



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	16
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	20
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	21
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	22

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	23
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	24

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	33
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	36
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	40
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	44

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	49
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	57
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	58

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	70
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	72
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	73
5.4 ตลาดรอง	76
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	77
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	78
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	81
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	85
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	86
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	87
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย่อย	96
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	104
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	108
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	110
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	112
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	123
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยอื่น ๆ	125

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 128

9.2 รายการระหว่างกัน 131

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 133

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 135

งบการเงิน 141

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 150

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 219

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการทำงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 ตลาดอีเวนต์ได้ฟื้นตัวอย่างมีนัยสำคัญ พร้อมกับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโดยรวมที่กลับสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ มูลค่าตลาดอีเวนต์ในปีนี้อยู่ที่ประมาณ 14,000-15,000 ล้านบาท ท่ามกลางการแข่งขันที่เข้มข้น ซึ่งมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แม้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจจะมีการแข่งขันสูง แต่ CMO ยังคงรักษามาตรฐานของการเป็นผู้นำในธุรกิจ Creative Event ด้วยประสบการณ์กว่า 39 ปีในการบริหารจัดการแบบครบวงจร เรามีความเชี่ยวชาญการบริหารจัดงานที่ครอบคลุมทุกมิติของอุตสาหกรรมอีเวนต์ ตั้งแต่การบริหารจัดการอีเวนต์ นิทรรศการ พิธีกรรม งานประชุม สัมมนา คอนเสิร์ต และเทศกาล รวมถึงบริการติดตั้งอุปกรณ์และควบคุมระบบภาพ แสง เสียง ตลอดจนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ดิจิทัลคอนเทนต์ และมัลติมีเดีย ทั้งหมดนี้ดำเนินงานภายใต้แนวคิด "THE CREATIVE EXPERIENCE CREATOR" ที่มุ่งเน้นคุณภาพเป็นหัวใจหลัก พร้อมสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่แปลกใหม่ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีล้ำสมัย ทำให้ CMO ได้รับการยกย่องให้เป็นหนึ่งในผู้นำด้าน Creative Business ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีเป้าหมายสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นคงขององค์กร หนึ่งในปัจจัยหลักของการเติบโตอย่างยั่งยืนคือ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมและยกระดับทักษะของพนักงานทั้งในด้าน ความคิดสร้างสรรค์ การเงิน และการตลาด พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างสร้างสรรค์

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยขยายขอบเขตธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับการขยายตลาดภายในประเทศ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและก้าวขึ้นเป็นผู้นำอันดับหนึ่งของอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ขณะเดียวกัน ก็จะเป็นปีที่ CMO มุ่งเน้นการขยายตลาดสู่ต่างประเทศอย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

สุดท้าย ในนามของ คณะกรรมการบริษัทฯ ผมขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเป็นส่วนสำคัญของความสำเร็จของ บริษัทฯ มาโดยตลอด คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

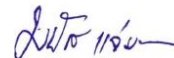
ในปี 2567 ตลาดอีเวนต์ได้ฟื้นตัวอย่างมีนัยสำคัญ พร้อมกับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโดยรวมที่กลับสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ มูลค่าตลาดอีเวนต์ในปีนี้อยู่ที่ประมาณ 14,000-15,000 ล้านบาท ท่ามกลางการแข่งขันที่เข้มข้น ซึ่งมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

แม้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจจะมีการแข่งขันสูง แต่ CMO ยังคงรักษามาตรฐานของการเป็นผู้นำในธุรกิจ Creative Event ด้วยประสบการณ์กว่า 39 ปีในการบริหารและจัดงานแบบครบวงจร เรามีความเชี่ยวชาญการบริหารจัดงานที่ครอบคลุมทุกมิติของอุตสาหกรรมอีเวนต์ ตั้งแต่การบริหารจัดการอีเวนต์ นิทรรศการ พิธีภัณฑ์ งานประชุม สัมมนา คอนเสิร์ต และเทศกาล รวมถึงบริการติดตั้งอุปกรณ์และควบคุมระบบภาพ แสง เสียง ตลอดจนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ดิจิทัลคอนเทนต์ และมัลติมีเดีย ทั้งหมดนี้ดำเนินงานภายใต้แนวคิด "THE CREATIVE EXPERIENCE CREATOR" ที่มุ่งเน้นคุณภาพเป็นหัวใจหลัก พร้อมสร้างสรรค์ประสบการณ์ที่แปลกใหม่ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีล้ำสมัย ทำให้ CMO ได้รับการยกย่องให้เป็นหนึ่งในผู้นำด้าน Creative Business ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงการพัฒนายั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีเป้าหมายสำคัญในการเสริมสร้างความมั่นคงขององค์กร หนึ่งในปัจจัยหลักของการเติบโตอย่างยั่งยืนคือ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมและยกระดับทักษะของพนักงานทั้งในด้าน ความคิดสร้างสรรค์ การเงิน และการตลาด พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานอย่างสร้างสรรค์

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยขยายขอบเขตธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับการขยายตลาดภายในประเทศ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและก้าวขึ้นเป็นผู้นำอันดับหนึ่งของอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท ขณะเดียวกัน ก็จะเป็นปีที่ CMO มุ่งเน้นการขยายตลาดสู่ต่างประเทศอย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

สุดท้าย ในนามของ คณะกรรมการบริษัทฯ ผมขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเป็นส่วนสำคัญของความสำเร็จของบริษัทฯ มาโดยตลอด คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ และพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง



นายมนัส แจ่มเวหา
ประธานกรรมการ
บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์

“CMO มุ่งสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมอีเวนต์ที่สร้างประสบการณ์เหนือระดับด้วยความคิดสร้างสรรค์ ผสมผสานกับเทคโนโลยีล้ำสมัยและนวัตกรรม AI พร้อมส่งเสริมความยั่งยืน เพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าและสร้างคุณค่าแก่สังคม”

วัตถุประสงค์

พันธกิจ

“Steps Moving Forward” ก้าวสู่จุดหมายใหม่ด้วยรากฐานที่มั่นคงจากประสบการณ์ด้านการจัดงานอีเวนต์ พร้อมทั้งการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่

ยืดหยุ่น เพื่อสามารถตอบสนองต่อรูปแบบงานที่หลากหลาย ปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรให้ทันสมัย เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่ไม่หยุดนิ่ง ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและให้ความสำคัญกับการรักษาสีงแวดล้อม เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานในระดับมืออาชีพ ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดและสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำในทุกมิติ

เป้าหมาย

ไม่มี

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- 1. ด้านโครงสร้างองค์กร** บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและคล่องตัวมากขึ้น เพื่อรองรับปริมาณงานที่อาจเพิ่มขึ้นในอนาคต ทั้งนี้การปรับโครงสร้างดำเนินการบนพื้นฐานของการใช้บุคลากรที่มีอยู่เดิม แต่จัดสรรเพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นมืออาชีพมากขึ้น
- 2. ด้านการเติบโต** เพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในธุรกิจอีเวนต์โดยการเจาะกลุ่มลูกค้ารายใหม่ ควบคู่กับการพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าปัจจุบันและ Key Accounts รวมทั้งการขยายหน่วยธุรกิจให้สอดคล้องกับยุคสมัยและเทรนด์ใหม่ๆ เพื่อเสริมคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพและพร้อมเติบโตไปด้วยกัน อีกทั้งบริษัทฯ มีแนวคิดในการสร้าง Intellectual Property ที่เป็นของ CMO เพื่อเปลี่ยนบทบาทจากการเป็น Supplier ที่ให้บริการลูกค้า ไปสู่การเป็นผู้สร้าง Event และประสบการณ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะของบริษัทเพื่อขยายฐานลูกค้าของบริษัทให้เติบโตมากขึ้น
- 3. ด้านการบริหารต้นทุน** บริษัทฯ มีการบริหารจัดการต้นทุนโดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความซ้ำซ้อนและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการพัฒนาให้บุคลากรมีทักษะการทำงานที่หลากหลาย (Multiple Skills) เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานข้ามหน้าที่และทดแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดภาระต้นทุนจากการขาดแคลนทรัพยากรบุคคลในบางตำแหน่ง นอกจากนี้บริษัทฯ มีการประเมินติดตามต้นทุนในการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด เพื่อควบคุมต้นทุนให้อยู่ในมาตรฐานของบริษัทฯ
- 4. ด้านการสร้างความมั่นคงทางการเงิน** บริษัทฯ มีการบริหารจัดการสภาพคล่องและสำรองเงินสดสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการบริหารจัดการอัตราดอกเบี้ย ประเมินภาระหนี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดตามแผนการลดหนี้สินของบริษัทฯ
- 5. ด้านความยั่งยืน** บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในเรื่องของสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental (Social and Governance (ESG)) ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่สำคัญทางด้านความยั่งยืนและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ มีเป้าหมายที่สำคัญ คือการเข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียวของกรมควบคุมมลพิษ จะช่วยให้ CMO สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะเป็นก้าวสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างคุณค่าร่วมกับทุกฝ่าย

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวมที่ 1,256.54 ล้านบาท ลดลง 32.61 ล้านบาท หรือคิดเป็น 2.53% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีรายได้รวม 1,289.15 ล้านบาท การปรับตัวลดลงเล็กน้อยนี้ เป็นผลมาจากปัจจัยด้านสถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนด้านการตลาดของลูกค้า ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีการปรับลดลงของรายได้ แต่มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานเริ่มส่งผลในเชิงบวก โดยบริษัทมีแนวโน้มที่จะมีผลประกอบการที่ดีขึ้นในอนาคต
2566	<ul style="list-style-type: none"> ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 78,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 434,398,577 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 356,398,577 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 78,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท (ยกเว้นหุ้นที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิของหุ้นกู้แปลงสภาพที่ออกเสนอขายตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565) เป็นหุ้นที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) แบบมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดราคาเสนอขายให้เป็นไปตามราคาตลาดในช่วงเสนอขาย และแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ตามมติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 (ทั้งนี้ บริษัทจะยกเลิกการออกเสนอขายหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัดนี้ เนื่องจากบริษัทคาดว่าจะไม่สามารถออกเสนอขายหุ้นดังกล่าวได้ภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ) พร้อมทั้งแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4. เรื่องทุนจดทะเบียน เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนตามรายละเอียดข้างต้นต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2566

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 280,962,733 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 356,398,577 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 637,361,310 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 280,962,733 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยผู้ถือหุ้น CMO ได้ใช้สิทธิซื้อจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในระหว่างวันที่ 15-19 มกราคม 2567 ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (Right Offering) หรือ RO ในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ราคาเสนอขายหุ้นละ 0.70 บาทต่อหุ้น ซึ่งผลการขายของหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญทั้งหมด ขายได้ 145,212,121 หุ้น ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนมูลค่ารวม 101,648,484.70 บาท ทำให้มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว เป็นจำนวน 426,174,854 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2565	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ รีแบรนด์ ปรับโครงสร้างธุรกิจ เปิดตัวผู้บริหารชุดใหม่บริหารงานภายใต้ คุณกิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ ด้วยนิยามใหม่ “EXPERIENCE-TECH CREATOR” พร้อมเปิดกลยุทธ์ 5 Elements (5E) ได้แก่ ธุรกิจหลักเดิม อย่าง EVENT กับ EQUIPMENT และกลุ่มธุรกิจใหม่ ได้แก่ ENTERTAINMENT, END-TO-END 2.0 และ EXPERIENCE 3.0 ออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพให้แก่กลุ่มทุนเฉพาะเจาะจง (PP) มูลค่าไม่เกิน 500 ล้านบาท โดยจะทยอยออกเป็นชุด ๆ จนกว่าจะครบวงเงิน 500 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities (AO Fund) และ Advance Opportunities 1 (AO Fund 1) บริษัทฯ ตัดสินใจยุติการดำเนินการสวนสนุก ของบริษัท ซี เอ็ม โลฟ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท อิมเมจิเนีย จำกัด”) โดยได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจการเป็นด้าน Entertainment – ความบันเทิง รวมถึงการจัดงานคอนเสิร์ต จัดตั้งบริษัทย่อย “บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด” เพื่อประกอบธุรกิจวางแผนงานด้านความคิดสร้างสรรค์ เดิมโตด้วย Homegrown Experience Brand ตลอดจนการจัดการบริหารจัดการจัดงานอีเวนต์และ Exhibition โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญจำนวน 15,199 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 1.52 ล้านบาท หรือร้อยละ 76 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยดังกล่าว แต่งตั้ง นายอริยะ พนมยงค์ เป็นประธานเจ้าหน้าที่ร่วม มีผลตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 25,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 330,898,577 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 356,398,577 บาท เสนอขายให้กองทุนส่วนบุคคล โดยบริษัทหลักทรัพย์ กรุงเทพ เอ็กส์สปริง จำกัด (“กองทุนส่วนบุคคล KTX”) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 6.00 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 153,000,000 บาท ซึ่งกองทุนส่วนบุคคล KTX ชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนแล้วในวันที่ 2 มิถุนายน 2565 และเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากเดิม 255,462,733 บาท เป็นจำนวน 280,962,733 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน	จำนวนเงินจากการระดมทุน		
ตราสารทุน	153.00 ล้านบาท		
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน (“Working Capital”) ใน การดำเนินงานของบริษัทฯ	ธ.ค. 2565	153.00	153.00

<p>การดำเนินการตามวัตถุประสงค์</p> <p>บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>ได้ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนตามวัตถุประสงค์ และลงทุนในการขยายงานในธุรกิจด้าน Entertainment</p> <p>สิ่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-</p>			
รายการที่ 2			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารหนี้		50.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ("Working Capital) ในการดำเนินงานของบริษัทฯ	ธ.ค. 2565	50.00	50.00
<p>การดำเนินการตามวัตถุประสงค์</p> <p>บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>ได้ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนตามวัตถุประสงค์ และลงทุนในการขยายงานในธุรกิจด้าน Entertainment</p> <p>สิ่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-</p>			
รายการที่ 3			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารหนี้		100.00 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อใช้ในการจัดงานด้านคอนเสิร์ตในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อใช้ในการงานด้านเอ็นเตอร์เทนเมนต์โชว์	ธ.ค. 2566	100.00	100.00
<p>การดำเนินการตามวัตถุประสงค์</p> <p>บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>-</p> <p>สิ่งที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-</p>			
รายการที่ 4			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารทุน		101.00 ล้านบาท	

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. ชำระคืนเงินต้นหุ้นกู้และดอกเบี้ยบางส่วน ของ “หุ้นกู้ของ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน” (CMO23NA) ซึ่งหุ้นกู้อยู่ดังก่อร่างครบกำหนดชำระ ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568	พ.ย. 2566 - พ.ย. 2568	101.00	101.00
<p>การดำเนินการตามวัตถุประสงค์</p> <p>บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์</p> <p>ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และชำระเงินกู้ยืมบริษัทย่อย</p> <p>ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-</p>			

กฎหมายที่บังคับใช้ (สำหรับบริษัทที่เคยเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้)

-ไม่มี-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CMO

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 4/18-19 ซ.นวลจันทร์ 56 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10230

ประเภทธุรกิจ : รับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบันเทิงต่างๆ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107546000458

โทรศัพท์ : 0-2088-3888

โทรสาร : 0-2088-3857

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.cmo-group.com>

อีเมล : -

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 426,174,854

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,188,700.00	1,276,980.00	1,247,600.00
การให้บริการบริหารการจัดงาน (พันบาท)	857,710.00	793,650.00	780,820.00
การให้บริการทางด้านอุปกรณ์ (พันบาท)	304,550.00	466,930.00	461,180.00
การให้บริการทางด้านผลิตรายการสำหรับการนำเสนอ (พันบาท)	26,440.00	16,400.00	5,600.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
การให้บริการบริหารการจัดงาน (%)	72.16%	62.15%	62.58%
การให้บริการทางด้านอุปกรณ์ (%)	25.62%	36.57%	36.97%
การให้บริการทางด้านผลิตรายการสำหรับการนำเสนอ (%)	2.22%	1.28%	0.45%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,188,700.00	1,276,980.00	1,247,600.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,188,700.00	1,276,980.00	1,247,600.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	6,249.00	12,182.00	8,950.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	6,249.00	12,182.00	8,950.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

1. ธุรกิจการให้บริการบริหารจัดการอีเวนต์ทุกรูปแบบด้วยความคิดสร้างสรรค์ผสมผสานเทคโนโลยี

บริษัทฯ เป็นผู้นำธุรกิจให้บริการบริหารจัดการอีเวนต์ด้วยการสื่อสารการตลาดด้านการสร้างประสบการณ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์แบบครบวงจร โดยครอบคลุมงานทุกรูปแบบ โดยให้ความสำคัญกับความคิดสร้างสรรค์ ผสมผสานเทคโนโลยี โดยมีบริษัทในเครือที่ให้บริการในกลุ่ม Creative Event ทั้ง 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน), บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด และบริษัท โมเมนต์ เอส จำกัด

ซึ่งหากจำแนกตามรูปแบบของการจัดงาน แบ่งออกเป็น 7 ประเภท ดังต่อไปนี้

- **การจัดกิจกรรมทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย (Corporate & Marketing Event)**

บริษัทฯ เน้นการให้บริการการจัดการกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขายแบบสร้างประสบการณ์ (Experiential Marketing) อย่างเช่น การทำ Launching Event สินค้า, การทำ Online Marketing, การใช้ Social Media ต่างๆ และการจัดสัมมนาและงานบันเทิงตามเทศกาลสำคัญ เป็นต้น ล้วนเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่สร้างประสบการณ์ให้ผู้บริโภคมีปฏิสัมพันธ์กับสินค้าในเชิงลึก ทำให้ผู้บริโภคอยากมีส่วนร่วมกับสินค้า หรือแบรนด์นั้นๆ นอกจากนี้ทำให้ผู้บริโภคเข้าใจถึง Brand Value ได้อย่างชัดเจนมากขึ้น

- **การจัดกิจกรรมประเภทงานบันเทิงสาธารณะและกิจกรรมพิเศษ (Public Event)**

เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการขายในรูปแบบเฉพาะของแต่ละประเภทสินค้า ที่ต้องการกลุ่มผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก โดยส่วนมากจะเป็นการจัดงานขนาดใหญ่ และมีจำนวนวันจัดงานหลายวัน ซึ่งกิจกรรมประเภทนี้อาจเป็นได้ทั้งกิจกรรมพิเศษเฉพาะช่วงหรือในเทศกาล หรือกิจกรรมที่มีการจัดเป็นประจำทุกปี เช่น งานเคาต์ดาวน์, งานมหกรรมสงกรานต์ เป็นต้น

- **การจัดประชุมสัมมนา (Meetings Incentive Convention & Exhibition: MICE)**

อุตสาหกรรมการจัดประชุมสัมมนา (MICE) ถือเป็นหนึ่งในธุรกิจการให้บริการที่กำลังขยายตัวขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ซึ่งมีทีมงานมากประสบการณ์ในด้านนี้คอยช่วยเหลือและดูแลในทุกๆ ด้านให้กับลูกค้า โดยจะให้บริการครบวงจรตั้งแต่การรับฟังแนวคิดแล้วนำมาพัฒนาเพื่อนำเสนอการจัดงานที่เหมาะสมแก่ลูกค้า โดยงานสัมมนาที่จัดส่วนมากจะเป็น การจัดเลี้ยงต้อนรับ การจัดหางานแสดงประเภทต่างๆ งานเลี้ยงอำลาสำหรับผู้ร่วมงาน รวมไปถึงการประชุมสัมมนาประจำปี

- **การจัดอีเวนต์ส่วนตัว (Private Lifestyle Service)**

เป็นบริการจัดงานด้าน Private Lifestyle อาทิ จัดงานครบรอบวันเกิด, งานแต่งงาน หรือ งานปาร์ตี้สังสรรค์ เป็นต้น ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การให้คำแนะนำ เสนอแนวความคิด และคอนเซ็ปของงาน รวมถึงออกแบบ จัดหาอุปกรณ์และควบคุมการผลิตทุกองค์ประกอบ ติดตั้ง ตกแต่ง ดูแลความเรียบร้อยของทุกส่วนภายในงาน ให้ออกมาอย่างทันสมัยและไม่เหมือนใคร

- **การจัดงานอีเวนต์ในรูปแบบคอนเสิร์ต ปาร์ตี้คอนเสิร์ต โชว์บิซทุกประเภท (Creative & Entertainment Production Agency)**

เป็นบริการจัดงานอีเวนต์ งานด้าน Music Entertainment แบบครบวงจร ครอบคลุมถึงการจัดการปาร์ตี้คอนเสิร์ต โชว์บิซทุกประเภท โดยจะเน้นการนำเสนองานด้วยแนวคิดสร้างสรรค์ที่แตกต่างผ่านรูปแบบการสร้างงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะให้แก่ลูกค้า (Tailor-made) ทำให้สามารถรองรับบริการลูกค้าได้แบบ one stop service

- **การจัดกิจกรรมในรูปแบบดิจิทัล อีเวนต์ (Digital Event)**

จากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) ทั่วโลก ตั้งแต่ปี 2563 บริษัทฯ ได้ทำการปรับ กลยุทธ์มาสู่แพลตฟอร์มดิจิทัลมากขึ้น โดยเปิดสตูดิโอสตรีมมิ่งครบวงจรทั้งหมด 3 สตูดิโอ ที่มีขนาดพื้นที่จัดงานที่หลากหลายพร้อมทั้งครบครันด้วยระบบภาพ แสง เสียง และระบบ Live Streaming เพื่อรองรับการจัดงาน ดิจิทัล อีเวนต์ (Digital Event) ทุกประเภท ไม่เพียงเท่านั้น แต่ยังมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการจัดงานอีกด้วย เช่น การใช้เทคนิค Augmented Reality (AR), การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก (CG), การทำ Interactive Media, ระบบการลงทะเบียนออนไลน์, ระบบ Lucky Draw, ระบบซื้อสินค้า และ การทำ Virtual Museum Exhibition เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ สามารถจัดงานดิจิทัล อีเวนต์ได้ครอบคลุมหลายประเภท ไม่ว่าจะเป็นงานเปิดตัวสินค้า, งานประชุมวิชาการนานาชาติ, งานสัมมนา, งาน Fan Meeting และอีกหลากหลายประเภทงาน

- **การจัดผลงานแสดงนิทรรศการถาวรประเภทพิพิธภัณฑ์และงานนิทรรศการชั่วคราว (Museum & Exhibition)**

การจัดนิทรรศการถาวรและนิทรรศการชั่วคราวนั้น ถือเป็นการจัดประชาสัมพันธ์ทางการตลาดรูปแบบหนึ่ง โดยงานแต่ละประเภทก็จะมีการจัดตั้งวัตถุประสงค์แตกต่างกันไป ไม่ว่าจะเป็นเพื่อการศึกษาหรือเพื่อการค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ มีทีมงานที่ประกอบวิชาชีพโดยตรงและเป็นผู้เชี่ยวชาญซึ่งจะเป็นผู้ดำเนินงานทุกขั้นตอน ตั้งแต่การออกแบบเนื้อหาหรือนิทรรศการ การออกแบบบรรยากาศภายในและภายนอกอาคาร งานก่อสร้าง หรืองานวางแผนบำรุงรักษาและบริหารจัดการ เป็นต้น ตลอดจนบริษัทฯ มีความครบวงจรในเรื่องของเทคนิคพิเศษต่างๆ รวมถึงอุปกรณ์ระบบภาพแสงเสียง ที่จะมาช่วยตอบโจทย์ให้พิพิธภัณฑ์มีความทันสมัย เข้าถึงคนรุ่นใหม่ ด้วยรูปแบบที่มีความเป็น Digital Museum มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเทคนิค RFID Card scan เพื่อเก็บบันทึกข้อมูล , การนำเสนอข้อมูลผสมผสานกับ Projection Mapping, การใช้เทคโนโลยี AR นำเสนอนิทรรศการ และ เทคนิคไฮโดแกรม เป็นต้น

2. ธุรกิจให้บริการระบบภาพ แสง เสียง เทคนิคพิเศษต่างๆ

เป็นธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ในกลุ่มบริษัทที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ “บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด (“พีเอ็ม”)” ซึ่งให้บริการระบบภาพ แสง เสียง เทคนิคพิเศษต่างๆ ที่ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบทั้งด้านสุนทรียภาพและด้านวิศวกรรม จนถึงการจัดตั้งและให้เช่าอุปกรณ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของ โชว์ คอนเสิร์ต และอีเวนต์ทุกรูปแบบ ด้วยมาตรฐานการทำงานระดับสากล

ปัจจุบันมีการให้บริการอุปกรณ์อยู่ 5 ประเภทหลัก ดังนี้

- บริการอุปกรณ์ระบบภาพ (Image System or Visual System)
- บริการอุปกรณ์ระบบแสง (Lighting System)
- บริการอุปกรณ์ระบบเสียง (Audio System)
- บริการอุปกรณ์เทคนิคพิเศษ (Special Effect)
- บริการอุปกรณ์โครงสร้างในรูปแบบต่างๆ (Rooftop & Structure System)

3. ธุรกิจให้บริการผลิตสื่อ ประเภทวิดีโอ ภาพยนตร์ แอนิเมชัน และอินเทอร์เน็ตแอดทีฟมีเดีย

เป็นธุรกิจให้บริการเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ด้านภาพ คิด ดูแล ออกแบบ และผลิต VIDEO & Cinema Production , TVC, Multimedia, Interactive, CG, Virtual & Digital Content , Animation New Media ตลอดจนให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการการตลาดดิจิทัลแบบครบวงจร ในกลุ่มบริษัทที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ “บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด (“เนิร์ฟ”)” ซึ่งมีการให้บริการอยู่ 6 ประเภท ได้แก่

- **Digital Marketing** สร้างกลยุทธ์โฆษณาที่คุ้มค่า ด้วยจุดเด่นของธุรกิจ สร้างกลยุทธ์โฆษณาที่แตกต่างและได้ผลลัพธ์ที่ดีเกินคาด พร้อมให้บริการที่ครอบคลุมทุกแพลตฟอร์มออนไลน์ ปลอดภัยด้วยทีมกฎหมายจากเรา
- **Creative Business Development** สร้างสรรค์ธุรกิจที่ให้ประสบการณ์รูปแบบใหม่ อันมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว การันตีความสำเร็จด้วยผลงานระดับตำนาน
- **สื่อประเภทวิดีโอและภาพยนตร์ (Video & Cinema Production)** การผลิตวิดีโอภาพยนตร์ครบวงจร ตั้งแต่การเขียนสคริปต์ ถ่ายทำ ทำกราฟิกและแอนิเมชัน ทำเสียงและดนตรี ไปจนถึงการตัดต่อวิดีโอ
- **สื่อประเภทให้ประสบการณ์ในโลกเสมือนจริง (Virtual Experience)** การใช้เทคนิคผลิตสื่อโดยผ่านเทคโนโลยี เช่น Live Streaming, Virtual Reality (VR) , Augmented Reality (AR) เป็นต้น
- **มัลติมีเดีย (Multimedia)** การใช้เทคนิคสื่อผสมทั้งด้านภาพและเสียงที่หลากหลาย เช่น Multiscreen Video, Video Mapping, 3D Video เป็นต้น เหมาะสำหรับการจัดแสดงในงานอีเวนต์ นิทรรศการ หรือพิธีภัณฑ์ต่างๆ
- **สื่อประเภทอินเทอร์เน็ตแอดทีฟ (Interactive Media)** เป็นสื่อที่ใช้เพื่อสร้างสีสันในงานอีเวนต์มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยทำให้ผู้ร่วมงานสามารถ interact กับสื่อต่างๆ ได้ ซึ่งสื่ออินเทอร์เน็ตแอดทีฟของทางเนิร์ฟมีหลากหลายแบบ เช่น Interactive Shadow, Multi-touch Table, Photo Booth เป็นต้น

4. ธุรกิจให้บริการระบบสาธารณูปโภค

เป็นธุรกิจให้บริการระบบสาธารณูปโภคที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ “บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด (“เอ็กซ์โป เทคโนโลยี”)” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทดังกล่าว ซึ่งถือเป็นผู้ให้บริการระบบสาธารณูปโภค อาทิเช่น บริการต่อระบบไฟฟ้า ระบบท่อน้ำ ระบบท่อลม และระบบการเดินสายส่งสัญญาณต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดงานอีเวนต์ นอกจากนี้ยังเป็นผู้ให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภคทุกประเภทอย่างเป็นทางการในส่วนของอาคารชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ให้บรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ บริษัทฯ จะดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะรักษาความเป็นผู้นำด้านธุรกิจอีเว้นท์ เอเจนซี อันดับ 1 ของประเทศ ทั้งในแง่ของการเป็นผู้บริหารจัดการจัดงาน และในกลุ่มของงานด้านบริการระบบภาพ แสงและเสียง แบบครบวงจร ด้วยการรักษาฐานลูกค้าเดิมไว้ และพัฒนาธุรกิจใหม่ๆ ที่เข้ากับเทรนด์และตอบสนองไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่
- บริษัทฯ จะเน้นการใช้เทคโนโลยี ที่ตอบโจทย์ธุรกิจแห่งอนาคต นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยสร้างมิติใหม่ในการจัดงานอีเว้นท์ทุกประเภท
- บริษัทฯ วางแผนขยายงานตลาดต่างประเทศ โดยพิจารณาจากเศรษฐกิจของประเทศนั้นๆ เป็นหลัก จะเป็นในลักษณะของงานกิจกรรมการตลาด (Event Marketing)
- สนับสนุนการทำงานในนโยบาย Soft Power ร่วมกับภาครัฐบาลอย่างเต็มที่ ในการร่วมผลักดันงานเทศกาลของไทยสู่เวทีโลก เดินหน้าสู่การเป็น Festival Destination

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

สำหรับภาพรวมตลาดอีเว้นท์ปี 2567-2568 มูลค่าตลาดอยู่ที่ประมาณ 14,000-15,000 ล้านบาท ซึ่งกลับมาเท่ากับก่อนหน้าที่จะมีสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งภาวะการแข่งขันในธุรกิจอีเว้นท์นับวันจะมีมากขึ้น โดยปัจจุบันมีผู้ประกอบการธุรกิจด้านอีเว้นท์มากกว่า 5,000 บริษัท แต่หากพิจารณาที่รายได้ต่อปี เกิน 1,000 ล้านบาท จะมี Big Player อยู่ประมาณ 5 บริษัท เท่านั้น ซึ่งรวม CMO อยู่ในกลุ่ม Top 5

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการพัฒนาซอฟต์แวร์แห่งชาติ เปิดตัว “Event Think Tank” แพลตฟอร์ม Community ออนไลน์ใหม่ล่าสุด เพื่อมุ่งพัฒนาบุคลากรและสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) สำหรับอุตสาหกรรมเทศกาลไทย พร้อมผลักดันประเทศไทยสู่การเป็น Festival Country ระดับโลก และสร้างเศรษฐกิจเทศกาล (Festival Economy) ที่แข็งแกร่ง โดยคาดการณ์ว่าภายในปี 2570 อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ (Soft Power) ในภาพรวม จะสร้างเม็ดเงินในระบบเศรษฐกิจทุกภาคส่วนได้ประมาณ 10 ล้านล้านบาท ด้วยผู้ผ่านการ Up skill ด้านซอฟต์แวร์กว่า 20 ล้านคน

“Event Think Tank” เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยขยายผลนโยบาย OFOS (One Family One Soft Power) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคนให้เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจสร้างสรรค์ โดยมุ่งเสริมสร้างความสามารถของบุคลากรในทุกครัวเรือน ไปสู่การปฏิบัติจริง ผ่านการ Up skill และ Reskill บุคลากรในอุตสาหกรรมเทศกาลและไมซ์ เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ที่ทันสมัย รองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมในระดับสากล และวางรากฐานของระบบนิเวศ (Ecosystem) ที่สมบูรณ์ โดยมีการจัดทำฐานข้อมูลผู้จัดงานเทศกาล ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง และเครือข่ายมืออาชีพอิสระ (Freelancer) พร้อมทั้งสร้าง Online Community สำหรับการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานเทศกาลไทยให้สามารถแข่งขันในระดับโลก ซึ่งจะเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมเทศกาลไทยให้เป็น Soft Power ที่ทรงพลังในระดับโลก สร้างเศรษฐกิจที่ยั่งยืนกระจายรายได้สู่ชุมชน และสร้างภาพลักษณ์ใหม่ให้กับประเทศไทยในสายตาของประชาคมโลก

CMO ในฐานะผู้นำธุรกิจ Creative Event ที่มีความเชี่ยวชาญการจัดงานมากกว่า 39 ปี ให้บริการจัดงานแบบครบวงจร และให้บริการครอบคลุมงานจัดแสดงทุกประเภท โดยเน้นคุณภาพเป็นหลักสำคัญ นำเสนอกิจกรรมในรูปแบบที่แปลกใหม่ เน้นความคิดสร้างสรรค์ ผสมผสานกับเทคโนโลยี เพื่อสร้างปรากฏการณ์อีเว้นท์ระดับประเทศที่เกิดขึ้นครั้งแรก หรือยังไม่เกิดขึ้นมาก่อนทั้งสิ้น ทำให้ CMO ได้รับการยกย่องให้เป็นผู้นำในด้านธุรกิจความคิดสร้างสรรค์แห่งหนึ่งทั้งในระดับชาติและระดับสากล

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ขั้นตอนการให้บริการบริหารจัดการจัดงาน สามารถแบ่งออกได้เป็นขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. กระบวนการให้บริการการบริหารการจัดงานจะเริ่มต้นจากการติดต่อมายังบริษัทฯ ของลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของสินค้าและบริการ โดยแจ้งความประสงค์ที่จะจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด จัดประชุมสัมมนาตัวแทนขาย ไม่ว่าจะเป็นสำหรับตัวผลิตภัณฑ์หรือบริการของตน หรือต้องการส่งเสริมภาพลักษณ์ของตนในเรื่องด้านต่างๆ บริษัทฯ จะส่งทีมงานเข้าไปรับฟังความต้องการของลูกค้า และวัตถุประสงค์ในการจัดงาน รวมถึงงบประมาณในการจัดงานจากลูกค้าตามวัน เวลา และสถานที่ลูกค้านัดหมาย
2. หลังจากนั้น บริษัทฯ ก็จะกลับมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการและวัตถุประสงค์ในการจัดงานของ ลูกค้าอย่างถ่องแท้ พร้อมนัดประชุมทีมงานซึ่งประกอบไปด้วยฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) ฝ่ายครีเอทีฟ (Creative) และฝ่ายผลิต (Production) เพื่อระดมความคิดและวางรูปแบบ แนวทาง และวิธีการนำเสนองาน ตลอดจนประเมินราคาในการให้บริการในเบื้องต้น การทำงานในขั้นตอนนี้จะต้องมั่นใจได้ว่าแนวคิด และรูปแบบของงานถูกต้องตรงกับความต้องการของลูกค้า และอยู่ในวงเงินที่ลูกค้ากำหนด

3. การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดงานทั้งในด้านอุปกรณ์และสื่อสำหรับการนำเสนอ การควบคุมการผลิตและการประชาสัมพันธ์งาน การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงาน

- การจัดเตรียมความพร้อมทางด้านอุปกรณ์และสื่อสำหรับการนำเสนอ ฝ่ายผลิตจะดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ เช่น เครื่องมือสื่อสารระหว่างทีมงาน ระบบไฟฟ้า ระบบแสง สี เสียงและเทคนิคพิเศษ และสื่อสำหรับการนำเสนอ เครื่องแต่งกายนักแสดงและพิธีกร ตลอดจนอุปกรณ์จัดฉากให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดและรูปแบบในการจัดงาน
- การควบคุมการผลิตและการประชาสัมพันธ์งาน ในขั้นตอนนี้บริษัทฯ จะดำเนินการผลิตงานพร้อมทั้งมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของงานในทุกขั้นตอนของการผลิต เพื่อให้มั่นใจได้ว่างานที่ผลิตออกมามีคุณภาพและตรงกับวัตถุประสงค์ของลูกค้า ในระหว่างการผลิตงาน บริษัทฯ จะประสานงานกับบริษัทเจ้าของงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ให้งานเป็นที่รู้จักของกลุ่มเป้าหมาย
- การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงาน การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงานจะรวมถึงการคัดเลือกและอบรมบุคลากรสำหรับการจัดงาน ซึ่งทั้งบริษัทฯ และลูกค้าจะดำเนินการร่วมกันจัดหา คัดเลือกและให้การอบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เช่น พนักงานต้อนรับ บริกร พนักงานตรวจตั๋ว ตลอดจนพิธีกร และนักแสดง และการจัดเตรียมและบริหารพื้นที่จัดงานซึ่งเริ่มจากการติดต่อขอสถานที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงศึกษาข้อจำกัดของการใช้สถานที่นั้นๆ การจัดวางตำแหน่งของอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือต่างๆ ให้เหมาะสมกับการใช้งาน การตกแต่งเวทีและฉากให้มีความน่าสนใจและการจัดเตรียมพื้นที่ว่างสำหรับผู้เข้าร่วมงานอย่างเพียงพอ ตลอดจนการจัดพื้นที่สำหรับเส้นทางสัญจรเพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถเดินทางจากจุดชมงานจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการจัดเตรียมมาตรการรักษาความปลอดภัยต่างๆ ไว้อย่างพร้อมกันด้วย

4. การดำเนินการจัดงานตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ในการประกอบธุรกิจให้บริการบริหารการจัดการงาน (Event Management) นั้น บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ แบ่งออกเป็น 1 ส่วนหลัก คือ สินทรัพย์ถาวร ได้แก่ ที่ดิน และอาคาร

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เลขที่ดิน 785 ตำบลธงชัยเหนือ อำเภอบึงอภัย จังหวัด นครราชสีมา	0.39	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ	ขนาด 199 ตารางวา ที่ดินว่างเปล่า ไม่ได้ประกอบธุรกิจ
เลขที่ดิน 5341 โฉนดเลขที่ 208599 ตำบลคลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	115.34	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประกัน	ขนาด 4 ไร่ 2 ตารางวา ที่ตั้งของอาคารสำนักงานที่เอ็มในปัจจุบัน
เลขที่ดิน 11 โฉนดเลขที่ 41035 ตำบลคลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	226.58	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประกัน	ขนาด 7 ไร่ 3 งาน 73 ตารางวา ที่ตั้งของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน
เลขที่ดิน 5185 โฉนดเลขที่ 214426 ตำบลคลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	7.20	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประกัน	ขนาด 100 ตารางวา เป็นทางเข้าออกของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เลขที่ดิน 348 โฉนดเลขที่ 14705 ตำบลคลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	14.40	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประ	ขนาด 200 ตารางวา เป็นทางเข้าออกของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน
เลขที่ดิน 2658 โฉนดเลขที่ 60680, เลขที่ดิน 1748 โฉนดเลขที่ 75909, เลขที่ดิน 1749 โฉนดเลขที่ 75910 ตำบล	13.88	บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่นเทคโนโลยี เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ	ขนาด 347 ตารางวา เพื่อก่อสร้างสำนักงาน
อาคาร เลขที่ 4/18-19 ตำบล คลองกุ่ม บางกะปิ กรุงเทพฯ	40.28	บริษัทฯ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประ	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เป็นที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน
อาคาร เลขที่ 4/22 ตำบลคลองกุ่ม บางกะปิ กรุงเทพฯ	101.39	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประ	อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสตูดิโอ
อาคาร เลขที่ 4/27 ตำบลคลองกุ่ม บางกะปิ กรุงเทพฯ	23.32	บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัทและเงินกู้ระยะสั้น,เงินกู้ยืมระยะยาว,วงเงินหนังสือค้ำประ	อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสตูดิโอ ที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนแสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการดำเนินงานธุรกิจให้มีความโปร่งใส ซึ่งเป็นกลไกในการควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้มีการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับองค์กร และบรรลุดุลยภาพเพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีหลักการกำกับดูแลดังนี้

การลงทุน

1. การลงทุนในธุรกิจใดๆ จะมีทั้งการลงทุนเพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่และการเข้าซื้อหุ้นในบริษัทอื่น โดยบริษัทมีนโยบายในการเข้าร่วมทุนกับผู้ร่วมทุนที่มีนโยบายในการดำเนินงานธุรกิจที่โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล
2. ธุรกิจที่จะเข้าร่วมลงทุนจะต้องเป็นธุรกิจที่เกื้อหนุนและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างเสถียรภาพของบริษัท
3. ธุรกิจที่จะเข้าลงทุนต้องผ่านการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าลงทุน แนวโน้มของธุรกิจ รวมถึงการประเมินอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงในอนาคต
4. การเข้าลงทุนจะต้องไม่ทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่องต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย
5. การลงทุนจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน พ.ศ. 2547

