



PROVIDING  
STRUCTURE  
OF YOUR  
IMAGINATION

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
TMT STEEL PUBLIC COMPANY LIMITED

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567  
(56-1 One Report)

# สารบัญ

## 03

สารจาก  
คณะกรรมการบริษัท

## 05

รางวัลแห่งความสำเร็จ

## 07

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

### ส่วนที่ 1

#### การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	09
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	10
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	13
การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	20
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน	25
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	71

### ส่วนที่ 2

#### การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	84
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	92
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	103
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	114

### ส่วนที่ 3

#### รายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	116
งบการเงิน	117
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	132

### เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท	172
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ	184
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	185
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	187
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	189
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร	190
รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน	192



# สารจากคณะกรรมการบริษัท

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบพระคุณอย่างยิ่งสำหรับลูกค้าผู้มีอุปการคุณทุกท่าน พันธมิตรทางธุรกิจ ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนรวมถึงผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้ความเชื่อมั่นไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจรที่ดีที่สุด ด้วยการเสริมสร้างศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่พัฒนาแนวคิดด้านนวัตกรรม และนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ควบคู่กับการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงาน ให้มีความพร้อมสำหรับการดำเนินธุรกิจในอนาคต เพื่อส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการแก่ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเหล็กให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด



## การดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปี 2567 บริษัทเผชิญกับความท้าทายสำคัญจากปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลก รวมถึงการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมเหล็ก ทำให้ประเทศจีนซึ่งเป็นผู้ผลิตและบริโภคเหล็กที่ใหญ่ที่สุดของโลก เพิ่มปริมาณการส่งออกสู่ตลาดโลกมากขึ้น สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ราคาเหล็กทั้งในตลาดโลกและประเทศไทยปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง ขณะที่ความต้องการใช้เหล็กของประเทศไทยหดตัวลงจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะงัก โดยมีปริมาณการบริโภคเหล็กรวม 16.3 ล้านตัน<sup>(1)</sup> ลดลง 0.2% เมื่อเทียบกับปี 2566

ปัจจัยดังกล่าวส่งผลด้านต้นทุนสินค้าและราคาขายของบริษัท โดยที่ราคาขายเฉลี่ยปรับลดลงเร็วกว่าต้นทุนสินค้าอย่างต่อเนื่องตลอดในช่วงครึ่งปีหลัง เป็นผลให้บริษัทมีรายได้จากการขายเท่ากับ 19,258 ล้านบาท ลดลง 3.67% และมีผลขาดทุนสุทธิเท่ากับ 43.32 ล้านบาท ลดลง 113.02% จากราคาขายเฉลี่ยที่ลดลง 7.13% เมื่อเทียบกับปี 2566 ทั้งนี้ บริษัทคาดว่าส่วนต่างต้นทุนสินค้าและราคาขายดังกล่าวจะสามารถกลับเข้าสู่ภาวะปกติได้ในช่วงต้นปี 2568 อย่างไรก็ดี บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบคอบและระมัดระวัง และปรับกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและความสามารถในการดำเนินธุรกิจในสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บริษัทยังคงรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดไว้ได้ โดยมีปริมาณขายเท่ากับ 767,398 ตัน เพิ่มขึ้น 3.69% เมื่อเทียบกับปี 2566

นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาความสามารถในการผลิตและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ มีการลงทุนในด้านเทคโนโลยีการผลิตต่อเหล็ก และติดตั้งเครื่องจักรเพื่อให้สายการผลิตครอบคลุมถึงท่อเหล็กขนาดใหญ่และเพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าในกลุ่มท่อเหล็กคาร์บอนมากยิ่งขึ้น ควบคู่กับการพัฒนาโซลูชันทั้งด้านสินค้าและบริการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบทางธุรกิจเพื่อสร้างระบบปฏิบัติการทางดิจิทัลเข้ามาช่วยในการจัดการระบบการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเฉพาะกลุ่มในระยะแรก เพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการทำธุรกิจของลูกค้า และจะขยายขีดความสามารถเพื่อให้เป็นระบบปฏิบัติงานทางดิจิทัลที่ครบวงจรสำหรับลูกค้าในการทำธุรกิจระหว่างกัน เพื่อสร้างความเติบโตต่อไปในอนาคต

<sup>(1)</sup> ข้อมูลจากสถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย

## การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติต่างๆ บริษัทได้รายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนไว้ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมกับกำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้บริษัทได้รับการรับรองและได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 และได้รับรางวัล “Commended Sustainability Awards” จากงาน SET Awards 2024 รวมถึงได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืนในระดับ “AAA” ซึ่งเป็นระดับสูงสุดที่บริษัทเคยได้รับจาก SET ESG Ratings โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น ซึ่งรายละเอียดเพิ่มเติมบริษัทได้เปิดเผยไว้ใน หัวข้อ “รางวัลแห่งความสำเร็จ” ของรายงานฉบับนี้

ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม บริษัทมีเป้าหมายที่จะสนับสนุนการประสานความร่วมมือกับภาครัฐในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และให้ความสำคัญในการบริหารจัดการกระบวนการทำงานของบริษัทที่จะนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ต่อตันการผลิต (ton CO<sub>2</sub> eq / ton Product) ลง 20 % เทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2561) ภายในปี 2570

ท้ายสุดนี้ผมขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ร่วมกันทำงานอย่างมุ่งมั่น กุ้มก่ และประสานความร่วมมืออย่างเต็มที่ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและเติบโตอย่างมั่นคง และก้าวเข้าสู่เป้าหมายการเติบโตด้านปริมาณการขายที่ 800,000 ตัน ในปี 2568 พร้อมมุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการทำงาน เพื่อสร้างความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกันกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในระบบห่วงโซาคุณค่า

ชัย จรุงธนาภิบาล  
ประธานกรรมการบริษัท



# รางวัลแห่งความสำเร็จ

## • ด้านสิ่งแวดล้อม

### Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4

ได้รับรางวัล Green Industry อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4  
องค์กรวัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture)  
จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม



## • ด้านสังคม

### สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และ สวัสดิการแรงงาน

ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์  
และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 จากสำนักงาน  
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



### สถานประกอบการที่ให้การสนับสนุนการจ้างงานคนพิการ

ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการที่ให้การสนับสนุน  
การจ้างงานคนพิการเชิงสังคมดีเด่น ประจำปี 2567 จากสำนักงาน  
จัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

### HR Excellence Awards

ได้รับรางวัลระดับภูมิภาค ด้านกลยุทธ์การรักษาบุคลากร  
(Excellence in Retention Strategy) ระดับ Silver ประจำปี 2567  
จาก Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์



### CSR-DIW Continuous Award

ได้รับรางวัล “CSR-DIW Continuous Award 2024”  
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 (2557 - 2567) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม  
กระทรวงอุตสาหกรรม

### แนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี

สถานประกอบการที่นำแนวปฏิบัติด้านการใช้แรงงานที่ดี  
Good Labour Practice (GLP) มาปรับใช้อย่างต่อเนื่อง  
(2566 - 2567) จากกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



### มาตรฐานการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานประกอบการ

ได้รับการรับรองมาตรฐาน โดยสามารถบริหารจัดการด้าน  
การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน (มยส.)  
ประจำปี 2567 จากสำนักงานสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## • ด้านบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ

### การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CGR)

ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 (2564 – 2567) และติดหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางตลาด 3,000 – 9,999 ล้านบาท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)



### แนวร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

สมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (2566 – 2569) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### รางวัล SET Awards 2024 กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence

ได้รับรางวัล Commended Sustainability Award ประจำปี 2567 สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 3,000 – 10,000 ล้านบาท จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินการธนาคาร



### หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings

ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในระดับ “AAA” เป็นปีแรก ซึ่งเป็นระดับสูงสุดจากการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 (2563 – 2567)

### การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน

ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณ การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน “Sustainability Disclosure Recognition” ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 (2563 – 2567) จากสถาบันไทยพัฒน์



### แนวโน้มอันดับเครดิต TRIS RATING

ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือขององค์กร ระดับ “BBB” พร้อมแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” โดยทรียส์เรตติ้ง



# ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

: TMT

ประเภทธุรกิจ

: ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร (Integrated Steel Service Center)



ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

: 179 อาคารบางกอกซิตี ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้  
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทรศัพท์ 0 2685 4000 โทรสาร 0 2670 9090-2

ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3

: 129, 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางคอแหลม  
เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120

ที่ตั้งโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวังน้อย

: 332-333 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภовังน้อย  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170

นักลงทุนสัมพันธ์

: โทรศัพท์ 0 2685 4000 ต่อ 4003  
E-mail : ir@tmtsteel.co.th

กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย

: โทรสาร 0 2670 9093  
E-mail : ind\_dir@tmtsteel.co.th

เว็บไซต์

www.tmtsteel.co.th

## บุคคลอ้างอิง

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์  
(ประเทศไทย) จำกัด

93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง  
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
Tel : 0 2009 9999

### ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เสรี มานพ แอนด์ คอส์ จำกัด

21 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย  
แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง  
กรุงเทพฯ 10310  
Tel : 0 2693 2036  
Fax : 0 2693 4189

### ผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพรัชขอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส  
เอบีเอส จำกัด

179 อาคารบางกอกซิตี ทาวเวอร์ ชั้น 15  
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพฯ 10120  
Tel : 0 2344 1000  
Fax : 0 2286 5050

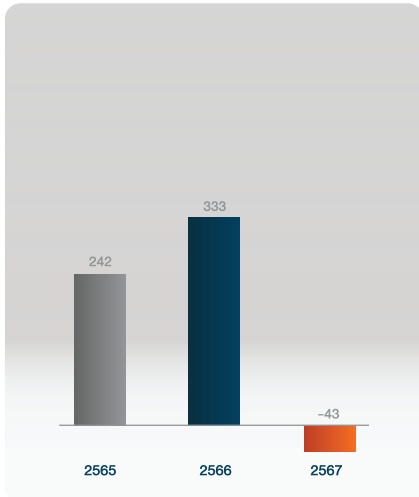


การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

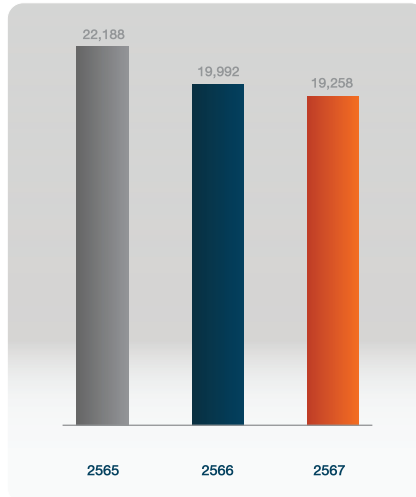
# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

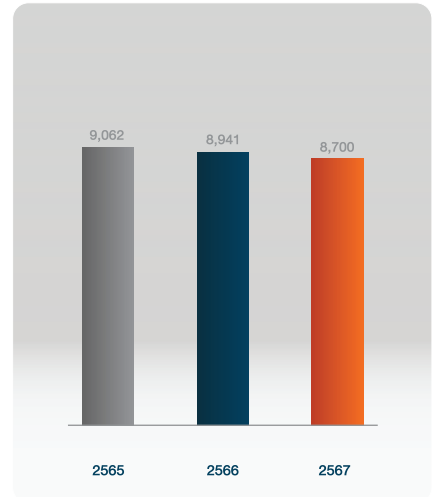
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



รายได้ (ล้านบาท)



สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)



(ล้านบาท)

## งบการเงินโดยรวม

	2565	2566	2567
รายได้จากการขาย	22,188	19,992	19,258
กำไรขั้นต้น	993	1,303	888
กำไรสุทธิ	242	333	-43
สินทรัพย์รวม	9,062	8,941	8,700
หนี้สินรวม	5,812	5,615	5,591
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,250	3,326	3,108
ทุนชำระแล้ว	871	871	871

## อัตราส่วนทางการเงิน

อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย	4.48%	6.52%	4.61%
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขาย	1.09%	1.66%	-0.22%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	2.68%	3.72%	-0.50%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร (ROFA)	7.74%	10.15%	-1.26%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	7.46%	10.00%	-1.39%
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียน (เท่า)	1.43	1.25	1.02
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.79	1.69	1.80
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.54	1.54	1.62
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	3.53	3.42	0.68
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	50	49	48
ระยะเวลายางสินค้าเฉลี่ย (วัน)	51	52	47
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.73	3.82	3.57

หมายเหตุ: ข้อมูลที่แสดงในปี 2566-2567 เป็นข้อมูลงบการเงินรวม เนื่องจากบริษัทเริ่มมีการลงทุนในบริษัทย่อยตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2566 บริษัทจึงเริ่มจัดทำข้อมูลงบการเงินรวมตั้งแต่ไตรมาสที่ 1/2566

# นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



นี่คือวิสัยทัศน์ที่เรามุ่งมั่นทำให้เกิดขึ้นและเป็นจริง ทำให้เราก้าวไปอีกขั้นในการทำธุรกิจเหลืออย่างแตกต่าง ถ้าหากให้เราคิดสร้าง ลงมือทำ อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาค้นหาแนวทางอย่างไม่มีที่สิ้นสุด ในการตอบสนองความต้องการใช้เหล็กที่หลากหลายของลูกค้า

## พันธกิจ

**ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับผู้ประกอบการ  
ในระบบซัพพลายเชนของอุตสาหกรรมเหล็ก เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด**

TMT คือ ผู้ผลิต แปรรูป และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก ให้แก่ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการจัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วนตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชน เพื่อสนับสนุนธุรกิจของผู้ประกอบการต่างๆ ให้สามารถขยายตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการธุรกิจที่สะดวกและดียิ่งขึ้น



## เป้าหมายและนโยบายขององค์กร

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจรที่ดีที่สุดและใหญ่ที่สุดในประเทศ ด้วยวิสัยทัศน์ “เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” (Providing Structure of Your Imagination) และพันธกิจ “ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับผู้ประกอบการในระบบห่วงโซาของอุตสาหกรรมเหล็ก เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด” (We Deliver Values to Steel Ecosystem) บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นโครงสร้างให้กับความสำเร็จของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในธุรกิจของลูกค้าที่ไม่เพียงมุ่งเน้นนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่บริษัทยังมุ่งมั่นในการพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างประสิทธิภาพในการผลิตและใช้กำลังการผลิตได้อย่างเต็มที่ และสร้างความสามารถในการแข่งขันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและความสำเร็จให้กับธุรกิจของลูกค้า นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย “บริษัท เรด ร็อกโค ดีจิทัล จำกัด (Red Rocco)” เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ด้วยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบทางธุรกิจเพื่อสร้างระบบปฏิบัติการทางดิจิทัลเข้ามาช่วยในการจัดการระบบการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเฉพาะกลุ่มในระยะเริ่มต้น เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็วในการทำธุรกิจของลูกค้า และจะขยายขีดความสามารถเพื่อให้เป็นระบบปฏิบัติงานทางดิจิทัลที่ครบวงจรสำหรับลูกค้าในการทำธุรกิจระหว่างกัน เพื่อสร้างความเติบโตต่อไปในอนาคตให้กับบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการเติบโตในปี 2568 คิดเป็นปริมาณขายไว้ที่ 850,000 ตัน โดยมีการดำเนินงานสำหรับปีนี้เพื่อรองรับการเติบโตดังกล่าว และเพื่อให้บริษัทสามารถสร้างกำลังการผลิตรวมได้มากกว่า 1 ล้านตัน รายละเอียดตามที่ปรากฏในหัวข้อ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ภายใต้ความท้าทายดังกล่าว บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืนด้วยการปฏิบัติตามหลักการที่สำคัญด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม จะสามารถสร้างความมั่นคงทางธุรกิจจากภายในเพื่อส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และทำให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน

## ประวัติความเป็นมา

บริษัทเริ่มต้นประกอบธุรกิจเหล็กในนาม “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชุ่นฮวดโลหะกิจ” ในปี 2519 โดยมีคุณสุรย์ ธรรมสมบัติ เป็นผู้ก่อตั้งดำเนินธุรกิจในลักษณะซื้อมาขายไป ต่อมาได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจเป็นรูปแบบบริษัท โดยในปี 2529 ได้จดทะเบียนจัดตั้งในนาม “บริษัท ชุ่นฮวดค้าเหล็ก จำกัด” จนกระทั่งในปี 2535 ได้จัดตั้ง “บริษัท ค้าเหล็กไทย จำกัด” (ชื่อเดิมของบริษัท)

บริษัท ค้าเหล็กไทย จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้นที่ 5 ล้านบาท โดยได้เปลี่ยนการดำเนินธุรกิจจากนำเข้าผลิตภัณฑ์เหล็กจากต่างประเทศเพื่อจำหน่าย มาเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรที่สามารถให้บริการครอบคลุมถึงการผลิตและแปรรูปให้คำปรึกษาและจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า เป็นการสร้างมิติใหม่ที่เปลี่ยนแนวทางการทำธุรกิจเชิงรับเป็นการทำตลาดเชิงรุก

วันที่ 1 กันยายน 2547 บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2548 ซึ่งเป็นพัฒนาการสำคัญอีกก้าวในการเพิ่มศักยภาพและสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัท เสริมสร้างให้เกิดการขยายโอกาสทางธุรกิจและลูกค้าในวงกว้าง และการเติบโตอย่างยั่งยืน

วันที่ 9 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทเป็น “บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการขยายธุรกิจในอนาคต

วันที่ 18 เมษายน 2562 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิม 435,379,017 บาท เป็น 870,758,034 บาท ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายหุ้นปันผลของบริษัทในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล

บริษัทมีโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าแห่งแรกตั้งอยู่บนถนนพระราม 3 ต่อมาได้ขยายคลังสินค้าและกำลังการผลิตด้วยการลงทุนก่อสร้างโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า ที่อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา บนเนื้อที่ 135 ไร่ ใช้เงินลงทุนกว่า 1,000 ล้านบาท และขยายการลงทุนเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง บนเนื้อที่รวมกว่า 334 ไร่

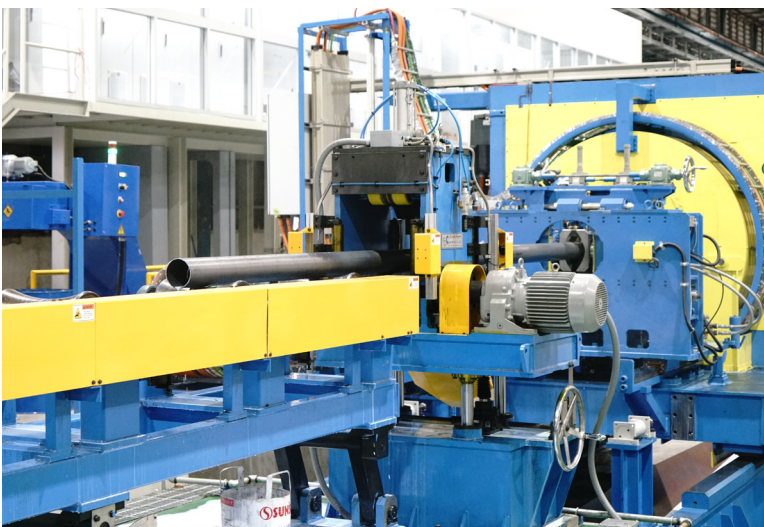
ปัจจุบัน บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ดำเนินธุรกิจเหล็กแบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยได้มีการปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยมุ่งเน้นการเพิ่มคุณค่าและสร้างความสำเร็จให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมากกว่าการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กเพียงอย่างเดียว

### พัฒนาการด้านการสร้างความหลากหลายและมูลค่าเพิ่มในทางธุรกิจ

- ติดตั้งเครื่องผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่ซึ่งสามารถผลิตท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางได้ตั้งแต่ 4 นิ้วจนถึง 10 นิ้ว ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง FFX (Flexible Forming Excellent) ซึ่งช่วยลดเวลาในการเปลี่ยนอุปกรณ์ขึ้นรูปท่อในแต่ละขนาด และช่วยให้สายการผลิตครอบคลุมถึงท่อเหล็กขนาดใหญ่และเพิ่มความหลากหลายของสินค้าในกลุ่มท่อเหล็กคาร์บอนมากยิ่งขึ้น โดยจะติดตั้งแล้วเสร็จ และเริ่มการผลิตในไตรมาสที่ 1/2568 ซึ่งจะทำให้บริษัทจะมีกำลังการผลิตท่อเหล็กโดยรวม 400,000 ตัน/ปี
- ติดตั้งและพัฒนาเครื่องรีดขึ้นรูปเหล็กเคลือบสังกะสีสำหรับงานโครงสร้างชนิดเบา หน้าตัดรูปตัว Z มีขอบ (Lip Z section) และเหล็กเคลือบสังกะสีหน้าตัดรูปตัว C มีขอบ (Lip C channel section) เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าได้คุณภาพตรงตามความต้องการ แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1/2567 กำลังการผลิต 1,200 ตัน/ปี
- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดท่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) เครื่องที่ 2 สำหรับงานตัดท่อเหล็กที่มีความละเอียดและมีประสิทธิภาพสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน กำลังการผลิต 3,600 ตัน/ปี

### พัฒนาการด้านการสร้างความยั่งยืน

- ริเริ่มโครงการนำร่องด้านการขนส่งภายในโรงงาน ด้วยการดัดแปลงรถหิ้วลากให้ใช้เครื่องยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV Tractor) เป็นรถต้นแบบ ซึ่งขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ของโครงการ Solar Rooftop ของบริษัท เพื่อช่วยลดมลพิษทางอากาศ ลดการใช้และการเผาไหม้ น้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โครงการนี้มุ่งเน้นส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม และเป็นต้นแบบในการปรับเปลี่ยนการขนส่งภายในโรงงานให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
- ดำเนินการขอการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 5 (Green Industry Level 5) เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัท และสร้างเครือข่ายสีเขียวให้ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน โดยคาดว่าจะดำเนินการได้สำเร็จภายในปี 2568 เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มศักยภาพการแข่งขัน และตอบสนองข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากลอย่างยั่งยืน
- พัฒนาระบบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ด้วย HRIS (Human Resource Information System) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ช่วยจัดการข้อมูลพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ พนักงานสามารถเข้าถึง และจัดการข้อมูลได้ด้วยตนเองอย่างสะดวก รวดเร็ว และเพิ่มความคล่องตัวในการทำงานด้านทรัพยากรบุคคล



# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## ผลิตภัณฑ์ การบริการ และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

TMT คือ ผู้ผลิต แปรรูป และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก ให้แก่ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการ จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทาง การจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้า ที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วน ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชนเพื่อสนับสนุนธุรกิจของผู้ประกอบการต่างๆ ให้สามารถขยายตัวและมีประสิทธิภาพในการจัดการธุรกิจที่สะดวกและดียิ่งขึ้น

บริษัทใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เหมาะสม และนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้า และสร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการ ตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจรในประเทศไทย โดยรูปแบบการให้บริการของ TMT สรุปได้ ดังนี้



### 1. ผลิตเหล็ก โครงสร้างขึ้นรูปเย็น (Cold Forming Process)

บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาสายการผลิตเหล็กที่ใช้สำหรับงานโครงสร้างทั่วไปให้มีความทันสมัยและสมบูรณ์แบบ เช่น สายการผลิตท่อเหล็กเพื่อใช้ในงานโครงสร้างทั่วไป (Steel Tube) และท่อเหล็กที่ใช้ในงานระบบ (Carbon Steel Pressure Pipe) สายการผลิตเหล็กโครงสร้างรูปตัวซี (C-Channel) การขึ้นรูปเฉพาะด้วยการกดพับ (Pressing) และการรีดขึ้นรูปเหล็กเคลือบสังกะสีสำหรับงานโครงสร้างชนิดเบา หน้าตัดรูปตัว Z มีงอบ (Lip Z section) และเหล็กเคลือบสังกะสีหน้าตัดรูปตัว C มีงอบ (Lip C channel section)

### 2. แปรรูปผลิตภัณฑ์ เหล็กแผ่น (Flat Steel Processing)

เพื่อรองรับทั้งลูกค้าที่มีความต้องการหลากหลายหรือเฉพาะเจาะจง TMT พร้อมให้บริการด้วยเครื่องจักรแปรรูป เหล็กแผ่นประเภทต่างๆ ที่ทันสมัย ครอบคลุมทุกความต้องการ เช่น การตัดเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Cut to Length Line) การตัดเหล็กแผ่นตามขนาดหรือรูปแบบเฉพาะ (Cutting & Shearing) การผลิตเหล็กเรียบพิเศษ STAY FLAT (Stretcher Levelling) และ การผลิตเหล็กแผ่นม้วนแถบ (Slitting)

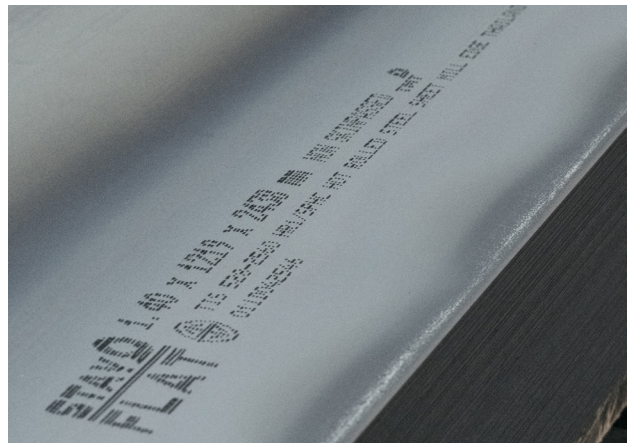
### 3. จัดจำหน่าย และให้บริการด้าน ผลิตภัณฑ์เหล็กแบบ ครบวงจร (Steel Distribution and Service Center)

บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยบริการจัดหาและรวบรวมสินค้าเหล็กทุกประเภท ทั้งวัตถุดิบ สินค้าแปรรูป และสำเร็จรูป จัดเก็บไว้ในคลังสินค้าขนาดใหญ่มีพื้นที่กว่า 80,000 ตร.ม. ที่ตั้งอยู่บนจุดยุทธศาสตร์ที่มีศักยภาพ สามารถจัดส่งสินค้าได้รวดเร็วและครอบคลุมทุกพื้นที่ พร้อมด้วย การบริหารจัดการคลังสินค้าที่มีประสิทธิภาพ สามารถช่วยลดต้นทุนของลูกค้าในการจัดเก็บสินค้าได้เป็นอย่างดี ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าจะได้รับสินค้าทันกับความต้องการ

ด้านการให้บริการ บริษัทมีกระบวนการเตรียมผลิตภัณฑ์เหล็กเบื้องต้นในรูปแบบที่หลากหลาย (Pre-Process) เช่น การตัดเหล็กด้วยเครื่องตัดเลเซอร์ (Laser Cutting) ที่สามารถตัดชิ้นงานทั้งท่อเหล็กและเหล็กแผ่น ได้ตามแบบ การตัดเหล็กแผ่นตามแบบด้วยเครื่องตัดแก๊ส (CNC Gas Cutting) เครื่องตัดพลาสมา (CNC Plasma Cutting) และเครื่องตัดใบมีด (Shearing) การตัดเหล็กทรงยาวด้วยการรีด (Re-cut) และ เลื่อยสายพาน (Band saw) รวมถึงการพับขึ้นงานตามแบบ (Bending) เป็นต้น ตามความเหมาะสมในการใช้งาน ที่หลากหลายของแต่ละประเภทธุรกิจเพื่อเพิ่มความสะดวก ลดระยะเวลาในการเตรียมชิ้นงาน และเพิ่มประสิทธิภาพ ให้กระบวนการทำงานของลูกค้า

## การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ สร้างคุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด สร้างโอกาส และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคม และชุมชนโดยรอบ โดยบริษัทได้จัดสรรงบประมาณไว้เพื่อสนับสนุนด้านการวิจัย การพัฒนากระบวนการทำงาน และนวัตกรรมด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องในระยะเวลา 3 ปี (2565-2567) รวม 979,241,972 บาท ค่าใช้จ่ายและเงินลงทุนดังกล่าว เป็นการออกแบบ พัฒนา และสร้างเครื่องจักรรุ่นใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในกระบวนการผลิต การพัฒนา และติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้นแบบที่นำไปขยายผลสำหรับเครื่องจักรอื่น การติดตั้งเครื่องจักรที่ช่วยสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ การพัฒนา และออกแบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้องแม่นยำในการทำงาน โดยเฉพาะการส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้า รวมถึงการทำวิจัยและวิเคราะห์เชิงธุรกิจเพื่อพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่ๆ ทั้งนี้ การดำเนินงานที่สำคัญสรุปไว้ในการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 หัวข้อ การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า



จากความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าซึ่งแตกต่างกันไปตามกลุ่มอุตสาหกรรม และในแต่ละอุตสาหกรรมก็มีลักษณะการใช้งานของผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างกันไปตามธุรกิจของลูกค้า ทำให้เกิดความซับซ้อนทั้งในด้านรูปแบบ คุณภาพ มาตรฐาน และปริมาณการใช้งาน การจัดการดังกล่าวไม่เพียงแต่การจัดการผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่ยังมีบริการที่ลูกค้าต้องการให้จัดการเพื่อสร้างความมั่นใจในการส่งมอบสินค้าที่ตรงตามกำหนด การลดภาระการจัดการเก็บสินค้าคงคลังของลูกค้า การให้คำปรึกษาในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและคุ้มค่าสำหรับลูกค้า ในขณะเดียวกันการจัดการดังกล่าวต้องมีความสัมพันธ์กับการบริหารสินค้าต้นทางที่มาจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศซึ่งมีข้อจำกัด และความต้องการที่แตกต่างกันจากลูกค้าที่อยู่ในอุตสาหกรรมปลายทางอย่างชัดเจน ดังนี้

ความต้องการของโรงงานผู้ผลิต (Mills)	ความต้องการของลูกค้า (Customers)
	
<b>1. ปริมาณ</b> ผู้ผลิตต้องการผลิตสินค้าในปริมาณสูง และมีปริมาณการผลิตขั้นต่ำเพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนการผลิต และก่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale)	<b>1. ปริมาณ</b> ลูกค้าส่วนใหญ่ เช่น บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้ผลิตชิ้นส่วนงานอุตสาหกรรม ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ แต่ละราย มีความต้องการสินค้าแต่ละประเภทอย่างจำนวนจำกัดในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจจะไม่มากพอต่อการผลิตในแต่ละครั้งของผู้ผลิต อีกทั้งลูกค้ายังต้องการสินค้าหลากหลายประเภทในคราวเดียวกัน
<b>2. รูปแบบ</b> ผู้ผลิตต้องการคำสั่งสินค้าที่ไม่ซับซ้อน ใช้กระบวนการผลิตตามมาตรฐาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต	<b>2. รูปแบบ</b> ลูกค้าต้องการสินค้าที่มีรูปแบบตามที่กำหนด ซึ่งมีความแตกต่างกัน และสินค้าบางประเภทไม่สามารถผลิตได้โดยตรงตามกระบวนการผลิตปกติ จึงต้องอาศัยกระบวนการแปรรูปเพิ่มเติม
<b>3. การขนส่ง</b> ผู้ผลิตต้องการจัดส่งสินค้าให้ได้ปริมาณมากที่สุดในการขนส่งแต่ละครั้ง และมีจำนวนครั้งที่จัดส่ง และจำนวนสถานที่ปลายทางที่ต้องจัดส่งน้อยที่สุด เพื่อประหยัดต้นทุนในการขนส่งสินค้า	<b>3. การขนส่ง</b> ลูกค้าต้องการใช้สินค้าหลายประเภทในคราวเดียว จึงต้องการให้ผู้ผลิตจัดส่งสินค้าหลายประเภทพร้อมกันในการขนส่งแต่ละครั้ง และลูกค้าแต่ละรายย่อมมีสถานที่ปลายทางที่แตกต่างกัน
<b>4. การสั่งซื้อสินค้า</b> ผู้ผลิตต้องการรับคำสั่งสินค้าล่วงหน้าก่อนกำหนดการส่งสินค้าระยะเวลานาน เพื่อให้สามารถวางแผนการผลิตได้	<b>4. การสั่งซื้อสินค้า</b> ลูกค้าต้องการสินค้าภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งบางครั้งอาจจะไม่สามารถส่งสินค้าล่วงหน้าใดๆ ได้

จากความต้องการที่แตกต่างกันดังกล่าว บริษัทในฐานะศูนย์บริการหลักครบวงจร และศูนย์กลางในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ผลิตและลูกค้าได้ในคราวเดียวกัน โดยการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในปริมาณมาก เพื่อให้เกิดการประหยัดต่อขนาดในการผลิต และจัดการผ่านกระบวนการบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ การแปรรูปผลิตภัณฑ์หลัก การผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น รวมถึงการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐาน คุณภาพ และบริการที่ดี และตรงตามความต้องการให้กับลูกค้า รวมถึงการสร้างให้เกิดความหลากหลายและครบถ้วนของสินค้าและบริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม ช่วยให้ลูกค้าประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการจัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหลักแต่ละประเภทด้วยตนเอง นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้จัดส่งสินค้าไปยังสถานที่ปลายทางตามที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งเป็นการลดภาระด้านการขนส่งให้กับผู้ผลิตอีกด้วย

## การจัดหาผลิตภัณฑ์

ในปี 2567 บริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกิจกรรมการผลิต และการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต และเพื่อจำหน่าย ดังนี้

### ด้านการผลิต

บริษัทมีอาคารคลังสินค้า และโรงงานรวม 19 อาคาร โดยในปี 2567 ดำเนินการติดตั้งเครื่องผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่ซึ่งสามารถผลิตได้ตั้งแต่ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว ถึง 10 นิ้ว ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง FFX (Flexible Forming Excellent) ซึ่งช่วยลดเวลาในการเปลี่ยนแม่พิมพ์สำหรับขึ้นรูปท่อในแต่ละขนาดได้อย่างรวดเร็ว ทำให้มีความยืดหยุ่นสูงในการเปลี่ยนขนาดการผลิตตามความต้องการได้ และช่วยให้สายการผลิตครอบคลุมถึงท่อเหล็กขนาดใหญ่ และเพิ่มความหลากหลายของสินค้าในกลุ่มท่อเหล็กคาร์บอนมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรเดิมให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และปรับปรุงขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตสินค้าสำเร็จรูปรวมทั้งสิ้น 1,047,037 ตัน มีอัตราการใช้กำลังการผลิตเฉลี่ยในปี 2567 เท่ากับ 77.39%

### ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ

บริษัทมีกระบวนการผลิตที่ใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil) เป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศ และต่างประเทศ โดยการซื้อวัตถุดิบหลักนี้บริษัทสั่งซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ 4 รายหลัก และจากผู้ผลิตรายอื่นๆ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นร้อยละ 68.99 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด ส่วนการสั่งซื้อจากต่างประเทศนั้นคิดเป็นร้อยละ 13.75 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด

### ด้านการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทไม่ได้ผลิตเองหรือที่ผลิตเองได้แต่ไม่เพียงพอหรือไม่ได้อยู่ในแผนการผลิต ดังนี้

1. เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรีดร้อน บริษัทได้ดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศหลายรายด้วยกัน คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 12.78 ของการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด ซึ่งผลิตภัณฑ์ประเภทนี้บริษัทจัดหาจากแหล่งผลิตภายในประเทศเท่านั้น สินค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ เหล็กฉาก เหล็กรางน้ำ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณรูปหน้าตัดต่างๆ เช่น ตัว H หรือ ตัว I เป็นต้น
2. เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น นอกเหนือจากการที่บริษัทผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็นได้เองแล้ว บริษัทได้จัดหาผลิตภัณฑ์จากโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศรายอื่นๆ ด้วยเช่นกัน คิดเป็นร้อยละ 1.21 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด และเป็นผลิตภัณฑ์ที่จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศเท่านั้น โดยสินค้าในกลุ่มนี้จะนำเหล็กเป็นส่วนใหญ่
3. เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดแผ่นหนา (Hot Rolled Plate) ซึ่งเป็นเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดที่ไม่ได้ผ่านการแปรรูปจากเหล็กม้วน หรือไม่สามารถผ่านกระบวนการตัดแผ่นจากเครื่องจักรของบริษัทได้ จัดหาจากผู้ผลิตรายอื่นๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ คิดรวมเป็นร้อยละ 1.78 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด
4. เหล็กประเภทอื่นๆ จากการที่บริษัทเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ ทำให้บริษัทจำเป็นต้องจัดหาผลิตภัณฑ์อื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น อาทิเช่น เหล็กเส้น เหล็กเพลลา เหล็กแอสตเลส ตะแกรงเหล็ก เป็นต้น เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์ต่างๆ นี้จัดหาจากผู้ผลิตภายในประเทศ คิดเป็นร้อยละ 1.49 ของมูลค่าการสั่งซื้อสินค้ารวมทั้งหมด

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นศูนย์บริการเหล็กที่ได้มาตรฐานระดับโลก และเป็นผู้ให้บริการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Solution Provider) บริษัทจึงมีนโยบายที่จะพิจารณาโอกาสของการมี Synergy ทั้งในรูปการจัดตั้งบริษัทใหม่ การเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน และการลงทุนในบริษัทอื่นๆ เพื่อสร้างเครือข่ายในการให้บริการไม่ว่าจะเป็น การกระจายสินค้า การขนส่ง การผลิตและแปรรูป ตลอดจนการจัดจำหน่าย และพัฒนารูปแบบธุรกิจใหม่ เพื่อให้สินค้าของบริษัทครอบคลุมถึงความต้องการของลูกค้าได้หลากหลาย และเข้าถึงทุกพื้นที่ความต้องการในประเทศ และระดับภูมิภาค อย่างไรก็ตามบริษัทไม่มีนโยบายที่จะกระจายการลงทุนในธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องเนื่องกับธุรกิจเดิมของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัท เรด ร็อค โค ดีจิทัล จำกัด ซึ่งจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 ทุนจดทะเบียน 30 ล้านบาท โดยชำระเป็นค่าหุ้นจำนวน 6,000,000 หุ้น สัดส่วนที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 70 และบริษัท ไวร้ วัน วัน ดีอาร์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 30 เพื่อพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัล และการให้บริการที่ครอบคลุมทุกความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบทางธุรกิจเพื่อสร้างระบบปฏิบัติการทางดิจิทัลเข้ามาช่วยในการจัดการระบบการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเฉพาะกลุ่มในระยะแรก เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำธุรกิจของลูกค้า และจะขยายขีดความสามารถเพื่อให้เป็นระบบปฏิบัติงานทางดิจิทัลที่ครบวงจรสำหรับลูกค้าในการทำธุรกิจระหว่างกัน เพื่อสนับสนุนธุรกิจของบริษัทให้มีช่องทางในการเข้าถึง และใช้บริการของลูกค้าได้สะดวกขึ้น



## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ในระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2565-2567<sup>(1)</sup> ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2567		2566		2565	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
<b>การให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์หลัก</b>						
1. เหล็กม้วนรีดร้อน	375,808	1.94	278,682	1.39	549,218	2.46
2. เหล็กรูปพรรณประเภทจันทันรูปร้อน	2,335,060	12.07	2,321,867	11.56	2,619,434	11.75
3. ก่อเหล็กค้ำและเหล็กรูปตัวซี	233,171	1.21	217,933	1.08	125,031	0.56
4. เหล็กแผ่น	343,325	1.77	376,334	1.87	498,165	2.24
5. อื่นๆ <sup>(2)</sup>	213,735	1.10	207,335	1.03	299,703	1.34
<b>รวม</b>	<b>3,501,099</b>	<b>18.10</b>	<b>3,402,150</b>	<b>16.93</b>	<b>4,091,551</b>	<b>18.36</b>
<b>การแปรรูปผลิตภัณฑ์หลัก</b>						
1. เหล็กแผ่น ตัดตามขนาดมาตรฐาน (Cutting)	3,773,451	19.50	4,079,292	20.31	4,404,759	19.77
2. เหล็กแผ่นตัดตามขนาดและเหล็กแผ่นพับขึ้นรูป (Shearing and Pressing)	2,911,407	15.05	3,097,634	15.42	3,645,932	16.36
3. เหล็กแถบม้วน (Slit Coil)	1,120,485	5.79	792,977	3.95	980,625	4.40
<b>การผลิตผลิตภัณฑ์หลักขั้นูปเย็น</b>						
4. ก่อเหล็กค้ำ	6,401,572	33.09	6,969,095	34.69	7,395,640	33.19
5. เหล็กรูปตัวซี	1,557,792	8.05	1,668,312	8.31	1,687,939	7.57
<b>รวม</b>	<b>15,764,707</b>	<b>81.48</b>	<b>16,607,310</b>	<b>82.68</b>	<b>18,114,894</b>	<b>81.29</b>
รายได้อื่น <sup>(3)</sup>	81,097	0.42	77,835	0.39	77,511	0.35
<b>รวมรายได้ทั้งสิ้น</b>	<b>19,346,903</b>	<b>100.00</b>	<b>20,087,295</b>	<b>100.00</b>	<b>22,283,956</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> รายได้ที่แสดงในปี 2565-2567 ยังไม่รวมการหักส่วนลด

<sup>(2)</sup> อื่นๆ เช่น เหล็กเส้น เหล็กขนาดพิเศษ และเหล็กเกรดพิเศษ

<sup>(3)</sup> รายได้อื่น เช่น รายได้จากการรับจ้างแปรรูปสินค้า ค่าบรรจุภัณฑ์ รายได้จากดอกเบี้ย

# โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2567 <sup>(1)</sup>

อันดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	167,267,700	19.21
2.	นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ <sup>(2)</sup>	130,512,000	14.99
3.	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	128,540,150	14.76
4.	นางสาวปัทมา ธรรมสารสมบัติ	67,889,800	7.80
5.	นางพรจิตต์ ธรรมสารสมบัติ	64,000,000	7.35
6.	UBS AG SINGAPORE BRANCH	45,000,000	5.17
7.	นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	35,621,000	4.09
8.	นายเกียรติ เสงขมศรีธาดา	10,200,000	1.17
9.	นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ	9,000,000	1.03
10.	นายธนาวุธ ศรีบุญเรือง	8,055,000	0.93
11.	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	204,672,384	23.50
	รวม	870,758,034	100.00

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

<sup>(1)</sup> ข้อมูลวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นได้รับปันผลระหว่างกาล (Record date) ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2567

<sup>(2)</sup> นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ ถือหลักทรัพย์ผ่านคัสโตเดียน UBS AG SINGAPORE BRANCH จำนวน 45,000,000 หุ้น

โครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทร่วม หรือ บริษัทย่อยของ บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อย 1 บริษัท คือ บริษัท เรด ร็อกโค ไดจิทัล จำกัด จัดตั้งเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 ประกอบธุรกิจให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 179 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 02-685-4000 โทรสาร 02-670-9093 โดยบริษัทถือหุ้นจำนวน 4,199,998 หุ้น (70%) คิดเป็นมูลค่าหุ้นที่ชำระครบถ้วนแล้ว 20,999,990 บาท



## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัทในอนาคต

## ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี เป็นดังนี้

ผลการดำเนินงานประจำปี	กำไรสำหรับปี (บาท)	กำไรต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)			เงินปันผลจ่าย (บาท) <sup>(1)</sup>	อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิ
			เงินปันผลประจำปี (เต็มปี)	เงินปันผล (ระหว่างกาล)	เงินปันผล (งวดสุดท้าย)		
2566	335,533,202	0.39	0.30	0.15	0.15	261,227,410	77.85%
2565 <sup>(2)</sup>	236,079,180	0.27	0.30	0.15	0.15	261,227,410	110.65%
2564	1,530,060,410	1.76	1.30	0.60	0.70	1,131,985,444	73.98%
2563	537,878,156	0.62	0.50	-	-	435,379,017	80.94%
2562 <sup>(2)</sup>	229,946,286	0.26	0.30	-	-	261,227,410	113.60%

<sup>(1)</sup> คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนชำระแล้วคูณด้วยเงินปันผลต่อหุ้น

<sup>(2)</sup> จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี และจากกำไรสะสม



# การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัท สามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่ดียิ่งจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สามารถจับคู่สนององค์กรเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัท จัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/ การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร] โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง การทบทวนปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผ่านคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็น 1 ในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยบริษัทได้รายงานผลการดำเนินงานไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อ การจับคู่สนองธุรกิจเพื่อความยั่งยืน / การบริหารความเสี่ยง

โดยปี 2567 บริษัทได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่างๆ กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) รวมถึงการพัฒนาเครื่องมือต่างๆ ในการควบคุม ติดตามความเสี่ยง บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เช่น Risk Dashboard, Risk Heat Map เป็นต้น เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุก ได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา

สรุปปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ดังนี้

## 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

### 1.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

อุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทยต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงด้านสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ที่ซับซ้อนและท้าทายมากยิ่งขึ้น จากปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลก แรงกดดันจากภาวะเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง รวมถึงการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมเหล็กทั้งที่เกิดขึ้นในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศ ส่งผลให้เกิดความผันผวนของราคาวัตถุดิบ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐด้านมาตรฐานสินค้า ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ทำให้มีกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น ผู้ผลิตเหล็กไทยจำเป็นต้องปรับปรุงกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ อุตสาหกรรมเหล็กยังเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรงจากการตลาดเชิงรุกของผู้ผลิตและผู้ค้าเหล็กจากต่างประเทศ และสินค้าทดแทนที่มีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า รวมถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เข้ามาเป็นปัจจัยเร่งให้ธุรกิจต้องปรับตัวเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

จากปัจจัยความท้าทายเหล่านี้ บริษัทได้มีการติดตาม ประเมิน และพัฒนาแนวทางป้องกันผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รวมถึงลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ (Business Disruption) โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สรุปดังนี้

หลักเกณฑ์ที่พิจารณา	ความเสี่ยงที่ประเมิน และติดตามผล
1. ความสามารถในการปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"><li>การกำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่สร้างความเติบโตและยั่งยืน</li><li>การตอบสนองการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้สินค้า และความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย</li><li>การเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมเหล็ก/สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ</li></ul>
2. ความสามารถในการรองรับผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"><li>มาตรฐานสินค้า</li><li>ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม</li><li>การจัดหาและจัดจำหน่าย</li><li>การเงินและภาษี</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>การพึ่งพาโรงงานผู้ผลิตวัตถุดิบน้อยราย</li><li>ความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</li><li>การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรฐานการดำเนินงาน</li><li>ผลกระทบจากมาตรการ AD และ AC</li><li>ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li></ul>



หลักเกณฑ์ที่พิจารณา	ความเสี่ยงที่ประเมิน และติดตามผล
3. ความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งหรือสินค้าทดแทน <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ต้นทุนเชิงเปรียบเทียบ</li> <li>2) คุณค่าของสินค้าและบริการ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่สร้างความเติบโตและยั่งยืน</li> <li>• การสร้างสมดุลในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมหลัก/สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ</li> </ul>
4. ความสามารถในการใช้นวัตกรรมเพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การปรับเปลี่ยนกระบวนการเพื่อสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผล</li> <li>2) การปรับเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน</li> <li>3) การปลูกฝัง Mindset และการพัฒนาศักยภาพเพื่อสร้างขีดความสามารถด้านนวัตกรรมให้กับบุคลากรเพื่อสร้างคุณค่าทางธุรกิจ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่สร้างความเติบโตและยั่งยืน</li> <li>• การจัดหาแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญ และความสามารถในการสรรหา และรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมหลัก/สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ</li> </ul>

## 2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

### 2.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC)

บริษัทมีรายได้รวมจากการจำหน่ายและแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนคิดเป็น 86.41% ของรายได้จากการขายทั้งหมดในปี 2567 ลดลง เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่เท่ากับ 87.02% ของรายได้จากการขายทั้งหมด บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนจากผู้ผลิตภายในประเทศ 83.38% ในปี 2567 และ 76.89% ในปี 2566 ของยอดซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทั้งหมด ดังนั้น ความผันผวนของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศย่อมส่งผลกระทบต่อต้นทุนราคาผลิตภัณฑ์ และการบริหารจัดการสินค้าคงคลังของบริษัท การเคลื่อนไหวของราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนในประเทศจะมีการเปลี่ยนแปลงและแปรผันตามราคาของเหล็กแผ่นรีดร้อนในต่างประเทศ

บริษัทได้พยายามลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาโดยใช้นโยบายกำหนดราคาขายให้มุ่งเน้นการรักษาส่วนต่างกำไร และบริษัทยังได้มีการติดตามราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินสถานการณ์ และแนวโน้มของราคาวัตถุดิบ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาตัดสินใจในการสั่งซื้อ และบริหารจัดการปริมาณวัตถุดิบคงคลังซึ่งเป็นต้นทุนหลักของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีต้นทุนสอดคล้องกับราคากลางในขณะที่ยังคงมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของตลาด

อย่างไรก็ตามในปี 2567 ปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบอย่างมาก มาจากราคาขายในตลาดที่ปรับตัวลงเร็วกว่าราคาวัตถุดิบ เนื่องจากการกุ่มตลาดของสินค้าส่วนเกินจากจีน กำลังซื้อที่อ่อนแอ และการแข่งขันที่สูงในภาวะตลาดหดตัว ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลงช้ากว่าราคาขายทำกำไรขั้นต้นจึงลดลงต่ำกว่าระดับปกติ แม้ปริมาณขายจะเพิ่มขึ้นแต่ไม่มากพอเนื่องจากสภาวะตลาดที่อ่อนแอและหดตัวทำให้ไม่สามารถชดเชยได้ทันจึงทำให้ระยะเวลาในการลดผลกระทบจากต้นทุนวัตถุดิบเพื่อรักษาส่วนต่างกำไรนานขึ้นกว่าปกติในปีก่อน จาก 3 เดือนเป็น 6 เดือน

### 2.2 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้าสุทธิทั้งหมด เท่ากับ 2,514.28 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 13.06% ของยอดขาย ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2567 เฉลี่ยเท่ากับ 48 วัน และบริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ 1,843.94 ล้านบาท คิดเป็น 73.34% ของลูกหนี้สุทธิ บริษัทอาจมีความเสี่ยงในการเรียกเก็บชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ซึ่งถ้าลูกหนี้การค้าของบริษัทมีปัญหาในการดำเนินงานก็อาจจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรและฐานะการเงินของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายลดผลกระทบความเสี่ยงนี้ด้วยการติดตามคุณภาพลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อมีลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกันรายได้ ค้างชำระเกิน 180 วัน หรือ บริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเมื่อพบว่าลูกหนี้มีปัญหาในการชำระหนี้อย่างแน่นอนไม่ว่าลูกหนี้รายนั้นจะเกินกำหนดชำระถึง 180 วัน หรือไม่ก็ตาม และยังพิจารณาประเมินค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาการให้เครดิตทางการค้ากับลูกหนี้อย่างเข้มงวด โดยจัดให้มีคณะกรรมการสินเชื่อ ประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ ร่วมพิจารณาการให้เครดิตกับลูกหนี้ที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าติดต่อกันมาเป็นระยะเวลาพอสมควร หรือบริษัทจะขอให้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางด้านการเงิน และจัดทำกรรมธรมคุ้มครองความเสี่ยงลูกหนี้ทางการค้า เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยง และมั่นใจได้ว่าจะไม่มีความกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกหนี้กระจายตัว และมีจำนวนมาราย โดยในปี 2567 มีจำนวนลูกหนี้ทั้งสิ้น 1,035 ราย ซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกหนี้การค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

## 2.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนี้สินที่เกิดจากการกู้ยืมที่เป็นหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน จำนวน 3,903.76 ล้านบาท คิดเป็น 69.82% ของหนี้สินรวม และมีหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 1,213.03 ล้านบาท คิดเป็น 21.70% ของหนี้สินรวม โดยการกู้ยืมที่เป็นหนี้ระยะสั้นของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินกู้ระยะสั้นในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน สัญญารับซื้อตราสารหนี้ และเลตเตอร์ออฟเครดิต เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานผู้ผลิต ซึ่งโดยทั่วไปจะมีอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมยาวกว่าอายุหนี้ของลูกหนี้การค้าของบริษัท ส่วนเงินกู้ยืมที่เป็นหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นหนี้ที่มีระยะเวลาครบกำหนด 5 ปี สำหรับการลงทุนซื้อเครื่องจักร Solar Rooftop และก่อสร้างอาคารโรงงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงของภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด อาจส่งผลต่อค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ย และผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าใช้จ่ายด้านดอกเบี้ยในปี 2567 คิดเป็น 0.96% ของยอดขาย ในขณะที่ปี 2566 เท่ากับ 0.85% ของยอดขาย และความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ยของปี 2567 คิดเป็น 0.68 เท่า เมื่อคิดจากกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่าย และภาษี ในขณะที่อัตราดังกล่าวเท่ากับ 3.42 เท่า ในปี 2566

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้วยการใช้อายุการกู้ยืมที่ยาวขึ้นของวงเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และจัดหางบเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มเติม เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการเงินโดยรวมได้ รวมถึงวางแผนการบริหารกระแสเงินสดในมือให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อไม่ให้เป็นภาระในการกู้ยืมเงิน

## 3. ด้านกฎหมาย ข้อบังคับและกฎระเบียบ (Compliance Risks)

### 3.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบจากมาตรการคุ้มครองโรงงานผู้ผลิตในประเทศจากการทุ่มตลาดเหล็ก

จากมาตรการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-dumping) ซึ่งออกโดยคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุน กระทรวงพาณิชย์ที่เรียกเก็บภาษีอากรในอัตราสูงสำหรับการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และไม่เป็นม้วน จาก 21 ประเทศ ประกอบกับกรมการค้าต่างประเทศ ได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน (Anti-circumvention: AC) ส่งผลให้ต้นทุนการนำเข้าสินค้าเหล็กจากกลุ่มประเทศดังกล่าวสูงกว่าการซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ เป็นผลให้ผู้บริโภคในประเทศลดการนำเข้า และหันมาใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศมากขึ้น ซึ่งอาจก่อให้เกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กได้ หากโรงงานผู้ผลิตเหล็กในประเทศไม่สามารถผลิตเหล็กได้ตามคุณสมบัติ หรือปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการอาจนำไปสู่ภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ ซึ่งเป็นประเด็นที่ต้องติดตาม และบริหารจัดการอย่างใกล้ชิด

บริษัทมีนโยบายรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน ทำให้สามารถลดผลกระทบจากมาตรการดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง ควบคู่กับสร้างสมดุลในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ด้วยการพัฒนาระบบการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลที่ครอบคลุมการบริหารจัดการทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อให้สามารถคาดการณ์ความต้องการทั้งในด้านของประเภทและปริมาณการใช้สินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

### 4.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาโรงงานผู้ผลิตวัตถุดิบน้อยราย

ในปี 2567 บริษัทได้มีการสั่งซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (HRC) จากทั้งโรงงานผู้ผลิตภายในประเทศ ผู้ค้าภายในประเทศและต่างประเทศ โดยการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตภายในประเทศนั้น บริษัทได้ซื้อสินค้าจากบริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน) และบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 65.92% ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ที่คิดเป็น 61.51% นอกจากนี้บริษัทยังมีการสั่งซื้อสินค้าเหล็กโครงสร้างรูปพรรณจาก บริษัท เหล็กสยามยามาโตะ จำกัด ซึ่งเป็นโรงงานผู้ผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณรายใหญ่ที่สุดในประเทศ คิดเป็นมูลค่า 2.0% ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ที่คิดเป็น 1.8%

จากข้อจำกัดของการมีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนซึ่งมีอยู่เพียง 4 รายในประเทศ ประกอบกับมาตรการทางภาษีตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-dumping) และกรมการค้าต่างประเทศ ได้ออกกฎหมายการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน (Anti-circumvention: AC) ยังคงเป็นอุปสรรคในการนำเข้า ซึ่งจะทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตเหล็กรายใหญ่ดังกล่าว หากผู้ผลิตไม่สามารถจัดส่งสินค้าได้ตามกำหนด หรือผู้ผลิตต้องหยุดการผลิตไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม บริษัทอาจประสบปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ และไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้ในช่วงระยะสั้น อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายในการรักษาระดับปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับ 30 วัน ถึง 60 วัน ประกอบกับวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าประมาณ 30 วัน ถึง 60 วัน โดยร่วมมือกับผู้ผลิตในการแลกเปลี่ยนข้อมูลสินค้าตามความต้องการของลูกค้าและร่วมกันทำการตลาดอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้ผลิตสามารถวางแผนการผลิตได้อย่างคล่องตัว

นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายให้ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิตทุกรายรวมทั้งตัวแทนจำหน่ายอื่นๆ ภายในประเทศของโรงงานผู้ผลิตรวมถึงผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยเหลือเป็นแหล่งสำรอง และสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบได้ซึ่งรวมถึงการนำเข้าจากต่างประเทศในกลุ่มสินค้าที่ไม่มีผลกระทบจากมาตรการภาษีตอบโต้การทุ่มตลาดเพื่อใช้ทดแทน โดยในปี 2567 บริษัทมีการนำเข้าคิดเป็นมูลค่ารวม 13.75% ของปริมาณการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมด ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566 ที่คิดเป็น 19.41%



## 5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk)

บริษัทได้ระบุและทำความเข้าใจความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานหรือส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์องค์กร โดยคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกับคณะทำงานด้านความเสี่ยง ศึกษา ประเมิน และวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงด้าน ESG รวมถึงกำหนดเป้าหมาย และแนวทางลดผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อลดความรุนแรง หรือลดผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจ สรุปดังนี้

### 5.1 ด้านสิ่งแวดล้อม

- ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทมีเป้าหมายที่จะสนับสนุนการประสานความร่วมมือกับภาครัฐในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และให้ความสำคัญในการบริหารจัดการกระบวนการทำงานของบริษัทที่จะนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ต่อตันการผลิต (ton CO<sub>2</sub> eq / ton Product) ลง 20 % เทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2561) ภายในปี 2570 หรือ Carbon Intensity=0.00896 tCO<sub>2</sub> eq/Ton (\*ปีฐาน คือ ปี 2561 =0.01118 tCO<sub>2</sub> eq/Ton) รายละเอียดผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทรายงานไว้ที่ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง ผ่านการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- ด้านความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk)

1. จัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อรับมือความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ เป็นต้น รวมถึงประเมินความเสี่ยง ทบทวน และซ่อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำทุกปี หรือทันทีเมื่อมีสัญญาณของสถานการณ์ผิดปกติเกิดขึ้น
2. วางระบบป้องกันน้ำท่วมโดยรอบพื้นที่โรงงาน
3. เตรียมแผนการสำรองน้ำ กรณีเกิดภัยแล้ง เป็นต้น

- ด้านความเสี่ยงช่วงเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)

1. ศึกษากฎหมาย นโยบาย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรายงาน และเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
2. การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการต่างๆ เพื่อปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง ลดการเกิดของเสีย และลดการใช้พลังงาน
3. การใช้พลังงานไฟฟ้าจาก Solar Rooftop ที่สามารถผลิตไฟฟ้ารวม 6.3 เมกะวัตต์
4. การจัดการขยะ ของเสีย และการรีไซเคิล โดยมีเป้าหมายในการลดปริมาณขยะ ของเสีย และเศษเหลือจากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง
5. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ทราบองค์ประกอบและข้อมูลในการติดตามวัดผล รวมถึงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการกำหนดเป้าหมายเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ลดการปล่อยคาร์บอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 5.2 ด้านสังคม

- ความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง บริษัทดำเนินการทบทวนแนวปฏิบัติการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านให้สอดคล้องตามหลักการว่าด้วย การป้องกัน การเคารพ และเยียวยา ซึ่งเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่จะช่วยลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนจากกิจกรรมการดำเนินงานตามห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีการบูรณาการมาตรการต่างๆ และการรายงานตรวจติดตาม ตลอดจนกำหนดให้มีตัวชี้วัดที่สำคัญเพื่อลดความเสี่ยง และกำหนดให้มีกระบวนการในการเยียวยาต่อผู้ที่ได้รับผลกระทบหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย ผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญบริษัทรายงานไว้ที่ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน มิติสังคม หัวข้อการบริหารทรัพยากรบุคคล และสิทธิมนุษยชน

### 5.3 ด้านบรรษัทภิบาล

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทส่งเสริมและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทยังอย่างต่อเนื่อง สื่อสารและให้ความรู้ในหลากหลายช่องทาง รวมถึงการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ การอบรมพนักงาน และกิจกรรมการมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการขับเคลื่อนการบริหารจัดการพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยั่งยืนผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงประเด็นสำคัญด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผ่านการประเมินตนเองของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้ารายสำคัญ รวมถึงจัดให้มี On-site audit พันมิตรทางธุรกิจ เพื่อที่จะสามารถระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม โดยในปี 2567 บริษัทไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ จากทั้งภายในและภายนอก ไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่พบผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าว รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญบริษัทรายงานไว้ที่ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน เศรษฐกิจ หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน

## 6. ความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ปัจจุบันความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ได้เกิดขึ้นในหลากหลายรูปแบบ และส่งผลกระทบต่อการณ์ดำเนินธุรกิจในวงกว้าง บริษัทให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงด้านสถานะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่นี้ และจากการประเมินและวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน บริษัทสามารถระบุได้ว่า ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) เป็นปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญและอาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต จากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมในด้านต่างๆ มาพัฒนาในรูปแบบธุรกิจดิจิทัล รวมถึงความสามารถในการแข่งขันเพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจในอนาคต

### 6.1 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ดังนี้

- ทบทวนปรับปรุงนโยบายและระเบียบวิธีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันต่อเหตุการณ์
- ติดตามข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝึกอบรม สื่อสาร และสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่เกี่ยวกับภัยคุกคาม ให้แก่พนักงาน เพื่อป้องกันการกระทำผิดทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทำการทดสอบการหลอกลวงทางอินเทอร์เน็ตเพื่อขอข้อมูลที่สำคัญเป็นประจำ เพื่อปลูกฝังให้พนักงานมีความระมัดระวังการใช้ระบบสารสนเทศมากขึ้น
- กำหนดให้ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายและมีลิขสิทธิ์ถูกต้องเท่านั้น
- ติดตั้งระบบตรวจสอบและป้องกันการเข้าถึงระบบที่เป็นภัยคุกคามทางไซเบอร์
- ทบทวนและตรวจสอบการอัปเดตซอฟต์แวร์ให้เป็นปัจจุบัน
- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบ สารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ได้อย่างทันก่วงที่ลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ
- เพิ่มระบบการแจ้งเตือนอัตโนมัติเหตุการณ์ที่เกิดความผิดปกติให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน
- กำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงของผู้ให้บริการภายนอก เช่น กำหนดสิทธิให้เข้าถึงเครื่องจักรเป็นรายครั้ง พร้อมติดตามการเข้าถึง และการเข้าทำงานในระบบปฏิบัติการทุกครั้ง เป็นต้น
- สำรองฐานข้อมูลในทุกๆ กิจกรรมที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถควบคุม ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา รวมถึงมีการสอบทานการดำเนินงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องตามแผนการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อให้การเติบโตของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กรภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทำให้สามารถลดโอกาสเกิดความเสียหาย และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมเพิ่มโอกาสทางธุรกิจที่จะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัทได้ต่อไป



# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการสำคัญ 4 ด้าน คือ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีเจตนาแน่วแน่ในการสนับสนุนและดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ทั้ง 17 เป้าหมาย ภายในปี 2570 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน พิจารณาทบทวนและสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้ง 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการกำกับดูแลองค์กร 2) ด้านเศรษฐกิจและการบริหารความเสี่ยง 3) ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน 4) ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย 5) ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน 6) ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 7) ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้ TMT เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน




รายละเอียด “นโยบายด้านความยั่งยืน” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [[www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน)]

## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ประจำปี 2567



ด้วยวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ “เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” TMT คือ ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก ให้แก่ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต การก่อสร้าง และผู้ประกอบการจัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างทั่วไป ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ บริษัทเชี่ยวชาญในการบริหารระบบช่องทางการจัดจำหน่าย และการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ตั้งแต่กระบวนการจัดการวัตถุดิบจากผู้ผลิต การแปรรูป การรวบรวมสินค้า การจัดเก็บ การขนส่งสินค้าที่รวดเร็ว ครบถ้วน ตรงตามเวลา ช่วยลดต้นทุนการจัดเก็บสินค้า และเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชน ทำให้การส่งมอบสินค้าและบริการดียิ่งขึ้น ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการที่รองรับความต้องการอย่างครบครัน ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้

กิจกรรมหลัก				
จัดหาวัตถุดิบ	ผลิต/แปรรูป	ตรวจสอบคุณภาพ	จัดจำหน่ายและให้บริการ	โลจิสติกส์
 <ul style="list-style-type: none"> <li>วัตถุดิบในการผลิต/แปรรูป</li> <li>การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ</li> <li>การพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้ผลิต</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิตที่มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>การแปรรูปด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> <li>การพัฒนากระบวนการทั้งอัตโนมัติ และระบบอัตโนมัติเข้ามาปรับใช้ในระบบการผลิตและการทำงาน</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน</li> <li>การให้คำปรึกษาเรื่องมาตรฐานสินค้า</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน</li> <li>การเปิดรับความเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ</li> <li>การกำหนดราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>การจัดจำหน่ายผ่านช่องทางดิจิทัล (Digital Platform)</li> </ul>	 <ul style="list-style-type: none"> <li>คลังสินค้า ศูนย์กระจายสินค้าที่สะดวกต่อการขนส่ง มีระบบสนับสนุนด้วยโครงข่ายการสื่อสารความเร็วสูง เชื่อมต่อระบบข้อมูลทันสมัย</li> <li>การขนส่ง/ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา</li> <li>การบริหารสินค้าคงคลัง</li> </ul>
กิจกรรมสนับสนุน				
การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน		การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน	

และเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัท จะส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย บริษัทจึงได้กำหนดหลักการในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญไว้ 5 ด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ได้แก่

การสร้างคุณค่าร่วมและผลตอบแทนที่ยั่งยืน	การพัฒนานวัตกรรมและคุณภาพของสินค้าและบริการ	การสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้า	การพัฒนาศักยภาพพนักงาน	การดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม
				




ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถเติบโตได้ตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้อธิบายรายละเอียดไว้ในหัวข้อการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน






## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตและแปรรูป การตรวจสอบคุณภาพของสินค้า การจัดจำหน่ายและให้บริการ จนถึงการจัดเก็บและการส่งมอบ โดยในทุกกิจกรรมดังกล่าวมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน บริษัทจึงได้รวบรวมความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียไว้ในแผนงานและประเด็นความยั่งยืน รวมถึงจัดหาวิธีการติดต่อ โดยกำหนดช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะทั้งแบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกราย เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถสรุปการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม/การสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 1 ครั้ง/ปี</li> <li>การเข้าพบลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี</li> <li>เปิดให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงานและกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี</li> <li>การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องหลักหรือ หัวข้อที่ลูกค้าสนใจ</li> <li>สื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้ลูกค้าทราบอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Website, Facebook และ Line เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ</li> <li>สินค้าที่หลากหลายครบครัน</li> <li>การใช้งานผลิตภัณฑ์หลักที่ถูกต้อง</li> <li>การจัดส่งที่ตรงตามเวลา</li> <li>ความรู้เกี่ยวกับหลัก/มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและการนำไปใช้งานอย่างถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาวัฒนธรรมด้านสินค้าและบริการ</li> <li>ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า</li> <li>การจัดการระบบโลจิสติกส์เพื่อการส่งมอบที่ตรงเวลา</li> <li>ให้คำปรึกษาด้านเทคนิคและวิชาการโดยทีม Technical Service</li> <li>การบริหารสินค้าคงคลังอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีสินค้าที่พร้อมตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทันที</li> <li>นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</li> <li>การจัดอบรมให้ความรู้ในหัวข้อที่ลูกค้าสนใจรวม 12 ครั้ง</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิต/แปรรูป</li> <li>การตรวจสอบคุณภาพ</li> <li>โลจิสติกส์</li> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี</li> <li>สำรวจความพึงพอใจพนักงาน (ESS) 1 ครั้ง/ปี</li> <li>ช่องทางการสื่อสารภายใน เช่น TMT Magazine, อีเมล, Line@, Touch Point, Morning Meeting และบอร์ดประชาสัมพันธ์ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>CEO Message (Poster/E-mail)</li> <li>การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ</li> <li>การประชุมสามเสนาเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากตัวแทนพนักงาน 1 ครั้ง</li> <li>การพัฒนาบุคลากร ตามแผนฝึกอบรมของบริษัท จากการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนา (Training Need Survey)</li> <li>กิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นสำหรับพนักงาน และ จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การได้รับการพัฒนาศักยภาพ</li> <li>สวัสดิการที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</li> <li>ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมและการเคารพสิทธิมนุษยชน</li> <li>สื่อสารเป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การประเมิน และทบทวนผลการปฏิบัติงานรวม 2 ครั้ง/ปี</li> <li>พนักงานได้รับการพัฒนาและเลื่อนตำแหน่งรวม 112 คน</li> <li>พนักงานได้รับการพัฒนาเฉลี่ยรวม 24.47 ชม./คน</li> <li>ร่วมสำรวจค่าจ้างกับ HR Center ประจำปี</li> <li>ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการฯ จำนวน 6 ครั้ง และโครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวม 15 โครงการ</li> <li>โครงการวันความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Day)</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับ กระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม/ การสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนอง ต่อความคาดหวัง
<p>พันธมิตรทางธุรกิจ</p> <p>ลูกค้า</p> <p>ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดหาวัตถุดิบ</li> <li>การผลิต/แปรรูป</li> <li>โลจิสติกส์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินลูกค้า 1 ครั้ง/ปี</li> <li>การประชุมในรูปแบบ On-line/ On-Site ร่วมกับลูกค้า อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปีเพื่อวางแผนการทำงาน และการปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การพัฒนาลูกค้าผ่านโครงการอบรม/ให้ความรู้พนักงานของคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>ความมั่นคงต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>จัดทำแนวปฏิบัติการทำมาค้าขายระหว่างเรากับคู่ค้า</li> <li>พัฒนาคู่ค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดีแก่จริยธรรมทางธุรกิจของคู่ค้า และนโยบายการต่อต้านการทุจริต</li> <li>พัฒนาพนักงานของคู่ค้าจำนวน 5 ครั้ง รวม 115 คน ผ่านโครงการ Smart Truck Driver</li> </ul>
<p>ชุมชนสังคม</p> <p>สิ่งแวดล้อม</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิต/แปรรูป</li> <li>โลจิสติกส์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การลงพื้นที่พบตัวแทนชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่</li> <li>การทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ และความเข้าใจที่ดีร่วมกัน 4 ครั้ง/ปี</li> <li>การประเมินความพึงพอใจชุมชน โดยรอบโรงงาน 1 ครั้ง/ปี</li> <li>ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบ Solar Rooftop ขนาด 6.3 MW เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน</li> <li>ร่วมมือกับภาคการศึกษาในการจัดการศึกษาแบบทวิภาคี และการฝึกงาน</li> <li>การตรวจประเมินระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมโดยหน่วยงานภายนอก</li> <li>การตรวจประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)</li> <li>ร่วมมือในมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ (มยส.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดูแลสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน</li> <li>การดำเนินธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน</li> <li>การแบ่งปันสิ่งที่เป็นประโยชน์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับปรุงกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการเกิดมลพิษทางอากาศ และเสียง ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงานให้สะอาด</li> <li>ปลูกต้นไม้เพิ่ม เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว</li> <li>แบ่งปันและให้ความรู้กับสถาบันหน่วยงาน และองค์กรต่างๆ ในเรื่องที่มีบริษัทมีความเชี่ยวชาญอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>สนับสนุนทรัพยากรและอุปกรณ์ที่เป็นประโยชน์ เช่น โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน เป็นต้น</li> <li>ให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในโครงการทวิภาคีอย่างต่อเนื่อง</li> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนรอบโรงงานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<p>ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง/ปี</li> <li>ประชมนักวิเคราะห์ 1 ครั้ง/ไตรมาส</li> <li>Opportunity Day 1 ครั้ง/ปี</li> <li>การเปิดช่องทางในการสอบถามข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ อีเมล นักลงทุนสัมพันธ์ และโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ และการเติบโตของบริษัท</li> <li>ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี/ 56-1 One Report</li> <li>ชี้แจงผลการดำเนินงานของบริษัททุกไตรมาส บนเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>บริหารผลประโยชน์ของบริษัทภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>ได้รับการประเมิน CG ในระดับ 5 ดาว (ปีที่ 4 ต่อเนื่อง)</li> <li>ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ในระดับ AAA</li> <li>ได้รับรางวัล Commended Sustainability Awards จากงาน SET Awards 2024</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางธุรกิจ	การมีส่วนร่วม/การสื่อสาร	ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
 ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิต/แปรรูป</li> <li>การตรวจสอบคุณภาพ</li> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> <li>โลจิสติกส์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความที่กำหนด</li> <li>การมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายและนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการดำเนินธุรกิจและให้ข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด</li> <li>ให้ความร่วมมือ สนับสนุนโครงการต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ได้รับการรับรอง MIT (Made in Thailand)</li> <li>ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</li> </ul>
 สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การผลิต/แปรรูป</li> <li>การตรวจสอบคุณภาพ</li> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> <li>โลจิสติกส์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนและอัปเดตข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน 1 ครั้ง/ไตรมาส</li> <li>การเจรจาเงื่อนไข ในการใช้วงเงินสินเชื่อ</li> <li>การเข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับสถาบันการเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินงานธุรกิจได้ตามเป้าหมาย หรือ ตามแผนการลงทุน</li> <li>การชำระเงินกู้คืนตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>บริหารผลประโยชน์ของบริษัทภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>ดำเนินการตามแผนการลงทุน</li> <li>เข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับสถาบันการเงิน 9 ครั้ง</li> </ul>
 คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดจำหน่ายและให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกันผ่านสมาคมองค์กรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตามวาระและโอกาสที่เหมาะสม</li> <li>ช่องทางรับข้อเสนอแนะความคิดเห็น ข้อเสนอแนะผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งปี (Whistle blowing)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>สร้างเงื่อนไขการแข่งขันทางธุรกิจที่เป็นธรรม</li> </ul>

## การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



### 1. การระบุประเด็นสำคัญ

พิจารณาจากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก ความท้าทายในอุตสาหกรรมหลัก ประเด็นความยั่งยืนที่มีความสำคัญหรือมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและต่อธุรกิจ (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดอ่อน จุดแข็ง ปัจจัยความเสี่ยง และผลการดำเนินงานของบริษัท



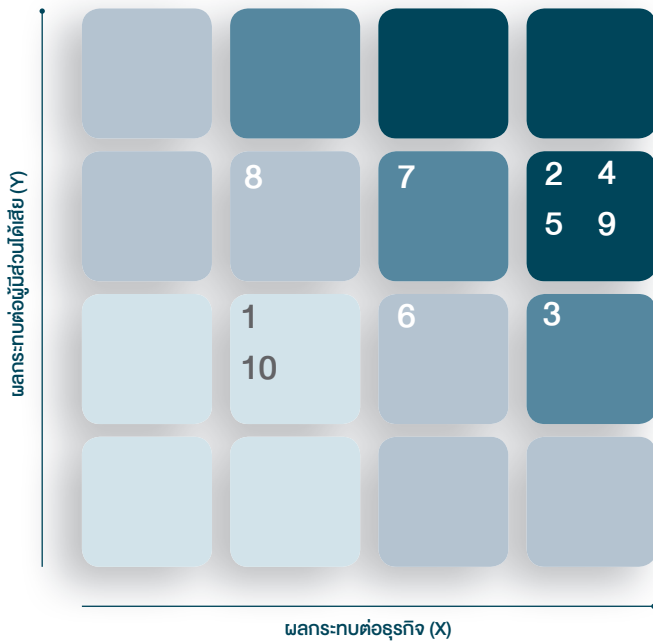
### 2. การจัดลำดับความสำคัญ

พิจารณาลำดับความสำคัญของประเด็น โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งในส่วนของโอกาสและผลกระทบของแต่ละประเด็นต่อผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม



### 3. การทวนสอบประเด็น

คณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืน เสนอประเด็นที่ได้จากการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงกรอบการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานโยบายผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทกับาลและความยั่งยืน เพื่อนำเสนอในรายงานประจำปี/56-1 One Report และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วนของประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อให้ได้ประเด็นที่ครอบคลุม ทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ผลการกำหนดประเด็นสำคัญของบริษัทในแต่ละปีจะผ่านกระบวนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และนำมาเป็นข้อมูลในการวางนโยบาย กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน และเป้าหมาย ในการบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เหมาะสมต่อไป โดยในปี 2567 ประเด็นที่มีความสำคัญแสดงได้ ดังนี้



- 2 การบริหารความเสี่ยง
  - 4 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า
  - 5 การบริหารห่วงโซ่อุปทาน
  - 9 การจัดการสิ่งแวดล้อม
  - 3 การจัดการนวัตกรรม
  - 7 การจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  - 6 การพัฒนาศักยภาพพนักงาน
  - 8 การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม
  - 1 การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน
  - 10 การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล
- สูงมาก ● สูง ● ปานกลาง ● ต่ำ

จากผลการจัดทำประเด็นสำคัญ บริษัทได้นำประเด็นต่างๆ มาจัดกลุ่ม และวางแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทุกส่วน ดังนี้

<p><b>มิติเศรษฐกิจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน</li> <li>การบริหารความเสี่ยง</li> <li>การจัดการนวัตกรรม</li> <li>การบริหารห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> <li>การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล</li> </ul>	<p><b>มิติสังคม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาศักยภาพพนักงาน และการบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>การจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> </ul>	<p><b>มิติสิ่งแวดล้อม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>การจัดการก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>
---	--	--



## สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ด้าน ESG ประจำปี 2567



### ด้านสิ่งแวดล้อม



### ด้านสังคม



### ด้านบรรษัทภิบาล



ผู้ค้ารายสำคัญ (Critical Tier 1)  
ผ่านการประเมินด้าน

ESG  
**100%**

ข้อร้องเรียนจากทั้งภายในและภายนอก เรื่อง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย/  
การฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ



**0** กรณี

# มิติเศรษฐกิจ

## การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน

### นโยบาย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจและวางนโยบายต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ยึดมั่นในคุณธรรม รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในระยะยาว มีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าและเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

รายละเอียด หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับผู้ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี](http://www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี)



### เป้าหมาย

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว อย่างต่อเนื่อง โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ “AAA” โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ยกระดับผลการประเมินด้าน ESG ให้เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล FTSE Russell ESG Scores โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์ลอนดอน

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ
- ปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน กฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลอดเวลา
- นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้ และมีการทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
- ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน FTSE Russell ESG Scores เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานด้าน ESG ให้เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

### การดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ดำเนินการแต่งตั้งขึ้นโดยมุ่งให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำกับและดูแลให้บริษัทมีการดำเนินการตามแนวทางบรรษัทภิบาลที่ดี สร้างความมั่นใจ ความน่าเชื่อถือ และคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการสร้างความยั่งยืนและมั่นคงให้กับธุรกิจ โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้มอบหมายให้คณะทำงานด้านการกำกับดูแลองค์กร ทบทวนและดำเนินการในเรื่องต่างๆ และมีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ดังนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ รวมถึงนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ
- ดำเนินการให้นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดผลครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงหุ้นส่วนทางธุรกิจ ที่ปรึกษา หรือตัวแทนในการดำเนินธุรกิจ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ



- สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง รวมถึงเชิญชวนให้พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) โดยปัจจุบันมี 1 ราย ได้แก่ บริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2565-31 ธันวาคม 2568
- สื่อสารและให้ความรู้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ของบริษัท โดยจัดให้มีการอบรม การประชุม ทั้งในรูปแบบ online และ onsite ในหัวข้อจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจัดให้มีการทำแบบทดสอบเพื่อประเมินความเข้าใจกับพนักงานที่เกี่ยวข้อง และลงนามรับทราบ
- ด้านการสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิสส์ จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในด้านกระบวนการดำเนินงานและกระบวนการปฏิบัติงานหลักของธุรกิจ (Core Business Process) เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
- เข้าร่วมโครงการประเมินนำร่อง FTSE Russell ESG Scores ประจำปี 2567 และนำผลที่ได้จากการประเมินมาศึกษา วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเตรียมพร้อมในการเปิดเผยคะแนนสู่สาธารณะในปี 2569

บริษัทได้อธิบายรายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญไว้ใน “ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้ รายละเอียดของบริษัท เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [\[www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี\]](http://www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี)



### ผลการดำเนินงาน

- ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 (2564-2567) และติดหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางตลาด 3,000 - 9,999 ล้านบาท
- ได้รับรางวัล Commended Sustainability Award ประจำปี 2567 สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดสูงกว่า 3,000 - 10,000 ล้านบาท และได้รับการจัดอันดับให้อยู่ในระดับ “AAA” จากการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings และอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 (2563-2567) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ จากทั้งภายในและภายนอก ไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่พบผู้กระทำความผิดในเรื่องดังกล่าว
- คงสถานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ประจำปี 2566-2569 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนากลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ระบบการบริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่ดีจะช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจเกิดขึ้น ป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ช่วยเพิ่มระดับความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สามารถจับคู่สนององค์กรเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน รายละเอียด “นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร/นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร/นโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร)



### เป้าหมาย

- เป็นผู้ให้บริการสินค้าที่มั่นคงและต่อเนื่อง
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชนของอุตสาหกรรมเหล็ก

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ได้ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และคู่มือการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม ครอบคลุมถึงหลักการ กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนโครงสร้างและบทบาทหน้าที่การบริหารความเสี่ยงของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยได้กำหนดและแบ่งประเภทความเสี่ยงองค์กร เป็น 6 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) และความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

รายละเอียด คู่มือการบริหารความเสี่ยง บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร/คู่มือการบริหารความเสี่ยง](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร/คู่มือการบริหารความเสี่ยง)

### การดำเนินงาน

- กำหนดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยบริษัทได้แต่งตั้ง นายประवास สันตะกุล กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ เป็นประธานคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามนโยบายที่กำหนด และเพิ่มบทบาทหน้าที่ และรายละเอียดความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ในผังโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง
- จัดระเบียบความเสี่ยงใหม่ 2 ความเสี่ยง ในปี 2567 ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่
  - ด้านสิ่งแวดล้อม: ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
  - ด้านสังคม: ความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน
  - ด้านบรรษัทภิบาล: ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- คณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) ดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร และรายงานผลการดำเนินงานต่อประธานคณะกรรมการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ปีละ 2 ครั้ง
- เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับผิดชอบ (Risk Champion) ระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงองค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยงของฝ่ายที่รับผิดชอบ และจัดส่งให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ปีละ 2 ครั้ง



- ทบทวนตารางระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) เกณฑ์การประเมินความเสี่ยง (Risk Parameter) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) รวมถึงปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือต่างๆ ในการควบคุม ติดตามความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอ เช่น Risk Dashboard และ Risk Heat Map เป็นต้น เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยง ในเชิงรุก ได้อย่างเหมาะสม กับเวลา
- จัดทำทะเบียนความเสี่ยง (Risk Profiles) กำหนดกระบวนการติดตาม การทบทวน การรายงาน (Risk Monitoring & Reporting) และการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบ
- กำหนดแนวทางและบูรณาการด้านความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน กำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถ และศักยภาพ ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ปลุกฝังจิตสำนึกด้านความเสี่ยงแก่พนักงานทุกระดับ และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถจัดการ ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร พัฒนาคุณค่าร่วมกันให้บรรลุตามเป้าหมายที่องค์กรกำหนด
- ยกระดับการสื่อสารความเสี่ยงภายในและภายนอกบริษัท รวมถึงแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงระหว่างหน่วยงาน จัดให้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดหาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความรู้ กรรมการ ผู้บริหาร ส่งเสริมและให้ความรู้กับพนักงานเพื่อตระหนักถึงความเสี่ยงในทุกมิติ ดังนี้ 1) สื่อสารนโยบายและคู่มือการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัททุกช่องทาง 2) อบรมให้ความรู้ Risk Owner และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับ การประเมินความเสี่ยงขององค์กร 2 ครั้ง/ปี 3) กำหนดให้มีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานของทุกแผนกเป็นประจำทุกปี ตามแนวทางของระบบการจัดการแบบบูรณาการ ด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (Integrated Management System)
- ทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทรายงานปัจจัยความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงานเพื่อบริหารความเสี่ยงไว้ ณ “ส่วนที่ 1 หัวข้อ การบริหาร ความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง”



### ผลการดำเนินงาน

- ธุรกิจไม่เกิดการหยุดชะงัก
- ไม่มีข้อร้องเรียน หรือ กรณีพิพาทที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท
- ส่งมอบคุณค่าของสินค้า และบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงและสม่ำเสมอทั้งด้านการให้บริการ ความพร้อมของสินค้า คุณภาพและมาตรฐานของสินค้า โดยลูกค้ามีความพึงพอใจในสินค้าและบริการของ TMT เฉลี่ยรวมทุกด้านเท่ากับ 92%

## การจัดการนวัตกรรม

### นโยบาย

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว บริษัทเห็นถึงความสำคัญในการนำนวัตกรรมมาพัฒนาคุณภาพของสินค้าและสร้าง คุณค่าทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าให้ดีที่สุด เพื่อคงความเป็นผู้นำในธุรกิจ ศูนย์บริการ การผลิต และการกระจายสินค้าหลักให้กับอุตสาหกรรมต่างๆ ในประเทศไทย อีกทั้งส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) จากภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดเวลาในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยให้กับ พนักงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้บริษัทดำเนินธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [[www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน ความยั่งยืน/นโยบายด้านนวัตกรรม](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้าน ความยั่งยืน/นโยบายด้านนวัตกรรม)]



### เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า >80% หรือ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน
- กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ล้านตัน
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องทุกปี
- ผลงานที่เกิดจากการปรับปรุงและพัฒนาของพนักงานมีต่อเนื่องทุกปี

## กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้า เพื่อพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานของสินค้า และการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการ และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม
- นำเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มความสามารถในการผลิต รวมถึงสามารถปรับลดขั้นตอนในกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ประเมินและทบทวนความเสี่ยงและโอกาสในการพัฒนา ทั้งในด้านธุรกิจและกระบวนการทำงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้พนักงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแนวคิดเชิงนวัตกรรม ที่จะพัฒนา/ปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และสามารถนำโครงการมาปรับใช้ได้จริง

## การดำเนินงาน

### 1. ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีแนวคิดด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

บริษัทได้ส่งเสริมให้มีกิจกรรมพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการพัฒนาด้านนวัตกรรมอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- ดำเนินโครงการ TMT Innovation ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะด้านเทคโนโลยี และด้านดิจิทัล ให้พนักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการทำงานรวมถึงพัฒนาไปสู่การสร้าง Innovation Thinkers และรูปแบบทางธุรกิจใหม่ๆ จากภายในองค์กร ด้านการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะ ด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี และดิจิทัล บริษัทรายงานผลการดำเนินงานไว้ใน หัวข้อ การพัฒนาศักยภาพพนักงาน
- จัดกิจกรรมส่งเสริม Core Value ผ่านกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ Theme “มารี มารี มาเริ่มเลย” เพื่อส่งเสริมความตระหนักในค่านิยมองค์กร เรื่อง “ริเริ่มสร้างสรรค์ (Initiative)” ที่เป็นจุดเริ่มต้นไปสู่การสร้างแนวคิดเชิงนวัตกรรมให้กับพนักงาน (Innovation Mindset) ส่งเสริมให้พนักงานมีความกล้าคิด กล้าแชร์ไอเดีย และกล้าถาม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นตลอดระยะเวลา 4 เดือน เพื่อให้พนักงานทั้งองค์กรได้เข้าร่วมกิจกรรมและแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ โดยมีพนักงานร่วมกิจกรรมแชร์ไอเดียในช่วงสัปดาห์ที่ 1-4 รวม 1,976 ไอเดีย และสามารถสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานผ่านการทำกิจกรรมร่วมกันได้ 949 คน คิดเป็น 98% ของพนักงานกลุ่มเป้าหมายในระดับปฏิบัติการ

### 2. นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนากระบวนการทำงาน

บริษัทได้นำระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย เข้ามาใช้ในการกระบวนการทำงาน และขั้นตอนการผลิตบางส่วนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มผลผลิต และเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ ลดการเกิดของเสีย และลดการใช้พลังงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาไปสู่สายการผลิตอัตโนมัติในอนาคต โดยได้มีการดำเนินการในโครงการที่สำคัญ ดังนี้

