบัญชีลูกหนี้ | อัตราการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (%) |
|-----------------------------|--|
| ลูกหนี้ปกติ | 0.39 |
| ลูกหนี้ค้างชำระ 1- 3 งวด | 1.45-2.10 |
| ลูกหนี้ค้างชำระ 4 งวด | 7.90 |
| ลูกหนี้ค้างชำระ 5 - 6 งวด | 19.04-30.12 |
| ลูกหนี้ค้างชำระ 7 - 8 งวด | 43.92-59.69 |
| ลูกหนี้ค้างชำระ 9 งวด | 79.17 |
| ลูกหนี้ค้างชำระเกิน 9 งวด | 100 |
| ลูกหนี้ที่ฟ้องร้องดำเนินคดี | 100 |

นโยบายการตัดหนี้สูญ

บริษัทมีนโยบายการตัดหนี้สูญโดยการพิจารณาจากมูลหนี้ที่ลูกหนี้ค้างชำระดังนี้

1. มูลหนี้ไม่เกิน 100,000 บาท ทางบริษัทได้ดำเนินการติดตามทวงถามตามสมควรแก่กรณีอย่างชัดเจนแล้วแต่ไม่ได้ รับชำระหนี้หากฟ้องร้องจะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับ บริษัทจะส่งเรื่องให้กรรมการหรือกรรมการผู้จัดการอนุมัติ ลูกหนี้รายนั้นให้เป็นหนี้สูญ

2. มูลหนี้ไม่เกิน 2,000,000 บาท จะสามารถตัดเป็นหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อบริษัท ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

2.1 ติดตามทวงถามตามสมควรแก่กรณีอย่างชัดเจนแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้

2.2 และดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีแพ่งและศาลได้มีคำสั่งรับคำฟ้องนั้นแล้ว

2.3 หรือดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลายหรือยื่นคำขอรับชำระหนี้ในกรณีที่เจ้าหนี้รายอื่นฟ้องล้มละลาย

เมื่อได้ดำเนินการติดตามหนี้อย่างชัดเจนตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทจะส่งเรื่องให้กรรมการหรือผู้เป็น หุ้นส่วนผู้จัดการอนุมัติลูกหนี้รายนั้นเป็นหนี้สูญได้หลังจากศาลมีคำสั่งรับคำฟ้องนั้นแล้ว

3. มูลหนี้มากกว่า 2,000,000 บาท จะสามารถตัดเป็นหนี้สูญได้ก็ต่อเมื่อบริษัท ได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 3.1 ติดตามทวงถามตามสมควรแก่กรณีอย่างชัดเจนแล้วแต่ไม่ได้รับชำระหนี้
- 3.2 และดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีแพ่งและศาลได้มีคำสั่งรับคำฟ้องนั้นแล้ว
- 3.3 หรือดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลายหรือยื่นคำขอรับชำระหนี้ในกรณีที่เจ้าหนี้รายอื่นฟ้องล้มละลาย
- 3.4 ได้รับคำพิพากษา

เมื่อได้ดำเนินการติดตามหนี้อย่างชัดเจนตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้นแล้ว บริษัทจะส่งเรื่องให้กรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการอนุมัติลูกหนี้รายนั้นเป็นหนี้สูญได้หลังจากได้รับคำพิพากษาจากศาล

1.2.5.2 สินทรัพย์รอการขาย (รถที่ยึดมา)

สินทรัพย์รอการขายเป็นสินทรัพย์ที่บริษัทยึดคืนจากผู้เช่าซื้อ โดยการบันทึกบัญชีนี้บริษัทแสดงตามราคาบัญชีหรือตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ตารางแสดงจำนวนรถยึดเปรียบเทียบกับจำนวนลูกหนี้ทั้งหมด

| ปี | จำนวนรถยึด (คัน) | มูลค่าทรัพย์สิน* (ล้านบาท) | จำนวนลูกหนี้ ทั้งหมด (จำนวนสัญญา/ คัน) | ร้อยละ |
|------|---------------------|-------------------------------|--|--------|
| 2566 | 1,369 | 231.18 | 20,271 | 6.75 |
| 2567 | 1,475 | 259.19 | 18,493 | 7.98 |
| 2568 | 1,295 | 212.43 | 17,455 | 7.42 |

หมายเหตุ : *มูลค่าทรัพย์สิน = มูลค่ายอดหนี้คงเหลือ - ดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

นโยบายการตั้งมูลค่ารถยึดเพื่อรอการขาย

บริษัทมีนโยบายตั้งมูลค่ารถยึดเพื่อรอการขายโดยใช้ราคาประเมินจากอนุกรรมการบริหารหนี้ของบริษัท ซึ่งมีการจัดประชุมรถยนต์ในปี 2568 จำนวน 22 ครั้ง โดยจะมีการจัดประชุมที่จังหวัดนครราชสีมาและจังหวัดนครปฐม ทั้งนี้ราคาประเมินจะขึ้นอยู่กับสภาพของรถ และภาวะการณ์การซื้อขายของประเภท อายุ และยี่ห้อของรถ หลังจากบริษัทยึดรถจากลูกค้า บริษัทจะใช้เวลาไม่เกิน 2 เดือน ในการนำรถไปประมูลขาย

ตารางแสดงรายละเอียดทรัพย์สินที่ยึดคืนและจำหน่ายไป

| | ปี 2566 | | | | |
|-----------------------|---|----------------------|---|--|--|
| | ทรัพย์สินที่ยึดคืน และจำหน่ายไป (คัน) | เฉลี่ยอายุรถ (ปี) | มูลค่าทรัพย์สิน* (มูลค่ายึดคืน) (ล้านบาท) | มูลค่า ทรัพย์สินที่ จำหน่ายไป (ล้านบาท) | กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่าย ทรัพย์สิน (ล้านบาท) |
| สินทรัพย์ที่ยึดได้ | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 76 | 10 - 20 | 17.03 | 12.12 | (4.91) |
| - รถกระบะ | 1,293 | 10- 20 | 181.48 | 104.50 | (76.98) |
| รวม | 1,369 | | 198.51 | 116.62 | (81.89) |

| | ปี 2567 | | | | |
|-----------------------|---|----------------------|---|--|--|
| | ทรัพย์สินที่ยึดคืน และจำหน่ายไป (คัน) | เฉลี่ยอายุรถ (ปี) | มูลค่าทรัพย์สิน* (มูลค่ายึดคืน) (ล้านบาท) | มูลค่า ทรัพย์สินที่ จำหน่ายไป (ล้านบาท) | กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่าย ทรัพย์สิน (ล้านบาท) |
| สินทรัพย์ที่ยึดได้ | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 39 | 10-20 | 8.15 | 6.27 | (1.88) |
| - รถกระบะ | 1,308 | 10-20 | 230.33 | 135.91 | (94.42) |
| รวม | 1,347 | | 238.48 | 142.18 | (96.30) |

| | ปี 2568 | | | | |
|-----------------------|---|----------------------|---|--|--|
| | ทรัพย์สินที่ยึดคืน และจำหน่ายไป (คัน) | เฉลี่ยอายุรถ (ปี) | มูลค่าทรัพย์สิน* (มูลค่ายึดคืน) (ล้านบาท) | มูลค่า ทรัพย์สินที่ จำหน่ายไป (ล้านบาท) | กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่าย ทรัพย์สิน (ล้านบาท) |
| สินทรัพย์ที่ยึดได้ | | | | | |
| - รถยนต์นั่งส่วนบุคคล | 73 | 7-20 | 14.11 | 11.87 | (2.24) |
| - รถกระบะ | 1,426 | 7-20 | 234.07 | 162.72 | (71.35) |
| รวม | 1,499 | | 248.18 | 174.59 | (73.59) |

1.2.5.3 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

(หน่วย:บาท)

| | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2566 | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2567 | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2568 |
|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ที่ดิน | 115,601,078 | 115,601,078 | 115,601,078 |
| อาคาร | 18,936,555 | 16,875,432 | 14,814,312 |
| ส่วนปรับปรุงอาคาร | 7,600,152 | 7,361,847 | 6,425,384 |
| ยานพาหนะ (กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัท-ปลอดภาระ) | 12,734,051 | 11,411,645 | 10,491,126 |
| เครื่องตกแต่ง,ระบบปรับอากาศ | 826,929 | 716,167 | 513,570 |
| เครื่องใช้และระบบคอมพิวเตอร์ | 907,278 | 803,974 | 614,713 |
| รวม | 156,606,043 | 152,770,142 | 148,460,183 |

บริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 79.12 ล้านบาท เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วยทรัพย์สินดังนี้

(หน่วย : บาท)

| | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2566 | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2567 | มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ปี 2568 |
|--------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ที่ดิน | 76,335,478 | 76,335,478 | 76,335,477 |
| อาคาร | 4,661,611 | 3,721,185 | 2,780,759 |
| รวม | 80,997,089 | 80,056,663 | 79,116,236 |

1.2.5.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทได้แก่ที่ดินและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ใช้ในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ โดยระบุวัตถุประสงค์เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง โดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ ปี 2568 จำนวน 188.87 ล้านบาท โดยบริษัทนำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ ไปจดทะเบียนเพื่อใช้ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 63.57 ล้านบาท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

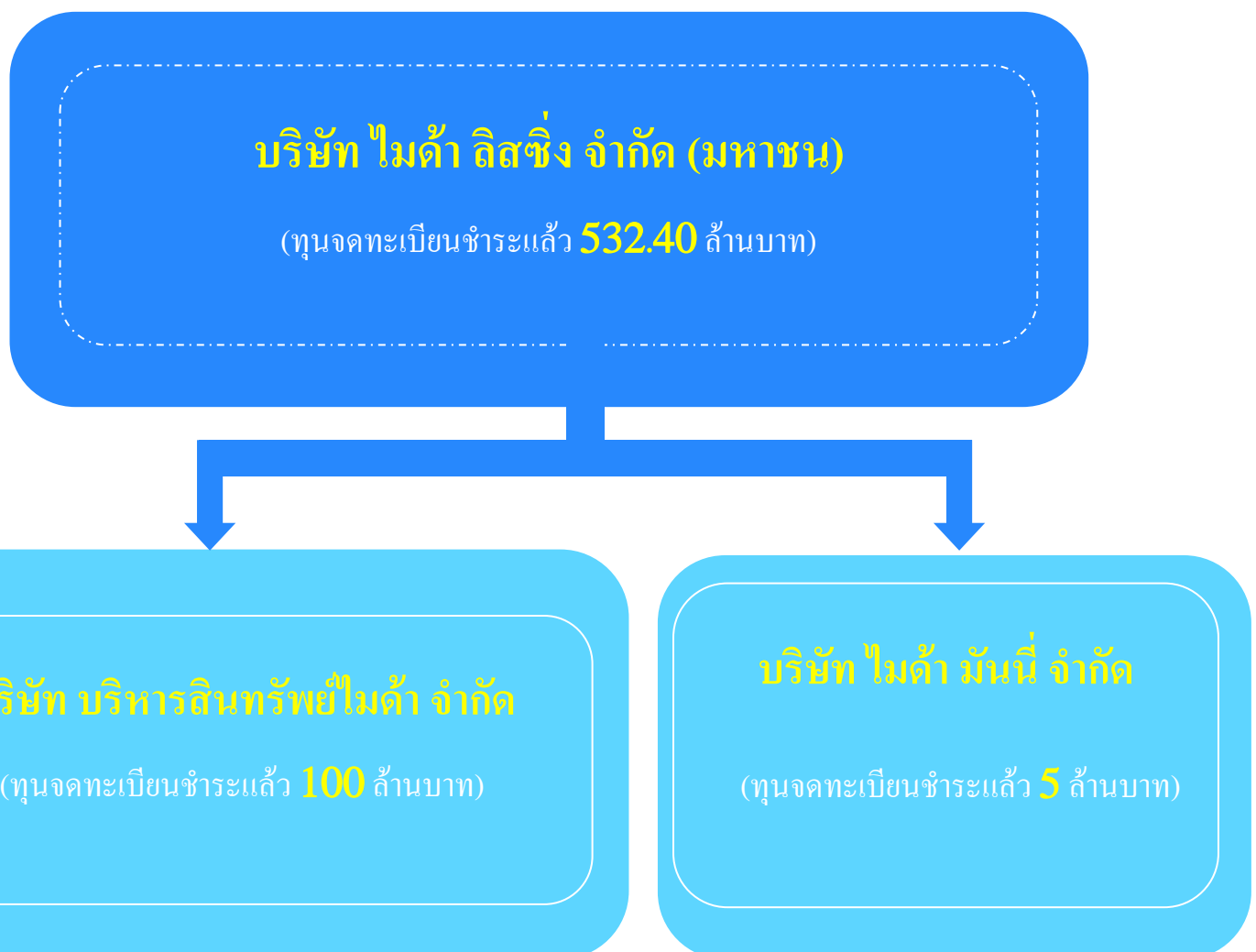
การลงทุนของบริษัท ฯ ในบริษัทย่อย ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย โดยถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของบริษัทย่อยโดยตรง จำนวน 2 บริษัท คือ

1.บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด

เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2558 บริษัท ฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ “บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด “ ด้วยทุนจดทะเบียน 25,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการบริหารจัดการทรัพย์สินที่รับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงิน โดยบริษัท ฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และในวันที่ 22 ตุลาคม 2563 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100,000,000 บาท

2.บริษัท ไมด้า มั่งนี้ จำกัด

เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัท ฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ “บริษัท ไมด้า มั่งนี้ จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายและรับจำหน่าย ซึ่งสังหาริมทรัพย์ทุกชนิด โดยบริษัท ฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99



การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทฯ ได้พิจารณาส่งกรรมการจำนวน 5 คน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย คือ บริษัท บริหารสินทรัพย์ไมด้า จำกัด โดยกรรมการดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมกรรมการบริษัท ทั้งนี้ หากกรรมการรายดังกล่าวพ้นสภาพการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาส่งคนเข้าไปดูแลผลประโยชน์เป็นครั้ง ๆ ไป บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำการธุรกรรมที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท 10 ลำดับแรก (ณ วันที่ 21 มีนาคม 2568)

| ลำดับ | รายชื่อ | จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) | สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) |
|-------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 1 | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) | 500,214,000 | 46.98 |
| 2 | นายกมล เอี้ยวศิริกุล | 74,260,760 | 6.97 |
| 3 | นายนิพนธ์ ญัฐสุตม์ | 51,115,300 | 4.80 |
| 4 | นายเกียรติ ศรีจอมขวัญ | 48,665,100 | 4.57 |
| 5 | นางสาวจิตวดี เอี้ยวศิริกุล | 39,198,364 | 3.68 |
| 6 | นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | 29,110,627 | 2.73 |
| 7 | นางสาวชวัลลักษณ์ เอี้ยวศิริกุล | 13,794,881 | 1.30 |
| 8 | นางชลธิชา ดิลกศักยวิฑูร | 12,691,296 | 1.19 |
| 9 | นายสมพงษ์ มหิทธิธรรมธร | 10,700,000 | 1.00 |
| 10 | Mr.KULDIP SINGH | 7,630,276 | 0.72 |
| | รวม | 787,380,604 | 73.94 |

หมายเหตุ : มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท/หุ้น

รายละเอียดกลุ่มผู้ถือหุ้นนิติบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียน 1,252,049,116 บาท และทุนชำระแล้ว 1,252,049,116 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 2,504,098,232 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท 10 อันดับแรก ณ วันที่ 22 มีนาคม 2568 มีดังนี้

| ลำดับ | รายชื่อผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้น | สัดส่วนการถือหุ้น |
|-------|--------------------------------|-------------|-------------------|
| 1 | นางชลธิชา ดิลกศักดิ์วิฑูร | 281,706,358 | 11.25 |
| 2 | นางสาวจิตวดี เอี้ยวศิริกุล | 213,400,065 | 8.52 |
| 3 | นางสาวชวัลลักษณ์ เอี้ยวศิริกุล | 203,066,483 | 8.11 |
| 4 | นายกมล เอี้ยวศิริกุล | 197,295,215 | 7.88 |
| 5 | นายสุวัฒน์ชัย ปัญญาจิระวุฒิ | 137,073,436 | 5.47 |
| 6 | นางสาวปฐมา ณัฐวุฒิ | 116,873,658 | 4.67 |
| 7 | นายวัชรวิติ เอี้ยวศิริกุล | 106,378,652 | 4.25 |
| 8 | นางสาวภาวิณี เอี้ยวศิริกุล | 101,804,132 | 4.07 |
| 9 | นายนิพนธ์ ณัฐวุฒิ | 99,697,500 | 3.97 |
| 10 | นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | 75,616,452 | 3.02 |

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

หุ้นสามัญ

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 532,398,859.50 บาท และมีทุนชำระแล้ว 532,398,859.50 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญจำนวน 1,064,797,719 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

-ไม่มี-

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หุ้นกู้

รายละเอียดการใช้เงินที่ได้จากเสนอขายหุ้นกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

31 ธันวาคม 2568

| | | | | | (หน่วย : พันบาท) |
|---|--------------|------------------|----------------------|-----------------------------|------------------|
| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | มูลค่า |
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 5 เมษายน 2566 | 5 กรกฎาคม 2569 | 7.00 | 652,500 |
| รวม | | | | | 652,500 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี | | | | | (895) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 651,605 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (651,605) |
| สุทธิ | | | | | - |

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30.00 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวม ภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี (อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมถึงสถานะเศรษฐกิจ) ทั้งนี้บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยโครงสร้างเงินทุนที่เอื้อประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯ มากที่สุด

ประวัติการจ่ายเงินปันผล 5 ปีที่ผ่านมา เป็นดังนี้

| การจ่ายเงินปันผลของปีบัญชี | กำไรสุทธิ (ล้านบาท) | อัตราการเงินปันผลต่อหุ้น (บาท) | อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ) |
|----------------------------|---------------------|--------------------------------|--|
| 2563 | 98.67 | 0.05 | 52.24 |
| 2564 | 102.81 | - | - |
| 2565 | 104.61 | - | - |
| 2566 | (4.18) | - | - |
| 2567 | (83.46) | - | - |

2.การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกฝ่ายของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการนำระบบมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร โดยกำหนดให้ครอบคลุมความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ความเสี่ยงของบริษัท ฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้มีการควบคุมภายในที่ดี โดยในด้านการติดตามและประเมินผล บริษัทมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานของบริษัทฯ ต้องติดตามผล เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการว่ามีความเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งภายหลังการติดตามผล หน่วยงานต้องรายงานความคืบหน้า ปัญหา หรืออุปสรรคของการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการทบทวน ปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่

จากลักษณะของธุรกิจการให้บริการด้านสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท มีดังนี้

ความเสี่ยงจากการปล่อยสินเชื่อรถยนต์มือสอง

ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสองจะมีความเสี่ยงทั้งด้านคุณภาพของลูกค้าและคุณภาพของรถยนต์ที่เป็นหลักประกัน แต่ผลตอบแทนที่ได้รับจะสูงกว่าการให้สินเชื่อรถยนต์ใหม่ ทั้งนี้บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์มือสองและรถยนต์ใหม่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ในสัดส่วนร้อยละ 96.72 : 3.28 ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม บริษัทพยายามที่จะลดความเสี่ยงทางด้านนี้ด้วยการคัดเลือกทีมงานที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญในการประเมินคุณภาพรถยนต์และการทำตลาดสินเชื่อรถยนต์มือสองโดยเฉพาะ รวมทั้งบริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้ประกอบการเดินรถรถยนต์มือสองที่ได้มาตรฐานมีฐานะการเงินที่มั่นคงและเสนอขายรถยนต์มือสองที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อ โดยได้พัฒนาระบบ Credit Scoring ให้แม่นยำขึ้น และเพิ่มความเข้มงวดในการพิจารณาสัดส่วนการให้สินเชื่อต่อมูลค่าหลักประกัน (LTV Ratio) มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ซึ่งจะเป็นการช่วยลดความเสี่ยงด้านคุณภาพของลูกค้า นอกจากนี้ความเสี่ยงจากการขาดทุนที่เกิดจากการขายรถยนต์ที่ยึดคืนมาของรถยนต์มือสองนั้นโดยทั่วไปจะขาดทุนน้อยกว่ารถยนต์ใหม่ ทั้งนี้เนื่องจากรถยนต์ใหม่มีอัตราการลดลงของราคารถยนต์ตามอายุการใช้งานแต่ละปีนั้นจะมีอัตราการลดลงสูงในช่วงปีแรกๆเมื่อรถยนต์ที่มีอายุการใช้งานมากขึ้นหรือเป็นรถยนต์มือสองแล้วจะมีอัตราการลดลงของราคาที่ต่ำกว่ารถยนต์ใหม่

ความเสี่ยงจากการดำเนินงานอันเกิดจากสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เป็นความเสี่ยงที่มีควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจ จากภาวะเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวแต่สถานการณ์การเงินของลูกค้าส่วนใหญ่ยังไม่ดีขึ้น อาจส่งผลให้ผู้เช่าซื้อไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไข ซึ่งอาจเกิดจากปัจจัยภายในของลูกค้าเอง เช่น การใช้เงินเพื่อรักษาสุขภาพ การซ่อมบำรุงรถยนต์ที่กำลังผ่อนชำระอยู่ ฯลฯ ตลอดจนปัญหาจากปัจจัยภายนอก เช่น ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ปัญหาจากราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น ปัญหาจากการถูกเลิกจ้างหรือให้ออกจากงาน ปัญหาภัยธรรมชาติ ฯลฯ ปัญหาเหล่านี้ ส่งผลให้ผู้เช่าซื้อไม่สามารถชำระค่างวดได้ตรงตามกำหนดและเป็นเหตุให้เกิดสินเชื่อที่ไม่

ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มมากขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทจึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับคุณภาพของสินเชื่อ การควบคุมประสิทธิภาพในการติดตามหนี้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี และรวมถึงนโยบายการปล่อยสินเชื่อที่เข้มงวด เพื่อจำกัดความเสี่ยงจากสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ให้อยู่ในเกณฑ์ที่ไม่กระทบกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีกระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ดังนี้คือ

1. การควบคุมคุณภาพตั้งแต่การปล่อยสินเชื่อ โดยทำการตรวจสอบข้อมูลพฤติกรรมชำระหนี้ของลูกค้าจากบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (NCB) และการนำระบบเครดิต SCORING มาใช้ในการประเมินคุณภาพลูกค้าที่ขอเช่าซื้อรถยนต์

2. การควบคุมประสิทธิภาพในการติดตามหนี้ โดยใช้ข้อมูลในการควบคุมจำนวนลูกค้าที่ค้างชำระรายสัญญาควบคุมไปกับนโยบายการติดตามเร่งรัดหนี้ที่เข้มงวด เพื่อให้หนี้ที่ค้างชำระกลับคืนมาอยู่ในสถานะปกติให้ได้มากและรวดเร็วที่สุด โดยมีมาตรการดังนี้คือ กรณีผิดนัดชำระงวดที่ 1 เจ้าหน้าที่จะส่งจดหมายเตือนฉบับที่ 1 พร้อมกับการส่งเจ้าหน้าที่เพื่อติดตามและทวงถามลูกค้า กรณีผิดนัดชำระงวดที่ 2 และงวดที่ 3 เจ้าหน้าที่จะส่งจดหมายเตือนเพื่อเร่งรัดเบื้องต้นและตรวจสอบติดตามทวงถามลูกค้าและผู้ค้ำประกันถ้าลูกค้าไม่ติดต่อหรือชำระค่างวด บริษัทฯ จะมีเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อเข้าพบลูกค้าทันที กรณีผิดนัดชำระ 3 งวดขึ้นไป บริษัทฯ จะทำการออกบอกเลิกสัญญาเช่าซื้อ โดยให้เวลาอีก 30 วัน เมื่อครบกำหนดระยะเวลา หากลูกค้าไม่มาติดต่อ บริษัทฯ จะดำเนินการเร่งรัดและยึดรถยนต์คืน หากบริษัทฯ ไม่สามารถติดตามยึดรถยนต์คืนมาได้หรือในกรณีที่ขายประมูลรถยึดมาได้แต่ได้เงินไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้คงเหลือ บริษัทฯ จะดำเนินการทางกฎหมายกับลูกค้าและผู้ค้ำประกันต่อไป โดยจะเป็นการฟ้องร้องคดีเพื่อให้ได้หนี้คืนมากที่สุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing Loan หรือ NPL) เป็นจำนวน 196.46 ล้านบาท มีการตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 76.21 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 39.19 ของ NPL สำหรับปี 2567 และ ปี 2566 บริษัทมีลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing Loan หรือ NPL) เป็นจำนวน 247.04 ล้านบาท และ 229.32 ล้านบาท การตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จำนวน 92.88 ล้านบาท และ จำนวน 81.66 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 37.60 ของ NPL และ ร้อยละ 35.61 ของ NPL ตามลำดับ อย่างไรก็ตามสาเหตุที่อัตราส่วนดังกล่าวปรับตัวเพิ่มขึ้น เนื่องจากลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามระยะเวลา บริษัทฯ ได้เพิ่มความเสี่ยงระมัดระวังในการปล่อยหนี้เพิ่มมากขึ้น โดยคำนึงถึงภาวะเศรษฐกิจ รวมทั้งวิเคราะห์ลูกหนี้ในแต่ละรายที่มีการปล่อยสินเชื่อ ซึ่งคาดว่าจะสามารถลดระดับหนี้เสียได้ ทั้งนี้ หากบริษัทมีลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าเครดิตมากขึ้น (NPL) อาจส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามคาดและอาจส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ ลดลง

ความเสี่ยงจากการจำหน่ายรถยนต์ที่ยึดมา

เมื่อลูกค้าผิดสัญญาไม่นำส่งค่างวดหรือค้างค่างวดสะสมตั้งแต่ 3 งวดติดต่อกันขึ้นไป บริษัทฯ จะดำเนินการบอกเลิกสัญญาและยึดรถยนต์กลับคืนมา รถยนต์ที่บริษัทยึดคืนมาจะถูกนำมาขายด้วยวิธีการประมูลขาย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวบริษัทฯ จะใช้ระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 เดือน โดยบริษัทฯ จะนำเงินที่ได้จากการประมูลขายรถยนต์มาชำระหนี้ที่ค้างอยู่ หากเงินที่ได้จากการขายรถยนต์ไม่พอที่จะชำระหนี้ บริษัทฯ สามารถที่จะเรียกร้องส่วนที่ขาดจากลูกหนี้หรือผู้ค้ำประกันได้ แต่ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถเรียกร้องส่วนที่เหลือได้ บริษัทฯ จะมีผลขาดทุนจากการขายรถยนต์ ซึ่งราคาประมูลขายรถยนต์จะขึ้นอยู่กับอายุ สภาพ และ ความนิยมของรถยนต์ รวมทั้งขึ้นอยู่กับสภาพตลาดและความต้องการรถยนต์ในขณะนั้น ดังนั้นบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงในการรับภาระผลขาดทุนจากประมูลขายรถยนต์ในอนาคตหากค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฟ้องร้องนั้นสูงกว่ามูลค่าที่จำหน่ายรถยนต์ อย่างไรก็ตามความเสี่ยงจากการขาดทุนที่เกิดจากการขายรถยนต์ที่ยึดคืนมาของรถยนต์มือสองนั้นโดยทั่วไปจะขาดทุนน้อย

กว่ารถยนต์ใหม่ ทั้งนี้เนื่องจากรถยนต์ใหม่มีอัตราการลดลงของราคาการยืมตามอายุการใช้งานแต่ละปีนั้นจะมีอัตราลดลงสูงในช่วงปีแรกๆ และเมื่อรถยนต์ที่มีอายุการใช้งานมากขึ้นหรือเป็นรถยนต์มือสองแล้วจะมีอัตราลดลงของราคาที่น้อยกว่า

บริษัทได้กำหนดมาตรการในการพิจารณาและอนุมัติสินเชื่ออย่างเข้มงวด เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ รวมทั้งมีการควบคุมและติดตามสินเชื่อที่มีประสิทธิภาพ สามารถติดตามยึดรถได้อย่างรวดเร็ว เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการจำหน่ายให้รวดเร็วและได้ราคาที่สุด บริษัทพยายามเพิ่มช่องทางการจำหน่ายรถยืม ด้วยการขายรถผ่านหน้าสาขา การจัดประมูลรถที่จังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดนครปฐม รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ด้วยการจัดทำข้อมูลรถยืมที่จะนำขายในการประมูลแต่ละรอบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ที่สนใจหรือกำลังมองหา รถมือสอง สามารถเข้ามาเลือกชมรถได้ เป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่าย

ในปี 2568 บริษัทมีรถยนต์ที่ยึดคืนมาจำนวน 1,295 คัน มูลค่ารวม 212.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.42 ของรถยนต์ทั้งหมดที่มีการทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัท และในปี 2567 บริษัทมีรถยนต์ที่ยึดคืนมาจำนวน 1,475 คัน มูลค่ารวม 259.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.98 ของรถยนต์ทั้งหมดที่มีการทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัท โดยปี 2568 บริษัทมีขาดทุนจากการขายรถยนต์ที่ยึดคืนมาจำนวน 73.59 ล้านบาท และในปี 2567 บริษัทมีขาดทุนจากการขายรถยนต์ที่ยึดคืนมาเท่ากับ 96.30 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ทำการตั้งสำรองผลขาดทุนของรถยืมในปี 2567 ไว้ที่ 40 % ของราคาการยืมที่ยึดคืนสุทธิ (หลังหักค่าดอกเบี้ยที่ยังไม่ได้รับ) ซึ่งบริษัทได้มีการเก็บข้อมูลเป็นสถิติในแต่ละปี เพื่อวิเคราะห์การตั้งสำรองผลขาดทุนดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อว่าที่ผ่านมาบริษัทได้มีตั้งสำรองผลขาดทุนดังกล่าวอย่างเพียงพอและเหมาะสม

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัท ฯ มีรายได้หลักจากดอกเบี้ยรับจากการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งคำนวณอัตราดอกเบี้ยคงที่ (Fixed Rate) อัตราดอกเบี้ยรับจะขึ้นอยู่กับยอดปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อ ระยะเวลาการให้สินเชื่อ ปีรถที่ปล่อยสินเชื่อ ในขณะที่อัตราดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทส่วนใหญ่มาจากการออกหุ้นกู้โดยมีอัตราดอกเบี้ยจ่ายคงที่ ราคาตลาดของหุ้นกุนั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ระดับอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงิน นโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย สภาพเศรษฐกิจโดยรวม อัตราเงินเฟ้อ

ดังนั้นหากอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ในท้องตลาดมีความผันผวนมากโดยมีการปรับอัตราดอกเบี้ยสูงขึ้น และอัตราดอกเบี้ยรับยังไม่สามารถปรับตัวเพิ่มขึ้นตามต้นทุนอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ที่ปรับตัวสูงขึ้น จะส่งผลกระทบต่ออัตราส่วนต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายให้มีอัตราลดลง จากความเสี่ยงดังกล่าวบริษัทจะพยายามเพิ่มอัตราดอกเบี้ยรับให้มากขึ้น โดยจะเพิ่มรายได้ของบริษัทให้มากขึ้น โดยการที่จะขยายสาขาไปในตลาดต่างจังหวัดให้มากขึ้น ทั้งนี้ความรุนแรงของการแข่งขันในตลาดต่างจังหวัดนั้นยังถือว่าน้อยกว่าตลาดในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล อีกทั้งบริษัทเชื่อว่ายังมีโอกาส และช่องทางการขายสินเชื่อเช่าซื้อรายใหม่ได้มากกว่า ซึ่งในตลาดต่างจังหวัดนั้นบริษัทสามารถคิดอัตราดอกเบี้ยได้ในอัตราสูงกว่าตลาดในกรุงเทพฯ ในขณะที่เดียวกันบริษัทพยายามที่จะรักษาส่วนแบ่งการตลาดของบริษัทในตลาดเดิมไว้ด้วยการให้บริการที่ดีและรวดเร็วเป็นที่ประทับใจของลูกค้าเพื่อให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการอีกหรือแนะนำลูกค้าคนอื่นให้มาใช้บริการของบริษัท นอกจากนี้บริษัทพยายามรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้ประกอบการเดินที่รถมือสองด้วยการให้สินเชื่อ Floor Plan สินเชื่อดังกล่าวทำให้ผู้ประกอบการดังกล่าวมีเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบการและเป็นการสร้างฐานลูกค้าให้กับบริษัทอีกทางหนึ่ง และบริษัทจะลดอัตราดอกเบี้ยจ่ายให้ลดลง โดยบริษัทจะจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนทางการเงินที่ต่ำ เพื่อรักษาระดับผลต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเงินทุนจากการระดมทุนจากตราสารหนี้

ในปีที่ผ่านมาบริษัทมีการออกหุ้นกู้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนหลักของบริษัท เพื่อใช้สำหรับการลงทุนสนับสนุนในธุรกิจของบริษัท โดยราคาตลาดของหุ้นกุนั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ระดับอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงิน นโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย สภาวะเศรษฐกิจโดยรวม อัตราเงินเฟ้อ ดังนั้นหากมีความผันผวนในตลาดตราสารหนี้และบริษัทไม่สามารถขอต่ออายุของตราสารหนี้ที่ครบกำหนดได้ (Rollover) อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยได้

ปี 2568 บริษัทมีหนี้สินที่เป็นหุ้นกู้คงค้างจำนวน 651.61 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.56 ของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด 1,288.79 ล้านบาท

ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือหุ้นกู้ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| (หน่วย : พันบาท) | | | | | |
|--|--------------|------------------|----------------------|-----------------------------|-----------|
| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | มูลค่า |
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 05 เมษายน 2566 | 05 กรกฎาคม 2569 | 7.00 | 652,500 |
| รวม | | | | | 652,500 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดตัดบัญชี | | | | | (895) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 651,605 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (651,605) |
| สุทธิ | | | | | - |

ความเสี่ยงจากการลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหาร

บริษัทฯ ได้ลงทุนซื้อหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาดำเนินการจัดเก็บและติดตามหนี้ด้วยตนเอง โดยในการกำหนดราคาประมูลซื้อหนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาจากประเภทหนี้ คุณภาพของหนี้แต่ละประเภท ระยะเวลาที่ค้างชำระ การรับซื้อหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาบริหารจัดการ รายได้หลักจะมาจากการนำสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL) มาบริหารจัดการหนี้ให้ได้ตามเป้าหมาย ตลอดจนการนำเอาทรัพย์สินมาจำหน่ายโดยการประมูลออกไปนั้น ความเสี่ยงจะมาจากคุณภาพของสินทรัพย์เป็นหลัก หากคุณภาพของสินทรัพย์ลดลง จะส่งผลต่อการสร้างรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัท

โดยในปี 2558 บริษัทรับซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน โดยซื้อพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อ มาดำเนินการจัดเก็บหนี้ บริษัทฯ ได้วางแนวทางการบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพ ในกรณีที่ลูกหนี้ประสบปัญหา เช่น ผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ปัญหาภัยแล้ง เป็นต้น ทำให้ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ บริษัทฯ จะมีการประนอมหนี้บนพื้นฐานของความร่วมมือกันระหว่างเจ้าหนี้และลูกหนี้ (Voluntary basis Restructuring) และให้การช่วยเหลือลูกหนี้ที่ประสบปัญหาด้านต่าง ๆ ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ รวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อให้ลูกหนี้ที่มีปัญหาสามารถกลับมาเป็นลูกหนี้ปกติ และในกรณีที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้และมีความประสงค์จะคืนหลักประกัน บริษัทฯ ก็จะนำหลักประกันออกประมูลขาย

ทอดตลาด โดยมูลค่าของสินทรัพย์ที่เป็นหลักประกัน หรือสินทรัพย์ที่ถือครองเพื่อจำหน่าย อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามภาวะตลาด บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการถือครองทรัพย์สินดังกล่าวเป็นระยะเวลานาน ซึ่งจะส่งผลต่อรายได้ของบริษัท หากมีการบริหารจัดการที่ไม่เหมาะสมหรือไม่มีประสิทธิภาพ เช่น ราคาทรัพย์สินเปลี่ยนแปลงอันเกิดภาวะเศรษฐกิจ และบริษัทกำหนดราคาจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่สอดคล้องกับภาวะตลาด จะทำให้โอกาสในการจำหน่ายทรัพย์สินได้ยากขึ้นหรือได้ราคาต่ำกว่าที่บริษัทฯ ต้องการ เป็นต้น จากกรณีดังกล่าวบริษัทฯ จึงพยายามควบคุมถึงระยะเวลาที่จะสามารถจำหน่ายทรัพย์สินออกไปให้ได้รวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดกลยุทธ์การตลาดที่เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงจากการถือครองทรัพย์สินเป็นระยะเวลานาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ให้ความสำคัญด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานโดยพิจารณาถึงขั้นตอนการ Re-Process เริ่มตั้งแต่การซื้อพอร์ตสินทรัพย์เพื่อเข้ามาบริหารจัดการที่เชื่อมโยงไปถึงความต้องการของลูกค้า รวมทั้งให้ความสำคัญกับการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) จากประสบการณ์ด้านธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ได้แก่ การทำ Due Diligence, การประเมินราคาสินทรัพย์ และการแก้ไขและติดตามหนี้ รวมทั้งการจัดการและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมีจุดแข็งที่สำคัญที่ได้เปรียบคู่แข่ง คือ บริษัทมีสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา 18 แห่ง ครอบคลุมพื้นที่สำคัญทั่วประเทศ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ในแต่ละพื้นที่ทั้งด้านกายภาพและพฤติกรรมของลูกค้า ซึ่งถือเป็นข้อได้เปรียบในการบริหารจัดการ PORT ลูกค้า ตลอดจนการบริหารสินทรัพย์จัดการหนี้ด้วยคุณภาพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ความเสี่ยงจากความแตกต่างทางด้านระยะเวลาการให้สินเชื่อและระยะเวลาในการกู้ยืมเงินและสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทที่ดำเนินธุรกิจเข้าซื้อส่วนใหญ่จะต้องประสบกับความเสี่ยงจากความแตกต่างทางด้านระยะเวลาการให้สินเชื่อและระยะเวลาในการกู้ยืมเงินและสภาพคล่องทางการเงิน โดยบริษัทมีการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าเป็นช่วงระยะเวลา 1 - 5 ปี ในขณะที่การจัดหาเงินทุนของบริษัทส่วนใหญ่อยู่ในรูปของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและ ตลาดหนี้ มีช่วงระยะเวลาในการกู้ยืม 1 - 3 ปี จึงอาจมีความเสี่ยงจากความแตกต่างด้านระยะเวลา (Duration Gap) และอาจส่งผลให้เกิดภาวะของรายรับและรายจ่ายไม่สอดคล้องกันอันจะนำไปสู่การเกิดความเสี่ยงการขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานได้ ทั้งนี้บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและทำการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการแบ่งชั้นลูกหนี้สัญญาเช่าซื้อใหม่ของบริษัทออกเป็นระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงปรับระยะเวลาการให้สินเชื่อเพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมจากแหล่งต่าง ๆ อีกทั้งเพิ่มสัดส่วนเงินกู้ยืมจากแหล่งต่าง ๆ ที่มีระยะเวลาที่เหมาะสมกับระยะเวลาการให้สินเชื่อ ซึ่งจะช่วยลดความแตกต่างด้านระยะเวลาลงและสามารถบริหารจัดการต้นทุนทางการเงินให้เหมาะสมมากขึ้น อีกทั้งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินงานลงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องมั่นคงต่อไป