การกำกับดูแล

1. การแต่งตั้งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการบริษัทย่อย โดยบุคคลนั้นต้องไม่เป็นบุคคลที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อย
2. ตัวแทนของบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของธุรกิจ รวมทั้งดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ
3. ตัวแทนของบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำรายการสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบได้ และสามารถจัดทำงบการเงินรวมได้ตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด
4. ตัวแทนของบริษัทฯ มีหน้าที่กำหนดระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

กลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะรับรู้จำนวนเงินของราคาของรายการที่ได้บันทึกส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นรายได้ในช่วงอนาคตดังนี้

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 29
มูลค่างานทั้งหมด : 163,186,351.92
มูลค่ารับรู้แล้ว : 16,871,973.23
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 146,314,378.69
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
QONE24-0068	0.00	0 ปี 3 เดือน	ม.ค. 2568	100,000.00	-
QONE24-0078	0.00	0 ปี 0 เดือน	-	20,000.00	-
QONE24-0066	0.00	0 ปี 3 เดือน	ม.ค. 2568	250,000.00	-
QONE24-0073	0.00	0 ปี 4 เดือน	มี.ค. 2568	430,000.00	-
QONE24-0077	0.00	0 ปี 2 เดือน	ม.ค. 2568	170,000.00	-
CM24-0355	0.00	0 ปี 3 เดือน	ม.ค. 2568	23,685,633.60	-
CM24-0361	0.00	0 ปี 2 เดือน	ม.ค. 2568	4,957,853.59	-
CM24-0400	0.00	0 ปี 2 เดือน	ม.ค. 2568	1,073,137.00	-
CM24-0106	0.00	0 ปี 5 เดือน	พ.ค. 2568	7,360,000.00	-
CM24-0352	0.00	0 ปี 5 เดือน	พ.ค. 2568	4,574,700.00	-
CM24-0353	0.00	0 ปี 5 เดือน	พ.ค. 2568	1,814,700.00	-
CM24-0260	0.00	0 ปี 5 เดือน	ม.ค. 2568	8,246,925.00	-

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
CM24-0261	0.00	0 ปี 5 เดือน	ม.ค. 2568	2,139,365.00	-
CM24-0216	0.00	0 ปี 7 เดือน	ม.ค. 2568	9,599,441.60	-
CM24-0349	0.00	0 ปี 3 เดือน	ม.ค. 2568	3,185,248.00	-
CM24-0384	0.00	0 ปี 1 เดือน	ม.ค. 2568	1,583,440.00	-
CM24-0364	0.00	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	6,652,105.00	-
CM24-0282	7.00	0 ปี 10 เดือน	ก.ค. 2568	13,407,040.00	-
CM24-0027	26.00	1 ปี 0 เดือน	ก.พ. 2568	322,000.00	-
MT24-0046	60.10	0 ปี 9 เดือน	เม.ย. 2568	10,620,324.00	-
MT24-0022	74.30	0 ปี 11 เดือน	มี.ค. 2568	983,920.00	-
MT24-0055	31.18	0 ปี 3 เดือน	มี.ค. 2568	4,964,550.00	-
MT24-0073	96.19	0 ปี 2 เดือน	ม.ค. 2568	7,478,130.00	-
MS24-0033	0.00	0 ปี 1 เดือน	ม.ค. 2568	3,027,573.42	-
MS24-0036	0.00	0 ปี 1 เดือน	ม.ค. 2568	5,559,600.00	-
ESPORTS IN SCHOOL	0.00	0 ปี 0 เดือน	-	455,172.41	-
EDC Thailand 2025	0.00	0 ปี 0 เดือน	-	34,500,000.00	-
Expotech	0.00	0 ปี 0 เดือน	-	2,698,006.43	-
ExpoTech	0.00	0 ปี 0 เดือน	-	3,327,486.87	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

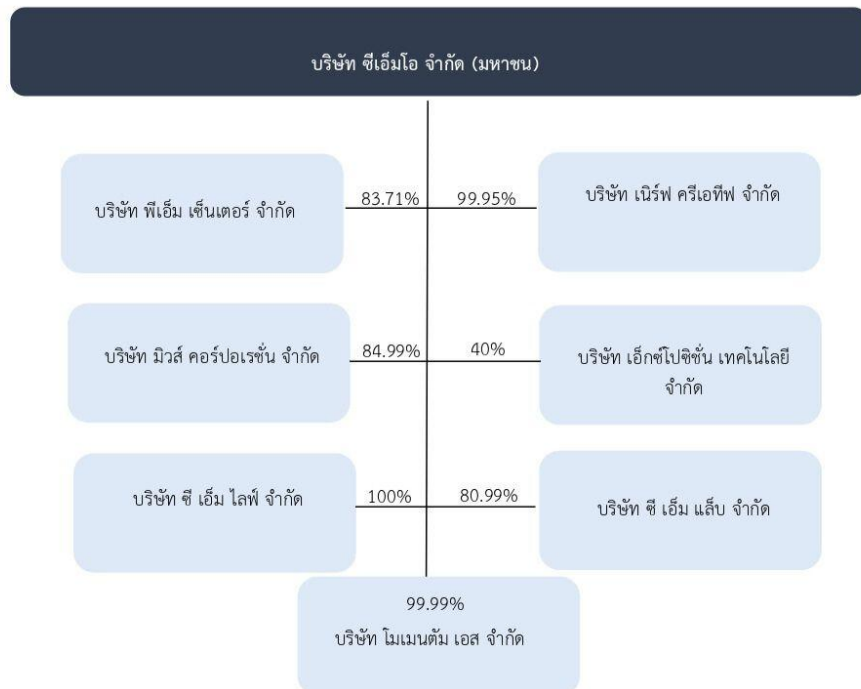
บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในธุรกิจหลักคือ ธุรกิจให้บริการบริหารจัดการงานและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก การเข้าลงทุนจะพิจารณาทั้งผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงศักยภาพของธุรกิจที่เข้าลงทุน และการส่งเสริมกับธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทฯ มีนโยบายในการกำกับดูแลบริษัทย่อย โดยมีการส่งตัวแทน เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร เพื่อดูแลและติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยจำนวนทั้งสิ้น 7 บริษัทย่อย ดังนี้

- บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด
- บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด
- บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด
- บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด
- บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด
- บริษัท ซี เอ็ม โลฟ จำกัด

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	83.71%	83.71%
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	99.95%	99.95%
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	84.99%	84.99%
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	40.00%	40.00%
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	80.99%	80.99%
บริษัท ซี เอ็ม โลฟ จำกัด	บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด 4/22 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม จังหวัดกรุงเทพ 10230 โทรศัพท์ : 02-091-9888 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจด้านให้บริการเช่า อุปกรณ์เพื่อการจัดงานกิจกรรม ต่างๆ	หุ้นสามัญ	164,999,100	197,100,000
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด 4/27 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม จังหวัด กรุงเทพ 10230 โทรศัพท์ : 02-944-5683 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจให้บริการด้านการ ผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอ	หุ้นสามัญ	14,991,800	15,000,000
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด 4/27 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม จังหวัดกรุงเทพ 10230 โทรศัพท์ : 02-944-5688 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต งานแสง สี เสียง มัลติมีเดียทุกข ชนิด	หุ้นสามัญ	6,374,900	7,500,000
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม จังหวัดกรุงเทพ 10230 โทรศัพท์ : 02-088-3888 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจให้บริการจัดงาน เลี้ยงแบบส่วนตัว	หุ้นสามัญ	1,999,800	2,000,000
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด 252 ซอยอยู่เจริญ 29 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัด กรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 02-691-6093 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจให้บริการด้านงาน ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับ การจัดงานทุกประเภท	หุ้นสามัญ	2,000,000	5,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230 โทรศัพท์ : 02-088-3888 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจรับวางแผนงานด้าน ความคิดสร้างสรรค์ สำหรับงาน โฆษณาและการจัดกิจกรรมทางการ ตลาด การบริหารงานทางด้านการ ตลาดและสื่อโฆษณารูปแบบต่าง ๆ รวมถึงการรับจัดกิจกรรมทางการ ตลาด การจัดประชุมสัมมนา ผลิตสื่อ และการผลิตโครงสร้าง สำหรับการจัดกิจกรรมทุกรูปแบบ	หุ้นสามัญ	1,619,900	2,000,000
บริษัท ซี เอ็ม โลว์ จำกัด 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวง นวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230 โทรศัพท์ : 02-088-3888 โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจด้าน Entertainment – ความ บันเทิง รวมถึงการจัดงาน คอนเสิร์ต	หุ้นสามัญ	39,999,700	40,000,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10

ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์	64,457,881	15.12
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล	41,162,248	9.66
3. น.ส. ณิชชา ชัยศิลป์วัฒนา	31,400,000	7.37
4. น.ส. ยิ่งรัก พัวถาวรสกุล	31,000,000	7.27
5. น.ส. พ้าไธ พัวถาวรสกุล	26,298,500	6.17
6. นาย นวิน เหมรัชดานันต์	13,094,300	3.07
7. นาย วริศ ยงสกุล	12,775,600	3.00
8. นาย ฐกร เวชพาณิชย์	12,000,000	2.82
9. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,404,714	2.44
10. นาย ธนภัทร นิสิตสุขเจริญ	9,130,000	2.14

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	501.61
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	426.18
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	501,610,698
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	1.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น)	:	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	10,404,714
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	2.44

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

- ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : มี

หลักทรัพย์แปลงสภาพ

รายการที่ 1	
ชื่อใบสำคัญแสดงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น/ หุ้นกู้แปลงสภาพ	หุ้นกู้แปลงสภาพระยะยาว ไม่มีประกันของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	23 มี.ค. 2565
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	23 ธ.ค. 2568
อัตราการใช้สิทธิ (หน่วย : หุ้น)	0 : 0
ราคาการใช้สิทธิ (บาท : หุ้น)	0
วันกำหนดการใช้สิทธิ	-
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	-
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิออก (หน่วย)	0
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการแปลงสภาพ (หุ้น)	75,435,844
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ (หน่วย)	75,435,844
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพคงเหลือ (หุ้น)	75,435,844
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : มี

หุ้นกู้

รายการที่ 1	
ชื่อหุ้นกู้	หุ้นกู้ของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอนและขอขยายระยะเวลาคงครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ CMO23NA ออกไปอีก 2 ปี ครบกำหนดเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2568
ประเภทหุ้นกู้	หุ้นกู้ชนิดไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน (Unsecured Debenture)
อายุหุ้นกู้ (ปี)	2
วันครบกำหนดไถ่ถอน	27 พฤศจิกายน 2568
อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	7
ยอดหุ้นกู้คงค้าง (ล้านบาท)	50,000,000
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงการในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงการในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง จึงได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยนำหลักการที่เป็นมาตรฐานสากล ได้แก่ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) Enterprise Risk Management Framework 2017 มาเป็นกรอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในบริษัท เพื่อช่วยป้องกันความเสียหาย และเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของธุรกิจอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน สภาพคล่องทางการเงิน ด้านกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ด้านสภาพแวดล้อม รวมทั้งด้านเทคโนโลยีและความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทมีการตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทนต่อเหตุการณ์และอยู่ระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินและควบคุมความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรพร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ เพื่อเตรียมรับมือและหาแนวทางป้องกันและจัดการความเสี่ยงในด้านต่างๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนของภาวะทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจการให้บริการสร้างสรรค์และจัดงานอีเวนต์เป็นธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกับธุรกิจโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศอย่างมาก การใช้จ่ายใช้สอยของภาคประชาชนและการอยู่รอดของธุรกิจเป็นปัจจัยสำคัญต่อการตัดสินใจของเจ้าของผลิตภัณฑ์และบริการในการเลือกใช้สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ ซึ่งรวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดหรืองานอีเวนต์ที่เป็นเครื่องมือทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการขายประเภทหนึ่ง

เมื่อสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีกลุ่มเป้าหมายคือประชาชน ซึ่งในสังคมไทยนั้น ประชาชนมีความตื่นตัวและสนใจต่อสถานการณ์ทางการเมือง ดังนั้นการดำเนินธุรกิจจึงได้รับผลกระทบโดยตรงจากภาวะความเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความมั่นคงทางการเมือง การชุมนุมประท้วงของกลุ่มต่างๆ นโยบายทางเศรษฐกิจต่างๆ ภาวะอัตราเงินเฟ้อ อัตราดอกเบี้ย อัตราภาษี รวมถึงอัตราการว่างงาน ล้วนส่งผลให้เกิดการพิจารณาเปลี่ยนแปลงนโยบายการตลาด การใช้งบประมาณในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ รวมถึงงบประมาณของการจัดกิจกรรมอีเวนต์ด้วยเช่นกัน ไม่นับรวมถึงนโยบายโครงการต่างๆ ที่ได้รับการก่อตั้งและสนับสนุนโดยตรงจากทางภาครัฐและร่วมส่งเสริมสนับสนุนโดยภาคเอกชน เช่น โครงการขนาดใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน โครงการประชาสัมพันธ์ประเทศเพื่อการท่องเที่ยว โครงการจัดการประชุมนานาชาติที่มีความอ่อนไหวค่อนข้างมากกับสถานการณ์บ้านเมืองและเศรษฐกิจ ก็อาจมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้นๆ เช่นกัน รวมถึงการท่องเที่ยวเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมอีเวนต์ในประเทศไทย เนื่องจากนักท่องเที่ยวต่างชาติและภายในประเทศมีบทบาทในการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานอีเวนต์ อย่างไรก็ตาม ในช่วงปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมท่องเที่ยวเผชิญกับความท้าทายหลายประการที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอีเวนต์โดยรวม แม้ว่าการท่องเที่ยวในประเทศไทยจะฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีข้อจำกัดจากปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจโลก รวมถึงประเทศคู่แข่งในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เช่น สิงคโปร์ มาเลเซีย และเวียดนาม มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและนโยบายดึงดูดนักท่องเที่ยวที่แข็งแกร่ง ทำให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรง ในขณะที่ภาคการบริโภคภายในประเทศหดตัวลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ เตรียมความพร้อมในกรณีนี้อยู่เสมอ โดยการพยายามจัดสรรส่วนการสร้างความได้ไม่ให้พึ่งพาลูกค้าเพียงด้านใดด้านหนึ่งไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชน หากแต่พยายามกระจายไปยังลูกค้าหลายๆ รายและทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ มิได้จำกัดการรับงานอยู่เพียงแต่ในเมืองหลวง ไม่พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งหรืออุตสาหกรรมประเภทใดโดยเฉพาะ และกระจายการสร้างรายได้ไปตามภาวะการณ์ของตลาด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายรักษาสมาชิกของงานที่จะก่อให้เกิดรายได้อย่างเสมอภาคและอย่างรอบคอบมากที่สุด รวมถึงการวางแผนนโยบายที่จะสร้างงานที่เป็นรายได้ประจำของบริษัทฯ เช่น การรับงานประเภทการก่อสร้างและบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ รวมถึงได้กำหนดนโยบายการบริหารต้นทุนการดำเนินงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวด พร้อมกับบริหารจัดการกระบวนการทำงานภายใน ที่จะทำให้ค่าใช้จ่ายโดยรวมลดลง เพื่อรักษากระแสเงินสดให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ รวมทั้งการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อให้เกิดโอกาสสูงสุดและลดอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 2 การเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอีก 3-5 ปีข้างหน้า (Emerging risks) และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ลักษณะความเสี่ยง

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปรวดเร็ว เทรนด์หรือความนิยมในหมู่ผู้บริโภคในโลกตะวันตกสามารถรับรู้แพร่หลายเข้ามาถึงโลกตะวันออกได้ในเวลาอันสั้น ด้วยเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัยมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งหลังสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา (COVID-19) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่สร้างแรงกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้นการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับกลุ่มลูกค้าในธุรกิจการตลาดนั้น จึงไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ว่าการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นของเทคโนโลยีย่อมส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ลูกค้ามีตัวเลือกในการจัดงานเพิ่มมากขึ้น หากบริษัทฯ ไม่มีการพัฒนารูปแบบการจัดงานให้มีความทันสมัย แพลตฟอร์ม หรืออยู่ในกระแสความนิยม รวมถึงการศึกษาและนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามามีในการจัดงานเพื่อให้ทันต่อโลกแห่งยุคดิจิทัล บริษัทฯ อาจสูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดให้กับคู่แข่งได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้พัฒนาและส่งเสริมการสร้างคุณภาพของงานอีเวนต์ให้ก้าวไกลมากยิ่งขึ้น ด้วยการเปิดรับเทคโนโลยีใหม่ที่สอดคล้องกับงานอีเวนต์ มีทีมงานดูแลลูกค้าและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด พร้อมสร้างงานอีเวนต์ที่มีคุณภาพในมุมมองใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทลูกค้าอยู่เสมอ เช่น การหาเครื่องมือทางการตลาดใหม่ๆ หรือสร้างความร่วมมือกับเจ้าของเทคโนโลยีอื่นๆ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและถ่ายทอดความรู้ที่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งและสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

นอกเหนือจากงานอีเวนต์แล้ว บริษัทฯ ยังมีแผนการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี โดยนำเอาเทคโนโลยีที่ทันสมัยในปัจจุบันมาพัฒนาให้เหมาะสมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับการดำเนิน รวมถึงการศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้หลากหลายมากขึ้น

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงแผนการตลาดของลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ลักษณะความเสี่ยง

หลังสถานการณ์ไวรัสโควิด-19 (COVID-19) ไม่อาจปฏิเสธได้ว่าพฤติกรรมผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ อันเนื่องมาจากการปรับตัววิถีชีวิตใหม่ๆ บริษัทได้ปรับกลยุทธ์โดยเพิ่มรูปแบบการจัดอีเวนต์ในลักษณะออนไลน์ควบคู่ไปกับการจัดอีเวนต์แบบ On Ground โดยการสร้าง Studio พร้อมเครื่องมือที่ทันสมัยรองรับการจัดกิจกรรมในทุกรูปแบบรวมถึงประสบการณ์ Virtual Experience เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้หลากหลายและสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้ดียิ่งขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเห็นได้ชัด อันเนื่องมาจากการที่ต้องปรับตัววิถีชีวิตใหม่ๆ ทำให้บริษัทฯ ต้องปรับรูปแบบการจัดอีเวนต์ใหม่ทั้งออนไลน์ควบคู่ไปกับการจัดอีเวนต์แบบ On Ground เพื่อรองรับลูกค้าที่หลากหลายมากขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการดำเนินธุรกิจมายาวนานอย่างต่อเนื่องกว่า 30 ปี ทำให้บริษัทฯ มีฐานลูกค้าทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนในหลากหลายประเภทอุตสาหกรรม ซึ่งจะมีส่วนเวลาในการจัดงานต่างกัน จึงถือเป็นการกระจายความเสี่ยงของช่วงเวลาการจัดงานได้ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการหาลูกค้ารายใหม่ๆ ในธุรกิจอุตสาหกรรมที่หลากหลายเพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น การรับงานบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การบริหารจัดการสร้างศูนย์การเรียนรู้ การก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ เป็นต้น ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้กิจกรรมทางอีเวนต์ของบริษัทต้องหยุดชะงักกลุ่มนี้จะถือเป็นกลุ่มที่ไม่ได้รับผลกระทบหรือได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ซึ่งถือเป็นบริหารความเสี่ยงไปตามการเปลี่ยนแปลงของตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อให้ธุรกิจสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 4 การเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันผู้ประกอบการทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกค้าอยู่ก่อนแล้ว เช่น บริษัทโฆษณาเอเจนซี บริษัทสื่อสิ่งพิมพ์และรายการทีวีต่างๆ รวมถึงผู้ประกอบการที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจลูกค้า เช่น บริษัทที่ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ เริ่มปรับตัวเข้ามาสร้างมูลค่าในตลาดธุรกิจบริหารการจัดงานอีเวนต์ เนื่องจากมูลค่าทางการตลาดของธุรกิจบริการจัดงานอีเวนต์สูงชันมากในแต่ละปี โดยการชูจุดเด่นของความแข็งแกร่งเดิมของธุรกิจผนวกเข้ากับธุรกิจการจัดงานอีเวนต์ การเติบโตของกิจการเหล่านี้ส่งผลให้การแข่งขันในธุรกิจในกลุ่มอีเวนต์ทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการจัดงานอีเวนต์ในประเภทต่างๆ เป็นเรื่องประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะ แม้กิจการเหล่านี้จะสร้างแผนกอีเวนต์เพื่อมาดูแลและบริหารจัดการเอง โดยส่วนใหญ่จะเพื่อประโยชน์ในด้านของการประหยัดต้นทุน แต่ในด้านของความเชี่ยวชาญของบุคลากรยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าและจัดงานอีเวนต์ที่มีมาตรฐานทัดเทียมกับบริษัทที่ทำงานด้านนี้โดยตรงได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ตลาดอีเวนต์ยังมีความเคลื่อนไหวของผู้ประกอบการหรือลูกค้าในอดีตที่ส่งผลกระทบต่อประสบการณ์และเรียนรู้จากงานอีเวนต์ที่บริษัทฯ หรือบริษัทที่ทำงานด้านอีเวนต์อื่นๆ จัดงานให้มาก่อน เกิดการปรับตัว เรียนรู้และจัดงานอีเวนต์เองโดยไม่ต้องอาศัยบริษัทบริหารจัดการจัดงาน (Event Management) ที่ทำด้านนี้โดยตรง ดังนั้น อุตสาหกรรมอีเวนต์ในปัจจุบันจึงไม่เพียงแต่มีคู่แข่งและมีการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นเท่านั้น แต่ยังต้องปรับตัวและรักษาคุณภาพให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป พร้อมกันนั้นยังต้องสร้างการยอมรับจากความสำเร็จของงานจากลูกค้า และพัฒนาศักยภาพทั้งในด้านการบริการ เทคโนโลยี หรือรูปแบบการนำเสนออย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ถึงแม้ว่าการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่กำลังดำเนินธุรกิจอยู่นั้น จะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทมากนัก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีระบบ มีการเฝ้าระวัง และการเฝ้าติดตามต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน มีการติดตาม ประเมินผล ทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์แวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากรทุกคนเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นธุรกิจบริการซึ่งใช้บุคลากรเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีแผนการรักษามูลค่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อลดความเสี่ยงในการสูญเสียบุคลากรให้กับคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือสูญเสียบุคลากรเพื่อไปทำงานในลักษณะ In-house ให้กับลูกค้า หรือกระทั่งบุคลากรลาออกไปประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกัน โดยการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอยู่เสมอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจเกิดการสูญเสียบุคลากรให้กับคู่แข่งในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือสูญเสียบุคลากรเพื่อไปทำงานในลักษณะ In-house ให้กับลูกค้า หรือกระทั่งบุคลากรลาออกไปประกอบธุรกิจในลักษณะเดียวกัน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอยู่เสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและสอดคล้องกับการปฏิบัติเข้ามาปรับใช้เพื่อให้การบริหารจัดการงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่งงานให้กับบุคลากรในทุกๆ ระดับ เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้า มั่นคง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ประกอบกับจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ที่เหมาะสมและเพียงพอกับบุคลากร รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมและมีความผูกพันระหว่างบุคลากรกับบริษัทฯ เพราะบุคลากรคือบุคคลที่สำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ ให้เติบโตก้าวหน้าและยั่งยืน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านความผิดพลาดของพนักงาน/ผู้รับจ้างในการปฏิบัติงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลักษณะความเสี่ยง

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีมาตรการควบคุมการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและรัดกุม พร้อมทั้งดำเนินการป้องกันอุบัติเหตุในการจัดอีเวนต์อย่างรอบคอบ แต่ยังคงมีความเสี่ยงที่อุบัติเหตุอาจเกิดขึ้นได้ทุกเมื่อระหว่างการดำเนินงาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ หากพนักงานได้รับอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงาน รวมถึงลูกค้าอาจขาดความเชื่อมั่นต่อบริษัทฯ ในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว จึงมีแผนลดความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยงโดยได้กำหนดขั้นตอนการทำงานไว้อย่างรัดกุมและการตรวจการทำงานโดยหัวหน้างานที่รับผิดชอบอย่างเคร่งครัด รวมถึงการเลือกผู้รับเหมาที่มีมาตรฐานในการทำงานในระดับสูง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและอาชีวอนามัยต่อพนักงาน ผู้รับเหมา ผู้เยี่ยมชม และบุคคลภายนอก รวมถึงในกรณีที่มีการจัดงานกลางแจ้งหรือที่มีผู้เข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ มีนโยบายให้หน่วยธุรกิจจัดทำประกันภัยบุคคลที่ 3 เพื่อช่วยลดภาระความรับผิดชอบในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่คาดไม่ถึง

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติมีความผันผวนและคาดเดาได้ยากมากขึ้น ซึ่งอาจเกิดขึ้นบ่อยครั้งและหลายครั้งมีความรุนแรงมากกว่าในอดีตที่ผ่านมา บางครั้งอาจมีผลกระทบกับการทำงานหรือการจัดกิจกรรมทางการตลาดได้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีการติดตามเหตุการณ์ข่าวสารของภัยธรรมชาติต่างๆ เพื่อวางแผนในการทำงานล่วงหน้า เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการจัดงานของลูกค้า โดยเฉพาะบริเวณพื้นที่ที่บริษัทฯ จะต้องเข้าไปจัดงาน เพื่อประเมินสถานการณ์และหาทางป้องกันหรือการหลีกเลี่ยงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกสถานการณ์ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยในการจัดงาน รวมถึงความปลอดภัยของผู้ที่จะเข้าร่วมงานด้วย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือการจัดกิจกรรมทางการตลาด อาจนำไปสู่การสูญเสียรายได้หลักของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มีการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในขั้นตอนการติดตั้งงานและขณะทำงานกำลังดำเนินการอยู่ด้วยเช่นกัน โดยการทำประกันภัยในการจัดงานและประกันภัยที่อาจเกิดกับผู้เข้าร่วมงาน สำหรับงานที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากหรืองานที่บริษัทฯ เห็นสมควร เพื่อให้ลูกค้าและผู้เข้าร่วมงานได้รับความมั่นใจเพิ่มขึ้นอีกระดับหนึ่งด้วย

ความเสี่ยงที่ 8 ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันต้องอาศัยเทคโนโลยีและข้อมูลด้านดิจิทัลมากขึ้น รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่างๆ ในบริษัท ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อกภัยคุกคามทางไซเบอร์

ผลกระทบจากความเสียหาย

การถูกโจรกรรมข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่สำคัญสำหรับบริษัท เช่น การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล, การติดตั้งระบบและอุปกรณ์ในการป้องกันการคุกคาม (Firewall) และการเฝ้าระวังเหตุการณ์ภัยคุกคามกำหนดกรอบการตรวจสอบการทำงานของระบบ พร้อมกับมีเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอยควบคุมการทำงาน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นตลอดเวลา รวมถึงพัฒนาระบบ Hardware และ Software อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความทันสมัยและรองรับกับอาชญากรรมทางไซเบอร์รูปแบบใหม่ๆ มีระบบป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่เกี่ยวข้อง, การทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) และการประเมินหาช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) เพื่อให้ง่ายต่อระบบที่ใช้งานอยู่สามารถป้องกันภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการกำหนดให้มีแผนฉุกเฉินกรณีเหตุการณ์ที่ทำให้สถานะการทำงานของระบบหยุดลง (Disaster Recovery Plan : DRP) เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญของบริษัทให้พ้นจากภัยคุกคามและความเสียหายต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดขึ้นโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม รวมถึงเพื่อลดความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุละเมิดความมั่นคง และเพื่อรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 9 การทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เป็นไปหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดถือจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจและจะไม่เพิกเฉยต่อการกระทำใดๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

ผลกระทบจากความเสียหาย

ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ ต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่อยู่บนพื้นฐานความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส การไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขาดจริยธรรมและคุณธรรมซึ่งเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจจนนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการทุจริตที่สามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้ เช่น การออกแบบและปฏิบัติงานตามกรอบการควบคุมภายในที่เหมาะสมตลอดจนการสร้างความโปร่งใสและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ มีการประกาศให้พนักงานรับทราบและให้ปฏิบัติตามนโยบายการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบนอย่างเคร่งครัด และการประกาศใช้จรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อให้พนักงานและคู่ค้าของบริษัทฯ ได้ทราบถึงการไม่ปฏิบัติหรือยอมให้มีการปฏิบัติในรูปแบบใดๆ ที่เป็นการคอร์รัปชัน

รวมถึงการมีนโยบายในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing Policy)” เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้บริษัทฯ ได้รับทราบเรื่องจากการกระทำผิดกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมมิชอบของบุคคลในองค์กรที่อาจส่อไปในทางทุจริต ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังอยู่ระหว่างการศึกษาและเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์สำหรับโครงการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) พร้อมทั้งการส่งบุคลากรเข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่จัดโดยสถาบันต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในจริยธรรมและตระหนักถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากการที่บริษัทอาจไม่สามารถจัดการกระแสเงินสดหมุนเวียนในธุรกิจให้เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันทางการเงินเมื่อถึงกำหนด โดยเฉพาะในช่วงที่มีการดำเนินโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการพร้อมกัน ซึ่งต้องใช้เงินทุนสูง หรือในช่วงที่มีความผันผวนทางเศรษฐกิจ

ผลกระทบจากความเสียหาย

- การขาดสภาพคล่องต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและการลงทุนในโครงการสำคัญ
- ส่งผลต่อความน่าเชื่อถือทางการเงินและความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ
- อาจจะต้องระดมทุนที่มีต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น
- กระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการรับงานในโครงการใหม่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- การจัดทำและติดตามแผนกระแสเงินสด โดยการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด ติดตามและวิเคราะห์ความเบี่ยงเบนกระแสเงินสดจริงเทียบกับประมาณการอย่างสม่ำเสมอ จัดทำแผนสำรองด้านสภาพคล่องเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- การบริหารเงินทุนหมุนเวียน โดยการปรับปรุงนโยบายและกระบวนการบริหารลูกหนี้การค้าโดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินที่เหมาะสม เพิ่ม

ประสิทธิภาพในการติดตามและเร่งรัดการชำระหนี้ ลดระยะเวลาการเก็บหนี้

- จัดเตรียมแหล่งเงินทุนสำรอง โดยพิจารณาการออกตราสารหนี้ระยะสั้นเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารสภาพคล่อง จัดหาวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนจากสถาบันการเงินหลายแห่ง

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการนำเข้าอุปกรณ์และเทคโนโลยีจากต่างประเทศ รวมถึงการขยายธุรกิจไปยังตลาดในกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ ทำให้บริษัทมีรายรับและรายจ่ายในสกุลเงินต่างประเทศ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจึงมีผลกระทบต่อต้นทุน รายได้ และกำไรของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความไม่แน่นอนของต้นทุนการนำเข้าอุปกรณ์และวัสดุจากต่างประเทศ
- ความผันผวนของรายได้จากการให้บริการในต่างประเทศเมื่อแปลงกลับเป็นเงินบาท
- อาจเกิดผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่กระทบต่อการดำเนินงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) สำหรับธุรกรรมที่มีมูลค่าสูง
- ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาการปรับราคาสินค้าและบริการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมีนัยสำคัญ

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อการลงทุนในโครงการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยจึงส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท โดยเฉพาะในสถานะที่อัตราดอกเบี้ยมีแนวโน้มสูงขึ้นเนื่องจากนโยบายทางการเงินของธนาคาร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- เพิ่มภาระดอกเบี้ยจ่ายและต้นทุนทางการเงิน
- ลดความสามารถในการทำกำไร
- อาจส่งผลให้เกิดการผิดเงื่อนไขทางการเงิน (Financial Covenant) ในสัญญาเงินกู้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- การบริหารโครงสร้างเงินกู้และอัตราดอกเบี้ย
- การติดตามและคาดการณ์แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยของธนาคารแห่งประเทศไทย
- การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารกระแสเงินสด โดยการนำเงินสดส่วนเกินมาชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนดเพื่อลดภาระดอกเบี้ย
- พิจารณาทางเลือกในการระดมทุนผ่านตราสารทุนเพื่อลดการพึ่งพาเงินกู้ยืม

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าอาจไม่สามารถชำระเงินได้ตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ โดยเฉพาะในช่วงเศรษฐกิจชะลอตัว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- เกิดปัญหาหนี้ค้างชำระและหนี้สูญที่กระทบต่อกระแสเงินสดและสภาพคล่องของบริษัท
- เพิ่มต้นทุนในการติดตามและทวงถามหนี้
- อาจจะต้องสำรองหนี้สงสัยจะสูญที่กระทบต่อผลการดำเนินงาน
- กระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ต่อสถาบันการเงินและเจ้าหนี้การค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดทำระบบการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า (Customer Credit Rating) โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประวัติการชำระหนี้ และปัจจัยอื่น ๆ
- กำหนดนโยบายการให้สินเชื่อและวงเงินสินเชื่อที่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย ทบทวนและปรับปรุงการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- พิจารณาปรับเงื่อนไขการชำระเงินให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของลูกค้า เช่นการเรียกเก็บเงินมัดจำล่วงหน้า การแบ่งชำระเป็นงวดตามความคืบหน้าของงาน

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ลักษณะความเสี่ยง

เป็นกฎหมายที่กำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าจะเป็นข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและพนักงาน มีให้ถูกละเมิดสิทธิเพื่อให้เกิดการดำเนินการของบริษัทเป็นไปโดยถูกต้อง ดังนั้นบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรเพื่อมีหน้าที่ดูแลและจัดเตรียมแผนงานต่างๆโดยวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงานกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติต่างๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดรวมถึงควบคุมดูแลอย่างเข้มงวดรัดกุมเพื่อรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าและพนักงานให้ปลอดภัยมีเสถียรภาพและโปร่งใสเพื่อรองรับการบังคับใช้ของ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์เงื่อนไขการแจ้งการขอความยินยอมการเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้ข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทใช้ระบบรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐานสูงทั้งในด้านเทคโนโลยีและกระบวนการเพื่อป้องกันการจารกรรมข้อมูลที่เป็นความลับและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลที่ได้มาตรฐานด้วยมาตรการต่างๆ เช่นการติดตั้ง Firewall และซอฟต์แวร์ตรวจสอบการบุกรุกการใช้เทคโนโลยีเข้ารหัสข้อมูล การติดตั้งซอฟต์แวร์เพื่อป้องกันไวรัสอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงการกำหนดสิทธิ์การใช้งานตามระดับทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ทั้งนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของบริษัท

ลักษณะของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็นหลายประเภท โดยพิจารณาจากแหล่งที่มาและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk)

- การไม่ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องในประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจ
- ขาดกระบวนการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรฐาน เช่น การขอความยินยอม การเก็บ การใช้ และการเปิดเผยข้อมูล
- การไม่ได้จัดทำเอกสารหรือรายงานที่จำเป็น เช่น นโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) หรือบันทึกการประมวลผลข้อมูล

(Data Processing Records)

2. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology Risk)

- การโจมตีทางไซเบอร์ เช่น การแฮกข้อมูล การปล่อยมัลแวร์ หรือการโจมตีด้วยแรนซัมแวร์
- ระบบป้องกันข้อมูลไม่เพียงพอ เช่น การเข้ารหัส (Encryption) หรือการควบคุมการเข้าถึง (Access Control)
- ช่องโหว่ในซอฟต์แวร์หรือระบบเครือข่ายที่ใช้จัดเก็บหรือประมวลผลข้อมูล

3. ความเสี่ยงด้านกระบวนการและบุคลากร (Operational and Human Risk)

- ความผิดพลาดของพนักงาน เช่น การส่งข้อมูลผิดบุคคล หรือการแชร์ข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
- การฝึกอบรมพนักงานไม่เพียงพอเกี่ยวกับนโยบายและข้อกำหนดในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการละเมิดความลับโดยผู้มีส่วนได้เสีย

4. ความเสี่ยงด้านการจัดการบุคคลที่สาม (Third-Party Risk)

- การที่ผู้ให้บริการหรือคู่ค้า (Third-party Vendors) ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการคุ้มครองข้อมูล
- ข้อกำหนดในสัญญากับบุคคลที่สามไม่ครอบคลุมประเด็นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การถ่ายโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศโดยไม่มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม

5. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputational Risk)

- การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งผลกระทบต่อความไว้วางใจของลูกค้า นักลงทุน หรือคู่ค้า
- การเผยแพร่ข่าวเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจลดความน่าเชื่อถือของบริษัทในสายตาสาธารณชน

6. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

- การถูกปรับหรือถูกฟ้องร้องในกรณีที่มีการละเมิดกฎหมาย เช่น การถูกลงโทษตาม PDPA หรือกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในประเทศ

อื่น

- ค่าใช้จ่ายในการจัดการเหตุการณ์การละเมิดข้อมูล เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับการสอบสวนหรือการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ผลกระทบด้านกฎหมาย (Legal Impact)

การปรับหรือบทลงโทษทางกฎหมาย : บริษัทอาจถูกปรับเป็นจำนวนเงินมหาศาลตามกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) หรือกฎหมายที่คล้ายกันในประเทศอื่น เช่น GDPR ในยุโรป ซึ่งค่าปรับอาจสูงถึงหลายล้านบาทหรือขึ้นอยู่กับรายได้ของบริษัท

การฟ้องร้องทางแพ่ง : ผู้ได้รับผลกระทบอาจยื่นฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อบริษัท

การถูกตรวจสอบอย่างเข้มงวด : หน่วยงานกำกับดูแลอาจเข้ามาตรวจสอบระบบและการทำงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายและความล่าช้าในการดำเนินงาน

2. ผลกระทบด้านการเงิน (Financial Impact)

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเหตุการณ์ : เกิดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ การว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยไซเบอร์ และการปรับปรุงระบบความปลอดภัย

- การสูญเสียรายได้ : ลูกค้าหรือผู้ให้บริการอาจสูญเสียความไว้วางใจและย้ายไปใช้บริการของคู่แข่ง

3. ผลกระทบต่อชื่อเสียง (Reputational Impact)

- ความเชื่อมั่นของลูกค้า : การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลจะลดความไว้วางใจของลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งอาจทำให้สูญเสียลูกค้าปัจจุบันและไม่สามารถดึงดูดลูกค้าใหม่ได้
- ข่าวสารเชิงลบ : เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลหรือการละเมิดอาจกลายเป็นประเด็นในสื่อมวลชน ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- ความยากลำบากในการหาพันธมิตร : บริษัทอื่นๆ อาจลังเลที่จะทำธุรกิจร่วมกับบริษัทที่มีประวัติการจัดการข้อมูลไม่ดี

4. ผลกระทบด้านการดำเนินงาน (Operational Impact)

- การหยุดชะงักของระบบ : การโจมตีทางไซเบอร์ เช่น การแรนซัมแวร์ อาจทำให้ระบบ IT ของบริษัทหยุดทำงาน ส่งผลให้ไม่สามารถให้บริการลูกค้าได้
- ภาระงานที่เพิ่มขึ้น : การตรวจสอบและแก้ไขเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลจะเพิ่มภาระให้กับทีมงานภายในบริษัท
- การสูญเสียทรัพยากร : การเปลี่ยนแปลงนโยบายและการปรับปรุงระบบภายในอาจใช้เวลาและใช้ทรัพยากรจำนวนมาก

5. ผลกระทบต่อพนักงานและองค์กร (Internal Impact)

- ขวัญและกำลังใจของพนักงานลดลง : พนักงานอาจรู้สึกกดดันและไม่มั่นคงในหน้าที่การงาน โดยเฉพาะหากความเสี่ยงเกิดจากความผิดพลาดของพนักงาน
- ความขัดแย้งภายในองค์กร : อาจเกิดความขัดแย้งระหว่างทีมงานหรือฝ่ายต่างๆ ที่ต้องรับผิดชอบต่อการเกิดขึ้น
- การลาออกของพนักงานสำคัญ : หากบริษัทมีปัญหาซ้ำซ้อน อาจทำให้พนักงานที่มีความสามารถเลือกลาออก

6. ผลกระทบด้านสังคมและคู่ค้า (Social and Partner Impact)

- ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกถูกละเมิด : เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งอาจนำไปสู่การเสียประโยชน์หรือการถูกใช้ข้อมูลในทางที่ผิด
- การสูญเสียความไว้วางใจในอุตสาหกรรม : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอาจลดความน่าเชื่อถือของทั้งอุตสาหกรรมที่บริษัทสังกัด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการในการจัดการและลดความเสี่ยง เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในบริษัทที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว ดังนี้

1. มาตรการด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Measures)

- จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy) โดยระบุแนวทางการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในทุกๆ กรณีเพื่อสำหรับใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง รวมถึงการแจ้งให้ลูกค้าและพนักงานทราบถึงสิทธิของตนตามกฎหมาย
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล (Data Protection Officer - DPO) : เพื่อทำหน้าที่ดูแลเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2. มาตรการด้านเทคโนโลยีและความปลอดภัย (Technical and Security Measures)

- การเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) : กำหนดให้มีการเข้ารหัสข้อมูลสำหรับข้อมูลที่เป็นชั้นความลับ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ระบบควบคุมการเข้าถึง (Access Control) : ทำการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญไว้เฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องเข้าถึงเพื่อการใช้ข้อมูลนั้นๆ
- การติดตั้งไฟร์วอลล์และระบบตรวจจับภัยคุกคาม (Firewall and Threat Detection) เพื่อป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ เช่น การแฮกหรือแรนซัมแวร์
- การสำรองข้อมูล (Backup) : มีการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินสามารถกู้คืนข้อมูลในทันเวลาและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ

• การทดสอบเจาะระบบ (Penetration Testing) : มีการตรวจสอบช่องโหว่ของระบบความปลอดภัยไซเบอร์ ทำการทดสอบวิธีการโจมตีของ Phishing Email หรือ สแปมหลอกลวงต่างๆ รวมถึงการให้ความรู้เพื่อทดสอบเกี่ยวกับภัยคุกคามทาง Cyber ต่างๆ

3. มาตรการด้านกระบวนการและการจัดการ (Process and Management Measures)

- มีการกำหนดการสิทธิและหน้าที่ชัดเจน โดยการกำหนดบทบาทของพนักงานในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล
- การจัดทำแผนตอบสนองเหตุการณ์ (Incident Response Plan) เพื่อให้สามารถจัดการและลดผลกระทบจากการละเมิดข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว
- การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) : มีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- การควบคุมบุคคลที่สาม (Third-Party Management) กำหนดข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาเกี่ยวกับค่า เช่น การประมวลผลข้อมูลตามมาตรฐาน
- การประเมินผลและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) : มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทบทวนกระบวนการและมาตรการป้องกันความเสี่ยงให้เหมาะสมกับภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
- การเรียนรู้จากเหตุการณ์ที่ผ่านมา โดยการวิเคราะห์สาเหตุเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ติดตามกฎหมายและแนวปฏิบัติใหม่ เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว สามารถส่งเสริมความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : ข้อพิพาททางกฎหมาย

ลักษณะความเสี่ยง

1. คดีฟ้องร้องกับ Advance Opportunities Fund (AO Fund) และ Advance Opportunities Fund 1 (AO Fund 1)

โดย AO Fund และ AO Fund 1 ได้ยื่นคำร้องต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์ อ้างว่าบริษัทฯ ผิดสัญญาการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยให้บริษัทฯ จ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้จำนวน 7.5 ล้านบาท ซึ่งคิดจากค่าธรรมเนียมร้อยละ 5 ของจำนวนเงิน 150,000,000 บาท และให้จ่ายชำระคืนหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 50 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับเงินจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 จำนวน 50 ล้านบาท จากวงเงินทั้งหมดจำนวน 150 ล้านบาท ดังนั้นค่าธรรมเนียมร้อยละ 5 จึงควรเรียกชำระเพียง 2.5 ล้านบาท บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งทนายยื่นคำให้การคัดค้านต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยได้ยกข้อต่อสู้ในคำให้การว่าผู้ร้องไม่มีสิทธิเรียกค่าธรรมเนียมทั้งจำนวนจากบริษัทฯ

ความคืบหน้า

เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 AO Fund และ AO Fund 1 (“ผู้ร้อง”) ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอให้บังคับชำระหนี้ตามคำวินิจฉัยของอนุญาโตตุลาการสิงคโปร์ ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นคำคัดค้านพร้อมรายละเอียดและเหตุผล รวมไปถึงยื่นคำร้องขอให้ประธานศาลอุทธรณ์ คดีชั้นอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์ภายใต้เขตอำนาจของศาลแพ่งหรือศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ต่อมาในวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ศาลได้มีคำวินิจฉัยของประธานศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์ โดยวินิจฉัยว่าคดีนี้อยู่ภายใต้เขตอำนาจของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง จึงมีคำสั่งให้โอนคดีไปยังศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางได้มีหมายนัดพร้อมคู่ความ โดยกำหนดนัดในวันที่ 27 มกราคม 2568

2. คดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลางระหว่างพนักงานอัยการ สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปราบปรามการทุจริต 1 กับ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ถูกพนักงานอัยการฟ้องคดีอาญา ต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง ปรากฏเป็นคดีหมายเลขคำพิพากษา 213/2566 ระหว่างพนักงานอัยการ สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปราบปรามการทุจริต 1 โจทก์ กับ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) จำเลย

บริษัทฯ ในฐานะผู้ถูกฟ้องคดีขอชี้แจงถึงข้อเท็จจริงและเนื้อหาของคดีที่ไม่กระทบต่อรูปคดี อันเป็นการเปิดเผยข้อมูลให้แก่กันลงทุนและผู้ถือหุ้นทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อประมาณปี 2554 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติหลักการให้ประเทศไทยเข้าร่วมงาน Universal Exhibition Milano 2015 ณ เมืองมิลาน สาธารณรัฐอิตาลี ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม ถึง 31 ตุลาคม 2558 โดยมอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบการเข้าร่วมงาน วงเงินงบประมาณ 736,890,000 บาท
- ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกรายชื่อบริษัทและนิติบุคคล จำนวน 10 ราย เพื่อเชิญชวนให้เข้าเสนองาน
- ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2556 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้รับเรื่องกล่าวหา (บัตรสนเท่ห์) เกี่ยวกับงาน Universal Exhibition Milano 2015 (EXPO MILANO 2015, ITALY)
- ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 มีบริษัทที่แจ้งความประสงค์ในการยื่นเสนองาน จำนวน 2 ราย คือ 1. บริษัทฯ และ กิจการร่วมค้า A
- ในวันที่ 16 ธันวาคม 2556 กำหนดให้มีการยื่นซองข้อเสนอทางเทคนิคและราคาจ้างงานพร้อมวงหลักประกันซอง
- ในวันที่ 19-20 ธันวาคม 2556 เป็นวันนำเสนอของนิติบุคคลทั้งสอง และปรากฏว่าคณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้พิจารณาให้ กิจการร่วมค้า A ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ
- ในวันที่ 17 มีนาคม 2566 คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้แจ้งข้อกล่าวหาแก่บริษัทฯ โดยกล่าวว่า บริษัทฯ โดยกรรมการผู้มีอำนาจในขณะนั้น ร่วมกันกับ กิจการร่วมค้า A ในการเสนอราคา เพื่อวัตถุประสงค์ที่จะให้ประโยชน์แก่กิจการร่วมค้า A เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ต่อมาเมื่อปี 2559 นาย B ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ก่อตั้งกิจการร่วมค้า A ได้เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้เข้ามาเป็นกรรมการของบริษัทฯ
- ต่อมาในวันที่ 18 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำชี้แจงยืนยันให้แก่คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาในทุก ๆ ประเด็น ซึ่งประเด็นหลักคือ บริษัทฯ ได้ทำการเสนอราคาอย่างตรงไปตรงมา ไม่เคยมีการเจรจาตกลงอะไรใด ๆ ต่อกัน การนำเสนองานได้ถูกนำเสนอโดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ การจัดทำรูปแบบในรายละเอียดการเสนองานจัดทำด้วยความสวยงามเหมาะสมกับงานระดับนานาชาติ
- ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ป.ป.ช. ได้มอบหมายให้เจ้าพนักงานดำเนินการกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจนครบาลนางเลิ้ง กล่าวหาว่านิติบุคคลจำนวนทั้งสิ้น 4 ราย และบุคคลทั้งสิ้นจำนวน 2 ราย
- ต่อมาพนักงานสอบสวนได้ส่งสำนวนมายังพนักงานอัยการและในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 พนักงานอัยการได้มีคำสั่งฟ้องบริษัทฯ
- โดยในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 พนักงานอัยการมีคำสั่งไม่ฟ้องนิติบุคคล 2 ราย ส่วนนิติบุคคลอีก 1 ราย และบุคคลธรรมดา 2 รายนั้น พนักงานสอบสวนไม่สามารถนำตัวมาส่งฟ้องได้ทันภายในกำหนดอายุความคือวันที่ 16 ธันวาคม 2566
- พฤติการณ์และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมดเกี่ยวข้องกับข้าราชการ เอกชน และบุคคลธรรมดาหลายราย แต่สุดท้ายแล้วมีเพียงบริษัทฯ รายเดียวที่ถูกดำเนินคดีต่อศาล

ความคืบหน้า

คดีนี้ได้ผ่านกระบวนการพิจารณาและสืบพยานเสร็จสิ้นแล้ว โดยเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ศาลมีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ ขณะนี้ยังการไต่สวนอุทธรณ์คำพิพากษา บริษัทฯ จะใช้สิทธิทางกฎหมายในการยื่นอุทธรณ์และยื่นคำแก้อุทธรณ์ตามกระบวนการต่อไป

3. กรณีพิพาทเกี่ยวกับพนักงาน

ในวันที่ 16 ตุลาคม 2567 พนักงานของบริษัทฯ ย่อย ได้ฟ้องบริษัทฯ ย่อยเป็นจำเลย ต่อศาลแรงงานกลาง โดยอ้างว่าบริษัทย่อย เลิกจ้างไม่เป็นธรรม โดยฟ้องเรียกค่าจ้าง ค่าบอกกล่าวล่วงหน้า ค่าชดเชย ค่าเสียหายจากการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม ข้อเท็จจริงคือพนักงานและบริษัทย่อยได้มีการเจรจาตกลงช่วยเหลือกัน โดยถ้าพนักงานสมัครใจลาออก บริษัทย่อยก็จะชำระเงินช่วยเหลือเป็นรายเดือน ซึ่งหลังจากมีการประชุมพูดคุยกับหลายครั้ง พนักงานก็ตกลงสมัครใจลาออกและรับเงินช่วยเหลือรายเดือน ต่อมาปรากฏว่าพนักงานไปฟ้องศาลแรงงานกลาง โดยอ้างว่าบริษัทย่อยบังคับขู่脅ให้พนักงานลงลายมือชื่อในใบลาออก จากข้อเท็จจริงดังกล่าว คดีนี้ บริษัทย่อยก็จะดำเนินการต่อสู้คดีตามกฎหมายต่อไป

ผลกระทบจากความเสียง

-

มาตรการจัดการความเสี่ยง

-

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์
• การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทฯ มีประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคล อย่างไรก็ตามโครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งเท่ากับกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งคณะ ทำให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจกรรมการ รวมถึงมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้แล้วกลุ่มบริษัทได้มีระเบียบปฏิบัติการที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการดังกล่าว เพื่อลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละชุด ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทฯ มีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย

ผลกระทบจากความเสียง

-

มาตรการจัดการความเสี่ยง

-

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ การเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนสูง และพฤติกรรมและการดำเนินชีวิตของชุมชนและสังคมที่ต่างไปจากในอดีต จึงทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นถึงผลกระทบ ความเสี่ยง และโอกาสในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงมีการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนโยบายและกลยุทธ์ครอบคลุมครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ทั้ง 3 มิติ มีดังนี้

1. นโยบายด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

- การดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและเสมอภาคทั้งภายในและภายนอกองค์กร ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า หรือพันธมิตร โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ชัดเจน และโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมถึงการส่งเสริมให้บุคลากรภายในองค์กรปฏิบัติ และยึดมั่นในนโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริตและรักษาความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- สนับสนุนการใช้ AI และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกระบวนการทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดความแปลกใหม่และทันสมัย เพื่อให้เข้ากับเทรนด์ธุรกิจการดิจิทัลในปัจจุบัน รวมถึงมีคุณภาพที่ดีขึ้นพร้อมทั้งเติบโตอย่างยั่งยืน

2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

- การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับความยั่งยืนแก่พนักงาน เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาวัฒนธรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการใช้กระดาษ โดยส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์ ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้สำนักงานที่ไม่จำเป็นเพื่อลดการใช้พลังงาน
- การบริหารจัดการขยะและของเสีย สนับสนุนการคัดแยกขยะในสำนักงานและพื้นที่จัดงาน
- การออกแบบและจัดงานอีเวนต์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้วัสดุตกแต่งที่สร้างขยะจำนวนมาก หันมาใช้วัสดุที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้
- การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรและลูกค้า สนับสนุนให้ลูกค้าและคู่ค้าร่วมกันลดขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการจัดงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแก่ลูกค้า
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรด้านสิ่งแวดล้อมในการพัฒนามาตรฐานอีเวนต์ที่ยั่งยืน

3. นโยบายด้านสังคมและชุมชน

- การเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือให้สิทธิพิเศษกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งบนพื้นฐานของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ภาษา สถานภาพทางกายภาพ สุขภาพ ฐานะทางสังคม หรือความคิดเห็นทางสังคม
- การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม บริษัทฯ ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม ตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงาน และวันหยุด ตามกฎหมายแรงงาน สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างเสมอภาค เพื่อให้เกิดการเติบโตร่วมกันระหว่างองค์กรและบุคลากร
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของพนักงานในด้านต่างๆ เช่น การเดินทาง สิทธิในการรักษาพยาบาล และความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และสร้างสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานของพนักงาน
- การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม บริษัทฯ สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน ให้ความช่วยเหลือด้านการจัดอีเวนต์เพื่อช่วยพัฒนาชุมชน โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรและหน่วยงานภายนอกเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับสังคม

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้มีการสำรวจและประเมินประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ทั้งด้านเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม และสังคม รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจมีผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อการสร้างคุณค่าและมูลค่าให้กับธุรกิจ เพื่อรวบรวมประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน โดยยึดหลักตาม มาตรฐานการรายงานสากล (Global Reporting Initiative: GRI Standards) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยได้ตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืนดังนี้

1. เป้าหมายด้านมิติเศรษฐกิจ

- การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเป็นศูนย์
- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ"
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น "เต็มร้อย"
- ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันหรือการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ
- การเติบโตของธุรกิจ โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วม
- การร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เรื่องการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบเป็นศูนย์
- การบริหารความเสี่ยงตาม Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO-ERM 2017)

2. เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

- บริหารจัดการการใช้พลังงาน และน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ลดปริมาณการสร้างขยะที่ไม่สามารถทำลายได้

3. เป้าหมายด้านสังคม

- การเกิดอุบัติเหตุชั้นหยตงานเป็น "ศูนย์"
- ยกระดับคุณภาพชีวิตพนักงานให้มีการเติบโตและก้าวหน้า

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎการเกี่ยวกับนโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายด้านความยั่งยืนเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถขับเคลื่อนให้องค์กรดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืน ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

- การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเป็นศูนย์
- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ"
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น "เต็มร้อย"
- ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันหรือการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน:

ในปีนี้บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในความสำเร็จจากฝ่ายจัดการ จึงได้มีการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการเป็นคณะคนกับผู้บริหารสูงสุด เพื่อที่จะได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ได้อย่างชัดเจนและก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ และในปีนี้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนน

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้เป็นมาตรฐานและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงเริ่มมีการวางแผนเพื่อเข้าศึกษาเรื่องคุณสมบัติ ขั้นตอนการประเมิน ระยะเวลาการเข้าร่วมประเมิน ค่าใช้จ่ายของการประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) โดยคาดว่าจะใช้ระยะเวลาสำหรับวางแผนเพื่อศึกษาตามรายละเอียดดังกล่าวโดยประมาณ 1-2 ปี

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งระดับภายในและภายนอกองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้าและบุคลากรของบริษัททราบถึงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจร่วมกับบริษัทฯ เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติอย่างถูกต้อง และบริษัทฯ ยังสนับสนุนให้บุคลากรในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตตามหลักสูตรที่สถาบันต่างๆ จัดขึ้นเป็นประจำ รวมถึงมีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือพบเห็นการทุจริต

เป้าหมายด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี

การเติบโตของธุรกิจ โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วม

ผลการดำเนินงาน

Studio streaming แบบครบวงจร บริษัทฯ มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสามารถสร้างมูลค่าให้กับองค์กรได้ จึงได้นำสตูดิโอของบริษัททั้งหมด 3 สตูดิโอ เปิดให้บริการสตรีมมิงแบบครบวงจร มีทั้งระบบภาพ แสง เสียง ตลอดจนระบบการ Live Streaming เพื่อให้บริการงานอีเวนต์ออนไลน์ หรือ งานเวอร์ชวลอีเวนต์ ซึ่งตอบโจทย์กับพฤติกรรมของผู้คนและเทรนด์ในปัจจุบันที่เน้นช่องทางออนไลน์มากขึ้นเป็นหลายเท่า การจัดอีเวนต์ออนไลน์ หรือ การจัดอีเวนต์แบบ hybrid จึงเป็นที่นิยม

นอกจากนี้ บริษัทฯ นำนวัตกรรมใหม่ๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ถือเป็นการจุดประกายและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและเทคนิคใหม่ๆ เข้ามาเพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่น่าประทับใจ พร้อมทั้งยังสามารถส่งเสริมสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นได้อีกเช่นกัน ตัวอย่างเช่น สามารถลดการใช้พลังงานน้ำมันของผู้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากไม่ต้องเดินทางมาประชุม หรือจะเป็นการลดการใช้ทรัพยากรต่างๆ ในงานจัดงาน อย่างลดการใช้ของตกแต่งในงานโฟมและพลาสติก เป็นต้น

Interactive Event รูปแบบการจัดอีเวนต์ในปัจจุบัน ต้องสามารถดึงดูดให้ผู้คนเข้ามามีส่วนร่วมในงานได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงต้องมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมความน่าสนใจในอีเวนต์ ไม่ว่าจะเป็นการใช้เทคนิคผลิตสื่อโดยผ่านเทคโนโลยี เช่น Virtual Reality (VR) , Augmented Reality (AR), Interactive Shadow, Multi-touch Table, Photo Booth เป็นต้น ซึ่งช่วยสร้างสรรค์ให้อีเวนต์น่าสนใจและมีความหลากหลายมากขึ้น

เป้าหมายด้านความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

การร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เรื่องการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบเป็นศูนย์

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีหน่วยงาน การกำหนดสิทธิในการเข้าถึง การใช้งาน การแก้ไข การเปิดเผย การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแสดงหรือยืนยันตัวบุคคล ผู้เข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ตามนโยบายระบบสารสนเทศ (IT Policy) ของบริษัทอย่างเคร่งครัด ในปี 2567 ไม่มีการร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องของการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

เป้าหมายการจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงตาม Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO-ERM 2017)

ผลการดำเนินงาน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยยึดหลักการตาม Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO-ERM 2017) พร้อมทั้งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยกำหนดนโยบายและทิศทางการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผนวกความสนใจและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียเข้าในแผนงานและประเด็นความยั่งยืน รวมถึงช่องทางการติดต่อ โดยกำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยยึดตามหลักสิทธิมนุษยชน - ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นธรรม - คุณภาพชีวิตที่ดีและมีค วามปลอดภัยในการทำ งาน - ความมั่นคงและความก้าวหน้า ในอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม - จัดกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมกันอย่างสามัคคี - มีการใช้หลักเกณฑ์ประเมินผลการทำงานอย่างเป็นระบบและโปร่งใสเพื่อให้สะท้อนกับค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม - จัดให้มีการตรวจสอบสถานที่ทำงานประจำปีจากหน่วยงานภายนอกที่มีมาตรฐาน - จัดให้มีการอบรมที่เหมาะสมกับพนักงานทุกคน เพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับบริการที่ดีมีคุณภาพ รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - รักษาความปลอดภัยของข้อมูล ส่วนตัวของลูกค้า - มีการพัฒนานวัตกรรม เพื่อนำ มาปรับใช้ในการจัดอีเวนต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเข้าพบลูกค้าเป็นประจำ เพื่อสำรวจความต้องการของลูกค้า - มีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์จัดงานให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและให้ความสำคัญ กับการรักษาข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า - สนับสนุนให้มีการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ - การเติบโตทางธุรกิจในอนาคตระหว่างคู่ค้าและบริษัท - การชำระเงินตรงตามเวลา กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวระหว่างคู่ค้าและบริษัท - มีการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม - การเติบโตของผลประกอบการอย่างยั่งยืนของบริษัท - การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ - มีความสามารถในการชำระคืนหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารให้หลากหลายมากขึ้น เช่น เว็บไซต์ บริษัท, โทรศัพท์ อีเมล, Facebook, TikTok, Instagram และ X - เปิดเผยข้อมูลและรับฟังข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะอย่างเท่าเทียมกันทุกช่องทาง - ปฏิบัติตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้ อย่างเคร่งครัด - จัดให้มีหน่วยงานดูแลผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ได้แก่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ - มีการพัฒนาธุรกิจให้เติบโต รวมถึงขยายฐานลูกค้ารายใหม่มากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจทั้งคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมและพัฒนาชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - การสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคม - การจัดให้มีสัมมนา อบรมความรู้ เรื่อง การจัดอีเวนต์แก่นักศึกษาและผู้สนใจ - เปิดโอกาสพัฒนาทักษะให้กับนักศึกษา ผ่านโครงการฝึกงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้องและเคร่งครัด - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องพอและทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดอบรมข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประจำปี - ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบและข้อบังคับผ่านเว็บไซต์บริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม :	มี
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม :	การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
3. ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเผ่าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
4. การคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
5. มีการเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำและต่อเนื่อง เช่น การใช้พลังงานไฟ น้ำ เชื้อเพลิง ปริมาณของเสีย เป็นต้น เพื่อนำมากำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน โดยนำข้อมูลมาพัฒนาให้องค์กรมีความยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ :	ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา	
นโยบาย แนวปฏิบัติ :	การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง	

เป้าหมายด้านการจัดการพลังงาน น้ำ ขยะและของเสีย

- บริหารจัดการการใช้พลังงาน และน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ลดปริมาณการสร้างขยะที่ไม่สามารถทำลายได้

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท :	มี
--------------------------------	----

โครงการ Save Your Second Home บริษัทฯ ได้จัดตั้งโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อต้องการสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานในเรื่องของผลกระทบจากปัญหาภาวะโลกร้อนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน จึงได้สร้างแนวคิดที่ว่าหากออฟฟิศ คือบ้านหลังที่สองของพนักงานเอง พนักงานแต่ละคนจะมีวิธีช่วยกันดูแลและประหยัดพลังงานในบ้านกันแบบใดบ้าง

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า :	ไม่มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่	

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน :	มี
--	----

- การประหยัดไฟ ผนวกให้พนักงานปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกงานหรือพักกลางวัน, เลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า/อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน, ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า, การปรับอุณหภูมิภายในสำนักงานไม่ให้ต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส

- **ลดการใช้กระดาษและหมึก** บริษัทฯ ได้เลือกใช้เครื่องพิมพ์ (Printer) ที่จำเป็นจะต้องสแกนบัตรประจำตัวพนักงานก่อนพิมพ์ทุกครั้ง เพื่อให้การตรวจสอบข้อมูลก่อนพิมพ์เสมอ ทำให้สามารถลดการพิมพ์ที่ไม่จำเป็นไปได้จำนวนมาก นอกจากนี้ เน้นการพิมพ์ขาว-ดำเป็นหลัก และการนำกระดาษ Reused มาพิมพ์อีกครั้งสำหรับการพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ
- **ส่งเสริมการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล** บริษัทฯ สนับสนุนการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการดำเนินงานมากขึ้น โดยเริ่มต้นจากการใช้แอปพลิเคชัน Human Soft บนโทรศัพท์มือถือ ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันสำหรับการสแกนเวลาเข้า – ออก, การขอลางาน หรือขอเบิกสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของพนักงาน แทนการตอบัตรแบบกระดาษทั่วไป ถือเป็นอีกหนึ่งวิธีที่สามารถช่วยลดความเสี่ยงในการพิมพ์เอกสารหรือใช้กระดาษ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการรับ – ส่งเอกสาร ผ่านทาง Email ระหว่างองค์กรภายในและการติดต่อกับองค์กรภายนอก เพื่อความสะดวกรวดเร็วและช่วยลดการใช้กระดาษได้มากขึ้น และในอนาคตบริษัทฯ วางแผนที่จะนำระบบดิจิทัลมาปรับใช้ในระบบต่างๆ ของบริษัทฯ

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,070,975.00	1,070,975.00	1,208,470.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,070,975.00	1,070,975.00	1,208,470.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

การประหยัดน้ำ – มีการรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างพอเพียง

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

สืบเนื่องจากโครงการ Save Your Second Home บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานให้ใช้น้ำอย่างพอเพียง ทำให้ปริมาณการใช้น้ำรวมของปี 2567 ลดลง ปีก่อนอย่างเห็นได้ชัด

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	4,884.00	7,943.00	7,317.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	4,884.00	7,943.00	7,317.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,884.00	7,943.00	7,317.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การจัดขยะอย่างถูกวิธี บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการคัดแยกขยะตามขยะแต่ละประเภท เพื่อช่วยลดปริมาณขยะ โดยนำขยะมารีไซเคิล (Recycle) กลับมาใช้ใหม่

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

- **โครงการปฏิทินเก่าเราขอ** - เป็นโครงการที่เชิญชวนพนักงานร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะ เพื่อผลิตเป็นสื่ออักษรเบรลล์สำหรับการสร้างความรู้ ส่องต่อมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย
- **โครงการปลูก เพาะ รักษ์** - บริษัทฯ ได้แจกต้นไม้ 100 ชุดเพื่อให้พนักงานนำกลับไปปลูก โดยได้มีการรีไซเคิลขวดน้ำที่ใช้แล้วนำมาเป็นกระถางต้นไม้
- **โครงการ CMO ขวนรักษ์โลก** - เป็นโครงการเชิญชวนพนักงานร่วมกันแยกขยะแต่ละประเภท โดยขยะเปียก เช่น เศษอาหาร จะถูกนำไปหมักในถังหมักปุ๋ย เพื่อใช้ดูแลต้นไม้ในบริษัท

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	29,534.66	7,750.09
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	29,534.66	7,750.09

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	243.33

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

-

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยธรรมสากลซึ่งเป็นจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การเคารพในเกียรติของแต่ละบุคคล มีความอิสระ ความเป็นส่วนตัว การมีสิทธิอันชอบธรรมตามกฎหมายและสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย การตัดสินใจของผู้บริหารควรมีความเป็นกลางและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น หรือเชื้อชาติ ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization: ILO) เป็นต้น บริษัทฯ จึงดูแลและควบคุมไม่ให้อะไรของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และมีการกำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมายแรงงาน ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

-

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

-

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล คือ เป็น Strategic Partner กับทุกหน่วยงาน ทั้งในด้านการเตรียมพร้อม พัฒนา ส่งเสริมขวัญ กำลังใจให้บุคลากร เพื่อช่วยนำพาทุกคนสู่เป้าหมายองค์กรร่วมกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. สรรหาและคัดเลือกพนักงานใหม่คุณสมบัติตรงตามลักษณะงานและวัฒนธรรมองค์กร
2. เน้นเพิ่ม Employee Engagement ให้พนักงานมีส่วนร่วมในองค์กร มีความผูกพันกับองค์กร และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรมากขึ้น
3. บริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ให้สามารถแข่งขันได้ทั้งในตลาดแรงงานทั่วไป และตลาดเฉพาะธุรกิจ เพื่อดึงดูดคนเก่ง คนดี เข้ามาร่วมงานกับบริษัท รวมถึงทำงานกับบริษัทได้อย่างมีความสุขและยาวนาน

4. แผนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานสามารถใช้ศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงมีทักษะที่บริษัทต้องการเพื่อก้าวไปข้างหน้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

การพัฒนาบุคลากร

- โครงการโตะแซร์ - เป็นโครงการที่เชิญชวนพนักงานเข้าร่วมรับฟังและแชร์ประสบการณ์การทำงานในสายอีเวนต์ เช่น ด้าน Account Executive, Production, Project, Creative และ Design โดยมีผู้เชี่ยวชาญมาร่วมแบ่งปันประสบการณ์เพื่อให้พนักงานนำไปพัฒนาในการทำงานต่อไป

การส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในองค์กร

- กิจกรรม CMORE Meet Month - เป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างความใกล้ชิดระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกคน
- กิจกรรมทำบุญตักบาตรประจำปี
- กิจกรรม Team Building
- กิจกรรม Happy Lunch with COO - เป็นกิจกรรมที่พนักงานร่วมรับประทานอาหารกับผู้บริหาร เพื่อเสริมสร้างความใกล้ชิดระหว่างผู้บริหารและพนักงาน

การส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีห้องพยาบาลและมีพยาบาลให้การดูแลปฐมพยาบาลรักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น รวมถึงให้คำปรึกษาในการดูแลสุขภาพและการใช้ยาอย่างถูกต้องและเหมาะสมเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานมีกิจกรรมการออกกำลังกายหลังเวลาทำงานโดยบริษัทฯ ได้เตรียมห้องและอุปกรณ์ออกกำลังกายพร้อมครูฝึกที่คอยให้คำแนะนำในการออกกำลังกาย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี โดยได้จัดให้สถานพยาบาลมาให้บริการที่สำนักงาน รวมถึงสิทธิพิเศษให้กับครอบครัวของพนักงานด้วย ส่วนการตรวจสุขภาพสามารถไปใช้ตรวจสุขภาพตามโปรแกรมที่กำหนดได้ที่โรงพยาบาลโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	407	423	444
พนักงานชาย (คน)	234	235	241
พนักงานหญิง (คน)	173	188	203

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	4
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	4
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	265,662,237.00	286,247,711.81	262,516,643.01
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	164,722,115.11	128,228,958.26
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	121,525,596.70	134,287,684.75

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	8.00	12.00	9.70
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	471,920.00	944,404.00	417,096.16

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	N/A	N/A	106
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	N/A	77
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	N/A	29
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	N/A	N/A	23.87

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อชุมชนและสังคม มุ่งหวังที่จะยกระดับให้สังคมมีคุณภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จึงได้มีการวางแผน ระดมความคิดนำองค์ความรู้ ความสามารถขององค์กรที่จะช่วยขับเคลื่อนสังคม จึงมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคมและชุมชนดังนี้

1. สนับสนุนให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคมและชุมชน และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะชุมชนที่อยู่รอบบริษัท
2. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคมให้เสื่อมลง รวมถึงไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
3. ปฏิบัติงานด้านสังคมและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สังคม
4. จัดให้มีการเตรียมมาตรการป้องกันและวิธีแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการกิจกรรมด้านศิลปะ การอนุรักษ์วัฒนธรรม และการทำนุบำรุงศาสนาตามความเหมาะสม
6. ส่งเสริมการสร้างแรงงาน และการพัฒนาทักษะแรงงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคมบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมที่พัฒนาและเป็นประโยชน์ต่อสังคมหลากหลายด้านดังนี้

- การสนับสนุนการเรียนรู้การทำงานสำหรับนักศึกษา - โดยทางบริษัทฯ ได้รับนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงานต่างๆ ตามสาขาการเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจากประสบการณ์จริง และได้ลงมือทำด้วยตนเอง ซึ่งในปี 2567 นี้ ทางบริษัทฯ ได้รับนักศึกษาทั้งหมด 32 คน
- กิจกรรม Campus on tour - เป็นการเปิดให้นักศึกษาจากทางมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้าดูงานที่บริษัทฯ และมีการบรรยายพิเศษจากพนักงานของบริษัทฯ เพื่อบอกเล่าประสบการณ์สายงานด้านไอเวนต์
- โครงการ BKK Food Bank - บริษัทฯ ร่วมกับพนักงานได้สนับสนุนเครื่องอุปโภค บริโภค เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหารให้แก่คนเมือง ตามโครงการ BKK Food Bank ส่งต่ออาหารให้กับกลุ่มเปราะบางอย่างเป็นรูปธรรม เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 ณ ศูนย์ BKK Food Bank สำนักงานเขตบึงกุ่ม เพื่อส่งต่อให้กับกลุ่มเปราะบางในพื้นที่ของเขต

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	1
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	1
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>เหตุการณ์</p> <p>ในวันที่ 16 ตุลาคม 2567 พนักงานของบริษัทฯ ย่อย ได้ฟ้องบริษัทฯ ย่อยเป็นจำเลย ต่อศาลแรงงานกลาง โดยอ้างว่าบริษัทย่อย เลิกจ้างไม่เป็นธรรม โดยฟ้องเรียกค่าจ้าง ค่าบอกกล่าวล่วงหน้า ค่าชดเชย ค่าเสียหายจากการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม</p> <p>ข้อเท็จจริงคือพนักงานและบริษัทย่อยได้มีการเจรจาตกลงช่วยเหลือกัน โดยถ้าพนักงานสมัครใจลาออก บริษัทย่อยก็จะชำระเงินช่วยเหลือเป็นรายเดือน ซึ่งหลังจากมีการประชุมพูดคุยกับหลายครั้ง พนักงานก็ตกลงสมัครใจลาออกและรับเงินช่วยเหลือรายเดือน ต่อมาปรากฏว่าพนักงานไปฟ้องศาลแรงงานกลาง โดยอ้างว่าบริษัทย่อยบังคับขู่脅ให้พนักงานลงลายมือชื่อในใบลาออก</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u></p> <p>-</p> <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>บริษัทย่อยก็จะดำเนินการต่อสู้คดีตามกฎหมายต่อไป</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/ฟื้นฟู

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

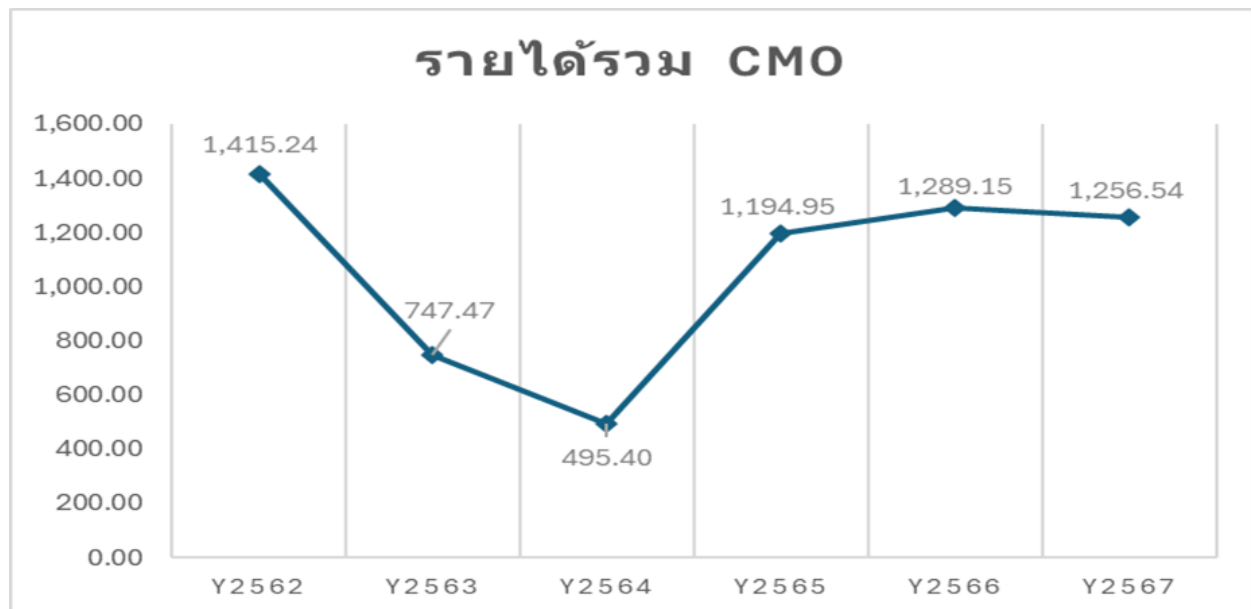
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมธุรกิจหลักบริษัทฯ ผ่านพ้นช่วงวิกฤต COVID-19 แสดงให้เห็นถึงการฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง ในช่วงปี 2565-2566 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค และการฟื้นตัวของกิจกรรมทางการตลาดในภาคธุรกิจต่างๆ ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวม 1,289.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 94.20 ล้านบาท หรือคิดเป็น 7.9% เมื่อเทียบกับปี 2565 ที่มีรายได้รวม 1,194.95 ล้านบาท การเติบโตนี้เป็นผลมาจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์และการจัดงาน ความต้องการจัดกิจกรรมการตลาดที่เพิ่มขึ้นจากภาคธุรกิจต่างๆ การกลับมาของงานแสดงสินค้าและนิทรรศการขนาดใหญ่

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวมที่ 1,256.54 ล้านบาท ลดลง 32.61 ล้านบาท หรือคิดเป็น 2.53% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีรายได้รวม 1,289.15 ล้านบาท การปรับตัวลดลงเล็กน้อยนี้เป็นผลมาจากปัจจัยด้านสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ส่งผลต่อการตัดสินใจลงทุนด้านการตลาดของลูกค้า ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะมีการปรับลดลงของรายได้ แต่มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานเริ่มส่งผลเชิงบวก โดยบริษัทมีแนวโน้มที่จะมีผลประกอบการที่ดีขึ้นในอนาคต

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน



กราฟแสดงรายได้รวม ปี 2562-2567

งบกำไรขาดทุน	2567	2566	เปลี่ยนแปลง	
			ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	1,247.59	1,278.72	(31.13)	(2%)
ต้นทุนการให้บริการ	975.18	1,068.81	93.62	(9%)
กำไรขั้นต้น	272.41	209.91	62.50	30%
รายได้อื่น	8.95	10.43	(1.48)	(14%)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	303.66	338.24	(34.58)	(10%)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษี	(22.30)	(117.90)	(95.60)	(81%)
ต้นทุนทางการเงิน	20.51	27.00	(6.49)	(24%)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42.39	11.63	30.76	264%
ส่วนของผูมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย NCI	12.74	12.69	0.05	100%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(97.95)	(169.22)	(71.27)	(42%)
อัตรากำไรขั้นต้น	22%	16%		
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(8%)	(13%)		

ตารางสรุปผลการดำเนินงานปี 2567

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

วิเคราะห์รายได้จากการให้บริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการสำหรับธุรกิจรับจัดงานสำหรับปี 2567 ยังคงมีการเติบโตของรายได้การให้บริการสำหรับธุรกิจรับจัดงานรวม 780.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29.39 ล้านบาท หรือ 4% ยังถือเป็นสัญญาณที่ดีในการเติบโตของรายได้ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดเชิงรุกและขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยเฉพาะในกลุ่มธุรกิจที่ต้องการสร้างแบรนด์เพื่อกระตุ้นตลาดในช่วงการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจ ทำให้ความต้องการในการจัดอีเวนต์เพิ่มขึ้นและยังเป็นที่ต้องการของผู้ประกอบการทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากการจัดงานสามารถสร้างประสบการณ์และการมีส่วนร่วมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้โดยตรง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้พัฒนาการให้บริการในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ด้วยความแปลกใหม่ ในรูปแบบครบวงจร (One-Stop Service) เพื่อเพิ่มความสะดวกและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างครอบคลุม โดยการบริการดังกล่าวครอบคลุมทั้งการออกแบบ การวางแผน และการดำเนินงานทุกขั้นตอนตั้งแต่เริ่มต้นจนจบงาน โดยการให้บริการรับจัดงานต่าง ๆ อาทิเช่น การจัดกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย การนำเสนอสินค้าหรือบริการใหม่ๆ การจัดงานแสดงนิทรรศการ การจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น