- เพิ่มประสิทธิภาพด้านการขนส่งภายในโรงงาน ด้วยการดัดแปลงรถหauledน้ำมันเป็นการใช้เครื่องยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV Tractor) ให้เป็นรถต้นแบบที่ขับเคลื่อนด้วยไฟฟ้าจากโครงการ Solar Rooftop ของบริษัท สามารถเพิ่มประสิทธิภาพโดยรวมได้ เมื่อเทียบกับการใช้รถหauledน้ำมัน ดังนี้
  - ประสิทธิภาพในการเคลื่อนย้ายเพิ่มขึ้น 50,997 ตัน/ปี คิดเป็น 41 %
  - ลดค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุงได้ 171,360 บาท / ปี คิดเป็น 98 %
  - ลดการใช้น้ำมันได้ 203,296.56 บาท / ปี คิดเป็น 98 %

และช่วยลดมลพิษทางอากาศ ลดการใช้และการเผาไหม้น้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โครงการนี้มุ่งเน้นส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและเป็นต้นแบบในการปรับเปลี่ยนการขนส่งภายในโรงงานให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น



- 2) ติดตั้งระบบยกแผ่นเหล็กอัตโนมัติ (Auto Vacuum Lifting) ที่เครื่องตัดเหล็กแบน เครื่องที่ 2 โดยระบบอัตโนมัติ นี้จะสามารถทดแทนการใช้แรงงานซึ่งมีความเสี่ยงจากการยกแผ่นเหล็ก สามารถช่วยลดอุบัติเหตุลงได้ 100% ซึ่งทำให้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพิ่มคุณภาพของชิ้นงานมากยิ่งขึ้น
- 3) พัฒนา “One Channel” Web Application หนึ่งในโครงการด้านนวัตกรรมของ TMT Innovation Lab จากแนวคิดเชิงนวัตกรรมของพนักงาน ที่ต้องการยกระดับการทำงานบนระบบดิจิทัล ให้สะดวกและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเป็นช่องทางกลางที่ช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงระบบต่างๆ ภายในองค์กรได้จากแพลตฟอร์มเดียว ในระยะแรกโครงการเริ่มจาก โมดูล Financial สำหรับการ เบิก-จ่ายเงิน เพื่อช่วยให้พนักงานดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายได้ง่ายขึ้น ข้อมูลทุกอย่างถูกรวบรวมไว้ในที่เดียว ลดขั้นตอนการทำงาน ทำให้ใช้งานง่าย สะดวก รวดเร็ว และยังสามารถติดตาม สถานะการเบิก-จ่าย รวมถึงดู ประวัติรายการย้อนหลังได้ ปัจจุบัน “One Channel” อยู่ใน ระยะ MVP (Minimum Viable Product) โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงและขยายผลสู่ ระยะที่ 2 ในอนาคต
- 4) พัฒนา “SMART FLEET” เป็นอีกหนึ่งโครงการด้านนวัตกรรมภายใต้ TMT Innovation Lab เริ่มต้นจากแนวคิดของพนักงาน ที่ต้องการพัฒนาระบบการทำงานที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลด้านการขนส่ง เพื่อรวบรวมข้อมูลของรถขนส่งร่วมบริการของบริษัท ให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นระบบในแพลตฟอร์มเดียว ในปี 2567 เริ่มใช้งานในโมดูลแรกและมีรถขนส่งร่วมบริการของบริษัทเข้ามาใช้งานในระบบ ปัจจุบันอยู่ใน ระยะ MVP (Minimum Viable Product) มุ่งเน้นการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อเสนอแนะ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานในการทำงาน พร้อมขยายความร่วมมือกับบริษัทรถขนส่งที่จะพัฒนาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืนต่อไป

### 3. การสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการ และการพัฒนาด้านคุณภาพ มาตรฐาน

- 1) ติดตั้งเครื่องผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่ซึ่งสามารถผลิตท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางได้ตั้งแต่ 4 นิ้วจนถึง 10 นิ้ว ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง FFX (Flexible Forming Excellent) ซึ่งช่วยลดเวลาในการเปลี่ยนอุปกรณ์ขึ้นรูปท่อในแต่ละขนาด และช่วยให้สายการผลิตครอบคลุมถึงท่อเหล็กขนาดใหญ่และเพิ่มความหลากหลายของสินค้าในกลุ่มท่อเหล็กคาร์บอนมากยิ่งขึ้น โดยจะติดตั้งแล้วเสร็จและเริ่มการผลิตในไตรมาสที่ 1/2568 ซึ่งจะช่วยให้บริษัทจะมีกำลังการผลิตท่อเหล็กโดยรวม 400,000 ตัน/ต่อปี
- 2) ติดตั้งและพัฒนาเครื่องรีดขึ้นรูปเหล็กเคลือบสังกะสีสำหรับงานโครงสร้างชนิดเบา หน้าตัดรูปตัว Z มีงอบ (Lip Z section) และเหล็กเคลือบสังกะสีหน้าตัดรูปตัว C มีงอบ (Lip C channel section) เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าได้คุณภาพตรงตามความต้องการ แล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1/2567 กำลังการผลิต 1,200 ตัน/ปี
- 3) พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดท่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) เครื่องที่ 2 สำหรับงานตัดท่อเหล็กที่มีความละเอียดและมีประสิทธิภาพสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน กำลังการผลิต 3,600 ตัน/ปี
- 4) ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รับรองโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในด้านคุณภาพเป็นไปตามที่มาตรฐานที่กำหนดไว้ โดยในปี 2567 ได้รับการรับรอง ดังนี้
  - มอก.107-2566 ท่อเหล็กกล้าคาร์บอนสำหรับ งานโครงสร้างทั่วไป



#### ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมทุกด้าน เก้ากับ 92%
- การใช้กำลังการผลิตโดยรวมเท่ากับ 1,047,037 ตัน
- นำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงาน รวม 4 เรื่อง

### การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

#### นโยบาย

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย สร้างคุณค่า และความสามารถในการแข่งขัน และลดความเสี่ยงทางธุรกิจที่รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการในห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยุติธรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงคู่ค้าทุกรายให้ดำเนินธุรกิจร่วมกันโดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้ทำการศึกษาและบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อช่วยยกระดับความร่วมมือ จัดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ รายละเอียดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับบริกรายงานไว้ที่ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน)



## เป้าหมาย

- บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากภายนอก
- การได้รับวัตถุดิบ และปัจจัยต่างๆ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้

## กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- กำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานภายในองค์กร
- จัดให้มีกระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการ/แนวปฏิบัติ ที่บูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้ามาบริหารจัดการ
- สร้างการมีส่วนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า เพื่อสื่อสารความคาดหวังและความตั้งใจของบริษัทในการบริหารจัดการความยั่งยืน ตลอดจนหาแนวทางเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันและความร่วมมือ

## การดำเนินงาน

- ปฏิบัติต่อพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่มีระหว่างกัน โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า ผู้ขาย และผู้ให้บริการรายใหม่ของบริษัท ให้มีการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนด ด้านความปลอดภัย ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน และด้านสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการตามแนวปฏิบัติด้านการชำระเงินให้แก่คู่ค้า โดยมีระยะเวลาการชำระเงินให้แก่คู่ค้าโดยเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงเป็นเวลา 1 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ไม่เกิน 30 วัน และไม่มีกรณีการชำระเงินให้แก่คู่ค้าล่าช้ากว่าแนวปฏิบัติที่กำหนด บริษัทเผยแพร่และสื่อสารให้รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th](http://www.tmtsteel.co.th)/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน/แนวปฏิบัติการกำหนดระยะเวลาชำระเงินให้แก่คู่ค้า]
- สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง และคู่ค้าลงนามรับทราบ รวมถึงเชิญชวนให้พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) โดยปัจจุบันมี 1 ราย ได้แก่ บริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 31 ธันวาคม 2568
- ขับเคลื่อนการบริหารจัดการพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าอย่างยั่งยืนผ่านการบูรณาการมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001) มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001) รวมถึงประเด็นสำคัญด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ผ่านการประเมินตนเองของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า (Supplier Self-Audit ) รวมถึงคัดเลือกคู่ค้ารายสำคัญที่อยู่ในกลุ่ม Critical Tier 1 โดยพิจารณาจากปริมาณการซื้อ มูลค่าการซื้อขายในรอบปี หรือประเด็นสำคัญที่พบจากการประเมินตนเองของคู่ค้ารายสำคัญ เพื่อเข้าเยี่ยมชมและตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการของคู่ค้า (On Site Audit) รวม 2 ราย เพื่อที่จะสามารถระบุและจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเหมาะสม
- พัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี โดยการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานโรงงานของพันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้ารายหลัก รวมถึงการเชิญให้เข้ามาเยี่ยมชมโรงงานของบริษัท และมีการประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำความเข้าใจความต้องการ ความคาดหวัง และแนวทางในการสร้างความร่วมมือ และปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบ ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินโครงการ Smart Truck Driver ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ในปี 2567 จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานของบริษัทขนส่งสินค้า รวม 115 คน โดยมีพนักงานขนส่งสินค้ารายใหม่ที่เข้าร่วมโครงการ 1 ราย และมีพนักงานเข้ารับการอบรม 16 คน ซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่สำคัญในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานกลุ่มนี้ ร่วมกับพนักงานขับรถขนส่งสินค้าของบริษัท ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการขนส่งสินค้าที่ถูกต้อง รวมถึงตระหนักในเรื่องความปลอดภัย โดยโครงการ Smart Truck Driver ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และพัฒนาการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน และส่งมอบคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ 1) ลูกค้าได้รับสินค้าตรงตามเวลาที่กำหนด 2) รถขนส่งสินค้าอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน และปลอดภัย 3) พนักงานขับรถมีวินัยในการขับรถ และปฏิบัติตามกฎจราจร ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน 4) พนักงานขับรถมีความภูมิใจที่ได้รับการพัฒนา มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง 5) บริษัทคู่ค้ามีรายได้ เติบโตอย่างมั่นคงไปพร้อมกับบริษัท





## ผลการดำเนินงาน

- บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากภายนอก
- บริษัทได้รับวัตถุดิบ สินค้า และบริการต่างๆ ครบถ้วนตามข้อตกลง
- ผลประเมินตนเองของพันธมิตรทางธุรกิจในระดับด้าน ESG คะแนนเฉลี่ยรวม 98.61 %
- ไม่มีประเด็นด้านการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และการละเมิดสิทธิมนุษยชน

## การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

### นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจร ด้วยวิสัยทัศน์ “เราเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการ” (Providing Structure of Your Imagination) และพันธกิจ “ส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับผู้ประกอบการในระบบซัพพลายเชนของอุตสาหกรรมเหล็ก เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด” (We Deliver Values to Steel Ecosystem) บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นโครงสร้างให้กับความสำเร็จของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในธุรกิจของลูกค้า ที่ไม่เพียงมุ่งเน้นนวัตกรรมด้านการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการเท่านั้น แต่บริษัทยังมุ่งเน้นในการพัฒนาการให้บริการต่างๆ เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถสร้างประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานได้อย่างเต็มที่ และสร้างความสามารถในการแข่งขันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและความสำเร็จให้กับธุรกิจของลูกค้า



### เป้าหมาย

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวม >80% หรือ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ให้คำแนะนำแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือในการจัดหาสินค้า สร้างสรรค์บริการรูปแบบใหม่ๆ และคิดค้นทางเลือกที่หลากหลายแก่ลูกค้า รวมทั้งเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบบูรณาการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมรอบด้าน
- เข้าพบลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับรู้ความต้องการ และพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า
- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และนำผลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น
- เปิดรับข้อเสนอแนะ ร้องเรียน และการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัท ผ่านช่องทางการติดต่อที่หลากหลาย เช่น ทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์ของบริษัท รายละเอียดเพิ่มเติมที่ [www.tmtsteel.co.th/ติดต่อเรา]
- จัดให้มีการประชุมภายในบริษัทเพื่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องรับทราบข้อมูล เข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละราย ได้อย่างเหมาะสม ถูกต้อง และตรงเวลา

### การดำเนินงาน

บริษัทตระหนักดีว่าลูกค้าเป็นผู้ประกอบการคุณอย่างสูงต่อความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน เราจึงมุ่งมั่นพร้อมตอบสนองความต้องการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยนอกเหนือไปจากการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานดังกล่าวแล้ว ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. ปรับปรุงและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากผลสำรวจของ ปี 2566 พบว่า ปัจจัยที่ส่งผลต่อการพิจารณาซื้อสินค้า ได้แก่ ความหลากหลายของสินค้า การเสนอราคา และ การจัดส่งสินค้า ตามลำดับ จากปัจจัยดังกล่าวบริษัทได้วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ สัมภาษณ์ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติม และพิจารณาดำเนินการในปี 2567 ดังนี้

- ด้านความหลากหลายของสินค้าและบริการ

- ติดตั้งเครื่องผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่ สามารถผลิตท่อขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางได้ตั้งแต่ 4 นิ้ว จนถึง 10 นิ้ว ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง FFX (Flexible Forming Excellent) เพิ่มความหลากหลายของสินค้าในกลุ่มท่อเหล็กคาร์บอนมากยิ่งขึ้น โดยจะติดตั้งแล้วเสร็จและเริ่มการผลิตในไตรมาสที่ 1/2568
- พัฒนาการให้บริการตัดเหล็กตามแบบของลูกค้าด้วยเครื่องเลเซอร์ตัดท่อ 5 แกน (3D Laser Cutting Machine) เครื่องที่ 2 สำหรับงานตัดท่อเหล็กที่มีความละเอียดและมีประสิทธิภาพสูง สามารถตัด-เจาะตามรูปแบบที่ต้องการความแม่นยำสูงในขั้นตอนเดียวกัน

- ด้านการเสนอราคา และการจัดส่งสินค้า

- นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบทางธุรกิจเพื่อสร้างระบบปฏิบัติการทางดิจิทัล (Digital Platform) เข้ามาช่วยในการจัดการระบบการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเฉพาะกลุ่มในระยะแรก เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการทำธุรกิจของลูกค้า และช่วยให้ลูกค้าสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการได้ ทั้งในด้านราคา และปริมาณ รวมถึงสามารถติดตามสถานะการจัดส่งได้ โดยในอนาคตจะขยายขีดความสามารถเพื่อให้เป็นระบบปฏิบัติงานทางดิจิทัลที่ครบวงจรสำหรับลูกค้าในการทำธุรกิจระหว่างกัน เพื่อสนับสนุนธุรกิจของบริษัทให้มีช่องทางการเข้าถึง และใช้บริการของลูกค้าได้สะดวกขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมด้านสินค้าและบริการของบริษัท [www.tmtsteel.co.th/ผลิตภัณฑ์/บริการและโซลูชัน]

2. สำรวจความพึงพอใจ ประจำปี 2567 ผลประเมินเฉลี่ยรวมเท่ากับ 92% และพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุดในด้านพนักงานขาย คือ พนักงานขายให้บริการด้วยความสุภาพ เอาใจใส่ และเต็มใจให้บริการ ส่วนปัจจัยที่ส่งผลการพิจารณาซื้อสินค้า คือ ความหลากหลายของสินค้า และการเสนอราคา ตามลำดับ ซึ่งคะแนนเฉลี่ยรวมด้านความพึงพอใจเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยความพึงพอใจและปัจจัยที่ส่งผลการพิจารณาซื้อสินค้า ยังคงเป็นหัวข้อเดียวกันกับปี 2566 ที่ผ่านมา ทั้งนี้ ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมด บริษัทจะนำมาวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ประสานร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้



#### ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ยรวมเท่ากับ 92%

## การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation)

### นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพการแข่งขันด้วยการผสมผสานเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมส่งเสริมทักษะและแนวคิดนวัตกรรมของพนักงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในอนาคต



### เป้าหมาย

- พัฒนาระบบนิเวศและโครงการด้านดิจิทัลที่ช่วยเพิ่มศักยภาพของธุรกิจให้ส่งมอบคุณค่าทางธุรกิจ การให้บริการ และการเติบโตอย่างมั่นคงในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- สร้างกระบวนการทำงานที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานทั้งในด้านความสะดวก ยืดหยุ่น รองรับกับความหลากหลายและการเปลี่ยนแปลง รวมถึงความปลอดภัย



## กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

การใช้ข้อมูลเพื่อนำมาปรับกระบวนการทำงานของทุกหน่วยงานให้สามารถตอบสนองทุกคนในระบบธุรกิจได้เร็ว และมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะทำให้ทุกคนได้รับข้อมูลที่ถูกต้องในเวลาที่ต้องการ และสร้างให้เกิดคุณค่าต่อธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

### การดำเนินงาน

- กำหนดวิสัยทัศน์ด้านดิจิทัล (Digital Vision) “ภายในปี 2027 เราจะเริ่มมีสถานะเป็น Most Trusted Partner สำหรับทุกคนใน Ecosystem โดยใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือที่สำคัญ” เพื่อใช้เป็นเป้าหมายร่วมกันขององค์กรในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล โดยการสื่อสารและสร้างความเข้าใจในทิศทางและเป้าหมายร่วมกับผู้จัดการและผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในวัตถุประสงค์ การดำเนินงาน และความคาดหวังที่มีต่อการพัฒนา เพื่อให้พร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน
- จัดตั้งหน่วยงานสนับสนุนด้านดิจิทัล เพื่อสร้างโครงสร้างการสนับสนุนที่ชัดเจน โดยจัดตั้งหน่วยงานหลักเพื่อดูแลและส่งเสริมการพัฒนาทางดิจิทัล ได้แก่
  - Data Committee: คณะกรรมการด้านข้อมูลที่มีหน้าที่กำหนดแนวทางปฏิบัติ การจัดการข้อมูลภายในองค์กร การควบคุมการเข้าถึง และการนำข้อมูลไปใช้ (Data Governance & Policy)
  - Digital Clinic: หน่วยงานที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาโซลูชัน แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มใหม่ๆ โดยเน้นการนำข้อมูลภายในมาวิเคราะห์และพัฒนาโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจ
- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล รวมถึงการปลูกฝังแนวคิดด้านนวัตกรรม (Innovation Mindset) เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมด้านความคิดและทักษะในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในงาน ผ่านกิจกรรมหลากหลาย เช่น การอบรมให้ความรู้ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างการมีส่วนร่วม รวมถึงโครงการพัฒนาศักยภาพเฉพาะด้าน โดยมีจำนวนหลักสูตรและโปรแกรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านดิจิทัล เทคโนโลยี และนวัตกรรม ที่จัดให้กับพนักงาน รวม 25 หลักสูตร
- ทบทวนและวิเคราะห์กระบวนการทำงาน เพื่อให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานของแต่ละหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้กระบวนการทำงานมีความคล่องตัวขึ้น ลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มความแม่นยำในการตัดสินใจด้วยข้อมูล ดังนี้
  - ทบทวนกระบวนการทำงานที่มีอยู่ในปัจจุบันเพื่อค้นหาความซ้ำซ้อนหรือจุดที่สามารถปรับปรุงได้
  - ปรับปรุงแผนผังขั้นตอนการทำงาน (Workflow) ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน และการไหลของข้อมูล
  - รวบรวมข้อมูลภายในองค์กรเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ



### ผลการดำเนินงาน

- พัฒนาโครงการด้านดิจิทัลภายในองค์กรรวม 2 โครงการ โดยอยู่ในระยะ MVP (Minimum Viable Product) พร้อมรวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อยอด
- พัฒนาโซลูชัน และแอปพลิเคชัน ที่ช่วยในการวิเคราะห์ และตัดสินใจเพื่อเพิ่มมูลค่า และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ รวม 4 โซลูชัน/แอปพลิเคชัน
- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ และทักษะด้านดิจิทัล เทคโนโลยี และนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน การปลูกฝังการรับรู้และการหล่อหลอมวัฒนธรรมการทำงานโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านดิจิทัล ทั้งนี้ รายละเอียดของผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรได้รายงานไว้ใน หัวข้อ การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

# มติสังคม

## การบริหารทรัพยากรบุคคล และสิทธิมนุษยชน

### นโยบาย

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานคือทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อบริษัท จึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรม มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ เพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จร่วมกัน สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมกับการทำงาน โดยสามารถเทียบเคียงได้กับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ

รายละเอียดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนบริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน /นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน]



### เป้าหมาย

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร >80 %
- อัตราการลาออกไม่เกิน 10%
- พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 20 ชั่วโมง/คน/ปี
- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553)
- การบูรณาการงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด
- สร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย
- ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของพนักงาน รวมถึงวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาพนักงาน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ และได้ใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่

### การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานทุกคน และยึดหลักปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ และคำนึงองค์กร สร้างความน่าเชื่อถือ และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- พัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล (HRIS) เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึง และใช้งานระบบได้ด้วยตนเอง (Self service) ทุกที่ ทุกเวลาผ่านเทคโนโลยีระบบ Cloud ซึ่งพนักงานจะได้รับความสะดวกสบาย ในการใช้งานระบบ และการเข้าถึงข้อมูลของตนผ่านระบบ HRIS โดยมีแผนเปิดการใช้งานระบบ ในวันที่ 1 มกราคม 2568



- เพิ่มขีดความสามารถในการดึงดูด และสรรหาบุคลากร ผ่านการดำเนินการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยชั้นนำ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าร่วมฝึกงานกับบริษัท นอกจากนี้ยังมีการขยายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและชุมชนในพื้นที่ ในการจัดกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการใช้ช่องทาง Social Media เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากร ส่งผลให้สามารถบริหารแผนกำลังคน ได้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพของบุคลากร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีพนักงานรวม 1,387 คน ลดลง 23 คน คิดเป็น 1.65% เมื่อเทียบกับปี 2566 รายละเอียด ดังนี้

จำนวนพนักงาน (คน)	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานทั้งหมด	1,386	1,410	1,387

- มุ่งเน้นการรักษาบุคลากรภายในองค์กร เพื่อเพิ่มอัตราการคงอยู่ของพนักงาน รวมถึงสร้างเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยนำผลจากการวิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจ และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในปี 2566 มาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน ด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงนำข้อมูลจากการสานเสวนาพนักงาน มารวบรวม วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญเพื่อดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้
  - 1) กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานในระยะสั้น โดยพิจารณาวิธีการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่เหมาะสม และเป็นธรรม ตามบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และศักยภาพของพนักงานในแต่ละระดับ ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ในพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างอัตราค่าจ้างเงินเดือนพนักงานประจำปี รวมถึงปรับค่าจ้างพนักงานรายวันให้สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลประกาศใช้ อีกทั้งยังปรับอัตราเงินพิเศษให้กับพนักงานที่มีทักษะการปฏิบัติงานที่แตกต่างกัน เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และความเหมาะสมตามขีดความสามารถของพนักงาน
  - 2) กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานในระยะยาว บริษัทได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน โดยพนักงานสามารถเลือกนโยบายการลงทุนให้เหมาะสมกับการออมของตนเอง ซึ่งบริษัทมีการปรับเพิ่มอัตราเงินสมทบในส่วนของบริษัทให้ เมื่อพนักงานมีอายุงานเพิ่มขึ้น รวมถึงการปรับปรุงผลประโยชน์ด้านสวัสดิการประกันกลุ่ม สุขภาพ ชีวิต และอุบัติเหตุ เพื่อประโยชน์ในด้านสุขภาพ และสุขอนามัยที่ดีให้กับพนักงาน
  - 3) จัดโครงการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาบุตรพนักงานต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อสนับสนุน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานที่มีความตั้งใจปฏิบัติงาน และมีผลการทำงานอยู่ในเกณฑ์ดี โดยในปี 2567 มีบุตรพนักงานสมัครเข้าร่วมโครงการจำนวน 53 คน และผ่านการพิจารณารับทุน 30 คน โดยแบ่งเป็น 3 ระดับชั้น ดังนี้
    - ระดับประถมศึกษา ทุนละ 1,500 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 20 คน รวมเป็นเงิน 30,000 บาท
    - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ทุนละ 1,500 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 5 คน รวมเป็นเงิน 7,500 บาท
    - ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทุนละ 1,500 บาท มีผู้ได้รับทุนจำนวน 5 คน รวมเป็นเงิน 7,500 บาท
  - 4) ประกาศใช้นโยบายวันลา และวันหยุดพักผ่อนประจำปีฉบับใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อลดความเหนื่อยล้าจากการทำงาน สนับสนุนให้พนักงานได้หยุดพักผ่อน และทำกิจกรรมร่วมกับครอบครัว โดยเพิ่มจำนวนวันลาหยุดพักผ่อนประจำปีเมื่อพนักงานมีอายุงานเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นสวัสดิการจูงใจพนักงานที่มีอายุการทำงานมายาวนาน รวมถึงได้จัดให้มีสวัสดิการลาในวันคล้ายวันเกิดให้กับพนักงาน เพื่อให้ได้ใช้เวลาอยู่กับครอบครัวในวันสำคัญของตนเอง
  - 5) สร้างเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงาน และมีความปลอดภัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านสังคม รวมถึงด้านสุขภาพกายและจิตใจ ผ่านโครงการ และกิจกรรมต่างๆ เช่น
    - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เช่น (1) การปรับปรุงลานจอดรถยนต์ และจักรยานยนต์ส่วนบุคคล (2) ปรับปรุงห้องนํ้าภายในโรงงาน (3) จัดโครงการ 5 ส “ทั้ง ฏู แกรซ” เพื่อคัดแยกขยะในโรงงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาด มีระเบียบ ปลอดภัย (4) ปรับปรุง ดูแล สุขอนามัยในโรงอาหาร จนได้รับการรับรองมาตรฐาน SAN (มาตรฐานผู้ประกอบการด้านอาหาร) จึงมั่นใจได้ว่าพนักงานได้รับประทานอาหารที่สะอาด และอุปกรณ์ สถานที่ ที่สะอาดปลอดภัยตามมาตรฐานสากล
    - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ และสังคมที่ดี ผ่านกิจกรรมที่สนุกสนานในช่วงเทศกาลต่างๆ และดำเนินการจัดกิจกรรมส่งท้ายปีกับงาน TMT Day The Power of Initiative ให้พนักงานทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมภายในงานที่มุ่งเน้นเสริมสร้างความตระหนักรู้ และเข้าใจ Core Value ขององค์กร

- จัดโครงการและกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพกายและจิตใจที่ดี ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานรวม 9 โครงการ ดังนี้
  - (1) โครงการลดภาวะหุ้เสื่อม และกระดูกกับเส้นประสาท
  - (2) โครงการนวดเพื่อลดโอกาสการเกิดโรค Office Syndrome โดยผู้พิการทางสายตา จากมูลนิธิส่งเสริมอาชีพคนตาบอด
  - (3) โครงการกลุ่มโรค NCDs (Non-Communicable Diseases)
  - (4) โครงการเลิกบุหรี่ยุคใหม่
  - (5) โครงการลด เลิก สุรา ภัยสุขภาพ กระตุ้น จัดอบรมให้ความรู้ และสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานเกี่ยวกับอันตรายและโทษจาก สุรา พืชพิษภัย พืชกระท่อม
  - (6) โครงการต่อต้านยาเสพติด จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายและโทษ จัดให้มีการตรวจสอบสารเสพติด รวมถึงติดตามผลภายใต้โครงการมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ (บยส.)
  - (7) โครงการ Lady Check เพื่อให้พนักงานหญิงได้รับการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก
  - (8) กิจกรรมบริจาคโลหิต รวม 4 ครั้ง/ปี โดยจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม และส่งเสริมสุขภาพที่ดี
- ด้านการดูแลสุขภาพจิตใจ
  - (9) โครงการ Mental Health ที่เพิ่มช่องทางการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิต รักษาภาวะซึมเศร้า ให้แก่พนักงาน

6) จัดทำโครงการรักษาบุคลากรและลดอัตราการลาออก (Retention & Reduce Turnover Program) ผ่านการทำงานร่วมกับแผนกต่างๆ ในกลุ่ม Focus Group เพื่อลดอัตราการลาออกของพนักงาน ส่งผลให้อัตราการลาออกในกลุ่ม Focus Group ลดลง 7.57%

- ในปี 2567 บริษัทจัดให้มีโครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งสิ้น 15 โครงการ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจ สร้างขวัญ และกำลังใจ รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสภาพการทำงานที่ดีให้กับพนักงาน
- ดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยผลการสำรวจในปี 2567 คะแนนเฉลี่ยรวม เท่ากับ 82% โดยได้สื่อสารผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท และสรุปประเด็นสำคัญให้แก่ ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน คณะกรรมการสวัสดิการรับทราบข้อมูลเชิงลึกเพื่อนำไปเป็นแนวทางในการกำหนดแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับปี 2568 ต่อไป

## การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน อันเป็นสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานด้วยความเสมอภาคของบุคคลที่พึงได้รับโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ และมีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยเผยแพร่นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนไว้บนเว็บไซต์ ([www.tmtsteel.co.th/](http://www.tmtsteel.co.th/) การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน) โดยในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

- ดำเนินการทบทวนและติดตามการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนตามแนวปฏิบัติของกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) และดำเนินการตามมาตรการลดความเสี่ยงจากผลการประเมินปี 2566 เพื่อให้คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และผู้เกี่ยวข้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักการป้องกัน การเคารพ และเยียวยา ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญที่จะช่วยลดความเสี่ยงจากกิจกรรมการดำเนินงานตามห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท พร้อมทั้งบูรณาการมาตรการต่างๆ และกำหนดกระบวนการเยียวยาสำหรับผู้ได้รับผลกระทบ โดยจัดให้มีระบบตรวจสอบและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท
- คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ทบทวน และประเมินประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนทั้งที่เกิดขึ้นแล้ว หรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดเกณฑ์และพิจารณาปัจจัย ความรุนแรง และผลกระทบ (Severity) โอกาสเกิดความเสียหาย (Likelihood) และระดับผลกระทบ (Impact Level) ซึ่งแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ ครอบคลุมสิทธิมนุษยชนทั้ง 4 ด้าน คือ สิทธิลูกคา สิทธิแรงงาน สิทธิคู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ สิทธิชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม โดยผลการประเมินปี 2567 พบว่า มีประเด็นความเสี่ยง 2 ประเด็น ได้แก่ (1) สภาพการทำงานที่อาจละเมิดหรือส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานอยู่ในระดับต่ำ และ (2) อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งอยู่ภายใต้การติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



รายงานการตรวจสอบสิทธิมนุษยชน ปี 2567 ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/การบริหารความเสี่ยงองค์กร/การจัดการความเสี่ยง/รายงานการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน]

- จัดทำรายงานการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยกำหนดแนวทางบรรเทา และจัดการประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อควบคุมและลดผลกระทบให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ในกรณีที่พบความเสี่ยงระดับสูงมาก จะมีมาตรการกำหนดให้ดำเนินการจัดการทันทีเพื่อลดผลกระทบเชิงลบให้น้อยที่สุด หากความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง กำหนดให้ดำเนินการตามแผนจัดการความเสี่ยงอย่างเร่งด่วน เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ส่วนความเสี่ยงระดับปานกลางต้องมีแผนลดความเสี่ยงและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง และหากอยู่ในระดับต่ำ บริษัทมีการควบคุมและติดตามตามมาตรการบรรเทาผลกระทบ เพื่อตรวจสอบสถานการณ์จากประเด็นที่มีความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการนั้นเพียงพอ และสามารถบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นได้จริง พร้อมทั้งเฝ้าระวังป้องกันการเกิดซ้ำ นอกจากนี้ บริษัทมีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยจากการประเมินปี 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ
- สื่อสารให้ความรู้พนักงานเรื่องสิทธิมนุษยชนเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ และมีความเข้าใจ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนผู้อื่นในช่องทางการสื่อสารขององค์กร เช่น อีเมล SharePoint และ Line@TMT โดยกำหนดเป็นความรู้พื้นฐานสำหรับปฐมนิเทศพนักงาน ให้พนักงานจำนวน 295 คน
- พิจารณาจ้างงาน ตามความรู้ ความสามารถ ให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ผ่านคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือก รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทน โอกาสในการพัฒนาศักยภาพ และเติบโตก้าวหน้าในอาชีพ อย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติจากลักษณะของ เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา ความเห็นทางการเมือง ผู้หญิง ผู้พิการ คนในท้องถิ่น กลุ่มเพศทางเลือก และผู้สูงอายุ
- สื่อสารนโยบายความเป็นส่วนตัว ของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ให้พนักงานทุกคนรับทราบ รวมถึงสื่อสารให้บุคคลภายนอกรับทราบ โดยเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์บริษัท [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน/นโยบายความเป็นส่วนตัว] รวมถึงสร้างความรู้ ความเข้าใจกับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายภายในองค์กร เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้คนพิการมีงานทำครบตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ร่วมกับสำนักงานจัดหางาน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการจ้างเหมาช่วงงาน หรือ จ้างเหมาบริการคนพิการ หรือ ผู้ดูแลคนพิการ ทำงานสาธารณะประโยชน์ในชุมชน เพื่อส่งเสริมอาชีพ และรายได้ให้กับผู้พิการที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 11 คน และส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ 3 ราย



### ผลการดำเนินงาน

- ผลประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 82%
- อัตราการลาออก 15.50%
- ไม่มีกรณีพิพาทด้านแรงงานและการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนและได้จัดทำแผนในการพัฒนาที่เหมาะสมให้กับพนักงานในทุกระดับ โดยมี TMT Knowledge Center เป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดำเนินการออกแบบและจัดทำแผนพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายกลยุทธ์ และรูปแบบการดำเนินงานของธุรกิจในอนาคตรวมถึงสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารในแต่ละแผนกร่วมกับการวิเคราะห์ทักษะ ความรู้ที่จำเป็นของตำแหน่งงาน ผลการประเมินประจำปี รวมถึงแผนพัฒนารายบุคคล (Training Need Survey & Analysis) และจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปี (Annual Training & Development Plan) ดำเนินการพัฒนามาตามแผน รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมการทำงานที่เอื้อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ผ่านกิจกรรมส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาพนักงานให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน และสามารถจัดอบรมได้ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี และแผนการพัฒนางานของแต่ละฝ่าย ที่กำหนดไว้ มากกว่า 90% ผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาพนักงานตาม Core Value ผ่านกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ Theme “มารี มารี มาเริ่มเลย” เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ ใน Core Value เรื่อง “Initiative” โดยเริ่มจากการให้พนักงานมีความกล้า ไม่ว่าจะเป็น กล้าฟัง กล้าคิด กล้าแชร์ ผ่านกิจกรรมมากมาย ให้พนักงานทั้งองค์กรได้เข้าร่วมกิจกรรม แสดงความเห็นอย่างสร้างสรรค์ ร่วมโหวตความคิดเห็นที่น่าสนใจ และส่งมอบรางวัลแห่งความภาคภูมิใจให้แก่ผู้ที่ได้รับการโหวตสูงสุด เป็นการแสดงให้เห็นว่าองค์กรให้คุณค่ากับความคิดเห็นของพนักงานในองค์กร อีกทั้งยังคงจัดหลักสูตร Core Value The Insider Workshop อย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อให้พนักงานทุกคนได้เข้าใจและซึมซับ Core Value ขององค์กร โดยจะดำเนินการขยายผลให้ทั่วถึงองค์กรต่อไป
- ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบ Classroom และ Workshop จำนวน 227 หลักสูตร และออนไลน์ (E-learning) จำนวน 57 หลักสูตร ในปี 2567 รวม 284 หลักสูตร โดยพนักงานสามารถเลือกหลักสูตรและจัดสรรเวลาในการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง รวมถึงจัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบอื่นๆ เช่น Project-Based Learning, Coaching และ On the Job Training (OJT) เป็นต้น เพื่อให้เหมาะสมกับพนักงานทุกระดับในองค์กร โดยผลประเมินความรู้ความเข้าใจจากการพัฒนามีผู้ผ่านเกณฑ์ 100% จากกว่า 900 คน ในหลักสูตรที่มีการทดสอบวัดความรู้ โดยมีผลประเมินความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น 100% ของจำนวนหลักสูตรที่ดำเนินการพัฒนา
- โครงการ TMT Innovation ดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยี และด้านดิจิทัล ให้พนักงานมี Innovation Mindset มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในสิ่งใหม่ๆ กล้าคิด กล้านำเสนอ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมามีส่วนในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงพัฒนาไปสู่การสร้าง Innovation Thinkers และนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ๆ จากภายในองค์กร มีการดำเนินงาน ดังนี้:
  - พัฒนาให้พนักงานมี Innovation Mindset ผ่านหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ Business Innovation for Everyone (Online Learning) และ Innovative Thinkers Workshop จำนวน 2 รุ่น พัฒนางานรวมทั้งสิ้น 69 คน และมีคัดเลือก Potential Alpha ผ่านเข้าสู่ Alpha Bootcamp รุ่นที่ 4 เพื่อให้ได้พัฒนานำความรู้ไปลงมือปฏิบัติจริงผ่านการเรียนรู้แบบ Project Base ทั้งสิ้นจำนวน 18 คน
  - กิจกรรม Idea Pitching ของ Alpha Bootcamp รุ่นที่ 4 ที่นำเสนอ Idea Project ที่คิดค้นและเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดอย่าง Innovation ต่อผู้บริหาร เพื่อนำ Idea กว่า 4 เรื่อง เข้าสู่การทดลองทำใน Innovation Sand Box เพื่อส่งเสริมการพัฒนาด้าน Innovation ด้วยการลงมือปฏิบัติและสามารถนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานต่อไป
  - ส่งเสริม TMT Innovation Lab Team ได้พัฒนาด้านทักษะเพื่อร่วมขับเคลื่อน Innovation Culture ภายในองค์กร และ ได้ใช้ทักษะด้าน Innovation ทดลองทำงานได้จริง 5 โครงการ
  - จัดให้มี Digital Clinic เพื่อให้คำปรึกษา และพัฒนาแนวทางในการปรับกระบวนการทำงานไปสู่ระบบอัตโนมัติ และระบบดิจิทัล โดยมีทั้งสิ้น 2 โครงการที่มีการพัฒนาสู่ระบบดิจิทัลที่เป็นรูปธรรม เริ่มมีการใช้งานจริงและเห็นผลลัพธ์ต่อองค์กรในทางที่ดีทั้งในมุมที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน
  - พัฒนาและรักษาบรรยากาศของการเรียนรู้ในเรื่อง Innovation ให้กับพนักงาน ผ่านกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความยั่งยืนในการเรียนรู้ อยู่เสมอ
- การบริหารจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) ภายใต้ TMT Academy ที่มีหลักสูตรการเรียนรู้และหลักสูตรการสอนงานที่ครอบคลุมทุกส่วนงาน โดยได้ดำเนินการเพิ่มหลักสูตรใหม่ และปรับปรุงหลักสูตรเดิมให้เป็นปัจจุบันมากขึ้น และนำองค์ความรู้ที่จัดทำไปถ่ายทอดให้กับพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานใหม่ให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง สร้าง Internal Trainer เพิ่มเติมในปีกว่า 21 คน เพื่อขยายการถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และพัฒนาแนวทางการดึงองค์ความรู้ภายในองค์กรแบบใหม่เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพ
- จัดทำ Leadership Competency ของพนักงานทุกระดับ ผลักดันการพัฒนา Leadership Competency โดยผสมผสานเข้าสู่ระบบการประเมินผลประจำปี และผ่านการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ จากกระบวนการ Sharing Session และหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง



- ส่งเสริมพนักงานวางแผนพัฒนาตนเองผ่านระบบ Individual Development Plans (IDP) เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม โดยกลุ่มเป้าหมายในปี 2567 คือพนักงานระดับหัวหน้างานขึ้นไป (G6 ขึ้นไป) จำนวนกว่า 100 คน โดยทุกคนได้จัดทำ IDP ครบถ้วน 100% ผ่าน IDP System ซึ่งถูกพัฒนาขึ้นเพื่อให้ใช้งานง่าย ครอบคลุมตั้งแต่การจัดทำแผน การติดตามผล และการรวบรวมรายงานความคืบหน้าแบบเรียลไทม์ ทั้งนี้ มีแผนขยายการดำเนินการไปยังพนักงานกลุ่มอื่นในอนาคตต่อไป
- โครงการ TMT Business Plan และ BU Goals Alignment Workshop ที่ยังคงส่งเสริมให้มีการตั้งเป้าหมายระดับองค์กร เป้าหมายระดับฝ่าย ไปจนถึงเป้าหมายรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม และเชื่อมโยงกับทิศทางขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการทำ Workshop ลงมือปฏิบัติจริง จนเกิด BU Initiative ที่จะดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรกว่า 50 เรื่อง ที่จะนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนงาน และติดตามอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) และการบริหารความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Management) ของพนักงานในทุกระดับ โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

- การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ได้พัฒนาระบบการให้ประสิทธิภาพและสอดคล้องกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงขององค์กร โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ การประเมินตัวชี้วัดผลการทำงาน (Key Performance Indicator: KPI) สัดส่วน 60% และการประเมินสมรรถนะ (Competency) สัดส่วน 40% ซึ่งมีการนำ Leadership Competency เข้ามาใช้ในการประเมินสมรรถนะ สามารถมองครอบคลุมไปถึง Result และ Impact ที่จะเกิดขึ้นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นอีกตัวชี้วัดที่พนักงานแสดงศักยภาพจากการพัฒนาตนเองในด้าน Leadership Competency ในส่วนของการจัดทำ KPI ยังคงมุ่งเน้นให้เกิดการเชื่อมโยง สอดรับไปกับเป้าหมายองค์กร ที่ครอบคลุมทั้ง 4 มุมมองของ Balanced Score Card เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีแผนการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ชัดเจน อันจะทำให้องค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย
- การวางแผนและบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Management) บริษัทได้กำหนดเส้นทางการเติบโตในสายอาชีพสำหรับพนักงานแต่ละระดับไว้ และมีแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถ ของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง เปิดโอกาสให้มีการโอนย้ายสายงานเพื่อให้ตรงกับความสามารถที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้พนักงานที่จะได้รับการเลื่อนตำแหน่งในระดับ เจ้าหน้าที่อาวุโสขึ้นไปจะมีการเตรียมความพร้อมในการเติบโต โดยจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ที่มุ่งเน้นเป้าหมายการพัฒนาสู่ตำแหน่งถัดไป และมีการติดตามผล รายงานผลการพัฒนาตนเองให้ผู้บริหารทราบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความพร้อมสู่การเติบโตในตำแหน่งถัดไป ซึ่งในปีนี้มีจำนวนพนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งรวมทั้งหมด 112 คน เป็นการพัฒนางานให้เติบโตจากภายในบริษัท (Promotion from within) โดยมีพนักงานที่เลื่อนตำแหน่งในระดับ ผู้อำนวยการ 1 คน, ผู้จัดการอาวุโส 2 คน, ผู้จัดการ 5 คน, ผู้ช่วยผู้จัดการ 3 คน, หัวหน้างาน 9 คน, ระดับพนักงาน 36 คน และระดับปฏิบัติการ 56 คน คิดเป็น 8.07% ของพนักงานทั้งหมด
- การบริหารจัดการและพัฒนาผู้มีความรู้สูง (Talent Management) โดยการคัดเลือกพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดีจากทุกส่วนงาน มาเป็นกลุ่มเป้าหมาย (Focus Group) ผ่านโครงการ New Gen ซึ่งมีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) รวม 22 คน ได้รับการพัฒนาติดตามผลอย่างต่อเนื่อง จากกระบวนดังกล่าว ทำให้กลุ่มเป้าหมายนี้มีความรู้ ความสามารถ ส่งผลให้มีการเติบโตในสายอาชีพ และอยู่ในกระบวนการเตรียมความพร้อมในการเติบโต จำนวนทั้งสิ้นกว่า 90% รวมถึงมีความเชื่อมั่น ความพึงพอใจต่อองค์กร และมีอัตราการคงอยู่สูงถึง 88% ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการวางแผนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการผู้มีความรู้สูงของบริษัทอย่างเป็นระบบยิ่งขึ้น โดยมีการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก Talent อย่างเหมาะสม ชัดเจน เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหา และพัฒนาอย่างเหมาะสมต่อไป
- การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในตำแหน่งงานหลัก (Critical Position) โดยจัดทำ Successor Profile ที่จะเป็นแนวทางในการสร้าง พัฒนา และสรรหาบุคลากร ให้มีความพร้อม และเหมาะสมในการเป็นผู้นำในทุกสายงาน ดำเนินการคัดเลือก Successor ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในแต่ละ Critical Position และดำเนินการวางแผนพัฒนาเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมต่อโอกาสในความก้าวหน้าในสายอาชีพ



## ผลการดำเนินงาน

- พนักงาน TMT ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยได้รับการอบรมเฉลี่ย 24.47 ชั่วโมง/คน/ปี

## อาชีพอนามัยและความปลอดภัย

### นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กำจัดอันตราย ลดความเสี่ยงจากการทำงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคน รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายการจัดการแบบบูรณาการ IMS]