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะ

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทต้องอาศัยบุคลากรด้านสินเชื่อ ที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการตรวจสอบสภาพ และราคาตลาดของรถยนต์มือสองได้เป็นอย่างดี รวมทั้งต้องอาศัยบุคลากรด้านการเร่งรัดสินเชื่อที่มีความสามารถในการติดตามลูกค้า ในปี 2568 บริษัทมีบุคลากรที่รับผิดชอบด้านฝ่ายสินเชื่อ จำนวน 56 คนและบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการเร่งรัดสินเชื่อ จำนวน 39 คน ซึ่งเป็นข้อได้เปรียบของบริษัทเมื่อเทียบกับคู่แข่ง ประกอบกับบุคลากรของบริษัทเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในการทำตลาด และการดูแลลูกค้า โดยมีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายยนต์หลาย

รายละเอียดต่อเนื่อง รวมถึงการเอาใจใส่และการพัฒนาบริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงสามารถรักษารฐานลูกค้าเดิมได้ และสามารถขยายไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่เพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น หากบริษัทสูญเสียบุคลากรดังกล่าวไป อาจมีผลกระทบต่อการทำงานในระยะสั้นของบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายในการลดการสูญเสียบุคลากรที่มีความชำนาญเหล่านี้ โดยการมุ่งใจให้บุคคลเหล่านั้นทำงานอยู่กับบริษัทในระยะยาวในรูปผลตอบแทนต่าง ๆ รวมถึงการจัดให้มีการพัฒนาความรู้แก่บุคคลเหล่านั้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามเงื่อนไขข้อกำหนดสิทธิหุ้นกู้อยู่ที่ 0.64 เท่า ลดลงจากปี 2567 ที่มีอัตราส่วนอยู่ที่ 0.74 เท่า สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยในปี 2568 จำนวน 1,288.79 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 ที่มีจำนวน 1,511.68 ล้านบาท เนื่องจากการชำระหนี้คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวบางส่วน

อย่างไรก็ดีบริษัทมีหน้าที่ตามข้อกำหนดสิทธิที่จะต้องดำรงอัตราส่วนของ หนี้สิน ต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไว้ไม่ให้เกิน 3:1 ตามงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันสิ้นงวดบัญชีของแต่ละปีตลอดอายุหุ้นกู้ทุกชุด

ทั้งนี้หากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นได้ตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นที่กำหนดไว้ อาจทำให้บริษัทเข้าเหตุผิดนัดตามข้อกำหนดสิทธิและอาจทำให้หุ้นกู้ทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน อย่างไรก็ตามที่ผ่านมาบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีมาตรการในการดูแลให้สัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและโครงสร้างเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียน

| อัตราส่วน | | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|--|--------|---------|---------|---------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง | เท่า | 1.88 | 2.78 | 1.23 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio : ICR) | เท่า | 1.04 | 0.19 | 0.66 |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) | เท่า | 0.36 | 1.27 | 2.47 |
| อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio : DSCR) | เท่า | 0.18 | 0.06 | 0.06 |
| อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด | ร้อยละ | 45.55 | 25.18 | 74.58 |

สำหรับปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.23 เท่า อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage ratio : ICR) 0.66 เท่า อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) 2.47 เท่า และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio : DSCR) 0.06 เท่า ซึ่งน้อยกว่า 1 เท่า นอกจากนี้ในส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี นั้นบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ 74.58 ของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด โดยบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจำนวน 1,292.54 ล้านบาท ซึ่งเป็นส่วนหนี้สินที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี จำนวน 963.98 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 157.44 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 153.01 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 1.93 ล้านบาท และหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 651.60 ล้านบาท ทั้งนี้ หนี้สินที่ถึงกำหนดชำระดอกเบี้ยภายใน 1 ปี ส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินซึ่งบริษัทอาจเกิดความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้ หากไม่สามารถจัดหาสภาพคล่องเพื่อ

รองรับการชำระหนี้สินเหล่านี้ได้ โดยบริษัทมีแผนชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน การขอวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตามหากไม่เป็นไปตามแผนที่บริษัทกำหนดและบริษัทไม่สามารถขอวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กล่าวข้างต้นได้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงในเรื่องสภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้ได้

ความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

บริษัท ฯ ต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ บริษัท ฯ จึงมีความเสี่ยงหากไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอย่างครบถ้วน อาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจได้ บริษัท ฯ จึงให้ความสำคัญกับความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทมีหน่วยงาน Compliance เพื่อติดตามและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ไมค์ แอสเซท จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นจำนวน 500,214,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทคิดเป็นร้อยละ 46.98 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ซึ่งโดยลักษณะเช่นนี้ จึงอาจทำให้วาระที่กฎหมายหรือข้อบังคับกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ไม่ผ่านการลงมติ หากบริษัท ไมค์ แอสเซท จำกัด (มหาชน) งดออกเสียงหรือลงคะแนนเสียงไม่เห็นด้วยในวาระดังกล่าว แต่ถ้าเป็นการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียง ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียง ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่สำคัญและเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทได้ อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-ไม่มี-

2.2.4 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคต

ความเสี่ยงด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านไซเบอร์

ปัจจุบันภัยคุกคามและความมั่นคงทางไซเบอร์ มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นและขยายวงกว้างด้วยรูปแบบที่หลากหลายและซับซ้อน ทั้งการขโมยข้อมูล การโจมตีด้วยไวรัสคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์เรียกค่าไถ่ รวมถึงการเจาะระบบข้อมูล ทำให้ข้อมูลสำคัญของธุรกิจมีความเสี่ยงที่จะรั่วไหลหรือการดำเนินการหยุดชะงักส่งผลกระทบต่อบริษัท บริษัทฯจึงได้มีกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางด้านสารสนเทศ โดยการให้ความรู้เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติ การป้องกัน และกฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัท ฯ มีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ โดยมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญ เช่น

- การจัดทำแผนรับมือภัยคุกคามและตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ และจัดให้มีการทดสอบหรือซักซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- การใช้ระบบ Firewall และการให้บริการ Security Operation Center (SOC) เพื่อป้องกันการถูกโจมตีและรั่วไหลของข้อมูล

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สามารถส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท และอาจก่อให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงักและสร้างความเสียหายแก่บริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยได้จัดทำแผนป้องกันภัยพิบัติและบรรเทาสาธารณภัย การเฝ้าระวังและวิธีการรับมือกับภัยธรรมชาติ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในกระบวนการดำเนินธุรกิจ เช่น รมงศ์ให้มีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานภายในบริษัท การนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขัดข้อง

บริษัทต้องอาศัยเทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจเพื่อการรองรับระบบการทำงานของหน่วยงานสนับสนุน (Back Office) และยังครอบคลุมถึงหน่วยงานต่างๆ อีกด้วย บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นลดความเสี่ยงและป้องกันผลกระทบจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้กำหนดให้มีการสำรองข้อมูลต่าง ๆ เช่น ระบบบัญชี ระบบฐานข้อมูลลูกค้า เป็นต้น โดยมีการบันทึกและเก็บสำรองข้อมูลไว้เพื่อเป็นปัจจุบันเสมอๆ รวมทั้งมีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัส และมัลแวร์ เพื่อป้องกันความเสียหายต่อระบบเรียบร้อยแล้ว บริษัทได้ดำเนินการทดสอบความปลอดภัยและซักซ้อมแผนรับมือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีหน่วยงาน IT เป็นหน่วยงานสนับสนุน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานที่สำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้ธุรกิจมีการเติบโตที่มั่นคง คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และสร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

1. สิ่งแวดล้อม

เป้าหมายและความมุ่งมั่น : การดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กรอบนโยบายการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากร พลังงาน อย่างมีประสิทธิภาพ
- การส่งเสริมและมีส่วนร่วมต่อการรักษาสิ่งแวดล้อม

2. สังคม

เป้าหมายและความมุ่งมั่น : การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ สร้างความยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

กรอบนโยบายการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคม
- การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- การดูแลและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

3 ธรรมชาติ

เป้าหมายและความมุ่งมั่น : การเป็นองค์กรที่มีธรรมชาติ โปร่งใส และสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน

กรอบนโยบายการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืน

- การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมชาติและการทำงานที่โปร่งใส
- การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การรักษาความปลอดภัยไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ฯ เน้นการสร้างคุณค่าที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมชาติที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม พัฒนาทักษะความรู้ด้านต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมให้แก่พนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย ตลอดจน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลายเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน และการสร้างคุณค่าแก่ห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินงานหลักเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จทางธุรกิจของบริษัท ฯ ดังนั้นบริษัท ฯ จึงใส่ใจในทุกขั้นตอนและทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่า เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่น ในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน การดำเนินธุรกิจประกอบด้วยกิจกรรมหลัก (Primary Activities) ดังนี้

1. **การบริหารปัจจัยการผลิต** บริษัท ฯ สามารถจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อให้ได้ต้นทุนที่ต่ำจากสถาบันการเงิน การออกหุ้นกู้ เพื่อนำเงินมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

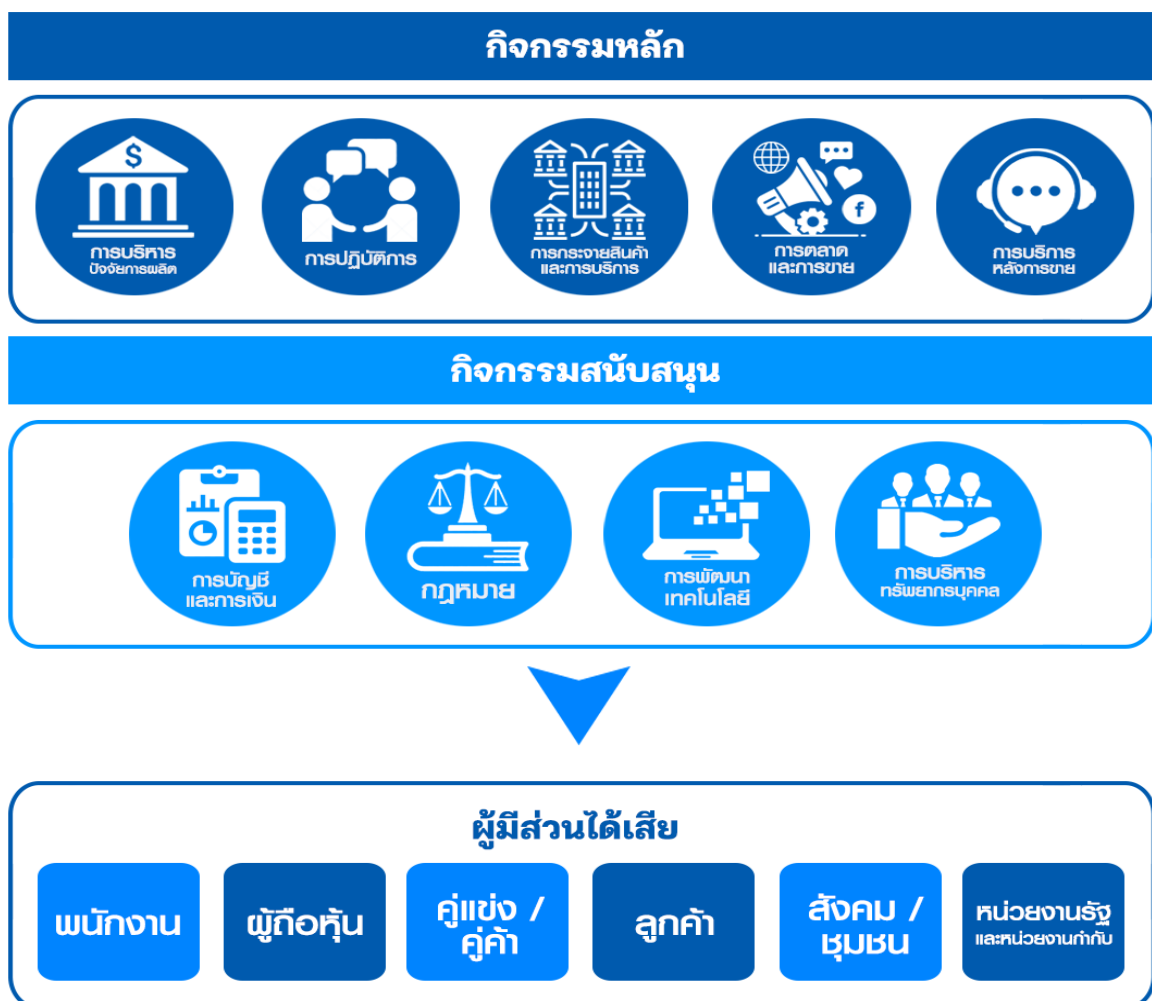
2. **การปฏิบัติการ** การเสนอสินเชื่อต่าง ๆ ให้แก่ลูกค้า ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับสินเชื่อنافิแนนซ์ สินเชื่อเงินให้กู้ยืม โดยการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย

3. **การกระจายสินค้าและบริการ** โดยการให้บริการแก่ลูกค้าผ่านสำนักงานใหญ่และสาขา หรือตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ที่เป็นคู่ค้าของบริษัท

4. **การตลาดและการขาย** ประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้ารับรู้ถึงการให้บริการและข้อมูลของผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วนชัดเจน และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ในการประกอบการตัดสินใจเพื่อใช้บริการของลูกค้า

5. **การบริหารหลังการขาย** ภายหลังการให้สินเชื่อและบริการ บริษัทยังคงดูแลลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น แจ้งเตือนการชำระหนี้เพื่อป้องกันการผิดนัดชำระหนี้ หากลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ จะใช้การประนีประนอมในการเจรจาทางออกเพื่อให้ลูกค้าสามารถชำระหนี้ได้

สำหรับกิจกรรมสนับสนุน (Support activities) ที่ทำให้กิจกรรมข้างต้นบรรลุเป้าหมายประกอบด้วย การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร (Infrastructure) ทั้งในส่วนของการบัญชี การเงิน กฎหมาย ระบบสารสนเทศ ส่วนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และส่วนงานปฏิบัติการต่างๆ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมหลัก โดยทุกส่วนงานดำเนินงานภายใต้กลยุทธ์และวัตถุประสงค์ของบริษัทเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกิจกรรมหลักให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทั้งกระบวนการทางธุรกิจหลักและกิจกรรมสนับสนุน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืนและลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ตลอดจนสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดวางระบบการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ประเด็นที่อยู่ในความสนใจและข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงแผนการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ยังได้ทบทวนกระบวนการมีส่วนร่วม โดยระบุและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า พร้อมกำหนดแนวทางตอบสนองต่อความคาดหวังอย่างเหมาะสม เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและสร้างความร่วมมือที่ยั่งยืนต่อไป

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ฯ กำหนดผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาจากขอบเขตของการมีส่วนร่วมและคุณลักษณะของผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นกลุ่มบุคคลหรือบุคคล ที่มีผลกระทบต่อบริษัท รวมถึงได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมของบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งบริษัทได้กำหนดผู้มีส่วนได้เสียในเบื้องต้นออกเป็น กลุ่มบุคคลหรือหน่วยงานที่มีผลกระทบหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัทไว้ ได้แก่

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองต่อความหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|-------------------------------------|---|--|---|
| ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร | | | |
| พนักงาน | <ul style="list-style-type: none"> - การได้รับคำตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม จูงใจ และเทียบเคียงได้กับธุรกิจเดียวกัน - มีโอกาสเติบโต - ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน | <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนเทียบเคียงกับธุรกิจเดียวกัน - จัดอบรมอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน - จัดประชุมพนักงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อแจ้งความคืบหน้าและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น | <ul style="list-style-type: none"> - การประชุมภายในองค์กร - การรับเรื่องข้อร้องเรียน |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |
| ผู้ถือหุ้น | <ul style="list-style-type: none"> - อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - แนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดี - ทำงานภายใต้กฎหมาย | <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามมาตรฐานที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด - ขยายธุรกิจและพัฒนาธุรกิจใหม่เพื่อสร้างความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ - ดำเนินการอย่างเคร่งครัดภายใต้กฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง | <ul style="list-style-type: none"> - การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การรับเรื่องข้อร้องเรียน |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|-------------------------------------|--|---|--|
| คู่แข่งทางการค้า/คู่ค้า | - มีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชัดเจน - การดำเนินงานที่เป็นธรรม มีความเป็นมืออาชีพ - มีระบบและขั้นตอนทำงานที่ชัดเจน | - สร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อให้เกิดความมั่นใจ และวางใจในการทำธุรกิจร่วมกัน - ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับ - การเจรจาหารือร่วมกันกับคู่ค้า เพื่อให้ข้อตกลงพึงพอใจทั้งสองฝ่าย | - การเยี่ยมชม - การรับเรื่องข้อร้องเรียน |
| ลูกค้า | - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา - บริการที่รวดเร็ว และเป็นธรรม | - สามารถให้ข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง และโปร่งใส - มีการทบทวนกระบวนการปฏิบัติงาน และการบริการเป็นประจำ เพื่อให้ตอบสนองตรงต่อความต้องการลูกค้า | - การเยี่ยมชม - การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจ |
| สังคม ชุมชน | - การดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ และไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม | - ปฏิบัติงานให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม | - การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม - การรับเรื่องข้อร้องเรียน |
| หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล | - ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย - มีการกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี - การให้ความร่วมมือ และสนับสนุนในด้านต่าง ๆ | - ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด - ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท | - การอบรม/สัมมนา |

บริษัทฯ ตระหนักในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียบริษัทฯ จึงได้ประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การประชุม เพื่อให้ทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัท

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ โดยมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและสามารถตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นการเจริญเติบโตของบริษัท ฯ ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน คุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปลูกจิตสำนึกให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนให้ความสำคัญและช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย อีกทั้งมีการควบคุมการใช้อุปกรณ์สำนักงานและลดการใช้อุปกรณ์สำนักงานที่มีผลก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่จะปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อตกลงกับลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

2. บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม และการบริการของบริษัท
3. บริษัทจะส่งเสริมความรู้ และสร้างจิตสำนึก สื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน ตลอดทั้ง ผู้ที่ทำงานภายใต้การควบคุมของบริษัท
4. บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการใช้พลังงาน สาธารณูปโภคของเสีย เช่น ทรัพยากรน้ำ พลังงานไฟฟ้า ขยะมูลฝอย และน้ำมันอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ
5. บริษัทประชาสัมพันธ์ สื่อสารและเผยแพร่ ให้บุคคลในองค์กรและบุคคลภายนอกตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม
6. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่ดูแลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมภายในองค์กรอย่างชัดเจน
7. บริษัทสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีต่อสังคม ร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องบริษัท โดยให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การจัดการพลังงาน

บริษัท ฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างถูกวิธี มีขั้นตอนการบริหารจัดการใช้ไฟฟ้าภายในองค์กร โดยให้ความรู้แก่พนักงานในองค์กร เพื่อให้ใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีระบบบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดให้มีสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน อีกทั้งรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานปิดไฟแสงสว่าง แอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

| ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานไฟฟ้า | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | เพิ่มขึ้น/ลดลง | % | เป้าหมายปี 2568 | เป้าหมายปี 2569 |
|---|-----------|-----------|-----------|----------------|----------|------------------------|------------------------|
| ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า (บาท) | 1,988,360 | 1,821,955 | 1,541,470 | (280,485) | (15.39%) | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา |
| จำนวนหน่วย (Kwh) | 362,809 | 358,537 | 310,801 | (47,736) | (13.31%) | | |

ในปี 2567 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (18,140.45 Kwh) จากปีฐาน (พ.ศ.2566) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2567 บริษัท ฯ มีการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปี 2566 อยู่ที่ 4,272 Kwh คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 1.18 ต่ำกว่าเป้าหมาย

ในปี 2568 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (17,926.85 Kwh) จากปีฐาน (พ.ศ.2567) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2568 บริษัท ฯ มีการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปี 2567 อยู่ที่ 47,736 Kwh คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 13.31 สูงกว่าเป้าหมาย บริษัท ฯ จะปรับปรุงและเพิ่มการติดตามการประหยัดไฟฟ้า เพื่อให้บริษัท ฯ สามารถปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

| ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานน้ำมัน | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | เพิ่มขึ้น/ลดลง | % | เป้าหมายปี 2568 | เป้าหมายปี 2569 |
|--|------------|------------|------------|----------------|--------|------------------------|------------------------|
| ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมัน(บาท) | 15,268,446 | 14,832,510 | 13,685,238 | (1,147,272) | (7.73) | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา |
| ปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล (ลิตร) | 307,228.22 | 333,918.25 | 310,961.52 | (22,956.73) | (6.87) | | |
| ปริมาณการใช้น้ำมันเบนซิน (ลิตร) | 115,212.86 | 106,373.49 | 105,685.37 | (688.12) | (0.65) | | |

ในปี 2567 บริษัท ฯ มีการใช้น้ำมันเพิ่มมากขึ้นจากปี 2566 อยู่ที่ 17,850.66 ลิตร คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.23 ต่ำกว่าเป้าหมาย บริษัท ฯ จะจัดให้มีการอบรมผ่านระบบออนไลน์ให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อลดการเดินทางโดยรถยนต์

ในปี 2568 บริษัท ฯ มีการใช้น้ำมันลดลงจากปี 2567 อยู่ที่ 23,644.85 ลิตร คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 7.52 ตามเป้าหมายที่บริษัท ฯ กำหนดไว้ บริษัท ฯ จะควบคุมการใช้น้ำมันให้มีประสิทธิภาพเพื่อเป็นการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

2)การจัดการน้ำ

บริษัท ฯ มีการอบรมให้ความรู้พนักงานเพื่อให้ใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีการควบคุมภายในองค์กรไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำอย่างสิ้นเปลือง ตรวจสอบจุดรั่วไหลระบบท่อต่างๆ ไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำโดยสิ้นเปลือง โดยมีข้อมูลการใช้น้ำดังนี้

| ผลการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | เพิ่มขึ้น/ลดลง | % | เป้าหมายปี 2568 | เป้าหมายปี 2569 |
|--------------------------------|---------|---------|---------|----------------|---------|------------------------|------------------------|
| ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำ(บาท) | 86,864 | 89,996 | 93,080 | *3,084 | 3.43 | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา |
| จำนวนหน่วย(ลูกบาศก์เมตร) | 4,422 | 4,297 | 4,219 | (78) | (1.82%) | | |

*จำนวนค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำปี 2568 สูงกว่าปี 2567 เนื่องจากสาขานครสวรรค์เปลี่ยนการให้บริการจากประปาหมู่บ้านเปลี่ยนเป็นประปาภูมิภาคจากเดิมชำระไม่เกินเดือนละ 200 บาท เปลี่ยนเป็นมีบริการขั้นต่ำของค่าบริการเป็น 353 บาท ซึ่งปริมาณการใช้น้ำจำนวนหน่วยคงเดิม

ในปี 2567 ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (221.10 ลูกบาศก์เมตร)จากปีฐาน (พ.ศ.2566) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2567 บริษัท ฯ มีการใช้น้ำลดลงจากปี 2566 อยู่ที่ 125 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 2.83 ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ในปี 2568 ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (214.85 ลูกบาศก์เมตร)จากปีฐาน (พ.ศ.2567) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2568 บริษัท ฯ มีการใช้น้ำลดลงจากปี 2567 อยู่ที่ 78 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 1.82 ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

แต่อย่างไรก็ตาม บริษัท ฯ ยังคงรณรงค์การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมายที่จะควบคุมปริมาณการใช้น้ำให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

3)การใช้กระดาษ

บริษัท ฯ มีการอบรมพนักงานเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานให้ใช้กระดาษให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดความสิ้นเปลือง ของทรัพยากรและค่าใช้จ่ายภายในบริษัท โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เกี่ยวข้องกับงานเอกสาร เพื่อการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น โดยมีข้อมูลการใช้กระดาษดังนี้

| ผลการดำเนินงาน | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 | เพิ่มขึ้น/ลดลง | % | เป้าหมายปี 2568 | เป้าหมายปี 2569 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|----------------|---------|------------------------|------------------------|
| ค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ(บาท) | 320,226 | 325,801 | 298,244 | (27,557) | (8.46%) | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา | ลดลง 5% จากปีที่ผ่านมา |
| กระดาษ A4 และ F14 (รีม) | 3,074 | 3,070 | 2,891 | 179 | (5.83%) | | |

ในปี 2567 ปริมาณการใช้กระดาษทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (153 ริ่ม)จากปีฐาน (พ.ศ.2566) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2567 บริษัท ฯ มีการใช้กระดาษลดลงจากปี 2566 อยู่ที่ 4 ริ่ม คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 0.13 ต่ำกว่าเป้าหมาย

ในปี 2568 ปริมาณการใช้กระดาษทั้งหมดของบริษัท ฯ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ต้องลดลงมากกว่า 5% (153.50 ริ่ม)จากปีฐาน (พ.ศ.2567) พบว่า จากการดำเนินงานตามแผนงานปี 2568 บริษัท ฯ มีการใช้กระดาษลดลงจากปี 2567 อยู่ที่ 179 ริ่ม คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 5.83 เป็นไปตามเป้าหมาย

บริษัท ฯ จะเพิ่มการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้มากขึ้นเพื่อลดการใช้กระดาษ โดยจะทำการส่งข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน และให้พนักงานนำกระดาษใช้แล้วมาใช้ซ้ำในการพิมพ์เอกสารและถ่ายเอกสารทั่วไปและตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องก่อนการจัดพิมพ์เพื่อลดปริมาณการพิมพ์แล้วไม่ได้ใช้งาน เพื่อให้สามารถลดการใช้กระดาษตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

4) การจัดการขยะและของเสีย

บริษัท ฯ ได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานให้กับพนักงานในการลดของเสียด้วยหลัก 3Rs

Reduce : การลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น โดยการควบคุมการใช้ทรัพยากรให้พอเหมาะ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเฉพาะลดการใช้ทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป โดยได้ทำการปรับลดการใช้กระดาษในที่ประชุมและการจัดทำเอกสารอนุมัติ โดยเพิ่มการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

Reuse : การใช้ซ้ำ โดยการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่สามารถใช้ซ้ำได้ มาใช้ก่อนหรือนำไป Recycle รวมถึงการ Repair หรือซ่อมแซมของที่ยังใช้ได้อยู่ องค์กรให้พนักงานพกถุงผ้า กล่องข้าว ขวดน้ำ ไปด้วยทุกครั้ง เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ครั้งเดียวทิ้ง การนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำ โดยมีการคัดเลือกเอกสารที่จะนำกลับมาใช้ซ้ำ โดยไม่ผิด พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

Recycle : การนำกลับมาใช้ใหม่ โดยกระบวนการแปรรูปหรือแปรสภาพทรัพยากรที่ใช้แล้ว ให้กลายเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สมารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีกครั้ง เป็นการหมุนเวียนทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ โดยให้มีการคัดแยกและรวบรวมขยะในบริษัทที่สามารถนำไปใช้ในการ Recycle เช่น ปฏิทินตั้งโต๊ะ ลูกแก้ว ฯลฯ เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการใช้ต่อไป

ปัจจุบันยังไม่มีมาตรการจัดตั้งระบบคัดแยกขยะอย่างเต็มรูปแบบ แต่ได้เริ่มศึกษาความเป็นไปได้และอบรมพนักงานเกี่ยวกับกระบวนการคัดแยกขยะในเบื้องต้น เพื่อวางรากฐานสำหรับการดำเนินงานในปีถัดไป

5) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

แม้ว่าในปีนี้ บริษัท ฯ ยังไม่มีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แต่บริษัท ฯ มีมาตรการให้พนักงานในบริษัทมีส่วนร่วมอย่างจริงจังในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- จัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงาน ทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย
- การประชุม สัมมนา จัดทำธุรกรรมต่างๆ ทางอินเทอร์เน็ตให้มากขึ้น เพื่อลดการเดินทาง
- มีมาตรฐานตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ตามระยะเวลากำหนด
- ขอความร่วมมือพนักงานมีการแยกประเภทขยะเพื่อช่วยลดขั้นตอนและลดพลังงานที่ใช้ในกระบวนการทำลาย
- จำกัดที่จอดรถเพื่อให้พนักงานลดการขับรถยนต์ส่วนตัว
- ปรับปรุงเครื่องแต่งกายหรือเครื่องแบบพนักงานให้เหมาะสมกับภาวะโลกร้อน

3.4 การจัดการยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับการแบ่งปันและการรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม โดยบริษัทมีแนวทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม บริษัทประกอบกิจการด้วยความสามารถทางธุรกิจ ปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมและมีคุณธรรมด้วยความซื่อสัตย์ โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายกำหนดความรับผิดชอบต่อแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม ดังนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจและผลประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน และมีนโยบายสนับสนุนให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างเท่าเทียมกันในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้

- บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและสนับสนุนระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งในเชิงความรู้และผลประโยชน์ของพนักงานเพื่อปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเป็นธรรม
- บริษัทให้ความสำคัญต่อการให้บริการอย่างมีคุณภาพให้กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังขาย
- บริษัทประพฤติตามกติกากฎการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ยอมรับในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

2. การเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเป็นลายลักษณ์อักษร และปฏิบัติต่อพนักงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ชุมชน และสังคมรอบข้าง ด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคลที่เท่าเทียมกันทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา และบริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนสากล สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองดี ตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

3. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน หลักจริยธรรม และปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมายแรงงาน โดยบริษัทให้ผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเหมาะสม

4. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้ให้ความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสนับสนุนให้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และมีการกำหนดบทลงโทษอย่างชัดเจนสำหรับผู้ละเมิด เพื่อลดการเกิดทุจริต เพื่อสร้างความโปร่งใส สร้างจิตสำนึกในการประพฤติชอบ ให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม โดยสรุปเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

- (1) ไม่มีพฤติกรรมกรไใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือติดสินบน
- (2) ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท ฯ เพื่อความโปร่งใส
- (3) ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัท ฯ และไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัท ฯ เพื่อ

ดำเนินการดังกล่าว สนับสนุนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงไม่มีแนวทางในการช่วยเหลือทางการเมืองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

(4) พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายนี้

(5) บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสื่อสารและเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาและทำความเข้าใจกับพนักงานในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

(6) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงาน

(7) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาสและแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง เช่น การแบ่งแยกหน้าที่การทำงานระหว่างพนักงานอนุมัติสั่งจ่ายและพนักงานจ่ายเช็คได้มีการแยกออกจากกัน นอกจากนี้ ยังต้องจัดให้มีกระบวนการติดตาม เพื่อยืนยันให้ผู้บริหารทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วถึง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว ฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของกระบวนการ

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า ได้แก่ ในการให้สินเชื่อและบริการหลังการขาย บริษัทเอาใจใส่ให้บริการที่ดี มุ่งให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด บริการลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ โดยมีการกำหนดมาตรการอย่างสมเหตุสมผล ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติ และคุณภาพของรถที่เป็นจริง และครบถ้วนแก่ผู้ซื้ออย่างเพียงพอเพื่อประกอบกิจการตัดสินใจของผู้ซื้อและบริษัทมีนโยบายความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยสรุปเป็นแผนปฏิบัติ ดังนี้

(1) บริษัทมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

1.1 บริษัทจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย PDPA และให้มาถ่ายทอดความรู้ให้แก่พนักงานภายในองค์กรเพื่อรับทราบโดยทั่วกัน

1.2 บริษัทปรับปรุงนโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนการปฏิบัติต่างๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1.3 บริษัทได้จัดทำนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบ

(2) บริษัทให้ความร่วมมือ และสนับสนุนมาตรการของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และป้องกันปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการป้องกันปราบปรามการฟอกเงิน และป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ก่อการร้าย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องควบคุมดูแล และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวันอย่างเคร่งครัด

(3) บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ กฎระเบียบที่ประกาศจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค เรื่อง ให้ธุรกิจให้เช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา โดยเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2566 เป็นต้นไป การประกาศเพิ่มเติมจากหน่วยงานรัฐ เรื่อง พ.ร.บ.ทางด่วนนี้ รวมทั้ง การปฏิบัติตามกฎข้อบังคับจากธนาคารแห่งประเทศไทย เช่น เรื่องการบริหารจัดการการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) โดยยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายบริษัท เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภคตลอดวงจรชีวิตการเป็นหนี้ดังนี้

การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย (Before Sales)

- ข้อมูลครบถ้วนและชัดเจน: บริษัทฯ นำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อจำนำทะเบียนรถ โดยระบุอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective Interest Rate) ค่าธรรมเนียม และเงื่อนไขสำคัญอย่างชัดเจน ไม่ใช่ข้อความที่กระตุ้นให้ลูกค้าก่อนนี้เกินตัว หรือโฆษณาที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด
- การแจ้งค่าเตือน: ระบุค่าเตือน "กู้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว" ในสื่อประชาสัมพันธ์ทุกช่องทาง เพื่อให้ความคิดลูกค้าก่อนตัดสินใจขอสินเชื่อ

การพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ (Product Suitability & Affordability)

- การประเมินรายได้สุทธิ: ในกระบวนการอนุมัติสินเชื่อ บริษัทฯ ไม่เพียงพิจารณาจากมูลค่าหลักประกัน แต่ให้ความสำคัญกับรายได้ที่เหลือหลังหักภาระหนี้ทั้งหมด (Debt Service Ratio: DSR) เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะมีเงินเหลือเพียงพอต่อการดำรงชีพและไม่เกิดปัญหาหนี้ล้นพ้นตัวในอนาคต
- การคัดกรองอย่างเหมาะสม: ใช้ระบบ Credit Scoring ร่วมกับฐานข้อมูลเครดิตบูโร เพื่อประเมินความเสี่ยงและเสนอวงเงินสินเชื่อที่สอดคล้องกับศักยภาพทางการเงินของลูกค้าแต่ละราย

การดูแลลูกค้าที่มีปัญหาชำระหนี้ (During & Post Sales)

- มาตรการปรับโครงสร้างหนี้: เมื่อลูกค้าเริ่มมีสัญญาณปัญหาการชำระหนี้ บริษัทฯ มีกระบวนการเชิงรุกในการติดต่อเพื่อเสนอแนวทางแก้ไข เช่น การขยายระยะเวลาชำระหนี้ หรือการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการผ่อนชำระ โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่แท้จริงของลูกค้า
- การติดตามหนี้อย่างเป็นธรรม: ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้อย่างเคร่งครัด โดยเน้นการเจรจาด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้บริโภค

(4) บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ร้องเรียน แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการบริการ หรือการให้สินเชื่อ โดยสามารถติดต่อบริษัท โดยการส่งจดหมายถึงกรรมการตรวจสอบหรือผู้ตรวจสอบภายใน ตามที่อยู่บริษัท และเว็บไซต์ของบริษัท

6. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทฯ มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม บริษัทฯ ร่วมดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างสวัสดิภาพชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่บริษัทฯ ดำเนินการเอง และร่วมมือกับรัฐและชุมชน ตอบสนองอย่างรวดเร็ว และอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

3.4.2.1 ผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการจ้างงานอย่างเป็นธรรม คัดเลือกพนักงานจากความรู้ความสามารถ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับด้านแรงงาน รวมถึงหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อดูแลพนักงานบนพื้นฐานความเสมอภาค เท่าเทียม และทั่วถึง โดยมีแนวปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมในทุกกระบวนการของการจ้างงาน ตั้งแต่ การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงาน วันหยุด การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรม การวางแผนความก้าวหน้า รวมถึงการป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมในทุกระดับ
- จ่ายผลประโยชน์ที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่พนักงาน เช่น เงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส และสวัสดิการต่าง เช่น ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงสิทธิวันลาต่างๆ เช่น การลาคลอดบุตร การลาหยุดพักผ่อนประจำปี เป็นต้น ตลอดจนจัดให้มีกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ เช่น การท่องเที่ยวประจำปี

นอกจากนี้บริษัทได้ส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสโดยการให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายการจ้างแรงงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การจ้างงานคนพิการ เป็นต้น โดยมีผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาดังนี้

- การจ้างงาน

(หน่วย : คน)

| | ปี 2566 | | | ปี 2567 | | | ปี 2568 | | |
|-----------------|---------|------|-----|---------|------|-----|---------|------|-----|
| รายละเอียด | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม | ชาย | หญิง | รวม |
| พนักงานประจำ | 157 | 116 | 273 | 150 | 104 | 254 | 142 | 100 | 242 |
| พนักงานผู้พิการ | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | 3 |
| รวม | 159 | 117 | 276 | 152 | 105 | 257 | 144 | 101 | 245 |

(หน่วย:คน)

| สัดส่วนพนักงานแยกตามอายุ | ปี 2566 | | ปี 2567 | | ปี 2568 | |
|--------------------------------|---------|------|---------|------|---------|------|
| รายละเอียด | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| จำนวนพนักงาน อายุต่ำกว่า 30 ปี | 4 | 17 | - | 12 | - | 7 |
| จำนวนพนักงาน อายุ 30 -50 ปี | 90 | 91 | 86 | 81 | 77 | 81 |
| จำนวนพนักงาน อายุมากกว่า 50 ปี | 65 | 9 | 66 | 12 | 67 | 13 |

(หน่วย:คน)

| สัดส่วนพนักงานแยกตามตำแหน่ง | ปี 2566 | | ปี 2567 | | ปี 2568 | |
|-----------------------------|---------|------|---------|------|---------|------|
| | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| ระดับปฏิบัติการ | 111 | 94 | 111 | 92 | 97 | 76 |
| ระดับบริหาร | 41 | 22 | 35 | 12 | 41 | 24 |
| ผู้บริหารระดับสูง | 7 | 1 | 6 | 1 | 6 | 1 |

- การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

(หน่วย:บาท)

| | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| จำนวนค่าตอบแทนรวม | 121,252,483 | 121,138,811 | 113,561,342 |
| จำนวนค่าตอบแทน พนักงานชาย | 76,932,254 | 76,060,589 | 71,291,209 |
| จำนวนค่าตอบแทน พนักงานหญิง | 44,320,229 | 45,078,222 | 42,270,133 |

ด้านสวัสดิการ

บริษัทได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานตามสมควร โดยคำนึงความเหมาะสมของสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท และบริษัทได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ นอกเหนือจากกฎหมายกำหนด เพิ่มเติม ดังนี้

- บริษัทได้ทำประกันสุขภาพแบบกลุ่มให้กับพนักงาน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญของสุขภาพของพนักงาน และต้องการช่วยเหลือภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ที่ช่วยเหลือประโยชน์และความสะดวกในด้านการเข้ารับการรักษาพยาบาล โดยทำประกันให้กับพนักงานตามลำดับตำแหน่ง
- เงินช่วยเหลือค่าจัดงานศพ บริษัทจัดให้มีสวัสดิการช่วยเหลือค่าจัดงานศพในกรณีที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเสียชีวิต
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพพลามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
- จัดให้มีเครื่องแบบพนักงานเพื่อความเป็นมาตรฐาน และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบริษัท โดยบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์การให้เครื่องแบบพนักงาน

| | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน) | 206 | 199 | 196 |
| จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท) | 1,154,205 | 1,174,653 | 1,200,637 |

ด้านพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายที่จะพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ และคุณภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพราะบริษัทตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นรากฐานของความสำเร็จ ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนา

และปรับตนเองให้เป็น “องค์กรแห่งการพัฒนาและเรียนรู้” โดยผสมผสานทั้งความรู้ ทักษะ ความสามารถ ตลอดจนปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กันไป ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาและความก้าวหน้าของธุรกิจเข้าซื้อ และความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี บริษัทได้จัดรูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนาที่เหมาะสม ดังนี้

การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์และการลงมือทำงานจริง (Experience)

บริษัทส่งเสริมและจัดให้พนักงานได้เรียนรู้จากการลงมือทำจริง (On the Job Training) ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการสอนงานและถ่ายทอดความรู้ในงานที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนให้พนักงานกล้าลองและกล้าทำในสิ่งใหม่ ๆ และเรียนรู้จากความผิดพลาด เพื่อจะได้เห็นข้อบกพร่อง ปัญหา และการแก้ไขปัญหา อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างแท้จริง

การพัฒนาโดยการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น (Evaluation)

บริษัทส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชา รวมถึงเพื่อนร่วมงาน เป็นผู้แนะนำ (Coaching) และ/หรือให้คำปรึกษา (Consulting) เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและพนักงานได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ดิชม และให้คำแนะนำในการทำงานร่วมกัน โดยอาศัยช่วงเวลาของการทำงานทั่วไป และในช่วงของการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะจัดให้มีขึ้นปีละ 2 ครั้ง

การพัฒนาโดยการศึกษาหาความรู้และอบรมเพิ่มเติม (Education)

บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานและผู้บริหารได้เข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล และเพื่อให้พนักงานและผู้บริหารของบริษัทสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและเพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต

| | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|---|---------|---------|---------|
| จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน(หน่วย: ชั่วโมง/คน/ปี) | 7 | 7 | 7 |
| ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพนักงาน(หน่วย:บาท) | 162,284 | 125,887 | 62,450 |

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าสุขภาพอนามัยที่ดีและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย จะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญในการวางแผนบริหารจัดการด้านชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงาน ดังนี้

-ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต

-ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และโรคจากการทำงาน

-ประเมินความเสี่ยงกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น การเกิดเพลิงไหม้ เป็นต้น

-จัดให้มีการตรวจสุขภาพทุกปี

-จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย และลานออกกำลังกาย

โดยในปี 2568 ไม่มีอุบัติเหตุพนักงานบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

3.4.2.2 ผลการดำเนินงานด้านการชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ร่วมสร้างสรรค์สังคมอยู่เสมอ ให้พนักงานมีจิตสำนึกในการบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคม ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา จริยธรรม และการมีสุขภาพที่ดี หลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ฯ ได้ร่วมทำกิจกรรมกับชุมชนในปี 2568

กิจกรรมร่วมทำบุญทอดผ้าป่า ณ วัดป่าเซตวัน อ. ปักธงชัย จ. นครราชสีมา



กิจกรรมร่วมทำบุญเลี้ยงอาหารกลางวันเด็กและมอบอุปกรณ์การเรียน
ร่วมกับเต็นท์คู่ค้า ณ โรงเรียนบ้านคล้าโนนคราม จ. นครราชสีมา





กิจกรรมร่วมทำบุญทอดผ้าป่า ณ วัดปฐมวิเวก อ. มวกเหล็ก จ. สระบุรี
เพื่อบำรุงโครงการต่างๆ ของวัด



วัดปฐมวิเวก

ต.หนองย่างเสือ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี

ขอเชิญร่วม “ทอดผ้าป่าสามัคคี”
เพื่อบำรุงพัฒนาโครงการต่างๆ ของวัด

วันอาทิตย์ที่ **5 ตุลาคม 2568**
08.00 น. พระภิกษุรับภัตตาหารเช้า
10.00 น. ทอดผ้าป่าสามัคคี

หรือร่วมทำบุญได้ที่
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 795-1-06272-5
ชื่อบัญชี วัดปฐมวิเวก
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
สาขาเทสโก้โลตัส ปากช่อง









กิจกรรมมอบอุปกรณ์เครื่องมือหนึ่งฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์
ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลหนองปากโลง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

(ก) งบแสดงฐานะการเงิน ของ บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|--|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|
| | ตรวจสอบ | | ตรวจสอบ | | ตรวจสอบ | |
| สินทรัพย์ | | | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 33,197 | 0.85% | 117,772 | 3.17% | 24,317 | 0.71% |
| ลูกหนี้เข้าซื้อส่วนที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี | 880,418 | 22.67% | 847,381 | 22.79% | 767,480 | 22.28% |
| ลูกหนี้อื่น | 59,416 | 1.53% | 54,969 | 1.48% | 63,517 | 1.84% |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | | | | | | |
| และคอกเบี้ยค้างรับ | 336,162 | 8.66% | 59,951 | 1.61% | 145,868 | 4.24% |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นที่ถึงกำหนดชำระหนึ่งปี | 207,470 | 5.34% | 292,763 | 7.87% | 285,658 | 8.29% |
| สินทรัพย์รอการขาย-สุทธิ | 57,417 | 1.48% | 61,997 | 1.67% | 40,241 | 1.17% |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 475 | 0.01% | 1,790 | 0.05% | 654 | 0.02% |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | 1,574,555 | 40.54% | 1,436,623 | 38.64% | 1,327,735 | 38.55% |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | 115 | 0.00% | 116 | 0.00% | 117 | 0.00% |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 1,691,697 | 43.55% | 1,622,128 | 43.62% | 1,473,041 | 42.77% |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 67,212 | 1.73% | 96,266 | 2.59% | 79,978 | 2.32% |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 125,341 | 3.23% | 120,016 | 3.23% | 116,169 | 3.37% |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ | 156,606 | 4.03% | 152,770 | 4.11% | 148,460 | 4.31% |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 5,786 | 0.15% | 4,336 | 0.12% | 3,646 | 0.11% |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 163,045 | 4.20% | 163,045 | 4.38% | 188,870 | 5.48% |
| สินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | 34,187 | 0.88% | 40,577 | 1.09% | 16,242 | 0.47% |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 64,859 | 1.67% | 81,813 | 2.20% | 89,657 | 2.60% |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 716 | 0.02% | 698 | 0.02% | 693 | 0.02% |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | 2,309,564 | 59.46% | 2,281,765 | 61.36% | 2,116,873 | 61.45% |
| รวมสินทรัพย์ | 3,884,119 | 100.00% | 3,718,388 | 100.00% | 3,444,608 | 100.00% |

| | 2566 ตรวจสอบ | | 2567 ตรวจสอบ | | 2568 ตรวจสอบ | |
|---------------------------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|------------------|----------------|
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 633,996 | 16.32% | 196,431 | 5.28% | 157,440 | 4.57% |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 83,772 | 2.16% | 132,102 | 3.55% | 112,446 | 3.26% |
| เจ้าหนี้อื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 129 | 0.00% | 119 | 0.01% | 218 | 0.01% |
| ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | | |
| - หนี้สินตามสัญญาเช่า | 2,826 | 0.07% | 2,217 | 0.06% | 1,934 | 0.06% |
| - เงินกู้ระยะยาว | 111,710 | 2.88% | 110,555 | 2.97% | 153,004 | 2.97% |
| - หุ้นกู้ | 0.00 | 0.00% | 72,500 | 1.95% | 651,605 | 18.92% |
| - ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 492 | 0.01% | 2,045 | 0.06% | 3,207 | 0.09% |
| ภาษีเงินได้ค้างจ่าย | 5,545 | 0.15% | 0.00 | 0.00% | 0.00 | 0.00% |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | 1,227 | 0.03% | 682 | 0.02% | 668 | 0.02% |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | 839,697 | 21.62% | 516,651 | 13.90% | 1,080,522 | 31.37% |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | | | | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 3,160 | 0.08% | 2,280 | 0.06% | 1,816 | 0.05% |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 170,969 | 4.40% | 479,747 | 12.90% | 324,742 | 9.49% |
| หุ้นกู้ | 720,570 | 18.56% | 652,446 | 17.55% | 0.00 | 0.00% |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 20,278 | 0.52% | 24,655 | 0.66% | 24,737 | 0.72% |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | 914,977 | 23.56% | 1,159,128 | 31.17% | 353,295 | 10.26% |
| รวมหนี้สิน | 1,754,674 | 45.18% | 1,675,779 | 45.07% | 1,433,817 | 41.63% |
| ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว | 532,399 | 13.71% | 532,399 | 14.32% | 532,399 | 15.45% |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | 165,222 | 4.25% | 165,223 | 4.44% | 165,223 | 4.80% |
| กำไรสะสม | | | | | | |
| จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย | 70,800 | 1.82% | 70,800 | 1.90% | 70,800 | 2.05% |
| ยังไม่ได้จัดสรร | 1,361,025 | 35.04% | 1,274,187 | 34.27% | 1,242,369 | 36.07% |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 2,129,445 | 54.82% | 2,042,609 | 54.93% | 2,010,791 | 58.37% |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 3,884,119 | 100.00% | 3,718,388 | 100.00% | 3,444,608 | 100.00% |

(ข) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ของ บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|---|------------------|----------------|------------------|-----------------|------------------|----------------|
| | ตรวจสอบ | | ตรวจสอบ | | ตรวจสอบ | |
| รายได้ | | | | | | |
| รายได้ดอกผลเช่าซื้อ | 391,008 | 71.30% | 379,278 | 75.73% | 335,520 | 74.03% |
| ดอกเบี้ยรับ | 74,767 | 13.63% | 63,561 | 12.69% | 62,589 | 13.81% |
| รายได้อื่น | | | | | | |
| รายได้ค่าโอนทะเบียน | 10,783 | 1.97% | 8,105 | 1.62% | 7,094 | 1.57% |
| รายได้ค่านายหน้าประกัน | 11,416 | 2.08% | 9,173 | 1.83% | 7,893 | 1.74% |
| รายได้ค่าเบี้ยปรับ | 18,172 | 3.31% | 7,717 | 1.54% | 8,300 | 1.83% |
| รายได้ค่าธรรมเนียมดำเนินการ | 9,794 | 1.79% | 8,176 | 1.63% | 10,107 | 2.23% |
| รายได้ค่าติดตาม | 4,417 | 0.81% | 1,041 | 0.21% | 775 | 0.17% |
| อื่นๆ | 28,072 | 5.11% | 23,808 | 4.75% | 20,939 | 4.62% |
| รวมรายได้อื่น | 82,654 | 15.07% | 58,020 | 11.58% | 55,108 | 12.16% |
| รวมรายได้ | 548,429 | 100.00% | 500,859 | 100.00% | 453,217 | 100.00% |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | 36,860 | 6.72% | 31,299 | 6.25% | 25,873 | 5.71% |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 271,317 | 49.47% | 296,739 | 59.25% | 250,726 | 55.32% |
| หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 108,855 | 19.85% | 157,884 | 31.52% | 124,769 | 27.53% |
| รวมค่าใช้จ่าย | 417,032 | 76.04% | 485,922 | 97.02% | 401,368 | 88.56% |
| กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ | 131,397 | 23.96% | 14,937 | 2.98% | 51,849 | 11.44% |
| ต้นทุนทางการเงิน | 133,152 | 24.28% | 114,510 | 22.86% | 91,510 | 20.19% |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ | (1,755) | (0.32%) | (99,573) | (19.88%) | (39,661) | (8.75%) |
| ผลประโยชน์(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ | 2,428 | 0.44% | 16,110 | 3.22% | 7,844 | 1.73% |
| กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | (4,183) | (0.76%) | (83,463) | (16.66%) | (31,817) | (7.02%) |
| กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | (0.00%) | (3,375) | (0.68%) | - | (0.00%) |
| รวมกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี | (4,183) | (0.76%) | (86,838) | (17.34%) | (31,817) | (7.02%) |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | | | | | | |
| กำไรสุทธิ (บาทต่อหุ้น) | (0.004) | | (0.078) | | (0.030) | |
| จำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณ | 1,064,797 | | 1,064,798 | | 1,064,798 | |

(ค) งบกระแสเงินสดของ บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)

หน่วย : พันบาท

| | 2566 ตรวจสอบ | 2567 ตรวจสอบ | 2568 ตรวจสอบ |
|---|------------------|-----------------|-----------------|
| กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน | | | |
| กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ | (1,755) | (99,573) | (39,662) |
| รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | |
| ค่าเสื่อมราคา | 6,944 | 7,347 | 8,555 |
| หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 108,856 | 157,884 | 124,769 |
| (กำไร)ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ | 446 | 125 | - |
| ขาดทุนจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | 1,968 |
| ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์รอการขาย | 79,913 | 96,230 | 73,442 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | 8,149 |
| (กลับรายการ)ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย | 9,802 | 16,489 | (14,302) |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่าย | 7,426 | 4,747 | 2,487 |
| ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 1,873 | 1,807 | 2,688 |
| รายได้ดอกเบี้ย | (74,767) | (63,561) | (62,589) |
| ต้นทุนทางการเงิน | 133,152 | 114,510 | 91,511 |
| เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน | 271,889 | 236,005 | 197,016 |
| สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น) | | | |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | (326,344) | (283,323) | (115,118) |
| ลูกหนี้อื่น | (5,966) | 4,534 | 2,116 |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 490 | 514 | 246 |
| สินทรัพย์รอการขาย | 118,595 | 141,895 | 175,040 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 26 | (1,315) | 1,579 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 3 | 18 | 5 |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | (8,140) | 48,270 | (11,659) |
| เจ้าหนี้อื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | 127 | (9) | 99 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | (424) | (545) | (14) |
| ผลประโยชน์พนักงานจ่าย | - | (492) | - |
| เงินสดรับได้มาจากการดำเนินงาน | 50,257 | 145,552 | 249,310 |
| เงินสดจ่ายสำหรับดอกเบี้ย | (138,376) | (114,054) | (100,652) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (13,384) | (5,545) | (443) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน | (101,504) | 25,953 | 147,915 |

| | 2566 ตรวจสอบ | 2567 ตรวจสอบ | 2568 ตรวจสอบ |
|---|------------------|------------------|------------------|
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | | |
| รับจากดอกเบี้ย | 69,553 | 54,343 | 55,202 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น | - | (1) | (1) |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น | (290,000) | (11,500) | (120,000) |
| รับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 508,500 | 282,000 | 34,500 |
| เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นเพิ่มขึ้น | (225,318) | (307,247) | (162,716) |
| รับชำระเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น | 175,781 | 175,015 | 176,686 |
| จ่ายซื้อสินทรัพย์ | (11,798) | (1,075) | (146) |
| รับเงินจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | 3,200 |
| รับเงินจากการขายสินทรัพย์ | 2,142 | 261 | 6 |
| เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน | 228,860 | 191,796 | (13,269) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | |
| รับ(จ่ายคืน)เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 181,782 | (437,565) | (38,991) |
| รับเงินจากการออกหุ้นกู้ | 725,000 | - | - |
| จ่ายชำระคืนหุ้นกู้ครบกำหนด | (1,049,600) | - | (72,500) |
| จ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ | - | (370) | (3,329) |
| รับเงินกู้ยืมระยะยาว | 280,000 | 420,000 | - |
| จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว | (250,246) | (112,377) | (110,555) |
| จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า | (2,795) | (2,863) | (2,726) |
| เงินสดรับจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ | - | 1 | - |
| เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน | (115,859) | (133,174) | (228,101) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) | 11,496 | 84,575 | (93,455) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี | 21,701 | 33,197 | 117,772 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี | 33,197 | 117,772 | 24,317 |
| รายการที่มีใช้เงินสด | | | |
| โอนสินทรัพย์ที่ยึดจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเข้าสินทรัพย์รอการขาย | 231,182 | 259,193 | 212,425 |
| รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า | 2,766 | 1,373 | 1,980 |
| รับชำระเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นและดอกเบี้ยค้างรับเป็นสินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | 20,245 | 6,390 | 16,242 |
| โอนสินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขายเข้าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | 40,577 |

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญที่สะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

| | หน่วย | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------------|---------|---------|---------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO) | | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) | เท่า | 1.88 | 2.78 | 1.23 |
| อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO) | | | | |
| อัตราดอกเบี้ยรับ ^{1/} | ร้อยละ | 14.77 | 14.43 | 13.64 |
| อัตราดอกเบี้ยจ่าย ^{2/} | ร้อยละ | 7.86 | 7.27 | 6.54 |
| ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย | ร้อยละ | 6.91 | 7.16 | 7.10 |
| อัตรากำไรสุทธิ | ร้อยละ | (0.76) | (16.66) | (7.02) |
| กำไรสุทธิต่อหุ้น | บาทต่อหุ้น | (0.004) | (0.078) | (0.030) |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) ^{3/} | ร้อยละ | 6.16 | 0.72 | 2.56 |
| อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้เพิ่มขึ้น (ลดลง) ^{4/} | ร้อยละ | (3.27) | (8.67) | (9.51) |
| อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO) | | | | |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์* (ROA) ^{5/} | ร้อยละ | 3.33 | 0.39 | 1.45 |
| อัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ ^{6/} | เท่า | 0.14 | 0.13 | 0.13 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO) | | | | |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{7/} | เท่า | 0.82 | 0.82 | 0.71 |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดสิทธิ ^{8/} | เท่า | 0.77 | 0.74 | 0.64 |
| อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD / Equity) ^{9/} | เท่า | 0.77 | 0.74 | 0.64 |
| อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม และ ค่าตัดจำหน่าย (Net Debt/EBITDA) ^{10/} | เท่า | 11.64 | 62.75 | 21.00 |
| อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ^{11/} | ร้อยละ | 45.55 | 25.18 | 74.58 |
| อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม ^{12/} | เท่า | 0.52 | 0.47 | 0.44 |
| อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ^{13/} | ร้อยละ | 55.78 | 51.89 | 49.30 |
| อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ^{14/} | ร้อยละ | 43.85 | 47.81 | 50.41 |
| อัตราหนี้สินอื่นๆที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ^{15/} | ร้อยละ | 0.36 | 0.30 | 0.29 |
| อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) ^{16/} | เท่า | 1.04 | 0.19 | 0.66 |
| อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) (เกณฑ์เงินสด) ^{17/} | เท่า | 0.36 | 1.27 | 2.47 |
| อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) ^{18/} | เท่า | 0.19 | 0.06 | 0.06 |
| อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) (เกณฑ์เงินสด) ^{19/} | เท่า | (0.08) | 0.23 | 0.81 |

| | หน่วย | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|--------|-------|-------|-------|
| อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม และค่าตัดจำหน่าย** (IBD/EBITDA) ^{20/} | ร้อยละ | 11.88 | 68.04 | 21.40 |
| สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL ratio) ^{21/} | ร้อยละ | 8.58 | 9.56 | 8.41 |
| อัตราส่วนสินเชื่อที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ (Stage 2 ratio) ^{22/} | ร้อยละ | 40.13 | 37.47 | 37.69 |
| อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อบริษัท | ร้อยละ | 2.76 | 3.24 | 3.07 |

หมายเหตุ:

- ^{1/} อัตราดอกเบี้ยรับคำนวณจาก รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ / ด้วยลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (เฉลี่ย)
- ^{2/} อัตราดอกเบี้ยจ่ายคำนวณจาก ดอกเบี้ยจ่าย / ด้วยเงินกู้ยืมรวม (เฉลี่ย)
- ^{3/} อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นคำนวณจาก กำไรสุทธิสำหรับงวด / ส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย)
- ^{4/} อัตราการเติบโตของรายได้ คำนวณจาก (รายได้รวมปัจจุบัน-รายได้รวมงวดก่อน) * 100 / รายได้รวมงวดก่อน
- ^{5/} อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ คำนวณจาก กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษี*100 / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)
- ^{6/} อัตราการหมุนของสินทรัพย์ คำนวณจาก รายได้รวม / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)
- ^{7/} อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น : คำนวณจาก หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
- ^{8/} อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดสิทธิ (เท่า) คำนวณตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อกำหนดสิทธิสำหรับหุ้นกู้ของบริษัทในอัตราไม่เกิน 3 : 1 ณ วันสิ้นงวดบัญชีของแต่ละปีตลอดอายุหุ้นกู้ โดย
- “หนี้สิน” หมายถึง หนี้สินรวมในงบการเงินรวมประจำปีของผู้ถือหุ้นกู้ที่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแต่ไม่รวมถึงหนี้ตามสัญญาเช่าและหนี้ในทางการค้าปกติ (Trade Payable Debts)
- “ส่วนของผู้ถือหุ้น” หมายถึง ส่วนของผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นกู้ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมประจำปีที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี
- อัตราส่วนดังกล่าวใช้สำหรับหุ้นกู้จำนวน 1 รุ่น ได้แก่
- 1) หุ้นกู้ (มีหลักประกัน เพิ่มเติมในภายหลัง) ของ บริษัท ไมเคิล ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 ครบกำหนดไถ่ถอนพ.ศ. 2569 โดยเลือกวันครบกำหนดไถ่ถอน ครั้งที่ 1 ซึ่ง ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอน หุ้นกู้จนครบกำหนดไถ่ถอน
- ^{9/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (IBD/E ratio) คำนวณจาก หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
- ^{10/} อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม และค่าตัดจำหน่าย คำนวณจาก หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย หักด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หาวด้วยผลรวมของ กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ บวกด้วยค่าเสื่อมราคา (EBITDA)
- ^{11/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด คำนวณจาก (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย+หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี)*100 / หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- ^{12/} อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม คำนวณจาก เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน / หนี้สินรวม
- ^{13/} อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คำนวณจาก (เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน / หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย)*100
- ^{14/} อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คำนวณจาก (หนี้สินเฉพาะตราสารหนี้ / หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย)*100
- ^{15/} อัตราหนี้สินอื่นๆที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย คำนวณจาก (หนี้สินอื่นๆ / หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย)*100
- ^{16/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / ดอกเบี้ยจ่าย
- ^{17/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (ICR) (เกณฑ์เงินสด) คำนวณจาก (กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน + ภาษี) / (ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน จากการลงทุนและการจัดหาเงินทุน)
- ^{18/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย / (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี)
- ^{19/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR) (เกณฑ์เงินสด) คำนวณจาก กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สิน + รายจ่ายลงทุน + ค่าซื้อสินทรัพย์ + เงินปันผลจ่าย)
- ^{20/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม และค่าตัดจำหน่าย (IBD/EBITDA) คำนวณจาก หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย
- ^{21/} NPL Ratio คำนวณจาก สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ * 100/สินเชื่อบริษัท
- ^{22/} อัตราส่วนสินเชื่อที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ (Stage 2 ratio) คำนวณจาก สินเชื่อที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ (Stage 2) *100 / สินเชื่อบริษัท

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

สำหรับผลประกอบการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,444.61 ล้านบาท ลดลงจาก 3,718.39 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 7.36 เป็นผลมาจากบริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อในปี 2568 มีจำนวน 2,240.52 ล้านบาท ลดลงจาก 2,469.51 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

สำหรับหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1,433.82 ล้านบาท ลดลงจาก 1,675.80 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 14.44 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 38.99 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง 153.01 ล้านบาท และหุ้นกู้ลดลง 72.50 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 2,010.79 ล้านบาท ลดลงจาก 2,042.61 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 1.56 ซึ่งเป็นผลมาจากผลการดำเนินงานที่ลดลงส่งผลให้กำไรสะสมของบริษัทที่ลดลง โดยมีทุนชำระแล้วจำนวน 532.40 ล้านบาทและมีกำไรสะสมเท่ากับ 1,242.37 ล้านบาท

รายได้รวมในปี 2568 มีจำนวน 453.22 ล้านบาท ลดลงจาก 500.86 ล้านบาท ในปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 9.51 เป็นผลมาจากรายได้ดอกผลเช่าซื้อ รายได้ดอกเบี้ยรับจากการให้สินเชื่อ Floor Plan ,ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่กิจการเกี่ยวข้องกันและรายได้อื่นลดลง

ค่าใช้จ่ายรวมและต้นทุนทางการเงินในปี 2568 มีจำนวน 492.88 ล้านบาทลดลงจาก 600.43 ล้านบาทในปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 17.91 เป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2568 มีจำนวน 250.73 ล้านบาท ลดลงจาก 296.74 ล้านบาท ในปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 15.51 และหนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2568 มีจำนวน 124.77 ล้านบาท ลดลงจาก 157.88 ล้านบาทในปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 20.97

สรุปผลการดำเนินงาน

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจหลักคือธุรกิจให้เช่าซื้อรถยนต์ โดยบริษัทให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ครบทุกประเภททั้งรถยนต์ใหม่และรถยนต์เก่าโดยเน้นการให้สินเชื่อรถยนต์มือสอง บริษัทเริ่มเปิดดำเนินการสำนักงานแห่งแรกในกรุงเทพฯ ในปี 2543 และเริ่มขยายสาขาไปในต่างจังหวัดในปลายปี 2544 ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนสาขาทั้งสิ้น 18 สาขา (รวมสำนักงานใหญ่)

รายได้

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้รวมทั้งสิ้น 453.22 ล้านบาท ซึ่งรายได้ดังกล่าวลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 500.86 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 9.51 โดยการลดลงเป็นผลมาจากรายได้ดอกผลเช่าซื้อ รายได้ดอกเบี้ยรับจากการให้สินเชื่อ Floor Plan ,ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่กิจการเกี่ยวข้องกันและรายได้อื่นลดลง

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|------------------------------|----------|---------|----------|--------|---------|---------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| ยอดปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อใหม่ | 1,190.56 | (10.47) | 1,124.35 | (5.56) | 880.91 | (21.65) |
| รายได้ดอกผลเช่าซื้อ | 391.01 | 1.22 | 379.28 | (3.00) | 335.52 | (11.54) |

กลยุทธ์ของบริษัทฯ ในปี 2568 ยังคงเน้นทิศทางการไปยังตลาดสินเชื่อรถยนต์มือสอง ผ่านเดินทริดยนต์คู่ค้าทั่วประเทศ ที่มีอยู่กว่า 1,400 ราย โดยอายุรถยนต์ที่ปล่อยอายุเฉลี่ยประมาณสิบปีเกินกว่าร้อยละ 80 ของพอร์ตสินเชื่อของบริษัทเป็นรถยนต์มือสอง และเกินกว่าร้อยละ 80 ของพอร์ตสินเชื่อของบริษัทในปีผ่านมามีอยู่ในต่างจังหวัด

บริษัทจะเพิ่มยอดขายสินเชื่อแบบ DIRECT MARKETING โดยการแนะนำลูกค้ามาใช้บริการสินเชื่อเงินสด หรือสินเชื่อจำนำรถยนต์ โดยลูกค้าใหม่ใช้สินเชื่อโครงการ MIDA AUTO FOR CASH : MAFC และลูกค้ารายเก่าใช้สินเชื่อโครงการ MIDA OK. และเพิ่มโครงการสินเชื่อจำนำทะเบียนเพื่อเป็นช่องทางการตลาดเพิ่ม ซึ่งจะเป็นการเพิ่มยอดขายสินเชื่อเช่าซื้อของบริษัทฯ ให้เพิ่มขึ้น การแข่งขันของผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์โดยบริษัทหลักคือการแข่งขันด้านราคา เพราะส่วนต่างดอกเบี้ย (MARGINS) ค่อนข้างต่ำมากอยู่แล้ว ส่วนการแข่งขันด้านเทอมการชำระเงินอาจมีผลต่อคุณภาพลูกหนี้ซึ่งยังเป็นประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ บริษัทได้ปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อในอัตราขั้นต่ำที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ด้วยกลยุทธ์ดังกล่าวทำให้บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยเช่าซื้อจำนวน 335.52 ล้านบาท ทั้งนี้รายได้จากดอกเบี้ยเช่าซื้อในปี 2568 จะมาจากยอดขายสินเชื่อทั้งหมดของปี 2563- 2567 และบางส่วนของยอดขายสินเชื่อใหม่ที่เกิดขึ้นปี 2568

นอกจากนี้บริษัทให้สินเชื่อ Floor Plan (เงินให้กู้ยืมเพื่อการอื่น) โดยส่วนใหญ่ให้สินเชื่อกับผู้ประกอบการเดินทริดยนต์สอง เพื่อนำไปเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการเพื่อจัดหารถยนต์มาจัดเช่าซื้อให้กับบริษัทเพื่อเป็นการสร้างฐานลูกค้าให้กับบริษัท โดยอัตราดอกเบี้ยที่ให้สินเชื่อ Floor Plan จะพิจารณาจากมูลค่ายอดเงินกู้ ระยะเวลาในการปล่อยกู้ รวมทั้งหลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันวงเงินกู้ดังกล่าว โดยดอกเบี้ยรับ จะเป็นรายได้จากการให้สินเชื่อ Floor Plan และดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่กิจการเกี่ยวข้องกัน ซึ่งในปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 62.59 ล้านบาทลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 63.56 ล้านบาทคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 1.53 เป็นผลมาจากการให้สินเชื่อ Floor Plan และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันในระหว่างปีลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567

สำหรับรายได้อื่น ซึ่งประกอบด้วย รายได้ค่าโอนทะเบียน รายได้ค่านายหน้าประกัน รายได้ค่าธรรมเนียมดำเนินการ และอื่นๆ ในปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 55.11 ล้านบาท โดยรายได้ดังกล่าวลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 58.02 ล้านบาทคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 5.16 เป็นผลมากรายได้ค่าดำเนินการ รายได้ค่าเบี้ยและรายได้จากการบริหารหนี้ซึ่งจัดอยู่ในรายได้อื่น ๆ ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

หน่วย : ล้านบาท

| รายได้ | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| ดอกเบี้ยรับ | 74.77 | 63.56 | 62.59 |
| รายได้อื่น | | | |
| - รายได้ค่าโอนทะเบียน | 10.78 | 8.10 | 7.10 |
| - รายได้ค่านายหน้าประกัน | 11.42 | 9.17 | 7.89 |
| - รายได้ค่าเบี้ยปรับ | 18.17 | 7.72 | 8.30 |
| - รายได้ค่าธรรมเนียมดำเนินการ | 9.79 | 8.18 | 10.11 |
| - หนี้สูญรับคืน | 12.60 | 10.35 | 11.10 |
| - รายได้ค่าติดตาม | 4.42 | 1.04 | 1.46 |
| - อื่น ๆ | 15.47 | 13.46 | 9.15 |
| รวมรายได้ | 157.42 | 121.58 | 117.70 |
| สัดส่วนต่อรายได้รวม (ร้อยละ) | 28.70 | 24.27 | 25.97 |

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวมของบริษัทดังที่ปรากฏในงบกำไรขาดทุนของบริษัทในงบของผู้สอบบัญชีอนุญาตนั้น สามารถจัดออกเป็น 4 หมวดหลักคือ

- 1) ค่าใช้จ่ายในการขาย ประกอบด้วยค่านายหน้าการขาย ค่านายหน้าตรวจสอบสินเชื่อ ค่าอากรแสตมป์ ค่าเบี้ยประกันภัยแถมลูกค้า ค่านายหน้าเก็บเงิน
- 2) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าตอบแทนผู้บริหาร ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ค่าใช้จ่ายติดตามรถยนต์คืน ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ขาดทุนจากทรัพย์สินรอการขาย
- 3) หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ
- 4) ต้นทุนทางการเงิน

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % | ล้านบาท | % |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | | | | | | |
| ค่านายหน้าการขาย | 22.83 | 4.15 | 19.68 | 3.28 | 15.69 | 3.18 |
| ค่านายหน้าตรวจสอบสินค้า | 5.90 | 1.07 | 5.91 | 0.98 | 3.63 | 0.74 |
| ค่าอากรแสตมป์ | 1.79 | 0.33 | 1.79 | 0.30 | 1.28 | 0.26 |
| ค่านายหน้าเก็บเงิน | 3.51 | 0.64 | 1.67 | 0.28 | 3.02 | 0.61 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 2.83 | 0.51 | 2.25 | 0.37 | 2.25 | 0.46 |
| รวมค่าใช้จ่ายในการขาย | 36.86 | 6.70 | 31.30 | 5.21 | 25.87 | 5.25 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน | 119.06 | 21.64 | 119.24 | 19.86 | 114.69 | 23.27 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 15.71 | 2.85 | 16.60 | 2.77 | 14.61 | 2.96 |
| ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย | 2.79 | 0.51 | 2.03 | 0.34 | 1.54 | 0.31 |
| ค่าบริการวิชาชีพ | 6.09 | 1.11 | 6.23 | 1.04 | 8.40 | 1.71 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 6.19 | 1.12 | 5.95 | 0.99 | 5.50 | 1.12 |
| ค่าใช้จ่ายในการติดตามรถยนต์คืน | 1.91 | 0.35 | 1.41 | 0.23 | 1.34 | 0.27 |
| ค่าธรรมเนียมธนาคาร | 0.70 | 0.13 | 0.60 | 0.10 | 0.53 | 0.11 |
| ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน | 6.93 | 1.26 | 7.35 | 1.22 | 8.56 | 1.74 |
| ขาดทุนจากทรัพย์สินรอการขาย | 79.91 | 14.52 | 96.23 | 16.03 | 73.59 | 14.93 |
| ค่าเผื่อด้วยค่าสินทรัพย์รอการขาย | 9.80 | 1.78 | 16.49 | 2.75 | 8.15 | 1.65 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 22.23 | 4.04 | 24.61 | 4.10 | 13.82 | 2.80 |
| รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 271.31 | 49.31 | 296.74 | 49.43 | 250.73 | 50.87 |
| หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ | 108.86 | 19.79 | 157.88 | 26.29 | 124.77 | 25.31 |
| ต้นทุนทางการเงิน | 133.15 | 24.20 | 114.51 | 19.07 | 91.51 | 18.57 |
| ค่าใช้จ่ายรวม | 550.18 | 100.00 | 600.43 | 100.00 | 492.88 | 100.00 |

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทมี ค่าใช้จ่ายในการขายคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.70 , 5.21 และ 5.25 ของค่าใช้จ่ายรวม ในระหว่างปี 2566 - 2568 ซึ่งค่านายหน้าในการขายจะเป็นค่าใช้จ่ายหลักของค่าใช้จ่ายในการขายเมื่อบริษัทมีการปล่อยสินเชื้เช่าซื้อใหม่ ทั้งนี้ เนื่องจากร้อยละ 80 ของช่องทางจัดจำหน่ายของบริษัทมาจากผู้ประกอบการเดินท้รถยนต์มือสองและบริษัทจะทำการจ่ายค่านายหน้าให้ผู้ประกอบการเดินท้รถดังกล่าวสำหรับสินเชื้เช่าซื้อใหม่และค่าใช้จ่ายนี้จะจ่ายเพียงครั้งเดียว โดยค่าใช้จ่ายในการขายที่เกิดขึ้นในปี 2568 มีจำนวน 25.87 ล้านบาท และในปี 2567 มีจำนวน 31.30 ล้านบาท ลดลง 5.43 ล้านบาทเป็นผลมาจากยอดปล่อยสินเชื้เช่าซื้อลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดเป็นสัดส่วนระหว่างร้อยละ 49.31 , 49.43, 50.87 ของค่าใช้จ่ายรวม ในปี 2566 - 2568 ซึ่งค่าใช้จ่ายบริหารในปี 2568 มีระดับใกล้เคียงกับปี 2567

หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญคิดเป็นสัดส่วนระหว่างร้อยละ 19.79 , 26.29 , 25.31 ของค่าใช้จ่ายรวม ระหว่างปี 2566 -2568 ซึ่งหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญในปี 2568 จำนวน 124.77 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 157.88 ล้านบาท ซึ่งมีมูลค่าลดลงจำนวน 33.11 ล้านบาท เป็นผลมาจากในปี 2568 บริษัทได้ตั้งสำรองหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้ฟอร์เพลนลดลงจากปี 2567

ต้นทุนทางการเงิน

ในการดำเนินธุรกิจเช่าซื้อรถยนต์นั้น ต้นทุนทางการเงินของบริษัทในธุรกิจเดียวกันส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืม อย่างไรก็ตามในช่วงเริ่มดำเนินงานของบริษัทตั้งแต่ปลายปี 2543 – 2545 บริษัทใช้เฉพาะเงินทุนจากทุนจดทะเบียนของบริษัทเองในการดำเนินงาน ทั้งนี้บริษัทเริ่มติดต่อขอกู้ยืมเงินโดยขอวงเงินจากสถาบันการเงินในปี 2546 จนถึงปัจจุบัน ดอกเบี้ยจ่ายในปี 2568 และปี 2567 ดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 18.57 และ 19.07 ของค่าใช้จ่ายรวมตามลำดับ สำหรับปี 2568 บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 91.51 ล้านบาทลดลงจากปี 2567 ที่มีจำนวน 114.51 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 38.99 ล้านบาท เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง 153.01 ล้านบาท และหุ้นกู้ลดลง 72.50 ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีในปี 2566 - 2568 ให้แก่ บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ที่เป็นผู้สอบบัญชี โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีค่าบริการอื่นที่จ่ายให้กับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) ของบริษัท และบริษัทย่อย ดังนี้

| รายการ | รายละเอียดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) (หน่วย:บาท) | | |
|------------------------------|--|-----------|-----------|
| | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
| ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัท | 1,560,000 | 1,650,000 | 1,650,000 |
| ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อย | 320,000 | 600,000 | 600,000 |
| รวม | 1,880,000 | 2,250,000 | 2,250,000 |

