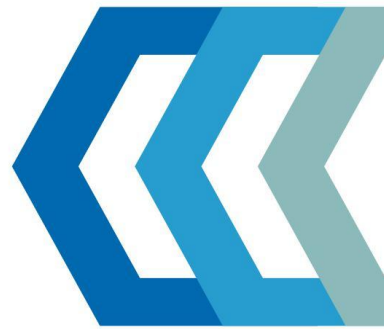


# รายงานประจำปี 2568



---

แบบ 56-1 One report  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี



# สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	3
วิสัยทัศน์และภารกิจ	4
จุดเด่นทางการเงิน	5
ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	6
1. โครงสร้างและการดำเนินงาน	7
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	36
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	49
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)	70
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	73
ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ	75
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	76
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	96
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	115
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	145
ส่วนที่ 3 : งบการเงิน	160
ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	213
<b>เอกสารแนบ</b>	
เอกสารแนบ 1	215
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	245
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	246
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	
เอกสารแนบ 4	248
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	249
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	
เอกสารแนบ 6	250
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	

## สารจากคณะกรรมการ

ปี 2568 เป็นช่วงเวลาที่เต็มไปด้วยโอกาสและความท้าทาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่กำลังเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในหลายด้าน ทั้งด้านเทคโนโลยี ความต้องการของผู้บริโภค และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งหนึ่งในความท้าทายหลักที่บริษัทต้องเผชิญคือการเปลี่ยนผ่านสู่รถยนต์ไฟฟ้า (EV) และการพัฒนาเทคโนโลยีที่ยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการลดการปล่อยคาร์บอนและการมุ่งสู่เศรษฐกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทได้เตรียมความพร้อมในการปรับตัวอย่างต่อเนื่อง โดยการลงทุนในงานวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่มีคุณภาพสูง แต่ยังตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมมาตรฐาน ESG (Environment, Social, Governance) ซึ่งจะช่วยให้เสริมสร้างความไว้วางใจจากผู้บริโภคและนักลงทุน และช่วยให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยในปีนี้ บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเสริมสร้างทีมงานที่มีความสามารถ พร้อมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ความร่วมมือ และจิตสำนึกด้านความยั่งยืน ทั้งยังดำเนินมาตรการเพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดของเสียจากกระบวนการผลิต


ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งและความสามารถในการแข่งขัน ส่งเสริมให้เกิดการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูงสุด ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคนเป็นอย่างดี ตลอดจนการผลักดันและส่งเสริมดูแลบุคลากรในองค์กรซึ่งเป็นกำลังสำคัญของบริษัท ด้วยปณิธานในการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน ตามปรัชญาของบริษัท ที่ว่า

“สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อสร้างสรรค์สังคมที่ดี”

ปรัชญาดังกล่าวส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงคุณค่าของคน ความสำคัญของสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีจริยธรรม มีความรู้ และยึดมั่นในการรักษาคุณภาพ มีความเข้าใจต่อแนวทางปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยให้สังคมและสิ่งแวดล้อมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสมดุลและยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความใส่ใจต่อการดูแลรักษาสังคม ชุมชน สภาพแวดล้อม ยึดมั่นมาตรฐานแรงงานสากล รวมถึงสิทธิในการรวมตัวของพนักงานและสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วม ตลอดจนให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตามหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และใช้เป็นแนวทางในการทำงาน มีการเฝ้าระวัง และติดตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเตรียมองค์กรให้มีความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ฝ่ายบริหาร และพนักงาน ที่มีส่วนร่วมในการผลักดันให้บริษัทประสบความสำเร็จด้วยดีตลอดมา ขอโปรดยืนยันว่า คณะกรรมการบริษัทจะยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตในทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

  
นายสรศรี เสริญ จุฬางกูร  
ประธานกรรมการ



## VISION วิสัยทัศน์

---

To be world class  
automotive part manufacturer  
เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก

---

## MISSION ภารกิจ



**MARKET** - Expand to the world market  
ด้านการตลาด - มุ่งสู่ตลาดโลก



**R&D** - To be the world class designer  
ด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ - มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก



**ORGANIZATION** - To be the learning organization  
ด้านองค์กร - มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



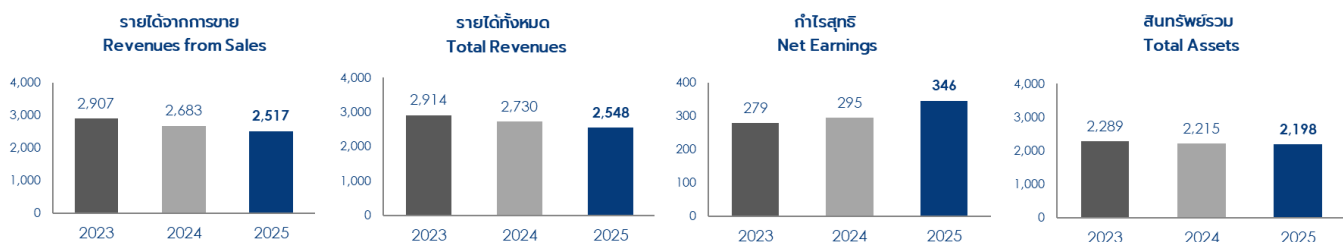
**PRODUCT** - To be product of world standard quality  
ด้านผลิตภัณฑ์ - พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพระดับโลก



## จุดเด่นทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท / Unit : Million Baht)

งบการเงินของบริษัท ณ 30 กันยายน Financial Statement as of September 30	2566 2023	2567 2024	2568 2025
<b>ผลการดำเนินงาน Operating Performance</b>			
รายได้จากการขาย Revenues from Sales	2,907	2,683	2,517
รายได้ทั้งหมด Total Revenues	2,914	2,730	2,548
ค่าใช้จ่ายรวม Total Expenses	2,636	2,436	2,202
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ Earnings Before Financial Costs and Income Tax	284	300	346
กำไรสุทธิ Net Earnings	279	295	346
<b>ฐานะทาง Financial Situation</b>			
สินทรัพย์หมุนเวียน Current Assets	1,168	1,144	1,180
สินทรัพย์รวม Total Assets	2,289	2,215	2,198
หนี้สินรวม Total Liabilities	730	676	624
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders Equity	1,559	1,539	1,574
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (หน่วย : บาท) Per Share Data (Unit:Baht)</b>			
กำไรสุทธิต่อหุ้น Earnings per Share (EPS)	1.07	1.14	1.33
เงินปันผลต่อหุ้นจากผลการดำเนินงาน Dividend per Share of operating performance	1.20	1.20	1.20
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book Value per Share	6.00	5.93	6.05
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (หน่วย : %) Financial Ratios (Unit : %)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt/Equity Ratio	0.47	0.44	0.40
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวม Net Earnings Margin	10	11	14
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น Return on Equity (ROE)	18	19	22
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม Return on Asset (ROA)	12	13	16



## **ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน**

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทยยังคงต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนหลายประการ เศรษฐกิจโลกยังคงมีแนวโน้มเติบโตช้าลง โดยมีปัจจัยจากอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ที่ชะลอตัวในหลายประเทศทำให้การบริโภคและการลงทุนลดลง อีกทั้งสงครามระหว่างประเทศที่ยังคงมีอยู่ รวมถึงสงครามการค้าระหว่างประเทศมหาอำนาจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อแนวโน้มการผลิตของภาคอุตสาหกรรมในหลายประเทศ รวมถึงประเทศไทยด้วย

ส่วนของเศรษฐกิจไทยในปีนี้ คาดว่าจะเติบโตเพียงร้อยละ 2 ซึ่งต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ แม้จะมีสัญญาณการฟื้นตัวบางส่วนจากภาคการผลิตและการท่องเที่ยว แต่การส่งออกสินค้าหลายประเภท รวมถึงยานยนต์ มีแนวโน้มขยายตัวจำกัดเนื่องจากความต้องการในตลาดโลกที่ลดลง รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นจากมาตรการของสหรัฐอเมริกา ในการเรียกเก็บภาษีนำเข้าสินค้าจากหลายประเทศ ส่งผลให้การส่งออกสินค้าหลายอุตสาหกรรม รวมถึงอุตสาหกรรมยานยนต์ชะลอตัวลงอย่างเห็นได้ชัด นอกจากนี้ภาคการผลิตยังคงเผชิญกับแรงกดดันจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งส่งผลให้ยอดขายรถยนต์มีแนวโน้มลดลงตามสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ทำให้การผลิตรถยนต์ได้รับผลกระทบจากปัญหาห่วงโซ่อุปทานด้วยเช่นกัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงสามารถรักษาสภาพคล่องทางการเงินและความมั่นคงของบริษัทให้ผ่านไปได้ดีด้วยดีจากปัจจัยสำคัญที่บริษัทดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกๆ ปี ด้วยการดำเนินนโยบายควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยกระดับกระบวนการผลิตให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยไม่ลดทอนคุณภาพของสินค้า ทั้งนี้ บริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ชั้นนำ ในการศึกษาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งคำนึงถึงการสร้างกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในทุกกระบวนการทำงานและตามมาตรฐานของ ISO14001 บริษัทมีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทั้งภายในและระหว่างองค์กร รวมทั้งคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่ความสำเร็จร่วมกันอย่างยั่งยืน

## เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเป้าหมายหลักที่จะเป็นผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ระดับโลก ซึ่งบริษัทตระหนักว่าปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้ บริษัทจะต้องดำเนินการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ควบคุมกระบวนการและต้นทุนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการสร้างช่องทางการตลาดใหม่ ควบคู่กับการเพิ่มความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในและต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้น ส่วนการรักษาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและมาตรฐานตรงตามความต้องการของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์นั้น บริษัทได้ปรับปรุงระบบการผลิตให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานระดับสากลและสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า มีการพัฒนาสายการผลิตไปสู่ระบบอัตโนมัติ ซึ่งช่วยลดความผิดพลาดและลดจำนวนแรงงานคนในกระบวนการผลิต รวมถึงระบบงานอื่นๆ เช่น ระบบคลังสินค้า ระบบการขนส่ง ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี ก็มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อีกปัจจัยที่สำคัญสำหรับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์คือการวิจัยพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บริษัทได้ร่วมออกแบบและแก้ปัญหาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเข้าร่วมโครงการวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศไทย ในการพัฒนาคุณภาพเชิงวิศวกรรมโดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาพัฒนา พร้อมทั้งคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจยานยนต์ในปัจจุบันและเป็นการสานต่อวิสัยทัศน์ “เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก” ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมตระหนักถึงความยั่งยืนของทุกภาคส่วนตลอดไป

### 1.1.1 วิสัยทัศน์และการกิจ

#### วิสัยทัศน์

- เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก

#### ภารกิจ

- ด้านการตลาด – มุ่งสู่ตลาดโลก
- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ – มุ่งสู่การเป็นผู้ออกแบบระดับโลก
- ด้านองค์กร – มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- ด้านผลิตภัณฑ์ – พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพระดับโลก

ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบททวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และการกิจของบริษัทในรอบปีบัญชีของบริษัท

สำหรับปี 2568 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 ประชุมเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 เห็นควรให้คงวิสัยทัศน์และการกิจดังเดิม

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

#### ประวัติความเป็นมาของธุรกิจ

บริษัทเดิมมีชื่อว่า บริษัท ไทยสตีลเคเบิล (ที เอส เค) จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2521 โดยผู้ก่อตั้งหลัก 2 ท่าน คือ นายสรสธรชัย จุฬางกูร และ นายชูทอง พัฒนะเมธียง บริษัทมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 4 ล้านบาท

ต่อมาได้ร่วมทุนกับไอเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นบริษัทผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่ที่สุดรายหนึ่งของโลก

ในปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) แต่สัดส่วนผู้ถือหุ้นยังคงเดิม

#### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	กิจกรรม
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัล "Engine &amp; Drive category" จาก บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "Component category" จาก บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>- ได้รับโล่เกียรติคุณ "สถานประกอบการที่ให้การสนับสนุน ส่งเสริม และร่วมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี" โดยวิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ</li> <li>- ได้รับรางวัล "Supplier Quality Excellence Award 2022" จาก บริษัท เจเนอรัล มอเตอร์</li> </ul>
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับประกาศนียบัตร "2023 TCC Safety Activity as Assistant Task Force" จาก บริษัท โตโยต้า ไคอิทส เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด</li> <li>- ได้รับรางวัล "Engine &amp; Drive category" จาก บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> </ul>
2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับรางวัล "Quality and Delivery Award 2024" จากบริษัท ต้นจง ชูบารุ ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นการยืนยันถึงมาตรฐานคุณภาพและความตรงต่อเวลาของการส่งมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ</li> <li>- ได้รับรางวัล "Excellence Quality With Zero Defect" จากบริษัท มิตรชัย มอเตอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท เอ็มเอ็มทีเอช เอ็นจิน จำกัด จากการรักษามาตรฐานการผลิตได้อย่างยอดเยี่ยม และปราศจากข้อบกพร่อง (Zero Defect) อย่างต่อเนื่อง</li> <li>- ได้รับรางวัล "Regional Supplier Quality Award Finalist 2025: Body Category" จากบริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) นับเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน</li> </ul>

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

-ไม่มี-

**1.14 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ (ถ้ามี)**  
-ไม่มี-

**1.15 ข้อมูลบริษัท**

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “TSC”)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000145
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์หลักในประเทศ ศูนย์อะไหล่ ตลอดจนส่งออกไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในต่างประเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง และโรงงาน จังหวัดชลบุรี 20160
เว็บไซต์บริษัท	: www.tscpcl.com
โทรศัพท์	: (038) 447 200 - 05
ทุนจดทะเบียน	: 268,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 259,800,000 บาท
ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ

ปัจจุบันบริษัทตั้งโรงงานและสำนักงานใหญ่เพื่อดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัททั้ง 2 ประเภท อยู่ที่ เลขที่ 700/737 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี มีพื้นที่ 50 ไร่ 56 ตารางวา (ประมาณ 80,224 ตารางเมตร) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่ใช้ในการผลิต จัดเก็บและจัดส่งสินค้า	พื้นที่ (ตารางเมตร)
ส่วนการผลิตสายควบคุม	7,503
- สายควบคุมรถยนต์	7,503
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	2,236
ส่วนการผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	2,052
ส่วนการจัดเตรียมชิ้นส่วนการผลิต	8,525
พื้นที่จัดเก็บและจัดส่งสินค้า	11,574
พื้นที่ใช้สอยรวม	8,958
พื้นที่ Free Area	8,542
พื้นที่ Loading Area	1,010
<b>รวม</b>	<b>50,400</b>



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับคู่ค้าทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยสามารถสรุปโครงสร้างรายได้ของบริษัทแยกตามผลิตภัณฑ์ในช่วงปี 2566 - 2568 ได้ดังตารางต่อไปนี้

สายผลิตภัณฑ์	2566		2567		2568	
	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)	รายได้ (ล้านบาท)	สัดส่วน (ร้อยละ)
<b>รายได้จากการขายในประเทศ</b>	<b>2,774</b>	<b>95</b>	<b>2,488</b>	<b>91</b>	<b>2,363</b>	<b>93</b>
- สายควบคุมรถยนต์	2,015	69	1,880	69	1,666	65
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	410	14	377	14	407	16
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	319	11	231	8	252	10
- อื่นๆ	30	1	-	-	38	2
<b>รายได้จากการขายต่างประเทศ</b>	<b>133</b>	<b>5</b>	<b>195</b>	<b>7</b>	<b>156</b>	<b>6</b>
- สายควบคุมรถยนต์	15	1	13	-	14	1
- สายควบคุมรถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-
- ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	-	-	-	-	-	-
- อื่นๆ	118	4	182	7	142	6
<b>รายได้อื่น</b>						
- อื่นๆ	7	0	47	2	31	1
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,914</b>	<b>100</b>	<b>2,730</b>	<b>100</b>	<b>2,550</b>	<b>100</b>

#### ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ

##### 1) สายควบคุม (Control Cable) ประกอบด้วย

- สายควบคุมระบบต่างๆ ภายในรถยนต์ (Automobile Control Cable) อาทิเช่น สายเปิดฝากระโปรงหน้า-หลัง สายสตาร์ทเครื่องยนต์ สายคันเร่ง สายเกียร์ เป็นต้น
- สายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable) อาทิเช่น สายเบรก สายคลัตช์ สายวัดรอบ สายเร่งความเร็ว เป็นต้น

##### 2) ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator) ได้แก่ ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ แบบใช้สายควบคุมสำหรับรถยนต์ทุกประเภทการผลิตสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุมต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น บริษัททำการผลิตภายใต้สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement) ระหว่างบริษัทกับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation) ซึ่งเป็นผู้ผลิตสายควบคุมสำหรับยานยนต์ชั้นนำของประเทศญี่ปุ่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

## 1.2.2 ข้อมูลด้านผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์ และ การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ

1. สายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ (Control Cable)
2. ชุดควบคุมกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator)

บริษัททำหน้าที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วน OEM (Original Equipment Manufacturer) และ REM (Replacement Equipment Manufacturer) เพื่อส่งให้แก่โรงงานประกอบของลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วน และศูนย์อะไหล่ ซึ่งได้แก่ ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงบริษัทต่างๆ ในเครือของ ไอลี็กซ์ คอร์ปอเรชั่น โดยรายละเอียดผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีดังนี้

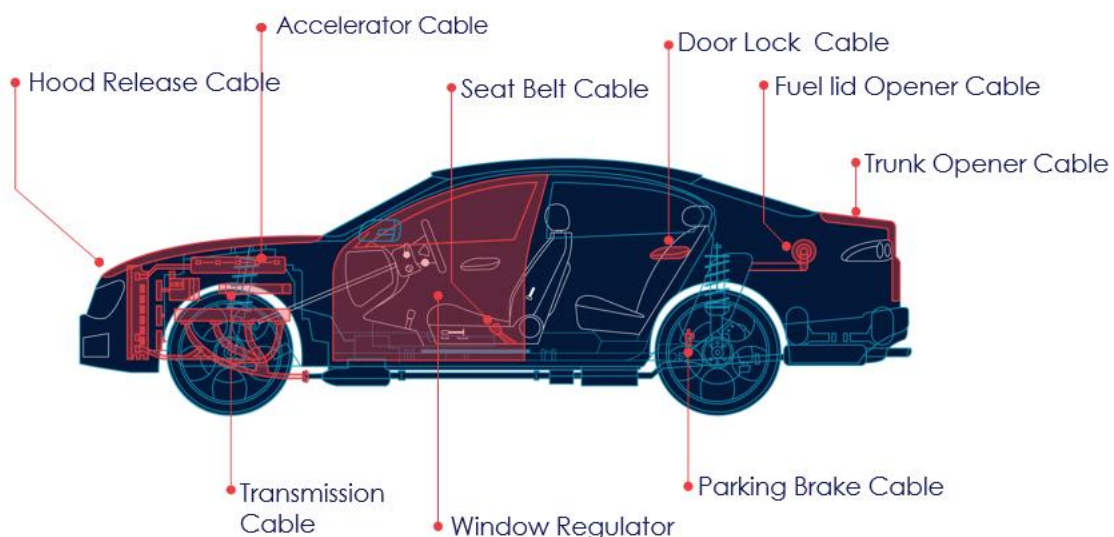
#### 1. สายควบคุม (Control Cable)

บริษัททำการผลิตสายควบคุมทั้งที่ใช้กับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยสายควบคุมเป็นอุปกรณ์ที่มีความสำคัญมาก เนื่องจากเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมระบบต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อาทิ เช่น ระบบเบรก ระบบสตาร์ทเครื่องยนต์ ระบบเกียร์ และระบบคลัตช์ เป็นต้น บริษัทมียอดขายสายควบคุมในปี 2568 คิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 83 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศร้อยละ 99 และเป็นการขายต่างประเทศร้อยละ 1 ของยอดขายรวมของสายควบคุม ทั้งนี้รายละเอียดของผลิตภัณฑ์สายควบคุมของบริษัทมีดังนี้

#### สายควบคุมรถยนต์ (Automobile Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ในรถยนต์ โดยเน้นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถบรรทุก (กระบะ) ขนาด 1 ตัน ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8 - 16 ประเภท ทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ ในรถยนต์ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัตช์ ฯลฯ ทั้งนี้ บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถยนต์ได้ทุกประเภท

#### ภาพสายควบคุมหลักของรถยนต์ที่บริษัทผลิต



นอกจากสายควบคุมดังแสดงในแผนภาพข้างต้นแล้ว บริษัทยังสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ควบคุมระบบอื่นๆ ของรถยนต์ อาทิ สายใช้ค สายปรับเบาะที่นั่ง สายล็อคลประตู สายควบคุมกระจกมองข้าง สายเครื่องปรับอากาศ และสายไมล์/วัดความเร็ว สายเข็มขัดนิรภัย สายประตูก้าย เป็นต้น

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์ ดังนี้

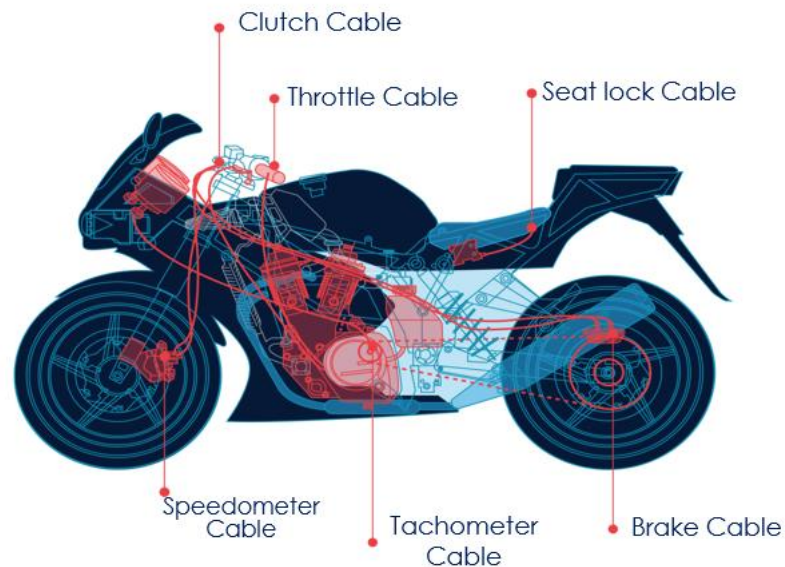
หน่วย : ล้านบาท

สายควบคุมรถยนต์	2566	2567	2568
ในประเทศ	2,015	1,880	1,666
ต่างประเทศ	15	13	14
รวม	2,030	1,893	1,680
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	15	-7	-11

#### สายควบคุมรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Control Cable)

บริษัทผลิตสายควบคุมระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ขึ้นอยู่ทุกประเภท ซึ่งโดยเฉลี่ยแล้วในรถจักรยานยนต์ 1 คัน จะมีสายควบคุมประมาณ 8 ประเภทซึ่งทำหน้าที่ควบคุมการทำงานของระบบต่างๆ ของรถจักรยานยนต์ เช่น เครื่องยนต์ เกียร์ คลัตช์ ฯลฯ ทั้งนี้ บริษัทสามารถผลิตสายควบคุมที่ใช้ในรถจักรยานยนต์ได้ทุกประเภท

ภาพสายควบคุมหลักของรถจักรยานยนต์ที่บริษัทผลิต



ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดการจำหน่ายสายควบคุมรถจักรยานยนต์ ดังนี้

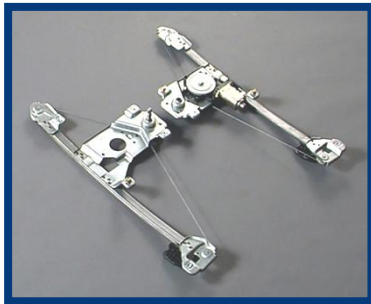
หน่วย : ล้านบาท

สายควบคุมรถจักรยานยนต์	2566	2567	2568
ในประเทศ	410	377	407
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	410	377	407
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	5	-8	8

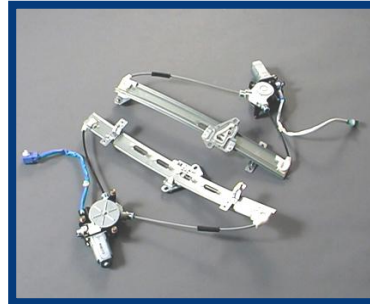
## 2. ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ (Window Regulator)

ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการเปิด - ปิดกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทให้ความสำคัญในการทำตลาด เนื่องจากสามารถใช้ได้กับรถทุกชนิดและทุกขนาด บริษัทมียอดขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในปี 2568 คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 10 ของยอดขายรวม โดยเป็นการขายในประเทศเกือบทั้งหมด

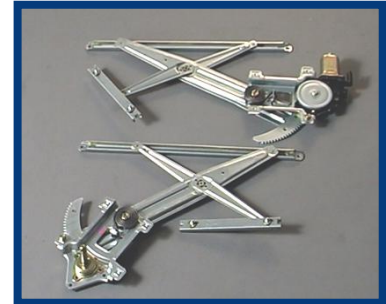
แผนภาพแสดงชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายควบคุม



Cable and Drum Types



Arm and Sector Types



X-arm Types

ในช่วงระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา บริษัทมียอดขายการจำหน่ายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์	2566	2567	2568
ในประเทศ	319	231	252
ต่างประเทศ	0	0	0
รวม	319	231	252
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)	-6	-28	9

### สายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์

การออกแบบรถยนต์ในปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปสู่ระบบไฟฟ้ากันอย่างแพร่หลาย สายควบคุมก็เป็นหนึ่งในอุปกรณ์ชิ้นส่วนที่ได้รับการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน โดยในอดีตสายควบคุมจะเป็นระบบจักรกล (Mechanic) แต่ปัจจุบันรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ จะถูกออกแบบโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic) ซึ่งมีข้อดีกว่าระบบเดิมหลายประการ เช่น ลดขั้นตอนการประกอบสายควบคุม ระบบการควบคุมมีความแม่นยำมากขึ้น แต่ในทางกลับกันก็มีข้อเสียที่ตามมา เช่น ต้องเพิ่มการติดตั้งสายไฟและสายสัญญาณจำนวนมาก และแม้ว่าในแง่การพัฒนาและภาพลักษณ์ของรถยนต์จะดูทันสมัยและซับซ้อนยิ่งขึ้น แต่ต้นทุนราคาและปัญหาทางด้านเทคนิคก็ยังเป็นปัจจัยที่ทำให้การเลือกใช้สายควบคุมแบบเดิมยังเป็นทางเลือกที่ผู้ผลิตส่วนใหญ่คงนิยมอยู่

## การพัฒนาและนวัตกรรม

### ด้านการผลิต

ปัจจุบันในกระบวนการผลิตยังคงมีการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้กระบวนการในโรงงานอุตสาหกรรมมีประสิทธิภาพสูงขึ้น บริษัทมุ่งเน้นการคิดหาวิธีการที่จะผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวดเร็วขึ้น ใช้พลังงานน้อยลง และลดการใช้ทรัพยากรมนุษย์ในส่วนการผลิตที่มีความเสี่ยง ปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นเป้าหมายด้านการผลิตให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้ นวัตกรรมอัตโนมัติ Automation ซึ่งก็คือระบบที่เครื่องจักรสามารถทำงานได้อย่างอัตโนมัติมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตที่จะผลักดันขีดความสามารถในการแข่งขันให้พุ่งทะยานขึ้นไปอย่างต่อเนื่อง

การนำ Automation เข้ามาใช้งานทำให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ สม่ำเสมอ และส่งมอบสินค้าตามกำหนดเวลา เรียกได้ว่าเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่มกำลังการผลิต และยิ่งลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุของพนักงานในโรงงานได้อย่างมีนัยสำคัญ Automation จึงเป็นอีกหนึ่งในโซลูชันที่บริษัทฯ เลือกเข้ามา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ดังนี้

1. Hood cable automation machine
2. Hot paint automation machine
3. Transmission cable automation machine
4. Door lock automation machine
5. Door latch automation machine
6. Parking Brake Automation machine
7. Tailgate Automation machine

### ด้านผลิตภัณฑ์

#### ชุดกลไกล็อคฝาเปิดถังน้ำมัน

บริษัทได้พัฒนาชุดกลไกล็อคฝาเปิดถังน้ำมัน สำหรับรถยนต์นั่งส่วนบุคคลที่ใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งานของผู้ขับขี่ และยกระดับความปลอดภัยของระบบเปิด - ปิดถังน้ำมันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โครงการนี้เป็นการออกแบบและพัฒนาร่วมกับ Toyota Daihatsu Engineering & Manufacturing (TDEM) โดยมุ่งเน้นให้ผลิตภัณฑ์มีความแข็งแรง ทนทาน น้ำหนักเบา และสามารถทำงานได้อย่างราบรื่นในทุกสภาวะการใช้งาน ทีมวิศวกรของบริษัทได้มีส่วนร่วมตั้งแต่การออกแบบแนวคิด (Concept Design) การสร้างต้นแบบ (Prototype) ไปจนถึงการออกแบบเพื่อการผลิตจริง (Production Design) เพื่อให้มั่นใจว่า ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานของลูกค้าและอุตสาหกรรมยานยนต์ ชุดเปิดถังน้ำมันนี้ถูกนำไปใช้กับรถยนต์รุ่น Yaris และ Yaris Cross ซึ่งเป็นรถยนต์ยอดนิยมในตลาดรถยนต์ขนาดเล็ก ผลิตภัณฑ์สามารถตอบโจทย์ความต้องการด้านความสะดวก ความทนทาน และความปลอดภัยในการใช้งานได้อย่างครบถ้วน จากความสำเร็จของโครงการนี้ บริษัทได้รับองค์ความรู้ด้านการออกแบบระบบกลไกการเปิดถังเชื้อเพลิง ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์อื่นที่มีลักษณะการทำงานคล้ายคลึงกันในอนาคต เพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในอุตสาหกรรมยานยนต์ต่อไป

#### สายปลดล็อคชุดกลไกด้วยระบบแมนนวล

ตั้งแต่ปี 2566 บริษัทได้มีการร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งกำลังเป็นที่นิยม และได้รับความสนใจเป็นอย่างมากจากผู้บริโภคภายในประเทศ โดยจะเห็นได้ว่ายอดจำหน่ายรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างก้าวกระโดด ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้ผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศเริ่มวิจัยและพัฒนาเครื่องยนต์ไฟฟ้าเพื่อให้กับต่อความต้องการของผู้บริโภค จากกระแสความนิยมของยานยนต์ไฟฟ้า ส่งผลให้บริษัทมีโอกาสร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่กับลูกค้าหรือผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศ ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวคือสายปลดล็อคชุดกลไกด้วยระบบแมนนวล โดยติดตั้งกับชุดกลไกล็อคหัวชาร์จไฟฟ้า ทำหน้าที่ช่วยปลดล็อคหัวชาร์จไฟฟ้าด้วยระบบแมนนวล ในกรณีที่ชุดล็อคหัวชาร์จไฟฟ้าเกิดการขัดข้องไม่สามารถปลดล็อคแบบอัตโนมัติได้ จากความสำเร็จในการพัฒนาสินค้าดังกล่าว ทางบริษัทมองว่าเป็นโอกาสในการต่อยอดทางธุรกิจสำหรับตลาดยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต



## ชุดช่วยผ่อนแรงฟาท้ายรถกระบะ

ตลอดช่วงเวลากว่า 20 ปี บริษัทฯ เป็นผู้นำด้านการผลิตและจำหน่ายสินค้าในกลุ่มยานยนต์ทุกประเภท โดยเฉพาะในกลุ่มรถกระบะ ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับและถูกใช้งานอย่างแพร่หลายคือ สายรั้งฟาท้าย หรือที่เรียกว่า Tailgate Cable ลูกค้าส่วนใหญ่นิยมใช้สายเคเบิล เนื่องจากสะดวกต่อการติดตั้งและทำให้ยานยนต์มีน้ำหนักที่เหมาะสมกับแนวคิดด้านการลดพลังงาน เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องบริษัทได้สำรวจความต้องการลูกค้าทั้งผู้ผลิตและผู้ใช้งานเพื่อต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อความต้องการ ซึ่งส่วนใหญ่ต้องการความสะดวกสบายและความปลอดภัยขณะใช้งาน จึงได้คิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อประยุกต์ใช้กับฟาท้าย คือ ชุดช่วยผ่อนแรงฟาท้ายรถกระบะ หรือ Tailgate Assist โดยนำหลักการทำงานที่ผสมผสานแนวคิดการลดแรงยกปิดฟาท้ายและการลดความรุนแรงในจังหวะเปิดเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายและความปลอดภัยให้กับผู้ใช้งาน

โดยบริษัทได้ออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 ระบบ ที่ทำงานควบคู่กันอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการลูกค้า ดังนี้

- 1) Oil damper เพิ่มความนุ่มนวลในการเปิดและลดความรุนแรงในการตกกระแทกของฟาท้ายในขณะเปิด
- 2) Gas spring ลดภาระแรงที่ใช้ในการปิดฟาท้าย

ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวได้ถูกนำมาใช้กับรถกระบะ มิตรubishi Triton ที่ได้ผลิตขายในปี 2567 ที่ผ่านมา ทั้งในรุ่นที่มีการติดตั้งจากโรงงานและชิ้นส่วนที่เป็นอุปกรณ์เสริม

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### ก) นโยบายการตลาด

- เพิ่มส่วนแบ่งการตลาดทั้งในและต่างประเทศ
- ขยายฐานลูกค้าใหม่และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งที่เป็นสายควบคุมยานยนต์และชิ้นส่วนอื่นๆ ในยานยนต์
- เพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้านราคา เพื่อรักษาผลกำไรตามเป้าหมายของบริษัท
- ปรับลดต้นทุนการผลิตเพื่อรองรับการแข่งขันและเพิ่มความสามารถทางการขาย
- รักษาความพึงพอใจลูกค้าให้อยู่ในระดับสูงสุดทั้งในด้านราคา การบริการ คุณภาพ และจัดส่ง

### กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจการผลิตและจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์มาเป็นเวลากว่า 47 ปี และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์มาเป็นเวลากว่า 29 ปี มีผลงานและคุณภาพเป็นที่ยอมรับและไว้วางใจของลูกค้ามาอย่างต่อเนื่อง โดยในการดำเนินงานที่ผ่านมามีกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญ ดังนี้

#### 1) มุ่งเน้นกลยุทธ์การตลาดเชิงรุก

บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์หลักในส่วนของผู้ควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์และรางกระจกหลังรถกระบะ และได้พยายามเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดให้มากขึ้นเพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับฐานการตลาดที่มีอยู่ โดยจากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์พบว่า ผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำหลายรายเริ่มใช้ระบบสายเคเบิลสำหรับชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในรุ่นใหม่ๆ มากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และปรับปรุงคุณภาพให้ดียิ่งขึ้น โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทประสบความสำเร็จในการขยายส่วนแบ่งตลาดจากหลายโครงการ

อย่างไรก็ตาม แนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์ ซึ่งจะเปลี่ยนมาใช้ระบบไฟฟ้าในการควบคุมการทำงานในรถยนต์มากขึ้น จะส่งผลให้ตลาดกลุ่มผลิตภัณฑ์สายเคเบิลมีน้อยลงและอาจหมดไปในระยะยาว อาทิ สายเบรก สายเกียร์ สายเปิดฝาดังน้ำมัน และอื่นๆ ซึ่งรถยนต์บางค่ายได้เริ่มปรับเปลี่ยนดีไซน์ไปแล้วในรุ่นปัจจุบันและรุ่นใหม่ที่กำลังจะเปิดตัวในอนาคต เพื่อตอบสนองต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้เพิ่มขีดความสามารถทางทีมวิศวกรเพื่อทำการศึกษาวิจัยผลิตภัณฑ์ใหม่มากขึ้น ทั้งในส่วนของกลุ่มวิศวกรออกแบบภายใน และร่วมกับสถาบันผู้ชำนาญการในด้านต่างๆ เพื่อขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า รวมถึง System Product อาทิ ชุดเปิดประตูข้างไฟฟ้า (Power Slide Door), ชุดประตูหลังไฟฟ้า (Power Lift Gate) และรางยกกระจกหน้าต่างรถยนต์ที่ประกอบสำเร็จกับชุดประตู

(Integrated Window Regulator with Door Module) รวมถึงการพัฒนาชิ้นส่วนยานยนต์อื่นๆ (Auto parts) ที่ใช้ประกอบในรถยนต์ ซึ่งไม่เชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมสายเคเบิลและชุดควบคุมรางกระบอก

ในปี 2568 นี้ ทางบริษัทได้กำหนดนโยบายทางการตลาด โดยมีเป้าหมายที่จะขยายสัดส่วนทางการตลาดเพิ่มขึ้นในกลุ่มผลิตภัณฑ์ชุดควบคุมรางกระบอก ซึ่งปัจจุบันทางบริษัทฯ มีสัดส่วนทางการตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เพียงร้อยละ 21 ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงวางแผนในการนำเสนอสินค้ากับผู้ผลิตรายอื่นๆ ทั้งในส่วนของบริษัทในต่างประเทศ หรือ รถบรรทุกเพื่อการพาณิชย์ขนาดต่างๆ ซึ่งมีตลาดใหญ่อยู่ในภาคพื้นเอเชีย โดยทีมวิศวกรออกแบบได้ทำการศึกษาผลิตภัณฑ์และจัดทำแผนในการนำเสนอสินค้าให้กับค่ายรถยนต์ในประเทศ อาทิ โตโยต้า นิสสัน ฮิอุซุ และ ฮีโน่ รวมไปถึงค่ายรถจากประเทศจีนที่ขยายฐานการผลิตมาที่ประเทศไทย ทั้งรุ่นที่จำหน่ายในประเทศและรุ่นส่งออกไปยังต่างประเทศ เช่น BYD และ Changan เมื่อต้นปี 2568 ทางบริษัทได้มีการขยายแผนธุรกิจเชิงรุกไปยังตลาดภูมิภาคอเมริกาเหนือ ซึ่งเป็นหนึ่งในตลาดที่สำคัญของอุตสาหกรรมยานยนต์ระดับโลก โดยทางบริษัทได้รับการไว้วางใจจากทางลูกค้า ให้ร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับตลาดนี้ จึงถือได้ว่าเป็นก้าวที่สำคัญในการต่อยอดทางธุรกิจในต่างประเทศ

## 2) มุ่งเน้นการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

แม้บริษัทจะมีกิจกรรมลดต้นทุนโดยการวิเคราะห์คุณค่าทางวิศวกรรม (VA/VE หรือ Value Analyses/Value Engineering) แต่บริษัทก็ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด จากเหตุผลดังกล่าว บริษัทจึงทำการพัฒนาคุณภาพการผลิตมาโดยตลอด การที่บริษัทสามารถรักษามาตรฐานการผลิตให้มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ จึงทำให้การผลิตของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีของเสียระหว่างการผลิตน้อย ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำลงด้วย

## 3) มุ่งเน้นความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า โดยเน้นหลักการบริการลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relation Management: CRM) ด้วยการศึกษาค้นคว้าความต้องการของลูกค้าในทุกๆ ด้าน เช่น คุณภาพ ราคา และการส่งมอบ (Quality, Cost and Delivery) เพื่อบริหารจัดการให้สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพที่ดีต่อกัน โดยมีการกำหนดระดับความพึงพอใจของลูกค้าไว้เป็นเป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งนำมาวิเคราะห์และกำหนดแผนการปรับปรุงร่วมกัน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า อีกทั้งยังได้กำหนดแผนการออกเยี่ยมพบลูกค้าเพื่อรับทราบปัญหาต่างๆ และนำข้อเสนอแนะของลูกค้ามาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ผลิตรายอื่นอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทยังได้ส่งพนักงานไปร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับบริษัทผู้ผลิตรายอื่นและรถจักรยานยนต์ เพื่อให้พนักงานเข้าใจความต้องการและออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าได้ ซึ่งการร่วมมือเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะเป็นการช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและเพิ่มโอกาสในการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทต่อไป

## 4) การจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงต่อเวลา

การจัดส่งผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามเวลาที่ลูกค้าต้องการเป็นปัจจัยที่สำคัญไม่น้อยไปกว่าคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ซึ่งบริษัทได้พัฒนาระบบการจัดส่งผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยนอกจากจะนำระบบ Toyota Production System (TPS) ซึ่งเป็นระบบที่คิดค้นโดยโตโยต้า มอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น มาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยบริษัทมีนโยบายสนับสนุนการลงทุนในโครงการต่างๆที่จะเป็นการยกระดับมาตรฐานการบริการโดยเฉพาะ เพื่อลดข้อผิดพลาดด้านการจัดส่งและเพิ่มการจัดส่งตรงเวลา อาทิ การเพิ่มจุดตรวจสอบด้านคุณภาพก่อนส่งงาน เพื่อป้องกันปัญหาหลุดรอดไปที่ลูกค้า รวมถึงการนำเอา WMS (Warehouse Management System) และระบบ Barcode มาใช้ในการจัดส่ง

## 5) มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับ

การที่บริษัทมีพันธมิตรทางธุรกิจที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้ผลิตรายอื่นและรถจักรยานยนต์ อาทิเช่น ไส้เหล็ก คอร์ปอเรชั่น การทำสัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือทางด้านเทคนิค และยังมีผู้ผลิตชิ้นส่วนประกอบรายย่อยทั้งในและต่างประเทศที่ให้การสนับสนุน ทำให้สามารถผลิตชิ้นส่วนที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้บริษัทได้รับการยอมรับในด้านมาตรฐานและคุณภาพของผลิตภัณฑ์จากลูกค้าตลอดมา

## 6) กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา

ในสภาวะการแข่งขันที่รุนแรงทั้งในประเทศและต่างประเทศนั้น ทำให้บริษัทต้องทำการควบคุมต้นทุนการผลิตให้ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยการใช้ระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน

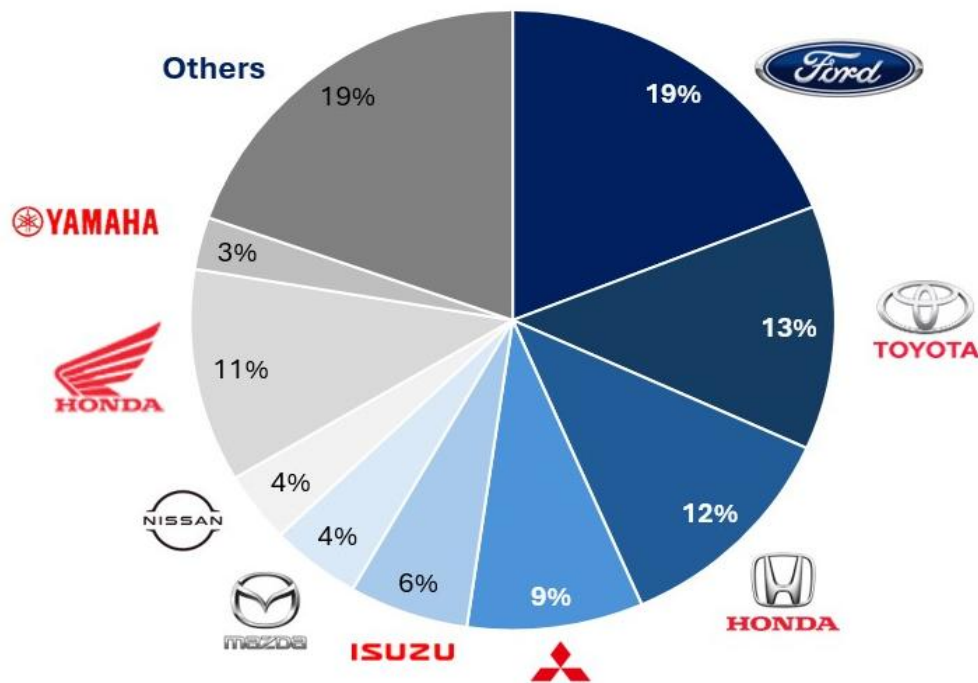
ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการลดต้นทุนทั้งจากกิจกรรมภายใน โดยการจัดกิจกรรม Kaizen, VA/VE, Monozukuri กับทุกส่วนงานอย่างต่อเนื่องทุกปี รวมถึงการทำกิจกรรมต้นทุนร่วมกับผู้ผลิตชิ้นส่วนให้มีความสามารถที่จะดำเนินการด้วยต้นทุนต่ำ มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน เพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้าและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้

## 7) กลยุทธ์การพัฒนาชิ้นส่วนภายในประเทศ (Local Parts)

บริษัทมีแผนที่จะพัฒนาผู้ผลิตชิ้นส่วนในประเทศเพื่อลดการสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศ ซึ่งจะทำให้ต้นทุนต่ำลงและบริษัทยังมีความยืดหยุ่นในการใช้กลยุทธ์ด้านราคาในการแข่งขันและการวางแผนผลิตชิ้นส่วนรุ่นใหม่ๆ ในระยะยาว รวมทั้งจะช่วยลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนด้วย อีกประการหนึ่งการได้ศึกษาข้อมูลของคู่แข่งและทำการวิเคราะห์การเปรียบเทียบราคาจะช่วยเพิ่มการพัฒนาและปรับปรุงความสามารถในการแข่งขันได้

## กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ในปี 2568 บริษัทมียอดขายรวมทั้งสิ้นจำนวน 2,517 ล้านบาท โดยเมื่อแบ่งสัดส่วนยอดขายแยกตามยี่ห้อของลูกค้า จะสามารถแบ่งได้ตามแผนภูมิวงกลมดังนี้



## กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท สามารถแบ่งได้ดังนี้

### 1. ผู้ผลิต

#### กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์

ในปี 2568 ผู้ผลิตรถยนต์เผชิญปัจจัยเสี่ยงจากการแข่งขันของตลาดและสงครามราคาของรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่มีผลต่อยอดขายรถยนต์ในประเทศ อีกทั้งสถาบันการเงินยังคงเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ เนื่องจากหนี้ครัวเรือนยังคงอยู่ในระดับที่สูงกว่าเกณฑ์สากล โดยข้อมูลหนี้เสีย (NPL) ของรถยนต์ ในไตรมาส 2 ของปี อยู่ที่ร้อยละ 86.80 ซึ่งมีการปรับลดลงอย่างต่อเนื่องจากไตรมาสก่อนหน้าที่ร้อยละ 87.10 ทั้งนี้ทั้งนั้นการปรับตัวลงของสัดส่วนหนี้ครัวเรือนต่อ GDP ไม่ได้มาจากการเติบโตของเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง แต่เป็นผลจากการที่ครัวเรือนไม่สามารถก่อหนี้เพิ่มได้ และสถาบันการเงินเข้มงวดในการปล่อยกู้มากขึ้น ทำให้ปัญหาเชิงโครงสร้างของครัวเรือนที่มีภาระหนี้สูงและรายได้เติบโตช้ายังคงเป็นความท้าทายหลักของเศรษฐกิจไทย

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) ได้ปรับลดเป้าหมายการผลิตรถยนต์รวมปี 2568 ลง 3.33% จาก 1.5 ล้านคัน เป็น 1.45 ล้านคัน โดยเป็นการลดเป้าหมายในส่วนของการผลิตเพื่อส่งออกลง 50,000 คัน (เหลือ 950,000 คัน) เนื่องจากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลก ภาวะเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่ชะลอตัว และผลกระทบจากมาตรการภาษีของสหรัฐอเมริกา ขณะที่เป้าหมายการผลิตเพื่อขายในประเทศยังคงเดิมที่ 500,000 คัน ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความจำเป็นในการระมัดระวังและปรับแผนรับมือกับความเสี่ยงด้านการส่งออกที่เพิ่มสูงขึ้น

แม้ในสภาวะเศรษฐกิจที่ยังไม่มีสัญญาณหรือแนวโน้มขาขึ้นสำหรับการผลิตรถยนต์ก็ตาม ทางบริษัทยังคงตั้งเป้าที่จะรักษายอดขายและเพิ่มสัดส่วนทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยยังมุ่งเน้นที่จะขยายตลาดสำหรับธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ และต่อยอดธุรกิจเพิ่มจากผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ทางบริษัทกำลังพัฒนา เช่น ชุดเปิดประตูข้างไฟฟ้า (Power Slide Door), ชุดเปิดประตูหลังไฟฟ้า (Power Lift Gate), ชิ้นส่วนยานยนต์ และชุดช่วยเปิดฝาท้ายรถกระบะ (Tailgate absorber) ที่จะเริ่มขายให้กลุ่มลูกค้าค่ายรถยนต์ มีตูดิฮิมอเตอร์ส โตโยต้า และฮิอุซุ โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายยังคงเป็นบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ชั้นนำต่างๆ ได้แก่ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท นิสสันมอเตอร์ ไทยแลนด์ จำกัด, บริษัท ฮิอุซุ มอเตอร์ ไทยแลนด์ จำกัด และบริษัท ฟอर्ड ไทยแลนด์ มอเตอร์ จำกัด เป็นต้น ซึ่งลูกค้าดังกล่าวเป็นลูกค้าของบริษัทมาเป็นเวลานาน และมีนโยบายในการใช้ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตทั้งสำหรับรถยนต์นั่งในกลุ่มรถยนต์นั่งขนาดเล็ก (Compact Car) รถยนต์นั่งอเนกประสงค์ และรถเพื่อการพาณิชย์ โดยในปีนี่ยังมีแผนที่จะเปิดตัวรถรุ่นใหม่ๆ อีกหลายรุ่น เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม ทำให้มีโอกาสในการขยายสัดส่วนการขายเพิ่มขึ้น

บริษัทรถยนต์จีนชั้นนำหลายรายได้เร่งการลงทุนในประเทศไทยเพื่อใช้เป็นฐานการผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (EV) พวงมาลัยขวาเพื่อจำหน่ายในประเทศและส่งออก โดย ณ ปี 2568 นี้ ได้มีค่ายรถยนต์เริ่มเดินสายการผลิตในไทยแล้วและบางส่วนคาดว่าจะเริ่มดำเนินการภายในปีนี้ ได้แก่ BYD, MG (SAIC Motor-CP), และ Great Wall Motor (GWM) ซึ่งมีการผลิตที่จังหวัดระยองและชลบุรี ส่วน Changan และ Chery (ภายใต้แบรนด์ OMODA & JAECOO) ได้ประกาศแผนเริ่มการผลิตอย่างชัดเจนภายในปี 2568 ด้วยกำลังการผลิตรวมเริ่มต้นที่สูงถึง 100,000-150,000 คันต่อปีต่อแบรนด์ ส่วน GAC AION ก็ได้เริ่มเดินสายการผลิตในปี 2567 และจะผลิตต่อเนื่องในปี 2568 ซึ่งการลงทุนรวมมูลค่านับหมื่นล้านบาทนี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของจีนในการผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการผลิต EV ที่สำคัญของภูมิภาค โดยรถยนต์ทุกค่ายได้กำหนดนโยบายที่จะเพิ่มสัดส่วนในการจัดหาชิ้นส่วนจากภูมิภาคเอเชียและจากประเทศไทย ซึ่งได้รับการยอมรับว่ามีศักยภาพในการผลิตและส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์สูงในภูมิภาคนี้ จึงทำให้บริษัทมีโอกาสในการขยายตลาดทั้งในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศมากขึ้นด้วย

ในปี 2568 ตลาดยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ทั่วโลกยังคงเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยคาดว่าจะยอดขายรถยนต์ไฟฟ้าใหม่ (ทั้งแบตเตอรี่และปลั๊กอินไฮบริด) จะสูงถึงกว่า 20 ล้านคัน คิดเป็นสัดส่วนมากกว่าหนึ่งในสี่ของยอดขายรถยนต์ใหม่ทั้งหมด โดยมีประเทศจีน และยุโรปเป็นผู้นำตลาดด้วยแรงหนุนจากนโยบายสนับสนุนที่เข้มงวด และการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม การเติบโตในตลาดสำคัญอย่างสหรัฐอเมริกาอาจมีการชะลอตัวลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับการคาดการณ์ก่อนหน้านี้ เนื่องจากความไม่แน่นอนของมาตรการจูงใจและปัจจัยทางเศรษฐกิจ ขณะที่กลุ่มประเทศตลาดเกิดใหม่ รวมถึงเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กำลังเร่งการเปลี่ยนผ่านสู่ยานยนต์ไฟฟ้าอย่างก้าวกระโดด

สำหรับนโยบายภาครัฐของประเทศไทยยังคงเดินหน้าอย่างแข็งขันในการส่งเสริมอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ภายใต้มาตรการ EV 3.0 และ EV 3.5 ซึ่งมีเป้าหมายหลักในการสร้างประเทศไทยเป็นฐานการผลิต EV และชิ้นส่วนที่สำคัญในภูมิภาค โดยมีมาตรการสำคัญคือการให้ เงินอุดหนุน แก่ผู้ซื้อรถยนต์นั่ง EV และรถกระบะไฟฟ้า (BEV) สูงสุด 50,000 ถึง 100,000 บาทต่อคัน (ขึ้นอยู่กับรุ่นและขนาดแบตเตอรี่) พร้อมทั้งคงการ ลดภาษีสรรพสามิต เหลือร้อยละ 2 และการลดอากรนำเข้า รถยนต์สำเร็จรูป (CBU) ไม่เกินร้อยละ 40 สำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ โดยมีเงื่อนไขสำคัญคือ ต้อง ผลิตชดเชย ในประเทศตามอัตราส่วนที่กำหนด (สำหรับ EV 3.0 คือ 1:1.5 ในปี 2568) นอกจากนี้ยังมีการปรับเกณฑ์ภายใต้ EV 3.5 เพื่อให้สิทธิประโยชน์กับ การผลิตเพื่อส่งออก นับเป็น 1.5 เท่าของยอดผลิตในประเทศ ซึ่งทั้งหมดนี้สะท้อนความตั้งใจของรัฐบาลในการเร่งสร้างตลาดและความมั่นคงด้านการผลิต EV ในไทย

ในส่วนของนโยบายสนับสนุนรถยนต์ไฮบริด (HEV) และปลั๊กอินไฮบริด (PHEV) อย่างต่อเนื่องในฐานะเป็นกลไกสำคัญในการเปลี่ยนผ่านสู่อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) โดยคณะกรรมการนโยบายยานยนต์ไฟฟ้าแห่งชาติ (บอร์ดอีวี) ได้มีมติเห็นชอบมาตรการปรับลดภาษีสรรพสามิตสำหรับรถยนต์ HEV และ Mild Hybrid (MHEV) ที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ไม่เกิน 120 กรัมต่อกิโลเมตร โดยกำหนดอัตราภาษีที่ต่ำลง (เช่น ร้อยละ 6-9 สำหรับ HEV) ซึ่งมีเงื่อนไขให้ผู้ประกอบการต้องลงทุนเพิ่มเติมในประเทศไทยตามที่กำหนด รวมถึงการใช้ชิ้นส่วนในประเทศและติดตั้งระบบช่วยเหลือผู้ขับขี่ขั้นสูง (ADAS) เพื่อรักษาฐานการผลิตรถยนต์และส่งเสริมการสร้างห่วงโซ่อุปทานในประเทศ ควบคู่ไปกับการสนับสนุนรถยนต์ไฟฟ้าแบตเตอรี่ (BEV) อย่างเต็มรูปแบบ

จากการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐที่สนับสนุนยานยนต์ไฟฟ้า (xEV) อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ยอดขายจดทะเบียนรถพลังงานทางเลือกเติบโตอย่างมีนัยสำคัญในปี 2568 โดยเฉพาะรถยนต์ไฟฟ้าแบตเตอรี่ (BEV) ซึ่งคาดการณ์ว่ายอดขายใหม่ตลอดทั้งปีจะทะลุ 100,000 คัน (ข้อมูล 8 เดือนสะสมเกือบ 93,000 คัน) เพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดดจากปีก่อน ขณะที่รถยนต์ปลั๊กอินไฮบริด (PHEV) ก็มีการเติบโตที่โดดเด่นเช่นกัน โดยมียอดขายใหม่สะสมเพิ่มขึ้นกว่าเท่าตัว ในช่วง 8 เดือนแรกของปี ซึ่งการเติบโตของยานยนต์ไฟฟ้าและ PHEV นี้ เป็นผลโดยตรงจากมาตรการอุดหนุนและสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่จูงใจผู้บริโภคและผู้ประกอบการนำเข้าและผลิต



ผู้ผลิตรถยนต์ที่เป็นลูกค้าของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2564 - 2568) มีดังนี้

บริษัทผู้ผลิตรถยนต์	รุ่นรถยนต์
	- Vios, Corolla Cross, Corolla Altis, Camry, Hilux Revo, Hilux champ, Ativ, Yaris, Yaris cross, Fortuner, Hi ace
	- City, Civic, Accord, CR-V, HR-V
	- Triton, Pajero sport, Mirage, Attrage
	- D-Max, MU-X, D-Max EV (New model), N Series, F Series
	- Navara, Almera, Kick, Terra
	- BT-50, Mazda 2, Mazda 3, Mazda CX3, Mazda CX30
	- Ranger, Everest
	- Euro5, CNG Bus, CNG Truck
	- New Swift, Ciaz, Celerio
	- MG Extender, MG3, MG4, MG5, MG ZS, MG HS, MG VS

### กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถจักรยานยนต์

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) ได้ตั้งเป้าหมายการผลิตจักรยานยนต์ในปี 2568 ไว้ที่ 2,100,000 คัน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 11.28 โดยมีเป้าหมายการจำหน่ายในประเทศอยู่ที่ 1,700,000 คัน และการผลิตเพื่อการส่งออกจำนวน 400,000 คัน ซึ่งตัวเลขดังกล่าวแสดงถึงการคาดการณ์เชิงบวกว่าตลาดรถจักรยานยนต์ในประเทศจะเติบโตขึ้นอย่างมีนัยสำคัญที่ร้อยละ 14.28 โดยได้รับแรงหนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการฟื้นตัวของกำลังซื้อของประชาชน อย่างไรก็ตาม ความท้าทายยังคงอยู่ที่อำนาจซื้อที่ยังเปราะบางและภาวะเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบต่อยอดส่งออกในช่วงครึ่งปีหลัง ซึ่งส่วนแบ่งการตลาดของรถจักรยานยนต์ ได้แก่ ไทยฮอนด้า ร้อยละ 81 ยามาฮ่า ร้อยละ 14 ไทยซูซูกิ ร้อยละ 1 คาวาซากิ ร้อยละ 1 และอื่นๆ อีกร้อยละ 3

บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ คือ บริษัท ไทยฮอนด้า แมนูแฟคเจอร์ จำกัด คิดเป็นร้อยละ 11 ของยอดขายรวม สำหรับปี 2568 บริษัท ไทยฮอนด้า แมนูแฟคเจอร์ จำกัด มีแนวโน้มที่แข็งแกร่งในตลาดรถจักรยานยนต์ โดยในช่วงครึ่งปีแรกมียอดขายเติบโตสูงกว่าตลาดรวม และบริษัทได้ตั้งเป้าหมายยอดขายรวมทั้งปีไว้ที่ 1.36 - 1.40 ล้านคัน ซึ่งคิดเป็นการเติบโตประมาณร้อยละ 102 เมื่อเทียบกับปีก่อน สะท้อนความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่สูงต่อผลิตภัณฑ์หลักอย่างรถจักรยานยนต์ในกลุ่มรถครอบครัว อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ปรับแผนกำลังการผลิตรวมลงเหลือ 1.54 ล้านคัน เพื่อตอบสนองต่อแนวโน้มตลาด และเริ่มเพิ่มการประกอบรถจักรยานยนต์ไฟฟ้า (EV) รุ่นใหม่ เช่น Honda CUV e เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านของ

อุตสาหกรรมในระยะยาว ซึ่งบ่งชี้ถึงการปรับตัวของบริษัทเพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในกลุ่มผลิตภัณฑ์ EV ในอนาคต

ในส่วนของการทำตลาดมอเตอร์ไซค์บิ๊กไบค์ฟรีเมียมในประเทศไทยปี 2568 ของ Triumph, Ducati และ Harley-Davidson แสดงให้เห็นการแข่งขันที่เข้มข้นและการปรับกลยุทธ์เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ โดย Triumph ขยายไลน์ผลิตภัณฑ์อย่างมากไปยังตลาดใหม่ เช่น รถจักรยานยนต์ขนาดต่ำกว่า 500 ซีซี และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้าสำหรับเยาวชน เพื่อสร้างการเติบโตต่อเนื่องและขยายฐานลูกค้าในวงกว้างขึ้น ส่วน Ducati มีการเปลี่ยนแปลงตัวแทนจำหน่ายรายใหม่ (AAS) ที่คาดว่าจะเน้นกลยุทธ์บริการหลังการขายและการปรับโครงสร้างราคาอะไหล่เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและฟื้นยอดขายในประเทศ ขณะที่ Harley-Davidson พยายามรุกตลาดเริ่มต้นด้วยการพิจารณาเปิดตัวรุ่นใหม่ในราคาที่เข้าถึงง่ายขึ้น และมีการขยายฐานการผลิตบางรุ่นมายังประเทศไทยเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มความยืดหยุ่นในการทำตลาด โดยภาพรวมเน้นการขยายฐานผลิตภัณฑ์ให้หลากหลาย การปรับปรุงบริการ และการใช้ประเทศไทยเป็นฐานการผลิต เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นหนึ่งในฐานการผลิตระดับโลก

ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ที่เป็นลูกค้าของบริษัท ในช่วงระยะเวลา 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2564 – 2568) มีดังนี้

บริษัทผู้ผลิตรถจักรยานยนต์	รุ่นรถจักรยานยนต์
	- Wave 110, Wave 125, Dream 110, Super Cup (C125), MSX 125, Scoopy 110, Lead 125, Dax150, PCX 160, FORZA 350, ADV 160, ADV 350, Click 125, Monkey 125, Dax 125, CT125, Lead 125, Giornio+, Lebel 300, Lebel 500, CMX 300, CMX 500, CRF 300 (Type R, Type L), CBR 150, CBR 300, (Type 500 cc.) CBR 500, CB 500, NX 500, (Type 650 cc.) CBR 650, CB 650, CBF 650
	- Shokun, Shooter, Smash, Burgman, 97L00 (Marine)
	- Spark Nano, Tricity, M-Slax (150CC), Aerox, Grand Filano, Fazzio, MT-15, 6EE (Marine), 6EG (Marine)
	- KLX 250, Ninja 400, Ninja 650, ER Type Naked 400, ER Type Naked 650, Z800, Z900, Versys 650
	- Lembretta, DZ300, (New model YSC1)
	- HORIZON 150
	- Vapor

## ศูนย์อะไหล่รถยนต์และรถจักรยานยนต์

กลุ่มลูกค้าศูนย์อะไหล่รถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นลูกค้าต่อเนื่องจากกลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เนื่องจากเป็นส่วนของการบริการอะไหล่และซ่อมบำรุงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของผู้ผลิตแต่ละราย การขยายตัวของลูกค้ากลุ่มนี้จึงเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับกลุ่มลูกค้าผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์

บริษัทมีทีมการตลาดที่มีประสบการณ์ในการขายโดยตรงและมีการบริการหลังการขายเป็นของตนเอง โดยเจ้าหน้าที่การตลาดของบริษัทจะทำการหารายชื่อและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งมีทั้งกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบริษัทในเครือและกลุ่มเป้าหมายใหม่ จากนั้นจะส่งทีมการตลาดซึ่งมีความเชี่ยวชาญและได้รับการอบรมในเรื่องผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี เข้าไปติดต่อโดยบริษัทได้เน้นถึงความสำคัญของบริการหลังการขาย เจ้าหน้าที่การตลาดจะเข้าเยี่ยมเยียนและพบปะกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบปัญหาและนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงานให้อยู่ในระดับสูงสุดตามที่ลูกค้าคาดหวัง

## การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังนี้

- การจัดจำหน่ายสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในลักษณะ OEM (Original Equipment Manufacturer) ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์โดยตรง (First Tier) โดยผลิตตามแบบ (Specification) ที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ในแต่ละรุ่นและทำสัญญากับผู้ผลิตตามระยะเวลาในการผลิตแต่ละรุ่น ซึ่งมีระยะเวลาการผลิตประมาณ 4-8 ปี สำหรับรถยนต์ และ 2-3 ปี สำหรับรถจักรยานยนต์
- การจัดจำหน่ายสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์หรือชิ้นส่วน (Components) ของสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ในลักษณะ OEM ให้แก่ผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ (Second Tier) เพื่อผลิตเพิ่มเติมก่อนส่งให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ต่อไป โดยเป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของผู้ผลิตชิ้นส่วนนั้นๆ
- การจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ทางบริษัทได้ทำการพัฒนาขึ้นมาใหม่ในลักษณะ OEM Part ให้ทางผู้ผลิต โดยสามารถดำเนินการผลิตและจัดส่งให้ผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่องตามระยะเวลาการผลิตประมาณ 4-8 ปี สำหรับรถยนต์ และ 2-3 ปี สำหรับรถจักรยานยนต์
- การจัดจำหน่ายสายควบคุมและชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ให้แก่ศูนย์อะไหล่ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในลักษณะ REM (Replacement Equipment Manufacturer) โดยใช้ช่องทางเดียวกันกับการจัดจำหน่ายในลักษณะ OEM เนื่องจากเป็นการจำหน่ายให้แก่ศูนย์บริการของผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์แต่ละราย ทั้งนี้จะเป็นการจัดจำหน่ายตามใบคำสั่งซื้อเป็นครั้งๆ ไป

ในปัจจุบัน บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการขายในประเทศร้อยละ 93 และต่างประเทศร้อยละ 7 โดยมีการส่งออกไปยังประเทศมาเลเซีย อินโดนีเซีย เวียดนาม ญี่ปุ่น จีน อินเดีย ปากีสถาน ออสเตรเลีย บราซิล เม็กซิโก สหรัฐอเมริกา อิตาลี รัสเซีย อังกฤษ และอียิปต์

ทั้งนี้ ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ บริษัทจะต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกผู้ผลิตชิ้นส่วน ซึ่งจะเริ่มตั้งแต่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์ประกาศแผนการผลิต โดยจะเปิดให้บริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนเข้าร่วมเสนอราคาเพื่อเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วน โดยการนำเสนอแบบและราคาของชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์เป็นรุ่นๆ ไป

## ยอดการผลิตรถยนต์ปี 2568

ผู้ผลิตรถยนต์จะเผชิญกับการหดตัวของยอดขายในประเทศและการส่งออกที่ลดลง สืบเนื่องจากความตึงเครียดของตลาดและ "สงครามราคา" ที่ยังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและรุนแรง

**รถยนต์นั่งเครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE)** ยอดการผลิตรถยนต์นั่ง ICE ในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2568 มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ กว่าร้อยละ 30 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า สะท้อนถึงการถึงจุดเปลี่ยนของอุตสาหกรรมรถยนต์ไทย โดยการรุกเข้าสู่ตลาดของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ราคาถูกจากจีน ทำให้เกิด "สงครามราคา" ซึ่งส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อยอดขายรถยนต์นั่ง ICE เดิมอย่างรุนแรง ผลกระทบต่อธุรกิจคือ ฐานการผลิตหลักของไทยกำลังเผชิญกับแรงกดดันมหาศาลในการปรับลดกำลังการผลิตและการแข่งขันที่สูงขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการที่ยังพึ่งพารถยนต์ ICE เป็นหลักจำเป็นต้องเร่งปรับตัวหรือเผชิญกับการหดตัวของรายได้และผลกำไรขั้นต้นที่ลดลง

**รถยนต์ไฟฟ้า (EV, HEV, PHEV)** การผลิตรถยนต์ไฟฟ้า (รวม HEV และ PHEV) พุ่งสูงขึ้นอย่างโดดเด่น โดยเฉพาะยอดจดทะเบียนรถยนต์นั่ง BEV มีการเติบโตต่อเนื่อง และรถ PHEV มีการจดทะเบียนใหม่เพิ่มขึ้นถึง 142% ในช่วง 5 เดือนแรกของปี 2568 เนื่องจากแรงหนุนจากมาตรการสนับสนุนภาครัฐ (เช่น EV3.5) และการเข้ามาตั้งฐานการผลิตของค่ายรถยนต์ไฟฟ้าจากจีนอย่างต่อเนื่อง แนวโน้มนี้เป็นโอกาสทางธุรกิจที่ชัดเจน แต่มาพร้อมกับความท้าทายด้านการแข่งขันด้านราคาที่สูงมากและการสร้างความผันผวนของราคาขายต่อที่ส่งผลต่อตลาดรถยนต์ใช้แล้ว ซึ่งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชิ้นส่วนและบริการหลังการขายจึงต้องเร่งลงทุนในเทคโนโลยีและห่วงโซ่อุปทาน EV เพื่อรองรับการเติบโตนี้

**รถกระบะ (Pick-up Truck) และรถยนต์อเนกประสงค์ดัดแปลง (PPV)** การผลิตรถกระบะและ PPV ในภาพรวมยังคงทรงตัวหรือมีแนวโน้มลดลงในตลาดในประเทศ แต่ยังคงเป็นส่วนสำคัญของการผลิตเพื่อการส่งออกของไทย โดยการผลิตรถกระบะ PPV มีการเติบโตในไตรมาสที่สามของปี 2568 ประมาณ 9% จากความต้องการในตลาดต่างประเทศที่ฟื้นตัว อย่างไรก็ตาม ยอดขายในประเทศยังคงชะลอตัวจากภาวะเศรษฐกิจและหนี้ครัวเรือนสูง ผลกระทบต่อธุรกิจคือ แม้รถกระบะจะยังเป็นสินค้าส่งออกหลัก แต่ความเสี่ยงจากการที่ค่ายจีนเริ่มนำรถกระบะไฟฟ้า (เช่น REEV) เข้ามาทดลองตลาดจะเริ่มสร้างแรงกดดันต่อรถกระบะดีเซลในระยะกลาง ทำให้ผู้ผลิตต้องจับตาความต้องการรถกระบะ EV อย่างใกล้ชิดเพื่อปรับแผนการลงทุนในอนาคต

**รถเพื่อการพาณิชย์ (รถบรรทุกและรถโดยสาร)** ยอดการผลิตรถบรรทุกขนาดใหญ่และรถโดยสารมีการหดตัวอย่างรุนแรงต่อเนื่อง โดยเฉพาะรถบรรทุกที่มียอดการผลิตสะสมลดลงถึงร้อยละ 55 ในช่วง 8 เดือนแรกของปี 2568 เนื่องจากการชะลอตัวของการลงทุนภาคเอกชน ภาวะเศรษฐกิจที่ซบเซา และความผันผวนของราคาล้างงานที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการขนส่ง แนวโน้มนี้ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในกลุ่มรถเพื่อการพาณิชย์อย่างมาก โดยเฉพาะการผลิตรถบรรทุก ICE ซึ่งมีความเสี่ยงสูงต่อการลดลงของคำสั่งซื้อในประเทศ อีกทั้งผู้ผลิตยังเผชิญกับข้อจำกัดที่เข้มงวดขึ้นเกี่ยวกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะมาตรฐานการปล่อยมลพิษ EURO 6 ที่หลายประเทศคู่ค้า โดยเฉพาะในภูมิภาคยุโรป ได้เริ่มบังคับใช้ไปแล้ว ซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน และการส่งออกรถบรรทุกดีเซลที่ผลิตจากฐานการผลิตในประเทศไทยอีกด้วย

## ข) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ในปัจจุบัน ผู้ผลิตรถยนต์ใช้นโยบายจัดซื้อแบบ Global Sourcing ซึ่งจะเปรียบเทียบราคาชิ้นส่วนวัตถุดิบจากผู้ผลิตในแหล่งต่างๆ ทั่วโลก แม้ว่าจะทำให้มีโอกาสที่จะขายสินค้าได้มากขึ้น แต่ก็มีโอกาสที่จะถูกคู่แข่งแย่งชิงลูกค้าได้ในเวลาเดียวกัน ในช่วง 2 - 3 ปีที่ผ่านมา ผู้ผลิตรถยนต์หลายค่ายดำเนินนโยบายการเปรียบเทียบราคาเป็นกิจกรรมหลัก โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศอาเซียน เช่น อินโดนีเซีย จีน และอินเดีย โดยนอกจากจะเทียบราคาชิ้นส่วนกับรถรุ่นใหม่ที่กำลังพัฒนา ยังขยายผลมายังรถยนต์รุ่นที่ผลิตอยู่ปัจจุบันเพื่อทำให้ภาพรวมต้นทุนต่ำลงโดยเร็วที่สุด ซึ่งทำให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนเข้าสู่ภาวะการแข่งขันด้านราคาที่มีความเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว มีความแตกต่างด้านราคาค่อนข้างสูง และหลากหลายปัจจัยจากคู่แข่งแต่ละประเทศ ผู้ผลิตชิ้นส่วนจึงต้องหาแนวทางในการพัฒนาต้นทุนการผลิตและการจัดหาวัตถุดิบให้ลดลงอย่างรวดเร็วตามแนวโน้มของผู้ผลิตรถยนต์ รวมถึงการปรับปรุงคุณภาพ ราคา และความสามารถในการผลิตของผู้ผลิตชิ้นส่วนซึ่งเป็นคู่ค้าของบริษัทด้วย

ศักยภาพในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นทางออกหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มโอกาสในการแข่งขันให้กับผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยเฉพาะการได้ร่วมออกแบบผลิตภัณฑ์กับผู้ผลิตรถยนต์ ในระยะเริ่มต้นพัฒนาผลิตภัณฑ์จะทำให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนสามารถนำเสนอแนวทางการลดต้นทุนไปพร้อมกับการพัฒนารถยนต์รุ่นใหม่ รวมถึงการเลือกใช้วัตถุดิบที่มีในประเทศ นำเสนอทางเลือกให้กับลูกค้าในราคาที่ดีกว่า นอกจากนั้นยังสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ผลิตรถยนต์ในการนำเสนอเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น ผลิตภัณฑ์ที่เปลี่ยนจากระบบกำลังเป็นระบบไฟฟ้าเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก

อย่างไรก็ตามในภาวะการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรง ความสามารถในการจัดส่ง และการดูแลคุณภาพยังคงเป็นสิ่งที่ผู้ผลิตรถยนต์ให้ความสำคัญ ตัวอย่างเช่น การใช้ฐานการผลิตแห่งเดียวสำหรับส่งชิ้นส่วนให้กับประเทศต่างๆ จะต้องควบคุมให้มีปริมาณสินค้าคงคลังอย่างเพียงพอ การบริหารการจัดส่งเพื่อรองรับการผลิตแบบ Just-in-time การปรับปรุงความสามารถในด้านภาษา ซึ่งยังคงเป็นอุปสรรคในการติดต่อกับงานข้ามประเทศ และต้องคำนึงถึงกรณีที่มีการแก้ไขปรับปรุงด้านคุณภาพจะไม่สามารถทำได้รวดเร็วเท่ากับการจัดซื้อภายในประเทศ ดังนั้นแม้ราคาของหลายประเทศจะต่ำกว่าของ

ประเทศไทย แต่เมื่อพิจารณาปัจจัยดังกล่าวร่วมกัน พบว่าสินค้าที่ผลิตจากประเทศไทยมีราคาสูงกว่าอินเดียและจีน แต่ราคาและคุณภาพยังเป็นรองญี่ปุ่น ส่วนการที่ประเทศไทยตั้งอยู่ในจุดศูนย์กลางของอาเซียนถือเป็นข้อได้เปรียบ โดยผู้ผลิตรถยนต์สามารถใช้เป็นศูนย์กลางในการกระจายสินค้าภายในภูมิภาคได้ จึงเห็นว่าสำหรับในกลุ่มประเทศอาเซียน อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยยังมีความได้เปรียบในการแข่งขันและมีโอกาสขยายตลาดมากพอสมควร

### เปรียบเทียบคู่แข่งในภาพรวม

จากภาวะการแข่งขันทางการตลาดที่เข้มข้นขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะในด้านราคา บริษัทจะมุ่งการลดต้นทุนและหาทางปรับปรุงราคาให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งศึกษาสิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อช่วยลดต้นทุนสำหรับชิ้นส่วนที่ยังคงต้องนำเข้าจากต่างประเทศอยู่เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายและแข่งขันราคา บริษัทได้นำเอาความชำนาญด้านวิศวกรรมในการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีมาหลายปีเข้ามาใช้ในการนำเสนอและมีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ไปพร้อมๆ กับลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการนำเอาเทคโนโลยี Automation เข้ามาปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อให้ประสิทธิภาพในการผลิตสินค้าเพิ่มมากขึ้น ลดการเกิดของเสียระหว่างกระบวนการผลิต จึงส่งผลให้ต้นทุนในการผลิตสินค้าแต่ละชิ้นลดลงอีกด้วย ในส่วนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ ประกอบกับความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งยานยนต์ไฟฟ้าเริ่มเข้ามามีบทบาทในตลาดยานยนต์ของประเทศไทยมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีการคิดค้นและพัฒนาสินค้าใหม่เพื่อตอบโจทยความต้องการของตลาด เช่น Power Lift Gate, Tailgate Absorber, Fuel Lid Lock System นอกจากนี้ยังมีสินค้าที่ต่อยอดจากผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ ได้แก่ Guildless Window Regulator และ EV Emergency Cable ซึ่งคาดว่าจะผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะเข้ามามีส่วนผลักดันยอดขายให้กับบริษัทฯ ในอนาคต

### แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต (ทั้งในและต่างประเทศ)

ปริมาณการผลิตรถยนต์ช่วงปี 2569-2571 คาดว่าจะเริ่มกระเตื้องขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไปภายหลังจากเผชิญกับภาวะหดตัวในช่วงปี 2567-2568 โดยจะมีปัจจัยขับเคลื่อนหลัก ดังต่อไปนี้

- 1) รถยนต์ไฟฟ้า (BEV) ที่จะเติบโตอย่างก้าวกระโดดจากมาตรการสนับสนุนของภาครัฐ (EV 3.5) และข้อผูกพันให้ผู้ผลิตต้องเร่งผลิตรถยนต์ไฟฟ้าเพื่อชดเชยการนำเข้าภายในปี 2569-2570 ซึ่งจะผลักดันให้กำลังการผลิตในประเทศขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญ
- 2) รถยนต์ไฮบริด (HEV) จะเป็นแรงส่งสำคัญอีกประการหนึ่งจากการที่ผู้บริโภคเปิดรับเทคโนโลยีนี้มากขึ้นและมาตรการของบอร์ดอีวีในการปรับลดอัตราภาษีสรรพสามิตสำหรับรถยนต์ HEV ในช่วงปี 2571-2575 เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านอุตสาหกรรมโดยมีเงื่อนไขด้านการผลิตและการใช้ชิ้นส่วนในประเทศ
- 3) ภาพรวมเศรษฐกิจที่คาดว่าจะขยายตัวต่อเนื่องในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งจะหนุนนำให้กำลังซื้อในประเทศปรับตัวดีขึ้น ทั้งยังได้แรงหนุนจากปัจจัยบวกเพิ่มเติม เช่น การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน และการคลี่คลายของปัญหาห่วงโซ่อุปทานโลก ทำให้ปริมาณการผลิตรถยนต์โดยรวมมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้น

โดยในปี 2569 อุตสาหกรรมยานยนต์ไทยจะยังคงเผชิญกับจุดเปลี่ยนที่สำคัญ โดยปริมาณการผลิตโดยรวมคาดว่าจะเริ่มกระเตื้องขึ้นเล็กน้อย หรืออยู่ในระดับต่ำที่ 1.47-1.53 ล้านคัน แต่ภายใต้การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างครั้งใหญ่ การเติบโตจะถูกขับเคลื่อนโดย ยานยนต์ไฟฟ้า (XEV) ทั้งรถยนต์นั่งและรถเพื่อการพาณิชย์ ตามมาตรการสนับสนุนของภาครัฐ (EV 3.5) และการลงทุนที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตจีน ขณะที่ตลาดรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน (ICE) เดิมจะถูกบั่นทอนอย่างต่อเนื่องจากภาวะ สงครามราคาที่ยืดเยื้อ และการปรับขึ้นภาษีสรรพสามิตสำหรับรถ ICE ที่ปล่อยคาร์บอนสูงซึ่งจะเริ่มมีผลในปี 2569 ยิ่งไปกว่านั้น ยอดขายในประเทศยังถูกกดดันจาก ความเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อ และหนี้ครัวเรือนสูง ส่วนตลาดส่งออกจะยังคงท้าทายเนื่องจากความต้องการรถ ICE ที่ลดลงทั่วโลก ทำให้ผู้ผลิตต้องเร่งปรับตัวไปสู่การผลิตรถยนต์พลังงานใหม่และรถยนต์ไฮบริด เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของฐานการผลิตในระยะยาว



## ยอดการผลิตจริงของอุตสาหกรรม

(หน่วย: คับ)

ปี	รถยนต์				รถจักรยานยนต์			
	ยอดผลิต	ยอดขายในประเทศ	ยอดส่งออก	อัตรา การเติบโตของ ยอดผลิต (%)	ยอดผลิต	ยอดขายในประเทศ	ยอดส่งออก	อัตรา การเติบโตของ ยอดผลิต (%)
2562	2,013,710	1,007,552	1,054,103	(7.10)	1,948,480	1,718,587	364,050	(5.55)
2563	1,426,970	792,146	735,842	(29.14)	1,615,319	1,516,096	319,038	(17.10)
2564	1,685,705	759,119	959,194	18.13	1,780,654	1,606,481	430,477	10.24
2565	1,883,515	849,388	1,000,256	11.73	2,015,940	1,792,016	424,773	13.21
2566	1,841,686	724,147	1,117,539	(2.22)	2,120,738	1,650,264	470,474	5.20
2567	1,468,997	449,784	1,019,213	(20.24)	1,887,208	1,487,605	399,603	(11.01)
2568*	1,077,244	388,126	689,118	-	1,514,942	1,214,242	300,700	-

\*ข้อมูลสะสม 9 เดือน (มกราคม – กันยายน) และอัตราการเติบโตเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันกับปีก่อนหน้า

ที่มา: สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2568

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

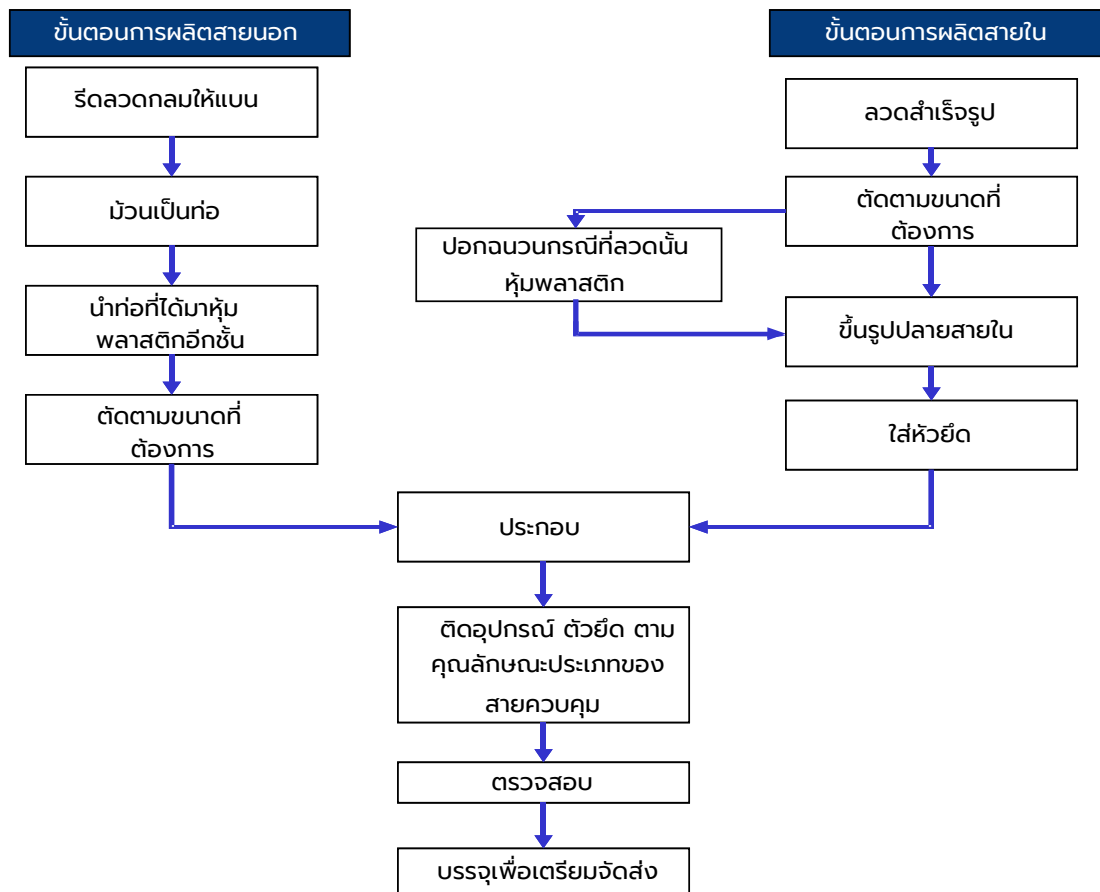
#### ก) การจัดหาสินค้าซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

การผลิต (จำนวนโรงงาน และกำลังการผลิตรวม)

บริษัทมีกำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิตในช่วงปี 2565 – 2568 ดังตารางต่อไปนี้

	2565	2566	2567	2568
<b>สายควบคุมรถยนต์</b>				
กำลังการผลิต (เส้น)	83,530,656	77,259,336	75,930,180	68,845,093
การผลิตจริง (เส้น)	26,236,181	27,564,887	23,770,797	23,264,854
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	31%	36%	31%	34%
<b>สายควบคุมรถจักรยานยนต์</b>				
กำลังการผลิต (เส้น)	23,140,128	20,405,308	20,625,890	18,754,436
การผลิตจริง (เส้น)	9,150,963	8,890,238	7,977,532	8,545,951
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	40%	44%	39%	46%
<b>ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์</b>				
กำลังการผลิตรวม (ชุด)	4,295,280	6,728,075	6,520,099	5,026,886
การผลิตจริง - แบบใช้สายควบคุม (ชุด)	1,144,695	1,089,508	655,098	680,581
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	27%	16%	10%	14%
<b>ยอดรวมทุกผลิตภัณฑ์</b>				
กำลังการผลิตรวม (ชุด)	110,966,064	104,392,719	103,076,169	92,626,415
การผลิตจริง - แบบใช้สายควบคุม (ชุด)	36,531,839	37,544,633	32,403,427	32,491,386
อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	33%	36%	31%	35%

## ขั้นตอนการผลิต

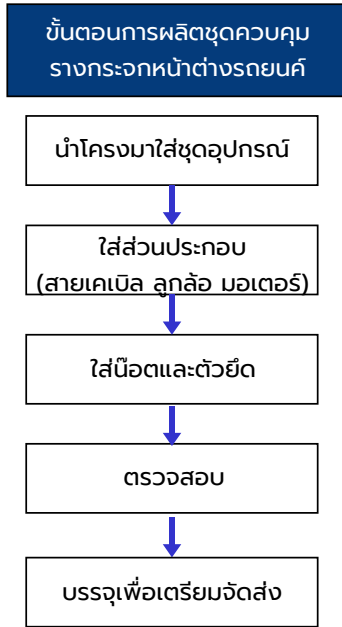


## ขั้นตอนการผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์

การผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์มีขั้นตอนการผลิตที่เหมือนกันทุกประการ โดยสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

1. ขั้นตอนการผลิตสายนอก เริ่มจากการเตรียมวัตถุดิบ โดยนำลวดกลมที่มีคุณภาพและขนาดตามความต้องการของลูกค้ามารีดให้แบน จากนั้นจึงนำลวดซึ่งได้ผ่านการรีดแบนแล้วมาเข้าเครื่องม้วนเป็นท่อ แล้วจึงนำท่อที่ได้มาหุ้มพลาสติกอีกชั้นหนึ่ง ก่อนที่จะตัดให้ได้ขนาดตามต้องการ
2. ขั้นตอนการผลิตสายใน เริ่มจากการนำลวดสำเร็จรูปมาตัดให้ได้ขนาดตามต้องการ ปอกฉนวนที่ปลาย (กรณีลวดนั้นหุ้มพลาสติก) ใช้แรงกดทำให้ลวดนั้นบานออก และใส่หัวยึด เพื่อร่อนนำไปประกอบกับสายนอก
3. ขั้นตอนการผลิตชิ้นส่วน นำเม็ดพลาสติกมาหลอมและฉีดขึ้นรูปพลาสติกตามแบบที่ต้องการเพื่อนำไป เป็นพลาสติก สำเร็จรูปส่วนประกอบสำหรับสายควบคุมรถยนต์ต่อไป
4. ขั้นตอนการประกอบ นำสายนอกมาประกอบกับสายใน โดยติดอุปกรณ์และชิ้นส่วนประกอบอื่นๆ ตามคุณลักษณะของสายควบคุมรถยนต์ประเภทที่ต้องการ
5. ขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพ บริษัทจะทำการตรวจสอบคุณภาพของชิ้นงานก่อนที่จะบรรจุผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ลงกล่องเพื่อเตรียมส่งมอบให้แก่ลูกค้าต่อไป

## ขั้นตอนการผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์



การผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอนหลักดังนี้

1. ขั้นตอนการประกอบโครงชุดรางเลื่อน เริ่มจากการนำโครงเหล็กที่จัดซื้อมาประกอบเข้าชุดตามแบบที่ต้องการ
2. ขั้นตอนการประกอบชิ้นส่วนหลัก เป็นการติดตั้งมอเตอร์ ลูกล้อ และสายเคเบิล (แบบสายควบคุม) ทาจาระบี เป็นต้น
3. ขั้นตอนการประกอบเก็บรายละเอียด เก็บรายละเอียดต่างๆ และใส่น็อต หรือตัวยึด
4. ขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพ โดยจะต้องมีการตรวจสอบคุณภาพของชิ้นงานก่อนที่จะบรรจุผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ลงกล่องเพื่อเตรียมส่งมอบให้แก่ลูกค้าต่อไป

## การจัดหาวัตถุดิบ

ในการผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์นั้น บริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบจากทั้งคู่ค้าภายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ชิ้นส่วนประกอบบางรายการ (Component Parts) บริษัทยังไม่สามารถหาผู้ผลิตในประเทศได้หรือไม่คุ้มทุนที่จะผลิต

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบเพื่อนำมาใช้ในการกระบวนการผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้นประมาณ 1,466.09 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นการจัดซื้อในประเทศไทยประมาณร้อยละ 76.02 และเป็นการจัดซื้อจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 23.98 โดยวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบหลักที่บริษัทซื้อมาใช้ในการกระบวนการผลิต ได้แก่ วัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบประเภทเหล็ก ยาง ลวด เม็ดพลาสติก และมอเตอร์ เป็นต้น

สำหรับคู่ค้าของบริษัท มีจำนวน 149 ราย ส่วนใหญ่จะเป็นคู่ค้ากับบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน โดยมีคู่ค้า 2 กลุ่ม ที่มียอดสั่งซื้อรวมจากบริษัทในปี 2568 มากกว่าร้อยละ 7 ของยอดการสั่งซื้อรวมของบริษัท ได้แก่ บริษัท ไทยซัมมิก มีทซูบะ อิเล็กทริก แมนูแฟคเจอร์ จำกัด โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.42 ทั้งนี้ชิ้นส่วนประกอบหลักที่ซื้อจากบริษัท ไทยซัมมิก มีทซูบะ อิเล็กทริก แมนูแฟคเจอร์ จำกัดคือ มอเตอร์ ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ และ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.11 ทั้งนี้วัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบหลักที่ซื้อจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ได้แก่ วัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบประเภทยาง ส่วนประกอบสำเร็จรูป เหล็ก และเม็ดพลาสติก เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ โดยสาเหตุที่บริษัทต้องจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เนื่องจากชิ้นส่วนประกอบดังกล่าวเป็นชิ้นส่วนประกอบที่ไม่สามารถผลิตในประเทศไทยได้ ปริมาณการผลิตไม่คุ้มที่จะผลิตเองหรือไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศไทยได้ ดังนั้นการซื้อจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จึงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทที่มีนโยบายในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบที่มีคุณภาพและราคาที่แข่งขันได้ให้กับบริษัทในกลุ่มของ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น อยู่แล้ว จึงเป็นวิธีที่เหมาะสม อย่างไรก็ตามบริษัทไม่ได้ทำสัญญาที่กำหนดให้บริษัทจะต้องจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เพียงผู้เดียวแต่อย่างใด ทั้งนี้ การจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนจะขึ้นอยู่กับสภาวะการแข่งขัน ปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนภาพรวมของสินค้า รวมถึงการรักษาสัดส่วนการจัดหาวัตถุดิบจากในประเทศให้ได้ตามเป้าหมาย

สำหรับสัดส่วนการสั่งซื้อนั้น บริษัทมีการสั่งซื้อจากคู่ค้าหลายราย รวมถึงสรรหาคู่ค้ารายใหม่ทุกปี สำหรับวัตถุดิบและชิ้นส่วนทุกประเภท โดยไม่ได้พึ่งพาการจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบจากคู่ค้ารายใดรายหนึ่งเป็นสำคัญ เพื่อลดความ

เสี่ยงในเรื่องของการผูกขาดด้านราคาสินค้า รวมถึงความเสี่ยงด้านคุณภาพและการจัดส่งที่อาจเกิดปัญหากับคู่ค้ารายใดรายหนึ่ง ดังนั้นบริษัทจะยังสามารถจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบทดแทนที่มีคุณภาพในระดับเดียวกันจากคู่ค้ารายอื่นได้

บริษัทมีการใช้วัตถุดิบสำหรับกระบวนการผลิตในช่วงปี 2566 – 2568 ดังตารางต่อไปนี้

(หน่วย: ตัน)

วัตถุดิบ	2566	2567	2568
จารบี	12.42	11.87	10.80
พลาสติก	826.20	797.90	711.70
เหล็ก	4,795.71	3,835.71	3,365.43
ซิงค์	112.42	88.58	73.00

### การจัดวัตถุดิบเหลือใช้

บริษัทฯ มีการจัดทำพื้นที่เพื่อจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากการผลิต ซึ่งถือว่าเป็นการจัดกากอุตสาหกรรมอย่างเป็นระบบ การจัดเก็บทำเป็นสัดส่วนโดยแยกตามประเภทของสิ่งปฏิกูล ซึ่งทุกคนในบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ เช่น คัดแยกการนำมาทิ้งตามประเภทอย่างเป็นระบบ เป็นต้น

ฝ่ายธุรการดูแลควบคุมสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้เพื่อนำไปกำจัดให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- สิ่งปฏิกูลประเภท: เศษกระดาษ, เศษพลาสติก, เศษเหล็ก, เศษไม้, ถุงพลาสติก, เศษสแตนเลส, เศษอะลูมิเนียม, เศษสังกะสี, วงล้อไม้ และวงล้อเหล็ก
  - ผู้ขนส่ง/จัดการโดย : บริษัท อีสเทิร์น รัศมีเวอร์รี่ จำกัด
  - บริษัท เทย์แมกซ์ โวล์ โรป อินดัสตรี คอร์ป จำกัด
  - วิธีการกำจัด: คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
- สิ่งปฏิกูลประเภท: ภาชนะปนเปื้อน, เศษผ้าถุงมือปนเปื้อน, น้ำมันใช้แล้ว, เศษสังกะสีปนเปื้อน, หลอดไฟ, พงคาร์บอน และวัสดุดูดซับสารเคมี
  - ผู้ขนส่ง/จัดการโดย: บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)
  - วิธีการกำจัด: ทำเชื้อเพลิงผสม ฝังกลบอย่างปลอดภัยเมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว

เอกสารที่เกี่ยวข้องรายงานต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมและการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดังนี้

- รายงานการจัดเก็บและการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สำหรับผู้ก่อกำเนิด)
- การขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม (กอ.1)
- การแจ้งข้อมูลปริมาณขยะ ของเสีย หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (กอ.2)
- เอกสารทำกับการขนส่งของเสียอันตราย (ใบกำกับกับการขนส่งของเสียอันตราย)
- รายงานการจัดการกากอุตสาหกรรมมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของผู้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม

โดยที่ผ่านมจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ดำเนินการด้านเอกสารอย่างสอดคล้องเป็นไปตามที่กฎหมายและประกาศกระทรวง อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับงานด้านสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บนหลักการของระบบ ISO14001 จึงทำให้ไม่มีข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

#### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ณ สิ้นรอบบัญชี

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการดำเนินงาน และไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดและมูลค่าบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	ที่ตั้ง	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระ ผูกพัน
1	<u>ที่ดินที่ตั้งโรงงาน</u> - 18 ไร่ 2 งาน 44 ตารางวา  - 50 ไร่ 56 ตารางวา	ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ  นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ต.พานทอง อ.พานทอง จ.ชลบุรี	เจ้าของกรรมสิทธิ์  เจ้าของกรรมสิทธิ์	85  141	-  -
2	<u>ที่ดินเปล่า</u> - 3 งาน 78 ตารางวา	ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	4	-
3	<u>อาคารและสิ่งปลูกสร้าง</u> - บนที่ดิน เลขที่ 57 หมู่ที่ 6 ต.กึ่งแก้ว  - บนที่ดิน เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1	ต.ราชาเทวะ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ  นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ต.พานทอง อ.พานทอง จ.ชลบุรี	เจ้าของกรรมสิทธิ์  เจ้าของกรรมสิทธิ์	81  373	-  -
4	<u>เครื่องจักรและอุปกรณ์</u> - บนที่ดิน เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร	นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ต.พานทอง อ.พานทอง จ.ชลบุรี	เจ้าของกรรมสิทธิ์	161	-
5	<u>เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน</u> - ใช้ในการดำเนินงาน	นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ต.พานทอง อ.พานทอง จ.ชลบุรี	เจ้าของกรรมสิทธิ์	43	-
รวม				888	

#### สรุปสัญญาสำคัญระหว่างบริษัทกับบริษัทอื่น

##### 1) สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement)


บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เพื่อสิทธิในการผลิตสายควบคุมและส่วนประกอบของสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า



“HI-LEX” สำหรับการผลิตและประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในประเทศไทย

สัญญาดังกล่าวมีอายุ 7 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2541 และสามารถต่อสัญญาได้คราวละ 1 ปี หากเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ นอกจากนี้สัญญาดังกล่าวกำหนดว่าในระหว่างอายุของสัญญา บริษัทจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมให้กับ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ในจำนวนร้อยละ 2 ของรายได้สุทธิจากการขายสายควบคุมและส่วนประกอบของสายควบคุมทั้งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งนี้รายได้สุทธิดังกล่าวคิดจากยอดขายสายควบคุมและส่วนประกอบของสายควบคุมทั้งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ หักด้วยค่าบรรจุหีบห่อ เบี้ยประกันภัย ค่าขนส่ง ค่าจัดเก็บผลิตภัณฑ์ส่วนลดทางการค้า ภาษีขายที่บริษัทต้องจ่าย และมูลค่าวัตถุดิบและชิ้นส่วนทั้งหมดที่ซื้อจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น

2) สัญญาการใช้สิทธิและรับความช่วยเหลือด้านเทคนิค (License and Technical Assistance Agreement)

บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัท ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เพื่อสิทธิในการผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์และส่วนประกอบของชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายเคเบิลควบคุม และสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า  และ "HI-LEX" สำหรับการผลิต การใช้และการประกอบผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทในประเทศไทย


สัญญาดังกล่าวมีอายุ 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 4 มีนาคม 2540 และสามารถต่อสัญญาได้คราวละ 1 ปี หากเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ นอกจากนี้สัญญาดังกล่าวกำหนดว่าในระหว่างอายุของสัญญา บริษัทจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมให้กับไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ในจำนวนร้อยละ 2 ของรายได้สุทธิที่ได้จากการขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์และส่วนประกอบของชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายเคเบิลควบคุม ทั้งนี้รายได้สุทธิดังกล่าวคิดจากยอดขายชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์และส่วนประกอบของชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายเคเบิลควบคุม หักด้วยค่าบรรจุหีบห่อ เบี้ยประกันภัย ค่าขนส่ง ค่าจัดเก็บผลิตภัณฑ์ ส่วนลดทางการค้า ภาษีขายที่บริษัทต้องจ่าย และมูลค่าวัตถุดิบและชิ้นส่วนทั้งหมดที่ซื้อจากไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น

3) สัญญาซื้อขายชิ้นส่วนที่ทำกับบริษัท ฮีซูมอเตอร์ (ปทก.) จำกัด, บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ปทก.) จำกัด, บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ เอเซีย แปซิฟิก เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด และ บริษัท ไทยฮอนด้า แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

เป็นสัญญาซื้อขายที่บริษัททำกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ต่างๆ ดังกล่าว เพื่อจำหน่ายชิ้นส่วนสำหรับผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ แต่ละสัญญามีอายุ 1 ปี และสามารถต่อสัญญาได้คราวละ 1 ปี หากไม่มีฝ่ายใดแสดงเจตนาเลิกสัญญาโดยชัดแจ้ง สัญญาดังกล่าวระบุการรับรองและการรับประกันชิ้นส่วนที่บริษัทขายให้กับบริษัทต่างๆ ข้างต้น รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบกรณีที่บุคคลที่สามได้รับบาดเจ็บหรือได้รับความเสียหายต่อทรัพย์สินอันมีสาเหตุมาจากความบกพร่องของผลิตภัณฑ์ของบริษัท

สัญญาดังกล่าวเป็นเพียงสัญญาที่กำหนดเงื่อนไขหลักต่างๆ ทั้งนี้ก่อนที่จะเริ่มต้นสั่งซื้อและผลิตชิ้นส่วนแต่ละรายการนั้น บริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์จะประกาศแผนการผลิตแต่ละรุ่นพร้อมทั้งรายละเอียดคุณสมบัติของชิ้นส่วนที่ต้องการ ซึ่งบริษัทจะต้องออกแบบ และ/หรือผลิตชิ้นงานต้นแบบเพื่อนำเสนอ หากชิ้นงานของบริษัทได้รับการคัดเลือก บริษัทจึงจะได้รับคำสั่งซื้อ ซึ่งการสั่งซื้อจะเกิดขึ้นเป็นรอบตามแผนการผลิตของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์แต่ละราย

### เครื่องหมายการค้า

บริษัทมีเครื่องหมายการค้าที่เป็นของบริษัทที่ใช้ในการผลิตและจัดจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 เพียงเครื่องหมายการค้าเดียว 

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องคือ บริษัท ไฮเล็กซ์ เวียดนาม จำกัด โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 6.28 คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุนรวม 26.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.20 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท ทั้งนี้ นโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมของบริษัทจะเน้นธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท โดยจะพิจารณาถึงอัตราผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่บริษัทจะได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีเป้าหมายที่จะลงทุนรวมทั้งหมดในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 15 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท โดยการลงทุนจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติ และในการทำกับดูแลงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องนั้น บริษัทในฐานะผู้ถือหุ้นจะแต่งตั้งผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้แทนบริษัทไปร่วมในการประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น และผู้แทนบริษัทมีหน้าที่ในการออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ทั้งนี้จะขึ้นอยู่กับลักษณะและอัตราส่วนการถือหุ้นของบริษัท

(4) การประเมินทรัพย์สิน

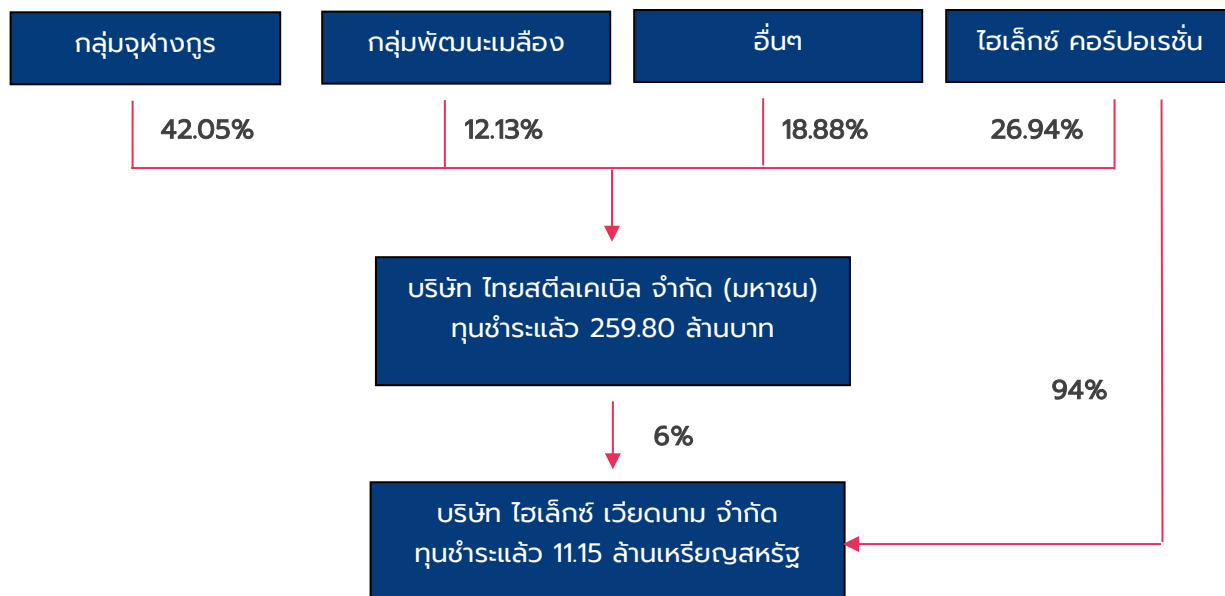
- ไม่มี -

(5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

- ไม่มี -

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568





รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 มีดังนี้

ลำดับที่	ผู้ถือหุ้น	ทุนชำระแล้ว	
		จำนวน 259,800,000 บาท	
		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มจุฬางกูร	109,250,100	42.05
2	ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น	70,000,000	26.94
3	กลุ่มพัฒนเมมลิ้ง	31,515,700	12.13
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	11,590,038	4.46
5	นายไชยทัศน์ ไซยพักรสุข	6,500,000	2.50
6	บริษัทหลักทรัพย์ โอรา จำกัด (มหาชน)	5,378,800	2.07
7	นางสาวปิยภา รณสมุท	5,000,000	1.92
8	นางสาววราภรณ์ สงขีประชา	2,095,000	0.81
9	นายเทวรักษ์ วัระวัฒนทานนท์	1,836,400	0.71
10	พลาภาศเอกพิทักษ์ วัระวัฒนทานนท์	1,750,000	0.67
11	นางสาวดวงพร วัระวัฒนทานนท์	1,679,000	0.65
12	นางสาวพรเพ็ญ วัระวัฒนทานนท์	1,516,000	0.58
13	นางสุมิตรา ดำรงกิจชัยพร	1,500,000	0.58
14	นายรุ่งกาล โพธิ์พานิชตระกูล	1,225,600	0.47
15	นายดำรงศักดิ์ กุลรณพงศ์	1,000,000	0.38
16	นายคณิต สมิทริวาสน์	800,000	0.31
17	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	7,355,862	2.83
รวม		259,800,000	100

หมายเหตุ: 1) กลุ่มจุฬางกูร ประกอบด้วยกลุ่มผู้ถือหุ้นนามสกุลเดียวกันและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด 4 ราย ได้แก่

- นายสรสเสริญ จุฬางกูร ถือหุ้นจำนวน 83,115,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.99 ของทุนชำระแล้ว
- นายทวิวัตร จุฬางกูร ถือหุ้นจำนวน 21,942,600 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.45 ของทุนชำระแล้ว
- นายกรกฤษ จุฬางกูร ถือหุ้นจำนวน 4,000,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.54 ของทุนชำระแล้ว
- นายอภิชาติ จุฬางกูร ถือหุ้นจำนวน 192,500 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.07 ของทุนชำระแล้ว

2) ผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (ณ วันที่ 30 กันยายน 2568) ประกอบด้วย

1. Teraura Investment Co., Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 26.76
2. Teraura Scholarship Foundation ถือหุ้นร้อยละ 4.13
3. Nippon Life Insurance Company ถือหุ้นร้อยละ 3.35
4. The Master Trust Bank of Japan, Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 2.82
5. NISHIKAWA RUBBER Co., Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 2.75
6. BNYM AS AGT/CLTS NON TREATY JASDEC ถือหุ้นร้อยละ 2.45
7. Honda Motor Co., Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 2.26
8. ALPHA Corporation ถือหุ้นร้อยละ 2.14
9. LIM JAPAN EVENT MASTER FUND ถือหุ้นร้อยละ 1.97
10. MUFG Bank, Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 1.97

3) กลุ่มพัฒนเมมลิ้ง ประกอบด้วยกลุ่มผู้ถือหุ้นนามสกุลเดียวกันและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด 3 ราย ได้แก่

- นายสันติ พัฒนเมมลิ้ง ถือหุ้นจำนวน 10,602,400 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.08 ของทุนชำระแล้ว
- นายสิริศ พัฒนเมมลิ้ง ถือหุ้นจำนวน 10,592,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.08 ของทุนชำระแล้ว
- นางสาวสิริณา พัฒนเมมลิ้ง ถือหุ้นจำนวน 10,321,300 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.97 ของทุนชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งหมด 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มจุฬางกูร กลุ่ม Hi-Lex Corporation และกลุ่มพัฒนเมมลิ้ง (รายละเอียดเพิ่มเติมใน : ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น) โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ทั้งสามกลุ่มมีการถือหุ้นในบริษัท รวมเป็นจำนวน 210,765,800 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 81.12 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท

บริษัทมีการซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบบางประเภทจาก ไช่เล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาจากแหล่งจำหน่ายภายในประเทศไทยได้หรือมีปริมาณการใช้น้อยจึงไม่คุ้มที่จะผลิตเอง โดยในปี 2568 มียอดการสั่งซื้ออยู่ที่ 118.33 ล้านบาทต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 9.01 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด

นอกจากนี้บริษัทมีการทำรายการซื้อกับบริษัทอื่นซึ่งมีความสัมพันธ์กันจำนวน 16 บริษัท โดยบริษัทต่างๆ ดังกล่าว มีกลุ่มจุฬารักษ์ กลุ่มพัฒนาเมสซิ่ง และกลุ่มไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยในปี 2568 มียอดการสั่งซื้อจากบริษัทดังกล่าวรวม 522.08 ล้านบาทต่อปี หรือคิดเป็นร้อยละ 25.08 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด

โดยสรุปในปี 2568 บริษัทมีการทำรายการซื้อกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดอยู่ที่ 477.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.33 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด

อย่างไรก็ดี รายการซื้อขายทั้งหมดเป็นการซื้อขายตามธุรกิจปกติ มีหลักฐานการเปรียบเทียบราคา ราคาขายเป็นราคาตลาดที่เป็นธรรม มีเงื่อนไขทางการค้าและวิธีการชำระเงินตามปกติเช่นเดียวกับการซื้อขายกับผู้ผลิตอื่นๆ และไม่มีข้อสัญญาบังคับว่าจะต้องซื้อขายกับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่เท่านั้น

#### ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทรวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 หุ้นของบริษัทที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 26.94

#### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน และไม่มีเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของบริษัท

### การถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	การถือครองหุ้น (จำนวนหุ้น)						
			ณ วันที่ 30 กันยายน 2567		ณ วันที่ 30 กันยายน 2568		เพิ่มขึ้น / ลดลง	% การเปลี่ยนแปลง	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
			ทางตรง	ทางอ้อม	ทางตรง	ทางอ้อม			
1	นายสรรเสริญ จุฬางกูร	ประธานกรรมการ	83,115,000	0	83,115,000	0	-	-	0
2	นายกาไร์ เทราอุรา	กรรมการ	0	0	0	0	-	-	0
3	นายทวีจักร จุฬางกูร	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	21,942,600	0	21,942,600	0	-	-	0
4	นายณัฐพล จุฬางกูร	กรรมการ	0	0	0	0	-	-	0
5	นายสริศ พัฒนะเมสียง	กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ	10,592,000	0	10,592,000	0	-	-	0
6	นายสันติ พัฒนะเมสียง	กรรมการ	10,602,400	0	10,602,400	0	-	-	0
7	นายคาซูโนริ ชูโตะ <sup>1</sup>	กรรมการ/ ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงานวิจัยและ พัฒนา)	0	0	0	0	-	-	0
8	นายปริญญญา ไววัฒนา	กรรมการอิสระ	0	0	0	0	-	-	0
9	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง	กรรมการอิสระ	0	0	0	0	-	-	0
10	นายฉัตรชัย เอียสกุล <sup>2</sup>	กรรมการอิสระ	0	0	0	0	-	-	0
11	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์	กรรมการอิสระ	0	0	0	0	-	-	0
12	นางสาววีณา เลิศนิมิตร <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ	0	0	0	0	-	-	0
13	นางสาวสิริณา พัฒนะเมสียง	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงาน บริหารธุรกิจ)	10,321,300	0	10,321,300	0	-	-	0
14	นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ <sup>4</sup>	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงานปฏิบัติการ ธุรกิจ)	0	0	0	0	-	-	0

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายคาซูโนริ ชูโตะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>2</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นางสาววีณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจและส่วนงานวิจัยและพัฒนา

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 268,500,000 บาท เรียกชำระแล้ว 259,800,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 259,800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หรือโครงการออกและเสนอขายหุ้น หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพให้กองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) หรือมีการออกตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิหลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กล่าวไว้ในข้อบังคับและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีสาระสำคัญ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการจ่ายเงินปันผลให้กระทำใน 1 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติหรือวันที่คณะกรรมการมีมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นและให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทในระยะเวลาที่ผ่านมา 5 ปี ย้อนหลัง

การจ่ายเงินปันผล (บาท/หุ้น)				รวมจำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	เงินปันผลรวมต่อกำไรสุทธิ (%)
ปี	ครึ่งปีแรก	ครึ่งปีหลัง	เต็มปี		
2564	0.40	0.60	1.00	259,800,000	110
2565	0.40	0.60	1.00	259,800,000	125
2566	0.40	0.80	1.20	311,760,000	112
2567	0.40	0.80	1.20	311,760,000	106
2568	0.40	0.80	1.20*	311,760,000	90

หมายเหตุ: \*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2569 วันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 1.20 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิตามงบการเงิน ประจำปี 2568 โดยแบ่งเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับการดำเนินงานครั้งแรกของปี 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568) ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท ซึ่งจ่ายเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2568 แล้ว จึงยังคงเหลือเงินปันผลสำหรับผลประกอบการครึ่งปีหลังของปี 2568 (1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568) ที่จะจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าว ยังไม่มีความแน่นอน จนกว่าจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร และสนับสนุน และพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee - RMC) ทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาปัจจัยเสี่ยงทุกรายการที่มี ผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพื่อเฝ้าระวังความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญจาก สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และติดตาม ดูแล วิเคราะห์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรทุกด้าน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

#### นโยบายบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงคือกระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกคนในองค์กร เพื่อ ช่วยกำหนดกลยุทธ์และดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่ อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่องาน และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อให้ได้รับความ มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้ และมุ่งสู่การดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน โดยนโยบายการ บริหารความเสี่ยง มีดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) มีอำนาจหน้าที่สอดส่องดูแลการ บริหารความเสี่ยงของบริษัท
2. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดวัตถุประสงค์ของฝ่ายและจัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ยึดถือ ปฏิบัติ ทั้งมีส่วนร่วมพัฒนาการบริหารความเสี่ยง เพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อ การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
3. การบ่งชี้และควบคุมความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่องานจะบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร
4. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทต้องได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงก่อนนำไปใช้ปฏิบัติ
5. เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่องาน จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่ เกี่ยวข้องรับทราบทันที เพื่อดำเนินการจัดการต่อไป

การปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของคณะ กรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน ให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงด้าน สังคม สิ่งแวดล้อม และกำหนดให้มีแผนฉุกเฉินรองรับสถานการณ์ที่อาจกระทบการดำเนินงานของบริษัท

การประเมินความเสี่ยงของบริษัท กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน โดยให้ครอบคลุมถึงประเด็นด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เช่น การปล่อยมลพิษ (น้ำเสียและกลิ่น) ออกไปบริเวณชุมชนรอบข้าง การ เปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศกะทันหัน แนวโน้มการใช้รถยนต์ประเภทพลังงานทดแทนและอุปกรณ์ระบบอัตโนมัติมากขึ้น ทำให้มีผลกระทบต่อยอดขายและการใช้ชีวิตในสังคมเปลี่ยนแปลงไปจนอาจเกิดปัญหาการขาดแคลนแรงงานที่มี คุณภาพ เป็นต้น โดยปัจจัยเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้จัดลำดับความเสี่ยง ทบทวนระดับความเสี่ยง และระบุแนวทาง ตอบสนองความเสี่ยงเพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ได้แก่ การสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมให้ชุมชน ข้างเคียงทราบ การกำหนดแผนเฝ้าติดตามและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี การจัดทำแผนฉุกเฉินรองรับ เหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดให้มีการทบทวน ฝึกซ้อม และสอบทานการรายงานผล การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี การหาตลาดใหม่ การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ หรือเทคโนโลยีแบบใหม่เพื่อ ตอบสนองความต้องการของตลาดที่จะเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งหากปัจจัยเสี่ยงใดที่มีผลประเมินความเสี่ยงในระดับสูง


จะต้องกำหนดมาตรการแก้ไขหรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งจะถูกกำหนดให้วัดผลเป้าหมาย (OKR/KPI) เพื่อติดตามผลและควบคุมการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวอย่างชัดเจนด้วย

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท

### ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### 1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทมีการทำสัญญาได้รับความช่วยเหลือในด้านพึ่งพาเครื่องหมายการค้า ภายใต้ชื่อ  และ "HI-LEX" และสัญญาได้รับความช่วยเหลือด้านเทคนิคการผลิตสายเคเบิลรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์แบบใช้สายเคเบิลควบคุมจากไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation) เป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาจากแหล่งจำหน่ายภายในประเทศไทยได้ หรือมีปริมาณการใช้น้อยจึงไม่คุ้มที่จะผลิตเอง บริษัทจะสั่งซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบบางประเภทจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น อย่างไรก็ตามไม่มีสัญญาควบคุมในการจัดซื้อวัตถุดิบระหว่างกันแต่อย่างใด

สำหรับความเสี่ยงด้านการสั่งซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบนั้น บริษัทสามารถจัดซื้อจากผู้ผลิตอื่นแทนการสั่งซื้อจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่นได้ แต่อาจมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่ต่างจากเดิม ในปัจจุบันบริษัทได้สรรหาแหล่งจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบในประเทศมากขึ้น ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนโดยเฉพาะค่าขนส่งและภาษีนำเข้าลงได้

ส่วนความเสี่ยงในแง่ของสัญญาฯ ดังกล่าวนั้น บริษัทเห็นว่า ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จะต่อสัญญาให้อย่างแน่นอนเนื่องจาก ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ได้ให้คำรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ว่า หากสัญญาปัจจุบันหมดอายุจะต่อสัญญาให้อีกคราวละ 5 ปี (ซึ่งเป็นนโยบายการต่อสัญญาที่ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ใช้กับบริษัทในเครือทุกบริษัท) ประกอบกับ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น มีสถานะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้ร่วมทุนและเป็นพันธมิตรที่ดีต่อกันมากกว่า 40 ปี ทำให้มีความมั่นใจว่า ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จะยังคงเป็นผู้ถือหุ้นและให้การสนับสนุนบริษัทอย่างต่อเนื่องต่อไป ด้วยเหตุนี้ ในประเด็นดังกล่าวจึงมีความเสี่ยงต่ำ

#### 2. ความเสี่ยงจากการแข่งขันจากต่างประเทศ

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการแข่งขันกับคู่แข่งรายใหม่ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการต่างชาติที่ย้ายฐานการผลิตชิ้นส่วนเข้ามาในประเทศไทยหรือลูกค้าสามารถนำเข้าชิ้นส่วนจากต่างประเทศได้ ภายใต้ข้อตกลงเขตการค้าเสรีหรือโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากการลดหย่อนภาษีจากภาครัฐ ปัจจัยหลักที่จะทำให้ผู้ประกอบการสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้คือการรักษามาตรฐานคุณภาพสินค้าและการส่งมอบอย่างต่อเนื่องและที่สำคัญคือการจัดทำแผนปรับปรุงต้นทุนการผลิตทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้รวมถึงการบริการหลังการขายเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญคือมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง ควบคู่กับการดำเนินงานลดต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดส่งที่ตรงต่อเวลา และการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้ ซึ่งบริษัทมีกลุ่มลูกค้าเป็นผู้ผลิตชั้นนำที่มีฐานการผลิตในประเทศไทยและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเหล่านี้มาโดยตลอด ประกอบกับได้มีห้องทดสอบผลิตภัณฑ์เป็นของตนเอง ส่งผลให้ลดเวลา ต้นทุน และค่าใช้จ่ายในการทำงาน

ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงต่ำที่คู่แข่งจากต่างประเทศจะเข้ามาและแข่งขันได้ในระดับเดียวกัน เนื่องจากจะต้องลงทุนสูงและไม่สามารถดำเนินการได้ครบวงจรเช่นเดียวกับบริษัท

### 3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

ในปัจจุบันบริษัทได้จัดซื้อวัตถุดิบหลัก ได้แก่ เหล็ก ลวดโลหะ เม็ดพลาสติก และยาง โดยมีมูลค่ารวมกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบที่บริษัทจัดซื้อทั้งหมด โดยราคาวัตถุดิบเหล่านี้ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาซื้อขายอันเนื่องมาจากภาวะอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบหลักดังกล่าวในตลาดโลก ซึ่งปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยดังกล่าวเป็นปัจจัยที่อยู่เหนือความควบคุมของบริษัท

อย่างไรก็ตาม หากราคาวัตถุดิบเกิดความผันผวนถึงขนาดที่มีนัยสำคัญ บริษัทสามารถปรับราคาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบที่มีความผันผวนนั้นได้ ตามข้อตกลงในสัญญาซื้อขายชิ้นส่วนที่บริษัททำกับลูกค้านั้น ได้กำหนดให้บริษัทและลูกค้าสามารถพิจารณาปรับราคาได้เป็นครั้งคราว เช่น ทุกๆ 6 เดือน หรือทุกครั้งที่ราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงตั้งแต่ร้อยละ 3 ขึ้นไป การปรับราคาแต่ละครั้งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะทำการตกลงร่วมกัน บางครั้งลูกค้าจะยินยอมให้ทำการปรับราคาย้อนหลังด้วย การปรับราคาดังกล่าวจะช่วยทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบลดลง และบริษัทได้กำหนดนโยบายให้ผู้ผลิตทำการลดต้นทุนเพื่อเกิดการบริหารจัดการต้นทุนที่ดี ซึ่งเมื่อผู้ผลิตมีความแข็งแกร่ง มีต้นทุนการบริหารจัดการที่ดีแล้วก็จะสามารถควบคุมราคาขายให้มีเสถียรภาพได้แม้ราคาวัตถุดิบจะสูงขึ้นก็ตาม

### 4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย

ชิ้นส่วนหรือวัตถุดิบบางรายการมีคุณสมบัติจำเพาะ ซึ่งยากต่อการจัดหาคู่ค้าเปรียบเทียบ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย บริษัทได้มีการศึกษาเพื่อหาชิ้นส่วนหรือวัตถุดิบทดแทน โดยการนำชิ้นส่วนหรือวัตถุดิบดังกล่าวมาทำการวิเคราะห์และทดสอบ ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากลูกค้าก่อนเริ่มใช้งาน

### 5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

ปัจจุบันบริษัทมีลูกค้ารายใหญ่ 10 ราย ประกอบด้วยบริษัทผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ 9 ราย และผู้ผลิตรถจักรยานยนต์รายใหญ่ 1 ราย โดยรายได้รวมจากการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัทเหล่านี้คิดเป็นร้อยละ 78 โดยประมาณของรายได้รวมของบริษัทในปี 2568 ดังนั้นบริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงด้านรายได้หากผู้ผลิตรถยนต์รายหนึ่งลดปริมาณการผลิตหรือเลิกการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจสถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทเป็นผู้ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์ที่ดำเนินธุรกิจมากกว่า 40 ปี โดยได้พัฒนาประสิทธิภาพการผลิตจนมีชื่อเสียง มีเทคโนโลยีการผลิตที่ได้คุณภาพ มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีต้นทุนการผลิตที่แข่งขันได้ และมีห้องทดสอบผลิตภัณฑ์เป็นของตนเอง ส่งผลให้ลดเวลาและเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงาน อีกทั้งการทำธุรกิจกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่มาเป็นเวลานาน มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นผู้ผลิตสายควบคุมชั้นนำของประเทศญี่ปุ่น ตลอดจนการเป็นบริษัทในกลุ่มของ ชัมมิก คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่ของประเทศไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจมานานเป็นผู้ผลิตที่มีความน่าเชื่อถือในเรื่องของคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทในกลุ่ม ชัมมิก คอร์ปอเรชั่นครอบคลุมถึงอุปกรณ์และชิ้นส่วนเกือบทุกชนิดทั้งในรถยนต์และรถจักรยานยนต์ อาทิ ตัวถัง เบาะที่นั่ง พนักประตูด้าน ฯลฯ ซึ่งคุณสมบัติดังกล่าวทำให้เห็นว่ามีความเป็นไปได้ที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์เหล่านี้จะเปลี่ยนไปสั่งซื้อจากคู่แข่งของบริษัท

อนึ่ง บริษัทได้มีนโยบายกระจายความเสี่ยงโดยมีแผนจะเพิ่มการส่งออกไปยังต่างประเทศมากขึ้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่อีกทางหนึ่งด้วย



**6. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 50 และการมีอำนาจบริหารจัดการบริษัทและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัท**

บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มจุฬาลงกรณ์ กลุ่มไอเอชซี คอร์ปอเรชั่น และกลุ่มพัฒนาเมลิออง (รายละเอียดเพิ่มเติมใน: ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น) โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ทั้งสามกลุ่มมีการถือหุ้นในบริษัทรวมเป็นจำนวน 210,765,800 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 81.12 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท จึงทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้ง 3 ราย มีจำนวนหุ้นเพียงพอที่จะควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นกรณีการแต่งตั้งกรรมการ หรือขอมติในเรื่องอื่นใดที่จะต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องกฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดว่าต้องมีเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ยังเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการบริษัท โดยดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทถึง 4 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน จึงมีความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใช้อำนาจบริหารจัดการอย่างเบ็ดเสร็จ และบริหารจัดการไปในทางที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทได้

ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นและรายย่อยจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

เพื่อป้องกันความเสี่ยงในประเด็นดังกล่าว บริษัทจึงได้แต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระเข้าร่วมเป็นกรรมการบริษัท จำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน โดยกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน รับหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อกำหน้าที่ตรวจสอบและให้ความเห็นในประเด็นที่อาจทำให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสียประโยชน์ รวมทั้งพิจารณาในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง และกำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม

ดังนั้น จึงมีความเป็นไปได้บ้างที่จะเกิดความเสี่ยงดังกล่าวขึ้น

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ**

**1. ความเสี่ยงจากการชดเชยค่าเสียหายจากผลิตภัณฑ์ (Warranty Claim)**

ตามที่บริษัทมีหน้าที่ในการรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์และต้องรับผิดชอบต่อลูกค้าของบริษัทนั้น กรณีที่เกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากความบกพร่องของผลิตภัณฑ์ของบริษัท ในสัญญาซื้อขายชิ้นส่วนระบุให้บริษัทต้องชำระค่าเสียหายที่เกิดจากความบกพร่องนั้นๆ ซึ่งหากผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์เรียกร้องให้บริษัทชำระค่าเสียหายจากผลิตภัณฑ์ ในจำนวนเท่ากับหรือมากกว่ายอดขายของบริษัท และศาลมีคำสั่งเป็นที่สุดให้บริษัทชำระเงินจำนวนดังกล่าว บริษัทก็อาจได้รับผลกระทบในการประกอบธุรกิจในอนาคต รวมทั้งการที่บริษัทต้องร่วมรับผิดชอบกับผู้ผลิตรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์หากมีผู้บริโภคได้รับความเสียหายอันเกิดจากข้อบกพร่องในผลิตภัณฑ์ของบริษัท ในแต่ละปีที่ผ่านมาลูกค้าได้มีการเรียกร้องให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายจากผลิตภัณฑ์อยู่บ้าง แต่เป็นจำนวนเงินที่น้อยมากเมื่อเทียบกับยอดขาย และการเรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวเป็นเหตุการณ์ปกติของการดำเนินธุรกิจยานยนต์ ไม่ใช่ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ของลูกค้า และเท่าที่ผ่านมาไม่เคยมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทแต่ประการใด นอกจากนี้บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นก่อนการส่งให้ลูกค้าบริษัทจะทำการตรวจสอบ

คุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างทั่วถึงทุกเดือน โดยจะสรุปยอดการเรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหาย และทุก 6 เดือนจะนำผลลัพธ์สรุปรวมไปวางแผนการตรวจสอบและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ต่อไป ซึ่งบริษัทเชื่อว่าจะช่วยลดความเสี่ยงในกรณีที่บริษัทต้องชำระค่าเสียหายจากผลิตภัณฑ์ได้

## 2. ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยมีส่วนช่วยในการลดต้นทุน การดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการต่างๆ ซึ่งทำให้กระบวนการทางธุรกิจเป็นไปได้อย่างรวดเร็วและราบรื่น อย่างไรก็ตามในขณะเดียวกัน ความเสี่ยงที่มากับการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) มีสถิติเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดความเสี่ยงกับองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงในด้านการรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality) ความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูล (Integrity) การถูกขโมยข้อมูล (Data Breach) และรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการให้บริการที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย internet หรือภัยไซเบอร์ (Cyber Attack) ที่มีรูปแบบที่หลากหลายและมีความซับซ้อนมากขึ้นและอาจส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง รวมถึงอาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน ไปจนถึงอาจทำให้ธุรกิจต้องหยุดชะงัก (Business Interruption)

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากภัยไซเบอร์ดังกล่าวและให้ความสำคัญกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งข้อมูลผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และภาคส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่นำมาใช้ ดังนี้

### 1. การกำกับดูแล

บริษัทได้กำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการตรวจสอบภายในเพื่อให้บริษัทมีกรอบและแนวทางในการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่สอดคล้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันสำหรับทุกหน่วยงาน

### 2. การระบุความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดขอบเขตและการระบุความเสี่ยงด้านไซเบอร์ การวิเคราะห์ข้อบกพร่อง เพื่อแก้ไขตรวจสอบระบบและทดสอบการเจาะระบบจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมถึงการเพิ่ม ลด โยกย้าย และการตั้งค่าความปลอดภัยอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูล และระบบงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัททราบและสามารถระบุทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยง รวมถึงสามารถบริหารจัดการเพื่อควบคุมและลดความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสมและทันการ

### 3. การป้องกันความเสี่ยง

ในปีที่ผ่านมาบริษัทจัดให้มี Firewall Protection ที่ช่วยป้องกันการโจมตีจากภายนอกผ่านแอปพลิเคชัน การใช้ระบบ Virtual Private Network (VPN) และการตรวจสอบอีเมลจากภายนอก รวมถึงการจำกัดการเข้าถึงเว็บไซต์อันตราย และการป้องกันการติดไวรัสระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์อีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการสำรองข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการโจรกรรมข้อมูล หรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลสำคัญของบริษัทได้

### 4. การตรวจจับความเสี่ยง

บริษัทดำเนินงานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทางไซเบอร์ที่ผิดปกติ โดยมีแนวทางในการค้นหา ทดสอบ และบริหารจัดการช่องโหว่ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทำให้สามารถตรวจพบ วิเคราะห์ ติดตาม และแจ้งเตือนเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ให้แก่ผู้รับผิดชอบทราบ เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขในเบื้องต้นได้อย่างทันก่วงที่

### 5. การรับมือและฟื้นฟูความเสียหาย

บริษัทจัดทำแผนการฉุกเฉินรับมือความเสี่ยงทางไซเบอร์ โดยมีการฝึกซ้อมแผนปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนจัดให้มีศูนย์สำรองข้อมูลที่ได้รับการรับรองและได้มาตรฐาน รับมือเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ และการสืบสวน วิเคราะห์สาเหตุ การแก้ปัญหา และจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองและรับมือกับความเสี่ยงได้อย่างทันการ

ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมในการควบคุมสถานการณ์และฟื้นฟูระบบกรณีเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์เพื่อให้ระบบและการดำเนินธุรกิจสามารถกลับคืนสู่สภาวะปกติได้โดยเร็ว

## ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ในปี 2568 บริษัทมีการจัดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบโดยนำเข้าจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 26.33 ของยอดซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบทั้งหมด โดยบริษัทมียอดการสั่งซื้อวัตถุดิบและชิ้นส่วนประกอบทั้งหมดที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศตลอดทั้งปีเทียบเท่าเงินบาทจำนวนประมาณ 345.90 ล้านบาท ซึ่งทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนมีการปรับตัวสูงขึ้น

#### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อที่จะลดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการซื้อขายผลิตภัณฑ์ในสกุลเงินอื่นที่มีใช้เงินบาท ทั้งนี้ ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินดังกล่าวจะถูกตีราคาตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงานในงบการเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมมาถือปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

## ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ การเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายของภาครัฐและการบังคับใช้ของกฎหมายหรือข้อบังคับใหม่ๆ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนความไม่ชัดเจน ความล่าช้า ไม่ทันสมัย และการละเมิดกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ

บริษัทฯ ได้มีการติดตาม ตรวจสอบกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ และสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้ทัน และมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดด้านกฎหมายของประเทศคู่ค้า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรได้ รวมถึงสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายให้แก่พนักงานทุกระดับ และบริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานดูแลเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Protection Data Act : PDPA) เพื่อกำกับดูแลและกำหนดทิศทางการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 เพื่อให้เจ้าของข้อมูลมั่นใจในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

## ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks)

บริษัทคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคต

### 1. ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงสู่ระบบยานยนต์ไฟฟ้า

อุตสาหกรรมยานยนต์กำลังเปลี่ยนเข้าสู่ยุคของรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่เติบโตอย่างรวดเร็วทั่วโลก การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี เช่น การใช้รถยนต์ไฟฟ้าและระบบไร้สาย (Wireless Systems) อาจทำให้ผู้ผลิตชิ้นส่วนต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและเทคโนโลยีที่ใช้ ส่งผลให้ต้นทุนเพิ่มขึ้นและเพิ่มความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ ขณะนี้ผู้บริโภคเริ่มหันมาใช้รถยนต์ไฟฟ้ามากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปลดลงอย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยเฉพาะสายเบรก สายเกียร์ และสายเปิดฝาดังน้ำมัน อาจหายไปจากตลาดในอนาคต นอกจากนี้บริษัทรถยนต์หลายแห่งเริ่มปรับเปลี่ยนการออกแบบรถยนต์ทั้งรุ่นเดิมและรุ่นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่และรักษาส่วนแบ่งตลาดในสภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น

#### การบริหารความเสี่ยง

เพื่อตอบสนองต่อความท้าทายนี้ บริษัทได้จัดตั้งทีมวิศวกรเพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยเน้นการออกแบบและการพัฒนาต้นแบบที่ใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ ทีมวิศวกรของบริษัทได้ร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันต่างๆ เช่น สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.), สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.), สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และบริษัท ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น เพื่อขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ระบบไฟฟ้า เช่น ชุดเปิดประตูข้างไฟฟ้า (Power Slide Door), ชุดเปิด

ประตูหลังไฟฟ้า (Power Lift Gate), ระบบควบคุมการเปิดปิดท้ายกระบะ (Tailgate Absorber) และรางยกกระจกหน้าต่างที่รวมเข้ากับชุดประตู (Integrated Window Regulator or Door Module)

บริษัทมีนโยบายการตลาดที่มุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจกับผู้ผลิตรถยนต์หลักในประเทศ พร้อมกับวางแผนขยายตลาดไปยังกลุ่มหลังการขายทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญในการนำเสนอเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับลูกค้าโดยตรง

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งใช้ความชำนาญด้านวิศวกรรมในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงกระบวนการผลิตที่ทันสมัย เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนารถยนต์รุ่นใหม่กับลูกค้าตั้งแต่ต้น โดยมีกำหนดเปิดตัวในอีก 2-3 ปี ข้างหน้า บริษัทยังพัฒนาโครงการ Localize ที่มุ่งเน้นการใช้ชิ้นส่วนที่ผลิตในประเทศ เพื่อลดต้นทุนให้กับลูกค้า ด้วยการที่ลูกค้าหลายรายได้จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนา (R&D Center) ในประเทศไทย ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าจึงช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินนโยบายนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

## 2. ความเสี่ยงด้าน Digital Transformation

การเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัลในธุรกิจกลายเป็นสิ่งจำเป็นในหลายอุตสาหกรรม การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้ในทุกส่วนของธุรกิจ ไม่เพียงแต่ช่วยให้ธุรกิจสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว แต่ยังช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน การใช้ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Robotics) ในสายการผลิตถือเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาด้านคุณภาพ ลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ซึ่งหากไม่สามารถปรับใช้เทคโนโลยีใหม่ได้ทัน อาจส่งผลให้ธุรกิจสูญเสียความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ โดยการสนับสนุนทีมวิจัยและพัฒนา (R&D) และสร้างความร่วมมือระหว่างทีมวิศวกรรมการผลิตของบริษัทกับหน่วยงานภายนอก ไม่ว่าจะเป็นสถาบันการศึกษาและหน่วยงานวิจัยระดับชาติ เช่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช), สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว) และองค์กรต่างชาติอื่นๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ และประสบการณ์ที่ทันสมัย การเสริมสร้างทักษะและองค์ความรู้ที่ได้รับจากความร่วมมือดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงระบบสายการผลิตอัตโนมัติที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น การนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตเป็นอีกหนึ่งตัวอย่างที่แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการปรับตัวให้เข้ากับยุคดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขับเคลื่อนธุรกิจให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัตโนมัติ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในทุกอุตสาหกรรมและเป็นกุญแจสำคัญที่ช่วยให้บริษัทก้าวสู่ความสำเร็จในยุคที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญ

## 3. ความเสี่ยงด้านการแข่งขัน

ตลาดยานยนต์มีการแข่งขันสูง โดยเฉพาะผู้ผลิตจากจีนและประเทศอื่นๆ ที่มีต้นทุนการผลิตต่ำกว่า ทำให้ต้องปรับตัวในด้านนวัตกรรมและการลดต้นทุนเพื่อความอยู่รอดในระยะยาว สถานการณ์ของตลาดยานยนต์ที่ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก เช่น การชะลอตัวของตลาดยานยนต์ในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจหรือสงครามการค้า สามารถทำให้ความต้องการสายควบคุมลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติ (automation) หรือการจัดการระบบการผลิตแบบ Lean Manufacturing เพื่อลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพ รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทางลูกค้า โดยการสื่อสารและให้ความร่วมมือเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและช่วยให้บริษัทมีฐานลูกค้าที่มั่นคง

#### 4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Climate Change) คือ การเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ยในพื้นที่หนึ่ง (Average Weather) อันเป็นผลทางตรงหรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไปมากกว่าที่เกิดจากความผันแปรตามธรรมชาติ และยังหมายความรวมถึงอุณหภูมิสูงหรือต่ำผิดปกติ ฝนตกหนัก ฝนแล้ง ลมพายุรุนแรง เป็นต้น

ปัจจุบันทั่วโลกกำลังเผชิญปัญหาและได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ สามารถสังเกตเห็นว่าในฤดูร้อน อากาศร้อนขึ้น น้ำแล้ง ทำให้ผลผลิตทางการเกษตรลดลง ขาดแคลนอาหาร ฤดูฝนมีพายุรุนแรงมากขึ้น เกิดน้ำท่วมบ้านเรือนและเศรษฐกิจเสียหาย ฤดูหนาวอากาศหนาวจัด สัตว์และพืชล้มตาย จากผลการศึกษาของคณะกรรมการระหว่างรัฐบาลว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (IPCC) ได้พบว่าการก้าวไปสู่เป้าหมายที่ทุกประเทศจะช่วยกันลดก๊าซเรือนกระจกลง เพื่อทำให้อุณหภูมิของโลกไม่เพิ่มขึ้นเกิน 1.5-2.0 องศาเซลเซียส ภายในศตวรรษนี้และภายในปี 2593 จำเป็นต้องควบคุมให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ หรือที่เรียกว่า "Carbon Neutral" หมายความว่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับอัตราการดูดกลืนต้องเท่ากัน หรือโดยรวมแล้วเป็นศูนย์นั่นเอง

จากสุนทรพจน์ของ อันโตนิโอ กูเตร์เรส เลขาธิการแห่งสหประชาชาติ ได้ประกาศว่า โลกได้หมดยุค "โลกร้อน (Global warming)" แล้ว และได้เข้าสู่ยุคใหม่ที่เรียกว่า "โลกเดือด (Global boiling)" จากการที่อุณหภูมิโลกได้พุ่งสูงขึ้นเป็นประวัติการณ์ ทำให้นานาประเทศเริ่มมีกฎระเบียบมาบังคับ ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ ซึ่งอาจแบ่งออกเป็นสามส่วนหลักคือ ความเสี่ยงจากกฎระเบียบทั้งในไทยและต่างประเทศ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี และ ความเสี่ยงจากพฤติกรรมผู้บริโภค แม้ว่าความเสี่ยงดังกล่าวอาจดูเหมือนเป็นเรื่องที่ไกลตัว แต่นับวันความเสี่ยงเหล่านี้ชัดเจนและน่ากังวลมากขึ้นทุกขณะ

เริ่มจากความเสี่ยงด้านกฎระเบียบที่กระทบภาคส่งออกของประเทศไทยอย่างจัง จนเหล่านักธุรกิจต่างกระวนกระวายไปตามๆ กัน นั่นคือมาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดนของสหภาพยุโรป (Carbon Border Adjustment Mechanism) ซึ่งหากเทียบง่ายๆ คือการเก็บภาษีคาร์บอนสินค้านำเข้าในบางอุตสาหกรรม เพื่อช่วยให้ธุรกิจภายในสหภาพยุโรปที่ต้องเผชิญกับกฎเกณฑ์ที่เข้มงวดกว่าที่อื่นสามารถแข่งขันได้ โดยกฎเกณฑ์ลักษณะนี้อาจมีขอบเขตครอบคลุมและเข้มงวดมากขึ้นเรื่อยๆ ในอนาคต

จากข้อมูลดังกล่าว บริษัทฯ ตระหนักถึงการลดมลภาวะที่จะก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก และพิจารณากิจกรรมและวิธีการในการลดเชื้อเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์ โดยได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่จะช่วยลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2 Reduction) และนำผลจากการดำเนินกิจกรรม มาจัดทำบัญชีรายการก๊าซเรือนกระจก เพื่อขอทวนสอบการปลดปล่อยปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มามีความถูกต้องและแม่นยำ อีกทั้งยังใช้ในการกำหนดแนวทางในการวางแผนการดำเนินการสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและยั่งยืนต่อไป

#### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกๆ ปี โดยอ้างอิงการกำหนดเป้าหมายจากกลุ่มลูกค้าของบริษัท อีกทั้งยังมีความมุ่งมั่นไปสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 ตามเป้าหมายของประเทศ

บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เนื่องจากเป็นกิจกรรมหลักของบริษัทฯ และยังคงมีนโยบายต่อเนื่องในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักร ค้นหาเทคโนโลยีใหม่ๆ ตลอดจนควบคุมการผลิตตั้งแต่ต้นทางจนถึงมอบให้ลูกค้าเพื่อให้กระบวนการผลิตปล่อยก๊าซเรือนกระจกน้อยที่สุด

นอกจากนี้ ยังมีการจัดทำแผนการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุน้ำท่วม และแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ของฝ่ายต่างๆ เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจต่อไปได้ เพื่อเป็นการเตรียมการเพื่อรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างรอบด้านเป็นระบบและมีความยั่งยืน

## 5. ความเสี่ยงจากโรคระบาด

จากสถานการณ์ปัจจุบันในระดับโลกและระดับประเทศได้ผ่อนคลายลงอย่างต่อเนื่อง เริ่มมีนักท่องเที่ยวเข้ามาในประเทศไทยตามนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล แต่เนื่องจากความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจซึ่งเกิดจากการระบาดของโควิด-19 ในช่วงที่ผ่านมาส่งผลให้เกิดการชะลอตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก และกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ เช่น ระบบห่วงโซ่อุปทาน การใช้จ่ายของผู้บริโภค การระงับคำสั่งซื้อจากบริษัทคู่ค้าเป็นการชั่วคราว เกิดการว่างงาน เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้หลายๆ บริษัทฯ สูญเสียรายได้ในช่วงเวลาดังกล่าวแต่ปัจจุบันสถานการณ์คลี่คลายอุตสาหกรรมยานยนต์เริ่มทยอยฟื้นตัวและกลับมาดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ โดยเฉพาะปัจจัยในประเทศทั้งกำลังซื้อและความเชื่อมั่นของประชาชนที่มากขึ้น เนื่องจากรัฐบาลประกาศให้โควิด-19 กลายเป็นโรคประจำถิ่น จึงทำให้ธุรกิจด้านการท่องเที่ยวและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องเริ่มกลับคืนสู่ภาวะปกติ

### การบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงติดตามข้อมูลข่าวสารโรคระบาดอย่างต่อเนื่อง โดยมีการปรับแผนการดำเนินการให้สอดคล้องกับปัจจุบัน ตลอดจนให้ความสำคัญกับโรคติดต่อสายพันธุ์ใหม่ๆ ที่มีการพัฒนาสายพันธุ์รุนแรงขึ้นและอาจส่งผลกระทบกับการปฏิบัติงานของพนักงานหรือต่อองค์กร เช่น ไข้เลือดออก ไข้หวัดใหญ่ เป็นต้น บริษัทฯ มีการช่วยจัดหาหรือแจ้งสถานที่ฉีดวัคซีนฟรีเป็นทางเลือกให้พนักงาน มีการเผยแพร่ข่าวสารที่สำคัญและเป็นปัจจุบันเพื่อให้พนักงานสามารถดูแลตัวเองและครอบครัวได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ เฝ้าติดตามและดำเนินทุกกิจกรรมเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถดำเนินธุรกิจได้แม้เกิดโรคระบาดครั้งใหม่หรือโรคติดต่อร้ายแรง รวมถึงการดำเนินชีวิตในสังคมและเศรษฐกิจสามารถดำเนินต่อไปได้บนพื้นฐานของความปลอดภัย บริษัทฯ ยังคงไว้ซึ่งมาตรการและความพร้อมในการปฏิบัติงานจากที่พักอาศัยได้ในกรณีฉุกเฉิน และเตรียมการด้านเทคโนโลยี (Application Tools) ต่างๆ ตลอดจนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (โรคระบาด) ยังคงมีการทบทวนให้เป็นปัจจุบัน และยึดถือปฏิบัติควบคู่กับการติดตามข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

## 6. ความเสี่ยงจากสถานการณ์ตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์

สงครามความขัดแย้งระหว่างรัสเซีย-ยูเครน และอิสราเอล-ฮามาส ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบเป็นวงกว้างทั้งในด้านต้นทุนพลังงานโดยก่อให้เกิดวิกฤตราคาพลังงานทั่วโลกพุ่งสูงขึ้น ค่าขนส่ง และการส่งสินค้าทางเรืออาจเกินกำหนด หรือมาตรการทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีน ซึ่งส่งผลต่อห่วงโซ่อุปทานในอุตสาหกรรมยานยนต์โดยตรง และส่งผลกระทบยังผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ในไทย โดยบริษัทฯ เฝ้าระวัง และติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยงด้านนี้ และมีการดำเนินการวิเคราะห์ผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอกอย่างรอบด้าน รวมถึงการบริหารจัดการมาตรการที่ใช้เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น ระยะเวลาขนส่งที่ยาวนานขึ้นจากการที่สายเรือปรับเปลี่ยนทางเดินเรือเลี่ยงทะเลแดง เป็นต้น

### การบริหารความเสี่ยง

โดยบริษัทฯ ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและประเมินสถานการณ์และผลกระทบเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งมีการเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้



## 7. ความเสี่ยงด้านการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Systems) มาใช้งาน

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การบริหารทรัพยากรบุคคล และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ช่วยให้การดำเนินงานมีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบและทบทวนข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ และความปลอดภัยของข้อมูล

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่กำหนด ขอบเขตการใช้งานระบบ AI, ประเภทของข้อมูลที่อนุญาตให้ใช้งาน, และแนวทางในการตรวจสอบผลลัพธ์ ตลอดจนจัดให้มีระบบ ควบคุมสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล (Access Control) และการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) เพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินการตรวจสอบและติดตามการใช้งาน (Monitoring and Audit Trail) เพื่อประเมินพฤติกรรมการใช้งานของบุคลากรในองค์กร รวมทั้งจัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ความเสี่ยงของการใช้เทคโนโลยี AI และ แนวทางการใช้งานอย่างปลอดภัยและมีจริยธรรม เพื่อสร้างความตระหนักและลดโอกาสเกิดความเสี่ยงจากการใช้งานระบบดังกล่าว

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายและมาตรการด้านข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รวมทั้งมาตรฐานความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยได้จัดทำแผนสำรองและกู้คืนข้อมูล เพื่อรักษาความต่อเนื่องของธุรกิจกรณีที่เกิดเหตุการณ์ระบบขัดข้องหรือการโจมตีทางไซเบอร์

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่ป้องกันการโจมตีและการใช้ช่องทางเพื่อเจาะระบบ ด้วยมาตรการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) พร้อมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามระบบอย่างต่อเนื่อง

## ความเสี่ยงด้าน ESG

### 1. สิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ ซึ่งเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่จะต้องได้รับความเสมอภาค ความเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่ถูกเลือกปฏิบัติ นอกจากนี้คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ในการพิจารณาดูแลพนักงาน เพราะอาจเกิดความเสี่ยงได้ในหลายรูปแบบ เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก การจ้างแรงงานต่างชาติที่ผิดกฎหมาย การเลิกจ้างที่ไม่ธรรม นำไปสู่ข้อร้องเรียนทางด้านกฎหมาย คดีความ หรือถูกสั่งระงับการดำเนินงาน (License to operate) รวมถึงอาจทำให้บริษัทเสียชื่อเสียง หากบริษัทพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงจะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงาน ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทให้พนักงานสามารถส่งเรื่องร้องเรียน เรื่องราวการทุจริต คอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนมายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มีแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน และหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี โดยที่ผ่านมายังไม่มีการพบประเด็นด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

### การบริหารความเสี่ยง

สิทธิมนุษยชนถือเป็นคุณธรรมขั้นพื้นฐานของการทำงานและอยู่ร่วมกัน บริษัทจึงมุ่งดำเนินการโดย

- ประกาศใช้นโยบาย แนวปฏิบัติ รวมถึงสื่อสาร และติดตามความคืบหน้าการดำเนินการ เช่น นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม นโยบายคุณภาพ เป็นต้น
- พัฒนาระบบการเฝ้าระวังและตรวจประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยครอบคลุมทุกกลุ่ม เช่น กลุ่มที่มีความหลากหลาย กลุ่มเปราะบางทางเชื้อชาติและศาสนา ผู้บกพร่องทางร่างกาย เด็ก เป็นต้น



- ให้ความรู้แก่พนักงานในด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิของแรงงาน กฎหมายแรงงาน สุขภาวะและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ธรรมชาติบาลับพื้นฐานซึ่งรวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ และแนะนำช่องทางการร้องเรียน
- จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องทุกข์หรือข้อร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว

## 2. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และชุมชน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยจากการใช้เครื่องจักร การใช้สารเคมี งานซ่อมบำรุง และการปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน ผู้รับเหมา และคู่ค้า (Supplier/Vendor) ที่เข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่ของบริษัท

นอกจากนี้ ยังมีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมจากการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมการทำงานและชุมชนโดยรอบ รวมถึงความเสี่ยงจากเหตุฉุกเฉิน เช่น อัคคีภัย หรือสารเคมีหกรั่วไหล ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน และภาพลักษณ์องค์กร

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจน และนำไปปฏิบัติครอบคลุมทุกขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมพนักงาน ผู้รับเหมา และคู่ค้า ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท

บริษัทดำเนินกิจกรรมเชิงป้องกัน อาทิ การค้นหาและขจัดอันตรายก่อนเริ่มงาน การจัดการความปลอดภัยในพื้นที่การผลิต การตรวจสอบความปลอดภัยของเครื่องจักร และการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน รวมถึงการอบรมและสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ

ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทมีการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการลดของเสีย การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการใช้พลังงานทดแทน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและปรับปรุงมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างปลอดภัยและยั่งยืน

## 3. ความเสี่ยงด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมในทุกหน่วยธุรกิจเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อแรงต่อต้านการดำเนินธุรกิจและสร้างความมั่นใจให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น พนักงาน คู่ค้า และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีระบบในการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นตามที่กฎหมายกำหนดและมีการเฝ้าระวังแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายเพื่อจะได้มีการปรับตัวได้อย่างทันที่ บริษัทฯ มีการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายโดย

- การตรวจสอบภายในด้วยระบบการตรวจวัดของบริษัทฯ เช่น การตรวจวัดน้ำเสีย เป็นต้น
- การตรวจสอบโดยหน่วยงานภายนอก เช่น การตรวจวัดคุณภาพน้ำและอากาศโดยหน่วยงานภายนอก และการตรวจประเมินเพื่อการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) เป็นต้น

#### 4. ความเสี่ยงต่อการคอร์รัปชัน

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นได้ จึงมีการออกแบบกระบวนการทำงานภายในให้ชัดเจน มีระบบการเบิกจ่ายที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ตลอดจนได้รับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตอย่างต่อเนื่อง

ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับหน่วยงานที่ต้องติดต่อ แต่บริษัทก็อาจพบเจอการเรียกรับสินบนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการดำเนินการ ปกปิดความผิด หรือเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ซึ่งอาจทำให้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีและเสียชื่อเสียงได้

##### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทมุ่งหวังให้ห่วงโซ่อุปทานของบริษัทมีความโปร่งใส จึงมุ่งดำเนินการโดย

- ประกาศใช้นโยบายและระเบียบปฏิบัติ เช่น นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน การจ่ายค่ารับรอง การจ่ายค่าการกุศล จรรยาบรรณว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ เป็นต้น และสื่อสารแนวปฏิบัติที่เหมาะสมให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง
- ออกแบบระบบการเบิกจ่าย และตรวจสอบอย่างรัดกุมเพียงพอ
- จัดอบรมและทบทวนความรู้ให้แก่พนักงานเพื่อสร้างความตระหนักในการต่อต้านคอร์รัปชัน
- ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- เปิดช่องทางการแจ้งข้อมูล เบาะแส (Whistleblowing) ขอร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางต่างๆ รวมถึงมีกระบวนการไต่สวนโดยคณะกรรมการ
- ส่งเสริม สนับสนุน และตรวจสอบคู่ค้าเพื่อดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบ

#### 5. ความเสี่ยงด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ เช่น ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การให้หรือรับสินบน การทุจริต การซื้อขายหลักทรัพย์โดยมิชอบ หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งด้านกฎหมาย การเงิน และโอกาสทางธุรกิจ

##### การบริหารความเสี่ยง

เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม ดังนี้

- กำหนดและบังคับใช้จรรยาบรรณทางธุรกิจที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร และคู่ค้าทางธุรกิจ
- จัดให้มีการอบรมและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน ที่ปลอดภัยและเป็นความลับ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อสงสัยโดยปราศจากความกังวลเรื่องการถูกตอบโต้
- เสริมสร้างระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบ เพื่อให้สามารถป้องกัน เสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การตรวจพบความเสี่ยงหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสมได้อย่างทันทั่วถึง และแก้ไขปัญหาความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากล

ด้วยมาตรการเหล่านี้ บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดความเสี่ยงด้านจริยธรรมทางธุรกิจ รักษาความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงาน และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

### ความเสี่ยงต่อการลงทุนต่อผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

การซื้อหลักทรัพย์มีโอกาสได้รับผลตอบแทนสูงกว่าการลงทุนประเภทอื่นๆ แต่ก็มีความเสี่ยงที่สูงกว่า นักลงทุนจึงจำเป็นต้องศึกษาความเสี่ยงและประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยงของตนเองก่อนตัดสินใจลงทุน ความเสี่ยงหลักๆ ในการลงทุนต่อหลักทรัพย์ มีดังนี้

ความเสี่ยงจากภาวะตลาด (Market Risk) ซึ่งขึ้นอยู่กับสภาวะการณ์ต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ และสภาวะดังกล่าวมีผลทำให้ราคาหลักทรัพย์มีการผันผวนหรือเปลี่ยนแปลง เช่น สถานการณ์ทางสังคมหรือการเมือง การจลาจล การนัดหยุดงาน ปัญหาเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ หรืออัตราดอกเบี้ยมีการเปลี่ยนแปลง ฯลฯ

ความเสี่ยงจากการดำเนินงานของผู้ถือหุ้น (Company Risk) อาจเกิดจากการบริหารกิจการไม่ได้ตามเป้าหมาย มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือนโยบายการดำเนินงาน บริษัทประสบปัญหาทางการเงิน ขาดแคลนแรงงาน หรือมีการพึ่งพาอาศัยลูกค้ารายใหญ่บางรายมากเกินไป

ความเสี่ยงของอุตสาหกรรม (Industrial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งนักลงทุนสามารถลดความเสี่ยงนี้ได้โดยการถือหุ้นในหลายๆ กลุ่มอุตสาหกรรมแทนการถือหุ้นในอุตสาหกรรมเดียว

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีกระบวนการประเมินและจัดลำดับความสำคัญอ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล Global Reporting Initiative (GRI) ฉบับ GRI Standards และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact)

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมทางธุรกิจและหลักการทำกับดูละเอียดการที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อมีส่วนในการดูแลสิ่งแวดล้อม การสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของคนในสังคมและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้แต่งตั้งและมอบหมายคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน สนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมทั้งตรวจติดตามผลการดำเนินการ รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง

##### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและหลักปรัชญาของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

##### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ดำเนินการแข่งขันธุรกิจอย่างเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทานทุกขั้นตอน

##### การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ตลอดจนปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัดและเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Collective Action Against Corruption หรือ CAC) นอกจากนี้บริษัทได้มีนโยบายในการเชิญคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของแรงผลักดันในการสร้างสังคมปลอดคอร์รัปชัน

##### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปณิญาสาธกด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแลพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน

##### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย อีกทั้งสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด

##### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

### การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทถือเป็นภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และพัฒนาชุมชน เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในสังคมไทยในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการตอบแทนและคืนกำไรสู่สังคม

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญ โดยมีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในกระบวนการธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

### นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทสนับสนุนการสร้างสรรค์ การพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลของการดำเนินธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป

### ภารกิจ ปรัชญา คุณค่า

ภารกิจของบริษัท "ด้านองค์กร - มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้" ซึ่งมุ่งมั่นและส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งความสามารถในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตประจำวัน เป็นไปตามปรัชญาของบริษัทและรู้จัก คุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม ความรู้ และคุณภาพ เพื่อใช้เป็นแนวคิดและแนวทางในการปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ปรัชญา

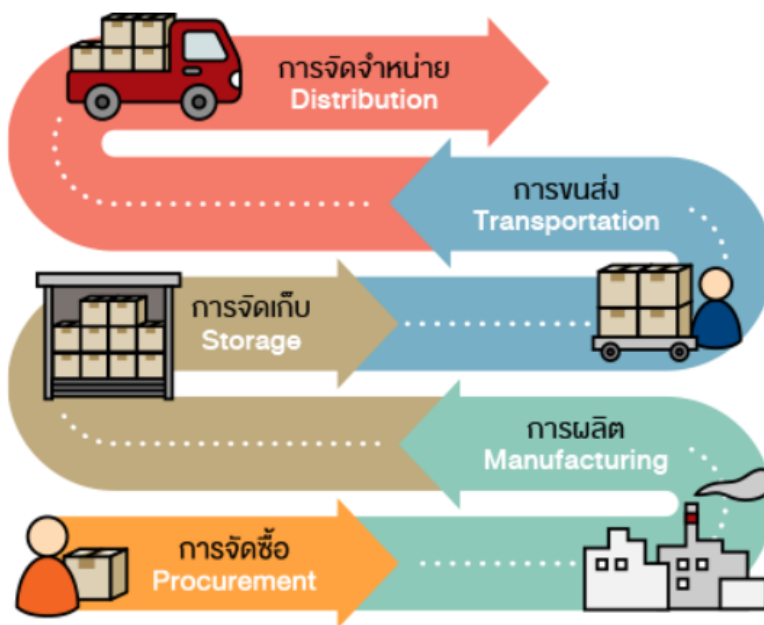
สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง  
ร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและได้มีการยกระดับการดำเนินการนี้ไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์ผลักดันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปพร้อมๆ กัน บริษัทคำนึงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียหลักในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำเพื่อสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ ภาพห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย กิจกรรมหลัก (Primary Activities) 5 กิจกรรม ซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องตามบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทในภาพรวม ดังนี้



Created by cmorgan.com

**การจัดซื้อ:** บริษัทได้จัดหาวัตถุดิบให้ได้มาตรฐานและเหมาะสม ราคายุติธรรม มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผ่านการประเมินและตรวจติดตามคุณภาพและมาตรฐานตามข้อกำหนดของลูกค้า มีระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษร การคัดเลือกคู่ค้า รวมถึงจัดทำการประเมินคู่ค้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้เพิ่มหัวข้อการประเมินความเสี่ยงของสภาพคล่องทางการเงินในการคัดเลือกผู้ส่งมอบ เพื่อให้มั่นใจว่าทั้งห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจสามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปพร้อมๆ กัน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

**การผลิต:** บริษัทให้ความสำคัญกับทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ การผลิต ไปจนถึงการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยดำเนินงานภายใต้มาตรฐาน ISO 14001 สำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานคุณภาพอื่นๆ บริษัทได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 3 (Green Industry) พร้อมทั้งมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

**การจัดเก็บ:** มุ่งเน้นในการเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในกระบวนการจัดเก็บสินค้า โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและระบบจัดเก็บที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการควบคุมคุณภาพของสินค้าที่จะจัดเก็บ เพื่อรักษาคุณภาพและป้องกันความเสียหาย ทั้งนี้ยังมีการเน้นการลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการจัดเก็บด้วยเทคโนโลยีและการ



บริหารค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความยั่งยืนในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจในคุณภาพของการจัดเก็บสินค้าของบริษัท

**การขนส่ง:** มุ่งเน้นการขนส่งในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยจัดส่งสินค้าตรงตามกำหนด ด้วยระบบการจัดการ Supply Chain ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังใช้เทคโนโลยีการติดตามสินค้าเพื่อรับข้อมูลเชิงลึกทันกับสถานะของสินค้าในเวลาจริง พร้อมกับการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการใช้พลังงานและลดค่าใช้จ่ายในกระบวนการขนส่ง ทั้งนี้ทุกขั้นตอนเน้นการตอบสนองต่อตลาดอย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้า

**การจัดจำหน่าย:** การกำหนดราคาสินค้าอย่างเหมาะสม บริษัทยังสร้างคุณค่าเพิ่มเติมโดยการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและตลาดยานยนต์ในปัจจุบัน การเปิดรับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นรวมถึงบริษัทได้มีการทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี เพื่อให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีคุณภาพตามที่กำหนด และบริหารจัดการการผลิตและโลจิสติกส์ให้ส่งมอบได้ตรงตามเวลาที่กำหนด

### กิจกรรมสนับสนุน (Support Activities)

กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ อาทิ

การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) ซึ่งถือได้ว่าในธุรกิจของบริษัท ทรัพยากรบุคคล เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจต่างๆ ของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญ ตั้งแต่การสรรหาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ การส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้โอกาสในการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ ตลอดจนการดูแลเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้า (Technology Development) บริษัทนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้า และ/หรือหาผู้ค้าเพื่อร่วมพัฒนาอยู่เสมอ

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สามารถสร้างผลกระทบและ/หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องขององค์กร

#### จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและวิธีการมีส่วนร่วมโดยจัดลำดับความสำคัญ เพื่อสร้างความสมดุลที่สร้างให้เกิดความยั่งยืน โดยครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนดตัวปงชี้***		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	1	2	3
1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบัน การเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานที่ดีและยั่งยืน</li> <li>• การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• การบริหารความเสี่ยง</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>• ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ทันต่อการตัดสินใจ และโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วย</li> </ul>	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น</li> <li>• Opportunity Day</li> <li>• เว็บไซต์ IR Press Release</li> <li>• เปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์</li> </ul>	✓	✓	

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนดตัวบ่งชี้***		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	1	2	3
		จรรยาบรรณธุรกิจ)		ตลาดหลักทรัพย์ • เว็บไซต์บริษัท หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์			
2. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผลตอบแทนและสวัสดิการ</li> <li>• ความมั่นคงในหน้าที่การงาน</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญาจ้าง</li> <li>• การพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>• การจูงใจผ่านผลตอบแทนและ/หรือการได้รับการยอมรับจากผลสำเร็จของงาน</li> <li>• สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในที่ทำงาน</li> <li>• การได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• รายงานความยั่งยืน</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรฝึกอบรมตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>• กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง</li> <li>• กิจกรรม GM Talks</li> <li>• ประกาศ อีเมล อินทราเน็ต</li> <li>• ประชุมหน้าแถว</li> <li>• บอร์ดประชาสัมพันธ์</li> <li>• แบบสำรวจความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของบริษัท</li> </ul>	✓		
3. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณภาพตามมาตรฐาน</li> <li>• ต้นทุนที่ตอบสนอง</li> <li>• การส่งมอบที่ตรงเวลา</li> <li>• ความสามารถเชิงวิศวกรรม</li> <li>• ระบบการบริหารจัดการ</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรการพัฒนาระบบคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมรับทราบนโยบายลูกค้าประจำปี/ประจำเดือน</li> <li>• กิจกรรม: สัมมนาร่วมกับลูกค้า</li> <li>• การพบปะลูกค้าประจำเดือน</li> <li>• เว็บไซต์</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจประจำปี</li> </ul>	✓	✓	
4. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>• การชำระเงินที่ครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>• ความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานสรุปผลการประเมินคู่ค้าประจำปี</li> <li>• คู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ (ประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจในการดำเนินธุรกิจและการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชุมคู่ค้า</li> <li>• กิจกรรม: ขยายเครือข่ายต่อต้านการทุจริต</li> <li>• ประกาศ อีเมล เว็บไซต์</li> <li>เจ้าหน้าที่จัดหา</li> </ul>	✓		

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการมีส่วนร่วม			กำหนดตัวบ่งชี้***		
		การรายงาน	การฝึกอบรม	ช่องทางสื่อสาร	1	2	3
5. ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</li> <li>การได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนและส่งเสริมด้านต่างๆ</li> <li>การมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม</li> <li>การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานสรุปผลการประชุมตามวาระ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรม: กิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและศาสนาในท้องถิ่น</li> <li>การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน</li> <li>เว็บไซต์เจ้าหน้าที่ส่งเสริมกิจกรรม</li> </ul>	✓		
6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การชำระภาษีและค่าธรรมเนียมครบถ้วนตามกำหนด</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนด้านต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานตามกฎหมายและเงื่อนไขใบอนุญาต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรฝึกอบรมความรู้ตามสายอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมรับทราบกฎระเบียบต่างๆ</li> <li>กิจกรรม: ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายโครงการต่างๆ เข้าร่วมอบรมและสัมมนา</li> <li>เว็บไซต์เจ้าหน้าที่รัฐกิจสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ BOI</li> </ul>	✓	✓	✓
7. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และตรวจสอบได้</li> <li>การมีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Opportunity day</li> <li>เว็บไซต์การให้สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>		✓	
8. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> <li>การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คู่มือหลักการทำกับดักและการ (ประกอบด้วย จรรยาบรรณธุรกิจ)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>เว็บไซต์เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย เจ้าหน้าที่ส่วนงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> </ul>	✓		

หมายเหตุ : \*\*\*กำหนดตัวบ่งชี้ 1 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "ได้รับ" ผลกระทบจากบริษัท  
 2 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "สร้าง" ผลกระทบให้บริษัท  
 3 หมายถึงผู้มีส่วนได้เสียที่ "บริษัทต้องมีความรับผิดชอบต่อกฎหมาย"

## กลยุทธ์การบริหารกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	กลยุทธ์การบริหาร
1. ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจในการบริหารงาน</li> <li>บริหารสภาพคล่องและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน</li> <li>ยกระดับระบบฐานข้อมูลและการรายงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
2. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>เทียบเคียงผลตอบแทนและสวัสดิการกับบริษัทชั้นนำ</li> <li>เน้นการสรรหาบุคลากรจากภายใน</li> <li>พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามแผนงานประจำปี</li> <li>พัฒนาและออกแบบหลักสูตรที่หลากหลาย ครอบคลุมความต้องการในแต่ละสายอาชีพ</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของพนักงานในการปรับปรุงสวัสดิการ</li> <li>ช่องทางรับร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด</li> </ul>
3. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับความสามารถด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์</li> <li>มีส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า</li> <li>พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตของตนเอง</li> <li>ปฏิบัติตามนโยบายลูกค้าครอบคลุมทั้งด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย</li> </ul>
4. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ยึดหลักการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญา</li> <li>ชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>รักษาความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> </ul>
5. ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>มุ่งสู่องค์กรสีเขียวด้วยการลดการปล่อยมลพิษที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี รู้จักคุณค่าของคน สังคม สิ่งแวดล้อม จริยธรรม ความรู้ และคุณภาพ</li> </ul>
6. หน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> <li>ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายของภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้อง</li> <li>พัฒนามาตรฐานพื้นฐานความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
7. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และตรวจสอบได้</li> <li>มีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจ</li> </ul>
8. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> <li>การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</li> </ul>

## 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัททำการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้ทันสมัยและสอดคล้องกับทิศทางของอุตสาหกรรมในปัจจุบัน โดยกำหนดให้ทำการทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมทุกปี และประชาสัมพันธ์ไปยังพนักงานทุกระดับให้รับทราบ ซึ่งนโยบายฯ สำหรับปี 2568 มีดังนี้

#### นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ศึกษาและเตรียมพร้อมสู่ Net Zero

1. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทฯ จะลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมของ บริษัทฯ ส่งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุน ให้มีการศึกษาวัฒนธรรมและเทคโนโลยี เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
4. บริษัทฯ จะสื่อสาร เผยแพร่ สนับสนุนองค์ความรู้และกิจกรรม แก่พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ที่สนใจ เพื่อสามารถใช้ความรู้ ต่อยอดในการปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

โดยปรับเปลี่ยนให้ทันต่อสถานการณ์โลก และมีการสื่อสารนโยบายใหม่นี้ผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นอีเมล, เว็บไซต์ สำหรับพนักงานใหม่ทุกคน มีการอบรมก่อนเริ่มงานในหลักสูตรปฐมนิเทศ และลงนามรับทราบ

บริษัทกำหนดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในสายการผลิตและงานที่มีโอกาสเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุหรือสัมผัสกับสารเคมีหรือของเสียต่างๆ ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันให้ครบถ้วน มีการตรวจสอบคุณภาพของอุปกรณ์ป้องกันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ระดับเสียงรบกวนจากกิจกรรมของบริษัท อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติและกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ส่วนผลการตรวจวัดฝุ่น ไอร์เรยจากปล่องระบายอากาศ และน้ำทิ้งที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด เนื่องจากบริษัทมีการจัดการ การควบคุม รวมถึงระบบบำบัดที่มีประสิทธิภาพ จึงส่งผลให้มลภาวะที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทมีค่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### การจัดการพลังงาน

บริษัทได้จัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงานและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้และได้มีการยกระดับการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อมทั้งทางบกและทางทะเลให้มากขึ้น และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในบริษัทให้ได้ร้อยละ 3 ต่อปี โดยเทียบกับปีก่อนหน้า รวมถึงสร้างความตระหนักและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการประหยัดไฟฟ้า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
1	เปลี่ยนพัดลม Blower เป็นพัดลม อุตสาหกรรม Hatari 18"	เพื่อลดค่าไฟฟ้า เดือนละ 127,153.09 บาท และลดการปล่อย CO2 ลงร้อยละ 3 จากปริมาณที่ปล่อยในปีที่ผ่านมา	สามารถลดค่าไฟฟ้าได้เฉลี่ยเดือนละ 127,153.09 บาท คิดเป็น 31,630.12 kWh/เดือน และสามารถลดการปล่อย CO2 (CO2 Reduction) ได้ 190 tonCO2/ปี**  **หมายเหตุ : ค่าสัมประสิทธิ์การปลดปล่อย CO2 (CO2 Emission Factor) ของพลังงานไฟฟ้าอ้างอิงตาม Thai National LCI Database, TIISMTEC-NSTDA (with TGO electricity 2016-2018)
2	โครงการ TSC Save The Earth	1. เพื่อลดการใช้พลาสติก 100% 2. ปลุกฝังให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า เพื่อลดปัญหามลพิษ 3. สร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง เพื่อลดปัญหาสภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมทั้งทางบกและทางทะเล 4. ลดการเกิดมลภาวะที่เกิดจากการใช้ยานพาหนะจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท	ดำเนินได้ตามเป้าหมาย - ยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกบนโรงอาหาร 100% - ยกเลิกการใช้หลอดและแก้วพลาสติกภายในบริษัท 100% - ยกเลิกการใช้น้ำมันเบนซินของรถยนต์ส่วนกลางของบริษัท ให้ใช้น้ำมัน E20 เท่านั้น 100%
3	การรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	รณรงค์ในทุกด้านที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมตามนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ดังเช่น หากแยกขยะคุณจะได้อะไร?, วัสดุโลกร้อนด้วยการประหยัดน้ำและพลังงาน, ECO INDUSTRY, GO GREEN, ต้นเหตุปล่อยก๊าซเรือนกระจกในไทย เป็นต้น	

## การจัดการทรัพยากรน้ำ

น้ำถือเป็นแหล่งกำเนิดและเป็นสิ่งสำคัญต่อสิ่งมีชีวิตบนโลกไม่ว่าจะเป็นสัตว์ พืช และมนุษย์ ต่างต้องการน้ำในการดำรงชีวิต นอกจากนั้นเรายังสามารถใช้ประโยชน์จากน้ำได้มากมาย ทั้งในภาคเกษตรกรรม และอุตสาหกรรม ถึงแม้ว่าจะเป็นทรัพยากรที่สามารถเกิดการหมุนเวียนได้เรื่อยๆ ไม่มีวันหมดสิ้น อย่างไรก็ตามน้ำยังคงเป็นทรัพยากรที่ใช้แล้วเสื่อมสภาพ ดังนั้นการอนุรักษ์น้ำจึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ช่วยในการรักษาสิ่งแวดล้อมที่มีความสัมพันธ์ต่อสิ่งมีชีวิต

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของน้ำและการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าจึงได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำ โดยริเริ่มโครงการใช้ระบบการจ่ายน้ำแบบอัตโนมัติในบริเวณอาคารสำนักงานเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมายค่าใช้จ่ายน้ำประจำปีไม่เกิน 1 ล้านบาทต่อปี จากการประเมินก่อนและหลังดำเนินการ พบว่าค่าใช้จ่ายมีการลดลงอย่างต่อเนื่อง

ปี 2568 บริษัทกำหนดเป้าหมายลดการใช้น้ำให้ได้ร้อยละ 3 จากปี 2567 หรือประมาณ 652 หน่วย โดยลดลงได้ถึงร้อยละ 13 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ถึงแม้ว่าปีที่ผ่านมาจะสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย แต่บริษัทก็ยังคงกำหนดให้มีเป้าหมายในทุกๆ ปี เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักและใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า โดยในปี 2569 กำหนดเป้าหมายลดการใช้น้ำร้อยละ 3 จากปี 2568 หรือประมาณ 524 หน่วย

อย่างไรก็ดี บริษัทบริหารจัดการน้ำตามแนวทางการลดการใช้น้ำตามหลัก 3Rs โดยการจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการปล่อยน้ำเสียออกสู่ภายนอกโดยคำนึงถึงสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ

### ข้อมูลการใช้น้ำประจำปี 2563 - 2568

(หน่วย: ล้านบาท)

2563	2564	2565	2566	2567	2568 (01-09)
0.43	0.54	0.52	0.46	0.42	0.38

## การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

การจัดการของเสียจากกิจกรรมการผลิตของบริษัท สามารถแยกออกเป็น 3 ประเภทหลัก และมีวิธีการจัดการดังตารางประเภทขยะและกรรมวิธีการบำบัด/กำจัด ดังนี้

### ประเภทขยะ และกรรมวิธีการบำบัด

ประเภทขยะ	ขยะอันตราย	ขยะ Recycled	ขยะทั่วไป
ขยะที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- น้ำมันเครื่องเก่า</li> <li>- สิ่งของปนเปื้อนสารเคมี เช่น ถัง มือผ้าที่ใช้แล้ว ภาชนะบรรจุสารเคมีที่ใช้แล้ว</li> <li>- หลอดไฟเสื่อมสภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระดาษที่ใช้แล้ว</li> <li>- ดิบูก สังกะสี</li> <li>- ไม้พาเลท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ถังมือพลาสติกที่ไม่ปนเปื้อนสารเคมี</li> <li>- เศษอาหาร</li> <li>- ลังกระดาษ</li> </ul>
กรรมวิธีบำบัด/กำจัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งให้บริษัทรับกำจัดขยะอันตรายที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมดำเนินการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขายเพื่อนำกลับนำไปใช้ใหม่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งให้เทศบาลกำจัด</li> </ul>

บริษัทได้คัดเลือกผู้เชี่ยวชาญที่มีใบอนุญาตกำจัดขยะอันตราย เป็นผู้ดำเนินการในขนส่งและบำบัด/กำจัด พร้อมทั้งรายงานกรมโรงงานอุตสาหกรรมผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามรอบที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด โดยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทมีการดำเนินการสอดคล้องตามข้อบังคับของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมทุกประการ นอกจากการกำจัดขยะโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยแล้ว บริษัทยังจัดให้มีการจัดกิจกรรมภายในเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างต่อเนื่อง

ผลการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ได้ถูกกำหนดเป็นดัชนีชี้วัดความสำเร็จขององค์กรมาเป็นเวลาช้านานและต่อเนื่องโดยตลอด เพื่อเน้นย้ำความสำคัญในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีฝ่ายงานที่รับผิดชอบคอยดูแลผลการจัดการดังกล่าวอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกปี ด้วยความตระหนักว่า ภาวะโลกร้อนและการใช้พลังงานเป็นปัญหาใหญ่ที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศวิทยาและการดำรงชีวิตของประชากรทั่วโลก บริษัทจึงจัดให้มีการรณรงค์ลดการใช้พลังงานและลดภาวะโลกร้อนผ่านนโยบายสิ่งแวดล้อม และโครงการด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและจัดทำอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

โดยได้กำหนดให้ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็น KPI ของบริษัท (Company Objective) เพื่อให้ทั้งองค์กรมีส่วนร่วมและตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยทั่วกัน

นอกจากนี้บริษัทมีการศึกษากระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศในปีที่ผ่านมาแล้ว พบว่าไม่มีการดำเนินการหรือขั้นตอนการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ จึงไม่มีการนำไปพัฒนาเพื่อแก้ไขหรือฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติในปีถัดไป

### การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัท ได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ปีละ 1 ครั้ง โดยอ้างอิงวิธีการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ประกอบด้วยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (scope 2)

ในปี 2568 บริษัทฯ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานจำแนกเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 346 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 1,888 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (scope 1 & 2) จำนวน 2,234 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO<sub>2</sub>e) ลดลงร้อยละ 2.86 เมื่อเทียบกับปี 2567 และลดลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2564 เป็นผลจากการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก จากกิจกรรมการประหยัดพลังงาน และจากการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่ผลิตเพิ่มขึ้นในบริษัท โดยบริษัทได้รับการทวนสอบจาก บริษัท อีซีอี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบที่มีมาตรฐานระดับสากล

บริษัทส่งเสริมมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับภาวะโลกร้อน โดยกำหนดเป้าหมายปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ต้องการลดในปี 2569 จากปี 2568 ที่ผ่านมา ซึ่งคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นเครื่องมือที่ทำให้องค์กรในภาคอุตสาหกรรมสามารถวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมในรูปแบบของคาร์บอนไดออกไซด์ที่เทียบเท่า และนำผลที่ได้ไปใช้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมเพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางหน่วยงานภาครัฐจึงได้สนับสนุนให้ดำเนินการด้านคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางที่ อบก. พัฒนาขึ้นเพื่อรองรับและสนับสนุนการจัดทำเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริโภคพลังงานในภาคการผลิตไปสู่ความยั่งยืนและส่งผลกระทบในเชิงบวกและยังแสดงให้เห็นว่า

1. บริษัทมีการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์อย่างถูกต้องตามมาตรฐานโลก
2. บริษัทมีกิจกรรมรณรงค์ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการลดโลกร้อนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทปฏิบัติตามหลักมาตรฐานสากลและเป็นไปตามนโยบายสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

### TSC CO<sub>2</sub> Reduction

บริษัทมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการลดการปลดปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ซึ่งเป็นตัวการสำคัญในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของบริษัท

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
2. เพื่อดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub>
3. เพื่อสนับสนุนและร่วมมือในการส่งข้อมูลและเตรียมความพร้อมในการรับตรวจสอบจากทางลูกค้า
4. เพื่อดำเนินการกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ของบริษัท
5. เพื่อกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ในแต่ละปี
6. ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยกันลดการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ให้บรรลุเป้าหมาย
7. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในมุมมองของลูกค้า

	2564	2565	2566	2567	2568
ปริมาณก๊าซ CO <sub>2</sub> ที่ลดการปลดปล่อยได้จริงอย่างต่อเนื่อง (TonCO <sub>2</sub> )	585.78	142.53	70	126	190



**กรอบแนวทางการปฏิบัติ และความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2568**

ลำดับ	แนวทางการปฏิบัติ	การดำเนินงาน
1	บริษัทจะปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	<p>1. โครงการใช้พลังงานสะอาดทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า (Solar power) เพื่อช่วยลดการใช้ทรัพยากรน้ำและต้นหินที่นำมาผลิตไฟฟ้า และช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2 Reduction) และยังช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายของบริษัทในระยะยาว โดยมีการดำเนินการติดตั้งระบบ Solar Roof Top ที่มีกำลังผลิตไฟฟ้า 945 กิโลวัตต์ และติดตั้ง Solar Roof Top กำลังผลิตไฟฟ้า 1,200 กิโลวัตต์ (Phase#2)</p> <p>2. โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในระบบลมของส่วนงานผลิตทั้งหมด 100% เพื่อช่วยลดการสูญเสียทั้งพลังงานไฟฟ้าและพลังงานลมที่ไม่จำเป็น โดยเน้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการ โดยพนักงานสามารถแจ้งจุดลมรั่วเพื่อให้ฝ่ายซ่อมบำรุงดำเนินการแก้ไขได้ทันที และหัวหน้างานที่ผ่านการอบรมจากฝ่ายซ่อมบำรุงสามารถแก้ไขจุดลมรั่วได้เอง ซึ่งช่วยลดการเกิดการสูญเสียพลังงานโดยไม่จำเป็นลงได้มาก และสามารถดำเนินโครงการได้อย่างยั่งยืน</p> <p>3. โครงการลดการเกิดขยะจากกระบวนการผลิต เพื่อช่วยลดปริมาณขยะที่เป็นถุงมือยางเคลือบโพลียูรีเทน (Polyurethane) ที่ส่วนงานผลิตใช้งาน โดยเปลี่ยนมาใช้ถุงมือผ้าแทนถุงมือยางเคลือบโพลียูรีเทน ซึ่งช่วยลดการเกิดขยะพลาสติกที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและยังช่วยให้บริษัทลดค่าใช้จ่ายได้ในระยะยาว</p> <p>4. โครงการสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน โดยการส่งเสริมการให้ความรู้ การสื่อสารข้อมูลข่าวสารและสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมของโลกในปัจจุบัน ผ่านทางกรอบอบรมและการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น Safety Talk ประจำสัปดาห์ หรือกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Safety News และ TSC Line@ เป็นต้น</p> <p>5. โครงการอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) บริษัทได้เข้าร่วมโครงการประกวดอุตสาหกรรมสีเขียว ที่จัดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของการตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้รับรางวัลเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3</p> <p>6. การจัดทำมีคณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายในบริษัทมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การนำเสนอกิจกรรมหรือโครงการ และการดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p><b>การสื่อสาร:</b> ประชุม Management Review ประจำปี, ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ตรวจสอบในที่ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> การดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>
2	บริษัทจะส่งเสริมการนำวัสดุใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่	<p>1. โครงการรณรงค์ให้ใช้วัสดุหรืออุปกรณ์ซ้ำ (Reuse) หรือนำมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อลดการเกิดขยะ โดยการแยกขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ได้ใหม่ เช่น เศษโลหะจากกระบวนการผลิต นำมาหลอมเพื่อใช้งานใหม่ เป็นต้น รวมถึงการรณรงค์ให้ใช้สิ่งของที่สามารถใช้ซ้ำได้แทนการซื้อของที่ใช้ได้ครั้งเดียว เช่น รณรงค์ให้มีการใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก รณรงค์การใช้ช้อนส้อม และแก้วน้ำส่วนตัวแทนการใช้พลาสติก เป็นต้น</p> <p>2. โครงการแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อลดปริมาณขยะที่เกิดขึ้น โดยบริษัทได้จัดทำถังขยะแต่ละประเภทตามหลัก 3R เพื่อให้พนักงานสามารถแยกทิ้งขยะได้อย่างถูกต้องประเภท และลดปริมาณขยะลงได้ เช่น การแยกขวดหรือกระป๋องเครื่องดื่ม และการแยกกระดาษใช้แล้วจากขยะทั่วไป ซึ่งสามารถนำไปผ่านกระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้งานใหม่ หรือเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เป็นต้น</p> <p><b>การสื่อสาร:</b> ประชุม Management Review ประจำปี, ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ตรวจสอบในที่ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> การดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน												
3	บริษัทเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทเพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินการมิให้เกิดผลกระทบในทางลบ และสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม	ไม่มีข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนต่างๆ จากชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง <b>จำนวนข้อร้องเรียน:</b> ไม่มีข้อร้องเรียน <b>การสื่อสาร:</b> ประชุม Management Review ประจำปี และประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส <b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ตรวจสอบในที่ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส และอ้างอิงจากหนังสือรับรองจากสำนักงานการนิคมอุตสาหกรรมฯ ชลบุรี <b>ตัวชี้วัดการดำเนินงาน:</b> การดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้												
4	บริษัทจะพัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจที่สามารถก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กับการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง	บริษัทได้เข้าร่วมโครงการประกวดอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ที่จัดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของการตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรองจากกระทรวงอุตสาหกรรมและได้รับรางวัลเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 (Green Industry) <b>การสื่อสาร:</b> ประชุม Management Review ประจำปี และประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส <b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ตรวจสอบในที่ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส <b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> การดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้												
5	บริษัทจัดให้มีสวัสดิการ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยสำหรับพนักงานทุกคนอย่างเพียงพอ	ไม่มีอุบัติเหตุรุนแรงถึงพิการหรือเสียชีวิต และไม่มีอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน <b>การสื่อสาร:</b> บอร์ดข่าวสารประชาสัมพันธ์, ข่าวสารความปลอดภัยประจำสัปดาห์ทาง E-mail, TSC Line Application, การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ประจำเดือน <b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ฝ่ายความปลอดภัยฯ ตรวจสอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ <b>ตัวชี้วัดการดำเนินงาน:</b> KPI ของฝ่ายความปลอดภัยฯ และวัตถุประสงค์เป้าหมายของบริษัทประจำปี 2568 <table border="1"> <thead> <tr> <th>ความปลอดภัย</th><th>2567</th><th>2568</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>โครงการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (กิจกรรม CCF, S-SFM, Machine Safety)</td><td>100%</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>	ความปลอดภัย	2567	2568	อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0	อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0	โครงการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (กิจกรรม CCF, S-SFM, Machine Safety)	100%	100%
ความปลอดภัย	2567	2568												
อุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	0												
อุบัติเหตุไม่หยุดงาน (ราย)	0	0												
โครงการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (กิจกรรม CCF, S-SFM, Machine Safety)	100%	100%												
6	บริษัทมีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ	1. ผลการวิเคราะห์มลพิษ และสภาพแวดล้อมในการทำงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด 2. สามารถค้นพบความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านทางกิจกรรมที่ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม <b>การสื่อสาร:</b> กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องประจำปี ได้แก่ 1. กิจกรรม CCF เป็นกิจกรรมการค้นหาอันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อทำการปรับปรุงและแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการค้นหาอันตรายในพื้นที่ตนเอง และมีการรายงานผลการปรับปรุงแก้ไขอันตรายดังกล่าวให้ผู้บริหารระดับสูงรับทราบในการประชุมประจำเดือน 2. กิจกรรมรณรงค์ขับขี้อปลอดภัย เป็นการรณรงค์ให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อลดอุบัติเหตุในช่วงวันหยุดยาว ซึ่งส่งผลให้พนักงานเดินทางกลับภูมิลำเนาและกลับมาทำงานอย่างปลอดภัยในช่วงเทศกาลวันหยุดยาว 3. กิจกรรม Safety Talk & Safety Join เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้หัวหน้างานทุกฝ่ายงานส่งเสริมและรณรงค์ด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาของตนเอง โดยจัดให้มีคู่มือด้านความปลอดภัยเพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเข้าร่วมการประชุม Safety join เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบทั้งในด้านกฎระเบียบด้านความปลอดภัย ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างปลอดภัย และข่าวสารด้านอาชีวอนามัยต่างๆ 4. กิจกรรม Machine Safety เป็นกิจกรรมที่ปรับปรุงเครื่องจักรให้สอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัยสากลและข้อกำหนดลูกค้า เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงานจนทำให้ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่การทำงาน												

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน																																
		<p>5. กิจกรรม Safety-Shop Floor Management เป็นกิจกรรมที่เน้นให้ผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานมีส่วนร่วมในระบบการจัดการความปลอดภัยในการทำงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงานจนทำให้ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b></p> <p>1. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง มลพิษ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการขึ้นทะเบียน</p> <p>2. แผนการดำเนินกิจกรรมของฝ่ายความปลอดภัยฯ</p> <p><b>ตัวชี้วัดการดำเนินงาน :</b></p> <p>1. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทิ้ง มลพิษ และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2568 มีดังนี้</p> <table><tr><th>การตรวจวิเคราะห์</th><th>จำนวนจุดตรวจวัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (จุด)</th></tr><tr><td>คุณภาพน้ำทิ้ง</td><td>0</td></tr><tr><td>ปล่อยระบายอากาศ</td><td>0</td></tr><tr><td>ความร้อนในพื้นที่การทำงาน</td><td>0</td></tr><tr><td>แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนสำนักงาน</td><td>0</td></tr><tr><td>แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนโรงงาน</td><td>0</td></tr><tr><td>ระดับเสียงรบกวนบริเวณนอกอาคารโรงงาน</td><td>0</td></tr><tr><td>ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงในพื้นที่ทำงาน</td><td>0</td></tr><tr><td>ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงที่พนักงานสัมผัส</td><td>0</td></tr><tr><td>ความเข้มข้นของสารเคมีในพื้นที่ทำงาน</td><td>0</td></tr></table> <p>2. ผลการดำเนินกิจกรรมประจำปี 2568 มีดังนี้</p> <table><tr><th>กิจกรรม</th><th>ผลการดำเนินการ</th></tr><tr><td>CCCF</td><td>100%</td></tr><tr><td>รณรงค์ขับขีปลอดภัย</td><td>100%</td></tr><tr><td>Safety Talk &amp; Safety Join</td><td>100%</td></tr><tr><td>Machine Safety</td><td>100%</td></tr><tr><td>Safety-Shop Floor Management</td><td>75% (เป็นกิจกรรมที่ลูกค้ากำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยนับรอบตามการ Kick off กิจกรรมของลูกค้า สิ้นสุดโครงการในเดือนมีนาคม 2569)</td></tr></table>	การตรวจวิเคราะห์	จำนวนจุดตรวจวัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (จุด)	คุณภาพน้ำทิ้ง	0	ปล่อยระบายอากาศ	0	ความร้อนในพื้นที่การทำงาน	0	แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนสำนักงาน	0	แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนโรงงาน	0	ระดับเสียงรบกวนบริเวณนอกอาคารโรงงาน	0	ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงในพื้นที่ทำงาน	0	ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงที่พนักงานสัมผัส	0	ความเข้มข้นของสารเคมีในพื้นที่ทำงาน	0	กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	CCCF	100%	รณรงค์ขับขีปลอดภัย	100%	Safety Talk & Safety Join	100%	Machine Safety	100%	Safety-Shop Floor Management	75% (เป็นกิจกรรมที่ลูกค้ากำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยนับรอบตามการ Kick off กิจกรรมของลูกค้า สิ้นสุดโครงการในเดือนมีนาคม 2569)
การตรวจวิเคราะห์	จำนวนจุดตรวจวัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน (จุด)																																	
คุณภาพน้ำทิ้ง	0																																	
ปล่อยระบายอากาศ	0																																	
ความร้อนในพื้นที่การทำงาน	0																																	
แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนสำนักงาน	0																																	
แสงสว่างในพื้นที่การทำงานส่วนโรงงาน	0																																	
ระดับเสียงรบกวนบริเวณนอกอาคารโรงงาน	0																																	
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงในพื้นที่ทำงาน	0																																	
ระดับเสียงเฉลี่ย 8 ชั่วโมงที่พนักงานสัมผัส	0																																	
ความเข้มข้นของสารเคมีในพื้นที่ทำงาน	0																																	
กิจกรรม	ผลการดำเนินการ																																	
CCCF	100%																																	
รณรงค์ขับขีปลอดภัย	100%																																	
Safety Talk & Safety Join	100%																																	
Machine Safety	100%																																	
Safety-Shop Floor Management	75% (เป็นกิจกรรมที่ลูกค้ากำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยนับรอบตามการ Kick off กิจกรรมของลูกค้า สิ้นสุดโครงการในเดือนมีนาคม 2569)																																	
7	บริษัทพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลของการดำเนินธุรกิจกับสิ่งแวดล้อม	<p>1. โครงการใช้พลังงานสะอาดแทนพลังงานไฟฟ้า (Solar power) เพื่อช่วยลดการใช้ทรัพยากรน้ำหรือถ่านหินที่นำมาผลิตไฟฟ้า และช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2 Reduction) ได้ในระยะยาว</p> <p>2. โครงการเปลี่ยนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ในพื้นที่ทั่วไป เป็นการให้แสงสว่างโดยระบบ Solar cell</p> <p>3. โครงการเปลี่ยนบีลม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</p> <p>4. เปลี่ยนพัดลม Blower เป็นพัดลมอุตสาหกรรม Hatari 18"</p> <p><b>การสื่อสาร:</b> ประชุม Management Review ประจำปี และประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ตรวจสอบในที่ประชุม ISO14001 ประจำปีไตรมาส</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> การดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>																																

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ในด้านการพัฒนาสังคม บริษัทมุ่งเน้นสร้างคุณค่า ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสร้างผลประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้นำโครงการต่างๆ มาปฏิบัติโดยได้มุ่งเน้นการแสดงออกถึงความพยายามส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชน

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณที่ดี เพื่อนำไปสู่ความสงบสุขในสังคม ผลักดันให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน ตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ได้จัดทำขึ้น

##### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนตามบทบาท หน้าที่ และผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมและมาตรฐานแรงงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมและเป็นธรรม พร้อมสิทธิประโยชน์อื่นๆ เช่น โบนัส, สวัสดิการ, และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

##### การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการและให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกับพนักงานปกติโดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่น ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้มีการจ้างงานผู้พิการจำนวน 10 คน คิดเป็นประมาณ 1.04% ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 ว่าจ้างผู้ทุพพลภาพตามกระบวนการปกติและกฎหมายในการจ้างงานคนพิการอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน

บริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับหรือแรงงานเด็ก อีกทั้งจ้างงานโดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ไม่เลือกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา รสนิยมทางเพศ อีกทั้งดำเนินการจ้างงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

##### การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- พนักงานมีสิทธิในการจัดตั้งสหภาพแรงงาน
- พนักงานมีสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ มีช่องทางดังต่อไปนี้ ประกาศ อีเมล ประชุมหน้าแถว (Morning talks) บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line@TSC
- บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล่องรับความคิดเห็น กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม GM Talks เพื่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน
- บริษัทจะพยายามจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เช่น กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม GM Talks เป็นต้น
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดกิจกรรม HR Clinic พบพนักงานทุกวันพุธ เพื่อให้คำแนะนำหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลพูดคุยกับพนักงานทุกคน

##### แรงงานเด็ก

บริษัทห้ามจ้างงานเด็กต่ำกว่าอายุที่กฎหมายกำหนดและไม่ใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ทั้งในบริษัทเองและห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการตรวจสอบและควบคุมอย่างต่อเนื่อง

### นโยบายการเลิกจ้าง

บริษัท “ไม่มี” นโยบายเลิกจ้าง โดยบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานอย่างเต็มที่ ในกรณีที่บริษัทมีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจของบริษัทจนทำให้บริษัทไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติซึ่งมิใช่เหตุสุดวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว บริษัทจะกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างรอบคอบและยุติธรรม ผ่านการเรียกประชุมฝ่ายบริหาร หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติซึ่งจะประกาศต่อพนักงานให้ทราบโดยทั่วกันโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติและคำนึงถึงสิทธิอันพึงมีพึงได้ของพนักงานเป็นที่ตั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการเลิกจ้างที่เกิดขึ้นจะเป็นไปโดยยุติธรรมและไม่ขัดกับกฎหมาย

### การพัฒนาและส่งเสริมพนักงาน

บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาทักษะและฝึกอบรมเพื่อโอกาสในความก้าวหน้าของพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติและจัดขึ้นในหลากหลายรูปแบบ เช่น การอบรมในห้องเรียน (ทั้งภายในและภายนอกบริษัท) การสอนหน้างาน และการถ่ายทอดประสบการณ์ ซึ่งจัดตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปี โดยในปี 2568 มีสัดส่วนประเภทหลักสูตร และสถิติการอบรมของพนักงานในระดับต่างๆ ดังนี้

ระดับ	เป้าหมาย	จำนวน (คน)	ชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย /คน/ปี
ผู้บริหาร	มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะทางการบริหารจัดการงานและบุคลากร	76	9.3
หัวหน้างาน	มุ่งเน้นการพัฒนาตามกลุ่มสายอาชีพ รวมทั้งพัฒนาทักษะทางการบริหาร	220	5.8
ปฏิบัติการ	มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะเชิงเทคนิคและปฏิบัติ ให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	661	4.2
รวม		957	5.17

ในปี 2568 บริษัทได้จัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน ซึ่งเป็นหลักสูตรเกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 3 หลักสูตรดังนี้

- หลักสูตร ISO14001:2015 Requirement ระดับเชี่ยวชาญ
- หลักสูตร ISO14001:2015 Internal Audit ระดับเชี่ยวชาญ
- หลักสูตร Environment R/O, Aspect & Impact of ISO14001:2015

โดยแต่ละหลักสูตรมีพนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตรละ 30 คน ทั้งนี้บริษัทยังได้เผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทผ่านช่องทางอีเมลเพื่อสื่อสารให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ

### สุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อม และจัดระบบการปฏิบัติงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดนโยบายด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์และหามาตรการ เพื่อควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน จัดให้มีสถานที่ปฏิบัติงานที่สะอาด สื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับข้อกำหนดว่าด้วยวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และให้มั่นใจว่าพนักงานเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัย และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นให้แก่พนักงาน ตลอดจนประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

### สวัสดิการ

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เงินค่าเกษียณอายุงาน เบี้ยขยัน ค่าครองชีพ เงินค่าทำศพ ค่าทำงานในทะเลกลางคืน ค่าระดับงาน เบี้ยขยันรายเดือน ค่าอาหาร ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน และได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรักความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว

บริษัทสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงาน มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานทุกระดับและทุกสายงานอย่างชัดเจน และมีการปรับขึ้นตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี

ด้านทรัพยากรบุคคล	2564	2565	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานทั้งหมด <sup>(1)</sup> (คน)	1,211	1,228	1,141	1,038	957
• ชาย	593	610	566	510	484
• หญิง	618	618	575	528	473
พนักงานใหม่ทั้งหมด <sup>(2)</sup> (คน)	218	692	370	381	120
พนักงานที่ลาออกทั้งหมด <sup>(3)</sup> (คน)	810	656	456	483	370
• พนักงานลาออก ที่มีอายุน้อยกว่า 30 ปี	598	439	158	323	202
• พนักงานลาออก ที่มีอายุตั้งแต่ 30 ปีขึ้นไป	212	217	298	160	168
• อัตราการลาออก (% ของพนักงานทั้งหมด)	66.87%	53.42%	39.96%	46.53%	38.66%
<b>การลาคลอดบุตร (4) (คน)</b>					
• พนักงานที่ลาคลอดบุตร	12	58	33	34	14
• พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	11	51	28	30	10
• อัตราการกลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร (%)	91.67%	87.93%	84.85%	88.23%	71.42%

- หมายเหตุ : (1) รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)  
 (2) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)  
 (3) รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)  
 (4) ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างและผู้รับเหมา (Subcontractor)

บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความผูกพันของพนักงาน รวมถึงให้พนักงานพึงพอใจมากที่สุด นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแผนการดูแลพนักงานใหม่ โดยติดตามนัดสัมภาษณ์เพื่อประเมินผลความเป็นอยู่ระหว่างปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือนในช่วงทดลองงาน รวมถึงการสำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานทุกคนในองค์กร โดยกำหนดให้มีแผน Tour line เพื่อเป็นการสอบถามความเป็นอยู่ของพนักงาน ความต้องการและความคาดหวังของพนักงานที่แตกต่างกันออกไป รวมถึงช่วยหาแนวทางแก้ไขให้พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานและความผูกพันต่อองค์กรให้มากยิ่งขึ้น เชื่อมโยงไปสู่ผลลัพธ์ทางธุรกิจที่สำคัญ

ในปี 2568 จากผลการประเมินระดับความผูกพันของพนักงานและความพึงพอใจอยู่ที่ร้อยละ 88 และบริษัทตั้งเป้าหมายเพิ่มคะแนนความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานเป็นร้อยละ 90 ในปี 2569

### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้า รวมถึงเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรมไม่ใช้อำนาจผูกขาด โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย อีกทั้งหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

มีความเป็นธรรมและเท่าเทียม	ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา	การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
เปิดโอกาสในการทำธุรกรรมให้กับทุกคู่ค้า และการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม	ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้าที่ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา	การรับของของขวัญสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด	ให้โอกาสคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย ระบบมาตรฐานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	บริษัทสนับสนุนคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม

### การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ นอกจากนี้ คณะผู้บริหารของบริษัทยังมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแลพนักงาน และเมื่อพบว่ามีความเสี่ยงที่จะเข้าเกณฑ์ความเสี่ยงต่อชื่อเสียง จะส่งเรื่องแจ้งไปยังคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและการวัดผลแก่พนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทโดยให้พนักงานสามารถส่งเรื่องร้องเรียน เรื่องราวการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ การได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชน มายังประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรง ตลอดจนกิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนต่างๆ ที่บริษัทกำหนดให้มี ซึ่งแสดงถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและหลักบรรษัทภิบาลในองค์กรได้เป็นอย่างดี

#### กระบวนการติดตามการปฏิบัติตามเจตนารมณ์ที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานของบริษัทและพนักงานของคู่ค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามหลักมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด จึงกำหนดนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ไว้ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ

โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมและวัดผล เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ จะต้องปฏิบัติไม่ขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมของประเทศนั้น

ทั้งนี้ หากพนักงาน พนักงานคู่ค้า หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พบการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกันหรือการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน สามารถแจ้งเบาะแสโดยตรงมายังประธานกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัท หรือแจ้งเบาะแสในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนช่องทางอื่น ซึ่งได้เปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)")

จากผลการตรวจสอบภายใน ปี 2568 บริษัทไม่มีการละเมิดสิทธิแรงงาน และมีการประชุมร่วมกับผู้แทนพนักงานอย่างต่อเนื่อง ไม่พบการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน และไม่พบเรื่องร้องเรียนดังกล่าวแต่อย่างใด



## ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

คณะกรรมการบริษัทยึดหลักและดำเนินการตามนโยบายการตลาดที่เป็นธรรม ที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเป็นผู้ซื้อผลิตภัณฑ์โดยตรงจากบริษัท รวมไปถึงผู้บริโภคที่เป็นผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ให้มั่นใจได้ว่านอกจากจะได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ และราคาที่ยุติธรรมแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงความปลอดภัยที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกระทำที่เป็นการละเมิดหรือทำให้เสียสิทธิของผู้บริโภคด้วย

โดยบริษัทเคารพในสิทธิการได้รับการตอบสนองความต้องการด้านพื้นฐานของผู้บริโภค กลุ่มครองสิทธิด้านความปลอดภัยของผู้บริโภค ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของผู้บริโภค เคารพสิทธิในการเลือก/แสดงความคิดเห็นของผู้บริโภค กลุ่มครองสิทธิที่จะได้รับการชดเชย/การศึกษาข้อมูลของผู้บริโภค ให้สิทธิในการอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ และจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ ได้แก่ คุณภาพ (Quality) ราคา (Cost) การส่งมอบ (Delivery) และงานใหม่ (New model) โดยจะมีการเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปี เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภค และให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง เพียงพอ ไม่เกินความเป็นจริง รักษาความลับของลูกค้าไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

### ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2568 เป็นดังนี้

(คะแนนเต็ม 100%)

ความพึงพอใจของลูกค้า	เป้าหมาย	2564	2565	2566	2567	2568
คุณภาพ (Quality)	90%	86%	89%	88%	88%	96%
ราคา (Cost)	70%	82%	85%	81%	85%	86%
การส่งมอบ (Delivery)	90%	89%	90%	90%	90%	96%
งานใหม่ (New model)	90%	100%	97%	97%	99%	94%
ความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	85%	86%	88%	87%	88%	92%

บริษัทยังคงดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าให้มากขึ้นและเพื่อรักษาระดับความพึงพอใจให้เพิ่มขึ้นอีก

## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างมีความสุข และส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้และไกลตามนโยบายของบริษัทและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของภาครัฐและวิถีสู่ชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชนอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะพยายามร่วมกับชุมชนผ่านการจัดกิจกรรมของบริษัทที่เกี่ยวกับการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จริยธรรม และการลงทุนทางสังคม โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ชุมชนสามารถพัฒนาและพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

### กรอบแนวทางการปฏิบัติและความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านสังคม ประจำปี 2568

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน
1	บริษัทดูแลบุคลากร และพัฒนาคุณภาพชีวิต	บริษัทดำเนินการจัดกิจกรรม “อาหารสมอง” โดยให้ความรู้ด้านต่างๆ เช่น ภัยไซเบอร์ สิทธิประกันสังคม กฎหมายแรงงานเบื้องต้น และการวางแผนภาษี
2	บริษัทจะสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนสังคมและการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ	<p><b>การสื่อสาร:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>พนักงานสามารถรับรู้ข่าวสารของบริษัทผ่านทาง ประกาศ อีเมล Morning talk ประชุมในฝ่าย บอร์ดประชาสัมพันธ์ TSC Line@ Facebook fan page และ VTR ณ โรงอาหาร</li> <li>พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านทางกิจกรรม GM Talks ซึ่งพนักงานจะได้ทราบข่าวสารและความเคลื่อนไหวในองค์กร รวมทั้งอุตสาหกรรมในภาพรวมได้ และเป็นช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> </ol>
3	บริษัทปฏิบัติตาม "ปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ	<p>บริษัทกำหนดนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดให้มีการสนับสนุนการปฏิบัติตาม "ปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน" และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ และให้ผู้บริหารตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแลพนักงานด้วย ทั้งนี้ได้จัดให้มีการอบรมและวัดผลพนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชน</p> <p>นอกจากนี้บริษัทได้เปิดช่องทางรับคำร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งสามารถร้องเรียนการได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้</p> <p><b>การสื่อสาร:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการอบรม และวัดผลพนักงานในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัทและนโยบายการละเมิดสิทธิมนุษยชน</li> </ol> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 กำหนดให้มีการตรวจสอบเรื่องการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงหัวข้อการปฏิบัติตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยรายงานผลการตรวจสอบให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ซึ่งผลการตรวจสอบไม่พบการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการอย่างครบถ้วน</li> <li>ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล ในปี 2568 พบว่าการปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายและจรรยาบรรณฯ ที่กำหนดไว้</li> </ol>
4	บริษัทปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการฯ ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานในการเสนอความคิดเห็น รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ไปยังฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อเป็นอัปเดตข่าวสารไปยังคณะกรรมการสวัสดิการฯ และพนักงาน</li> <li>บริษัทจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ สร้างการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เช่น กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม GM Talks เป็นต้น</li> <li>พัฒนาทักษะและฝึกอบรมพนักงานตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปี 2568</li> </ol> <p><b>การสื่อสาร:</b> พนักงานรับรู้ข้อมูลข่าวสารทาง ประกาศ อีเมล ประชุมหน้าแถว บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ TSC Line@</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล้องรับความคิดเห็น กิจกรรม MD เล่าให้ฟัง และกิจกรรม GM Talks เพื่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> ช่องทางต่างๆ ในการรับความคิดเห็นของพนักงาน</p>

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน
5	บริษัทจะส่งเสริมความรับผิดชอบต่อทางสังคม	<p>การสื่อสาร มีช่องทางต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เปิดโอกาสให้ลูกค้าและลูกจ้างได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทด้วยตนเอง หรือทางอ้อมด้วยการสนับสนุนทุนทรัพย์หรือสิ่งของได้ โดยมีการตรวจสอบความเกี่ยวข้องและเกี่ยวข้องระหว่างพนักงานทุกระดับชั้นกับฝ่าย ผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความไม่เป็นธรรมและไม่เสมอภาคในการดำเนินธุรกิจระหว่างฝ่าย ผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาแต่ละรายของบริษัท ตลอดจนชี้แจงขอความร่วมมือและตรวจสอบถึงความเป็นธรรมในการจ้างงานและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของฝ่าย ผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาที่เป็นลูกค้าของบริษัทว่ายังคงความเป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายหรือไม่อย่างต่อเนื่อง</li> <li>สื่อสารให้ลูกค้ารับทราบช่องทางการร้องเรียน/เสนอแนะ เพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการ</li> <li>จัดกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างบริษัทกับลูกค้า เช่น กิจกรรมลดต้นทุนจากการพัฒนากระบวนการผลิต และกิจกรรมพัฒนาสินค้าและกระบวนการผลิต</li> </ol> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทรับทราบทุกครั้งที่เกิดรายการข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ: รายงานการมีส่วนได้เสียฯ ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อมาหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>

### กรอบแนวทางการปฏิบัติ และความก้าวหน้าในการดำเนินงานด้านอื่นๆ ที่สำคัญ ประจำปี 2568

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน
1	บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	<p>บริษัทกำหนดนโยบายการควบคุมภายในไว้กับผู้ถือหลักการทำกับดูแลกิจการ กำหนดให้ผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานต้องมีการควบคุมภายใน และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบการทำงานตลอดเวลา</p> <p><b>การสื่อสาร:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารในการประชุมผู้บริหารประจำไตรมาสและเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>กำหนดให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายฯ ให้ฝ่ายบริหารทราบทุกเดือน</li> </ol> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>แผนงานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2568 กำหนดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกเดือน โดยรายงานผลการตรวจสอบให้ฝ่ายบริหารทราบทุกเดือนและรายงานสรุปผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส</li> <li>ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือน ในปี 2568 รวม 12 ครั้ง พบการปฏิบัติตามสอดคล้องกับกฎหมาย</li> </ol> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ปี 2568 ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามแผนงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน</li> <li>การรายงานประจำเดือน ในปี 2568 เรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้มีการรายงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันกาล</li> </ol> <p>ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประจำเดือน ในปี 2568 พบการปฏิบัติตามสอดคล้องกับกฎหมายทุกเรื่อง</p>
2	บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ดำเนินการแข่งขันธุรกิจอย่างเป็นธรรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า ลูกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ อย่างเคร่งครัดและเป็นธรรม กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้า ลูกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่รับทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหามีการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร คำแนะนำที่ถูกต้อง เพียงพอ กันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อตกลงกับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม ไม่ค้ากำไรเกินควร</li> <li>บริษัทได้เข้าเยี่ยมบริษัทลูกค้าอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และการบริการ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที่ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</li> </ol> <p><b>การสื่อสาร:</b> ให้มีการแข่งขันราคา โดยให้มีการเสนอราคามากกว่าหนึ่งราย</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> มีการบันทึกเป็นเอกสารประจำเดือนให้ผู้บริหารอนุมัติ</p> <p><b>ข้อมูลการชี้วัดการดำเนินการ:</b> ตรวจสอบจากสรุปการเสนอราคาประจำเดือนของการเสนอราคา</p>

ลำดับ	แนวทางปฏิบัติ	การดำเนินงาน
3	บริษัทเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตนารมณ์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2558</li> <li>- ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559</li> <li>- ในปี 2560-2561 มีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสารและอบรม ติดตามการรายงานและตรวจสอบการควบคุมภายใน เพื่อเตรียมการยื่นต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิกครั้งที่ 1</li> <li>- ได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)</li> <li>- และได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกโครงการ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 (อายุการรับรอง มีระยะเวลา 3 ปี)</li> </ul> <p><b>การสื่อสาร:</b> MD เล่าให้ฟัง ประชุมผู้บริหารประจำไตรมาส เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท</p> <p><b>การตรวจสอบการปฏิบัติ:</b> ฝ่าย IA ตรวจสอบการดำเนินการตาม Checklist และนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาตามขั้นตอน</p> <p><b>ข้อมูลตัวชี้วัดการดำเนินการ:</b> การดำเนินการตาม Checklist ทุกหัวข้อ</p>
4	บริษัทจะระมัดระวังการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา	<p>ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้าที่ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p><b>การสื่อสาร:</b> มีข้อกำหนดควบคุมการส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยต้องส่งอีเมลทางเดียว และต้องไม่มีการกระจายข้อมูลไปช่องทางอื่น</p> <p><b>การตรวจสอบปฏิบัติ:</b> มีการกำหนดเป็นมาตรฐานของบริษัท ลูกค้า และผู้ผลิต ว่าจะต้องไม่นำข้อมูลไปเปิดเผยกับบุคคลอื่น</p> <p><b>ข้อมูลชี้วัดการดำเนินการ:</b> ตรวจสอบจากเอกสารควบคุมการแจกจ่าย</p>

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### (Management Discussion and Analysis: MD&A)

#### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงในช่วงปีที่ผ่านมา

##### ฐานะทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท	2566 ณ 30 ก.ย. 66	2567 ณ 30 ก.ย. 67	2568 ณ 30 ก.ย. 68
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,168.25	1,143.65	1,179.58
สินทรัพย์รวม	2,289.19	2,215.26	2,198.52
หนี้สินหมุนเวียน	585.23	515.09	494.49
หนี้สินรวม	730.00	675.77	624.19
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,559.19	1,539.49	1,574.33

อัตราส่วน	2566 (1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66)	2567 (1 ต.ค. 66 - 30 ก.ย. 67)	2568 (1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68)
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	18.05%	20.07%	22.66%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	17.87%	19.18%	22.01%
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	2.00	2.22	2.39
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.47	0.44	0.40

อัตราส่วนกำไรขั้นต้น (Gross Profit Ratio) ของปี 2568 เพิ่มขึ้น 2.59% จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สะท้อนประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้น โดยบริษัทสามารถลดต้นทุนวัตถุดิบได้ ประมาณ 2.18% เมื่อเทียบกับปี 2567 ผ่านการปรับแผนจัดซื้อและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) เพิ่มขึ้น 2.83% สืบเนื่องจากการกำไรจากการดำเนินงานที่เติบโตขึ้นและการใช้สินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (Current Ratio) ปี 2568 เพิ่มขึ้น 0.17 เท่า จากปีก่อน เนื่องจากเงินลงทุนระยะสั้นที่เพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงาน

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Debt/Equity Ratio) ปี 2568 ลดลง 0.04 เท่า จากปีก่อน เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนลดลง

## ผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท	2566 (1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66)	% ต่อยอดขาย	2567 (1 ต.ค. 66 - 30 ก.ย. 67)	% ต่อยอดขาย	2568 (1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68)	% ต่อยอดขาย
รายได้จากการขาย	2,906.67	100.00%	2,683.22	100.00%	2,517.41	100.00%
รายได้อื่น	6.61	0.23%	47.17	1.76%	30.52	1.21%
ต้นทุนขาย	-2,382.14	-81.95%	-2,144.62	-79.93%	-1,947.03	-77.34%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-253.39	-8.72%	-291.81	-10.88%	-255.17	-10.14%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	6.33	0.22%	5.88	0.22%	0.74	0.03%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	-0.70	-0.02%	-0.16	-0.01%	-0.09	-0.00%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-4.78	-0.16%	-4.47	-0.17%	0.05	-0.00%
กำไรสำหรับงวด	278.60	9.58%	295.21	11.00%	346.43	13.76%
กำไร (ขาดทุน) จากการวัด มูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน และ จากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	-5.23	-0.18%	-3.15	-0.12%	0.16	0.01%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ	273.37	9.40%	292.06	10.88%	346.59	13.77%

รายได้จากการขายในปี 2568 เท่ากับ 2,517.41 ล้านบาท ลดลง 165.81 ล้านบาท หรือ 6.18% เป็นผลมาจากการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจในประเทศไทยยังคงต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ส่งผลให้ดัชนีผลผลิตภาคอุตสาหกรรมหดตัวลง ซึ่งแสดงว่ารายได้คนทำงานยังคงอ่อนแอ และหนี้สินภาคครัวเรือนยังอยู่ในอัตราที่สูง ส่งผลให้การอนุมัติสินเชื่อรถยนต์สำหรับลูกค้ารายย่อยลดลง

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2568 เท่ากับ 346.59 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 เป็นจำนวนเงินเท่ากับ 54.53 ล้านบาท หรือ 18.67% เนื่องจากการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารต้นทุนการผลิต ทำให้ราคาวัตถุดิบลดลง และบริษัทฯ มีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

ตามข้อมูลจาก สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในช่วง มกราคม - สิงหาคม 2568 ยังอยู่ในภาวะชะลอตัว โดยมีการผลิตรถยนต์รวมทั้งสิ้นประมาณ 947,700 คัน ลดลงร้อยละ 5.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ขณะที่ การผลิตรถจักรยานยนต์เริ่มกลับมาขยายตัวร้อยละ 9.7 ในเดือนกันยายน 2568 จากฐานการผลิตที่ต่ำในปีก่อนหน้า

ภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ไทยในช่วงปี 2568 ยังคงอยู่ในภาวะปรับตัว โดยมีปัจจัยท้าทายหลักจากภาวะสภาพคล่องในภาคธุรกิจที่ตึงตัว กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังฟื้นตัวอย่างช้า และระดับหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูงต่อเนื่อง ส่งผลให้สถาบันการเงินยังคงมีมาตรการเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อรถยนต์ โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้ารายย่อย ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการขยายตัวของตลาดในประเทศ

ในขณะเดียวกัน การแข่งขันที่รุนแรงจากยานยนต์พลังงานไฟฟ้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งผลให้ผู้ผลิตต้องเร่งปรับโครงสร้างผลิตภัณฑ์และต้นทุนการผลิตให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมโลก

นอกจากนี้ ปัจจัยภายนอก เช่น ราคาพลังงานและวัตถุดิบที่ผันผวน รวมถึงความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจในหลายภูมิภาค และความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ในบางพื้นที่ โดยเฉพาะตะวันออกกลาง ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของต้นทุนการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และได้ดำเนินมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงและปรับแผนการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพตลาด โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การควบคุมต้นทุน และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดในอนาคต เพื่อให้สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืน

### การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลในห่วงโซ่คุณค่าของเรา (การออกแบบและผลิตสายควบคุม/กลไกยกกระชก ชีพพลายเช่นโลหะ-พลาสติก-ซิป และการส่งมอบให้ลูกค้า OEM) ขณะนี้บริษัท อยู่ระหว่างจัดทำฐานข้อมูล (Base line) และ กำหนดกรอบเป้าหมายระยะกลาง ให้สอดคล้องกับบริบทอุตสาหกรรมและความคาดหวังของลูกค้า โดยตั้งใจ เปิดเผยเป้าหมายเชิงปริมาณในรายงานประจำปีถัดไป

### ทิศทางดำเนินงานที่ยึดถือ

- **E สิ่งแวดล้อม:** เพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน ลดของเสียจากการผลิต และพิจารณาแหล่งพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสม
- **S สังคม:** ความปลอดภัยเป็นศูนย์ (Zero Harm) พัฒนากิจกรรมบุคลากรและกำกับผู้รับเหมาอย่างเป็นระบบ
- **G ธรรมาภิบาล:**ต่อต้านทุจริตและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมช่องทางร้องเรียนและการติดตามผลที่โปร่งใส



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “TSC”)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000145
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และผลิตชุดควบคุมรางกระจก หน้าต่างรถยนต์ โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ผลิตรถยนต์ และรถจักรยานยนต์หลักในประเทศ ศูนย์อะไหล่ ตลอดจนส่งออกไปยังผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในต่างประเทศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 700/737 หมู่ที่ 1 ตำบลพานทอง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160 และโรงงาน
เว็บไซต์บริษัท	: <a href="http://www.tscpcl.com">www.tscpcl.com</a>
โทรศัพท์	: (038) 447 200 - 05
ทุนจดทะเบียน	: 268,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 259,800,000 บาท
ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ

ข้อมูลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป  
บริษัทมิได้ถือหุ้นใดๆ ในบริษัทอื่นหรือธุรกิจอื่น

#### ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียน	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: (02) 009 9000
โทรสาร	: (02) 009 9991

ผู้สอบบัญชี	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
	179/74-80 อาคารบางกอกซีทีทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	: (02) 844 1000
โทรสาร	: (02) 286 5050
นายพงทวิ รัตน์โกเศศ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7795
นางสาวรอนาถ ปัญญาธนาบุตร	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8435
นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6552

#### ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

-ไม่มี-

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

### 5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-

## ส่วนที่ 2 : การทำกับดูละเอียดการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ระดับโลก สร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าขององค์กร และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ด้วยการบริหารจัดการธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการอันเป็นสากล เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายและรักษาคุณธรรมอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำและอนุมัติ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” เพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร ภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตบนพื้นฐานจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ซึ่งจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

แนวทางการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ มีดังนี้

1. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และบริหารจัดการธุรกิจทุกระดับด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยถือเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร
2. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องยึดมั่นในความเป็นธรรม ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
3. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน สามารถเสนอแนะปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจและมาตรฐานสากล ตลอดจนความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปได้
4. บริษัทจัดทำเส้นทางการฝึกอบรมบุคลากร (Training Road Map) สำหรับทุกตำแหน่งงาน เพื่อให้มีการศึกษาและทบทวนคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง
5. บริษัทเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติให้พนักงานทุกคนรับทราบผ่านทางเว็บไซต์บริษัท การอบรมบุคลากร และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Social Media และบอร์ดข้อมูลข่าวสาร
6. ผู้บริหารทุกคนได้รับฟังสรุปสาระสำคัญคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการในที่ประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกปี
7. คณะกรรมการดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายฯ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ทุกปี เริ่ม พ.ศ.2558 และทบทวนคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

นอกจากนี้บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยมีเนื้อหาดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

##### 1. การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1. คณะกรรมการสนับสนุนและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น อ่างอิงคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ “นโยบายสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น”
- 1.2. คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม ตลอดจนละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท

โดยก่อนวันประชุม บริษัทแจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 แก่ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567 และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2567 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ โดยบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด นายทะเบียนของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในวันที่ 23 ธันวาคม 2567 (ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันหรือ 14 วัน ในบางกรณี) ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์และวิธีการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องที่มีรายละเอียดครบถ้วนเพียงพอ ประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น และประกาศหนังสือเชิญประชุมผ่านเว็บไซต์บริษัทแทนการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวัน ในวันที่ 8 - 10 มกราคม 2568 ตามที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและเข้าร่วมประชุม ทางบริษัทจะติดต่อประสานงาน เพื่อจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ซึ่งได้ดำเนินการระหว่างวันที่ 7 - 15 มกราคม 2568

- 1.3 คณะกรรมการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรมั่ววิธีการที่ยุ้งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 1.4 คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตลอดจนส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม – 15 พฤศจิกายน 2567 โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 จากจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้บริษัทแจ้งช่องทางและช่วงเวลาในการรับเรื่องให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)” ในวันที่ 6 สิงหาคม 2567 และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.5 คณะกรรมการสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- 1.6 บริษัทแต่งตั้ง บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท
- 1.7 ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังนี้
  - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
  - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
  - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าทั้งหมดหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ตลอดจนบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยด้วย โดยบริษัทแนบรายละเอียดกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดคำตอบแทนที่มีข้อมูลเพียงพอประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

- 1.8 บริษัทกำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทน เสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครึ่ง พร้อมทั้งแนบรายละเอียดผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้งและคำตอบแทนที่มีข้อมูลเพียงพอประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น
- 1.9 บริษัทเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ซึ่งเป็นสาระสำคัญ โดยเผยแพร่ผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”
- 1.10 บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปแบบของเงินปันผล โดยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิหลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กล่าวไว้ในข้อบังคับและตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีสาระสำคัญ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการจ่ายเงินปันผลให้กระทำใน 1 เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติหรือวันที่คณะกรรมการมีมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นและให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์

## 2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 คณะกรรมการส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง
- 2.2 ในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม มีการแนะนำกรรมการผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม ตลอดจนวิธีการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มประชุม จากนั้นจะดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือที่ระบุไว้
- 2.3 บริษัทจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และตรวจนับคะแนนเสียง เปิดผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสีย เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.4 ในการประชุมผู้ถือหุ้นจัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่มีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน
- 2.5 คณะกรรมการส่งเสริมให้บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.6 ประธานในที่ประชุมจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดูแลความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมทั้งมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญในรายงานการประชุม
- 2.7 นำเสนอคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ คำเบี่ยงประชุม คำบ่งชี้กรรมการ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- 2.8 บริษัทไม่ได้เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2568 อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม ซึ่งรายละเอียดได้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.9 บริษัทได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเข้าร่วมประชุมฯ โดยจัดสถานที่ประชุมฯ ที่สามารถเดินทางได้สะดวก ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทได้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดย

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

- 2.10 ในปี 2568 บริษัทจัดการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2568 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุม 10 คน และได้มอบให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นเวลา 14 วัน และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าเป็นเวลา 31 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุม

### 3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 บริษัทแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันที่ 24 มกราคม 2568 โดยติดกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระ
- 3.2 รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้แก่ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม นอกจากนี้ มีการบันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมถึงบันทึกการรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 (ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม) พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)" เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### 1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท ในวันที่ 23 ธันวาคม 2567
- 1.2 บริษัทแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น โดยหุ้นของบริษัทมีเพียงหุ้นสามัญประเภทเดียวเท่านั้น
- 1.3 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นฉบับภาษาไทย
- 1.4 คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม – 15 พฤศจิกายน 2567 ทั้งนี้บริษัทแจ้งช่องทางและช่วงเวลาในการรับเรื่องให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)" ในวันที่ 6 สิงหาคม 2567 และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 2. วันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้น ตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน

### 3. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 3.1 ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 3.2 คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน



#### 4. การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับเรื่องการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน อันเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในขึ้น (เปิดเผยในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ) เพื่อเป็นการป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

#### 5. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 5.1 คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาว่าระงับ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 5.2 คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

#### 1. การกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- 1.1 คณะกรรมการกำหนดจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังดำเนินการในด้านต่างๆ ต่อไปนี้
  - (1) มีการกำหนดขอบเขตในการดูแลลูกค้าอย่างเป็นระบบในด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และการชดเชยจากการใช้สินค้าหรือบริการในช่วงอายุของสินค้า
  - (2) มีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าหรือผู้รับเหมาของบริษัท
  - (3) ดำเนินการอย่างเป็นระบบบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ
  - (4) สร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่สถานประกอบการของบริษัทตั้งอยู่
  - (5) เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
  - (6) กำหนดวิธีการและแนวปฏิบัติในเรื่องสิทธิของเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม
  - (7) ปฏิบัติกับพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมรวมทั้งมีการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน
- 1.2 คณะกรรมการจัดให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com)) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)" หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

#### 2. การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบาย และการจัดทำรายงานความยั่งยืน

- 2.1 บริษัทเปิดเผยกิจกรรมต่างๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามจรรยาบรรณข้างต้น
- 2.2 คณะกรรมการดูแลให้บริษัทจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ เป็นฉบับต่างหากแยกจากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) มีผลตั้งแต่ปี พ.ศ.2558 เป็นการรายงานความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### 1. การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 คณะกรรมการมีกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน
- 1.2 คณะกรรมการรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม ที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.3 คณะกรรมการจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- 1.4 คณะกรรมการสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 1.5 คณะกรรมการดูแลให้มีการเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้
- 1.6 คณะกรรมการดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของกรรมการใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- 1.7 คณะกรรมการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อย
- 1.8 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานรายการเกี่ยวโยงและรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ตามนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (เปิดเผยในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ) เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการและผู้บริหาร ตามแนวการปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (เปิดเผยในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ) จึงได้รายงานต่อประธานกรรมการ และบรรจุเป็นวาระเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส
- 1.9 ไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

### 2. ข้อมูลขั้นต่ำที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

- 2.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ, แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) แล้ว คณะกรรมการพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน อนึ่งข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อยควรประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
  - (1) วิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
  - (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
  - (3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
  - (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า

- (5) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
  - (6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ
  - (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
  - (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special purpose enterprises/ vehicles (SPEs/SPVs) (ถ้ามี)
  - (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
  - (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
  - (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
  - (12) ข้อบังคับบริษัทและข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
  - (13) นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
  - (14) นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ
  - (15) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัตินี้ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
  - (16) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัตินี้ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
  - (17) จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์
  - (18) ข้อมูลติดต่อบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์โดยนักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งนี้ผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้ที่
- ฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล (เลขานุการบริษัท)  
 หมายเลขโทรศัพท์ : (038) 447 200 - 05 ต่อ 118  
 อีเมล : ir@tscpcl.com  
 เว็บไซต์ : <http://www.tscpcl.com>

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

- 1.1 คณะกรรมการกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท และมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ และคณะกรรมการจัดให้มีการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย รวมถึงจำนวนปีการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทของกรรมการแต่ละคนในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.2 คณะกรรมการมีขนาดที่เหมาะสมและประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน
- 1.3 คณะกรรมการมีกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระในจำนวนที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- 1.4 คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะเป็น "กรรมการอิสระ" เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

- 1.5 ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการอย่างชัดเจน และเพื่อให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัดควรแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
- 1.6 คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้กรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ
- 1.7 คณะกรรมการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างชัดเจน ทั้งประเภทของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้ ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน
- 1.8 บริษัทมีเลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการจัดให้มีการกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสม ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเลขานุการบริษัท นอกจากนี้มีการเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 1.9 เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านกฎหมาย การบัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการบริษัท

## 2 คณะกรรมการชุดย่อย

นอกจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ต้องจัดให้มีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการควรพิจารณาจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยอื่นเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

### (1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการโดยคณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ และค่าตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติ

### (2) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการทำกฏดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีประสิทธิภาพต่อกิจการ สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย

### (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่ธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดข้างต้น ดำเนินการตามหลักการดังนี้

1. ในกรณีที่คณะกรรมการได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ประธานคณะกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

3. เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ จะมีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้ง ต่อปี เพื่อพิจารณาหารือและดำเนินการใดๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

### 3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่เห็นชอบ ด้านกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
- 2) พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
- 3) พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป
- 4) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 5) พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้บริหารโดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ และมอบหมายอำนาจให้กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่แทนบริษัท เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท
- 6) พิจารณานุมัติการกำหนดโครงสร้างการจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามความเหมาะสมของกิจการ
- 7) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจพิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
- 8) พิจารณาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการตามที่เห็นสมควรได้ และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- 9) พิจารณานุมัติการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท และนโยบายหลักในการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- 10) พิจารณานุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- 11) พิจารณานุมัติเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท รายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 12) พิจารณานุมัติเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 13) พิจารณานุมัติให้ความเห็นชอบ เรื่องดังต่อไปนี้
  - (1) นโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การดำเนินงาน เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท
  - (2) ผลงานและผลประกอบการประจำปีไตรมาสของบริษัท เทียบกับแผนและงบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มระยะต่อไปของปี
  - (3) การลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปีหรือตามอำนาจการอนุมัติ
  - (4) การใช้เงินลงทุนเกินงบลงทุนโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้รวมร้อยละ 10 และเกินงบลงทุนอื่นๆ ที่ไม่ใช่งบลงทุนโครงการรวมเกินร้อยละ 10
  - (5) การซื้อและจำหน่ายสินทรัพย์ การซื้อกิจการและเข้าร่วมในโครงการร่วมทุนที่ไม่ขัดกับเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าเกินจำนวนที่มอบอำนาจให้ฝ่ายบริหารตามอำนาจการอนุมัติ

- (6) การทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบที่สำคัญต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน ยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
- (7) การทำสัญญาใดๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติ และสัญญาที่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติที่มีความสำคัญ
- (8) การทำรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัท บริษัทร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ส่วนที่ไม่เข้าข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (9) ธุรกรรมใดๆ ที่มีผลให้โครงสร้างเงินทุนของบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเกิน 1.5 : 1
- (10) การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- (11) การเปลี่ยนนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- (12) การว่าจ้างผู้บริหารระดับสูง
- (13) การกำหนดและการเปลี่ยนแปลงอำนาจอนุมัติที่มอบให้ผู้บริหารระดับสูง
- (14) การเสนอแต่งตั้งและการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการและเลขานุการบริษัท
- (15) การมอบอำนาจหน้าที่ให้กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหาร หรือกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง รวมถึงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขการมอบอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ต้องไม่ขัดกับกฎเกณฑ์ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (16) การแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
- (17) การจัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการ
- (18) การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และแก้ไขโครงสร้างองค์กร ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- (19) การดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2568 คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของบริษัทประจำปีที่กำหนดไว้ อ้างอิงการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567

#### 4. การประชุมคณะกรรมการ

- 4.1 บริษัทจัดให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทุกปี และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 4.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีที่บริษัทไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน บริษัทควรส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการ
- 4.3 ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยดูให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าร่วมไว้แล้ว โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
- 4.4 เอกสารประกอบการประชุมนำเสนอให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม
- 4.5 กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี
- 4.6 ประธานคณะกรรมการจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ประธานกรรมการส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ กรรมการทุกคนควรให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่น่าสนใจที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ



- 4.7 คณะกรรมการสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงและเพื่อมีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดงาน
- 4.8 คณะกรรมการเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 4.9 คณะกรรมการถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย

## 5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

- 5.1 คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยควรกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
- 5.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดำเนินการประเมินทั้งคณะและรายบุคคล รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

## 6. คำตอบแทน

- 6.1 คำตอบแทนของกรรมการจัดให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพการหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน
- 6.2 คำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับคำตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจ ควรสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนและต้องคำนึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

## 7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- 7.1 คณะกรรมการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้จากระบบการภายในบริษัทหรือใช้บริการของสถาบันภายนอก
- 7.2 ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่
- 7.3 คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการผู้จัดการรายงานเพื่อทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดงาน ซึ่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงควรมีการเตรียมให้พร้อมเป็นแผนที่ต่อเนื่องถึงผู้สืบทอดงานในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 7.4 คณะกรรมการจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารโดยให้กรรมการผู้จัดการรายงานเป็นประจำทุกปีถึงสิ่งที่ได้ทำไปในระหว่างปี และควรพิจารณาควบคู่กันไปเมื่อพิจารณาแผนสืบทอดงาน

## 8. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ โดยกำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขา เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม



และรอบด้านได้มากที่สุด โดยการสรรหากรรมการจะต้องพิจารณาจากทักษะที่คณะกรรมการยังคงขาดอยู่ ก่อนเป็นอันดับแรกและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามวิธีการที่ได้เปิดเผยไว้ล่วงหน้า

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการบริหารและปฏิบัติงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละเอียดการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมาโดยตลอด ด้วยความมุ่งมั่นทุ่มเทและความร่วมมืออย่างเต็มที่ของทุกฝ่าย จากคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยได้เผยแพร่**คู่มือหลักการทำกับดูละเอียดการ** ซึ่งได้รวมถึงนโยบายจริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จรรยาบรรณธุรกิจ จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ นโยบายการไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนนโยบายสำคัญและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานปฏิบัติตาม ตลอดจนเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว หมวดข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor information) หัวข้อเอกสารเผยแพร่ (Publication) ในปีที่ผ่านมา ไม่มีกรณีฝ่าฝืนและกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ผ่านการจัดประชุมนิเทศทั้งในกรรมการและพนักงานใหม่ของบริษัท โดยในปีที่ผ่านมา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ได้ผ่านการฝึกอบรมจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการทำกับดูละเอียดการ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานต่อผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการทำกับดูละเอียดการในรอบปีที่ผ่านมา

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
1	นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	<p>บริษัทฯ ได้ดำเนินการนำระบบการจัดการพลังงานมาประยุกต์ใช้ภายในบริษัทฯ เนื่องจากพิจารณาเห็นว่า การอนุรักษ์พลังงานเป็นสิ่งสำคัญ และเป็นหน้าที่ของทุกคนที่ต้องร่วมกันรักษาระบบการจัดการพลังงานให้คงอยู่อย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายด้านพลังงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านพลังงาน และเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด สำหรับปี 2568 บริษัทมีการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการพลังงาน การติดตาม และการประเมินผลอย่างเหมาะสม ตลอดจนกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับอุตสาหกรรม เทคโนโลยีที่ติดตั้ง และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี (Best Practices)</li> <li>3. บริษัทฯ จะกำหนดเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานได้เข้าใจ และปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ประหยัดพลังงานโดยคำนวณจากค่า SEC ของปี 2567 ลดลงร้อยละ 2</li> <li>● ดำเนินการจัดการพลังงาน ไม่มี NC จากการตรวจประเมินจาก CB ในระบบ ISO14001</li> <li>● ดำเนินการจัดการพลังงาน ปี 2568 สอดคล้องกับกฎหมาย</li> </ul> </li> <li>4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการด้านการอนุรักษ์พลังงาน</li> <li>5. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่มในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน</li> <li>6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบายเป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานเป็นประจำทุกปี</li> <li>7. ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานให้เห็นเป็นรูปธรรม และได้ดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้</li> </ol>

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
		<p>เกิดผล ประหยัด และลดค่าใช้จ่ายของการดำเนินงานได้จริง สรุปได้ดังนี้</p> <p><b>โครงการประหยัดพลังงาน</b></p> <p>โครงการเปลี่ยน Blower เป็นพัดลมอุตสาหกรรม Hatari ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 444 ตัว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้า</p> <p><b>สถานะการดำเนินการ:</b> ติดตั้งเรียบร้อยแล้วในเดือน สิงหาคม 2568</p>
2	นโยบายคุณภาพและนโยบายสิ่งแวดล้อม	<p>บริษัทมีการกำหนดนโยบายคุณภาพและนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทเป็นประจำปีทุกปี โดยจะมีการทบทวนในวาระการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารประจำปี และมีการปรับเปลี่ยนใหญ่ทุก 5 ปี ซึ่งบริษัทมีการเฝ้ากำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพและนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการกระจายนโยบายต่างๆ เข้าสู่วัตถุประสงค์เป้าหมายหลักประจำปีของบริษัท (Company Objective)</li> <li>2. มีการกระจายนโยบายต่างๆ สู่ตัววัดผลการดำเนินงานประจำปีฝ่ายงาน</li> <li>3. มีการกระจายตัววัดผลประจำปีฝ่ายงานเข้าสู่ตัววัดผลประจำปีตัวพนักงาน</li> <li>4. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับวัตถุประสงค์เป้าหมาย และตัววัดผลในระดับต่างๆ เป็นรายปี กรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต้องมีมาตรการแก้ไขป้องกันที่ผ่านการอนุมัติจากระดับบริหารของบริษัท และมีการติดตามผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>5. มีการรายงานผลเป็นประจำปีทุกเดือน และมีการประชุมตรวจสอบผลการดำเนินการประจำปีเดือนโดยคณะผู้บริหาร</li> <li>6. มีการสรุปผลประจำปีในรายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร ซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารทั้งหมดของบริษัท</li> <li>7. มีการทวนสอบผลการดำเนินการโดยบุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำสม่ำเสมอตลอดทั้งปี เช่น บริษัทลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วน คณะผู้ตรวจประเมินและให้การรับรองมาตรฐานต่างๆ หน่วยงานราชการต่างๆ เป็นต้น</li> <li>8. มีการสื่อสารนโยบายต่างๆ ให้กับบุคคลและหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น บริษัทลูกค้า ผู้ผลิตชิ้นส่วน ชุมชนใกล้เคียง หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อเป็นคำมั่นสัญญาของผู้บริหารว่า จะมีการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด</li> <li>9. เน้นการประชาสัมพันธ์และการฝึกอบรมในเรื่องนโยบายคุณภาพและนโยบายสิ่งแวดล้อม ความสำคัญและการมีส่วนร่วมต่างๆ ให้กับพนักงานทั้งหมดในบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับเหมาภายนอก เป็นต้น</li> </ol> <p>ปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO14001), ระบบบริหารคุณภาพ (ISO9001) และ IATF16949 และจากการที่บริษัทได้เฝ้ากำกับดูแลและติดตามอย่างต่อเนื่องดังกล่าวเช่นนี้ทุกปี ส่งผลให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน ตลอดจนการตระหนักถึงความสำคัญ และการร่วมแรงร่วมใจกันในการดำเนินการตามนโยบายคุณภาพ และนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนและครบถ้วนทุกประเด็น</p>

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
3	นโยบายด้านควบคุมภายใน	<p>คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p> <p><b>แนวทางในการปฏิบัติ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับ ต้องดูแล และตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานตนเองให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติงาน โดยมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมสามารถตรวจสอบได้ และต้องจัดทำคู่มือหรือระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยยึดถือปฏิบัติตามนโยบาย คุณภาพของบริษัทฯ</li> <li>มีการสอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในกระบวนการที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมการควบคุมทางการเงิน การดำเนินการ การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ หรือรัดกุมมากขึ้นทันที</li> <li>กำหนดให้มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น เพื่อให้แน่ใจว่าทุกหน่วยงานมีระบบการควบคุมภายในและมีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง</li> <li>ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องโยง/รายการระหว่างกันที่สำคัญหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้า กว้ไปจะต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยชี้แจงความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการทำรายการต่อไป โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการดังนี้</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีการตรวจสอบภายใน โดยว่าจ้างผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในคือ บริษัทตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด และมีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมทั้งตรวจสอบเรื่องที่คุณคณะกรรมการตรวจสอบหรือฝ่ายบริหารระบุให้ตรวจสอบเป็นพิเศษ (ถ้ามี)</li> <li>บริษัทกำหนดให้ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด และฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส</li> </ol>
4	นโยบาย และระเบียบปฏิบัติในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสาร โดยพนักงานจะได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง และข่าวสารของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอีเมล ระบบอินทราเน็ต ระบบจัดการเอกสารข้อมูลส่วนกลาง การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ได้รับข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา</p> <p>สำหรับบุคคลภายนอกไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือบุคคลทั่วไป สามารถเข้าดูข้อมูลของบริษัทได้ตลอดเวลา ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท <a href="http://www.tscpcl.com">www.tscpcl.com</a> และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <a href="http://www.set.or.th">www.set.or.th</a></p> <p>บริษัทกำหนดนโยบายที่ชัดเจนในการควบคุมระบบสารสนเทศในด้านการเข้าถึงข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่ควร อ้างอิงตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 โดยนำเนื้อหาของ พรบ. มาเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบข้อบังคับที่พนักงานต้องปฏิบัติตาม และมีการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานภายนอกมาตรวจสอบมาตรฐานของระบบต่างๆ เป็นประจำทุกปี นอกเหนือจากการตรวจสอบปกติจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจสูงสุดในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท</p>
5	นโยบายสนับสนุนส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มให้เข้าร่วมประชุม โดยเฉพาะประเภทสถาบัน	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีนโยบายสนับสนุน ส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มให้เข้าร่วมประชุม โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการลงคะแนนและเข้าร่วมประชุม ทางบริษัทจะติดต่อประสานงาน เพื่อจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ในวันที่ 24 มกราคม 2568</li> </ol>

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
6	นโยบายการสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีนโยบายการสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามมาตรฐานหรือข้อตกลงในระดับสากลที่จัดขึ้นเพื่อช่วยป้องกันหรือผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>สนับสนุนสังคมและชุมชนโดยเฉพาะที่อยู่รอบโรงงาน เช่น การซ่อมแซมบำรุงโรงเรียน การบริจาคสิ่งของจำเป็นให้กับชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ เช่น การปรับปรุงทัศนียภาพของโรงเรียน การส่งเสริมแหล่งค้นคว้าให้กับชุมชนโดยการบริจาคหนังสือให้กับโรงพยาบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>ให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัยพิบัติและสาธารณภัยต่างๆ</li> <li>เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรม CSR ในกลุ่มนิคมอุตสาหกรรมมตะนคร จังหวัดชลบุรี</li> </ol>
7	นโยบายบริหารความเสี่ยง	<p>บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะทำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มและความมั่นคงให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานของตน โดยปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ถือปฏิบัติ โดยประเมินความเสี่ยงที่จัดการครอบคลุมถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ทั้งมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง เพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย</li> <li>ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และนำไปปฏิบัติเป็นประจำอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร</li> <li>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการตามกรอบนโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทำกับดูแล ติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง</li> </ol> <p>โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการจัดการความเสี่ยงโดยจำแนกประเภทการจัดการความเสี่ยงประเด็นสำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) ซึ่งรวมถึงการจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk) และเลือกกลยุทธ์ในการตอบสนองความเสี่ยง (4T's Strategy) เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้ทันเวลา การบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</li> <li>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กำหนดให้ทบทวนและติดตามผลเพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการว่ามีความเหมาะสมและสามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกไตรมาส</li> </ol>
8	นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีนโยบายฯ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ "กรอบแนวทางการปฏิบัติและความก้าวหน้าในการดำเนินงานปี 2568 ข้างต้นในส่วนที่ 1)</li> </ol>

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
9	นโยบายความเท่าเทียมผู้พิการ	<p>ปัจจุบันผู้พิการพลภาพนับรวมอยู่ในกำลังแรงงานสำคัญทั่วทุกองค์กร แต่ก็ยังคงมีผู้พิการพลภาพอีกจำนวนมากที่ต้องการปฏิบัติงาน แต่ขาดโอกาสเนื่องจากอุปสรรคหลายอย่าง ในขณะที่ความเติบโตทางเศรษฐกิจสามารถเพิ่มโอกาสในการจ้างงานได้ เพื่อให้ผู้พิการพลภาพได้แสดงศักยภาพและใช้ทักษะให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนสังคม และประเทศชาติ บริษัทจึงกำหนดนโยบายความเท่าเทียมกันของผู้พิการพลภาพเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 ว่าจ้างผู้พิการพลภาพตามกระบวนการปกติ และกฎหมายในการจ้างงานคนพิการอย่างเคร่งครัด</li> <li>2. บริษัทจัดให้มีหน่วยงานที่ให้คำปรึกษาและแนะนำสำหรับผู้พิการพลภาพ</li> <li>3. บริษัทให้ความเสมอภาคในการจ้างงานโดยไม่คำนึงถึงเหตุแห่งความพิการ</li> <li>4. ในกรณีที่ลูกจ้างเกิดความพิการในระหว่างการจ้างงาน บริษัทจะคงสภาพการจ้างงานไว้ และให้โอกาสทดลองทำงานอื่นทดแทนในกรณีที่ไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติงานเช่นเดิมได้</li> <li>5. พิจารณาค่าจ้างสวัสดิการต่างๆ เช่นเดียวกับพนักงานทั่วไป โดยไม่มีการแบ่งแยก</li> <li>6. ให้ผู้พิการพลภาพได้มีโอกาสใช้ความสามารถ มีรายได้และพึ่งพาตนเองได้ ลดภาระของครอบครัวและสังคมที่ต้องเลี้ยงดู รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้พิการพลภาพมีส่วนในการพัฒนาเศรษฐกิจของครอบครัวและประเทศ</li> </ol> <p>โดยในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติของนโยบายความเท่าเทียมกันของผู้พิการพลภาพทุกประการ</p>
10	นโยบายด้านจริยธรรมธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทมีนโยบายด้านจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>2. บริษัทส่งเสริมและรณรงค์ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายด้านจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล และเว็บไซต์บริษัท</li> </ol>
11	นโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปกป้องรักษาความลับของข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ และห้ามมิให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</li> <li>2. กำหนดมาตรการข้อห้ามมิให้ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้อาจจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานหาประโยชน์ส่วนตน หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. กำหนดมิให้ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท</li> <li>4. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีการรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535</li> <li>5. บริษัทเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและทั่วถึงตามวิธีการของตลาดหลักทรัพย์ฯ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน</li> </ol> <p>กรรมการและผู้บริหารทุกคนรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนในบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์</p> <p>โดยในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางต่างๆ โดยการสื่อสารผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท จัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท</p>
12	นโยบายการดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน	<p>ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางในการดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานทุกประการ</p> <p>นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการหลายรูปแบบเป็นเงินพิเศษที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน เช่น ค่าทำงานในกะกลางคืน ค่าระดับงาน เบี้ยขยัน ค่าแรงจูงใจ ฯลฯ มีสวัสดิการที่ไม่เป็นตัวแทนหรือไม่เกี่ยวข้องกับงาน</p>

ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
		เช่น ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ กิจกรรมสันทนาการต่างๆ ชุมนุมiformพิเศษ เพิ่มแผนประกันสุขภาพแบบกลุ่มๆ ให้กับพนักงานใหม่ที่ผ่านทดลองงานแล้ว และเพิ่มการลาพักร้อนพิเศษในเดือนเกิดของพนักงาน การให้สิทธิพนักงานชายลาโดยได้รับค่าจ้างเพื่อไปดูแลบุตรเกิดใหม่ ฯลฯ และผลประโยชน์อื่นๆ เช่น ค่าอาหารในการทำงานล่วงเวลา เงินช่วยเหลือกรณีสมาชิกในครอบครัวพนักงานเสียชีวิต ตลอดจนการจัดสรรผลประโยชน์ระยะยาวที่ช่วยการยังชีพของพนักงานหลังเกษียณจากการทำงานประกอบด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินค่าเกษียณอายุงาน เมื่อนับรวมสวัสดิการต่างๆ ข้างต้นแล้ว ค่าเฉลี่ยรายได้ในรูปตัวเงินของพนักงานอยู่ในเกณฑ์สูงกว่าตลาด ทั้งนี้ การที่ฐานค่าแรงและสวัสดิการของแต่ละคนมีความแตกต่างกัน เป็นผลจากการทำงานเท่านั้น ไม่มีการนำความแตกต่างในเรื่องเพศ สัญชาติ หรือถิ่นฐานกำเนิดมาร่วมพิจารณาแต่อย่างใด
13	นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน	ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติของนโยบายค่าตอบแทนพนักงานทุกรายการ
14	นโยบายการพัฒนาบุคลากร	บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรตามปรัชญา “คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน” บริษัทสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ซึ่งบุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามสายอาชีพของตนเอง เพื่อให้เติบโตพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน ในปี 2568 บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านคุณภาพและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องในการทำงาน เพื่อเตรียมพร้อมรับการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศมากขึ้น พนักงานแต่ละคนได้รับการฝึกอบรมโดยเฉลี่ย 5.17 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
15	นโยบายการไม่เกี่ยวข้องกับละเมิดสิทธิมนุษยชน	ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตาม “ปณิญาสาธกกว่าด้วยสิทธิมนุษยชน” และมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนอื่นๆ อีกทั้งคณะผู้บริหารของบริษัทมีการตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการพิจารณาดูแลพนักงาน ซึ่งไม่พบประเด็นใดๆ และไม่มีการร้องเรียนจากพนักงานทั้งช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทหรือช่องทางแสดงความคิดเห็น บริษัทให้ความสำคัญและให้ความสำคัญเคารพหลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดหลักในกฎหมาย และหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดี โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติด้านแรงงาน ซึ่งได้กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว อายุ เพศ ศาสนา สัญชาติ ภูมิหลังของบุคคล ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยในการปฏิบัติด้านแรงงาน ไม่ใช่แรงงานเด็ก และไม่ล่วงละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล มีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน โดยถือเป็นความลับ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย
16	นโยบายการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์	บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท มีการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมทั้งไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังนี้ 1. การจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ตลอดจนการติดตั้งเพื่อการใช้งานและจัดทำฐานข้อมูลของซอฟต์แวร์ (Software) หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันของบริษัท มีการดำเนินการสอดคล้องกับพรบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ปี 2550 2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับและข้อผูกพันตามสัญญาทั้งหมดเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้อง รวมถึงสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่นๆ โดยไม่ละเมิดนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องและมีผลบังคับใช้ของบุคคลอื่นไปใช้ในทางที่ผิด 3. ผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัทมีการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น 4. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานจะมีการส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ รวมถึงผลงานต่างๆ คืนให้บริษัทไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่จัดเก็บไว้ในรูปแบบใดๆ ก็ตาม
17	นโยบายการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่แข่ง	บริษัทกำหนดเป้าหมายในการทำงานด้านจริยธรรมและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานได้รอบคอบถือการการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใส โดยให้การสนับสนุนการร่วมมือกับคู่ค้าโดยไม่ใช้การผูกขาดทางรายได้ ส่วนแบ่งการตลาด การกำหนดราคา หรือการลดคุณภาพของสินค้า อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการติดต่อสื่อสารอย่างระมัดระวัง ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทให้กับคู่แข่ง ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรมีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่ง



ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
18	นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่	ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทยังคงใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ผลิตชิ้นส่วน/ผู้ให้บริการจากภายนอกครอบคลุม 7 ด้าน ได้แก่ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ สถานะภาพทางการเงิน ความมีชื่อเสียงทางธุรกิจ ประวัติที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการดำเนินคดี นโยบายการบริการ และความเสี่ยงจากการบริการลูกค้าหลายราย
19	นโยบายภาษี	1. บริษัทมีนโยบายด้านภาษี ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2568 บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกระบวนการทางภาษี โดยยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับภาษีของภาครัฐ รวมถึงการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ได้รับจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และได้มีการรายงานภาระด้านภาษีอย่างโปร่งใส และสอดคล้องกับข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลทั้งหมด
20	นโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน	1. บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการตรวจติดตาม แต่ไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน
21	นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	1. บริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิก (CAC) ครั้งที่ 2 โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี ระหว่างวันที่ 30/09/2565 - 30/09/2568 3. ในปี 2568 บริษัทฯ ยังไม่ได้เข้าสู่กระบวนการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แต่ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งทำกับดูละให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด 4. ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการตรวจติดตาม แต่ไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
22	นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด	1. บริษัทมีนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้รับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด
23	นโยบายสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน	บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท
24	นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง	1. บริษัทมีนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ได้นำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานทุกท่านและทุกรายการ
25	นโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติ	1. บริษัทมีนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ในปี 2568 ในเวลาที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม มีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดทุกครั้ง
26	นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง	1. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละกิจการบนเว็บไซต์บริษัท 2. ฝ่ายกำกับหลักทรัพย์ประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์จะนำส่ง กำหนดการอบรมของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ไปยังกรรมการทุกท่านเป็นประจำทุกเดือน



ลำดับ	นโยบาย	การดำเนินการ
27	นโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัททุกท่าน ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง</li> </ol>
28	นโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทมีนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์บริษัท</li> <li>ในปี 2568 กรรมการผู้จัดการไม่มีการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น</li> </ol>
29	นโยบายการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ และคุณสมบัติ	คณะกรรมการให้ความสำคัญต่อการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขา เพื่อสามารถให้คำแนะนำการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและรอบด้านได้มากที่สุด พิจารณาจากทักษะที่คณะกรรมการยังคงขาดอยู่ก่อนเป็นอันดับแรกและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คุณสมบัติ โครงสร้าง และความหลากหลายของคณะกรรมการและกรรมการที่มีทักษะในวิชาชีพทางบัญชีประเภทละหนึ่งท่านเป็นอย่างน้อย
30	นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	<p>บริษัทมีการกำกับดูแลและเฝ้าระวังการดำเนินการตามนโยบายฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคน</li> <li>บริษัทฯ จะสนับสนุนทุกวิถีทางที่จะก่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในความปลอดภัยของผู้ใต้บังคับบัญชา และควบคุมให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด</li> <li>บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรม เพิ่มทักษะความรู้ในการทำงานเพื่อนำไปปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย</li> <li>บริษัทฯ จะถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานเป็นสำคัญ</li> <li>บริษัทฯ กำหนดให้ผู้รับเหมาหรือบริษัทฯ ผู้รับเหมาต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด</li> <li>บริษัทฯ จะดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน การปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานให้มีความปลอดภัย และการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>บริษัทฯ จะดำเนินการเพิ่มช่องทางในการสื่อสารด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ</li> </ol>
31	นโยบายกำกับดูแลกิจการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีโดยตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท</li> <li>คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการดำเนินการทบทวนนโยบายฯ และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามขั้นตอนเป็นประจำทุกปี</li> </ol>
32	นโยบายสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิต่างๆ ขึ้นพื้นฐานที่เท่าเทียมกัน</li> <li>สนับสนุนการให้ข้อมูลสารสนเทศ การตอบคำถาม การเข้าประชุม การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่</li> <li>เสนอเรื่องสำคัญ จัดการให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา</li> <li>จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ไม่เกิน 14 วัน นับจากวันประชุม</li> </ol>
33	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยการร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้านั้น บริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกรอบวัตถุประสงค์ของกฎหมายเท่านั้น</li> <li>ดำเนินการตามนโยบายอย่างเคร่งครัดและให้ความสำคัญกับข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลในรูปแบบเฉพาะเจาะจง ที่มีความละเอียดอ่อนสูง</li> </ol>

## การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการทำกับดูละกิจการที่ดี

ทั้งนี้ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละกิจการตามแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับการประเมินผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

### 1. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD)

ผลสำรวจการทำกับดูละกิจการ ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนน ร้อยละ 102 ทั้งนี้คะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนอยู่ที่ ร้อยละ 83 โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการทำกับดูละกิจการ ดังต่อไปนี้

#### ข้อที่ไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละกิจการที่ดี

บริษัทฯ คำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละกิจการให้ทัดเทียมกับระดับสากลโดยการปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัทและชี้แจงข้อขัดข้องที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวได้ ซึ่งในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการทำกับดูละกิจการได้ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อทบทวนและเสนอแนะแนวทางการดำเนินการปรับปรุงต่อบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละกิจการที่ดีปี 2568 แล้ว หากแต่มีบางเรื่องที่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### หมวด สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการดำเนินการ
A16	คณะกรรมการทุกคนและ CEO เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 10 ท่าน จาก 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 90.91 สำหรับกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจากติดภารกิจสำคัญอื่น ทั้งนี้บริษัทได้มีการรณรงค์ให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในทุกๆ ปี เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของบริษัท

#### หมวด ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

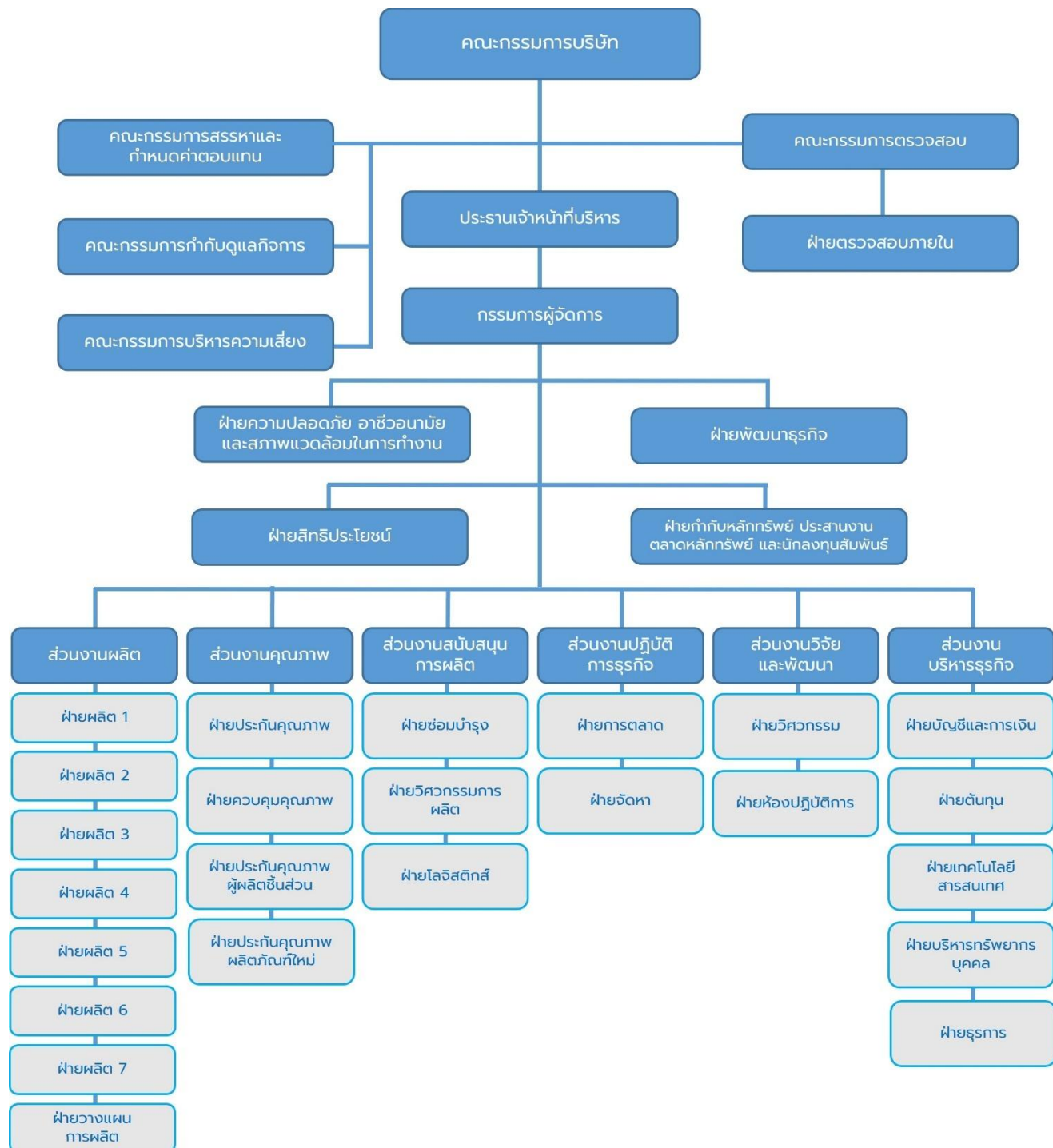
ข้อ	ข้อเสนอแนะ	แนวทางการดำเนินการ
D7	คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50%	ตามคู่มือการทำกับดูละกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ว่า “คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ (Independent Director) อย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ (Independent Director)” ซึ่งปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งสิ้น 11 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 36.36 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีเหมาะสมต่อขนาดและบริบทขององค์กร

### 2. สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

คุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” ด้วยคะแนน 100 คะแนน จาก 100 คะแนน

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทระบุว่า คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสองคน (12) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะต้องมียุติในประเทศไทย กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ทั้งนี้บริษัทไม่มีการกีดกันทางเพศ รวมทั้งในการดำเนินกิจการนั้น กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมอบหมายให้ผู้บริหารบริษัทปฏิบัติงานแทนตามอำนาจอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2568 มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 4 ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสรรเสริญ จุฬางกูร	ประธานกรรมการ (ไม่เป็นผู้บริหาร)
2	นายสิริศ พัฒนะเมสียง	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายภาไร้ เถราอุรา	กรรมการ (ไม่เป็นผู้บริหาร)
4	นายทวีวัตร จุฬางกูร	กรรมการ
5	นายณัฐพล จุฬางกูร	กรรมการ (ไม่เป็นผู้บริหาร)
6	นายสันติ พัฒนะเมสียง <sup>1</sup>	กรรมการ (ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ
7	นายคาซุโนริ ชูโตะ	กรรมการ
8	นายปริญญญา ไววัฒน <sup>2</sup>	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ
9	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
10	นายวีรวัฒน์ ขอไพฑูรย์ <sup>4</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ
11	นางสาววิณา เลิศนิมิตร <sup>5</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการที่ออกระหว่างปี		
1	นายจักรชัย เอียสกุล <sup>6</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายสันติ พัฒนะเมสียง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นายปริญญญา ไววัฒนา เดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

- <sup>3</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป
- และได้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคน โดยนายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป
- <sup>4</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป
- <sup>5</sup> นางสาววิณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป
- <sup>6</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายสรรเสริญ จุฬางกูร หรือ นายทวีจักร จุฬางกูร หรือ นายณัฐพล จุฬางกูร คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสริศ พัฒนเมสียง หรือ นายสันติ พัฒนเมสียง หรือ นายคาซูโนริ ซุโตะ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายสริศ พัฒนเมสียง หรือ นายสันติ พัฒนเมสียง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายคาซูโนริ ซุโตะ และประทับตราสำคัญของบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท



**คุณสรเสริญ จุฬางกูร**  
ประธานกรรมการ



**คุณทาร์ เทราจุรา**  
กรรมการ



**คุณทวีจักร จุฬางกูร**  
กรรมการ



**คุณณัฐพล จุฬางกูร**  
กรรมการ



**คุณสริศ พัฒนาเมส็อง**  
กรรมการ



**คุณสันติ พัฒนาเมส็อง**  
กรรมการ



**คุณคาสุนี ชูไธะ**  
กรรมการ



**คุณปริญญญา ไหววัฒนา**  
กรรมการอิสระและ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



**คุณอนันท์ ณ ระนอง**  
กรรมการอิสระและ  
กรรมการตรวจสอบ



**คุณวอร์วัฒน์ ขอไพบุลย์**  
กรรมการอิสระและ  
กรรมการตรวจสอบ



**คุณวันนา เลิศนิมิตร**  
กรรมการอิสระและ  
กรรมการตรวจสอบ



### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่เห็นชอบตามกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
3. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป
4. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
5. พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้บริหารโดยพิจารณาจากบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ และมอบหมายอำนาจให้กรรมการผู้จัดการทำหน้าที่แทนบริษัท เกี่ยวกับ การดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณานุมัติการกำหนดโครงสร้างการจัดการของบริษัทให้เป็นไปตามความเหมาะสมของกิจการ
7. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจพิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
8. พิจารณาแต่งตั้งหรือมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการตามที่เห็นสมควรได้ และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
9. พิจารณานุมัติการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท และนโยบายหลักในการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง
10. พิจารณานุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
11. พิจารณานุมัติเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท รายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
12. พิจารณานุมัติเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
13. พิจารณานุมัติให้ความเห็นชอบเรื่องดังต่อไปนี้
  - (1) นโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การดำเนินงาน เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท
  - (2) ผลงานและผลประกอบการประจำปีไตรมาสของบริษัทเทียบกับแผนและงบประมาณ และพิจารณาแนวโน้มระยะต่อไปของปี
  - (3) การลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปีหรือตามอำนาจการอนุมัติ
  - (4) การใช้เงินลงทุนเกินงบลงทุนโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้รวมร้อยละ 10 และเกินงบลงทุนอื่นๆ ที่ไม่ใช่งบลงทุนโครงการรวมเกินร้อยละ 10
  - (5) การซื้อและจำหน่ายสินทรัพย์ การซื้อกิจการและเข้าร่วมในโครงการร่วมทุนที่ไม่ขัดกับเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีมูลค่าเกินจำนวนที่มอบอำนาจให้ฝ่ายบริหารตามอำนาจการอนุมัติ
  - (6) การทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบที่สำคัญต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน และชื่อเสียงของบริษัท



- (7) การทำสัญญาใดๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจปกติที่มีความสำคัญ
- (8) การทำรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัท บริษัทร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ส่วนที่ไม่เข้าข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (9) ธุรกิจใดๆ ที่มีผลให้โครงสร้างเงินทุนของบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเกิน 1.5 : 1
- (10) การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- (11) การเปลี่ยนนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- (12) การว่าจ้างผู้บริหารระดับสูง
- (13) การกำหนดและการเปลี่ยนแปลงอำนาจอนุมัติที่มอบให้ผู้บริหารระดับสูง
- (14) การเสนอแต่งตั้งและการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการและเลขานุการบริษัท
- (15) การมอบอำนาจหน้าที่ให้กรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหาร หรือกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง รวมถึงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขการมอบอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ต้องไม่ขัดกับกฎเกณฑ์ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (16) การแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
- (17) การจัดให้มีและกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามหลักการทำกับดูแลกิจการ
- (18) การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และแก้ไขโครงสร้างองค์กรระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
- (19) การดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
14. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักธุรกิจ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ความเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย
15. กำกับดูแลกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัทโดยสนับสนุนการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
16. กำกับดูแลให้มียุทธศาสตร์การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและเปิดเผยข้อมูล เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จัดการข้อมูลลับเพื่อไม่ให้เกิดข้อมูลรั่วไหล ซึ่งข้อมูลอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์
17. ดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
18. ทำความเข้าใจโครงสร้างความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท

#### ประธานคณะกรรมการบริษัท

1. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบที่กำหนดไว้
3. กำกับ ติดตาม และดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก
4. เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ
6. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างกรรมการและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

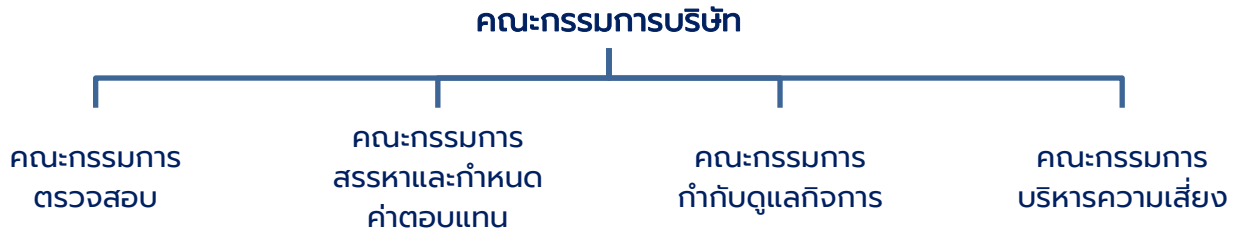
#### คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีขอบเขตและอำนาจหน้าที่อ้างอิงตามกฎบัตรของบริษัทที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว  
(รายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://www.tscpcl.com/th/กฎบัตร>)

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้



### คณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1	นายปริญญญา	ไวยวัฒนา <sup>1</sup>	ประธาน
2	นายอภิรักษ์	ณ ระนอง	กรรมการ
3	นายวีรวัฒน์	ขอไพฑูลย์	กรรมการ
4	นางสาววีณา	เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ
กรรมการที่ออกระหว่างปี			
1	นายจักรชัย	เอี่ยมสกุล <sup>3</sup>	กรรมการ

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายปริญญญา ไวยวัฒนา เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

<sup>2</sup> นางสาววีณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายจักรชัย เอี่ยมสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1	นายวีรวัฒน์	ขอไพฑูลย์ <sup>1</sup>	ประธาน
2	นายปริญญญา	ไวยวัฒนา	กรรมการ
3	นายสันติ	พัฒนเมสียง	กรรมการ
4	นางสาววีณา	เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ
กรรมการที่ออกระหว่างปี			
1	นายจักรชัย	เอี่ยมสกุล <sup>3</sup>	กรรมการ
2	นายอภิรักษ์	ณ ระนอง <sup>4</sup>	ประธาน

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพฑูลย์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นางสาววีณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายจักรชัย เอี่ยมสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยนายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>1</sup>	ประธาน
2	นายปริญญญา ไหววัฒนา <sup>2</sup>	กรรมการ
3	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์	กรรมการ
4	นายสันติ พัฒนะเมสียง <sup>3</sup>	กรรมการ
กรรมการที่ออกระหว่างปี		
1	นายฉัตรชัย เอียสกุล <sup>4</sup>	กรรมการ