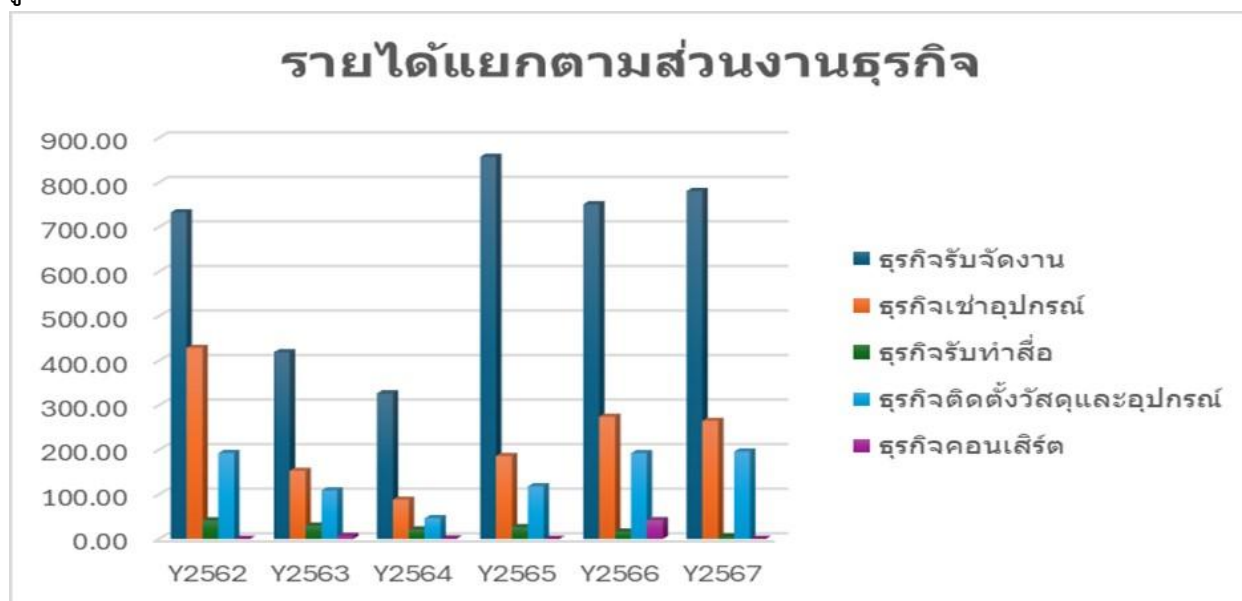
รายได้จากการให้บริการสำหรับธุรกิจเช่าอุปกรณ์ 265.06 ล้านบาท ลดลง 9.30 ล้านบาทหรือ 3.39% ซึ่งลดลงเล็กน้อยจากงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลัก ๆ มาจากการแข่งขันทางด้านราคา ซึ่งปัจจุบันการให้บริการอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการแสดงต่างๆ ซึ่งมีผู้ให้บริการอยู่ในตลาดเป็นจำนวนมาก แต่ทั้งนี้บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านเทคโนโลยีที่ต้องอาศัยเทคนิคพิเศษซึ่งมีลักษณะเฉพาะ และจัดหาอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามความต้องการของลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับทำสื่อ 5.60 ล้านบาท ลดลง 10.80 ล้านบาท หรือ 66% เนื่องจากปัจจุบันมีการแข่งขันสูงมีผู้ให้บริการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก การแข่งขันทางด้านราคาค่อนข้างรุนแรงโดยเฉพาะในงานทั่วๆ ไป ทั้งนี้บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาทบทวนการขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้องแต่มีแนวโน้มการเติบโตที่ดีกว่า เช่น ธุรกิจดิจิทัลคอนเทนต์ หรือสตรีมมิ่ง ทบทวนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางในการนำเสนอบริการเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

รายได้จากการให้บริการสำหรับธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ 196.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.55 ล้านบาท หรือ 2% บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าเพิ่มศักยภาพในการเติบโต เพื่อรองรับการให้บริการระบบสาธารณูปโภคที่มีมาตรฐาน มีคุณภาพได้แบบ ครบวงจร โดยทั้งนี้บริษัทฯ มั่นใจภายใต้การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของลูกค้าและได้รับมาตรฐาน มอก. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ โดยมุ่งเน้นเป็นผู้ให้บริการอุปกรณ์ในงานแสดงสินค้าอุตสาหกรรม ระดับประเทศ งานแสดงเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ เช่น Motor Expo 2024 , งาน OTOP CITY 2024, งานบ้านและสวนแฟร์ 2024 และงาน Metalex 2024 เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการธุรกิจคอนเสิร์ตลดลง 42.22 ล้านบาท หรือ 100% เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากการให้บริการดังกล่าว

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร



วิเคราะห์รายได้จากการให้บริการ

Revenue from Services by Segment	2024	2023	change	
			million Baht	%
Event Management Business	780.82	751.43	29.39	4%
Equipment Rental Business	265.06	274.36	(9.30)	(3%)
Media Production Business	5.6	16.4	(10.80)	(66%)
Installation of Equipment Business	196.12	192.57	3.55	2%
Concert Business	0	42.22	(42.22)	(100%)
Total	1,247.60	1,276.98		(2%)



จากกราฟการแสดงผลการเคลื่อนไหวของอัตรากำไรขั้นต้นตั้งแต่ปี 2562-2567 ซึ่งมีความสัมพันธ์กับรายได้ในช่วงสถานการณ์ที่ได้รับผลกระทบจากโรคระบาด ซึ่งเมื่อมีการฟื้นตัวของรายได้กลับขึ้นมาทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ เริ่มกลับมาใกล้เคียงกับช่วงเวลาที่เกิดวิกฤตโรคระบาด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้พยายามปรับตัวและเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ในการบริหารงานมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการที่ 975.18 ล้านบาท ลดลง 93.62 ล้านบาท หรือ 9% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อน การลดลงของต้นทุนนี้เป็นผลมาจากการปรับกลยุทธ์การคัดเลือกงาน แม้ว่ามูลค่าโครงการโดยรวมอาจลดลงแต่สามารถทำกำไรได้ในอัตราที่สูง แทนการเลือกรับงานจำนวนมากที่มีอัตรากำไรต่ำ รวมถึงมีการปรับปรุงโครงสร้างทีมงานการปรับปรุงรูปแบบการให้บริการแบบครบวงจรเพื่อลดต้นทุนการจัดงาน จึงจะเห็นได้ว่าต้นทุนการให้บริการลดลงในสัดส่วนที่มากกว่าการลดลงของรายได้ (รายได้ลดลง 2% แต่ต้นทุนการให้บริการลดลง 9%) จากกลยุทธ์การบริหารงานดังกล่าว ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 272.41 ล้านบาทคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น 22% ซึ่งสูงกว่าช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีอัตรากำไรขั้นต้น 16% ถึงแม้ว่าจะมีการปรับรายได้ลดลง แสดงให้เห็นถึงการปรับตัวทางธุรกิจที่มุ่งเน้นคุณภาพ สามารถขยายฐานลูกค้าในกลุ่มที่ให้ผลตอบแทนสูงย่อมส่งผลดีต่อผลประกอบการในระยะยาว และอาจจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยบริษัทให้สามารถกลับมามีกำไรสุทธิได้ในอนาคต

วิเคราะห์ต้นทุนการให้บริการและอัตรากำไรขั้นต้น

วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเท่ากับ 303.66 ล้านบาท ลดลง 34.58 ล้านบาท หรือ 10% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า แม้ว่าบริษัทฯ จะเผชิญความท้าทายด้านผลประกอบการ ฝ่ายบริหารได้พยายามรักษาสมดุลระหว่างการควบคุมค่าใช้จ่ายและการดูแลพนักงาน โดยยังคงจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้พนักงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานเพื่อสำคัญของธุรกิจ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการบริหารงาน ลดต้นทุนในการดำเนินงานที่ไม่จำเป็น ทั้งการปรับโครงสร้างการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ถึงแม้ว่าในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมีค่าใช้จ่ายพิเศษที่เป็นค่าใช้จ่ายที่จ่ายครั้งเดียว (one-time expenses) จากเหตุการณ์ในอดีต จำนวน 35.34 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วยค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 19.49 ล้านบาท โดยเป็นการระดมทุนเพื่อเสริมสภาพคล่องระยะยาว ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคดีความจำนวน 14.47 ล้านบาท ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ค่าใช้จ่ายในการปรับโครงสร้างองค์กร 1.40 ล้าน ถึงแม้จะมีค่าใช้จ่ายพิเศษที่เกิดขึ้น แต่การตัดสินใจดังกล่าวล้วนเป็นไปเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวของบริษัทฯ

วิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน 20.51 ล้านบาท ลดลง 6.49 ล้านบาท หรือลดลง 24% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า ถือว่าเป็นความสำเร็จที่น่าพอใจในการจัดการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นผลมาจากการชำระคืนเงินกู้สถาบันการเงินจำนวน 116.64 ล้านบาท การชำระคืนหุ้นกู้ครบตามกำหนดจำนวน 30 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะสั้นอื่นจำนวน 15.57 ล้านบาท รวมปี 2567 บริษัทฯ ชำระหนี้เงินกู้ทั้งสิ้น 162.21 ล้านบาท ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้คือการลดภาระดอกเบี้ยจ่าย เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงินของบริษัทฯ

สำหรับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปี 2567 จำนวน 42.39 ล้าน เพิ่มขึ้น 30.76 ล้านบาท หรือ 264% เกิดจากการปรับปรุงรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เป็นผลขาดทุนจากในอดีตตั้งแต่ปี 2563 เพื่อให้งบการเงินสะท้อนความเป็นจริงมากที่สุดจึงได้พิจารณาปรับปรุงรายการดังกล่าวและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปี 2567 เป็นจำนวน 32.61 ล้านบาท

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิ 97.95 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม การปรับกลยุทธ์การบริหารหลายด้านช่วยลดผลขาดทุนลง 71.27 ล้านบาท แม้ว่าจะยังไม่สามารถพลิกกลับมามีกำไร เนื่องจากยังคงมีค่าใช้จ่ายพิเศษจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งกำลังทยอยลดลง นอกจากนี้ บริษัทย่อยบางแห่งยังมีผลขาดทุนเนื่องจากอยู่ระหว่างการปรับโครงสร้าง โดยบริษัทฯ กำลังพิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 1,025.60 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน 288.86 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 736.73 ล้านบาท ลดลง 96.67 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการลดหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 113.90 ล้านบาทจากการได้รับชำระหนี้ได้ตามกำหนดเวลาซึ่งทำให้มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่ดีขึ้น สามารถนำมาชำระหนี้ได้ตามแผน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาลดลง 20.84 ล้านบาท จากการเร่งส่งมอบงานให้กับลูกค้าได้เร็วขึ้นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลดลง 25.94 จากการปรับปรุงรายการที่ไม่สามารถใช้ได้ ในอนาคต

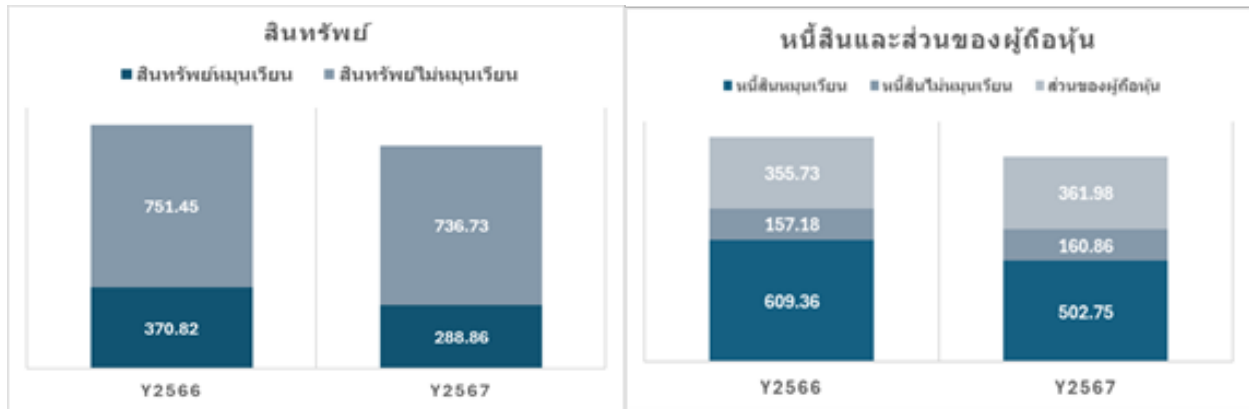
หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 663.61 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 502.75 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 160.86 ล้านบาท ลดลง 102.92 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการลดลงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 106.95 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานทำให้มีสภาพคล่องในการนำเงินมาชำระหนี้ได้มากขึ้น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่นลดลง 15.57 ล้านบาท จากการชำระคืนเงินกู้ตามกำหนดของหุ้นกู้ 100 ล้านบาท ปัจจุบันยังคงค้างชำระจำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งจะชำระครบในเดือนพฤศจิกายน 2568

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 361.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.25 ล้านบาท โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 145.21 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้นลดลง 43.56 ล้านบาท และมีขาดทุนสะสมเพิ่มขึ้น 115.83 ล้านบาท

สรุปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน



สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ในปี 2567 การวิเคราะห์อัตราส่วนที่สำคัญ แสดงให้เห็นทิศทางการฟื้นตัวที่ชัดเจนดังนี้

- การปรับตัวด้านการบริหารเงินทุนหมุนเวียน Cash Cycle ที่ปรับตัวเป็นลบ (-6) วัน สะท้อนประสิทธิภาพในการบริหารเงินทุนหมุนเวียนโดย
 - ลดระยะเวลาขายสินค้าเหลือเพียง 4 วัน
 - ระยะเวลาเก็บหนี้ 61 วัน สั้นกว่าระยะเวลาชำระหนี้ 71 วัน ช่วยเพิ่มสภาพคล่อง
 - การบริหาร Working Capital ที่มีประสิทธิภาพช่วยลดต้นทุนทางการเงิน
- การพัฒนาความสามารถในการทำกำไร อัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นเป็น 22% จาก 16% ของปีก่อน แสดงถึง
 - ความสามารถในการควบคุมต้นทุนที่ดีขึ้น
 - การเลือกรับงานที่มีกำไรสูง
 - การปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน อัตราการหมุนของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นเป็น 1.17 เท่า แสดงถึง
 - การใช้สินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - มีความสามารถในการสร้างรายได้ต่อสินทรัพย์ที่สูงขึ้น
- ความก้าวหน้าในการบริหารโครงสร้างทางการเงิน การลดลงของอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนจาก 2.15 เท่า เป็น 1.83 เท่า สะท้อนให้เห็นถึง
 - ความสามารถในการลดภาระหนี้สิน
 - การเสริมสร้างความแข็งแกร่งของโครงสร้างทางการเงิน
 - การบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่ดีขึ้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาระดับสภาพคล่องที่ยังต่ำกว่า 1 เท่า โดยยังมีความพยายามในการเพิ่มอัตรากำไรผ่านการควบคุมต้นทุนและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมสภาพคล่อง

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	2567	2566	2565
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง (Liquidity Ratios)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)	เท่า	0.57	0.61	0.87
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio)	เท่า	0.48	0.49	0.52
วงจรเงินสด (Cash cycle)	วัน	-6	14	14
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (Avg. inventory period)	วัน	4	15	15
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (Avg. collection period)	วัน	61	68	57
ระยะเวลาชำระหนี้เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ย (Avg. payment period)	วัน	71	65	58
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (Cash Liquidity Ratio)	เท่า	0.30	-0.07	-0.14
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratios)				
อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin)	%	22	16	18
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (EBIT Margin)	%	-2	-9	-0.3
อัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin)	%	-7	-13	-2.6
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity)	%	-27	-39	-7
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratios)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (Return On Assets)	%	-9	-14	-3
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (Total Assets Turnover)	เท่า	1.17	1.10	1.07
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratios)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio)	เท่า	1.83	2.15	1.33
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio)	เท่า	-1.09	-4.37	-0.19
อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม (Debt to Assets Ratio)	เท่า	0.65	0.68	0.57
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net IBD to Equity)	เท่า	0.94	1.34	0.75
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (DSCR Ratio)	เท่า	0.10	-0.15	0.22

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

-

การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction ("MT")) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction ("RPT"))

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ครั้งที่ 10/2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ซีเอ็ม เอ็นเตอร์ จำกัด ("บริษัทย่อย") ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายกิตติ พัวถาวรสกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ (สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 9.66 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด ณ วันปิดสมุด วันที่ 30 สิงหาคม 2567) เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน โดยบริษัท ซีเอ็ม เอ็นเตอร์ จำกัด ได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน ให้กับ นายกิตติ พัวถาวรสกุล เป็นจำนวน 20 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี

การเข้าทำรายการข้างต้น เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ประเภทรับความช่วยเหลือทางการเงินตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทว. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("ประกาศเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน") เนื่องจากการเข้าทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการซึ่งผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

1. มูลค่ารวมของรายการ = จำนวนเงินกู้ยืม x อัตราดอกเบี้ย x ระยะเวลากู้ยืม = $20,000,000 \times 7.00\% \times 1 \text{ ปี}$ = 1,400,000 บาท
2. ขนาดของรายการ = มูลค่าของรายการ / มูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ (Net Tangible Assets จากงบการเงินรวมฉบับสอบทานของบริษัทฯ สิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567) = $1,400,000 / 266,574,294$ = ร้อยละ 0.5252 ขนาดรายการดังกล่าวมากกว่าร้อยละ 0.03 แต่ไม่เกินร้อยละ 3 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ ซึ่งถือเป็นรายการขนาดกลาง จึงต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการตกลงเข้าทำรายการ

คณะกรรมการบริษัทฯ (ไม่รวมถึงนายกิตติ พัทธวรสกุล ซึ่งไม่ได้ร่วมพิจารณาและออกเสียงลงคะแนนในวาระนี้) ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้ว เห็นว่ารายการดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ว่าการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวมีความจำเป็น เหมาะสม สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พีเอ็ม ซีเนเตอร์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) เนื่องจากปัจจุบันบริษัทย่อยไม่สามารถกู้เงินจากสถาบันการเงินได้เพิ่มเติม และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับสถาบันการเงินในปัจจุบัน การรับความช่วยเหลือทางการเงินนี้จะสามารถทำให้บริษัทฯ รักษาสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีมติอนุมัติให้บริษัท พีเอ็ม ซีเนเตอร์ จำกัด รับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าว และบริษัทฯ ได้เปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : มี
ทางการเงินหรือไม่
บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่ได้แจ้งไว้ได้หรือไม่ : ดำรงไว้ได้

ผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนของ “หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ณ วันสิ้นสุดรายไตรมาสของงบการเงินรวม ตลอดจนอายุของหุ้นกู้ตามงบการเงินรวมของผู้ถือหุ้นกู้เป็นอัตราส่วนไม่เกิน 3:1 (สามต่อหนึ่ง) สถานะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 0.94

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

กลุ่มอุตสาหกรรมธุรกิจอีเวนต์ส่วนใหญ่ต้องเผชิญกับปัจจัยหลายอย่างทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรซึ่งล้วนแต่มีผลต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในอนาคตทั้งสิ้น ปัจจัยดังกล่าวสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

1. ปัจจัยภายนอก ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทแต่ก็สามารถส่งผลกระทบต่อรายได้และค่าใช้จ่ายได้มากเช่นกัน ไม่ว่าจะเป็น

- สภาพเศรษฐกิจโดยรวม มีผลต่อการใช้จ่ายด้านการตลาดและอีเวนต์ของลูกค้า หากเศรษฐกิจถดถอยลูกค้าอาจลดงบประมาณในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดหรือจัดอีเวนต์ลดลง และยังส่งผลไปถึงอัตราเงินเฟ้อที่ทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น
- การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็วในปัจจุบัน หากบริษัทฯ ไม่ปรับตัวหรือปรับตัวไม่ทันต่อการพัฒนาเทคโนโลยีทางด้านอีเวนต์ อาจทำให้สูญเสียส่วนแบ่งการตลาดใหญ่แก่คู่แข่งที่มีเทคโนโลยีที่ตอบโจทย์และทันสมัยกว่าได้
- การแข่งขันในอุตสาหกรรมเดียวกัน ปัจจุบันกลุ่มอุตสาหกรรมอีเวนต์มีผู้ให้บริการเพิ่มมากขึ้นทำให้เกิดการแข่งขันที่สูง บริษัทฯ ต้องปรับกลยุทธ์และการบริการลูกค้าเพื่อรักษาลูกค้าเดิมไว้และแสวงหาลูกค้ารายใหม่ๆ ไม่เช่นนั้นอาจสูญเสียส่วนแบ่งการตลาดให้กับบริษัทฯ ที่มีชื่อเสียงและการบริการที่หลากหลายกว่า
- กฎหมายและนโยบายภาครัฐ เช่น กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดงาน มาตรการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงมาตรฐานของสถานที่จัดงานอาจทำให้ต้นทุนในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นได้
- สถานการณ์ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันพฤติกรรมผู้บริโภคมุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับอีเวนต์ที่ส่งเสริมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นทั้งโอกาสและความท้าทายที่บริษัทฯ อีเวนต์จะมุ่งเน้นจัดงานโดยให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมเป็นอันดับต้นๆ
- โรคระบาด อาจทำให้กลุ่มอุตสาหกรรมอีเวนต์แบบออฟไลน์มีรายได้ที่ลดลงอย่างเห็นได้ชัด

2. ปัจจัยภายใน ถือเป็นปัจจัยที่บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการและควบคุมได้ภายในองค์กร ได้แก่

- กลยุทธ์และการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างสรรค์งานอีเวนต์ที่โดดเด่นแตกต่างจากคู่แข่ง รวมถึงการบริหารทีมงานและบุคลากรให้มีทักษะที่เหมาะสมกับเทคโนโลยีและแนวโน้มของตลาดในอนาคต
- สถานะทางการเงิน การบริหารสภาพคล่อง กระแสเงินสด ภาระหนี้สิน และการควบคุมต้นทุนในการดำเนินงานล้วนแล้วแต่มีผลต่อการทำกำไรให้กับบริษัทฯ ทั้งสิ้น
- การมองหาระบบการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ การสร้างเครือข่ายพันธมิตร เช่น ผู้ให้บริการสถานที่ ผู้จัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ จะสามารถช่วยลดต้นทุนและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจได้ รวมถึงการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเพื่อให้เกิดการใช้บริการอย่างต่อเนื่องและยาวนาน

จากปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้น หากบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพก็จะสามารถรักษาและนำพาบริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาวได้

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

ไม่มี

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	58,198.98	28,970.39	85,576.86
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	212,606.19	233,935.32	191,383.11
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	37,725.23
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	60,924.04	15,717.87	11,900.45
งานระหว่างทำ (พันบาท)	60,924.04	15,717.87	11,900.45
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	452,971.03	370,816.81	288,860.42
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	11,755.85	11,574.63	7,318.23
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	12,145.00	12,145.00	13,880.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	579,349.10	574,607.19	590,702.32
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	28,638.18	13,837.82	16,488.16
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	929.61	398.71	528.16
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	929.61	398.71	528.16
ค่าความนิยม - สุทธิ (พันบาท)	4,635.86	4,635.86	4,635.86
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	34,030.08	29,481.62	3,543.72
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	85,742.74	98,236.27	96,983.07
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	6,594.66	6,528.66	2,655.44

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	6,594.66	6,528.66	2,655.44
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	763,821.08	751,445.76	736,734.97
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,216,792.11	1,122,262.56	1,025,595.38

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	222,911.51	238,377.34	131,423.69
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	186,550.19	157,665.11	220,497.19
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	36,252.94
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - หมุนเวียน (พันบาท)	9,948.52	5,069.05	239.03
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	N/A	19,145.83	23,578.08
บุคคลหรือกิจการอื่น (พันบาท)	N/A	19,145.83	3,578.08
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	32,556.60	129,082.77	109,533.83
สถาบันการเงิน (พันบาท)	32,556.60	35,955.21	25,172.87
หุ้นกู้ (พันบาท)	N/A	30,000.00	20,000.00
หุ้นกู้ที่มีลักษณะคล้ายทุน (พันบาท)	N/A	63,127.57	64,360.96
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	23,046.22	9,436.93	17,007.91
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	N/A	1,539.62	473.99
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	522,019.17	609,355.55	502,753.71
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	95,930.67	65,063.81	32,739.46
สถาบันการเงิน (พันบาท)	52,162.58	15,063.81	2,739.46
หุ้นกู้ (พันบาท)	N/A	50,000.00	30,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	15,086.61	14,197.42	27,618.86
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (พันบาท)	N/A	14,602.56	6,874.21

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	30,869.89	32,484.43	55,174.58
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	29,392.88	29,523.73	38,453.76
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	172,588.46	157,180.37	160,860.88
รวมหนี้สิน (พันบาท)	694,607.63	766,535.91	663,614.59

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	356,398.58	637,361.31	501,610.70
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	356,398.58	637,361.31	501,610.70
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	280,962.73	280,962.73	426,174.85
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	280,962.73	280,962.73	426,174.85
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	221,069.48	221,069.48	177,505.84
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	221,069.48	221,069.48	177,505.84
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	-244,610.52	-413,827.48	-529,660.88
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	16,635.09	16,635.09	16,635.09
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	16,635.09	16,635.09	16,635.09
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	-261,245.62	-430,462.57	-546,295.97
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	240,344.64	196,478.97	203,623.72
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	4,565.86	-39,299.81	-39,299.81
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการ เปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	4,907.14	4,907.14	4,907.14
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน - อื่น ๆ (พันบาท)	-341.29	-44,206.95	-44,206.95
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	235,778.78	235,778.78	242,923.53
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	504,560.73	284,683.71	277,643.53
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	17,623.75	71,042.94	84,337.26
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	522,184.48	355,726.65	361,980.79

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,216,792.11	1,122,262.56	1,025,595.38

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,188,702.23	1,276,975.27	1,247,589.09
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	1,188,702.23	1,276,975.27	1,247,589.09
รายได้อื่น (พันบาท)	6,248.81	12,181.49	8,950.06
รวมรายได้ (พันบาท)	1,194,951.03	1,289,156.76	1,256,539.15
ต้นทุน (พันบาท)	970,910.55	1,072,156.10	975,183.66
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	970,910.55	1,072,156.10	975,183.66
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	227,959.74	315,655.87	303,657.30
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	19,932.39	17,193.47	86,496.57
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	208,027.35	298,462.41	217,160.73
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,198,870.29	1,407,053.81	1,278,840.96
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	-3,919.26	-117,897.05	-22,301.81
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	20,107.72	26,997.42	20,509.19
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	2,566.55	11,632.37	42,393.03
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	-26,593.53	-156,526.84	-85,204.03
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	-26,593.53	-156,526.84	-85,204.03
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	-26,593.53	-156,526.84	-85,204.03
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงใน ส่วนเกินทุนจากการตราสารหนี้ (พันบาท)	N/A	N/A	8,535.12

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	-3,068.40	N/A	-18,529.20
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี (พันบาท)	-3,068.40	N/A	-9,994.08
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	-29,661.93	-156,526.84	-95,198.11
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-31,392.73	-169,216.95	-97,945.39
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	4,799.20	12,690.11	12,741.36
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-34,650.64	-169,216.95	-108,688.66
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	4,988.71	12,690.11	13,490.55
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	-0.12	-0.60	-0.23
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	53,267.39	-69,907.00	28,934.67
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	-10,168.06	-110,836.70	-31,251.87
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	-26,593.53	-156,526.84	-85,204.03

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-24,026.98	-144,894.47	-30,069.64
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	57,186.64	47,990.05	51,236.48
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	583.72	1,771.04	364.40
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	N/A	N/A	-12,741.36
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทรวม และการรวมค่า (พันบาท)	N/A	N/A	1,547.32
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	-65.95
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	94.23	806.68	-479.26
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	N/A	6,133.93	972.27
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	N/A	6,133.93	972.27
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-241.86	-530.42	-1,582.03
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-241.86	-530.42	-1,582.03
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	207.18	2,541.19	-2,850.75
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	5,727.12	19,241.84	-7,650.38
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	-21.86	107.36	-1,735.00
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	59,709.14	-39,827.91	-3,053.90

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-124,288.49	-23,023.29	111,760.71
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-39,088.01	45,206.17	3,817.43
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-50,859.23	28,920.59	23,830.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	80,108.99	9,737.68	-15,149.08
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-2,800.17	-926.65	6,435.66
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	19,839.69	-33,879.13	29,280.31
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	-57,378.09	-13,792.54	156,921.32
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	N/A	N/A	20,509.19
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-10,473.14	-25,580.53	-12,019.13
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ดำเนินงาน (พันบาท)	-67,851.23	-39,373.06	165,411.38
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	2,764.63	272.01	490.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-14,887.51	-15,372.84	-23,946.62
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	N/A	-102.80	-283.30
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (พันบาท)	N/A	N/A	-985.66
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการ ใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	6,998.07	181.22	4,256.40
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	241.86	530.42	1,582.03
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ลงทุน (พันบาท)	-4,882.96	-79,389.19	-17,618.19
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	N/A	19,145.83	20,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	N/A	19,145.83	20,000.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	-61,149.82	-33,700.16	-145,948.08
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	N/A	N/A	-122,841.39
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	N/A	-107,225.49
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	-15,615.90
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	-61,149.82	-33,700.16	-23,106.69
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-61,149.82	-33,700.16	-23,106.69
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-21,883.20	-28,065.06	-14,588.25
เงินสดจ่ายชำระตราสารหนี้ที่ออก (พันบาท)	N/A	-20,000.00	-30,000.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารทุน (พันบาท)	153,000.00	64,200.00	101,648.48
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสีย ในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	380.10	N/A	1,800.00
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-6,285.98	-7,216.05	-4,830.03
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-19,545.22	-20,296.74	-19,268.84
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	102,864.15	89,533.66	-91,186.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	30,129.97	-29,228.59	56,606.47
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	28,069.01	58,198.98	28,970.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	58,198.98	28,970.39	85,576.86

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.87	0.61	0.57
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.89	4.34	5.92
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	46.72	84.19	60.77
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.65	6.85	5.08
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	54.86	53.27	70.87
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	18.32	16.00	21.87
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-0.33	-9.23	1.77
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-2.24	-12.26	-6.78
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-5.09	-44.00	-27.29
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.33	2.15	1.83
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-0.19	-4.37	-1.09
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-0.35	-13.95	-9.12
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.07	1.14	1.17

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

ชื่อผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 175 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ชั้น 3 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : ทุ่งมหาเมฆ
เขต/อำเภอ : สาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : 0-2285-1666
โทรสาร : 0-2231-3951

นายทะเบียนหุ้นกู้

ชื่อนายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 3000 ถ.พหลโยธิน
แขวง/ตำบล : จอมพล
เขต/อำเภอ : จตุจักร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10900
โทรศัพท์ : 0-2299-1111
โทรสาร : 0-2990-6010

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 475 อาคารสิริวิทยุ ชั้น 16 ยูนิต 1601 ถนนศรีอยุธยา
แขวง/ตำบล : แขวงถนนพญาไท
เขต/อำเภอ : เขตราชเทวี
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : +66 2354 2192-4
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ชูชน เอี่ยมวณิชชา
เลขที่ใบอนุญาต : 4306
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ชื่นตา ชมเมิน
เลขที่ใบอนุญาต : 7570
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว วันดี เอี่ยมวณิชชา
เลขที่ใบอนุญาต : 8210
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย เกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนธ์
เลขที่ใบอนุญาต : 9922
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย สุชาติ พานิชย์เจริญ
เลขที่ใบอนุญาต : 4475

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>ชื่อกดี</p> <p>คดีแพ่ง</p> <p>จำเลย</p> <p>บริษัท แอดวานซ์ ออปพอร์ตูนิตี้ ฟันด์ จำกัด (Advance Opportunities Fund) ที่ 1 กับพวกรวม 2 คน</p> <p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>ก.พ. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>โดย AO Fund และ AO Fund 1 ได้ยื่นคำร้องต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์ อ้างว่าบริษัทฯ ผิดสัญญาการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยให้บริษัทฯ จ่ายค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้จำนวน 7.5 ล้านบาท ซึ่งคิดจากค่าธรรมเนียมร้อยละ 5 ของจำนวนเงิน 150,000,000 บาท และให้จ่ายชำระคืนหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 50 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับเงินจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 จำนวน 50 ล้านบาท จากวงเงินทั้งหมดจำนวน 150 ล้านบาท ดังนั้นค่าธรรมเนียมร้อยละ 5 จึงควรเรียกชำระเพียง 2.5 ล้านบาท บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งทนายยื่นคำให้การคัดค้านต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 โดยได้ยกข้อต่อสู้ในคำให้การว่าผู้ร้องไม่มีสิทธิเรียกค่าธรรมเนียมทั้งจำนวนจากบริษัทฯ</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 AO Fund และ AO Fund 1 (“ผู้ร้อง”) ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งเพื่อขอให้บังคับชำระหนี้ตามคำวินิจฉัยของอนุญาโตตุลาการสิงคโปร์ ต่อมาบริษัทฯ ได้ยื่นคำคัดค้านพร้อมรายละเอียดและเหตุผล รวมไปถึงยื่นคำร้องขอให้ประธานศาลอุทธรณ์ คดีชั้นอุทธรณ์พิเศษวินิจฉัยว่าคดีนี้อยู่ภายใต้เขตอำนาจของศาลแพ่งหรือศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ต่อมาในวันที่ 21 ตุลาคม 2567 ศาลได้มีคำวินิจฉัยของประธานศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์พิเศษโดยวินิจฉัยว่าคดีนี้อยู่ภายใต้เขตอำนาจของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง จึงมีคำสั่งให้โอนคดีไปยังศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง</p> <p>ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางได้มีหมายนัดพร้อมคู่ความ โดยกำหนดนัดในวันที่ 27 มกราคม 2568</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2566	<p>ชื่อกดี</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>คดีอาญา</p> <p>จำเลย</p> <p>พนักงานอัยการ สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปราบปรามการทุจริต 1</p>	
	<p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>ก.พ. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ถูกพนักงานอัยการฟ้องคดีอาญา ต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลาง ปรากฏเป็นคดีหมายเลขดำที่ อท 213/2566 ระหว่างพนักงานอัยการสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีปราบปรามการทุจริต 1 โจทก์ กับ บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) จำเลย</p> <p>บริษัทฯ ในฐานะผู้ถูกฟ้องคดีขอชี้แจงข้อเท็จจริงและเนื้อหาของคดีที่ไม่กระทบต่อรูปคดี อันเป็นการเปิดเผยข้อมูลให้แก่นักลงทุนและผู้ถือหุ้นทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> เมื่อประมาณปี 2554 คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติหลักการให้ประเทศไทยเข้าร่วมงาน Universal Exhibition Milano 2015 ณ เมืองมิลาน สาธารณรัฐอิตาลี ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม ถึง 31 ตุลาคม 2558 โดยมอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบการเข้าร่วมงาน วงเงินงบประมาณ 736,890,000 บาท ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือกรายชื่อบริษัทและนิติบุคคล จำนวน 10 ราย เพื่อเชิญชวนให้เข้าเสนองาน ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2556 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้รับเรื่องกล่าวหา (บัตรสนเท่ห์) เกี่ยวกับงาน Universal Exhibition Milano 2015 (EXPO MILANO 2015, ITALY) ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 มีบริษัทแจ้งความประสงค์ในการยื่นเสนองาน จำนวน 2 ราย คือ 1. บริษัทฯ และ กิจการร่วมค้า A ในวันที่ 16 ธันวาคม 2556 กำหนดให้มีการยื่นซองข้อเสนองานทางเทคนิคและราคาค่าจ้างงาน พร้อมวางหลักประกันซอง ในวันที่ 19-20 ธันวาคม 2556 เป็นวันนำเสนอของนิติบุคคลทั้งสอง และปรากฏว่าคณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้พิจารณาให้ กิจการร่วมค้า A ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ ในวันที่ 17 มีนาคม 2566 คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้แจ้งข้อกล่าวหาแก่บริษัทฯ โดยกล่าวหาว่า บริษัทฯ โดยกรรมการผู้มีอำนาจในขณะนั้น ร่วมกันกับ กิจการร่วมค้า A ในการเสนอราคาเพื่อวัตถุประสงค์ที่จะให้ประโยชน์แก่กิจการร่วมค้า A เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ต่อมาเมื่อปี 2559 นาย B ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ก่อตั้งกิจการร่วมค้า A ได้เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ได้เข้ามาเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อมาในวันที่ 18 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้จัดทำชี้แจงยืนยันให้แก่คณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาในทุก ๆ ประเด็น ซึ่งประเด็นหลักคือ บริษัทฯ ได้ทำการเสนอราคาอย่างตรงไปตรงมา ไม่เคยมีการเจรจาตกลงอะไรใด ๆ ต่อกัน การนำเสนอของได้ถูกนำเสนอโดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ การจัดทำรูปแบบในรายละเอียดการเสนองานจัดทำด้วยความสวยงามเหมาะสมกับงานระดับนานาชาติ ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ป.ป.ช. ได้มอบหมายให้เจ้าพนักงานดำเนินการกล่าวโทษต่อพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจนครบาลนางเลิ้ง กล่าวหานิติบุคคลจำนวนทั้งสิ้น 4 ราย และบุคคลทั้งสิ้นจำนวน 2 ราย ต่อมาพนักงานสอบสวนได้ส่งสำนวนมายังพนักงานอัยการและในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 พนักงานอัยการได้มีคำสั่งฟ้องบริษัทฯ 	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<ul style="list-style-type: none"> • โดยในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 พนักงานอัยการมีคำสั่งไม่ฟ้องนิติบุคคล 2 ราย ส่วนนิติบุคคลอีก 1 ราย และบุคคลธรรมดา 2 รายนั้น พนักงานสอบสวนไม่สามารถนำตัวมาส่งฟ้องได้ทันภายในกำหนดอายุความคือวันที่ 16 ธันวาคม 2566 • พฤติการณ์และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมดเกี่ยวข้องกับข้าราชการ เอกชน และบุคคลธรรมดาหลายราย แต่สุดท้ายแล้วมีเพียงบริษัทฯ รายเดียวที่ถูกดำเนินคดีต่อศาล <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>คดีนี้ได้ผ่านกระบวนการพิจารณาและสืบพยานเสร็จสิ้นแล้ว โดยเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ศาลมีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ ขณะนี้ยังการไต่ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษา บริษัทฯ จะใช้สิทธิทางกฎหมายในการยื่นอุทธรณ์และยื่นคำแก้อุทธรณ์ตามกระบวนการต่อไป</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : มี

สถาบันการเงินที่ 1

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)
ข้อมูลสถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ : 3000 ถ.พหลโยธิน จอมพล จตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : 0-2299-1111

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อีกทั้งยังสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ว่าบริษัทฯ ดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการปรับปรุงและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาทบทวนคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงนโยบายและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ให้ครอบคลุมทั้ง 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาการสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระหรือในกรณีอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิจากเครือข่ายวิชาชีพ วิทยุทัศน์ ภาวะผู้นำ เป็นผู้มีความรู้ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยการคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้จัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ โดยพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการ จากการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยผู้ถือหุ้น การสรรหาโดยที่ปรึกษาภายนอก (Professional Search Firm) การสรรหาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือการสรรหาโดยกระบวนการอื่นๆ ที่เห็นสมควรและเหมาะสม

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมแล้วจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว พร้อมประวัติอย่างเพียงพอสำหรับการคัดเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างรอบคอบและได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ และรูปแบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยมีแนวทางการพิจารณาดังนี้

- พิจารณาถึงความเหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน
- พิจารณาภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของบริษัทฯ อยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในหมวดอุตสาหกรรมเดียวกันและเพียงพอที่จะดึงดูดเพื่อรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท สำหรับค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ โดยปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัท

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยหลักสูตรที่กรรมการบริษัทควรเข้าร่วมอบรมอย่างน้อยจะเป็นหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) หรือหลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) หรือจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการเพื่อแจ้งหลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์และนำมาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ (Board Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น โดยการประเมินแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่ คือ 1) ทั้งคณะ 2) รายบุคคล และ 3) คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ ทำการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชนและสังคม

พนักงาน

พนักงานถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัทฯ และเชื่อว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการเติบโตของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหา คัดเลือก และบรรจุพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถ เพื่อให้ทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสก้าวหน้าในการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สืบเชื้อชาติ ศาสนา อายุความพิการ หรือสถานะอื่นใด ที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการทำงาน
2. จัดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานเป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3. จัดให้มีการพัฒนาบุคลากร โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมความรู้เพิ่มเติมในหลักสูตรต่างๆ ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี
4. จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อควบคุมการติดตั้งอุปกรณ์และดูแลความปลอดภัยของพนักงาน
5. เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะ และร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงานและสวัสดิการ ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
6. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน ตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง
7. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัทฯ และรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันและเสมอภาค
9. กำหนดให้มีการอบรม ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณในการรักษาความลับ ให้พนักงานทุกคนทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาการให้บริการ และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง มีการปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด และประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถสร้างสรรค์งานที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน ตรงเวลา ปลอดภัยและสุภาพอนามัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า มีการรักษาความลับทางการค้าของลูกค้าตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการแจ้งนโยบายการรักษาความลับของลูกค้าให้กับผู้บริหารและพนักงานผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม
4. จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทฯ หากลูกค้ามีเรื่องต้องการร้องเรียนเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อผ่านช่องทางอีเมล DPO@cmo-group.com การพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้าและบริษัท โดยให้ความสำคัญต่อการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุง แก้ไข คุณภาพบริการให้ดีขึ้นเพื่อตอบโจทย์ลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมและเทรนด์โลกที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ถือปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าด้วยความเสมอภาคภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เที่ยงตรง เป็นธรรม และสุจริตต่อคู่แข่ง ให้สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณธุรกิจที่ดี โดยบริษัทฯ ไม่สนับสนุนการทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด อีกทั้งไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่เหมาะสม

คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ดังนี้

1. บริษัทฯ มีการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมและมีศักยภาพ รวมถึงเปิดโอกาสให้คู่ค้ารายใหม่ได้มีโอกาสเข้ามาเสนอสินค้า/บริการอย่างสม่ำเสมอ และการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อกัน การแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อการเจริญเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน
2. บริษัทฯ มีการจัดทำและทบทวนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นประจำ โดยจะมีหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การคัดเลือกผู้ขายที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน
3. บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยยึดมั่นในการปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกัน
2. มีการบริหารเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เจ้าหนี้มีความมั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ได้ครบถ้วนและตรงต่อเวลา และมีการวางมาตรการป้องกันการผลิตหนี้ต่อเจ้าหนี้
3. บริษัทฯ ได้มีการวางแผนและบริหารการใช้เงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หลักของการกู้ยืม

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้มีต่อชุมชนและสังคม มุ่งหวังที่จะยกระดับให้สังคมมีคุณภาพ และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จึงได้มีการวางแผน ระดมความคิดนำองค์ความรู้ ความสามารถขององค์กรที่จะช่วยขับเคลื่อนสังคม จึงมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคมและชุมชนดังนี้

1. สนับสนุนให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคมและชุมชน และดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อมโดยเฉพาะชุมชนที่อยู่รอบบริษัท
2. ไม่ดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคมให้เสื่อมลง รวมถึงไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
3. ปลุกฝังจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่สังคม
4. จัดให้มีการเตรียมมาตรการป้องกันและวิธีแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการกิจกรรมด้านศิลปะ การอนุรักษ์วัฒนธรรม และการทำนุบำรุงศาสนาตามความเหมาะสม
6. ส่งเสริมการสร้างแรงงาน และการพัฒนาทักษะแรงงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคมบนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัท โดยมุ่งหวังให้การบริหารและการปฏิบัติงานมีความโปร่งใส ชัดเจน เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ ควบคู่ความเชื่อมั่น และความไว้วางใจของคู่ค้า ลูกค้า และประชาชน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อำนาจในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่าง ๆ อย่างโปร่งใสเป็นสำคัญ จึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญ ดังนี้

- 1) กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือรายการที่เกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท เว้นแต่กรณีที่ต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ตลาดหลักทรัพย์ (แล้วแต่กรณี) คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

นอกจากนี้กรรมการและพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงการมีผลประโยชน์ใดๆ ที่จะมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- 1) ไม่ประกอบธุรกิจกิจการที่เป็นการแข่งขันหรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัท
- 2) ไม่เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจหรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมี ลักษณะเดียวกันกับบริษัท แต่ในกรณีที่ไมอาจหลีกเลี่ยงได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
- 3) กรณีที่พนักงานเข้าไปเกี่ยวข้องกับธุรกิจ หรือเหตุการณ์ใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยทันที
- 4) ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูล หรือสิ่งใดๆ ที่ตนรู้มาจากการตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 5) หลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือก่อการผูกพันทางการเงินในรูปแบบใดๆ กับผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือพนักงานของบริษัทเอง
- 6) หลีกเลี่ยงการทำงานอื่นนอกเหนือจากการทำงานของบริษัท ซึ่งอาจมีผลกระทบต่องานในความ รับผิดชอบไม่ว่าด้านใด
- 7) พนักงานต้องไม่ใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลหรือตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท
- 8) พนักงานทุกคนต้องเปิดเผยเมื่อเกิดสถานการณ์ที่ทำให้เชื่อว่าจะทำให้เกิดความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ หากพนักงานสงสัยว่าจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีบางอย่างที่อาจทำให้ผู้อื่นคิดว่าเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ การจัดทำธุรกรรมหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกัน บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ รวมทั้งกำหนดราคา และเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำการรายการกับบุคคลภายนอก โดยไม่ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับการจัดทำเข้าร่วมในการพิจารณาและไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการนั้น ๆ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกที่ดีเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายในทุกรูปแบบต่อบริษัท ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนด และจรรยาบรรณของบริษัท

- 1) บุคลากรของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ โดยต้องไม่

เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

2) บุคลากรของบริษัทต้องไม่เพิกเฉยหรือละเลย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบติดตามการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้

3) บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสื่อสารต่างๆ ที่ปลอดภัย เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการให้ความเป็นธรรมและมีมาตรการปกป้องคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานหรือแจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการกระทำผิดตามที่กำหนดไว้ในนโยบาย Whistleblowing Policy ของบริษัท

4) บุคลากรของบริษัทที่หรือเพิกเฉย ละเลย หรือกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาถึงมาตรการในการลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด รวมถึงการดำเนินทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะจัดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจได้ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเพียงพอและเหมาะสม ตลอดจนรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างครบถ้วนและทันกาล

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดรวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้กำหนดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ในการแจ้งเบาะแสดูแลหรือพบการทุจริต รวมถึงการถูกละเมิดสิทธิหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ สามารถแจ้งผ่านทางหน่วยงานตรวจสอบภายในดังนี้

- 1) ทางไปรษณีย์ ถึงหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10230
- 2) ทางผ่านทางอีเมล ที่ whistleblowing@cmo-group.com

โดยบริษัทฯ มีกระบวนการสืบสวนหาข้อเท็จจริง และดำเนินการตามกระบวนการได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายป้องกันการเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด

การป้องกันการใช้อุบายภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน และต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย นำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงาน ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่
- 2) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
- 3) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 ในครั้งแรกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยจัดส่งสำเนารายงานนี้มายังเลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้เลขานุการบริษัท ซึ่งมีหน้าที่รวบรวมและสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ
- 4) กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัท จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 14 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน หากมีการกระทำฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าว บริษัทถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาถึงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น
- 5) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้อุบายภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้นมาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 6) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ต้องรายงานการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนการซื้อขายต่อเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้อุบายภายในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

- 1) การให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม หรือประเพณีทางธุรกิจสามารถกระทำได้โดยไม่ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น สำหรับประเทศไทยไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อโอกาส (อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปป.ช.) และควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริษัท เช่น ปฏิทิน สมุด ไดอารี่ สินค้าของบริษัท หรือสินค้าที่ใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ของบริษัท
- 2) การให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดตามประเพณีนิยม หรือประเพณีทางธุรกิจ หากมูลค่าของที่ให้เกินกว่า 3,000 บาท ให้เสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามความเหมาะสมตามอำนาจดำเนินการของบริษัท
- 3) การให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก และการเลี้ยงรับรองนั้น ต้องมีหลักฐานการใช้จ่ายเงินที่แสดงมูลค่าของทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง
- 4) พึงระมัดระวังการให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก และการเลี้ยงรับรองแก่ผู้บังคับบัญชาและจากผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลในหน่วยงานภายใน โดยการให้หรือการรับดังกล่าวต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม
- 5) พึงระมัดระวังการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึกที่ไม่มีที่มาหรือไม่มีเหตุผลในการให้ที่แนชัด
- 6) บุคลากรของบริษัทต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึกที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ไม่ว่าจะเป็นเงินสด เช็ก ทองคำ หุ่น อัญมณี อสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งของในทางนองเดียวกัน หากสุจริตวิสัยที่ไม่สามารถปฏิเสธได้ ให้บุคลากรของบริษัทรายงานผู้บังคับบัญชาตามสายงานทันที
- 7) บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่รับหรือให้ของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก หรือการเลี้ยงรับรองที่อาจทำให้เกิดอิทธิพล หรือแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ชอบธรรม
- 8) การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจนั้นสามารถกระทำได้ อาทิ การเลี้ยงรับรองอาหารและเครื่องดื่มที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติทางธุรกิจ หรือเป็นจารีตทางการค้า แต่ต้องเป็นค่าใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล ไม่ส่งกระทบต่อการตัดสินใจหรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น หากบริษัทอยู่ระหว่างการประกวดราคา พนักงานจะต้องไม่รับของขวัญหรือสิ่งอื่นใดจากบริษัทที่เข้าร่วมการประกวดราคาดังนั้น บริษัทไม่สนับสนุนในการที่คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท มอบของขวัญ ของกำนัล ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่บุคลากรของบริษัทที่อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจในการปฏิบัติงานนั้นไม่เป็นธรรม หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นเสียแต่เป็นการมอบให้ตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมในการให้ของขวัญ กรณีได้รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงินหรือสิ่งของอื่นได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานตามที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ โดยได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- 2) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องไม่กระทำการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือร่วมมือส่งเสริมในการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบต่างๆ

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) บุคลากรของบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัท พร้อมทั้งดูแลไม่ให้เกิดการสูญหาย
- 2) ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทใช้ทรัพย์สินของบริษัทในทางที่ผิดกฎหมายและจริยธรรม หรือไม่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท ทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือของผู้อื่นโดยมิชอบ

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ ถือปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าด้วยความเสมอภาคภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เที่ยงตรง เป็นธรรม และสุจริตต่อคู่แข่ง ให้สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณธุรกิจที่ดี โดยบริษัทฯ ไม่สนับสนุนการทำความตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด อีกทั้งไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่เหมาะสม

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

- 1) บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายและข้อบังคับการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ เพื่อป้องกันการละเมิดความลับ การรั่วไหลของข้อมูล หรือการสูญหายของข้อมูล
- 2) ใช้คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี (hardware) และระบบซอฟต์แวร์ (software) ที่บริษัทจัดให้เพื่อธุรกิจของบริษัท
- 3) ควบคุมการเข้าถึงแฟ้มข้อมูลและโปรแกรมเท่าที่จำเป็นต่อการทำงานให้กับบริษัท
- 4) รักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ รวมถึงไม่เปิดเผยรหัสผ่าน (password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทให้แก่ผู้อื่น

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- 2) สร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

- 3) ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเผ่าระวังดูแล และป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 4) การคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 5) มีการเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำและต่อเนื่อง เช่น การใช้พลังงานไฟ น้ำ เชื้อเพลิง ปริมาณของเสีย เป็นต้น เพื่อนำมากำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัด และผลการดำเนินงาน โดยนำข้อมูลมาพัฒนาให้องค์กรมีความยั่งยืน

สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยธรรมสากลซึ่งเป็นจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การเคารพในเกียรติของแต่ละบุคคล มีความอิสระ ความเป็นส่วนตัว การมีสิทธิอันชอบธรรมตามกฎหมายและสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย การตัดสินใจของผู้บริหารมีความเป็นกลางและปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกเพศ ชนชั้น หรือเชื้อชาติ ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization: ILO) เป็นต้น บริษัทฯ จึงดูแลและควบคุมไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และมีการ กำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมายแรงงาน ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมี การจ้างเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเพื่อควบคุมการติดตั้งอุปกรณ์ และดูแลความปลอดภัยของพนักงาน เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการประสบความสำเร็จของบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานของความปลอดภัย สุขอนามัย และ สิ่งแวดล้อม มีรายละเอียดดังนี้

- 1) ปฏิบัติตามมาตรฐานเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยในสุขภาพและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงานทุกคน
- 2) ปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อบังคับต่างๆ ในด้านความปลอดภัย สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของประเทศที่บริษัทฯเข้าไปทำธุรกิจ
- 3) จัดให้มีการปรับปรุงสถานที่การทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยโดยสม่ำเสมอ
- 4) พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญ
- 5) พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่ปฏิบัติงาน
- 6) พนักงานทุกคนมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมของบริษัทให้ดีขึ้นได้
- 7) สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ การประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี
- 8) ส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับสุขอนามัย ความปลอดภัยในทุกระดับ ตลอดจนสนับสนุนวิธีการและการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายของอุตสาหกรรม ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

- 1) บุคลากรของบริษัทจะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- 2) บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ผู้ที่ฝ่าฝืนหรือละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบบริษัท นอกจากนี้ยังได้รับโทษตามกฎหมาย หากมีการกระทำผิดกฎหมาย

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้ดำเนินการทบทวนและดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอำนาจดำเนินการ: คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องการสถานการณ์ปัจจุบันขององค์กร เพื่อช่วยกระจายอำนาจสำหรับการอนุมัติรายการสำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 2) กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจ: คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น
- 3) การกำกับดูแลกิจการที่ดี: คณะกรรมการได้มีการทบทวนกฎบัตรผู้บริหารสูงสุด กฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่การเงิน กฎบัตรกรรมการผู้จัดการ และกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยได้มีการปรับปรุงขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบให้ครอบคลุมและครบถ้วนในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการทบทวนนโยบายสำคัญของบริษัท ได้แก่ นโยบายการควบคุมภายในและสอบภายใน นโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการให้สินบน นโยบายสืบทอดตำแหน่ง นโยบายการจัดหา เป็นต้น

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำ โดยอ้างอิงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (CG Code) ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติทบทวนสาระสำคัญ ปรับปรุงแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการดังนี้

1. ผลคะแนนประเมินโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 (AGM Checklist)” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investor Association) - บริษัทฯ ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม

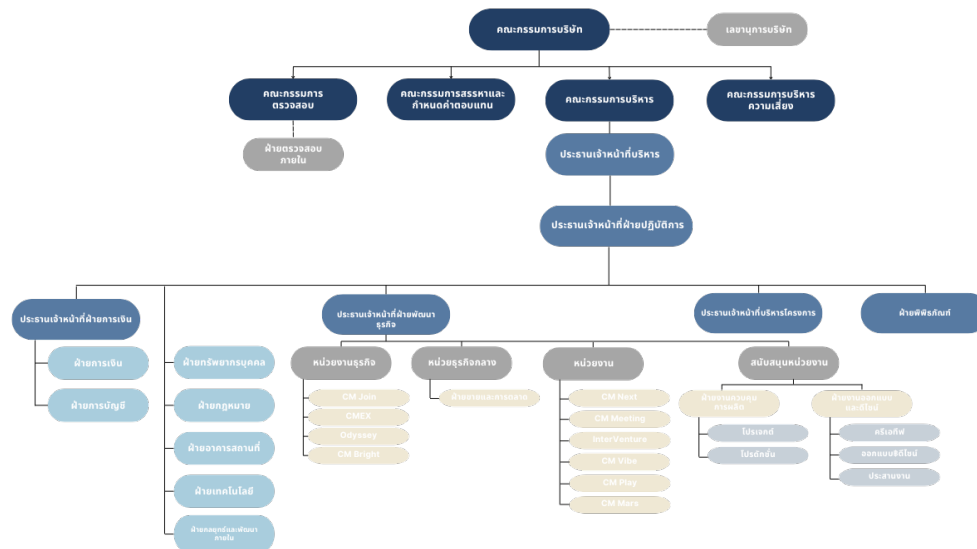
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	7	87.50
กรรมการหญิง	1	12.50
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	4	50.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	4	50.00
กรรมการอิสระ	4	50.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	0	0.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย มนัส แจ่มเวหา เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 ^(**) : 0 หุ้น (0.000000 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>-</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	1 มี.ค. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง
<p>2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 41,162,248 หุ้น (9.658535 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 ^(**) : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	2 ธ.ค. 2564	ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย, การตลาด, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 64,457,881 หุ้น (15.124750 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	2 ธ.ค. 2564	<p>การตลาด, บริการรับเหมาก่อสร้าง, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, บัญชี, การเงิน</p>
<p>4. นาย มงคล ศิลธรรมพิทักษ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 160,371 หุ้น (0.037630 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	22 ธ.ค. 2566	<p>การตลาด, การเงิน, กฎหมาย, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การตลาดดิจิทัล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นางสาว รัชนีพร พรหมวงศานนท์ เพศ: หญิง อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	1 มี.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
<p>6. นาย ธนา ธรรมวิहार เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	1 มี.ค. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย ไตรรงค์ ตันทุสุข เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	25 เม.ย. 2567	การตลาด, กฎหมาย, บริหารธุรกิจ, ตรวจสอบภายใน, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>8. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปศาสตร - การออกแบบผลิตภัณฑ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 35,595 หุ้น (0.008352 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยี่สิบสามและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	15 มิ.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, การออกแบบ, การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. พลเอก พอพล มณีรินทร์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	28 ก.พ. 2567	<p>นาย มนัส แจ่มเวหา</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 มี.ค. 2567</p>
<p>2. นางสาว นันทิยา โสวะภาสันต์ เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 125 หุ้น (0.000029 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	15 มิ.ย. 2567	<p>นาย พิเชษฐ ตรงคินานนท์</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 15 มิ.ย. 2567</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>3. นาย สุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>29 ก.พ. 2567</p>	<p>นาย ไตรรงค์ ดันตสุข</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 25 เม.ย. 2567</p>
<p>4. นาย ศักดา เกตุแก้ว เพศ: ชาย อายุ : 37 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	<p>29 ก.พ. 2567</p>	<p>นาย ธนา ธรรมวิหาร</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 มี.ค. 2567</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>5. นางสาว วิมา อุปัทยา</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : พาณิชยกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	29 ก.พ. 2567	<p>นางสาว รับพร พรหมวงศานนท์</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 มี.ค. 2567</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ผู้อื่นคลุ้มคลั่ง หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันอันสามีภริยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ได้ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย มนัส แจ่มเวหา	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล	รองประธานกรรมการ	✓				✓
3. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์	กรรมการ	✓				✓
4. นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์	กรรมการ	✓				✓
5. นางสาว รับพร พรหมวงศานนท์	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย ธนา ธรรมวิหาร	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย ไตรรงค์ ต้นทุสุข	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		4	4	4	0	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	12.50
2. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1	12.50
3. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	12.50
4. กฎหมาย	5	62.50
5. การตลาด	5	62.50
6. บัญชี	5	62.50
7. การเงิน	5	62.50
8. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	25.00
9. การตลาดดิจิทัล	1	12.50
10. การออกแบบ	1	12.50
11. การจัดการความเสี่ยง	3	37.50
12. การตรวจสอบ	1	12.50
13. ตรวจสอบภายใน	3	37.50
14. บริหารธุรกิจ	4	50.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
- หรือคณะทำงาน
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของระบบกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance) จึงได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่สำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สร้างความน่าเชื่อถือ และเพื่อสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวบริษัทฯ จึงได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดังนี้ เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำกับดูแล สอบทาน ให้มีระบบรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. กำกับดูแล และสอบทานให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
4. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของผู้สอบบัญชานั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจบัญชีบริษัทฯ และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน
7. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี และลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ โดยกำหนดรายละเอียดขั้นต่ำให้มีความเห็นในประเด็นสำคัญ ดังนี้
 - ความถูกต้อง/เชื่อถือได้ของรายการทางการเงิน
 - ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน
 - ความเห็นหรือข้อสังเกตที่รับจากการปฏิบัติหน้าที่
 - รายการอื่นใดที่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนควรทราบ
8. สอบทานและพิจารณาอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
9. พิจารณางบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
10. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ จะมอบหมาย และในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น และมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพอื่นใด ในการให้คำแนะนำเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- การบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. วางแผน จัดทำและนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปีของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติต่างๆ ของบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการค้าเงินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่างๆ ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทภายในวงเงินหรือการมอบอำนาจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นในเรื่องที่เกินกว่าวงเงินหรือการมอบอำนาจที่ได้กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน
6. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป
7. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานในบริษัท
9. พิจารณาและรายงานเรื่องต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้
 - ก) ผลการดำเนินงานของบริษัทไตรมาส และประจำปี ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ข) เหตุการณ์ทุจริต การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และการกระทำที่ผิดปกตินั้น โดยคณะกรรมการบริหารจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันทีเมื่อตรวจพบหรือมีเหตุให้สงสัย
 - ค) รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
11. มอบอำนาจและหน้าที่ช่วงให้ประธานกรรมการบริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
12. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือ การมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการกำกับที่ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ลิงก์กฏบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านการสรรหา

1. กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อหลักเกณฑ์การประกาศรับสมัคร ตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์วิธีการให้ทราบเพื่อความโปร่งใส
2. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัท ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่
3. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
4. จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดงานและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินอย่างเหมาะสมสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทที่อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทและให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
2. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามสภาวะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป
4. กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
5. รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยหลักการและเหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
6. การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอแนะนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
2. วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้
3. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทมีการบริหารและดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้องค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
5. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุก ไตรมาส
7. กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
8. มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
9. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเรื่องการบริหารความเสี่ยง
10. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยงการบริหารความเสี่ยง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฏบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธนา ธรรมวิหาร เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	1 มี.ค. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การจัดการ ความเสี่ยง, ตรวจสอบ ภายใน, การตรวจสอบ
2. นางสาว รัชนีพร พรหมวงศานนท์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	1 มี.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, ตรวจสอบ ภายใน, การจัดการความ เสี่ยง, บริหารธุรกิจ
3. นาย ไตรรงค์ ดันทุสุข เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	25 เม.ย. 2567	การตลาด, กฎหมาย, บริหาร ธุรกิจ, ตรวจสอบภายใน, การ จัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย สุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	29 ก.พ. 2567	นาย ไตรรงค์ ตันตสุข วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 25 เม.ย. 2567
2. นาย ศักดา เกตุแก้ว เพศ: ชาย อายุ : 37 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	29 ก.พ. 2567	นาย ธนา ธรรมวิหาร วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 มี.ค. 2567
3. นางสาว วิณา อุบัติยา เพศ: หญิง อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : พาณิชยกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	29 ก.พ. 2567	นางสาว รับพร พรหมวงศานนท์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 มี.ค. 2567

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	2 ธ.ค. 2564
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 ธ.ค. 2564
3. นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	11 ม.ค. 2567
4. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บรรณารักษ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 มิ.ย. 2567

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว นันทิยา โสวะภาสัน เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 มิ.ย. 2567	นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 15 มิ.ย. 2567

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
-----------------------	---------	---------

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย ไตรรงค์ ตันตสุข	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กิตติ พัวถาวรสกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย ธนา ธรรมวิหาร	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย ธนา ธรรมวิหาร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย พิเชษฐ ตรงคินานนท์	กรรมการชุดย่อย
	นาย วุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์	กรรมการชุดย่อย
	นาย วรวัธ นุชนารถ	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	2 ธ.ค. 2564	การตลาด, บริการรับเหมา ก่อสร้าง, พัฒนา อสังหาริมทรัพย์, บัญชี, การเงิน
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	2 ธ.ค. 2564	ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย, การตลาด, บัญชี, การเงิน
3. นาย มงคล ศิลธรรมพิทักษ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ	22 ธ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การท่องเที่ยว และสันทนาการ, การเจรจาต่อ รอง, ผู้นำ
4. นาย พิเชษฐ ตรงคินานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บรรจุภัณฑ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	13 พ.ย. 2566	บริหารธุรกิจ, บรรจุภัณฑ์, การ จัดการโครงการ, สถาปัตยกรรม, การออกแบบ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นางสาว นภมาศ พลายงาม ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	2 ส.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, การจัดการ ความเสี่ยง, ตรวจสอบ ภายใน, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปัจจุบัน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวให้เหมาะสม สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยหลักเกณฑ์พิจารณาตอบแทนของบริษัท อยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและเพียงพอที่จะดึงดูดเพื่อรักษากรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ โดยปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วยประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการบริหารงานของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : ไม่มี
ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	34,522,360.00	48,618,978.00	32,609,465.20
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	34,522,360.00	48,618,978.00	32,609,465.20

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	N/A	N/A	569,795.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	มี	มี	มี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและร่วมทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยมีระยะเวลาของโครงการจำนวน 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 พ.ค. 2568 ผู้บริหารที่สามารถเข้าร่วมโครงการ EJIP ได้จะต้องผ่านทดลองงานและมีการปฏิบัติงานที่ดี โดยบริษัทจะหักเงินเดือนผู้บริหารร้อยละ 2 – 15 และบริษัทได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 1 – 2.5 ของเงินเดือนผู้บริหารเช่นกัน

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน	:	0.00
รอบปีที่ผ่านมา		
ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน	:	0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	407	423	444
พนักงานชาย (คน)	234	235	241
พนักงานหญิง (คน)	173	188	203

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	N/A	189
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	N/A	N/A	43
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	N/A	9

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	N/A	147
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	N/A	N/A	46
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	N/A	10

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	265,662,237.00	286,247,711.81	262,516,643.01
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	164,722,115.11	128,228,958.26
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	121,525,596.70	134,287,684.75

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทีเอสโก้ จำกัด (มหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยในปี 2567 มีพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 328 คน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบาย

สนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	316	347	328
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	77.64	82.03	73.87
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	N/A	6,557,599.39	7,484,997.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นภามาต พลายงาม	naphamat.p@cmo-group.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย วุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์	vuttiphan@cmo-group.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รวิวรรณ เขียวทรัพย์	Rawiwan.k@cmo-group.com	0619463446

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วารุณี พุทธพรพจน์	warunee@cmo-group.com	0995956423

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เลขที่ 475 อาคารสิริปัญญา ชั้น 16 ยูนิต 1601 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ +66 2354 2192-4	4,880,000.00	-	<p>1. นางสาว ซูซาน เอี่ยมวณิชชา อีเมล: susan.e@spaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 4306</p> <p>2. นางสาว ชื่นตา ชมเมิน อีเมล: chuenta.c@spaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 7570</p> <p>3. นางสาว วันดี เอี่ยมวณิชชา อีเมล: wandee.e@spaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 8210</p> <p>4. นาย เกียรติศักดิ์ วานิชยานนท์ อีเมล: kiatisak.v@spaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9922</p> <p>5. นาย สุชาติ พานิชย์เจริญ อีเมล: suchart.p@spaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 4475</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีบทบาทสำคัญต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างมาก โดยได้เข้ามามีส่วนร่วมในกำหนดนโยบายกลยุทธ์ ทิศทางของธุรกิจที่นำไปสู่การเพิ่มสามารถในการแข่งขัน การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการกำกับดูแล กิจการและให้ความเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย มนัส แจ่มเวหา	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	1 มี.ค. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง
นางสาว รัชนี พรหมวงศานนท์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	1 มี.ค. 2567	บัญชี, การเงิน, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
นาย ธนา ธรรมวิหาร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	1 มี.ค. 2567	กฎหมาย, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ
นาย ไตรรงค์ ดันทุสุข	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 เม.ย. 2567	การตลาด, กฎหมาย, บริหารธุรกิจ, ตรวจสอบภายใน, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน โดยไม่มีโดยคุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- นายมนัส แจ่มเวหา
- นายธนา ธรรมวิหาร
- นายไตรรงค์ ดันทุสุข
- นางสาวรัชนี พรหมวงศานนท์

ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อัน

อาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นที่เสนอชื่อกรรมการเข้ามาเลือกตั้งเพื่อดำรงตำแหน่ง ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย มนต์ แจ่มเวหา ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) • 2558: Ethical Leadership Program (ELP) • 2556: Role of the Chairman Program (RCP) • 2549: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2560: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2555: Audit Committee Program (ACP)
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2557: Director Certification Program (DCP) • 2556: Director Accreditation Program (DAP)
3. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Accreditation Program (DAP)
5. นางสาว รัชนีพร พรหมวงศา นนท์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Certification Program (DCP) • 2567: Role of the Chairman Program (RCP) • 2566: Director Accreditation Program (DAP)
6. นาย ธนา ธรรมวิหาร กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย ไตรรงค์ ตันตสุข กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Accreditation Program (DAP)
8. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Accreditation Program (DAP)
9. พลเอก พอพล มณีรินทร์ ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Certification Program (DCP)
10. นางสาว นันทิยา โสระภาสน์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
11. นาย สุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Accreditation Program (DAP)
12. นาย ศักดา เกตุแก้ว กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
13. นางสาว วิณา อุบัติยา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ (Board Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น โดยการประเมินแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่ คือ 1) ทั้งคณะ 2) รายบุคคล และ 3) คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ ทำการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งหัวข้อหลักการประเมินมีดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัทในปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 97 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 10
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 27 เม.ย. 2566
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี
วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 23 ก.ย. 2567

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย มนัส แจ่มเวหา (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	1	/	1
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล (รองประธานกรรมการ)	10	/	10	1	/	1	1	/	1
3. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ (กรรมการ)	10	/	10	1	/	1	1	/	1
4. นาย มงคล ศิลธรรมพิทักษ์ (กรรมการ)	9	/	10	1	/	1	1	/	1
5. นางสาว รับพร พรหมวงศา นนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	1	/	1
6. นาย ธนา ธรรมวิहार (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	1	/	1

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
7. นาย ไตรรงค์ ตันตสุข (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	0	/	0	1	/	1
8. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ (กรรมการ)	2	/	2	0	/	0	1	/	1
9. พลเอก พอพล มณีรินทร์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	0	/	0	0	/	0
10. นางสาว นันทิยา ไสวะภาสร์ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	0	/	0
11. นาย สุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	0	/	0	0	/	0
12. นาย ศักดา เกตุแก้ว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	0	/	0	0	/	0
13. นางสาว วิภา อุปัตทยา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	0	/	0	0	/	0

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

-

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้พิจารณาแนวทางในการกำหนดนโยบายคำตอบแทนของคณะกรรมการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงความเหมาะสม รวมถึงให้มีความสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2567 มีการจ่ายคำตอบแทนกรรมการประเภทค่าเบี้ยประชุมเพียงอย่างเดียว และจ่ายคำตอบแทนเฉพาะคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น โดยแบ่งจ่ายเป็นรายไตรมาส

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย มนัส แจ่มเวหา (ประธานกรรมการ)			326,700.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	326,700.00	0.00	326,700.00	ไม่มี	
2. นาย กิตติ พัวถาวรสกุล (รองประธานกรรมการ)			387,200.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	387,200.00	0.00	387,200.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ (กรรมการ)			242,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	242,000.00	0.00	242,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ (กรรมการ)			242,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	242,000.00	0.00	242,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นางสาว รัชนีพร พรหมวงศา นนท์ (กรรมการ)			217,800.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	181,500.00	0.00	181,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	36,300.00	0.00	36,300.00	ไม่มี	
6. นาย ธนา ธรรมวิหาร (กรรมการ)			326,700.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	181,500.00	0.00	181,500.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	145,200.00	0.00	145,200.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย ไตรรงค์ ตันตสุข (กรรมการ)			217,800.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	181,500.00	0.00	181,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	36,300.00	0.00	36,300.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ (กรรมการ)			121,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	121,000.00	0.00	121,000.00	ไม่มี	
9. นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
11. นาย วุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์ (กรรมการชด้อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นาย วรวิธ นุชนารถ (กรรมการชด้อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
13. พลเอก พอล มณีนธ์ (ประธานกรรมการ)			108,900.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	108,900.00	0.00	108,900.00	ไม่มี	
14. นางสาว นันทิยา โสวะภาสัน (กรรมการ)			121,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	121,000.00	0.00	121,000.00	ไม่มี	
15. นาย สุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา (กรรมการ)			108,900.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	60,500.00	0.00	60,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	48,400.00	0.00	48,400.00	ไม่มี	
16. นาย ศักดา เกตุแก้ว (กรรมการ)			72,600.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	60,500.00	0.00	60,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	12,100.00	0.00	12,100.00	ไม่มี	
17. นางสาว วิณา อุบัติยา (กรรมการ)			72,600.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	60,500.00	0.00	60,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	12,100.00	0.00	12,100.00	ไม่มี	
18. นางสาว นันทิยา โสวะภาสัน (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	2,274,800.00	0.00	2,274,800.00

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	290,400.00	0.00	290,400.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ : ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการค้าระหว่างบริษัทกับบุคคลที่
เกี่ยวข้อง, การทำการค้าอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์,
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด โดยคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่สามารถควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง

- การส่งบุคคลเข้าเป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการบริษัทย่อย โดยตัวแทนของบริษัทฯ ไม่เป็นบุคคลที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยดังกล่าว
- ตัวแทนของบริษัทฯ จะคอยกำกับดูแลให้บริษัทย่อย ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของธุรกิจ นอกจากนี้ตัวแทนจะเป็นผู้ดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำการค้าที่เกี่ยวข้อง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์หรือการทำการค้าสำคัญอื่นใดของบริษัทฯ ดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำการค้าข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ
- การกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน รวมถึงการทำการค้าสำคัญให้ถูกต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ และให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทฯ ดังกล่าวให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบได้ และสามารถจัดตั้งทางการเงินรวมได้ตามกฎเกณฑ์ที่กำหนด
- การกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อย มีการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย และกลไกอื่นในการกำกับดูแลบริษัทย่อยดังกล่าว

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่กำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมีข้อสรุปดังนี้ บริษัทมีการทำธุรกรรมเกี่ยวกับการให้บริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการขนาดเล็ก และเป็นรายการธุรกิจปกติ โดยการทำธุรกรรมดังกล่าว ได้ผ่านคณะกรรมการบริษัทอนุมัติหลักการและกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการดำเนินการได้ในเงื่อนไขการค้าทั่วไป

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน : มี เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- การใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการ และผู้บริหาร และคู่มือบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ รวมถึงนโยบายการใช้อิทธิพลภายใน ที่ได้ประกาศให้พนักงานได้รับทราบ โดยสรุปนโยบายที่สำคัญดังนี้
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
 - กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ส่งให้กับสำนักงาน ก.ล.ด. ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และจัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์นี้ให้แก่บริษัทเก็บไว้เป็นหลักฐาน ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
 - กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ที่ทราบข้อมูลภายในที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัท หรืองบการเงิน ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 14 วัน ก่อนที่จะเผยแพร่ข้อมูลภายในหรืองบการเงินดังกล่าวต่อสาธารณชน หากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
- ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริต

อรัปชัน,

การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้
สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบุคลากรจะดำเนินการป้องกัน และสนับสนุนการต่อต้าน
ทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการห้ามรับสินบนใดๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้หนึ่งผู้ใด เพื่อให้เป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี และชัดเจน เพื่อนำ
บริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนต่อไป แม้ว่าบริษัทฯ ยังไม่ได้มีการรวมลงนามเพื่อแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็นสมาชิกการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันใน
โครงการแนวร่วมปฏิบัติกับภาคเอกชนไทย อย่างไรก็ตามก็ตระหนักถึงความสำคัญและอยู่ระหว่างการศึกษาในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำคู่มือ
จรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงนโยบายดัง
กล่าวได้ นอกจากนี้บริษัทได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่จัดโดยสถาบันต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้
บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในจริยธรรมและตระหนักถึงการต่อต้านในทุกๆ รูปแบบ รวมถึงความเสียหายจากการทุจริตคอร์รัปชันในภาพรวม ในปีที่ผ่านมา
บริษัทไม่พบกรณีการทุจริตภายในองค์กร

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสดังกล่าวรวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
ธุรกิจ โดยได้กำหนดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือพบการทุจริต รวมถึงการถูกละเมิดสิทธิหรือเรื่องที่อาจก่อ
ให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ สามารถแจ้งผ่านทางหน่วยงานตรวจสอบภายในดังนี้

1. ทางไปรษณีย์ ถึงหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวงนวลจันทร์ เขต
ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10230
2. ทางผ่านทางอีเมล ที่ whistleblowing@cmo-group.com

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส รวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

ไม่มี

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 6

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธนา ธรรมวิหาร (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นางสาว รับพร พรหมวงศานนท์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นาย ไตรรงค์ ดันทุสุข (กรรมการตรวจสอบ)	3	/	3
4 นาย สุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	2	/	2
5 นาย ศักดา เกตุแก้ว (กรรมการตรวจสอบ)	2	/	2
6 นางสาว วิมา อุทัยยา (กรรมการตรวจสอบ)	2	/	2

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในช่วงต้นปีมีนายสุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ, นางสาววิมา อุทัยยา และนายศักดา เกตุแก้ว เป็นกรรมการตรวจสอบ อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2567 ได้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทได้สรรหากรรมการอิสระที่มีประสบการณ์และความสามารถ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 รายชื่อกรรมการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

- 1. นายธนา ธรรมวิหาร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2. นางสาวรับพร พรหมวงศานนท์ กรรมการตรวจสอบ
- 3. นายไตรรงค์ ดันทุสุข กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 6 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมคิดเป็น 100% และในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบตลอดปี 2567 เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายงานทางการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม เพียงพอ และตรงตามเวลา
- 2. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎประกาศ ระเบียบข้อกำหนดสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่พบว่ามีภาระการทำผิดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 3. พิจารณาและประเมินผลการดำเนินงานของระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ พบว่ามีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ
- 4. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้ง บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ซึ่งจาก

การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีแล้วพบว่าครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีความเป็นอิสระมีความน่าเชื่อถือไม่มีความสัมพันธ์หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการตรวจสอบบัญชีเป็นไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามมาตรฐานการสอบบัญชีมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ประจำปี 2567

5. พิจารณารายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและรับทราบการทำรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัททุกไตรมาส พบว่าการทำรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้นเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. การตรวจสอบเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน

จากผลการดำเนินงานของบริษัทและการตรวจสอบตลอดปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามกฎ ประกาศ ระเบียบข้อกำหนดสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด อีกทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ เนื่องจากในปีบริษัทได้ทำการปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้มีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 8

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย กิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ (ประธานกรรมการบริหาร)	8	/	8
2 นาย กิตติ พัวถาวรสกุล (กรรมการบริหาร)	8	/	8
3 นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ (กรรมการบริหาร)	8	/	8
4 นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4
5 นางสาว นันทิยา โสวะภาสน์ (กรรมการบริหาร)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยได้จัดให้มีการประชุมรวม 8 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทสรุปได้ดังนี้

- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง
 - พิจารณากลับกรองโครงสร้างองค์กร การทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินให้เป็นไปตามวงเงินอนุมัติและอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท
 - พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกลยุทธ์ แผนงาน งบประมาณประจำปี และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- คณะกรรมการบริหารมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกท่านว่าบริษัทจะเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 4
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ไตรรงค์ ดันทสุข (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย กิตติ พัวถาวรสกุล (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย ธนา ธรรมวิหาร (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยใช้ข้อมูลที่มีความหลากหลายเพื่อประกอบพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัท อย่างไรก็ตามไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจึงได้เสนอกรรมการท่านเดิมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อเห็นชอบการเสนอแต่งตั้งกรรมการที่ครบวาระจำนวน 1 ท่านเป็นกรรมการบริษัทต่อไปอีกหนึ่งวาระ และแต่งตั้งกรรมการใหม่จำนวน 1 ท่าน ก่อนนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 วันที่ 25 เมษายน 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
 - กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ซึ่งได้แก่ ค่าตอบแทนรายปีสำหรับปี 2567 เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 วันที่ 25 เมษายน 2567 ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทนั้นเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเฉลี่ยของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน
 - พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ใช้ความรอบคอบในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2567 วันที่ 15 มิถุนายน 2567
 - ทบทวนหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการบริษัทให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีความโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธนา ธรรมวิหาร (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาย มงคล ศีลธรรมพิทักษ์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3 นาย พิเชษฐ ตูรงคินานนท์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
4 นาย วุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1
5 นาย วรวิธ นุชนารถ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

1. นายสุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายศักดา เกตุแก้ว กรรมการบริหารความเสี่ยง

ได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยได้จัดให้มีการประชุมรวม 1 ครั้ง ในวันที่ 30 มกราคม 2567 เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม ได้แก่

1. นายมงคล ศีลธรรมพิทักษ์ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนารกิจ
2. นายพิเชษฐ ตูรงคินานนท์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
3. นางสาวนันทิยา โสวะภาสน์ ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
4. นายวุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์ ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนาภายใน
5. นางนิตยา นิยมวัน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายอาคารสถานที่
6. นายวรวิธ นุชนารถ ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย

ต่อมานายสุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัท จึงแต่งตั้ง นายธนา ธรรมวิहार เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคนปัจจุบัน โดยมีการติดตามการบริหารความเสี่ยงไปพร้อมกับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยการซักถามและพิจารณาข้อมูลจากฝ่ายบริหารประกอบกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. การติดตาม

คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบโดยมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่อำนาจ การทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO), COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำกับดูแล กำหนดมาตรการการควบคุมภายใน รวมถึงให้คำแนะนำและรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสอบทานให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยได้แต่งตั้งเลขานุการกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่จัดเตรียมวาระการประชุม บันทึกการประชุม และประสานงานด้านเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กระบวนการตรวจสอบและกำกับดูแลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบ มีการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระตามขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter) โดยยึดหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดี ผ่านทางหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีหัวหน้างานตรวจสอบภายในคือ นางสาววิวรรณ เขียวทรัพย์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง Internal Audit Manager โดยกรรมการตรวจสอบได้เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกแล้วเห็นว่า เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งดังกล่าวโดยยังมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดความเป็นอิสระต่อหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในตามที่ปรากฏในกฎบัตรของกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเชื่อถือได้อย่างแท้จริง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำปรึกษากับผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบ, อนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายใน, สอบทานด้านการปฏิบัติงานของแผนกต่างๆ และสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งให้เกิดความเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ร่วมพิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใส ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เอสพี ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2567 ได้ดำเนินการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (“บริษัท”) (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นกระบวนการบริหารจัดการที่จำเป็นอย่างยิ่งในการช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งใจไว้ โดยเฉพาะสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีการแข่งขันสูง อีกทั้งการดำเนินธุรกิจนั้นย่อมต้องมีความเสี่ยง ซึ่งอาจเกิดได้จากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจควบคุมได้ยาก และเมื่อเกิดขึ้นอาจทำให้เกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทตั้งแต่ระดับที่ควบคุมได้จนถึงระดับที่ไม่สามารถควบคุมได้

เพื่อเป็นการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงกำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งเสริมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่พนักงานทุกระดับรับทราบและนำไปปฏิบัติ โดยอ้างอิงจากกรอบแนวปฏิบัติของ COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) Enterprise Risk Management Framework 2017

9.1.2 ขอบการร้องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	3	0

รายละเอียดข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ต.ค. 2566 - ธ.ค. 2566	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>สืบเนื่องจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) สั่งการให้ บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ให้มีการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ (Special Audit) ในปี 2566 ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ยังไม่มีข้อกำหนดที่ชัดเจนและรัดกุมเพียงพอในการคัดเลือกผู้ค้า ผู้ให้บริการ และบริษัทที่ปรึกษา ยังไม่มีข้อกำหนดในการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ค้า ผู้ให้บริการ และบริษัทที่ปรึกษา ยังไม่มีข้อกำหนดเรื่องการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท และการตัดสินใจร่วมโดยคณะกรรมการบริหารของบริษัท <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อบกพร่องต่างๆ ในปี 2566 โดยปรับปรุงนโยบายการจัดหาให้มีระบบควบคุมที่ดีขึ้นและเหมาะสมยิ่งขึ้น พร้อมทั้งกำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยทุกกระบวนการต้องมีหนังสือส่งมอบงานและ/หรือรายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการเบิกจ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้จัดการประชุมเพื่อติดตามและพิจารณาผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทไปแล้วทั้งสิ้น 8 ครั้ง</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง นางสาววิวรรณ เขียวทรัพย์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งยังเคยเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง อาทิ

Certificate for Lead IA Reviewer รุ่นที่ 2 โดยนางสาววิวรรณ มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายกิตติ พัวถาวรสกุล -	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท	30 ส.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
นายกิตติ พัวถาวรสกุล			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน <u>รายละเอียด</u> ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 10/2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) รับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายกิตติ พัวถาวรสกุล ซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ (สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 9.66 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้ว ทั้งหมด ณ วันปิดสมุด วันที่ 30 สิงหาคม 2567) เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน โดยบริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด ได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน ให้กับนายกิตติ พัวถาวรสกุล เป็นจำนวน 20 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	20,000,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการบริษัทฯ (ไม่รวมถึงนายกิตติ พัวถาวรสกุล ซึ่งไม่ได้ร่วมพิจารณาและออกเสียงลงคะแนนในวาระนี้) ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้ว เห็นว่ารายการดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ว่าการรับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าวมีความจำเป็นเหมาะสม สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) เนื่องจากปัจจุบันบริษัทย่อยไม่สามารถกู้เงินจากสถาบันการเงินได้เพิ่มเติม และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับสถาบันการเงินในปัจจุบัน การรับความช่วยเหลือทางการเงินนี้จะสามารถทำให้บริษัทฯ รักษาสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีมติอนุมัติให้บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด รับความช่วยเหลือทางการเงินดังกล่าว และบริษัทฯ ได้เปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยจะทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก็ต่อเมื่อได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนทำการรายการ ทั้งนี้ขึ้นกับขนาดรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด อย่างไรก็ตามรายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทหรือได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุม และได้วางกรอบการพิจารณาชัดเจนแล้ว

แนวโน้มนำในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาและจำหน่ายไป หากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทฯ จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่ามีความ สมเหตุสมผลและได้รับอนุมัติตามขั้นตอน ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลอื่นซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะทางการเงินและผลดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาอย่างเป็นจริงและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปได้อย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้กำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและกระบวนการต่างๆ เพื่อการสนับสนุนข้อมูลและเอกสารทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบพบสิ่งผิดปกติได้อย่างทันท่วงที เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในหน้ารายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่างบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับการตรวจสอบแล้ว ได้มีการแสดงสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามที่ควรและเป็นไปตามหลักมาตรฐานทางบัญชีทั่วไป

นายมนัส แจ่มเวหา
ประธานกรรมการ
บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

การไม่แสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และเฉพาะของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการและงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้ เนื่องจากเรื่องที่เกี่ยวข้องในวรรคเกณฑ์ในการไม่แสดงความเห็นมีนัยสำคัญ

เกณฑ์ในการไม่แสดงความเห็น

ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 กลุ่มบริษัทประสบผลขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่องสำหรับระยะเวลาหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 213.89 ล้านบาทในงบการเงินรวม และจำนวน 211.11 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1 ได้อธิบายถึงความไม่แน่นอนเกี่ยวกับผลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของคดีความที่กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายต่อศาล ซึ่งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษายกคำฟ้อง และปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ โดยฝ่ายบริหารมีแผนสำหรับแก้ไขสถานการณ์ ซึ่งประกอบด้วยการฟื้นฟูผลการดำเนินงาน การออกหุ้นกู้แปลงสภาพและการเพิ่มทุน ทั้งนี้ ผลของการฟื้นฟูผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทตามแผนดังกล่าวยังไม่อาจทราบได้ในปัจจุบัน สถานการณ์ดังกล่าวแสดงถึงความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญหลายสถานการณ์ซึ่งอาจมีความเป็นไปได้ที่จะสะสมผลกระทบต่อบงการเงินของกลุ่มบริษัทเพิ่มมากขึ้นจนเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี อย่างไรก็ตาม เรื่องที่เกี่ยวข้องในวรรคเกณฑ์ในการไม่แสดงความเห็นมีความไม่แน่นอนหลายสถานการณ์ ถึงแม้ว่าข้าพเจ้าจะได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอสำหรับความไม่แน่นอนแต่ละสถานการณ์ก็ไม่สามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวได้ เนื่องจากความไม่แน่นอนหลายสถานการณ์อาจมีความเป็นไปได้ที่จะสะสมผลกระทบต่อบงการเงินเพิ่มมากขึ้น

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีท่านอื่นและได้รายงานว่าไม่สามารถแสดงความเห็นต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้ ตามรายงานลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานเป็นจำนวนมากติดต่อกันหลายปี โดยมีผลขาดทุนสุทธิจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งแสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการจำนวน 157 ล้านบาท และ 255 ล้านบาท ตามลำดับ งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการแสดงกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 39 ล้านบาท และ 63 ล้านบาท ตามลำดับ งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แสดงผลขาดทุนสะสมจำนวน 430 ล้านบาทและ 402 ล้านบาท ตามลำดับ และมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 239 ล้านบาทและ 203 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อพิพาทและคดีความฟ้องร้องที่สำคัญรวม 7 คดี ซึ่งกลุ่มบริษัทยังไม่ได้บันทึกสำรองค่าเผื่อหนี้สินจากคดีความฟ้องร้องจำนวน 2 คดีและบันทึกเพียงบางส่วนจำนวน 1 คดี ปัจจุบันคดีความดังกล่าวอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลและผลของคดีความขึ้นอยู่กับกระบวนการยุติธรรมในอนาคตซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท สถานการณ์ดังกล่าวทั้งหมดแสดงถึงความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญหลายประการซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กันและมีความเป็นไปได้ที่จะมีผลกระทบต่อการเงินเพิ่มขึ้นจนเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ทำให้กลุ่มบริษัทอาจไม่สามารถขายสินทรัพย์และชำระหนี้สินได้ตามปกติธุรกิจและได้รายงานเพิ่มเติมถึงเหตุการณ์ที่พบจากการปฏิบัติงานตรวจสอบเกี่ยวกับ

1) เงินลงทุนเพิ่มเติมอีกร้อยละ 40 ในบริษัทย่อย (มูลค่าจ่ายซื้อ 65 ล้านบาท) : ในระหว่างไตรมาสที่สองของปี 2566 บริษัทได้ลงนามในสัญญาซื้อหุ้นในบริษัทย่อยกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งจำนวน 8,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 40 ของทุนออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทย่อย โดยบริษัทได้จ่ายชำระค่าตอบแทนในราคาหุ้นละ 8,125 บาท คิดเป็นจำนวน 65 ล้านบาทโดยที่มูลค่าส่วนได้เสียตามสัดส่วนของหุ้นจำนวนดังกล่าว ณ วันซื้อมีจำนวน 0.38 ล้านบาท ทั้งนี้ มูลค่าที่จ่ายซื้อเงินลงทุนเพิ่มเติมดังกล่าวประเมินตามประมาณการมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่ฝ่ายบริหารได้จัดทำขึ้น ณ วันซื้อกิจการ ภายหลังการซื้อหุ้นในบริษัทย่อยเพิ่มเติม บริษัทย่อยมีรายได้และกำไรสุทธิจากการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 47.1 ล้านบาท และจำนวน 6.2 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 6.2 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่าการคาดการณ์ผลกำไรที่บริษัทพิจารณาจากการจัดทำประมาณการมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสด ณ วันซื้อหุ้นเพิ่ม ดังนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยผู้ประเมินราคาอิสระได้รายงานการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนนี้เป็นจำนวน 74.94 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม มูลค่าของบริษัทย่อยที่ซื้อเพิ่มมานี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทย่อยว่าจะมีกำไรจากการดำเนินงานและมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานตามประมาณการที่คาดการณ์ไว้ ณ วันที่ซื้อหุ้นเพิ่มหรือไม่ และ

2) ต้นทุนและค่าใช้จ่าย (จำนวนสะสมรวม 25.55 ล้านบาท) : เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2566 ผู้สอบบัญชีได้รับรายงานข้อสังเกตจากผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่อาจมีความผิดปกติของการเบิกเงินทรงจ่ายและต้นทุนบริการของบริษัทย่อยสองแห่ง โดยผู้บริหารของบริษัทย่อยรายหนึ่งที่ได้ลาออกไปแล้ว ซึ่งมีจำนวนเงินรวมประมาณ 5.75 ล้านบาท โดยที่ยังไม่สามารถระบุบริการที่ได้รับได้ นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชียังได้ให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการตรวจสอบว่ากลุ่มบริษัทมีการทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษาหรือจ้างบริการกับนิติบุคคลหลายแห่ง โดยกลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญากับนิติบุคคลดังกล่าวตั้งแต่วันเริ่มต้นสัญญาจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนสะสมรวม 19.8 ล้านบาท โดยที่ยังไม่สามารถระบุบริการที่ได้รับได้ (อย่างไรก็ตามในจำนวนดังกล่าวมีจำนวน 7 ล้านบาท เป็นการจ่ายให้บริษัทในประเทศแห่งหนึ่งซึ่งถือหุ้นโดยผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ได้ลาออกไปแล้ว) เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องได้ออกจดหมายถึงประธานกรรมการบริษัทให้จัดให้มีการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษในข้อสังเกตของการทำธุรกรรมตามที่กล่าวข้างต้น และเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้นำส่งรายงานผลการตรวจสอบกรณีพิเศษต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องแล้ว ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีไม่อาจทราบได้ว่าจะต้องมีการตรวจสอบรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายกันในระยะอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ภายหลังจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องได้รับรายงานผลของการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษที่บริษัทได้นำส่งแล้ว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อการค้นไ้ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

(นางสาวชูชน เอี่ยมวนิชชา)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306

กรุงเทพมหานคร
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>สินทรัพย์</u>				
<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	85,576,859.48	28,970,384.73	8,240,534.44	5,787,161.74
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7 153,657,882.31	267,557,792.90	58,764,325.85	190,962,342.87
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8 37,725,227.07	58,570,756.35	30,586,869.51	46,162,315.37
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	6.1, 9 -	-	1,500,000.00	12,500,000.00
สินค้าคงเหลือ	10 11,900,446.99	15,717,872.46	1,239,262.29	6,441,914.72
เงินเป็นผลค้างรับ	6.1 -	-	-	3,706,391.68
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	288,860,415.85	370,816,806.44	100,330,992.09	265,560,126.38
<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</u>				
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	17 7,318,230.02	11,574,628.67	60,803.80	4,300,174.56
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11 -	-	244,608,800.00	245,058,700.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12 13,880,000.00	12,145,000.00	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13 590,702,324.20	574,533,570.10	43,697,071.03	49,435,416.49
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14 16,488,164.05	13,837,819.37	33,231,021.67	33,234,528.40
ค่าความนิยม	15 4,635,859.29	4,635,859.29	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16 528,159.28	472,330.82	190,584.90	380,135.78
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	24 3,543,715.07	29,481,620.18	2,969,675.95	29,063,240.74
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	96,983,071.73	98,236,265.73	75,423,378.84	58,033,059.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,655,441.36	6,528,660.56	1,992,052.72	5,123,166.95
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	736,734,965.00	751,445,754.72	402,173,388.91	424,628,422.24
รวมสินทรัพย์	1,025,595,380.85	1,122,262,561.16	502,504,381.00	690,188,548.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	131,423,691.48	238,377,339.93	71,072,684.03	158,870,301.43
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	184,244,246.55	199,731,374.61	118,132,477.59	159,968,991.49
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	36,252,938.67	6,972,626.80	16,480,847.00	4,267,836.80
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19	3,578,080.26	19,145,824.94	3,578,080.26	19,145,824.94
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	20,000,000.00	30,000,000.00	20,000,000.00	30,000,000.00
หุ้นกู้แปลงสภาพ	21	64,360,958.91	63,127,568.49	64,360,958.91	63,127,568.49
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	25,172,868.02	35,955,204.69	13,306,784.14	24,023,707.94
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	17,007,910.64	9,436,928.05	4,275,970.80	2,847,670.99
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6.1	20,000,000.00	-	-	6,000,000.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		473,986.48	1,539,623.32	-	-
เงินปันผลค้างจ่าย		239,028.94	5,069,054.46	235,748.94	235,748.94
รวมหนี้สินหมุนเวียน		502,753,709.95	609,355,545.29	311,443,551.67	468,487,651.02
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	30,000,000.00	50,000,000.00	30,000,000.00	50,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	2,739,461.80	15,063,812.08	-	458,251.62
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	27,618,863.29	14,197,420.42	30,700,358.32	32,084,508.27
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	38,453,760.59	29,523,731.23	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	55,174,582.86	32,484,429.83	34,078,598.22	14,697,009.50
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ		6,874,210.91	14,602,563.53	5,078,446.00	6,634,000.00
หนี้สินหมุนไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,308,411.21	-	1,308,411.21
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		160,860,879.45	157,180,368.30	99,857,402.54	105,182,180.60
รวมหนี้สิน		663,614,589.40	766,535,913.59	411,300,954.21	573,669,831.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	26			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 501,610,698 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	501,610,698.00	-	501,610,698.00	-
หุ้นสามัญ 637,361,310 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	-	637,361,310.00	-	637,361,310.00
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 426,174,854 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	426,174,854.00	-	426,174,854.00	-
หุ้นสามัญ 280,962,733 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	-	280,962,733.00	-	280,962,733.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	177,505,840.06	221,069,476.36	177,505,840.06	221,069,476.36
ส่วนลดมูลค่าจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	4,907,142.73	4,907,142.73	-	-
ส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น				
ในบริษัทย่อย	(44,206,950.11)	(44,206,950.11)	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	27	16,635,093.85	16,635,093.85	16,635,093.85
ยังไม่ได้จัดสรร		(546,295,973.61)	(430,462,570.94)	(529,112,361.12)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		242,923,526.62	235,778,779.92	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		277,643,533.54	284,683,704.81	91,203,426.79
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		84,337,257.91	71,042,942.76	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		361,980,791.45	355,726,647.57	91,203,426.79
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,025,595,380.85	1,122,262,561.16	502,504,381.00
				690,188,548.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้				
รายได้จากการให้บริการ	1,247,589,091.46	1,278,715,404.36	588,136,940.49	641,965,789.64
รายได้อื่น	8,950,062.53	10,432,818.86	11,854,326.65	26,758,865.04
รายได้เงินปันผล	-	-	9,999,000.00	3,503,416.00
รวมรายได้	1,256,539,153.99	1,289,148,223.22	609,990,267.14	672,228,070.68
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนการให้บริการ	975,183,655.56	1,068,808,400.89	471,420,467.57	520,612,920.13
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	86,496,574.71	58,552,190.31	50,533,158.34	24,300,033.34
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	217,160,729.36	279,684,680.86	156,909,792.31	362,114,036.51
ต้นทุนทางการเงิน	20,509,191.74	26,997,421.73	14,471,751.83	20,248,809.36
รวมค่าใช้จ่าย	1,299,350,151.37	1,434,042,693.79	693,335,170.05	927,275,799.34
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(42,810,997.38)	(144,894,470.57)	(83,344,902.91)	(255,047,728.66)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28 (42,393,031.51)	(11,632,372.67)	(26,093,564.82)	-
ขาดทุนสำหรับปี	(85,204,028.89)	(156,526,843.24)	(109,438,467.73)	(255,047,728.66)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการคิดมูลค่าสินทรัพย์ใหม่	8,535,117.31	-	-	-
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(18,529,195.53)	-	(17,525,307.18)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษีเงินได้	(9,994,078.22)	-	(17,525,307.18)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(95,198,107.11)	(156,526,843.24)	(126,963,774.91)	(255,047,728.66)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(97,945,390.76)	(169,216,953.44)	(109,438,467.73)	(255,047,728.66)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12,741,361.87	12,690,110.20	-	-
	(85,204,028.89)	(156,526,843.24)	(109,438,467.73)	(255,047,728.66)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(108,688,655.97)	(169,216,953.44)	(126,963,774.91)	(255,047,728.66)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13,490,548.86	12,690,110.20	-	-
	(95,198,107.11)	(156,526,843.24)	(126,963,774.91)	(255,047,728.66)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.23)	(0.60)	(0.26)	(0.91)
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	417,446,257	280,962,733	417,446,257	280,962,733

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนลดมูลค่า		ส่วนค่าจากการ เปลี่ยนแปลงสัดส่วน การถือหุ้นในบริษัทย่อย	ส่วนของผู้ ถือหุ้นที่แปลงสภาพ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม
			จากการซื้อ เงินลงทุน ในบริษัทย่อย	เปลี่ยนแปลงสัดส่วน			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
									ส่วนเกินทุนจากการ ตราค่าที่ดิน	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	280,962,733.00	221,069,476.36	4,907,142.73	(341,287.53)	6,794,403.77	16,635,093.85	(261,245,617.50)	235,778,779.92	504,560,724.60	17,623,753.73	522,184,478.33		
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี													
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	-	-	-	(64,616,576.75)	-	-	-	-	(64,616,576.75)	(383,423.25)	(65,000,000.00)		
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	20,750,914.17	-	-	-	-	20,750,914.17	43,449,085.83	64,200,000.00		
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(169,216,953.44)	-	(169,216,953.44)	12,690,110.20	(156,526,843.24)		
ส่วนของผู้ถือหุ้นจากหุ้นที่แปลงสภาพ	-	-	-	-	(6,794,403.77)	-	-	-	(6,794,403.77)	-	(6,794,403.77)		
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,336,583.75)	(2,336,583.75)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	280,962,733.00	221,069,476.36	4,907,142.73	(44,206,950.11)	-	16,635,093.85	(430,462,570.94)	235,778,779.92	284,683,704.81	71,042,942.76	355,726,647.57		
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี													
เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,800,000.00	1,800,000.00		
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	26	145,212,121.00	(43,563,636.30)	-	-	-	-	-	101,648,484.70	-	101,648,484.70		
ลดลงจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,996,233.71)	(1,996,233.71)		
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(17,888,011.91)	7,144,746.70	(10,743,265.21)	749,186.99	(9,994,078.22)		
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	-	-	-	-	-	-	(97,945,390.76)	-	(97,945,390.76)	12,741,361.87	(85,204,028.89)		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	426,174,854.00	177,505,840.06	4,907,142.73	(44,206,950.11)	-	16,635,093.85	(546,295,973.61)	242,923,526.62	277,643,533.54	84,337,257.91	361,980,791.45		

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนของทุน จากหุ้นที่แปลงสภาพ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
				สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	280,962,733.00	221,069,476.36	6,794,403.77	16,635,093.85	(147,100,857.55)	378,360,849.43
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี						
ส่วนของทุนจากหุ้นที่แปลงสภาพ	-	-	(6,794,403.77)	-	-	(6,794,403.77)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(255,047,728.66)	(255,047,728.66)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	280,962,733.00	221,069,476.36	-	16,635,093.85	(402,148,586.21)	116,518,717.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี						
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	26 145,212,121.00	(43,563,636.30)	-	-	-	101,648,484.70
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	-	(17,525,307.18)	(17,525,307.18)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(109,438,467.73)	(109,438,467.73)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	426,174,854.00	177,505,840.06	-	16,635,093.85	(529,112,361.12)	91,203,426.79

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีเอ็มไอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(30,069,635.51)	(132,204,360.37)	(83,344,902.91)	(255,047,728.66)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	364,401.61	1,888,166.66	5,996,547.40	166,292,069.04
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	51,236,478.23	47,990,049.82	11,280,860.45	11,825,787.09
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	7,471.18	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6,435,664.34	2,541,188.95	2,682,586.90	2,724,457.32
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(479,264.74)	(188,461.51)	(35,069.21)	-
กำไรจากการตราออกสิทธิหรีมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,735,000.00)	-	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายและภาษีซื้อ	972,266.52	6,133,929.15	84,771.98	6,133,929.15
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(65,945.44)	(9,766.46)	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	-	995,145.76	-	300,000.00
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	21,619,900.00
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย	1,547,324.79	-	759,423.17	-
ขาดทุนจากการประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	19,241,837.52	-	11,815,068.49
กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(12,741,361.87)	(12,690,110.20)	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	(9,999,000.00)	(3,503,416.00)
ดอกเบี้ยรับ	(1,582,032.00)	(530,420.06)	(4,672,660.17)	(17,208,449.70)
ดอกเบี้ยจ่าย	20,509,191.74	26,997,421.73	14,471,751.83	20,248,809.36
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	34,392,087.67	(39,827,907.83)	(62,775,690.56)	(34,799,573.91)
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)/ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	111,760,713.23	(19,409,392.54)	132,002,313.06	(71,888,331.64)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	20,879,942.91	25,240,697.00	15,374,685.96	8,724,664.40
สินค้าคงเหลือ	3,817,425.47	45,206,165.00	5,202,652.43	2,894,314.04
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,950,239.20	66,001.00	2,508,639.20	(317,891.40)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น/(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(15,149,075.17)	(1,152,869.94)	(41,640,352.50)	47,560,130.15
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	29,280,311.87	(24,528,202.00)	12,213,010.20	(6,003,267.20)
ประมาณการหนี้สินจากคดีความ	(7,650,382.21)	-	(1,555,554.00)	(920,217.95)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	180,281,262.97	(14,405,509.31)	61,329,703.79	(54,750,173.51)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(2,850,750.70)	(926,648.32)	(826,305.36)	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(38,125,111.54)	(34,246,373.71)	(17,390,319.52)	(15,231,853.07)
เงินสดรับจากการซื้อคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	26,105,982.86	10,205,472.45	-	7,449,953.77
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	165,411,383.59	(39,373,058.89)	43,113,078.91	(62,532,072.81)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 4/18-19 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับจ้างจัดงานแสดงสาธารณะ งานนิทรรศการและงานบันเทิงต่าง ๆ

2. การดำเนินงานต่อเนื่อง

ฝ่ายบริหารจัดการทางการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ตามเกณฑ์การดำเนินงานต่อเนื่องภายใต้ข้อสันนิษฐานว่าการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทจะเป็นไปอย่างต่อเนื่องและจะสามารถรับรู้สินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินได้ตามปกติของการดำเนินธุรกิจ

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทประสบขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่องสำหรับระยะเวลาหลายปี และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 213.89 ล้านบาทและจำนวน 211.11 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับผลที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของคดีความที่กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องต่อศาล ซึ่งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษายกคำฟ้อง และปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาคดีของศาลอุทธรณ์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1 อาจมีผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินในการชำระหนี้สินของกลุ่มบริษัทได้ สถานการณ์ดังกล่าวแสดงถึงความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญหลายสถานการณ์ซึ่งอาจมีความเป็นไปได้ที่จะสะสมผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทเพิ่มมากขึ้นจนเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความเหมาะสมของข้อสมมติการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

ฝ่ายบริหารได้กำหนดแผนเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขสถานการณ์ดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยการฟื้นฟูและรักษาผลกำไรจากการดำเนินงาน จัดหาเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มเติมด้วยการออกหุ้นกู้แปลงสภาพและการเพิ่มทุนความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องขึ้นอยู่ความสามารถในการฟื้นฟูและรักษาผลกำไร และการสนับสนุนจากผู้ถือหุ้นและแหล่งเงินทุนอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ไม่ได้สะท้อนถึงการปรับปรุงที่จำเป็นตามมูลค่าสภาพคล่องของสินทรัพย์และหนี้สิน หากข้อสมมติเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทไม่เหมาะสม เนื่องจากฝ่ายบริหารเชื่อว่าแผนการที่ได้ดำเนินการไปแล้วและอยู่ระหว่างดำเนินการตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นจะช่วยแก้ไขสถานการณ์ที่ทำให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญเกี่ยวกับความเหมาะสมของข้อสมมตินี้ได้

3. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดข้อสมมติที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าว ตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุด

งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยและจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดปัจจุบัน ยกเว้น การปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน โดยกลุ่มบริษัทได้ปรับลดการเปิดเผยนโยบายการที่ไม่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อมิให้ข้อมูลดังกล่าวไปบดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (หมายเหตุข้อ 5)

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันถือปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง สัญญาเช่า	1 มกราคม 2568
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2568
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7	เรื่อง งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2568

กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันถือปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

4. หลักการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมของบริษัท ประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับบริษัทย่อย และมีความสามารถที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนนั้นจากการมีอำนาจเหนือบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หลังจากตัดขอยกค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญแล้ว อัตราร้อยละของการถือหุ้นโดยบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมมีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
		กิจการ		
		จัดตั้ง	2567	2566
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	ให้บริการด้านอุปกรณ์ รับงานด้านติดตั้งภาพ แสง เสียง และเอฟเฟค	ไทย	83.71	83.71
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	รับทำสไลด์มัลติมีเดีย วีดีโอ มัลติมีเดีย คอมพิวเตอร์กราฟิก	ไทย	99.95	99.95
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	รับจ้างติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า	ไทย	40.00	40.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	ให้บริการจัดงานในรูปแบบของงานเลี้ยงส่วนบุคคล งานแต่งงาน งานวันเกิด และ การจัดงานเลี้ยงในรูปแบบอื่น ๆ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จัดงานคอนเสิร์ต งานแสง สี เสียง มัลติมีเดีย ทุกชนิด	ไทย	84.99	84.99
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	จัดแสดงคอนเสิร์ต งานรื่นเริง งานละครเวที การอำนวยความสะดวกแก่ศิลปิน	ไทย	100.00	100.00
บริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด *	จัดแสดงคอนเสิร์ต งานรื่นเริง งานละครเวที การอำนวยความสะดวกแก่ศิลปิน การออกแบบ และจัดฉากเวทีการควบคุม	ไทย	-	54.99
บริษัท ซี เอ็ม แสบ จำกัด	วางแผนและจัดงานโฆษณา การจัดกิจกรรมทางการตลาด การจัดประชุมสัมมนา งานผลิตสื่อ และการผลิตโครงสร้างสำหรับการจัดกิจกรรมทุกรูปแบบ	ไทย	80.99	80.99

* บริษัทย่อยดังกล่าวจดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 (เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทได้เพิกถอนการจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567)

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

5. นโยบายการบัญชี

5.1 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัสดุ
สิ้นเปลืองคำนวณตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

5.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการด้อยค่า
ของเงินลงทุน (ถ้ามี)

5.3 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วย
มูลค่ายุติธรรม

5.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินที่กลุ่มบริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงานแสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาที่ดีใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่นั้นดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระอย่างมีหลักเกณฑ์ทุก ๆ 5 ปี

อาคารและอุปกรณ์ที่กลุ่มบริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงานแสดงในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภทยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างโดยค่าเสื่อมราคาอาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรง ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์ดำเนินงานคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีผลรวมจำนวนปี กลุ่มบริษัทมีอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคาร	20 - 30 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 และ 30 ปี
อุปกรณ์ดำเนินงาน	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

5.5 สัญญาเช่า

กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้นที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่าและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทรับรู้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระสำหรับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยวิธีเส้นตรงจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อนดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	15 - 25 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 3 ปี
อุปกรณ์ดำเนินงาน	4 - 5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

กรณีกลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้จำนวนเงินที่รับชำระตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรง

5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

ลิขสิทธิ์	10 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 5 ปี

5.7 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการบริหารจัดการงานอีเวนต์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ผสานเทคโนโลยีแบบครบวงจรในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย งานบันเทิงสาธารณะ งานสังสรรค์ งานประชุมสัมมนา งานเทศกาล นิทรรศการและพิพิธภัณฑ์ โดยกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมทั้งหมดตามสัญญาในการบูรณาการสินค้าและบริการต่าง ๆ ประกอบด้วยการระบุ จัดหา ตกแต่งติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ ระบบแสงสีเสียงและควบคุมทุกขั้นตอนการผลิต ซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อการจัดการงานอีเวนต์ที่กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการก่อสร้างอาคารสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการ ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นเพียงภาระเดียวตลอดช่วงเวลานึงตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ ด้วยระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยวิธีปัจจยนำเข้าซึ่งกำหนดขึ้นจากอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ทั้งหมดเพื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการผลิตสื่อประเภทต่าง ๆ ประกอบด้วย วิดีโอและภาพยนตร์ การจำลองภาพเสมือนจริง มัลติมีเดียและอินเตอร์แอคทีฟ ซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อกำหนดสื่อดังกล่าวสำเร็จและลูกค้าได้ยอมรับผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทส่งมอบให้แล้ว

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการอุปกรณ์ ประกอบด้วย การบริการระบบภาพ แสง เสียง เทคนิคพิเศษต่างๆ สำหรับการแสดงงานอีเวนต์ ซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อการจัดการงานระบบภาพ แสง เสียงต่างๆ สำหรับการแสดงงานอีเวนต์ที่กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้นเพียงภาระเดียว ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าที่บริษัทส่งมอบให้แล้ว

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นเพียงภาระเดียวตลอดช่วงเวลานึงตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ ด้วยระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นด้วยวิธีปัจจยนำเข้าตามสัดส่วนของระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วย ระบบไฟฟ้า ระบบท่อน้ำ ระบบท่อลมและระบบสายส่งสัญญาณต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดงานอีเวนต์ ซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ เมื่อการจัดการงานระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ที่กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการดำเนินการในโรงงานแสดงกิจกรรม ซึ่งถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นเพียงภาระเดียวตลอดช่วงเวลานึงตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการ ด้วยระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยวิธีปัจจยนำเข้าซึ่งกำหนดขึ้นตามสัดส่วนของระยะเวลาให้บริการ

กลุ่มบริษัทกำหนดจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการจากจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการโอนสินค้าหรือบริการตามที่ได้ตกลงกันให้แก่ลูกค้าสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัตินั้น ซึ่งประกอบไปด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่แน่นอนและประมาณการจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนผันแปรด้วยวิธีมูลค่าที่คาดหวัง เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีมีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนเงินของรายได้ที่รับรู้สะสมเมื่อความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสิ่งตอบแทนผันแปรได้หมดไปในภายหลัง

กรณีที่กลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาโดยการโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าก่อนที่ลูกค้าจะชำระสิ่งตอบแทนหรือก่อนที่สิ่งตอบแทนจะถึงกำหนดชำระ กลุ่มบริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กรณีที่ลูกค้าได้จ่ายสิ่งตอบแทนหรือเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขก่อนที่กลุ่มบริษัทจะโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า กลุ่มบริษัทจะแสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา เมื่อการจ่ายดังกล่าวเกิดขึ้นหรือเมื่อถึงกำหนดที่ต้องจ่าย (แล้วแต่เหตุการณ์ใดเกิดขึ้นก่อน)

5.8 ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ยกเว้นกรณีที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะไม่มีการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้ และกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการที่เกิดขึ้นจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้และจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวมาใช้ประโยชน์ได้

5.9 การค้ำของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการอย่างง่ายสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและลูกหนี้ตามสัญญาเข้าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยวิธีการทั่วไปของเครื่องมือทางการเงินอื่นซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรเบ็ดเสร็จอื่น ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ถ้าความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

5.10 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

อาคาร และอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับอาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยกลุ่มกิจการได้เปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ซึ่งพิจารณาจากมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการจำหน่ายหรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่จำนวนเงินใดจะสูงกว่า มูลค่าจากการใช้คำนวณจากการประมาณการกระแสเงินสดรับและจ่ายในอนาคตที่จะได้รับจากการใช้ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดอย่างต่อเนื่องและจากการจำหน่ายหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสมเพื่อคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตดังกล่าว

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมความถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการ รวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ ครอบครัวจำปาทิพย์พงศ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 10.64 และครอบครัวพัธวารสกุล ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 23.10 (2566 : นายกิตติศักดิ์ จำปาทิพย์พงศ์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 22.79 และครอบครัวพัธวารสกุล ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 13.35) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวจำปาทิพย์พงศ์ และครอบครัวพัธวารสกุล เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

รายการค้ากับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

6.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	630,650.00	351,212.50
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	-	200,625.00
บริษัท เคสดีเนชั่น โฮลดิ้ง จำกัด	-	303,844.09	-	-
รวม	-	303,844.09	630,650.00	551,837.50
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น	-	(303,844.09)	(351,212.50)	(351,212.50)
สุทธิ	-	-	279,437.50	200,625.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	52,644.00	14,533.10
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	10,700.00	256,744.05
รวม	-	-	63,344.00	271,277.15
ลูกหนี้อื่น				
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	6,158,174.94	6,159,125.04
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	13,070.00	-
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	-	19,891.44	6,590.00
บริษัท ซีเอ็ม ไลฟ์ จำกัด	-	-	2,415,052.95	2,180,892.90
บริษัท ซีเอ็ม แล็บ จำกัด	-	-	1,255,649.57	321,000.00
บริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด*	-	-	-	3,720.00
รวม	-	-	9,861,838.90	8,671,327.94
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น	-	-	(8,964,153.70)	(8,654,067.84)
สุทธิ	-	-	897,685.20	17,260.10
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	-	3,546,720.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	-	875,853.99
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	-	-	-	2,830,537.69
รวม	-	-	-	7,253,111.68
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น	-	-	-	(3,546,720.00)
สุทธิ	-	-	-	3,706,391.68

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	3,423,016.68	902,661.92
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	-	2,928.08
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	-	-	6,220,146.60	6,220,146.60
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	-	-	296,817.95	287,209.73
รวม	-	-	9,939,981.23	7,412,946.33
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น	-	-	(9,930,373.01)	(7,410,018.25)
สุทธิ	-	-	9,608.22	2,928.08
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	10,000,000.00	94,848,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	10,000,000.00	46,452,000.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	(20,000,000.00)	(131,300,000.00)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	10,000,000.00
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	33,600,000.00	22,100,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	7,500,000.00	11,500,000.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	(1,000,000.00)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	40,100,000.00	33,600,000.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	2,500,000.00	2,500,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	1,500,000.00	3,000,000.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	(4,000,000.00)	(3,000,000.00)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	2,500,000.00
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	113,917,900.00	30,800,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	-	83,117,900.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	113,917,900.00	113,917,900.00

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)				
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	20,100,000.00	18,900,000.00
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	1,500,000.00	1,200,000.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	21,600,000.00	20,100,000.00
รวม	-	-	175,617,900.00	180,117,900.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น	-	-	(174,117,900.00)	(167,617,900.00)
สุทธิ	-	-	1,500,000.00	12,500,000.00
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	5,145,630.00	14,785,286.50
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	1,354,085.00	8,910,425.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	-	8,865,599.99
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	-	-	8,596,456.48	2,753,799.34
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	-	-	3,959,000.00
รวม	-	-	15,096,171.48	39,274,110.83
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	317,790.00	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	6,000,000.00	-
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	26,000,000.00	10,000,000.00
ลดลงในระหว่างปี	-	-	(32,000,000.00)	(4,000,000.00)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	6,000,000.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด				
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	-	28,000,000.00	-
ลดลงในระหว่างปี	-	-	(28,000,000.00)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)				
กรรมการ				
ขอลดลงเหลือต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	20,000,000.00	-	-	-
ลดลงในระหว่างปี	-	-	-	-
ขอลดลงเหลือปลายปี	20,000,000.00	-	-	-
รวม	20,000,000.00	-	-	6,000,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด				
ขอลดลงเหลือต้นปี	-	-	30,665,354.58	32,050,484.73
ทำสัญญาเพิ่มระหว่างปี	-	-	-	-
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(1,323,262.43)	(1,385,130.15)
ขอลดลงเหลือปลายปี	-	-	29,342,092.15	30,665,354.58

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	3,492,450.00	(1,542,928.03)	1,949,521.97	3,223,800.00	(1,631,887.57)	1,591,912.43
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	35,049,694.68	(7,657,124.50)	27,392,570.18	38,273,494.68	(9,200,052.53)	29,073,442.15
รวม	38,542,144.68	(9,200,052.53)	29,342,092.15	41,497,294.68	(10,831,940.10)	30,665,354.58

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเพื่อเช่าที่ดินและอาคารสำนักงานจำนวน 1 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในบริษัท สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน ๆ ละ 268,650.00 บาท โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี 11 เดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตรา MOR + 1 และ MLR ต่อปี เงินให้กู้ยืมมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยและกรรมการคิดดอกเบี้ยในอัตรา MOR + 1 และอัตราร้อยละ 7.00 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตรา MOR + 1 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

6.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริการ				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	-	2,688,200.00
บริษัท มิวส์ เค เอเจนซี่ จำกัด*	-	-	-	3,500.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	11,800.00	-
รวม	-	-	11,800.00	2,691,700.00
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	1,043,994.50	4,902,104.62
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	50,480.14	21,194.52
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	3,423,016.68	2,298,786.33
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	-	-	-	8,221,321.77
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	-	-	9,608.22	1,630,327.40
รวม	-	-	4,527,099.54	17,073,734.64
รายได้เงินปันผล				
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	9,999,000.00	3,503,416.00
รายได้อื่น				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	453,300.00	489,671.13
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	427,360.00	360,000.00
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	533,017.30	360,000.00
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	-	861,424.14	745,216.78
บริษัท มิวส์ เค เอเจนซี่ จำกัด*	-	-	-	426,849.52
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	-	-	-	739,897.80
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	-	-	720,000.00	739,897.80
รวม	-	-	2,995,101.44	3,861,533.03

(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ต้นทุนบริการ				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	14,049,200.00	42,424,300.00
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	260,683.33	8,285,607.47
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	8,171,943.73	16,048,310.00
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	-	-	3,700,000.00
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	-	-	23,866,013.00	5,556,218.60
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	-	-	-	191,383.18
บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด	151,415.57	-	-	-
รวม	151,415.57	-	46,347,840.06	76,205,819.25
ค่าบริการ				
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	4,216,704.02	3,403,858.68
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	-	-	379,000.00	-
รวม	-	-	4,595,704.02	3,403,858.68
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัท โมเมนตัม เอส จำกัด	-	-	120,009.59	-
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	-	-	180,254.79	129,772.61
รวม	-	-	300,264.38	129,772.61