ค่าบริการอื่น

- ไม่มี -

อัตราผลตอบแทน

ในปี 2568 บริษัทมีผลขาดทุนลดลงจากปี 2567 จำนวน 51.64 ล้านบาท โดยบริษัทมีอัตรากำไรสุทธิในปี 2566 – 2568 อัตราร้อยละ (0.76) (16.66) และ (7.02) ตามลำดับ ในปี 2566– 2568 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ร้อยละ 3.33 ,0.39 และ 1.45 ตามลำดับ

บริษัทมีกำไรสุทธิต่อหุ้นสำหรับปี 2566 – 2568 อยู่ที่ (0.004) (0.078) และ (0.03) ตามลำดับ (คำนวณจากมูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น 0.50 บาท)

จากผลประกอบการของบริษัทจะเห็นว่าบริษัทมีรายได้หลักจากดอกเบี้ยรับจากการปล่อยสินเชื่อ ซึ่งคำนวณอัตราดอกเบี้ยคงที่ (Fixed Rate) อัตราดอกเบี้ยรับในปี 2566 -2568 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยรับร้อยละ 14.77, 14.43 และ 13.64

ตามลำดับ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยรับที่ลดลงเป็นผลมาจากการขายได้ดอกผลเช่าซื้อ โดยขายได้ดอกผลเช่าซื้อในปี 2566 -2568 มีจำนวน 391.01 ล้านบาท 379.28 ล้านบาทและ 335.52 ล้านบาทตามลำดับ และยอดปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อในปี 2566 -2568 มีจำนวน 1,190.56 ล้านบาท 1,124.35 ล้านบาทและ 880.91 ล้านบาทตามลำดับ

ดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทประกอบด้วย 2 ส่วน

1. ต้นทุนการกู้ยืมจากการออกหุ้นกู้โดยมีอัตราดอกเบี้ยจ่าย ในปี 2566- 2567 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้คงที่ระหว่าง 6.75 % ต่อปี โดยในปี 2568 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้คงที่ 7.00 % ต่อปี เนื่องจากราคาตลาดของหุ้นกู้มีการปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ทำให้อัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ปรับสูงขึ้น ในระหว่างปี 2568 บริษัท ฯ ได้ชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 72.50 ล้านบาท ทำให้ต้นทุนดอกเบี้ยจ่ายในส่วนของหุ้นกู้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

2. ต้นทุนการกู้ยืมมาจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะสั้นและระยะยาว ในปี 2566- 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 916.68 ล้านบาท 786.73 ล้านบาท และ 637.19 ล้านบาท ในปี 2568 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวปรับตัวลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ทำให้ต้นทุนดอกเบี้ยจ่ายในส่วนของเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวลดลง

โดยในปี 2565 -2567 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยจ่ายร้อยละ 7.86, 7.27 และ 6.54 ตามลำดับ ทำให้บริษัท ฯ มีส่วนต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายอยู่ที่ 6.91, 7.16 และ 7.10 ตามลำดับ

โดยบริษัทจะขยายพอร์ตสินเชื่อให้เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้อัตราดอกเบี้ยรับเพิ่มมากขึ้น และลดอัตราดอกเบี้ยจ่ายให้ลดลง โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนดอกเบี้ยต่ำกว่าต้นทุนปัจจุบันของบริษัทและมีระยะเวลาการชำระหนี้ให้ใกล้เคียงกับอายุเฉลี่ยของพอร์ตที่ให้สินเชื่อ

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์รวม

สำหรับปี 2568 บริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,444.61 ล้านบาท ลดลงจาก 3,718.39 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 7.36 เป็นผลมาจากบริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อในปี 2568 มีจำนวน 2,240.52 ล้านบาท ลดลงจาก 2,469.51 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

หน่วย : ล้านบาท

| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อยกมา | 2,575.92 | 2,572.11 | 2,469.51 |
| ลูกหนี้สินเชื่อใหม่ | 1,782.55 | 1,672.43 | 1,302.27 |
| หัก ค่างวดที่รับชำระ | (1,445.44) | (1,395.18) | (1,215.50) |
| หัก ส่วนที่ยึดคืนเป็นทรัพย์สินรอการขาย | (231.18) | (259.19) | (212.43) |
| หัก ส่วนลดปิดบัญชีก่อนกำหนด | (8.41) | (6.79) | (6.76) |
| ยอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อคงเหลือ | 2,673.44 | 2,583.38 | 2,337.09 |
| หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ | (101.33) | (113.87) | (96.57) |
| สุทธิ | 2,572.11 | 2,469.51 | 2,240.52 |

อัตราส่วนคุณภาพของสินทรัพย์

บริษัทมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่รวม ร้อยละ 2.76 ในปี 2566 ร้อยละ 3.24 ในปี 2567 และร้อยละ 3.07 ในปี 2568 ของยอดลูกหนี้ขายเช่าซื้อจากการพิจารณาอัตราส่วนคุณภาพของสินทรัพย์พบว่า ในปี 2568 บริษัทมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินทรัพย์รวมของบริษัทลดลงจากปี 2567

อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาถึงโอกาสที่บริษัทจะได้ชำระหนี้คืนจากลูกหนี้และจากการขายทรัพย์สินที่ยึดได้แล้ว บริษัทเชื่อว่าการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นเพียงพอและเหมาะสมกับกิจการ

คุณภาพลูกหนี้และการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิในปี 2566 - 2568 จำนวน 2,572.11 ล้านบาท 2,469.51 ล้านบาท และ 2,240.52 ล้านบาทตามลำดับ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หน่วย : ล้านบาท

| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|----------|----------|----------|
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 3,441.69 | 3,296.08 | 2,945.40 |
| หัก ดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ | (768.25) | (712.70) | (608.31) |
| รวม | 2,673.44 | 2,583.38 | 2,337.09 |
| หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ | (101.33) | (113.87) | (96.57) |
| สุทธิ | 2,572.11 | 2,469.51 | 2,240.52 |

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อหักรายได้ดอกผลเช่าซื้อรอตัดบัญชี สามารถแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

| ปี 2566 | | | |
|-------------------------|---------------|---------------|------------------------|
| อายุหนี้ | มูลค่าลูกหนี้ | อัตราสำรอง | ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ |
| ลูกหนี้ไม่ค้างชำระ | 1,371,398 | 0.31% | 4,251 |
| ค้างชำระ 1 - 3 เดือน | 1,072,722 | 1.19-1.89 % | 15,935 |
| ค้างชำระ 4 เดือน | 93,427 | 7.64 % | 7,138 |
| ค้างชำระ 5 - 6 เดือน | 59,479 | 18.85-31.12 % | 14,080 |
| ค้างชำระ 7 - 9 เดือน | 30,996 | 46.69-61.93% | 16,346 |
| ค้างชำระ 9 เดือน | 9,458 | 80.52% | 7,616 |
| ค้างชำระมากกว่า 9 เดือน | 35,961 | 100 % | 35,961 |
| รวม | 2,673,441 | | 101,327 |

หน่วย: พันบาท

| ปี 2567 | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|------------------------|
| อายุหนี้ | มูลค่าลูกหนี้ | อัตราสำรอง | ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ |
| ลูกหนี้ไม่ค้างชำระ | 1,368,375 | 0.36% | 4,942 |
| ค้างชำระ 1 -3 เดือน | 967,964 | 1.34-2.04 % | 16,048 |
| ค้างชำระ 4 เดือน | 88,290 | 7.95 % | 7,019 |
| ค้างชำระ 5 – 6 เดือน | 70,145 | 19.08-30.68 % | 16,585 |
| ค้างชำระ 7 – 8 เดือน | 33,986 | 45.07-61.49% | 17,575 |
| ค้างชำระ 9 เดือน | 14,635 | 80.06% | 11,717 |
| ค้างชำระมากกว่า 9 เดือน | 39,986 | 100 % | 39,986 |
| รวม | 2,583,381 | | 113,872 |

หน่วย: พันบาท

| ปี 2568 | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|------------------------|
| อายุหนี้ | มูลค่าลูกหนี้ | อัตราสำรอง | ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ |
| ลูกหนี้ไม่ค้างชำระ | 1,259,707 | 0.39% | 4,929 |
| ค้างชำระ 1 -3 เดือน | 880,926 | 1.45-2.10 % | 15,432 |
| ค้างชำระ 4 เดือน | 72,311 | 7.90 % | 5,713 |
| ค้างชำระ 5 – 6 เดือน | 51,332 | 19.04-30.12 % | 11,893 |
| ค้างชำระ 7 – 8 เดือน | 24,863 | 43.92-56.69% | 13,012 |
| ค้างชำระ 9 เดือน | 11,333 | 79.17% | 8,972 |
| ค้างชำระมากกว่า 9 เดือน | 36,619 | 100 % | 36,619 |
| รวม | 2,337,091 | | 96,570 |

ความเพียงพอและเหมาะสมของการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยใช้รายงานอายุลูกหนี้เป็นเกณฑ์โดยคำนวณจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อหักด้วย ดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ โดยในปี 2568 บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเป็นจำนวน 96.57 ล้านบาท ทั้งนี้การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของทางบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน มาถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ซึ่งกำหนดหลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยค่าเผื่อขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ นำการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องรอให้มีข้อบ่งชี้หรือเกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตก่อน และใช้ความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักเป็นเกณฑ์เพื่อนำมาคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ทั้งนี้บริษัทเชื่อว่าที่ผ่านมามีบริษัทได้มีตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเพียงพอและเหมาะสม

ทรัพย์สินรอกการขาย

บริษัทที่มีทรัพย์สินรอกการขายในปี 2568 มีจำนวน 40.24 ล้านบาท และจำนวน 62.00 ล้านบาทในปี 2567 ทรัพย์สินรอกการขายมีมูลค่าลดลง 21.76 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 35.10 ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์รอกการขายที่ลดลงในปี 2568 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทมีปริมาณรถยนต์มือสองลดลง

อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายในการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อที่เข้มงวดและระมัดระวัง ทั้งยังปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้ารายเก่าผ่านช่องทาง MIDA OK นั้น จึงคาดว่าสัดส่วนรถยนต์ที่ถูกยึดต่อจำนวนพอร์ตรถยนต์ที่เพิ่มขึ้นจะไม่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของพอร์ตสินเชื่อของบริษัท

บริษัทได้ทำการตั้งสำรองทรัพย์สินรอกการขายในปี 2566 ไว้ที่ 30% ของราคาทรัพย์สินรอกการขายสุทธิ(หลังหักค่าดอกเบี้ยที่ยังไม่ได้รับรู้) และในปี 2567-2568 บริษัทได้ทำการตั้งสำรองทรัพย์สินรอกการขายไว้ที่ 40 % ซึ่งบริษัทได้มีการเก็บข้อมูลเป็นสถิติในแต่ละปี เพื่อวิเคราะห์การตั้งสำรองทรัพย์สินรอกการขายดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อว่าที่ผ่านมามีบริษัทได้มีตั้งสำรองทรัพย์สินรอกการขายเพียงพอและเหมาะสม

เงินลงทุนในลูกหนี้

บริษัทรับซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน โดยซื้อพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อเพื่อมาดำเนินการจัดเก็บหนี้ และรับซื้อลดลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน

รายละเอียดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือแยกตามประเภท

(หน่วย : ล้านบาท)

| ประเภทเงินลงทุนในลูกหนี้ | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|---|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| | จำนวน(สัญญา) | จำนวนเงิน | จำนวน(สัญญา) | จำนวนเงิน | จำนวน(สัญญา) | จำนวนเงิน |
| ลูกหนี้เช่าซื้อ (บริษัท) | 1,056 | 28.12 | 698 | 27.56 | 693 | 27.31 |
| ลูกหนี้ที่มีหลักประกัน (บริษัทย่อย) | 1 | 114.80 | 1 | 114.80 | 1 | 114.80 |
| รวม | 1,057 | 142.92 | 699 | 142.36 | 694 | 142.11 |
| หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ | | (17.58) | | (22.34) | | (25.94) |
| สุทธิ | | 125.34 | | 120.02 | | 116.17 |

ในปี 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 125.34 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.49 ล้านบาท โดยในปี 2566 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 17.58 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 120.02 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.56 ล้านบาท โดยในปี 2567 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 22.34 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือสุทธิจำนวน 116.17 ล้านบาท ซึ่งในระหว่างปีมีสัดส่วนลดลงจากการรับชำระหนี้เงินระหว่างปีจำนวน 0.25 ล้านบาท โดยในปี 2568 บริษัทได้ตั้งสำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้จำนวน 25.94 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้จัดทำกระบวนการในการบริหารจัดการหนี้ด้วยการจัดประเภทหนี้ คุณภาพหนี้ ระยะเวลาที่ค้างชำระ รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้โดยละเอียดเพื่อกำหนดวิธีการจัดเก็บหนี้ให้เหมาะสมกับลักษณะของลูกหนี้แต่ละประเภท ซึ่งจะช่วยให้ประสิทธิภาพในการจัดเก็บหนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการจัดเก็บหนี้ที่บริษัทกำหนด จะเห็นได้ว่า 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการจัดเก็บเงินลงทุนในลูกหนี้เกินกว่าประมาณรับชำระที่บริษัท ฯ กำหนดเป้าหมายไว้

แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

ในช่วงเริ่มต้นภายหลังจากการจัดตั้งบริษัท แหล่งเงินทุนในการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่คือเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น ต่อมาเมื่อธุรกิจเติบโตมากขึ้น บริษัทมีการออกหุ้นกู้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งเมื่อพิจารณาแหล่งเงินทุนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2568 มีดังนี้

| | 2566 | | 2567 | | 2568 | |
|--------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ | ล้านบาท | ร้อยละ |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 2,129.45 | 56.53 | 2,042.61 | 57.47 | 2,010.79 | 60.94 |
| เงินกู้ระยะสั้น | 634.00 | 16.83 | 196.43 | 5.52 | 157.44 | 4.77 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | | | | | | |
| - ครอบคลุมชำระภายใน 1 ปี | 111.71 | 2.97 | 110.56 | 3.11 | 153.00 | 4.64 |
| - เงินกู้ยืมระยะยาว | 170.97 | 4.54 | 479.74 | 13.50 | 326.74 | 9.90 |
| หุ้นกู้ | 720.57 | 19.13 | 724.95 | 20.40 | 651.60 | 19.75 |
| รวมเงินกู้ยืม | 1,637.25 | 43.47 | 1,511.68 | 42.53 | 1,288.78 | 39.06 |
| รวม | 3,766.70 | 100.00 | 3,554.29 | 100.00 | 3,299.57 | 100.00 |

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.64 เท่า ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีค่าวงที่ครอบคลุมชำระในอนาคตจากพอร์ตลูกหนี้ ที่ไม่รวมหนี้ค้างชำระรวมทั้งสิ้น 2,945.40 ล้านบาท แบ่งเป็นค่าวงที่รับชำระในแต่ละช่วงปีดังนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

| | |
|-----------------------------|----------|
| ส่วนที่รับชำระภายใน 1 ปี | 1,141.30 |
| ส่วนที่รับชำระเกินกว่า 1 ปี | 1,804.10 |

บริษัทมีเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,288.78 ล้านบาทนั้น เป็นเงินกู้ยืมสั้น 157.44 ล้านบาทและเงินกู้ยืมระยะยาวที่ครอบคลุมชำระในปี 2568 จำนวน 153.00 ล้านบาท จะเห็นได้ว่ากระแสเงินสดในอนาคตจากค่าวงที่ครอบคลุมชำระเป็นจำนวนเงินที่เพียงพอในการชำระหนี้ที่มี

หนี้สินรวม

บริษัทมีหนี้สินรวม 1,754.67 ล้านบาท 1,675.78 ล้านบาท และ 1,433.82 ล้านบาทในปี 2566 2567 และ 2568 ตามลำดับ ลดลงในอัตราร้อยละ 4.49 ในปี 2567 และลดลงในอัตราร้อยละ 14.44 ในปี 2568 โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัท

จะอยู่ในรูปของหุ้นกู้ เนื่องจากบริษัทมีนโยบายการออกหุ้นกู้ให้สอดคล้องกับระยะเวลาการให้สินเชื่อเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ได้รับจากกลุ่มธนาคารในประเทศไทยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

| | ล้านบาท | | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) | การชำระคืนเงินกู้ |
|---|----------|----------|--|---|
| | 2568 | 2567 | | |
| บริษัท | | | | |
| วงเงิน 250 ล้านบาท | 100.42 | 167.89 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ร้อยละ 0.85 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยภายใน 36 งวด และ 46 งวด สำหรับสัญญาเช่าซื้อที่มีอายุมากกว่าหรือเท่ากับ 36 และ 46 เดือน |
| วงเงิน 420 ล้านบาท | 379.33 | 419.32 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ร้อยละ 0.85 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย 45 งวด และ ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยที่เหลือทั้งจำนวนในงวดที่ 46 (สุดท้าย) |
| วงเงิน 30 ล้านบาท | - | 3.09 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ร้อยละ 2.30 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ภายใน 24 งวด ไม่น้อยกว่าเดือนละ 1.45 ล้านบาท |
| รวม | 479.75 | 590.30 | | |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี | (153.01) | (110.55) | | |
| สุทธิ | 326.74 | 479.75 | | |

ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือหุ้นกู้ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | ยอดคงเหลือ |
|---|--------------|------------------|----------------------|--------------------------------|------------|
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 5 เมษายน 2566 | 5 กรกฎาคม 2569 | 7.00 | 652,500 |
| รวม | | | | | 652,500 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัดบัญชี | | | | | (895) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 651,605 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (651,605) |
| สุทธิ | | | | | - |

ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมียอดคงเหลือหุ้นกู้ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | ยอดคงเหลือ |
|---|--------------|------------------|----------------------|--------------------------------|------------|
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 5 เมษายน 2566 | 5 กรกฎาคม 2569 | 6.75 | 725,000 |
| รวม | | | | | 725,000 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัดบัญชี | | | | | (53) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 724,947 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (72,500) |
| สุทธิ | | | | | 652,447 |

บริษัทมีหน้าที่ตามข้อกำหนดสิทธิที่จะต้องดำรงอัตราส่วนของหนี้สิน ต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไว้ไม่เกิน 3 : 1 ณ สิ้นงวดบัญชีของแต่ละปีตลอดอายุหุ้นกู้ทุกชุด ในปี 2566 -2568 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดสิทธิ อยู่ที่ 0.77 เท่า และ 0.74 เท่าและ 0.64 เท่า , ตามลำดับ

ทั้งนี้หากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นได้ตามข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นที่กำหนดไว้ อาจทำให้บริษัทเข้าเหตุผิดนัดตามข้อกำหนดสิทธิและอาจทำให้หุ้นกู้ทั้งหมดเป็นอันถึงกำหนดชำระโดยพลัน อย่างไรก็ตามที่ผ่านมามีบริษัทได้ให้ความสำคัญและมีมาตรการในการดูแลให้สัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและโครงสร้างเงินทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ในปี 2566 -2568 อยู่ที่ 1.88 เท่า 2.78 เท่า และ 1.23 เท่า ตามลำดับ

บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (ICR) ในปี 2566 -2568 อยู่ที่ 1.04 เท่า , 0.19 เท่า และ 0.66 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนดังกล่าวสำหรับปี 2568 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากบริษัทมีผลขาดทุนจากประกอบธุรกิจลดลง ในปี 2568 จำนวนมีผลขาดทุน 31.82 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 มีผลขาดทุนจำนวน 83.46 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 51.64 ล้านบาท ส่วนอัตราส่วนในปี 2567 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากบริษัทมีผลขาดทุนจากการประกอบธุรกิจเพิ่มมากขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีขาดทุนจากการประกอบธุรกิจ จำนวน 4.18 ล้านบาท

บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) ในปี 2566 -2568 อยู่ที่ 0.36 เท่า และ 1.27 เท่า และ 2.47 เท่าตามลำดับ อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย (เกณฑ์เงินสด) ปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นผลมาจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567

บริษัทมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เกณฑ์เงินสด) ในปี 2566 -2568 อยู่ที่ (0.08) เท่า , 0.23 เท่า และ 0.81 เท่าตามลำดับ อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เกณฑ์เงินสด) ในปี 2568 เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากกระแสเงินสดจากการกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ในปี 2566 -2568 อยู่ที่ร้อยละ 45.55 เท่า และร้อยละ 25.18 เท่าและร้อยละ 74.58 ตามลำดับ อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยครบกำหนดใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ในปี 2568 เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากหนี้กู้ยืมที่จะครบกำหนดไถ่ถอนในเดือนกรกฎาคม 2569 จำนวน 652.50 ล้านบาท

ในปี 2566 -2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเป็น 0.82 และ 0.82 และ 0.71 เท่า ตามลำดับ ในปี 2568 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเป็นผลมาจากในปี 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 38.99 ล้านบาท , เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง 153.01 ล้านบาท และหุ้นกู้ลดลง 72.50 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2566- 2568 จำนวน 2,129.45 ล้านบาท , 2,042.61 ล้านบาท และ 2,010.79 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2567 คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 4.08 และ ลดลงร้อยละ 1.56 ในปี 2568 เป็นผลมาจากขาดทุนจากการประกอบกิจการของบริษัท

สภาพคล่อง

เนื่องจากลักษณะการดำเนินธุรกิจการให้เช่าซื้อรถยนต์นั้น รายได้หลักของบริษัทจะมาจากรายได้ดอกเบี้ยรับจากการให้กู้ยืมเพื่อเช่าซื้อรถยนต์จากลูกค้าและเนื่องจากบริษัทมิได้เป็นสถาบันการเงินจึงไม่สามารถระดมเงินทุนจากการรับฝากเงินจากประชาชนทั่วไปได้ แหล่งเงินทุนของบริษัทที่จะนำมาใช้เป็นเงินให้กู้ยืมจึงมีเพียง 3 ประเภทเท่านั้นคือเงินทุนจากผู้ถือหุ้น การกู้ยืมเงิน และการออกหุ้นกู้

| กระแสเงินสด(หน่วย:ล้านบาท) | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|--|----------|----------|----------|
| เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากการดำเนินงาน | (101.50) | 25.95 | 147.91 |
| เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน | 228.86 | 191.80 | (13.27) |
| เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน | (115.86) | (133.17) | (228.10) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | 11.50 | 84.58 | (93.46) |

การพิจารณากระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานมียอดเท่ากับ 147.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มียอดเท่ากับ 25.95 ล้านบาท กระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นเนื่องจากในระหว่างปี 2568 บริษัทมียอดปล่อยสินเชื่อบริษัทซื้อลดลง

ในส่วนกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุนในปี 2568 มียอดติดลบเท่ากับ 13.27 ล้านบาท มียอดลดลงจากปี 2567 ที่มียอดจำนวน 191.80 ล้านบาท ทำให้กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนมียอดลดลงจำนวน 205.07 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นผลมาจากในปี 2567 บริษัทได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้นจำนวน 120.00 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน ยอดติดลบเท่ากับ 228.10 ล้านบาท กระแสเงินสดลดลงจากปี 2567 ที่มียอดติดลบเท่ากับ 133.17 ล้านบาท กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินลดลงจำนวน 94.93 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากในปี 2568 บริษัทจ่ายชำระคืนหนี้กู้ยืมจำนวน 72.50 ล้านบาท

นอกเหนือจากรายได้ดอกเบี้ยสุทธิที่บริษัทได้รับในแต่ละเดือนแล้ว บริษัทยังคงมีวงเงินกู้ระยะสั้นที่สามารถเบิกใช้กับสถาบันการเงินได้อีกเป็นจำนวนมากและได้รับการอนุมัติเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมทั้งยังสามารถออกหุ้นกู้และตัวแลกเงินเพื่อระดมทุนได้อย่างต่อเนื่อง จึงจัดได้ว่าบริษัทมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินการหรือฐานะการเงินในอนาคต

ผลกระทบจากการลดลงของอัตราดอกเบี้ย :

จากอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่ปรับลดลง คาดว่าความต้องการของลูกค้าที่ต้องการซื้อรถยนต์จะเพิ่มมากขึ้นตามลำดับ แต่อย่างไรก็ตามยังต้องคำนึงถึงสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันด้วย ในส่วนของบริษัทการปรับลดลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ไม่มีผลกระทบต่อมูลค่าพอร์ตของสินเชื่อดี แต่จะมีผลในส่วนของต้นทุนเงินกู้ใหม่ ที่มีการกู้จากธนาคารพาณิชย์จะทำให้บริษัทมีต้นทุนเงินกู้ที่ลดลง

ผลกระทบจากการขยายสาขาต่างจังหวัด :

ฝ่ายบริหารของบริษัทมีนโยบายที่จะขยายพอร์ตสินเชื่อในต่างจังหวัดเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เป็นเพราะสภาวะการแข่งขันในต่างจังหวัดมีน้อยกว่าในกรุงเทพฯ และผู้ประกอบการรายอื่นยังไม่ขยายไปยังต่างจังหวัดมากนัก จึงทำให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าในต่างจังหวัดได้อย่างต่อเนื่องและสามารถเข้าถึงฐานลูกค้าใหม่ได้ อย่างไรก็ตามสภาวะการแข่งขันในต่างจังหวัดอาจมีความรุนแรงขึ้นหากคู่แข่งโดยทางอ้อมของบริษัทหันมาจับส่วนแบ่งของตลาดสินเชื่อรถยนต์มือสองในต่างจังหวัดเพิ่มขึ้น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท ฯ

| | | |
|-----------------------|---|--|
| ชื่อบริษัท | : | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| ชื่อย่อหลักทรัพย์ | : | “ ML ” |
| ลักษณะการประกอบธุรกิจ | : | การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | : | 48/1-5 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 |
| เลขทะเบียนบริษัท | : | 0107547000532 |
| โทรศัพท์ | : | 02-574-6901 |
| โทรสาร | : | 02-574-6902 |
| ทุนจดทะเบียน | : | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,064,797,719 หุ้น เป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 1,064,797,719 หุ้น เป็นเงิน 532,398,859.50 บาท ราคาพาร์หุ้นละ 0.50 บาท |
| นายทะเบียนหลักทรัพย์ | : | บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 |
| ผู้สอบบัญชี | : | นางสาวเกษณี สระทองพูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9262 บริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด ชั้น 11 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส เลขที่ 87/1 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 |

บริษัทย่อย

| | |
|-----------------------|--|
| ชื่อบริษัท | : บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด |
| ลักษณะการประกอบธุรกิจ | : บริหารจัดการทรัพย์สินที่รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | : 56/8 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 |
| เลขทะเบียนบริษัท | : 0105558113340 |
| โทรศัพท์ | : 085 -1111878 |
| โทรสาร | : 02-574-6902 |
| ทุนจดทะเบียน | : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น เป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 10,000,000 หุ้น เป็นเงิน 100,000,000 บาท ราคาพาร์หุ้นละ 10 บาท |
| ผู้สอบบัญชี | : นางสาวเกษณี สระทองพูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9262 บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ชั้น 11 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส เลขที่ 87/1 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 |
| โครงสร้างการถือหุ้น | : บริษัท ไมด้า ลิสซิง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99% (โดยมีกรรมกรร่วมกัน) |

บริษัทย่อย

| | |
|-----------------------|---|
| ชื่อบริษัท | : บริษัท ไมด้า มั่นนี้ จำกัด |
| ลักษณะการประกอบธุรกิจ | : จำหน่ายและรับจำนำ ซึ่งสังหาริมทรัพย์ทุกชนิด |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | : 48/1 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 |
| เลขทะเบียนบริษัท | : 0105565024811 |
| โทรศัพท์ | : 065-517-9663 |
| โทรสาร | : 02-574-6902 |
| ทุนจดทะเบียน | : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น เป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 500,000 หุ้น เป็นเงิน 5,000,000 บาท ราคาพาร์หุ้นละ 10 บาท |
| ผู้สอบบัญชี | : นางสาวเกษณี สระทองพูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9262 บริษัท แกรนท์ ธอนด์ จำกัด ชั้น 11 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส เลขที่ 87/1 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 |
| โครงสร้างการถือหุ้น | : บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99% |

รายละเอียดชื่อและที่อยู่สาขา 18 สาขา (รวมสำนักงานใหญ่)

| สำนักงาน / สาขา | ข้อมูลสำนักงาน / สาขา | เบอร์โทรศัพท์ |
|------------------|--|---------------|
| สำนักงานใหญ่ | 48/1-5 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210 | 02-574-6901 |
| สาขานครปฐม | 102/3 หมู่ 6 ต.วังตะกู อ.เมือง จ.นครปฐม 73000 | 082-782-6807 |
| สาขานครสวรรค์ | 132/2 หมู่ 10 ถ.พหลโยธิน ต.หนองกรด อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60240 | 081-559-5702 |
| สาขานครราชสีมา | 1015 หมู่ 4 ถ.ราชสีมา-ปักธงชัย ต.หนองจะบก อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000 | 085-111-1875 |
| สาขาระยอง | 222/10 หมู่ 4 ถนนบายพาส สาย 36 ต.เชิงเนิน อ.เมือง จ.ระยอง 21000 | 082-782-6810 |
| สาขาชุมพร | 21 หมู่ 1 ต.วังไผ่ อ.เมือง จ.ชุมพร 86000 | 082-782-6800 |
| สาขาอุดรธานี | 419/15-16 หมู่ 7 ถนนรอบเมือง ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000 | 081-545-1992 |
| สาขาพิษณุโลก | 59/10 หมู่ 7 ถนนพิษณุโลก-หล่มสัก ต.สมอแข อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000 | 082-782-6799 |
| สาขาเชียงใหม่ | 236/91 หมู่ 1 ถ.มหาริดล ต.หนองหอย อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50000 | 082-782-6800 |
| สาขาอุบลราชธานี | 448/1 หมู่ 12 ถนนเลี่ยงเมืองอุบล-ตระการ ต.ไผ่้อย อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000 | 085-123-5737 |
| สาขาขอนแก่น | 588/13-14 หมู่ 5 ถ.กลางเมือง ต.เมืองเก่า อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 | 082-782-6806 |
| สาขาสุราษฎร์ธานี | 16/27 หมู่ 3 ถนนเลี่ยงเมือง ต.มะขามเตี้ย อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี 84000 | 082-782-6802 |
| สาขาหาดใหญ่ | 142/29 หมู่ 7 ถ.ลพบุรีราเมศวร์ ต.ท่าช้าง อ.บางกล่ำ จ.สงขลา 90110 | 085-111-1872 |
| สาขาเชียงราย | 8/37 หมู่ 22 ถ.เวียงบูรพา ต.รอบเวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000 | 085-111-1873 |
| สาขาเพชรบุรี | 60 หมู่ 2 ถ.เพชรเกษม ต.ไร่ส้ม อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000 | 081-617-5124 |
| สาขาสุรินทร์ | 259/8 หมู่ 7 ถ.สุรินทร์-ศรีขรภูมิ ต.สลักได อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000 | 081-552-1950 |
| สาขพนมสาคาม | 106/8 หมู่ 4 ต.เมืองเก่า อ.พนมสาคาม จ.ฉะเชิงเทรา 24120 | 061-210-0755 |
| สาขาเพชรบูรณ์ | 202/5 หมู่ที่ 5 ต. บ้านโตก อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ 67000 | 062-596-0438 |

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ฯ อย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า(ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 127 อาคารเกษร ทาวเวอร์ ชั้น 14-15 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการบริหารงานโดยยึดถือแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทจึงให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน เพิ่มความโปร่งใส ชิดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัท ฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน คำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สำหรับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัท กำหนดเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกิจการของบริษัทใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักและเชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะเป็นปัจจัยสำคัญในการก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สามารถเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ตลอดจนการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการจะประสบผลสำเร็จได้นั้นจะต้องได้รับความร่วมมือและการยึดถือปฏิบัติร่วมกันทั้งองค์กร

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดนโยบายการสรรหากรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายของบริษัท โดยในปี 2568 บริษัทมีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 8 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ เพื่อถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม เช่น กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่อให้กรรมการสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นดังกล่าวอาจมีอำนาจในการควบคุมการบริหารบริษัทไม่ให้เกิดความขัดแย้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและไม่มีความขัดแย้งต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทและจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่างๆ เพื่อกรอบและแนวทางปฏิบัติให้ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากร ทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตาม โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการนั้น ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะใช้แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วยความเข้าใจ
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จะยึดมั่นในความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
3. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ ทันเวลา และไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท

5. ตระหนักและยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
การพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้
เป็นผู้อนุมัติ และการจัดสรรให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

การดูแลสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิในความเป็นเจ้าของและสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนตามสิทธิของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักว่าผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมและมีนโยบายในการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมทั้งผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้กำหนดนโยบายการจัดประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องสิทธิ และความเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมการลงมติ การเสนอ วาระ การเสนอข้อบุคคลความครบถ้วนเพียงพอของหนังสือเชิญประชุมและการเปิดเผยข้อมูลตลอดจนสถานที่จัดประชุมวันและเวลาที่จัดประชุมได้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลการจัดประชุมให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว และแนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทได้จัดการประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ณ โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ เลขที่ 99/401-486 ซอยแจ้งวัฒนะ 10 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน ซึ่งมีข้อมูลในเรื่องดังนี้

(1) วันเวลา สถานที่จัดประชุม

(2) วาระการประชุม ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นคณะกรรมการ พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วน

(3) วิธีปฏิบัติเอกสารหลักฐานแสดงตน และการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม

(4) ข้อบังคับบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น

(5) หนังสือมอบฉันทะแบบ ก ข

(6) ข้อมูลกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็น ผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

(7) แผนที่สถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ โดยได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน พร้อมทั้งได้ประกาศหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วัน และล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนด วัน เวลา และสถานที่สำหรับการประชุม เป็นโรงแรมในเครือของบริษัทใหญ่ ซึ่งเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวก กำหนดจุดบริการรับลงทะเบียนอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้า ก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอาหารเสตมป์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมทั้งที่มาด้วยตนเองและรับมอบ ฉันทะ ในการประชุมครั้งนี้ บริษัทได้ อธิบายวิธีการลงคะแนน วิธีปฏิบัติในการนับคะแนน การใช้บัตรลงคะแนน และเปิดเผยผลการนับคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม หรือแสดงความคิดเห็นอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังจากการประชุม เสร็จสิ้นในวันเดียวกัน และได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุม ซึ่งระบุถึงรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมถึงคำถามและคำชี้แจงระหว่างการประชุม

2)การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

การป้องกันการให้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัท ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นจนกว่าบริษัทจะมีการเปิดเผยสารสนเทศให้ประชาชนทราบแล้ว 24 ชั่วโมง และไม่เปิดเผยข้อมูลลูกค้า และเก็บข้อมูลทางการค้าไว้ เป็นความลับ รวมทั้งห้ามกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า และพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 30 วัน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปี หรือสารสนเทศที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์แก่สาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินหรือสารสนเทศของบริษัทต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ก่อนที่จะชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายมีหน้าที่จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัททุกครั้ง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันการกระทำที่เป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่ง หรือจากโอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อความรับผิดชอบและหน้าที่ต่อบริษัท ทั้งนี้ บริษัทห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่มีส่วนได้เสียเป็นผู้อนุมัติในการตกลงเข้าทำรายการหรือกระทำการใดๆ ในนามบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นและในกรณีที่มีการทำธุรกิจใดกับบริษัททั้งในนามส่วนตัว ครอบครัว หรือในนามของนิติบุคคลใดๆ ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีอำนาจดำเนินการในนิติบุคคลนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องเปิดเผยส่วนได้เสียต่อบริษัทก่อนทำธุรกรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ต้องพิจารณาเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท และบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจพิจารณาได้ว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีเหตุผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท

3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

- **พนักงาน** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนาและการฝึกอบรม โดยให้โอกาสกับพนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและคำนึงถึงสวัสดิภาพของพนักงานในการทำงานด้วยความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

- **ลูกค้า** บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อเสนอนะเกี่ยวกับบริการได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ เว้นแต่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้า รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด

- **คู่ค้า** บริษัทมีกระบวนการในการจัดซื้อจัดหาอย่างโปร่งใสเป็นธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัด

- **คู่แข่ง** บริษัทเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใสและแข่งขันอย่างเป็นธรรม ภายใต้กฎกติกาและกรอบของกฎหมาย ไม่กล่าวหาหรือทำลายคู่แข่งทางการค้า ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนและละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

- **เจ้าหนี้** บริษัทจะปฏิบัติตามอย่างเป็นธรรมและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกับเจ้าหนี้ไว้อย่างเคร่งครัด

- **ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม** บริษัทให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญและควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- **หน่วยงานราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับของทางราชการ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายของภาครัฐ ไม่มีส่วนร่วมหรือ ดำเนินธุรกิจกับบริษัทหรือบุคคลที่กระทำความผิดกฎหมาย และที่สำคัญจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม

4) การต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทราบโดยทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท รวมทั้งได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือคอร์รัปชันและส่งข้อมูลการร้องเรียนดังกล่าว

5) มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในกรณีที่พบผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติ สามารถส่งข้อร้องเรียน โดยจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษร เกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติพร้อมแนบเอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) และส่งข้อร้องเรียนไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ของผู้รับข้อร้องเรียน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานในทุกระดับ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการบริษัท ซึ่งผู้รับข้อร้องเรียน จะต้องดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และสรุปผลเบื้องต้นเสนอเรื่องต่อตัวแทนฝ่ายจัดการ เพื่อเข้าร่วมในการพิจารณาจะกำหนด มาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ซึ่งบริษัทจะพิจารณากำหนดบทลงโทษให้เหมาะสมกับลักษณะและสถานการณ์ของการกระทำที่ฝ่าฝืนแต่ละประเภท โดยความรุนแรงในบทลงโทษจะแตกต่างกันไปตามความร้ายแรงของการกระทำผิด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดมั่นในหลักการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อเห็นการไม่ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งมั่นเป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจการเงินและมุ่งสู่ความเป็นหนึ่งในใจของลูกค้าและคู่ค้า โดยนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้บริการสินเชื่อที่มีคุณภาพแก่ลูกค้าและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่เข้าใจทั่วทั้งองค์กร