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธาน กรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นายปริญญญา ไหววัฒนา ได้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายสันติ พัฒนะเมสียง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล ได้แจ้งความประสงค์ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสริศ พัฒนะเมสียง (กรรมการผู้จัดการ)	ประธาน
2	นางสาวสิริดา พัฒนะเมสียง (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานบริหารธุรกิจ )	กรรมการ
3	นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ <sup>1</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ
4	นายคาซูโนริ ชูโตะ <sup>2</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ
5	นางกสิตา พัทธกิจสงคราม (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ
6	นายสุกน เปรมปรี (ผู้จัดการทั่วไป (รักษาการ) - ส่วนงานสนับสนุนการผลิต)	กรรมการ
7	นายกิตติพงษ์ สามสาหร่าย <sup>3</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ
8	นายฤทธิชัย เทียมโรสงศ์ <sup>4</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ)	กรรมการ
กรรมการที่ออกระหว่างปี		
-ไม่มี-		

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567  
<sup>2</sup>นายคาซูโนริ ชูโตะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา

- <sup>2</sup> นายคาซุนริ ชูโตะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา
- <sup>3</sup> นายกิตติพงษ์ สามสาคราย ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายวิศวกรรม
- <sup>4</sup> นายฤทธิชัย เทียมโรสงค์ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายประกันคุณภาพ

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### ฝ่ายบริหาร

ฝ่ายบริหาร หมายถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส และผู้จัดการทั่วไป

ฝ่ายบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับและข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณารายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน โดยสามารถสรุปขอบเขตอำนาจหน้าที่ได้ดังนี้

1. รับผิดชอบดูแลการบริหารงานทั่วไปที่มีลักษณะเป็นการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท
2. บริหารกิจกรรมภายในของบริษัท รวมทั้งกำหนดระบบการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท
3. วางแผนและกำหนดโครงการด้านต่างๆ ของบริษัท
4. กำหนดนโยบายต่างๆ ของบริษัทเพื่อการประกอบธุรกิจโดยปกติ
5. กำหนดโครงสร้างในการบริหารองค์กรร่วมกับคณะกรรมการบริษัท
6. บังคับบัญชา ประสานงาน ติดตามการปฏิบัติการ การกำหนดหน่วยงานและกำหนดตำแหน่งหน้าที่ กำหนดความรับผิดชอบ และมอบหมายหน้าที่การบริหารงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. กำหนดแนวทางสำหรับการควบคุมการบริหารที่รัดกุมและเหมาะสม เพื่อให้เกิดการปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายบริษัท
8. ดำเนินกิจการและบริหารงานประจำวันของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ และระเบียบบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. ดำเนินกิจการและบริหารงานให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด
10. รายงานความก้าวหน้าจากการดำเนินงานตามมติ และผลการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่องตามกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินกิจการของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
12. ต้องไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะโต้แย้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการบริษัทรับทราบและได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้ประกอบกิจการนั้นๆ ได้

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายทวีวัตร จุฬางกูร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายสริศ พัฒนะเมสียง	กรรมการผู้จัดการ
3	นางสาวสิริณา พัฒนะเมสียง	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงานบริหารธุรกิจ)
4	นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ <sup>1</sup>	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)
5	นายคาซุนริ ชูโตะ <sup>2</sup>	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส (ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)

ผู้บริหารที่เปลี่ยนแปลงระหว่างปี (ลาออก/พ้นจากตำแหน่งเดิมแต่ยังดำรงตำแหน่งอื่นในบริษัท)
-ไม่มี-

**ผู้บริหารข้างต้น เป็นผู้บริหารตามคำนิยามของ กสท. ซึ่งหมายถึง ผู้จัดการ หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรก นับต่อจากผู้จัดการ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย**

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นางสาวภิกรา ชัยยศบุรณะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจและส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>2</sup>นายคาซุนริ ชูโตะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา

## คณะผู้บริหาร



**คุณทวีจักร จุฬางกูร**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**คุณสริศ พัฒนะเมลิ้ง**  
กรรมการผู้จัดการ



**คุณสิริณา พัฒนะเมลิ้ง**  
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส  
(ส่วนงานบริหารธุรกิจ)



**คุณภัทรา ชัยยศบุรณะ**  
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส  
(ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)



**คุณคาสุน ไบรี ชูโตะ**  
ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส  
(ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)

## 7.4.2 นโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการจัดให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่ คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับ ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจ ควรสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน และต้องคำนึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

การนำผลการประเมินการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง มาเชื่อมโยงใช้กับการกำหนด ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ผลตามเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท และผล สำนวนค่าตอบแทนในธุรกิจประเภทเดียวกัน ทั้งนี้ตัวชี้วัดจะครอบคลุมการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับเป้าหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร \*\*\* ที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับภาระความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัท รวมถึงพิจารณาจากผลการ ปฏิบัติงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และเปรียบเทียบกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่อยู่ในอุตสาหกรรม และธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ดังนี้

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) ค่าตอบแทนกรรมการ (ในฐานะกรรมการเท่านั้น)

ค่าตอบแทนกรรมการ แบ่งเป็นดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุม ประจำปี 2568 (ต่อครั้งที่เข้าร่วมประชุม) อยู่ในอัตราเดียวกับปี 2567 คือ
  - ประธานกรรมการบริษัท เป็นเงิน 35,000 บาท
  - กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เป็นเงิน 25,000 บาท
- จ่ายบำเหน็จกรรมการบริษัท ในอัตราร้อยละ 1.50 ของเงินปันผลที่จ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2568 ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร\*\*\* ของบริษัท

ค่าตอบแทน	ปี 2567 จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ปี 2568 จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัสและอื่น ๆ	88.08 (จำนวน 6 ราย)	88.97 (จำนวน 8 ราย)

(2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร \*\*\*

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีนโยบายให้ปรับค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2568 ในอัตราร้อยละ 5 ของอัตราในปีก่อนหน้า
- ค่าตอบแทนของผู้บริหาร \*\*\* ระดับรองลงไป ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ในปี 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยค่าตอบแทนเงินเดือนและโบนัสให้กับผู้บริหาร \*\*\* จำนวน 8 ราย รวมทั้งสิ้น 88.97 ล้านบาท

#### ค่าตอบแทนอื่นๆ (ถ้ามี)

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ  
- ไม่มี -
- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร \*\*\*

##### เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานจ่ายสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 หรือ 5 ของเงินเดือน และบริษัทสมทบให้อัตราเท่ากัน โดยในปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารทั้งหมด รวมทั้งสิ้น 1,119,189.39 บาท

##### เงินประกันสังคม

ในปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินประกันสังคมสำหรับผู้บริหารทั้งหมด รวมทั้งสิ้น 51,150 บาท

\*\*\*ผู้บริหารของบริษัทที่นับต่อจากคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการผู้จัดการ, ผู้จัดการทั่วไปอาวุโสและผู้จัดการทั่วไปทุกราย และผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

#### จำนวนพนักงาน

#### บุคลากร (ไม่รวมคณะผู้บริหาร)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 662 คน และมีพนักงานรายวันชั่วคราวอีกจำนวน 296 คน โดยสามารถแบ่งแยกตามประเภทผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

ธุรกิจ	30 กันยายน 2566		30 กันยายน 2567		30 กันยายน 2568	
	พนักงาน รายเดือน	พนักงาน ชั่วคราว	พนักงาน รายเดือน	พนักงาน ชั่วคราว	พนักงาน รายเดือน	พนักงาน ชั่วคราว
• สายควบคุมรถยนต์	218	176	190	158	189	125
• สายควบคุมรถจักรยานยนต์	72	53	65	47	66	49
• ชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์	26	21	20	12	21	10
• ส่วนกลาง	427	148	425	121	386	111
<b>รวมจำนวนพนักงาน</b>	<b>743</b>	<b>398</b>	<b>700</b>	<b>338</b>	<b>662</b>	<b>295</b>

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

#### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปี

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอย่างมีนัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

### ผลตอบแทนพนักงาน

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานของบริษัททั้งหมดในปี 2568 (ไม่รวมส่วนของคณะผู้บริหาร) รวมเป็นเงิน 472.10 ล้านบาท คิดเป็นพนักงานหญิงร้อยละ 51 และพนักงานชายร้อยละ 49 ประกอบด้วย

- เงินเดือน ค่าล่วงเวลา และโบนัสประจำปี รวมเป็นเงิน 384.34 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ (ประกอบด้วยค่ารักษาพยาบาล ค่ารถรับ-ส่งพนักงาน ค่าเครื่องแบบ เงินสมทบกองทุนทดแทนเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าใช้จ่ายประกันสังคม ค่าอบรมสัมมนา ค่าประกันชีวิตและประกันสุขภาพ ค่าสวัสดิการอื่นๆ) รวมเป็นเงิน 20.16 ล้านบาท
- ค่าแรงของพนักงานชั่วคราว รวมเป็นเงิน 28.61 ล้านบาท
- สัดส่วนของพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 47

### ข้อมูลการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้าง

ชื่อบริษัท	จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (คน)	จำนวนลูกจ้างที่มีสิทธิ์เข้าร่วม (คน)	จำนวนลูกจ้างที่เข้าร่วม (คน)	สัดส่วนลูกจ้างที่เข้าร่วม/ลูกจ้างทั้งหมด (%)	สัดส่วนลูกจ้างที่มีสิทธิ์เข้าร่วม (%)
บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)	957	957	447	46.71%	46.71%

### อัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้างที่นำส่งเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มพนักงาน	อัตราเงินสะสมของลูกจ้าง (%)	อัตราเงินสมทบของนายจ้าง (%)	หมายเหตุ
พนักงานที่มีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป	5%	5%	ตามนโยบายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท
พนักงานที่มีอายุงานไม่ถึง 1 ปี	3%	3%	เข้าร่วมในอัตราพิเศษช่วงทดลองงาน

### การพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรตามปรัชญา “คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน” บริษัทสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ซึ่งบุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามสายงานของตนเอง เพื่อให้เติบโตพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมาจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมของพนักงานอยู่ที่ 5.17 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

### จัดอบรมให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าของพนักงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับ

บริษัทได้พัฒนาความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานให้พนักงาน เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีการเปิดโอกาสให้เรียนรู้และพัฒนาในสายงานอื่นๆ มีการสนับสนุนให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง ผ่านโปรแกรมการฝึกอบรมที่หลากหลาย รวมถึงมีการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาที่ยั่งยืนอีกด้วย นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนและนำความรู้มาสร้างคุณค่าให้กับองค์กรต่อไป

### ภาพรวมการพัฒนาบุคลากร

ภาพรวมการพัฒนาบุคลากรบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและปรับปรุงแผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจและนวัตกรรมในปัจจุบัน โดยวางแผนการพัฒนาบุคลากรตั้งแต่นักงานเริ่มงานใหม่เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวให้เข้ากับวัฒนธรรมการทำงานในองค์กร (On the Job training) การพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ และการพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพ

- เส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ (Training Road Map)

ด้วยกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแผนงานเส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและเส้นทางการพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพ

- การประเมินประสิทธิผลหลังการฝึกอบรม (Training Effectiveness Evaluation)

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อสร้างความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาตามสายอาชีพมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน บริษัทจึงมุ่งเน้นการประเมินประสิทธิผลหลังการฝึกอบรมรวมถึงการติดตามประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิผลในแต่ละหลักสูตร

- การประเมินขีดความสามารถของพนักงาน (Skill Matrix)

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร บริษัทจึงกำหนดการประเมินขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อให้ทราบศักยภาพและระดับความสามารถของบุคลากรแต่ละท่าน และเพื่อให้สอดคล้องกับเส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพ (Training Road Map) จึงมั่นใจได้ว่าบุคลากรของบริษัทมีความเชี่ยวชาญ พร้อมทั้งจะเติบโตไปตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพและพร้อมที่จะพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ระดับสากล

ทั้งนี้นโยบายการอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายอาชีพและมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากรในสายอาชีพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรพร้อมที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ระดับโลกได้

### นโยบายการดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับอัตราจ่ายในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสุขภาพพนักงาน เงินค่าเกษียณอายุงาน เบี้ยขยัน ค่าครองชีพ เงินค่าทำศพ ค่าทำงานในกะกลางคืน ค่าระดับงาน เบี้ยขยันรายเดือน ค่าอาหาร ประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ มีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน และได้ใช้เวลาทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรักความผูกพันต่อองค์กรในระยะยาว

บริษัทสนับสนุนความคิดในการส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิภาพทางสังคมของผู้ใช้แรงงาน มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครและจ้างงานทุกประการอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนสำหรับพนักงานทุกระดับและทุกสายงานอย่างชัดเจน และมีการปรับขึ้นตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละปี

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่ชัดเจน โดยในระยะสั้นมีการกำหนดเป้าหมายการทำงานของพนักงานและของบริษัทในแต่ละปีไว้ การจ่ายค่าตอบแทนจะสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้นในปีนั้นๆ

สำหรับในระยะยาว บริษัทมีการจัดทำแผนการบริหารการเติบโตในตำแหน่งงานไว้ล่วงหน้า 5 ปี โดยมีแผนการพัฒนาพนักงานเป็นรายบุคคลรองรับการเติบโตดังกล่าว ซึ่งการจ่ายค่าตอบแทนก็จะสอดคล้องกับแต่ละตำแหน่งงาน ผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น และนโยบายของบริษัทที่กำหนดไว้

### การประเมินผลและคำตอบแทน

บริษัทได้มีการกำหนดให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยใช้ Performance Management System โดยมีมาตรฐานการประเมินปีละสองครั้ง และมีเกณฑ์การประเมินผลที่ชัดเจน ดังนี้

ตำแหน่ง	KPI/OKR	Competency
พนักงาน	80	20
เจ้าหน้าที่	50	50
หัวหน้าแผนก	60	40
ผู้จัดการขึ้นไป	70	30

ผลการประเมินที่ได้จะถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัท โดยมี การแบ่งระดับการพิจารณาไว้ ดังนี้

ผลรวมคะแนนจากการประเมิน	ระดับเกรด	อัตราการปรับคำตอบแทน
90 - 100	A	ตามนโยบายของบริษัทในแต่ละปี
75 - 89	B	
60 - 74	C	
50 - 59	D	
0 - 49	F	

นอกเหนือจากการใช้ Performance Management System ในการกำหนดคำตอบแทนแล้ว การประเมินผลการปฏิบัติงานยังมีคุณค่าต่อกระบวนการพัฒนางาน กล่าวคือ สามารถนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับแนวทางการเติบโตของบริษัทได้อย่างเหมาะสม ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. พิจารณาผลการประเมินคุณลักษณะ (Competency) และดัชนีชี้วัดการทำงาน (KPIs/OKRs) เพื่อการพัฒนา
2. เลือก Competency ที่จะพัฒนาจำนวน 2 Competency โดยพิจารณาจากระดับความสำคัญต่อพนักงาน/ผู้บริหาร และระดับความสำคัญต่องาน
3. เลือกแนวทางในการพัฒนาและวิธีในการพัฒนาในตัวอย่างกิจกรรมและวิธีการพัฒนา โดยเลือกวิธีในการพัฒนาไม่เกิน 3 วิธี สำหรับ Competency แต่ละตัว จัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลโดยการกรอรายละเอียดลงในแบบฟอร์มประเมินผลงาน

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 7.6.1 เลขานุการบริษัท, ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี, หัวหน้างานตรวจสอบภายใน, หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

#### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 โดยมีคุณสมบัติ ขอบเขต และหน้าที่ ดังต่อไปนี้

#### คุณสมบัติ

อ้างอิงจากกฎหมายมิได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทไว้ จึงถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการที่จะต้องดูแลรับผิดชอบให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ โดยเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นลูกจ้างของบริษัทมิสามารถรับหน้าที่เลขานุการบริษัทในบริษัทอื่นๆ แต่อาจรับหน้าที่เลขานุการบริษัทในบริษัทย่อยได้

## ขอบเขตและหน้าที่

บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายและบริษัทกำหนด ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ดูแลและประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
4. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของกลต. และตลท.
6. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
7. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
8. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
9. จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่และการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
10. ติดตามและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
11. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นางสาวชนากาน เหลืองประเสริฐ ทำหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี โดยมีคุณสมบัติอ้างอิงตามข้อกำหนดของสำนักงานกลต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความรู้ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินการบัญชี กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ผู้จัดการ “ผู้ตรวจสอบภายใน” มีความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการ “คณะกรรมการตรวจสอบ” จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จัดทำเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุม

ทั้งนี้ การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจน บริษัทได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน ตามโครงสร้างองค์กร หน้าที่ 96

และประวัติโดยสังเขปของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน รายละเอียดปรากฏที่หน้า 246

สำหรับปี 2568 ทางคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นเกี่ยวกับการดูแลผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ดังนี้

หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษาเหมาะสม มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และได้รับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

#### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท หัวหน้าแผนก ฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ (Compliance and Invertors Relation) ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นไป โดยมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรและผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าจะมีการกำกับการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
2. เป็นศูนย์กลางในการสื่อสารและส่งเสริมความรู้ เพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้อย่างถูกต้อง
3. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลปัญหาด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ รวมถึงกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมในปัจจุบัน
4. กำกับ และติดตามด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นประจำ

ตลอดจนบริษัทได้จัดตั้งฝ่ายกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ ตามโครงสร้างองค์กร หน้าที่ 96

โดยผู้ลงทุนสามารถติดต่อผ่านช่องทางดังต่อไปนี้



**บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)**

700/737 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภopanทอง จังหวัดชลบุรี 20160  
นำส่งเลขานุการบริษัท



ir@tscpcl.com



+66 38 447 200 - 05 หมายเลขต่อ 118

## 7.6.2 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

รายการที่	ชื่อผู้สอบบัญชี	ประเภทของงานตรวจสอบ	ค่าตอบแทนของงานตรวจสอบ
1.	บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด	ตรวจสอบบัญชี	1,492,000.00
2.		ตรวจสอบ BOI	270,000.00
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี			1,762,000.00

### 2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

รายการ	ประเภทของงานบริการอื่น (non-audit service)	ผู้ให้บริการ	ค่าตอบแทนของงานบริการอื่น	
			ส่วนที่จ่ายไปในช่วงปิดบัญชี	ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต
1	ค่าทนายคดีแรงงาน	คุณนิติพัฒน์ เสถียรไพศาล	40,000.00	-
รวมค่าบริการอื่น			40,000.00	-

### 3. ผู้สอบบัญชี

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด

179/74-80 อาคารบางกอกชิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : (02) 844 1000

โทรสาร : (02) 286 5050

นายพงทวิ รัตนโกเศศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7795

นางสาวรอนาถ ปัญญารานานุศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8435

นายบุญเรือง เลิศวิเศษวิทย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6552

ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีทั้ง 3 ท่านข้างต้น เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดต่างๆ กรรมการผู้จัดการ ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัท

#### การสรรหากรรมการ

##### หลักเกณฑ์และวิธีการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาและคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีเวลาทำงานให้บริษัทอย่างเพียงพอตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาองค์ประกอบตาม Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัททั้งคณะมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งในมิติความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีทัศนคติความหลากหลาย ที่เอื้อประโยชน์ให้การทำงานมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อประกอบในการพิจารณาสรรหา กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ โดยกำหนดนโยบายว่า คณะกรรมการฯ ต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขาเพื่อให้สามารถให้คำแนะนำการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและรอบด้านได้มากที่สุด

ในการสรรหากรรมการจะต้องพิจารณาจากทักษะที่คณะกรรมการยังคงขาดอยู่ก่อนเป็นอันดับแรก และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามวิธีการที่ได้เปิดเผยไว้ล่วงหน้า

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการของบริษัท โดยประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท อย่างไรก็ดี ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

#### คุณสมบัติกรรมการ

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้นดังต่อไปนี้

1. มีความรู้ ความชำนาญสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
2. มีประสบการณ์เป็นผู้บริหารองค์กรในระดับไม่ต่ำกว่าผู้จัดการอย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป
3. เป็นผู้มีธรรมชาติเหมาะสม มีความประพฤติเหมาะสม ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และไม่เคยถูกดำเนินคดีทางอาญา
4. สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมอื่นๆ ที่สำคัญได้ทุกครั้ง

### โครงสร้างและความหลากหลายของคณะกรรมการ

คณะกรรมการฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะต้องมีจำนวนไม่ต่ำกว่าสามคน และไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลายสาขาเพื่อให้สามารถให้คำแนะนำการดำเนินงานธุรกิจได้อย่างเหมาะสมและรอบด้านมากที่สุด แต่จะต้องมีกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัท และกรรมการที่มีทักษะในวิชาชีพทางบัญชีประเภทละหนึ่งท่านเป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ กรรมการที่ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ มีความรู้ ความชำนาญสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายละเอียดดังนี้

ความเชี่ยวชาญและทักษะ	กรรมการ	กรรมการอิสระ
ธุรกิจยานยนต์	1. คุณสรเสริญ จุฬางกูร 2. คุณกาโร เทราอุรา 3. คุณสริศ พัฒนะเมสียง 4. คุณคาซูโนริ ชูโตะ 5. คุณสันติ พัฒนะเมสียง 6. คุณณัฐพล จุฬางกูร	1. คุณวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์
บัญชี / การเงิน	1. คุณทวีจักร จุฬางกูร	1. คุณปริญญา ไหววัฒนา 2. คุณวีณา เลิศนิมิตร
ธุรกิจอื่น		1. คุณอภิรักษ์ ณ ระนอง
รวม	7 ท่าน	4 ท่าน

### หลักเกณฑ์การคัดเลือกและกระบวนการแต่งตั้งกรรมการใหม่

#### หลักเกณฑ์การคัดเลือก

บริษัทจะคัดเลือกกรรมการจาก 2 ช่องทางคือ

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากบัญชีรายชื่อคณะกรรมการ (Director's Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยก่อนเป็นอันดับแรก หากไม่พบผู้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของบริษัทฯ จึงจะสรรหาจากแหล่งอื่นๆ
2. ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

#### กระบวนการแต่งตั้งกรรมการใหม่

เมื่อได้รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการใหม่แล้ว เลขานุการคณะกรรมการฯ จะนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและข้อมูลประกอบอื่นๆ

หากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีมติเห็นชอบจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมประจำปีผู้ถือหุ้นต่อไป

การแต่งตั้งกรรมการใหม่จะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมประจำปีผู้ถือหุ้นตามกำหนดเวลาดังนี้

ช่วงเวลา	กิจกรรม
สิงหาคม - พฤศจิกายน	แจ้งชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
พฤศจิกายน	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบนำเสนอต่อที่ประชุมประจำปีผู้ถือหุ้น
มกราคม ของปีถัดไป	ที่ประชุมประจำปีผู้ถือหุ้นพิจารณาลงมติ

การแต่งตั้ง แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

**กรณีที่ 1 ตำแหน่งกรรมการว่างลงตามคราวออกตามวาระ**

ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการแทนผู้ครบกำหนดออกตามวาระ โดยกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งอาจได้รับคัดเลือกเข้าเป็นกรรมการอีกได้ โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งให้ตรงออกเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกหรือปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกัน ส่วนปีถัดไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

**กรณีที่ 2 ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ**

ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน โดยมติของกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

**หลักเกณฑ์และวิธีการที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ**

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

**การสรรหาผู้บริหารระดับสูง**

ดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทมีผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสิทธิภาพของแต่ละตำแหน่ง เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งได้
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ความสามารถของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง เทียบกับระดับ Competency ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนการพัฒนารายบุคคลในการลด Competency Gap
4. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จัดให้มีการหมุนเวียนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้อง และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเข้าร่วมประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อให้มีความเข้าใจ มีประสิทธิภาพ และความพร้อมในการบริหารองค์กรต่อไปในอนาคต
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเป็นประจำและรายงานคณะกรรมการบริษัททราบปีละ 2 ครั้ง

การแต่งตั้งผู้บริหารจะได้รับการพิจารณาในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจในธุรกิจและวงจรธุรกิจของอุตสาหกรรมยานยนต์เป็นอย่างดี อันเป็นปัจจัยสำคัญเพื่อผลักดันให้ธุรกิจมีการเติบโตและบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ

#### กรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม

กลุ่ม	ลำดับ	ชื่อ - สกุล
1. จุฬางกูร	1	นายสรรเสริญ จุฬางกูร
	2	นายทวีวัตร จุฬางกูร
	3	นายณัฐพล จุฬางกูร
2. Hi-Lex Corporation	4	นายภาไร้ เกราะอุรา
	5	นายคาซูโนริ ชูโตะ
3. พัฒนะเมลือง	6	นายสริศ พัฒนะเมลือง
	7	นายสันติ พัฒนะเมลือง

#### กรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ ทั้งด้านคุณสมบัติและกระบวนการสรรหา บริษัทดำเนินการสรรหาตามกระบวนการสรรหากรรมการข้างต้น โดยอ้างอิงคุณสมบัติกรรมการอิสระจากกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

#### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
  6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
  7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกันกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้
- ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ (4) หรือข้อ (6) ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการใช้ปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย
- ก. ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
  - ข. เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
  - ค. ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระเพื่อประโยชน์ตามข้อ (5) และข้อ (6) คำว่า "หุ้นส่วน" หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

#### การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดตารางการประชุมไว้เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบ อาจมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยกำหนดวาระการประชุม แจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนถึงวันประชุมและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีมีรองประธานกรรมการอยู่ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แต่หากไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุม นั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม

และจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะทีคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องหมุนเวียนออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกไม่อาจแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอบุคคลที่เหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. เสียชีวิต
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามข้อบังคับบริษัท ข้อที่ 21
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

#### การพบปะนักวิเคราะห์

- ไม่มี -

#### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

##### กรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปฐมนิเทศและการอบรมให้กับกรรมการ โดยมีนโยบายสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้ง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ ได้แก่ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ (ซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณของบริษัท) ข้อบังคับบริษัท โครงสร้างทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน กฎหมาย ข้อพึงปฏิบัติที่ดี กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และหลักสูตรการอบรม

- กรรมการ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก
2. มอบหมายให้บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการใหม่ในการเข้าเยี่ยมชมกิจการ เพื่อให้เข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น
  3. ส่งเสริมให้กรรมการได้เข้ารับการฝึกอบรมในหัวข้อหรือหลักสูตรที่จะเพิ่มพูนความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และภารกิจ ภายใต้แผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการสามารถเข้ารับการอบรมที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

และเพื่อให้กรรมการทุกท่านมีศักยภาพสามารถขับเคลื่อนบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทที่กำหนดไว้ได้นั้น คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้และทักษะต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งในแง่การกำกับดูแลกิจการ ภาวะอุตสาหกรรม ธุรกิจ เทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ ฯลฯ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ ทั้งนี้กรรมการบริษัทต้องเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ท่านต่อปี

#### ผู้บริหาร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรตามปรัชญา “คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน” ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่าบริษัทมีความตั้งใจที่จะพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เติบโตและขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ ดังนั้นบุคลากรทุกคนจะได้รับการพัฒนาตามสายอาชีพของตนเอง เพื่อให้สามารถเจริญเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน

โดยผู้บริหารจะได้รับการพัฒนาการอบรมตามสายอาชีพ (Training Road map) อย่างต่อเนื่องทุกปี

#### การเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของคณะกรรมการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	รุ่นที่	สถาบัน	ปีที่เข้าอบรม
1 นายสรเสริญ จุฬางกูร	ประธานกรรมการ	-	-	-	-
2 นายทาโร เทราอุรา	กรรมการ	-	-	-	-
3 นายทวีจักร จุฬางกูร	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1. Director Accreditation Program (DAP)	109/2014	IOD	2557
4 นายณัฐพล จุฬางกูร	กรรมการ	1. Director Accreditation Program (DAP)	179/2021	IOD	2564
		2. Director Certification Program (DCP)	314/2022	IOD	2565
5 นายสริศ พัฒนะเมลิ้อง	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. Director Certification Program (DCP)	42/2004	IOD	2547
		2. Director Accreditation Program (DAP)	172/2020	IOD	2563



ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	รุ่นที่	สถาบัน	ปีที่เข้าอบรม
6 นายสันติ พัฒนะเมธอง <sup>1</sup>	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับดูแล กิจการ	1. Director Certification Program (DCP)	253/2018	IOD	2561
		2. Director Accreditation Program (DAP)	156/2019	IOD	2562
		3. Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	23/2021	IOD	2564
7 นายคาซุนริ ชูโตะ	กรรมการ/ ผู้จัดการทั่วไป อาวุโส (ส่วนงานวิจัยและ พัฒนา)	-	-	-	-
8 นายปริญญญา ไหววัฒนา <sup>2</sup>	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับ ดูแลกิจการ	1. Audit Committee Program (ACP)	9/2005	IOD	2548
		2. Director Accreditation Program (DAP)	35/2005	IOD	2548
		3. Director Certification Program (DCP)	72/2006	IOD	2549
		4. Monitoring the System of Internal Control & Risk Management (MIR)	2/2008	IOD	2551
		5. Role of the Compensation Committee (RCC)	10/2010	IOD	2553
		6. AC vs การ เปลี่ยนแปลงรายงาน ทางการเงินปี 2554	-	SET	2554
9 นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ/ ประธานกรรมการ กำกับดูแลกิจการ	1. Audit Committee Program (ACP)	9/2005	IOD	2548
		2. Director Accreditation Program (DAP)	35/2005	IOD	2548
		3. Monitoring the System of Internal Control & Risk Management (MIR)	2/2008	IOD	2551

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม	รุ่นที่	สถาบัน	ปีที่เข้าอบรม
10	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ <sup>4</sup>	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ/ ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับ ดูแลกิจการ	1. Director Accreditation Program (DAP)	13/2004	IOD	2547
			2. Directors Certification Program (DCP)	151/2011	IOD	2554
			3. Financial Statements for Directors (FSD)	14/2011	IOD	2554
11	นางสาววีณา เลิศนิมิตร <sup>5</sup>	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ/ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	1. Directors Certification Program (DCP)	164/2012	IOD	2555
			2. Director Accreditation Program (DAP)	229/2025	IOD	2568
กรรมการที่ออกระหว่างปี						
1	นายฉัตรชัย เอียสกุล <sup>6</sup>	กรรมการอิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ/ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน/ กรรมการกำกับ ดูแลกิจการ	1. Director Accreditation Program (DAP)	84/2010	IOD	2553

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายสันติ พัฒนะเมสียง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นายปริญญา ไชยวัฒนา เดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป และเดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยนายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>5</sup> นางสาววีณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>6</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทจัดขึ้นอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุม คณะกรรมการบริษัทให้กรรมการทราบล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่าง พร้อมเพรียงกัน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยบริษัทจะจัดส่ง หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มี เวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมการประชุม

ในปี 2568 บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวม 4 ครั้ง โดยจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563) โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ของกรรมการเป็นรายบุคคลดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าร่วมประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568
		ด้วยตัวเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	รวม	
นายสรเสริญ จุฬางกูร	ประธานกรรมการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายสิริศ พัฒนะเมสียง	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-/4	4/4	4/4	1/1
นายทาไร่ เถราอุรา	กรรมการ	-/4	-/4	-/4	-/1
นายทวีจักร จุฬางกูร	กรรมการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายณัฐพล จุฬางกูร	กรรมการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายสันติ พัฒนะเมสียง <sup>1</sup>	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายคาซูโนริ ชูโตะ	กรรมการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายปริญญญา ไหววัฒนา <sup>2</sup>	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ <sup>4</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-/4	4/4	4/4	1/1
นางสาววีณา เลิศนิมิตร <sup>5</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-/3	3/3	3/3	-
กรรมการที่ออกระหว่างปี					
นายจักรชัย เอียสกุล <sup>6</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-/1	1/1	1/1	1/1
หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายสันติ พัฒนะเมสียง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป					

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าร่วมประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568
		ด้วยตัวเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	รวม	
<p><sup>2</sup> นายปริญญญา ไหววัฒนา เดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป</p> <p><sup>3</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป และเดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยนายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป</p> <p><sup>4</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป</p> <p><sup>5</sup> นางสาววิณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป</p> <p><sup>6</sup> นายจักรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป</p>					

### ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ในปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (บาท)						
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ	บำเหน็จ กรรมการ*	ค่าตอบแทน กรณีกรรมการ ลาออก/พ้น ตำแหน่ง	รวม
นายสรรเสริญ จุฬางกูร	ประธาน กรรมการ	140,000				425,127.27		565,127.27
นายสิริศ พัฒนะเมลิ้ง	กรรมการ	100,000				425,127.27		525,127.27
นายภาไร้ เกราะอุรา	กรรมการ	-				425,127.27		425,127.27
นายทวีวัตร จุฬางกูร	กรรมการ	100,000				425,127.27		525,127.27
นายณัฐพล จุฬางกูร	กรรมการ	100,000				425,127.27		525,127.27
นายคาซูโนริ ชูโตะ	กรรมการ	100,000				425,127.27		525,127.27
นายสันติ พัฒนะเมลิ้ง	กรรมการ	100,000		50,000	50,000	425,127.27		625,127.27
นายอภิรักษ์ ณ ระนอง	กรรมการอิสระ	100,000	100,000	25,000	50,000	425,127.27		700,127.27
นายปริญญญา ไหววัฒนา	กรรมการอิสระ	100,000	100,000	50,000	50,000	425,127.27		725,127.27
นายจักรชัย เอียสกุล	กรรมการอิสระ	25,000	25,000	25,000		425,127.27	845,981.82	1,346,109.09
นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์	กรรมการอิสระ	100,000	100,000	50,000	50,000	425,127.27		725,127.27
นางสาววิณา เลิศนิมิตร	กรรมการอิสระ	75,000	50,000	25,000				150,000.00
รวม		1,040,000	375,000	225,000	200,000	4,676,400.00	845,981.82	7,362,381.82

หมายเหตุ : \*ค่าบำเหน็จกรรมการเป็นการคำนวณจ่ายในอัตรา 1.50% ของเงินปันผลที่จ่ายในปี 2567 และจ่ายจริงในปี 2568

ค่าตอบแทนอื่นๆ (ถ้ามี)

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ : ไม่มี

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ไม่มี -

## 8.14 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัท ภายใน 15 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาส รวมถึงการทำธุรกรรมในลักษณะที่ไม่สมควร และดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัท กำหนดนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยอ้างอิงตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่แก้ไขเพิ่มเติม และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนได้ออกประกาศที่ กว.2/2552 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 เป็นต้นไป วัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท นอกจากนี้การที่กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ ข้อมูลในรายงานดังกล่าวจึงเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้การทำหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารเป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ถือปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวโดยมีนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ดำเนินการรายงานการมีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้
  - 1.1 รายงานครั้งแรกภายใน 15 วัน นับจากคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบรายงานฯ
  - 1.2 แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ภายใน 15 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
  - 1.3 เลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานฯ
2. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันและรายการเกี่ยวข้องที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ในกรณีที่มีรายการที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทจะมีคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นรวมทั้งดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างถูกต้องครบถ้วน
3. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดอันจะทำให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์กับบริษัทฯ รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการกระทำทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้สามารถรับแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ที่ฝ่ายกำกับหลักทรัพย์ ประสานงานตลาดหลักทรัพย์ และนักลงทุนสัมพันธ์ หมายเลขติดต่อ (038) 447 200 – 05 ต่อ 118 หรือทางอีเมล [ir@tscpl.com](mailto:ir@tscpl.com)

โดยในปี 2568 บริษัทได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจในเรื่องการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านคู่มือกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสามารถ

นำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีการติดตามให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบถึงการเปิดเผยรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ครบถ้วนทุกคน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ลงนามรับทราบเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจในเรื่องการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ครบทุกคนหรือคิดเป็นร้อยละ 100

และในปี 2568 บริษัทไม่มีรายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายและจรรยาบรรณฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น โดยสื่อสารการใช้ข้อมูลภายในคู่มือการกำกับดูแลกิจการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่พบเห็นการปฏิบัติที่ขัดต่อดังกล่าวให้รายงานผู้บังคับบัญชาหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล หรือคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณี สรุปได้ดังนี้

- จรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบุว่าห้ามมิให้กรรมการและลูกจ้างใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์ตนเองและบุคคลภายนอก ซึ่งข้อมูลภายในหมายถึงข้อมูลที่ไม่ได้มีการเปิดเผยสู่สาธารณชนภายใต้กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด
- จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน ระบุว่าห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน หรือบุคคลใดก็ตามที่รับทราบข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญและมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ซึ่งข้อมูลนั้นยังไม่ได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ ภายใต้ของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องมาซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนเปิดเผยต่อสาธารณชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน อันเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในขึ้นเพื่อเป็นการป้องกันการนำเอาข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้อื่น โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัท คือ ข้อมูลที่มีความสำคัญและจงใจให้ผู้รับรู้ข้อมูลทำการซื้อหรือขายหุ้น และข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมถึงข้อมูลที่บริษัทจัดเก็บไว้และยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการชั่วคราว
2. แนวทางและมาตรการการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน มีดังนี้

2.1 ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงานการเงิน เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย หรือบุคคลภายนอกอื่นๆ ที่ได้รับการบอกกล่าวเกี่ยวกับข้อมูลภายในที่สำคัญ เผยข้อมูลที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนแก่บุคคลอื่น **รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน** และไม่ทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์ของบริษัท อันเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลอื่นโดยใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

ในปี 2568 ฝ่ายงานกำกับหลักทรัพย์ประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์ จะแจ้งเป็นอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบในช่วงระยะเวลา Blackout period ล่วงหน้า ซึ่งไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

2.2 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งจัดทำและจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ อันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทต่อ คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

- 2.3 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการซื้อ ขาย โอน หรือรับ หลักทรัพย์ของบริษัท อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนดำเนินการทุกครั้ง
- 2.4 บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการปกป้องรักษาความลับของข้อมูลข่าวสาร เกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจและห้ามมิให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
- 2.5 บริษัทปรับปรุงรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ โดยเพิ่มข้อมูลที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน โดยให้พนักงานสามารถค้นหาข้อมูลได้ง่ายขึ้น ผ่าน Line@TSC

ทั้งนี้รวมถึงการทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย

โดยในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ลงนามรับทราบเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ครบทุกคนหรือคิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ไม่พบว่าการบริหารหรือผู้บริหารมีการซื้อขาย หลักทรัพย์ในช่วงที่ห้ามการซื้อขาย และไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2568

### (3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินการป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน คณะกรรมการ บริษัทมีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 ที่จะมีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับ และจ่าย สินบน ซึ่งได้ระบุขอบเขตการดำเนินการ และเผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดูละการบบเว็บไซต์บริษัท ([www.tscpcl.com/th/คู่มือการทำกับดูละการบบเว็บไซต์บริษัท](http://www.tscpcl.com/th/คู่มือการทำกับดูละการบบเว็บไซต์บริษัท))

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเป็นไปตามกฎหมาย โดยกฎหมายดังกล่าวรวมถึง กฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันและหน้าที่ดูแลข้างต้น รวมทั้ง มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และรายงาน คณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาส และคณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการ คอร์รัปชัน ปีละ 1 ครั้ง

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจซึ่ง ครอบคลุมประเด็นการให้หรือรับของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

พนักงานทุกระดับทุกคนของบริษัทจะได้รับการอบรมคู่มือหลักการทำกับดูละการบบ ซึ่งประกอบด้วย จรรยาบรรณธุรกิจในวันปฐมนิเทศ ตามแผนการฝึกอบรมตามสายอาชีพประจำปี เพื่อปลูกฝังจรรยาบรรณ การปฏิบัติงานขององค์กร ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญและผลเสียของการ ต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน อีกทั้งมีกระบวนการดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียนและนโยบายคุ้มครอง ผู้แจ้งเบาะแส (รายละเอียดตามคู่มือหลักการทำกับดูละการบบ) โดยในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ

### การดำเนินการ

- วันที่ 26 พฤษภาคม 2558 บริษัทประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้าน การทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) เพื่อร่วมมือกับภาครัฐ ภาคประชาสังคม สื่อมวลชน และองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่ใสสะอาด โดยจะดำเนินงานตามกรอบ และขั้นตอนตามหลักการสากล
- วันที่ 22 กรกฎาคม 2559 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตมีมติให้ การรับรอง "บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)" เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต



- ในช่วงปี 2560 - 2561 บริษัทมีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสาร ติดตามการรายงาน และตรวจสอบการควบคุมภายใน
- วันที่ 5 สิงหาคม 2562 บริษัทได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุการเป็นสมาชิกฯ ครั้งที่ 1
- ในช่วงปี 2563 - 2564 บริษัทมีการทบทวนนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สื่อสาร ติดตามการรายงาน และตรวจสอบ นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการชักชวนคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคี
- ในช่วงปี 2564 - 2565 บริษัทอยู่ระหว่างการทบทวนนโยบาย จัดทำแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับ 4.0 เพื่อเตรียมการยื่นรับรองในครั้งที่ 2 ภายในเดือนมีนาคม 2565
- วันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทได้รับการรับรองการยื่นต่ออายุการเป็นสมาชิกฯ ครั้งที่ 2
- ในปี 2568 บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการยื่นขอต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แต่ยังคงดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีการตรวจติดตาม แต่ไม่พบประเด็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

การดำเนินการตามนโยบายในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ประจำปี 2568

บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เก่งตรง และเกิดการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรีและเป็นธรรม ซึ่งได้ระบุในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ และสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางต่างๆ โดยสื่อสารผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในบริษัท จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) TSC Line@ รวมถึงเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ชักชวนคู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายการต่อต้านคอร์รัปชันด้วย ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk Assessment) ซึ่งรวมถึงการคอร์รัปชัน ควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Assessment) อย่างสม่ำเสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยติดตามมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ว่าได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทบทวน และปรับปรุงมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ และรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างทันเวลา ทั้งนี้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญ แนวทางแก้ไข และป้องกันที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปฏิบัติตามสอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน และรายงานให้ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

นอกเหนือจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ ร้องเรียน ในเรื่องที่น่าจะเป็นปัญหากับประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทโดยตรง รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียนว่าอาจเป็นการกระทำผิด นโยบายหรือแนวทางปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำผิด ช่องทางการแจ้งหรือร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิพร้อมให้ข้อมูลติดต่อที่ชัดเจน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่ชัดเจนและเปิดเผยถึงการปฏิบัติ นโยบายสิ่งแวดล้อมพร้อมแนวปฏิบัติที่เป็นธรรม เช่น การดำเนินการตามมาตรฐาน ISO 14001 หรือ มาตรการ วิธีปฏิบัติภายในองค์กรที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเปิดเผยการส่งเสริม ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานเรื่องสิ่งแวดล้อม รวมถึงวิธีการปฏิบัติ ตลอดจนจรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งในทุกรายการที่กล่าวข้างต้นทางบริษัทได้จัดทำและเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและเผยแพร่ตามขั้นตอนของบริษัท โดย

เผยแพร่ในคู่มือหลักการทำกับดักและการและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) บนเว็บไซต์บริษัท (www.tscpl.com) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”/เอกสารเผยแพร่ (Publication))

โดยในปี 2568 พนักงานทุกคน หรือ คิดเป็นร้อยละ 100 ได้ลงนามรับทราบเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

#### (4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณรวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม หรือการกระทำที่ขาด ความระมัดระวัง และขาด ความรอบคอบไว้ที่หน้าเว็บไซต์ของบริษัท ดังนี้ [www.tscpl.com/th/contactus](http://www.tscpl.com/th/contactus)

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้รับแจ้งเบาะแสรายการกระทำผิด

#### มาตรการที่บริษัทใช้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีการแจ้งเบาะแส

- กำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางแก่พนักงานทุกคนของบริษัทฯ
- ส่งเสริมการอบรมด้านจรรยาบรรณธุรกิจภายในองค์กร เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมขององค์กร
- มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ตามหัวข้อกระบวนการติดตามการจัดการข้อร้องเรียน กรณีถูกละเมิด สิทธิหรือพบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ หรือจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ
- มีคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการรวบรวม พิจารณาข้อมูล ตรวจสอบ และสรุปผล รวมทั้งเสนอบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิด
- มีบทลงโทษสำหรับผู้กระทำผิดอย่างโปร่งใส ชัดเจน และเป็นธรรม
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการหาปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลให้เกิดกรณีการฝ่าฝืน และทำการแก้ปัญหาค้นหาที่ต้นเหตุ ร่วมหาแนวทางแก้ปัญหารวมทั้งมีขั้นตอนการทบทวนกระบวนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขกรณีที่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงกรณีที่จะเกิดการฝ่าฝืนให้มากที่สุด
- กรณีที่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทฯ มีกระบวนการจัดการโดยยึดหลักการตามมาตรฐานสากลประกอบด้วย
  1. การปกป้องคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับแหล่งข้อมูลเป็นสำคัญ
  2. การตอบกลับผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน
  3. การสืบสวนและการเยียวยา

โดยจะมีการดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงกำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวขึ้นอีกในอนาคต

### การแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบริษัท กับผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสียให้สามารถติดต่อร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้ ในประเด็นเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องได้โดยตรงต่อประธานกรรมการตรวจสอบ ไปรณกร ภายละเอียดในแบบฟอร์มด้านล่าง เพื่อให้ข้อมูลในเรื่องดังกล่าว



หรือนำส่งทางไปรษณีย์ ระบุผู้รับ "ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัท" ที่อยู่ บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) 700/737 หมู่ 1 ตำบลพานทอง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160

ชื่อ \*

อีเมล \*

เบอร์โทรศัพท์ \*

ข้อความ \*

เขียนข้อความ

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายปริญญญา ไหววัฒนา <sup>1</sup>	ประธาน	4/4
2	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง	กรรมการ	4/4
3	นายวิรัตน์ ขอไพบุลย์	กรรมการ	4/4
4	นางสาววิณา เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ	2/2
กรรมการที่ออกระหว่างปี			
1	นายจักรชัย เอียสกุล <sup>3</sup>	กรรมการ	1/1

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายปริญญญา ไหววัฒนา เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

<sup>2</sup> นางสาววิณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายจักรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

โดยมี นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล (เลขานุการบริษัท) เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นปัจจุบันแล้ว ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2568 โดยได้เผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้เสีย รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว (www.tscpl.com ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)”) /เอกสารเผยแพร่ (Publications) /กฎบัตร (Charter)

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

## 1. การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชี

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่สำคัญอย่างเหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ
3. จัดให้มีการรับแจ้งข้อมูล หรือเบาะแสเกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสม หรือประเด็นอื่นๆ จากพนักงานและผู้บริหาร โดยใช้กระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และดำเนินการติดตามอย่างเหมาะสม
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (Management's Discussion and Analysis หรือ MD&A) ซึ่งเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)

## 2. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

1. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีส่วนร่วมในการพิจารณาและเห็นชอบด้วย และมีการดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
3. พิจารณานุมัติกฎบัตรหน่วยงานตรวจสอบภายใน
4. สอบทานและให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และพิจารณาผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน
5. สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน โดยกระบวนการดังกล่าวต้องทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจว่า มีการสอบสวนที่เป็นอิสระ โดยแจ้งตรงต่อประธานกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างเหมาะสม

## 3. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

1. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. กำหนดให้มีการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันโดยเปิดช่องทางให้แจ้งเบาะแสโดยตรงไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการหากมีมูลความผิดเกิดขึ้น

## 4. การปฏิบัติตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณผู้บริหารและพนักงาน

1. สอบทานให้มั่นใจว่าหลักจริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณผู้บริหารและพนักงาน นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ
2. ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามหลักจริยธรรม จรรยาบรรณ และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

## 5. การรายงาน

1. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

## 6. หน้าที่อื่นๆ

1. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองเป็นประจำทุกปี ตามวิธีการที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัททราบ
2. ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้งหรือตามความจำเป็นเพื่อให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กรและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจในการเชิญฝ่ายจัดการหรือพนักงานของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอตามความจำเป็น
2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดี ความชอบของผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายตรวจสอบภายใน
3. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปกป้อง หรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
4. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อหารือประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยอาจไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย

### 8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ <sup>1</sup>	ประธาน	2/2
2	นายปริญญญา ไววัฒนา	กรรมการ	2/2
3	นายสันติ พัฒนะเมสียง	กรรมการ	2/2
4	นางสาววิณา เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ	1/1
กรรมการที่ออกหวางปี			
1	นายจักรชัย เอียสกุล <sup>3</sup>	กรรมการ	1/1
2	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>4</sup>	ประธาน	1/1

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์ เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นางสาววิณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายจักรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง เดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยนายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล (เลขานุการบริษัท) เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ได้พิจารณาบทกฏบัตร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้เป็นปัจจุบันแล้ว ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กับสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2568 โดยได้เผยแพร่ให้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว (www.tscpcl.com) ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)"/เอกสารเผยแพร่ (Publications)/กฎบัตร (Charter))

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมี ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

#### งานด้านการสรรหา

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยกำหนดจำนวนโครงสร้างและ องค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขอ อนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ระดับสูง
4. สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
5. ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### งานด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขอุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
2. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ให้คำชี้แจงและตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. รายงานนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
5. ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>1</sup>	ประธาน	2/2
2	นายปริญญญา ไหววัฒนา <sup>2</sup>	กรรมการ	2/2
3	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์	กรรมการ	2/2
4	นายสันติ พัฒนะเมสียง <sup>3</sup>	กรรมการ	2/2
กรรมการที่ออกระหว่างปี			
1	นายฉัตรชัย เอียสกุล <sup>4</sup>	กรรมการ	-

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นายปริญญญา ไหววัฒนา ได้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายสันติ พัฒนะเมสียง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล ได้แจ้งความประสงค์ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล (เลขานุการบริษัท) เป็นเลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการให้เป็นปัจจุบันแล้ว ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2568 โดยได้เผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว ([www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)"/เอกสารเผยแพร่ (Publications)/กฎบัตร (Charter))



### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งฝ่ายบริหารและพนักงาน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัท และข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะแนวนโยบาย/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท
3. กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล ทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสู่มาตรฐานสากล
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามขั้นตอนของบริษัท

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างครบถ้วน พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้ว และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม โดยมีสรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปี 2568 ดังนี้

1. กำหนดนโยบายเพื่อการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
  - กำกับดูแลให้มีการทบทวนสาระสำคัญของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี และพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - ให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
  - ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน ของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC)
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความสอดคล้องกับทิศทาง การดำเนินงานของบริษัท
  - พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบองค์กร ด้านกิจการเพื่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และการบริหารความยั่งยืนองค์กร ประจำปี 2568
  - พิจารณาเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพิจารณาเห็นชอบรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เพื่อเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ประจำปี 2568 ของบริษัทฯ
3. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด
  - พิจารณาทบทวนความเหมาะสมกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กฎบัตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทฯ และเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทจดทะเบียน

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายสรสิทธิ์ พัฒนะเมสียง (กรรมการผู้จัดการ)	ประธาน	4/4
2	นางสาวสิริณา พัฒนะเมสียง (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานบริหารธุรกิจ)	กรรมการ	4/4
3	นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ <sup>1</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ	4/4
4	นายคาซูโนริ ชูโตะ <sup>2</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ	4/4
5	นางกสิตา พิทักษ์สงคราม (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ	4/4
6	นายสุกน เปรมปรี (ผู้จัดการทั่วไป (รักษาการ) - ส่วนงานสนับสนุนการผลิต)	กรรมการ	4/4
7	นายกิตติพงษ์ สามสาหร่าย <sup>3</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ	4/4
8	นายฤทธิชัย เกียมโรสงค์ <sup>4</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ)	กรรมการ	1/1
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี			
-ไม่มี-			

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจและส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>2</sup>นายคาซูโนริ ชูโตะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>3</sup>นายกิตติพงษ์ สามสาหร่าย ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายวิศวกรรม

<sup>4</sup>นายฤทธิชัย เกียมโรสงค์ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายประกันคุณภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมดเป็นผู้บริหารของบริษัท จึงไม่ประสงค์จะรับค่าเบี้ยประชุมฯ

โดยมีนางสาวสิริณา พัฒนะเมสียง (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานบริหารธุรกิจ) เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในระดับปฏิบัติการในด้านการตรวจประเมินและบริหารความเสี่ยง และมีนางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล (หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน) เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบันแล้ว ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2568 โดยได้เผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทแล้ว ([www.tscpl.com](http://www.tscpl.com) ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลสำหรับนักลงทุน (Investor Information)"/เอกสารเผยแพร่ (Publications)/กฎบัตร (Charter)) ต่อไป

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทดังต่อไปนี้

1. กำหนดและทบทวนกรอบบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ

2. กำหนดและทบทวนปรับปรุงนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร รวมทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอสอดคล้องตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
3. กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจบริษัท
4. รายงานและประสานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ ขอคำแนะนำ และให้ความเห็นเพิ่มเติมตามความเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมบริหารความเสี่ยง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### อำนาจ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในหัวข้อหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. มีอำนาจให้ผู้บริหารฝ่ายต่างๆ หรือพนักงานของบริษัทมาร่วมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารที่ร้องขอตามความจำเป็น
2. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ประเมิน หรือให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาว่าเหมาะสม
3. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและ/หรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้รับจ้าง (Outsource) ให้บริการงานอื่นๆ เพื่อหาหรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สรุปในภาพรวม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงได้ครอบคลุมกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่เป้าหมายขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับบริหารความเสี่ยงในรอบปี 2568 ดังนี้

1. พิจารณาการทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับผลประโยชน์ การทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการทบทวนความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมถึงการพิจารณาการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นและให้ความเห็นชอบต่อการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปีที่มีความสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์และแผนธุรกิจ และการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อติดตามผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรทุกไตรมาส
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญต่างๆ สรุปได้ดังนี้

#### 3.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

- ให้ข้อคิดเห็นต่อการลงทุนโครงการใหม่หรือโครงการลงทุนขนาดใหญ่ที่มีความเสี่ยงต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ เช่น การลงทุนในรูปแบบต่างๆ และการแนะนำให้แสวงหาโอกาสในการลงทุนเพิ่มเติมในโครงการที่จะช่วยให้ธุรกิจที่บริษัทดำเนินงานนั้น สามารถปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลงจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี (Technology Disruption) การ

เปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปจากวิกฤติ Covid-19 เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืน

- ให้คำแนะนำในการเตรียมรับมือกับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้มีการวิเคราะห์สถานการณ์กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง และจัดทำแผนการควบคุมเพิ่มเติม

### 3.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการและธุรกิจ

- ติดตามรายงานการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติการณ์ใหญ่หลวงอย่างใกล้ชิด
- ติดตามการบริหารความเสี่ยงราคาและต้นทุนผลิตภัณฑ์เป็นประจำทุกไตรมาส

