



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	19
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	26
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	27
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	28

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	29
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	30

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	38
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	41
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	47
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	63

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	82
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	84
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	85

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	103
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	105
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	106
5.4 ตลาดรอง	107
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	108

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	109
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	114
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	121

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	122
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	123
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	131
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	136
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	139
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	142

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	145
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	159
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	161

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	166
9.2 รายการระหว่างกัน	168

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	181
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	183
งบการเงิน	191
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	201

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	261
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท



พนักงานของเราหัวใจสำคัญที่ไม่แปรเปลี่ยนท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง
“โรงงานของเราเติบโตขึ้นประเทศที่เราดำเนินธุรกิจขยายตัวออกไป เทคโนโลยีของเราก้าว
ล้ำนำสมัย แต่ไม่ว่าจะต้องเผชิญกับความท้าทายใด การเปลี่ยนแปลงของตลาดหรือการก้าว
เข้าสู่พรมแดนใหม่ครั้งไหน พนักงานของเรา ในโรงงานทั้ง 19 แห่ง ใน 5 ประเทศ คือผู้ที่ยัง
คงเป็นข้อได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยิ่งใหญ่ที่สุดเสมอมา

นาย ยาโชวตัน โลเอีย
ประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ข้าพเจ้ามีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะนำเสนอรายงานประจำปี 2025 ของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) หรือ "TPAC" เมื่อมองย้อนกลับไปในปีที่ผ่านมา

ข้าพเจ้าสัมผัสได้ถึงความแตกต่างอย่างชัดเจน ระหว่างความผันผวนของโลกภายนอก กับความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ของบุคลากรภายใน TPAC แม้เศรษฐกิจโลกจะเผชิญกับช่วงเวลาที่ยากลำบากที่สุดในรอบกว่าทศวรรษ (หากไม่นับรวมช่วงปีที่เกิดโรคระบาด) แต่บริษัทของเรากลับเติบโตอย่างแข็งแกร่งยิ่งขึ้น ทั้งในด้านผลกำไรที่เพิ่มขึ้น งบแสดงฐานะการเงินที่มั่นคงกว่าเดิม และการขยายฐานธุรกิจในระดับภูมิภาคที่กว้างขวางขึ้น ผลลัพธ์เหล่านี้ไม่ใช่เรื่องบังเอิญ แต่เกิดจากกลยุทธ์ที่เฉียบคมซึ่งเราได้บ่มเพาะมาอย่างยาวนาน และทีมงานที่ยึดถือระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานท่ามกลางสภาวะกดดันได้เป็นอย่างดี

ความคืบหน้าและความสำคัญ

ในด้านการเงิน ผลการดำเนินงานในปี 2025 สะท้อนให้เห็นถึงความยืดหยุ่นของโมเดลธุรกิจเรา แม้รายได้รวมจะปรับตัวลดลงเล็กน้อย แต่ความสามารถในการทำกำไรกลับยกระดับขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเติบโตขึ้นจากปีก่อนหน้า อัตรากำไรขยายตัว และอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นยังคงลดลงอย่างต่อเนื่องจากการกระแสเงินสดที่สร้างขึ้นภายในกิจการเอง

ในด้านกลยุทธ์ ความสำเร็จที่โดดเด่นที่สุดในปีนี้คือการขยายฐานการผลิตเป็น 19 แห่งใน 5 ประเทศ โดยในประเทศมาเลเซีย เราได้ดำเนินการเข้าซื้อกิจการ Super Uniart สำเร็จ ส่งผลให้ศักยภาพของเราในตลาดมาเลเซียเพิ่มขึ้นเท่าตัว ซึ่งเป็นตลาดที่พิสูจน์ให้เห็นถึงคุณภาพการดำเนินงานและความสำคัญเชิงกลยุทธ์มาโดยตลอด ส่วนในสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (UAE) เราได้เริ่มพัฒนาโรงงานแห่งใหม่ในเขต SAIF Zone เพื่อขยายกำลังการผลิตรองรับความต้องการที่คาดว่าจะเติบโตขึ้นตามการขยายตัวของเศรษฐกิจผู้บริโภคนอกกลุ่มประเทศอ่าวอาหรับ สิ่งเหล่านี้ไม่ใช่การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า แต่คือการสานต่อแผนงานระยะยาวที่ตั้งใจจะบันทึกให้ TPAC เป็นผู้นำด้านบรรจุภัณฑ์เฉพาะทางในเอเชีย ด้านการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล เรายังคงเดินหน้าอย่างเต็มตัว โดยการนำระบบ SAP S/4HANA มาใช้ทั่วโลกเริ่มจากประเทศอินเดียมีความคืบหน้าเป็นอย่างดี และระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) กำลังเข้าสู่ภาวะเสถียร การลงทุนเหล่านี้อาจไม่แสดงผลค่าเต็มเม็ดเต็มหน่วยในงบการเงินเพียงปีเดียว แต่จะเป็นตัวกำหนดความสามารถในการขยายธุรกิจ การควบรวมกิจการ และการบริการลูกค้าด้วยนวัตกรรมที่ล้ำสมัยในทศวรรษข้างหน้า

การนำพาธุรกิจผ่านมรสุมภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจมหภาค

ปี 2025 เป็นปีที่ปัจจัยภายนอกโรงงานมีอิทธิพลต่อเราไม่แพ้ปัจจัยภายใน ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์จากการทวีความรุนแรงของสงครามรัสเซีย-ยูเครน รวมถึงความขัดแย้งในภูมิภาคอื่นๆ มีบทบาทสำคัญต่อราคาวัตถุดิบและการจัดระเบียบห่วงโซ่อุปทานโลกใหม่ หากมองเข้ามาใกล้ตัว ความตึงเครียดบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชาที่เกิดขึ้นระหว่างปี ส่งผลให้ความต้องการในตลาดในประเทศชะลอตัวลง เนื่องจากลูกค้าตามแนวระเบียงเศรษฐกิจจะวันออกทะเลหรือลดการสั่งซื้อ ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวจากการแตกแยกของนโยบายการค้า การบริโภคนิสัยที่อ่อนแอลง และความเชื่อมั่นทางธุรกิจที่ลดลงทั่วเอเชีย กลายเป็นบททดสอบสำคัญสำหรับทุกธุรกิจในอุตสาหกรรมนี้ แนวทางการตอบโต้ของ TPAC คือการรักษามาตรฐานในสิ่งที่เราควบคุมได้ ได้แก่ ต้นทุน ระเบียบวินัยด้านเงินทุน และการให้ความสำคัญกับลูกค้าอย่างไม่ลดละ การกระจายฐานธุรกิจไปยังไทย อินเดีย UAE มาเลเซีย และฟิลิปปินส์ ได้พิสูจน์คุณค่าเชิงกลยุทธ์ในปีนี้ เมื่อภูมิภาคหนึ่งเผชิญมรสุม ภูมิภาคอื่นๆ จะเป็นแรงสนับสนุนและช่วยรักษาสถิติให้กับกลุ่มบริษัท

โอกาสจากสังคมเมือง: ความเชื่อมั่นในระยะยาว

นอกเหนือจากความท้าทายเฉพาะหน้าในปี 2025 ข้าพเจ้าอยากเน้นย้ำถึงความเชื่อมั่นในระยะยาว เมกะเทรนด์ที่เป็นรากฐานกลยุทธ์การเติบโตของ TPAC ไม่ใช่เรื่องภูมิรัฐศาสตร์ แต่เป็นเรื่องประชากรศาสตร์ การขยายตัวของสังคมเมือง (Urbanization) ในเอเชียเกิดขึ้นในระดับที่โลกไม่เคยเห็นมาก่อน ผู้บริโภคในเมืองคือกลุ่มที่ต้องการสินค้าบรรจุภัณฑ์ที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย สะดวกต่อการจัดวาง และผลิตอย่างยั่งยืน ทั้งในอินเดีย ฟิลิปปินส์ เวียดนาม และทั่วกลุ่มประเทศอาเซียน ผู้คนนับร้อยล้านกำลังก้าวเข้าสู่ชนชั้นกลางที่มีกำลังซื้อสูงในทศวรรษหน้า นี่คือการตลาดที่ TPAC ดำเนินธุรกิจอยู่ และนี่คือลูกค้าที่เราให้บริการ กลุ่มสินค้าที่เราจัดทำให้ ทั้งอาหารและเครื่องดื่ม เวชภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ดูแลส่วนบุคคล ล้วนเป็นหมวดหมู่ที่ทนทานต่อทุกภาวะเศรษฐกิจเพราะเป็นสิ่งจำเป็นพื้นฐาน ข้าพเจ้ามีความเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่า กระแสเศรษฐกิจมหภาคในภูมิภาคที่เราอยู่จะนำพา TPAC ทะยานไปข้างหน้าในช่วง 10-15 ปีข้างหน้า หากเรายังคงรักษาละกำลังและระเบียบวินัยในการทำงานเหมือนที่เป็นมานานนับตั้งแต่ปี 2016

การยกระดับความยั่งยืนและการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

ความยั่งยืนยังคงเป็นแกนกลางของกลยุทธ์เรา และในปี 2025 สิ่งนี้ได้กลายเป็นข้อได้เปรียบทางการแข่งขันที่สำคัญยิ่งขึ้น ท่ามกลางกฎระเบียบด้านบรรจุภัณฑ์ที่เข้มงวดขึ้นทั่วโลก ตั้งแต่กฎระเบียบของสหภาพยุโรป ไปจนถึงการบังคับใช้ความรับผิดชอบของผู้ผลิตในอินเดีย และมาตรฐานความยั่งยืนของ UAE ความมุ่งมั่นของเราในการใช้บรรจุภัณฑ์แบบ Mono-material ที่รีไซเคิลได้ 100% ทำให้ TPAC อยู่ในตำแหน่งที่ได้เปรียบในการเปลี่ยนผ่านนี้ ลูกค้าที่เคยเห็นว่าความยั่งยืนเป็นเพียง "ทางเลือก" เริ่มมองว่าสิ่งนี้เป็น "ข้อกำหนด" ของห่วงโซ่อุปทาน ธุรกิจในมาเลเซียของเราได้รับการยอมรับอีกครั้งจากสมาพันธ์ผู้ผลิตแห่งมาเลเซีย (FMM) ในด้านความมุ่งมั่นต่อสิ่งแวดล้อมภายใต้โครงการ S.H.E Best Practices นอกจากนี้ เรายังเดินหน้านำลงทุนในพลังงานหมุนเวียน ทั้งการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน ซึ่งช่วยลดทั้งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงจากต้นทุนพลังงานที่ผันผวน ความมุ่งมั่นในด้านธรรมาภิบาลสะท้อนให้เห็นจากการรักษาคะแนนการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" (Excellent) และการได้รับคะแนนระดับ "AA" จาก SET ESG Ratings การรับรองเหล่านี้สำคัญต่อข้าพเจ้า ไม่ใช่เพราะตัวรางวัล แต่เพราะเป็นสิ่งที่สะท้อนว่าเราเป็นบริษัทที่ให้ความสำคัญอย่างจริงจังต่อภาระหน้าที่ที่มีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างเท่าเทียมกัน

พนักงานของเรา: ความมั่นคงท่ามกลางความเปลี่ยนแปลง

ในปีที่ท้าทายอย่างปี 2025 ข้าพเจ้ามักจะกลับมาสู่ความคิดเดิมเสมอว่า สิ่งเหล่านี้จะเกิดขึ้นไม่ได้เลยหากปราศจากบุคลากรที่ทุ่มเททำงานในโรงงานทั้ง 19 แห่งของเรา พนักงานของเราต้องเผชิญกับแรงกดดันจากอัตราแลกเปลี่ยน ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ การแกว่งตัวของความต้องการตามฤดูกาล และความซับซ้อนของการนำระบบใหม่มาใช้ แต่ทุกคนยังคงรักษาคุณภาพ ความน่าเชื่อถือ และมาตรฐานการบริการที่เป็นเอกลักษณ์ของ TPAC ไว้ได้ เรายังคงลงทุนในการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพราะเราเชื่อว่าบริษัทที่เติบโตเร็วกว่าคนอื่นของต่อนั้นไม่ใช่การเติบโตที่แท้จริง การลงทุนในทีมงานคือการลงทุนที่สำคัญที่สุดของเรา

ก้าวต่อไปข้างหน้า

เรากำลังเข้าสู่ปี 2026 ด้วยงบการเงินที่แข็งแกร่งขึ้น ฐานการผลิตที่ใหญ่และหลากหลายขึ้น ขีดความสามารถด้านดิจิทัลที่พัฒนาขึ้น พร้อมด้วยปัจจัยบวกจากการเติบโตของสังคมเมือง การเปลี่ยนผ่านสู่ความยั่งยืน และการบริโภคที่พุ่งสูงขึ้นในเอเชีย ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าสิ่งเหล่านี้จะกำหนดทิศทางอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ในทศวรรษหน้า แม้เศรษฐกิจโลกอาจยังมีความไม่แน่นอน แต่ TPAC ได้พิสูจน์ให้เห็นแล้วว่า โมเดลธุรกิจของเราแข็งแกร่งและเรากำลังเดินไปในทิศทางที่ถูกต้อง การมุ่งเน้นตลาดเกิดใหม่ การจัดสรรเงินทุนอย่างมีระเบียบวินัย และความเชี่ยวชาญที่ลึกซึ้งในบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนกลุ่ม Niche Market จะทำให้เราพร้อมสำหรับทุกสิ่งที่รออยู่ข้างหน้า

ขอแสดงความขอบคุณ

สุดท้ายนี้ ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นจากใจจริงที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนเราเสมอมา ความเชื่อมั่นที่ท่านมีต่อกลยุทธ์และผู้นำของ TPAC คือสิ่งที่พวกเราให้ความสำคัญอย่างสูงสุด และเป็นสิ่งที่เรามุ่งมั่นสร้างผลงานให้คู่ควรในทุกๆ วัน ข้าพเจ้าขอขอบคุณลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และชุมชนที่พวกเราดำเนินธุรกิจอยู่ สำหรับความสัมพันธ์อันดีที่ร่วมสร้างบริษัทให้เป็นอย่างทุกวันนี้ และขอขอบคุณ CEO กลุ่มบริษัท รวมถึงทีมงาน TPAC ทุกคนในทั้ง 5 ประเทศ สำหรับความมุ่งมั่นที่ไม่มีวันคลอนด้วยการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องของท่าน ข้าพเจ้าเชื่อมั่นว่า TPAC จะเติบโต พัฒนา และก้าวขึ้นเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านบรรจุภัณฑ์ระดับโลกตามที่เรที่ตั้งเป้าหมายไว้

ด้วยความเคารพอย่างสูง

นายยาโฆวตัน โลเฮีย

ประธานกรรมการ

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทที่มีนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ต่อโลกและเพื่อที่จะดึงดูดให้ผู้สนใจในบรรจุภัณฑ์พลาสติก

พันธกิจ:

มุ่งมั่นที่จะทำงานอย่างตั้งใจ และนำเสนอสร้างสิ่งใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าอยู่เสมอ

ค่านิยมองค์กร

1.หลงใหลในผลิตภัณฑ์

ให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์เป็นอันดับแรก

2. เรียนรู้อย่างไม่สิ้นสุด

มุ่งมั่นพัฒนาและเรียนรู้อยู่เสมอ เพราะความสำเร็จไม่มีจุดสิ้นสุด

3. เชื่อมมั่นในข้อมูล

หากวัดผลไม่ได้ ก็ไม่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นได้

4. กล้าที่จะฝัน

ทุกความสำเร็จที่ยิ่งใหญ่ เริ่มต้นจากการกล้าที่จะฝัน

5. พังเสียงลูกค้า

รับฟังและให้ความสำคัญกับเสียงของลูกค้า เพื่อนำมาขับเคลื่อนองค์กรจากภายใน

วัตถุประสงค์

- ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่มีคุณภาพสูง ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ อย่างครบวงจร
- พัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเพิ่มการใช้วัสดุรีไซเคิล ไบโอพลาสติก และพลาสติกย่อยสลายได้
- ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการปรับปรุงกระบวนการผลิต ลดของเสีย และลดการใช้พลังงาน
- สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ด้วยคุณภาพสินค้า การส่งมอบตรงเวลา และบริการที่เป็นเลิศ
- เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- ขยายฐานลูกค้าและตลาด ทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน
- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล
- สร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น และเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

เป้าหมาย

ด้านธุรกิจ

- เพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง
- ขยายฐานลูกค้าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น อุตสาหกรรมอาหาร เครื่องสำอาง และอุตสาหกรรมการผลิต
- เพิ่มยอดขายและผลกำไรของบริษัทอย่างยั่งยืน
- ขยายตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ลดการใช้พลาสติกจากทรัพยากรฟอสซิล และเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลและไบโอพลาสติก
- พัฒนารองรับที่สามารรถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้ 100%
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตและกระบวนการสนับสนุน
- ลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์
- ส่งเสริมกิจกรรมและให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักในการจัดการขยะและการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า

ด้านนวัตกรรม

- พัฒนาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ลงทุนและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและระบบอัตโนมัติมาใช้ในการกระบวนการผลิต
- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

- กลยุทธ์การพัฒนานวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการพัฒนาวัสดุที่สามารถย่อยสลายทางชีวภาพและมีประสิทธิภาพสูง เรามีทีมเพื่อการค้นคว้าและออกแบบบรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดและความยั่งยืน

- กลยุทธ์การตลาดและการขยายธุรกิจ

เราวางแผนขยายขอบเขตทางธุรกิจอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการขยายตลาดไปยังประเทศในกลุ่มอาเซียนและภูมิภาคเอเชีย พร้อมทั้งสร้างพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมอาหาร เครื่องดื่ม และสินค้าอุปโภคบริโภค นอกจากนี้ ยังมุ่งพัฒนาบริการออกแบบบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร เพื่อเพิ่มมูลค่าและความแตกต่างให้กับลูกค้า

- กลยุทธ์ความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งนำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้ในการกระบวนการผลิตอย่างเต็มรูปแบบ โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว ส่งเสริมการรีไซเคิล และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีการปล่อยคาร์บอนต่ำ พร้อมทั้งมุ่งมั่นในการได้รับการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อมระดับสากล

- กลยุทธ์ดิจิทัลและเทคโนโลยี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการกระบวนการดำเนินงาน ไม่ว่าจะเป็นการนำระบบอัตโนมัติและปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการผลิต การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อให้บริการลูกค้าอย่างครบวงจร และการสร้างระบบติดตามควบคุมคุณภาพการผลิตด้วยเทคโนโลยีล้ำสมัย

- กลยุทธ์การเงินและการลงทุน

บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารทางการเงินอย่างรอบคอบ โดยมุ่งกระจายความเสี่ยงผ่านการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาสนับสนุนการดำเนินงาน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม



"เติบโตอย่างมีวินัยและเป้าหมายที่ชัดเจน"

ในขณะที่ TPAC ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ลำดับความสำคัญของเราไม่ใช่เพียงแค่การเติบโตเท่านั้น แต่คือการส่งมอบผลตอบแทนที่ยั่งยืน ผ่านความเป็นเลิศด้านการดำเนินงาน การลงทุนอย่างมีกลยุทธ์ และวินัยในการบริหารเงินทุนที่เข้มงวด"

นาย เควิน कुमार ชาร์มา
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

TPAC กำลังย่างเข้าสู่ช่วงเวลาสำคัญในการเดินทางของเรา

ตลอดทศวรรษที่ผ่านมา เราได้สร้างแพลตฟอร์มบรรจุกิจกรรมพลาสติกชนิดคงรูปที่เติบโตเร็วที่สุดในเอเชีย โดยขยายตัวอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านภูมิศาสตร์ ฐานลูกค้า และขีดความสามารถ ซึ่งการขยายตัวอย่างรวดเร็วในระยะที่ผ่านมาได้สร้าง "ขนาด" (Scale) ให้กับธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

บัดนี้ เรากำลังเปลี่ยนผ่านสู่ก้าวถัดไป นั่นคือการสร้าง แพลตฟอร์มระดับโลกที่มีประสิทธิภาพสูง พร้อมส่งมอบผลตอบแทนที่สม่ำเสมอและเติบโตอย่างทวีคูณ (Compounding Returns)

เราตระหนักดีว่า "การเติบโต" เพียงอย่างเดียวไม่ใช่เป้าหมายสูงสุด และ TPAC จะไม่มองโล่งการเติบโตอย่างไร้ทิศทาง เราไม่เชื่อในมายาคติที่ว่ารายได้ที่เพิ่มขึ้นจะสร้างมูลค่าเสมอไป เพราะในอุตสาหกรรมของเรา การขยายตัวที่ขาดระเบียบวินัย โดยปราศจากการควบคุมต้นทุน การดำเนินงาน และผลตอบแทน คือการทำลายมูลค่าธุรกิจ ในขณะเดียวกัน เรายังระมัดระวังเป็นพิเศษต่อการเข้าซื้อกิจการขนาดใหญ่ที่เป็นเพียงการสร้างกระแสข่าว แต่มีความซับซ้อนและความเสี่ยงในการบริหารจัดการที่อาจบั่นทอนมูลค่าในภายหลัง จุดเน้นของเราคือ การทำธุรกรรมที่เราสามารถควบคุมและมองเห็นทิศทางได้ชัดเจน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและการสร้างมูลค่าเพิ่มหลังการเข้าซื้อกิจการ ความมีวินัยนี้เองที่หล่อหลอมความสำเร็จในการควบรวมและซื้อกิจการ (M&A) ของเราจนถึงปัจจุบัน

ยุทธศาสตร์การควบรวมและซื้อกิจการ (M&A) ที่เข้มงวด:

- มุ่งเน้นสัดส่วนการถือหุ้นในระดับที่มีอำนาจควบคุม (Majority Control)
- เลือกลงทุนในธุรกิจที่สามารถปลดล็อกมูลค่าได้ด้วยการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- สร้างความแข็งแกร่งในเซกเมนต์ยุทธศาสตร์ อาทิ บรรจุกัมภ์สำหรับอาหาร โภชนาการ และเวชภัณฑ์

สำหรับ TPAC "คุณภาพของกำไร ความสม่ำเสมอในการดำเนินงาน และผลตอบแทนต่อเงินทุน" คือนิยามของเรานับจากนี้ เพราะในโลกธุรกิจความน่าเชื่อถือคือผลิตภัณฑ์ที่สำคัญที่สุด

การขับเคลื่อนโมเดลธุรกิจที่เติบโตยิ่งขึ้น

เรากำลังยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานทั่วทั้งกลุ่มบริษัท ผ่านกลไกดังนี้:

- ความใส่ใจอย่างไม่ลดละ ต่อประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (OEE) การลดของเสีย (Scrap) และวินัยด้านเวลาการผลิต (Cycle Time)
- การเข้าถึงข้อมูลที่โปร่งใส เพื่อจัดความคลุมเครือและใช้ข้อมูลจริงในการตัดสินใจ
- การควบคุมต้นทุนการผลิตและเงินทุนหมุนเวียนอย่างเข้มงวด

เรามุ่งมั่นเปลี่ยนวินัยเหล่านี้ให้กลายเป็นกระแสเงินสดที่แข็งแกร่งและผลตอบแทนที่ยั่งยืน เพราะในอุตสาหกรรมนี้ เสถียรภาพของอัตรากำไรไม่ใช่เรื่องบังเอิญ แต่ต้องผ่านการเฝ้าสังเกตและบริหารจัดการแบบเรียลไทม์ในทุกๆ วัน

ลำดับความสำคัญในก้าวต่อไป:

- รากฐานดิจิทัล (SAP S/4HANA): เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม ความโปร่งใส และการขยายตัวของธุรกิจ
- ขีดความสามารถด้านการออกแบบและวิศวกรรม: วางตำแหน่งให้ TPAC เป็น "พันธมิตรในการพัฒนาผลิตภัณฑ์" มากกว่าเป็นเพียงผู้ผลิต
- การสร้างความเข้มแข็งให้องค์กร: เปลี่ยนผ่านจากการบริหารโดยผู้ก่อตั้ง (Founder-driven) สู่การทำงานในรูปแบบทีมงานมืออาชีพที่มีประสิทธิภาพสูง

เรากำลังสร้างระบบที่เป็นสถาบัน ซึ่งสามารถขยายตัวได้โดยไม่ยึดติดกับตัวบุคคล นี่คือการขยับขึ้นสู่ ห่วงโซ่มูลค่าที่สูงขึ้น (Value Chain) ผ่านงานวิศวกรรมที่ขับเคลื่อนด้วยการออกแบบ งานที่ต้องการความแม่นยำสูง และการใช้งานในระดับสเปกเฉพาะทาง ซึ่งความเชื่อมั่นและประสิทธิภาพเป็นสิ่งชี้ขาด

ปี 2025 เป็นอีกปีที่เราพิสูจน์ให้เห็นถึงความก้าวหน้า ท่ามกลางสภาวะโลกที่ผันผวน เรายังคงยึดมั่นในวินัยทางการเงินอย่างเคร่งครัด และพร้อมจะใช้ทุกช่วงวิกฤตเป็นโอกาสในการเสริมสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน

เป้าหมายระยะยาวของ TPAC นั้นชัดเจน คือการสร้างแพลตฟอร์มที่มีคุณภาพและขยายตัวได้ เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่เหนือกว่าและได้รับการ

ยอมรับในระดับสากล โดยมีพันธกิจหลักคือ:

- การปกป้องและเสริมความแข็งแกร่งให้ธุรกิจหลัก
- การขยายตัวอย่างมีกลยุทธ์ในกลุ่มธุรกิจที่มีมูลค่าสูง (อาหารและยา)
- การรักษาวินัยด้านเงินทุนอย่างเข้มงวด
- การปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งความรับผิดชอบและมุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์

เราไม่ได้ทำงานเพื่อตัวเลขระยะสั้น แต่เรากำลังสร้างมูลค่าเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน ผมขอขอบคุณพนักงาน ลูกค้า และผู้ถือหุ้นทุกท่านที่มอบความไว้วางใจให้เราเสมอมา

ก้าวต่อไปของ TPAC คือการ "ยกระดับมาตรฐาน" สู่โลกของวิศวกรรมการออกแบบที่ประณีต และการดำเนินงานในส่วนงานที่ความผิดพลาดต้องเท่ากับศูนย์ (Zero Cost of Failure)

เราพร้อมแล้วสำหรับการเดินทางในระยะที่น่าตื่นเต้นนี้

นายเควิน कुमार ชาร์มา

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	ในปี 2568 TPAC ขยายฐานในสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ด้วยโรงงานผลิตแห่งที่สามในเขต SAIF Zone เพื่อวางรากฐานสำหรับการเติบโตจากภายในและการขยายตัวในภูมิภาคในอนาคต พร้อมเพิ่มสถานที่ผลิตอีก 1 แห่ง นอกจากนี้ยังได้นำระบบ CRM มาใช้ทั่วทั้ง TPAC เพื่อยกระดับการบริหารลูกค้าและขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจ
2567	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 บริษัทพลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ ที่ชื่อว่า TPAC Global Holdco Limited และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 ทั้งนี้ บริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนในต่างประเทศ วันที่ 19 ธันวาคม 2567 TPAC GLOBAL HOLDCO LIMITED ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญที่เหลือจำนวน 400,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของหุ้นใน Combi-Pack ซึ่งหลังจากธุรกรรมเสร็จสมบูรณ์ส่งผลให้ บริษัทฯ ถือหุ้นใน Combi-Pack Sdn Bhd ในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยทางตรงและทางอ้อมผ่าน TPAC Global Holdco Limited
2566	วันที่ 4 กันยายน 2566 บริษัทพลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศฟิลิปปินส์ ที่ชื่อว่า TPAC Packaging Philippines Inc. และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100
2565	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 1 เมษายน 2565 บริษัท TPAC Packaging India Private Limited ได้เข้าลงทุนในธุรกิจ Skypet Polymers สัดส่วนร้อยละ 80 ของหุ้นจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งหมด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศอินเดีย เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 บริษัท TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดีย ที่ชื่อว่า TPAC Custom Solutions Private Limited และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 วันที่ 5 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้เปิดสำนักงานออฟฟิศแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่ ชั้น 39 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
2564	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 1 มิถุนายน 2564 บริษัทพลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของกิจการ Combi-Pack ในสัดส่วน 80 % ของหุ้นจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งหมด Move to SET 11 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียน TPAC จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
2563	วันที่ 26 ตุลาคม 2563 บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นส่วนที่เหลือ 20% ของบริษัท ทีแพค แพคเกจจิง อินเดีย จำกัด
2562	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 30 กรกฎาคม 2562 บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของกิจการ Sun Packaging Systems (FZC) ในสัดส่วน 89% ของหุ้นจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งหมด วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท จำนวน 72,732,323 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวมมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 326,449,999 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท
2561	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/ 2561 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2561 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท คัสตอม แพค จำกัดโดยเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง อินเดีย จำกัด ได้เข้าควบรวมกิจการกับบริษัท ชันไรส์ คอนเทนเนอร์ จำกัด เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2560	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อกิจการของบริษัท ชันไรส์ คอนเทนเนอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตหลอดไฟฟลูออโรและบรรจุภัณฑ์ที่ทำจาก พลาสติก PET, PP รวมทั้งกรอบ LED ด้วยวิธีการ “ควบรวมกิจการ” หรือวิธี “การเข้าซื้อหุ้น” มูลค่าตอบแทนการซื้อขายไม่เกิน 4,692 ล้านบาทอินเดีย (เทียบเท่ากับประมาณ 2,383 ล้านบาท) และได้มีการแต่งตั้งบริษัท ดิสคัฟเวอร์ แมนเนจเม้นท์เป็นที่ปรึกษาอิสระด้านการเงินเพื่อให้ความเห็นในการเข้าซื้อกิจการ โดยจะต้องผ่านมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2561 ซึ่งกำหนดขึ้นในวันที่ 15 มกราคม 2561 (ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการบริษัทฯไม่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องใด ๆ กับบริษัท ชันไรส์ คอนเทนเนอร์ส จำกัด) ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดียโดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/ 2560 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินเดียเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง อินเดีย จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าซื้อบริษัท ชันไรส์ คอนเทนเนอร์ส จำกัด ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 100,000 รูปี หลังวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและชำระแล้วของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นเป็น 300,000,000 รูปี และ 110,100,000 รูปีตามลำดับ
2559	<p>มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯระหว่างปีจนถึงสิ้นสุดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 รวมจำนวน 45,051,276 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 253,817,676 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 253,817,676 บาท มีผู้มาใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 98% ของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก</p>
2558	<ul style="list-style-type: none"> มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2558 รวมจำนวน 2,734,500 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 208,766,400 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 208,766,400 บาท กลุ่มครอบครัวโลฮียาเข้ามาซื้อหุ้นส่วนใหญ่จากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เดิมจำนวนสัดส่วน 60.55% และได้มีการเปลี่ยนอำนาจการควบคุมส่วนใหญ่ของบริษัทฯ
2557	<p>มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2557 รวมจำนวน 1,141,500 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 201,327,025 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 201,327,025 บาท</p>
2556	<p>จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 255 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 255 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ทุนชำระแล้ว 200 ล้านหุ้น) และเสนอให้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯอายุ 3 ปีจำนวน 55 ล้านหน่วย ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม 50 ล้านหน่วย และพนักงานของบริษัทฯ 5 ล้านหน่วย</p>
2548	<p>ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาด เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2548</p>
2547	<p>เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วโดยผู้ถือหุ้นเดิมจาก 40 ล้านบาทเป็น 80 ล้านบาท บริษัทฯได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยมีทุนจดทะเบียนตั้งต้น 100 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ทุนชำระแล้ว 80 ล้านหุ้น)</p>
2526	<p>เริ่มก่อตั้งบริษัท โดยมีโรงงานในย่านสาธุประดิษฐ์ ขยายการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TPAC

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่า
ข้าม เขตบางขุนเทียน

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10150

ประเภทธุรกิจ : บรรจุภัณฑ์พลาสติก

เลขทะเบียนบริษัท : 0107547000575

โทรศัพท์ : 0-2897-2250-1

โทรสาร : 0-2897-2426

เว็บไซต์บริษัท : www.tpacpackaging.com

อีเมล : secretary@tpacpackaging.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 326,549,999

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	6,804,120.42	7,213,886.64	6,821,418.09
อาหาร และเครื่องดื่ม (พันบาท)	5,375,255.13	5,410,414.98	5,252,491.93
เวชภัณฑ์ และของใช้ส่วนบุคคล (พันบาท)	952,576.86	1,154,221.86	1,023,212.71
ของใช้ในครัวเรือน และอุตสาหกรรม (พันบาท)	476,288.43	649,249.80	545,713.45
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
อาหาร และเครื่องดื่ม (%)	79.00%	75.00%	77.00%
เวชภัณฑ์ และของใช้ส่วนบุคคล (%)	14.00%	16.00%	15.00%
ของใช้ในครัวเรือน และอุตสาหกรรม (%)	7.00%	9.00%	8.00%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	6,804,120.42	7,213,886.64	6,821,418.09
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,864,850.00	2,034,399.38	1,909,004.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	4,939,270.00	5,179,487.26	4,912,414.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	27.41%	28.20%	27.99%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	72.59%	71.80%	72.01%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	94,679.94	79,552.93	43,350.14
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	89,232.04	85,086.41	69,434.77
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	5,447.90	-5,533.48	-26,084.63
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	5,447.90	-5,533.48	-26,084.63

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ แบ่งกลุ่มธุรกิจตามประเภทอุตสาหกรรมออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม
2. บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ส่วนบุคคลและเวชภัณฑ์
3. บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรม

บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม

บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม แบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่มย่อย ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์นมและกาแฟ

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์นม หลักๆ จะเป็นผลิตภัณฑ์สำหรับนมสด และโยเกิร์ต ซึ่งบรรจุภัณฑ์นมสดจะมีทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ที่เป็นแกดลอนซึ่งรวมถึงที่มีฝาปิดแบบพิเศษและบรรจุภัณฑ์โยเกิร์ตมีทั้งที่เป็นถ้วยและเป็นขวด นอกจากนี้เรายังมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นบรรจุภัณฑ์กาแฟที่เป็นฝาเกลียวด้านบน และขวดสำหรับบรรจุผงหรือเมล็ดกาแฟ

2. ผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงอาหาร

บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบเฉพาะสำหรับอาหารชนิดต่างๆ เช่น ลูกอม หมากฝรั่ง ถั่ว และน้ำมันพืช เป็นต้น

3. ผลิตภัณฑ์อาหาร

บรรจุภัณฑ์สำหรับแฮม เนย ซอสมะเขือเทศ ซอสต่างๆ (เช่น ซอสหอยนางรม, ซอสพริก, ซิอิ๊วขาว) และเครื่องปรุงอาหารอื่นๆ ซึ่งมีทั้งที่เป็นรูปแบบขวดบีบ และมีฝาปิดสำหรับพวกซอส โดยฝากปิดจะมีแถบป้องกันการเปิดภายในและฝากรอบนอก เพื่อป้องกันอากาศเข้าไปในบรรจุภัณฑ์

4. ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร

ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร ได้แก่ มีดหรือส้อมพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง ขวดบรรจุเกลือ พริกไทย เป็นบรรจุภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ของเรา

5. ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช่พลาสติกธรรมดาและน้ำอัดลม ตัวอย่างเช่น บริษัทฯ ได้ทำงานกับแบรนด์ชั้นนำในตลาดที่ผลิตน้ำมะพร้าว ชาเขียว และน้ำดื่มผสมวิตามิน ซึ่งบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถออกแบบให้มีขนาดหรือรูปแบบ ที่แตกต่างจากบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปทรงปกติที่เห็นได้ทั่วไป

บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ส่วนบุคคลและเวชภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์กลุ่มนี้ส่วนใหญ่จะเป็นประเภทขวดและมีฝาปิดสำหรับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เวชภัณฑ์ สารเคมี ชัน น้ำยาบ้วนปาก โลชั่นทำความสะอาดผิว สบู่ แชมพู น้ำมันทาผิว และยาระงับกลิ่นกาย เป็นต้น

บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรม

ประกอบด้วยบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดและฝาสำหรับผลิตภัณฑ์น้ำยาล้างพื้นและสุขภัณฑ์ ตลับน้ำหอมดับกลิ่น ฝาสเปรย์ปรับอากาศ ฝาสเปรย์น้ำยากำจัดแมลง ขวดน้ำยาฆ่าเชื้อ ตลอดจนเครื่องใช้ทำความสะอาดบ้าน เช่น แปรงถูพื้น เป็นต้น ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ต้องคำนึงถึงความทนทานต่อเคมีเป็นอย่างมากโดยลักษณะของพลาสติกประเภทนี้จะทนความร้อนได้สูงและป้องกันการเกาะแตก

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	3.63	12.64	47.91

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ มุ่งเน้นการส่งเสริมนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่และนวัตกรรมในกระบวนการผลิต เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งยังสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ มีแนวทางในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังนี้

- การเลือกใช้ทรัพยากร

บริษัทฯ เลือกใช้เม็ดพลาสติกที่สามารถนำกลับมาผ่านกระบวนการรีไซเคิลได้เป็นหลักและมีการศึกษาความเป็นไปได้ในการใช้เม็ดพลาสติกชนิด Light weight ,Recycled plastic และ Biodegradable plastic มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตบรรจุภัณฑ์

- กระบวนการผลิต

บริษัทฯ มุ่งพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูง โดยเลือกใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีทันสมัย สามารถลดการใช้พลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต ขณะเดียวกันยังคงรักษาคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตที่กำหนด

- การใช้ผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยให้คำปรึกษาถึงการออกแบบและใช้ผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า อีกทั้งบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ เราให้ความสำคัญอย่างมากต่อการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสมกับการนำไปใช้เพื่อประโยชน์สูงสุด

- การจัดการเมื่อสิ้นอายุการใช้งาน

ในฐานะผู้ผลิตสินค้าบรรจุภัณฑ์พลาสติก บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการของเสียเมื่อสิ้นอายุการใช้งาน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะศึกษาและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ เพื่อช่วยจัดการผลิตภัณฑ์เมื่อสิ้นอายุการใช้งาน ลดการเกิดของเสีย

- การลงทุนเทคโนโลยี

บริษัทฯ มุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการผลิต โดยการลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลงทุนในระบบอัตโนมัติ ระบบการจัดการพลังงาน และเทคโนโลยีการผลิตสะอาด นอกจากนี้ยังบริษัทฯ ยังผลักดันและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะอย่างเหมาะสม ในการนำเทคโนโลยีมาใช้งาน อีกทั้งยังนำแนวคิดอุตสาหกรรม 4.0 (Industry 4.0) มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิต เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติ (Automation) ระบบดิจิทัลในการควบคุมและติดตามการผลิต (Digital Manufacturing) และการใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์และเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากร และเพิ่มความยืดหยุ่นในการผลิตให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมุ่งรักษาคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการตลอดกระบวนการผลิตภายใต้มาตรฐานการรับรองระดับสากล โดยได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหาร ได้แก่ Food Safety System Certification 22000 (FSSC 22000) และ ISO 22000:2018 นอกจากนี้ ยังได้รับการรับรอง ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพขององค์กร เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน บริษัทฯ เปิดรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์ร่วมกับปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง อาทิ สภาพการแข่งขัน เทคโนโลยี แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภค นโยบายภาครัฐ กฎระเบียบ และข้อมูลทางเศรษฐกิจ เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบสาเหตุ ดำเนินการแก้ไข และสื่อสารผลกลับไปยังลูกค้าทุกราย รวมถึงวางแผนป้องกันในระยะยาว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริการ และการส่งมอบ โดยนำผลการประเมินมาจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง กรณีลูกค้าที่มีคะแนนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 70 จะมีการจัดทำแผนบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) เฉพาะรายเพื่อยกระดับความพึงพอใจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางการค้าของลูกค้า โดยกำหนดนโยบายและมาตรการป้องกันการเข้าถึง การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงเสริมสร้างความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมาไม่พบเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลของลูกค้าแต่อย่างใด

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกมีแนวโน้มการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจึงจำเป็นต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับทิศทางและความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการแข่งขันในอุตสาหกรรม ได้แก่ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

ในด้านสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบการให้ความสำคัญกับการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เช่น การใช้วัสดุชีวภาพ (Bio-plastics) การเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิล รวมถึงการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ขณะเดียวกัน ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะในด้านความสะดวกในการใช้งาน การยืดอายุการเก็บรักษาสินค้า และการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์

นอกจากนี้ จากการวิเคราะห์แนวโน้มราคาวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต พบว่าราคามีความผันผวนในช่วงที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม แนวโน้มโดยรวมเริ่มมีทิศทางที่ปรับตัวดีขึ้น ซึ่งคาดว่าจะจะเป็นปัจจัยสนับสนุนต่อการเติบโตของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกในระยะต่อไป ด้วยประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์มากกว่า 40 ปี บริษัทมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณลักษณะและการใช้งานของวัสดุบรรจุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ เป็นอย่างดี จึงสามารถพัฒนาและผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย โดยนำเข้าเครื่องจักรจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก พร้อมทั้งควบคุมกระบวนการผลิตอย่างเข้มงวดในทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความเร็วในการผลิตและลดระยะเวลาการส่งมอบสินค้า (Lead Time) ควบคู่กับการบริหารจัดการทรัพยากรและวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทจึงสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และสามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงตามกำหนดเวลา เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมสร้างความเชื่อมั่นในฐานะพันธมิตรทางธุรกิจที่ลูกค้าไว้วางใจมาอย่างต่อเนื่อง

1.2.2.3 การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้ได้ว่าซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายทั้งจากการผลิตภายในบริษัท และการจัดซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายภายนอก โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าตามเกณฑ์ด้านคุณภาพ มาตรฐานการผลิต ราคา และความสามารถในการส่งมอบสินค้า ทั้งนี้บริษัทมีระบบควบคุมคุณภาพสินค้าและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
- (ตัน)	0.00	0.00

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ เม็ดพลาสติกบริสุทธิ์ประเภทต่าง ๆ ที่จัดซื้อจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ เม็ดพลาสติกรีไซเคิล รวมถึงเม็ดสีเข้มข้น (Masterbatch) สำหรับใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทต่าง ๆ โดยบริษัทมีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถจัดหาวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอ มีคุณภาพ และมีความต่อเนื่องในการผลิต รายละเอียดของการจัดหาวัตถุดิบแต่ละประเภทมีดังนี้

1. เม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin Resin)

เม็ดพลาสติกใหม่ที่ใช้ในการผลิตส่วนใหญ่เป็นเม็ดพลาสติกประเภทโพลีเอทิลีน (Polyethylene: PE) ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นประเภทหลักได้แก่ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นสูง (High Density Polyethylene: HDPE) เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีนชนิดความหนาแน่นต่ำ (Low Density Polyethylene: LDPE) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังใช้เม็ดพลาสติกประเภทอื่น ๆ เช่น โพลีโพรพิลีน (Polypropylene: PP) โพลีเอสเตอร์ (Polyethylene Terephthalate: PET) และโอเรียนเตดโพลีโพรพิลีน (Oriented Polypropylene: OPP) สำหรับการผลิตบรรจุภัณฑ์ในบางประเภท

ปัจจุบัน บริษัทจัดซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศมากกว่า 10 ราย เพื่อกระจายความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบ ส่งผลให้ที่ผ่านมา บริษัทไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนเม็ดพลาสติกที่ใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต

2. บริษัทมีการจัดหาเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (rPET) จากคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวนมากกว่า 3 ราย เพื่อนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตบรรจุภัณฑ์บางประเภท โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกว่าวัตถุดิบที่มีคุณภาพและผ่านกระบวนการคัดแยกและรีไซเคิลตาม

มาตรฐาน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่นำมาใช้สามารถตอบสนองต่อข้อกำหนดด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้ การใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิลยังเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยช่วยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดปริมาณของเสียจากพลาสติก และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต

3. เม็ดสีเข้มข้น เป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการปรับแต่งสีและคุณสมบัติของบรรจุภัณฑ์พลาสติกให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า บริษัทจัดหาเม็ดสีจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	-	0.00
อื่นๆ	-	0.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 10

บริษัทมีผู้จัดจำหน่ายที่สำคัญซึ่งเป็นผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายวัตถุดิบและสินค้าที่มีมาตรฐานและความน่าเชื่อถือ โดยบริษัทมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ในลักษณะคู่ค้าทางการค้า และมีการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลาหลายปี ทั้งนี้ บริษัทมีการคัดเลือกและประเมินผู้จัดจำหน่ายตามเกณฑ์ด้านคุณภาพสินค้า มาตรฐานการผลิต ราคา และความสามารถในการส่งมอบสินค้า นอกจากนี้ บริษัทมีการเข้าไปตรวจสอบ (Audit) ผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้จัดจำหน่ายสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพและข้อกำหนดของบริษัทได้อย่างเหมาะสม

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	322,826,000.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงโรงงาน	452,976,000.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	19,048,000.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,560,567,000.00	เจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	10,476,000.00	เจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (Intangible Assets) เป็นสินทรัพย์ที่ไม่สามารถมองเห็นหรือสัมผัสได้ และไม่มีลักษณะทางกายภาพ แต่สามารถตีราคาให้มีมูลค่าเป็นตัวเงินได้ เช่น เครื่องหมายการค้า ความสัมพันธ์กับลูกค้า สัญญาห้ามแข่งขัน และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องหมายการค้า	เครื่องหมายการค้า	147,699,000.00	-
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	อื่น ๆ : ความสัมพันธ์กับลูกค้า	190,782,000.00	-
สัญญาห้ามค้าแข่ง	อื่น ๆ : สัญญาห้ามค้าแข่ง	2,018,000.00	-
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	2,121,000.00	-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยบริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หลักขององค์กร โดยพิจารณาจากศักยภาพการเติบโต ความเป็นไปได้ทางการเงิน และความสามารถในการสร้างผลกำไรที่สำคัญ โดยเฉพาะในธุรกิจอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี กระบวนการตัดสินใจลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะผ่านการวิเคราะห์ ประเมินผลกระทบ และพิจารณาความเสี่ยงอย่างรอบคอบ โดยผ่านการประชุมและการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้คำนึงถึงการกระจายความเสี่ยงและการสร้างผลตอบแทนระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย
2. คณะกรรมการบริษัทกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามข้อ 1 และให้ตัวแทนของบริษัทกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายของบริษัท
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุม เพื่อให้การดำเนินงานและการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
4. เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้องและทันเวลา เช่น การทำรายการระหว่างกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการสำคัญอื่น ๆ รวมถึงการเพิ่มทุน ลดทุน หรือการยกเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทในกลุ่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ขยายโอกาสทางธุรกิจ และรองรับการเติบโตในตลาดภูมิภาค โดยมีการแบ่งบทบาทหน้าที่ของแต่ละบริษัทตามลักษณะธุรกิจ ความเชี่ยวชาญ และพื้นที่ดำเนินงาน

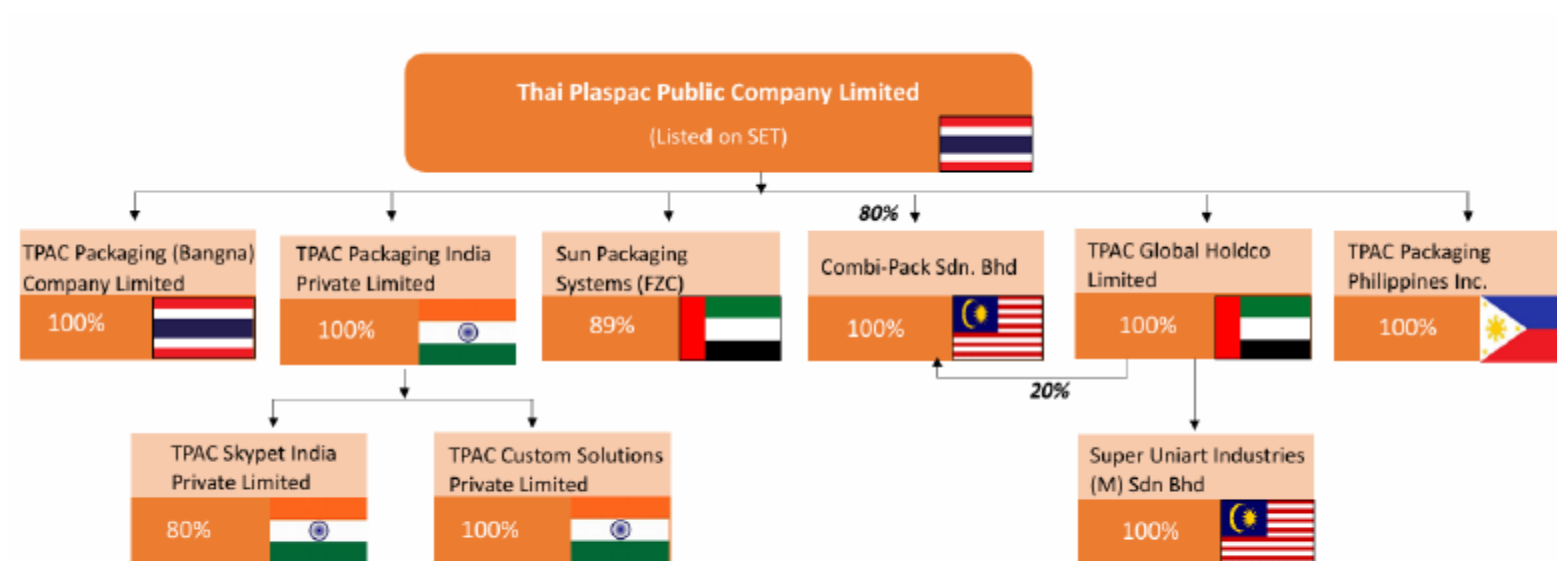
บริษัทฯ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และกำกับดูแลการบริหารจัดการของบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนการเติบโตขององค์กร ขณะที่บริษัทในกลุ่มมีหน้าที่ดำเนินธุรกิจตามลักษณะกิจการของตน รวมถึงการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การจัดจำหน่าย และการขยายตลาดในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทในกลุ่มมีการประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานระหว่างกันในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดหาวัตถุดิบ เทคโนโลยีการผลิต การบริหารจัดการคุณภาพ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ลดต้นทุน และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทในภาพรวม

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแบบผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



*As on 27th February 2026

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
TPAC Packaging India Private Limited	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
Sun Packaging Systems (FZC)	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	89.00%	89.00%
Combi-Pack Sdn Bhd	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	80.00%	100.00%
	TPAC GLOBAL HOLDCO LIMITED	20.00%	0.00%
TPAC Packaging Philippines Inc.	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
TPAC Global Holdco Limited	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
TPAC Skypet India Private Limited	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	TPAC Packaging India Private Limited	80.00%	80.00%
TPAC Custom Solutions Private Limited	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%
	TPAC Packaging India Private Limited	100.00%	100.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
---------------------------------------	--------------	------------	-----------	--------------------------

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด 75/2 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 โทรศัพท์ : 02-264-0777 โทรสาร : -	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป	หุ้นสามัญ	10,143,137	10,143,137
TPAC Packaging India Private Limited 901, 9th Floor, Arena Space, Plot no 20, JVL R, Near Majas Depot, Jogeshwari East, Mumbai, Maharashtra, India จังหวัดต่างประเทศ 40006 โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป	หุ้นสามัญ	256,769,575	256,769,575
Sun Packaging Systems (FZC) 600 M2 Warehouse B3-01,02&03 Plot Of Land T3-02,03,04&05 P.O.Box 7784, Sharjah, United Arab Emirates จังหวัดต่างประเทศ - โทรศัพท์ : +971-6557-3426 โทรสาร : -	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป	หุ้นสามัญ	450,000	450,000
Combi-Pack Sdn Bhd 277, Jalan Haruan 1, Oakland Industrial Park, Seremban, Negeri Sembilan Malaysia จังหวัดต่างประเทศ 70300 โทรศัพท์ : +60 6-761-1268 โทรสาร : -	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป	หุ้นสามัญ	2,000,000	2,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
TPAC Packaging Philippines Inc. Block 30 Lot 21B Quezon Road Global Asena Business Park 2 San Pablo Libutad, San Simon, Pampanga, Region III (Central Luzon), Philippines. จังหวัดต่างประเทศ 2015 โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป	หุ้นสามัญ	1,623,432	833,375
TPAC Global Holdco Limited Office 6 , Level 11 Tamouh Tower, Tamouh, Abu Dhabi, Al Reem Island, United Arab Emirates จังหวัดต่างประเทศ - โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้น (Holding Company)	หุ้นสามัญ	200	200
TPAC Custom Solutions Private Limited 901, 9th Floor, Arena Space, Plot no 20, JVLR, Near Majas Depot, Jogeshwari East, Mumbai, Maharashtra, India จังหวัดต่างประเทศ 40006 โทรศัพท์ : +91-2-226-861-701 โทรสาร : -	การผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง	หุ้นสามัญ	20,000,000	4,000,000
TPAC Skypet India Private Limited 901, 9th Floor, Arena Space, Plot no 20, JVLR, Near Majas Depot, Jogeshwari East, Mumbai, Maharashtra, India จังหวัดต่างประเทศ 40006 โทรศัพท์ : +91-2-226-861-701 โทรสาร : -	การผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง	หุ้นสามัญ	5,000,000	2,500,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

รายละเอียดเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
TPAC Packaging India Private Limited	บริษัทย่อยทางตรง
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง
Sun Packaging Systems (FZC)	บริษัทย่อยทางตรง
Combi-Pack Sdn Bhd	บริษัทย่อยทางตรง และบริษัทย่อยทางอ้อม
TPAC Packaging Philippines Inc.	บริษัทย่อยทางตรง
TPAC Global Holdco Limited	บริษัทย่อยทางตรง
TPAC Skynet India Private Limited	บริษัทย่อยทางอ้อม
TPAC Custom Solutions Private Limited	บริษัทย่อยทางอ้อม
นายอานูช โลเฮีย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
IVL Dhunseri Petrochem Industries Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท ทีพีที โปติเคมีคอลส์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Guangdong ICL PET Polymer Company Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Indorama Yarns Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัทฯ มีดังนี้

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นายอนุช โลเอีย	227,479,192	69.66
2. นายเอกวุฒิ เนื่องจำนงค์	22,800,000	6.98
3. นางสาวอนุตริย์ เนื่องจำนงค์	8,000,000	2.45
4. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,706,571	2.36
5. นายธีรวิทย์ บุษยโกณะ	7,560,000	2.32
6. นางธิติมา หวังธีระประเสริฐ	2,600,000	0.80
7. นายสุเมธ เจนกุลประสูต	2,480,000	0.76
8. นายนิตี เนื่องจำนงค์	1,599,900	0.49
9. กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)	1,537,400	0.47
10. นาย อภิมุข อีสริยานุกูล	1,350,000	0.41

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 326.55

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 326.54

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 326,550,000

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 1.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 7,706,571

คิดเป็นร้อยละ (%) : 2.36

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มีผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นที่ไม่ใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆในอนาคต โดยให้อำนาจคณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาและการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในปี 2569 บริษัทได้ประกาศจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิจากการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2568 ในอัตรา 0.438 บาทต่อหุ้น โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการจ่ายปันผลดังกล่าว

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.4700	0.9800	1.5000	1.2700	1.4600
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1410	0.2930	0.4500	0.3800	0.4380
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.1410	0.2930	0.4500	0.3800	0.4380
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงสภาวะความไม่แน่นอน และการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสถานการณ์ในปัจจุบัน การสร้างระบบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากลและบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นส่วนสำคัญที่ช่วยทำให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เพื่อเพิ่มโอกาสและลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กรและเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ได้เสียทุกภาคส่วน จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่พิจารณานโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลให้มีการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมและติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ
2. ฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ ติดตามความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ามีแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม สื่อสารและส่งเสริมนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง
3. บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากล จัดให้มีคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร จัดทำความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อใช้เป็นการคัดเลือกกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร วางแผนกรอบการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงของพนักงานทุกคนในองค์กร ให้เป็นไปในทางเดียวกัน เชื่อมโยงความเสี่ยงระหว่างหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยง ที่พิจารณาปัจจัยภายนอกและภายในองค์กรอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงอุบัติใหม่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านมุมมองและพฤติกรรมของผู้บริโภคเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติก

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บริษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ในฐานะผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก กำลังเผชิญกับความเสี่ยงหลายประการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงมุมมองและพฤติกรรมของผู้บริโภค ได้แก่ ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงผลกระทบของพลาสติกต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น กระแสการต่อต้านพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง แรงกดดันจากผู้บริโภคในการผลักดันให้ธุรกิจต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น ส่งผลให้บริษัท ต้องมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินการให้สอดคล้องกับความเสี่ยงดังกล่าว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เนื่องจากปัญหาสภาพแวดล้อมและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน ผู้บริโภคต่างให้ความสนใจต่อกระแสของเศรษฐกิจหมุนเวียนและแนวโน้มการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์ลดการใช้พลาสติกและเน้นการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกทดแทนเพิ่มขึ้น ตลอดจนรัฐบาลมีการออกกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น การเลิกใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติก แม้ว่าจะเป็นแนวคิดที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แต่อาจเป็นการเข้าใจผิดต่อการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่สามารถนำกลับมาหมุนเวียนใหม่ได้ เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกคงรูป หากบริษัทฯ ไม่มีการปรับตัวด้านการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงความมุ่งมั่นในการผลิต ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ โดยการให้ความร่วมมือกับลูกค้า ในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถหมุนเวียนตามหลักการของเศรษฐกิจหมุนเวียน ได้แก่ การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ หรือใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ ลดการใช้เม็ดพลาสติกใหม่ (Virgin plastic) เปลี่ยนมาใช้วัสดุทางเลือก และวัสดุรีไซเคิล (PCR, PIR) เพื่อให้เป็นไปตามแนวโน้มการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับ มาตรการ กฎระเบียบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และตอบโจทย์ผู้บริโภคในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บริษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ
หรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

เป็นความเสี่ยงภายนอกที่เกิดจากปัจจัยทางภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ซึ่งองค์กรไม่สามารถควบคุมได้โดยตรง มีความไม่แน่นอนสูงและอาจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบในวงกว้างต่อระบบเศรษฐกิจโลก ทั้งด้านการค้า การลงทุน พลังงาน และห่วงโซ่อุปทาน ความเสี่ยงดังกล่าวมีลักษณะเชิงระบบ (Systemic Risk) ที่เชื่อมโยงหลายมิติ อาทิ การแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศมหาอำนาจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อเศรษฐกิจโลกในหลายมิติ อาทิ การแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศมหาอำนาจ ปัญหาห่วงโซ่อุปทาน และความไม่มั่นคงทางพลังงาน โดยความขัดแย้งดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบที่ซับซ้อน ได้แก่ การชะลอตัวทางเศรษฐกิจ ความล่าช้าในการจัดส่งสินค้า การขาดแคลนวัตถุดิบ และการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการผลิต นโยบายการค้าระหว่างประเทศที่ผันผวน มาตรการคว่ำบาตร และความไม่แน่นอนทางการเมืองสร้างความผันผวนในตลาดการเงินและการลงทุน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งเน้นกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม ประกอบด้วย:

- การติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- กระจายแหล่งวัตถุดิบและคู่ค้า เพื่อลดการพึ่งพิงแหล่งใดแหล่งหนึ่ง
- พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างความยืดหยุ่นและความได้เปรียบในการแข่งขัน

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตุดิบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงนี้เกิดจากความผันผวนของราคาวัตุดิบพลาสติก เช่น เม็ดพลาสติกที่อ้างอิงราคาน้ำมันดิบและปิโตรเคมี ซึ่งได้รับผลกระทบจากภาวะอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลก ราคาล้างงาน อัตราแลกเปลี่ยน สถานการณ์ภูมิรัฐศาสตร์ และข้อจำกัดด้านการขนส่งหรือห่วงโซ่อุปทาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัท ความผันผวนของอุปสงค์และอุปทานเม็ดพลาสติกในแต่ละช่วงเวลา เช่น การซ่อมบำรุงโรงงานผู้ผลิตเม็ดพลาสติก ราคาน้ำมันผันผวน วิกฤตเศรษฐกิจ และภาวะสงคราม ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคाम็ดพลาสติกหรือมีความเสี่ยงที่ปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตของบริษัทโดยตรง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลยุทธ์ในการป้องกันความเสี่ยงจากผลกระทบของปัจจัยราคาวัตุดิบ ในการจัดหาแหล่งผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ และราคาที่ผันผวน คือ

- บริษัทได้มีการเจรจาตกลงกับลูกค้าหลักในเรื่องของการปรับราคาขายสินค้า ตามราคाम็ดพลาสติก ที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา เพื่อรองรับความเสี่ยงจากราคาในช่วงเวลานั้นๆ ทำให้สามารถมีช่วงเวลาปรับตัวและบริหารจัดการ และปรับราคาเป็นไปอย่างมีระบบ ซึ่งจะสามารถทำให้บริษัทควบคุมอัตราต้นทุน กำไรได้อย่างสม่ำเสมอ ด้วยราคาที่เป็นธรรม อันเป็นกลยุทธ์ของความยั่งยืนด้วยส่วนหนึ่ง
- บริษัทได้กระจายความเสี่ยง ด้วยการซื้อเม็ดพลาสติกที่หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า จากผู้จำหน่ายหลายราย ในประเทศ ซึ่งสามารถป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และการผูกขาดราคา

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการ

ดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงในแง่การดำเนินธุรกิจอันเป็นผลจากกระบวนการหรือนโยบายที่ล้มเหลว รวมไปถึงความผิดพลาดของระบบการปฏิบัติงาน

ผลกระทบจากความเสียหาย

ผลกระทบจากความเสียหาย หมายถึง ผลเสียหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรเมื่อความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นจริง ซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน ชื่อเสียง และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ผลกระทบสามารถแบ่งได้หลายด้าน เช่น ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านกฎหมายและข้อกำหนด ด้านชื่อเสียงและความเชื่อมั่น เป็นต้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ตลอดระยะเวลากว่า 40 ปี บริษัท มีความมุ่งมั่นพัฒนาระบบการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยผลิตภัณฑ์ได้แก่ระบบ ISO 9001-2015, FSSC22000, GMP และสร้างระบบงาน รวมถึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่องและในการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลและมีผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกที่อยู่ในระดับแนวหน้าในการตรวจสอบและให้ความเห็นในเรื่องความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบด้านต่างๆเป็นประจำทุกไตรมาส และอยู่ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แม้กระทั่งดำเนินการอยู่ภายใต้การตรวจสอบของลูกค้าในการตรวจระบบคุณภาพ มาตรฐานผู้ผลิตเหล่านี้ล้วนเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการผิดพลาดในการปฏิบัติงานและระบบการทำงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน รวมทั้งขอการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อให้บริษัทมีการเจริญเติบโตทางธุรกิจ เป็นที่ยอมรับ และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านปริมาณสินค้าคงเหลือ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย
- ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงนี้เกิดจากความล่าช้าในการจำหน่ายสินค้า การรอการส่งมอบให้ลูกค้า หรือกรณีที่ลูกค้าขอให้ชะลอหรือเลื่อนกำหนดการรับมอบสินค้า ซึ่งอาจส่งผลให้ปริมาณสินค้าคงเหลือเพิ่มสูงขึ้นกว่าระดับปกติ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความล่าช้าในการจำหน่ายและส่งมอบสินค้าเป็นปัจจัยหนึ่งที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท โดยผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้:

- ต้นทุนเพิ่มขึ้น: ค่าเก็บรักษาสินค้า ค่าคลังสินค้า ค่าประกัน และต้นทุนจมจากเงินทุนหมุนเวียนที่ค้างอยู่ในสต็อก
- กระแสเงินสดตึงตัว: ไม่สามารถรับรู้รายได้ตามแผน ทำให้สภาพคล่องลดลง
- ความเสี่ยงสินค้าล้าสมัย/เสื่อมคุณภาพ: โดยเฉพาะสินค้าที่มีอายุการใช้งานจำกัดหรือมีการเปลี่ยนแปลงสเปกบ่อย
- กระทบแผนการผลิต: คลังเต็ม ทำให้ต้องชะลอการผลิตหรือเกิดการผลิตเกินความต้องการ
- ความเสี่ยงด้านราคา: หากตลาดชะลอตัว อาจต้องลดราคาขายหรือทำโปรโมชั่นระบายสต็อก ส่งผลต่ออัตรากำไร
- ความสัมพันธ์กับลูกค้า: การเลื่อนส่งมอบซ้ำซ้อนอาจกระทบความเชื่อมั่นและความพึงพอใจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารสินค้าคงคลังอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งยกระดับระบบควบคุมข้อมูลให้ครอบคลุมครบวงจรตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ การรับเข้าวัตถุดิบ การวางแผนการผลิต การควบคุมสินค้าคงคลัง ตลอดจนการบริหารจัดการด้านการขนส่ง เพื่อส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าจนถึงปลายทาง โดยดำเนินงานภายใต้โครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลที่มีความพร้อมและทันสมัย อีกทั้งยังมีการขยายพื้นที่คลังสินค้า เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการทุจริต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ตามข้อตกลง

- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน
- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

ในการจัดการองค์กรนั้น ย่อมมีความเป็นไปได้ที่จะเกิดความเสี่ยงจากการทุจริต ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในทุกระดับขององค์กร และเกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานในแต่ละส่วนงาน ทั้งจากบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียจากภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบของการทุจริตซึ่งอาจเกิดในการบริหารจัดการองค์กรทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึง ความสูญเสียทางการเงิน การสูญเสียชื่อเสียง ความเชื่อมั่นต่อสาธารณะชน และผู้มีส่วนได้เสีย และอื่นๆ ซึ่งมีผลต่อพนักงานและองค์กรโดยรวม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านการป้องกันการทุจริตอย่างมืออาชีพ โดยจัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางที่กำหนด พร้อมนโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ เพื่อปกป้องสิทธิและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่พนักงานทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงผู้บริหาร และบรรจุหลักการดังกล่าวไว้ในคู่มือจรรยาบรรณพนักงานอย่างชัดเจน

ภายในองค์กร บริษัทฯ ยังจัดให้มีกล่องรับข้อร้องเรียนโดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกภาคส่วน พร้อมทั้งผลักดันให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดทั่วทั้งองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในปี 2568 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และยึดมั่นในหลักจริยธรรมอย่างยั่งยืน

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ต่อข้อมูลสำคัญภายใน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันมีการเพิ่มขึ้นของภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของการดำเนินงานของบริษัทโดยที่ไม่ได้รับอนุญาต ได้แก่ ข้อมูลสำคัญทางการผลิต ข้อมูลภายใน ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การโจรกรรมก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน การสูญเสียความน่าเชื่อถือ และผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลลูกค้าหรือข้อมูลทางธุรกรรมที่ถูกละเมิด ภัยคุกคามในรูปแบบมัลแวร์ ฟิชซิง หรือการโจมตีทางไซเบอร์อื่นๆ อาจทำให้ระบบหยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การผลิต การให้บริการ และสร้างความเสียหายทางธุรกิจของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัท มีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ด้วยมาตรการดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามนโยบาย และระเบียบวิธีปฏิบัติงานด้านการควบคุมระบบสารสนเทศ โดยมีการสื่อสารและอบรมพนักงานเกี่ยวกับวิธีการใช้ข้อมูลสารสนเทศอย่างปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เช่น การบันทึก/สำรองข้อมูล การเข้าถึงข้อมูลผ่าน Website, E-mail การจัดเก็บข้อมูลในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การป้องกันไวรัส รวมถึงระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เป็นต้น
- มีระบบการป้องกันได้แก่ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบการตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล การควบคุมการเข้าถึงเครือข่าย เป็นต้น
- มีแผนการรับมือและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ มีการสื่อสารการป้องกันการถูกโจมตีทางไซเบอร์เป็นประจำ

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงในด้านทรัพยากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านทรัพยากรเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อทรัพยากรของบริษัท สภาพแวดล้อมในการดำเนินงาน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่ใช้สนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจ โดยความเสี่ยงดังกล่าวอาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภัยธรรมชาติ อาทิ น้ำท่วม พายุ แผ่นดินไหว หรืออัคคีภัย รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทำให้เกิดสภาพอากาศรุนแรงและไม่แน่นอนมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ความเสี่ยงยังครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับอาคารสถานที่ เครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต ระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินงานหยุดชะงัก เกิดความล่าช้าในการผลิตและส่งมอบสินค้า รวมถึงก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือทดแทนทรัพย์สินที่เสียหายเป็นจำนวนมาก

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ และก่อให้เกิดความสูญเสียทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้มีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงโดยทำประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด ครอบคลุมถึงธุรกิจหยุดชะงัก ระยะเวลาประกันภัย 1 ปี ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ความเสี่ยงภัยดังกล่าวอาจมีผลจากความเสียหายต่อเนื่องมายังผลการดำเนินงานและทรัพย์สิน นอกจากนี้บริษัทยังมีการทำประกันภัยการขนส่งยวดยานพาหนะรวมถึงประกันความรับผิดต่อตัวผลิตภัณฑ์ของบริษัทต่อบุคคลที่สาม

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ
- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากธุรกิจของบริษัท เป็นธุรกิจระหว่างประเทศ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท การผันผวนของสกุลเงินต่างๆ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เนื่องจากความไม่สมดุลระหว่างสกุลเงินที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานและสกุลเงินที่เป็นรายได้ของบริษัท โดยในส่วนของกำหนัายสินค้าส่งออก จะกำหนดราคาโดยอิงกับเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ในขณะที่ต้นทุนในการดำเนินงานจะอยู่ในสกุลเงินท้องถิ่น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีการลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยมีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านผลการดำเนินงานของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการเข้าซื้อ และการควบรวมกิจการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความผันผวนของผลตอบแทนในสินทรัพย์หรือเงินลงทุน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางการขยายกิจการโดยการเข้าซื้อและควบรวมกิจการ ซึ่งกระบวนการในการเข้าซื้อและควบรวมกิจการนั้นย่อมมีความเสี่ยงเกิดขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการลดลงของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานส่งผลทำให้ผิดข้อกำหนดทางการเงินที่สถาบันการเงินกำหนดไว้ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การลดความเสี่ยงจากการเข้าซื้อและควบรวมกิจการนั้น ทีมผู้บริหารได้ทุ่มเทเวลาและทรัพยากรอย่างมาก (ทั้งภายในองค์กรเอง และการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่างๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมาย และด้านการเงิน) ในการจัดทำวิเคราะห์ในด้านต่างๆของบริษัทเป้าหมาย โดยขั้นตอนนี้ใช้ระยะเวลาหลายเดือนก่อนที่บริษัทจะสรุปเงื่อนไขในการเข้าทำรายการ อีกทั้งบริษัทเลือกเข้าซื้อกิจการที่มีลักษณะธุรกิจแบบเดียวกับบริษัท คือผลิตภัณฑ์พลาสติก ซึ่งบริษัทมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจนี้มาอย่างยาวนานมากกว่า 40 ปี ส่งผลทำให้บริษัทมีความเข้าใจถึงเทคโนโลยีการผลิต และอุตสาหกรรมนี้เป็นอย่างดี