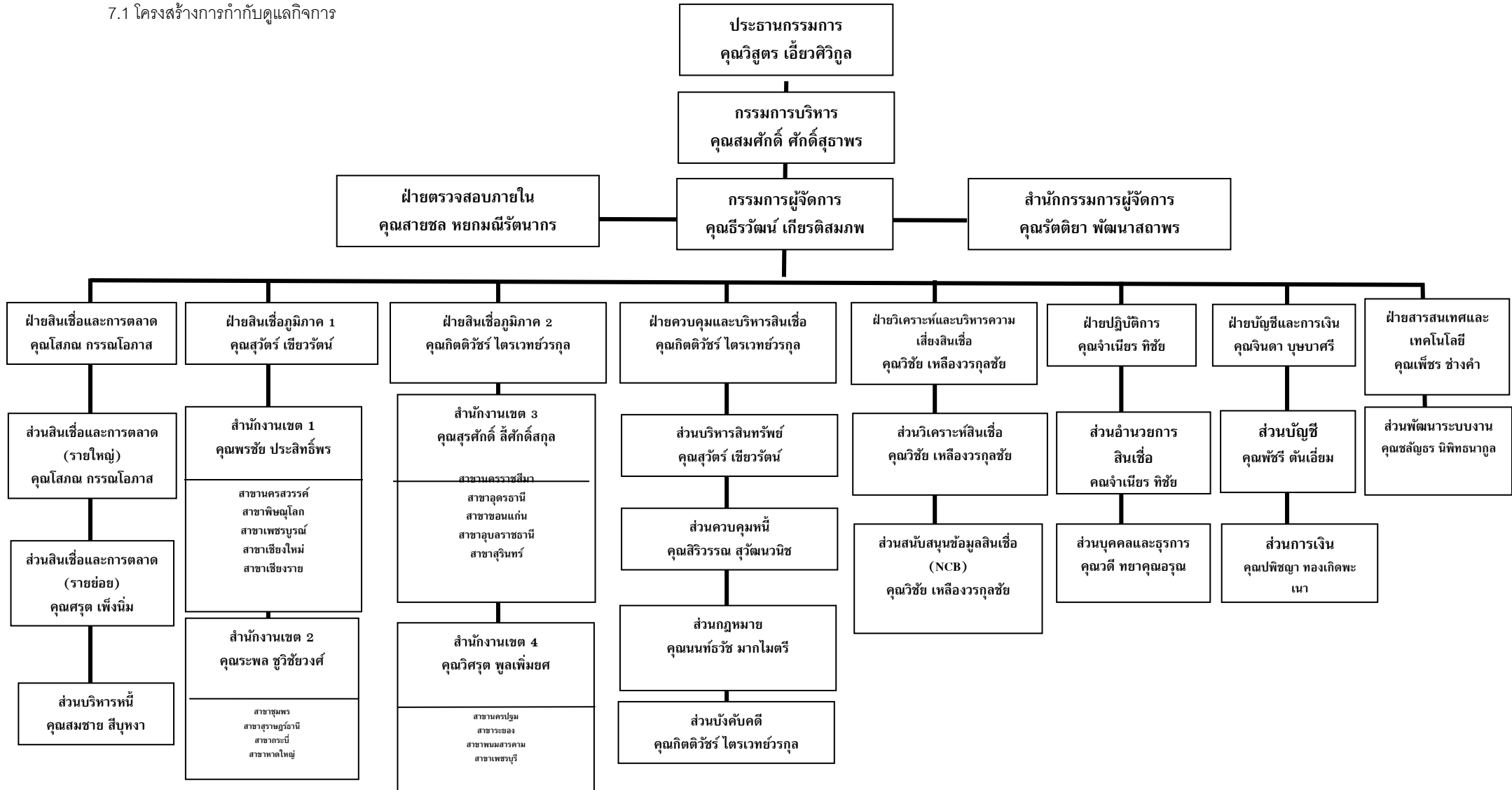
บริษัทฯ เปิดเผยจรรยาบรรณธุรกิจ Code of Conduct ฉบับเต็ม ในเอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการบริหารและการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร โดยคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีรายชื่อและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

| ลำดับ | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-------|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. | นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร |
| 2. | นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร | กรรมการและกรรมการบริหาร |
| 3. | นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | กรรมการ |
| 4. | นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล | กรรมการ |
| 5. | นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | กรรมการ |
| 6. | พลตำรวจโทฉลอง สนั่นใจ | กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 7. | นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |
| 8. | นางสาวพินนภา งานสุจริต | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ |

โดยมี นางสาวจินดา บุษบาศรี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร,นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ , นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล ,นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล และเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ได้แก่ พลตำรวจโทฉลอง สนั่นใจ, นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล, นางสาวพินนภา งานสุจริต

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทประกอบด้วย นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล หรือนายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร หรือหรือนางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ หรือนายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล หรือนางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล กรรมการสองในห้าคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน การบริหารเงิน การบริหารความเสี่ยงของกิจการ และจัดให้บริษัท มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ รวมทั้งกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท กรณีที่มีการการจัดซื้อ จัดจ้าง การบริการ การเช่า และการให้เช่า ซึ่งมีวงเงินเกินกว่า 50 ล้านบาท ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนจึงจะดำเนินการเรื่องดังกล่าวได้

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นกรรมการบริหารเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่าง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทมีอำนาจดำเนินการเรื่องต่างๆ ของกิจการได้เอง เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

- 1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) การทำรายงานที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงคะแนน
- 3) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- 4) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- 5) การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น
- 6) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท
- 7) การเพิ่มทุนหรือลดทุนของบริษัท
- 8) การควบหรือเลิกบริษัท
- 9) เรื่องอื่นใดตามกฎหมายกำหนด
- 10) การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ : เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่แทนแทน และมติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการข้างต้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิอนุมัติการทำรายการในเรื่องนั้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 2 คณะ ซึ่งประกอบไปด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยสรุปดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

| ลำดับ | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-------|--------------------------|---|
| 1. | พลตำรวจโทฉลอง สนิใจ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. | นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการตรวจสอบ (มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน) |
| 3. | นางสาวพินนภา งานสุจริต | กรรมการตรวจสอบ (มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน) |

โดยมี นางสาวจินดา บุษบาศรี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 2,3 เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ก็ได้
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
- 5) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทรวมทั้งให้ความเห็นในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
- 6) จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่

ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วย

| ลำดับ | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-------|--------------------------|---------------------|
| 1. | นายวิสูตร เอียวศิริกุล | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. | นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร | กรรมการบริหาร |

โดยมี นางสาวจินดา บุษบาศรี เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มีการมอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริหารให้เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท ในกิจการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 1) มีอำนาจในการจัดการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
- 2) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อสินค้า หรือ ยานพาหนะ และ การอนุมัติการขายเข้าซื้อ เป็นต้น ทั้งนี้วงเงินสำหรับแต่ละรายการต้องไม่เกินกว่า 50 ล้านบาท
- 3) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 4) อำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกันเงินกู้หรือสินเชื่อหรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการไม่เกิน 50 ล้านบาท
- 5) กำหนดโครงสร้างองค์กร การบริหาร และกรรมการบริหาร โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดของการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างของพนักงานของบริษัท
- 6) มีอำนาจแต่งตั้ง ถอดถอนพนักงานของบริษัท ในตำแหน่งที่สูงกว่ากรรมการผู้จัดการ
- 7) มีอำนาจจัดทำ เสนอแนะและกำหนดนโยบายแนวทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 8) เสนอแผนธุรกิจ อำนาจการบริหารงาน เสนองบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปีและงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามแผนทางธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้อง

เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-------|----------------------------|---|
| 1. | นายธีรวัฒน์ เกียรติสมภพ | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. | นายกิตติวัชร ไตรเวทย์วรกุล | ผู้จัดการฝ่ายควบคุมและบริหารสินเชื่อและผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 2 |
| 3. | นายสุวัตร เขียวรัตน์ | ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 1 |
| 4. | นายโสภณ กรรณโสภาส | ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด |
| 5. | นางสาวจินดา บุษบาศรี | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |
| 6. | นายเพชร ช่างคำ | ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี |

อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

ให้กรรมการผู้จัดการมีอำนาจ ดำเนินการเป็นผู้บริหารงานจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และสามารถอนุมัติรายการที่เป็นธุรกรรมตามปกติของบริษัท เช่น การจัดซื้อสินค้า ยานพาหนะ วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องใช้ การอนุมัติค่าใช้จ่าย และการว่าจ้างที่ปรึกษาด้านต่างๆ เป็นต้น ที่มีมูลค่าสำหรับแต่ละรายการที่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ได้ และอนุมัติการขายเข้าซื้อในวงเงินแต่ละรายการไม่เกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่รวมถึงรายการที่เป็นการอนุมัติการกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัท และพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน เช่น การซื้อ-ขายเงินลงทุน หรือสินทรัพย์ถาวร ซึ่งการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องทำการขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

กรรมการผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารได้มอบหมาย ตลอดจนให้อำนาจกรรมการผู้จัดการในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนกรรมการผู้จัดการในเรื่องที่จำเป็นและสมควร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการ

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทและไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับการมอบหมายจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด กับบริษัทหรือบริษัทย่อย

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนให้ผู้บริหาร โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และข้อมูลของบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงหรืออยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานในการบริหารงานในแต่ละปีลักษณะค่าตอบแทนของผู้บริหาร มีดังนี้

1) ค่าตอบแทนคงที่ ได้แก่ เงินเดือน ค่าตำแหน่ง ซึ่งเป็นค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นประจำ โดยใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

2) ค่าตอบแทนที่มีการแปรผัน โดยผันแปรตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ โบนัส ค่าผลงาน ค่าเบี่ยเลี้ยง โดยวัดประเมินจากผลการดำเนินงาน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

| ค่าตอบแทน(บาท) | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| จำนวน (คน) | 8 | 7 | 7 |
| - เงินเดือน | 14,305,508 | 15,234,416 | 13,326,240 |
| - โบนัส | 204,225 | - | - |
| - อื่นๆ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ และค่าโทรศัพท์ | 201,500 | 473,900 | 144,768 |
| เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 129,858 | 116,275 | 104,990 |
| รวม | 14,841,091 | 15,824,591 | 13,575,998 |

คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแล้วเห็นว่าการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารมีความเหมาะสม เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสามารถของผู้บริหารในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุ เป้าหมายทางธุรกิจ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยค่าตอบแทนได้รับการออกแบบให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดี สอดคล้องกับมาตรฐานในอุตสาหกรรม และสามารถแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน เพื่อให้บริษัทสามารถดึงดูดและรักษาผู้บริหารที่มีความสามารถสูง

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568 , ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567 และณ วันที่ 31 ธ.ค.2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 245 คน และ 257 คน และ 275 คน โดยแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

| | ฝ่าย | จำนวนพนักงาน(คน) | | |
|-----|--------------------------|------------------|-------------|-------------|
| | | 31 ธ.ค.2566 | 31 ธ.ค.2567 | 31 ธ.ค.2568 |
| 1. | สำนักกรรมการผู้จัดการ | 18 | 17 | 15 |
| 2. | ฝ่ายสินเชื่อและการตลาด | 12 | 12 | 12 |
| 3. | ฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 1 | 94 | 88 | 82 |
| 4. | ฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 2 | 102 | 92 | 89 |
| 5. | ฝ่ายควบคุมและบริหาร | 15 | 14 | 15 |
| 6. | ฝ่ายวิเคราะห์ | - | 3 | 3 |
| 7. | ฝ่ายปฏิบัติการ | 18 | 14 | 12 |
| 8. | ฝ่ายบัญชีและการเงิน | 10 | 11 | 11 |
| 9. | ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี | 4 | 4 | 4 |
| 10. | ฝ่ายตรวจสอบภายใน | 2 | 2 | 2 |
| | รวม | 275 | 257 | 245 |

หมายเหตุ - ทั้งนี้ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

ผลตอบแทนพนักงาน

ในปี 2568, 2567 และ ปี 2566 บริษัทให้ค่าตอบแทนแก่พนักงาน จำนวน 245 คน , 257 คน และ 275 คน ตามลำดับ รวมเป็นเงิน 126.11 ล้านบาท , 135.84 ล้านบาท และ 133.08 ล้านบาทตามลำดับโดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนและโบนัส ส่วนเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้เริ่มจ่ายสมทบให้แก่พนักงานตั้งแต่เดือน เมษายน 2547 โดยมีจำนวนพนักงานส่งเงินสมทบ ในปี 2568, 2567 และ 2566 เป็นจำนวน 1.16 ล้านบาท , 1.14 ล้านบาทและ 1.13 ล้านบาท ตามลำดับ

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้นางสาวอรุษา สุนทรวิฑิต ดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกบัญชี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวจินดา บุษบาศรี ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2563 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวสายชล หยกมณีรัตนกร ดำรงตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้กับบริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) ของบริษัท และบริษัทย่อย ดังนี้

| รายการ | รายละเอียดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Free) (หน่วย:บาท) | | |
|------------------------------|---|-----------|-----------|
| | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
| ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัท | 1,560,000 | 1,650,000 | 1,650,000 |
| ค่าตรวจสอบบัญชีของบริษัทย่อย | 320,000 | 600,000 | 600,000 |
| รวม | 1,880,000 | 2,250,000 | 2,250,000 |

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 8 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทให้ปฏิบัติตามนโยบายและเป้าหมายที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ โปร่งใส รับผิดชอบ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน การปรับโครงสร้างองค์กร รวมไปถึงการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท และได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เพื่อการดำเนินงานของบริษัทที่มีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

ควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้ารับตำแหน่งความ สัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือ คู่ สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้ารับตำแหน่ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้ารับตำแหน่ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด รวมทั้ง พิจารณาลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป โดยบริษัทให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระ

กรรมการบริษัท

คุณสมบัติกรรมการบริษัท

1. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความสนใจในกิจการของบริษัทอย่างแท้จริง และมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบถ่วงดุลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ
3. มีเวลาเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่เกิน 5 แห่ง
5. กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทโดยจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด รวมทั้งพิจารณาถึงลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมทั้งต้องเป็นบุคคลที่สามารถอุทิศตนและเวลา เพื่อปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

การเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. การเลือกตั้งกรรมการโดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น : เช่น เลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในการประชุมสามัญประจำปี และ/หรือการเลือกตั้งกรรมการเข้าใหม่เพิ่มเติม จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้เสนอชื่อ ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ
- 2) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ : เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และมติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการข้างต้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายในการให้ผู้ลงทุนรายย่อย (ผู้ถือหุ้น) นำเสนอบุคคลเพื่อเข้ามารับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นรายใหญ่หรือรายย่อยอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย โดยผู้ถือหุ้นยังคงมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัท

โดยวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535

ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยสรรหาบุคคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สามารถบริหารงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และสามารถสื่อสารกับผู้ได้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี โดยการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง จะต้องผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทและพิจารณาคำตอบแทน โดยต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการได้กำหนดแนวทางการพัฒนากรรมการและผู้บริหารดังนี้

1. คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เข้าร่วมอบรมและสัมมนาในหลักสูตรอบรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะความรู้ความสามารถ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ หรือ ผู้บริหารใหม่ จะให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงโครงสร้างและธุรกิจของบริษัท โดยมอบเอกสารข้อบังคับบริษัท คู่มือการกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง

1.การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แนวทางการประเมินตนเองของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของบริษัท การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น 6 หัวข้อได้แก่

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) การประชุมคณะกรรมการ
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- (5) ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

(6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยมีกระบวนการในการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการแต่ละท่านจะดำเนินการประเมินตนเอง เลขานุการบริษัทจะสรุปผลและรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการรายคณะต่อประธานกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริษัทจะแจ้งผลให้กรรมการทั้งคณะรับทราบ และร่วมกันหาแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2568 ได้คะแนนอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

2.การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เกิดความแน่ใจว่าการทำของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบแบ่งออกเป็น 4 หมวด ได้แก่

- (1) คุณสมบัติและความเป็นอิสระของกรรมการตรวจสอบ
- (2) หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (3) การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) การได้รับข้อมูลจากบริษัทและการฝึกอบรม

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2568 ได้คะแนนอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

3.การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหาร จะต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยมีจุดประสงค์ให้กรรมการแต่ละท่านได้ทบทวนการปฏิบัติงานในการฐานะกรรมการบริหารเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารแบ่งออกเป็น 3 หมวด ได้แก่

- (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) การประชุมคณะกรรมการ

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารประจำปี 2568 ได้คะแนนอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม”

4.การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายด้วย

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอและมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมในแต่ละครั้ง บริษัทได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน และได้มีการจัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เพื่อให้

คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ ในปี 2568 คณะกรรมการมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมการประชุมดังต่อไปนี้

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|----------------|---------------|
| | สามัญผู้ถือหุ้น | กรรมการบริษัท | กรรมการตรวจสอบ | กรรมการบริหาร |
| 1. นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล | 1/1 | 13/14 | - | 14/14 |
| 2. นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร | 1/1 | 14/14 | - | 14/14 |
| 3. นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | 1/1 | 14/14 | - | - |
| 4. นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล | 1/1 | 14/14 | - | - |
| 5. นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | 1/1 | 14/14 | - | - |
| 6. พลตำรวจโทฉลอง สนใจ | 1/1 | 14/14 | 4/4 | - |
| 7. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | 1/1 | 14/14 | 4/4 | - |
| 8. นางสาวพินณา งานสุจริต | 1/1 | 14/14 | 4/4 | - |

ในส่วนของกรณีที่กรรมการบางท่านไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ครบตามจำนวนที่บริษัทกำหนดไว้ เนื่องจากติดภารกิจเร่งด่วนต้องเดินทางไปต่างประเทศอีกทั้งช่วงเวลาที่จัดประชุมอาจจะไม่เอื้ออำนวยในการเข้าร่วมประชุมในรูปแบบ online แต่ทั้งนี้ในภาพรวมกรรมการทั้งคณะเข้าร่วมประชุมคิดเป็น 99.11 % ของการประชุมทั้งปี

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการโดยคำนึงถึงกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่โปร่งใสและได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระรับผิดชอบของงาน รวมถึงสถานะการเงินของบริษัท สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ จะผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ โดยในปี 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ได้อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ให้ได้รับค่าตอบแทนรายปี ในอัตรา 100,000 บาท/คน/ปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2567 โดยสัดส่วนค่าตอบแทนกรรมการ
 - ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ 2 เท่า
 - กรรมการ 1 เท่า
- ค่าเบี้ยประชุม ให้ได้รับค่าตอบแทนรายปี ในอัตรา 20,000 บาท/คน/ปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2567 โดยสัดส่วนค่าตอบแทนกรรมการ
 - ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 เท่า
 - กรรมการ 1 เท่า

ซึ่งสามารถสรุปได้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

| รายชื่อ | ตำแหน่ง | ปี 2568 | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| | | ค่าตอบแทนรายปี (บาท) | เบี้ยประชุมรายปี (บาท) |
| 1. นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร | 200,000.00 | 20,000.00 |
| 2. นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุภาพร | กรรมการและกรรมการบริหาร | 100,000.00 | 20,000.00 |
| 3. นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | กรรมการ | 100,000.00 | 20,000.00 |
| 4. นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล | กรรมการ | 100,000.00 | 20,000.00 |
| 5. นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | กรรมการ | 100,000.00 | 20,000.00 |
| 6. พลตำรวจโทฉลอง สนใจ | กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ | 200,000.00 | 20,000.00 |
| 7. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ | 100,000.00 | 20,000.00 |
| 8. นางสาวพินนภา งานสุจริต | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ | 100,000.00 | 20,000.00 |

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีการบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ ในเงินลงทุนของบริษัท ตามข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

1. บริษัทมีอำนาจในการแต่งตั้ง ส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมตามที่อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัท ในบริษัทย่อย
3. ติดตาม ดูแลให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท
4. การทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน เป็นต้น หรือรายการที่ถือว่ามีความสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. กำหนดทิศทางของกลยุทธ์ นโยบาย และแผนธุรกิจของบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท
6. ดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน รวมทั้งกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามแผนงาน งบประมาณนโยบายของบริษัท
7. รายงานผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้บริษัททราบ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายการสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และรายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจของบริษัทย่อยที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

8. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงและ/หรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

9. คู่มือให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้บริษัทยังได้ติดตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณาบุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการกรรมดังกล่าว กรณีที่จำเป็นไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องทำรายการดังกล่าว บริษัทจะดูแลให้การทำการนั้น ๆ ด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติเหมือนกับการทำการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำรายงานเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์กรณีเมื่อเกิดเหตุการณ์

ในปี 2568 บริษัทไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักในการปฏิบัติสำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล การเก็บรักษาเพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตได้รับข้อมูลที่มีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน และ/หรือป้องกันมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นและตราสารทางการเงินอื่น ๆ ของบริษัทก่อนที่ตลาดหลักทรัพย์จะได้รับข้อมูลนั้น และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ หรือในขณะที่ข้อมูลดังกล่าวยังมีผลกระทบต่อราคา และห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทซื้อขายหุ้นหรือตราสารทางการเงินก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยต่อสาธารณชน หรือในขณะที่ข้อมูลดังกล่าวยังมีผลกระทบต่อราคา

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์สำหรับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยกำหนดห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสจนถึงวันถัดจากวันประกาศผลการดำเนินงานของบริษัทต่อสาธารณชน หรือซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อการเก็งกำไรในระยะสั้น ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงการได้มาหรือการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (รวมถึงการถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ภายใน 24 ชั่วโมงนับจากวันที่มีการได้มาหรือมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์

ในปี 2568 ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ให้ความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน โดยสนับสนุนให้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และมีการกำหนดบทลงโทษอย่างชัดเจนสำหรับผู้ละเมิด เพื่อลดการเกิดทุจริต เพื่อสร้างความโปร่งใส สร้างจิตสำนึกในการประพฤติชอบ ให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม โดยสรุปเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

- ไม่มีพฤติกรรมใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือติดสินบน
 - ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท ฯ เพื่อความโปร่งใส
 - ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัท ฯ และไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัท ฯ เพื่อดำเนินการดังกล่าว
- สนับสนุนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงไม่มีแนวทางในการช่วยเหลือทางการเมืองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ฯ พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายนี้
 - บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสื่อสารและเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาและทำความเข้าใจกับพนักงานในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงาน
 - บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาสและแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง เช่น การแบ่งแยกหน้าที่การทำงานระหว่างพนักงานอนุมัติสั่งจ่ายและพนักงานจ่ายเช็คได้มีการแยกออกจากกัน นอกจากนี้ ยังต้องจัดให้มีกระบวนการติดตาม เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันทั่วทั้ง รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว
 - บริษัทได้ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี หากตรวจสอบพบการกระทำที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพบข้อมูลหรือหลักฐานที่เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมาย หน่วยงานตรวจสอบภายในจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

ในปี 2568 ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีการกระทำที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

(4) การแจ้งเบาะแส

บริษัทมีช่องทางและกระบวนการในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่โปร่งใส ปลอดภัย และเป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน ซึ่งข้อมูลและรายละเอียดดังกล่าวบริษัทจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลใด ๆ บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส โดยช่องทางในการติดต่อบริษัทมีดังนี้

- (1) ทางไปรษณีย์
นำส่งที่ กรรมการบริษัท หรือ กรรมการตรวจสอบ
บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 48/1-5 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210
- (2) ทางเว็บไซต์บริษัท <http://www.mida-leasing.com>
- (3) ทางโทรศัพท์ 02-5746901 ต่อ 202

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบการควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้าน คือ

- องค์การและสภาพแวดล้อม
- การบริหารความเสี่ยง
- การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
- ระบบการติดตาม

คณะกรรมการเห็นว่าบริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวข้างต้น อย่างเพียงพอแล้ว

สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบควบคุมภายใน ในทางปฏิบัติบริษัทมีระบบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยเจ้าหน้าที่สินเชื่อ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเครดิต และเจ้าหน้าที่แผนกบัญชีลูกหนี้ จะมีการปฏิบัติงานที่เป็นอิสระต่อกัน และสามารถตรวจสอบได้ โดยขึ้นตรงต่อผู้บังคับบัญชาของแต่ละฝ่าย อีกทั้งฝ่ายควบคุมภายในมีการดำเนินการสุ่มตรวจสอบความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลลูกค้า และคอยกำกับดูแลและติดตามการปล่อยสินเชื่ออย่างระมัดระวัง เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติสินเชื่อของบริษัทมีการควบคุมที่เพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าปัจจุบันบริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) มีความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทว่าสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยไม่ชอบหรือโดยไม่มีอำนาจได้

สำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบนั้น ได้จัดประชุมในปี 2568 จำนวน 4 ครั้ง มีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมดังนี้

| ลำดับ | รายชื่อ | ตำแหน่ง | จำนวนครั้งที่เข้าประชุม |
|-------|--------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. | พลตำรวจโทฉลอง สนใจ | ประธานกรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| 2. | นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |
| 3. | นางสาวพินนภา งานสุจริต | กรรมการตรวจสอบ | 4/4 |

9.การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1การควบคุมภายใน

รายละเอียดของระบบการควบคุมภายในมีดังนี้

(1) องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environmental Measure)

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เอื้ออำนวยต่อการบริหารงานของฝ่ายบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด และจัดให้มีการสื่อสารเป้าหมายดังกล่าวไปยังพนักงานอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานควบคุมภายใน (Internal Control Unit) เพื่อกำกับดูแลและส่งเสริมกิจกรรมการควบคุมภายใน ซึ่งส่งผลกระทบต่อความถูกต้องและน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของบริษัท โดยหน่วยงานควบคุมภายในมีหน้าที่ในการวางแผน ช่วยเหลือ และสนับสนุนการพัฒนาหรือปรับปรุงการควบคุมภายใน จัดให้มีการตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน ติดตามผล และรายงานสถานะของการควบคุมภายในต่อฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาดในรายงานทางการเงิน และสร้างความเชื่อมั่น

(2) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

บริษัทมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ โดยมีการวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และมีการติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อกำหนดมาตรการและกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสม

(3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

บริษัทมีการจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานสำหรับการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ รวมถึงการทำธุรกรรมด้านการเงินการจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป โดยบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้ อย่างชัดเจนและเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการอนุมัติออกจากหน้าที่ในการบันทึกการบัญชีและข้อมูล และหน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกันเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน ทั้งนี้ ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทมีมาตรการที่รัดกุมในการติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการทำธุรกรรมนั้น ๆ ดำเนินการตามระเบียบวิธีการปฏิบัติงานและผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการกำหนดนโยบายและทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวถือปฏิบัติ

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท มีการจัดเก็บบัญชีและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีอย่างเหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้ มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งรายงานการ

ประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาประกอบการประชุมภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยควบคุมการเข้าถึงข้อมูลของพนักงานในแต่ละระดับและหน่วยงานในองค์กรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการบังคับใช้และตรวจสอบอย่างเคร่งครัด และบริษัทได้จัดทำแผนสำรองฉุกเฉินในกรณีที่เกิดความเสียหายกับระบบสารสนเทศจากเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดเดาได้

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring)

คณะกรรมการบริษัทมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ และมีการปรับปรุงแก้ไขหากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายดังกล่าว

หนึ่ง นอกจากหน่วยงานควบคุมภายใน (Internal Control Unit) ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Unit) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องกับฝ่ายบริหาร และสรุปผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นรายปี นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที ในกรณีที่เกิดหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำผิดปกติดอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ในรอบปี 2568 หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ทำการตรวจสอบตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และจากผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่จะเพิ่มความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัท แม้ว่าจะมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในไม่ครบถ้วนในบางหน่วยงาน แต่ผู้บริหารซึ่งรับผิดชอบหน่วยงานนั้น ๆ ได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่าข้อบกพร่องดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

ในส่วนของการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยนั้น ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในแล้ว ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่จะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9.2 สรุปรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในปี 2566 ปี 2567 และปี 2568

(1) รายได้และค่าบริการ

| บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | ความสัมพันธ์ | ลักษณะของรายการและความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ | นโยบายราคา | มูลค่าของรายการ(หน่วย:บาท) | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|--|--|---|---|
| | | | | 2566 | 2567 | 2568 | ยอดเจ้าหนี้ / ลูกหนี้คงค้าง ณ 31 ธ.ค.68 |
| 1. บมจ.ไมด้า แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน* ถือหุ้น 46.98% | 1.ค่าที่พัก ค่าอาหาร โดยบริษัทจัดอบรมสัมมนา ที่พักดังกล่าวใกล้กับที่ตั้งสนธิ.ของบริษัท 2. ค่าเช่าจัดเก็บเอกสาร โดยโกดังเก็บเอกสารใกล้กับที่ตั้งสนธิ.ของบริษัท 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าเบี้ยประกันอาคาร บริษัททำรายการผ่านบมจ.ไมด้า แอสเซ็ท เนื่องจากมีการสั่งซื้อในปริมาณมากกว่าบริษัทและมีอำนาจต่อรองทางด้านราคา โดยบริษัทจะได้ราคาที่ดีกว่าการทำรายการโดยตรงกับ Supplier 4. ค่าที่ปรึกษา | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | 728,418 18,000 24,570 1,200,000 | 423,000 18,000 31,980 1,200,000 | 126,292 18,000 243,598 2,400,000 | 2,118 1,500 214,000 |
| 2. บจ.บริหารสินทรัพย์ ไมด้า | -เป็นบริษัทย่อย บมจ.ไมด้า ลิสซิ่ง ถือหุ้น99.99 | 1.รายได้ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษา บริษัทเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการดูแลจัดการด้านสินทรัพย์ เนื่องจากมีความชำนาญในงานดังกล่าว 2.รายได้ค่าเช่าอาคาร บริษัทได้ให้เช่าอาคารเลขที่ 56/8 ซ.แจ้งวัฒนะ 14 เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานของ บจ. บริหารสินทรัพย์ ไมด้า ที่ตั้งใกล้สนธิ.บริษัท | เป็นราคาที่เหมาะสม เป็นราคาที่เหมาะสม เงื่อนไขอื่น ๆ ในสัญญาเทียบเท่ากับสัญญาเช่ารายอื่น | 120,000 60,000 | 120,000 60,000 | 120,000 60,000 | 1,260,000 630,000 |
| 3. บจ.แมกซ์ โฮเทล | ผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน คือ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล,นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล ,นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | ค่าที่พัก บริษัทได้จัดอบรมสัมมนา โดยที่พักดังกล่าวไม่ไกลจากสถานที่จัดอบรม | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | 191,220 | - | 1,402 | - |

| บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | ความสัมพันธ์ | ลักษณะของรายการและความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ | นโยบายราคา | มูลค่าของรายการ(หน่วย:บาท) | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|----------------------------|---------|---------|---|
| | | | | 2566 | 2567 | 2568 | ยอดเจ้าหนี้ / ลูกหนี้คงค้าง ณ 31 ธ.ค.68 |
| 4.บจ.ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ | ผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน คือ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล, นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | ค่าที่พัก บริษัทได้จัดอบรมสัมมนา โดยที่พักดังกล่าวไม่ไกลจากสถานที่จัดอบรม | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | 430,078 | 589,753 | 482,703 | - |
| 5.บจ.เดอะ รีทรีท หัวหิน | ผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน คือ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล,นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | ค่าที่พัก บริษัทได้จัดอบรมสัมมนา โดยที่พักดังกล่าวไม่ไกลจากสถานที่จัดอบรม | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | - | 5,888 | 24,019 | - |
| 6.บจ.ทีโอป อेलลิเม้นท์ | ผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน คือ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล,นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | ค่าที่พัก บริษัทได้จัดอบรมสัมมนา โดยที่พักดังกล่าวไม่ไกลจากสถานที่จัดอบรม | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | - | 3,738 | - | - |
| 7.บจ.ไมด้า แอด | ผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน คือ นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล,นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล , นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล,นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | ค่าส่งเสริมการขาย บริษัทได้จ่ายค่าส่งเสริมการขาย เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ธุรกิจ | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | - | - | 11,402 | - |

| บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ | ความสัมพันธ์ | ลักษณะของรายการและความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ | นโยบายราคา | มูลค่าของรายการ(หน่วย:บาท) | | | |
|---------------------------------------|---|--|--|----------------------------|---------|---------|---|
| | | | | 2566 | 2567 | 2568 | ยอดเจ้าหนี้ / ลูกหนี้คงค้าง ณ 31 ธ.ค.68 |
| 8.บจ.ไมด้า มั่นนี้ | -เป็นบริษัทย่อย บมจ.ไมด้า ลิสซิ่ง ถือหุ้น99.99 | รายได้ค่าเช่าอาคาร บริษัทได้ให้เช่าอาคารเลขที่ 48/1 ซ.แจ้งวัฒนะ 14 เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานของ บจ. ไมด้า มั่นนี้ ที่ตั้งใกล้ถนน.บริษัท | เป็นราคาเดียวกับที่ทำกับบุคคลภายนอกและเป็นราคาตลาด | - | 252,632 | 252,632 | 21,053 |

หมายเหตุ:บริษัทมีกรรมการร่วมกันกับ บมจ. ไมด้า แอสเซท จำนวน 5 ท่าน คือ (1) นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล (2) นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุภาพร (3) นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ (4) นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล (5) นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุลโดยท่านแรกเป็นผู้บริหารร่วมกันด้วย

รายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยเป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติทั่วไปและเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รายการดังกล่าวได้มีกำหนดเงื่อนไขโดยค่านึงถึงราคาตลาด

(2) เงินให้กู้ยืม

บริษัทได้ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและ ความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|------------|----------|----------------|------------------------|----------------------------------|--|
| | | 01-ม.ค.- 66 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.- 66 | อัตรา ดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับ ระหว่างปี 2566 | ดอกเบี้ย ค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2566 |
| บมจ. ไมด้า แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการ ร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 548.50 | 290.00 | (508.50) | 330.00 | 6.75 | 35.35 | 6.16 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ไมด้า | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 62.43 | 1.58 | - | 64.01 | 6.75 | 4.22 | 5.80 |
| บจ.ไมด้า มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | - | 10.35 | - | 10.35 | 6.75 | 0.07 | 0.05 |

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและ ความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------------------|------------|----------|----------------|------------------------|----------------------------------|--|
| | | 01-ม.ค.- 67 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.- 67 | อัตรา ดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับ ระหว่างปี 2567 | ดอกเบี้ย ค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2567 |
| บมจ. ไมด้า แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการ ร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 330.0 | 11.50 | (282.00) | 59.50 | 6.70 | 11.03 | 0.45 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ไมด้า | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 64.01 | 2.11 | - | 66.12 | 6.70 | 4.36 | 10.16 |
| บจ.ไมด้า มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 10.35 | 14.08 | - | 24.43 | 6.70 | 1.09 | 0.14 |

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|-----------------------------------|---|------------------------|------------|---------|------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------|
| | | 01-ม.ค.-68 | เงินให้กู้ | ชำระคืน | 31-ธ.ค.-68 | อัตราดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยรับระหว่างปี 2568 | ดอกเบี้ยค้างรับ ณ 31 ธ.ค. 2568 |
| บมจ. ไมค์ แอสเซ็ท | เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท มีผู้บริหารและกรรมการร่วมกัน ถือหุ้น 46.98% | 59.50 | 120.00 | (34.50) | 145.00 | 6.70 | 8.73 | 0.87 |
| บจ.บริหารสินทรัพย์ ไมค์ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 66.12 | 2.04 | - | 68.16 | 6.70 | 4.50 | 14.66 |
| บจ.ไมค์ มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 24.43 | 10.85 | - | 35.28 | 6.70 | 2.22 | 0.20 |

รายการเงินให้กู้ยืมเงินดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เมื่อพิจารณาถึงนโยบายราคาอัตราดอกเบี้ยรับ เป็นอัตราที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากธนาคาร และการออกหุ้นกู้โดยบริษัท ฯ มีสภาพคล่องส่วนเกินจากการดำเนินงาน จึงนำเงินสดไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนวณถึงอัตราผลตอบแทนมีความเหมาะสม รวมทั้งได้พิจารณาถึงความสามารถในการชำระหนี้ดังกล่าวว่ามีความสามารถในการชำระหนี้ได้

(3) เงินกู้ยืม

| บุคคลที่เกี่ยวข้องและความสัมพันธ์ | ความสัมพันธ์ | มูลค่ารายการ (ล้านบาท) | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|----------|---------|------------|-----------------|----------------------------|---------------------------------|
| | | 01-ม.ค.-66 | กู้เพิ่ม | ชำระคืน | 31-ธ.ค.-66 | อัตราดอกเบี้ย % | ดอกเบี้ยจ่ายระหว่างปี 2566 | ดอกเบี้ยค้างจ่าย ณ 31 ธ.ค. 2566 |
| บจ.ไมค์ มั่นใจ | เป็นบริษัทย่อย ถือหุ้น 99.99% | 5.00 | - | (5.00) | - | 6.75% | 0.17 | - |

รายการเงินกู้ยืมดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงนโยบายราคาอัตราดอกเบี้ยจ่ายเป็นอัตราที่เทียบเท่ากับอัตราดอกเบี้ยปกติในตลาดที่บริษัท ฯ ได้รับจากสถาบันการเงินอื่น เพื่อเสริมสภาพคล่องให้กับบริษัท และเป็นการกู้ยืมเงินในระยะสั้น

9.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขปกติธุรกิจทั่วไป และราคาที่เป็นธรรมตามราคาตลาดเป็นหลัก ไม่มีเงื่อนไขพิเศษระหว่างบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคาอัตราค่าธรรมเนียม เป็นการกำหนดตามราคาที่สอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน และบริษัทคาดว่าในอนาคตอาจมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นอีก

9.4 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ในส่วนของรายการที่เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป เช่น รายได้ค่าบริการ รายได้ค่าเช่าอาคาร เป็นต้น บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาตลาดที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป หรือกำหนดโดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงบวกกำไรซึ่งเป็นไปตามราคาตลาดและอ้างอิงได้ทั่วไป ซึ่งเป็นอัตราที่เหมาะสม ในส่วนของรายการระหว่างกันอื่น บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขตามลักษณะการค้าทั่วไปอ้างอิง โดยใช้ราคาตลาดที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป ซึ่งจะต้องเป็นราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ทั้งหมดนั้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัท ต้องดำเนินการ ขออนุมัติจากคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีหรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พิจารณาให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการและความเหมาะสมของราคาในการอนุมัติรายการระหว่างกันนั้น และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งจะนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

อย่างไรก็ตามการทำรายการดังกล่าวในอนาคตขึ้นอยู่กับเหตุผลและความจำเป็นของบริษัท ซึ่งการรับและจ่ายค่าตอบแทนระหว่างกันจะต้องเป็นไปตามราคาตลาด ยุติธรรม และคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าว

9.5 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

กรณีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติทั่วไป ทั้งนี้บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการด้วย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีบริษัท

ส่วนที่ 3 งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Grant Thornton Limited
11th Floor, Capital Tower
All Seasons Place
87/1 Wireless Road
Lumpini, Pathumwan
Bangkok 10330, Thailand

T +66 2 205 8222
F +66 2 654 3339

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไมด้า ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทของบริษัท ไมด้า ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะบริษัท งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทที่แนบมานี้แสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะบริษัทของบริษัท ไมด้า ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า





เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มา พิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็น ของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

| เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ |
|---|--|
| <p>ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ตามสัญญาเช่าซื้อ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทจำนวน 2,240.52 ล้านบาท สรุทธิจากค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทจำนวน 194.40 ล้านบาท อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7</p> <p>ผู้บริหารของบริษัททดสอบค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อโดยวิธีการคำนวณการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด ซึ่งในการประมาณการจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากเหตุการณ์ในอดีตและการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้นจากผู้บริหารในการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</p> <p>ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ</p> <p>บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและข้อมูลเกี่ยวกับค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4</p> | <p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าโดยสรุป มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามหนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายการ การติดตามหนี้ การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ และหลักเกณฑ์การตั้งค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในและหลักเกณฑ์ที่บริษัทออกแบบไว้ - ประเมินและทดสอบความสมเหตุสมผลของแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยสอบทานเอกสารประกอบการพัฒนาแบบจำลอง - สุ่มทดสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้พัฒนาแบบจำลอง - ทดสอบการคำนวณและตรวจสอบหลักฐานประกอบข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทจากเหตุการณ์ในอดีตและความสมเหตุสมผลของการคาดการณ์และปัจจัยทางเศรษฐกิจเกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้จากข้อมูลสาธารณะ - ตรวจสอบรายการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการคำนวณค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เลข ๔ |



| เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ | วิธีการตรวจสอบ |
|--------------------------|--|
| | <p>- พิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูล, หมายเหตุประกอบงบการเงิน</p> <p>จากการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น บริษัทมีการพิจารณาและบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้ออย่างเพียงพอและเหมาะสม</p> |

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบต่องบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

กษณณ



ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่

บทสรุป



ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะบริษัทในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

เกษณี สระทองพูล .