### เป้าหมาย

- ลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุการัน Zero Accident
- อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate : IFR) ลดลง 20% อย่างต่อเนื่องทุกปี
- ลดอัตราความรุนแรงการบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการทำงาน (Injury Severity Rate : ISR) ลง 20% เทียบกับปี 2566

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- โครงการลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
- โครงการส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคจากการทำงาน
- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขอนามัย
- สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมบทบาทด้านการจัดการความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ทุกระดับ
- การติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

### การดำเนินงาน

ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้บังเกิดผลทั่วทั้งองค์กร

- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) พร้อมจัดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนและติดตามมาตรการด้านความปลอดภัย
- ดำเนินการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) และตรวจประเมินภายนอก (External Audit) ระบบ ISO 45001 ปีละ 1 ครั้ง เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัย
- จป.วิชาชีพ ทำหน้าที่ติดตามและทบทวนกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องทุกเดือน รวมถึงประเมินความสอดคล้อง ปีละ 2 ครั้ง พร้อมควบคุมและแก้ไขการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนด
- ทบทวนและซ่อมแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุม 4 กรณี ได้แก่ อัคคีภัย (2 ครั้ง/ปี) และสารเคมีรั่วไหล น้ำท่วม แก๊สรั่วไหล (1 ครั้ง/ปี) พร้อมตรวจสอบถึงดับเพลิงทุกเดือน และทดสอบความดันทุกรอบ 5 ปี โดยเปลี่ยนถังใหม่ทันทีหากไม่ผ่านการทดสอบ
- จัดโครงการกำหนดหลักสูตรอบรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย เพื่อวางแผนจัดการอบรมตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง



- จัดให้มีเจ้าหน้าที่พยาบาล ระดับวิชาชีพ ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ มาให้บริการรักษาพยาบาล แก่พนักงาน ในช่วงกลางคืน เวลาปฏิบัติงาน 20.00 น. - 05.00 น.
- โครงการ “การตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยอาคาร และป้ายโฆษณาประจำปี 2567” เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ดำเนินการทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่มีกิจกรรมใหม่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงในเครื่องจักร อุปกรณ์ กระบวนการผลิต หรือสภาพแวดล้อม รวมถึงทบทวนการประเมินความเสี่ยงประจำปี และจัดกระบวนการควบคุม และวางแผนการเปลี่ยนแปลงทั้งชั่วคราวและถาวรภายในองค์กร

### ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ด้วยการจัดโครงการต่างๆ ดังนี้

- จัดโครงการ “สร้างเครื่องจำลองอุบัติเหตุ Safety DOJO TRAINING” สำหรับการสอนและอบรมให้กับพนักงานผ่านเครื่องจำลองอุบัติเหตุ ด้วยตนเอง เพื่อเพิ่มความตระหนัก และประสบการณ์ตรงให้กับพนักงานในการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
- จัดโครงการ “วันความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Day)” จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัย และการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมปลูกฝังทัศนคติที่ดีผ่านกิจกรรม ป้ายประชาสัมพันธ์ และบูธต่าง ๆ โดยในปี 2567 มีพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 671 คน คิดเป็น 48.45% ของพนักงานทั้งหมด
- จัดโครงการ “การตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้าประจำปี 2567” เพื่อตรวจสอบหาจุดบกพร่องและสาเหตุที่นำไปสู่การเกิดอันตรายทำให้ได้รับความเสียหายของระบบไฟฟ้าภายในบริษัทฯ และพัฒนาระบบไฟฟ้าในบริษัทฯ ให้มีความปลอดภัย

### โครงการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคจากการทำงาน และสถานการณ์โรคระบาด

- โครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงานทุกคน โดยครอบคลุมการตรวจตามโปรแกรมสุขภาพทั่วไปและปัจจัยเสี่ยง เพื่อเฝ้าระวังโรคจากการทำงานและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพรวม 1,235 คน หรือคิดเป็น 99.28% ของพนักงานทั้งหมด
- โครงการ “เลิกพฤติกรรม ลดความเสี่ยงการเกิดโรคหมอนรองกระดูกกับเส้นประสาท (HNP)” สำหรับพนักงานตำแหน่ง Forklift Driver ในแผนก Warehouse เพื่อส่งเสริมความรู้ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงาน ลดความเสี่ยงโรคกล้ามเนื้อและกระดูก โดยมีการประเมินความเสี่ยงด้วยวิธี RULA, อบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมกลุ่มออกแบบท่ากายบริหาร ซึ่งนำมาใช้ใน Morning Meeting ทุกวัน มีพนักงานเข้าร่วม 100% ของตำแหน่งดังกล่าว
- อบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาล (First Aid Training) เพื่อให้พนักงานมีความรู้พื้นฐานในการช่วยชีวิตในกรณีฉุกเฉิน เช่น การห้ามเลือด การทำ CPR เบื้องต้น การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย และการช่วยเหลือผู้ป่วยลมชัก
- ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากโรคระบาด รวมถึงความเป็นไปได้ของโรคระบาดใหม่ในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดทำแผนฉุกเฉิน สำหรับโรคระบาดรุนแรงและปฏิบัติตามแผนอย่างเคร่งครัด และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับมาตรการป้องกัน ความเสี่ยงด้านสุขภาพ และสุขภาพในสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและลดผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานในระยะยาว

### การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ดำเนินกิจกรรม Safety Patrol อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน และค้นหาจุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จากนั้นสรุปผลและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เพื่อรายงานข้อบกพร่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไข โดยมี จป.วิชาชีพ ติดตามความคืบหน้าจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ
- ดำเนินการตรวจวัดและปรับปรุงระดับแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงานทั้งกลางวันและกลางคืน ครอบคลุมอาคารโรงงานและสำนักงาน เช่น อาคารผลิตท่อ ซึ่งเดิมมีจุดที่ได้มาตรฐานเพียง 48.65% (กลางวัน) และ 46.58% (กลางคืน) ได้รับการปรับปรุงด้วยการติดตั้งหลอดไฟชนิดใหม่ ทำให้เพิ่มขึ้นเป็น 95.95% (กลางวัน) และ 93.15% (กลางคืน) นอกจากนี้ ได้สำรวจเส้นทางจราจรรอบโรงงาน พบจุดแสงสว่างไม่เพียงพอ 22 จุด และกำหนดแนวทางแก้ไขคือ ซ่อมหลอดไฟชำรุด 9 จุด และติดตั้ง sport light เพิ่ม 13 จุด เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ดังกล่าว

- การดำเนินการตามมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน ได้แก่
  1. ฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานทุกคน หัวข้อ นโยบายการอนุรักษ์การได้ยินของบริษัท คู่มือการได้ยินชนิดของการสูญเสียการได้ยิน การตรวจการได้ยิน การประเมิน และการควบคุมเสียงการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงต่อการได้ยิน และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
  2. จัดติดตั้งแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Map) พื้นที่ฝ่ายผลิต รวม 3 อาคาร โดยกำหนดเป็นพื้นที่การเฝ้าระวังเสียงดัง (Noise Monitoring) และพื้นที่การเฝ้าระวังการได้ยิน (Hearing Monitoring)
  3. ตรวจสอบสภาพห้องครอบลดเสียง บริเวณ Cut off เครื่องขึ้นรูปท่อทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
  4. ติดตั้งแผ่นยูรีเทนที่ชุดรองรับหลัก ที่เครื่องตัดหลักแผ่น (CL6) เพื่อลดเสียงดังขณะขึ้นงานที่ตัด หล่นกระแทก
- ติดตั้งตาข่ายกันนกใน 3 จุดสำคัญในโรงงาน เพื่อลดปริมาณมูลนกในพื้นที่ดังกล่าว หลังการติดตั้งพบว่าจำนวนมูลนกและนกพิราบที่มากลางลงอย่างมีนัยสำคัญ ช่วยเสริมสร้างความสะอาด และสุขอนามัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ปรับปรุงความปลอดภัยด้านการจราจร โดยกาสีทางม้าลาย พื้นที่ห้ามจอดรถบริเวณสี่แยกหน้าทางเข้าอาคารโรงงาน และหน้าประตูอาคารโรงงาน พร้อมติดตั้งป้ายจราจรหน้าโรงงาน เพื่อเตือนผู้ขับขี่ให้เพิ่มความระมัดระวัง ส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงาน และผู้มาติดต่อภายนอก

### การสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

บริษัทมีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการทำงานอย่างปลอดภัยให้กับพนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยได้จัดทำแผนการอบรมด้านความปลอดภัยประจำปี อย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของความรู้ทั่วไป การซ้อมดับเพลิงขั้นต้น การซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี และความรู้เฉพาะด้านในงานอันตรายที่มีความเสี่ยงสูง ที่ต้องทบทวนความรู้อยู่เสมอ ซึ่งในปี 2567 ที่ผ่านมามีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมด้านความปลอดภัย ได้แก่

- 1) จัดฝึกอบรมจิตสำนึกความปลอดภัย จำนวน 1 หลักสูตร ทั้งหมด 2 รุ่น ได้แก่ หลักสูตรเทคนิคการตรวจสอบกระบวนการทำงานเพื่อสร้างความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน แผนกผลิต ซ่อมบำรุง และคลังสินค้า จำนวน 189 คน
- 2) จัดกิจกรรมวันความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Day) ให้แก่พนักงานทั้ง 3 สาขา จำนวน 671 คน คิดเป็น 48.45% ของพนักงานทั้งหมด
- 3) จัดให้มีการอบรมหลักสูตร การใช้งานและการบำรุงรักษารถดับเพลิงโรงงานอุตสาหกรรม ประจำปี 2567 สำหรับพนักงานแผนกบริหารส่วนกลาง และทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 38 ท่าน
- 4) จัดอบรม หลักสูตร ความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาภายนอก ประจำปี 2567 ให้กับพนักงานทำความสะอาด เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) และผู้รับเหมาขับรถขนส่งสินค้า จำนวน 67 คน
- 5) จัดอบรม เรื่อง การปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ให้กับผู้รับเหมางานซ่อมสร้าง ก่อนปฏิบัติงาน จำนวน 60 บริษัท

### การติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

การติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ได้แก่ ติดตามตรวจวัดด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรมใน สภาพแวดล้อมการทำงาน เป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง และการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง ในปี 2567 ผลการตรวจวัดระดับความร้อนระดับความดังเสียง แบบ Impact Noise ความเข้มข้นสารเคมีในบรรยากาศการทำงาน และตรวจวัดคุณภาพน้ำดื่ม โดยทุกด้านผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด





## ผลการดำเนินงาน

- อัตราบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) เท่ากับ 4.77 ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน ลดลง 28.91% เมื่อเทียบกับปี 2566
- อัตราบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงานบริษัทคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) เท่ากับ 0 ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน
- อัตราความถี่ของการประสบอันตรายของพนักงาน (Injury Frequency Rate: IFR) เท่ากับ 5.03 ครั้ง/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน ซึ่งลดลง 42.58% เมื่อเทียบกับปี 2566
- อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการทำงาน (Injury Severity Rate: ISR) เท่ากับ 73.07 วัน/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน ลดลง 14.27% เมื่อเทียบกับปี 2566
- จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บ หรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน จนถึงขั้นหยุดงาน 18 ครั้ง
- ไม่มีพนักงานของบริษัท พนักงานของบริษัทคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน

## การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

### นโยบาย

บริษัทตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันกับชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เรียนรู้ที่จะพัฒนาและอยู่ร่วมกันกับชุมชนผ่านกิจกรรมสานสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจ ตลอดจนส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม พร้อมรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทจะไม่เกิดผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนต่อวิถีชีวิตของบุคคล ชุมชน และสังคมโดยรอบ เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนร่วมกันต่อไป รายละเอียด “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/](http://www.tmtsteel.co.th/) การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน/นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม]



### เป้าหมาย

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- ดำเนินโครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทและสังคมอย่างต่อเนื่องทุกปี

### กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ผ่านการใช้ทรัพยากร ศักยภาพ ความเชี่ยวชาญของ TMT ให้เกิดคุณค่าสูงสุด
- สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ผ่านกิจกรรม หรือ โครงการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน
- รับฟังความคิดเห็นจากชุมชนโดยรอบผ่านการประชุมร่วมกัน หรือ การสำรวจความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี
- สื่อสารและส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจในแนวทางการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

## การดำเนินงาน

ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาความต้องการและความจำเป็นของชุมชนเป็นสำคัญ ส่งเสริมและสร้างความตระหนักของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดี แสดงออกถึงมิตรภาพระหว่างองค์กรและชุมชน ผ่านการดำเนินงานร่วมกับชุมชน จัดให้มีตัวแทนเข้าปรึกษาหารือกับชุมชน ตั้งแต่การสานเสวนา การประชุมร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์ประเด็นปัญหา หรือ รวบรวมข้อมูลจากชุมชนอย่างเหมาะสม และในปี 2567 บริษัทได้ให้การต้อนรับ นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และคณะเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานราชการ 13 หน่วยงานในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการเข้าเยี่ยมชมโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า และร่วมพูดคุยหารือถึงแนวทาง และมาตรการต่าง ๆ ที่จะนำไปสู่การประสานร่วมมือระหว่างกัน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต



ผลจากการหารือ และประชุมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ดังกล่าว ประกอบกับผลสำรวจและข้อเสนอแนะเมื่อปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้นำมาวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญ และพิจารณาดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างความรู้ พัฒนาศักยภาพให้กับคนในชุมชน และสังคม และสร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท โดยพิจารณาชุมชนใกล้เคียงที่มีโอกาสได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงก่อน รวมถึงการให้ความสำคัญในการสนับสนุน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีกับสังคมของประเทศไทยโดยไม่เลือกปฏิบัติ และให้การสนับสนุนตามกำลังที่บริษัทจะช่วยเหลือได้ โดยดำเนินโครงการที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

### โครงการหลักเพื่อความยั่งยืน

**วัตถุประสงค์ของโครงการ:** ให้การสนับสนุนหลักเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม ส่งเสริมความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สนับสนุนให้ชุมชนมีอาคารโครงสร้างหลักที่แข็งแรงปลอดภัย และเหมาะสม มีความรู้ในการนำหลักไปใช้งานอย่างถูกประเภท และสร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท ดังนี้

- มอบชิ้นจัดเก็บอุปกรณ์เวชภัณฑ์ จำนวน 12 ชุด ให้กับโรงพยาบาลวังน้อย สำหรับจัดเก็บสิ่งของและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อช่วยส่งเสริมการทำงานของโรงพยาบาลให้มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ โดย TMT ได้สนับสนุนหลักและอุปกรณ์เครื่องมือช่างมอบให้แก่ศูนย์ต่อสู้ป้องกันภัยทางอากาศ กองทัพบกที่ 1 สังกัดหน่วยทหารกองช่างในพื้นที่ภาคกลาง ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดทำชิ้นจัดเก็บอุปกรณ์เวชภัณฑ์ นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 15 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ที่เข้ามาให้ความรู้และฝึกทักษะวิชาชีพแก่ทหารกองประจำการในหน่วยงานดังกล่าว



## โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเรียน

วัตถุประสงค์ของโครงการ: ส่งเสริมความรู้เรื่องเหล็ก กระบวนการผลิต/แปรรูปเหล็ก และการทำงานในอุตสาหกรรมเหล็ก ร่วมกับองค์กรและสถาบันต่างๆ รวมถึงการสนับสนุนพื้นที่เพื่อการเรียนรู้ ให้กับคณะอาจารย์ นักศึกษา รวมถึงนักศึกษาฝึกงาน และนักศึกษาในโครงการทวิภาคี ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทในการสร้าง Employer Branding ดังนี้

การดำเนินงาน :

- มอบชิ้นงานเหล็กตัวอย่างเพื่อการศึกษา “เหล็กรอยต่อโครงสร้างอาคาร” จำนวน 8 แบบ ซึ่งจัดทำและออกแบบร่วมกับภาควิชาการก่อสร้าง อาคารโครงสร้างเหล็ก คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อสนับสนุนการศึกษาของนักศึกษา และใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากตัวอย่างจริง พร้อมจัดบรรยายพิเศษหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับเหล็กที่ใช้ในการก่อสร้าง” ให้นักศึกษาจำนวน 95 คน โดยเป็นโครงการต่อเนื่องจาก “Mini Steel Gallery” เมื่อปี 2566 ที่ผ่านมา
- เปิดพื้นที่การเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาและคณะอาจารย์จาก 6 สถาบันการศึกษา รวม 387 คน เพื่อเข้าศึกษา เยี่ยมชม และเรียนรู้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง อาทิ โครงสร้างเหล็กของอาคาร TMT Knowledge Center กระบวนการผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก ระบบบริหารจัดการโลจิสติกส์ ตลอดจนด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในโรงงาน เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาและอาจารย์ได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้และต่อยอดในการเรียนการสอนต่อไป
- ร่วมลงนาม “บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ” กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในโครงการนักศึกษาฝึกเตรียมเข้าทำงานกับสถานประกอบการ ณ โรงงานและศูนย์กระจายสินค้าวังน้อย เพื่อส่งเสริมประสบการณ์ และทักษะในการทำงานจริง สร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ พร้อมก้าวเข้าสู่การทำงานในภาคอุตสาหกรรมต่อไป
- สร้างโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมให้เกิดการฝึกทักษะอาชีพและประสบการณ์จริง เพื่อความพร้อมก่อนเข้าสู่สังคมการทำงาน โดยเปิดรับนักศึกษาฝึกงาน นักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาทวิภาคี โดยมีนักศึกษาในระดับปริญญาตรีเข้ารับการฝึกงานกับบริษัทจำนวน 12 คน นักศึกษาในระดับปริญญาตรีเข้ารับการฝึกสหกิจศึกษากับบริษัทจำนวน 6 คน นักศึกษาทวิภาคีระดับชั้น ปวส. จำนวน 32 คน (รวมทั้งสิ้น 50 คน) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างบริษัทและสถาบันการศึกษา รวม 11 สถาบัน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทสามารถรับพนักงานที่มาจากโครงการทวิภาคีที่เรียนจบและมาสมัครเข้าทำงาน รวม 14 คน สามารถลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานลงได้ประมาณ 21,000 บาท

## โครงการ TMT แบ่งปันเพื่อความยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของโครงการ: ให้การสนับสนุนปัจจัยพื้นฐานในด้านต่างๆ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ เพื่อใช้ในการทำงาน และส่งเสริมให้คนในชุมชนมีรายได้ โดยให้การสนับสนุนตามความเหมาะสมกับบริษัทช่วยเหลือได้ ดังนี้

- จัดกิจกรรม “TMT สานสัมพันธ์สร้างสรรค์ชุมชน” ร่วมกับโรงพยาบาลวังน้อย ณ หมู่บ้านเดอะพลาซ่าเซตใต้ เขต 4 เพื่อให้บริการด้านสุขภาพกับคนในชุมชนที่มาร่วมกิจกรรม โดยทีมพยาบาลผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาลวังน้อย และ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) มาร่วมให้บริการตรวจสุขภาพพื้นฐาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมสนทนากาการ และมอบผักสลัดอออร์แกนิกให้กับผู้ที่มาร่วมงาน ซึ่งเป็นผลิตผลจากฟาร์มผักซานเมือง ที่บริษัทได้ให้การสนับสนุนจัดสร้างศูนย์เรียนรู้แปลงผักแบบยกพื้น และการถ่ายทอดนวัตกรรม การเกษตรอินทรีย์ฟาร์มผักซานเมือง เมื่อปี 2566 ที่ผ่านมา



- มอบครุภัณฑ์ทางการแพทย์ให้แก่โรงพยาบาลวังน้อย เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งภูมิชีวะภิบาล ณ วัดราษฎร์บรรจง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการดูแลรักษาผู้ป่วย และผู้ป่วยไม่มีที่พักพิงที่เป็นผู้ป่วยระยะสุดท้าย
- จัดตลาดนัด TMT Market รวม 12 ครั้ง มีร้านค้าจากชุมชน อบต.บ่อตาโล่ เข้ามาจำหน่ายสินค้าจำนวน 5 ร้านค้า รวมถึงร้านค้าผู้พิการ 1 ร้านค้า ส่งเสริมให้เกิดการกระจายรายได้ไปสู่ชุมชน โดยเปิดโอกาสให้ร้านค้าในชุมชนเข้ามาจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพภายในบริษัท โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ช่วยให้ร้านค้าในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- ออกแบบ และจัดทำแคตตาล็อกออนไลน์ “ของดี ของเด็ด OTOP จ.พระนครศรีอยุธยา” เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ของชุมชนใน จ.พระนครศรีอยุธยา โดยมีจำนวนร้านค้าที่บริษัทจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวม 12 ร้านค้า ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท ร่วมส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้ ด้วยการเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์และแนะนำสินค้า
- สนับสนุนน้ำดื่ม ให้กับ อบต ลำไทร อบต บ่อตาโล่ อบต ลำตาเสา อบต วังน้อย และ อบต ชะแมบ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้บริการน้ำดื่ม ณ จุดให้บริการประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์

### โครงการ TMT Green

**วัตถุประสงค์ของโครงการ:** เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน เพื่อรองมลภาวะทางอากาศและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีทั้งภายในบริษัทและพื้นที่ข้างเคียง รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก โดยดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- ร่วม “โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมคืบธรรมชาติดูแลลำไทร” จัดขึ้นโดย อบต.ลำไทร เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม โดยการฟื้นฟูและเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน
- เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน โดยปลูกต้นไม้เพิ่มจำนวน 174 ต้น พร้อมทั้งดูแลและฟื้นฟูต้นไม้เดิมภายใต้โครงการ “ปลูกป่าในโรงงาน” เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับชุมชนโดยรอบ ปัจจุบัน บริษัทมีต้นไม้รวมทั้งสิ้น 1,952 ต้น และพื้นที่สีเขียวครอบคลุม 47 ไร่ คิดเป็น 20.96% ของพื้นที่ทั้งหมด

นอกจากนี้ TMT ได้จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริษัท ประจำปี 2567 เพื่อศึกษาและประเมินระดับความพึงพอใจที่ชุมชน/หน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่รัศมี 5 กิโลเมตรจากที่ตั้งโรงงาน ที่มีต่อการดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ (CSR) ของบริษัท โดยผลการสำรวจตลอดจนข้อเสนอแนะ จะมีการนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับปรุง/แก้ไขการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดจนเพื่อการพัฒนาเข้าสู่อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 5 : เครือข่ายสีเขียว (Green Industry Level 5) ต่อไป โดยผลการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจ ซึ่งดำเนินการโดยบุคคลที่ 3 (Third Party) บริษัท ฟรียัวร์ จำกัด ระหว่างวันที่ 6-8 พฤศจิกายน 2567 บริษัทได้รับผลประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยรวมเท่ากับ 84.75%

รายละเอียดเพิ่มเติม บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [[www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/โครงการและกิจกรรม/2567](http://www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/โครงการและกิจกรรม/2567)]





## ผลการดำเนินงาน

- ไม่มีข้อร้องเรียนจากภายนอก
- โครงการที่สร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัท ชุมชน และสังคม รวม 4 โครงการ และดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทได้รับผลประโยชน์ความพึงพอใจจากชุมชนโดยรอบเฉลี่ย 85%



# मितสิ่งแวดล้อม

## นโยบาย

บริษัทมุ่งมั่นในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และควบคุมป้องกันมลพิษ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคน รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายไว้บนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/การพัฒนาอย่างยั่งยืน/นโยบายด้านความยั่งยืน/นโยบายระบบการจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management System : IMS]



### เป้าหมาย

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ต่อ ต้นผลิตภัณฑ์) ในขอบเขตที่ 1 และ 2 ลง 20% เมื่อเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2561 ภายในปี พ.ศ. 2570 หรือ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิตลดลงที่เท่ากับ 0.00896 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ต้น/ผลิตภัณฑ์
- ลดปริมาณการใช้น้ำลง 5% เทียบจากปี 2566
- ลดปริมาณการปล่อยเสีย กากตะกอนน้ำมันและกากตะกอนเหล็กปนเปื้อนน้ำมัน ค่อน้ำหนักต่อที่ผลิตได้ลง 5% เทียบจากปี 2566
- เพิ่มพื้นที่สีเขียว
- ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลง 2% เทียบจากปี 2566

## กลยุทธ์/แผนการดำเนินงาน

- ประเมินสถานภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า ปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ปริมาณของเสีย
- กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน
- วางแผนควบคุม/ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดปริมาณการใช้น้ำ ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดปริมาณของเสีย
- ดำเนินงานตามแผน
- สรุปผลการดำเนินงานเทียบจากเป้าหมาย
- การทบทวนวิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่อง

## การจัดการพลังงาน

ด้านการจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อกำหนดที่จัดหาแนวทางการจัดการพลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน และแต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยเพื่อกำหนดที่บริหารจัดการให้มีการดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย จากการประเมินปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Aspect) ทำให้บริษัททราบว่ากิจกรรมในการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ คือ การใช้พลังงานไฟฟ้า ดังนั้น บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้พลังงานทดแทน และดำเนินงานผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงานในพื้นที่โรงงาน และศูนย์กระจายสินค้า โดยมีรายละเอียด ดังนี้



### เป้าหมาย

- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง 2% เทียบจากปี 2566



## การดำเนินงาน

- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 6.3 เมกะวัตต์ (รายงานเต็มปีรวม 2 1Wส) มีการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยปรับเวลาการผลิตในช่วงกลางวันให้สามารถใช้ไฟฟ้าจาก Solar Rooftop ได้สูงสุด
- ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการจ่ายลมอัด (Intelligent Flow Control : IFC) จำนวน 1 เครื่อง สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเครื่องอัดอากาศ ลงได้ 6% เทียบจากปี 2566
- ติดตั้งอุปกรณ์ในการเชื่อมต่อตรวจสอบการใช้พลังงานไฟฟ้าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ในกระบวนการผลิต (Power Monitoring) เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการจัดการพลังงานของเครื่องจักรแต่ละเครื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งระบบไฟแสงสว่าง ซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง



### ผลดำเนินงาน

- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 6.3 เมกะวัตต์ ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้ 6,415,684.11 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือ คิดเป็น 26.76% และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 3,840 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ และประหยัดค่าไฟฟ้าได้ประมาณ 25,662,736.43 บาท
- ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการจ่ายลมอัด IFC ส่งผลให้สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าของเครื่องอัดอากาศลง 96,203 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 58 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ และประหยัดค่าไฟฟ้าได้ประมาณ 432,914 บาท

จากผลการดำเนินงานในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 16.73 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อตัน ลดลง 12.78% เทียบจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 19.18 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อตัน โดยสามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้มากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3,840 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และบริษัทมีแผนต่อยอดมาตรการดังกล่าวไปสู่โครงการลดการใช้พลังงานเพิ่มเติมในอนาคต

เป้าหมายระยะสั้น	ผลการดำเนินงานปี 2567
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลง 2% ต่อปี	ปริมาณไฟฟ้าลดลง 12.78% เทียบจากปี 2566
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลงจากการติดตั้ง Solar Rooftop 2% ต่อปี	ปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ 6,415,684.11 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี หรือ 26.76% เทียบจากปี 2566
ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าของเครื่องอัดอากาศ ลดลง 6% หลังติดตั้งอุปกรณ์ IFC	ปริมาณไฟฟ้าของเครื่องอัดอากาศ ที่ประหยัดได้ 96,203 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี หรือ 13.24% เทียบจากปี 2566

## การจัดการน้ำ

บริษัทกำหนดแผนการจัดการน้ำตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 และปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต และนำน้ำกลับมาหมุนเวียนใช้ประโยชน์ รวมถึงสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และดำเนินการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานเพื่อช่วยในการประหยัดน้ำประปาเพิ่มมากขึ้น ในปี 2567 บริษัทได้ตั้งเป้าหมาย และดำเนินโครงการต่างๆ ในพื้นที่โรงงาน และศูนย์กระจายสินค้า ดังนี้



### เป้าหมาย

- ลดปริมาณการใช้น้ำลง 5% เทียบจากปี 2566

## การดำเนินงาน

- โครงการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตต่อ ดำเนินโครงการร่วมกับบริษัท ฟรีเมียม ลูบริแคนท์ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ผู้ผลิตน้ำยาหล่อเย็น เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และกำหนดมาตรการรักษาคุณภาพน้ำยาหล่อเย็น เริ่มดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 2567 โดยตั้งเป้าหมายปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตต่อน้ำหนักท่อที่ผลิต ลดลง 3%
- โครงการนำน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ บริษัทติดตั้งบ่อพักขนาด 20 ลูกบาศก์เมตร ที่เครื่องตัดแก๊ส สำหรับหมุนเวียนน้ำจากกระบวนการผลิตเครื่องตัดแก๊สกลับมาใช้ประโยชน์ ตั้งเป้าหมายลดการใช้น้ำ 240 ลูกบาศก์เมตรต่อปี
- บำรุงรักษาระบบการจ่ายน้ำ ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบการจ่ายน้ำภายในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน



### ผลดำเนินงาน

- สามารถลดการใช้น้ำ Softener ในกระบวนการผลิตต่อลงเหลือ 9.21 ลิตรต่อตัน ลดลง 4.11 ลิตรต่อตัน หรือคิดเป็น 30.90%
- สามารถนำน้ำทิ้งจากกระบวนการดักฝุ่นที่เครื่องตัดแก๊สกลับมาใช้ประโยชน์ได้ 291 ลูกบาศก์เมตร หรือ เฉลี่ย 24.25 ลูกบาศก์เมตรต่อเดือน

จากการดำเนินการดังกล่าว ในปี 2567 บริษัทใช้น้ำประปา 0.0681 ลูกบาศก์เมตรต่อตัน ลดลง 0.002 ลูกบาศก์เมตรต่อตัน คิดเป็น 2.42% เมื่อเทียบกับจากปี 2566 โดยสามารถลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตต่อ Softener ลง 30.90% เพิ่มการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ และส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัด ส่งผลให้การจัดการน้ำมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เป้าหมายระยะสั้น	ผลการดำเนินงานปี 2567
ปริมาณการใช้น้ำประปาลดลง 5% ต่อปี	ปริมาณการใช้น้ำประปาลดลง 0.002 ลูกบาศก์เมตรต่อตันผลิตภัณฑ์ คิดเป็น 2.42% เทียบจากปี 2566
ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตต่อลดลง 3%	ปริมาณการใช้น้ำ Softener ในกระบวนการผลิตต่อลดลง 4.11 ลิตรต่อตัน คิดเป็น 30.90 %
น้ำทิ้งจากกระบวนการดักฝุ่นเครื่องตัดแก๊สกลับมาใช้ประโยชน์ได้ 240 ลูกบาศก์เมตร	นำน้ำทิ้งจากกระบวนการดักฝุ่นเครื่องตัดแก๊สกลับมาใช้ประโยชน์ได้ 291 ลูกบาศก์เมตร

## การจัดการของเสีย

บริษัทมีระบบการจัดการขยะและของเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และให้เป็นไปตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 โดยมีการจำแนกของเสียออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ของเสียอันตราย และของเสียไม่อันตราย บริษัทมีการดำเนินการจัดการของเสียในพื้นที่โรงงาน และศูนย์กระจายสินค้า ดังนี้



### เป้าหมาย

- เศษเหล็กจากกระบวนการผลิต ที่เป็นของเสียไม่อันตราย สามารถนำออกไปรีไซเคิลได้ 100%
- ลดปริมาณกากอุตสาหกรรมต่อน้ำหนักท่อที่ผลิตได้ ลดลง 5% ต่อปี
- เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียไม่อันตราย เช่น พลาสติก กระดาษ ทองแดง ทองเหลือง
- ลดค่าใช้จ่ายในการจัดการของเสีย
- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการแยกขยะ เพื่อลดปริมาณของเสียอันตรายที่ต้องกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ



## การดำเนินงาน

- ตรวจสอบคุณภาพและกำหนดมาตรการรักษาคุณภาพของน้ำยาหล่อเย็น ดำเนินการร่วมกับผู้ผลิตน้ำยาหล่อเย็น
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) วัสดุช่วยผลิต โดยควบคุมให้มีการใช้งานตามอายุการใช้งานสูงสุด รวมถึงการควบคุมการนำวัสดุที่หมดอายุการใช้งานมาคืนก่อนการเบิกจ่าย
- เพิ่มจำนวนถังขยะประเภทรีไซเคิล เช่น ถังสำหรับกระดาษ ขวดพลาสติก และกระป๋อง ภายใต้โครงการ “ถัง ๓ แกรง” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะ
- กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของฝ่ายผลิตในการลดปริมาณเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต
- จัดตั้งพื้นที่โรงคัดแยกเศษเหล็ก (Scrap) เพื่อแยกประเภทเศษเหล็กอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งใช้เครื่องอัดเศษเหล็ก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ และการนำไปรีไซเคิล



### ผลการดำเนินงาน

เป้าหมายระยะสั้น	ผลการดำเนินงานปี 2567
เศษเหล็กจากกระบวนการผลิต สามารถนำออกไปรีไซเคิลได้ 100%	เศษเหล็กจากกระบวนการผลิต 5,587 ตัน นำออกไปรีไซเคิลได้ 100%
ปริมาณกากอุตสาหกรรมต่อน้ำหนักท่อที่ผลิตได้ ลดลง 5% เทียบจากปี 2566	ปริมาณกากอุตสาหกรรมต่อน้ำหนักท่อที่ผลิตได้ ลดลง 6.9% เทียบจากปี 2566
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียไม่อันตราย เช่น พลาสติก กระดาษ ขวดแก้ว ขวดพลาสติก ทองแดง ทองเหลือง	สามารถคัดแยกของเสียไม่อันตรายประเภท พลาสติก กระดาษ ขวดแก้ว ขวดพลาสติก ทองแดง ทองเหลือง ได้ 99.62 ตัน และนำไปจำหน่าย ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย
ลดการจัดการของเสียอันตรายด้วยการฝังกลบ	ของเสียอันตราย 99.41 % สามารถนำออกไปดำเนินการด้วยวิธีการ Reuse หรือ Recycle

## การจัดการก๊าซเรือนกระจก



### เป้าหมาย

- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรลง 5% (ขอบเขตที่ 1 และ 2) เทียบจากปี 2566

## การดำเนินงาน

- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) กำลังการผลิตรวม 6.3 เมกะวัตต์
- เพิ่มสัดส่วนการใช้รถยนต์ไฮบริด (Hybrid Vehicles) สำหรับผู้บริหาร
- จัดระเบียบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint Products : CFP) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) 9 ผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- จัดระเบียบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy: CE) กับ อบก. 9 ผลิตภัณฑ์
- ปรับเปลี่ยนรถหัวลากที่ใช้เชื้อเพลิงดีเซลเป็นพลังงานไฟฟ้า (EV Tractor) ส่งผลให้สามารถลดการใช้น้ำมันดีเซล ได้ 1,593 ลิตรต่อปี ลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ได้ประมาณ 4 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปี คิดเป็นอัตราการลดลงของการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ 94.3% เมื่อเทียบกับระบบเดิม



## ผลการดำเนินงาน

ปี 2567 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope1&2) ต่อปริมาณการผลิต (Carbon Intensity) เท่ากับ 0.0104 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันของผลิตภัณฑ์ (tCO<sub>2</sub> eq/ton) ลดลง 10.35% เมื่อเทียบกับปี 2566 รายละเอียด ดังนี้

ประเภท	คิดเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tonCO <sub>2</sub> eq)		Carbon Intensity (tCO <sub>2</sub> eq/ton)	
	2566	2567	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 1 (Scope 1)	2,073	2,110		
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 2 (Scope 2)	9,899	8,757	0.0116	0.0104
รวม	11,972	10,867		

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า : tCO<sub>2</sub> eq) เปรียบเทียบ 3 ปี 2565-2567

ประเภท	หน่วย	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 (Scope 1,2,3)	tonCO <sub>2</sub> eq	1,046,140	1,210,594	1,030,865
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 1 (Scope 1)	tCO <sub>2</sub> e	1,958	2,073	2,110
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 2 (Scope 2)	tCO <sub>2</sub> e	9,295	9,899	8,757
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ขอบเขตที่ 3 (Scope 3)	tCO <sub>2</sub> e	1,034,887	1,198,622	1,019,998

หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลปี 2566 เป็นข้อมูลฐานในการกำหนดเป้าหมายจำนวนค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2567 บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด เป็นหน่วยงานทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยบริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทวนสอบการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

บริษัทดำเนินโครงการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint Products : CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy : CE) โดยครอบคลุมทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ และได้รับการขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) 9 ผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	ผลิตภัณฑ์	หน่วย	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (kgCO <sub>2</sub> eq)
1	เหล็กแผ่นดำ	1 kg	1.95
2	เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ชนิดท่อกลมดำ	1 kg	1.96
3	เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ชนิดท่อเหลี่ยม	1 kg	1.96
4	เหล็กโครงสร้างรูปตัวซี	1 kg	1.96
5	เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ชนิดท่อเหลี่ยม เคลือบสังกะสี	1 kg	2.81
6	เหล็กโครงสร้างรูปตัวซี เคลือบสังกะสี	1 kg	2.81
7	เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ชนิดท่อกลม เคลือบสี	1 kg	2.05
8	เหล็กโครงสร้างรูปพรรณขึ้นรูปเย็น ชนิดท่อเหลี่ยม เคลือบสี	1 kg	2.05
9	เหล็กโครงสร้างรูปตัวซี เคลือบสี	1 kg	2.29



## เป้าหมายระยะสั้น

## ผลการดำเนินงานปี 2567

ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กรลง 5% เทียบจากปี 2566

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1&2) ต่อปริมาณการผลิต (Carbon Intensity) เท่ากับ 0.0104 tCO<sub>2</sub>eq/ton ลดลง 10.35% เทียบจากปี 2566

### การจัดการมลพิษทางอากาศ



#### เป้าหมาย

- คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน และอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 100%

#### การดำเนินงาน

- บริหารจัดการให้คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน และอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- ติดตั้งระบบบำบัดอากาศ Dust Collector ที่กระบวนการผลิตเครื่องตัดเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดมันวอน เพื่อลดปริมาณฝุ่นในอากาศ
- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบำบัดอากาศเครื่องพ่นสี จาก Wet Scrubber เป็น Venturi Booth เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมมลพิษ
- ติดตั้ง Big Fan ในอาคารคลังสินค้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายอากาศ



#### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทมีการติดตามตรวจวัดคุณภาพอากาศเป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง พบว่าผลตรวจวัดผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด 100% พารามิเตอร์ที่ตรวจวัดและผลการตรวจวัด ดังนี้

พารามิเตอร์	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน1	มาตรฐาน2	มาตรฐาน3	เปรียบเทียบกับมาตรฐาน
Total Dust	mg/m3	<0.030	-	-	≤15.0	ผ่าน
Iron Dust	mg/m3	<0.052	-	≤5.00	≤10.0	ผ่าน
Iron Oxide Fume	mg/m3	<0.052	-	≤5.00	≤10.0	ผ่าน
Oil mist	mg/m3	<0.417	-	≤5.00	≤5.00	ผ่าน
Carbon monoxide	mg/m3	<0.004	-	≤35.00	≤50.0	ผ่าน

มาตรฐาน : 1. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง จำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560  
2. Recommended by National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH)  
3. Recommended by Occupational Safety & Health Administration (OSHA)

ตรวจสอบคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากระบบบำบัด พบว่าค่าฝุ่นละออง (Total Dust) ลดลงเหลือ 2.9 mg/m<sup>3</sup> ต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด ( $\leq 400$  mg/m<sup>3</sup>) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 100% พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และผลการตรวจวัด ดังนี้

พารามิเตอร์	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน1	เปรียบเทียบกับมาตรฐาน
Total Dust	mg/m3	2.9	$\leq 400$	ผ่าน
SO <sub>2</sub>	mg/m3	0.009	-	ผ่าน
NO <sub>x</sub>	mg/m3	<1.0	-	ผ่าน
Cabon monoxide	mg/m3	<0.04	$\leq 870$	ผ่าน
Xylene	ppm	3.460	$\leq 200$	ผ่าน
Cresol	ppm	<0.047	$\leq 5$	ผ่าน

มาตรฐาน : 1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงานพ.ศ. 2549

เป้าหมายระยะสั้น	ผลการดำเนินงานปี 2567
คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน และอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 100%	คุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน และอากาศที่ระบายออกนอกโรงงาน เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด 100%

## พื้นที่สีเขียว

บริษัทบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวภายในโรงงานเพื่อรองรับมลภาวะทางอากาศและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี พร้อมดำเนินการจัดทำทะเบียนต้นไม้เพื่อติดตาม และดูแลอย่างเป็นระบบ ในปี 2567 เพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน โดยปลูกต้นไม้เพิ่มจำนวน 174 ต้น พร้อมทั้งดูแลและฟื้นฟูต้นไม้เดิมภายใต้โครงการ “ปลูกป่าในโรงงาน” เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีทั้งภายในโรงงานและชุมชนโดยรอบ ปัจจุบัน บริษัทมีต้นไม้รวมทั้งสิ้น 1,952 ต้น และพื้นที่สีเขียวครอบคลุม 47 ไร่ คิดเป็น 20.96% ของพื้นที่ทั้งหมด

## การมีส่วนร่วมของพนักงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทจัดกิจกรรมและโครงการเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมที่เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- จัดฝึกอบรมทบทวนความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (ISO 45001&14001 Refresh Training)
- จัดโครงการวันความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Day) พร้อมปลูกฝังความตระหนักเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานผ่านกิจกรรมต่างๆ
- บริษัทดำเนินการรณรงค์การแยกขยะในโรงงานผ่าน โครงการแยกขยะ “ทิ้งกูแทรช (Ting to Trash)” ร่วมกับสำนักงาน กสท. จัดหาถังขยะเพื่อแยกขยะเพิ่ม 2 ประเภท คือ ขวดพลาสติก และขวดแก้ว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการขยะเพื่อนำไปรีไซเคิลต่อไป
- ดำเนินโครงการส่งเสริมการลดใช้กระดาษภายในโรงงาน เป้าหมายลดลง 10% เทียบจากปี 2566 โดยส่งเสริมให้พนักงานปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน โดยการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ แทนการพิมพ์เอกสาร ในปี 2567 สามารถลดการใช้กระดาษภายในโรงงานได้ 33%




## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน





บริษัทมีเจตนารมณ์ในการสนับสนุน และดำเนินการเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายในระดับสากล สร้างประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในปี 2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน รวม 16 เป้าหมาย ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการศึกษา และพัฒนาแนวทางการดำเนินงานเพื่อสนับสนุน เป้าหมายที่ 14: อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งเน้นที่จะขับเคลื่อนทั้ง 17 เป้าหมาย ให้ประสบความสำเร็จต่อไปในอนาคต

ที่มา: <https://thailand.un.org/th/sdgs/17>


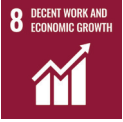



## สรุปการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 1 ขจัดความยากจน (No poverty) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาลังคม/ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการสวัสดิการที่เป็นตัวเงินสำหรับพนักงาน</li> <li>- โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาบุตรพนักงาน</li> <li>- สนับสนุนสินค้าในชุมชนเพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีรายได้</li> <li>- ส่งเสริมอาชีพ และรายได้ให้กับผู้พิการที่มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน</li> <li>- ช่องทางในการจ้างงานที่เพิ่มขึ้นลดเวลาในการสรรหาพนักงาน</li> <li>- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมการจ้างงาน</li> <li>- ส่งเสริมรายได้ให้กับร้านค้าในชุมชน</li> <li>- เกิดการกระจายรายได้จากพนักงานไปสู่ชุมชน</li> </ul>