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ท่ามกลางกระแสการตื่นตัวด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากล หลายประเทศได้ออกกฎหมายและมาตรการควบคุมการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยเฉพาะพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว เพื่อมุ่งลดปริมาณขยะและผลกระทบต่อระบบนิเวศ ตลอดจนผลักดันแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มาตรการดังกล่าวครอบคลุมทั้งการจำกัดหรือห้ามใช้ผลิตภัณฑ์บางประเภท การเก็บภาษีบรรจุภัณฑ์พลาสติก การกำหนดความรับผิดชอบของผู้ผลิต (Extended Producer Responsibility: EPR) รวมถึงข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและการแสดงฉลากสินค้า

การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบในตลาดหลัก เช่น ประเทศไทย สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร และออสเตรเลีย อาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติก ทั้งในด้านการดำเนินงาน การออกแบบผลิตภัณฑ์ โครงสร้างห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การบังคับใช้กฎหมายและมาตรการควบคุมบรรจุภัณฑ์พลาสติกในหลายประเทศ โดยเฉพาะพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว สะท้อนถึงทิศทางการกำกับดูแลที่เข้มงวดมากขึ้นด้านสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจหมุนเวียน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั้งในด้านการดำเนินงาน

การดำเนินงาน การปรับเปลี่ยนการออกแบบผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ การลงทุนในเทคโนโลยีการผลิต ตลอดจนความสามารถในการแข่งขันในตลาดที่มีข้อกำหนดทางกฎหมายที่แตกต่างกันและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทพึงติดตามและศึกษาข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบของบริษัท ทั้งนี้ครอบคลุมกฎหมายในด้านต่าง ๆ อาทิ กฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน กฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กฎหมายด้านผลิตภัณฑ์ และกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบริษัทจะนำข้อกำหนดทางกฎหมายดังกล่าวมาปรับปรุงนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดภายในองค์กรให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และยั่งยืน

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดนโยบายด้านความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อ สร้างสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (Value Chain) ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืน ดังนี้

1. การดำเนินกิจการอย่างมีจริยธรรมและความโปร่งใส

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือสถานะอื่นใด
- จ่ายค่าจ้างและสวัสดิการอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม และไม่ใช้แรงงานเด็ก
- จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ
- ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมถึงศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

- สนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคม พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน
- เคารพวัฒนธรรม ประเพณี และวิถีชีวิตของชุมชนท้องถิ่น

4. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

- ใช้พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า พร้อมส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มลภาวะ และของเสียจากกระบวนการผลิต
- ลดการใช้ทรัพยากร ส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

5. นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมที่มีคุณภาพ ปลอดภัยในการใช้งาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการพัฒนาและสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนฉบับนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกปี

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2025/01/Sustainability-Policy-TH_Signed.pdf

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่บูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และเศรษฐกิจ ดังนี้

- มิติสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมคาร์บอนต่ำ โดยได้ประกาศเจตนารมณ์มุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2050 พร้อมกันนี้ เราได้ตั้งเป้าหมายเชิงรุกเพื่อยกระดับห่วงโซ่มูลค่าด้วยการเพิ่มสัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Product) และการใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิล ให้ครอบคลุม 10-15% ของยอดขายรวมภายในปี 2030 ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาวิกฤตสภาพภูมิอากาศ และการสร้างความยั่งยืนให้แก่โลกอย่างเป็นรูปธรรม
- มิติสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายเพิ่มจำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยต่อปี โดยเน้นหลักสูตรที่จำเป็นต่ออนาคต (Upskilling/Reskilling) เช่น เทคโนโลยีการผลิตสมัยใหม่, จริยธรรมธุรกิจ และความปลอดภัยในการทำงาน (Safety First) รวมทั้งดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในโรงงานให้ได้ตามมาตรฐานสากล เพื่อสถิติอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident)
- มิติเศรษฐกิจ บริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตที่มั่นคงควบคู่ไปกับการส่งต่อคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย ยึดมั่นในความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมทั้งการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ แต่ส่งเสริมให้ Supplier ปฏิบัติตาม Code of Conduct และมีกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ของคู่ค้า เพื่อลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และสร้างมาตรฐานร่วมกัน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : ไม่มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อให้เกิดความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบ ระบบคุณภาพตลอดจนระบบขนส่งสินค้าตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสร้างความสมดุลของคุณค่าและมูลค่าจากการดำเนินธุรกิจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งสร้างความเชื่อมั่นและสัมพันธ์อันดีในการดำเนินงานระหว่างบริษัทฯ ตามกิจกรรมหลักทางธุรกิจดังนี้

การจัดซื้อ จัดหา สินค้าและบริการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและจัดหาเม็ดเงินพลาสติกตลอดจนวัตถุดิบคุณภาพสูงจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล พร้อมสร้างความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับคู่ค้า เพื่อร่วมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาดอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้วยระบบการบริหารจัดการสินค้าคงคลังแบบทันเวลาพอดี (Just-in-Time) เพื่อลดภาระต้นทุนการจัดเก็บและบริหารความเสี่ยงด้านวัตถุดิบอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้บริษัทมีโครงสร้างต้นทุนที่เหมาะสมและรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง

การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าควบคู่ไปกับการใส่ใจสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ผ่านการคิดสรรเม็ดเงินพลาสติกและวัตถุดิบทางเลือกที่มีคุณสมบัติพิเศษและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Innovation) นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการศึกษาวินัยนวัตกรรมการผลิตและเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Decarbonization Innovation) ในทุกขั้นตอนการผลิต เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ขององค์กร ตลอดจนสร้างความร่วมมือเชิงรุกกับพันธมิตรทางธุรกิจในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาโซลูชันที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

การผลิต และการกระจายสินค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและระบบความปลอดภัยในโรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการผลิตให้ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิต (Waste Reduction) นอกจากนี้ บริษัทยังยึดมั่นในระบบควบคุมคุณภาพที่เข้มงวด โดยมีการตรวจวิเคราะห์ผ่านห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุด และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า

การบริการ และการตลาด

บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์ในฐานะ คู่คิดด้านบรรจุภัณฑ์ (Packaging Solution Provider) โดยมุ่งเน้นการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์แบบ Tailor-made เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ลูกค้าแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม พร้อมยกระดับงานบริการด้วยระบบการจัดส่งที่แม่นยำและตรงเวลา (On-time Delivery) ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อคุณภาพสินค้าจนถึงมือลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจและรักษาสถานะความเป็นพันธมิตรในระยะยาว

การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจสูงสุดผ่านกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้า โดยจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจและช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เป็นระบบ อาทิ เว็บไซต์และอีเมล เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการสื่อสารจุดเด่นด้านความยั่งยืนของผลิตภัณฑ์ ให้คำแนะนำการใช้งานอย่างครบถ้วน รวมถึงมีบริการตรวจสอบคุณภาพบรรจุภัณฑ์หลังการใช้งาน เพื่อตอกย้ำมาตรฐานผลิตภัณฑ์และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคอย่างยั่งยืน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน พนักงานต่างชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่มั่นคงและเป็นธรรม -โอกาสในการฝึกฝนและพัฒนาความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ -สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย -ความก้าวหน้าทางอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> -จัดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานอย่างครบถ้วน -สนับสนุนให้พนักงานได้เรียนรู้แนวโน้มและเรื่องใหม่ ๆ ตลอดเวลาเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง -จัดให้มีการอบรมและสัมมนาตามโอกาสและความเหมาะสม -ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> -ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง -ให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เป็นรูปธรรมและเท่าเทียม -แนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำรายงานประจำปีและอัปเดตข้อมูลเป็นประจำเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ -จัดประชุม พบปะนักลงทุนอย่างสม่ำเสมอ -จัดทำรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใส -มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี • การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีมาตรฐานและเป็นธรรม การจัดการการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพ - ความสม่ำเสมอในการจัดซื้อจัดจ้าง 	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง - มาตรฐานการกำหนดราคาที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามข้อตกลงการจัดซื้อจัดจ้าง - เพิ่มประสิทธิภาพโดยการกำหนดมาตรฐานและการประเมินผลต่อเนื่อง - จัดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า คู่ธุรกิจ และดำเนินการเพิ่มศักยภาพ คู่ค้า คู่ธุรกิจ เช่นการตรวจประเมินคู่ค้า ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ • การตรวจสอบซัพพลายเออร์
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้รับเหมา • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัย ตรงตามมาตรฐาน - การพัฒนานวัตกรรมสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - จัดช่องทางต่าง ๆ ให้ลูกค้านเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการชี้แจงวิธีการขอคำปรึกษา วิธีแก้ปัญหาและรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ตอบสนองความต้องการได้รวดเร็ว - พัฒนาและรักษามาตรฐานการผลิตอยู่เสมอ - พัฒนาสินค้า โดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืน - สินค้ามีคุณภาพและปลอดภัย และราคาสมเหตุสมผล - ให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าเรื่องการออกแบบ - รูปแบบที่เหมาะสมกับสินค้าแนะนำแนวโน้มของสินค้าและเทคโนโลยีในปัจจุบันและอนาคต - ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า - ผลิตและจัดส่งสินค้าให้ได้ตามความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> -ความโปร่งใสของข้อมูล -การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน -การดำเนินงานที่เป็นไปตามข้อกำหนดที่รัฐกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใส -ดำเนินธุรกิจความซื่อสัตย์สุจริตตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • นโยบายภาษี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> -เคารพสิทธิของชุมชน ให้ความร่วมมือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของชุมชน -พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคม -เปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์ -มีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> -รักษาสีสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด -ควบคุมมลพิษทางอากาศไม่ให้เกินระดับมาตรฐาน -กิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม -ให้ความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นผู้เชี่ยวชาญและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน - ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ความต้องการของชุมชน - ดำเนินธุรกิจด้วยอย่างรอบคอบและระมัดระวังเพื่อป้องกัน ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม - จัดกิจกรรม Workshop เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรีไซเคิลพลาสติก รวมทั้งให้ข้อมูลที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> -ความโปร่งใสของข้อมูล -เปิดเผยข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำรายงานประจำปีและอัปเดตข้อมูลเป็นประจำเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ -จัดทำข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว • อื่น ๆ • รายงานประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแลกิจการที่ดี - บริหารงานด้วยความ โปร่งใส - บริหารความเสี่ยง อย่างรอบคอบ - การชำระเงินเต็ม จำนวนและตรงเวลา - ผลการดำเนินการที่ดี - มีศักยภาพในการชำระหนี้ - สร้างเงื่อนไขในการ แข่งขันที่เป็นธรรมร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจด้วยความ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี - ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา กู้ยืมและหุ้นกู้ครบถ้วน - เปิดเผยข้อมูลของบริษัท และข้อมูลทางการเงินอย่างครบถ้วน - ดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมไว้ใน 2 ส่วน ได้แก่

- (1) นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และ
- (2) นโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์และการให้บริการของบริษัท โดยมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ตลอดจนชุมชนโดยรอบ เพื่อสร้างความเข้าใจ การมีส่วนร่วม และการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องโดยมีสาระสำคัญของนโยบาย ดังนี้

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

ด้วยทางบริษัท ให้ความสำคัญในการช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ และการบริการของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน และสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนคู่ค้าของบริษัทฯ และชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบนโยบาย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันมลพิษ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหลัก 4 ประการ คือ
 - ประการที่ 1 ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ 12 ด้วยการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ใช้เอง
 - ประการที่ 2 ลดการผลิตของเสียและนำของเสียไปรีไซเคิล ไม่เกินร้อยละ 5 ของผลิตทั้งหมด
 - ประการที่ 3 กำจัดขยะอันตรายอย่างถูกวิธี 100%
 - ประการที่ 4 ไม่เพิ่มกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ
2. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณามาตรการแก้ไขอย่างเป็นระบบ ให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดสิ่งแวดล้อม
4. บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน รวมถึงบุคลากรที่ทำหน้าที่แทนขององค์กรเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
5. บริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ให้กับสาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานที่มีความสนใจได้รับทราบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอแสดงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องตามนโยบายภาครัฐ และให้การสนับสนุนการพัฒนาด้านกระบวนการผลิต สูงสุดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของธุรกิจ
จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการพัฒนายั่งยืน ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาว และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนายั่งยืนในระดับสากล โดยยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) พร้อมทั้งมุ่งเน้นการบริหารจัดการอย่างสมดุลใน 3 มิติหลัก ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กรควบคู่กับ

การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ใช้พลังงานและน้ำอย่างคุ้มค่าเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มลภาวะ และของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต
- ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ โดยการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมและสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ

โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2567 เป็นต้นไป

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ :
เปลี่ยนแปลง

การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

ในปี พ.ศ. 2568 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนายั่งยืนขององค์กร โดยกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้าน พร้อมดำเนินการประเมินประเด็นสาระสำคัญ (Materiality Topics) เพื่อระบุความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

จากผลการประเมิน บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับประเด็นการจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Energy & Climate Change) จึงได้ปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดจากพลังงานแสงอาทิตย์ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับเปลี่ยนรถโฟล์คลิฟท์ทั้งหมดเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (EV) แทนการใช้เชื้อเพลิง LPG

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กร และสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการขับเคลื่อนสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำอย่างยั่งยืน อีกทั้งมีการสื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนไปยังคู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเข้าใจและส่งเสริมการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)

แผนงานในอนาคต

บริษัทฯ มีแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับปรุงระบบการขนส่งเพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- เพิ่มสัดส่วนการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลในกระบวนการผลิต
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด โดยการติดตั้งระบบโซลาร์รูฟท็อปเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน ลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

นโยบายอนุรักษ์พลังงาน

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกชนิดคงรูป เพื่อจำหน่ายทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการอนุรักษ์พลังงาน และเล็งเห็นว่าพลังงานมีความสำคัญและมีผลกระทบต่อภารกิจงาน และเศรษฐกิจของประเทศชาติเป็นอย่างมาก ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ส่งเสริมการจัดการพลังงานมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดต้นทุน ลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน และใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการจัดการพลังงาน และใช้เป็นแนวทางให้พนักงานภายในบริษัทฯ ทุกระดับสามารถปฏิบัติตามได้ ทั้งนี้บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการอนุรักษ์พลังงาน และพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดการพลังงาน
3. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการจัดการพลังงาน
5. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
6. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคล ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 28,007,138.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 12%
ลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง	2567 : ใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง 11,310.00 กิโลกรัม	2568 : ลด 10%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทฯ มีมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกภาคส่วนของการดำเนินงาน โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงาน ได้แก่ การติดตั้งระบบโซลาร์รูฟท็อปเพื่อลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล บริษัทฯ ใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานจากเชื้อเพลิงใน

กระบวนการผลิต โดยมีปริมาณการใช้พลังงานรวมในปี 2568 เท่ากับ 26,956,985 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานรวมในปี 2567 พบว่ามีการใช้พลังงานรวมลดลง 3.75% ซึ่งเป็นผลมาจากการติดตั้งระบบโซลาร์รูฟท็อป ถึงแม้ว่าปริมาณการใช้พลังงานจะลดลงได้ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้นตามความต้องการของลูกค้า ส่งผลให้การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตโดยรวมเพิ่มขึ้นตามสัดส่วน

ในด้านการลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการควบคุมและบริหารจัดการการใช้เชื้อเพลิงของรถยกอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ในปี 2568 ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงของรถยกอยู่ที่ 9,555 กิโลกรัม ลดลง 15.5% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า และเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนการใช้งานรถโฟล์คลิฟต์จากเชื้อเพลิงก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) เป็นรถโฟล์คลิฟต์ไฟฟ้า ซึ่งไม่เพียงช่วยลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลเท่านั้น แต่ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ จากการดำเนินงานได้อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินมาตรการเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง อาทิ

- การปรับปรุงและบำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการสูญเสียพลังงานในแต่ละขั้นตอน
- การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานผ่านการสื่อสารภายใน การรณรงค์ และกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน
- การติดตาม ตรวจสอบ และวิเคราะห์การใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแผนการจัดการพลังงานในอนาคต
- การลงทุนด้านพลังงานสะอาด (Solar Rooftop)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการพัฒนาและขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น ระบบโซลาร์รูฟท็อป ควบคู่กับการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกภาคส่วน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการพลังงานและการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในระยะยาว

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



การจัดอบรมให้ความรู้ด้านการประหยัดพลังงานแก่พนักงาน



การใช้รถโฟล์คลิฟต์ไฟฟ้า

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	30,997.89	29,756.64	22,744.81
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	24,203.21	25,312.36	16,449.68
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	11,126.00	11,546.00	10,139.00
ก๊าซธรรมชาติ ((ลิตร))	11,988.06	12,847.40	13,277.76

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	26,324,891.00	28,614,995.21	28,376,713.38
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	26,324,891.00	28,007,138.00	26,965,985.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	607,857.21	1,410,728.38

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

แม้ว่าบริษัทฯ จะไม่ได้ใช้น้ำเป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิต แต่บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ และได้กำหนดแผนควบคุมและบริหารจัดการการใช้น้ำ โดยพิจารณาเทียบกับปริมาณการผลิต (ต่อตันการผลิต) เพื่อควบคุมต้นทุน ควบคุมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ โดยเริ่มจากการรณรงค์สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับให้ใช้น้ำอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการประชาสัมพันธ์ตามบอร์ดภายในองค์กรเป็นประจำทุกปี รวมถึงการสื่อสารรณรงค์การประหยัดน้ำผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น อีเมล และป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณจุดใช้น้ำและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการสังเกตและแจ้งปัญหาการชำรุดของอุปกรณ์ เพื่อให้สามารถบำรุงรักษาและแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและตรวจสอบมาตรวัดน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเฝ้าระวังการรั่วไหลและดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันที่ ลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น ขณะเดียวกัน น้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมสนับสนุนของบริษัทฯ ได้รับการจัดการอย่างเข้มงวด เพื่อช่วยลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ และรักษามาตรฐานการดำเนินงานแบบ Zero Discharge โดยน้ำที่ปล่อยออกจากโรงงานจะได้รับการตรวจสอบคุณภาพเป็นประจำปีละ 1 ครั้งโดยหน่วยงานภายนอก ครอบคลุมพารามิเตอร์สำคัญ เช่น pH, BOD และ COD

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการเก็บน้ำฝนขนาดเล็ก เพื่อนำมาใช้สำหรับห้องน้ำของพนักงาน และการรดน้ำต้นไม้ในโรงงานในเครือที่ประเทศมาเลเซีย โครงการดังกล่าวช่วยลดการใช้น้ำสะอาดได้ประมาณร้อยละ 5-10 ต่อปี และเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นในการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน โดยในอนาคต บริษัทฯ มีแผนขยายผลโครงการนี้ไปยังเครือข่าย TPAC ทั้งหมด เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำในระดับองค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	-	2568 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายลดการใช้น้ำประปาเฉลี่ย 5 โดยในปี 2568 มีปริมาณการใช้น้ำประปา รวม 54,639 ลูกบาศก์เมตร ลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีการใช้น้ำ 62,333 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 12.34 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ สะท้อนถึงประสิทธิภาพของมาตรการบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ

สำหรับแผนการปรับปรุงในอนาคต บริษัทฯ มีแผนติดตั้งก๊อกน้ำอัตโนมัติพร้อมอินฟราเรดในห้องน้ำทุกจุด ทั้งอาคารสำนักงานและโรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้น้ำ ควบคู่กับการรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้พนักงานใช้น้ำอย่างคุ้มค่า ผ่านการติดป้ายประชาสัมพันธ์และการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำในอนาคต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมและกำกับดูแลคุณภาพน้ำทั้งอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกโรงงานเป็นประจำ ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และชุมชนโดยรอบ การตรวจวัดดังกล่าวดำเนินการโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรอง ซึ่งผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งประจำปี 2568 พบว่า อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดทุกประการ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ



ป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องการประหยัดน้ำ



ติดป้ายรณรงค์ให้ประหยัดน้ำ

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	63,332.00	62,333.00	54,639.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	63,332.00	62,333.00	54,639.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	63,332.00	62,333.00	54,639.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ ภายใต้หลักการ 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) โดยมุ่งเน้นการลดการเกิดของเสียตั้งแต่ต้นทางเป็นลำดับแรก ผ่านการใช้วัตถุดิบและทรัพยากรในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด (Waste Minimization) เพื่อลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว เมื่อเกิดของเสีย บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการประเมินศักยภาพในการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์ใหม่ให้ได้มากที่สุด ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและความเหมาะสมของของเสียแต่ละประเภท ส่งผลให้ปริมาณของเสียที่ต้องนำไปบำบัดหรือกำจัดลดลง โดยการกำจัดของเสียจะถูกใช้เป็นทางเลือกสุดท้ายในกระบวนการดำเนินงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งไม่เพียงมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจเท่านั้น แต่ยังให้ความสำคัญกับการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อระบบนิเวศและชุมชนในพื้นที่ โดยการสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้บริโภค ในการจัดการของเสียอย่างเป็นรูปธรรม

1. ด้านการลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทฯ ดำเนินโครงการหมุนเวียนการใช้กล่องกระดาษร่วมกับลูกค้าและภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการพัฒนาและนำกล่องพลาสติกลูกฟูก (PP Box) มาใช้ทดแทนกล่องกระดาษซึ่งเสียหายได้ง่าย กล่องพลาสติกลูกฟูกดังกล่าวมีความแข็งแรง ทนทาน และมีอายุการใช้งานยาวนาน ช่วยลดการใช้กล่องกระดาษและปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น อีกทั้งยังได้รับการออกแบบให้สามารถปิดล็อกได้โดยไม่ต้องใช้เทปกาวยังช่วยลดการใช้วัสดุสิ้นเปลืองเพิ่มเติม

2. การนำกลับมาใช้ซ้ำ

บริษัทฯ มีการนำวัสดุคงเหลือจากกระบวนการผลิต เช่น เศษตัดแต่ง เศษตัดขอบ และแผ่นพลาสติกเหลือจากกระบวนการขึ้นรูป กลับมาใช้เป็นวัสดุเสริมในการผลิตบรรจุภัณฑ์พอลิเมอร์ใหม่ (Post-Industrial Recycled Waste) ซึ่งช่วยลดการใช้วัตถุดิบใหม่ ลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต และลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัด

3. การรีไซเคิล

บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมด้านการรีไซเคิลอย่างต่อเนื่อง ทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นวัสดุชนิดเดียว (Mono-material) การปรับลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์ การลดการใช้วัตถุดิบประเภทสี การทดแทนบรรจุภัณฑ์ที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ด้วยวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพในกระบวนการรีไซเคิล สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการลดปริมาณของเสียและส่งเสริมระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินโครงการ “ขยะแลกของ” โดยรวบรวมขวดน้ำพลาสติกที่ไม่ใช้แล้วเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล และแปรรูปเป็นเส้นใยสำหรับใช้ในการผลิตเสื้อผ้า กางเกง โครงการดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้พนักงานและลูกค้ามีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะและการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์ให้เกิดมูลค่าสูงสุด

สำหรับปี 2569 บริษัทฯ มีแผนยกระดับการบริหารจัดการขยะอันตรายที่เกิดจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมทางอุตสาหกรรม โดยเลือกใช้แนวทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ผ่านการนำขยะอันตรายเข้าสู่กระบวนการหรือเทคโนโลยีที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ใช้ซ้ำ หรือแปรรูปเป็นวัสดุทางเลือก แทนการกำจัดด้วยวิธีฝังกลบตามแนวทางเดิม เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการจัดการของเสียอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2567 : ขยะไม่อันตราย 453,131.00 กิโลกรัม	2568 : ลด 5%	<ul style="list-style-type: none"> นำกลับมาใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะอันตราย	2567 : ขยะอันตราย 24.61 กิโลกรัม	2569 : ลด 5%	<ul style="list-style-type: none"> การฝังกลบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

จากเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ พบว่าในปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดปริมาณขยะไม่อันตรายลงร้อยละ 20.7 จากปีฐาน ขณะที่ปริมาณขยะอันตรายที่นำไปฝังกลบมีจำนวนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.3 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายระยะยาวให้ปริมาณของเสียอันตรายที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบต้องเป็น ศูนย์ (Zero Landfill)

บริษัทฯ ยังคงดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรและของเสียอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการใช้ทรัพยากรจนถึงการกำจัดของเสีย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทั้งในส่วนการผลิตและงานสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. โครงการหมุนเวียนการใช้กล่องกระดาษ

บริษัทฯ ดำเนินโครงการหมุนเวียนการใช้กล่องกระดาษร่วมกับลูกค้าและการทำงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดอายุการใช้งานของกล่องกระดาษให้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้น้อยกว่า 20 ครั้งต่อกล่อง ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรใหม่ และลดปริมาณของเสียจากบรรจุภัณฑ์ได้อย่างมีนัยสำคัญ

2. กิจกรรมคัดแยกขยะและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน โครงการ “ขยะแลกของ”

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงาน ผู้มาติดต่อ และชุมชน นำขวดพลาสติกมาแลกไข่ และส่งมอบขวดพลาสติกที่ไม่ใช้แล้วเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ณ โรงงานรีไซเคิลต่อไป กิจกรรมดังกล่าวเป็นการรณรงค์เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการคัดแยกขยะอย่างถูกประเภท และการนำทรัพยากรที่ไม่ใช้แล้วเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกวิธี เพื่อผลิตเป็นเม็ดพลาสติกรีไซเคิลที่มีคุณภาพ สามารถนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งถือเป็นการลดปริมาณขยะพลาสติกได้โดยตรง

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเก็บขวดพลาสติกที่ไม่ใช้แล้วจาก 3 กลุ่ม ได้แก่ บริษัท พลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด และ ชุมชนรอบบริษัท พลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) โดยสามารถรวบรวมขวดพลาสติก

เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ประมาณ 107.76 กิโลกรัม คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 110.99 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



โครงการขยะแลกของ

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	424,100.00	480,851.00	387,967.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	405,580.00	453,131.00	359,314.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	5,563.00	2,600.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	405,580.00	447,568.00	356,714.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	18,520.00	27,720.00	28,653.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	9,100.00	24,607.00	25,130.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	9,420.00	3,113.00	3,523.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	415,000.00	450,681.00	360,237.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	405,580.00	447,568.00	356,714.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	405,580.00	447,568.00	356,714.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	9,420.00	3,113.00	3,523.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	9,420.00	3,113.00	3,523.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

ในปัจจุบัน องค์กรและสถาบันนานาชาติทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย ให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม อีกทั้งกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมมีแนวโน้มเพิ่มความเข้มงวดอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของประเด็นดังกล่าว และมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี ค.ศ. 2050 เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. ดำเนินการคำนวณบัญชีก๊าซเรือนกระจกและเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้กรอบระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ปรับเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่ใช้สารทำความเย็นซึ่งมีค่า Global Warming Potential (GWP) สูง ไปเป็นสารทำความเย็นที่มีค่า Global Warming Potential (GWP) ต่ำ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อภาวะโลกร้อน
3. ศึกษา วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Eco Product) อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการลดการใช้วัตถุดิบในผลิตภัณฑ์ และการเพิ่มสัดส่วนการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลในกระบวนการผลิต

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), The
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Greenhouse Gas Protocol

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2566 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 55,296.00 tCO ₂ e	2573 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 0.00 tCO ₂ e เทียบกับปี ฐาน	<ul style="list-style-type: none">• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : ไม่มี• Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือน กระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2566 : ปล่อยก๊าซเรือน กระจก 55,296.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 0.00 tCO ₂ e	ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือน กระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือน กระจก 55,296.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 100% เทียบกับปี ฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อันเป็นสาเหตุทำให้เกิดภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เราจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาแนวทางและนโยบายต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกภาคส่วนของการดำเนินงาน โดยในปี 2568 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประเมินและจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม (Scope 1-3) จากทุกกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าขององค์กร ในปี 2568 มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) เท่ากับ 639 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางอ้อม (Scope 2) เท่ากับ 12,805 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และการปล่อยทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) เท่ากับ 41,060 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวม 54,504 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อ หน่วยผลิตภัณฑ์ เท่ากับ 0.000936188 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันผลิตภัณฑ์ (Carbon intensity (Scope 1+2))

2. ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล โดยติดตั้งระบบ Solar Rooftop ซึ่งสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากระบบ Grid system สะสมลงได้ 1,410,728.38 Kwh คิดเป็นปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลงได้ 670.10 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

3. บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นเพิ่มสัดส่วนการใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิล (Post-Consumer Recycled: PCR) อย่างต่อเนื่อง เพื่อทดแทนการใช้เม็ดพลาสติกบริสุทธิ์ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนการขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงเผชิญความท้าทายด้านการจัดหาวัตถุดิบ PCR ที่มีคุณภาพสูงและมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการในการผลิต

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการใช้วัตถุดิบเม็ดพลาสติกรีไซเคิล (PCR) รวมทั้งสิ้น 13.9 ตัน โดยมีการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์และข้อกำหนดของลูกค้า

4. ควบคุมการใช้เชื้อเพลิงในยานพาหนะและอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพโดยลดการเดินเครื่องจักรที่ไม่จำเป็น ปัจจุบัน บริษัทฯ อยู่ระหว่าง การปรับเปลี่ยนรถโฟล์คลิฟต์จากระบบ LPG เป็นรถโฟล์คลิฟต์ไฟฟ้า 100% โดยมีเป้าหมายดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2569

5. บริษัทได้รับการรับรองเครื่องหมายเชิดชูเกียรติจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ TGO ภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ในประเภทพลังงานทดแทน จากการดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) โดยจากการเก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 31 ตุลาคม 2568 พบว่าโครงการดังกล่าวสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ทั้งสิ้น 853.683 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก



ใบประกาศเกียรติคุณ

(Letter of Recognition: LOR)

โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก

(Low Emission Support Scheme: LESS)

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

เพื่อแสดงว่า

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

ดำเนิน

โครงการระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)

ได้รับการประเมินว่าสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้

853.683 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

(1 กรกฎาคม 2567 - 31 ตุลาคม 2568)

นายณกรณ์ ตรรกวิรพัท

ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ให้ไว้ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2569

ใบประกาศเกียรติคุณโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS)

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	55,296.00	59,002.00	54,504.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	387.00	285.00	639.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	13,160.00	14,001.00	12,805.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	41,749.00	44,716.00	41,060.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อม และแนวทางด้านความยั่งยืนขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนากลไกการติดตามและประเมินประสิทธิภาพด้านสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ พร้อมทั้งจัดทำระบบบันทึกและติดตามข้อมูลรายงานจากชุมชนโดยรอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน

ในด้านการสร้างความตระหนักและเสริมสร้างวัฒนธรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน TPAC ประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายและแนวทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การจัดนิทรรศการระบบคุณภาพ กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรม ESG รวมถึงบอร์ดให้ความรู้ และเกมหรือกิจกรรมร่วมสนุกต่าง ๆ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเข้าใจและความมีส่วนร่วมของพนักงานในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2568

1. การจัดการคุณภาพอากาศ (Air Quality Management)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ เพื่อคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ตลอดจนลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดจุดตรวจวัดคุณภาพอากาศให้ครอบคลุมพื้นที่การทำงานทั้งหมด เพื่อเฝ้าระวังระดับความเข้มข้นของฝุ่นละอองและสารเคมีที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศอย่างสม่ำเสมอโดยหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญ ครอบคลุมพารามิเตอร์สำคัญ ได้แก่ ฝุ่นละออง ก๊าซและสารเคมีในอากาศ (Airborne Gases & Chemical Vapors) รวมถึงกลุ่มสารอินทรีย์ระเหยง่าย (Volatile Organic Compounds: VOCs) เช่น Xylene, n-Hexane และ Methylcyclohexane ตลอดจนก๊าซที่เกี่ยวข้องกับการเผาไหม้ เช่น Carbon Monoxide และ Sulfur Dioxide เป็นต้น

ผลการตรวจวัดในปี 2568 พบว่าค่าความเข้มข้นของฝุ่นละอองและสารเคมีทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ไม่มีค่ามลพิษเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และไม่พบปัญหาการร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบเกี่ยวกับผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ

2. การตรวจวัดคุณภาพด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและเอื้อต่อสุขภาพของพนักงาน โดยดำเนินการประเมินและตรวจวัดปัจจัยด้านกายภาพที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ ครอบคลุมดังนี้

2.1 การตรวจวัดความร้อน (Heat Stress Assessment)

ผลการตรวจวัดระดับความร้อนมีค่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

2.2 การตรวจวัดระดับเสียง (Noise Level Measurement)

การตรวจวัดแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ระดับเสียงเฉลี่ยตลอด 8 ชั่วโมงการทำงาน และระดับเสียงที่รับสัมผัส ผลการตรวจวัดพบว่าพื้นที่ส่วนใหญ่มีค่าระดับเสียงเฉลี่ย (TWA) 8 ชั่วโมง และระดับเสียงที่รับสัมผัสเป็นไปตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด อย่างไรก็ตาม ในบางจุดพบว่าระดับเสียงเกินกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการเชิงป้องกันเพื่อดูแลสุขภาพของพนักงาน เช่น การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินและการป้องกันเสียงดังในระดับบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียงที่ได้มาตรฐาน เช่น ที่อุดหู (Ear Plug) และที่ครอบหู (Ear Muff) ขณะปฏิบัติงาน รวมถึงการติดตั้งฉนวนกันเสียงในเครื่องจักรหรือพื้นที่ที่มีระดับเสียงสูง

2.3 การตรวจวัดความเข้มแสง (Illumination Measurement)

ผลการตรวจวัดระดับความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงานพบว่า บริเวณส่วนใหญ่มีค่าความสว่างเป็นไปตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด อย่างไรก็ตาม ในบางจุดที่มีค่าความสว่างต่ำกว่าเกณฑ์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ โดยติดตั้งอุปกรณ์สะท้อนแสงเพิ่มเติม เปลี่ยนหลอดไฟให้มีความสว่างสูงขึ้น และปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสอดคล้องตามข้อกำหนดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

3. การจัดการคุณภาพน้ำเสีย

บริษัทฯ มีการควบคุม ดูแล และตรวจติดตามคุณภาพน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมภายในสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งตามพารามิเตอร์ที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่า pH, BOD, COD, TSS, Oils & Grease และสารปนเปื้อนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผลการตรวจวัดตลอดปี 2568 พบว่าค่าคุณภาพน้ำทิ้งทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม

4. การจัดการของเสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองแนวคิดการลดขยะพลาสติกและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยหนึ่งในความก้าวหน้าที่สำคัญ คือ การนำเสนอบรรจุภัณฑ์ที่ใช้เม็ดรีไซเคิล (r-PET) ซึ่งช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับพลาสติกใช้แล้ว โดยนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตใหม่แทนการกำจัดเป็นของเสีย ส่งผลให้สามารถลดการใช้วัตถุดิบใหม่และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2568 บริษัทฯ พบว่าลูกค้าส่วนใหญ่หันมาเลือกใช้บรรจุภัณฑ์จากพลาสติกกรีไซเคิล สะท้อนถึงการเปลี่ยนผ่านสู่การใช้วัสดุที่ยั่งยืนมากขึ้น พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการใช้บรรจุภัณฑ์แบบ Mono Material ซึ่งผลิตจากวัสดุชนิดเดียวกันทั้งหมด ทำให้สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 100% และสอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนอย่างแท้จริง โดยบรรจุภัณฑ์ Mono Material ได้รับการออกแบบให้มีคุณสมบัติรองรับการใช้งาน ได้แก่ ความแข็งแรง การป้องกันความชื้นและอากาศ และความสามารถในการขึ้นรูป เพื่อให้ตอบโจทย์ทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและประสิทธิภาพเชิงพาณิชย์ควบคู่กัน

กิจกรรมขยะและของ

นอกเหนือจากการจัดการของเสียจากการผลิตแล้ว บริษัทฯ ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมการคัดแยกขยะและการรีไซเคิลสำหรับขยะทั่วไป โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและชุมชนโดยรอบนำขวดพลาสติกใช้แล้วมาแลกเป็นไข่ไก่และไข่เป็ด เพื่อสร้างแรงจูงใจในการลดปริมาณขยะ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสืบค้นและพัฒนาวัตกรรมการใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้เหลือน้อยที่สุด โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงเทคโนโลยี เครื่องจักร และกระบวนการทำงานให้มีความเหมาะสมและทันสมัย รองรับการค้าเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เห็นคุณค่าและความสำคัญของการปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติจากเชื้อชาติ อายุ บทบาท เพศ เพศสภาพ สืบเชื้อสาย ชาติพันธุ์ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด รสนิยมทางเพศ สถานภาพการสมรส การตั้งครรภ์ ความพิการ ชนชั้นทางสังคม สมาชิกสหภาพแรงงาน หรือการแสดงออกทางการเมือง และดูแลสวัสดิการของแรงงานอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย ตลอดจนปฏิบัติตามหลักสากล ได้แก่ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labour Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work: ILO)

นิยามศัพท์

- กลุ่มบริษัท หมายความว่า บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ หมายความว่า กรรมการของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
- ผู้บริหาร หมายความว่า ผู้บริหารของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
- พนักงาน หมายความว่า พนักงานประจำภายใต้สัญญาจ้างแรงงาน พนักงานทดลองงาน และพนักงานที่มีสัญญาจ้างงานพิเศษ
- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท หมายความว่า บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีผลกระทบ หรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น กรรมการบริษัท พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่สัญญา ผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ลูกหนี้ สังคม และชุมชนรอบกลุ่มบริษัท เป็นต้น

ขอบเขตการดำเนินการ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับทุกกิจกรรมของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน โดยใช้เพื่อสื่อสารความรู้และความเข้าใจ กำหนดแนวทาง ติดตาม และตรวจสอบ ให้ครอบคลุมบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัททุกกลุ่ม ตั้งแต่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้นำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) มาพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมการกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งกลไกการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน เพื่อการแก้ไข การป้องกัน การกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยง การเยียวยา และการบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท

1. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อบุคคลบนพื้นฐานศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ให้ความเคารพสิทธิ หน้าที่ และสิทธิส่วนบุคคล ไม่ให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน การคุกคามทางร่างกาย ทางเพศ หรือทางจิตใจ ทั้งด้วยวาจา การกระทำ การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่ในรูปแบบใด ๆ ต่อบุคคลอื่น
2. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจากเชื้อชาติ อายุ บทบาท เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ สืบเชื้อสาย ชาติพันธุ์ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด รสนิยมทางเพศ สถานภาพการสมรส การตั้งครรภ์ ผู้อยู่ในอุปการะ ความพิการ ชนชั้นทางสังคม สมาชิกสหภาพแรงงาน หรือการแสดงความคิดเห็นทางการเมือง
3. กลุ่มบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน

4. กลุ่มบริษัทปฏิบัติด้านแรงงานและการจ้างงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน ความก้าวหน้า วินัย การเลิกจ้าง การเกษียณอายุ และการรับพนักงาน โดยไม่จำกัดเพศ อายุ หรือเชื้อชาติ รวมทั้งจัดทำสัญญาจ้างที่เป็นธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย
5. กลุ่มบริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย
6. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ซึ่งรวมถึงค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ผลประโยชน์ และการลาโดยได้รับค่าจ้าง โดยเป็นไปตามหรือสูงกว่ามาตรฐานขั้นต่ำตามกฎหมายหรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม การทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามความสมัครใจ
7. กลุ่มบริษัทส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับได้รับการอบรมขั้นพื้นฐาน และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพเฉพาะด้านตามความเหมาะสม
8. กลุ่มบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน ทำหน้าที่ดูแลสวัสดิการและความเป็นอยู่ของพนักงาน และพนักงานมีสิทธิในการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของตน
9. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ในทุกระดับ คอยกำกับดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามหลักความปลอดภัย จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน

ลูกค้า

1. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจกับลูกค้า โดยรับผิดชอบต่อคุณภาพ การบริการ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ จัดให้มีช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน อีกทั้งมีการรับฟังความคิดเห็นและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
2. กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจกับลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้ความเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียม
3. กลุ่มบริษัทไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า

คู่ค้า

1. กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โดยจัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
2. กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิแรงงาน และส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

1. กลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบสถานประกอบการ โดยมุ่งมั่นดูแลและร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินโครงการต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนโดยรอบ
2. กลุ่มบริษัทมีช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนสำหรับชุมชนและสังคมภายนอก เพื่อนำไปสู่การแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน
3. กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนและสังคม
4. กลุ่มบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตามหลักบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม นโยบายสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/04/Human-Right-and-Labor-Practices-Policy-TH.pdf>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิที่มีการเปลี่ยนแปลง ผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

มีการทบทวนนโยบายเหล่านี้ที่อยู่ในจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานซึ่งเป็นการทบทวนทั้งหมด ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อความยืดหยุ่นและครอบคลุมประเด็นใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นในการทำงาน ปรับแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสังคม

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน รวมถึงยึดถือหลักสากล ได้แก่ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) หลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) และปฏิญญาด้านหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work: ILO)

บริษัทฯ ได้นำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) มาพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยดำเนินการตามกระบวนการ 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. การประกาศนโยบายและการสื่อสาร
2. การระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยง โดยครอบคลุมการระบุประเด็นผลกระทบและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
3. การกำหนดมาตรการป้องกัน ลดความเสี่ยง และมาตรการเยียวยา
4. การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท (HRDD) พบประเด็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญจำนวน 7 ประเด็น จากการประเมินกิจกรรมทางธุรกิจตลอดกระบวนการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการกำหนดมาตรการป้องกันและเยียวยาในประเด็นที่มีความเสี่ยงระดับสูงถึงสูงมาก ดังนี้

สิทธิมนุษยชนของพนักงาน (3 ประเด็นความเสี่ยง)

- ความปลอดภัยในการทำงาน
- การล่วงละเมิดและคุกคามทางเพศ
- การเลือกปฏิบัติต่อแรงงานหรือลูกจ้าง

สิทธิมนุษยชนของลูกค้าและผู้รับเหมา (1 ประเด็นความเสี่ยง)

- สภาพการทำงานและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท

สิทธิมนุษยชนของชุมชน (1 ประเด็นความเสี่ยง)

- ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำเสีย คุณภาพอากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และการจราจร

สิทธิมนุษยชนของลูกค้า/ผู้บริโภค (1 ประเด็นความเสี่ยง)

- สุขภาพและความปลอดภัยจากการใช้สินค้าและบริการ

สิทธิมนุษยชนของกลุ่มเปราะบาง (1 ประเด็นความเสี่ยง)

- ความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานกลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้พิการ หญิงตั้งครรภ์ ผู้สูงอายุ และผู้มีข้อจำกัดด้านสุขภาพ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมและติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนได้รับการปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่องในทุกกระบวนการดำเนินงาน

มาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบ

1. ความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน

- ดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย และปรับปรุงมาตรการป้องกันอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่อง
- จัดอบรมความปลอดภัยสำหรับพนักงานใหม่และพนักงานที่เปลี่ยนตำแหน่งงาน
- จัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) อย่างเพียงพอ
- สื่อสารสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยผ่าน Safety Talk และสื่อภายในองค์กร
- ตรวจสอบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างสม่ำเสมอ
- ดำเนินกิจกรรม Safety Patrol รายเดือน
- จัดอบรมด้านการใช้งานเครื่องจักร การทำงานบนที่สูง การใช้รถโฟล์คลิฟต์ การปฐมพยาบาล และการดับเพลิงประจำปี

2. การล่วงละเมิดและคุกคามทางเพศ

- จัดทำและบังคับใช้จรรยาบรรณธุรกิจ
- คุ้มครองความลับของผู้ร้องเรียน (Whistleblowing)
- กำหนดบทลงโทษทางวินัยต่อผู้กระทำผิด

3. การเลือกปฏิบัติต่อแรงงาน

- ส่งเสริมการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- ดำเนินนโยบายไม่เลือกปฏิบัติ
- สนับสนุนนโยบายการจ้างงานคนพิการ
- จัดให้มีช่องทางร้องเรียนและกระบวนการตรวจสอบอย่างเป็นธรรม

4. ความปลอดภัยของลูกค้าและผู้รับเหมา

- อบรม Safety Induction ก่อนเข้าปฏิบัติงาน
- ควบคุมการใช้อุปกรณ์ PPE
- จัดทำข้อกำหนดความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา
- ประเมินความปลอดภัยผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ

- ควบคุมงานโดยผู้ควบคุมงานที่ผ่านการอบรม

5. ผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- ควบคุมการเข้า-ออกของรถบรรทุก
- ตรวจสอบคุณภาพน้ำเสียก่อนปล่อยออกจากโรงงาน
- รับฟังความคิดเห็นชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ป้องกันการรั่วไหลของขยะสู่สิ่งแวดล้อม
- ควบคุมเวลาการใช้เครื่องจักรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดท้องถิ่น

6. สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า

- มีระบบรับข้อร้องเรียนลูกค้า
- วิเคราะห์สาเหตุราก (Root Cause Analysis)
- ดำเนินการเรียกคืนสินค้า (Product Recall) หากจำเป็น
- ดำเนินการเยียวยาความเสียหายอย่างเหมาะสม
- แจ้งเตือนผู้ใช้สินค้าเมื่อพบความเสี่ยงด้านสุขภาพ
- ปรับปรุงกระบวนการผลิตและการออกแบบผลิตภัณฑ์

7. ความปลอดภัยของพนักงานกลุ่มเปราะบาง

- จัดระเบียบพื้นที่ทำงานตามหลัก 5ส
- เผยแพร่ข้อมูลความปลอดภัยผ่าน Safety News
- จัดทำแผนฉุกเฉินและแผนอพยพ
- จัดระบบรายงานอุบัติเหตุและ Near Miss
- ตรวจสอบพื้นที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ

การตรวจสอบและติดตามผลด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินการผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่กำหนดไว้ และสื่อสารช่องทางดังกล่าวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง ในปี 2568 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนหรือเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กร รวมถึงไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน ชุมชน คู่ค้า ลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และไม่พบข้อร้องเรียนด้านผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท

การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดตัวชี้วัดในการติดตามประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ได้แก่

- คะแนนความพึงพอใจของพนักงาน
- อัตราการบาดเจ็บและการเสียชีวิตจากการทำงาน
- จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงาน
- จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน
- คะแนนความพึงพอใจของชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม

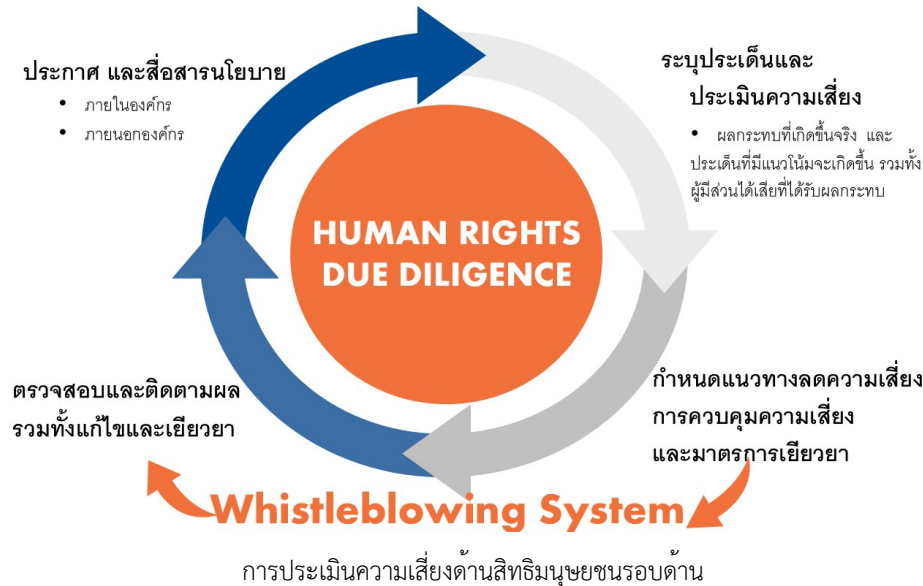
บริษัทติดตามข้อมูลจากหลายช่องทาง เช่น

- ระบบแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

- การสำรวจความคิดเห็นพนักงาน
- กระบวนการตรวจสอบภายใน
- การติดตามสถานการณ์สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง

รวมถึงติดตามการดำเนินงานของคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้ให้บริการ เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้คู่ค้าจัดทำแผนแก้ไข และเยียวยาหากพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการอย่างต่อเนื่อง พร้อมสื่อสารผลการดำเนินงานให้บุคลากร ภายในและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกผ่านเว็บไซต์และรายงานประจำปี

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานคือทรัพยากรที่ทรงคุณค่าซึ่งเป็นรากฐานของการเติบโตและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างรอบด้าน ตั้งแต่การวางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับลักษณะงานและเทคโนโลยีในปัจจุบัน การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสม พร้อมส่งเสริมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้การดูแลพนักงานทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงพนักงานต่างด้าวที่อยู่ภายใต้กระบวนการจ้างงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และบริษัทฯ ไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส สอดคล้องกับตลาดแรงงานและผลการปฏิบัติงาน โดยมีการประเมินผลเพื่อการปรับค่าจ้างและพิจารณารางวัลประจำปีอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และเสมอภาค รวมถึงการสนับสนุนสวัสดิการต่าง ๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการช่วยเหลือในวาระสำคัญของชีวิต อาทิ การสมรส การคลอดบุตร และอุปสมบท เป็นต้น บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรมภายในและภายนอก การศึกษาดูงาน รวมถึงโครงการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับโรงงานในเครือต่างประเทศ เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถและสนับสนุนการพัฒนาทักษะหลากหลาย (Multi-Skill) เพื่อสร้างบุคลากรคุณภาพให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร

อีกทั้งบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน จึงมีมาตรการบริหารจัดการความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ พร้อมจัดให้มีการอบรมและการตรวจประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุและความเสี่ยงในการทำงาน บริษัทฯ มุ่งสร้างแรงจูงใจและความผูกพันผ่านการสื่อสารและกิจกรรมส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ โดยยึดถือเป้าหมายร่วมกันของพนักงานและองค์กร สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี ให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน พร้อมเติบโตเคียงข้างไปกับบริษัทฯ ในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย	-	2568: จำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ยมากกว่า 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ในปี 2568
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	-	2568: คะแนนความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานมากกว่าร้อยละ 75 ในปี 2568
• แรงงานเด็ก	ไม่มีการจ้างงานแรงงานเด็ก 100%	-	2568: ไม่มีการจ้างงานแรงงานเด็ก 100%
• การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม	จำนวนข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	-	2568: ข้อร้องเรียนเป็น 0
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	อุบัติเหตุจากการทำงาน	-	2568: อุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์
• อื่น ๆ : ข้อร้องเรียนด้านแรงงาน	จำนวนข้อร้องเรียน	-	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียเรื่องแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

1. บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกฝน ควบ คู่กับการเปิดโอกาสในการเรียนรู้ พัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างเต็มศักยภาพอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้ง บริษัทให้ความสำคัญต่อการเลื่อนตำแหน่งจากภายในและการประเมินผลการทำงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและแข็งแกร่ง และยังได้กำหนดการอบรมทบทวนความรู้ประจำปีให้แก่พนักงานทุกระดับในเรื่อง เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ในปีที่ผ่านมา บริษัทจัดอบรมทั้งหมด 57 หลักสูตร ระยะเวลาอบรมรวม 622 ชั่วโมง โดยแบ่งกลุ่มหัวข้อการอบรม ตัวอย่างเช่น

- อบรมระบบคุณภาพของบริษัทและปณณินิเทศ
- หลักสูตร Anti-Corruption
- อบรมอาชีวอนามัยและระบบความปลอดภัย
- อบรมเพิ่มทักษะและเทคนิคในการทำงาน
- อบรมเพิ่มทักษะการบริหารงาน และเทคนิคการสื่อสาร

- อบรมการเพิ่มทักษะด้านการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ
- อบรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริต และจรรยาบรรณบริษัท
- อบรมเพิ่มความรู้ด้านความยั่งยืนและการจัดการก๊าซเรือนกระจก

โดยเป้าหมายการพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรจำนวนชั่วโมงการอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ยมากกว่า 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ผลการดำเนินงานในปี 2568 การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร มีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงานอยู่ที่ 13.05 ชั่วโมง/คน

2. บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายไม่ให้มีการจ้างแรงงานเด็กในอัตรา 100% โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบและยืนยันอายุพนักงานก่อนการจ้างงานอย่างเคร่งครัด มีการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนสื่อสารแนวปฏิบัติไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง จากผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ไม่พบกรณีการจ้างแรงงานเด็กแต่อย่างใดเป้าหมายไม่มีการจ้างงานแรงงานเด็ก 100% โดยผลการดำเนินงานในปี 2568 ไม่พบการจ้างแรงงานเด็ก

3. บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน SMETA (SEDEX) ซึ่งเป็นมาตรฐานการตรวจประเมินด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ สิทธิแรงงาน สภาพการจ้างงาน สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน (Health & Safety) สิ่งแวดล้อม และจริยธรรมทางธุรกิจ การได้รับการรับรองดังกล่าวจาก Sedex สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน มาตรฐานดังกล่าวยังเป็นเครื่องยืนยันว่าบริษัทมีระบบบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานในการดูแลพนักงาน ทั้งในด้านสิทธิแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม ความเป็นธรรม และความยั่งยืนในระยะยาว

4. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามระบบประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงความมั่นคงในสายอาชีพและโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น เงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ กองทุนการศึกษาบุตรพนักงาน เป็นต้น รวมทั้งบริษัทยังมีการกำหนดนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน (Remuneration Policy) อย่างชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ ผลการดำเนินงานขององค์กร และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายดังกล่าวครอบคลุมทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

5. บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นเพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนพนักงานในการประสานงานและสื่อสารกับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการฯ มีบทบาทในการรวบรวมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความต้องการของพนักงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งร่วมให้คำปรึกษาและกำกับดูแลด้านการจัดสวัสดิการให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรมควบคู่กันนี้ คณะกรรมการสวัสดิการยังเป็นผู้ขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในองค์กร อาทิ การแข่งขันกีฬา งานวิ่งประจำปี และงานเลี้ยงปีใหม่ประจำปี เพื่อสนับสนุนสุขภาพที่ดีของพนักงาน เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก และส่งเสริมความสามัคคีในองค์กร บริษัทเชื่อมั่นว่ากิจกรรมดังกล่าวมีส่วนสำคัญในการยกระดับความพึงพอใจในการทำงาน สร้างความผูกพันต่อองค์กร และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมกับองค์กรอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

6. กิจกรรมสนับสนุนค่าจ้างที่เพียงพอต่อการดำรงชีพ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการแจกข้าวสารอาหารแห้งให้แก่พนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตประจำวันของพนักงาน โครงการดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความมั่นคงและเสริมสร้างสวัสดิภาพทางการเงินโดยรวมของพนักงาน บริษัทตระหนักถึงภาวะค่าครองชีพที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นในปัจจุบัน และให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานเสมือนเป็นสมาชิกคนสำคัญของครอบครัวองค์กร จึงมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้ออาทรและเกื้อกูลกันอย่างยั่งยืน

7. บริษัทให้ความสำคัญสูงสุดกับสวัสดิภาพของบุคลากร โดยกำหนดเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ (Zero Accident) ผ่านการขับเคลื่อนวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงรุก (Proactive Safety Culture) ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงผู้บริหาร โดยมุ่งเน้นการระบุและประเมินความเสี่ยงอย่างเข้มงวดในทุกกระบวนการผลิต พร้อมส่งเสริมโครงการรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Reporting) เพื่อวิเคราะห์และป้องกันก่อนเกิดความสูญเสียจริง ควบคู่ไปกับการจัดฝึกอบรมทักษะความปลอดภัยเฉพาะทาง การตรวจสอบสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมถึงการดูแลอาชีวอนามัยเพื่อป้องกันโรคจากการทำงานอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น Safety Patrol, Safety Week, การเผยแพร่ข่าวสาร และข่าวสารทางไลน์บริษัท แม้ว่าสถิติจำนวนอุบัติเหตุในปี

2568 จะมีจำนวน 3 เคส และมีดัชนีความถี่การบาดเจ็บ (I.F.R.) อยู่ที่ 0.62 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่น้อยกว่า 0.30 แต่บริษัทยังคงรักษาสถิติการเสียชีวิตของพนักงานและผู้รับเหมาให้เป็นศูนย์ได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งมั่นทำงานอย่างหนักเพื่อควบคุมอัตราความถี่และความรุนแรงของอุบัติเหตุให้กลับเข้าสู่กรอบค่าเป้าหมายที่วางไว้ผ่านมาตรการเชิงรุกที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและยั่งยืนให้แก่พนักงานทุกคน

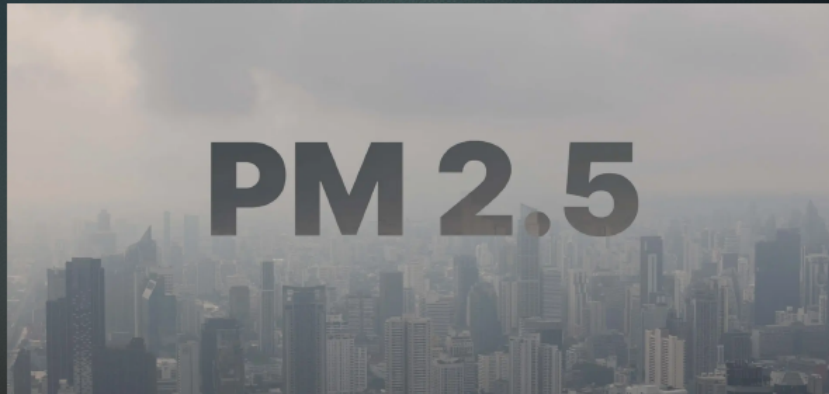
รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



อบรมการจัดการพลังงาน

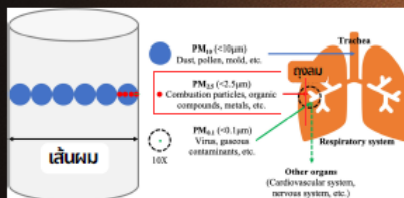
SHE NEWS 4/25

JOURNAL OF SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENTAL



“ ภัยเงียบในอากาศ ”

ปัจจุบันเรากำลังเผชิญกับ ความจริงที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้คือ ฝุ่น PM 2.5 ที่เป็นสารก่อมะเร็งกลุ่ม 1 ตามประกาศขององค์การอนามัยโลก (WHO) หมายความว่า ทุกครั้งที่เราหายใจ ในช่วงที่ระดับฝุ่นเกินมาตรฐาน (37.5 มคก./ลบม.) เรากำลังเพิ่มความเสี่ยงต่อการเป็น มะเร็งปอด โรคหัวใจ และโรคทางสมอง โดยไม่รู้ตัว ในสังคมเมืองปรากฏการณ์นี้มักเกิดขึ้นในช่วงฤดูหนาว ช่วงที่ความกดอากาศสูง วนสสารฉบับนี้จึงมุ่งเน้นที่จะสร้างความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเรื่องภัยจากฝุ่น PM 2.5 โดยมีเป้าหมายสูงสุด เพื่อให้ท่านผู้อ่านสามารถ ปกป้องและดูแลสุขภาพร่างกายได้อย่างทั่วถึง



ฝุ่น PM2.5 คืออนุภาคขนาดเล็ก ที่มีเส้นผ่านศูนย์กลางเล็กกว่า 2.5 ไมครอน ซึ่งเล็กกว่าเส้นผมมนุษย์ถึง 25 เท่า ขนาดที่เล็กนี้ทำให้มันสามารถหลีกเลี่ยงกลไกการกรองตามธรรมชาติของร่างกาย (เช่น ขนจมูก) จึงผ่านจมูกเข้าสู่ส่วนที่ลึกและบอบบางที่สุดของระบบหายใจคือถุงลม ซึ่งจะถูกส่งต่อเข้าสู่ระบบอื่นๆของร่างกายผ่านระบบไหลเวียนเลือด (เช่น ระบบหัวใจ ระบบประสาท)

กลไกการเกิดโรค ฝุ่นละอองขนาดเล็ก 2.5 ไมครอน (PM2.5) เป็นสิ่งแปลกปลอมของร่างกาย ร่างกายจะมีสารสร้างที่ก่อให้เกิดการอักเสบ (INFLAMMATION) รวมถึงอนุมูลอิสระ ซึ่งเป็นพิษต่อร่างกายขึ้น ซึ่งส่งผลให้เกิดความผิดปกติของระบบต่างๆ เกิดเป็นโรคหรืออาการผิดปกติจากการสัมผัสฝุ่นละอองขนาดเล็ก 2.5 ไมครอน ซึ่งถูกจัดเป็นโรคจากสิ่งแวดล้อม ตามพ.ร.บ.ควบคุมโรค พ.ศ. 2562

หน้าถัดไป

จัดทำโดยหน่วยงานความปลอดภัยในการทำงาน ภายใต้ประกาศเรื่อง การเฝ้าระวังความปลอดภัยและแจ้งเหตุประมาทเจ้าสิทธิพิเศษบรรณาธิการ พ.ร.บ.ราชบัณฑิตยสถาน

การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อภายในบริษัท



การแจกข้าวสารอาหารแห้งประจำปี 2568

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	753	719	677
พนักงานชาย (คน)	325	299	276
พนักงานหญิง (คน)	428	420	401

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	10	9	9
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	10	9	9
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	3	3	3
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	7	6	6
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	293,733,465.96	308,395,431.12	308,403,546.58

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	9.00	10.24	13.05
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	483,201.17	664,576.12	849,039.34

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	4	2	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	114	82	102
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	57	33	67
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	57	49	35
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	15.14	11.40	15.07
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยมุ่งรักษาคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการตลอดกระบวนการผลิตภายใต้มาตรฐานการรับรองระดับสากล โดยได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหาร ได้แก่ Food Safety System Certification 22000 (FSSC 22000) และ ISO 22000:2018 นอกจากนี้ ยังได้รับการรับรอง ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพขององค์กร เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน บริษัทฯ เปิดรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์ร่วมกับปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง อาทิ สภาพการแข่งขัน เทคโนโลยี แนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภค นโยบายภาครัฐ กฎระเบียบ และข้อมูลทางเศรษฐกิจ เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบสาเหตุ ดำเนินการแก้ไข และสื่อสารผลกลับไปยังลูกค้าทุกราย รวมถึงวางแผนป้องกันในระยะยาว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริการ และการส่งมอบ โดยนำผลการประเมินมาจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง กรณีลูกค้าที่มีคะแนนต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 70 จะมีการจัดทำแผนบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) เฉพาะรายเพื่อยกระดับความพึงพอใจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางการค้าของลูกค้า โดยกำหนดนโยบายและมาตรการป้องกันการเข้าถึง การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงเสริมสร้างความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมาไม่พบเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลของลูกค้าแต่อย่างใด

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า	ข้อร้องเรียนจากลูกค้า	-	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านความผิดพลาดของการผลิต
• การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค	ข้อร้องเรียน	-	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการสื่อสารผลิตภัณฑ์
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	คะแนนความพึงพอใจลูกค้า	-	2568: ได้รับคะแนนความพึงพอใจจากลูกค้ามากกว่า 70%
• การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า	-	2568: ไม่มีข้อร้องเรียนการร้องเรียนการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า ปี 2568

บริษัทฯ ได้รับคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าสะท้อนถึงระดับความพึงพอใจที่อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยผลการสำรวจพบว่า

- ร้อยละ 70 ประเมินผลิตภัณฑ์และบริการของ TPAC ว่า “ดีมาก”
- ร้อยละ 26 ประเมินว่า “ดี”
- ร้อยละ 4 ประเมินว่า “พอใช้”
- และไม่มีลูกค้าที่ประเมินว่า “ไม่พึงพอใจ”

แม้ผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีมาก บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยนำข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจมาวิเคราะห์ ประเด็นที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 70 เพื่อกำหนดแนวทางปรับปรุงอย่างเป็นระบบ พร้อมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ กำหนดกรอบระยะเวลาดำเนิน การการแก้ไข และสื่อสารความคืบหน้ากับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา ประเด็นเรื่อง ความตรงต่อเวลา (Delivery Performance) เป็นข้อเสนอแนะสำคัญจากลูกค้า บริษัทฯ จึงดำเนินการปรับปรุง กระบวนการทำงาน โดยจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายวางแผน ฝ่ายผลิต และฝ่ายส่งออก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและลดระยะเวลาการจัดส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้าได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

คุณภาพ ความปลอดภัย และมาตรฐานการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความปลอดภัยและสุขภาพของลูกค้า โดยกำหนดมาตรการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยครอบคลุม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต ไปจนถึงการส่งมอบสินค้าแก่ลูกค้า

บริษัทมี:

- ประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ
- จัดซื้อวัตถุดิบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการตรวจสอบคุณภาพระหว่างกระบวนการผลิต
- ดำเนินการสุ่มตรวจและทดสอบคุณภาพก่อนการส่งมอบสินค้า

ปัจจุบัน บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ISO 9001 ระบบบริหารงานคุณภาพ
- ISO 22000 และ Food Safety System Certification 22000 (FSSC 22000) มาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหาร

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการตามหลักการ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) เพื่อวิเคราะห์อันตรายและควบคุม จุดวิกฤต (CCP) ในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ในปีที่ผ่านมาไม่พบข้อร้องเรียนด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือประเด็น ข้อพิพาท มีเพียงข้อร้องเรียนด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์เล็กน้อย ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการแก้ไขครบถ้วนแล้ว

การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ มีการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าต่อเนื่อง ผ่านผู้รับผิดชอบในแผนกที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายวางแผนการผลิต บริหารงานขาย ฝ่ายประกันคุณภาพ เป็นต้น ในการรับข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน โดยบริษัทฯ ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติของ บริษัทเพื่อจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าว โดยในปี 2568 ไม่พบข้อร้องเรียนการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายอันทำให้เกิดข้อพิพาท รวมถึงข้อร้องเรียนใน ด้านการละเมิดข้อมูลของลูกค้า

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาชุมชนและสังคมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญกับการยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อุตสาหกรรมพลาสติกสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างเกื้อกูลและยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยตรง

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ โดยมีการติดตามและประเมินผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการจ้างงานและสนับสนุนอาชีพของคนในพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น ทั้งนี้ บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเพื่อนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งในระดับองค์กรและสังคมในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ข้อยร้องเรียนจากชุมชนและสังคม	ข้อยร้องเรียนจากชุมชนและสังคม	-	2568: ไม่มีข้อยร้องเรียนจากชุมชนและสังคม
• อื่น ๆ : ความพึงพอใจของชุมชนและสังคม	ความพึงพอใจของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทฯ	-	2568: ร้อยละ 85 ความพึงพอใจของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ความพึงพอใจของชุมชนของการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบ โดยประเมินใน 2 มิติหลัก ได้แก่ มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) และมิติด้านสังคม (Social) ครอบคลุมประเด็นสำคัญ อาทิ คุณภาพอากาศ การจัดการน้ำเสีย มลพิษทางเสียง การจัดการขยะ ความสะอาดและสภาพแวดล้อมของโรงงาน ความปลอดภัยของชุมชน การสื่อสารและการรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชน รวมถึงความเชื่อมั่นต่อความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ

ผลการสำรวจพบว่า ระดับความพึงพอใจของชุมชนอยู่ที่ ร้อยละ 87.17 สะท้อนถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมโดยรอบอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ในปีดังกล่าว ไม่พบข้อยร้องเรียนจากชุมชนและสังคม แต่อย่างใด

การให้ความสำคัญด้านการศึกษา

บริษัทได้มอบทุนการศึกษาให้นักเรียน เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2568 ให้แก่โรงเรียนในพื้นที่โดยรอบบริษัท จำนวน 15 โรงเรียน รวมเป็นเงินสนับสนุนทั้งสิ้น 45,000 บาท

การส่งเสริมสร้างความตระหนักรู้ในการแยกขยะแก่ชุมชน

บริษัทส่งเสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน คู่ค้า และชุมชน โดยเน้นการคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านโครงการ “ขยะแลกไข่” ซึ่งช่วยส่งเสริมการคัดแยกขยะพลาสติกตั้งแต่ต้นทาง สนับสนุนการหมุนเวียนทรัพยากรตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และลดปริมาณขยะในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2568 บริษัทส่งมอบขยะรีไซเคิลรวม 90 กิโลกรัมให้แก่ผู้รับรีไซเคิล และมูลค่าผลโครงการรวม 5,000 บาท เพื่อสร้างรายได้และสนับสนุนผู้ประกอบการในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง

จัดกิจกรรมตามวัฒนธรรมประเพณีไทยและประเพณีฮินดู

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทยและประเพณีฮินดูที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์และสังคม ทั้งในด้านความเชื่อ ค่านิยม และพิธีกรรมต่าง ๆ เพื่อคงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมและสร้างความภาคภูมิใจร่วมกัน บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวัฒนธรรมภายในองค์กรตลอดทั้งปี เช่น การจัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร และบริจาคข้าวสารอาหารแห้งตามประเพณีไทย รวมถึงการเฉลิมฉลองเทศกาลดิวาตีตามประเพณีฮินดู ซึ่งช่วยเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่พนักงาน ส่งเสริมความเข้าใจที่ดีต่อความหลากหลายทางศาสนาและวัฒนธรรม และสนับสนุนการสร้างบรรยากาศการทำงานที่เกื้อกูลและมีความกลมเกลียว

การตรวจประเมินสิ่งแวดล้อมด้านคุณภาพอากาศโดยกองสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตบางขุนเทียน

ปัจจุบันประเทศไทย รวมถึงกรุงเทพมหานครกำลังประสบปัญหามลพิษทางอากาศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะค่าฝุ่นละออง PM2.5 ที่อยู่ในระดับสูงและอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ภายใต้สถานการณ์ดังกล่าว บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการคุณภาพอากาศบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานและชุมชนใกล้เคียง