เกษณี สระทองพูล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9262

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

กรุงเทพมหานคร

2 มีนาคม 2569

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

| | | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---|----------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | หมายเหตุ | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์ | | | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 6 | 24,316,542 | 117,771,953 | 24,083,512 | 116,993,316 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระ | | | | | |
| ภายในหนึ่งปี | 7 | 767,480,297 | 847,380,769 | 767,480,297 | 847,380,769 |
| ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป | 8 | 63,516,978 | 54,968,831 | 62,869,468 | 54,527,337 |
| - บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 9 | - | - | 1,937,803 | 1,758,850 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | | | | | |
| และดอกเบี้ยค้างรับ | 9 | 145,867,696 | 59,951,286 | 264,173,393 | 160,809,193 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นที่ถึงกำหนดชำระ | | | | | |
| ภายในหนึ่งปี | 10 | 285,657,835 | 292,762,947 | 250,809,035 | 269,355,447 |
| สินทรัพย์รอการขาย | 11 | 40,241,692 | 61,996,769 | 40,191,692 | 61,644,269 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | | 654,087 | 1,790,323 | 648,992 | 1,785,417 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 1,327,735,127 | 1,436,622,878 | 1,412,194,192 | 1,514,254,598 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | 12 | 116,959 | 115,926 | 116,959 | 115,926 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 7 | 1,473,041,036 | 1,622,127,753 | 1,473,041,036 | 1,622,127,753 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 10 | 79,977,630 | 96,266,236 | 79,977,630 | 96,266,236 |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 13 | 116,168,562 | 120,015,990 | 1,372,767 | 5,220,194 |
| เงินลงทุนในบริษัทย่อย | 14 | - | - | 104,999,940 | 104,999,940 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ | 15 | 148,460,183 | 152,770,142 | 146,491,458 | 150,482,282 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 16 | 3,646,292 | 4,336,232 | 3,646,292 | 4,336,232 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 17 | 188,870,362 | 163,045,214 | 188,870,362 | 163,045,214 |
| สินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | 18 | 16,242,329 | 40,577,197 | 16,242,329 | 40,577,197 |
| สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รับการดัดบัญชี | 19 | 89,656,869 | 81,812,683 | 89,656,869 | 81,812,683 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | | 693,006 | 698,006 | 693,006 | 698,006 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | 2,116,873,228 | 2,281,765,379 | 2,105,108,648 | 2,269,681,663 |
| รวมสินทรัพย์ | | 3,444,608,355 | 3,718,388,257 | 3,517,302,840 | 3,783,936,261 |

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

| | | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|------------------------------------|----------|-----------------|-----------------|----------------------|-----------------|
| | หมายเหตุ | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 20 | 157,440,084 | 196,431,255 | 157,440,084 | 196,431,255 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | 21 | 112,445,675 | 132,101,587 | 112,105,398 | 131,746,245 |
| เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 9 | 217,618 | 119,078 | 218,368 | 119,000 |
| ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | |
| - หนี้สินตามสัญญาเช่า | 22 | 1,933,987 | 2,216,813 | 1,933,987 | 2,216,813 |
| - เงินกู้ยืมระยะยาว | 23 | 153,004,419 | 110,555,300 | 153,004,419 | 110,555,300 |
| - หุ้นกู้ | 24 | 651,604,838 | 72,500,000 | 651,604,838 | 72,500,000 |
| - ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 25 | 3,207,609 | 2,044,996 | 3,207,609 | 2,044,996 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | | 667,864 | 682,286 | 667,864 | 682,286 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | 1,080,522,094 | 516,651,315 | 1,080,182,567 | 516,295,895 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | | | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 22 | 1,816,009 | 2,279,514 | 1,816,009 | 2,279,514 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 23 | 326,742,108 | 479,746,527 | 326,742,108 | 479,746,527 |
| หุ้นกู้ | 24 | - | 652,446,863 | - | 652,446,863 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 25 | 24,736,569 | 24,655,133 | 24,736,569 | 24,655,133 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | 353,294,686 | 1,159,128,037 | 353,294,686 | 1,159,128,037 |
| รวมหนี้สิน | | 1,433,816,780 | 1,675,779,352 | 1,433,477,253 | 1,675,423,932 |

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ) | | | | |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | |
| ทุนเรือนหุ้น | | | | |
| ทุนจดทะเบียน | | | | |
| หุ้นสามัญจำนวน 1,064,797,719 หุ้น | | | | |
| (2567 : 1,330,996,578 หุ้น) | | | | |
| มูลค่าตราหุ้นไว้หุ้นละ 0.50 บาท | 532,398,860 | 665,498,289 | 532,398,860 | 665,498,289 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว | | | | |
| หุ้นสามัญจำนวน 1,064,797,719 หุ้น | | | | |
| มูลค่าตราหุ้นไว้หุ้นละ 0.50 บาท | 532,398,860 | 532,398,860 | 532,398,860 | 532,398,860 |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | 26 | 165,222,870 | 165,222,870 | 165,222,870 |
| กำไรสะสม | | | | |
| จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย | 27 | 70,800,000 | 70,800,000 | 70,800,000 |
| ยังไม่ได้จัดสรร | | 1,242,369,845 | 1,315,403,857 | 1,340,090,599 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | 2,010,791,575 | 2,042,608,905 | 2,083,825,587 | 2,108,512,329 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | 3,444,608,355 | 3,718,388,257 | 3,517,302,840 | 3,783,936,261 |

บริษัท ไมล์ ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---|-----------------|---------------|----------------------|---------------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายได้ | | | | |
| รายได้ดอกเบี้ยเช่าซื้อ | 335,520,466 | 379,278,052 | 335,520,466 | 379,278,052 |
| ดอกเบี้ยรับ | 62,589,270 | 63,560,912 | 64,959,374 | 67,053,587 |
| รายได้อื่น | 29 55,107,463 | 58,020,418 | 55,476,871 | 58,413,635 |
| รวมรายได้ | 31 453,217,199 | 500,859,382 | 455,956,711 | 504,745,274 |
| ค่าใช้จ่าย | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย | 25,872,833 | 31,299,436 | 25,872,833 | 31,299,436 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 250,726,163 | 296,739,250 | 246,335,109 | 292,156,416 |
| หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 124,769,078 | 157,884,266 | 124,769,078 | 157,884,266 |
| รวมค่าใช้จ่าย | 30 401,368,074 | 485,922,952 | 396,977,020 | 481,340,118 |
| กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ | | | | |
| ต้นทุนทางการเงิน | 31 (91,510,641) | (114,509,545) | (91,510,619) | (114,509,545) |
| ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ | (39,661,516) | (99,573,115) | (32,530,928) | (91,104,389) |
| ผลประโยชน์ภาษีเงินได้ | 19 7,844,186 | 16,109,770 | 7,844,186 | 16,109,770 |
| ขาดทุนสำหรับปี | (31,817,330) | (83,463,345) | (24,686,742) | (74,994,619) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | | | | |
| รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนภายหลัง | | | | |
| การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 25 - | (4,218,076) | - | (4,218,076) |
| ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 19 - | 843,615 | - | 843,615 |
| รวมรายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนภายหลัง | - | (3,374,461) | - | (3,374,461) |
| รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี | (31,817,330) | (86,837,806) | (24,686,742) | (78,369,080) |
| การแบ่งปันขาดทุนสำหรับปี | | | | |
| ส่วนที่เป็นของบริษัท | (31,817,330) | (83,463,345) | (24,686,742) | (74,994,619) |
| ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม | - | - | - | - |
| | (31,817,330) | (83,463,345) | (24,686,742) | (74,994,619) |
| การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | | | | |
| ส่วนที่เป็นของบริษัท | (31,817,330) | (86,837,806) | (24,686,742) | (78,369,080) |
| ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม | - | - | - | - |
| | (31,817,330) | (86,837,806) | (24,686,742) | (78,369,080) |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | | | | |
| ขาดทุน (บาทต่อหุ้น) | (0.030) | (0.078) | (0.023) | (0.070) |
| จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น) | 1,064,797,719 | 1,064,797,719 | 1,064,797,719 | 1,064,797,719 |

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

| | ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว | ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น | กำไรสะสม | | รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นของบริษัท | ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอยู่ใน อำนาจควบคุม | รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น |
|---------------------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------------------------|--|--------------------------|
| | | | จัดสรรเพื่อ สำรองตาม กฎหมาย | ยังไม่ได้ จัดสรร | | | |
| งบการเงินรวม | | | | | | | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2557 | 532,398,632 | 165,221,730 | 70,800,000 | 1,361,024,981 | 2,129,445,343 | - | 2,129,445,343 |
| แปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ | 228 | 1,140 | - | - | 1,368 | - | 1,368 |
| รายการกับผู้ถือหุ้น | 532,398,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,361,024,981 | 2,129,446,711 | - | 2,129,446,711 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (83,463,345) | (83,463,345) | - | (83,463,345) |
| ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | (3,374,461) | (3,374,461) | - | (3,374,461) |
| รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี | - | - | - | (86,837,806) | (86,837,806) | - | (86,837,806) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 | 532,398,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,274,187,175 | 2,042,608,905 | - | 2,042,608,905 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 | 532,398,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,274,187,175 | 2,042,608,905 | - | 2,042,608,905 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (31,817,330) | (31,817,330) | - | (31,817,330) |
| รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี | - | - | - | (31,817,330) | (31,817,330) | - | (31,817,330) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 | 532,398,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,242,369,845 | 2,010,791,575 | - | 2,010,791,575 |

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

| | ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ รับชำระแล้ว | ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น | กำไรสะสม | | รวม |
|---------------------------------------|--|------------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------|
| | | | จัดสรรเพื่อ สำรองตาม กฎหมาย | ยังไม่ได้ จัดสรร | |
| งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 532,396,632 | 165,221,730 | 70,800,000 | 1,418,459,679 | 2,186,880,041 |
| แปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ | 228 | 1,140 | - | - | 1,368 |
| รายการกับผู้ถือหุ้น | 532,396,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,418,459,679 | 2,186,881,409 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (74,994,619) | (74,994,619) |
| ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | (3,374,461) | (3,374,461) |
| รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี | - | - | - | (78,369,080) | (78,369,080) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 532,396,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,340,090,599 | 2,108,512,329 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 | 532,396,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,340,090,599 | 2,108,512,329 |
| ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (24,686,742) | (24,686,742) |
| รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี | - | - | - | (24,686,742) | (24,686,742) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 532,396,860 | 165,222,870 | 70,800,000 | 1,315,403,857 | 2,083,825,587 |

บริษัท ไมล์ ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

| | (หน่วย : บาท) | | | |
|---|---------------|---------------|----------------------|---------------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | | | |
| ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ | (39,661,516) | (99,573,115) | (32,530,928) | (91,104,389) |
| ปรับปรุงขาดทุนก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) | | | | |
| จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | | |
| ค่าเสื่อมราคา | 8,555,078 | 7,347,471 | 8,234,799 | 7,037,342 |
| หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 124,769,078 | 157,884,266 | 124,769,078 | 157,884,266 |
| (กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ | (139) | 124,795 | (139) | 124,795 |
| ขาดทุนจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 1,968,462 | - | 1,968,462 | - |
| ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์รอการขาย | 73,441,794 | 96,229,719 | 73,586,594 | 96,229,719 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 8,149,098 | - | 8,149,098 | - |
| (กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย | (14,301,718) | 16,488,980 | (14,301,718) | 16,488,980 |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่าย | 2,486,567 | 4,747,367 | 2,486,567 | 4,747,367 |
| ค่าใช้จ่ายการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 2,688,069 | 1,806,998 | 2,688,069 | 1,806,998 |
| รายได้ดอกเบี้ย | (62,589,270) | (63,560,912) | (64,959,374) | (67,053,587) |
| ต้นทุนทางการเงิน | 91,510,641 | 114,509,545 | 91,510,619 | 114,509,545 |
| เงินสดรับจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง | | | | |
| ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน | 197,016,144 | 236,005,114 | 201,601,127 | 240,671,036 |
| สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น) | | | | |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | (115,117,902) | (283,323,546) | (115,117,902) | (283,323,546) |
| ลูกหนี้อื่น - ลูกหนี้ทั่วไป | 2,115,904 | 4,533,727 | 2,115,904 | 4,533,727 |
| - บริษัทที่เกี่ยวข้อง | - | - | (178,952) | (182,516) |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 245,847 | 514,410 | 245,847 | 514,410 |
| สินทรัพย์รอการขาย | 175,040,006 | 141,894,576 | 174,592,706 | 142,247,076 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | 1,579,058 | (1,315,122) | 1,579,247 | (1,318,988) |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 5,000 | 18,000 | 5,000 | 18,000 |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) | | | | |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น | (11,658,599) | 48,270,411 | (11,643,535) | 48,658,953 |
| เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 98,540 | (9,615) | 99,368 | 963 |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น | (14,422) | (544,748) | (14,422) | (544,748) |
| ผลประโยชน์พนักงานจ่าย | - | (492,425) | - | (492,425) |
| เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน | 249,309,576 | 145,550,782 | 253,284,388 | 150,781,942 |
| เงินสดจ่ายดอกเบี้ย | (100,951,973) | (114,053,622) | (100,951,951) | (114,053,622) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (442,823) | (5,544,575) | (442,823) | (5,544,575) |
| เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน | 147,914,780 | 25,952,585 | 151,889,614 | 31,183,745 |

บริษัท ไมค์ ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---|--------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | | | |
| รับจากดอกเบี้ย | 55,202,407 | 54,343,219 | 53,220,736 | 53,762,136 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น | (1,033) | (1,309) | (1,033) | (1,309) |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น | 9 | (120,000,000) | (11,500,000) | (132,890,000) |
| รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 9 | 34,500,000 | 282,000,000 | 34,500,000 |
| เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นเพิ่มขึ้น | 10 | (162,716,114) | (307,247,145) | (111,331,314) |
| รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น | | 176,686,494 | 175,014,708 | 136,742,994 |
| จ่ายซื้อสินทรัพย์ | | (146,334) | (1,074,960) | (145,190) |
| รับเงินจากการขายสินทรัพย์เพื่อการลงทุน | | 3,200,000 | - | 3,200,000 |
| รับเงินจากการขายสินทรัพย์ | | 5,514 | 261,682 | 5,514 |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน | | (13,269,066) | 191,796,195 | (16,698,293) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | | |
| จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | | (38,991,171) | (437,565,225) | (38,991,171) |
| จ่ายชำระคืนหุ้นกู้ครบกำหนด | 24 | (72,500,000) | - | (72,500,000) |
| จ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ | 24 | (3,328,592) | (370,268) | (3,328,592) |
| รับเงินกู้ยืมระยะยาว | 23 | - | 420,000,000 | - |
| จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว | 23 | (110,555,300) | (112,376,774) | (110,555,300) |
| จ่ายชำระหนี้สัญญาเช่า | | (2,726,062) | (2,863,038) | (2,726,062) |
| เงินสดรับจากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญ | | - | 1,368 | - |
| เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน | | (228,101,125) | (133,173,937) | (228,101,125) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ | | (93,455,411) | 84,574,843 | (92,909,804) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี | | 117,771,953 | 33,197,110 | 116,993,316 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี | | 24,316,542 | 117,771,953 | 24,083,512 |
| ข้อมูลงบกระแสเงินสดเพิ่มเติม | | | | |
| รายการที่ไม่ใช่เงินสด | | | | |
| รับชำระเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นและดอกเบี้ยค้างรับ | | | | |
| เป็นสินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | | 16,242,329 | 6,390,047 | 16,242,329 |
| โอนสินทรัพย์ที่ยึดจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | | | | |
| เช่าสินทรัพย์เพื่อการขาย | | 212,425,004 | 259,193,248 | 212,425,004 |
| รับคืนสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า | | 1,979,731 | 1,373,207 | 1,979,731 |
| โอนสินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | | | | |
| เข้าซื้อสินทรัพย์เพื่อการลงทุน | | 40,577,197 | - | 40,577,197 |

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนเลขที่ 48/1-5 ซอยแจ้งวัฒนะ 14 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสำนักงานใหญ่และสาขาในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดรวม 18 สาขา

บริษัทได้นำหุ้นเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2547

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท ไมด้า แอสเซท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ถือหุ้นของบริษัทร้อยละ 46.98)

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในประเทศไทยและดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ที่ใช้แล้ว บริการสินเชื่อประเภทอื่นๆ และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการบริหารโรงรับจำนำ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและงบการเงินรวม

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ การเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไมค์ ลิซซิ่ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมค์ จำกัด และ บริษัท ไมค์ มั่นใจ จำกัด) ที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของหุ้นทุน

ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และรายได้รวมของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คิดเป็นอัตราส่วนในงบการเงินรวมสรุปได้ดังนี้

| | สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย | | รายได้รวมของบริษัทย่อยคิดเป็น | |
|-----------------------------------|-------------------------------|------|----------------------------------|------|
| | คิดเป็นอัตราร้อยละในสินทรัพย์ | | อัตราร้อยละในรายได้รวม | |
| | รวม | | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| บริษัทย่อย | | | | |
| บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมค์ จำกัด | 3.34 | 3.09 | - | - |
| บริษัท ไมค์ มั่นใจ จำกัด | 1.09 | 0.73 | 0.98 | 0.40 |

ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทที่สำคัญและยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยได้มีการหักกลบออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายบัญชีเช่นเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินของบริษัท

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการทางการเงินกิจการเช่าซื้อ

บริษัทบันทึกรายได้จากการให้บริการทางการเงินกิจการเช่าซื้อเป็นดอกผลที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ ณ วันที่เกิดรายการและรับรู้รายได้ตามจำนวนงวดการผ่อนชำระโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง การบันทึกรายได้จากการผ่อนชำระแต่ละงวดใช้ตามเกณฑ์คงค้าง (บันทึกในวันที่ครบกำหนดชำระค้างงวดโดยไม่คำนึงว่าจะเก็บเงินได้หรือไม่) บริษัทหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระค้างงวดติดต่อกันเกินกว่า 4 งวดขึ้นไป นับแต่วันครบกำหนดชำระตามสัญญา แต่ถ้ามีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้นี้อาจจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ได้ บริษัทจะหยุดการรับรู้รายได้ทันที

รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากเงินลงทุนในลูกหนี้ ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (อัตราผลตอบแทนในการเก็บหนี้ที่คาดว่าจะได้รับ) คุณกับยอดเงินลงทุนในลูกหนี้คงเหลือ หากเงินสดที่ได้รับจริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินลงทุนในลูกหนี้แต่ละงวด ในกรณีที่เงินลงทุนในลูกหนี้ถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว กลุ่มบริษัทจะรับรู้กระแสเงินสดรับที่ได้รับจากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ทั้งจำนวน และจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าวทันที เมื่อมีหลักฐานอย่างน่าเชื่อถือว่าประมาณการกระแสเงินสดลดลงอย่างมีสาระสำคัญ

รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยคำนวณรายได้ดอกเบี้ยโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินถูกพิจารณาว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทคำนวณรายได้ดอกเบี้ยโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิ (มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวไม่ด้อยค่าด้านเครดิตแล้ว กลุ่มบริษัทจะคำนวณรายได้ดอกเบี้ยบนมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นดั้งเดิม

รายได้อื่น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้อื่นตามเกณฑ์คงค้าง เมื่อมีสิทธิที่จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจและสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งประกอบด้วยรายได้ค่าธรรมเนียมการดำเนินการและรายได้จากการให้บริการที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากรายได้ดอกผลของสัญญาเช่าซื้อ รายได้ค่าปรับผิดนัดชำระ ค่าโอนทะเบียนรถ ค่านายหน้าเบี้ยประกันภัย รายได้จากการติดตามหนี้ และรายได้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสินเชื่ออื่น ๆ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือน และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้อื่น และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยแสดงด้วยจำนวนหนี้ตามสัญญาหักด้วยดอกผลเช่าซื้อรอตัดบัญชีและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยกลุ่มบริษัทปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด โดยไม่จำเป็นต้องรอให้มีข้อบ่งชี้หรือเกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตขึ้นก่อน และใช้ความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักเป็นเกณฑ์ ซึ่งในการประมาณการจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากเหตุการณ์ในอดีตจนถึงปัจจุบัน

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น รับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิในสัญญา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน หรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เงินให้กู้ยืมแต่ละรายการจะถูกจัดกลุ่มโดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต การปฏิบัติผิดสัญญาของลูกหนี้ในอดีต การวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ ผลเสียหายที่เกิดขึ้นจริงในอดีต การคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งได้ยึดมาจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อซึ่งได้แสดงไว้ในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคือนำอ้างอิงตามราคาขายของสินทรัพย์โดยเฉลี่ยที่ยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่าย ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) หรือ มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย (Amortised cost)

กลุ่มบริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วย FVPL หรือ FVOCI ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทเข้าทำการซื้อขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ตราสารทุน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่กลุ่มบริษัทเลือกรับรู้กำไร (ขาดทุน) จากมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) กลุ่มบริษัทจะไม่โอนจัดประเภทกำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในรายการกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

ขาดทุนและการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทต้องประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงิน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้มีข้อบ่งชี้หรือเกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตขึ้นก่อน และกำหนดให้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทางเศรษฐกิจนั้นมีผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างไร และใช้ความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักเป็นเกณฑ์ อย่างไรก็ตาม การประเมินรูปแบบใหม่นี้ถือปฏิบัติเฉพาะกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเท่านั้น

กลุ่มบริษัทได้ประเมินการด้อยค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 โดยพิจารณาตามรายละเอียดดังนี้

- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้อื่น ได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้ทั้งหมด
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวข้อง ได้ปฏิบัติตามวิธีทั่วไป (General approach) โดยค่าเผื่อผลขาดทุนถูกจำกัดที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 12 เดือนข้างหน้า/ตลอดอายุ

เงินลงทุนในลูกหนี้

เงินลงทุนในลูกหนี้ เป็นเงินลงทุนซึ่งกลุ่มบริษัทรับซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและบริษัทให้บริการสินเชื่อ โดยการประมูลซื้อเพื่อดำเนินการติดตามเรียกเก็บหนี้ ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้เป็นระยะเวลา 4 – 5 ปี ซึ่งตามสัญญาซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพดังกล่าว กลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิไล่เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่กลุ่มบริษัทเรียกเก็บเงินไม่ได้ เงินลงทุนในลูกหนี้ดังกล่าว แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากจำนวนที่ตัดเป็นต้นทุนและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้เมื่อพบว่า ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

เงินลงทุนในลูกหนี้แสดงไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลา
น้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จะแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามวิธีราคาทุน เงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นการ
ลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด ภายใต้การควบคุมและบริหารจัดการของบริษัท กรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุน
ดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน และจะรับรู้รายได้
เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

การรับรู้และการวัดมูลค่า

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนที่ใช้รวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้าง
เอง รวมต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้น
อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของ
สินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด
จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้ การซื้อ
ซอฟต์แวร์ที่เป็นส่วนควบของอุปกรณ์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็น
ส่วนหนึ่งของต้นทุนของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีสาระสำคัญและมีอายุการใช้ประโยชน์ไม่เท่ากัน
บันทึกบัญชีแยกจากกันแต่ละส่วนประกอบ

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ที่เกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการ
จำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้เป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบ จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถ
วัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ จะถือเป็นค่าใช้จ่ายลงทุนและจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี
ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำ จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

| | |
|--|-----------|
| อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | 5 - 20 ปี |
| เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน | 5 ปี |
| ยานพาหนะ | 5 ปี |

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ จะถูกทบทวนอย่างน้อยทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สัญญาเช่า – กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่เริ่มต้นตามสัญญา และเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น ประมาณการต้นทุนในการปรับสภาพสินทรัพย์และค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า รวมถึงประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้เมื่อมีตัวบ่งชี้

ณ วันที่เริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยตามนัยได้ กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า

ค่าเช่าที่รวมในมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ และราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิ

ภายหลังการวัดมูลค่าเริ่มแรก หนี้สินตามสัญญาเช่าจะลดลงจากการจ่ายชำระ และเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยจ่าย เรื่องดังกล่าวเป็นการวัดมูลค่าเพื่อสะท้อนการประเมินใหม่ หรือ การปรับเปลี่ยน หรือ มีการเปลี่ยนแปลงค่าเช่าคงที่อย่างมีสาระสำคัญ เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าถูกวัดมูลค่าใหม่จะส่งผลให้ต้องปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้เช่นเดียวกัน และถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้วผู้เช่าต้องรับรู้จำนวนที่เหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย สัญญาเช่าอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่ากลุ่มบริษัท จะพิจารณา ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าว่าได้โอนอำนาจควบคุมในสินทรัพย์และผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าหรือไม่ หากมี สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน หากไม่มี สัญญาเช่าดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกโดยรวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่าที่ได้รับจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ค่าเช่าด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่า และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยบริษัท จะถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยวิธีราคาทุน ซึ่งรวมต้นทุนในการทำรายการ และวัดมูลค่าต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

หนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเอง ด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร (ขาดทุน) อื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร (ขาดทุน) อื่นในกำไรหรือขาดทุน

หุ้นกู้

หุ้นกู้บันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง หลังจากการบันทึกหุ้นกู้ที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไร/ขาดทุนจากการไถ่ถอนก่อนกำหนดรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีการไถ่ถอน

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคม บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ในการคำนวณผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานแสดงไว้ภายใต้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในหลายหัวข้อ กำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน

ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอันนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อม สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

บริษัทจะบันทึกเงินรับที่เกินกว่ามูลค่าที่จดทะเบียนไว้เป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นในงบฐานะการเงิน หักด้วยต้นทุนในการออกหุ้นและผลประโยชน์ทางภาษีที่เกี่ยวข้อง

การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระ โดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และรวมรายการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยการคูณอัตราภาษีกับผลแตกต่างชั่วคราวที่คาดว่าจะมีการกลับรายการในอนาคต โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น จะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

5. ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของคุณ

5.1 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

5.1.1 การด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้อื่น อันเกิดมาจากการไม่สามารถเก็บเงินจากลูกค้าได้ ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่านั้นเป็นการประเมินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มตามประเภทของลูกหนี้ และพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปัจจัยภายนอก รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้ ซึ่งพิจารณา ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5.1.2 ประเมินการกระแสเงินสดรับจากเงินลงทุนในลูกหนี้

กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตสำหรับเงินลงทุนในลูกหนี้ ขึ้นอยู่กับคุณภาพ ชนิด และอายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมด โดยยอดรวมของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตทั้งหมดจะต้องไม่เกินกว่าการประมาณการกระแสเงินสดที่ผู้บริหารได้คาดคะเนไว้ตั้งแต่ประมาณซื้อโครงการมา

5.1.3 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

5.1.4 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย

กลุ่มบริษัทพิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายเมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของทรัพย์สินมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยพิจารณาจากราคาขายของสินทรัพย์โดยเฉลี่ยที่ยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อ

5.1.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทประเมินการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามงบการเงินของสินทรัพย์อาจจะสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนถูกประเมินโดยพิจารณามูลค่ายุติธรรมหลังหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย

5.1.6 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจากข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงอายุสัญญา เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยอาจจะเกิดจากกลุ่มบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิ หรือกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิ การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า โดยใช้ข้อมูลในการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้

5.1.7 ผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด อัตราการเพิ่มของเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

5.1.8 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษีอากร

5.2 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังการติดตามความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกลุ่มบริษัทอาจพิจารณาใช้สัญญาอนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น ตามที่อธิบายในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 32

หน่วยงานบริหารความเสี่ยงทางการเงินของกลุ่มบริษัทขึ้นตรงกับแผนกการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ซึ่งแผนกการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นผู้กำหนดประเมิน และบริหารความเสี่ยงทางการเงิน โดยจะทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ส่วนคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ การเข้าทำตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินอื่น รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

กลุ่มบริษัทไม่อนุญาตให้มีการใช้เครื่องมือทางการเงินที่มีลักษณะเป็นการเก็งกำไร โดยการทำตราสารอนุพันธ์ทุกประเภทต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทก่อน

5.3 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม เพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผล ออกหุ้นใหม่หรือออกหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัท กลุ่มบริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งมีอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้หรือข้อกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนในเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกไตรมาสและสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--------------------|--------------|---------|----------------------|---------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| เงินสด | 947 | 569 | 840 | 463 |
| เงินฝากระหว่างทาง | 12,447 | 14,622 | 12,447 | 14,622 |
| เงินฝากออมทรัพย์ | 1,818 | 7,445 | 1,692 | 6,772 |
| เงินฝากกระแสรายวัน | 9,105 | 95,136 | 9,105 | 95,136 |
| รวม | 24,317 | 117,772 | 24,084 | 116,993 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 - 0.25 ต่อปี (31 ธันวาคม 2567 : ร้อยละ 0.15 – 0.50 ต่อปี)

7. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|-----------|---|-----------|--------------------------------------|---------|-----------|-----------|
| | ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี | | ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่าหนึ่งปี แต่ไม่เกิน 5 ปี | | ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ เกินกว่า 5 ปี | | รวม | |
| | | | | | | | | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 1,141,297 | 1,240,221 | 1,764,179 | 2,011,912 | 39,925 | 43,943 | 2,945,401 | 3,296,076 |
| <u>หัก</u> ดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็น รายได้ | (320,993) | (333,991) | (283,728) | (375,100) | (3,589) | (3,604) | (608,310) | (712,695) |
| คงเหลือ | 820,304 | 906,230 | 1,480,451 | 1,636,812 | 36,336 | 40,339 | 2,337,091 | 2,583,381 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (52,824) | (58,849) | (43,173) | (54,843) | (573) | (180) | (96,570) | (113,872) |
| สุทธิ | 767,480 | 847,381 | 1,437,278 | 1,581,969 | 35,763 | 40,159 | 2,240,521 | 2,469,509 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (สุทธิจากดอกผลเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้) และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------|---|-------------|---|----------------|------------------------------------|------------------|
| | ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | | อัตราร้อยละของค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | | ค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น | | ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | | | | | | | | |
| ยังไม่ถึงกำหนดชำระ | 1,259,707 | 1,368,375 | 0.39 | 0.36 | 4,929 | 4,942 | 1,254,778 | 1,363,433 |
| ค้างชำระ | | | | | | | | |
| 1 - 3 งวด | 880,926 | 967,964 | 1.45-2.10 | 1.34-2.04 | 15,432 | 16,048 | 865,494 | 951,916 |
| 4 งวด | 72,311 | 88,290 | 7.90 | 7.95 | 5,713 | 7,019 | 66,598 | 81,271 |
| 5 - 6 งวด | 51,332 | 70,145 | 19.04-30.12 | 19.08-30.68 | 11,893 | 16,585 | 39,439 | 53,560 |
| 7 - 8 งวด | 24,863 | 33,986 | 43.92-56.69 | 45.07-61.49 | 13,012 | 17,575 | 11,851 | 16,411 |
| 9 งวด | 11,333 | 14,635 | 79.17 | 80.06 | 8,972 | 11,717 | 2,361 | 2,918 |
| มากกว่า 9 งวดขึ้นไป | 36,619 | 39,986 | 100 | 100 | 36,619 | 39,986 | - | - |
| รวม | 2,337,091 | 2,583,381 | | | 96,570 | 113,872 | 2,240,521 | 2,469,509 |

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ค้างชำระค้างงวดเกินกว่า 3 งวด และบริษัทยังคงรับรู้รายได้ มีจำนวนเงินประมาณ 72.31 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567 : 88.29 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี 97.83 ล้านบาท และ 98.50 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้วทั้งจำนวน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|------------------------------|-------------------------------------|---------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 |
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 212,370 | 181,121 |
| เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในระหว่างปี | (17,974) | 31,249 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 194,396 | 212,370 |

8. ลูกหนี้อื่น – ลูกค้าทั่วไป

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | |
|--|--------------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ค่าเบี้ยปรับค้างรับ | 44,657 | 46,135 |
| ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 59,726 | 52,756 |
| ค่าเบี้ยประกันภัยค้างรับ | 1,790 | 2,242 |
| อื่นๆ | 6,572 | 6,758 |
| รวม | 112,745 | 107,891 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (49,228) | (52,922) |
| สุทธิ | 63,517 | 54,969 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|----------------------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ค่าเบี้ยปรับค้างรับ | 44,657 | 46,135 |
| ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 59,078 | 52,314 |
| ค่าเบี้ยประกันภัยค้างรับ | 1,790 | 2,242 |
| อื่นๆ | 6,572 | 6,758 |
| รวม | 112,097 | 107,449 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (49,228) | (52,922) |
| สุทธิ | 62,869 | 54,527 |

9. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินนี้ได้รับผลของรายการที่เกิดกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามมูลฐานที่พิจารณาร่วมกันระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมูลฐานที่ใช้บางกรณีอาจแตกต่างจากมูลฐานที่ใช้สำหรับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

| ชื่อบริษัท | ประเภทธุรกิจ | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|------------------------------------|---|--------------------|
| บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) | ขายและให้บริการเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าและธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | บริษัทใหญ่ |
| บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด | บริหารจัดการทรัพย์สินที่ได้รับโอนสินทรัพย์โดยคุณภาพของสถาบันการเงิน | บริษัทย่อย |
| บริษัท ไมด้า มั่นใจ จำกัด | ประกอบกิจการโรงรับจำนำ | บริษัทย่อย |
| บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ส จำกัด | ธุรกิจโรงแรม | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด | พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท แมกซ์ โฮเทล จำกัด | ธุรกิจโรงแรม | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท เดอะ รีทรีท หัวหิน จำกัด | ธุรกิจโรงแรม | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท ไมด้า แอ๊ด จำกัด | ธุรกิจป้ายโฆษณา | กรรมการร่วมกัน |

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการมีดังนี้

| รายการ | นโยบายการกำหนดราคา |
|----------------|--------------------------------|
| ดอกเบี้ยรับ | อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.70 ต่อปี |
| รายได้อื่น | ราคาตามสัญญา |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | ราคาตามท้องกลงกัน |

รายการระหว่างบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|----------------------------------|--------------|-------|----------------------|-------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่ | | | | |
| ดอกเบี้ยรับ | 8.73 | 11.03 | 8.73 | 11.03 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 2.79 | 1.67 | 2.79 | 1.67 |
| รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย | | | | |
| ดอกเบี้ยรับ | - | - | 6.71 | 5.45 |
| รายได้อื่น | - | - | 0.48 | 0.43 |

(หน่วย : ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---------------------------------------|--------------|-------|----------------------|-------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน | | | | |
| ค่าใช้จ่ายอื่น | 0.52 | 0.60 | 0.52 | 0.60 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหารคนสำคัญ | | | | |
| ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน | 14.61 | 16.60 | 14.61 | 16.60 |
| ผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 0.37 | 0.52 | 0.37 | 0.52 |
| รวม | 14.98 | 17.12 | 14.98 | 17.12 |

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|--------------|--------|----------------------|---------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| <u>ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u> | | | | |
| บริษัทย่อย | - | - | 1,938 | 1,759 |
| <u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u> | | | | |
| <u>และดอกเบี้ยค้างรับ</u> | | | | |
| บริษัทใหญ่ | 145,867 | 59,951 | 145,867 | 59,951 |
| บริษัทย่อย | - | - | 118,306 | 100,858 |
| รวม | 145,867 | 59,951 | 264,173 | 160,809 |
| <u>เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u> | | | | |
| บริษัทใหญ่ | 217 | 119 | 217 | 119 |
| บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | - | - | 1 | - |
| รวม | 217 | 119 | 218 | 119 |
| <u>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</u> | | | | |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 5,512 | 5,137 | 5,512 | 5,137 |