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 2 จัดความหิวโหย (Zero hunger)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สวัสดิการค่าอาหาร และสวัสดิการข้าวฟรีที่โรงอาหารของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน</li> <li>- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน</li> <li>- ได้รับความร่วมมือจากชุมชนในการดำเนินกิจกรรมของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับคนในชุมชนให้เข้าถึงอาหารที่เพียงพอ</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good health and well-being)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>- การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า</li> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การดูแลพนักงานด้วยการตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>- การจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคจากการทำงาน อาทิ โครงการเลิกบุหรี่ โปรแกรมฟรีชีวิตใหม่ โครงการลดความเสี่ยง Office syndrome โครงการ Mental Health โครงการ Lady Check</li> <li>- นำระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ทันสมัย เข้ามาใช้ในกระบวนการทำงาน และขั้นตอนการผลิตบางส่วนเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>- กิจกรรมตรวจสุขภาพชุมชน ใกล้เคียงโรงงาน จันทันฐานร่วมกับโรงพยาบาลวังน้อยและอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน</li> <li>- ลดอัตราการลาป่วยของพนักงาน</li> <li>- ลดการเกิดอุบัติเหตุ</li> <li>- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานมีสุขภาพที่ดีแข็งแรง ลดการเจ็บป่วย</li> <li>- ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ</li> <li>- คนในชุมชนมีสุขภาพที่ดี ลดการเจ็บป่วย</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 4 การศึกษาที่เท่าเทียม (Quality education)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- โครงการทวิภาคี</li> <li>- โครงการจากโรงเรียนสู่โรงเหล็ก</li> <li>- โครงการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน</li> <li>- MOU กับสถาบันอุดมศึกษา รับนักศึกษาฝึกงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มจำนวนพนักงานที่มีการศึกษา ความรู้ และทักษะที่เพิ่มขึ้นอย่างมีคุณภาพ</li> <li>- เพิ่มโอกาสในการจ้างงานนักเรียน/นักศึกษาที่ร่วมโครงการ</li> <li>- สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนการศึกษาที่เท่าเทียมและทั่วถึง ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่พนักงาน บุตรพนักงาน นักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender equality)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน/การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม</li> <li>- จ้างงานตามความรู้ความสามารถ ทุกเพศรวมถึงเพศทางเลือก</li> <li>- เปิดรับผู้หญิงให้เข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม</li> <li>- ผู้หญิงได้ดำรงตำแหน่งในระดับบริหาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามลักษณะงานและตำแหน่งงาน</li> <li>- พนักงานได้ใช้ศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่</li> <li>- สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ</li> <li>- พัฒนากบากผู้หญิงให้สามารถทำงานได้และได้รับค่าแรงจากงาน</li> <li>- การไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน</li> </ul>



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 6 การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean water and sanitation)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการน้ำ ลดปริมาณการใช้น้ำ และมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- สร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน</li> <li>- ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็นภายในโรงงาน</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างจิตสำนึกเรื่องการประหยัดน้ำร่วมกับพนักงาน</li> <li>- ไม่เกิดข้อร้องเรียนจากภายนอก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุมชนไม่ได้รับความเดือดร้อนด้านมลภาวะทางน้ำจากการบริหารจัดการน้ำที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- พนักงานเข้าถึงแหล่งน้ำที่สะอาด</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and clean energy)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>- การจัดการก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์รวม 6.3 เมกะวัตต์</li> <li>- ปรับปรุงอาคารให้ใช้แสงจากธรรมชาติเพิ่มขึ้น</li> <li>- ดัดแปลงรถหว่านทำให้ใช้เครื่องยนต์พลังงานไฟฟ้า (EV Tractor)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการพึ่งพาพลังงานหลักและหันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่มมากขึ้น</li> <li>- ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>- เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานทางเลือกมากขึ้น</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent work and economic growth)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>- การพัฒนาสภาพของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเลื่อนตำแหน่งพนักงาน</li> <li>- Talent Management/ Succession Plan</li> <li>- การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน</li> <li>- การจ้างงานที่ไม่ผิดกฎหมาย</li> <li>- ส่งเสริมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต</li> <li>- สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน</li> <li>- อัตราการลาออกลดลง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมการจ้างงานที่มีประสิทธิภาพ และการทำงานที่เหมาะสม</li> <li>- ส่งเสริมให้พนักงานก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>- พนักงานและครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจากอาชีพและรายได้ที่มั่นคง</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, innovation, and infrastructure)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต/ระบบกึ่งอัตโนมัติ-อัตโนมัติ</li> <li>- พัฒนานาฬิกาแบบการให้บริการสำหรับลูกค้า บน Digital Platform</li> <li>- การผลิตเหล็กแผ่นเรียบพิเศษ STAY FLAT ความหนาที่สูงสุดถึง 16 มิลลิเมตร</li> <li>- การผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่เส้นผ่าศูนย์กลาง 4 - 10 นิ้วที่ใช้เทคโนโลยีขึ้นสูง FFX</li> <li>- การส่งเสริมวัฒนธรรมการปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการเกิดของเสีย</li> <li>- คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น</li> <li>- ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการทำงาน</li> <li>- ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น</li> <li>- สร้างโอกาสใหม่ทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การลงทุนทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม</li> <li>- ผลิตภัณฑ์หลักแผ่นที่มีคุณภาพสูง</li> <li>- การผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ใช้พลังงานลดลง</li> </ul>

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce inequality) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน/ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน</li> <li>- ส่งเสริมอาชีพและรายได้ให้กับผู้พิการที่มีภูมิสำเนาอยู่ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน</li> <li>- สร้างความผูกพันให้กับพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคม</li> </ul>
เป้าหมายที่ 11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน (Sustainable cities and communities) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการเหล็กเพื่อความยั่งยืน โดยสนับสนุนเหล็กเพื่อใช้เป็นสาธารณประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างคุณค่าให้กับสินค้าของบริษัท ผลิตภัณฑ์เหล็กของ TMT เป็นที่รู้จักในชุมชน</li> <li>- ส่งเสริมการรับรู้ถึงผลิตภัณฑ์เหล็กของ TMT มีคุณภาพและได้มาตรฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนให้ชุมชนมีอาคารโครงสร้างเหล็กที่แข็งแรงปลอดภัย และเหมาะสม</li> <li>- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน</li> <li>- การนำเหล็กไปใช้งานอย่างถูกประเภท ถูกต้องปลอดภัย</li> </ul>
เป้าหมายที่ 12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible consumption and production) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคูณภาพสินค้า</li> <li>- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>- การจัดการก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการผลิตตามนโยบายการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015</li> <li>- ได้รับการรับรอง MIT หรือ Made in Thailand</li> <li>- ได้รับใบอนุญาตทำผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.</li> <li>- ได้รับการรับรอง คาร์บอนฟุตพริ้นต์ขององค์กร และคาร์บอนฟุตพริ้นต์ของผลิตภัณฑ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการใช้พลังงาน</li> <li>- ลดการเกิดของเสียในกระบวนการผลิต</li> <li>- เศษเหล็กสามารถขาย และนำไปรีไซเคิลได้ 100%</li> <li>- สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- สนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)</li> <li>- สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศในคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าเหล็กที่ผลิตในประเทศไทย เพิ่มโอกาสในการพัฒนาสินค้าเหล็กแบบยั่งยืนในอนาคต</li> </ul>
เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate action) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>- การจัดการก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรผู้ริเริ่มการจัดการก๊าซเรือนกระจก (Climate Action Initiator)</li> <li>- ดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์</li> <li>- ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ รวม 6.3 เมกะวัตต์</li> <li>- การบริหารจัดการน้ำและของเสีย</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการพึ่งพาพลังงานหลัก และหันมาใช้พลังงานทางเลือกเพิ่มมากขึ้น</li> <li>- ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้บริษัทได้ในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน</li> <li>- เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานทางเลือกมากขึ้น</li> </ul>
เป้าหมายที่ 15 การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก (Life on land) 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> <li>- การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li> <li>- การจัดการก๊าซเรือนกระจก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปลูกต้นไม้และจัดทำทะเบียนต้นไม้ภายในโรงงาน</li> <li>- โครงการปลูกป่าในโรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นที่สีเขียวภายในโรงงานที่เพิ่มขึ้น</li> <li>- มีส่วนร่วมกับชุมชนที่ห่างไกลและทำให้บริษัทมีความรู้เพิ่มมากขึ้นในเรื่องการดูแลป่า และข้อมูลด้าน carbon credit</li> <li>- สร้างประโยชน์จากพื้นที่ว่างเปล่าในโรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มพื้นที่สีเขียว</li> <li>- ส่งเสริมการจัดการป่าอย่างยั่งยืนและแก้ไขการตัดไม้ทำลายป่า</li> <li>- สนับสนุนเทคโนโลยีการเกษตร</li> </ul>



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ประเด็นความยั่งยืนของบริษัท	กิจกรรม/โครงการที่สนับสนุนเป้าหมาย	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
<p>เป้าหมายที่ 16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก (Peace and justice, strong institutions)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำกับดูแลกิจการสู่ความยั่งยืน</li> <li>- การบริหารความเสี่ยง</li> <li>- การบริหารทรัพยากรบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน/มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.)</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน</li> <li>- นโยบายความเป็นส่วนตัว/การป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>- นโยบายการบริหารความเสี่ยง</li> <li>- นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร</li> <li>- ร่วมโครงการมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบกิจการ</li> <li>- มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ</li> <li>- จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และไม่มีข้อพิพาทแรงงาน</li> <li>- สร้างความน่าเชื่อถือ และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจให้กับบริษัท</li> <li>- ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดความขัดแย้ง</li> <li>- ลดปัญหาทางสังคม</li> <li>- ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>- ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม</li> </ul>
<p>เป้าหมายที่ 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนายั่งยืน (Partnership for the goal)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการนวัตกรรมและพัฒนาคุณภาพสินค้า</li> <li>- การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม/ชุมชน</li> <li>- การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> <li>- การบริหารความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ร่วมติดตั้งเครื่องผลิตท่อเหล็กขนาดใหญ่กับบริษัท NAKATA MFG. และบริษัท NOORI T&amp;C</li> <li>- นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับรูปแบบทางธุรกิจเพื่อสร้างระบบปฏิบัติการทางดิจิทัลที่ช่วยในการจัดการระบบการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้าเฉพาะกลุ่มในระยะแรก</li> <li>- ร่วมกับศูนย์ต่อสู้ป้องกันภัยทางอากาศ กองทัพบกที่ 1 และสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 15 จัดทำชั้นจัดเก็บอุปกรณ์เวชภัณฑ์เพื่อมอบให้กับ รพ.วังน้อย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากคู่ค้าต่างชาติ และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน</li> <li>- ประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นในกระบวนการผลิต</li> <li>- คุณภาพของสินค้าและบริการที่เพิ่มขึ้น</li> <li>- ความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น</li> <li>- เพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์</li> <li>- สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าของบริษัท</li> <li>- การพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจกับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มความหลากหลายให้กับสินค้าครอบคลุมท่อเหล็กขนาดใหญ่</li> <li>- เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการทำธุรกิจของลูกค้า</li> <li>- ส่งเสริมการทำงานของโรงพยาบาลให้มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่</li> <li>- ทหารกองประจำการในหน่วยงาน ได้รับการฝึกทักษะวิชาชีพ</li> </ul>

รายงานฉบับนี้มีขอบเขตข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และเสนอแนะความคิดเห็นได้ที่:

**คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน  
บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)**

179 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 22

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร

กรุงเทพฯ 10120









โทรศัพท์: 02 685 4000

โทรสาร: 02 670 9090-2

อีเมล: [sd@tmtsteel.co.th](mailto:sd@tmtsteel.co.th) หรือ [ir@tmtsteel.co.th](mailto:ir@tmtsteel.co.th)













เว็บไซต์: [www.tmtsteel.co.th](http://www.tmtsteel.co.th)

## ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators	หน่วย (Unit)	ปีที่รายงาน 2565	ปีที่รายงาน 2566	ปีที่รายงาน 2567			
มิติสิ่งแวดล้อม (E)										
E1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม										
E1.1C	GRI 103	-	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E1.2C			จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0			
E2 การจัดการพลังงาน										
E2.1C	GRI 302		แผนการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E2.2C			ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)	kWh	18,593,648	19,801,399	17,516,027			
E2.3C			ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์)	kWh	2,973,738	3,591,134	6,415,684			
E3 การจัดการน้ำ										
E3.1C	GRI 303		แผนการจัดการน้ำ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E3.2C			ปริมาณการใช้น้ำประปา	ลูกบาศก์เมตร	76,350	72,077	71,329			
E3.3R			ปริมาณการใช้น้ำบาดาล	ลูกบาศก์เมตร	6,398	21,260	16,662			
E3.4R			เป้าหมายการใช้น้ำ (ลดลง 5% เทียบกับปีก่อน)	ลูกบาศก์เมตร / ต้นการผลิตรวม	<0.0750	<0.0771	<0.0663			
E4 การจัดการขยะและของเสีย										
E4.1C	GRI 306	 	แผนการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E4.2C			ปริมาณขยะและของเสียรวม							
			ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม	กิโลกรัม	4,942,340	5,841,416	5,608,480			
			ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม	กิโลกรัม	537,400	701,520	441,470			
E4.3 R			เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย (ลดลง 5% จากปีก่อน)	กิโลกรัม/ ต้นการผลิตต่อ	<0.77	<1.08	<0.84			
E4.4 R			ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle							
			ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ reuse และ/หรือ recycle	กิโลกรัม	4,930,660	5,820,736	5,608,480			
			ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ reuse และ/หรือ recycle	กิโลกรัม	535,370	699,120	438,870			
E5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก										
E5.1C	GRI 305		แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E5.2C			ปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2	tCO <sub>2</sub> e	11,253	11,972	10,867			
E5.3C			การทวน สอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานภายนอก	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
E5.5R			การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3	tCO <sub>2</sub> e	1,046,140	1,210,594	1,030,865			
มิติสังคม (S)										
S1 สิทธิมนุษยชน										
S1.1C	GRI 412		นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี			
S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม										
การจ้างงาน										
S2.1C	GRI 401		จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	รวม		รวม			
					รวม		รวม			
					ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
					1,386	1,410	1,387			
					987	399	1,019	391	999	388
S2.2C*	GRI 405		จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ	คน	1	7	11*			

หมายเหตุ: \* จ้างงานคนพิการเพื่อประโยชน์สาธารณะจำนวน 11 คน



SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators	หน่วย (Unit)	ปีรายงาน 2565	ปีรายงาน 2566	ปีรายงาน 2567
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน							
S2.3C	GRI 405		จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน/ปี	บาท	435,484,659.92	476,576,926.08	464,862,204.95
S2.4C		 	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	52.38%	50.21%	50.11%
การพัฒนาพนักงาน							
S2.6C	GRI 404		แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.7C			จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชม./คน/ปี	20.25	30.33	24.47
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน							
S2.12C	GRI 403		แผนงาน หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.13C			จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	15	23	18
การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน							
S2.16C	GRI 402		แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.17C			ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	17.16%	15.97%	15.50%
S2.18C	GRI 407		จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
S3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค							
สิทธิผู้บริโภค							
S3.1C	GRI 102-43		นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3.2C			จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0
S3.3C	GRI 418		จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0
S4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม							
S4.1C	GRI 413	 	นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.2C			แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.3C			จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	0	0	0
มิติด้านบริหารและเศรษฐกิจ (G)							
G1 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ							
องค์ประกอบของคณะกรรมการ							
G1.1C	GRI 102-18	 	ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.2C			จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	7	7	7
G1.3C			จำนวนกรรมการอิสระ	คน	3	3	3
			สัดส่วนกรรมการชายต่อกรรมการหญิง	%	86%	86%	86%
G1.4C			จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	4	4	3
G1.5C			จำนวนกรรมการหญิง	คน	1	1	1
			สัดส่วนกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิงต่อกรรมการทั้งหมด	%	14%	14%	14%
G1.6C			ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.7C			ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.8C			กรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.9C	ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่		
G1.10C			จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET ESG	GRI Standards	SDGs	ESG Indicators	หน่วย (Unit)	ปีรายงาน 2565	ปีรายงาน 2566	ปีรายงาน 2567
บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ							
G1.11C	GRI 102-26		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	7	7	7
G1.12C			ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.13C			จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	4	4	4
G1.14C			ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.15C			จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	ครั้ง	2	2	2
G1.16C			ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การสรรหากรรมการ							
G1.18C	GRI 102-24		นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.19C			การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (Board Skill Matrix)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.20C			ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง							
G1.21C	GRI 102-38		นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.23C			ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.24C			นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การพัฒนากรรมการ							
G1.27C	GRI 102-27		นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง							
G1.29C	GRI 102-28		หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.30C			ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคนละ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.31C			ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
จรรยาบรรณธุรกิจ							
G1.34C	GRI 102-17		จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.35C			นโยบายและแนวปฏิบัติต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.36C			จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวนกรณี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.37C			นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G2 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ							
G2.1C	GRI 102-55		นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3 การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน							
G3.1C	GRI 102-15		นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.2C			ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.3C			ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (emerging risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตอันใกล้	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.4C			แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP) เป็นต้น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G4 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน							
G4.1C	GRI 308	  	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G4.2C	GRI 414		แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5 การพัฒนานวัตกรรม							
G5.1C	-	 	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5.2C			กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5.3C			เงินลงทุนและค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านต่างๆ	% ของรายได้จากการขาย	1.42%	0.94%	2.47%
G5.4R			ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี



# การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

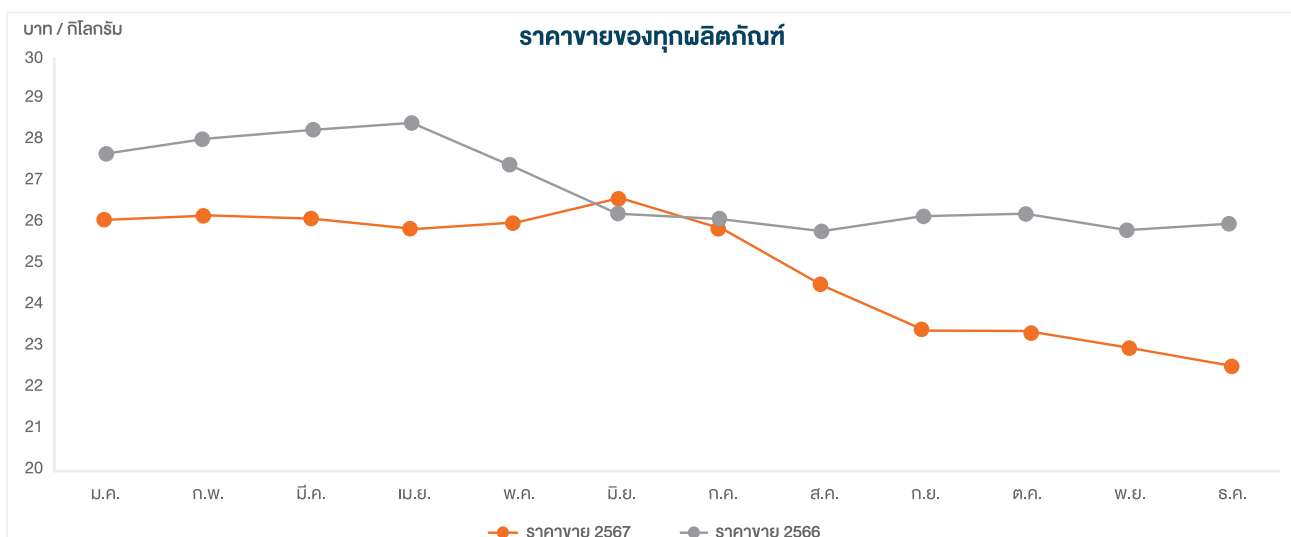
## ผลการดำเนินงาน

ปี 2567 ความต้องการใช้เหล็กทั้งภายในประเทศและต่างประเทศมีการชะลอตัวลงจากปีก่อน จากภาวะเศรษฐกิจที่อ่อนแอทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยในไตรมาสที่ 1 ความต้องการใช้เหล็กที่หดตัวจากภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา ในหลายประเทศ โดยมีแรงกดดันจากผลกระทบของภาวะเงินเฟ้อ และอัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง นอกจากนี้ประเทศจีน ที่ยังคงเผชิญกับปัญหาในภาคสังหาริมทรัพย์ทำให้ความต้องการใช้เหล็กลดต่ำลง ส่งผลต่ออุปทานส่วนเกินสะสมทั้งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปคงคลังในตลอดสายของห่วงโซ่อุปทานการผลิตเหล็กของจีน ทำให้มีการระบายสินค้าเหล็กจากประเทศจีน มายังประเทศต่างๆ ทั่วโลกอย่างต่อเนื่องรวมถึงไทยที่ต้องเผชิญกับปัญหาความต้องการใช้เหล็กหดตัวลงจากการลงทุนภาครัฐที่ล่าช้า

ในไตรมาสที่ 2 สภาพตลาดโดยรวมการบริโภคและความต้องการยังคงมีการหดตัวอย่างต่อเนื่องจากระดับการลงทุนของภาครัฐและเอกชน ที่ยังอยู่ในระดับต่ำ รวมถึงทิศทางของราคากลายในประเทศยังคงเผชิญกับแรงกดดันจากราคาในประเทศจีน ที่ยังมีปัญหาเกี่ยวกับเศรษฐกิจ โดยเฉพาะการหดตัวของภาคสังหาริมทรัพย์ และสภาพคล่องจากการคุมเข้มเรื่องการให้สินเชื่อ สร้างผลกระทบต่อภาคการเติบโตทางเศรษฐกิจของจีนและการบริโภคสินค้าวัสดุก่อสร้างในภาพรวม จึงทำให้ระดับราคาเหล็กยังคงอ่อนตัวลงอย่างต่อเนื่องจากต้นปี ถึงแม้ว่าปริมาณการนำเข้าของผลิตภัณฑ์เหล็กดัดร้อนในครึ่งปีแรกนี้ ต่ำกว่าช่วงเดียวกันของปีก่อน แต่แรงกดดันจากทิศทางของราคาและการนำเข้าผลิตภัณฑ์ในกลุ่มสังกะสีเคลือบที่เพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อระดับราคาในกลุ่มเหล็กดัดร้อนตามมา

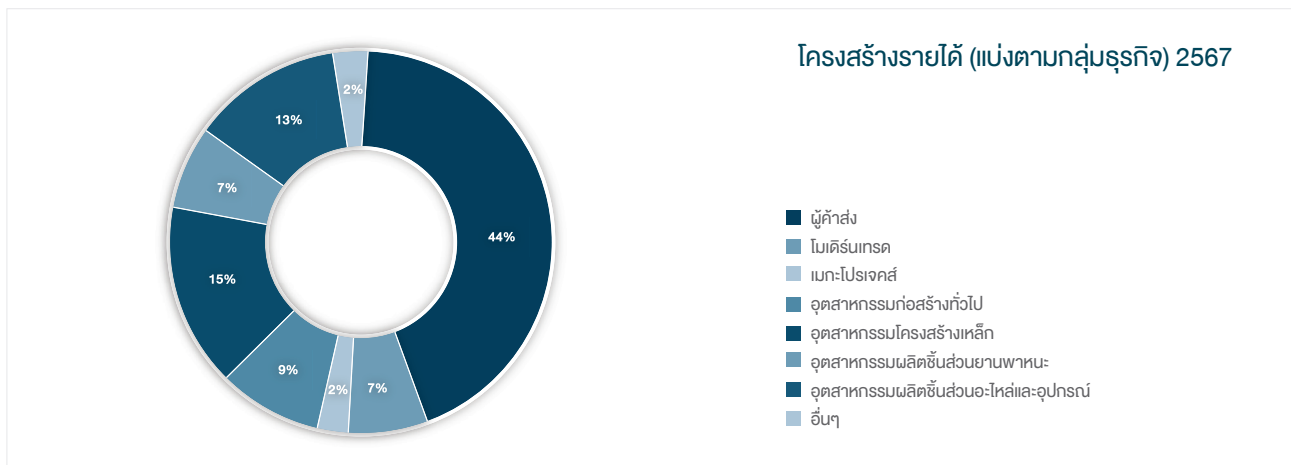
ในไตรมาสที่ 3-4 วิกฤตสังหาริมทรัพย์ในจีน รวมถึงความไม่ชัดเจนในการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลจีน ยังคงกดดันความต้องการลดลงอย่างต่อเนื่อง ปริมาณสินค้าส่วนเกินในจีนจึงถูกเร่งระบายออกสู่ตลาดโลก รวมถึงไทย ถึงแม้จะมีมาตรการภาษีปกป้องการทุ่มตลาดแต่ก็ไม่สามารถครอบคลุมทั้งหมด ประกอบกับอุปสงค์ในไทยยังคงซบเซาอ่อนแอ สร้างแรงกดดันต่อราคาเหล็กในประเทศทั้งจากราคานำเข้าและการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้ราคาขายสินค้าปรับลดลงเร็วกว่าต้นทุนสินค้าตลอดช่วงครึ่งปีหลัง

ส่วนปัจจัยภายในประเทศความต้องการของตลาดที่มีการชะลอตัวลงจากภาวะเศรษฐกิจที่อ่อนแอทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงความต้องการใช้เหล็กที่หดตัวลงของอุตสาหกรรมปลายน้ำ โดยเฉพาะกลุ่ม อุตสาหกรรมรถยนต์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง ในขณะที่ราคาเหล็กภายในประเทศมีการปรับตัวลงตามทิศทางราคาเหล็กในประเทศจีนที่มีการปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการระบายเหล็กสู่ตลาดต่างประเทศและตลาดในไทย ส่งผลให้ราคากลายในประเทศปรับตัวลดลงค่อนข้างเร็วและรุนแรง ทำให้ในปี 2567 บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ 43.32 ล้านบาท ลดลง 113.02% จากปี 2566 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 4.61% ลดลงจากปีก่อนที่เท่ากับ 6.52% เป็นผลจากราคาขายเฉลี่ยที่ลดลงเร็วกว่าราคาต้นทุนสินค้า เนื่องจากมีความสำคัญในการส่งมอบวัตถุดิบจากผู้ผลิตในช่วงไตรมาส 2-3 ซึ่งเป็นวัตถุดิบต้นทุนสูงที่ค้างส่งจากไตรมาสก่อน ไม่สามารถปรับลงได้ทันกับราคาขายเฉลี่ยที่ปรับลดลงตามราคาตลาดไปก่อนแล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทสามารถเพิ่มปริมาณขายได้ 3.69% จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่เป็นผลจากการมีสินค้าพร้อมขายและหลากหลายมากขึ้น มีโซลูชันต่างๆ ที่สามารถรองรับต่อความต้องการของลูกค้า อีกทั้งบริษัทสามารถบริหารจัดการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าได้ตามความต้องการใช้งาน ช่วยลดภาระการเก็บสินค้าคงคลังของลูกค้าได้ ส่งผลให้บริษัทสามารถเพิ่มปริมาณการขายที่ทำได้ 740,064 ตัน ในปี 2566 เป็น 767,398 ตัน ในปี 2567



## รายได้จากการขาย

บริษัท มีรายได้จากการขายในปี 2567 เท่ากับ 19,258 ล้านบาท ลดลง 3.67% เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการลดลงของราคาขายเฉลี่ย 7.13% โดยมีปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น 3.69% ซึ่งราคาขายเฉลี่ยในปี 2567 อยู่ที่ 25.20 บาท ต่อกลีโกรัม โครงสร้างรายได้จากการขายแบ่งตามกลุ่มธุรกิจ ได้ดังนี้



ในด้านของสัดส่วนการขายสินค้าของบริษัท ในปี 2567 บริษัทมีสัดส่วนของสินค้าที่ผ่านกระบวนการแปรรูปต่อสินค้าที่จัดหาเท่ากับ 82 : 18 เทียบกับ 83 : 17 ในปี 2566 ซึ่งเป็นผลมาจากปริมาณการขายที่เพิ่มสูงขึ้นในกลุ่มสินค้าจัดหา จากการขยายตลาดในกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และปริมาณงานที่มีเข้ามาเพิ่มขึ้นของลูกค้า

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย เท่ากับ 227.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.4 ล้านบาท หรือ 2.46% จากปีก่อน โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของค่าขนส่งประมาณ 3.3 ล้านบาท ที่มาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น และส่วนที่เหลือประมาณ 2.1 ล้านบาท มาจากค่าใช้จ่ายการตลาด

ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 616.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 40.93 ล้านบาท หรือ 7.11% จากปี 2566 โดยเป็นการปรับลดลงของค่าเผื่อผลขาดทุน ที่เกิดขึ้นจากการได้รับชำระหนี้ 32.22 ล้านบาทในปี 2566 ทำให้ฐานค่าใช้จ่ายต่ำกว่า และการเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการชำระหนี้ 5.96 ล้านบาท ในปี 2567 ส่วนที่เหลือที่เพิ่มขึ้นประมาณ 2.75 ล้านบาท มาจากการบริหารค่าใช้จ่ายในส่วนของสำนักงาน ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการอบรมพนักงาน ค่าซ่อมแซม ค่าเสื่อมราคาเครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการย้ายสำนักงานใหม่

บริษัทมีดอกเบี้ยจ่ายในปี 2567 เท่ากับ 184.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.90 ล้านบาท หรือ 8.15% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นการเพิ่มขึ้นของปริมาณการใช้สินเชื่อจากสถาบันการเงิน ตามความต้องการเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจบริษัท

## สถานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

ปี 2567 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 8,699.72 ล้านบาท ลดลง 2.70% จากปีก่อนที่มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 8,941.08 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 350.95 ล้านบาท หรือลดลง 6.47% การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงจำนวน 58 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับลดลงตามมูลค่ายอดขายที่ลดลงในช่วงไตรมาสที่ 4 และจากการปรับลดลงของราคาสินค้า ตามทิศทางของราคาสินค้าในตลาด ทำให้ลูกหนี้ค้างค้างลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน
- สินค้าคงเหลือลดลง 466 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับลดลงจากปีก่อน จากการปรับลดลงของราคาเหล็กสำเร็จรูปและวัตถุดิบ ซึ่งสอดคล้องกับสภาวะตลาดที่มีการปรับลดลงของราคาเหล็กและวัตถุดิบที่เกิดขึ้นทั้งในและต่างประเทศในปี 2567 โดยมีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยเท่ากับ 47 วัน สอดคล้องกับนโยบายการมีสินค้าคงคลังให้เพียงพอต่อระยะเวลาการขายเฉลี่ยที่ 30 - 60 วัน
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้าเพิ่มขึ้น 107 ล้านบาท เพื่อให้ปริมาณสินค้าคงคลังอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอตามนโยบายการรักษาปริมาณสินค้าคงคลังเพื่อบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตรายใหญ่

บริษัทมีสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนอยู่ที่ 1.02 เท่า เทียบกับ 1.25 เท่าในปี 2566



บริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 109.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3.12% ในปี 2567 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นจาก

1. มีการได้มาของสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 387.59 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนซื้อเครื่องจักร โครงการก่อสร้าง อุปกรณ์โรงงาน และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต มีการจำหน่ายสินทรัพย์ออกไป 7.41 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวม 279.85 ล้านบาท
2. สินทรัพย์ที่เป็นสิทธิการใช้ ซึ่งเป็นรายการเช่าทรัพย์สินที่แสดงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ลดลงจำนวน 5.01 ล้านบาท โดยมีค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 26.97 ล้านบาทและสิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 21.96 ล้านบาท
3. ส่วนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 15.49 ล้านบาท
4. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 1.21 ล้านบาท

## หนี้สิน

ปี 2567 บริษัทมีหนี้สินทั้งสิ้น 5,591.23 ล้านบาท ลดลง 23.89 ล้านบาท หรือ ลดลง 0.43% จากปีก่อน โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 585 ล้านบาท เพื่อใช้ทดแทนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น 65 ล้านบาท ตามมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณการสั่งซื้อ
- หนี้สินอนุพันธ์จากการทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ลดลง 7 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 21 ล้านบาท ตามการภาษีที่ลดลงจากผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในปี
- เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 11 ล้านบาท ตามการชำระเงินเพื่อจองสินค้าของลูกค้า
- ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เพิ่มขึ้น 0.2 ล้านบาท เป็นไปตามเงื่อนไขการชำระหนี้ที่จะถึงกำหนดในปี 2568 ทั้งนี้บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพียงพอสำหรับชำระหนี้ในส่วนนี้ทั้งหมด
- เงินกู้ยืมระยะยาวลดลง 653 ล้านบาท เป็นการชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอายุ 5 ปี ทดรองชำระเป็นงวด
- หนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาวและส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ลดลงรวม 5 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับปรุงตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปี 2563
- ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น 0.4 ล้านบาท ตามเกณฑ์การสำรองผลประโยชน์ของพนักงานตามกฎหมาย

บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.80 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.69 เท่า อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.62 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 1.54 เท่า และอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย เท่ากับ 0.68 เท่า ลดลงจากปีก่อนหน้าที่อยู่ที่ 3.42 เท่า

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2567 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,108.48 ล้านบาท ลดลง 217.47 ล้านบาท หรือ 6.54 % จากปีก่อนที่มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 3,325.95 ล้านบาท โดยเป็นการลดลงของผลขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 43.32 ล้านบาท และการลดลงจากการจ่ายเงินปันผล 174.15 ล้านบาท โดยบริษัทได้มีการจัดสรรกำไรสะสมไปเป็นเงินทุนสำรองครบตามกฎหมายในปี 2564 แล้ว

## ปัจจัยที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

### 1. ราคาสินค้าและความต้องการสินค้าในตลาด

จากสภาวะเงินเฟ้อที่เริ่มคลี่คลายพร้อมกับการใช้นโยบายเศรษฐกิจผ่อนคลายมากขึ้นในหลายประเทศในช่วงปลายปี 2567 ที่ผ่านมามีแนวโน้มทำให้สภาวะเศรษฐกิจในหลายประเทศเริ่มมีแนวโน้ม และเสถียรภาพที่ดีขึ้นในปี 2568 อย่างไรก็ตามจากภาวะเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัวลงในประเทศจีน ไทย และประเทศอื่นๆ ในเอเชีย โดยเฉพาะภาคอสังหาริมทรัพย์และภาคการผลิตต่างๆ ในประเทศจีนซึ่งเป็นผู้ผลิตและบริโภคหลักของโลก รวมถึงความเสี่ยงจากมาตรการกีดกันทางการค้าของสหรัฐอเมริกา ทำให้เกิดความกังวลต่อความต้องการใช้หลักที่ยังคงมีแนวโน้มอ่อนแอและหดตัวลง ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบและสินค้ามีแนวโน้มผันผวนในทิศทางอ่อนตัว

### 2. สภาวะเศรษฐกิจ

ในปี 2567 ที่ผ่านมามีเศรษฐกิจไทยและโลกได้เผชิญกับปัญหาและปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างต่อเนื่องจากปี 2566 ทั้งปัจจัยจากสงครามรัสเซีย-ยูเครน สงครามอิสราเอล-ฮามาส ความขัดแย้งทางการค้าระหว่างประเทศ และความต้องการที่ลดลงจากอุตสาหกรรมก่อสร้างของภาคอสังหาริมทรัพย์ การลงทุน และการบริโภคในจีน ส่งผลให้เกิดภาวะการชะลอตัวลงต่อภาวะเศรษฐกิจโดยรวมในประเทศต่างๆ รวมทั้งภายในประเทศ โดยในปี 2568 นี้คาดว่าภาวะเศรษฐกิจจะชะลอตัวในจีน โดยเฉพาะภาคอสังหาริมทรัพย์จะยังคงส่งผลกระทบต่อความต้องการในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ รวมถึงอุตสาหกรรมหลักในจีน นอกจากนี้ความเสี่ยงจากมาตรการกีดกันทางการค้าของรัฐบาลสหรัฐอเมริกาที่ประกาศจะใช้ภาษีนำเข้าเป็นเครื่องมือเพื่อให้เกิดการเจรจาทางการค้าต่อประเทศต่างๆ รวมถึงจีน และประเทศไทย ที่อาจจะมีเพิ่มสูงขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อส่งออกสินค้าของไทย การบริโภคภายใน และการเคลื่อนย้ายการลงทุน

ส่วนปัจจัยภายในประเทศ ตลาดมีการชะลอตัวจากสภาวะเศรษฐกิจที่มีการเจริญเติบโตในระดับต่ำอย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐภายใต้งบประมาณที่จำกัด และการลงทุนภาคเอกชนที่มีการชะลอตัวจากภาวะเศรษฐกิจ รวมถึงปริมาณหนี้ครัวเรือนภายในประเทศที่ยังคงอยู่ในระดับที่สูง ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจและความต้องการการใช้หลักชะลอตัวและลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อปริมาณการก่อสร้าง การจัดการเรื่องสาธารณูปโภคและอุตสาหกรรมสนับสนุนต่อเนื่อง การลงทุน และการบริโภคภายใน นอกจากนี้การเกิดอุปทานส่วนเกิน และการระบายสต็อกสินค้าหลักจากจีนสู่ตลาดต่างประเทศ รวมถึงประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวได้ก่อให้เกิดแรงกดดันด้านราคากับตลาดหลักในประเทศไทยจากการแข่งขันกับเหล่านำเข้าจากประเทศจีนซึ่งมีต้นทุนที่ต่ำกว่า ทำให้ผู้ผลิตหลักในประเทศไทยต้องเผชิญกับความท้าทายในการรักษาระดับกำลังการผลิต และการควบคุมต้นทุน ตามทิศทางการบริโภคหลักโดยรวมในประเทศไทยที่ยังคงชะลอตัวลงต่อเนื่องจากปีก่อน ทางภาครัฐจึงได้ดำเนินการออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ที่กำลังทยอยออกมา เช่น การช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อยและกลุ่มผู้ประกอบการ SME การเสนอปรับกฎหมายเกี่ยวกับการเช่าที่ดินระยะยาว 99 ปี เพื่อดึงดูดการลงทุน รวมถึงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ อย่างไรก็ดี ในช่วงครึ่งปีหลังยังมีความเสี่ยงจากมาตรการขึ้นภาษีนำเข้าของสหรัฐฯ ในกลุ่มสินค้าเป้าหมายที่เกินดุลกับทางสหรัฐอเมริกา เช่น คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ วงจรรวมอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น

จากสถานการณ์ดังกล่าวบริษัทจึงยังคงยุทธศาสตร์ในการขยายฐานการตลาดไปในกลุ่มลูกค้าต่างๆ รวมถึงการเพิ่มปริมาณการขายในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากปริมาณความต้องการใช้หลักที่ลดลงจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว วงจรการตกต่ำ และฟื้นตัวที่ไม่เท่ากันของแต่ละตลาด ตลอดจนการมีส่วนร่วมเพื่อส่งเสริมคุณค่า การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจร่วมกัน ผ่านการพัฒนารูปแบบทางธุรกิจรวมถึงการสร้างโซลูชันเพื่อตอบสนองความต้องการ ช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและช่วยให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้บริษัทสามารถกระจายฐานการตลาด และรักษาตลาดกลุ่มลูกค้าต่างๆ ได้อย่างแข็งแกร่ง กว้างขวาง และสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ในขณะเดียวกันบริษัทยังคงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้มีรอบการหมุนเวียนที่เร็วขึ้นเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคา แต่ยังคงต้องรักษาระดับปริมาณและความหลากหลายของสินค้าคงคลังให้เพียงพอต่อความต้องการและป้องกันความเสี่ยงจากการพึ่งพาและความไม่ครบถ้วนของผู้ผลิต

## การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

บริษัทให้ความสำคัญต่อแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตร่วมกัน โดยพิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่อาจกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพิ่มความสำคัญมากยิ่งขึ้นในประเด็นที่เป็นความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ESG (Environment, Social and Governance) โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการกระบวนการทำงานของบริษัทที่จะช่วยลดความเสี่ยงและลดผลกระทบจากประเด็นดังกล่าว สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- **ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม** มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นตามกรอบทิศทางความเป็นกลางทางคาร์บอน การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีทั้งภายในบริษัทและพื้นที่ข้างเคียงโดยการเพิ่มพื้นที่สีเขียว การใช้ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ช่วยให้การปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงได้ 6,415,684.11 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี คิดเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงประมาณ 3,840 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ นอกจากนี้ บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้ 12.77% จากปีก่อน โดยมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าเท่ากับ 16.73 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อตัน ผ่านการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายใต้โครงการอนุรักษ์พลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2) คิดเป็น 0.0104 tCO<sub>2</sub>e ต่อตัน ลดลง 10.35% จากปีก่อน
- **ด้านสังคมและชุมชน** มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินกิจกรรมที่สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยบริษัทได้รับผลประโยชน์ความพึงพอใจจากชุมชนโดยรอบโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า อ.วังน้อย เวลี่ยรวม 85% ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง พนักงานได้รับการอบรมเฉลี่ย 24.47 ชั่วโมง / คน / ปี รวมถึงจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจของบริษัท โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีกรณีละเมิดสิทธิมนุษยชน
- **ด้านบรรษัทภิบาล** บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมกับกำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจตามหลักการดังกล่าว ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่เพิ่มคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 และได้รับรางวัล “Commended Sustainability Awards” จากงาน SET Awards 2024 รวมถึงได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืนในระดับ “AAA” จาก SET ESG Ratings นอกจากนี้ บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากทั้งภายในและภายนอก เรื่อง การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทรายงานปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk) ไว้ใน หัวข้อ การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง และ รายงานสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญไว้ ใน หัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน/สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญด้าน ESG ประจำปี 2567



## ทิศทางการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจในการเป็นศูนย์กลางให้บริการหลักครบวงจร ที่มุ่งตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างครอบคลุมรอบด้าน ด้วยการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการขยายกำลังการผลิต โดยเพิ่มเครื่องจักรใหม่อีก 1 สายการผลิตโดยเริ่มดำเนินการในปี 2567 และเสร็จสมบูรณ์ในไตรมาสแรกของปี 2568 เพื่อสร้างความหลากหลายและความมั่นคงของสินค้า รองรับการลงทุนของโครงการสาธารณูปโภคจากภาครัฐและภาคเอกชนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการใช้เครื่องมืออย่างเป็นระบบเพื่อช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการบริหารจัดการ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกันระหว่างพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพในการจัดการด้านสินค้าและการขนส่งสินค้า สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยที่จะทำให้บริษัทจะสามารถบรรลุพันธกิจในการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดและสร้างคุณค่าทางธุรกิจแก่ลูกค้าในเวลาเดียวกัน

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง พ.ศ. 2567

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2567	%	ปี 2566	%	ปี 2565	%
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	124,991.61	1.44%	91,381.45	1.02%	141,427.39	1.56%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	2,555,233.52	29.37%	2,613,349.13	29.23%	2,788,466.20	30.77%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	2,131,061.91	24.50%	2,597,344.56	29.05%	2,744,523.02	30.29%
เงินจ่ายล่วงหน้าซื้อสินค้า	202,327.14	2.33%	95,570.33	1.07%	5,718.12	0.06%
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วย						
วิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	6,000.00	0.07%	-	0.00%	-	0.00%
ภาษีเงินได้รอขอลคืน	50,062.29	0.58%	22,191.15	0.25%	19,666.79	0.22%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6,363.81	0.07%	7,158.17	0.08%	26,572.41	0.29%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>5,076,040.27</b>	<b>58.35%</b>	<b>5,426,994.78</b>	<b>60.70%</b>	<b>5,726,373.92</b>	<b>63.19%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	55,729.00	0.64%	55,729.00	0.62%	55,729.00	0.61%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	3,420,980.00	39.32%	3,329,447.19	37.24%	3,138,509.66	34.63%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	34,223.42	0.39%	39,231.38	0.44%	50,672.12	0.56%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	55,575.46	0.64%	46,783.71	0.52%	40,039.38	0.44%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	50,637.07	0.58%	35,143.88	0.39%	45,057.97	0.50%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,532.63	0.08%	7,747.03	0.09%	5,316.25	0.06%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>3,623,677.56</b>	<b>41.65%</b>	<b>3,514,082.20</b>	<b>39.30%</b>	<b>3,335,324.38</b>	<b>36.81%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>8,699,717.83</b>	<b>100.00%</b>	<b>8,941,076.97</b>	<b>100.00%</b>	<b>9,061,698.30</b>	<b>100.00%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,903,757.55	44.87%	3,318,258.27	37.11%	2,762,496.20	30.49%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	284,016.58	3.26%	218,940.13	2.45%	513,050.44	5.66%
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	132.84	0.00%	7,341.45	0.08%	4,439.29	0.05%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	0.00%	20,803.31	0.23%	-	0.00%
เงินรับล่วงหน้าสินค้าจากลูกค้า	44,558.69	0.51%	33,325.06	0.37%	56,969.27	0.63%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	706,338.73	8.12%	706,115.40	7.90%	639,317.84	7.06%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า						
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18,597.28	0.21%	25,015.94	0.28%	23,409.63	0.26%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>4,957,401.67</b>	<b>56.98%</b>	<b>4,329,799.54</b>	<b>48.43%</b>	<b>3,999,682.68</b>	<b>44.14%</b>



## บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง พ.ศ. 2567

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2567	%	ปี 2566	%	ปี 2565	%
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	506,686.37	5.82%	1,160,028.12	12.97%	1,680,976.80	18.55%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,380.91	0.19%	14,956.22	0.17%	27,867.97	0.31%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	110,763.92	1.27%	110,338.56	1.23%	103,228.85	1.14%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>633,831.20</b>	<b>7.29%</b>	<b>1,285,322.90</b>	<b>14.38%</b>	<b>1,812,073.62</b>	<b>20.00%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>5,591,232.87</b>	<b>64.27%</b>	<b>5,615,122.45</b>	<b>62.80%</b>	<b>5,811,756.31</b>	<b>64.14%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>						
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียน	870,758.03		870,758.03		870,758.03	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	870,758.03	10.01%	870,758.03	9.74%	870,758.03	9.61%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	427,323.20	4.91%	427,323.20	4.78%	427,323.20	4.72%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	87,075.80	1.00%	87,075.80	0.97%	87,075.80	0.96%
ยังไม่ได้จัดสรร	1,721,734.67	19.79%	1,937,438.32	21.67%	1,864,784.96	20.58%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b>	<b>3,106,891.70</b>	<b>35.71%</b>	<b>3,322,595.36</b>	<b>37.16%</b>	<b>3,249,942.00</b>	<b>35.86%</b>
<b>ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม</b>	<b>1,593.26</b>	<b>0.02%</b>	<b>3,359.17</b>	<b>0.04%</b>	<b>-</b>	<b>0.00%</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>3,108,484.97</b>	<b>35.73%</b>	<b>3,325,954.53</b>	<b>37.20%</b>	<b>3,249,942.00</b>	<b>35.86%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>8,699,717.83</b>	<b>100.00%</b>	<b>8,941,076.97</b>	<b>100.00%</b>	<b>9,061,698.30</b>	<b>100.00%</b>

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง พ.ศ. 2567

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
รายได้จากการขาย	19,258,416.16	19,991,724.36	22,187,858.68
ต้นทุนขาย	(18,370,313.14)	(18,688,265.34)	(21,194,904.41)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>888,103.02</b>	<b>1,303,459.02</b>	<b>992,954.27</b>
รายได้อื่น	81,096.99	77,845.82	77,510.55
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(227,355.34)	(221,906.50)	(208,863.46)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(616,174.51)	(575,248.40)	(442,631.32)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	(184,580.60)	(170,677.39)	(118,708.93)
<b>(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(58,910.44)</b>	<b>413,472.54</b>	<b>300,261.11</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	15,592.48	(80,732.61)	(57,806.91)
<b>(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี</b>	<b>(43,317.96)</b>	<b>332,739.94</b>	<b>242,454.20</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>			
<b>รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่</b>			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาวะผูกพัน			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	-	-	(7,968.77)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่			
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	-	1,593.76
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี	-	-	(6,375.02)
<b>(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(43,317.96)</b>	<b>332,739.94</b>	<b>236,079.18</b>
<b>ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่</b>	<b>(41,552.05)</b>	<b>333,880.77</b>	<b>-</b>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,765.91)	(1,140.84)	-
<b>การแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไร</b>	<b>(43,317.96)</b>	<b>332,739.94</b>	<b>236,079.18</b>
<b>ส่วนของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่</b>	<b>(41,552.05)</b>	<b>333,880.77</b>	<b>-</b>
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,765.91)	(1,140.84)	-
<b>การแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม</b>	<b>(43,317.96)</b>	<b>332,739.94</b>	<b>236,079.18</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.05)	0.38	0.27



## บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง พ.ศ. 2567

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(58,910.44)	413,472.54	300,261.11
<b>รายการปรับปรุง</b>			
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	5,959.91	(32,216.50)	4,309.70
ค่าเผื่อมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ			
ของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	6,406.65	(25,188.48)	25,733.44
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	306,819.10	301,298.45	292,541.52
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,528.94	914.79	(50.30)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์	(7,208.61)	2,902.16	4,439.29
การยกเลิกสัญญาเช่า	(43.67)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	7,638.38	8,769.71	14,944.62
ดอกเบี้ยจ่าย	184,580.60	170,677.39	118,708.93
<b>กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>446,770.85</b>	<b>840,630.06</b>	<b>760,888.31</b>
<b>การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	52,155.70	207,333.58	574,243.70
สินค้าคงเหลือ	459,876.01	172,366.93	461,266.40
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	(106,756.81)	(89,852.21)	138,321.78
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	794.36	19,414.24	(20,994.21)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,214.40	(2,430.78)	(343.86)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	573.73	(303,610.91)	129,774.36
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า	11,233.63	(23,644.22)	14,493.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(7,213.02)	(1,660.00)	(1,454.93)
<b>กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	858,648.85	818,546.70	2,056,195.47
การจ่ายดอกเบี้ย	(184,845.74)	(164,701.04)	(119,403.98)
การจ่ายภาษีเงินได้	(48,575.16)	(52,539.57)	(208,967.51)
<b>เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>625,227.95</b>	<b>601,306.08</b>	<b>1,727,823.98</b>

## บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง พ.ศ. 2567

หน่วย (พันบาท)

	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	(6,000.00)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(299,257.51)	(463,570.33)	(359,707.49)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(23,017.75)	(14,317.97)	(15,823.46)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,883.01	6,875.54	2,211.41
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(322,392.25)</b>	<b>(471,012.76)</b>	<b>(373,319.54)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.01	4,500.01	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	23,472,486.71	21,117,983.06	25,245,577.07
จ่ายเงินคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(22,886,987.43)	(20,562,221.00)	(25,968,677.84)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	52,997.28	198,589.37	743,245.00
จ่ายเงินคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(706,660.00)	(653,330.00)	(590,000.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	-	(100.01)	(635.01)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(26,910.51)	(24,533.28)	(23,778.09)
เงินปันผลจ่าย	(174,151.61)	(261,227.41)	(740,144.33)
<b>เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(269,225.54)</b>	<b>(180,339.27)</b>	<b>(1,334,413.20)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>33,610.16</b>	<b>(50,045.94)</b>	<b>20,091.24</b>
ยอดคงเหลือต้นปี	91,381.45	141,427.39	121,336.14
ยอดคงเหลือปลายปี	124,991.61	91,381.45	141,427.39
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย</b>			
- เงินสดในมือ	484.67	374.74	351.13
- เงินฝากสถาบันการเงิน	124,506.94	91,006.71	141,076.26
	124,991.61	91,381.45	141,427.39

## รายการที่ไม่ใช่เงินสด

รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ 2566 มีดังนี้

เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	74,168.12	5,990.65	5,098.60
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	712.00	3,576.71	255.00



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ  
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2567

	2567	2566	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.02	1.25	1.43
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.53	0.62	0.72
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.13	0.14	0.40
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.54	7.48	7.28
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	48	49	50
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	7.77	7.00	7.09
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	47	52	51
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	253.51	180.72	188.69
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	1	2	2
Cash Cycle (วัน)	94.00	99.00	99.00
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อม และตัดจำหน่าย (%) EBITDA	2.25	4.43	3.21
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	4.61	6.52	4.48
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	0.23	2.53	1.54
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	0.45	0.86	0.44
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	1,406.13	118.94	506.00
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (เท่า)	13.99	1.19	5.06
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(0.22)	1.66	1.09
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) (%)	(1.39)	10.00	7.46
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเฉลี่ย (%)	(1.35)	10.12	6.92
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) (%)	(0.50)	3.72	2.68
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ROFA) (%)	(1.26)	10.15	7.74
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	2.18	2.22	2.32
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ถาวร (เท่า)	5.34	5.71	6.68
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	1.80	1.69	1.79
อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น** (เท่า)	1.62	1.54	1.54
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0.68	3.42	3.53
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash basis) (เท่า)	0.88	0.65	1.37

บริษัท ทีเอ็มที สติล จำกัด (มหาชน)  
สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ  
สำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2567

	2567	2566	2565
<b>ข้อมูลต่อหุ้น</b>			
มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	3.57	3.82	3.73
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)	(0.05)	0.00	0.27

หมายเหตุ : \* ข้อมูลที่แสดงในปี 2566-2567 เป็นข้อมูลงบการเงินรวม เนื่องจากบริษัทเริ่มมีการลงทุนในบริษัทย่อยตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2566 บริษัทจึงเริ่มจัดทำข้อมูลงบการเงินรวมตั้งแต่ ไตรมาสที่ 1/2566

\*\* บริษัทออกหุ้นกู้ ในปี 2561 และได้ชำระคืนหุ้นกู้แล้วเมื่อเดือน เมษายน 2564 ซึ่งบริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ได้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า 2:1 (สองต่อหนึ่ง) ตลอดระยะเวลาอายุหุ้นกู้ โดยคำนวณจากข้อมูลที่ปรากฏตามงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี ปี 2562-2563





การกำกับดูแลกิจการ

# นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

## ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรมเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจ และวางนโยบายต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต อันจะส่งผลให้กิจการสามารถเจริญก้าวหน้าไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ 5 หมวด คือ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

สำหรับรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/](http://www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/) นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี]

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### (1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ให้ประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะที่จำเป็น ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ที่จะมาดำรงตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ เพื่อผสานความรู้ ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เสริมสร้างมุมมองในหลากหลายมิติเพื่อการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความยั่งยืนแก่องค์กร

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน โดยมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นสัดส่วนที่สามารถจัดได้ว่าเป็นหลักการก่อกำเนิดที่ดี และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่จะออกตามวาระนี้อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรรมการผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในบริษัทที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ได้มีการรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งดังกล่าวให้บริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดประสบการณ์ทำงานของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท”

### (2) คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ซึ่งได้กำหนดคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้ รายละเอียดกรรมการ หน้าที่ความรับผิดชอบ จำนวนครั้งการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุม คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปี 56-1 One Report ทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”



### (3) กาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ กำหนดนโยบาย วางเป้าหมาย พัฒนาแผนธุรกิจ และพิจารณางบประมาณ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และการเติบโตของบริษัท โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดเป้าหมายของปี 2567 พร้อมสื่อสารไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรให้รับทราบ เพื่อนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ร่วมกับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

### (4) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้จัดทำตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และนำเสนอให้คณะกรรมการทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปีเพื่อวางแผนเข้าร่วมประชุม และอาจจัดให้มีการประชุมพิเศษตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งได้มีการตกลงกันไว้ และแจ้งให้กรรมการรับทราบล่วงหน้า คณะกรรมการบริษัทได้รับหนังสือเชิญประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนประชุม และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับองค์ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมในกฎบัตร โดยกำหนดให้องค์ประชุมขั้นต่ำ 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขาธิการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์รับรองความถูกต้อง รายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้ว พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ จะได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามประเภทเอกสารชั้นความลับของบริษัท เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อร่วมเสนอความคิดเห็นแนวทางในการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอิสระอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และได้สรุปผลการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบด้วยทุกครั้ง ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย”

### (5) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้โดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิชาชีพ ความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ความชำนาญ เฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่นๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อทดแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ กระบวนการสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ”

### (6) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท โดยสามารถรับตำแหน่งกรรมการบริษัทเอกชนหรือบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ แต่จะต้องไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท และจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น

### (7) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ และมุมมองทางความคิด โดยการเข้าร่วมในกิจกรรมเสริมทักษะด้านต่างๆ รวมถึงการเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และหลักสูตรตาม Board Skill Matrix เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการที่จะช่วยส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องทั้งที่เป็นหลักสูตรที่จัดโดยองค์กรภายนอก หรือ ที่บริษัทได้จัดอบรมเป็นการเฉพาะภายในโดยมีผู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้นๆ มาเป็นผู้วางหลักสูตรและวิทยากรรับเชิญ เพื่อนำทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับหรือแลกเปลี่ยนกัน มาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การพัฒนาและการเข้ารับการอบรมของกรรมการและผู้บริหาร”

## (8) คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อย่อยต่างๆ โดยคำตอบแทนดังกล่าว แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ คำตอบแทนประจำ ค่าเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การพิจารณาจะกำหนดไว้ในระดับที่เหมาะสมและเปรียบเทียบได้กับระดับของกรรมการที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ประสิทธิภาพการหน้าที่ ขอบเขต บทบาท และความรับผิดชอบ รวมทั้งผลการบริหารงานของกรรมการแต่ละท่าน เพื่อจูงใจ และรักษากรรมการที่มีคุณภาพ โดยแนวทางที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนใช้ในการกำหนดคำตอบแทนดังกล่าวจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชด้อย่อย”

## (9) คำตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจากผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งถูกประเมินโดยคณะกรรมการบริษัท และนำผลการประเมินนั้นพิจารณาร่วมกับแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยคำนึงถึงผลสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามเป้าหมายในระยะสั้น และกลยุทธ์ในการสร้างที่ยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว เพื่อเป็นแรงจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร สร้างคุณค่า และความมั่นคงยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำตอบแทนแบ่งออกเป็นระยะสั้น ได้แก่ คำตอบแทนประจำ โบนัส และเงินสวัสดิการอื่นๆ และระยะยาว ได้แก่ คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินที่จัดสรรให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเป้าหมายระยะยาวที่สามารถสร้างความสำเร็จ และประโยชน์ให้กับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ สำหรับวิธีการจ่ายคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการบริหารและคณะผู้บริหาร”

## (10) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คณะกรรมการรายบุคคล คณะกรรมการชด้อย่อยทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานที่ผ่านมาและนำมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง รายละเอียด ดังนี้

### กระบวนการประเมินผลงาน ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทบทวน และอนุมัติแบบประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งรายคณะและรายบุคคล และแบบประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และแผนงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแบบประเมินผลไว้ ดังนี้

#### แบบประเมินผลงานคณะกรรมการ แบ่งเป็น 3 ชุด ดังนี้

ชุดที่ 1 : แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะ

ชุดที่ 2 : แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชด้อย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชด้อย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมขององค์คณะ

ชุดที่ 3 : แบบประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย่อยรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการ (รายบุคคล)

โดยในแบบประเมินทั้ง 3 ชุด มีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชด้อย่อย

ส่วนที่ 2 การประชุมของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชด้อย่อย

ส่วนที่ 3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชด้อย่อย



## แบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน ดังนี้

### ส่วนที่ 1 : เป้าหมายขององค์กร

- 1.1 ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจาก ร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือ ปริมาณการขายเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี
- 1.2 ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และ ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า
- 1.3 ด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคุมกับข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอก เท่ากับศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- 1.4 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

### ส่วนที่ 2 : การปฏิบัติงาน พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

### ส่วนที่ 3 : การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

หลักเกณฑ์ ในการให้คะแนน ในแบบประเมินผลงาน แบ่งเป็น

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

2. เลื่อนการบริษัทดำเนินการจัดส่งแบบประเมินผลงานของคณะกรรมการ (ชุดที่ 1-3) และแบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้กรรมการทุกท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
  3. กรรมการทุกท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จัดทำแบบประเมินผลงาน และส่งคืนผลการบริษัท ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
  4. เลื่อนการบริษัทรวบรวมข้อมูลการประเมินของทุกท่าน และสรุปผลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
  5. คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทบทวน และอนุมัติผลการประเมิน ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “ผลการประเมินคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)”

## (11) การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม และประเมินผลแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อให้มีการตรวจสอบ ระหว่างกันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และดูแลการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ โดยอาจแต่งตั้งหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระ เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ และเสนอรายงานโดยตรง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ และให้คำแนะนำต่อฝ่ายปฏิบัติการ อันเป็นการสร้างเสริมระบบการควบคุมและ ตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

## (12) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเปิดเผยงบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏใน 56-1 One Report ดังนั้นคณะกรรมการบริษัท จึงมีหน้าที่จัดทำรายงานความรับผิดชอบของตนในเรื่องดังกล่าว โดยให้แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ใน 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งกำหนดแนวทางในการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน”

## (13) การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้พิจารณาส่งกรรมการจำนวน 1 คน และผู้บริหารของบริษัท 1 คน รวมเป็น 2 คน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท เรด ร็อค โค ดีจิทัล จำกัด โดยได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ หากกรรมการรายดังกล่าวพ้นสภาพการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาส่งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปดูแลผลประโยชน์แทน นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแล ที่สำคัญ เช่น การเปิดเผยข้อมูลภายใน การมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดเรื่องดังกล่าวไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร ที่ครอบคลุมการดำเนินงานของ บริษัทย่อย โดยในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อย ได้มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน 1 รายการ ที่มีขนาดของรายการที่คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาการกำกับดูแลดังกล่าวแล้ว

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

### สิทธิของผู้ถือหุ้น

#### 1. สิทธิในการแต่งตั้งคณะกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- 1.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม 1.1 เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 1.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าได้ตามวัน เวลา และเงื่อนไข ที่บริษัทประกาศแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ซึ่งในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

#### 2. สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) โดยใช้ระบบ DAP e-Shareholder Meeting (“DAP”) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2565) และพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับวัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม ความเห็นของคณะกรรมการ และเอกสารประกอบการพิจารณาการประชุม พร้อมแนบคู่มือการใช้งานระบบ DAP เพื่อให้ผู้ถือหุ้นศึกษาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนการประชุม โดยเปิดให้ลงทะเบียนผ่านระบบตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2567 ถึง 2 เมษายน 2567 นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ [www.tmtsteel.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/ข้อมูลผู้ถือหุ้น/การประชุมผู้ถือหุ้น 2567] ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 28 วันก่อนการประชุม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบัน เข้าร่วมการประชุม และมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระการประชุม โดยหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบทั้งหมดจัดทำบนพื้นฐานของการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น
- 2.2 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนแทน หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในการรับมอบฉันทะดังกล่าว โดยบริษัทได้อำนวยความสะดวกในการจัดทำหนังสือมอบฉันทะแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท [www.tmtsteel.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/ข้อมูลผู้ถือหุ้น/การประชุมผู้ถือหุ้น 2567]
- 2.3 บริษัทดำเนินการลงโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์รายวันเป็นระยะเวลาติดต่อกัน 3 วัน และล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลของผู้ถือหุ้น
- 2.4 บริษัทได้จัดให้มีพิธีกรชี้แจงระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับในการประชุม พร้อมทั้งอธิบายวิธีการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมถึงแจ้งจำนวนผู้ถือหุ้นและหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง และแนะนำการใช้งานระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ผ่าน DAP เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าใจวิธีการออกเสียงทาง e-Voting และการส่งคำถามผ่าน e-Question ที่มีมาตรฐานตามข้อเสนอแนะของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)
- 2.5 บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นเข้าสู่ระบบประชุมล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนเริ่มการประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น และเพื่อรองรับสำหรับผู้ถือหุ้นที่ต้องการลงคะแนน และตรวจสอบเอกสาร โดยใช้ระบบรับและส่งข้อมูลผ่านอีเมลสำหรับการเข้าร่วมประชุม
- 2.6 บริษัทจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายซึ่งเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้สังเกตการณ์ และตรวจสอบการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.7 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และแสดงความคิดเห็นในแต่ละวาระตามระเบียบการประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามหรือถามคำถามได้ด้วยตนเองผ่านระบบ DAP (e-Question) โดยคณะกรรมการบริษัทได้ชี้แจงและตอบคำถามอย่างชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ถือหุ้น



- 2.8 บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุม และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันหลังการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และการลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้มาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และนักลงทุนอื่นๆ สามารถทราบรายละเอียดของการประชุม
- 2.9 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกท่าน ทำให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่ผ่านมานั้น มีคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

### 3. สิทธิในการได้รับเงินปันผล

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการจัดสรรกำไรสุทธิดังกล่าวเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมาย ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อปรากฏ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ที่กำหนดโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

### 4. สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ

บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ผลการดำเนินงาน หรืองบการเงิน ผ่านทางระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันและเวลาที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกช่องทางหนึ่ง

### 5. สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีทุกปี โดยสำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนั้น ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่างๆ ตามที่ได้กล่าวมา

## การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนรวมกัน ซึ่งนับจำนวนหุ้นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว สามารถใช้สิทธิเสนอเรื่องดังกล่าว โดยบริษัทได้ประกาศแจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และผ่านช่องทางการแจ้งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ซึ่งในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าดังกล่าว
2. บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) บริษัทไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
4. บริษัทมอบหมายให้กรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมถึงการเป็นตัวแทนผู้รับมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถส่งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท ต่อกรรมการอิสระโดยตรงที่ E-mail: ind\_dir@tmtsteel.co.th ทั้งนี้กรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม
5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ โดยรายงานผ่านเลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวม และเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาการดำรงกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทโดยรวมได้ ทั้งนี้ การพิจารณาการดำรงกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน

## การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อำนาจภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สำหรับรายละเอียดนโยบายได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/ การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายที่เกี่ยวข้อง/นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน]

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบาย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรขึ้น เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธรรมาภิบาลของบริษัท

รายละเอียดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน 2567 ได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน]

ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายงานการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ”

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมผล และความจำเป็นในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมทั้งคณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้าทำรายการดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดและผลการดำเนินงานปรากฏในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

## การดำเนินการเพื่อปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียตามแนวทางการดูแลกำกับกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีการทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเข้าใจบทบาทหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตนให้ตั้งมั่นอยู่ในความสุจริต โปร่งใส และจริยธรรมที่ดีงาม ไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว หรือหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำระบบเฝ้าระวังและ รับข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกัน เฝ้าระวัง และค้นหาสิ่งผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร จ้อง้องเรียนต่างๆ การกระทำ ที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ รายละเอียดผลการดำเนินงานปรากฏในรายงานหัวข้อ “การแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน”

## จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีจริยธรรมทางธุรกิจ จึงได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการ และแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้แก่ฝ่ายบริหารในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และเพื่อเป็นแนวทางแก่พนักงานในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยวิถีทางที่ถูกต้องเหมาะสม

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการและแนวปฏิบัติที่ดีตามจรรยาบรรณธุรกิจ และรายงานผลการดำเนินงานปี 2567 เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/จรรยาบรรณธุรกิจ]

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในปี 2567

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัททบทวน และความยั่งยืนทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวร่วมด้วย และได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุม ครั้งที่ 7/2567 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทได้นำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ด้าน มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจแล้ว เพื่อให้บริษัท มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่น ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทได้ปรับปรุง ทบทวน นโยบาย แนวปฏิบัติ ส่งเสริมและอนุมัติให้มีการ ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลจากการ ทบทวนไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากคณะกรรมการเห็นว่ากฎบัตรดังกล่าวยังสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบัน รายละเอียดกฎบัตรได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/ บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ/กฎบัตร]



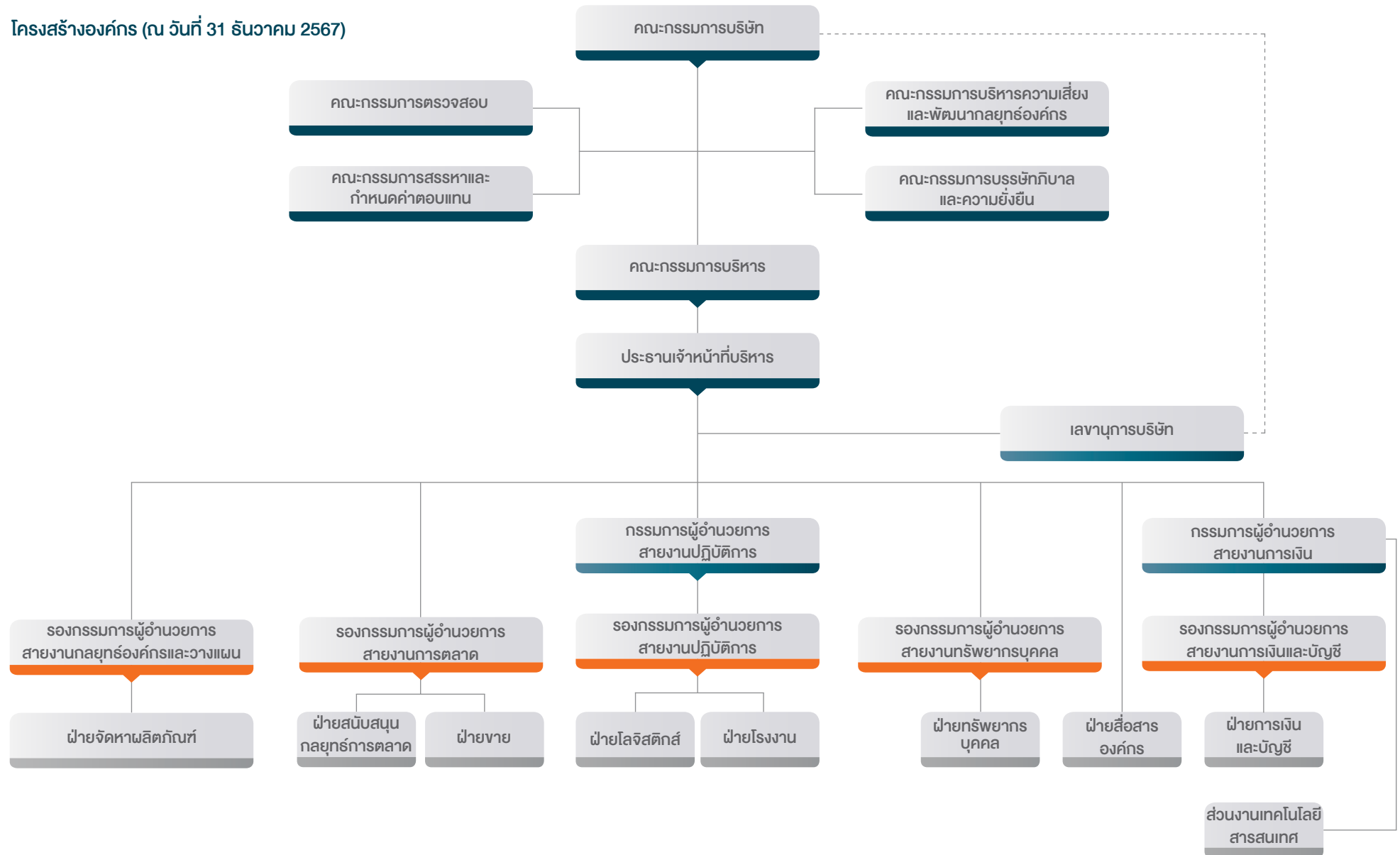
- ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ผ่านการจัดตั้งบริษัทย่อย ที่ประกอบธุรกิจให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจด้วยการพัฒนารูปแบบธุรกิจดิจิทัลและพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
- กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) โดยใช้ระบบ DAP e-Shareholder Meeting (“DAP”) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2565) และพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นปีแรก
- กำหนดให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งเป็นแผนตรวจสอบประจำปีที่อยู่บังคับโดยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผู้ตรวจสอบอิสระจากบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด สำหรับการดำเนินงานกระบวนการปฏิบัติงานหลัก (Core Business Process) กำหนดระยะเวลาดำเนินงานระหว่างปี 2567-2568 เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานหลักของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการส่งเสริมและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยการสื่อสารในหลากหลายช่องทาง ผ่านระบบสารสนเทศภายในองค์กรและเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ การอบรมพนักงาน และการสร้างกิจกรรมการมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวผ่านการรายงานของคณะกรรมการบริษัทและความยั่งยืนซึ่งมีการร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอและมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบมีการรายงานการไม่ปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณธุรกิจ ให้คณะกรรมการรับทราบผ่านเลขาธุรการบริษัทโดยทันที รายละเอียดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี](http://www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี)



# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)



## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ
2. นายเอกท ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการอิสระ
3. นางรัตนวสี กอสนาน	กรรมการอิสระ
4. นายไพศาล ธารสารสมบัติ	กรรมการ
5. นายคมสัน ธารสารสมบัติ	กรรมการ
6. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ
7. นายประवास สันตะกุล <sup>(1)</sup>	กรรมการ

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> นายประवास สันตะกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน นายสุรย์ ธารสารสมบัติ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567

กรรมการที่ออก/เกษียณอายุระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง
1. นายสุรย์ ธารสารสมบัติ	กรรมการ	1 กันยายน 2547 – 2 เมษายน 2567

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ คือ (1) นายไพศาล ธารสารสมบัติ (2) นายคมสัน ธารสารสมบัติ (3) นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์ โดยกรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และ ข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือบุคคลอื่นไปปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทก็ได้ โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

- กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ที่คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ ในการกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การรายงาน การมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
- ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพ อย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือมีการเปลี่ยนแปลง จำนวนการถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัท และบริษัทย่อย

## กรรมการอิสระ

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.4/2552 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) ปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทมี 3 ท่าน และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงิน และมีประสบการณ์ในการบริหารงานระดับสูงในหลายอุตสาหกรรม มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท จึงสามารถเข้าใจข้อมูลในงบการเงิน และตรวจสอบการบริหารงานได้

## ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

- ประธานกรรมการบริษัทมีขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
- ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ส่งเสริมให้กรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างเต็มที่ ในเชิงสร้างสรรค์และเป็นอิสระ รวมทั้งควบคุมการประชุมดังกล่าวให้ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วง
- เป็นผู้วินิจฉัยลงคะแนนเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรณีที่มีการลงคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

## ขอบเขตอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎบัตร รวมถึงเรื่อง ดังต่อไปนี้

- อนุมัติงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี
- อนุมัติงบประมาณการดำเนินโครงการต่างๆ ประจำปี ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติงบประมาณในการลงทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติยกเลิกงบประมาณทั้งหมดหรือบางส่วน ในส่วนที่เกินกว่าอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามขนาดรายการที่กฎหมายได้กำหนดไว้
- อนุมัติรายการต่างๆ ที่ต้องเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ



## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

## ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ  
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ ดังต่อไปนี้
  - ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี
  - กรรมการตรวจสอบ 3 ปีทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายชัย จรุงธนาภิบาล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นางรัตนวลี กอสนาน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
4. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการกำหนดค่าตอบแทนและกระบวนการในการสรรหา สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการปฏิบัติ
- สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย หรือกรรมการผู้อำนวยการ ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และคณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
- ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและการสรรหาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
- ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร (กรรมการอิสระ)
2. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
3. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร
4. นายประवास สันตะกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

## ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

- พิจารณานโยบาย แนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- ดูแล เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ เหมาะสม และสามารถสนับสนุนการเติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง โดยบูรณาการร่วมกับแนวทางการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพ ความเข้มแข็ง และคุณค่าทางธุรกิจ
- ศึกษาและแสวงหาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



## คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางรัตนวลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
3. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน
4. นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

## ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

### ด้านบรรษัทภิบาล

- พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหน่วยงานกำกับดูแล หรือแนวทางการกำกับกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่างๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

### ด้านความยั่งยืน

- พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ทบทวนนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน ให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับกฎหมาย แนวทางปฏิบัติของสากลและบริษัทชั้นนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะของสถาบันต่างๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- พิจารณาเห็นชอบรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) ก่อนการเผยแพร่ต่อไป
  - สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนกับคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - รายงานผลการประชุมที่มีนัยสำคัญและเป็นประโยชน์กับบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท
  - ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ครั้งที่	การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การประชุม คณะกรรมการอิสระ	การประชุม คณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุม คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	การประชุม คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร	การประชุม คณะกรรมการบรรษัท ภิบาลและความยั่งยืน
1	21 ก.พ.	19 ก.ค.	21 ก.พ.	21 ก.พ.	10 พ.ค.	19 ก.ค.
2	10 พ.ค.		10 พ.ค.	2 เม.ย.	27 ก.ย.	11 ธ.ค.
3	19 ก.ค.		9 ส.ค.			
4	9 ส.ค.		8 พ.ย.			
5	27 ก.ย.					
6	8 พ.ย.					
7	11 ธ.ค.					

## ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายประवास สันตะกุล	กรรมการบริหาร
3. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการบริหาร
4. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบริหาร

### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจ และงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหาร มีขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
2. อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
3. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอันมีลักษณะเป็นการลงทุนนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
5. เป็นคนที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
6. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ให้แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทหรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัท
7. ควบคุมดูแลการดำเนินการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับผู้บริหาร มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา และอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว



## คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายประवास สันตะกุล	กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
3. นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน
4. นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
5. นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล
6. นายสมศักดิ์ โตรมกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

### การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ตั้งแต่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

1. นางสาวเพ็ชรรุ้ง เมฆินทรีย์ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน เกษียณอายุ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

## ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารของบริษัท
3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการบริหาร ทุกประการ

ทั้งนี้ อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่รวมถึงอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว

## คำตอบแทนกรรมการบริหารและคณะผู้บริหาร

ปี 2567 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหาร 4 ราย และคณะผู้บริหาร 7 ราย\* ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 37,526,400 บาท ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

หมายเหตุ:

\* รวมนางสาวเพ็ชรรุ้ง เมฆินทรีย์ ตำแหน่ง รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กรและวางแผน เกษียณอายุ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

## ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,387 คน แบ่งออกเป็น เพศชาย 999 คน เพศหญิง 388 คน โดยแบ่งสายงานตามโครงสร้างองค์กร ดังต่อไปนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
ผู้บริหาร (Executive)	6
ฝ่ายสื่อสารองค์กร (Corporate Communication Dept.)	6
ฝ่ายจัดหาผลิตภัณฑ์ (Procurement Dept.)	12
ฝ่ายสนับสนุนกลยุทธ์การตลาด (Marketing Strategy Support Dept.)	6
ฝ่ายขาย (Sales Dept.)	100
ฝ่ายโลจิสติกส์ (Logistics Dept.)	525
ฝ่ายโรงงาน (Plant Dept.)	606
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (Human Resources Dept.)	81
ฝ่ายการเงินและบัญชี (Finance & Accounting Dept.)	45
รวม	1,387

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อย (บริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด) มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 5 คน

- ในปี 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรดังกล่าว (ไม่รวมผู้บริหาร) ซึ่งประกอบไปด้วย เงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายพนักงานด้านอื่นๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 427,335,805 บาท นอกจากนี้ บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน ในลักษณะเดียวกัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,790,000 บาท
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อบริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มี PVD	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (%)
บมจ. ทีเอ็มที สตีล	มี	695	50.11%
บจ. เรด ร็อคโค ดิจิทัล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

พนักงาน TMT เป็นหนึ่งในหัวใจหลักของโครงสร้างที่สำคัญที่สุด เราจึงพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ ทักษะความสามารถ ประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญ พร้อมให้คำปรึกษา ด้วยการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอความคิดที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ และวิธีการทำงานที่มุ่งมั่นไปสู่ความสำเร็จ สนับสนุนทุกการเรียนรู้ในเรื่องเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อรองรับความต้องการของการใช้งานหลักที่ไร้ขีดจำกัด และเพื่อให้คน TMT มีความพร้อมที่จะเป็นโครงสร้างให้กับทุกจินตนาการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน 2567/การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน”

### ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-



## ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อกำหน้าที่ในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี 56-1 One Report ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก และดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	เลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) และเลขานุการบริษัท”

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการเสนองานตรวจสอบภายใน และดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ด้านกระบวนการดำเนินงานและกระบวนการปฏิบัติงานหลักของธุรกิจ (Core Business Process)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
นางสาวพิมพ์ดี พันธุมโกมล	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ปรากฏในเอกสารแนบหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”

### หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึง รายชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ “คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน”

## คำตอบแทนจากการสอบบัญชี

ในปี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายคำตอบแทนผู้สอบบัญชี ดังนี้

### ค่าสอบบัญชีบริษัท

ในปี 2567 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ดังนี้

ค่าสอบบัญชีของบริษัท (บาท)	2,009,400
ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (บาท)	16,470
ค่าบริการอื่นๆ* (Non-Audit fee) (บาท)	ไม่มี
รวม (บาท)	2,025,870

หมายเหตุ: \*ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อให้บริการงานที่ไม่ใช่งานสอบบัญชี (Non-Audit fee) เช่น ค่าบริการให้คำปรึกษา ค่าวางระบบต่างๆ เป็นต้น

### ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ในปี 2567 บริษัทย่อยได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ดังนี้

ค่าสอบบัญชีของบริษัท (บาท)	40,000
ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (บาท)	ไม่มี
ค่าบริการอื่นๆ* (Non-Audit fee) (บาท)	ไม่มี
รวม (บาท)	40,000

หมายเหตุ: \*ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ้างผู้สอบบัญชีเพื่อให้บริการงานที่ไม่ใช่งานสอบบัญชี (Non-Audit fee) เช่น ค่าบริการให้คำปรึกษา ค่าวางระบบต่างๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ สำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ และไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท กรรมการผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่



# รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ

## ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง หลักเกณฑ์และกระบวนการการสรรหา แต่งตั้ง กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

1. การสรรหา แต่งตั้ง กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (รายใหม่) มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท
- เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพต่างๆ และความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
- พิจารณาเรื่องการมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัท
- คุณสมบัติอื่นๆ ที่มีความจำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและปฏิบัติหน้าที่ของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

การสรรหากรรมการอิสระจะพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

- จำนวนกรรมการอิสระในองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ให้มีความสอดคล้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) หรือตามที่กฎหมายจะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

2. การสรรหา แต่งตั้งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (รายเดิม – กรณีการเสนอให้เป็นอภีวาระ หรือ การปรับตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง) มีหลักเกณฑ์พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

- ผลการปฏิบัติงานในระยะที่ผ่านมา
- การแสดงความคิดเห็นและการให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- การอุทิศเวลาและความสามารถเพื่อพัฒนาบริษัท
- การเข้าร่วมประชุมและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท
- มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
- ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)

### กระบวนการสรรหาและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ประกอบกับพิจารณาคุณสมบัติอื่นๆ ให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อทดแทนกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นใหม่
2. ตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่จะถูกเสนอว่ามีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวนบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะรับตำแหน่งหากได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น นำรายชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด พร้อมข้อมูลบุคคล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง

ในปี 2567 บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2567 ถึง 14 กุมภาพันธ์ 2567 และเผยแพร่ประกาศไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/ข้อมูลผู้ถือหุ้น/การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น/2567] ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าดังกล่าว

## การพัฒนาคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีสำหรับคณะกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่มีความเหมาะสม และหลากหลายทั้งในด้านคุณวุฒิ วิชาชีพ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และได้จัดทำทักษะ ความสามารถเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการทั้งหมด 11 ด้าน ดังนี้

### ตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix)

รายชื่อกรรมการ	อุตสาหกรรมหลัก	บัญชีและการเงิน	เศรษฐศาสตร์	บริหารจัดการองค์กร	บริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต	ธุรกิจ/การตลาด การงานส่ง และการกระจายสินค้า	นวัตกรรมและเทคโนโลยี	Information Technology & Cyber Security	วิจัยและพัฒนา	กฎหมาย	สังคมและสิ่งแวดล้อม
นายชัย จรุงนาภิบาล	+	✓	✓	✓	✓	-	+	+	-	✓	✓
นายเอนก ปิ่นอนิษฐ์กุล	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	+
นางรัตนวลี กอสนาน	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	+
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	+	✓	-	✓	-
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	+	✓
นายประवास สันตะกุล	✓	+	+	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

✓ มีความรู้ ความชำนาญในปัจจุบัน

+ ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและทบทวน Board Skill Matrix ประกอบด้วยชุดความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน 11 ด้าน และกรรมการทุกท่านได้ประเมินตนเองในประเด็นที่มีความสนใจที่จะพัฒนาเพิ่มเติมไว้แล้ว ผลจากการทบทวน Board Skill Matrix บริษัทจะนำมาพิจารณาเลือกหลักสูตรและรูปแบบการพัฒนาที่เหมาะสมกับคณะกรรมการ ในปี 2568 ต่อไป ทั้งนี้ รายละเอียดการพัฒนากฎกรรมการในปี 2567 ปรากฏอยู่ในหัวข้อ “การพัฒนาและอบรมของกรรมการและผู้บริหาร”

## การปฐมนิเทศ

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารชั้นใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมาก่อน จะได้รับการปฐมนิเทศโดยผู้บริหารระดับสูงหรือเลขาธิการบริษัท เพื่อให้ทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ลักษณะและแนวนโยบายการประกอบธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ของบริษัท



## การพัฒนาและอบรมของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขาธิการบริษัท เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ โดยได้จัดสรรงบประมาณไว้อย่างเพียงพอเพื่อนำทักษะ ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 กรรมการและผู้บริหารได้รับการฝึกอบรมจากสถาบันต่างๆ และหลักสูตรที่บริษัทจัดขึ้นตามผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม
1.	นายชัย จรุงนาคิบาล	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Role of the Chairman Program (RCP) <ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul> </li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul> </li> </ul>
2.	นายเอนก ปิ่นวนิชกุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ถอดบทเรียนความเสี่ยงด้าน ESG - สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul> </li> </ul>
3.	นางรัตนวลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> <li>TP Documentation และ TP Disclosure Form Workshop <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด</li> </ul> </li> <li>TFRS for PAEs (Non-Financial Assets) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเม้นท์ จำกัด</li> </ul> </li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul> </li> </ul>
4.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ESG Integration for Sustainable Business Success <ul style="list-style-type: none"> <li>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul> </li> <li>Strategic Board Master Class (SBM) <ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> </ul> </li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul> </li> </ul>
5.	นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 2/2567) หัวข้อ “Economic Update for CFO” (ครั้งที่ 1) <ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> </ul> </li> <li>TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 3/2567) หัวข้อ “Tax Governance” - สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 7/2567) หัวข้อ “Economic Update for CFO” (ครั้งที่ 2) <ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> </ul> </li> <li>Data AI &amp; Machine Learning ผ่านระบบ HEPH <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท วิสัย เอไอ จำกัด</li> </ul> </li> <li>How AI will transform the CFO’s role <ul style="list-style-type: none"> <li>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul> </li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul> </li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม
6.	นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
7.	นายประवास สันตะกุล	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างมูลค่าองค์กรด้วยการบริหารความเสี่ยง - ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
8.	นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างมูลค่าองค์กรด้วยการบริหารความเสี่ยง - ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ยกทีมประชุมรักเมืองไทย พลิกโฉมการจัดการประชุมสัมมนาสู่วิถีความยั่งยืน - สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย</li> <li>Succession Blueprint: Developing Future Leaders - บริษัท แพรคริม กรุ๊ป จำกัด</li> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
9.	นายสมศักดิ์ ไตรมรกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด	<ul style="list-style-type: none"> <li>นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> <li>นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ทบทวน) - บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)</li> </ul>

## การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดให้มีการประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัททั้งรายคณะและรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานที่ผ่านมา และนำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2567 มีรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง โดยมีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน คือ 1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 2. การประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้
  - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.74
  - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 3 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100.00
  - ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.78
  - ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์องค์กรรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 100.00
  - ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนรายคณะและรายบุคคล มีกรรมการที่ทำการประเมินจำนวน 4 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.25



## 2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยมีหัวข้อหลักในการประเมิน 3 ส่วน คือ

### ส่วนที่ 1: เป้าหมายขององค์กร:

- 1.1 ด้านผลลัพธ์ทางธุรกิจ พิจารณาจาก ร้อยละของ EBITDA อยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม และรายได้จากการขาย หรือ ปริมาณการขาย เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี
- 1.2 ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และนวัตกรรม พิจารณาจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายในแต่ละปี และร้อยละ ความพึงพอใจของลูกค้า
- 1.3 ด้านสังคม/สิ่งแวดล้อม พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน ควบคู่กับ จักรวรรดิเรียนจากชุมชน/สังคมภายนอก เก้ากับศูนย์ และปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- 1.4 ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พิจารณาจากการดำเนินธุรกิจได้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

ส่วนที่ 2: การปฏิบัติงาน: พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละด้าน

ส่วนที่ 3: การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: พิจารณาจากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริษัทในประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรได้รับการพัฒนาในแต่ละปี

ในปี 2567 การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ประเมินตนเอง) ทำการประเมินจำนวน 7 ท่าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 99.52

### การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2567						ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM)
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ อิสระ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยงและพัฒนา กลยุทธ์องค์กร	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล และความยั่งยืน	
	รวม 7 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง
นายชัย จรุงธนาภิบาล	7/7	1/1	4/4	2/2	-	-	1/1
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ <sup>(1)</sup>	1/1	-	-	1/1	-	-	1/1
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	7/7	1/1	4/4	2/2	2/2	-	1/1
นางรัตนวลี กอสนาน	7/7	1/1	4/4	2/2	-	2/2	1/1
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	-	2/2	1/1
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	7/7	-	-	2/2	2/2	-	1/1
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	7/7	-	-	-	2/2	2/2	1/1
นายประवास สันตะกุล <sup>(2)</sup>	6/6	-	-	-	2/2	-	1/1
นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	-	-	-	-	-	2/2	1/1

หมายเหตุ:

<sup>(1)</sup> นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เกษียณอายุ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567

<sup>(2)</sup> นายประवास สันตะกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทน นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567

## คำตอบแทนของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกกรรมการ โดยพิจารณาเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยมีรายละเอียดของค่าตอบแทน ดังนี้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ในวงเงิน 7,000,000 บาท และเงินบำเหน็จจากผลการดำเนินงานในปี 2566 สำหรับกรรมการทั้งคณะเป็นจำนวนเงิน 2,500,000 บาท (เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่เท่ากับ 1,700,000 บาท) ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้จัดสรรให้สำหรับกรรมการทั้งคณะรวม 7 ท่าน โดยจัดสรรวงเงินค่าตอบแทนเป็น 2 ส่วน แบ่งเป็นวงเงินค่าตอบแทน 6,400,000 บาท และวงเงินเบี้ยประชุม 600,000 บาท โดยรายละเอียดของการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย มีดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)	ค่าบำเหน็จจาก ผลการดำเนินงานในปี 2566 (บาท)	รวม (บาท)
นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	1,220,000	240,000	440,000	1,900,000
นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ <sup>(1)</sup>	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	205,000	-	330,000	535,000
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	950,000	190,000	370,000	1,510,000
นางรัตนวลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	950,000	170,000	370,000	1,490,000
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและ ความยั่งยืน/ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	820,000	-	330,000	1,150,000
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน	820,000	-	330,000	1,150,000
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน/กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	820,000	-	330,000	1,150,000
นายประवास สันตะกุล <sup>(2)</sup>	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและ พัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	615,000	-	-	615,000
<b>รวม</b>		<b>6,400,000</b>	<b>600,000</b>	<b>2,500,000</b>	<b>9,500,000</b>

หมายเหตุ : กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยในตำแหน่งดังกล่าว ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

<sup>(1)</sup> นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เกษียณอายุ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 จึงได้รับการจัดสรรเท่ากับอัตรา 25% ของอัตราตามสถานะ

<sup>(2)</sup> นายประवास สันตะกุล ดำรงตำแหน่งกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทน นายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2567 จึงได้รับการจัดสรรเท่ากับอัตรา 75% ของอัตราตามสถานะ



## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในปี 2567 บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ดังนี้

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบในการเข้าไปดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมผลและความจำเป็นในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น พร้อมกันนี้คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายหลังจากมีมติอนุมัติเข้ารายการดังกล่าว

ในปี 2567 กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีการรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านเลขาธุรการบริษัท โดยรวบรวมและเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการนำธุรกรรมของบริษัทที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การพิจารณาการนำธุรกรรมดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารที่มิได้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายละเอียดปรากฏในรายงานหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

### การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนดทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนอกจากกรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทยังให้ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด (บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน) ลงนามรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเองรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นำส่งเลขาธุรการบริษัทภายในเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์(Blackout Period) โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลา ดังนี้

- (1) 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังจากวันที่มีการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) 14 วัน ก่อนการเปิดเผยมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และ 1 วันทำการ หลังจากที่มีการเปิดเผยมติดังกล่าวของคณะกรรมการ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทยังได้กำหนดช่วงเวลาในการงดให้ข้อมูล บอกกล่าว เผยแพร่ข้อมูลภายในของบริษัทต่อบุคคลอื่นใด (Quiet Period) ไว้เป็นเวลา 14 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี รวมถึงมติของคณะกรรมการบริษัทในการอนุมัติเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท นำข้อมูลภายในของบริษัทไม่ว่าจะเป็นเรื่องใดๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท บริษัทจะพิจารณาลงโทษทางวินัยจนอาจถึงขั้นให้ออกจากงาน รวมทั้งอาจมีความรับผิดทั้งทางอาญาและทางแพ่งตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐ ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้
  - แจ้งช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ผ่าน E-mail ของบริษัทให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่บริษัทกำหนด 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปี และ 1 วันทำการ หลังการเปิดเผย
  - จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องและล่วงรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน ให้แก่เลขาธุรการบริษัททุกไตรมาส

ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่พบกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในและละเมิดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

สำหรับปี 2567 กรรมการและผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ		จำนวนหุ้นเปลี่ยนแปลง
		31/12/2566	31/12/2567	เพิ่ม (ลด)
นายชัย จรุงธนาภิบาล	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	1,045,500	1,045,500	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	544,000	544,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นางรัตนวลี กอสนาน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	634,000	634,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	106,767,700	169,267,700	62,500,000
นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน	4,000,000	4,000,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	66,140,150	128,540,150	62,400,000
นายประवास สันตะกุล	กรรมการ/กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ	500,000	500,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ	กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน/รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล	36,621,000	36,621,000	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นายสมศักดิ์ โทมะกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด	2,298,362	2,298,362	- ไม่เปลี่ยนแปลง -

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันผ่านช่องทางและวิธีการต่างๆ เช่น ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายงานประจำปี 56-1 One Report และเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งได้มีการแต่งตั้งเลขาธุรการบริษัทเพื่อเป็นผู้ดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าว

- การตรวจสอบบัญชีของบริษัทดำเนินการโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบี เอเอส จำกัด และผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความชำนาญ และได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการตรวจสอบบัญชีดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีว่าได้รับความเป็นอิสระ ได้รับความร่วมมือและไม่มีข้อขัดแย้งใดๆ กับผู้บริหาร



- การตรวจสอบภายในของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เสนอแผนงานและดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการจัดการ กำกับ ควบคุม ตลอดจนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้ให้มีการเปิดเผยบทบาทหน้าที่ การจ่ายค่าตอบแทน และจำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะกรรมการโดยแยกเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายสื่อสารองค์กร เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และหน่วยงานภายนอก โดยมีช่องทางการติดต่อ ดังนี้

โทรศัพท์ : 02 685 4000 ต่อ 4003

โทรสาร : 02-670-9093

E-mail : ir@tmtsteel.co.th

- บริษัทได้จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) ในทุกไตรมาส และ เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทหลังจากที่บริษัทเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แล้ว ในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์จำนวน 4 ครั้ง และกิจกรรม Opportunity Day จำนวน 1 ครั้ง และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/ข้อมูลผู้ถือหุ้น/บทวิเคราะห์หลักทรัพย์/เอกสารนำเสนอ]

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบนไว้ในนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้

รวมถึงมีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการเฝ้าระวัง ป้องกัน และบริหารจัดการเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดการกระทำอันมิชอบทางกฎหมาย และมีการติดตาม ตรวจสอบและควบคุมอย่างเป็นระบบ โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่าน คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือ เมื่อมีความเสี่ยงใหม่ สำหรับคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กรเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน/คู่มือบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร]

ในปี 2567 บริษัทมีการดำเนินงานที่แสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท ผ่านคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ในการประชุมครั้งที่ 2/2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับลูกค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง และคู่ค้าลงนามรับทราบ รวมถึงเชิญชวนให้พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติตามของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) โดยปัจจุบันมี 1 ราย ได้แก่ บริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566 - 31 ธันวาคม 2569
- ประกาศนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี 2567 และสื่อสารให้บุคคลภายนอก ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัททั้งภายใน และภายนอก สำหรับรายละเอียดได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี/การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน/นโยบายงดรับของขวัญ]
- สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่หลากหลาย เพื่อให้เข้าถึงพนักงานทุกกลุ่มและทุกระดับ
- สื่อสารและให้ความรู้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยจัดให้มีการอบรม การทบทวนความรู้ การประชุม ทั้งในรูปแบบ online และ onsite ในหัวข้อ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายและระเบียบปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจัดให้มีการทำแบบทดสอบเพื่อประเมินความเข้าใจกับพนักงานที่เกี่ยวข้อง และลงนามรับทราบ
- คงสถานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่ 30 ธันวาคม 2566 - 30 ธันวาคม 2569 รายละเอียดเพิ่มเติม [www.thai-cac.com/who-we-are/our-members]

## การแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน (Whistleblowing)

บริษัทได้จัดทำระบบเฝ้าระวังและรับข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร เพื่อเป็นการป้องกัน เฝ้าระวังและค้นหาสิ่งผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร (Whistle Blowing Process) ทั้งที่อาจเป็นความเสี่ยงที่ทำให้เกิดความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน ชื่อเสียง และบุคลากร ข้อร้องเรียนต่างๆ การกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจึงได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถแจ้งข้อมูลความผิดปกติภายในองค์กร หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน การกระทำผิดข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถจัดส่งเอกสาร และหลักฐานประกอบการแจ้งข้อมูลได้ตามช่องทางต่างๆ ดังนี้

ช่องทางที่สามารถร้องเรียนได้ทั้งแบบเปิดเผยชื่อและไม่เปิดเผยชื่อ

### รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล

e-mail : panlapa@tmtsteel.co.th

### คณะกรรมการด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส

e-mail : sd@tmtsteel.co.th

### คณะกรรมการตรวจสอบ : นางรัตนวลี กอสนาน

e-mail : ind\_dir@tmtsteel.co.th

### เลขาธิการบริษัท : นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์

e-mail : somjate@tmtsteel.co.th

บริษัทให้ความสำคัญเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานการกระทำผิด โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตตามที่กำหนดไว้ โดยบริษัทได้เปิดเผยกระบวนการ มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และช่องทางการร้องเรียนไว้บนเว็บไซต์ที่ [www.tmtsteel.co.th/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/การแจ้งเบาะแส]

โดยในปี 2567 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน การกระทำผิดข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงไม่พบผู้กระทำผิดในเรื่องดังกล่าว



# การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในและติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ มุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัททั้ง 5 ส่วน ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงให้ความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการทำธุรกรรมต่างๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพเพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบงานต่างๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้ง บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัทดังกล่าวมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวพริมา นุตะศรีนทร์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด

# รายการระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้

## บริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด

### ลักษณะความสัมพันธ์ :

นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนายสมเจตน์ ตรีธราทิพย์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน แต่ละท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และถือหุ้นในบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และรองกรรมการ ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ เป็นพี่ชาย นายชำนาญ ธรรมสารสมบัติ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด และเป็นน้องชาย นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ อีกทั้งยังเป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 14.99<sup>(1)</sup> ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด

### ลักษณะโดยทั่วไปของรายการ :

- รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบงาน Warehouse Management System (WMS) ระยะเวลาตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบงานตาชั่ง ระยะเวลาตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบ CC Online ระยะเวลาตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการปรับปรุงแบบฟอร์มการขาย Sale Platform ระยะเวลาตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการปรับปรุงแบบฟอร์มการขาย Sale Platform Enhance V ระยะเวลาตั้งแต่ เมษายน - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการปรับปรุงแบบฟอร์มการขาย Sale Platform Enhance VI ระยะเวลาตั้งแต่ สิงหาคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการปรับปรุงโปรแกรม Smart Fleet ระยะเวลาตั้งแต่ เมษายน - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการปรับปรุงแบบฟอร์มระบบงาน WMS Enhance : Config Bundle Form ระยะเวลาตั้งแต่ กรกฎาคม - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการพัฒนาระบบ Certificate Enhance I ระยะเวลาตั้งแต่ กันยายน - ธันวาคม 2567
- รายการทำสัญญาบริการพัฒนาระบบ Non-Conformance Report ระยะเวลาตั้งแต่ กันยายน - ธันวาคม 2567

รวมมูลค่าของรายการ : 5,024,512.75 บาท

### ความเห็นคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ/ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ :

เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขการค้าปกติที่บริษัทต้องดำเนินการเพื่อประกอบธุรกิจ ถ้าบริษัทไม่ทำรายการดังกล่าวก็ต้องทำกับบุคคลอื่นอยู่แล้ว ซึ่งอัตราค่าบริการไม่สูงไปกว่าราคาตลาดที่บริษัทสามารถจัดซื้อจากบุคคลอื่น และบริษัทดังกล่าวมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดจากการทำรายการในครั้งนี้

#### หมายเหตุ

1. <sup>(1)</sup> รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือครองหุ้นข้างต้น เป็นข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2567 วันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลระหว่างกาล (Record date)
2. รายการระหว่างกันในรอบระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบได้จากรายงานประจำปีในเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.tmtsteel.co.th/นักลงทุนสัมพันธ์/เอกสารเผยแพร่และดาวน์โหลด/รายงานประจำปี]





# รายงานทางการเงิน

# รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

## บริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏใน รายงานประจำปี 56-1 One Report งบการเงินรวมดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผล ได้ว่าข้อมูลบริษัท มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดพลาดอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการการจัดการที่ดี ตลอดจนสอบทานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล การติดตามผล และระบบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้จัดทำแผนและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบทานตามแผนต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท คือ บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูล และเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบได้อย่างอิสระและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป ซึ่งผู้สอบบัญชี ไม่มีข้อขัดแย้งหรือความเห็นที่แตกต่างใดๆ กับฝ่ายบริหารหรือคณะกรรมการตรวจสอบ โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทอยู่ในระดับที่ดี มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่าการปฏิบัติงานของระบบต่างๆ ในบริษัทเป็นไปตามหลักการการจัดการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความน่าเชื่อถือ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายชัย จรุงธนาภิบาล  
ประธานกรรมการ

นายสมเจตน์ ตรีธรรทิพย์  
กรรมการ



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับรอบระยะเวลาปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p><b>การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ</b></p> <p>อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่อง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 เรื่องสินค้าคงเหลือ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีวัตถุดิบจำนวน 993.60 ล้านบาท และสินค้าสำเร็จรูปจำนวน 1,151.44 ล้านบาท ก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของสินทรัพย์รวม</p> <p>บริษัทใช้วิธีการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ผู้บริหารประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยอ้างอิงจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นพร้อมขายรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย เช่น ค่าการตลาด และค่าขนส่ง เป็นต้น</p> <p>ผู้บริหารจัดทำรายงานการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และประเมินความเสี่ยงพหุของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปีและวันสิ้นรอบระยะเวลา</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบเรื่องนี้ เนื่องจากมูลค่าสินค้าคงเหลือมีสาระสำคัญต่อการเงินและการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับอ้างอิงราคาขายจากราคาตลาดในประเทศ ซึ่งอาจมีผลกระทบจากความผันผวนของราคาตามตลาดโลก สภาวะการแข่งขันทางการตลาด และสถานการณ์ภายในอุตสาหกรรม</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจนโยบายการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงสอบทานความถูกต้อง ความสม่ำเสมอในการปฏิบัติตามนโยบายบัญชีของบริษัท</li> <li>• ทดสอบการควบคุมภายในของระบบการจัดซื้อ ตั้งแต่การขอสั่งซื้อ การสั่งซื้อ การรับของ การจ่ายเงินการปันส่วนต้นทุนการผลิต และจนกระทั่งการบันทึกบัญชีเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือมีความถูกต้อง</li> <li>• สอบถามผู้บริหารและประเมินความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วยที่ใช้ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยทดสอบกับใบเสนอราคาขายและรายงานราคาขายเทียบกับราคาตลาด ณ วันสิ้นปี</li> <li>• ทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปี ทั้งสินค้าประเภทวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป รวมถึงกระทบยอดการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าเห็นว่าประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับมีความสมเหตุสมผลและสอดคล้องตามหลักฐานที่มีอยู่</p>

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p><b>การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า</b></p> <p>อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 เรื่อง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 เรื่องลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้า 2,581.05 ล้านบาทก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของสินทรัพย์รวม</p> <p>กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน (TFRS 9) ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้</p> <p>ผู้บริหารจัดทำรายงานการคำนวณและประเมินความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นปีและวันสิ้นรอบระยะเวลา</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบเรื่องนี้ เนื่องจากยอดลูกหนี้การค้ามีสาระสำคัญต่องบการเงินและการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอ้างอิงจากลักษณะเหตุการณ์ในอดีตที่เกิดขึ้น รวมถึงการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าและการคาดการณ์ในอนาคต</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจนโยบายการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงสอบทานความถูกต้อง ความสม่ำเสมอในการปฏิบัติตามนโยบายบัญชีของบริษัท</li> <li>• ทดสอบการควบคุมภายในของระบบการขายตั้งแต่การอนุมัติการขาย การส่งของ การออกใบแจ้งหนี้และการรับเงิน เพื่อสะท้อนให้เห็นว่ามูลค่าของลูกหนี้การค้ามีความถูกต้อง</li> <li>• สอบถามผู้บริหารและประเมินความเหมาะสมของการตั้งประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการเทียบเคียงสถานการณ์ภายนอกพร้อมกับการทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• ทดสอบความเชื่อถือของรายงานยอดคงเหลือของลูกหนี้และรายงานการจ่ายชำระในอดีต โดยทดสอบกับใบแจ้งหนี้และเอกสารการรับชำระเงินของกิจการ</li> <li>• ทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ณ วันสิ้นปี รวมถึงกระทบยอดการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>จากการปฏิบัติงานตามวิธีการข้างต้น ข้าพเจ้าเห็นว่าประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีความสมเหตุสมผลและสอดคล้องตามหลักฐานที่มีอยู่</p>



## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า



ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรอบระยะเวลาปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์โฮลดิ้งส์ เอบีเอส จำกัด

กรรณ ตันทวีรัตน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10456

กรุงเทพมหานคร

21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

## บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

## งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	124,991,606	91,381,448	119,851,861	85,074,642
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	10	2,555,233,522	2,613,349,125	2,555,007,604	2,612,804,588
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	12	2,131,061,906	2,597,344,563	2,131,061,906	2,597,344,563
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		202,327,135	95,570,326	202,327,135	95,570,326
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วย					
วิธีราคาทุนตัดจำหน่าย		6,000,000	-	-	-
ภาษีเงินได้รอขอลคืน		50,062,289	22,191,145	50,062,289	22,191,145
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,363,811	7,158,169	5,715,655	6,793,704
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,076,040,269	5,426,994,776	5,064,026,450	5,419,778,968
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	20,999,990	10,499,995
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	55,729,000	55,729,000	55,729,000	55,729,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	15	3,420,979,996	3,329,447,194	3,420,856,910	3,329,429,388
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16	34,223,417	39,231,378	34,223,417	39,231,378
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	17	55,575,456	46,783,712	44,693,437	42,829,109
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	18	50,637,066	35,143,884	50,637,066	35,143,884
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,532,629	7,747,029	6,532,629	7,747,029
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,623,677,564	3,514,082,197	3,633,672,449	3,520,609,783
รวมสินทรัพย์		8,699,717,833	8,941,076,973	8,697,698,899	8,940,388,751

กรรมการ \_\_\_\_\_ กรรมการ \_\_\_\_\_

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	
	บาท	บาท	บาท	บาท	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	3,903,757,552	3,318,258,266	3,903,757,552	3,318,258,266
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20	284,016,581	218,940,126	284,338,584	219,958,642
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน		132,844	7,341,449	132,844	7,341,449
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	20,803,306	-	20,803,306
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า		44,558,687	33,325,056	44,558,687	33,325,056
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	706,338,732	706,115,400	706,338,732	706,115,400
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	18,597,275	25,015,939	18,597,275	25,015,939
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,957,401,671	4,329,799,542	4,957,723,674	4,330,818,058
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	506,686,371	1,160,028,117	506,686,371	1,160,028,117
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	16,380,908	14,956,224	16,380,908	14,956,224
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21	110,763,918	110,338,563	110,763,918	110,338,563
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		633,831,197	1,285,322,904	633,831,197	1,285,322,904
รวมหนี้สิน		5,591,232,868	5,615,122,446	5,591,554,871	5,616,140,962

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท				
	870,758,034	870,758,034	870,758,034	870,758,034
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 870,758,034 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1 บาท				
	870,758,034	870,758,034	870,758,034	870,758,034
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	427,323,198	427,323,198	427,323,198	427,323,198
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	87,075,803	87,075,803	87,075,803
ยังไม่ได้จัดสรร		1,721,734,666	1,937,438,323	1,720,986,993
		1,939,090,754	1,939,090,754	1,939,090,754
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b>		3,106,891,701	3,322,595,358	3,106,144,028
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,593,264	3,359,169	-
		1,594,857,965	3,362,954,527	3,106,144,028
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		3,108,484,965	3,325,954,527	3,106,144,028
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		8,699,717,833	8,941,076,973	8,697,698,899
		8,940,388,751	8,940,388,751	8,940,388,751

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
		บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขาย		19,258,416,162	19,991,724,355	19,258,416,162	19,991,724,355
ต้นทุนขาย		(18,370,313,143)	(18,688,265,340)	(18,370,313,143)	(18,688,265,340)
<b>กำไรขั้นต้น</b>		<b>888,103,019</b>	<b>1,303,459,015</b>	<b>888,103,019</b>	<b>1,303,459,015</b>
รายได้อื่น	24	81,096,991	77,845,818	81,169,631	77,835,476
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(227,355,341)	(221,906,497)	(227,016,947)	(221,901,257)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(616,174,509)	(575,248,402)	(617,219,737)	(572,450,033)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย		(184,580,597)	(170,677,392)	(184,580,597)	(170,677,392)
<b>(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>(58,910,437)</b>	<b>413,472,542</b>	<b>(59,544,631)</b>	<b>416,265,809</b>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	26	15,592,477	(80,732,607)	15,592,477	(80,732,607)
<b>(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี</b>		<b>(43,317,960)</b>	<b>332,739,935</b>	<b>(43,952,154)</b>	<b>335,533,202</b>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-
<b>(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>(43,317,960)</b>	<b>332,739,935</b>	<b>(43,952,154)</b>	<b>335,533,202</b>
<b>การแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไร</b>					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		(41,552,050)	333,880,771	(43,952,154)	335,533,202
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,765,910)	(1,140,836)	-	-
		(43,317,960)	332,739,935	(43,952,154)	335,533,202
<b>การแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม</b>					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		(41,552,050)	333,880,771	(43,952,154)	335,533,202
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,765,910)	(1,140,836)	-	-
		(43,317,960)	332,739,935	(43,952,154)	335,533,202
<b>(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้น</b>					
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27	(0.05)	0.38	(0.05)	0.39

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินรวม								
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่								
หมายเหตุ	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้เป็นเจ้าของ ของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของ เจ้าของ	
	ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว -					รวมส่วนของ ผู้เป็นเจ้าของ ของบริษัทใหญ่
	และชำระแล้ว		ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร				
	ตามกฎหมาย		ยังไม่ได้จัดสรร					
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,864,784,962	3,249,941,997	-	3,249,941,997	
การจัดตั้งบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	4,500,005	4,500,005	
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	(261,227,410)	(261,227,410)	-	(261,227,410)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	333,880,771	333,880,771	(1,140,836)	332,739,935	
ยอดคงเหลือวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,937,438,323	3,322,595,358	3,359,169	3,325,954,527	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,937,438,323	3,322,595,358	3,359,169	3,325,954,527	
การรับชำระค่าหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	5	5	
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	(174,151,607)	(174,151,607)	-	(174,151,607)	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(41,552,050)	(41,552,050)	(1,765,910)	(43,317,960)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,721,734,666	3,106,891,701	1,593,264	3,108,484,965	

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กำไรสะสม			รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566		870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,385,157,135
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(261,227,410)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	335,533,202
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,385,157,135
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567		870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,385,157,135
เงินปันผลจ่าย	22	-	-	-	(174,151,607)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(43,952,154)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		870,758,034	427,323,198	87,075,803	1,267,933,326

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(58,910,437)	413,472,542	(59,544,631)	416,265,809
<b>รายการปรับปรุง</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	10	5,959,908	(32,216,498)	5,959,908
ค่าเผื่อมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	12	6,406,646	(25,188,475)	6,406,646
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15, 16, 17	306,819,102	301,298,446	305,988,894
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		1,528,940	914,791	1,528,940
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าตราสารอนุพันธ์		(7,208,605)	2,902,155	(7,208,605)
การยกเลิกสัญญาเช่า		(43,674)	-	(43,674)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	21	7,638,375	8,769,711	7,638,375
ดอกเบี้ยจ่าย		184,580,597	170,677,392	184,580,597
<b>กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
		446,770,852	840,630,064	445,306,450
<b>การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		52,155,695	207,333,576	51,837,076
สินค้าคงเหลือ		459,876,011	172,366,929	459,876,011
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		(106,756,809)	(89,852,210)	(106,756,809)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		794,358	19,414,243	1,078,049
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,214,400	(2,430,780)	1,214,400
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		573,730	(303,610,910)	437,218
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้าจากลูกค้า		11,233,631	(23,644,216)	11,233,631
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	21	(7,213,020)	(1,660,000)	(7,213,020)
<b>กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้		858,648,848	818,546,696	857,013,006
การจ่ายดอกเบี้ย		(184,845,740)	(164,701,044)	(184,845,740)
การจ่ายภาษีเงินได้		(48,575,155)	(52,539,571)	(48,575,155)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
		625,227,953	601,306,081	623,592,111

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วย				
ราคาหุ้นตัดจำหน่าย	(6,000,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	(10,499,995)	(10,499,995)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(299,257,513)	(463,570,332)	(299,134,609)	(463,550,332)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(23,017,745)	(14,317,966)	(15,837,746)	(10,217,966)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,883,007	6,875,543	5,883,007	6,875,543
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(322,392,251)	(471,012,755)	(319,589,343)	(477,392,750)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5	4,500,005	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	23,472,486,712	21,117,983,060	23,472,486,712
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	(22,886,987,426)	(20,562,220,998)	(22,886,987,426)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	52,997,283	198,589,367	52,997,283
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19	(706,660,000)	(653,330,000)	(706,660,000)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	19	-	(100,005)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	16	(26,910,511)	(24,533,284)	(26,910,511)
เงินปันผลจ่าย	22	(174,151,607)	(174,151,607)	(261,227,410)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(269,225,544)	(180,339,265)	(269,225,549)	(184,839,270)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>				
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	33,610,158	(50,045,939)	34,777,219	(56,352,745)
ยอดคงเหลือต้นปี	91,381,448	141,427,387	85,074,642	141,427,387
ยอดคงเหลือปลายปี	124,991,606	91,381,448	119,851,861	85,074,642
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้				
เจ้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	74,168,117	5,990,647	74,168,117	5,990,647
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	712,000	3,576,708	152,000	3,576,708

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ คือ 179 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

นอกจากนี้ บริษัทมีสถานประกอบการอีกสองแห่ง ดังนี้

- 129, 131 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120 และ
- 332 - 333 หมู่ที่ 5 ถนนพหลโยธิน ตำบลลำไทร อำเภอลำไย จังหวัดสุราษฎร์ธานี 81110

การประกอบการธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) คือการจำหน่าย รวมถึงการแปรรูปเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณ โดยสินค้าส่วนใหญ่ บริษัทได้ทำการซื้อจากในประเทศ มีสินค้าบางส่วนที่บริษัทนำเข้าจากต่างประเทศ และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในประเทศไทย รวมถึงการให้บริการซื้อขายสินค้าผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



### 3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่เกี่ยวข้องและกลุ่มกิจการประเมินว่าไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่ยายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด
- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ตามความเหมาะสม

**3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ และผู้บริหารกำลังอยู่ระหว่างการพิจารณาประเมินผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับ การดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญา มีสิทธิเลือกเงื่อนไขของหนี้สินที่ให้ผู้ชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา



- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายการที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่การคำนวณที่มิได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

#### 4 นโยบายการบัญชี

##### 4.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

##### 4.2 สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกูลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกูลเงินบาท ซึ่งเป็นสกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและเป็นสกูลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

##### 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 4.5 (ข)

##### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่

#### 4.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กลับรายการจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น



ข) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน หรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

#### 4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการ ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าระยะยาว หรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม และที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคาหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3, 20, 25 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5, 10, 20 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	3, 5 ปี
รถบรรทุกและยานพาหนะ	5, 10 ปี

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี

#### 4.9 สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรง ตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ ประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก



#### 4.10 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

#### 4.12 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคือภาษีที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากรายได้ทางภาษีในปี โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกัน และตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ตามผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงินและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

#### 4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัส ซึ่งรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของพันธบัตรรัฐบาลมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น



#### โครงการสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มกิจการได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยใช้แผนการกำหนดอัตราการจ่ายสมทบโดยที่สินทรัพย์ของกองทุนได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มกิจการและบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินเข้าสมทบกองทุนจากพนักงานและกลุ่มกิจการ เงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มกิจการบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

#### 4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายการที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

#### 4.15 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

#### การขายสินค้า

กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อกรยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด

โดยปกติกลุ่มกิจการจะขายสินค้าพร้อมกับให้ส่วนลดตามปริมาณโดยอ้างอิงจากยอดขายทั้งหมดตลอดระยะเวลา 12 เดือน รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามจำนวนที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลั่นรายการอย่างมีนัยสำคัญ หนี้สินที่ต้องชำระคืน (รวมอยู่ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น) จะรับรู้สำหรับส่วนลดตามปริมาณที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับยอดขายจนถึงสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยกลุ่มกิจการพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 วันถึง 60 วันซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

#### การให้บริการ

รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้ารับรู้โดยอ้างอิงจากขั้นความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จ

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้อื่น

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างและอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

#### 4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกลุ่มกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

#### 4.17 การอนุพันธ์

อนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

อนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

### 5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

#### 5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กลุ่มกิจการจึงใช้อนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการมีส่วนงานบริหารการเงินในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของกลุ่มกิจการรวมถึงนโยบายความเสี่ยงในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการเงิน



#### 5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

##### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการซื้อสินค้าบางส่วนและเครื่องจักรจากต่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยเฉพาะจากสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ กลุ่มกิจการมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามความจำเป็นและความเหมาะสม อย่างไรก็ตามสัดส่วนการทำรายการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศไม่มีสาระสำคัญเมื่อเทียบกับรายการซื้อทั้งหมด

กลุ่มกิจการไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ จึงรับรู้สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสินทรัพย์หรือหนี้สินอนุพันธ์ที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

##### ความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมและความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการเกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ซึ่งยังผลให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่ถึง 1 ปี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงินและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันทางการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการได้บริหารความเสี่ยงโดยการบริหารรายรับกับรายจ่ายที่มีภาระดอกเบี้ยใกล้เคียงกันให้สอดคล้องกัน โดยทั่วไปอายุของการชำระหนี้เงินกู้ยืมจะยาวกว่าการอายุหนี้ของลูกหนี้การค้า

#### 5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด กระแสเงินสดตามสัญญาของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) สินทรัพย์อนุพันธ์ และความเสี่ยงด้านสินเชื่อแก่ลูกค้าและลูกหนี้คงค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน บริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้า แต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

นอกจากนี้สำหรับลูกหนี้การค้าบางราย กลุ่มกิจการมีการทำประกันลูกหนี้ เรียกเก็บเงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า และขอหลักประกันในรูปแบบการค้าประกัน หรือเลตเตอร์ออฟเครดิต ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญา ผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญา

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินคือลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย ได้แก่ เงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี ซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาสภาพคล่องอย่างเฉพาะเจาะจงสำหรับลูกหนี้บางรายตามหลักความระมัดระวัง



กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้หรือไม่มีการชำระเงินตามสัญญาเมื่อได้ติดตามทวงถามแล้ว

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าอื่นจะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าสุทธิในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

### 5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการและบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 124.51 ล้านบาท และ 119.37 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2566 91.01 ล้านบาท และ 84.70 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสด พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

#### ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคมมีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>อัตราดอกเบี้ยลอยตัว</b>		
หมดอายุภายในหนึ่งปี		
- วงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	81,411
หมดอายุเกินกว่าหนึ่งปี		
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	65,000	65,000
- วงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,036,242	6,321,742
	6,101,242	6,468,153

## ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,903,758	-	3,903,758
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	284,339	-	284,339
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	747,145	524,211	1,271,356
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19,602	16,830	36,432
	4,954,844	541,041	5,495,885
<b>สัญญาอนุพันธ์</b>			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	133	-	133
<b>วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>ภายใน 1 ปี พันบาท</b>	<b>1 - 5 ปี พันบาท</b>	<b>รวม พันบาท</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,318,258	-	3,318,258
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	219,959	-	219,959
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	774,562	1,213,686	1,988,248
หนี้สินตามสัญญาเช่า	25,969	15,314	41,283
	4,338,748	1,229,000	5,567,748
<b>สัญญาอนุพันธ์</b>			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	7,341	-	7,341

## 5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

## การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน



ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่ายปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ

#### การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัท บริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงิน ได้แก่ อัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อทุนในอัตราไม่สูงเกิน 2 เท่า

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนในเรื่องการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกไตรมาสและสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน

## 6 มูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการมีหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรม ได้แก่ สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยใช้ข้อมูลระดับ 2

ทั้งนี้สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าหรือเปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของกลุ่มกิจการ ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวใช้ข้อมูลระดับ 3 ในการเปิดเผยข้อมูล

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

- |               |   |
|---------------|---|
| ข้อมูลระดับ 1 | มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน  |
| ข้อมูลระดับ 2 | มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกลุ่มกิจการเองมาใช้ให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ |
| ข้อมูลระดับ 3 | มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด   |

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 4.5 และหมายเหตุ 4.10

**7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ**

การประเมินการทางบัญชีและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

**ก) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มกิจการและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

**ข) การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ**

ในการประเมินการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ณ สิ้นปี

**8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน**

กลุ่มกิจการประกอบธุรกิจในการจำหน่าย และการแปรรูปเหล็กแผ่นและเหล็กรูปพรรณซึ่งอยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน และบริษัทขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในตลาดประเทศไทย รวมถึงการให้บริการซื้อขายสินค้าผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานที่รายงานโดยวัดผลจากรายได้ ต้นทุน กำไรขั้นต้นและกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับงบการเงินนี้

**9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	484,669	374,739	484,669	374,739
เงินฝากธนาคาร				
- ประเภทกระแสรายวัน	23,433,029	27,239,173	22,569,814	21,475,480
- ประเภทออมทรัพย์	101,073,908	63,767,536	96,797,378	63,224,423
รวม	124,991,606	91,381,448	119,851,861	85,074,642



## 10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	2,581,052,212	2,653,792,364	2,581,052,212	2,653,792,364
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66,768,128)	(60,808,220)	(66,768,128)	(60,808,220)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,514,284,084	2,592,984,144	2,514,284,084	2,592,984,144
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	10,167,222	1,067,279	10,072,722	1,067,279
เงินมัดจำ	12,608,800	1,226,482	12,608,800	674,682
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	15,673,883	14,764,802	15,565,744	14,724,565
ส่วนลดรับ	2,499,533	3,306,418	2,476,254	3,353,918
รวม	2,555,233,522	2,613,349,125	2,555,007,604	2,612,804,588

เนื่องจากลักษณะของลูกหนี้การค้าเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

## การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ค่าเผื่อผลขาดทุนของลูกหนี้การค้าซึ่งคำนวณตาม TFRS9 มีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน			6 - 12	เกินกว่า	รวม
	พันบาท	1 เดือน พันบาท	1 - 3 เดือน พันบาท	3 - 6 เดือน พันบาท	เดือน พันบาท	12 เดือน พันบาท	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
ลูกหนี้การค้า	1,843,944	467,316	93,516	86,841	62,076	27,359	2,581,052
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(24,332)	(4,812)	(1,175)	(6,999)	(2,091)	(27,359)	(66,768)
รวม	1,819,612	462,504	92,341	79,842	59,985	-	2,514,284
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	ยังไม่ถึง กำหนดชำระ	ไม่เกิน			6 - 12	เกินกว่า	รวม
	พันบาท	1 เดือน พันบาท	1 - 3 เดือน พันบาท	3 - 6 เดือน พันบาท	เดือน พันบาท	12 เดือน พันบาท	
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
ลูกหนี้การค้า	1,874,006	556,717	132,836	38,698	23,768	27,767	2,653,792
ค่าเผื่อผลขาดทุน	(14,002)	(11,613)	(1,677)	(2,708)	(8,118)	(22,690)	(60,808)
รวม	1,860,004	545,104	131,159	35,990	15,650	5,077	2,592,984

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	(60,808,220)	(93,024,718)
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต (เพิ่มขึ้น) ลดลงในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	(5,959,908)	28,756,660
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ในระหว่างปีเนื่องจากไม่สามารถเก็บเงินได้	-	3,459,838
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(66,768,128)	(60,808,220)

11 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการได้จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่ถึง 1 ปี ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนได้แก่หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน

12 สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
วัตถุดิบ	993,600,318	1,185,234,165
สินค้าสำเร็จรูป	1,151,438,534	1,419,680,698
รวมสินค้าคงเหลือ	2,145,038,852	2,604,914,863
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		
- สำหรับวัตถุดิบ	(2,261,345)	(2,762,759)
- สำหรับสินค้าสำเร็จรูป	(11,715,601)	(4,807,541)
รวม	2,131,061,906	2,597,344,563

ในปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการบันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 6.41 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 กลับรายการ 25.19 ล้านบาท) เนื่องจากราคาตลาดที่คาดว่าจะขายได้ปรับตัวลดลงจากปีก่อน รายการดังกล่าวได้รวมอยู่ในต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



## 13 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

บริษัท	สถานที่หลักในการประกอบธุรกิจ/ประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง	ลักษณะของธุรกิจ	ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่ถือโดยบริษัท		สัดส่วนของหุ้นสามัญที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		เงินลงทุนในวิธีราคาทุน	
			พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
			ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท
บริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด	ไทย	ให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	70.00	70.00	30.00	30.00	20,999,990	10,499,995

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	10,499,995	-
การลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย		
- บริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด	10,499,995	10,499,995
ราคาตามบัญชีสิ้นปี	20,999,990	10,499,995

## การจัดตั้งบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด ในประเทศไทย โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 6,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 70.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดยบริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล ได้เรียกชำระหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้นทั้งหมดจำนวน 10.50 ล้านบาท และได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวทั้งหมดแล้ว เมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 บริษัทดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเพื่อให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 บริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 50 ของมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 4,199,998 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10.50 ล้านบาท และบริษัทได้ชำระค่าหุ้นดังกล่าวทั้งหมดแล้วในวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2567

## 14 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ที่ดิน	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ราคาทุน		
ราคาตามบัญชีต้นปี	55,729,000	55,729,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	55,729,000	55,729,000
มูลค่ายุติธรรม	168,270,000	168,270,000

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการ ได้แก่ ที่ดินเปล่าจำนวนทั้งหมด 3 แปลง ตั้งอยู่ที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร จะเชิงเตรา และ จันทบุรี

กลุ่มกิจการได้จ้างผู้ประเมินราคาอิสระในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินดังกล่าว โดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด (Market Approach) ซึ่งอ้างอิงกับราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกันได้ในพื้นที่ใกล้เคียงกันและมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น ขนาดและรูปร่าง ทำเลที่ตั้ง และสภาพของที่ดิน ข้อมูลดังกล่าวได้ใช้เปรียบเทียบเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมนี้ ซึ่งการประเมินราคาดังกล่าวใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญมาเป็นตัวแปรในเทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มกิจการจึงได้จัดประเภทการวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566									
ราคาทุน	644,942,000	232,563,005	1,742,624,882	2,486,825,221	147,753,590	154,780,589	2,314,990	126,357,196	5,538,161,473
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(92,584,992)	(830,390,336)	(1,272,822,229)	(124,837,096)	(79,017,161)	-	-	(2,399,651,814)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	126,357,196	3,138,509,659
ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566									
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	126,357,196	3,138,509,659
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	717,640	1,930,567	17,196,083	4,948,450	29,627,356	156,500,991	253,541,297	464,462,384
การโอนเข้า (ออก)	-	774,400	9,341,898	132,885,107	101,060	-	(3,314,919)	(139,787,546)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(68,297)	(17,847)	(7,704,190)	-	-	(7,790,334)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,828,640)	(85,438,239)	(150,703,768)	(10,163,697)	(8,600,171)	-	-	(265,734,515)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,784,460	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,447,194
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566									
ราคาทุน	644,942,000	234,055,045	1,753,897,347	2,614,814,048	149,999,973	164,277,388	155,501,062	240,110,947	5,957,597,810
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(103,413,632)	(915,828,575)	(1,401,501,931)	(132,215,513)	(75,190,965)	-	-	(2,628,150,616)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,784,460	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,447,194

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินรวม								
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,784,460	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,447,194
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	710,000	27,687,171	7,147,370	11,564,000	28,963,486	291,362,956	367,434,983
การโอนเข้า (ออก)	-	-	173,572,543	63,207,845	1,533,882	-	(175,004,675)	(63,309,595)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	(3,697)	(1,331,713)	(81,679)	(5,994,848)	-	-	(7,411,937)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,874,952)	(93,876,946)	(145,973,673)	(9,158,723)	(8,605,950)	-	-	(268,490,244)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	119,766,461	918,470,672	1,156,901,747	17,225,310	86,049,625	9,459,873	468,164,308	3,420,979,996
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567									
ราคาทุน	644,942,000	234,055,045	1,920,223,230	2,697,698,956	155,487,940	163,663,388	9,459,873	468,164,308	6,293,694,740
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(114,288,584)	(1,001,752,558)	(1,540,797,209)	(138,262,630)	(77,613,763)	-	-	(2,872,714,744)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	119,766,461	918,470,672	1,156,901,747	17,225,310	86,049,625	9,459,873	468,164,308	3,420,979,996

ค่าเสื่อมราคาจำนวน 235,754,359 บาท และจำนวน 32,735,886 บาท (พ.ศ. 2566 234,453,638 บาท และจำนวน 31,280,876 บาท) กลุ่มกิจการได้บันทึกอยู่ในต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามลำดับ

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566</b>									
ราคาทุน	644,942,000	232,563,005	1,742,624,882	2,486,825,221	147,753,590	154,780,589	2,314,990	126,357,196	5,538,161,473
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(92,584,992)	(830,390,336)	(1,272,822,229)	(124,837,096)	(79,017,161)	-	-	(2,399,651,814)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	126,357,196	3,138,509,659
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	139,978,013	912,234,546	1,214,002,992	22,916,494	75,763,428	2,314,990	126,357,196	3,138,509,659
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	717,640	1,930,567	17,196,083	4,928,450	29,627,356	156,500,991	253,541,297	464,442,384
การโอนเข้า (ออก)	-	774,400	9,341,898	132,885,107	101,060	-	(3,314,919)	(139,787,546)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	-	(68,297)	(17,847)	(7,704,190)	-	-	(7,790,334)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,828,640)	(85,438,239)	(150,703,768)	(10,161,503)	(8,600,171)	-	-	(265,732,321)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,766,654	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,429,388
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>									
ราคาทุน	644,942,000	234,055,045	1,753,897,347	2,614,814,048	149,979,973	164,277,388	155,501,062	240,110,947	5,957,577,810
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(103,413,632)	(915,828,575)	(1,401,501,931)	(132,213,319)	(75,190,965)	-	-	(2,628,148,422)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,766,654	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,429,388

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	รถบรรทุกและ ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	644,942,000	130,641,413	838,068,772	1,213,312,117	17,766,654	89,086,423	155,501,062	240,110,947	3,329,429,388
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	-	710,000	27,687,171	7,024,466	11,564,000	28,963,486	291,362,956	367,312,079
การโอนเข้า (ออก)	-	-	173,572,543	63,207,845	1,533,882	-	(175,004,675)	(63,309,595)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	-	-	(3,697)	(1,331,713)	(81,679)	(5,994,848)	-	-	(7,411,937)
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	-	(10,874,952)	(93,876,946)	(145,973,673)	(9,141,099)	(8,605,950)	-	-	(268,472,620)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	644,942,000	119,766,461	918,470,672	1,156,901,747	17,102,224	86,049,625	9,459,873	468,164,308	3,420,856,910
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567									
ราคาทุน	644,942,000	234,055,045	1,920,223,230	2,697,698,956	155,345,036	163,663,388	9,459,873	468,164,308	6,293,551,836
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(114,288,584)	(1,001,752,558)	(1,540,797,209)	(138,242,812)	(77,613,763)	-	-	(2,872,694,926)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	644,942,000	119,766,461	918,470,672	1,156,901,747	17,102,224	86,049,625	9,459,873	468,164,308	3,420,856,910

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ 235,754,359 บาท และจำนวน 32,718,262 บาท (พ.ศ. 2566 จำนวน 234,453,638 บาท และจำนวน 31,278,683 บาท) บริษัทได้บันทึกอยู่ในต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ตามลำดับ

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อาคารโรงงาน	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	49,284,496	665,519	722,106	50,672,121
การเพิ่มขึ้น	11,840,491	1,387,356	-	13,227,847
ค่าเสื่อมราคา	(23,809,579)	(549,537)	(309,474)	(24,668,590)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	37,315,408	1,503,338	412,632	39,231,378
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567	37,315,408	1,503,338	412,632	39,231,378
การเพิ่มขึ้น	26,288,717	317,997	-	26,606,714
การยกเลิกสัญญา	(4,647,101)	-	-	(4,647,101)
ค่าเสื่อมราคา	(26,092,142)	(565,958)	(309,474)	(26,967,574)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	32,864,882	1,255,377	103,158	34,223,417

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ และกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่ามีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	11,200	28,300
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	189,400	161,500
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	26,910,511	24,533,284