ในปี 2568 หน่วยงานกองสิ่งแวดล้อมจากสำนักงานเขตบางขุนเทียนได้เข้าดำเนินการตรวจประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในประเด็นคุณภาพอากาศภายในบริเวณโรงงาน/สถานประกอบการของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมถึงติดตามการดำเนินงานด้านการป้องกันมลพิษของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ผลการตรวจประเมินพบว่า บริษัทมีการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องและมีมาตรการควบคุมมลพิษตามข้อกำหนด ส่งผลให้ค่าการปล่อยฝุ่นละอองและมลพิษทางอากาศอยู่ในระดับที่ผ่านเกณฑ์กฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะยังคงพัฒนาและปรับปรุงระบบควบคุมคุณภาพอากาศ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน และสังคมอย่างต่อเนื่อง

การจ้างงานและการพัฒนาทักษะอาชีพผ่านโครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการทางสายตา

บริษัทส่งเสริมการสร้างโอกาสทางอาชีพให้แก่ผู้พิการทางสายตา โดยจัดให้มีการเข้ามาให้บริการนวดเพื่อบรรเทาอาการออฟฟิศซินโดรมแก่พนักงานภายในองค์กร เป็นประจำเดือนละ 3 ครั้ง ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวไม่เพียงช่วยส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการสนับสนุนการสร้างรายได้ การพัฒนาทักษะอาชีพ และการยกระดับคุณค่าทางสังคมให้แก่ผู้พิการทางสายตาอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินโครงการนำปฏิตินตั้งโต๊ะที่ใช้แล้วมาบริจาค เพื่อนำไปจัดทำเป็นสื่ออักษรเบรลล์ ร่วมกับสำนักงานเขตบางขุนเทียน เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางสายตา ซึ่งเป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ให้แก่สังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

อาสาสมัคร ความปลอดภัย สุขภาพ และคุณภาพชีวิต

บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของทั้งพนักงานและชุมชนโดยรอบ ผ่านการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมโครงการบริจาคโลหิตร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อช่วยบรรเทาภาวะขาดแคลนโลหิตในประเทศ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมจิตสำนึกด้านการให้และการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและช่วยเหลือชุมชนในยามเกิดภัยพิบัติ โดยได้ร่วมสนับสนุนการฟื้นฟูผู้ประสบอุทกภัยในอำเภอลาดใหญ่ ผ่านการมอบสิ่งของจำเป็นและเงินบริจาคร่วมกับสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ 7 เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนในระยะเร่งด่วน สนับสนุนการฟื้นฟูคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนให้สามารถกลับคืนสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วและยั่งยืน

โครงการส่งเสริมการจ้างงานเยาวชนและบัณฑิตจบใหม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาและการแก้ไขปัญหารว่างงานของเยาวชน โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการฝึกงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การทำงานจริง ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะวิชาชีพและ

ทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคต บริษัทจัดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้เข้ารับการฝึกงานอย่างเหมาะสม เพื่อช่วยสนับสนุนภาระค่าใช้จ่ายและส่งเสริมความเท่าเทียมในการเข้าถึงโอกาสทางการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้ฝึกงานจะได้รับการดูแลและถ่ายทอดองค์ความรู้จากพี่เลี้ยงหรือผู้ควบคุมงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้บัณฑิตจบใหม่หรือผู้ฝึกงานที่มีศักยภาพและมีความประสงค์จะทำงานต่อกับองค์กร ได้รับการพิจารณาเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม หากมีอัตราว่าง โดยพิจารณาตามความสามารถและความเหมาะสมของตำแหน่งงาน เพื่อส่งเสริมความต่อเนื่องในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และสนับสนุนการสร้างเส้นทางอาชีพที่มั่นคงให้แก่เยาวชนอย่างยั่งยืน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

TPAC PACKAGING

ปฎิทินตั้งโต๊ะปีเก่าเราชนะ

จากกิจกรรมเปิดรับบริจาคในช่วงวันที่ 15 ธันวาคม 2568 - 23 มกราคม 2569 และในวันที่ 28 มกราคม 2569 **TPAC ได้นำปฎิทินตั้งโต๊ะไปส่งมอบให้แก่ สำนักงานเขตบางขุนเทียน เพื่อนำไปจัดทำเป็นหนังสืออักษรมงคล สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนแก่คนตาบอด**

ทั้งนี้ โครงการยังช่วยส่งเสริมการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างคุณค่าทางสังคมโครงการดังกล่าวสอดคล้องและสนับสนุน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) ในหลายด้าน อาทิ

- 4 QUALITY EDUCATION**
ปฎิทินที่บริจาคถูกแปรรูปเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรมงคล ช่วยให้ผู้พิการทางสายตาเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 10 REDUCED INEQUALITIES**
เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้ทุกคนอย่างทั่วถึง ลดความเหลื่อมล้ำให้กลุ่มเปราะบางในสังคม
- 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION**
ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านการใช้รีไซเคิลปฎิทินเก่าเพื่อลดขยะ และเพิ่มคุณค่าให้วัสดุเหลือใช้

ข่าวประชาสัมพันธ์ สำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ 7



สำนักงานประกันสังคม คัดกรองทุกข์ ใส่ใจทุกคน



วันที่ 29 พฤศจิกายน 2568 นางสาวสุทธิกานต์ บุญสูตร ผู้อำนวยการสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานครพื้นที่ 7 และคณะเจ้าหน้าที่รับมอบสิ่งของบริจาคอุปโภคและบริโภคจาก บริษัท พลาสติคและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อนำไปช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์แก่พี่น้องประชาชนผู้ประสบทุกข์ภัยจากสถานการณ์น้ำท่วมในพื้นที่จังหวัดสงขลา เป็นการแสดงพลังน้ำใจและความห่วงใยจากภาคเอกชนและสำนักงานประกันสังคม ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของสำนักงานประกันสังคมในการดูแลสวัสดิการของผู้ประกันตนและประชาชน



17 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางบอนใต้ เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร



@ssothai



0 2415 0995



www.sso.go.th



สายด่วน 1506



Diwali 2025

Hindu Traditional

เทศกาลดิwaliประจำปี 2025

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

บริษัทได้ริเริ่ม “โครงการขยะแลกไข่” โดยนำแนวคิดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาเป็นกรอบแนวทางสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โครงการมุ่งเน้นการจัดการขยะพลาสติกแบบครบวงจร โดยเปิดโอกาสให้พนักงาน ผู้รับเหมา และชุมชนโดยรอบ สามารถนำขวดพลาสติกที่แห้งและสะอาดมาแลกเป็นไข่ไก่ ไข่ไก่ ซึ่งบริษัทรับซื้อจากเกษตรกรในอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร เพื่อเป็นการสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนควบคู่ไปกับการส่งเสริมการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางขวดพลาสติกที่ได้รับจากโครงการจะถูกนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกต้อง เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในอนาคต บริษัทมีแผนขยายขอบเขตโครงการ โดยเพิ่มการรับวัสดุรีไซเคิลประเภทอื่น ๆ มากขึ้น รวมถึงนำมูลค่าจากวัสดุรีไซเคิลหรือของเสียที่ได้รับบริจาคมาแปลงเป็นเงินสนับสนุนมูลนิธิและกิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมให้แก่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ธุรกิจในประเทศไทย

ในปี 2568 ธุรกิจในประเทศไทยมีปริมาณการขายอ่อนตัวลง โดยมีปัจจัยหลักจากความต้องการที่ลดลงของลูกค้าบางราย ท่ามกลางสถานการณ์ความตึงเครียดระหว่างไทย-กัมพูชา รวมถึงผลกระทบบางส่วนจากมาตรการกีดกันทางการค้าและความไม่ต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานโลก อย่างไรก็ตาม ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้นเล็กน้อย โดยได้รับแรงหนุนจากการเพิ่มมูลค่าในผลิตภัณฑ์และมาตรการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพของฝ่ายบริหาร ซึ่งช่วยบรรเทาผลกระทบจากปริมาณการขายที่ลดลงได้ในระดับหนึ่ง

ธุรกิจที่บางรายยังคงแสดงพัฒนาการที่ดีเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีปริมาณการขายเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ควบคู่กับอัตรากำไรที่ปรับตัวดีขึ้น สะท้อนถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานที่แข็งแกร่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาลูกค้าและโครงการใหม่เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการเติบโตในระยะถัดไป ภายใต้สถานะอุปสงค์ที่ยังคงท้าทาย

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2568 ปริมาณการขายโดยรวมทรงตัวเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าและช่วงเดียวกันของปีก่อน ขณะที่ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้นเล็กน้อย จากการเพิ่มมูลค่าในผลิตภัณฑ์และมาตรการควบคุมต้นทุน สะท้อนถึงวินัยในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจในประเทศอินเดีย

ในปี 2568 ธุรกิจในประเทศอินเดียมีการเติบโตของปริมาณการขายในทั้ง 3 บริษัท ส่งผลให้ผลประกอบการปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากการขยายกำลังการผลิตและการลงทุนเชิงกลยุทธ์ในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้ประโยชน์จากกำลังการผลิต (operating leverage) ได้ดียิ่งขึ้น ทั้งปริมาณการขายและความสามารถในการทำกำไรยังคงอยู่ในระดับที่แข็งแกร่ง แม้อยู่ภายใต้สภาวะการแข่งขันที่สูง

ธุรกิจ Skypet ทางตอนใต้ของอินเดีย มีปริมาณการขายเพิ่มขึ้น จากความต้องการที่เติบโตและกำลังการผลิตที่ขยายตัว แม้อัตรากำไรปรับลดลงเล็กน้อยจากการปรับราคาตามภาวะตลาด อย่างไรก็ตาม ธุรกิจยังคงรักษาเสถียรภาพการดำเนินงาน และมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของ TPAC Customs มีความคืบหน้าอย่างมีนัยสำคัญ โดยสามารถดำเนินการเชิงพาณิชย์และเริ่มรับรู้รายได้ ปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสามารถทำ EBITDA เป็นบวกได้เป็นไตรมาสที่สามติดต่อกัน

โดยรวม ธุรกิจในประเทศอินเดียยังคงมีพื้นฐานที่แข็งแกร่ง จากฐานการผลิตหลายแห่ง พอร์ตผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย และแรงสนับสนุนจากอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มที่มีความต้องการอย่างสม่ำเสมอ แม้จะดำเนินงานภายใต้สภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง ทั้งนี้ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีวินัย การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และการเสริมความแข็งแกร่งของการดำเนินธุรกิจในแต่ละภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (UAE)

ในปี 2568 ธุรกิจในประเทศ UAE มีการเติบโตในระดับที่น่าพอใจ ต่อเนื่องจากปริมาณการขายที่เพิ่มสูงขึ้นจากปีก่อนหน้า ปริมาณการขายเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จากการขยายกำลังการผลิตและการขยายฐานลูกค้า

Core EBITDA ปรับตัวดีขึ้น สะท้อนถึงความแข็งแกร่งของธุรกิจ นอกจากนี้ได้รับแรงหนุนจากการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพและการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2568 ปริมาณการขายเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าและช่วงเดียวกันของปีก่อน ส่งผลให้ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้นตามปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น

ในระหว่างปี บริษัทได้ขยายฐานการดำเนินงานเพิ่มเติม โดยเพิ่มโรงงานแห่งที่สามในเขต SAIF Zone ซึ่งคาดว่าจะเริ่มดำเนินการในปี 2569 เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

ธุรกิจในประเทศมาเลเซีย

ในปี 2568 ธุรกิจในประเทศมาเลเซียมีปริมาณการขายชะลอตัวลง จากความต้องการของลูกค้าใน SKU บางรายการที่ลดลง รวมถึงภาวะตลาดที่อ่อนตัว อย่างไรก็ตาม ความสามารถในการทำกำไรยังคงอยู่ในระดับที่มั่นคง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากมาตรการปรับโครงสร้างต้นทุน การปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ และการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการขายทรงตัว เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า ขณะที่ความสามารถในการทำกำไรชะลอตัวเล็กน้อย สะท้อนถึงสภาพแวดล้อมการดำเนินงานที่ค่อนข้างทรงตัว

ธุรกิจในมาเลเซียยังได้รับการยกย่องจากสหพันธ์ผู้ผลิตมาเลเซีย (FMM) ภายใต้โครงการ “S.H.E Best Practices in Environmental Sustainability Project” สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

ภายหลังสิ้นปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการเข้าซื้อกิจการเชิงกลยุทธ์ในมาเลเซีย ซึ่งช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งของฐานการผลิต เทคโนโลยี และ ขยายฐานลูกค้าเพิ่มเติม

ธุรกิจในประเทศฟิลิปปินส์

ในปี 2568 ธุรกิจในประเทศฟิลิปปินส์มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้าหลัก และการขยายความร่วมมือกับลูกค้าใหม่ การผลิตปรับเปลี่ยนขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยบริษัทมุ่งเน้นประสิทธิภาพการดำเนินงาน วินัยด้านต้นทุน และมาตรฐานความปลอดภัย

บริษัทได้เข้าคลังสินค้าเพิ่มเติมใกล้กับโรงงานเดิม เพื่อรองรับปริมาณงานที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น โดยบางโครงการคาดว่าจะเริ่มดำเนินการเชิงพาณิชย์ในช่วงครึ่งหลังของปี 2569

ภาพรวมธุรกิจในฟิลิปปินส์ยังคงเสริมสร้างรากฐานทั้งด้านการดำเนินงานและการพาณิชย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตในระยะยาวของกลุ่มบริษัท

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยด้านนโยบายภาครัฐ กฎหมายสิ่งแวดล้อม และแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภค เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อทั้ง ต้นทุนการผลิต โครงสร้างรายได้ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว โดยสามารถวิเคราะห์ผลกระทบและแนวทางดำเนินการได้ดังนี้

1. ภาษีคาร์บอนเป็นมาตรการทางเศรษฐศาสตร์ที่ภาครัฐใช้เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและกระบวนการผลิต ซึ่งมีแผนเริ่มดำเนินการจัดเก็บภายในปี 2568 โดยเบื้องต้นจะครอบคลุมกลุ่มพลังงาน เช่น น้ำมัน มาตรการดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนด้านพลังงานและการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต บริษัทได้ดำเนินการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อใช้ในการวัด บันทึก และรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทั้งสามขอบเขต ได้แก่ การปล่อยโดยตรงจากองค์กร การปล่อยทางอ้อมจากการใช้พลังงาน และการปล่อยจากกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการต้นทุนและสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว และดำเนินการขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นเครื่องยืนยันถึงความโปร่งใสและมาตรฐานของข้อมูล ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการนำไปใช้คำนวณภาวะภาษีหรือการขอสิทธิประโยชน์ทางภาษีในอนาคต

2. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการบรรจุภัณฑ์มีแนวโน้มมุ่งเน้นการลดปริมาณขยะพลาสติก การส่งเสริมการรีไซเคิล และการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการออกแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ติดตามความคืบหน้าของกฎหมายดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และได้วางแผนในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้สอดคล้องกับแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืนมากขึ้น

3. ร่างพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกลไกและมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แม้ว่ากฎหมายดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการพิจารณา แต่บริษัทได้เริ่มดำเนินการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร และกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งในรูปแบบแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคา รวมจำนวน 1,535 แผงคิดเป็นกำลังการผลิตรวม 959.375 kWp เพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนในกระบวนการผลิต ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานในระยะยาว โดยบริษัทมีแผนขยายการติดตั้งระบบดังกล่าวเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนอีกในอนาคต พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกลไกและมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แม้ว่ากฎหมายดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการพิจารณา แต่บริษัทได้เริ่มดำเนินการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร และกำหนดเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

4. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลายมิติ ทั้งด้านกายภาพ กฎหมาย การตลาด และการเงิน โดยภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม พายุ หรือภัยแล้ง อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน ขณะที่การกำหนดกฎหมายและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ภาษีคาร์บอน หรือมาตรฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนของบริษัท นอกจากนี้ แนวโน้มของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสินค้าและองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น อาจส่งผลต่อการแข่งขันในตลาดในอนาคต บริษัทจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และดำเนินการร่วมกับคู่ค้าสำคัญเพื่อเสริมสร้างความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทานและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

5. การหาแหล่งเงินกู้ระยะยาวเพิ่มเติม ฝ่ายบริหารจะดำเนินการหาแหล่งเงินกู้ระยะยาวเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีดอกเบี้ยต่ำ เพื่อนำมาปรับโครงสร้างหนี้ (Refinancing) และรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ช่วยลดภาระดอกเบี้ยจ่ายในงบกำไรขาดทุน (P&L)

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	183,069.97	291,008.98	292,889.48
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	1,430,336.37	1,475,230.30	1,377,732.16
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	592,665.15	644,672.52	663,884.84
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	287.56	11,004.09	7,618.32
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	287.56	11,004.09	7,618.32
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	131,229.62	101,948.34	183,635.51
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	23,334.60	22,192.46	77,674.32
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	107,895.03	79,755.88	105,961.19

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	2,337,588.67	2,523,864.21	2,525,760.31
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	18,432.41	19,109.17	17,851.81
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	2,751.76	20.72	47.87
สินทรัพย์ทางการเงินไม่ หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,751.76	20.72	47.87
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	2,583,876.27	2,687,052.99	2,538,740.43
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	194,244.84	187,585.03	267,894.05
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	520,230.00	439,093.09	348,350.40
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	520,230.00	439,093.09	348,350.40
ค่าความนิยม - สุทธิ (พันบาท)	1,619,288.34	1,596,471.56	1,489,818.37
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	9,968.33	18,302.01	15,365.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	125,246.86	102,964.21	124,089.80

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินจ่ายล่วงหน้าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	45,003.09	20,605.51	39,300.32
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	80,243.78	82,358.70	84,789.48
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	5,146,532.49	5,085,410.07	4,802,157.72
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	7,484,121.16	7,609,274.28	7,327,918.02
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	1,060,715.60	1,220,981.02	1,397,799.55
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	589,067.08	592,308.34	566,973.59
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	381,313.26	550,896.80	525,171.41
สถาบันการเงิน (พันบาท)	381,313.26	550,896.80	525,171.41
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	18,785.16	22,191.12	18,466.19

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	33,602.00	22,404.95	34,763.46
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	68,628.22	53,039.49	94,237.82
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	2,206,139.14	2,461,821.72	2,637,412.01
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	1,456,697.87	1,453,591.13	886,376.85
สถาบันการเงิน (พันบาท)	1,456,697.87	1,453,591.13	886,376.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	191,612.03	186,352.19	271,191.25
หนี้สินอนุพันธ์ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	412,523.11	127,635.02	113,408.18
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	42,883.22	53,577.53	51,198.78
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	42,883.22	53,577.53	51,198.78
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	79,804.95	90,621.96	98,584.52
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	331,972.37	306,095.94	263,689.94

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	2,515,493.54	2,217,873.76	1,684,449.53
รวมหนี้สิน (พันบาท)	4,721,632.68	4,679,695.48	4,321,861.54
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	326,550.00	326,550.00	326,550.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	326,550.00	326,550.00	326,550.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	326,550.00	326,550.00	326,550.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	326,550.00	326,550.00	326,550.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	1,026,968.92	1,026,968.92	1,026,968.92
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	1,026,968.92	1,026,968.92	1,026,968.92
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,270,429.91	1,819,538.10	2,158,015.25
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	32,655.00	32,655.00	32,655.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	32,655.00	32,655.00	32,655.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	1,237,774.91	1,786,883.10	2,125,360.25
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	(184,514.11)	(339,056.76)	(609,333.02)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	20,034.93	(66,457.55)	(66,457.55)
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	20,034.93	(66,457.55)	(66,457.55)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	(204,549.04)	(272,599.21)	(542,875.47)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	2,439,434.73	2,834,000.26	2,902,201.15
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	323,053.75	95,578.53	103,855.33
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	2,762,488.48	2,929,578.79	3,006,056.48
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	7,484,121.16	7,609,274.28	7,327,918.02

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	6,804,120.42	7,213,886.66	6,821,418.09
รายได้จากการขาย (พันบาท)	6,804,120.42	7,213,886.66	6,821,418.09
รายได้อื่น (พันบาท)	89,232.04	85,086.41	69,434.77
รวมรายได้ (พันบาท)	6,893,352.46	7,298,973.07	6,890,852.86
ต้นทุน (พันบาท)	5,343,590.38	5,593,085.68	5,164,886.49
ต้นทุนขาย (พันบาท)	5,343,590.38	5,593,085.68	5,164,886.49
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	732,432.07	972,594.13	923,949.58
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	265,948.29	352,112.28	347,925.99
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	466,483.78	620,481.85	576,023.60
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	6,076,022.44	6,565,679.82	6,088,836.08

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	5,447.90	(5,533.48)	(26,084.63)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	5,447.90	(5,533.48)	(26,084.63)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	822,777.92	727,759.77	775,932.16
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	171,926.36	190,601.22	167,225.60
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	108,874.75	67,966.35	104,484.11
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	541,976.81	469,192.20	504,222.44
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	541,976.81	469,192.20	504,222.44
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	541,976.81	469,192.20	504,222.44
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(108,313.43)	(63,244.97)	(276,493.45)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	488.57	1,710.21	(17,115.51)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท)	56.61	302.23	3,411.27
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี (พันบาท)	(107,768.25)	(61,232.53)	(290,197.69)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	434,208.56	407,959.67	214,024.75
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	490,203.23	414,081.32	477,008.29
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	51,773.57	55,110.89	27,214.15
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	397,153.48	347,758.18	193,071.43

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	37,055.08	60,201.49	20,953.32
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	1.50116	1.26805	1.46075
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	1,317,578.01	1,272,199.73	1,306,442.62
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	728,097.98	648,206.85	732,582.02
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	536,528.91	474,725.69	530,307.07

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	650,851.56	537,158.55	608,706.55

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	494,800.09	544,439.96	530,510.46
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	4,925.05	27,280.79	(4,438.59)
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	6,436.77	11,222.47	851.16
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(422.45)	560.28	30,993.26
(กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ เครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	2,136.00	2,107.90	28.86
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(997.37)	(3,527.18)	(192.67)
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย สินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(997.37)	(3,527.18)	(192.67)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	0.00	2,283.24	3,397.05
ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์อื่น (พันบาท)	0.00	2,283.24	3,397.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(5,946.54)	(10,088.34)	(8,590.50)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(5,946.54)	(10,088.34)	(8,590.50)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	169,824.94	188,805.26	165,045.78
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	16,706.68	22,718.23	18,460.73
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	2,101.42	1,789.03	1,164.98
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	1,340,416.13	1,324,750.19	1,345,937.07
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(62,715.56)	(70,768.28)	103,467.75
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(62,965.42)	(66,829.08)	(19,125.29)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(3,182.44)	26,755.31	(102,057.28)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(11,016.03)	24,439.01	(25,335.63)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(9,031.95)	(9,145.11)	(24,040.43)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	13,229.35	(15,188.56)	41,212.02
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,204,734.07	1,214,013.49	1,320,058.22
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	(105,758.88)	(71,165.60)	(85,973.63)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	1,098,975.19	1,142,847.89	1,234,084.59
เงินลงทุนระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	12,856.25	(10,698.33)	2,066.35
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท ย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	0.00	(423,241.21)	0.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	2,122.37	11,120.04	1,248.80
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	2,122.37	11,120.04	1,248.80
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(639,000.45)	(573,931.75)	(437,049.42)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(637,449.33)	(573,075.69)	(428,714.63)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(104.91)	(856.06)	(6,227.12)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (พันบาท)	(1,446.21)	0.00	(2,107.67)
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	5,946.54	9,784.22	7,593.46
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	2,237.76	2,628.94	(29.58)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(631,627.02)	(984,338.10)	(426,170.40)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	70,435.49	165,226.02	192,310.22
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	209,690.56	604,618.59	13,796.57
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	209,690.56	595,756.59	13,796.57
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	209,690.56	595,756.59	13,796.57

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสืบทอดจากเงินกู้ยืม ระยะยาว - บุคคลหรือ กิจการอื่น (พันบาท)	0.00	8,862.00	0.00
เงินสืบทอดชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(464,635.72)	(415,420.69)	(547,130.53)
เงินสืบทอดชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	(464,635.72)	(415,420.69)	(547,130.53)
เงินสืบทอดชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	(464,635.72)	(415,420.69)	(547,130.53)
เงินสืบทอดชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(27,595.85)	(33,330.91)	(37,341.18)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(176,269.26)	(158,143.87)	(136,765.52)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(142,540.64)	(175,274.80)	(137,671.66)
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมจัดหาเงิน) (พันบาท)	(1,375.26)	(4,360.60)	(959.53)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(532,290.68)	(16,686.25)	(653,761.64)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(64,942.50)	141,823.54	154,152.56
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่าเงิน (พันบาท)	(39,084.31)	(33,884.53)	(152,272.06)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	287,096.78	183,069.97	291,008.98
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	183,069.97	291,008.98	292,889.48

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.06	1.03	0.96
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.73	0.72	0.63
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.51	0.49	0.48
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.82	4.89	4.72
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	76.00	75.00	77.00

	2566	2567	2568
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	23.10	21.94	19.38
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	16.00	17.00	19.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	9.47	9.04	7.89
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	39.00	40.00	46.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.97	9.47	8.91
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	41.00	39.00	41.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	73.00	77.00	83.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	21.47	22.47	24.28
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	12.09	10.09	11.37
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	1.29	1.17	1.01
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	134.00	157.00	159.00
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	7.97	6.50	7.39
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	20.30	16.49	16.99
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.71	1.60	1.44

	2566	2567	2568
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	9.24	7.26	9.49
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	2.36	2.70	2.37
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	2.15	1.84	1.74
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	33.00	34.00	27.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	7.00	6.00	7.00
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	42.00	38.00	40.00
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.93	0.97	0.92

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระราม
ที่ 4

แขวง/ตำบล : แขวงลุมพินี

เขต/อำเภอ : เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : +66 2264 9090

โทรสาร : +66 2264 0789-90

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง กิ่งกาญจน์ อัครรังษะญ์

เลขที่ใบอนุญาต : 4496

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว พิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ

เลขที่ใบอนุญาต : 4521

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว รสพร เดชอาคม

เลขที่ใบอนุญาต : 5659

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว เกิดศิริ กาญจนประกาศิต

เลขที่ใบอนุญาต : 6014

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ฌรยา ศรีสุข

เลขที่ใบอนุญาต : 9188

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของ บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินงาน เพื่อความสำเร็จทางธุรกิจที่ยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ อีกทั้งบริษัทฯ จะดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนตระหนักถึงหลักการและแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามที่บริษัทฯ ส่งเสริมมาตลอด ด้วยความมุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดความเข้าใจและประสิทธิภาพของการนำไปปฏิบัติใช้ให้ดียิ่งขึ้นบริษัทฯ จึงได้นำนโยบายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณ (Code of Conduct) มาพิจารณาทบทวนปรับโครงสร้าง และรวบรวมให้อยู่ภายใต้เอกสารเพียงฉบับเดียวที่มีชื่อว่า “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy)” โดยนโยบายดังกล่าวได้รับการอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดของบริษัทฯ รับทราบ และนำค่านิยมของบริษัทฯ ไปปฏิบัติใช้ในบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้ง โดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทฯ และตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้โดย ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดไว้ เพื่อให้การบริหารจัดการมีความโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียดสำคัญดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการชุดนี้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและแนวทางการสรรหากรรมการ รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีหน้าที่หลักดังนี้

- กำหนดและทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- เสนอแนะคุณสมบัติที่เหมาะสมสำหรับผู้สมัครเป็นกรรมการ และทบทวนคุณสมบัติเหล่านั้นเป็นระยะ
- พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท และเสนอแนะการแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
- ดูแลและเสนอแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีอำนาจในการใช้บริการบริษัทค้นหาผู้สมัครมืออาชีพ หรือแหล่งข้อมูลภายนอกอื่นๆ เพื่อช่วยในการสรรหากรรมการที่เหมาะสม

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ

ในการคัดเลือกกรรมการ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดกฎเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณา และคุณสมบัติ/ประสบการณ์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากทักษะความเชี่ยวชาญ (Board Skills Matrix) ที่ยังขาดอยู่ เพื่อให้เกิดความหลากหลายทางโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และผู้บริหารระดับสูง ต้องมีความหลากหลายทางด้านทักษะ วิชาชีพ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ รวมถึงเพศ อายุ ศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด

คุณสมบัติของกรรมการ

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีความเหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคุณสมบัติหลัก ได้แก่

- มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- มีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ
- ในกรณีของกรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด

กระบวนการสรรหา

กระบวนการสรรหากรรมการของบริษัทมีความเป็นระบบและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะดำเนินการดังนี้

- พิจารณาความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการใหม่หรือทดแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
- กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งนั้นๆ
- ค้นหาและคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด
- เสนอรายชื่อผู้สมัครต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- นำเสนอรายชื่อกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานไว้อย่างชัดเจน โดยได้กำหนดค่าตอบแทนไว้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนด และเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งค่าตอบแทนคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายปี รวมถึงบริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเพียงพอ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้อนุมัติแผนการพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ให้เข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ บทบาทหน้าที่ของกรรมการและพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ ตลอดจนสนับสนุนให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือกิจกรรมต่างๆ กับสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย หรือหน่วยงานอื่นๆ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาร่วมกันถึงอุปสรรคต่างๆ ระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ โดยใช้แบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่บริษัทได้จัดทำขึ้นตามกรอบการกำกับดูแลของตลาดหลักทรัพย์ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงให้คณะกรรมการทราบถึงผลการประเมิน และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เลขานุการบริษัทฯ จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านประเมินรายคณะและรายบุคคล ในช่วงเวลาสิ้นปี หลังจากได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการ เลขานุการบริษัทฯ ทำการรวบรวมคะแนนผลการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินขึ้นตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้กับลักษณะและโครงสร้างองค์กรตามความเหมาะสม โดยแบบประเมินประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ

5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งตัวแทนของบริษัทที่มีประสบการณ์สูงเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัท โดยตัวแทนอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือบุคคลใดๆ ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว โดยปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยเหล่านั้น ตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมายและกฎระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามนโยบาย แนวทางและข้อเสนอแนะของ บริษัทฯ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม

ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้คำนึงถึง บทบาทและสิทธิของผู้ถือหุ้น เสมือนเจ้าของกิจการ โดยบริษัทจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทาง ต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความ รับผิดชอบ รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
2. นำเสนอข้อมูลของบริษัท ซึ่งรวมถึง ผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน และรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน อย่างครบถ้วน
3. ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัท ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่ละเมิดและรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น ไม่ส่งข้อมูลหรือเอกสารสำคัญให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการตัดสินใจ หรือเพิ่มวาระการขออนุมัติสำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
5. บริษัท ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเสนอ ชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เสนอคำถาม หรือเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/>

หุ้น 2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 7-9

พนักงาน

กลุ่มพนักงาน

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานและเล็งเห็นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่ทำให้บริษัทฯ สามารถประสบความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทนการแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรดังกล่าว เพื่อให้สามารถเติบโตและรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกคนของบริษัทฯ รวมทั้ง ดูแลพนักงานด้วยความเสมอภาคเคารพในสิทธิมนุษยชน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นธรรมตามตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/>

พนักงาน 2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 8

ลูกค้า

กลุ่มลูกค้า

บริษัทได้คำนึงถึงความสำคัญของลูกค้า โดยมีการกำหนดนโยบายดังต่อไปนี้

1. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องก่อนได้รับอนุญาตจากลูกค้า
2. ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจกับการตัดสินใจของลูกค้า
4. สร้างความสัมพันธ์อันดี ในระยะยาวแก่ลูกค้าของบริษัท เพื่อให้เกิดความไว้วางใจในการทำการค้ากันในระยะยาว
5. ให้ลูกค้าจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจเพื่อนำมาพัฒนาสินค้าและบริการ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/>

2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 8

คู่แข่งทางการค้า

คู่แข่ง

บริษัท มีนโยบายที่จะปฏิบัติ ต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดสิทธิหรือใช้วิธีเอาเปรียบในการทำการค้า โดยบริษัทได้กำหนดนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันทางธุรกิจที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีที่ไม่สุจริต
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
4. มีนโยบายส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่ง : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/>

ทางการค้า 2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 9

คู่ค้า

คู่ค้า

บริษัทได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบคู่ค้า ซึ่งจะปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า โดยหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการแก้ไขปัญหาต่างๆ บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ดังนี้

1. ไม่เรียกร้องหรือรับการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตามหลักนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. เปิดเผยข้อมูลให้แก่คู่ค้าและเจ้าหนี้ทราบ ทันทีที่พบข้อมูลการทุจริตที่เกี่ยวข้อง โดยจะดำเนินการแก้ปัญหาร่วมกันอย่างรวดเร็ว
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงกัน อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้บริษัท จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทันที โดยจะพิจารณาหาแนวทางการแก้ปัญหาร่วมกัน

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯได้มีนโยบายการให้คู่ค้าเสนอราคาตามความเหมาะสมและ ดำเนินการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพสินค้า บริการที่ได้รับ รวมถึงกำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ เพื่อชี้แจงและเสริมความเข้าใจร่วมกันระหว่างบริษัทฯและบริษัทคู่ค้า เพื่อนำไปใช้เป็นมาตรฐานและข้อกำหนดพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ซึ่งครอบคลุม จริยธรรมธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/>

2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 8-9

เจ้าหน้าที่

กลุ่มธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหน้าที่อื่นๆ

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหน้าที่รวมถึงเจ้าหน้าที่ค้าประกัน ด้วยความซื่อสัตย์และซื่อสัตย์ทางการเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยจ่าย ตรงตามกำหนดเวลา และบริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุน เพื่อป้องกันมิให้บริษัทอยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่ธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหน้าที่รวมถึงเจ้าหน้าที่ค้าประกัน รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมและข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 9

ชุมชนและสังคม

สังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรวมเขตการประกอบธุรกิจ พร้อมทั้งยังมียุทธศาสตร์ส่งเสริมยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการเกี่ยวกับชุมชน : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Corporate-Governance-TH.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 9

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดเป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ได้วางรากฐานแนวทางการประพฤติปฏิบัติที่สะท้อนถึงจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและหลักจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีความสอดคล้องและสนับสนุนวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทได้แสดงความเป็นผู้นำด้วยการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัดในทุกกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าระยะยาวให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/04/Code-of-Conduct-TH.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest)

บริษัท มุ่งมั่นที่จะกระทำสิ่งที่ถูกต้อง โดยการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัท ภายใต้คุณธรรม จริยธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย หลีกเลี่ยงการกระทำที่สร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด ๆ

แนวทางปฏิบัติ

1. พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการ ติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่น นอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่
2. พนักงานจึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท หากทำให้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ ในกรณีที่ถือหุ้นนั้นมาก่อนการเป็น พนักงานหรือก่อนที่จะบริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้นทราบ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti – Corruption)

บริษัท ได้รณรงค์การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ บริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน อย่างเคร่งครัด บริษัทไม่ยอมรับการทุจริต คอร์รัปชันทุกรูปแบบ