6.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	65,925,676.64	83,538,000.00	39,095,724.00	50,402,000.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,515,263.51	2,414,000.00	1,913,105.46	1,767,000.00
รวม	69,440,940.15	85,952,000.00	41,008,829.46	52,169,000.00

6.4 นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

รายการธุรกิจ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	ตามที่บริษัทประกาศจ่าย
รายได้อื่นๆ	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	MOR + 1 และ MLR ต่อปี
ต้นทุนบริการ	ราคาเทียบกับบุคคลภายนอก
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	MOR + 1 MLR และร้อยละ 7.00 ต่อปี

6.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เนิร์ฟ ครีเอทีฟ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท โมเมนต์ เอส จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท มิวส์ เค เอเจนซี่ จำกัด*	บริษัทย่อย
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เคสดีเนชั่น โฮลดิ้ง จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ควอลิตี้เทค จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท บิ๊ก ฟิช เรียด เอสเตท จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เซ็นจูร์ 21 (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท เอ็นซีแอล อินเตอร์เนชั่นแนล	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)	
บริษัท ควอลิตี้เทค โซลูชั่น เอนเนอร์ยี จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ดูเวลล์ อินเตอร์เทรด จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ซี ทู วัน เอ็กซ์ จำกัด**	กรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจการต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

* บริษัทย่อยดังกล่าวจดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

** กรรมการของบริษัทดังกล่าวลาออกจากการเป็นกรรมการของกลุ่มบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566

6.6 ภาระผูกพัน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน, พื้นที่สำนักงานและอุปกรณ์ดำเนินงานจำนวน 5 สัญญา สำหรับใช้ดำเนินงานในกลุ่มบริษัท สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ๆ ละ 6,480.00 - 262,170.00 บาท สัญญาเช่ามีระยะเวลา 1-3 ปี เมื่อครบกำหนดหากไม่มีฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาถือว่าต่อสัญญาทันที
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาให้บริการวิชาชีพจำนวน 5 สัญญา สัญญาดังกล่าวคิดค่าบริการเป็นรายเดือน ๆ ละ 13,040.00 - 60,000.00 บาท สัญญาบริการมีระยะเวลา 1-3 ปี เมื่อครบกำหนดหากไม่มีฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาถือว่าต่อสัญญาทันที
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาให้บริการจัดหาลูกค้าพร้อมโฆษณาประชาสัมพันธ์เพื่อให้ลูกค้าเข้าใช้บริการพื้นที่ในอาคารร่วมกับบริษัทย่อยสองแห่ง บริษัทที่เป็นผู้จัดหาจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราร้อยละ 20-40 สัญญาดังกล่าวไม่มีกำหนดเวลาต่อเนื่องไปจนกว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะมีการเปลี่ยนแปลง
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเพื่อกระตุ้นมูลค่าธุรกิจระหว่างกันโดยให้ส่วนลดเงินคืนรายปี โดยคำนวณจากมูลค่ายอดขาย ตามอัตราที่ตกลงกัน โดยบริษัทย่อยจะได้รับส่วนลดเงินคืนตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญา มีระยะเวลาไปจนกว่าคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะมีการเปลี่ยนแปลง

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า	135,528,268.31	242,049,489.01	47,287,617.81	176,062,923.68
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,059,404.68)	(10,407,408.82)	(1,605,966.68)	(2,429,984.18)
สุทธิ	125,468,863.63	231,642,080.19	45,681,651.13	173,632,939.50
ลูกหนี้อื่น	2,955,016.74	2,797,030.92	11,325,396.94	10,790,462.35
ลูกหนี้เงินยืมพนักงาน	1,166,538.26	1,230,526.63	174,960.26	34,238.63
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,584,163.06	5,333,341.30	1,491,598.12	2,741,471.38
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	363,500.03	198,722.52	-	-
เงินทรองจ่าย	1,073,438.47	1,917,361.59	856,538.89	871,613.30
ลูกหนี้กรมสรรพากร	4,349,344.00	4,472,731.02	-	-
เงินมัดจำ	6,943,608.66	5,733,195.96	3,988,641.78	1,854,639.26
ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	8,500,228.84	14,232,802.77	5,036,168.59	9,688,118.21
ดอกเบี้ยค้างรับ	46,675.00	46,675.00	9,986,656.23	7,459,621.33
รวม	28,982,513.06	35,962,387.71	32,859,960.81	33,440,164.46
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(793,494.38)	(46,675.00)	(19,777,286.09)	(16,110,761.09)
สุทธิ	28,189,018.68	35,915,712.71	13,082,674.72	17,329,403.37
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	153,657,882.31	267,557,792.90	58,764,325.85	190,962,342.87

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	93,131,256.03	141,708,846.51	42,723,578.13	109,507,442.94
เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	27,447,976.64	84,703,080.61	2,779,587.36	61,996,117.77
เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	4,173,000.00	2,275,204.40	-	1,360,354.40
เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	862,471.30	3,196,186.89	249,477.50	1,120,236.89
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	9,913,564.34	10,166,170.60	1,534,974.82	2,078,771.68
รวม	135,528,268.31	242,049,489.01	47,287,617.81	176,062,923.68
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,059,404.68)	(10,407,408.82)	(1,605,966.68)	(2,429,984.18)
สุทธิ	125,468,863.63	231,642,080.19	45,681,651.13	173,632,939.50

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	(10,407,408.82)	(8,967,553.86)	(2,429,984.18)	(6,479,903.31)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(3,533,174.00)	(1,439,854.96)	-	(1,203,867.63)
ลดลงในระหว่างปี	3,774,228.14	-	717,067.50	5,253,786.76
ตัดจ่ายในระหว่างปี	106,950.00	-	106,950.00	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(10,059,404.68)	(10,407,408.82)	(1,605,966.68)	(2,429,984.18)

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	(46,675.00)	(77,534.84)	(16,110,761.09)	(46,675.00)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(746,819.38)	-	(3,666,525.00)	(16,064,086.09)
ลดลงในระหว่างปี	-	30,859.84	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(793,494.38)	(46,675.00)	(19,777,286.09)	(16,110,761.09)

8. สินทรัพย์(หนี้สิน)ที่เกิดจากสัญญา

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	58,570,756.35	84,005,463.16	(6,972,626.80)	(31,500,829.32)
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างงวดที่รวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันต้นปี	-	-	3,861,973.06	28,285,994.27
สิ่งตอบแทนรับล่วงหน้าจากลูกค้าและยังไม่ได้รับรู้รายได้	-	-	(33,142,284.93)	(3,757,791.75)
โอนจัดประเภทสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันต้นงวดเป็นลูกหนี้การค้า	(58,381,334.24)	(83,779,353.16)	-	-
ส่วนของรายได้ที่รับรู้มากกว่าสิทธิในสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขในระหว่างปี	37,764,986.97	58,624,053.05	-	-
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปี	(229,182.01)	(279,406.70)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	37,725,227.07	58,570,756.35	(36,252,938.67)	(6,972,626.80)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	46,162,315.37	55,113,089.77	(4,267,836.80)	(10,271,103.99)
รายได้ที่รับรู้ในระหว่างงวดที่รวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันต้นปี	-	-	3,861,973.06	9,761,058.94
สิ่งตอบแทนรับล่วงหน้าจากลูกค้าและยังไม่ได้รับรู้รายได้	-	-	(16,074,983.26)	(3,757,791.75)
โอนจัดประเภทสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันต้นงวดเป็นลูกหนี้การค้า	(46,162,315.37)	(54,886,979.77)	-	-
ส่วนของรายได้ที่รับรู้มากกว่าสิทธิในสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขในระหว่างปี	30,626,629.41	46,162,315.37	-	-
ขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปี	(39,759.90)	(226,110.00)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	30,586,869.51	46,162,315.37	(16,480,847.00)	(4,267,836.80)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะโอนจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าในงวดอนาคต และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะโอนจัดประเภทเป็นรายได้ในงวดอนาคต ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	
	2567	2566	2567	2566
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ/โอนเป็นรายได้ภายใน 12 เดือน	37,725,227.07	58,570,756.35	36,252,938.67	6,972,626.80

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	
	2567	2566	2567	2566
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกชำระ/โอนเป็นรายได้ภายใน 12 เดือน	30,586,869.51	46,162,315.37	16,480,847.00	4,267,836.80

9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	175,617,900.00	180,117,900.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(174,117,900.00)	(167,617,900.00)
สุทธิ	-	-	1,500,000.00	12,500,000.00

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	(167,617,900.00)	(17,250,000.00)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	-	(7,500,000.00)	(150,367,900.00)
ลดลงในระหว่างปี	-	-	1,000,000.00	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	(174,117,900.00)	(167,617,900.00)

10. สินค้ำคงเหลือ

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ค่าเพื่อการลด มูลค่าสินค้ำ			ค่าเพื่อการลด มูลค่าสินค้ำ		
	ราคาทุน	คงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	คงเหลือ	สุทธิ
สินค้ำคงเหลือ	323,073.20	-	323,073.20	-	-	-
งานระหว่างทำ	3,635,714.34	-	3,635,714.34	7,691,186.32	-	7,691,186.32
วัสดุสิ้นเปลือง	8,014,623.19	(111,275.34)	7,903,347.85	8,063,780.23	(111,275.34)	7,952,504.89
สินค้ำระหว่างทาง	38,311.60	-	38,311.60	74,181.25	-	74,181.25
รวม	12,011,722.33	(111,275.34)	11,900,446.99	15,829,147.80	(111,275.34)	15,717,872.46

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ค่าเพื่อการลด มูลค่าสินค้ำ			ค่าเพื่อการลด มูลค่าสินค้ำ		
	ราคาทุน	คงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	คงเหลือ	สุทธิ
งานระหว่างทำ	1,239,262.29	-	1,239,262.29	6,441,914.72	-	6,441,914.72
รวม	1,239,262.29	-	1,239,262.29	6,441,914.72	-	6,441,914.72

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อจากการลดมูลค่าสินทรัพย์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	(111,275.34)	(111,275.34)	-	-
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	-	-	-
โอนกลับในระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(111,275.34)	(111,275.34)	-	-

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 8.72 ล้านบาท
ในงบการเงินรวม (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 : จำนวน 0.42 ล้านบาทในงบการเงินรวม)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีการโอนกลับค่าเผื่อจากการลดมูลค่าสินทรัพย์
ทั้งในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีสินค้าคงเหลือที่คาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือน
นับจากรอบระยะเวลารายงาน

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ส่วนประกอบของกลุ่มบริษัทในงบการเงินรวม และมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (%)		วิธีราคาทุน (พันบาท)		เงินปันผล (พันบาท)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัทย่อยที่ไม่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								
บริษัท โมเมนดัม เอส จำกัด	2,000	2,000	99.99%	99.99%	66,260	66,260	9,999	3,503
บริษัท ซี เอ็ม ไลฟ์ จำกัด	40,000	40,000	100.00%	100.00%	40,000	40,000	-	-
บริษัท เนิร์ฟ ศรีเอทีพี จำกัด	15,000	15,000	99.95%	99.95%	14,601	14,601	-	-
บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ								
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	197,100	197,100	83.71%	83.71%	164,999	164,999	-	-
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	5,000	2,000	40.00%	40.00%	6,600	5,400	-	-
บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ไม่มีสาระสำคัญ								
บริษัท มิวส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	7,500	7,500	84.99%	84.99%	6,750	6,750	-	-
บริษัท ซี เอ็ม แล็บ จำกัด	2,000	2,000	80.99%	80.99%	1,620	1,620	-	-
บริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด	3,000	3,000	-	54.99%	-	1,650	-	-
รวม					300,830	301,280	9,999	3,503
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า					(56,221)	(56,221)	-	-
สุทธิ					244,609	245,059	9,999	3,503

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการด้อยค่า - เงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	(56,220,500.00)	(34,600,600.00)
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	(21,619,900.00)
โอนกลับระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(56,220,500.00)	(56,220,500.00)

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการ โดยจดทะเบียนเลิกกิจการกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าของบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการเลิกกิจการของเงินลงทุนในบริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด (บริษัทย่อย) จำนวน 0.76 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ และจำนวน 1.55 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามลำดับ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท มิวซ์ เค เอเจนซี่ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้เลิกกิจการรายการที่เกี่ยวข้องกับการเลิกกิจการ มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,619,146.92
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	2,917,867.65
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(102,979.24)
สินทรัพย์สุทธิ	4,434,035.33
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,996,233.71)
ส่วนได้เสียที่เป็นของบริษัท	2,437,801.62
เงินทุนคงเหลือที่บริษัทได้รับคืน	(890,476.83)
ขาดทุนจากการเลิกกิจการของบริษัทย่อย	1,547,324.79

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2567 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนส่วนที่เหลือทั้งหมดตามจดหมายเรียกชำระค่าหุ้นลงวันที่ 13 มิถุนายน 2567 ของบริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด เป็นจำนวน 1.20 ล้านบาท

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม สามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (%)		ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม (พันบาท)		ผลกำไร(ขาดทุน)ที่เป็น ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม (พันบาท)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ								
บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด	197,100	197,100	83.71%	83.71%	47,676	46,074	485	2,624
บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด	2,000	2,000	40.00%	40.00%	39,044	25,793	11,810	12,124
บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ไม่มีสาระสำคัญ								
บริษัทย่อยอื่น ๆ					(2,383)	(824)	446	(2,058)
รวม					84,337	71,043	12,741	12,690

ข้อมูลทางการเงินก่อนตัดรายการระหว่างกันของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	77,760,666.80	75,046,602.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	411,361,382.93	405,338,057.57
หนี้สินหมุนเวียน	148,512,863.28	155,440,082.60
หนี้สินไม่หมุนเวียน	48,299,046.71	38,876,328.05
ส่วนที่เป็นของบริษัท	244,634,251.96	239,994,081.46
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	47,675,887.78	46,074,167.86

(หน่วย : บาท)

บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
รายได้	298,209,926.16	343,381,342.48
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	2,975,085.85	25,500,619.30
กำไร(ขาดทุน)หลังภาษีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	2,975,085.85	25,500,619.30
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	3,266,804.57	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	6,241,890.42	25,500,619.30
เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-

(หน่วย : บาท)

บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	74,966,139.97	51,310,665.83
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	25,515,772.12	26,531,656.84
หนี้สินหมุนเวียน	25,387,702.69	25,336,798.01
หนี้สินไม่หมุนเวียน	10,020,352.84	9,517,784.03
ส่วนที่เป็นของบริษัท	26,029,542.62	17,195,096.25
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	39,044,313.94	25,792,644.37

(หน่วย : บาท)

บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
รายได้	223,415,158.89	199,265,395.07
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	24,802,056.57	26,096,957.48
กำไร(ขาดทุน)หลังภาษีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	19,683,036.86	20,207,258.12
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	(596,920.92)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	19,086,115.94	20,207,258.12
เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-

ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท โมเมนต์ เอส จำกัดสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

บริษัท โมเมนต์ เอส จำกัด

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
รายได้	89,541,755.93	47,152,127.08
กำไร(ขาดทุน)	13,023,448.02	6,231,912.67
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	39,880.50	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	13,073,298.65	6,231,912.67

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	12,145,000.00	1,767,280.73	13,912,280.73
เพิ่มขึ้นจากการตีราคาเพิ่ม	1,735,000.00	-	1,735,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,880,000.00	1,767,280.73	15,647,280.73
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(733,058.39)	(733,058.39)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(733,058.39)	(733,058.39)
ค่าเผื่อค้ายค่า:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(1,034,222.34)	(1,034,222.34)
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(1,034,222.34)	(1,034,222.34)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,880,000.00	-	13,880,000.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			-

(หน่วย : บาท)			
งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	12,145,000.00	1,767,280.73	13,912,280.73
ซื้อเพิ่ม	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,145,000.00	1,767,280.73	13,912,280.73
ค่าเสื่อมราคาสะสม:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(733,058.39)	(733,058.39)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(733,058.39)	(733,058.39)
ค่าเผื่อด้อยค่า:-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(1,034,222.34)	(1,034,222.34)
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(1,034,222.34)	(1,034,222.34)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,145,000.00	-	12,145,000.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			-

ราคาตามบัญชีของที่ดินที่ควรแสดงในงบการเงินถ้าบริษัทเลือกแสดงสินทรัพย์ด้วยวิธีราคาทุน

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม		
	2567	2566
ราคาทุน	6,067,161.27	6,067,161.27

กลุ่มบริษัทได้ทบทวนการตีราคาที่ดินใหม่ในระหว่างปี 2567 โดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกซึ่งใช้การกำหนดมูลค่าเป็นผลการอ้างอิงราคาซื้อขายในตลาดล่าสุดที่สามารถซื้อขายได้อย่างอิสระ ส่วนเกินจากการตีราคาถูกบันทึกอยู่ในงบกำไรขาดทุน

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ประกอบด้วย :-

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วย ราคาที่ดีใหม่	งบการเงินรวม สินทรัพย์ที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน				ยานพาหนะ
	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ ดำเนินงาน	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน		
ราคาที่ตีใหม่/ราคาทุน :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	353,243,881.22	329,374,777.31	695,885,653.81	62,427,740.81	23,622,052.71
ดีราคาสินทรัพย์เพิ่ม	10,668,896.64	-	-	-	-
ซื้อเพิ่ม	-	248,577.08	45,466,453.75	6,117,057.95	759,500.00
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(51,415,659.76)	(1,675,924.63)	(72,000.00)
โอนเข้า/(โอนออก)	-	904,747.32	-	4,299.07	-
รับโอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	5,700,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	363,912,777.86	330,528,101.71	689,936,447.80	66,873,173.20	30,009,552.71
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(153,865,380.02)	(656,582,288.05)	(56,733,550.93)	(23,288,269.24)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(11,676,871.47)	(32,919,145.65)	(2,220,085.93)	(174,643.16)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	51,265,166.33	1,675,714.63	71,970.00
โอนเข้า/(โอนออก)	-	-	-	-	-
รับโอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	(5,699,999.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(165,542,251.49)	(638,236,267.37)	(57,277,922.23)	(29,090,941.40)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	(406,891.66)	(3,454.93)	-
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	(406,891.66)	(3,454.93)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	363,912,777.86	164,985,850.22	51,293,288.77	9,591,796.04	918,611.31

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	สินทรัพย์ที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน					
	แสดงมูลค่าด้วย ราคาที่ดีใหม่	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ ดำเนินงาน	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาที่ดีใหม่/ราคาทุน :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	353,243,881.22	323,504,444.59	575,806,348.43	67,981,876.00	23,891,766.35	1,328,000.00	1,345,756,316.59
ซื้อเพิ่ม	-	2,132,214.72	5,629,359.67	3,368,447.26	154,585.43	3,994,299.07	15,278,906.15
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(424,882.00)	(2,911,520.34)	(8,922,582.45)	(424,299.07)	(300,000.00)	(12,983,283.86)
โอนเข้า/(โอนออก)	-	4,163,000.00	-	-	-	(4,163,000.00)	-
รับโอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	117,361,466.05	-	-	-	117,361,466.05
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	353,243,881.22	329,374,777.31	695,885,653.81	62,427,740.81	23,622,052.71	859,299.07	1,465,413,404.93
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(142,930,863.38)	(536,791,036.31)	(63,824,588.71)	(23,166,455.84)	-	(766,712,944.24)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(11,181,150.40)	(18,953,179.03)	(1,738,482.78)	(546,111.47)	-	(32,418,923.68)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	246,633.76	2,868,402.81	8,829,520.56	424,298.07	-	12,368,855.20
โอนเข้า/(โอนออก)	-	-	-	-	-	-	-
รับโอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(103,706,475.52)	-	-	-	(103,706,475.52)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(153,865,380.02)	(656,582,288.05)	(56,733,550.93)	(23,288,269.24)	-	(890,469,488.24)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	(399,420.48)	(3,454.93)	-	-	(402,875.41)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	(7,471.18)	-	-	-	(7,471.18)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	(406,891.66)	(3,454.93)	-	-	(410,346.59)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	353,243,881.22	175,509,397.29	38,896,474.10	5,690,734.95	333,783.47	859,299.07	574,533,570.10

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ภายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

32,418,923.68

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วย ราคาที่ตีใหม่	สินทรัพย์ที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน				สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
		อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ ดำเนินงาน	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ		
ราคาที่ตีใหม่/ราคาทุน :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	390,000.00	115,945,673.99	51,181,583.86	16,664,333.08	4,701,766.36	855,000.00	189,738,357.29
ซื้อเพิ่ม	-	248,577.08	689,644.87	224,542.86	19,500.00	49,747.32	1,232,012.13
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(288,663.08)	(514,852.27)	(72,000.00)	-	(875,515.35)
โอนเข้า/โอนออก	-	904,747.32	-	-	-	(904,747.32)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	390,000.00	117,098,998.39	51,582,565.65	16,374,023.67	4,649,266.36	-	190,094,854.07
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(71,844,907.19)	(48,708,951.95)	(15,238,599.86)	(4,510,481.80)	-	(140,302,940.80)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,977,872.83)	(1,388,079.07)	(542,564.77)	(53,062.68)	-	(6,961,579.35)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	280,034.84	514,732.27	71,970.00	-	866,737.11
โอนเข้า/โอนออก	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	(76,822,780.02)	(49,816,996.18)	(15,266,432.36)	(4,491,574.48)	-	(146,397,783.04)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	390,000.00	40,276,218.37	1,765,569.47	1,107,591.31	157,691.88	-	43,697,071.03

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 6,961,579.35

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	สินทรัพย์ที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน					
	แสดงมูลค่าด้วย ราคาที่ตีใหม่	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ ดำเนินงาน	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาที่ดินใหม่/ราคาทุน :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	390,000.00	111,111,884.27	49,808,681.99	16,443,418.95	4,701,766.36	1,328,000.00	183,783,751.57
ซื้อเพิ่ม	-	670,789.72	1,372,901.87	220,914.13	-	3,990,000.00	6,254,605.72
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(300,000.00)	(300,000.00)
โอนเข้า/โอนออก	-	4,163,000.00	-	-	-	(4,163,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	390,000.00	115,945,673.99	51,181,583.86	16,664,333.08	4,701,766.36	855,000.00	189,738,357.29
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	(67,295,355.76)	(47,154,652.34)	(14,727,954.79)	(4,136,501.21)	-	(133,314,464.10)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,549,551.43)	(1,554,299.61)	(510,645.07)	(373,980.59)	-	(6,988,476.70)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า/โอนออก	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	(71,844,907.19)	(48,708,951.95)	(15,238,599.86)	(4,510,481.80)	-	(140,302,940.80)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :-							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	390,000.00	44,100,766.80	2,472,631.91	1,425,733.22	191,284.56	855,000.00	49,435,416.49

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

6,988,476.70

ราคาตามบัญชีของที่ดินที่ควรแสดงในงบการเงินถ้ากลุ่มบริษัทเลือกแสดงสินทรัพย์ด้วยวิธีราคาทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ราคาทุน	60,535,141.80	60,535,141.80	390,000.00	390,000.00

กลุ่มบริษัทได้ทบทวนการตีราคาที่ดินใหม่ในระหว่างปี 2567 โดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกซึ่งใช้การกำหนดมูลค่า เป็นผลการอ้างอิงราคาซื้อขายในตลาดล่าสุดที่สามารถซื้อขายได้อย่างอิสระ ส่วนเกินจากการตีราคาสุทธิจากภาษีเงินได้ถูกบันทึกอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 659.62 ล้านบาท (2566 : จำนวน 591.02 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทนำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชีประมาณ 364.08 ล้านบาทไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร (2566 : จำนวน 368.49 ล้านบาท)

14. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์ ดำเนินงาน	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	7,345,790.74	13,741,534.05	-	7,553,483.75	28,640,808.54
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	195,258.88	10,424,620.60	-	3,316,890.00	13,936,769.48
โอนออกไปเป็นอุปกรณ์	-	(13,654,990.53)	-	-	(13,654,990.53)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(360,427.74)	-	-	-	(360,427.74)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,333,253.18)	(10,511,164.12)	-	(2,879,923.08)	(14,724,340.38)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	5,847,368.70	-	-	7,990,450.67	13,837,819.37
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	-	-	986,621.44	5,821,663.12	6,808,284.56
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	(1.00)	(1.00)
โอนออกไปเป็นอุปกรณ์	(139,678.40)	-	-	-	(139,678.40)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,205,395.07)	-	(381,407.90)	(2,431,457.51)	(4,018,260.48)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,502,295.23	-	605,213.54	11,380,655.28	16,488,164.05

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	16,415,102.96	359,329.35	-	7,003,784.11	23,778,216.42
สินทรัพย์สัทธิการใช้เพิ่มขึ้น	13,368,161.79	292,105.67	-	-	13,660,267.46
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,396,503.26)	(60,408.22)	-	(1,747,044.00)	(4,203,955.48)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	27,386,761.49	591,026.80	-	5,256,740.11	33,234,528.40
สินทรัพย์สัทธิการใช้เพิ่มขึ้น	-	-	986,621.46	3,131,902.03	4,118,523.49
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,486,892.30)	(62,763.91)	(381,407.90)	(1,190,966.11)	(4,122,030.22)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	24,899,869.19	528,262.89	605,213.56	7,197,676.03	33,231,021.67

ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า ประกอบด้วย

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,291.44	1,517.38	1,721.57	1,662.38
ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,353.16	540.00	3,124.21	-
ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	530.60	766.71	248.71	448.60

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 17.18 ล้านบาทในงบการเงินรวมและจำนวน 5.48 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ (2566 : จำนวน 26.01 ล้านบาทในงบการเงินรวมและจำนวน 4.62 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

15. ค่าความนิยม

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ราคาทุน:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,635,859.29	4,635,859.29
ซื้อบริษัทย่อย	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,635,859.29	4,635,859.29
ค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,635,859.29	4,635,859.29

กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม ซึ่งประกอบด้วย ส่วนงานธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระด้านการประเมินมูลค่าช่วยฝ่ายบริหารในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งกำหนดขึ้นจากเกณฑ์มูลค่าจากการใช้ โดยพิจารณาจากประมาณการกระแสเงินสดตามงบประมาณทางการเงินที่ได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารซึ่งครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสด ประกอบด้วย

	2567
อัตราการเติบโตของรายได้ต่อปี (อ้างอิงจากประมาณการของฝ่ายบริหาร)	ร้อยละ 10
อัตรากำลังขึ้นต้น (อ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต)	ร้อยละ 22
อัตราการเติบโตถ่วงเฉลี่ยระยะยาว	ร้อยละ 1
อัตราคิดลด	ร้อยละ 7.19

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่ประเมินได้สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้าและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	10,453,352.48	370,295.25	10,823,647.73
ซื้อเพิ่ม	283,300.00	-	283,300.00
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	10,736,652.48	370,295.25	11,106,947.73
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(10,134,591.73)	(216,725.18)	(10,351,316.91)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(206,133.74)	(21,337.80)	(227,471.54)
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(10,340,725.47)	(238,062.98)	(10,578,788.45)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	395,927.01	132,232.27	528,159.28
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			227,471.54

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้าและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	10,305,552.48	370,295.25	10,675,847.73
ซื้อเพิ่ม	147,800.00	-	147,800.00
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	10,453,352.48	370,295.25	10,823,647.73
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(9,514,853.63)	(195,445.68)	(9,710,299.31)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(619,738.10)	(21,279.50)	(641,017.60)
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(10,134,591.73)	(216,725.18)	(10,351,316.91)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	318,760.75	153,570.07	472,330.82

ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 641,017.60

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เครื่องหมายการค้าและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	3,127,900.00	212,940.61	3,340,840.61
ซื้อเพิ่ม	7,700.00	-	7,700.00
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,135,600.00	212,940.61	3,348,540.61
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(2,901,324.29)	(59,380.54)	(2,960,704.83)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(175,913.08)	(21,337.80)	(197,250.88)
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(3,077,237.37)	(80,718.34)	(3,157,955.71)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	58,362.63	132,222.27	190,584.90

ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 197,250.88

(หน่วย : บาท)

ราคาทุน :-	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม	เครื่องหมายการค้า	รวม
	คอมพิวเตอร์	และอื่นๆ	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,044,000.00	212,940.61	3,256,940.61
ซื้อเพิ่ม	83,900.00	-	83,900.00
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,127,900.00	212,940.61	3,340,840.61
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :-			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(2,289,248.88)	(38,101.04)	(2,327,349.92)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(612,075.41)	(21,279.50)	(633,354.91)
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,901,324.29)	(59,380.54)	(2,960,704.83)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	226,575.71	153,560.07	380,135.78
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			633,354.91

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	45,015,871.13	54,782,737.47	26,313,930.77	14,607,359.21
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	87,137,000.00	184,600,000.00	45,141,000.00	145,000,000.00
หัก ส่วนลดตั๋วสัญญาใช้เงิน	(729,179.65)	(1,005,397.54)	(382,246.74)	(737,057.78)
	131,423,691.48	238,377,339.93	71,072,684.03	158,870,301.43

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่งโดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ MOR และ MRR-2% ต่อปี ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางแห่งของกลุ่มบริษัท เงินฝากธนาคารและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งค้ำประกันเต็มวงเงิน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	117,660,644.52	136,199,670.41	80,361,072.09	126,045,756.51
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	40,884,838.22	29,255,740.45	24,354,576.31	13,837,003.37
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,722,745.18	5,006,581.53	1,487,200.67	2,491,382.99
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนด	11,480,859.34	17,908,741.43	4,410,003.58	10,200,852.52
เงินประกันผลงาน	238,479.10	559,300.21	-	-
เงินมัดจำรับ	331,966.00	316,966.00	331,966.00	316,966.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	6,620,324.38	5,645,378.16	4,420,290.03	3,819,807.91
เจ้าหนี้อื่น	4,304,389.81	4,838,996.42	2,767,368.91	3,257,222.19
รวม	184,244,246.55	199,731,374.61	118,132,477.59	159,968,991.49

19. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	11,000,000.00
เจ้าหนี้จากการขายสดลูกหนี้	3,585,712.00	8,201,616.80
หัก ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	(7,631.74)	(55,791.86)
รวม	3,578,080.26	19,145,824.94

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.00 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนในเดือนพฤศจิกายน 2567 และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ซึ่งบริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เจ้าหนี้จากการขายสดลูกหนี้การค้าค้ำประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้าจำนวนหนึ่งรายของบริษัท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ BIBOR+0.7%

20. หุ้นกู้

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หุ้นกู้	50,000,000.00	80,000,000.00
หัก ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(20,000,000.00)	(30,000,000.00)
สุทธิ	30,000,000.00	50,000,000.00

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 บริษัทออกและเสนอขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มูลค่า 100 ล้านบาทให้นักลงทุนสถาบันและนักลงทุนรายใหญ่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการจัดงานด้านเอนเตอร์เทนเมนต์และ/หรือคอนเสิร์ต และมีรายละเอียดดังนี้

ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน ผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนด และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
จำนวนเงินต้นทั้งหมด	100 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.50 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสตลอดอายุหุ้นกู้
อายุ	10 เดือนนับจากวันที่ออกและเสนอขายหุ้นกู้
การชำระคืนเงินต้น	ชำระงวดเดียว เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 โดยผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนด

เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติให้ขยายระยะเวลาครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ออกไปอีก 2 ปีจากเดิมครบกำหนดวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เป็นครบกำหนดภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 โดยอนุมัติการจ่ายชำระคืนหุ้นกู้เป็นรายงวดให้แก่ผู้ถือหุ้นกู้จำนวนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของมูลค่าหุ้นกู้ ณ วันออกหุ้นกู้ โดยแบ่งชำระเป็นรายงวดทุกสามเดือนจำนวน 10 งวด ตลอดระยะเวลา 2 ปี แบ่งเป็นงวดที่ 1 กำหนดชำระวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ล้านบาท งวดที่ 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ล้านบาท งวดที่ 3 - 9 จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท และงวดที่ 10 ชำระหุ้นกู้ส่วนที่เหลือจำนวน 30 ล้านบาท ภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 และอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้จากเดิมร้อยละ 6.50 ต่อปี เป็นร้อยละ 7.00 ต่อปี

21. หุ้นกู้แปลงสภาพ

การเปลี่ยนแปลงของหุ้นกู้แปลงสภาพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	63,127,568.49	43,768,096.23
ปรับลดดอกเบี้ยตามคำตัดสินของอนุญาโตตุลาการ	(1,266,609.59)	-
โอนมาจากเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	11,815,068.49
ปรับปรุงส่วนที่แปลงสภาพเป็นทุนกลับมาเป็นหนี้สิน	-	6,794,403.77
ดอกเบี้ยสำหรับปี	2,500,000.01	750,000.00
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	64,360,958.91	63,127,568.49

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพที่ให้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยมีมูลค่าไม่เกิน 500,000,000 บาทให้แก่ผู้ลงทุน โดยเฉพาะเจาะจง (Private Placement) ได้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) ซึ่งบุคคลดังกล่าวไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภท	หุ้นกู้แปลงสภาพที่ให้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีการประกัน (Senior Unsecured Convertible Debentures)
จำนวนเงินต้นทั้งหมด	ไม่เกิน 500 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 3 ชุด ดังต่อไปนี้ หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 มีมูลค่าไม่เกิน 150 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 60 ชุดย่อย ชุดละ 2.5 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 2 มีมูลค่าไม่เกิน 150 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 60 ชุดย่อย ชุดละ 2.5 ล้านบาท หุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 3 มีมูลค่าไม่เกิน 200 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็น 50 ชุดย่อย ชุดละ 4.0 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 1.50 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาสนับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ
อายุ	3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด
การชำระคืนเงินต้น	ชำระงวดเดียวเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้แต่ละชุดตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุด โดยหุ้นกู้แปลงสภาพแต่ละชุดมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพ
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพ	75,435,844 หุ้น
ราคาแปลงสภาพ	ราคาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด
อัตราส่วนการแปลงสภาพ	จำนวนเงินต้นของหุ้นกู้แปลงสภาพหารด้วยราคาแปลงสภาพ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	สามารถใช้สิทธิแปลงสภาพหุ้นกู้แปลงสภาพได้นับจากวันที่ออกหุ้นกู้แปลงสภาพจนถึงวันทำการก่อนวันครบกำหนดอายุหุ้นกู้แปลงสภาพ 1 สัปดาห์

เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2565 บริษัทได้ดำเนินการทางสัญญาออกหุ้นกู้แปลงสภาพระยะยาวไม่มีประกันของบริษัท ซีเอ็ม โอ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2568 จำนวน 20 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund (“AO Fund”) และจำนวน 30 ล้านบาท ให้แก่ Advance Opportunities Fund I (“AO Fund I”) ซึ่งหุ้นกู้แปลงสภาพดังกล่าวจะครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 23 ธันวาคม 2568 เว้นแต่จะมีการใช้สิทธิแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทก่อนครบกำหนดไถ่ถอน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทได้จัดประเภทหุ้นกู้แปลงสภาพระยะยาวเป็นหุ้นกู้แปลงสภาพระยะสั้น เนื่องจากสถาบันอนุญาโตตุลาการของประเทศสิงคโปร์ได้มีคำตัดสินเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2567 ให้บริษัทจะต้องจ่ายชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 50 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยค้างจ่ายและค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.2

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 มีมติอนุมัติให้ฝ่ายบริหารศึกษาการออกและเสนอขายหุ้นกู้แปลงสภาพของบริษัทให้กับกองทุนอีกแห่งหนึ่งเพิ่มเติมในวงเงิน 500.00 ล้านบาท

22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27,912,329.82	51,019,016.77	13,306,784.14	24,481,959.56
หัก ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(25,172,868.02)	(35,955,204.69)	(13,306,784.14)	(24,023,707.94)
สุทธิ	2,739,461.80	15,063,812.08	-	458,251.62

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางแห่ง เงินฝากธนาคาร และค้ำประกันโดยกรรมการบางท่านของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยบางแห่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงิน สัดส่วนหนี้สินรวมต่อทุนและเงื่อนไขอื่นตามที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงินระยะยาวของธนาคาร 2 แห่ง ซึ่งมียอดคงค้างของเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นจำนวน 13.31 ล้านบาท ซึ่งต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ การจัดประเภทหนี้สินระยะยาวดังกล่าวเป็นหนี้สินหมุนเวียนเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน อย่างไรก็ตาม ในเดือนมกราคม 2568 บริษัทได้รับหนังสือผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไขอัตราส่วนทางการเงินสำหรับปี 2567 จากธนาคารแล้ว

23. หนี้สินตามสัญญาเช่า

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	20,257,609.05	(3,249,698.41)	17,007,910.64	10,790,911.72	(1,353,983.67)	9,436,928.05
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	29,937,489.59	(2,318,626.30)	27,618,863.29	15,458,071.28	(1,672,980.58)	13,785,090.70
เกินกว่า 5 ปี	-	-	-	420,000.00	(7,670.28)	412,329.72
รวม	50,195,098.64	(5,568,324.71)	44,626,773.93	26,668,983.00	(3,034,634.53)	23,634,348.47

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	6,062,681.76	(1,786,710.96)	4,275,970.80	4,714,906.56	(1,867,235.57)	2,847,670.99
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	17,987,030.78	(5,161,617.87)	12,825,412.91	20,993,868.88	(6,784,306.05)	14,209,562.83
เกินกว่า 5 ปี	20,510,356.68	(2,635,411.27)	17,874,945.41	20,510,356.68	(2,635,411.24)	17,874,945.44
รวม	44,560,069.22	(9,583,740.10)	34,976,329.12	46,219,132.12	(11,286,952.86)	34,932,179.26

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่ากับคู่สัญญาหลายแห่งเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์ดำเนินงานและเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 27 สัญญา (2566 : จำนวน 23 สัญญา) สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน ๆ ละ 6,480.00-442,358.00 บาท (2566 : เดือนละ 6,000.00-353,052.00 บาท) โดยมีระยะเวลาการเช่า 3-6 ปี (2566 : 3-6 ปี)

24. สินทรัพย์/หนี้สินภายใต้การดัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การดัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	1 มกราคม	รับรู้ในกำไร	รับรู้ในกำไรขาด	31 ธันวาคม	รับรู้ในกำไร	รับรู้ในกำไรขาด	31 ธันวาคม
	2566	หรือขาดทุน	ทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2566	หรือขาดทุน	ทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2567
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,924,248.94	(698,879.81)	-	1,225,369.13	(233,444.69)	-	991,924.44
สินค้าคงเหลือ	44,510.14	(44,510.14)	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	7,639,586.24	(17,767.60)	-	7,621,818.64	(1,771,239.30)	-	5,850,579.34
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(59,757,315.64)	-	-	(59,757,315.64)	-	(2,133,779.55)	(61,891,095.19)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	189,171.66	17,672.81	-	206,844.47	(347,000.00)	-	(140,155.53)
ประมาณการหนี้สิน	1,980,613.08	-	-	1,980,613.08	(925,711.36)	-	1,054,901.72
ภาระหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6,173,978.00	(1,130,549.07)	-	5,043,428.93	639,289.57	576,043.81	6,258,762.31
ขาดทุนสะสม	46,442,405.10	(2,805,274.76)	-	43,637,130.34	(30,672,092.95)	-	12,965,037.39
	4,637,197.52	(4,679,308.57)	-	(42,111.05)	(33,310,198.73)	(1,557,735.74)	(34,910,045.52)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	1 มกราคม	รับรู้ในกำไร	รับรู้ในกำไรขาด	31 ธันวาคม	รับรู้ในกำไร	รับรู้ในกำไรขาด	31 ธันวาคม
	2566	หรือขาดทุน	ทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2566	หรือขาดทุน	ทุนเบ็ดเสร็จอื่น	2567
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	215,165.51	-	-	215,165.51	-	-	215,165.51
ประมาณการหนี้สิน	360,000.00	-	-	360,000.00	-	-	360,000.00
ภาระหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,394,510.44	-	-	2,394,510.44	-	-	2,394,510.44
ขาดทุนสะสม	26,093,564.79	-	-	26,093,564.79	(26,093,564.79)	-	-
	29,063,240.74	-	-	29,063,240.74	(26,093,564.79)	-	2,969,675.95

กลุ่มบริษัทแสดงรายการสินทรัพย์ภายใต้การดัดบัญชีโดยหักลบกับหนี้สินภายใต้การดัดบัญชีในงบฐานะการเงินเฉพาะกรณีที่สินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยภายในเดียวกันและถูกจัดเก็บภาษีโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่รับรู้เป็นสินทรัพย์/ หนี้สินในงบฐานะการเงิน				
- สินทรัพย์ภายใต้การดัดบัญชี	3,543,715.07	29,481,620.18	2,969,675.95	29,063,240.74
- หนี้สินภายใต้การดัดบัญชี	38,453,760.59	29,523,731.23	-	-
รวม	(34,910,045.52)	(42,111.05)	2,969,675.95	29,063,240.74