### 3.3 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ

- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และการเตรียมรับมือด้านการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

### 3.4 ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ติดตามการบริหารความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเป็นประจำทุกไตรมาส

โดยสรุปแล้ว จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความมั่นใจว่าองค์กรจะสามารถดำเนินงานบรรลุตามกลยุทธ์และเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

## 8.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในเดือนสิงหาคม มีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำเสนอเลขานุการคณะกรรมการบริษัท
3. เลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยเกณฑ์และผลประเมินประจำปี 2568 เป็นดังนี้

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายคณะและรายบุคคล) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานและดำเนินการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หมวดที่	หัวข้อการประเมิน	รายคณะ		รายบุคคล	
		จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)	จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	11	75	2	75
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	12	75	5	75
3	การประชุมคณะกรรมการ	9	75	4	75
4	การทำหน้าที่ของกรรมการ	7	75	-	-
5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	5	75	-	-
6	การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	6	75	-	-
รวม		50	75	11	75

ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
100	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
$75 \geq X < 100$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดี"
$50 \geq X < 75$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "พอสมควร"
$25 \geq X < 50$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "เล็กน้อย"
$< 25$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ไม่มีการดำเนินการ"

หมายเหตุ: แบบประเมินฯ ที่จัดทำขึ้น อ้างอิงจากแบบประเมินฯ ของฝ่ายพัฒนารัฐบาลเพื่อตลาดทุน ตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ กุมภาพันธ์ 2558

ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

**รายคณะ**


85.05%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

**รายบุคคล**


81.61%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

**คณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายคณะและรายบุคคล) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานและปรับปรุงต่อไป

หมวดที่	หัวข้อการประเมิน	รายคณะ		รายบุคคล	
		จำนวน ข้อ	คะแนน มาตรฐาน (ร้อยละ)	จำนวน ข้อ	คะแนน มาตรฐาน (ร้อยละ)
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	7	75	2	75
2	การประชุมคณะกรรมการ	6	75	4	75
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	7	75	5	75
รวม		20	75	11	75

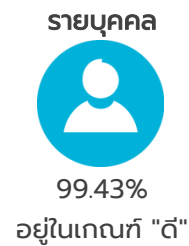
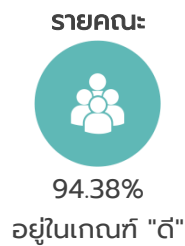
ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
100	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
$75 \geq X < 100$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดี"
$50 \geq X < 75$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "พอสมควร"
$25 \geq X < 50$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "เล็กน้อย"
$< 25$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ไม่มีการดำเนินการ"

หมายเหตุ: แบบประเมินฯ ที่จัดทำขึ้น อ้างอิงจากแบบประเมินฯ ของฝ่ายพัฒนารัฐบาลเพื่อตลาดทุน ตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ กุมภาพันธ์ 2558

ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้



#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายคณะและรายบุคคล) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานและปรับปรุงต่อไป

หมวด	หัวข้อการประเมิน	รายคณะ		รายบุคคล	
		จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)	จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4	75	3	75
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ➢ ด้านการสรรหา ➢ ด้านกำหนดค่าตอบแทน	2	75	2	75
		3	75	3	75
3	การประชุมคณะกรรมการ	5	75	5	75
4	การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ	4	75	4	75
5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	3	75	3	75
6	การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ	5	75	5	75
รวม		26	75	25	75

#### ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
100	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
75 - 99	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดี"
50 - 74	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "พอสมควร"
25 - 49	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "เล็กน้อย"
ต่ำกว่า 25	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ไม่มีการดำเนินการ"

หมายเหตุ: แบบประเมินฯ ที่จัดทำขึ้น อ้างอิงจากแบบประเมินฯ ของฝ่ายพัฒนารัฐบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ กุมภาพันธ์ 2558

ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

#### รายคณะ



97.12%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

#### รายบุคคล



98.75%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

#### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายคณะและรายบุคคล) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานและปรับปรุงต่อไป

หมวดที่	หัวข้อการประเมิน	รายคณะ		รายบุคคล	
		จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)	จำนวนข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	5	75	2	75
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4	75	5	75
3	การประชุมคณะกรรมการ	6	75	4	75
รวม		15	75	11	75

#### ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
100	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
$75 \geq X < 100$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดี"
$50 \geq X < 75$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "พอสมควร"
$25 \geq X < 50$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "เล็กน้อย"
$< 25$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ไม่มีการดำเนินการ"

หมายเหตุ: แบบประเมินฯ ที่จัดทำขึ้น อ้างอิงจากแบบประเมินฯ ของฝ่ายพัฒนาระบบบริหารเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ กุมภาพันธ์ 2558

ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

#### รายคณะ



98.75%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

#### รายบุคคล



96.02%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"



### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน (รายคณะและรายบุคคล) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผลงานและปรับปรุงต่อไป

หมวด ที่	หัวข้อการประเมิน	รายคณะ		รายบุคคล	
		จำนวน ข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)	จำนวน ข้อ	คะแนนมาตรฐาน (ร้อยละ)
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	2	75	1	75
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ	5	75	4	75
3	การประชุมคณะกรรมการ	5	75	4	75
รวม		12	75	9	75

### ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
100	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
$75 \geq X < 100$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ดี"
$50 \geq X < 75$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "พอสมควร"
$25 \geq X < 50$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "เล็กน้อย"
$< 25$	การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอยู่ในระดับ "ไม่มีการดำเนินการ"

หมายเหตุ: แบบประเมินฯ ที่จัดทำขึ้น อ้างอิงจากแบบประเมินฯ ของฝ่ายพัฒนาระบบบริหารเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ กุมภาพันธ์ 2558

ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้

#### รายคณะ



91.93%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

#### รายบุคคล



92.71%

อยู่ในเกณฑ์ "ดี"

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

หัวข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลคะแนน (ร้อยละ)
1	ความเป็นผู้นำ	10	9.63
2	การกำหนดกลยุทธ์	10	9.70
3	การปฏิบัติตามกลยุทธ์	10	9.62
4	การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	10	8.48
5	ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	10	8.79
6	ความสัมพันธ์กับภายนอก	10	7.88
7	การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	10	7.88
8	การสืบทอดตำแหน่ง	10	7.58
9	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	10	8.48
10	คุณลักษณะส่วนตัว	10	8.48
รวม		100	86.53

#### ช่วงระดับคะแนน :

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ความหมาย
90 - 100	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "ยอดเยี่ยม"
$80 \geq X < 90$	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "ดีเยี่ยม"
$70 \geq X < 80$	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "ดี"
$60 \geq X < 70$	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "พอสมควร"
$50 \geq X < 60$	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "ผ่าน"
$< 50$	การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับ "ต้องดำเนินการปรับปรุง"



### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร โดยฝ่ายบริหารกำหนดระเบียบปฏิบัติงานต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างระบบควบคุมการปฏิบัติงาน และการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจซึ่งระบุขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจน รวมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูลด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี พิจารณาประเด็นสำคัญ โดยเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารแก้ไข และรายงานผลการแก้ไขและมาตรการป้องกันมิให้เกิดปัญหาเดิมอีก

กรณีที่มีการทำธุรกรรมกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมและเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และเพื่อความโปร่งใสผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียง และมีการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลประโยชน์กับช้อน

### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทกำหนดให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการตัดสินใจโดยการจัดส่งข้อมูลนำเสนอ พร้อมเอกสารประกอบข้อเท็จจริงให้คณะกรรมการเพื่อศึกษาประกอบการตัดสินใจล่วงหน้า 7 วันก่อนการประชุม โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นได้นอกจากนี้บริษัทได้จัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และไม่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องนี้

บริษัทมีกระบวนการติดต่อสื่อสารกับภายนอกบริษัทและจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือคอร์รัปชันแก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย

ตามที่ได้มีประกาศบังคับใช้ “พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562” (Personal Data Protection Act) เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นอย่างยิ่ง จึงจัดให้มีการอบรมโดยวิทยากรภายนอก (ที่ปรึกษาทางกฎหมาย) ให้กับผู้บริหารรับทราบเกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาและข้อบังคับที่สำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ และสื่อสารข้อมูลดังกล่าว พร้อมทั้งประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทให้พนักงานในองค์กรรับทราบผ่านช่องทางอีเมล นอกจากนี้ยังมีการทบทวนและวัดความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ โดยจัดกิจกรรมให้พนักงานร่วมสนทนตอบคำถามชิงรางวัล เพื่อให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้ เผยแพร่ และการถ่ายโอนข้อมูล

### 5. ระบบการติดตาม

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ระบบควบคุมภายในยังมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารจัดทำรายงานการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรายไตรมาสหรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ ซึ่งในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายใน โดยเน้นการตรวจสอบให้ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงที่สำคัญ และให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน

### หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัท (Compliance Unit)

ในปี 2568 ที่ผ่านมามีการสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงแนวทางการประพฤติตนและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น อีเมลภายในองค์กร เป็นต้น และส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นการสื่อสารข้อความสำคัญอันเป็นข้อคิดหรือแนวทางในการประพฤติตน และปฏิบัติงานจากผู้บริหารระดับสูง ผ่านทางอีเมลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรได้รับทราบ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการส่งเสริมบรรยากาศวัฒนธรรมองค์กรด้าน Compliance นอกจากนี้ยังมีการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเหตุของการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ (Non-Compliance) โดยมีการรวบรวมและติดตามเหตุ Non-Compliance ที่เกิดขึ้น (หากมี) เพื่อหาแนวทางป้องกันและลดโอกาสการเกิดเหตุซ้ำในอนาคต พร้อมทั้งมีการเน้นย้ำในเรื่องการแจ้งข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมถึงการแจ้งเหตุของการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ (Whistleblowing) อย่างต่อเนื่อง โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์เชิญชวนและสนับสนุนให้พนักงานไม่นิ่งเฉยต่อการทุจริตหรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ และประชาสัมพันธ์ช่องทางในการแจ้งเบาะแสดังกล่าวให้พนักงานได้รับทราบ ทั้งนี้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบดังกล่าวข้างต้นเป็นไปเพื่อกระตุ้นให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรมในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เสริมสร้างให้บุคลากรของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของตน และตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จะไม่หยุดชะงักจากประเด็นความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมุ่งหมายให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมาย “Zero Non-Compliance” อย่างยั่งยืนต่อไป

สรุปคือบริษัทได้จัดทำและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมการควบคุมทางการเงิน การดำเนินการ การกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การป้องกันรักษาทรัพย์สิน และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัทมีการตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายใน (สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที.-เซอร์วิสเชส) และมีฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ รวมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหรือฝ่ายบริหารระบุให้ตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ และมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากรายงานผลการตรวจสอบภายในปี 2568 ซึ่งจัดทำโดยผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในและฝ่ายตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างถูกต้อง และมีการป้องกันทรัพย์สิน มิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมทั้งมีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### ลักษณะของรายการระหว่างกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็นในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
1. บจ. ชัมมิก โอโต บอดี อินดัสตรี (SAB)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทสายเบรคหนักรถยนต์  2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	0.73	0.09	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาที่ทำให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท  - กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	1) กลุ่มผู้ฝากงูร ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 89  2) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสริญ จุฬางกูร นายทวีวัตร จุฬางกูร และนายณัฐพล จุฬางกูร
2. บจ. ชัมมิก โอโตชีก อินดัสตรี (SAS)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทสายคันเร่ง สายเบรค สายเปิดฝากระโปรง สายเปิดฝาดังน้ำมัน และสายปรับเบาะที่นั่งสำหรับรถยนต์	0.02	0.02	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาที่ทำให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) กลุ่มผู้ฝากงูร ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 100  2) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสริญ จุฬางกูร และนายทวีวัตร จุฬางกูร

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
3. บจ. ชัมมิก โอซูกะ แมนูแฟคเจอร์ริง (SOM)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายชิ้นส่วนเหล็ก เพื่อนำไปใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์	7.65	6.41	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยราคาขายเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสรีณ จุฬางกูร และนายทวีวัตร จุฬางกูร
	2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	1.42	0.87	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติที่ให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	
	3) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนและวัตถุดิบ เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และสายควบคุมรถจักรยานยนต์	0.02	0.06	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำการคิดราคาตามราคาตลาด และได้ทำการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และบริการรายอื่นที่มีอยู่ในประเทศไทยแล้วพิจารณาเลือก ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	
	4) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ	0.002	0.002	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	



บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
4. บจ. คอมพลีท โอโตพาร์ก (CAPCO)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนพลาสติก เหล็ก สังกะสี เพื่อ นำมาใช้ในการประกอบสายควบคุม รถยนต์และรถจักรยานยนต์	162.25	180.97	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำ การคิดราคาตามราคาตลาด และได้ทำการ เปรียบเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และ บริการรายอื่นที่มีอยู่ในประเทศไทยแล้ว พิจารณาเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	1) กลุ่มจุฬางกูร ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 43
	2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และ บริการ	26.97	30.66	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับ เป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี การค้าทั่วไป	2) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสริญ จุฬางกูร นายทวิวัตร จุฬางกูร และนายสิริศ พัฒนเมธียง
	3) เจ้าหนี้สินทรัพย์ - ยอดคงค้างจากการซื้อแม่พิมพ์	-	-	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับ เป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี การค้าทั่วไป	
	4) ซื้อสินทรัพย์ - ซื้อแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน	2.57	-	- เป็นรายการสั่งทำแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน ซึ่งเกิดขึ้นเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่น	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
5. บจ. คอมพลีท โอโต รับเบอร์ แมมบูแพ็คเวอร์ริง (CAR)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนยาง เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และจักรยานยนต์	58.74	54.90	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำการเปรียบเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และบริการ รายอื่นที่มีอยู่ในประเทศไทยแล้วพิจารณาเลือก ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	1) กลุ่มจุฬางกูร ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 45.45  2) กรรมการร่วมกันคือ นายสรรเสริญ จุฬางกูร นายทวีจักร จุฬางกูร นายสิริศ พัฒนะเมธียง และนายสันติ พัฒนะเมธียง
	2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ	9.77	9.75	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับ เป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	
	3) เจ้าหนี้สินทรัพย์ - ยอดคงค้างจากการซื้อแม่พิมพ์	-	0.23	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับ เป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	
	4) ซื้อสินทรัพย์ - ซื้อแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน	0.81	3.63	- เป็นรายการสั่งทำแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน ซึ่งเกิดขึ้นเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่น	
6. บจ. เอเดียน แอนด์ ซัมมิต คอร์ปอเรชั่น (JSI-METAL)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทสายปรับเบาะที่นั่งสำหรับรถยนต์	43.34	48.28	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) กรรมการร่วมกันคือ นายสรรเสริญ จุฬางกูร
	2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	13.39	14.57	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติการค้าทั่วไป	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
7. บจ. ชัมมิก แอนเช่ ออโตพาร์ก (SAA)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายชิ้นส่วนเหล็ก เพื่อนำไปใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์  2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	12.64       1.64	9.00       1.63	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยราคาขายเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท  - กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติที่ให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	1) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสรีณ จุฬางกูร
8. บจ. ชัมมิก ซูโกกู เซอร์วิซ (SCS)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนและวัตถุดิบ เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และสายควบคุมรถจักรยานยนต์  2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	43.35       10.88	35.94       7.55	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เป็นชิ้นส่วนประกอบที่ไม่สามารถผลิตในประเทศไทยได้ หรือปริมาณการผลิตไม่คุ้มที่จะผลิตเอง หรือไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศไทยได้ ทั้งนี้ หากเป็นกรณีที่มีผู้ขายผลิตภัณฑ์รายอื่นในประเทศไทยด้วย บริษัทได้ทำการเปรียบเทียบราคาแล้วพิจารณาเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด  - ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	1) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสรีณ จุฬางกูร นายทวีวัตร จุฬางกูร นายสริศ พัฒนเมธียง และนายสันติ พัฒนเมธียง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็นในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
9. ไฮเล็กซ์ คอร์ปอเรชั่น (HI-LEX Corporation)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และ บริการ - ขายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปประเภทสายปรับเบาะที่นั่ง สายเบรก และสายคันเร่งสำหรับรถยนต์	5.93	6.24	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) HI-LEX เป็นผู้ถือหุ้นโดยถือหุ้นร้อยละ 26.94 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท  2) กรรมการร่วมกันคือนายทากร์ เกราะสุรา ซึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร และยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการท่านหนึ่งของบริษัท
	2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และ บริการ	0.82	0.75	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติที่ให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	
	3) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนและวัตถุดิบ เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ และสายควบคุมรถจักรยานยนต์	112.92	118.33	- รายการซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เป็นชิ้นส่วนประกอบที่ไม่สามารถผลิตในประเทศไทยได้ หรือปริมาณการผลิตไม่คุ้มที่จะผลิตเอง หรือไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศไทยได้ ทั้งนี้ หากเป็นกรณีที่มีผู้ขายผลิตภัณฑ์รายอื่นในประเทศไทยด้วย บริษัทได้ทำการเปรียบเทียบราคาแล้วพิจารณาเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	
	4) ค่าใช้จ่ายอื่น - ค่าธรรมเนียมจากการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคสำหรับการผลิตสายควบคุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์	15.33	16.75	- เป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งใกล้เคียงกันกับอัตราและเงื่อนไขในสัญญาประเภทเดียวกันที่กระทำกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	
	5) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และ บริการ	17.22	15.48	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็นในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
	6) เจ้าหนี้อื่น - ค่าธรรมเนียมจากการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคสำหรับการผลิตสายควบคุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์ แบบใช้สายเคเบิลควบคุมทั้งหมด	3.84	2.12	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อสำหรับการชำระค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา ซึ่งอยู่ในเกณฑ์เดียวกันกับเงื่อนไขในสัญญาประเภทเดียวกันที่บริษัททำกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	
10. บจ. ไฮเล็กซ์ เวียดนาม (HI-LEX Vietnam Co., Ltd.)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายชิ้นส่วนเหล็กและยาง เพื่อนำไปใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ รถจักรยานยนต์	4.23	4.66	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาให้กำไรร้อยละ 10-15% ของต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน ให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 6.28 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 2) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
	2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	0.41	0.53	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	
	3) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ	12.61	-	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	
	4) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนและวัตถุดิบ เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ และสายควบคุมรถจักรยานยนต์	80.20	64.55	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าว เป็นชิ้นส่วนประกอบที่ไม่สามารถผลิตในประเทศไทยได้ หรือปริมาณการผลิตไม่คุ้มที่จะผลิตเอง หรือไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศไทยได้ ทั้งนี้ หากเป็นกรณีที่ผู้ขายผลิตภัณฑ์รายอื่นในประเทศไทยด้วย บริษัทได้ทำการเปรียบเทียบราคาแล้วพิจารณาเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
11. พีที. ไฮเล็กซ์ อินโดนีเซีย (PT. HI-LEX Indonesia)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายชิ้นส่วนเหล็กเพื่อนำไปใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์  2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	2.94       0.51	2.50       0.36	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยราคาขายเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท  - กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
12. บจ. ทีเอสเค (โคเรีย) (TSK Korea)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนเหล็กประเภทสายเคเบิล เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์  2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ	7.37       0.77	5.51       -	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำการเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และบริการรายอื่นในประเทศ (หากมี) แล้วพิจารณาเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด  - ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
13. บจ. ยานไต ทีเอสเค เคเบิล ซิสเต็ม (Yantai TSK Cable System)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนเหล็กประเภทสายเคเบิล เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์  2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ	0.87       0.14	4.70       4.51	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำการเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และบริการรายอื่นในประเทศ (หากมี) แล้วพิจารณาเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด  - ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็นในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
14. บจ. ไฮเล็กซ์ อเมริกา (Hi-Lex America)	1) ซื้อสินค้า - ซื้อชิ้นส่วนเพื่อมาใช้กับเครื่องจักรและอุปกรณ์	0.18	-	- เป็นรายการซื้อสินค้าเพื่อนำมาซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
15. บจ. ไฮเล็กซ์ แม็กซิกันนา (Hi-Lex Mexicana S.A de C.V.)	1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ - ขายชิ้นส่วนเหล็กประเภทสายแรง เพื่อนำไปใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์	15.56	16.24	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ โดยเป็นราคาที่ให้กำไรขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไรขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน ให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
	2) ลูกหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการขายผลิตภัณฑ์และบริการ	5.45	3.66	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าตามเกณฑ์ปกติให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	
16. บจ. ไฮเล็กซ์ คอนโทรล (Hi-Lex Controls, Inc.)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนเหล็กประเภทสายเคเบิล เพื่อนำมาใช้ในการประกอบสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์	0.34	0.13	- เป็นรายการซื้อผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่นเดียวกับการซื้อจากคู่ค้ารายอื่น โดยทำการเทียบราคากับผู้ขายผลิตภัณฑ์และบริการรายอื่นในประเทศ (หากมี) และพิจารณาเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด	1) กรรมการร่วมกันคือ นายทาโร เทราอุรา
	2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ	-	0.07	- ระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้าที่ได้รับเป็นไปตามเกณฑ์ปกติที่ได้รับจากเจ้าหนี้การค้าทั่วไป	



บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ขนาดรายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขราคา/ความจำเป็น ในการเข้าทำรายการ	ความสัมพันธ์กับบริษัท
		2567	2568		
17. บจ. ซัมมิต สตีयरिंग วีล (Summit Steering Wheel Co., Ltd.)	1) ค่าซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ - ซื้อชิ้นส่วนและวัตถุดิบ เพื่อนำมาใช้ใน การประกอบระบบและอุปกรณ์ พวงมาลัยรถยนต์	4.57	3.58	- เป็นรายการขายผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้น ตามปกติ โดยราคาขายเป็นราคาที่ให้กำไร ขั้นต้นในอัตราที่ใกล้เคียงกับอัตรากำไร ขั้นต้นที่บริษัทได้รับจากการขายผลิตภัณฑ์ ประเภทเดียวกันให้กับบุคคลอื่นที่ไม่มีความ เกี่ยวข้องกับบริษัท	1) กรรมการร่วมกันคือ นายสรเสริญ จุฬางกูร นายทวิวัตร จุฬางกูร และนายสันติ พัฒนะเมธียง
	2) เจ้าหนี้การค้า - ยอดคงค้างจากการซื้อผลิตภัณฑ์และ บริการ	1.43	1.26	- กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้า ตามเกณฑ์ปกติให้แก่ลูกหนี้การค้าทั่วไป	
	3) ซื้อสินทรัพย์ - ซื้อแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน	-	-	- เป็นรายการสั่งทำแม่พิมพ์เพื่อผลิตชิ้นส่วน ซึ่งเกิดขึ้นเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่น	

หมายเหตุ: สามารถดูข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปี ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ([https://www.tscpcl.com/th/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี \(56-1 One Report\)\)](https://www.tscpcl.com/th/แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report))))

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

กรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันตามข้อ แล้วมีความเห็นว่ารายการซื้อขายผลิตภัณฑ์และบริการรวมถึงรายการซื้อสินทรัพย์ระหว่างกัน เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามปกติของบริษัท และเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยการเข้าทำรายการดังกล่าวบริษัทได้พิจารณาถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และราคาเป็นไปตามกลไกการแข่งขัน หรือเป็นราคาที่มีความสมเหตุสมผล และมีเงื่อนไขไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Fair and at arm's length)

### มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน คือ รายการระหว่างกันต้องอยู่บนพื้นฐานของความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และยึดแนวทางปฏิบัติเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัท หรือบริษัทร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด และในกรณีที่รายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ บริษัทจะจัดให้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่ละกรณี

ทั้งนี้หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่ละกรณี โดยกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว อีกทั้งจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ หรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

### นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทอาจมีความจำเป็นที่จะต้องเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป กรณีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นปกติ เช่น การจ้างผลิตชิ้นงาน การซื้อผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ และการขายผลิตภัณฑ์ เป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ให้มีความยุติธรรม สมเหตุสมผล และสามารถเปรียบเทียบกับราคาตลาดที่ซักบลูกค้าทั่วไป รวมทั้งสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์ของรายการที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติ และคณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดให้มีการตรวจสอบการทำรายการระหว่างกันโดยว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบภายในมาดำเนินการตรวจสอบว่า ได้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท และเป็นไปตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ

อย่างไรก็ตาม หากมีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่ไม่เข้าข่ายรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และได้รับการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นกับบุคคลที่เกี่ยวข้องมีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของ

คณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่ใช่การโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์ สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

#### นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดำเนินการรายงานการมีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงาน ดังต่อไปนี้

1. รายงานครั้งแรกภายใน 15 วันนับจากคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบรายงานฯ
2. แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกๆ ครั้ง ภายใน 15 วันนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
3. เลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วัน นับ จากวันที่ได้รับรายงานฯ

#### จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในเรื่อง การดำเนินธุรกิจและเรื่องบุคลากร บริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน ซึ่งอยู่ในคู่มือหลักการทำกับดูแลกิจการ

#### การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน/การจัดทำจดหมายข่าวที่นำเสนอถึงฐานะการเงิน

ในปี 2568 บริษัทได้จัดทำจดหมายข่าวที่นำเสนอฐานะทางการเงินของบริษัทเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือ เว็บไซต์ของบริษัท [www.tscpcl.com](http://www.tscpcl.com) ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568

## ส่วนที่ 3 : งบการเงิน

## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบงบทางการเงินของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและตี้อย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน โดยงบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์เคอเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ในการนี้บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินของบริษัทประจำปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



(นายสริศ พัฒนเมลิ้อง)  
กรรมการผู้จัดการ



(นายสรศรีณ จุฬางกูร)  
ประธานกรรมการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัทของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินแสดงฐานะการเงินของบริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และผลการดำเนินงาน รวมถึงกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้ระบุเรื่องการรับรู้รายได้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบและได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p><b>การรับรู้รายได้</b></p> <p>ในช่วงปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 บริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าจำนวน 2,517 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวน 2,683 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการขายสายควบคุมรถยนต์ สายควบคุมรถจักรยานยนต์ ชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์ และสินค้าอื่น ๆ</p> <p>ตามรายละเอียดที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 ซึ่งมีทั้งการขายในประเทศและส่งออกต่างประเทศ ทำให้รายการขายของบริษัทมีเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ที่แตกต่างกัน โดยการรับรู้รายได้จากการขายพิจารณาเมื่อส่งสินค้าและโอนการควบคุมสินค้าให้แก่ลูกค้า</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบการตัดรอบบัญชีของการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า เนื่องจากจำนวนเงินและจำนวนรายการของรายได้ดังกล่าวมีสาระสำคัญอย่างมาก และการรับรู้รายได้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการขายที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา ตลอดจนเงื่อนไขการส่งมอบและการโอนกรรมสิทธิ์ในสินค้าที่แตกต่างกัน</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจและสอบถามผู้บริหารถึงหลักการในการรับรู้รายได้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่องรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า รวมถึงนโยบายการบัญชีการเปิดเผยข้อมูล และระบบที่ใช้ในการบันทึกการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องและประเมินถึงความถูกต้องและความเหมาะสมในการปฏิบัติตามมาตรฐานฉบับนี้และนโยบายการบัญชีของบริษัทใช้</li> <li>• ทำความเข้าใจ ทดสอบการออกแบบ และความมีประสิทธิภาพของการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ โดยเฉพาะการควบคุมเกี่ยวกับการรับรู้รายได้อย่างถูกต้องและทันต่อเวลา</li> <li>• สุ่มเลือกตัวอย่างจากรายการขาย และใบลดหนี้ใบเพิ่มหนี้เพื่อทดสอบรายละเอียดของรายการกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงใบแจ้งหนี้ที่ออกให้แก่ลูกค้า เอกสารการส่งสินค้า และการรับชำระเงินภายหลังจากลูกค้า นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านสัญญาการขาย และ/หรือ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินว่าการรับรู้รายได้ที่มีความถูกต้องและเหมาะสมตามเงื่อนไขการขายที่ระบุไว้</li> <li>• สุ่มเลือกตัวอย่างจากรายการขายก่อนและหลังวันสิ้นปีจากรายงานที่จัดทำขึ้นจากระบบเพื่อทดสอบว่ารายได้ ได้บันทึกในช่วงเวลาที่ถูกต้องตามช่วงเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบแจ้งหนี้ และเอกสารการส่งสินค้า</li> <li>• ส่งหนังสือยืนยันยอดคงเหลือของลูกค้า การค้า ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 ไปที่ลูกหนี้การค้ารายที่ถูกสุ่มเลือกเพื่อยืนยันความถูกต้องของมูลค่าคงเหลือกับบริษัท และตรวจการรับชำระเงินหลังวันสิ้นปีจากลูกหนี้หรือเอกสารการส่งสินค้า ในกรณีที่หนังสือยืนยันยอดไม่ได้รับการตอบกลับ</li> </ul> <p>จากวิธีการตรวจสอบที่ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติ ข้าพเจ้าพิจารณาว่ารายได้จากการขายสินค้าที่รับรู้ในงบการเงินมีความสมเหตุสมผล ตามนโยบายการบัญชีของบริษัท</p>



## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่น มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงิน

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของ

ข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่า  
ผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพริชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

พงทวิ รัตน์โกเศศ  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7795  
กรุงเทพมหานคร  
21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

## งบการเงิน

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9	197,759	345,765
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	10	414,014	452,781
สินค้าคงเหลือ สุทธิ	11	190,277	158,031
เงินฝากประจำระยะสั้น		370,467	179,625
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,065	7,456
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,179,582</b>	<b>1,143,658</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	13	26,529	26,529
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สุทธิ	14	170,144	179,201
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ	15	801,921	849,354
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ		4,720	4,804
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สุทธิ	17	11,593	9,449
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,028	2,269
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,018,935</b>	<b>1,071,606</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,198,517</b>	<b>2,215,264</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท
<b>หนี้สินและส่วนของเจ้าของ</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	454,615	506,287
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี สุทธิ		387	1,011
ประมาณการหนี้สินจากการส่งเสริมการขาย			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	32,643	2,792
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	395
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,846	7,392
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>494,491</b>	<b>517,877</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินตามสัญญาเช่า สุทธิ		488	1,650
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	54,317	57,823
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า			
และการส่งเสริมการขาย	20	74,766	98,298
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		130	123
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>129,701</b>	<b>157,894</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>624,192</b>	<b>675,771</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 268,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		268,500	268,500
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 259,800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		259,800	259,800
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		464,870	464,870
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	26,850	26,850
ยังไม่ได้จัดสรร		822,145	787,944
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		660	29
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,574,325	1,539,493
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,198,517	2,215,264

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท
รายได้จากการขาย	22	2,517,407	2,683,222
ต้นทุนขาย		(1,947,028)	(2,144,616)
<b>กำไรขั้นต้น</b>		<b>570,379</b>	<b>538,606</b>
รายได้อื่น	23	35,682	44,012
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		(29,957)	(34,395)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(225,214)	(257,412)
(ขาดทุน) กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์		(5,164)	3,153
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน สุทธิ		745	5,884
<b>กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้</b>		<b>346,471</b>	<b>299,848</b>
ต้นทุนทางการเงิน		(86)	(158)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>346,385</b>	<b>299,690</b>
ภาษีเงินได้	25	47	(4,474)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>346,432</b>	<b>295,216</b>

ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:

รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุน			
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สุทธิจากภาษีเงินได้		631	(3,153)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สุทธิจากภาษีเงินได้		(471)	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		160	(3,153)
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>346,592</b>	<b>292,063</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	27		
- ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)		1.33	1.14

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรสำหรับปีก่อนภาษีเงินได้		346,385	299,690
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปี			
เป็นเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24	97,791	114,979
ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10	199	-
การกลับรายการค่าเพื่อสำหรับสินค้าล้าสมัย	11	(326)	(321)
ค่าเพื่อ (การกลับรายการ) สำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	11	525	(127)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์		5,653	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์		5,164	(3,153)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(68)	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานเพิ่มขึ้น	19	3,183	7,528
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่รับรู้		(155)	438
ดอกเบี้ยรับ	23	(6,317)	(7,127)
ดอกเบี้ยจ่าย		86	158
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์			
และหนี้สินดำเนินงาน		452,120	412,065
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน			
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		37,711	83,902
- สินค้าคงเหลือ		(32,445)	44,489
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		391	2,420
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(1,759)	6,436
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(46,142)	(64,316)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(546)	(1,865)
- ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้าและการส่งเสริมการขาย		6,319	15,364
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		7	(390)
- เงินสดจ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		(7,278)	(6,546)
<b>เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>408,378</b>	<b>491,559</b>
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้		(1,743)	(7,820)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>406,635</b>	<b>483,739</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

	หมายเหตุ	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินฝากประจำระยะสั้นลดลง		(190,842)	5,720
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(58,346)	(67,141)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	(5,824)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,528)	(949)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์		1,489	4,240
เงินสดรับดอกเบี้ย		7,236	5,375
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>		<b>(241,991)</b>	<b>(58,579)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน		(890)	(1,809)
เงินปันผลจ่าย	18	(311,760)	(311,760)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>(312,650)</b>	<b>(313,569)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ลดลง) เพิ่มขึ้น สุทธิ</b>		<b>(148,006)</b>	<b>111,591</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด		345,765	234,174
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด</b>		<b>197,759</b>	<b>345,765</b>
<b>ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด</b>			
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้อื่น		7,030	12,467

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

	หมายเหตุ	กำไรสะสม			กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
		ทุนที่ออก และชำระ แล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - สำรอง กฎหมาย	การเปลี่ยนแปลงในมูลค่า ยุติธรรมของเงินลงทุน		
					ยังไม่จัดสรร	ในตราสารทุนผ่าน	
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนของ เจ้าของ
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566		259,800	464,870	26,850	804,488	3,182	1,559,190
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	295,216	-	295,216
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(3,153)	(3,153)
เงินปันผลจ่าย		-	-	-	(311,760)	-	(311,760)
						1,539,493	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567		259,800	464,870	26,850	787,944	29	1,559,190
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567		259,800	464,870	26,850	787,944	29	1,539,493
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
กำไรสำหรับปี		-	-	-	346,432	-	346,432
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(471)	631	160
เงินปันผลจ่าย	18	-	-	-	(311,760)	-	(311,760)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568		259,800	464,870	26,850	822,145	660	1,574,325

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567

บริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น “การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บิดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนกันที่เป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการเหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่รายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด

#### ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

ค.1) กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ

- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ตามความเหมาะสม

ค.2) กำหนดให้กิจการนำภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือจะมีผลบังคับใช้อย่างแน่นอนเกี่ยวกับกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two model rule) ที่เผยแพร่โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) ซึ่งเป็นองค์การระหว่างประเทศนั้นมาถือปฏิบัติ

ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2564 OECD ได้ออกกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two model rule) ซึ่งใช้กฎ Global anti-Base Erosion Proposal (GloBE) เพื่อปฏิรูปภาษีนิติบุคคลระหว่างประเทศ กิจการขนาดใหญ่ภายในขอบเขตของกฎดังกล่าวจะต้องคำนวณอัตราภาษีที่แท้จริงตามกฎหมาย GloBE ของแต่ละประเทศที่กลุ่มกิจการนั้นดำเนินงาน โดยกิจการขนาดใหญ่ภายในขอบเขตจะต้องรับผิดชอบในการจ่ายภาษีเพิ่มเติม (Top-up tax) สำหรับส่วนต่างระหว่างอัตราภาษีดังกล่าวและอัตราภาษีที่แท้จริงขั้นต่ำร้อยละ 15

ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2566 การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ได้ให้ข้อยกเว้นเป็นการชั่วคราวจากข้อกำหนดการรับรู้รายการและเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นจากภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่จะมีผลบังคับใช้อย่างแน่นอนในการนำกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two model rule) มาถือปฏิบัติ รวมถึงกฎหมายภาษีอากรที่ทำให้มีการจัดเก็บภาษีอากรเพิ่มเติมขั้นต่ำภายในประเทศ (domestic minimum top-up taxes) ตามเกณฑ์ดังกล่าว นอกจากนี้ การปรับปรุงยังกำหนดให้เปิดเผยดังนี้

- เปิดเผยข้อเท็จจริงว่ากลุ่มกิจการได้ถือปฏิบัติตามข้อยกเว้นในการรับรู้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง
- เปิดเผยค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (ถ้ามี) และ
- ในรอบระยะเวลานิติบัญญัติเสาหลักที่สอง (Pillar Two legislation) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่จะมีผลบังคับใช้อย่างแน่นอน แต่ยังไม่มียผลบังคับใช้ในปัจจุบัน กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลที่ทราบหรือข้อมูลที่ประมาณได้อย่างสมเหตุสมผลที่จะช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินเข้าใจฐานะเปิดของกิจการต่อภาษีเงินได้เสาหลักที่สองที่เกิดขึ้นจากนิติบัญญัติดังกล่าว ถ้ายังไม่ทราบข้อมูลหรือยังประมาณไม่ได้ อย่างสมเหตุสมผล กิจการต้องเปิดเผยข้อความเกี่ยวกับผลกระทบนั้นและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความคืบหน้าของกิจการในการประเมินฐานะเปิดดังกล่าวแทน

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันและบริษัทไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภท จะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ และ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญา มีสิทธิเลือก เชื้อไขของหนี้สินที่ให้ผู้สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่า ต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่า



ผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อช่วยผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหนี้การค้าเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการระบุตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

## 4 นโยบายการบัญชี

### 4.1 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

#### 4.1.1 สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

#### 4.1.2 รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ หรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

## 4.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 ถึง 60 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

บริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุฯ ข้อ 4.4

## 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง ค่าเสียหายในการผลิต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินค้านั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

## 4.4 สินทรัพย์ทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

## ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ บริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่บริษัทเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

### การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

## ค) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุดิทธิกรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุดิทธิกรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุดิทธิกรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

## ง) ตราสารทุน

บริษัทวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุดิทธิกรรม ในกรณีที่บริษัทเลือกรับรู้กำไร/ขาดทุนจากมูลค่ายุดิทธิกรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) บริษัทจะไม่โอนจัดประเภทกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับเมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุดิทธิกรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในรายการ กำไร (ขาดทุน) อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุดิทธิกรรม

## จ) การด้อยค่า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่บริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้าน

เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อภาระจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI บริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

บริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่สูญเสียถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับหมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งบริษัทคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายการแยกต่างหาก โดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทส่วนใหญ่คือที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในบริษัท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงชั้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดระยะเวลาอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20, 40 ปี
---------------------------	-----------

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชั้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 ปี
อาคาร	20, 40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 25 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3 - 20 ปี
เครื่องมือและเครื่องใช้	1 - 20 ปี
แม่พิมพ์	1 - 10 ปี
ยานพาหนะ	10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี

บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

##### โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

#### 4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป บริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

#### 4.9 สัญญาเช่า

##### สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

บริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

บริษัทปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้เช่า โดยบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้ำรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่บริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

บริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ บริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจูงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย เครื่องใช้สำนักงานขนาดเล็ก

**สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้ให้เช่า**

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า บริษัทต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์



## 4.10 หนี้สินทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

บริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากบริษัทมีการผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีการผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน บริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

## 4.11 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับการรายการที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

### ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ บริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่บริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

## 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

### โครงการสมทบเงิน

บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ บริษัทไม่มีการระงับการผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

### ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

การผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของ พันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

## 4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทมีการผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

## 4.14 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิตามภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

## 4.15 การรับรู้รายได้

บริษัทรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าได้รับการควบคุมสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนสุทธิที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเป็นการแลกเปลี่ยน บริษัทจะบรรลุเงื่อนไขในการรับรู้รายได้ตามเงื่อนไขในสัญญาที่ทำกับลูกค้าเมื่อส่งสินค้าและโอนการควบคุมสินค้าให้แก่ลูกค้า ในวันที่ทำสัญญากับลูกค้า บริษัทประเมินสินค้าที่ระบุในสัญญาเพื่อระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา แต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาคือการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความแตกต่างกัน ราคาของรายการต้องปันส่วนให้แก่แต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาโดยใช้เกณฑ์ของราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการที่แตกต่างกัน ตามสัญญาที่ทำไว้กับลูกค้าเพื่อให้แน่ใจว่าการรับรู้รายได้ถูกต้องและรับรู้ในเวลาที่เหมาะสม

บริษัทรับรู้รายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาแล้วโดยการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สัญญาให้ลูกค้า ซึ่งเป็นเวลาที่ลูกค้าได้การควบคุมสินค้าหรือบริการนั้น จำนวนเงินรายได้ที่รับรู้คือจำนวนเงินที่ปันส่วนให้ภาระที่ต้องปฏิบัติตามที่เสร็จสิ้นนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติตามอาจเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (Point in time) สำหรับกรณีการส่งมอบสินค้าทั่ว ๆ ไปให้ลูกค้า

รายได้ดออกเบียร์รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

## 4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

## 5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

### 5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เงินฝากประจำระยะสั้น เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน บริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### 5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.08	0.82	0.36	1.07	32.30	32.29
เยน	3.42	3.76	71.43	75.99	0.22	0.23
หยวน	-	-	5.22	-	4.53	4.62

## การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ สกุลเงินเยน และสกุลเงินหยวน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567

สกุลเงิน	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2567	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+12	2.8	+12	0.1
	-12	(2.8)	-12	(0.1)
เยน	+7	(1.05)	+7	2.1
	-7	1.05	-7	(2.1)
หยวน	+7	(1.66)	+7	-
	-7	1.66	-7	-

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

## ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากประจำระยะสั้น สินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญเนื่องจากบริษัทไม่ได้พึ่งพิงรายได้ดอกเบี้ยรับในการดำเนินธุรกิจ

### 5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ลูกหนี้การค้า

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสมจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความเหมาะสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้นั้นค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

#### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละรายซึ่งอาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโดยกรรมการบริหารนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

### 5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด โดยผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงาน บริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ ลดผลกระทบจากการผันผวนของกระแสเงินสด

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	พ.ศ. 2568		
	ไม่เกิน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	454,615	-	454,615
หนี้สินตามสัญญาเช่า	387	488	875
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	455,022	488	455,490
	พ.ศ. 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	506,287	-	506,287
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,011	1,650	2,661
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	507,298	1,650	508,948

### 5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

## 6 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในแต่ละระดับ แต่ไม่รวมถึงรายการที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

ณ วันที่ 30 กันยายน	ข้อมูลระดับที่ 3	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (หมายเหตุฯ ข้อ 13)	26,529	26,529

บริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 โดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสด บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการประมาณมูลค่ายุติธรรม

### ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรมของบริษัท

ฝ่ายการเงินของบริษัทรวมถึงคณะทำงานที่ได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับการรายงานในงบการเงิน รวมถึงมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 คณะทำงานนี้ได้รายงานโดยตรงต่อผู้อำนวยการสายการเงิน (CFO) การประชุมระหว่างผู้อำนวยการสายการเงิน และคณะทำงานเกี่ยวกับการประเมินมูลค่ายุติธรรมได้จัดขึ้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในแต่ละไตรมาสซึ่งสอดคล้องกับวันที่รายงานไตรมาสของบริษัท

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี มีดังต่อไปนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- เงินฝากประจำระยะสั้น
- สินทรัพย์และหนี้สินหมุนเวียนอื่น
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- สินทรัพย์และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย ณ วันที่ในงบการเงินที่อ้างอิงจากในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ข้อมูลระดับ 2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้



ข้อมูลระดับ 3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ไม่มีรายการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

## 7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงิน และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าที่เสื่อมสภาพและเคลื่อนไหวช้า โดยคำนึงถึงอายุของสินค้าคงเหลือและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

### การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 19

## การรับประกันสินค้าเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า

ในการประมาณค่าใช้จ่ายการรับประกันสินค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการรับประกันหรือซ่อมแซมสินค้า สำหรับสินค้าที่ขายระหว่างปีและมีการรับประกัน โดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีตและข้อมูลการเรียกร้องค่าเสียหายจากการรับประกันที่มีอยู่ในขณะนั้น

## 8 ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การผลิตและจำหน่ายสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นรายการงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

จังหวะการรับรู้รายได้เป็นแบบเมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (Point in time) ทั้งจำนวน

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ที่เกินร้อยละ 10 จำนวน 4 ราย คิดเป็นรายได้จำนวน 1,393 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 55 ของรายได้รวม (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ที่เกินร้อยละ 10 จำนวน 3 ราย คิดเป็นรายได้จำนวน 1,160 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 43 ของรายได้รวม)

บริษัทมีรายได้ที่มาจากลูกค้ารายใหญ่นี้

	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
ลูกค้า	พันบาท	พันบาท
กลุ่ม 1	493,828	531,351
กลุ่ม 2	321,505	327,972
กลุ่ม 3	295,327	300,506
กลุ่ม 4	282,150	257,982

## 9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 30 กันยายน

	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
	พันบาท	พันบาท
เงินสด	406	432
เงินฝากธนาคาร	197,353	345,333
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	197,759	345,765

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 เงินฝากธนาคารออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง ร้อยละ 1.00 ต่อปี (พ.ศ. 2567 ร้อยละ 0.15 ถึง ร้อยละ 1.00 ต่อปี)

## 10 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 30 กันยายน

### ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

ยังไม่ครบกำหนดชำระ

ไม่เกิน 3 เดือน

หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 28 ข)

### ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมอื่น

ยังไม่ครบกำหนดชำระ

ไม่เกิน 3 เดือน

เกินกว่า 12 เดือน

หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมอื่น

ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 28 ข)

ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมอื่น

หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
	41,208	39,891
	8,142	1,654
	49,350	41,545
	-	-
	49,350	41,545
	356,774	404,022
	2,687	2,511
	2	-
	359,463	406,533
	-	-
	359,463	406,533
	865	659
	4,535	4,044
	(199)	-
	414,014	452,781

## 11 สิ้นค้าคงเหลือ สุทธิ

ณ วันที่ 30 กันยายน

สินค้าสำเร็จรูป  
งานระหว่างทำ  
วัตถุดิบ  
สินค้าระหว่างทาง  
อะไหล่และของใช้สิ้นเปลือง

หัก ค่าเพื่อสำหรับสินค้าล้าสมัย  
ค่าเพื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ  
รวมสินค้าคงเหลือ สุทธิ

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
42,085	30,412
39,475	31,360
82,873	73,564
20,467	20,717
8,533	4,935
193,433	160,988
(2,084)	(2,410)
(1,072)	(547)
190,277	158,031

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 บริษัทได้บันทึกรายการค่าเพื่อสินค้าล้าสมัยและมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวนสุทธิ 0.20 ล้านบาท (พ.ศ. 2567 จำนวนสุทธิ 0.45 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายระหว่างปี

## 12 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน

### สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สุทธิ
- เงินฝากประจำระยะสั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
197,759	345,765
414,014	452,781
370,467	179,625
26,529	26,529
1,008,769	1,004,700

### หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- หนี้สินตามสัญญาเช่า

454,615	506,287
875	2,661
455,490	508,948

### 13 เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนมีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จดทะเบียน	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่ายุติธรรม	
		พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
		ร้อยละ	ร้อยละ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
HI-LEX Vietnam Co., Ltd.	เวียดนาม	6.28	6.28	25,704	25,704	26,529	26,529

รายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นระหว่างปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

ขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
-	(3,153)

### 14 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สุทธิ

ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน พันบาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร พันบาท	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง พันบาท	รวม พันบาท
93,372	229,736	-	323,108
(3,938)	(136,841)	-	(140,779)
89,434	92,895	-	182,329

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

ซื้อสินทรัพย์

การโอนเข้า (ออก)

ค่าเสื่อมราคา

ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

89,434	92,895	-	182,329
-	-	5,799	5,799
-	5,799	(5,799)	-
-	(8,927)	-	(8,927)
89,434	89,767	-	179,201

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ

93,372	235,535	-	328,907
(3,938)	(145,768)	-	(149,706)
89,434	89,767	-	179,201

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568**

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	89,434	89,767	-	179,201
ค่าเสื่อมราคา	-	(9,057)	-	(9,057)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	89,434	80,710	-	170,144

**ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568**

ราคาทุน	93,372	235,535	-	328,907
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,938)	(154,825)	-	(158,763)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	89,434	80,710	-	170,144

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และพ.ศ. 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 469 ล้านบาท ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและใช้เกณฑ์วิธีต้นทุนทดแทนสำหรับอาคาร ดังนั้นบริษัทจึงจัดประเภทการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในระดับ 2

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน**

รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่า

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
22,389	20,914
9,638	9,512

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 บริษัทไม่มีการนำอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ไปใช้ในการค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว

นอกจากนี้บริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาเกี่ยวกับการก่อสร้างและการพัฒนา การซ่อมบำรุง รวมถึงการปรับปรุงให้ดีขึ้นของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

จำนวนเงินขั้นต่ำของค่าเช่ารับสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงได้ดังนี้

**ณ วันที่ 30 กันยายน**

ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี  
ถึงกำหนดชำระภายใน 2 - 5 ปี  
ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 5 ปี  
รวม

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
21,682	21,234
93,432	90,769
68,627	91,017
183,741	203,020

## 15 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พันบาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร พันบาท	เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงาน เครื่องมือ เครื่องใช้ และแม่พิมพ์ พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน พันบาท	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง พันบาท	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ พันบาท	รวม พันบาท
<b>ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566</b>								
ราคาทุน	141,506	678,093	1,397,219	8,748	46,259	38,569	10,558	2,320,952
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(350)	(276,654)	(1,110,036)	(5,281)	(37,292)	-	(7,499)	(1,437,112)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	141,156	401,439	287,183	3,467	8,967	38,569	3,059	883,840
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</b>								
ราคาตามบัญชีต้นปี สุทธิ	141,156	401,439	287,183	3,467	8,967	38,569	3,059	883,840
ซื้อสินทรัพย์	-	-	1,773	809	6,059	60,015	1,133	69,789
การโอนเข้า (ออก)	-	8,873	72,652	-	1,568	(83,093)	-	-
จำหน่าย - สุทธิ	-	-	(1,087)	-	-	-	-	(1,087)
ค่าเสื่อมราคา	(35)	(19,061)	(77,739)	(1,072)	(3,638)	-	(1,643)	(103,188)
ราคาตามบัญชีปลายปี สุทธิ	141,121	391,251	282,782	3,204	12,956	15,491	2,549	849,354
<b>ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567</b>								
ราคาทุน	141,506	686,966	1,423,494	9,557	52,622	15,491	11,691	2,341,327
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(385)	(295,715)	(1,140,712)	(6,353)	(39,666)	-	(9,142)	(1,491,973)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	141,121	391,251	282,782	3,204	12,956	15,491	2,549	849,354

### ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาตามบัญชี สุทธิ

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

ราคาตามบัญชีต้นปี สุทธิ

ซื้อสินทรัพย์

การโอนเข้า (ออก)

จำหน่าย - สุทธิ

ตัดจำหน่าย - สุทธิ

ค่าเสื่อมราคา

ราคาตามบัญชีปลายปี สุทธิ

### ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาตามบัญชี สุทธิ

ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน พันบาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร พันบาท	เครื่องจักร		เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง พันบาท	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ พันบาท	รวม พันบาท
		อุปกรณ์โรงงาน เครื่องมือ และแม่พิมพ์ พันบาท	เครื่องใช้ ยานพาหนะ พันบาท	ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน พันบาท				
141,506 (385)	686,966 (295,715)	1,423,494 (1,140,712)	9,557 (6,353)	52,622 (39,666)	15,491 -	11,691 (9,142)	2,341,327 (1,491,973)	
141,121	391,251	282,782	3,204	12,956	15,491	2,549	849,354	
141,121	391,251	282,782	3,204	12,956	15,491	2,549	849,354	
-	-	3,335	4,723	228	44,623	-	52,909	
-	1,215	21,862	-	1,695	(24,772)	-	-	
-	-(1)	(6,645)	-(1)	(8)	-	-	(6,653)	
-	-	(5,653)	-	-	-	(914)	(6,567)	
(36)	(19,869)	(61,373)	(1,429)	(3,601)	-	(814)	(87,122)	
141,085	372,597	234,308	6,498	11,270	35,342	821	801,921	
141,506 (421)	686,543 (313,946)	1,350,855 (1,116,547)	12,990 (6,492)	45,474 (34,204)	35,342 -	1,635 (814)	2,274,345 (1,472,424)	
141,085	372,597	234,308	6,498	11,270	35,342	821	801,921	

(<sup>(1)</sup>) ยอดเงินต่ำกว่า 1 พันบาท



## 16 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 30 กันยายน

เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 28 ข)  
 เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมอื่น  
 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 28 ข)  
 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจกรรมอื่น  
 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ ข้อ 28 ข)  
 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจกรรมอื่น  
 รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
79,093	82,013
230,249	272,363
588	161
31,281	25,251
2,125	3,849
111,279	122,650
454,615	506,287

## 17 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

ณ วันที่ 30 กันยายน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี  
 หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี  
 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
11,922	10,485
(329)	(1,036)
11,593	9,449

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	ค่าเพื่อ ผลขาดทุน ของลูกค้า การค้า พันบาท	ค่าเพื่อการ ลดลงของ มูลค่า สินค้าคงเหลือ พันบาท	หนี้สินตาม สัญญาเช่า พันบาท	สำรองผล ประโยชน์ ระยะยาว ของ พนักงาน พันบาท	ประมาณ การหนี้สิน จากการ รับประกัน สินค้า พันบาท	รวม พันบาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>						
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566	-	146	-	10,186	245	10,577
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	(15)	-	(70)	(7)	(92)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567	-	131	-	10,116	238	10,485
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>						
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567	-	131	-	10,116	238	10,485
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	40	500	174	843	(238)	1,319
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	118	-	118
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568	40	631	174	11,077	-	11,922

	ทำใ้ที่ยังไม่เกิดขึ้น จากการเปลี่ยนแปลง			
	สินทรัพย์ สิทธิการใช้ พันบาท	มูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุน พันบาท	ค่าเสื่อมราคา สะสม พันบาท	รวม พันบาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566	-	(795)	(259)	(1,054)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	-	18	18
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567	-	(795)	(241)	(1,036)
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567	-	(795)	(241)	(1,036)
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(165)	-	241	76
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	631	-	631
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568	(165)	(164)	-	(329)

## 18 เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีมติอนุมัติเสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ในอัตราหุ้นละ 1.20 บาทต่อหุ้น ซึ่งคงเหลือเงินปันผลจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.80 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 207.84 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติเสนอจ่ายปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 103.92 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 5 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568

เมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติเสนอการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 1.20 บาทต่อหุ้น ซึ่งคงเหลือเงินปันผลจ่ายในอัตราหุ้นละ 0.80 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 207.84 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติเสนอการจ่ายปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 103.92 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2567