## 17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรม		รวม
	โปรแกรม	คอมพิวเตอร์	
	คอมพิวเตอร์	ระหว่างการติดตั้ง	
	บาท	บาท	บาท
<b>วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาทุน	104,425,987	15,864,600	120,290,587
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(80,251,207)	-	(80,251,207)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380
การซื้อเพิ่มขึ้น	4,811,326	12,828,348	17,639,674
การโอนเข้า (ออก)	13,959,518	(13,959,518)	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(10,895,342)	-	(10,895,342)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	32,050,282	14,733,430	46,783,712
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาทุน	123,196,831	14,733,430	137,930,261
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(91,146,549)	-	(91,146,549)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	32,050,282	14,733,430	46,783,712
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	32,050,282	14,733,430	46,783,712
การซื้อเพิ่มขึ้น	7,494,901	12,658,137	20,153,038
การโอนเข้า (ออก)	22,232,424	(22,232,424)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	(10)	-	(10)
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(11,361,284)	-	(11,361,284)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	50,416,313	5,159,143	55,575,456
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	152,686,656	5,159,143	157,845,799
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(102,270,343)	-	(102,270,343)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	50,416,313	5,159,143	55,575,456



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม		รวม
	โปรแกรม	คอมพิวเตอร์	
	คอมพิวเตอร์	ระหว่างการติดตั้ง	
	บาท	บาท	บาท
<b>วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาทุน	104,425,987	15,864,600	120,290,587
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(80,251,207)	-	(80,251,207)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	24,174,780	15,864,600	40,039,380
การซื้อเพิ่มขึ้น	711,326	12,828,348	13,539,674
การโอนเข้า (ออก)	13,959,518	(13,959,518)	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(10,749,945)	-	(10,749,945)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	28,095,679	14,733,430	42,829,109
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566</b>			
ราคาทุน	119,096,831	14,733,430	133,830,261
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(91,001,152)	-	(91,001,152)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	28,095,679	14,733,430	42,829,109
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	28,095,679	14,733,430	42,829,109
การซื้อเพิ่มขึ้น	874,901	11,538,137	12,413,038
การโอนเข้า (ออก)	22,232,424	(22,232,424)	-
การจำหน่ายไป - สุทธิ	(10)	-	(10)
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุฯ ข้อ 25)	(10,548,700)	-	(10,548,700)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	40,654,294	4,039,143	44,693,437
<b>วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567</b>			
ราคาทุน	141,966,656	4,039,143	146,005,799
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(101,312,362)	-	(101,312,362)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	40,654,294	4,039,143	44,693,437

## 18 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51,275,898	35,891,573
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(638,832)	(747,689)
ภาษีเงินได้รอตัดการบัญชี - สุทธิ	50,637,066	35,143,884

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีในระหว่างปีมีดังนี้

		ค่าเผื่อผล ผลขาดทุน ทางภาษี บาท	ขาดทุนที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น บาท	ค่าเผื่อการลดลง ของมูลค่าสุทธิที่ จะได้รับ บาท	หนี้สินตาม สัญญาเช่า บาท	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน บาท	รวม บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	-	18,604,944	6,551,755	121,095	20,645,771	45,923,565	
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	-	(6,443,300)	(5,037,695)	27,061	1,421,942	(10,031,992)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	-	12,161,644	1,514,060	148,156	22,067,713	35,891,573	
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	12,840,654	1,191,982	1,281,329	(14,711)	85,071	15,384,325	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	12,840,654	13,353,626	2,795,389	133,445	22,152,784	51,275,898	

	ผลแตกต่าง ชั่วคราวของ		ผลแตกต่างชั่วคราว ของค่าธรรมเนียม		รวม
	ค่าเสื่อมราคา	การจัดหาเงินกู้ยืม	ค่าเสื่อมราคา	การจัดหาเงินกู้ยืม	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	(549,723)	(315,871)	(549,723)	(315,871)	(865,594)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	117,905	-	117,905	117,905
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	(549,723)	(197,966)	(549,723)	(197,966)	(747,689)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	108,857	-	108,857	108,857
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	(549,723)	(89,109)	(549,723)	(89,109)	(638,832)



**19 เงินกู้ยืม****19.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน**

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,318,258,266	2,762,496,204
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	23,472,486,712	21,117,983,060
จ่ายชำระคืน	(22,886,987,426)	(20,562,220,998)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,903,757,552	3,318,258,266

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมที่เป็นเงินบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยในระหว่างปีร้อยละ 2.57 ถึงร้อยละ 3.00 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่เป็นตัวสัญญาใช้เงินเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดชำระคืนตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 (พ.ศ. 2566 เดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2567) ซึ่งโดยปกติแล้วสามารถต่ออายุได้ กลุ่มกิจการได้ทำหนังสือยืนยันกับสถาบันการเงินเหล่านั้นว่าจะไม่นำทรัพย์สินของกลุ่มกิจการไปก่อภาระผูกพัน (Negative Pledge)

**19.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน**

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,866,143,517	2,320,294,644
กู้ยืมเพิ่มขึ้น	52,997,283	198,589,367
จ่ายชำระคืน	(706,660,000)	(653,330,000)
ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	-	(100,005)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืม	544,303	689,511
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,213,025,103	1,866,143,517

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมในสกุลเงินบาท ไม่มีหลักประกัน โดยมีวันครบกำหนดชำระและอัตราดอกเบี้ยดังต่อไปนี้

วงเงินกู้ (ล้านบาท)	วันครบกำหนด	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
1,000	30 ธันวาคม พ.ศ. 2568	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
500	30 มีนาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (3 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	BIBOR (3 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี
700	31 สิงหาคม พ.ศ. 2569	BIBOR (6 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	BIBOR (6 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี
80	10 ตุลาคม พ.ศ. 2569	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
486.9	31 มีนาคม พ.ศ. 2570	คงที่ต่อปี	คงที่ต่อปี
500	27 มิถุนายน พ.ศ. 2570	BIBOR (6 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี	BIBOR (6 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยส่วนเพิ่มต่อปี
200	31 ตุลาคม พ.ศ. 2571	THOR (1 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปี	THOR (1 เดือน) + อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อปี

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าใกล้เคียงราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของการคิดลดไม่มีสาระสำคัญ มูลค่ายุติธรรมคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราร้อยละ 3.02 ถึงร้อยละ 4.97 ซึ่งอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

### 19.3 หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	39,972,163	51,277,600
การเพิ่มขึ้น	26,606,714	13,227,847
จ่ายชำระคืน	(28,394,860)	(25,874,440)
ต้นทุนทางการเงิน	1,484,941	1,341,156
การยกเลิกสัญญาเช่า	(4,690,775)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	34,978,183	39,972,163



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

20 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	86,300,333	58,627,179	86,300,333	58,627,179
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและเจ้าหนี้อื่น	98,070,766	122,972,953	99,001,059	124,019,468
เจ้าหนี้ค้างงานระหว่างก่อสร้าง	74,880,117	9,567,355	74,320,117	9,567,355
เงินค่าประกันผลงานการก่อสร้าง	3,318,121	4,671,523	3,318,121	4,671,523
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	9,937,209	10,781,045	9,888,919	10,753,046
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	11,510,035	12,320,071	11,510,035	12,320,071
รวม	284,016,581	218,940,126	284,338,584	219,958,642

21 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุมีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	110,338,563	103,228,852
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,862,233	6,754,329
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,776,142	2,015,382
จ่ายผลประโยชน์	(7,213,020)	(1,660,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	110,763,918	110,338,563

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.94 และ 2.29 ต่อปี	ร้อยละ 1.94 และ 2.29 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5 ต่อปี	ร้อยละ 5 ต่อปี
อัตราการลาออกของพนักงาน	ร้อยละ 1.79 - 38.20 ต่อปี	ร้อยละ 1.79 - 38.20 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีดังต่อไปนี้

บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

เงินชดเชยตามกฎหมาย

	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของ ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 1	(4,459,604)
	- ร้อยละ 1	5,020,666
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ ร้อยละ 1	7,739,550
	- ร้อยละ 1	(7,007,023)
อัตราการลาออกของพนักงาน	+ ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	(8,242,955)
	- ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	10,781,735

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของ ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 1	(526,615)
	- ร้อยละ 1	598,238
อัตราการเงินเพื่อ	+ ร้อยละ 1	835,344
	- ร้อยละ 1	(738,323)
อัตราการลาออกของพนักงาน	+ ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	(989,323)
	- ร้อยละ 20 จากสมมติฐาน	1,364,597

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับ (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) การคำนวณหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 20.30 ปี (พ.ศ. 2566 21.30 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ				
- เงินชดเชยตามกฎหมาย	-	35,128,540	44,914,213	80,042,753
- ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	1,574,067	5,222,138	6,796,204
รวม	-	36,702,607	50,136,351	86,838,957



**22 เงินปันผล**

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 0.05 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 43.54 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานของรอบปีบัญชี พ.ศ. 2566 จำนวน 0.30 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 261.23 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 130.61 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566 และได้จ่ายเงินปันผลประจำปีจำนวน 130.61 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2566 จำนวน 0.15 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 130.61 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2566

เมื่อวันที่ 7 เมษายน พ.ศ. 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานของรอบปีบัญชี พ.ศ. 2565 จำนวน 0.30 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นจำนวน 870,758,034 หุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 261.23 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 130.61 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2565 และได้จ่ายเงินปันผลประจำปีจำนวน 130.61 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

**23 ทุนสำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 บริษัทต้องตั้งสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทตั้งสำรองตามกฎหมายครบร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

**24 รายได้อื่น**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าบริการตัดเหล็ก	50,310,730	50,792,155	50,310,730	50,792,155
รายได้ค่าบริการขนส่ง	21,543,853	20,866,663	21,543,853	20,866,663
ดอกเบี้ยรับ	4,679,749	5,243,634	4,633,889	5,185,793
อื่น ๆ	4,562,659	943,366	4,681,159	990,865
<b>รวม</b>	<b>81,096,991</b>	<b>77,845,818</b>	<b>81,169,631</b>	<b>77,835,476</b>

## 25 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	561,579,880	567,786,709	557,514,322	565,559,441
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุฯ ข้อ 15)	268,490,244	265,734,515	268,472,620	265,732,321
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการใช้สินทรัพย์ (หมายเหตุฯ ข้อ 16)	26,967,574	24,668,590	26,967,574	24,668,590
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุฯ ข้อ 17)	11,361,284	10,895,342	10,548,700	10,749,945
ค่าใช้จ่ายในการขายและการตลาด	227,355,341	221,906,497	227,016,947	221,901,257
ค่าวิชาชีพและที่ปรึกษา	18,522,437	26,341,196	18,166,990	25,229,146

## 26 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	(99,295)	70,818,520
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(15,493,182)	9,914,087
รวม (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(15,592,477)	80,732,607

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากผลคูณทางทฤษฎีของกำไรทางบัญชีคูณกับ ภาษีของประเทศที่กลุ่มกิจการตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(58,910,437)	413,472,542	(59,544,631)	416,265,809
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2566 ร้อยละ 20)	(11,782,087)	82,694,508	(11,908,926)	83,253,162
ผลกระทบ:				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(470,504)	1,569,112	(343,665)	1,010,458
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(3,339,886)	(3,531,013)	(3,339,886)	(3,531,013)
ภาษีเงินได้	(15,592,477)	80,732,607	(15,592,477)	80,732,607

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มกิจการเป็นร้อยละ 26 (พ.ศ. 2566 ร้อยละ 20) อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของบริษัทเป็นร้อยละ 26 (พ.ศ. 2566 ร้อยละ 19)



**27 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน**

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
(ขาดทุน) กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	(41,552,050)	333,880,771	(43,952,154)	335,533,202
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	870,758,034	870,758,034	870,758,034	870,758,034
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.05)	0.38	(0.05)	0.39

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด

**28 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น****หนังสือค้ำประกัน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 34.20 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 จำนวน 34 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัทและค้ำประกันการซื้อสินค้าและเครื่องจักร โดยบริษัทคาดว่าจะไม่เกิดหนี้สินจากภาระผูกพันนี้

**เลตเตอร์ออฟเครดิต**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีเลตเตอร์ออฟเครดิตคงค้างเป็นจำนวนเงิน 4.99 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ และ 105.13 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าและสินทรัพย์ถาวร (พ.ศ. 2566 จำนวนเงิน 12.54 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

**29 ภาระผูกพัน****ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อ**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาซื้อสินค้า ซึ่งมีการกำหนดราคาซื้อคงที่ 3.78 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ (พ.ศ. 2566 8.88 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ)

**ภาระผูกพันในการซื้อสินทรัพย์ถาวร**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทมีภาระผูกพันในการซื้อเครื่องจักรและก่อสร้างอาคารโรงงานเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ แต่ยังไม่รับรู้ในงบการเงินจำนวน 30.22 ล้านบาท 0.34 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ และ 9.10 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 จำนวน 17.83 ล้านบาท 2.76 ล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ และ 393.22 ล้านบาท)

### 30 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ กลุ่มบุคคลในตระกูลธรรสารสมบัติ

รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์และใช้บริการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ เป็นรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัท คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว

รายการกับบริษัทย่อยซึ่งเป็นให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เป็นรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด

บริษัทได้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงานที่ถนนพระราม 3 จากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด ซึ่งผู้ถือหุ้นของบริษัทบางท่านมีการถือหุ้นอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทดังกล่าว โดยสัญญา มีระยะเวลาเช่า 3 ปี สัญญาที่ 1 มีระยะเวลาตั้งแต่เดือนเมษายน พ.ศ. 2565 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 2.40 ล้านบาท สัญญาที่ 2 มีระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 3.60 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2566 บริษัทได้ทำการต่อสัญญาที่ 2 มีระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนตุลาคม พ.ศ. 2569 โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในสัญญาปีละ 4.20 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงความเข้าใจกับบริษัท เรด ร็อคโค ดิจิทัล จำกัด โดยคิดตามราคาที่ตกลงกันในการใช้บริการดิจิทัลแพลตฟอร์ม



บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

(ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>บริษัทย่อย</b>				
รายได้จากการบริการ				
ค่าบริการเช่าพื้นที่	-	-	118,500	47,500
<b>ซื้อบริการ</b>				
ค่าบริการดิจิทัลแพลตฟอร์ม	-	-	6,639,055	1,057,015
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
รายการอื่น				
ค่าโปรแกรมและบริการเกี่ยวกับ				
ระบบคอมพิวเตอร์	4,907,494	4,502,414	4,907,494	4,502,414
เงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า	6,167,200	6,158,952	6,167,200	6,158,952
ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	432,800	291,048	432,800	291,048
รวม	11,507,494	10,952,414	11,507,494	10,952,414

(ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการรายการซื้อและขายสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>บริษัทย่อย</b>				
รายได้ค้างรับ	-	-	24,500	47,500
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	615,187	1,057,015
เจ้าหนี้อื่น	-	-	589,860	-
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
รายการอื่น				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,776,659	13,850,303	7,776,659	13,850,303

(ค) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารเป็นเงินเดือน ผลประโยชน์อื่น ค่าตอบแทนอื่น ๆ และเบี้ยประชุม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47,026,400	49,174,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,398,623	2,415,745
	48,425,023	51,589,745





ເອກສຳຮອບ

# ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

## นายชัย จรุงนาภิบาล

ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ  
กำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
อายุ : 70 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 29/2546
- Audit Committee Program (ACP) ปี 2548
- What Directors need to know about Digital Assets รุ่น 3/2565
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 57/2567

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 1,045,500 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.12)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

พ.ศ. 58 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

พ.ย. 61 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. วีริณดา รีสอร์ท/ธุรกิจโรงแรม

2545 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป/โรงพยาบาลดนตรีและโบว์ลิ่ง

2543 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทิมพรี่ชั่น/ผลิตแผงวงจรไฟฟ้า

2550 - ส.ค. 66 กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง และกรรมการอิสระ  
บมจ. อาหารสยาม/ผลิตอาหารแปรรูปเพื่อการส่งออก

2549 - พ.ย. 66 ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการอิสระ  
บมจ. โออีซี/ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

2546 - ส.ค. 64 กรรมการอิสระ  
บมจ. สยามฟิวเจอร์ ดีเวลลอปเม้นท์/ศูนย์การค้า

### บริษัทอื่นๆ

- ไม่มี -

### วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



## นายเอนก ปิ่นนิชัยกุล

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ  
อายุ : 60 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 23/2547

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 544,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

**17 ธ.ค. 64 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**เม.ย 67 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ  
บมจ. ไทยพาณิชย์/ธุรกิจการให้บริการจัดส่งสินค้าในประเทศ

**ก.พ. 63 - 17 ธ.ค. 64** ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ม.ค. 63 - 30 มิ.ย. 63** ประธานกรรมการ (วิชาการ) ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บมจ. เน็กซ์ พอยท์/ผู้ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

### บริษัทอื่นๆ :

**มี.ค. 56 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บริษัท แอนด์มอนด์ บิซิเนส แอนด์ คอนซัลแทนต์ จำกัด/ธุรกิจร้านอาหาร  
กรรมการ  
บริษัท วามาร์ โซลูชั่น จำกัด/ธุรกิจการจัดการแสดงทางธุรกิจและการแสดงสินค้า  
กรรมการ  
บริษัท อมฤต เอพีจี จำกัด/ธุรกิจการบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร

**ก.ย. 65 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บริษัท บัตเตอร์ฟลาย ออร์แกนิก จำกัด/ธุรกิจการผลิตนมสด

**มี.ย. 66 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บริษัท เฮลธิลิเชียส จำกัด/ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม

**ก.ย. 67 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บริษัท ฟิวเจอร์ เอฟเอนด์บี จำกัด/ธุรกิจประกอบการด้านฟื้นฟูสุขภาพ

**ก.ย. 58 - ส.ค. 66** กรรมการ  
บริษัท วิวพอยท์ เทคโนโลยี จำกัด/ธุรกิจการผลิตและการส่งไฟฟ้า

### วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -

## นางรัตนวลี กอสนาน

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
อายุ : 60 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บัญชี, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 634,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.07)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

**ก.พ. 63 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ส.ค. 53 - ม.ค. 63** กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

**ก.ย. 62 - ปัจจุบัน** Finance and Compliance Director  
บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง/ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม

**เม.ย. 60 - ส.ค. 62** Finance and Compliance and IT Director  
บจ. เซ็นทรัลเทรดดิ้ง/ผู้ค้าปลีกสินค้าเพื่อสุขภาพ และความงาม

### วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



## นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร  
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
อายุ : 59 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Diploma, อัสสัมชัญพาณิชย
- Diploma in Business Study, Eastbourne College of Art & Technology, United Kingdom
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่น 10/2553, สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 13, สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่น 2 (BRAIN), สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นรป.) รุ่น 8, สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 197/2557
- Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่น 1/2565
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่น 1/2566
- Strategic Board Master Class (SBM) รุ่น 15/2567

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนายสุรย์ ธรรมสารสมบัติ พี่ชายของนายคมสัน ธรรมสารสมบัติ และคู่สมรสของนางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 204,888,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 23.53<sup>(1)</sup>)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

- ก.พ. 63 - ปัจจุบัน** กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร
- ก.พ. 63 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์/ขนส่งและโลจิสติกส์
- มี.ย. 57 - มี.ค. 63** ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ. มาสเตอร์ แอด/สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย
- มี.ค. 54 - มี.ค. 63** กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

- เม.ย. 66 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย/องค์กรอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร
- 2547 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์/ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานองค์กร
- ก.ค. 65 - ก.ค. 67** กรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาค่าตอบแทนและธรรมาภิบาล  
บจ.ทีเคเค คอร์ปอเรชั่น/ขายส่งเครื่องจักรและอุปกรณ์ใช้ในงานอุตสาหกรรม
- ส.ค. 64 - เม.ย. 66** ที่ปรึกษานายกสมาคม  
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย/องค์กรอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร
- เม.ย. 58 - เม.ย. 64** กรรมการ  
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย/องค์กรอิสระที่มีได้มุ่งหวังผลกำไร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก : 1 กันยายน 2547

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา : - ไม่มี -

## นายคมสัน ธารสารสมบัติ

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
อายุ : 56 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรม), มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- M.B.A. (Finance), Middle Tennessee State University, USA.
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 18, สถาบันวิทยาการพลังงาน

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) :

- Executive Development Program (EDP) รุ่น 14/2557

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายสุรย์ ธารสารสมบัติ และน้องชายของนายไพศาล ธารสารสมบัติ

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 131,540,150 หุ้น ( คิดเป็นร้อยละ 15.10<sup>(2)</sup>)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

**ก.พ. 63 – ปัจจุบัน** กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ บมจ.ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

**ปี.ค. 54 – ม.ค. 63** กรรมการ กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ บมจ.ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

**ต.ค. 60 – ปัจจุบัน** กรรมการ  
บจ. คอมบายน์ แอสเซท/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

### วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



## นายสมเจตน์ ตรีธารทิพย์

กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนา  
กลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท  
อายุ : 60 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 133/2565
- Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

**ก.พ. 63 - ปัจจุบัน** กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนา  
กลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ปี.ค. 54 - ม.ค. 63** กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และ  
เลขานุการบริษัท  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

**2547 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์/ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

**ปี.ค. 66 - ปัจจุบัน** กรรมการ  
บจ. เรด ร็อคโค ดิจิทัล/ให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

### วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทครั้งแรก :

1 กันยายน 2547

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -

## นายประवास สันตะกุล

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร  
และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
อายุ : 66 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 12/2547

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 500,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

**เม.ย. 67 - ปัจจุบัน** กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ก.พ. 63 - เม.ย. 67** กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ก.พ. 62 - ม.ค. 63** กรรมการบริหาร และกรรมการผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

- ไม่มี -

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



**นางพัลลภา ธารสารสมบัติ**  
กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน  
และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล  
อายุ : 57 ปี



**คุณวุฒิทางการศึกษา :**

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- Mini IE, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :**

- ไม่มี -

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

- คู่สมรสของนายไพศาล ธารสารสมบัติ

**จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :**

- 204,888,700 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 23.53<sup>(3)</sup>)

**ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :**

**ก.พ. 63 - ปัจจุบัน** กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน และรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรบุคคล  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**ส.ค. 52 - ม.ค. 63** รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

**บริษัทอื่นๆ :**

- ไม่มี -

**ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :**

- ไม่มี -

## นายสมศักดิ์ ไทมรกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด

อายุ : 53 ปี



### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี Business Chinese, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท Computer Engineering Management, มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 2,298,362 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.26)

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) บริษัทจดทะเบียน :

ม.ค. 62 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการตลาด  
บมจ. ทีเอ็มที สติล/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร

### บริษัทอื่นๆ :

- ไม่มี -

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -

### หมายเหตุ:

- (1) นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 169,267,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.44 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัทจำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
- (2) นายคมสัน ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 128,540,150 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.76 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นางวันล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 3,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.34 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด
- (3) นางพัลลภา ธรรมสารสมบัติ ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 35,621,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.09 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ คู่สมรส ถือหุ้นในบริษัท จำนวน 169,267,700 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.44 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

ทั้งนี้ จำนวนและสัดส่วนการถือครองหุ้นทั้งหมดของทุกท่านในประวัติกรรมการและผู้บริหารนี้ เป็นตัวเลข ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)  
/ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุดบัญชี) และเลขานุการบริษัท

## นายสมเจตน์ ตรีธาทิกพิย

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และเลขานุการบริษัท  
อายุ : 60 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

1 มีนาคม 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บริหารธุรกิจบัณฑิต, มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- Mini M.B.A. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 4,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.46)

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 133/2565
- Board Nomination & Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566

การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2567 :

- TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 2/2567)  
หัวข้อ “Economic Update for CFO (ครั้งที่ 1)/2 ชม./สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 3/2567)  
หัวข้อ “Tax Governance”/2 ชม./สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 7/2567)  
หัวข้อ “Economic Update for CFO” (ครั้งที่ 2)/2 ชม./สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง) :

ก.พ. 63 – ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร กรรมการบริหาร  
กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และเลขานุการบริษัท  
บมจ. ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

2547 – ปัจจุบัน กรรมการ  
บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์/ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมระบบงานในองค์กร

มี.ค. 66 – ปัจจุบัน กรรมการ  
บจ.เรด ร็อคโค ดิจิทัล/ให้บริการระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

มี.ค. 54 – มี.ค. 63 กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงิน และ  
เลขานุการบริษัท  
บมจ. ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

-ไม่มี-

## นางสาวสุภาภรณ์ เอลิมจิระรัตน์

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)

อายุ : 44 ปี

### วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

13 พฤศจิกายน 2560

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- บัญชีบัณฑิต, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

### จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (รวมการถือหุ้นของบุคคล ม.258) :

- 76,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.01)

### การผ่านหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ปี 2567 :

- TLCA CFO Professional Development Program (ครั้งที่ 3/2567)  
หัวข้อ Tax Governance/2 ชม./สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- งบประมาณเพื่อการวางแผนและกำไร/6.5 ชม./สภาวิชาชีพบัญชี (ในพระบรมราชูปถัมภ์) แห่งประเทศไทย

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี -

### ประสบการณ์ทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

ก.ค. 63 - ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชีอาวุโส  
บมจ. ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

พ.ย. 60 - มิ.ย. 63 ผู้จัดการแผนกบัญชี  
บมจ. ทีเอ็มที สตีล/ศูนย์บริการลูกค้าครบวงจร

ก.ค. 56 - ต.ค. 60 ผู้จัดการบัญชีและภาษีอาวุโส  
บจก.อิตัลไทยอุตสาหกรรม/เครื่องจักรกลหนัก

### ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา :

- ไม่มี -



## รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัท บริษัทย่อย และ บริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
	บมจ. ทีเอ็มที สตีล	บจ. เสด ร็อคโค ดิจิทัล	บจ. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์	บจ. คอมบายน์ แอสเซท	Metal Commerz Pte.Ltd.
1. นายชัย จรุงธนาภิบาล	X				
2. นายไพศาล ธารสารสมบัติ	/, //, O		/		/
3. นายคมสัน ธารสารสมบัติ	/, ///, E			/	
4. นายสมเจตน์ ตริธารทิพย์	/, ///, C	/	/		
5. นางรัตนวลี กอสนาน	/				
6. นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	/				
7. นายประवास สันตะกุล	/, ///, C				
8. นางพัลลภา ธารสารสมบัติ	E				
9. นายสมศักดิ์ ไตรมรกุล	E				

X = ประธานกรรมการ, O = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, /= กรรมการ, // = ประธานกรรมการบริหาร, /// = กรรมการบริหาร, C = กรรมการผู้อำนวยการ, E = ผู้บริหาร

# รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบภายในวางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ด้านกระบวนการดำเนินงานและกระบวนการปฏิบัติงานหลักของธุรกิจ (Core Business Process) เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยในปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง และมีการรายงานผลกลับมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ซึ่งมีผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทคือ

ชื่อ - สกุล	คุณพิมพ์ดี พันธุมโกมล
ตำแหน่ง	หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ ประเทศไทย
คุณวุฒิ	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท สาขาการบัญชี - การสอบบัญชี University of Texas - Austin ประเทศสหรัฐอเมริกา</li><li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย (CPA)</li><li>ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตของ The Institute of Internal Auditors (CIA)</li><li>Certification in Risk Management Assurance (CRMA)</li><li>ASEAN Chartered Professional Account (ASEAN CPA)</li></ul>
ประสบการณ์ทำงาน	2559 - ปัจจุบัน      หุ้นส่วน แผนกที่ปรึกษาการบริหารธุรกิจ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด 2549 - 2559      กรรมการบริหาร/บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด

## หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ทั้งนี้ ท่านสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จากรายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน รวมถึง รายชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ



# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์หลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

สินทรัพย์	มูลค่าทุน	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
<b>ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน</b>					
ที่ดิน ศูนย์พระราม 3					
- ที่ดินขนาด 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา ศูนย์วังน้อย	-	-	-	เช่า <sup>1/</sup>	ปลอดการผูกพัน
- ที่ดินขนาด 44 ไร่ 3 งาน 80 ตารางวา	51.94	-	51.94	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
- ที่ดินขนาด 67 ไร่ 3 งาน 67 ตารางวา	81.50	-	81.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
- ที่ดินขนาด 22 ไร่ 2 งาน 16 ตารางวา	50.00	-	50.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
- ที่ดินขนาด 46 ไร่ 2 งาน 1 ตารางวา	237.00	-	237.00	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
- ที่ดินขนาด 153 ไร่ 1 งาน 49 ตารางวา	224.50	-	224.50	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	234.05	114.29	119.76		
<b>อาคารและสิ่งปลูกสร้าง</b>					
อาคารสำนักงานและคลังสินค้า - ศูนย์ พระราม 3 <sup>2/</sup>	-	-	-	เช่า <sup>1/</sup>	ปลอดการผูกพัน
อาคารสำนักงาน - ศูนย์พระราม 3 (ส่วนปรับปรุง) <sup>2/</sup>	5.82	5.56	0.26		ปลอดการผูกพัน
ส่วนปรับปรุงอาคาร - บางกอกซีตี้ ทาวเวอร์ <sup>3/</sup>	39.90	25.21	14.69		
ศูนย์วังน้อย <sup>4/</sup>	1,691.78	849.49	842.29	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) <sup>5/</sup>	182.72	121.49	61.23	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
<b>เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน</b>					
ศูนย์พระราม 3	19.87	17.39	2.48	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
ศูนย์วังน้อย <sup>4/</sup>	2,677.83	1,523.41	1,154.42	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	155.35	138.24	17.11	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	0.14	0.02	0.12	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	บริษัทย่อยเป็น เจ้าของ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน <sup>6/</sup>	141.97	101.31	40.66	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10.72	0.96	9.76	บริษัทย่อย เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
ยานพาหนะ <sup>7/</sup>	163.66	77.61	86.05	เป็นเจ้าของ	ปลอดการผูกพัน
<b>ที่ดิน อาคาร โรงงาน อุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>5,968.75</b>	<b>2,974.98</b>	<b>2,993.77</b>		

หมายเหตุ:

<sup>1/</sup> เช่าจากบริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด

<sup>2/</sup> บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารและสิ่งปลูกสร้างโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3 โดยมีทุนประกัน จำนวน 25 ล้านบาท

<sup>3/</sup> บริษัทได้ทำประกันภัยสำนักงานอาคารบางกอกซีตี้ ทาวเวอร์ โดยมีทุนประกันรวมจำนวน 76.5 ล้านบาท

<sup>4/</sup> บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคาร สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานและศูนย์กระจายสินค้า อ.วังน้อย โดยมีทุนประกันรวมจำนวน 3,490 ล้านบาท

<sup>5/</sup> บริษัทได้ทำประกันภัยในส่วนของอาคารศูนย์กลางการเรียนรู้ (Knowledge Center) โดยมีทุนประกันจำนวน 184 ล้านบาท

<sup>6/</sup> สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ลิขสิทธิ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบปฏิบัติงานในบริษัท

<sup>7/</sup> บริษัทได้ทำประกันภัยรถยนต์ ในส่วนของรถยนต์นั่ง รถกระบะ รถบรรทุก รถพ่วง และรถยนต์ลากจูง รวมทั้งสิ้น 107 คัน

สัญญา	คู่สัญญา	ระยะเวลา	รายละเอียด
1. สัญญาเช่าที่ดินพร้อมอาคาร ซึ่งเป็นโรงงานและศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3 ในปัจจุบัน	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี วันที่ 10 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2569	ทรัพย์สินที่เช่า ที่ดินทั้งหมด 6 แปลง โฉนดเลขที่ 5254 - 5259 สำนักงานที่ดินได้มีการเปลี่ยนเลขที่โฉนดใหม่จากเดิมโฉนด เลขที่ 1390, 17976, 17977, 17978, 17979 และ 1454 เลขที่ 129 ถนนพระราม 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ โดยมีพื้นที่รวม 5 ไร่ 2 งาน 91 ตารางวา <u>อัตราค่าเช่า</u> อัตราค่าเช่าเดือนละ 350,000 บาท กำหนดชำระภายใน วันทำการสุดท้ายของธนาคารของทุกเดือน (ปรับจากเดิม ที่กำหนดชำระภายในวันทำการสุดท้ายของธนาคารของ ทุกเดือนธันวาคมของทุกปี)
2. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานและ ศูนย์กระจายสินค้าพระราม 3	ผู้ให้เช่า : บริษัท คอมบายน์ แอสเซท จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ 1 เมษายน 2565 จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568	ทรัพย์สินที่เช่า อาคารเลขที่ 131 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางค้อแหลม เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ <u>อัตราค่าเช่า</u> อัตราค่าเช่าเดือนละ 200,000 บาท โดยชำระภายใน วันที่ 5 ของทุกเดือน
3. สัญญาเช่าอาคาร ซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานและสถานประกอบธุรกิจ	ผู้ให้เช่า: กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2568 ระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2567 ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2568 ระยะเวลา 2 ปี 11 เดือน นับตั้งแต่ วันที่ 1 มิถุนายน 2567 จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2570	ทรัพย์สินที่เช่า 1. พื้นที่ 912 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 22 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 2. พื้นที่ 500 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 20 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 3. พื้นที่ 480 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 23 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 4. พื้นที่ 986 ตารางเมตร บนสำนักงานชั้น 25 อาคารบางกอก ซิตี้ ทาวเวอร์ เลขที่ 179 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ <u>อัตราค่าเช่า</u> 1. อัตราค่าเช่าเป็นอัตราคงที่คิดเป็นรายเดือน ตกลงชำระ ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน และเงินประกันการเช่า จำนวนหนึ่ง 2. ผู้ให้เช่ารับผิดชอบภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
4. หนังสือสัญญาบริการเก็บรักษาเอกสาร	ผู้ให้บริการ: บริษัท กรุงเทพคลังสินค้า จำกัด	ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ วันที่ 1 กันยายน 2566 จนถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2569	สถานที่เก็บรักษาเอกสาร คลังบางปะกง ตั้งอยู่เลขที่ 11/1 หมู่ที่ 1 ถนนพิมพา แสนภูดาช ตำบลแสนภูดาช อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา 24140 <u>อัตราค่าเช่า</u> อัตราอัตราค่าบริการ คิดตามจำนวนกล่องตามที่ได้กำหนด ไว้ในสัญญา



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมีกรรมการผู้อำนวยการสายงานการเงินเป็นเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อผู้บริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานงบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งได้รับการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งได้พิจารณาถึงกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงระบบการควบคุมภายในที่ดี

ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พบปะอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผลเกี่ยวกับนโยบายและหลักการบัญชี แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน และแผนการตรวจสอบ รวมถึงการประชุมอย่างเป็นอิสระ กับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วย นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวน และรับรองข้อมูลและรายงานทางการเงินสำหรับทุกสิ้นไตรมาส และได้ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการแก้ไขหรือลดจุดอ่อนในการควบคุมภายในและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ได้แต่งตั้งให้ บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด โดยมีคุณพินวดี พันธุมโกมล เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน สำหรับการดำเนินงานกระบวนการปฏิบัติงานหลัก (Core Business Process) กำหนดระยะเวลาดำเนินงานระหว่างปี 2567-2568 ครอบคลุมขอบเขตการตรวจสอบ 5 กระบวนการหลัก ได้แก่ 1) การจัดซื้อ จัดจ้าง 2) การขาย 3) การขายซากวัสดุสิ้นเปลือง 4) การบริหารสินค้าคงเหลือ การจัดการโลจิสติกส์ และการกระจายสินค้า 5) การบริหารข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานหลักของบริษัท โดยในปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง พร้อมทั้งจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ของบริษัท นำเสนอแก่ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดและรับทราบแผนปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อสังเกตที่พบ และมีการประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบนั้นแจ้งว่าข้อสังเกตที่พบจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ และภายในเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการ และรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2567

จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นที่ยอมรับได้
2. สินทรัพย์ของบริษัทมีการป้องกันและรักษาเป็นอย่างดี การบันทึกรายการทางบัญชีมีความเหมาะสม และทรัพยากรได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. นายกรรณ ตันทวีรัตน์ แห่งบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด ผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม
5. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2567 มีความเหมาะสม และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
6. ในปี 2567 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุม ดังนี้  
นายชัย จรุงธนาภิบาล ประธานกรรมการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง  
นางรัตนวลี กอสนาน กรรมการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง  
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล กรรมการตรวจสอบ ครบทั้ง 4 ครั้ง
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้นายกรรณ ตันทวีรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 10456 นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6552 และ นางสาววรรณวิมล ปรีชาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9548 ในนามบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็น ต่องบการเงินของบริษัท และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด แทนได้ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีขึ้นอยู่กับมติของผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีที่จะมีขึ้นในวันที่ 3 เมษายน 2568

**นายชัย จรุงนากิบาล**  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



# รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการบริษัท 1 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ พิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก กำหนดและจัดสรร การเสนอให้ดำรงตำแหน่งและค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ให้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการทบทวนการกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการสำรวจความต้องการพัฒนากทักษะและความรู้ของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง และปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย โดยสรุปได้ดังนี้
- พิจารณาสolicitค่าตอบแทนกรรมการเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ และพิจารณาวิธีการจัดสรรค่าตอบแทนดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท หน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จตามเป้าหมาย และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม ตลอดจนการเปรียบเทียบกับข้อมูลของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน
  - พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่พ้นตำแหน่งตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสม ประสบการณ์ ความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้สำเร็จตามแนวทางและเป้าหมายของบริษัท
  - พิจารณานโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายคณะและรายบุคคล รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้แก่คณะกรรมการบริษัท
  - พิจารณาทบทวนคุณสมบัติ รวมถึงทบทวน Board Skill Matrix และสำรวจความต้องการพัฒนากทักษะ และความรู้ของกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีศักยภาพในการนำและพัฒนางานองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน
  - ติดตามและพิจารณาความคืบหน้าในการดำเนินการแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้ง 4 ท่าน ได้มีการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง ทุกท่าน และได้มีการรายงานผลการประชุมและผลการปฏิบัติงานดังกล่าวให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบทุกครั้ง

นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

# รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริษัท 3 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่านเป็นเลขาธิการคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการกำกับดูแลติดตาม ทบทวน ประเมินผล และสนับสนุนให้บริษัทมีระบบการบริหาร และจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม และช่วยส่งเสริมการพัฒนากลยุทธ์ขององค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

## 1. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง และคู่มือการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสื่อสารความเข้าใจ และพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งครอบคลุมถึงหลักการ กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนโครงสร้างและบทบาทหน้าที่การบริหารความเสี่ยงของผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งพัฒนาขึ้นโดยอ้างอิงแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามมาตรฐานสากลของ Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) (2017 Enterprise Risk Management - Integrated Framework) และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามคำแนะนำของ EY (EY Enterprise Risk Management Framework) ทั้งนี้ ได้กำหนดและแบ่งประเภทความเสี่ยงขององค์กร เป็น 6 ด้าน คือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) (ESG Risk)
6. ความเสี่ยงด้านสภาวะแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

## 2. พิจารณาและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงธุรกิจทั้ง 6 ด้าน จากฝ่ายบริหารและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ที่ได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ สถานะการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และพัฒนาแนวทางการทำงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ควบคุมได้อย่างเหมาะสม โดยได้รายงานไว้ใน หัวข้อ การบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง และการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน/รายงานความยั่งยืน หัวข้อ การบริหารความเสี่ยง รวมถึงได้ให้ข้อเสนอแนะ และความเห็น ในการปรับปรุงประเมินและทบทวน แผนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน ไม่แน่นอน และซับซ้อนขึ้น

## 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญ (Tone from the Top) ในการส่งเสริมและปลูกฝังค่านิยมองค์กรเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมในการทำงานที่ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยง โดยได้พิจารณาให้มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Team) เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กร รวมถึงการกำหนดให้มีเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และผู้รับผิดชอบ (Risk Champion) เพื่อเป็นตัวแทนของหน่วยงานในการระบุ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงรวบรวมข้อมูลความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ควบคู่ไปกับการพัฒนาและสร้างวิธีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และร่วมกันสร้างเครือข่ายในการจัดการความเสี่ยงหรือพัฒนากลยุทธ์ร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการกำหนดหลักการให้มีการสื่อสารให้เข้าใจถึงปัจจัยเสี่ยง การกำหนดให้การบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์องค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน สนับสนุนให้มีการสร้างช่องทางในการสื่อสาร และการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และจัดการบริหารความเสี่ยงร่วมกัน รวมถึงการสื่อสารและรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้รับทราบแนวทางและผลการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยง และพัฒนากลยุทธ์ขององค์กร



#### 4. พิจารณาและติดตามแผนการพัฒนากลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการได้ติดตามแผนการดำเนินการตามเป้าหมายขององค์กรและแนวทางการพัฒนากลยุทธ์องค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายระยะยาว เพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการได้รับทราบและติดตามความคืบหน้าของแผนการพัฒนางานองค์กรใน 3 ด้านที่สำคัญ ได้แก่

- การพัฒนารูปแบบการทำงานให้เป็น Agile Organization
- การพัฒนาสู่การเป็น Data Driven และ Digital Transformation
- การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

#### 5. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่สำคัญ ดังนี้

- พิจารณารับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงทางธุรกิจ
- พิจารณานุมัติการขึ้นทะเบียนความเสี่ยงใหม่ 2 ความเสี่ยง ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ (Change in Business Environment) และ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)
- พิจารณารับทราบการติดตาม ประเมิน และสร้างเสริมพัฒนาการเพื่อป้องกัน Business Disruption พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และส่งเสริมแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ และการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทศึกษาและวางแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สื่อสารกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ตลอดจนการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- พิจารณาการทบทวนข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยง ที่จะรายงานและเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 56-1 One Report ประจำปี 2567
- กรรมการทั้ง 4 ท่าน ได้มีการเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง

นายอนก ปิ่นวนิชย์กุล

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนากลยุทธ์องค์กร

# รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการบริษัท 2 ท่าน ผู้บริหารระดับสูง 1 ท่าน รวมเป็น 4 ท่าน และมีผู้บริหาร 1 ท่านเป็นเลขานุการคณะกรรมการ โดยมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแล สนับสนุน และติดตาม ประเมินผล ให้บริษัทมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกรอบสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) พิจารณาทบทวนและสื่อสารนโยบาย แนวปฏิบัติ ผ่านคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัททั้ง 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการกำกับดูแลองค์กร 2) ด้านเศรษฐกิจและการบริหารความเสี่ยง 3) ด้านการพัฒนาสังคมและชุมชน 4) ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย 5) ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน 6) ด้านการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี 7) ด้านการสื่อสารและการรับแจ้งเบาะแส เพื่อให้บริษัทเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ มีความโปร่งใสเป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และพัฒนาไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกท่านทั้ง 2 ครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ตลอดจนสื่อสารกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ โดยสรุปสาระสำคัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

## ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาการกำหนดแนวทางและทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ
- พิจารณาการกำหนดแนวทาง รับทราบและติดตามผลการดำเนินงานด้านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงนโยบายการงดรับของขวัญ
- พิจารณาการรับทราบผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการและสนับสนุนให้นำคำแนะนำไปปรับใช้ โดยบริษัทได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน โดยมีความเห็นว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทในปัจจุบัน

## ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- พิจารณาอนุมัติหัวข้อคุณค่าทางธุรกิจ การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ประจำปี 2567
- พิจารณาการกำหนดแนวทาง รับทราบและติดตามผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ด้านสังคม (Social) และด้านการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ (Governance) ที่ประกอบด้วยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทั้งหมด 10 ประเด็น โดยบริษัทมีแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในแต่ละประเด็นเพื่อรายงานและเปิดเผยตัวชี้วัดที่สำคัญไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report / รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 ต่อไป
- พิจารณาอนุมัติกรอบการรายงานด้านความยั่งยืนประจำปี 2567 ประกอบไปด้วยหัวข้อสำคัญที่จะเปิดเผย และรายงานไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report/รายงานความยั่งยืน ได้แก่ นโยบายด้านความยั่งยืน หัวข้อคุณค่าทางธุรกิจ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับสากล (SDGs) และตารางสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (SET ESG Metrics)
- พิจารณาการรับทราบการประเมินผลด้านความยั่งยืน ประจำปี 2567 บริษัทได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืนในระดับ “AAA” ซึ่งเป็นระดับสูงสุดใน SET ESG Ratings และได้รับรางวัล “Commended Sustainability Awards” สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000-10,000 ล้านบาท จาก SET Awards 2024 รวมถึงได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Recognition) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 จากสถาบันไทยพัฒน์

นางรัตนวลี กอสนาน

ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน





บริษัท ทีเอ็มที สตีล จำกัด (มหาชน)  
179 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 22  
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพฯ 10120

☎ 0 2685 4000 📠 0 2670 9090-2 🌐 [www.tmtsteel.co.th](http://www.tmtsteel.co.th)