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย

			(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้				
- หมดอายุในอีก 1 ปี	2,153,701.58	1,956,093.99	-	-
- หมดอายุในอีก 2-5 ปี	98,062,965.68	55,117,841.81	58,026,418.79	15,938,562.72
ผลแตกต่างชั่วคราว	8,537,618.44	2,233,401.50	-	50,125,111.88
รวม	108,754,285.70	59,307,337.30	58,026,418.79	66,063,674.60

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบฐานะการเงินประกอบด้วย

			(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม			
	2567	2566		
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้				
- บริษัทย่อย		11,244,100.00		11,244,100.00

25. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

			(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	32,484,429.83	30,869,889.20	14,697,009.50	11,972,552.18
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,492,866.84	3,813,085.86	2,269,248.73	2,250,922.42
ต้นทุนดอกเบี้ย	942,797.50	980,443.55	413,338.17	473,534.90
กลับรายการต้นทุนบริการในอดีต	-	(2,252,340.46)	-	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	14,152,324.00	-	13,703,112.00	-
ขาดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,912,754.26	-	1,423,205.00	-
ขาดทุนจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,040,161.13	-	2,398,990.18	-
ผลประโยชน์ที่จ่าย	(2,850,750.70)	(926,648.32)	(826,305.36)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	55,174,582.86	32,484,429.83	34,078,598.22	14,697,009.50

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	2.23%-2.72%	2.84%-3.48%	2.30%	2.96%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00%-6.00%	4.00%-6.00%	5.00%	5.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	0.00%-45.84%	1.91%-45.84%	0.00% - 24.00%	8.60% - 34.38%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
	2567	2566	2567	2566
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1.00%	(4,786,868.39)	(2,961,451.04)	(2,708,450.00)	(1,211,227.72)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1.00%	5,396,819.48	3,422,970.20	3,061,269.00	1,381,372.53
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1.00%	5,119,972.17	3,314,389.80	2,935,232.00	1,406,042.39
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1.00%	(4,612,015.74)	(2,921,165.62)	(2,642,331.00)	(1,251,295.39)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 20%	(3,181,341.04)	(3,978,911.79)	(1,514,176.00)	(2,533,130.55)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 20%	3,817,723.15	4,966,083.49	1,952,134.00	3,248,206.04

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานโดยไม่คิดลด มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี	1,130,370.00	363,395.95	251,370.00	199,895.95
2 ปี - 5 ปี	14,312,860.78	6,008,170.01	10,217,041.00	2,798,475.89
มากกว่า 5 ปี	217,045,232.48	56,553,748.55	39,441,274.00	13,412,981.80
รวม	232,488,463.26	62,925,314.51	49,909,685.00	16,411,353.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 3-13 ปี ในงบการเงินรวมและประมาณ 9 ปีในงบการเงินเฉพาะกิจการ (2566 : ประมาณ 12-21 ปี ในงบการเงินรวมและประมาณ 12 ปีในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

26. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	356,398,577	356,398,577.00
เพิ่มทุน	78,000,000	78,000,000.00
ลดทุน	(78,000,000)	(78,000,000.00)
เพิ่มทุน	280,962,733	280,962,733.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	637,361,310	637,361,310.00
ลดทุน	(135,750,612)	(135,750,612.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	501,610,698	501,610,698.00

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น (หน่วย : บาท)	รวม (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	280,962,733	280,962,733.00	221,069,476.36	502,032,209.36
เพิ่มทุน	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	280,962,733	280,962,733.00	221,069,476.36	502,032,209.36
เพิ่มทุน	145,212,121	145,212,121.00	(43,563,636.30)	101,648,484.70
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	426,174,854	426,174,854.00	177,505,840.06	603,680,694.06

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวนเงิน 78.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวนเงิน 356.40 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวนเงิน 434.40 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 78,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด โดยกำหนดราคาเสนอขายหุ้นตามราคาตลาดในวันที่เสนอขาย แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 สำหรับการเพิ่มทุนจดทะเบียน

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 78.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 434.40 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 356.40 ล้านบาท โดยการลดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 78,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

- อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 280.96 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 356.40 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 637.40 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 280,962,733 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering)

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 280,962,733 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ในอัตราส่วนการจัดสรร 1 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ราคา 0.70 บาทต่อหุ้น

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2566 สำหรับการลดทุนจดทะเบียนและเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 สำหรับการเพิ่มทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 15 - 19 มกราคม 2567 บริษัทได้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 145,212,121 หุ้น หุ้นสามัญดังกล่าวมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาทโดยเสนอขายในราคาหุ้นละ 0.70 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 101,648,485 บาท

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วจากจำนวน 280,962,733 บาท เป็นจำนวน 426,174,854 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

- อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 135.75 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 637.36 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 501.61 ล้านบาท โดยการลดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 135,750,612 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2567 สำหรับการลดทุนจดทะเบียน

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของกลุ่มบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

27. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

28. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	9,083	6,953	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	33,310	4,679	26,094	-
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	42,393	11,632	26,094	-

ความสัมพันธ์ระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับขาดทุนทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุนทางบัญชี	(42,811)	(144,894)	(83,345)	(255,048)
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(8,562)	(28,979)	(16,669)	(51,010)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,445	1,324	3,298	38,649
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(318)	(32)	(1,088)	-
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่เคยรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	30,953	4,166	26,094	-
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในงวดปัจจุบัน	(142)	-	-	-
ผลกระทบจากส่วนเงินได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี	(50)	-	(2,000)	(701)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	1,410	2,563	787	1,627
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(686)	(25)	(219)	(25)
ผลขาดทุนจากการดำเนินงานสำหรับปี	19,049	38,252	15,891	11,460
ผลขาดทุนสะสม	(706)	(5,637)	-	-
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42,393	11,632	26,094	-

อัตราภาษีที่บังคับใช้

2567

2566

- บริษัทและบริษัทย่อย

20%

20%

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ได้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวกับ				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(576)	-	-	-
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	2,134	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ได้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,558	-	-	-

29. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

29.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	42,639.63	85,990.39	18,358.00	50,000.00
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	70,323,461.97	27,459,123.85	193,936.24	5,671,559.71
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	15,210,757.88	1,425,270.49	8,028,240.20	65,602.03
รวม	88,576,859.48	28,970,384.73	8,240,534.44	5,787,161.74

29.2 รายการไม่กระทบเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ซื้อสินทรัพย์ยังไม่จ่ายชำระ	-	53,863.50	-	53,863.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	35,786,302.85	13,936,769.48	3,498,608.44	13,660,267.45
ขายสินทรัพย์ยังไม่ได้รับชำระเงิน	140,000.00	-	-	-
หักกลบลบหนี้ระหว่างลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				-
และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,308,411.21	-	1,308,411.21	
บริษัทย่อยเลิกกิจการยังไม่ได้รับชำระ	-	-	890,476.83	-
โอนเจ้าหนี้การค้ามาเป็นประมาณการหนี้สินจากคดีความ	-	-	-	6,634,000.00
ปรับปรุงส่วนที่แปลงสภาพเป็นทุนกลับมาเป็นหนี้สิน	-	-	-	6,794,404.00
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนไปเป็นลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,541,368.40	-	622,475.00	-
ปรับปรุงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สิทธิการใช้	139,678.40	360,427.74	-	-
ปรับปรุงจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่า	205,623.84	370,194.20	-	-

29.3 หนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบฐานะการเงินรวม				
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)				31 ธันวาคม 2567
	1 มกราคม 2567	รายการเงินสด	ระหว่างปี	การเปลี่ยนแปลงอื่น	
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	238,377,339.93	(107,225,489.63)	-	271,841.18	131,423,691.48
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคล					
ที่เกี่ยวข้องกัน	-	20,000,000.00	-	-	20,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19,145,824.94	(15,615,904.80)	-	48,160.12	3,578,080.26
หุ้นกู้แปลงสภาพ	63,127,568.49	-	1,233,390.42	-	64,360,958.91
หุ้นกู้	80,000,000.00	(30,000,000.00)	-	-	50,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,019,016.77	(23,106,686.95)	-	-	27,912,329.82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,634,348.47	(14,588,253.59)	35,786,302.85	(205,623.80)	44,626,773.93
รวม	475,304,098.60	(170,536,334.97)	37,019,693.27	114,377.50	341,901,834.40

(หน่วย : บาท)

	งบฐานะการเงินรวม				
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)				31 ธันวาคม 2566
	1 มกราคม 2566	รายการเงินสด	ระหว่างปี	การเปลี่ยนแปลงอื่น	
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	222,911,510.09	15,465,829.84	-	-	238,377,339.93
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคล					
ที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	-	19,145,824.94	-	-	19,145,824.94
หุ้นกู้แปลงสภาพ	43,768,096.23	-	19,359,472.26	-	63,127,568.49
หุ้นกู้	-	80,000,000.00	-	-	80,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	84,719,174.18	(33,700,157.41)	-	-	51,019,016.77
หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,132,830.13	(28,065,057.24)	13,936,769.44	-	24,004,542.33
รวม	389,531,610.63	52,846,440.13	33,296,241.70	-	475,674,292.46

(หน่วย : บาท)

	งบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ				
	เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
	1 มกราคม 2567	รายการเงินสด	ระหว่างปี	การเปลี่ยนแปลงอื่น	31 ธันวาคม 2567
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	158,870,301.43	(88,152,428.44)	-	354,811.04	71,072,684.03
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19,145,824.94	(15,615,904.80)	-	48,160.12	3,578,080.26
หุ้นกู้แปลงสภาพ	63,127,568.49	-	1,233,390.42	-	64,360,958.91
หุ้นกู้	80,000,000.00	(30,000,000.00)	-	-	50,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24,481,959.56	(11,175,175.42)	-	-	13,306,784.14
หนี้สินตามสัญญาเช่า	34,932,179.26	(3,454,458.58)	3,498,608.44	-	34,976,329.12
รวม	386,557,833.68	(154,397,967.24)	4,731,998.86	402,971.16	237,294,836.46

(หน่วย : บาท)

	งบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ				
	เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
	1 มกราคม 2566	รายการเงินสด	ระหว่างปี	การเปลี่ยนแปลงอื่น	31 ธันวาคม 2566
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	136,278,006.82	22,592,294.61	-	-	158,870,301.43
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	6,000,000.00	-	-	6,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	-	19,145,824.94	-	-	19,145,824.94
หุ้นกู้แปลงสภาพ	43,768,096.23	-	19,359,472.26	-	63,127,568.49
หุ้นกู้	-	80,000,000.00	-	-	80,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,464,267.95	(11,982,308.39)	-	-	24,481,959.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23,917,956.01	(2,646,044.20)	13,660,267.45	-	34,932,179.26
รวม	240,428,327.01	113,109,766.96	33,019,739.71	-	386,557,833.68

30. ผลประโยชน์ของพนักงาน

30.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 7.48 ล้านบาทและจำนวน 4.10 ล้านบาทในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ (2566 : จำนวน 6.61 ล้านบาทและจำนวน 3.88 ล้านบาทในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ)

30.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,492,866.84	3,813,085.86	2,269,248.74	2,250,922.42
ดอกเบี้ยจ่าย	942,797.50	980,443.55	413,338.16	473,534.90
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	6,435,664.34	4,793,529.41	2,682,586.90	2,724,457.32
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน				
ประชากรศาสตร์	14,152,324.00	-	13,703,112.00	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,912,754.26	-	1,423,205.00	-
ขาดทุนจากการปรับปรุงจากประสิทธิภาพ	3,040,161.13	-	2,398,990.18	-
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19,105,239.39	-	17,525,307.18	-
รวม	25,540,903.73	4,793,529.41	20,207,894.08	2,724,457.32

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนบริการ	2,427,370.90	1,494,648.99	285,168.66	245,248.87
ค่าใช้จ่ายในการขาย	1,162,884.79	942,621.92	491,310.02	521,587.87
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,845,408.65	2,356,258.50	1,906,108.22	1,957,620.58
รวม	6,435,664.34	4,793,529.41	2,682,586.90	2,724,457.32

31. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสามารถนำมาแยกตามธรรมชาติได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ต้นทุนการให้บริการ	761,839,842.95	845,074,309.64	419,289,397.19	450,247,286.99
ต้นทุนการขายสินค้า	336,066.72	-	-	-
วัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	6,984,896.05	5,261,737.74	105,975.82	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	321,258,201.19	295,307,083.69	168,727,895.40	149,945,966.81
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	51,236,478.27	47,990,049.82	11,280,860.44	11,826,001.99
ค่าโฆษณา	4,880,079.72	2,150,718.04	2,870,997.30	585,923.61
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,093,717.76	645,314.71	6,310,865.11	166,292,069.04
ค่าที่ปรึกษา	4,251,142.94	37,719,080.72	1,348,461.94	27,893,436.74
ค่าบริการ	18,619,372.71	9,509,700.97	14,505,179.13	7,462,678.03
ค่าพาหนะและที่พักในระหว่างการทำงาน	9,076,156.86	15,389,221.81	1,132,474.89	984,766.79
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	20,882,198.39	42,090,798.79	2,710,400.00	18,228,820.01
ค่าสาธารณูปโภค	7,447,938.26	9,065,701.30	3,111,970.10	4,085,988.98
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	11,272,441.51	12,251,313.51	4,127,702.74	3,463,900.06
ค่าใช้จ่ายในการประมูลงาน	7,227,643.13	23,791,127.64	6,855,054.90	4,642,859.62
ค่ารับรอง	3,701,927.87	4,491,862.81	3,299,067.59	3,721,632.54
ค่าธรรมเนียมอื่นๆ	4,235,171.74	10,128,641.71	1,813,213.32	8,827,280.92
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	759,423.17	21,619,900.00
ค่าเช่า	2,542,307.96	2,813,932.49	3,799,378.35	-
ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคดีความ	19,490,999.76	6,425,894.52	19,490,999.76	4,315,068.49
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	-	3,360,398.67	-	3,360,398.67
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,509,827.09	32,158,200.31	7,324,101.07	19,523,010.69

32. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้ระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทจำแนกส่วนงานดำเนินงานตามลักษณะของธุรกิจที่ดำเนินการ โดยกลุ่มบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานรวม 5 ส่วนงาน ประกอบด้วย ส่วนงานธุรกิจรับจัดงาน ส่วนงานธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์ ส่วนงานธุรกิจรับทำสื่อ ส่วนงานธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้าและส่วนงานธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน โดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงานโดยไม่ได้รวมรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	ธุรกิจรับจัดงาน		ธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์		ธุรกิจรับทำสื่อ		ธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า		ธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก	780.81	751.43	265.06	276.10	5.60	16.40	196.12	192.57	-	42.22	1,247.59	1,278.72
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	212.52	200.48	49.21	55.85	(9.91)	(11.92)	20.59	41.08	-	(75.58)	272.41	209.91
รายได้อื่น											8.95	10.43
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย											(86.50)	(58.55)
ค่าใช้จ่ายบริหาร											(217.16)	(279.68)
ต้นทุนทางการเงิน											(20.51)	(27.00)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(42.81)	(144.89)

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทบยอดรายการที่มีสาระสำคัญของแต่ละส่วนงานกับจำนวนรวมของกลุ่มบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม													
	ธุรกิจรับจัดงาน		ธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์		ธุรกิจรับทำสื่อ		ธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า		ธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต		ส่วนกลาง		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคา	30.77	27.32	0.24	0.28	-	-	-	-	-	-	20.00	19.69	51.01	47.29
ค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.23	0.70	0.23	0.70

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการกับลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 128.58 ล้านบาทจากส่วนงานธุรกิจจัดงาน (2566 : กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการขายสินค้ากับลูกค้ารายใหญ่)

33. รายได้

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลการจำแนกรายได้และข้อมูลรายได้ที่เปิดเผยตามส่วนงานดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม													
ส่วนงานดำเนินงาน													
ธุรกิจจัดงาน		ธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์		ธุรกิจรับทำสื่อ		ธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า		ธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต		รวม			
2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566		
รายได้จากลูกค้าภายนอก													
780.81	751.43	265.06	276.10	5.60	16.40	196.12	192.57	-	42.22	1,247.59	1,278.72		
รายได้จําแนกตามภาระที่ต้องปฏิบัติโดย													
- เสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง		444.72	517.44	262.34	275.58	5.60	16.40	196.12	192.57	-	41.18	908.78	1,043.17
- เสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่ง		336.09	233.99	2.72	0.52	-	-	-	-	-	1.03	338.81	235.54
รวม		780.81	751.43	265.06	276.10	5.60	16.40	196.12	192.57	-	42.22	1,247.59	1,278.72

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนเงินของราคาของรายการที่ได้ปันส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ธุรกิจจัดงาน	ธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์	ธุรกิจรับทำสื่อ	ธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า	ธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต
จำนวนเงินที่ได้ปันส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น	121,235,686.21	34,955,172.41	970,000.00	6,025,493.30	-

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะรับรู้จำนวนเงินของราคาของรายการที่ได้ปันส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นรายได้ในงวดอนาคตดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ธุรกิจจัดงาน	ธุรกิจบริการด้านอุปกรณ์	ธุรกิจรับทำสื่อ	ธุรกิจติดตั้งวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า	ธุรกิจจัดงานคอนเสิร์ต
ในปี 2568	121,235,686.21	34,955,172.41	970,000.00	6,025,493.30	-

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ไม่มีจำนวนรายได้ที่กลุ่มบริษัทรับรู้ที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ได้ปฏิบัติเสร็จแล้วในงวดก่อน

34. เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิตและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะพิจารณาเข้าทำธุรกรรมทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ตามความเหมาะสมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบของความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงด้านตลาด ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงด้านสกุลเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคาอื่น

ความเสี่ยงด้านสกุลเงิน

ความเสี่ยงด้านสกุลเงินเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

กลุ่มบริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งกำหนดให้จ่ายชำระดอกเบี้ยแบบแบบลอยตัว ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวสำหรับความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่จะมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนมีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	ถ้าไรก่อนภาษีเงินได้จะเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2567	2566
ถ้าอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น 0.50%	(353.84)	(512.74)
ถ้าอัตราดอกเบี้ยลดลง 0.50%	353.84	512.74

ความเสี่ยงด้านราคา

ความเสี่ยงด้านราคาเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านราคาดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถชำระภาระผูกพันของเครื่องมือทางการเงินซึ่งทำให้เกิดผลขาดทุนทางการเงินต่อกลุ่มบริษัท

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา และผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุซึ่งคำนวณโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งระบุอัตราการกันสำรองคงที่โดยขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนดของลูกหนี้การค้า โดยพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงให้สอดคล้องกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าในอนาคต มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ				รวม
		เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระ มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.00% - 1.98%	0.00% - 12.92%	0.00% - 13.70%	0.00% - 100.00%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	93,131	27,448	4,173	862	9,914	135,528
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(641)	(493)	(379)	(134)	(8,412)	(10,059)
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ตามสัญญา	34,312	2,553	900	189	256	38,210
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40)	-	-	(189)	(256)	(485)

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					รวม
	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระ มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.00% - 1.81%	0.00% - 16.47%	0.00% - 100%	0.00% - 100%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	141,709	84,703	2,275	3,196	10,166	242,049
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(50)	(191)	-	-	(10,166)	(10,407)
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ตามสัญญา	47,112	10,650	749	124	719	59,354
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(65)	(719)	(784)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ				
		1 ถึง 3 เดือน	3 ถึง 6 เดือน	6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.13%-13.95%	0.54%-18.93%	6.05%-27.65%	6.22% - 35.42%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	42,724	2,780	-	249	1,535	47,288
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(56)	(15)	-	-	(1,535)	(1,606)
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ตามสัญญา	30,599	28	-	-	256	30,883
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40)	-	-	-	(256)	(296)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	จำนวนวันที่ค้างชำระเกินกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ 1 ถึง 3 เดือน	เกินกำหนดชำระ 3 ถึง 6 เดือน	เกินกำหนดชำระ 6 ถึง 12 เดือน	เกินกำหนดชำระ มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	รวม
อัตราผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.00% - 0.18%	0.41% - 4.03%	7.30% - 24.29%	34.93% - 100.00%	100%	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้การค้า	109,508	61,996	1,360	1,120	2,079	176,063
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(276)	-	(75)	(2,079)	(2,430)
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ตามสัญญา	39,497	6,392	161	124	352	46,526
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(12)	(352)	(364)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะประสบกับความยากลำบากในการชำระคืนภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงิน ซึ่งต้องชำระด้วยเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่น

การวิเคราะห์ระยะเวลาครบกำหนดของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566
ตามจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่คิดลด มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	ราคาตามบัญชี
31 ธันวาคม 2567					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	131,423,691.48	-	-	131,423,691.48	131,423,691.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	163,088,351.65	-	-	163,088,351.65	163,088,351.65
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	3,578,080.26	-	-	3,578,080.26	3,578,080.26
หุ้นกู้	20,000,000.00	30,000,000.00	-	50,000,000.00	50,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	20,000,000.00	-	-	20,000,000.00	20,000,000.00
หุ้นกู้แปลงสภาพ	64,360,958.91	-	-	64,360,958.91	64,360,958.91
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	25,172,868.02	2,739,461.80	-	27,912,329.82	27,912,329.82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,007,910.64	27,618,863.29	-	44,626,773.93	44,626,773.93

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				ราคาตามบัญชี
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
31 ธันวาคม 2566					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	238,377,339.93	-	-	238,377,339.93	238,377,339.93
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	168,635,290.70	-	-	168,635,290.70	168,635,290.70
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19,145,824.94	-	-	19,145,824.94	19,145,824.94
หุ้นกู้	30,000,000.00	50,000,000.00	-	80,000,000.00	80,000,000.00
หุ้นกู้แปลงสภาพ	63,127,568.49	-	-	63,127,568.49	63,127,568.49
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	35,955,204.69	15,063,812.08	-	51,019,016.77	51,019,016.77
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,436,928.05	13,785,090.74	412,329.68	23,634,348.47	23,634,348.47

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ราคาตามบัญชี
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
31 ธันวาคม 2567					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	71,072,684.03	-	-	71,072,684.03	71,072,684.03
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	107,483,017.31	-	-	107,483,017.31	107,483,017.31
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	3,578,080.26	-	-	3,578,080.26	3,578,080.26
หุ้นกู้	20,000,000.00	30,000,000.00	-	50,000,000.00	50,000,000.00
หุ้นกู้แปลงสภาพ	64,360,958.91	-	-	64,360,958.91	64,360,958.91
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	13,306,784.14	-	-	13,306,784.14	13,306,784.14
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,275,970.80	12,825,412.91	17,874,945.41	34,976,329.12	34,976,329.12

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ราคาตามบัญชี
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	
31 ธันวาคม 2566					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	158,870,301.43	-	-	158,870,301.43	158,870,301.43
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	141,403,578.07	-	-	141,403,578.07	141,403,578.07
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	19,145,824.94	-	-	19,145,824.94	19,145,824.94
หุ้นกู้	30,000,000.00	50,000,000.00	-	80,000,000.00	80,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	6,000,000.00	-	-	6,000,000.00	6,000,000.00
หุ้นกู้แปลงสภาพ	63,127,568.49	-	-	63,127,568.49	63,127,568.49
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24,023,707.94	458,251.62	-	24,481,959.56	24,481,959.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,847,670.99	14,134,292.31	17,950,215.96	34,932,179.26	34,932,179.26

35. วงเงินสินเชื่อสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	จำนวนเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	41,984,128.87	32,217,262.53	3,686,069.23	15,392,641.00
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	23,863,000.00	20,400,000.00	14,859,000.00	9,000,000.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นสำหรับธุรกิจนำเข้า	30,000,000.00	30,000,000.00	-	-
วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีพ	50,000,000.00	50,000,000.00	-	-

36. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรมได้ให้คำนิยามมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่มีการวัดมูลค่า โดยไม่คำนึงว่าราคาดังกล่าวจะสังเกตได้โดยตรงหรือได้มาจากการประมาณการโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าวิธีอื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวกำหนดหรืออนุญาตให้ทำการวัดมูลค่ายุติธรรมหรือต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน มีดังนี้
(หน่วย : พันบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	งบการเงินรวม				ลำดับชั้นมูลค่า ยุติธรรม
	2567		2566		
	ราคา ตามบัญชี	มูลค่า ยุติธรรม	ราคา ตามบัญชี	มูลค่า ยุติธรรม	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	7,318	7,318	11,575	11,562	ระดับ 2
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	131,424	131,425	238,377	238,377	ระดับ 2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	3,578	3,578	19,146	19,149	ระดับ 2
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27,912	27,911	51,019	51,015	ระดับ 2
หุ้นกู้	50,000	50,000	80,000	80,000	ระดับ 2
หุ้นกู้แปลงสภาพ	64,361	64,361	63,128	63,128	ระดับ 2

(หน่วย : พันบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ลำดับชั้นมูลค่า ยุติธรรม
	2567		2566		
	ราคา ตามบัญชี	มูลค่า ยุติธรรม	ราคา ตามบัญชี	มูลค่า ยุติธรรม	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	1,500	1,500	12,500	12,500	ระดับ 2
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	61	61	4,300	4,287	ระดับ 2
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	71,073	71,075	158,870	158,912	ระดับ 2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	3,578	3,578	19,146	19,149	ระดับ 2
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	6,000	6,000	ระดับ 2
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	13,307	13,304	24,482	24,476	ระดับ 2
หุ้นกู้	50,000	50,000	80,000	80,000	ระดับ 2
หุ้นกู้แปลงสภาพ	64,361	64,361	63,128	63,128	ระดับ 2

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าตามบัญชีมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดรับในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงของคู่สัญญา

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้และหุ้นกู้แปลงสภาพใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด โดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันปรับปรุงด้วยความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

37. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

37.1 นอกจากหนี้สินที่บันทึกในงบการเงินกลุ่มบริษัทยังมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนังสือค้ำประกัน				
บาท	15.76	41.61	15.21	38.85

37.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารโกดัง อาคารสำนักงานและและอุปกรณ์จำนวน 3 สัญญา โดยมีระยะเวลา 1-3 ปี กลุ่มบริษัทมีข้อผูกพันที่ต้องจ่ายค่าเช่าเดือนละ 7,385.00 - 23,000.00 บาท (2566 : จำนวน 4 สัญญา ระยะเวลาตามสัญญา 2-3 ปี ค่าเช่าเดือนละ 7,500.00 - 15,000.00 บาท)

37.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน 8 สัญญา โดยมีค่าเช่าเดือนละ 3,450.00 - 6,500.00 บาท ระยะเวลาตามสัญญา 3-5 ปี (2566 : จำนวน 10 สัญญา ค่าเช่าเดือนละ 4,000.00 - 13,000.00 บาท ระยะเวลาตามสัญญา 4 - 5 ปี)

37.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างบริหารงานวิศวกรรมจำนวน 3 สัญญา โดยมีค่าบริการเดือนละ 14,000.00 - 28,000.00 บาท ระยะเวลาตามสัญญา 1 ปี (2566 : จำนวน 2 สัญญา ค่าบริการเดือนละ 4,200.00 - 32,900.00 บาท ระยะเวลาตามสัญญา 1-2 ปี)

37.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างรักษาความปลอดภัยจำนวน 3 สัญญา ค่าบริการเดือนละ 40,000.00 - 100,000.00 บาท (2566 : จำนวน 3 สัญญา ค่าบริการเดือนละ 39,914.00 - 79,829.00 บาท) มีระยะเวลาตามสัญญา 1 ปี

37.6 วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการว่าจ้างบริการกับบุคคลภายนอกหลายแห่ง จำนวน 10 สัญญา กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 291.67 - 17,500.00 บาท เป็นระยะเวลา 1 - 2 ปี (2566 : จำนวน 21 สัญญา ค่าบริการเดือนละ 615.27 - 14,000.00 บาท เป็นระยะเวลา 1 - 6 ปี)

37.7 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างบริการรักษาทำความสะอาดกับบริษัทภายนอกแห่งหนึ่ง บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 9,864.00 บาท โดยมีระยะเวลา 2 ปี

37.8 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามสัญญาค่าบริการวิชาชีพ กับบริษัท 1 แห่ง จำนวน 1 สัญญา โดยสัญญา มีระยะเวลา 2 ปี (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 : 2 ปี) ค่าบริการตามสัญญา รวม 6,500,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่า 7,450,000.00 บาท) โดยมีภาระผูกพันคงเหลือจำนวน 3,900,000.00 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คงเหลือ 4,286,029.41 บาท)

38. คดีฟ้องร้อง

38.1 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ถูกพนักงานอัยการฟ้องร้องคดีอาญาต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบกลางขอให้ศาลพิพากษาให้บริษัทจ่ายชำระค่าปรับตามกฎหมาย โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงานปป.ช.) ได้แจ้งข้อกล่าวหาแก่บริษัท โดยกล่าวหาว่าในระหว่างปี 2556 บริษัท (โดยอดีตกรรมการผู้มีอำนาจ) ร่วมกันกับกิจการอีกแห่งหนึ่งในการทำการเสนอราคาให้กับโครงการของรัฐบาลโดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม วงเงินงบประมาณ 736.89 ล้านบาท (ค่าปรับ: ร้อยละ 50.00 ของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคาสูงสุดหรือจำนวนเงินที่มีการทำสัญญา) เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 ศาลชั้นต้นได้พิพากษายกคำฟ้อง ทั้งนี้ พนักงานอัยการได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลชั้นต้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ทั้งนี้ คดีความดังกล่าวอยู่ในกระบวนการทางศาล โดยที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทมีความเห็นว่าท้ายที่สุดแล้วผลการพิจารณาของศาลจะไม่เกิดความเสียหายแก่บริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้บันทึกค่าเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเรื่องดังกล่าวในงบการเงิน

38.2 ในระหว่างปี 2566 ผู้ลงทุนในหุ้นกู้แปลงสภาพในฐานะผู้ร้องได้ยื่นคำร้องต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์ กล่าวอ้างว่าบริษัทในฐานะคู่พิพาทผิดสัญญาการจ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพ โดยให้บริษัทจ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้จำนวน 7.50 ล้านบาท และจ่ายชำระคืนหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 50.00 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี บริษัทได้แต่งตั้งทนายยื่นคำให้การคัดค้านต่อสถาบันอนุญาโตตุลาการประเทศสิงคโปร์เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566 แล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้ยกข้อต่อสู้ในคำให้การแล้วว่าผู้ร้องไม่มีสิทธิเรียกค่าธรรมเนียมทั้งจำนวนจากบริษัท เนื่องจากบริษัทได้รับเงินจากการออกหุ้นกู้แปลงสภาพชุดที่ 1 จำนวน 50.00 ล้านบาท จากวงเงินทั้งหมดจำนวน 150.00 ล้านบาท ดังนั้นค่าธรรมเนียมร้อยละ 5.00 สำหรับการออกหุ้นกู้แปลงสภาพควรเรียกชำระเพียงจำนวน 2.50 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้บันทึกค่าธรรมเนียมค้างจ่ายในการออกหุ้นกู้แปลงสภาพจำนวน 7.50 ล้านบาทแล้ว

เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2567 สถาบันอนุญาโตตุลาการของประเทศสิงคโปร์ได้มีคำตัดสินสรุปว่าบริษัทจะต้องจ่ายชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 50 ล้านบาท พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.5 นับตั้งแต่วันที่ออกหุ้นกู้จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2565 และดอกเบี้ยคิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2565 จนถึงวันที่จ่ายชำระคืนหุ้นกู้ นอกจากนี้บริษัทจะต้องจ่ายชำระค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้จำนวนเงินรวม 7.50 ล้านบาทให้กับผู้ออกหุ้นกู้ และเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2567 สถาบันอนุญาโตตุลาการของประเทศสิงคโปร์ได้มีคำชี้ขาดให้บริษัทชำระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาคดีดังกล่าวให้กับผู้ร้องอีกจำนวน 18.18 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทได้บันทึกหนี้สินดังกล่าวไว้แล้วทั้งจำนวน ในเดือนมีนาคม 2567 ผู้ร้องได้ยื่นคำร้องต่อศาลแพ่งขอให้ศาลมีคำสั่งบังคับตามคำชี้ขาดของสถาบันอนุญาโตตุลาการ ในเดือนตุลาคม 2567 ศาลได้มีคำสั่งให้โอนคดีตามคำสั่งของประธานศาลอุทธรณ์ไปยังศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

- 38.3 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 บริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่งในฐานะโจทก์ได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่ง โดยกล่าวอ้างว่าบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในฐานะจำเลยไม่ชำระค่าบริการงานออกแบบและวางแผนประชาสัมพันธ์ ในส่วนที่โจทก์ได้ดำเนินการไปแล้ว โดยให้บริษัทย่อยชำระค่าบริการดังกล่าวให้แก่โจทก์เป็นจำนวนเงิน 1.28 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทย่อยให้ความเห็นว่าโจทก์ไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายจากบริษัทย่อย เนื่องจากบริษัทย่อยยังไม่ได้มีการลงนามในสัญญาจ้างผลิตสื่อหรืออนุมัติโครงการให้โจทก์เพื่อเริ่มดำเนินการ รวมทั้งบริษัทย่อยยังไม่ได้มีการรับมอบงาน ในเดือนสิงหาคม 2567 ศาลได้พิพากษาให้ยกคำฟ้อง
- 38.4 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 บริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่งในฐานะโจทก์ได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่ง โดยกล่าวอ้างว่าบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในฐานะจำเลยผิดสัญญาจ้างทำของ โดยให้บริษัทย่อยชำระค่าจ้างแก่โจทก์เป็นจำนวนเงิน 0.53 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยบันทึกหนี้สินดังกล่าวไว้แล้วทั้งจำนวน ในเดือนตุลาคม 2567 ศาลได้มีคำพิพากษาให้บริษัทย่อยชำระเงินให้กับบริษัทคู่ค้า ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลชั้นต้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาตัดสินของศาลอุทธรณ์
- 38.5 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 บริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่งในฐานะโจทก์ได้ยื่นคำฟ้องต่อศาลแพ่ง โดยกล่าวอ้างว่า บริษัทในฐานะจำเลยผิดสัญญาจากการว่าจ้างผลิตสื่อวีดิทัศน์และเนื้อหาจัดแสดงนิทรรศการ โดยให้บริษัทชำระหนี้คงค้างแก่โจทก์เป็นจำนวนเงิน 6.63 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี บริษัทได้บันทึกหนี้สินดังกล่าวไว้แล้วทั้งจำนวนในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อมาในเดือนมิถุนายน 2567 บริษัทและบริษัทคู่ค้าได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อกัน โดยบริษัทตกลงจ่ายชำระหนี้คงค้างให้แก่บริษัทคู่ค้าเป็นจำนวนเงิน 4.00 ล้านบาท แบ่งชำระออกเป็นจำนวน 18 งวด กำหนดชำระทุกสิ้นเดือน โดยเริ่มชำระเดือนมิถุนายน 2567 เป็นเดือนแรก
- 38.6 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566 บริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่งในฐานะโจทก์ได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่ง โดยกล่าวอ้างว่าบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในฐานะจำเลยผิดสัญญาจ้างบริการพื้นที่ โดยให้บริษัทย่อยชำระค่าปรับตามสัญญาให้แก่โจทก์เป็นจำนวนเงิน 2.07 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีความดังกล่าวไว้แล้วในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 2.11 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าผลเสียหายจากคดีฟ้องร้องดังกล่าวจะไม่เกินกว่าสำรองค่าเผื่อหนี้สินจากคดีความที่บริษัทย่อยได้บันทึกไว้ ในเดือนกันยายน 2567 ศาลได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระเงินให้กับบริษัทคู่ค้าจำนวน 1.18 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลชั้นต้น ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาตัดสินของศาลอุทธรณ์

- 38.7 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ถูกพนักงานของบริษัทย่อยจำนวน 2 คน ยื่นฟ้องต่อศาลแรงงานกลางเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายจากการเลิกจ้างโดยไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างแรงงานจำนวน 42.32 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้บันทึกประมาณการหนี้สินจากคดีความไว้แล้วในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 5.32 ล้านบาท ทั้งนี้ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทย่อยทั้ง 2 คน ได้ตกลงยุติข้อพิพาทในคดีนี้ระหว่างกัน โดยบริษัทย่อยตกลงชำระเงินชดเชยให้พนักงานของบริษัทย่อยทั้ง 2 คนในเดือนมีนาคม 2567 จำนวน 2.30 ล้านบาทแล้ว
- 38.8 ในเดือนตุลาคม 2567 พนักงานของบริษัทย่อยได้ฟ้องร้องบริษัทย่อยต่อศาลแรงงานกลางขอให้มีการพิพากษาให้บริษัทย่อยจ่ายชำระเงินชดเชยการเลิกจ้างจำนวน 1.36 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15.0 ต่อปี และจ่ายชำระค่าเสียหายกรณีเลิกจ้างไม่เป็นธรรมจำนวน 2.69 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.0 ต่อปี ต่อมาในเดือนมกราคม 2568 บริษัทย่อยได้ยื่นคำให้การปฏิเสธข้อกล่าวหาดังกล่าว เนื่องจากบริษัทย่อยไม่ได้เลิกจ้างงาน แต่เป็นกรณีที่พนักงานได้ลาออกเองด้วยความสมัครใจ ทั้งนี้ คดีความดังกล่าวอยู่ในกระบวนการทางศาล โดยที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทย่อยมีความเห็นว่าท้ายที่สุดแล้วผลการพิจารณาของศาลจะไม่เกิดความเสียหายแก่บริษัทย่อย ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเรื่องดังกล่าวในงบการเงิน
39. ผลการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ
- 39.1 ผู้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษมีความเห็นว่ามูลค่าจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (บริษัท โมเมนต์ เอส จำกัด) เพิ่มขึ้นในระหว่างปี 2566 ที่มูลค่า 65.00 ล้านบาท ซึ่งได้แสดงรายการรวมอยู่ในบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11) นั้นสูงเกินไป
- 39.2 ค่าที่ปรึกษาโดยไม่ได้รับบริการจริงของกลุ่มบริษัทในปี 2565 และ 2566 จำนวน 19.80 ล้านบาท โดยไม่พบหลักฐานที่สามารถใช้อ้างอิงหรือพิสูจน์ได้อย่างชัดเจนว่ามีการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทที่ปรึกษาจริง ในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้แต่งตั้งที่ปรึกษากฎหมายให้ความเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ โดยคณะกรรมการบริษัทไม่รวมถึงกรรมการที่มีส่วนได้เสียได้พิจารณาร่วมกับความเห็นของที่ปรึกษากฎหมาย มีความเห็นว่ารายงานผลการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษยังไม่มีข้อสรุปที่ชัดเจนและเพียงพอในการตัดสินใจใด ๆ ในประเด็นดังกล่าวได้ แต่อย่างไรก็ดี คณะกรรมการพร้อมจะปฏิบัติตามคำสั่งที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. ได้แจ้งให้บริษัทปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- 39.3 ค่าใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสมของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นในปี 2565 และ 2566 จำนวน 5.75 ล้านบาท ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทพบว่ากลุ่มบริษัทไม่ได้รับบริการจากลูกค้าแต่ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายออกไปจากกลุ่มบริษัทผ่านการจัดจ้างแบบไม่มีสัญญาและการเบิกเงินทดรองจ่ายของพนักงาน ในเดือนกันยายน 2566 กลุ่มบริษัทได้มอบหมายทนายความให้ทวงถามและฟ้องร้องเรียกเงินคืนจากผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบันประเด็นดังกล่าวอยู่ในขั้นตอนของพนักงานสอบสวนสรุปสำนวนเพื่อพิจารณาว่าควรสั่งฟ้องผู้เกี่ยวข้องดังกล่าวหรือไม่

ค่าที่ปรึกษาตามที่กล่าวในข้อ 40.2 และข้อ 40.3 ข้างต้นได้แสดงรายการรวมอยู่งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	
	งบกำไรขาดทุน	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
	<u>เบ็ดเสร็จรวม</u>	<u>เฉพาะกิจการ</u>
ต้นทุนการให้บริการ	2,690,876.29	-
ค่าใช้จ่ายบริหาร	7,200,000.00	5,400,000.00

40. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	
<u>รายการที่แสดงไว้เดิม</u>	<u>จัดประเภทใหม่</u>	งบกำไรขาดทุน	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
		<u>เบ็ดเสร็จรวม</u>	<u>เฉพาะกิจการ</u>
รายได้อื่น	รายได้จากการให้บริการ	1,748,670.00	-
รายได้จากการให้บริการ	ต้นทุนการให้บริการ	8,539.65	-
ต้นทุนการให้บริการ	ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	1,232,320.84	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ต้นทุนการให้บริการ	4,571,481.34	4,571,481.34
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	36,787,242.45	14,436,229.06

41. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978222.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978226.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978230.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978234.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978238.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0791/2024/1745202978242.pdf>