แนวทางปฏิบัติ

- ช่องทางอีเมล: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR@tpacpackaging.com หรือ ฝ่ายงานตรวจสอบ Ethics@tpacpackaging.com หรือ สำนักงานเลขานุการบริษัท Secretary@tpacpackaging.com
- ช่องทางโทรศัพท์: เบอร์ 02 – 897 -2250 ต่อ 510 (ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์)
- ช่องทางกล่องรับเรื่องร้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.tpacpackaging.com
- ช่องทางกล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ขอร้องเรียน ภายในบริษัท
- ช่องทางไปรษณีย์ของบริษัท: สำนักงานเลขานุการบริษัท ชั้น 4 บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

3. เมื่อได้รับเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน บริษัท มีการพิจารณาและตรวจสอบข้อมูล ผ่านตามกระบวนการอย่างเป็นความลับ เฉพาะคณะผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย

4. จัดให้มีบทลงโทษ หากมีการพิจารณาว่าผู้กระทำความผิดมีความผิดจริง อาจมีการลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจถึงขั้นเลิกจ้างหรือพ้นจากตำแหน่ง หากมีความผิดร้ายแรงและมีข้อบ่งชี้ด้วยกฎหมาย บริษัทจะลงโทษทางกฎหมายตามสมควร

นอกเหนือจากการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจแล้ว มาตรการการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ยังครอบคลุมถึงเหตุการณ์การทุจริตและคอร์รัปชัน การกระทำผิดตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎระเบียบของบริษัท การกระทำที่ทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือมีผลกระทบต่อบริษัท การละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การเลือกปฏิบัติ การปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม การล่วงละเมิดทางเพศ เป็นต้น ซึ่งสามารถตรวจสอบรายละเอียด มาตรการและขั้นตอนการดำเนินการได้ตั้ง นโยบายรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : [https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/](https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Whistleblowing-Policy-TH.pdf)

2024/03/Whistleblowing-Policy-TH.pdf

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูลภายใน (Securities trading and inside information)

บริษัท พึ่งปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการให้เหมาะสม โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมและความถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และต้องไม่ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

แนวทางปฏิบัติ

1. พึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขาย หุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
2. กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของ สำนักงาน ก.ล.ต. และพนักงานที่อยู่ในข่ายที่สามารถล่วงรู้ข้อมูล ภายใน เช่น เลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ พนักงานฝ่ายบัญชีการเงิน มีหน้าที่รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของ บริษัท ภายใน 3 วันทำการ เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความ เหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน
3. บุคลากรภายในควรระงับการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท ในช่วงเวลา 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่การการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผย ข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
4. ข้อมูลลับทางการค้าซึ่งเป็นข้อมูลภายในของบริษัท ต้องได้รับการปกปิดไม่ให้รั่วไหลออกไปสู่บุคคลภายนอกได้ ความลับของข้อมูลเหล่านั้นอาจแบ่งออกเป็นระดับความสำคัญ การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

การปฏิบัติตามกฎหมาย (Laws and Regulations)

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่บังคับใช้ทั้งหมดในประเทศที่ดำเนินธุรกิจ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับการคว่ำบาตรทางการค้า, การควบคุมการส่งออก, การรายงานภาระผูกพัน, การป้องกันข้อมูล และการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม เป็นต้น

แนวทางปฏิบัติ

1. รักษากฎระเบียบและข้อบังคับและมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท อย่างครบถ้วน
2. บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่มีผลบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

การรักษาและการใช้ทรัพย์สิน (Corporate assets)

บริษัท ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท มิให้สูญหาย เสียหาย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น

แนวทางปฏิบัติ

1. รับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของบริษัท มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท อย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือผู้อื่น
2. ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สंहติทรัพย์สิน อสังหาธิทรัพย์สิน เทคโนโลยีความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อ สาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณการทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล พึ่งหลิกเลียงการเปิดเผย หรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

การต่อต้านการแข่งชันที่ไม่เป็นธรรม

การต่อต้านการแข่งชันที่ไม่เป็นธรรม (Antitrust/Anticompetitive practices)

บริษัท ตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบธุรกิจตามกฎหมายทางการค้าในประเทศต่าง ๆ ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ ทั้งต่อลูกค้าและคู่แข่งทางการค้า

แนวทางปฏิบัติ

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งชันอย่างเป็นธรรม เสรริ โปร่งใส ไม่เอารัดเอาเปรียบ
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น
3. ข้อมูลที่ได้รับผ่านวิธีการที่ถูกต้องตามกฎหมายและเพื่อวัตถุประสงค์ที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ห้ามมิให้พยายามเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่งที่มีความละเอียดอ่อนในเชิงพาณิชย์หรือเป็นความลับ และไม่ใช้สารสนเทศลับเมื่อใดก็ได้
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย การสร้างข่าวที่เป็นเท็จ หรือการโจมตีคู่แข่ง
5. ไม่ตกลงกับคู่แข่งหรือบุคคลใดในลักษณะลดหรือจำกัดการแข่งชันทางการค้า ไม่กระทำการใดๆ เพื่อก่อให้เกิดการบิดเบือนราคา ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภค
6. ในการติดต่อกับคู่แข่ง บุคลากรของบริษัทต้องไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือ คู่แข่ง

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ (IT Security)

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างระเบียบปฏิบัติในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ปลอดภัย เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลและถูกนำไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงการถูกทำลายทรัพยากรและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

แนวทางปฏิบัติ

1. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ภายใน เพื่อประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น
3. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายใน ตามลำดับชั้นความลับของข้อมูล และให้มีการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับอนุญาตในการเข้าถึงข้อมูลเท่านั้น
4. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งหมด ได้รับการจัดเก็บและรักษาอยู่ในคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งานและระบบเซิร์ฟเวอร์ ต้องได้รับการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล
5. การเข้าถึงระบบเครือข่ายของบริษัท จากระยะไกลต้องได้รับการพิสูจน์ตัวตนผู้ใช้งานอย่างเหมาะสมและต้องเป็นไปตามมาตรการการเชื่อมต่อเครือข่ายจากระยะไกล

หลิกเลียงการเปิดไฟล์ที่ไม่ทราบแหล่งที่มาและการใช้อุปกรณ์บันทึกข้อมูลที่ไม่ปลอดภัย เพื่อหลิกเลียงความเสี่ยงจากไวรัส โปรแกรมม่งร้าย ซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาต และอื่น ๆ โดยอุปกรณ์สารสนเทศต้องได้รับการตรวจสอบและปรับปรุงโปรแกรมป้องกันไวรัสให้ทันสมัย โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัท อยู่เสมอ

การจัดการสิ่งแวดล้อม

ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม (Environmental and community)

บริษัท มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนตามแนวทาง การกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล

แนวทางปฏิบัติ

1. รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนชนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
2. ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งการดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน
3. ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
4. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. เคารพสิทธิและกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินและที่ดินของบุคคล รวมถึงการใช้ และการโอนจะต้องเป็นไปตามหลักการของการให้ความยินยอม โดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้าและโดยเสรี ความโปร่งใสและการเปิดเผย

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/01/Environmental-Policy-2024.pdf>

สิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน (Human Rights and Labor Practices)

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน จึงได้จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน เพื่อเป็นแนวทางที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ปฏิบัติในเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้บริษัท ยังให้ความสำคัญถึงค่าของแรงงาน โดยกลุ่มบริษัทถือปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม

แนวทางปฏิบัติ

1. ปฏิบัติต่อทุกคนบนพื้นฐานศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ให้ความเคารพสิทธิหน้าที่และสิทธิส่วนบุคคล ห้ามมิให้ ละเมิดสิทธิมนุษยชน คุกคามทางร่างกาย ทางเพศ จิตใจ ด้วยทางวาจา การกระทำ การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่ในรูปแบบใด ของบุคคลอื่น
2. ปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเคารพและให้เกียรติ และการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติโดยพิจารณาจากเชื้อชาติ อายุ บทบาท เพศ อัตลักษณ์ทางเพศ สีผิว ชชาติพันธุ์ ศาสนา ประเทศต้นกำเนิด รสนิยมทางเพศ สถานภาพการสมรส การตั้งครรภ์ ผู้อยู่ในความอุปการะ ความพิการ ขนชั้นทางสังคม สมาชิกสหภาพแรงงาน หรือความคิดเห็นทางการเมือง
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท มีสิทธิเสรีภาพในการสมาคมและสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองจะต้องไม่ถูกข่มขู่หรือคุกคามในการใช้สิทธิตามกฎหมายในการเข้าร่วมหรือละเว้นจากการเข้าร่วมองค์กรใด ๆ
4. ดูแล รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของทั้งพนักงาน ลูกจ้างและบริษัท ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสู่สาธารณะก่อนได้รับความยินยอมหรือได้รับอนุญาตจากบุคคลดังกล่าว
5. ไม่ว่าจ้างแรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการลงโทษที่เป็นการทารุณร่างกายหรือจิตใจพนักงาน ไม่ว่าโดยวิธีการการบังคับขู่เข็ญทั้งทางร่างกายและจิตใจ การค้าทาส และการค้ามนุษย์ในรูปแบบใด
6. มีคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งมีสมาชิกที่ซึ่งเป็นตัวแทนพนักงานในการเจรจาต่อรอง ร่วมหารือในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ให้แก่พนักงาน
7. ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้อื่น ผู้ใดที่ประสบหรือพบเห็นเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัท ได้กำหนดกลไกการรับเรื่องร้องเรียน ที่ครอบคลุมถึงการคุ้มครองการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณฉบับนี้ ที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน โดยจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ที่ประสบหรือพบเห็นเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยใช้มาตรการการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/04/Human-Right-and-Labor-Practices-Policy-TH.pdf>

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety, Health and Working Environment)

บริษัท มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของบุคลากรทุกคน จึงมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ควบคู่ไปกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรของบริษัท

แนวทางปฏิบัติ

1. ถือว่าความปลอดภัยเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของทุกคน
2. ส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกในการดูแลรักษาสุขภาพและความปลอดภัยให้แก่พนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
3. ดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐาน และระเบียบปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. ส่งเสริมสถานที่ทำงานที่สุขลักษณะและปลอดภัย โดยมุ่งป้องกันอุบัติเหตุและการบาดเจ็บที่เกิดขึ้นจากหรือเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน หรือเป็นผลมาจากการปฏิบัติงานของนายจ้าง
5. สนับสนุน ส่งเสริมความตระหนักรู้ถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัท ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้น โดยเคร่งครัด

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : [https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/](https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/01/Safety-Occupational-health-Policy-2024.pdf)

2024/01/Safety-Occupational-health-Policy-2024.pdf

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ มีกระบวนการส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านการจัดหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้ ด้านจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเผยแพร่และสื่อสารแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรรูปแบบต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มประชาสัมพันธ์ออนไลน์ รวมถึงการจัดงานนิทรรศการความปลอดภัยและความยั่งยืน (Safety and Sustainability Exhibition) ประจำปี 2568 ซึ่งมีการให้ความรู้และกิจกรรมที่ครอบคลุมถึงเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

รูปภาพการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ



นิทรรศการความปลอดภัยและความยั่งยืนประจำปี 2568

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



การรับรองจากเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับกิจการของบริษัทและให้เหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงให้ความสำคัญกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการดำเนินงาน และการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญดังต่อไปนี้

เรื่องที่ทบทวน/ปรับปรุงในปี 2568	การดำเนินงานที่สำคัญ
นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายสิ่งแวดล้อม	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายอนุรักษ์พลังงาน	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
นโยบายอนุรักษ์การได้อิน	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
รายงานบริหารจัดการความเสี่ยง	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน
รายงานการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนรอบด้าน	ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในปัจจุบัน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด มาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่ อย่างไรก็ดี ในปี 2568 ยังมีข้อปฏิบัติบางประการที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างครบถ้วน ดังนี้

1. ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ

แม้ว่าประธานกรรมการจะไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลซึ่งกันและกันอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการเห็นว่าโครงสร้างดังกล่าวยังคงสามารถทำหน้าที่กำกับดูแลฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. คณะกรรมการมีสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้หญิงต่ำกว่าร้อยละ 30

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมความหลากหลายในคณะกรรมการ โดยให้ความสำคัญกับความหลากหลายในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันสัดส่วนกรรมการผู้หญิงยังไม่ถึงร้อยละ 30 ตามที่ CG Code กำหนด บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพิจารณาเพิ่มสัดส่วนกรรมการผู้หญิงให้เป็นไปตามเป้าหมายดังกล่าว เมื่อมีโอกาสในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการในอนาคต

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง ในด้านการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2568 ดังนี้

- ได้รับคะแนน CGR ระดับ 5 ดาว **“ดีเลิศ”** ของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยโดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ได้รับคะแนนร้อยละ 100 จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

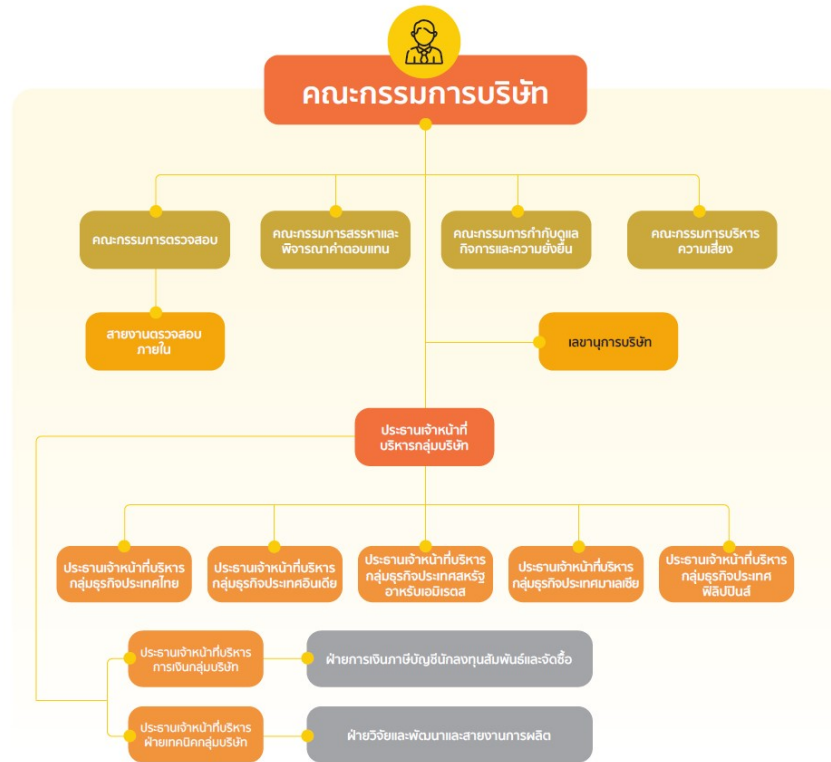
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	7	87.50
กรรมการหญิง	1	12.50
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	62.50
กรรมการอิสระ	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	25.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ยาโชวตัน โลเฮีย</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 38 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	12 ต.ค. 2558	วิศวกรรม, ปีโตรเคมี และเคมีภัณฑ์, ความยั่งยืน, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 42 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	9 ต.ค. 2558	การวิเคราะห์ข้อมูล, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์
<p>3. นาย อีรวีทย์ บุญยโกะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 7,560,000 หุ้น (2.315113 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	7 ต.ค. 2548	บรรจุกภัณฑ์, วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย อนิล กุมาร์ โคลิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เทคโนโลยีบัณฑิต (เคมี)</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	12 ต.ค. 2558	<p>บรรจุภัณฑ์, ปีโตรเคมี และเคมีภัณฑ์, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, การจัดการความเสี่ยง, พลังงาน และสาธารณูปโภค</p>
<p>5. นาง อารารนา โลเฮีย ชาร์มา</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 40 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	9 ต.ค. 2558	<p>การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย วีระศักดิ์ สุตธพิบูลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	9 ต.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ผู้นำ, เศรษฐศาสตร์
<p>7. นาย กิตติศักดิ์ สุทธิสัมพันธ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	9 ต.ค. 2558	วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บรรจุภัณฑ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	12 ต.ค. 2558	<p>การตรวจสอบ, กฎหมาย, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดการเงินของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ยาโชวาคัน โล เฮีย	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา	กรรมการ	✓				✓
3. นาย อีรวิทย์ บุญย โกคะ	กรรมการ	✓				✓
4. นาย อนิล กุมาร์ โคลิ	กรรมการ	✓				✓
5. นาง อารธนา โล เฮีย ชาร์มา	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาย วีระศักดิ์ สุต ธวิบูลย์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย กิตติภัต สุขธิ สัมพัทธ์	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย กรานต์ ฉายา วิจิตรศิลป์	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	5	3	2	5

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	25.00
2. วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร	1	12.50
3. ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์	3	37.50
4. บรรจุภัณฑ์	3	37.50
5. พลังงานและสาธารณูปโภค	1	12.50
6. กฎหมาย	1	12.50
7. บัญชี	1	12.50
8. การเงิน	1	12.50
9. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	12.50
10. ความยั่งยืน	3	37.50
11. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	12.50
12. การเจรจาต่อรอง	2	25.00
13. การจัดการองค์กร	2	25.00
14. วิศวกรรม	3	37.50
15. ผู้นำ	2	25.00
16. การจัดการกลยุทธ์	4	50.00
17. การจัดการความเสี่ยง	3	37.50
18. การตรวจสอบ	2	25.00
19. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	2	25.00
20. บริหารธุรกิจ	2	25.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เป็นเอกสารที่กำหนดโครงสร้างและแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการ
2. คุณสมบัติของคณะกรรมการ
3. หน้าที่และความรับผิดชอบ
4. การพ้นจากตำแหน่ง
5. วาระการดำรงตำแหน่ง
6. การประชุมคณะกรรมการ
7. คณะกรรมการชุดย่อย
8. ค่าตอบแทน
9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Board-of-Directors-Charter-TH.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - การกำกับดูแลทิศทางและกลยุทธ์องค์กร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักใน 4 ด้าน ดังนี้

1. การกำกับดูแลทิศทางและกลยุทธ์องค์กร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2. การบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทมีระบบบัญชี การเงิน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

3. การแต่งตั้งและพัฒนาบุคลากรระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

4. การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลให้การมอบหมายอำนาจหน้าที่ภายในองค์กรเป็นไปอย่างโปร่งใส โดยไม่เปิดโอกาสให้มีการอนุมัติรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นแต่จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

ลิงก์กฎบัตร

<https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Board-of-Directors-Charter-TH.pdf>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการรายงานทางการเงิน รักษากระบวนการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับ รวมถึงกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ตลอดจนงานอื่นใดที่มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Audit-Committee-Charter-TH.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง

- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่พิจารณาและทบทวนนโยบายทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องจ่ายให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ และ กำกับดูแลกิจการเพื่อให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

ลิงก์กฎบัตร

<https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Nomination-and-Remuneration-Committee-Charter-TH.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ทำหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาความเสี่ยงด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้บริษัทกำหนดกลยุทธ์ และจัดการกับความเสี่ยงนั้นๆ ได้อย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ กำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกมิติขององค์กร ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการชุดนี้มีบทบาทสำคัญในการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมถึงการกำหนดนโยบาย กรอบการทำงาน และแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ตลอดจนการติดตามและรายงานสถานะความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ทำหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณากรอบนโยบาย และแนวทางการดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาความยั่งยืนจากองค์กรภายนอก ได้อย่างมีมาตรฐาน ในระดับบริษัทมหาชน และรายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ รายงานแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล

ลิงก์กฎบัตร

<https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2024/03/Corporate-Governance-and-Sustainability-Charter-TH.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วีระศักดิ์ สุดันทวิบูลย์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	12 ต.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ผู้นำ, เศรษฐศาสตร์
2. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	12 ต.ค. 2558	วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, บรรจุมั่นคง
3. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	12 ต.ค. 2558	การตรวจสอบ, กฎหมาย, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
<p>1. นาย เควิน कुमार ชาร์มา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 42 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p>	ประธานกรรมการบริหาร	9 ต.ค. 2558
<p>2. นาย อนิล कुमार โคลี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เทคโนโลยีบัณฑิต (เคมี)</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p>	กรรมการบริหาร	12 ต.ค. 2558
<p>3. นาย ชีรวีทย์ บุญยโกะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p>	กรรมการบริหาร	7 ธ.ค. 2548

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วีระศักดิ์ สุตันทวิบูลย์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	กรรมการชุดย่อย
	นาย จีรวิทย์ บุญโกละ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย จีรวิทย์ บุญโกละ	กรรมการชุดย่อย
	นาย อนิล कुमार โคลี	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อนิล कुमार โคลี	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย เควิน कुमार ชาร์มา เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท (ผู้บริหารสูงสุด)	12 ต.ค. 2558	การวิเคราะห์ข้อมูล, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ, การเจรจาต่อรอง, การจัดการกลยุทธ์
2. นาย วิชาล อากาวาล(*) เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงินของกลุ่มบริษัท	11 ส.ค. 2565	การเงิน, บัญชี, การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดทำงบประมาณ, การจัดการข้อมูล
3. นาย อีรวีทย์ บุญโยคะ เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท(ประเทศไทย)	12 ต.ค. 2558	บรรจภัณฑ์, วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย อนิล กุมาร์ โคลี เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เทคโนโลยีบัณฑิต (เคมี) สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านเทคนิค	12 ต.ค. 2558	บรรจุภัณฑ์, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, การจัดการความเสี่ยง, พลังงานและสาธารณูปโภค
5. นาย คณิต ธนาวิโร (**) เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้อำนวยการสายการเงิน ธุรกิจประเทศไทยและกลุ่มบริษัท	24 ธ.ค. 2561	บัญชี, การเงิน, การจัดทำงบประมาณ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การเจรจาต่อรอง

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายค่าตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ไว้อย่างชัดเจน โดยได้กำหนดค่าตอบแทน ไว้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาถ่วงถ่วง และเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งค่าตอบแทนคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายปี โดยบริษัทจะเปิดเผยค่าตอบแทนคณะกรรมการเป็นรายบุคคลและจำนวนครั้ง ที่กรรมการแต่ละท่านเข้าประชุม ในรายงานประจำปีของบริษัท

นอกจากนี้ค่าตอบแทน คณะกรรมการและอนุกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ใน ระยะสั้นและระยะยาว โดยกำหนดไว้ในนโยบายฯ ดังกล่าว และเปิดเผยในรายงานประจำปี

ลิงก์นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร : <https://tpacpackaging.com/wp-content/uploads/2021/06/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%AB%E0%B8%99%E0%B8%94%E0%B8%84%E0%B9%88%E0%B8%B2%E0%B8%95%E0%B8%AD%E0%B8%9A%E0%B9%81%E0%B8%97%E0%B8%99.pdf>

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี
เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้พิจารณาและเห็นควรว่า ค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล โดยได้ผ่านกระบวนการพิจารณาอย่างรอบคอบ ทั้งในด้านผลประโยชน์ประกอบกิจการของบริษัทฯ ขนาดธุรกิจ และขอบเขตภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงได้เปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	66,891,433.40	74,970,328.77	82,534,758.30
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	66,891,433.40	74,970,328.77	82,534,758.30

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	753	719	677
พนักงานชาย (คน)	325	299	276
พนักงานหญิง (คน)	428	420	401

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	306	277	254
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	9	12	12
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	10	10	10

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	415	402	382
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	11	16	16
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	3

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	293,733,465.96	308,395,431.12	308,403,546.58

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสวัสดิการ หลักประกันแก่พนักงาน ในการออมทรัพย์เมื่อออกจากงาน ทุพพลภาพ เกษียณอายุ หรือถึงแก่กรรม โดยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตาม พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุน พนักงานสามารถเลือกอัตราเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราร้อยละ 5 โดยบริษัทสมทบในอัตราร้อยละ 5 ทั้งนี้ การคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่มีประสิทธิภาพถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อผลตอบแทนระยะยาวของสมาชิกกองทุน โดยการบริหารจัดการทั้งหมดอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลการลงทุนที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของพนักงานในระยะยาว

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

พนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุน พนักงานสามารถเลือกอัตราเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราร้อยละ 5 โดยบริษัทสมทบในอัตราร้อยละ 5

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	753	719	677
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	583	575	529
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	77.42	79.97	78.14
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	77.42	79.97	78.14

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	6,219,048.77	6,798,482.92	7,535,938.76

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท พลาสติก และ หีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)	มี	677	677	529	78.14%	78.14%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD เกษียณอายุ

การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ

บริษัทดำเนินการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้พนักงานใหม่รับทราบอย่างครบถ้วนตั้งแต่เริ่มเข้าทำงาน พร้อมให้ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราเงินสะสม เงินสมทบของบริษัท ผลประโยชน์ที่พึงได้รับ และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการออมระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้พนักงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนโดยเร็วที่สุด เพื่อให้ได้รับประโยชน์จากการออมและผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงต้นของการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดการอบรมภายในในหัวข้อ “การวางแผนสู่ความมั่งคั่ง” โดยโค้ชหนุ่ม เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการวางแผนการเงิน การบริหารรายรับ-รายจ่าย การจัดสรรเงินออม และการเตรียมความพร้อมสู่การเกษียณอายุ การอบรมดังกล่าวช่วยส่งเสริมวินัยทางการเงิน และกระตุ้นให้พนักงานเห็นความสำคัญของการออมอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย คณิต ธนาวิจิไกร	khanit.t@tpacpackaging.com	02-897-2250 ต่อ 180

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย คณิต ธนาวิจิไกร	khanit.t@tpacpackaging.com	02-897-2250 ต่อ 180

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว เกสริน อังคนุรักษ์พันธุ์	kangkanurakbun@deloitte.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย นัฐปฎิ ตริรัตน์วงศ์	ir@tpacpackaging.com	02-897-2250 ต่อ 512

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	3,590,000.00	-	1. นาง กิ่งกาญจน์ อัสวรางษณ์ อีเมล: Gingkarn.Atsawarangsarit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 4496 2. นางสาว พิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ อีเมล: Pimjai.Manitkajohnkit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 4521

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
			<p>3. นางสาว รสพร เดชอาคม อีเมล: Rosaporn.Decharkom@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5659</p> <p>4. นางสาว เกิดศิริ กาญจนประกาศิต อีเมล: Kirdsiri.Kanjanaprakasit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6014</p> <p>5. นางสาว ฌรยา ศรีสุข อีเมล: Naraya.srisukh@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 9188</p>

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขต ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,200,000.00	-	1. นางสาว ฌรยา ศรีสุข อีเมล: Naraya.srisukh@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 9188
SRBC & Co LLP (Statutory Auditor) SRBC & Co LLP (Statutory Auditor) 12th Floor, The Ruby, Ruby Mill, Senapati Bapat Marg, Dadar (West) Mumbai ต่างประเทศ 40002 โทรศัพท์ -	2,677,500.00	<p>ประเภทของงานบริการอื่น:</p> <p>Tax and transfer pricing service</p> <p>รายละเอียดข้อมูลค่าบริการ อื่น ๆ: Tax and transfer pricing service</p> <p>ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปี บัญชี: N/A บาท ส่วนที่ต้องจ่ายในอนาคต: 909,198.78 บาท รวมค่าบริการ: 909,198.78 บาท</p>	-

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
EY Dubai P.O. Box 9267 Al Saqr Business Tower, 28th floor, Sheikh Zayed Road Trade Centre Dubai ต่างประเทศ - โทรศัพท์ +971 (4) 3324000	1,416,800.00	-	-
Ernst & Young PLT (Malaysia) Level 16-1, Jaya 99, Tower B, 99 Jalan Tun Sri Lanang Bandaraya Melaka Melaka Tengah ต่างประเทศ 75100 โทรศัพท์ +6068525300	1,078,000.00	-	-
SyCip Gorres Velayo & Co. (SGV) 6760 Ayala Avenue, Makati City Makati Makati City ต่างประเทศ 1226 โทรศัพท์ -	120,000.00	-	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน โดยมี นาย โยชาวัฒน์ โลหะชัย เป็นประธาน ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วน ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2568 สรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณานุมัติแผนกลยุทธ์และแผนธุรกิจประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงงบประมาณประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีทิศทางดำเนินงานที่ชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว
2. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยรับทราบรายงานผลประกอบการรายไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
3. พิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านกลยุทธ์ และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ
4. พิจารณานุมัติรายการที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ตามอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงรายการลงทุน การเข้าทำสัญญาสำคัญ และการจัดสรรทรัพยากรขนาดใหญ่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
5. พิจารณากลับกองโอกาสการลงทุนและการควบรวมกิจการ (Mergers & Acquisitions) รวมถึงการเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน และการขยายธุรกิจในรูปแบบต่าง ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเป็นไปได้ทางการเงิน ความเสี่ยง และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อให้มั่นใจว่าการลงทุนดังกล่าวสร้างมูลค่าเพิ่มและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว
6. กำกับดูแลด้านการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด
7. พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับมาตรฐานของอุตสาหกรรม
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2568

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และทักษะของกรรมการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ชีรวิทย์ บุษยโกตะ	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	7 ธ.ค. 2548	บรรจุกัญท์, วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง
2. นาง อารธนา โละชัย ชาร์มา	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	9 ต.ค. 2558	การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, บริหารธุรกิจ
3. นาย กิตติภัต สุทธิสัมพันธ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	9 ต.ค. 2558	วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, บรรจุกัญท์

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกกรรมการ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดกฎเกณฑ์ในการสรรหาและ พิจารณา และคุณสมบัติ/ประสบการณ์สอดคล้องกับการดำเนินงาน เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากทักษะความเชี่ยวชาญ (Board Skills Matrix) ที่ยังขาดอยู่ เพื่อให้เกิดความหลากหลายทางโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และผู้บริหารระดับสูง ต้องมีความ หลากหลายทางด้านทักษะ วิชาชีพ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ รวมถึงเพศ อายุ ศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.9 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระ รายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของ บริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็น ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่ง เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทฯ จดทะเบียน นอกจากนี้กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้บริษัทฯ จะพิจารณาคุณสมบัติด้านอื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและความมีจริยธรรม เป็นต้น

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม และ/หรือชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าเพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะแจ้งข่าวให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะจัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และระบุถึงเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ จะแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะได้อย่างน้อย 1 ท่าน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม และหนังสือมอบฉันทะแบบต่าง ๆ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) พร้อมทั้งรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

และออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ยาโชวาทัน โลเฮีย (ประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Director Certification Program (DCP)
2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Director Certification Program (DCP)
3. นาย จีรวิทย์ บุญโยคะ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Accreditation Program (DAP)
4. นาย อนิล กุมาร์ โคลี (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Accreditation Program (DAP)
5. นาง อารธนา โลเฮีย ชาร์มา (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2558: Director Certification Program (DCP)
6. นาย วีระศักดิ์ สุตันทวีบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2546: Director Accreditation Program (DAP)
7. นาย กิตติศักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Director Certification Program (DCP)
8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2559: Director Certification Program (DCP)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- หน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลประโยชน์ประจำปี
- ผลการดำเนินงานทางการเงิน เช่น EBITDA, EPS, Earning Growth
- ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า ชุมชน
- โครงการและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินขึ้นตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้กับลักษณะและโครงสร้างองค์กรตามความเหมาะสม โดยแบบประเมินประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ

6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	98.29	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.29	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	96.25	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.42	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	การประเมินแบบรายคณะ	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	92.54	100
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ยาโฆวตัน โลเฮีย (ประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย อีรวิทย์ บุญโยคะ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย อนิล กุมาร์ โคลี (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาง อารานา โลเฮีย ชาร์มา (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย วีระศักดิ์ สุตันทวิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ยาโชวาคัน โลเฮีย (ประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ชีร์วิทย์ บุญโยคะ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย อนิล กุมาร์ โคลี (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาง อารธนา โลเฮีย ชาร์มา (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย วีระศักดิ์ สุทัศน์วิบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

เบี้ยประชุมคณะกรรมการ ปี 2568 แสดงได้ดังตาราง คำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคล

คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย ยาโชวตัน โลเฮีย (ประธานกรรมการ)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย ชีรวิทย์ บุญยโกเศศ (กรรมการ)			330,000.00		330,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	330,000.00	0.00	330,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
4. นาย อนิล कुमार โคลิ (กรรมการ)			330,000.00		330,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	330,000.00	0.00	330,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	N/A	N/A	N/A	-	
5. นาง อารธนา โลเอีย ชาร์มา (กรรมการ)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย วีระศักดิ์ สุตัมทวีบูลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			610,000.00		610,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	330,000.00	0.00	330,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	200,000.00	0.00	200,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
7. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			582,500.00		582,500.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	330,000.00	0.00	330,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	160,000.00	0.00	160,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	12,500.00	0.00	12,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			600,000.00		600,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	330,000.00	0.00	330,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	160,000.00	0.00	160,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	10,000.00	0.00	10,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,650,000.00	0.00	1,650,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	520,000.00	0.00	520,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	260,000.00	0.00	260,000.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00
6. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	22,500.00	0.00	22,500.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

กลไกการกำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบต่อการดำเนินงานในบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย
- 2) คณะกรรมการบริษัท กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตามข้อที่ 1) และให้
ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย
- 3) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ และการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตาม
กฎหมาย
- 4) การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่เป็นข้อมูลรายงานการเงินและผลการดำเนินงาน อย่างถูกต้องและทันทั่วทั้งที่ ได้แก่ การทำ
รายการระหว่างกัน การได้มาหรือการจำหน่ายไปของทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การยกเลิกบริษัทย่อย
 เป็นต้น

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

-

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องยึดถือประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามการกำกับดูแลกิจการและจรรยา
บรรณธุรกิจของบริษัทฯ

1. พึ่งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าขอ
งบริษัทฯ หรือการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในการแสวงหาประโยชน์
ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับกลุ่มบริษัทฯ หรือการทำงานอื่น นอกเหนือจากงานของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่
2. พนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ หากละเว้นการทำหน้าที่หรือกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่ ใน
กรณีที่ได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นพนักงานหรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
ชั้นทราบ

โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการให้ความรู้ในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านการอบรมและสื่อสาร ต่อกรรมการ ผู้บริหาร
พนักงาน และบริษัทฯ ไม่มีการฉ้อโกงหรือการกระทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในปี 2568

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ พึงปฏิบัติในการใช้อข้อมูลภายในที่เป็นข้อมูลสำคัญต้องดำเนินการให้เหมาะสม โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมและความถูกต้องตามกฎหมายกำหนด และต้องไม่ใช้อข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

1. พึงหลีกเลี่ยงการใช้อข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขาย หุ้นของบริษัทฯ หรือให้อข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
2. กรรมการ ผู้บริหาร ตามนียบามของสำนักงาน ก.ล.ต. และพนักงานที่อยู่ในข่ายที่สามารถล่วงรู้ข้อมูลภายใน เช่น เลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงิน มีหน้าที่รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการ เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้อข้อมูลภายใน และเพื่อเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน
3. บุคลากรภายในควรระงับการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือ เผยแพร่สถานะของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
4. ข้อมูลลับทางการค้าซึ่งเป็นข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องได้รับการปกปิดไม่ให้รั่วไหลออกไปสู่บุคคลภายนอกได้ ความลับของข้อมูลเหล่านั้นอาจแบ่งออกเป็นระดับความสำคัญ การใช้อข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น

ในปี 2568 ไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหุ้นโดยใช้อข้อมูลภายใน และการซื้อขายสินทรัพย์ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัททราบ เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติของการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

จากการประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วมเป็น “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ในปี 2566 เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีการกำหนดแนวปฏิบัติภายในที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ แนวปฏิบัติด้าน การให้-รับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาค การสนับสนุน เป็นต้น รวมถึงการจัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนระบบควบคุมภายใน และได้การรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในวันที่ 31 มีนาคม 2567

โดยในปี 2568 บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีตรวจสอบภายใน ในเรื่องที่มีความเสี่ยงดังกล่าว ซึ่งครอบคลุมแนวปฏิบัติตามมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปีที่ผ่านมาไม่มีข่าว ไม่มีการกระทำความผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่มีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินคดีทางการแพ่ง โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับเรื่องการทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการรายงานผลการติดตามและตรวจสอบตามมาตรการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียนให้กับกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำ

รวมถึงได้มีการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

ไม่

บริษัทฯ เคารพและให้ความสำคัญต่อการพิจารณาข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือเบาะแสดังกล่าวจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใสและเป็นธรรม ตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้งยังมีมาตรการในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมต่อผู้แจ้งเรื่องทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเรื่อง พยาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ ทั้งนี้การรับเรื่อง การพิจารณา การสอบสวน จะดำเนินการตามกรอบแนวทางนโยบายการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน

การแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียนดังกล่าวสามารถกระทำได้ตามมาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อ ร้องเรียน โดยข้อมูลทั้งหมดที่มีการแจ้งจะถูกปกปิดเป็นความลับและไม่ถูกนำไปเผยแพร่ต่อสาธารณะเป็นอันขาดยกเว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมายกำหนดไว้

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามข้อร้องเรียนทุกช่องทางการร้องเรียน และรายงานผลต่อผู้บริหารและคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส อย่างไรก็ตามในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีประเด็นข้อร้องเรียนดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

-

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย วีระศักดิ์ สุตตันทวิบูลย์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี นายวีระศักดิ์ สุตตันทวิบูลย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ และนายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ เป็นสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ เพื่อพิจารณากำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้ โดยได้รายงานผลการประชุมให้แก่คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2568 สรุปได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ทั้งในด้านความถูกต้อง และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯจากการสอบทานไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวไม่ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และมีการบริหารด้านการจัดการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อดูแลควบคุมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในจากองค์กรภายนอกและปรึกษาปัญหาแล้ววิธีการแก้ปัญหาในด้านระบบควบคุมภายในที่ยังไม่เหมาะสมกับระบบงานภายในที่ได้รับการตรวจพบ
3. สอบทานรายการธุรกรรมระหว่างกัน หรือธุรกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และเพื่อทำให้มั่นใจว่าธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามหลักการปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนั้นผู้ตรวจสอบบัญชียังให้ความเห็นต่อธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันและเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
4. พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯและอนุมัติค่าสอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในการแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ดังนี้

นางกิงกาณจน์ อัครรังสฤษฎ์, นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ, นางสาวรศพร เดชอาคม, นางสาวเกศศิริ กาญจนประภาสิต และนางสาวณรยา ศรีสุข โดยค่าสอบบัญชีไม่เกิน 3.59 ล้านบาท โดยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชานั้น ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท

5. พิจารณาบทพจนานุกรมของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2568

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบายเพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นาย อนิล कुमार โคลี (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นาย จีรวิทย์ บุชโยคะ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการ ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนด พร้อมทั้งยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ (ประธานกรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (กรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย วีระศักดิ์ สุตินทวิบูลย์ (กรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการชด้อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
5. นาย ชีรวิทย์ บุญโคทะ (กรรมการชด้อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อยต่างๆ และผู้บริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน และ ต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการชุดนี้จะต้องเป็นกรรมการอิสระ

หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- สรรหาและคัดเลือกบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็น กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
 - หลักเกณฑ์การพิจารณาต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- คณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้
 - ค่าตอบแทนของ กรรมการ และกรรมการชด้อยเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณา
 - ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ
- พิจารณากรอบค่าตอบแทน ระดับบริหารนอกเหนือจาก ข้อ 3. โดยกรอบอำนาจดังกล่าว ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและให้อยู่ในการดำเนินการของกรรมการผู้จัดการ

5. คณะกรรมการทุกคณะมีหน้าที่ทำแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
6. ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณามีหน้าที่รายงาน ผลการดำเนินงานประจำปีของคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
7. จัดทำรายงานคณะกรรมการชุดย่อย โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตร คณะกรรมการชุดย่อยอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการต่อไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย เควิน कुमार ชาร์มา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
2. นาย ชีรวิทย์ บุญโยคะ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
3. นาย อนิล กุมาร์ โคลิ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				N/A

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม หรือสังคม หรือบรรษัทภิบาล รวมถึงความเสี่ยงอุบัติใหม่ โดยพิจารณากำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนติดตามและการจัดการประเด็นดังกล่าว ความเพียงพอและมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท ระหว่างผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท
2. ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กรครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และความเสี่ยงอุบัติใหม่ รวมถึงพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจนกระบวนการ และวิธีการประเมินความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และให้ได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

4. ติดตามความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และความเสี่ยงอุบัติใหม่วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดความเสี่ยงและอาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติการ และรายงานความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ให้คำปรึกษา และคำแนะนำในด้านการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้น ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
7. จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การประเมิน และแนวทางการบริหารความเสี่ยง
8. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
9. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. กรรมการทุกคนมีหน้าที่ประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
11. ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานของคณะ เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
12. จัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
13. สอบทาน และปรับปรุง กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน (ครั้ง) : 1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
2. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตศิลป์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
3. นาย อนิล कुमार โคลิ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ การดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนจากองค์กรภายนอก ได้อย่างมีมาตรฐานในระดับบริษัท มหาชน และรายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ รายงานแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 3 คน โดยคณะกรรมการฯ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการฯ เป็นกรรมการอิสระ และมีกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50

หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

1.หน้าที่และความรับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 1.1. กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ นโยบายดังกล่าว รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายเป็นประจำ
- 1.2. ประธานงานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการทั้งชุด และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
- 1.3. สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการ การกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีความเหมาะสม และมีความถูกต้องและชอบธรรม เช่น ความถูกต้องของงบการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม
- 1.4. สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีความเหมาะสมในการป้องกันและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 1.5. จัดให้คณะกรรมการทุกคณะทำแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
2. หน้าที่และความรับผิดชอบด้านการจัดการความยั่งยืน
 - 2.1. กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ที่มีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environment, Social and Governance – ESG) ตลอดจนสอดคล้องกับแนวทางตามมาตรฐานระดับประเทศ และระดับสากล รวมถึงมีการทบทวนและพัฒนาอยู่เสมอ
 - 2.2. ให้คำแนะนำและส่งเสริมให้มีการกำหนดหลักการ นโยบาย และกลยุทธ์ รวมทั้งการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - 2.3. สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2.4. ดูแลและติดตาม การประเมินผล ให้มีประสิทธิภาพและความสมดุล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในรายงานประจำปี
3. ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีหน้าที่จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
4. จัดทำรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนโดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
5. สอบทาน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลและความยั่งยืนอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข การดำเนินงาน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีการกำหนดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และการแบ่งแยกหน้าที่ของหน่วยงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งนำแนวทางการควบคุมภายในตามกรอบ COSO มาใช้ครบทั้ง 5 องค์ประกอบ นอกจากนี้ยังมีการติดตามและประเมินผลผ่านการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

การควบคุมภายในขององค์กรเป็นกระบวนการที่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับร่วมกันดำเนินการ เพื่อช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมทั้งช่วยลดความเสี่ยง ความผิดพลาด และการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น

องค์กรส่วนใหญ่นำกรอบแนวคิดการควบคุมภายในตามแนวทาง COSO มาใช้ ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม เช่น โครงสร้างองค์กร บทบาทหน้าที่ และจริยธรรมในการทำงาน
2. การประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน
3. กิจกรรมการควบคุม เช่น การกำหนดขั้นตอนการทำงาน การอนุมัติ และการแบ่งแยกหน้าที่
4. สารสนเทศและการสื่อสาร การจัดการข้อมูลและการสื่อสารภายในองค์กรให้ถูกต้องและทันเวลา
5. การติดตามและประเมินผล การตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้น ระบบการควบคุมภายในที่นี้จะช่วยให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบโดยตรงและเป็นอิสระในการจัดหาผู้ตรวจสอบอิสระมาทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยศ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีภายในสำหรับปี 2568

ผู้ตรวจสอบภายในจะประเมินระดับความเสี่ยงในแต่ละส่วนงาน โดยประเมินจากสภาพแวดล้อมระดับการควบคุมโดยรวมและความเสี่ยงจากระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ กิจกรรมการตรวจสอบมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามนโยบายระเบียบปฏิบัติ โดยผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ โปร่งใส และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ดำรงตำแหน่ง รวมทั้งความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ก่อนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายตำแหน่งดังกล่าว

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท อินโดรามา โพลี เมอร์ส จำกัด (มหาชน) ผลิตเม็ดพลาสติกและ พลาสติกขั้นต้น	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อินโดรามา โปติ รเคมี จำกัด การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ได้จากการกลั่น ปิโตรเลียมซึ่งมีได้ จัด ประเภทไวโนที่อื่น	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ทีพีที โปิตร เคมีคอลส์ จำกัด (มหาชน) การผลิตเคมีภัณฑ์อนิ นทรีย์ขั้นมูลฐานอื่น ๆ	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ไอวีแอล ทันเชรี ปิโตรเคมี อินดัสตรีส์ จำกัด การผลิตและจำหน่าย เม็ดพลาสติก PET (Bottle Grade PET Resin)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
Guangdong IVL PET Polymer Company Limited ผลิตเม็ดพลาสติก PET	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อินโดรามา ยาร์นส์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายเส้น ด้ายขนสัตว์	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2568
TPAC Packaging India Private Limited ผลิตและจำหน่ายบรรจุ ภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่าย สินค้าภาชนะพลาสติก และฝาพลาสติก สำหรับ การผลิตบรรจุ ภัณฑ์พลาสติก	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
Sun Packaging Systems (FZC) ผลิตและจำหน่ายบรรจุ ภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
Combi-Pack Sdn Bhd การผลิตโซลูชันบรรจุ ภัณฑ์พลาสติกชนิดแข็ง ที่มีประสิทธิภาพสูง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
TPAC Skypet India Private Limited ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ พลาสติกชนิดแข็ง	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
TPAC Custom Solutions Private Limited ผลิตและจัดจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
TPAC Packaging Philippines Inc. ผลิตและจัดจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
TPAC Global Holdco Limited บรรจุภัณฑ์พลาสติก รูป	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2569
ผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคล ที่เกี่ยวข้องกัน -	ผู้ถือหุ้นใหญ่	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1	12.88	4.99	11.27
<u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
บริษัท อินโดรามา โปลียเอสเตอร์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	43.55	47.80	21.05
บริษัท ทีพีที โปลียเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท	0.00	0.00	22.76

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
TPAC Packaging India Private Limited			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความ จำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ใน กระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	3.32	1.48	7.01
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ <u>รายละเอียด</u> มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อ ให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่ม อุตสาหกรรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่ม บริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	16.39	16.46	20.10
รายการที่ 3	2.19	3.20	1.90

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ลักษณะรายการ</u> ค่าธรรมเนียมการจัดการจ่าย <u>รายละเอียด</u> คำนวณตามขอบเขตบริการและอัตราที่ตกลง โดยอ้างอิงต้นทุนและเทียบเคียงราคาตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> จำเป็นต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และอัตราค่าธรรมเนียมเหมาะสมกับประโยชน์ที่ได้รับ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	132.24	79.59	45.16
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>	40.56	41.98	14.28

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>	7.38	7.33	8.95
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ดอกเบี้ยรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีการเรียกเก็บดอกเบี้ยรับที่อ้างอิงตามตลาด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทเรียกเก็บรายได้ดอกเบี้ยรับจากการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>	1.88	0.37	0.00
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินปันผลรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.00	0.00	31.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
- <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนในบริษัทย่อย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
Sun Packaging Systems (FZC)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ลักษณะรายการซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	0.00	2.61	5.13
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00
รายการที่ 3	7.00	9.12	8.27

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ <u>รายละเอียด</u> มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่มบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินปันผลรับ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนในบริษัทย่อย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	137.68	91.92	103.86
Combi-Pack Sdn Bhd			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ <u>รายละเอียด</u> รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น ในการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทซื้อวัตถุดิบเม็ดพลาสติกเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบ ในกระบวนการผลิตของบริษัท	0.00	0.00	3.38

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ <u>รายละเอียด</u> มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่มบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	5.58	8.67	8.73
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินปันผลรับ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทได้รับเงินปันผลจากการลงทุนในบริษัทย่อย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	254.30	81.86	128.00
TPAC Packaging Philippines Inc.			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ <u>รายละเอียด</u>	2.34	9.80	8.75

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ดอกเบียร์รับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีการเรียกเก็บดอกเบียร์รับที่อ้างอิงตามตลาด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทเรียกเก็บรายได้ดอกเบียร์รับจากการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>	0.05	1.46	2.64
TPAC Global Holdco Limited			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ดอกเบียร์รับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>มีการเรียกเก็บดอกเบียร์รับที่อ้างอิงตามตลาด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทเรียกเก็บรายได้ดอกเบียร์รับจากการให้ความช่วยเหลือทางการเงินกลุ่มบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>	0.00	0.08	17.18

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ <u>รายละเอียด</u> มีการศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทเรียกเก็บรายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดการบริหารกลุ่มบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.07
ผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินปันผลจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	69.62	106.84	90.23

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างกันเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยที่การกำหนดราคาจะเป็นราคาตลาดหรือเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปซึ่งสามารถเทียบเคียงกับเงื่อนไขที่ให้กับบุคคลภายนอก (Fair and at arm's length) ซึ่งอาจจะเป็นราคาที่เรียกเก็บจากลูกค้าหรือเป็นราคาที่เสนอให้กับผู้จัดหา (Supplier) และเป็นเงื่อนไขที่สามารถเปรียบเทียบได้และสมเหตุสมผล นอกจากนี้ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารจากบริษัทย่อย โดยได้ศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารกับทาง บริษัท ดิลอยด์ พูชโทมัต สุจำกัต เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราการเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม โดยรายการระหว่างกัน ระหว่าง วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2568

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

ในกรณีที่มียารายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการใหม่ แต่ละหน่วยงานของบริษัทฯ จะต้องแจ้งรายละเอียดของรายการที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เช่น มูลค่าของรายการ ราคา เงื่อนไข และเหตุผลที่ต้องมียารายการระหว่างกัน โดยแจ้งต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีการตรวจสอบรายการเบื้องต้นว่ารายการนั้นๆ อยู่ภายใต้เงื่อนไขที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ อย่างไร ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ด้วย โดยรายการระหว่างกันทุกรายการจะต้องได้รับการสอบทานจากฝ่ายตรวจสอบภายใน

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ รวมถึงสามารถปกป้องทรัพย์สินของบริษัท และป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความถูกต้องและความสมเหตุสมผลของงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

นาย ยาโชวตัน โลเอีย

ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าความนิยม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือ เมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของค่าความนิยม ข้าพเจ้าพิจารณาว่าการประเมินการด้อยค่าของ ค่าความนิยมเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวถือเป็นประมาณการ ทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและ การประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนด อัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม นอกจากนี้ มูลค่าของค่าความนิยมเป็นจำนวนที่มี นัยสำคัญต่องบการเงิน ดังนั้น จึงอาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมถึงทำความเข้าใจและประเมินข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้ในการจัดทำประมาณการกระแส เงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าวและอัตราคิดลดที่ใช้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์เปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ ในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีต กับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว ตามแบบจำลองทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลทั้งหมดอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบ่งการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณรยา ศรีสุข

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9188

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 27 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	292,889,479	291,008,979	22,176,576	96,659,470
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 9	1,377,732,156	1,475,230,295	400,700,296	448,589,283
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	361,442,467	401,928,632
สินค้าคงเหลือ	10	663,884,843	644,672,515	126,666,008	140,100,255
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อวัตถุดิบ		77,674,317	22,192,459	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	7,618,320	11,004,085	-	28,862
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	105,961,192	79,755,878	33,892,406	26,774,774
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,525,760,307	2,523,864,211	944,877,753	1,114,081,276
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	17,851,814	19,109,174	-	256,173
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8	47,869	20,721	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	3,832,584,008	3,832,584,008
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,538,740,425	2,687,052,989	388,349,775	345,501,603
สินทรัพย์สิทธิการใช้	22	267,894,045	187,585,033	6,021,398	3,900,312
ค่าความนิยม	15	1,489,818,365	1,596,471,559	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	348,350,396	439,093,087	1,106,858	1,573,661
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	28	15,365,000	18,302,013	11,541,762	10,639,292
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	17	-	34,811,276	-	34,811,276
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อแม่พิมพ์		39,300,324	20,605,511	35,877,468	18,804,059
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		84,789,477	82,358,702	6,904,738	8,693,373
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,802,157,715	5,085,410,065	4,282,386,007	4,256,763,757
รวมสินทรัพย์		7,327,918,022	7,609,274,276	5,227,263,760	5,370,845,033

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
18	1,397,799,552	1,220,981,019	1,084,591,833	1,043,211,386
6, 19	566,973,586	592,308,343	204,647,968	240,106,135
21	525,171,406	550,896,799	360,560,704	367,297,379
22	18,466,187	22,191,117	2,740,553	2,898,957
	34,763,459	22,404,952	-	1,675,740
20	94,237,817	53,039,494	48,377,350	28,304,416
	2,637,412,007	2,461,821,724	1,700,918,408	1,683,494,013
21	886,376,853	1,453,591,127	595,412,683	959,363,207
22	271,191,254	186,352,187	3,433,210	1,204,564
23	113,408,184	127,635,018	-	-
28	263,689,941	306,095,941	-	-
24	98,584,518	90,621,958	55,704,081	51,485,777
	51,198,782	53,577,527	-	-
	1,684,449,532	2,217,873,758	654,549,974	1,012,053,548
	4,321,861,539	4,679,695,482	2,355,468,382	2,695,547,561

รายงานทางการเงิน 193

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 326,550,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		326,550,000	326,550,000	326,550,000	326,550,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 326,549,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		326,549,999	326,549,999	326,549,999	326,549,999
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,026,968,920	1,026,968,920	1,026,968,920	1,026,968,920
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน					
การถือหุ้นในบริษัทย่อย		(66,457,546)	(66,457,546)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	25	32,655,000	32,655,000	32,655,000	32,655,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,125,360,250	1,786,883,099	1,485,621,459	1,289,123,553
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(542,875,472)	(272,599,210)	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,902,201,151	2,834,000,262	2,871,795,378	2,675,297,472
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		103,855,332	95,578,532	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,006,056,483	2,929,578,794	2,871,795,378	2,675,297,472
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		7,327,918,022	7,609,274,276	5,227,263,760	5,370,845,033
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

.....

กรรมการ

.....

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย	6	6,821,418,093	7,213,886,661	1,537,228,830	1,714,147,956
รายได้เงินปันผล	6, 13	-	-	262,888,462	173,780,658
รายได้อื่น	6	69,434,771	85,086,410	89,898,396	89,360,854
รวมรายได้		6,890,852,864	7,298,973,071	1,890,015,688	1,977,289,468
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	6	5,164,886,493	5,593,085,684	1,149,251,568	1,354,560,057
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		347,925,985	352,112,283	59,309,964	56,340,635
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	576,023,598	620,481,849	214,572,543	221,222,192
โอนกลับขาดทุนจากการค้ำของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	(77,600,000)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		26,084,631	5,533,484	32,180,809	7,265,897
รวมค่าใช้จ่าย		6,114,920,707	6,571,213,300	1,455,314,884	1,561,788,781
กำไรจากการดำเนินงาน		775,932,157	727,759,771	434,700,804	415,500,687
ต้นทุนทางการเงิน	26	(167,225,603)	(190,601,218)	(92,821,271)	(99,529,537)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		608,706,554	537,158,553	341,879,533	315,971,150
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28	(104,484,112)	(67,966,351)	(8,491,650)	(11,424,717)
กำไรสำหรับปี		504,222,442	469,192,202	333,387,883	304,546,433
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(276,493,448)	(63,244,965)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(276,493,448)	(63,244,965)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่					
ที่กำหนดไว้	24	(17,115,511)	1,710,211	(16,001,221)	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	28	3,411,266	302,225	3,200,244	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(13,704,245)	2,012,436	(12,800,977)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(290,197,693)	(61,232,529)	(12,800,977)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		214,024,749	407,959,673	320,586,906	304,546,433

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	477,008,289	414,081,317	333,387,883	304,546,433
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	27,214,153	55,110,885		
	<u>504,222,442</u>	<u>469,192,202</u>		
	-	-		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	193,071,427	347,758,184	320,586,906	304,546,433
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	20,953,322	60,201,489		
	<u>214,024,749</u>	<u>407,959,673</u>		
	-	-		
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>1.46</u>	<u>1.27</u>	<u>1.02</u>	<u>0.93</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ									
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน จากการเปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม
					จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่างจากการ แปลงค่าเงินที่เปลี่ยน	
					สำรองตามกฎหมาย		เงินตราต่างประเทศ	ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		326,549,999	1,026,968,920	20,034,929	32,655,000	1,237,774,914	(204,549,035)	2,439,434,727	2,762,488,478
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	414,081,317	-	414,081,317	469,192,202
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	1,727,042	(68,050,175)	(66,323,133)	(61,232,529)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	415,808,359	(68,050,175)	347,758,184	407,959,673
เงินปันผลจ่าย	6, 33	-	-	-	-	(146,947,499)	-	(146,947,499)	(146,947,499)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสีย									
ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	13.2	-	-	-	-	-	-	-	(11,196,369)
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		-	-	(86,492,475)	-	362,972,814	-	276,480,339	(276,480,339)
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่									
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม									
ของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	23	-	-	-	-	(82,725,489)	-	(82,725,489)	(82,725,489)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		326,549,999	1,026,968,920	(66,457,546)	32,655,000	1,786,883,099	(272,599,210)	2,834,000,262	2,929,578,794
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		326,549,999	1,026,968,920	(66,457,546)	32,655,000	1,786,883,099	(272,599,210)	2,834,000,262	2,929,578,794
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	477,008,289	-	477,008,289	504,232,442
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(13,660,600)	(270,276,262)	(283,936,862)	(290,197,693)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	463,347,689	(270,276,262)	193,071,427	214,024,749
เงินปันผลจ่าย	6, 33	-	-	-	-	(124,089,000)	-	(124,089,000)	(124,089,000)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสีย									
ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	13.2	-	-	-	-	-	-	-	(12,676,522)
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่									
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม									
ของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	23	-	-	-	-	(781,538)	-	(781,538)	(781,538)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		326,549,999	1,026,968,920	(66,457,546)	32,655,000	2,125,360,250	(542,875,472)	2,902,201,151	3,006,056,483
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กำไรสะสม				
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	จัดสรรแล้ว -		
หมายเหตุ		และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
					รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	838,535,682	2,224,709,601
กำไรสำหรับปี		-	-	-	304,546,433	304,546,433
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	304,546,433	304,546,433
เงินปันผลจ่าย	6, 33	-	-	-	(146,947,499)	(146,947,499)
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออก						
ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						
ของบริษัทฯ ย่อยลดลง	23	-	-	-	292,988,937	292,988,937
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	1,289,123,553	2,675,297,472
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	1,289,123,553	2,675,297,472
กำไรสำหรับปี		-	-	-	333,387,883	333,387,883
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(12,800,977)	(12,800,977)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	320,586,906	320,586,906
เงินปันผลจ่าย	6, 33	-	-	-	(124,089,000)	(124,089,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	1,485,621,459	2,871,795,378
		-	-	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้		-	-	-	-	-

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	608,706,554	537,158,553	341,879,533	315,971,150
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	530,510,462	544,439,962	83,221,228	93,689,460
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้น ที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทขอยกให้แก่บริษัทฯ	-	2,136,766	-	2,136,766
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(4,438,586)	27,280,789	2,880,491	288,667
โอนกลับขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(77,600,000)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	851,155	11,222,469	58,412	12,551,629
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(192,674)	(3,527,175)	-	(3,395,511)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	3,397,049	2,283,236	3,397,049	2,283,236
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(1,014,850)	(6,936)	-	-
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18,460,728	22,718,229	8,280,932	6,419,502
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	30,993,263	560,275	29,483,978	7,881,901
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าสุทธิของสัญญาขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้าที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	28,862	(28,862)	28,862	(28,862)
ค่าธรรมเนียมทางการเงินตัดจำหน่าย	2,179,828	1,795,961	2,179,828	1,795,961
รายได้เงินปันผล	-	-	(262,888,462)	(173,780,658)
ดอกเบี้ยรับ	(8,590,501)	(10,088,336)	(19,889,875)	(2,362,620)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	165,045,775	188,805,257	90,641,443	97,733,576
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	1,345,937,065	1,324,750,188	279,273,419	283,584,197
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	103,467,752	(70,768,280)	48,114,022	(8,394,458)
สินค้าคงเหลือ	(19,125,287)	(66,829,080)	13,375,835	(10,354,177)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(92,679,520)	6,280,433	(15,093,811)	4,243,768
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(9,377,755)	20,474,880	(15,284,774)	26,571,541
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(25,335,625)	24,439,010	(36,399,535)	7,901,061
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	41,198,323	(15,588,724)	20,072,934	(4,427,658)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13,696	400,167	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(24,040,434)	(9,145,105)	(20,063,850)	(2,251,489)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,320,058,215	1,214,013,489	273,994,240	296,872,785
เงินรับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	31,414,227	33,262,414	31,414,227	33,262,414
จ่ายภาษีเงินได้	(117,387,854)	(104,428,015)	(12,292,400)	(17,370,307)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,234,084,588	1,142,847,888	293,116,067	312,764,892

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	-	-	13,335,920	(371,297,956)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,248,797	11,120,035	-	3,788,876
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(428,714,626)	(573,075,691)	(105,977,371)	(84,955,943)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,227,120)	(856,063)	(352,309)	-
เงินสดจ่ายล่วงหน้าสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,107,669)	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(30,900,674)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจาก ผู้ถือหุ้นอื่นของบริษัทย่อย	-	(362,972,814)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อเข้าซื้อธุรกิจโดยบริษัทย่อย	-	(60,268,395)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	2,066,346	(10,698,334)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(29,584)	2,628,949	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	262,888,462	173,780,658
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	7,593,461	9,784,218	14,428,673	2,362,620
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(426,170,395)	(984,338,095)	184,323,375	(307,222,419)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น	192,310,216	165,226,017	41,380,447	184,211,386
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(959,530)	(1,360,600)	256,173	(256,173)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	13,796,569	595,756,594	-	385,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(547,130,533)	(415,420,689)	(372,867,027)	(275,608,148)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจาก ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	8,862,000	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(37,341,182)	(33,330,910)	(4,269,478)	(4,034,340)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	(3,000,000)	-	(3,000,000)
ดอกเบี้ยจ่าย	(137,671,655)	(175,274,795)	(92,333,451)	(98,521,897)
เงินปันผลจ่าย	(136,765,522)	(158,143,868)	(124,089,000)	(146,947,499)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(653,761,637)	(16,686,251)	(551,922,336)	40,843,329
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน	(152,272,056)	(33,884,531)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,880,500	107,939,011	(74,482,894)	46,385,802
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	291,008,979	183,069,968	96,659,470	50,273,668
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	292,889,479	291,008,979	22,176,576	96,659,470
	-	-	-	-

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด

รายการที่มีใช้เงินสดประกอบด้วย:

เจ้าหน้าที่ค่าซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	2,120,071	(15,040,605)	2,944,186	(1,013,752)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	130,873,706	11,034,802	6,050,855	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(12,916,537)	(122,142)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(13,931,387)	(129,078)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีคุณอนุช โลเอียเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 69.66 ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ที่อยู่ของสาขาของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 3/2 ซอยเทียนทะเล 15 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร เลขที่ 75/2 หมู่ที่ 9 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโจลง อำเภอบางพลี สมุทรปราการ และเลขที่ 75/110 ชั้นที่ 39 อาคารชุดโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ซอยสุขุมวิท 19 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ				
TPAC Packaging India Private Limited	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	100	100
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	ไทย	100	100
Sun Packaging Systems (FZC)	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	สหรัฐอาหรับ เอมิเรตส์	89	89
Combi-Pack Sdn Bhd	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	มาเลเซีย	80	80
TPAC Packaging Philippines Inc.	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	ฟิลิปปินส์	100	100
TPAC Global Holdco Limited	ธุรกิจด้านการลงทุน	สหรัฐอาหรับ เอมิเรตส์	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดย TPAC Packaging India Private Limited				
TPAC Skypet India Private Limited	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	80	80
TPAC Custom Solutions Private Limited	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดย TPAC Global Holdco Limited				
Combi-Pack Sdn Bhd	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	มาเลเซีย	20	20

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากการเงินรวมนี้แล้ว

ข) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้เมื่อบริษัทปฏิบัติตามภาระตามสัญญาเสร็จสิ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการรับเงิน

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ต้นทุนแม่พิมพ์หรือตัดจ่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนแม่พิมพ์เพื่อผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้าเป็นสินทรัพย์ และกลุ่มบริษัทจะทยอยตัดจำหน่ายต้นทุนแม่พิมพ์ดังกล่าวเป็นต้นทุนขายตามจำนวนสินค้าที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้า กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนแม่พิมพ์หรือตัดจ่ายเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหากคาดว่าจะผลิตสินค้าและส่งมอบให้แก่ลูกค้าภายใน 1 ปี และเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหากคาดว่าจะผลิตสินค้าและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามากกว่า 1 ปี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	20 - 30 ปี	20 - 30 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี	5 - 10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ/ควบรวมกิจการ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
เครื่องหมายการค้า	25 ปี	-
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7.5 และ 10 ปี	-
สัญญาห้ามคู่แข่ง	5 ปี	-
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี	5 - 10 ปี

ไม่มีการตัดจำหน่ายซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

4.8 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการโดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาวะทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ หากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่และบันทึกการจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่ถ้าหากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลต่างในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาหุ้นหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาหุ้นหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาหุ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาหุ้นโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 - 25 ปี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	2 - 26 ปี	3 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ปี	-
ยานพาหนะ	5 ปี	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินสินเชื่อและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่าย ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่ายจะตัดจ่ายตามสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่ได้เบิกถอนแล้วจะแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้

ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่ายรวมอยู่ในการคำนวณต้นทุนทางการเงิน

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมนั้นเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาและโครงการอื่น

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น ได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมและหนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.20 หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทได้ให้สิทธิในการขายหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยในการขายหุ้นให้กลุ่มบริษัท หากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยใช้สิทธิในการขายหุ้นดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องซื้อหุ้นโดยไม่สามารถปฏิเสธการใช้สิทธิในการขายหุ้นดังกล่าวได้ กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าหนี้สินดังกล่าว โดยใช้มูลค่ายุติธรรมที่คำนวณจากราคาที่คาดว่าผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจะใช้สิทธิคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงินในงบการเงินรวม มูลค่าหนี้สินจากสิทธิดังกล่าวแสดงเป็นส่วนหักจากกำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรรในงบฐานะทางการเงินในงบการเงินรวม และงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะประเมินมูลค่าหนี้สินจากสิทธิดังกล่าวทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และบันทึกผลต่างที่เกิดขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพนั้นพิจารณาจากสภาพของสินค้าและระยะเวลาในการจัดเก็บสินค้า โดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
TPAC Packaging India Private Limited	บริษัทย่อย
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	บริษัทย่อย
Sun Packaging Systems (FZC)	บริษัทย่อย
Combi-Pack Sdn Bhd	บริษัทย่อย
TPAC Packaging Philippines Inc.	บริษัทย่อย
TPAC Global Holdco Limited	บริษัทย่อย
TPAC Skypet India Private Limited	บริษัทย่อยถือหุ้น โดยบริษัทย่อย
TPAC Custom Solutions Private Limited	บริษัทย่อยถือหุ้น โดยบริษัทย่อย
นายอนุช โลเอีย	ผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท อินโดรามา โปลียเอสเตอร์ จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท ทีพีที โปลียเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
IVL Dhunseri Petrochem Industries Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Guangdong IVL PET Polymer Company Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Indorama Yarns Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	14	42	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
ซื้อสินค้า	-	-	61	84	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
เงินปันผลรับ	-	-	263	174	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	55	51	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	20	3	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจัดการ	-	-	2	3	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ซื้อสินค้า	103	78	55	53	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
เงินปันผลจ่าย	90	107	90	107	ตามที่ประกาศจ่าย

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	721	14,510
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	41,724	32,681
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
บริษัทย่อย	-	-	9,362	12,445
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	10,564	18,907	10,564	11,157
รวม	10,564	18,907	19,926	23,602
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
บริษัทย่อย	-	-	327	473

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืม	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
TPAC Packaging Philippines Inc.	บริษัทย่อย	46,854	21,709	-	(4,306)	64,257
TPAC Global Holdco Limited	บริษัทย่อย	355,075	-	(35,045)	(22,845)	297,185
รวม		401,929	21,709	(35,045)	(27,151)	361,442

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ TPAC Packaging Philippines Inc. และ TPAC Global Holdco Limited มียอดคงค้างจำนวน 2.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 9.46 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ตามลำดับ (2567: 1.39 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 10.50 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินกู้ที่ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.16 ถึง 4.70 ต่อปี (2567: 4.37 ถึง 6.28 ต่อปี) และจะครบกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคม - มิถุนายน 2569

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	114,928	117,926	78,261	71,073
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5,368	4,761	4,256	3,878
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	17	20	17	20
รวม	120,313	122,707	82,534	74,971

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	1,517	999	60	119
เงินฝากธนาคาร	291,372	290,010	22,117	96,540
รวม	292,889	291,009	22,177	96,659

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.01 ถึง 4.50 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.01 ถึง 0.20 ต่อปี) (2567: ร้อยละ 0.05 ถึง 4.50 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.40 ต่อปี))

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น / สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำอายุระหว่าง 3 เดือนถึง 1 ปี				
(2568: อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.0 ,				
2567: ร้อยละ 5.4 ถึง 7.3 ต่อปี)	7,618	10,975	-	-
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า</u>				
<u>ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (หมายเหตุ 36.1)	-	29	-	29
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7,618	11,004	-	29
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำอายุมากกว่า 1 ปี				
(2568: อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.40				
ถึง 6.50 ต่อปี, 2567: ร้อยละ 6.5 ต่อปี)	48	21	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	48	21	-	-

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	271	9,778
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	-	-	347	888
3 เดือน - 1 ปี	-	-	-	1,573
1 ปี - 2 ปี	-	-	1,461	2,271
2 ปีขึ้นไป	-	-	2,094	-
รวม	-	-	4,173	14,510
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(3,452)	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	721	14,510
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	930,965	996,028	279,876	322,186
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	268,247	270,052	73,561	73,311
1 - 2 เดือน	65,615	63,480	3,751	5,935
2 - 3 เดือน	32,716	24,431	898	-
3 เดือน - 1 ปี	34,824	43,075	169	538
1 ปี - 2 ปี	9,495	10,153	-	-
2 ปีขึ้นไป	15,540	14,055	5,316	5,316
รวม	1,357,402	1,421,274	363,571	407,286
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(38,313)	(46,905)	(5,316)	(5,888)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,319,089	1,374,369	358,255	401,398
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	41,724	32,681
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	41,724	32,681
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	42,377	65,839	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	16,266	35,022	-	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	58,643	100,861	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,377,732	1,475,230	400,700	448,589