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | | |
|---|--------------|-----------|----------|------------|
| | 1 มกราคม | | | 31 ธันวาคม |
| | 2568 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | 2568 |
| <u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทใหญ่</u> | | | | |
| <u>บริษัทใหญ่</u> | | | | |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้น | 59,500 | 120,000 | (34,500) | 145,000 |
| ดอกเบี้ยค้างรับ | 451 | 8,728 | (8,312) | 867 |
| รวม | 59,951 | 128,728 | (42,812) | 145,867 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | |
|--|----------------------|-----------|----------|------------|
| | 1 มกราคม | | | 31 ธันวาคม |
| | 2568 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | 2568 |
| <u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u> | | | | |
| บริษัทใหญ่ | | | | |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้น | 59,500 | 120,000 | (34,500) | 145,000 |
| ดอกเบี้ยค้างรับ | 451 | 8,728 | (8,312) | 867 |
| บริษัทย่อย | | | | |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้น | 90,555 | 12,890 | - | 103,445 |
| ดอกเบี้ยค้างรับ | 10,303 | 6,713 | (2,155) | 14,861 |
| รวม | 160,809 | 148,331 | (44,967) | 264,173 |

10. เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | |
|--|--------------|-----------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 412,453 | 442,666 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (46,817) | (53,637) |
| คงเหลือ | 365,636 | 389,029 |
| <u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (285,658) | (292,763) |
| สุทธิ | 79,978 | 96,266 |

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท

| | 2568 | 2567 |
|---|-----------|-----------|
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 377,604 | 419,258 |
| หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (46,817) | (53,637) |
| คงเหลือ | 330,787 | 365,621 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (250,809) | (269,355) |
| สุทธิ | 79,978 | 96,266 |

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่นในระหว่างปี มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม

| | 1 มกราคม 2568 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | 31 ธันวาคม 2568 |
|------------------------------------|------------------|-----------|-----------|--------------------|
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 442,666 | 162,716 | (192,929) | 412,453 |

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท

| | 1 มกราคม 2568 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | 31 ธันวาคม 2568 |
|------------------------------------|------------------|-----------|-----------|--------------------|
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 419,258 | 111,331 | (152,985) | 377,604 |

เงินให้กู้ยืมข้างต้นมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 12 - 24 ต่อปี และมียอดคงเหลือที่มีหลักประกันเงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

| (หน่วย : ล้านบาท) | | | หลักประกัน |
|-------------------|--------|--------|---|
| เงินทุน | | | |
| งบการเงินรวม | | | |
| 2568 | 2567 | | |
| 1) | 153.79 | 169.92 | โอนลอยสมุดทะเบียนรถยนต์ หุ่นสามัญของบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง และโฉนดที่ดินไว้เป็นประกันต่อบริษัท |
| 2) | 160.71 | 186.18 | ค้ำประกันโดยบุคคล |
| 3) | 36.54 | 35.93 | ค้ำประกันโดยสินเชื่อแฟคตอริง |
| 4) | 23.00 | 23.00 | เช็คลงวันที่ล่วงหน้า |
| 5) | 3.56 | 4.23 | ค้ำประกันรวม |
| 6) | 34.41 | 23.05 | ทองคำ |
| 7) | 0.44 | 0.36 | อื่นๆ |
| | 412.45 | 442.67 | |

| (หน่วย : ล้านบาท) | | | หลักประกัน |
|----------------------|--------|--------|---|
| เงินทุน | | | |
| งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | |
| 2568 | 2567 | | |
| 1) | 153.79 | 169.92 | โอนลอยสมุดทะเบียนรถยนต์ หุ่นสามัญของบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง และโฉนดที่ดินไว้เป็นประกันต่อบริษัท |
| 2) | 160.71 | 186.18 | ค้ำประกันโดยบุคคล |
| 3) | 36.54 | 35.93 | ค้ำประกันโดยสินเชื่อแฟคตอริง |
| 4) | 23.00 | 23.00 | เช็คลงวันที่ล่วงหน้า |
| 5) | 3.56 | 4.23 | ค้ำประกันรวม |
| | 377.60 | 419.26 | |

11. สินทรัพย์รอการขาย

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | |
|--|--------------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ยานพาหนะ | 66,986 | 102,740 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่าของยานพาหนะ | (26,794) | (41,096) |
| ยานพาหนะ - สุทธิ | 40,192 | 61,644 |
| ทองคำ | 50 | 353 |
| สุทธิ | 40,242 | 61,997 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|----------------------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ยานพาหนะ | 66,986 | 102,740 |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่าของยานพาหนะ | (26,794) | (41,096) |
| สุทธิ | 40,192 | 61,644 |

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์รอการขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | |
|--|------------------|-----------|--------------------|
| | 1 มกราคม 2568 | เพิ่มขึ้น | 31 ธันวาคม 2568 |
| | | ลดลง | |
| ยานพาหนะ | 102,740 | 212,425 | (248,179) |
| <u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่าของยานพาหนะ | (41,096) | (84,969) | 99,271 |
| ยานพาหนะ - สุทธิ | 61,644 | 127,456 | (148,908) |
| ทองคำ | 353 | 500 | (803) |
| สุทธิ | 61,997 | 127,956 | (149,711) |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | 31 ธันวาคม 2568 |
|-----------------------------------|----------------------|-----------|-----------|--------------------|
| | 1 มกราคม 2568 | เพิ่มขึ้น | ลดลง | |
| ยานพาหนะ | 102,740 | 212,425 | (248,179) | 66,986 |
| หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของยานพาหนะ | (41,096) | (84,969) | 99,271 | (26,794) |
| สุทธิ | 61,644 | 127,456 | (148,908) | 40,192 |

12. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินฝากประจำกับธนาคารแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 0.12 ล้านบาท ซึ่งมีข้อจำกัดในการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า (31 ธันวาคม 2567: 0.12 ล้านบาท)

13. เงินลงทุนในลูกหนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | | |
|---|--------------|-----------|------------|-----------|
| | 2568 | | 2567 | |
| | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน |
| ลูกหนี้เช่าซื้อ | 693 | 27,314 | 698 | 27,560 |
| ลูกหนี้ที่มีหลักประกัน | 1 | 114,796 | 1 | 114,796 |
| รวม | 694 | 142,110 | 699 | 142,356 |
| หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | | (25,941) | | (22,340) |
| สุทธิ | | 116,169 | | 120,016 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | |
|---|----------------------|-----------|------------|-----------|
| | 2568 | | 2567 | |
| | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน | จำนวนสัญญา | จำนวนเงิน |
| ลูกหนี้เช่าซื้อ | 693 | 27,314 | 698 | 27,560 |
| หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | | (25,941) | | (22,340) |
| สุทธิ | | 1,373 | | 5,220 |

บริษัทย่อยได้รับโอนสิทธิเรียกร้องจากเงินลงทุนในลูกหนี้ 1 สัญญา จำนวนเงินรวม 180 ล้านบาท ซึ่งมีที่ดินวางเปล่าจำนวน 3 แปลงเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน บริษัทย่อยได้จ้างผู้ประเมินราคาอิสระให้ประเมินราคาที่ดินด้วยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) โดยคิดเป็นมูลค่า 506.40 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยได้รับชำระเงินบางส่วนจากลูกหนี้ดังกล่าว จำนวน 65.20 ล้านบาท และได้ยื่นฟ้องบังคับจำหน่ายโฉนดที่ดินดังกล่าวต่อศาลแพ่ง ในวงเงินจำนองค้ำประกัน 120 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 19 ต่อปี เป็นเวลา 5 ปี หรือคิดเป็นดอกเบี้ย 114 ล้านบาท รวมเป็นเงินฟ้องบังคับจำหน่าย 234 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2569 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระหนี้เต็มตามฟ้อง 234 ล้านบาท ขณะนี้อยู่ในระหว่างที่จำเลยได้ขอขยายระยะเวลาขึ้นอุทธรณ์ อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยเชื่อว่ามูลค่าทรัพย์สินที่ค้ำประกันสูงกว่าเงินให้สินเชื่อ จึงไม่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในลูกหนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-------------------------------------|--------------|---------|----------------------|--------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 142,356 | 142,919 | 27,560 | 28,123 |
| หัก สัดส่วนที่ลดลงจากการรับชำระหนี้ | (246) | (563) | (246) | (563) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 142,110 | 142,356 | 27,314 | 27,560 |

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินลงทุนในลูกหนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|--|-------------------------------------|--------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 |
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 22,340 | 17,578 |
| <u>บวก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 3,601 | 4,762 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 25,941 | 22,340 |

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

| | (หน่วย : พันบาท) | | | | | |
|--|----------------------|---------|------------------------------|-------|-------------|---------|
| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | |
| | ทุนชำระแล้ว | | สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ) | | วิธีราคาทุน | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด (บริหารจัดการทรัพย์สินที่ได้รับโอนสินทรัพย์ ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงิน) | 100,000 | 100,000 | 99.99 | 99.99 | 100,000 | 100,000 |
| บริษัท ไมด้า มั่นใจ จำกัด (ประกอบกิจการโรงรับจำนำ) | 5,000 | 5,000 | 99.99 | 99.99 | 5,000 | 5,000 |
| รวม | 105,000 | 105,000 | | | 105,000 | 105,000 |

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | รวม |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------------|---------|
| | ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน | อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร | เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน | ยานพาหนะ | งานระหว่าง ก่อสร้าง | |
| ราคาทุน | | | | | | |
| วันที่ 1 มกราคม 2567 | 115,601 | 48,080 | 20,733 | 23,476 | 2,942 | 210,832 |
| ซื้อเพิ่ม | - | 330 | 385 | - | 360 | 1,075 |
| จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | (45) | (612) | (959) | - | (1,616) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 115,601 | 48,365 | 20,506 | 22,517 | 3,302 | 210,291 |
| ซื้อเพิ่ม | - | - | 146 | - | - | 146 |
| จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | - | (208) | - | - | (208) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 115,601 | 48,365 | 20,444 | 22,517 | 3,302 | 210,229 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | |
| วันที่ 1 มกราคม 2567 | - | 24,486 | 18,999 | 10,741 | - | 54,226 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 2,989 | 596 | 939 | - | 4,524 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | (45) | (609) | (575) | - | (1,229) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | - | 27,430 | 18,986 | 11,105 | - | 57,521 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 2,997 | 533 | 921 | - | 4,451 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | - | (203) | - | - | (203) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | 30,427 | 19,316 | 12,026 | - | 61,769 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | | | | |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 115,601 | 20,935 | 1,520 | 11,412 | 3,302 | 152,770 |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 115,601 | 17,938 | 1,128 | 10,491 | 3,302 | 148,460 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567 | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | | | | 4,524 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2568 | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | | | | 4,451 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | รวม |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|--|----------|------------------------|---------|
| | ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน | อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร | เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน | ยานพาหนะ | งานระหว่าง ก่อสร้าง | |
| ราคาทุน | | | | | | |
| วันที่ 1 มกราคม 2567 | 115,601 | 45,919 | 20,249 | 23,476 | 2,942 | 208,187 |
| ซื้อเพิ่ม | - | 330 | 323 | - | 360 | 1,013 |
| จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | (45) | (612) | (959) | - | (1,616) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 115,601 | 46,204 | 19,960 | 22,517 | 3,302 | 207,584 |
| ซื้อเพิ่ม | - | - | 145 | - | - | 145 |
| จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | - | (208) | - | - | (208) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 115,601 | 46,204 | 19,897 | 22,517 | 3,302 | 207,521 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | |
| วันที่ 1 มกราคม 2567 | - | 24,414 | 18,962 | 10,741 | - | 54,117 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 2,773 | 502 | 939 | - | 4,214 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | (45) | (609) | (575) | - | (1,229) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | - | 27,142 | 18,855 | 11,105 | - | 57,102 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 2,781 | 429 | 921 | - | 4,131 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย | - | - | (203) | - | - | (203) |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | 29,923 | 19,081 | 12,026 | - | 61,030 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | | | | |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 115,601 | 19,062 | 1,105 | 11,412 | 3,302 | 150,482 |
| วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 115,601 | 16,281 | 816 | 10,491 | 3,302 | 146,491 |

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567

| | |
|-----------------------|-------|
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 4,214 |
|-----------------------|-------|

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2568

| | |
|-----------------------|-------|
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 4,131 |
|-----------------------|-------|

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ส่วนหนึ่งของส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ของบริษัทที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน 42.47 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2567 : 39.23 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 79.12 ล้านบาท ได้จัดจำหน่ายกับธนาคารเพื่อใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารในประเทศไทย ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ ข้อ 20 และข้อ 23 (31 ธันวาคม 2567 : 80.06 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 39.02 ล้านบาท ได้จัดจำหน่ายกับบริษัทหลักทรัพย์แห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักประกันกู้

16. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|---------|---------|
| | ที่ดิน | อาคาร | รวม |
| ราคาทุน | | | |
| 1 มกราคม 2567 | 1,974 | 8,195 | 10,169 |
| เพิ่มขึ้น | - | 1,574 | 1,574 |
| ตัดจำหน่าย | - | (2,673) | (2,673) |
| 31 ธันวาคม 2567 | 1,974 | 7,096 | 9,070 |
| เพิ่มขึ้น | 1,082 | 1,885 | 2,967 |
| ตัดจำหน่าย | (1,974) | (2,227) | (4,201) |
| 31 ธันวาคม 2568 | 1,082 | 6,754 | 7,836 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | |
| 1 มกราคม 2567 | (487) | (3,896) | (4,383) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (329) | (2,494) | (2,823) |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ตัดจำหน่าย | - | 2,472 | 2,472 |
| 31 ธันวาคม 2567 | (816) | (3,918) | (4,734) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (342) | (2,328) | (2,670) |
| ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ตัดจำหน่าย | 987 | 2,227 | 3,214 |
| 31 ธันวาคม 2568 | (171) | (4,019) | (4,190) |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | |
| 31 ธันวาคม 2567 | 1,158 | 3,178 | 4,336 |
| 31 ธันวาคม 2568 | 911 | 2,735 | 3,646 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567 | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | 2,823 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2568 | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | | 2,670 |

17. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|---|-------------------------------------|---------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 |
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 163,045 | 163,045 |
| โอนเปลี่ยนประเภทจากสินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย | 40,577 | - |
| <u>หัก</u> จำหน่าย | (5,169) | - |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | (1,434) | - |
| ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (8,149) | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 188,870 | 163,045 |

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทได้แก่ที่ดินและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ โดยระบุวัตถุประสงค์เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีมูลค่า 250.56 ล้านบาท ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระซึ่งมีประสบการณ์และคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ (ข้อมูลระดับ 2)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 63.57 ล้านบาท ได้จดจำนองกับธนาคารเพื่อใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารในประเทศ ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ ข้อ 20 และข้อ 23 (31 ธันวาคม 2567: 63.57 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 49.98 ล้านบาท ได้จดจำนองกับบริษัทหลักทรัพย์แห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักประกันหุ้นกู้

18. สินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการขาย

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|--|-------------------------------------|--------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 |
| ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม | 40,577 | 34,187 |
| รับโอนจากลูกหนี้เพื่อชำระหนี้ระหว่างปี | 16,242 | 6,390 |
| โอนเปลี่ยนประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (40,577) | - |
| ราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 16,242 | 40,577 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดินที่ได้รับโอนจากลูกหนี้เงินให้กู้ยืม 1 ราย จำนวนรวม 16.24 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้ โดยมีข้อตกลงให้สิทธิลูกหนี้ซื้อคืนด้วยมูลค่าตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน เป็นเงิน 20.74 ล้านบาท ภายใน ปี 2570

19. ภาษีเงินได้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|---|-------------------------------------|---------------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี | 89,657 | 81,813 |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี | - | - |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ | 89,657 | 81,813 |

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|----------|--------------------|
| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | |
| | บันทึกใน | | | 31 ธันวาคม 2568 |
| 1 มกราคม 2568 | กำไรหรือ ขาดทุน | กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น | | |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี | | | | |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 42,474 | (3,595) | - | 38,879 |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของลูกหนี้อื่น | 10,585 | (854) | - | 9,731 |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น | 10,727 | (2,036) | - | 8,691 |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของเงินลงทุนในลูกหนี้ | 4,468 | 720 | - | 5,188 |
| จากค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย | 8,219 | (2,860) | - | 5,359 |
| จากค่าเผื่อการด้อยค่าของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 1,630 | - | 1,630 |
| จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 5,340 | 658 | - | 5,998 |
| จากผลขาดทุนภาษีเงินได้ | - | 14,181 | - | 14,181 |
| รวม | 81,813 | 7,844 | - | 89,657 |

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

| | บันทึกใน | | |
|---|------------------|--------------------|-----------------------------|
| | 1 มกราคม 2567 | กำไรหรือ ขาดทุน | กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น |
| | | | 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี | | | |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 36,224 | 6,250 | - |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของลูกหนี้อื่น | 7,883 | 2,702 | - |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น | 8,161 | 2,566 | - |
| จากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ของเงินลงทุนในลูกหนี้ | 3,516 | 952 | - |
| จากค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์รอการขาย | 4,921 | 3,298 | - |
| จากภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 4,154 | 342 | 844 |
| รวม | 64,859 | 16,110 | 844 |

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---------------------------------|----------------|-----------------|----------------------|-----------------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว | (7,844) | (16,110) | (7,844) | (16,110) |
| รวมภาษีเงินได้ | (7,844) | (16,110) | (7,844) | (16,110) |

การกระทบบยอตเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|--------------|----------|----------------------|----------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ | (39,662) | (99,573) | (32,531) | (91,104) |
| อัตราภาษีร้อยละ | 20 | 20 | 20 | 20 |
| จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้ | (7,932) | (19,915) | (6,506) | (18,221) |
| จำนวนภาษีของรายการที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตาม | | | | |
| ประมวลรัษฎากร | (435) | (734) | (435) | (734) |
| จำนวนภาษีของค่าใช้จ่ายต้องห้าม | 1,015 | 677 | 1,015 | 677 |
| จำนวนภาษีของผลขาดทุนปีก่อนหน้าที่รับรู้ | | | | |
| เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดการตัดบัญชี | (1,918) | - | (1,918) | - |
| จำนวนภาษีของผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้ | | | | |
| เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดการตัดบัญชี | 1,426 | 3,862 | - | 2,168 |
| ภาษีเงินได้ | (7,844) | (16,110) | (7,844) | (16,110) |
| อัตราภาษีที่แท้จริง (ร้อยละ) | 19.78 | 16.18 | 24.11 | 17.68 |

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-------------------------------|--------------|--------|----------------------|------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| ขาดทุนสะสมทางภาษีไม่เกิน 5 ปี | 31,362 | 32,959 | - | - |

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-------------------|-------------------------------------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินเบิกเกินบัญชี | 16,107 | 19,361 |
| ตั๋วสัญญาใช้เงิน | 141,333 | 177,070 |
| รวม | 157,440 | 196,431 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินกู้และอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องดังนี้

| | 2568 | 2567 |
|--|----------------|----------------|
| <u>เงินเบิกเกินบัญชี</u> | | |
| วงเงิน (หน่วย : ล้านบาท) | 20 | 20 |
| อัตราดอกเบี้ยสำหรับวงเงินปกติ (ร้อยละต่อปี) | MOR | MOR |
| อัตราดอกเบี้ยสำหรับส่วนที่เกินวงเงิน (ร้อยละต่อปี) | 15 | 15 |
| <u>ตัวสัญญาใช้เงิน</u> | | |
| วงเงิน (หน่วย : ล้านบาท) | 220 | 220 |
| อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | 4.96, MLR-2.25 | 6.04, MLR-2.25 |

วงเงินสินเชื่อของบริษัทกำกับกันโดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและบริษัทใหญ่ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 17

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

| | (หน่วย : พันบาท) | | | |
|---------------------------|------------------|---------|----------------------|---------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| เจ้าหนี้การค้า | 75,701 | 88,058 | 75,701 | 88,058 |
| ค่าเบี้ยประกันภัยค้างจ่าย | 8,553 | 9,360 | 8,553 | 9,360 |
| ดอกเบี้ยค้างจ่าย | 2,080 | 12,122 | 2,080 | 12,122 |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 9,980 | 10,081 | 9,967 | 10,057 |
| เจ้าหนี้อื่น | 16,132 | 12,481 | 15,804 | 12,149 |
| รวม | 112,446 | 132,102 | 112,105 | 131,746 |

22. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 4,015 | 4,813 |
| หัก ดอกผลเช่าซื้อหรือตัดบัญชี | (265) | (316) |
| รวม | 3,750 | 4,497 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี | (1,934) | (2,217) |
| สุทธิ | 1,816 | 2,280 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | | |
|--|-------------------------------------|---------------------|-------|--------------|-------------|-------|
| | 2568 | | | 2567 | | |
| | ดอกเบี้ย | | | ดอกเบี้ยจ่าย | | |
| | เงินต้น | จ่าย รอดตัดบัญชี | สุทธิ | เงินต้น | รอดตัดบัญชี | สุทธิ |
| ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 2,113 | (179) | 1,934 | 2,410 | (193) | 2,217 |
| ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี | 1,902 | (86) | 1,816 | 2,403 | (123) | 2,280 |
| รวม | 4,015 | (265) | 3,750 | 4,813 | (316) | 4,497 |

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสัญญาเช่าจำนวน 0.27 ล้านบาท (2567 : 0.26 ล้านบาท)

การชำระค่าเช่าที่ไม่ได้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเลือกไม่รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีระยะเวลาสัญญาไม่เกิน 12 เดือน) และ/หรือ สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ การชำระเงินภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายแบบวิธีเส้นตรง นอกจากนี้ค่าเช่าผันแปรไม่ได้รับอนุญาตให้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าและจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าตามหนี้สินสัญญาเช่ามีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------|
| | 2568 | 2567 |
| สัญญาเช่าระยะสั้น | 525 | 516 |
| สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ | 615 | 683 |
| รวม | 1,140 | 1,199 |

23. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|-------------------------------------|-----------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 479,747 | 590,302 |
| <u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (153,005) | (110,555) |
| สุทธิ | 326,742 | 479,747 |

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| | 2568 | 2567 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 590,302 | 282,678 |
| <u>บวก</u> กู้เพิ่ม | - | 420,000 |
| <u>หัก</u> จ่ายคืนเงินกู้ | (110,555) | (112,376) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 479,747 | 590,302 |

เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

| | ล้านบาท | | | |
|-----------------------------|---|----------|---|---|
| | งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะ บริษัท | | | |
| | 2568 | 2567 | อัตราดอกเบี้ย | การชำระคืนเงินกู้ |
| บริษัท | | | | |
| วงเงิน 250 ล้านบาท | 100.42 | 167.89 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ร้อยละ 0.85 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยภายใน 36 งวด และ 46 งวด สำหรับสัญญาเช่าซื้อที่ มีอายุมากกว่าหรือเท่ากับ 36 และ 46 เดือน |
| วงเงิน 420 ล้านบาท | 379.33 | 419.32 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบร้อยละ 0.85 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย 45 งวด และชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยที่เหลือทั้ง จำนวนในงวดที่ 46 (สุดท้าย) |
| วงเงิน 30 ล้านบาท | - | 3.09 | อัตราดอกเบี้ย MLR ลบ ร้อยละ 2.30 ต่อปี | ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยภายใน 24 งวด ไม่น้อยกว่าเดือนละ 1.45 ล้านบาท |
| รวม | 479.75 | 590.30 | | |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระ | (153.01) | (110.55) | | |
| ภายในหนึ่งปี | | | | |
| สุทธิ | 326.74 | 479.75 | | |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสองแห่ง เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานจำนวนรวม 670 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดทะเบียนจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทตามหมายเหตุข้อ 15 และ 17 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแบบไม่เจาะจงลูกหนี้แห่งสิทธิ และสินทรัพย์รอการขาย ประเภทรถยนต์รถกระบะ รถบรรทุก ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัททุกรายที่มีอยู่แล้วในปัจจุบัน หรือที่จะเกิดขึ้นในภายหน้าในจำนวนที่ไม่เกินวงเงินกู้ ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้

24. หุ้นกู้

31 ธันวาคม 2568

| (หน่วย : พันบาท) | | | | | |
|--|--------------|------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท |
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 5 เมษายน 2566 | 5 กรกฎาคม 2569 | 7.00 | 652,500 |
| รวม | | | | | 652,500 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัตตบัญญัติ | | | | | (895) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 651,605 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (651,605) |
| สุทธิ | | | | | - |

ผู้ถือหุ้นกู้มีมติอนุมัติการขยายวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ ซึ่งจากเดิมจะครบกำหนดในวันที่ 5 มกราคม 2568 เป็นวันที่ 5 กรกฎาคม 2569 และมีการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 6.75 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.00 ต่อปี ในช่วงเวลาที่ได้ขอขยายออกไป และเพิ่มหลักทรัพย์ค้ำประกันแก่หุ้นกู้โดย การจดทะเบียนจำนองที่ดิน และอาคารชุด 4 รายการไว้กับผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้หุ้นกู้ บริษัทได้จ่ายเงินให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้ในวันที่ 5 มกราคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 72.50 ล้านบาท

31 ธันวาคม 2567

| (หน่วย : พันบาท) | | | | | |
|--|--------------|------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| หุ้นกู้ | อายุหุ้นกู้ | วันที่ออกหุ้นกู้ | วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท |
| 1 | 3 ปี 3 เดือน | 5 เมษายน 2566 | 5 กรกฎาคม 2569 | 6.75 | 725,000 |
| รวม | | | | | 725,000 |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัตตบัญญัติ | | | | | (53) |
| หุ้นกู้ - สุทธิ | | | | | 724,947 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | | | | | (72,500) |
| สุทธิ | | | | | 652,447 |

รายการเคลื่อนไหวของหุ้นกู้ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 724,947 | 720,570 |
| ไถ่ถอนคืนระหว่างปี | (72,500) | - |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ | (3,329) | (370) |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่าย | 2,487 | 4,747 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 651,605 | 724,947 |

บริษัทได้ออกหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือหุ้น ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่ โดยกำหนดจ่ายดอกเบี้ยทุก ๆ 3 เดือน บริษัทได้นำเงินที่ได้จากการออกหุ้นกู้ครั้งนี้ไปใช้ในการชำระหนี้เดิม ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในหนังสือชี้ชวนของหุ้นกู้

25. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|---|-------------------------------------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | | |
| ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 2,045 | 492 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - สุทธิ | 24,655 | 20,278 |
| ต้นทุนบริการปัจจุบัน | 2,688 | 1,807 |
| ต้นทุนทางการเงิน | 601 | 397 |
| ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย | | |
| ที่รับรู้เพิ่มเติมภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น | - | 4,218 |
| จ่ายผลประโยชน์พนักงาน | - | (492) |
| จัดประเภทผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย | (2,045) | - |
| รวม | 27,944 | 26,700 |
| หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (3,208) | (2,045) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 24,736 | 24,655 |

ต้นทุนบริการปัจจุบันจะรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน และดอกเบี้ยจ่ายจะรวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยภายใต้ข้อสมมติฐานที่สำคัญดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | 2568 | 2567 |
| อัตราคิดลด | ร้อยละ 2.33 ต่อปี | ร้อยละ 2.33 ต่อปี |
| อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน | ร้อยละ 5.00 ต่อปี | ร้อยละ 5.00 ต่อปี |
| อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน | ร้อยละ 2.87 - 20.06 ต่อปี | ร้อยละ 2.87 - 20.06 ต่อปี |
| อัตรามรณะ | ร้อยละ 105 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560 | ร้อยละ 105 ของตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560 |

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | ร้อยละ | งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|--------|---|---------|
| | | 2568 | |
| | | เพิ่มขึ้น | ลดลง |
| อัตราคิดลด | | | |
| การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 1 | (1,799) | 2,058 |
| อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน | | | |
| การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 1 | 2,267 | (2,022) |
| อัตราการหมุนเวียนพนักงาน | | | |
| การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 20 | (2,030) | 2,440 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนคิดลด มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวมและ
งบการเงินเฉพาะบริษัท

| | |
|--------------------|--------|
| ภายใน 1 ปี | 3,208 |
| ระหว่าง 2 - 5 ปี | 13,911 |
| ระหว่าง 6 - 10 ปี | 11,244 |
| ระหว่าง 11 - 15 ปี | 13,739 |

26. ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

27. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานบริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งจดทะเบียนแล้วตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบ และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เป็นจำนวนเงิน 1.16 ล้านบาท (2567 : 1.14 ล้านบาท)

29. รายได้อื่น

| | (หน่วย : พันบาท) | | | |
|-----------------------------|------------------|--------|----------------------|--------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมดำเนินการ | 10,107 | 8,176 | 10,107 | 8,176 |
| รายได้ค่าเบี้ยปรับ | 8,300 | 7,717 | 8,300 | 7,717 |
| รายได้ค่าโอนทะเบียนรถ | 7,094 | 8,105 | 7,094 | 8,105 |
| รายได้ค่านายหน้าประกันภัย | 7,893 | 9,173 | 7,893 | 9,173 |
| รายได้ค่าขนส่งรถยัด | 1,458 | 1,532 | 1,458 | 1,532 |
| รายได้ค่าติดตามหนี้ | 775 | 1,041 | 775 | 1,041 |
| หนี้สูญรับคืน | 11,100 | 10,346 | 11,100 | 10,346 |
| อื่นๆ | 8,380 | 11,930 | 8,750 | 12,324 |
| รวม | 55,107 | 58,020 | 55,477 | 58,414 |

30. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

| | (หน่วย : พันบาท) | | | |
|---|------------------|---------|----------------------|---------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| เงินเดือน ค่าจ้าง และผลประโยชน์พนักงานอื่น | 114,685 | 122,497 | 111,506 | 119,240 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร | 14,606 | 16,604 | 14,606 | 16,604 |
| ค่านายหน้า | 22,348 | 27,257 | 22,348 | 27,257 |
| หนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | 124,769 | 157,884 | 124,769 | 157,884 |
| ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย | 1,537 | 2,034 | 1,524 | 2,029 |
| ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์รอการขาย | 73,587 | 96,230 | 73,587 | 96,230 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์รอการขาย | 8,149 | 16,489 | 8,149 | 16,489 |
| ค่าบริการวิชาชีพ | 8,396 | 6,231 | 7,796 | 5,631 |
| ค่าซ่อมแซมรถยัด | 6,938 | 4,215 | 6,938 | 4,215 |
| ค่าเสื่อมราคา | 8,555 | 7,347 | 8,235 | 7,037 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 5,497 | 5,949 | 5,448 | 5,895 |
| ค่าเช่าอาคารสำนักงาน | 206 | 212 | 206 | 212 |
| อื่นๆ | 12,095 | 22,974 | 11,865 | 22,617 |
| รวม | 401,368 | 485,923 | 396,977 | 481,340 |

31. รายได้และงบการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการหลักในส่วนงาน คือ บริหารสินเชื่เช่าซื้อรถยนต์ บริหารสินเชื่อประเภทอื่น บริหารหนี้ด้อยคุณภาพและการบริหารโรงรับจำนำ แต่รายได้จากส่วนงานบริหารหนี้ด้อยคุณภาพและการบริหารโรงรับจำนำไม่มีสาระสำคัญจึงยังไม่ได้เสนองบการเงินจำแนกตามส่วนงาน โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ ดังนั้น รายได้และหลักทรัพย์ โดยส่วนใหญ่ตามที่แสดงไว้ในงบการเงิน จึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

(หน่วย : ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|--------|--------------------------|-------|------------|-------|---------------------------------|--------|--------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม | | | | | | | | | |
| | ธุรกิจขายและให้เช่าซื้อรถยนต์ | | ธุรกิจบริหารสินเชื่่อื่น | | รายได้อื่น | | การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน | | งบการเงินรวม | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายได้จากภายนอก | | | | | | | | | | |
| - ภาคเหนือ | 96.02 | 101.62 | 0.08 | 0.07 | 0.35 | 0.97 | - | - | 96.45 | 102.66 |
| - ภาคกลาง | 48.87 | 51.94 | 48.99 | 50.10 | 21.29 | 21.40 | (7.20) | (5.88) | 111.95 | 117.56 |
| - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | 118.51 | 135.93 | 0.22 | 0.17 | 0.60 | 2.40 | - | - | 119.33 | 138.50 |
| - ภาคตะวันออก | 50.12 | 51.43 | 0.08 | 0.04 | 0.33 | 0.73 | - | - | 50.53 | 52.20 |
| - ภาคตะวันตก | 13.90 | 17.22 | 0.05 | 0.04 | 0.04 | 0.08 | - | - | 13.99 | 17.34 |
| - ภาคใต้ | 60.69 | 71.67 | 0.08 | 0.09 | 0.20 | 0.84 | - | - | 60.97 | 72.60 |
| รวม | 388.11 | 429.81 | 49.50 | 50.51 | 22.81 | 26.42 | (7.20) | (5.88) | 453.22 | 500.86 |
| รายได้แยกตามการรับรู้รายได้ | | | | | | | | | | |
| ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง | 52.59 | 50.53 | - | - | 2.19 | 7.32 | - | - | 54.78 | 57.85 |
| ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง | 335.52 | 379.28 | 49.50 | 50.51 | 20.62 | 19.10 | (7.20) | (5.88) | 398.44 | 443.01 |
| รวม | 388.11 | 429.81 | 49.50 | 50.51 | 22.81 | 26.42 | (7.20) | (5.88) | 453.22 | 500.86 |
| ต้นทุนทางการเงิน | | | | | | | | | 91.51 | 114.51 |
| ค่าเสื่อมราคา | | | | | | | | | 8.56 | 7.35 |
| ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ | | | | | | | | | (39.66) | (99.57) |
| รวมสินทรัพย์ | | | | | | | | | 3,444.61 | 3,718.39 |
| รวมหนี้สิน | | | | | | | | | 1,433.82 | 1,675.78 |

บริษัทไม่มีลูกค้าย่อยใหญ่ในการดำเนินธุรกิจ จึงไม่มีความเสี่ยงเรื่องที่จะเสียลูกค้าย่อยใหญ่

(หน่วย : ล้านบาท)

| | งบการเงินเฉพาะของบริษัท | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------|--------------------------|-------|------------|-------|--------|--------|
| | สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม | | | | | | | |
| | ธุรกิจขายและให้เช่าซื้อ รถยนต์ | | ธุรกิจบริหารสินเชื่ออื่น | | รายได้อื่น | | รวม | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| รายได้แยกตามการรับรู้รายได้ | | | | | | | | |
| ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง | 52.59 | 50.53 | - | - | 2.19 | 7.32 | 54.78 | 57.85 |
| ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง | 335.52 | 379.28 | 49.50 | 50.51 | 16.16 | 17.11 | 401.18 | 446.90 |
| รวม | 388.11 | 429.81 | 49.50 | 50.51 | 18.35 | 24.43 | 455.96 | 504.75 |

32. เครื่องมือทางการเงิน

การบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบฐานะการเงินประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อนอกจากจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่บันทึกไว้แล้วในบัญชี

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

| | งบการเงินรวม | | | | | |
|---|--------------------|------------|---------------|---------------|----------|----------------|
| | 2568 | | | | | |
| | อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | อัตราดอกเบี้ย | ไม่มี | | อัตราดอกเบี้ย |
| | ภายใน | มากกว่า | ปรับขึ้นลง | | | ที่แท้จริง |
| | 1 ปี | 1 ถึง 5 ปี | ตามราคาสwap | อัตราดอกเบี้ย | รวม | (ร้อยละต่อปี) |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | 1.82 | 22.50 | 24.32 | 0.15-0.25 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 767.48 | 1,473.04 | - | - | 2,240.52 | 16.38 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 145.87 | - | - | - | 145.87 | 6.70 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 285.66 | 79.98 | - | - | 365.64 | 12.00-24.00 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | 0.12 | - | - | 0.12 | 0.50 |
| | 1,199.01 | 1,553.14 | 1.82 | 22.50 | 2,776.47 | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | - | 157.44 | - | 157.44 | 4.96, MLR-2.25 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | - | - | 479.75 | - | 479.75 | MLR-0.85 |
| หุ้นกู้ | 651.60 | - | - | - | 651.60 | 7.00 |
| | 651.60 | - | 637.19 | - | 1,288.79 | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

| | 2568 | | | | | อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี) |
|---|--------------------|-----------------------|--|------------------------|-----------------|--|
| | อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด | ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย | รวม | |
| | ภายใน 1 ปี | มากกว่า 1 ถึง 5 ปี | | | | |
| | | | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | 1.69 | 22.39 | 24.08 | 0.15-0.25 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 767.48 | 1,473.04 | - | - | 2,240.52 | 16.38 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 264.17 | - | - | - | 264.17 | 6.70 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 250.81 | 79.98 | - | - | 330.79 | 12.00-24.00 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | 0.12 | - | - | 0.12 | 0.50 |
| | <u>1,282.46</u> | <u>1,553.14</u> | <u>1.69</u> | <u>22.39</u> | <u>2,859.68</u> | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | - | 157.44 | - | 157.44 | 4.96, MLR-2.25 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | - | - | 479.75 | - | 479.75 | MLR-0.85 |
| หุ้นกู้ | 651.60 | - | - | - | 651.60 | 7.00 |
| | <u>651.60</u> | <u>-</u> | <u>637.19</u> | <u>-</u> | <u>1,288.79</u> | |

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

| | 2567 | | | | | อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี) |
|---|--------------------|-----------------------|---|------------------------|-----------------|--|
| | อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาสตลาด | ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย | รวม | |
| | ภายใน 1 ปี | มากกว่า 1 ถึง 5 ปี | | | | |
| | | | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | 6.77 | 110.22 | 116.99 | 0.15-0.50 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 847.38 | 1,622.13 | - | - | 2,469.51 | 16.68 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 160.81 | - | - | - | 160.81 | 6.75 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 269.36 | 96.27 | - | - | 365.63 | 12.00-24.00 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | 0.12 | - | - | 0.12 | 0.90 |
| | <u>1,277.55</u> | <u>1,718.52</u> | <u>6.77</u> | <u>110.22</u> | <u>3,113.06</u> | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | - | 196.43 | - | 196.43 | 6.40, MLR-2.25 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | - | - | 590.30 | - | 590.30 | MLR-0.85, MLR-2.3 |
| หุ้นกู้ | 72.50 | 652.45 | - | - | 724.95 | 6.75 |
| | <u>72.50</u> | <u>652.45</u> | <u>786.73</u> | <u>-</u> | <u>1,511.68</u> | |