## 19 หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

	สำรอง ผลประโยชน์ หลังจากออกจากงาน พันบาท	สำรอง ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น พันบาท	รวม พันบาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566	51,534	5,307	56,841
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,039	526	5,565
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,846	117	1,963
เงินสดจ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(6,358)	(188)	(6,546)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567	52,061	5,762	57,823
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	-	(5,762)	(5,762)
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,168	-	8,168
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,366	-	1,366
เงินสดจ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(7,278)	-	(7,278)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568	54,317	-	54,317

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 15 ปี

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 บริษัทได้มีการยกเลิกสำรองผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน จึงได้มีการกลบรายการผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นจำนวน 5.76 ล้านบาท

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	พ.ศ. 2568 ร้อยละ	พ.ศ. 2567 ร้อยละ
อัตราคิดลด	2.67	3.54
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.00	4.76
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0.00 - 15.00	3.00 - 17.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 สรุปได้ดังนี้

	ผลกระทบต่อการผูกพันโครงการ ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ					
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	ลดลง ร้อยละ 5.59	ลดลง ร้อยละ 5.31	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.02	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.75
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 0.5	ร้อยละ 0.5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.68	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5.54	ลดลง ร้อยละ 5.31	ลดลง ร้อยละ 5.16
อัตราการเปลี่ยนแปลง ในจำนวนพนักงาน	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ลดลง ร้อยละ 3.96	ลดลง ร้อยละ 4.36	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.27	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.74

## 20 ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้าและการส่งเสริมการขาย

### 20.1 ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า

	พันบาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566	75,726
ลดลงในระหว่างปี	(2,732)
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(186)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567	72,808
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	2,629
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(671)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568	74,766

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินจากการรับประกันสินค้า โดยตั้งขึ้นในอัตราร้อยละของยอดขาย ซึ่งประมาณขึ้นจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในอดีต และข้อมูลการเรียกร้องค่าเสียหายจากการรับประกันที่มีอยู่ในขณะนั้น

## 20.2 ประมาณการหนี้สินจากการส่งเสริมการขาย

	พันบาท
ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566	10,000
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	25,490
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(7,208)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567	28,282
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	14,260
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้นจริง	(9,899)
ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568	32,643

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินจากการส่งเสริมการขาย โดยตั้งขึ้นในอัตราร้อยละของยอดขาย ซึ่งประมาณขึ้นจากส่วนลดการค้าที่ให้แกลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอดีต

## 21 สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 22 รายได้จากการขาย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

### ประเภทของสินค้า

สายควบคุมรถยนต์  
สายควบคุมรถจักรยานยนต์  
ชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์  
อื่น ๆ

รวม

หัก สิ่งตอบแทนที่ให้กับลูกค้า

รวมรายได้จากการขาย

พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
1,692,014	1,892,229
406,897	377,411
252,111	230,621
180,645	208,451
2,531,667	2,708,712
(14,260)	(25,490)
2,517,407	2,683,222

## 23 รายได้อื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

รายได้ค่าเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงาน  
เงินชดเชยจากภาษีอากร  
ดอกเบี้ยรับ  
รายได้จากค่าเสียหาย  
อื่นๆ  
รวมรายได้อื่น

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
22,389	20,914
-	11,211
6,317	7,127
1,439	563
5,537	4,197
35,682	44,012

## 24 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป  
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน  
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย  
ค่าซ่อมแซมและรักษา  
สำรองการรับประกันสินค้าและการส่งเสริมการขาย  
ค่าบริการ  
ค่าลิขสิทธิ์และเครื่องหมายการค้า  
ค่าเช่า  
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต  
ค่าบรรจุภัณฑ์

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
1,268,003	1,313,752
471,583	482,879
97,791	114,979
34,144	31,516
12,723	25,758
18,895	26,659
11,411	15,375
3,442	8,538
9,950	(23,365)
12,491	12,810

## 25 ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุฯ ข้อ 17)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว  
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว

รวมภาษีเงินได้

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
1,348	4,400
(1,395)	74
(47)	4,474

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

กำไรก่อนภาษีเงินได้

อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

กำไรก่อนภาษีเงินได้คูณอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

ผลกระทบทางภาษีสำหรับ

การส่งเสริมการลงทุน

ค่าใช้จ่ายต้องห้าม

ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น

ภาษีเงินได้

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
346,385	299,690
ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
69,277	59,938
(67,540)	(54,811)
927	2,778
(2,711)	(3,431)
(47)	4,474

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงในมูลค่า  
ยุติธรรมของ

เงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการประมาณการ  
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

รวม

พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2567
พันบาท	พันบาท
(631)	-
(118)	-
(749)	-

## 26 การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการต่าง ๆ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 สิทธิประโยชน์ที่สำคัญบางประการสามารถสรุปได้ดังนี้

	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	การยกเว้น อากรขาเข้า สำหรับเครื่องจักร	การยกเว้น ภาษีเงินได้ นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิ เป็นระยะเวลา	วันเริ่มใช้สิทธิ ในบัตร ส่งเสริม
การผลิตสายควบคุมสำหรับ ยานพาหนะ และรางกระโจมรถยนต์	60-0798-0-00-1-0	หมดอายุภายใน วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2563	7 ปี	8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564
การผลิตสายควบคุมสำหรับ ยานพาหนะ และรางกระโจมรถยนต์	60-0799-0-00-1-0	หมดอายุภายใน วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2563	7 ปี	5 เมษายน พ.ศ. 2566
การผลิตชิ้นส่วนยานพาหนะอื่นๆ	66-1048-2-37-1-0	-	3 ปี	16 สิงหาคม พ.ศ. 2566
การผลิตชิ้นส่วนยานพาหนะอื่นๆ	67-2054-2-37-1-0	-	3 ปี	24 กันยายน พ.ศ. 2567
การผลิตชิ้นส่วนยานพาหนะอื่นๆ	67-0108-2-04-1-0	หมดอายุภายใน วันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2570	3 ปี	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ

รายได้ของบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปี  
สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2568 และ พ.ศ. 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริมการลงทุน		กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริมการลงทุน		รวม	
	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	2,327,665	2,255,717	29,588	232,155	2,357,253	2,487,872
รายได้จากการส่งออก	89,813	59,845	70,341	135,505	160,154	195,350
รวมรายได้จากการขาย	2,417,478	2,315,562	99,929	367,660	2,517,407	2,683,222



## 27 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2568

## 28 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

### ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น - กรรมการร่วม	208,513	245,046	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
การซื้อสินค้าและรับบริการ กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น - กรรมการร่วม	477,187	486,057	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายการอื่น ๆ ซื้อสินทรัพย์ - กรรมการร่วม	5,793	4,886	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

### ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ณ วันที่ 30 กันยายน	พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
<b>ลูกหนี้</b>		
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการร่วม	49,350	41,545
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการร่วม	865	659
<b>เจ้าหนี้</b>		
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการร่วม	79,093	82,013
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการร่วม	588	161
ค่าลิขสิทธิ์ค่าจ้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการร่วม	2,125	3,849

## ค) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญของกิจการรวมถึง กรรมการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่) คณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญมีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน

เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น  
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน  
รวม

พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
102,077	86,234
1,844	1,844
103,921	88,078

## 29 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 29.1 ภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาวะผูกพันที่เป็นรายจ่ายฝ่ายทุน ซึ่งไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

ณ วันที่ 30 กันยายน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
22,925	9,910

### 29.2 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและบริการ

บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าและสัญญาบริการ ดังนี้

ณ วันที่ 30 กันยายน

ภายใน 1 ปี  
มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี  
รวม

พ.ศ. 2568 พันบาท	พ.ศ. 2567 พันบาท
16,853	6,268
4,632	3,645
21,485	9,913

### 29.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาค่าสิทธิ

บริษัทได้ทำสัญญาค่าสิทธิและได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน แห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อการใช้เครื่องหมายการค้าและรับข้อมูลด้านการผลิตและประกอบสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญา บริษัทต้องจ่ายค่าธรรมเนียมปีละ 2 ครั้ง ตามอัตราที่ระบุในสัญญา

### 30 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติเสนอการจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.80 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 207.84 ล้านบาททั้งนี้เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติเสนอการจ่ายปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงิน 103.92 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2568

## **ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

- (1) จงบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของ บริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวสิริณา พัฒนะเมส็อง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวสิริณา พัฒนะเมส็อง กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายสรสเสริญ	จุฬางกูร	ประธานกรรมการ	.....
2. นายสรศ	พัฒนะเมส็อง	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ	.....
ชื่อผู้รับมอบอำนาจ		ตำแหน่ง	
นางสาวสิริณา	พัฒนะเมส็อง	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานบริหารธุรกิจ	.....

ทั้งนี้ มาตรา 89/20 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญ ในกรณีของงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา 56 หรือมาตรา 199 โดยมีได้จำกัดความรับผิดชอบไว้เฉพาะกรรมการและผู้บริหารที่ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลในเอกสารดังกล่าวเท่านั้น อย่างไรก็ตามกรรมการหรือผู้บริหารซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น ย่อมไม่มีความรับผิดชอบตามมาตรา 89/20

## เอกสารแนบ

- |             |  |
|-------------|--|
| เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย  |
| เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)  |
| เอกสารแนบ 4 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน   |
| เอกสารแนบ 5 | นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ   |
| เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการชุดย่อย  |

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

### นายสรรเสริญ จุฬางกูร

ประธานกรรมการ  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 2 เมษายน 2548

อายุ : 83 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 83,115,000 หุ้น (31.99%)

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : บิดาของนายทวีวัตร จุฬางกูร และนายณัฐพล จุฬางกูร

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ดุษฎีบัณฑิต

ประวัติการอบรม : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2521 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุม รางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
2521 - พฤศจิกายน 2561	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2515 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโตซึก อินดัสตรี	โรงงานประกอบเบาะรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ทุกชนิด
2525 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีท โอโตพาร์ท	ผลิตชิ้นส่วนประกอบให้ อุตสาหกรรมยานยนต์ประเภท ซิงค์ พลาสติก เหล็ก ทองเหลือง และปลอกสาย
2529 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโต บอดี้ อินดัส ตรี	ผลิตตัวถังรถยนต์ และรับจ้างทำ แบบพิมพ์
2531 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการ	บจ. บางกอก อีเกิล วิง	ผลิตชิ้นส่วน Press Part

ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก สเตียร์ริง วีล	ผลิต ขาย และรับจ้างทำ พวงมาลัยรถยนต์และกระปุก เกียร์รถยนต์
2533 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แอดวานซ์ แมททีเรียล	นำเข้าผลิตภัณฑ์ประเภทเหล็ก ผลิตเหล็กแผ่น รับจ้างตัดเหล็ก
2534 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แพลมบิง โอโตบอดี เวิร์ค	ผลิตชิ้นส่วนตัวถังรถยนต์จาก การปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนท่อไอเสีย
2534 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก คอร์ปอเรชั่น	ลงทุนและถือหุ้นในกิจการอื่นๆ
2534 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แพลมบิง โอโตชีก แมนูแฟกเจอร์	ผลิตโครงเบาะพร้อมพนักพิงและ อุปกรณ์เลื่อน
2534 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. โอโต แอดวานซ์ แมททีเรียล แมนูแฟกเจอร์	ผลิต Dry Mat, Sound Insulation แผ่นพลาสติก แผ่น เส้นใยอัดและแผ่นพลาสติกเพื่อใช้ ประกอบรถยนต์และ รถจักรยานยนต์
2536 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. แอสเตโม ซลบุรี แมนูแฟกเจอร์	ผลิตใช้คัพ ชิ้นส่วนเครื่องยนต์ ระบบส่งกำลัง ระบบเบรก ระบบ กันสะเทือนหรือระบบสแตียร์
2537 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เอส เอ็น ซี ชาวด์ พรูฟ	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Mel Sheet, Resin Felt
2537 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ไทยชีกเบลล์	ผลิตและขายผลิตภัณฑ์เข็มขัด นิรภัยและสายเข็มขัดนิรภัย
2538 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เอส ที บี เท็กซ์ไทล์ อินดัสตรี	ผลิตผ้าสำหรับหุ้มเบาะรถยนต์
2538 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ฮัสเกอร์น พียู. โฟม อินดัสตรี	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ประเภทโฟม เบาะรถยนต์
2538 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลิก โอโต รับเบอร์ แมนูแฟกเจอร์	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์และ อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ
2539 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ซูโกกู เซอิร่า	ผลิตน็อตพิเศษสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์
2539 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก คูราตะ แมนูแฟกเจอร์	ผลิต ขาย แกนคอ罵รถยนต์ รวมทั้งชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ ยานพาหนะทุกชนิด
2540 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แอนเซ ออโตพาร์ก	ผลิตชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์ระบบล็อค ประตูรถยนต์ ฝากระโปรงรถยนต์ ฝากระบะท้าย ห่วงล็อคประตู
2540 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก เอ็นจิเนียริง เซ็นเตอร์	ผลิตและออกแบบแม่พิมพ์ เครื่องฉีดพลาสติกโลหะงานไม้
2541 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. โมเดอร์น โปรดักส์ อินดัสตรี	ผลิตและพิมพ์ลายไม้ และเคลือบ ชิ้นส่วนรถยนต์
2542 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. แอเดียนท์ แอนด์ ชัมมิก คอร์ปอเรชั่น	ผลิตเบาะนั่งรถยนต์



ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2545 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ออโต้ อินทีเรียร์ โปรดักส์	ผลิต นำเข้า ส่งออก และรับจ้าง ผลิตพรมปูพื้น หัวหมอนเบาะ รถยนต์
2545 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. ชัมมิก วินด์มิลล์ กอล์ฟ คลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ
2546 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. มารูบิซ ชัมมิก อินดัสตรี เวียตนาม	ผลิตชิ้นส่วนเบาะที่นั่งรถยนต์
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อา เค โอโตพาร์ก	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
2547 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอซูกะ แมนูแฟค เจอร์ริง	ผลิตเบรกมือรถยนต์
2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก รีเทออร์ นิกโตกุ ชาวดี พูรูฟ	ผลิตเพื่อขายและส่งออกซึ่งวัสดุ กันเสียงสำหรับรถยนต์
2550 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก กรีนวัลเลย์ เชียงใหม่ คันทรีคลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ
2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก อาร์แอนด์ดี เซ็น เตอร์	ประกอบกิจการทดสอบคุณภาพ ประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์ยานยนต์ และสอบเทียบเครื่องมือวัด วิเคราะห์วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยี ออกแบบเครื่องมือ แม่พิมพ์และกระบวนการผลิต ชิ้นส่วนยานยนต์
2551 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการ	บจ. ฮีรูตะ แอนด์ ชัมมิก	ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วน รถยนต์
2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโต บอดี้ สทิลส์ เดเวลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์	ประกอบกิจการฝึกอบรม
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. สตีล อัลลายแอนซ์ เซอร์วิส เซ็นเตอร์	Coil Steel, Slitter Steel
2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. ชัมมิก คีย์เลกซ์ (ประเทศ ไทย)	ประกอบกิจการโรงงานผลิต ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ของ ยานพาหนะ

## นายทวีจักร จุฬางกูร

กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 2 เมษายน 2548

อายุ : 53 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 21,942,600 หุ้น (8.45%)

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ บุตรของนายสรสเสริญ จุฬางกูร และพี่ของนายณัฐพล จุฬางกูร

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขา Finance Webster University

## ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP109/2014)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
ธันวาคม 2561 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโต บอดี้ อินดัสตรี	ผลิตตัวถังรถยนต์ และรับจ้างทำแบบพิมพ์
2538 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ฮัสเกอร์น พียู. โฟม อินดัสตรี	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ประเภทโฟมเบาะรถยนต์
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ซูโกกู เซอิร่า	ผลิตเนื้อพิเศษสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก คูราตะ แมนูแฟคเจอร์	ผลิต ขาย แกนคอมาสเตอร์รถยนต์ รวมทั้งชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ยานพาหนะทุกชนิด
2541 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. โมเดอร์น โปรดักส์ อินดัสตรี	ผลิตและพิมพ์ลายไม้ และเคลือบชิ้นส่วนรถยนต์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก คอร์ปอเรชั่น	ลงทุนและถือหุ้นในกิจการอื่นๆ
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโตซึก อินดัสตรี	โรงงานประกอบเบาะรถยนต์และรถจักรยานยนต์ทุกชนิด
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แพลมดบัง โอโตซึก แมนูแฟคเจอร์	ผลิตโครงเบาะพร้อมพนักพิงและอุปกรณ์เลื่อน

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แหลมดบัง โอโต บอดี เวิร์ค	ผลิตชิ้นส่วนตัวถังรถยนต์จาก การปั๊มขึ้นรูปชิ้นส่วนท่อไอเสีย
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แอดวานซ์ แมทที เรียล	นำเข้าผลิตภัณฑ์ประเภทเหล็ก ผลิตเหล็กแผ่น รับจ้างตัดเหล็ก
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก เอ็นจิเนียริง เซ็น เตอร์	ผลิตและออกแบบแม่พิมพ์ เครื่องฉีดพลาสติกโลหะงานไม้
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ออโต้ อินทีเรียร์ โปรดักส์	ผลิต นำเข้า ส่งออก และรับจ้าง ผลิตพรมปูพื้น หุ้มเบาะรถยนต์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. โอโต แอดวานซ์ แมทที เรียล แมนูแฟกเจอร์	ผลิต Dry Mat, Sound Insulation แผ่นพลาสติก แผ่น เส้นใยอัดและแผ่นพลาสติก เพื่อใช้ ประกอบรถยนต์และ รถจักรยานยนต์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก วินด์มิลล์ กอล์ฟ คลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เอส ที บี เท็กซ์ไทล์ อินดัส ตรี	ผลิตผ้าสำหรับหุ้มเบาะรถยนต์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก สเตียร์ริง วิล	ผลิต ขาย และรับจ้างทำ พวงมาลัยรถยนต์และกระปุก เกียร์รถยนต์
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. มารูบิชิ ชัมมิก อินดัสตรี เวียดนาม	ผลิตชิ้นส่วนเบาะที่นั่งรถยนต์
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีท โอโตพาร์ท	ผลิตชิ้นส่วนประกอบให้ อุตสาหกรรมยานยนต์ประเภท ซิงค์ พลาสติก เหล็ก ทองเหลือง และพลาสติก
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอซูกะ แมนูแฟค เจอร์	ผลิตเบาะรถยนต์
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เจ อี เค โอโตพาร์ท	ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีท โอโต รับเบอร์ แมนูแฟกเจอร์	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ และ อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก กรีนวัลเลย์ เชียงใหม่ คันทรีคลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เจ แม็ค โมโนโพลี คอรั ปอเรชั่น	ประกอบกิจการ หา ซื้อ ขายและให้ เช่าเกี่ยวกับสังหาริมทรัพย์และ อสังหาริมทรัพย์ทุกประเภท
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เจ แม็ค พร็อพเพอร์ตี้ แอ็คเชส	ประกอบกิจการจัดหา ซื้อ ขาย และ ให้เช่าเครื่องจักร รวมทั้งอุปกรณ์ ชิ้นส่วนของสินค้า ประเภทดังกล่าวทุกประเภท
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโต บอดี สกิลส์ เดเวลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์	ประกอบกิจการฝึกอบรม

ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก อาร์แอนด์ดี เซ็นเตอร์	ประกอบกิจการทดสอบคุณภาพ ประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์ยานยนต์ และสอบเทียบเครื่องมือวัด วิเคราะห์วิจัยและพัฒนา เทคโนโลยี ออกแบบเครื่องมือ แม่พิมพ์และกระบวนการผลิต ชิ้นส่วนยานยนต์

## นายสิริศ พัฒนเมธียง

กรรมการ

กรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 2 เมษายน 2548

อายุ : 50 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 10,592,000 หุ้น (4.08%)

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : พี่ของนายสันติ พัฒนเมธียง และ น้องของนางสาวสิริศนา พัฒนเมธียง

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโทสาขการบริหารธุรกิจ New Hampshire College, สหรัฐอเมริกา

## ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP172/2020)
- Director Certification Program (DCP42/2004)

## โดยสถาบันอื่นๆ

- การสืบทอดธุรกิจครอบครัวอย่างยั่งยืน รุ่นที่ 5/2010 (บจ. แฟมิลี่ บิซิเนส โซไซตี้)
- TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 12/2013 (SET)
- Exclusive Event "Stop Committing Random Acts of Digital" 08/2018

ประวัติการกระทำผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถางหน้าต่าง รถยนต์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ซูโกกู เซอิร่า	ผลิตเนื้อพิเศษสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีท โอโตพาร์ก	ผลิตชิ้นส่วนประกอบให้ อุตสาหกรรมยานยนต์ประเภทซิงค์ พลาสติก เหล็ก ทองเหลือง พลาสติก
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีท โอโต รับเบอร์ แมนูแฟคเจอร์	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ และ อิเล็กทรอนิกส์และอื่นๆ

ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. อมตะ ชัมมิก เรดดี มิลท์	ให้เช่าและจำหน่ายโรงงาน
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	มูลนิธิโรงพยาบาลรวมใจรักษ์	มูลนิธิโรงพยาบาล

## นายทไธ้ เกรสุรา

กรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 9 กุมภาพันธ์ 2565

อายุ : 48 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- B.A. in Civil Engineering Osaka City University Osaka, ญี่ปุ่น

ประวัติการอบรม : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	HI-LEX Corporation	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	HI-LEX Hungary Cable System Manufacturing LLC.	ผลิตสายควบคุมรถยนต์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX EUROPE GMBH	ออกแบบวิจัยและพัฒนา
2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	HI-LEX Czech, s.r.o.	ผลิตชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างและหน้าต่างบานเลื่อนรถยนต์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX Autoparts (Shenyang) Co., Ltd	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	PT. HI-LEX Indonesia	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	PT. HI-LEX Parts Indonesia	ผลิตชิ้นส่วนสำหรับรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	PT. HI-LEX Cirebon	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	TSK of America Inc.	บริษัทผู้ถือหุ้น
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX Controls Inc.	ผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างและหน้าต่างบานเลื่อนรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX America Inc.	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Daedong HI-LEX of America Inc. LLC.	ผลิตชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์และชุดแผงควบคุมประตูรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX Mexicana, S.A DE.C.V	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Yantai TSK Cable System Co., Ltd.	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	TSK (Korea) Co., Ltd.	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Dae Dong System Co., Ltd.	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX Vietnam Co., Ltd.	ผลิตสายควบคุมรถจักรยานยนต์
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	HI-LEX Medical Corp.	ผลิตอุปกรณ์การแพทย์



## นายณัฐพล จุฬางกูร

กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 1 มกราคม 2564

อายุ : 49 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ บุตรของนายสรสเสริญ จุฬางกูร และน้องของนายทวิจักร จุฬางกูร

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท : Lincoln University USA

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP179/2021)
- Director Certification Program (DCP 314/2022)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุม รางกระบอกน้ำต่างรถยนต์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก โอโต บอดี้ อินดัส ตรี	ผลิตตัวถังรถยนต์ และรับจ้างทำ แบบพิมพ์
2545 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก คอร์ปอเรชั่น	ลงทุนและถือหุ้นในกิจการอื่นๆ
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก แอดวานซ์ แมทที เรียล	นำเข้าผลิตภัณฑ์ประเภทเหล็ก ผลิตเหล็กแผ่น รับจ้างตัดเหล็ก
2545 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก วินด์มิลล์ กอล์ฟ คลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ
2545 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. แอ็คมี รีเฟรชเมนต์	ประกอบกิจการขายสินค้าและ ให้บริการ/บริการด้านซัก อบ รีด สำหรับโรงแรม อุตสาหกรรม และ ลูกค้าปลีกย่อย
2550 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก กรีนวัลเลย์ เชียงใหม่ คันทรี คลับ	ประกอบกิจการสนามกอล์ฟ/ บริการ
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ออนกรีน มีเดีย	ประกอบกิจการด้านสื่อ สิ่งพิมพ์
2551 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. เรย์ลแลนด์ ดีเวลลอป เมนต์	อพาร์กเมนต์

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้ชำนาญการ	บจ. คอนสแตนซี จอมเทียน พิกษา	โรงแรม/บริการ
2565 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร กรรมการผู้ชำนาญการ	บจ. แอมเพิล พร็อพเพอร์ตี้	อาคารพาณิชย์ - เช่า

## นายสันติ พัฒนะเมลือง

กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการกำกับดูแลกิจการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 12 กุมภาพันธ์ 2561

อายุ : 47 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 10,602,400 หุ้น (4.08%)

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ น้องของนายสิริศ พัฒนะเมลือง และนางสาวสิริณา พัฒนะเมลือง

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

## ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP156/2019)
- Director Certification Program (DCP253/2018)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 23/2021)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
5 กุมภาพันธ์ 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
7 สิงหาคม 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
กุมภาพันธ์ 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
บริษัททั่วไป			
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. อมตะ บีโตร์เลียม	ประกอบกิจการค้าเกี่ยวกับพลังงาน
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ซูโกกู เซอิร่า	ผลิตเนื้อพิเศษสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก สเตียร์ริง วิล	ผลิตพวงมาลัยรถยนต์ ฝาครอบแตร และหัวเกียร์รถยนต์
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลีค โอโต รับเบอร์ แมนูแฟ็คเจอร์ริง	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ และอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. อมตะ ชัมมิก เรดดี บิลท์	ให้เช่าและจำหน่ายโรงงาน

## นายคาซุนริ ชูโตะ

กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ผู้จัดการทั่วไปอาวุโสส่วนงานวิจัยและพัฒนา

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 8 กุมภาพันธ์ 2566

อายุ : 61 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- Department of Precision Engineering, Faculty of Engineering, Utsunomiya University

## ประวัติการอบรม

- ไม่มี

ประวัติการกระทำผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัททดตะเบียน</b>			
ตุลาคม 2567 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานวิจัยและพัฒนา	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
8 กุมภาพันธ์ 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
8 กุมภาพันธ์ 2566 - ตุลาคม 2567	ผู้จัดการทั่วไป ส่วนงานวิจัยและพัฒนา		
กรกฎาคม 2556 - ธันวาคม 2565	ผู้จัดการฝ่ายขายอุปกรณ์อุตสาหกรรม	HI-LEX CORPORATION	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
-	-	-	-

## นายปริญญา วัฒนนา

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 2 เมษายน 2548

อายุ : 78 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี (บัญชีบัณฑิต) สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP 35/2005)
- Audit Committee Program (ACP 9/2005)
- Director Certification Program (DCP 72/2006)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 2/2008)
- Role of the Compensation Committee (RCC 10/2010)
- AC vs การเปลี่ยนแปลงรายงานทางการเงินปี 2554

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2564 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการแผนฟื้นฟูกิจการ	บมจ. สายการบินนกแอร์	ธุรกิจสายการบิน
1 กรกฎาคม 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ		
19 กันยายน 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการการลงทุน	บมจ. นวนคร	อสังหาริมทรัพย์
23 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ		
มกราคม 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ		
31 มีนาคม 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ		

ประสบการณ์การทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5 กุมภาพันธ์ 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระชกหน้าต่างรถยนต์
พฤษภาคม 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ		
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
2548 - 4 กุมภาพันธ์ 2568	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ		
2548 - พฤษภาคม 2559	กรรมการตรวจสอบ		
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการการลงทุน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. โอรา แคปปิตอล	การลงทุนบริษัทอื่น
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น	เทคโนโลยี / สื่อสาร

## นายอภิรักษ์ ณ ระนอง

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 2 เมษายน 2548

อายุ : 75 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP 35/2005)
- Audit Committee Program (ACP 9/2005)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 2/2008)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
5 กุมภาพันธ์ 2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
2 เมษายน 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ		
พฤษภาคม 2559 - 4 กุมภาพันธ์ 2568	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
2 เมษายน 2548 - 4 กุมภาพันธ์ 2568	กรรมการกำกับดูแลกิจการ		
2 เมษายน 2548 - พฤษภาคม 2559	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		

บริษัททั่วไป			
พฤษภาคม 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บจ. อมตะ ชัมมิก รัตส์ แมแนจเม้นท์	ผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (เมื่อได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)



## รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

### นายฉัตรชัย เอียสกุล

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 17 พฤษภาคม 2553

อายุ : 70 ปี

วันที่ลาออก/พ้นจากตำแหน่ง : 3 กุมภาพันธ์ 2568

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโทสาขาเศรษฐศาสตร์การวางแผนและนโยบาย Northeastern University

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP84/2010)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2553 - 3 กุมภาพันธ์ 2568	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุม รางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท	บมจ. ไทยบรรจุกภัณฑ์ และการ พิมพ์	ผลิตและจำหน่ายบรรจุกภัณฑ์และ การพิมพ์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. รัญญกิจ เซอร์วิส	โกดังและท่าเทียบเรือ
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ		

## นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการกำกับดูแลกิจการ

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 26 มกราคม 2559

อายุ : 57 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University of New Haven ประเทศสหรัฐอเมริกา

## ประวัติการอบรม

### หลักสูตร : IOD

- Director Accreditation Program (DAP13/2004)
- Director Certification Program (DCP151/2011)
- Financial Statements for Directors (FSD14/2011)

### หลักสูตร : EDP

- TLCA Executive Development Program รุ่น 12

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
5 กุมภาพันธ์ 2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถกหน้าต่างรถยนต์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการ		
2559 - 4 กุมภาพันธ์ 2568	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
<b>บริษัททั่วไป</b>			
2559 - 2563	กรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี ประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	สถาบันการศึกษา
กรกฎาคม 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ฟรีเทรด โซน โลจิสติกส์	การขนส่งและคลังสินค้าให้เช่า

## นางสาววิภา เลิศนิมิตร

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก : 24 มกราคม 2568

อายุ : 58 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MBA (International Business) University of New Haven, Connecticut, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

## ประวัติการอบรม

### หลักสูตร IOD

- Director Accreditation Program (DAP229/2025)
- Directors Certification Program (DCP164/2012)

### หลักสูตร สถาบันวิทยาการพลังงาน

- ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 21 (วพว.21)

### หลักสูตร DEPA

- ผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล รุ่นที่ 5 (Digital CEO #5)

### หลักสูตร วตท. รุ่นที่ 29

- ผู้บริหารระดับสูง

### หลักสูตร TFPA

- TFPA Wealth Management Forum 2016

### หลักสูตร ASCO

- หลักเกณฑ์การออกและเสนอขายตราสารหนี้ และมาตรฐานการปฏิบัติงานในตลาดตราสารหนี้
- การวิเคราะห์และประเมินมูลค่าหุ้นของกิจการในกลุ่มธุรกิจประกันภัย และกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค
- ศึกษางานด้านกระบวนการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาทางการเงิน ณ กรุงปารีส และกรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ
- ศึกษางานเรื่อง High Yield Bond และ Private Equity ณ นครนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา

ประวัติการกระทำผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<u>บริษัทจดทะเบียน</u>			
5 กุมภาพันธ์ 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และ รถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระถง หน้าต่างรถยนต์
24 มกราคม 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ		
2561 - 2565	ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร สายงาน วาณิชธนกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
<u>บริษัททั่วไป</u>			
2565 - ปัจจุบัน	ประธานบริหาร	บจ. หลักทรัพย์ ฟินันซ่า	ที่ปรึกษาทางการเงิน
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เสถียรวงศ์	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
2562 - 2564	กรรมการ	บจ. หลักทรัพย์ ไทยพาณิชย์	นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

## นางสาวสิริฉา พัฒนเมลือง

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานบริหารธุรกิจ

อายุ : 51 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 10,321,300 หุ้น (3.97%)

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ พี่ของนายสิริศ พัฒนเมลือง และนายสันติ พัฒนเมลือง

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโทสาขาอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

#### หลักสูตร IOD

- เลขานุการบริษัท
- Financial Statements for Directors (FSD26/2014)
- Director Certification Program (DCP227/2016)
- Ethical Leadership Program (ELP9/2017)

#### หลักสูตร TLCA

- Executive Development Program (EDP15/2014)

#### หลักสูตร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

- เรื่องเล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 3/62
- บัญชีบริหารเพื่อการวางแผนและการตัดสินใจ รุ่น 1/63
- Corporate Finance รุ่นที่ 2/64 (จัดอบรมออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams)
- คุยสบายๆ รายงานบัญชีและกรณีตัวอย่างข้อผิดพลาด และรายการผิดปกติในงบการเงิน รุ่น 4/66
- Strategic Management Accounting รุ่นที่ 2/67
- ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 3/68

ประวัติการกระทำผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
ตุลาคม 2561 - ปัจจุบัน	ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
2545 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานบริหารธุรกิจ		

บริษัททั่วไป			
พฤษภาคม 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ชัมมิก ชูโกกู เซอิร่า	ผู้ผลิตนีโอตพิเศษ สำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์
2556 - สิงหาคม 2567	ผู้จัดการทั่วไป ส่วนสำนักงาน		
เมษายน 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. คอมพลัก โอโต รับเบอร์ แมบูแพ็คเจอร์ริง	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ และ อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ
2546 - กันยายน 2567	กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บจ. ไทยโปรเกรส รับเบอร์	ผลิตชิ้นส่วนยางสำหรับ อุตสาหกรรมยานยนต์ และ อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ

## นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ

ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ

อายุ : 53 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

## คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การตลาด มหาวิทยาลัย โคเวนทรี ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
ตุลาคม 2567 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
28 มกราคม 2562 - ตุลาคม 2567	ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจและส่วนงานวิจัยและพัฒนา		

## นางสาวชนากาน เหลืองประเสริฐ

ผู้จัดการบัญชีและการเงิน

อายุ : 46 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : ไม่มี

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรม : ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
กันยายน 2567 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการบัญชีและการเงิน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระบอกหน้าต่างรถยนต์
<b>บริษัททั่วไป</b>			
ตุลาคม 2565 - มิถุนายน 2567	ผู้ควบคุมต้นทุน	บริษัท คอนติเนนทอล ไทร์ส (ประเทศไทย) จำกัด	อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์
มิถุนายน 2564 - มิถุนายน 2565	ผู้เชี่ยวชาญอาวุโสด้าน ภาษีอากร	บริษัท เกรทวอลล์ มอเตอร์ แมนูแฟคเจอร์ริง (ประเทศไทย) จำกัด	อุตสาหกรรมยานยนต์
ธันวาคม 2555 - พฤษภาคม 2564	ผู้จัดการบัญชี-ภาษี และผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอแอนด์บี ออล	สำนักงานบัญชี และที่ปรึกษา



## นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล

เลขานุการบริษัท

หัวหน้าแผนกฝ่ายตรวจสอบภายใน

อายุ : 34 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 1 หุ้น

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### ประวัติการอบรม

#### หลักสูตรโดย IOD

- Company Secretary Program (CSP 140/2023)
- Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard

#### หลักสูตรโดย TLCA

- Fundamentals for Corporate Secretary รุ่นที่2/2562

#### หลักสูตรโดย SEC, SET

- Smart Disclosure Program (SDP)
- SET Portal & Strategic Shareholder , FSCOMP
- Sustainability Reporting Workshop : Transition from GRI G4 to GRI Standards
- Sustainable Supply Chain Management
- THSI Exclusive Coaching 2023
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
1 ตุลาคม 2567 – ปัจจุบัน	หัวหน้าแผนกฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์
23 พฤศจิกายน 2565 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท		
17 มิถุนายน 2562 - 22 พฤศจิกายน 2565	เจ้าหน้าที่กำกับหลักทรัพย์ ประสานงานตลาดหลักทรัพย์ และนักลงทุนสัมพันธ์		
10 กันยายน 2561 - 16 มิถุนายน 2562	เลขานุการผู้จัดการทั่วไปส่วนงานจัดหา		
บริษัททั่วไป			
-	-	-	-

## ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ตามตารางดังนี้

ชื่อบริษัท		นายสรรเสริญ จุฬางกูร	นายสิริศ พัฒนเมสียง	นายทาร์ เทราจูรา	นายทวีวัตร จุฬางกูร	นายณัฐพล จุฬางกูร	นายคาสุนัน ชูโตะ	นายปริญญ ไวยวนภา	นายอภิวันท์ ณ ระบอง	นายวีรวัฒน์ ขอมโพธิ์	นายสันติ พัฒนเมสียง	นางสาววิภา เลิศนิมิตร	นางสาวสิริดา พัฒนเมสียง	นางสาวกัทร ชัยยศบุรณะ
บริษัทจดทะเบียน														
1	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	X, S	/, //, S	/	/, //, S	/, S	/, //, S	ID, AC	ID, AC	ID, AC	/, S	ID, AC	-	-
2	บมจ. โอรา แคปปิตอล							ID						
3	บมจ. สาธารณคอปอเรชั่น							ID						
4	บมจ. นวนคร							ID, AC						
5	บมจ. สายการบินนกแอร์							ID						
6	HI-LEX Corporation			X			-							
บริษัทที่เกี่ยวข้อง														
7	บจ. เจ แม็ค โปลิบัส คอร์ปอเรชั่น				/, S									
8	บจ. เจ แม็ค พร็อพเพอร์ตี้ แอ็คเซส				/, S									
9	บจ. เจ อี เค โอโตพาร์ก	/			/									
10	บจ. เอส เอ็ม ซี ชาวด์ พร็อพ	X, S												
11	บจ. เอส ที บี เท็กซ์ไทล์ อินดัสตรี	X, S			/, S									
12	บจ. แอซีฟค กรุ๊ป													
13	บจ. โมเดิร์น โปรดักส์ อินดัสตรี	X, //, S			/, S									
14	บจ. โอโต แอดวานซ์ แมททีเรียล แมนูแฟกเจอร์	X, S			/, S									
15	บจ. ไทยชีกนสท์	X, S												
16	บจ. คอนสเท็กซ์ จอมเทียน พักยา					/, S								
17	บจ. คอมพลิก โอโต รับเบอร์ แมนูแฟกเจอร์	X, /, S	/, S		/, S						/, S		/, S	
18	บจ. คอมพลิก โอโตพาร์ก	X, /, S	/, S		/, S									
19	บจ. ชันมิก เอ็นจิเนียริง เอ็นเตอร์	X, //, S			/, S									
20	บจ. ชันมิก แพลมบง โอโต ชีก แมนูแฟกเจอร์	X, S			/, S									
21	บจ. ชันมิก แพลมบง โอโต บอดี เวิร์ค	X, S			/, S									
22	บจ. ชันมิก แอดวานซ์ แมททีเรียล	X, S			/, S	/, S								
23	บจ. ชันมิก แอนเช โอโตพาร์ก	X, /, S												
24	บจ. ชันมิก โอโต บอดี สกิลส์ เดเวลอปเม้นท์ เอ็นเตอร์	X, S			/, S									
25	บจ. ชันมิก โอโต บอดี อินดัสตรี	X, S			/, S	/, S								
26	บจ. ชันมิก โอโตชีก อินดัสตรี	X, S			/, S									
27	บจ. ชันมิก โอทูเก แมนูแฟกเจอร์	X, S			/, S									
28	บจ. ชันมิก กรีนวิลเลจ เชียงใหม่ คันทรีคลับ	X, S			/, S	S, -								
29	บจ. ชันมิก คอปอเรชั่น	X, //, S			/, S	S, -								
30	บจ. ชันมิก คีย์เลกซ์ (ประเทศไทย)	X												
31	บจ. ชันมิก คูราดะ แมนูแฟกเจอร์	X, /, S			/, S									
32	บจ. ชันมิก ซูโกกุ เซอิรา	X, /, S	/, S		/, S						/, S		/, S	
33	บจ. ชันมิก รีเคอร์ ดิกโตกู ชาวด์ พร็อพ	X, S												
34	บจ. ชันมิก วินด์มิลล์ กอล์ฟคลับ	X			/, S	S, -								
35	บจ. ชันมิก สเตียร์ริง วิล	/, S			/, S						/, S			
36	บจ. ชันมิก อาร์เจนดัด เอ็นเตอร์	X, S			/, S									
37	บจ. ชันมิก ออกรีน มีเดีย					/, S								
38	บจ. บางกอก ฮีเกิล วิง	/												
39	บจ. บารุบิชิ ชันมิก อินดัสตรี เอ็นเตอร์	/, S			/									
40	บจ. สตีล อัลลายแอนซ์เซอร์วิส เอ็นเตอร์	/												

ชื่อบริษัท	นายสรรเสริญ จุฬางกูร	นายสิริศ พัฒนเมส็อง	นายภาไร เกราะรา	นายทวีต จุฬางกูร	นายวิฑูร จุฬางกูร	นายภาสุไร ชู่ตะ	นายปริญญ ไวยวัฒนา	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง	นายวีรวัฒน์ ขอโพย	นายสันติ พัฒนเมส็อง	นางสาววิภา เลิศมิตร	นางสาวสิริภา พัฒนเมส็อง	นางสาวกิตรา ชัยยศบุรณะ
41 บจ. อนาคต ชันนิค เรดดี บิลท์		/, S								/, S			
42 บจ. อนาคต ชันนิค รัชส์ แมเนจเม้นท์								X					
43 บจ. ออโต้ อินท์เรียร์ โปรดักส์	X, S			/, S									
44 บจ. ฮัสเทิร์น พ้อยท์อิน อินดิสตรี้	X, S			/, S									
45 บจ. ฮีรูต แอนด์ ชันนิค	/												
46 บจ. แอเดียท์ แอนด์ ชันนิค คอรัปอเรชั่น	/, S												
47 บจ. แอสเตโล ซลบุรี แมนูแฟกเจอริง	X, /, S												
48 บจ. ฟรี เทค โซน โซลิวชันส์									/				
49 บจ. อนาคต บีทีเอส										/, S			
50 บจ. เอ็มวี รีเฟรชเม้นท์					S, -								
51 บจ. เรย์ลเลนส์ ดีเวลลอปเม้นท์					S, -								
52 บจ. แอมเพิล พร็อพเพอร์ตี้					S, -								
53 บจ. เสถียรวงศ์											/		
54 บจ. หลักรักษ์ ฟันน้ำ											-		
55 มูลนิธิโรงพยาบาลรวมใจรักษ์		/, S											
56 HI-LEX Hungary Cable System Manufacturing LLC.			X										
57 TSK (Korea) Co., Ltd.			/										
58 TSK of America Inc.			/										
59 HI-LEX EUROPE GMBH			/										
60 HI-LEX Czech, s.r.o.			X										
61 HI-LEX Autoparts (Shenyang) Co., Ltd			/										
62 PT. HI-LEX Indonesia			AC										
63 PT. HI-LEX Parts Indonesia			AC										
64 PT. HI-LEX Cirebon			AC										
65 HI-LEX Controls Inc.			/										
66 HI-LEX America Inc.			/										
67 Daedong HI-LEX of America Inc. LLC.			/										
68 HI-LEX Mexicana, S.A DE C.V			/										
69 Yantai TSK Cable System Co., Ltd.			/										
70 Dae Dong System Co., Ltd.			/										
71 HI-LEX Vietnam Co., Ltd.			/										
72 HI-LEX Medical Corp.			/										
หมายเหตุ: x ประธานกรรมการ / กรรมการ // กรรมการบริหาร S กรรมการผู้ชำนาญการ ID กรรมการอิสระ AC กรรมการตรวจสอบ - อื่นๆ													

## เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

-ไม่มี-

## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

#### หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

นางสาวกนกดาว อภิชาติโรจนกุล

เลขานุการบริษัท

หัวหน้าแผนกฝ่ายตรวจสอบภายใน

อายุ : 34 ปี

จำนวนหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

ทางตรง : 1 หุ้น

ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

หลักสูตรโดย IOD

- Company Secretary Program (CSP 140/2023)
- Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard

หลักสูตรโดย TLCA

- Fundamentals for Corporate Secretary รุ่นที่2/2562

หลักสูตรโดย SEC, SET

- Smart Disclosure Program (SDP)
- SET Portal & Strategic Shareholder , FSCOMP
- Sustainability Reporting Workshop : Transition from GRI G4 to GRI Standards
- Sustainable Supply Chain Management
- THSI Exclusive Coaching 2023
- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO)

ประวัติการกระทำความผิด : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานย้อนหลัง 5 ปี			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
1 ตุลาคม 2567 – ปัจจุบัน	หัวหน้าแผนกฝ่ายตรวจสอบภายใน	บมจ. ไทยสตีลเคเบิล	ผลิตสายควบคุมรถยนต์และรถจักรยานยนต์และชุดควบคุมรางกระจกหน้าต่างรถยนต์
23 พฤศจิกายน 2565 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท		
17 มิถุนายน 2562 - 22 พฤศจิกายน 2565	เจ้าหน้าที่กำกับหลักทรัพย์ ประสานงานตลาดหลักทรัพย์และนักลงทุนสัมพันธ์		
10 กันยายน 2561 - 16 มิถุนายน 2562	เลขานุการผู้จัดการทั่วไปส่วนงานจัดหา		
บริษัททั่วไป			
-	-	-	-

## เอกสารแนบ 4

### รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ในปี 2568 บริษัทไม่มีนโยบายประเมินราคาทรัพย์สิน และไม่มีการตีราคาทรัพย์สินใหม่ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี

## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณ ธุรกิจฉบับเต็ม (อ้างอิงในเว็บไซต์บริษัท)

บริษัทฯ ได้เปิดเผยคู่มือกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มไว้ที่หน้าเว็บไซต์ ซึ่งสามารถเข้าถึงได้ดังนี้

- คู่มือกำกับดูแลกิจการ (CG Handbook)  
: <https://www.tscpcl.com/th/คู่มือการกำกับดูแลกิจการ>
- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท  
: <https://www.tscpcl.com/th/กฎบัตร>



## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานของคณะกรรมการชด้อย่อย

#### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการตรวจสอบ 4 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ มีรายนามและจำนวนครั้งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2568 ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายปริญญญา ไววัฒนา <sup>1</sup>	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4	4
2	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง	กรรมการตรวจสอบ	4	4
3	นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์	กรรมการตรวจสอบ	4	4
4	นางสาววีณา เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการตรวจสอบ	2	2
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
1	นายจักรชัย เอียสกุล <sup>3</sup>	กรรมการตรวจสอบ	1	1

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายปริญญญา ไววัฒนา เป็นกรรมการตรวจสอบผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

<sup>2</sup> นางสาววีณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายจักรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2568 (เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568) คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง บางครั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องและเชื่อถือได้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี หลักการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องทุกไตรมาส
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญการตรวจสอบภายในมาดำเนินการตรวจสอบ อีกทั้งมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในตามแผนงานตรวจสอบประจำปีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ รวมทั้งได้มอบหมายให้ติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องตามรายงานผลการตรวจสอบด้วย เห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับลักษณะของกิจการ และไม่พบข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ได้สอบทานระบบการตรวจสอบภายในโดยพิจารณาการทบทวน ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ ความรับผิดชอบ อัตราค่าจ้าง และความเป็นอิสระของ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานด้านการบริหารต่อกรรมการผู้จัดการ มีความเห็นว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างอิสระ เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทโดยองค์รวม (Enterprise Risk Management: ERM) ซึ่งบริษัทเป็นผู้บ่งชี้ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ประกอบด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน และความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล และความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ที่มีการระบาดใหญ่ทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ซึ่งส่งผลกระทบต่อวงกว้างต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นสาระสำคัญ โดยมีการจัดการความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างทันกาล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงความเสี่ยงต่างๆ และมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและควรเฝ้าติดตามปรับปรุงเพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องขึ้น
4. สอบทานให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความเห็นว่าไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ในการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีมาตรการเพียงพอในการต่อต้าน และตรวจพบการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ และแสดงถึงความยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และให้ความสำคัญในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม
6. สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่พบรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งได้ปฏิบัติเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณฯ ที่กำหนดอย่างเหมาะสม
7. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และคำตอบแทน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา รวมทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระ และได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นายพงทวิ รัตนโกเศศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7795 นางสาวรณาด ปัญญานานาศาสตร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8435 และนายพงศ์พันธ์ ดำรงพันธุ์อุดม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8882 ในนามบริษัท ไพรชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้ บริษัท ไพรชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของ บริษัท ไพรชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด แทนได้ เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2569 (รอบบัญชี 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569) ค่าสอบบัญชีรวม 1,500,000 บาท (ไม่รวมค่าตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวน 3 บัตร รวมจำนวน 270,000 บาท)

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหาร

ความเสี่ยงเดิมและความเสี่ยงที่เกิดใหม่จากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19) อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่างๆ มีการปฏิบัติตามรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนการสอบบัญชี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินตนเองตามแบบประเมินตนเองของกรรมการตรวจสอบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้ดียิ่งขึ้น และเพื่อให้มั่นใจได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติและการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ต.



(นายปริญญ์ ไววัฒนา)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน ล้วนเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

### งานด้านการสรรหา

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยกำหนดจำนวน โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง
4. สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
5. ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการสรรหาตามได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### งานด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
2. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ให้คำชี้แจงและตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. รายงานนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยเปิดเผยใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)
5. ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมการประชุม สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายวีรวัฒน์ ขอไพบูลย์ <sup>1</sup>	ประธาน	2	2
2	นายปริญญา ไชยวัฒนา	กรรมการ	2	2
3	นายสันติ พัฒนะเมสียง	กรรมการ	2	2
4	นางสาววิณา เลิศนิมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ	1	1
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
1	นายฉัตรชัย เอียสกุล <sup>3</sup>	กรรมการ	1	1
2	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>4</sup>	ประธาน	1	1

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายวีรวัฒน์ ขอไพบูลย์ ได้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นางสาววิณา เลิศนิมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายฉัตรชัย เอียสกุล แจ้งความประสงค์ลาออกจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง ได้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้จัดสรรกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ โดยนาย อภิรักษ์ ณ ระนอง ได้พ้นจากการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป



(นายวีรวัฒน์ ขอไพบุลย์)  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน ล้วนเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างครบถ้วน พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้ว และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม ซึ่งการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการฯ ได้รายงานแสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะอย่างอิสระ โดยส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง การพิจารณาปรับปรุงคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการ (CG Handbook) ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2568 ซึ่งประกอบด้วยจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conducts) ตลอดจนนโยบายทั้งหมดของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งให้แนวทางข้อเสนอแนะอื่นที่จำเป็นเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการฯ ทุกท่านได้เข้าร่วมการประชุม สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง การเข้าร่วมประชุม
1	นายอภิรักษ์ ณ ระนอง <sup>1</sup>	ประธาน	2	2
2	นายปริญญา ไชยวัฒนา <sup>2</sup>	กรรมการ	2	2
3	นายวิวัฒน์ ขอบไพบูลย์	กรรมการ	2	2
4	นายสันติ พัฒนะเมธาสัย <sup>3</sup>	กรรมการ	2	2
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
1	นายฉัตรชัย เอี่ยมสกุล <sup>4</sup>	กรรมการ	-	-

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายอภิรักษ์ ณ ระนอง เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>2</sup> นายปริญญา ไชยวัฒนา เดิมดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 ได้เปลี่ยนแปลงให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>3</sup> นายสันติ พัฒนะเมธาสัย ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป

<sup>4</sup> นายฉัตรชัย เอี่ยมสกุล ได้แจ้งความประสงค์ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 เป็นต้นไป



(นายอภิรักษ์ ณ ระนอง)

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยสตีลเคเบิล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการบริหารความเสี่ยง 8 ท่าน มีรายนามดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม
1	นายสิริศ พัฒนะเมสียง (กรรมการผู้จัดการ)	ประธาน	4	4
2	นางสาวสิริธนา พัฒนะเมสียง (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานบริหารธุรกิจ)	กรรมการ	4	4
3	นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะ <sup>1</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ	4	4
4	นายคาซูโนริ ชูโตะ <sup>2</sup> (ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ	4	4
5	นางกสิตา พัทธกิจสงคราม (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ)	กรรมการ	4	4
6	นายสุทนต์ เปรมปรี (ผู้จัดการทั่วไป (รักษาการ) - ส่วนงานสนับสนุนการผลิต)	กรรมการ	4	4
7	นายกิตติพงษ์ สามสาหร่าย <sup>3</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา)	กรรมการ	4	4
8	นายฤทธิชัย เทียมโรสงค์ <sup>4</sup> (ผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ)	กรรมการ	1	1
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
-ไม่มี-				

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นางสาวภัทรา ชัยยศบุรณะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานปฏิบัติการธุรกิจและส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>2</sup>นายคาซูโนริ ชูโตะ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไปอาวุโส - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา

<sup>3</sup>นายกิตติพงษ์ สามสาหร่าย ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายวิศวกรรม

<sup>4</sup>นายฤทธิชัย เทียมโรสงค์ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดการทั่วไป - ส่วนงานคุณภาพ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 เดิมดำรงตำแหน่งผู้จัดการ - ฝ่ายประกันคุณภาพ

ในรอบปี 2568 (เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568) ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กรสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. พิจารณาทบทวนกรอบบริหารความเสี่ยง กระบวนการบริหารความเสี่ยง ระดับการประเมินระดับความเสี่ยง เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบันและปฏิบัติได้สอดคล้องตามแนวทางที่กำหนดไว้
3. พิจารณาการจัดการความเสี่ยงต่างๆ ขององค์กร ได้แก่ ผลประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงการบริหารจัดการทางการเงิน และความเสี่ยงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ตามสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ อาทิ ไวรัสโคโรนา (โค

วัด-19) ตลอดจนพิจารณาการตอบสนองความเสี่ยงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและเร่งด่วนในการตอบสนอง ความเสี่ยงจากผลประโยชน์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) และความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดจากความเสี่ยง (Risk Severity) ขององค์กร

4. พิจารณานุมัติแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ Business Continuity Plan (BCP) ฉบับแก้ไขเพื่อให้มั่นใจว่า แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจสามารถใช้เป็นแผนงานและแนวทางบรรลุสู่เป้าหมาย (Roadmap) ในการ บริหารธุรกิจให้ดำเนินได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักในสภาวะที่ต้องประสบกับสถานการณ์ไม่ปกติจากภัย คุกคามภายในหรือภายนอกอันจะเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ
5. พิจารณานุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารความต่อเนื่อง Business Continuity Management (BCM) เพื่อให้ทีมงานและคณะกรรมการสามารถดำเนินการตามแผนงานได้อย่างต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต หรือในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

สรุปในภาพรวม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าเป็นประโยชน์ ดำเนินการ บริหารความเสี่ยงได้ครอบคลุมกับปัจจัยเสี่ยงต่างๆ รวมทั้งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อ เป้าหมายขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ



(นายสรวิศ พัฒนะเมสียง)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



## Promote good society

สร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิต  
สร้างมูลค่าสูงสุดให้กับผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด  
คนและองค์กรที่เติบโตไปพร้อมกัน  
ก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง  
ร่วมสรรค์สร้างสังคมที่ดี

People  
Society  
Environment  
Ethic  
Knowledge  
Quality

---

**VALUE**  
คุณค่า



---

คน  
สังคม  
สิ่งแวดล้อม  
จริยธรรม  
ความรู้  
คุณภาพ



Thai Steel Cable Public Company Limited

700/737 Moo.1 Tambol Panthong,  
Amphur Panthong Chonburi 20000



+66 38 447 200-05



thaisteel@tscpcl.com



@tscpcl



TSC PCL