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 15 วัน ถึง 150 วัน (เฉพาะบริษัทฯ: 30 วัน ถึง 150 วัน)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	46,905	21,613	5,888	5,600
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(4,439)	27,281	2,880	288
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(4,153)	(1,989)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	38,313	46,905	8,768	5,888

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	289,543	287,295	(23,008)	(20,945)	266,535	266,350
งานระหว่างทำ	20,537	18,749	(67)	(117)	20,470	18,632
วัตถุดิบ	325,950	310,020	(6,024)	(7,122)	319,926	302,898
ภาชนะบรรจุ	45,603	46,023	(814)	(1,843)	44,762	44,180
วัสดุสิ้นเปลือง	12,192	12,613	-	-	12,192	12,613
รวม	693,825	674,700	(29,940)	(30,027)	663,885	644,673

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	72,163	85,669	(15,789)	(15,841)	56,374	69,828
งานระหว่างทำ	8,001	12,557	-	-	8,001	12,557
วัตถุดิบ	45,876	40,200	(519)	(409)	45,357	39,791
ภาชนะบรรจุ	10,250	8,772	-	-	10,250	8,772
วัสดุสิ้นเปลือง	6,684	9,152	-	-	6,684	9,152
รวม	142,974	156,350	(16,308)	(16,250)	126,666	140,100

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 5.3 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.4 ล้านบาท) (2567: 15.0 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 12.9 ล้านบาท)) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 5.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.3 ล้านบาท) (2567: 4.0 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.4 ล้านบาท)) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	46,867	25,608	12,470	10,374
ต้นทุนแม่พิมพ์รอตัดจ่าย	18,029	18,777	13,201	10,847
เงินจ่ายล่วงหน้า	1,976	14,986	-	-
อื่น ๆ	39,089	20,385	8,221	5,554
รวม	105,961	79,756	33,892	26,775

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากธนาคารที่กลุ่มบริษัทต้องนำมาฝากไว้สำหรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารและหลักประกันทางธุรกิจ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.70 ถึง 7.00 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี) (2567: ร้อยละ 0.40 ถึง 7.00 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.40 ต่อปี))

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)
TPAC Packaging India Private Limited	2,568 ล้านบาท	2,568 ล้านบาท				
	อินเดีย	อินเดีย	100	100	2,272,477	2,272,477
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	101 ล้านบาท	101 ล้านบาท	100	100	107,000	107,000
Sun Packaging Systems (FZC)	0.45 ล้าน	0.45 ล้าน				
	เคอร์แอสสหรัฐ	เคอร์แอสสหรัฐ				
	อาหรับ	อาหรับ				
	เอมิเรตส์	เอมิเรตส์	89	89	384,590	384,590
Combi-Pack Sdn Bhd ⁽¹⁾	2 ล้าน	2 ล้าน				
	ริงกิตมาเลเซีย	ริงกิตมาเลเซีย	80	80	1,013,256	1,013,256
TPAC Packaging Philippines Inc.	83 ล้าน	83 ล้าน				
	เปโซฟิลิปปินส์	เปโซฟิลิปปินส์	100	100	54,579	54,579
TPAC Global Holdco Limited	0.02 ล้าน	0.02 ล้าน				
	เหรียญสหรัฐ	เหรียญสหรัฐ				
	อเมริกา	อเมริกา	100	100	682	682
รวม					3,832,584	3,832,584

(1) Combi-Pack Sdn Bhd ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 80.0 และถือหุ้นผ่าน TPAC Global Holdco Limited ร้อยละ 20.0

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯได้รับเงินปันผลจาก Sun Packaging Systems (FZC) Combi-Pack Sdn Bhd และ บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด เป็นจำนวนเงิน 104 ล้านบาท 128 ล้านบาทและ 31 ล้านบาท ตามลำดับ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้รับเงินปันผลจาก Sun Packaging Systems (FZC) และ Combi-Pack Sdn Bhd เป็นจำนวนเงิน 91.9 ล้านบาทและ 81.9 ล้านบาท ตามลำดับ

13.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย		ส่วนได้เสียที่		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่		เงินปันผลจ่ายให้กับ	
	ส่วนได้เสีย		ไม่มีอำนาจควบคุมของ		แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่		ส่วนได้เสียที่	
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		บริษัทย่อยสะสม		บริษัทย่อยในระหว่างปี		บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ</u>								
Sun Packaging Systems (FZC)	11	11	86,429	82,970	16,136	20,903	12,677	11,196

13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	Sun Packaging Systems (FZC)	
	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	519	442
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	280	284
หนี้สินหมุนเวียน	105	85
หนี้สินไม่หมุนเวียน	120	127

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	Sun Packaging Systems (FZC)	
	2568	2567
รายได้	848	881
กำไร	216	212
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	3
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	216	215

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	Sun Packaging Systems (FZC)	
	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	276	200
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(58)	(51)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(135)	(123)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	83	26

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดินและ สิ่งปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	343,728	711,016	48,525	3,534,962	19,216	134,046	4,791,493
ซื้อเพิ่ม	-	6,649	4,912	313,843	7,079	225,552	558,035
โอนเข้า (ออก)	-	16,551	2,223	181,859	-	(200,633)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(9,361)	(314,686)	(1,039)	-	(325,086)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(3,606)	(9,242)	(433)	(50,472)	(418)	(4,079)	(68,250)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	340,122	724,974	45,866	3,665,506	24,838	154,886	4,956,192
ซื้อเพิ่ม	-	47,949	3,575	37,829	1,913	339,569	430,835
โอนเข้า (ออก)	-	14,111	1,599	297,006	-	(312,716)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(423)	(7,993)	(1,205)	-	(9,621)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(17,296)	(39,054)	(2,463)	(220,693)	(1,577)	(8,892)	(289,975)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	322,826	747,980	48,154	3,771,655	23,969	172,847	5,087,431
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	246,275	25,048	1,923,956	10,621	-	2,205,900
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	28,187	7,980	376,868	3,305	-	416,340
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ							
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(8,865)	(307,589)	(1,039)	-	(317,493)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	(2,685)	(489)	(33,735)	(416)	-	(37,325)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	271,777	23,674	1,959,500	12,471	-	2,267,422
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,066	7,254	367,989	3,110	-	411,419
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ							
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(247)	(7,112)	(1,206)	-	(8,565)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	(9,839)	(1,575)	(111,006)	(882)	-	(123,302)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	295,004	29,106	2,209,371	13,493	-	2,546,974
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	1,717	-	-	1,717
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	1,717	-	-	1,717
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	340,122	453,197	22,192	1,704,289	12,367	154,886	2,687,053
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	322,826	452,976	19,048	1,560,567	10,476	172,847	2,538,740
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (จำนวน 404 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							416,340
2568 (จำนวน 394 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							411,419

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและ สิ่งปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	54,275	224,878	15,610	1,329,413	12,798	17,381	1,654,355
ซื้อเพิ่ม	-	318	1,336	19,983	-	62,305	83,942
โอนเข้า (ออก)	-	4,118	121	44,877	-	(49,116)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(6,363)	(138,637)	(430)	-	(145,430)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	54,275	229,314	10,704	1,255,636	12,368	30,570	1,592,867
ซื้อเพิ่ม	-	363	2,301	9,959	-	96,298	108,921
โอนเข้า (ออก)	-	7,501	167	88,453	-	(96,121)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	54,275	237,178	13,172	1,354,048	12,368	30,747	1,701,788
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	165,783	11,039	1,133,476	12,074	-	1,322,372
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,920	1,641	60,991	361	-	69,913
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(6,363)	(138,244)	(430)	-	(145,037)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	172,703	6,317	1,056,223	12,005	-	1,247,248
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,583	1,763	57,417	310	-	66,073
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	179,286	8,080	1,113,640	12,315	-	1,313,321
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	117	-	-	117
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	117	-	-	117
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	54,275	56,611	4,387	199,296	363	30,570	345,502
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	54,275	57,892	5,092	240,291	53	30,747	388,350
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (จำนวน 67 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							69,913
2568 (จำนวน 63 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							66,073

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,844 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1,021 ล้านบาท) (2567: 1,565 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 950 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 3,671 ล้านรูปินเดีย และ 27 ล้านริงกิตมาเลเซีย (2567: 3,633 ล้านรูปินเดีย และ 34 ล้านริงกิตมาเลเซีย) ไปค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 18 และ 21

15. ค่าความนิยม

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	TPAC			รวม
	Packaging India Private Limited	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	932,895	186,087	500,306	1,619,288
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(34,610)	(1,300)	13,094	(22,816)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	898,285	184,787	513,400	1,596,472
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(105,628)	(13,067)	12,041	(106,654)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	792,657	171,720	525,441	1,489,818

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนให้กับกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี โดยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปีสำหรับทั้งสามบริษัท

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	TPAC Packaging		
	India Private Limited	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd
อัตราการเติบโตของรายได้	6%	9%	6%
อัตราคิดลดก่อนภาษี	16%	11%	13%

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตของรายได้จากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาด และกำลังการผลิต โดยอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	เครื่องหมายการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	สัญญาห้ามค้าแข่ง	ซอฟต์แวร์		รวม
				ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	238,587	558,818	9,547	16,098	-	823,050
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	856	-	856
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,051)	-	(3,051)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(8,851)	(1,213)	(354)	(89)	-	(10,507)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	229,736	557,605	9,193	13,814	-	810,348
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	497	5,970	6,467
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(27,014)	(22,740)	(1,081)	2,280	(240)	(48,795)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	202,722	534,865	8,112	16,591	5,730	768,020
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	45,644	241,630	3,348	11,688	-	302,310
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,781	66,097	1,957	1,703	-	79,538
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับ					-	
ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,051)	-	(3,051)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(2,259)	(5,447)	(237)	(109)	-	(8,052)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	53,166	302,280	5,068	10,231	-	370,745
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,728	62,326	1,746	1,405	-	74,205
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(6,871)	(20,523)	(720)	2,324	-	(25,790)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	55,023	344,083	6,094	13,960	-	419,160
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	510	-	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	510	-	510
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	176,570	255,325	4,125	3,073	-	439,093
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	147,699	190,782	2,018	2,121	5,731	348,351

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	11,044	11,044
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(3,046)	(3,046)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,998	7,998
ซื้อเพิ่ม	352	352
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	8,350	8,350
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	8,044	8,044
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	916	916
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(3,046)	(3,046)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,914	5,914
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	819	819
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	6,733	6,733
ค่าเผื่อการด้อยค่า		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	510	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	510	510
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,574	1,574
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,107	1,107

เครื่องหมายการค้า

- TPAC Packaging India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ควรวรรณกิจการระหว่าง TPAC Packaging India Private Limited และ Sunrise Containers Limited โดยได้รับเครื่องหมายการค้า “Sunpet” ซึ่งจดทะเบียนใน 4 ประเทศ ได้แก่ อินเดีย, ซาอุดีอาระเบีย, สหราชอาณาจักร และสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ คิดเป็นมูลค่าประมาณ 223 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 25 ปี
- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers โดยได้รับเครื่องหมายการค้า “Skypet” คิดเป็นมูลค่าประมาณ 40 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 25 ปี

ความสัมพันธ์กับลูกค้า

- TPAC Packaging India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ควรวรรณกิจการระหว่าง TPAC Packaging India Private Limited และ Sunrise Containers Limited โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Sunrise Containers Limited ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 180 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 7.5 ปี
- บริษัทฯ ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการ Sun Packaging Systems (FZC) โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Sun Packaging Systems (FZC) ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 74 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 7.5 ปี
- บริษัทฯ ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการ Combi-Pack Sdn Bhd โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Combi-Pack Sdn Bhd ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 275 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี
- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ M/s Skypet Polymers ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 48 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

สัญญาห้ามค้าแข่ง

- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers จากข้อตกลงในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นที่ห้ามกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมดำเนินธุรกิจโดยตรงหรือโดยอ้อมที่คล้ายคลึงกับธุรกิจของ M/s Skypet Polymers เป็นระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เข้าซื้อกิจการ โดยสินทรัพย์ที่ระบุได้ดังกล่าวคิดเป็นมูลค่าประมาณ 10 ล้านบาท

17. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับปี 2562	-	34,811
รวม	-	34,811

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.43 - 8.10	7.33 - 9.85	31,743	25,343
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2.25 - 8.10	1.00 - 9.85	1,366,057	1,195,638
รวม			1,397,800	1,220,981

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.43	7.33 - 7.60	-	1,211
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2.25 - 3.65	3.10 - 4.35	1,084,592	1,042,000
รวม			1,084,592	1,043,211

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทย่อย เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันของบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทย่อย (Corporate Guarantee) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14

ภายใต้สัญญาสินเชื่อสำหรับเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	10,564	18,907	19,926	23,602
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	283,416	311,604	94,318	114,892
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	15,240	13,120	4,218	1,274
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	155,367	138,904	17,736	28,075
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	327	473
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	102,387	109,773	68,123	71,790
รวม	566,974	592,308	204,648	240,106

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินรับล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์	69,787	39,505	44,621	27,022
อื่น ๆ	24,451	13,534	3,756	1,282
รวม	94,238	53,039	48,377	28,304

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

			(หน่วย: พันบาท)			
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืนเงินต้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2568	2567	2568	2567
บริษัทฯ						
1	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562	-	87,624	-	87,624
2	MLR - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563	76,500	165,750	76,500	165,750
3	ปีที่ 1 - 3: MLR - 1.75 ปีที่ 4 - 7: MLR - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565	577,190	718,127	577,189	718,127
4	ปีที่ 1 - 3: MLR - 1.75 ปีที่ 4 - 7: MLR - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568	305,820	360,875	305,820	360,875
บริษัทย่อย						
5	Bank's Cost of Funds Rate + 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2564	20,122	23,467	-	-
6	Bank's 1 month Cost of Funds Rate + 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2564	-	6,498	-	-
7	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2565	75,437	146,172	-	-
8	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567	67,067	94,435	-	-
9	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2566	75,799	120,231	-	-
10	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2567	28,552	43,136	-	-
11	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2567	49,698	69,408	-	-
12	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2568	94,485	119,539	-	-
13	Repo Rate + อัตราดอกเบี้ยที่	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2567	15,855	27,273	-	-
14	ปีที่ 1 - 2: อัตราดอกเบี้ย ปีที่ 3 เป็นต้นไป: MLR - 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568	28,559	27,669	-	-
รวม			1,415,084	2,010,204	959,509	1,332,376
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย			(3,536)	(5,716)	(3,536)	(5,716)
สุทธิ			1,411,548	2,004,488	955,973	1,326,660
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(525,171)	(550,897)	(360,560)	(367,297)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			886,377	1,453,591	595,413	959,363

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	2,004,488	1,838,011	1,326,660	1,218,472
บวก: กู้เพิ่ม	13,797	595,757	-	385,000
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	2,180	1,796	2,180	1,796
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(547,131)	(415,421)	(372,867)	(275,608)
จ่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	(3,000)	-	(3,000)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(61,786)	(12,655)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	1,411,548	2,004,488	955,973	1,326,660

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมของบริษัทฯเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน ส่วนเงินกู้ยืมของบริษัทย่อย ค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทย่อย (Corporate Guarantee) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ยืมที่ยังมิได้เบิกใช้ (2567: 7 ล้านดอลลาร์ปีและ 12 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี))

22. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 26 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 3 - 5 ปี)

22.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	15,903	176,090	-	2,252	194,245
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	11,035	-	-	11,035
เปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	2,060	6,451	-	-	8,511
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,337)	(20,239)	-	(630)	(25,206)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	188	(1,188)	-	-	(1,000)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	13,814	172,149	-	1,622	187,585
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	14,159	110,305	6,410	-	130,874
เปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญาเช่า	-	(12,917)	-	-	(12,917)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,156)	(22,460)	(32)	(630)	(28,278)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,546)	(7,826)	2	-	(9,370)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	21,271	239,251	6,380	992	267,894

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	5,352	2,252	7,604
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,074)	(630)	(3,704)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,278	1,622	3,900
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	6,051	-	6,051
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,300)	(630)	(3,930)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,029	992	6,021

22.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	555,502	311,526	6,539	4,294
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(265,845)	(102,983)	(365)	(190)
รวม	289,657	208,543	6,174	4,104
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(18,466)	(22,191)	(2,741)	(2,899)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	271,191	186,352	3,433	1,205

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	208,543	210,397	4,104	7,832
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	128,766	11,035	6,051	-
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	14,336	13,217	289	306
เปลี่ยนแปลงและยกเลิกสัญญา	(13,931)	8,504	-	-
ลดลงจากเงินจ่ายชำระ	(37,341)	(33,331)	(4,270)	(4,034)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(10,716)	(1,279)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	289,657	208,543	6,174	4,104

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 36.2 ภายใต้อำนาจความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

22.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	28,278	25,206	3,930	3,704
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	14,336	13,217	289	306
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	23,681	20,739	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,192	1,430	452	513

22.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 62 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 5 ล้านบาท) (2567: 56 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 5 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

23. หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

TPAC Skypet India Private Limited

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 25 กุมภาพันธ์ 2565 TPAC Packaging India Private Limited และ TPAC Skypet India Private Limited ได้ลงนามในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นระหว่างบริษัทย่อยทั้งสองแห่งและ Mr. S. Selvaraj โดย Mr. S. Selvaraj มีสิทธิในการขายหุ้น (put options) เพื่อขายหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดให้แก่ TPAC Packaging India Private Limited และ TPAC Packaging India Private Limited มีสิทธิในการซื้อหุ้น (call options) เพื่อซื้อหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดจาก Mr. S. Selvaraj การใช้สิทธิในการซื้อหุ้นดังกล่าวสามารถใช้ได้ในปี 2569, 2570, 2571 และ 2572 ซึ่งราคาซื้อขายตามสิทธิ เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้บันทึกหนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 113.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี) (2567: 127.6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี))

24. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับเงินชดเชยพนักงาน				
เมื่อออกจากงาน	81,152	72,310	48,614	45,884
ประมาณการหนี้สินสำหรับเงินรางวัล				
การปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา	7,445	5,853	7,090	5,602
ประมาณการหนี้สินอื่น	9,988	12,459	-	-
รวม	98,585	90,622	55,704	51,486

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์อื่นของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงานต้นปี	90,622	79,805	51,486	47,318
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,734	20,008	3,996	4,861
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,999	2,710	1,698	1,558
ต้นทุนบริการในอดีตและผลกำไรหรือขาดทุนที่				
เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	5,828	-	1,714	-
การวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	899	-	873	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	304	(689)	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	6,756	(612)	6,212	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	10,055	(409)	9,789	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(24,040)	(9,145)	(20,064)	(2,251)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,572)	(1,046)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงานปลายปี	<u>98,585</u>	<u>90,622</u>	<u>55,704</u>	<u>51,486</u>

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนขาย	8,323	15,821	2,900	3,349
ค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และการบริหาร	10,137	6,897	5,381	3,070
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	<u>18,460</u>	<u>22,718</u>	<u>8,281</u>	<u>6,419</u>

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 6.1 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 0.9 ล้านบาท) (2567: 7.8 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1.9 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 8 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 8 - 16 ปี) (2567: 7 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 8 - 16 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.7 - 6.8	2.5 - 7.5	1.7, 2.2	2.5, 3.4
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.6 - 8.0	2.5 - 8.0	4.0	4.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.9 - 22.9	1.9 - 22.9	1.9 - 22.9	1.9 - 22.9

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(8.8)	10.4	(5.7)	6.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	9.2	(8.0)	6.0	(5.2)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(4.4)	5.1	(4.0)	4.6

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(7.3)	8.5	(4.3)	5.0
อัตราการขึ้นเงินเดือน	8.5	(7.4)	5.1	(4.4)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(4.4)	5.1	(3.7)	4.4

25. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

26. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าธรรมเนียมทางการเงินตัดจำหน่าย	2,180	1,796	2,180	1,796
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	150,710	175,588	90,352	97,428
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	14,336	13,217	289	306
รวม	167,226	190,601	92,821	99,530

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	765,305	784,262	308,404	308,395
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	530,510	544,440	83,221	93,689
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	3,521,799	3,936,952	691,851	895,435
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	(2,023)	(22,189)	18,010	(3,704)

28. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	115,187	95,667	6,886	13,046
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	(714)	(722)	(692)	(950)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(9,989)	(26,979)	2,298	(671)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ				
กำไรขาดทุน	104,484	67,966	8,492	11,425

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	3,411	(302)	3,200	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	608,707	537,159	341,880	315,971
	0%, 8%, 17.16%, 20%, 24%, 25%,	0%, 8%, 17.16%, 20%, 24%, 25%,		
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	25.17%	25.17%	8%, 20%	8%, 20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	167,559	137,102	67,769	62,687
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	(714)	(722)	(692)	(950)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 29)	(5,155)	-	(5,155)	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	7,231	5,238	3,965	5,097
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(9,062)	(10,929)	(7,397)	(4,117)
เงินปันผลที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	(52,577)	(34,756)	(52,577)	(34,756)
โอนกลับขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน				
ในบริษัทย่อย	-	(15,520)	-	(15,520)
กลับรายการของการปรับลดมูลค่า				
ของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	789	(429)	-	-
อื่น ๆ	(3,587)	(12,018)	2,579	(1,016)
รวม	(62,361)	(68,414)	(58,585)	(50,312)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุน	104,484	67,966	8,492	11,425

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6,440	8,633	-	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,175	3,132	136	124
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	607	607	125	125
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	109	207	109	207
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18,995	15,934	11,141	10,142
ประมาณการหนี้สิน	5,217	3,023	-	-
สัญญาเช่า	7,872	5,276	31	41
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	3,702	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน				
เงินตราต่างประเทศ	-	427	-	-
รวม	42,415	40,941	11,542	10,639
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม	290,523	328,735	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน				
เงินตราต่างประเทศ	217	-	-	-
รวม	290,740	328,735	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(248,325)	(287,794)	11,542	10,639
รายการที่แสดงในงบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	15,365	18,302	11,542	10,639
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	263,690	306,096	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(248,325)	(287,794)	11,542	10,639

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้และไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีจำนวน 114 ล้านเปโซฟิลิปปินส์ (2567: 57 ล้านเปโซฟิลิปปินส์) เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2562 กรมสรรพากรอนุมัติให้บริษัทฯ เป็นศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center) ในการประกอบกิจการให้บริการด้านบริหาร ให้บริการด้านเทคนิค ให้บริการสนับสนุน และกิจการค้าระหว่างประเทศ โดยมีรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีรวม 15 รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2576 ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้

การยกเว้นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลในเขตปลอดอากรระหว่างประเทศของท่าอากาศยานชาร์จาห์ในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

Sun Packaging Systems (FZC) ตั้งอยู่ในเขตปลอดอากรระหว่างประเทศของท่าอากาศยานชาร์จาห์ (Sharjah Airport International Free Zone) ในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ และได้รับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 50 ปี นับจากวันที่ก่อตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวในปี 2547

29. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดปลอดเชื้อสำหรับอาหารและเครื่องดื่มซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 68-0538-2-04-1-0 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนเป็นระยะเวลา 3 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

รายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	184,391	-	1,109,257	1,468,722	1,293,648	1,468,722
รายได้จากการส่งออก	60,288	-	183,293	245,426	243,581	245,426
รวมรายได้จากการขาย	244,679	-	1,292,550	1,714,148	1,537,229	1,714,148

30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น		
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	477,008	414,081	326,550	326,550	1.46	1.27	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น		
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
	กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	333,388	304,546	326,550	326,550	1.02	0.93

31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดมูลค่าของกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานของส่วนงานดำเนินงานเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์สองแห่งคือ ส่วนงานในประเทศไทย ประกอบด้วย บริษัทฯและบริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด และส่วนงานต่างประเทศ ประกอบด้วย ประเทศอินเดียซึ่งดำเนินงานโดย TPAC Packaging India Private Limited TPAC Skypet India Private Limited และ TPAC Custom Solutions Private Limited ประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งดำเนินงานโดย Sun Packaging Systems (FZC) และ TPAC Global Holdco Limited ประเทศมาเลเซียซึ่งดำเนินงานโดย Combi-Pack Sdn Bhd และประเทศฟิลิปปินส์ซึ่งดำเนินงานโดย TPAC Packaging Philippines Inc.

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานทางภูมิศาสตร์ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ส่วนงานในประเทศไทย		ส่วนงานในต่างประเทศ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,909,004	2,034,399	4,912,414	5,179,488	-	-	6,821,418	7,213,887
รายได้ระหว่างส่วนงาน	59,435	121,566	28,122	24,016	(87,557)	(145,582)	-	-
รวมรายได้จากการขาย	1,968,439	2,155,965	4,940,536	5,203,504	(87,557)	(145,582)	6,821,418	7,213,887
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	239,775	224,481	551,381	508,264	(15,224)	(4,986)	775,932	727,759
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:								
ต้นทุนทางการเงิน							(167,226)	(190,601)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(104,484)	(67,966)
กำไรสำหรับปี							504,222	469,192

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ซึ่งไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แบ่งตามสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ประเทศไทย	608,526	566,584
ประเทศอินเดีย	2,469,975	2,699,004
ประเทศสหรัฐอเมริกา	488,396	521,071
ประเทศมาเลเซีย	1,134,293	1,181,247
ประเทศฟิลิปปินส์	67,703	80,073
รวม	4,768,893	5,047,979

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท

32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน) ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทได้รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 8.0 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 7.5 ล้านบาท) (2567: 7.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 6.8 ล้านบาท))

33. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568	124,089	0.380
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2568		124,089	0.380
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567	146,948	0.450
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		146,948	0.450

34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

34.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและแม่พิมพ์ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
บาท	15.0	25.3	12.7	23.9
เหรียญสหรัฐอเมริกา	10.0	1.7	0.4	0.7
ยูโร	0.1	-	-	-
เยนญี่ปุ่น	3.8	17.2	2.5	17.2
ริงกิตมาเลเซีย	0.1	-	-	-
รูปีอินเดีย	276.3	202.8	-	-
เดอร์แฮมสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	1.3	0.6	-	-
เปโซฟิลิปปินส์	11.5	0.8	-	-
ฟรังก์สวิส	0.1	-	0.1	-

34.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและสาธารณูปโภคอื่น ๆ รวมถึงการค้ำประกันสินค้าเสียหาย ซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
บาท	18	12	14	8
รูปีอินเดีย	9	24	-	-
ริงกิตมาเลเซีย	1	2	-	-

34.3 คดีฟ้องร้อง

TPAC Packaging India Private Limited อยู่ภายใต้ข้อพิพาทเกี่ยวกับเรื่องภาษีสรรพสามิตและภาษีการขาย และการบริการซึ่งเกิดจากหมายประกาศที่ได้รับจากแผนภาษีทางอ้อม โดยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจำนวน 24 ล้านรูปีอินเดีย (2567: 24 ล้านรูปีอินเดีย) ในปัจจุบันคดีความนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการเกี่ยวกับข้อพิพาทที่ศาลในประเทศอินเดีย ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้พิจารณาตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากคดีดังกล่าวไว้แล้วจำนวนเงิน 6 ล้านรูปีอินเดีย (2567: 6 ล้านรูปีอินเดีย)

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 TPAC Packaging India Private Limited ได้รับหนังสือประเมินภาษีจำนวนเงิน 85.8 ล้านรูปีอินเดียจากกรมสรรพากรของประเทศอินเดียสำหรับส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับในรอบปีภาษี 2561 - 2562 ของประเทศอินเดีย ในปัจจุบัน บริษัทย่อยอยู่ในระหว่างการยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษี ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยเชื่อมั่นว่าบริษัทย่อยจะไม่ได้รับความเสียหายจากการประเมินภาษี ดังนั้น บริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกสำรองเพื่อความเสียหายจากการประเมินภาษีดังกล่าวไว้ในบัญชี

35. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อย	-	-	113.4	113.4

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อย	-	-	127.6	127.6

36. เครื่องมือทางการเงิน

36.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้				
เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	29	-	29
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	29	-	29

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกิน 3 เดือน

36.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากกับธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักมูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากธนาคาร และสัญญาเช่า ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน รวมถึงภาระดอกเบี้ยจ่าย สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	1,406,441	-	-	1,406,441
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	566,974	-	-	566,974
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	37,776	124,480	393,246	555,502
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	592,106	922,285	31,431	1,545,822
หนี้สินทางการเงินอื่น	50,409	-	790	-	51,199
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	50,409	2,603,297	1,047,555	424,677	4,125,938

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากธนาคาร	- 1,230,804	-	-	1,230,804
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- 592,308	-	-	592,308
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 34,821	118,839	157,866	311,526
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	- 645,140	1,479,648	122,559	2,247,347
หนี้สินทางการเงินอื่น	- -	53,578	-	53,578
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 2,503,073	1,652,065	280,425	4,435,563

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากธนาคาร	- 1,092,872	-	-	1,092,872
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- 204,648	-	-	204,648
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 2,977	3,562	-	6,539
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	- 399,981	605,339	31,106	1,036,426
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 1,700,478	608,901	31,106	2,340,485

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากธนาคาร	- 1,052,920	-	-	1,052,920
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- 240,106	-	-	240,106
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 3,031	1,263	-	4,294
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	- 422,636	938,813	108,520	1,469,969
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 1,718,693	940,076	108,520	2,767,289

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการขายสินค้า

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4,410	3,260	804	699	31.5826	33.9879
ปอนด์สเตอร์ลิง	-	7	-	-	42.6189	42.7583
ยูโร	54	4	203	228	37.1715	35.4284
เยนญี่ปุ่น	-	-	1,722	33,219	0.2021	0.2155
ดอลลาร์สิงคโปร์	542	365	1	1	24.5736	25.0470
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	1,941	2,907	57	63	21.1525	21.1800
เดอร์แฮมสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	25	1	-	-	8.5989	9.2532

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	14,024	13,477	71	83	31.5826	33.9879
ยูโร	-	-	-	1	37.1715	35.4284
เยนญี่ปุ่น	-	-	-	1,760	0.2021	0.2155
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	-	1	1	24.5736	25.0470
เปโซฟิลิปปินส์	1,918	1,918	-	-	0.5350	0.5842

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
			อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	
	จำนวนที่ซื้อ (พัน)	จำนวนที่ขาย (พัน)	จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ขาย	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	59	-	34.40 - 34.46	13 กุมภาพันธ์ 2568 - 14 กุมภาพันธ์ 2568

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ซึ่งอาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน		มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		
	1 ปี	1-5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	251	42	293	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	1,378	1,378	-
เงินฝากประจำ	8	-	-	-	-	8	หมายเหตุ 8
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	18	-	-	-	-	18	หมายเหตุ 12
	26	-	-	251	1,420	1,697	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากธนาคาร	1,122	-	-	276	-	1,398	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	567	567	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	54	217	-	-	290	4.27 - 9.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	1,412	-	1,412	หมายเหตุ 21
	1,141	54	217	1,688	567	3,667	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน		มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มีอัตรา		
	1 ปี	1-5 ปี	5 ปี	ตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	241	50	291	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	1,475	1,475	-
เงินฝากประจำ	11	-	-	-	-	11	หมายเหตุ 8
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	18	-	-	1	-	19	หมายเหตุ 12
	29	-	-	242	1,525	1,796	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากธนาคาร	1,087	-	-	134	-	1,221	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	592	592	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	75	112	-	-	209	4.27 - 9.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	2,004	-	2,004	หมายเหตุ 21
	1,109	75	112	2,138	592	4,026	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาดลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	19	3	22	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	401	401	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	361	-	-	-	361	หมายเหตุ 6
	361	-	19	404	784	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากธนาคาร	1,085	-	-	-	1,085	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	205	205	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	3	-	-	6	4.30 - 5.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	956	-	956	หมายเหตุ 21
	1,088	3	956	205	2,252	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาดลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	95	2		97
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	449	449	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	402	-	-	-	402	หมายเหตุ 6
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	1	-	1	หมายเหตุ 12
	402	-	96	451	949	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากธนาคาร	1,042	-	1	-	1,043	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	240	240	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	1	-	-	4	4.58 - 5.86
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	1,327	-	1,327	หมายเหตุ 21
	1,045	1	1,328	240	2,614	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า

ความเสี่ยงจากราคาเม็ดพลาสติก

กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก เนื่องจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทต้องมีการซื้อเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักเพื่อนำมาใช้ในการผลิต กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาเม็ดพลาสติกจากยอดขายเม็ดพลาสติกที่คาดการณ์ไว้

คณะกรรมการของกลุ่มบริษัทได้พัฒนาและกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงจากราคาเม็ดพลาสติกโดยได้มีการเจรจาตกลงกับลูกค้าในเรื่องของการปรับราคาขายสินค้าตามราคาเม็ดพลาสติกที่เปลี่ยนแปลงรายไตรมาส และได้กระจายความเสี่ยงด้วยการซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้จำหน่ายหลายรายในประเทศ

36.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้ และเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด และเงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ที่สามารถเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ค) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

36.4 การกระทบยอดรายการหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
	หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	127,635
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	782
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(15,009)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	113,408

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมสรุปได้ดังนี้

เครื่องมือทางการเงิน	เทคนิคการวัดมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	อัตราที่ใช้	ความอ่อนไหวที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อมูล
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	คิดลดกระแสเงินสดโดยใช้ราคาตลาดที่จะใช้สิทธิในอนาคต	ราคาใช้สิทธิ	654.67 รูปีอินเดีย/หุ้น	ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดยรวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.93:1 (2567: 1.19:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.70:1 (2567: 0.89:1)

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 38.1 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของ Combi-Pack Sdn Bhd (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2569 ในอัตราหุ้นละ 4.5 รिंगกิตมาเลเซีย คิดเป็นจำนวนเงิน 9.0 ล้านริงกิตมาเลเซีย โดยเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 บริษัทฯได้รับเงินปันผลตามสัดส่วนที่ถือหุ้นแล้วเป็นจำนวน 7.2 ล้านริงกิตมาเลเซียหรือประมาณ 55.2 ล้านบาท
- 38.2 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของ Sun Packaging Systems (FZC) (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 33,333 ดอลลาร์สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ คิดเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านดอลลาร์สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 บริษัทฯได้รับเงินปันผลตามสัดส่วนที่ถือหุ้นแล้วเป็นจำนวน 8.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ หรือประมาณ 75.5 ล้านบาท
- 38.3 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 TPAC Global Holdco Limited (บริษัทย่อย) ได้เข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของ Super Uniart Industries (M) Sdn Bhd ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศมาเลเซีย และประกอบธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุอาหารและเวชภัณฑ์ โดยพิจารณาค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการเข้าทำธุรกรรมไม่เกิน 24.5 ล้านดอลลาร์ริงกิตมาเลเซียหรือประมาณ 192 ล้านบาท ตามมติการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2568 และสัญญาซื้อขายหุ้นระหว่างบริษัทย่อยดังกล่าว และกลุ่มผู้ขาย โดยบริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นให้แก่กลุ่มผู้ขายในสัดส่วนร้อยละ 75 ของราคาซื้อขายเบื้องต้น ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น คิดเป็นจำนวน 16.3 ล้านริงกิตมาเลเซียหรือประมาณ 130.6 ล้านบาท
- 38.4 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2569 มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.44 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 144 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯแล้ว

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365515.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365522.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365526.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365530.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365538.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0877/2025/1774827365542.pdf>