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในดอกเบี้ยจากค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่มีต่อกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทสามารถแสดงได้ ดังนี้

| (หน่วย : พันบาท) | |
|------------------------------------|---------|
| งบการเงินรวมและ | |
| งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| เพิ่มขึ้น (ลดลง) | |
| อัตราดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1* | 4,998 |
| อัตราดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 1* | (4,998) |
| *โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่ | |

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ในเกณฑ์เดียวกับตลาด ฝ่ายบริหารจึงเชื่อว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวแสดงมูลค่าไม่แตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | | | |
|---|------------------|------------------|----------------------|------------------|
| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 24,317 | 117,772 | 24,084 | 116,993 |
| ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ | 2,240,521 | 2,469,509 | 2,240,521 | 2,469,509 |
| ลูกหนี้อื่น - ลูกค้าทั่วไป | 63,517 | 54,969 | 62,869 | 54,527 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องและดอกเบี้ยค้างรับ | | | 264,173 | 160,809 |
| เงินให้กู้ยืมแก่บุคคลและกิจการอื่น | 145,868 | 59,951 | | |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | 365,635 | 389,029 | 330,787 | 365,622 |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 117 | 116 | 117 | 116 |
| เงินลงทุนในลูกหนี้ | 116,169 | 120,016 | 1,373 | 5,220 |
| รวม | 2,956,144 | 3,211,362 | 2,923,924 | 3,172,796 |

สินทรัพย์ทางการเงินใช้วิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในการวัดมูลค่า ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าทางบัญชี

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวม | | งบการเงินเฉพาะบริษัท | |
|--|------------------|------------------|----------------------|------------------|
| | 2568 | 2567 | 2568 | 2567 |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | |
| หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 157,440 | 196,431 | 157,440 | 196,431 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 479,747 | 590,302 | 479,747 | 590,302 |
| หุ้นกู้ | 651,605 | 724,947 | 651,605 | 724,947 |
| รวม | 1,288,792 | 1,511,680 | 1,288,792 | 1,511,680 |

หนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 หุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 651.61 ล้านบาท อ้างอิงจาก วิธีราคาทุนตัดจำหน่าย (31 ธันวาคม 2567: 724.95 ล้านบาท อ้างอิงจาก สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย)

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(หน่วย : พันบาท)

| วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|------------------|
| | ณ ปัจจุบัน | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | รวม |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | 157,440 | - | 157,440 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | - | 153,005 | 326,742 | 479,747 |
| หุ้นกู้ | - | 651,605 | - | 651,605 |
| รวมหนี้สินทางการเงิน | - | 962,050 | 326,742 | 1,288,792 |

33. การปรับกระทบหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงต่อหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | |
|--|-------------------------------------|----------|-----------------------|-------------------------|-----------|
| | เงินกู้ยืมระยะสั้น จากธนาคาร | หุ้นกู้ | เงินกู้ยืม ระยะยาว | หนี้สินตาม สัญญาเช่า | รวม |
| 1 มกราคม 2568 | 196,431 | 724,947 | 590,302 | 4,497 | 1,516,177 |
| รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด: | | | | | |
| การจ่ายเงิน | (611,795) | (75,829) | (110,555) | (2,727) | (800,906) |
| เงินสดรับ | 572,804 | - | - | - | 572,804 |
| รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด: | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่าย | - | 2,487 | - | - | 2,487 |
| รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า | - | - | - | 1,980 | 1,980 |
| 31 ธันวาคม 2568 | 157,440 | 651,605 | 479,747 | 3,750 | 1,292,542 |

(หน่วย : พันบาท)

| | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท | | | | |
|--|-------------------------------------|---------|-----------------------|-------------------------|-------------|
| | เงินกู้ยืมระยะสั้น จากธนาคาร | หุ้นกู้ | เงินกู้ยืม ระยะยาว | หนี้สินตาม สัญญาเช่า | รวม |
| 1 มกราคม 2567 | 633,996 | 720,570 | 282,678 | 5,986 | 1,643,230 |
| รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด: | | | | | |
| การจ่ายเงิน | (1,841,877) | (370) | (112,376) | (2,863) | (1,957,486) |
| เงินสดรับ | 1,404,312 | - | 420,000 | - | 1,824,312 |
| รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด: | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้ตัดจำหน่าย | - | 4,747 | - | - | 4,747 |
| รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า | - | - | - | 1,374 | 1,374 |
| 31 ธันวาคม 2567 | 196,431 | 724,947 | 590,302 | 4,497 | 1,516,177 |

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2569

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอก จากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัท ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 26 มกราคม 2569 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของ บริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มี ขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใด ไม่มีลายมือชื่อของนางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้อง ของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

| ชื่อ | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|---|----------------------------------|
| นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล | ประธานกรรมการและประธาน กรรมการบริหาร | นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล |
| นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร | กรรมการและกรรมการบริหาร | นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาพร |
| นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | กรรมการ | นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ |
| ผู้รับมอบอำนาจ นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | กรรมการ | นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ |

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล : นายวิสูตร เอี้ยวศิริวิกุล อายุ : 66 ปี

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขาพัฒนาชุมชน สถาบันราชภัฏ นครปฐม

ประวัติการอบรม : อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 16/2004

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : ร้อยละ 0.53

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : น้องชายนางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริวิกุล

พี่ชาย นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริวิกุล

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------------------|--|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| มี.ค.68 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด |
| พ.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท วิหก เอนเตอร์เทนเมนต์ จำกัด |
| มี.ค.67 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไอ ทีซีพี จำกัด |
| มี.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท อินเทลลิเจนท์ มาร์เก็ตติ้ง เอเจนซี่ จำกัด |
| ธ.ค.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท จีที พลัส จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีสานไگوی่ง จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เลิศรส จำกัด |
| ก.พ.66 –ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เคเค เอสเตติก จำกัด |
| ม.ค.61 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ฮอสพิทาลิตี้ กรุ๊ป จำกัด |
| เม.ย.60 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท รักษาความปลอดภัย ไมด้า จำกัด |
| ก.ค.58 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด |
| พ.ย.58 – ต.ค.66 | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพเจริญ จำกัด |
| ก.ย.58 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เอ็มดี รีสอร์ท จำกัด |
| 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ภูเก็ตเบียร์ (ไทยแลนด์) จำกัด |
| 2557- ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีเล็กทริกแมน จำกัด |
| พ.ย.56 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ทรอปปิคอล เบฟ เวอร์เรจ คอร์ปอเรชั่น จำกัด |
| 2556 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2556 – ปัจจุบัน | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |
| 2555 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า เอเจนซี่ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| 2554 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---------|-------------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2552 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า (ลาว)เช่าสินเชื่อกำกัด |
| 2552 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แมกซ์ ไฮเทล จำกัด |
| 2552 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอด จำกัด |
| 2552 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เดอะ รีทรีท หัวหิน จำกัด |
| 2549 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด |
| 2549 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ส จำกัด |

ชื่อ-สกุล : นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุธาทพร

อายุ : 72 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการ , กรรมการบริหาร

คุณวุฒิการศึกษา : มัธยมศึกษาตอนปลาย สายวิทย์ โรงเรียนสีตบุตรบำรุง

ประวัติการอบรม : อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 50/2006

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------|---|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| พ.ย.58 – ต.ค.66 | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพเจริญ จำกัด |
| ก.ค.58 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ไมด้า จำกัด |
| 2547 – ปัจจุบัน | กรรมการ / กรรมการบริหาร | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2547 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นางสาวรุ่งระวี เขี่ยมพงษ์ไพฑูรย์

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประกาศนียบัตรชั้นสูง ทางการสอนบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 16/2004 , อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 143/2017

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---------|--|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอ๊ด จำกัด |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า โฮเทล แอนด์รีสอร์ท จำกัด |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เดอะ รีทรีท หัวหิน จำกัด |
| มี.ค.68 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ จำกัด |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แมกซ์ โฮเทล จำกัด |
| มี.ค.67- ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด |
| มี.ค.67- ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท อินเทลลิเจนท์ มาร์เก็ตติ้ง เอเจนซี จำกัด |
| ธ.ค.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท จีที พลัส จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีสานไถ่ย่าง จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เลิศรส จำกัด |
| ก.พ.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เคเค เอสเตติก จำกัด |
| ธ.ค.61 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ฮอสพิทาลิตี้ กรุ๊ป จำกัด |
| พ.ย.58 – ต.ค.66 | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพเจริญ จำกัด |
| ก.ย.58 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เอ็มดี รีสอร์ท จำกัด |
| ก.ค.58 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ไมด้า จำกัด |
| 2558 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| พ.ย.56 –ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ทรอปปีคอล เบฟ เวอร์เรจ คอร์ปอเรชั่น จำกัด |
| 2555 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า เอเจนซี แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| 2548 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |
| 2547- ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ลิสซิง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล

อายุ : 61 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏ นครปฐม

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาการบัญชี พณิชยการพระเชตุพล

ประวัติการอบรม : อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 16/2004

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : น้องชาย นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล

น้องชาย นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---------|---|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด |
| ต.ค.67 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| ต.ค.67 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด |
| ต.ค.67 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท รักษาความปลอดภัย ไมด้า จำกัด |
| ต.ค.67 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอ๊ด จำกัด |
| มี.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท อินเทลลิเจนท์ มาร์เก็ตติ้ง เอเจนซี จำกัด |
| มี.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด |
| ธ.ค.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท จีที พลัส จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีสานไถ่อย่าง จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เลิศรส จำกัด |
| ก.พ.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เคเค เอสเตติก จำกัด |
| 2562- ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เอ็มดี รีสอร์ท จำกัด |
| ม.ค.61 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ฮอสพิทาลิตี้ กรุ๊ป จำกัด |
| พ.ย.58 – ต.ค.66 | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพเจริญ จำกัด |
| พ.ค.58 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2557 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อิเล็กทริกแมน จำกัด |
| 2555 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า เอเจนซี แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| 2552 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แมกซ์ ไฮเทล จำกัด |
| 2552 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เดอะ รีทรีท ห้วยหิน จำกัด |

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------------|--|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2550 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด |
| 2549 - ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ส จำกัด |
| 2549 – ปัจจุบัน | กรรมการ , รองกรรมการผู้จัดการ | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล

อายุ : 68 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการ

คุณวุฒิการศึกษา : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีนครปฐม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : ร้อยละ 2.73

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : พี่สาว นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล

พี่สาว นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------------|---|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมด้า จำกัด |
| มี.ค.68 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด |
| ต.ค.67-ปัจจุบัน | กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |
| พ.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท วิหก เอนเตอร์เทนเมนต์ จำกัด |
| เม.ย.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เคเค เอสเตติก จำกัด |
| มี.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไอ ทีซีพี จำกัด |
| มี.ค.67 – ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท อินเทลลิเจนท์ มาร์เก็ตติ้ง เอเจนซี จำกัด |
| ธ.ค.66 – ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท จีที พลัส จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีสานไถ่ย่าง จำกัด |
| พ.ย.66 – ต.ค.67 | กรรมการ | บริษัท เลิศรส จำกัด |
| ก.ค.63 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ส จำกัด |
| ธ.ค.61- ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ฮอสพิทาลิตี้ กรุ๊ป จำกัด |
| เม.ย.60 -ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท รักษาความปลอดภัย ไมด้า จำกัด |

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-----------------------------|---|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2559-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2558-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เอ็มดี รีเสิร์ท จำกัด |
| 2558-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ภูเก็ต เบียร์(ไทยแลนด์) จำกัด |
| 2558-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท เดอะ รีทรีท หัวหิน จำกัด |
| 2557-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ทรอปิคอล เบฟ เวอร์เรจ คอร์ปอเรชั่น จำกัด |
| 2557 - ก.ค.67 | กรรมการ | บริษัท อีเล็กทริก แมน จำกัด |
| 2556-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด |
| 2556-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท แมกซ์ โฮเทล จำกัด |
| 2556-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้า แอด จำกัด |
| 2556-ปัจจุบัน | กรรมการ | บริษัท ไมด้าพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด |
| 2548-ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน | บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : พลโทฉลอง สนใจ

อายุ : 77 ปี

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : วันที่ 18 ธันวาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------------------|------------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| ค.ศ.58- ปัจจุบัน | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นางสาวพินนภา งานสุจริต

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : วันที่ 26 พฤษภาคม 2558

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม)มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|-------------------------------|------------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| พ.ค. 58 –ปัจจุบัน | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล

อายุ : 57 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : วันที่ 17 มกราคม 2549

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---|---|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2568 – ปัจจุบัน | กรรมการและกรรมการตรวจสอบ | บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด(มหาชน) |
| 2566 - 2567 | กรรมการ | บริษัท ไพรม์คาร์เร็นท์ จำกัด |
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ | บริษัท กรุงเทพ ประกันสุขภาพ จำกัด (มหาชน) |
| 2560 – ปัจจุบัน | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการบริหารความเสี่ยง | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2554 – ปัจจุบัน | กรรมการและกรรมการตรวจสอบ | บริษัท ฟิลเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2549 – ปัจจุบัน | กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2535 - ปัจจุบัน | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต | สำนักงานบัญชีไพนเนอร์ |

ชื่อ-สกุล : นายธีรวัฒน์ เกียรติสมภพ

อายุ : 68 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาโท EX-MBA มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ปริญญาตรี ศิลปศาสตร (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม : อบรมหลักสูตร DAP รุ่นที่ 16/2004

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|------------------|-----------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| ธ.ค.57 – ปัจจุบัน | กรรมการผู้จัดการ | บริษัท ไมด้า ลิสซิง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นายกิตติวัชร ไตรเวทย์วรกุล

อายุ : 60 ปี

ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายควบคุมและบริหารสินเชื่อ

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---|-----------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2564 – ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายควบคุมและบริหารสินเชื่อ ,ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 2 | บริษัท ไมด้า ลิสซิง จำกัด (มหาชน) |
| 2560 - 2563 | ผู้จัดการฝ่ายควบคุมและบริหารสินเชื่อ | บริษัท ไมด้า ลิสซิง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นายสุวัฒน์ เขียวรัตน์

อายุ : 63 ปี

ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 1

คุณวุฒิการศึกษา :ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2564 – ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายสินเชื่อภูมิภาค 1 | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |
| 2560 – 2563 | ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ ภูมิภาค 1 | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล : นายเพชร ช่างคำ

อายุ : 59 ปี

ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายอาวุโสฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|--|------------------------------------|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2561 – ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศและเทคโนโลยี | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล นางสาวจินดา บุษบาศรี

อายุ : 54 ปี

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน , เลขานุการบริษัท

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ เอกบัญชี มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น

ประวัติการอบรม : หลักสูตร CFO's Orientation Course โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|--|--|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| พ.ค.63 - ปัจจุบัน เม.ย.39 – เม.ย.63 | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ไมด้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน) |

ชื่อ-สกุล นางสาวอรอุษา สุนทรวินิต

อายุ : 44 ปี

ตำแหน่ง : ผู้จัดการแผนกบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสยาม สาขาวิชา การบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 : -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : -ไม่มี-

| ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง | | |
|--|--|--|
| ช่วงเวลา | ตำแหน่ง | บริษัท |
| 2565 – ปัจจุบัน 2540 - 2564 | ผู้จัดการแผนกบัญชี หัวหน้าแผนกบัญชี | บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) |

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

| รายชื่อผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม | บริษัท | บริษัท ใหญ่ | บริษัทย่อย | บริษัทย่อย | บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|----------|------------------|------------|------------|------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 1. นายวิสูตร เอี้ยวศิริกุล | X, /, // | X, XX , / ,// | / | | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | |
| 2. นายสมศักดิ์ ศักดิ์สุภาพร | /, // | / | / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. นางสาวรุ่งระวี เอี่ยมพงษ์ไพฑูรย์ | / | / | / | | | | / | | / | / | / | / | / | | / | / | / | / | | / | / | |
| 4. นางสาวทิพวรรณ เอี้ยวศิริกุล | / | / | / | | / | / | / | / | / | / | / | | / | | / | / | / | / | / | / | / | / |
| 5. นายสรศักดิ์ เอี้ยวศิริกุล | / | / | / | | | / | / | / | / | / | / | / | / | | / | / | / | / | | | / | |
| 6. พลตำรวจโทฉลอง สนใจ | / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล | / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. นางสาวพินนภา งานสุจริต | / | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. นายธีรวัฒน์ เกียรติสมภาพ | xx | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.นายกิตติวัชร ไตรเวทย์วรกุล | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. นายสุวัตร เขียวรัตน์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. นางสาวจินดา บุษบาศรี | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. นายเพชร ช่างคำ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14.นายวัชรวิทย์ เอี้ยวศิริกุล | | | | / | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, // = กรรมการบริหาร, XX = กรรมการผู้จัดการ
- 1 หมายถึง บริษัท ไมต้า แอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)

2 หมายถึง บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไมต้า จำกัด

3 หมายถึง บริษัท ไมต้า มั่นใจ จำกัด

4 หมายถึง บริษัท วีทก เอนเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

5 หมายถึง บริษัท รักษาความปลอดภัย ไมต้า จำกัด

6 หมายถึง บริษัท ไอ ทีซีบี จำกัด

7 หมายถึง บริษัท ไมต้า พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

8 หมายถึง บริษัท ท็อป เอลลิเมนต์ จำกัด

9 หมายถึง บริษัท ไมต้า ฮอสพิทาลิตี้ จำกัด

10 หมายถึง บริษัท อินเทลลิเจนท์ มาร์เก็ตติ้ง เอเจนซี่ จำกัด

11 หมายถึง บริษัท ไมต้า เอเจนซี่ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

12 หมายถึง บริษัท ไมต้า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

13 หมายถึง บริษัท ไมต้า (ลาว) เซาส์อีสต์ จำกัด

14 หมายถึง บริษัท แมกซ์ โฮเทล จำกัด

15 หมายถึง บริษัท ไมต้าแอด จำกัด

16 หมายถึง บริษัท เดอะ รีทรีท หัวหิน จำกัด

17 หมายถึง บริษัท ไมต้า โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด

18 หมายถึง บริษัท ภูเก็ต เบียร์ (ไทยแลนด์) จำกัด

19 หมายถึง บริษัท ทรอปปิคอล เบฟ เวอร์เรจ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

20 หมายถึง บริษัท เอ็มดี รีสอร์ท จำกัด

21 หมายถึง บริษัท เคเค เอสเตติก จำกัด

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้ากำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | |
|-------------------------|--|
| ชื่อ-สกุล | นางสาวสายชล หยกมณีรัตนกร |
| อายุ | 58 ปี |
| ตำแหน่ง | ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน |
| การศึกษา | - ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี 2551 - ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปี 2534 |
| ประสบการณ์การทำงาน | - 2555 - ปัจจุบัน ตำแหน่งผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน บมจ.ไมค์ด้าลิสซิ่ง - 2553 - 2554 ประกอบธุรกิจส่วนตัว - 2551 - 2552 ตำแหน่งผู้จัดการสอบทานสินเชื่อ (รายใหญ่) บมจ.ธนาคารทหารไทย - 2549 - 2550 ตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายใน บมจ.ธนาคารทหารไทย - 2544 - 2548 ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบอาวุโส(หัวหน้าสาย) บมจ.ธนาคารทหารไทย - 2534 - 2543 ตำแหน่งพนักงานบริการลูกค้าสาขา บมจ.ธนาคารทหารไทย |
| การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง | - Service Mind - Internal Control (Internal Audit) - Risk-Based Internal Auditing Specialist - การประเมินตนเองเพื่อการบริหารความเสี่ยง CSA - COSO ERM - LAS 39 และ Basel II - หลักเกณฑ์การปรับโครงสร้างหนี้ - การคำนวณ PV Loss และการจัดเกรดลูกหนี้ - พรบ.ธุรกิจสถาบันการเงิน, พรบ.สถาบันคุ้มครองเงินฝาก, ปปง. - Finance for Non – Finance - ธุรกิจการให้บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และ ระบบการชำระเงิน - การวิเคราะห์สินเชื่อธุรกิจรายย่อย ภายใต้ สคบ.ธนาคารแห่งประเทศไทย - อบรมหลักสูตร “ประกันภัยรถยนต์และทิศทางใหม่” - อบรมการจัดทำรายงานข้อมูลเครดิต (NCB) |
| รายละเอียดของงาน | - จัดทำแนวการตรวจสอบ (AUDIT PROGRAM) ในส่วนงานที่รับการตรวจ - ปฏิบัติงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 18 สาขา(รวมสำนักงานใหญ่) - จัดทำรายงานผลการตรวจสอบของสาขา โดยผ่านกรรมการผู้จัดการ - ปรับปรุงระเบียบวิธีปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน - ประสานงานกับส่วนงานต่างๆ เพื่อกำหนดขอบเขตและวิธีปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐาน |

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

- รายละเอียดปรากฏตาม หัวข้อ 1.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ส่วนที่ 1 หน้า 28

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติในการทำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

นโยบายการทำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการทำกับดูแลกิจการตามแนวทางปฏิบัติตามหลักการการทำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญของการทำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน เพิ่มความโปร่งใส ชีตความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัท ฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน คำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สำหรับหลักการการทำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัท กำหนดเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในกิจการของบริษัทใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ สามารถแบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

1.หลักปฏิบัติ : ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้าง

คุณค่าให้แก่กิจการ (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of The Board)

1.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
2. การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
3. การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (governance outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้ในการทำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2.1 คณะกรรมการจะคำนึงถึงจริยธรรมผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผล

ประกอบการทางการเงิน

1.2.2 คณะกรรมการจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการทำกับดูแลกิจการเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม

1.2.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เป็นต้น

1.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอให้มีการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

1.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

1.4 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการบริษัทให้แก่ฝ่ายจัดการ โดยทำการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ดี การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดเปลื้องหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ บริษัทได้กำหนดให้เรื่องดังต่อไปนี้ขึ้นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาและ/หรือ อนุมัติ

1. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง บุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ และแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมการ ที่มีอำนาจผูกพันบริษัทได้

2. พิจารณาอนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทและรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศข้อบังคับและ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

3. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยนำปัจจัยต่าง ๆ มารวมพิจารณา ซึ่งได้แก่ ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท กรณีที่มีการจ่ายเงินปันผล จะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

4. พิจารณาในการกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปีและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและการเติบโตอย่างยั่งยืน

5. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี

6. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท

ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และเป็นไปตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการและให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7. จัดให้มีการจัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อผู้ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

8. ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

9. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม แสดงข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน

2. หลักปฏิบัติ : กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

(Define Objective that Promote Sustainable Value Creation)

2.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

2.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัท มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสาร ให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยจัดทำเป็นวิสัยทัศน์ และค่านิยมร่วมขององค์กร (vision and values) หรือวัตถุประสงค์และหลักการ (principles and purposes) หรืออื่นๆในทำนองเดียวกัน

2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไปโดยพิจารณาถึง

- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม
- (2) ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
- (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
- (5) กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท
- (6) ความสามารถในการทำกำไร หรือแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัท และลูกค้า (value proposition)
- (7) ความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัท ในระยะยาว ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียได้

2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบต่อผลกระทบ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น

2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือ ประจำปีของบริษัทสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม และปลอดภัย

2.2.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สุดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัท ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้มีการจัดทำ หรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3-5 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลาที่ยาวขึ้น และยังพอจะคาดการณ์ได้ตามสมควร

2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย value chain รวมทั้ง ปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง

(1) ระเบียบวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ไว้ชัดเจน เพื่อให้บริษัท สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด

(2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น

(3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล

2.2.3 ในการกำหนดกลยุทธ์คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียโดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.2.4 คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัท โดยคณะกรรมการจะพิจารณากำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการจะตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct)

2.2.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

2.2.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมและติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยจัดให้มีผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน

3.หลักปฏิบัติ : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen Board Effectiveness)

3.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงศ์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

3.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจว่า จะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถ เข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้ง ต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน

3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย

ก. กรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

ข. กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งดูแล ให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

3.1.4 คณะกรรมการดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน แต่ไม่เกิน 12 ท่าน และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และโปร่งใส และเพื่อให้การบริหารและดำเนินกิจการเป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์ทางการเงินเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

3.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้อดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.2.1 ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

3.2.2 ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่

จำกัด บริษัทจะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.2.3 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

(2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหรือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานการประชุมผู้ถือหุ้น

(4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปราย ประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

(5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

(6) ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

(7) เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

3.2.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการในกรณีที่ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน โดยพิจารณาจาก

(1) องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) หรือ

(2) แต่งตั้ง กรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

3.2.5 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้ง กรรมการอิสระนั้น ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

3.2.6 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้ คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป

3.2.7 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

3.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการควรมีการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

เนื่องจากบริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทจึงเป็นผู้ทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยบริษัทที่มีการเปิดเผยข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในรายงานประจำปี

3.4 หลักปฏิบัติ

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

3.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

3.4.2 ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

3.4.3 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

3.4.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้ง รูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผยให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับการเป็นกรรมการของบริษัทด้วย

3.4.5 ในกรณีที่คณะกรรมการได้แต่งตั้ง บุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้ง ความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3.5 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

3.5.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน

3.5.2 คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการโดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท

3.5.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ

3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัท เพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม

3.5.5 ให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่ในกรณีที่มิเหตุจำเป็น

3.6 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้ง บริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.6.1 คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึง

(1) ระดับการแต่งตั้ง บุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเว้นแต่บริษัทดังกล่าวเป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็น operating arms ของบริษัท คณะกรรมการ อาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งก็ได้

(2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท ตามข้อ (1) และให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อยและให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่

(3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัทในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้มีตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

3.7 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อพิจารณาบททวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

3.7.1 คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยควรประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยควรกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์

3.7.2 ผลการประเมินของคณะกรรมการควรถูกนำไปใช้ประกอบพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ

3.8 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร

ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3.8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

3.8.3 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

3.8.4 คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของกรรมการในรายงานประจำปี

3.9 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขาธิการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

3.9.2 กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมปีละไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง และคณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่การประชุม

3.9.4 เลขาธิการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม

3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

3.9.6 คณะกรรมการจะเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขาธิการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

3.9.7 คณะกรรมการอาจพิจารณากำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย

3.9.8 ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานกรรมการชุดย่อย (แล้วแต่กรณี) จะทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

3.9.9 ในการประชุมกรรมการ หรือกรรมการชุดย่อย (แล้วแต่กรณี) ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียโดยนัยสำคัญในเรื่องที่พิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ

3.9.10 การลงมติให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าวให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

3.9.11 เลขานุการบริษัทจะฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีที่มีหลักสูตรรับรอง (certified program) เลขานุการบริษัทจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

4. หลักปฏิบัติ : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

(Ensure Effective CEO and People Management)

4.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

4.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4.1.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมโดยอย่างน้อย คณะกรรมการจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้ง บุคคลเห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง

4.1.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อให้มีการเตรียมการ สืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

4.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

4.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงหลักยุติธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถ รักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการ ปฏิบัติงาน ความสามารถ ของผู้บริหารแต่ละคน

4.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท

4.3.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครอบครัวไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท

4.3.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง

4.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมบริษัท

4.4 หลักปฏิบัติ

จะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

4.4.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

4.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

5. หลักปฏิบัติ: การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

(Nurture Innovation and Responsible Business)

5.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินการที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.1.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน

5.1.2 คณะกรรมการจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิจัยคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้ง การร่วมมือกับคู่ค้า ทั้งนี้การดำเนินการข้างต้นควรมีลักษณะเป็นไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัท ลูกค้า คู่ค้า สังคมและ สิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

5.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท

5.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1. ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่นๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแล สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่นๆ

2. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ

3. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรมการช่วย

ให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้า เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

4. ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริม ประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว

5. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิด ผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน เป็นต้น

6. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการ แข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

7. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

5.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.3.1 คณะกรรมการจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้ง ตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละ ประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน

5.3.2 คณะกรรมการจะตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (business model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากร ที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ ให้คำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดย ยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

5.3.3 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการฝ่ายจัดการมี การทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลโดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของ ปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

5.4 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและ พัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง ครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถ จัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้

5.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ กรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ได้แก่

(1) บริษัทได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) บริษัทมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

6. หลักปฏิบัติ: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

6.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุมิติวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

6.1.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทและอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้

6.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยง (ซึ่งประกอบด้วย นโยบายการบริหารความเสี่ยง โครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยง) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ

6.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

6.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้น ของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม

6.1.5 คณะกรรมการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองข้อ 6.1.1– 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

6.1.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยงมาตการจัดการความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง

6.1.7 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งของในประเทศและในระดับสากล

6.1.8 ในกรณีที่บริษัทมีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1–6.1.7 ด้วย

6.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

6.2.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6.2.2 คณะกรรมการจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้อง และเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้ง รายไตรมาสและประจำปี

2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตาม กฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. สอบทานให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

6.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบาย และวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้ง การจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้ง ดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

6.3.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

6.4 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่นที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6.5 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส

6.5.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการ ร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website ของบริษัท หรือรายงานประจำปี

6.5.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้าน E-mail ของบริษัท

6.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสดังที่แจ้งเบาะแสด้วยเจตนาสุจริต

7. หลักปฏิบัติ : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

(Ensure Disclosure and Financial Integrity)

7.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล ให้คณะกรรมการคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่ป็นรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย

- (1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

7.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัท และมีการรายงาน ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะ

พิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

7.3 หลักปฏิบัติ

ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

7.3.1 ในกรณีที่บริษัทมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาด้านการเงิน คณะกรรมการจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

7.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ

7.3.3 คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

7.4 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

7.4.1 คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้ง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล

7.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่บริษัทอย่างยั่งยืน

7.5 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

7.5.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้ง มีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้ง องค์การในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

7.5.2 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้ง วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยมและสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี

7.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7.6 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัท โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

8. หลักปฏิบัติ : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

8.1 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของบริษัทได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

8.1.2 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทขอหมายให้ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น

8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บน website ของบริษัท (www.mida-leasing.com) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน

8.1.4 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมทั้งฉบับภาษาไทย ทั้งนี้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น

(2) วาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้ง กรรมการและการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ

(3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอ

(4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

(5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่น ๆ เช่น รายงานประจำปี ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุมเอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

8.2 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง

8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อรักษาสีทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทจะจัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ก แบบ ข แบบ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และระบุถึงเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระของบริษัท เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทจะแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะอย่างน้อย 1 ท่าน นอกจากนี้ บริษัทจะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและหนังสือมอบฉันทะแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งรายละเอียดและขั้นตอนต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามารถส่งมอบฉันทะเพื่อมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ โดยไม่จำเป็นต้องส่งในวันประชุมผู้ถือหุ้นเท่านั้น และเพื่อสนับสนุนให้นักลงทุนสถาบัน และ/หรือ คัสโตเดียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบรายชื่อ ข้อมูลและเอกสารประกอบการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประชุมก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้ง การจัดเจ้าหน้าที่ของบริษัทไปรับหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบการประชุมจากผู้ลงทุนสถาบัน หากผู้ถือหุ้นร้องขอมายังบริษัท

8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียน ผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง

8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลการประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทจัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

8.2.6 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทจะแนะนำคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัท จากนั้น ให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวาระการประชุมกะทันหันในวันประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแต่ละรายแสดงความคิดเห็นซักถาม ได้อย่างมีอิสระเท่าเทียมกันและตอบคำถามอย่างตรงประเด็น อีกทั้ง ให้เวลาอภิปรายพอสมควร

8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้ง กรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ

8.2.9 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงด

ออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม สำหรับการลงคะแนนเสียงในวาระการแต่งตั้ง กรรมการและวาระที่ประชุมที่ต้องขอมติจากผู้ถือหุ้นนั้น บริษัท ได้จัดให้มีการลงคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคนโดยใช้บัตรลงคะแนนในวาระดังกล่าว

8.3 หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

8.3.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันเดียวกันกับวันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป

8.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

8.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุม
- (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ

- (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ

จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งหวังให้การปฏิบัติในทุกระดับมีความโปร่งใส ชัดเจน เป็นธรรม โดยมีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง

โดยบริษัท ฯ มีแนวทางในประกอบธุรกิจ

- 1 บริษัทจะประกอบกิจการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม มีความโปร่งใส และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2 บริษัทปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเที่ยงธรรม ตรงไปตรงมา ปราศจากความลำเอียงและอคติ ยึดมั่นในหลักการและรักษามาตรฐานทางจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- 3 บริษัทประกอบกิจการโดยใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ ดำเนินงานอย่างมีมาตรฐาน และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี
- 4 บริษัทต้องรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ เว้นแต่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย
- 5 บริษัทประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ รวมทั้งกฎหมายและศีลธรรมอันดีของบ้านเมือง
- 6 บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน
- 7 บริษัทเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและความเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในการประกอบธุรกิจ

1.การต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทได้ให้ความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสนับสนุนให้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และมีการกำหนดบทลงโทษอย่างชัดเจนสำหรับผู้ละเมิด เพื่อลดการเกิดทุจริต เพื่อสร้างความโปร่งใส สร้างจิตสำนึกในการประพฤติชอบ ให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรมโดยสรุปเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1.1 ไม่มีพฤติกรรมใด ที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบน หรือติดสินบน
- 1.2 ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท ฯ เพื่อความโปร่งใส
- 1.3 ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัท ฯ และไม่ใช่ทรัพยากรใดของบริษัท ฯ เพื่อดำเนินการดังกล่าว สนับสนุนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงไม่มีแนวทางในการช่วยเหลือทางการเมืองไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 1.4 พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำหรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ฯ พนักงานต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือ

บุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายนี้

1.5 บริษัทให้ความสำคัญในการสื่อสารและเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาและทำความเข้าใจกับพนักงานในองค์กร และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

1.6 นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหา การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารและทำความเข้าใจกับพนักงาน

1.7 บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาสและแรงจูงใจในการกระทำความผิดและการทุจริตให้น้อยลง เช่น การแบ่งแยกหน้าที่การทำงานระหว่างพนักงานอนุมัติสั่งจ่ายและพนักงานจ่ายเช็คได้มีการแยกออกจากกัน นอกจากนี้ ยังต้องจัดให้มีกระบวนการติดตาม เพื่อยืนยันให้ผู้บริหารทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันที รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว ฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของกระบวนการ

2. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

2.1 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ฯ จะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัท

2.2 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง จะไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท ฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองเพื่อประโยชน์อื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2.3 บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัท ให้สาธารณชนทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท กำหนด

3. การมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3.1 กรรมการและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่แข่งขัน คู่ค้า ลูกค้า หรือข้อมูลที่ได้มาจากกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่

3.2 ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน เช่น ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง หรือทำธุรกิจแข่งกับบริษัท

3.3 รายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้กระทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

3.4 ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้อง จะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ

3.5 ในกรณีมีรายการเกี่ยวข้อง จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

4. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

4.1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค โดยกำหนดเป็นข้อปฏิบัติดังนี้

- 4.1.1. เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- 4.1.2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ดำเนินการใด ๆ ด้วยความรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น
- 4.1.3. เปิดเผยสารข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเท่าเทียมกัน
- 4.1.4. บริหารกิจการให้มี ความเจริญก้าวหน้า มั่นคง ก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น

4.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า

- 4.2.1 ให้บริการด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วน เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 4.2.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามที่ระบุในสัญญาอย่างเคร่งครัด
- 4.2.3 ไม่เรียก หรือ รับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริต รวมทั้งไม่สนับสนุนให้มีการผลประโยชน์ใด ๆ เพื่อเป็นการได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง
- 4.2.4 รักษาข้อมูลส่วนบุคคลและรักษาความลับของลูกค้า

4.3 การปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้

- 4.3.1 ปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัด หากเกิดปัญหาต้องมีการเจรจาร่วมกันกับคู่ค้า เพื่อให้ข้อตกลงเกิดความพึงพอใจร่วมกันทั้งสองฝ่าย
- 4.3.2 ไม่เรียก หรือ รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า
- 4.3.3 รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้กับเจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ

4.4 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- 4.4.1 ประกอบกิจการภายใต้กรอบการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- 4.4.2 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการการค้า ด้วยการกล่าวหา หรือโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
- 4.4.3 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

4.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน

- 4.5.1 พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อทำงานในตำแหน่งต่าง ๆ อย่างยุติธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง
- 4.5.2 กำหนดเงื่อนไขการจ้างงานและการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- 4.5.3 ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 4.5.4 ให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถ

อย่างต่อเนื่อง

4.5.5 ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพอนามัยของพนักงานอยู่เสมอ

4.5.6 การแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล การลงโทษพนักงานต้องทำด้วยความยุติธรรม เสมอภาค ตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม

4.6. การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

4.6.1 กำกับดูแลการดำเนินงานของกิจการให้ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อและไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

4.6.2 ปฏิบัติตนให้พนักงานรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับชุมชน และสิ่งแวดล้อม

4.6.3 จัดให้มีระบบการบริหารจัดการ ความปลอดภัย รวมทั้งดำเนินการให้สภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นตามที่กฎหมายกำหนด

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

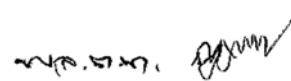
คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ไมด้า ลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. พลตำรวจโทฉลอง สนใจ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายเกียรติพร ศิริชัยสกุล กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวพินนภา งานสุจริต กรรมการตรวจสอบ

ซึ่งมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในรอบปีบัญชี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่ควร มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เหมาะสม และครบถ้วน
- 2) สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี 2568 ของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งแนะนำและให้ข้อคิดเห็น เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยพิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของบุคลากรและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน โดยมีการติดตามการตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- 3) สอบทาน และตรวจตราดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย รวมทั้งกฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
- 4) สอบทานหลักเกณฑ์ที่ควบคุมการทำรายการระหว่างกัน และการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยพิจารณาภายใต้ความจำเป็น ความโปร่งใส ความสมเหตุสมผล ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติการทำรายการดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการและมีการควบคุมภายในที่เหมาะสม การจัดทำงบการเงินและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของบริษัทฯ ถูกต้องและครบถ้วนเป็นที่น่าเชื่อถือได้ และมีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว



(พลตำรวจโทฉลอง สนใจ)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